



รายงาน

ของ

คณะกรรมการขับเคลื่อนการปฏิรูปประเทศ
ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน
สภาขับเคลื่อนการปฏิรูปประเทศ

เรื่อง “การพัฒนารูปแบบการดำเนินภารกิจภาครัฐ :
การปฏิรูประบบงานอาสาสมัครในภาครัฐ”

๒๐	๑๒	สปท.
----	----	------

สำนักกรรมการ ๒

สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

ปฏิบัติหน้าที่สำนักงานเลขาธิการสภาขับเคลื่อนการปฏิรูปประเทศ

๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๐

เรื่อง รายงานของคณะกรรมการขับเคลื่อนการปฏิรูปประเทศด้านการบริหารราชการแผ่นดิน
กราบเรียน ประธานสภาขับเคลื่อนการปฏิรูปประเทศ
สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานของคณะกรรมการดังกล่าวข้างต้น จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ที่ประชุมสภาขับเคลื่อนการปฏิรูปประเทศ ครั้งที่ ๙/๒๕๕๘ วันอังคารที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ ได้มีมติตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการปฏิรูปประเทศด้านการบริหารราชการแผ่นดิน นั้น ซึ่งกรรมการคณะนี้ประกอบด้วย

- | | |
|-----------------------------------|-----------------------------|
| ๑. พันตำรวจตรี ยงยุทธ สารสมบัติ | ประธานกรรมการ |
| ๒. พลเอก อภิชาติ เพ็ญกิตติ | รองประธานกรรมการ คนที่หนึ่ง |
| ๓. นายวิบูลย์ สงวนพงศ์ | รองประธานกรรมการ คนที่สอง |
| ๔. พลเอก วัฒนา สรรพานิช | ที่ปรึกษากรรมการ |
| ๕. พลเอก ธวัช จารุกัลล์ | ที่ปรึกษากรรมการ |
| ๖. พลเอก ชัยชาญ ช้างมงคล | โฆษกกรรมการ |
| ๗. นางถวิลวดี บุรีกุล | โฆษกกรรมการ |
| ๘. นายธานินทร์ ณะเฒ | โฆษกกรรมการ |
| ๙. นายพงศ์ศักดิ์ คุ้มสันต์ | โฆษกกรรมการ |
| ๑๐. นางเบญจวรรณ สร้างนิทร | กรรมการ |
| ๑๑. พลเอก รัชกฤต กาญจนวัฒน์ | กรรมการ |
| ๑๒. พลอากาศเอก อนาวิน ภิรมย์รัตน์ | กรรมการ |
| ๑๓. นายธงชัย ลืออดุลย์ | กรรมการ |
| ๑๔. นายอภิรักษ์ ซื่อธานวงศ์ | กรรมการ |
| ๑๕. พลเอก ธงชัย สารสุข | กรรมการ |
| ๑๖. นายเดชาภิววัฒน์ ณ สงขลา | กรรมการ |
| ๑๗. พลตำรวจโท อาจิดน โขติวงศ์ | กรรมการ |
| ๑๘. พลอากาศเอก ปรีชา ประดับมุข | กรรมการ |
| ๑๙. พลเอก สุรเดช เพ็ญเจริญ | กรรมการ |
| ๒๐. พลเอก สสิน ทองภักดี | กรรมการ |
| ๒๑. พลเอก ชูศักดิ์ เมฆสุวรรณ | เลขานุการกรรมการ |
| ๒๒. นายอนุสิษฐ คุณากร | เลขานุการกรรมการ |
| ๒๓. นายศานิตย์ นาคสุขศรี | เลขานุการกรรมการ |

อนึ่ง พลเอก ชัยชาญ ช้างมงคล และพลเอก สติน ทองภักดี ได้มีหนังสือแจ้งความประสงค์ ขอลาออกจากการเป็นสมาชิกสภาขับเคลื่อนการปฏิรูปประเทศ โดยมีผลตั้งแต่วันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๐ ส่งผลให้สมาชิกภาพการเป็นกรรมการสิ้นสุดลงตามข้อ ๙๑ (๓) แห่งข้อบังคับสภาขับเคลื่อนการปฏิรูปประเทศ พ.ศ. ๒๕๕๘

และในคราวประชุมสภาขับเคลื่อนการปฏิรูปประเทศ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๐ วันจันทร์ที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๐ ที่ประชุมมีมติแต่งตั้ง พลเอก ชูศักดิ์ สันติวรวุฒิ เป็นกรรมการ แทนตำแหน่งที่ว่างลง

บัดนี้ คณะกรรมการได้พิจารณาศึกษา รายงานเรื่อง “การพัฒนารูปแบบการดำเนินการกิจการภาครัฐ : การปฏิรูประบบงานอาสาสมัครในภาครัฐ” ตามแผนการปฏิรูปของคณะกรรมการขับเคลื่อนการปฏิรูปประเทศด้านการบริหารราชการแผ่นดินเสร็จแล้ว

จึงกราบเรียนมาเพื่อโปรดนำเสนอที่ประชุมสภาขับเคลื่อนการปฏิรูปประเทศพิจารณา และหากสภาขับเคลื่อนการปฏิรูปประเทศเห็นชอบ ขอให้โปรดส่งรายงานดังกล่าวไปยังคณะรัฐมนตรีเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถืออย่างยิ่ง

พันตำรวจตรี ยงยุทธ สาระสมบัติ

(ยงยุทธ สาระสมบัติ)

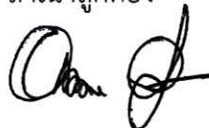
ประธานกรรมการขับเคลื่อนการปฏิรูปประเทศ
ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน

สำนักกรรมการ ๒
โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๔ ๒๖๑๐
โทรสาร ๐ ๒๒๔๔ ๒๖๑๐

นพพร/ร่าง
รวีวรรณ/พิมพ์
ประสิทธิ์ผล/ตรวจ

สำเนาถูกต้อง

ว่าที่ร้อยตำรวจตรี



(อาพิทธ์ สุขะนันท์)

ผู้อำนวยการสำนักกรรมการ ๒
แทนเลขานุการกรรมการ

สารบัญ

รายงานของคณะกรรมการขับเคลื่อนการปฏิรูปประเทศ ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน

เรื่อง “การพัฒนารูปแบบการดำเนินงานภารกิจภาครัฐ : การปฏิรูประบบงานอาสาสมัครในภาครัฐ”

๑. แผนการปฏิรูป	๑
๒. หลักการและเหตุผล	๒
๓. สถานการณ์ปัจจุบันของการดำเนินงานอาสาสมัครในภาครัฐ	๗
๔. สภาพปัญหา	๒๗
๕. กฎหมายและกรอบแนวคิดที่เกี่ยวข้อง	๓๐
๖. ประเด็นการปฏิรูป	๓๕
๗. ข้อเสนอการปฏิรูป	๓๖
๘. กำหนดเวลาปฏิรูป	๔๑
๙. แหล่งที่มาของงบประมาณ	๔๒
๑๐. หน่วยงานที่รับผิดชอบหลัก	๔๒
๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ	๔๒

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก พระราชบัญญัติส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ภาคผนวก ข มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๕๕ ตามข้อเสนอของกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

ภาคผนวก ค ข้อมูลอาสาสมัครที่ช่วยปฏิบัติงานในส่วนราชการต่าง ๆ

ภาคผนวก ง ข้อมูลอาสาสมัครในส่วนราชการของกรมบัญชีกลาง

ภาคผนวก จ รายนาม

๑. คณะกรรมการขับเคลื่อนการปฏิรูปประเทศด้านการบริหารราชการแผ่นดิน
สภาขับเคลื่อนการปฏิรูปประเทศ

๒. ที่ปรึกษาประจำคณะกรรมการขับเคลื่อนการปฏิรูปประเทศด้านการบริหาร
ราชการแผ่นดิน

๓. คณะอนุกรรมการขับเคลื่อนการปฏิรูปโครงสร้างองค์กรภาครัฐ

๔. ที่ปรึกษาประจำคณะอนุกรรมการขับเคลื่อนการปฏิรูปโครงสร้างองค์กรภาครัฐ

รายงานของคณะกรรมการการขับเคลื่อนการปฏิรูปประเทศ

ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน

เรื่อง “การพัฒนารูปแบบการดำเนินการกิจการภาครัฐ : การปฏิรูประบบงานอาสาสมัครในภาครัฐ”

.....

๑. แผนการปฏิรูป

คณะกรรมการการขับเคลื่อนการปฏิรูปประเทศด้านการบริหารราชการแผ่นดินได้นำเสนอแผนการปฏิรูปโครงสร้างองค์กรภาครัฐต่อสภาขับเคลื่อนการปฏิรูปประเทศ โดยแผนการปฏิรูปดังกล่าวประกอบด้วย ๔ ประเด็นสำคัญ ได้แก่

(๑) การกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ของราชการบริหารส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค และส่วนท้องถิ่นให้ชัดเจน

(๒) การทบทวนและจำแนกบทบาทภารกิจภาครัฐ

(๓) การออกแบบโครงสร้างองค์กรให้เหมาะสมกับภารกิจต่าง ๆ ของภาครัฐ

(๔) การพัฒนากลไกหรือเครื่องมือในการสนับสนุนให้เกิดการบูรณาการความร่วมมือระหว่างราชการบริหารส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค และส่วนท้องถิ่น

จากแผนการปฏิรูปโครงสร้างองค์กรภาครัฐดังกล่าวข้างต้น คณะกรรมการพิจารณาเห็นว่า การทบทวนบทบาทและภารกิจภาครัฐเป็นประเด็นการปฏิรูปสำคัญประเด็นหนึ่งที่จะควรหยิบยกขึ้นมาพิจารณาศึกษา เนื่องจากระบบราชการไทยเป็นระบบการบริหารงานขนาดใหญ่ ประกอบด้วยโครงสร้างของส่วนราชการที่มีความซับซ้อน ขาดความคล่องตัวในการปฏิบัติงานในเชิงพื้นที่ ทำให้ไม่สามารถปรับตัวให้ทันกับสถานการณ์ นอกจากนี้ การมีอัตรากำลังข้าราชการและเจ้าหน้าที่รัฐเป็นจำนวนมากทำให้การบริหารงานในระบบราชการไม่คล่องตัว และก่อให้เกิดภาระด้านงบประมาณอย่างไม่สิ้นสุดและมีผลกระทบต่องบประมาณในการพัฒนาประเทศด้านอื่น ๆ อย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ ดังนั้น จึงจำเป็นต้องผลักดันให้เกิดการบริหารราชการแนวใหม่ที่สัมฤทธิ์ผลในทางปฏิบัติ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการและเกิดความคุ้มค่าในเชิงภารกิจแห่งรัฐ

การพัฒนารูปแบบการดำเนินการกิจการภาครัฐด้วยการปฏิรูประบบงานอาสาสมัครซึ่งช่วยปฏิบัติภารกิจในพื้นที่ของส่วนราชการต่าง ๆ อยู่ในปัจจุบันเป็นแนวทางหนึ่งที่จะมีส่วนช่วยสนับสนุนการปฏิบัติงานภาครัฐให้เกิดความคล่องตัวในระดับพื้นที่ เนื่องจากระบบงานอาสาสมัครเป็นกลไกเชิงพื้นที่ในการสนับสนุนให้เกิดการบูรณาการความร่วมมือระหว่างราชการบริหารส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค และส่วนท้องถิ่น ดังนั้น เพื่อให้สอดคล้องกับแนวคิดดังกล่าว คณะกรรมการจึงได้พิจารณาศึกษาการพัฒนาแบบการดำเนินการกิจการภาครัฐ : การปฏิรูประบบงานอาสาสมัครในภาครัฐ โดยจะเป็นการจัดระบบอาสาสมัครที่กระจายอยู่ในกระทรวงและกรมต่างๆ ให้เกิดการบูรณาการการทำงานร่วมกันภายในพื้นที่ (Integrated

area - based approach) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของการดำเนินงานภาครัฐให้สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้ดียิ่งขึ้นภายใต้บริบทของการมีส่วนร่วมของประชาชนและการแสวงหาความร่วมมือและสนับสนุนการปฏิบัติงานภาครัฐในระดับพื้นที่

ทั้งนี้ รายงานฉบับนี้จะมุ่งเน้นการศึกษาระบบงานอาสาสมัครในภาครัฐ ซึ่งเป็นบุคคลที่อาสาช่วยปฏิบัติงานของส่วนราชการต่าง ๆ ตามภารกิจที่ภาครัฐมอบหมายโดยใช้งบประมาณภาครัฐในการดำเนินการ ยกเว้นอาสาสมัครที่ช่วยปฏิบัติการทางด้านความมั่นคงหรือความปลอดภัยของประเทศ อันมีลักษณะเฉพาะซึ่งจำเป็นต้องมีระบบการทำงานแยกต่างหากออกไปจากบริบทของอาสาสมัครทั่วไป

๒. หลักการและเหตุผล

อาสาสมัครเป็นภาคส่วนสำคัญในการมีส่วนร่วมช่วยแก้ไขปัญหาสังคม รวมถึงการทำงานด้านการพัฒนาประเทศในมิติต่าง ๆ นับตั้งแต่ภัยพิบัติสึนามิในปี ๒๕๔๗ ที่เป็นจุดเริ่มต้นของกระแสความเคลื่อนไหวด้านการทำงานอาสาสมัครในประเทศไทย จนถึงปัจจุบันที่ผู้คนในสังคมหันมาสนใจการทำงานอาสาสมัครเพิ่มมากขึ้น ส่งผลให้อาสาสมัครมีบทบาทสำคัญในการเข้าไปช่วยเสริมเติมเต็มให้กับงานพัฒนาในหลากหลายภาคส่วนและหลากหลายประเด็น อาทิ อาสาสมัครในสถานการณ์ภัยพิบัติ งานอาสาสมัครในภาคการศึกษา งานอาสาสมัครกับประเด็นทางสิ่งแวดล้อม งานอาสาสมัครกับประเด็นด้านสาธารณสุข เป็นต้น ในปัจจุบันกระแสนานด้านอาสาสมัครในประเทศไทยกำลังเติบโตและได้รับความสนใจจากหลายภาคส่วนมากยิ่งขึ้น ทั้งในส่วนปัจเจกบุคคลที่ต้องการเป็นอาสาสมัครมีจำนวนเพิ่มมากขึ้น และทั้งองค์กรในภาคส่วนต่าง ๆ อาทิ ภาคเอกชนที่มีความตื่นตัวในการทำงานด้านการรับผิดชอบต่อสังคม ภาคประชาสังคมที่ใช้อาสาสมัครเป็นตัวขับเคลื่อนงานด้านการพัฒนา หรือแม้แต่องค์กรระหว่างประเทศที่สนับสนุนการแลกเปลี่ยนอาสาสมัครต่างชาติมาช่วยงานด้านการพัฒนาต่าง ๆ สำหรับการดำเนินการกิจกรรมภาครัฐนั้น ปรากฏข้อมูลว่ามีอาสาสมัครเป็นกำลังสำคัญอยู่ในเกือบทุกกระทรวง โดยอาสาสมัครส่วนใหญ่จะมีบทบาทช่วยสนับสนุนการปฏิบัติราชการของเจ้าหน้าที่รัฐที่จำเป็นต้องมีปฏิสัมพันธ์กับประชาชนในพื้นที่ ซึ่งนับว่าเป็นกลไกที่ช่วยแบ่งเบาภารกิจภาครัฐได้ในระดับหนึ่ง อันสอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาลในการพัฒนาระบบราชการโดยการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วม

อย่างไรก็ดี จากการศึกษาวิจัยสถานะงานอาสาสมัครของประเทศไทยในช่วงปีที่ผ่านมาพบว่า ระบบการบริหารจัดการอาสาสมัครถือเป็นประเด็นสำคัญที่เป็นปัจจัยเกื้อหนุนให้งานอาสาสมัครประสบผลสำเร็จ และเกิดความพยายามในการสร้างกลไกบริหารจัดการอาสาสมัครในระดับต่าง ๆ ทั้งในระดับท้องถิ่นไปจนถึงระดับประเทศ อันเป็นที่มาของความจำเป็นในการปฏิรูประบบงานอาสาสมัครในภาครัฐ เพื่อส่งเสริมให้เกิดสภาพแวดล้อมที่สนับสนุนให้กลไกการทำงานอาสาสมัครในภาครัฐสามารถช่วยขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐที่เป็นไปเพื่อการพัฒนาสังคมอย่างยั่งยืน

๒.๑ นโยบายของรัฐบาล สมัยพลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา

นโยบายที่ ๑๐ การส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาลและการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ

“๑๐.๑ ปรับปรุงระบบราชการในด้านองค์กรหรือหน่วยงานภาครัฐทั้งในระดับประเทศ ภูมิภาค และท้องถิ่น ทบทวนการจัดโครงสร้างหน่วยงานภาครัฐที่มีอำนาจหน้าที่ซ้ำซ้อนหรือลักลั่นกันหรือมีเส้นทางการปฏิบัติงานที่ยืดยาว ปรับปรุงวิธีปฏิบัติราชการให้ทันสมัยโดยนำเทคโนโลยีมาใช้ แก้ไขกฎระเบียบให้โปร่งใส ชัดเจน สามารถบริการประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจนจัดระบบอัตรากำลังและปรับปรุงค่าตอบแทนบุคลากรภาครัฐให้เหมาะสมและเป็นธรรม ยึดหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี การบริหารจัดการภาครัฐแบบใหม่การตอบสนองความต้องการของประชาชนในฐานะที่เป็นศูนย์กลาง และการอำนวยความสะดวกแก่ผู้ใช้บริการเพื่อสร้างความเชื่อมั่นวางใจในระบบราชการ ลดต้นทุนดำเนินการของภาครัฐกิจ เพิ่มศักยภาพในการแข่งขันกับนานาชาติประเทศ และการรักษาบุคลากรภาครัฐที่มีประสิทธิภาพไว้ในระบบราชการ โดยจะดำเนินการตั้งแต่ระยะเฉพาะหน้าไปตามลำดับความจำเป็น และตามที่กฎหมายเอื้อให้สามารถดำเนินการได้”

๒.๒ แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบราชการไทย พ.ศ. ๒๕๕๖ – พ.ศ. ๒๕๖๑

นับแต่ พ.ศ. ๒๕๕๕ อันเป็นช่วงเวลาที่มีการปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการไทยครั้งสำคัญ ระบบราชการไทยได้เริ่มดำเนินการทบทวนและปรับลดบทบาทภารกิจภาครัฐมาโดยตลอด เพื่อนำไปสู่การมีภาครัฐที่มีขนาดเล็กลง โดยมีเป้าหมายให้รัฐดำเนินการเฉพาะบทบาทภารกิจหลักที่สำคัญ จำเป็น และมีความคุ้มค่าในการดำเนินการเท่านั้น ในขณะเดียวกัน มีการส่งเสริม สนับสนุน อำนวยความสะดวก และสร้างความเข้มแข็งให้ภาคส่วนอื่นสามารถรองรับการถ่ายโอนภารกิจที่รัฐไม่จำเป็นต้องดำเนินการ ซึ่งจะส่งผลให้โครงสร้างภาครัฐมีขนาดเล็กลงและเหมาะสมสอดคล้องตามความจำเป็นของภารกิจ

จากแนวคิดดังกล่าว คณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.) จึงได้จัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบราชการไทย เพื่อเป็นกรอบทิศทางและแนวทางการขับเคลื่อนการพัฒนาระบบราชการไทย โดยจัดทำมาแล้วรวม ๒ ฉบับ (พ.ศ. ๒๕๕๖ - พ.ศ. ๒๕๕๐ และ พ.ศ. ๒๕๕๑ - พ.ศ. ๒๕๕๕) สำหรับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบราชการไทยฉบับปัจจุบัน (พ.ศ. ๒๕๕๖ – พ.ศ. ๒๕๖๑) มุ่งเน้นให้เป็นแนวทางขับเคลื่อนการพัฒนาระบบราชการไทยดำเนินไปอย่างต่อเนื่องและบังเกิดผลสำเร็จอย่างเป็นรูปธรรม และมีเป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์เพื่อสร้างความเชื่อใจไว้วางใจ พัฒนาสุขภาพ และมุ่งสู่ความยั่งยืน โดยมีรายละเอียดดังนี้^๑

^๑ http://www.opdc.go.th/content.php?menu_id=5&content_id=2653, สืบค้นเมื่อ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๐

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ การสร้างความเป็นเลิศในการให้บริการประชาชน

พัฒนางานบริการของส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐสู่ความเป็นเลิศเพื่อให้ประชาชนมีความพึงพอใจต่อคุณภาพการให้บริการ โดยออกแบบการบริการที่ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสมมาใช้เพื่อให้ประชาชนสามารถใช้บริการได้ง่ายและหลากหลายรูปแบบ เน้นการบริการเชิงรุกที่มีปฏิสัมพันธ์โดยตรงระหว่างภาครัฐและประชาชน การให้บริการแบบเบ็ดเสร็จอย่างแท้จริง พัฒนาระบบการจัดการข้อร้องเรียนให้มีประสิทธิภาพ รวมทั้งเสริมสร้างวัฒนธรรมการบริการที่เป็นเลิศ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาองค์การให้มีขีดสมรรถนะสูงและทันสมัย บุคลากรมีความเป็นมืออาชีพ

พัฒนาส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐสู่องค์การแห่งความเป็นเลิศ โดยเน้นการจัดโครงสร้างองค์การที่มีความทันสมัย กะทัดรัด มีรูปแบบเรียบง่าย (Simplicity) มีระบบการทำงานที่คล่องตัว รวดเร็ว ปรับเปลี่ยนกระบวนการทัศน์ในการทำงาน เน้นการคิดริเริ่มสร้างสรรค์ (Creativity) พัฒนาขีดสมรรถนะของบุคลากรในองค์การ เน้นการทำงานที่มีประสิทธิภาพ สร้างคุณค่าในการปฏิบัติภารกิจของรัฐ ประหยัดค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานต่าง ๆ และสร้างความรับผิดชอบต่อสังคม อนุรักษ์สิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืน

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารสินทรัพย์ของภาครัฐให้เกิดประโยชน์สูงสุด

วางระบบการบริหารจัดการสินทรัพย์ของส่วนราชการอย่างครบวงจร โดยคำนึงถึงค่าใช้จ่ายที่ผูกมัด/ผูกพันติดตามมา (Ownership Cost) เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดหรือสร้างมูลค่าเพิ่ม สร้างโอกาส และสร้างความมั่นคงตามฐานะเศรษฐกิจของประเทศ ลดความสูญเสียชีวิตและเปล่าประโยชน์ รวมทั้งวางระบบและมาตรการที่จะมุ่งเน้นการบริหารสินทรัพย์เพื่อให้เกิดผลตอบแทนคุ้มค่า สามารถลดต้นทุนค่าใช้จ่ายโดยรวม มีต้นทุนที่ต่ำลงและลดความต้องการของสินทรัพย์ใหม่ที่ไม่จำเป็น

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔ การวางระบบการบริหารงานราชการแบบบูรณาการ

ส่งเสริมการทำงานร่วมกันภายในระบบราชการด้วยกันเองเพื่อแก้ปัญหาการแยกส่วนในการปฏิบัติงานระหว่างหน่วยงาน รวมถึงการวางระบบความสัมพันธ์และประสานความร่วมมือระหว่างราชการบริหารส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค และส่วนท้องถิ่น ในรูปแบบของการประสานความร่วมมือที่หลากหลาย ภายใต้วัตถุประสงค์เดียวกัน คือ นำศักยภาพเฉพาะของแต่ละหน่วยงานมาสร้างคุณค่าให้กับงานตามเป้าหมายที่กำหนด เพื่อขับเคลื่อนนโยบาย/ยุทธศาสตร์ของประเทศและการใช้ประโยชน์ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๕ การส่งเสริมระบบการบริหารกิจการบ้านเมืองแบบร่วมมือกัน ระหว่างภาครัฐ ภาคเอกชนและภาคประชาชน

ส่งเสริมให้หน่วยงานราชการทบทบและภารกิจของตนให้มีความเหมาะสม โดยให้ความสำคัญต่อการมีส่วนร่วมของประชาชน มุ่งเน้นการพัฒนารูปแบบความสัมพันธ์ระหว่างภาครัฐกับภาคส่วนอื่น การถ่ายโอนภารกิจบางอย่างที่ภาครัฐไม่จำเป็นต้องดำเนินงานเองให้ภาคส่วนอื่น รวมทั้งการสร้างความร่วมมือหรือความเป็นภาคีหุ้นส่วน (Partnership) ระหว่างภาครัฐและภาคส่วนอื่น

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๖ การยกระดับความโปร่งใสและสร้างความเชื่อมั่นศรัทธาในการบริหารราชการแผ่นดิน

ส่งเสริมและวางกลไกให้ส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร และสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ รวมทั้งส่งเสริมให้ภาคประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการตรวจสอบการทำงานของทางราชการ ตลอดจนการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และมาตรการในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ให้บรรลุผลสัมฤทธิ์อย่างเป็นรูปธรรม

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๗ การสร้างความพร้อมของระบบราชการไทยเพื่อเข้าสู่การเป็นประชาคมอาเซียน

เตรียมความพร้อมของระบบราชการไทยเพื่อรองรับการก้าวเข้าสู่ประชาคมอาเซียน รวมทั้งประสาน พัฒนาเครือข่ายความร่วมมือกันในการส่งเสริมและยกระดับธรรมาภิบาลในภาครัฐของประเทศสมาชิกอาเซียน อันจะนำไปสู่ความมั่นคงทางเศรษฐกิจ ความมั่นคงทางการเมือง และความเจริญผาสุกของสังคมร่วมกัน

๒.๓ พระราชบัญญัติส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ภาคผนวก ก)

มาตรา ๓ ในพระราชบัญญัตินี้

“สวัสดิการสังคม” หมายความว่า ระบบการจัดบริการทางสังคมซึ่งเกี่ยวกับการป้องกันการแก้ไขปัญหา การพัฒนา และการส่งเสริมความมั่นคงทางสังคม เพื่อตอบสนองความจำเป็นขั้นพื้นฐานของประชาชน ให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีและพึ่งตนเองได้อย่างทั่วถึง เหมาะสม เป็นธรรม และให้เป็นไปตามมาตรฐาน ทั้งทางด้านการศึกษา สุขภาพอนามัย ที่อยู่อาศัย การทำงานและการมีรายได้ นันทนาการ กระบวนการยุติธรรม และบริการทางสังคมทั่วไป โดยคำนึงถึงศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ สิทธิที่ประชาชนจะต้องได้รับ และการมีส่วนร่วมในการจัดสวัสดิการสังคมทุกระดับ

“องค์การสวัสดิการสังคม” หมายความว่า หน่วยงานของรัฐที่ดำเนินงานด้านการจัดสวัสดิการสังคม องค์กรสาธารณประโยชน์ และองค์กรสวัสดิการชุมชน

“อาสาสมัคร” หมายความว่า ผู้ซึ่งอาสาช่วยปฏิบัติงานด้านการจัดสวัสดิการสังคมในองค์การสวัสดิการสังคม

๒.๔ มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๕๕ ตามข้อเสนอของกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ (ภาคผนวก ข)

คณะรัฐมนตรีได้มีมติเห็นชอบข้อเสนอแนวทางการพัฒนางานอาสาสมัครไทย ซึ่งคณะกรรมการส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมแห่งชาติ (ก.ส.ช.) ได้จัดทำขึ้นจากการรับฟังความคิดเห็นในระดับจังหวัดและผ่านการปรับปรุงแก้ไขจากที่ประชุมสมัชชาสวัสดิการสังคมแห่งชาติ โดยประกอบด้วยสาระสำคัญ ๒ ประการ ดังนี้

๒.๔.๑ ยึดมั่นการดำเนินงานตามปฏิญญาอาสาสมัครไทยและนโยบายการพัฒนางานอาสาสมัคร และข้อเสนอการให้และการอาสาช่วยเหลือสังคม ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๕๐ ตลอดจนกฎหมาย กฎ ระเบียบ และมติคณะรัฐมนตรีอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๒.๔.๒ ให้ความสำคัญกับเป้าหมายการพัฒนางานอาสาสมัครไปสู่การก่อให้เกิดความเป็นอยู่ที่ดีของประชาชน โดยการส่งเสริมการเป็นอาสาสมัคร การพัฒนาความรู้ความสามารถของอาสาสมัคร การพัฒนาองค์กรและบุคลากร การสร้างเครือข่าย การสื่อสารและการรณรงค์สาธารณะ และความร่วมมือกับต่างประเทศ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

