



สรุปผลการดำเนินงาน  
**สำนักวิชาการ**  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562



- งานด้านวิชาการ
- งานด้านการวิจัยและพัฒนา
- งานด้านพิธีภัณฑ์และจดหมายเหตุ
- งานด้านห้องสมุด
- งานด้านการพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ
- งานด้านคณะกรรมการของสำนักวิชาการ



สรุปผลการดำเนินงาน  
สำนักวิชาการ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

---

สำนักวิชาการ  
สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร



## คำนำ

สำนักวิชาการ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร มีภารกิจหลักในการศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ข้อมูล การวิจัยและรวบรวมข้อมูลทางวิชาการ จัดทำข้อมูลและข้อเสนอแนะทางวิชาการเฉพาะสาขา และจัดทำเอกสารทางวิชาการและเอกสารเผยแพร่ด้านการเมืองการปกครอง ด้านเศรษฐกิจ และด้านสังคม เพื่อสนับสนุนงานด้านวิชาการของสมาชิกรัฐสภา กรรมการ และบุคคลในวงงานรัฐสภา ตามกระบวนการ ด้านนิติบัญญัติของรัฐสภาให้เป็นไปอย่างสมบูรณ์และมีประสิทธิภาพสูงสุด และตอบสนองยุทธศาสตร์ของ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 (1 ตุลาคม 2561–30 กันยายน 2562) ที่ผ่านมา สำนักวิชาการ ได้ดำเนินงานในด้านต่าง ๆ ตามอำนาจหน้าที่ และภารกิจที่ได้รับมอบหมายจาก สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรสำเร็จลุล่วงด้วยดี ทั้งนี้ เพื่อเป็นการเผยแพร่ผลการดำเนินงานของ สำนักวิชาการในด้านงานบริการวิชาการ งานวิจัยและพัฒนา งานพิพิธภัณฑสถานและจดหมายเหตุ งานห้องสมุด งานพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ และงานด้านคณะกรรมการของสำนักวิชาการ สำนักวิชาการจึงได้ดำเนินการ รวบรวมและจัดทำสรุปผลการดำเนินงานสำนักวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ขึ้น เพื่อเผยแพร่ให้ ผู้สนใจทราบและนำไปใช้ประโยชน์ทางด้านวิชาการต่อไป

สำนักวิชาการ  
สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร  
ธันวาคม 2562

## สารจากรองเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร



หนังสือสรุปผลการดำเนินงานสำนักวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 (1 ตุลาคม 2561-30 กันยายน 2562) จัดทำขึ้นเพื่อเสนอผลการดำเนินงานของสำนักวิชาการในรอบ 1 ปีที่ผ่านมา โดยสำนักวิชาการเป็นหน่วยงานหนึ่งในสังกัดของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ที่มีภารกิจอันสำคัญยิ่งในการสนับสนุนการปฏิบัติงานด้านวิชาการแก่สมาชิกรัฐสภา กรรมการ และบุคคลในวงงานรัฐสภา เพื่อให้กระบวนการทำงานด้านนิติบัญญัติของรัฐสภาเป็นไปอย่างสมบูรณ์และมีประสิทธิภาพสูงสุด โดยมีเป้าหมายสำคัญ คือ การผลิตเอกสารทางวิชาการที่มีมาตรฐาน ความถูกต้อง ทันสมัย เทียบตรง และเป็นที่ยอมรับจากหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกองค์กร สามารถใช้เป็นแหล่งอ้างอิงทางวิชาการ มีทรัพยากรสารสนเทศที่ทุกคนสามารถเข้าถึงสะดวก รวดเร็ว ทันสมัย อีกทั้งยังมีการให้บริการด้านวิชาการ ด้านวิจัย โดยบุคลากรที่ปฏิบัติงานได้อย่างมืออาชีพ นอกจากนี้ ยังมีการบริหารจัดการพิพิธภัณฑ์และจดหมายเหตุของรัฐสภาให้เป็นแหล่งเรียนรู้ที่สำคัญ ทางด้านการเมือง การปกครอง และเป็นแหล่งค้นคว้าเอกสารด้านการเมือง การปกครองของประเทศ เพื่อสนองต่อการปฏิบัติงานด้านนิติบัญญัติของสมาชิกรัฐสภา กรรมการ บุคคลในวงงานรัฐสภา และสาธารณชน โดยมีเป้าหมายให้ได้รับการบริการข้อมูลด้านวิชาการได้ตามความต้องการ มีความรวดเร็ว ความถูกต้อง และเชื่อถือได้

การที่สำนักวิชาการได้ตั้งคณะทำงานจัดทำหนังสือสรุปผลการดำเนินงานสำนักวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 นับว่าเป็นประโยชน์ในการเผยแพร่ผลการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่ของสำนักวิชาการ รวมถึงกิจกรรมและภารกิจต่าง ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายในการสนับสนุนข้อมูลการทำงานด้านนิติบัญญัติของรัฐสภาให้เป็นอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด ทั้งนี้ ขอขอบคุณผู้บริหาร คณะทำงานและบุคลากรทุกฝ่ายในสำนักวิชาการที่ได้ตั้งใจปฏิบัติหน้าที่และร่วมแรงร่วมใจเป็นหนึ่งเดียวกันในการปฏิบัติงานเป็นอย่างดี ตลอดจนให้ความอนุเคราะห์ข้อมูลที่เป็นประโยชน์สามารถทำให้นี้หนังสือฉบับนี้สำเร็จลุล่วงด้วยดี และสามารถเผยแพร่ต่อสมาชิกรัฐสภา บุคคลในวงงานรัฐสภา และสาธารณชน อันเป็นประโยชน์ต่อสังคมและประเทศชาติ

นายคุณวุฒิ ตันตระกูล  
รองเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร  
ธันวาคม 2562

## สารจากผู้อำนวยการสำนักวิชาการ



เนื่องด้วยเมื่อวันที่ 24 มีนาคม 2562 คณะกรรมการการเลือกตั้งมีมติให้เป็นวันเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร (ส.ส.) เป็นการทั่วไป เพื่อเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร จำนวน 500 คน ประกอบด้วย การเลือกตั้งแบบแบ่งเขตเลือกตั้ง จำนวน 350 คน และแบบบัญชีรายชื่อของพรรคการเมือง จำนวน 150 คน เพื่อทำหน้าที่เป็นตัวแทนของประชาชนในสภาผู้แทนราษฎร ดังนั้น สำนักวิชาการซึ่งเป็นหน่วยงานหนึ่งของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรที่มีภารกิจหลักในการสนับสนุนการปฏิบัติงานด้านวิชาการแก่สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร สมาชิกวุฒิสภา กรรมการ และบุคคลในวงงานรัฐสภา โดยสำนักวิชาการได้ปฏิบัติงานตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ และอำนาจหน้าที่ตามกฎหมาย เพื่อให้สอดคล้องกับการปฏิบัติงานของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรที่เป็นองค์กรหลักในการสนับสนุนกระบวนการทำงานด้านนิติบัญญัติของรัฐสภาเป็นไปอย่างสมบูรณ์และมีประสิทธิภาพสูงสุด

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 (1 ตุลาคม 2561-30 กันยายน 2562) สำนักวิชาการได้ดำเนินงานในด้านต่าง ๆ ทั้งตามอำนาจหน้าที่ และภารกิจที่ได้รับมอบหมายจากสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ในการสนับสนุนการทำงานของสภาผู้แทนราษฎร เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประเทศชาติและประชาชน ดังนั้น จึงได้ตั้งคณะทำงานจัดทำหนังสือสรุปผลการดำเนินงานสำนักวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ขึ้น เพื่อดำเนินการรวบรวมข้อมูลผลการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่ของสำนักวิชาการ กิจกรรม และภารกิจต่าง ๆ ที่ได้รับมอบหมายจากสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

ดิฉันขอขอบคุณคณะทำงานและบุคลากรในสำนักวิชาการทุกฝ่ายที่ได้ร่วมมือ ร่วมใจกันปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ และให้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการสรุปผลการดำเนินงานของสำนักวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ในครั้งนี้ เพื่อเผยแพร่ต่อสาธารณชน อันจะเป็นประโยชน์ในการพัฒนากระบวนการทำงานของสำนักวิชาการให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้นต่อไป

นางอรวรรณ พันธุ์เป็รื่อง  
ผู้อำนวยการสำนักวิชาการ  
ธันวาคม 2562

## สารบัญ

คำนำ	ก
สารจากรองเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร	ข
สารจากผู้อำนวยการสำนักวิชาการ	ค
สารบัญ	ง
ส่วนที่ 1 แนะนำสำนักวิชาการ	1
ส่วนที่ 2 สรุปผลการดำเนินงานสำนักวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562	11
งานด้านวิชาการ	13
1. ผลการดำเนินงานด้านการจัดทำเอกสารวิชาการ	14
2. การให้บริการข้อมูลวิชาการ	24
งานด้านการวิจัยและพัฒนา	27
1. การทำหน้าที่ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการการวิจัยและพัฒนา	28
2. การจัดทำบทความวิจัยเพื่อออกอากาศรายการวิจัยก้าวไกล	30
3. การจัดทำเอกสารข่าวสารงานวิจัยและพัฒนา (Research and Development Newsletter)	34
4. การจัดทำรายงานการวิจัยส่วนบุคคล	38
5. การจัดทำรายงานการวิจัยของสำนักวิชาการ	39
6. การดำเนินความร่วมมือด้านการวิจัยระหว่างหน่วยงานในการนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์	40
งานด้านพิพิธภัณฑ์และจดหมายเหตุ	41
1. งานพิพิธภัณฑ์	42
2. งานจดหมายเหตุ	52
3. งานสนับสนุนกิจกรรมของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร	53
4. งานพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านพิพิธภัณฑ์และจดหมายเหตุ	60
งานด้านห้องสมุด	69
1. การจัดหาทรัพยากรสารสนเทศ	70
2. การวิเคราะห์และจัดหมวดหมู่ทรัพยากรสารสนเทศ	72
3. การบำรุงรักษาทรัพยากรสารสนเทศ	73
4. การจัดทำฐานข้อมูลบรรณานุกรมทรัพยากรสารสนเทศ	73
5. การบริการสารสนเทศ	75
6. การส่งเสริมการอ่าน	76
7. งานความร่วมมือระหว่างห้องสมุดรัฐสภานานาชาติ	76
8. งานด้านอื่น ๆ	83

## สารบัญ (ต่อ)

<b>งานด้านการพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ</b>	<b>87</b>
1. การบริหารจัดการระบบสารสนเทศและฐานข้อมูลสารสนเทศของห้องสมุด	88
2. การจัดหาและพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ	93
3. การจัดทำโครงสร้างทรัพยากรสารสนเทศดิจิทัล (Metadata)	94
4. การจัดทำและพัฒนาเว็บไซต์สำนักวิชาการ (หอสมุดรัฐสภา)	94
5. การบริการสารสนเทศ เว็บไซต์ และระบบงานห้องสมุด	94
6. งานด้านอื่น ๆ	102
<b>งานด้านคณะกรรมการของสำนักวิชาการ</b>	<b>109</b>
1. คณะทำงานพัฒนาองค์กรให้ก้าวไปสู่การเป็น Digital Parliament & SMART Parliament	111
2. คณะทำงานพัฒนาฐานข้อมูลสารสนเทศของสำนักวิชาการ	114
3. คณะทำงานด้านประชาคมอาเซียน	116
4. คณะทำงานจัดการเรื่องร้องเรียนการให้บริการของสำนักวิชาการ	118
5. คณะทำงานบริหารจัดการผลกระทบสำนักวิชาการ	119
6. คณะทำงานรณรงค์และประเมินผลการประหยัดพลังงาน	120
7. คณะทำงานรณรงค์ส่งเสริมการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภา และความโปร่งใสประจำสำนักวิชาการ	124
8. คณะทำงานส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมเพื่อสังคม และกิจกรรมความรับผิดชอบต่อสังคม สำนักวิชาการ	136
9. คณะทำงานด้านงบประมาณและแผนปฏิบัติการ สำนักวิชาการ	140
10. คณะทำงานประสานงานด้านตัวชี้วัด	142
11. คณะทำงานกำหนดแนวทางในการปรับปรุงเอกสารประกอบการพิจารณา	143
12. คณะทำงานปรับปรุงคู่มือการจัดทำเอกสารวิชาการ	144
13. คณะทำงานจัดทำรายงานการศึกษาการพัฒนาห้องสมุดรัฐสภาเพื่อรองรับรัฐสภาใหม่	145
14. คณะทำงานจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานของห้องสมุดรัฐสภา สำนักวิชาการ	147
15. คณะทำงานด้านข้อมูลรายการร้อยเรื่อง...เมืองไทย	147
16. คณะทำงานการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการองค์กรตามแนวทาง PMQA	150
17. คณะทำงานจัดการความรู้	151
<b>ภาคผนวก</b>	<b>153</b>
คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานจัดทำหนังสือสรุปผลการดำเนินงานสำนักวิชาการ ประจำปีงบประมาณ 2562	153

# ส่วนที่ 1

## แนะนำ สำนักวิชาการ



## แนะนำสำนักวิชาการ

สำนักวิชาการเป็นส่วนราชการที่มีภารกิจหลักในการสนับสนุนการปฏิบัติงานด้านวิชาการแก่สมาชิกวุฒิสภา กรรมการ และบุคคลในวงงานรัฐสภา โดยให้บริการงานวิชาการ งานวิจัย งานห้องสมุด และงานพิพิธภัณฑ์และจดหมายเหตุ และมีวิสัยทัศน์ พันธกิจ อำนาจหน้าที่ตามกฎหมาย เพื่อให้สอดคล้องกับการปฏิบัติงานของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรซึ่งเป็นองค์กรด้านนิติบัญญัติ สามารถตอบสนองและสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของสมาชิกวุฒิสภา กรรมการ และบุคคลในวงงานรัฐสภา ตามบทบัญญัติของรัฐธรรมนูญ ข้อบังคับการประชุมสภา กฎหมาย และสถานการณ์ทางสังคมที่เปลี่ยนแปลงไป และเพื่อให้กระบวนการทำงานด้านนิติบัญญัติของรัฐสภาเป็นไปอย่างสมบูรณ์และมีประสิทธิภาพสูงสุดตามที่องค์กรได้ตั้งเป้าหมายไว้

### วิสัยทัศน์

เป็นศูนย์บริการวิชาการและสารสนเทศด้านนิติบัญญัติที่เป็นเลิศเพื่อสนับสนุนภารกิจของสถาบันนิติบัญญัติ และส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในระบอบประชาธิปไตย

### พันธกิจ

1. สนับสนุนงานด้านวิชาการและให้บริการสารสนเทศที่มีคุณภาพมาตรฐาน
2. เป็นคลังข้อมูลวิชาการและงานวิจัยเพื่อสนับสนุนงานด้านนิติบัญญัติ
3. บริหารจัดการพิพิธภัณฑ์และจดหมายเหตุของรัฐสภาให้เป็นแหล่งเรียนรู้และค้นคว้าเอกสารชั้นต้น
4. มุ่งเสริมสร้างให้เป็นศูนย์สารสนเทศด้านนิติบัญญัติและการเมืองการปกครอง
5. ส่งเสริมการเข้าถึงสารสนเทศอย่างเท่าเทียมกัน
6. พัฒนาบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน

### เป้าหมายของหน่วยงาน

1. เอกสารวิชาการมีมาตรฐานและเชื่อถือได้
2. ทรัพยากรสารสนเทศมีการจัดเก็บเป็นระบบ และสามารถสนับสนุนสถาบันนิติบัญญัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. บุคลากรปฏิบัติงานได้อย่างมืออาชีพ

### ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์

กลยุทธ์ พัฒนาสู่การเป็นเลิศในการให้บริการวิชาการและสารสนเทศด้านนิติบัญญัติ

1. สำนักวิชาการมีระบบการปฏิบัติงานและบริการทรัพยากรสารสนเทศที่ทันสมัย รวดเร็ว และเข้าถึงได้
2. งานวิชาการของสำนักวิชาการมีคุณภาพ มาตรฐาน เชื่อถือได้ และตอบสนองความต้องการใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. บุคลากรของสำนักวิชาการปฏิบัติงานได้อย่างมืออาชีพ

## อำนาจหน้าที่

สำนักวิชาการมีอำนาจหน้าที่ตามประกาศคณะกรรมการข้าราชการฝ่ายรัฐสภา เรื่อง การกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของส่วนราชการในสังกัดสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. 2545 ดังต่อไปนี้

1. ดำเนินการศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ จัดให้มีการวิจัยและรวบรวมข้อมูลทางวิชาการ
2. ดำเนินการจัดทำข้อมูล และข้อเสนอแนะทางวิชาการตามความต้องการของสมาชิกรัฐสภา สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร หน่วยงานภายในสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร และบุคคลในวงงานรัฐสภา
3. วิเคราะห์ เสนอความเห็นและให้บริการทางวิชาการ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานด้านนิติบัญญัติของสมาชิกรัฐสภา คณะกรรมาธิการ ข้าราชการ และบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้อง
4. ดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารงาน และการให้บริการตามหลักบรรณารักษศาสตร์
5. ดำเนินการเกี่ยวกับการพัฒนา และวิเคราะห์ทรัพยากรสารสนเทศ
6. ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดทำดัชนีและฐานข้อมูล โดยนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้พัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพ
7. ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดทำเอกสารประกอบการพิจารณาร่างพระราชบัญญัติและญัตติ
8. ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดทำเอกสารทางวิชาการ และเอกสารเผยแพร่ด้านการเมืองการปกครอง
9. ดำเนินการเกี่ยวกับงานวิจัยและพัฒนา ตลอดจนดำเนินการให้มีการนำผลงานวิจัยมาใช้ประโยชน์ในทางปฏิบัติ
10. ดำเนินการเกี่ยวกับการประสานงานด้านความร่วมมือระหว่างประเทศกับหอสมุดรัฐสภานานาชาติ
11. ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดแสดงพิพิธภัณฑ์ตามหลักวิชาการพิพิธภัณฑ์ บริการนำชม และจัดแสดงนิทรรศการทางวิชาการ
12. ดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารงานจดหมายเหตุของรัฐสภา
13. ปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

## โครงสร้างสำนักวิชาการและการแบ่งส่วนราชการ



สำนักวิชาการแบ่งส่วนราชการภายในออกเป็น 8 กลุ่มงาน โดยแต่ละกลุ่มงานมีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

**1. กลุ่มงานบริหารทั่วไป** มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ

- 1.1 ดำเนินการเกี่ยวกับงานสารบรรณและธุรการทั่วไปของสำนักวิชาการ
- 1.2 ดำเนินการเกี่ยวกับงานพัสดุ ครุภัณฑ์ การเงิน และงบประมาณของสำนักวิชาการ
- 1.3 ดำเนินการเกี่ยวกับงานทะเบียนและข้อมูลด้านบุคคลของสำนักวิชาการ
- 1.4 ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดทำแผนงานและงบประมาณ รวมถึงการประสานงานด้านแผน รายงานผลการปฏิบัติงาน การใช้จ่ายงบประมาณและสถิติข้อมูลต่าง ๆ ของสำนักวิชาการ
- 1.5 ดำเนินการเกี่ยวกับการวางระบบ ควบคุม และดูแลระบบการรักษาความปลอดภัยของสำนักวิชาการ
- 1.6 ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดทำและเผยแพร่เอกสารและผลงานของสำนักวิชาการ
- 1.7 ปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

**2. กลุ่มงานห้องสมุด** มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ

- 2.1 ดำเนินการจัดซื้อ จัดหาและรวบรวมทรัพยากรสารสนเทศทุกประเภท ตลอดจนประสานงานเพื่อขอรับบริจาคและแลกเปลี่ยนกับหน่วยงานทั้งภายในและต่างประเทศ
- 2.2 วิเคราะห์หมวดหมู่และจัดการทรัพยากรสารสนเทศตามหลักมาตรฐานสากล จัดทำฐานข้อมูลบรรณานุกรม บำรุงรักษาทรัพยากรสารสนเทศ
- 2.3 ดำเนินการเกี่ยวกับการบริการสารสนเทศ งานบริการอ้างอิงและสาระสังเขป งานบริการยืม - คืนทรัพยากรสารสนเทศ บริการยืมระหว่างห้องสมุด บริการข้อมูลจากระบบสื่อสารทางไกลและระบบเครือข่าย และแนะนำการใช้บริการ
- 2.4 ดำเนินการเกี่ยวกับการประสานงานด้านความร่วมมือกับหอสมุดรัฐสภานานาชาติ
- 2.5 จัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่านและจัดแสดงทรัพยากรสารสนเทศที่ได้รับใหม่
- 2.6 ปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

**3. กลุ่มงานพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ** มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ

- 3.1 ดำเนินการเกี่ยวกับห้องสมุดอัตโนมัติ ฐานข้อมูลของห้องสมุด และอุปกรณ์เทคโนโลยีที่เกี่ยวข้อง
- 3.2 ดำเนินงานและพัฒนาข้อมูลดัชนีกฤตภาคข่าวและราชกิจจานุเบกษาด้วยระบบการจัดเก็บและสืบค้นภาพและข้อมูล
- 3.3 ดำเนินการพัฒนาและประมวลผลฐานข้อมูล เชื่อมโยงข้อมูลกับหน่วยงานภายในและภายนอกด้วยเทคโนโลยีระบบสื่อสารทางไกล
- 3.4 ประสานงานเพื่อการจัดทำและพัฒนาฐานข้อมูลงานบริการวิชาการกับห้องสมุดและหน่วยงานวิชาการทั้งภายในและภายนอก เพื่อพัฒนาฐานข้อมูลทางวิชาการ
- 3.5 จัดทำและพัฒนาเว็บไซต์ของสำนักวิชาการ
- 3.6 ปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

#### 4. กลุ่มงานบริการวิชาการ 1 มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ

- 4.1 ดำเนินการศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ ตลอดจนจัดให้มีการวิจัยและรวบรวมข้อมูลทางวิชาการด้านการเมืองการปกครอง ความมั่นคง การทหาร การยุติธรรม ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ การเมืองการปกครองของต่างประเทศ การอนุญาโตตุลาการ และสิทธิมนุษยชน
- 4.2 ดำเนินการจัดทำข้อมูลและข้อเสนอแนะทางวิชาการตามความต้องการของสมาชิกรัฐสภา สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร ส่วนราชการภายในสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร และบุคคลในวงงานรัฐสภา
- 4.3 วิเคราะห์ เสนอความเห็นและให้บริการทางวิชาการ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานด้านนิติบัญญัติของสมาชิกรัฐสภา สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร คณะกรรมาธิการ ข้าราชการ และบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้อง
- 4.4 รวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูล สถิติ ข้อเท็จจริง โดยติดต่อประสานงานกับแหล่งข้อมูล ทั้งภายในและภายนอก
- 4.5 ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดทำเอกสารประกอบการพิจารณาร่างพระราชบัญญัติ และญัตติ
- 4.6 จัดทำเอกสารทางวิชาการ จุลสาร ข้อมูลพื้นฐาน เอกสารวงงานรัฐสภา และวิเทศปริทัศน์
- 4.7 บรรยายสรุปข้อมูลเกี่ยวกับร่างพระราชบัญญัติและญัตติให้กับสมาชิกรัฐสภา สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร คณะกรรมการประสานงานพรรคร่วมรัฐบาล และคณะกรรมการประสานงานพรรคร่วมฝ่ายค้าน
- 4.8 แปลเอกสารวิชาการในสาขาที่รับผิดชอบ
- 4.9 ปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

#### 5. กลุ่มงานบริการวิชาการ 2 มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ

- 5.1 ดำเนินการศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ ตลอดจนจัดให้มีการวิจัยและรวบรวมข้อมูลทางวิชาการ ด้านเศรษฐกิจ การพาณิชย์ การค้า การงบประมาณ การอุตสาหกรรม การเงิน การคลัง การธนาคาร การลงทุน การประกันภัย การเกษตรและสหกรณ์ การคมนาคม การสื่อสาร และทรัพย์สินทางปัญญา
- 5.2 ดำเนินการจัดทำข้อมูลและข้อเสนอแนะทางวิชาการตามความต้องการของสมาชิกรัฐสภา สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร ส่วนราชการภายในสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร และบุคคลในวงงานรัฐสภา
- 5.3 วิเคราะห์ เสนอความเห็นและให้บริการทางวิชาการ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานด้านนิติบัญญัติของสมาชิกรัฐสภา สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร คณะกรรมาธิการ ข้าราชการ และบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้อง
- 5.4 รวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูล สถิติ ข้อเท็จจริง โดยติดต่อประสานงานกับแหล่งข้อมูล ทั้งภายในและภายนอก
- 5.5 ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดทำเอกสารประกอบการพิจารณาร่างพระราชบัญญัติ และญัตติ
- 5.6 จัดทำเอกสารทางวิชาการ จุลสาร ข้อมูลพื้นฐาน เอกสารวงงานรัฐสภา และวิเทศปริทัศน์

- 5.7 บรรยายสรุปข้อมูลเกี่ยวกับร่างพระราชบัญญัติและญัตติให้กับสมาชิกรัฐสภา สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร คณะกรรมการประสานงานพรรคร่วมรัฐบาล และคณะกรรมการประสานงานพรรคร่วมฝ่ายค้าน
- 5.8 แปลเอกสารวิชาการในสาขาที่รับผิดชอบ
- 5.9 ปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

#### 6. กลุ่มงานบริการวิชาการ 3 มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ

- 6.1 ดำเนินการศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ ตลอดจนจัดให้มีการวิจัยและรวบรวมข้อมูลทาง วิชาการ ด้านสังคม การศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม การสาธารณสุข การกีฬา การท่องเที่ยว สตรีและเด็ก การแรงงานและสวัสดิการสังคม วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และสิ่งแวดล้อม และการพลังงาน
- 6.2 ดำเนินการจัดทำข้อมูลและข้อเสนอแนะทางวิชาการตามความต้องการของสมาชิกรัฐสภา สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร ส่วนราชการภายในสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร และบุคคลในวงงานรัฐสภา
- 6.3 วิเคราะห์ เสนอความเห็นและให้บริการทางวิชาการ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานด้าน นิติบัญญัติของสมาชิกรัฐสภา สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร คณะกรรมาธิการ ข้าราชการ และบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้อง
- 6.4 รวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูล สถิติ ข้อเท็จจริง โดยติดต่อประสานงานกับแหล่งข้อมูล ทั้งภายในและภายนอก
- 6.5 ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดทำเอกสารประกอบการพิจารณา ร่างพระราชบัญญัติ และญัตติ
- 6.6 จัดทำเอกสารทางวิชาการ จุลสาร ข้อมูลพื้นฐาน เอกสารรายงานรัฐสภา และวิเทศปริทัศน์
- 6.7 บรรยายสรุปข้อมูลเกี่ยวกับร่างพระราชบัญญัติและญัตติให้กับสมาชิกรัฐสภา สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร คณะกรรมการประสานงานพรรคร่วมรัฐบาลและคณะกรรมการ ประสานงานพรรคร่วมฝ่ายค้าน
- 6.8 แปลเอกสารวิชาการในสาขาที่รับผิดชอบ
- 6.9 ปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

#### 7. กลุ่มงานวิจัยและพัฒนา มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ

- 7.1 ดำเนินการศึกษา วิเคราะห์ วิจัยประเด็นปัญหาด้านเศรษฐกิจ สังคมและการเมืองการ ปกครองที่เกิดขึ้นหรือคาดว่าจะเกิดขึ้นและจะมีผลกระทบต่อประชาชน
- 7.2 ดำเนินการจัดสัมมนาทางวิชาการเกี่ยวกับงานวิจัย
- 7.3 ดำเนินการส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานวิจัย และสนับสนุนนักวิจัยเพื่อพัฒนางาน วิชาการด้านเศรษฐกิจ สังคมและการเมืองการปกครอง ตลอดจนจัดดำเนินการให้มีการนำ ผลงานวิจัยมาใช้ประโยชน์ในทางปฏิบัติอย่างเป็นทางการเป็นรูปธรรม
- 7.4 ดำเนินการประสานงานวิจัยกับสถาบันการวิจัยภายนอกที่เป็นองค์กรภาครัฐและ ภาคเอกชน

- 7.5 ดำเนินการรวบรวมผลงานวิจัยเพื่อนำมาใช้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาของสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร คณะกรรมการ และการปฏิบัติงานของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร
- 7.6 ดำเนินการศึกษา ค้นคว้าเอกสาร รวบรวมข้อมูลทางวิชาการและการวิจัยทางด้านเศรษฐกิจ สังคม และการเมืองการปกครองตามความต้องการของสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร คณะกรรมการ และหน่วยงานภายในสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร
- 7.7 บริการข้อมูลและเผยแพร่ผลงานการวิจัยที่เกี่ยวข้อง เช่น ออกอากาศทางสถานีวิทยุกระจายเสียงของรัฐสภา และจัดทำผลงานวิจัยเป็นรูปเล่มและพิมพ์เผยแพร่
- 7.8 ดำเนินการเกี่ยวกับงานเลขานุการของคณะกรรมการการวิจัย
- 7.9 ประสานงานและติดตามโครงการวิจัยต่าง ๆ
- 7.10 ปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

**8. กลุ่มงานพิพิธภัณฑ์และจดหมายเหตุ** มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ

- 8.1 ดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารงานจดหมายเหตุของรัฐสภา โดยการออกกฎระเบียบ รวบรวม จัดเก็บ วิเคราะห์ ประเมินคุณค่า จัดทำทะเบียน คู่มือช่วยค้น สงวนรักษา บันทึกเหตุการณ์ และจัดแสดงของที่ระลึกที่ได้รับทั้งภายในและต่างประเทศ
- 8.2 จัดทำเอกสารเผยแพร่และให้บริการเอกสารจดหมายเหตุ
- 8.3 ดำเนินการเกี่ยวกับงานพิพิธภัณฑ์การเมืองการปกครองของรัฐสภา
- 8.4 รวบรวม จัดเก็บ จัดทำทะเบียน สืบค้น วิเคราะห์ข้อมูล และสงวนรักษาเอกสาร โสตทัศนวัสดุ สิ่งของที่เป็นประวัติศาสตร์การเมืองการปกครองตามระบอบประชาธิปไตยในระบบรัฐสภา ตามหลักวิชาการพิพิธภัณฑ์
- 8.5 บริการนำชม จัดแสดงนิทรรศการและจัดทำเอกสารเผยแพร่ด้านการเมือง การปกครอง
- 8.6 ปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

สำนักวิชาการมีภารกิจหลักสำคัญประการหนึ่ง คือ การจัดทำเอกสารทางวิชาการ เพื่อสนับสนุนงานด้านวิชาการให้แก่ สมาชิกสภานิติบัญญัติแห่งชาติ สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร สมาชิกวุฒิสภา กรรมการ บุคคลในวงงานรัฐสภา อดีตสมาชิกรัฐสภา ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด ตลอดจนดำเนินการเผยแพร่แก่ประชาชนเป็นการทั่วไป ดังนั้น การจัดทำเอกสารวิชาการของสำนักวิชาการ จึงให้ความสำคัญของการจัดทำเอกสารวิชาการที่มีคุณภาพ มีมาตรฐาน เป็นกลาง และทันต่อสถานการณ์ โดยเป็นการศึกษา ค้นคว้า รวบรวม วิเคราะห์ วิจัย เพื่อนำเสนอประเด็นทางวิชาการ และข้อมูลทางวิชาการเฉพาะสาขา อาทิ ด้านการเมืองการปกครอง ด้านเศรษฐกิจ และด้านสังคม อย่างต่อเนื่อง

ทั้งนี้ เอกสารทางวิชาการที่สำนักวิชาการจัดทำจำแนกออกเป็น 3 ประเภท ได้แก่

**1. หนังสือวิชาการ (academic book)** หมายถึง เอกสารวิชาการที่จัดทำอย่างเป็นระบบตามหลักวิชาการ โดยเป็นการศึกษา วิเคราะห์ เปรียบเทียบ ประมวลเนื้อหาสาระ ลำดับเหตุการณ์ ให้ข้อเท็จจริง/สถิติ รวมทั้งนำเสนอแนวคิดที่เกี่ยวข้อง และให้ข้อเสนอแนะ เอกสารวิชาการที่สำนักวิชาการจัดทำเพื่อสนับสนุนภารกิจของฝ่ายนิติบัญญัติ มีดังนี้

**1.1 ข้อมูลพื้นฐาน (background note)** หมายถึง เอกสารวิชาการที่ได้จากการศึกษา รวบรวม ประมวลเนื้อหาสาระ ข้อเท็จจริง และสถิติจากแหล่งข้อมูลปฐมภูมิ (primary source) และ/หรือ ทุตติภูมิ (secondary source) โดยจัดทำเป็นรูปเล่ม เพื่ออำนวยความสะดวกในการให้บริการข้อมูลทางวิชาการ

**1.2 เอกสารวิชาการเฉพาะสาขา (study report on particular focus)** หมายถึง เอกสารวิชาการที่ได้จากการศึกษาเชิงวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ โดยจัดทำเป็นรูปเล่มและแบ่งเป็นบท มีการนำเสนอทฤษฎีหรือแนวคิดเฉพาะสาขา ประเด็นปัญหาที่น่าสนใจ ข้อคิดเห็นเชิงวิพากษ์ และข้อเสนอแนะ

**1.3 เอกสารในวงงานรัฐสภา (parliamentary document)** หมายถึง เอกสารวิชาการที่ได้จากการศึกษา รวบรวม ประมวลเนื้อหาสาระ ข้อเท็จจริง จากแหล่งข้อมูลปฐมภูมิในวงงานรัฐสภา เช่น รัฐธรรมนูญ ร่างพระราชบัญญัติ กระทำ ญัตติ การอภิปราย การประชุมสภา เป็นต้น

**1.4 คู่มือ (handbook)** หมายถึง เอกสารที่จัดทำขึ้นเพื่ออธิบายแนวทางหรือขั้นตอนการปฏิบัติงานของบุคลากรในสำนักวิชาการ

**1.5 รายงานการศึกษาดูงาน (report)** หมายถึง เอกสารที่บุคลากรของสำนักวิชาการจัดทำขึ้นจากการศึกษาดูงาน การเข้าร่วมประชุม สัมมนา และอื่น ๆ

**2. บทความวิชาการ (academic article)** หมายถึง งานเขียนวิชาการขนาดสั้น ที่มีการนำเสนอประเด็นไม่มาก เนื้อหามีความกระชับ ชัดเจน และจบสมบูรณ์ในตัวเอง โดยมีการเผยแพร่เป็นบทความขึ้นเดียว และเผยแพร่ในสิ่งพิมพ์ต่อเนื่อง

บทความวิชาการที่สำนักวิชาการจัดทำเพื่อสนับสนุนภารกิจของฝ่ายนิติบัญญัติ มีดังนี้

**2.1 บทความวิชาการเฉพาะสาขา (Academic Focus)** หมายถึง งานเขียนวิชาการในรูปแบบบทความที่ได้จากการศึกษาเชิงวิเคราะห์ มีประเด็นการนำเสนอที่ชัดเจน โดยการให้ข้อเท็จจริง ข้อคิดเห็นเชิงวิพากษ์ และนำเสนอแนวคิดหรือแนวทางแก้ไขที่เป็น

ประโยชน์ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานด้านนิติบัญญัติ และเผยแพร่เป็นการทั่วไป

**2.2 บทความวิชาการประเด็นร้อน (Hot Issue)** หมายถึง งานเขียนวิชาการในรูปแบบบทความขนาดกะทัดรัด ที่มีการนำเสนอเนื้อหาสาระหรือความรู้ทางวิชาการอย่างกระชับและชัดเจน โดยเน้นประเด็นที่อยู่ในความสนใจของสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร สมาชิกวุฒิสภา กรรมการ บุคคลในวงงานรัฐสภา และประชาชนทั่วไป เพื่ออำนวยความสะดวกในการให้บริการข้อมูลทางวิชาการได้อย่างรวดเร็ว ทันท่วงทีต่อสถานการณ์และใช้สนับสนุนการปฏิบัติงานด้านนิติบัญญัติ และใช้อ้างอิงทางวิชาการ

**2.3 บทความในสาระสังเขปหนังสือใหม่ (articles in the Journal of Book Abstract)** หมายถึง บทความประจำฉบับในสาระสังเขปหนังสือใหม่ ซึ่งปรากฏอยู่ท้ายเล่ม โดยเป็นการนำเสนอสาระความรู้ด้านต่าง ๆ ที่มีความน่าสนใจแก่ผู้อ่าน ในลักษณะของบทความทั่วไปหรือบทความวิชาการ

**2.4 บทความในสาระสังเขปบทความวารสาร (articles in the Journal of Article Abstract)** หมายถึง บทความประจำฉบับในสาระสังเขปบทความวารสาร ซึ่งปรากฏอยู่ท้ายเล่ม โดยเป็นการนำเสนอสาระความรู้ด้านต่าง ๆ ที่มีความน่าสนใจแก่ผู้อ่าน ในลักษณะของบทความทั่วไปหรือบทความวิชาการ

**2.5 บทความในเอกสารข่าวสารงานวิจัยและพัฒนา (articles in the Research and Development Newsletter)** หมายถึง บทความในคอลัมน์ต่าง ๆ ทั้งบทความวิจัย บทความที่เกี่ยวข้องกับวงงานรัฐสภา และบทความวิชาการทั่วไป ที่เผยแพร่ในเอกสารข่าวสารงานวิจัยและพัฒนา

**2.6 บทสรุปเชิงนโยบาย (policy brief)** หมายถึง งานเขียนที่นำเสนอองค์ความรู้และข้อค้นพบต่าง ๆ เพื่อนำไปสู่กระบวนการตัดสินใจเชิงนโยบาย และมีผลต่อการเปลี่ยนแปลงมาตรการ นโยบาย กฎหมาย ข้อบังคับ นโยบายสาธารณะ แนวปฏิบัติขององค์กร เป็นต้น ลักษณะของบทสรุปเชิงนโยบายเป็นการนำเสนอประเด็นใดประเด็นหนึ่งเพียงประเด็นเดียวที่สำคัญ ด้วยภาษาที่เข้าใจง่าย สั้น กระชับ และชัดเจน หลีกเลี่ยงการใช้ภาษาเชิงเทคนิค เพื่อให้ผู้รับสารสามารถใช้เวลาช่วงสั้น ๆ ในการติดตามและทำความเข้าใจได้โดยง่ายให้ข้อเสนอแนะเชิงนโยบายที่เป็นรูปธรรม โดยระบุให้ชัดเจนว่าใครควรทำอะไร อย่างไร และเมื่อใด และมีการอ้างอิงแหล่งที่มาของข้อมูลที่มีความน่าเชื่อถือ

**3. รายงานการวิจัย (Research Report)** หมายถึง เอกสารที่ได้จากกระบวนการศึกษาค้นคว้าอย่างเป็นระบบ มีลักษณะเป็นวิทยาศาสตร์ และมีวัตถุประสงค์ชัดเจน โดยมีการเรียบเรียงอย่างมีระเบียบแบบแผน ตามหลักวิชาการ และมีความสอดคล้องกันในแต่ละบท ในที่นี้หมายถึงรายงานการวิจัยที่บุคลากรของสำนักวิชาการเป็นผู้จัดทำ

# ส่วนที่ 2

## สรุปผลการดำเนินงาน สำนักวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562



ผลการดำเนินงานของสำนักวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 จำแนกออกเป็น 6 ด้าน ดังนี้

1. งานด้านวิชาการ
2. งานด้านการวิจัยและพัฒนา
3. งานด้านพิธีภัณฑ์และจดหมายเหตุ
4. งานด้านห้องสมุด
5. งานด้านการพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ
6. งานด้านคณะกรรมการของสำนักวิชาการ



## ๒ งานด้านวิชาการ

- 01 ผลการดำเนินงานด้านการจัดทำเอกสารวิชาการ
- 02 การให้บริการข้อมูลวิชาการ

## 1. ผลการดำเนินงานด้านการจัดทำเอกสารวิชาการ

สำนักวิชาการได้จัดทำเอกสารวิชาการเพื่อสนับสนุนสมาชิกสภานิติบัญญัติแห่งชาติ สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร สมาชิกวุฒิสภา กรรมการ บุคคลในวงงานรัฐสภา ตลอดจนอดีตสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร และเผยแพร่ทั่วไปในรูปแบบของเอกสารและเว็บไซต์รัฐสภาไทย (<https://www.parliament.go.th/>) และหอสมุดรัฐสภา (<https://www.parliament.go.th/library/>) ดังนี้

1.1 เอกสารวิชาการเฉพาะสาขา (Study Report on Particular Focus) ด้านสังคม เรื่อง “การจัดการขยะมูลฝอยในประเทศไทย” เข้าถึงได้ที่ <https://dl.parliament.go.th/handle/lirt/554469>



เอกสารวิชาการเฉพาะสาขา เรื่อง “การจัดการขยะมูลฝอยในประเทศไทย”

1.2 บทความวิชาการเฉพาะสาขา (Academic Focus) จำนวน 40 เรื่อง แบ่งออกเป็นด้านการเมือง จำนวน 15 เรื่อง ด้านเศรษฐกิจ จำนวน 9 เรื่อง และด้านสังคม จำนวน 16 เรื่อง ดังนี้ (เข้าถึงได้ที่ <https://dl.parliament.go.th/handle/lirt/63969>)

### ด้านการเมือง

- 1) ที่มาของสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร
- 2) อินโดนีเซียกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริต
- 3) ยกเลิกการใช้สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านในการติดต่อราชการ
- 4) GovTech เทรนด์ใหม่สู่การบริการสาธารณะ
- 5) การจัดตั้งพรรคการเมืองตามพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยพรรคการเมือง พ.ศ. 2560
- 6) ฟิลิปปินส์กับการป้องกันและปราบปรามการทุจริต
- 7) กฎเกณฑ์กับการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

- 8) คำพิพากษาที่ทำให้พ้นจากตำแหน่งหรือสมาชิกภาพสิ้นสุดลง
- 9) ปัญหาการบังคับใช้กฎหมายระหว่างประเทศกรณีข้อตกลงทำร่วมกับสหรัฐอเมริกาตามมาตรา 98 ของธรรมนูญกรุงโรม
- 10) ตำรวจชุมชน
- 11) ใต้หวันกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริต
- 12) เขตบริหารพิเศษมาเก๊ากับการป้องกันและปราบปรามการทุจริต
- 13) ญี่ปุ่นกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริต
- 14) แนวทางการเตรียมรับมือกับการสูญเสียอัตรากำลังคนภาครัฐจากการเข้าสู่สังคมผู้สูงอายุ
- 15) เกาหลีใต้กับการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

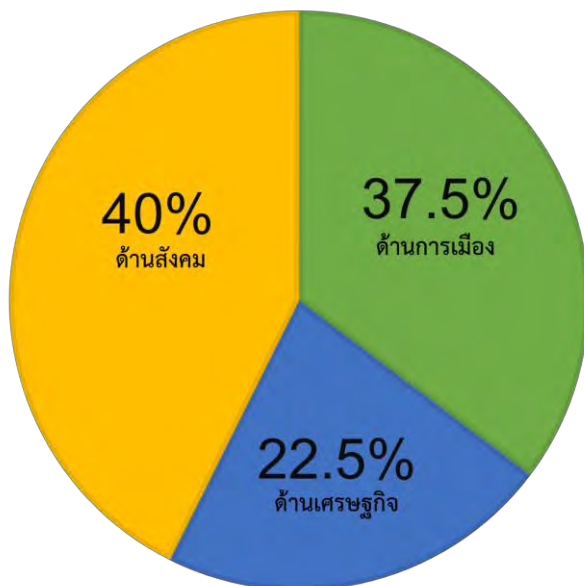
## ด้านเศรษฐกิจ

- 1) ปฏิรูปภาคเกษตรด้วยการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
- 2) Disruptive Technology การดำรงชีวิตจะเปลี่ยนไป
- 3) ติดตามกฎหมายความรับผิดชอบต่อความชำรุดบกพร่องของสินค้า
- 4) การสร้างและพัฒนาเกษตรกรรมรุ่นใหม่
- 5) การช่วยเหลือเกษตรกรเพื่อลดความเสี่ยงจากภัยแล้งด้านการเกษตร
- 6) แนวนโยบาย Macroprudential: การปรับปรุงหลักเกณฑ์การกำกับดูแลสินเชื่อเพื่อที่อยู่อาศัยใหม่ของไทย
- 7) ธนาคารเงา (Shadow Banking)
- 8) แนวทางรัฐสวัสดิการที่เป็นไปได้สำหรับประเทศไทย
- 9) การธนาคารเพื่อความยั่งยืน (Sustainable Banking)

