



สำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคม

รายงานประจำปี 2548





สำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคม

รายงานประจำปี 2548



สิ่งพิมพ์รัฐบาล

ฉบับนี้ตีพิมพ์โดยกรมการขนส่งทางบก



คำนำ

คณะรัฐมนตรีได้มีมติ เมื่อวันที่ 22 พฤศจิกายน 2548 ให้หน่วยงานจัดทำรายงานการดำเนินงานของรัฐต่อสาธารณะรายปี (รายงานประจำปีของหน่วยงาน) ตามแนวทางที่สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติเสนอ โดยกำหนดให้หน่วยงานระดับกรมที่ได้จัดทำบัญชีต้นทุนตามหลักเกณฑ์ของกรมบัญชีกลาง เป็นหน่วยงานนำร่องในการจัดทำรายงาน โดยเริ่มจัดทำรายงานการดำเนินงานของปีงบประมาณ 2548 และกำหนดให้เผยแพร่ต่อสาธารณะภายในเดือนกุมภาพันธ์ 2549 ซึ่งสำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคมเป็นหน่วยงานนำร่องที่ต้องจัดทำรายงานด้วย

การจัดทำหนังสือ รายงานประจำปี 2548 สำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคม ฉบับนี้จัดทำตามรูปแบบที่สำนักงานคณะกรรมการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติกำหนด ซึ่งเป็นมาตรฐานเดียวกันทุกหน่วยงานที่จัดทำบัญชีต้นทุนแล้ว ประกอบด้วยเนื้อหา 4 ส่วนหลัก คือ ส่วนที่ 1 : ข้อมูลภาพรวมของหน่วยงาน ส่วนที่ 2 : ผลการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน ส่วนที่ 3 : รายงานการเงิน และส่วนที่ 4 การดำเนินงานที่สำคัญ ซึ่งสำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคมได้จัดทำควบคู่พร้อมกันกับหนังสือ รายงานประจำปี 2548 กระทรวงคมนาคม และนำออกเผยแพร่พร้อมกันทั้ง 2 ฉบับในวันที่ 1 เมษายน 2549 ซึ่งเป็นวันที่ระลึกคล้ายวันสถาปนากระทรวงคมนาคม

สำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคม
มีนาคม 2549



สารบัญ

ส่วนที่ 1	ข้อมูลภาพรวมสำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคม	5
1.	แผนยุทธศาสตร์.....	6
	วิสัยทัศน์ พันธกิจ/ภารกิจ ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ ตัวชี้วัด.....	6
	กลยุทธ์ตามแผนยุทธศาสตร์	
2.	ข้อมูลพื้นฐานของหน่วยงาน.....	7
	โครงสร้างสำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคม.....	7
	โครงสร้างสำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงคมนาคม.....	8
	อัตรากำลังเจ้าหน้าที่.....	9
	อำนาจหน้าที่.....	9
	งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2548.....	15
ส่วนที่ 2	ผลการปฏิบัติราชการ	17
1.	ผลสัมฤทธิ์ของการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ.....	18
	ประจำปี 2548	
2.	ผลการปฏิบัติราชการภายใต้แผนปฏิบัติราชการประจำปี.....	21
	• แนวทางดำเนินการตามกลยุทธ์ ลำดับที่ 1 :	21
	การบริหารจัดการคมนาคมขนส่งในเชิงยุทธศาสตร์และการเพิ่มศักยภาพ	
	การกำกับดูแล และการติดตามตรวจสอบผลการปฏิบัติงาน	
	• แนวทางดำเนินการตามกลยุทธ์ ลำดับที่ 2 :	21
	การนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมาประยุกต์ใช้กับ	
	ระบบบริหารราชการและระบบบริการ	
	• แนวทางดำเนินการตามกลยุทธ์ ลำดับที่ 3 :	23
	การทบทวนและปรับปรุงกฎหมาย/กฎระเบียบด้านการขนส่งและจราจร	
	ให้ทันสมัยเกิดความเป็นธรรมกับประชาชนและสอดคล้องกับมาตรฐานสากล	

ส่วนที่ 3	รายงานการเงินของสำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคม	25
	งบแสดงฐานะการเงิน.....	27
	งบรายได้และค่าใช้จ่าย.....	28
	หมายเหตุประกอบงบการเงิน.....	30
	ต้นทุนผลผลิต และต้นทุนกิจกรรม.....	35
	การวิเคราะห์ทางการเงิน.....	36
ส่วนที่ 4	การดำเนินงานที่สำคัญของสำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคม	43
	กระทรวงคมนาคมกับยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน เพื่อสนับสนุนระบบโลจิสติกส์ของประเทศ.....	44
	การสัมมนา เรื่อง การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านการขนส่งในพื้นที่ภาคใต้ ฝั่งทะเลอันดามันกลุ่มจังหวัดภาคเหนือ 17 จังหวัด และกลุ่มจังหวัด ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ 19 จังหวัด ของกระทรวงคมนาคม.....	48
	การดำเนินงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร.....	50



สำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคม



ส่วนที่ 1 ข้อมูลภาพรวม
สำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคม



สำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคม

1. แผนยุทธศาสตร์

วิสัยทัศน์

เป็นศูนย์กลางการบริหารราชการกระทรวงในการพัฒนายุทธศาสตร์ บริหารนโยบายและแผนงานด้านคมนาคมขนส่งของประเทศ ให้บรรลุเป้าหมายและเกิดผลสัมฤทธิ์

พันธกิจ/ภารกิจ

เสนอแนะนโยบาย และพัฒนายุทธศาสตร์ ระบบกลไกและบุคลากรในองค์กรเพื่อผลสัมฤทธิ์ของกระทรวง

ประเด็นยุทธศาสตร์

รัฐบาลมีแนวนโยบายชัดเจนในการมุ่งพัฒนาระบบราชการให้มีประสิทธิภาพ และการสร้างประสิทธิภาพและประโยชน์สูงสุดจากเงินลงทุน และทรัพย์สินสาธารณะ

เป้าประสงค์

พัฒนาการกำกับดูแลและการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

ตัวชี้วัด

1. ร้อยละในการนำนโยบายแผนงาน และมาตรการด้านคมนาคมขนส่งไปสู่การปฏิบัติ ร้อยละ 80
2. ร้อยละความสำเร็จในการพัฒนาระบบบริหารราชการและระบบบริการด้านคมนาคมขนส่งด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ร้อยละ 80
3. ร้อยละของกฎหมายที่ได้ดำเนินการ ร้อยละ 80

กลยุทธ์ตามแผนยุทธศาสตร์

1. การบริหารจัดการคมนาคมขนส่งในเชิงยุทธศาสตร์ และการเพิ่มศักยภาพการกำกับดูแล และการติดตามตรวจสอบผลการปฏิบัติงาน
2. การนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาประยุกต์ใช้กับระบบบริหารราชการและระบบบริการ
3. การทบทวน และปรับปรุงกฎหมาย/กฎระเบียบ ด้านการขนส่งและจราจรให้ทันสมัย เกิดความเป็นธรรมกับประชาชน และสอดคล้องกับมาตรฐานสากล

2. ข้อมูลพื้นฐานของหน่วยงาน

โครงสร้างสำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคม

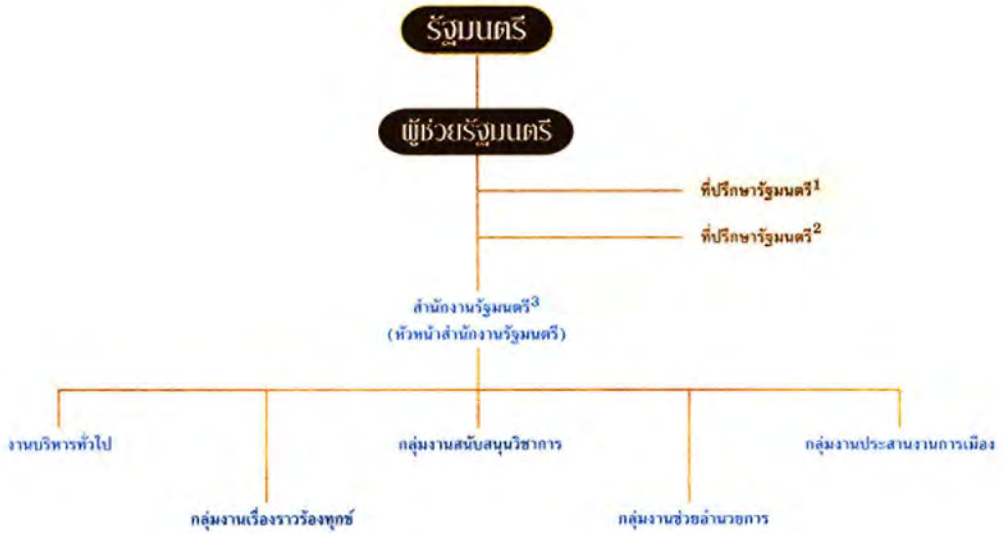


- ** จัดตั้งเป็นสำนักเป็นการภายใน ตามคำสั่งกระทรวงคมนาคม ที่ 42/2547 ลง วันที่ 28 มกราคม 2547
- * จัดตั้งเป็นสำนักเป็นการภายใน ตามคำสั่งกระทรวงคมนาคม ที่ 377/2547 ลง วันที่ 23 กันยายน 2547

จำนวนบุคลากร รวม	367 คน
ณ 5 มกราคม 2549	
ข้าราชการ	305 อัตรา
พนักงานราชการ	5 อัตรา
ลูกจ้างประจำ	57 อัตรา

กองการเจ้าหน้าที่ สป.คมนาคม 25 มกราคม 2549

โครงสร้างสำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงคมนาคม



หมายเหตุ

¹ ที่ปรึกษารัฐมนตรีที่เป็นข้าราชการการเมือง

² ที่ปรึกษารัฐมนตรีทั่วไปที่ไม่ได้รับเงินเดือน

³ อัตรากำลังข้าราชการรวม 23 อัตรา

อัตรากำลัง

ข้าราชการ 23 อัตรา

กองการเจ้าหน้าที่ สป.คมนาคม 25 มกราคม 2549

อัตรากำลังเจ้าหน้าที่ของสำนักงานรัฐมนตรี และสำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคม

หน่วยงาน	ข้าราชการ	พนักงาน ราชการ	ลูกจ้างประจำ	รวม
สำนักงานรัฐมนตรี	23	-	-	23
สำนักงานปลัดกระทรวง - ผู้บริหารระดับสูง และผู้เชี่ยวชาญ	15	-	-	15
กลุ่มงานรายงานตรงต่อปลัดกระทรวง - กลุ่มตรวจสอบภายในระดับกระทรวง	6	-	-	6
- กลุ่มตรวจสอบภายใน	2	-	-	2
- กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	5	-	-	5
- กลุ่มพัฒนาการขนส่งต่อเนื่องหลายรูปแบบ	7	-	-	7
กองกลาง	33	-	3	36
กองการเจ้าหน้าที่	30	-	-	30
กองคลัง	37	1	48	86
สำนักกิจการระหว่างประเทศ	26	-	-	26
สำนักตรวจและประเมินผล	20	-	1	21
สำนักนิติการ	26	-	1	27
กองแผนงาน	19	1	4	24
กองสารนิเทศ	26	-	-	26
สำนักยุทธศาสตร์เงินค่าทดแทน	26	3	-	29
ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	27	-	-	27
รวม	328	5	57	390

กองการเจ้าหน้าที่ สป.คมนาคม 25 มกราคม 2549

อำนาจหน้าที่ของสำนักงานรัฐมนตรี และสำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคม

1. สำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงคมนาคม มีภารกิจเกี่ยวกับราชการทางการเมือง เพื่อสนับสนุนภารกิจของรัฐมนตรี ประสานนโยบายระหว่างกระทรวง โดยมีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(1) รวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์กลั่นกรองเรื่องเพื่อเสนอต่อรัฐมนตรี รวมทั้งเสนอความเห็นประกอบการวินิจฉัยสั่งการของรัฐมนตรี

(2) สนับสนุนการทำงานของรัฐมนตรีในการดำเนินงานทางการเมืองระหว่างรัฐมนตรี คณะรัฐมนตรี รัฐสภา และประชาชน

(3) ประสานงานการตอบกระทู้ ที่แจ้งญัตติ ร่างพระราชบัญญัติ และกิจการอื่นทางการเมือง

(4) ดำเนินการพิจารณาเรื่องร้องทุกข์ ร้องเรียน หรือร้องขอความช่วยเหลือต่อรัฐมนตรี

(5) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของสำนักงานรัฐมนตรี หรือตามที่รัฐมนตรีหรือคณะรัฐมนตรีมอบหมาย

การแบ่งส่วนราชการและอำนาจหน้าที่

1.1 งานบริหารทั่วไป มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับงานเลขานุการและงานการประชุมของรัฐมนตรี งานบริหารทั่วไป และช่วยอำนวยการของสำนักงานรัฐมนตรี ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

1.2 กลุ่มงานประสานการเมือง มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการประสานนโยบายระหว่างกระทรวง และประสานกับรัฐสภาตามที่รัฐมนตรีมอบหมาย การประชาสัมพันธ์ ซึ่งแจ้งทำความเข้าใจและให้ข้อมูลแก่สื่อมวลชน รับเรื่องราวร้องทุกข์ของประชาชน และงานรับข้อร้องเรียนหรือร้องขอความช่วยเหลือต่อรัฐมนตรี ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

