

## ระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้ง

ว่าด้วยการใช้จ่ายเงินในการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร  
และการได้มาซึ่งสมาชิกวุฒิสภา

พ.ศ. ๒๕๕๐

โดยที่เป็นการสมควรให้มีระเบียบว่าด้วยการใช้จ่ายเงินในการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร และการได้มาซึ่งสมาชิกวุฒิสภา อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๓๖ (๑) ของรัฐธรรมนูญ แห่งราชอาณาจักรไทย มาตรา ๑๐ (๒) และมาตรา ๓๒ (๕) แห่งพระราชบัญญัติประกอบ รัฐธรรมนูญว่าด้วยคณะกรรมการการเลือกตั้ง พ.ศ. ๒๕๕๐ ประกอบกับมติคณะกรรมการการเลือกตั้ง ในการประชุมครั้งที่ ๕๕/๒๕๕๐ วันที่ ๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๐ คณะกรรมการการเลือกตั้ง จึงออกระเบียบไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการใช้จ่ายเงินในการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร และการได้มาซึ่งสมาชิกวุฒิสภา พ.ศ. ๒๕๕๐”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรของสำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำจังหวัด และสำนักงาน คณะกรรมการการเลือกตั้งประจำเขตเลือกตั้ง พ.ศ. ๒๕๔๗

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“การเลือกตั้ง” หมายความว่า การเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร และการเลือกตั้งสมาชิกวุฒิสภา

“การได้มาซึ่งสมาชิกวุฒิสภา” หมายความว่า การเลือกตั้งสมาชิกวุฒิสภา และการสรรหาสมาชิกวุฒิสภา

“สำนักงาน” หมายความว่า สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง

“สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำจังหวัด” หมายความว่า สำนักงาน คณะกรรมการการเลือกตั้งประจำกรุงเทพมหานคร

“เลขาธิการ” หมายความว่า เลขาธิการคณะกรรมการการเลือกตั้ง

“คณะกรรมการการเลือกตั้งประจำจังหวัด” หมายความว่า รวมถึง คณะกรรมการการเลือกตั้งประจำกรุงเทพมหานคร

“ผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำจังหวัด” หมายความว่า ผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำกรุงเทพมหานคร

“จังหวัด” หมายความว่า กรุงเทพมหานคร

“อำเภอ” หมายความว่า กิ่งอำเภอและเขตในกรุงเทพมหานคร

“หน่วยงานสนับสนุน” หมายความว่า หน่วยราชการ ราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ กิจการที่รัฐถือหุ้นใหญ่ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ รวมถึงสถานศึกษาของรัฐและเอกชน ซึ่งคณะกรรมการการเลือกตั้งให้ปฏิบัติงานสนับสนุนการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรและการได้มาซึ่งสมาชิกวุฒิสภา และได้รับการจัดสรรเงินงบประมาณ

“หลักฐานการจ่ายเงิน” หมายความว่า หลักฐานแสดงว่าได้มีการจ่ายเงินให้แก่ผู้รับหรือเจ้าหน้าที่ตามข้อผูกพัน รวมทั้งหลักฐานซึ่งแสดงว่าการจ่ายดังกล่าวปฏิบัติถูกต้องแล้ว

“ใบสำคัญจ่าย” หมายความว่า แบบบันทึกการขออนุมัติที่สำนักงานกำหนดขึ้นเพื่อให้ผู้มีอำนาจพิจารณาลงนามอนุมัติการเบิกจ่ายเงิน

“ใบสำคัญคู่จ่าย” หมายความว่า หลักฐานการจ่ายที่เป็นใบเสร็จรับเงิน หรือเป็นไปตามรูปแบบที่สำนักงานกำหนด หรือหลักฐานของธนาคารแสดงการจ่ายเงินให้แก่เจ้าหน้าที่หรือผู้มีสิทธิรับเงิน หรือหลักฐานการนำเงินเข้าบัญชีเงินฝากของผู้รับที่ธนาคาร

“เงินยืม” หมายความว่า เงินที่สำนักงาน สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำจังหวัด จ่ายให้แก่ผู้ปฏิบัติงานยืมเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติงาน

“ผู้ปฏิบัติงาน” หมายความว่า พนักงานและลูกจ้างของสำนักงาน และให้หมายความรวมถึง กรรมการหรืออนุกรรมการ หรือบุคคลอื่นใด ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการการเลือกตั้ง หรือได้รับการแต่งตั้งตามระเบียบหรือประกาศที่คณะกรรมการการเลือกตั้งกำหนด

ข้อ ๕ ให้ประธานกรรมการการเลือกตั้งเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ และมีอำนาจดำเนินการออกคำสั่ง หลักเกณฑ์ และวิธีการเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติงานตามระเบียบนี้ รวมทั้งวินิจฉัยปัญหาที่เกิดจากการใช้ระเบียบ

