



เอกสารวิชาการกรณีศึกษาส่วนบุคคล

เรื่อง การประชาสัมพันธ์สมาชิกสภาผู้แทนราษฎรเพื่อเพิ่ม
การมีส่วนร่วมของประชาชน : การจัดทำโฮมเพจ

นางสมคิด แซ่ว่อง

เอกสารนี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาในหลักสูตร
“การพัฒนานักบริหารระดับสูง” รุ่นที่ 6
สำหรับข้าราชการรัฐสภาสามัญ
ซึ่งดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ
ที่มีคุณสมบัติพร้อมที่จะได้รับการประเมินเป็นระดับเชี่ยวชาญ
รัฐสภา
พ.ศ. 2555

คำนำ

เอกสารวิชาการกรณีศึกษาส่วนบุคคล เรื่อง “การประชาสัมพันธ์สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร เพื่อเพิ่มการมีส่วนร่วมของประชาชน : การจัดทำโฮมเพจ” เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตร “การพัฒนานักบริหารระดับสูง” รุ่นที่ 6 ซึ่งสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร โดยสำนักพัฒนาบุคลากร ได้จัดขึ้นระหว่างวันที่ 12 มิถุนายน ถึง 12 ธันวาคม 2555 ซึ่งผู้ศึกษามีความสนใจเป็นอย่างมาก เนื่องจากปัจจุบันการนำเสนอข้อมูลสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรมีเพียงประวัติของสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรเท่านั้น ทำให้ประชาชนไม่สามารถรับทราบถึงบทบาทหน้าที่ทางการเมืองตามรัฐธรรมนูญ รวมทั้งประชาชนไม่สามารถเข้าถึงสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรผ่านช่องทางบนระบบอินเทอร์เน็ตได้ โฮมเพจจึงถือได้ว่าเป็นเครื่องมือที่สำคัญในการเชื่อมต่อข้อมูลจากสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรสู่ประชาชน เพราะจะทำให้ประชาชนเข้าถึงสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรได้มากที่สุด รวมทั้งรูปแบบโฮมเพจเป็นแหล่งรวบรวมการสื่อสารแบบสองทางที่ประชาชนสามารถแสดงข้อคิดหรือแจ้งเรื่องร้องทุกข์แก่สมาชิกสภาผู้แทนราษฎรได้โดยตรง ตามหลักการที่กล่าวว่า “ที่เดียว ทันใด ทั่วไทย ทุกเวลา ทั่วถึง เท่าเทียม และธรรมาภิบาล”

ผู้ศึกษาหวังว่า เอกสารวิชาการกรณีศึกษาส่วนบุคคลนี้จะเป็นประโยชน์ในการนำผลการศึกษานี้ไปพัฒนาโฮมเพจสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรในบริบทการมีส่วนร่วมของประชาชนเพื่อ
 * การประชาสัมพันธ์ข้อมูลเชิงลึกของสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร และสร้างการมีส่วนร่วมทางการเมืองให้กับประชาชนได้มากขึ้น

สมคิด แซ่ว่อง

ธันวาคม 2555

บทคัดย่อ

เอกสารวิชาการกรณีศึกษาส่วนบุคคล เรื่อง “การประชาสัมพันธ์สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร เพื่อเพิ่มการมีส่วนร่วมของประชาชน : การจัดทำโฮมเพจ” เพื่อศึกษาให้ครอบคลุมทั้งด้านการประชาสัมพันธ์ประวัติสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร ทีมงานของสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร กิจกรรมบทบาทการปฏิบัติงานของสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรในรัฐสภา และเพิ่มช่องทางการติดต่อสื่อสารกับสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรเพื่อการมีส่วนร่วมของประชาชน โดยมุ่งเน้นผลการศึกษารูปแบบโครงสร้างข้อมูล รูปแบบการบริหารจัดการ และรูปแบบโฮมเพจ ดังนี้

1) รูปแบบโครงสร้างข้อมูล ประกอบด้วย ประวัติสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร ทีมงานของสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร กิจกรรม สาสน์จากสมาชิก บทบาททางการเมืองตามรัฐธรรมนูญ บทบาทด้านต่างประเทศ รวมทั้งช่องทางการติดต่อสื่อสารกับประชาชน เช่น สังคมออนไลน์และสมาชิกฯ กับประชาชน

2) รูปแบบการบริหารจัดการ ประกอบด้วย (1) การวิเคราะห์กระบวนการการได้มาของข้อมูล 3 ส่วน คือ ข้อมูลจากระบบเป็นข้อมูลที่นำเทคโนโลยี web service เพื่อเชื่อมโยงข้อมูลจากฐานข้อมูลสารสนเทศด้านทรัพยากรและฐานข้อมูลระบบสารสนเทศด้านนิติบัญญัติซึ่งนำเข้าข้อมูลโดยเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลนั้น ได้แก่ ประวัติสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร ทีมงานของสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร บทบาททางการเมืองตามรัฐธรรมนูญและบทบาทด้านต่างประเทศ ข้อมูลจากผู้นำเข้าข้อมูลและข้อมูลจากประชาชนซึ่งเป็นข้อมูลที่สมาชิกสภาผู้แทนราษฎรบริหารจัดการข้อมูลเอง ได้แก่ กิจกรรม สาสน์จากสมาชิกฯ สมาชิกฯ กับประชาชน และสังคมออนไลน์ (2) แนวทางการจัดการข้อมูลโดยการสร้างแบบฟอร์มเพื่อบริการสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร และพัฒนาบทเรียนออนไลน์เพื่อการบริหารจัดการข้อมูล

3) รูปแบบโฮมเพจ ประกอบด้วย ความเรียบง่าย ความสม่ำเสมอ ความเป็นเอกลักษณ์ เนื้อหาที่มีประโยชน์ ระบบเนวิเกชันที่ใช้งานง่าย มีลักษณะที่น่าสนใจ การใช้งานอย่างไม่จำกัดคุณภาพในการออกแบบ ระบบการใช้งานถูกต้อง

กิตติกรรมประกาศ

เอกสารวิชาการกรณีศึกษาส่วนบุคคล เรื่อง “การประชาสัมพันธ์สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร เพื่อเพิ่มการมีส่วนร่วมของประชาชน : การจัดทำโฮมเพจ” ฉบับนี้สำเร็จได้ดีด้วยคำแนะนำจากอาจารย์ที่ปรึกษาทั้ง 4 ท่าน ได้แก่ อาจารย์บุญเชิด โสภณ อาจารย์อุดม มุ่งเกษม อาจารย์อภิมุข สุขประสิทธิ์ และอาจารย์นกุล สัจจิติเสรี ข้าพเจ้าขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูง ที่ได้กรุณาเสียสละเวลาให้คำปรึกษาและคำแนะนำที่เป็นประโยชน์ต่อการจัดทำเอกสารวิชาการกรณีศึกษาส่วนบุคคลฉบับนี้จนทำให้ผลงานดังกล่าวสำเร็จลุล่วงไปได้อย่างสมบูรณ์

สุดท้ายนี้ ขอขอบคุณในความช่วยเหลือของเพื่อน ๆ ร่วมรุ่น นบส. 6 ทุกท่าน และเจ้าหน้าที่ของสำนักพัฒนาบุคลากรที่ได้กรุณาอำนวยความสะดวก มีน้ำใจไมตรีอย่างดียิ่งตลอดระยะเวลาของการฝึกอบรม

หวังว่าเอกสารวิชาการฉบับนี้จะให้ความรู้ และให้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์แก่ผู้อ่านบ้าง และคงเป็นประโยชน์ต่อสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร และบุคคลที่สนใจเรื่องดังกล่าวตามสมควร

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	(1)
บทคัดย่อ	(2)
กิตติกรรมประกาศ	(3)
สารบัญ	(4)
สารบัญภาพ	(6)
บทที่ 1 บทนำ	1
ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา	1
วัตถุประสงค์ของการศึกษา	4
ขอบเขตการศึกษา	4
ประโยชน์ของการศึกษา	5
นิยามศัพท์	5
บทที่ 2 แนวคิดทฤษฎี วรรณกรรม และงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง	6
แนวคิดทฤษฎี	6
1. แนวคิดเกี่ยวกับรูปแบบ	6
2. อินเทอร์เน็ตกับการพัฒนาประชาธิปไตย	7
3. ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเว็บไซต์ เว็บเพจและโฮมเพจ	8
4. การนำเสนอด้วยเว็บ (Web Presentation)	11
5. การออกแบบเว็บไซต์ที่ดี	12
6. การจัดระบบโครงสร้างข้อมูล (Information Architecture)	15
7. หลักการและแนวคิดเกี่ยวกับการออกแบบโฮมเพจและเว็บเพจ	16
8. การเชื่อมโยงข้อมูลด้วย Web Service	20
วรรณกรรมที่เกี่ยวข้อง	20
งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง	22
บทที่ 3 รูปแบบโฮมเพจสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรที่เผยแพร่ทางอินเทอร์เน็ต	23
โครงสร้างและอำนาจหน้าที่ของหน่วยงาน	23
รูปแบบโฮมเพจของเว็บไซต์รัฐสภา	27
รูปแบบโฮมเพจสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรที่เผยแพร่บนระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต	33
ของรัฐสภา	33
กรอบแนวคิดในการศึกษา	44



บทที่ 4 ผลการศึกษารูปแบบโฮมเพจสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรในบริบทการมีส่วนร่วมของประชาชน	45
รูปแบบโครงสร้างข้อมูล	45
รูปแบบการบริหารจัดการ	47
รูปแบบโฮมเพจ	49
บทที่ 5 บทสรุปและข้อเสนอแนะ	54
สรุปผลการศึกษา	54
ข้อเสนอแนะ	55
บรรณานุกรม	56
ประวัติผู้เขียน	58

สารบัญภาพ

ภาพที่ 2.1	แสดงความสัมพันธ์ของ เว็บไซต์ โฮมเพจ และเว็บเพจ	11
ภาพที่ 2.2	รูปแบบการสื่อสารผ่านเว็ลด์ไวด์เว็บ	12
ภาพที่ 2.3	การวางองค์ประกอบในหน้าโฮมเพจเว็บไซต์เพื่อแบ่งพื้นที่ใช้งาน	16
ภาพที่ 2.4	แสดงรูปแบบการใช้งานของหน้าโฮมเพจที่นิยมใช้	17
ภาพที่ 2.5	โฮมเพจสมาชิกวุฒิสภา	21
ภาพที่ 3.1	แผนผังการแบ่งส่วนราชการภายในของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร	25
ภาพที่ 3.2	แผนผังการแบ่งส่วนราชการภายในของสำนักสารสนเทศ	26
ภาพที่ 3.3	รูปแบบโฮมเพจของเว็บไซต์รัฐสภา ปี พ.ศ.2542	29
ภาพที่ 3.4	รูปแบบโฮมเพจของเว็บไซต์รัฐสภา ปี พ.ศ.2551	31
ภาพที่ 3.5	รูปแบบโฮมเพจของเว็บไซต์รัฐสภา ปี 2554 – ปัจจุบัน	33
ภาพที่ 3.6	รูปแบบโฮมเพจสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร ชุดที่ 21	34
ภาพที่ 3.7	รูปแบบโฮมเพจสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร ชุดที่ 22	35
ภาพที่ 3.8	รูปแบบโฮมเพจสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร ชุดที่ 23	35
ภาพที่ 3.9	รูปแบบโฮมเพจสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร ชุดที่ 24	36
ภาพที่ 3.10	รูปแบบโฮมเพจสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรจากโครงการออกแบบเว็บไซต์รัฐสภา	37
ภาพที่ 3.11	ระบบบริหารจัดการโฮมเพจจากโครงการออกแบบเว็บไซต์รัฐสภา	38
ภาพที่ 4.1	โครงสร้างข้อมูลโฮมเพจสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร	47
ภาพที่ 4.2	กระบวนการบริหารจัดการข้อมูลโฮมเพจสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร	48
ภาพที่ 4.3	รูปแบบโฮมเพจสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรในบริบทการมีส่วนร่วมของประชาชน	50

บทที่ 1

บทนำ

ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา

สภาผู้แทนราษฎรเป็นองค์กรตามรัฐธรรมนูญที่มีความใกล้ชิดกับประชาชนมากที่สุด สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร หรือ ส.ส. เป็นตัวแทนของประชาชน ประกอบด้วยสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร ซึ่งมาจากการเลือกตั้งโดยตรงทั้งหมด 500 คน และแบ่งการได้มาออกเป็นรูปแบบการแบ่งเขตเลือกตั้งในแต่ละจังหวัด จำนวน 375 คน และรูปแบบบัญชีรายชื่อของพรรคการเมือง โดยให้เขตประเทศเป็นเขตเลือกตั้ง จำนวน 125 คน สมาชิกสภาผู้แทนราษฎรย่อมเป็นผู้แทนปวงชนชาวไทย และต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต เพื่อประโยชน์ส่วนรวมของปวงชนชาวไทย

เนื่องจากสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรมีที่มาจากการเลือกตั้งโดยตรงของประชาชนทั่วประเทศ โดยเฉพาะอย่างยิ่งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรซึ่งมาจากการเลือกตั้งแบบแบ่งเขต ทำให้บทบาทหน้าที่ สมาชิกสภาผู้แทนราษฎรต้องรับผิดชอบมาตลอดในทุกยุคทุกสมัย คือ การสะท้อนปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนในแต่ละพื้นที่ของประเทศเข้าสู่ที่ประชุมสภาเพื่อหาแนวทางการแก้ไขหรือช่วยเหลือประชาชนต่อไป

ฉะนั้น ช่องทางการติดต่อสื่อสารเพื่อการมีส่วนร่วมของประชาชนกับสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร คือ การพบปะเยี่ยมเยียนประชาชนในพื้นที่ ซึ่งการพบปะเยี่ยมเยียนประชาชนนี้มีนัยสำคัญ

• 3 ประการคือ

(1) เป็นเครื่องชี้ให้เห็นถึงการให้ความสำคัญและการเอาใจใส่ทุกข์สุขของประชาชน

(2) เป็นโอกาสที่สมาชิกสภาผู้แทนราษฎรจะได้พบปะและรับฟังปัญหาโดยตรงจากประชาชน เพื่อนำปัญหานั้นไปแก้ไขโดยเร็วที่สุด

(3) ทำให้สมาชิกสภาผู้แทนราษฎรได้รับข้อมูลโดยตรงจากประชาชน เพื่อใช้ควบคุมการทำงานของรัฐบาล และเพื่อเสนอแนะการตรากฎหมายต่าง ๆ ในรัฐสภาต่อไป

นอกจากนั้น ช่องทางการติดต่อสื่อสารเพื่อการมีส่วนร่วมของประชาชนกับสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร ยังมีอีกหลายช่องทางที่ปรากฏให้เห็นอย่างเป็นรูปธรรมในปัจจุบัน เช่น ประชาชนเดินทางเข้าพบสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรที่รัฐสภาโดยตรง หรือการเขียนจดหมายส่งตรงถึงสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร หรือการพูดคุยผ่านทางโทรศัพท์ เป็นต้น

เห็นได้ว่าช่องทางที่กล่าวมาแล้วนั้น มีข้อจำกัดบางประการ กล่าวคือ สมาชิกสภาผู้แทนราษฎรใช้เวลาในการพบปะประชาชนในพื้นที่ได้เต็มที่เฉพาะในช่วงปิดสมัยประชุมสภาและช่วงเปิดสมัยประชุมสภา สมาชิกสภาผู้แทนราษฎรสามารถใช้ช่วงวันหยุดราชการเท่านั้น ฉะนั้นในช่องทางนี้จึงถูกจำกัดด้วย

เวลาที่สมาชิกสภาผู้แทนราษฎรต้องปฏิบัติหน้าที่ตามบทบาทที่รัฐธรรมนูญกำหนด สำหรับช่องทางอื่นนั้น จะเห็นว่าประชาชนต้องเสียเวลาและค่าใช้จ่ายอย่างมากในการติดต่อสื่อสารกับสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร

นอกเหนือจากบทบาทภายนอกของการเป็นผู้แทนที่ทำงานให้กับประชาชนในพื้นที่ที่สร้างกระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชนและสร้างทัศนคติและความเข้าใจถึงการปฏิบัติงานของสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรแล้วแต่มีข้อจำกัดเฉพาะประชาชนในพื้นที่เท่านั้น อย่างไรก็ตาม ยังมีบทบาทภายในสภาของสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรตามรัฐธรรมนูญ ซึ่งได้แก่ อำนาจในการตรากฎหมาย อำนาจในการควบคุมการบริหารราชการแผ่นดิน และอำนาจในการให้ความเห็นชอบ เป็นอีกบทบาทหนึ่งที่ช่วยสร้างความน่าเชื่อถือและเสริมภาพลักษณ์ที่ดีของสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร ปัจจุบันประชาชนมีส่วนร่วมโดยการรับรู้ผ่านสื่อมวลชนและการติดตามการถ่ายทอดการประชุมสภาซึ่งจำกัดเฉพาะประชาชนที่สนใจการเมืองเท่านั้น เป็นการรับรู้จากการนำเสนอความคิดเห็นของสื่อมวลชนและเป็นการรับรู้ทางเดียว จึงทำให้ประชาชนส่วนมากขาดความรู้ความเข้าใจในบทบาทภายในสภา ซึ่งสอดคล้องกับงานงานวิจัยของ สุนันท์ อังเกิดโชค ได้ทำการศึกษาเรื่อง “ความรู้ความเข้าใจและทัศนคติของประชาชนที่มีต่อบทบาท และความรับผิดชอบของสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร” ผลการศึกษาพบว่า ประชาชนมีความรู้ความเข้าใจต่อบทบาทหน้าที่ของสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรไม่สอดคล้องกับบทบาทหน้าที่ที่กำหนดไว้ในกฎหมาย กล่าวคือ ประชาชนมีความรู้ความเข้าใจเพียงว่าสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรมีหน้าที่เป็นตัวแทนสะท้อนผลประโยชน์และความเดือดร้อนแทนตน แต่มิได้เข้าใจถึงบทบาทหน้าที่และกระบวนการทางด้านนิติบัญญัติ เช่น การออกกฎหมาย และการควบคุมการตรวจสอบการทำงานของรัฐบาล สภาพดังกล่าวได้ส่งผลไปถึงทัศนคติในการมีส่วนร่วมทางการเมืองของประชาชน โดยผลการศึกษาพบว่า ประชาชนส่วนใหญ่เลือกสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรตามความคาดหวังของตน มากกว่าที่จะเลือกสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรตามบทบาทที่กำหนดไว้ในรัฐธรรมนูญ

อินเทอร์เน็ตได้กลายเป็นช่องทางการสื่อสารที่สำคัญในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารและแสดงความคิดเห็น การสื่อสารทางการเมืองในยุคโลกาภิวัตน์มีอินเทอร์เน็ตเป็นเครื่องมือที่สำคัญในการสื่อสาร ขณะเดียวกันอินเทอร์เน็ตเป็นพื้นที่สาธารณะทางการเมืองแห่งหนึ่งที่ประชาชนได้แสดงออกด้านข่าวสารและความคิดเห็นทางการเมือง เนื่องจากการแสดงความคิดเห็นผ่านพื้นที่อินเทอร์เน็ตมีความปลอดภัยต่อผู้ที่แสดงความคิดเห็น เมื่อแสดงความคิดเห็นไปแล้วจะไม่สามารถล่วงรู้ได้เลยว่า เป็นใคร ทั้งเวลาและปริมาณในการแสดงความคิดเห็นทางการเมืองก็ไม่จำกัด เป็นเหตุให้การสื่อสารทางการเมืองผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ตได้รับความนิยมจากประชาชนเป็นจำนวนมาก

จากรายงานการวิจัยของณัฐกานต์ กุลณรงค์ เรื่อง “การสื่อสารทางการเมืองบนเครือข่ายอินเทอร์เน็ตในช่วงการต่อต้านรัฐบาลทักษิณ” ได้ศึกษาและวิเคราะห์แนวโน้มการใช้พื้นที่การสื่อสารทางการเมืองบนอินเทอร์เน็ต ได้ผลสรุปว่า จากการศึกษาพื้นที่การสื่อสารทางการเมืองบนเครือข่าย

อินเทอร์เน็ต เมื่อพิจารณาจากปัจจัยแวดล้อมต่างๆ พบว่า การใช้บริการอินเทอร์เน็ตในประเทศไทยมีแนวโน้มเพิ่มสูงขึ้นอย่างต่อเนื่องทั้งด้านปริมาณและคุณภาพ โดยในส่วนของภาครัฐมีการขยายช่องสัญญาณอินเทอร์เน็ตระหว่างประเทศและมีการจดทะเบียนชื่อโดเมนสัญชาติไทยเพิ่มมากขึ้น อีกทั้งหน่วยงานผู้ให้บริการอินเทอร์เน็ตมีจำนวนเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง จึงเป็นปัจจัยสำคัญให้การสื่อสารทางการเมืองและการดำเนินกิจกรรมทางการเมืองบนพื้นที่อินเทอร์เน็ตเกิดการขยายตัว และ ทำให้อินเทอร์เน็ตได้เข้ามาเป็นสื่อกลางที่เข้าถึงประชาชนได้ง่ายและสอดคล้องกับการมีส่วนร่วมทางการเมืองรูปแบบใหม่ นอกจากนี้ประชาชนยังสามารถสื่อสารกับรัฐบาลหรือกลุ่มผลประโยชน์ได้โดยตรง อันเป็นการพึ่งพาสื่อมวลชน ในฐานะสื่อกลางระหว่างรัฐบาลกับประชาชน อินเทอร์เน็ตจึงเป็นสื่อที่เอื้อต่อการรับข้อมูลข่าวสารทางการเมือง การแสดงความคิดเห็น และการมีส่วนร่วมทางการเมืองของประชาชนได้เป็นอย่างดี

สอดคล้องกับผลสำรวจของ สำนักข่าวซีเอ็นเอ็น เปิดเผยรายงานผลสำรวจประเทศที่ใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีอินเทอร์เน็ตมากที่สุดในโลก (เว็บอินเด็กซ์) ซึ่งจัดทำโดย องค์กรเวสต์โวด์เว็บ ฟาวเดชัน พบว่า ประเทศไทยอยู่ในลำดับที่ 37 จากการสำรวจทั้งหมด 61 ประเทศทั่วโลก โดยคะแนนรวมที่ไทยได้อยู่ที่ 43.83 จุด จากคะแนนเต็ม 100 จุด

จากการใช้อินเทอร์เน็ตที่เพิ่มมากขึ้น ส่งผลให้การรับรู้ข้อมูลข่าวสารทั้งหลายทั้งปวงสามารถทำได้ง่าย จึงเปลี่ยนบทบาทของผู้ใช้ที่เป็นเพียงแค่ผู้อ่านให้เป็น “ผู้นำเสนอข้อมูล” ในฐานะ “ผู้ผลิต” เองได้ด้วย โดยวิธีการนำเสนอข้อมูลได้ผ่านสื่อประเภทหนึ่งที่เรียกว่า “โสมเพจ” ซึ่งถือเป็นสื่อที่มีบทบาทและความสำคัญเป็นอย่างยิ่งสำหรับผู้นำเสนอข้อมูล เนื่องจากเป็นสื่อที่สามารถอำนวยความสะดวกให้ทั้งผู้ส่งและผู้รับ สามารถรับส่งข้อมูลข่าวสารระหว่างกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ ประหยัดงบประมาณ รวมทั้งสามารถเผยแพร่ข้อมูลได้ในหลากหลายรูปแบบด้วยกัน และยังเป็นสื่อที่แสดงออกถึงภาพลักษณ์ของผู้นำเสนอข้อมูลได้เป็นอย่างดี

สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับราชการประจำทั่วไปของสภาผู้แทนราษฎร จึงมีบทบาทในการสนองตอบการปฏิบัติการกิจของสภาผู้แทนราษฎรให้มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และเอื้อประโยชน์สุขต่อประชาชนและประเทศชาติ ซึ่งสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของสำนักงานฯ ว่า “เป็นองค์กรที่เป็นเลิศในการให้บริการ เพื่อส่งเสริมงานของสถาบันนิติบัญญัติให้ก้าวหน้า ทันสมัย โปร่งใสและเป็นธรรม โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของปวงชน” และวิสัยทัศน์ ICT ของสำนักงานฯ ตามแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. 2553 – 2556 ที่กำหนดว่า “เป็นองค์กรที่นำเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมาสนับสนุนให้เป็นเลิศในการให้บริการและส่งเสริมงานของสถาบันนิติบัญญัติให้ก้าวหน้า ทันสมัย โปร่งใสและเป็นธรรม” จากการดำเนินงานที่ผ่านมา สำนักงานฯ ได้ให้ความสำคัญกับการจัดหาระบบเทคโนโลยีที่ทันสมัยและพัฒนาระบบงานที่สนับสนุนการดำเนินงานตามภารกิจ