## ด้านสังคม

- 1) การพัฒนาท่าเรือแหลมฉบังขั้นที่ 3 อย่างยั่งยืน ใส่ใจสิ่งแวดล้อม
- 2) การวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมและสุขภาพของโครงการที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ (Environmental and Health Impact Assessment: EHIA)
- 3) การจัดการศึกษาปฐมวัยประเทศญี่ปุ่น
- 4) กองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา
- 5) การจัดการศึกษาปฐมวัยของสาธารณรัฐฟินแลนด์
- 6) การบริหารจัดการแรงงานต่างด้าวในประเทศไทย
- 7) โรงไฟฟ้าพลังงานขยะ: ทางแก้ปัญหายุ่งยากในเมืองหรือเพิ่มมลพิษให้ชุมชน
- 8) บทบัญญัติรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยเกี่ยวกับสวัสดิการผู้สูงอายุ
- 9) พายุหมุนเขตร้อน (Tropical Cyclone): กรณีภาคใต้
- 10) มาตรการความปลอดภัยทางการท่องเที่ยว
- 11) ฉลากคาร์บอนฟุตพริ้นท์เพื่อลดโลกร้อน

- 12) พื้นที่คุ้มครองสิ่งแวดล้อมกับการเจริญเติบโตของเมือง: กรณีพื้นที่ตำบลบางกะเจ้า
- 13) พื้นที่นวัตกรรมการศึกษา (Education Sandbox)
- 14) กฎหมายส่งเสริมการพัฒนาและคุ้มครองสถาบันครอบครัว
- 15) การจัดการศึกษาปฐมวัยสาธารณสุขเกาหลี
- 16) การควบคุมผลิตภัณฑ์กัญชาในประเทศไทย: แนวโน้มและทิศทางในอนาคต



แสดงสัดส่วนการจำแนกเนื้อหาบทความวิชาการเฉพาะสาขา (Academic Focus)



บทความวิชาการเฉพาะสาขา (Academic Focus)

1.3 บทความวิชาการประเด็นร้อน (Hot Issue) จำนวน 68 เรื่อง โดยแบ่งออกเป็นด้านการเมือง จำนวน 24 เรื่อง ด้านเศรษฐกิจ จำนวน 15 เรื่อง และด้านสังคม จำนวน 29 เรื่อง ดังนี้

## ด้านการเมือง

- 1) การตราพระราชกำหนด
- 2) ส.ว. 10 กลุ่มอาชีพตามบทเฉพาะกาล
- 3) การชดกันแห่งผลประโยชน์
- 4) การบริหารจัดการด้านความมั่นคงพื้นที่ชายแดนของประเทศไทย
- 5) องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560
- 6) การปฏิรูประบบราชการ: กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
- 7) การแบ่งเขตเลือกตั้งของกรุงเทพมหานคร
- 8) การปฏิรูประบบราชการ: การพัฒนาและการรังสรรค์นวัตกรรมในรูปแบบใหม่ (Sandbox)
- 9) หมาป่าเดี่ยวตาย (Lone Wolf): ก่อการร้ายรูปแบบใหม่ที่โลกเผชิญ
- 10) อาชญากรรมข้ามชาติกับความมั่นคงของประเทศไทย
- 11) ศูนย์รับคำขออนุญาต
- 12) การลดลงของดัชนีชี้วัดภาพลักษณ์คอร์รัปชันของไทย ประจำปี 2561
- 13) การปฏิรูปการบริหารราชการแผ่นดิน: การบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล
- 14) การจัดทำโครงสร้างพื้นฐานและบริการสาธารณะตามพระราชบัญญัติการร่วมลงทุนระหว่างรัฐและเอกชน พ.ศ. 2562
- 15) อาสาสมัครตำรวจบ้าน
- 16) อยากรับสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นต้องมีคุณสมบัติอย่างไร
- 17) ประเทศไทยกับบทบาทประธานอาเซียนในปี 2562
- 18) มาตรการลงทะเบียนชิมการ์ดโทรศัพท์เคลื่อนที่ในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้
- 19) การออกเอกสารหลักฐานทางราชการผ่านระบบดิจิทัล
- 20) เหตุแห่งการสิ้นสุดของพรรคการเมือง ตามพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยพรรคการเมือง พ.ศ. 2560
- 21) การประชุมร่วมกันของรัฐสภาตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560
- 22) การเป็นหุ้นส่วนและการถือหุ้นของผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง
- 23) การบูรณาการศูนย์กลางการบริการภาครัฐผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์เพื่อภาคธุรกิจ: ระบบ Biz Portal
- 24) มาตรฐานทางจริยธรรมของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐ

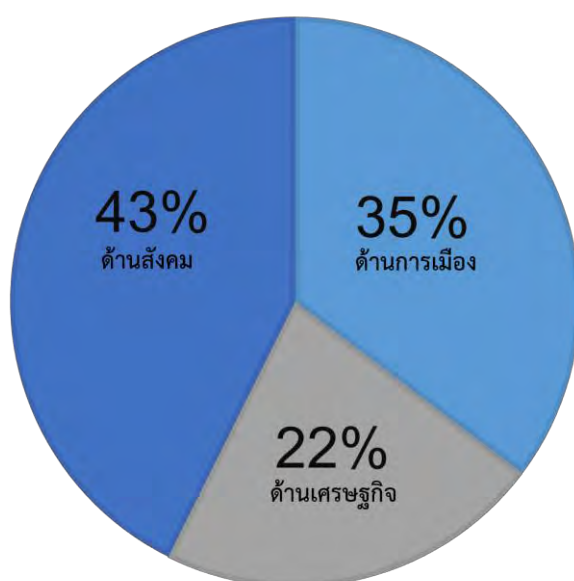
## ด้านเศรษฐกิจ

- 1) การแจกบัตรสวัสดิการแห่งรัฐเปรียบเทียบกับโครงการบัตรบอลซ่า แฟมิลียา (Bolsa Familia)
- 2) เศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy)
- 3) แนวทางการกำกับดูแลธุรกิจสินเชื่อที่มีทะเบียนรถเป็นประกัน
- 4) ปัญหาความเหลื่อมล้ำกับแนวทางจัดตั้งธนาคารที่ดิน
- 5) e-KYC (Electronic Know Your Customer) นวัตกรรมทางการเงินทางอิเล็กทรอนิกส์: เมื่ออัตลักษณ์ของบุคคลกลายเป็นรหัสผ่าน
- 6) สถานการณ์เศรษฐกิจเวเนซุเอลา
- 7) การแก้ไขปัญหา PM 2.5 กับมาตรการระบบขนส่ง
- 8) ภาษีเบียร์ 0% กับการสร้างความเป็นธรรมในระบบภาษี
- 9) โครงการค้ำประกันสินเชื่อเพื่อ Start-up & Innobiz มาตรการช่วยเหลือ SMEs ไทย
- 10) จับตา Libra สกุลเงินดิจิทัลใหม่ล่าสุดของโลก?
- 11) P2P: Peer to peer lending ธุรกิจสินเชื่อระหว่างบุคคลผ่านเครือข่ายอิเล็กทรอนิกส์รูปแบบใหม่
- 12) การพัฒนานวัตกรรมไทย อยู่ตรงไหนในโลก
- 13) สาระสำคัญของพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. 2561 ที่น่าติดตาม
- 14) CPTPP โอกาสและความท้าทายของไทย
- 15) กฎหมายฟินเทคกับการเข้าสู่เศรษฐกิจดิจิทัลของไทย

## ด้านสังคม

- 1) เด็กเล็กกับการยกเลิกสอบเข้าประถมศึกษาปีที่ 1
- 2) การปรับปรุงระบบหลักประกันสุขภาพในประเทศเดนมาร์ก: กรณีศึกษาสำหรับการปรับปรุงระบบหลักประกันสุขภาพในประเทศไทย
- 3) อนาคตของอีสปอร์ตในประเทศไทย
- 4) แบบจำลองการผลิตพืชพลังงาน เพื่อลดผลกระทบในการเพาะปลูกพืชในอนาคต
- 5) ปัญหาการรังแกกัน (Bullying) ในสถานศึกษา
- 6) ทวีร์ศุณย์เหรียญ ปัญหาของการท่องเที่ยวไทย
- 7) การขึ้นทะเบียนสัตว์เลี้ยงกับมิติทางสังคมและสิ่งแวดล้อม
- 8) การอนุรักษ์พื้นที่พระบรมนิเวศแหล่งท่องเที่ยว: กรณีอ่าวมาหยาในเขตอุทยานแห่งชาติหาดนพรัตน์ธาราหมู่เกาะพีพี จังหวัดกระบี่
- 9) กฎหมายแรงงานกับการจ่ายโบนัส
- 10) การปรับปรุงระบบหลักประกันสุขภาพในประเทศเยอรมนี: กรณีศึกษาสำหรับการปรับปรุงระบบหลักประกันสุขภาพในประเทศไทย
- 11) มิติด้านสิ่งแวดล้อม จากการพัฒนาท่าเทียบเรือสำราญขนาดใหญ่ (Cruise)
- 12) ร่างพระราชบัญญัติป่าชุมชน พ.ศ. ....

- 13) ดัชนีคุณภาพอากาศ (Air Quality Index: AQI) ในพื้นที่กรุงเทพมหานครและปริมณฑล: กรณีฝุ่นละอองขนาดไม่เกิน 2.5 ไมครอน (PM 2.5)
- 14) แนวทางการแก้ไขปัญหาฝุ่นละอองที่มีผลกระทบต่อสุขภาพในประเทศต่าง ๆ
- 15) อนาคตของแรงงานประมงไทยภายใต้อนุสัญญาฉบับที่ 188 ว่าด้วยการทำงานในภาคการประมง พ.ศ. 2550
- 16) พระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษามรดกภูมิปัญญาทางวัฒนธรรม พ.ศ. 2559: การรักษามรดกทางวัฒนธรรม ที่จับต้องไม่ได้
- 17) เทคโนโลยีลดก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์: นวัตกรรมรักษ์โลก
- 18) กรุงเทพมหานครกับปัญหามลพิษทางอากาศจากฝุ่นละอองขนาดไม่เกิน 2.5 ไมครอน
- 19) บทบัญญัติรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560 เกี่ยวกับสิทธิสตรี
- 20) บทบัญญัติรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560 เกี่ยวกับสิทธิเด็ก
- 21) ภัยแล้ง: การแก้ไขปัญหาเชิงพื้นที่
- 22) แนวทางการเตรียมรับสถานการณ์ภัยแล้งของภาครัฐ
- 23) มาตรการส่งเสริมการจ้างงานในนักเรียน นักศึกษา และผู้สูงอายุ ตามแนวทางประชารัฐ
- 24) แรงงานสูงอายุในประเทศไทยสิงคโปร์
- 25) Overtourism ปัญหานักท่องเที่ยวล้นเมือง
- 26) พระราชบัญญัติเจ้าพนักงานตำรวจศาล พ.ศ. 2562 ก้าวแรกของการมี “Court Marshal” ในระบบศาลยุติธรรมไทย
- 27) พื้นที่คุ้มครองสิ่งแวดล้อม กรณีพื้นที่จังหวัดกระบี่
- 28) “ขยะพลาสติก” ปัญหาระดับโลกที่ต้องเร่งจัดการ
- 29) การขนถ่ายสินค้าอันตรายบริเวณท่าเรือแหลมฉบังกับผลกระทบต่อด้านสิ่งแวดล้อม



แสดงสัดส่วนการจำแนกเนื้อหาบทความวิชาการประเด็นร้อน (Hot Issues)



### บทความวิชาการประเด็นร้อน (Hot Issue)

นอกจากการจัดทำเอกสารวิชาการ อาทิ หนังสือวิชาการ บทความวิชาการ และรายงานการวิจัยแล้ว สำนักวิชาการมีภารกิจและหน้าที่ความรับผิดชอบในการจัดทำเอกสารประกอบการพิจารณา ร่างพระราชบัญญัติและญัตติ หรือ เอกสารประกอบการพิจารณา (อ.พ.) ซึ่งจัดทำขึ้นเพื่อประโยชน์ในการพิจารณาร่างพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญ ร่างพระราชบัญญัติ พระราชกำหนด ญัตติ หรือหนังสือสัญญาระหว่างประเทศที่เข้าสู่การประชุมของสภาผู้แทนราษฎร และที่ประชุมร่วมกันของรัฐสภา โดยศึกษา รวบรวม และวิเคราะห์ข้อมูล สถิติ ข้อเท็จจริง บทความทางวิชาการ และงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง เพื่อเป็นข้อมูล เบื้องต้นให้กับสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร สมาชิกรัฐสภา กรรมการ และบุคคลในวงงานรัฐสภา ใช้ในการประกอบการพิจารณา ตลอดจนเป็นข้อมูลอ้างอิงสำหรับผู้สนใจทั่วไป

สำนักวิชาการได้จัดทำเอกสารประกอบการพิจารณาร่างพระราชบัญญัติและญัตติในสมัยประชุมสามัญประจำปีครั้งที่หนึ่ง (22 พฤษภาคม 2562-18 กันยายน 2562) จำนวน 34 เรื่อง โดยแบ่งออกเป็นด้านการเมือง จำนวน 11 เรื่อง ด้านเศรษฐกิจ จำนวน 15 เรื่อง และด้านสังคม จำนวน 8 เรื่อง ดังนี้ (เข้าถึงได้ที่ <http://dl.parliament.go.th/handle/lirt/575>)

## ด้านการเมือง

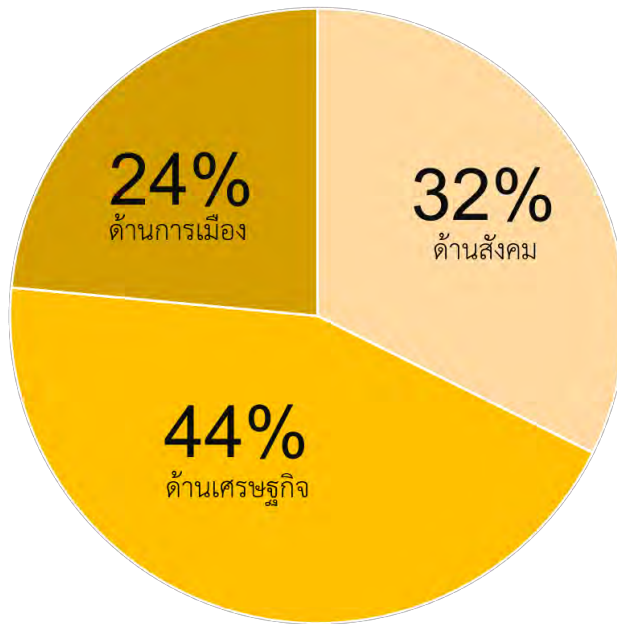
- 1) ญัตติด่วน เรื่อง ให้สภาผู้แทนราษฎรตั้งคณะกรรมการวิสามัญเพื่อศึกษาผลกระทบจากการกระทำ ประกาศ คำสั่งของคณะรักษาความสงบแห่งชาติ และการใช้อำนาจของหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติตามมาตรา 44 (นายปิยบุตร แสงกนกกุล กับคณะ เป็นผู้เสนอ)
- 2) ญัตติด่วน เรื่อง ขอให้สภาผู้แทนราษฎรตั้งคณะกรรมการวิสามัญพิจารณาศึกษาในเรื่องการดำเนินการกับผู้บริหารท้องถิ่นและผู้มีตำแหน่งในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่อยู่ระหว่างการถูกตรวจสอบ ตามคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ (นายชัยวุฒิ ธนาคมานุสรณ์ เป็นผู้เสนอ)
- 3) ญัตติด่วน เรื่อง ขอให้สภาผู้แทนราษฎรตั้งคณะกรรมการวิสามัญพิจารณาศึกษาผลกระทบและหาแนวทางแก้ไขผลจากประกาศและคำสั่งคณะปฏิวัติคณะต่าง ๆ ประกาศและคำสั่งของคณะรักษาความสงบแห่งชาติ คำสั่งของหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ และศึกษาผลกระทบและความเหมาะสมของกฎหมายที่บัญญัติโดยสภานิติบัญญัติแห่งชาติ เพื่อหาแนวทางปรับแก้ให้สอดคล้องกับรัฐธรรมนูญและสถานการณ์ทางเศรษฐกิจ สังคม การเมือง ที่เปลี่ยนแปลงไป (นายสาทิตย์ วงศ์หนองเตย กับคณะ เป็นผู้เสนอ)
- 4) ญัตติด่วน เรื่อง ขอให้ตั้งคณะกรรมการวิสามัญเพื่อตรวจสอบและศึกษา ติดตามการทำงานของหน่วยงานภาครัฐต่อการถูกละเมิดสิทธิมนุษยชนและถูกประทุษร้ายของประชาชน (นายจิริยา ห่วงทรัพย์ เป็นผู้เสนอ)
- 5) ญัตติด่วน เรื่อง ขอให้สภาผู้แทนราษฎรแต่งตั้งคณะกรรมการวิสามัญเพื่อศึกษาและหาแนวทางแก้ไขปัญหาการละเมิดสิทธิมนุษยชนของผู้มาใช้สิทธิตามรัฐธรรมนูญ (นายสมมุติ เบ็ญจลักษณ์ เป็นผู้เสนอ)
- 6) ญัตติด่วน เรื่อง ขอให้สภาผู้แทนราษฎรตั้งคณะกรรมการวิสามัญเพื่อสอบสวนข้อเท็จจริงกรณีการลอบประทุษร้ายนักกิจกรรมทางการเมือง (นายปิยบุตร แสงกนกกุล กับคณะ เป็นผู้เสนอ)
- 7) ญัตติด่วน เรื่อง ขอให้สภาผู้แทนราษฎรตั้งคณะกรรมการวิสามัญเพื่อพิจารณาศึกษาข้อเท็จจริงในการดำเนินการของเจ้าหน้าที่รัฐที่เกี่ยวข้องกรณีประชาชนที่ถูกทำร้ายและสูญหาย (นายอันวาร์ สาและ เป็นผู้เสนอ)
- 8) ญัตติ เรื่อง ขอเปิดอภิปรายทั่วไปเพื่อซักถามข้อเท็จจริงและเสนอแนะปัญหาคณะรัฐมนตรี (นายสมพงษ์ อมรวิวัฒน์ กับคณะ จำนวน 205 คน เป็นผู้เสนอ)
- 9) ญัตติ เรื่อง ขอให้สภาผู้แทนราษฎรตั้งคณะกรรมการวิสามัญพิจารณาศึกษาเขตการปกครองพิเศษพื้นที่จังหวัดชายแดนใต้ (นายสันหพจน์ สุขศรีเมือง เป็นผู้เสนอ)
- 10) ญัตติ เรื่อง ขอให้สภาผู้แทนราษฎรตั้งคณะกรรมการวิสามัญเพื่อศึกษาผลกระทบการบังคับใช้กฎหมายพิเศษ พระราชบัญญัติกฎอัยการศึก พระราชกำหนดการบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉิน พ.ศ. 2548 และประกาศของคณะรักษาความสงบแห่งชาติ มาตรา 44 ในพื้นที่ 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ (นายกมลศักดิ์ ลีวาเมาะ เป็นผู้เสนอ)
- 11) ญัตติ เรื่อง ขอให้สภาผู้แทนราษฎรตั้งคณะกรรมการวิสามัญเพื่อศึกษาแนวทางป้องกันไม่ให้เกิดการรัฐประหารขึ้นอีกในอนาคต (นายปิยบุตร แสงกนกกุล กับคณะ เป็นผู้เสนอ)

- 1) ญัตติด่วน เรื่อง ขอให้สภาผู้แทนราษฎรพิจารณาศึกษาปัญหาการค้าพืชผลทางการเกษตรตกต่ำ (นายชูวิทย์ พิทักษ์พรพลก และนายอภิชาติ ตีรสวัสดิ์ชัย เป็นผู้เสนอ)
- 2) ญัตติด่วน เรื่อง ขอให้สภาผู้แทนราษฎรตั้งคณะกรรมการวิสามัญพิจารณาศึกษากรณีการต่อสัญญาสัมปทานให้กับบริษัท ทางด่วนและรถไฟฟ้ากรุงเทพ จำกัด (มหาชน) (นายระวี มาศฉมาดล เป็นผู้เสนอ)
- 3) ญัตติด่วน เรื่อง ขอให้สภาผู้แทนราษฎรตั้งคณะกรรมการวิสามัญเพื่อศึกษาตรวจสอบการดำเนินการโครงการรถไฟฟ้าความเร็วสูงเชื่อมสามสนามบิน (ดอนเมือง สุวรรณภูมิ อู่ตะเภา) และการกำหนดพื้นที่ระเบียงเศรษฐกิจภาคตะวันออก (นายวันมูหะมัดนอร์ มะทา เป็นผู้เสนอ)
- 4) ญัตติด่วน เรื่อง ขอให้สภาผู้แทนราษฎรตั้งคณะกรรมการวิสามัญพิจารณาศึกษากรณีการต่อสัญญาสัมปทานให้กับบริษัททางด่วนและรถไฟฟ้ากรุงเทพ จำกัด (มหาชน) (นายอนุรักษ ตั้งปณิธานนท์ เป็นผู้เสนอ)
- 5) ญัตติด่วน เรื่อง ขอให้สภาผู้แทนราษฎรตั้งคณะกรรมการวิสามัญพิจารณาศึกษาแนวทางการควบคุมการใช้สารเคมีในภาคเกษตรกรรม ซึ่งก่อให้เกิดสารพิษตกค้างเป็นอันตรายแก่เกษตรกรและผู้บริโภค (นายชวลิต วิชยสุทธิ์ กับคณะ เป็นผู้เสนอ)
- 6) ญัตติด่วน เรื่อง ขอให้สภาผู้แทนราษฎรตั้งคณะกรรมการวิสามัญพิจารณาศึกษาการดำเนินการโครงการเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก (EEC) (นายสุรสิทธิ์ นิธิวุฒิวรรักษ์ กับคณะ เป็นผู้เสนอ)
- 7) ญัตติด่วน เรื่อง ขอให้สภาผู้แทนราษฎรตั้งคณะกรรมการวิสามัญพิจารณาศึกษาและตรวจสอบผลกระทบจากการดำเนินโครงการเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก (EEC) การวางผังเมือง และการลงทุนโครงสร้างพื้นฐานที่เกี่ยวข้อง (นายจิรัฏฐ์ ทองสุวรรณ กับคณะ เป็นผู้เสนอ)
- 8) ญัตติด่วน เรื่อง ขอให้สภาผู้แทนราษฎรตั้งคณะกรรมการวิสามัญพิจารณาศึกษาผลกระทบโครงการเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออกและแสวงหาแนวทางป้องกันแก้ไข (นายบัญญัติ เจตนจันทร์ และนายธรา ปิตุเตชะ เป็นผู้เสนอ)
- 9) ญัตติด่วน เรื่อง ขอให้สภาผู้แทนราษฎรตั้งคณะกรรมการวิสามัญพิจารณาศึกษาแนวทางการควบคุมการใช้สารเคมีในภาคเกษตรกรรม ซึ่งก่อให้เกิดสารพิษตกค้างเป็นอันตรายแก่เกษตรกรและผู้บริโภค (นายชูวิทย์ พิทักษ์พรพลก กับคณะ เป็นผู้เสนอ)
- 10) ญัตติด่วน เรื่อง ขอให้สภาผู้แทนราษฎรตั้งคณะกรรมการวิสามัญพิจารณาหามาตรการควบคุมการใช้สารเคมีกำจัดศัตรูพืชและสารเคมีในภาคเกษตรกรรม (นายจาตุรงค์ เพ็งนรพัฒน์ และนายนิยม เวชกามา เป็นผู้เสนอ)
- 11) ญัตติด่วน เรื่อง ขอให้สภาผู้แทนราษฎรตั้งคณะกรรมการวิสามัญพิจารณาศึกษาแนวทางการควบคุมการใช้สารเคมีในภาคเกษตรกรรม ก่อให้เกิดสารพิษตกค้างเป็นอันตรายแก่เกษตรกรและผู้บริโภค (นายภูเฮง ยาวอหะซัน เป็นผู้เสนอ)

- 12) ญัตติด่วน เรื่อง ขอให้สภาผู้แทนราษฎรตั้งคณะกรรมการวิสามัญพิจารณาศึกษาแนวทางการควบคุมการใช้สารเคมีในภาคเกษตรกรรม ก่อให้เกิดสารพิษตกค้างเป็นอันตรายแก่เกษตรกรและผู้บริโภค (นายสิริพงศ์ อังคสกุลเกียรติ เป็นผู้เสนอ)
- 13) ญัตติด่วน เรื่อง ขอให้สภาผู้แทนราษฎรตั้งคณะกรรมการวิสามัญพิจารณาศึกษาแนวทางการควบคุมการใช้สารเคมีในภาคเกษตรกรรม อันก่อให้เกิดสารพิษตกค้างเป็นอันตรายแก่เกษตรกรและผู้บริโภค (นายอนันต์ ผลอำนวย เป็นผู้เสนอ)
- 14) ญัตติ เรื่อง ขอให้สภาผู้แทนราษฎรตั้งคณะกรรมการวิสามัญพิจารณาศึกษาโครงการผันน้ำโขง เลย ชี มูล ป่าสัก (นายอุบลศักดิ์ บัวหลวงงาม เป็นผู้เสนอ)
- 15) ญัตติ เรื่อง ขอให้สภาผู้แทนราษฎรพิจารณาแก้ไขปัญหาการใช้สารเคมีในภาคการเกษตร (นายนริศ ขำนุรักษ์ เป็นผู้เสนอ)

## ด้านสังคม

- 1) ร่างพระราชบัญญัติเหรียญรัตนาภรณ์ รัชกาลที่ 10 พ.ศ. .... (คณะรัฐมนตรี เป็นผู้เสนอ)
- 2) ร่างพระราชบัญญัติเหรียญราชรุจิ รัชกาลที่ 10 พ.ศ. .... (คณะรัฐมนตรี เป็นผู้เสนอ)
- 3) พระราชกำหนดแก้ไขเพิ่มเติมพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาและคุ้มครองสถาบันครอบครัว พ.ศ. 2562 พ.ศ. 2562 (คณะรัฐมนตรี เป็นผู้เสนอ)
- 4) ญัตติด่วน เรื่อง ขอให้สภาผู้แทนราษฎรตั้งคณะกรรมการวิสามัญพิจารณาศึกษาแนวทางการควบคุมการใช้สารเคมีในภาคเกษตรกรรม ซึ่งก่อให้เกิดสารพิษตกค้างเป็นอันตรายแก่เกษตรกรและผู้บริโภค (นายสิริพงศ์ อังคสกุลเกียรติ เป็นผู้เสนอ)
- 5) ญัตติด่วน เรื่อง ขอให้สภาผู้แทนราษฎรตั้งคณะกรรมการวิสามัญพิจารณาศึกษาผลกระทบและหาแนวทางแก้ไขผลจากประกาศและคำสั่งคณะปฏิวัติคณะต่าง ๆ ประกาศและคำสั่งของคณะรักษาความสงบแห่งชาติ คำสั่งของหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ และศึกษาผลกระทบและความเหมาะสมของกฎหมายที่บัญญัติโดยสภานิติบัญญัติแห่งชาติ เพื่อหาแนวทางปรับแก้ไขสอดคล้องกับรัฐธรรมนูญและสถานการณ์ทางเศรษฐกิจ สังคม การเมืองที่เปลี่ยนแปลง (นายสาทิตย์ วงศ์หนองเตย กับคณะ เป็นผู้เสนอ)
- 6) ญัตติด่วน เรื่อง ขอให้สภาผู้แทนราษฎรตั้งคณะกรรมการวิสามัญเพื่อศึกษาผลกระทบของนโยบายทวงคืนผืนป่าและผลกระทบของผู้ถูกดำเนินคดีจากคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ 64/2557 และ 66/2557 (นายอภิชาติ ศิริสุนทร เป็นผู้เสนอ)
- 7) ญัตติด่วน เกี่ยวกับการนำกัญชา กัญชง และใบกระท่อมไปใช้ในรูปแบบต่าง ๆ ในประเทศไทย (นายเทพพิภพ ลิ้มจิตรกร กับคณะ เป็นผู้เสนอ) (นายสุวิทย์ คนสมบูรณ์ เป็นผู้เสนอ) (นายเทพไท เสนพงศ์ เป็นผู้เสนอ)
- 8) ญัตติด่วน เรื่องขอให้สภาผู้แทนราษฎรตั้งคณะกรรมการวิสามัญพิจารณาศึกษาหาแนวทางการป้องกันและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการข่มขืนกระทำชำเรา (นางพัชรินทร์ ชำศิริพงษ์ เป็นผู้เสนอ)



แสดงสัดส่วนจำนวนเอกสารประกอบการพิจารณา



เอกสารประกอบการพิจารณา

## 2. การให้บริการข้อมูลวิชาการ

บุคลากรสำนักวิชาการได้ปฏิบัติหน้าที่ในการให้บริการงานทางวิชาการ อาทิ การสืบค้นข้อมูล และแนะนำบริการต่าง ๆ ของสำนักวิชาการ แก่สมาชิกรัฐสภา ณ หอประชุมใหญ่ บริษัท ทีไอที จำกัด (มหาชน) อาคาร 9 ชั้น 2 ถนนแจ้งวัฒนะ ในวันพุธที่ 19 มิถุนายน 2562 ถึงวันพุธที่ 24 กรกฎาคม 2562 ในวันและเวลาที่มีการประชุมร่วมกันของรัฐสภา และการประชุมสภาผู้แทนราษฎร และได้มีการย้ายมาประชุม ณ หอประชุมใหญ่วุฒิสภา อาคารรัฐสภา (เกียกกาย) ชั้น 2 ถนนสามเสน ตั้งแต่วันพุธที่ 7 สิงหาคม 2562 เป็นต้นไป ทั้งนี้ ตามข้อบังคับการประชุมสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. 2562 กำหนดให้มีการประชุมทุกวันพุธและ

วันพฤหัสบดี โดยวันพุธมีการประชุมเวลา 13.00-21.00 นาฬิกา และวันพฤหัสบดีมีการประชุมเวลา 09.30-18.00 นาฬิกา

ผลการดำเนินการให้บริการข้อมูลทางวิชาการด้านการเมือง ด้านเศรษฐกิจ และด้านสังคม ให้แก่สมาชิกสภานิติบัญญัติแห่งชาติ สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร สมาชิกวุฒิสภา กรรมการการ บุคคลในหน่วยงานรัฐสภา ตลอดจนอดีตสมาชิกรัฐสภา จำนวน 992 เรื่อง อาทิ

#### 2.1 ด้านการเมือง เช่น

- วิเคราะห์ประเมินงบประมาณของหน่วยงานความมั่นคงในจังหวัดชายแดนใต้ที่น่าสนใจ
- เจตนารมณ์แต่ละมาตราของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560
- เจตนารมณ์รัฐธรรมนูญทุกฉบับเกี่ยวกับการถวายสัตย์ปฏิญาณ
- กฎอัยการศึกของประเทศเยอรมัน สหรัฐอเมริกา และฝรั่งเศส (ตัวบทที่แปลเป็นภาษาไทย)
- วิวัฒนาการ ความเป็นมาประโยชน์ของการมีส่วนร่วมของประชาชนที่ได้บัญญัติไว้ในรัฐธรรมนูญ

#### 2.2 ด้านเศรษฐกิจ เช่น

- ข้อมูลระดับย่อยการสำรวจภาวะเศรษฐกิจและสังคมของครัวเรือน พ.ศ. 2560 และ พ.ศ. 2561 ของสำนักงานสถิติแห่งชาติ
- อุปสรรคในการหาสิ่งทดแทนการทำเกษตรอินทรีย์มีอะไรบ้าง
- ข้อมูลความคืบหน้าโครงการรถไฟทางคู่สายเด่นชัย-เชียงใหม่ของ มีปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการอย่างไร จะดำเนินการแล้วเสร็จปีไหน และข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ข้อมูลเกี่ยวกับการนำเทคโนโลยีสารสนเทศดิจิทัลมาใช้ในระบบการคมนาคมทางบกของกรุงเทพมหานคร ทั้งที่ประสบความสำเร็จและล้มเหลว
- ผู้ได้มาตรฐานเกษตรอินทรีย์ในประเทศไทยมีใครบ้าง มีการกำหนดคุณลักษณะการให้มาตรฐานไว้อย่างไร

#### 2.3 ด้านสังคม เช่น

- พระราชบัญญัติเกี่ยวกับเรื่องป่าไม้/ป่าทับที่
- เปรียบเทียบเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุตั้งแต่ปีงบประมาณ 2561-2562
- พระราชบัญญัติอนุญาตใตตุลาการเพื่อประกอบการพิจารณากระทู้ตั้งกรรมการยุติคดีด่วน
- หนี้ กยศ. มีจำนวนทั้งหมดกี่ราย เป็นเงินเท่าไร ชำระตรงกี่ราย ค้างชำระกี่รายเป็นเงินเท่าไร ดำเนินคดีไปแล้วกี่ราย และสถานการณ์ดำเนินคดีเป็นเงินเท่าไร จำนวนกี่ราย
- ความหมายของนักวิชาการ เรื่อง กัญชา + กัญชง ทั้งเห็นด้วยและไม่เห็นด้วย

## การให้บริการข้อมูลวิชาการ



การให้บริการงานทางวิชาการ ณ หอประชุมใหญ่ บริษัท ทีไอที จำกัด (มหาชน) และ  
ห้องประชุมใหญ่วุฒิสภา อาคารรัฐสภา (เกียกกาย)



## งานด้านการวิจัยและพัฒนา

- 01 การทำหน้าที่ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการการวิจัยและพัฒนา
- 02 การจัดทำบทความวิจัยเพื่อออกอากาศรายการวิจัยก้าวไกล
- 03 การจัดทำเอกสารข่าวสารงานวิจัยและพัฒนา
- 04 การจัดทำรายงานการวิจัยส่วนบุคคล
- 05 การทำรายงานการวิจัยของสำนักวิชาการ
- 06 การดำเนินความร่วมมือด้านการวิจัยระหว่างหน่วยงานในการนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์

## 1. การทำหน้าที่ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการการวิจัยและพัฒนา

กลุ่มงานวิจัยและพัฒนามีการปฏิบัติงานสำคัญประการหนึ่งคือ การทำหน้าที่เป็นฝ่ายเลขานุการของคณะกรรมการการวิจัยและพัฒนา ซึ่งปัจจุบันเป็นคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งโดยศาสตราจารย์พิเศษ พรเพชร วิชิตชลชัย ประธานสภานิติบัญญัติแห่งชาติ ทำหน้าที่ประธานรัฐสภา ตามคำสั่งสภานิติบัญญัติแห่งชาติ ที่ 168/2561 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการการวิจัยและพัฒนา ลงวันที่ 20 ธันวาคม 2561 ประกอบด้วยบุคคลดังต่อไปนี้

ข้าราชการสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร จำนวน 6 คน ได้แก่ เลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร เป็นประธานกรรมการ รองเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรควบคุมดูแลรับผิดชอบสำนักวิชาการ และ รองเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรควบคุมดูแลรับผิดชอบสำนักกฎหมาย เป็นรองประธานกรรมการคนที่หนึ่งและรองประธานกรรมการคนที่สอง ผู้อำนวยการสำนักการคลังและงบประมาณ เป็นกรรมการ ผู้อำนวยการสำนักวิชาการ เป็นกรรมการและเลขานุการ และผู้บังคับบัญชาของกลุ่มงานวิจัยและพัฒนา เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน 8 คน เป็นกรรมการ ได้แก่ ศาสตราจารย์ปราโมทย์ ประสาทกุลศาสตราจารย์เกรียงไกร เจริญธนาวัฒน์ ศาสตราจารย์ชนิตา รักษ์พลเมือง รองศาสตราจารย์พรชัย สุนทรพันธุ์ รองศาสตราจารย์ตระกูล มีชัย รองศาสตราจารย์ฐปนรุต พรหมอินทร์ นางฉวีลวดี บุรีกุล และนายหจกวน ชูเพ็ญ โดยคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิมีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละ 2 ปี คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่กำหนดนโยบายและแนวทางการวิจัยของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร อาทิ หัวข้อวิจัย ขอบเขตการวิจัย หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการวิจัย เพื่อให้ฝ่ายเลขานุการฯ จัดทำเป็นประกาศเรื่อง ขอให้เสนอโครงการวิจัยเพื่อรับการพิจารณาให้ทุนสนับสนุนทุนการวิจัย ซึ่งมีทั้งที่เป็นการให้ทุนวิจัยแก่สถาบันหรือนักวิชาการ และการให้เงินอุดหนุนการวิจัยระดับบัณฑิตศึกษา

### 1.1 ผลการดำเนินงาน

#### 1.1.1 ด้านการประชุมคณะกรรมการการวิจัยและพัฒนา จำนวน 10 ครั้ง

การจัดประชุมคณะกรรมการการวิจัยและพัฒนา พร้อมเอกสารประกอบการพิจารณาระเบียบวาระที่เกี่ยวข้องกับ 1) ความก้าวหน้าและรายงานวิจัยจากการดำเนินโครงการวิจัยประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 และ พ.ศ. 2561 ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร 2) การคัดเลือกข้อเสนอโครงการวิจัยประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 3) การแต่งตั้งคณะผู้ตรวจอ่านรายงานวิจัยประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 4) การจัดทำข้อกำหนดเบื้องต้นการวิจัย และประกาศเรื่อง ขอให้เสนอโครงการวิจัยประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ภายใต้หัวข้อเรื่อง (1) การพัฒนาระบบงานและบุคลากรที่สนับสนุนภารกิจของสภาผู้แทนราษฎร ซึ่งมีผู้เสนอโครงการวิจัย 5 คน (2) การเสริมสร้างความเป็นมืออาชีพของบุคลากรเพื่อช่วยทำหน้าที่ของสมาชิกรัฐสภา ซึ่งมีผู้เสนอโครงการวิจัย 5 คน (3) การพัฒนาระบบและวิธีการงบประมาณของรัฐสภา ซึ่งมีผู้เสนอโครงการวิจัย 2 คน (4) การวิจัยเพื่อพัฒนายุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ซึ่งมีผู้เสนอโครงการวิจัย 8 คน 5) การชี้แจงความชัดเจนของข้อเสนอและรับฟังความคิดเห็นคณะกรรมการการวิจัยและพัฒนาของผู้เสนอโครงการวิจัยประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 และ 6) การจัดทำแผนงานประกอบคำของบประมาณวิจัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 7) การจัดทำข้อกำหนดเบื้องต้นการวิจัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จำนวน 3 เรื่อง (1) บทบาทรัฐสภา

ในการพัฒนาระบบการงบประมาณของประเทศ (2) การประเมินผลสัมฤทธิ์ของกฎหมาย (3) การปฏิรูปองค์กร  
นิติบัญญัติภายใต้รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560



การประชุมคณะกรรมการการวิจัยและพัฒนา ครั้งที่ 6/2561 วันศุกร์ที่ 26 ตุลาคม 2561  
ณ ห้องประชุมกรมการ 1 ชั้น 3 อาคารรัฐสภา 1 ถนนอุทองใน



การประชุมคณะกรรมการการวิจัยและพัฒนา ครั้งที่ 8/2562 วันอังคารที่ 9 กันยายน 2562  
ณ ห้องประชุม 401 ชั้น 4 อาคารรัฐสภาเกียกกาย

#### 1.1.2. ด้านการให้ทุนสนับสนุนการวิจัยแก่นักวิชาการและสถาบัน คือ

1) เรื่อง “การพัฒนาโลก ระเบียบ กฎหมายที่เสริมสร้างขีดความสามารถด้านการจัดการ  
ท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม” โดย นายเฉลิมศักดิ์ บุญนำ (ดำเนินการต่อเนื่องจากปีงบประมาณ พ.ศ. 2560  
แล้วเสร็จในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562)

2) เรื่อง “บทบาทของรัฐสภาในการพัฒนากลไกการประเมินผลกระทบของกฎหมายเพื่อปฏิรูปกฎหมายให้สอดคล้องกับหลักการตามมาตรา 77 ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560” โดย นายสุรพล ศรีวิทยา (ดำเนินการต่อเนื่องจากปีงบประมาณ พ.ศ. 2561)

3) เรื่อง “บทบาทและหน้าที่ของสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรด้านการแรงงานภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (Roles and Duties of Members of the House of Representative in Labour Issue according to National Strategies)” โดย คณะนิติศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย (ทำสัญญาจ้างศึกษาวิจัย กันยายน 2562)

## 2. การจัดทำบทความวิจัยเพื่อออกอากาศรายการวิทยุก้าวไกล

การนำเสนอบทความวิจัยในรายการวิทยุก้าวไกลทางสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภา เป็นกิจกรรมส่งเสริมการนำผลการวิจัยไปใช้ประโยชน์ โดยวิธีการเผยแพร่องค์ความรู้จากผลงานวิจัยในหลากหลายสาขาทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม การเมืองการปกครอง และด้านอื่น ๆ ในรูปแบบของบทความวิจัย ซึ่งเป็นการสรุปสาระสำคัญของผลงานวิจัยที่ได้จากรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ เนื้อหาบทความมีประมาณ 4-6 หน้า ประกอบด้วย ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา วัตถุประสงค์ของการวิจัย วิธีดำเนินการวิจัยหรือระเบียบวิธีวิจัย ผลการวิจัยหรือข้อค้นพบจากการวิจัย และข้อเสนอแนะจากการวิจัย ซึ่งอาจเป็นข้อเสนอแนะในการศึกษาวิจัยครั้งต่อไป ข้อเสนอแนะเชิงปฏิบัติ และข้อเสนอแนะเชิงนโยบาย ทั้งนี้ เพื่อนำเสนอในรายการ “วิทยุก้าวไกล” ออกอากาศทางสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภาในคลื่นความถี่ 87.5 เมกะเฮิรตซ์เป็นประจำทุกวันเสาร์ เวลา 07.30-08.00 นาฬิกา ส่วนรูปแบบของรายการมีลักษณะเป็นการสัมภาษณ์นักวิจัยผ่านทางโทรศัพท์ หรือเชิญนักวิจัยมาให้สัมภาษณ์ในรายการดังกล่าว ซึ่งดำเนินการโดยเจ้าหน้าที่สถานีวิทยุรัฐสภา ภายใต้ความร่วมมือระหว่างกลุ่มงานผลิตรายการวิทยุกระจายเสียง สถานีวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา และกลุ่มงานวิจัยและพัฒนา สำนักวิชาการ

นอกจากการจัดทำบทความดังกล่าวแล้ว ผู้จัดทำบทความต้องดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องซึ่งได้แก่ จัดทำหนังสือขออนุญาตเผยแพร่ผลงานวิจัย หนังสือขออนุญาตสัมภาษณ์นักวิจัย ตลอดจนประสานให้ผู้วิจัยตรวจสอบความถูกต้องด้านเนื้อหาของบทความ พร้อมกำหนดวัน เวลา สำหรับการสัมภาษณ์ ส่วนรูปแบบการดำเนินรายการคือ ช่วงแรกผู้ดำเนินรายการของสถานีวิทยุฯ กล่าวนำถึงสาระสำคัญของบทความวิจัยโดยสังเขป หลังจากนั้นจึงเป็นการสัมภาษณ์นักวิจัยในประเด็นต่าง ๆ

### 2.1 ผลการดำเนินงาน

บทความวิจัย จำนวน 52 เรื่อง จำแนกเป็นบทความด้านการเมืองการปกครองและกฎหมาย จำนวน 11 เรื่อง ด้านเศรษฐกิจ จำนวน 18 เรื่อง ด้านสังคม จำนวน 21 เรื่อง และด้านอื่น ๆ จำนวน 2 เรื่อง

#### ด้านการเมืองการปกครองและกฎหมาย

- 1) ความเป็นไปได้ในการลดทอนการเป็นอาญาของพืชรักชุก
- 2) การวิเคราะห์ต้นทุนและผลประโยชน์ของกฎหมายเกี่ยวกับการกักขังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น: นัยสำหรับความเป็นอิสระทางการคลังและความรับผิดชอบ

- 3) การจัดระเบียบรถจักรยานยนต์สาธารณะในกรุงเทพมหานคร เขตจตุจักร
- 4) การบริหารจัดการหน่วยงานกลางในการคุ้มครองพยานในคดีอาญาในกระบวนการยุติธรรมไทย
- 5) การพัฒนากฎหมายเพื่อส่งเสริมศักยภาพในการเข้าสู่ตลาดอาเซียนภายใต้กรอบความตกลงฯ
- 6) ปัญหาความรับผิดชอบของผู้ประกอบธุรกิจขนส่งที่ไม่ได้รับอนุญาต: กรณีศึกษาอุเบอร์
- 7) ปัจจัยที่มีผลต่อการตัดสินใจเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร
- 8) ปัญหาทางกฎหมายเกี่ยวกับการครอบครองที่ดินเพื่อใช้ทำกินในพื้นที่ป่าอนุรักษ์
- 9) รายงานการทบทวนสถานการณ์ของประโยชน์และโทษที่อาจเกิดการใช้กัญชาทางการแพทย์และการเปิดเสรีกัญชา
- 10) ยุทธศาสตร์การต่อต้านการก่อการร้ายทางไซเบอร์ในประเทศไทย
- 11) ปัจจัยเชิงเหตุและผลความร่วมมือกับภาครัฐขององค์กรชุมชนในการลดความรุนแรงสถานการณ์ความไม่สงบในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้

