



รายงานผลการดำเนินงานด้านข้อมูลข่าวสาร สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗



คำนำ

ด้วยรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๕๐ ได้กำหนดให้บุคคลย่อมมีสิทธิได้รับทราบและเข้าถึงข้อมูลหรือข่าวสารสาธารณะในครอบครองของหน่วยงานราชการ หน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือราชการส่วนท้องถิ่น เว้นแต่การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารนั้นจะกระทบต่อความมั่นคงของรัฐ ความปลอดภัยของประชาชน หรือส่วนได้เสียอันพึงได้รับความคุ้มครองของบุคคลอื่น หรือเป็นข้อมูลส่วนบุคคล ทั้งนี้ ตามที่กฎหมายบัญญัติ ประกอบกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ มีเจตนารมณ์ให้ประชาชนได้มีโอกาสรับรู้ข้อมูลข่าวสาร และมีส่วนร่วมในการดำเนินงานต่าง ๆ ของรัฐ สามารถคุ้มครองตนเอง และใช้สิทธิได้อย่างถูกต้อง ป้องกันการทุจริต โปร่งใส ตรวจสอบได้

ในปีกงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ได้ดำเนินการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ให้แก่ สมาชิกวุฒิสภา บุคคลในวงงานรัฐสภา กรรมการ/อนุกรรมการ หน่วยงานราชการภายนอก หน่วยงานราชการภายใน นิสิต/นักศึกษา และประชาชน เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด และตามมาตรฐานกระบวนการบริการข้อมูลข่าวสาร สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

ศูนย์ข้อมูลข่าวสารฯ กลุ่มงานบริหารทั่วไป สำนักบริหารงานกลาง สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ได้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานด้านข้อมูลข่าวสารนี้ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อรวบรวมผลการดำเนินงานต่าง ๆ ในการพัฒนาปรับปรุงการให้บริการข้อมูลข่าวสารของราชการให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น เพื่อประโยชน์สูงสุดของประชาชนและเสริมสร้างความโปร่งใสของหน่วยงานรัฐต่อไป

ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

กลุ่มงานบริหารทั่วไป สำนักบริหารงานกลาง

สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

มกราคม ๒๕๕๘

สารบัญ

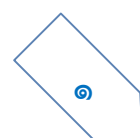
เรื่อง

หน้า

คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา	
☞ คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา	๑
ช่องทางการบริการข้อมูลข่าวสาร สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา	
☞ ช่องทางการบริการข้อมูลข่าวสาร สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา	๖
การดำเนินงานในการให้บริการข้อมูลข่าวสาร สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗	
☞ การดำเนินงานในการให้บริการข้อมูลข่าวสาร สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา	๑๐
☞ การเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา	๑๓
☞ หน่วยงานภายในของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ที่เป็นผู้ครอบครอง ข้อมูลข่าวสาร และเป็นผู้ให้บริการข้อมูลข่าวสารแก่ผู้ขอ	๒๔
การบริการข้อมูลข่าวสารของศูนย์ข้อมูลข่าวสาร สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗	
☞ การบริการข้อมูลข่าวสาร ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา	๒๗
☞ สถิติการให้บริการข้อมูลข่าวสาร ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารฯ	๔๑
☞ สถิติการให้บริการข้อมูลข่าวสารทางอิเล็กทรอนิกส์ ผ่านเว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ที่ http://www.senate.go.th/inforcenter	๔๓
ภาคผนวก	๔๕



รายงานผลการดำเนินงานด้านข้อมูลข่าวสาร สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗





นายมนตรี รูปสุวรรณ
ที่ปรึกษาด้านการเมือง การปกครองและการบริหารจัดการ
ประธานกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ



นายันท ผาสุข
ที่ปรึกษาด้านกฎหมาย
รองประธานกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ



นางภานุมาศ วราหะไพฑูรย์
ผู้อำนวยการสำนักวิชาการ
กรรมการ



นายสุรัตน์ หวังต่อลาภ
ผู้อำนวยการสำนักการประชุม
กรรมการ



นายทศพร แยมวงษ์
ผู้อำนวยการสำนักกำกับและตรวจสอบ
กรรมการ



นางสาวชลธิชา มีแสง
ผู้อำนวยการสำนักกรรมการ ๑
กรรมการ



นางสาวสุนันทา ทรงจำปา
ผู้อำนวยการสำนักกรรมการ ๒
กรรมการ



นางสาวสุภาวงศ์จิตต ไตรเพทพิสัย
ผู้อำนวยการสำนักกฎหมาย
กรรมการ



นายคณวัฒน์ วงศ์แก้ว
ผู้อำนวยการสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
กรรมการ



นางวัชรีย์ สิ้นชวานุวัฒน์
ผู้อำนวยการสำนักรายงานการประชุมและชวเลข
กรรมการ



นางสาวนิภารัตน์ ศิริบำรุงสุข
ผู้อำนวยการสำนักกรรมการ ๓
กรรมการ



นางปัญญกานต์ สathanat
ผู้อำนวยการสำนักบริหารงานกลาง
กรรมการและเลขานุการ

รายงานผลการดำเนินงานด้านข้อมูลข่าวสาร สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗



คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๘ แห่งระเบียบสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๖ ให้คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) กำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการบริหารจัดการจัดระบบการขอ การอนุญาตการบริการข้อมูลข่าวสารของราชการตลอดจนการเรียกเก็บค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายในการจัดทำสำเนาข้อมูลข่าวสารของราชการ โดยความเห็นชอบของเลขาธิการวุฒิสภา

(๒) กำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาประเภทข้อมูลข่าวสารของราชการที่ไม่ต้องเปิดเผยหรือข้อมูลที่เป็นความลับของราชการ และการคุ้มครองข้อมูลข่าวสารของราชการและพิจารณาวินิจฉัยว่าข้อมูลข่าวสารของราชการของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาจะเปิดเผยได้หรือไม่

(๓) พิจารณาวินิจฉัยประเภทข้อมูลข่าวสารของราชการที่ควรจัดเก็บไว้ที่สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา หรือส่งไปยังหอจดหมายเหตุแห่งชาติ กรมศิลปากร หรือหน่วยงานอื่นของรัฐที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกาตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ

(๔) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับความเชื่อมโยงข้อมูลข่าวสารของราชการกับส่วนราชการและเอกชน

(๕) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นในกรณีที่มีปัญหาและอุปสรรคเกี่ยวกับการดำเนินการตามระเบียบนี้

(๖) เชิญบุคคลใด ๆ มาสอบถามหรือให้คำชี้แจงแสดงความเห็นเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารของราชการ

(๗) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อการปฏิบัติการในเรื่องใด ๆ ตามที่คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา มอบหมาย

(๘) ดำเนินงานอื่นใดตามที่เลขาธิการวุฒิสภามอบหมาย



ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ (๑ ตุลาคม ๒๕๕๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๕๗) สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาได้ปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด โดยถือหลักการที่ว่า “เปิดเผยเป็นหลักปกปิดเป็นข้อยกเว้น” ประกอบกับข้อมูลข่าวสารของราชการที่มีผู้ขอมานั้น ไม่เป็นข้อมูลข่าวสารที่มีรายชื่อไม่ต้องเปิดเผย ตามคำสั่งสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ที่ ๕๘๐/๒๕๕๐ เรื่อง รายชื่อข้อมูลข่าวสารที่ไม่ต้องเปิดเผยของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ลงวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๕๐ ดังนั้น จึงไม่มีเรื่องเข้าสู่การพิจารณาของคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา



รายงานผลการดำเนินงานด้านข้อมูลข่าวสาร สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗



การขอรับบริการข้อมูลข่าวสารของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาสามารถขอได้ผ่านช่องทางต่าง ๆ ดังนี้

๑. ติดต่อด้วยตนเอง

ในวัน เวลาราชการ ติดต่อได้ ๒ แห่ง ได้แก่

แห่งที่ ๑ ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา อาคารสุขประพฤติ ชั้น ๑ ถนนประชาชื่น เขตบางซื่อ กรุงเทพฯ

แห่งที่ ๒ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา สำนักบริหารงานกลาง กลุ่มงานบริหารทั่วไป ห้องรับ - ส่งหนังสือชั้น ๑ อาคารรัฐสภา ๒ (รับเรื่อง)

๒. เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
ที่ <http://www.senate.go.th/inforcenter>

เพื่อเพิ่มช่องทางในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร และการให้บริการข้อมูลข่าวสารของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาให้แก่ประชาชน อันเป็นการพัฒนาระบบการให้บริการข้อมูลข่าวสารของราชการ และให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาได้โดยสะดวกและรวดเร็ว โดยประชาชนสามารถส่งแบบขอรับบริการข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ผ่านเว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ที่ <http://www.senate.go.th/inforcenter>



๓. ขอรับบริการทางไปรษณีย์

เมื่อผู้ขอข้อมูลมีความประสงค์ขอรับบริการข้อมูลข่าวสารของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ให้จัดทำหนังสือ โดยเรียนเลขาธิการวุฒิสภา พร้อมระบุรายละเอียดของข้อมูลข่าวสารที่ต้องการทราบ ให้ชัดเจนและส่งมาที่สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ๔๙๙ อาคารสุขประพฤติ ถนนประชาชื่น เขตบางซื่อ กรุงเทพฯ ๑๐๘๐๐

๔. ขอรับบริการทางโทรศัพท์



ในวัน เวลาราชการ

โดยผู้ขอข้อมูลโทรศัพท์ติดต่อและแจ้งรายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูลที่ขอ
ได้ที่หมายเลข ๐ ๒๘๓๑ ๙๔๖๙

๕. ขอรับบริการทางโทรสาร



ในวัน เวลาราชการ

โดยผู้ขอข้อมูลกรอกแบบขอข้อมูลข่าวสารทางโทรสาร และส่งมาได้
ที่หมายเลข ๐ ๒๘๓๑ ๙๔๗๐



รายงานผลการดำเนินงานด้านข้อมูลข่าวสาร สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗

สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ได้ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ ที่จะต้องดำเนินการให้บริการข้อมูลข่าวสารเป็นไปด้วยความรวดเร็ว และแล้วเสร็จภายในระยะเวลา ๑๕ วัน ตามที่กฎหมายกำหนด และมติคณะรัฐมนตรี วันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๔๗ และสำนักงานฯ ได้จัดทำ “คู่มือมาตรฐานกระบวนการบริการข้อมูลข่าวสาร สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา” เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานให้แก่บุคลากรที่ปฏิบัติราชการเกี่ยวกับการบริการข้อมูลข่าวสารของราชการ จะต้องเป็นไปด้วยความรวดเร็วและแล้วเสร็จภายใน ๑๐ วันทำการ

นอกจากนี้ คำรับรองการปฏิบัติราชการของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ได้กำหนดให้การดำเนินงานเกี่ยวกับการบริการข้อมูลข่าวสารของราชการเป็นตัวชี้วัด (ระดับองค์กร) ซึ่งจะต้องรายงานผลการดำเนินงานดังกล่าว ดังนี้

๑. แผนพัฒนาองค์การ : ระบบติดตามคุณภาพการให้บริการของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓ คณะทำงานพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (Working Team) หมวด ๓ การให้ความสำคัญกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ได้กำหนดให้กระบวนการให้บริการข้อมูลข่าวสารแก่ผู้ร้องขอเป็นหนังสือ กรณีที่ขอข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการพิจารณาร่างพระราชบัญญัติ พ.ศ. (เฉพาะร่างพระราชบัญญัติที่ประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้ว) เป็นกระบวนการที่จะต้องติดตามคุณภาพการให้บริการของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ซึ่งมีระบบติดตามกระบวนการปฏิบัติราชการในการให้บริการข้อมูลข่าวสารของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ต่อเนื่องถึงปัจจุบัน ทั้งนี้ เพื่อให้ผู้มาใช้บริการข้อมูลข่าวสารของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา มีความพึงพอใจสูงสุด



๒. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาระบบปฏิบัติงานให้เป็นไปตามหลักการ บริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี : ร้อยละของความครอบคลุม ถูกต้อง และทันสมัยของฐานข้อมูล ที่สนับสนุนยุทธศาสตร์ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

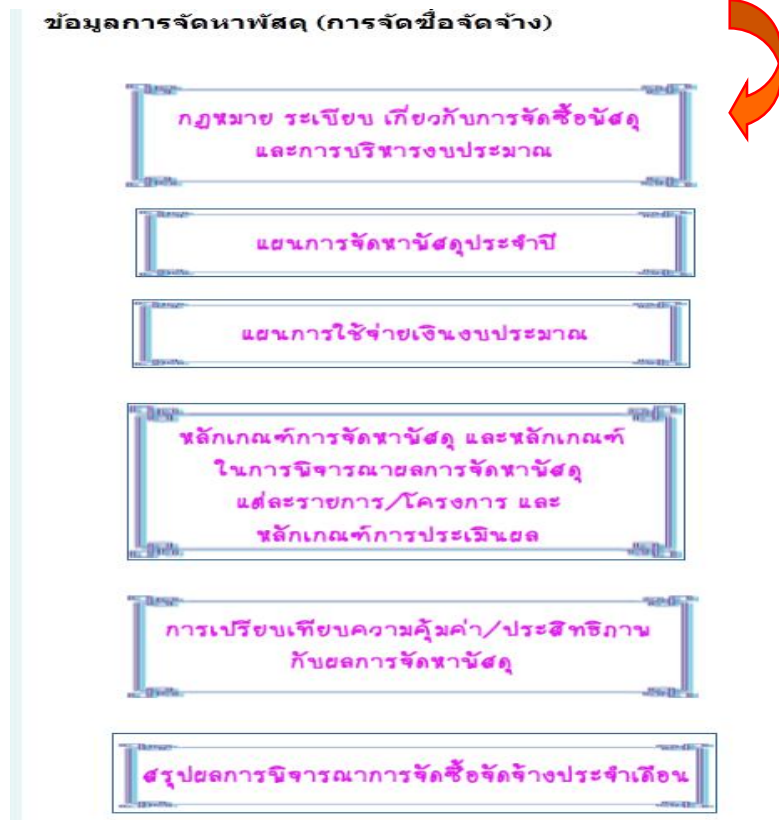
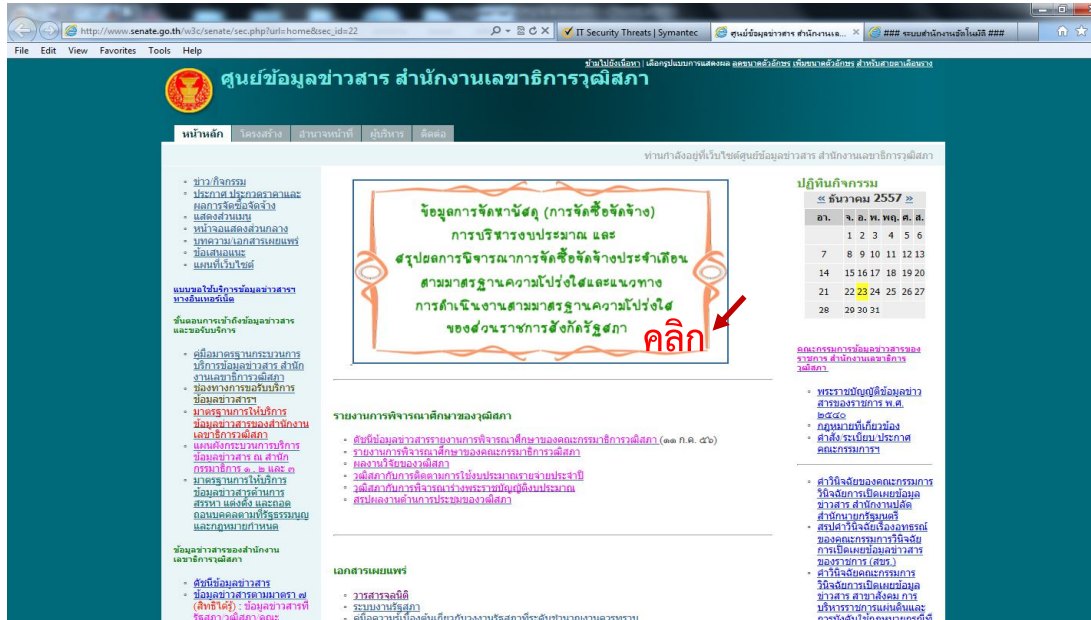
คณะทำงานพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (Working Team) หมวด ๔ การวัด การวิเคราะห์ และการจัดการความรู้ ได้กำหนดให้ฐานข้อมูลในส่วนของเว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา (<http://www.senate.go.th/inforcenter>) เป็นฐานข้อมูลที่สนับสนุนยุทธศาสตร์ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ต่อเนื่องถึงปัจจุบัน ซึ่งในการพัฒนาระบบปฏิบัติงานดังกล่าว ทำให้มีการพัฒนาระบบข้อมูลข่าวสารของเว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลข่าวสารฯ ให้มีความครอบคลุม ถูกต้อง ทันสมัย เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด

๓. ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานตามมาตรฐานความโปร่งใสของส่วนราชการ สังกัดรัฐสภา : การเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ คณะกรรมการข้าราชการรัฐสภา (ก.ร.) ได้มีประกาศเรื่อง นโยบายเกี่ยวกับความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา รวมทั้งมีการกำหนดมาตรฐานความโปร่งใสและแนวทางการดำเนินงานตามมาตรฐานความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา : มิติที่ ๒ ด้านความเปิดเผยการมีระบบตรวจสอบภายในส่วนราชการสังกัดรัฐสภาและการมีส่วนร่วมตัวชี้วัดที่ ๒.๑ การเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร กำหนดให้สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาจะต้องเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่สำคัญที่สาธารณชนควรรับรู้ผ่านสื่อมวลชน และช่องทางต่าง ๆ เป็นระยะซึ่งเป็นการแสดงถึงระดับความเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะ และการเปิดช่องทางให้บุคคลภายนอกหน่วยงานเข้ามามีส่วนร่วมรับรู้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงาน และตรวจสอบผลการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน เพื่อกระตุ้นการปรับระบบราชการสู่การบริหารราชการที่เปิดเผยโปร่งใส เน้นการมีส่วนร่วมของประชาชน และพัฒนาระบบราชการเพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนและในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ กำหนดให้สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาจะต้องมีการดำเนินการและแสดงข้อมูลเกี่ยวกับการจัดหาพัสดุ (การจัดซื้อจัดจ้าง) และการบริหารงบประมาณ เพื่อกระตุ้นการปรับระบบราชการสู่การบริหารราชการที่เปิดเผย โปร่งใส เน้นการมีส่วนร่วมของประชาชน และพัฒนาระบบราชการเพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชน และสำนักงานฯ ได้ดำเนินการแล้ว โดยเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของราชการดังกล่าวผ่านเว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ที่ <http://www.senate.go.th/inforcenter>



ในการนี้ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาได้ดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการจัดหาพัสดุ (การจัดซื้อจัดจ้าง) และการบริหารงบประมาณ ผ่านเว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลข่าวสารสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ที่ <http://www.senate.go.th/inforcenter> รายละเอียดดังภาพ



รายงานผลการดำเนินงานด้านข้อมูลข่าวสาร สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗



ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ (๑ ตุลาคม ๒๕๕๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๕๗) สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ได้ดำเนินงานให้บริการข้อมูลข่าวสารแก่ผู้ขอข้อมูลทั้งที่ยื่นขอเป็นหนังสือโดยส่งทางไปรษณีย์ ติดต่อขอข้อมูลทางโทรศัพท์ กรอกแบบขอข้อมูลและจัดส่งทางโทรสาร และส่งแบบขอใช้บริการข้อมูลข่าวสารของราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ ผ่านเว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา (<http://www.senate.go.th/inforcenter>) รวมทั้งยื่นแบบขอใช้บริการข้อมูลข่าวสารฯ ที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสารฯ ซึ่งมีผู้ขอข้อมูลข่าวสารของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา จำนวน ๖๗๐ ราย และข้อมูลข่าวสารที่ขอจำนวน ๑,๓๖๙ เรื่อง รายละเอียดดังต่อไปนี้

ประเภทบุคคลที่ขอข้อมูล

ลำดับ	ผู้ขอข้อมูล	จำนวน (ราย)	คิดเป็น ร้อยละ	การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของราชการ (เรื่อง)			
				อนุญาต	ไม่อนุญาต	อนุญาตบางส่วน	รวม
๑	สมาชิกวุฒิสภา	๑๑๒	๑๖.๗๒	๑๘๓	-	-	๑๘๓
๒	อดีตสมาชิกวุฒิสภา	๑๕	๒.๒๔	๓๔	-	-	๓๔
๓	กรรมการ/ อนุกรรมการ	๘๙	๑๓.๒๘	๑๙๓	-	-	๑๙๓
๔	บุคคลในวงงานรัฐสภา	๙๖	๑๔.๓๓	๑๗๐	-	-	๑๗๐
๕	ศาล	๑	๐.๑๔	๑	-	-	๑
๖	หน่วยงานราชการ/ รัฐวิสาหกิจ	๔๗	๗.๐๑	๘๐	-	-	๘๐
๗	หน่วยงานราชการภายใน	๒๒๖	๓๓.๗๓	๕๔๘	-	-	๕๔๘
๘	นิสิต/ นักศึกษา	๑๐	๑.๔๙	๒๑	-	-	๒๑
๙	ประชาชนทั่วไป/สื่อมวลชน/ บริษัท	๗๔	๑๑.๐๔	๑๓๗	๒	-	๑๓๙
รวม		๖๗๐	๑๐๐	๑,๓๖๗	๒	-	๑,๓๖๙

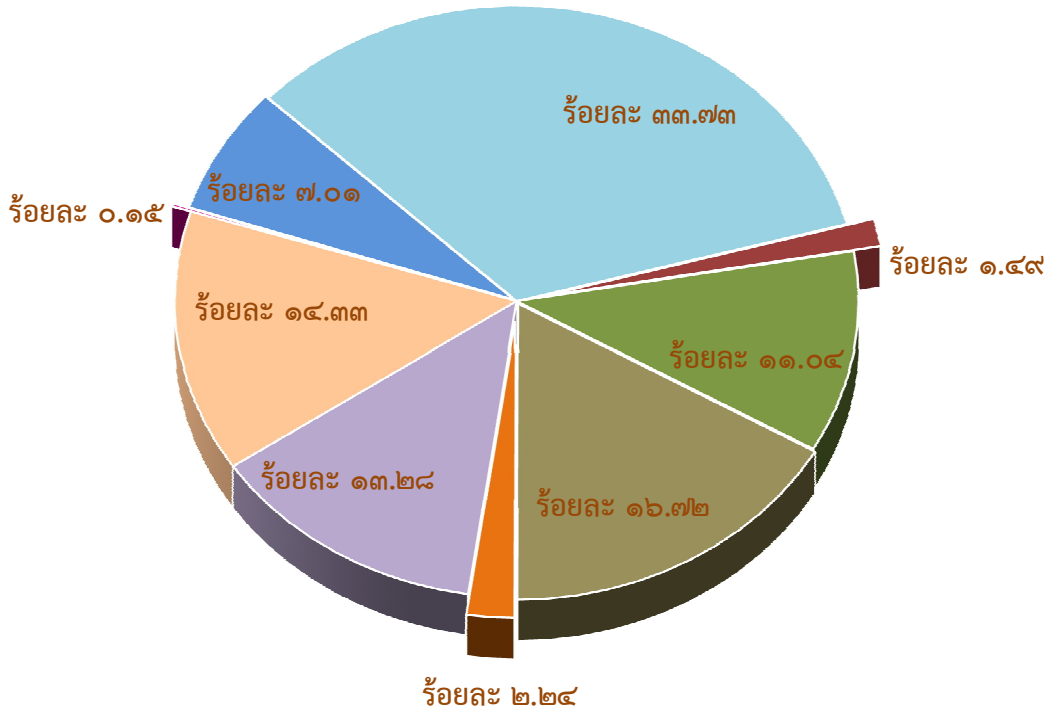


แผนภูมิการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗

(๑ ตุลาคม ๒๕๕๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๕๗)

แสดงผู้ขอข้อมูลข่าวสารของราชการ



- สมาชิกวุฒิสภา ร้อยละ ๑๖.๗๒
- กรรมาธิการ/อนุกรรมาธิการ ร้อยละ ๓.๒๘
- ศาล ร้อยละ ๐.๑๕
- หน่วยงานราชการภายใน ร้อยละ ๓๓.๗๓
- ประชาชน/สื่อมวลชน/บริษัท ร้อยละ ๑๑.๐๔
- อดีตสมาชิกรัฐสภา ร้อยละ ๒.๒๔
- บุคคลในวงงานรัฐสภา ร้อยละ ๑๔.๓๓
- หน่วยงานราชการ/รัฐวิสาหกิจ ร้อยละ ๗.๐๑
- นักศึกษ ร้อยละ ๑.๔๙

ประเภทข้อมูลข่าวสาร

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ (๑ ตุลาคม ๒๕๕๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๕๗) มีผู้ขอข้อมูลข่าวสารของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ทั้งหมดจำนวน ๑,๓๖๙ เรื่อง และแยกประเภทข้อมูลข่าวสารของราชการ เป็น ๕ ประเภท ดังนี้



ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการพิจารณาร่างพระราชบัญญัติ ได้แก่