(๑) ส่งเสริมการเป็นอาสาสมัคร โดยเสริมสร้างให้เกิดจิตสำนึกในการเป็นอาสาสมัครทุกระดับ โดยเฉพาะเด็กและเยาวชนในสถาบันการศึกษา บุคลากรในหน่วยงานของรัฐ ภาคธุรกิจและภาคเอกชน ให้มีกลไกความร่วมมือระหว่างองค์กรอาสาสมัครกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการขับเคลื่อนงานดังกล่าว การเพิ่มจำนวนอาสาสมัครประเภทต่าง ๆ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในงานสาธารณภัย และงานเฉพาะทาง เช่น การดูแลคนพิการ ผู้สูงอายุ ผู้รับบริการในสถานสงเคราะห์ การให้สวัสดิการ ส่งเสริมขวัญกำลังใจ และยกย่องให้เกียรติอาสาสมัครอย่างเท่าเทียมกัน เป็นระบบและครบวงจร

(๒) การพัฒนาความรู้ความสามารถ โดยการจัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้อย่างสม่ำเสมอ การจัดทำจริยธรรมในงานอาสาสมัคร การถอดบทเรียนค้นหาดนแบบที่ดีในการทำงานอาสาสมัคร การจัดทำหลักสูตรอบรมอาสาสมัครและการบริหารจัดการงานอาสาสมัคร การจัดตั้งสถาบันการจัดการและการอบรมอาสาสมัครเพื่อสังคม การส่งเสริมมาตรฐานการปฏิบัติงานของอาสาสมัคร การส่งเสริมงานวิจัยงานอาสาสมัคร รวมทั้งให้มีการจัดทำรายงานการประเมินผล่างานอาสาสมัครที่ก่อให้เกิดประโยชน์ในเชิงเศรษฐกิจ

(๓) พัฒนางค์กรและบุคลากร โดยบูรณาการการทำงานระหว่างหน่วยงานอาสาสมัครกับทุกภาคส่วน การส่งเสริมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เข้ามาส่งเสริมงานอาสาสมัคร และให้มีแหล่งเงินทุนที่เพียงพอ หรือจัดตั้งกองทุนในการสนับสนุนการดำเนินงานอาสาสมัคร

(๔) สร้างเครือข่าย โดยการส่งเสริมให้เกิดการรวมตัวกันของอาสาสมัครในทุกประเภทและทุกระดับ จัดตั้งศูนย์อาสาสมัครแห่งชาติและจังหวัด โดยให้มีกลไกการบริหารจัดการอาสาสมัครและมีรูปแบบคณะกรรมการในการบริหารจัดการที่ชัดเจนและให้มีผู้แทนอาสาสมัครเข้าไปมีส่วนร่วมในกลไกและเวทีการพัฒนาในด้านต่าง ๆ

(๕) ส่งเสริมการสื่อสารและรณรงค์สาธารณะ โดยพัฒนาระบบฐานข้อมูลอาสาสมัคร เพิ่มช่องทางการเผยแพร่และการสื่อสารข้อมูลกิจกรรมงานอาสาสมัครและระหว่างอาสาสมัครด้วยกันเอง และการส่งเสริมให้มีการเผยแพร่ผลงานอาสาสมัครในสื่อกระแสหลัก

(๖) ส่งเสริมความร่วมมือกับต่างประเทศ โดยพัฒนาความร่วมมือระหว่างอาสาสมัครไทยกับอาสาสมัครชาวต่างประเทศที่เข้ามาเป็นอาสาสมัครในประเทศไทย การส่งเสริมให้คนไทยไปเป็นอาสาสมัครในต่างประเทศ สร้างกลไกความร่วมมือด้านอาสาสมัครระหว่างประเทศทั้งในรูปแบบทวิภาคีและพหุภาคี โดยเฉพาะอย่างยิ่งในเวทีอาเซียน

๓. สถานการณ์ปัจจุบันของการดำเนินงานอาสาสมัครในภาครัฐ

ปัจจุบันประเทศไทยมีอาสาสมัครกระจายอยู่ในส่วนราชการต่าง ๆ เป็นจำนวนมากเพื่อช่วยปฏิบัติงานร่วมกับเจ้าหน้าที่ของส่วนราชการ อันเป็นส่วนหนึ่งของวัฒนธรรมไทยที่ช่วยยกระดับเสริมสร้างความมีน้ำใจและการช่วยเหลือสังคม โดยเฉพาะการทำงานที่จำเป็นต้องมีปฏิสัมพันธ์กับประชาชนในพื้นที่อย่างใกล้ชิด ทั้งนี้ จากการศึกษาลักษณะการทำงานของอาสาสมัครที่ช่วยปฏิบัติงานในส่วนราชการต่าง ๆ ในปัจจุบัน^๒ (ภาคผนวก ค) สามารถสรุปภาพรวมของระบบการดำเนินงานของอาสาสมัครในภาครัฐได้โดยสังเขป ดังนี้

๓.๑ จำนวนอาสาสมัครในส่วนราชการต่าง ๆ^๓

หน่วยงาน	ชื่ออาสาสมัคร	จำนวน
๑. กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ๑.๑ กรมทรัพยากรน้ำ	- ผู้รู้ประจำสถานีเตือนภัยล่องหน้า - เครือข่ายและกลุ่มผู้ใช้น้ำ - อาสาสมัครพิทักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมหมู่บ้าน (ทสม.)	- ๑,๕๕๖ คน - ๓๘,๐๙๑ คน - ๒,๘๐๖ คน
๑.๒ กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช	- ราษฎรอาสาสมัครพิทักษ์ป่า (รสทป.) - เครือข่ายการแก้ไขปัญหาไฟป่าและหมอกควัน	- ๕๒,๔๙๙ คน - ๑๓,๗๐๐ คน
๑.๓ กรมป่าไม้	- เครือข่ายความร่วมมือในการควบคุมไฟป่า	- ๑๖,๑๓๙ คน

^๒ เป็นการสรุปข้อมูลที่คณะอนุกรรมการได้รับการชี้แจงของกระทรวงมหาดไทย กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ กระทรวงแรงงาน กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม กระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กระทรวงพลังงาน กระทรวงวัฒนธรรม กระทรวงยุติธรรม และกรุงเทพมหานคร

^๓ ในที่นี้ ได้แก่ กระทรวงมหาดไทย กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ กระทรวงแรงงาน กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม กระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กระทรวงพลังงาน กระทรวงวัฒนธรรม กระทรวงยุติธรรม และกรุงเทพมหานคร

หน่วยงาน	ชื่ออาสาสมัคร	จำนวน
	- เครือข่ายราษฎรอาสาสมัครพิทักษ์ป่า (รสทป.)	- ๘๖,๓๔๓ คน
	- เครือข่ายป่าชุมชนกรมป่าไม้	- ๔๓,๔๒๓ คน
๑.๔ กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม	- อาสาสมัครพิทักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมหมู่บ้าน (ทสม.)	- ๑๐๔,๒๔๑ คน
๑.๕ กรมทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง	- เครือข่ายอนุรักษ์ทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง	- ๓๘,๒๘๔ คน
๑.๖ กรมทรัพยากรธรณี	- เครือข่ายเฝ้าระวังแจ้งเตือนธรณีภัยพิบัติ	- ๒๕,๗๘๔ คน
๑.๗ กรมทรัพยากรน้ำบาดาล	- กลุ่มเกษตรกรในพื้นที่ประสบภัยแล้ง	- ๖,๑๐๖ คน
รวม		- ๔๒๘,๙๖๒ คน
๒. กระทรวงยุติธรรม		
๒.๑ กรมคุมประพฤติ	- อาสาสมัครคุมประพฤติทั่วไป	- ๒๓,๖๔๑ คน
	- อาสาสมัครคุมประพฤติกิตติมศักดิ์	- ๔ คน
๒.๒ กรมพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน	- อาสาสมัครกรรมการสงเคราะห์เด็กและเยาวชนสำหรับสถานพินิจ	- ๓,๒๕๒ คน
๒.๓ กรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ**	- อาสาสมัครคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ	- ๑๓,๙๑๐ คน
๒.๔ สถาบันนิติวิทยาศาสตร์**	- อาสาสมัครผู้ช่วยชันสูตรพลิกศพ	- ๕๐ คน
	- อาสาสมัครผู้ช่วยเหลือกรณีเกิดภัยฉุกเฉิน	- ๓๒๓ คน
รวม		- ๔๑,๑๘๐ คน
๓. กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์	- อาสาสมัครพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ (อพม.)	- ๑๓๓,๓๐๔ คน
รวม		- ๑๓๓,๓๐๔ คน
๔. กระทรวงแรงงาน	- อาสาสมัครแรงงานภายในประเทศ (อสร.ท.)	- ๗,๒๕๕ คน
	- อาสาสมัครแรงงานในต่างประเทศ	- ๗๕๘ คน
รวม		- ๘,๐๑๓ คน
๕. กระทรวงพลังงาน	- อาสาสมัครพลังงานชุมชน	- ๖,๐๔๒ คน
รวม		- ๖,๐๔๒ คน
๖. กระทรวงวัฒนธรรม		
๖.๑ กรมศิลปากร	- อาสาสมัครท้องถิ่นในการดูแลรักษามรดกทางศิลปวัฒนธรรม (อสมศ.)	- ๒,๗๐๐ คน
๖.๒ สำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรม**	- เฝ้าระวังทางวัฒนธรรมระดับจังหวัด/	- ๕๑๘,๘๗๔ คน

หน่วยงาน	ชื่ออาสาสมัคร	จำนวน
	อำเภอ/ตำบล/สถาบันการศึกษา - สภาวัฒนธรรมจังหวัด/ กรุงเทพมหานคร/ตำบล/หมู่บ้าน - อาสาสมัครวัฒนธรรม (๕ จังหวัด ชายแดนภาคใต้)	- ๓๖๕,๔๗๔ คน - ๕๖ คน
๖.๓ กรมส่งเสริมวัฒนธรรม**	- อาสาสมัครวัฒนธรรม	- ๗๗ คน
รวม		- ๘๘๗,๑๘๑ คน
๗. กระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	- อาสาสมัครวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (อสวท.)	- ๑๓,๕๒๗
รวม		- ๑๓,๕๒๗ คน
๘. กระทรวงเกษตรและสหกรณ์		
๘.๑ กรมพัฒนาที่ดิน	- หมอดินอาสา	- ๘๖,๘๗๗ คน
๘.๒ กรมประมง	- ประมงอาสา	- ๑๙,๘๗๕ คน
๘.๓ กรมชลประทาน	- อาสาสมัครชลประทาน	- ๓,๖๕๓ คน
๘.๔ สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร	- เศรษฐกิจการเกษตรอาสา (ศกอ.)	- ๘๙๘ คน
๘.๕ กรมตรวจบัญชีสหกรณ์	- อาสาสมัครเกษตรด้านบัญชี (ครูบัญชี)	- ๖,๕๓๘ คน
๘.๖ กรมปศุสัตว์	- อาสาสมัครเกษตรสาขาปศุสัตว์	- ๕๑,๔๘๗ คน
๘.๗ การยางแห่งประเทศไทย	- ครูยาง	- ๘,๒๓๗ คน
๘.๘ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม	- อาสาสมัครปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม	- ๑,๖๑๐ คน
๘.๙ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	- อาสาสมัครเกษตรและสหกรณ์	- ๒๘๘ คน
๘.๑๐ กรมฝนหลวงและการบินเกษตร	- อาสาฝนหลวง	- ๙๑๙ คน
๘.๑๑ กรมส่งเสริมสหกรณ์	- อาสาสมัครสหกรณ์	- ๔,๒๒๔ คน
๘.๑๒ กรมส่งเสริมการเกษตร	- เกษตรหมู่บ้าน	- ๗๑,๐๗๙ คน
รวม		- ๒๕๕,๖๘๖ คน
๙. กระทรวงมหาดไทย		
๙.๑ กรมการปกครอง	- ชุติรักษาความปลอดภัยหมู่บ้าน (ชรบ.) - อาสาสมัครต้นแบบประชาธิปไตย (อสปช.) - สมาชิกกองอาสารักษาดินแดน (สมาชิก อส.)	- ๗๒๗,๑๑๕ คน - ๙๖๖,๔๘๐ คน - ๒๓,๗๖๕ คน
๙.๒ กรมการพัฒนาชุมชน	<u>อาสาสมัครพัฒนาชุมชน</u> - อาสาพัฒนาชุมชน (อช.) - ผู้นำอาสาพัฒนาชุมชน (ผู้นำ อช.) - สมาคมผู้นำอาสาพัฒนาชุมชนไทย	- ๒๘๙,๕๘๐ คน - ๑๓,๓๗๖ คน - ๒๕ คน

หน่วยงาน	ชื่ออาสาสมัคร	จำนวน
	<ul style="list-style-type: none"> - สมาคม/ชมรมผู้นำ อช. ระดับจังหวัด - ชมรมผู้นำ อช. ระดับอำเภอ <u>องค์กรสตรี</u> <ul style="list-style-type: none"> - คณะกรรมการสตรีหมู่บ้าน (กพสม.) - คณะกรรมการสตรีตำบล (กพสต.) - คณะกรรมการสตรีอำเภอ (กพสอ.) - คณะกรรมการสตรีจังหวัด (กพสจ.) - คณะกรรมการสตรีภาค (กพสภ.) - สมาคมผู้นำสตรีพัฒนาชุมชนจังหวัด - สมาคมผู้นำสตรีพัฒนาชุมชนไทย <u>ศูนย์ประสานงานองค์กรชุมชน (ศอช.)</u> <ul style="list-style-type: none"> - ศอช.ต. - ศอช.อ. - ศอช.จ. <u>แกนนำหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง</u> <u>คณะกรรมการกองทุนแม่ของแผ่นดิน</u> <u>คณะกรรมการเครือข่าย OTOP</u> <ul style="list-style-type: none"> - ระดับอำเภอ - ระดับจังหวัด <u>กลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต</u> <ul style="list-style-type: none"> - คณะกรรมการกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต <u>กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี</u> <ul style="list-style-type: none"> - คณะกรรมการกลั่นกรองและติดตามการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีอำเภอ (คกส.อ.) - คณะอนุกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีจังหวัด (คกส.จ.) <u>ทีมวิทยากรสัมมาชีพชุมชน</u> 	<ul style="list-style-type: none"> - ๑๙๕ คน - ๑,๖๐๗ คน - ๙๒๘,๕๑๐ คน - ๑๓๔,๒๘๔ คน - ๒๐,๐๙๐ คน - ๒,๗๔๐ คน - ๑๖๐ คน - ๒๙ ชมรม - ๓๖ คน - ๖,๘๐๙ คณะ - ๘๗๘ คณะ - ๗๖ คณะ - ๒๔,๕๖๑ คน - ๑๘๔,๙๗๐ คน - ๘๗๘ คณะ - ๗๖ คณะ - ๑๒๙,๖๘๕ คน - ๑๐,๕๓๖ คน - ๙๑๒ คน - ๑๑๗,๙๔๕ คน
๙.๓ กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	<ul style="list-style-type: none"> - อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) - องค์กรสาธารณกุศล 	<ul style="list-style-type: none"> - ๑,๒๔๑,๕๘๐ คน - ๙๔,๑๖๖ คน
รวม		<ul style="list-style-type: none"> - ๔,๙๑๒,๓๑๘ คน - ๘,๗๑๗ คณะ - ๒๙ ชมรม

หน่วยงาน	ชื่ออาสาสมัคร	จำนวน
๑๐. สำนักงานรัฐมนตรี**		
๑๐.๑ สำนักงานปลัดสำนักงานรัฐมนตรี	- ที่ปรึกษาผู้ตรวจราชการภาคประชาชน - วิทยากรอาสาสมัครเอกลักษณ์ของชาติ ระดับจังหวัด	- ๓๐๔ คน - ๒๒๘ คน
๑๐.๒ กรมประชาสัมพันธ์	- อาสาสมัครประชาสัมพันธ์ประจำ หมู่บ้าน (อปม.)	- ๗,๒๔๓ คน
รวม		๗,๗๗๕ คน
๑๑. กระทรวงคมนาคม**		
๑๑.๑ กรมเจ้าท่า	- เครือข่ายอาสาสมัคร	- ๗๖๘ คน
๑๑.๒ กรมทางหลวง	- อาสาจราจร	- ๓,๓๖๙ คน
๑๑.๓ กรมทางหลวงชนบท	- อาสาสมัครทางหลวงชนบท (อส.ทช.)	- ๘,๗๙๔ คน
รวม		๑๒,๙๓๑ คน
๑๒. กระทรวงพาณิชย์**		
๑๒.๑ สำนักงานปลัดกระทรวงพาณิชย์	- อาสาพาณิชย์	- ๑๓๖ คน
๑๒.๒ กรมการค้าภายใน	- อาสาสมัครประเภทประจำ	- ๕๐๐ คน
๑๒.๓ กรมทรัพย์สินทางปัญญา	- อาสาสมัครพิทักษ์ทรัพย์สินทางปัญญา - ผู้แทนพิเศษด้านทรัพย์สินทางปัญญา	- ๕๙๕ คน - ๒๙๒ คน
รวม		๑,๕๒๓ คน
๑๓. กระทรวงสาธารณสุข**		
๑๓.๑ กรมการแพทย์	- อาสาสมัครจิตอาสาในโรงพยาบาล - จิตอาสาเย็บแผลขั้นในเต้านมเทียม/ พุดคุยให้กำลังใจ - จิตอาสาให้คำแนะนำด้านอาสาสมัคร	- ๒,๐๘๗ คน - ๑๖ คน - ๒๑ คน
๑๓.๒ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ	- อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน	- ๑,๐๔๐,๐๐๐ คน
๑๓.๓ กรมสุขภาพจิต	- ผู้ให้คำปรึกษาทางโทรศัพท์ hotline - จิตอาสา	- ๓ คน - ๕๔ คน
รวม		๑,๐๔๒,๑๘๑ คน
๑๔. กระทรวงศึกษาธิการ**		
๑๔.๑ สำนักงานบริหารงานคณะกรรมการ ส่งเสริมการศึกษาเอกชน	- ผู้ช่วยสอนภาษาอังกฤษ - ผู้ช่วยสอนภาษาจีน - ครูอาสาสมัครสอนภาษาจีน	- ๔๖ คน - ๑๘๓ คน - ๔๙๘ คน
๑๔.๒ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย	- อาสาสมัคร กศน.	- ๓๖,๐๐๐ คน

หน่วยงาน	ชื่ออาสาสมัคร	จำนวน
๑๔.๓ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	- อาสาสมัครเกาหลี - อาสาสมัครครูจีน - อาสาสมัครญี่ปุ่น - อาสาสมัครอเมริกา	- ๑๐ คน - ๕๐๐ คน - ๑๐ คน - ๖๐ คน
รวม		๓๗,๓๐๗ คน
๑๕. สำนักงานตำรวจแห่งชาติ**	- อาสาสมัครตำรวจบ้าน - อาสาจราจร	- ๑๔๙,๑๗๒ คน - ๒๖,๓๕๑ คน
รวม		๑๗๕,๕๒๓ คน
๑๖. กรุงเทพมหานคร		
๑๖.๑ สำนักงานการแพทย์	- อาสาสมัครจิตอาสา	- ๒๐๐ คน
๑๖.๒ สำนักงานวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว	<u>กองนันทนาการ</u> - ศูนย์เยาวชนฯ ๓๕ แห่ง - ห้องสมุดฯ ๔๑ แห่ง <u>กองการกีฬา</u> - ศูนย์กีฬา ๑๑ แห่ง - ศูนย์ฝึกกีฬาเยาวชน ๓ แห่ง <u>ศูนย์เยาวชนกรุงเทพมหานคร (ไทย - ญี่ปุ่น)</u> <u>กองการสังคีต</u> <u>กองวัฒนธรรม</u> - พิพิธภัณฑสถานฯ ๒ แห่ง - พิพิธภัณฑสถานท้องถิ่นฯ ๑ แห่ง	- ๑๖๗ คน - ๙๗ คน - ๓๐๒ คน - ๑๐๐ คน - ๘๐ คน - ๑๓๘ คน - ๓ คน
๑๖.๓ สำนักอนามัย	- อาสาสมัครสาธารณสุข กรุงเทพมหานคร (อสส.) - อาสาสมัครกรุงเทพมหานครเฝ้าระวังภัยและยาเสพติด	- ๓๓๓,๔๙๒ คน - ๗,๙๐๕ คน
๑๖.๔ สำนักสิ่งแวดล้อม	- อาสาสมัครชักลากมูลฝอย - อาสาสมัครช่วยปฏิบัติงานอุทยานผีเสื้อและแมลงกรุงเทพมหานคร	- ๓๘๙ คน - ๔ คน
รวม		- ๔๒,๘๗๗ คน
รวมทั้งหมด		- ๘,๐๐๖,๓๓๐ คน - ๘,๗๑๗ คน - ๒๙ ชมรม

หมายเหตุ ** เป็นข้อมูลจากกรมบัญชีกลาง

๓.๒ นิยามของอาสาสมัครภาครัฐประเภทต่าง ๆ

ปัจจุบันแต่ละส่วนราชการที่มีระบบอาสาสมัครเข้ามาช่วยสนับสนุนการปฏิบัติราชการต่างก็มีกฎระเบียบว่าด้วยงานอาสาสมัครเป็นของตนเอง จึงส่งผลให้นิยามของอาสาสมัครแต่ละประเภทมีความแตกต่างกัน ดังจะได้ยกตัวอย่างดังต่อไปนี้

๓.๒.๑ อาสาสมัครพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์^๔ หมายความว่า บุคคลที่ทำประโยชน์เพื่อสังคมด้วยความสมัครใจ ได้แก่

- (๑) อาสาสมัครพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์
- (๒) อาสาสมัครพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์กรุงเทพมหานคร
- (๓) อาสาสมัครพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์อื่น ๆ ตามที่กระทรวงมีประกาศ

กำหนด

๓.๒.๒ อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.)^๕ หมายความว่า บุคคลที่ได้รับการคัดเลือกจากหมู่บ้านหรือชุมชน และผ่านการฝึกอบรมตามหลักสูตรฝึกอบรมมาตรฐานอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้านที่คณะกรรมการกลางกำหนด ได้แก่

- (๑) อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน
- (๒) อาสาสมัครสาธารณสุขกรุงเทพมหานคร (อสส.) ซึ่งปฏิบัติงานด้านสาธารณสุขในเขตกรุงเทพมหานคร
- (๓) อาสาสมัครสาธารณสุขอื่นตามที่กระทรวงสาธารณสุขประกาศกำหนด

๓.๒.๓ อาสาสมัครเกษตร^๖ หมายความว่า เกษตรกรหรือบุคคลที่ได้รับการคัดเลือกหรือสมัครใจเข้าเป็นอาสาสมัครตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์กำหนด เพื่อเป็นเครือข่ายในการช่วยเหลือการปฏิบัติงานของหน่วยงานต่าง ๆ รวมทั้งงานของชุมชนซึ่งเกี่ยวข้องกับการเกษตรหรือสหกรณ์ เรียกโดยย่อว่า “อกษ.”

อาสาสมัครเกษตรกิตติมศักดิ์^๗ หมายความว่า บุคคลที่คณะกรรมการนโยบายอาสาสมัครเกษตรมีมติว่าเป็นบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมสมควรได้รับการยกย่อง เชิดชูเกียรติ ในฐานะที่เป็นผู้สร้างคุณประโยชน์ด้านการพัฒนาการเกษตรของชาติ

อาสาสมัครเกษตรหมู่บ้าน (อกม.)^๘ คือ อาสาสมัครเกษตรที่ได้รับการคัดเลือกเป็นตัวแทนในระดับหมู่บ้าน หมู่บ้านละ ๑ คน เพื่อทำหน้าที่ (๑) จัดเก็บรวบรวมและรายงานข้อมูลพื้นฐานด้านการเกษตร

^๔ ข้อ ๔ ของระเบียบกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ว่าด้วยอาสาสมัครพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ พ.ศ. ๒๕๕๗

^๕ ข้อ ๓ ของระเบียบกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน พ.ศ. ๒๕๕๔

^๖ ข้อ ๕ ของระเบียบกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ว่าด้วยการบริหารงานอาสาสมัครเกษตร พ.ศ. ๒๕๖๐

^๗ ข้อ ๕ ของระเบียบกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ว่าด้วยการบริหารงานอาสาสมัครเกษตร พ.ศ. ๒๕๖๐

(๒) ร่วมกับคณะกรรมการหมู่บ้านและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการจัดทำแผนพัฒนาการเกษตรระดับหมู่บ้าน
 (๓) ประสานงานในการถ่ายทอดความรู้และแก้ไขปัญหาด้านการเกษตรและสหกรณ์ของเกษตรกรในหมู่บ้าน
 (๔) ติดตามสถานการณ์การเกษตรในหมู่บ้านและรายงานเหตุการณ์ฉุกเฉินต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (๕) ปฏิบัติงานที่เป็นประโยชน์ต่อเกษตรกรและชุมชนหรือตามที่กระทรวงเกษตรและสหกรณ์หรือหน่วยงานอื่นขอความช่วยเหลือ

๓.๒.๔ หมอดินอาสา หรือ หมอดินอาสาประจำหมู่บ้าน^๔ หมายความว่า เกษตรกรที่สนใจงานพัฒนาที่ดินและสมัครใจเป็นอาสาสมัครของกรมพัฒนาที่ดิน พร้อมทั้งจะทำการเกษตร โดยใช้เทคโนโลยีและผลิตภัณฑ์ของกรมพัฒนาที่ดิน และให้คำแนะนำแก่เกษตรกรทั่วไปในหมู่บ้าน

๓.๒.๕ อาสาสมัครวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (อสวท.)^๕ หมายถึง บุคคลที่อาสาทำหน้าที่เป็นสื่อกลางในการนำความรู้ด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรม (วทน.) ไปเผยแพร่สู่ชุมชน และเป็นสื่อกลางนำปัญหา/ความต้องการด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรมของชุมชน มาสู่กระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีผ่านทางสถาบันการศึกษาเครือข่าย อสวท.

๓.๒.๖ อาสาสมัครพิทักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมหมู่บ้าน (ทสม.)^๖ หมายความว่า บุคคลที่มีความสนใจ มีความเสียสละ และอุทิศตนในการทำงานด้านการอนุรักษ์และฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในท้องถิ่นของตนเอง

เครือข่ายอาสาสมัครพิทักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมหมู่บ้าน หมายความว่า การเชื่อมโยงกันของ ทสม. เพื่อการเรียนรู้แลกเปลี่ยนข่าวสาร หรือทำกิจกรรมร่วมกันในการอนุรักษ์และฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมด้วยความเป็นอิสระและเท่าเทียมกันของบุคคล ภายใต้พื้นฐานของความเคารพสิทธิ เชื่อถือ เอื้ออาทรซึ่งกันและกัน และใช้หลักธรรมาภิบาลในการทำงานร่วมกัน

๓.๒.๗ อาสาสมัครชลประทาน หมายถึง เกษตรกรหรือบุคคลที่ได้รับการคัดเลือกจากองค์กรผู้ใช้น้ำชลประทาน โดยสมัครใจที่จะเป็นอาสาสมัครเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ของโครงการชลประทานในการประสานงานระหว่างกรมชลประทานกับองค์กรผู้ใช้น้ำชลประทาน ในการวางแผน การควบคุม และการประเมินผลการส่งน้ำและบำรุงรักษาประจำฤดูกาลเพาะปลูกที่ได้รับมอบหมายเพื่อช่วยเหลือทางราชการในการปฏิบัติงานด้านการบริหารจัดการน้ำ

^๔ ข้อ ๑๓ ประกอบข้อ ๑๕ ของระเบียบกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ว่าด้วยการบริหารงานอาสาสมัครเกษตร พ.ศ. ๒๕๖๐

^๕ ข้อ ๔ ของระเบียบกรมพัฒนาที่ดินว่าด้วยการบริหารงานหมอดินอาสา พ.ศ. ๒๕๕๓

^๖ สำนักงานปลัดกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี, คู่มือการดำเนินงานอาสาสมัครวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี, ม.ป.ท., ม.ป.ป.