### ด้านเศรษฐกิจ

- 1) แนวทางการพัฒนาศักยภาพการท่องเที่ยวจังหวัดกาญจนบุรี
- 2) การจัดการที่ดินเกษตรไทย: จากวิกฤตสู่ยั่งยืน
- 3) รูปแบบการขับเคลื่อนการท่องเที่ยวแบบบูรณาการอย่างยั่งยืน
- 4) การบริหารจัดการท่องเที่ยวเพื่อการอนุรักษ์วัฒนธรรมและทำนุบำรุงพระพุทธศาสนา กรณีศึกษาโรงแรมธรรมะของวัดภูเก็ตและชุมชนภูเก็ต
- 5) การประเมินความเสี่ยงทางการเงินและหลักทรัพย์มาภิบาลด้านการบริหารความเสี่ยงของสหกรณ์ออมทรัพย์ประเทศไทย
- 6) มูลค่าทางเศรษฐศาสตร์ของแหล่งท่องเที่ยวเชิงประวัติศาสตร์ อุทยานประวัติศาสตร์เมืองสิงห์ จังหวัดกาญจนบุรี
- 7) การสื่อสารทางการตลาดเพื่อส่งเสริมอุตสาหกรรมไนซ์ภายใต้ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน
- 8) การพัฒนาธุรกิจแบบมีส่วนร่วมเพื่อแก้ปัญหาชาวนาอย่างยั่งยืน
- 9) บทบาทการค้าและการลงทุนระหว่างประเทศต่อการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจ
- 10) การส่งเสริมการผลิตข้าวอินทรีย์ในจังหวัดสุพรรณบุรี
- 11) ปัจจัยที่มีผลต่อความสำเร็จของวิสาหกิจชุมชนระดับ 5 ดาว จังหวัดลำปาง
- 12) เขตเศรษฐกิจพิเศษทวายในความสัมพันธ์ระหว่างประเทศไทยและเมียนมา
- 13) การศึกษากลุ่มอิทธิพลซึ่งนำไปสู่การทุจริตคอร์รัปชันอย่างเป็นระบบจำแนกตามภาคเศรษฐกิจ: กรณีศึกษาภาษีมูลค่าเพิ่มฯ
- 14) การวิเคราะห์ประสิทธิภาพและปัจจัยที่มีผลต่อประสิทธิภาพของสหกรณ์การเกษตรในเขตพื้นที่ภาคกลางตอนบนของประเทศไทย
- 15) แนวทางการพัฒนาอุตสาหกรรมยางพาราในพื้นที่สามจังหวัดชายแดนภาคใต้เพื่อรองรับประชาคมอาเซียน
- 16) การขับเคลื่อนการพัฒนาการสหกรณ์และการค้าที่เป็นธรรม
- 17) ความต้องการแรงงานต่างด้าวชั่วคราวหรือตามฤดูกาล

## 18) การศึกษาประเด็นเร่งด่วนในการพัฒนาการท่องเที่ยวเรือสำราญของประเทศไทย

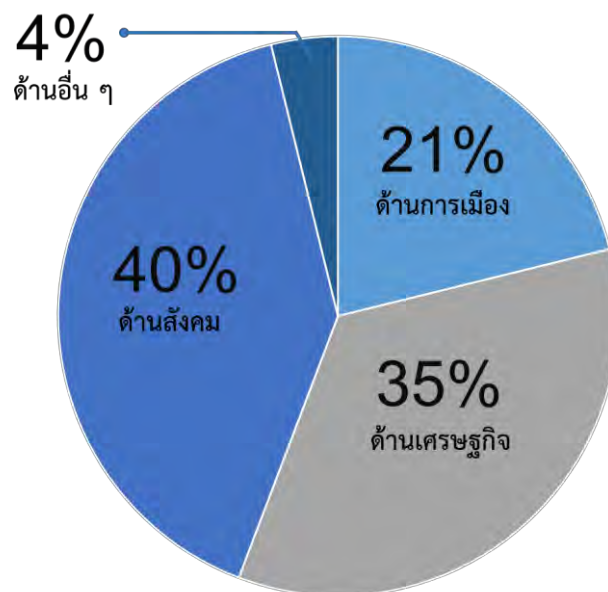
### ด้านสังคม

- 1) ความทั่วถึงและความเท่าเทียมของการศึกษา
- 2) การศึกษาวิจัยเชิงเปรียบเทียบการจัดการขยะ: กรณีศึกษาที่ประสบความสำเร็จของประเทศไทย  
ไต้หวัน
- 3) ความตระหนักรู้ของชุมชนท้องถิ่นต่อผลกระทบด้านทรัพยากรน้ำที่เกิดจากภาวะโลกร้อนและ  
ทางเลือกในการปรับตัว
- 4) นวัตกรรมจัดการงานวิจัยเชิงพื้นที่ เพื่อพัฒนาจังหวัดลำปาง
- 5) พฤติกรรมและจริยธรรมการใช้เครือข่ายสังคมออนไลน์ของนิสิตระดับปริญญาตรี  
มหาวิทยาลัยบูรพา
- 6) ระบบฉุกเฉินรักษาพยาบาล
- 7) การพัฒนาจิตวิญญาณและจริยธรรมของนิสิตนักศึกษามหาวิทยาลัย
- 8) โครงการการเผาป่าและหมอกควันข้ามแดน: กรณีศึกษาอุตสาหกรรมปาล์มน้ำมันในประเทศ  
อินโดนีเซีย
- 9) ระบบการวิเคราะห์สิ่งแวดล้อมบนพื้นฐานการพัฒนาที่ยั่งยืน
- 10) โครงการข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนากระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชนในโครงการที่อาจ  
ก่อให้เกิดผลกระทบต่อชุมชนอย่างรุนแรง
- 11) การสร้างคุณภาพแบบญี่ปุ่น
- 12) ยุทธศาสตร์การพัฒนาศักยภาพการวิจัยของครูในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรี
- 13) การจัดการนโยบายสาธารณะและปัจจัยสังคมกำหนดสุขภาพของเทศบาลสามระดับใน  
ประเทศไทย
- 14) การพัฒนาศักยภาพการดูแลตนเองของแรงงานเก็บขยะจังหวัดมหาสารคาม
- 15) บทบาทของผู้สูงอายุในการพัฒนาภูมิปัญญาท้องถิ่นตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ตำบล  
โคกมั่งงอย อำเภอกอนสวรรค์ จังหวัดชัยภูมิ
- 16) การดูแลผู้สูงอายุในครัวเรือนซึ่งมีรูปแบบการอยู่อาศัยที่หลากหลายในสังคมไทยเพื่อประเมิน  
ความเข้มแข็งและความต้องการสนับสนุนของครัวเรือน
- 17) พฤติกรรมการใช้และการประเมินเว็บไซต์ของนิสิตระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- 18) การนำผลงานการวิจัยไปใช้ประโยชน์ในกระบวนการนิติบัญญัติ
- 19) การสื่อสารเพื่อถ่ายทอดศิลปะงานแทงหยวก
- 20) ความทั่วถึงและความเท่าเทียมของการจัดการศึกษาในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
- 21) ผู้สูงอายุในจีน: การจัดสวัสดิการต้นแบบการดูแลและกิจกรรมทางสังคม

## ด้านอื่น ๆ

1. การบริหารจัดการด้านการสื่อสารด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัยของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร
2. การส่งเสริมและพัฒนาการดำเนินงานด้านคุณธรรมจริยธรรมของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร: กรณีศึกษาการส่งเสริมและพัฒนาการประพฤติปฏิบัติตนของข้าราชการให้สอดคล้องกับค่านิยมองค์กรและพันธะสัญญาด้านการต่อต้านการทุจริต

เวลา	จันทร์	อังคาร	พุธ	พฤหัสบดี	ศุกร์	เสาร์	อาทิตย์	เวลา
05.00	รายการเผยแพร่ความรู้ทางพุทธศาสนา (มูลนิธิศึกษาและเผยแพร่พระพุทธศาสนา)							05.00
06.00	คุยข่าวเช้า					รายการเผยแพร่ความรู้ทางศาสนาอิสลาม	รายการเผยแพร่ความรู้ทางศาสนาคริสต์	06.00
07.00	ถ่ายทอดข่าว สวท.							07.00
07.30	Inside รัฐสภา					วิจัยก้าวไกล	ทำดีได้ดี	07.30
08.00	ห้องข่าวรัฐสภาแซนแนล (โทรทัศน์รัฐสภา)					ขบวนการคนตัวเล็ก		08.00
09.00	มองรัฐสภา (โทรทัศน์รัฐสภา)				รัฐสภาของ ปชช. (โทรทัศน์รัฐสภา)	ร้อยเรื่องเมืองไทย		09.00
							มีข่าวตีมาบอก	09.15



แสดงสัดส่วนการจำแนกประเภทของเนื้อหาของรายงานการวิจัย

### 3. การจัดทำเอกสารข่าวสารงานวิจัยและพัฒนา (Research and Development Newsletter)

เอกสารข่าวสารงานวิจัยและพัฒนา เป็นวารสารด้านวิชาการรายเดือนซึ่งจัดทำขึ้นครั้งแรกเมื่อเดือนตุลาคม 2545 ในรูปแบบของสิ่งพิมพ์ ทั้งนี้ เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารในส่วนที่เกี่ยวข้องกับงานวิจัย งานวิชาการ ตลอดจนโครงการสัมมนา การประชุม การปาฐกถา และการอภิปรายในเวทีเสวนา ซึ่งเป็นการเพิ่มพูนองค์ความรู้ให้แก่บุคคลในวงงานรัฐสภา และสาธารณชนโดยทั่วไป ปัจจุบันเอกสารข่าวสารงานวิจัยและพัฒนาเป็นวารสารด้านวิชาการทางอิเล็กทรอนิกส์ (Online Academic Journal) ที่เผยแพร่ทางเว็บไซต์หอสมุดรัฐสภา <https://www.parliament.go.th/library> ประกอบด้วย เนื้อหาใน 7 คอลัมน์ ดังต่อไปนี้

1. บทบรรณาธิการ เป็นการอธิบายเนื้อหาสาระภาพรวมของเอกสารข่าวสารงานวิจัยและพัฒนาในแต่ละฉบับ

2. รอบด้านงานสภา เป็นคอลัมน์สำหรับเผยแพร่กิจกรรมทางวิชาการในวงงานรัฐสภาที่อยู่ในรูปแบบของการสัมมนา การเสวนา การปาฐกถา การอภิปราย ซึ่งจัดขึ้นโดยคณะกรรมการ หรือส่วนราชการ สังกัดรัฐสภา ภายใต้เนื้อหาที่เป็นสาระสำคัญโดยสังเขปของการทำหน้าที่ของหน่วยงานฝ่ายนิติบัญญัติหรือองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งได้จากการจัดกิจกรรมดังกล่าว เช่น “แนวทางการบริหารงบประมาณบูรณาการวิจัยและนวัตกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563” “แนวทางการดำเนินงานของภาครัฐภายใต้ประเทศไทย 4.0 และการสร้างนวัตกรรมขององค์การภาครัฐ” เป็นต้น

3. บทความวิจัย เป็นคอลัมน์เพื่อส่งเสริมการนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ มีเนื้อหาที่ได้จากการประมวลและสังเคราะห์องค์ความรู้ในรายงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกันอย่างน้อย 3 เรื่อง ในประเด็นใดประเด็นหนึ่งซึ่งมีความน่าสนใจ โดยเฉพาะข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาหรือแก้ปัญหาของประเทศ เช่น “การจัดการภัยพิบัติทางทะเลของประเทศไทย” “การจัดการระบบสวัสดิการผู้สูงอายุในประเทศไทย” เป็นต้น

4. งานวิจัยและพัฒนา เป็นคอลัมน์สำหรับเผยแพร่องค์ความรู้จากผลงานวิจัยในเรื่องใดเรื่องหนึ่งที่เป็นประโยชน์หรือเกี่ยวข้องกับการทำหน้าที่ของคณะกรรมการ และหน่วยงานในสังกัดรัฐสภา มีเนื้อหาเป็นบทสรุปรายงานวิจัย เช่น “การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ กรณีศึกษาหน่วยงานที่ได้รับรางวัลคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) หมวด 3 ด้านการมุ่งเน้นผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย” “มาตรการส่งเสริมประสิทธิภาพกระบวนการทางกฎหมายเพื่อการป้องกันและปราบปราม อาชญากรรมทางเพศโดยชาวต่างชาติที่แอบแฝงมากับการท่องเที่ยวและเดินทางในประเทศไทย” เป็นต้น

5. บทความที่น่าสนใจ เป็นคอลัมน์ที่ได้จากการศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ข้อมูลในประเด็นที่น่าสนใจ หรือประเด็นสถานการณ์ความเคลื่อนไหวต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับรัฐสภา เพื่อนำเสนอเนื้อหาซึ่งประกอบด้วยสาระสำคัญ 3 ส่วนหลัก คือ บทนำ เนื้อเรื่อง และบทสรุป ตัวอย่างบทความที่น่าสนใจ เช่น “การกำกับดูแลการให้บริการรถร่วมเดินทางผ่านแอปพลิเคชันของประเทศไทยในอาเซียน” “การมีส่วนร่วมของประชาชนตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560” เป็นต้น

6. รอบโลกวิจัย เป็นคอลัมน์สำหรับเผยแพร่องค์ความรู้ที่ได้จากผลงานวิจัยหรือการทดลองทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีมาเพื่อแสดงความก้าวหน้าทางวิชาการในสาขาดาราศาสตร์ สิ่งแวดล้อม พลังงาน สาธารณสุข การแพทย์ ฯลฯ ทั้งนี้ เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจแก่สาธารณชน ตัวอย่างคอลัมน์รอบโลก

วิจัย เช่น “งานวิจัยด้านสวัสดิการผู้สูงอายุ” “ปัญญาประดิษฐ์ (Artificial Intelligence: AI) กับการพัฒนาประเทศไทย” เป็นต้น

7. เกาะกระแสโพล มีเนื้อหาซึ่งได้มาจากผลการสำรวจความคิดเห็นประชาชนที่มีต่อประเด็นใน ความสนใจของสังคมปัจจุบัน โดยอาจเป็นการนำเสนอผลการสำรวจของศูนย์สำรวจความคิดเห็นต่าง ๆ เช่น นิติโพล (สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์) สวนดุสิตโพล (มหาวิทยาลัยสวนดุสิต) ในรูปแบบของบทสรุปการ วิเคราะห์ผลการสำรวจของผู้จัดทำคอลัมน์ พร้อมข้อเสนอเชิงนโยบายเพื่อการแก้ปัญหาในส่วนที่เกี่ยวข้อง เช่น “การเลือกตั้งปี 2562” “บัตรสวัสดิการแห่งรัฐกับการกระตุ้นเศรษฐกิจไทย” เป็นต้น

### 3.1 ผลการดำเนินงาน

เอกสารข่าวสารงานวิจัยและพัฒนา จำนวน 12 เล่ม



ปีที่ 18 ฉบับที่ 200 (เม.ย. 2562)



ปีที่ 18 ฉบับที่ 201 (พ.ค. 2562)



ปีที่ 18 ฉบับที่ 202 (มิ.ย. 2562)



ปีที่ 18 ฉบับที่ 203 (ก.ค. 2562)



ปีที่ 18 ฉบับที่ 204 (ส.ค. 2562)



ปีที่ 18 ฉบับที่ 205 (ก.ย. 2562)



#### 4. การจัดทำรายงานการวิจัยส่วนบุคคล

การทำวิจัยโดยบุคลากรกลุ่มงานวิจัยและพัฒนา อาจเป็นงานมอบหมายตามนโยบายหรืองานตามความสนใจส่วนบุคคลในเรื่องใดเรื่องหนึ่งที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานรัฐสภาและเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร หรือการทำหน้าที่ของสภาและกรมการ โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 มีงานวิจัยจำนวน 1 เรื่อง คือ “การส่งเสริมและพัฒนาการดำเนินงานด้านคุณธรรมจริยธรรมของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร: กรณีศึกษาการส่งเสริมและพัฒนาการประพฤติปฏิบัติตนของข้าราชการให้สอดคล้องกับค่านิยมองค์กรและพันธะสัญญาด้านการต่อต้านการทุจริต” ซึ่งจัดทำโดย นายสิริสุร กระแสร์สุนทร วิทยากรชำนาญการพิเศษ มีวัตถุประสงค์การวิจัยเพื่อศึกษาการประพฤติปฏิบัติตนที่สอดคล้องกับค่านิยมองค์กรและพันธะสัญญาด้านการต่อต้านการทุจริตของข้าราชการและศึกษาแนวทางในการส่งเสริมและพัฒนาการประพฤติปฏิบัติตนให้กับข้าราชการในด้านดังกล่าว ซึ่งผู้บริหารและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง อาทิ สำนักพัฒนาบุคลากร สำนักนโยบายและแผน สามารถนำผลการวิจัยไปใช้เป็นแนวทางในการวางแผน หรือกำหนดกลยุทธ์การพัฒนาบุคลากรสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรให้ประพฤติปฏิบัติตนตามค่านิยมองค์กรและพันธะสัญญาด้านการต่อต้านการทุจริต



รายงานการวิจัยส่วนบุคคล โดยบุคลากรกลุ่มงานวิจัยและพัฒนา



ช่องทางการเผยแพร่รายงานการวิจัยส่วนบุคคลเผยแพร่บนเว็บไซต์หอสมุดรัฐสภา

<https://www.parliament.go.th/library/>

## 5. การจัดทำรายงานการวิจัยของสำนักวิชาการ

การทำวิจัยโดยบุคลากรสำนักวิชาการ อาจเป็นงานมอบหมายตามนโยบายหรือตามความเห็นชอบของคณะกรรมการการวิจัยและพัฒนา เพื่อทำการศึกษาวิจัยเรื่องใดเรื่องหนึ่งที่เกี่ยวข้องกับวงงานรัฐสภาและเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร หรือการทำหน้าที่ของสภาและกรรมาธิการ โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 มีงานวิจัย จำนวน 1 เรื่อง คือ “การสนับสนุนงานวิชาการของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ในกระบวนการพิจารณาร่างพระราชบัญญัติ” จัดทำโดยคณะทำงานวิจัย เรื่อง การสนับสนุนงานวิชาการของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ในกระบวนการพิจารณาร่างพระราชบัญญัติ



โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การสนับสนุนงานวิชาการของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ในกระบวนการพิจารณาร่างพระราชบัญญัติ”

## 6. การดำเนินความร่วมมือด้านการวิจัยระหว่างหน่วยงานในการนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์

สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรได้มีการสร้างความร่วมมือด้านการวิจัยกับหน่วยงานภายนอกอย่างต่อเนื่องตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ได้แก่ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม และสถาบันคลังสมองแห่งชาติ โดยได้มีการประชุมหารือร่วมกันอย่างเป็นทางการและไม่เป็นทางการ ทั้งนี้ เพื่อผลักดันให้มีการนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ต่อของรัฐบาลในรูปแบบของการเผยแพร่ผลงานวิจัยผ่านรายการวิจัยก้าวไกลทางสถานีวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา การจัดทำฐานข้อมูลวิจัย การจัดกิจกรรมฝึกอบรมเรื่อง การจัดทำบทสรุปเชิงนโยบาย (Policy Brief) การสนับสนุนข้อมูลวิจัยระหว่างหน่วยงาน และการกำหนดโจทย์วิจัยเพื่อขอรับทุนวิจัยด้านนิติบัญญัติ



## งานด้านพิพิธภัณฑน์และจดหมายเหตุ

- 01 งานพิพิธภัณฑน์
- 02 งานจดหมายเหตุ
- 03 งานสนับสนุนกิจกรรมของ  
สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร
- 04 งานพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้าน  
พิพิธภัณฑน์และจดหมายเหตุ

## 1. งานพิพิธภัณฑ์

### 1.1 การให้บริการเยี่ยมชมพิพิธภัณฑ์รัฐสภา

การให้บริการเยี่ยมชมห้องจัดแสดงพิพิธภัณฑ์รัฐสภา ณ อาคารรัฐสภา ถนนอุทองใน พิพิธภัณฑ์รัฐสภาเปิดให้บริการเป็นระยะเวลา 3 เดือน ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม ถึง 31 ธันวาคม 2561 โดยมีผู้เข้าชมจำนวน 31 คณะ รวม 1,200 คน จากนั้น ได้ปิดให้บริการเข้าชมเพื่อเตรียมการเคลื่อนย้ายไปจัดแสดงและให้บริการนำชมอีกครั้ง ณ อาคารรัฐสภาแห่งใหม่ เกียกกาย

ตารางที่ 1 การให้บริการเยี่ยมชมพิพิธภัณฑ์รัฐสภา ถนนอุทองใน (1 ตุลาคม ถึง 31 ธันวาคม 2561)

ผู้เข้าชม	จำนวน (คณะ)	จำนวน (คน)
คณะจากสถานศึกษา (นักเรียน นิสิต นักศึกษา)	17	840
คณะจากบุคคลทั่วไป	12	348
คณะจากต่างประเทศ	2	12
รวม	31	1,200

### 1.2 การจัดนิทรรศการและกิจกรรมทางวิชาการ

กลุ่มงานพิพิธภัณฑ์และจดหมายเหตุ ได้ดำเนินการจัดนิทรรศการและกิจกรรมทางวิชาการจำนวน 5 ครั้ง ประกอบด้วย

1.2.1 นิทรรศการแสดงผลงานทางพิพิธภัณฑ์และอนุสรณ์สถานแห่งประเทศไทย (รักชาติ เฟสตีวัล) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 วันที่ 12-16 ธันวาคม 2561 ณ อนุสรณ์สถานแห่งชาติ จังหวัดปทุมธานี

วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อเผยแพร่และประชาสัมพันธ์การดำเนินงานของพิพิธภัณฑ์รัฐสภา
- 2) เพื่อให้บุคลากรได้มีโอกาสเรียนรู้ แลกเปลี่ยนประสบการณ์การทำงาน เป็นการเสริมสร้างความสัมพันธ์และประสานความร่วมมือระหว่างเครือข่ายงานด้านพิพิธภัณฑ์

กลุ่มเป้าหมาย: นักเรียน นักศึกษา และประชาชนทั่วไป จำนวน 2,000 คน



กิจกรรมภายในงานและบูทนิทรรศการพิพิธภัณฑ์รัฐสภา

## กิจกรรม

- 1) นิทรรศการทางวิชาการ “งานฉลองรัฐธรรมนูญ” ประกอบด้วย มงเขี่ยนรัฐธรรมนูญ กระบวนการจัดทำรัฐธรรมนูญบับสมุดไทย งานฉลองรัฐธรรมนูญ และนางสาวสยาม
- 2) กิจกรรมส่งเสริมความรู้รัฐธรรมนูญ ประกอบด้วย เกมวงล้อตอบปัญหา เกมบิงโก และปริศนาอักษรไขว้

**ผลการดำเนินงาน:** จากการประเมินผลความเข้าใจและพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ โดยการสุ่มตัวอย่างจำนวน 850 คน แบ่งเป็น 2 กลุ่ม ดังนี้

**กลุ่มที่ 1** ผลการสำรวจความพึงพอใจของนักเรียนระดับอนุบาลถึงระดับประถมศึกษา จำนวน 656 คน หรือคิดเป็นร้อยละ 77 โดยใช้แห่งไม้ไผ่ลงในกล่อง 3 ช่อง ได้แก่

- 1) ใบหน้าอิโมจิสีแดง หมายถึง มีความพึงพอใจปานกลาง
- 2) ใบหน้าอิโมจิสีเหลือง หมายถึง มีความพึงพอใจมาก
- 3) ใบหน้าอิโมจิสีเขียว หมายถึง มีความพึงพอใจมากที่สุด

ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจต่อภาพรวมของการจัดนิทรรศการและกิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 97 แสดงว่า ความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด

**กลุ่มที่ 2** การสำรวจความเข้าใจหรือความพึงพอใจของนักเรียนระดับมัธยมศึกษา อุดมศึกษา และประชาชนทั่วไป โดยจำแนกเป็นรายด้าน ดังนี้

- 1) ด้านการจัดแสดงนิทรรศการทางวิชาการ “งานฉลองรัฐธรรมนูญ” พบว่า ความเข้าใจหรือความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ คิดเป็นร้อยละ 92 แสดงว่า ความเข้าใจหรือความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด
- 2) ด้านการจัดกิจกรรมเสริมความรู้เกี่ยวกับรัฐธรรมนูญ พบว่า ความเข้าใจหรือความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ คิดเป็นร้อยละ 92 แสดงว่า ความเข้าใจหรือความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด
- 3) ภาพรวมของการจัดนิทรรศการและกิจกรรม พบว่า ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ คิดเป็นร้อยละ 95 แสดงว่า ความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด

### 1.2.2 มหกรรมพิพิธภัณฑ์ไทย 2562 (Thailand Museum Expo 2019) วันที่ 19-22 กันยายน 2562 ณ พิพิธภัณฑ์สถานแห่งชาติ พระนคร กรุงเทพมหานคร วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อเผยแพร่และประชาสัมพันธ์การดำเนินงานของพิพิธภัณฑ์รัฐสภา
- 2) เพื่อให้บุคลากรได้มีโอกาสเรียนรู้ แลกเปลี่ยนประสบการณ์การทำงาน เป็นการเสริมสร้างความสัมพันธ์และประสานความร่วมมือระหว่างเครือข่ายงานด้านพิพิธภัณฑ์

**กลุ่มเป้าหมาย:** นักเรียน นักศึกษา และประชาชนทั่วไป

**กิจกรรม:** การจัดนิทรรศการ “รู้จักรัฐสภา และพิพิธภัณฑ์และจดหมายเหตุรัฐสภา” ประกอบด้วย

- 1) ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่ของรัฐสภา และการดำเนินงานด้านพิพิธภัณฑ์และจดหมายเหตุรัฐสภา
- 2) กระบวนการตราพระราชบัญญัติ ในช่วง ปี พ.ศ. 2475 และปัจจุบัน
- 3) การจัดแสดงเอกสารจดหมายเหตุ การพิจารณาร่างพระราชบัญญัติในชั้นกรรมาธิการชุด “ร่างพระราชบัญญัติว่าด้วยโบราณสถาน โบราณวัตถุ และการพิพิธภัณฑ์แห่งชาติ พ.ศ. 2477”



งานมหกรรมพิพิธภัณฑ์ไทย 2562



บูธนิทรรศการพิพิธภัณฑ์รัฐสภา

**ผลการดำเนินงาน:** จากการเข้าร่วมจัดนิทรรศการในงานมหกรรมพิพิธภัณฑ์ไทย 2562 (Thailand Museum Expo 2019) มีผลการดำเนินงาน ดังนี้

- 1) ผู้เข้าชมซึ่งประกอบด้วยเครือข่ายประชาคมด้านพิพิธภัณฑ์ และประชาชนทั่วไปได้รับทราบถึงบทบาทหน้าที่และการดำเนินงานของกลุ่มงานพิพิธภัณฑ์และจดหมายเหตุแพร่หลายมากขึ้น
- 2) ผู้เข้าชมได้รับความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับบทบาทอำนาจหน้าที่ของรัฐสภา กระบวนการตรากฎหมายในอดีตและปัจจุบัน และการมีส่วนร่วมของประชาชนตามบทบัญญัติของรัฐธรรมนูญ รวมทั้งตระหนักถึงความสำคัญของการเมืองการปกครองระบอบประชาธิปไตยในระบบรัฐสภาของไทยมากขึ้น
- 3) บุคลากรของกลุ่มงานพิพิธภัณฑ์และจดหมายเหตุ ได้แลกเปลี่ยนความรู้ ความคิดเห็นและประสบการณ์การทำงานด้านพิพิธภัณฑ์ ระหว่างผู้บริหาร นักวิชาการ และบุคลากรที่ทำงานในพิพิธภัณฑ์ต่าง ๆ ทั้งภาครัฐและภาคเอกชน ซึ่งจะเป็ประโยชน์ในด้านความร่วมมือกันเพื่อขับเคลื่อนงานด้านพิพิธภัณฑ์ในโอกาสต่อไป



ผู้แทนจากหน่วยงานที่ร่วมจัดนิทรรศการ



ผู้เข้าร่วมงานสนใจชมเอกสารจดหมายเหตุ

1.2.3 โครงการจัดนิทรรศการและกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ของพิพิธภัณฑ์ ครั้งที่ 1/2562  
วันที่ 17-18 มกราคม 2562 ณ โรงเรียนสระบุรีวิทยาคม จังหวัดสระบุรี  
วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับการเมืองการปกครองระบอบประชาธิปไตยในระบบรัฐสภาอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขให้แก่ผู้เข้าร่วมโครงการ ผ่านการจัดนิทรรศการและกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ของพิพิธภัณฑ์รัฐสภา
- 2) เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการได้ตระหนักและให้ความสำคัญกับบทบาท และอำนาจหน้าที่ของรัฐสภา และความสำคัญของรัฐธรรมนูญ
- 3) เพื่อประชาสัมพันธ์สร้างภาพลักษณ์ที่ดีแก่สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร และพิพิธภัณฑ์รัฐสภาให้เป็นที่รู้จักแพร่หลายในวงกว้างมากยิ่งขึ้น

กลุ่มเป้าหมาย: ครูและนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย โรงเรียนสระบุรีวิทยาคม จำนวน 250 คน



การจัดตั้งนิทรรศการและฐานกิจกรรม เมื่อวันที่ 17 มกราคม 2562  
ณ โรงเรียนสระบุรีวิทยาคม จังหวัดสระบุรี

กิจกรรม: แบ่งออกเป็น 2 กิจกรรม ดังนี้

- กิจกรรมที่ 1 จัดนิทรรศการเพื่อเผยแพร่ความรู้ โดยแบ่งออกเป็น 3 ประเด็น คือ
- ประเด็นที่ 1 อำนาจหน้าที่ของรัฐสภา
  - ประเด็นที่ 2 รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย
  - ประเด็นที่ 3 พิพิธภัณฑ์รัฐสภาและสิ่งของสำคัญที่จัดแสดงในพิพิธภัณฑ์รัฐสภา

กิจกรรมที่ 2 จัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ ประกอบด้วย

- 1) การแสดงสื่อการเรียนรู้เกี่ยวกับอำนาจหน้าที่ของรัฐสภา และการเป็นพลเมืองดีในวิถีประชาธิปไตย
- 2) กิจกรรมฐานการเรียนรู้ จำนวน 3 ฐาน ประกอบด้วย

ฐานที่ 1 เรียนรู้เกี่ยวกับอำนาจหน้าที่ของรัฐสภา ผ่านกิจกรรมบทบาทสมมติ

ฐานที่ 2 เรียนรู้เรื่องราวของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย และการจัดทำรัฐธรรมนูญฉบับสมบูรณ์ ผ่านนิทรรศการและรัฐธรรมนูญฉบับจำลอง

ฐานที่ 3 เรียนรู้เรื่องราวของพิพิธภัณฑ์รัฐสภา ผ่านการจับต้องสิ่งของจำลองชิ้นสำคัญที่จัดแสดงในพิพิธภัณฑ์รัฐสภา (Handling Desk)



การจัดโครงการและกิจกรรม เมื่อวันที่ 18 มกราคม 2562

ณ โรงเรียนสระบุรีวิทยาคม จังหวัดสระบุรี

ผลการดำเนินงาน: จากการประเมินผลโครงการสรุป ดังนี้

- 1) มีนักเรียนเข้าร่วมโครงการ จำนวน 220 คน ซึ่งเป็นไปตามกลุ่มเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือคิดเป็นร้อยละ 88
- 2) การประเมินผลโครงการจากแบบทดสอบ Pre-Test และ Post-Test ก่อนเริ่มกิจกรรมการเรียนรู้ และหลังเสร็จกิจกรรมการเรียนรู้ จำนวนคะแนนเต็ม 10 คะแนน พบว่า ก่อนเริ่มกิจกรรมการเรียนรู้ (Pre-Test) นักเรียนทำคะแนนเฉลี่ยได้ 4.27 คะแนน หรือคิดเป็นร้อยละ 42.70 และหลังเสร็จกิจกรรมการเรียนรู้ (Post-Test) นักเรียนทำคะแนนเฉลี่ยได้ 7.22 คะแนน หรือคิดเป็นร้อยละ 72.20 แสดงว่า ผู้เข้าร่วมโครงการ มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข รัฐธรรมนูญ บทบาทและอำนาจหน้าที่ของฝ่ายนิติบัญญัติ และความรู้เกี่ยวกับพิพิธภัณฑ์รัฐสภาเพิ่มขึ้นในระดับมาก
- 3) ผลการประเมินความรู้ ความเข้าใจ และความพึงพอใจ พบว่า ผู้เข้าร่วมโครงการ มีความรู้ ความเข้าใจเนื้อหากิจกรรม และความพึงพอใจการจัดโครงการในภาพรวมอยู่ในระดับมาก

## 1.2.4 โครงการจัดนิทรรศการและกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ของพิพิธภัณฑ์ ครั้งที่ 2/2562 วันที่ 5-6 กรกฎาคม 2562 ณ โรงเรียนการศึกษาคนตาบอดและคนตาบอดพิการซ้ำซ้อน ลพบุรี จังหวัดลพบุรี วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับการเมืองการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขในระบบรัฐสภาแก่ผู้พิการทางสายตา ผ่านการจัดนิทรรศการและกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ของพิพิธภัณฑ์รัฐสภา
- 2) เพื่อให้ผู้พิการทางสายตาได้ตระหนักและให้ความสำคัญกับบทบาท และอำนาจหน้าที่ของรัฐสภา และความสำคัญของรัฐธรรมนูญ
- 3) เพื่อประชาสัมพันธ์สร้างภาพลักษณ์ที่ดีแก่สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร และพิพิธภัณฑ์รัฐสภาให้เป็นที่รู้จักแพร่หลายในวงกว้างมากยิ่งขึ้น

กลุ่มเป้าหมาย: นักศึกษาจากชมรมเยาวชนคนตาบอดไทย กรุงเทพฯ นักเรียนผู้พิการทางสายตา และบุคลากรของโรงเรียนคนตาบอดและคนตาบอดพิการซ้ำซ้อน ลพบุรี จำนวน 180 คน



การจัดตั้งนิทรรศการ ฐานกิจกรรม และป้ายเวที เมื่อวันที่ 5 กรกฎาคม 2562 ณ โรงเรียนการศึกษาคนตาบอดและคนตาบอดพิการซ้ำซ้อน จังหวัดลพบุรี

กิจกรรม: แบ่งออกเป็น 2 กิจกรรม ดังนี้

กิจกรรมที่ 1 จัดนิทรรศการเพื่อเผยแพร่ความรู้ แบ่งออกเป็น 3 ประเด็น คือ

ประเด็นที่ 1 อำนาจหน้าที่ของรัฐสภา

ประเด็นที่ 2 รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย

ประเด็นที่ 3 พิพิธภัณฑ์รัฐสภาและสิ่งของสำคัญที่จัดแสดงในพิพิธภัณฑ์รัฐสภา

กิจกรรมที่ 2 จัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ ได้แก่

- 1) กิจกรรมการแสดงสื่อการเรียนรู้เกี่ยวกับอำนาจหน้าที่ของรัฐสภา การเป็นพลเมืองดี ในวิถีประชาธิปไตย สิทธิและการมีส่วนร่วมตามรัฐธรรมนูญของผู้พิการทางสายตา

2) กิจกรรมฐานการเรียนรู้ จำนวน 2 ฐาน ประกอบด้วย

ฐานที่ 1 เรียนรู้เกี่ยวกับบทบาทและอำนาจหน้าที่ของรัฐสภา ผ่านกิจกรรมบทบาทสมมติ

ฐานที่ 2 เรียนรู้เรื่องราวของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย และการจัดทำรัฐธรรมนูญฉบับ  
สมุดไทย ผ่านการจัดนิทรรศการและรัฐธรรมนูญฉบับจำลอง และเรียนรู้เรื่องราวของ  
พิพิธภัณฑ์รัฐสภา ผ่านการจับต้องสิ่งของจำลองชิ้นสำคัญที่จัดแสดงในพิพิธภัณฑ์รัฐสภา  
(Handling Desk)



การจัดโครงการและกิจกรรม เมื่อวันที่ 6 กรกฎาคม 2562  
ณ โรงเรียนการศึกษาคนตาบอดและคนตาบอดพิการซ้ำซ้อน จังหวัดลพบุรี

**ผลการดำเนินงาน:** เนื่องจากผู้เข้าร่วมโครงการในครั้งนี้นี้น้อยลง 80 เป็นผู้พิการทางสายตาที่มีข้อจำกัดด้านการมองเห็น จึงต้องกำหนดวิธีการทำประเมินด้วยการแบ่งกลุ่มย่อยผู้เข้าร่วมโครงการออกเป็นกลุ่มเล็ก ๆ แล้วให้เจ้าหน้าที่กลุ่มงานฯ ทำหน้าที่เป็นพี่เลี้ยงอ่านคำถามและให้ผู้เข้าร่วมโครงการยกมือขึ้นตามข้อความที่ต้องการจะตอบ จากนั้นเจ้าหน้าที่กลุ่มงานฯ จะกรอกคำตอบให้แก่ผู้เข้าร่วมโครงการ โดยสรุปผลการดำเนินงานจากการประเมินโครงการ ดังนี้

- 1) มีผู้พิการทางสายตา บุคลากรของโรงเรียนฯ และบุคคลทั่วไปเข้าร่วมโครงการ จำนวน 180 คน เป็นไปตามจำนวนกลุ่มเป้าหมายที่กำหนดไว้ หรือคิดเป็นร้อยละ 100
- 2) ผู้เข้าร่วมโครงการทำคะแนนจากแบบทดสอบก่อนเริ่มและหลังเสร็จกิจกรรม จำนวนคะแนนเต็ม 10 คะแนน (Pre-Test และ Post-Test) โดยก่อนเริ่มกิจกรรมผู้เข้าร่วมโครงการทำแบบทดสอบ Pre-Test ได้คะแนนคิดเป็นร้อยละ 57.30 (ปานกลาง) และ หลังจากผ่านกิจกรรมทำแบบทดสอบ Post-Test ได้คะแนนคิดเป็นร้อยละ 80 แสดงว่าหลังจากผ่านกิจกรรม ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการปกครองในระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข บทบาท อำนาจหน้าที่ของฝ่ายนิติบัญญัติ รัฐธรรมนูญ และความรู้เกี่ยวกับพิพิธภัณฑสถานเพิ่มขึ้นในระดับมาก
- 3) ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจในภาพรวมของการจัดโครงการในครั้งนี้ มีค่าเฉลี่ยอยู่ที่ 4.56 หรือคิดเป็นร้อยละ 91.20 แสดงว่าอยู่ในระดับพึงพอใจมากที่สุด

**1.2.5 โครงการจัดกิจกรรมเผยแพร่ชุดสื่อการเรียนรู้ด้านการเมืองการปกครอง ตามแนวทางการดำเนินงานของพิพิธภัณฑสถานไปยังสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 วันที่ 1 เมษายน-30 กันยายน 2562 ณ ห้องประชุม 408 ชั้น 4 อาคารรัฐสภา เกียกกาย วัตถุประสงค์**

- 1) เพื่อจัดทำชุดสื่อการเรียนรู้ด้านการเมืองการปกครองฯ และเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับการเมืองการปกครองระบอบประชาธิปไตยในระบบรัฐสภาอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขแก่นักเรียนกลุ่มเป้าหมายในเชิงรุก
- 2) เพื่อให้นักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย สามารถเรียนรู้เรื่องการเมืองการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข รวมถึงบทบาท อำนาจและหน้าที่ของรัฐสภา ได้อย่างสนุกและเข้าใจง่าย
- 3) เพื่อประชาสัมพันธ์สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร และพิพิธภัณฑสถานให้เป็นที่รู้จักแพร่หลายในวงกว้างมากยิ่งขึ้น

**กลุ่มเป้าหมาย:** ครูผู้สอนวิชาสังคมศึกษาหรือวิชาที่เกี่ยวข้องในระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย และนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย

**กิจกรรม:** 1) ออกแบบ จัดทำ และเผยแพร่ชุดสื่อการเรียนรู้ในรูปแบบเกม (gamification) จำนวน 2 ชุด ได้แก่ ชุดสื่อการเรียนรู้ “ลำดับเวลาสู่ประชาธิปไตย” และ ชุดสื่อการเรียนรู้ “เส้นทางการตรากฎหมาย”



การจัดโครงการฯ เพื่อทดสอบการใช้งานชุดสื่อการเรียนรู้



ตัวอย่างชุดสื่อการเรียนรู้ของพิพิธภัณฑน์รัฐสภา



ชุดสื่อการเรียนรู้  
“กระบวนการตรากฎหมาย”



ชุดสื่อการเรียนรู้  
“ลำดับเวลาสู่ประชาธิปไตย”

2) การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ โดยแบ่งกิจกรรมออกเป็น 3 ช่วง คือ  
**ช่วงที่ 1** การอภิปราย เรื่อง “แนวคิดการจัดทำและการใช้งานสื่อการเรียนรู้ที่อยู่ในรูปแบบของเกม (gamification) การเชื่อมโยงเนื้อหาเข้ากับการเรียนการสอนในห้องเรียน และการติดตามประเมินผล” โดย วิทยากรผู้เชี่ยวชาญด้านการออกแบบชุดสื่อการเรียนรู้ของพิพิธภัณฑน์

**ช่วงที่ 2** กิจกรรมแบ่งกลุ่มปฏิบัติ เพื่อแนะนำวิธีการใช้งาน ทดลองใช้งานสื่อการเรียนรู้ พร้อมสรุปผล การทดลองใช้งานชุดสื่อการเรียนรู้ รูปแบบที่ 1 และรูปแบบที่ 2

**ช่วงที่ 3** การประเมินผลชุดสื่อการเรียนรู้ จากผู้เข้าร่วมโครงการและผู้เชี่ยวชาญ

โดยมีกลุ่มเป้าหมายประกอบด้วย คณะครูและนักเรียน จำนวน 5 โรงเรียน และผู้เชี่ยวชาญด้าน หลักสูตรในกลุ่มสาระสังคมศึกษา ประกอบด้วย ศึกษานิเทศก์ และนักวิชาการศึกษา จากหน่วยงานและ โรงเรียนต่าง ๆ ได้แก่

- 1) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัชฌิมศึกษา กรุงเทพฯ เขต 1
- 2) โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยศรีนครินทร์วิโรฒ ปทุมวัน
- 3) โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษา
- 4) โรงเรียนศึกษานารีวิทยา
- 5) โรงเรียนสุวรรณารามวิทยาคม
- 6) โรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์



คณะครูและนักเรียนทดลองใช้งานชุดสื่อการเรียนรู้

3) การเผยแพร่ชุดสื่อการเรียนรู้ โดยการนำไปใช้ประกอบการเรียนการสอน ดังนี้

- 3.1) กลุ่มเป้าหมาย ได้แก่ คณะครูและนักเรียนที่ผ่านการเข้าร่วมโครงการฯ ทดลองใช้งานชุดสื่อการเรียนรู้ สามารถนำชุดสื่อการเรียนรู้ไปใช้ประกอบการเรียนการสอน โดยมีระยะเวลาการใช้งาน ครั้งละ 1 ภาคการศึกษา
- 3.2) การติดตามประเมินผล หลังจากกลุ่มเป้าหมายนำชุดสื่อการเรียนรู้ไปใช้งานจริง

**ผลการดำเนินงาน :** จากการประเมินผลโครงการสรุป ดังนี้

- 1) ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ ความเข้าใจ ความพึงพอใจ/เห็นด้วยกับการใช้งานชุดสื่อการเรียนรู้ “ลำดับเวลาสู่ประชาธิปไตย” ในภาพรวมอยู่ในระดับปานกลาง หรือคิดเป็นร้อยละ 62 โดยเห็นว่า การใช้ชุดสื่อการเรียนรู้ทำให้มองเห็นภาพของการพัฒนาการเมืองการปกครองของไทย ตั้งแต่ช่วงที่เริ่มปรับเปลี่ยนประเทศให้เป็น “สมัยใหม่” (นับแต่สมัยรัชกาลที่ 5 ถึงปัจจุบัน) มีคะแนนสูงสุด หรือคิดเป็นร้อยละ 70 รองลงมา คือ เรื่องปัญหาการเมืองที่เกิดขึ้นภายในประเทศ หรือคิดเป็นร้อยละ 65 และสุดท้าย เรื่องอิทธิพลของระบบการเมืองการปกครองที่มีผลต่อการดำเนินชีวิตและความสัมพันธ์ระหว่างประเทศหรือคิดเป็นร้อยละ 60 ตามลำดับ