## หมวด ๑

## การงบประมาณและการรับเงิน

## ส่วนที่ ๑

## การงบประมาณ

ข้อ ๖ ให้สำนักงานจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายในการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรและการได้มาซึ่งสมาชิกวุฒิสภา เสนอคณะกรรมการการเลือกตั้งเพื่อพิจารณาอนุมัติ

ข้อ ๗ กรณีที่มีความจำเป็นต้องโอนหรือเปลี่ยนแปลงรายการ และวงเงินงบประมาณที่ไม่เป็นไปตามแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรและการได้มาซึ่งสมาชิกวุฒิสภา ให้เลขาธิการเสนอคณะกรรมการการเลือกตั้งพิจารณาอนุมัติ

## ส่วนที่ ๒

## การรับเงินงบประมาณ

ข้อ ๘ ให้สำนักงานนำเงินที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง และการได้มาซึ่งสมาชิกวุฒิสภา ฝากธนาคารของรัฐหรือสถาบันการเงินตามที่เลขาธิการกำหนด

ให้สำนักงานเปิดบัญชีเงินฝากประเภทกระแสรายวัน และเงินฝากออมทรัพย์ โดยในส่วนกลางใช้ชื่อบัญชีว่า “สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง ส.ส. หรือค่าใช้จ่ายในการได้มาซึ่ง ส.ว. แล้วแต่กรณี” และในส่วนของสำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำจังหวัดให้เปิดบัญชีเงินฝากประเภทกระแสรายวันและเงินฝากออมทรัพย์ โดยใช้ชื่อบัญชีว่า “สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำจังหวัด ...ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง ส.ส. หรือค่าใช้จ่ายในการได้มาซึ่ง ส.ว.” แล้วแต่กรณี

ข้อ ๙ เงื่อนไขในการส่งจ่ายเงินตามบัญชีเงินฝาก ตามข้อ ๘

(๑) ส่วนกลาง ให้เลขาธิการ หรือรองเลขาธิการคณะกรรมการการเลือกตั้งที่เลขาธิการมอบหมาย ร่วมกับผู้อำนวยการสำนักการคลัง หรือรองผู้อำนวยการสำนักการคลัง ลงนามร่วมกันในการส่งจ่าย

(๒) ส่วนจังหวัด ให้ผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำจังหวัด ร่วมกับหัวหน้างาน จำนวน ๑ คน หรือพนักงานของสำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำจังหวัด จำนวน ๑ คน ที่ได้รับการแต่งตั้งจากผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำจังหวัด คนใดคนหนึ่งลงนามร่วมกันในการส่งจ่าย

ข้อ ๑๐ การรับเงินทุกประเภท ยกเว้นการรับเงินตามข้อ ๘ และดอกเบี้ยที่เกิดขึ้นจากเงินฝากธนาคาร ให้ออกใบเสร็จรับเงินไว้เป็นหลักฐาน

ข้อ ๑๑ เงินที่รับทุกจำนวน ต้องบันทึกเงินที่ได้รับในบัญชีเงินสด หรือบัญชีเงินฝากธนาคารแล้วแต่กรณี ภายในวันที่ได้รับเงินนั้น แล้วนำฝากธนาคารในวันนั้น หรืออย่างช้าในวันทำการถัดไป มิฉะนั้นให้รายงานถึงสาเหตุที่ล่าช้าให้เลขาธิการหรือผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำจังหวัดทราบแล้วแต่กรณี

### ส่วนที่ ๓

#### การรับเงินค่าธรรมเนียมการสมัครรับเลือกตั้ง

ข้อ ๑๒ การรับเงินค่าธรรมเนียมการสมัครรับเลือกตั้งเป็นสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรแบบแบ่งเขตเลือกตั้งและแบบสัดส่วน ให้เลขาธิการหรือผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำเขตเลือกตั้งแล้วแต่กรณี แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับเงินและออกใบเสร็จรับเงินค่าธรรมเนียมการสมัครรับเลือกตั้ง

ข้อ ๑๓ การรับเงินค่าธรรมเนียมการสมัครรับเลือกตั้งเป็นสมาชิกวุฒิสภา และการสรรหาเป็นสมาชิกวุฒิสภา ให้เลขาธิการหรือผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำเขตเลือกตั้ง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับเงินและออกใบเสร็จรับเงินค่าธรรมเนียมการสมัคร

ข้อ ๑๔ เมื่อสิ้นเวลารับจ่ายเงินในแต่ละวัน ให้เจ้าหน้าที่นำเงินค่าธรรมเนียมการสมัครส่งให้สำนักงานหรือสำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำจังหวัด แล้วแต่กรณี ภายในวันที่ได้รับเงิน หากไม่สามารถดำเนินการได้ทันให้นำส่งในวันทำการถัดไป