^๗ ข้อ ๔ ของระเบียบกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมว่าด้วยอาสาสมัครพิทักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมหมู่บ้าน พ.ศ. ๒๕๕๘

๓.๒.๘ อาสาสมัครท้องถิ่นในการดูแลรักษามรดกทางศิลปวัฒนธรรม (อส.มศ.) หมายถึง อาสาสมัครท้องถิ่นผู้เป็นตัวแทนของชุมชนในการดูแลรักษาโบราณสถาน โบราณวัตถุ ศิลปวัตถุ ในท้องถิ่น รวมเป็นผู้ประสานงานด้านการอนุรักษ์มรดกศิลปวัฒนธรรมที่อยู่ในภารกิจของกรมศิลปากรด้วยความเสียสละ

๓.๒.๙ อาสาสมัครซักถามมูลฝอยในชุมชน คือ ผู้ที่จะช่วยให้มีการดูแลคัดแยกมูลฝอย สร้างรายได้เพิ่มขึ้น ทั้งยังสามารถเผยแพร่ความรู้และสร้างจิตสำนึกให้กับประชาชนมีส่วนร่วมในการคัดแยกขยะ

๓.๒.๑๐ ผู้รู้ประจำสถานีเตือนภัยล่วงหน้า คือ อาสาสมัครประจำสถานีเตือนภัย มีหน้าที่ ดูแล และบำรุงรักษาสถานีเตือนภัยในเบื้องต้น อ่านค่าข้อมูล ติดต่อประสานงานกับเจ้าหน้าที่ และแจ้งข้อมูล การเตือนภัยไปยังผู้นำชุมชนและประชาชนในพื้นที่

จากตัวอย่างตามที่กล่าวมาข้างต้น จะเห็นได้ว่า อาสาสมัครประเภทต่าง ๆ มีลักษณะร่วมกันประการหนึ่ง คือ การมีจิตอาสา มีความสมัครใจที่จะเข้ามาร่วมสนับสนุนการดำเนินภารกิจภาครัฐซึ่งมีความครอบคลุมกว้างขวางในด้านต่าง ๆ เช่น ด้านสาธารณสุข ด้านการเกษตร ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ด้านวิทยาศาสตร์ เป็นต้น ซึ่งสอดคล้องกับนิยามของอาสาสมัครที่ปรากฏในปฏิญญาอาสาสมัครไทย ซึ่งระบุไว้ว่า อาสาสมัคร หมายถึง “บุคคลที่อาสาเข้ามาช่วยเหลือสังคมด้วยความสมัครใจ เสียสละ เพื่อช่วยเหลือผู้อื่น ป้องกัน แก้ไขปัญหาและพัฒนาสังคม โดยไม่หวังสิ่งตอบแทน”

๓.๓ ภารกิจและอำนาจหน้าที่

จากการศึกษาพบว่าภารกิจและอำนาจหน้าที่ของอาสาสมัครค่อนข้างมีความแตกต่างกันหลากหลายโดยขึ้นอยู่กับภารกิจของส่วนราชการต้นสังกัดที่จะมอบหมาย อย่างไรก็ตาม สามารถสรุปภารกิจและอำนาจหน้าที่หลักที่อาสาสมัครประเภทต่าง ๆ ต้องดำเนินการในลักษณะใกล้เคียงกันได้ดังนี้

๓.๓.๑ เป็นผู้ช่วยเหลือ/สนับสนุนภารกิจในพื้นที่ของส่วนราชการต่าง ๆ เช่น

(๑) ให้ความช่วยเหลือเจ้าพนักงานในการปฏิบัติภารกิจ เช่น งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (อปพร.) งานรักษาความปลอดภัยของหมู่บ้าน (ชรบ.) การดูแลสุขภาพอนามัยพื้นฐานของคนในชุมชน (อส.ม.) เป็นต้น

(๒) เก็บข้อมูลต่าง ๆ ที่เป็นข้อมูลพื้นฐานในระดับชุมชนให้แก่ส่วนราชการ เช่น สถิติทางเกษตร (เศรษฐกิจการเกษตรอาสา) และข้อมูลเพื่อการวางแผนควบคุมการส่งน้ำในพื้นที่เพาะปลูก (อาสาสมัครชลประทาน) เป็นต้น

(๓) ถ่ายทอดความรู้ต่าง ๆ ตามที่ได้รับการอบรมให้แก่คนในพื้นที่ (ครูบุญชี, หมอเดินอาสา)

๓.๓.๒ เป็นสื่อกลางที่ช่วยให้เกิดการสื่อสารสองทาง (two - way communication) ระหว่างส่วนราชการกับประชาชนในพื้นที่ กล่าวคือ อาสาสมัครมีฐานะเป็นทั้งผู้ประสานงาน/ประชาสัมพันธ์ ข้อมูลของส่วนราชการให้แก่ประชาชนในพื้นที่ รวมทั้งเป็นผู้สะท้อนความต้องการ/ปัญหาของประชาชนในพื้นที่ไปยังส่วนราชการ เช่น ประมงอาสา ปศุสัตว์อาสา เป็นต้น

๓.๔ ค่าตอบแทน/สิทธิประโยชน์

๓.๔.๑ ค่าตอบแทน

จากข้อมูลของกรมบัญชีกลางปรากฏว่า อาสาสมัครที่ได้รับค่าตอบแทนมีทั้งการกำหนดค่าตอบแทนรายวัน/เดือน/ไตรมาส และรายชิ้นงาน (ภาคผนวก ง) ยกตัวอย่างเช่น

(๑) กรณีที่ได้รับค่าตอบแทนรายวัน/เดือน/ไตรมาส เช่น

- อาสาสมัครชลประทาน เดือนละ ๑,๒๐๐ บาท/คน
- ผู้นำอาสาพัฒนาชุมชน ไตรมาสละ ๕๐๐ บาท/คน
- อาสาสมัครสาธารณสุข เดือนละ ๖๐๐ บาท/คน
- ผู้รู้ประจำสถานีเตือนภัย เดือนละ ๕๐๐บาท/คน
- อาสาสมัครชักลากขยะมูลฝอยในชุมชน (กรุงเทพมหานคร) ๑๕๐ บาท/วัน (แต่ไม่เกิน ๑๕ วัน/เดือน)

(๒) กรณีที่ได้รับค่าตอบแทนรายชิ้นงาน เช่น

- เกษตรหมู่บ้าน
- เศรษฐกิจการเกษตรอาสา
- ครูบัญชี
- อาสาสมัครคุมประพฤติ

นอกจากนี้ ในบางกรณีมีการกำหนดค่าตอบแทนเฉพาะอาสาสมัครในบางพื้นที่ที่มีลักษณะพิเศษ เช่น อาสาสมัครเกษตรและสหกรณ์ที่ปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้จะได้รับค่าตอบแทนรายเดือนในอัตราเดือนละ ๒,๕๐๐ บาท/คน เป็นต้น จะเห็นได้ว่าอัตราค่าตอบแทนที่ให้แก่อาสาสมัครประเภทต่าง ๆ มีความแตกต่างกันหลากหลาย ทำให้เกิดความเหลื่อมล้ำโดยเฉพาะในบรรดาอาสาสมัครที่มีภารกิจใกล้เคียงกัน

อนึ่ง ขณะนี้มีหลายส่วนราชการกำลังอยู่ระหว่างการดำเนินการยกร่างกฎหมายเพื่อกำหนดค่าตอบแทนให้แก่อาสาสมัครที่อยู่ภายใต้สังกัด เช่น กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยกำลังอยู่ระหว่างการออกร่างระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติเพื่อกำหนดค่าตอบแทนให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ซึ่งผ่านความเห็นชอบของกระทรวงมหาดไทยและกระทรวงการคลังแล้ว

๓.๔.๒ สิทธิประโยชน์

อาสาสมัครบางประเภทปฏิบัติงานโดยไม่ได้รับค่าตอบแทน แต่จะได้รับสิทธิประโยชน์อื่นในรูปแบบต่าง ๆ เพื่อเป็นการเสริมสร้างขวัญและกำลังใจ เช่น

(๑) การให้รางวัลในวาระโอกาสต่าง ๆ เช่น การคัดเลือกอาสาสมัครดีเด่นแห่งชาติของกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ การคัดเลือกอาสาสมัครในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ให้เป็นเกษตรกรดีเด่นแห่งชาติสาขาต่าง ๆ ในวันพืชมงคล การคัดเลือก อปพร. ดีเด่นในวัน อปพร. ประจำปี (วันที่ ๒๒ มีนาคม ของทุกปี) หรือการมอบเข็มเชิดชูเกียรติหรือประกาศเกียรติคุณ เป็นต้น

(๒) การได้รับแจกบัตรประจำตัว/เครื่องแบบ และใช้เครื่องหมาย/ตราสัญลักษณ์ของอาสาสมัครประเภทนั้น ๆ

(๓) การได้รับแจกสิ่งของ/สิทธิประโยชน์อื่น ๆ ที่อาสาสมัครได้ใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน เช่น อุปกรณ์ดับไฟป่า พันธุ์ปลา ซิมโทรศัพท์มือถือพร้อมค่าโทร เป็นต้น

(๔) การได้รับพิจารณาคัดเลือกเพื่อเสนอชื่อขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์

(๕) ได้รับการฝึกอบรมและพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของหน่วยงานต่าง ๆ

(๖) สิทธิประโยชน์อื่น ๆ เช่น อาสาสมัครสาธารณสุขกรุงเทพมหานครได้รับสวัสดิการด้านการรักษาพยาบาล อาสาสมัครสัตว์ได้รับประกันภัยอุบัติเหตุรายละ ๕๐,๐๐๐ บาท อปพร. ได้รับลดหย่อนอัตราค่าโดยสารรถไฟ/รถ บขส. เป็นต้น

ทั้งนี้ จากข้อมูลปรากฏว่าอาสาสมัครบางประเภท นอกจากได้รับค่าตอบแทนแล้ว ยังได้รับประโยชน์อื่น ๆ เป็นอีกส่วนหนึ่งต่างหากด้วย

๓.๕ ระบบการกำกับดูแลโดยภาครัฐ

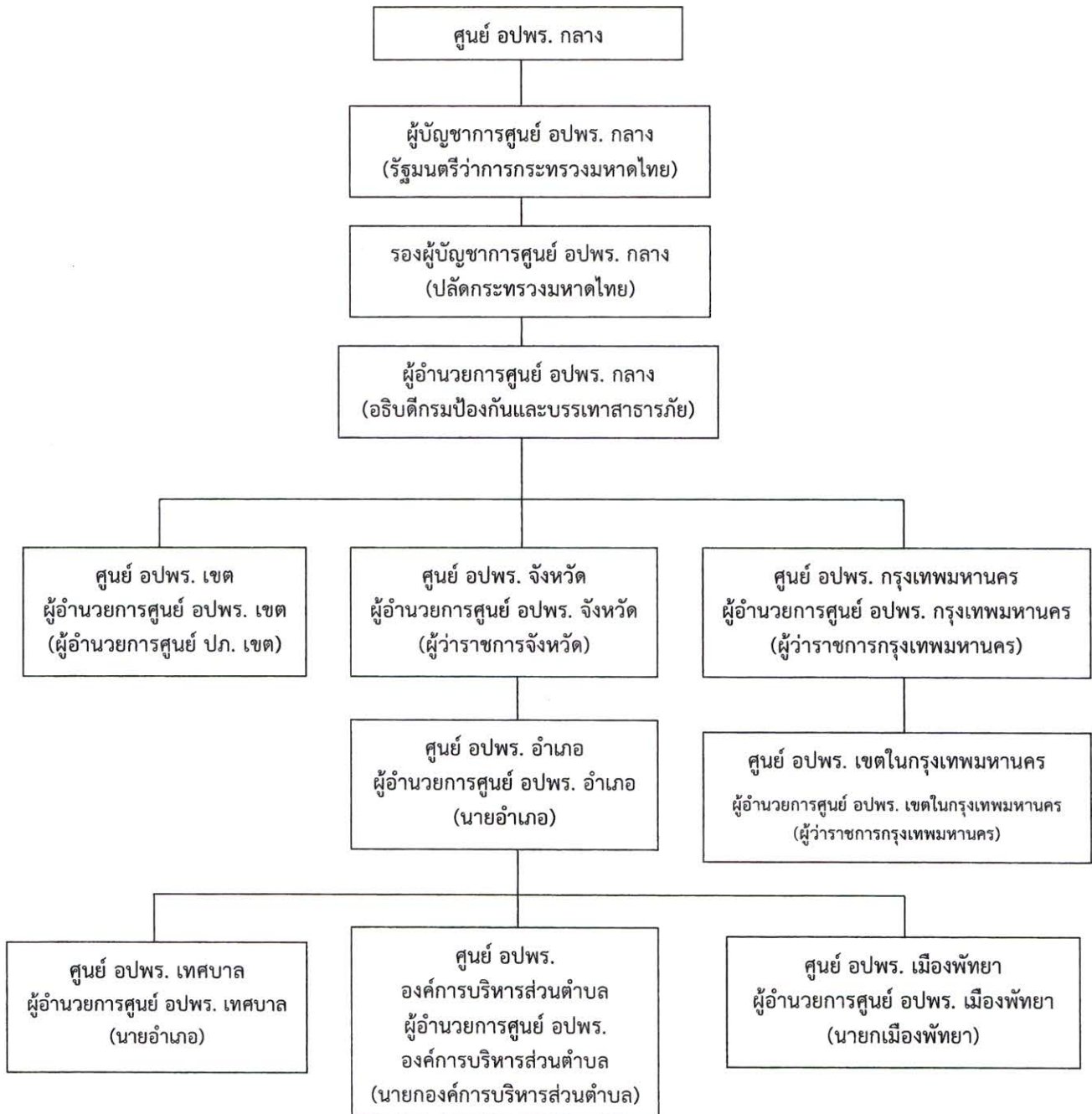
รูปแบบการกำกับดูแลการปฏิบัติงานอาสาสมัคร มีหลายรูปแบบตามที่แต่ละส่วนราชการจะเป็นผู้กำหนดขึ้น โดยสามารถสรุปได้ดังนี้

๓.๕.๑ การติดตามประเมินผลการปฏิบัติงาน/การดำเนินโครงการ โดยเจ้าหน้าที่ซึ่งเป็นผู้แทนกรมในพื้นที่ เช่น ในกรณีอาสาสมัครประเภทต่าง ๆ ของกรมการพัฒนาชุมชน จะมีเจ้าหน้าที่จากสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดทำหน้าที่ดูแล ให้การสนับสนุน เตรียมความพร้อม และพัฒนาศักยภาพอาสาสมัครในพื้นที่แต่ละตำบล หรือกรณีครูบัญชีของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ จะมีสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์จังหวัดเป็นผู้กำกับและติดตามประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ เป็นต้น

๓.๕.๒ การกำหนดนโยบายและดูแลติดตามผลการปฏิบัติงานในรูปแบบคณะกรรมการและองค์กรกำกับดูแลในระดับต่าง ๆ เช่น

(๑) คณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ ทำหน้าที่ดูแลกำหนดนโยบายเกี่ยวกับอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ของกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และมีศูนย์ อปพร. เป็นหน่วยงานรับผิดชอบและกำกับดูแลการปฏิบัติงานในหลายระดับ ตั้งแต่ศูนย์ อปพร. กลาง/ศูนย์ อปพร. เขต/ศูนย์ อปพร. จังหวัด/ศูนย์ อปพร. อำเภอ/ศูนย์ อปพร. กรุงเทพมหานคร/ศูนย์ อปพร. เมืองพัทยา/ศูนย์ อปพร. เทศบาล และศูนย์ อปพร. องค์การบริหารส่วนตำบล โดยมีโครงสร้างการกำกับดูแลดังต่อไปนี้

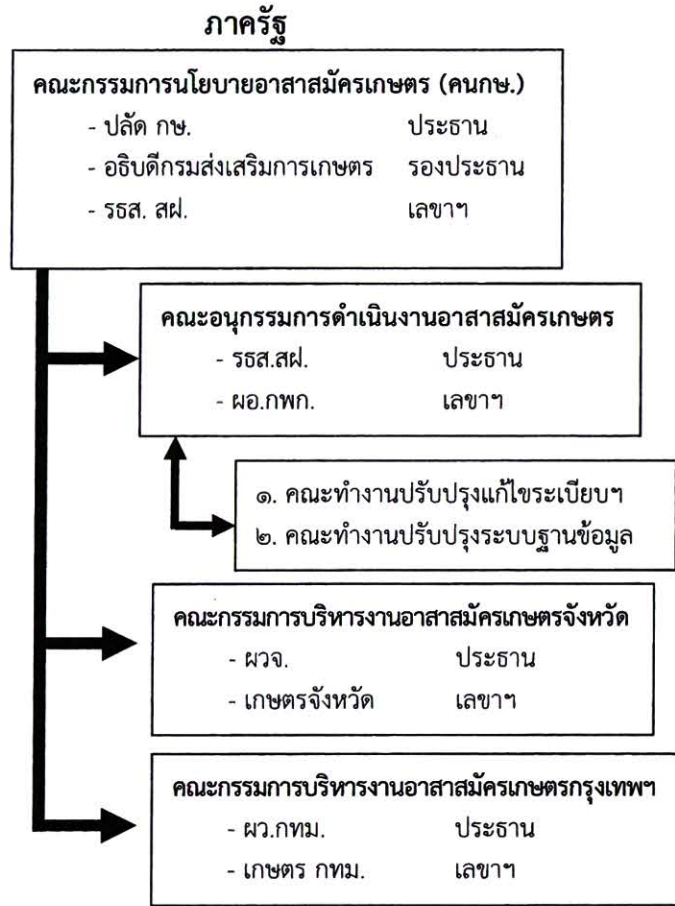
หน่วยงานที่รับผิดชอบและกำกับดูแลการปฏิบัติงานอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน



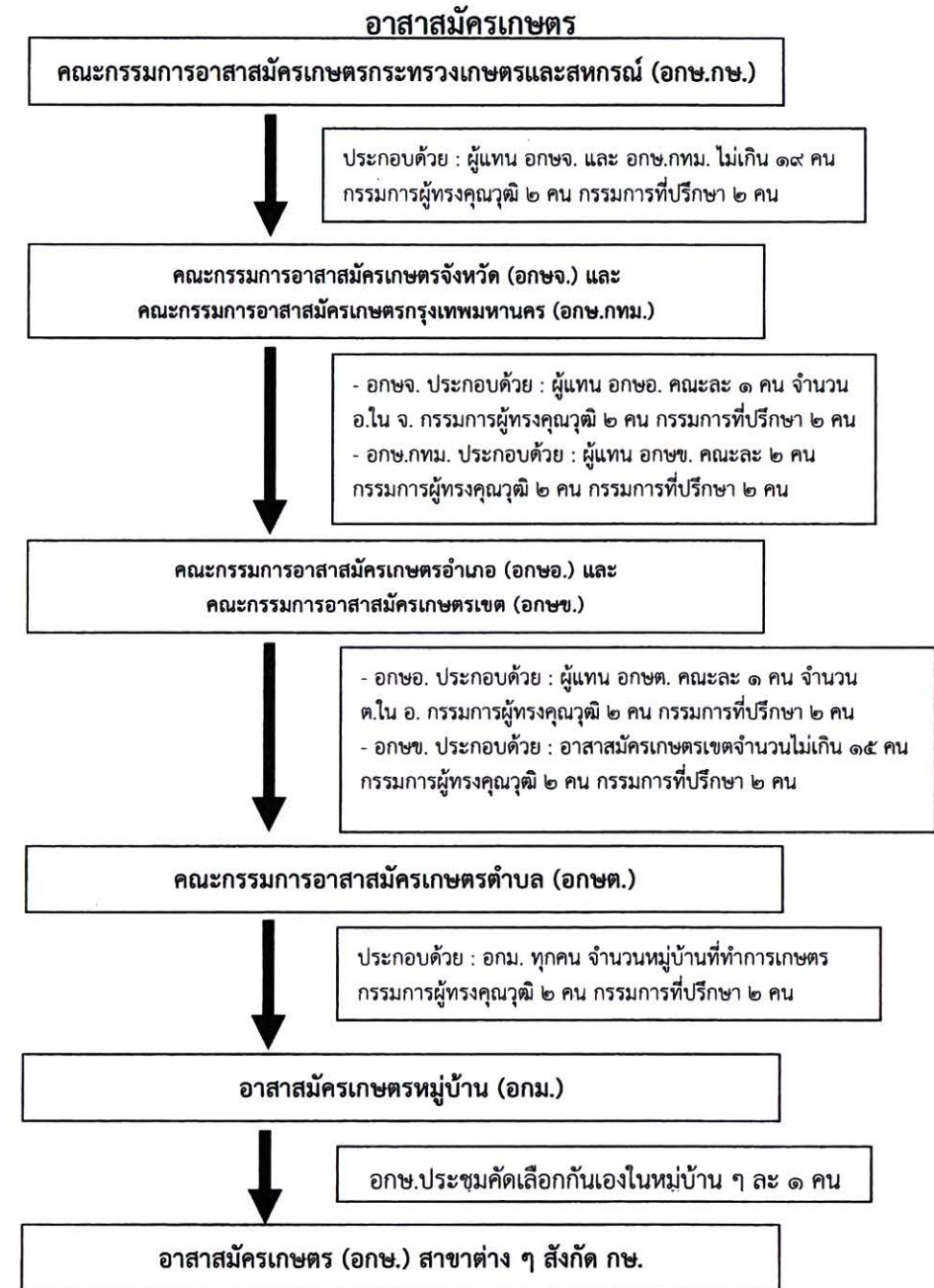
(๒) คณะกรรมการนโยบายอาสาสมัครเกษตร (คน.กษ.) มีอำนาจกำหนดนโยบาย กรอบทิศทาง แนวทางในการส่งเสริมและพัฒนากิจการอาสาสมัครเกษตร โดยมีกลไกเป็นคณะกรรมการอาสาสมัครเกษตร ในหลายระดับตั้งแต่ระดับกระทรวงลงไปถึงระดับท้องถิ่นเพื่อเป็นเครือข่ายในการประสานงาน ติดตาม สนับสนุน การดำเนินงานของอาสาสมัครเกษตรในพื้นที่ของตน กล่าวคือ

- คณะกรรมการบริหารงานอาสาสมัครเกษตรกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (อกษ.กษ.)
- คณะกรรมการนโยบายอาสาสมัครเกษตรจังหวัด (อกษ.จ.)
- คณะกรรมการบริหารงานอาสาสมัครเกษตรอำเภอ (อกษ.อ.)
- คณะกรรมการบริหารงานอาสาสมัครเกษตรตำบล (อกษ.ต.)
- คณะกรรมการบริหารงานอาสาสมัครเกษตรเขต (อกษ.ข.) ในพื้นที่เขตกรุงเทพมหานคร
- คณะกรรมการบริหารงานอาสาสมัครเกษตรกรุงเทพมหานคร (อกษ.กทม.)

โครงสร้างการบริหารงานอาสาสมัครเกษตร (อกช.)



หมายเหตุ : โครงสร้าง ประกาศ และคำสั่งต่าง ๆ อยู่ภายใต้ระเบียบ กช. ว่าด้วยการบริหารงานอาสาสมัครเกษตร พ.ศ. ๒๕๕๑ จะมีการปรับปรุงแก้ไขเมื่อระเบียบ กช. ว่าด้วยการบริหารงานอาสาสมัครเกษตร พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกาศใช้



(๓) คณะกรรมการนโยบายอาสาสมัครพลังงาน (คน.พน.) มีรัฐมนตรีว่าการกระทรวงแรงงาน เป็นที่ปรึกษา ปลัดกระทรวงพลังงานเป็นประธาน และมีหัวหน้าส่วนราชการในสังกัดกระทรวงพลังงาน หัวหน้าผู้ตรวจราชการกระทรวง ผู้แทนส่วนราชการภายนอก คือ กรมประชาสัมพันธ์ และกรมการปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นกรรมการ นอกจากนี้ ยังมีผู้แทนที่มาจากพรรคการเมือง และแต่งตั้งให้เป็นกรรมการ ประกอบด้วย ที่ปรึกษา/ผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้แทนคณะกรรมการเครือข่าย อส.พน. ระดับจังหวัด และพลังงานจังหวัดเป็นกรรมการ ผู้ช่วยปลัดกระทรวง และ ผอ. หน่วยงานที่ดูแล อส.พน. เป็นกรรมการและเลขานุการ และกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการตามลำดับ

- หน้าที่คณะกรรมการนโยบายอาสาสมัครพลังงาน

(๑) กำหนดนโยบาย กรอบทิศทาง และแนวทางในการส่งเสริมและพัฒนากิจการ อส.พน. และคณะกรรมการเครือข่าย อส.พน. ทุกระดับ

(๒) กำหนดสิทธิประโยชน์ตอบแทนให้แก่ อส.พน. และคณะกรรมการเครือข่าย อส.พน. ทุกระดับ

(๓) กำหนดระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีดำเนินงานหรือวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับ อส.พน.

(๔) ประสานกับหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชน เพื่อให้การดำเนินกิจกรรม อส.พน. และคณะกรรมการเครือข่าย อส.พน. บรรลุวัตถุประสงค์

(๕) ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการนำนโยบาย กรอบทิศทาง และแนวทางเกี่ยวกับการดำเนินงาน อส.พน. ไปสู่การปฏิบัติ

(๖) ติดตามประเมินผลการดำเนินงานของคณะกรรมการ อส.พน. ระดับต่าง ๆ และคณะกรรมการที่จัดตั้งขึ้นตามระเบียบนี้ ให้เป็นไปตามนโยบาย กรอบทิศทาง และแนวทางที่ คน.พน. กำหนด

(๗) แต่งตั้งคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงาน เพื่อสนับสนุนการดำเนินงาน หรือการปฏิบัติงานของ คน.พน. ตามความเหมาะสม

(๘) ให้คำปรึกษาและสนับสนุนการดำเนินงาน อส.พน.

