

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ

เรื่อง

การจัดทำแผนปฏิบัติการตามแผนพัฒนา

สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ฉบับที่ 2

พ.ศ. 2542 - 2544



กองกลาง สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ

เรื่อง

การจัดทำแผนปฏิบัติการตามแผนพัฒนา

สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ฉบับที่ 2

พ.ศ. 2542 - 2544

วันที่ 23, 24 กุมภาพันธ์ 2541

และ วันที่ 6 มีนาคม 2541

ณ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ

เรื่อง “การจัดทำแผนปฏิบัติการตามแผนพัฒนาสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร
ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2542 - 2544)”

หลักการและเหตุผล

สืบเนื่องจากการสัมมนาผู้บริหาร เรื่อง “แผนพัฒนาสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ฉบับที่ 2” (พ.ศ.2542 - 2544) ซึ่งผู้ร่วมการสัมมนาประกอบด้วยผู้บริหารระดับผู้ช่วยผู้อำนวยการกองขึ้นไปของทุกหน่วยงาน ในสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร และคณะอนุกรรมการยกร่างแผนพัฒนาสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ได้ร่วมกันศึกษา วิเคราะห์ และแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ในการยกร่างแผนพัฒนาสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ฉบับที่ 2 นั้น

บัดนี้ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ได้จัดทำแผนพัฒนาสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2542 - 2544) เสร็จเรียบร้อยแล้ว ประกอบด้วยแผนงานหลัก 4 แผนงาน ได้แก่

1. แผนงานปฏิรูปการบริหารจัดการ โดยต้องมีการปรับบทบาทเป็นเชิงรุกเพื่อให้สามารถบรรลุภารกิจหลัก และภารกิจรองของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

2. แผนงานพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ โดยมุ่งเน้นการพัฒนาบุคลากรที่มีอยู่อย่างเป็นระบบ และต่อเนื่องในทุก ๆ ด้าน เพื่อให้มีความรู้ ความสามารถ และเหมาะสมกับภารกิจหลักของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรในอนาคต

3. แผนงานพัฒนาระบบสารสนเทศและการวิจัยและพัฒนา โดยนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้สนับสนุนภารกิจของสภาผู้แทนราษฎร ทั้งระบบข้อมูลเพื่อการบริหารและข้อมูลวิชาการ

4. แผนงานพัฒนาประชารัฐ โดยพัฒนาให้สภาผู้แทนราษฎร และประชาชนมีความเข้าใจที่ดี มีความรับผิดชอบ เห็นความสำคัญซึ่งกันและกัน และร่วมกันพัฒนาการเมืองในระบบประชาธิปไตย ที่มีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข มุ่งเน้นการเสริมสร้างความสัมพันธ์และความเข้าใจระหว่างสภาผู้แทนราษฎรกับประชาชนในสังคม และการเข้าร่วมรับรู้และร่วมแก้ไขปัญหาสำคัญในสังคมทั้งในระดับพื้นที่และระดับชาติ

ดังนั้น จึงเห็นสมควรนำแผนพัฒนาสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2542 - 2544) ทั้ง 4 แผนงานเข้าสู่การอบรม เพื่อให้ข้าราชการระดับปฏิบัติการจากหน่วยงานต่างๆ ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ได้มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีตามแผนพัฒนาสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ฉบับที่ 2 ซึ่งจะทำให้ได้แผนปฏิบัติการประจำปีตามแผนพัฒนาสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ฉบับที่ 2 ที่สอดคล้องกันระหว่างแผนแม่บทและแผนปฏิบัติการ ซึ่งจะเป็นผลดีต่อการปฏิบัติตามแผนของหน่วยงานต่าง ๆ ตลอดจนสะดวกในการติดตามผลงาน และสามารถวัดผลงานได้ อันจะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งต่อสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร จึงได้จัดโครงการอบรม เรื่อง “การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีตามแผนพัฒนาสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2542 - 2544)” ขึ้น เพื่อให้ข้าราชการผู้รับผิดชอบเรื่องการจัดทำแผนของหน่วยงานต่าง ๆ ในสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ได้มีความรู้ ความเข้าใจในหลักวิชาการ และวิธีการจัดทำแผนปฏิบัติการที่ถูกต้อง จากวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ และสามารถฝึกปฏิบัติจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีตามแผนพัฒนาสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2542 - 2544) ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