- ๑) สำเนารายงานการประชุมวุฒิสภา/ สภานิติบัญญัติแห่งชาติ
(รายงานการประชุมที่ถอดข้อความจากชวเลข)
- ๒) สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการสามัญ/ คณะกรรมการวิสามัญ
และคณะอนุกรรมการ (รายงานการประชุมที่ถอดข้อความจากชวเลข)
- ๓) สำเนาบันทึกการประชุมวุฒิสภา/ สภานิติบัญญัติแห่งชาติ
- ๔) สำเนาบันทึกการประชุมคณะกรรมการสามัญ/ คณะกรรมการวิสามัญ
และคณะอนุกรรมการ
- ๕) สำเนาบันทึกการออกเสียงลงคะแนนของสมาชิกวุฒิสภา/
สมาชิกสภานิติบัญญัติแห่งชาติ
- ๖) สำเนาวิดิทัศน์ในการประชุมวุฒิสภา
- ๗) สำเนาร่างพระราชบัญญัติ
- ๘) สำเนาสารบบร่างพระราชบัญญัติ/ สำเนาบัญชีรายชื่อร่างพระราชบัญญัติ
- ๙) สำเนาคำแปรญัตติ/ เสนอญัตติ และการอภิปรายในการพิจารณา
ร่างพระราชบัญญัติ
- ๑๐) สำเนารายงาน/ สรุปผลการพิจารณาของคณะกรรมการวิสามัญ
พิจารณาร่างพระราชบัญญัติ
- ๑๑) สำเนาเอกสารประกอบการพิจารณาร่างพระราชบัญญัติ/
สำเนาทารางเปรียบเทียบร่างพระราชบัญญัติ
- ๑๒) สำเนาบทสรุปสำหรับสมาชิกวุฒิสภา/ สำเนาบทสรุปผู้บริหาร

- ๑๓) สำเนารายชื่อคณะกรรมการพิจารณา ร่างพระราชบัญญัติ
- ๑๔) สำเนาคำวินิจฉัยของศาลรัฐธรรมนูญเกี่ยวกับการพิจารณา ร่างพระราชบัญญัติ
- ๑๕) สำเนารายชื่อสมาชิกรัฐสภาที่เสนอกฎหมาย
- ๑๖) สำเนาเอกสารเกี่ยวกับการตรวจสอบผลการลงคะแนน
- ๑๗) สำเนาสรุปผลการพิจารณา ร่างพระราชบัญญัติ พ.ศ. ร่วมกันของรัฐสภา



ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการตอบกระทู้ถาม/ การเสนอญัตติ/การอภิปรายทั่วไป

- ๑) สำเนารายงานการประชุมวุฒิสภา ในส่วนที่เกี่ยวกับการตอบกระทู้ถาม
สำเนาวิดิทัศน์การประชุมวุฒิสภาเกี่ยวกับการพิจารณากระทู้ถาม
- ๒) สำเนากระทู้ถาม
- ๓) สำเนาสารบบญัตติ



สำเนากฎหมายที่ประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้ว



ข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๗ และมาตรา ๘ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร
ของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

- ๑) หนังสือรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๕๐
(แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน)
- ๒) หนังสือรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๕๐
(ฉบับภาษาอังกฤษ)
- ๓) หนังสือรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย (ฉบับชั่วคราว)
พุทธศักราช ๒๕๕๗
- ๔) หนังสือรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๔๐
- ๕) หนังสือรวมรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๔๗๕ – ๒๕๑๗
- ๖) หนังสือรวมรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๑๙ – ๒๕๔๙



- ๓) หนังสือรวมข้อบังคับการประชุมสภา และข้อบังคับว่าด้วยประมวลจริยธรรม
- ๔) หนังสือข้อบังคับการประชุมวุฒิสภา พ.ศ. ๒๕๕๑ (ฉบับไทย - อังกฤษ)
- ๕) หนังสือข้อบังคับการประชุมสภานิติบัญญัติแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๗
- ๑๐) หนังสือรวมกฎหมายการบริหารราชการฝ่ายรัฐสภา
- ๑๑) หนังสือสิทธิประโยชน์ของสมาชิกวุฒิสภาและกรรมการ
- ๑๒) หนังสือบทบาทอำนาจหน้าที่ของสภานิติบัญญัติแห่งชาติ
- ๑๓) หนังสือคู่มือการขอรับบริการข้อมูลข่าวสาร
ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
- ๑๔) สำเนารายงานผลการศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการดำเนินการตรวจสอบ
และการพิจารณาคำร้องขอให้ถอดถอนผู้ดำรงตำแหน่ง ตามมาตรา ๒๗๐
ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยพุทธศักราช ๒๕๕๐ ออกจากตำแหน่ง



ข้อมูลข่าวสารอื่น

- ๑) วารสาร จุลนิติ/ สารวุฒิสภา
- ๒) สำเนารายงานผลการพิจารณาของคณะกรรมการ/สำเนาเอกสาร
ประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการ
- ๓) สำเนารายชื่อ ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์และเลขประจำตัวประชาชนของ
สมาชิกวุฒิสภา/ สมาชิกสภานิติบัญญัติแห่งชาติ
- ๔) สำเนาใบลาการประชุมสมาชิกวุฒิสภา/ สภานิติบัญญัติแห่งชาติ
- ๕) สำเนารายชื่อผู้บริหารของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
- ๖) สำเนาผังพิธีการรับพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งประธาน
สภานิติบัญญัติแห่งชาติ และรองประธานสภานิติบัญญัติแห่งชาติ คนที่หนึ่ง
และคนที่สอง
- ๗) สำเนาลำดับพิธีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งสภานิติบัญญัติแห่งชาติ
และรองประธานสภานิติบัญญัติแห่งชาติคนที่หนึ่ง และคนที่สอง
- ๘) สำเนาเอกสาร เรื่อง การเลือกประธานสภาและรองประธานสภานิติบัญญัติ
แห่งชาติ



- ๙) สำเนาเอกสารประกอบการพิจารณาศึกษาเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน
- ๑๐) สำเนาไฟล์ภาพนิ่ง “รัฐพิธีเปิดประชุมสมานิติบัญญัติแห่งชาติ”
- ๑๑) สำเนาไฟล์ภาพนิ่ง “กิจกรรมของวุฒิสภา/สมานิติบัญญัติแห่งชาติ”
- ๑๒) สำเนารายงานศึกษาตรวจสอบพยานบุคคลพร้อมเอกสารหลักฐานเกี่ยวข้องกับเรื่องกล่าวหา ร้องเรียนเจ้าหน้าที่ของรัฐว่ากระทำความผิดฐานทุจริตต่อหน้าที่หรือกระทำความผิดต่อตำแหน่งหน้าที่ราชการ
- ๑๓) สำเนาประกาศ/คำสั่ง วุฒิสภา/สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา/คณะกรรมการการ
- ๑๔) สำเนาเอกสารเกี่ยวกับความเป็นมาและการแต่งตั้งคณะกรรมการวิสามัญแทนตำแหน่งที่ว่าง
- ๑๕) สำเนารายงานการวิจัยของวุฒิสภา/สมานิติบัญญัติแห่งชาติ
- ๑๖) สำเนาเอกสารเกี่ยวกับการแสดงวิสัยทัศน์ของสมาชิกวุฒิสภา
- ๑๗) สำเนาหนังสือขอเชิญประชุมเข้าร่วมโครงการสัมมนาเพื่อแลกเปลี่ยนและเชื่อมโยงเครือข่ายข้อมูลและจัดทำทำเนียบผู้ประสานงานระหว่างสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภากับหน่วยงานประสานการเมืองในหน่วยงานฝ่ายบริหารและองค์กรอื่นที่เกี่ยวข้อง
- ๑๘) หนังสือ The Senate
- ๑๙) หนังสือคำศัพท์และสำนวนรัฐธรรมนูญ
- ๒๐) หนังสือดัชนีสารบัญญัติกฎหมายไทย
- ๒๑) หนังสือทำเนียบสมาชิกวุฒิสภา/ สมานิติบัญญัติแห่งชาติ
- ๒๒) หนังสือสรุปผลงานวุฒิสภา
- ๒๓) สำเนาคำวินิจฉัยศาลรัฐธรรมนูญ
- ๒๔) สำเนามติคณะรัฐมนตรี
- ๒๕) สำเนาสรุปผลการดำเนินงานคณะกรรมการที่ปรึกษากฎหมายประธานวุฒิสภา
- ๒๖) สำเนาความเห็นของคณะกรรมการกฤษฎีกา กรณีวุฒิสภาขอให้ออกพระราชกฤษฎีกา เรียกประชุมสมานิติบัญญัติแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๗ ประชุมเพื่อพิจารณาแต่งตั้ง/ ถอดถอนบุคคล



- ๒๗) สำเนาข่าวประชาสัมพันธ์ของคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง โครงการรับจำนำข้าว
- ๒๘) สำเนาอัตรากำลังของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ และสำนักงานสภาความมั่นคงแห่งชาติ
- ๒๙) สำเนาแบบบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน และตัวอย่างแบบบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน
- ๓๐) สำเนาข้อเสนอขององค์กร/หน่วยงาน/กปปส./ นปช./ พรรคเพื่อไทย/ เกี่ยวกับการแก้ปัญหาวิกฤตทางการเมืองของประเทศไทย
- ๓๑) สำเนารายชื่อคณะรัฐมนตรีที่เหลืออยู่หลังจาก นางสาวยิ่งลักษณ์ ชินวัตร ต้องยุติการปฏิบัติหน้าที่
- ๓๒) สำเนาความเห็นและแนวคิดทางออกประเทศไทยในการปฏิรูป และการเลือกตั้ง
- ๓๓) สำเนาเอกสารเกี่ยวกับการถือครองหุ้นของสมาชิกวุฒิสภาตามรัฐธรรมนูญ แห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๕๐
- ๓๔) สำเนาเอกสารเกี่ยวกับงบประมาณโดยสังเขปประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๕๗
- ๓๕) สำเนาประกาศกองทัพบกและคำสั่งกองอำนวยการรักษาความสงบเรียบร้อย
- ๓๖) สำเนาประกาศคณะปฏิรูปการปกครองในระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- ๓๗) สำเนาคำพิพากษาฎีกา
- ๓๘) สำเนาร่างข้อตกลง FATCA
- ๓๙) สำเนาเอกสารเกี่ยวกับการตีความประมวลกฎหมาย
- ๔๐) สำเนาเอกสารเกี่ยวกับการยึดทรัพย์นายกรัฐมนตรีในอดีต
- ๔๑) สำเนารายงานผลการดำเนินการของคณะรัฐมนตรีตามแนวนโยบายพื้นฐานแห่งรัฐ
- ๔๒) สำเนาประกาศ เรื่อง พื้นที่ปรากฏเหตุการณ์อันกระทบต่อความมั่นคงภายในราชอาณาจักร
- ๔๓) สำเนาเอกสารเกี่ยวกับคุณสมบัติของผู้สมัครเป็นคณะกรรมการข้าราชการฝ่ายรัฐสภา
- ๔๔) สำเนาคำพิพากษาคดีความปราสาทเขาพระวิหาร



- ๔๕) สำเนาบทสรุปคำพิพากษาของศาลยุติธรรมระหว่างประเทศ
โดยปลัดกระทรวงการต่างประเทศ
- ๔๖) สำเนาเอกสารเกี่ยวกับกรณีสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรพรรคประชาธิปัตย์
ลาออกนั้นขัดต่อกฎหมายหรือไม่
- ๔๗) สำเนาเอกสารประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนเพื่อทำหน้าที่
ตรวจสอบประวัติ ความประพฤติและพฤติกรรมทางจริยธรรมของบุคคล
ผู้ได้รับการเสนอชื่อให้ดำรงตำแหน่งกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริต
- ๔๘) สำเนาเอกสารเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ด้านเลขานุการประจำคณะกรรมการ
๔๙) สำเนาแนวทางปฏิบัติราชการของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาในกรณี
สมาชิกวุฒิสภา ซึ่งมาจากการเลือกตั้งสิ้นสุดลงเมื่อถึงคราวออกตามวาระ
- ๕๐) สำเนาหลักเกณฑ์และวิธีการในการสรรหาคณะกรรมการป้องกันและปราบปราม
การทุจริตแห่งชาติ
- ๕๑) สำเนารายงานผลการพิจารณาปัญหาข้อกฎหมายในประเด็นเกี่ยวกับการเบิก
จ่ายเงินประจำตำแหน่งอย่างอื่นให้กับสมาชิกวุฒิสภา ซึ่งมาจากการสรรหา
ครั้งแรกตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๕๐
- ๕๒) สำเนารายงานการประชุมและสำเนารายงานที่การประชุมคณะอนุกรรมการ
พิจารณาศึกษา ติดตามและตรวจสอบการดำเนินงานด้านคุ้มครองผู้บริโภค
ในคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนสิทธิเสรีภาพและการคุ้มครองผู้บริโภค
วุฒิสภา วันพฤหัสบดีที่ ๙ มกราคม ๒๕๕๗ และวันพฤหัสบดีที่ ๓๐ มกราคม
๒๕๕๗ กรณีขอให้คณะกรรมการพิจารณาให้ความเป็นธรรมเกี่ยวกับ
บริษัท แอสสิริ จำกัด (มหาชน) โครงการเศรษฐกิจเสรี ราชพฤกษ์ - จรัญสนิทวงศ์
ไม่รับผิดชอบแก้ไขความชำรุดบกพร่องสิ่งปลูกสร้าง (บ้านเดี่ยว)
- ๕๓) สำเนารายละเอียดเกี่ยวกับการจัดทำบัตรสำหรับกรรมการคนนอก ที่มีใช้
สมาชิกสภานิติบัญญัติแห่งชาติ หรือคณะรัฐมนตรี
- ๕๔) สำเนาหนังสือขอเชิญร่วมประชุมสภานิติบัญญัติแห่งชาติ/ กรรมการ



๕๕) สำเนาบันทึกความเห็นทางกฎหมายของคณะกรรมการที่ปรึกษากฎหมาย
ประธานวุฒิสภา เรื่อง การถอดถอนผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรณี
คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ มีมติว่า
ข้อกล่าวหาไม่มูลและได้พ้นจากตำแหน่ง ตามมาตรา ๒๗๐ - ๒๗๔ ของ
รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๕๐

๕๖) สำเนาความเห็นทางกฎหมาย เรื่อง การปฏิบัติหน้าที่ของสมาชิกวุฒิสภา
ซึ่งมาจากการสรรหาภายหลังจากที่สมาชิกภาพสิ้นสุดตามบทบัญญัติเฉพาะกาล
มาตรา ๒๙๗ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๕๐

๕๗) สำเนามติคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ
กรณีชี้มูลความผิด

ตารางการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗

ลำดับ ที่	ประเภทข้อมูลข่าวสาร	จำนวน (เรื่อง)		
		อนุญาต	ไม่อนุญาต	อนุญาตบางส่วน
๑	ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการพิจารณา ร่างพระราชบัญญัติ	๔๒๒	-	-
๒	ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการตอบกระทู้ถาม/ การเสนอญัตติ/การอภิปรายทั่วไป	๑๘	-	-
๓	สำเนากฎหมายที่ประกาศ ในราชกิจจานุเบกษาแล้ว	๒๔๔	-	-
๔	ข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๗ และ มาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูล ข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐	๒๐๗	-	-
๕	ข้อมูลข่าวสารอื่น	๔๗๖	๒	-



หมายเหตุ : อนุญาต จำนวน ๑,๓๖๗ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๙๙.๘๕
: ไม่อนุญาต จำนวน ๒ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๐.๑๕

ข้อมูลข่าวสารที่ไม่อนุญาต

ข้อมูลข่าวสารอื่น ได้แก่ สำเนารายงานการประชุมและสำเนาบันทึกการประชุม คณะอนุกรรมการพิจารณาศึกษาติดตามและตรวจสอบการดำเนินงานด้านคุ้มครองผู้บริโภค ในคณะกรรมการสิทธิมนุษยชน สิทธิเสรีภาพและการคุ้มครองผู้บริโภค วุฒิสภา วันพฤหัสบดีที่ ๙ มกราคม ๒๕๕๗ และวันพฤหัสบดีที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๕๗ กรณีขอให้คณะกรรมการพิจารณา ให้ความเป็นธรรมเกี่ยวกับบริษัท แสนศิริ จำกัด (มหาชน) โครงการเศรษฐกิจสิริราชพฤกษ์ - จรัญสนิทวงศ์ ไม่รับผิดชอบแก้ไขความชำรุดบกพร่องสิ่งปลูกสร้าง (บ้านเดี่ยว)

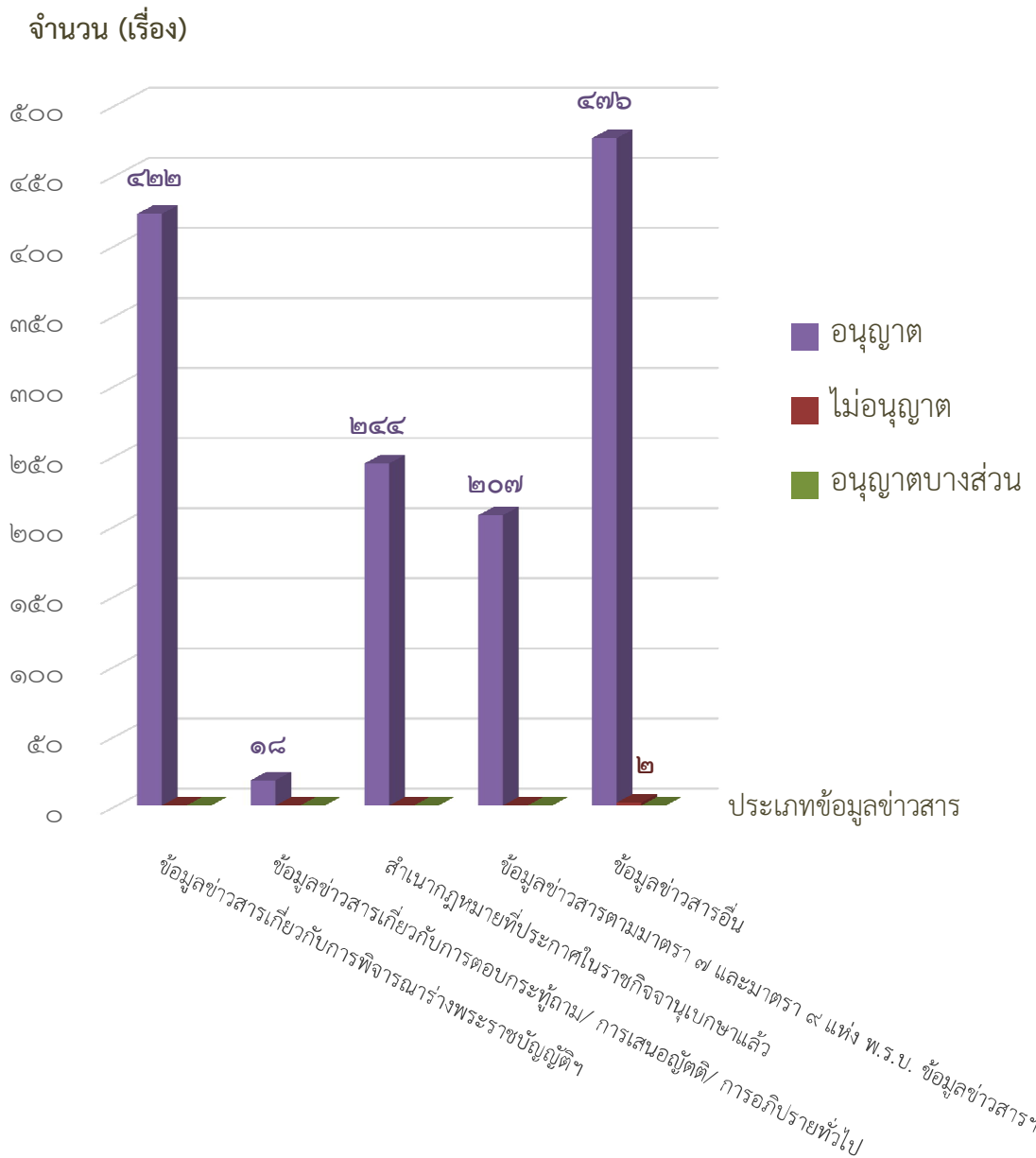
ข้อมูลข่าวสารที่ขอ สำเนาทะเบียนการประชุมและสำเนารายงานการประชุม คณะอนุกรรมการพิจารณาศึกษา ติดตาม และตรวจสอบการดำเนินงานด้านคุ้มครองผู้บริโภค ในคณะกรรมการสิทธิมนุษยชน สิทธิเสรีภาพ และการคุ้มครองผู้บริโภค วุฒิสภา วันพฤหัสบดีที่ ๙ มกราคม ๒๕๕๗ และวันพฤหัสบดีที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๕๗ กรณีขอให้คณะกรรมการพิจารณา ให้ความเป็นธรรมเกี่ยวกับบริษัท แสนศิริ จำกัด (มหาชน) โครงการเศรษฐกิจสิริราชพฤกษ์ - จรัญสนิทวงศ์ ไม่รับผิดชอบแก้ไขความชำรุดบกพร่องสิ่งปลูกสร้าง (บ้านเดี่ยว)

ไม่อนุญาต เนื่องจากข้อมูลตามที่ขอเป็นข้อมูลข่าวสารที่มีกฎหมายคุ้มครองมิให้เปิดเผยหรือข้อมูลข่าวสารที่มีผู้ให้มาโดยไม่ประสงค์ให้ทางราชการนำไปเปิดเผยต่อผู้อื่น ตามมาตรา ๑๕ (๖) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐



แผนภูมิการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗
 (๑ ตุลาคม ๒๕๕๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๕๗)

แสดงการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของราชการ โดยแบ่งตามประเภทข้อมูลข่าวสาร



ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ (๑ ตุลาคม ๒๕๕๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๕๗) มีผู้ขอข้อมูลข่าวสารของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ตามมาตรา ๑๑ ของพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ จากสำนักต่าง ๆ ซึ่งเป็นผู้ครอบครองข้อมูลข่าวสารและเป็นผู้อนุญาตให้ข้อมูลข่าวสารแก่ผู้ขอ ดังนี้

ลำดับที่	สำนัก	จำนวน (ราย)
๑	สำนักประชาสัมพันธ์	๕
๒	สำนักบริหารงานกลาง	๒๐
๓	สำนักวิชาการ	๒๗
๔	สำนักการประชุม	๓๓
๕	สำนักกรรมการ ๑	๗๓
๖	สำนักกรรมการ ๒	๑๒
๗	สำนักกฎหมาย	๔๔๙
๘	สำนักภาษาต่างประเทศ	๒๑
๙	สำนักรายงานการประชุมและชวเลข	๒๓
๑๐	สำนักกรรมการ ๓	๗
รวม		๖๗๐



สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ได้จัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสาร สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา อยู่ที่ชั้น ๑ อาคารสุขประพฤติ ถนนประชาชื่น เขตบางซื่อ กรุงเทพฯ โดยจัดระบบข้อมูลข่าวสารตาม มาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดู ศึกษา และค้นคว้าข้อมูลข่าวสารของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา อีกทั้ง ได้จัดทำดัชนีรายการข้อมูลข่าวสาร เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนในการสืบค้นข้อมูลข่าวสารของราชการดังกล่าว โดยมี นางสาวอารีรัตน์ ศรีลานิล ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน สังกัด กลุ่มงานบริหารทั่วไป สำนักบริหารงานกลาง ทำหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการดำเนินงานต่าง ๆ และเป็นเจ้าหน้าที่ประจำ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารฯ



รายงานผลการดำเนินงานด้านข้อมูลข่าวสาร สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗



ดัชนีรายการข้อมูลข่าวสาร สำหรับสืบค้นข้อมูลข่าวสารของราชการ
ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา และเผยแพร่ทางเว็บไซต์ www.senate.go.th/inforcenter

รายการข้อมูลข่าวสารของราชการ	สำนัก/กลุ่มงาน ที่รับผิดชอบข้อมูล	หมายเลขโทรศัพท์
ข้อมูลข่าวสารของราชการ ตามมาตรา ๗		
มาตรา ๗ (๑) โครงสร้างและการจัดองค์กรในการดำเนินงาน		
๑. โครงสร้างสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา	สำนักบริหารงานกลาง	
- โครงสร้างวุฒิสภา	กลุ่มงานบริหารงานบุคคล	๐ ๒๘๓๑ ๙๓๖๒, ๖๖
- โครงสร้างสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา		
๒. แผนภูมิการแบ่งส่วนราชการ		
๓. อัตรากำลัง		
มาตรา ๗ (๒) สรุปร่างหน้าที่ที่สำคัญและวิธีการดำเนินงาน		
๑. อ่างานหน้าที่ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา และอ่างานหน้าที่เลขาธิการวุฒิสภา	สำนักบริหารงานกลาง	
- อ่างานหน้าที่วุฒิสภา	กลุ่มงานบริหารงานบุคคล	๐ ๒๘๓๑ ๙๓๖๒, ๖๖
- อ่างานหน้าที่สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา		
๒. การจัดองค์กรในการดำเนินงาน อ่างานหน้าที่ วิธีการดำเนินงานของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา	สำนักบริหารงานกลาง	
- การจัดองค์กรในการดำเนินงานของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา	กลุ่มงานบริหารงานบุคคล	๐ ๒๘๓๑ ๙๓๖๒, ๖๖

ดัชนีรายการข้อมูลข่าวสาร สำหรับสืบค้นข้อมูลข่าวสารของราชการ

ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา และ เผยแพร่ทางเว็บไซต์ www.senate.go.th/inforcenter

รายการข้อมูลข่าวสารของราชการ	สำนัก/กลุ่มงาน ที่รับผิดชอบข้อมูล	หมายเลขโทรศัพท์
ข้อมูลข่าวสารของราชการ ตามมาตรา ๙		
มาตรา ๙ (๑) ผลการพิจารณาหรือคำวินิจฉัยที่มีผลโดยตรงต่อเอกชน รวมทั้งความเห็นแย้งและคำสั่งที่เกี่ยวข้อง ในการพิจารณาวินิจฉัย		
๑. สรุปผลการพิจารณา และวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา (ตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๔๗ - ถึงปัจจุบัน)	สำนักบริหารงานกลาง	
	กลุ่มงานบริหารทั่วไป	๐ ๒๘๓๑ ๙๔๖๙
๒. บันทึกการประชุมวุฒิสภา/ สภานิติบัญญัติแห่งชาติ	สำนักประสานการประชุม และตัวเลข	
	กลุ่มงานรายงานการประชุม	๐ ๒๘๓๑ ๙๑๒๖-๒๗
๓. รายงานการประชุมวุฒิสภา/ สภานิติบัญญัติแห่งชาติ		
มาตรา ๙ (๒) นโยบายหรือการตีความที่ไม่เข้าข่ายต้องลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา ตามมาตรา ๗ (๔)		
มาตรา ๙ (๓) แผนงาน โครงการ และงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่กำลังดำเนินการ		
ยุทธศาสตร์		
๑. มาตรฐานความโปร่งใสและแนวทางการดำเนินงานตามมาตรฐานความโปร่งใสของส่วนราชการ	สำนักงานเลขานุการ ก.ร.	