(๙) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่กระทรวงพลังงาน กำหนด

คณะกรรมการเครือข่ายอาสาสมัครพลังงานชุมชน มี ๓ ระดับ

- คณะกรรมการเครือข่าย อส.พน. ระดับตำบล (ผู้แทนจากหมู่บ้านที่มี อส.พน. หมู่บ้านละ

๑ คน)

- คณะกรรมการเครือข่าย อส.พน. ระดับอำเภอ (ผู้แทนคณะกรรมการเครือข่าย อส.พน. ระดับตำบล ตำบลละ ๑ คน)

คณะกรรมการเครือข่ายทุกระดับ ให้คำนึงถึงสัดส่วน ความเสมอภาคระหว่างชายหญิงและให้คัดเลือกประธาน รองประธาน และกรรมการฝ่ายต่าง ๆ โดยคัดเลือกกันเองและสามารถแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิและที่ปรึกษาได้ตามความเหมาะสม

- หน้าที่ของคณะกรรมการเครือข่าย

(๑) เป็นเครือข่ายในการติดตาม ประสานงาน คณะกรรมการ

(๒) เป็นเครือข่ายประชาสัมพันธ์งาน/โครงการของ พน. ให้ประชาชนในพื้นที่เข้าร่วมกิจกรรม

(๓) จัดทำแผนปฏิบัติงาน

(๔) เป็นศูนย์ที่ประสานงานระหว่างประชาชนกับพลังงานจังหวัด

(๕) รวบรวม ติดตามข้อร้องเรียน สภาพปัญหา ข้อเสนอแนะ เสนอต่อสำนักคณะกรรมการฯ

(๖) สรุปผลงานและแถลงต่อที่ประชุมสามัญประจำปีอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

คณะกรรมการเครือข่าย อยู่ในตำแหน่งคราวละ ๖ ปี

๓.๕.๓ การกำกับดูแลแบบไม่เป็นทางการในระดับหมู่บ้าน ตำบล และอำเภอ เพื่อการประสานงานเชื่อมโยงถึงกันและเพื่อร่วมวางแผนการดำเนินกิจกรรมในระดับพื้นที่

๓.๖ จุดแข็งของระบบงานอาสาสมัคร

๓.๖.๑ เพิ่มบทบาทภาคประชาชนในการเข้ามาช่วยปฏิบัติงานของภาครัฐ ท้องถิ่น และชุมชนในพื้นที่

๓.๖.๒ มีความเข้าใจและเข้าถึงสภาพปัญหาและสภาพแวดล้อมในพื้นที่ รวมถึงบริบทเฉพาะของแต่ละชุมชน ทำให้มีโอกาสช่วยปฏิบัติงานที่มุ่งเน้นภารกิจเชิงพื้นที่ได้ดี

๓.๖.๓ ช่วยลดงบประมาณรัฐที่ต้องจัดส่งเจ้าหน้าที่ไปช่วยปฏิบัติงานในพื้นที่

๓.๖.๔ เมื่อเกิดเหตุวิกฤติในพื้นที่ สามารถระดมอาสาสมัครทุกประเภทมาช่วยเหลือ สนับสนุน และแก้ปัญหาการทำงานของภาครัฐได้

๓.๗ กลไกที่เกี่ยวข้องกับการสนับสนุนงานอาสาสมัครในภาครัฐ

๓.๗.๑ กลไกปัจจุบันตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

พระราชบัญญัติส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม พ.ศ. ๒๕๔๖ กำหนดให้มีคณะกรรมการส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมแห่งชาติ เรียกโดยย่อว่า “ก.ส.ค.” ซึ่งเป็นองค์กรระดับประเทศ มีอำนาจหน้าที่ในการเสนอแนะและให้ความเห็นต่อคณะรัฐมนตรีเกี่ยวกับนโยบายการจัดสวัสดิการสังคมและการส่งเสริมให้มีการจัดสวัสดิการสังคมอย่างเป็นระบบ เสนอแนะต่อคณะรัฐมนตรีให้มีหรือแก้ไขกฎหมายหรือมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวกับการจัดสวัสดิการสังคม เสนอแผนพัฒนางานสวัสดิการสังคมต่อคณะรัฐมนตรีเพื่ออนุมัติเป็นแผนแม่บท กำหนดมาตรฐานการจัดสวัสดิการสังคม วางระเบียบเกี่ยวกับการควบคุมดูแลการใช้จ่ายเงินของกองทุนส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมให้เป็นไปตามพระราชบัญญัตินี้ เป็นต้น

คณะกรรมการส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมแห่งชาติ (ก.ส.ค.) ประกอบด้วย

(๑) นายกรัฐมนตรี เป็นประธานกรรมการ

(๒) รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ เป็นรองประธานกรรมการคนหนึ่ง

(๓) ผู้แทนองค์กรสาธารณประโยชน์หรือผู้แทนองค์กรสวัสดิการชุมชนซึ่งนายกรัฐมนตรีแต่งตั้งจากบุคคลตาม (๕) เป็นรองประธานกรรมการคนที่สอง

(๔) กรรมการโดยตำแหน่ง ได้แก่ ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ปลัดกระทรวงการคลัง ปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ปลัดกระทรวงมหาดไทย ปลัดกระทรวงยุติธรรม ปลัดกระทรวงแรงงาน ปลัดกระทรวงวัฒนธรรม ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ปลัดกระทรวงสาธารณสุข ผู้อำนวยการสำนักงานงบประมาณ เลขาธิการคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และอธิบดีกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ

(๕) กรรมการซึ่งคณะรัฐมนตรีแต่งตั้ง ได้แก่ ผู้แทนองค์กรสาธารณประโยชน์จำนวนแปดคน และผู้แทนองค์กรสวัสดิการชุมชนจำนวนแปดคน

(๖) ผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งคณะรัฐมนตรีแต่งตั้งจำนวนแปดคน

ทั้งนี้ ให้ผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมแห่งชาติ เป็นกรรมการและเลขานุการ และให้สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมแห่งชาติ (สำนักงาน ก.ส.ค.) ซึ่งสังกัดกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ เป็นหน่วยงานเลขานุการ

ต่อมาเมื่อปี พ.ศ. ๒๕๕๘ คณะกรรมการส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมแห่งชาติ ได้แต่งตั้ง “คณะอนุกรรมการส่งเสริมอาสาสมัคร” ทำหน้าที่ดูแลเชิงนโยบายในการส่งเสริมงานอาสาสมัครไทยเป็นการเฉพาะ โดยประกอบด้วยบุคคล ต่างๆ ดังนี้

- | | |
|---|------------------|
| (๑) อธิบดีกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ | ประธานอนุกรรมการ |
| (๒) ผู้แทนกระทรวงมหาดไทย ผู้แทนกระทรวงยุติธรรม
ผู้แทนกระทรวงศึกษาธิการ ผู้แทนกระทรวงสาธารณสุข | อนุกรรมการ |
| (๓) ผู้แทนกรมต่าง ๆ ในสังกัดกระทรวงการพัฒนาสังคม
และความมั่นคงของมนุษย์ | อนุกรรมการ |
| (๔) ผู้แทนกรุงเทพมหานคร | อนุกรรมการ |
| (๕) ผู้แทนองค์กร/มูลนิธิต่าง ๆ เช่น สภาภาษาไทย
สภาสังคมสงเคราะห์แห่งประเทศไทย
มูลนิธิอาสาสมัครเพื่อสังคม เครือข่ายจิตอาสา | อนุกรรมการ |
| (๖) ผู้ทรงคุณวุฒิ | อนุกรรมการ |

(๗) รองผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริม
การจัดสวัสดิการสังคมแห่งชาติ ที่ได้รับมอบหมาย
ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการการส่งเสริมอาสาสมัคร มีอำนาจหน้าที่หลัก ดังนี้

๑. ให้ข้อเสนอแนะในการส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานของอาสาสมัครตามกฎหมาย
ว่าด้วยการส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม

๒. ให้ข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงานตามปณิญาอาสาสมัครไทย นโยบายการพัฒนางาน
อาสาสมัคร มติคณะรัฐมนตรีเรื่องการให้และการอาสาช่วยเหลือสังคมและแนวทางส่งเสริมอาสาสมัครไทย

๓. ส่งเสริมสนับสนุนให้มีการจัดตั้งและดำเนินงานศูนย์ประสานงานอาสาสมัครแห่งชาติ
จังหวัด และสถาบันการจัดการและการจัดอบรมอาสาสมัครเพื่อสังคม

สำหรับสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมแห่งชาติ มีอำนาจหน้าที่
ดังนี้^{๑๖}

๑. กำหนดนโยบาย ยุทธศาสตร์ด้านการจัดสวัสดิการสังคม รวมถึงเสนอแนะนโยบายใน
ระดับประเทศ

๒. เป็นศูนย์กลางประสานงาน เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์งานหรือกิจกรรมเกี่ยวกับการจัด
สวัสดิการสังคม และผลักดันการขับเคลื่อนการปฏิบัติงานในกรอบนโยบายการส่งเสริมและจัดสวัสดิการ
ระดับชุมชน

๓. พัฒนา และให้การรับรองมาตรฐานการปฏิบัติงานด้านการจัดสวัสดิการสังคมขององค์การ
สวัสดิการสังคม นักสังคมสงเคราะห์ อาสาสมัคร ตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนดำเนินการและสนับสนุน
ให้มีการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามมาตรฐาน รวมทั้งดำเนินการเพื่อให้มีการพัฒนามาตรฐานดังกล่าวให้เหมาะสม
กับการเปลี่ยนแปลงทางสังคม

๔. จัดทำทะเบียนกลางเกี่ยวกับองค์การสวัสดิการสังคม นักสังคมสงเคราะห์ อาสาสมัคร
และผู้รับบริการสวัสดิการสังคม

๕. ส่งเสริมและสนับสนุนองค์ความรู้ในด้านวิชาการสวัสดิการสังคม และการพัฒนานักสังคม
สงเคราะห์ อาสาสมัคร หน่วยงานตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม พ.ศ. ๒๕๔๖ และ
ที่แก้ไขเพิ่มเติม ตลอดจนสนับสนุนให้มีการนำองค์ความรู้ไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม

สำหรับกลไกในระดับจังหวัดนั้น พระราชบัญญัติส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม พ.ศ. ๒๕๔๖
และที่แก้ไขเพิ่มเติม ได้กำหนดให้มี “คณะกรรมการส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมจังหวัด (ก.ส.จ.)”
ซึ่งมีอำนาจหน้าที่ในการเสนอแนะนโยบาย มาตรการ และแผนการจัดสวัสดิการสังคมของจังหวัดต่อ ก.ส.ค.
วางระเบียบเกี่ยวกับการจัดสวัสดิการสังคมของจังหวัดให้สอดคล้องกับระเบียบที่ ก.ส.ค. กำหนด รวมถึง
กำกับดูแลหรือส่งเสริมและให้ความเห็นชอบแผนงานและโครงการเกี่ยวกับการจัดสวัสดิการสังคมในเขต
พื้นที่ของจังหวัดเพื่อให้เป็นไปตามแผนการจัดสวัสดิการสังคม (มาตรา ๑๗ ประกอบกับมาตรา ๑๙) โดยมี
สำนักงานพัฒนาสังคมและสวัสดิการจังหวัดรับผิดชอบในงานธุรการของ ก.ส.จ. (มาตรา ๒๐)

^{๑๖} มาตรา ๑๕ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ทั้งนี้ คณะกรรมการส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมจังหวัด ประกอบด้วย

- | | |
|--|----------------------------|
| (๑) ผู้ว่าราชการจังหวัด | ประธานกรรมการ |
| (๒) รองผู้ว่าราชการจังหวัด
ซึ่งผู้ว่าราชการจังหวัดมอบหมาย | รองประธานกรรมการคนที่หนึ่ง |
| (๓) ผู้แทนองค์กรสาธารณประโยชน์หรือผู้แทนองค์กร
สวัสดิการชุมชนซึ่งผู้ว่าราชการจังหวัดแต่งตั้ง | รองประธานกรรมการคนที่สอง |
| (๔) ปลัดจังหวัด แรงงานจังหวัด วัฒนธรรมจังหวัด
ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมและสนับสนุนวิชาการ
ผู้อำนวยการศูนย์การศึกษาพิเศษประจำจังหวัด
นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด และผู้แทนกระทรวงศึกษาธิการในเขตจังหวัด | กรรมการ |
| (๕) ผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด
ผู้แทนองค์กรสาธารณประโยชน์ในเขตจังหวัด
และผู้แทนองค์กรสวัสดิการชุมชนในเขตจังหวัดซึ่งผู้ว่าราชการจังหวัดแต่งตั้ง | กรรมการ |
| (๖) ผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งผู้ว่าราชการจังหวัดแต่งตั้ง | กรรมการ |
| (๗) พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด | กรรมการและเลขานุการ |

นอกจากนั้น ต่อมากรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ ได้มีคำสั่งที่ ๑๖๔๙/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ จัดตั้ง “กองกิจการอาสาสมัครและภาคประชาสังคม” ซึ่งมีอำนาจหน้าที่ทั้งด้านการกำหนดนโยบาย ยุทธศาสตร์การพัฒนาศักยภาพ การเสริมสร้างและพัฒนากลไก เครื่องมือ นวัตกรรมเกี่ยวกับอาสาสมัคร เครือข่าย และภาคประชาสังคม การส่งเสริมสนับสนุนและเป็นศูนย์กลางในการประสานงานอาสาสมัคร เครือข่ายและภาคประชาสังคม การส่งเสริมสนับสนุนสวัสดิการเกี่ยวกับอาสาสมัคร เครือข่าย และภาคประชาสังคม ติดตามประเมินผลการดำเนินงานด้านอาสาสมัคร เครือข่ายและภาคประชาสังคม ส่งเสริมสนับสนุนความเข้มแข็งและสร้างความร่วมมือเครือข่ายภาคเอกชน ภาคธุรกิจและภาคประชาสังคมให้มีส่วนร่วมในการจัดสวัสดิการสังคมและการพัฒนาสังคม โดยมีกลุ่มงานที่ดำเนินงานด้านอาสาสมัครโดยตรง ประกอบด้วย ฝ่ายบริหารทั่วไป กลุ่มมาตรการและกลไก กลุ่มส่งเสริมความร่วมมือเพื่อสังคม กลุ่มส่งเสริมกิจการอาสาสมัครและเครือข่าย กลุ่มประสานงานอาสาสมัคร กทม.

๓.๗.๒ กลไกที่กำลังอยู่ระหว่างการดำเนินการจัดตั้ง

ตามที่คณะรัฐมนตรีมีมติเมื่อวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๕๕ เห็นชอบตามที่คณะอนุกรรมการส่งเสริมอาสาสมัครในคณะกรรมการส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมแห่งชาติ กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ มีข้อเสนอแนวทางการพัฒนางานอาสาสมัครไทย โดยให้มีการจัดตั้งศูนย์ประสานงานอาสาสมัครแห่งชาติ เพื่อให้เป็นองค์กรหลักในการประสานและพัฒนางานอาสาสมัครทุกประเภท ทั้งในระดับชาติ ระดับจังหวัด และระหว่างประเทศ นั้น คณะอนุกรรมการการส่งเสริมอาสาสมัครมีมติเห็นชอบ

ในการจัดตั้ง “ศูนย์ประสานงานอาสาสมัครแห่งชาติ” ที่มีความชัดเจนในองค์ประกอบที่เกี่ยวข้องในเรื่องของโครงสร้าง บทบาทหน้าที่ และภารกิจ โดยนำนโยบายประชารัฐมาเป็นแนวทางในการจัดตั้งศูนย์ประสานงานอาสาสมัครแห่งชาติ และได้บูรณาการความร่วมมือในการขับเคลื่อนงานร่วมกันระหว่างมูลนิธิเครือข่ายจิตอาสา กองอาสาสมัครและภาคประชาสังคม และสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมแห่งชาติ ซึ่ง ๓ หน่วยงานข้างต้นได้มีการจัดประชุมหารือแนวทางการจัดตั้งและการบริหารจัดการศูนย์ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน สรุปได้ดังนี้

(ก) วัตถุประสงค์การจัดตั้งศูนย์ประสานงานอาสาสมัครแห่งชาติ

๑. ประสานการดำเนินงานของอาสาสมัครและองค์กรอาสาสมัคร เพื่อการพัฒนาสังคมและจัดสวัสดิการสังคม

๒. กำหนดนโยบาย มาตรการ แนวทาง เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนงานอาสาสมัครของประเทศไทย

๓. ส่งเสริม สนับสนุนให้อาสาสมัคร มีบทบาทเป็นหุ้นส่วนของรัฐ โดยมีบทบาทในเวทีต่าง ๆ ในงานด้านสังคม ในระดับจังหวัดและระดับชาติ

๔. พัฒนาระบบ รูปแบบ หรือวิธีการ เพื่อให้งานอาสาสมัครเป็นกลไก สนับสนุนภารกิจของภาครัฐที่เข้มแข็งอันนำไปสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน

๕. เป็นกลไกในการประสานงานอาสาสมัครเพื่อให้การช่วยเหลือ หรือการทำดีเพื่อสังคมของผู้มีจิตอาสา ทั้งในภาวะปกติ ช่วงเกิดสาธารณภัย หรือในช่วงเกิดภัยพิบัติ

๖. พัฒนาศักยภาพอาสาสมัครทุกประเภท ให้มีองค์ความรู้และทักษะในการปฏิบัติงานกับกลุ่มเป้าหมายต่าง ๆ และทักษะในการปฏิบัติงานเมื่อเกิดสาธารณภัย หรือภัยพิบัติต่าง ๆ

๗. การพัฒนาระบบข้อมูลการวิจัยและความรู้ด้านงานอาสาสมัคร

(ข) กลไกในการขับเคลื่อนการทำงาน มีดังนี้

กลไกระดับนโยบาย ได้แก่ คณะอนุกรรมการส่งเสริมอาสาสมัคร ในคณะกรรมการส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมแห่งชาติ และคณะกรรมการส่งเสริมงานอาสาสมัครพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

กลไกระดับปฏิบัติ ได้แก่ มูลนิธิเครือข่ายจิตอาสา กองอาสาสมัครและภาคประชาสังคม และสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมแห่งชาติ

(ค) ภารกิจ

๑. ประสานการดำเนินงานของอาสาสมัครและองค์กรอาสาสมัคร เพื่อการพัฒนาสังคมและจัดสวัสดิการสังคม

๒. กำหนดนโยบาย มาตรการ แนวทาง เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนงานอาสาสมัครของประเทศไทย

๓. ส่งเสริม สนับสนุนให้อาสาสมัคร มีบทบาทเป็นส่วนหนึ่งของรัฐโดยมีบทบาทในเวทีต่าง ๆ ในงานด้านสังคม ในระดับจังหวัดและระดับชาติ

๔. พัฒนาระบบ รูปแบบ หรือวิธีการ เพื่อให้งานอาสาสมัครเป็นกลไก สนับสนุนภารกิจของภาครัฐที่เข้มแข็ง อันนำไปสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน

๕. เป็นกลไกในการประสานงานอาสาสมัครเพื่อให้การช่วยเหลือ หรือการทำดีเพื่อสังคมของผู้มีจิตอาสา ทั้งในภาวะปกติ ช่วงเกิดสาธารณภัย หรือในช่วงเกิดภัยพิบัติ

๖. พัฒนาศักยภาพอาสาสมัครทุกประเภท ให้มีองค์ความรู้และทักษะในการปฏิบัติงานกับกลุ่มเป้าหมายต่าง ๆ และทักษะในการปฏิบัติงานเมื่อเกิดสาธารณภัย หรือภัยพิบัติต่าง ๆ

๗. การพัฒนาระบบข้อมูลการวิจัยและความรู้ด้านงานอาสาสมัคร

ทั้งนี้ เครือข่ายประชารัฐ ๓ หน่วยงานมีแนวทางร่วมกันที่จะจัดประชุมเพื่อกำหนดกรอบภารกิจของศูนย์ประสานงานอาสาสมัครแห่งชาติให้ครอบคลุมบทบาทภารกิจในสถานการณ์ปัจจุบัน และจะได้จัดประชุมร่วมกับส่วนราชการที่มีภารกิจเกี่ยวกับอาสาสมัคร เพื่อร่วมกำหนดกรอบภารกิจของศูนย์ประสานงานอาสาสมัครแห่งชาติให้เป็นศูนย์ที่มีศักยภาพในการประสานงานระดับประเทศและนานาชาติต่อไป

๔. สภาพปัญหา

ปัจจุบันแม้จะเป็นสัญญาณที่ดีว่าส่วนราชการไทยมีการใช้อาสาสมัครในการช่วยสนับสนุนการดำเนินภารกิจภาครัฐเพิ่มมากขึ้น แต่อย่างไรก็ตาม ข้อมูลของผู้เป็นอาสาสมัครยังมีความซ้ำซ้อนกระจัดกระจาย และมีรูปแบบการบริหารจัดการที่ยังไม่ได้รับการพัฒนาอย่างเป็นระบบ ทั้งนี้ สามารถประมวลสภาพปัญหาหลัก ๆ เกี่ยวกับระบบงานอาสาสมัครในภาครัฐ ได้ดังนี้

๔.๑ ปัญหาด้านกลไกกลางในการประสานงานและจัดการเกี่ยวกับระบบงานอาสาสมัครขาดความชัดเจน

ปัจจุบันพบว่ากฎหมายที่เกี่ยวข้องกับงานอาสาสมัครมีความหลากหลายและกระจัดกระจาย กล่าวคือ มีทั้งการตรากฎหมายในระดับพระราชบัญญัติ เช่น พระราชบัญญัติกองอาสารักษาดินแดน พ.ศ. ๒๔๙๗ และการออกกฎหมายลำดับรอง เช่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการอาสาพัฒนาชุมชน พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๓ เป็นต้น ซึ่งในบรรดากฎหมายเหล่านี้ได้มีการกำหนดคุณสมบัติ วาระการดำรงตำแหน่ง อำนาจหน้าที่ ค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์ของอาสาสมัครแต่ละประเภทไว้แตกต่างกันตามลักษณะภารกิจเฉพาะด้านของส่วนราชการนั้น ๆ ทำให้ขาดกฎหมายที่เป็นมาตรฐานกลางในการควบคุมดูแลระบบงานอาสาสมัครให้มีประสิทธิภาพ รวมถึงขาดหน่วยงานเจ้าภาพที่ทำหน้าที่จัดระเบียบงานอาสาสมัครให้เป็นระบบอย่างบูรณาการ

โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ปัจจุบันไม่ปรากฏว่ามีกฎหมายฉบับใดที่กำหนดขึ้นเพื่อจัดระบบงาน อาสาสมัคร มีเพียงพระราชบัญญัติส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ซึ่งได้ กำหนดนิยามของ “อาสาสมัคร” ไว้ว่าหมายถึง “ผู้ซึ่งอาสาช่วยปฏิบัติงานด้านการจัดสวัสดิการสังคม ในองค์การสวัสดิการสังคม”^{๑๓} ซึ่งแม้จะเป็นนิยามที่หมายรวมถึงอาสาสมัครทั้งในภาครัฐและในภาคเอกชน แต่นิยามดังกล่าวจำกัดไว้เพียงการปฏิบัติงานของอาสาสมัครด้าน “สวัสดิการสังคม” เท่านั้น อันหมายถึง เฉพาะระบบการจัดบริการทางสังคมซึ่งเกี่ยวกับการป้องกัน การแก้ไขปัญหา การพัฒนา และการส่งเสริม ความมั่นคงทางสังคม ทั้งทางด้านการศึกษา สุขภาพอนามัย ที่อยู่อาศัย การทำงาน และการมีรายได้ นันทนาการ กระบวนการยุติธรรม และบริการทางสังคมทั่วไป^{๑๔} จึงเห็นได้ว่านิยามของอาสาสมัครตาม พระราชบัญญัติฉบับดังกล่าวยังคงมีความคลุมเครือว่า อาสาสมัครภาครัฐที่กระจายตัวอยู่ในส่วนราชการอื่น ๆ ซึ่งมีใช้อาสาสมัครภายใต้สังกัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จะอยู่ภายใต้บังคับและ จะได้รับการส่งเสริมสนับสนุนตามที่พระราชบัญญัตินี้กำหนดหรือไม่ อย่างไร เนื่องจากดูเหมือนว่า พระราชบัญญัติฉบับนี้จะมุ่งเน้นที่การจัดสวัสดิการสังคมเป็นหลัก ในขณะที่อาสาสมัครภาครัฐที่สังกัด ส่วนราชการอื่น ๆ ครอบคลุมภารกิจกว้างขวางและหลากหลายมากกว่าการจัดสวัสดิการสังคมให้แก่บุคคล ที่อยู่ในสภาวะยากลำบาก เช่น ชุติรักษาความปลอดภัยหมู่บ้าน (ชรบ.) เป็นราษฎรอาสาสมัครในพื้นที่ ที่ปฏิบัติหน้าที่รักษาความปลอดภัยให้แก่หมู่บ้าน หรือ เศรษฐกิจกิจการเกษตรอาสา (ศกอ.) เป็นผู้สมัครใจ ที่จะช่วยสำรวจข้อมูลการเกษตรและรายงานภาวะการผลิต การเกษตร และสถานการณ์การผลิตทาง การเกษตรในพื้นที่ให้แก่สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร เป็นต้น

ปัญหาความคลุมเครือของนิยามอาสาสมัครตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการจัดสวัสดิการ สังคม พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ส่งผลให้อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการส่งเสริมการจัดสวัสดิการ สังคมแห่งชาติ คณะกรรมการส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมจังหวัด คณะอนุกรรมการส่งเสริมอาสาสมัคร และสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมแห่งชาติ ซึ่งล้วนเป็นกลไกที่ถูกกำหนดขึ้นตาม พระราชบัญญัติฉบับดังกล่าวขาดความชัดเจนว่าจะมีอำนาจหน้าที่ในการดูแลส่งเสริมและสนับสนุนงาน อาสาสมัครในภาพรวมด้วยหรือไม่ เพียงใด ซึ่งคำตอบต่อคำถามดังกล่าวอาจสะท้อนให้เห็นได้จากองค์ประกอบ ของคณะกรรมการเหล่านี้ที่ยังไม่ครอบคลุมผู้แทนจากส่วนราชการอื่นที่เกี่ยวข้องกับงานอาสาสมัคร เช่น คณะอนุกรรมการส่งเสริมอาสาสมัครประกอบด้วยผู้แทนจากกระทรวงมหาดไทย ผู้แทนกระทรวงยุติธรรม ผู้แทนกระทรวงศึกษาธิการ ผู้แทนกระทรวงสาธารณสุข และผู้แทนกรมต่าง ๆ ในสังกัดกระทรวงการพัฒนา สังคมและความมั่นคงของมนุษย์เท่านั้น ทั้งที่ยังมีส่วนราชการอื่น ๆ ที่มีอาสาสมัครช่วยปฏิบัติงานอยู่ด้วย เช่นกัน อาทิ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เป็นต้น

^{๑๓} มาตรา ๓ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

^{๑๔} สรุปความจากนิยามของ “สวัสดิการสังคม” และ “องค์การสวัสดิการสังคม” ตามมาตรา ๓ แห่งพระราชบัญญัติ ส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๔.๒ ปัญหาด้านการดำเนินงานด้านอาสาสมัครในภาพรวมของประเทศเป็นแบบแยกส่วน ขาดการบูรณาการและหนุนเสริมซึ่งกันและกัน

การดำเนินงานของหน่วยงานในพื้นที่ ทั้งภาครัฐจากกระทรวง กรมต่าง ๆ หรือภาคเอกชน ล้วนแล้วแต่อาศัยอาสาสมัครเป็นกลไกขับเคลื่อนที่สำคัญ ดังนั้น อาสาสมัครส่วนใหญ่จึงทำหน้าที่หลากหลาย สวมหมวกหลายใบ ส่งผลให้เกิดความสับสนและซ้ำซ้อนในบทบาทภารกิจ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง การที่แต่ละชุมชน/หมู่บ้านประกอบด้วยอาสาสมัครที่หลากหลายตามบทบาทที่ได้รับการแต่งตั้งของแต่ละหน่วยงาน จึงทำให้อาสาสมัครแต่ละประเภทต่างก็ดำเนินงานตามภารกิจที่หน่วยงานให้การสนับสนุน โดยเป็นไปในลักษณะของการทำงานเป็นเรื่อง ๆ ขาดการบูรณาการการทำงานร่วมกันในระดับพื้นที่

๔.๓ ปัญหาด้านคุณสมบัติและองค์ความรู้ของอาสาสมัคร

เนื่องจากโดยธรรมชาติของงานอาสาสมัครเป็นงานจิตอาสา จึงมีอาสาสมัครหลากหลายประเภทแตกต่างกันตามความสนใจและความถนัดของอาสาสมัครแต่ละคน อย่างไรก็ตาม อาสาสมัครจำเป็นต้องมีความรู้พื้นฐานและความรู้เฉพาะด้านที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน แต่ในความเป็นจริงพบว่า อาสาสมัครบางส่วนยังขาดความรู้ ความเข้าใจในบทบาทภารกิจที่ตนเองได้รับมอบหมาย ส่งผลให้การทำงานอาสาสมัครขาดประสิทธิภาพ ขาดผลงานที่เป็นรูปธรรม และยังทำให้ระบบงานอาสาสมัครยังไม่สามารถเป็นหุ้นส่วนในการพัฒนาสังคมและจัดสวัสดิการสังคมร่วมกับภาครัฐได้อย่างเต็มที่ ทั้งนี้ การขาดองค์ความรู้ของอาสาสมัคร เกิดได้จากหลายสาเหตุ เช่น

- ปัจจัยภายนอก คือ ส่วนราชการยังมีได้ให้ความสำคัญในการอบรมให้ความรู้แก่อาสาสมัครอย่างเพียงพอและต่อเนื่อง รวมถึงขาดการส่งเสริมให้อาสาสมัครมีแรงจูงใจในการฝึกฝนตนเองเพื่อปฏิบัติงาน

- ปัจจัยภายใน คือ อาสาสมัครเองขาดแรงจูงใจในการฝึกฝนตนเองและหาความรู้ใหม่ ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน เนื่องจากโดยสภาพเป็นการทำงานด้วยจิตอาสาเป็นหลัก นอกจากนี้ ด้วยสภาพสังคมปัจจุบันที่ประชากรหนุ่มสาวละทิ้งถิ่นฐานเข้าเมืองใหญ่เพื่อหางานทำ จึงพบว่าประชากรที่ปฏิบัติงานอาสาสมัครในพื้นที่มักเป็นประชากรกลุ่มวัยกลางคนขึ้นไปหรือสูงอายุ ซึ่งมักจะเรียนรู้สิ่งใหม่ ๆ ได้ช้าลง ยกเว้นกรณีเป็นอาสาสมัครเพื่อเข้าช่วยเหลือในเรื่องที่ตนมีความรู้เดิมอยู่แล้ว

๔.๔ ปัญหาความเหลื่อมล้ำเรื่องค่าตอบแทน/สิทธิประโยชน์

โดยทั่วไปอาสาสมัครจะได้รับสิทธิประโยชน์อื่น ๆ ที่มีใช้ตัวเงินเพื่อเป็นขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงานช่วยเหลือภาครัฐด้วยจิตอาสา เช่น ค่ารักษาพยาบาล เครื่องแบบ ใบประกาศเกียรติคุณ เป็นต้น แต่มีอาสาสมัครบางส่วนได้รับค่าตอบแทนจากการปฏิบัติงานด้วยนอกเหนือจากสิทธิประโยชน์ข้างต้น เนื่องจากมีเหตุผลความจำเป็นบางอย่าง เช่น ต้องปฏิบัติงานที่มีความเสี่ยง เป็นต้น อย่างไรก็ตาม การให้ค่าตอบแทนแก่อาสาสมัครที่ปฏิบัติงานทั่ว ๆ ไป ทำให้เกิดข้อเปรียบเทียบในบรรดาอาสาสมัครที่ปฏิบัติงานในพื้นที่เดียวกันหรือปฏิบัติงานอาสาสมัครที่มีลักษณะใกล้เคียงกัน จากความเหลื่อมล้ำของสิ่งตอบแทนที่อาสาสมัครแต่ละประเภทได้รับจากการช่วยปฏิบัติงานให้แก่รัฐ ปัญหาดังกล่าวส่งผลให้อาสาสมัครที่มีได้รับค่าตอบแทนขาดขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงาน และยังทำให้ผู้ที่เข้ามาเป็นอาสาสมัครมุ่งเน้นการทำงานที่ให้ผลตอบแทนมากกว่าดำเนินงานด้วยจิตอาสา อันทำให้หลักการทำงานของอาสาสมัครเปลี่ยนไป

๕. กฎหมายและกรอบแนวคิดที่เกี่ยวข้อง

จากการศึกษาโครงสร้างของระบบงานอาสาสมัครภาครัฐประกอบกับสภาพปัญหาที่เกิดขึ้นในการบริหารจัดการอาสาสมัครภาครัฐที่ยังขาดความเชื่อมโยงเป็นระบบ ทำให้อาสาสมัครในภาครัฐยังไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ของตนได้อย่างเต็มกำลัง ดังนั้น จึงเห็นควรรวบรวมกรอบแนวคิดที่เกี่ยวข้องเพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาข้อเสนอปฏิรูประบบงานอาสาสมัครภาครัฐให้เกิดประสิทธิภาพในการดำเนินงานมากยิ่งขึ้น

๕.๑ รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐

มาตรา ๕๗ รัฐต้อง

(๑) อนุรักษ์ ฟื้นฟู และส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่น ศิลปะ วัฒนธรรม ขนบธรรมเนียมและจารีตประเพณีอันดีงามของท้องถิ่นและของชาติ และจัดให้มีพื้นที่สาธารณะสำหรับกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชาชน ชุมชน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ใช้สิทธิและมีส่วนร่วมในการดำเนินการด้วย

(๒) อนุรักษ์ คุ้มครอง บำรุงรักษา ฟื้นฟู บริหารจัดการ และใช้หรือจัดให้มีการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม และความหลากหลายทางชีวภาพ ให้เกิดประโยชน์อย่างสมดุลและยั่งยืน โดยต้องให้ประชาชนและชุมชนในท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมดำเนินการและได้รับประโยชน์จากการดำเนินการดังกล่าวด้วยตามที่กฎหมายบัญญัติ

มาตรา ๗๘ รัฐพึงส่งเสริมให้ประชาชนและชุมชนมีความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข และมีส่วนร่วมในการพัฒนาประเทศด้านต่าง ๆ การจัดทำบริการสาธารณะทั้งในระดับชาติและระดับท้องถิ่น การตรวจสอบการใช้อำนาจรัฐ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ รวมทั้งการตัดสินใจทางการเมือง และการอื่นใดบรรดาที่อาจมีผลกระทบต่อประชาชนหรือชุมชน

มาตรา ๒๕๓ ในการดำเนินงาน ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สภาท้องถิ่น และผู้บริหารท้องถิ่นเปิดเผยข้อมูลและรายงานผลการดำเนินงานให้ประชาชนทราบ รวมทั้งมีกลไกให้ประชาชนมีส่วนร่วมด้วย ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กฎหมายบัญญัติ

มาตรา ๒๕๗ การปฏิรูปประเทศตามหมวดนี้ต้องดำเนินการเพื่อบรรลุเป้าหมาย ดังต่อไปนี้

.....