วัตถุประสงค์

1. เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักวิชาการ และวิธีการ ในการจัดทำแผนปฏิบัติการ
2. เพื่อให้ข้าราชการผู้รับผิดชอบในการจัดทำแผน ทุกหน่วยงานของ สำนักงานฯ ได้มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีตามแผนพัฒนาสำนักงาน เลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ฉบับที่ 2 ซึ่งจะส่งผลให้การดำเนินงานของสำนักงานฯ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
3. เพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และรับทราบถึงปัญหาและอุปสรรคในการ ปฏิบัติงานตามแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ 1 รวมทั้งแนวทางปรับปรุงแก้ไข เพื่อเป็นแนวทาง ในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีตามแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ 2 ให้สมบูรณ์ขึ้น

แนวทางการอบรม

1. การชี้แจงเรื่อง แนวทางการอบรมและสาระสำคัญของแผนพัฒนา สำนักงานฯ ฉบับที่ 2
วิทยากร : รองศาสตราจารย์ ดร. ปธาน สุวรรณมงคล
2. การบรรยาย
 - 2.1 การบรรยายเรื่อง การวางแผนกลยุทธ์ (Strategic Plan)
วิทยากร : รองศาสตราจารย์ ดร. อิศระ สุวรรณกุล
 - 2.2 การบรรยายเรื่อง การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี
วิทยากร : รองศาสตราจารย์ ดร. อิศระ สุวรรณกุล
 - 2.3 การบรรยายเรื่อง การประสานแผนงานกับแผนงบประมาณ
วิทยากร : สำนักงบประมาณ

3. ฝึกปฏิบัติ

แบ่งกลุ่มผู้เข้ารับการอบรม เพื่อฝึกปฏิบัติจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ผู้เข้ารับการอบรม มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักและวิธีการในการจัดทำแผนปฏิบัติการเป็นอย่างดี สามารถจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. ทำให้ทราบถึงความคิดเห็น และปัญหา อุปสรรค ในการปฏิบัติงาน ตลอดจนแนวทางการปรับปรุงแก้ไข เพื่อใช้เป็นแนวทางในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีตามแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ 2 ที่เหมาะสมต่อไป
3. ข้าราชการผู้รับผิดชอบในการจัดทำแผนจากทุกหน่วยงานของสำนักงานฯ มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีตามแผนพัฒนาสำนักงานฯ ฉบับที่ 2 อันจะก่อให้เกิดความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน ซึ่งจะส่งผลให้การดำเนินงานของสำนักงานฯ สัมฤทธิ์ผลตามวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ

ผู้เข้ารับการอบรม

ข้าราชการผู้รับผิดชอบในการจัดทำแผน จากหน่วยงานต่าง ๆ รวม 67 คน

งบประมาณ

ใช้งบประมาณจากสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

ระยะเวลาและสถานที่

จำนวน 3 วัน ระหว่างวันที่ 23, 24 กุมภาพันธ์ 2541 และวันที่ 6 มีนาคม 2541 ณ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ฝ่ายบริหารงานบุคคล และฝ่ายวางแผนและประสานงานการบริหาร
กองกลาง สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

กำหนดการอบรมเชิงปฏิบัติการ
"การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีตามแผนพัฒนาสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร
ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2542 - 2544)"
ระหว่างวันที่ 23 - 24 กุมภาพันธ์ และวันที่ 6 มีนาคม 2541
ณ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร
#####