นอกจากนี้ ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ได้เพิ่มช่องทางในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาตามที่กฎหมายกำหนดต่อสาธารณชนผ่านเว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ที่ <http://www.senate.go.th/inforcenter> เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาได้สะดวก และมีดัชนีรายการข้อมูลข่าวสาร สำหรับสืบค้นข้อมูลข่าวสารของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

<http://www.senate.go.th/inforcenter>

The screenshot shows the website <http://www.senate.go.th/inforcenter>. The main content area features a search bar and a list of search results. A red arrow points to the search bar containing the text "ข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๗". Another red arrow points to the search results, which include:

- วารสารคดี
- ระบบงานรัฐสภา
- คู่มือความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับองคมนตรีสภาที่ระดับชำนาญงานควรทราบ
- คู่มือการปฏิบัติงานของคณะกรรมาธิการวุฒิสภา
- มติคณะกรรมาธิการวุฒิสภาที่ประชุมครั้งที่ ๑๑๖ (ก.ต.๑๖) เรื่อง ๑
- มติคณะกรรมาธิการวุฒิสภาที่ประชุมครั้งที่ ๑๑๖ (ก.ต.๑๖) เรื่อง ๒
- คู่มือการปฏิบัติงานตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
- คู่มือการขอรับเอกสารข้อมูลข่าวสาร ของสำนักงานเลขาธิการคณะรัฐมนตรี
- คู่มือการชี้แจงข้อสงสัยราชการ
- แบบหนังสือราชการ
- เอกสารประกอบการประชุมสภาผู้แทนราษฎร เรื่อง "กระบวนการในการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติคำสั่งเรียกของคณะกรรมาธิการของสภาผู้แทนราษฎรคณะวุฒิสภา พ.ศ. ๒๕๔๔ ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา" (ในวันจันทร์ที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๔๔)

On the right side of the page, there is a calendar for the month of January 2557 (ธันวาคม ๒๕๕๖) and a list of news items under the heading "ปฏิทินกิจกรรม".

รายงานผลการดำเนินงานด้านข้อมูลข่าวสาร สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗



ข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๗ หน่วยงานของรัฐต้องส่งข้อมูลข่าวสารของราชการ อย่างน้อยดังต่อไปนี้
ลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา

ข้ามไปยังเนื้อหา | เลือกรูปแบบการแสดงผล ลดขนาดตัวอักษร เพิ่มขนาดตัวอักษร สำหรับสายตาเลือนราง

ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

หน้าหลัก
โครงสร้าง
อำนาจหน้าที่
ผู้บริหาร
ติดต่อ

ท่านกำลังอยู่ที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

- [ข่าว/กิจกรรม](#)
- [ประกาศ ประกาศตราและผลการจัดซื้อจัดจ้าง](#)
- [แสดงส่วนเมนู](#)
- [หน้าจอแสดงส่วนกลาง](#)
- [บทความเอกสารเผยแพร่](#)
- [ข้อเสนอแนะ](#)
- [แผนที่เว็บไซต์](#)

แบบขอใช้บริการข้อมูลข่าวสารทางอินเทอร์เน็ต

ข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๗

มาตรา ๗ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ : หน่วยงานของรัฐต้องส่งข้อมูลข่าวสารของราชการอย่างน้อยดังต่อไปนี้ลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา

มาตรา ๗ (๑) โครงสร้างและการจัดองค์กรในการดำเนินงาน

มาตรา ๗ (๒) สรุปร่างหน้าที่ที่สำคัญและวิธีการดำเนินงาน

มาตรา ๗ (๓) สถานที่ติดต่อเพื่อขอรับข้อมูลข่าวสารหรือคำแนะนำในการติดต่อกับหน่วยงานของรัฐ

มาตรา ๗ (๔) กฎ มติคณะรัฐมนตรี ข้อบังคับ คำสั่ง หนังสือเวียน ระเบียบ แบบแผน นโยบายหรือการตีความ ทั้งนี้ เฉพาะที่จัดให้มีขึ้นโดยมีสภาพอย่างกฎ เพื่อให้ผลเป็นการทั่วไปต่อเอกชนที่เกี่ยวข้อง

มาตรา ๗ (๕) ข้อมูลข่าวสารอื่นตามที่คณะกรรมการกำหนด

ตามมาตรา ๗ (๑) โครงสร้างและการจัดองค์กรในการดำเนินงาน

มาตรา ๗ (๑) โครงสร้างและการจัดองค์กรในการดำเนินงาน

- โครงสร้างวุฒิสภาและสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
 - [โครงสร้างวุฒิสภา](#)
 - [โครงสร้างสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา](#)
- [แผนภูมิการแบ่งส่วนราชการ](#)
- [อัตรากำลัง](#)

ตามมาตรา ๗ (๒) สรุปอำนาจหน้าที่ที่สำคัญและวิธีการดำเนินการ

สรุปอำนาจหน้าที่ที่สำคัญและวิธีการดำเนินงาน

สรุปอำนาจหน้าที่ที่สำคัญและวิธีการดำเนินงาน

- บทบาทอำนาจหน้าที่

- บทบาทอำนาจหน้าที่วุฒิสภา (๒๘ พ.ค. ๕๖)
- อำนาจหน้าที่สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา (๒๘ พ.ค. ๕๖)

> อำนาจหน้าที่เลขาธิการวุฒิสภา (๒๘ พ.ค. ๕๗)

- การจัดองค์กรในการดำเนินงาน อำนาจหน้าที่ วิธีการดำเนินงานของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

- การจัดองค์กรในการดำเนินงานสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา (๓๐ พ.ค. ๕๖)

ตามมาตรา ๗ (๓) สถานที่ติดต่อเพื่อขอรับข้อมูลข่าวสารหรือคำแนะนําในการติดต่อกับหน่วยงานของรัฐ

ติดต่อศูนย์ข้อมูลข่าวสาร สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา



เว็บไซต์ : <http://www.senate.go.th/inforcenter>



รายงานผลการดำเนินงานด้านข้อมูลข่าวสาร สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗



ตามมาตรา ๗ (๕) กฎ มติคณะรัฐมนตรี ข้อบังคับ คำสั่ง ราชกิจจานุเบกษา ระเบียบแบบแผนฯ หมายเหตุ
หรือการตีความ ทั้งนี้ เฉพาะที่จัดให้มีขึ้นโดยสภาพอย่างกฎ เพื่อให้มีผลเป็นการทั่วไปต่อเอกภพที่เกี่ยวข้อง

กฎหมาย/ คำสั่ง/ประกาศ/ระเบียบ/กฎ ก.ร. เกี่ยวกับการบริหารงานของสำนักงาน เลขาธิการวุฒิสภา

รัฐธรรมนูญ

- รวมรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย
- รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๕๐
 - รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑) พุทธศักราช ๒๕๕๔
 - รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พุทธศักราช ๒๕๕๔
- Constitution of the Kingdom of Thailand, B.E. 2550 (2007)
- รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย (ฉบับชั่วคราว) พุทธศักราช ๒๕๕๗ (๒๓ ก.ค. ๕๗)

พระราชกฤษฎีกา

- พระราชกฤษฎีกา เรียกประชุมสภานิติบัญญัติแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๗ (๔ ส.ค. ๕๗)
- พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการสรรหาสภาปฏิรูปแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๗ (๘ ส.ค. ๕๗)
 - * ระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการสรรหาสมาชิกสภาปฏิรูปแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๗ (๘ ส.ค. ๕๗)

พระราชบัญญัติ

- พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการฝ่ายรัฐสภา
- พระราชบัญญัติจัดระเบียบกฏมัตติราชการฝ่ายรัฐสภา
- พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการรัฐสภา พ.ศ. ๒๕๕๔
- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการฝ่ายรัฐสภา พ.ศ. ๒๕๕๔
- พระราชบัญญัติองค์การจัดสรรคลื่นความถี่และกำกับการประกอบกิจการวิทยุกระจาย วิทยุโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคม พ.ศ. ๒๕๕๓
- พระราชบัญญัติกองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภา พ.ศ. ๒๕๕๖(๓๑ ก.ค. ๕๖)

ข้อบังคับ

- ข้อบังคับรัฐสภา ว่าด้วยเครื่องแบบสมาชิกรัฐสภา
- ข้อบังคับการประชุมรัฐสภา
- ข้อบังคับการประชุมวุฒิสภา
- ข้อบังคับการประชุมสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. ๒๕๕๑
- ข้อบังคับการประชุมสภานิติบัญญัติแห่งชาติ
- ข้อบังคับ ว่าด้วยประมวลจริยธรรมของสมาชิกสภานิติบัญญัติแห่งชาติและกรรมการ พ.ศ. ๒๕๕๐
- ข้อบังคับ ว่าด้วยประมวลจริยธรรมของสมาชิกวุฒิสภาและกรรมการ
- ข้อบังคับ ว่าด้วยประมวลจริยธรรมของสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรและกรรมการ พ.ศ. ๒๕๕๓
- ประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภา

กฎ

- รวมกฎ ก.ร.



ประกาศ

- [ประกาศ แต่งตั้งสมาชิกสภานิติบัญญัติแห่งชาติ](#)

ประกาศรัฐสภา

- [ประกาศรัฐสภา เรื่อง การแบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา](#)
- [ประกาศรัฐสภา เรื่อง การปรับเงินเดือนขั้นต่ำขั้นสูงของข้าราชการรัฐสภาสามัญ พ.ศ. ๒๕๕๔](#)
- [ประกาศรัฐสภา เรื่อง การปรับอัตราเงินเดือนของข้าราชการรัฐสภาฝ่ายการเมือง พ.ศ. ๒๕๕๔](#)
- [ประกาศรัฐสภา เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจริยธรรมข้าราชการรัฐสภา](#)
- [ประกาศรัฐสภา เรื่อง กำหนดสำนักงานรัฐสภาประจำจังหวัด](#)

ประกาศประธานรัฐสภา

- [ประกาศประธานรัฐสภา ว่าด้วยเครื่องแบบข้าราชการรัฐสภา พ.ศ. ๒๕๕๔](#)
- [ประกาศประธานรัฐสภา ออกตามความในพระราชบัญญัติเครื่องแบบข้าราชการฝ่ายรัฐสภา พ.ศ. ๒๕๑๘ ว่าด้วยเครื่องเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย พ.ศ. ๒๕๓๙](#)

ประกาศวุฒิสภา

- [ประกาศวุฒิสภา เรื่อง ตั้งคณะกรรมการจริยธรรมวุฒิสภา](#)

ประกาศคณะกรรมการข้าราชการรัฐสภา

- [ประกาศคณะกรรมการข้าราชการรัฐสภา ว่าด้วยค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ](#)
- [ประกาศคณะกรรมการข้าราชการรัฐสภา เรื่อง นโยบายเกี่ยวกับความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา](#)

ประกาศสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

- [ประกาศสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา เรื่อง โครงสร้างและการจัดองค์กรในการดำเนินการ อำนาจหน้าที่วิธีการดำเนินงานและสถานที่ติดต่อเพื่อขอรับข้อมูลข่าวสารของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา](#)
- [ประกาศสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา เรื่อง การดำเนินการตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ตามมาตรา ๒๓ \(๓\)](#)
- [ประกาศสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา เรื่อง ปรับปรุงความในข้อบังคับว่าด้วยประมวลจริยธรรมของสมาชิกวุฒิสภาและกรรมการ พ.ศ. ๒๕๕๓ ให้สอดคล้องกับมติของที่ประชุมวุฒิสภา](#)



ระเบียบ

- ระเบียบ ว่าด้วยการยื่นและรับคำร้อง วิธีพิจารณาการสอบสวนข้อเท็จจริง และวิธีการพิจารณาสอบสวน พ.ศ. ๒๕๕๔

ระเบียบรัฐสภา

- ระเบียบรัฐสภา ว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยสถานที่ประชุมของรัฐสภาและบริเวณรัฐสภา
- ระเบียบรัฐสภา ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนพิเศษของลูกจ้างประจำส่วนราชการสังกัดรัฐสภา
- ระเบียบรัฐสภา ว่าด้วยการรักษาราชการแทนและการปฏิบัติราชการแทน พ.ศ. ๒๕๕๔
- ระเบียบรัฐสภา ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางของผู้นำมาแถลงข้อเท็จจริงหรือแสดงความคิดเห็นต่อคณะกรรมการ พ.ศ. ๒๕๕๔
- ระเบียบรัฐสภา ว่าด้วยระเบียบประชุมกรรมการ
- ระเบียบรัฐสภา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และขั้นตอนการจัดส่งหนังสือและคำสั่งเรียกของคณะกรรมการ พ.ศ. ๒๕๕๔
- ระเบียบรัฐสภา ว่าด้วยการแต่งตั้งบุคคลเพื่อปฏิบัติหน้าที่อันจะเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานของรัฐสภา สมาชิกแทนราษฎร วุฒิสภา สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร สมาชิกวุฒิสภา และกรรมการของสภาผู้แทนราษฎรหรือวุฒิสภา (๑๐ ก.ย. ๕๗) NEW
- ระเบียบรัฐสภา ว่าด้วยการแต่งตั้งบุคคลเพื่อปฏิบัติหน้าที่อันจะเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานของสภานิติบัญญัติแห่งชาติ สมาชิกสภานิติบัญญัติแห่งชาติ และกรรมการของสภานิติบัญญัติแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๗ (๑๐ ก.ย. ๕๗) NEW
- ระเบียบรัฐสภา ว่าด้วยการแต่งตั้งที่ปรึกษา เลขานุการ และผู้ช่วยเลขานุการ ของประธานสภาและรองประธานสภาปฏิรูปแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๗ (๑๒ พ.ย. ๕๗) NEW
- ระเบียบรัฐสภา ว่าด้วยการแต่งตั้งบุคคลเพื่อปฏิบัติหน้าที่อันจะเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานของสภาปฏิรูปแห่งชาติ และสมาชิกสภาปฏิรูปแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๗ (๑๐ พ.ย. ๕๗) NEW
- ระเบียบรัฐสภา ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนพิเศษของพนักงานราชการของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา พ.ศ. ๒๕๕๕
- ระเบียบรัฐสภา ว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๕๕
- ระเบียบรัฐสภา ว่าด้วยการงบประมาณ
- ระเบียบรัฐสภา ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลัง
- ระเบียบรัฐสภา ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา

ระเบียบคณะกรรมการกองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภา

- ระเบียบคณะกรรมการกองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภา ว่าด้วยการบริหาร ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน การรับเงิน การเก็บรักษาเงิน การอนุมัติการเบิกจ่ายเงิน การจ่ายเงิน การจัดหาผลประโยชน์และการจ่ายเงินช่วยเหลือกองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภา พ.ศ. ๒๕๕๖ (๓ ก.ย. ๕๖)

ระเบียบวุฒิสภา

- ระเบียบวุฒิสภา ว่าด้วยการวิจัยและพัฒนา
- ระเบียบวุฒิสภา ว่าด้วยการลาประชุมของสมาชิกวุฒิสภา
- ระเบียบวุฒิสภา ว่าด้วยการตั้งที่ปรึกษา ผู้ชำนาญการ นักวิชาการ และเลขานุการประจำคณะกรรมาธิการสามัญประจำวุฒิสภา พ.ศ. ๒๕๕๑
- ระเบียบวุฒิสภา ว่าด้วยหลักเกณฑ์การตั้งอนุกรรมาธิการซึ่งมิใช่คณะกรรมาธิการในคณะ พ.ศ. ๒๕๕๑
- ระเบียบวุฒิสภา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการดำเนินการตรวจสอบและการพิจารณาคำร้องขอให้ถอดถอนผู้ดำรงตำแหน่งตาม มาตรา ๒๗๐ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ออกจากตำแหน่ง
- ระเบียบวุฒิสภา ว่าด้วยหลักเกณฑ์ กรณีประชาชนยื่นคำร้องต่อประธานวุฒิสภาเพื่อให้วุฒิสภามีมติให้คณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ พ้นจากตำแหน่งทั้งคณะ พ.ศ. ๒๕๕๕
- ระเบียบวุฒิสภา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการดำเนินการคัดเลือกบุคคลผู้สมควรได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานตามพระราชบัญญัติองค์กรจัดสรรคลื่นความถี่และกำกับการประกอบกิจการวิทยุกระจายเสียง วิทยุโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคม พ.ศ. ๒๕๕๓ พ.ศ. ๒๕๕๕



ระเบียบคณะกรรมการข้าราชการฝ่ายรัฐสภา

- [ระเบียบคณะกรรมการข้าราชการรัฐสภา ว่าด้วยการจ่ายเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่งของข้าราชการรัฐสภา พ.ศ. ๒๕๕๔](#)
- [ระเบียบ ก.ร. ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนอกเหนือเงินเดือนของข้าราชการรัฐสภาสามัญ](#)
- [ระเบียบ ก.ร. ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนพิเศษของข้าราชการรัฐสภาสามัญ](#)
- [ระเบียบ ก.ร. ว่าด้วยวันลาออกจากราชการของข้าราชการรัฐสภาสามัญ พ.ศ. ๒๕๕๕](#)
- [ระเบียบ ก.ร. ว่าด้วยการลาออกจากราชการของข้าราชการรัฐสภาสามัญ พ.ศ. ๒๕๕๕](#)
- [ระเบียบ ก.ร. ว่าด้วยการขอยกเว้นให้เข้ารับราชการกรณีมีลักษณะต้องห้ามเป็นข้าราชการรัฐสภาสามัญ พ.ศ. ๒๕๕๕](#)
- [ระเบียบ ก.ร. ว่าด้วยการลาของข้าราชการรัฐสภา พ.ศ. ๒๕๕๕](#)
- [ระเบียบ ก.ร. ว่าด้วยการรายงานเกี่ยวกับการดำเนินการทางวินัยและการสั่งให้ออกจากราชการของข้าราชการรัฐสภาสามัญ พ.ศ. ๒๕๕๗ \(๒๒ ก.ย. ๕๗\) NEW](#)

ระเบียบสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

- [ระเบียบสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ว่าด้วยหลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขการขึ้นทะเบียนสมาคมวิชาชีพสถาบันอุดมศึกษาหรือองค์กรเอกชนที่มีสิทธิเสนอชื่อผู้สมควรได้รับเลือกเป็นกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๓](#)
- [ระเบียบสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกผู้สมควรได้รับเลือกเป็นกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการจากโทรคมนาคมแห่งชาติ โดยวิธีการสรรหา พ.ศ. ๒๕๕๓](#)
- [ระเบียบสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการลงคะแนนคัดเลือกกันเองของผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อเป็นผู้สมควรได้รับเลือกเป็นกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๓](#)



ข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๕ ภายใต้บังคับมาตรา ๑๔ และมาตรา ๑๕ หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการอย่างพอเพียงดังต่อไปนี้เพื่อให้ประชาชนเข้าถึงตรวจสอบได้ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการกำหนด

มาตรา ๙ (๑) ผลการพิจารณาหรือคำวินิจฉัยที่มีผลโดยตรงต่อเอกชน รวมทั้งความเห็นแย้งและคำสั่งที่เกี่ยวข้องในการพิจารณาวินิจฉัยดังกล่าว

- บันทึกการประชุมมติสภา/บันทึกการประชุมสภานิติบัญญัติแห่งชาติ
- รายงานการประชุมมติสภา/รายงานการประชุมสภานิติบัญญัติแห่งชาติ

มาตรา ๙ (๒) นโยบายหรือการตีความที่ไม่เข้าข่ายต้องลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา ตามมาตรา ๗ (๕)

มาตรา ๙ (๓) แผนงาน โครงการ และงบประมาณรายจ่ายประจำปีของปีที่กำลังดำเนินการ

แผน

- มาตรฐานความโปร่งใสและแนวทางการดำเนินงานตามมาตรฐานความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา
- ยุทธศาสตร์/แผนปฏิบัติการการขับเคลื่อนและผลักดันการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภา
- แผนยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา
- แผนยุทธศาสตร์สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
- แผนปฏิบัติราชการของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
- แผนปฏิบัติการ/ แผนพัฒนาบุคลากร สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
- แผนพัฒนาองค์กร สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
- แผนปฏิบัติการบริหาร/ แผนปฏิบัติการการจัดการความรู้ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
- แผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
- แผนบริหาร/ แผนบริหารความเสี่ยงตามโครงการสำคัญ/ แผนปฏิบัติการบริหารความเสี่ยงของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
- แผนปฏิบัติการประหยัดพลังงาน สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
- แผนการตรวจสอบประจำปี
- แผนการดำเนินงานตามมาตรการแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของข้าราชการและลูกจ้าง ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔
- แผนปฏิบัติการ/แผนพัฒนา/ แผนดำเนินงานฐานข้อมูลด้านต่างประเทศของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
- แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย แผนสำรองฉุกเฉินกรณีเกิดเหตุภัยและแผ่นดินไหว ประจำอาคารสหประพตติ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
- แผนติดตามความก้าวหน้าของการดำเนินการตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปี ๒๕๕๖ (ประมาณการในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม) จำแนกรายไตรมาส
- แผนเสริมสร้างความผาสุกและความพึงพอใจของบุคลากรสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ - ๒๕๕๙ (บททวนครั้งที่ ๑) และแผนปฏิบัติการเสริมสร้างความผาสุกและความพึงพอใจของบุคลากรสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ (๒๗ พ.ศ. ๕๖)
- แผนการสื่อสารองค์กรของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ (๒๘ พ.ศ. ๕๖)
- แผนติดตาม เร่งรัด การดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๗ (จำแนกรายไตรมาส) (๒๗ พ.ย. ๕๖)
- แผนเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน (ASEAN Community) ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา (๒๐ ม.ค. ๕๗)
- แผนเสริมสร้างและพัฒนาคุณภาพชีวิตการทำงานของบุคลากรภายในสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ - ๒๕๕๙ (๑๖ ก.ย. ๕๗)
- แผนบริหารความต่อเนื่องของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
- แผนพัฒนาระบบและกลไกในการขับเคลื่อนการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ พ.ศ. ๒๕๕๗ - ๒๕๖๐ (๓ ต.ค. ๕๗)

แผนกลยุทธ์

- แผนกลยุทธ์การสร้างความพึงพอใจของบุคลากรที่มีต่อภาระงานของผู้บริหารสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

โครงการ

- รายละเอียดโครงการประจำปี ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

งบประมาณรายจ่ายประจำปี ของปีที่กำลังดำเนินการ

- งบประมาณรายจ่ายประจำปี ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

มาตรา ๙ (๔) คู่มือหรือคำสั่งเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ของรัฐซึ่งมีผลกระทบถึงหน้าที่ของเอกชน

- คู่มือการจัดทำรายงานการวิจัยของสำนักงานฯ บทที่ ๑ | บทที่ ๒ | บทที่ ๓ | บทที่ ๔ | บทที่ ๕ | บทที่ ๖
- คู่มือการบริหารงานวิจัยของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
- คู่มือคำอธิบายตัวชี้วัดการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ
- คู่มือการประเมินผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา
- คู่มือการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
- คู่มือการติดตามและประเมินผล
- คู่มือแนวทางปฏิบัติตามมาตรฐานคุณธรรมจริยธรรมของข้าราชการและลูกจ้างของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
- คู่มือการปฏิบัติงานของสำนักบริหารงานกลาง
- คู่มือการใช้งาน Internet, e-mail และการสืบค้นข้อมูลชาวออนไลน์ (โปรแกรม News Center)
- คู่มือการใช้งานเว็บไซต์วุฒิสภาระบบไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์วุฒิสภาการสืบค้นชาวออนไลน์ (โปรแกรม NEW Center) และการใช้ห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์วุฒิสภา
- คู่มือการเข้าใช้ระบบข้อมูลต่าง ๆ ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
- คู่มือการจัดทำรายงานการพิจารณาร่างพระราชบัญญัติของคณะกรรมการ
- คู่มือการปฏิบัติงานมาตรฐานกระบวนการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การแปลงสู่แผนปฏิบัติราชการและการติดตามประเมินผล
- คู่มือการปฏิบัติงานมาตรฐานกระบวนการพัฒนาทรัพยากรบุคคล
- คู่มือการปฏิบัติงานมาตรฐานกระบวนการรับเรื่องราวร้องทุกข์ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
- คู่มือการปฏิบัติงานมาตรฐานกระบวนการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่การดำเนินงานด้านนิติบัญญัติแก่สาธารณชน
- คู่มือการปฏิบัติงานมาตรฐานกระบวนการบริการข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
- คู่มือการปฏิบัติงานตามมาตรฐานการจัดทำเอกสารประกอบการพิจารณาญัตติของวุฒิสภา
- คู่มือการปฏิบัติงานมาตรฐานกระบวนการสนับสนุนงานด้านนิติบัญญัติ
- คู่มือการปฏิบัติงานมาตรฐานกระบวนการด้านฐานข้อมูลและระบบสารสนเทศ
- คู่มือการปฏิบัติงานตามมาตรฐานทางวิชาการของการจัดทำเอกสารประกอบการพิจารณาญัตติเข้าสู่การพิจารณาของวุฒิสภา
- คู่มือการปฏิบัติงานตามมาตรฐานทางวิชาการของการจัดทำเอกสารเกี่ยวกับสรุปสาระสำคัญ ประวัติ ความเป็นมา กระบวนการ และ ขั้นตอนในการตราพระราชบัญญัติดังกล่าวของรัฐสภา (เอกสาร ก.ป.)
- คู่มือการปฏิบัติงานมาตรฐานกระบวนการสนับสนุน ส่งเสริมและเผยแพร่การปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข (๑๑ ก.ค. ๕๖)
- คู่มือการปฏิบัติงานมาตรฐานกระบวนการสนับสนุนข้อมูลสำหรับประกอบการพิจารณาการดำเนินงานของสมาชิกวุฒิสภา (๑๑ ก.ค. ๕๖)
- คู่มือการศึกษาความปลอดภัยด้านสารสนเทศสำหรับผู้ให้บริการ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
- คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานการสนับสนุนกระบวนการได้มาซึ่งบุคคลที่จะมาดำรงตำแหน่งในองค์กรต่าง ๆ ตามรัฐธรรมนูญ
- คู่มือการปฏิบัติงานด้านการสรรหา แต่งตั้งและถอดถอนบุคคลในองค์กรต่าง ๆ ตามรัฐธรรมนูญและกฎหมายกำหนด
- คู่มือการปฏิบัติงานมาตรฐานกระบวนการด้านการคลังและงบประมาณของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
- คู่มือการจัดทำหนังสือราชการ
- คู่มือปฏิบัติงานของสำนักบริหารงานกลาง
- คู่มือการทดลองการปฏิบัติหน้าที่ราชการของข้าราชการรัฐสภาสามัญ ตามกฎ ก.ร. ว่าด้วยการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการและการพัฒนาข้าราชการที่อยู่ระหว่างการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕
- คู่มือการปฏิบัติตามมาตรฐานประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภา (๒๗ พ.ย. ๕๖)
- คู่มือการขอรับบริการข้อมูลข่าวสารของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ
- แนวทางปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรมของข้าราชการรัฐสภาและแนวทางปฏิบัติในการพิจารณาพฤติกรรมฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภาที่ถือว่าเป็นการกระทำผิดวินัย (กลไกบังคับใช้ตามประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภา ข้อ ๒๓) (๓ ต.ค. ๕๗)
- คำสั่ง/ประกาศ/ระเบียบ/กฎ ก.ร. เกี่ยวกับการบริหารงานของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ตามมาตรา ๗ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