(๓) ประชาชนมีความสุข มีคุณภาพชีวิตที่ดี และมีส่วนร่วมในการพัฒนาประเทศและการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

มาตรา ๒๕๘ ให้ดำเนินการปฏิรูปประเทศอย่างน้อยในด้านต่าง ๆ ให้เกิดผล ดังต่อไปนี้

.....

ข. ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน

(๓) ให้มีการปรับปรุงและพัฒนาโครงสร้างและระบบการบริหารงานของรัฐและแผนกำลังคนภาครัฐให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงและความท้าทายใหม่ ๆ โดยต้องดำเนินการให้เหมาะสมกับภารกิจของหน่วยงานของรัฐแต่ละหน่วยงานที่แตกต่างกัน

๕.๒ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

มาตรา ๓/๑ การบริหารราชการแผ่นดินต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ ความมีประสิทธิภาพ ความคุ้มค่าในเชิงภารกิจแห่งรัฐ การลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน การลดภารกิจและยุบเลิกหน่วยงานที่ไม่จำเป็น การกระจายภารกิจและทรัพยากรให้แก่ท้องถิ่น การกระจายอำนาจการตัดสินใจ การอำนวยความสะดวกและการตอบสนองความต้องการของประชาชน ทั้งนี้ โดยมีผู้รับผิดชอบต่อผลของงาน

การจัดสรรงบประมาณและการบรรจุแต่งตั้งบุคคลเข้าดำรงตำแหน่งหรือปฏิบัติหน้าที่ต้องคำนึงหลักการตามวรรคหนึ่ง

ในการปฏิบัติหน้าที่ของส่วนราชการ ต้องใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยเฉพาะอย่างยิ่งให้คำนึงถึงความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติงาน การมีส่วนร่วมของประชาชน การเปิดเผยข้อมูล การติดตามตรวจสอบและประเมินผลการปฏิบัติงาน ทั้งนี้ ตามความเหมาะสมของแต่ละภารกิจ

.....

๕.๓ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.

๒๕๕๖

มาตรา ๗ การบริหารราชการเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน หมายถึง การปฏิบัติราชการที่มีเป้าหมายเพื่อให้เกิดความผาสุกและความเป็นอยู่ที่ดีของประชาชน ความสงบและปลอดภัยของสังคมส่วนรวม ตลอดจนประโยชน์สูงสุดของประเทศ

มาตรา ๘ ในการบริหารราชการเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน ส่วนราชการจะต้องดำเนินการโดยถือว่าประชาชนเป็นศูนย์กลางที่จะได้รับบริการจากรัฐ และจะต้องมีแนวทางการบริหารราชการดังต่อไปนี้

.....

(๔) ให้เป็นหน้าที่ของข้าราชการที่จะต้องคอยรับฟังความคิดเห็นและความพึงพอใจของสังคมโดยรวมและประชาชนผู้รับบริการ เพื่อปรับปรุงหรือเสนอแนะต่อผู้บังคับบัญชา เพื่อให้มีการปรับปรุงวิธีปฏิบัติราชการให้เหมาะสม

.....

มาตรา ๓๓ ให้ส่วนราชการจัดให้มีการทบทวนภารกิจของตนว่าภารกิจใดมีความจำเป็นหรือสมควรที่จะได้ดำเนินการต่อไปหรือไม่ โดยคำนึงถึงแผนการบริหารราชการแผ่นดิน นโยบายของคณะรัฐมนตรี กำลังเงินงบประมาณของประเทศ ความคุ้มค่าของภารกิจและสถานการณ์อื่นประกอบกัน

๕.๔ ปฏิญญาอาสาสมัครไทย

โดยที่สมาชิกรัฐสภาแห่งสหประชาชาติได้กำหนดให้ พ.ศ. ๒๕๔๔ เป็นปีอาสาสมัครสากล เพื่อเน้นถึงความสำคัญของงานอาสาสมัครและกระตุ้นให้ผู้คนในสังคม ภาครัฐ ภาคธุรกิจ และองค์กรเอกชน ได้หาแนวทางที่จะส่งเสริมสนับสนุน ยกย่อง และสร้างความเข้มแข็งให้แก่งานอาสาสมัครทั้งระดับบุคคล กลุ่ม และสาธารณชน ดังนั้น ในโอกาสดังกล่าว เมื่อวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๔๔ รัฐบาลไทยพร้อมด้วยหน่วยงาน องค์กรที่มีอาสาสมัครและบรรดาอาสาสมัครทั้งหลาย จึงได้ประกาศปฏิญญาอาสาสมัครไทย เพื่อแสดงเจตนารมณ์และพันธกิจที่จะส่งเสริมงานอาสาสมัครให้มีความเจริญก้าวหน้า ตลอดจนส่งเสริมบทบาท การปฏิบัติภารกิจของอาสาสมัครให้มีประสิทธิภาพ เพื่อเป็นประโยชน์แก่ประชาชน สังคม และประเทศชาติยิ่งขึ้น

ทั้งนี้ ปฏิญญาอาสาสมัครไทย มีสาระสำคัญที่เกี่ยวข้องกับประเด็นปฏิรูปเรื่องนี้ ดังนี้

๕.๔.๑ นิยามของอาสาสมัคร

อาสาสมัคร หมายถึง บุคคลที่อาสาเข้ามาช่วยเหลือสังคมด้วยความสมัครใจ เสียสละ เพื่อช่วยเหลือผู้อื่น ป้องกัน แก้ไขปัญหาและพัฒนาสังคม โดยไม่หวังสิ่งตอบแทน

๕.๔.๒ พันธกิจของภาครัฐ

- ภาครัฐจะต้องส่งเสริมสนับสนุนงานอาสาสมัครอย่างจริงจังและต่อเนื่อง โดยการพัฒนาอาสาสมัครให้มีความรู้ ความสามารถ อุดมการณ์ และคุณธรรม (ข้อ ๔)
- ภาครัฐจะต้องส่งเสริมสนับสนุนการบริหารจัดการงานอาสาสมัคร เพื่อให้งานอาสาสมัครมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล (ข้อ ๕)
- ภาครัฐต้องจัดให้มีกฎหมายหรือระเบียบรองรับสถานภาพของอาสาสมัคร ให้การคุ้มครองและเอื้อประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานของอาสาสมัครได้อย่างมีประสิทธิภาพ (ข้อ ๖)
- ภาครัฐต้องจัดตั้งคณะกรรมการ โดยมีผู้แทนของภาครัฐและภาคเอกชนที่เกี่ยวข้องกับงานอาสาสมัครเป็นกรรมการ เพื่อทำหน้าที่ในการกำหนดนโยบาย แผนงาน ส่งเสริมสนับสนุน ประสานงาน ติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานอาสาสมัคร (ข้อ ๙)

๕.๕ กลไกภาครัฐในการปฏิบัติงานในเชิงพื้นที่ในปัจจุบัน

๕.๕.๑ มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๕๒ เรื่อง ขอสั่งแนวทางปฏิบัติการขับเคลื่อนการดำเนินงานของคณะกรรมการหมู่บ้าน (กม.)

คณะรัฐมนตรีมีมติเมื่อวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๕๒ เห็นชอบแนวทางการปฏิบัติการขับเคลื่อนการดำเนินงานของคณะกรรมการหมู่บ้าน ให้เป็นรูปธรรม ดังนี้

๑. ให้ทุกส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ พิจารณามอบภารกิจตามนโยบายของรัฐบาล กระทรวง และภารกิจที่ต้องดำเนินการในหมู่บ้านให้คณะกรรมการหมู่บ้าน รวมทั้งสนับสนุนภารกิจของคณะกรรมการหมู่บ้านตามกฎหมาย

๒. ให้คณะกรรมการหมู่บ้านเป็นองค์กรหลักในการส่งเสริมวิถีชีวิตแบบประชาธิปไตยในระดับหมู่บ้าน และสนับสนุนหน่วยงานของรัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และองค์กรพัฒนาเอกชนอื่นที่มีภารกิจหน้าที่ในเรื่องเดียวกันตามที่กฎหมายกำหนด

๓. ให้ส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พิจารณากำหนดกรอบแนวทาง แผนงาน หรือโครงการที่สนับสนุนการพัฒนาศักยภาพของคณะกรรมการหมู่บ้าน

๔. ให้ส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สนับสนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้านเป็นองค์กรหลักในการบูรณาการจัดทำแผนพัฒนาหมู่บ้าน และนำแผนพัฒนาหมู่บ้านที่คณะกรรมการหมู่บ้านจัดทำเป็นข้อมูลในการจัดทำคำของบประมาณของส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๕. ให้สำนักงานงบประมาณจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมของคณะกรรมการหมู่บ้าน ตามหลักเกณฑ์ที่กรมบัญชีกลางให้ความเห็นชอบ

๖. ให้กระทรวงการคลังพิจารณากำหนดระเบียบ แนวทาง ขั้นตอนการจัดตั้งกองทุนกลางพัฒนาหมู่บ้าน เพื่อเป็นหลักเกณฑ์ให้คณะกรรมการหมู่บ้านสามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๗. ให้สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ พิจารณากำหนดตัวชี้วัดที่เกี่ยวกับการใช้และการพัฒนาศักยภาพของคณะกรรมการหมู่บ้าน เพื่อให้ส่วนราชการนำไปเป็นคำรับรองการปฏิบัติราชการ

๘. ให้ส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกี่ยวข้อง พิจารณาให้คำแนะนำ คำปรึกษา หรือสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการหมู่บ้าน เมื่อได้รับการร้องขอ

๕.๕.๒ พระราชบัญญัติลักษณะปกครองท้องที่ พระพุทธศักราช ๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

มาตรา ๒๘ ตี ในหมู่บ้านหนึ่งให้มีคณะกรรมการหมู่บ้านประกอบด้วยผู้ใหญ่บ้านเป็นประธาน ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน สมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีภูมิลำเนาในหมู่บ้าน ผู้นำหรือผู้แทนกลุ่มหรือองค์กรในหมู่บ้าน เป็นกรรมการหมู่บ้านโดยตำแหน่ง และกรรมการหมู่บ้านผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งนายอำเภอแต่งตั้งจากผู้ซึ่งราษฎรในหมู่บ้านเลือกเป็นกรรมการหมู่บ้านผู้ทรงคุณวุฒิจำนวนไม่น้อยกว่าสองคนแต่ไม่เกินสิบคน

คณะกรรมการหมู่บ้านมีหน้าที่ช่วยเหลือ แนะนำ และให้คำปรึกษาแก่ผู้ใหญ่บ้านเกี่ยวกับกิจการอันเป็นอำนาจหน้าที่ของผู้ใหญ่บ้าน และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามกฎหมาย หรือระเบียบแบบแผนของทางราชการ หรือที่นายอำเภอมอบหมาย หรือที่ผู้ใหญ่บ้านร้องขอ

ให้คณะกรรมการหมู่บ้านเป็นองค์กรหลักที่รับผิดชอบในการบูรณาการจัดทำแผนพัฒนาหมู่บ้าน และบริหารจัดการกิจกรรมที่ดำเนินงานในหมู่บ้านร่วมกับองค์กรอื่นทุกภาคส่วน

๕.๕.๓ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การเป็นกรรมการหมู่บ้าน การปฏิบัติหน้าที่ และการประชุมของคณะกรรมการหมู่บ้าน พ.ศ. ๒๕๔๑

ข้อ ๖ ผู้นำของกลุ่มดังต่อไปนี้ เป็นกรรมการหมู่บ้านโดยตำแหน่ง

(๑) กลุ่มบ้าน ตามประกาศของนายอำเภอ

(๒) กลุ่มหรือกลุ่มกิจกรรมที่มาจากการรวมตัวกันของสมาชิก ซึ่งตั้งขึ้นตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ หรือคำสั่งของทางราชการ ตามที่กระทรวงมหาดไทยประกาศ

(๓) กลุ่มอาชีพ หรือกลุ่มกิจกรรมที่มาจากการรวมตัวกันของสมาชิก หรือตั้งขึ้นเพื่อดำเนินกิจกรรมร่วมกันระหว่างสมาชิกภายในกลุ่ม และต้องมีลักษณะดังต่อไปนี้

(ก) เป็นกลุ่มที่มีสมาชิกไม่น้อยกว่ายี่สิบคน

(ข) สมาชิกของกลุ่มไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่ง มีภูมิลำเนาในหมู่บ้าน

(ค) เป็นกลุ่มที่มีการดำเนินกิจกรรมในหมู่บ้านอย่างต่อเนื่องมาแล้วไม่น้อยกว่า ๖ เดือน

(ง) เป็นกลุ่มที่มีกฎระเบียบกำหนดไว้ชัดเจน และต้องเกิดจากสมาชิกร่วมกันกำหนด

ทั้งนี้ นายอำเภออาจพิจารณายกเลิกลักษณะตาม (ก) ได้ ในกรณีที่เหมาะสม

ข้อ ๓๑ ให้มีคณะทำงานด้านต่าง ๆ เพื่อช่วยเหลือปฏิบัติการกิจของคณะกรรมการและผู้ใหญ่บ้าน อย่างน้อยให้มีคณะทำงานด้านอำนวยการ ด้านการปกครองและรักษาความสงบเรียบร้อย ด้านแผนพัฒนาหมู่บ้าน ด้านส่งเสริมเศรษฐกิจ ด้านสังคมสิ่งแวดล้อมและสาธารณสุข และด้านการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

นอกจากคณะทำงานตามวรรคหนึ่งแล้ว คณะกรรมการโดยความเห็นชอบของนายอำเภอ อาจแต่งตั้งคณะทำงานอื่นใดที่คณะกรรมการพิจารณาเห็นว่าจำเป็นและเป็นประโยชน์แก่การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการเพิ่มเติมก็ได้

ข้อ ๓๒ คณะทำงานด้านต่าง ๆ ให้มีหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) คณะทำงานด้านอำนวยการ มีหน้าที่เกี่ยวกับงานธุรการ การจัดการประชุม การรับจ่าย และเก็บรักษาเงินและทรัพย์สินของหมู่บ้าน การประชาสัมพันธ์ การประสานงานและติดตามการทำงานของคณะทำงานด้านต่าง ๆ การจัดทำรายงานผลการดำเนินการของคณะกรรมการในรอบปีและงานอื่นใดตามที่ประธานกรรมการหมู่บ้านหรือคณะกรรมการมอบหมาย

(๒) คณะทำงานด้านการปกครองและรักษาความสงบเรียบร้อย มีหน้าที่เกี่ยวกับการส่งเสริมให้ราษฎรมีส่วนร่วมในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข การส่งเสริมอุดมการณ์และวิถีชีวิตแบบประชาธิปไตยให้ราษฎรในหมู่บ้าน การส่งเสริมดูแลให้ราษฎรปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบข้อบังคับของหมู่บ้าน การสร้างความเป็นธรรมและประนีประนอมข้อพิพาท การตรวจตรารักษาความสงบเรียบร้อย การป้องกันและปราบปรามยาเสพติดภายในหมู่บ้าน การคุ้มครองดูแลรักษาทรัพย์สินอันเป็นสาธารณประโยชน์ของหมู่บ้าน การป้องกันบรรเทาสาธารณภัยและภัยอันตรายของหมู่บ้าน และงานอื่นใดตามที่ประธานกรรมการหมู่บ้านหรือคณะกรรมการมอบหมาย

(๓) คณะทำงานด้านแผนพัฒนาหมู่บ้าน มีหน้าที่เกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาหมู่บ้าน ประสานการจัดทำโครงการเกี่ยวกับการพัฒนาหมู่บ้านกับคณะทำงานด้านต่าง ๆ เพื่อดำเนินการหรือเสนอของบประมาณจากภายนอก การรวบรวมและจัดทำข้อมูลต่าง ๆ ของหมู่บ้าน การติดตามผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาหมู่บ้าน และงานอื่นใดตามที่ประธานกรรมการหมู่บ้านหรือคณะกรรมการมอบหมาย

(๔) คณะทำงานด้านส่งเสริมเศรษฐกิจ มีหน้าที่เกี่ยวกับการส่งเสริมการดำเนินการตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงในหมู่บ้าน การพัฒนาและส่งเสริมการประกอบอาชีพ การผลิตและการตลาดเพื่อเสริมสร้างรายได้ให้กับราษฎรในหมู่บ้าน และงานอื่นใดตามที่ประธานกรรมการหมู่บ้านหรือคณะกรรมการมอบหมาย

(๕) คณะทำงานด้านสังคมสิ่งแวดล้อมและสาธารณสุข มีหน้าที่เกี่ยวกับการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุและผู้พิการ การจัดสวัสดิการในหมู่บ้านและการสงเคราะห์ผู้ยากจนที่ไม่สามารถช่วยตนเองได้ การส่งเสริมการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การสาธารณสุข และงานอื่นใดตามที่ประธานกรรมการหมู่บ้านหรือคณะกรรมการมอบหมาย

(๖) คณะทำงานด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม มีหน้าที่เกี่ยวกับการส่งเสริมการศึกษา ศาสนา การบำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาและวัฒนธรรมของหมู่บ้านและงานอื่นใดตามที่ประธานกรรมการหมู่บ้านหรือคณะกรรมการมอบหมาย

ในกรณีที่หมู่บ้านใดมีคณะทำงานอื่นตามข้อ ๓๑ วรรคสอง ให้คณะกรรมการโดยความเห็นชอบของนายอำเภอกำหนดชื่อและหน้าที่ของคณะทำงานด้านต่าง ๆ ให้เหมาะสมกับวัตถุประสงค์ในการจัดตั้งคณะทำงานนั้น

ข้อ ๓๕ ให้คณะกรรมการพิจารณาเลือกกรรมการหมู่บ้านและราษฎรในหมู่บ้านที่มีความรู้ ความชำนาญหรือมีความเหมาะสมกับงานด้านนั้นๆ จำนวนไม่น้อยกว่าสามคนเป็นคณะทำงานในด้านต่าง ๆ กรรมการหมู่บ้านคนหนึ่งอาจเป็นคณะทำงานมากกว่าหนึ่งคณะก็ได้

๖. ประเด็นการปฏิรูป

การพัฒนารูปแบบการดำเนินการกิจการภาครัฐ : การปฏิรูประบบงานอาสาสมัครในภาครัฐ

๖.๑ พัฒนากลไกกลางของระบบงานอาสาสมัครให้มีความชัดเจนและเข้มแข็ง

๖.๒ จัดระบบฐานข้อมูลกลางของอาสาสมัครทั่วประเทศ

๖.๓ สร้างระบบการบูรณาการการทำงานร่วมกันของอาสาสมัครในระดับพื้นที่

๖.๔ พัฒนาองค์ความรู้ของอาสาสมัคร

๖.๕ การสร้างระบบค่าตอบแทน/สิทธิประโยชน์ที่สมเหตุสมผลและเป็นธรรม

๗. ข้อเสนอการปฏิรูป

จากการศึกษาวิจัยสถานะงานอาสาสมัครในประเทศไทยที่ผ่านมา ประเด็นเรื่องการบริหารจัดการอาสาสมัครถือเป็นประเด็นสำคัญที่เป็นปัจจัยเกื้อหนุนให้การทำงานอาสาสมัครประสบผลสำเร็จ จึงเห็นควรเสนอแนวทางการปฏิรูปกลไกบริหารจัดการระบบอาสาสมัครประเภทต่าง ๆ ทั้งในระดับท้องถิ่น ไปจนถึงระดับประเทศ เพื่อให้ระบบอาสาสมัครสามารถช่วยสนับสนุนภารกิจภาครัฐได้อย่างมีประสิทธิภาพ ดังนี้

๗.๑ พัฒนากลไกกลางของระบบงานอาสาสมัครให้มีความชัดเจนและเข้มแข็ง

๗.๑.๑ การปรับปรุงนิยามศัพท์ที่เกี่ยวข้องในพระราชบัญญัติส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ให้มีความชัดเจนและครอบคลุมอาสาสมัครในภาครัฐทั้งระบบ

จากปัญหาความไม่ชัดเจนของนิยามคำว่า “อาสาสมัคร” และ “สวัสดิการสังคม” ตามที่บัญญัติไว้ในพระราชบัญญัติส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ส่งผลให้ขาดหน่วยงานเจ้าภาพที่ชัดเจนในการทำหน้าที่จัดระเบียบงานอาสาสมัครภาครัฐในส่วนราชการต่าง ๆ ให้สามารถทำงานเป็นระบบบูรณาการทั้งระบบ ดังจะเห็นได้จากบทบาทของกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ที่เป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบการบังคับใช้ของพระราชบัญญัติฉบับดังกล่าวโดยตรง มุ่งเน้นขับเคลื่อนเฉพาะงานอาสาสมัครด้านการจัดสวัสดิการสังคมเป็นหลัก โดยมีกลุ่มเป้าหมายส่วนใหญ่เป็นอาสาสมัครพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ (อพม.) ในสังกัดของตน

ดังนั้น เมื่อพิจารณาจากภารกิจของกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์แล้ว จึงเห็นควรให้กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์มีฐานะเป็นหน่วยงานหลักในการสนับสนุนส่งเสริม และดูแลอาสาสมัครในภาครัฐทั้งระบบให้เกิดการเชื่อมโยงการทำงานกันอย่างบูรณาการ ด้วยเหตุนี้ จึงเห็นควรแก้ไขและเพิ่มเติมนิยามศัพท์ที่เกี่ยวข้องกับระบบงานอาสาสมัครในมาตรา ๓ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม พ.ศ. ๒๕๔๖ ดังนี้

(ก.) การแก้ไขนิยามคำว่า “สวัสดิการสังคม” โดยเพิ่มข้อความตามที่ขีดเส้นใต้ดังต่อไปนี้

“สวัสดิการสังคม” หมายความว่า “ระบบการจัดบริการทางสังคมซึ่งเกี่ยวกับการป้องกันการแก้ไขปัญหา การพัฒนา และการส่งเสริมความมั่นคงทางสังคม เพื่อตอบสนองความจำเป็นขั้นพื้นฐานของประชาชน ให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีและพึ่งตนเองได้อย่างทั่วถึง เหมาะสมเป็นธรรม และให้เป็นไปตามมาตรฐาน ทั้งทางด้านการศึกษา สุขภาพอนามัย ที่อยู่อาศัย การทำงานและการมีรายได้ นันทนาการ กระบวนการยุติธรรม และบริการทางสังคมทั่วไป และให้หมายรวมถึงงานอาสาสมัครด้วย โดยคำนึงถึงศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ สิทธิที่ประชาชนจะต้องได้รับ และการมีส่วนร่วมในการจัดสวัสดิการสังคมทุกระดับ”

(ข.) การเพิ่มนิยามคำว่า “งานอาสาสมัคร” โดยเทียบเคียงจากความหมายของอาสาสมัครที่ปรากฏในปฏิญญาอาสาสมัครไทย ดังนี้

“งานอาสาสมัคร” หมายความว่า งานอาสาเข้าช่วยเหลือสังคมด้วยความสมัครใจ เสียสละ เพื่อช่วยเหลือผู้อื่น ป้องกัน แก้ไขปัญหาและพัฒนาสังคม

(ค.) แก้ไขนิยามคำว่า “อาสาสมัคร” โดยเพิ่มข้อความตามที่ขีดเส้นใต้ดังต่อไปนี้

“อาสาสมัคร” หมายความว่า ผู้ซึ่งอาสาช่วยปฏิบัติงานด้านการจัดสวัสดิการสังคมในองค์การสวัสดิการสังคม อันรวมถึงผู้ซึ่งอาสาช่วยปฏิบัติงานอาสาสมัครในหน่วยงานรัฐตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย ทั้งนี้ การแก้ไขและเพิ่มเติมนิยามศัพท์ดังกล่าวข้างต้นก็เพื่อให้กลไกต่าง ๆ ที่ถูกกำหนดบทบาทหน้าที่ตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มีฐานะเป็นกลไกกลางที่ชัดเจนในการส่งเสริม สนับสนุน และดูแลอาสาสมัครในภาครัฐทั้งระบบ เช่น กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ คณะกรรมการส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมแห่งชาติ คณะกรรมการส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมจังหวัด สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมแห่งชาติ เป็นต้น ด้วยการกำหนดให้กลไกดังกล่าวมีอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายที่กว้างขวางขึ้นโดยให้ครอบคลุมไปถึงอาสาสมัครในภาครัฐประเภทอื่นด้วย ๆ โดยไม่จำกัดอยู่แต่เพียงอาสาสมัครที่มีภารกิจด้านการจัดสวัสดิการสังคมเท่านั้น อันจะเป็นการช่วยรองรับสถานภาพระบบงานอาสาสมัครในภาครัฐทั้งระบบให้เข้มแข็งยิ่งขึ้น