ของสภาผู้แทนราษฎรมาโดยตลอดตามที่ปรากฏในแผนยุทธศาสตร์สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. 2553 – 2556

สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร มีเว็บไซต์รัฐสภาภายใต้ www.parliament.go.th มาตั้งแต่ปี 2539 พัฒนาการของเว็บไซต์เป็นในรูปแบบของการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารและรับเรื่องราวร้องทุกข์จากประชาชนโดยตรง ซึ่งยังขาดการนำเสนอบทบาทของสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรตามรัฐธรรมนูญและช่องทางการสื่อสารของประชาชนกับสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรบนสื่ออินเทอร์เน็ต

ผู้ศึกษา จึงเห็นว่า การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร บทบาทของสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร และการติดต่อสื่อสารกับสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรเพื่อเพิ่มการมีส่วนร่วมของประชาชนผ่านสื่ออินเทอร์เน็ตในรูปแบบโฮมเพจ ถือว่าเป็นรูปแบบที่เหมาะสม ซึ่งนำมาเป็นเครื่องมือที่สำคัญในการเชื่อมต่อข้อมูลจากสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรสู่ประชาชน เพราะจะทำให้ประชาชนเข้าถึงสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรได้มากที่สุด รวมทั้งโฮมเพจเป็นแหล่งรวบรวมการสื่อสารแบบสองทางที่เป็นทางเลือกในการตัดสินใจของประชาชนที่จะสื่อสารในแบบทางการหรือไม่เป็นทางการ และประชาชนสามารถแสดงข้อคิดหรือแจ้งเรื่องราวร้องทุกข์แก่สมาชิกสภาผู้แทนราษฎรได้โดยตรง ตามหลักการที่กล่าวว่า “ที่เดียว ทันใด ทั่วไทย ทุกเวลา ทั่วถึง เท่าเทียม และธรรมาภิบาล” จะส่งผลให้ประชาชนมีความเชื่อมั่น เข้าใจในบทบาทหน้าที่ของสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร และรับรู้ความเคลื่อนไหวของข่าวสาร และการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ สมาชิกสภาผู้แทนราษฎรได้อย่างรวดเร็วผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตสากล เป็นการสร้างความรู้ความเข้าใจและสร้างทัศนคติที่ดีต่อการเมืองการปกครองในระบอบประชาธิปไตยดีขึ้น

• วัตถุประสงค์ของการศึกษา

1. เพื่อศึกษารูปแบบโฮมเพจสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรที่เผยแพร่ทางอินเทอร์เน็ต
2. เพื่อศึกษาแนวทางการปรับปรุงรูปแบบโฮมเพจสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรในบริบทการมีส่วนร่วมของประชาชน

ขอบเขตของการศึกษา

การศึกษาครั้งนี้เพื่อศึกษาโครงสร้างข้อมูล วิเคราะห์การบริหารจัดการ และออกแบบโฮมเพจสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรในบริบทการมีส่วนร่วมของประชาชน ซึ่งใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาโฮมเพจสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรในอนาคต โดยทำการศึกษาระหว่างวันที่ 12 มิถุนายน ถึง 2 ธันวาคม 2555



ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร สามารถนำมาเป็นข้อมูลพื้นฐานสำหรับผู้พัฒนา เพื่อเป็นแนวทางที่จะนำไปใช้ในการพัฒนาโฮมเพจสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรในบริบทการมีส่วนร่วมของประชาชนต่อไป รวมทั้งประชาสัมพันธ์ผ่านระบบอินเทอร์เน็ต ซึ่งเป็นช่องทางในการนำเสนอข้อมูลและติดต่อกับประชาชนได้

นิยามศัพท์

การศึกษา หมายถึง วิธีดำเนินการจัดทำโฮมเพจสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร โดยมุ่งประเด็นในเรื่องของการศึกษารูปแบบโครงสร้างข้อมูล การวิเคราะห์รูปแบบการบริหารจัดการ และการออกแบบรูปแบบโฮมเพจ

รูปแบบ หมายถึง ตัวแทนของจริงที่สามารถอธิบายลักษณะสำคัญเฉพาะของสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร

โฮมเพจ หมายถึง หน้าจอหน้าแรกที่เปรียบเสมือนกับเป็นสารบัญและคำนำเพื่อนำเสนอหัวข้อที่เกี่ยวกับสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร ภายในโฮมเพจก็อาจมีเอกสารหรือข้อความที่เชื่อมโยงต่อไปยังเว็บเพจอื่นๆ อีกด้วย

รูปแบบโฮมเพจ หมายถึง ส่วนประกอบของเว็บเพจที่ปรากฏให้เห็นทางหน้าจอตั้งแต่การใช้ภาพกราฟิก การนำทาง เสียง ภาพเคลื่อนไหว และการสร้างการปฏิสัมพันธ์ เป็นต้น

รูปแบบโฮมเพจสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร หมายถึง องค์กรรวมของโฮมเพจสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร ที่มุ่งจุดประสงค์ในการสร้างบริบทการมีส่วนร่วมของประชาชน ประกอบด้วย ข้อมูลประวัติที่เผยแพร่ได้ รายชื่อผู้เชี่ยวชาญ/ผู้ช่วยดำเนินงานของสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร บทบาททางการเมือง บทบาทด้านต่างประเทศ กิจกรรม ติดต่อสมาชิกฯ สังคมออนไลน์ และวิดิทัศน์

การมีส่วนร่วมของประชาชน หมายถึง ประชาชนมีส่วนร่วมในการรับรู้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.2540 รวมถึงบทบาทและหน้าที่ของสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรตามที่รัฐธรรมนูญกำหนด และมีส่วนร่วมในการติดต่อสื่อสารกับสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรแบบทางการและไม่เป็นทางการ

บทที่ 2

แนวคิดทฤษฎี วรรณกรรมและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

เอกสารวิชาการกรณีศึกษาส่วนบุคคล เรื่อง "การประชาสัมพันธ์สมาชิกสภาผู้แทนราษฎรเพื่อเพิ่มการมีส่วนร่วมของประชาชน : การจัดทำโฮมเพจ" ผู้ศึกษาได้ศึกษาแนวคิดทฤษฎี วรรณกรรมและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องดังนี้

แนวคิดทฤษฎี

1. แนวคิดเกี่ยวกับรูปแบบ

ความหมายของรูปแบบ

คำว่า “รูปแบบ” หรือ Model เป็นคำที่ใช้เพื่อสื่อความหมายหลายอย่าง ซึ่งโดยทั่วไปแล้วรูปแบบ จะหมายถึงสิ่งหรือวิธีการดำเนินงานที่เป็นต้นแบบอย่างใดอย่างหนึ่ง เช่น แบบจำลอง สิ่งก่อสร้าง รูปแบบในการพัฒนาชนบท เป็นต้น พจนานุกรม Contemporary English ของ Longman ให้ความหมายไว้ 5 ความหมาย แต่โดยสรุปแล้วจะมี 3 ลักษณะ คือ

- 1) Model หมายถึง สิ่งซึ่งเป็นแบบย่อส่วนของของจริง ซึ่งเท่ากับ แบบจำลอง
- 2) Model ที่หมายถึง สิ่งของหรือคนที่นำมาใช้เป็นแบบอย่างในการดำเนินการบางอย่าง เช่น ครูต้นแบบ
- 3) Model หมายถึง รุ่นของผลิตภัณฑ์ต่าง ๆ

พจนานุกรมการศึกษา Good ได้ให้ความหมายรูปแบบ ดังนี้ รูปแบบ หมายถึง แบบอย่างของสิ่งใดสิ่งหนึ่งเพื่อเป็นแนวทางในการสร้างหรือทำซ้ำ เป็นตัวอย่างเพื่อการเลียนแบบ เป็นแผนภูมิหรือรูปสามมิติซึ่งเป็นตัวแทนของสิ่งใดสิ่งหนึ่งหรือหลักการหรือแนวคิด เป็นชุดของปัจจัยหรือตัวแปรที่มีความสัมพันธ์ซึ่งกันและกัน ซึ่งรวมกันเป็นตัวประกอบและเป็นสัญลักษณ์ทางระบบ สังคม (1973) ตามความหมายดังกล่าว อาจกล่าวได้ว่า รูปแบบ คือ แบบจำลองของสิ่งที่เป็น

เยาวดี วิบูลย์ศรี รูปแบบ คือ วิธีที่บุคคลใดบุคคลหนึ่งได้ถ่ายทอดความคิด ความเข้าใจ ตลอดจนจินตนาการของคนที่มิต่อปรากฏการณ์ หรือ เรื่องราวใด ๆ ให้ปรากฏในลักษณะของการสื่อสารในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง รูปแบบจึงเป็นแบบจำลองในลักษณะเลียนแบบ หรือเป็นตัวแบบที่ใช้เป็นแบบอย่าง เป็นแผนผังหรือแบบแผนของการดำเนินการอย่างใดอย่างหนึ่งต่อเนื่องด้วยความสัมพันธ์เชิงระบบ

สวัสดี สุคนธ์รังสี และ ทิศนา ขัมมณี ให้ความหมายรูปแบบหมายถึง ตัวแทนที่สร้างขึ้น เพื่ออธิบายพฤติกรรมของลักษณะบางประการของสิ่งที่เป็นจริงอย่างหนึ่ง หรือ เป็นเครื่องมือทาง

ความคิดที่บุคคลใช้ในการหาความรู้ ความเข้าใจปรากฏการณ์ เช่นเดียวกับ สุบรรณ พันธุ์วิภาส และ ชัยวัฒน์ ปัญจพงษ์ ใช้คำว่า แบบจำลอง (Model) เท่ากับการย่อหรือเลียนแบบความสัมพันธ์ที่ปรากฏอยู่ในโลกแห่งความเป็นจริงของปรากฏการณ์ใดปรากฏการณ์หนึ่ง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อช่วยในการจัดระบบความคิดในเรื่องนั้นให้เข้าใจได้ง่ายขึ้นและเป็นระเบียบ ส่วน บุญชม ศรีสะอาด ให้ความหมาย รูปแบบว่า เป็นโครงสร้างที่แสดงความสัมพันธ์ขององค์ประกอบที่มีในปรากฏการณ์ธรรมชาติหรือในระบบต่าง ๆ

อาจกล่าวได้ว่า รูปแบบหมายถึงแบบจำลองอย่างง่ายหรือย่อส่วนของปรากฏการณ์ต่างๆ ที่ผู้เสนอรูปแบบดังกล่าวได้ศึกษาและพัฒนาขึ้นมา เพื่อแสดงหรืออธิบายปรากฏการณ์ให้เข้าใจได้ง่ายขึ้น หรือในบางกรณีอาจจะใช้ประโยชน์ในการทำนายปรากฏการณ์ที่จะเกิดขึ้น ตลอดจนอาจใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการอย่างใดอย่างหนึ่งต่อไป

โดยสรุป รูปแบบ หมายถึง สิ่งที่เป็นตัวแทนของโครงสร้างทางความคิด หรือ องค์ประกอบและความสัมพันธ์ขององค์ประกอบต่าง ๆ ที่สำคัญของเรื่องที่ศึกษา

Willer (1967) รูปแบบ เป็นการสร้างมโนทัศน์เกี่ยวกับชุดของปรากฏการณ์ โดยอาศัยหลักการของระบบรูปนัย ทั้งนี้มีจุดมุ่งหมายเพื่อทำให้เกิดความกระจ่างชัดของนิยามความสัมพันธ์และ ประพจน์ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งรูปแบบที่มีความเที่ยงตรง จะพัฒนาเป็นทฤษฎีต่อไป

Stoner and Wankle, Nadler Mescon and Khedouri ให้คำนิยาม รูปแบบ ว่าเป็น การจำลองความจริงของปรากฏการณ์ เพื่ออธิบายปรากฏการณ์ที่มีความสัมพันธ์องค์ประกอบ ที่เป็น กระบวนการของปรากฏการณ์นั้น ๆ ให้ง่ายขึ้น

จากความหมายทั้งหมดสามารถสรุปได้ว่า รูปแบบ หมายถึง สิ่งที่สร้างหรือพัฒนาขึ้นจาก แนวคิด ทฤษฎีที่ได้ศึกษามาของผู้สร้างเอง เพื่อถ่ายทอดความสัมพันธ์ขององค์ประกอบ โดยใช้สื่อที่ทำให้ เข้าใจได้ง่ายและกระชับถูกต้อง และสามารถตรวจสอบเปรียบเทียบกับปรากฏการณ์จริงได้ เพื่อช่วยให้ ตนเองและคนอื่นสามารถเข้าใจได้ชัดเจนขึ้น

2. อินเทอร์เน็ตกับการพัฒนาประชาธิปไตย

ในปัจจุบัน อินเทอร์เน็ตได้ถูกนำมาใช้ประโยชน์ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการเมืองและ ประชาธิปไตยอย่างหลากหลาย อาทิ ใช้เป็นเครื่องมือสื่อสารทางการเมือง ใช้ในกิจกรรมการมีส่วนร่วม ทางการเมืองของประชาชน การบริหารงานและให้บริการของรัฐบาล หน่วยงานภาครัฐ การสื่อสาร กิจกรรมการเคลื่อนไหวของภาคประชาสังคม และกิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับประชาธิปไตย ทั้งนี้ เนื่องจากกิจกรรมทางการเมืองส่วนใหญ่ ล้วนมีองค์ประกอบของการส่งผ่านข้อมูลข่าวสารระหว่าง กลุ่มต่าง ๆ ในระบอบประชาธิปไตยทั้งสิ้น



หากพิจารณาวัตถุประสงค์ของการใช้อินเทอร์เน็ต และบทบาทของอินเทอร์เน็ตในกิจกรรมประชาธิปไตย อาจจำแนกออกเป็น 3 ด้านใหญ่ ๆ ได้แก่ หน้าที่ในการให้ข้อมูลข่าวสาร (Information function) หน้าที่ในการสื่อสาร (communication function) และ หน้าที่ในการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ (action function)

จากการศึกษาของนอร์ริส ได้ทำการวิเคราะห์ข้อมูลออนไลน์ (online materials) ในเว็บไซต์ของหน่วยงานรัฐบาล (government agencies) ทั่วโลกว่า มีผลต่อการพัฒนาประชาธิปไตยอย่างไร โดยใช้หลักเกณฑ์ในการวิเคราะห์ 3 ประการ จำแนกตามหน้าที่ของเทคโนโลยีสารสนเทศต่อการพัฒนาประชาธิปไตย พบว่ามีประโยชน์ต่อการพัฒนาประชาธิปไตย อาทิ คุณภาพของข้อมูลข่าวสาร (quality of the information) ประสิทธิภาพของการสื่อสารสองทาง (provision of 2-way communication) และความสะดวกในการเข้าร่วมกิจกรรมของประชาชน (facilities for citizen actions)

เช่นเดียวกับโคลแมน ได้กล่าวถึงประโยชน์ของอินเทอร์เน็ต ต่อ ประชาธิปไตย 3 ระดับ ได้แก่ การเข้าถึงแหล่งข้อมูล (access to source of information) การมีปฏิสัมพันธ์ระหว่างกัน (interact with other actors) และการสนับสนุนกิจกรรม (supports collective action)

3. ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเว็บไซต์ เว็บเพจและโฮมเพจ

เว็บไซต์ เว็บเพจและโฮมเพจ ถือเป็นองค์ประกอบหนึ่งของเว็บ เนื่องจากเมื่อเข้าไปในเว็บแล้ว สารสนเทศหรือข้อมูลต่าง ๆ ที่ต้องการสืบค้น ก็คือหน้าเอกสารที่ปรากฏบนจอคอมพิวเตอร์ ซึ่งรายละเอียดของแต่ละส่วนมีดังนี้

1) เว็บไซต์ (Web Site)

ปิยวิท เจนกิจจาไพบุลย์ ได้กล่าวว่า เว็บไซต์ถูกเรียกเป็นตำแหน่งที่อยู่ของผู้ที่มีเว็บเพจเป็นของตนเองบนระบบอินเทอร์เน็ต ซึ่งได้จากการลงทะเบียนของผู้ให้บริการเข้าพื้นที่บนระบบอินเทอร์เน็ต เมื่อลงทะเบียนในชื่อที่ต้องการแล้ว ก็สามารถจัดทำเว็บเพจ และส่งให้ศูนย์บริการนำขึ้นไปไว้บนอินเทอร์เน็ต ซึ่งถือว่ามีเว็บไซต์เป็นของตนเองแล้ว และเว็บไซต์ก็ถือว่าเป็นแหล่งรวบรวมเว็บเพจจำนวนมากมายหลายหน้าในเรื่องเดียวกันมารวมอยู่ด้วยกัน แต่สิ่งหนึ่งในการเสนอเรื่องราวที่อยู่บนเว็บไซต์ที่แตกต่างไปจากโปรแกรมโทรทัศน์ เนื้อหาในนิตยสาร หรือหนังสือพิมพ์ เนื่องจากการทำงานบนเว็บจะไม่มีวันสิ้นสุด ทั้งนี้เนื่องจากเราสามารถเปลี่ยนแปลงและเพิ่มสารสนเทศบนเว็บไซต์ได้ตลอดเวลา นอกจากนั้นและแต่ละเว็บเพจยังมีการเชื่อมโยงกันภายในเว็บไซต์ หรือไปยังเว็บไซต์อื่น ๆ เพื่อให้ผู้อ่านสามารถอ่านได้ในเวลาอันรวดเร็ว



นอกจากนี้ นิรุช อำนวนศิลป์ กล่าวถึงเว็บไซต์ว่าเป็นชื่อเรียก Host หรือ Server ที่ได้จดทะเบียนอยู่ในเว็ลด์ไวด์เว็บ และขึ้นต้นด้วย http และมีเมนหรือนามสกุลเป็น .com, .net, .org หรืออื่น ๆ

2) เว็บเพจ (Web Page)

สำนักงานเลขาธิการคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศแห่งชาติ ศูนย์เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์และคอมพิวเตอร์แห่งชาติ (2547) ได้ให้ความหมายของเว็บเพจคือหน้าหนังสืออิเล็กทรอนิกส์บนเว็บ ที่เจ้าของเว็บเพจต้องการจะใส่ลงในหน้าหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ เช่น ข้อมูลแนะนำตัวเอง ซึ่งอาจเป็นบุคคลหรือองค์กรที่ต้องการให้ผู้อื่นได้ทราบ หรือข้อมูลที่น่าสนใจ เป็นต้น โดยข้อมูลที่แสดงเป็นได้ทั้งข้อความ เสียง ภาพนิ่ง และภาพเคลื่อนไหวและข้อมูลที่นำเสนอสามารถเชื่อมโยงในรูปของไฮเปอร์เท็กซ์ คือเชื่อมโยงไปยังเว็บเพจอื่นที่จะให้ข้อมูลนั้น ๆ ในระดับลึกลงไปเรื่อย ๆ และเว็บเพจจะต้องมีที่อยู่เรียกว่า “URL” (Uniform Resource Locator)

แมทธิว (1997) ได้ให้ความหมายของเว็บเพจว่า เป็นแฟ้มข้อความที่อยู่ในรูปของ Hyper Text Markup Language (HTML) ซึ่งสามารถเชื่อมโยงไปสู่แฟ้มข้อมูลและเว็บเพจอื่นๆ โดยที่แฟ้มข้อมูลจะถูกเก็บไว้ในเครื่องบริการเว็บ (web server) และสามารถที่เข้าถึงแฟ้มข้อมูลได้ด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์อื่นๆ ที่เชื่อมโยงกับเครื่องบริการเว็บ โดยผ่านทางเครือข่ายอินเทอร์เน็ตหรือระบบแลน (LAN)

นอกจากนี้ ยังสามารถเข้าถึงแฟ้มข้อมูลได้โดยการใช้โปรแกรมค้นดูเว็บ (web browser) โดยที่โปรแกรมจะทำการดาวน์โหลดข้อมูลมายังเครื่องคอมพิวเตอร์ และแปลคำสั่งของ HTML แล้วแสดงผลออกทางจอคอมพิวเตอร์

ส่วนอีกความหมายหนึ่งของเว็บเพจ คือ รูปแบบการปฏิสัมพันธ์ของการสื่อสารโดยใช้เครือข่ายของคอมพิวเตอร์ โดยส่วนประกอบสำคัญของเว็บเพจมีสองส่วน คือ ส่วนที่เป็นปฏิสัมพันธ์หรือส่วนที่เป็นสื่อประสม สำหรับส่วนที่เป็นสื่อประสมจะประกอบไปด้วยตัวอักษร เสียง ภาพเคลื่อนไหว และแฟ้มวีดิทัศน์ ซึ่งทั้งหมดนี้ประกอบกันเพื่อนำเสนอเนื้อหา และในส่วนที่เป็นปฏิสัมพันธ์ เนื่องจากผู้ใช้สามารถส่งข้อมูลหรือคำสั่งไปยังเว็บไซต์ที่ถูกควบคุมด้วยบริการอีกทอดหนึ่งในแต่ละเว็บเพจจะมีที่อยู่เว็บที่เรียกว่า Uniform Resource Locator (URL) โดยที่อยู่เว็บจะปรากฏช่อง Address (เป็นส่วนของกล่องข้อความและ drop-down) ที่ส่วนบนของจอภาพ

โดยที่อยู่เว็บนั้นเปรียบเสมือนทางผ่านบนอินเทอร์เน็ตเพื่อไปยังเว็บเพจที่ต้องการ เช่นเดียวกับการค้นหาแฟ้มต่างๆ ในคอมพิวเตอร์

กิตติ ภัคดีวัฒนกุล (2540) ได้กล่าวถึงส่วนประกอบของเว็บเพจว่า มีส่วนประกอบต่างๆ ที่จำเป็นดังนี้ ดังนี้



- (1) Text เป็นข้อความปกติ โดยเราสามารถตกแต่งให้สวยงามและมีลูกเล่นต่างๆ ดังเช่น โปรแกรมประมวลคำ
- (2) Graphic ประกอบด้วยรูปภาพ ลายเส้น ลายพื้น ต่างๆ มากมาย
- (3) Multimedia ประกอบด้วยรูปภาพ ภาพเคลื่อนไหว และแฟ้มเสียง
- (4) Counter ใช้นับจำนวนผู้ที่เข้ามาเยี่ยมชมเว็บเพจของเรา
- (5) Cool Links ใช้เชื่อมโยงไปยังเว็บเพจของตนเองหรือเว็บเพจของคนอื่น
- (6) Forms เป็นแบบฟอร์มที่ให้ผู้เข้าเยี่ยมชม กรอกรายละเอียด แล้วส่งกลับมายังเรา
- (7) Frames เป็นการแบ่งจอภาพเป็นส่วนๆ แต่ละส่วนก็จะแสดงข้อมูลที่แตก ต่างกัน และเป็นอิสระจากกัน
- (8) Image Maps เป็นรูปภาพขนาดใหญ่ ที่กำหนดส่วนต่างๆ บนรูป เพื่อเชื่อมโยงไปยังเว็บเพจอื่นๆ
- (9) Java Applets เป็นโปรแกรมสำเร็จรูปเล็กๆ ที่ใส่ลงในเว็บเพจ เพื่อให้การใช้งานเว็บเพจมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

3) โฮมเพจ (Home Page)

โดยทั่วไปในแต่ละเว็บไซต์จะมีโฮมเพจหรือหน้าต้อนรับ (Welcome Page) ซึ่งปรากฏเป็นหน้าแรก เมื่อเปิดเว็บไซต์นั้นขึ้นมาซึ่งเปรียบเสมือนกับสารบัญ และคำนำที่เจ้าของเว็บไซต์สร้างขึ้นเพื่อใช้ประชาสัมพันธ์องค์การของตนว่าให้บริการในสิ่งใดบ้าง (กิตานันท์ มลิทอง, 2542) นอกจากนี้ภายในโฮมเพจก็อาจมีเอกสารข้อความเชื่อมโยงต่อไปยังเว็บเพจอื่นได้อีก ซึ่งโฮมเพจสามารถเชื่อมโยงกับเว็บเพจและเว็บไซต์อื่น ๆ อีกเป็นจำนวนมากได้ (งามนิจ อัจฉรินทร์, 2542)

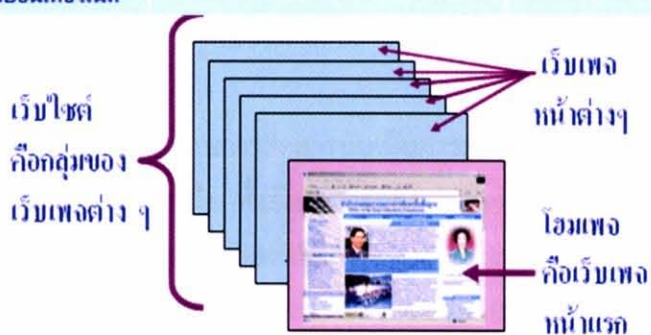
เช่นเดียวกับ รัฐารัตน์ รัชตะวรรณ (2547) ได้อธิบายเว็บเพจเป็นเอกสารแต่ละหน้า ซึ่งบรรจุอยู่ในโฮมเพจ ซึ่งโฮมเพจของแต่ละเว็บไซต์จะมีการสร้างจุดเชื่อมโยงที่เรียกว่า “ลิงค์ (Link)” เพื่อเชื่อมโยงไปยังโฮมเพจที่ต่าง ๆ ทำให้เอกสารเว็บเชื่อมโยงทั่วถึงได้ทั่วโลกที่เรียกว่า “เวิลด์ไวด์เว็บหรือเครือข่ายใยแมงมุม”