คำสั่ง/ประกาศ/ระเบียบ/กฎ ก.ร. เกี่ยวกับการบริหารงานของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ตามมาตรา ๗ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

รัฐธรรมนูญ

- รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๕๐
 - รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑) พุทธศักราช ๒๕๕๔
 - รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พุทธศักราช ๒๕๕๔
- Constitution of the Kingdom of Thailand, B.E. 2550 (2007)
- รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย (ฉบับชั่วคราว) พุทธศักราช ๒๕๕๗ (๒๓ ก.ค. ๕๗)

พระราชบัญญัติ

- พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการฝ่ายรัฐสภา
- พระราชบัญญัติจัดระเบียบปฏิบัติราชการฝ่ายรัฐสภา
- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการฝ่ายรัฐสภา พ.ศ. ๒๕๕๔
- พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการรัฐสภา พ.ศ. ๒๕๕๔
- พระราชบัญญัติองค์การจัดสรรคดีความและกำหนดการประกอบกิจการวิทยุกระจายวิทยุโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคม พ.ศ. ๒๕๕๓
- พระราชบัญญัติกองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภา พ.ศ. ๒๕๕๖

พระราชกฤษฎีกา

- พระราชกฤษฎีกา เรียกประชุมสภานิติบัญญัติแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๗ (๔ ส.ค. ๕๗)
- พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการสรรหาสภาปฏิรูปแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๗ (๘ ส.ค. ๕๗)
 - * ระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการสรรหาสมาชิกสภาปฏิรูปแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๗ (๘ ส.ค. ๕๗)
- พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๕๖
- พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยการเสนอเรื่องและการประชุมคณะรัฐมนตรี พ.ศ. ๒๕๕๔
- พระราชกฤษฎีกา เงินประจำตำแหน่งและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของสมาชิกวุฒิสภา สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร และกรรมการ
- พระราชกฤษฎีกา เงินประจำตำแหน่งและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของผู้ดำรงตำแหน่งตามรัฐธรรมนูญบางตำแหน่ง พ.ศ. ๒๕๕๗ (๑๒ พ.ย. ๕๗)NEW

ข้อบังคับ

- ข้อบังคับรัฐสภา ว่าด้วยเครื่องแบบสมาชิกรัฐสภา
- ข้อบังคับการประชุมรัฐสภา
- ข้อบังคับการประชุมวุฒิสภา
- ข้อบังคับการประชุมสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. ๒๕๕๑
- ข้อบังคับการประชุมสภานิติบัญญัติแห่งชาติ
- ข้อบังคับ ว่าด้วยประมวลจริยธรรมของสมาชิกสภานิติบัญญัติแห่งชาติและกรรมการ พ.ศ. ๒๕๕๐
- ข้อบังคับ ว่าด้วยประมวลจริยธรรมของสมาชิกวุฒิสภาและกรรมการ
- ข้อบังคับ ว่าด้วยประมวลจริยธรรมของสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรและกรรมการ พ.ศ. ๒๕๕๓
- ประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภา
- สิทธิประโยชน์ของสมาชิกวุฒิสภาและกรรมการ

กฎ

- รวมกฎ ก.ร.

ประกาศ

- แต่งตั้งสมาชิกสภานิติบัญญัติแห่งชาติ (๒๐๐ คน) พ.ศ. ๒๕๕๗ (๔ ส.ค. ๕๗)
- ประกาศ แต่งตั้งประธานและรองประธานสภานิติบัญญัติแห่งชาติ (๑๘ ส.ค. ๕๗)

ประกาศรัฐสภา

- ประกาศรัฐสภา เรื่อง การแบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
- ประกาศรัฐสภา เรื่อง การปรับเงินเดือนขั้นต้นของข้าราชการรัฐสภาสามัญ พ.ศ. ๒๕๕๔
- ประกาศรัฐสภา เรื่อง การปรับอัตราเงินเดือนของข้าราชการรัฐสภาฝ่ายการเมือง พ.ศ. ๒๕๕๔
- ประกาศรัฐสภา เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจริยธรรมข้าราชการรัฐสภา
- ประกาศรัฐสภา เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการขอมีบัตรอนุญาตนำรถยนต์เข้าในบริเวณรัฐสภา
- ประกาศรัฐสภา เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการขอมีบัตรสำหรับบุคคลเข้าในบริเวณรัฐสภา

ประกาศประธานรัฐสภา

- ประกาศประธานรัฐสภา ว่าด้วยเครื่องแบบข้าราชการรัฐสภา พ.ศ. ๒๕๕๔
- ประกาศประธานรัฐสภา ออกตามความในพระราชบัญญัติเครื่องแบบข้าราชการฝ่ายรัฐสภา พ.ศ. ๒๕๑๘ ว่าด้วยเครื่องแบบเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย พ.ศ. ๒๕๓๙

ประกาศวุฒิสภา

- ประกาศวุฒิสภา เรื่อง ตั้งคณะกรรมการจริยธรรมวุฒิสภา
- ประกาศวุฒิสภา เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งบุคคลเพื่อเป็นคณะทำงานทางการเมือง
- ประกาศวุฒิสภา เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งบุคคลเพื่อปฏิบัติงานให้แก่สมาชิกวุฒิสภา ลงวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๕๔
- ประกาศวุฒิสภา เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งบุคคลเพื่อปฏิบัติงานให้แก่คณะกรรมการสามัญประจำวุฒิสภา ลงวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๕๔



ประกาศคณะกรรมการข้าราชการรัฐสภา

- ประกาศคณะกรรมการข้าราชการรัฐสภา ว่าด้วยค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ
- ประกาศ ก.ร. เรื่อง กำหนดเวลาทำงานและวันหยุดราชการของข้าราชการรัฐสภา พ.ศ. ๒๕๕๖
- ประกาศคณะกรรมการข้าราชการรัฐสภา เรื่อง นโยบายเกี่ยวกับความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา

ประกาศสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

- ประกาศสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา เรื่อง โครงสร้างและการจัดองค์กรในการดำเนินงาน อำนาจหน้าที่วิธีการดำเนินงานและสถานที่ติดต่อเพื่อขอรับข้อมูลข่าวสารของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
- ประกาศสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา เรื่อง การดำเนินการตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ ตามมาตรา ๒๓ (๓)
- ประกาศสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา เรื่อง ปรับปรุงความในข้อบังคับว่าด้วยประมวลจริยธรรมของสมาชิกวุฒิสภาและกรรมาธิการ พ.ศ. ๒๕๕๓ ให้สอดคล้องกับมติของที่ประชุมวุฒิสภา
- ประกาศสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา เรื่อง ปรับปรุงความในข้อบังคับว่าด้วยประมวลจริยธรรมของสมาชิกวุฒิสภาและกรรมาธิการ พ.ศ. ๒๕๕๓ ให้สอดคล้องกับมติของที่ประชุมวุฒิสภา
- ประกาศสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการจัดการข้อร้องเรียน ข้อเสนอแนะ ข้อคิดเห็น และคำชมเชยของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา พ.ศ. ๒๕๕๖ (๑๒ ก.ย. ๕๖)

ระเบียบ

ระเบียบรัฐสภา

- ระเบียบรัฐสภา ว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยสถานที่ประชุมของรัฐสภาและบริเวณรัฐสภา
- ระเบียบรัฐสภา ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนพิเศษของลูกจ้างประจำส่วนราชการสังกัดรัฐสภา
- ระเบียบรัฐสภา ว่าด้วยการรักษาราชการแทนและการปฏิบัติราชการแทน พ.ศ. ๒๕๕๔
- ระเบียบรัฐสภา ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางของสมาชิกวุฒิสภาและกรรมาธิการ พ.ศ. ๒๕๕๔
- ระเบียบรัฐสภา ว่าด้วยระเบียบประชุมกรรมาธิการ
- ระเบียบรัฐสภา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และขั้นตอนการจัดส่งหนังสือและคำสั่งเรียกของคณะกรรมการ พ.ศ. ๒๕๕๔
- ระเบียบรัฐสภา ว่าด้วยการแต่งตั้งบุคคลเพื่อปฏิบัติหน้าที่อันจะเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานของรัฐสภา สมาชิกแทนราษฎร วุฒิสภา สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร สมาชิกวุฒิสภา และกรรมาธิการของสภาผู้แทนราษฎรหรือวุฒิสภา
- ระเบียบรัฐสภา ว่าด้วยการแต่งตั้งบุคคลเพื่อปฏิบัติหน้าที่อันจะเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานของสภานิติบัญญัติแห่งชาติ สมาชิกสภานิติบัญญัติแห่งชาติ และกรรมาธิการของสภานิติบัญญัติแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๗ (๓๐ ก.ย. ๕๗) NEW
- ระเบียบรัฐสภา ว่าด้วยการแต่งตั้งที่ปรึกษา เลขานุการ และผู้ช่วยเลขานุการ ของประธานสภาและรองประธานสภาปฏิรูปแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๗ (๑๒ พ.ย. ๕๗) NEW
- ระเบียบรัฐสภา ว่าด้วยการแต่งตั้งบุคคลเพื่อปฏิบัติหน้าที่อันจะเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานของสภาปฏิรูปแห่งชาติ และสมาชิกสภาปฏิรูปแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๗ (๓๐ พ.ย. ๕๗) NEW
- ระเบียบรัฐสภา ว่าด้วยการแต่งตั้งบุคคลเพื่อปฏิบัติหน้าที่อันจะเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานของกรรมาธิการของสภาปฏิรูปแห่งชาติ และกรรมาธิการยกร่างรัฐธรรมนูญ พ.ศ. ๒๕๕๗ (๗ มี.ค. ๕๗) NEW
- ระเบียบรัฐสภา ว่าด้วยการแต่งตั้งบุคคลเพื่อปฏิบัติหน้าที่อันจะเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานของสภาปฏิรูปแห่งชาติและสมาชิกสภาปฏิรูปแห่งชาติ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๗
- ระเบียบรัฐสภา ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนพิเศษของพนักงานราชการของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา พ.ศ. ๒๕๕๕
- ระเบียบรัฐสภา ว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๕๕

ระเบียบวุฒิสภา

- ระเบียบวุฒิสภา ว่าด้วยการวิจัยและพัฒนา
- ระเบียบวุฒิสภา ว่าด้วยการลาประชุมของสมาชิกวุฒิสภา
- ระเบียบวุฒิสภา ว่าด้วยการตั้งที่ปรึกษา ผู้ชำนาญการ นักวิชาการ และเลขานุการประจำคณะกรรมาธิการสามัญประจำวุฒิสภา พ.ศ. ๒๕๕๑
- ระเบียบวุฒิสภา ว่าด้วยหลักเกณฑ์การตั้งกรรมาธิการซึ่งมิใช่คณะกรรมาธิการในคณะ พ.ศ. ๒๕๕๑
- ระเบียบวุฒิสภา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการดำเนินการตรวจสอบและการพิจารณาคำร้องขอให้ออกถอนผู้ดำรงตำแหน่งตาม มาตรา ๒๓๐ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ออกจากตำแหน่ง
- ระเบียบวุฒิสภา ว่าด้วยหลักเกณฑ์ กรณีประชาชนยื่นคำร้องต่อประธานวุฒิสภาเพื่อให้ออกถอนสมาชิกวุฒิสภาให้คณะกรรมาธิการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ พ้นจากตำแหน่งทั้งคณะ พ.ศ. ๒๕๕๕
- ระเบียบวุฒิสภา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการดำเนินการคัดเลือกบุคคลผู้สมควรได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานตามพระราชบัญญัติองค์กรจัดสรรคลื่นความถี่และกำกับการประกอบกิจการวิทยุกระจายเสียง วิทยุโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคม พ.ศ. ๒๕๕๓ พ.ศ. ๒๕๕๕

ระเบียบคณะกรรมการข้าราชการฝ่ายรัฐสภา

- ระเบียบคณะกรรมการข้าราชการฝ่ายรัฐสภา ว่าด้วยเงินตอบแทนพิเศษของข้าราชการฝ่ายรัฐสภาสามัญ พ.ศ. ๒๕๕๑
- ระเบียบคณะกรรมการข้าราชการรัฐสภา ว่าด้วยการจ่ายเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่งของข้าราชการรัฐสภา พ.ศ. ๒๕๕๔
- ระเบียบ ก.ร. ว่าด้วยเงินตอบแทนนอกเหนือเงินเดือนของข้าราชการรัฐสภาสามัญ
- ระเบียบ ก.ร. ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนพิเศษของข้าราชการรัฐสภาสามัญ
- ระเบียบ ก.ร. ว่าด้วยวันลาออกจากราชการของข้าราชการรัฐสภาสามัญ พ.ศ. ๒๕๕๕
- ระเบียบ ก.ร. ว่าด้วยการลาออกจากราชการของข้าราชการรัฐสภาสามัญ พ.ศ. ๒๕๕๕
- ระเบียบ ก.ร. ว่าด้วยการขอยกเว้นให้เข้ารับราชการกรณีมีลักษณะต้องห้ามเป็นข้าราชการรัฐสภาสามัญ พ.ศ. ๒๕๕๕
- ระเบียบ ก.ร. ว่าด้วยการลาของข้าราชการรัฐสภา พ.ศ. ๒๕๕๕
- รวมกฎหมาย ว่าด้วยการลา
- ระเบียบ ก.ร. ว่าด้วยการรายงานเกี่ยวกับการดำเนินการทางวินัยและการสั่งให้ออกจากราชการของข้าราชการรัฐสภาสามัญ พ.ศ. ๒๕๕๗ (๒๒ ก.ย. ๕๗) NEW
- รวมกฎหมาย ว่าด้วยวินัยข้าราชการรัฐสภาสามัญ พ.ศ. ๒๕๕๕ (๒๐ มี.ค. ๕๕) NEW

รายงานผลการดำเนินงานด้านข้อมูลข่าวสาร สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗



ระเบียบสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

- [ระเบียบสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา](#)
- [ระเบียบสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ว่าด้วยหลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขการขึ้นทะเบียนสมาคมวิชาชีพ สถาบันอุดมศึกษาหรือองค์กรเอกชน ที่มีสิทธิเสนอชื่อผู้สมควรได้รับเลือกเป็นกรรมการกิจการกระจายเสียงกิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๓](#)
- [ระเบียบสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกผู้สมควรได้รับเลือกเป็นกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการจากโทรคมนาคมแห่งชาติ โดยวิธีการสรรหา พ.ศ. ๒๕๕๓](#)
- [ระเบียบสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการลงคะแนนคัดเลือกกันเองของผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อเป็นผู้สมควร ได้รับเลือกเป็นกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๓](#)

ระเบียบคณะกรรมการจริยธรรมข้าราชการรัฐสภา

- [ระเบียบคณะกรรมการจริยธรรมข้าราชการ ว่าด้วยวิธีเสนอเรื่องเข้าพิจารณาและวิธีพิจารณาของคณะกรรมการจริยธรรมข้าราชการรัฐสภา พ.ศ. ๒๕๕๕](#)

ระเบียบคณะกรรมการกองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภา

- [ระเบียบคณะกรรมการกองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภา ว่าด้วยการบริหาร ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน การรับเงิน การเก็บรักษาเงิน การอนุมัติการเบิกจ่ายเงิน การจ่ายเงิน การจัดหาผลประโยชน์และการจ่ายเงินช่วยเหลือกองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภา พ.ศ. ๒๕๕๖ \(๓ ก.ย. ๕๖\)](#)

ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงาน

- [ระเบียบว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเสนอเรื่องต่อคณะรัฐมนตรี พ.ศ. ๒๕๕๘](#)

มาตรา ๙ (๕) สิ่งพิมพ์ที่ได้มีการอ้างอิงถึงมาตรา ๗ วรรคสอง

[ข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๗ วรรคสอง ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา](#)

มาตรา ๙ (๖) สัญญาสัมปทาน สัญญาที่มีลักษณะเป็นการผูกขาดตัดตอนหรือสัญญาร่วมทุนกับเอกชนในการจัดทำบริการสาธารณะ ข้อมูลของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา (ไม่มี)

มาตรา ๙ (๗) มติคณะรัฐมนตรี หรือมติคณะกรรมการที่แต่งตั้งโดยกฎหมาย หรือโดยมติคณะรัฐมนตรี ทั้งนี้ ให้ระบุรายชื่อรายงานทางวิชาการ รายงานข้อเท็จจริง หรือข้อมูลข่าวสารที่นำมาใช้ในการพิจารณาไว้ด้วย

- [รายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการที่ปรึกษากฎหมายประธานวุฒิสภา](#)
- [รายงานการพิจารณาศึกษาของคณะกรรมการสามัญ/วิสามัญ วุฒิสภา](#)
- [รายงานการพิจารณาศึกษาของคณะกรรมการสามัญ/วิสามัญ สถาบันนิติบัญญัติแห่งชาติ](#)
- [รายงานการวิจัยของวุฒิสภา](#)
- [รายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการวิจัยและพัฒนาของวุฒิสภา](#)
- [รายงานการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา](#)
- [รายงานการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา](#)
- [รายงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๐ ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา](#)
- [รายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา](#)
- [รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจของบุคลากรที่มีต่อการนำองค์กรของผู้บริหาร และการรับรู้ทิศทางการทำงานของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา](#)
- [รายงานผลสำรวจการกำหนดทิศทางของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา](#)
- [รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจของบุคลากรต่อการพัฒนาทรัพยากรบุคคลของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา](#)
- [มาตรการในการป้องกันผลกระทบทางลบที่อาจเกิดขึ้นกับสังคม สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓ - ๒๕๕๔](#)
- [รายงานสรุปผลการประกันคุณภาพการศึกษากองรม การประเมินประสิทธิผลและความคุ้มค่าของการศึกษากองรม ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา](#)
- [รายงานผลสัมฤทธิ์การจัดการความรู้ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา พ.ศ. ๒๕๕๕](#)
- [รายงานผลการจัดทำลักษณะสำคัญขององค์กร สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา](#)
- [รายงานการควบคุมภายใน ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา](#)

มาตรา ๙ (๘) ข้อมูลข่าวสารอื่นตามที่คณะกรรมการกำหนด

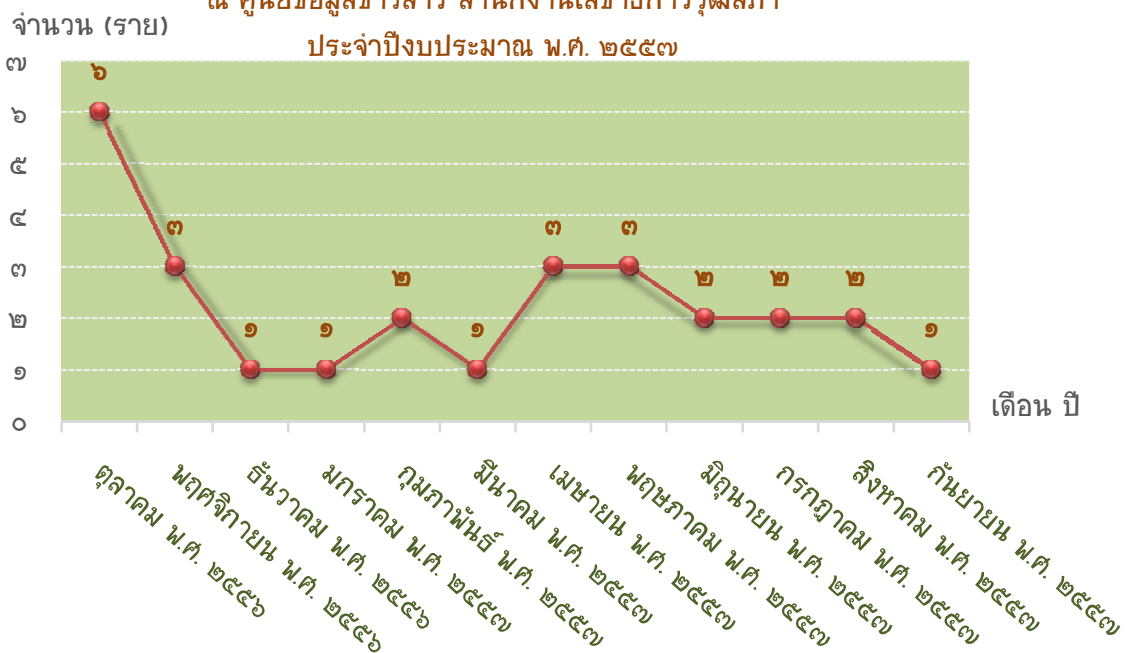
- [ประกาศประกวดราคาประกาศสอบราคา](#)
- [ผลการพิจารณาจัดซื้อจัดจ้างประจำเดือน/สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง](#)

รายงานผลการดำเนินงานด้านข้อมูลข่าวสาร สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗

ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ได้ปฏิบัติตามพระบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ โดยให้บริการข้อมูลข่าวสารของราชการ ตามมาตรา ๘ และมาตรา ๑๑ แห่งพระราชบัญญัติดังกล่าว ซึ่งในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ (๑ ตุลาคม ๒๕๕๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๕๗) ได้มีผู้เข้าตรวจดูข้อมูลข่าวสาร และขอสำเนาข้อมูลข่าวสารของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ผ่านศูนย์ข้อมูลข่าวสารฯ จำนวน ๒๗ ราย

เดือนปี	จำนวน (ราย)	เดือนปี	จำนวน (ราย)
ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๖	๖	พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๗	๓
พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๖	๓	มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๗	๒
ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๖	๑	กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๗	๒
มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๗	๑	สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๗	๒
กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๗	๒	กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๗	๑
มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๗	๑	รวม	๒๗
เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๗	๓		

กราฟแสดงการเข้าตรวจดูและขอข้อมูลข่าวสาร
ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗



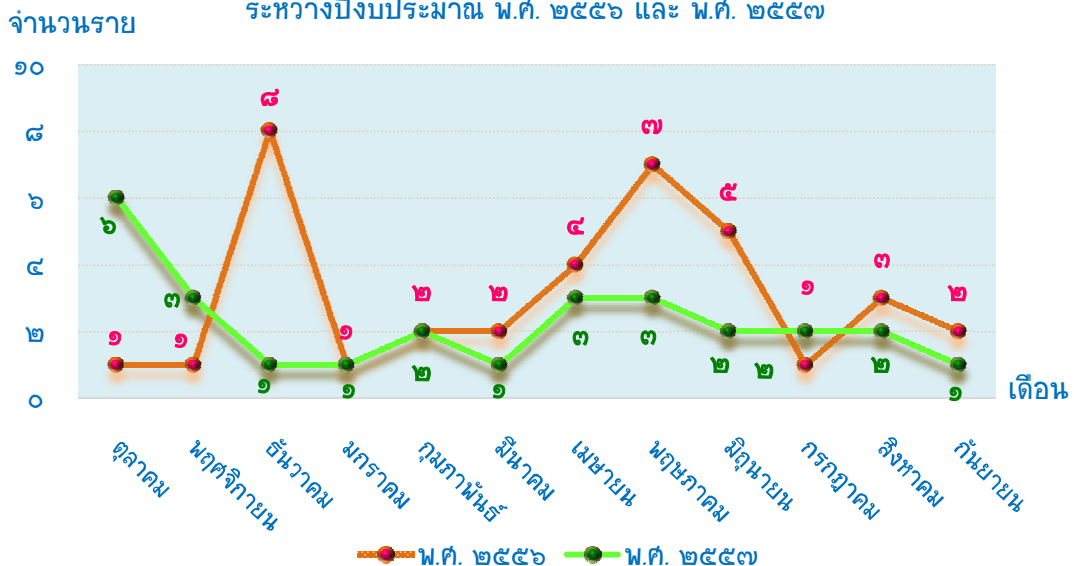
รายงานผลการดำเนินงานด้านข้อมูลข่าวสาร สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗



สถิติเปรียบเทียบการเข้าตรวจดูและขอข้อมูลข่าวสาร
ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
ระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ และ พ.ศ. ๒๕๕๗

เดือน	ปีงบประมาณ		เดือน	ปีงบประมาณ	
	พ.ศ. ๒๕๕๖ (จำนวนราย)	พ.ศ. ๒๕๕๗ (จำนวนราย)		พ.ศ. ๒๕๕๖ (จำนวนราย)	พ.ศ. ๒๕๕๗ (จำนวนราย)
ตุลาคม	๑	๖	พฤษภาคม	๗	๓
พฤศจิกายน	๑	๓	มิถุนายน	๕	๒
ธันวาคม	๘	๑	กรกฎาคม	๑	๒
มกราคม	๑	๑	สิงหาคม	๓	๒
กุมภาพันธ์	๒	๒	กันยายน	๒	๑
มีนาคม	๒	๑	รวม	๓๗	๒๗
เมษายน	๔	๓			