๗.๑.๒ ปรับปรุงองค์ประกอบของคณะกรรมการต่าง ๆ ที่จัดตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม พ.ศ. ๒๕๔๖ ให้เอื้อต่อการบูรณาการงานอาสาสมัครในภาครัฐในระดับนโยบาย

จากการที่ระบบงานอาสาสมัครยังขาดการเชื่อมโยงและบูรณาการร่วมกันในระดับนโยบาย จึงส่งผลกระทบต่อเนื่องในการบูรณาการการทำงานของอาสาสมัครในระดับพื้นที่ไปด้วยอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ ดังนั้น จึงเห็นควรเสนอเป็นหลักการให้แก้ไของค์ประกอบของคณะกรรมการส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมแห่งชาติ (ก.ส.ค.) คณะกรรมการส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมจังหวัด (ก.ส.จ.) รวมไปถึงองค์ประกอบของคณะอนุกรรมการส่งเสริมอาสาสมัคร โดยให้มีผู้แทนจากส่วนราชการที่มีอาสาสมัครช่วยปฏิบัติงานภารกิจเข้ามาร่วมด้วย เพื่อให้ส่วนราชการเหล่านั้นได้มีบทบาทในการร่วมกำหนดทิศทางการทำงานของอาสาสมัครในภาครัฐที่มีลักษณะเป็นการบูรณาการร่วมกันตั้งแต่ระดับนโยบาย ทั้งนี้ ต้องผลักดันให้เกิดกลไกเหล่านี้ และเร่งสร้างความรับรู้ในวงกว้างให้แก่ส่วนราชการต่าง ๆ ที่มีอาสาสมัครช่วยปฏิบัติงานให้เข้ามาบูรณาการระบบงานอาสาสมัครในภาครัฐร่วมกัน

๗.๑.๓ กำหนดให้มีระเบียบกลางเกี่ยวกับงานอาสาสมัครในภาครัฐทั้งระบบ

ตามปฎิญาอาสาสมัครไทย ซึ่งจัดทำขึ้นตามแนวทางของสมัชชาแห่งชาติเมื่อปี พ.ศ. ๒๕๔๔ ได้กำหนดไว้ในข้อ ๖ ว่า ภาครัฐต้องจัดให้มีกฎหมายหรือระเบียบรองรับสถานภาพของอาสาสมัครให้การคุ้มครอง และเอื้อประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานของอาสาสมัครได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามปฎิญาของอาสาสมัครไทย และเพื่อแก้ไขปัญหาคความแตกต่างเหลื่อมล้ำในการปฏิบัติหน้าที่ของอาสาสมัครประเภทต่าง ๆ ในภาครัฐ รวมถึงเพื่อให้รัฐสามารถสนับสนุนช่วยเหลือ ตลอดจนกำกับดูแลอาสาสมัครที่ปฏิบัติงานให้แก่หน่วยงานรัฐได้อย่างเป็นระบบ จึงเห็นควรเสนอให้มีระเบียบกลางที่กำหนดคุณสมบัติและรายละเอียดอื่น ๆ ของอาสาสมัครให้ประกอบไปด้วยลักษณะ

พื้นฐานที่เหมือนกันหรือใกล้เคียง เพื่อเป็นการรองรับสถานภาพและให้ความคุ้มครองดูแลอาสาสมัครในภาครัฐให้มีมาตรฐานขั้นต่ำในระดับเดียวกัน โดยการออกระเบียบดังกล่าวสามารถอาศัยอำนาจตามมาตรา ๔ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ซึ่งกำหนดให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์มีอำนาจออกระเบียบที่เกี่ยวข้องเพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามพระราชบัญญัตินี้ดังกล่าวได้

ทั้งนี้ ระเบียบดังกล่าวต้องกำหนดรายละเอียดพื้นฐานต่าง ๆ ที่บังคับใช้กับอาสาสมัครในภาครัฐทุกประเภท โดยคำนึงถึงความยืดหยุ่นโดยธรรมชาติของงานอาสาสมัครที่เกิดขึ้นจากการมีจิตอาสาประกอบด้วย เช่น นิยาม คุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของอาสาสมัคร การคัดเลือก การขึ้นทะเบียน วาระการปฏิบัติหน้าที่ เหตุแห่งการสิ้นสุดสถานภาพ อำนาจหน้าที่โดยทั่วไปของอาสาสมัคร ข้อห้ามเกี่ยวกับพฤติกรรมที่เป็นการขัดกันแห่งผลประโยชน์ ความคุ้มครองและความรับผิดของอาสาสมัคร และการรายงานผลการปฏิบัติงาน เป็นต้น

อนึ่ง สำหรับรายละเอียดเฉพาะของการเป็นอาสาสมัครในภาครัฐแต่ละประเภท ให้เป็นอำนาจของส่วนราชการต้นสังกัดที่จะเป็นผู้กำหนดเพิ่มเติมในระเบียบของตนได้เองตามที่เห็นสมควร ทั้งนี้ ต้องไม่ขัดกับหลักการของระเบียบกลางดังกล่าว

๗.๒ จัดระบบฐานข้อมูลกลางของอาสาสมัครทั่วประเทศ

การสร้างฐานข้อมูลกลางของอาสาสมัครจะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งในการติดต่อประสานงานของส่วนราชการที่ต้องการใช้ประโยชน์จากอาสาสมัคร อันจะช่วยลดความซ้ำซ้อนของบุคลากร และช่วยอำนวยความสะดวกต่อการบริหารจัดการและกำกับดูแลอาสาสมัครของภาครัฐ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในสถานการณ์ฉุกเฉินที่จำเป็นต้องระดมสรรพกำลังลงไปช่วยปฏิบัติงานในพื้นที่ ทั้งนี้ อาจให้เป็นหน้าที่ของสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมแห่งชาติ กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ โดยอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ (๔) แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม พ.ศ. ๒๕๔๖^{๑๕} ในการทำหน้าที่ลงทะเบียนอาสาสมัครให้ครอบคลุมข้อมูลอาสาสมัครประเภทต่าง ๆ ทั้งหมดทั่วประเทศ โดยให้อ้างอิงจากเลขบัตรประจำตัวประชาชนในการลงทะเบียน เพื่อป้องกันปัญหาความซ้ำซ้อนจากการนับซ้ำเนื่องจากอาสาสมัครหนึ่งคนอาจเป็นอาสาสมัครได้หลายประเภทตามแต่ใจสมัคร และให้กลไกของสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ในระดับจังหวัดเป็นผู้รวบรวมทะเบียนอาสาสมัครประเภทต่าง ๆ ในระดับจังหวัด แล้วส่งข้อมูลให้แก่สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมแห่งชาติต่อไป

^{๑๕} มาตรา ๑๕ ให้มีสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมแห่งชาติ เรียกโดยย่อว่า “สำนักงาน ก.ส.ค.” ในสำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ และให้มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

.....

(๔) จัดทำทะเบียนกลางเกี่ยวกับองค์การสวัสดิการสังคม นักสังคมสงเคราะห์ อาสาสมัคร และผู้รับบริการสวัสดิการสังคม

๗.๓ สร้างระบบการบูรณาการการทำงานร่วมกันของอาสาสมัครในระดับพื้นที่

ตามที่คณะรัฐมนตรีมีมติเมื่อวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๕๒ กำหนดให้ “คณะกรรมการหมู่บ้าน” เป็นองค์กรหลักในการส่งเสริมวิถีชีวิตแบบประชาธิปไตยในระดับหมู่บ้าน และสนับสนุนหน่วยงานของรัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีภารกิจหน้าที่ในเรื่องเดียวกันตามที่กฎหมายกำหนด นอกจากนี้ จากข้อเท็จจริงปรากฏว่าอาสาสมัครของบางหน่วยงานได้ปฏิบัติงานร่วมกับคณะกรรมการหมู่บ้านอย่างใกล้ชิดโดยมักมีโอกาสเข้าไปเป็นคณะทำงานของคณะกรรมการหมู่บ้านอยู่แล้ว เช่น เกษตรหมู่บ้าน หรืออาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.) เป็นต้น ประกอบกับแนวคิดพื้นฐานของหลักประชาธิปไตยที่เน้นการขับเคลื่อนประเทศด้วยการบูรณาการความร่วมมือกันระหว่างภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาสังคม ดังนั้น จึงเห็นควรบูรณาการการทำงานของอาสาสมัครประเภทต่าง ๆ ที่ปฏิบัติงานในพื้นที่เดียวกันผ่านกลไกของคณะกรรมการหมู่บ้านซึ่งเป็นกลไกเชิงพื้นที่ที่มีอยู่แล้ว เพื่อสร้างพลังการทำงานร่วมกันของอาสาสมัครในการช่วยขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐในพื้นที่ให้เกิดความเข้าใจอันดีทั้งบุคลากรและงบประมาณค่าใช้จ่าย ด้วยการจัดกลุ่มงานอาสาสมัครที่มีลักษณะงานใกล้เคียง/เกี่ยวข้องกันในระดับพื้นที่^{๑๖} เข้าด้วยกัน และกำหนดให้เข้าไปเป็นส่วนหนึ่งในคณะทำงานของคณะกรรมการหมู่บ้านซึ่งแบ่งออกเป็นด้านต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

๗.๓.๑ อาสาสมัครด้านการพัฒนาสังคม สิ่งแวดล้อม และสาธารณสุข (บูรณาการระหว่าง พม. / สธ. / งานของกรมการพัฒนาชุมชน กระทรวงมหาดไทย)

๗.๓.๒ อาสาสมัครด้านการปกครองและการรักษาความสงบเรียบร้อย (บูรณาการระหว่าง กระทรวงมหาดไทย กระทรวงยุติธรรม และกระทรวงกลาโหม)

๗.๓.๓ อาสาสมัครด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจ (บูรณาการระหว่างกระทรวงพาณิชย์ กระทรวงอุตสาหกรรม กระทรวงแรงงาน กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ กระทรวงพลังงาน กระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม และงานด้านการท่องเที่ยวของกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา) โดยแบ่งเป็น

(ก) อาสาสมัครด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจภาคการเกษตร

(ข) อาสาสมัครด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจภาคการผลิตสินค้าและบริการ

^{๑๖} เทียบเคียงจากการแบ่งประเภทคณะกรรมการหมู่บ้าน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การเป็นคณะกรรมการหมู่บ้าน การปฏิบัติหน้าที่และการประชุมของคณะกรรมการหมู่บ้าน พ.ศ. ๒๕๕๑ ซึ่งแบ่งเป็น

- คณะทำงานอำนวยการ
- คณะทำงานด้านการปกครองและรักษาความสงบเรียบร้อย
- คณะทำงานด้านแผนพัฒนาหมู่บ้าน
- คณะทำงานด้านส่งเสริมเศรษฐกิจ
- คณะทำงานด้านสังคม สิ่งแวดล้อม และสาธารณสุข
- คณะทำงานด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
- คณะทำงานอื่นๆ ที่แต่งตั้งขึ้นตามความเหมาะสม

๗.๓.๔ อาสาสมัครด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม (บูรณาการระหว่างกระทรวงศึกษาธิการ กระทรวงวัฒนธรรม งานด้านการกีฬาของกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา และงานด้านการเผยแพร่องค์ความรู้ของกระทรวงอื่น ๆ)

๗.๔ การพัฒนาองค์ความรู้ของอาสาสมัคร

๗.๔.๑ การส่งเสริมการเรียนรู้แบบบูรณาการให้แก่อาสาสมัคร เช่น การสร้างชุดหลักสูตรบูรณาการความรู้ให้แก่อาสาสมัครด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจภาคการเกษตร ที่อาจต้องมีความรู้ทั้งเรื่องดิน ปุ๋ย น้ำ พันธุ์พืช การตลาด การแปรรูปอาหาร เป็นต้น

๗.๔.๒ การปรับรูปแบบการเผยแพร่องค์ความรู้ให้แก่อาสาสมัครให้เกิดการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องและเป็นธรรมชาติ ซึ่งจะต้องปรับเปลี่ยนตั้งแต่แนวคิดการคัดเลือกอาสาสมัครด้านต่าง ๆ ควรคัดเลือกจากผู้ที่มีความสนใจ หรือมีความเกี่ยวข้องโดยตรงในภารกิจของอาสาสมัครประเภทนั้น ๆ และมีใจสมัครเป็นจิตอาสา เพื่อให้มีแรงจูงใจที่จะเรียนรู้และพัฒนาตัวเองอย่างต่อเนื่องเพื่อประโยชน์ต่อตัวเองโดยตรงและเต็มใจเผยแพร่ความรู้และบำเพ็ญตนให้เป็นประโยชน์แก่ผู้อื่น เช่น อาสาสมัครด้านการเกษตร ควรเป็นผู้ที่มีพื้นฐานเดิมทางด้านเกษตรอยู่แล้ว เป็นต้น

๗.๔.๓ จัดทำคู่มือปฏิบัติงานสำหรับอาสาสมัครประเภทต่าง ๆ เพื่อช่วยให้อาสาสมัครได้ปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ ได้มาตรฐาน และมีผลงานที่เป็นประโยชน์ต่อประชาชน สังคม และประเทศชาติ

๗.๔.๔ การนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้เป็นตัวช่วยในการจัดการองค์ความรู้ของอาสาสมัคร เพื่อให้อาสาสมัครสามารถเข้าถึงข้อมูลความรู้ที่เกี่ยวข้องได้ง่ายขึ้น สามารถจัดเวลาศึกษาและทบทวนซ้ำได้ด้วยตนเอง รวมถึงมีระบบการวัดผลการเรียนรู้เบื้องต้นที่น่าเชื่อถือ

๗.๕ การสร้างระบบค่าตอบแทน/สิทธิประโยชน์ที่สมเหตุสมผลและเป็นธรรม

ให้มีการจัดตั้ง “คณะกรรมการกลางการกำหนดค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์” ขึ้นในกรมบัญชีกลาง เพื่อทำหน้าที่กำหนดหลักเกณฑ์เรื่องค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์ที่มีผลบังคับใช้กับอาสาสมัครทุกประเภท เพื่อให้มีคณะบุคคลที่ทำหน้าที่ควบคุมดูแลเรื่องค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์ของงานอาสาสมัครให้เกิดความเป็นธรรมในภาพรวม ทั้งนี้ การจัดระบบค่าตอบแทน/สิทธิประโยชน์ที่สมเหตุสมผลและเป็นธรรมจะเกิดขึ้นได้ต่อเมื่อมีการกำหนดและจำแนกเกณฑ์การได้รับค่าตอบแทน/สิทธิประโยชน์ให้เกิดความชัดเจน โดยให้ประกอบด้วยปลัดกระทรวงการคลังเป็นประธาน อธิบดีกรมบัญชีกลางเป็นรองประธาน ผู้แทนจากกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์และผู้แทนจากกรมบัญชีกลาง เป็นกรรมการ และเลขานุการร่วม และมีผู้แทนจากส่วนราชการอื่นที่เกี่ยวข้องเป็นกรรมการ

ทั้งนี้ สำหรับการพิจารณากำหนดค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์ให้เกิดความเป็นธรรมต่อผู้ปฏิบัติงานในฐานะอาสาสมัครในภาครัฐ เห็นควรมีแนวทางเบื้องต้นดังต่อไปนี้

๗.๕.๑ กรณีอาสาสมัครที่ต้องเสี่ยงภัยในการทำงาน สมควรได้รับค่าตอบแทนเป็นขวัญและกำลังใจ และควรใช้หลักเกณฑ์การกำหนดอัตราเป็นมาตรฐานเดียวกัน เพื่อไม่ให้เกิดความเหลื่อมล้ำต่ำสูง ยกเว้นกรณีมีเหตุจำเป็นพิเศษ เช่น การปฏิบัติงานในพื้นที่สามจังหวัดชายแดนภาคใต้ เป็นต้น

๗.๕.๒ สำหรับกรณีที่เป็นค่าตอบแทนรายชิ้นงาน ควรมีระบบการตรวจสอบประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานก่อนจ่ายค่าตอบแทน

๗.๕.๓ กรณีอาสาสมัครที่เคยได้รับค่าตอบแทนรายเดือนหลายทาง ให้มีสิทธิเลือกรับค่าตอบแทนได้เพียง ๒ ประเภทอาสาสมัคร กล่าวคือ ให้สามารถรับค่าตอบแทนที่มีอัตราสูงสุด ๒ ลำดับแรก

๗.๕.๔ สำหรับสิทธิประโยชน์อื่นที่เป็นตัวเงิน เช่น เบี้ยประกันภัย ค่าเดินทาง ฯลฯ ให้กำหนดขึ้นตามความจำเป็นที่เกิดขึ้นจริงจากสภาพการปฏิบัติงาน

๗.๕.๕ สำหรับสิทธิประโยชน์อื่นที่มีใช้ตัวเงิน สามารถกำหนดขึ้นตามความเหมาะสมของการปฏิบัติหน้าที่อาสาสมัครแต่ละประเภท เพื่อช่วยส่งเสริมขวัญกำลังใจและให้การยกย่องอาสาสมัคร

๘. กำหนดเวลาปฏิรูป

ประเด็นปฏิรูป	ระยะเวลาปฏิรูป	ปีที่ ๑	ปีที่ ๒	ปีที่ ๓
๘.๑ พัฒนากลไกกลางของระบบงานอาสาสมัครให้มีความชัดเจนและเข้มแข็ง				
- ปรับปรุงนิยามศัพท์ที่เกี่ยวข้องในพระราชบัญญัติส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม		←→		
- ปรับปรุงองค์ประกอบของคณะกรรมการต่าง ๆ ที่จัดตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม พ.ศ. ๒๕๔๖ และผลักดันให้เกิดการบูรณาการงานอาสาสมัครในภาครัฐในระดับนโยบาย		←→		
- กำหนดระเบียบกลางเกี่ยวกับงานอาสาสมัครในภาครัฐทั้งระบบ		←→	←→	
๘.๒ จัดระบบฐานข้อมูลกลางของอาสาสมัครทั่วประเทศ		←→	←→	
๘.๓ สร้างระบบการบูรณาการการทำงานร่วมกันของอาสาสมัครในระดับพื้นที่ (กลไกคณะกรรมการหมู่บ้าน)		←→		
๘.๔ การพัฒนาองค์ความรู้ของอาสาสมัคร		←→		←→

ประเด็นปฏิรูป	ระยะเวลาปฏิรูป	ปีที่ ๑	ปีที่ ๒	ปีที่ ๓
๘.๕ การสร้างระบบค่าตอบแทน/สิทธิประโยชน์ที่สมเหตุสมผลและเป็นธรรม		←	→	

๙. แหล่งที่มาของงบประมาณ

- สำนักงบประมาณ

๑๐. หน่วยงานที่รับผิดชอบหลัก

- กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ ระบบงานอาสาสมัครเป็นกลไกที่เข้มแข็งในระดับพื้นที่ที่สามารถช่วยสนับสนุนการปฏิบัติราชการที่ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง และสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้ดียิ่งขึ้น

๑๑.๒ ลดงบประมาณภาครัฐที่ต้องใช้ในการปฏิบัติราชการในระดับพื้นที่ โดยการลดความซ้ำซ้อนของการใช้จ่ายงบประมาณในภารกิจที่มีลักษณะเดียวกันหรือใกล้เคียงกันของส่วนราชการต่าง ๆ ตลอดจนทำให้การใช้จ่ายงบประมาณในระดับพื้นที่มีความชัดเจนและเกิดความคุ้มค่ายิ่งขึ้น

๑๑.๓ สร้างเครือข่ายด้านงานอาสาสมัครในการขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐร่วมกับข้าราชการและเจ้าหน้าที่รัฐ อันเป็นการแสดงให้เห็นถึงพลังของอาสาสมัครที่มีบทบาทสำคัญในการสร้างความเปลี่ยนแปลงที่ดีให้กับสังคมต่อไป

คณะกรรมการจึงขอเสนอรายงานเรื่อง “การพัฒนารูปแบบการดำเนินภารกิจภาครัฐ : การปฏิรูประบบงานอาสาสมัครในภาครัฐ” เพื่อให้สภาขับเคลื่อนการปฏิรูปประเทศได้โปรดพิจารณา หากสภาขับเคลื่อนการปฏิรูปประเทศเห็นชอบด้วย ขอให้โปรดส่งรายงานไปยังคณะรัฐมนตรีเพื่อพิจารณา ดำเนินการต่อไป

พลเอก



(ชูศักดิ์ เมฆสุวรรณ)

เลขาธิการกรรมการ

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก

พระราชบัญญัติส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม พ.ศ. ๒๕๔๖
และที่แก้ไขเพิ่มเติม

พระราชบัญญัติ
ส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม
พ.ศ. ๒๕๕๖

ภูมิพลอดุลยเดช ป.ร.
ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๖
เป็นปีที่ ๕๘ ในรัชกาลปัจจุบัน

พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ
ให้ประกาศว่า

โดยที่เป็นการสมควรให้มีกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม

จึงทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ตราพระราชบัญญัติขึ้นไว้โดยคำแนะนำและยินยอม
ของรัฐสภา ดังต่อไปนี้

มาตรา ๑ พระราชบัญญัตินี้เรียกว่า “พระราชบัญญัติส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม
พ.ศ. ๒๕๕๖”

มาตรา ๒ พระราชบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับเมื่อพ้นกำหนดหนึ่งร้อยแปดสิบวันนับแต่
วันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

มาตรา ๓ ในพระราชบัญญัตินี้

“สวัสดิการสังคม” หมายความว่า ระบบการจัดบริการทางสังคมซึ่งเกี่ยวกับการ
ป้องกัน การแก้ไขปัญหา การพัฒนา และการส่งเสริมความมั่นคงทางสังคม เพื่อตอบสนองความ
จำเป็นขั้นพื้นฐานของประชาชน ให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีและพึ่งตนเองได้อย่างทั่วถึง เหมาะสม เป็นธรรม
และให้เป็นไปตามมาตรฐาน ทั้งทางด้านการศึกษา สุขภาพอนามัย ที่อยู่อาศัย การทำงานและการมี
รายได้ นันทนาการ กระบวนการยุติธรรม และบริการทางสังคมทั่วไป โดยคำนึงถึงศักดิ์ศรีความเป็น
มนุษย์ สิทธิที่ประชาชนจะต้องได้รับ และการมีส่วนร่วมในการจัดสวัสดิการสังคมทุกระดับ

“การจัดสวัสดิการสังคม” หมายความว่า การจัดบริการสวัสดิการสังคมตาม
มาตรฐานที่คณะกรรมการกำหนด

“ผู้รับบริการสวัสดิการสังคม” หมายความว่า บุคคลหรือกลุ่มบุคคลซึ่งอยู่ในสภาวะ
ยากลำบากหรือที่จำเป็นต้องได้รับความช่วยเหลือ เช่น เด็ก เยาวชน คนชรา ผู้ยากไร้ ผู้พิการหรือ
ทุพพลภาพ ผู้ด้อยโอกาส ผู้ถูกละเมิดทางเพศ หรือกลุ่มบุคคลอื่นตามที่คณะกรรมการกำหนด

“องค์การสวัสดิการสังคม”^๒ หมายความว่า หน่วยงานของรัฐที่ดำเนินงานด้านการจัดสวัสดิการสังคม องค์การสาธารณประโยชน์ และองค์การสวัสดิการชุมชน

“องค์การสาธารณประโยชน์” หมายความว่า องค์การภาคเอกชนที่ได้รับการรับรองให้ดำเนินงานด้านการจัดสวัสดิการสังคมตามพระราชบัญญัตินี้

“องค์การสวัสดิการชุมชน”^๓ หมายความว่า องค์การภาคประชาชนที่จัดตั้งขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์ในการจัดสวัสดิการสังคมให้แก่สมาชิกในชุมชน หรือปฏิบัติงานด้านการจัดสวัสดิการสังคมของเครือข่ายองค์การสวัสดิการชุมชน และได้รับการรับรองให้ดำเนินงานด้านการจัดสวัสดิการสังคมตามพระราชบัญญัตินี้

“ชุมชน”^๔ หมายความว่า กลุ่มคนที่มีวิถีชีวิตเกี่ยวพันกัน และมีการติดต่อสื่อสารระหว่างกันอย่างเป็นปกติและต่อเนื่อง โดยเหตุที่อยู่ในอาณาบริเวณเดียวกัน หรือมีอาชีพเดียวกัน หรือประกอบกิจกรรมที่มีวัตถุประสงค์ร่วมกัน หรือมีวัฒนธรรม ความเชื่อ หรือความสนใจร่วมกัน

“เครือข่ายองค์การสวัสดิการชุมชน”^๕ หมายความว่า องค์การที่เกิดจากการรวมตัวขององค์การสวัสดิการชุมชนมากกว่าหนึ่งองค์การเพื่อร่วมมือ ประสานงาน และเชื่อมโยงในการจัดสวัสดิการสังคมขององค์การสวัสดิการชุมชนในทุกระดับ

“กองทุน” หมายความว่า กองทุนส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม

“สำนักงาน” หมายความว่า สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมแห่งชาติ

“นักสังคมสงเคราะห์” หมายความว่า ผู้ซึ่งปฏิบัติงานด้านการจัดสวัสดิการสังคมที่สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีสาขาสังคมสงเคราะห์ศาสตร์หรือที่ผ่านการฝึกอบรมด้านสังคมสงเคราะห์ตามมาตรฐานที่คณะกรรมการกำหนดหรือที่มีคุณสมบัติตามที่คณะกรรมการกำหนดโดยประกาศในราชกิจจานุเบกษา

“อาสาสมัคร” หมายความว่า ผู้ซึ่งอาสาช่วยปฏิบัติงานด้านการจัดสวัสดิการสังคมในองค์การสวัสดิการสังคม

“กรรมการ” หมายความว่า กรรมการส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมแห่งชาติ

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมแห่งชาติ

“คณะกรรมการประเมินผล” หมายความว่า คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของกองทุน

“ผู้อำนวยการ” หมายความว่า ผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมแห่งชาติ

^๒ มาตรา ๓ นิยามคำว่า “องค์การสวัสดิการสังคม” แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๐

^๓ มาตรา ๓ นิยามคำว่า “องค์การสวัสดิการชุมชน” เพิ่มโดยพระราชบัญญัติส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๐

^๔ มาตรา ๓ นิยามคำว่า “ชุมชน” เพิ่มโดยพระราชบัญญัติส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๐

^๕ มาตรา ๓ นิยามคำว่า “เครือข่ายองค์การสวัสดิการชุมชน” เพิ่มโดยพระราชบัญญัติส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๐

“พนักงานเจ้าหน้าที่” หมายความว่า ผู้ซึ่งรัฐมนตรีแต่งตั้งให้ปฏิบัติการตามพระราชบัญญัตินี้

“รัฐมนตรี” หมายความว่า รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

มาตรา ๔ ให้นายกรัฐมนตรีและรัฐมนตรีว่าการกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์รักษาการตามพระราชบัญญัตินี้

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์มีอำนาจแต่งตั้งพนักงานเจ้าหน้าที่ ให้ออกระเบียบเพื่อปฏิบัติการตามพระราชบัญญัตินี้

ระเบียบนั้น เมื่อได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้วให้ใช้บังคับได้

หมวด ๑

แนวการจัดสวัสดิการสังคม

มาตรา ๕ ในการจัดสวัสดิการสังคมขององค์การสวัสดิการสังคมให้แก่ผู้รับบริการสวัสดิการสังคมให้คำนึงถึงเรื่อง ดังต่อไปนี้

(๑) สาขาต่าง ๆ ที่จะดำเนินการตามความจำเป็นและเหมาะสม เช่น การบริการทางสังคม การศึกษา สุขภาพอนามัย ที่อยู่อาศัย การฝึกอาชีพ การประกอบอาชีพ นันทนาการ และกระบวนการยุติธรรม เป็นต้น

(๒) ลักษณะหรือรูปแบบและวิธีการในการดำเนินการ เช่น การส่งเสริมการพัฒนาการสงเคราะห์ การคุ้มครอง การป้องกัน การแก้ไข และการบำบัดฟื้นฟู เป็นต้น

ในการจัดสวัสดิการสังคมตามวรรคหนึ่ง ให้มีการส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคคล ครอบครัว ชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา และองค์กรอื่นได้มีส่วนร่วมด้วย

มาตรา ๖ ในการจัดสวัสดิการสังคม ให้เป็นไปตามมาตรฐานการจัดสวัสดิการสังคมที่คณะกรรมการกำหนด

หมวด ๒

คณะกรรมการส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมแห่งชาติ

มาตรา ๗^๖ ให้มีคณะกรรมการคณะหนึ่งเรียกว่า “คณะกรรมการส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมแห่งชาติ” เรียกโดยย่อว่า “ก.ส.ค.” ประกอบด้วย

(๑) นายกรัฐมนตรี เป็นประธานกรรมการ

^๖ มาตรา ๗ แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.