ซึ่งสอดคล้องกับ ชลลิตดา พันธะพอง (2551) กล่าวว่า เป็นเว็บเพจแรกของเว็บไซต์ โฮมเพจควรมีเนื้อหาสั้นๆ เฉพาะที่จำเป็นเกี่ยวกับรายวิชา ซึ่งประกอบด้วย ชื่อรายวิชา ชื่อหน่วยงาน ผู้รับผิดชอบรายวิชา สถานที่ โฮมเพจควรจะจบในหน้าจอเดียว ควรหลีกเลี่ยงที่จะใส่ภาพกราฟิกขนาดใหญ่ ซึ่งจะทำให้ต้องใช้เวลาในการเรียกโฮมเพจขึ้นมา

จากที่กล่าวมาข้างต้นจะเห็นได้ว่าความหมายของเว็บไซต์ เว็บเพจและโฮมเพจจะมีลักษณะคล้ายกันคือ เป็นหน้าเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ที่ปรากฏบนจอคอมพิวเตอร์ โดยอาศัยระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตที่เรียกว่าเวิลด์ไวด์เว็บเป็นตัวกลางเชื่อมโยงระหว่างผู้ทำเว็บกับผู้ชม โดยเว็บไซต์นั้นเปรียบเสมือนศูนย์รวมข้อมูลข่าวสารขององค์กรหรือหน่วยงานโดยมีเว็บเพจทำหน้าที่อธิบาย

ความในแต่ละส่วน โชมเพจถือเป็นส่วนที่ต้อนรับ และบอกกล่าวกับผู้ชมว่าข้อมูลข่าวสารที่ผู้ชมต้องการนั้นอยู่ในส่วนไหนของเว็บไซต์

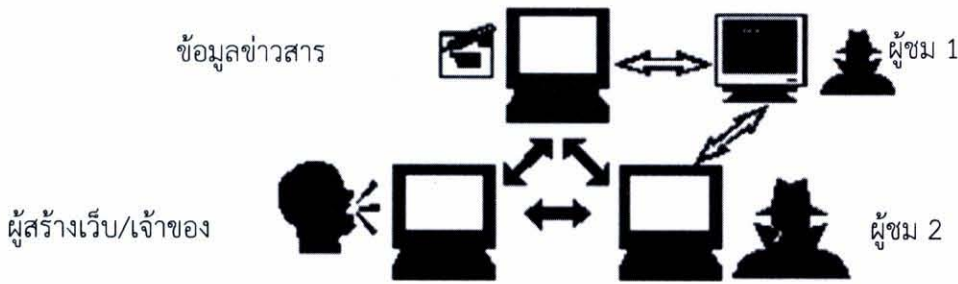
ความหมายและความสัมพันธ์ของเว็บเพจ โชมเพจ และเว็บไซต์		
เว็บไซต์ (Web Site)	โฮมเพจ (Home Page)	เว็บเพจ (Web Page)
คือ กลุ่มของเว็บเพจหลายๆ หน้า โดยมีโฮมเพจเป็นเว็บเพจหน้าแรก ที่มีความสวยงาม เพื่อดึงดูดความสนใจของผู้เข้าชมเว็บไซต์ และเว็บไซต์หมายถึง แหล่งข่าวสาร ข้อมูลของบุคคล องค์กร หรือหน่วยงานต่างๆ บนระบบอินเทอร์เน็ต	คือ เว็บเพจหน้าแรกของเว็บไซต์ จะมีความสวยงามเป็นพิเศษ เพื่อดึงดูดความสนใจ ของผู้เข้าชมเว็บไซต์ และมีจุดเชื่อมโยงไปยังเว็บเพจหน้าต่างๆ	คือ หน้าเอกสารต่างๆ ที่ใช้เผยแพร่ข้อมูล ข่าวสาร ของบุคคล องค์กร หรือหน่วยงานต่าง ๆ



ภาพที่ 2.1 แสดงความสัมพันธ์ของ เว็บไซต์ โฮมเพจ และเว็บเพจ

4. การนำเสนอด้วยเว็บ (Web Presentation)

เนื่องจากเวปไซด์เว็บนั้น นอกจากจะเป็นแหล่งข้อมูลที่หลากหลายเพื่อการค้นหาแล้ว หน่วยงานและองค์กรต่างๆ รวมถึงบุคคลยังสามารถใช้เว็บเพื่อเป็นสื่อในการนำเสนออีกทางหนึ่งด้วย และกระบวนการนำเสนอผ่านเว็บนั้นก็ได้แตกต่างจากการนำเสนอผ่านสื่ออื่นๆ เช่น การนำเสนอด้วยสไลด์ การนำเสนอด้วยรายการวิทยุโทรทัศน์ การนำเสนอผลงานด้วยคอมพิวเตอร์ เช่น โปรแกรม PowerPoint หรือการทำบทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอน เท่าไต่หนัก แต่สิ่งหนึ่งที่ทำให้การนำเสนอด้วยเว็บมีความน่าสนใจและแตกต่างจากสื่ออื่นก็คือ สิ่งที่ปรากฏบนเว็บนั้นสามารถเปลี่ยนแปลงข้อมูลให้ทันสมัยอยู่ตลอดเวลา นอกจากนี้ ยังเป็นสื่อที่มีปฏิสัมพันธ์ระหว่างผู้ทำเว็บกับผู้ชมหรือระหว่างผู้ชมกับผู้ชมด้วยกันเองได้ทันทีอีกด้วย โดยอาศัยหลักการที่เรียกว่า Common Gateway Interface (CGI)



ภาพที่ 2.2 รูปแบบการสื่อสารผ่านเว็บไซต์ไวด์เว็บ

จากภาพจะเห็นว่ากระบวนการสื่อสารนั้นเป็นการสื่อสารทั้งสองทางคือ จากผู้ทำเว็บไปยังผู้ชมและจากผู้ชมกลับมายังผู้ทำเว็บ ทั้งยังสามารถติดต่อกับผู้ชมคนอื่นๆ ที่เข้ามาชมเว็บไซต์เดียวกันซึ่งกระบวนการสื่อสารในรูปแบบนี้เอง ทำให้เว็บไซต์กลายเป็นสื่อที่ได้รับความนิยมอย่างมากในปัจจุบัน อย่างไรก็ตาม หากกระบวนการดังกล่าวไม่มีระบบขั้นตอนในการนำเสนอแล้ว ก็อาจทำให้การสื่อสารไม่สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ตามที่ตั้งไว้ ดังนั้น ขั้นตอนในการทำเว็บไซต์ก็เป็นส่วนสำคัญประการหนึ่งที่ทำให้เว็บไซต์น่าติดตาม

5. การออกแบบเว็บไซต์ที่ดี

5.1 รู้จักกับการออกแบบเว็บไซต์

การออกแบบเว็บไซต์นั้นไม่ได้หมายถึงลักษณะหน้าตาของเว็บไซต์เพียงอย่างเดียว แต่เกี่ยวข้องกับตั้งแต่การเริ่มต้นกำหนดเป้าหมายของเว็บไซต์ ระบุกลุ่มผู้ใช้ การจัดระบบข้อมูล การสร้างระบบเนวิเกชัน การออกแบบหน้าเว็บ รวมไปถึงการใช้กราฟิก การเลือกใช้สี และการจัดรูปแบบตัวอักษร นอกจากนี้ยังต้องคำนึงถึงความแตกต่างของสื่อกลางในการแสดงผลเว็บไซต์ด้วย สิ่งเหล่านี้ได้แก่ ชนิดและรุ่นของบราวเซอร์ ขนาดของหน้าจอคอมพิวเตอร์ ความละเอียดของสีในระบบ รวมไปถึง Plug-in ชนิดต่าง ๆ ที่ผู้ใช้มีอยู่ เพื่อให้ผู้ใช้เกิดความสะดวกและความพอใจที่จะท่องไปในเว็บไซต์นั้น ดังนั้นทุกสิ่งทุกอย่างในเว็บที่มองเห็นและมองไม่เห็นล้วนเป็นผลมาจากกระบวนการออกแบบเว็บไซต์ทั้งสิ้น

เว็บไซต์ที่ดูสวยงามหรือมีลูกเล่นมากมายนั้น อาจจะไม่จำเป็นการออกแบบที่ดีก็ได้ ถ้าความสวยงามและลูกเล่นเหล่านั้นไม่เหมาะสมกับลักษณะของเว็บไซต์ ด้วยเหตุนี้จึงเป็นเรื่องยากที่จะระบุว่าการออกแบบเว็บไซต์ที่ดีนั้นเป็นอย่างไร เนื่องจากไม่มีหลักเกณฑ์แน่นอนที่จะใช้ได้กับทุกเว็บไซต์ แนวทางการออกแบบบางอย่างที่เหมาะสมกับเว็บไซต์หนึ่ง อาจจะไม่เหมาะสมกับอีกเว็บไซต์หนึ่งก็ได้ ทำให้แนวทางในการออกแบบของแต่ละเว็บไซต์นั้นแตกต่างกันไปตามเป้าหมายและลักษณะ

ของเว็บไซต์นั้น เว็บไซต์บางแห่งอาจต้องการความสนุกสนาน บันเทิง ขณะที่เว็บอื่นกลับต้องการความถูกต้อง น่าเชื่อถือเป็นหลัก ดังนั้นอาจสรุปได้ว่าการออกแบบที่ดีก็คือ การออกแบบให้เหมาะสมกับเป้าหมายและลักษณะของเว็บไซต์ โดยคำนึงถึงความสะดวกในการใช้งานของผู้ใช้เป็นหลัก

5.2 ออกแบบให้ตรงกับเป้าหมายและลักษณะของเว็บไซต์

เว็บไซต์แต่ละประเภทต่างมีเป้าหมายและลักษณะที่แตกต่างกัน ตัวอย่างเช่น เว็บไซต์ที่เป็น Search Engine ซึ่งเป็นแหล่งรวมที่อยู่ของเว็บไซต์ต่าง ๆ ทำหน้าที่เป็นประตูไปสู่เว็บไซต์อื่น ๆ เว็บไซต์ประเภทนี้มีเป้าหมายที่จะให้ข้อมูลที่ผู้ใช้ต้องการอย่างรวดเร็ว และจะมีผู้เข้ามาใช้บริการค้นหาข้อมูลเป็นจำนวนมากในแต่ละวัน ดังนั้นสิ่งที่สำคัญในการออกแบบเว็บไซต์ประเภทนี้ก็คือสามารถแสดงหน้าเว็บอย่างรวดเร็ว เมื่อผู้ใช้เปิดเข้ามาและมีระบบสืบค้นข้อมูลที่มีประสิทธิภาพเพื่อให้ได้ผลลัพธ์ที่รวดเร็ว

สำหรับเว็บเพื่อความบันเทิงหรือเกี่ยวข้องกับศิลปะนั้น ผู้ใช้มักคาดหวังที่จะได้พบกับสิ่งที่น่าตื่นตาตื่นใจ เรื่องราวที่สนุกสนาน เพลิดเพลิน หรืออาจจะได้เรียนรู้สาระบางอย่างบ้าง ความสำคัญในการออกแบบเว็บไซต์เหล่านี้จึงมีมากพอกับเนื้อหาภายในเว็บไซต์ ส่วนเว็บทั่วไปที่ให้บริการข้อมูลซึ่งไม่ได้มีเป้าหมายที่จะให้ความบันเทิง ควรจะมีการจัดข้อมูลอย่างเป็นระบบและมีรูปแบบที่เข้าใจง่าย เพื่อให้สามารถเข้าถึงข้อมูลที่ต้องการได้อย่างรวดเร็ว

5.3 องค์ประกอบของการออกแบบเว็บไซต์อย่างมีประสิทธิภาพ

องค์ประกอบต่อไปนี้ถือเป็นพื้นฐานที่สำคัญของเว็บไซต์ที่ได้รับการออกแบบมาอย่างมีประสิทธิภาพ

- 1) ความเรียบง่าย (Simplicity) หลักที่สำคัญของความเรียบง่าย คือ การสื่อสารเนื้อหาถึงผู้ใช้โดยจำกัดองค์ประกอบเสริมที่เกี่ยวข้องกับการนำเสนอให้เหลือเฉพาะสิ่งที่จำเป็นเท่านั้น
- 2) ความสม่ำเสมอ (Consistency) ใช้รูปแบบเดียวกันตลอดทั้งเว็บไซต์ เนื่องจากผู้ใช้จะรู้สึกกับเว็บไซต์ว่าเป็นเหมือนสถานที่จริง ถ้าลักษณะของแต่ละหน้าในเว็บไซต์เดียวกันนั้นแตกต่างกันมาก ผู้ใช้ก็จะเกิดความสับสนและไม่แน่ใจว่ากำลังอยู่ในเว็บเดิมหรือไม่ ดังนั้นรูปแบบของหน้า สไตลของกราฟิก ระบบเนวิเกชัน และโทนสีที่ใช้ควรจะมีคล้ายคลึงกันตลอดทั้งเว็บไซต์
- 3) ความเป็นเอกลักษณ์ (Identity) การออกแบบต้องคำนึงถึงลักษณะขององค์กร เนื่องจากรูปแบบของเว็บไซต์สามารถสะท้อนถึงเอกลักษณ์ และลักษณะขององค์กรนั้นได้
- 4) เนื้อหาที่มีประโยชน์ (Useful Content) เนื้อหาถือเป็นสิ่งที่สำคัญที่สุดในเว็บไซต์ ดังนั้นในเว็บควรจัดเตรียมเนื้อหาและข้อมูล ที่ผู้ใช้ต้องการให้ถูกต้องและสมบูรณ์ โดยมีการปรับปรุงและเพิ่มเติมให้ทันต่อเหตุการณ์อยู่เสมอ เนื้อหาที่สำคัญที่สุดคือ เนื้อหาที่สร้างขึ้นมาเองโดยทีมงานและไม่ซ้ำกับเว็บอื่น เพราะจะเป็นสิ่งที่ดึงดูดผู้ใช้ให้เข้ามาในเว็บอยู่เสมอ

5) ระบบเนวิเกชันที่ใช้งานง่าย (User-Friendly Navigation) ระบบเนวิเกชันเป็นองค์ประกอบที่สำคัญมากของเว็บไซต์ จะต้องออกแบบให้ผู้ใช้เข้าใจได้ง่ายและใช้งานสะดวก โดยใช้กราฟิกที่สื่อความหมายร่วมกับคำอธิบายที่ชัดเจน รวมทั้งมีรูปแบบและลำดับของรายการที่สม่ำเสมอ

6) มีลักษณะที่น่าสนใจ (Visual Appeal) เป็นเรื่องยากที่จะตัดสินว่าลักษณะหน้าตาของเว็บไซต์น่าสนใจหรือไม่ เพราะเกี่ยวข้องกับความชอบของแต่ละบุคคลอย่างไรก็ตามหน้าตาของเว็บไซต์จะมีความสัมพันธ์กับคุณภาพขององค์ประกอบต่าง ๆ

7) การใช้งานอย่างไม่จำกัด (Compatibility) ควรออกแบบเว็บไซต์ให้ผู้ใช้ส่วนใหญ่เข้าถึงได้มากที่สุด โดยไม่มีการบังคับให้ผู้ใช้ต้องติดตั้งโปรแกรมใด ๆ เพิ่มเติม หรือต้องเลือกใช้เบราว์เซอร์ชนิดใดชนิดหนึ่งจึงจะสามารถเข้าถึงเนื้อหาได้ สามารถแสดงผลได้ในทุกระบบปฏิบัติการ และที่ความละเอียดหน้าจอต่างกันอย่างไรไม่มีปัญหา

8) คุณภาพในการออกแบบ (Design Stability) ถ้าต้องการให้ผู้ใช้รู้สึกว่าคุณภาพเว็บไซต์ดี คุณภาพ ถูกต้อง และเชื่อถือได้ ก็ควรให้ความสำคัญกับการออกแบบเว็บไซต์อย่างมาก

9) ระบบการใช้งานที่ถูกต้อง (Functional Stability) ระบบการทำงานต่าง ๆ ในเว็บไซต์จะต้องมีความแน่นอน และทำหน้าที่ได้อย่างถูกต้อง

5.4 ความผิดพลาดในการออกแบบเว็บไซต์

1) ใช้โครงสร้างหน้าเว็บเป็นระบบเฟรม การใช้กรอบ (Frame) เนื่องจากการใช้เฟรมมักจะมีปัญหาในการที่จะสร้างเว็บเพจ จึงไม่ควรนำมาใช้ แต่ในปัจจุบันขีดความสามารถของโปรแกรมที่ใช้สร้างเว็บเพจมากขึ้น ทำให้ปัญหาในข้อนี้หมดไป

2) ใช้เทคโนโลยีขั้นสูงโดยไม่จำเป็น ความเร็วในการโหลดเว็บเพจ สิ่งที่ควรคำนึงถึงในการทำเว็บเพจอีกสิ่งหนึ่ง คือ ความเร็วในการโหลดเว็บเพจ ผู้เข้าชมไม่ควรใช้เวลาอันเกินสมควรในการรอให้โหลดเว็บเพจโดยเฉพาะอย่างยิ่งในหน้าแรกของการโหลด เพราะมีหลายครั้งผู้เข้าชมจะหยุดการโหลดเว็บเพจและเปลี่ยนไปหาข้อมูลจากที่อื่น ซึ่งถือเป็นความผิดพลาดของผู้ทำเว็บเพจ ปัจจัยที่จะกระทบต่อความเร็วได้แก่ ขนาดของรูปภาพที่ใช้, จำนวนของรูปภาพที่ใช้ และปริมาณของตัวอักษรที่อยู่บนหน้านั้น ๆ อนึ่งความเร็วในการโหลดเว็บเพจ อาจอยู่ที่ Server ที่เว็บเพจนั้นว่ามี ความสามารถสูงเพียงใด ขนาดของรูปภาพที่ใช้ควรมีขนาดไม่เกิน 20 - 30 Kb. ต่อรูป ส่วนประกอบของรูปนั้นควรเป็น GIF หรือ JPEG ถ้าขนาดของรูปภาพใหญ่เกินไป อาจตัดแบ่งให้ขนาดเล็กลงและใช้ตารางช่วยในการจัดรูปภาพนั้น ๆ แต่ก็ไม่ควรมีจำนวนมากเกินไป เพราะนั่นก็เป็นสาเหตุหนึ่งที่ลดความเร็วของการโหลดเว็บเพจ

3) ใช้ตัวหนังสือหรือภาพที่เคลื่อนไหวตลอดเวลา การใช้เทคนิคต่าง ๆ มากเกินความจำเป็น เช่น ภาพเคลื่อนไหว หรือตัวอักษรวิ่ง (Marquees) นอกจากนี้มีความจำเป็นต้องใช้ประกอบเนื้อหา เนื่องจากเทคนิคเหล่านี้จะรบกวนการอ่านได้

- 4) มีที่อยู่เว็บไซต์ที่ซับซ้อน (URL) ยากต่อการจดจำ/พิมพ์ การใช้ยูอาร์แอลที่ซับซ้อนหรือยาวเกินไป ซึ่งจะไม่สะดวกต่อการพิมพ์ลงในช่องแอดเดรส (Address)
- 5) ไม่มีการแสดงชื่อและที่อยู่ของเว็บไซต์ในหน้าเว็บเพจ
- 6) มีความยาวของหน้ามากเกินไป หน้าจอที่เป็นลักษณะการเลื่อนขึ้นลง (Scrolling) เนื่องจากมีเนื้อหายาวเกินไปทำให้ผู้ใช้ส่วนใหญ่ไม่ดูเนื้อหาที่อยู่ด้านล่าง เพราะฉะนั้นจึงควรเสนอเนื้อหาที่มีความสำคัญไว้ ด้านบนสุดในแต่ละหน้า
- 7) ขาดระบบเนวิเกชันที่มีประสิทธิภาพ เช่น แผนที่ของเว็บไซต์หรือปุ่มควบคุมเส้นทาง ไม่ว่าจะเดินหน้า ถอยหลัง รวมทั้งการใช้เครื่องมือสืบค้น (Search Engine) ช่วยในการค้นหาหน้าที่ต้องการ และ การมีหน้าที่ไม่มีการเชื่อมโยง (Orphan Page) ทำให้ผู้ใช้ไม่รู้ว่าทำอะไรต่อไป อย่างน้อยในแต่ละหน้า ควรจะทำตัวเชื่อมโยงที่กลับไปยัง โฮมเพจ (หน้าแรกของเว็บไซต์) ได้
- 8) ใช้สีของลิงก์ไม่เหมาะสม สีของตัวเชื่อมโยงที่ไม่เป็นมาตรฐาน ทำให้เกิดความสับสนได้
- 9) ข้อมูลเก่าไม่มีการปรับปรุงให้ทันสมัย
- 10) เว็บเพจแสดงผลช้า ใช้เวลาดาวนโหลดนาน ผู้ใช้จะเกิดอาการเบื่อหน่ายและเลิกให้ความสนใจกับเว็บที่ใช้เวลาในการแสดงผลนาน สาเหตุเนื่องมาจาก การใส่รูปภาพขนาดใหญ่

6. การจัดระบบโครงสร้างข้อมูล (Information Architecture)

ในกระบวนการพัฒนาเว็บไซต์ที่กำลังจะได้ศึกษาต่อไปนี้ได้อาศัยหลักการจัดระบบโครงสร้างข้อมูลที่เรียกว่า Information Architecture อยู่ในหลาย ๆ ส่วน ตั้งแต่ขั้นแรกจนถึงขั้นที่ได้เป็นรูปแบบโครงสร้างสุดท้าย (Final Architecture Plan) ซึ่งถือเป็นกระบวนการที่สำคัญมากที่จะทำให้เว็บไซต์บรรลุตามเป้าหมายที่ตั้งไว้

การจัดระบบโครงสร้างข้อมูล คือ การพิจารณาว่าเว็บไซต์ควรมีข้อมูลและการทำงานใดบ้าง ด้วยการสร้างเป็นแผนผังโครงสร้างก่อนที่จะเริ่มลงมือพัฒนาเว็บเพจ โดยเริ่มจากการกำหนดเป้าหมายเว็บไซต์ และกลุ่มผู้ใช้เป้าหมาย ต่อมาก็พิจารณาถึงเนื้อหาและการทำงานที่จำเป็น แล้วนำมาจัดกลุ่มให้เป็นระบบ จากนั้นก็ถึงเวลาในการออกแบบโครงสร้างข้อมูลในหน้าเว็บ ให้พร้อมที่จะนำไปออกแบบกราฟิก และหน้าตาให้สมบูรณ์ต่อไป

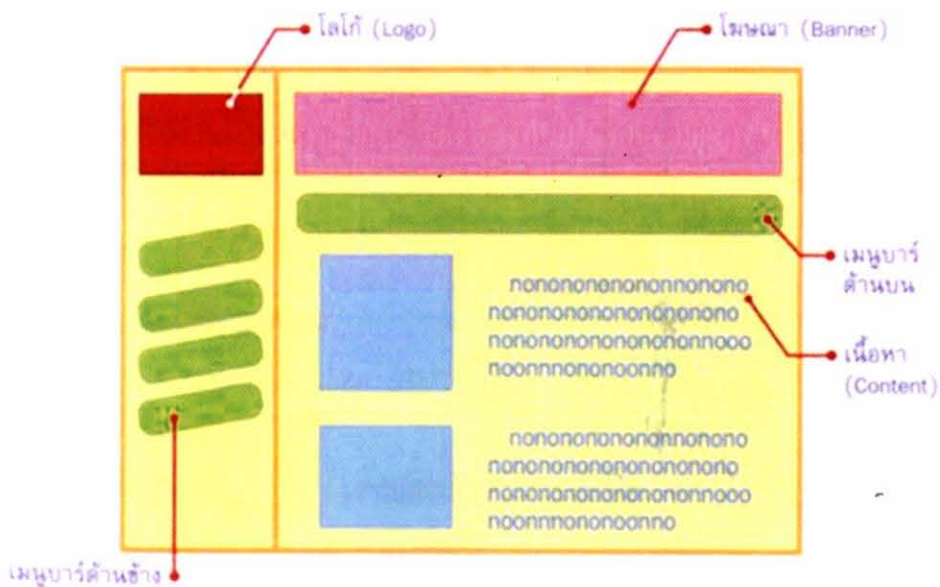
การจัดทำระบบโครงสร้างข้อมูลเป็นพื้นฐานสำคัญในการออกแบบเว็บไซต์ที่ดี ที่จะช่วยพัฒนาแบบแผนรายละเอียดข้อมูลในการออกแบบเว็บไซต์ ซึ่งได้แก่ รูปแบบการนำเสนอ ระบบการทำงาน แบบจำลอง ระบบเนวิเกชัน และอินเตอร์เฟซของเว็บ ดังนั้นการจัดระบบโครงสร้างข้อมูลจึงเป็นสิ่งสำคัญที่เกี่ยวข้องอยู่ในกระบวนการออกแบบเว็บไซต์