ข้อ ๑๕ ให้สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำจังหวัด โอนเงินค่าธรรมเนียมการสมัครที่ได้รับตามข้อ ๑๔ เข้าบัญชีเงินฝากของสำนักงานหรือส่งเป็นรายได้แผ่นดิน แล้วแต่กรณี ตามที่สำนักงานกำหนดภายในวันที่ได้รับเงิน หากไม่สามารถดำเนินการได้ทันให้นำส่งในวันทำการถัดไป และในการนำเงินโอนเข้าบัญชีเงินฝาก ให้สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำจังหวัด ส่งสำเนาใบฝากเงินให้สำนักงาน เพื่อใช้ตรวจสอบการรับโอนเงินดังกล่าวทันที

กรณีไม่สามารถดำเนินการตามวรรคแรกได้ ให้รายงานเลขธิการทราบ  
เมื่อสิ้นสุดการสมัครรับเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร และการได้มาซึ่งสมาชิกวุฒิสภา  
ในแต่ละวัน ให้สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำจังหวัดรายงานการรับเงินค่าธรรมเนียม  
ของแต่ละเขตเลือกตั้งไปยังสำนักงาน

## หมวด ๒

## การจ่ายและหลักฐานการจ่ายเงิน

## ส่วนที่ ๑

## การจ่ายเงิน

ข้อ ๑๖ การจ่ายเงิน จะจ่ายได้เฉพาะรายการตามแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่าย  
ที่ได้รับอนุมัติ และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศหรือมติคณะกรรมการการเลือกตั้งกำหนด  
และผู้มีอำนาจอนุมัติการจ่าย อนุมัติให้จ่ายได้

ข้อ ๑๗ ผู้มีอำนาจอนุมัติการจ่าย

(๑) ส่วนกลาง ให้เป็นอำนาจของเลขธิการ หรือผู้ที่เลขธิการมอบหมาย

(๒) ส่วนจังหวัด ให้เป็นอำนาจของผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำจังหวัด

ข้อ ๑๘ การอนุมัติการจ่ายเงิน ตามข้อ ๑๗ ผู้อนุมัติจะต้องลงลายมือชื่ออนุมัติในบันทึก  
ขออนุมัติหรือใบสำคัญจ่าย

ข้อ ๑๙ การจ่ายเงินทุกรายการ จะต้องมีใบสำคัญคู่จ่าย และหรือหลักฐานการจ่ายประกอบ  
ใบสำคัญจ่ายไว้เพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบ

ข้อ ๒๐ ให้สำนักงานมีวงเงินสตง่ายสำหรับสำรองจ่ายหรือเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ เป็นเงิน  
สองแสนบาท ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ค่าใช้จ่ายในการกิจฉุกเฉิน หรือจำเป็นเร่งด่วน

(๒) การจ่ายเงินยืมสำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงาน และค่าใช้จ่าย  
ตามที่ประธานกรรมการการเลือกตั้ง กรรมการการเลือกตั้ง หรือเลขธิการสั่งการ

(๓) ค่าใช้จ่ายอื่นตามที่คณะกรรมการการเลือกตั้งหรือเลขธิการกำหนด

ข้อ ๒๑ การจ่ายเงินทุกรายการ จะต้องมีการบันทึกการจ่ายเงินนั้นไว้ในบัญชีเงินสดหรือบัญชีเงินฝากธนาคาร แล้วแต่กรณี ในวันที่จ่ายเงินนั้น

ข้อ ๒๒ การจ่ายเงินให้จ่ายเป็นเช็ค และการเขียนเช็คสั่งจ่ายเงินให้ปฏิบัติดังนี้

(๑) การจ่ายเงินให้แก่เจ้าหนี้ในกรณีซื้อ หรือเช่าทรัพย์สิน หรือจ้างทำของ ให้ออกเช็คสั่งจ่ายในนามของเจ้าหนี้ จัดฆ่าคำว่า “หรือตามคำสั่ง” หรือ “หรือผู้ถือ” ออกและขีดคร่อมด้วย

(๒) การจ่ายเงินให้แก่เจ้าหนี้ นอกจากกรณีตาม (๑) ให้ออกเช็คสั่งจ่ายในนามของเจ้าหนี้ จัดฆ่าคำว่า “หรือตามคำสั่ง” หรือ “หรือผู้ถือ” ออกและจะขีดคร่อมหรือไม่ก็ได้

(๓) ในกรณีสั่งจ่ายเงินด้วยเช็คเพื่อเบิกเงินสดมาจ่าย ให้ออกเช็คสั่งจ่ายในนามผู้ปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมาย และจัดฆ่าคำว่า “หรือตามคำสั่ง” หรือ “หรือผู้ถือ” ออก ห้ามออกเช็คโดยไม่ระบุชื่อผู้รับเงิน

(๔) การเขียนหรือพิมพ์จำนวนเงินในเช็คที่เป็นตัวอักษร ให้เขียนหรือพิมพ์ให้จัดคำว่า “บาท” หรือขีดเส้นหน้าจำนวนเงินอย่าให้มีช่องว่างที่จะเขียนหรือพิมพ์จำนวนเงินเพิ่มเติมได้ และให้ขีดเส้นตรงหลังชื่อสกุล ชื่อบริษัท หรือชื่อห้างหุ้นส่วน จนจัดคำว่า “หรือตามคำสั่ง” หรือ “หรือผู้ถือ” แล้วแต่กรณีโดยมิให้มีการเขียนหรือพิมพ์ชื่อบุคคลอื่นเพิ่มเติมได้อีก