1.3 กลุ่มงานสนับสนุนวิชาการ มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการประสานงาน วิเคราะห์ กลั่นกรอง และให้ความเห็นแก่รัฐมนตรีเกี่ยวกับการปฏิบัติการกิจของรัฐมนตรี ศึกษาและวิเคราะห์สถานการณ์ ติดตามความเคลื่อนไหวทางการเมือง และรายงานเพื่อการวินิจฉัยสั่งการของรัฐมนตรี ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

2. สำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคม มีภารกิจเกี่ยวกับการเป็นศูนย์กลางการบริหารของกระทรวงในการพัฒนายุทธศาสตร์ แปลงนโยบายของกระทรวงเป็นแผนปฏิบัติจัดสรรทรัพยากรให้บรรลุเป้าหมายและเกิดผลสัมฤทธิ์ตามภารกิจของกระทรวง เพื่อเป็นศูนย์การบริหารราชการของกระทรวง โดยมีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(1) ศึกษา วิเคราะห์ จัดทำข้อมูล เพื่อเสนอแนะรัฐมนตรีในการกำหนดนโยบาย เป้าหมาย และผลสัมฤทธิ์ของกระทรวง

(2) พัฒนายุทธศาสตร์การบริหารของกระทรวง

(3) แปลงนโยบายเป็นแนวทางและแผนการปฏิบัติการ

(4) ติดตามและประสานงานกับองค์การหรือหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการขนส่งและจราจรทั้งในประเทศและต่างประเทศ

(5) ดำเนินการเกี่ยวกับการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงและเรื่องราวร้องทุกข์

(6) ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่กิจกรรมข้อมูลข่าวสารขนส่งและจราจร

(7) ดำเนินการเกี่ยวกับกฎหมายในความรับผิดชอบของกระทรวงและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งงานนิติกรรมและสัญญา งานเกี่ยวกับความรับผิดชอบทางแพ่ง อาญา งานคดีปกครองและงานคดีอื่นที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของกระทรวง

(8) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของสำนักงานปลัดกระทรวงหรือตามที่รัฐมนตรีหรือคณะรัฐมนตรีมอบหมาย

การแบ่งส่วนราชการและอำนาจหน้าที่

2.1 กลุ่มงานที่รายงานตรงต่อปลัดกระทรวง

2.1.1 กลุ่มตรวจสอบภายในระดับกระทรวง มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(1) จัดระบบการประสานงานกับผู้ตรวจสอบภายในระดับกรม เพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบได้รับข้อมูลการปฏิบัติงานของผู้ตรวจสอบภายในระดับกรม และให้ข้อคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะเพื่อประโยชน์ในการกำกับดูแลและพัฒนาศักยภาพงานตรวจสอบภายในของส่วนราชการตามหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

(2) วิเคราะห์และเสนอความเห็นเบื้องต้น เกี่ยวกับการกำหนดนโยบายและขอบเขตของแผนการตรวจสอบประจำปีของผู้ตรวจสอบภายในระดับกรม พร้อมทั้งสรุปเป็นแผนการตรวจสอบในภาพรวมของกระทรวง โดยให้ครอบคลุมงาน/โครงการที่สำคัญเสนอคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นและข้อเสนอแนะ ตลอดจนประสานงานกับผู้ตรวจสอบภายในระดับกรม ในกรณีต้องปรับแผนการตรวจสอบให้เป็นไปตามความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ

(3) ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงาน งาน/โครงการที่มีความสำคัญต่อผลสำเร็จของนโยบาย หรืองาน/โครงการที่ได้รับนโยบายให้ติดตาม กำกับดูแลเป็นกรณีพิเศษ หรืองาน/โครงการที่มีความเสี่ยงสูง หรือที่มีสัญญาณบ่งชี้ว่าจะเกิดความเสียหายต่อราชการ ตามที่ปลัดกระทรวง และ/หรือคณะกรรมการตรวจสอบมอบหมาย

(4) ดำเนินการเร่งรัด ติดตาม ประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนงาน งาน/โครงการของผู้ตรวจสอบภายในระดับกรม ตามข้อเสนอแนะและข้อสั่งการของคณะกรรมการตรวจสอบ

(5) ประมวลและวิเคราะห์รายงานผลการตรวจสอบของผู้ตรวจสอบภายในระดับกรม และสรุปผลการตรวจสอบในภาพรวมของกระทรวงเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อประโยชน์ในการกำกับดูแลและการติดตามประเมินผลการตรวจสอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

(6) ให้คำปรึกษาแนะนำ เสนอแนะ และให้ความเห็นเกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้องกับระบบตรวจสอบภายใน

(7) ดำเนินการเกี่ยวกับงานช่วยอำนวยความสะดวก งานเลขานุการ และงานประชาสัมพันธ์ของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยการจัดประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและประสานงานกับหน่วยงานต่าง ๆ และผู้ที่เกี่ยวข้อง

(8) ปฏิบัติงานตรวจสอบอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายจากปลัดกระทรวง และ/หรือคณะกรรมการตรวจสอบ

2.1.2 กลุ่มตรวจสอบภายใน มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(1) ตรวจสอบความถูกต้องและเชื่อถือได้ของข้อมูลและตัวเลขต่าง ๆ ด้วยเทคนิคและวิธีการตรวจสอบที่ยอมรับโดยทั่วไป ปริมาณมากน้อยตามความจำเป็นและเหมาะสม โดยคำนึงถึงประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายในและความสำคัญของเรื่องที่ตรวจสอบ รวมทั้งวิเคราะห์และประเมินผลการบริหารและการปฏิบัติงานของหน่วยรับตรวจ

(2) ตรวจสอบการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบริหารงบประมาณ การบริหารการเงิน การบริหารพัสดุและทรัพย์สิน รวมทั้งการบริหารงานด้านอื่น ๆ ของส่วนราชการให้เป็นไปตามนโยบายกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง และมติคณะรัฐมนตรี ตลอดจนตรวจสอบการดูแลรักษาทรัพย์สิน และการใช้ทรัพยากรทุกประเภทว่าเป็นไปโดยมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ และประหยัด

(3) ประเมินผลการปฏิบัติงาน และเสนอแนะวิธีการหรือมาตรการในการปรับปรุงแก้ไขเพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ และประหยัดยิ่งขึ้น รวมทั้งเสนอแนะ

เพื่อป้องกันมิให้เกิดความเสียหายหรือการทุจริตรั่วไหลเกี่ยวกับการเงินหรือทรัพย์สินต่าง ๆ ของทางราชการ

(4) ติดตามผลการตรวจสอบ เสนอแนะ และให้คำปรึกษาแก่ผู้บริหารของหน่วยรับตรวจเพื่อให้การปรับปรุงแก้ไขของหน่วยรับตรวจถูกต้องตามที่ผู้ตรวจสอบภายในเสนอแนะ

(5) ประสานงานกับผู้ตรวจสอบภายในระดับกระทรวง ในการประชุมร่วมกับคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับขอบเขตงาน แผนงานและผลการตรวจสอบ ข้อจำกัดและปัญหาต่าง ๆ ที่ตรวจพบ รวมทั้งหารือเพื่อขอรับความเห็นและข้อเสนอนแนะ วิธีการหรือมาตรการในการปรับปรุงแก้ไขร่วมกับคณะกรรมการตรวจสอบ และประสานงานกับสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน เพื่อให้การปฏิบัติงานตรวจสอบของส่วนราชการบรรลุเป้าหมายและเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

(6) ในกรณีที่หัวหน้าส่วนราชการเห็นชอบให้ว่าจ้างผู้เชี่ยวชาญจากภายนอกมาร่วมปฏิบัติงานตรวจสอบ ให้เสนอขอบเขตและรายละเอียดของงาน คุณสมบัติของผู้รับจ้าง ระยะเวลาดำเนินการ และผลงานที่คาดหวังจากผู้รับจ้าง รวมทั้งข้อเสนอดำเนินการของผู้รับจ้างให้คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาให้ความเห็นและข้อเสนอนแนะก่อนเสนอให้หัวหน้าส่วนราชการพิจารณาอนุมัติให้ว่าจ้างผู้เชี่ยวชาญต่อไป

(7) ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบภายใน ตามที่ได้รับมอบหมายจากหัวหน้าส่วนราชการ นอกเหนือจากแผนการตรวจสอบประจำปี

2.1.3 กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(1) พิจารณาเสนอแนะและให้คำปรึกษาแก่หัวหน้าส่วนราชการเกี่ยวกับยุทธศาสตร์ในการพัฒนาระบบบริหารภายในกรม/กระทรวง ให้สอดคล้องกับแนวทางของสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ ซึ่งครอบคลุมถึงการปรับบทบาท ภารกิจ และโครงสร้างส่วนราชการ การปรับกลไกวิธีการบริหารราชการ วิธีการปฏิบัติงานของข้าราชการ ระบบบุคลากรภายในกรม/กระทรวง และการปรับเปลี่ยนวัฒนธรรมค่านิยมของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐ

(2) ติดตามและประเมินผลและจัดทำรายงานเกี่ยวกับการพัฒนาระบบบริหารราชการในกรม/กระทรวง

(3) ประสานและดำเนินการร่วมกับหน่วยงานกลางต่าง ๆ และหน่วยงานภายในกรม/กระทรวง เพื่อให้การปฏิบัติงานเกี่ยวกับการพัฒนาระบบบริหารราชการบรรลุตามวัตถุประสงค์ เป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

(4) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

2.1.4 กลุ่มพัฒนาการขนส่งต่อเนื่องหลายรูปแบบ มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(1) บริหารและติดตามการดำเนินโครงการด้านโครงสร้างพื้นฐาน เพื่อพัฒนาระบบการขนส่งต่อเนื่องหลายรูปแบบของส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจในสังกัดกระทรวง

(2) ประสานงานระหว่างส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจในสังกัดกระทรวงและภาคเอกชน เพื่อผลักดันให้เกิดการให้บริการการขนส่ง

(3) ส่งเสริมการพัฒนาระบบการขนส่งต่อเนื่องหลายรูปแบบเพื่อสนับสนุนโลจิสติกส์ของประเทศ

(4) เสนอแนะการวิจัยและพัฒนา สนับสนุนทางด้านวิชาการเกี่ยวกับการนำนโยบายการพัฒนาการขนส่งต่อเนื่องหลายรูปแบบไปสู่การปฏิบัติ

(5) ศึกษา วิเคราะห์ และนำเสนอข้อมูลสารสนเทศด้านการขนส่งต่อเนื่องหลายรูปแบบแก่ผู้บริหารและผู้วางแผนการขนส่งและโลจิสติกส์ รวมทั้งการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลสู่สาธารณะ

(6) ทำหน้าที่ฝ่ายเลขานุการของคณะกรรมการขนส่งต่อเนื่องหลายรูปแบบแห่งชาติ
(7) เป็นศูนย์กลางของกระทรวงคมนาคมในการดำเนินการตามนโยบาย และยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาระบบโลจิสติกส์ของประเทศ รวมถึงกลยุทธ์หรือยุทธศาสตร์อื่นที่เกี่ยวข้อง ซึ่งกระทรวงคมนาคมเป็นเจ้าภาพหลัก

(8) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

2.2 กองกลาง มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(1) ดำเนินการเกี่ยวกับงานบริหารทั่วไปและปฏิบัติงานสารบรรณของสำนักงานปลัดกระทรวงและของกระทรวง รวมทั้งปฏิบัติงานห้องสมุด

(2) ดำเนินการเกี่ยวกับงานช่วยอำนวยความสะดวกและงานเลขานุการของสำนักงานปลัดกระทรวง

(3) ดำเนินการอื่นใดที่มีได้กำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการใดของสำนักงานปลัดกระทรวง

(4) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

2.3 กองการเจ้าหน้าที่ มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(1) จัดระบบงานและบริหารงานบุคคลของสำนักงานปลัดกระทรวง

(2) จัดระบบงานและบริหารงานบุคคลที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของกระทรวง

(3) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

2.4 กองคลัง มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(1) ดำเนินการเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี การบริหารงบประมาณ การพัสดุ อาคารสถานที่ และยานพาหนะของสำนักงานปลัดกระทรวง

(2) ดำเนินการเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี การบริหารงบประมาณ และการพัสดุที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของกระทรวง

(3) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

2.5 กองกิจการระหว่างประเทศ มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(1) ติดต่อและประสานงานกับหน่วยงานหรือองค์การต่างประเทศด้านความร่วมมือและความช่วยเหลือทางด้านการขนส่งและจรรยา รวมทั้งเป็นศูนย์ประสานงานกับองค์การระหว่างประเทศและการจัดประชุมระหว่างประเทศตามที่ได้รับมอบหมาย

(2) เสนอความเห็นและร่วมดำเนินการกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายระหว่างประเทศ และความตกลงระหว่างประเทศด้านการขนส่ง

(3) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

2.6 กองตรวจราชการ มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(1) ดำเนินการเกี่ยวกับการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวง

(2) ดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องราวร้องทุกข์ที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของกระทรวง

(3) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

2.7 กองนิติการ มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

- (1) ดำเนินการเกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องที่อยู่ในความรับผิดชอบของกระทรวง
- (2) ดำเนินการเกี่ยวกับงานด้านนิติกรรมและสัญญา งานเกี่ยวกับความรับผิดชอบทางแพ่งอาญา งานคดีปกครอง และงานคดีอื่นที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของกระทรวง เว้นแต่งานคดีอุทธรณ์เงินค่าทดแทน
- (3) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