วันจันทร์ที่ 23 กุมภาพันธ์ 2541

08.30 - 09.00 น.	ลงทะเบียน
09.00 - 09.30 น.	พิธีเปิด - กล่าวรายงานโดย รองเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร - กล่าวเปิดโดย เลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร
09.30 - 10.30 น.	ชี้แจงแนวทางการอบรมและสาระสำคัญของแผนพัฒนา สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ฉบับที่ 2 โดย รองศาสตราจารย์ ดร. ปธาน สุวรรณมงคล
10.30 - 10.45 น.	พัก
10.45 - 12.00 น.	การบรรยายเรื่อง "การวางแผนกลยุทธ์ (Strategic Plan)" โดย รองศาสตราจารย์ ดร. อิศระ สุวรรณบล
12.00 - 13.00 น.	พัก - รับประทานอาหาร
13.00 - 15.00 น.	การบรรยายเรื่อง "การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี" โดย รองศาสตราจารย์ ดร. อิศระ สุวรรณบล
15.00 - 15.15 น.	พัก
15.15 - 16.30 น.	การบรรยายเรื่อง "การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี" โดย รองศาสตราจารย์ ดร. อิศระ สุวรรณบล

วันอังคารที่ 24 กุมภาพันธ์ 2541

09.00 - 10.30 น.	การบรรยายเรื่อง "การประสานแผนงานกับแผนงบประมาณ" โดย สำนักงบประมาณ
10.30 - 10.45 น.	พัก
10.45 - 12.00 น.	การบรรยายเรื่อง "การประสานแผนงานกับแผนงบประมาณ" โดย สำนักงบประมาณ

12.00 - 13.00 น.	พัก - รับประทานอาหาร
13.00 - 15.00 น.	การชี้แจงกิจกรรมฝึกปฏิบัติและแบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ
15.00 - 15.15 น.	พัก
15.15 - 16.30 น.	ฝึกปฏิบัติจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี

วันศุกร์ที่ 6 มีนาคม 2541

09.00 - 10.30 น.	การเสนองานกลุ่ม
10.30 - 10.45 น.	พัก
10.45 - 12.00 น.	การเสนองานกลุ่ม
12.00 - 13.00 น.	พัก - รับประทานอาหาร
13.00 - 15.00 น.	การบูรณาการแผนปฏิบัติการประจำปี
15.00 - 15.15 น.	พัก
15.15 - 16.00 น.	การบูรณาการแผนปฏิบัติการประจำปี
16.00 - 16.30 น.	สรุปและปิดการสัมมนา

#####

รายชื่อผู้เข้าอบรมเชิงปฏิบัติการ

เรื่อง " การจัดทำแผนปฏิบัติการตามแผนพัฒนาสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ฉบับที่ 2 "