### คณะครูและนักเรียนให้ข้อเสนอแนะการใช้งานชุดสื่อการเรียนรู้

- 2) ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ ความเข้าใจ ความพึงพอใจ/เห็นด้วยกับการใช้งานชุดสื่อการเรียนรู้ “เส้นทางการตรากฎหมาย” ในภาพรวมอยู่ในระดับปานกลาง หรือคิดเป็นร้อยละ 69 โดยมีประเด็นเกี่ยวกับการออกกฎหมายมีความเกี่ยวข้องกับหลายภาคส่วน และต้องผ่านกระบวนการหลายขั้นตอน ประชาชนและองค์กรอิสระต่างก็มีบทบาทในการตรวจสอบการออกกฎหมายได้มีคะแนนสูงที่สุด หรือคิดเป็นร้อยละ 74 รองลงมา คือ เรื่องบทบาทหน้าที่สำคัญของรัฐสภา คิดเป็นร้อยละ 73 และสุดท้าย เรื่องกฎหมายต่าง ๆ ล้วนเกี่ยวข้องกับชีวิตประจำวันของทุกคน คิดเป็นร้อยละ 60 ตามลำดับ
- 3) ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจในภาพรวมเกี่ยวกับการนำชุดสื่อการเรียนรู้ ทั้ง 2 รูปแบบไปใช้ประกอบการเรียนการสอนอยู่ในระดับพอใจมาก โดยเฉพาะการนำชุดสื่อการเรียนรู้ไปใช้จริงหลังการปรับปรุงเสร็จแล้ว คิดเป็นร้อยละ 100 แสดงว่า คณะครูและนักเรียนมีความพอใจในชุดสื่อการเรียนรู้ ทั้งรูปแบบที่ 1 และ 2 และพร้อมที่จะนำไปใช้ประกอบการเรียนการสอนหลังจากที่ได้มีการปรับปรุงและแก้ไขเรียบร้อยแล้ว

## 2. งานจดหมายเหตุ

กลุ่มงานพิพิธภัณฑสถานและจดหมายเหตุ ได้ดำเนินงานด้านจดหมายเหตุ ประกอบด้วย การรับมอบและจัดทำบัญชีเอกสาร การประเมินคุณค่าเอกสาร การจัดเรียงเอกสาร รวมทั้งการให้บริการสืบค้นและจัดทำสำเนาเอกสาร ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ดังนี้

ตารางที่ 2 การดำเนินงานด้านจดหมายเหตุ

ผลการดำเนินงาน	จำนวน
1. การรับมอบเอกสาร	
1.1 รับมอบเอกสารจดหมายเหตุรัฐสภา	69 ชุด
1.2 สืบค้นและจัดทำบัญชีรับมอบเอกสารจดหมายเหตุรัฐสภา	69 ชุด
2. การประเมินคุณค่าเอกสาร	66 ชุด
3. การจัดเรียงเอกสาร	56 ชุด / 708 ราง พ.ร.บ.
4. การให้บริการเอกสาร	
4.1 สืบค้นและจัดทำสำเนาเอกสาร	53 ครั้ง / 92 เรื่อง
4.2 สืบค้นและจัดทำสำเนาภาพถ่าย	7 ครั้ง / 441 ภาพ

### 3. งานสนับสนุนกิจกรรมของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

กลุ่มงานพิพิธภัณฑ์และจดหมายเหตุ ได้ปฏิบัติงานสนับสนุนกิจกรรมและภารกิจต่าง ๆ ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร จำนวน 7 กิจกรรม ดังนี้

#### 3.1 กิจกรรม: นิทรรศการในการประชุมสมัชชาใหญ่สหภาพลูกเสือรัฐสภาโลก ครั้งที่ 9

วันที่: 12-14 พฤศจิกายน 2561

สถานที่: โรงแรมดุสิตธานี กรุงเทพมหานคร

การดำเนินงาน: ออกแบบ จัดทำ ติดตั้ง และรื้อถอนนิทรรศการ



นิทรรศการโซนที่ 1 ความเป็นมาของลูกเสือไทย



นิทรรศการโซนที่ 2 รวมภาพถ่ายกิจกรรมของคณะลูกเสือไทย



ฉากป้าย Photobooth เพื่อใช้ถ่ายภาพที่ระลึก

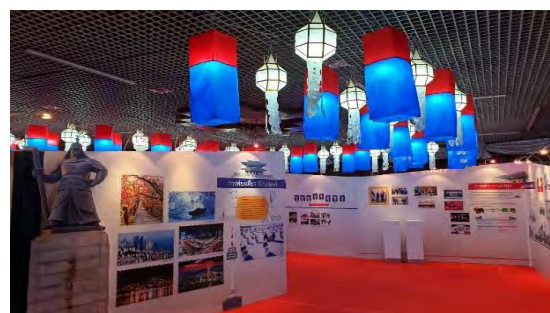
3.2 กิจกรรม: นิทรรศการ 60 ปี แห่งมิตรภาพไทย-สาธารณรัฐเกาหลี  
 วันที่: 13-23 ธันวาคม 2561  
 สถานที่: อาคารรัฐสภา 1 ถนนอุทองใน กรุงเทพมหานคร  
 การดำเนินงาน: ออกแบบ จัดทำ ติดตั้ง และรื้อถอนนิทรรศการ



การออกแบบกราฟิก 3D ฉากเวที และการจัดทำฉากเวที



การออกแบบกราฟิก 3D นิทรรศการ



การจัดนิทรรศการ ณ บริเวณห้องโถง ชั้น 1 อาคารรัฐสภา อุทองใน

- 3.3 กิจกรรม: การตกแต่งร้านสถานิติบัญญัติแห่งชาติ ในงานอุ่นไอรัก คลายความหนาว  
 วันที่: 8 ธันวาคม 2561–19 มกราคม 2562  
 สถานที่: สำนักพระราชวัง สนามเสือป่า เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร  
 การดำเนินงาน: ออกแบบ จัดทำ ติดตั้ง และรื้อถอนร้านสถานิติบัญญัติแห่งชาติ



การออกแบบกราฟิก 3D หน้าร้านสถานิติบัญญัติแห่งชาติ



หน้าร้านสถานิติบัญญัติแห่งชาติ ณ สำนักพระราชวัง สนามเสือป่า กรุงเทพฯ



การตกแต่งภายใน



มุมถ่ายภาพที่ระลึกภายในร้าน

3.4 กิจกรรม: นิทรรศการและบูทประชาสัมพันธ์ “รางวัลพานแว่นฟ้า”

วันที่: 28 มีนาคม-7 เมษายน 2562

สถานที่: ศูนย์ประชุมแห่งชาติสิริกิติ์ กรุงเทพมหานคร

การดำเนินงาน: ออกแบบ จัดทำ ติดตั้ง และรื้อถอนนิทรรศการและบูทประชาสัมพันธ์



การออกแบบกราฟิก 3D นิทรรศการ และบูทประชาสัมพันธ์



การจัดนิทรรศการและบูทประชาสัมพันธ์รางวัลพานแว่นฟ้า  
ณ ศูนย์ประชุมแห่งชาติสิริกิติ์ กรุงเทพมหานคร

3.5 กิจกรรม: การจัดทำฉากหลังและป้ายข้อความ เพื่อรองรับสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรที่ได้รับการเลือกตั้ง พ.ศ. 2562

วันที่: เดือนพฤษภาคม-มิถุนายน 2562

สถานที่: บริเวณชั้น 4 อาคารรัฐสภา เกียกกาย กรุงเทพมหานคร

การดำเนินงาน: ออกแบบ จัดทำ ติดตั้ง และรื้อถอนฉากหลังและป้ายข้อความ



การออกแบบกราฟิกฉากหลัง



ฉากหลังพื้นที่รายงานตัวสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร ชุดที่ 25 ณ บริเวณชั้น 4 อาคารรัฐสภา เกียกกาย



การออกแบบกราฟิกป้าย Photobooth

- 3.6 กิจกรรม: นิทรรศการเนื่องในการประชุมใหญ่สมัชชารัฐสภาอาเซียน (AIPA) ครั้งที่ 40  
วันที่: 25-29 สิงหาคม 2562  
สถานที่: โรงแรมแชงกรี-ลา กรุงเทพมหานคร  
การดำเนินงาน: ออกแบบ จัดทำ ติดตั้ง และรื้อถอนนิทรรศการ



การออกแบบกราฟิก 3D นิทรรศการ



การจัดนิทรรศการ ณ โรงแรมชากรี-ลา กรุงเทพฯ



การติดตั้งตราสัญลักษณ์ AIPA และประดับธงชาติประเทศกลุ่ม ASEAN เพื่อตกแต่งนิทรรศการ

3.7 กิจกรรม: นิทรรศการงานประกาศผลรางวัล “พานแว่นฟ้า พ.ศ. 2562”

วันที่: 16-20 กันยายน 2562

สถานที่: บริเวณชั้น 1 อาคารรัฐสภา เกียกกาย กรุงเทพมหานคร

การดำเนินงาน: ออกแบบ จัดทำ ติดตั้ง และรื้อถอนบูทนิทรรศการ



การออกแบบกราฟิก 3D บูทนิทรรศการ



นิทรรศการงานประกาศผลรางวัล “พานแว่นฟ้า พ.ศ. 2562”

ณ บริเวณชั้น 1 อาคารรัฐสภา เกียกกาย

#### 4. งานพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านพิพิธภัณฑ์และจดหมายเหตุ

กลุ่มงานพิพิธภัณฑ์และจดหมายเหตุ ได้ดำเนินการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรทั้งด้านพิพิธภัณฑ์และงานด้านจดหมายเหตุ ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและยกระดับการปฏิบัติงานของบุคลากร และเพื่อรองรับภารกิจของสภาผู้แทนราษฎรชุดใหม่ รวมทั้งเตรียมการเปิดพิพิธภัณฑ์รัฐสภาแห่งใหม่ ณ อาคารรัฐสภา เกียกกาย โดยมีการศึกษาดูงานในสถานที่ต่าง ๆ จำนวน 2 ครั้ง สรุปได้ดังนี้

##### 4.1 โครงการศึกษาดูงานด้านพิพิธภัณฑ์และจดหมายเหตุในประเทศ ครั้งที่ 1 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

วันที่: 21-23 กุมภาพันธ์ 2562

สถานที่: หอจดหมายเหตุ พิพิธภัณฑ์ และอุทยานประวัติศาสตร์ ณ จังหวัดพิษณุโลก สุโขทัยและกำแพงเพชร ประกอบด้วย

- 1) พิพิธภัณฑ์ศูนย์ประวัติศาสตร์พระราชวังจันทน์ จังหวัดพิษณุโลก
- 2) พิพิธภัณฑ์สถานแห่งชาติรามคำแหง จังหวัดสุโขทัย
- 3) อุทยานประวัติศาสตร์สุโขทัย จังหวัดสุโขทัย
- 4) พิพิธภัณฑ์สถานแห่งชาติกำแพงเพชร จังหวัดกำแพงเพชร
- 5) อุทยานประวัติศาสตร์กำแพงเพชร จังหวัดกำแพงเพชร

##### วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อเพิ่มพูนความรู้ และประสบการณ์ของบุคลากรกลุ่มงานพิพิธภัณฑ์และจดหมายเหตุและสามารถนำมาพัฒนากระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น
- 2) เพื่อแลกเปลี่ยนความรู้ ทักษะและประสบการณ์ในการทำงานระหว่างบุคลากรของกลุ่มงานพิพิธภัณฑ์และจดหมายเหตุและบุคลากรของหน่วยงานที่ไปศึกษาดูงาน
- 3) เพื่อเป็นการสร้างเครือข่ายความร่วมมือด้านพิพิธภัณฑ์และจดหมายเหตุกับหน่วยงานภายนอก เพื่อสนับสนุนการทำงานและแลกเปลี่ยนความรู้ร่วมกันในอนาคต

ผลการศึกษาดูงาน: วิธีการศึกษาดูงาน ได้แก่ การเยี่ยมชมการให้บริการ การรับฟังบรรยายสรุป การแลกเปลี่ยนข้อมูลด้านการบริหารงานบุคลากรและปัญหาอุปสรรค การจัดนิทรรศการ งานศิลปกรรม และไฮไลท์ศูนย์ฯ รวมทั้งงานด้านการจัดทำทะเบียนและการอนุรักษ์ ดังนี้

##### 4.1.1 พิพิธภัณฑ์ศูนย์ประวัติศาสตร์พระราชวังจันทน์ จังหวัดพิษณุโลก



รับฟังการบรรยายสรุป



แผนที่จำลองศูนย์ประวัติศาสตร์พระราชวังจันทน์



เยี่ยมชมการอนุรักษ์โบราณสถาน  
และโบราณวัตถุ



เยี่ยมชมการจัดแสดงนิทรรศการ  
และโบราณวัตถุ

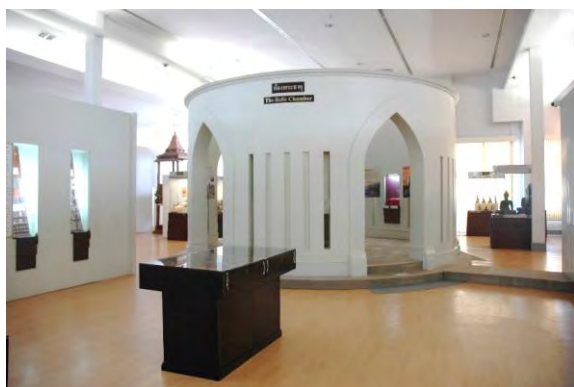
#### 4.1.2 พิพิธภัณฑ์สถานแห่งชาติรามคำแหง จังหวัดสุโขทัย



ตัวอย่างการตีป้ายวัตถุจัดแสดงที่อ่านไม่ได้



ตัวอย่างภาพประกอบแบบลายเส้น



โครงสร้างที่เรียกความสนใจจากผู้ชม



มุมเสริมสร้างความรู้

#### 4.1.3 อุทยานประวัติศาสตร์สุโขทัย จังหวัดสุโขทัย



แผนที่จำลองอุทยานประวัติศาสตร์สุโขทัย



การจัดแสดงโบราณวัตถุ



การจัดแสดงนิทรรศการ



รับฟังการบรรยายสรุป



ประติมากรรมภาพนูนสูง

#### 4.1.4 พิพิธภัณฑ์สถานแห่งชาติกำแพงเพชร จังหวัดกำแพงเพชร



ตัวอย่างงานปูนปั้นหุ่นจำลอง



ตัวอย่างการจัดวางวัตถุจัดแสดงติดผนัง



การจัดแสดงนิทรรศการและโบราณวัตถุของพิพิธภัณฑ์สถานแห่งชาติกำแพงเพชร



#### 4.1.5 อุทยานประวัติศาสตร์กำแพงเพชร จังหวัดกำแพงเพชร



เยี่ยมชมโบราณสถานและรับฟังบรรยายสรุป



การนำชมโดยใช้รูปภาพประกอบเพื่อเปรียบเทียบความเปลี่ยนแปลงของโบราณสถานอดีต-ปัจจุบัน

**ประโยชน์ที่ได้รับ:** จากการศึกษาดูงานด้านพิพิธภัณฑ์และจดหมายเหตุในประเทศ ครั้งที่ 1 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 สามารถนำมาปรับใช้กับการดำเนินงานได้ดังนี้

- 1) การใช้เทคนิคแบบภาพสันนิษฐานโบราณวัตถุและโบราณสถาน ซึ่งมีทั้งภาพนิ่งบนกราฟิกบอร์ดและภาพเคลื่อนไหวมุมมอง 360 องศา ผ่านจอภาพ และระบบ QR Code สามารถนำมาประยุกต์ใช้กับพิพิธภัณฑ์รัฐสภาได้ในอนาคต
- 2) ได้เห็นมุมมองการทำงานของผู้นำชมที่ดี มีเทคนิคในการสื่อสารที่ช่วยให้ผู้เข้าชมรู้สึกสนุกและเข้าใจกับสิ่งที่ได้พบเห็นมากขึ้น ซึ่งอาจเป็นเทคนิคง่าย ๆ แต่ได้ผล เช่น การนำชมของเจ้าหน้าที่อุทยานประวัติศาสตร์กำแพงเพชรโดยใช้รูปภาพในอดีตของโบราณสถานขนาดประมาณ A4 มาเปิดให้ผู้เข้าชมดูเปรียบเทียบกับสภาพโบราณสถานในปัจจุบัน ทำให้ผู้เข้าชมจินตนาการเรื่องราวได้ดีและง่ายขึ้น เป็นต้น
- 3) การนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในพิพิธภัณฑ์แม้เป็นสิ่งจำเป็นในยุคปัจจุบันเพราะช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน เพิ่มคุณภาพการให้บริการ และดึงดูดให้ผู้เข้าชมสนใจและเข้าใจนิทรรศการมากขึ้น แต่การนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ก็มีอายุการใช้งานที่จำกัด และยังมีค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาสูง

#### 4.2 โครงการศึกษาดูงานด้านพิพิธภัณฑ์และจดหมายเหตุในประเทศ ครั้งที่ 2 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

วันที่: 3 กันยายน 2562

สถานที่: ศูนย์การเรียนรู้ธนาคารแห่งประเทศไทย กรุงเทพมหานคร

วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อเพิ่มพูนความรู้ และประสบการณ์ของบุคลากรด้านพิพิธภัณฑ์และจดหมายเหตุ สามารถนำมาพัฒนากระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น และเป็นการเตรียมความพร้อมในการจัดทำพิพิธภัณฑ์รัฐสภาแห่งใหม่
- 2) เพื่อแลกเปลี่ยนความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ในการทำงาน รวมทั้งสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอก เพื่อสนับสนุนการทำงานในอนาคต

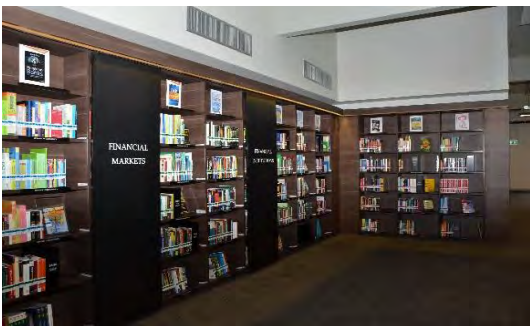
**ผลการศึกษาดูงาน:** วิธีการศึกษาดูงาน ได้แก่ การเยี่ยมชมการให้บริการ การรับฟังบรรยายสรุปและแลกเปลี่ยนข้อมูลทั้งงานด้านพิพิธภัณฑ์และจดหมายเหตุ สรุปได้ดังนี้

ศูนย์การเรียนรู้ธนาคารแห่งประเทศไทย ตั้งอยู่ในเขตพระนคร กรุงเทพฯ เป็นสถานที่สำคัญทางประวัติศาสตร์ เคยเป็นที่ตั้งของอาคารโรงพิมพ์ธนบัตรแห่งแรกของประเทศที่จัดตั้งขึ้นโดยความสามารถคนไทย เป็นสัญลักษณ์และเครื่องจารึกประวัติแห่งความมุ่งมั่นด้านการพัฒนาวิทยาการของประเทศที่สำคัญให้ก้าวต่อไปได้อย่างมั่นคงภายใต้สภาวะแวดล้อมที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างไม่หยุดนิ่ง โดยมุ่งหวังให้เป็นพื้นที่สร้างโอกาสและแรงบันดาลใจ จุดประกายให้เกิดการเรียนรู้และค้นคว้าด้วยตนเอง และเป็นศูนย์การเรียนรู้แบบบูรณาการ มีสื่อการเรียนรู้ที่ทันสมัย มีกิจกรรมที่หลากหลาย รวมทั้งเป็นที่อนุรักษ์มรดกสำคัญของชาติ โดยคณะศึกษาดูงานได้เยี่ยมชมการให้บริการในด้านต่าง ๆ รวมทั้งได้รับประโยชน์จากการศึกษาดูงานสรุปได้ดังนี้

#### 4.2.1 ศึกษาดูงานด้านพิพิธภัณฑ์



เยี่ยมชมการให้บริการด้านพิพิธภัณฑ์และรับฟังบรรยายสรุป



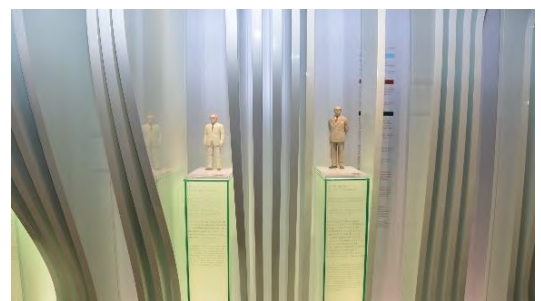
การจัดแสดงนิทรรศการ



เครื่องปั๊มเหรียญกษาปณ์ในอดีต



การจัดแสดงวัตถุสิ่งของและงานประติมากรรมภาพนูนสูง

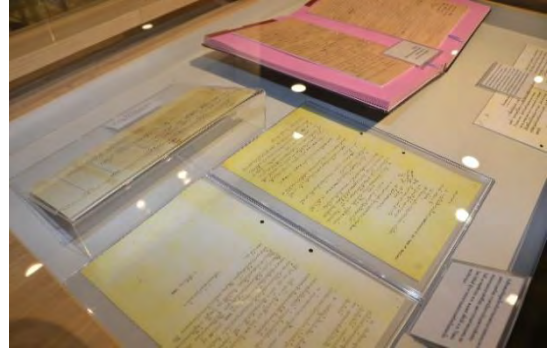


การออกแบบห้องจัดแสดงและการออกแบบแทนวางวัตถุสิ่งของ

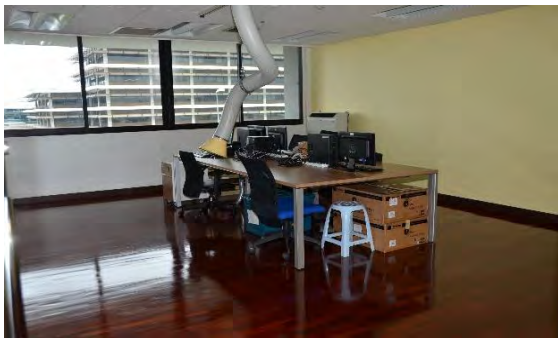
#### 4.2.2 ศึกษาดูงานด้านจดหมายเหตุ



เยี่ยมชมการให้บริการด้านจดหมายเหตุและการรับฟังบรรยายสรุป



การจัดพื้นที่ให้สืบค้นข้อมูลและการจัดแสดงเอกสารจดหมายเหตุ



พื้นที่จัดการเอกสารจดหมายเหตุและพื้นที่จัดเก็บเอกสารจดหมายเหตุ

**ประโยชน์ที่ได้รับ:** จากการศึกษาดูงานด้านพิพิธภัณฑ์และจดหมายเหตุในประเทศ ครั้งที่ 2 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 สามารถนำมาปรับใช้กับการดำเนินงานได้ ดังนี้

##### 1) ด้านพิพิธภัณฑ์

- 1.1) เป็นการเปิดโลกทัศน์ให้กับบุคลากรกลุ่มงานพิพิธภัณฑ์และจดหมายเหตุ ให้ได้รับความรู้และมุมมองใหม่ ๆ เสริมสร้างแนวคิดและวิสัยทัศน์ในการทำงาน และก่อให้เกิดแรงจูงใจในการเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับการบริหารจัดการพิพิธภัณฑ์รัฐสภาแห่งใหม่

1.2) เป็นการเพิ่มพูนความรู้ในด้านการบริหารจัดการพิพิธภัณฑ์ รวมทั้งได้แลกเปลี่ยนความรู้ด้านการบริหารงาน การนำชม กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ และการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาปรับใช้ในพิพิธภัณฑ์

## 2) ด้านจดหมายเหตุ

2.1) เป็นการเปิดมุมมองการทำงานใหม่ ๆ ทำให้เห็นภาพรวมการบริหารจัดการเอกสารจดหมายเหตุได้ชัดเจนยิ่งขึ้น

2.2) ได้แลกเปลี่ยนความคิดเห็นในกลุ่มผู้ปฏิบัติงานด้านจดหมายเหตุ ทำให้เกิดเครือข่ายในการทำงานได้เป็นอย่างดี

2.3) เป็นการเพิ่มพูนความรู้ด้านการบริหารจัดการเอกสารจดหมายเหตุ สามารถนำมาปรับใช้กับการทำงานด้านจดหมายเหตุของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น



คณะศึกษาดูงานรับฟังการบรรยายประกอบการนำชมนิทรรศการ  
ณ ศูนย์การเรียนรู้ธนาคารแห่งประเทศไทย กรุงเทพฯ





## งานด้านห้องสมุด

- 01 การจัดหาทรัพยากรสารสนเทศ
- 02 การวิเคราะห์และจัดหมวดหมู่ทรัพยากรสารสนเทศ
- 03 การบำรุงรักษาทรัพยากรสารสนเทศ
- 04 การจัดทำฐานข้อมูลบรรณานุกรมทรัพยากรสารสนเทศ
- 05 การบริการสารสนเทศ
- 06 การส่งเสริมการอ่าน
- 07 งานความร่วมมือระหว่างห้องสมุดรัฐสภานานาชาติ
- 08 งานด้านอื่น ๆ

## 1. การจัดหาทรัพยากรสารสนเทศ

การดำเนินงานทางเทคนิคให้ได้มาซึ่งทรัพยากรสารสนเทศทั้งรูปแบบหนังสือ โสตทัศนวัสดุ วารสาร หนังสือพิมพ์ ฐานข้อมูล ที่เกี่ยวข้องและเป็นประโยชน์ในการสนับสนุนการทำงานของฝ่ายนิติบัญญัติ และการดำเนินงานของสำนักงานหรือองค์กร โดยใช้เงินงบประมาณและไม่ใช้เงินงบประมาณ ซึ่งประกอบด้วย การจัดซื้อทรัพยากรสารสนเทศ การขอรับอภินันทนาการทรัพยากรสารสนเทศ และการแลกเปลี่ยนทรัพยากรสารสนเทศ

### 1.1 การจัดซื้อทรัพยากรสารสนเทศประเภทหนังสือ โสตทัศนวัสดุ และฐานข้อมูล

ในการจัดซื้อที่ดีมีหลักข้อควรคำนึง ได้แก่ คุณสมบัติที่ถูกต้อง ปริมาณที่เหมาะสม ราคาที่เหมาะสม ช่วงเวลาที่เหมาะสม แหล่งขายที่เหมาะสม และการนำส่งที่ถูกต้อง โดยอาศัยแหล่งสารสนเทศประกอบการจัดซื้อทรัพยากรสารสนเทศ ได้แก่ บรรณานุกรม บทวิจารณ์ การแนะนำทรัพยากรสารสนเทศ รายชื่อทรัพยากรของห้องสมุดต่าง ๆ เว็บไซต์สำนักพิมพ์และผู้จำหน่าย โฆษณาและแจ้งความ และแหล่งอื่น ๆ รวมทั้งรายชื่อที่ผู้ใช้บริการเสนอแนะ ตลอดจนการออกไปสำรวจตามแหล่งจำหน่าย จากนั้นพิจารณาสั่งซื้อ จากแหล่งจำหน่ายทรัพยากรสารสนเทศ แหล่งหลัก ๆ คือ สำนักพิมพ์ ตัวแทนจำหน่าย และร้านจำหน่ายหนังสือทั่วไป

การจัดซื้อทรัพยากรสารสนเทศของห้องสมุดรัฐสภา เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ทั้งในเรื่องการจัดซื้อจัดจ้าง และเรื่องการตรวจรับ ซึ่งในการจัดซื้อทรัพยากรสารสนเทศของห้องสมุดส่วนใหญ่จะดำเนินการด้วยวิธีเฉพาะเจาะจงโดยใช้งบประมาณในหมวดค่าวัสดุ หนังสือ วารสาร และตำรา ทั้งนี้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อตรวจรับตามระเบียบฯ ด้วย

### 1.2 การจัดซื้อทรัพยากรสารสนเทศประเภทวารสารและหนังสือพิมพ์

เป็นการดำเนินการจัดซื้อและต่ออายุสมาชิกวารสาร นิตยสาร และหนังสือพิมพ์ ด้วยงบประมาณแผ่นดิน หลักสำคัญของการจัดหาวารสารและนิตยสาร คือ การทำให้วารสารและนิตยสารที่จัดหาเข้ามาในห้องสมุดมีความสม่ำเสมอและครบถ้วน ดังนั้น งานจัดหาวารสาร นิตยสาร และหนังสือพิมพ์จึงเป็นงานผูกพันระยะยาวที่ต้องตรวจสอบอยู่เสมอ เพื่อความต่อเนื่องในการให้บริการของห้องสมุด

ตารางที่ 3 สถิติการจัดซื้อทรัพยากรสารสนเทศทุกประเภทของปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

ประเภท	หน่วยนับ	ภาษาไทย	ภาษาต่างประเทศ	รวม
หนังสือ	เล่ม	436	48	484
วารสาร/นิตยสาร	รายชื่อ	42	10	52
หนังสือพิมพ์	รายชื่อ	15	1	16
ราชกิจจานุเบกษา	เล่ม	139	-	139
ฐานข้อมูลสิทธิกรไทย	ฐานข้อมูล	1	-	1

### 1.3 การขอรับอภินันทนาการ และแลกเปลี่ยน

#### 1.3.1 การขอรับอภินันทนาการและแลกเปลี่ยนทรัพยากรสารสนเทศประเภทหนังสือและโสตทัศนวัสดุ

การจัดหาทรัพยากรโดยการขอรับอภินันทนาการและการแลกเปลี่ยนทรัพยากรสารสนเทศประเภทหนังสือและโสตทัศนวัสดุเป็นวิธีการเพื่อให้ได้มาซึ่งทรัพยากรสารสนเทศอีกรูปแบบหนึ่ง ซึ่งเป็นวิธีการที่ห้องสมุดจะได้รับทรัพยากรสารสนเทศที่ผลิตโดยหน่วยงานภาครัฐและเอกชน นิติบุคคล และบุคคลที่จัดพิมพ์เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์เป็นข้อมูลปฐมภูมิ ตัวเลข สถิติ ผลการดำเนินงาน รายงานการศึกษาเฉพาะเรื่อง ที่ส่วนมากไม่มีวางจำหน่ายในท้องตลาดเพื่อให้ได้ทรัพยากรที่มีความหลากหลายและครอบคลุมเนื้อหาวิชาการ และสอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้

การแลกเปลี่ยน เป็นอีกวิธีหนึ่งในการจัดหาทรัพยากรสารสนเทศเข้าห้องสมุดโดยไม่มีค่าใช้จ่ายซึ่งห้องสมุดต้องคำนึงถึงประเภทของทรัพยากรสารสนเทศที่ประสงค์จะแลกเปลี่ยนให้ตรงตามความต้องการ ทั้งนี้ ทรัพยากรที่มีการแลกเปลี่ยนส่วนใหญ่เป็นทรัพยากรที่สถาบัน/หน่วยงานนั้น ๆ ผลิตขึ้นเอง และเป็นทรัพยากรที่ห้องสมุดมีจำนวนหลายเล่ม

#### 1.3.2 การขอรับอภินันทนาการและแลกเปลี่ยนทรัพยากรสารสนเทศประเภทวารสาร

เป็นการดำเนินการจัดหาวารสารจากบริษัท/หน่วยงานต่าง ๆ ที่ไม่มีค่าใช้จ่ายใด ๆ ส่วนใหญ่เป็นวารสารที่ผลิตโดยหน่วยงานภาครัฐ โดยวิธีการขอรับอภินันทนาการ/แลกเปลี่ยน แล้วนำมาดำเนินการตามขั้นตอนของห้องสมุดเพื่อให้ผู้ใช้บริการสามารถสืบค้นและเข้าถึงตัวเล่มได้สะดวก

ตารางที่ 4 สถิติทรัพยากรสารสนเทศทุกประเภทที่ได้รับบริจาค อภินันทนาการ และแลกเปลี่ยน

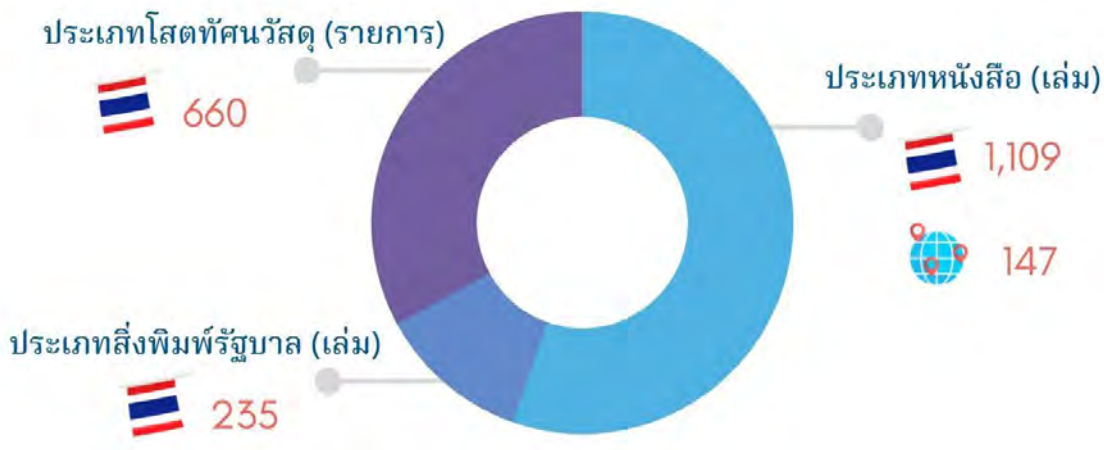
ประเภท	หน่วยนับ	ภาษาไทย	ภาษาต่างประเทศ	รวม
หนังสือ	เล่ม	673	99	772
สิ่งพิมพ์รัฐบาล	รายชื่อ	235	-	235
รายงานการประชุมสภานิติบัญญัติแห่งชาติ	รายการ	407	-	407
วารสาร/นิตยสาร	รายชื่อ	55	5	60

## 2. การวิเคราะห์และจัดหมวดหมู่ทรัพยากรสารสนเทศ

เป็นส่วนงานที่มีหน้าที่รับผิดชอบในการนำทรัพยากรสารสนเทศที่ได้รับจากการจัดหาทรัพยากรสารสนเทศมาดำเนินการวิเคราะห์และจัดหมวดหมู่ เพื่อให้ทรัพยากรฯ ที่มีเนื้อหาวิชาเดียวกัน ประเภทเดียวกัน ให้อยู่รวมกันตามระบบการจัดหมวดหมู่ที่เป็นมาตรฐานสากล เพื่อการจัดการทรัพยากรฯ อย่างเป็นระบบ จัดทำรายการ บรรณานุกรมทรัพยากรสารสนเทศในฐานข้อมูลทรัพยากรห้องสมุด รวมทั้งการกำหนดหัวเรื่อง และคำค้น เพื่อให้ผู้ใช้บริการเข้าถึงทรัพยากรฯ ที่ต้องการได้อย่างสะดวกรวดเร็ว ตลอดจนการจัดเตรียมทรัพยากรฯ เพื่อนำออกให้บริการ การอนุรักษ์ และบำรุงรักษาทรัพยากรสารสนเทศ เพื่อให้อยู่ในสภาพที่สมบูรณ์ คงทน และสามารถใช้งานได้ยาวนานขึ้น

สำหรับการจัดหมวดหมู่ทรัพยากรสารสนเทศนั้นห้องสมุดรัฐสภาได้นำระบบการจัดหมวดหมู่หนังสือ “ระบบหอสมุดรัฐสภาอเมริกัน (Library of Congress Classification: LC)” มาใช้ในการจัดหมวดหมู่หนังสือวิชาการทั่วไป และรายงานการวิจัย/วิทยานิพนธ์ ระบบ SuDoc (Superintendent of Documents Classification) มาใช้ในการจัดหมวดหมู่สิ่งพิมพ์รัฐบาล ระบบการจัดหมวดหมู่หนังสือกฎหมาย (หมวด K) และหนังสืออ้างอิง (หมวด A) ซึ่งเป็นการกำหนดอักษรขึ้นใช้เอง เพื่อใช้ในการจัดหมวดหมู่สำหรับห้องสมุดรัฐสภา และนำระบบหมายเลข (Running Number) ในการจัดหมวดหมู่โสตทัศนวัสดุ

สถิติทรัพยากรสารสนเทศทุกประเภทที่วิเคราะห์เนื้อหาและจัดหมวดหมู่



### 3. การบำรุงรักษาทรัพยากรสารสนเทศ

การชำรุดของสิ่งพิมพ์เป็นปัญหาของห้องสมุดทั่วไป เนื่องจากวัสดุสิ่งพิมพ์มีความบอบบาง ฉีกขาดง่ายห้องสมุดจึงต้องมีการดูแลและบำรุงรักษาทรัพยากรสารสนเทศประเภทสิ่งพิมพ์ต่อเนื่องให้อยู่ในสภาพที่แข็งแรงสามารถใช้งานได้ยาวนานโดยทำการเข้าเล่มแบบเจาะสันเย็บข้าง กลุ่มงานห้องสมุด ได้ดำเนินการบำรุงรักษาสิ่งพิมพ์อย่างต่อเนื่อง เพื่ออนุรักษ์และรักษาสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ให้สามารถใช้ประโยชน์ต่อไปได้อย่างคุ้มค่า



### 4. การจัดทำฐานข้อมูลบรรณานุกรมทรัพยากรสารสนเทศ

การจัดทำฐานข้อมูลบรรณานุกรมทรัพยากรสารสนเทศเป็นขั้นตอนการนำเข้าข้อมูลและการจัดทำรายการบรรณานุกรมทรัพยากรสารสนเทศของส่วนงานต่าง ๆ ของห้องสมุดมีทั้งหมด 4 งาน ได้แก่ งานจัดหาทรัพยากรสารสนเทศ (Acquisition Module) งานวิเคราะห์และจัดหมวดหมู่ทรัพยากรสารสนเทศ (Cataloging Module) งานจัดซื้อจัดหาวารสาร (Serials Module) และงานบริการสารสนเทศ (Circulations Module) พร้อมทั้งควบคุมดูแลความถูกต้องและความเป็นระบบของข้อมูลที่คงที่และเป็นมาตรฐานเดียวกัน เพื่อให้ผู้ใช้บริการสามารถสืบค้นข้อมูลทรัพยากรสารสนเทศที่มีให้บริการในห้องสมุดได้อย่างรวดเร็ว ถูกต้อง และตรงกับความต้องการ โดยผู้ใช้บริการสามารถสืบค้นและเข้าถึงทรัพยากรสารสนเทศโดยผ่านระบบสืบค้นทรัพยากรสารสนเทศของห้องสมุด (Online Public Access Catalog-OPAC)

ตารางที่ 5 สถิติการนำเข้าข้อมูลทรัพยากรสารสนเทศในฐานข้อมูลบรรณานุกรมทรัพยากรสารสนเทศ

รายการ	หน่วย นับ	ฐานข้อมูลระบบห้องสมุดอัตโนมัติ								รวม
		งานจัดซื้อ/ บริจาค		งานวิเคราะห์		งานวารสาร		งานบริการ		
		Acquisition Module		Cataloging Module		Serials Module		Circulations Module		
		ไทย	อังกฤษ	ไทย	อังกฤษ	ไทย	อังกฤษ	ไทย	อังกฤษ	
ข้อมูลหนังสือ (จัดซื้อ)	รายการ	436	48	-	-	-	-	-	-	484
ข้อมูลหนังสือ (บริจาค)	รายการ	673	99	-	-	-	-	-	-	772
ข้อมูลสิ่งพิมพ์รัฐบาล	รายการ	235	-	-	-	-	-	-	-	235
ข้อมูลวารสาร/ นิตยสาร	รายการ	-	-	-	-	97	15	-	-	112
ข้อมูลโสตทัศนวัสดุ	รายการ	660	-	-	-	-	-	-	-	660
ข้อมูลสมาชิก ห้องสมุด	รายชื่อ	-	-	-	-	-	-	750	-	750

ตารางที่ 6 สถิติการจัดทำรายการทางบรรณานุกรมทรัพยากรสารสนเทศในฐานข้อมูลบรรณานุกรม

รายการ	หน่วย นับ	ฐานข้อมูลระบบห้องสมุดอัตโนมัติ								รวม
		งานจัดซื้อ/บริจาค		งานวิเคราะห์		งานวารสาร		งานบริการ		
		Acquisition Module		Cataloging Module		Serials Module		Circulations Module		
		ไทย	อังกฤษ	ไทย	อังกฤษ	ไทย	อังกฤษ	ไทย	อังกฤษ	
รายการทาง บรรณานุกรมหนังสือ	รายการ	1,109	147	-	-	-	-	-	-	1,256
รายการทาง บรรณานุกรม สิ่งพิมพ์รัฐบาล	รายการ	235	-	-	-	-	-	-	-	235
รายการทาง บรรณานุกรม โสตทัศนวัสดุ	รายการ	660	-	-	-	-	-	-	-	660

## 5. การบริการสารสนเทศ

ดำเนินการให้บริการทรัพยากรสารสนเทศทุกประเภทของห้องสมุด ได้แก่ บริการยืม-คืน ทรัพยากรสารสนเทศ บริการตอบคำถามและช่วยการค้นคว้า บริการยืมระหว่างห้องสมุด บริการสืบค้นสารสนเทศจากฐานข้อมูลของห้องสมุด บริการแนะนำการใช้ห้องสมุด บริการแนะนำการใช้ฐานข้อมูลของห้องสมุด บริการจัดทำเอกสารเผยแพร่ บริการกฤตภาคข่าว บริการรวบรวมเอกสารเผยแพร่ที่สำคัญของหน่วยงานราชการอื่น ๆ เพื่อให้ผู้ใช้บริการสามารถนำทรัพยากรสารสนเทศไปใช้ประโยชน์ ในการศึกษาค้นคว้า และเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ตามที่ห้องสมุดให้บริการ ยืม-คืน ทรัพยากรสารสนเทศนั้น ดำเนินการโดยใช้ระบบห้องสมุดอัตโนมัติระบบโคฮา (KOHA) ซึ่งผู้ใช้สามารถใช้บริการได้ ณ เคาน์เตอร์บริการ ยืม-คืน ห้องสมุดได้เปิดให้บริการ ณ ที่ทำการชั่วคราว ห้องฝึกอบรม ตึกหน้า สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ถนนประดิพัทธ์ ตั้งแต่เดือนมกราคม 2562 ทั้งนี้ ตามระเบียบของห้องสมุดรัฐสภากำหนดให้บุคคลที่สามารถสมัครสมาชิกและใช้บริการ ยืม-คืน ของห้องสมุดได้ คือ สมาชิกรัฐสภา ข้าราชการ ลูกจ้าง พนักงานราชการ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา และบุคคลในวงจรรัฐสภา โดยสมาชิกห้องสมุด ต้องแสดงรหัสสมาชิกทุกครั้งที่แจ้งความประสงค์ขอยืมทรัพยากรสารสนเทศ

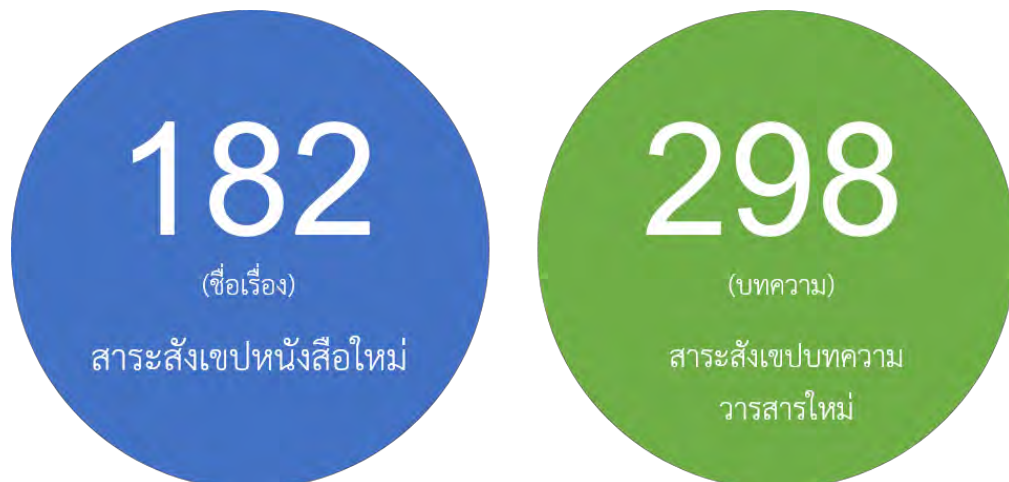
ตารางที่ 7 จำนวนสมาชิกในปัจจุบันของห้องสมุด