2.8 กองแผนงาน มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

- (1) ศึกษา วิเคราะห์ และจัดทำนโยบายและแผนงานของสำนักงานปลัดกระทรวงให้สอดคล้องกับนโยบายและแผนแม่บทของกระทรวง
- (2) ศึกษา วิเคราะห์ และจัดทำงบประมาณ เสนอแนวทางการจัดสรรงบประมาณประจำปี รวมทั้งประสานและติดตามผลการดำเนินงานของสำนักงานปลัดกระทรวง
- (3) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

2.9 กองสารนิเทศ มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

- (1) เผยแพร่และประชาสัมพันธ์ กิจกรรม ความรู้ ความก้าวหน้า และผลงานของกระทรวง รวมทั้งปฏิบัติงานสนับสนุน และประสานความร่วมมือกับหน่วยงานในสังกัดเพื่อประชาสัมพันธ์งานของกระทรวงคมนาคมในภาพรวม
- (2) วางแผนและดำเนินการรณรงค์ เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับผลงานของกระทรวง
- (3) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

2.10 กองอุทธรณ์เงินค่าทดแทน มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

- (1) ดำเนินการเกี่ยวกับการพิจารณาอุทธรณ์และงานคดีเงินค่าทดแทน รวมทั้งการดำเนินการในเรื่องอื่น ๆ ตามกฎหมายว่าด้วยการเวนคืนอสังหาริมทรัพย์และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง
- (2) ประสานการใช้ประโยชน์ในอสังหาริมทรัพย์ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวง
- (3) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

2.11 ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

- (1) จัดทำแผนแม่บทและแผนปฏิบัติการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของกระทรวง
- (2) ดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของหน่วยงานในสังกัดกระทรวง
- (3) พัฒนาระบบงานคอมพิวเตอร์และเครือข่าย รวมทั้งให้คำปรึกษาแนะนำหรือฝึกอบรมการใช้คอมพิวเตอร์และการใช้โปรแกรม
- (4) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2548

งบประมาณแยกตามหมวดงบประมาณ	196,654,920 บาท
1. งบบุคลากร	82,893,980 บาท
1.1 เงินเดือนและค่าจ้างประจำ	82,630,820 บาท
1.2 ค่าจ้างชั่วคราว	263,160 บาท
2. งบดำเนินงาน	43,866,862 บาท
2.1 ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	33,594,862 บาท
2.2 ค่าสาธารณูปโภค	10,272,000 บาท
3. งบลงทุน	14,970,528 บาท
3.1 ค่าครุภัณฑ์	12,383,217 บาท
3.2 ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง	2,587,311 บาท
4. งบเงินอุดหนุน	250,000 บาท
4.1 เงินอุดหนุนทั่วไป : เงินอุดหนุนกองทุน UNDP Trust Fund	250,000 บาท
งบรายจ่ายอื่น	54,673,550 บาท
(1) ค่าใช้จ่ายโครงการขยายการใช้ประโยชน์ระบบการรายงานสภาพจราจรและบริหารจัดการอุบัติเหตุด้านการขนส่ง (TRAMS) ส่วนภูมิภาคทั่วประเทศ	26,550,000 บาท
ค่าใช้จ่ายในการเจรจาและประชุมนานาชาติ	14,000,000 บาท
ใช้จ่ายในการจัดงานวันทางทะเลโลก	250,000 บาท
ใช้จ่ายในการจัดประชุม International Conference of Eastern Asia Society of Transport Studies (EASTS) ครั้งที่ 6 ปี 2548	4,680,000 บาท
ค่าใช้จ่ายในการหาเสียงเพื่อสมัครเข้ารับการเลือกตั้งเป็นสมาชิกคณะมนตรีขององค์การทางทะเลระหว่างประเทศ (IMO)	2,000,000 บาท
(6) ค่าใช้จ่ายในการจัดนิทรรศการและการประชาสัมพันธ์การจัดประชุม International Conference of Eastern Asia Society of Transport Studies (EASTS) ครั้งที่ 6 ปี 2548	3,800,000 บาท
(7) ค่าใช้จ่ายโครงการประชาสัมพันธ์เชิงรุกเพื่อสร้างภาพลักษณ์รณรงค์ลดอุบัติเหตุในการคมนาคมขนส่ง	3,381,470 บาท
(8) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว	12,080 บาท

งบประมาณแยกตามยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 รัฐบาลมีแนวนโยบายชัดเจนในการมุ่งพัฒนาระบบราชการให้มีประสิทธิภาพและการสร้างประสิทธิภาพและประโยชน์สูงสุดจากเงินลงทุน และทรัพยากรสาธารณะ	196,654,920 บาท
---	------------------------

ต้นฉบับไม่มีหน้านี้



สำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคม



ส่วนที่ 2

ผลการปฏิบัติราชการ



1. ผลสัมฤทธิ์ของการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปี 2548

มติ/ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	คะแนน
มติที่ 1 มติด้านประสิทธิผลตามพันธกิจ		
ตัวชี้วัดที่ 1 ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการบรรลุเป้าหมายตามแผนยุทธศาสตร์ของกระทรวงคมนาคม ประกอบด้วย 7 ตัวชี้วัด	30	4.5223
1. ร้อยละความสำเร็จของแผนงาน โครงการของกระทรวงคมนาคม ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาระบบการขนส่งต่อเนื่องหลายรูปแบบ และการจัดการต่อเนื่องระบบโลจิสติกส์	4.5	5
2. ร้อยละความสำเร็จถ่วงน้ำหนักของการดำเนินการโครงการสารสนเทศ ด้านการขนส่งของกระทรวงคมนาคม	3	5
3. ร้อยละความสำเร็จถ่วงน้ำหนักของการดำเนินการตามแผนงาน การพัฒนาระบบขนส่งเพื่อรองรับยุทธศาสตร์รายพื้นที่	6	4.4685
4. ร้อยละความสำเร็จถ่วงน้ำหนักของการดำเนินการตามแผนงาน ด้านความปลอดภัยของระบบขนส่ง	6	4.9489
5. อัตราความเร็วเฉลี่ยของการเดินทางใน กทม. และปริมณฑลในช่วงเวลาเร่งด่วน		
5.1 ช่วงเช้า (06.00 - 09.00 น.)	1.5	3.5811
5.2 ช่วงเย็น (16.00 - 19.00 น.)	1.5	3.2973
6. อัตราส่วนจำนวนผู้เสียชีวิตอันเนื่องมาจากถนน ในโครงข่ายของกรมทางหลวงและกรมทางหลวงชนบท ต่อจำนวนรถจดทะเบียนล้านคัน (คน/ล้านคัน)	6	3.9746

मित/ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	คะแนน
7. ระดับความสำเร็จของระบบการแก้ไข ปรับปรุงกฎหมายของกระทรวงคมนาคม ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การบริหารราชการแผ่นดิน ยุทธศาสตร์มาตรฐานการให้บริการ ความปลอดภัย และสนับสนุนการพัฒนาธุรกิจขนส่ง	1.5	5
ตัวชี้วัดที่ 2 ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการบรรลุเป้าหมายตามแผนยุทธศาสตร์ของกลุ่มภารกิจ	- ไม่มี -	
ตัวชี้วัดที่ 3 ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการบรรลุเป้าหมายตามแผนยุทธศาสตร์ของสำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคม ประกอบด้วย 2 ตัวชี้วัด	25	5
1. ระดับความสำเร็จในการนำนโยบายแผนงานและมาตรการด้านคมนาคมขนส่งไปสู่การปฏิบัติ		
1.1 ระดับความสำเร็จในการบริหารจัดการ และพิจารณาให้ข้อคิดเห็น นโยบาย แผนงาน และมาตรการด้านการคมนาคมขนส่ง	5.625	5
1.2 ระดับความสำเร็จในการพัฒนาศูนย์บริการ ร่วมบริการด้านการคมนาคมขนส่ง	5.625	5
2. ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานตามโครงการพัฒนาระบบบริหารราชการและระบบบริการด้านคมนาคมขนส่งด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร		
2.1 ระดับความสำเร็จในการพัฒนาระบบศูนย์ปฏิบัติการ	3.75	5
2.2 ระดับความสำเร็จในการพัฒนาศูนย์ร่วมบริการด้านการคมนาคมขนส่ง (MOT's Portal Site)	5	5
2.3 ระดับความสำเร็จในการเชื่อมโยงระบบเครือข่ายสารสนเทศของศูนย์ปฏิบัติการกระทรวงคมนาคมกับศูนย์ปฏิบัติการกรมและรัฐวิสาหกิจและกับศูนย์ปฏิบัติการนายกรัฐมนตรี	5	5
ตัวชี้วัดที่ 4 ร้อยละของความสำเร็จตามเป้าหมายผลผลิตของส่วนราชการ (ตามเอกสารงบประมาณรายจ่าย)	5	5
ตัวชี้วัดที่ 5 ระดับความสำเร็จของการปรับปรุงการบริหารจัดการเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของจังหวัดและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	- ไม่มี -	
มิติที่ 2 มิติด้านคุณภาพการให้บริการ น้ำหนักในการคำนวณผลคะแนน		
ตัวชี้วัดที่ 6 ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ	5	1*
ตัวชี้วัดที่ 7 ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ	5	5

มติ/ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	คะแนน
มติที่ 3 มติด้านประสิทธิภาพของการปฏิบัติราชการ		
ตัวชี้วัดที่ 8 : 8.1 ร้อยละของงบประมาณที่สามารถประหยัดได้	4	1.92
8.2 ระดับความสำเร็จของการกำหนดมาตรการและดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงาน	1	5
ตัวชี้วัดที่ 9 ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการลดรอบระยะเวลาของขั้นตอนการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ	5	5
มติที่ 4 มติด้านการพัฒนาองค์กร น้ำหนักในการคำนวณผลคะแนน		
ตัวชี้วัดที่ 10 ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการในการพัฒนาระบบบริหารความรู้ภายในองค์กรปีงบประมาณ พ.ศ. 2548	5	5
ตัวชี้วัดที่ 11 ระดับคุณภาพของการจัดการสารสนเทศของส่วนราชการ	5	1*
11.1 คุณภาพของระบบสารสนเทศ	2	7*
11.2 การใช้ประโยชน์ระบบสารสนเทศ	3	7*
ตัวชี้วัดที่ 12 ระดับความสำเร็จและคุณภาพของการจัดทำข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงของส่วนราชการ	10	2.375
ช่วงที่ 1 การประเมินผล ณ วันที่ 31 มีนาคม 2548		
1) ระยะเวลาการส่งงาน	1.25	4
2) คุณภาพของข้อเสนอการเปลี่ยนแปลง	1.25	5
ช่วงที่ 2 การประเมินผล ณ วันที่ 30 กันยายน 2548		
1) ระยะเวลาการส่งงาน	1.25	5
2) ความครบถ้วนของงาน	1.25	7*
3) คุณภาพของข้อเสนอการเปลี่ยนแปลง	5	7*
ตัวชี้วัดที่ 13 ระดับความสำเร็จของการจัดทำแผนพัฒนากฎหมายของส่วนราชการ	7	5
ตัวชี้วัดที่ 14 ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของการดำเนินงานตามแผนพัฒนากฎหมายของส่วนราชการ	13	5
รวมทั้งหมด	120	4.2259

สมบัติห้องสมุดรัฐสภา

2. ผลการปฏิบัติราชการภายใต้แผนปฏิบัติราชการประจำปี

ประเด็นยุทธศาสตร์ : รัฐบาลมีแนวนโยบายชัดเจนในการมุ่งพัฒนาระบบราชการให้มีประสิทธิภาพ และการก่อสร้างประสิทธิภาพและประโยชน์สูงสุดจากเงินลงทุน และทรัพยากรสินสาธารณะ

2.1 แนวทางดำเนินการตามกลยุทธ์ ลำดับที่ 1 : การบริหารจัดการคมนาคมขนส่งในเชิงยุทธศาสตร์ และการเพิ่มศักยภาพการกำกับดูแล และการติดตามตรวจสอบผลการปฏิบัติงาน ประกอบด้วยกิจกรรมหลัก ดังนี้

กิจกรรมหลัก : บริหารจัดการและพิจารณาให้ข้อคิดเห็น นโยบาย แผนงาน และมาตรการด้านการคมนาคมขนส่ง

: ติดตาม ตรวจสอบผลการปฏิบัติงาน

หน่วยงานรับผิดชอบ : กองแผนงาน

ผลผลิตเปรียบเทียบกับเป้าหมาย ตามเอกสารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2548

ผลผลิตที่ 1 : การบริหารจัดการนโยบาย แผน และมาตรการด้านการคมนาคมขนส่ง ประกอบด้วย 2 ตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : จำนวนงานด้านบริหารจัดการนโยบาย แผน และมาตรการด้านการคมนาคมขนส่ง โดยผลผลิตที่ดำเนินงานได้เปรียบเทียบกับเป้าหมาย เท่ากับร้อยละ 100 (เป้าหมาย เท่ากับ 23 งาน ผลผลิตที่ดำเนินการได้ เท่ากับ 23 งาน)

ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : นโยบาย แผน และมาตรการที่นำไปปฏิบัติ มีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 โดยผลผลิตที่ดำเนินงานได้สูงกว่าเป้าหมายที่วางไว้ (เป้าหมาย เท่ากับร้อยละ 70 ผลผลิตที่ดำเนินการได้ เท่ากับร้อยละ 80.91)

ปัญหา อุปสรรค และเงื่อนไขความสำเร็จ

เงื่อนไขความสำเร็จ :

1) ผู้บริหารไม่ได้มีการเปลี่ยนแปลงแนวนโยบายในเรื่องที่นำเสนอเพื่อพิจารณา และพร้อมให้การสนับสนุน

2) ข้อมูลที่นำเสนอมีความครบถ้วน ถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน รวมทั้งสามารถนำเสนอได้ทันเวลา

3) การได้รับความร่วมมือของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการรายงานผลการปฏิบัติงานมายังกระทรวงคมนาคมตามกำหนดเวลา

2.2 แนวทางดำเนินการตามกลยุทธ์ ลำดับที่ 2 : การนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมาประยุกต์ใช้กับระบบบริหารราชการและระบบบริการ

โครงการ/กิจกรรมหลัก : การให้บริการข้อมูลสารสนเทศด้านการคมนาคมขนส่ง

หน่วยงานรับผิดชอบ : ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ผลผลิตเปรียบเทียบกับเป้าหมาย ตามเอกสารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2548

ผลผลิตที่ 2 : การให้บริการข้อมูลสารสนเทศด้านการคมนาคมขนส่ง ประกอบด้วย 2 ตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : จำนวนงานที่ให้บริการข้อมูลสารสนเทศด้านการคมนาคมขนส่ง โดยมีผลผลิตเปรียบเทียบกับเป้าหมายเท่ากับร้อยละ 100 (เป้าหมาย เท่ากับ 12 งาน ผลผลิตที่ดำเนินการได้ เท่ากับ 12 งาน)

ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : ข้อมูลสารสนเทศด้านการคมนาคมขนส่งได้รับความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 โดยมีผลผลิตที่ดำเนินการได้สูงกว่าเป้าหมายที่วางไว้ (เป้าหมาย เท่ากับร้อยละ 70 ผลผลิตที่ดำเนินการได้ เท่ากับร้อยละ 72.50)

ภายใต้กลยุทธ์ที่ 2 : การนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมาประยุกต์ใช้กับระบบบริหารราชการและระบบบริการ มีโครงการ/กิจกรรมหลักที่สำคัญ ดังนี้

• การพัฒนาระบบศูนย์ปฏิบัติการกระทรวงคมนาคม

สำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคมดำเนินการพัฒนาระบบศูนย์ปฏิบัติการกระทรวงฯ ได้สำเร็จตามแผนที่วางไว้ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2548 คิดเป็นผลสำเร็จร้อยละ 100 เมื่อเปรียบเทียบกับเป้าหมาย โดยได้ดำเนินการจัดตั้งทีมงานในการดำเนินงานพัฒนาระบบศูนย์ปฏิบัติการกระทรวงฯ จัดทำแผนการพัฒนาระบบศูนย์ปฏิบัติการกระทรวงฯ และได้พัฒนาระบบซึ่งประกอบด้วยสารสนเทศที่สำคัญคือ ภาพคมนาคม ตัวชี้วัดด้านการกำกับและบริหารราชการ ตัวชี้วัดด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานคมนาคม ภูมิสารสนเทศคมนาคม และข้อมูลด้านการบริหาร รวมทั้งได้เชื่อมโยงกับศูนย์ปฏิบัติการนายกรัฐมนตรี ในการปฏิบัติงานร่วมกับศูนย์ปฏิบัติการนายกรัฐมนตรีอย่างเต็มรูปแบบ และได้ดำเนินการพัฒนาระบบศูนย์ปฏิบัติการกระทรวงฯ ระยะที่ 2 โดยได้ดำเนินการ ดังนี้

- ศึกษา วิเคราะห์ และปรับปรุงตัวชี้วัดการดำเนินงาน (KPI) ของกระทรวงคมนาคม ให้สอดคล้องกับแผนปฏิรูปราชการของกระทรวงคมนาคมปี 2548 - 2552
- ศึกษา วิเคราะห์ และปรับปรุงรายละเอียดเนื้อหาของระบบศูนย์ปฏิบัติการระดับกระทรวง
- ดำเนินการพัฒนาระบบฯ ตามการศึกษา วิเคราะห์ และปรับปรุงรายละเอียดเนื้อหา

ปัญหา อุปสรรค

- ข้อจำกัดด้านงบประมาณ
- แหล่งข้อมูลสำหรับระบบศูนย์ปฏิบัติการกระทรวงฯ จะเป็นผลจากการปฏิบัติงานของกรม และรัฐวิสาหกิจในระบบศูนย์ปฏิบัติการกรม แต่การพัฒนาระบบศูนย์ปฏิบัติการกรมมีความล่าช้าในหลายหน่วยงาน

เงื่อนไขความสำเร็จ

- การพัฒนาระบบศูนย์ปฏิบัติการ เป็นนโยบายของรัฐบาลที่ชัดเจน หน่วยงานต่าง ๆ จะต้องรับมาดำเนินการ จึงทำให้ได้รับการสนับสนุนจากผู้บริหารและทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง

• การพัฒนาศูนย์ร่วมบริการด้านคมนาคมขนส่ง (Transport Single Point Services)

สำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคมดำเนินการพัฒนาศูนย์ร่วมบริการด้านคมนาคมขนส่งได้สำเร็จตามแผนที่วางไว้ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2548 คิดเป็นผลสำเร็จร้อยละ 100 โดยมีผลการดำเนินงาน ดังนี้

- จัดตั้งทีมงาน
- จัดทำแผนปฏิบัติงานการพัฒนา ศูนย์ร่วมบริการด้านการคมนาคมขนส่ง (Transportation Single Point Services)
- ประสานการดำเนินงานกับหน่วยงานในสังกัดกระทรวงคมนาคม ซึ่งเป็นหน่วยงานเจ้าของบริการด้านการขนส่ง เพื่อทำการเพิ่มบริการใหม่ ๆ หรือปรับปรุงระบบบริการเดิม
- ดำเนินการพัฒนาศูนย์ร่วมบริการด้านการคมนาคมขนส่ง โดยศึกษา วิเคราะห์ และดำเนินการพัฒนาระบบบริการด้านการคมนาคมขนส่งในรูปแบบศูนย์ร่วมบริการด้านการขนส่ง

ปัญหา อุปสรรค

- โดยที่ระบบเว็บท่า จะให้บริการใน 2 ลักษณะ คือ ระบบบริการอิเล็กทรอนิกส์ และระบบบริการข้อมูลสารสนเทศ โดยทำหน้าที่เป็นศูนย์รวมบริการทั้ง 2 ลักษณะ จากหน่วยงานเจ้าของระบบ ดังนั้น ความพร้อมและความสมบูรณ์ของระบบเว็บท่า จะขึ้นอยู่กับความพร้อมของระบบบริการของหน่วยงาน เป็นสำคัญ จึงจำเป็นต้องเร่งรัด สนับสนุน และส่งเสริมให้หน่วยงานมีการพัฒนาระบบบริการอย่างสอดคล้องกับแนวทางของระบบเว็บท่าด้วย

เงื่อนไขความสำเร็จ

- ระบบเว็บท่า เป็นรูปแบบหนึ่งในการพัฒนาระบบบริการของศูนย์บริการร่วมของหน่วยงาน ซึ่งเป็นนโยบายของรัฐบาลที่ชัดเจน หน่วยงานต่าง ๆ จะต้องรับมาดำเนินการ จึงทำให้การพัฒนาเว็บท่าได้รับการสนับสนุนจากผู้บริหารและทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง

- สำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคม มีความพร้อมในการดำเนินงานสูง เนื่องจากได้ดำเนินการพัฒนาระบบเว็บไซต์ของกระทรวงคมนาคมเผยแพร่อยู่แล้วอย่างต่อเนื่อง โดยใช้อาศัยความรู้ภายในหน่วยงาน ทำให้สามารถดำเนินการพัฒนาระบบเว็บท่าได้อย่างรวดเร็ว

- การเชื่อมโยงเครือข่ายสารสนเทศของศูนย์ปฏิบัติการกระทรวงคมนาคมกับศูนย์ปฏิบัติการกรมและรัฐวิสาหกิจและกับศูนย์ปฏิบัติการนายกรัฐมนตรื

สำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคมดำเนินการเชื่อมโยงเครือข่ายสารสนเทศของศูนย์ปฏิบัติการกระทรวงคมนาคมกับศูนย์ปฏิบัติการกรมและรัฐวิสาหกิจและกับศูนย์ปฏิบัติการนายกรัฐมนตรืได้สำเร็จตามแผนที่วางไว้ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2548 คิดเป็นผลสำเร็จร้อยละ 100 เมื่อเปรียบเทียบกับเป้าหมาย โดยได้ดำเนินการดังนี้

- ได้จัดตั้งทีมงานในการดำเนินงาน
- จัดทำแผนปฏิบัติงาน
- ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงาน โดยได้ทำการจัดหาระบบเครือข่าย และอุปกรณ์เครือข่ายเพื่อใช้สำหรับเชื่อมโยงกับศูนย์ปฏิบัติการหน่วยงาน
- ดำเนินการติดตั้งและทดสอบระบบในการเชื่อมโยงเครือข่ายกับหน่วยงานในสังกัด รวมทั้งติดตั้งระบบเครือข่ายสำรองสำหรับเชื่อมโยงกับศูนย์ปฏิบัติการนายกรัฐมนตรื

ปัญหา อุปสรรค

- เทคโนโลยีระบบเครือข่ายสารสนเทศ มีความหลากหลายมาก การเลือกใช้เทคโนโลยีมีผลต่อการดำเนินงานสูง จำเป็นต้องได้รับการพิจารณาอย่างรอบคอบ

เงื่อนไขความสำเร็จ

- กระทรวงคมนาคมมีแผนแม่บทไอซีที ที่ได้กำหนดแผนการดำเนินงานด้านการเชื่อมโยงระบบโครงข่ายไว้อย่างชัดเจน และได้มีการดำเนินงานด้านนี้มาอย่างต่อเนื่อง

2.3 แนวทางดำเนินการตามกลยุทธ์ ลำดับที่ 3 : การทบทวนและปรับปรุงกฎหมาย/กฎระเบียบด้านการขนส่งและจราจรให้ทันสมัยเกิดความเป็นธรรมกับประชาชนและสอดคล้องกับมาตรฐานสากล

- โครงการ/กิจกรรมหลัก : แผนพัฒนากฎหมายของกระทรวงคมนาคม
: การดำเนินการตามแผนพัฒนากฎหมายของกระทรวงคมนาคม
หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักนิติการ

ผลผลิตเปรียบเทียบกับเป้าหมาย :

กระทรวงคมนาคมได้จัดทำแผนการพัฒนาดอกกฎหมายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2548 แล้วเสร็จ และได้ดำเนินการตามแผนพัฒนาดอกกฎหมายดังกล่าวสำเร็จตามเป้าหมายที่วางไว้ คิดเป็นผลสำเร็จร้อยละ 100 แผนพัฒนาดอกกฎหมายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2548 ประกอบด้วย การดำเนินการปรับปรุง แก้ไข กฎหมายทั้งหมด 20 ฉบับ ได้แก่

1. ร่าง พ.ร.บ. ความรับผิดชอบทางแพ่งเพื่อความเสียหายจากมลพิษน้ำมัน พ.ศ.
2. ร่าง พ.ร.บ. เรือไทย (ฉบับที่ ..) พ.ศ.
3. ร่าง พ.ร.บ. การเดินเรือในน่านน้ำไทย (ฉบับที่ ..) พ.ศ.
4. ร่าง พ.ร.บ. การขนส่งทางบก พ.ศ. (รวม พ.ร.บ. รถยนต์ พ.ศ. 2522 และ พ.ร.บ. การขนส่งทางบก พ.ศ. 2522 เป็นฉบับเดียวกัน)
5. ร่าง พ.ร.บ. การรถไฟฟ้านครหลวงแห่งประเทศไทย (ฉบับที่ ..) พ.ศ.
6. ร่าง พ.ร.บ. การทางพิเศษแห่งประเทศไทย พ.ศ.
7. ร่าง พ.ร.บ. ว่าด้วยการปฏิบัติต่ออากาศยานที่กระทำผิดกฎหมาย (ฉบับที่ ..) พ.ศ.
8. ร่าง พ.ร.บ. ส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ (ฉบับที่ ..) พ.ศ.
9. ร่าง พ.ร.บ. การเดินอากาศ (ฉบับที่ ..) พ.ศ.
10. ร่าง พ.ร.บ. การรับขนทางอากาศ พ.ศ.
11. ร่าง พ.ร.บ. ความผิดบางประการต่อการเดินอากาศ พ.ศ.
12. ร่าง พ.ร.บ. บริหารการขนส่ง พ.ศ.
13. ร่าง พ.ร.บ. ว่าด้วยการเวนคืนอสังหาริมทรัพย์ (ฉบับที่ ..) พ.ศ.
14. ร่างพระราชกฤษฎีกายกเลิกกฎหมายบางฉบับที่ไม่เหมาะสมกับกาลปัจจุบัน พ.ศ.
15. ร่าง พ.ร.ก. กำหนดอำนาจสิทธิประโยชน์ของบริษัท ทำอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน) (ฉบับที่ ..) พ.ศ.
16. ร่างกฎกระทรวง ฉบับที่ .. (พ.ศ.) ออกตามความใน พ.ร.บ. การขนส่งทางบก พ.ศ. 2522 (แก้ไขเพิ่มเติมกฎกระทรวง ฉบับที่ 50 (พ.ศ. 2537))
17. ร่างกฎกระทรวงกำหนดคุณสมบัติของผู้ยื่นคำขอรับสัมปทาน หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ในการยื่นคำขอรับสัมปทานและการให้สัมปทานสร้างหรือบำรุงทาง พ.ศ.
18. ร่างกฎกระทรวงว่าด้วยใบอนุญาตผู้ประจำหน้าที่ พ.ศ.
19. ร่างกฎกระทรวงกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมตามพระราชบัญญัติการเดินอากาศ พ.ศ. 2497 พ.ศ.
20. ร่างระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการอำนวยความสะดวกในการเดินเรือระหว่างประเทศ พ.ศ.