## ส่วนที่ ๒

### หลักฐานการจ่ายเงิน

ข้อ ๒๓ นอกจากใบสำคัญคู่จ่ายที่เป็นใบเสร็จรับเงิน ให้เป็นไปตามแบบที่สำนักงานกำหนด

ข้อ ๒๔ ใบสำคัญคู่จ่ายที่เป็นใบเสร็จรับเงินซึ่งผู้รับเงินออกให้ อย่างน้อยต้องมีรายการดังต่อไปนี้

(๑) ชื่อ สถานที่อยู่ หรือที่ทำการของผู้รับเงิน

(๒) วัน เดือน ปี ที่รับเงิน

(๓) รายการแสดงการรับเงิน ระบุว่ารับเงินค่าอะไร

(๔) จำนวนเงิน ทั้งตัวเลขและตัวอักษร

(๕) ลายมือชื่อของผู้รับเงิน

ข้อ ๒๕ การจ่ายเงินรายใด ซึ่งตามลักษณะไม่อาจเรียกใบเสร็จรับเงินจากผู้รับเงินได้ ให้ผู้จ่ายเงินทำใบรับรองการจ่ายเงิน

ข้อ ๒๖ ให้ผู้จ่ายเงินประทับตรา “จ่ายเงินแล้ว” และลงลายมือชื่อผู้จ่ายเงินพร้อมวัน เดือน ปี ที่จ่ายเงินในใบสำคัญคู่จ่าย

ข้อ ๒๗ ถ้าผู้มีสิทธิรับเงินไม่สามารถรับเงินด้วยตนเองได้ จะมอบฉันทะให้ผู้อื่นเป็นผู้รับเงิน แทนก็ได้ โดยมีใบมอบฉันทะการรับเงินตามแบบที่สำนักงานกำหนด

ข้อ ๒๘ ในกรณีใบสำคัญคู่จ่ายสูญหาย ให้ปฏิบัติดังนี้

(๑) ถ้าใบสำคัญคู่จ่ายที่เป็นใบเสร็จรับเงินสูญหาย ให้ใช้สำเนาใบเสร็จรับเงินซึ่งผู้รับเงิน รับรองแทน หากเป็นใบสำคัญคู่จ่ายซึ่งสำนักงานกำหนดรูปแบบให้ใช้สำเนาซึ่งผู้จ่ายเงินรับรองแทน โดยรายงานเหตุผลให้เลขาธิการหรือผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำจังหวัดทราบ แล้วแต่กรณี

(๒) ถ้าไม่มีหรือไม่อาจขอสำเนาได้ ให้ใช้ใบรับรองการรับเงินของผู้รับเงินแทน หรือกรณี ที่ไม่อาจหาตัวผู้รับเงินหรือเป็นเหตุสุดวิสัย ให้ผู้จ่ายเงินทำใบรับรองการจ่ายเงิน โดยต้องชี้แจงเหตุผล เสนอเลขาธิการหรือผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำจังหวัดแล้วแต่กรณีอนุมัติ เมื่อได้รับอนุมัติแล้วให้ ใช้ใบรับรองการจ่ายนั้นเป็นใบสำคัญคู่จ่าย

ข้อ ๒๙ หลักฐานการจ่ายเงินต้องพิมพ์ หรือเขียนด้วยหมึก การแก้ไขหลักฐานการจ่าย ให้ใช้วิธีขีดฆ่า หรือการตอกเติม ให้ผู้ออกหลักฐานลงลายมือชื่อกำกับไว้ทุกแห่ง

### ส่วนที่ ๓

#### การรับจ่ายเงินของหน่วยงานสนับสนุน

ข้อ ๓๐ เมื่อคณะกรรมการการเลือกตั้ง ได้มีมติอนุมัติแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ รายจ่ายแล้ว ให้สำนักงานแจ้งให้หน่วยงานสนับสนุนดำเนินการดังนี้

(๑) จัดทำแผนงาน/โครงการ กิจกรรมที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณเสนอสำนักงาน พิจารณา

(๒) เปิดบัญชีเงินฝากประเภทกระแสรายวันและเงินฝากออมทรัพย์กับธนาคารของรัฐหรือ ธนาคารพาณิชย์ หรือสถาบันการเงินตามที่สำนักงานกำหนด โดยใช้ชื่อบัญชีว่า “ค่าใช้จ่ายในการ สนับสนุน (ชื่อหน่วยงานสนับสนุน) ในการเลือกตั้ง ส.ส. หรือในการได้มาซึ่ง ส.ว. แล้วแต่กรณี”

