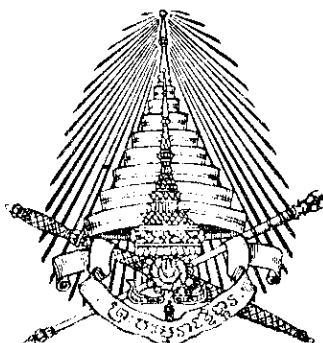


วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๕๒ หน้า ๔๓๘



พระราชกฤษฎีกา
จัดวางระเบียบราชการสำนักงานและกรม
ในกระทรวงเศรษฐกิจ
พุทธศักราช ๒๕๖๘

ในพระปรมาภิไธยพระมหากษัตริย์
คณะผู้สำเร็จราชการแทนพระองค์
อนุวตน์จาทูรนต์
ชาติติย์ทิพอาภา
เจ้าพระยายมราช

ตราไว้ ณ วันที่ ๔ พฤษภาคม พุทธศักราช ๒๕๖๘

เป็นปีที่ ๒ ในรัชกาลปัจจุบัน

โดยที่เห็นว่าสมควรจัดวางระเบียบราชการสำนักงาน และกรมในกระทรวงเศรษฐกิจ เพื่อให้ระเบียบราชการ เป็นไปตามพระราชบัญญัติปรับปรุงกระทรวง ทบวง กรม แก้ไขเพิ่มเติม พุทธศักราช ๒๕๖๗ (ฉบับที่ ๓)

คณะผู้สำเร็จราชการแทนพระองค์ ในพระปรมาภิไธย พระมหากษัตริย์ จึงให้ตราพระราชกฤษฎีกาขึ้นไว้ดังต่อไปนี้

มาตรา ๑ พระราชกฤษฎีกานี้ให้เรียกว่า “พระราช กฤษฎีกา จัดวางระเบียบราชการสำนักงาน และ กรมใน กระทรวงเศรษฐกิจ พุทธศักราช ๒๕๖๘”

มาตรา ๒ ให้ใช้พระราชกฤษฎีกานี้ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน พุทธศักราช ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

มาตรา ๓ ให้ยกเลิกความในพระราชกฤษฎีกาจัดวาง ระเบียบราชการสำนักงาน และ กรมใน กระทรวงเศรษฐกิจ พุทธศักราช ๒๕๖๗ เพียงเท่าที่เกี่ยวข้องด้วยระเบียบราชการ สำนักงานและกรม ที่ระบุไว้ในพระราชกฤษฎีกานี้