กราฟแสดงเปรียบเทียบการเข้าตรวจดูและขอข้อมูลข่าวสาร
ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
ระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ และ พ.ศ. ๒๕๕๗



รายงานผลการดำเนินงานด้านข้อมูลข่าวสาร สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗

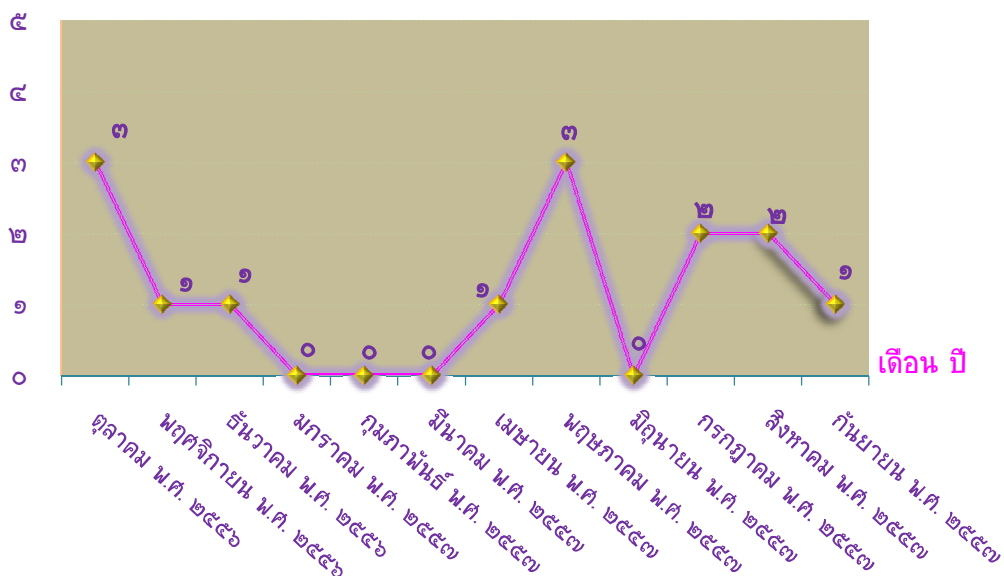
ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ (๑ ตุลาคม ๒๕๕๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๕๗) ได้มีผู้ขอข้อมูลข่าวสารของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาทางอิเล็กทรอนิกส์ ผ่านเว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลข่าวสารสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ที่ <http://www.senate.go.th/inforcenter> จำนวน ๑๔ ราย

เดือน ปี	จำนวน (ราย)	เดือนปี	จำนวน (ราย)
ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๖	๓	พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๗	๓
พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๖	๑	มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๗	-
ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๖	๑	กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๗	๒
มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๗	-	สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๗	๒
กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๗	-	กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๗	๑
มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๗	-	รวม	๑๔
เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๗	๑		

กราฟแสดงการเข้าตรวจดูและขอข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ผ่านเว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

<http://www.senate.go.th/inforcenter>

จำนวน (ราย)



รายงานผลการดำเนินงานด้านข้อมูลข่าวสาร สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗

สถิติเปรียบเทียบการขอข้อมูลข่าวสารของราชการอิเล็กทรอนิกส์

ผ่านเว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

ที่ <http://www.senate.go.th/inforcenter>

ระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ และ พ.ศ. ๒๕๕๗

เดือน	ปีงบประมาณ	
	พ.ศ. ๒๕๕๖ (จำนวนราย)	พ.ศ. ๒๕๕๗ (จำนวนราย)
ตุลาคม	๓	๓
พฤศจิกายน	๒	๑
ธันวาคม	๓	๑
มกราคม	-	-
กุมภาพันธ์	๓	-
มีนาคม	๕	-
เมษายน	๕	๑

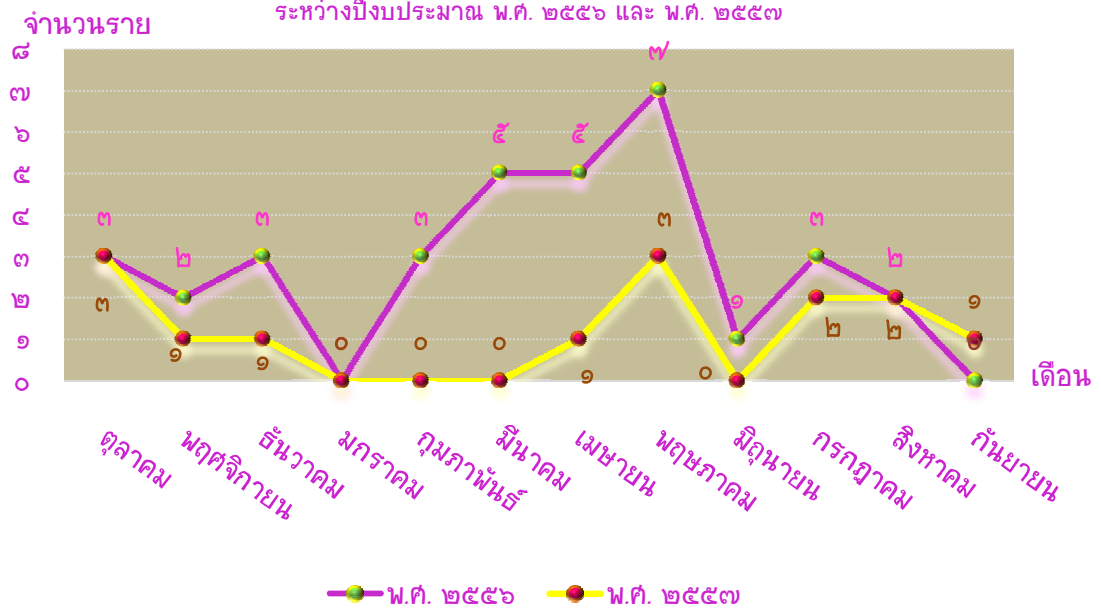
เดือน	ปีงบประมาณ	
	พ.ศ. ๒๕๕๖ (จำนวนราย)	พ.ศ. ๒๕๕๗ (จำนวนราย)
พฤษภาคม	๗	๓
มิถุนายน	๑	-
กรกฎาคม	๓	๒
สิงหาคม	๒	๒
กันยายน	-	๑
รวม	๓๔	๑๔

กราฟแสดงเปรียบเทียบการเข้าตรวจดูและขอข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์

ผ่านเว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

<http://www.senate.go.th/inforcenter>

ระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ และ พ.ศ. ๒๕๕๗

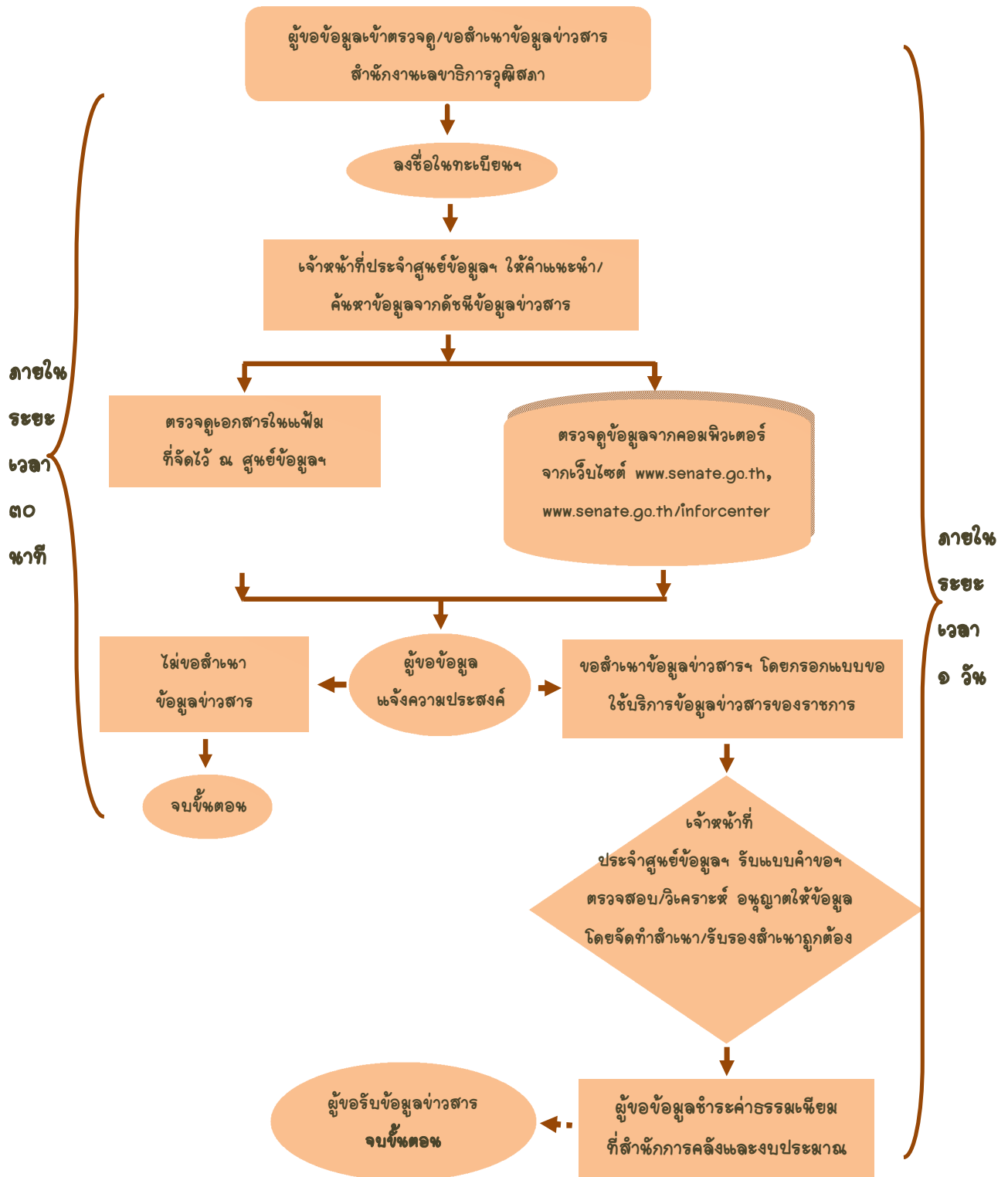


รายงานผลการดำเนินงานด้านข้อมูลข่าวสาร สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗

ภาคผนวก

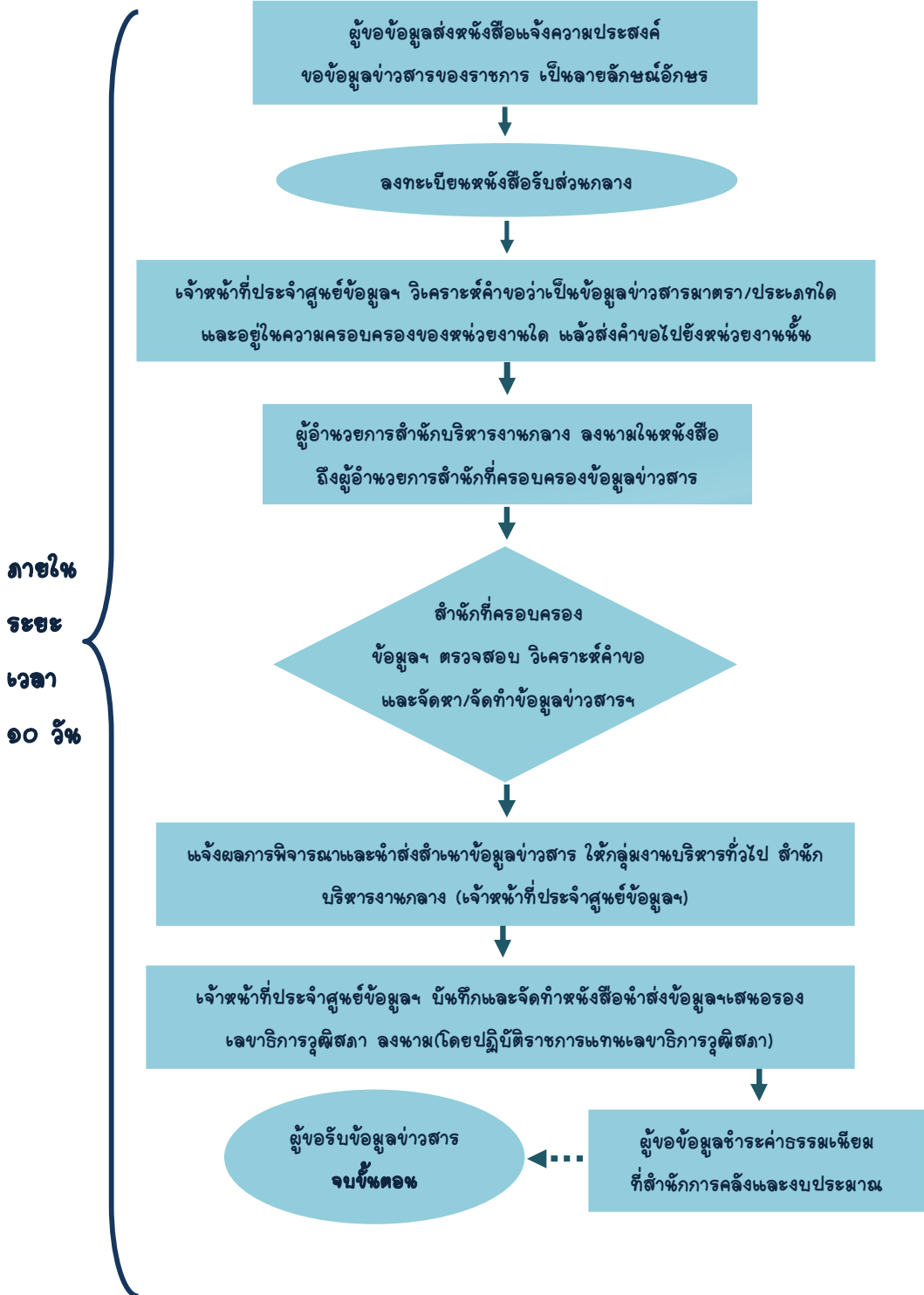
**มาตรฐานการบริการข้อมูลข่าวสาร
สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา**

การให้บริการข้อมูลข่าวสารของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
กรณี การบริการแก่ประชาชนที่เข้าตรวจดูข้อมูลข่าวสารของราชการ หรือขอสำเนาข้อมูลข่าวสาร
ตามมาตรา ๘ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
ที่จัดไว้ ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา



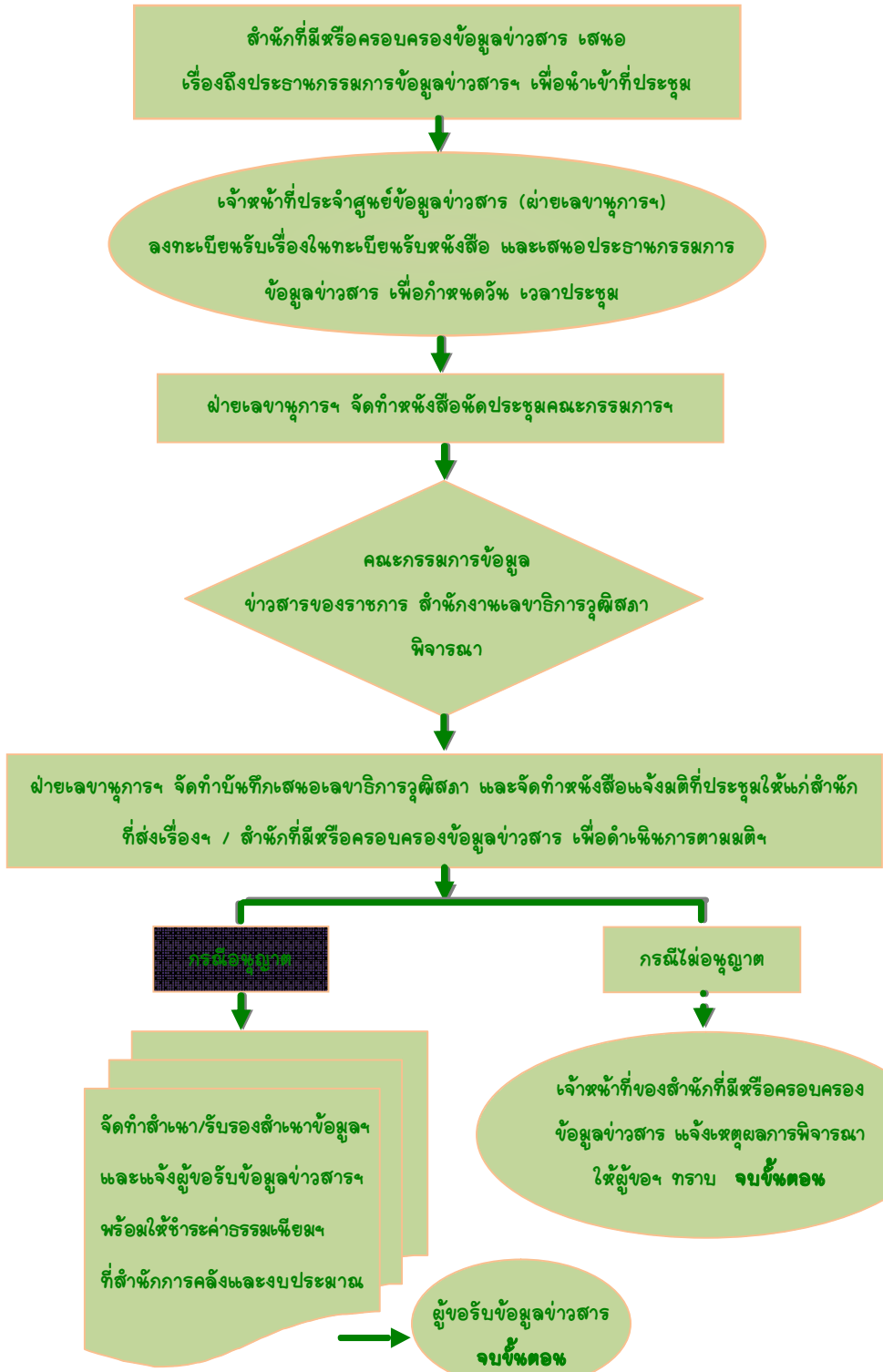
รายงานผลการดำเนินงานด้านข้อมูลข่าวสาร สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗

การให้บริการข้อมูลข่าวสารของสำนักงาขเลขขารรฐฒิสภ
กรณื การบริการข้อมูลข่าวสารแก่ผู้ร้องขอที่มีคำขอเป็ขหขงสื่อ
ตามมาตรา ๑๑ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐
และข้อมูลข่าวสารที่ขออยู่ใขความครอบครองของหลายสำนัก



รายงานผลการดำเนินงานด้านข้อมูลข่าวสาร สำนักงาขเลขขารรฐฒิสภ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗

การให้บริการข้อมูลข่าวสารของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
 กรณี การบริการข้อมูลข่าวสารแก่ผู้ร้องขอที่มีค่าขอเปิดเผยหนังสือ
 ตามมาตรา ๑๑ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐
 และส่งเรื่องให้คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา พิจารณา



ภายใน
ระยะ
เวลา
๑๕ วัน

**หน้าที่ของหน่วยงานของรัฐ
ตามกฎหมายข้อมูลข่าวสารของราชการ**

หน้าที่ของหน่วยงานของรัฐตามกฎหมายข้อมูลข่าวสารของราชการ

มาตรา ๗ หน่วยงานของรัฐต้องส่งข้อมูลข่าวสารของราชการอย่างน้อยดังต่อไปนี้ลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา

- (๑) โครงสร้างและการจัดองค์กรในการดำเนินงาน
- (๒) สรุปรายงานหน้าที่ที่สำคัญและวิธีการดำเนินงาน
- (๓) สถานที่ติดต่อเพื่อขอรับข้อมูลข่าวสารหรือคำแนะนำในการติดต่อกับหน่วยงานของรัฐ
- (๔) กฎ มติคณะรัฐมนตรี ข้อบังคับ คำสั่ง หนังสือเวียน ระเบียบ แบบแผน นโยบายหรือการตีความ ทั้งนี้ เฉพาะที่จัดให้มีขึ้นโดยสภาพอย่างกฎ เพื่อให้มีผลเป็นการทั่วไปต่อเอกชนที่เกี่ยวข้อง
- (๕) ข้อมูลข่าวสารอื่นตามที่คณะกรรมการกำหนด

ข้อมูลข่าวสารใดที่ได้มีการจัดพิมพ์เพื่อให้แพร่หลายตามจำนวนพอสมควรแล้ว ถ้ามีการลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษาโดยอ้างอิงถึงสิ่งพิมพ์นั้นก็ให้ถือว่าเป็นการปฏิบัติตามบทบัญญัติวรรคหนึ่งแล้ว

ให้หน่วยงานของรัฐรวบรวมและจัดให้มีข้อมูลข่าวสารตามวรรคหนึ่งไว้เผยแพร่เพื่อขายหรือจำหน่ายแจก ณ ที่ทำการของหน่วยงานของรัฐแห่งนั้นตามที่เห็นสมควร

มาตรา ๙ ภายใต้บังคับมาตรา ๑๔ และมาตรา ๑๕ หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการอย่างน้อยดังต่อไปนี้ไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการกำหนด

๑. ผลการพิจารณาหรือคำวินิจฉัยที่มีผลโดยตรงต่อเอกชน รวมทั้งความเห็นแย้งและคำสั่งที่เกี่ยวข้องในการพิจารณาวินิจฉัยดังกล่าว

๑) เป็นกรณีที่เอกชนยื่นคำร้องต่อเจ้าหน้าที่ของรัฐเพื่อให้พิจารณาในเรื่องใดเรื่องหนึ่ง เช่น การขออนุญาตการขออนุมัติ

๒) เป็นกรณีที่เอกชนโต้แย้งคำสั่งของเจ้าหน้าที่ของรัฐในการพิจารณาในเรื่องใดเรื่องหนึ่ง โดยการอุทธรณ์ไปยังผู้มีอำนาจเพื่อพิจารณา

๒. นโยบายหรือการตีความที่ไม่เข้าข่ายต้องลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา

ตามมาตรา ๗ (๔)

เป็นสิ่งที่ประชาชนควรได้รับรู้เพื่อให้เกิดความร่วมมือในทางปฏิบัติหรือเพื่อให้ข้อแนะนำต่อนโยบายและแนวทางการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐดังกล่าวอันเป็นสิ่งสำคัญในการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน เช่น

- ๑) นโยบายพลังงานแห่งชาติ
- ๒) นโยบายตำรวจแห่งชาติ

๓. แผนงาน โครงการ และงบประมาณรายจ่ายประจำปีของปีที่กำลังดำเนินการ

ถือว่าเป็นข้อมูลข่าวสารที่สำคัญไม่เฉพาะเพื่อให้ผู้รับเหมาหรือผู้ประกอบการได้รับรู้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับงบประมาณประจำปีเท่านั้น แต่ตลอดจนแผนงานและโครงการต่าง ๆ ของหน่วยงานของรัฐอย่างเท่าเทียมกัน เพื่อให้กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างต่าง ๆ มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรมและโปร่งใส เช่น

- ๑) แผนแม่บท แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาระยะสั้น ระยะกลางและระยะยาวของหน่วยงาน
- ๒) แผนยุทธศาสตร์ของจังหวัด
- ๓) งบประมาณที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับการอุดหนุนจากรัฐ
- ๔) โครงการพัฒนาแหล่งน้ำเพื่อการเกษตร

๔. คู่มือหรือคำสั่งเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ซึ่งมีผลกระทบต่อสิทธิหน้าที่ของเอกชน

คู่มือหรือคำสั่งนี้มีที่มาสองทาง คือ หน่วยงานของรัฐนั้นเป็นผู้ตราหรือกำหนดให้มีทางหนึ่งและหน่วยงานอื่นเป็นผู้ตราหรือกำหนดมีผลให้หน่วยงานของรัฐนั้นต้องปฏิบัติอีกทางหนึ่ง เช่นกระทรวงมหาดไทยในฐานะองค์กรกำกับดูแลองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นออกแนวทางปฏิบัติต่าง ๆ เช่น

- ๑) คู่มือการขออนุญาตก่อสร้าง ดัดแปลง หรือรื้อถอนอาคาร
- ๒) คู่มือการขออนุญาตตั้งโรงงานอุตสาหกรรม
- ๓) คู่มือขออนุญาตตั้งโรงแรม

๕. สิ่งพิมพ์ที่อ้างอิงถึงในราชกิจจานุเบกษา

ข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่เป็นสิ่งพิมพ์ไว้แล้วไม่จำเป็นต้องนำลงในราชกิจจานุเบกษา อีกเพียงแต่อ้างอิงไว้ในราชกิจจานุเบกษาว่าได้มีการพิมพ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารดังกล่าวแล้วและ ต้องจัดให้มีสิ่งพิมพ์นั้นไว้ให้ประชาชนตรวจดูได้ เพื่อป้องกันปัญหาในกรณีจัดหาภายหลังไม่สะดวก

๖. สัญญาสัมปทาน สัญญาที่มีลักษณะผูกขาดตัดตอนหรือสัญญาร่วมทุนกับเอกชน ในการจัดทำบริการสาธารณะ

๑) สัญญาสัมปทาน ได้แก่ สัญญาที่รัฐอนุญาตให้เอกชนจัดทำบริการสาธารณะ เช่น การเดินรถประจำทาง เป็นต้น หรือสัญญาให้เอกชนจัดทำประโยชน์เกี่ยวกับทรัพยากรธรรมชาติ เช่น การทำไม้ การทำเหมืองแร่ เป็นต้น

๒) สัญญาผูกขาดตัดตอน คือ สัญญาที่ให้สิทธิเอกชนกระทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง แต่เพียงผู้เดียว เช่น สัญญาให้ผลิตสุรา เป็นต้น