(๓) แจ้งชื่อบัญชี เลขที่บัญชี และชื่อสาขานาคารตามข้อ (๒) ให้สำนักงานทราบทันที

ข้อ ๓๑ สำนักงานจะโอนเงินงบประมาณในการสนับสนุนการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรและการได้มาซึ่งสมาชิกวุฒิสภา เข้าบัญชีเงินฝากธนาคาร ตามข้อ ๓๐ (๒) และเมื่อได้รับเงินโอนเข้าบัญชีดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว ให้หน่วยงานสนับสนุนจัดส่งหลักฐานการรับเงินให้สำนักงาน

ข้อ ๓๒ กรณีหน่วยงานสนับสนุนซึ่งเป็นกิจการสาธารณูปโภคได้ดำเนินการตามข้อ ๓๐ (๑) แล้วอาจดำเนินการตามแผนไปก่อน และแจ้งจำนวนเงินค่าใช้จ่ายที่ดำเนินการแล้วเสร็จให้สำนักงานเบิกจ่ายเงินให้แก่หน่วยงานสนับสนุน โดยไม่ต้องดำเนินการตามข้อ ๓๐ (๒) และ (๓) ก็ได้

ข้อ ๓๓ วิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการจ่ายเงินและการพัสดุ ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบของหน่วยงานสนับสนุน

ข้อ ๓๔ ให้หน่วยงานสนับสนุนดำเนินการตามแผนปฏิบัติงานที่กำหนดไว้ และเมื่อได้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้แจ้งผลการปฏิบัติงานพร้อมรายงานการใช้จ่ายเงินตามแบบที่สำนักงานกำหนด หากมีเงินเหลือจ่ายให้ส่งคืน โดยเช็คขีดคร่อมส่งจ่ายสำนักงาน ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันเลือกตั้ง

ข้อ ๓๕ เอกสารหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายเงิน ให้เก็บรักษาไว้ที่หน่วยงานสนับสนุนเพื่อรอการตรวจสอบต่อไป เว้นแต่สถานศึกษาของเอกชนให้ส่งหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายเงินให้สำนักงานหรือสำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำจังหวัด แล้วแต่กรณี

#### ส่วนที่ ๔

#### การจ่ายเงินยืม

ข้อ ๓๖ การจ่ายเงินยืม จะจ่ายได้แต่เฉพาะผู้ที่ยืมซึ่งเป็นประธานกรรมการการเลือกตั้งประจำจังหวัด กรรมการการเลือกตั้งประจำจังหวัด พนักงานและลูกจ้างของสำนักงาน พนักงานและลูกจ้างของสำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำจังหวัด ประธานกรรมการการเลือกตั้งประจำเขตเลือกตั้ง กรรมการการเลือกตั้งประจำเขตเลือกตั้ง ผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำเขตเลือกตั้ง ประธานอนุกรรมการประจำเขตเลือกตั้งหรือประจำอำเภอ หรืออนุกรรมการประจำเขตเลือกตั้งหรือประจำอำเภอ

ได้ทำหลักฐานการยืมตามแบบที่กำหนด และผู้มีอำนาจอนุมัติการจ่ายได้อนุมัติให้จ่ายเงินยืมตามหลักฐานการยืมเงินนั้น

ผู้ยืมจะต้องระบุวัตถุประสงค์และรายละเอียดรายการค่าใช้จ่ายในหลักฐานการยืม และจะต้องใช้จ่ายเงินตามที่ระบุไว้ในหลักฐานการยืมเท่านั้น

ให้เจ้าหน้าที่การเงินจัดเก็บหลักฐานการยืมและจัดทำทะเบียนคุมเงินยืม แยกต่างหากจากค่าใช้จ่ายปกติของสำนักงานและสำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำจังหวัด

ข้อ ๓๗ ผู้ยืมเงินสามารถยืมเงินได้ ตามกรณีดังต่อไปนี้

- (๑) ค่าตอบแทนที่จ่ายในลักษณะรายวันให้ผู้ปฏิบัติงาน
- (๒) ค่าพาหนะขนส่งสิ่งของและอุปกรณ์ของหน่วยเลือกตั้ง หรือที่เลือกตั้ง
- (๓) ค่าจ้างทำความสะอาดและดูแลหน่วยเลือกตั้ง หรือที่เลือกตั้ง
- (๔) ค่าเช่าเต็นท์ในหน่วยเลือกตั้ง หรือที่เลือกตั้ง
- (๕) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงาน
- (๖) ค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติงานตามโครงการ

(๗) ค่าวัสดุสำนักงานของสำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำเขตเลือกตั้ง หรือคณะอนุกรรมการประจำเขตเลือกตั้งหรือประจำอำเภอ แล้วแต่กรณี แต่ไม่รวมถึงวัสดุประจำหน่วยเลือกตั้ง

(๘) ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามที่เลขาธิการกำหนด

ข้อ ๓๘ ผู้ยืมเงินจะต้องส่งใบสำคัญคู่จ่ายพร้อมเงินเหลือจ่าย (ถ้ามี) ภายใน ๓๐ วัน เว้นแต่การยืมเงินเพื่อใช้เป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงาน ให้ส่งใบเงินยืมให้เสร็จสิ้นภายใน ๑๕ วันนับจากวันที่กลับจากการปฏิบัติงาน