7. หลักการและแนวคิดเกี่ยวกับการออกแบบโฮมเพจและเว็บเพจ

ได้มีผู้ให้หลักการและแนวคิดในการออกแบบโฮมเพจและเว็บเพจในด้านต่างๆ ได้แก่ องค์ประกอบ, สี, และสื่อมัลติมีเดีย ได้แก่ ตัวอักษร, ภาพ และเสียง ไว้หลายท่าน ซึ่งสามารถรวบรวมได้ ดังนี้

ฐิตารัตน์ รัชตวรรณ ได้ให้แนวคิดในการแบ่งพื้นที่ใช้งานในหน้าโฮมเพจ ดังนี้

1) การจัดวางส่วนประกอบที่สำคัญที่ควรมีในหน้าโฮมเพจให้เหมาะสม ซึ่งแบบที่นิยมใช้มากมีลักษณะ ดังนี้



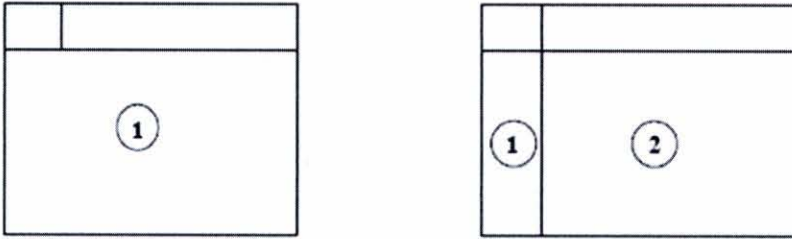
ภาพที่ 2.3 การวางองค์ประกอบในหน้าโฮมเพจเว็บไซต์เพื่อแบ่งพื้นที่ใช้งาน

2) รูปแบบการใช้งานของหน้าโฮมเพจในปัจจุบันที่พบเห็นบ่อย ๆ มี 3 รูปแบบ คือ มีพื้นที่ด้านบน และพื้นที่ส่วนเนื้อหา มีพื้นที่ด้านบนและพื้นที่ด้านซ้ายแคบกว่าพื้นที่ด้านขวา

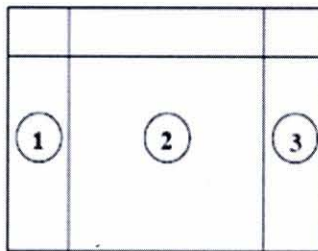


Legislative Institutional Repository of Thailand

เนื้อหาสาระทั้งหมด ที่ปรากฏในเอกสารรายงานนี้
จัดทำเพื่อการศึกษาและเรียนรู้ตามหลักสูตรเท่านั้น
มิอาจนำไปเป็นเหตุแห่งการฟ้องร้องใด ๆ ทั้งสิ้น "



มีพื้นที่ด้านบนและพื้นที่ด้านซ้าย กลาง และด้านขวา



ภาพที่ 2.4 แสดงรูปแบบการใช้งานของหน้าโฮมเพจที่นิยมใช้

3) แนวคิดด้านตัวอักษร

- ตัวอักษรแบบ Serif (มีเชิง) ให้ความรู้สึกคลาสสิก เก๋แก่ และค่อนข้างเป็นทางการ
- ตัวอักษรแบบ San serif (ไม่มีเชิง) ให้ความรู้สึกเรียบง่าย ทันสมัย และอ่านง่าย
- ตัวอักษรแบบลายมือ ให้ความรู้สึกสนุกสนาน เป็นกันเอง และดูไม่เป็นทางการ มักใช้กับคำโฆษณาสั้น ๆ
- ตัวอักษรแบบมีหัว มักใช้กับข้อความยาว ๆ เพราะอ่านง่าย แต่ดูโบราณ
- ตัวอักษรแบบไม่มีหัว มักใช้กับข้อความสั้น ๆ เพราะอ่านยาก แต่ดูทันสมัย

4) การออกแบบโฮมเพจและเว็บเพจโดยรวม

- มีความเป็นเอกลักษณ์ โดยการเลือกใช้สี ฟอนต์และภาพประกอบที่มีความคล้ายคลึงกันในทุก ๆ หน้าของเว็บไซต์
- ต้องสามารถใช้งานได้อย่างเหมาะสม ดังนั้นจึงไม่ควรออกแบบให้มีการใช้งานที่สลับซับซ้อนเกินไป
- สามารถแสดงผลได้อย่างรวดเร็ว ดังนั้นการใช้ภาพหรือกราฟิกประกอบควรคำนึงถึงระยะเวลาในการแสดงผลเว็บไซต์ด้วย

นิศาชล จำนงศรี ได้ให้แนวคิดในการออกแบบโฮมเพจ ดังนี้

1) ด้านองค์ประกอบ

- การเว้นว่างหรือระยะระหว่างองค์ประกอบจะช่วยให้การจัดกลุ่มข้อความได้ดีขึ้น

เนื่องจากการเว้นช่องหรือเว้นบรรทัดระหว่างกลุ่มข้อมูล ช่วยให้ผู้ใช้ทราบจุดเริ่มต้นและจุดสิ้นสุดของข้อมูล และยังเป็นที่พักสายตาสำหรับผู้ใช้ที่อ่านเอกสารเว็บเป็นเวลานาน นอกจากนี้ยังสามารถใช้ที่ว่าง เพื่อสร้างจุดเด่นให้กับภาพได้ด้วย

- การเว้นระยะระหว่างภาพกับพื้นภาพหรือระหว่างองค์ประกอบกับกรอบของจอภาพ การวางภาพจนเต็มพื้นภาพ คือ ชิดขอบทุกด้าน จะสร้างความอึดอัดในการมอง และถ้าในการอ่านเหมือนการอ่านเอกสารที่ไม่มีย่อหน้า

- สร้างความสมดุลให้เกิดขึ้นในสัดส่วนที่เหมาะสม

2) การจัดทิศทาง (Direction)

- การวางทิศทางในการมอง โดยยึดหลักสากลนิยมตามการอ่านหนังสือ คือจากซ้ายไปขวาและจากบนลงล่างสำหรับงานเว็บส่วนบนของหน้ามีความสำคัญมากในส่วนบน 4 นิ้วแรกของหน้าเว็บจะเป็นส่วนที่ปรากฏเป็นส่วนแรกบนหน้าจอคอมพิวเตอร์ใช้เป็นตำแหน่งของการวางป้ายชื่อองค์กร (Banner) ตราสัญลักษณ์ (Logo) เพื่อให้ผู้ใช้ทราบว่ากำลังจะเข้ามาที่หน้าเว็บไซต์ใด และอาจแสดงรายการข้อมูลที่จะมีในเว็บ (Navigation bar) เพื่อให้ผู้ใช้ทราบว่าจะได้ข้อมูลอะไรบ้างจากเว็บไซต์ และเพื่อดึงดูดผู้ใช้สำหรับในการส่วนล่างของหน้าจอ (Footer) จะแสดงตัวนำทางเช่นเดียวกับส่วนบน (Header)

- ควรวางองค์ประกอบเพื่อให้ผู้ชมสามารถคาดเดาส่งที่จะเกิดขึ้น หรือคาดเดาถึงตำแหน่งที่ข้อมูลต่างๆ จะปรากฏได้และเพื่อให้เกิดจังหวะและทิศทางในการมอง

- กำหนดความสมดุลระหว่างขนาดและจำนวนขององค์ประกอบต่างๆ การกำหนดขนาดของหน้าเว็บโดยจะเน้นที่การวางข้อมูลให้พอดีกับขนาดของจอภาพ ไม่สั้นหรือหลุดไปนอกจอภาพซึ่งจะทำให้เกิดแถบเลื่อนหน้าจอ (Scroll bar) แนวตั้ง แนวนอน ดังนั้นในการกำหนดความกว้างยาวของหน้าเว็บ หากต้องการให้ทุกองค์ประกอบแสดงอยู่ในหนึ่งหน้าจอ และสามารถพิมพ์ออกมาบนกระดาษขนาดมาตรฐาน (A4) โดยไม่ขาดขวา และขาดล่าง พื้นที่ในการทำงาน หรือพื้นภาพควรอยู่ที่ขนาดไม่เกิน 535 x 400 สำหรับจอ 15 นิ้ว ส่วนขนาดสำหรับกระดาษ A4 คือ 535 x 670 พิกเซล

- ควรจัดทำแบบร่างเพื่อแสดงตำแหน่งในการจัดวางองค์ประกอบ โดยการกำหนดขนาดขององค์ประกอบต่าง ๆ และที่ว่างเพื่อให้เห็นภาพรวมของเอกสารทั้งหน้า

3) แนวคิดเกี่ยวกับตัวอักษร

- ใช้ลักษณะของตัวอักษรที่อ่านง่าย

- หัวข้อไม่ควรใช้ตัวอักษรพิมพ์ใหญ่ทั้งหมด เพราะทุกตัวจะเท่ากันหมดทำให้อ่านยาก ไม่เกิดจังหวะในการอ่านไม่มีจุดสนใจ

- ใช้ตัวอักษรพิมพ์ใหญ่ขึ้นต้นคำแรกจะอ่านได้ง่ายกว่า เนื่องจากผู้อ่านสามารถคาดเดา

ดูได้ว่ามีคำใดอยู่ในข้อความบ้าง

- ควรมีความสม่ำเสมอในการกำหนดรูปแบบตัวอักษรกับข้อความต่างๆ ภายในหน้า

เอกสาร

- ความยาวของบรรทัดไม่ควรยาวเกินไปควรอยู่ในระยะ 8 ซม.หรือประมาณ 3 นิ้ว
- พึงระวังการแสดงตัวอักษรข้ามแพลตฟอร์มในระบบปฏิบัติการของ Windows

และ Macintosh

ดวงพร เกียงคำ ได้ให้แนวคิดในการออกแบบโฮมเพจ และเว็บเพจโดยรวม ดังนี้

- 1) ศึกษาจากเว็บไซต์อื่น ๆ เพื่อนำรูปแบบที่เหมาะสมมาประยุกต์ใช้
- 2) ประยุกต์รูปแบบจากสิ่งพิมพ์
- 3) ออกแบบอย่างลงตัว โดยไม่มีองค์ประกอบอย่างใดอย่างหนึ่งมากหรือน้อยเกินไป

แต่ดูให้เหมาะสมกับเนื้อหา

- 4) ออกแบบอย่างเรียบง่ายและเป็นระเบียบ เช่นวางตำแหน่งของเนื้อหาอย่างมีระเบียบ เป็นสัดส่วน

- 5) ให้ความสำคัญกับส่วนบนของเว็บเพจ เนื่องจากผู้ใช้จะเห็นได้ทันทีที่เข้ามา

6) สร้างระดับความสำคัญของเนื้อหา เป็นการสร้างระดับความสำคัญขององค์ประกอบต่างๆ ในเว็บเพจ เพื่อเน้นให้ผู้ใช้เห็นความสำคัญ

- 7) ใช้กราฟิกให้พอดี ไม่มากหรือน้อยเกินไปในหน้าเว็บเพจ

- 8) ออกแบบเว็บให้พอดีกับหน้าจอ

- 9) เลือกใช้สีอย่างเหมาะสม กลมกลืน เป็นโทนเดียวกัน

- 10) เว็บเพจทุกหน้าต้องมีโลโก้ ชื่อเว็บไซต์ และมีการเชื่อมโยงสำหรับกลับไปหน้าแรกได้

- 11) กำหนดชื่อ (Title) ให้เว็บเพจทุกหน้าโดยใช้ชื่อที่สื่อความหมาย

- 12) เว็บเพจแต่ละหน้าในเว็บไซต์เดียวกัน ควรมีรูปแบบสอดคล้องไปในแนวเดียวกัน

- 13) เลือกใช้ตัวอักษรให้เหมาะกับพื้นหลัง ไม่ตัดหรือกลืนกันเกินไป

- 14) อย่าใช้สีและรูปแบบตัวอักษรที่หลากหลายเกินไป

- 15) อย่าใช้พื้นหลังมีสีหรือลวดลายที่รบกวนเนื้อหา

- 16) ลดขนาดของรูปภาพให้พอดีทั้งขนาดของรูปและขนาดของไฟล์

- 17) ตัดแบ่งภาพที่มีขนาดใหญ่ให้เป็นชิ้นภาพเล็ก ๆ (Slide image)

- 18) หลีกเลี่ยงการใช้เทคโนโลยีขั้นสูงมากเกินไป

- 19) อย่าใช้ภาพเคลื่อนไหว หรือข้อความเคลื่อนไหวมากเกินไป

- 20) มีพื้นที่ว่างบ้าง (Use White Space)



8. การเชื่อมโยงข้อมูลด้วยเว็บเซอร์วิส (Web Service)

เว็บเซอร์วิส คือ Web Application ยุคใหม่ ที่ประกอบด้วยส่วนย่อยๆ มีความสมบูรณ์ในตัวเอง สามารถติดตั้ง ค้นหา เริ่มทำงานได้ผ่านเว็บ เว็บเซอร์วิสสามารถทำอะไรก็ได้ตั้งแต่ทำงานง่ายๆ เช่นดึงข้อมูลจนถึงกระบวนการทางธุรกิจที่ซับซ้อน เมื่อเว็บเซอร์วิสตัวใดตัวหนึ่งเริ่มทำงาน เว็บเซอร์วิสตัวอื่นก็สามารถรับรู้และเริ่มทำงานได้อีกด้วย เป็นระบบซอฟต์แวร์ที่ออกแบบมาเพื่อสนับสนุนการแลกเปลี่ยนข้อมูลกันระหว่างเครื่องคอมพิวเตอร์ผ่านระบบเครือข่าย โดยภาษาที่ใช้ในการติดต่อสื่อสารระหว่างเครื่องคอมพิวเตอร์ คือ เอกซ์เอ็มแอล (XML) เว็บเซอร์วิสมีอินเทอร์เน็ตเฟสที่ใช้อธิบายรูปแบบข้อมูลที่เครื่องคอมพิวเตอร์ประมวลผลได้ เช่น WSDL ระบบคอมพิวเตอร์ใช้งานสื่อสารโต้ตอบกับเว็บเซอร์วิสตามรูปแบบที่ได้กำหนดไว้แล้ว โดยการส่งสารสนเทศตามอินเทอร์เน็ตเฟสของเว็บเซอร์วิส นั้น โดยที่สารสนเทศกล่าวอาจแนบไว้ในซอง SOAP หรือส่งตามอินเทอร์เน็ตเฟสในแนวทางของ REST สารสนเทศเหล่านี้ปกติแล้วถูกส่งโดยอาศัย HTTP และใช้ XML ร่วมกับมาตรฐานเกี่ยวกับเว็บอื่นๆ โปรแกรมประยุกต์ที่เขียนโดยภาษาต่างๆ และทำงานบนแพลตฟอร์มต่างๆ กันสามารถใช้เว็บเซอร์วิสเพื่อแลกเปลี่ยนข้อมูลผ่านทางเครือข่ายคอมพิวเตอร์ เช่น อินเทอร์เน็ต ในลักษณะเดียวกับการสื่อสารระหว่างโปรเซส (Inter-process communication) บนเครื่องเดียวกัน ความสามารถในการแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างระบบที่ต่างกันนี้ เช่น การแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่าง โปรแกรมที่เขียนโดยภาษาจาวา และโปรแกรมที่เขียนโดยภาษา PHP หรือการแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างโปรแกรมประยุกต์ที่ทำงานบนไมโครซอฟท์วินโดวส์ MAC OS หรือโปรแกรมประยุกต์ที่ทำงานบนลินุกซ์ เกิดขึ้นได้เนื่องจากการใช้มาตรฐานเปิด โดย OASIS และ W3C เป็นคณะกรรมการหลักในการรับผิดชอบมาตรฐานและสถาปัตยกรรมของเว็บเซอร์วิส

วรรณกรรมที่เกี่ยวข้อง

โสมเพงสมาชิกวุฒิสภา

คณะอนุกรรมการ 3) ด้านการควบคุมบริหารราชการแผ่นดิน ประกอบด้วย กระทู้ถาม ญัตติ ญัตติทั่วไป ญัตติมอบหมายกรรมาธิการสามัญกระทำการ ญัตติตั้งกรรมาธิการวิสามัญกระทำการ กิจการ ญัตติขอให้คณะรัฐมนตรีแถลงข้อเท็จจริง 4) ด้านประชาสัมพันธ์และการต่างประเทศ แบ่งเป็น 4.1) ประชาสัมพันธ์ ประกอบด้วย รัฐพิธี พระราชพิธี กิจกรรมพิเศษ สื่อสารมวลชน 4.2) ต่างประเทศ ประกอบด้วย การเดินทางไปเยือนต่างประเทศอย่างเป็นทางการ การให้การรับรองบุคคลสำคัญ ต่างประเทศ การศึกษาดูงานของคณะกรรมาธิการ องค์การรัฐสภาระหว่างประเทศ (การเป็นสมาชิก องค์การ, การเข้าร่วมประชุม) กลุ่มมิตรภาพรัฐสภาไทยระหว่างประเทศ (การเป็นสมาชิกกลุ่ม มิตรภาพ การเข้าร่วมประชุมกลุ่มมิตรภาพ การให้การรับรองกลุ่มมิตรภาพ การเดินทางไปเยือนของ กลุ่มมิตรภาพสมาชิกรัฐสภาไทยกับรัฐสภาต่างประเทศ) และ 5) สรุปรายงานการเดินทางไป ต่างประเทศ

งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

นิทัศน์ อิทธิพงษ์ (2544) ได้ทำการศึกษาเรื่อง “การพัฒนาหลักการออกแบบเว็บเพจ การศึกษาตามรูปแบบเว็บไซต์ยอดนิยมของไทย” พบว่า หลักการออกแบบเว็บเพจจะมีคุณลักษณะที่ เหมือนกันคือเน้นการออกแบบให้ใช้งานง่าย มีเนื้อหาตรงกับความต้องการของกลุ่มเป้าหมาย มีความ สวยงามในการออกแบบ สามารถตอบสนองและแสดงผล (Download) ได้รวดเร็วและมีการปรับปรุง เนื้อหารวมทั้งรูปแบบให้ทันสมัยอยู่เสมอ

เจนจิรา อนันตกาล (2548) ได้ทำการศึกษาเรื่อง “การศึกษารูปแบบโฮมเพจเว็บไซต์ทางด้านการ ศึกษาในระดับอุดมศึกษาที่ตรงตามความต้องการของผู้ใช้” พบว่า ความต้องการของผู้ใช้ที่มีต่อ โฮมเพจเว็บไซต์ทางด้านการศึกษาระดับอุดมศึกษาใน 5 ด้าน ได้แก่ (1) ด้านองค์ประกอบ ผู้ใช้ให้ ความสำคัญในเรื่องการมีส่วนประกอบที่สำคัญอย่างครบถ้วน โดยต้องการให้ ความยาวของโฮมเพจ เมื่อเทียบกับจอภาพมีความยาวเหมาะสมกับเนื้อหา มีโครงสร้างเป็นแนวตั้ง วางเมนูหลักแบบทั้ง แนวตั้งและแนวนอน โดยแนวตั้งอยู่ด้านซ้าย และแนวนอนอยู่ด้านบน จัดวางเนื้อหาแบบจัดกลาง และแสดงเนื้อหาแบบคอลัมน์เดียว (2) ด้านสี ผู้ใช้ให้ความสำคัญในเรื่องการใช้สี สวยงามสบายตา และสื่อความหมายได้ตรงตามจุดประสงค์ (3) ด้านตัวอักษร ผู้ใช้ให้ความสำคัญในเรื่องการใช้ตัวอักษร แบบที่อ่านง่าย ชัดเจนกลมกลืนกับทุกๆ หน้า และต้องการให้โฮมเพจใช้ลักษณะตัวอักษรในจำนวนที่ เหมาะสมกับเนื้อหา โดยตัวอักษรหัวเรื่องควรต่างจากเนื้อหา ขนาดตัวอักษรของหัวเรื่องเป็น 24 พ้อยท์ ตัวหนา ขนาดตัวอักษรของเนื้อหาเป็น 16 พ้อยท์ ตัวปกติ (4) ด้านภาพประกอบ ผู้ใช้ให้ ความสำคัญในเรื่องการใช้ภาพประกอบเพื่ออธิบายเพิ่มเติมจากตัวอักษร และ (5) ด้านเสียงประกอบ ต้องการให้โฮมเพจมีเสียงดนตรีประกอบ



บทที่ 3

รูปแบบโฮมเพจสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรที่เผยแพร่ทางอินเทอร์เน็ต

เอกสารวิชาการกรณีศึกษาส่วนบุคคล เรื่อง "การประชาสัมพันธ์สมาชิกสภาผู้แทนราษฎรเพื่อเพิ่มการมีส่วนร่วมของประชาชน : การจัดทำโฮมเพจ" เป็นการวิจัยเชิงพัฒนา (Development Research) ที่มุ่งพัฒนาโฮมเพจสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรด้วยการนำเสนอภาพลักษณ์ของสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรในบทบาทหน้าที่ตามรัฐธรรมนูญ เพื่อให้ประชาชนใช้เป็นเครื่องมือในการตรวจสอบการปฏิบัติหน้าที่ของสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร ตามที่ระบุในรัฐธรรมนูญมาตรา 62 ว่า "บุคคลย่อมมีสิทธิติดตามและร้องขอให้มีการตรวจสอบการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง..." และเป็นเครื่องมือสำหรับการปฏิสัมพันธ์ระหว่างสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรกับประชาชนผ่านช่องทางการสื่อสารออนไลน์เพื่อเพิ่มการมีส่วนร่วมของประชาชน

ดังนั้น เพื่อให้การศึกษาครั้งนี้บรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ ผู้ศึกษาจึงได้ศึกษาข้อมูลโครงสร้างอำนาจหน้าที่ของหน่วยงานที่มีหน้าที่สนับสนุนการปฏิบัติงานของสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร รูปแบบโฮมเพจของเว็บไซต์รัฐสภา รูปแบบโฮมเพจสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรที่เผยแพร่บนระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตของรัฐสภาในปัจจุบัน และกรอบแนวคิดในการศึกษา ดังรายละเอียดที่เสนอดังต่อไปนี้

โครงสร้างและอำนาจหน้าที่ของหน่วยงาน

1. สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรเป็นหน่วยงานอิสระมีฐานะเทียบเท่ากรม โดยมีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับราชการประจำทั่วไปของสภาผู้แทนราษฎรและรัฐสภา เป็นองค์กรหลักในการให้การสนับสนุนสภาผู้แทนราษฎรและรัฐสภาในด้านวิชาการ เลขานุการ จุรการในการตรากฎหมาย การควบคุมการบริหารราชการแผ่นดิน การให้ความเห็นชอบ งานรัฐสภาด้านต่างประเทศ และอำนาจหน้าที่อื่นตามบทบัญญัติแห่งรัฐธรรมนูญ เพื่อให้สภาผู้แทนราษฎรและรัฐสภาสามารถใช้อำนาจทางด้านนิติบัญญัติและปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรมีเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรเป็นผู้บังคับบัญชาข้าราชการ และรับผิดชอบในการปฏิบัติราชการขึ้นตรงต่อประธานสภาผู้แทนราษฎร

ตามประกาศรัฐสภา เรื่อง การแบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. 2545 และแก้ไขเพิ่มเติม ตั้งแต่เมื่อวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2553 จนถึงปัจจุบันนี้ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรได้มีการแบ่งส่วนราชการภายในออกเป็น 21 สำนัก และ 3 กลุ่มงาน ดังนี้