ประเภทสมาชิก	หน่วยนับ	จำนวน
สมาชิกสภานิติบัญญัติแห่งชาติ	รายชื่อ	-
คณะกรรมการร่างรัฐธรรมนูญ	รายชื่อ	-
สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร	รายชื่อ	500
สมาชิกวุฒิสภา	รายชื่อ	250
ข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานราชการ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร	รายชื่อ	2,403
ข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานราชการ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา	รายชื่อ	1,300
ผู้ช่วยดำเนินงาน ผู้ปฏิบัติงาน ผู้ชำนาญการ ผู้เชี่ยวชาญ ประจำตัวสมาชิกรัฐสภา (อยู่ระหว่างดำเนินการแต่งตั้ง)	รายชื่อ	-
สื่อมวลชนประจำรัฐสภา	รายชื่อ	24



### 6. การส่งเสริมการอ่าน

ดำเนินการเพื่อช่วยให้ผู้ใช้บริการสามารถติดตามและเข้าถึงข้อมูลสารสนเทศที่ต้องการได้สะดวก รวดเร็ว โดยวิธีการหลากหลายรูปแบบ เช่น การจัดทำสาระสังเขปหนังสือใหม่ การจัดทำสาระสังเขปบทความวารสารใหม่ เพื่อช่วยให้ผู้ใช้บริการทราบและเข้าถึงเนื้อหาสาระเป็นการเบื้องต้นและเป็นเครื่องช่วยตัดสินใจในการเลือกสารสนเทศที่ทันสมัยได้ตรงตามความต้องการ



### 7. งานความร่วมมือระหว่างห้องสมุดรัฐสภานานาชาติ

ห้องสมุดรัฐสภาได้เข้าร่วมเป็นสมาชิกของสหพันธ์ระหว่างประเทศว่าด้วยสมาคมและสถาบันห้องสมุด (International Federation of Library Associations and Institutions: IFLA) ตั้งแต่ พ.ศ. 2523 และสมาคมบรรณารักษ์รัฐสภาอาเซียนและแปซิฟิก (Association of Parliamentary Librarians of Asia

and the Pacific: APLAP) ตั้งแต่ พ.ศ. 2533 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมความร่วมมือระหว่างห้องสมุดรัฐสภาไทยกับห้องสมุดรัฐสภานานาชาติในการกำหนดมาตรฐานสากลของห้องสมุด การบริการค้นคว้า การส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่างประเทศและระหว่างห้องสมุด ตลอดจนการใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่ เพื่อพัฒนาห้องสมุดรัฐสภาไทยให้ทัดเทียมนานาชาติ อื่นจะเกิดประโยชน์สูงสุดต่อสมาชิกรัฐสภานอกจากนี้ยังเป็นการเปิดโอกาสให้ผู้เข้าร่วมประชุมเปิดโลกทัศน์เพื่อพัฒนาศักยภาพ เสริมสร้างความรู้ ทักษะ และเพิ่มวิสัยทัศน์ให้แก่บรรณารักษ์ ให้มีประสบการณ์และมุมมองในการปฏิบัติงานที่ตรงกับเป้าหมายขององค์กร ทั้งนี้กลุ่มงานห้องสมุดได้ประสานงานและดำเนินการเรื่องการชำระค่าสมาชิกเป็นประจำทุกปี รวมทั้งเข้าร่วมประชุม ซึ่งสหพันธ์ระหว่างประเทศว่าด้วยสมาคมและสถาบันห้องสมุด (IFLA) มีการจัดประชุมปีละครั้ง และเข้าร่วมสมาคมบรรณารักษ์รัฐสภาอาเซียนและแปซิฟิก (APLAP) ซึ่งมีการจัดประชุมทุกสองปีหรือตามที่เจ้าภาพกำหนด

**7.1 การประชุมสหพันธ์ระหว่างประเทศว่าด้วยสมาคมและสถาบันห้องสมุด (International Federation of Library Association and Institution: IFLA)** เป็นการประชุมทางวิชาการด้านวิชาชีพบรรณารักษ์และสารสนเทศ ซึ่งในปี 2562 ได้จัดขึ้น ณ กรุงเอเธนส์ (Athens) สาธารณรัฐเฮลเลนิก (Hellenic Republic) ระหว่างวันที่ 22-30 สิงหาคม 2562 โดยการประชุมแบ่งออกเป็น 2 ส่วน ได้แก่

**ส่วนที่ 1 การประชุม Pre-Conference** เป็นการประชุมของห้องสมุดเฉพาะกลุ่ม (Section) ที่เป็นสมาชิก IFLA โดยจะจัดการประชุมก่อนการประชุมใหญ่ประจำปี ในหัวข้อประเด็นปัญหาต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับ สถานการณ์ของห้องสมุดในปัจจุบันที่กำลังเผชิญหน้า เพื่อเตรียมความพร้อมในประเด็นที่จะนำเข้าสู่ที่ประชุมสามัญประจำปี สำหรับห้องสมุดรัฐสภาซึ่งอยู่ในกลุ่มของ Section on Library and Research Services for Parliaments มีการประชุมเฉพาะกลุ่มของห้องสมุดรัฐสภาที่เป็นสมาชิก IFLA จากทั่วโลก ในปีนี้เป็นการประชุมครั้งที่ 35 (35<sup>th</sup> Annual International Conference of Parliament Librarian) ของ Section on Library and Research Services for Parliaments จัดขึ้น ณ รัฐสภาสาธารณรัฐเฮลเลนิก (Hellenic Parliament) กรุงเอเธนส์ (Athens) สาธารณรัฐเฮลเลนิก (Hellenic Republic) ระหว่างวันที่ 22-23 สิงหาคม 2562 ในประเด็น “ห้องสมุดและบริการวิจัยของรัฐสภา: การสนับสนุนประเด็นสนทนาเพื่อการเปลี่ยนแปลง” (Parliamentary Libraries & Research Services: Supporting dialogue for change)

**ส่วนที่ 2 การประชุมสามัญประจำปี (General Conference and Council)** เป็นการประชุมทางวิชาการด้านวิชาชีพบรรณารักษ์และสารสนเทศ โดยปกติจะมีการจัดตั้งจากการประชุม Pre-Conference ประกอบด้วย บรรณารักษ์และนักสารสนเทศ บุคคลทั่วไป จากห้องสมุดและศูนย์สารสนเทศทุกประเภททั่วโลกมากกว่า 3,000 คน สำหรับในปีนี้เป็นการประชุมครั้งที่ 85 (85<sup>th</sup> IFLA General Conference and Council) จัดขึ้น ณ Megaron Athens International Conference Centre (MAICC) กรุงเอเธนส์ (Athens) สาธารณรัฐเฮลเลนิก (Hellenic Republic) ระหว่างวันที่ 24-30 สิงหาคม 2562 ในประเด็น “ห้องสมุด: ประเด็นสนทนาเพื่อการเปลี่ยนแปลง” (Libraries: dialogue for change)

ในการประชุมครั้งนี้ สำนักวิชาการ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร คัดเลือกข้าราชการเข้าร่วมประชุม รวมทั้งสิ้น 5 คน นับเป็นการส่งเสริมข้าราชการให้มีโอกาสในการเพิ่มพูนประสบการณ์ และหาความรู้จากการประชุมระดับนานาชาติ อันเป็นส่วนสำคัญของการจัดการความรู้ (KM) เพื่อพัฒนาบุคลากรของรัฐสภาให้มีคุณภาพ เพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์ ตลอดจนส่งเสริมความสัมพันธ์ระหว่างห้องสมุด

การประชุมทั้งสองส่วนดังกล่าวข้างต้น มีการนำเสนอข้อมูล องค์กรความรู้ และประสบการณ์เกี่ยวกับพัฒนาการด้านการจัดการห้องสมุดและการให้บริการข้อมูลสารสนเทศ เพื่อให้สามารถตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคมในยุคปัจจุบันที่เชื่อมโยงข้อมูลข่าวสารและความรู้ต่าง ๆ เข้าไว้ด้วยกัน ซึ่งมีเนื้อหาครอบคลุมในประเด็นที่หลากหลาย เกี่ยวกับการดำเนินงานและบทบาทในการให้บริการข้อมูลสารสนเทศและงานวิจัยของห้องสมุดรัฐสภาและห้องสมุดอื่น ๆ ของประเทศต่าง ๆ โดยมุ่งเน้นในประเด็นการสนทนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างบรรณารักษ์ นักวิจัย และผู้ให้บริการสารสนเทศ ของห้องสมุดต่าง ๆ จากทั่วโลก เพื่อนำไปสู่การเปลี่ยนแปลงห้องสมุด โดยเน้นการพัฒนาการบริการและงานวิจัย การสร้างความร่วมมือ การสร้างเครือข่าย การทำงานร่วมกันกับผู้ใช้บริการ และการทำงานร่วมกันระหว่างห้องสมุดทั้งในระดับท้องถิ่น ภูมิภาค และระหว่างประเทศ ตลอดจนการเพิ่มบทบาทของห้องสมุดต่อชุมชนและสังคม เพื่อให้ส่งผลต่อการเปลี่ยนแปลงชุมชนและสังคม โดยเฉพาะอย่างยิ่งในการถกแถลงแลกเปลี่ยนเรียนรู้กันของห้องสมุดและหน่วยงานบริการสารสนเทศ เพื่อนำการปฏิบัติที่เป็นเลิศมาพัฒนาการบริการ ซึ่งจะส่งผลต่อการพัฒนาและเปลี่ยนแปลงชุมชนและสังคม อันเป็นหัวข้อหลักของการประชุมในครั้งนี้ รวมถึงประเด็นด้านการพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศที่เน้นการพัฒนาสารสนเทศดิจิทัล สารสนเทศที่เป็นมรดกทางวัฒนธรรม คอลเลกชันพิเศษและสื่อใหม่ โดยการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาประยุกต์ใช้ ประเด็นด้านการให้บริการห้องสมุดที่เน้นการบริการที่สามารถตอบสนองนโยบายของรัฐบาล และความต้องการของผู้ใช้บริการเพื่อการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม ประเด็นด้านการพัฒนาบุคลากรที่เน้นการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาประยุกต์ใช้ องค์กรแห่งการเรียนรู้ รวมถึงการปรับเปลี่ยนทัศนคติและบุคลิกภาพของบรรณารักษ์และผู้ให้บริการสารสนเทศเพื่อความเป็นมืออาชีพและสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของสังคมในยุคปัจจุบัน



ผู้เข้าร่วมประชุม Pre-conference 2019



ผู้เข้าร่วมประชุมจากรัฐสภาไทยและผู้อำนวยการหอสมุดแห่งชาติ นางสาวกนกอร ศักดาเดช

7.2 การประชุมสมาคมบรรณารักษ์รัฐสภาอาเซียนและแปซิฟิก (Association of Parliamentary Librarians of Asia and the Pacific: APLAP) ณ กรุงโตเกียว ประเทศญี่ปุ่น ระหว่างวันที่ 31 ตุลาคม- 2 พฤศจิกายน 2561 ซึ่งเป็นการประชุม ครั้งที่ 12 ประจำปี 2018 ภายใต้หัวข้อหลัก “การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์สำหรับห้องสมุดรัฐสภาและบริการวิจัย” (Developing human Resources for parliamentary Libraries and Research) ซึ่งการประชุมแบ่งออกเป็นหลายส่วน (Sessions) ประกอบด้วย 4 ส่วน ดังนี้

7.2.1 การปาฐกถาพิเศษโดย Mr. Steve Alan Wise ประธานกลุ่มห้องสมุดและบริการวิจัยของรรัฐสภาแห่งสหพันธ์ระหว่างประเทศว่าด้วยสมาคมและสถาบันห้องสมุด (The Library and Research Services for Parliament Section, International Federation of Library Associations and Institutions - IFLAPARL) และ ผู้อำนวยการฝ่ายการจัดการสารสนเทศ House of Common Library แห่งสหราชอาณาจักร ในหัวข้อ “การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์สำหรับห้องสมุดรัฐสภาและบริการวิจัย” โดยได้เสนอความเห็นว่าการพัฒนาบุคลากรของห้องสมุดและบริการวิจัยของรัฐสภานั้นจะต้องคำนึงถึง 4 ประเด็นหลัก ได้แก่

- ค่านิยม (Values)
- ทักษะ (Skills)
- ความรู้ (Knowledge)
- สมรรถนะ (Competencies)

### 7.2.2 การนำชมสภาไดเอทและห้องสมุดสภาไดเอท

- การนำชมสภาไดเอท การนำชมอาคารสภาไดเอท แห่งประเทศญี่ปุ่น เฉพาะในส่วนที่เป็นสภาผู้แทนราษฎร (The House of Representatives) ซึ่งสภาแห่งนี้ นับเป็นสถานที่สำคัญของประเทศญี่ปุ่น และเป็นแหล่งท่องเที่ยวสำคัญที่เปิดให้นักท่องเที่ยวและประชาชนผู้สนใจสามารถเข้าชมได้ สภาไดเอทนั้นประกอบด้วย 2 สภา คือ สภาผู้แทนราษฎร (The House of Representatives) และ วุฒิสภา (The House of Councillors) สภาไดเอท มีบริเวณทั้งหมด 103,001 ตารางเมตร

- การนำชมห้องสมุดสภาไดเอท ห้องสมุดสภาไดเอทนั้น เป็นส่วนหนึ่งของหอสมุดแห่งชาติญี่ปุ่น ซึ่งหอสมุดแห่งชาติ ประเทศญี่ปุ่น ประกอบด้วย ห้องสมุดไดเอท ห้องสมุดคันไซ-คัน (Kansai-Kan) และห้องสมุดวรรณกรรมเด็กนานาชาติ (International Library of Children's Literature) ห้องสมุดสภาไดเอทเปิดให้บริการแก่สาธารณะ เมื่อเดือนมิถุนายน ค.ศ. 1948 โดยใช้สถานที่ของพระราชวังเก่าอาซากาสะ (Akasaka Detached Palace) จนกระทั่งปี ค.ศ. 1961 อาคารนาغاتาโช (Nagata-cho) เริ่มเปิดให้บริการห้องสมุดสภาไดเอทมีพื้นที่ใช้สอย 148,000 ตารางเมตร ทรัพยากรจำนวน 12 ล้านเล่ม พื้นที่ชั้นหนังสือคิดเป็นร้อยละ 53 ของพื้นที่ทั้งหมด

### 7.2.3 การนำเสนอรายงานของแต่ละประเทศ รวม 23 ประเทศ สำหรับประเทศไทย

นางสาวนริศรา เพชรพนาภรณ์ เป็นผู้แทนประเทศไทยนำเสนอในหัวข้อ “The National Assembly Library of Thailand” ที่มีเนื้อหาที่เกี่ยวข้องกับโครงสร้างของสำนักวิชาการ ยุทธศาสตร์สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรเกี่ยวกับการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ การพัฒนาบุคลากรในระดับสำนักงาน ซึ่งมีกิจกรรมภายในองค์กร และภายนอกองค์กร โดยยกตัวอย่างกิจกรรมการพัฒนาบุคลากรของสำนักวิชาการที่สำคัญในปี 2561

### 7.2.4 การประชุมสามัญประจำปี 2561 (ค.ศ. 2018) ของสมาคมบรรณารักษ์รัฐสภาเอเชีย

#### และแปซิฟิก (APLAP General Meeting 2018)

- การประชุมสามัญประจำปี 2561 (ค.ศ. 2018) ของสมาคมบรรณารักษ์รัฐสภาเอเชียและแปซิฟิก (APLAP) จัดขึ้นในวันที่ 31 ตุลาคม 2561 ซึ่งพอจะสรุปสาระสำคัญในการประชุมได้ดังนี้

การรับรองรายการประชุมของปี 2560 (ค.ศ. 2017) ซึ่งจัดขึ้นเมื่อ วันที่ 27 เมษายน 2560 การประชุมในครั้งนั้นได้มีมติให้แก้ไข ธรรมนูญของสมาคม (Constitution) เพื่อให้ทันสมัยและมีความเป็นปัจจุบันโดยมอบให้คณะกรรมการบริหารสมาคมชุดปัจจุบันซึ่งมี Ms. Kazuko Sakata จากญี่ปุ่นเป็นผู้ดำเนินการพิจารณาต่อไป ทั้งนี้ ที่ประชุมได้รับรองรายงานการประชุมการนับคะแนนแบบเปิดเผย โดยกำหนดให้แต่ละประเทศลงคะแนนด้วยการชูบัตรคะแนนสีฟ้า 1 ประเทศ มีสิทธิออกเสียงได้ 1 คะแนน

รายงานการเงินของสมาคม ฝ่ายเหรียญกษาปณ์ (ตัวแทนจากออสเตรเลีย) ได้รายงานการเงินของสมาคม 3 ปีงบประมาณ คือ FY 2016-17 FY 2017-18 FY 2018-19 ให้ที่ประชุมรับทราบ และไม่มีผู้ใดคัดค้าน

ธรรมนูญ (Constitution) และ ข้อบังคับ (By-Laws) ของสมาคม สืบเนื่องจากการประชุมครั้งก่อนซึ่งที่ประชุมมอบหมายให้คณะกรรมการบริหารสมาคมไปดำเนินการแก้ไขปรับปรุงนั้น คณะกรรมการฯ ได้ทำการร่างการแก้ไขธรรมนูญและข้อบังคับดังกล่าวของสมาคมมาทั้งหมดอย่างละเอียด โดยทำการวิเคราะห์เปรียบเทียบของเก่าและส่วนที่นำเสนอให้แก้ไขในลักษณะตาราง พร้อมเหตุผลเพื่อให้เห็นชัดเจน รวมทั้งมีการแก้ไขตัวสะกดต่าง ๆ ที่ประชุมได้ร่วมกันพิจารณาแสดงความคิดเห็นแล้วมีมติร่วมกันว่ามอบให้คณะกรรมการฯ ชุดใหม่พิจารณาดำเนินการต่อไป

การเลือกตั้งคณะกรรมการบริหารสมาคมบรรณารักษ์สภาเอเชียและแปซิฟิก ประจำปี ค.ศ. 2018 โดยใช้วิธีการเลือกตั้งล่วงหน้าผ่านทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) และให้ที่ประชุมรับรองโดยวิธีการชู้ตเช่นเดียวกับการรับรองรายงานการประชุม ผลการเลือกตั้งคือ Dr. Edgardo H. Pangilinan (Deputy Secretary General, House of Legislative Library, Philippines) รับตำแหน่งประธาน

การพิจารณาขึ้นค่าสมาชิกรายปีของ APLAP ที่ประชุมมีมติให้ขึ้นค่าสมาชิกจากเดิม ในส่วนที่จะขึ้นเท่าใดคณะกรรมการบริหารชุดใหม่จะพิจารณาและแจ้งให้ทราบภายหลัง

การจัดประชุม APLAP ในครั้งต่อไปประเทศนิวซีแลนด์รับเป็นเจ้าภาพในปี 2563 โดยจัดในลักษณะการประชุมระดับนานาชาติ และมีการเก็บค่าลงทะเบียนในการประชุมด้วย ต่อมาได้มีการเปลี่ยนแปลงประเทศเจ้าภาพและกำหนดการประชุม ซึ่งจะต้องรอกทางสมาคมฯ แจ้งให้ทราบเพื่อกำหนดการต่าง ๆ ที่ชัดเจนต่อไป

- รายนามคณะกรรมการบริหาร APLAP Executive Committee ค.ศ. 2018

จากการประชุมดังกล่าวได้มีการเลือกตั้งคณะกรรมการบริหารชุดใหม่เพื่อดำรงตำแหน่งใน ค.ศ. 2018-2019 ซึ่งมีรายชื่อดังนี้

**President**-Dr. Edgardo H. Pangilinan (Deputy Secretary General, House of Legislative Library, Philippines)

**Vice President Asia**-ไม่มีผู้รับตำแหน่ง

**Vice President Pacific**-Boniface Supa (Chief Parliamentary Librarian, National Parliament of Solomo Islands)

**Secretary**-Rosemarie Balidoy-Sommer (Supervising Legislative Staff Officer III (House of Representatives Legislative Library, Philippines)

**Treasurer**-Katherine Close (Senior Adviser Public Engagement (New Zealand Parliamentary Library)



ผู้เข้าร่วมประชุมหน้าอาคารสภาไต้หวัน



นางสาวนริศรา เพชรพนาภรณ์ เป็นผู้แทนประเทศไทยนำเสนองานในหัวข้อ  
“The National Assembly Library of Thailand”



ภาพขณะเข้าชมห้องประชุมสภาไดเอท

## 8. งานด้านอื่น ๆ

8.1 โครงการส่งเสริมการใช้ห้องสมุดและพัฒนาศักยภาพการสืบค้นสารสนเทศให้รองรับยุทธศาสตร์สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ในการยกระดับศักยภาพบุคลากรให้มีขีดสมรรถนะสูง มีธรรมาภิบาล และความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน เพื่อให้ข้าราชการมีความรู้ความเข้าใจในการใช้ห้องสมุด มีทักษะในการสืบค้นและเข้าถึงสารสนเทศที่ต้องการด้วยตนเอง

ในปัจจุบันเป็นที่ยอมรับกันทั่วไปว่าสารสนเทศ หรือข้อมูลข่าวสาร (Information) นั้นมีความสำคัญและเป็นสิ่งจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับการพัฒนาประเทศในทุก ๆ ด้าน ไม่ว่าจะเป็นสังคม เศรษฐกิจ หรือการเมือง จนมีผู้ให้ความสำคัญว่า สารสนเทศเปรียบเสมือนพลังหรืออำนาจ (Information is Power) ใครที่ครอบครองและสามารถเข้าถึงและใช้สารสนเทศให้เกิดประโยชน์ได้มากที่สุด คนผู้นั้นเป็นผู้ที่มีอำนาจอยู่ในมือ และมีโอกาสได้เปรียบในเวทีการแข่งขันด้วยความสำคัญดังกล่าวได้ก่อให้เกิดการพัฒนาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างรวดเร็ว และเกิดการตื่นตัวในการเรียนรู้โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเป็นเครื่องมือในการสืบค้นและใช้ห้องสมุดเป็นแหล่งค้นคว้าและเข้าถึงสารสนเทศที่ต้องการ

สมาชิกรัฐสภา เป็นกลุ่มบุคคลที่มีบทบาทและหน้าที่ความรับผิดชอบที่สำคัญในกระบวนการนิติบัญญัติ ซึ่งส่งผลกระทบต่อชีวิตความเป็นอยู่ของประชาชนและการพัฒนาประเทศ จำเป็นจะต้องได้รับสารสนเทศที่ถูกต้อง ครบถ้วน รวดเร็ว โดยมีข้าราชการรัฐสภาเป็นผู้สนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของสมาชิกรัฐสภา โดยเฉพาะในการสนับสนุนสารสนเทศเพื่อให้สมาชิกรัฐสภานำไปใช้ในการปฏิบัติหน้าที่และการตัดสินใจ ทั้งนี้ข้าราชการรัฐสภาจำเป็นต้องใช้บริการห้องสมุดและทำการสืบค้นสารสนเทศ และนำไปใช้เพื่อวิเคราะห์ข้อมูลสนับสนุนการปฏิบัติงานของสมาชิกรัฐสภา แต่เนื่องจากห้องสมุดรัฐสภาได้มีการพัฒนาและเปลี่ยนแปลงการให้บริการตามยุคสมัย ตลอดจนมีการนำเอาเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้เพื่อให้การบริการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยได้นำซอฟต์แวร์ โอเพนซอร์ส (Open Source Software) ระบบห้องสมุดอัตโนมัติ KOHA มาใช้ในการดำเนินงานบริการ นอกจากนี้ยังมีความจำเป็นที่จะต้องศึกษาและเรียนรู้ในการเข้าถึงสารสนเทศภายนอกที่มีอยู่เป็นจำนวนมากในปัจจุบันซึ่งเกี่ยวข้องและเป็นประโยชน์ในการนำมาใช้ในการปฏิบัติงาน ดังนั้น เพื่อให้ข้าราชการรัฐสภา เกิดความรู้ความเข้าใจในการให้บริการของห้องสมุด สามารถสืบค้นและเข้าถึงสารสนเทศ ที่ต้องการได้อย่างมีประสิทธิภาพ ผ่านระบบห้องสมุดอัตโนมัติซึ่งนำมาให้บริการ อันจะเป็นการยกระดับขีดความสามารถในการสนับสนุนกระบวนการนิติบัญญัติ และการควบคุม การบริหารราชการแผ่นดินให้เกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและเป็นไปตามหลักการบริหารบ้านเมืองที่ดี และเป็นการเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับยุทธศาสตร์สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ในการยกระดับศักยภาพบุคลากรให้มีขีดสมรรถนะสูง มีธรรมาภิบาล และความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน กลุ่มงานห้องสมุด สำนักวิชาการ จึงได้จัดให้มีโครงการนี้ขึ้น

สำนักวิชาการ โดยกลุ่มงานห้องสมุดได้จัดโครงการฝึกอบรมการสืบค้นข้อมูลให้แก่ข้าราชการรัฐสภา จำนวน 100 คน เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจในการการสืบค้นข้อมูลของห้องสมุดเพิ่มมากขึ้น และสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการสืบค้น สารสนเทศที่ต้องการได้ด้วยตนเองอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผลในการปฏิบัติงาน จัดการอบรมเป็น 4 รุ่น รุ่นละ 25 คน ในวันพุธที่ 20 มีนาคม 2562 จำนวน 2 รุ่น และวันพฤหัสบดีที่ 21 มีนาคม 2562 จำนวน 2 รุ่น ณ ห้องฝึกอบรมคอมพิวเตอร์ ชั้น 2 สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ถนนประดิพัทธ์



ผู้ให้บริการอบรม พร้อมด้วยวิทยากร และเจ้าหน้าที่ผู้จัดการอบรม



ผู้ให้บริการอบรม พร้อมด้วยวิทยากร และเจ้าหน้าที่ผู้จัดการอบรม

## 8.2 กิจกรรม “เพื่อนห้องสมุด” หรือ “Friend of the library”

ห้องสมุดรัฐสภาได้เข้าร่วมกิจกรรม “เพื่อนห้องสมุด” หรือ “Friend of the library” เป็นกิจกรรมที่จัดขึ้นโดยศูนย์มนุษยวิทยาสิรินคร (องค์การมหาชน) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อแลกเปลี่ยนทรัพยากรสารสนเทศระหว่างห้องสมุดเครือข่ายและเพื่อให้หนังสือไปสู่มือผู้ต้องการในงานอย่างแท้จริง โดยห้องสมุดรัฐสภาเป็นหนึ่งในภาคีสมาชิกที่เข้าร่วมในกิจกรรม Friend of the library ระหว่างวันที่ 13-14 ธันวาคม 2561



กิจกรรม Friend of the library ระหว่างวันที่ 13-14 ธันวาคม 2561





## งานด้านการพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ

- 01 การบริหารจัดการระบบสารสนเทศและฐานข้อมูลสารสนเทศของห้องสมุด
- 02 การจัดหาและพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ
- 03 การจัดทำโครงสร้างทรัพยากรสารสนเทศดิจิทัล (Metadata)
- 04 การจัดทำและพัฒนาเว็บไซต์สำนักวิชาการ(หอสมุดรัฐสภา)
- 05 การบริการสารสนเทศ เว็บไซต์ และระบบงานห้องสมุด
- 06 งานด้านอื่นๆ

## 1. การบริหารจัดการระบบสารสนเทศและฐานข้อมูลสารสนเทศของห้องสมุด

ครอบคลุมระบบห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์ ระบบห้องสมุดดิจิทัล ระบบการให้บริการ และระบบสืบค้นฐานข้อมูลทรัพยากรสารสนเทศ พัฒนาและประมวลผลฐานข้อมูล ควบคุมดูแลเครื่องแม่ข่ายของห้องสมุด บำรุงรักษาระบบฐานข้อมูล ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้อง รวมถึงงานด้านการสนับสนุนและเผยแพร่ฐานข้อมูลทางวิชาการ เชื่อมโยงข้อมูลเพื่อแลกเปลี่ยนทางวิชาการกับหน่วยงานภายในและภายนอกด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ

### 1.1 งานบำรุงรักษาระบบงานฯ และดูแลความพร้อมของอุปกรณ์และเทคโนโลยี

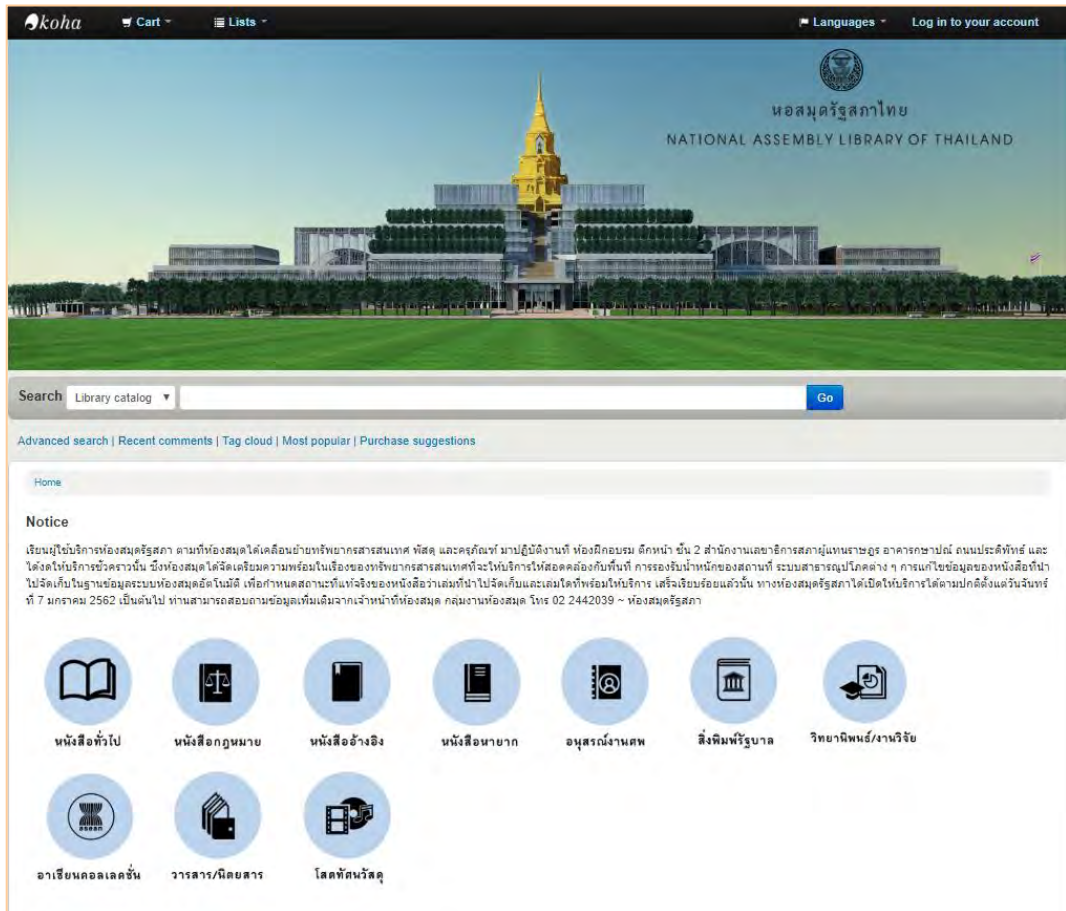
วางแผนการบำรุงรักษาระบบสารสนเทศและฐานข้อมูลสารสนเทศของห้องสมุด โดยจัดทำคำขอตั้งงบประมาณ ในการบำรุงรักษาระบบงานและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง โดยดำเนินการตามกระบวนการทางพัสดุ รวมไปถึงกำหนดนโยบายในการสำรองข้อมูลและระบบงาน ตรวจสอบและแก้ไขปัญหาที่เกิดจากการใช้ระบบงานและอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่เกี่ยวข้องโดยรับแจ้งปัญหา/ตรวจสอบปัญหาที่เกิดจากการใช้ระบบงานและอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่เกี่ยวข้อง วิเคราะห์และแก้ไขปัญหาเบื้องต้น จำแนกประเภทของปัญหา เช่น ปัญหาด้านอุปกรณ์ ด้านระบบงาน ด้านเครือข่าย หรือด้านการใช้งานระบบ เป็นต้น เพื่อพิจารณาวิธีแก้ไขปัญหานั้นที่เหมาะสม ทำการหาสาเหตุที่แท้จริงและสรุปประเด็นปัญหาเพื่อหาแนวทางแก้ไข ทดสอบการใช้งานภายหลังการแก้ไขปัญหา พร้อมแจ้งกลับไปยังผู้ใช้บริการ นอกจากนี้ต้องติดตามการแก้ไขปัญหาเพื่อให้สามารถใช้งานระบบงานหรืออุปกรณ์ได้ตามกำหนด

### 1.2 การพัฒนาปรับปรุงระบบงาน

#### 1.2.1 ระบบงานห้องสมุดดิจิทัล (Digital Library) มีการปรับปรุงระบบงาน ดังนี้

- 1) ปรับปรุงการให้บริการของห้องสมุดผ่านแอปพลิเคชันบนสมาร์ตโฟน ในชื่อ “LIRT-Parliament DL” ของระบบปฏิบัติการ iOS จากเดิมที่ใช้งานได้เฉพาะบนแท็บเล็ตปรับปรุงให้สามารถใช้งานบนอุปกรณ์ประเภทสมาร์ตโฟนได้
- 2) เปิดให้มีการเผยแพร่ข้อมูลในรูปแบบ RSS และ Atom Feed
- 3) ปรับปรุงสิทธิ์ในการเข้าถึงเอกสารในคลังสารสนเทศของสถาบันนิติบัญญัติ โดยการยกเลิกการยืมเอกสารที่มีลิขสิทธิ์ของบุคคล และของหน่วยงานอื่น และให้ยืมเอกสารคลังปัญญาของบุคลากร ได้แก่ ผลงานเลื่อนระดับเชี่ยวชาญ เอกสารวิชาการกรณีศึกษาส่วนบุคคล (นบส.)
- 4) ปรับปรุงที่อยู่เว็บไซต์ของห้องสมุดให้เป็น Hypertext Transfer Protocol Secure หรือ HTTPS (โปรโตคอลสำหรับเรียกใช้งานเว็บไซต์ ที่จะระบุว่าการส่งผ่านข้อมูลในเว็บไซต่นี้จะถูกเข้ารหัสเพื่อความปลอดภัย มีการตรวจสอบสิทธิ์ และความสมบูรณ์ของข้อมูล)
- 5) สร้าง collection ใหม่ ได้แก่ ผลงานเลื่อนระดับเชี่ยวชาญ ผลงานเลื่อนระดับชำนาญการพิเศษ ผลงานเลื่อนระดับชำนาญการ เอกสารวิชาการกรณีศึกษาส่วนบุคคล (นบส.) ส่วนหนึ่งของหลักสูตร การพัฒนานักบริหารระดับสูง กฤตภาคข่าว (การเมือง 62 และ

การก่อสร้างอาคารรัฐสภาแห่งใหม่) งานวิจัยสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.) สารระสังเขปหนังสือใหม่ สารระสังเขปวารสารใหม่ และวารสารและจุลสารของรัฐสภาแบบเรื่อง พร้อมเพิ่มสิทธิ์ให้เจ้าหน้าที่ในการจัดการเอกสารดังกล่าว



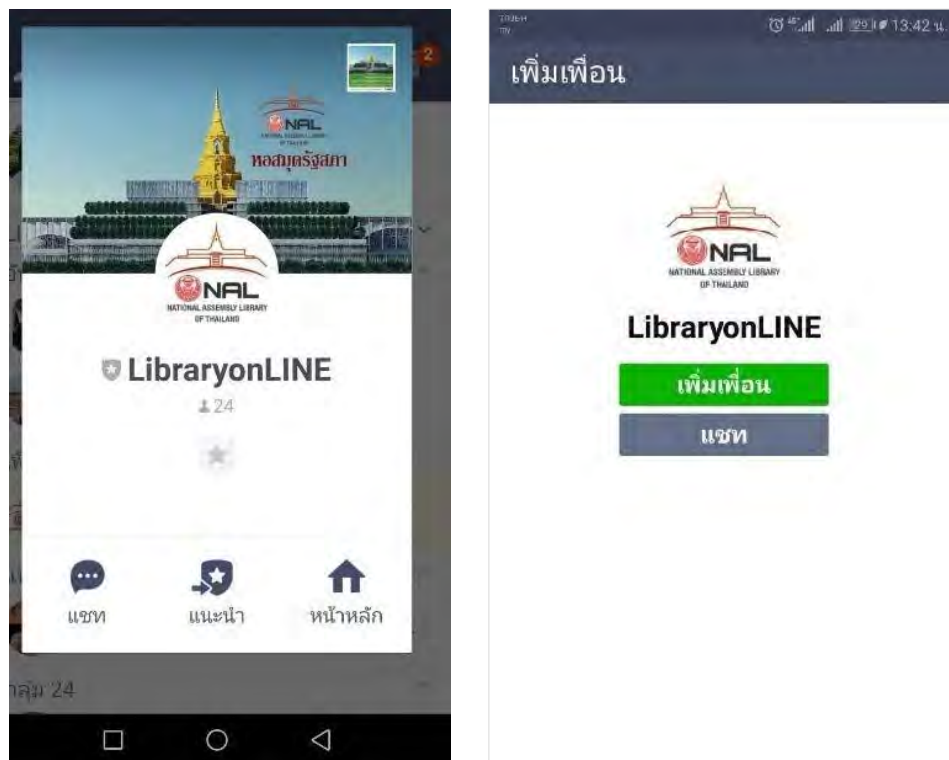
### เว็บไซต์ระบบงานห้องสมุดอัตโนมัติ (Koha)

ระบบงานห้องสมุดอัตโนมัติ (Koha) มีการปรับปรุงระบบงาน ดังนี้

- 1) ปรับปรุงระบบจัดการปกวารสาร โดยจัดหาพื้นที่ (Storage) ในการจัดเก็บไฟล์ปก และสร้างหน้าจอการจัดการ (admin page) URL: <https://library1.parliament.go.th:8443/filebrowser/login>
- 2) เพิ่มการแสดงผลหน้าจอการลงรายการ tag 300 500 และ 866
- 3) ออกแบบและสร้างรายงาน (Report)
  - รายงานการแสดงผลรายการ Suggestion
  - รายงาน Statistic 2
  - รายงานแสดงผลรายการ Order ที่ไม่มีข้อมูล Statistic 1 / Statistic 2
  - รายงานทรัพยากรที่มี Online resources
  - รายงานแสดงจำนวนรายการทรัพยากรที่จัดซื้อ จำแนกตามประเภททรัพยากร

- รายงาน serials duplicate issue information
  - รายงานสมาชิกทั้งหมดเลือกตามประเภทของสมาชิก
  - รายงานสถิติการใช้หนังสือ (ยืม+inhouse use) จำนวนครั้งที่ใช้ต่อเล่มแยกตามหมวดหมู่
  - รายงานสถิติการใช้หนังสือ (ยืม+inhouse use) แยกตามภาษา
  - รายงานคำค้นที่ใช้มากที่สุด
- 4) แก้ไขสถานที่การจัดเก็บ (Shelving Location) และสถานะ (Status) ของทรัพยากรของห้องสมุด แยกเป็นส่วนที่นำเข้าระบบก่อนถึง 30 กันยายน 2561 และ 1 ตุลาคม 2561 เป็นต้นไป
- 5) เพิ่มสิทธิ์ในการจัดการ Patron Module

### 1.2.3 ระบบงานบริการตอบกลับอัตโนมัติของหอสมุดรัฐสภา (LibraryonLINE)



ระบบงานบริการตอบกลับอัตโนมัติของหอสมุดรัฐสภา (LibraryonLINE)

บริการตอบกลับอัตโนมัติของหอสมุดรัฐสภาในรูปแบบของไลน์แชทบอท ในชื่อ “LibraryonLINE” เป็นระบบการให้บริการการนำส่งสารสนเทศไปถึงมือผู้ใช้บริการผ่านทาง Mobile Messaging Application และสื่อสังคมออนไลน์ ในรูปแบบของไลน์แอด (LINE@) เป็นเครื่องมือสื่อสารช่องทางใหม่ที่ผู้ใช้สามารถเพิ่มเพื่อน (Add friends) เพื่อติดตามและรับบริการสารสนเทศจากหอสมุดรัฐสภาได้แบบเรียลไทม์ (real time) รวมถึงการค้นหาข้อมูลด้วยตนเอง และการโต้ตอบกับระบบสนทนาอัตโนมัติ (Chatbot) ที่ห้องสมุดได้จัดเตรียมประมวลผลข้อมูลที่เกี่ยวข้องและจำเป็นไว้แล้ว ทำให้นอกจากจะช่วย

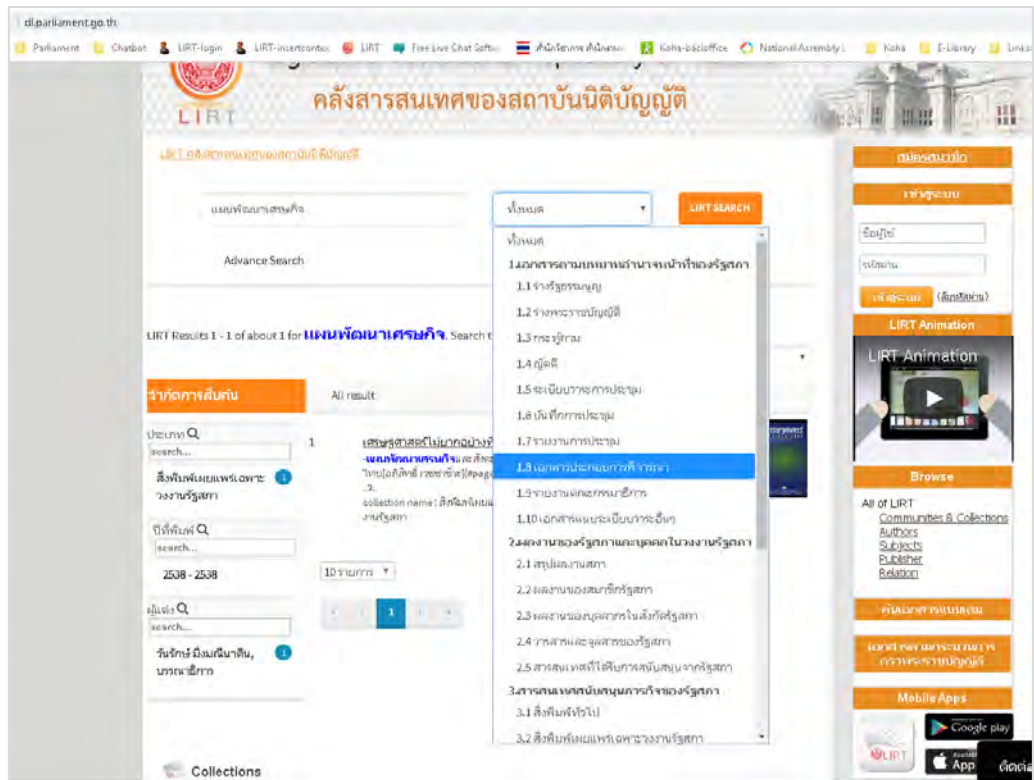
ประหยัดเวลาในการติดต่อสื่อสาร โดยไม่ต้องรอคอยคำตอบจากบรรณารักษ์หรือเจ้าหน้าที่ และยังสามารถใช้บริการได้ทุกที่ทุกเวลาตลอด 24 ชั่วโมง โดยมีการพัฒนาระบบงานย่อยเพื่อการจัดการบริการตอบกลับอัตโนมัติของหอสมุดรัฐสภาในชื่อ “LibraryonLINE” ดังนี้

- 1) ระบบจัดการบัญชีแอปพลิเคชันไลน์ของหอสมุดรัฐสภา โดยสร้างบัญชี LINE@ บนแพลตฟอร์มของไลน์ในชื่อ “LibraryonLINE” ID: @ekn7306s เพื่อบริหารจัดการในส่วน ของ เมนูหลัก (Main Menu) ข้อความ (Message) ไทม์ไลน์ (Timeline) สร้างคูปองหรือ กิจกรรม (Create coupon or event) สร้างเนื้อหาในรูปแบบต่าง ๆ (Create Rich Content) หน้าเพจ (Account page) สถิติ (Statistics) การกำหนดค่า (Setting) และข้อมูล เพจ (Account Information)
- 2) ระบบบริหารจัดการบอท (Bot) หรือ โปรแกรมที่ทำงานในลักษณะที่เรียกว่า Agent โดยจะ ประมวลผลข้อมูลการถามตอบเพื่อเชื่อมโยงกับ LINE@ ของห้องสมุด ที่เป็นเครื่องหรือโปรแกรม ที่สั่ง Bot ทำงาน