ข้อ ๓๙ ผู้ยืมเงินจะต้องส่งใบสำคัญคู่จ่ายพร้อมเงินเหลือจ่าย (ถ้ามี) ของการยืมเงินครั้งก่อนให้เสร็จสิ้นก่อนจึงจะยืมเงินจำนวนใหม่ได้

ข้อ ๔๐ เมื่อผู้ยืมเงินส่งเงินยืม ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับเงินบันทึกการรับคืนเงินยืมพร้อมออกใบเสร็จรับเงินและหรือใบรับใบสำคัญให้แก่ผู้ยืมเงินไว้เป็นหลักฐาน และให้ทำเครื่องหมาย “จ่ายคืนเงินยืมเรียบร้อยแล้ว” ในหลักฐานการยืมเงินฉบับที่ส่งเงินยืมและในทะเบียนคุมเงินยืมทันที

## หมวด ๓

## การเงินและการบัญชี

ข้อ ๔๑ เมื่อสิ้นเวลารับจ่ายเงินในแต่ละวัน หากมีเงินสดคงเหลือให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของเงินคงเหลือประจำวันของสำนักงาน หรือสำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำจังหวัดแล้วแต่กรณี

ข้อ ๔๒ ให้สำนักงานและสำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำจังหวัด จัดทำบัญชีตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป ทั้งนี้วิธีปฏิบัติและหลักเกณฑ์เป็นไปตามที่สำนักงานกำหนด โดยแยกการจัดเก็บเอกสารหลักฐานการจ่ายเงินจากงบประมาณปกติ

ข้อ ๔๓ ให้สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำจังหวัด จัดทำรายงานการรับจ่ายเงินทุกสัปดาห์และสรุปรายงานการรับจ่ายเงินและปิดบัญชีภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่มีการเลือกตั้ง

## หมวด ๔

## การดำเนินงานอื่น

## ส่วนที่ ๑

## การเดินทางไปปฏิบัติงาน

ข้อ ๔๔ การเดินทางไปปฏิบัติงาน ได้แก่

(๑) การไปปฏิบัติงานนอกที่ตั้งตามที่ได้รับอนุมัติหรือตามคำสั่ง

(๒) การเดินทางไปร่วมการประชุม การสัมมนา การฝึกอบรม และการชี้แจง ซึ่งสำนักงานเป็นผู้ดำเนินการ

ให้สำนักงาน และสำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำจังหวัด ถือปฏิบัติตามระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้ง ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงาน โดยอนุโลม

ข้อ ๔๕ ในการเดินทางไปปฏิบัติงานของประธานกรรมการการเลือกตั้งประจำเขตเลือกตั้ง กรรมการการเลือกตั้งประจำเขตเลือกตั้ง ผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำเขตเลือกตั้ง ประธานอนุกรรมการประจำเขตเลือกตั้งหรือประจำอำเภอ อนุกรรมการประจำเขตเลือกตั้งหรือประจำอำเภอ และเจ้าหน้าที่ช่วยปฏิบัติงานสำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำเขตเลือกตั้งหรือประจำอำเภอ

แล้วแต่กรณี ที่ได้รับคำตอบแทนเป็นรายเดือน ให้ประธานกรรมการการเลือกตั้งประจำเขตเลือกตั้ง หรือประธานอนุกรรมการประจำเขตเลือกตั้งหรือประจำอำเภอ เป็นผู้อนุมัติการเดินทางไปปฏิบัติงาน โดยความเห็นชอบจากคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำเขตเลือกตั้ง หรือคณะอนุกรรมการประจำเขตเลือกตั้งหรือประจำอำเภอ แล้วแต่กรณี โดยให้มีสิทธิเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางดังนี้

(๑) ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง

(๒) ค่าเช่าที่พัก

(๓) ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิง หรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่น ๆ ทำนองเดียวกัน

ข้อ ๔๖ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ให้เบิกได้ในลักษณะهماจ่ายตามอัตราดังนี้

ก. ประธานกรรมการการเลือกตั้งประจำเขตเลือกตั้ง กรรมการการเลือกตั้งประจำเขตเลือกตั้ง ผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำเขตเลือกตั้ง ประธานอนุกรรมการประจำเขตเลือกตั้งหรือประจำอำเภอ และอนุกรรมการประจำเขตเลือกตั้งหรือประจำอำเภอ วันละสามร้อยบาท

ข. ผู้ปฏิบัติงานนอกจากข้อ ก. วันละสองร้อยห้าสิบบาท

การนับเวลาเดินทางไปปฏิบัติงานเพื่อคำนวณค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ให้นับตั้งแต่เวลาที่ออกจากสถานที่อยู่หรือสถานที่ปฏิบัติงานตามปกติ จนกลับถึงสถานที่อยู่หรือสถานที่ปฏิบัติงานตามปกติ แล้วแต่กรณี