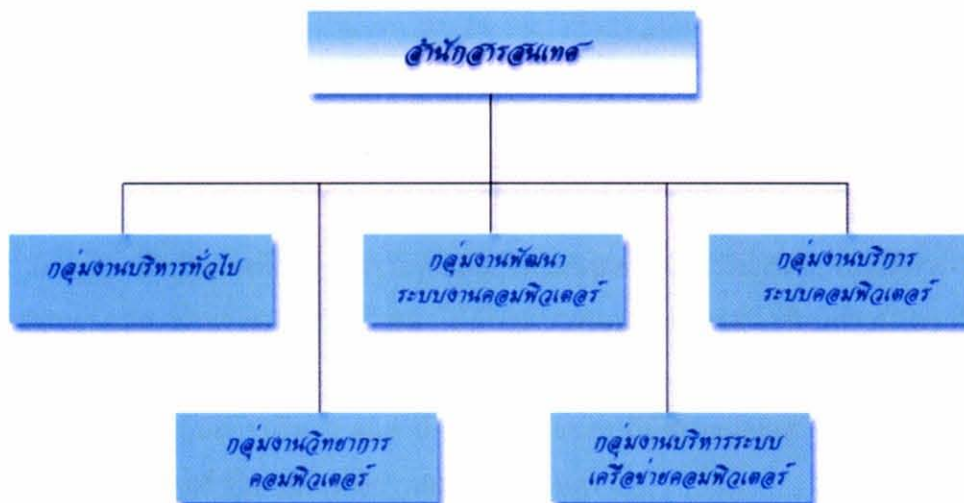


- 1) สำนักงานประธานสภาผู้แทนราษฎร
- 2) สำนักงานเลขานุการ ก.ร.
- 3) สำนักบริหารงานกลาง
- 4) สำนักพัฒนาบุคลากร
- 5) สำนักการคลังและงบประมาณ
- 6) สำนักการพิมพ์
- 7) สำนักรักษาความปลอดภัย
- 8) สำนักประชาสัมพันธ์
- 9) สถานีวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา
- 10) สำนักองค์การรัฐสภาระหว่างประเทศ
- 11) สำนักความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ
- 12) สำนักวิชาการ
- 13) สำนักสารสนเทศ
- 14) สำนักการประชุม
- 15) สำนักกฎหมาย
- 16) สำนักรายงานการประชุมและชวเลข
- 17) สำนักกรรมาธิการ 1
- 18) สำนักกรรมาธิการ 2
- 19) สำนักกรรมาธิการ 3
- 20) สำนักภาษาต่างประเทศ
- 21) สำนักนโยบายและแผน
- 22) กลุ่มงานผู้นำฝ้ายค้ำ
- 23) กลุ่มงานตรวจสอบภายใน
- 24) กลุ่มช่วยอำนวยความสะดวกนักรบริหาร



ภาพที่ 3.1 แผนผังการแบ่งส่วนราชการภายในของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

2. สำนักสารสนเทศ



ภาพที่ 3.2 แผนผังการแบ่งส่วนราชการภายในของสำนักสารสนเทศ

สำนักสารสนเทศ แบ่งส่วนราชการภายในออกเป็น 5 กลุ่มงาน คือ กลุ่มงานบริหารทั่วไป กลุ่มงานวิทยาการคอมพิวเตอร์ กลุ่มงานพัฒนาระบบงานคอมพิวเตอร์ กลุ่มงานบริหารระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ และกลุ่มงานบริการระบบคอมพิวเตอร์ โดยมีอำนาจหน้าที่

- 1) ดำเนินการเกี่ยวกับการเสนอแนะนโยบาย กำกับ ดูแล ส่งเสริมสนับสนุน วางแผน และติดตามประเมินผล นำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้พัฒนาระบบงานและกระบวนการพิจารณาทางด้านนิติบัญญัติของรัฐสภา สมาชิกแทนราษฎร และสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร
- 2) ดำเนินการเกี่ยวกับการประสานงานและปฏิบัติตามแนวนโยบายเทคโนโลยีสารสนเทศภาครัฐ
- 3) ดำเนินการเกี่ยวกับการวางระบบหรือพัฒนาระบบงานคอมพิวเตอร์ และการเขียนชุดคำสั่งให้เครื่องจักรประมวลผล
- 4) ดำเนินการเกี่ยวกับการเผยแพร่ การให้บริการข้อมูลและสารสนเทศ การพัฒนาสื่อผสม ให้คำปรึกษาแนะนำการใช้เครื่องจักรประมวลผล และชุดคำสั่งประมวลผล
- 5) ดำเนินการเกี่ยวกับการพัฒนาระบบ รูปแบบ และมาตรฐานการสำรวจ การจัดเก็บประมวลผล และการใช้ประโยชน์ข้อมูล
- 6) ดำเนินการเกี่ยวกับการบริหาร ควบคุม ดูแลและบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์ แมข่าย ระบบเครือข่าย ระบบฐานข้อมูล และโปรแกรมต่าง ๆ ของรัฐสภา ตลอดจนพิจารณาข้อกำหนดมาตรฐานเทคโนโลยีสารสนเทศ

7) ดำเนินการฝึกอบรมและพัฒนาการใช้เครื่องจักรประมวลผลให้กับสมาชิกรัฐสภา สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร บุคคลในวงงานสภา และข้าราชการของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

8) ปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

ผู้ศึกษา สังกัดในกลุ่มงานบริหารระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับ

1) ดำเนินการศึกษา วิเคราะห์ และกำหนดแนวทางในการนำระบบปฏิบัติการ ระบบจัดการฐานข้อมูล และระบบเครือข่ายมาใช้กับระบบคอมพิวเตอร์ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

2) ดำเนินการบริหาร ดูแล บำรุงรักษาระบบปฏิบัติการและเครือข่ายให้แก่รัฐสภา สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร และสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

3) ดำเนินการให้คำปรึกษา เสนอแนะในการเชื่อมโยงระบบเครือข่ายของรัฐสภากับหน่วยงานภายนอก

4) ดำเนินการพัฒนาระบบอินเทอร์เน็ต การออกแบบโฮมเพจของรัฐสภา สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร และสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร และปรับปรุงให้ทันสมัย รวมทั้งประสานการดำเนินการนำเข้าข้อมูลกับหน่วยงาน

5) ดำเนินการประสานและปฏิบัติงานร่วมกับหน่วยงานภาครัฐในการดำเนินการตามนโยบายเทคโนโลยีสารสนเทศภาครัฐด้านเครือข่าย

6) ดำเนินการศึกษา วิเคราะห์ ออกแบบและเสนอแนะในการผลิตสื่อนำเสนอด้วยคอมพิวเตอร์

7) ดำเนินการให้บริการระบบอินเทอร์เน็ตให้แก่สมาชิกรัฐสภา สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร บุคคลในวงงานสภา และข้าราชการของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

8) ดำเนินการติดตามและศึกษาความก้าวหน้าของวิทยาการคอมพิวเตอร์

9) ปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

รูปแบบโฮมเพจของเว็บไซต์รัฐสภา

เว็บไซต์รัฐสภา ภายใต้อินเทอร์เน็ต www.parliament.go.th มีวิวัฒนาการมาตั้งแต่ พ.ศ. 2539 ในระยะแรกมีรูปแบบการนำเสนอข่าวสารข้อมูลพื้นฐานของรัฐสภาและสภาผู้แทนราษฎร วุฒิสภา รัฐธรรมนูญ พัฒนาด้วยภาษา html ซึ่งเป็นภาษาในช่วงเริ่มแรก รูปแบบการเผยแพร่ข้อมูลเป็นแบบ static web เน้นรูปแบบความสวยงามของโฮมเพจ ซึ่งในยุคนั้นเครื่องมือที่ช่วยให้การพัฒนาเว็บเพจยังมีไม่มากนัก เนื่องจากการพัฒนาเว็บด้วยภาษา html จะมีโครงสร้างของภาษาที่ซับซ้อนและมี

ความยุ่งยากต่อการแก้ไขชุดคำสั่ง ประกอบกับภาษา html เป็นภาษาใหม่ที่เพิ่งจะเริ่มเป็นที่รู้จักและแพร่หลาย เจ้าหน้าที่ของสำนักสารสนเทศ (ซึ่งขณะนั้นคือศูนย์คอมพิวเตอร์) สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ยังไม่มีความชำนาญในการพัฒนาด้วยภาษา html และการปรับปรุงข้อมูลยากต่อการแก้ไข ทำให้รูปแบบโฮมเพจที่เผยแพร่บนเว็บไซต์รัฐสภาขาดความสมบูรณ์ไม่มีความทันสมัยเป็นปัจจุบัน

ในเวลาต่อมาความต้องการเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศผ่านเว็บไซต์รัฐสภามีมากขึ้น จึงได้มีการปรับปรุงรูปแบบโฮมเพจเพื่อให้มีช่องทางนำเสนอข่าวสารได้มากขึ้น อาทิเช่น ข้อมูลระเบียบวาระการประชุม ข่าวประชาสัมพันธ์ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ข้อมูลประธานรัฐสภา รองประธานรัฐสภา รองประธานสภาผู้แทนราษฎร ผู้นำฝ่ายค้าน ข้อมูลรายชื่อสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร กิจกรรม โดยการพัฒนาในครั้งนั้นยังคงเขียนด้วยชุดคำสั่งภาษา html มีเจ้าหน้าที่ของสำนักสารสนเทศเป็นผู้ดำเนินการ จึงยังคงไม่สามารถแก้ไขปัญหาความไม่ทันสมัยของข้อมูลได้

ต่อจากนั้นในปี พ.ศ. 2542 ได้มีการปรับปรุงรูปแบบโฮมเพจของเว็บไซต์รัฐสภาใหม่ โดยในยุคนั้นสถาปัตยกรรม Web-Based Application ได้เข้ามามีบทบาทสำคัญในการพัฒนารูปแบบโฮมเพจให้มีระบบนำเข้าสู่ข้อมูลเพื่อให้หน่วยงานเจ้าของข้อมูลเป็นผู้นำเข้าสู่ข้อมูลด้วยตนเอง เพื่อแก้ไขปัญหาความไม่เป็นปัจจุบันและความไม่ถูกต้องของข้อมูล โดยมีกลุ่มเป้าหมายข้อมูลคือ ข้อมูลระเบียบวาระการประชุม บันทึกการประชุม ข่าวประชาสัมพันธ์ เป็นต้น ซึ่งได้รับความร่วมมือจากหน่วยงานเจ้าของข้อมูลเป็นอย่างดี

<p>สำหรับเยาวชน</p> <p>"การเมือง เรื่องสำหรับเด็ก"</p>   <p>รางวัลชมเชย ผลงานสื่อมวลชนดีเด่น เพื่อเยาวชน ครั้งที่ 20</p> <p>ชมเว็บไซต์อย่างมีประสิทธิภาพ ด้วย IE 5 ขึ้นไป ที่ ความละเอียด จอภาพ 800x600 Encoding (Thai Windows) Text size = Medium</p>	<p>▶ หนังสือพิมพ์ ไทยรัฐ เคนดินิวส์ มติชน เดอะ เนชั่น กรุงเทพธุรกิจ บางกอกโพสต์ ไทยโพสต์ ผู้จัดการ ฐานเศรษฐกิจ แนวหน้า GNN </p> <p>▶ สถานีโทรทัศน์ สถานีวิทยุ ออนไลน์</p> <p>▶ สถานีวิทยุออนไลน์ : รับฟังวิทยุออนไลน์ 95 96.5 97.5 99 105.5 107 88 89 91.5 93.5 106.5</p> <p>ท่านเป็นผู้เข้าชมลำดับที่ 1021932 Since Jun 1, 1997 Design & Informations Copyright 1997 Produced by Computer Center The Secretariat of the House of Representatives. U-Thong Nai Dusit Bangkok 10300 Thailand.</p>      	<p>87.5 MHz ตู้ ปณ. 33 ปณ.ม. รัฐสภา กรุงเทพฯ 10305</p> <p>รวมรัฐธรรมูญไทย</p> <p>รวมกฎหมาย</p> <p>พระราชบัญญัติ</p> <p>เวทีประชาชน</p> <p>▶ การเข้าชื่อเสนอกฎหมาย ▶ บัญชีรายชื่อผู้แทน ▶ ลงชื่อการเลือกตั้ง</p> <p>เยี่ยมชมรัฐสภา</p> <p>▶ ติดต่อลงเยี่ยมชมรัฐสภา ▶ พายุมะเสยโทรทัศน์ ติดต่อลง ส่วนราชการ</p> <p>ข่าววิทยุรัฐสภา</p> <p>THSR</p> <p>ศูนย์ข่าวสารสื่อมวลชนและสภานิติบัญญัติ สำนักงานรัฐสภา</p> <p>Knowledge</p> <p>ศูนย์ประสานงาน ราชการ ไร้พรมแดน</p> <p>การตรวจวัด สิ่งแวดล้อมขององค์กร คุณธรรมและจริยธรรม ปี ๕๕๕๐</p> <p>การตรวจวัด สิ่งเสริมและ เผยแพร่ คุณธรรมและ จริยธรรม</p> <p>สำนักงานกฎหมาย</p> <p>รัฐสภาสีเขียว</p> <p>IT Update</p> <p>e-Card</p>
--	---	--

ภาพที่ 3.3 รูปแบบโฮมเพจของเว็บไซต์รัฐสภา ปี พ.ศ.2542 (ต่อ)

จะเห็นได้ว่า รูปแบบโฮมเพจของเว็บไซต์รัฐสภาได้มีวิวัฒนาการอย่างต่อเนื่อง ให้ครอบคลุมกลุ่มเป้าหมายของข้อมูลให้มากขึ้น ทั้งนี้ผลจากการบังคับใช้รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2550 ซึ่งได้บัญญัติหมวดว่าด้วยรัฐสภา สมาชิกสภาผู้แทนราษฎรที่มีเนื้อหาสาระที่แตกต่างจากรัฐธรรมนูญ ปี 2540 รวมถึงการทำงานของสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรที่มีความต้องการข้อมูลสนับสนุนการปฏิบัติงานเป็นสิ่งสำคัญและจำเป็นอย่างยิ่ง จึงต้องมีแหล่งข้อมูลที่ถูกต้องและทันสมัย เอื้ออำนวยประโยชน์ต่อสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร คณะกรรมาธิการ และผู้เกี่ยวข้องในวงงานรัฐสภา ในการเข้าถึงข้อมูลได้อย่างสะดวกรวดเร็วและทันกาล โดยไม่มีข้อจำกัดในเรื่องเวลาและสถานที่ รวมทั้งมีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข่าวสารออกไปสู่สาธารณชนทั่วโลกได้อย่างกว้างขวาง และเปิดโอกาสให้ประชาชนได้เข้าตรวจสอบติดตามการทำงานของสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร สิ่งเหล่านี้ จึงจำเป็นที่ต้องมีการยกระดับการเผยแพร่ข่าวสารให้มากขึ้น จัดระบบบริหารจัดการรูปแบบโฮมเพจของเว็บไซต์รัฐสภาใหม่ให้ครอบคลุมกลุ่มข้อมูลของรัฐสภา สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร และสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร คณะกรรมาธิการ รวมถึงภารกิจและข้อมูลข่าว เป็นต้น รูปแบบโฮมเพจนี้ยังคงให้ความสำคัญกับหน่วยงานเจ้าของข้อมูลเผยแพร่ข้อมูลด้วยตนเอง เพื่อแก้ไขปัญหาความไม่เป็นปัจจุบันของข้อมูล ลดความผิดพลาดและความล่าช้า จึงเป็นรูปแบบที่ใช้สถาปัตยกรรม Web-Based Application อย่างเต็มระบบ เจ้าหน้าที่ของสำนักการสนเทศเป็นผู้พัฒนาด้วยโปรแกรมภาษา PHP ติดต่อฐานข้อมูล MySQL



ภาพที่ 3.4 รูปแบบโฮมเพจของเว็บไซต์รัฐสภา ปี พ.ศ.2551

รัฐสภา | สภาผู้แทนราษฎร | วุฒิสภา | สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร | สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

ศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ทดสอบรัฐสภา Webmail

สภาผู้แทนราษฎร

รัฐสภาไทย Parliament of Thailand

การประชุม | การพิจารณาของสภา | คณะกรรมาธิการ | รัฐสภาระหว่างประเทศ | เอเชีย-แปซิฟิก | ห้องข่าว | ห้องความรู้ | ฝ่ายประชาสัมพันธ์ www.parliament.go.th

สภาผู้แทนราษฎร ตามบทบัญญัติรัฐธรรมนูญ

โครงสร้างสภาผู้แทนราษฎร

อำนาจหน้าที่และบทบาท

ประธานสภาผู้แทนราษฎร

รองประธานสภาผู้แทนราษฎร คนที่ 1

รองประธานสภาผู้แทนราษฎร คนที่ 2

ผู้นำฝ่ายค้านในสภาผู้แทนราษฎร

สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร ชุดที่ 23

ควานโหลคแบบฟอร์ม

ประกาศ/ระเบียบสภาผู้แทนราษฎร

บริการสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร

ทำเนียบประธานสภาผู้แทนราษฎร

ทำเนียบผู้นำฝ่ายค้าน

ทำเนียบสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร ชุดที่ 22

ทำเนียบสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร ชุดที่ 21

สภาผู้แทนราษฎร << ติดตามรายงานการประชุมของรัฐสภา สภาผู้แทนราษฎร

ภาพข่าว - สภาผู้แทนราษฎร

รัฐสภาให้การส่งเสริมการตลาดสินค้า

ประธานกรรมการฯ ให้การรับรอง

เจ้าหน้าที่เมืองอาทัก

ประชาสัมพันธ์ข่าวสารสภาผู้แทนราษฎร

- ❖ รายชื่อสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร ชุดที่ 23 เขตคนต่างด้าวรายชื่อ ณ วันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2552 [New](#) [13.0k 50]
- ❖ รายชื่อสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร ชุดที่ 23 จำนวนคนพรรคการเมือง ณ วันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2552 [New](#) [13.0k 50]
- ❖ สรุปจำนวนสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร เมื่อตั้งทั่วไปเมื่อวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๕๐ ณ วันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๒ [13.0k 50]
- ❖ หลักสูตรการเลือกตั้งของสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร [13.0k 50]
- ❖ กรอบและพิมพ์แบบประวัติข้อมูลแบบแสดงตนสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรผ่านทางเว็บไซต์ [10.0k 50]

ในขณะนี้ (๒๕๕๒)

สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ถนนผู้ทองใน เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร 10300 โทร 0 2244 1000
 email : webmaster@parliament.go.th email รับเรื่องราวร้องทุกข์ : help@parliament.go.th
 This web site is best viewed with 1024 x 768 pixels

รัฐสภา | สภาผู้แทนราษฎร | วุฒิสภา | สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร | สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

ศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ทดสอบรัฐสภา Webmail

สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

รัฐสภาไทย Parliament of Thailand

การประชุม | การพิจารณาของสภา | คณะกรรมาธิการ | รัฐสภาระหว่างประเทศ | เอเชีย-แปซิฟิก | ห้องข่าว | ห้องความรู้ | ฝ่ายประชาสัมพันธ์ www.parliament.go.th

แนะนำสำนักงาน

ประวัติความเป็นมา

อำนาจหน้าที่

ตราสัญลักษณ์

รายชื่อนายกรัฐมนตรี

วิสัยทัศน์ พันธกิจ

โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ

ผู้บริหาร

แผนงาน/โครงการ/งบประมาณ

กฎหมายและระเบียบ

ผลการดำเนินงานประจำปี

มาตรฐานคุณธรรมและจริยธรรม

ติดต่อสำนักงาน

ภาพข่าว - สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

ประชุมคณะกรรมการจัดประกวดศิลปะวัฒนธรรมพื้นบ้านเพื่อส่งเสริมประชาธิปไตย

Walk Rally ตามรอยประชาธิปไตย

ประชาสัมพันธ์ข่าวสาร

- ❖ ประกาศสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร เรื่อง การให้เงินอุดหนุนการวิจัยของนิสิตนักศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2552 [27.0k 50]
- ❖ ขยายกำหนดเวลารับสมัครคัดเลือกข้าราชการพลเรือนคั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานสารสนเทศ (นักบริหาร ๕) [27.0k 50]
- ❖ ผลการคัดเลือกจ้างเหมาเพื่อปฏิบัติงานในสถานีวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา [10.0k 50]
- ❖ รับสมัครบุคคลเพื่อฝึกสหกรณ์บริหารงานราชการทั่วไป [10.0k 50]
- ❖ ผลการคัดเลือกเห็บบรรจุบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการรัฐสภาสามัญ ตำแหน่งระดับ ๓ และระดับ ๔ [10.0k 50]
- ❖ การประกวดวรรณกรรมเรื่องสี่และบทกวีการเมือง รางวัลหาแว่นฟ้า ปี ๒๕๕๒ เปิดรับสมัครเข้ารับประกวดตั้งแต่วันที่ ๒ กุมภาพันธ์ - ๓๐ เมษายน ๒๕๕๒ [10.0k 50]
- ❖ รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการศึกษาคัดเลือกจ้างเหมาบริการเพื่อปฏิบัติงานในสถานีวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา และกำหนดวัน เวลา และสถานที่คัดเลือก [10.0k 50]

ในขณะนี้ (๒๕๕๒)

ติดต่อจัดจ้าง

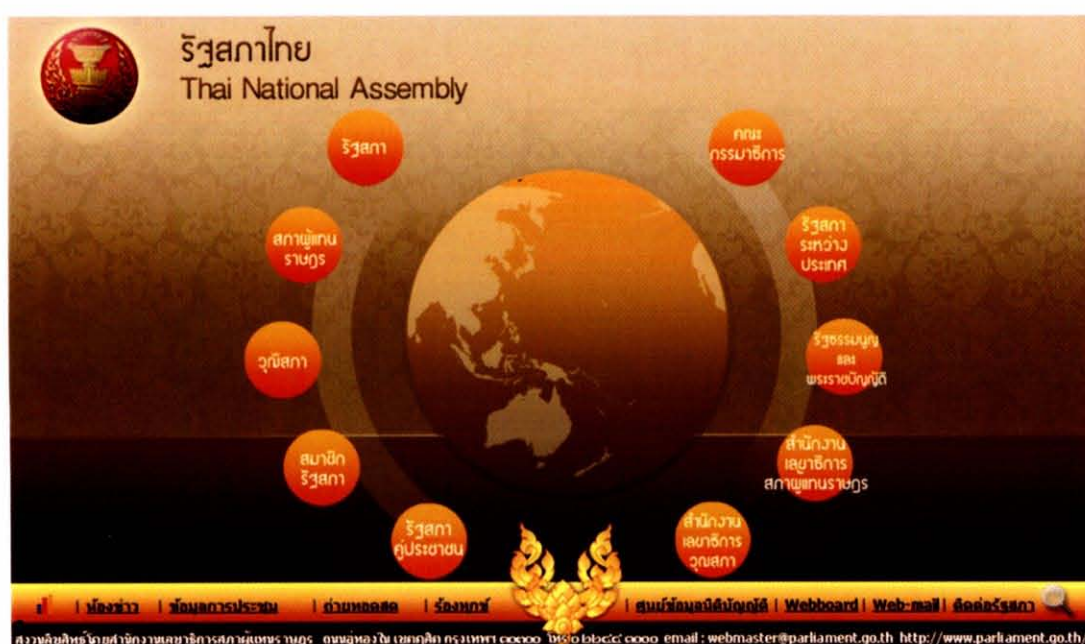
- ❖ ประกาศขอผู้ช่วยการประมวลชื่อโครงการพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตราชการโทรทัศน์ออกอากาศด้วยระบบดิจิทัลชนิดอนาล็อก [10.0k 50]
- ❖ ประกาศ เรื่อง ขยายทอดตลาดพัสดุ 597 รายการ [10.0k 50]
- ❖ ประกาศผลการพิจารณาการสอบราคา [10.0k 50]

สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ถนนผู้ทองใน เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร 10300 โทร 0 2244 1000
 email : webmaster@parliament.go.th email รับเรื่องราวร้องทุกข์ : help@parliament.go.th
 This web site is best viewed with 1024 x 768 pixels

ภาพที่ 3.4 รูปแบบโฮมเพจของเว็บไซต์รัฐสภา ปี พ.ศ.2551 (ต่อ)

หลักสูตร "การพัฒนานักบริหารระดับสูง" รุ่นที่ 6 ระหว่างวันที่ 12 มิถุนายน - 2 ธันวาคม 2555

จากรูปแบบโฮมเพจที่ผ่านมาซึ่งพบปัญหาการบริหารจัดการที่ให้กับบุคลากรของสำนักสารสนเทศได้เข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาต่อยอดได้ ดังนั้น ในปี พ.ศ.2552 จึงได้มีการปรับปรุงรูปแบบโฮมเพจของเว็บไซต์รัฐสภาอีกครั้ง โดยนำเทคโนโลยีระบบบริหารจัดการเนื้อหา (Content Management System: CMS) เข้ามาบริหารจัดการรูปแบบโฮมเพจให้มีความยืดหยุ่นง่ายต่อการพัฒนาและดูแลระบบ โดยมีเนื้อหาข้อมูลสารสนเทศที่สำคัญ ได้แก่ รัฐสภา สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร คณะกรรมาธิการ ภารกิจของสภาผู้แทนราษฎร ข้อมูลข่าวสารอื่นๆ เป็นต้น รูปแบบโฮมเพจเน้นการออกแบบด้วยภาพกราฟิกเพื่อให้โฮมเพจมีภาพลักษณ์ที่น่าสนใจ



ภาพที่ 3.5 รูปแบบโฮมเพจของเว็บไซต์รัฐสภา ปี 2554 – ปัจจุบัน

รูปแบบโฮมเพจสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรที่เผยแพร่บนระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตของรัฐสภา

1. โฮมเพจสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร ชุดที่ 21

ถึงแม้ว่าเว็บไซต์รัฐสภา มีการพัฒนาขึ้นตั้งแต่สภาผู้แทนราษฎรชุดที่ 20 (17 พฤศจิกายน พ.ศ. 2539 - 9 พฤศจิกายน พ.ศ. 2543) แต่ในช่วงเวลาดังกล่าวบุคลากรยังขาดความสามารถด้านการพัฒนาเว็บไซต์เนื่องจากเป็นเทคโนโลยีสมัยใหม่ ทำให้ไม่มีการพัฒนาโฮมเพจสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร ต่อมาในสภาผู้แทนราษฎร ชุดที่ 21 (6 มกราคม พ.ศ. 2544 - 5 มกราคม พ.ศ. 2548) สำนักงานฯ มีการเผยแพร่เฉพาะรายชื่อสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรบนเว็บไซต์รัฐสภา

เท่านั้น โดยรูปแบบการนำเสนอข้อมูลเป็นรูปแบบของเว็บเพจเพียง 1 หน้า พัฒนาจากชุดคำสั่งภาษา html ออกแบบ พัฒนาและนำเข้าโดยเจ้าหน้าที่ของสำนักสารสนเทศ จึงถือเป็นก้าวแรกของการนำเสนอข้อมูลสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรทางอินเทอร์เน็ต

ทำเนียบสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร ชุดที่ 21			
ชื่อ - สกุล	สังกัดพรรค	จังหวัด	สมาชิกภาพ
001 นายกมล จิระพันธ์วานิช	ชาติไทย	ลพบุรี เขต 3	
002 นายสุภาพ คล้ายจาย	ชาติพัฒนา	บัญชีรายชื่อ	
003 นายมนตรีเทพ เดชวิทักษ์	ชาติพัฒนา	บัญชีรายชื่อ	
003 นางนงลักษณ์ เศษะไพบุลย์	ชาติพัฒนา	บัญชีรายชื่อ	ลาออก เมื่อวันที่ 5 สิงหาคม 2546
003 นายกรพนธ์ อิศร์นวิจิตร	ชาติพัฒนา	บัญชีรายชื่อ	ลาออก เมื่อวันที่ 11 ตุลาคม 2545
004 นายพุทธพงษ์ ปุณณกันต์	ประชาธิปัตย์	กรุงเทพมหานคร เขต 4	
005 นายกรีช กงเพชร	ไทยรักไทย	มหาสารคาม เขต 6	
006 นางกฤษณา ชิดชอบ	ชาติไทย	บุรีรัมย์ เขต 2	
007 นายกฤษณา สังกุล	ไทยรักไทย	กรุงเทพมหานคร เขต 2	
008 นางสาวกฤษณา สีนอักษร	ไทยรักไทย	อุดรธานี เขต 1	
009 นางกอบกุล นพอมรบดี	ชาติพัฒนา	ราชบุรี เขต 1	
010 นายสวัสดิ์ นอรุ่งเรือง	ชาติไทย	บัญชีรายชื่อ	
010 นายกอบศักดิ์ ชุติกุล	ชาติไทย	บัญชีรายชื่อ	ลาออก เมื่อวันที่ 26 กรกฎาคม 2547
011 นายกอร์ปศักดิ์ สภาวสุ	ประชาธิปัตย์	บัญชีรายชื่อ	
012 นางสาวกัญญา ศิลปอาชา	ชาติไทย	สุพรรณบุรี เขต 2	
013 นางกัญจวรรณ กุลจรรยาวิวัฒน์	ประชาธิปัตย์	พังงา เขต 1	
014 คุณหญิงกัญญา โสภณพนิช	ประชาธิปัตย์	บัญชีรายชื่อ	
015 นายคำซุง ประภากรแก้วรัตน์	ไทยรักไทย	ชัยภูมิ เขต 3	
016 นายกิตติ สมทรัพย์	ไทยรักไทย	ร้อยเอ็ด เขต 7	
017 พันจ่าอากาศโทกิตติคุณ นาคะบุตร	ไทยรักไทย	เพชรบูรณ์ เขต 5	
018 นายกิตติศักดิ์ นิลดงเดระวารี	ไทยรักไทย	หนองบัวลำภู เขต 1	
019 ร้อยโทเทพ ไสภะจ่าง	ไทยรักไทย	ศรีสะเกษ เขต 7	
020 นางกฤษณาภาณี ศิริโกนุห	ไทยรักไทย	มหาสารคาม เขต 5	
021 นายเกรียง กัลป์ตินันท์	ไทยรักไทย	อุบลราชธานี เขต 1	
022 นายเกรียงไกร ไชยมงคล	ไทยรักไทย	พะเยา เขต 3	
023 นายเกษม ปานอุดมอักษร	ประชาธิปัตย์	นครสวรรค์ เขต 2	

ภาพที่ 3.6 รูปแบบโฮมเพจสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร ชุดที่ 21

2. โฮมเพจสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร ชุดที่ 22

รูปแบบโฮมเพจสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรที่เผยแพร่บนเว็บไซต์ ในสภาผู้แทนราษฎรชุดที่ 22 ได้นำสถาปัตยกรรมเทคโนโลยีของ Web based Application มาพัฒนาเพื่อให้ออร์รับกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.2540 จัดทำขึ้นในรูปของฐานข้อมูลเพื่อจัดเก็บรายชื่อและประวัติสมาชิกโดยศึกษารูปแบบข้อมูลจากแบบกรอกประวัติสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรสำหรับการเผยแพร่ (แบบ ส.ส. 4) ข้อมูลสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรประกอบด้วย ชื่อ - สกุล พรรค จังหวัด เขต วันเดือนปีเกิด การศึกษา สถานที่ติดต่อ โทรศัพท์ โทรสาร อีเมล อาชีพก่อนได้รับเลือกตั้ง ประสบการณ์ เครื่องราชอิสริยาภรณ์ พัฒนาจากชุดคำสั่งภาษา PHP ติดต่อกับฐานข้อมูล MySQL พัฒนาและบริหารจัดการข้อมูลโดยเจ้าหน้าที่ของสำนักสารสนเทศ

สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร
Thai Parliamentarian Portal



หมายเลขสมาชิก : 375
สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร
จังหวัดขอนแก่น เขต 6
พรรคไทยรักไทย

ชื่อ-สกุล นาย สมศักดิ์ บัณฑิตสุวรรณ
วันเดือนปีเกิด 27 มิถุนายน 2497
การศึกษา ระดับประถมศึกษา โรงเรียนชุมชนโนนทัน อําเภอชุมพวง จังหวัดขอนแก่น
ระดับมัธยมศึกษา โรงเรียนขอนแก่นวิทยาคม
ระดับปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาโยธา มหาวิทยาลัยขอนแก่น
ระดับปริญญาโท วิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาชลประทาน
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
สถานที่ติดต่อ วรโกษาธารมณดี ห้อง 408 บ้านเลขที่ 92 ซอยสีลมมาร 2
ถนนเทศบาลสงเคราะห์ แขวงลาดยาว เขตจตุจักร
กรุงเทพมหานคร 10900
โทรศัพท์ 0-1555-8555, 0-2954-2000 ต่อ 4
โทรสาร 0-2954-2063
e-Mail
อาชีพก่อนได้รับเลือกตั้ง ศึกษาย
- อดีตกํานักบริหารงานราชการกระทรวงพาณิชย์ พ.ศ. 2539
- ประจําสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี พ.ศ. 2531, 2533
- กํานักบริหารงานราชการกระทรวงมหาดไทย พ.ศ. 2535
- รองประธานคณะกรรมการศึกษาทางพิเศษและสหกรณ์ พ.ศ. 2535
- กํานักบริหารงานราชการกระทรวงคมนาคมและสหกรณ์ พ.ศ. 2538
- รองประธานสภาผู้แทนราษฎร ปี 2539 - กรรมการที่ปรึกษานายกรัฐมนตรี ปี 2544
ม.ป.ช.

เครื่องราชอิสริยาภรณ์

ภาพที่ 3.7 รูปแบบโฮมเพจสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร ชุดที่ 22

3. โฮมเพจสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร ชุดที่ 23 และ 24

รูปแบบโฮมเพจสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรที่เผยแพร่บนเว็บไซต์รัฐสภา ในสภาผู้แทนราษฎรชุดที่ 23 และ 24 มีรูปแบบโครงสร้างข้อมูลและการพัฒนาเช่นเดียวกับสภาผู้แทนราษฎรชุดที่ 22 โดยเป็นการจัดจําพัฒนา มีการพัฒนาระบบบริหารจัดการข้อมูลเพื่อให้สมาชิกสภาผู้แทนราษฎรนำเข้าข้อมูลด้วยตนเอง แต่ที่ผ่านมายังคงเป็นภาระของเจ้าหน้าที่เป็นผู้นำเข้า อาจเป็นเพราะสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรยังไม่เห็นถึงความสำคัญกับข้อมูลเท่าใดนัก เนื่องจากเป็นเพียงข้อมูลประวัติที่ได้กรอกในแบบฟอร์มแล้ว


สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร ชุดที่ 23
Thai Parliamentarian Portal



จังหวัดขอนแก่น เขตที่ 4
พรรคเพื่อไทย

ชื่อ-สกุล นายสมศักดิ์ บัณฑิตสุวรรณ
วันเดือนปีเกิด 27 มิถุนายน 2497
การศึกษา มัธยมศึกษา โรงเรียนขอนแก่นวิทยายน
วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาโยธา มหาวิทยาลัยขอนแก่น
วิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาชลประทาน จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
สถานที่ติดต่อ บ้านเลขที่ 98/21 หมู่ที่ 1 หมู่บ้าน ทาวนชิพส์ ออเนก-ลาดกระบัง ซอย - ถนน ลาดกระบัง
ตำบล/แขวง ลาดกระบัง อำเภอ/เขต ลาดกระบัง จังหวัด กรุงเทพมหานคร
รหัสไปรษณีย์ 10520
โทรศัพท์ :-
โทรสาร :-
มือถือ : 08 1555 8555
อีเมล :-
อาชีพก่อนได้รับเลือกตั้งครั้งนี้ นักการเมือง
ประสบการณ์ทางการเมืองที่สำคัญ อดีตนายกรัฐมนตรี พ.ศ. 2539, ประจําสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี พ.ศ. 2531-2533, ที่ปรึกษา รว.กระทรวงมหาดไทย พ.ศ. 2535, ที่ปรึกษา รว.กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ พ.ศ. 2538, รองประธานสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. 2539, พ.ศ. 2551, กรรมการที่ปรึกษานายกรัฐมนตรี พ.ศ. 2544, รว.กระทรวงวัฒนธรรม พ.ศ. 2551, รว.กระทรวงยุติธรรม พ.ศ. 2551
เครื่องราชอิสริยาภรณ์ มหาปรมาภรณ์ช้างเผือก
มทวชิรมงกุฏ

ภาพที่ 3.8 รูปแบบโฮมเพจสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร ชุดที่ 23

สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร ชุดที่ ๒๔	
 จิวรีชอนแก่น เขต 6 พรรคเพื่อไทย	ชื่อ-สกุล นายสมศักดิ์ เกียรติสุวรรณ วันเดือนปีเกิด 27 มิถุนายน 2497 การศึกษา วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา วิศวกรรมโยธา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี สาขาวิชาโท สาขาวิชาสถาปัตยกรรมศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาศิลปกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี สถานที่เกิด บ้านเลขที่ 98/21 หมู่บ้าน ช่างเหล็ก ถนนนายเสนาฯ แขวง ซอย ๒๑ - ถนน ลาดกระบัง ตำบลบางเขน 2 แขวงลาดกระบัง อำเภอ/เขต ลาดกระบัง จังหวัด กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ 10520 โทรศัพท์ : โทรสาร : มือถือ : อีเมล : khunkhon@gmail.com
	อาชีพก่อนได้รับเลือกตั้งครั้งนี้ นักการเมือง ประสบการณ์ทางการเมืองที่สำคัญ - สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร จังหวัดขอนแก่น ๑๐ สมัย (๒๕๒๖, ๒๕๒๙, ๒๕๓๒/๑, ๒๕๓๒/๒, ๒๕๓๕, ๒๕๓๘, ๒๕๔๑, ๒๕๔๔, ๒๕๔๗ - ๒๕๕๐, ๒๕๕๓ - ๒๕๕๖) - ประธานสภาผู้แทนราษฎรพรรคเพื่อไทย - ๒๕๕๓ - ที่ปรึกษารัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย - ๒๕๕๓ - ที่ปรึกษารัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ - ๒๕๕๓ - ที่ปรึกษารัฐมนตรีว่าการกระทรวงพาณิชย์ - ๒๕๕๓ - รองประธานสภาผู้แทนราษฎร คนที่ ๑๑ - ๒๕๕๔ - กรรมการที่ปรึกษา นายกรัฐมนตรี - ๒๕๕๑ - รองประธานสภาผู้แทนราษฎร คนที่ ๑๑ - ๒๕๕๑ - รัฐมนตรีว่าการกระทรวงวัฒนธรรม - ๒๕๕๑ - รัฐมนตรีว่าการกระทรวงยุติธรรม - ได้รับโหวตจากสื่อมวลชนให้เป็น "บุคคลการเมืองแห่งปี ๒๕๕๑" ฉายา "ขุนศึกประจักษ์ ผู้ปฏิรูปสภาไทย" เครื่องราชอิสริยาภรณ์ มหาวชิรมงกุฏ มหาวชิรมงกุฏ

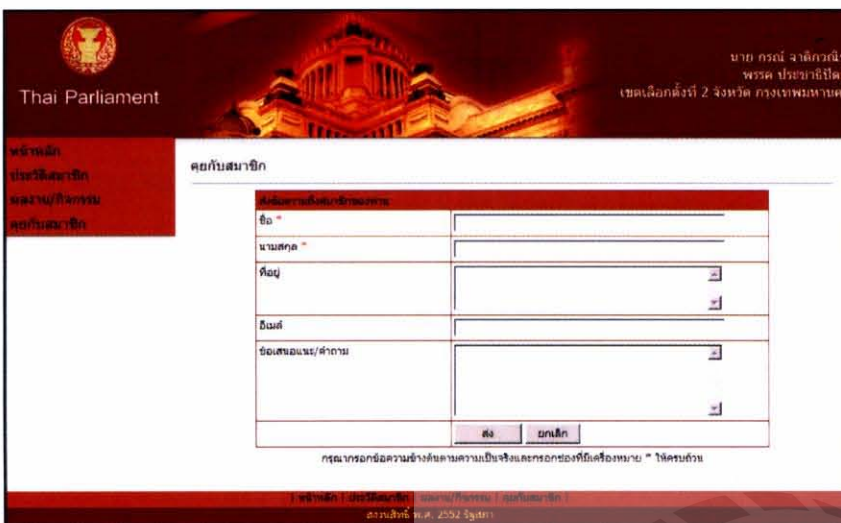
ภาพที่ 3.9 รูปแบบโฮมเพจสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร ชุดที่ 24

4. โฮมเพจสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรที่จัดจ้างตามโครงการประกวดออกแบบเว็บไซต์รัฐสภา ปี 2552

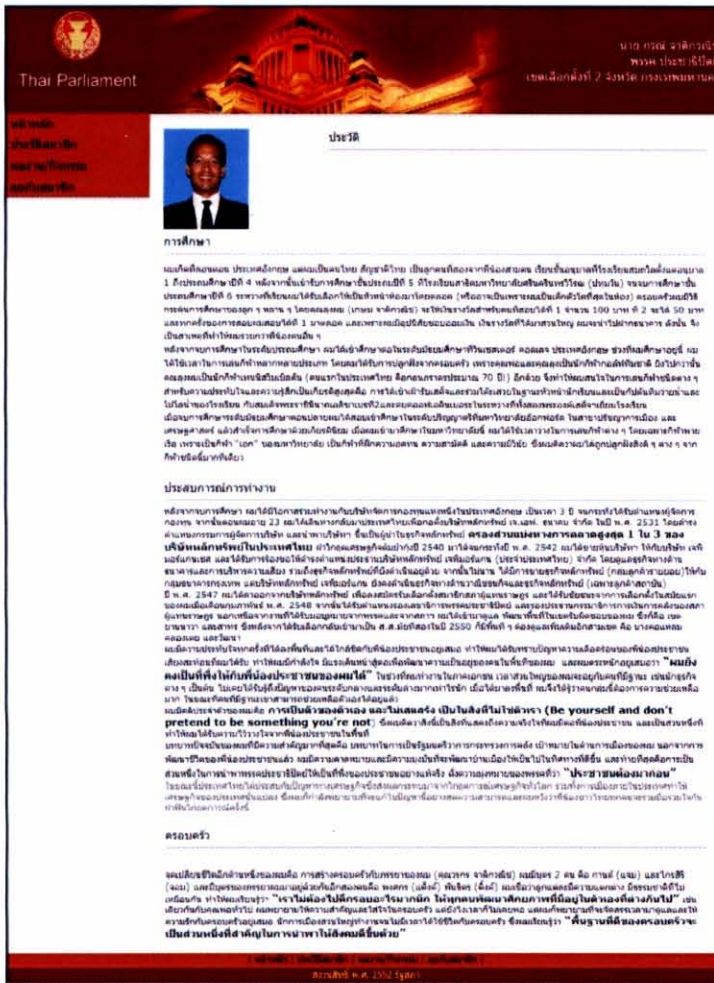
ในปี 2552 สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร จัดจ้างพัฒนาเว็บไซต์รัฐสภาใหม่ ภายใต้โครงการประกวดออกแบบเว็บไซต์รัฐสภา โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อจัดหาระบบบริหารจัดการเนื้อหา (CMS) ให้กับเจ้าหน้าที่ของสำนักงานฯ สามารถดำเนินการพัฒนาโฮมเพจของเว็บไซต์รัฐสภาขึ้นเองได้โดยไม่ต้องมีพื้นฐานเกี่ยวกับการเขียนโปรแกรม ในข้อกำหนดของการจัดหาระบบให้บริษัทผู้รับจ้างพัฒนาต้นแบบโฮมเพจส่วนตัวสำหรับสมาชิกรัฐสภา โดยมีรายละเอียดของข้อมูล ดังนี้

- (1) ค้นหารายชื่อสมาชิก
- (2) ประชาสัมพันธ์ แสดงผลการเปลี่ยนข้อความไปตามการ Reload แต่ละครั้ง
- (3) รูปถ่าย ชื่อ หมายเลข สมาชิกฯ จังหวัด เขต หรือแบบบัญชีรายชื่อ พรรค เงื่อนไขตำแหน่งในคณะกรรมการ (เชื่อมโยงไฟล์ข้อมูลคณะกรรมการ)
- (4) ประวัติ
- (5) ผลงาน ประกอบด้วยข้อมูล
 - (5.1) Web blog
 - (5.2) ชื่อผลงาน พร้อมคำบรรยายสั้น ๆ แสดง 3 รายการล่าสุด
 - (5.3) ภาพ-ข่าว พร้อมคำบรรยายสั้น ๆ แสดง 3 รายการล่าสุด
- (6) ปฏิทินกิจกรรม แสดงกิจกรรม
- (7) ติดต่อ ส.ส. สว.

จะเห็นว่า การจัดหาในครั้งนั้นเป็นเพียงต้องการต้นแบบที่ใช้ในการศึกษาต่อยอดการพัฒนา แต่ด้วยขีดความสามารถของเจ้าหน้าที่ เนื่องจากชุดโปรแกรมมีความซับซ้อนยากต่อการทำความเข้าใจ รวมทั้งระบบบริหารจัดการข้อมูลมีความยุ่งยากในการนำเข้าข้อมูล จึงเห็นว่าไม่สามารถดำเนินการต่อไปได้



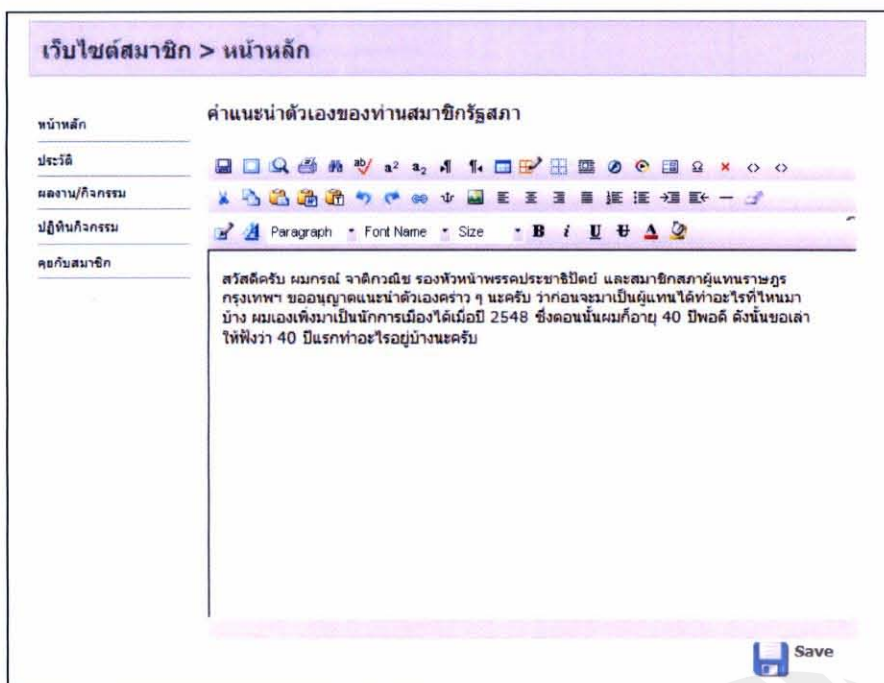
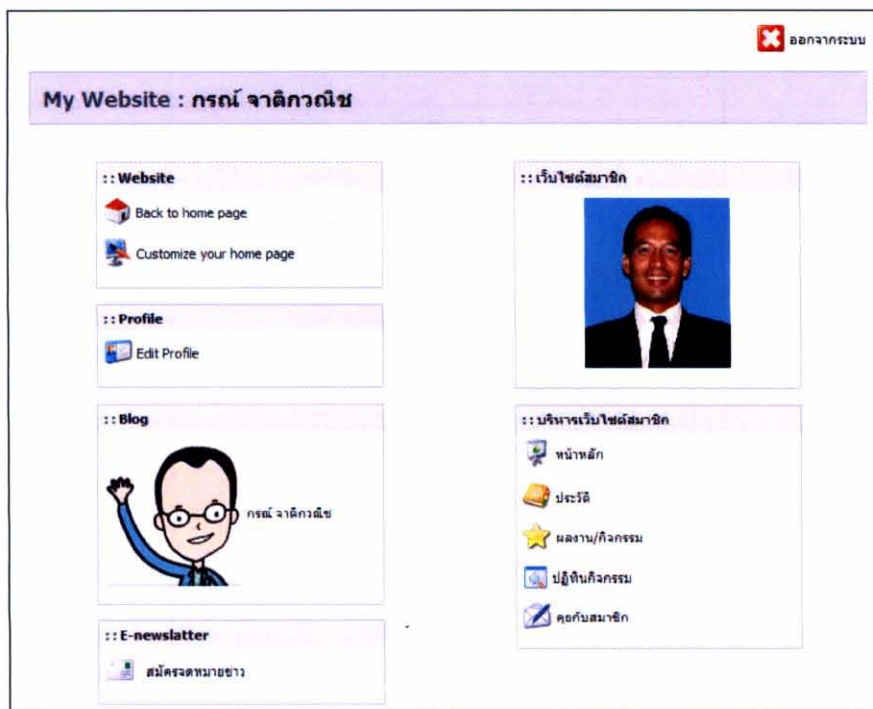
ภาพที่ 3.10 รูปแบบโฮมเพจสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรจากโครงการออกแบบเว็บไซต์รัฐสภา