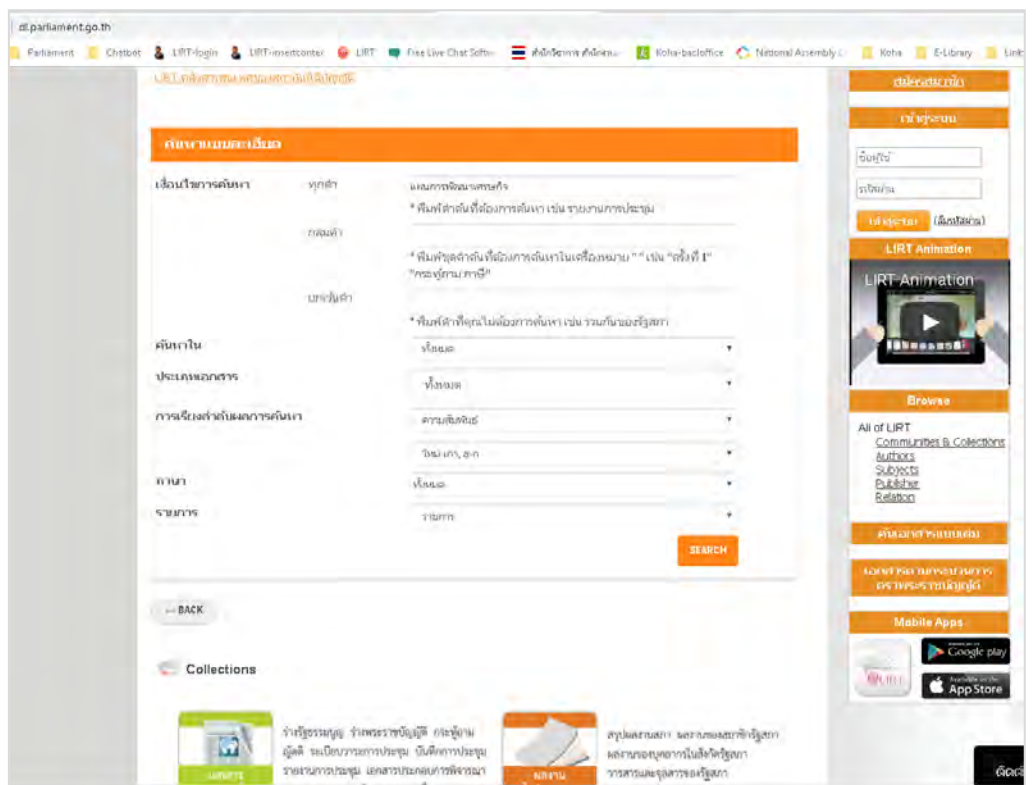
### 1.3 การทำงานส่วนหน้า (Front end)

#### 1.3.1 ปรับปรุงระบบการค้นหาทรัพยากรสารสนเทศของคลังสารสนเทศของสถาบันนิติบัญญัติ (LIRT Search)

LIRT Search เป็นระบบการค้นหาแบบ Search Engine ที่พัฒนาขึ้นโดยใช้ระบบการค้นหา Solr (โซลาร์) เนื่องจากเป็นรูปแบบ Open Source กล่าวคือการพัฒนาแบบเปิดเผยต้นฉบับ นักพัฒนาซอฟต์แวร์ ร่วมกันพัฒนาต่อยอดระบบ จึงเป็นระบบการค้นหาที่มีความยืดหยุ่นในการใช้งาน รองรับไฟล์เอกสาร เช่น Word, PDF และ HTML สนับสนุนการทำจัดกลุ่มเอกสาร (Clustering) ซึ่งเป็นการปรับแต่งและพัฒนา เพิ่มเติมทั้งในส่วนของการค้นหาแบบง่าย (Basic Search) และการค้นหาขั้นสูง (Advanced Search)

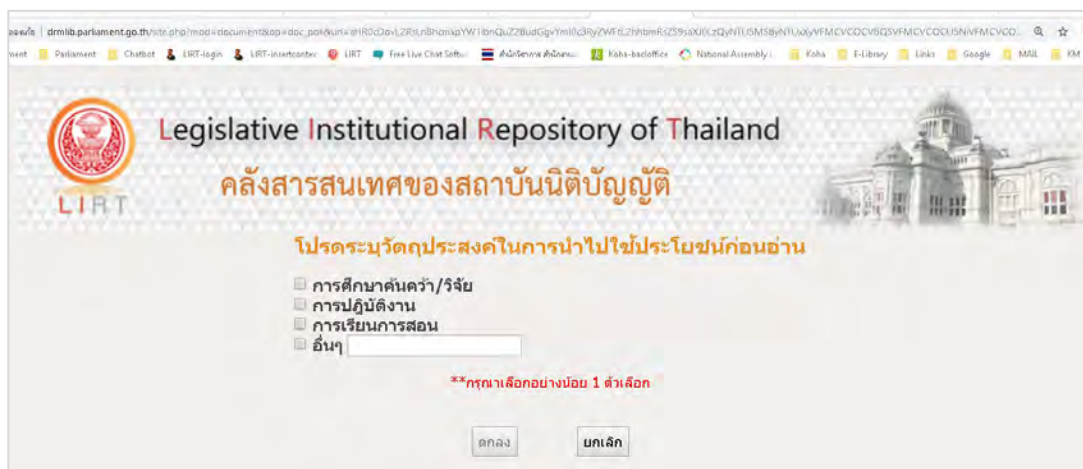


การค้นหาทรัพยากรสารสนเทศแบบง่าย (Basic Search)



การค้นหาทรัพยากรสารสนเทศแบบขั้นสูง (Advanced Search)

### 1.3.2 เพิ่มขั้นตอนการสอบถามวัตถุประสงค์ในการนำไปใช้ประโยชน์ ก่อนการเปิดอ่านเอกสาร



ระบุวัตถุประสงค์ในการนำไปใช้ประโยชน์

## 2. การจัดหาและพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ

### 2.1 การจัดหาและพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศให้บริการผ่านทางเว็บไซต์สำนักวิชาการ (หอสมุดรัฐสภา) และคลังสารสนเทศของสถาบันนิติบัญญัติ ประกอบด้วย

2.1.1 ทรัพยากรสารสนเทศดิจิทัล จำนวน 16,404 รายการ

2.1.2 รายการทรัพยากรสารสนเทศประเภทฐานข้อมูลเอกสารฉบับเต็ม ได้แก่ Lexis, Nexis, Westlaw และ ProQuest

### 2.2 การพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศให้อยู่ในรูปแบบดิจิทัล

ทรัพยากรสารสนเทศที่จัดหามาทั้งรูปแบบสิ่งพิมพ์และรูปแบบจะต้องนำมาปรับเปลี่ยนเอกสารให้อยู่ในรูปแบบไฟล์ดิจิทัล (Scan) และทรัพยากรสารสนเทศทั้งสองรูปแบบจะต้องนำมาจัดทำโครงสร้างข้อมูลทรัพยากรสารสนเทศ (Bookmark) ดังนี้

- 1) การปรับเปลี่ยนเอกสารสิ่งพิมพ์ให้อยู่ในรูปแบบไฟล์ดิจิทัล จำนวน 1,588 รายการ (76,993 หน้า)
- 2) การจัดทำโครงสร้างข้อมูลทรัพยากรสารสนเทศ จำนวน 35,562 รายการ (1,588 เล่ม)

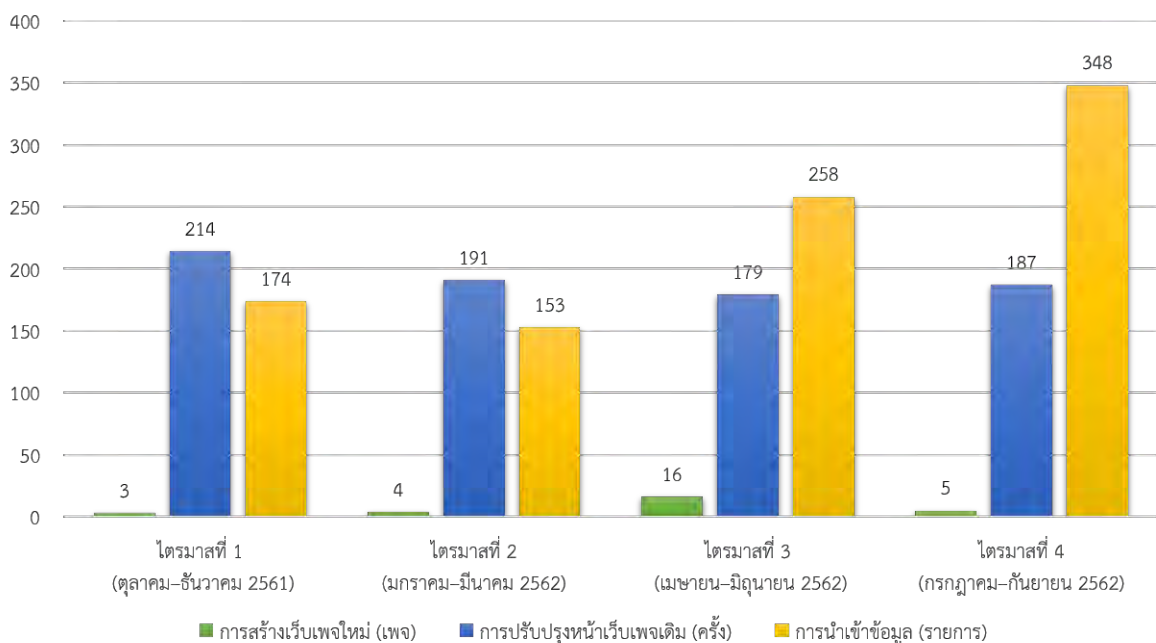
### 3. การจัดทำโครงสร้างทรัพยากรสารสนเทศดิจิทัล (Metadata)

การจัดทำโครงสร้างการลงรายการเมทาดาตาเป็นการอธิบายรายละเอียดและลักษณะเฉพาะของทรัพยากรสารสนเทศแต่ละรายการ เพื่อประโยชน์ในการค้นคืนทรัพยากรสารสนเทศที่จัดเก็บ ให้สามารถสืบค้นได้ผ่านเว็บไซต์คลังสารสนเทศของสถาบันนิติบัญญัติ ทรัพยากรสารสนเทศดิจิทัลที่ได้รับการจัดทำโครงสร้างการลงรายการเมทาดาตาและจัดเก็บในคลังสารสนเทศของสถาบันนิติบัญญัติมีจำนวนทั้งสิ้น 841 รายการ

### 4. การจัดทำและพัฒนาเว็บไซต์สำนักวิชาการ (หอสมุดรัฐสภา)

เว็บไซต์สำนักวิชาการได้รับการพัฒนาเป็นแหล่งค้นคว้าที่สำคัญของสถาบันนิติบัญญัติและการเมืองการปกครอง โดยนำเสนอข้อมูลที่สนับสนุนงานด้านนิติบัญญัติในรูปแบบฐานข้อมูลเพื่อการสืบค้น และในรูปแบบข้อมูลสารสนเทศที่เกี่ยวข้องและเป็นประโยชน์ต่อกระบวนการงานด้านนิติบัญญัติ ทั้งนี้สารสนเทศดังกล่าว เกิดจากการวิเคราะห์ รวบรวม ตรวจสอบความถูกต้อง ก่อนนำขึ้นเผยแพร่เพื่อให้ผู้ใช้บริการสามารถเข้าถึงสารสนเทศได้ตามความต้องการ ด้วยความสะดวกรวดเร็ว ทันสมัย นอกจากนี้ยังได้รวบรวมผลงานของนักวิชาการประจำสำนักวิชาการ เช่น หนังสือวิชาการ รายงานการวิจัย คู่มือ บทความวิชาการ เป็นต้น

ผู้ใช้สามารถติดตามข้อมูลทางวิชาการในประเด็นต่าง ๆ ที่อยู่ในความสนใจได้อย่างต่อเนื่อง โดยมีรายละเอียดการจัดทำและพัฒนาเว็บไซต์ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ดังนี้



## 5. การบริการสารสนเทศ เว็บไซต์ และระบบงานห้องสมุด

5.1 บริการเว็บไซต์สำนักวิชาการ (หอสมุดรัฐสภา) [URL: <https://library2.parliament.go.th/library/home.html>] ให้บริการทรัพยากรสารสนเทศต่าง ๆ ประกอบด้วย



### เว็บไซต์สำนักวิชาการ

5.1.1 ข้อมูลสารสนเทศด้านนิติบัญญัติ ได้แก่ ข้อมูลการประชุมสมานิติบัญญัติแห่งชาติ ข้อมูลการประชุมสภาขับเคลื่อนการปฏิรูปประเทศ ข้อมูลรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย การเปรียบเทียบการร่างรัฐธรรมนูญ พระราชบัญญัติที่ผ่านการพิจารณาของสมานิติบัญญัติแห่งชาติ และประกาศ คำสั่ง คณะรักษาความสงบแห่งชาติ (คสช.) เป็นต้น

5.1.2 ผลงานสำนักวิชาการ ได้แก่ หนังสือ รายงาน คู่มือการจัดทำเอกสารวิชาการ คู่มือมาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงาน บทความวิชาการเฉพาะสาขา (Academic Focus) บทความวิชาการประเด็นร้อน (Hot Issue) เอกสารข่าวสารงานวิจัยและพัฒนา (Research and Development Newsletter) บทความร้อยเรื่องเมืองไทย สารคดีหนังสือใหม่ สารคดีบทความวารสาร รายงานการอบรมสัมมนา ตลอดจนกิจกรรมที่ดำเนินการโดยสำนักวิชาการ

5.1.3 ฐานข้อมูลที่บอกรับเป็นสมาชิก (Publisher Database) ได้แก่ ฐานข้อมูลออนไลน์ทั้งในและต่างประเทศ เช่น Westlaw, Lexis, Nexis, และ ProQuest

## สถิติการเข้าถึงเว็บไซต์สำนักวิชาการ



**896,632**

การเข้าถึงเว็บไซต์รวมทั้งสิ้น (ครั้ง)

**74,719**

การเข้าถึงเว็บไซต์เฉลี่ยต่อเดือน (ครั้ง)

**▲ 100,306 ▼ 39,747**

การเข้าถึงเว็บไซต์ต่อเดือน สูงสุด-ต่ำสุด(ครั้ง)

5.2 บริการคลังสารสนเทศของสถาบันนิติบัญญัติ [URL:https://dl.parliament.go.th]

The screenshot displays the LIRT website interface. At the top, the logo and name 'Legislative Institutional Repository of Thailand' are visible. Below this is a search bar with a dropdown menu for 'ทั้งหมด' and a 'SEARCH' button. An 'Advance Search' section follows, with two 'LIRT custom search' links. The 'Collections' section is divided into four categories: 1. 'เอกสารฉบับร่างของรัฐบาล' (Draft government documents), 2. 'ผลงานของสมาชิกวุฒิสภา' (Senate member works), 3. 'เอกสารวิชาการ/ผลงานวิจัย' (Academic papers/research), and 4. 'รัฐธรรมนูญและธรรมเนียมการปกครอง' (Constitution and administrative customs). A large featured banner for 'คำแถลงนโยบายของคณะรัฐมนตรี' (Statement of Policy of the Council of Ministers) is shown, including the name of the Prime Minister, 'พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา'. The right sidebar contains navigation links for 'คลังนิทรรศการ', 'เว็บไซต์แบบ', 'ชื่อผู้ใช้', 'รหัสผ่าน', 'ค้นหาเอกสาร', 'LIRT Animation', 'คลังนิทรรศการวุฒิสภา', and 'Browse' options. The footer provides the address: 'สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร เลขที่ 110 ถนนประดิพัทธ์ แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400'.

เว็บไซต์คลังสารสนเทศของสถาบันนิติบัญญัติ

คลังสารสนเทศของสถาบันนิติบัญญัติจัดเก็บและให้บริการทรัพยากรสารสนเทศต่าง ๆ ประกอบด้วย

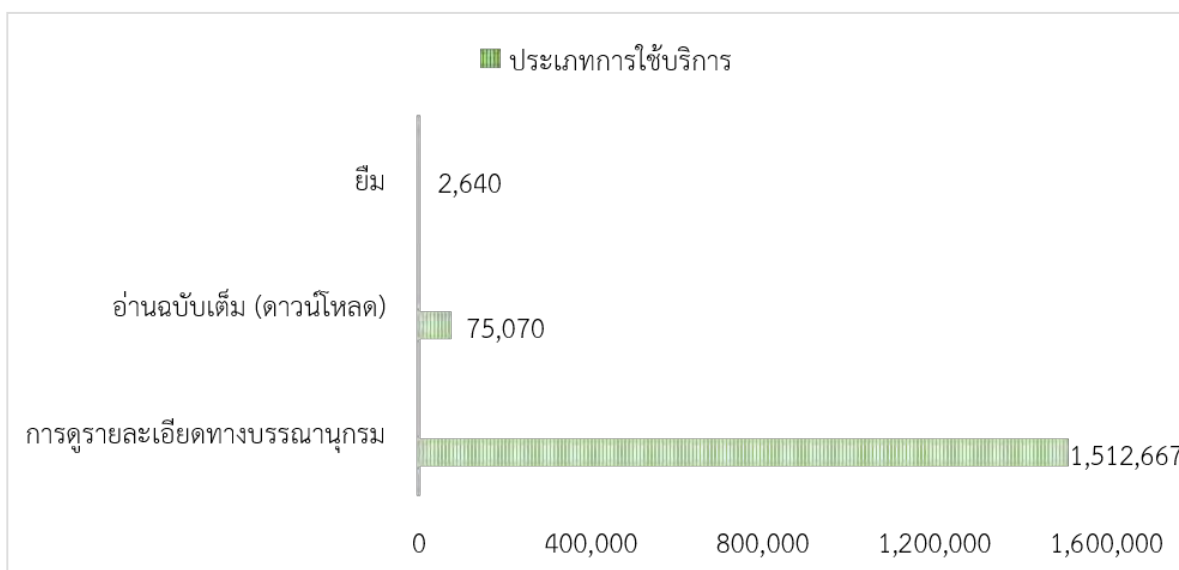
- 1) ทรัพยากรสารสนเทศตามบทบาทหน้าที่ของรัฐสภา ได้แก่ ร่างรัฐธรรมนูญ ร่างพระราชบัญญัติ กระทู้ถาม ญัตติ ระเบียบวาระการประชุม บันทึกการประชุม รายงานการประชุม เอกสารประกอบการพิจารณา รายงานคณะกรรมการ และเอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการกระบวนการตรากฎหมายของรัฐสภา
- 2) ทรัพยากรสารสนเทศตามบทบาทหน้าที่ของรัฐสภาซึ่งเป็นเอกสารสร้างสรรค์ผลงานโดยหน่วยงานสังกัดรัฐสภาและบุคคลในวงงานรัฐสภา ประกอบด้วย สรุปผลงานสภา ผลงานของสมาชิกรัฐสภา ผลงานของบุคลากรในสังกัดรัฐสภา วารสารและจุลสารของรัฐสภา และสารสนเทศที่ได้รับการสนับสนุนจากรัฐสภา
- 3) ทรัพยากรสารสนเทศสนับสนุนการปฏิบัติของรัฐสภาซึ่งผลิตจากหน่วยงานอื่น ๆ ได้แก่ เอกสารวิชาการ/ผลงานวิจัย สิ่งพิมพ์รัฐบาล สิ่งพิมพ์พรรคการเมือง หนังสือทั่วไป วารสาร และหนังสือพิมพ์
- 4) กฎหมายที่ประกาศในราชกิจจานุเบกษา ได้แก่ รัฐธรรมนูญและธรรมนูญการปกครอง พระราชบัญญัติ พระราชกำหนด พระราชกฤษฎีกา ประกาศ ระเบียบ คำสั่ง กระทู้ถาม และคำวินิจฉัย



### 5.2.1 ผู้ใช้บริการที่เพิ่มขึ้นในปีงบประมาณ 2562



### 5.2.2 สถิติการใช้บริการทรัพยากรสารสนเทศ



### 5.3 บริการตอบคำถามและช่วยคั่นคว่ำ

บริการตอบคำถามและช่วยคั่นคว่ำแก่ผู้ใช้บริการ (บุคคลในวงงานรัฐสภา และบุคคลภายนอก) เพื่อสนับสนุนให้ผู้ใช้บริการสามารถใช้งานเว็บไซต์สำนักวิชาการได้อย่างมีประสิทธิภาพ ช่องทางการให้บริการ ได้แก่ โทรศัพท์ จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) และสนทนาผ่านเว็บไซต์ (Live Chat) งานบริการตอบคำถามและช่วยการคั่นคว่ำ ตัวอย่างเช่น แนะนำการใช้งานเว็บไซต์สำนักวิชาการ ซึ่งประกอบด้วยเว็บไซต์หอสมุดรัฐสภา และเว็บไซต์คลังสารสนเทศของสถาบันนิติบัญญัติ แนะนำวิธีการติดตามสถานะกฎหมายในกระบวนการนิติบัญญัติ แก้ไขปัญหาทางเทคนิคในการใช้งานเว็บไซต์คลังสารสนเทศของสถาบันนิติบัญญัติ และแนะนำแหล่งสารสนเทศอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง



### 5.4 แนะนำบริการสารสนเทศของสำนักวิชาการแก่สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร ชุดที่ 25

ผู้อำนวยการสำนักวิชาการพร้อมเจ้าหน้าที่กลุ่มงานพัฒนาศูนย์บริการสารสนเทศได้ให้บริการแนะนำบริการสารสนเทศแก่สมาชิกสภาผู้แทนราษฎรระหว่างวันที่ 8-16 พฤษภาคม 2562 ตั้งแต่เวลา 8.30-16.30 นาฬิกา โดยไม่เว้นวันหยุดราชการ ซึ่งอยู่ในช่วงการเปิดรับรายงานตัวสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร (ส.ส.) ชุดที่ 25 หลังจากที่สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง (กกต.) ได้ประกาศผลการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรอย่างเป็นทางการแล้ว

บริการที่ห้องสมุดและสำนักวิชาการได้พัฒนาการให้บริการเพื่อให้สามารถใช้งานผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตและแอปพลิเคชันเพื่อให้เข้าถึงไฟล์เอกสารของทรัพยากรสารสนเทศประเภทต่าง ๆ ประกอบด้วย บริการ LibraryonLINE บริการห้องสมุดดิจิทัล และบริการ E-Library



# แนะนำบริการสารสนเทศ ของสำนักวิชาการ

สำหรับ ส.ส. ชุดที่ 25



## LibraryonLINE



บริการสารสนเทศ E-book เอกสารวิชาการ  
ข่าวสารและข้อมูลที่น่าสนใจใหม่ ๆ 6 เมษายน

## ห้องสมุดดิจิทัล

<https://dl.parliament.go.th>

บริการทรัพยากรสารสนเทศในรูปแบบ  
คลังสารสนเทศ ให้บริการอ่านแบบออนไลน์  
และดาวน์โหลดฉบับเต็ม



for IOS



for Android



## E-Library



บริการ E-Book ผลงานสำนักวิชาการ ผลงานของรัฐบาล  
หน่วยงานอื่น, E-Book Online อำนวยสิ่งอิเล็กทรอนิกส์,  
งานวิจัย-วารสารของรัฐบาล, สาร-สิ่งพิมพ์หนังสือ-วารสาร,  
Online Database, สืบค้นทรัพยากรห้องสมุด,  
ร่างรัฐธรรมนูญ ข้อมูลรัฐธรรมนูญ ข้อมูลการประชุมสภา,  
พระราชบัญญัติที่ผ่านการพิจารณา เป็นต้น

[www.parliament.go.th/library](http://www.parliament.go.th/library)



## 6. งานด้านอื่น ๆ

### 6.1 ศึกษาดูงานและแลกเปลี่ยนเรียนรู้จากสถานที่

กลุ่มงานพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ และกลุ่มงานห้องสมุด สำนักวิชาการ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ได้ศึกษาดูงานและแลกเปลี่ยนเรียนรู้จากสถานที่ ด้านการบริหารจัดการและบริการสารสนเทศ ณ หน่วยงานต่าง ๆ 6 หน่วยงาน ได้แก่ หอสมุดเมืองกรุงเทพมหานคร ศูนย์การเรียนรู้ธนาคารแห่งประเทศไทย คลังสารสนเทศดิจิทัล มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์ สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง หอสมุดมารวย ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และศูนย์สร้างสรรค์งานออกแบบ (TCDC) ระหว่างวันที่ 8-29 พฤศจิกายน 2561



การศึกษาดูงานหอสมุดเมืองกรุงเทพมหานคร



การศึกษาดูงานศูนย์การเรียนรู้ธนาคารแห่งประเทศไทย



การศึกษาดูงานห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์ สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง



การศึกษาดูงานคลังสารสนเทศดิจิทัล มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช



การศึกษาดูงานห้องสมุดมารวย ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย



การศึกษาดูงานศูนย์สร้างสรรค์งานออกแบบ (TCDC)

## 6.2 กิจกรรมการจัดการความรู้ (Knowledge Management–KM ) ภายในกลุ่มงานฯ

วันที่ 24 เมษายน 2562 และวันที่ 9 กันยายน 2562 กิจกรรมถ่ายทอดองค์ความรู้จากการเข้าร่วมโครงการ/อบรม/สัมมนา ให้แก่บุคลากรภายในกลุ่มงานฯ



กิจกรรมถ่ายทอดองค์ความรู้ในการเข้าร่วมโครงการ/อบรม/สัมมนาฯ

## 6.3 การส่งผลงานเข้าร่วมการประเมินขอรับรางวัลนวัตกรรมดีเด่น

ได้ส่งผลงานชื่อ “บริการตอบคำถามอัตโนมัติของหอสมุดรัฐสภาผ่าน LibraryonLINE” เข้าร่วมการประเมินขอรับรางวัลนวัตกรรมดีเด่น ประจำปี 2562 ในนามของสำนักวิชาการ ได้รับรางวัล **ระดับดี**



การรับรางวัลนวัตกรรมดีเด่น ณ อาคารรัฐสภา เกียกกาย กรุงเทพมหานคร

## 6.4 การจัดทำองค์ความรู้ เรื่อง การพัฒนาห้องสมุดรัฐสภาสู่การเป็น Smart Library

เป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินการจัดการความรู้ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 เพื่อพัฒนาองค์กรมุ่งสู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 ตามแนวทางการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการความรู้ (Public Sector Management Quality Award : PMQA) หมวดที่ 4 การวัดวิเคราะห์และการจัดการความรู้ โดยคณะกรรมการบริหารจัดการความรู้ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ได้แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำองค์ความรู้ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาองค์กรให้ก้าวไปสู่การเป็น Digital Parliament & Smart Parliament ดำเนินการรวบรวมความคิดเห็น แนวคิดแนวปฏิบัติต่าง ๆ เทคนิคหรือวิธีการในการปฏิบัติงาน รวมถึงแนวทางการแก้ไขปัญหา และจัดทำเป็นคู่มือองค์ความรู้ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาองค์กรให้ก้าวไปสู่การเป็น Digital Parliament & Smart Parliament

ในการนี้ สำนักวิชาการ ได้จัดทำเอกสารถ่ายทอดความรู้ของการพัฒนาห้องสมุดรัฐสภาสู่การเป็น Smart Library โดยดำเนินการรวบรวมและจัดทำข้อมูลที่มาอันเป็นพัฒนาการ การใช้แนวคิด ความรู้ ทักษะ กระบวนการและเทคนิควิธีการแนวทางปฏิบัติงานโดยใช้เทคโนโลยีจัดการความรู้ สารสนเทศและการให้บริการของห้องสมุดที่ผ่านมา จนกระทั่งในปี พ.ศ. 2562 ผู้ใช้บริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถใช้บริการสารสนเทศได้ตลอดเวลาผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ตด้วยคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์การสื่อสารเคลื่อนที่ (Smart device) ได้อย่างสะดวก รวดเร็วจากช่องทางหลากหลายรูปแบบ ทั้งนี้ เพื่อเป็นแหล่งข้อมูลองค์ความรู้ที่ใช้ประโยชน์ในการเรียนรู้และพัฒนาบุคลากรให้มีความสามารถสูงขึ้น เพื่อต่อยอดการจัดการความรู้และสารสนเทศของห้องสมุดโดยใช้เทคโนโลยีในอนาคตให้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและคุณภาพ อันจะเป็นการช่วยขับเคลื่อนองค์กรให้บรรลุตามวิสัยทัศน์ “เป็นองค์กรที่มีขีดสมรรถนะสูง (High performance organization) เพื่อสนับสนุนบทบาทภารกิจสถาบันนิติบัญญัติให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน” และขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศให้เจริญก้าวหน้าได้อย่างมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืนตามนโยบายไทยแลนด์ 4.0 ของรัฐบาลเผยแพร่ที่ <https://dl.parliament.go.th/handle/lirt/554176>



คู่มือองค์ความรู้การพัฒนาห้องสมุดรัฐสภาสู่การเป็น Smart Library



# งานด้านคณะทำงาน ของสำนักวิชาการ

## งานด้านคณะกรรมการของสำนักวิชาการ

1. คณะทำงานพัฒนาองค์กรให้ก้าวไปสู่การเป็น Digital Parliament & SMART Parliament
2. คณะทำงานพัฒนาฐานข้อมูลสารสนเทศของสำนักวิชาการ
3. คณะทำงานด้านประชาคมอาเซียน
4. คณะทำงานจัดการเรื่องร้องเรียนการให้บริการของสำนักวิชาการ
5. คณะทำงานบริหารจัดการผลกระทบสำนักวิชาการ
6. คณะทำงานรณรงค์และประเมินผลการประหยัดพลังงาน
7. คณะทำงานรณรงค์ส่งเสริมการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภาและความโปร่งใสประจำสำนักวิชาการ
8. คณะทำงานส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมเพื่อสังคมและกิจกรรมความรับผิดชอบต่อสังคมสำนักวิชาการ
9. คณะทำงานด้านงบประมาณและแผนปฏิบัติราชการ สำนักวิชาการ
10. คณะทำงานประสานงานด้านตัวชี้วัด
11. คณะทำงานกำหนดแนวทางในการปรับปรุงเอกสารประกอบการพิจารณา
12. คณะทำงานปรับปรุงคู่มือการจัดทำเอกสารวิชาการ
13. คณะทำงานจัดทำรายงานการศึกษาการพัฒนาห้องสมุดรัฐสภาเพื่อรองรับรัฐสภาใหม่
14. คณะทำงานจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานของห้องสมุดรัฐสภา สำนักวิชาการ
15. คณะทำงานด้านข้อมูลรายการร้อยเรื่อง...เมืองไทย
16. คณะทำงานการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการองค์กรตามแนวทาง PMQA
17. คณะทำงานจัดการความรู้

## 1. คณะทำงานพัฒนาองค์กรให้ก้าวไปสู่การเป็น Digital Parliament & SMART Parliament

คณะทำงานพัฒนาองค์กรให้ก้าวไปสู่การเป็น Digital Parliament & SMART Parliament มีหน้าที่กำหนดแนวทาง แผนงานพัฒนาสำนักวิชาการมุ่งสู่การเป็น Digital Parliament & SMART Parliament ตลอดจนส่งเสริมบุคลากรในสำนักวิชาการให้มีทักษะความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำหรับในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 คณะทำงานฯ ได้มีการจัดกิจกรรมฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการสำนักวิชาการขึ้น โดยคณะทำงานฯ ได้ตระหนักถึงความจำเป็นในการพัฒนาส่งเสริมสนับสนุนบุคลากรของสำนักให้มีความรู้และสามารถปรับตัวทันกับการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มีทักษะ ความเข้าใจและใช้เทคโนโลยีดิจิทัล หรือที่เรียกว่า Digital Literacy เป็นทักษะในการรู้จักนำเครื่องมือ อุปกรณ์และเทคโนโลยีดิจิทัลที่มีอยู่ในปัจจุบัน อาทิ คอมพิวเตอร์ โปรแกรมคอมพิวเตอร์ และสื่อออนไลน์มาใช้ให้เหมาะสม ก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดในการสื่อสาร การปฏิบัติงาน การดำเนินงานร่วมกัน พัฒนาระบบการทำงาน หรือระบบงานในองค์กรให้มีความทันสมัยและมีประสิทธิภาพ จึงได้เชิญวิทยากรผู้มีความรู้จากหน่วยงานที่มีหน้าที่เผยแพร่ความรู้ด้านทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีมาให้ความรู้ แนะนำทักษะที่จำเป็นและลงมือฝึกปฏิบัติ

การจัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการได้คำนึงถึงประโยชน์ในการสร้างสรรค์สื่อนำเสนอผลงานหรือองค์ความรู้ต่าง ๆ ให้มีความน่าสนใจ สามารถจัดการสื่อดิจิทัลที่มีคุณภาพมากยิ่งขึ้นเพื่อให้บริการแก่สมาชิก รัฐสภา บุคลากรในวงงานรัฐสภา และประชาชน อุปกรณ์ต่าง ๆ ที่สามารถเข้าถึงข้อมูลและบริการได้ทุกที่ทุกเวลา สอดรับกับแผนพัฒนา Digital Parliament ของรัฐสภา ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2561-2566) ที่มีวิสัยทัศน์ รัฐสภาดิจิทัล เป็นองค์กรที่สามารถสร้างสรรค์และใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีดิจิทัลได้อย่างเต็มศักยภาพในการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน นวัตกรรม ข้อมูล ทุนมนุษย์ และทรัพยากรอื่นใดเพื่อสนับสนุนงานด้านนิติบัญญัติ ยุทธศาสตร์ที่ 3 ส่งเสริมและสนับสนุนให้สมาชิกรัฐสภา และบุคลากรในวงงานรัฐสภา มีความรู้ความสามารถ และทักษะในการประยุกต์ใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ ในกลยุทธ์ที่ 3.1 พัฒนาสมรรถนะบุคลากรของรัฐสภาด้านการใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และ 3.2 ส่งเสริมสนับสนุนให้สมาชิกรัฐสภาและบุคลากรในวงงานของรัฐสภาใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารอย่างสร้างสรรค์ อันจะก่อให้เกิดประโยชน์แก่สำนักวิชาการและสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ วิสัยทัศน์ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. 2561-2564 แผนการขับเคลื่อนแผนพัฒนา Digital Parliament ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. 2561-2565

คณะทำงานฯ จึงได้จัดกิจกรรมฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ 3 กิจกรรม จำนวน 4 ครั้ง แบ่งเป็น

1. การสร้างสรรค์สื่ออินโฟกราฟิกระดับเบื้องต้น Infographic Basic จำนวน 2 ครั้ง ครั้งละ 1 วัน รวมเป็น 2 วัน
2. การสร้างสรรค์สื่ออินโฟกราฟิกระดับลงมือปฏิบัติ Infographic Workshop จำนวน 1 ครั้ง รวมเป็น 1 วัน
3. การบริหารจัดการสื่อดิจิทัล จำนวน 1 ครั้ง รวมเป็นครึ่งวัน



## 1. การสร้างสรรคสื่ออินโฟกราฟิกระดับเบื้องต้น

กลุ่มเป้าหมาย : ข้าราชการทุกตำแหน่ง

**INFOGRAPHIC BASIC**  
 50%

**INFOGRAPHIC WORKSHOP**  
 100%

รุ่นที่ 1 11 มีนาคม 2562  
 รุ่นที่ 2 12 มีนาคม 2562  
 เวลา 09.00 - 16.30 น.  
 การอบรมขั้นพื้นฐาน วิทยากรบรรยายเนื้อหาหลักการ แนะนำโปรแกรม ลงมือปฏิบัติเป็นกลุ่ม

### สถานที่จัดอบรม

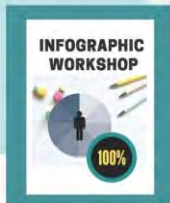
ห้องฝึกอบรมคอมพิวเตอร์ สำนักสารสนเทศ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ถนนประชาธิปไตย

## 2. การสร้างสรรค์สื่ออินโฟกราฟิกระดับลงมือปฏิบัติ

กลุ่มเป้าหมาย : ข้าราชการประเทกวิชาการ  
ที่ผ่านการอบรม Infographic ระดับต้น  
มาแล้ว

19 มีนาคม 2562 เวลา 09.00 - 16.30 น.

การอบรมเชิงปฏิบัติการวิทยากรแนะนำโปรแกรม  
ซีแอนด์แนะนำปรับปรุงผลงาน ลงมือปฏิบัติ



### สถานที่จัดอบรม

ห้องฝึกอบรมคอมพิวเตอร์ สำนักสารสนเทศ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร  
ถนนประดิพัทธ์

## 3. การบริหารจัดการสื่อดิจิทัล

การบริหารจัดการ  
สื่อดิจิทัล

กลุ่มเป้าหมาย : ข้าราชการประเทกทั่วไป

15 มีนาคม 2562 เวลา 13.00 - 16.30 น.

การอบรมเกี่ยวกับการจัดการแฟ้มเอกสารดิจิทัล  
การสร้างเอกสารงานพิมพ์ที่มีคุณภาพ  
การเตรียมภาพดิจิทัลที่มีคุณภาพ ฯลฯ



### สถานที่จัดอบรม

ห้องอบรม 201 ชั้น 20 อาคารทิปโก้ สำนักพัฒนาบุคลากร สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

## 2. คณะทำงานพัฒนาฐานข้อมูลสารสนเทศของสำนักวิชาการ

คณะทำงานพัฒนาฐานข้อมูลสารสนเทศของสำนักวิชาการ มีหน้าที่ศึกษาและพัฒนาฐานข้อมูลสารสนเทศของสำนักวิชาการ ส่งเสริมสนับสนุนให้มีการใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลกลุ่มงานภายในสำนักวิชาการ ได้มีการดำเนินการจัดอบรมให้ความรู้ทักษะการใช้คอมพิวเตอร์แก่ข้าราชการสำนักวิชาการ จำนวน 2 โครงการ ในช่วงสิงหาคม-กันยายน 2562 ได้แก่

2.1 โครงการอบรมหลักสูตรการใช้งานระบบบริหารจัดการเอกสารอิเล็กทรอนิกส์และนำเข้าเอกสาร (e-Document Management System) เพื่อสนับสนุนให้เกิดการใช้งานผ่านระบบอินเทอร์เน็ตได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยการอบรมได้มีการแนะนำระบบบริหารจัดการเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ การค้นหา และการนำเข้าข้อมูลในรูปแบบต่าง ๆ ซึ่งได้มีการจัดอบรม ณ ห้องฝึกอบรมคอมพิวเตอร์ สำนักสารสนเทศ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ถนนประดิพัทธ์ จำนวน 4 รุ่น รวม 70 คน ประกอบด้วย

รุ่นที่ 1 วันพุธที่ 14 สิงหาคม 2562 เวลา 09.30-12.00 นาฬิกา จำนวน 18 คน

รุ่นที่ 2 วันพุธที่ 14 สิงหาคม 2562 เวลา 13.30-15.30 นาฬิกา จำนวน 15 คน

รุ่นที่ 3 วันพุธที่ 21 สิงหาคม 2562 เวลา 09.30-12.00 นาฬิกา จำนวน 19 คน

รุ่นที่ 4 วันพุธที่ 21 สิงหาคม 2562 เวลา 13.30-15.30 นาฬิกา จำนวน 18 คน

ซึ่งหลังจากการอบรมผู้เข้ารับการอบรมมีความเข้าใจในระบบบริหารจัดการเอกสารอิเล็กทรอนิกส์และนำเข้าเอกสาร (e-Document Management System) ที่ดียิ่งขึ้น สามารถนำเข้าข้อมูลในระบบได้อย่างถูกต้อง และสามารถดำเนินการจัดแปลงเอกสาร PDF เป็นข้อมูลเพื่อสะดวกในการสืบค้นและเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่



การอบรมหลักสูตรการใช้งานระบบบริหารจัดการเอกสารอิเล็กทรอนิกส์และนำเข้าเอกสาร

1.2 โครงการอบรมหลักสูตรการใช้งานโปรแกรม Adobe Acrobat Pro เพื่อให้เข้าใจถึงการใช้งานโปรแกรม Acrobat อย่างถูกต้อง และเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติหน้าที่ได้ดียิ่งขึ้นนอกเหนือจากการเปิดอ่านเอกสารเพียงอย่างเดียว ซึ่งได้มีการจัดอบรม ณ ห้องฝึกอบรมคอมพิวเตอร์ สำนักสารสนเทศ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ถนนประดิพัทธ์ จำนวน 4 รุ่น รวม 106 คน ประกอบด้วย

รุ่นที่ 1 วันอังคารที่ 27 สิงหาคม 2562 เวลา 09.30-16.30 นาฬิกา จำนวน 25 คน

รุ่นที่ 2 วันพฤหัสบดีที่ 29 สิงหาคม 2562 เวลา 09.30-16.30 นาฬิกา จำนวน 27 คน

รุ่นที่ 3 วันพฤหัสบดีที่ 12 กันยายน 2562 เวลา 09.30-16.30 นาฬิกา จำนวน 27 คน

รุ่นที่ 4 วันพุธที่ 25 กันยายน 2562 เวลา 09.30-16.30 นาฬิกา จำนวน 27 คน

ซึ่งหลังจากการอบรมผู้เข้ารับการอบรมมีความเข้าใจในโปรแกรม Adobe Acrobat Pro สามารถแก้ไขเอกสาร PDF โดยการตัดต่อ แก้ไขเพิ่มเติมข้อความ สร้างสารบัญเอกสาร เพื่อสะดวกต่อการปฏิบัติหน้าที่ และสามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการผลิตเอกสารวิชาการอื่น ๆ ต่อไป



อบรมหลักสูตรการใช้งานโปรแกรม Adobe Acrobat Pro

### 3. คณะทำงานด้านประชาคมอาเซียน

คณะทำงานด้านประชาคมอาเซียน สำนักวิชาการ มีบทบาทในการสนับสนุนการทำงานด้านประชาคมอาเซียนของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร โดยการกำหนดแนวทางและแผนงานของคณะทำงานฯ การจัดทำเอกสารวิชาการที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนการพัฒนาบุคลากรในสำนักวิชาการให้มีความพร้อม มีดังนี้

**3.1 จัดทำบอร์ดประชาคมอาเซียน** เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับข้อมูลของประเทศต่าง ๆ ในภูมิภาคอาเซียน ในรูปแบบของการนำข้อมูลหรือความรู้มาสรุปเป็นสารสนเทศ หรือ Infographic ตลอดจนข้อมูลการประชุม AIPA ที่ประเทศไทยเป็นเจ้าภาพในปี 2562 โดยจัดทำข้อมูลที่มีความซับซ้อนให้กระชับง่ายต่อการทำความเข้าใจ เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ ให้กับบุคลากรในสำนักวิชาการ

**3.2 จัดทำบทความวิชาการ** เพื่อเผยแพร่และเพื่อเป็นฐานข้อมูลรองรับการให้บริการข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับประชาคมอาเซียน จำนวน 11 เรื่อง คือ

- **Hot issue** จำนวน 2 เรื่อง คือ
  - (1) ประเทศไทยกับบทบาทประธานอาเซียนในปี 2562
  - (2) แรงงานสูงอายุในประเทศสิงคโปร์
- **Academic Focus** จำนวน 1 เรื่อง คือ
  - (1) ฟิลิปปินส์กับการป้องกันและปราบปรามการทุจริต
- **เอกสารข่าวสารงานวิจัยและพัฒนา** จำนวน 5 เรื่อง คือ
  - (1) ประชาคมอาเซียนกับการปรับปรุงกฎหมายเศรษฐกิจและการค้าของไทย
  - (2) มาตรการกฎหมายสิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์เพื่อปกป้องภูมิปัญญาท้องถิ่น 12 ด้านสินค้าอาหารในประชาคมอาเซียน: บทเรียนสำหรับประเทศไทย
  - (3) การกำกับดูแลการให้บริการรถร่วมเดินทางผ่านแอปพลิเคชันของประเทศในอาเซียน
  - (4) การศึกษาข้อตกลงความร่วมมือระหว่างประเทศในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการลักลอบค้ายาเสพติดข้ามชาติ: ศึกษาเฉพาะกรณีกลุ่มประเทศอนุภูมิภาคแม่น้ำโขง
  - (5) ผลกระทบจากการเข้าสู่ประชาคมอาเซียนที่มีต่อกระบวนการของกรมคุ้มครองสิทธิ
- **บทความร้อยเรื่องเมืองไทย** จำนวน 3 เรื่อง
  - (1) ระเบียบเศรษฐกิจอนุภูมิภาคแม่น้ำโขง
  - (2) ประเทศไทยกับบทบาทประธานอาเซียนในปี 2562
  - (3) สะพานมิตรภาพไทย-ลาว แห่งที่ 5

**3.3 ส่งข้าราชการสำนักวิชาการ** จำนวน 5 คน เข้าร่วมงานเสวนาประชาคมอาเซียนของรัฐสภา ครั้งที่ 5 และงานสัปดาห์จุฬาฯ อาเซียน ครั้งที่ 8 ในหัวข้อ Is ASEAN Really Sustainable in a Changing Global Future? ณ อาคารเฉลิมราชกุมารี 60 พรรษา ชั้น 7 จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ระหว่างวันอังคารที่ 30 กรกฎาคม ถึงวันศุกร์ที่ 2 สิงหาคม 2562 โดยมีรายชื่อผู้เข้าร่วมดังนี้