๓) สัญญาร่วมทุนกับเอกชนในการจัดทำบริการสาธารณะ คือ กิจการที่เป็นของรัฐ แต่มีการร่วมทุนกับเอกชนในการจัดทำ เช่น สัญญาให้บริการโทรศัพท์ เป็นต้น

๗. มติคณะรัฐมนตรี มติคณะกรรมการที่แต่งตั้งโดยกฎหมาย หรือโดย มติคณะรัฐมนตรี

มติของคณะรัฐมนตรีและคณะกรรมการที่แต่งตั้งโดยกฎหมาย มีความสำคัญ ในการบริหารราชการ เช่น

- ๑) มติคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ
- ๒) มติคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อการเกษตร
- ๓) มติคณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร

๘. ข้อมูลข่าวสารอื่นตามที่คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการกำหนด

ข้อมูลข่าวสารอื่นตามที่คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการกำหนดซึ่งมีอยู่

๓ ฉบับ คือ

- ๑) ประกาศประกวดราคา และประกาศสอบราคาของหน่วยงานของรัฐ
- ๒) ข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวกับสรุปผลการพิจารณาการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน

ของหน่วยงานของรัฐ (แบบ สขร.๑)

- ๓) ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ

มาตรา ๑๑ นอกจากข้อมูลข่าวสารของราชการที่ลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษาแล้วหรือที่จัดไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้แล้วหรือที่มีการจัดให้ประชาชนได้ค้นคว้าตามมาตรา ๒๖ แล้ว ถ้าบุคคลใดขอข้อมูลข่าวสารอื่นใดของราชการและคำขอของผู้นั้นระบุข้อมูลข่าวสารที่ต้องการในลักษณะที่อาจเข้าใจได้ตามควร ให้หน่วยงานของรัฐผู้รับผิดชอบจัดหาข้อมูลข่าวสารนั้นให้แก่ผู้ขอภายในเวลาอันสมควรเว้นแต่ผู้นั้นขอจำนวนมากหรือบ่อยครั้งโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร

ข้อมูลข่าวสารของราชการใดมีสภาพที่อาจบอบสลายง่าย หน่วยงานของรัฐจะขอขยายเวลาในการจัดหาให้หรือจะจัดทำสำเนาให้ในสภาพอย่างหนึ่งอย่างใดเพื่อมิให้เกิดความเสียหายแก่ข้อมูลข่าวสารนั้นก็ได้

ข้อมูลข่าวสารของราชการที่หน่วยงานของรัฐจัดทำให้ตามวรรคหนึ่งต้องเป็นข้อมูลข่าวสารที่มีอยู่แล้วในสภาพพร้อมจะให้ได้ มิใช่เป็นการต้องไปจัดทำ วิเคราะห์ จำแนก รวบรวม หรือจัดให้มีขึ้นใหม่เว้นแต่เป็นการแปรสภาพเป็นเอกสารจากข้อมูลข่าวสารที่บันทึกไว้ในระบบการบันทึกภาพหรือเสียงระบบคอมพิวเตอร์ หรือระบบอื่นใด ทั้งนี้ ตามที่คณะกรรมการกำหนด แต่ถ้าหน่วยงานของรัฐเห็นว่ากรณีที่ขอนั้นมิใช่การแสวงหาผลประโยชน์ทางการค้า และเป็นเรื่องจำเป็นเพื่อปกป้องสิทธิเสรีภาพสำหรับผู้นั้น หรือเป็นเรื่องที่จะเป็นประโยชน์แก่สาธารณะ หน่วยงานของรัฐจะจัดหาข้อมูลข่าวสารนั้นให้ก็ได้

บทบัญญัติวรรคสามไม่เป็นการห้ามหน่วยงานของรัฐที่จะจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการ
ใดชิ้นใหม่ให้แก่ผู้ร้องขอหากเป็นการสอดคล้องด้วยอำนาจหน้าที่ตามปกติของหน่วยงานของรัฐนั้น
อยู่แล้ว

ให้นำความในมาตรา ๙ วรรคสอง วรรคสาม และวรรคสี่ มาใช้บังคับแก่การจัดการ
ข้อมูลข่าวสารให้ตามมาตรานี้ โดยอนุโลม

เวลาสมควร หมายความว่า กี่วัน

คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ มีมติเมื่อวันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๕๗ และ
คณะรัฐมนตรี มีมติเมื่อวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๕๗ ว่า “เวลาสมควร” ที่หน่วยงาน
ของรัฐจะต้องปฏิบัติ คือ

๑. หากหน่วยงานของรัฐที่มีข้อมูลข่าวสารพร้อมจะให้ได้ จะต้องดำเนินการ
ให้เสร็จโดยเร็วหรือภายในวันที่รับคำขอ
๒. ในกรณีที่มีข้อมูลข่าวสารที่ขอมีจำนวนมากหรือไม่สามารถดำเนินการ
ให้แล้วเสร็จภายใน ๑๕ วัน ต้องแจ้งให้ผู้ขอข้อมูลทราบด้วย

มาตรา ๑๒ ให้คำแนะนำและส่งข้อมูลที่มีชั้นความลับ

ในกรณีที่มีผู้ยื่นคำขอข้อมูลข่าวสารของราชการตามมาตรา ๑๑ แม้ว่าข้อมูลข่าวสารที่ขอ
จะอยู่ในความควบคุมดูแลของหน่วยงานส่วนกลาง หรือส่วนสาขาของหน่วยงานแห่งนั้น หรือ
จะอยู่ในความควบคุมดูแลของหน่วยงานของรัฐแห่งอื่นก็ตาม ให้หน่วยงานของรัฐที่รับคำขอให้
คำแนะนำเพื่อไปยื่นคำขอต่อหน่วยงานของรัฐที่ควบคุมดูแลข้อมูลข่าวสารนั้นโดยไม่ชักช้า

ถ้าหน่วยงานของรัฐผู้รับคำขอเห็นว่าข้อมูลข่าวสารที่มีคำขอเป็นข้อมูลข่าวสารที่จัดทำ
โดยหน่วยงานของรัฐแห่งอื่น และได้ระบุห้ามการเปิดเผยไว้ตามระเบียบที่กำหนดตามมาตรา ๑๖ ให้
ส่งคำขอนั้นให้หน่วยงานของรัฐผู้จัดทำข้อมูลข่าวสารนั้นพิจารณาเพื่อมีคำสั่งต่อไป

มาตรา ๑๖ การปฏิบัติตามระเบียบรักษาความลับ

เพื่อให้เกิดความชัดเจนในทางปฏิบัติว่าข้อมูลข่าวสารของราชการจะเปิดเผยต่อบุคคลใดได้หรือไม่ภายใต้เงื่อนไขเช่นใด และสมควรมีวิธีการรักษาให้รั่วไหล ให้นำหน่วยงานของรัฐกำหนดวิธีการคุ้มครองข้อมูลข่าวสารนั้น ทั้งนี้ ตามระเบียบที่คณะรัฐมนตรีกำหนดว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ

มาตรา ๑๗ การสอบถามคำคัดค้าน

ในกรณีที่เจ้าหน้าที่ของรัฐเห็นว่า การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของราชการใดอาจกระทบถึงประโยชน์ได้เสียของผู้ใด ให้เจ้าหน้าที่ของรัฐแจ้งให้ผู้นั้นเสนอคำคัดค้านภายในเวลาที่กำหนด แต่ต้องให้เวลาอันสมควรที่ผู้นั้นอาจเสนอคำคัดค้านได้ ซึ่งต้องไม่น้อยกว่าสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้รับแจ้ง

ผู้ที่ได้รับแจ้งตามวรรคหนึ่ง หรือผู้ที่ทราบว่าการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของราชการใดอาจกระทบถึงประโยชน์ได้เสียของตน มีสิทธิคัดค้านการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารนั้นได้โดยทำเป็นหนังสือถึงเจ้าหน้าที่ของรัฐผู้รับผิดชอบ

ในกรณีที่มีการคัดค้าน เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้รับผิดชอบต้องพิจารณาคำคัดค้านและแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้คัดค้านทราบโดยไม่ชักช้า ในกรณีที่มิได้รับฟังคำคัดค้าน เจ้าหน้าที่ของรัฐจะเปิดเผยข้อมูลข่าวสารนั้นมิได้จนกว่าจะล่วงพ้นกำหนดเวลาอุทธรณ์ตามมาตรา ๑๘ หรือจนกว่าคณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารได้มีคำวินิจฉัยให้เปิดเผยข้อมูลข่าวสารนั้นได้ แล้วแต่กรณี

มาตรา ๒๖ การจัดส่งเอกสารประวัติศาสตร์

ข้อมูลข่าวสารของราชการที่หน่วยงานของรัฐไม่ประสงค์จะเก็บรักษาหรือมีอายุครบกำหนดตามวรรคสองนับแต่วันที่เสร็จสิ้นการจัดให้มีข้อมูลข่าวสารนั้นให้หน่วยงานของรัฐส่งมอบให้แก่หอจดหมายเหตุแห่งชาติ กรมศิลปากร หรือหน่วยงานอื่นของรัฐตามที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกาเพื่อคัดเลือกไว้ให้ประชาชนได้ศึกษาค้นคว้า

กำหนดเวลาต้องส่งข้อมูลข่าวสารของราชการตามวรรคหนึ่งให้แยกประเภท ดังนี้

(๑) ข้อมูลข่าวสารของราชการตามมาตรา ๑๔ เมื่อครบเจ็ดสิบห้าปี

(๒) ข้อมูลข่าวสารของราชการตามมาตรา ๑๕ เมื่อครบยี่สิบปี

กำหนดเวลาตามวรรคสอง อาจขยายออกไปได้ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) หน่วยงานของรัฐยังจำเป็นต้องเก็บรักษาข้อมูลข่าวสารของราชการไว้เอง เพื่อประโยชน์ในการใช้สอยโดยต้องจัดเก็บและจัดให้ประชาชนได้ศึกษาค้นคว้าตามที่จะตกลงกับหอจดหมายเหตุแห่งชาติ กรมศิลปากร

(๒) หน่วยงานของรัฐเห็นว่าข้อมูลข่าวสารของราชการนั้น ยังไม่ควรเปิดเผยโดยมีคำสั่งขยายเวลากำกับไว้เป็นการเฉพาะราย คำสั่งการขยายเวลานั้นให้กำหนดระยะเวลาไว้ด้วยแต่จะกำหนดเกินคราวละห้าปีไม่ได้

การตรวจสอบหรือทบทวนมิให้มีการขยายระยะเวลาไม่เปิดเผยจนเกินความจำเป็นให้ เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในกฎกระทรวง

บทบัญญัติตามมาตรานี้มิให้ใช้บังคับกับข้อมูลข่าวสารของราชการตามที่คณะรัฐมนตรี ออกระเบียบกำหนดให้หน่วยงานของรัฐหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐจะต้องทำลายหรืออาจทำลายได้โดยไม่ต้อง เก็บรักษา

มาตรา ๓๒ ให้ถ้อยคำ/ส่งเอกสารหรือพยานหลักฐาน

ให้คณะกรรมการมีอำนาจเรียกให้บุคคลใดให้ถ้อยคำหรือให้ส่งวัตถุ เอกสารหรือ พยานหลักฐานมาประกอบการพิจารณาได้

มาตรา ๓๓ ให้ความสะดวกในการตรวจสอบข้อมูล

ในกรณีที่หน่วยงานของรัฐปฏิเสธว่าไม่มีข้อมูลข่าวสารตามที่มีคำขอไม่ว่าจะเป็นกรณีมาตรา ๑๑ หรือมาตรา ๒๕ ถ้าผู้มีคำขอไม่เชื่อว่าเป็นความจริงและร้องเรียนต่อคณะกรรมการตามมาตรา ๑๓ ให้คณะกรรมการมีอำนาจเข้าดำเนินการตรวจสอบข้อมูลข่าวสารของราชการที่เกี่ยวข้องได้ และแจ้งผลการตรวจสอบให้ผู้ร้องเรียนทราบ

หน่วยงานของรัฐหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐต้องยินยอมให้คณะกรรมการหรือผู้ซึ่งคณะกรรมการมอบหมายเข้าตรวจสอบข้อมูลข่าวสารที่อยู่ในความครอบครองของตนได้ ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลข่าวสารที่เปิดเผยได้หรือไม่ก็ตาม

ที่มา : <http://www.oic.go.th>

(เว็บไซต์สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี)

วิธีการในการปฏิบัติตามกฎหมาย ว่าด้วยข้อมูลข่าวสาร

ข้อมูลที่หน่วยงานของรัฐหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐห้ามมิให้เปิดเผย หรืออาจมีคำสั่งมิให้เปิดเผย

ข้อมูลข่าวสารของราชการโดยหลักแล้วต้องเปิดเผยให้ประชาชนได้รับรู้อย่างไรก็ตาม ข้อมูลข่าวสารของราชการบางลักษณะอาจไม่สมควรเปิดเผย พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ จึงได้กำหนดประเภทของข้อมูลข่าวสารที่อยู่ในข่ายหรือข้อยกเว้นที่หน่วยงานของรัฐ หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐสามารถมีคำสั่งมิให้เปิดเผยได้ ดังนี้

๑. ข้อมูลข่าวสารที่ห้ามมิให้เปิดเผย

ข้อมูลข่าวสารที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อสถาบันพระมหากษัตริย์ พระราชบัญญัติกำหนดว่าจะเปิดเผยมิได้ นั้นหมายถึงว่าถ้ามีข้อมูลข่าวสารที่มีข่ายลักษณะตามข้อนี้ หน่วยงานของรัฐหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐจะต้องไม่เปิดเผย ไม่มีข้อยกเว้นให้ไปพิจารณาใช้ดุลพินิจ ชั่งน้ำหนักทั้งสิ้น ทั้งนี้ เป็นไปตามมาตรา ๑๔ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

๒. ข้อมูลข่าวสารที่อาจมีคำสั่งมิให้เปิดเผย

เพื่อให้หน่วยงานของรัฐหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐ ซึ่งมีหน้าที่ในการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ได้มีแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจนในการพิจารณาว่า ข้อมูลข่าวสารใดเป็นข้อมูลข่าวสารที่อาจมีคำสั่งมิให้เปิดเผย หรือสมควรสงวนไว้ยังมีให้เปิดเผย รวมทั้งประชาชนผู้ใช้สิทธิตามกฎหมายก็ได้ทราบถึงแนวทางหรือหลักเกณฑ์ดังกล่าวด้วยพระราชบัญญัติ จึงมีข้อกำหนดว่าข้อมูลข่าวสารของราชการที่มีลักษณะดังต่อไปนี้ (ตามมาตรา ๑๕ วรรคหนึ่ง (๑) - (๗) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐) หน่วยงานของรัฐหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐ อาจมีคำสั่งมิให้เปิดเผยก็ได้ นั่นคือ สามารถมีดุลพินิจมีคำสั่งไม่เปิดเผยข้อมูลข่าวสารตามข้อนี้ได้ ดังนี้

๒.๑ ข้อมูลข่าวสารที่การเปิดเผยจะก่อให้เกิดความเสียหายต่อความมั่นคงของประเทศ ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ หรือความมั่นคงในทางเศรษฐกิจหรือการคลังของประเทศ (มาตรา ๑๕ (๑))

ข้อมูลข่าวสารในข้อนี้มีที่สำคัญ ๓ ส่วนคือ

(๑) ข้อมูลข่าวสารที่การเปิดเผยจะกระทบต่อความมั่นคงของประเทศ เช่น แผนป้องกันหรือต่อต้านกองกำลังต่างชาติ ในกรณีประเทศไทยถูกโจมตี รายงานการสืบสวนเกี่ยวกับขบวนการก่อการร้ายที่อาจเข้ามาปฏิบัติการในประเทศไทย เป็นต้น

(๒) ข้อมูลข่าวสารที่การเปิดเผยจะกระทบต่อความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ เช่น ข้อมูลข่าวสารที่มีเนื้อหาเกี่ยวกับเรื่องปัญหาการบริหารงานภายในของประเทศอื่น เป็นต้น การเปิดเผยอาจทำให้เกิดความเข้าใจผิดได้ว่าเป็นการแทรกแซงกิจการภายในของอีกประเทศหนึ่งได้

(๓) ข้อมูลข่าวสารที่การเปิดเผยจะกระทบต่อความมั่นคงในทางเศรษฐกิจหรือการคลังของประเทศ เช่น ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ และกลยุทธ์ในการบริหาร อัตราแลกเปลี่ยน ซึ่งมีวัตถุประสงค์ในการรักษาเสถียรภาพของอัตราแลกเปลี่ยนและระบบเศรษฐกิจ เป็นต้น การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารดังกล่าวอาจก่อให้เกิดการแสวงหากำไรจากอัตราแลกเปลี่ยนซึ่งอาจเป็นอันตรายต่อเสถียรภาพของระบบเศรษฐกิจได้

๒.๒ ข้อมูลข่าวสารที่การเปิดเผยจะทำให้การบังคับกฎหมายเสื่อมประสิทธิภาพหรือไม่อาจสำเร็จตามวัตถุประสงค์ได้ไม่ว่าจะเกี่ยวกับการป้องกัน การป้องกันการปราบปราม การทดสอบ การตรวจสอบ หรือการรู้แหล่งที่มาของข้อมูลข่าวสารหรือไม่ก็ตาม (มาตรา ๑๕ (๒))

ข้อมูลข่าวสารตามข้อนี้เป็นกรณีที่มีการเปิดเผยจะทำให้การบังคับใช้กฎหมายเสื่อมประสิทธิภาพ ซึ่งก็คือการพิจารณาผลกระทบที่จะเกิดขึ้นกับการปฏิบัติงานของหน่วยงานต่าง ๆ ของรัฐ เมื่อมีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารนั่นเอง เนื่องจากหน่วยงานของรัฐหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐเป็นผู้ที่ดำเนินงานโดยอาศัยอำนาจหน้าที่ตามบทบัญญัติของกฎหมายต่าง ๆ หากการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารจะทำให้การบังคับใช้กฎหมายเสื่อมประสิทธิภาพ หรือไม่เกิดผล นั้นย่อมส่งผลกระทบต่อการทำงานของหน่วยงานต่าง ๆ ของรัฐด้วย ดังนั้น พระราชบัญญัติจึงให้หน่วยงานของรัฐหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐ

อาจมีคำสั่งไม่เปิดเผยข้อมูลข่าวสารนั้นได้ สำหรับประเด็นของผลกระทบนี้ พระราชบัญญัติมิได้จำกัดว่าต้องเป็นเรื่องใดเรื่องหนึ่ง อาจเป็นเรื่องเกี่ยวกับการฟ้องคดี การป้องกัน การปราบปรามการทดสอบ การตรวจสอบ หรือเกี่ยวกับแหล่งที่มาของข้อมูลข่าวสารก็ได้ ตัวอย่างเช่น ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการสอบสวนวินัย การสอบสวนข้อเท็จจริง ซึ่งยังดำเนินการสอบสวนไม่แล้วเสร็จ เป็นต้น

๒.๓ ความเห็นหรือคำแนะนำภายในหน่วยงานของรัฐในการดำเนินการเรื่องใดเรื่องหนึ่งแต่ทั้งนี้ไม่รวมถึงรายงานทางวิชาการ รายงานข้อเท็จจริง หรือข้อมูลข่าวสารที่นำมาใช้ในการทำความเข้าใจหรือคำแนะนำภายในดังกล่าว (มาตรา ๑๕ (๓))

การที่พระราชบัญญัติกำหนดให้เจ้าหน้าที่ของรัฐอาจมีคำสั่งให้เปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่ยังเป็นเพียงความเห็นหรือคำแนะนำภายในหน่วยงานของรัฐ เนื่องจากการพิจารณาตัดสินใจเรื่องใดเรื่องหนึ่งอาจต้องมีเจ้าหน้าที่หรือผู้เกี่ยวข้องเสนอความเห็นเพื่อประกอบการพิจารณากันหลายชั้น ซึ่งในแต่ละชั้นอาจมีความเห็นที่แตกต่างกัน หรือในการพิจารณาชั้นต้นอาจมีความเห็นอย่างหนึ่ง แต่เมื่อพิจารณาในขั้นสุดท้ายอาจมีข้อยุติหรือข้อสรุปในการพิจารณาแตกต่างจากครั้งแรกก็ได้ การให้ความเป็นอิสระกับเจ้าหน้าที่ในการเสนอความเห็นอย่างเต็มที่โดยไม่ถูกรบกวนก่อนมีผลยุติจึงเป็นสิ่งที่จำเป็นอย่างไรก็ตามถ้าหน่วยงานของรัฐเห็นว่า มิใช่เรื่องสำคัญที่จะกระทบความเป็นอิสระและผลสำเร็จในการทำงานของเจ้าหน้าที่ หน่วยงานของรัฐจะสั่งให้เปิดเผยก็ได้ อนึ่ง ข้อมูลข่าวสารที่จะไม่เปิดเผยนี้ต้องเป็นส่วนหนึ่งของความเห็นเท่านั้น ไม่รวมไปถึงข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ที่ใช้เป็นข้อเท็จจริงในการพิจารณา เช่น รายงานทางวิชาการ และรายงานข้อเท็จจริง เป็นต้น

๒.๔ ข้อมูลข่าวสารที่เปิดเผยแล้วอาจก่อให้เกิดอันตรายต่อชีวิตหรือความปลอดภัยของบุคคลใด บุคคลหนึ่ง (มาตรา ๑๕ (๔))

เรื่องความปลอดภัยของบุคคลใดบุคคลหนึ่งเป็นสิ่งสำคัญพื้นฐานที่สำคัญมากเรื่องหนึ่งของทุก ๆ สังคม พระราชบัญญัติจึงกำหนดให้หน่วยงานของรัฐหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐอาจมีคำสั่งมิให้เปิดเผยข้อมูลข่าวสารใดที่พิจารณาแล้วเห็นว่าอาจทำให้เกิดอันตรายต่อชีวิต หรือความปลอดภัยของบุคคลใดบุคคลหนึ่ง เช่น ข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวกับพยานในการสอบสวนเรื่องต่าง ๆ ตลอดจนผู้ที่เป็นผู้ร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริต หรือประพฤติไม่ถูกต้องต่าง ๆ ซึ่งอาจได้รับอันตรายถ้ามีการเปิดเผยข้อมูลที่ทำให้รู้ตัวพยานเหล่านี้ เป็นต้น

๒.๕ ข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับรายงานแพทย์ หรือข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล ซึ่งการเปิดเผยจะเป็นการรุกรานสิทธิส่วนบุคคลโดยไม่สมควร (มาตรา ๑๕ (๕))

ข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับรายงานแพทย์โดยปกติจะเป็นเรื่องที่เกี่ยวข้องกับประวัติ การรักษาพยาบาลของคนไข้ต่าง ๆ ซึ่งถือได้ว่าเป็นประวัติสุขภาพ หรือประวัติการรักษาพยาบาลของ บุคคลใดบุคคลหนึ่งและเป็นข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลอย่างหนึ่ง โดยปกติแพทย์จะไม่นำไปเปิดเผยให้ บุคคลอื่นได้ทราบ และในส่วนของข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลของบุคคลใดบุคคลหนึ่ง ซึ่งอาจอยู่ในระบบ ข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลของหน่วยงานของรัฐ เช่น ประวัติการทำงานของเจ้าหน้าที่ หรือข้อมูลข่าวสาร ส่วนบุคคลซึ่งรวมอยู่หรือเป็นส่วนหนึ่งของข้อมูลข่าวสารของราชการอื่น ๆ ถ้าเจ้าหน้าที่ได้พิจารณาแล้ว เห็นว่า การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารดังกล่าวจะเป็นการรุกรานสิทธิส่วนบุคคลโดยไม่สมควร เจ้าหน้าที่ก็อาจ มีคำสั่งไม่เปิดเผยข้อมูลข่าวสารดังกล่าวได้

๒.๖ ข้อมูลข่าวสารของราชการที่มีกฎหมายคุ้มครองมิให้เปิดเผย หรือข้อมูลข่าวสาร ที่มีผู้ให้มาโดยไม่ประสงค์ให้ทางราชการนำไปเปิดเผยต่อผู้อื่น (มาตรา ๑๕ (๖))

ข้อมูลข่าวสารของราชการตามข้อนี้แบ่งได้เป็นสองส่วน คือ ในส่วนของ ข้อมูลข่าวสารที่มีกฎหมายคุ้มครองมิให้เปิดเผย ซึ่งเป็นกรณีที่หน่วยงานต่าง ๆ ของรัฐ อาจมีกฎหมาย ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของหน่วยงานนั้น มีข้อกำหนดมิให้เปิดเผยข้อมูลข่าวสารบางประเภทไว้ เช่น กรมสรรพากรมีประมวลรัษฎากร มาตรา ๑๐ ที่กำหนดห้ามมิให้เปิดเผยข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับ กิจการของผู้เสียภาษีแก่ผู้ใดเว้นแต่เจ้าพนักงานผู้มีอำนาจหรือศาล เป็นต้น ซึ่งหน่วยงานหรือเจ้าหน้าที่ โดยอาศัยบทบัญญัติดังกล่าวก็สามารถมีคำสั่งมิให้มีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่มีกฎหมายคุ้มครอง มิให้เปิดเผยดังกล่าวนี้ได้ สำหรับข้อมูลข่าวสารที่มีผู้ให้มาโดยไม่ประสงค์ให้ทางราชการนำไปเปิดเผย ต่อผู้อื่นนั้นมีได้ในหลายลักษณะ เช่น อาจเป็นไปโดยซัดแจ้ง โดยผู้ให้ข้อมูลข่าวสารได้ระบุไว้เป็น ลายลักษณ์อักษรว่าไม่ประสงค์จะให้ทางราชการนำไปเปิดเผย หรืออาจมีการทำสัญญาต่อกันไว้ระหว่าง หน่วยงานของรัฐกับเจ้าของข้อมูล หรือในบางกรณีอาจถือว่าเป็นไปโดยปริยายได้ เช่น เรื่องการแจ้ง เบาะแสเกี่ยวกับการทุจริตประพฤติมิชอบ หรือการทำผิดในเรื่องสำคัญ เช่น เรื่องยาเสพติด เป็นต้น ซึ่งย่อมเป็นที่เข้าใจกันว่าข้อมูลลักษณะนี้ โดยเฉพาะอย่างยิ่งชื่อหรือสิ่งที่ทำให้รู้ชื่อผู้ให้ข้อมูลข่าวสาร หน่วยงานของรัฐจะไม่นำไปเปิดเผย ซึ่งอาจถือว่าเป็นกรณีที่เป็นไปโดยปริยายที่ผู้ให้ไม่ประสงค์จะ ให้ นำข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับชื่อ หรือสิ่งที่ทำให้รู้ตัวผู้ให้ข้อมูลข่าวสารไปเปิดเผย