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ระดับ	สังกัด	
1	นายสมบัติ ทวีศิลป์	นิติกร	7	ที่ปรึกษากฎหมาย	
2	นางสาวทยาวรรณ ศุภดิษฐ์	หัวหน้าฝ่าย	7	สำนักงานประธานสภาผู้แทนราษฎร	
3	นายอภิชาติ คำทอง	หัวหน้าฝ่าย	7	สำนักงานประธานสภาผู้แทนราษฎร	
4	นายธีรวัฒน์ วงศาสุวรรณ	วิทยากร	5	สำนักงานประธานสภาผู้แทนราษฎร	
5	นางบุญพา	เผ่าสำราญ	หัวหน้าฝ่าย	7	กองกลาง
6	นางสุภา	ภูแก้ว	บุคลากร	6	กองกลาง
7	นางรุ่งนภา	ศิริภาณุรักษ์	บุคลากร	6	กองกลาง
8	นายอรุณ	ลายผ่องแผ้ว	นิติกร	5	กองกลาง
9	นางพิมพ์มาศ	ศรีโลธร	นักวิชาการเงินและบัญชี	5	กองคลังและพัสดุ
10	นายประเสริฐ	สุขพรรณเจริญ	นักวิชาการเงินและบัญชี	5	กองคลังและพัสดุ
11	นางสาวเวรตี	จิตวาทานันท์	นักวิชาการเงินและบัญชี	5	กองคลังและพัสดุ
12	ร.ต.ต. ส้ารวย	พงษ์นาค	ผู้ช่วยผู้อำนวยการ	7	กองสถานที่
13	นายอาคม	วัฒน์พันธ์	หัวหน้าฝ่าย	7	กองสถานที่
14	นายสุชนา	ศรีสิยวรรณ	หัวหน้าฝ่าย	6	กองสถานที่
15	นางสาวปริศนา	ถาวรยุทธ	หัวหน้าฝ่าย	6	กองการพิมพ์
16	นางสาวบุญเสริม	ทวีสุข	หัวหน้าฝ่าย	6	กองการพิมพ์
17	นายเสรี	ก่องวงษ์	ช่างพิมพ์	6	กองการพิมพ์
18	นางสาวอัจฉราอวี	นิมศิริ	หัวหน้าฝ่าย	7	กองการประชาสัมพันธ์
19	นางบุษราคัม	เขาวนศิริ	หัวหน้าฝ่าย	7	กองการประชาสัมพันธ์
20	นางนงนุช	ทิพย์ชล	หัวหน้าฝ่าย	6	กองการประชาสัมพันธ์
21	นางสาวสุกัญญา	หอมชื่นชม	หัวหน้าฝ่าย	7	กององค์การรัฐสภา ระหว่างประเทศ

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ระดับ	สังกัด
22	นางรุ่งอรุณ สังข์สวน	เจ้าหน้าที่วิเทศสัมพันธ์	6	กององค์การรัฐสภา ระหว่างประเทศ
23	นายพรมมา กำมหาวงษ์	เจ้าหน้าที่บริหารงานธุรการ	5	กององค์การรัฐสภา ระหว่างประเทศ
24	นายอมรยศ พานิช	เจ้าหน้าที่วิเทศสัมพันธ์	4	กององค์การรัฐสภา ระหว่างประเทศ
25	นางสิวลี รัตนะพร	หัวหน้าฝ่าย	6	กองความสัมพันธ์ ระหว่างประเทศ
26	นางสาวชลปิยา เทศดมทรัพย์	หัวหน้าฝ่าย	7	กองความสัมพันธ์ ระหว่างประเทศ
27	นางสายทิพย์ เชาวลิตถวิล	หัวหน้าฝ่าย	7	กองความสัมพันธ์ ระหว่างประเทศ
28	นางอัมพร อัจฉาณูพิชิต	เจ้าหน้าที่บริหารงานธุรการ	5	กองการประชุม
29	นายนรชัย ชิดบุรี	นิติกร	5	กองการประชุม
30	นางบุษกร กสิกร	นิติกร	6	กองการประชุม
31	นายทองคำ แก้วพรหม	นิติกร	6	กองการประชุม
32	นางอารีย์ อารีย์	ผู้ช่วยผู้อำนวยการ	7	กองกรรมาธิการ 1
33	นางวิไลลักษณ์ มณีโรจน์	หัวหน้าฝ่าย	7	กองกรรมาธิการ 1
34	นายวีรยุทธ เจริญกุล	นิติกร	6	กองกรรมาธิการ 1
35	นางสาวพรพิศ เลิศไธสง	นิติกร	6	กองกรรมาธิการ 2
36	นายแสวง บุญมี	วิทยากร	6	กองกรรมาธิการ 2
37	นายเจษฎาพร นนทพันธ์	วิทยากร	6	กองกรรมาธิการ 2
38	นายสรศักดิ์ เพ็ชรเวช	นิติกร	6	กองกรรมาธิการ 2
39	นายอำนาจ น้อยโสภา	วิทยากร	6	กองกรรมาธิการ 2
40	นางชยาทิติย์ ภาสบุตร	วิทยากร	6	กองกรรมาธิการ 2