(๒) รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ เป็นรองประธานกรรมการคนที่หนึ่ง

(๓) ผู้แทนองค์กรสาธารณประโยชน์หรือผู้แทนองค์กรสวัสดิการชุมชนซึ่งนายกรัฐมนตรีแต่งตั้งจากบุคคลตาม (๕) เป็นรองประธานกรรมการคนที่สอง

(๔) กรรมการโดยตำแหน่ง ได้แก่ ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ปลัดกระทรวงการคลัง ปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ปลัดกระทรวงมหาดไทย ปลัดกระทรวงยุติธรรม ปลัดกระทรวงแรงงาน ปลัดกระทรวงวัฒนธรรม ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ปลัดกระทรวงสาธารณสุข ผู้อำนวยการสำนักงานงบประมาณ เลขาธิการคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และอธิบดีกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ

(๕) กรรมการซึ่งคณะรัฐมนตรีแต่งตั้ง ได้แก่ ผู้แทนองค์กรสาธารณประโยชน์จำนวนแปดคนและผู้แทนองค์กรสวัสดิการชุมชนจำนวนแปดคน

(๖) ผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งคณะรัฐมนตรีแต่งตั้งจำนวนแปดคน

ให้ผู้ว่าการเป็นกรรมการและเลขานุการ และให้ผู้ว่าการแต่งตั้งข้าราชการในสำนักงานเป็นผู้ช่วยเลขานุการ

การแต่งตั้งกรรมการผู้แทนองค์กรสาธารณประโยชน์และผู้แทนองค์กรสวัสดิการชุมชนให้แต่งตั้งจากบุคคลซึ่งองค์กรสาธารณประโยชน์หรือองค์กรสวัสดิการชุมชนได้เลือกกันเองแล้วแต่กรณี และการแต่งตั้งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิให้แต่งตั้งจากบุคคลซึ่งไม่เป็นข้าราชการที่มีตำแหน่งหรือเงินเดือนประจำ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยราชการ หน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เว้นแต่เป็นผู้สอนในสถาบันอุดมศึกษาของรัฐ โดยผู้ทรงคุณวุฒิต้องเป็นผู้ซึ่งมีความรู้ ความเชี่ยวชาญ มีผลงานและประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับงานด้านการจัดสวัสดิการสังคม ด้านสุขภาพอนามัย ด้านการศึกษา และด้านกฎหมายอย่างน้อยด้านละหนึ่งคน

หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการเลือกและการพ้นจากตำแหน่งของผู้แทนองค์กรสาธารณประโยชน์และผู้แทนองค์กรสวัสดิการชุมชน ให้เป็นไปตามระเบียบที่รัฐมนตรีกำหนด

มาตรา ๘ กรรมการซึ่งคณะรัฐมนตรีแต่งตั้งมีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสองปี กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับแต่งตั้งอีกได้ แต่ต้องไม่เกินสองวาระติดต่อกัน

มาตรา ๙ นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระตามมาตรา ๘ กรรมการซึ่งคณะรัฐมนตรีแต่งตั้งพ้นจากตำแหน่ง เมื่อ

(๑) ตาย

(๒) ลาออก

(๓) เป็นบุคคลล้มละลาย

(๔) เป็นคนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

(๕) คณะรัฐมนตรีให้ออก

(๖) ได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก

มาตรา ๑๐ ในกรณีที่กรรมการซึ่งคณะรัฐมนตรีแต่งตั้งพ้นจากตำแหน่งก่อนวาระ ให้คณะรัฐมนตรีแต่งตั้งกรรมการจากบุคคลในประเภทเดียวกันตามมาตรา ๗ เป็นกรรมการแทน และให้ผู้ซึ่งได้รับแต่งตั้งอยู่ในตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของกรรมการซึ่งตนแทน

มาตรา ๑๑ ในกรณีที่กรรมการซึ่งคณะรัฐมนตรีแต่งตั้งดำรงตำแหน่งครบวาระแล้ว ให้กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งปฏิบัติหน้าที่ต่อไปจนกว่าจะมีการแต่งตั้งกรรมการขึ้นใหม่

มาตรา ๑๒ การประชุมของคณะกรรมการต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่า กึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

ในการประชุมคราวใดถ้าประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุมหรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้รองประธานกรรมการคนที่หนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม ถ้าประธานกรรมการและรองประธานกรรมการคนที่หนึ่งไม่อยู่ในที่ประชุมหรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้รองประธานกรรมการคนที่สองเป็นประธานในที่ประชุม ถ้าประธานกรรมการและรองประธานกรรมการทั้งสองคนไม่อยู่ในที่ประชุมหรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการซึ่งมาประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุมสำหรับการประชุมคราวนั้น

การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก กรรมการคนหนึ่งให้มีเสียงหนึ่ง ในการลงคะแนน ถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

มาตรา ๑๓ ให้คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) เสนอแนะและให้ความเห็นต่อคณะรัฐมนตรีเกี่ยวกับนโยบายการจัดสวัสดิการสังคมและการส่งเสริมให้มีการจัดสวัสดิการสังคมอย่างเป็นระบบ ทัวถึง และต่อเนื่อง

(๒) เสนอแนะต่อคณะรัฐมนตรีให้มีหรือแก้ไขกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หรือมติ คณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวกับการจัดสวัสดิการสังคม

(๓) เสนอแผนพัฒนางานสวัสดิการสังคมต่อคณะรัฐมนตรีเพื่ออนุมัติเป็นแผนแม่บท

(๔) ให้ความเห็นชอบแผนงานและโครงการต่าง ๆ ในการจัดสวัสดิการสังคมที่เสนอต่อคณะกรรมการตามพระราชบัญญัตินี้

(๕) กำหนดบุคคลหรือกลุ่มบุคคลเป้าหมาย สาขา ลักษณะหรือรูปแบบ และวิธีการ ในการจัดสวัสดิการสังคม

(๖) กำหนดมาตรฐานการจัดสวัสดิการสังคม

(๗) วางระเบียบเกี่ยวกับการรับรองมาตรฐานการปฏิบัติงานด้านการจัดสวัสดิการสังคมขององค์การสวัสดิการสังคม นักสังคมสงเคราะห์ และอาสาสมัคร

(๘) วางระเบียบเกี่ยวกับการประสานงานด้านการจัดสวัสดิการสังคม

(๙) วางระเบียบเกี่ยวกับการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดสวัสดิการสังคม

(๑๐) วางระเบียบเกี่ยวกับการควบคุมดูแลการใช้จ่ายเงินของกองทุนให้เป็นไปตามพระราชบัญญัตินี้

(๑๑) วางระเบียบเกี่ยวกับการบริหารกองทุนโดยความเห็นชอบของกระทรวงการคลัง ตามมาตรา ๒๙ (๑)

(๑๒) วางระเบียบเกี่ยวกับการพิจารณาอนุมัติการจ่ายเงินเพื่อสนับสนุนองค์การสวัสดิการสังคมในการจัดสวัสดิการสังคมหรือการปฏิบัติงานด้านการจัดสวัสดิการสังคมตามมาตรา ๒๙ (๒)

(๑๓) วางระเบียบเกี่ยวกับการจัดทำรายงานสถานะการเงินและการบริหารกองทุนตามมาตรา ๒๙ (๓)

(๑๔) วางระเบียบการรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน การจัดหาผลประโยชน์ และการจัดการของกองทุนโดยความเห็นชอบของกระทรวงการคลังตามมาตรา ๓๐

(๑๕)^๗ กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการยื่นคำขอและการรับรองเป็นองค์กรสาธารณประโยชน์และองค์กรสวัสดิการชุมชน ตามมาตรา ๓๔ และมาตรา ๔๐/๑

(๑๖)^๘ วางระเบียบเกี่ยวกับการกำกับดูแลและตรวจสอบการดำเนินงานขององค์กรสาธารณประโยชน์และองค์กรสวัสดิการชุมชนเพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัตินี้

(๑๗)^๙ กำหนดมาตรฐานในการฝึกอบรมด้านสังคมสงเคราะห์ รวมทั้งกำหนดคุณสมบัติสำหรับผู้ซึ่งปฏิบัติงานด้านการจัดสวัสดิการสังคมเพื่อเป็นนักสังคมสงเคราะห์ตามพระราชบัญญัตินี้

(๑๘)^{๑๐} วางระเบียบเกี่ยวกับการส่งเสริมและสนับสนุนในด้านวิชาการและการพัฒนาบุคลากรให้แก่ นักสังคมสงเคราะห์ อาสาสมัคร ตามมาตรา ๓๕ (๒)

(๑๙)^{๑๑} วางระเบียบเกี่ยวกับการคืนเงินอุดหนุนที่องค์กรสาธารณประโยชน์ และองค์กรสวัสดิการชุมชนได้รับไปตามมาตรา ๔๐ และมาตรา ๔๐/๓

(๒๐) วางระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้องเพื่อปฏิบัติการตามพระราชบัญญัตินี้ รวมทั้งปฏิบัติการอื่นใดตามที่พระราชบัญญัตินี้หรือกฎหมายอื่นบัญญัติให้เป็นอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการหรือตามที่คณะรัฐมนตรีมอบหมาย

ทั้งนี้ ในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตาม (๓) (๕) (๖) และ (๙) ให้คำนึงถึงหลักการและแนวทางการมีส่วนร่วมหรือบทบาทในการจัดสวัสดิการสังคมของบุคคล ครอบครัว ชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนาและองค์กรอื่น รวมทั้งหน่วยงานของรัฐและภาคเอกชนด้วย

แผนพัฒนาสวัสดิการสังคมตาม (๓) ซึ่งคณะรัฐมนตรีอนุมัติเป็นแผนแม่บทแล้ว ข้อกำหนดตาม (๕) (๖) (๑๕) (๑๗) และระเบียบที่ได้วางขึ้นตาม (๗) (๘) (๙) (๑๐) (๑๒) (๑๓) (๑๔) (๑๖) (๑๘) (๑๙) (๒๐) รวมทั้งระเบียบเกี่ยวกับการบริหารกองทุนตาม (๑๑) ซึ่งกระทรวงการคลังได้เห็นชอบนั้น เมื่อได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้วให้ใช้บังคับได้

^๗ มาตรา ๑๓ (๑๕) แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๐

^๘ มาตรา ๑๓ (๑๖) แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๐

^๙ มาตรา ๑๓ (๑๗) แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๐

^{๑๐} มาตรา ๑๓ (๑๘) แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๐

^{๑๑} มาตรา ๑๓ (๑๙) แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๐

มาตรา ๑๔ ให้คณะกรรมการมีอำนาจแต่งตั้งคณะอนุกรรมการเพื่อปฏิบัติหน้าที่แทนคณะกรรมการหรือปฏิบัติกรอย่างหนึ่งอย่างใดตามที่คณะกรรมการมอบหมาย

ให้นำบทบัญญัติมาตรา ๑๒ มาใช้บังคับกับการประชุมของคณะอนุกรรมการโดยอนุโลม

มาตรา ๑๕ ให้มีสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมแห่งชาติ เรียกโดยย่อว่า “สำนักงาน ก.ส.ค.” ในสำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์และให้มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- (๑) จัดทำแผนพัฒนางานสวัสดิการสังคมเสนอต่อคณะกรรมการ
- (๒) รวบรวมข้อมูล ศึกษา วิจัยและพัฒนา เกี่ยวกับงานส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม
- (๓) เป็นศูนย์กลาง ประสานงาน เผยแพร่ และประชาสัมพันธ์ งานหรือกิจกรรมเกี่ยวกับการจัดสวัสดิการสังคม
- (๔) ร่วมมือและประสานงานกับราชการบริหารส่วนกลาง ราชการบริหารส่วนภูมิภาค ราชการบริหารส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ และองค์การสวัสดิการสังคม ตลอดจนองค์กรอื่น ในการจัดสวัสดิการสังคมตามพระราชบัญญัตินี้และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง
- (๕) ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตามแผนพัฒนางานสวัสดิการสังคมขององค์การสวัสดิการสังคมแล้วรายงานต่อคณะกรรมการ
- (๖) ดำเนินการและสนับสนุนให้มีการปฏิบัติงานด้านการจัดสวัสดิการสังคมขององค์การสวัสดิการสังคม นักสังคมสงเคราะห์ และอาสาสมัคร ให้เป็นไปตามมาตรฐานที่คณะกรรมการกำหนด รวมทั้งดำเนินการเพื่อให้มีการพัฒนามาตรฐานดังกล่าวให้เหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงทางสังคม
- (๗) ให้การรับรองมาตรฐานการปฏิบัติงานด้านการจัดสวัสดิการสังคมขององค์การสวัสดิการสังคม นักสังคมสงเคราะห์ และอาสาสมัคร ตามระเบียบที่คณะกรรมการกำหนด
- (๘)^{๑๖} กำกับดูแลและตรวจสอบการดำเนินงานขององค์กรสาธารณประโยชน์และองค์กรสวัสดิการชุมชนให้เป็นไปตามพระราชบัญญัตินี้และตามระเบียบที่คณะกรรมการกำหนด
- (๙) จัดทำทะเบียนกลางเกี่ยวกับองค์การสวัสดิการสังคม นักสังคมสงเคราะห์ อาสาสมัคร และผู้รับบริการสวัสดิการสังคม
- (๑๐) จัดฝึกอบรมนักสังคมสงเคราะห์และอาสาสมัคร
- (๑๑) รับผิดชอบงานธุรการของคณะกรรมการ คณะกรรมการบริหารกองทุน คณะกรรมการประเมินผล และคณะอนุกรรมการซึ่งคณะกรรมการแต่งตั้ง
- (๑๒) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณะกรรมการมอบหมาย

มาตรา ๑๖ ในการปฏิบัติหน้าที่ตามพระราชบัญญัตินี้ให้กรรมการ กรรมการส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมจังหวัด กรรมการส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมกรุงเทพมหานคร กรรมการประเมินผล กรรมการบริหารกองทุนและอนุกรรมการได้รับเบี้ยประชุม ค่าพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยง

^{๑๖} มาตรา ๑๕ (๘) แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม (ฉบับที่ ๒)

ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอย่างอื่น ตามระเบียบที่รัฐมนตรีกำหนด โดยความเห็นชอบของ
กระทรวงการคลัง

หมวด ๓

คณะกรรมการส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมจังหวัด

มาตรา ๑๗^๓ ให้มีคณะกรรมการส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมจังหวัด เรียกโดย
ย่อว่า “ก.ส.จ.” ประกอบด้วย

(๑) ผู้ว่าราชการจังหวัด เป็นประธานกรรมการ

(๒) รองผู้ว่าราชการจังหวัดซึ่งผู้ว่าราชการจังหวัดมอบหมาย เป็นรองประธาน
กรรมการคนหนึ่ง

(๓) ผู้แทนองค์กรสาธารณประโยชน์หรือผู้แทนองค์กรสวัสดิการชุมชนซึ่งผู้ว่า
ราชการจังหวัดแต่งตั้งจากบุคคลตาม (๕) เป็นรองประธานกรรมการคนที่สอง

(๔) กรรมการโดยตำแหน่ง ได้แก่ ปลัดจังหวัด แรงงานจังหวัด วัฒนธรรมจังหวัด
ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมและสนับสนุนวิชาการ ผู้อำนวยการศูนย์การศึกษาพิเศษประจำจังหวัด
นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด และผู้แทนกระทรวงศึกษาธิการในเขตจังหวัดจำนวนหนึ่งคน

(๕) กรรมการซึ่งผู้ว่าราชการจังหวัดแต่งตั้ง ได้แก่ ผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ในเขตจังหวัดจำนวนสามคน ผู้แทนองค์กรสาธารณประโยชน์ในเขตจังหวัดจำนวนสามคน และผู้แทน
องค์กรสวัสดิการชุมชนในเขตจังหวัดจำนวนสามคน

(๖) ผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งผู้ว่าราชการจังหวัดแต่งตั้งจำนวนสามคน

ให้พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด เป็นกรรมการและเลขานุการ
และให้พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดแต่งตั้งข้าราชการในสำนักงานพัฒนาสังคมและ
ความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

การแต่งตั้งกรรมการผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้แทนองค์กร
สาธารณประโยชน์และผู้แทนองค์กรสวัสดิการชุมชนให้แต่งตั้งจากบุคคลซึ่งองค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น องค์กรสาธารณประโยชน์ หรือองค์กรสวัสดิการชุมชนในจังหวัดนั้นได้เลือกกันเอง แล้วแต่กรณี
และการแต่งตั้งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิให้แต่งตั้งจากบุคคลซึ่งไม่เป็นข้าราชการที่มีตำแหน่งหรือ
เงินเดือนประจำ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยราชการ หน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือองค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น เว้นแต่เป็นผู้สอนในสถาบันอุดมศึกษาของรัฐโดยผู้ทรงคุณวุฒิต้องเป็นผู้ซึ่งมีความรู้
ความเชี่ยวชาญ มีผลงานและประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับงานด้านสวัสดิการสังคมอย่างน้อยหนึ่งคน

หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการเลือกและการพ้นจากตำแหน่งของผู้แทน
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้แทนองค์กรสาธารณประโยชน์ และผู้แทนองค์กรสวัสดิการชุมชน
ให้เป็นไปตามระเบียบที่รัฐมนตรีกำหนด

^๓ มาตรา ๑๗ แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.

มาตรา ๑๘ ให้นำบทบัญญัติมาตรา ๘ มาตรา ๙ มาตรา ๑๐ มาตรา ๑๑ มาตรา ๑๒ และมาตรา ๑๔ มาใช้บังคับกับการดำรงตำแหน่ง การพ้นจากตำแหน่ง การประชุม และการแต่งตั้ง คณะอนุกรรมการของ ก.ส.จ. โดยอนุโลม

มาตรา ๑๙ ให้ ก.ส.จ. มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- (๑) เสนอนโยบาย มาตรการ และแผนการจัดสวัสดิการสังคมของจังหวัดต่อ คณะกรรมการ
- (๒) ส่งเสริมและสนับสนุนให้หน่วยงานของรัฐและภาคเอกชนเข้ามามีส่วนร่วม ในการจัดสวัสดิการสังคมของจังหวัด
- (๓) วางระเบียบเกี่ยวกับการประสานงานระหว่างหน่วยงานของรัฐและภาคเอกชน ทั้งในด้านข้อมูล ทรัพยากร และการปฏิบัติงานในการจัดสวัสดิการสังคมของจังหวัด
- (๔) วางระเบียบเกี่ยวกับการจัดสวัสดิการสังคมของจังหวัดให้สอดคล้องกับระเบียบ ที่คณะกรรมการกำหนด
- (๕) กำกับดูแลหรือส่งเสริมและให้ความเห็นชอบแผนงานและโครงการเกี่ยวกับการ จัดสวัสดิการสังคมในเขตพื้นที่ของจังหวัดเพื่อให้เป็นไปตามแผนการจัดสวัสดิการสังคม
- (๖) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณะกรรมการมอบหมาย

มาตรา ๒๐^{๑๔} ให้สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด รับผิดชอบในงานธุรการของ ก.ส.จ. และให้มีอำนาจหน้าที่ภายในเขตพื้นที่ของจังหวัด ดังต่อไปนี้

- (๑) จัดทำแผนการจัดสวัสดิการสังคมเสนอต่อ ก.ส.จ.
- (๒) รวบรวมข้อมูล สถิติ แผนงาน และโครงการ เกี่ยวกับการจัดสวัสดิการสังคม
- (๓) เป็นศูนย์กลาง ประสานงาน เผยแพร่ และประชาสัมพันธ์ งานหรือกิจกรรม เกี่ยวกับการจัดสวัสดิการสังคม
- (๔) ร่วมมือและประสานงานกับราชการบริหารส่วนกลาง ราชการบริหารส่วน ภูมิภาค ราชการบริหารส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ และองค์การสวัสดิการสังคม ตลอดจนองค์กรอื่น ในการจัดสวัสดิการสังคมตามพระราชบัญญัตินี้และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง
- (๕) ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนการจัดสวัสดิการสังคมของ องค์กรสวัสดิการสังคมแล้วรายงานต่อ ก.ส.จ.
- (๖) ส่งเสริมและสนับสนุนองค์การสวัสดิการสังคม องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ชุมชนและองค์กรอื่นให้มีส่วนร่วมในการจัดสวัสดิการสังคม
- (๗) กำกับดูแลและตรวจสอบการดำเนินงานขององค์กรสาธารณประโยชน์ และ องค์กรสวัสดิการชุมชนตามพระราชบัญญัตินี้
- (๘) จัดทำทะเบียนเกี่ยวกับองค์การสวัสดิการสังคม นักสังคมสงเคราะห์ อาสาสมัคร และผู้รับบริการสวัสดิการสังคม
- (๙) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ ก.ส.จ. มอบหมาย

^{๑๔} มาตรา ๒๐ แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.

มาตรา ๒๑^{๘๕} ให้มีคณะกรรมการส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมกรุงเทพมหานคร เรียกโดยย่อว่า “ก.ส.ก.” ประกอบด้วย

- (๑) ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร เป็นประธานกรรมการ
- (๒) ปลัดกรุงเทพมหานคร เป็นรองประธานกรรมการคนหนึ่ง
- (๓) ผู้แทนองค์กรสาธารณประโยชน์หรือผู้แทนองค์กรสวัสดิการชุมชนซึ่งผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครแต่งตั้งจากบุคคลตาม (๕) เป็นรองประธานกรรมการคนที่สอง
- (๔) กรรมการโดยตำแหน่ง ได้แก่ ผู้แทนกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ผู้แทนกระทรวงมหาดไทย ผู้แทนกระทรวงแรงงาน ผู้แทนกระทรวงวัฒนธรรม ผู้แทนกระทรวงศึกษาธิการ ผู้แทนกระทรวงสาธารณสุข ผู้แทนกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ และผู้แทนศูนย์การศึกษาพิเศษส่วนกลาง

(๕) กรรมการซึ่งผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครแต่งตั้ง ได้แก่ ผู้แทนองค์กรสาธารณประโยชน์ในเขตกรุงเทพมหานครจำนวนหกคน และผู้แทนองค์กรสวัสดิการชุมชนในเขตกรุงเทพมหานครจำนวนหกคน

(๖) ผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครแต่งตั้งจำนวนหกคน

ให้ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาสังคม กรุงเทพมหานคร เป็นกรรมการและเลขานุการ และให้ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาสังคม กรุงเทพมหานคร แต่งตั้งข้าราชการในสำนักพัฒนาสังคม กรุงเทพมหานคร เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

การแต่งตั้งกรรมการผู้แทนองค์กรสาธารณประโยชน์และผู้แทนองค์กรสวัสดิการชุมชนให้แต่งตั้งจากบุคคลซึ่งองค์กรสาธารณประโยชน์หรือองค์กรสวัสดิการชุมชนได้เลือกกันเองแล้วแต่กรณี และการแต่งตั้งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิให้แต่งตั้งจากบุคคลซึ่งไม่เป็นข้าราชการที่มีตำแหน่งหรือเงินเดือนประจำ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยราชการ หน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เว้นแต่เป็นผู้สอนในสถาบันอุดมศึกษาของรัฐโดยผู้ทรงคุณวุฒิต้องเป็นผู้ซึ่งมีความรู้ ความเชี่ยวชาญ มีผลงานและประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับงานด้านสวัสดิการสังคมอย่างน้อยหนึ่งคน

หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการเลือกและการพ้นจากตำแหน่งของผู้แทนองค์กรสาธารณประโยชน์และผู้แทนองค์กรสวัสดิการชุมชน ให้เป็นไปตามระเบียบที่รัฐมนตรีกำหนด

มาตรา ๒๒ ให้นำบทบัญญัติมาตรา ๘ มาตรา ๙ มาตรา ๑๐ มาตรา ๑๑ มาตรา ๑๒ และมาตรา ๑๔ มาใช้บังคับกับการดำรงตำแหน่ง การพ้นจากตำแหน่ง การประชุม และการแต่งตั้งคณะอนุกรรมการของ ก.ส.ก. โดยอนุโลม

มาตรา ๒๓^{๘๖} ให้ ก.ส.ก. มีอำนาจหน้าที่ตามมาตรา ๑๙ และให้สำนักพัฒนาสังคม กรุงเทพมหานคร มีหน้าที่รับผิดชอบในงานธุรการของ ก.ส.ก. และให้มีอำนาจหน้าที่ตามมาตรา ๒๐ ทั้งนี้ ภายในเขตกรุงเทพมหานคร

^{๘๕} มาตรา ๒๑ แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๐

^{๘๖} มาตรา ๒๓ แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๐

หมวด ๔

กองทุนส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม

มาตรา ๒๔ ให้จัดตั้งกองทุนขึ้นกองทุนหนึ่งในสำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ เรียกว่า “กองทุนส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม” เพื่อเป็นทุนใช้จ่ายในการส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมตามพระราชบัญญัตินี้

มาตรา ๒๕ กองทุน ประกอบด้วย

- (๑) เงินทุนประเดิมที่รัฐบาลจัดสรรให้
- (๒) เงินที่ได้รับจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี
- (๓) เงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคหรือมอบให้
- (๔) เงินอุดหนุนจากต่างประเทศหรือองค์การระหว่างประเทศ
- (๕) เงินหรือทรัพย์สินที่ตกเป็นของกองทุนหรือที่กองทุนได้รับตามกฎหมายหรือ

โดยนิติกรรมอื่น

- (๖) ดอกผลที่เกิดจากเงินหรือทรัพย์สินของกองทุน

มาตรา ๒๖ เงินและดอกผลตามมาตรา ๒๕ ไม่ต้องนำส่งกระทรวงการคลังเป็นรายได้แผ่นดิน

มาตรา ๒๗ ให้มีคณะกรรมการบริหารกองทุนคณะหนึ่ง ประกอบด้วย

- (๑) ปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ เป็นประธานกรรมการ
 - (๒) อธิบดีกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ เป็นรองประธานกรรมการ
 - (๓) ผู้แทนสำนักงบประมาณ ผู้แทนกรมบัญชีกลาง ผู้แทนกรุงเทพมหานคร
 - (๔) ผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งคณะกรรมการแต่งตั้งจำนวนห้าคน ในจำนวนนี้จะต้องเป็น
- ผู้แทนองค์กรสาธารณประโยชน์อย่างน้อยสองคน ผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอย่างน้อยหนึ่งคน
ให้ผู้อำนวยการ เป็นกรรมการและเลขานุการ
หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและพิจารณาคัดเลือกผู้ทรงคุณวุฒิให้เป็นไปตามที่รัฐมนตรีประกาศกำหนด

มาตรา ๒๘ ให้นำบทบัญญัติมาตรา ๘ มาตรา ๙ มาตรา ๑๐ มาตรา ๑๑ มาตรา ๑๒ และมาตรา ๑๔ มาใช้บังคับกับการดำรงตำแหน่ง การพ้นจากตำแหน่ง การประชุม และการแต่งตั้งคณะอนุกรรมการของคณะกรรมการบริหารกองทุนโดยอนุโลม

มาตรา ๒๙ ให้คณะกรรมการบริหารกองทุนมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- (๑) บริหารกองทุนให้เป็นไปตามระเบียบที่คณะกรรมการกำหนด

(๒) พิจารณานุมัติการจ่ายเงินเพื่อสนับสนุนองค์การสวัสดิการสังคมในการจัดสวัสดิการสังคมหรือการปฏิบัติงานด้านการจัดสวัสดิการสังคมตามระเบียบที่คณะกรรมการกำหนด

(๓) รายงานสถานะการเงินและการบริหารกองทุนต่อคณะกรรมการตามระเบียบที่คณะกรรมการกำหนด

มาตรา ๓๐ การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน การจัดหาผลประโยชน์ และการจัดการกองทุน ให้เป็นไปตามระเบียบที่คณะกรรมการกำหนด

มาตรา ๓๑ ให้มีคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของกองทุน จำนวนเจ็ดคน ประกอบด้วย ประธานกรรมการและกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิจำนวนห้าคนซึ่งคณะกรรมการ โดยการเสนอแนะของรัฐมนตรีแต่งตั้งจากผู้ซึ่งมีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ด้านการเงิน การจัดสวัสดิการสังคม และการประเมินผล ซึ่งในจำนวนนี้จะต้องเป็นผู้มีความเชี่ยวชาญด้านการประเมินผลจำนวนสองคน และให้ผู้อำนวยการเป็นกรรมการและเลขานุการ