มาตรา ๔ สำนักงานเลขาธิการรัฐมนตรีว่าการกระทรวง แบ่งเป็น ๒ แผนก คือ

(๑) แผนกการเมือง (๒) แผนกตรวจสอบ
เรื่องราวและความเห็น

มาตรา ๕ สำนักงานปลัดกระทรวง แบ่งส่วนราชการ
ดังนี้

๑. กองกลาง แบ่งเป็น ๓ แผนก คือ

(๑) แผนกโต้ตอบ (๒) แผนกรับส่ง (๓) แผนก
เก็บ

๒. กองคลัง (ข้าราชการสังกัดกระทรวงการคลัง) แบ่ง
เป็น ๓ แผนก คือ

(๑) แผนกบัญชี (๒) แผนกเงิน (๓) แผนก
พัสดุ

๓. กองการbinพลเรือน

มาตรา ๖ กรมเจ้าท่า แบ่งส่วนราชการดังนี้

๑. สำนักงานเลขาธิการกรม แบ่งเป็น ๓ แผนก

และ ๑ หมวด

(๑) แผนกสารบรรณ แบ่งออกเป็น ๓ หมวด คือ

๑. หมวดรับส่ง ๒. หมวดโต้ตอบ ๓. หมวด
เก็บเอกสาร

(๒) แผนกคลัง (ข้าราชการสังกัดกระทรวงการคลัง) แบ่งออกเป็น ๓ หมวดคือ

๑. หมวดบัญชี ๒. หมวดการเงิน ๓. หมวดพัสดุ

(๓) แผนกสถิติ แบ่งออกเป็น ๓ หมวด คือ

๑. หมวดเรือเล็ก ๒. หมวดเรือใหญ่ ๓. หมวดผลประโยชน์

(๔) หมวดซ่อมและรักษาเรือ

๒. กองตรวจท่า แบ่งเป็น ๓ แผนก คือ

(๑) แผนกการทำชั้นใน แบ่งออกเป็น ๒ หมวด คือ

๑. หมวดสถิติย่อย ๒. หมวดอาณัติสัญญาณ

(๒) แผนกการทำท้องที่ (๓) แผนกนำร่อง

๓. กองตรวจเรือ

๔. กองทะเบียน แบ่งออกเป็น ๖ แผนก คือ

(๑) แผนกกลาง

(๒) แผนกทะเบียนเรือใหญ่ แบ่งออกเป็น ๔ หมวด คือ

๑. หมวดจดทะเบียนเรือ ๒. หมวดออก

ประกาศนียบัตร ๓. หมวดผลประโยชน์

๔. หมวดออกใบอนุญาตเบ็ดเตล็ด

(๓) แผนกทะเบียนเรือเล็ก (๔) แผนกทะเบียนเรือเล็กท้องที่ (๕) แผนกสำรวจใบอนุญาต

(๖) แผนกเงินผลประโยชน์

มาตรา ๗ กรมทะเบียนการค้า แบ่งส่วนราชการ ดังนี้

๑. สำนักงานเลขานุการกรม แบ่งเป็น ๒ แผนก คือ

(๑) แผนกสารบรรณ (๒) แผนกเบ็ดเตล็ด

๒. กองมาตรฐาน ชั่ง ตวง วัด แบ่งเป็น ๒ แผนก คือ

(๑) แผนกตรวจรับรอง (๒) แผนกสำรวจ

๓. กองหุ้นส่วนบริษัท

๔. กองทะเบียนเครื่องหมายการค้าและเป้เตนต์ แบ่ง

เป็น ๓ แผนก คือ

(๑) แผนกตรวจสอบและพิจารณา (๒) แผนกโต้ตอบและสารบรรณ (๓) แผนกโฆษณาและออกหนังสือสำคัญ

๕. กองควบคุมบริษัทประกันภัย

มาตรา ๘ กรมไปรษณีย์โทรเลข แบ่งส่วนราชการ ดังนี้

๑. สำนักงานเลขาธิการกรม แบ่งเป็น ๒ แผนก คือ
 - (๑) แผนกสารบรรณ (๒) แผนกกฎหมาย
๒. กองสื่อสาร แบ่งเป็น ๒ แผนก คือ
 - (๑) แผนกส่วนกลาง (๒) แผนกส่วนภูมิภาค
๓. กองบัญชี แบ่งเป็น ๖ แผนก คือ
 - (๑) แผนกบัญชีทั่วไป (๒) แผนกรวบรวมบัญชี
 - (๓) แผนกตรวจโทรเลข (๔) แผนกตรวจบัญชี
 - (๕) แผนกเงินและไปรษณีย์ากร (๖) แผนก
ธนาณัติ
๔. กองคลังออมสิน แบ่งเป็น ๓ แผนก คือ
 - (๑) แผนกดำเนินการคลังออมสิน (๒) แผนก
ที่ทำการคลังออมสินกลาง (๓) แผนกตรวจบัญชีคลัง
ออมสิน
๕. กองช่างวิทย์ แบ่งเป็น ๕ แผนก คือ
 - (๑) แผนกการทั่วไป (๒) แผนกสร้างและซ่อม
ทดลอง (๓) แผนกวิทย์ต่างประเทศ (๔) แผนกวิทย์
ในประเทศ (๕) แผนกทะเบียนวิทย์และกระจาย
เสียง

๖. กองช่างโทรเลข แบ่งเป็น ๔ แผนก คือ

(๑) แผนกการทั่วไป (๒) แผนกสร้างและซ่อม (๓) แผนกช่างโทรเลข (๔) แผนกช่างโทรศัพท์หัวเมือง