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ระดับ	สังกัด
41	นางกัลยา พิมพ์เสน	หัวหน้าฝ่าย	7	ศูนย์ตัวเลขและพิมพ์ดีด
42	นางสุจิตรา อรุณ	เจ้าหน้าที่ตัวเลข	6	ศูนย์ตัวเลขและพิมพ์ดีด
43	นางสันทนา ทริยัพพูนผล	เจ้าหน้าที่ตัวเลข	5	ศูนย์ตัวเลขและพิมพ์ดีด
44	นางสาวอารยะหญิง ศรีณพฤติ	วิทยากร	6	หอสมุดรัฐสภา
45	นางสาวอารีรัตน์ วิชาช่าง	บรรณารักษ์	6	หอสมุดรัฐสภา
46	นางสุภาวดี ชีตชิน	วิทยากร	6	หอสมุดรัฐสภา
47	นางสาวเยาวนิจ สุนนานนท์	หัวหน้าฝ่าย	7	หอสมุดรัฐสภา
48	นายคม แสงแก้ว	วิทยากร	5	หอสมุดรัฐสภา
49	นางจิรวรรณ ชัยพานิช	หัวหน้าฝ่าย	7	หอสมุดรัฐสภา
50	นางกันยา จินฟูง	หัวหน้างาน	5	ศูนย์บริการทางวิชาการ และกฎหมาย
51	นายจีรพงศ์ วัฒนะรัตน์	นิติกร	6	ศูนย์บริการทางวิชาการ และกฎหมาย
52	นายณัฐกร อ่วมบำรุง	วิทยากร	5	ศูนย์บริการทางวิชาการ และกฎหมาย
53	นางสินีนารถ ดุลยสุข	หัวหน้าฝ่าย	7	ศูนย์คอมพิวเตอร์
54	นางสาวพรระฆมน บุรณะหิรัญ	หัวหน้าฝ่าย	7	ศูนย์คอมพิวเตอร์
55	นางสาวเบญจพร สันติชีวะเสถียร	หัวหน้าฝ่าย	7	ศูนย์คอมพิวเตอร์
56	นางสาวนงลักษณ์ สถิตยเสถียร	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์งานบุคคล	6	สำนักงานเลขานุการ ก.ร.
57	นางสาวผ่องศรี เอื้อบุญกนก	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์งานบุคคล	6	สำนักงานเลขานุการ ก.ร.
58	นางสาวพรทิพย์ บุรณะขจรกิจ	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์งานบุคคล	6	สำนักงานเลขานุการ ก.ร.
59	นางนวชร เทพหัสติน ณ อยุธยา	หัวหน้าฝ่าย	7	สถานีวิทยุกระจายเสียง รัฐสภา
60	นายสุเทพ ปินชาเวิน	หัวหน้าฝ่าย	6	สถานีวิทยุกระจายเสียง รัฐสภา

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ระดับ	สังกัด
61	นางอารีญา หอมสุวรรณ	หัวหน้างาน	5	สถานีวิทยุกระจายเสียง รัฐสภา
62	นางเบญจมาศ วิวัฒน์ชาญกิจ	เจ้าหน้าที่ฝึกอบรม	7	สถาบันพระปกเกล้า
63	นางสาวหทัยรัตน์ ทับพร	เจ้าหน้าที่ฝึกอบรม	5	สถาบันพระปกเกล้า
64	นายอโณทัย รอดม้วย	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบาย และแผน	4	ฝ่ายวางแผนและ ประสานงานการบริหาร กองกลาง
65	นางสาวปัทม์พร ไอสถานนท์	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบาย และแผน	4	ฝ่ายวางแผนและ ประสานงานการบริหาร กองกลาง
66	นายณัฐสิทธิ์ เวียงทอง	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบาย และแผน	3	ฝ่ายวางแผนและ ประสานงานการบริหาร กองกลาง
67	นางสาวสุชญา หัตถธรรมนุญ	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบาย และแผน	3	ฝ่ายวางแผนและ ประสานงานการบริหาร กองกลาง