ปัญหา อุปสรรค และเงื่อนไขความสำเร็จ

- ข้อจำกัดด้านระยะเวลาในการดำเนินงาน



สำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคม



ส่วนที่ 3

รายงานการเงิน



สำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคมเริ่มเข้าสู่โครงการเปลี่ยนระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐสู่ระบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) ในปีงบประมาณ 2548 และได้ทำการเรียกข้อมูลจากระบบมาจัดทำรายงานการเงิน ณ วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2549 ซึ่งสามารถสรุปผลการดำเนินงาน สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2548 ดังนี้

รายได้จากการดำเนินงาน	จำนวน	418,332,127.51	บาท
ค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงาน	จำนวน	419,418,166.02	บาท
รายได้ต่ำกว่าค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงาน	จำนวน	1,086,038.51	บาท

สำหรับงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 30 กันยายน 2548 สรุปได้ว่า สำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคมมีฐานะการเงิน ดังนี้

สินทรัพย์ทั้งสิ้น จำนวน 148,900,125.49 บาท ประกอบด้วย

1. สินทรัพย์หมุนเวียน	จำนวน	17,226,275.99	บาท
2. สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	จำนวน	131,673,849.50	บาท

หนี้สินและทุน จำนวน 148,900,125.49 บาท ประกอบด้วย

1. หนี้สินหมุนเวียน	จำนวน	7,025,287.59	บาท
2. หนี้สินไม่หมุนเวียน	จำนวน	5,393,755.50	บาท
3. ทุน	จำนวน	136,481,082.40	บาท

สำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคม

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 30 กันยายน 2548

	หมายเหตุ	(บาท)
สินทรัพย์		
สินทรัพย์หมุนเวียน		
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	2	11,972,384.55
ลูกหนี้ระยะสั้น	3	1,784,362.23
รายได้ค้างรับ		1,729,728.49
วัสดุคงเหลือ	4	1,739,800.72
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		<u>17,226,275.99</u>
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		
ลูกหนี้ระยะยาว		484.54
อาคาร และอุปกรณ์ (สุทธิ)	5	108,252,482.27
สินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตน (สุทธิ)	6	23,420,882.69
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		<u>131,673,849.50</u>
รวมสินทรัพย์		<u>148,900,125.49</u>
หนี้สิน		
หนี้สินหมุนเวียน		
เจ้าหนี้ระยะสั้น		232,628.37
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย		5,160,230.74
เงินรับฝากระยะสั้น		681,808.50
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		950,619.98
รวมหนี้สินหมุนเวียน		<u>7,025,287.59</u>
หนี้สินไม่หมุนเวียน		
รายได้รอการรับรู้		1,393,755.50
เงินทดรองราชการรับจากคลังระยะยาว		4,000,000.00
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		<u>5,393,755.50</u>
รวมหนี้สิน		<u>12,419,043.09</u>
สินทรัพย์สุทธิ		<u>136,481,082.40</u>
สินทรัพย์สุทธิ		
ทุน		109,906,225.66
รายได้สูง (ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสะสม		26,574,856.74
รวมสินทรัพย์สุทธิ		<u>136,481,082.40</u>

สำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคม

งบรายได้และค่าใช้จ่าย

สำหรับรอบระยะเวลาบัญชี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2548

	หมายเหตุ	(บาท)
รายได้จากการดำเนินงาน		
รายได้จากรัฐบาล :		
งบประมาณประจำ		156,243,658.00
งบประมาณลงทุน		14,962,528.77
งบประมาณ-งบกลาง		228,264,928.20
รวมรายได้จากรัฐบาล		399,471,114.97
รายได้จากแหล่งอื่น :		
รายได้จากเงินช่วยเหลือและเงินบริจาค		916,479.80
รายได้อื่น		17,944,532.74
รวมรายได้จากแหล่งอื่น		18,861,012.54
รวมรายได้จากการดำเนินงาน		418,332,127.51
ค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงาน		
ค่าใช้จ่ายบุคลากร	7	142,768,270.43
ค่าบำเหน็จบำนาญ		165,301,368.54
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม		3,860,918.14
ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง		13,047,892.88
ค่าวัสดุและค่าใช้จ่ายอื่น		51,454,198.26
ค่าสาธารณูปโภค	8	10,607,835.71
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	9	22,432,834.35
ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุน		249,999.38
ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ		9,694,848.33
รวมค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงาน		419,418,166.02
รายได้สูง/ (ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงาน		(1,086,038.51)
รายได้สูง/ (ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายจากกิจกรรมตามปกติ		(1,086,038.51)
รายได้สูง/ (ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสุทธิ		(1,086,038.51)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของการเงิน

สำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคม
งบรายได้และค่าใช้จ่าย (ต่อ)

สำหรับรอบระยะเวลาบัญชี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2548

	หมายเหตุ	(บาท)
รายได้แผ่นดินที่จัดเก็บ		
รายได้แผ่นดิน-นอกจากภาษี		
รายได้อื่น		2,195,651.23
รวมรายได้นอกจากภาษี		<u>2,195,651.23</u>
รวมรายได้แผ่นดินที่จัดเก็บ		2,195,651.23
หัก รายได้แผ่นดินนำส่งคลัง		<u>7,700,509.90</u>
รายได้แผ่นดินรอนำส่ง		<u>(5,504,858.67)</u>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงิน

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

- 1 สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ
- 2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด
- 3 ลูกหนี้ระยะสั้น
- 4 สินค้าและวัสดุคงเหลือ
- 5 อาคาร และอุปกรณ์ (สุทธิ)
- 6 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน (สุทธิ)
- 7 ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร
- 8 ค่าสาธารณูปโภค
- 9 ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย
- 10 รายงานฐานะการเงินงบประมาณรายจ่ายปีปัจจุบัน
- 11 รายงานฐานะการเงินงบประมาณรายจ่ายปีก่อน

หมายเหตุที่ 1 สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

1. สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

1.1 หลักการบัญชี

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามเกณฑ์คงค้างโดยเป็นไปตามข้อกำหนดในหลักการและนโยบายบัญชีสำหรับหน่วยงานภาครัฐ ฉบับที่ 2 ตามประกาศกระทรวงการคลัง เมื่อวันที่ 11 กันยายน 2546

1.2 หน่วยงานที่เสนอรายงาน

สำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคม

1.3 การรับรู้รายได้

รายได้จากเงินงบประมาณรับรู้เมื่อได้รับอนุมัติค่าขอเบิกจากกรมบัญชีกลาง

1.4 ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย

อาคารและอุปกรณ์ และสินทรัพย์ไม่มีตัวตนแสดงในราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ค่าเสื่อมราคาคำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้งานโดยประมาณของสินทรัพย์ ดังนี้

อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	30 ปี
ครุภัณฑ์	4 - 8 ปี
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	4 ปี

1.5 รายได้แผ่นดิน

รายได้แผ่นดินรับรู้เมื่อได้รับเงิน และแยกแสดงเป็นรายการต่างหากจากรายได้และค่าใช้จ่ายจากกิจกรรมปกติของหน่วยงานในงบรายได้และค่าใช้จ่าย

2. ข้อจำกัดของงบการเงิน

2.1 การประมวลผลค่าเสื่อมราคา ตามระบบเดิมของกรมบัญชีกลางจะคิดค่าเสื่อมราคาเป็นเดือน เมื่อนำมาประมวลผลต่อในระบบ GFMS ซึ่งคิดค่าเสื่อมราคาเป็นวัน ระบบจะคิดค่าเสื่อมถึงวันครบกำหนดอายุการใช้งานของสินทรัพย์เท่านั้น หากสินทรัพย์ตัวใดมีส่วนเหลือเกินของวัน ระบบจะไม่สามารถตัดเป็นค่าเสื่อมราคาออกได้หมด

2.2 การบันทึกรับรู้รายได้จากเงินงบประมาณ ในระบบ GFMS จะบันทึกเป็นยอดหลังหักภาษี ณ ที่จ่ายแล้ว และเมื่อมีการนำส่งเงินเหลือจ่ายเป็นเงินเบิกเกินส่งคืน ระบบจะไม่นำไปบันทึกยอดรายได้ที่เบิกออกมา จึงไม่สามารถนำไปเปรียบเทียบกับค่าใช้จ่ายจริงที่เกิดขึ้นได้

2.3 รายการเบิกหักผลลึกลับ ซึ่งเป็นรายการที่เกิดขึ้นในช่วงที่มีการทำคู่ขนาน ระหว่างระบบมือกับระบบ GFMS ไม่สามารถบันทึกรายการลงในระบบได้ จึงทำให้บัญชีแสดงยอดไม่ครบถ้วนทุกรายการ

2.4 ระบบ GFMS ไม่ได้บันทึกรายได้แผ่นดินนำส่งคลังแยกออกจากรายการเบิกเกินส่งคืน รวมทั้งไม่ได้บันทึกการนำส่งค่าปรับเป็นรายได้แผ่นดินซึ่งมีการหักไว้ตอนทำรายการขอเบิก จึงทำให้บัญชีไม่สามารถแสดงยอดรายได้แผ่นดินที่นำส่งคลังจริง

2.5 การรับรู้สินทรัพย์ที่จัดซื้อในปริมาณมาก แต่มีมูลค่าต่อหน่วยต่ำกว่า 5,000.- บาท จะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายทั้งจำนวน ซึ่งอาจทำให้หน่วยงานมีค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานสูงกว่าปกติเมื่อเปรียบเทียบกับงบการเงินปีก่อน

2.6 ข้อมูลที่นำมาจัดทำรายงานการเงิน เป็นข้อมูลจากระบบ GFMS ณ วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2549

สำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคม
หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2548

		(บาท)
หมายเหตุที่ 2	เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	
	เงินสดในมือ	224,305.54
	เช็คในมือ	97,322.77
	เงินฝากสดตามันการเงิน	4,831,642.17
	เงินฝากคลัง	2,819,114.07
	เงินทดรองราชการ	4,000,000.00
	รวม เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	11,972,384.55
หมายเหตุที่ 3	ลูกหนี้ระยะสั้น	
	ลูกหนี้เงินยืม	1,784,362.23
	รวม ลูกหนี้ระยะสั้น	1,784,362.23
หมายเหตุที่ 4	สินค้าและวัสดุคงเหลือ	
	วัสดุคงเหลือ	1,739,800.72
	รวม วัสดุคงเหลือ	1,739,800.72
หมายเหตุที่ 5	อาคาร และอุปกรณ์ (สุทธิ)	
	อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	114,517,500.00
	หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	(39,052,451.35)
	อาคาร และสิ่งปลูกสร้าง (สุทธิ)	75,465,048.65
	อุปกรณ์	58,587,945.50
	หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	(25,800,511.88)
	อุปกรณ์ (สุทธิ)	32,787,433.62
รวม อาคาร และอุปกรณ์ (สุทธิ)	108,252,482.27	
หมายเหตุที่ 6	สินทรัพย์ไม่มีตัวตน (สุทธิ)	
	โปรแกรมคอมพิวเตอร์	62,415,919.61
	หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(38,995,036.92)
	โปรแกรมคอมพิวเตอร์ (สุทธิ)	23,420,882.69
	รวม สินทรัพย์ไม่มีตัวตน (สุทธิ)	23,420,882.69

สำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคม
หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)
 สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2548

		(บาท)
หมายเหตุที่ 7	ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร	
	เงินเดือน	69,235,148.06
	เงินประจำตำแหน่ง	1,628,561.84
	ค่าจ้างประจำ	8,106,924.55
	ค่าจ้างชั่วคราว	256,160.92
	ค่าใช้จ่ายบุคลากรอื่น	63,541,475.06
	รวม ค่าใช้จ่ายบุคลากร	<u>142,768,270.43</u>
หมายเหตุที่ 8	ค่าสาธารณูปโภค	
	ค่าไฟฟ้า	5,355,511.53
	ค่าน้ำประปา	388,649.74
	ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	315,345.92
	ค่าสาธารณูปโภคอื่น	4,548,328.52
	รวม ค่าสาธารณูปโภค	<u>10,607,835.71</u>
หมายเหตุที่ 9	ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	
	อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	3,817,250.00
	อุปกรณ์	8,015,737.98
	สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	10,599,846.37
	รวม ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	<u>22,432,834.35</u>

สำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคม

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2548

หมายเหตุที่ 10 รายงานฐานะเงินงบประมาณรายจ่ายปีปัจจุบัน

รายการ	งบประมาณ รายจ่าย			เงินประจำงวด				
	เพิ่ม	ลด	คง เหลือ	เพิ่ม	ผูกพัน	สำรอง	เบิก	คงเหลือ
แผนงาน นโยบาย และแผน งานบริหารจัดการการขนส่ง								
งบบุคลากร	-	-	-	82,893,980.00	-	-	82,407,037.30	486,942.70
งบดำเนินงาน	-	-	-	42,731,697.00	37,450.00	200,000.00	42,346,626.01	147,620.99
งบลงทุน	-	-	-	12,255,936.14	-	-	12,251,560.15	4,375.99
งบอุดหนุน	-	-	-	250,000.00	-	-	249,999.38	0.62
งบรายจ่ายอื่น	-	-	-	30,852,951.57	-	300,000.00	30,320,293.29	232,658.28
รวม	-	-	-	168,984,564.71	37,450.00	500,000.00	167,575,516.13	871,598.58

หมายเหตุ เงินประจำงวดคงเหลือ = เพิ่ม หัก ผูกพัน หัก สำรอง หัก เบิก

หมายเหตุที่ 11 รายงานฐานะเงินงบประมาณรายจ่ายปีก่อน

รายการ	เงินกันไว้ เบิกเหลือมปี	เบิก	คงเหลือ
แผนงาน นโยบาย และแผนงาน บริหารจัดการการขนส่ง			
งบบุคลากร	-	-	-
งบดำเนินงาน	861,316.04	861,316.04	-
งบลงทุน	2,808,361.75	2,807,647.06	714.69
งบอุดหนุน	-	-	-
งบรายจ่ายอื่น	3,574,696.70	3,574,696.70	-
รวม	7,244,374.49	7,243,659.80	714.69

ต้นทุนผลผลิต และต้นทุนกิจกรรม

กิจกรรม	(พันบาท) ต้นทุนกิจกรรม	ผลผลิต	(ล้านบาท) ต้นทุนรวม	(บาท) ต้นทุนต่อหน่วย
1. ศึกษา วิเคราะห์ จัดทำ และพิจารณาให้ข้อคิดเห็น นโยบาย แผนงาน และ มาตรการด้านบริหารจัดการ คมนาคมขนส่ง รวมทั้ง ด้านการประยุกต์ใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร	79,950	1. การจัดทำและเสนอแนะ นโยบาย แผน และมาตรการ ด้านการบริหารจัดการ	107	4,648,076.90
2. ติดตามตรวจสอบ และ ประเมินผลการปฏิบัติงาน	26,956			
3. เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร และสารสนเทศด้านการ คมนาคมขนส่ง รวมทั้ง การประยุกต์ใช้เทคโนโลยี และการสื่อสาร	46,059	2. การให้บริการข้อมูล สารสนเทศด้านการ คมนาคมขนส่ง	93	7,761,802.30
4. จัดทำคลังข้อมูลกลาง และระบบสารสนเทศ ของกระทรวงคมนาคม	18,483			
5. ขยายการใช้ประโยชน์ ระบบการรายงาน สภาพจราจรและ บริหารจัดการอุบัติเหตุ ด้านการขนส่ง (TRAMS) ส่วนภูมิภาคทั่วประเทศ	28,599			

ข้อมูลที่น่ามาคำนวณต้นทุน ประกอบด้วย

- ค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงาน 200,047,396.24 บาท (ไม่รวมค่าใช้จ่ายบำรุงรักษา 165,301,368.54 บาท ค่าใช้จ่าย บุคลากรส่วนที่เป็นของข้าราชการบำนาญ 44,480,168.22 บาท ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุน 249,999.38 บาท และค่าใช้จ่ายอื่น ที่ไม่ก่อให้เกิดต้นทุนผลผลิต 9,339,233.64 บาท)
- ปริมาณงานที่น่ามาคำนวณต้นทุนผลผลิต
 - ผลผลิตที่ 1 = 23 งาน
 - ผลผลิตที่ 2 = 12 งาน

การวิเคราะห์ทางการเงิน

สำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคม

งบแสดงฐานะการเงิน

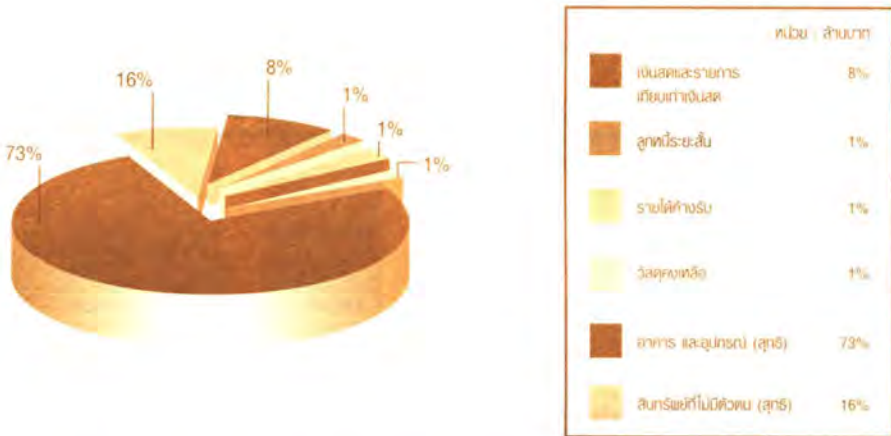
ณ วันที่ 30 กันยายน 2548

	(พันบาท)	อัตราส่วนตามแนวดิ่ง
สินทรัพย์		
สินทรัพย์หมุนเวียน		
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	11,972	8.04%
ลูกหนี้ระยะสั้น	1,784	1.20%
รายได้ค้างรับ	1,730	1.16%
วัสดุคงเหลือ	1,740	1.17%
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	17,226	11.57%
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		
ลูกหนี้ระยะยาว	-	-
อาคาร และอุปกรณ์ (สุทธิ)	108,253	72.70%
สินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตน (สุทธิ)	23,421	15.73%
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	131,674	88.43%
รวมสินทรัพย์	148,900	100.00%
หนี้สิน		
หนี้สินหมุนเวียน		
เจ้าหนี้ระยะสั้น	233	0.16%
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	5,160	3.46%
เงินรับฝากระยะสั้น	682	0.46%
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	950	0.64%
รวมหนี้สินหมุนเวียน	7,025	4.72%
หนี้สินไม่หมุนเวียน		
รายได้รอการรับรู้	1,394	0.93%
เงินอุดหนุนราชการรับจากคลังระยะยาว	4,000	2.69%
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	5,394	3.62%
รวมหนี้สิน	12,419	8.34%
สินทรัพย์สุทธิ	136,481	91.66%

สำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคม
งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)
ณ วันที่ 30 กันยายน 2548

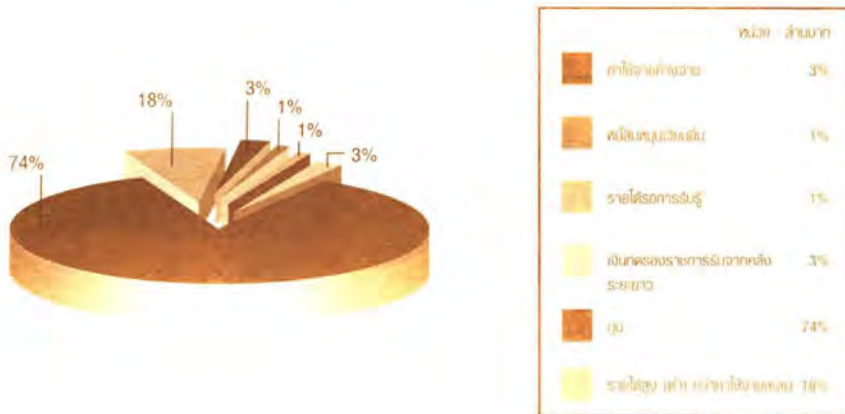
	(พันบาท)	อัตราส่วนตามแนวดิ่ง
สินทรัพย์สุทธิ		
ทุน	109,906	73.81%
รายได้สูง (ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสะสม	26,575	17.85%
รวมสินทรัพย์สุทธิ	<u>136,481</u>	<u>91.66%</u>
รวมหนี้สินและสินทรัพย์สุทธิ	<u>148,900</u>	<u>100.00%</u>

สินทรัพย์



สินทรัพย์ทั้งหมด ประกอบด้วยสินทรัพย์หมุนเวียนร้อยละ 12 (17 ล้านบาท) และสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนร้อยละ 88 (131 ล้านบาท) โดยสินทรัพย์ส่วนใหญ่เป็นอาคารและอุปกรณ์ร้อยละ 73 (108 ล้านบาท) ซึ่งประกอบด้วยอาคารร้อยละ 51 (75 ล้านบาท) โดยเป็นอาคารสโมสรและหอประชุม 1 หลัง มีอายุการใช้งานมาแล้วประมาณ 12 ปี และอาคารสำนักงาน 3 หลัง ซึ่งมีอายุการใช้งานมาแล้วประมาณ 7 ปี, 12 ปี และ 19 ปี ตามลำดับ และอุปกรณ์ร้อยละ 22 (33 ล้านบาท) โดยส่วนใหญ่เป็นครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ นอกจากอาคารและอุปกรณ์แล้ว สินทรัพย์ที่มีมูลค่ามากรองลงมาคือ สินทรัพย์ที่ไม่ได้จดทะเบียนร้อยละ 16 (23 ล้านบาท) ซึ่งประกอบด้วย โปรแกรมคอมพิวเตอร์ทั้งหมด สินทรัพย์ที่มีมูลค่ามากรองลงมาอีกคือ เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดร้อยละ 8 (12 ล้านบาท) ซึ่งส่วนใหญ่เป็นเงินตรองราชการที่หน่วยงานมิได้เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานให้กับข้าราชการ และค่ารักษาพยาบาลของข้าราชการบำนาญคิดเป็นร้อยละ 3 (4 ล้านบาท) นอกนั้นเป็นเงินฝากคลังและเงินฝากธนาคารประมาณ 8 ล้านบาท

หนี้สินและสินทรัพย์สุทธิ



โครงสร้างของหนี้สินและสินทรัพย์สุทธิ เป็นสินทรัพย์สุทธิร้อยละ 92 (136 ล้านบาท) ซึ่งประกอบด้วยทุนที่เกิดจากการเริ่มบันทึกสินทรัพย์และหนี้สินตามเกณฑ์ดังกล่าวในปี 2546 ร้อยละ 74 (110 ล้านบาท) และเป็นหนี้สินร้อยละ 8 (12 ล้านบาท) ซึ่งประกอบด้วยหนี้สินหมุนเวียนและหนี้สินไม่หมุนเวียนในสัดส่วนร้อยละ 4 เท่ากัน โดยหนี้สินส่วนใหญ่เป็นเงินอุดหนุนจากรัฐบาลท้องถิ่นระยะยาวร้อยละ 3 (4 ล้านบาท) และใบสำคัญค้างจ่ายร้อยละ 3 (4 ล้านบาท) ซึ่งส่วนใหญ่เป็นใบสำคัญที่เร่งวางเบิกในช่วงปลายปีงบประมาณ โดยเป็นใบสำคัญค่ารักษาพยาบาลมากที่สุด 2 ล้านบาท

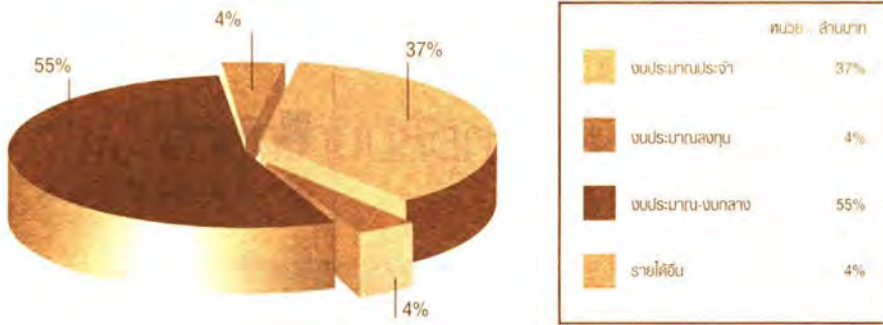
สำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคม

งบรายได้และค่าใช้จ่าย

สำหรับรอบระยะเวลาบัญชี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2548

	(พันบาท)	อัตราส่วนตามแนวดิ่ง
รายได้จากการดำเนินงาน		
รายได้จากรัฐบาล :		
งบประมาณประจำ	156,244	37.35%
งบประมาณลงทุน	14,962	3.58%
งบประมาณ-งบกลาง	228,265	54.56%
รวมรายได้จากรัฐบาล	399,471	95.49%
รายได้จากแหล่งอื่น :		
รายได้จากเงินช่วยเหลือและเงินบริจาค	916	0.22%
รายได้อื่น	17,945	4.29%
รวมรายได้จากแหล่งอื่น	18,861	4.51%
รวมรายได้จากการดำเนินงาน	418,332	100.00%
ค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงาน		
ค่าใช้จ่ายบุคลากร	142,768	34.13%
ค่าบำรุงหนี้บ้านานูญ	165,301	39.51%
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม	3,861	0.92%
ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง	13,048	3.12%
ค่าวัสดุ และค่าใช้จ่ายอื่น	51,454	12.30%
ค่าสาธารณูปโภค	10,608	2.54%
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	22,433	5.36%
ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุน	250	0.06%
ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ	9,695	2.32%
รวมค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงาน	419,418	100.26%
รายได้สูง/ (ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงาน	(1,086)	0.26%
รายได้สูง/ (ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายจากกิจกรรมตามปกติ	(1,086)	0.26%
รายได้สูง/ (ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสุทธิ	(1,086)	0.26%