๗. กองช่างโทรศัพท์ แบ่งเป็น ๔ แผนก คือ

(๑) แผนกการทั่วไป (๒) แผนกวิชาการ (๓) แผนกสร้างและซ่อม (๔) แผนกบำรุงรักษา

๘. กองพัสดุและโรงงาน แบ่งเป็น ๓ แผนก คือ

(๑) แผนกการทั่วไป (๒) แผนกพัสดุ (๓) แผนกโรงงาน

มาตรา ๕ กรมพาณิชย์ แบ่งส่วนราชการดังนี้

๑. สำนักงานเลขานุการกรม แบ่งเป็น ๓ แผนก คือ

(๑) แผนกสารบรรณ (๒) แผนกคลัง (ข้าราชการสังกัดกระทรวงการคลัง) (๓) แผนกสถิติ

๒. กองข้าวสารสินการค่า แบ่งเป็น ๔ แผนก คือ

(๑) แผนกข้าวการค้าและหาตลาด (๒) แผนกสำรวจเศรษฐกิจ (๓) แผนกหนังสือสำคัญกำกับสินค้า (๔) แผนกบรรณาธิการ

๓. กองเผยแพร่พาณิชย์ แบ่งเป็น ๓ แผนก คือ

(๑) แผนกเผยแพร่พาณิชย์ต่างประเทศ (๒) แผนกแสดงพินิจภัณฑ์ (๓) แผนกพินิจภัณฑ์สรรพสินค้า