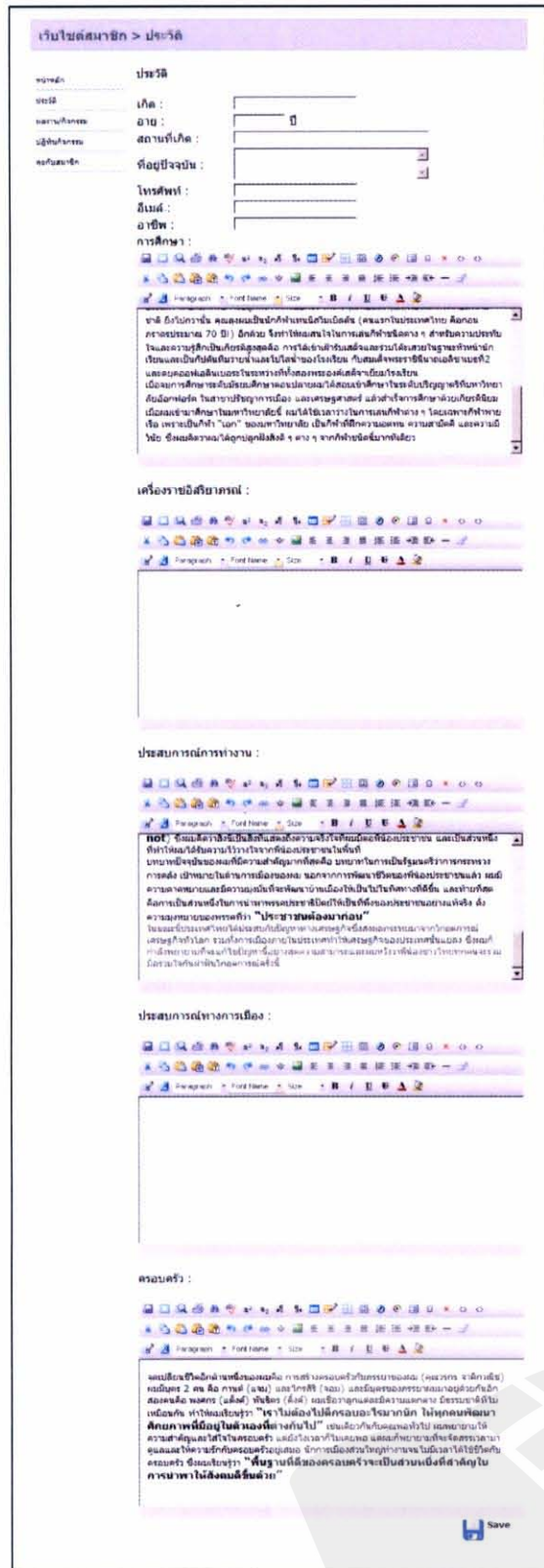
ภาพที่ 3.10 รูปแบบโฮมเพจสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรจากโครงการออกแบบเว็บไซต์รัฐสภา (ต่อ)



ภาพที่ 3.11 ระบบบริหารจัดการโฮมเพจจากโครงการออกแบบเว็บไซต์รัฐสภา



ภาพที่ 3.11 ระบบบริหารจัดการโฮมเพจจากโครงการออกแบบเว็บไซต์รัฐสภา (ต่อ)



ภาพที่ 3.11 ระบบบริหารจัดการโฮมเพจจากโครงการออกแบบเว็บไซต์รัฐสภา (ต่อ)

เว็บไซต์สมาชิก > ผลงาน/กิจกรรม

หน้าหลัก
ประวัติ
ผลงาน/กิจกรรม
ปฏิทินกิจกรรม
คุยกับสมาชิก

รางวัลเกียรติยศ

ผลงานทางการเมือง

สารจากสมาชิก

Save

บทความที่ปรากฏในเอกสารรายงานนี้จัดทำเพื่อการศึกษาและเรียนรู้ตามหลักสูตรเท่านั้นมิอาจนำไปเป็นเหตุแห่งการฟ้องร้องใด ๆ ทั้งสิ้น

ภาพที่ 3.11 ระบบบริหารจัดการโฮมเพจจากโครงการออกแบบเว็บไซต์รัฐสภา (ต่อ)

เว็บไซต์สมาชิก > ปฏิทินกิจกรรม

หน้าหลัก

ประวัติ

ผลงาน/กิจกรรม

ปฏิทินกิจกรรม


คุยกับสมาชิก

ปฏิทินกิจกรรม

เพิ่มกิจกรรม

วัน/เดือน/ปี	เวลา	กิจกรรม	แก้ไข	ลบ
ไม่พบข้อมูล				

★ เพิ่มกิจกรรม

วันที่: 

เวลา: :

กิจกรรม:

เว็บไซต์สมาชิก > คุยกับสมาชิก

หน้าหลัก

ประวัติ

ผลงาน/กิจกรรม

ปฏิทินกิจกรรม

คุยกับสมาชิก

รายการข้อความที่ส่งมาถึงท่าน

วันที่ / เวลา	ชื่อ	นามสกุล	ที่อยู่	อีเมล	ชื่อเสนอแนะ/ศาลาถน	ลบ
ไม่พบข้อมูล						

ภาพที่ 3.11 ระบบบริหารจัดการโฮมเพจจากโครงการออกแบบเว็บไซต์รัฐสภา (ต่อ)

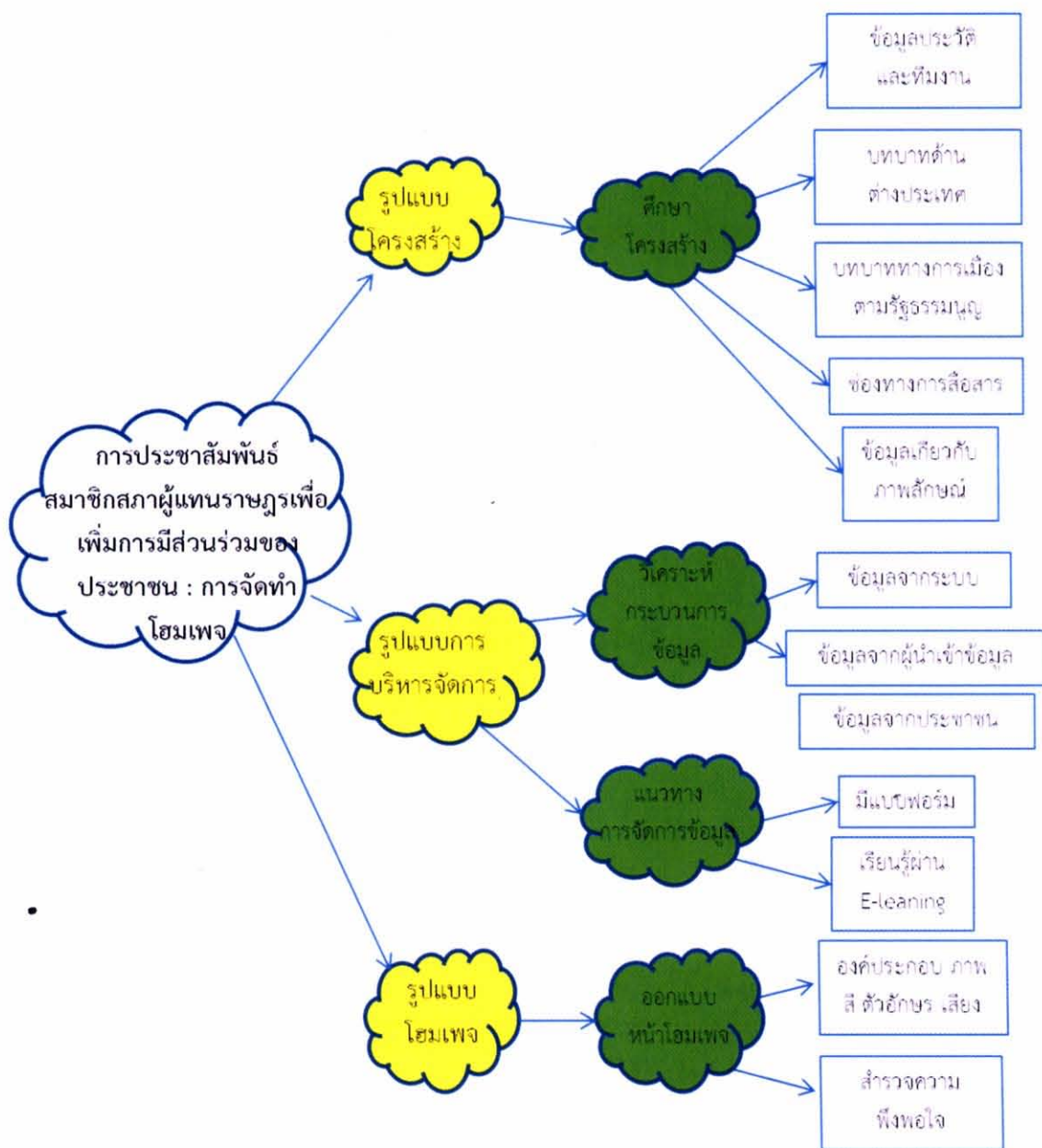


สรุปความแตกต่างของรูปแบบโฮมเพจสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร

สภาผู้แทนราษฎร ชุดที่ 21	สภาผู้แทนราษฎร ชุดที่ 22	สภาผู้แทนราษฎร ชุดที่ 23 และ 24	โครงการประกวด ออกแบบเว็บไซต์รัฐสภา
<ul style="list-style-type: none"> - พัฒนาและนำเข้าข้อมูลโดยสำนักสารสนเทศ - โปรแกรมภาษา HTML - นำเสนอเพียงรายชื่อสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร 	<ul style="list-style-type: none"> - พัฒนาและนำเข้าข้อมูลโดยสำนักสารสนเทศ - โปรแกรมภาษา PHP ติดต่อฐานข้อมูล MySQL - นำเสนอข้อมูลตามแบบ ส.ส.4 	<ul style="list-style-type: none"> - จัดจ้างพัฒนาโฮมเพจและระบบบริหารจัดการข้อมูล - บริหารจัดการข้อมูลโดยสำนักบริหารงานกลาง - โปรแกรมภาษา PHP ติดต่อฐานข้อมูล SQL server - นำเสนอข้อมูลตามแบบ ส.ส.4 	<ul style="list-style-type: none"> - เป็นการจัดการระบบบริหารจัดการเนื้อหา (CMS) - การพัฒนาเป็นเพียงต้นแบบโฮมเพจเพื่อใช้ในการศึกษา - การบริหารจัดการข้อมูลยุ่งยาก มีข้อมูลจำนวนมาก - นำเสนอข้อมูลตามที่ระบุในข้อกำหนด

จะเห็นได้ว่า วิวัฒนาการของโฮมเพจสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร เป็นเพียงแค่การนำเสนอข้อมูลประวัติที่เผยแพร่ได้ ข้อมูลไม่มีความโดดเด่นและน่าสนใจ และข้อมูลเหล่านั้นมีการเผยแพร่ในหนังสือทำเนียบสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรที่สำนักงานฯ จัดทำขึ้น จึงไม่สามารถสร้างจุดสนใจให้กับประชาชนในโลกออนไลน์ได้รวมถึงยังขาดในส่วนของการมีส่วนร่วมของประชาชน และในส่วนโฮมเพจจากโครงการประกวดออกแบบเว็บไซต์รัฐสภาไม่สามารถนำมาใช้งานได้จริงเนื่องจากเป็นเพียงต้นแบบที่ใช้เพื่อการศึกษาเท่านั้น

กรอบแนวคิดในการศึกษา



บทที่ 4

ผลการศึกษารูปแบบโฮมเพจสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร ในบริบทการมีส่วนร่วมของประชาชน

โฮมเพจสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรที่เผยแพร่ทางอินเทอร์เน็ตในปัจจุบัน จะเห็นว่า เป็นรูปแบบที่ยังไม่ตอบสนองต่อการมีส่วนร่วมของประชาชน ปัจจุบันอินเทอร์เน็ตได้รับความนิยมจากประชาชนจำนวนมาก ดังนั้น การนำประโยชน์จากการสื่อสารทางอินเทอร์เน็ตมาเป็นเครื่องมือสร้างการมีส่วนร่วมของประชาชนกับสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรบนโลกออนไลน์ โดยสร้างช่องทางให้ประชาชนเข้าถึงสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรได้อย่างง่าย จึงจำเป็นต้องปรับเปลี่ยนการนำเสนอรูปแบบสารสนเทศของสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรที่เผยแพร่ทางอินเทอร์เน็ตให้สอดคล้องกับบริบทการมีส่วนร่วมของประชาชน โดยนำหลักการของโคลแมน ที่ได้กล่าวถึงประโยชน์ของอินเทอร์เน็ตต่อประชาธิปไตย 3 ระดับ ได้แก่ การเข้าถึงแหล่งข้อมูล การมีปฏิสัมพันธ์ระหว่างกัน และการสนับสนุนกิจกรรมมาสนับสนุนในการศึกษาครั้งนี้

จากการศึกษาแนวคิดทฤษฎี วรรณกรรมและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง รูปแบบโฮมเพจสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรในปัจจุบัน รวมถึงกรอบแนวคิดที่ใช้ในการศึกษา จึงนำมาเป็นแนวทางการปรับปรุงรูปแบบโฮมเพจสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรเพื่อเพิ่มการมีส่วนร่วมของประชาชน สามารถสรุปเป็นประเด็นและสาระสำคัญ ๆ ได้ดังนี้

รูปแบบโครงสร้างข้อมูล

ศึกษารูปแบบโครงสร้างข้อมูล โดยมุ่งวัตถุประสงค์ของการจัดทำโฮมเพจสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรในบริบทการมีส่วนร่วมของประชาชน ในแง่การติดตามและตรวจสอบบทบาทของสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรตามรัฐธรรมนูญเพื่อสร้างภาพลักษณ์การทำงาน of สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร รูปแบบการปฏิสัมพันธ์ร่วมกับประชาชนทั้งแบบเปิดเผยและไม่เปิดเผยเพื่อเป็นทางเลือกของประชาชน เปลี่ยนจากการสื่อสารทางเดียวเป็นการสื่อสารสองทาง

ผู้ศึกษา จึงได้กำหนดโครงสร้างข้อมูลให้ตรงตามวัตถุประสงค์ ได้แก่

1) ข้อมูลประวัติและทีมงาน

1.1) ประวัติสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรที่เผยแพร่ได้

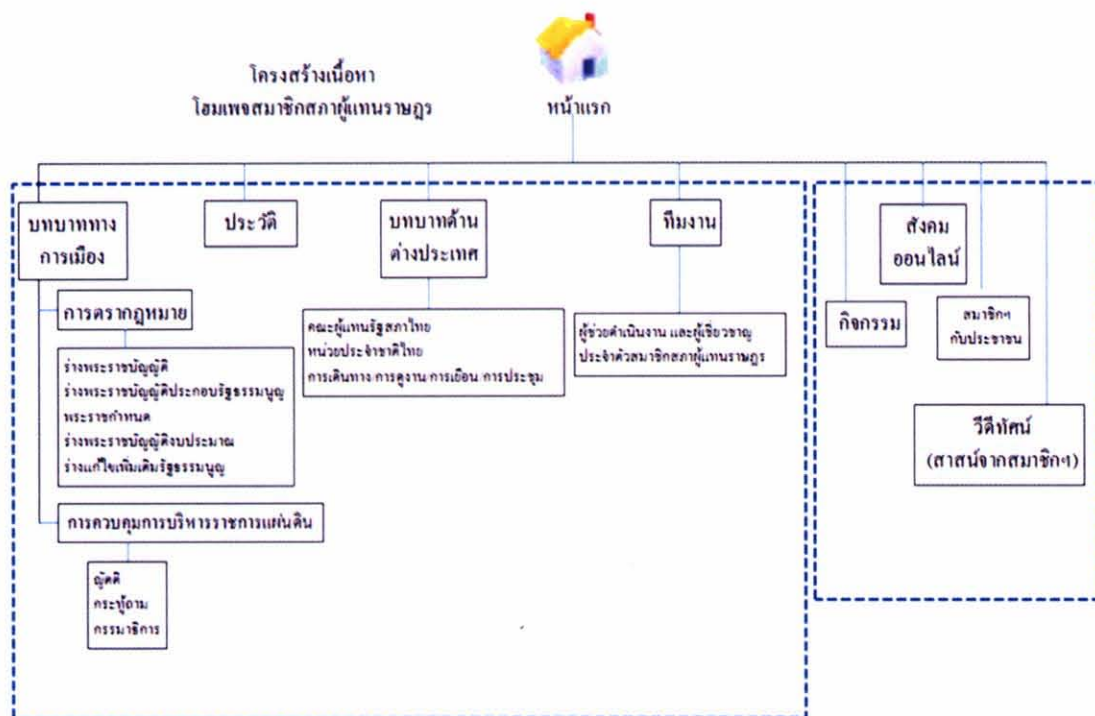
1.2) รายชื่อผู้เชี่ยวชาญประจำตัวสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร ผู้ช่วยดำเนินงานของ

สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร

2) บทบาททางการเมืองตามรัฐธรรมนูญ



- 2.1) การตรากฎหมาย
 - 2.1.1) ร่างพระราชบัญญัติ
 - 2.1.2) ร่างพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญ
 - 2.1.3) พระราชกำหนด
 - 2.1.4) ร่างพระราชบัญญัติงบประมาณ
 - 2.1.5) ร่างแก้ไขเพิ่มเติมรัฐธรรมนูญ
- 2.2) การควบคุมการบริหารราชการแผ่นดิน
 - 2.2.1) ญัตติ
 - 2.2.2) กระทู้ถาม
 - 2.2.3) กรรมาธิการ
- 3) ข้อมูลสหภาพด้านต่างประเทศ
 - 3.1) คณะผู้แทนรัฐสภาไทย
 - 3.2) หน่วยประจำชาติไทย
 - 3.3) การเดินทาง/การดูงาน/การเยือน/การประชุม
- 4) ช่องทางการสื่อสาร
 - 4.1) สมาชิกฯ กับประชาชน
 - 4.2) สังคมออนไลน์
- 5) ข้อมูลเกี่ยวกับภาพลักษณ์
 - 5.1) กิจกรรม
 - 5.2) สาสน์จากสมาชิกฯ



ภาพที่ 4.1 โครงสร้างข้อมูลโฮมเพจสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร

รูปแบบการบริหารจัดการ

1. วิเคราะห์กระบวนการข้อมูล

• ความสำเร็จของโฮมเพจขึ้นอยู่กับข้อมูลที่มีความทันสมัย เป็นปัจจุบัน และมีการสื่อสารกับประชาชนโดยตลอด แต่เนื่องจากสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรมีภารกิจมากย่อมไม่มีเวลาในดูแลข้อมูลบนโฮมเพจตามโครงสร้างข้อมูลที่ได้ศึกษา ฉะนั้น ผู้ศึกษาจึงได้วิเคราะห์กระบวนการการได้มาของข้อมูล ซึ่งสามารถแบ่งออกเป็น 3 ส่วน คือ

1) ข้อมูลจากระบบ เป็นการเชื่อมโยงข้อมูลจากฐานข้อมูลสารสนเทศด้านทรัพยากรบุคคลตามโครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการสารสนเทศด้านทรัพยากรบุคคล สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทน ซึ่งมีกระบวนการงานทะเบียนประวัติสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรและกระบวนการงานทะเบียนประวัติบุคคลในวงงานรัฐสภา โดยข้อมูลที่ใช้ในการเชื่อมโยง ประกอบด้วย ประวัติที่เผยแพร่ของสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร บทธาทางด้านต่างประเทศ ได้แก่ การเป็นสมาชิกหน่วยประจำชาติไทยหรือคณะกรรมการอื่น ๆ การเดินทางไปร่วมประชุมต่างประเทศ และรายชื่อผู้เชี่ยวชาญประจำตัวสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร/ผู้ช่วยดำเนินงานของสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร

นอกจากนั้น บทธาทางการเมืองสามารถเชื่อมโยงข้อมูลจากฐานข้อมูลสารสนเทศด้านนิติบัญญัติจากโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศด้านนิติบัญญัติ ซึ่งมีกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับ

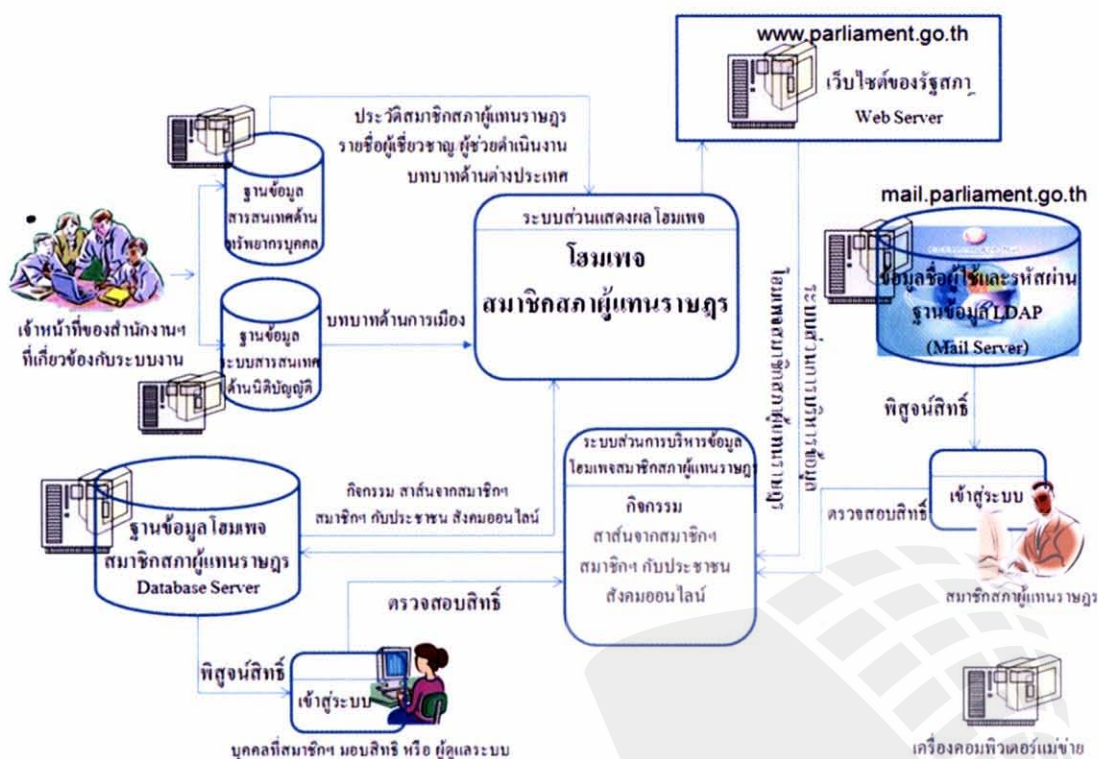
สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร ได้แก่ กระบวนการของการตรากฎหมาย ประกอบด้วย กระบวนการพิจารณาร่างพระราชบัญญัติ กระบวนการพิจารณาร่างพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญ กระบวนการพิจารณาพระราชกำหนด กระบวนการพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ กระบวนการพิจารณาร่างรัฐธรรมนูญแก้ไขเพิ่มเติม และกระบวนการควบคุมการบริหารราชการแผ่นดิน ประกอบด้วย กระบวนการพิจารณาญัตติ กระบวนการพิจารณากระทู้ถาม กระบวนการพิจารณาของคณะกรรมาธิการ

2) ข้อมูลจากผู้นำเข้าข้อมูล เป็นข้อมูลในความรับผิดชอบของสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร หรือบุคคลที่ได้รับมอบหมายนำเข้าข้อมูลผ่านระบบบริหารจัดการข้อมูล ได้แก่

- 2.1) กิจกรรม นำเสนอรูปภาพและเนื้อหาของภาพ
- 2.2) สาส์นจากสมาชิกฯ นำเสนอภาพและเสียงในรูปแบบของวีดิทัศน์

3) ข้อมูลจากประชาชน เป็นข้อมูลที่ประชาชนใช้เป็นช่องทางในการติดต่อกับสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร ได้แก่

- 3.1) สมาชิกฯ กับประชาชน นำเสนอในรูปแบบของแบบฟอร์มอิเล็กทรอนิกส์
- 3.2) สังคมออนไลน์ นำเสนอโดยนำโปรแกรม Open Source ที่ให้บริการเหมือน Facebook



ภาพที่ 4.2 กระบวนการบริหารจัดการข้อมูลโฮมเพจสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร

จากภาพ สามารถอธิบายรูปแบบกระบวนการบริหารจัดการข้อมูลโสมเพจ สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร โดยสรุปได้ดังนี้

1) ข้อมูลจากระบบ ใช้กระบวนการเชื่อมโยงข้อมูลด้วยเทคโนโลยีเว็บเซอร์วิส เพื่อเชื่อมโยงข้อมูลจากฐานข้อมูลสารสนเทศด้านทรัพยากรและฐานข้อมูลระบบสารสนเทศด้านนิติบัญญัติ ซึ่งมีการนำเข้าสู่ข้อมูลโดยเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลนั้น

2) ข้อมูลจากผู้นำเข้าข้อมูล และข้อมูลจากประชาชน เป็นกระบวนการจัดการข้อมูล ผ่านระบบบริหารจัดการข้อมูล โดยมีขั้นตอนการทำงาน ได้แก่

2.1) การนำเข้าสู่ข้อมูลโดยสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร ทำการเข้าสู่ระบบเพื่อพิสูจน์สิทธิ์ ผ่านฐานข้อมูล LDAP เป็นฐานข้อมูลจัดเก็บชื่อผู้ใช้งานและรหัสผ่านของระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (email system) ซึ่งจัดเก็บในเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายที่ให้บริการจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (Mail Server) เพื่อสะดวกต่อการจดจำชื่อผู้ใช้และรหัสผ่านเพราะสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรทุกคน มีชื่อผู้ใช้งานจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ ของตนเองอยู่

2.2) การนำเข้าสู่ข้อมูลโดยบุคคลที่สมาชิกฯ มอบสิทธิ์ในการนำเข้าสู่ระบบ เพื่อพิสูจน์สิทธิ์โดยผ่านฐานข้อมูลโสมเพจสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรซึ่งจัดเก็บในเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย ที่ให้บริการฐานข้อมูล (Database Server)