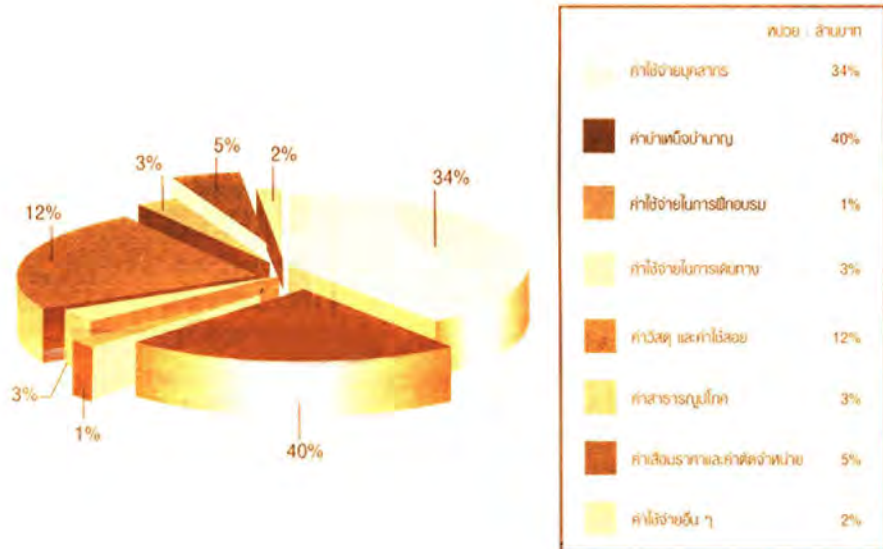
รายได้



รายได้ของสำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคม ส่วนใหญ่เกิดจากงบประมาณ-งบกลาง จำนวน 228 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 55 ของรายได้ทั้งหมด ซึ่งรายได้ที่เบิกเกือบทั้งหมดเป็นการเบิกสำหรับจ่ายให้ข้าราชการบำนาญที่มีอยู่ถึง 3,540 คน (โดยประมาณ) โดยจ่ายเป็นเงินบำเหน็จบำนาญและค่ารักษาพยาบาลสำหรับข้าราชการบำนาญ จำนวน 210 ล้านบาท ส่วนที่เหลือจำนวน 18 ล้านบาท เป็นการเบิกค่ารักษาพยาบาล เงินรางวัล ค่าการศึกษาบุตร เงินสมทบและชดเชย กบข. และ กสจ. สำหรับข้าราชการและลูกจ้างประจำของสำนักงานปลัดกระทรวงฯ 387 คน

รายได้จากงบประมาณประจำ จำนวน 156 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 37 ซึ่งเป็นรายได้ที่เบิกจ่ายจากงบบุคลากร งบดำเนินงาน และงบรายจ่ายอื่น ในสัดส่วน 50 : 30 : 20 โดยประมาณ รายได้จากงบประมาณดำเนินงานร้อยละ 77 เบิกเป็นค่าตอบแทน วัสดุและวัสดุ ส่วนที่เหลือร้อยละ 23 เบิกเป็นค่าสาธารณูปโภคสำหรับรายได้จากงบประมาณรายจ่ายอื่น 36 ล้านบาท เป็นรายได้ที่เบิกจากเงินงบประมาณปี 2548 จำนวน 32 ล้านบาท ส่วนที่เหลือ 4 ล้านบาท เป็นการเบิกจากเงินกันปี 2547

ค่าใช้จ่าย



ค่าใช้จ่ายของสำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคม ส่วนใหญ่เป็นค่าใช้จ่ายบ้านญาติ 165 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 40 ของค่าใช้จ่ายทั้งหมด ซึ่งจะต้องจ่ายเป็นประจำทุกเดือนให้กับข้าราชการบ้านญาติในสังกัดของกระทรวงคมนาคมประมาณ 3,540 คน โดยจ่ายเป็นบ้านญาติปกติ และ ขคย. มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 93 ของค่าใช้จ่ายบ้านญาติทั้งหมด นอกจากนี้ ค่าใช้จ่ายที่มีจำนวนเงินสูงรองลงมาคือ ค่าใช้จ่ายบุคลากร 143 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 34 ของค่าใช้จ่ายทั้งหมด ซึ่งรวมถึงเงินเดือน ค่าจ้าง เงินประจำตำแหน่ง เงินรางวัล เงินตอบแทน ค่ารักษาพยาบาลทั้งของข้าราชการประจำและข้าราชการบ้านญาติ รวมทั้งครอบครัว และเงินที่จ่ายให้เพื่อประโยชน์แก่ผู้อื่น ๆ แก่ข้าราชการและลูกจ้างประจำ (บุคลากรของสำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคม ประกอบด้วยข้าราชการ 326 คน และลูกจ้างประจำ 61 คน)

ค่าวัสดุ และค่าใช้สอย จำนวน 51 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 12 ของค่าใช้จ่ายทั้งหมด มีรายการที่มีค่าใช้จ่ายสูง คือค่าบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์ที่ต้องจ่ายตามสัญญา 10 ล้านบาท และค่าบริการเครือข่ายสื่อสารระบบการรายงานสภาพจราจรฯ (TRAM) 8 ล้านบาท นอกจากนี้ยังจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง 7 ล้านบาท ในส่วนนี้เบิกจากเงินกันในปีงบประมาณ 2547 2 ล้านบาท



สำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคม



ส่วนที่ 4

การดำเนินงานที่สำคัญ



กระทรวงคมนาคมกับยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน เพื่อสนับสนุนระบบโลจิสติกส์ของประเทศ

นโยบายของกระทรวงคมนาคมในการสนับสนุนและพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและการบริหารจัดการระบบการขนส่ง มุ่งเน้นให้การขนส่งทางน้ำและทางรางเป็นระบบการขนส่งหลัก (Main line) และมีการขนส่งทางบกเป็นระบบสนับสนุน (Feeder) เพื่อให้เกิดการขนส่งสินค้าครั้งละมากๆ (Mass Transportation) รวมทั้งสร้างเครือข่ายเชื่อมโยงการให้บริการของระบบขนส่งรูปแบบต่างๆ อย่างมีประสิทธิภาพ สนับสนุนการกระจายโครงสร้างพื้นฐานและปรับปรุงการให้บริการด้านการขนส่งและจราจรไปสู่ภูมิภาคและชนบทของประเทศ

กระทรวงคมนาคมได้ร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติจัดทำร่างแผนแม่บทการพัฒนากระบวนโลจิสติกส์ของประเทศ ภายใต้กรอบแผนแม่บทดังกล่าวได้กำหนดประเด็นยุทธศาสตร์ซึ่งกระทรวงคมนาคมเป็นผู้รับผิดชอบหลักไว้ 2 ด้าน คือ

ประเด็นยุทธศาสตร์โครงสร้างพื้นฐานด้านโลจิสติกส์ กำหนดกลยุทธ์ 3 ประการ คือ

1. ยกกระดับประสิทธิภาพการให้บริการที่ช่องทางการค้าหลัก และพัฒนาช่องทางการค้าที่มีศักยภาพเป็นเครือข่ายระดับสากล (Global Destination Network)
2. พัฒนาระบบเครือข่ายเชื่อมโยงศูนย์รวมและกระจายสินค้า (Hub and Spokes) ภายในประเทศให้มีคุณภาพ มาตรฐาน และสามารถให้บริการได้เป็นอย่างดี
3. พัฒนาเส้นทางขนส่งและโลจิสติกส์ระดับภูมิภาค บนเส้นทางทางการค้าหลักเชื่อมโยงในประเทศกับภูมิภาค (Regional Transport and Logistics Corridor)

ประเด็นยุทธศาสตร์กฎหมาย ข้อบังคับ และกระบวนการให้บริการของหน่วยงานรัฐ คือ

พัฒนากฎหมาย/ระเบียบเพื่อสนับสนุนกิจกรรมโลจิสติกส์อย่างมีประสิทธิภาพและได้มาตรฐานสากล ในการดำเนินการให้เป็นไปตามยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน สำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคมในฐานะหน่วยกำกับติดตามและประสานงานของกระทรวง ทำการคัดสรรและรวบรวมแผนงาน/

โครงการของส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจในสังกัด รวมทั้งแผนงาน/โครงการของกระทรวงพลังงาน กระทรวงมหาดไทย กระทรวงอุตสาหกรรม (การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย) ที่จะดำเนินการในระหว่างปีงบประมาณ 2548 - 2552 รวมทั้งสิ้น 214 แผนงาน/โครงการ รวมเป็นวงเงินทั้งสิ้น 625,878.57 ล้านบาท

กระทรวงเจ้าของโครงการ	จำนวนโครงการ ¹	วงเงินที่จะใช้ (ล้านบาท)
คมนาคม	194	420,060.57
พลังงาน	13	205,732
มหาดไทย	4	71
อุตสาหกรรม	3	15

แต่เนื่องจากสถานการณ์รอบด้านในปัจจุบันได้เปลี่ยนแปลงไปมากนับจากระยะเวลาที่จัดทำแผนแม่บทแล้วเสร็จ ล่าสุด สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติได้ปรับปรุงแผนแม่บทฉบับเดิม โดยปรับกรอบยุทธศาสตร์เป็น 5 ประเด็นพร้อมกลยุทธ์หลักและตัวชี้วัดสำคัญ สำหรับประเด็นยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับกระทรวงคมนาคมคือ **การเปิดเส้นทางการค้าและบูรณาการเครือข่ายโลจิสติกส์ (Transport Logistics Network Optimization)** ซึ่งเน้นการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานที่สัมพันธ์กับกรอบแผนการดำเนินโครงการลงทุนขนาดใหญ่ตามนโยบายรัฐบาล (Mega project) และสอดคล้องกับนโยบายและแนวทางการดำเนินงานของกระทรวงคมนาคม

เมื่อพิจารณาบทบาทและภารกิจของกระทรวงคมนาคมตามยุทธศาสตร์ กลยุทธ์และแผนงานที่จะดำเนินการจะมีทั้งการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานให้มีมาตรฐานและเกิดเป็นโครงข่าย และการพัฒนากฎระเบียบต่าง ๆ เพื่อให้เกิดระบบการจัดการขนส่งที่ดี โดยมีเป้าหมายให้ผู้ประกอบการภาคเอกชนที่มีบทบาทที่แท้จริงในการขับเคลื่อนระบบขนส่งสามารถให้บริการได้รวดเร็วและประหยัดให้มากที่สุด กระทรวงคมนาคมจึงต้องทำหน้าที่ทั้งในเชิง Infrastructure Provider ในเชิง Regulation Facilitator ตลอดจนในเชิง Promotor เช่น การผลักดันมาตรการสนับสนุนภาคเอกชนให้สามารถบริหารจัดการและให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพได้อย่างเป็นรูปธรรมควบคู่ไปด้วย

ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเพื่อสนับสนุนระบบโลจิสติกส์ของประเทศ



สรุปโครงการการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านโลจิสติกส์

กลยุทธ์หลัก

- | | | |
|---|--|--|
| <p>1.1 ยกระดับประสิทธิภาพการให้บริการที่ช่องทางการค้าหลัก และพัฒนาช่องทางการค้าที่มีศักยภาพเป็นเครือข่ายระดับสากล (Global Destination Network)</p> | <p>1.2 พัฒนาระบบเครือข่ายเชื่อมโยงศูนย์รวบรวมและกระจายสินค้า (Hub and Spokes) ภายในประเทศให้มีคุณภาพมาตรฐาน และสามารถใช้อัตราประโยชน์สูงสุด</p> | <p>1.3 พัฒนาเส้นทางขนส่งและโลจิสติกส์ระดับภูมิภาคบนเส้นทางการค้าหลักเชื่อมโยงในประเทศกับภูมิภาค (Regional Transport and Logistics Corridor)</p> |
|---|--|--|