๔. กองกรรมกร แบ่งเป็น ๓ แผนก คือ

(๑) แผนกทะเบียน (๒) แผนกหางาน (๓) แผนกบรรเทาทุกข์

มาตรา ๑๐ กรมรถไฟ แบ่งส่วนราชการดังนี้

ก. ราชการกลาง

๑. สำนักงานเลขานุการกรม แบ่งเป็น ๒ แผนก คือ

(๑) แผนกบัญชาการ ฝ่าย ชุระการ และกฎหมาย
(๒) แผนกสถิติ

๒. กองการเดินรถ แบ่งเป็นดังนี้

(๑) ฝ่ายลากเลื่อน แบ่งออกเป็น ๒ แผนก คือ

ก. แผนกเดินรถ ข. แผนกช่างกล

(๒) ฝ่ายพาณิชย์การ แบ่งออกเป็น ๔ แผนก คือ

ก. แผนกโดยสาร ข. แผนกสินค้าและศึลา

ค. แผนกโฮเต็ล บ้านพักและรถसेเบียง และ
ที่ดิน ง. แผนกโฆษณาการ

(๓) แผนกกลาง แบ่งออกเป็น ๒ หมวด คือ

ก. หมวดอบรม ข. หมวดสารบรรณ

๓. กองการช่าง แบ่งเป็นดังนี้

(๑) ฝ่ายบำรุงทางและสถานที่ แบ่งออกเป็น
๒ แผนก คือ

ก. แผนกโทรเลขโทรศัพท์และอาณัติสัญญาณ

ข. แผนกบำรุงทางและสถานที่

(๒) ฝ่ายโรงงาน แบ่งออกเป็น ๔ แผนก คือ

ก. แผนกรถจักร ข. แผนกรถโดยสารและ
รถบรรทุก ค. แผนกโรงจักร ง. แผนก
ไฟฟ้า

(๓) ฝ่ายก่อสร้าง แบ่งออกเป็น ๒ แผนก คือ

ก. แผนกสำรวจ ข. แผนกก่อสร้าง

(๔) ฝ่ายพัสดุ แบ่งออกเป็น ๒ แผนก คือ

ก. แผนกซื้อและรับของ ข. แผนกเก็บและ
จ่าย



LIRT

(๕) แผนกแบบแผน แบ่งออกเป็น ๓ หมวด คือ

ก. หมวดออกแบบ ข. หมวดโรงพิมพ์ ค. หมวด
รักษากรรมสิทธิ์ที่ดิน

(๖) แผนกกลาง แบ่งออกเป็น ๒ หมวด คือ

ก. หมวดอบรม ข. หมวดสารบรรณ

๔. กองบัญชี แบ่งเป็นดังนี้

(๑) ฝ่ายรวบรวมบัญชี แบ่งออกเป็น ๓ แผนก คือ

ก. แผนกบัญชีทางเปิด ข. แผนกบัญชีพัสดุ

ค. แผนกบัญชีก่อสร้าง

(๒) ฝ่ายคลังเงินและตัว แบ่งออกเป็น ๒ แผนก คือ

ก. แผนกคลังเงิน ข. แผนกตัวโดยสาร

(๓) ฝ่ายตรวจบัญชี แบ่งออกเป็น ๔ แผนก คือ

ก. แผนกตรวจบัญชีต่างประเทศ ข. แผนก

ตรวจบัญชีรายได้ ค. แผนกตรวจบัญชีโดยสาร

ง. แผนกตรวจบัญชีค่าระวาง

(๔) แผนกกลาง

ข. ราชการท้องถิ่น

๑. ราชการท้องถิ่นแก่กองการเดินรถ คือ

(ก) แผนกเดินรถพาณิชย์การภาคกลาง แบ่งออกเป็น ๓ แขวง คือ

๑. แขวงกรุงเทพฯ ๒. แขวงปราชญ์บุรี ๓. แขวงเพชรบุรี

(ข) แผนกเดินรถพาณิชย์การภาคตะวันออก แบ่งออกเป็น ๓ แขวง คือ

๑. แขวงโคราช ๒. แขวงลำชี ๓. แขวงแก่งคอย

(ค) แผนกเดินรถพาณิชย์การภาคเหนือ แบ่งออกเป็น ๓ แขวง คือ

๑. แขวงปากน้ำโพ ๒. แขวงอุดรดิตต์ ๓. แขวงนครลำปาง

(ง) แผนกเดินรถพาณิชย์การภาคใต้ แบ่งออกเป็น ๓ แขวง คือ

๑. แขวงชุมพร ๒. แขวงทุ่งสง ๓. แขวงหาดใหญ่
๒. ราชการท้องถิ่นแก่กองการช่าง คือ

(ก) แผนกบำรุงทางสถานีภาคกลาง แบ่งออกเป็น ๓ แขวง คือ



LIRT

๑. แขวงกรุงเทพ ฯ ๒. แขวงปราชญ์บุรี ๓. แขวง
เพชรบุรี

(ข) แผนกบำรุงทางสถานที่ภาคตะวันออก แบ่ง
ออกเป็น ๓ แขวง คือ

๑. แขวงโคราช ๒. แขวงลำชี ๓. แขวง
ขอนแก่น

(ค) แผนกบำรุงทางสถานที่ภาคเหนือ แบ่งออก
เป็น ๓ แขวง คือ

๑. แขวงปากน้ำโพ ๒. แขวงนครลำปาง ๓. แขวง
อุตรดิตถ์

(ง) แผนกบำรุงทางสถานที่ภาคใต้ แบ่งออก
เป็น ๔ แขวง คือ

๑. แขวงชุมพร ๒. แขวงทุ่งสง ๓. แขวง
หาดใหญ่ ๔. แขวงยะลา

มาตรา ๑๑ กรมวิทยาศาสตร์ แบ่งส่วนราชการดังนี้

๑. สำนักงานเลขานุการกรม แบ่งเป็น ๒ แผนก คือ

(๑) แผนกสารบรรณ และห้องสมุด (๒) แผนก
พัสดุ



LIRT

๒. กองเคมี แบ่งเป็น ๕ แผนก คือ

(๑) แผนกอินทรีย์เคมี (๒) แผนกอินทรีย์เคมี
(๓) แผนกวิเคราะห์ทั่วไป (๔) แผนกวิเคราะห์
พื้น (๕) แผนกวิเคราะห์น้ำ

๓. กองเทคโนโลยี แบ่งเป็น ๓ แผนก คือ

(๑) แผนกไอสสสาร (๒) แผนกคั่นคว่ำผล
เกิดจากป่า (๓) แผนกคั่นคว่ำทั่วไป

๔. กองเกษตรศาสตร์ แบ่งเป็น ๓ แผนก คือ

(๑) แผนกเคมีการเกษตร (๒) แผนกวิชาดิน
(๓) แผนกปุ๋ยขำฆ่าแมลง และขำฆ่าเห็ดราต่างๆ

ผู้รับสนองพระบรมราชโองการ

นายพันเอก พระยาพหลพลพยุหเสนา

นายกรัฐมนตรี