- (1) นายเชษฐา ทองยิ่ง ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานพิพิธภัณฑสถานและจดหมายเหตุ
- (2) นายยุทธพงศ์ ปิ่นอนงค์ นิติกรชำนาญการพิเศษ กลุ่มงานบริการวิชาการ 1
- (3) นายยอดชาย วิถีพานิช วิทยากรชำนาญการพิเศษ กลุ่มงานบริการวิชาการ 1
- (4) นางรติมา คชนันท์ วิทยากรชำนาญการพิเศษ กลุ่มงานบริการวิชาการ 2
- (5) นางสาววิลาสิณี ฉายรัตน์ตระกูล วิทยากรชำนาญการ กลุ่มงานวิจัยและพัฒนา



การร่วมงานเสวนาประชาคมอาเซียนของรัฐสภา ครั้งที่ 5 และงานสัปดาห์จุฬาฯ อาเซียน ครั้งที่ 8

### ปัญหาและอุปสรรค

1. การแปลเอกสารภาษาต่างประเทศที่เกี่ยวข้องกับประชาคมอาเซียนเพื่อใช้ในการจัดทำเอกสารวิชาการที่จะเป็นองค์ความรู้ด้านภาษาต่างประเทศ อาจยังมีไม่เพียงพอ
2. ความรู้ความเข้าใจในเรื่องของกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับประชาคมอาเซียนเป็นความรู้เฉพาะด้าน ซึ่งมีความสำคัญต่อการจัดทำเอกสารวิชาการ
3. ข้อมูลด้านประชาคมอาเซียนบางประเด็นอาจเกี่ยวกับความมั่นคง จึงต้องมีความระมัดระวังในการจัดทำเอกสารวิชาการ

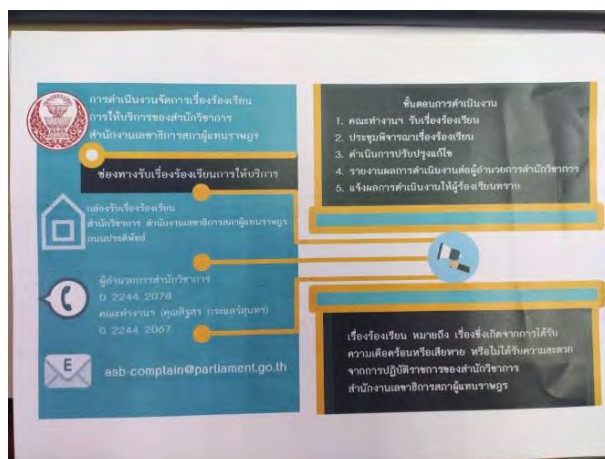
### ข้อเสนอแนะ

1. ควรมีการรวบรวมเอกสารวิชาการและข้อมูลในรูปแบบอินโฟกราฟิก (Infographic) ที่เกี่ยวข้องกับอาเซียนเพิ่มเติมจากหลาย ๆ แหล่ง ทั้งในและต่างประเทศ มาจัดเก็บเพื่อเป็นฐานข้อมูลในการอ้างอิงทางวิชาการต่อไปในอนาคต
2. ควรมีการเขียนบทความเชิงวิเคราะห์ เปรียบเทียบกรณีศึกษาของประเทศอาเซียนในประเด็นต่าง ๆ เพื่อให้งานวิชาการของสำนักวิชาการมีมุมมองที่กว้างขึ้นและได้มาตรฐานสากลมากขึ้น
3. ควรสนับสนุนให้บุคลากรมีความตื่นตัว ติดตามข่าวสาร สถานการณ์ปัจจุบัน ทั้งในประเทศและต่างประเทศ เพื่อให้ทันต่อเหตุการณ์และสามารถนำมาพัฒนางานได้ต่อไป
4. ควรมีการติดตาม และอัปเดตข้อมูลในประเด็นที่ประเทศไทยได้รับผลกระทบหรือมีส่วนเกี่ยวข้องกับประเทศในกลุ่มอาเซียนอยู่ตลอดเวลาอย่างสม่ำเสมอ

#### 4. คณะทำงานจัดการเรื่องร้องเรียนการให้บริการของสำนักวิชาการ

คณะทำงานจัดการเรื่องร้องเรียนการให้บริการของสำนักวิชาการ มีบทบาทในการดำเนินการตามระเบียบสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ว่าด้วยการจัดการเรื่องร้องเรียนการให้บริการของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. 2559 และดำเนินการจัดการเรื่องร้องเรียนการให้บริการของสำนักวิชาการ ซึ่งผลการดำเนินงาน มีดังนี้

1. จัดทำขั้นตอนการรับเรื่องร้องเรียนการให้บริการ เผยแพร่ทางเว็บไซต์และติดประกาศ ณ บริเวณชั้น 2 หน้าสำนักวิชาการ
2. จัดทำแนวทางดำเนินการจัดการเรื่องร้องเรียนการให้บริการของสำนักวิชาการ เผยแพร่ไว้ในระบบอินทราเน็ตสำนักวิชาการ
3. จัดทำกล่องรับเรื่องร้องเรียนการให้บริการของสำนักวิชาการ โดยจัดตั้งไว้ ณ บริเวณชั้น 2 หน้าสำนักวิชาการ และบริเวณจุดบริการห้องสมุดที่ทำการชั่วคราว ห้องฝึกอบรม ตึกหน้าสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ถนนประดิพัทธ์
4. รายงานผลการดำเนินการเกี่ยวกับการรับเรื่องร้องเรียนการให้บริการเป็นประจำทุกเดือน ซึ่งไม่ปรากฏเรื่องร้องเรียนการให้บริการของสำนักวิชาการตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. 2562



กิจกรรมการดำเนินงานคณะทำงานจัดการเรื่องร้องเรียนการให้บริการ

## 5. คณะทำงานบริหารจัดการผลกระทบ สำนักวิชาการ

คณะทำงานบริหารจัดการผลกระทบสำนักวิชาการ มีหน้าที่ในการศึกษา วิเคราะห์ คาดการณ์ ประเมินผลกระทบที่เกิดขึ้นหรืออาจเกิดขึ้นอันเนื่องมาจากการดำเนินงานของสำนักวิชาการ ทบทวนมาตรการ วิธีการบริหารจัดการผลกระทบ และจัดทำแผนบริหารจัดการผลกระทบของสำนักวิชาการ และประสานการดำเนินงานกับคณะอนุกรรมการบริหารจัดการผลกระทบของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร รวมถึงการรายงานผลการดำเนินงานให้ผู้อำนวยการสำนักทราบ ซึ่งผลการดำเนินงาน มีดังนี้

1. ร่วมประชุมเพื่อพิจารณาเรื่องที่เกี่ยวข้อง จำนวน 3 ครั้ง
2. จัดทำการวิเคราะห์ประเมินผลกระทบที่เกิดขึ้นหรืออาจเกิดขึ้นจากการดำเนินงานตามภารกิจที่สำนักวิชาการรับผิดชอบ
3. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการจัดการผลกระทบที่เกิดขึ้นต่อสังคมจากการดำเนินงานตามพันธกิจของของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. 2561 ประจำปี ไตรมาสที่ 1-4
4. จัดทำสรุปรายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562



การประชุมคณะทำงานบริหารจัดการผลกระทบสำนักวิชาการ

## 6. คณะทำงานรณรงค์และประเมินผลการประหยัดพลังงาน

คณะทำงานรณรงค์และประเมินผลการประหยัดพลังงาน มีหน้าที่จัดทำแผนปฏิบัติการ มาตรการ และส่งเสริมรณรงค์การประหยัดพลังงานและพัสตุให้กับบุคลากรสำนักวิชาการ ได้ดำเนินงานและขับเคลื่อน กิจกรรมด้านการประหยัดพลังงาน ซึ่งผลการดำเนินงาน มีดังนี้

### 6.1 กิจกรรมส่งข้อความแจ้งเตือนปิดเครื่องใช้ไฟฟ้า (ดำเนินการตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. 2562)

คณะทำงานฯ ได้จัดส่งข้อความแจ้งเตือนให้ข้าราชการสำนักวิชาการปิดสวิตซ์เครื่องใช้ไฟฟ้า ถอดปลั๊กไฟฟ้าในวันหยุดยาวต่อเนื่องเพื่อป้องกันไฟฟ้าลัดวงจรและเป็นการประหยัดพลังงาน ซึ่งได้จัดส่ง ข้อความแจ้งเตือนผ่านแอปพลิเคชันไลน์กลุ่มของสำนักวิชาการ

### 6.2 กิจกรรมประกวดคำขวัญรณรงค์ประหยัดพลังงาน (พฤศจิกายน-ธันวาคม 2561)

คณะทำงานฯ ได้ประชาสัมพันธ์ให้ข้าราชการสำนักวิชาการร่วมประกวดคำขวัญรณรงค์ประหยัด พลังงานโดยได้ประชาสัมพันธ์ผ่านทางแอปพลิเคชันไลน์กลุ่มของสำนักวิชาการ และติดบอร์ดหน้าห้อง สำนักวิชาการ ซึ่งมีผู้ส่งคำขวัญเข้าร่วมประกวดจำนวนทั้งสิ้น 14 คำขวัญ และผู้ชนะเลิศการประกวด คือ นายภูริชญ์ ทรัพย์รังสี ข้าราชการกลุ่มงานพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ ซึ่งได้รับเงินรางวัล 1,000 บาท จากผู้อำนวยการสำนักวิชาการ ใช้ชื่อคำขวัญว่า “อยากมีไฟให้เสียบปลั๊ก อยากมีคนรักให้ชกปลั๊กทุกวัน” โดยได้ประกาศผลการประกวดในวันอังคารที่ 25 ธันวาคม พ.ศ. 2561 ในงานเลี้ยงฉลองปีใหม่ประจำปี 2562 ของสำนักวิชาการ



ผู้ชนะเลิศการประกวดคำขวัญรณรงค์ประหยัดพลังงานรับเงินรางวัล

### 6.3 กิจกรรมรณรงค์การใช้ถุงผ้าแทนการใช้ถุงพลาสติก (ดำเนินการตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. 2562)

คณะทำงานฯ ได้ขอรับบริจาคถุงผ้าจากข้าราชการสำนักวิชาการซึ่งได้รับความสนใจและได้ให้ความร่วมมือเป็นอย่างมาก โดยมีผู้ร่วมบริจาคถุงผ้าทั้งสิ้นจำนวน 90 ใบ และได้จัดทำตุ๊กตาประหยัดพลังงาน โดยมีถุงผ้าแขวนไว้ที่มือทั้ง 2 ข้าง วางไว้หน้าประตูทางเข้าสำนักวิชาการ โดยได้ประชาสัมพันธ์ให้ข้าราชการสำนักวิชาการทุกคนสามารถหยิบยืมถุงผ้าออกไปใช้แทนการใช้ถุงพลาสติก และเมื่อใช้เสร็จแล้วให้นำกลับมาคืนที่เดิม ซึ่งนอกจากจะเป็นการรณรงค์ในเรื่องของการประหยัดพลังงานแล้วยังเป็นการส่งเสริมการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม คือ การยืมถุงผ้าไปใช้และมีความซื่อสัตย์ในการนำกลับมาคืนอีกด้วย คณะทำงานยังมีการประชาสัมพันธ์เชิญชวนให้ข้าราชการสำนักวิชาการร่วมบริจาคถุงผ้าเพิ่มเติมแทนถุงผ้าที่ลดยากไป เพื่อรณรงค์การใช้ถุงผ้าแทนถุงพลาสติกภายในสำนักวิชาการอย่างต่อเนื่อง



ข้าราชการสำนักวิชาการมอบถุงผ้าในกิจกรรมรณรงค์การใช้ถุงผ้าแทนการใช้ถุงพลาสติก

#### 6.4 กิจกรรมรณรงค์การใช้ถุงผ้าแทนการใช้ถุงพลาสติก (มกราคม-มีนาคม 2562)

ได้เชิญชวนข้าราชการสำนักวิชาการร่วมบริจาคเงินในการผลิตถุงผ้าเพื่อมอบให้โรงพยาบาลใช้ใส่ยาให้ผู้ป่วยตามนโยบายของกระทรวงสาธารณสุขที่ต้องการให้โรงพยาบาลในสังกัดทุกแห่งรณรงค์ใช้ถุงผ้าใส่ยาให้แก่ผู้ป่วย ซึ่งได้รับเงินบริจาคทั้งสิ้น 16,820 บาท และสามารถนำมาผลิตถุงผ้าได้ จำนวน 950 ใบ โดยคณะทำงานฯ ได้นำไปมอบให้แก่โรงพยาบาลมหาวชิราลงกรณธัญบุรี อำเภोधัญบุรี จังหวัดปทุมธานี จำนวน 450 ใบ ในวันพุธที่ 13 มีนาคม 2562 โรงพยาบาลพระมงกุฎเกล้าและโรงพยาบาลราชวิถี แห่งละ 250 ใบ ในวันพุธที่ 27 มีนาคม 2562



คณะทำงานฯ มอบถุงผ้าให้โรงพยาบาลใช้ใส่ยาให้ผู้ป่วยตามนโยบายของกระทรวงสาธารณสุข

## 6.5 กิจกรรมรณรงค์การใช้กล่องบรรจุอาหารแทนการใช้กล่องพลาสติกหรือกล่องโฟม (เมษายน-กันยายน 2562)

คณะทำงานได้จัดทำโปสเตอร์ติดไว้หน้าประตูทางเข้าสำนักวิชาการ เพื่อรณรงค์ให้ข้าราชการสำนักวิชาการใช้กล่องข้าวหรือปิ่นโตแทนกล่องโฟมหรือกล่องพลาสติก และใช้แก้วน้ำหรือกระบอกน้ำแทนแก้วพลาสติก



โปสเตอร์รณรงค์การใช้กล่องบรรจุอาหารแทนการใช้กล่องพลาสติกหรือกล่องโฟม

## 7. คณะทำงานรณรงค์ส่งเสริมการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภา และความโปร่งใสประจำสำนักวิชาการ

คณะทำงานรณรงค์ส่งเสริมการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภาและความโปร่งใสประจำสำนักวิชาการ ประจำปีงบประมาณ 2562 มีหน้าที่จัดกิจกรรมสร้างความรู้ความเข้าใจ รณรงค์ส่งเสริม เผยแพร่และประชาสัมพันธ์ประมวลจริยธรรมข้าราชการ โดยได้จัดทำแผนกิจกรรมรณรงค์ส่งเสริมการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมฯ ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ดังนี้

### 7.1 กิจกรรมร่วมถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน ประจำปี 2561 ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร (20 พฤศจิกายน 2561)

คณะทำงานฯ เชิญชวนข้าราชการสำนักวิชาการเข้าร่วมกิจกรรมถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน ประจำปี 2561 ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร โดยได้รับความร่วมมือจากคณะทำงานฯ และข้าราชการสำนักวิชาการพร้อมใจกันแต่งกายด้วยผ้าไทยร่วมพิธีถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน ประจำปี 2561 ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร วันอังคารที่ 20 พฤศจิกายน 2561 เวลา 14.00 นาฬิกา ณ วัดราชผาติการามวรวิหาร โดยมี นายสรศักดิ์ เพียรเวช เลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร เป็นประธานในพิธี ซึ่งกิจกรรมดังกล่าวเป็นการร่วมกิจกรรมทางพระพุทธศาสนาตามประเพณีอันปฏิบัติสืบต่อกันมาของพุทธศาสนิกชนที่กระทำหลังเทศกาลออกพรรษา



ข้าราชการสำนักวิชาการเข้าร่วมกิจกรรมถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน ประจำปี 2561

## 7.2 กิจกรรมศิลปภาวนา: ถักรักปิ่นอ่อนแต่พี่น้องบนดอย (พฤศจิกายน - ธันวาคม 2561)

กิจกรรมที่คณะทำงานฯ เข้าร่วมกิจกรรมกับกลุ่ม “สิ่งเล็กๆ ๑ ที่เรียกว่ารัก” ซึ่งเป็นกลุ่มจิตอาสารุ่นใหม่ที่มีใจรักงานจิตอาสา ณ หอจดหมายเหตุ พุทธทาส อินทปัญโญ ดำเนินกิจกรรมเพื่อการสร้างความเข้าใจเรื่องการสละเวลาและร่วมทำประโยชน์แก่ผู้อื่น เป็นอีกรูปแบบกิจกรรมที่สามารถฝึกภาวนาเจริญสติสมาธิ ผ่านการทำงานศิลปะงานฝีมือ พิจารณาเห็นรู้ทันในอาการเคลื่อนไหวของกายและใจในขณะปัจจุบันจากการถักหมวก ผ้าพันคอไหมพรม เพื่อนำไปมอบผู้คนบนดอย กิจกรรมประกอบด้วยการระดมทุนโดยการตั้งกล่องรับบริจาคและได้รับการสนับสนุนจากผู้บังคับบัญชา กลุ่มงานและผู้อำนวยการสำนัก เพื่อนำเงินมาซื้ออุปกรณ์และไหมพรม โดยเพื่อนข้าราชการสำนักวิชาการได้ใช้ช่วงเวลาว่างหรือเวลาพักกลางวันเพื่อถักหมวกและผ้าพันคอ ตั้งแต่วันที่ 5 พฤศจิกายน ถึงวันที่ 20 ธันวาคม 2561 ทั้งนี้ นางอรวรรณ พันธุ์เปื้อง ผู้อำนวยการสำนักวิชาการและคณะทำงานฯ ได้เป็นตัวแทนสำนักวิชาการ เดินทางไปมอบหมวกและผ้าพันคอไหมพรม วันศุกร์ที่ 21 ธันวาคม 2561 ณ หอจดหมายเหตุ พุทธทาส อินทปัญโญ สวนวชิรเบญจทัศ (สวนรถไฟ) เขตจตุจักร

**ผลการดำเนินงาน:** กิจกรรมดังกล่าวได้ดำเนินการเรียบร้อยด้วยดี มีจำนวนชิ้นงานที่สำเร็จทั้งหมด 164 ชิ้น ซึ่งทางกลุ่มได้นำไปมอบแก่พี่น้องบนดอย จังหวัดแม่ฮ่องสอน ในวันอาทิตย์ที่ 23 ธันวาคม 2561



กิจกรรมศิลปภาวนา: ถักรักปิ่นอ่อนแต่พี่น้องบนดอย

### 7.3 กิจกรรมส่งเสริมเอกลักษณ์ของไทยผ่านลายผ้าไทย/ผ้าพื้นเมืองประจำท้องถิ่น (ดำเนินการตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. 2562)

กิจกรรมรณรงค์ส่งเสริมให้ข้าราชการสำนักวิชาการมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์วัฒนธรรมและภูมิปัญญาการแต่งกายด้วยผ้าไทย และมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมการแต่งกายไทย ด้วยการร่วมรณรงค์และเชิญชวนข้าราชการสำนักวิชาการร่วมกิจกรรม “แต่งไทยให้ปัง” ด้วยการร่วมแต่งกายผ้าไทยหรือผ้าพื้นเมืองทุกวันศุกร์ เพื่อสืบสานมรดกทางวัฒนธรรม พร้อมถ่ายภาพและโหวตให้คะแนนแก่ผู้แต่งกายด้วยผ้าไทยได้งดงาม ซึ่งจะจัดให้มีการประกวดและตัดสินโดยคณะกรรมการในทุก 3 เดือน เพื่อมอบรางวัลเพื่อกระตุ้นและส่งเสริมการใช้ผลิตภัณฑ์ผ้าไทย อันเป็นสินค้าภายในประเทศ ส่งเสริมเอกลักษณ์และภูมิปัญญาท้องถิ่น รวมทั้งการให้ความรู้เกี่ยวกับผ้าไทย ซึ่งโครงการดังกล่าวดำเนินการตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ซึ่งได้รับความร่วมมือเป็นอย่างดี



กิจกรรมส่งเสริมเอกลักษณ์ของไทยผ่านลายผ้าไทย/ผ้าพื้นเมืองประจำท้องถิ่น

#### 7.4 กิจกรรมอุโมงค์คลายความหนาว (8 มกราคม 2562)

ด้วยสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ทรงมีพระราชปณิธานอันแน่วแน่ที่จะให้ประเทศชาติมั่นคงและประชาชนมีชีวิตความเป็นอยู่ที่ดี ด้วยมีพระราชประสงค์ที่จะสืบสานพระราชปณิธานของพระมหากษัตริย์แห่งราชวงศ์จักรี ในการบำบัดทุกข์บำรุงสุขให้กับประชาชน และพัฒนาประเทศให้มีความเจริญก้าวหน้าอย่างต่อเนื่อง จึงทรงพระกรุณาโปรดเกล้าโปรดกระหม่อมให้หน่วยงานในพระองค์และส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง ร่วมกันจัดงาน “อุโมงค์คลายความหนาว สายน้ำแห่งรัตนโกสินทร์” ระหว่างวันที่ 9 ธันวาคม 2561 ถึงวันที่ 19 มกราคม 2562 โดยการใช้พื้นที่บริเวณพระลานพระราชวังสวนดุสิต และสนามเสือป่า จัดแสดงนิทรรศการเกี่ยวกับพระราชกรณียกิจของพระมหากษัตริย์แห่งราชวงศ์จักรี และบอกเล่าถึงประวัติศาสตร์ที่สำคัญและคุณค่าของสายน้ำแห่งรัตนโกสินทร์ เพื่อให้ประชาชนได้เข้าร่วมงานในบรรยากาศย้อนยุค โดยให้เห็นถึงประวัติศาสตร์และความผูกพันอันยาวนานต่อเนื่องระหว่างสถาบันพระมหากษัตริย์ ประชาชน และประเทศชาติ

ทั้งนี้ เพื่อเป็นการร่วมเฉลิมพระเกียรติและน้อมสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณ พร้อมถวายความจงรักภักดีแด่พระมหากษัตริย์แห่งราชวงศ์จักรี ประกอบกับประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภา ข้อ 3 กำหนดให้ข้าราชการรัฐสภาต้องจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ โดยมุ่งมั่นปฏิบัติหน้าที่เพื่อสนองคุณของแผ่นดิน รักษาประโยชน์ของประเทศชาติ ปฏิบัติตนตามหลักศาสนา และเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์ดั่งนั้น เพื่อแสดงออกถึงความจงรักภักดีและน้อมนำพระราชปณิธาน พระบรมราโชวาทเนื่องในโอกาสต่าง ๆ มาเป็นแบบอย่างในการปฏิบัติหน้าที่ราชการและการดำรงตนให้เป็นประชาชนที่ดีของประเทศ นอกจากนี้ ยังเป็นการให้ข้าราชการสำนักวิชาการยึดถือปฏิบัติประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภา กำหนดจึงเห็นสมควรเข้าร่วมงานอุโมงค์ คลายความหนาวฯ โดยเรียนเชิญผู้อำนวยการสำนักวิชาการและเชิญชวนข้าราชการสำนักวิชาการ ร่วมแต่งกายชุดไทยเข้าร่วมชมงานในวันที่อังคารที่ 8 มกราคม 2562

**ผลการดำเนินงาน:** กิจกรรมดังกล่าวดำเนินการสำเร็จเรียบร้อยด้วยดี โดยได้รับความร่วมมือจากข้าราชการสำนักวิชาการแต่งกายด้วยชุดไทยย้อนยุค เข้าร่วมกิจกรรมดังกล่าวอย่างสวยงามพร้อมเพรียงกัน ซึ่งกิจกรรมดังกล่าวก่อให้เกิดความสามัคคีช่วยเหลือกันระหว่างเพื่อนข้าราชการ ทั้งในการจัดหาเสื้อผ้า การแต่งกาย ทำให้ภาพรวมของกิจกรรมแสดงออกเป็นที่ประจักษ์ถึงความงดงามสมกับการเข้าร่วมกิจกรรมในนามสำนักวิชาการ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร



ภาพกิจกรรมอุ่นไอรักคลายความหนาว

## 7.5 กิจกรรมรณรงค์ส่งเสริมการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภา: การเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจการเลือกตั้งระบบใหม่ (18 มกราคม 2562)

กิจกรรมเพื่อให้ข้าราชการสำนักวิชาการมีความพร้อมก่อนการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรระบบใหม่ รวมถึงตระหนักถึงสิทธิและหน้าที่ของตนเองตามระบอบประชาธิปไตย ตลอดจนไม่ประพฤติตนให้เกิดความเสียหายแก่ระบบการปกครองตามระบอบประชาธิปไตย ซึ่งเป็นการยึดถือปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรมข้าราชการรัฐสภา ประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภา จึงเห็นสมควรให้จัดกิจกรรมเพื่อรณรงค์ส่งเสริมเผยแพร่และประชาสัมพันธ์การปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรมข้าราชการรัฐสภา ประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภา โดยจัดขึ้นในวันศุกร์ที่ 18 มกราคม 2562 ณ ห้องฝักอบรมคอมพิวเตอร์ กิจกรรมรณรงค์แก่ข้าราชการสำนักวิชาการ 4 ด้าน ได้แก่ (1) การรณรงค์ให้ไปใช้สิทธิเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรหรือใช้สิทธิเลือกตั้งล่วงหน้า (2) การรณรงค์ให้ไม่ขายสิทธิขายเสียงของตนเอง (3) การรณรงค์ให้ดำรงตนให้เป็นกลางทางการเมือง และ (4) การรณรงค์ให้มีความเข้าใจรายละเอียดวิธีการลงคะแนนเสียงเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรในระบบใหม่ ผ่านกิจกรรมเพื่อให้ข้าราชการไปใช้สิทธิเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร ไม่ขายสิทธิขายเสียงของตนเองดำรงตนให้เป็นกลางทางการเมือง ตลอดจนมีความเข้าใจรายละเอียดวิธีการลงคะแนนเสียงเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรในระบบใหม่

**ผลการดำเนินงาน:** ผลการดำเนินงานกิจกรรมดังกล่าวได้ดำเนินการเรียบร้อยด้วยดี โดยได้รับความสนใจจากข้าราชการสังกัดสำนักวิชาการในการเข้าร่วมกิจกรรม ซึ่งผลการประเมินหลังการจัดกิจกรรมข้าราชการสังกัดสำนักวิชาการมีความรู้ความเข้าใจ รายละเอียดวิธีการลงคะแนนเสียงเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรในระบบใหม่การไม่ขายสิทธิขายเสียงของตนเอง การดำรงตนให้เป็นกลางทางการเมือง ซึ่งเป็นตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรมที่กำหนด



กิจกรรมรณรงค์ส่งเสริมการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภา

### 7.6 กิจกรรมถักรักเต็มใจแต่ผู้ป่วยมะเร็ง (มกราคม-กุมภาพันธ์ 2562)

คณะทำงานรณรงค์ส่งเสริมการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภาและความโปร่งใสประจำสำนักวิชาการได้พิจารณาจัดโครงการถักรักปันอุ่นแต่พี่น้องบนดอย/ถักรักเต็มใจแต่ผู้ป่วยมะเร็ง เพื่อส่งเสริมให้ข้าราชการสำนักวิชาการมีจิตอาสา รู้จักแบ่งปัน เสียสละ และร่วมบำเพ็ญประโยชน์ต่อผู้อื่น อีกทั้งยังเป็นการฝึกภาวนาเจริญสติ สมาธิ ผ่านการทำงานศิลปะงานฝีมือ โดยการถักหมวกไหมพรม ผ้าพันคอ สำหรับพี่น้องบนดอยและผู้ป่วยมะเร็ง ซึ่งเป็นคุณลักษณะที่พึงประสงค์การปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการ โดยให้มีการจัดกิจกรรม คือ กิจกรรมที่คณะทำงานฯ เข้าร่วมกิจกรรมกับกลุ่ม “สิ่งเล็กๆ ที่เรียกว่ารัก” กลุ่มจิตอาสา ณ หอจดหมายเหตุนุทททาส อินทปัญโญ ดำเนินกิจกรรมเพื่อการสร้างความเข้าใจ เรื่องการสละเวลาและร่วมทำประโยชน์แก่ผู้อื่น อันสืบเนื่องจากกิจกรรมถักรักปันอุ่นแต่พี่น้องบนดอยที่ได้

ดำเนินการส่งมอบชิ้นงานเป็นที่เรียบร้อยแล้วนั้น เงินทุนในการดำเนินกิจกรรมจัดการด้วยการตั้งกล่องรับบริจาค และได้รับการสนับสนุนจากผู้บังคับบัญชา กลุ่มงานและผู้อำนวยการสำนัก นำเงินบริจาคเพื่อจัดซื้ออุปกรณ์และไหมพรม โดยเพื่อนข้าราชการสำนักวิชาการใช้ช่วงเวลาว่างหรือเวลาพักกลางวันเพื่อถักหมวกและผ้าพันคอ ตั้งแต่วันที่ 4 มกราคม ถึงวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2562 โดยมีประธานและคณะทำงานรณรงค์ส่งเสริมการปฏิบัติ ตามประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภาฯ เป็นตัวแทนสำนักวิชาการ เดินทางไปมอบหมวกและผ้าพันคอไหมพรมแก่ผู้ป่วยมะเร็ง ณ หอจดหมายเหตุ พุทธทาส อินทปัญโญ สวนวชิรเบญจทัศ (สวนรถไฟ) เขตจตุจักร วันพฤหัสบดีที่ 28 กุมภาพันธ์ 2562 เวลา 12.00 นาฬิกา

**ผลการดำเนินงาน:** กิจกรรมดังกล่าวได้ดำเนินการเรียบร้อยด้วยดี มีจำนวนชิ้นงานที่สำเร็จทั้งหมด 159 ชิ้น ซึ่งทางกลุ่มได้นำไปมอบแก่ผู้ป่วยมะเร็ง ผลที่ได้รับจากกิจกรรมดังกล่าว คือ บุคลากรของสำนักวิชาการรู้จักเสียสละ แบ่งปัน เพื่อพี่น้องบนดอยและผู้ป่วยมะเร็ง และมีส่วนร่วมในการปฏิบัติกิจกรรมตามประมวลจริยธรรม ข้าราชการรัฐสภาและความโปร่งใสของส่วนราชการ



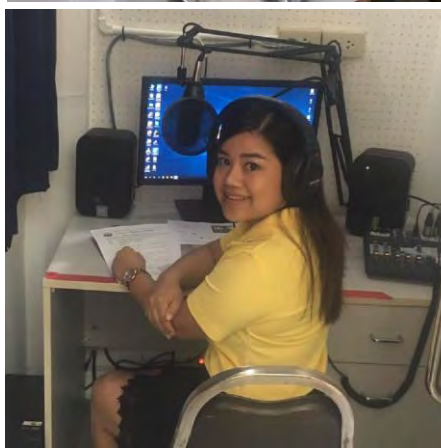
ตัวแทนสำนักวิชาการ เดินทางไปมอบหมวกและผ้าพันคอไหมพรม  
แก่ผู้ป่วยมะเร็ง

#### 7.7 กิจกรรมโครงการเพื่อน้องโรงเรียนสอนคนตาบอดกรุงเทพ มูลนิธิช่วยคนตาบอดแห่งประเทศไทย ในพระบรมราชินูปถัมภ์ (มกราคม-มีนาคม 2562 )

คณะทำงานรณรงค์ส่งเสริมการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภาและความโปร่งใส ประจำสำนักวิชาการได้พิจารณาแล้วเห็นสมควรจัดโครงการเพื่อน้องโรงเรียนสอนคนตาบอดกรุงเทพ โดยการจัดกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์แก่สังคม ซึ่งเป็นการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมอย่างเป็นรูปธรรม ผ่านการเรียนรู้จากกิจกรรมกลุ่มต่าง ๆ เพื่อให้ข้าราชการสำนักวิชาการได้ตระหนักถึงคุณค่าและผลของการทำความดี และมีความเสียสละต่อส่วนรวม ซึ่งเป็นคุณลักษณะที่พึงประสงค์การปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการ โดยให้มีการจัดกิจกรรม คือ (1) กิจกรรมการร่วมบริจาคเงินตามกำลังศรัทธาเพื่อสนับสนุนกิจกรรม “แสงจากใจ”

เพื่อน้องโรงเรียนสอนคนตาบอดกรุงเทพ ตั้งแต่ มกราคม-มีนาคม 2562 (2) กิจกรรมเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับสิทธิและหน้าที่ตามรัฐธรรมนูญ ผ่านการทำกิจกรรมเกมเสริมสร้างความรู้แก่น้อง ๆ โรงเรียนสอนคนตาบอดกรุงเทพ (3) กิจกรรมเลี้ยงอาหารกลางวัน ณ โรงเรียนสอนคนตาบอดกรุงเทพ มูลนิธิช่วยคนตาบอดแห่งประเทศไทยในพระบรมราชินูปถัมภ์ และ (4) กิจกรรมการสร้างหนังสือเสียงให้ผู้พิการทางสายตา ด้วยการอ่านหนังสือหรือบทความสั้น ๆ จากเว็บไซต์ นิตยสาร หนังสือพิมพ์ คอลัมน์ที่น่าสนใจหรือบทความที่เกี่ยวกับการใช้สิทธิของคนที่มีความบกพร่องตามรัฐธรรมนูญ เอกสารที่ให้ความรู้เกี่ยวกับการเลือกตั้งที่จะมาถึง ซึ่งกิจกรรมที่ 2-4 ดำเนินการในวันศุกร์ที่ 1 มีนาคม 2562

**ผลการดำเนินงาน:** กิจกรรมดังกล่าวได้ดำเนินการเรียบร้อยด้วยดี โดยผลที่ได้รับ คือ การฝึกให้บุคลากรของสำนักวิชาการมีจิตอาสา รู้จักเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ โดยการตอบแทนสังคมโดยการแบ่งปันและช่วยเหลือผู้พิการทางสายตา และนำความรู้ด้านกระบวนการนิติบัญญัติและงานวิชาการในวงงานรัฐสภาไปเผยแพร่แก่บุคคลและหน่วยงานภายนอก



กิจกรรมการสร้างหนังสือเสียงให้ผู้พิการทางสายตา

## 7.8 กิจกรรมทอดผ้าป่ากิเลส เนื่องในโอกาสวันสงกรานต์ประจำปี 2562 (เมษายน-มิถุนายน 2562)

ด้วยสำนักวิชาการมีเจตนารมณ์ตั้งมั่นที่จะสืบสานประเพณีวันสงกรานต์ อันถือเป็นวันขึ้นปีใหม่ของไทย จึงถือโอกาสดังกล่าวนี้ทำบุญเพื่อความเป็นสิริมงคลแก่ข้าราชการสำนักวิชาการ อีกทั้งจัดให้มีประเพณีรดน้ำดำหัว ขอพรผู้บริหารและข้าราชการอาวุโสของสำนักวิชาการ เพื่อดำรงไว้ซึ่งวัฒนธรรมไทยอันดีงามให้คงอยู่สืบไป จึงจัดให้มีการทำบุญเลี้ยงภัตตาหารเพลแด่พระภิกษุจำนวน 9 รูป ในวันพฤหัสบดีที่ 11 เมษายน 2562 โดยความร่วมมือของคณะทำงาน CSR และคณะทำงานรณรงค์ส่งเสริมการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภาและความโปร่งใสประจำสำนักวิชาการร่วมกันดำเนินการ

ทั้งนี้ คณะทำงานรณรงค์ส่งเสริมการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภาและความโปร่งใสประจำสำนักวิชาการเห็นความสำคัญของการน้อมนำคำสอนและการปฏิบัติตนตามหลักศาสนา เพื่อเป็นแนวทางในการขัดเกลาและพัฒนาคุณภาพชีวิต จึงจัดกิจกรรม “ทอดผ้าป่ากิเลส” เข้าร่วมทำบุญในโอกาสนี้ด้วย

**ผลการดำเนินงาน:** คณะทำงานประชาสัมพันธ์เชิญชวนร่วมกิจกรรมทำบุญและทอดผ้าป่ากิเลสผ่านช่องทางต่าง ๆ โดยจัดทำใบแสดงเจตนารมณ์ทอดผ้าป่ากิเลส กรอกรายละเอียดความตั้งใจกระทำความดี และลดละเลิกการกระทำที่ไม่ดีทั้งปวง โดยถือโอกาสวันปีใหม่ไทยเริ่มต้นในสิ่งดีงาม พร้อมถวายปัจจัยตามศรัทธา ทำพิธีถวายแด่พระปัญญาวชิราภรณ์ ผู้ช่วยเจ้าอาวาสวัดสระเกศราชวรมหาวิหาร กิจกรรมดังกล่าวดำเนินการสำเร็จเรียบร้อยด้วยดี โดยได้รับความร่วมมือจากข้าราชการสำนักวิชาการแต่งกายด้วยชุดผ้าไทยโทนสีเหลืองในบรรยากาศสงกรานต์ฤดูร้อน รดน้ำขอพร สุขกายสุขใจ ร่วมกิจกรรมดังกล่าวอย่างสวยงามพร้อมเพรียงกัน ซึ่งกิจกรรมดังกล่าวก่อให้เกิดความสามัคคี ส่งเสริมให้ข้าราชการภายในสำนักยึดมั่นปฏิบัติตนตามแนวหลักธรรมทางศาสนา ดำรงตนเป็นพุทธศาสนิกชนที่ดีและรักษาวัฒนธรรมอันดีงามให้คงอยู่สืบไป



กิจกรรมทอดผ้าป่ากิเลส เนื่องในโอกาสวันสงกรานต์ประจำปี 2562

### 7.9 กิจกรรมรณรงค์เสริมสร้างจริยธรรมทางวิชาการ ต่อต้านการคัดลอกผลงานทางวิชาการ (ระยะที่ 1 ตั้งแต่เดือนเมษายน – พฤษภาคม 2562)

เนื่องด้วยสำนักวิชาการมีภารกิจหลักในการสนับสนุนการปฏิบัติงานด้านวิชาการแก่สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร สมาชิกวุฒิสภา กรรมการ และบุคคลในวงงานรัฐสภา โดยการให้บริการทรัพยากรสารสนเทศและจัดทำเอกสารวิชาการประเภทต่าง ๆ สนับสนุนข้อมูลเพื่อให้กระบวนการทำงานด้านนิติบัญญัติและภารกิจของรัฐสภาเป็นไปอย่างสมบูรณ์ ดังนั้น เพื่อให้ข้าราชการสำนักวิชาการมีความตระหนักในเรื่องจริยธรรมและมาตรฐานทางวิชาการและเข้าใจถึงวิธีการเขียนงานวิชาการและการอ้างอิงที่ถูกต้อง อีกทั้งหลีกเลี่ยงการคัดลอกผลงานหรือความคิดของผู้อื่น

กิจกรรมรณรงค์เสริมสร้างจริยธรรมทางวิชาการ ต่อต้านการคัดลอกผลงานทางวิชาการ มีการจัดกิจกรรมด้วยการประชาสัมพันธ์ผ่านบอร์ดนิทรรศการ สื่อโปสเตอร์ เพื่อกระตุ้นให้ข้าราชการเกิดความตระหนักถึงการทำงานวิชาการ อันเป็นภารกิจหลักของสำนักวิชาการ ให้เป็นไปอย่างมีมาตรฐาน ถูกต้อง

ปราศจากการคัดลอกโดยมิได้อ้างอิง และในช่วงเดือนพฤษภาคม คณะทำงานได้ทำวีดิทัศน์สั้นผ่านแอปพลิเคชันไลน์ของสำนักวิชาการ เชิญชวนส่งคำขวัญรณรงค์เสริมสร้างจริยธรรมทางวิชาการต่อต้านการคัดลอกผลงานทางวิชาการ ซึ่งรางวัล โดยคำขวัญที่ชนะเลิศได้เงินรางวัล 2,000 บาท มีข้าราชการในสำนักสนใจ ส่งคำขวัญเข้าร่วมประกวดเป็นจำนวนมาก

**ผลการดำเนินงาน:** กิจกรรมดังกล่าวเป็นการดำเนินการในระยะที่ 1 กิจกรรมเชิญชวนข้าราชการ ในสำนักฯ ร่วมส่งคำขวัญรณรงค์ต่อต้านการคัดลอกผลงานทางวิชาการ โดยการประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่าง ๆ ของสำนักวิชาการ ทั้งไปสเตอร์ประชาสัมพันธ์ แอปพลิเคชันไลน์ จากนั้นจึงคัดเลือกคำขวัญที่ส่งเข้าร่วมประกวด โดยการคัดกรองจากคณะกรรมการในรอบแรกจากคำขวัญ 23 คำขวัญ เหลือเพียง 3 คำขวัญ เพื่อให้ข้าราชการสำนักวิชาการร่วมลงคะแนนเลือกคำขวัญที่ชอบ ในวันศุกร์ที่ 24 พฤษภาคม 2562 โดยมีการขานคะแนนการโหวตคำขวัญโดยเปิดเผย ซึ่งคำขวัญที่ได้รับรางวัลชนะเลิศ คือ “ไม่คัดลอก-บอกที่มา-หาแหล่งอ้างอิง-สร้างงานดี” โดย นางสาวปรียวรรณ สุวรรณสุนย์ ได้รับเงินรางวัล 2,000 บาท และอีก 2 รางวัล ผู้ที่ได้รับรางวัลชมเชยคือ นางเมณฑพร กาญจนินทุ และนายฉัตรชัย ศรีเมืองกาญจนา โดยคำขวัญที่ชนะการประกวดจะนำมาใช้รณรงค์ในกิจกรรมเพื่อกระตุ้นข้าราชการสำนักวิชาการมีความรับผิดชอบ จัดทำงานวิชาการอย่างมีจริยธรรม ไม่คัดลอกบทความหรือนำมาใช้โดยไม่อ้างอิงแหล่งที่มา



กิจกรรมรณรงค์เสริมสร้างจริยธรรมทางวิชาการ ต่อต้านการคัดลอกผลงานทางวิชาการ

## 7.10 กิจกรรมรณรงค์เสริมสร้างจริยธรรมทางวิชาการ ต่อต้านการคัดลอกผลงานทางวิชาการ (ระยะที่ 2 ตั้งแต่เดือนกรกฎาคม-กันยายน 2562)

สำนักวิชาการมีภารกิจหลักในการสนับสนุนการปฏิบัติงานด้านวิชาการแก่สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร สมาชิกรัฐสภา กรรมการ และบุคคลในวงงานรัฐสภา โดยการให้บริการทรัพยากรสารสนเทศและจัดทำเอกสารวิชาการประเภทต่าง ๆ สนับสนุนข้อมูลเพื่อให้กระบวนการทำงานด้านนิติบัญญัติและภารกิจของรัฐสภาเป็นไปอย่างสมบูรณ์ ดังนั้น เพื่อให้ข้าราชการสำนักวิชาการมีความตระหนักในเรื่องจริยธรรมและมาตรฐานทางวิชาการและเข้าใจถึงวิธีการเขียนงานวิชาการและการอ้างอิงที่ถูกต้อง อีกทั้งหลีกเลี่ยงการลักลอกผลงานหรือความคิดของผู้อื่น

**ผลการดำเนินงาน:** กิจกรรมดังกล่าวเป็นการดำเนินการในระยะที่ 2 หลังจากที่สำนักวิชาการได้ผู้ชนะเลิศประกวดคำขวัญรณรงค์เสริมสร้างจริยธรรมทางวิชาการ ต่อต้านการคัดลอกผลงานทางวิชาการ ซึ่งรางวัลคำขวัญที่ชนะเลิศได้จัดทำเป็นป้ายรณรงค์เพื่อการกระตุ้นเตือนแก่ผู้ปฏิบัติงานในการเขียนเอกสารวิชาการ อันเป็นภารกิจหลักและงานที่เผยแพร่ออกสู่สาธารณะต้องยึดถือเป็นสำคัญ อีกทั้งการให้ความรู้เกี่ยวกับการเขียนอ้างอิงผ่าน LibraryonLINE



ภาพกิจกรรมรณรงค์เสริมสร้างจริยธรรมทางวิชาการ ต่อต้านการคัดลอกผลงานทางวิชาการ

## ข้อเสนอแนะ

1. การจัดกิจกรรมจะต้องใช้การสื่อสารประชาสัมพันธ์ กระตุ้นการมีส่วนร่วมของข้าราชการ ภายในสำนักฯ เป็นระยะ ทั้งนี้ การขับเคลื่อนกิจกรรมจำเป็นต้องอาศัยความร่วมมือจาก ข้าราชการในสำนักวิชาการได้มีโอกาส มีส่วนร่วม ทำให้เกิดความสามัคคีและร่วมมือ ร่วมใจ โดยใช้กิจกรรมที่หลากหลายเป็นตัวเชื่อม ดังนั้น จะต้องทำให้ทุกคนในสำนักฯ เกิดการรับรู้ ร่วมกัน ผ่านทุกช่องทางการสื่อสารที่มี
2. ในส่วนของการดำเนินการคัดเลือกและยกย่องชมเชยข้าราชการ พนักงานราชการและลูกจ้าง ผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่นฯ การนำหลักเกณฑ์การป่วย สาย ลา ควรนำมาใช้ประกอบ หรือ ควรมีการแบ่งเป็นประเภทของการคัดเลือกและยกย่องชมเชยข้าราชการ พนักงาน ราชการและลูกจ้างผู้มีคุณธรรมฯ เพราะผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามเกณฑ์การป่วย สาย ลา ก็อาจมีพฤติกรรมที่มีได้เป็นต้นแบบด้านจริยธรรม อีกทั้งในปี 2562 สำนักวิชาการ นอกจาก จะใช้การคัดเลือกตามเกณฑ์แล้ว ยังยึดหลักความสมัครใจของผู้ที่มีคุณสมบัติด้วยว่ายินดีที่จะ เป็นตัวแทนกลุ่มงานเพื่อคัดสรรในระดับสำนัก