เวลาเดินทางไปปฏิบัติงานให้นับยี่สิบสี่ชั่วโมงเป็นหนึ่งวัน ถ้าไม่ถึงยี่สิบสี่ชั่วโมงหรือเกินยี่สิบสี่ชั่วโมง และส่วนที่ไม่ถึงหรือเกินยี่สิบสี่ชั่วโมงนั้นนับได้เกินสิบชั่วโมงให้ถือเป็นหนึ่งวัน

ข้อ ๔๗ การเดินทางไปปฏิบัติงานที่จำเป็นต้องพักแรม ให้ผู้เดินทางไปปฏิบัติงานเบิกค่าเช่าที่พัก ในอัตราดังนี้

ก. ประธานกรรมการการเลือกตั้งประจำเขตเลือกตั้ง กรรมการการเลือกตั้งประจำเขตเลือกตั้ง ผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำเขตเลือกตั้ง ประธานอนุกรรมการประจำเขตเลือกตั้งหรือประจำอำเภอ และอนุกรรมการประจำเขตเลือกตั้งหรือประจำอำเภอ ให้เบิกค่าเช่าที่พักได้เท่าที่จ่ายจริง ในอัตราค่าเช่าที่พักคนเดียวไม่เกินวันละหนึ่งพันหกร้อยบาท เว้นแต่กรณีที่สำนักงานหรือสำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำจังหวัดจัดที่พักไว้ให้

ข. ผู้ปฏิบัติงานนอกจากข้อ ก. ให้เบิกค่าเช่าที่พักได้เท่าที่จ่ายจริง ในอัตราค่าเช่าที่พักคนเดียวไม่เกินวันละหนึ่งพันสองร้อยบาท ในกรณีเดินทางเป็นหมู่คณะให้พักแรมรวมกัน ๒ คน ต่อ ๑ ห้อง

โดยให้เบิกค่าเช่าที่פקได้เท่าที่จ่ายจริง ในอัตราค่าเช่าห้องพักคู่ คนละไม่เกินร้อยละ ๓๐ ของอัตราตาม สิทธิค่าเช่าห้องพักคนเดียว

ข้อ ๔๘ การเดินทางไปปฏิบัติงานโดยปกติให้ใช้ยานพาหนะประจำทาง และให้เบิก ค่าพาหนะได้เท่าที่จ่ายจริงโดยประหยัด และต้องไม่เกินสิทธิ ดังนี้

ก. ประชานกรรมการการเลือกตั้งประจำเขตเลือกตั้ง กรรมการการเลือกตั้งประจำเขตเลือกตั้ง ผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำเขตเลือกตั้ง ประธานอนุกรรมการประจำเขตเลือกตั้งหรือประจำอำเภอ และอนุกรรมการประจำเขตเลือกตั้งหรือประจำอำเภอ

(๑) รถประจำทางระหว่างจังหวัด ประเภทรถโดยสารปรับอากาศ ชั้น ๑ ชนิดไม่เกิน ๒๔ ที่นั่ง (รถมาตรฐาน ๑ (ก))

(๒) รถไฟ ประเภทรถปรับอากาศนั่งและนอน ชั้นที่ ๑ (บนอ.ป.)

(๓) เครื่องบินโดยสาร ชั้นประหยัด

ข. ผู้ปฏิบัติงานนอกจากข้อ ก.

(๑) รถประจำทางระหว่างจังหวัด ประเภทรถโดยสารปรับอากาศชั้น ๑ ชนิดไม่เกิน ๒๔ ที่นั่ง (รถมาตรฐาน ๑ (ก))

(๒) รถไฟ ประเภทรถปรับอากาศนั่งและนอน ชั้นที่ ๒ (บนท.ป.)

ในกรณีไม่มียานพาหนะประจำทาง หรือมีแต่ต้องการความเร็วเพื่อประโยชน์ของ สำนักงานหรือมีสัมภาระให้ใช้ยานพาหนะอื่นได้ แต่ผู้เดินทางต้องชี้แจงเหตุผลและความจำเป็นไว้ใน รายงานเดินทางหรือหลักฐานการขอเบิกเงินค่าพาหนะนั้น

ข้อ ๔๙ การใช้ยานพาหนะส่วนตัวไปปฏิบัติงาน ผู้เดินทางจะต้องได้รับอนุญาตจากผู้มี อำนาจก่อน จึงจะมีสิทธิเบิกเงินชดเชยในอัตราต่อ ๑ คัน ดังนี้

(๑) รถยนต์ส่วนบุคคล กิโลเมตรละห้าบาท

(๒) รถจักรยานยนต์ กิโลเมตรละสองบาทห้าสิบสตางค์

ผู้เดินทางซึ่งเป็นเจ้าของ ผู้ครอบครองหรือผู้ขับยานพาหนะส่วนตัว จะเรียกร้องให้สำนักงาน จ่ายเงินอื่นนอกเหนือจากเงินชดเชยในวรรคหนึ่งอีกไม่ได้