๒.๗ ข้อมูลข่าวสารที่มีการกำหนดในพระราชกฤษฎีกาเพิ่มเติม (มาตรา ๑๕ (๗))

ข้อมูลข่าวสารตามข้อนี้จะเป็นข้อมูลข่าวสารที่คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการพิจารณาแล้วเห็นว่า ควรกำหนดให้หน่วยงานของรัฐหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐอาจมีคำสั่งมิให้เปิดเผยทั้งสิ้น เพื่อให้สอดคล้องกับการป้องกันผลกระทบต่อความมั่นคงของรัฐ ความปลอดภัยของประชาชน หรือส่วนได้ส่วนเสียอันพึงได้รับความคุ้มครองของบุคคลอื่น โดยในกรณีที่ต้องการจะกำหนดประเภทของข้อมูลข่าวสารที่อาจมีคำสั่งมิให้เปิดเผยเพิ่มเติมได้ จะต้องนำไปกำหนดในพระราชกฤษฎีกา

ขั้นตอนและแนวทางปฏิบัติในการมีคำสั่งให้เปิดเผยข้อมูลข่าวสารของราชการ

๑. คำสั่งมิให้เปิดเผยข้อมูลข่าวสารของราชการจะกำหนดเงื่อนไขอย่างไรก็ได้ แต่ต้องระบุไว้ด้วยว่าที่เปิดเผยไม่ได้เพราะเป็นข้อมูลข่าวสารประเภทใด และเพราะเหตุใด (มาตรา ๑๕ วรรคสอง)

เมื่อหน่วยงานของรัฐหรือเจ้าหน้าที่ได้รับคำขอให้เปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่มีลักษณะตามที่พระราชบัญญัติกำหนดไว้ในมาตรา ๑๕ วรรคหนึ่งซึ่งหน่วยงานของรัฐหรือเจ้าหน้าที่อาจมีคำสั่งมิให้เปิดเผยได้ เจ้าหน้าที่ก็จะต้องใช้ดุลยพินิจว่าจะมีคำสั่งให้เปิดเผยหรือไม่ใช่เปิดเผย และในกรณีที่มีคำสั่งมิให้เปิดเผย (การแจ้งผู้ร้องว่าไม่อนุญาตหรือไม่สามารถเปิดเผยได้) จะต้องระบุไว้ในคำสั่งด้วยถึงเหตุผลของการไม่เปิดเผยโดยเหตุผลที่ระบุอย่างน้อยต้องแจ้งว่าข้อมูลข่าวสารที่สั่งไม่เปิดเผยนี้จัดเป็นข้อมูลข่าวสารอยู่ในประเภทใด และเพราะเหตุใดจึงไม่เปิดเผยโดยมีข้อเท็จจริงเป็นอย่างไร เช่น ในกรณีที่มีผู้ขอข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการสอบสวนวินัยของเจ้าหน้าที่ซึ่งถูกกล่าวหาว่ามีพฤติกรรมและปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบแต่การสอบสวนวินัยดังกล่าวยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จเมื่อมีปัญหาข้อมูลข่าวสารดังกล่าวและเจ้าหน้าที่ได้ใช้ดุลยพินิจมีคำสั่งไม่เปิดเผยข้อมูลข่าวสารดังกล่าว ก็จะต้องระบุเหตุผลของการไม่เปิดเผยข้อมูลข่าวสารด้วยว่าเหตุผลที่ไม่เปิดเผยนี้เนื่องจากข้อมูลข่าวสารที่ขอเป็นข้อมูลข่าวสารที่จัดอยู่ในประเภทของข้อมูลข่าวสารที่การเปิดเผยจะทำให้การบังคับใช้กฎหมายเสื่อมประสิทธิภาพหรือไม่อาจสำเร็จตามวัตถุประสงค์ได้เนื่องจากขณะนั้นการดำเนินการสอบสวนวินัยยังไม่เสร็จสิ้นการเปิดเผยอาจทำให้การดำเนินการสอบสวนไม่สำเร็จตามวัตถุประสงค์หรือไม่เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นธรรมได้ ทั้งนี้เป็นไปตามมาตรา ๑๕ วรรคหนึ่ง (๒) ของพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ เป็นต้น

การที่พระราชบัญญัติกำหนดให้คำสั่งไม่เปิดเผยข้อมูลข่าวสารจะต้องระบุเหตุผลของการสั่งไม่เปิดเผยข้อมูลข่าวสารไว้ด้วย ก็เพื่อประโยชน์หลายประการ คือ

ประการแรก ทำให้เจ้าหน้าที่จะเป็นผู้ออกคำสั่งมิให้เปิดเผยต้องมีการพิจารณาโดยรอบคอบอย่างจริงจังว่าสมควรที่จะไม่เปิดเผยมีเหตุผลการรับทั้งทางกฎหมายและข้อเท็จจริง

ประการที่สอง ทำให้ผู้ที่ขอข้อมูลข่าวสารมีความชัดเจนว่าการที่หน่วยงานของรัฐมีคำสั่งไม่เปิดเผยข้อมูลข่าวสารนั้นมิใช่เป็นการดำเนินการตามอำเภอใจหรือต้องการปกปิด โดยมีอะไรที่ซ่อนเร้นปิดบังไม่ถูกต้อง ซึ่งหากเหตุผลที่ระบุไว้เป็นที่ยอมรับและผู้ขอข้อมูลข่าวสารพอใจ ถือได้ว่าเป็นการสร้างความน่าเชื่อถือแก่ระบบการบริหารงานของรัฐได้อีกทางหนึ่ง

ประการที่สาม ในกรณีที่ผู้ขอข้อมูลข่าวสารไม่เห็นด้วยกับคำสั่งมิให้เปิดเผยของหน่วยงานของรัฐและใช้สิทธิอุทธรณ์ตามกฎหมายเหตุผลที่ระบุไว้ในคำสั่งมิให้เปิดเผยข้อมูลข่าวสารก็น่าจะเป็นข้อมูลหรือข้อเท็จจริงเพื่อใช้ประกอบการพิจารณาวินิจฉัยอุทธรณ์ของคณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ยิ่งหน่วยงานของรัฐหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐได้ระบุเหตุผลไว้โดยละเอียดมากเท่าใด การวินิจฉัยอุทธรณ์ย่อมเป็นไปได้โดยรวดเร็วยิ่งขึ้น ซึ่งจะเป็นผลดีกับการส่งเสริมให้ปฏิบัติตามเจตนารมณ์ของกฎหมายได้อีกทางหนึ่ง

๒. ในกรณีที่เจ้าหน้าที่ของรัฐเห็นว่าการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของราชการใดอาจกระทบถึงประโยชน์ได้เสียของผู้ใด ให้เจ้าหน้าที่ของรัฐแจ้งให้ผู้ผู้นั้นเสนอคำคัดค้านภายในเวลาที่กำหนด แต่ต้องให้เวลาอันสมควรที่ผู้นั้นอาจเสนอคำคัดค้านได้ซึ่งต้องไม่น้อยกว่าสิบห้าวันนับแต่รับแจ้ง (มาตรา ๑๗ วรรคหนึ่ง)

ข้อกำหนดนี้เป็นกรณีที่เจ้าหน้าที่ของรัฐได้ตรวจสอบข้อมูลข่าวสารตามที่มีผู้ยื่นคำขอไว้แล้วเห็นว่าข้อมูลข่าวสารดังกล่าวหากเปิดเผยไปแล้วอาจทำให้บุคคลที่เกี่ยวข้องได้รับผลกระทบหรือเสียหายต่อประโยชน์ได้เสียของบุคคลดังกล่าวพระราชบัญญัติกำหนดให้เป็นหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของรัฐที่รัฐผิดชอบการพิจารณาเรื่องนี้แจ้งให้บุคคลที่เกี่ยวข้องให้เสนอคำคัดค้านภายในเวลาที่กำหนดโดยให้เวลาไม่น้อยกว่าสิบห้าวันนับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้งจากเจ้าหน้าที่ ทั้งนี้ การแจ้งให้ผู้เกี่ยวข้องซึ่งประโยชน์ได้เสียอาจได้รับผลกระทบนั้นถือได้ว่าเป็นขั้นตอนที่มีความจำเป็น เพื่อเป็นการให้โอกาสแก่บุคคลเหล่านั้นได้รับทราบว่ามี การขอข้อมูลข่าวสารและอาจมีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารดังกล่าว บุคคลที่เกี่ยวข้องจะสามารถพิจารณาว่าการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารดังกล่าวจะกระทบต่อประโยชน์ได้เสียของตนหรือไม่ และจะคัดค้านโดยชัดแจ้งหรือโดยละเอียดด้วย เพื่อหน่วยงานสามารถใช้ประกอบการพิจารณาได้ เช่น คัดค้านมิให้เปิดเผยข้อมูลข่าวสารทั้งหมดหรือแต่เพียงบางส่วนและการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารจะทำให้เสียหายอย่างไรมากเพียงใด เป็นต้น นอกจากนี้ การให้เวลาแก่ผู้มีประโยชน์ได้เสียหรือได้รับผลกระทบไม่น้อยกว่าสิบห้าวันก็เพื่อที่จะให้บุคคลนั้นสามารถมีเวลาเพียงพอในการพิจารณาและจัดทำคำคัดค้าน แต่ก็ไม่ได้หมายความว่าเจ้าหน้าที่ของรัฐจะสามารถไปกำหนดให้เวลาที่มากเกินไปจนสมควรเพราะโดยใช้หลักการแล้วกฎหมายที่ต้องการให้ดำเนินการคัดค้านโดยเร็วที่สุด เพื่อไม่ให้เกิดกระบวนการพิจารณาเรื่องการขอข้อมูลข่าวสารของประชาชนมีความล่าช้าดังนั้น หน่วยงานของรัฐหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐจึงควรแจ้งกำหนดเวลาที่อาจรับผลกระทบได้พิจารณามีคำคัดค้านภายในเวลาที่เหมาะสม

๓. ผู้ที่ได้รับแจ้งตามข้อ ๕.๒ (มาตรา ๑๗ วรรคหนึ่ง) ผู้ที่รับทราบว่าการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของราชการใดอาจกระทบถึงประโยชน์ได้เสียของตนมีสิทธิคัดค้านการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารนั้นได้โดยทำเป็นหนังสือถึงเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ (มาตรา ๑๗ วรรคสอง)

ข้อกำหนดนี้เป็นผลต่อเนื่องจากการดำเนินการในข้อที่ผ่านมา กล่าวคือ เมื่อเจ้าหน้าที่ของรัฐได้แจ้งให้ผู้ที่เกี่ยวข้องได้รับผลกระทบจากการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารทราบแล้ว ผู้ที่ได้รับแจ้งหากประสงค์จะคัดค้านก็ต้องดำเนินการคัดค้านภายในเวลาตามที่ได้รับแจ้ง ซึ่งหากพ้นระยะเวลาตามที่กำหนดและเจ้าหน้าที่ของรัฐยังไม่ได้รับหนังสือคัดค้านเจ้าหน้าที่ของรัฐย่อมสามารถมีดุลพินิจให้เปิดเผยข้อมูลข่าวสารดังกล่าวได้

๔. ในกรณีที่มีคำคัดค้าน เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้รับผิดชอบต้องพิจารณาคำคัดค้านและแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้คัดค้านทราบโดยไม่ชักช้า ในกรณีที่มีคำสั่งไม่รับฟังคำคัดค้าน เจ้าหน้าที่ของรัฐจะเปิดเผยข้อมูลข่าวสารนั้นมิได้ จนกว่าจะล่วงพ้นกำหนดเวลาอุทธรณ์ ตามมาตรา ๑๘ หรือจนกว่าคณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารได้มีคำวินิจฉัยให้เปิดเผยข้อมูลข่าวสารนั้นได้แล้วแต่กรณี (มาตรา ๑๗ วรรคสาม)

จะเห็นได้ว่าเมื่อบุคคลที่อาจได้รับผลกระทบต่อประโยชน์ได้เสียหากมีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารได้มีหนังสือคัดค้านมายังเจ้าหน้าที่ของรัฐผู้รับผิดชอบแล้ว เจ้าหน้าที่ของรัฐสามารถมีดุลพินิจที่จะเห็นด้วยหรือไม่เห็นด้วยกับคำคัดค้านดังกล่าวได้ ซึ่งในกรณีที่เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเห็นด้วยกับคำคัดค้าน ก็มีคำสั่งมิให้เปิดเผยตามแนวทางที่ได้ศึกษามาแล้ว และแจ้งให้ผู้ร้องขอข้อมูลข่าวสารทราบ แต่ในกรณีที่ไม่เห็นด้วยกับคำคัดค้านก็ต้องมีคำสั่งไม่รับฟังคำคัดค้าน และแจ้งให้ผู้คัดค้านทราบว่า หน่วยงานของรัฐหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐไม่เห็นด้วยกับคำคัดค้านและจะพิจารณาดำเนินการมีคำสั่งให้เปิดเผยข้อมูลข่าวสารตามที่มีผู้ขอต่อไป

การที่หน่วยงานของรัฐมีดุลพินิจที่จะไม่รับฟังคำคัดค้าน พระราชบัญญัติได้กำหนดห้ามมิให้เปิดเผยข้อมูลข่าวสารดังกล่าวจนกว่าจะได้ผ่านเงื่อนไขอย่างหนึ่งอย่างใด หรือทั้งสองอย่างก่อน กล่าวคือ

เงื่อนไขประการแรก “จนกว่าจะล่วงพ้นกำหนดเวลาอุทธรณ์ตามมาตรา ๑๘”

มาตรา ๑๘ ได้กำหนดให้ผู้คัดค้านสามารถอุทธรณ์ในกรณีที่หน่วยงานของรัฐหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐไม่รับฟังคำคัดค้านต่อคณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารได้ภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้รับคำสั่งนั้น หมายความว่า ถ้าเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบได้มีคำสั่งแจ้งไม่รับฟังคำคัดค้านไปยังผู้คัดค้านรวมทั้งได้แจ้งไปในคำสั่งดังกล่าวให้ผู้คัดค้านทราบด้วยว่า ผู้คัดค้านมีสิทธิอุทธรณ์ต่อคณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารได้ภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งคำสั่งนั้น ซึ่งถ้าพ้นกำหนดเวลาตามคำสั่งนี้และไม่ปรากฏว่าผู้คัดค้านได้อุทธรณ์คำสั่งไม่รับฟังคำคัดค้านต่อคณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร เจ้าหน้าที่ของรัฐก็สามารถเปิดเผยข้อมูลข่าวสารดังกล่าวให้กับผู้ขอได้ อย่างไรก็ตามหากในการแจ้งคำสั่งไม่รับฟังคำคัดค้าน เจ้าหน้าที่ของรัฐไม่ได้ แจ้งสิทธิอุทธรณ์และกำหนดวันที่จะต้องอุทธรณ์ต่อคณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารให้กับผู้คัดค้านทราบกำหนดเวลาอุทธรณ์ตามมาตรา ๑๘ นี้ก็จะถูกขยายออกไปจากสิบห้าวันนับแต่วันที่ ได้รับแจ้งคำสั่ง เป็นหนึ่งปีนับแต่วันที่ได้รับแจ้งคำสั่ง ทั้งนี้ เป็นไปตามพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙ มาตรา ๔๐

เงื่อนไขประการที่สอง “หรือจนกว่าคณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารได้มีคำวินิจฉัยให้เปิดเผยข้อมูลข่าวสารนั้นได้แล้ว”

เงื่อนไขนี้สืบเนื่องจากเงื่อนไขประการแรก กล่าวคือ ในกรณีที่ล่วงพ้นกำหนดเวลาตามมาตรา ๑๘ แล้ว ผู้คัดค้านไม่ดำเนินการอุทธรณ์ต่อคณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร หน่วยงานของรัฐหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐ ก็ไม่จำเป็นต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขประการที่สอง แต่หากผู้คัดค้านได้ยื่นอุทธรณ์ต่อคณะกรรมการวินิจฉัยฯ ในกำหนดเวลาตามเงื่อนไขประการแรกแล้ว หน่วยงานของรัฐหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐก็จะยังเปิดเผยข้อมูลข่าวสารดังกล่าวไม่ได้จนกว่าคณะกรรมการวินิจฉัยฯ จะได้มีคำวินิจฉัยแล้ว ซึ่งหากคณะกรรมการวินิจฉัยฯ มีคำวินิจฉัยเห็นด้วยกับการไม่รับฟังคำคัดค้านของหน่วยงานของรัฐก็สามารถดำเนินการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารได้ แต่หากคณะกรรมการวินิจฉัยฯ ไม่เห็นด้วยกับการไม่รับฟังคำคัดค้าน หน่วยงานของรัฐก็ไม่สามารถเปิดเผยข้อมูลข่าวสารดังกล่าวได้ หรือหากคณะกรรมการวินิจฉัยฯ มีคำวินิจฉัยให้เปิดเผยข้อมูลข่าวสารแต่เพียงบางส่วน หน่วยงานของรัฐก็จะต้องดำเนินการตามคำวินิจฉัยดังกล่าว ทั้งนี้ เนื่องจากในมาตรา ๓๗ ของพระราชบัญญัติได้บัญญัติให้คำวินิจฉัยของคณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารเป็นที่สุด

แนวทางในการใช้ดุลพินิจของเจ้าหน้าที่ของรัฐ

จะเห็นได้ว่าข้อมูลข่าวสารที่ห้ามมิให้เปิดเผยเป็นกรณีข้อมูลที่ข่าวนั้นเปิดเผยแล้ว อาจกระทบเสียหายต่อสถาบันพระมหากษัตริย์พระราชบัญญัติได้กำหนดห้ามไว้โดยมิได้มีข้อยกเว้น ให้นำหน่วยงานของรัฐหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐจะต้องใช้ดุลพินิจอีก ดังนั้น การศึกษาในเรื่องแนวทางการใช้ดุลพินิจของเจ้าหน้าที่ของรัฐจะศึกษาโดยอาศัยตัวอย่างของข้อมูลข่าวสารที่พระราชบัญญัติกำหนดให้อาจมีคำสั่งมิให้เปิดเผยซึ่งถือได้ว่าเป็นการศึกษาจากกรณีปฏิบัติจริง ทั้งนี้ เมื่อหน่วยงานของรัฐหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐได้รับคำขอข้อมูลข่าวสารที่มีลักษณะตามที่พระราชบัญญัติกำหนดซึ่งอาจมีคำสั่งมิให้เปิดเผยข้อมูลข่าวสารดังกล่าวได้ หน่วยงานหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐก็มีหน้าที่จะต้องใช้ดุลพินิจเพื่อมีคำสั่งมิให้เปิดเผยหรือได้เปิดเผยต่อไปในการใช้ดุลพินิจพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๑๕ วรรคแรก ได้กำหนดแนวทางการใช้ดุลพินิจ โดยให้หน่วยงานของรัฐหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐ เมื่อจะใช้ดุลพินิจมีคำสั่งมิให้เปิดเผยข้อมูลข่าวสารหรือมีคำสั่งเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่มีลักษณะตามมาตรา ๑๕ วรรคหนึ่ง (๑) – (๗) ซึ่งได้เสนอรายละเอียดไว้แล้วใน ข้อ ๓.๒ จะต้องคำนึงถึง ๓ เรื่อง คือ การปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายของหน่วยงานของรัฐประโยชน์สาธารณะและประโยชน์เอกชนที่เกี่ยวข้องประกอบกัน หมายความว่า เมื่อมีผู้มาขอข้อมูลข่าวสารตามข้อนี้จะต้องพิจารณาใช้ดุลพินิจ เพื่อชั่งน้ำหนักก่อนมีคำสั่งอย่างใดอย่างหนึ่ง โดยอาศัยแนวทางตามที่พระราชบัญญัติกำหนดไว้ข้างต้น กล่าวคือ

๑. จะต้องพิจารณาว่า ข้อมูลข่าวสารตามที่มีผู้ขอหากเปิดเผยแล้วจะกระทบต่อการปฏิบัติงานตามกฎหมายของหน่วยงานของตนหรือไม่อย่างไรเช่นกรมสรรพากรอาจต้องพิจารณาว่าการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารตามที่มีผู้ขอขัดต่อบทบัญญัติของกฎหมายประมวลรัษฎากรหรือไม่ หรือในกรณีที่ข้อมูลข่าวสารตามที่มีผู้ขออาจเกี่ยวข้องกับการสอบสวนเรื่องหนึ่งเรื่องใด ซึ่งยังไม่แล้วเสร็จ เป็นต้น ก็จะต้องพิจารณาว่าถ้าเปิดเผยข้อมูลข่าวสารแล้วจะส่งผลต่อการพิจารณาเรื่องนั้น ๆ หรือไม่

๒. จะต้องพิจารณาว่าข้อมูลข่าวสารที่มีผู้ขอหากเปิดเผยแล้วจะเป็นประโยชน์ต่อสาธารณะหรือสังคมโดยรวมหรือไม่เพียงใด ทั้งนี้ เพื่อจะได้สามารถใช้ประกอบการตัดสินใจหรือการใช้ดุลพินิจได้เหมาะสมถูกต้องที่สุด กล่าวคือ ในกรณีที่ข้อมูลข่าวสารที่มีผู้ขอ เป็นข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับสังคมโดยรวม การเปิดเผยให้สังคมโดยรวมได้รู้ก็จะช่วยให้สาธารณชนทราบเรื่องราวต่าง ๆ ที่เกี่ยวเนื่องกับเรื่องข้อมูลข่าวสารดังกล่าวได้มีการดำเนินการไปอย่างไร โปร่งใสมีประสิทธิภาพหรือไม่ แม้ว่าการเปิดเผยอาจกระทบต่อบุคคลบางคน แต่หากมีความชัดเจนว่าการเปิดเผยนั้นจำเป็นสำหรับสาธารณชนหรือคนโดยส่วนใหญ่ก็ต้องต้องมีดุลพินิจให้เปิดเผย

๓. จะต้องพิจารณาว่าข้อมูลข่าวสารที่มีผู้ขอเป็นสิ่งจำเป็นหรือกระทบต่อเอกชนที่เกี่ยวข้องอย่างไรและมากน้อยเพียงใด การพิจารณาถึงเอกชนที่เกี่ยวข้องได้แก่ ผู้ที่ขอข้อมูลและผู้ที่เกี่ยวข้องกับตัวเนื้อหาข้อมูลที่มีผู้ขอให้เปิดเผย ฯลฯ โดยต้องพิจารณาถึงความจำเป็นของผู้ขอข้อมูลว่าข้อมูลข่าวสารที่ขออนั้นเกี่ยวข้องกับการรักษาสิทธิของผู้ขอข้อมูลมากน้อยเพียงใด การไม่ได้ข้อมูลข่าวสารตามที่ขออนั้นจะกระทบต่อการปกป้องสิทธิของผู้ขอมากน้อยเพียงใด ทั้งนี้ หากมีน้ำหนักของส่วนได้เสียและความจำเป็นสูงมากก็มีน้ำหนักที่จะต้องนำมาพิจารณาประกอบการใช้ดุลพินิจในขั้นสุดท้าย นอกจากนี้ในส่วนของเอกชนที่เกี่ยวข้องที่เป็นบุคคลที่สาม การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารตามที่ขออาจกระทบต่อส่วนได้ส่วนเสียของบุคคลที่สามจึงต้องมีการพิจารณาด้วยเช่นกันว่า บุคคลที่สามจะได้รับผลกระทบจากการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารนี้มากน้อยเพียงใด จะสามารถป้องกันผลกระทบโดยการปิดลบบางส่วนได้หรือไม่ และข้อที่หยิบยกมาพิจารณานี้เป็นเรื่องที่กฎหมายให้ความคุ้มครองหรือไม่ ซึ่งหากมีข้อมูลชัดเจนก็จะทำให้สามารถใช้ดุลพินิจได้อย่างเหมาะสม เช่น อาจเปิดเผยโดยปิดทับชื่อ หรือสิ่งที่ทำให้รู้ตัวบุคคลที่เกี่ยวข้องเป็นพยาน เป็นต้น

การคุ้มครองเจ้าหน้าที่ของรัฐที่เปิดเผยข้อมูลข่าวสารโดยสุจริต

เนื่องจากพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ มีจุดมุ่งหมายสำคัญที่ต้องการให้มีการปรับทัศนคติหรือค่านิยมของเจ้าหน้าที่ของรัฐเกี่ยวกับการปฏิบัติในเรื่องการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของราชการให้เป็นไปในลักษณะ เปิดเผยเป็นหลัก ปกปิดข้อยกเว้น จึงได้มีบทบัญญัติที่เป็นการคุ้มครองเจ้าหน้าที่ที่เปิดเผยข้อมูลข่าวสารของราชการประเภทข้อมูลข่าวสารที่อาจมีคำสั่งมิให้เปิดเผย ซึ่งพระราชบัญญัติได้กำหนดเป็นหลักไว้ตามมาตรา ๒๐ ว่าการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารใดแม้จะเข้าข่ายต้องมีความรับผิดชอบตามกฎหมายใดให้ถือว่าเจ้าหน้าที่ของรัฐไม่ต้องรับผิดชอบ หากเป็นการกระทำโดยสุจริต ในกรณีต่อไปนี้