## 8. คณะทำงานส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมเพื่อสังคม และกิจกรรมความรับผิดชอบต่อสังคม สำนักวิชาการ

คณะทำงานส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมเพื่อสังคมและกิจกรรมความรับผิดชอบต่อสังคมสำนัก วิชาการ มีบทบาทในการสร้างความรู้ ความเข้าใจ วัฒนธรรมส่งเสริม เผยแพร่และประชาสัมพันธ์กิจกรรมเพื่อ สังคม ตลอดจนกิจกรรมความรับผิดชอบต่อสังคมของสำนักวิชาการ ซึ่งผลการดำเนินงาน มีดังนี้

### 8.1 กิจกรรมจิตอาสา “เราทำความดี ด้วยหัวใจ” ครั้งที่ 4 (11 ตุลาคม 2561)

ข้าราชการสำนักวิชาการได้เข้าร่วมกิจกรรมรณรงค์และปฏิบัติการจิตอาสา “เราทำความดี ด้วยหัวใจ” ครั้งที่ 4 ณ วัดนรนาถสุนทริการาม เขตพระนคร กรุงเทพฯ ร่วมกับคณะกรรมการดำเนินโครงการ จิตอาสาเพื่อสังคม สภานิติบัญญัติแห่งชาติ ร่วมกันทำความสะอาดรอบพระอุโบสถ ทาสีรั้วกำแพงวัด กำแพงแก้ว ฐานพระอุโบสถ และขอบทางเข้าวัดนรนาถสุนทริการาม และตรวจเยี่ยมและมอบสิ่งของให้กับผู้สูงอายุที่เป็น ผู้ป่วยติดเตียง ชุมชนวัดนรนาถสุนทริการาม จำนวน 4 คน และชุมชนวัดอินทร์ จำนวน 12 คน

### 8.2 กิจกรรมจิตอาสา “เราทำความดี ด้วยหัวใจ” (3 ธันวาคม 2561)

ข้าราชการสำนักวิชาการได้เข้าร่วมกิจกรรมรณรงค์และปฏิบัติการจิตอาสา “เราทำความดี ด้วยหัวใจ” ณ ชุมชนข้างวัดสุคันธาราม เขตดุสิต กรุงเทพฯ ร่วมกับคณะกรรมการดำเนินการโครงการจิตอาสาเพื่อ สังคม สภานิติบัญญัติแห่งชาติ ร่วมกันทำความสะอาด ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ชุมชนข้างวัด ทำความสะอาดศูนย์ สุขภาพชุมชน และเยี่ยมผู้ป่วยติดเตียงในชุมชนข้างวัดสุคันธาราม



ข้าราชการสำนักวิชาการร่วมกิจกรรมรณรงค์และปฏิบัติการจิตอาสา “เราทำความดี ด้วยหัวใจ”

### 8.3 กิจกรรมหนังสือเสียงเพื่อน้อง ๆ ผู้พิการทางสายตา (1 มีนาคม 2562)

ข้าราชการสำนักวิชาการ คณะทำงานฯ และคณะทำงานรณรงค์ส่งเสริมการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภาและความโปร่งใสประจำสำนักวิชาการ ร่วมกิจกรรมให้ความรู้ผ่านเสียง โดยการบันทึกเสียงเรื่องเกี่ยวกับกฎหมายสำหรับผู้พิการทางสายตา ฝึกเขียนอักษรเบรลล์ บริจาคเงินและสิ่งของ และเลี้ยงอาหารกลางวันสำหรับน้องโรงเรียนสอนคนตาบอดกรุงเทพ มูลนิธิช่วยคนตาบอดแห่งประเทศไทยในพระบรมราชินูปถัมภ์



ข้าราชการสำนักวิชาการร่วมกิจกรรมให้ความรู้ผ่านเสียง

#### 8.4 กิจกรรมจิตอาสา “เราทำความดี ด้วยหัวใจ” (14 มีนาคม 2562)

ข้าราชการสำนักวิชาการได้เข้าร่วมกิจกรรมรณรงค์และปฏิบัติการจิตอาสา “เราทำความดี ด้วยหัวใจ” ณ บริเวณรัฐสภา เขตดุสิต กรุงเทพฯ ร่วมกันทำความสะอาดโดยรอบอาคารรัฐสภา 1

#### 8.5 กิจกรรมจิตอาสา “เราทำความดี ด้วยหัวใจ” ครั้งที่ 10 (7 พฤษภาคม 2562)

กิจกรรมรณรงค์และปฏิบัติการจิตอาสา “เราทำความดี ด้วยหัวใจ” ครั้งที่ 10 ณ บริเวณใกล้เคียง อาคารสุขประพฤติ ร่วมกับคณะกรรมการดำเนินการโครงการจิตอาสาเพื่อสังคม สภานิติบัญญัติแห่งชาติ ร่วมทำความสะอาดริมถนนตั้งแต่อาคารสุขประพฤติมาจนถึงตลาดเตาปูน ปรับสภาพภูมิทัศน์สวนออกกำลัง ภาย ริมถนนประชาชื่น ทาสีเครื่องออกกำลังกาย มอบเครื่องอุปโภคบริโภคแก่ผู้ยากไร้ ผู้ด้อยโอกาส เยี่ยมผู้สูงอายุ/ผู้พิการ ณ ชุมชนสะพานไม้และชุมชนสวัสดิรักษา



กิจกรรมรณรงค์และปฏิบัติการจิตอาสา “เราทำความดี ด้วยหัวใจ” ครั้งที่ 10

#### 8.6 กิจกรรมสาธารณประโยชน์ (6 กรกฎาคม 2562)

กิจกรรมสาธารณประโยชน์ ณ โรงเรียนการศึกษาค้นตาบอดและพิการซ้ำซ้อนลพบุรี ร่วมจัดกิจกรรมส่งเสริมความรู้ร่วมกับกลุ่มงานพิพิธภัณฑสถานและจดหมายเหตุ บริจาคสิ่งของและเงินจำนวน 10,000 บาท



## 9. คณะทำงานด้านงบประมาณและแผนปฏิบัติราชการ สำนักวิชาการ

คณะทำงานด้านงบประมาณและแผนปฏิบัติราชการ สำนักวิชาการ มีบทบาทในการวางแผนงบประมาณ จัดทำคำของบประมาณ จัดทำแผนปฏิบัติราชการเพื่อรองรับยุทธศาสตร์ พันธกิจของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร การชี้แจงงบประมาณและติดตามงบประมาณที่ได้จัดสรร จัดทำแผนงานโครงการเพื่อรองรับแผนปฏิบัติราชการของสำนักวิชาการ ตลอดจนจัดทำสรุปข้อมูลงบประมาณตามแผนปฏิบัติราชการ สำนักวิชาการ ซึ่งผลการดำเนินงาน มีดังนี้

### 9.1 การดำเนินงาน

มีการประชุมคณะทำงานด้านงบประมาณและแผนปฏิบัติราชการ สำนักวิชาการ จำนวน 2 ครั้ง (12 ตุลาคม 2561 และ 10 กรกฎาคม 2562)

### 9.2 ผลการดำเนินงาน

9.2.1 การจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ในส่วนของงานประจำและโครงการตามยุทธศาสตร์สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร โดยในภารกิจงานประจำ สำนักวิชาการได้ กำหนดตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์ของงานจากภารกิจหลักที่มีความสำคัญครอบคลุมการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับบริบทแวดล้อมต่าง ๆ ของสำนักวิชาการสำหรับโครงการตามยุทธศาสตร์สำนักงานฯ ได้เสนอโครงการขอรับการจัดสรรงบประมาณองค์กรให้ก้าวสู่การเป็น Digital Parliament & Smart Parliament ประจำปี พ.ศ. 2562 จำนวน 3 โครงการ คือ 1) โครงการจัดแสดงนิทรรศการทางวิชาการ 2) โครงการศึกษาดูงานด้านพิพิธภัณฑ์และจดหมายเหตุในประเทศ และ 3) โครงการส่งเสริมการใช้ห้องสมุดและพัฒนาศักยภาพการสืบค้นสารสนเทศให้รองรับยุทธศาสตร์สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ในการยกระดับศักยภาพบุคลากรให้มีขีดสมรรถนะสูง มีธรรมาภิบาล และความผาสุกในการปฏิบัติงาน

9.2.2 จัดทำคำของบประมาณประจำปี พ.ศ. 2563 โดยสำนักวิชาการเสนอโครงการภายใต้ยุทธศาสตร์ เรื่อง การสร้างภาพลักษณ์การให้บริการวิชาการของสำนักวิชาการ

### ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

1. ควรมีการจัดทำโครงการ/กิจกรรมที่สอดคล้องกับแผนปฏิบัติราชการของสำนักวิชาการ พ.ศ. 2561-2564 และแผนยุทธศาสตร์สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. 2561-2564
2. ควรส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรของสำนักวิชาการจัดทำโครงการตามยุทธศาสตร์สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรที่ใช้เงินงบประมาณจำนวนไม่มาก ซึ่งเป็นโครงการที่สร้างเครือข่ายทางวิชาการร่วมกับสำนักอื่นด้วย

## 10. คณะทำงานประสานงานด้านตัวชี้วัด

คณะทำงานประสานงานด้านตัวชี้วัด ได้แต่งตั้งขึ้นตามคำสั่งสำนักวิชาการที่ 6/2560 ลงวันที่ 23 มีนาคม 2560 เพื่อทำหน้าที่ในการจัดทำแผนงานติดตามการดำเนินการของคณะทำงานต่าง ๆ ที่สนับสนุนการดำเนินการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ และประสานงานระหว่างคณะทำงานด้านต่าง ๆ เพื่อดำเนินงานตามที่สำคัญนโยบายและแผนหรือเจ้าภาพหลักผู้รายงานขอข้อมูล ตลอดจนรวบรวมผลการดำเนินงาน พร้อมปัญหา อุปสรรค แนวทางแก้ไขการดำเนินงานเสนอผู้อำนวยการสำนักวิชาการ

โดยคณะทำงานประสานงานตัวชี้วัด ได้ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ดังกล่าวอย่างต่อเนื่องนับแต่ปี 2560-ปัจจุบัน (2562) ได้มีการดำเนินงาน ดังต่อไปนี้

- 1) ติดตามผลการดำเนินงานของคณะทำงานอื่น ๆ ของสำนักวิชาการ และผลการดำเนินงานของกลุ่มงานที่สนับสนุนการปฏิบัติงานในฐานะเป็นเจ้าภาพหลัก (ผู้รายงาน) เจ้าภาพหลักหรือหน่วยงานสนับสนุน ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 และรวบรวมผลการปฏิบัติงานดังกล่าว เพื่อลงระบบรายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (<https://kpi.parliament.go.th/>)
- 2) เข้าร่วมประชุมการให้คำปรึกษาการดำเนินการตามตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 (Clinic ครั้งที่ 1-3) และการตรวจประเมินผลหน่วยงาน (Site Visit ครั้งที่ 1-3)
- 3) เข้าร่วมกิจกรรมการรับฟังการชี้แจงหลักเกณฑ์การจัดสรรรางวัล/สิ่งจูงใจ อันเกิดจากผลการปฏิบัติราชการดีเด่นตามระบบบริหารผลการปฏิบัติราชการ และระบบการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามยุทธศาสตร์ของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา และเผยแพร่หลักเกณฑ์ดังกล่าวให้กับบุคลากรสำนักวิชาการได้รับทราบ

จากความร่วมมือของบุคลากรสำนักวิชาการ ในการสนับสนุนการปฏิบัติงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ทำให้สำนักวิชาการได้รับโลรางวัล เป็นหน่วยงานที่มีผลการปฏิบัติราชการดีเด่นตามตัวชี้วัด (หน่วยงานที่รับผิดชอบตัวชี้วัดที่มีน้ำหนักระหว่าง 1-5 คะแนน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562



สำนักวิชาการได้รับโลรางวัล ในฐานะหน่วยงานที่มีผลการปฏิบัติราชการดีเด่นตามตัวชี้วัด

## 11. คณะทำงานกำหนดแนวทางในการปรับปรุงเอกสารประกอบการพิจารณา

คณะทำงานกำหนดแนวทางในการปรับปรุงเอกสารประกอบการพิจารณา มีบทบาทหน้าที่ในการ ทบทวนรูปแบบและแนวทางการจัดทำเอกสารประกอบการพิจารณา และดำเนินการปรับปรุงทั้งในส่วน ของเอกสารประกอบการพิจารณาอดีตและเอกสารประกอบการพิจารณาร่างพระราชบัญญัติ ทั้งนี้ ในรอบปีที่ผ่านมา (31 มกราคม-30 กันยายน 2562) คณะทำงานฯ ได้ดำเนินงานดังนี้

### 11.1 การดำเนินงาน

คณะทำงานกำหนดแนวทางในการปรับปรุงเอกสารประกอบการพิจารณา ได้ดำเนินการประชุม เพื่อกำหนดแนวทางในการปรับปรุงเอกสารประกอบการพิจารณา จำนวน 5 ครั้ง คือ

- 11.1.1) ครั้งที่ 1 วันอังคารที่ 12 กุมภาพันธ์ 2562 เวลา 9.30 นาฬิกา ณ ห้องประชุม 2 ชั้น 2 อาคารสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ถนนประดิพัทธ์
- 11.1.2) ครั้งที่ 2 วันอังคารที่ 28 กุมภาพันธ์ 2562 เวลา 13.30 นาฬิกา ณ ห้องประชุม 1 ชั้น 2 อาคารสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ถนนประดิพัทธ์
- 11.1.3) ครั้งที่ 3 วันอังคารที่ 12 มีนาคม 2562 เวลา 9.30 นาฬิกา ณ ห้องประชุม 1 ชั้น 2 อาคารสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ถนนประดิพัทธ์
- 11.1.4) ครั้งที่ 4 วันพุธที่ 15 พฤษภาคม 2562 เวลา 9.30 นาฬิกา ณ ห้องประชุม 1 ชั้น 2 อาคารสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ถนนประดิพัทธ์
- 11.1.5) ครั้งที่ 5 วันอังคารที่ 4 มิถุนายน 2562 เวลา 13.30 นาฬิกา ณ ห้องประชุม 1 ชั้น 2 อาคารสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ถนนประดิพัทธ์

## 11.2 ผลการดำเนินงาน

คณะทำงานกำหนดแนวทางในการปรับปรุงเอกสารประกอบการพิจารณา ได้พิจารณาถึงรูปแบบหน้าปกและโครงสร้างของเอกสารประกอบการพิจารณาที่ได้ปรับแก้ ทั้งเอกสารประกอบการพิจารณา ร่างพระราชบัญญัติ เอกสารประกอบการพิจารณาญัตติ เอกสารประกอบการพิจารณาพระราชกำหนด เอกสารประกอบการพิจารณาหนังสือสัญญาระหว่างประเทศ โดยเพิ่มส่วนที่ 2 ซึ่งเป็นบทวิเคราะห์ของผู้จัดทำ เอกสารประกอบการพิจารณาขึ้นมาใหม่ พร้อมทั้งนำรูปแบบ QR code มาใช้สนับสนุนการจัดทำเอกสารประกอบการพิจารณาเพื่อนำเอกสารที่เกี่ยวข้อง และเอกสารภาคผนวกมาอยู่ในรูปแบบ QR code เพื่อเป็นการลดการใช้ทรัพยากรกระดาษ ความสะดวก รวดเร็ว ทันสมัยมากขึ้น ตลอดจนเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่สมาชิกสภาผู้แทนราษฎรที่ไม่ประสงค์จะพกพาเอกสารจำนวนมาก

## 12. คณะทำงานปรับปรุงคู่มือการจัดทำเอกสารวิชาการ

คณะทำงานปรับปรุงคู่มือการจัดทำเอกสารวิชาการได้แต่งตั้งตามคำสั่งสำนักวิชาการ ที่ 4/2561 ลงวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2561 มีหน้าที่ทบทวนปรับปรุงคู่มือการจัดทำเอกสารวิชาการให้มีแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจน ถูกต้องตามหลักวิชาการและการอ้างอิง มีความสมบูรณ์และสามารถนำไปใช้ปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพตลอดจนการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์คู่มือการจัดทำเอกสารวิชาการให้ข้าราชการในสำนักวิชาการนำไปใช้ในการปฏิบัติงาน มีผลการดำเนินงาน ดังนี้

- 1) จัดการประชุมคณะทำงานฯ จำนวน 3 ครั้ง
- 2) ศึกษาแนวทางการเขียนงานวิชาการประเภทต่าง ๆ รวมทั้งวิธีการหลีกเลี่ยงการคัดลอกผลงาน ตลอดจนหลักการอ้างอิงแบบ APA Style เพื่อนำมาใช้ประกอบการปรับปรุงแก้ไขคู่มือการจัดทำเอกสารวิชาการให้มีมาตรฐาน และสามารถนำไปใช้งานได้จริง
- 3) ดำเนินการปรับปรุงคู่มือการจัดทำเอกสารวิชาการ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2558) โดยแบ่งเนื้อหาที่นำเสนอในคู่มือเป็น 5 บท ได้แก่ (1) บทที่ 1 บทนำ ปรับปรุงและเพิ่มเติมประเภทเอกสารวิชาการที่จัดทำโดยสำนักวิชาการ (2) บทที่ 2 การจัดทำเอกสารวิชาการ เพิ่มเติมวิธีและเทคนิคการเขียนงานวิชาการ ลักษณะงานวิชาการเพื่อสนับสนุนงานด้านนิติบัญญัติ คุณลักษณะของผู้เขียนงานวิชาการที่ดี และจริยธรรมทางวิชาการ (3) บทที่ 3 มาตรฐานการจัดทำเอกสารวิชาการ เพิ่มเติมเนื้อหาให้สอดคล้องกับประเภทเอกสารวิชาการตามบทที่ 1 (4) บทที่ 4 การอ้างอิงแบบแทรกในเนื้อหา (ระบบนาม-ปี) ปรับแก้ไขการอ้างอิง และเพิ่มเติมการอ้างอิงตารางและภาพ และ (5) บทที่ 5 บรรณานุกรม ปรับแก้ไขวิธีการลงรายการบรรณานุกรม และเพิ่มเติมตัวอย่างการเขียนบรรณานุกรมให้หลากหลายมากขึ้น
- 4) จัดทำเนื้อหาหลักสูตรตอบกลับอัตโนมัติของห้องสมุดรัฐสภาในรูปแบบของไลน์แชทบอทในชื่อ “LibraryonLINE” โดยแบ่งเนื้อหาออกเป็น 4 หัวข้อ ได้แก่ (1) การอ้างอิงในเนื้อหา (2) การเรียงรายการบรรณานุกรม (3) การเขียนบรรณานุกรม และ (4) จริยธรรมทางวิชาการ
- 5) คณะทำงานฯ ดำเนินการร่วมกับคณะทำงานรณรงค์ส่งเสริมการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภาและความโปร่งใส ประจำสำนักวิชาการ ในการจัดกิจกรรมภายใต้โครงการ “เสริมสร้างจริยธรรมทางวิชาการต่อต้านการโจรกรรมทางวิชาการ” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

## ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

เมื่อคณะทำงานฯ ปรับปรุงแก้ไข (ร่าง) คู่มือการจัดทำเอกสารวิชาการ ฉบับสมบูรณ์ เรียบร้อยแล้ว ควรมีการประชาสัมพันธ์วิธีการใช้คู่มือแก่บุคลากรในสำนักวิชาการให้มีความรู้และความเข้าใจในการใช้คู่มือ ฉบับดังกล่าว และให้ติดตามผลของการใช้คู่มือเพื่อให้เป็นข้อเสนอแนะต่อการปรับปรุงคู่มือในเบื้องต้น ก่อนที่จะดำเนินการใช้อย่างเป็นทางการ

## 13. คณะทำงานจัดทำรายงานการศึกษาการพัฒนาห้องสมุดรัฐสภาเพื่อรองรับรัฐสภาใหม่

มีหน้าที่จัดทำรายงานการศึกษา เรื่อง การพัฒนาห้องสมุดรัฐสภาเพื่อรองรับรัฐสภาใหม่ โดยศึกษาจากรายงานการศึกษาดูงานและการประชุมระหว่างประเทศที่ผ่านมา ศึกษาจากรูปแบบ การดำเนินงานของห้องสมุดรัฐสภาต่างประเทศ งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง ซึ่งผลการดำเนินงาน มีดังนี้

### 13.1. การดำเนินงาน

มีการประชุมคณะทำงานจัดทำรายงานการศึกษาการพัฒนาห้องสมุดรัฐสภาเพื่อรองรับรัฐสภาใหม่ มีการประชุม จำนวน 7 ครั้ง (24 มกราคม 2562-23 เมษายน 2562)

### 13.2. ผลการดำเนินงาน

การจัดทำรายงานการศึกษาการพัฒนาห้องสมุดรัฐสภาเพื่อรองรับรัฐสภาใหม่ คณะทำงานฯ ได้ศึกษาใน 3 ประเด็นหลัก คือ **ประเด็นที่ 1** การศึกษาพฤติกรรมและความต้องการของผู้ใช้ โดยได้ทำการศึกษาและจัดทำตัวละครสมมติหรือ Persona (เพอร์ซันนา) ซึ่งเป็นการสร้างขึ้น เป็นตัวแทนกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholder) ที่เกี่ยวข้องกับการบริการหรือตัวแทนกลุ่มผู้ใช้บริการห้องสมุด (Target User) **ประเด็นที่ 2** แนวปฏิบัติของห้องสมุดอื่น ได้แก่ ห้องสมุดรัฐสภาแคนาดา ซึ่งได้ข้อมูลจากการเข้าร่วมประชุมสหพันธ์ระหว่างประเทศว่าด้วยสมาคมและสถาบันห้องสมุด (International Federation of Library Associations and Institutions-IFLA) ศูนย์การเรียนรู้ธนาคารแห่งประเทศไทย และศูนย์สร้างสรรค์งานออกแบบ (TCDC) ซึ่งคณะทำงานฯ มีโอกาสได้เดินทางไปศึกษาดูงาน และ **ประเด็นที่ 3** การดำเนินการจัดทำ Persona ของห้องสมุดรัฐสภา

## ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

- 1) ควรกำหนดแนวทางการดำเนินงานด้านเอกสารในวงงานรัฐสภาอย่างชัดเจน
- 2) ควรมีการกำหนดแนวทางการดำเนินการความร่วมมือด้านเครือข่ายห้องสมุดด้านกฎหมายในการแลกเปลี่ยนด้านต่าง ๆ
- 3) ผลักดันให้ห้องสมุดรัฐสภาเป็นศูนย์กลางของการเชื่อมโยงและการจัดทำข้อมูล (Big data) ด้านนิติบัญญัติไว้อย่างเบ็ดเสร็จและเป็นระบบในลักษณะคลังข้อมูล หรือ Information Unit and Data Center
- 4) มีนโยบายในการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรห้องสมุดอย่างชัดเจน ทั้งในการฝึกอบรม การสัมมนา
- 5) ห้องสมุดรัฐสภามีการปรับบทบาทในการเป็นศูนย์กลางการแลกเปลี่ยน เชื่อมโยง ถ่ายทอดความรู้ สร้างประสบการณ์ และการมีส่วนร่วมด้านนิติบัญญัติ

6) กำหนดกรอบและระยะเวลาในดำเนินการวางแผนและออกแบบบริการห้องสมุดจากข้อมูลที่ได้จากการศึกษาและวิเคราะห์เพื่อรองรับรัฐสภาแห่งใหม่

7) จัดทำแผนงานโครงการเพื่อขับเคลื่อนการรับรู้และพัฒนาปัญญาประดิษฐ์ (AI: Artificial Intelligence) และข้อมูลด้านนิติบัญญัติของรัฐสภา เพื่อผลักดันให้มีระบบผู้ช่วยอัจฉริยะ รองรับการให้บริการอัจฉริยะบนพื้นฐานของ AI และ Big Data Analytic เพื่อให้มีผลเป็นรูปธรรม

8) จัดให้มีทีมบรรณารักษ์บริการสารสนเทศเฉพาะเรื่อง โดยให้บริการครอบคลุมทุกกลุ่มผู้ใช้หลัก มีทีมทำงานและสนับสนุนบริการพื้นฐานของห้องสมุด ตลอดจนบรรณารักษ์ที่มีทักษะทางด้านภาษาอังกฤษ



รายงานการศึกษา เรื่อง การพัฒนาห้องสมุดรัฐสภาเพื่อรองรับรัฐสภาใหม่และคณะทำงานฯ

## 14. คณะทำงานจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานของห้องสมุดรัฐสภา สำนักวิชาการ

มีหน้าที่ในการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานของห้องสมุดรัฐสภาเพื่อใช้เป็นแนวทางการปฏิบัติงานของห้องสมุดแต่ละงาน ขั้นตอนการปฏิบัติงาน กฎ ระเบียบ กฎหมายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งผลการดำเนินงานมีดังนี้

### 14.1 การดำเนินงาน

มีการประชุมคณะทำงานจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานของห้องสมุดรัฐสภา จำนวน 16 ครั้ง รวม 12.5 วัน (กุมภาพันธ์-กันยายน 2562)

### 14.2 ผลการดำเนินงาน

การจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานของห้องสมุดรัฐสภา มีการประชุมคณะทำงานฯ ร่วมกันพิจารณาและวางแนวทางการดำเนินงาน กำหนดโครงสร้างและองค์ประกอบการนำเสนอเนื้อหา ลักษณะการเขียนเรียบเรียงอธิบายขั้นตอนการปฏิบัติงาน ตลอดจนรูปแบบเล่มเพื่อให้มีความเข้าใจในทิศทางเดียวกัน ทบทวนข้อมูลเนื้อหากระบวนการขั้นตอนปฏิบัติงานที่รวบรวมได้ พิจารณาความครบถ้วนความถูกต้อง ติดต่อประสานผู้รับผิดชอบงานเพื่อให้ได้ข้อมูลอย่างครบถ้วน สอบทานกลับผู้ปฏิบัติงานหรือผู้รับผิดชอบงานเพื่อมีการทบทวนและให้ได้ข้อมูลลำดับขั้นตอนงานที่ถูกต้องชัดเจนมากขึ้น ดำเนินการพิจารณาทบทวนข้อมูลทั้งหมดอย่างละเอียดโดยตรวจข้อมูลลำดับขั้นตอน แผนผัง แผนภูมิ แก้ไขปรับข้อความให้ถูกต้อง กระชับ ชัดเจน และสอดคล้องกันกับแผนผังแผนภูมิ (Flow Chart) จัดข้อความและรูปแบบตามแบบที่กำหนด และเตรียมดำเนินการขึ้นตรวจความเรียบร้อยร่วมกันเพื่อที่จะเสนอเล่มคู่มือฯ ให้ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานห้องสมุดและกลุ่มงานพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศตรวจสอบความถูกต้องความครบถ้วนสมบูรณ์ก่อนที่จะนำเสนอผู้อำนวยการสำนักวิชาการให้ความเห็นชอบเผยแพร่ประชาสัมพันธ์แก่บุคลากรทราบและใช้คู่มือฯ เป็นแนวทางมาตรฐานในการปฏิบัติงานของห้องสมุดรัฐสภาให้ถูกต้องตามขั้นตอน

## 15. คณะทำงานด้านข้อมูลรายการร้อยเรื่อง...เมืองไทย

สำนักวิชาการร่วมกับสถานีวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา เผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับการเมืองการปกครองไทย ระบบงานรัฐสภา และการดำเนินงานด้านนิติบัญญัติของสมาชิกรัฐสภาและคณะกรรมการ เผยแพร่แก่ประชาชน มีการศึกษาค้นคว้าข้อมูลตามหลักวิชาการเพื่อจัดทำในรูปแบบบทความสั้น โดยได้แต่งตั้งคณะทำงานด้านข้อมูลรายการร้อยเรื่อง...เมืองไทย มีหน้าที่คัดเลือกหัวข้อเรื่องที่มีความน่าสนใจและสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน จัดทำในชื่อบทความร้อยเรื่อง...เมืองไทย เพื่อออกอากาศเผยแพร่ทางสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภาในรายการ “ร้อยเรื่อง...เมืองไทย” ทุกวันเสาร์-อาทิตย์ เวลา 09.00-09.15 นาฬิกา บทความที่จัดทำมีการเผยแพร่ในรูปแบบเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ผ่านทางเว็บไซต์หอสมุดรัฐสภา เข้าถึงได้ที่ <https://library2.parliament.go.th/giventake/royrueng.html> มีบทความที่เผยแพร่จำนวน 67 เรื่อง ดังนี้

1. การแก้ไขเพิ่มเติมรัฐธรรมนูญตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560
2. วันตำรวจ
3. การตราพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญ
4. การกลับเป็นผู้ประกันตนตามพระราชบัญญัติการกลับเป็นผู้ประกันตน พ.ศ. 2561

5. มาตรการลดมลพิษพลาสติกในสิ่งแวดล้อม
6. วันอานันท์มหิตล
7. วันเทศบาล
8. การแก้ไขปัญหาการทุจริตจากการบริหารภาครัฐ: โครงการต้นแบบ Citizen Feedback
9. พนักงานอัยการ
10. ดุสิตธานี
11. บทบาทของประชาชนก่อนวันเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร
12. ผู้บริหารท้องถิ่น
13. สะพานมิตรภาพไทย-ลาว แห่งที่ 5
14. การขีดแห่งผลประโยชน์
15. การได้มาซึ่งสมาชิกวุฒิสภาของประเทศ
16. ปัญหาการนำเข้าขยะจากต่างประเทศ
17. ประเทศไทยกับบทบาทประธานอาเซียนในปี 2562
18. คณะมนตรีเศรษฐกิจและสังคมแห่งสหประชาชาติ
19. กฎหมายฟินเทคในประเทศไทย
20. กฎหมายความรับผิดชอบต่อความชำรุดบกพร่องของสินค้า
21. การไปใช้สิทธิเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร
22. สังคมสูงวัยกับข้อเท็จจริง
23. การเกษตรสร้างมูลค่าตามยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี
24. บัญชีเงินฝากพื้นฐาน บัญชีเพื่อคนไทย
25. กฎหมายการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
26. เทคโนโลยีกับเกษตรไทยในอนาคต
27. การจัดตั้งสภาองค์กรของผู้บริโภค
28. การคุ้มครองเกษตรกรในระบบเกษตรพันธสัญญา
29. การปรับปรุงหลักเกณฑ์การกำกับดูแลสินเชื่อเพื่อที่อยู่อาศัยของไทย
30. การปรับปรุงฐานภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาจากการขายอสังหาริมทรัพย์
31. วิปรัฐบาล
32. อัตราค่าจ้างขั้นต่ำ
33. National e-Payment โครงสร้างพื้นฐานระบบการชำระเงินแบบอิเล็กทรอนิกส์แห่งชาติ
34. พระราชบัญญัติผลิตภัณฑ์สมุนไพร พ.ศ. 2562
35. พระราชบัญญัติการจัดตั้งสภาองค์กรของผู้บริโภค พ.ศ. 2562
36. วันพระบิดาแห่งฝนหลวง
37. วันสิ่งแวดล้อมไทย
38. รถไฟพระที่นั่ง
39. กฎหมายว่าด้วยการควบคุมโรคจากการประกอบอาชีพและสิ่งแวดล้อม
40. สะเต็มศึกษา (STEM Education)
41. ร่างพระราชบัญญัติส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต พ.ศ. ....

42. กฎหมายว่าด้วยด้วยสุขภาพจิตของประเทศไทย
43. การเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร
44. วันสถาปนากิจการรถไฟ
45. “ครูตู้” การศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม
46. กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงานประมง
47. สิทธิของคนพิการตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. 2560
48. เขตอนุรักษ์และพื้นที่คุ้มครองสิ่งแวดล้อม
49. เขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่าทุ่งใหญ่นเรศวร
50. “สาหร่าย” พืชพลังงานสะอาดทางเลือกใหม่ในอนาคต
51. กลุ่มผู้พิพากษาสิทธิทางการเมืองในการเลือกตั้งตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560
52. “พระราชบัญญัติการรักษาผลประโยชน์ของชาติทางทะเล พ.ศ. 2562” ในมิติด้านทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม
53. สิทธิประโยชน์ของลูกจ้างตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
54. ความเป็นมาของธงชาติไทย
55. “ไม้พืชมหัศจรรย์”
56. ไปรษณีย์และดวงตราไปรษณียากรของไทย
57. ตำราการแพทย์แผนไทยและตำรับยาแผนไทยของชาติ
58. ระบบราชการไทย 4.0
59. พรรคการเมืองที่จัดตั้งขึ้นใหม่ในปี 2561-2562
60. งานวิจัยกับยุทธศาสตร์การวิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ 20 ปี
61. ห้องสมุดรัฐสภาไทย
62. ระเบียบเศรษฐกิจอนุภูมิภาคลุ่มแม่น้ำโขง
63. พระราชบัญญัติระบบสุขภาพปฐมภูมิ พ.ศ. 2562
64. กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
65. ล่ามภาษามือ
66. พลาสติกใช้ครั้งเดียวทิ้ง (Single-use plastic)
67. สถาบันภูมิรัชธรรม



## รายการ ร้อยเรื่อง...เมืองไทย

สถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภา และสำนักวิชาการ

สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ถนนประดิพัทธ์ เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400 โทร. 0 2244 2073

เรื่อง พลาสติกใช้ครั้งเดียวทิ้ง (Single-use plastic)  
ผู้เรียบเรียง นางสาวนริศรา เพชรพนารณ์ บรรณารักษ์ชำนาญการ  
กลุ่มงานพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ สำนักวิชาการ  
ออกอากาศ กันยายน 2562

### ขยะพลาสติกใช้ครั้งเดียวทิ้ง (Single-use plastic)

พลาสติกใช้ครั้งเดียวทิ้ง หรือ Single-use plastic หมายถึง พลาสติกที่มีอายุการใช้งานสั้น แต่ใช้เวลาในการย่อยสลายมากกว่า 200 ปี ตัวอย่างพลาสติกใช้ครั้งเดียวทิ้ง เช่น ถุงหูหิ้ว หลอด แก้วน้ำ ขวดน้ำ กล่องอาหาร เป็นต้น รายงานสถานการณ์ขยะมูลฝอยในประเทศไทย ปี 2561 ของกรมควบคุมมลพิษ ระบุว่า ปี 2561 ประเทศไทยมีปริมาณขยะมูลฝอยประมาณ 27.93 ล้านตัน เพิ่มขึ้น 2 เปอร์เซ็นต์ ซึ่งเป็นขยะพลาสติกจากชุมชนประมาณ 2 ล้านตัน แต่มีเพียงบางส่วนเท่านั้นที่ถูกกำจัดอย่างถูกวิธีและนำไปรีไซเคิล

บทความรายการ ร้อยเรื่อง...เมืองไทย

## 16. คณะทำงานการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการองค์กรตามแนวทาง PMQA

คณะทำงานการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการองค์กรตามแนวทาง PMQA มีหน้าที่ศึกษาสำรวจและจัดทำรายงานผลการสำรวจความพึงพอใจและไม่พึงพอใจต่อการให้บริการของสำนักวิชาการ และจัดทำรายงานผลการดำเนินการตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) ของสำนักวิชาการ ซึ่งผลการดำเนินงาน มีดังนี้

คณะทำงานการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการองค์กรตามแนวทาง PMQA สำนักวิชาการได้มีการดำเนินงานสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการให้เป็นไปตามเกณฑ์การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการองค์กรตามแนวทาง PMQA ของคณะอนุกรรมการฯ PMQA หมวด 3 การให้ความสำคัญกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และตามแนวทางกระบวนการทำงานของคณะอนุกรรมการฯ PMQA หมวด 6 การจัดการกระบวนการ ได้แก่ การบริการงานวิชาการและงานวิจัย ดังนั้น คณะทำงานได้มีการดำเนินการ ดังนี้

- 1) การจัดการประชุมคณะทำงานฯ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 จำนวน 2 ครั้ง
- 2) พิจารณาตรวจสอบความถูกต้องในตารางจำแนกผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียตามภารกิจ ให้บริการที่สำนักวิชาการได้รับมอบหมายภายใต้พันธกิจที่ 1 ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร และจัดทำผลสำรวจความพึงพอใจการให้บริการวิชาการและผลงานวิจัย เพื่อเสนอต่อคณะอนุกรรมการฯ PMQA หมวด 3 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 จำนวน 1 ครั้ง โดยผลการสำรวจการให้บริการงานวิชาการเป็นการสำรวจโดยใช้เครื่องมือแบบสอบถาม การสังเกตและการรับบริการ

จากการเก็บสถิติการใช้บริการข้อมูล (Order) นับตั้งแต่เดือนตุลาคม 2561 - มิถุนายน 2562 มีผู้ใช้บริการทั้งหมด 66 ราย มีระดับความพึงพอใจ 4.98 ส่วนความคิดเห็นจากผลการรับบริการสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรในโครงการวิจัย เรื่อง การสนับสนุนงานวิชาการของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรต่อกระบวนการร่างพระราชบัญญัติ พบว่า

กลุ่มตัวอย่างมีความต้องการให้มีการประชาสัมพันธ์งานวิชาการที่หลากหลายช่องทาง มุ่งเน้นการทำงานเชิงรุก มีฐานข้อมูลที่ทันสมัย สืบค้นได้ง่าย

- 3) จัดทำรายงานตามเกณฑ์การประเมินการบริหารจัดการองค์กรตามแนวทาง PMQA หมวด 3 ตามข้อคำถาม CS 1-5 ในระดับสำนัก เพื่อนำเสนอต่อคณะอนุกรรมการฯ PMQA หมวด 3 ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 จำนวน 1 ครั้ง

### ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

จำนวนผู้รับบริการมีจำนวนน้อย เนื่องจากเพิ่งมีสภาผู้แทนราษฎรในไตรมาสที่ 3 ของปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 และควรมีการพัฒนาการเก็บข้อมูลผลการสำรวจการให้บริการงานด้านต่าง ๆ ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรจึงควรมีฐานข้อมูลเดียวกันทั้งสำนักงานฯ เพื่อสามารถตรวจสอบข้อมูลระหว่างสำนักและบูรณาการข้อมูลได้ นอกจากนี้ หากสำนักวิชาการได้รับการจัดสรรงบประมาณเพื่อดำเนินการจัดสัมมนาประจำปี ควรมีการจัดสัมมนาเกี่ยวกับการพัฒนาการให้บริการงานวิชาการเชิงรุก และการเพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์ การให้บริการงานวิชาการอย่างหลากหลาย เพื่อส่งเสริมสมรรถนะการปฏิบัติงานของบุคลากรสำนักวิชาการให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

## 17. คณะทำงานจัดการความรู้

คณะทำงานจัดการความรู้ มีหน้าที่ในการกำหนดแนวทาง แผนงานการจัดการความรู้ของสำนักวิชาการ จัดกิจกรรมขับเคลื่อนการจัดการความรู้ของสำนักวิชาการ ซึ่งผลการดำเนินงาน มีดังนี้

- 1) จัดทำแผนการจัดการความรู้ของสำนักวิชาการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562
- 2) จัดเก็บองค์ความรู้โดยจัดทำเป็นคู่มือการดำเนินงาน
- 3) คัดเลือกส่งผลงาน LibraryonLINE เข้าร่วมการประเมินขอรับรางวัลการจัดการความรู้ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ประเภทรางวัลนวัตกรรมดีเด่น
- 4) จัดกิจกรรมการเรียนรู้ร่วมกันภายในสำนักวิชาการ 1 กิจกรรม คือ

จัดอบรมโครงการพัฒนาความรู้ข้าราชการสำนักวิชาการ “การออกแบบสื่อสิ่งพิมพ์ด้วยโปรแกรม Adobe Photoshop ระดับเบื้องต้น” ณ ห้องฝึกอบรมคอมพิวเตอร์ สำนักสารสนเทศ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ถนนประดิพัทธ์ จำนวน 2 รุ่น รวม 56 คน ประกอบด้วย

รุ่นที่ 1 วันพฤหัสบดีที่ 26 กันยายน 2562 เวลา 08.30-16.00 นาฬิกา

รุ่นที่ 2 วันจันทร์ที่ 30 กันยายน 2562 เวลา 08.30-16.00 นาฬิกา



โครงการพัฒนาความรู้ข้าราชการสำนักวิชาการ

ภาคผนวก

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำหนังสือสรุปผลการดำเนินงานสำนักวิชาการ  
ประจำปีงบประมาณ 2562



คำสั่งสำนักวิชาการ  
ที่ ๑๑ /๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำหนังสือสรุปผลการดำเนินงานสำนักวิชาการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

ตามที่สำนักวิชาการซึ่งมีหน้าที่และพันธกิจในการสนับสนุนกระบวนการนิติบัญญัติ และงานวิชาการของสมาชิกวุฒิสภา คณะกรรมการ และบุคคลในวงงานรัฐสภา ให้มีประสิทธิภาพสูงสุด และตอบสนองต่อยุทธศาสตร์ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร นั้น

จึงเห็นสมควรแต่งตั้งคณะกรรมการให้มีหน้าที่รวบรวมผลการปฏิบัติงานจัดทำหนังสือสรุปผลการดำเนินงานของสำนักวิชาการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ประกอบด้วย

- |                                      |                               |
|--------------------------------------|-------------------------------|
| ๑. ผู้อำนวยการสำนักวิชาการ           | ที่ปรึกษาคณะกรรมการ           |
| ๒. ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานทุกกลุ่มงาน | ที่ปรึกษาคณะกรรมการ           |
| ๓. นางสาวบุษราภรณ์ อัครนิธิยานนท์    | ประธานคณะกรรมการ              |
| ๔. นางสาวณิชา บุณสิงห์               | รองประธานคณะกรรมการ           |
| ๕. นายโชคสุข กรกิตติชัย              | รองประธานคณะกรรมการ           |
| ๖. นายอริย์ธัช แก้วเกาะสะบ้า         | คณะกรรมการ                    |
| ๗. นางสาววันวิภา สุขสวัสดิ์          | คณะกรรมการ                    |
| ๘. นายณัฐพงศ์ พันธุ์ไชย              | คณะกรรมการ                    |
| ๙. นางสาวนราภัทร เพชรมณี             | คณะกรรมการ                    |
| ๑๐. นางสาวธนพร อินพุ่ม               | คณะกรรมการ                    |
| ๑๑. นางสาววิลาสิณี ฉายรัตน์ตระกูล    | คณะกรรมการ                    |
| ๑๒. นายสมเกียรติ หะรังศรี            | คณะกรรมการ                    |
| ๑๓. นายอนุชา ดีสวัสดิ์               | คณะกรรมการ                    |
| ๑๔. นายสุทธิศักดิ์ ตัสโต             | คณะกรรมการ                    |
| ๑๕. นางสาวโสรัญา พิกุลหอม            | คณะกรรมการ                    |
| ๑๖. นายคณาธิป ไกยชน                  | คณะกรรมการ                    |
| ๑๗. นางสุนันทา สังข์ศิริ             | คณะกรรมการ                    |
| ๑๘. นางสาวปัทมา อินสิงห์             | คณะกรรมการ                    |
| ๑๙. นางสาววัลยา พุ่มต้นวงศ์          | คณะกรรมการและเลขานุการ        |
| ๒๐. นางสาวอุไร ธรรมเพชร              | คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๒๑. นางสาววิลาจรรณ์ บุตตา            | คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๒๒. นางสาวธัญญาภัทร์ โทจำปา          | คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

๒๓. นางสาวอุษณีย์...

๒๓. นางสาวอุษณีย์ อินทองช่วย

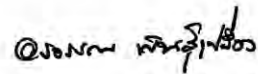
คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

๒๔. นางสาวอัสมา ไตรมาลัย

คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(นางอรอรณ พันธุ์เป็รื่อง)

ผู้อำนวยการสำนักวิชาการ



สำนักวิชาการ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร  
เลขที่ 110 ถนนประดิพัทธ์ แขวงพญาไท เขตพญาไท  
กรุงเทพมหานคร 10400



02 244 2075 , 02 244 2076



02 244 2074



<https://www.parliament.go.th/library>