2. แนวทางการจัดการข้อมูล

การบริหารจัดการเพื่อให้โสมเพจบรรลุวัตถุประสงค์ จำเป็นต้องกำหนดแนวทางการบริหารจัดการข้อมูลให้เป็นระบบ โดยกำหนดแบบฟอร์มที่ให้บริการแก่สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร ได้แก่ แบบฟอร์มข้อมูลโสมเพจสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร และแบบฟอร์มมอบสิทธิ์การนำเข้าสู่ข้อมูล รวมทั้งพัฒนาบทเรียนออนไลน์การบริหารจัดการข้อมูลโสมเพจสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร เพื่อให้สมาชิกสภาผู้แทนราษฎรหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากสมาชิกฯ ได้ศึกษาผ่านระบบเครือข่าย อินเทอร์เน็ต ซึ่งเป็นการลดภาระการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ของสำนักงานฯ ได้

รูปแบบโสมเพจ

ลักษณะของโสมเพจที่ดี ไม่ได้หมายถึงโสมเพจที่มีข้อมูลมากมาย หรือมีรูปภาพที่สวยงามเพียงเท่านั้น แต่ยังหมายถึงโสมเพจที่เป็นแหล่งของข้อมูลที่เป็นประโยชน์ซึ่งมีขนาดกะทัดรัดโดยมีการจัดวางที่ง่ายต่อการเข้าใจ หากมีรูปภาพควรเป็นรูปภาพที่มีขนาดของหน่วยความจำไม่มากนัก การออกแบบสีของพื้น (background) สีของตัวหนังสือและขนาดของตัวหนังสือที่เหมาะสมสามารถอ่านได้ง่าย ขนาดของข้อมูลบนโสมเพจควรมีความยาว 1-3 หน้าจอภาพ ดังนั้น การสร้างโสมเพจจึงเป็น

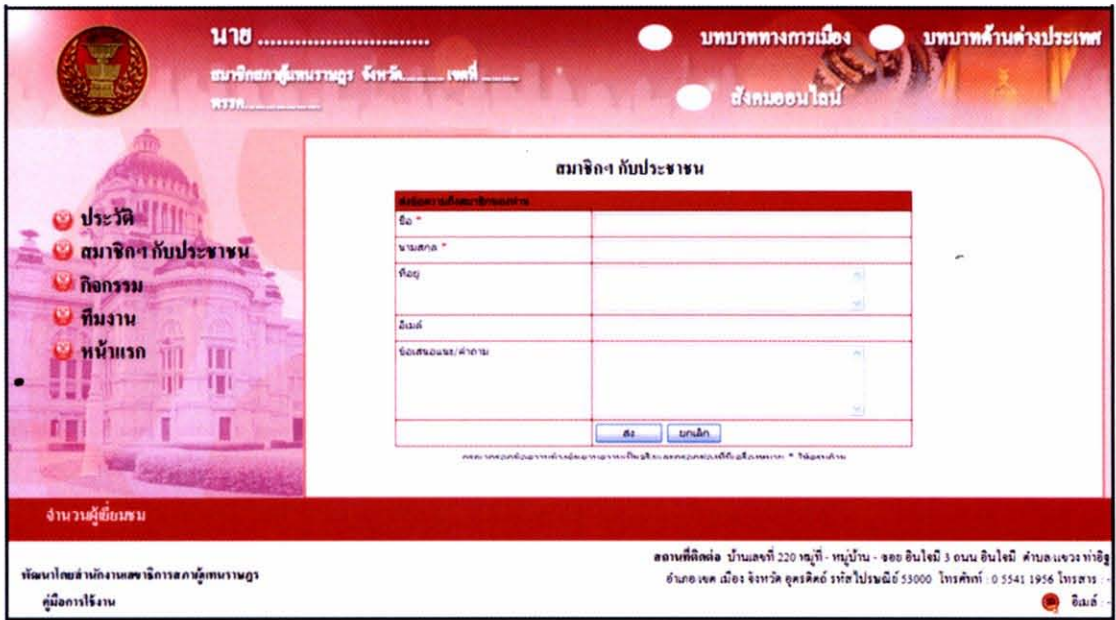
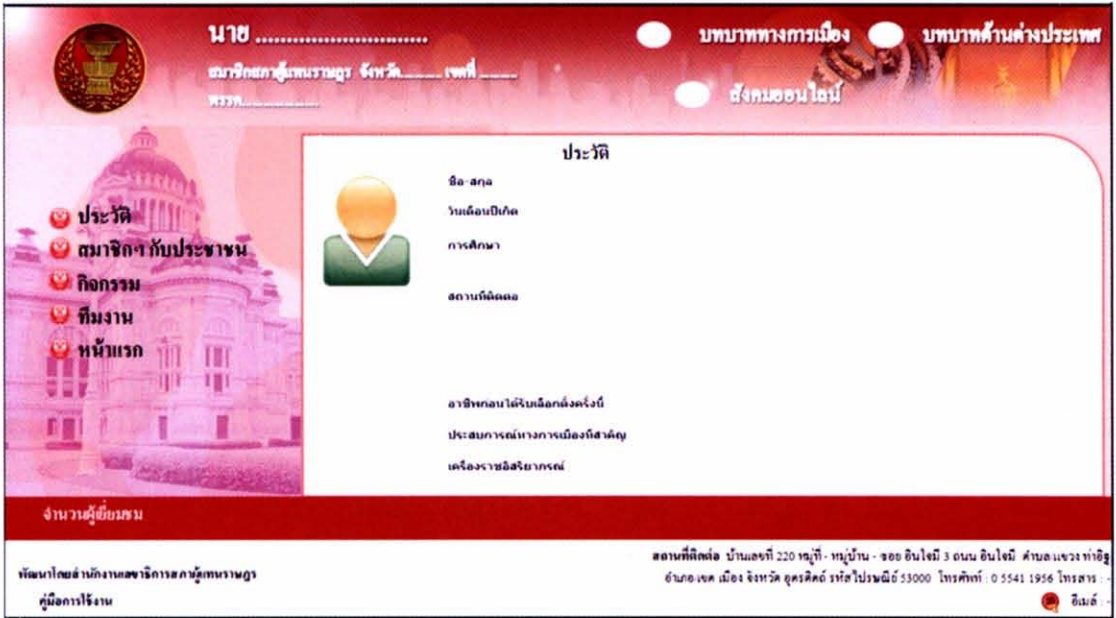
งานที่ที่ผสมผสานระหว่างงานออกแบบ งานศิลปะ งานคอมพิวเตอร์และงานจัดการเนื้อหาของข่าวสาร

ในขั้นตอนนี้ ผู้ศึกษาได้ใช้หลักทฤษฎีการออกแบบโฮมเพจที่ดีโดยศึกษาองค์ประกอบที่สำคัญในการออกแบบ ได้แก่ 1) ความเรียบง่าย คือ การเข้าถึงเนื้อหาของโฮมเพจไม่มีความยุ่งยาก 2) ความสม่ำเสมอ ใช้รูปแบบเดียวกันตลอดทั้งโฮมเพจ 3) ความเป็นเอกลักษณ์ สะท้อนภาพลักษณ์ของสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรและการมีส่วนร่วมของประชาชน 4) เนื้อหาที่มีประโยชน์ ประชาชนสามารถติดตามตรวจสอบสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรรวมทั้งสามารถร้องทุกข์หรือแสดงความคิดเห็นทางการเมืองกับสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรที่ตนชื่นชอบได้ 5) ระบบเนวิเกชันที่ใช้งานง่าย มีเมนูให้ผู้ใช้งานเข้าถึงข้อมูลได้โดยตรงโดยไม่ต้องเปลี่ยนหน้าเว็บ 6) มีลักษณะที่น่าสนใจ สร้างจุดเด่นโดยมีภาพเคลื่อนไหวอย่างช้า ๆ เพื่อให้โฮมเพจให้ความรู้สึกที่มีชีวิตชีวา และมีสื่อแนะนำตัวสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรหรือประชาสัมพันธ์กิจกรรมสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร 7) การใช้งานอย่างไม่จำกัด ต้องสนับสนุนการเข้าถึงได้ทุกบราวเซอร์ 8) คุณภาพในการออกแบบ มีการออกแบบโฮมเพจให้น่าสนใจและการแสดงผลจำกัดอยู่ภายใน 1 จอภาพ 9) ระบบการใช้งานถูกต้อง หลังจากพัฒนาแล้ว ต้องมีการทดสอบจนแน่ใจว่าไม่มีข้อผิดพลาดเกิดขึ้น

ผลจากการศึกษาการออกแบบรูปแบบโฮมเพจสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร ดังภาพที่ 4.3



ภาพที่ 4.3 รูปแบบหน้าโฮมเพจสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรในบริบทการมีส่วนร่วมของประชาชน



ภาพที่ 4.3 รูปแบบหน้าโฮมเพจสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรในบริบทการมีส่วนร่วมของประชาชน (ต่อ)



นาย บทบาททางการเมือง บทบาทด้านต่างประเทศ

สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร จังหวัด..... เขตที่.....
พรรค..... สังก่อนออนไลน์

ประวัติ

สมาชิกฯ กับประชาชน

กิจกรรม

ทีมงาน

หน้าแรก

กิจกรรม

	รายละเอียด	อ่านต่อ
	รายละเอียด	อ่านต่อ
	รายละเอียด	อ่านต่อ

หน้า << 1 2 3 4 5 6 7 8 9 >>

จำนวนผู้เยี่ยมชม

พัฒนาโดยสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร สถานที่ติดต่อ บ้านเลขที่ 220 หมู่ที่ 1 หมู่บ้าน - ๑๐๑ อินทนิล 3 ถนน อินทนิล ตำบลนครสวรรค์
คู่มือการใช้งาน อำเภอเขม เมือง จังหวัด อุตรดิตถ์ รหัสไปรษณีย์ 53000 โทรศัพท์ : 0 5541 1956 โทรสาร :
..... อิมล์ :

นาย บทบาททางการเมือง บทบาทด้านต่างประเทศ

สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร จังหวัด..... เขตที่.....
พรรค..... สังก่อนออนไลน์

ประวัติ

สมาชิกฯ กับประชาชน

กิจกรรม

ทีมงาน

หน้าแรก

ทีมงาน

ผู้เชี่ยวชาญประจำตัวสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร

ผู้ช่วยดำเนินงานของสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร

.....

.....

.....

.....

จำนวนผู้เยี่ยมชม

พัฒนาโดยสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร สถานที่ติดต่อ บ้านเลขที่ 220 หมู่ที่ 1 หมู่บ้าน - ๑๐๑ อินทนิล 3 ถนน อินทนิล ตำบลนครสวรรค์
คู่มือการใช้งาน อำเภอเขม เมือง จังหวัด อุตรดิตถ์ รหัสไปรษณีย์ 53000 โทรศัพท์ : 0 5541 1956 โทรสาร :
..... อิมล์ :

ภาพที่ 4.3 รูปแบบหน้าโฮมเพจสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรในบริบทการมีส่วนร่วมของประชาชน (ต่อ)



นาย
สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร จังหวัด..... เขต.....
พรรค.....

● บพทาททางการเมือง ● บพทาด้านต่างประเทศ
● ส่งคอมมอนไลน์

บพทาททางการเมือง

การตรากฎหมาย การบริหารราชการแผ่นดิน การให้ความเห็นชอบ

.....
.....
.....
.....
.....

หน้า << 1 2 3 4 5 6 7 8 9 >>

จำนวนผู้เยี่ยมชม

พัฒนาโดยสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร
คู่มือการใช้งาน

สถานที่ติดต่อ บ้านเลขที่ 220 หมู่ที่ 1- หมู่บ้าน - ซอย อินทนิล 3 ถนน อินทนิล ตำบล บางเขน ราชบุรี
อำเภอเขล เมือง จังหวัด สุพรรณบุรี รหัสไปรษณีย์ 53000 โทรศัพท์ 0 5541 1956 โทรสาร ..
อีเมล ..

นาย
สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร จังหวัด..... เขต.....
พรรค.....

● บพทาททางการเมือง ● บพทาด้านต่างประเทศ
● ส่งคอมมอนไลน์

บพทาด้านต่างประเทศ

คณะผู้แทนไทย สมาชิกหน่วยประจำชาติไทย การเดินทาง การดูงาน การเยือน การประชุม

.....
.....
.....
.....
.....

หน้า << 1 2 3 4 5 6 7 8 9 >>

จำนวนผู้เยี่ยมชม

พัฒนาโดยสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร
คู่มือการใช้งาน

สถานที่ติดต่อ บ้านเลขที่ 220 หมู่ที่ 1- หมู่บ้าน - ซอย อินทนิล 3 ถนน อินทนิล ตำบล บางเขน ราชบุรี
อำเภอเขล เมือง จังหวัด สุพรรณบุรี รหัสไปรษณีย์ 53000 โทรศัพท์ 0 5541 1956 โทรสาร ..
อีเมล ..

ภาพที่ 4.3 รูปแบบหน้าโฮมเพจสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรในบริบทการมีส่วนร่วมของประชาชน (ต่อ)

ในส่วนข้อมูลส่งคอมมอนไลน์ เนื่องจากประชาชนที่เข้าเป็นสมาชิกมีความหลากหลาย หากไม่มีการกำหนดระบบการเป็นสมาชิกให้ดี อาจมีการหลอกลวง เพราะไม่รู้จักตัวตนของประชาชนผู้ใช้ออนไลน์อย่างแท้จริง และอาจมีการรับรู้ข้อมูลข่าวสารหรือภาพที่ไม่เหมาะสม ฉะนั้น หากใช้บริการแบบ Social Network ที่เป็นที่ยอมรับในเว็บไซต์ เช่น Facebook หรือ Twitter จะไม่สามารถบริหารจัดการกับข้อมูลเหล่านั้นได้ ผู้ศึกษาเห็นว่า ควรศึกษาโปรแกรม open source ประเภท Social Network แทน ซึ่งปัจจุบันมีโปรแกรม open source เกี่ยวกับ Social Network อยู่เป็นจำนวนมาก

บทที่ 5

บทสรุปและข้อเสนอแนะ

สรุปผลการศึกษา

เว็บไซต์รัฐสภาในปัจจุบัน มีการประชาสัมพันธ์โฮมเพจประวัติของสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร ซึ่งข้อมูลที่เผยแพร่ นั้น ยังไม่เพียงพอที่จะทำให้ประชาชนส่วนมากมีความรู้ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่และกระบวนการทางด้านนิติบัญญัติของสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร ไม่สามารถตรวจสอบการปฏิบัติงานของสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร และขาดช่องทางในการติดต่อสื่อสารกับสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรผ่านเว็บไซต์รัฐสภา รวมทั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรไม่มีช่องทางในการประชาสัมพันธ์กิจกรรมและทีมงานของสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรบนเว็บไซต์รัฐสภา แม้ว่าที่ผ่านมาจะมีการพัฒนาโฮมเพจให้แก่สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร แต่โฮมเพจดังกล่าวยังมีความยุ่งยากในด้านการบริหารจัดการข้อมูล จึงไม่สามารถตอบสนองการบริการสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรได้

แนวทางการปรับปรุงรูปแบบโฮมเพจสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรในบริบทการมีส่วนร่วมของประชาชน เพื่อครอบคลุมในด้านการประชาสัมพันธ์ประวัติสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร ทีมงานของสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร กิจกรรม บทบาทการปฏิบัติงานของสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรในรัฐสภา และเพิ่มช่องทางการติดต่อสื่อสารกับสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรเพื่อเพิ่มการมีส่วนร่วมของประชาชน โดยมุ่งเน้นศึกษารูปแบบโครงสร้างข้อมูล รูปแบบการบริหารจัดการ และรูปแบบโฮมเพจ ดังนี้

1) รูปแบบโครงสร้างข้อมูล มีข้อมูลที่สำคัญประกอบด้วย ประวัติสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร ทีมงานของสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร กิจกรรม สาสน์จากสมาชิก บทบาททางการเมืองตามรัฐธรรมนูญ บทบาทด้านต่างประเทศ รวมทั้งช่องทางการติดต่อสื่อสารกับประชาชน เช่น สังคมออนไลน์และสมาชิกฯ กับประชาชน

2) รูปแบบการบริหารจัดการ ได้วิเคราะห์กระบวนการการได้มาของข้อมูล คือ ข้อมูลจากระบบ ใช้กระบวนการเชื่อมโยงข้อมูลด้วยเทคโนโลยีเว็บเซอร์วิส เพื่อนำเสนอข้อมูลประวัติสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรและทีมงานของสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรจากฐานข้อมูลสารสนเทศด้านทรัพยากรบุคคล รวมทั้งนำเสนอข้อมูลบทบาททางการเมืองตามรัฐธรรมนูญ บทบาทด้านต่างประเทศจากฐานข้อมูลระบบสารสนเทศด้านนิติบัญญัติซึ่งมีการนำเข้าข้อมูลโดยเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ข้อมูลจากผู้นำเข้าข้อมูลและข้อมูลจากประชาชนเป็นข้อมูลในส่วนที่สมาชิกสภาผู้แทนราษฎรหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายบริหารจัดการข้อมูลเอง ได้แก่ กิจกรรม สาสน์จากสมาชิกฯ สมาชิกฯ กับประชาชน และสังคมออนไลน์ นอกจากการวิเคราะห์กระบวนการข้อมูลแล้วควรมีการกำหนดแนวทางการจัดการ



ข้อมูลโดยการสร้างแบบฟอร์มสำหรับการบริการสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร รวมทั้งศึกษาการบริหารจัดการข้อมูลผ่านระบบ E-learning

3) รูปแบบโฮมเพจ โดยนำหลักทฤษฎีการออกแบบโฮมเพจที่ดี ได้แก่ ความเรียบง่าย ความสม่ำเสมอ ความเป็นเอกลักษณ์ เนื้อหาที่มีประโยชน์ ระบบเนวิเกชันที่ใช้งานง่าย มีลักษณะที่น่าสนใจ ใช้งานอย่างไม่จำกัด คุณภาพในการออกแบบ และระบบการใช้งานถูกต้อง

ข้อเสนอแนะ

1. ข้อเสนอแนะทั่วไป

- 1) ควรมีการสำรวจความพึงพอใจจากสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร เพื่อนำความคิดเห็นมาปรับปรุงรูปแบบโฮมเพจให้ครอบคลุมความต้องการของสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรให้มากขึ้น
- 2) ผลักดันให้มีการพัฒนาโฮมเพจสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรให้เกิดขึ้นอย่างเป็นรูปธรรม
- 3) พัฒนาบทเรียนออนไลน์ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการข้อมูลโฮมเพจสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร ให้สามารถเรียนรู้ผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต

2. ข้อเสนอแนะเชิงนโยบาย

- 1) ควรเร่งรัดให้โครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการสารสนเทศด้านทรัพยากรบุคคล สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนและโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศด้านนิติบัญญัติประสบผลสำเร็จ เนื่องจากจะส่งผลต่อการนำเสนอข้อมูลบทบาททางการเมือง และบทบาทด้านต่างประเทศ รวมทั้งข้อมูลประวัติและทีมงานของสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร
- 2) ตั้งคณะทำงานเพื่อการบริหารจัดการข้อมูลโฮมเพจสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรจากบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับข้อมูล และจัดทำแผนปฏิบัติงานเพื่อกำหนดมาตรการ วิธีการ หรือขั้นตอนการดำเนินงาน เพื่อให้ข้อมูลมีความครบถ้วน สมบูรณ์ ทันสมัยและเป็นปัจจุบัน

บรรณานุกรม

- เกรียงศักดิ์ เจริญวงศ์ศักดิ์. อินเทอร์เน็ตกับการพัฒนาประชาธิปไตย. สืบค้นเมื่อวันที่ 15 กันยายน 2555. จาก <http://www.kriengsak.com/node/1127>
- จักรพงษ์ เจือจันทร์. การนำเสนอด้วยเว็บ (Web Presentation). สืบค้นเมื่อวันที่ 14 กันยายน 2555, จาก: <http://www.kradandum.com/thesis/thesis-02-4.htm>
- จักรพงษ์ เจือจันทร์. เว็บไซต์ โคมเพจ และเว็บเพจ. สืบค้นเมื่อวันที่ 14 กันยายน 2555, จาก <http://www.kradandum.com/thesis/thesis-02-3.htm>
- เจนจิรา อนันตกาล. (2548). การศึกษารูปแบบโฮมเพจเว็บไซต์ทางการศึกษาระดับอุดมศึกษาที่ตรงตามความต้องการของผู้ใช้. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบริหารธุรกิจ, มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี, คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมและเทคโนโลยี, สาขาคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ.
- ชัยมงคล เทพวงษ์. (2552). ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการพัฒนาเว็บไซต์. จาก <http://www.chaiwbi.com/Odrem/unit01/152.html>. อ้างถึงใน Nielsen, Jakob. Top Ten Mistakes. Revisited Three Years Later, from <http://www.useit.com/alertbox/990502.html>
- ฐิตารัตน์ รัชตะวรรณ. (2547). ออกแบบและสร้างเว็บสวยด้วยตนเอง Step By Step. กรุงเทพฯ: บริษัท ด้านสุทธาการพิมพ์ จำกัด.
- ณัฐกานต์ กุลธรงค์. (2550). การสื่อสารทางการเมืองบนเครือข่ายอินเทอร์เน็ตในช่วงการต่อต้านรัฐบาลทักษิณ. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบริหารธุรกิจ, มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, คณะรัฐศาสตร์, สาขาวิชาการเมืองและการปกครอง.
- ดวงพร เกียงคำ. (2547). คู่มือสร้างเว็บไซต์ด้วยตัวเอง ฉบับสมบูรณ์ (พิมพ์ครั้งที่ 1). กรุงเทพฯ: บริษัท โปรวิชั่น จำกัด.
- ธวัชชัย ศรีสุเทพ. (2544). คัมภีร์ Web Design (พิมพ์ครั้งที่ 1). กรุงเทพฯ: บริษัท โปรวิชั่น จำกัด.
- นิทัศน์ อธิพงษ์. (2544). การพัฒนาหลักการออกแบบเว็บเพจการศึกษาตามรูปแบบเว็บไซต์ยอดนิยมของไทย. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบริหารธุรกิจ, จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, คณะครุศาสตร์, สาขาวิชาโสตทัศนศึกษา.
- แนวหน้าออนไลน์. ไทยติดอันดับ 37 ปท.ใช้ประโยชน์จากอินเทอร์เน็ตมากที่สุดในโลก. สืบค้นเมื่อวันที่ 6 กันยายน 2555, จาก <http://www.naewna.com/business/21170>



เว็บไซต์รัฐสภา. บทบาทภายนอกสภาผู้แทนราษฎร. สืบค้นเมื่อวันที่ 14 กันยายน 2555, จาก http://www.parliament.go.th/ewtadmin/ewt/parliament_parcy/ewt_news.php?nid=324

บาทหลวงอภิสิทธิ์ กฤษเจริญ. ความหมายของรูปแบบ. สืบค้นเมื่อวันที่ 14 กันยายน 2555, จาก <http://www.kamsondeede.com/school/chapter-002/50-2008-12-13-14-34-57/108-2008-12-13-14-37-41>

เว็บไซต์วุฒิสภา. ประวัติและผลงานของสมาชิกวุฒิสภา. สืบค้นเมื่อวันที่ 18 กันยายน 2555, จาก http://www.senate.go.th/w3c/senate/senator.php?url=profile&HR_ID=1804
สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร. (2555). *ข้อกำหนดคุณลักษณะเฉพาะโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศด้านนิติบัญญัติ.*

สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร. (2555). ส่วนที่ 2 ข้อกำหนดทางวิชาการและเทคนิค. ใน *ขอบเขตของงานตามโครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการสารสนเทศด้านทรัพยากรบุคคล สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทน.*

สุนันท์ อังเกิดโชค. (2529). *ความรู้ความเข้าใจและทัศนคติของประชาชนที่มีต่อบทบาท และความรับผิดชอบของสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร. อ้างถึงใน กลิ่นแก้ว จินตกานนท์ และคณะ. บทบาทและความรับผิดชอบของสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรและสมาชิกวุฒิสภาในอนาคตตามทัศนะของประชาชน. รายงานการวิจัย, สำนักวิจัย, สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์.*

ประวัติผู้เขียน

ชื่อ - นามสกุล	นางสมคิด แซ่ว่อง
วุฒิการศึกษา	วิทยาศาสตร์บัณฑิต วิทยาการคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
ประสบการณ์การรับราชการ	
26 ม.ค. 2530	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
10 พ.ค. 2539	เจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์ 3 ศูนย์คอมพิวเตอร์ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร
10 ก.ค. 2552	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ระดับ 8 สำนักสารสนเทศ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร
ตำแหน่งหน้าที่ปัจจุบัน	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการพิเศษ สำนักสารสนเทศ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร



Legislative Institutional Repository of Thailand