(๒) มาตรา ๒๐ (๑) เป็นกรณีที่ได้ดำเนินการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ซึ่งเป็นข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๑๕ ที่มีคำสั่งไม่เปิดเผยและมีการกำหนดชั้นความลับแล้ว โดยได้ปฏิบัติถูกต้องตามระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔ ข้อมูลข่าวสารของราชการเรื่องใดที่จัดอยู่ในประเภทข้อมูลข่าวสารที่อาจมีคำสั่งมิให้เปิดเผยและมีการกำหนดชั้นความลับไว้แล้วไม่ว่าจะเป็นชั้น ลับ ลับมาก ลับที่สุด และเจ้าหน้าที่ได้ดำเนินการให้มีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารนั้นแก่ผู้ขอข้อมูล โดยดำเนินการโดยสุจริตไม่มีผลประโยชน์ส่วนตนแอบแฝงและมีการดำเนินการตามขั้นตอนหรือข้อกำหนดตามระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔ แล้วเช่น ถ้าตนเองมิใช่ผู้มีอำนาจหรือได้รับมอบอำนาจกำหนดชั้นความลับก็จะต้องเสนอให้ผู้มีอำนาจกำหนดชั้นความลับนั้น ๆ เป็นผู้สั่งให้มีการปลดชั้นความลับเสียก่อนที่จะเปิดเผยข้อมูลข่าวสารนั้นและถ้าข้อมูลข่าวสารนั้นได้ดำเนินการปลดชั้นความลับเจ้าหน้าที่ของรัฐก็สามารถนำไปเปิดเผยได้ แม้ว่าต่อมาพบว่าการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารดังกล่าว ทำให้มีผลกระทบเสียหายต่อบุคคลหนึ่งบุคคลใด หรือต่อรัฐเข้าข่ายต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย เจ้าหน้าที่ซึ่งเปิดเผยข้อมูลข่าวสารดังกล่าวก็ไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมายนั้น เป็นต้น

๒. มาตรา ๒๐ (๒) ถ้าเจ้าหน้าที่ของรัฐตั้งแต่ระดับ ๖ ขึ้นไปสำหรับข้าราชการพลเรือน ซึ่งถือว่าเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐตามที่กำหนดในกฎกระทรวงได้มีคำสั่งให้เปิดเผยข้อมูลข่าวสารของราชการที่จัดอยู่ในประเภทข้อมูลข่าวสารที่อาจมีคำสั่งมิให้เปิดเผยเป็นการทั่วไปหรือเฉพาะแก่บุคคลหนึ่งบุคคลใด

การมีคำสั่งมิให้เปิดเผยเพื่อประโยชน์สำคัญที่เกี่ยวกับประโยชน์สาธารณะ หรือชีวิต สุขภาพ หรือประโยชน์ต่อบุคคล และคำสั่งนั้นได้กระทำโดยสมควรแก่เหตุ เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้นั้นก็ไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมายใด แม้ว่าเข้าข่ายต้องมีความรับผิดชอบตามกฎหมายนั้น

หากพิจารณาตามข้อกำหนดของกฎหมายมาตรา ๒๐ นี้แล้ว หมายถึงในกรณีที่มีผู้มาขอข้อมูลข่าวสาร และเจ้าหน้าที่พิจารณาโดยสุจริตไม่มีผลประโยชน์ส่วนตนแอบแฝงอยู่ และได้มีการชั่งน้ำหนักถึงผลประโยชน์หรือผลกระทบที่จะเกิดขึ้นต่อสาธารณะ หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องแล้ว และได้มีคำสั่งให้เปิดเผยข้อมูลข่าวสารไปตามที่ได้มีดุลพินิจนั้น เจ้าหน้าที่ย่อมได้รับความคุ้มครองไม่ต้องรับผิดตามกฎหมายใดแม้ว่าเข้าข่ายต้องมีความรับผิดชอบตามกฎหมายนั้น อย่างไรก็ตาม การยกเว้นนี้ไม่รวมถึงหน่วยงานของรัฐซึ่งอาจต้องรับผิดตามกฎหมายหากจะพึงมีในกรณีดังกล่าวนี้

๓. เจ้าหน้าที่โดยอาศัยอำนาจตามมาตรา ๒๐ (๒) เช่นเดียวกับข้อที่ผ่านมาสามารถกำหนดข้อจำกัดหรือเงื่อนไขในการใช้ข้อมูลข่าวสารนั้นตามความเหมาะสมก็ได้ถ้าเจ้าหน้าที่ของรัฐเห็นว่าข้อมูลข่าวสารที่มีผู้มาขอนั้นเป็นข้อมูลข่าวสารที่จำเป็นสำหรับผู้ที่มาขอ แต่เห็นว่าหากมีการนำข้อมูลข่าวสารดังกล่าวไปเปิดเผยเป็นการทั่วไป อาจกระทบเสียหายถึงบุคคลที่ ๓ ที่เกี่ยวข้อง พระราชบัญญัติจึงกำหนดให้เจ้าหน้าที่ของรัฐสามารถกำหนดข้อจำกัดหรือเงื่อนไขในการใช้ข้อมูลข่าวสารตามที่มีผู้ขอได้ เช่น อาจกำหนดว่า ข้อมูลข่าวสารที่ขอให้นำไปใช้เฉพาะเพื่อการป้องกันภัยเพื่อรักษาปกป้องสิทธิของผู้ขอ แต่ห้ามนำไปเปิดเผยเป็นการทั่วไปและแก่สาธารณชนซึ่งในกรณีที่ผู้ขอข้อมูลฝ่าฝืนบทบัญญัติตามข้อนี้ ก็มีบทลงโทษทั้งปรับและจำคุกตามกฎหมายด้วย ข้อกำหนดตามข้อนี้จึงเป็นผลดีที่ช่วยในการใช้ดุลพินิจเปิดเผยข้อมูลข่าวสารได้อย่างสะดวกมากยิ่งขึ้น เพราะสามารถกำหนดเงื่อนไขหรือข้อจำกัดการนำข้อมูลข่าวสารไปใช้ประโยชน์

ที่มา : <http://www.oic.go.th>

(เว็บไซต์สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี)

การคุ้มครองข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล

หน้าที่และหลักปฏิบัติของหน่วยงานของรัฐ ในการคุ้มครองข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล

การคุ้มครองข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลที่อยู่ในความควบคุมดูแลของหน่วยงานของรัฐ ถือว่าเป็นส่วนหนึ่งของการคุ้มครองสิทธิส่วนบุคคลเป็นหลักการสำคัญเรื่องหนึ่งที่มีการระบุไว้ในเหตุผลของการประกาศใช้พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และยังถือได้ว่าเป็นการรองรับการคุ้มครองสิทธิของบุคคลในครอบครัว เกียรติยศ ชื่อเสียงหรือความเป็นอยู่ส่วนตัว กรณีที่จะมีการกล่าวหรือไขข่าวแพร่หลายอันเป็นการละเมิดหรือกระทบสิทธิส่วนบุคคลในครอบครัว ซึ่งเป็นไปตามมาตรา ๓๔ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๔๐ ดังนั้น จึงเป็นหน้าที่ของรัฐในทุกหน่วยงานต้องรับทราบถึงหลักปฏิบัติในการคุ้มครองข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล เพื่อจะได้ปฏิบัติได้ถูกต้อง ซึ่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๒๓ ได้กำหนดหน้าที่และแนวปฏิบัติสำหรับหน่วยงานต่าง ๆ ของรัฐไว้ ดังนี้

๑. หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีระบบข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลเพียงเท่าที่เกี่ยวข้องและจำเป็นเพื่อการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐให้สำเร็จตามวัตถุประสงค์เท่านั้น และยกเลิกการจัดให้มีระบบดังกล่าวเมื่อหมดความจำเป็น

ข้อนี้เป็นการวางแผนคิดและการปฏิบัติที่หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีระบบรวบรวมข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลขึ้นและจะต้องพิจารณาเพื่อให้มีตามความจำเป็นที่จะต้องดำเนินงานและเป็นไปตามขอบเขตของวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้เท่านั้น รวมทั้งเมื่อหน่วยงานได้พิจารณาแล้วเห็นว่าวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายดังกล่าวที่กำหนดได้ยกเลิกแล้ว ระบบข้อมูลข่าวสารที่ดำเนินการเพื่อวัตถุประสงค์ดังกล่าวก็สมควรยกเลิกด้วย

๒. การจัดเก็บข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลของผู้ใด หน่วยงานของรัฐจะต้องพยายามเก็บจากเจ้าของข้อมูลโดยตรง โดยเฉพาะในกรณีที่กระทบถึงประโยชน์ได้เสียโดยตรงของบุคคลนั้นข้อนี้เป็นการวางแผนปฏิบัติ เมื่อต้องมีการจัดเก็บข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลของบุคคลใดบุคคลหนึ่งให้ถูกต้องสมบูรณ์ก็ควรต้องเก็บจากเจ้าของข้อมูลโดยตรง เพราะเป็นผู้ที่รู้ถึงข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับตนเองเป็นอย่างดี เพื่อป้องกันไม่ให้ได้ข้อมูลที่ไม่ถูกต้อง เพราะหากข้อมูลที่ไม่ถูกต้องนำไปใช้ก็อาจกระทบถึงประโยชน์ได้เสียของบุคคลผู้นั้นได้

๓. ต้องตรวจสอบแก้ไขข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลในความรับผิดชอบให้ถูกต้องอยู่เสมอ ข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลที่จัดเก็บไว้อาจต้องมีการนำมาใช้เพื่อประกอบการดำเนินการเรื่องใดเรื่องหนึ่ง หากข้อมูลไม่ถูกต้องอาจจะทำให้เกิดความเสียหายต่อหน่วยงานและบุคคลที่เกี่ยวข้องได้ จึงต้องตรวจสอบแก้ไขข้อมูลให้ถูกต้องอยู่เสมอด้วย

๔. ต้องจัดระบบรักษาความปลอดภัยให้แก่ระบบข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลตามความเหมาะสม เพื่อป้องกันมิให้มีการนำไปใช้โดยไม่เหมาะสมหรือเป็นผลร้ายต่อเจ้าของข้อมูล

การกำหนดให้มีการจัดระบบรักษาความปลอดภัยให้กับระบบข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลนั้น เนื่องจากในปัจจุบันการประมวลผลข้อมูลได้มีการนำเทคโนโลยีทางสารสนเทศ เช่น คอมพิวเตอร์มาใช้ทำให้สามารถประมวลผลได้จำนวนมากรวมทั้งสื่อสารทางเทคโนโลยีสามารถส่งผ่านข้อมูลกันได้ง่าย จึงอาจเป็นไปได้ว่าอาจมีการนำข้อมูลส่วนบุคคลไปใช้ในทางอื่นที่ไม่ตรงกับวัตถุประสงค์ของการจัดเก็บซึ่งอาจทำให้เสียหายหรือเป็นการรุกรานสิทธิส่วนบุคคลเกินสมควร เช่น การนำไปใช้เกี่ยวเนื่องกับธุรกิจการค้า เป็นต้น

๕. จัดให้มีการพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษาในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล จำนวน ๖ เรื่อง รวมทั้งตรวจสอบแก้ไขข้อมูลที่น่าไปพิมพ์นี้ให้ถูกต้องอยู่เสมอ (มาตรา ๒๓(๓)) คือ

๕.๑ ประเภทของบุคคลที่มีการเก็บข้อมูลไว้

การกำหนดให้หน่วยงานของรัฐต้องพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา ว่ามีการเก็บข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลประเภทใดบ้าง เช่น เก็บข้อมูลส่วนบุคคลของข้าราชการทุกระดับทุกคน ของลูกจ้างทุกคนทั้งลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว เป็นต้น

๕.๒ ประเภทของระบบข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล

หน่วยงานของรัฐต้องพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา ว่ามีการจัดเก็บข้อมูลในระบบใด เช่น แฟ้มเอกสาร หรือเก็บในระบบคอมพิวเตอร์ เป็นต้น

๕.๓ ลักษณะการใช้ข้อมูลตามปกติ

หน่วยงานของรัฐต้องพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา ว่าข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลที่จัดเก็บไว้จะมีการนำไปใช้ในเรื่องใดกรณีใดบ้าง ซึ่งจะทำให้สามารถตรวจสอบในภายหลังได้ว่ามีการใช้นอกเหนือจากที่ประกาศไว้หรือไม่

๕.๔ วิธีการขอตรวจดูข้อมูลข่าวสารของเจ้าของข้อมูล

เนื่องจากพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ได้รับรองสิทธิจากเจ้าของข้อมูลให้สามารถขอตรวจดูข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลของตนเองที่หน่วยงานของรัฐจัดเก็บไว้ได้ ดังนั้น การกำหนดให้พิมพ์เรื่องนี้ในราชกิจจานุเบกษา จึงช่วยให้ผู้ที่ใช้สิทธินี้ได้รับทราบถึงวิธีการที่จะใช้สิทธิและเป็นหลักประกันว่าหน่วยงานของรัฐจะปฏิบัติต่อผู้ใช้สิทธิอย่างเท่าเทียมกัน

๕.๕ วิธีการขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อมูล

ข้อกำหนดในข้อนี้ก็เช่นเดียวกับข้อที่ผ่านมา เนื่องจากพระราชบัญญัติรับรองสิทธิในการขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลของตนเองได้ การประกาศราชกิจจานุเบกษาจึงทำให้ทุกคนได้รับทราบหลักเกณฑ์หรือวิธีการที่ชัดเจนเหมือนกัน

๕.๖ แหล่งที่มาของข้อมูล

เพื่อให้ทราบว่าข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลที่หน่วยงานจัดเก็บมาจากแหล่งใดบ้าง มีความน่าเชื่อถือเพียงใด ผู้เกี่ยวข้องจึงอาจใช้สิทธิเพื่อขอตรวจสอบและขอให้แก้ไขได้

๖. กรณีหน่วยงานของรัฐจัดเก็บข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลโดยตรงจากเจ้าของข้อมูล หน่วยงานของรัฐจะต้องถือปฏิบัติ ดังนี้

๖.๑ ต้องแจ้งถึงวัตถุประสงค์ที่จะนำข้อมูลไปใช้ให้เจ้าของข้อมูลทราบล่วงหน้าหรือพร้อมกับการขอข้อมูล

๖.๒ ต้องแจ้งให้เจ้าของข้อมูลทราบถึงลักษณะการใช้ข้อมูลตามปกติว่าจะนำไปใช้กรณีใดบ้าง

๖.๓ ต้องแจ้งให้เจ้าของข้อมูลทราบว่า การขอข้อมูลเป็นกรณีที่เจ้าของข้อมูลอาจให้ข้อมูลหรือไม่ให้ข้อมูลก็ได้ หรือเป็นกรณีที่กฎหมายบังคับต้องให้ข้อมูล

๗. กรณีหน่วยงานของรัฐจะจัดส่งข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลใดบุคคลหนึ่งที่หน่วยงานของรัฐได้จัดเก็บไว้ไปยังที่ใดที่หนึ่งอันจะทำให้หรือมีโอกาสนำไปทราบข้อมูลข่าวสารนั้นได้และเป็นกรณีที่ไม่ใช่ข้อมูลตามลักษณะปกติตามที่หน่วยงานของรัฐได้เคยแจ้งให้เจ้าของข้อมูลทราบ

การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลโดยปราศจากความยินยอมจากเจ้าของข้อมูล

พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๒๔ ได้กำหนดห้ามมิให้หน่วยงานของรัฐเปิดเผยข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลที่อยู่ในความดูแลของตนต่อหน่วยงานของรัฐแห่งอื่น หรือผู้อื่น โดยปราศจากความยินยอมเป็นหนังสือของเจ้าของข้อมูลที่ให้ไว้ล่วงหน้าหรือในขณะนั้นมีได้เว้นแต่เป็นการนำไปเปิดเผยในกรณีดังต่อไปนี้

๑. การเปิดเผยต่อเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานของตน เพื่อนำไปใช้ตามอำนาจหน้าที่ของหน่วยงานของรัฐแห่งนั้น (มาตรา ๒๔ (๑))

ข้อยกเว้นให้เปิดเผยกับเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานของตนหรือที่ปฏิบัติงานในหน่วยงานเดียวกันนี้ถือได้ว่าเป็นข้อยกเว้นที่มีความชัดเจน เพราะวัตถุประสงค์ข้อหนึ่งของการจัดเก็บข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลเพื่อนำมาใช้งานตามอำนาจหน้าที่ของหน่วยงานของรัฐ และในการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ย่อมต้องมีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบหรือเกี่ยวข้องมากกว่าหนึ่งคน จึงมีความจำเป็นที่จะต้องใช้อุณหภูมิข่าวสารส่วนบุคคลร่วมกันเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จึงได้กำหนดข้อยกเว้นตามข้อนี้ไว้ อย่างไรก็ตามยังมีบางกรณีเช่น เมื่อสมาชิกสภาองค์การบริหารราชการส่วนท้องถิ่นได้ขอฝ่ายบริหารเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของราชการซึ่งมีข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลอยู่ จึงอาจมีข้อสงสัยว่าผู้ที่ขอให้เปิดเผยข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลนี้ถือว่าเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานของตนตามข้อยกเว้นในข้อนี้หรือไม่ ซึ่งเรื่องนี้คณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารสาขาสังคมการบริหารราชการแผ่นดินและการบังคับใช้กฎหมาย ได้มีคำวินิจฉัยที่ สค ๑๓/๒๕๔๔ ว่าผู้อุทธรณ์เป็นสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จึงสามารถนำข้อมูลข่าวสารไปใช้ตามอำนาจหน้าที่ได้ ข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลที่ฝ่ายบริหารจัดเก็บไว้จึงได้รับยกเว้นให้เปิดเผยแก่สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลได้ตามข้อยกเว้นในข้อนี้

๒. การเปิดเผยซึ่งเป็นการใช้ข้อมูลตามปกติตามวัตถุประสงค์ของการจัดให้มีระบบข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล (มาตรา ๒๔ (๒))

ข้อยกเว้นตามข้อนี้จะสอดคล้องกับการที่พระราชบัญญัติได้กำหนดหน้าที่และหลักการปฏิบัติที่เกี่ยวกับการจัดระบบข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลที่หน่วยงานของรัฐจะต้องแจ้งให้เจ้าของข้อมูลทราบถึงวัตถุประสงค์ที่จะนำไปใช้และลักษณะการใช้ข้อมูลตามปกตินี้หน่วยงานของรัฐยังต้องนำไปประกาศในราชกิจจานุเบกษา เพื่อเผยแพร่ให้ทราบเป็นการทั่วไปอีกด้วย ดังนั้นหากกรณี

การเปิดเผยยังคงอยู่ในขอบเขตของการใช้ข้อมูลตามปกติภายในวัตถุประสงค์ของการจัดให้มีระบบข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลนั้นก็ถือได้ว่าเป็นไปตามข้อยกเว้นของหลักเกณฑ์ตามข้อนี้

๓. การเปิดเผยต่อหน่วยงานของรัฐที่ทำงานด้านการวางแผนหรือการสถิติ หรือสำมะโนต่าง ๆ ซึ่งมีหน้าที่ต้องรักษาข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลไว้ไม่ให้เปิดเผยต่อไปยังผู้อื่น (มาตรา ๒๔ (๓))

การปฏิบัติงานของหน่วยงานของรัฐที่ทำงานด้านการวางแผนหรือการสถิติหรือสำมะโนต่าง ๆ จำเป็นต้องใช้ข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลเพื่อนำมาใช้วิเคราะห์จัดทำเป็นสถิติหรือการวางแผนที่สำคัญที่เกี่ยวข้องกับบุคคลหรือประชากร ดังนั้น การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลให้กับหน่วยงานของรัฐดังกล่าวจึงเป็นสิ่งจำเป็น รวมทั้งหน่วยงานของรัฐเหล่านี้ก็มีหน้าที่ต้องรักษาข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลไว้ไม่ให้เปิดเผยต่อไปยังผู้อื่น

๔. การเปิดเผยซึ่งเป็นการใช้เพื่อประโยชน์ในการศึกษาวิจัย โดยไม่ระบุชื่อ หรือส่วนที่ทำให้รู้ว่าเป็นข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับบุคคลใด (มาตรา ๒๔ (๔))

พระราชบัญญัติได้กำหนดข้อจำกัดการเปิดเผยไว้โดยให้สามารถเปิดเผยได้แต่ข้อมูลข่าวสารที่เปิดเผยจะต้องไม่ระบุชื่อหรือส่วนที่ทำให้รู้ว่าเป็นข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลของผู้ใด ซึ่งจะทำให้ข้อมูลข่าวสารที่เปิดเผยไม่มีสภาพของการเป็นข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลตามนัยมาตรา ๔ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ การเปิดเผยในกรณีนี้ จึงสามารถตอบสนองประโยชน์ของการศึกษาวิจัยได้รวมทั้งการเปิดเผยนี้ก็ไม่เป็นการรุกรานสิทธิส่วนบุคคลเกินสมควรแต่อย่างใดด้วย

๕. การเปิดเผยต่อหอจดหมายเหตุแห่งชาติ กรมศิลปากร หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ ตามมาตรา ๒๖ วรรคหนึ่ง เพื่อการตรวจดูคุณค่าในการเก็บรักษา (มาตรา ๒๔ (๕))

การเปิดเผยต่อหน่วยงานที่มีหน้าที่คัดเลือกข้อมูลข่าวสารของราชการไว้ให้ประชาชนได้ศึกษาค้นคว้าเป็นเอกสารประวัติศาสตร์ การมีข้อยกเว้นให้เปิดเผยข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลต่อหน่วยงานดังกล่าว เพื่อตรวจดูคุณค่าในการเก็บรักษา คือ ทำให้สามารถพิจารณาได้ว่าข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลดังกล่าวอยู่ในหลักเกณฑ์ที่สมควรจะเก็บรักษาไว้เป็นเอกสารประวัติศาสตร์หรือไม่ขั้นตอนตามข้อยกเว้นนี้ยังไม่ใช่การพิจารณาว่าจะเปิดเผยข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลนี้เพื่อการศึกษาค้นคว้าหรือไม่ การพิจารณาดังกล่าวจะต้องมีการพิจารณาเป็นขั้นตอนต่อไป โดยจะต้องเป็นไปตามกฎหมายบัญญัติไว้ด้วย

๖. การเปิดเผยต่อเจ้าหน้าที่ของรัฐเพื่อป้องกันการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย การสืบสวน การสอบสวน หรือการฟ้องคดี ไม่ว่าจะเป็นคนใดประเภทใดก็ตาม (มาตรา ๒๔ (๖))

การเปิดเผยต่อเจ้าหน้าที่ของรัฐเพื่อนำข้อมูลไปใช้เฉพาะเพื่อวัตถุประสงค์ การดำเนินงานตามที่กฎหมายกำหนด เจ้าหน้าที่ของรัฐที่ได้รับการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลนี้ จึงมีหน้าที่ต้องคุ้มครองข้อมูลมิให้ถูกนำไปใช้นอกวัตถุประสงค์ด้วย

๗. การเปิดเผยที่เป็นการใช้ซึ่งจำเป็นเพื่อป้องกัน หรือระงับอันตรายต่อชีวิตหรือ สุขภาพของบุคคล (มาตรา ๒๔ (๗))

กรณีที่มีความจำเป็นต้องใช้ข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลเพื่อป้องกันหรือระงับมิให้เกิด อันตรายต่อชีวิตหรือสุขภาพของบุคคลซึ่งถือว่าเป็นเรื่องที่มีความสำคัญ พระราชบัญญัติจึงยกเว้น ให้เปิดเผยได้โดยไม่ต้องรับคำยินยอมจากเจ้าของข้อมูล

๘. การเปิดเผยต่อศาลและเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือหน่วยงานของรัฐ หรือบุคคลที่มีอำนาจ ตามกฎหมายที่จะขอข้อเท็จจริงดังกล่าว (มาตรา ๒๔ (๘))

เมื่อผู้ขอให้เปิดเผยเป็นผู้มีอำนาจตามกฎหมาย เช่น ศาลใช้อำนาจตามที่บัญญัติ ไว้ในประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่งหรือในประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา และ ยังมีตัวอย่างอื่น ๆ ที่คณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารได้มีคำวินิจฉัยไว้ เช่น คำวินิจฉัย ที่ สค ๓๒/๒๕๔๕

๙. การเปิดเผยในกรณีอื่นที่กำหนดเพิ่มเติมโดยพระราชกฤษฎีกา (มาตรา ๒๔ (๙))

หมายเหตุ หน่วยงานของรัฐที่มีข้อมูลข่าวสารของราชการอยู่ในความควบคุมดูแล ของตนและได้มีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลในลักษณะตามข้อ ๓ - ๘ มาตรา ๒๔ วรรคสอง ได้กำหนดให้หน่วยงานของรัฐนี้จะต้องจัดทำบัญชีแสดงการเปิดเผยกำกับไว้กับข้อมูลข่าวสารนั้น

ที่มา : <http://www.oic.go.th>

(เว็บไซต์สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี)

คณะผู้จัดทำ

รายงานผลการดำเนินงานด้านข้อมูลข่าวสาร สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗

คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา	ที่ปรึกษา
นางปัญญกานต์ สท้านไตรภพ ผู้อำนวยการสำนักบริหารงานกลาง	ที่ปรึกษา
นางอุบล คุณวุฒิฤทธิธรรม วิทยากรชำนาญการพิเศษ กลุ่มช่วยผู้อำนวยการนักบริหาร	หัวหน้าทีมในการกำกับดูแลงาน ด้านข้อมูลข่าวสาร
นางสาวอารีรัตน์ ศรีลานิล เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน กลุ่มงานบริหารทั่วไป สำนักบริหารงานกลาง	เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลฯ

จัดทำโดย

ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
กลุ่มงานบริหารทั่วไป สำนักบริหารงานกลาง สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
เลขที่ ๔๔๔ อาคารสุขประพฤติ ถนนประชาชื่น เขตบางซื่อ กรุงเทพฯ ๑๐๘๐๐
โทร. ๐ ๒๘๓๑ ๙๔๖๙ โทรสาร ๐ ๒๘๓๑ ๙๔๗๐

<http://www.senate.go.th/inforcenter>