## ส่วนที่ ๒

## การปฏิบัติงานนอกเวลาทำการ

ข้อ ๕๐ ให้สำนักงานและสำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำจังหวัด ถือปฏิบัติตามระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาทำการ โดยอนุโลม

ข้อ ๕๑ ในการปฏิบัติงานนอกเวลาทำการของประธานกรรมการการเลือกตั้งประจำเขตเลือกตั้ง กรรมการการเลือกตั้งประจำเขตเลือกตั้ง ผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำเขตเลือกตั้ง ประธานอนุกรรมการประจำเขตเลือกตั้งหรือประจำอำเภอ อนุกรรมการประจำเขตเลือกตั้งหรือประจำอำเภอ และเจ้าหน้าที่ช่วยปฏิบัติงานสำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำเขตเลือกตั้งหรือประจำอำเภอ ให้ประธานกรรมการการเลือกตั้งประจำเขตเลือกตั้ง หรือประธานอนุกรรมการประจำเขตเลือกตั้งหรือประจำอำเภอ เป็นผู้อนุมัติการปฏิบัติงานนอกเวลาทำการ โดยความเห็นชอบจากคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำเขตเลือกตั้ง หรือคณะอนุกรรมการประจำเขตเลือกตั้งหรือประจำอำเภอ แล้วแต่กรณี

การปฏิบัติงานนอกเวลาทำการ จะต้องคำนึงถึงความเหมาะสมและประโยชน์ของสำนักงานเป็นหลัก โดยการขออนุมัติจะต้องระบุเหตุผลความจำเป็น รวมทั้งระบุผู้ควบคุมการปฏิบัติงานไว้ด้วย ทั้งนี้ การขออนุมัติดังกล่าวจะต้องได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจก่อน

ผู้ปฏิบัติงานที่ได้รับอนุมัติให้อยู่ปฏิบัติงานนอกเวลาทำการปกติให้ได้รับค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาทำการตามอัตราและหลักเกณฑ์ ดังนี้

(๑) การปฏิบัติงานนอกเวลาทำการในวันทำการปกติ ให้มีสิทธิเบิกเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาทำการได้ไม่เกินวันละสี่ชั่วโมง ในอัตราชั่วโมงละห้าสิบบาท เศษของชั่วโมงให้ปัดทิ้ง

(๒) การปฏิบัติงานนอกเวลาทำการในวันหยุดทำการ ให้มีสิทธิเบิกเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาทำการได้ไม่เกินวันละเจ็ดชั่วโมง ไม่รวมเวลาหยุดพัก ในอัตราชั่วโมงละหกสิบบาท เศษของชั่วโมงให้ปัดทิ้ง

(๓) การปฏิบัติงานนอกเวลาทำการหลายช่วงเวลาภายในวันเดียวกัน ให้นับเวลาปฏิบัติงานนอกเวลาทำการทุกช่วงเวลารวมกัน เพื่อเบิกเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาทำการสำหรับวันนั้น

(๔) ผู้ปฏิบัติงานผู้ใด ได้รับค่าตอบแทนอื่นในลักษณะเดียวกันในช่วงเวลาเดียวกับที่ต้องอยู่ปฏิบัติงานนอกเวลาทำการ จะเบิกค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาทำการปกติได้ เมื่อขอเบิกค่าตอบแทนอื่น

ส่วนที่ ๓  
การจัดหาพัสดุ

ข้อ ๕๒ การจัดหาพัสดุของสำนักงาน และสำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำจังหวัดตามระเบียบนี้ ให้นำระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการพัสดุมาใช้บังคับโดยอนุโลม เว้นแต่ในกรณีวงเงินการจัดหาพัสดุครั้งหนึ่งเกินกว่าห้าแสนบาท ให้อำนาจอนุมัติ รวมทั้งการแต่งตั้งกรรมการจัดหาพัสดุ กรรมการตรวจรับพัสดุ และการดำเนินการใด ๆ ตามระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการพัสดุ เป็นของประธานกรรมการการเลือกตั้งประจำจังหวัด

การจัดหาพัสดุของสำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำเขตเลือกตั้งกรณีการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร หรือคณะอนุกรรมการประจำเขตเลือกตั้งหรือประจำอำเภอกรณีการเลือกตั้งสมาชิกวุฒิสภา ให้อำนาจอนุมัติ รวมทั้งการแต่งตั้งกรรมการจัดหาพัสดุ กรรมการตรวจรับพัสดุ และการดำเนินการใด ๆ ในการจัดหาพัสดุตามระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการพัสดุ เป็นของประธานกรรมการการเลือกตั้งประจำเขตเลือกตั้งกรณีการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร หรือประธานอนุกรรมการประจำเขตเลือกตั้งหรือประจำอำเภอกรณีการเลือกตั้งสมาชิกวุฒิสภา ครั้งหนึ่ง ภายในวงเงินไม่เกินสองแสนบาท

ประกาศ ณ วันที่ ๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๐

อภิชาติ สุจริตานนท์

ประธานกรรมการการเลือกตั้ง