แนวทาง

- **พัฒนาท่าเรือแหลมฉบังให้เป็นที่เรือระดับโลก**
 - ทำเทียบเรือ ณ ท่าเรือแหลมฉบัง
 - ศูนย์ตรวจสอบ/พิธีกร
 - ออกแบบท่าเรือแหลมฉบัง ขั้นที่ 3
 - รถไฟฟ้าชานเมือง-แหลมฉบัง
 - ถนนสู่ท่าเรือแหลมฉบัง
 - ถนนสู่ท่าเรือแหลมฉบัง-มาบตาพุด
- **พัฒนาท่าเรือน้ำลึกด้านอันดามันเพื่อรองรับการขยายตัวทางเศรษฐกิจของภูมิภาคในอนาคต**
 - ท่าเรือเนกประสงค์ระนอง/ปากบารา
 - ถนนสู่ท่าเรือระนอง
 - ถนนสู่ท่าเรือปากบารา
 - รถไฟฟ้าชานเมือง/ท่าเรือปากบารา-ท่าเรือสงขลา
- **พัฒนาระบบจัดเก็บสินค้าและคลังสินค้าที่ท่าอากาศยานนานาชาติ เพื่อรองรับการเป็นศูนย์โลจิสติกส์**
 - ระบบคลังสินค้าที่ท่า สุวรรณภูมิ
 - เขตปลอดอากรที่ท่า สุวรรณภูมิ
 - ระบบ IT ที่ท่า สุวรรณภูมิ
 - ระบบ IT เชื่อมท่าอากาศยานทุกแห่ง
 - พัฒนาท่าอากาศยานภูมิภาค
 - ถนนสู่ท่า สุวรรณภูมิ
 - โครงข่ายรอบท่า เชียงราย
- **ส่งเสริมให้มีจุดรวบรวมและกระจายสินค้าตามจุดยุทธศาสตร์การขนส่งสินค้าในภาคต่าง ๆ ของประเทศ**
 - ICD/CY/Distribution Center
 - ก่อสร้างถนนเชื่อมโยง ICD/CY/Distribution Center
- **ก่อสร้างทางหลวงพิเศษระหว่างเมืองเชื่อมโยงทั่วประเทศ**
 - ถนน (Motorway)
 - ศึกษาเส้นทางพิเศษสำหรับรถบรรทุก
- **ส่งเสริมระบบขนส่งต่อเนื่องหลายรูปแบบ**
 - การเชื่อมโยงระหว่างรูปแบบการขนส่ง
 - ก่อสร้างท่าเรือสงขลา 2
- **ส่งเสริมการใช้รูปแบบการขนส่งสินค้าที่มีต้นทุนต่ำ**
 - ท่าเรือตรัง/ชุมพร/สมุทรสาคร/นครหลวง/ป่าโมก
 - ถนนเชื่อมโยงท่าเรือ
 - ขยายโครงข่ายการขนส่งทางรถไฟ
 - การขนส่งทางท่อ
- **พัฒนาและรักษามาตรฐานการให้บริการและสิ่งอำนวยความสะดวก ตามเส้นทาง Economic Corridor**
 - ทำเทียบเรือเชียงแสน 2
 - ทำเทียบเรือเนกประสงค์คลองใหญ่
- **พัฒนาระบบคมนาคม ณ จุดเชื่อมต่อที่สำคัญต่าง ๆ ระหว่างด้านชายแดน และประเทศเพื่อนบ้าน**
 - Gateway การขนส่งทางถนน
 - ถนนสู่ท่าเรือเชียงแสน 2
 - ถนนสู่ท่าเรือเนกประสงค์คลองใหญ่
 - ก่อสร้างถนน อ.อรุณประเทศ
 - ผังเมืองเชียงราย

การสัมมนา เรื่อง การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านการขนส่งในพื้นที่ภาคใต้ฝั่งทะเลอันดามันกลุ่มจังหวัดภาคเหนือ 17 จังหวัด และกลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือ 19 จังหวัด ของกระทรวงคมนาคม

กระทรวงคมนาคมเป็นหน่วยงานรับผิดชอบในการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน ทั้งด้านทางบก ทางน้ำ ทางอากาศ และระบบราง โดยเฉพาะอย่างยิ่งรัฐบาลมีนโยบายที่จะพัฒนาระบบโลจิสติกส์ของประเทศให้สมบูรณ์ และเพื่อให้เป็นประโยชน์ในการพัฒนาพื้นที่ต่าง ๆ ของประเทศให้มีความเจริญทั้งด้านการติดต่อระหว่างจังหวัด และการท่องเที่ยว ดังนั้น เพื่อให้ได้รับทราบข้อมูลและแนวคิดในการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านการคมนาคมขนส่งจากหน่วยงานและประชาชนในพื้นที่ สำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคมจึงได้จัดสัมมนา เรื่อง การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านการขนส่งในพื้นที่ต่าง ๆ ของประเทศ โดยมีวัตถุประสงค์ ดังนี้

1. ชี้แจงและสร้างความเข้าใจร่วมกันระหว่างผู้ที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับนโยบาย และการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านการขนส่งของกระทรวงคมนาคมในพื้นที่ภาคใต้ฝั่งทะเลอันดามัน พื้นที่กลุ่มจังหวัดภาคเหนือ 17 จังหวัด และพื้นที่กลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือ 19 จังหวัด เพื่อเสริมสร้างศักยภาพการแข่งขัน และการพัฒนาที่ยั่งยืนให้เกิดขึ้น

2. แลกเปลี่ยนประสบการณ์ รับฟังความต้องการ ความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และปัญหาอุปสรรค จากผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำมาพัฒนาและปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานด้านการขนส่งในพื้นที่ภาคใต้ฝั่งทะเลอันดามัน พื้นที่กลุ่มจังหวัดภาคเหนือ 17 จังหวัด และพื้นที่กลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือ 19 จังหวัด

3. ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ผลงานของกระทรวงคมนาคม และนำเสนอแผนงาน/โครงการที่จะดำเนินการ ให้กับผู้เกี่ยวข้องทั้งหน่วยงานภาครัฐและเอกชนทั้งจากส่วนกลาง และจังหวัดทราบและเข้าใจเกี่ยวกับการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านการขนส่งในพื้นที่ดังกล่าวของกระทรวงคมนาคม





การจัดสัมมนาได้จัดรวม 3 ครั้ง คือ

ครั้งที่ 1 ในพื้นที่ 6 จังหวัดภาคใต้ฝั่งทะเลอันดามัน (จังหวัดพังงา กระบี่ ภูเก็ต ระนอง ตรัง สตูล) จัดสัมมนาในวันเสาร์ที่ 26 กุมภาพันธ์ 2548 ณ โรงแรมเขาหล็กเมอร์ลิน รีสอร์ท จังหวัดพังงา มีผู้เข้าร่วมสัมมนา จำนวน 243 ราย

ครั้งที่ 2 ในพื้นที่กลุ่มจังหวัดภาคเหนือ 17 จังหวัด (จังหวัดเชียงราย เชียงใหม่ ลำพูน แม่ฮ่องสอน แพร่ ลำปาง น่าน พะเยา พิษณุโลก เพชรบูรณ์ ตาก สุโขทัย อุตรดิตถ์ พิจิตร นครสวรรค์ อุทัยธานี กำแพงเพชร) จัดสัมมนาในวันศุกร์ที่ 13 พฤษภาคม 2548 ณ โรงแรมดุสิต โอรีแลนด์ รีสอร์ท จังหวัดเชียงราย มีผู้เข้าร่วมสัมมนา 333 คน

ครั้งที่ 3 ในพื้นที่กลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือ 19 จังหวัด (จังหวัดหนองคาย อุดรธานี หนองบัวลำภู เลย นครพนม สกลนคร มุกดาหาร กาฬสินธุ์ ขอนแก่น มหาสารคาม ร้อยเอ็ด ชัยภูมิ นครราชสีมา บุรีรัมย์ สุรินทร์ อำนาจเจริญ ยโสธร อุบลราชธานี ศรีสะเกษ) จัดสัมมนาในวันศุกร์ที่ 26 สิงหาคม 2548 ณ โรงแรมเจริญธานี ปรีณเศส จังหวัดขอนแก่น มีผู้เข้าร่วมสัมมนา 290 คน

ประโยชน์ที่ได้รับจากการสัมมนา

เป็นการสร้างความเข้าใจร่วมกันระหว่างผู้ที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับแผนงาน/โครงการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านการขนส่งของกระทรวงคมนาคมในพื้นที่ และได้รับทราบแนวคิดและข้อเสนอแนะในการพัฒนาและพื้นที่โครงสร้างพื้นฐานด้านการขนส่งฯ จากผู้แทนของจังหวัด ซึ่งมีทั้งภาครัฐ และภาคเอกชนซึ่งเป็นเจ้าของพื้นที่ อันจะก่อให้เกิดการทำงานที่มีลักษณะการบูรณาการมากยิ่งขึ้น ทั้งนี้เป็นนโยบายของรัฐบาล ตามที่ ฯพณฯ นายกรัฐมนตรี พ.ต.ท.ทักษิณ ชินวัตร กล่าวเสมอว่า ภาครัฐจะดำเนินการอะไรต้องฟังเสียงจากประชาชนในท้องถิ่น ประกอบกับเป็นนโยบายของรัฐบาลที่จะพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานของจังหวัดต่างๆ ให้มีความสะดวก และมีมาตรฐานที่ดียิ่งขึ้น

กองแผนงาน
สำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคม

การดำเนินงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ในช่วงปีงบประมาณ 2548 ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ได้ดำเนินงานตามภารกิจภายใต้ยุทธศาสตร์ของสำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคม ยุทธศาสตร์ของแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารกระทรวงคมนาคม พ.ศ. 2547 - 2549 และยุทธศาสตร์ของแผนแม่บทการพัฒนาความปลอดภัยด้านสารเคมีแห่งชาติ ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2545 - 2549 โดยได้ดำเนินการสำคัญ 4 ด้านดังต่อไปนี้

2.1 การดำเนินงานภายใต้ยุทธศาสตร์ของกระทรวงคมนาคม

ได้ดำเนินงานตามโครงการพัฒนาระบบคลังข้อมูลและระบบเครือข่ายสารสนเทศ ของกระทรวงคมนาคม ประกอบด้วยงานสำคัญ 5 ส่วน คือ การพัฒนาระบบคลังข้อมูลด้านการขนส่ง การพัฒนาระบบศูนย์แลกเปลี่ยนข้อมูล การพัฒนาระบบเว็บท่า การพัฒนาระบบศูนย์ปฏิบัติการกระทรวงคมนาคม และการพัฒนาระบบเครือข่ายสารสนเทศคมนาคม โดยได้ผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่ได้กำหนดไว้ ทำให้เกิดการแลกเปลี่ยนข้อมูลด้านการขนส่งระหว่างหน่วยงานอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ

2.2 การดำเนินงานภายใต้ยุทธศาสตร์ของสำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคม

ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาระบบบริหารราชการและระบบบริการด้านคมนาคมขนส่งด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ ประกอบด้วยโครงการสำคัญ 3 โครงการ คือ โครงการพัฒนาระบบศูนย์ปฏิบัติการคมนาคม โครงการพัฒนาระบบศูนย์ร่วมบริการด้านคมนาคมขนส่ง และโครงการเชื่อมโยงระบบเครือข่ายสารสนเทศระหว่างศูนย์ปฏิบัติการกระทรวงคมนาคมกับศูนย์ปฏิบัติการนายกรัฐมนตรี

นอกจากนี้ ได้ดำเนินการพัฒนาระบบบริหารงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ โดยใช้ระบบลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ และระบบในรับรองดิจิทัล ซึ่งเป็นการดำเนินงานในระยะที่ 1 รวมทั้งการพัฒนาระบบจัดการความรู้ภายในองค์กรของสำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคม โดยได้มีการจัดตั้งชุมชนปฏิบัติ (Community of Practice) ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารขึ้นเป็นกลุ่มแรก

สำหรับในส่วนของระบบบริการอิเล็กทรอนิกส์ ได้ขยายการใช้ระบบรายงานสภาพจราจรและบริหารจัดการข้อมูลอุบัติเหตุด้านการขนส่ง (Traffic Report and Accident Management System : TRAMS) ไปยังหน่วยงานในสังกัดกรมทางหลวง และกรมทางหลวงชนบทในส่วนภูมิภาค จำนวน 207 แห่งทั่วประเทศ

2.3 การดำเนินงานภายใต้ยุทธศาสตร์ของแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของกระทรวงคมนาคม พ.ศ. 2547 - 2549

ได้ดำเนินงานในฐานะหน่วยบริหารจัดการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารกลาง ของกระทรวงคมนาคม รวม 4 ด้าน คือ การให้บริการศูนย์บริการอินเทอร์เน็ตคมนาคม การพัฒนาระบบฐานข้อมูลและระบบสารสนเทศด้านการขนส่ง การพัฒนาระบบข้อมูลพื้นฐานเชิงพื้นที่ของระบบภูมิสารสนเทศคมนาคม และการฝึกอบรมความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศแก่บุคลากรของสำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคม

2.4 การดำเนินงานภายใต้ยุทธศาสตร์ของแผนแม่บทการพัฒนาความปลอดภัยด้านสารเคมีแห่งชาติ ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2545 - 2549

ได้ร่วมกับกระทรวงสาธารณสุข ซึ่งเป็นหน่วยงานเจ้าภาพหลักในการดำเนินงานตามโครงการสำคัญภายใต้ยุทธศาสตร์การพัฒนาความปลอดภัยด้านสารเคมีแห่งชาติ ฉบับที่ 2 คือ การยกร่างแผนแม่บทพัฒนาความปลอดภัยด้านสารเคมีแห่งชาติ ฉบับที่ 3 พ.ศ. 2550 - 2554 การดำเนินโครงการศึกษาและดำเนินมาตรการป้องกันการขนย้ายสารพิษและวัตถุอันตรายที่ผิดกฎหมายระหว่างประเทศ โครงการศึกษาเพื่อสำรวจข้อมูลและประเมินความเสี่ยงเส้นทางการขนส่งสินค้าอันตรายด้วยระบบภูมิสารสนเทศ โครงการ UNITAR - Thailand GHS Capacity Building และโครงการจัดทำ National Chemical Management Profile

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
สำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคม



กระทรวงคมนาคม

38 ถนนราชดำเนินนอก แขวงโสมนัส เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย กรุงเทพฯ 10100

โทร. 0 2281 1175, 0 2283 3076 โทรสาร 0 2281 3959

www.mot.go.th

1 เมษายน 2549