ให้นำมาตรา ๘ มาตรา ๙ มาตรา ๑๐ มาตรา ๑๑ และมาตรา ๑๒ มาใช้บังคับกับ กรรมการประเมินผลและการประชุมของคณะกรรมการประเมินผลด้วยโดยอนุโลม

มาตรา ๓๒ คณะกรรมการประเมินผลมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงานของกองทุน

(๒) รายงานผลการปฏิบัติงานพร้อมทั้งข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการ

ให้คณะกรรมการประเมินผลมีอำนาจเรียกเอกสารหรือหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับกองทุนจากบุคคลใดหรือเรียกบุคคลใดมาชี้แจงข้อเท็จจริงเพื่อประกอบการพิจารณาประเมินผลได้

มาตรา ๓๓ ให้คณะกรรมการบริหารกองทุนจัดทำงบดุลและบัญชีทำการ ส่งผู้สอบบัญชีตรวจสอบภายในหนึ่งร้อยยี่สิบวันนับแต่วันสิ้นปีบัญชีทุกปี

ให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเป็นผู้สอบบัญชีของกองทุนทุกรอบปี แล้วทำรายงานผลการสอบและรับรองบัญชีและการเงินทุกประเภทของกองทุนเสนอต่อคณะกรรมการภายในหนึ่งร้อยห้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปีบัญชีเพื่อคณะกรรมการเสนอต่อคณะรัฐมนตรีเพื่อทราบ

รายงานผลการสอบบัญชีตามวรรคสองให้รัฐมนตรีเสนอต่อนายกรัฐมนตรีเพื่อนำเสนอต่อสภาผู้แทนราษฎรและวุฒิสภาเพื่อทราบ และจัดให้มีการประกาศในราชกิจจานุเบกษา

หมวด ๕

องค์กรสาธารณประโยชน์

มาตรา ๓๔ มูลนิธิ หรือสมาคมที่มีวัตถุประสงค์ในการจัดสวัสดิการสังคมหรือองค์กรภาคเอกชนที่มีผลงานเกี่ยวกับการจัดสวัสดิการสังคมตามมาตรฐานที่คณะกรรมการกำหนด อาจยื่นคำขอต่อคณะกรรมการให้รับรองเป็นองค์กรสาธารณประโยชน์ได้

การยื่นคำขอและการรับรองเป็นองค์กรสาธารณประโยชน์ตามวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่คณะกรรมการกำหนด

ในการรับรององค์กรสาธารณประโยชน์นั้นคณะกรรมการอาจกำหนดเงื่อนไขใด ๆ ให้องค์กรสาธารณประโยชน์ถือปฏิบัติด้วยก็ได้

เมื่อมีการรับรองให้องค์กรใดเป็นองค์กรสาธารณประโยชน์แล้ว ให้จัดแจ้งการรับรองเป็นองค์กรสาธารณประโยชน์ในทะเบียนองค์กรสาธารณประโยชน์ และให้สำนักงานประกาศการรับรองในราชกิจจานุเบกษา โดยระบุชื่อองค์กรสาธารณประโยชน์นั้น

มาตรา ๓๕ องค์กรสาธารณประโยชน์อาจได้รับการสนับสนุนในการจัดสวัสดิการสังคม ดังต่อไปนี้

(๑) เงินอุดหนุนจากกองทุนตามระเบียบที่คณะกรรมการกำหนด

(๒) การช่วยเหลือจากสำนักงานในด้านวิชาการและการพัฒนาบุคลากรที่ปฏิบัติงานในองค์กรสาธารณประโยชน์ตามความจำเป็นและเหมาะสมตามระเบียบที่คณะกรรมการกำหนด

(๓) การช่วยเหลืออื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการกำหนด

มาตรา ๓๖ โครงการที่จะขอรับเงินอุดหนุนจากกองทุนต้องมีลักษณะ ดังต่อไปนี้

(๑) เป็นโครงการด้านการจัดสวัสดิการสังคมที่มีผลต่อการป้องกัน การแก้ไขปัญหา และการพัฒนาสังคม

(๒) เป็นโครงการที่ไม่ขัดต่อนโยบายของรัฐบาลและแผนพัฒนางานสวัสดิการสังคม และ

(๓) เป็นโครงการที่มีการดำเนินงานมาแล้ว โดยมีทุนอยู่บางส่วน หรือเป็นโครงการใหม่

มาตรา ๓๗ ให้องค์กรสาธารณประโยชน์ที่ได้รับเงินอุดหนุนจากกองทุนตามมาตรา ๓๕ (๑) จัดทำรายงานการใช้จ่ายเงินตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการกำหนด

มาตรา ๓๘ ในกรณีที่ปรากฏว่าองค์กรสาธารณประโยชน์ใดมีพฤติการณ์ในการจัดสวัสดิการสังคมที่ไม่สุจริต หรือไม่ปฏิบัติตามระเบียบที่คณะกรรมการกำหนด หรือไม่มีผลงานตามมาตรฐานที่คณะกรรมการกำหนด ให้พนักงานเจ้าหน้าที่มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) มีหนังสือแจ้งให้องค์กรสาธารณประโยชน์นั้นชี้แจงข้อเท็จจริงหรือความเห็นในการปฏิบัติงาน หรือส่งผู้แทนมาชี้แจงหรือให้ถ้อยคำ หรือส่งเอกสารหรือพยานหลักฐานอื่นมาประกอบการพิจารณา

(๒) มีหนังสือแจ้งให้บุคคลที่เกี่ยวข้องมาให้ถ้อยคำหรือมีหนังสือชี้แจงข้อเท็จจริงหรือให้ส่งวัตถุ เอกสาร หรือพยานหลักฐานอื่นมาประกอบการพิจารณา

มาตรา ๓๙ ให้คณะกรรมการมีอำนาจเพิกถอนการรับรององค์กรสาธารณประโยชน์เมื่อได้รับรายงานจากพนักงานเจ้าหน้าที่ในกรณีอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

(๑) องค์กรสาธารณประโยชน์ใดมีพฤติการณ์ตามมาตรา ๓๘ และพนักงานเจ้าหน้าที่ได้สอบสวนพฤติการณ์ดังกล่าวแล้วปรากฏว่าองค์กรสาธารณประโยชน์นั้นได้กระทำการโดยไม่สุจริต

หรือจงใจไม่ปฏิบัติตามระเบียบที่คณะกรรมการกำหนด หรือไม่มีผลงานตามมาตรฐานที่คณะกรรมการกำหนด

(๒) องค์กรสาธารณประโยชน์ใดได้รับแจ้งจากพนักงานเจ้าหน้าที่ตามมาตรา ๓๘ (๑) แล้วไม่ปฏิบัติตามโดยไม่มีเหตุอันสมควร

มาตรา ๔๐ เมื่อมีการเพิกถอนการรับรององค์กรสาธารณประโยชน์ใด ให้สำนักงานประกาศรายชื่อองค์กรสาธารณประโยชน์นั้นในราชกิจจานุเบกษา และให้องค์กรสาธารณประโยชน์ที่ถูกเพิกถอนการรับรองส่งเงินอุดหนุนที่ได้รับไปคืนแก่สำนักงานตามระเบียบที่คณะกรรมการกำหนด

หมวด ๖

องค์กรสวัสดิการชุมชน^{๑๗}

มาตรา ๔๐/๑^{๑๘} องค์กรภาคประชาชนที่มีวัตถุประสงค์ในการจัดสวัสดิการสังคม ให้แก่สมาชิกในชุมชนหรือที่ไดรรวมตัวเป็นเครือข่ายองค์กรสวัสดิการชุมชน ตามมาตรฐานที่คณะกรรมการกำหนด โดยคำนึงถึงความหลากหลายทางภูมิสังคมของแต่ละชุมชนท้องถิ่นอาเซียน คำขอต่อคณะกรรมการให้รับรองเป็นองค์กรสวัสดิการชุมชนได้

การยื่นคำขอและการรับรองเป็นองค์กรสวัสดิการชุมชนตามวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่คณะกรรมการกำหนด

ในการรับรององค์กรสวัสดิการชุมชนนั้น คณะกรรมการอาจกำหนดเงื่อนไขใด ๆ ให้องค์กรสวัสดิการชุมชนถือปฏิบัติด้วยก็ได้

เมื่อมีการรับรองให้องค์กรใดเป็นองค์กรสวัสดิการชุมชนแล้ว ให้จัดแจ้งการรับรองเป็นองค์กรสวัสดิการชุมชนในทะเบียนองค์กรสวัสดิการชุมชน และให้สำนักงานประกาศการรับรองในราชกิจจานุเบกษา โดยระบุชื่อองค์กรสวัสดิการชุมชนนั้น

มาตรา ๔๐/๒^{๑๙} องค์กรสวัสดิการชุมชนอาจได้รับการสนับสนุนในการจัดสวัสดิการสังคมหรือการปฏิบัติงานด้านการจัดสวัสดิการสังคม

การสนับสนุนตามวรรคหนึ่ง ให้นำความในมาตรา ๓๕ มาตรา ๓๖ และมาตรา ๓๗ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

มาตรา ๔๐/๓^{๒๐} ในกรณีที่ปรากฏว่าองค์กรสวัสดิการชุมชนใดมีพฤติการณ์ในการจัดสวัสดิการสังคมที่ไม่สุจริต หรือไม่ปฏิบัติตามระเบียบที่คณะกรรมการกำหนดหรือไม่มีผลงานตามมาตรฐานที่คณะกรรมการกำหนด อาจถูกเพิกถอนการรับรองได้ และให้นำความในมาตรา ๓๘ มาตรา ๓๙ และมาตรา ๔๐ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

^{๑๗} หมวด ๖ เพิ่มโดยพระราชบัญญัติส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๐

^{๑๘} มาตรา ๔๐/๑ เพิ่มโดยพระราชบัญญัติส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๐

^{๑๙} มาตรา ๔๐/๒ เพิ่มโดยพระราชบัญญัติส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๐

^{๒๐} มาตรา ๔๐/๓ เพิ่มโดยพระราชบัญญัติส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๐

มาตรา ๔๐/๔^{๒๑} หน่วยงานของรัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือองค์กร
สาธารณประโยชน์อาจให้ความร่วมมือและสนับสนุนการดำเนินงานขององค์กรสวัสดิการชุมชนตาม
ควรแก่กรณี

บทเฉพาะกาล

มาตรา ๔๑ ในวาระเริ่มแรกก่อนที่จะมีกรรมการตามมาตรา ๗ (๓) และ (๕)
ให้คณะกรรมการ ประกอบด้วย กรรมการตามมาตรา ๗ (๑) (๒) (๔) และ (๖) เพื่อทำหน้าที่เท่าที่
จำเป็นจนกว่าจะมีกรรมการตามมาตรา ๗ (๓) และ (๕)

ให้กรรมการตามวรรคหนึ่งดำเนินการกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการ
ยื่นคำขอและการรับรองเป็นองค์กรสาธารณประโยชน์ตามมาตรา ๓๔ ภายในระยะเวลาไม่เกิน ๖๐ วัน
นับแต่วันที่คณะรัฐมนตรีแต่งตั้งกรรมการตามมาตรา ๗ (๖)

มาตรา ๔๒ ในวาระเริ่มแรกให้นำบทบัญญัติในมาตรา ๔๑ วรรคหนึ่ง มาใช้บังคับ
กับคณะกรรมการส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมจังหวัดตามมาตรา ๑๗ คณะกรรมการส่งเสริมการ
จัดสวัสดิการสังคมกรุงเทพมหานครตามมาตรา ๒๑ และคณะกรรมการบริหารกองทุนตามมาตรา ๒๗
ด้วยโดยอนุโลม

มาตรา ๔๓ ในระหว่างที่ยังมิได้จัดตั้งสำนักงาน ให้สำนักงานปลัดกระทรวงการ
พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์มีอำนาจหน้าที่ตามมาตรา ๑๕

ผู้รับสนองพระบรมราชโองการ
พันตำรวจโท ทักษิณ ชินวัตร
นายกรัฐมนตรี

^{๒๑} มาตรา ๔๐/๔ เพิ่มโดยพระราชบัญญัติส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๐

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้พระราชบัญญัติฉบับนี้ คือ โดยที่มาตรา ๘๐ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย กำหนดให้รัฐต้องคุ้มครองและพัฒนาเด็กและเยาวชน ส่งเสริมความเสมอภาคของหญิงและชาย เสริมสร้างและพัฒนาความเป็นปึกแผ่นของครอบครัว และความเข้มแข็งของชุมชน รวมทั้งรัฐต้องสงเคราะห์คนชรา ผู้ยากไร้ ผู้พิการหรือทุพพลภาพ และผู้ด้อยโอกาส ให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีและพึ่งตนเองได้ ดังนั้น จึงสมควรมีกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม เพื่อเป็นกฎหมายแม่บทในการจัดสวัสดิการสังคมทั้งในส่วนของภาครัฐและภาคเอกชน ตลอดจนส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคคล ครอบครัว ชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และองค์กรอื่น ได้เข้ามามีส่วนร่วมในการจัดสวัสดิการสังคม ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ในการเสริมสร้างความมั่นคงทางสังคมให้เป็นไปอย่างทั่วถึง เหมาะสม และเป็นธรรม จึงต้องตราพระราชบัญญัตินี้

พระราชบัญญัติส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๐^{๒๒}

มาตรา ๑๓ ให้คณะกรรมการส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมแห่งชาติ คณะกรรมการส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมจังหวัด และคณะกรรมการส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมกรุงเทพมหานคร ตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม พ.ศ. ๒๕๔๖ ซึ่งปฏิบัติหน้าที่อยู่ก่อนวันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับเป็นคณะกรรมการส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมแห่งชาติ คณะกรรมการส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมจังหวัด และคณะกรรมการส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมกรุงเทพมหานครตามพระราชบัญญัตินี้ และปฏิบัติหน้าที่ต่อไปจนครบวาระเดิมและให้ดำเนินการแต่งตั้งกรรมการผู้แทนองค์กรสวัสดิการชุมชนตามมาตรา ๗ (๕) มาตรา ๑๗ (๕) และมาตรา ๒๑ (๕) แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม พ.ศ. ๒๕๔๖ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัตินี้ ให้เสร็จสิ้นภายในเก้าสิบวันนับแต่วันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ เว้นแต่วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการซึ่งคณะรัฐมนตรี ผู้ว่าราชการจังหวัด หรือผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครแต่งตั้งในคณะกรรมการดังกล่าว แล้วแต่กรณี เหลืออยู่ไม่ถึงเก้าสิบวัน จะไม่แต่งตั้งก็ได้ ในกรณีเช่นนี้ให้ถือว่าคณะกรรมการดังกล่าวประกอบไปด้วยกรรมการเท่าที่มีอยู่

มาตรา ๑๔ ให้นายกรัฐมนตรีและรัฐมนตรีว่าการกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์รักษาการตามพระราชบัญญัตินี้

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้พระราชบัญญัติฉบับนี้ คือ โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม เพื่อให้สามารถส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมโดยองค์กรภาคประชาชนให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ตอบสนองความต้องการของสมาชิก และเกิดระบบการช่วยเหลือเกื้อกูลในสังคมและชุมชน ตลอดจนการรวมตัวกันเป็นเครือข่ายการจัดสวัสดิการชุมชนเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงทางสังคมและการพึ่งพาตนเองของชุมชนให้เกิดความเข้มแข็งอย่างทั่วถึง เหมาะสม และเป็นธรรม จึงจำเป็นต้องตราพระราชบัญญัตินี้

^{๒๒} ราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๒๔/ตอนที่ ๑๐๐ ก/หน้า ๑๒/๒๘ ธันวาคม ๒๕๕๐

ภาคผนวก ข

มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๕๕ ตามข้อเสนอของ
กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

ด่วนที่สุด

ที่ นร ๐๕๐๕/๓๖๔๔

สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี
ทำเนียบรัฐบาล กทม. ๑๐๓๐๐

๓๐ มีนาคม ๒๕๕๕

เรื่อง ข้อเสนอแนวทางการพัฒนางานอาสาสมัครไทย

เรียน รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

อ้างถึง หนังสือกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ที่ พม ๐๒๑๒/๓๔๑๑
ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๕๕

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาหนังสือกระทรวงการต่างประเทศ ด่วนที่สุด ที่ กต ๑๐๐๒/๕๒๙
ลงวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๕๕
๒. สำเนาหนังสือกระทรวงวัฒนธรรม ด่วนที่สุด ที่ วธ ๐๒๐๔/๙๑๔
ลงวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๕๕
๓. สำเนาหนังสือสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๑๐๑/๒๒๑๐
ลงวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๕๕
๔. สำเนาหนังสือสำนักงานสภาความมั่นคงแห่งชาติ ที่ นร ๐๘๐๘/๑๐๐๖
ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๕๕

ตามที่ได้เสนอเรื่อง ข้อเสนอแนวทางการพัฒนางานอาสาสมัครไทย ไปเพื่อดำเนินการ
ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กระทรวงการต่างประเทศ กระทรวงวัฒนธรรม สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
และสำนักงานสภาความมั่นคงแห่งชาติได้เสนอความเห็นไปเพื่อประกอบการพิจารณาของคณะรัฐมนตรีด้วย
ความละเอียดปรากฏตามสำเนาหนังสือที่ส่งมาด้วยนี้

คณะรัฐมนตรีได้ประชุมปรึกษาเมื่อวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๕๕ ลงมติเห็นชอบตามที่
กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์เสนอ โดยในการจัดตั้งสถาบันการจัดการ
และการอบรมอาสาสมัครเพื่อสังคม ศูนย์อาสาสมัครแห่งชาติและจังหวัด และการจัดตั้งกองทุนในการสนับสนุน
การดำเนินงานอาสาสมัครให้กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ดำเนินการตามกฎหมาย

/ระเบียบ ...

ระเบียบ และมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ให้กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์
รับความเห็นของสำนักงานสภาความมั่นคงแห่งชาติไปประกอบการพิจารณาดำเนินการด้วย

จึงเรียนยืนยันมา และขอได้โปรดดำเนินการตามมติคณะรัฐมนตรีในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป
ทั้งนี้ สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีได้แจ้งให้ผู้ที่เกี่ยวข้องตามบัญชีแนบท้ายทราบด้วยแล้ว

ขอแสดงความนับถือ



(นายศิริ เลิศธรรมเทวี)

ที่ปรึกษาประจำสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ปฏิบัติราชการแทน
เลขาธิการคณะรัฐมนตรี

30 ส.ค. 2555

สำนักพัฒนายุทธศาสตร์และติดตามนโยบายพิเศษ

โทร. ๐ ๒ ๒๘๐ ๙๐๐๐ ต่อ ๔๔๓

โทรสาร ๐๒ ๒๘๐ ๑๔๔๖

www.cabinet.thaigov.go.th /จรรวม

ทปช.สสค. _____
ผอ.สพต. ๑๒ ๕๐ ๕๕
ผอ.กลุ่ม _____
นวก. [จรรวม/๕๐ ๕๕]
ผู้พิมพ์ _____

ให้ทราบ ดังนี้

รายชื่อผู้เกี่ยวข้องซึ่งได้แจ้งเรื่อง ข้อเสนอแนวทางการพัฒนางานอาสาสมัครไทย

-
๑. รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการต่างประเทศ
 ๒. รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา
 ๓. รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย
 ๔. รัฐมนตรีว่าการกระทรวงวัฒนธรรม
 ๕. รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ
 ๖. รัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข
 ๗. ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
 ๘. เลขาธิการสภาความมั่นคงแห่งชาติ



สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี
รับที่ ๒๔๒๘ กษ/๗
วันที่ 13 มี.ค. ๖๖ ๐๙.๑๔

ที่ พม ๐๒๑๒/ ๓ ๕ ๑๑

กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์
๑๐๓๔ ถนนกรุงเกษม แขวงมหานาค
เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย กรุงเทพมหานคร ๑๐๑๐๐

๕ มีนาคม ๒๕๕๕

สพต.รับที่ 139
วันที่ 3 มี.ค. 2555
เวลา 14.00 น.

เรื่อง ข้อเสนอแนวทางการพัฒนางานอาสาสมัครไทย

เรียน เลขาธิการคณะรัฐมนตรี

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. พระราชบัญญัติส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม พ.ศ. ๒๕๔๖ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดย
พระราชบัญญัติส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๐ จำนวน ๑๐๐ เล่ม
๒. ข้อเสนอแนวทางการพัฒนางานอาสาสมัครไทย จำนวน ๑๐๐ ชุด
๓. Checklist การเสนอเรื่องต่อคณะรัฐมนตรี จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ขอเสนอเรื่อง ข้อเสนอแนวทางการ
พัฒนางานอาสาสมัครไทย มาเพื่อให้คณะรัฐมนตรีพิจารณา โดยเรื่องนี้เข้าข่ายที่จะต้องนำเสนอคณะรัฐมนตรีตาม
พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการเสนอเรื่องและการประชุมคณะรัฐมนตรี พ.ศ. ๒๕๔๘ มาตรา ๔ (๑) รวมทั้งเป็นไป
ตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม พ.ศ. ๒๕๔๖ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติส่งเสริมการ
จัดสวัสดิการสังคม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๑๓ (๑)

ทั้งนี้ เรื่องดังกล่าวมีรายละเอียด ดังนี้

๑. เรื่องเดิม

พระราชบัญญัติส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม พ.ศ. ๒๕๔๖ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดย
พระราชบัญญัติส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๑๓ (๑) กำหนดให้คณะกรรมการ
ส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมแห่งชาติ (ก.ส.ค.) มีอำนาจหน้าที่เสนอแนะและให้ความเห็นต่อคณะรัฐมนตรี
เกี่ยวกับนโยบายการจัดสวัสดิการสังคมและการส่งเสริมให้มีการจัดสวัสดิการสังคมอย่างเป็นระบบ ทัวถึง และ
ต่อเนื่อง ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

๒. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องเสนอคณะรัฐมนตรี

เป็นเรื่องที่เข้าข่ายต้องนำเสนอคณะรัฐมนตรีตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการเสนอเรื่องและ
การประชุมคณะรัฐมนตรี พ.ศ. ๒๕๔๘ มาตรา ๔ (๑) เรื่องที่กฎหมายกำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของ
คณะรัฐมนตรีหรือให้ต้องเสนอคณะรัฐมนตรี รวมทั้งเป็นไปตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม
พ.ศ. ๒๕๔๖ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๑๓
(๑) ซึ่งกำหนดให้คณะกรรมการส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมแห่งชาติ (ก.ส.ค.) มีอำนาจหน้าที่เสนอแนะและให้
ความเห็นต่อคณะรัฐมนตรีเกี่ยวกับนโยบายการจัดสวัสดิการสังคมและการส่งเสริมให้มีการจัดสวัสดิการสังคมอย่าง
เป็นระบบ ทัวถึง และต่อเนื่อง

๓. ความเร่งด่วนของเรื่อง

ภายในเดือนมีนาคม ๒๕๕๕ เพื่อนำไปใช้ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการ

ต่อไป

/๔. สำระสำคัญ ...

๔. สารสำคัญ ข้อเท็จจริงและข้อกฎหมาย

๔.๑ พระราชบัญญัติส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม พ.ศ. ๒๕๔๖ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๑๓ (๑) กำหนดให้คณะกรรมการส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมแห่งชาติ (ก.ส.ค.) มีอำนาจหน้าที่เสนอแนะและให้ความเห็นต่อคณะรัฐมนตรีเกี่ยวกับนโยบายการจัดสวัสดิการสังคมและการส่งเสริมให้มีการจัดสวัสดิการสังคมอย่างเป็นระบบ ทั้งถึง และต่อเนื่อง

๔.๒ เนื่องในโอกาสพระราชพิธีมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา ๗ รอบ ๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๔ ในฐานะที่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวทรงเป็นพระมหากษัตริย์นักพัฒนาที่องค์การสหประชาชาติ ทูลเกล้าฯ ถวายรางวัลความสำเร็จสูงสุดด้านพัฒนามนุษย์ และในวันสังคมสงเคราะห์แห่งชาติและวันอาสาสมัครไทย พ.ศ. ๒๕๕๔ ซึ่งตรงกับวันที่ ๒๑ ตุลาคม อันเป็นวันคล้ายวันพระราชสมภพสมเด็จพระศรีนครินทราบรมราชชนนีและในโอกาสปี พ.ศ. ๒๕๕๔ ครบรอบ ๑๐ ปี ที่องค์การสหประชาชาติประกาศให้เป็นปีอาสาสมัครสากล และได้มีการจัดทำรายงานอาสาสมัครโลกฉบับแรกซึ่งถือว่างานอาสาสมัครเป็นค่านิยมสากลพื้นฐานในการก่อให้เกิดความเป็นอยู่ที่ดีของพลเมืองในประชาคมโลก คณะกรรมการส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมแห่งชาติ (ก.ส.ค.) จึงได้จัดทำข้อเสนอแนวทางการพัฒนางานอาสาสมัครไทยขึ้น โดยผ่านกระบวนการรับฟังความคิดเห็นจากจังหวัด และการปรับปรุงแก้ไขจากที่ประชุมสมัชชาสวัสดิการสังคมแห่งชาติ ครั้งที่ ๒๐ ในงานวันสังคมสงเคราะห์แห่งชาติ และวันอาสาสมัครไทย ประจำปี ๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๒๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๔ ณ โรงแรมมิราเคิลแกรนด์ คอนเวนชัน กรุงเทพมหานคร

๔.๓ ข้อเสนอแนวทางการพัฒนางานอาสาสมัครไทย ซึ่งคณะกรรมการส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมแห่งชาติ (ก.ส.ค.) ได้จัดทำขึ้น ตามรายละเอียดสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ ประกอบด้วยสารสำคัญดังนี้

๔.๓.๑ ยึดมั่นการดำเนินงานตามปฏิญญาอาสาสมัครไทยและนโยบายการพัฒนางานอาสาสมัคร ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๑๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๓ และข้อเสนอการให้และการอาสาช่วยเหลือสังคม ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๓๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๐ ตลอดจนกฎหมาย กฎ ระเบียบและมติคณะรัฐมนตรีอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๔.๓.๒ ให้ความสำคัญกับเป้าหมายการพัฒนางานอาสาสมัครไปสู่การก่อให้เกิดความเป็นอยู่ที่ดีของประชาชน โดยการส่งเสริมการเป็นอาสาสมัคร การพัฒนาความรู้ความสามารถของอาสาสมัคร การพัฒนาองค์กรและบุคลากร การสร้างเครือข่าย การสื่อสารและการรณรงค์สาธารณะ และความร่วมมือกับต่างประเทศ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑) ส่งเสริมการเป็นอาสาสมัคร โดยการเสริมสร้างให้เกิดจิตสำนึกในการเป็นอาสาสมัครในทุกระดับ โดยเฉพาะเด็กและเยาวชนในสถาบันการศึกษา บุคลากรในหน่วยงานของรัฐ ภาคธุรกิจ และภาคเอกชน ให้มีกลไกความร่วมมือระหว่างองค์การอาสาสมัครกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการขับเคลื่อนงานดังกล่าว การเพิ่มจำนวนอาสาสมัครประเภทต่าง ๆ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในงานสาธารณภัย และในงานเฉพาะทาง เช่น การดูแลคนพิการ ผู้สูงอายุ ผู้รับบริการในสถานสงเคราะห์ การให้สวัสดิการ ส่งเสริมขวัญกำลังใจ และยกย่องให้เกียรติอาสาสมัครอย่างเท่าเทียมกัน เป็นระบบและครบวงจร

๒) พัฒนาความรู้ความสามารถของอาสาสมัคร โดยการจัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้อย่างสม่ำเสมอ การจัดทำจริยธรรมในงานอาสาสมัคร การถอดบทเรียนค้นหาต้นแบบที่ดีในการทำงานอาสาสมัคร การจัดทำหลักสูตรการอบรมอาสาสมัครและการบริหารจัดการงานอาสาสมัคร การจัดตั้งสถาบันการจัดการและการอบรมอาสาสมัครเพื่อสังคม การส่งเสริมมาตรฐานการปฏิบัติงานของอาสาสมัคร การส่งเสริมงานวิจัยงานอาสาสมัคร รวมทั้งให้มีการจัดทำรายงานการประเมินมูลค่างานอาสาสมัครที่ก่อให้เกิดประโยชน์ในเชิงเศรษฐกิจ

๓) พัฒนาองค์กรและบุคลากร โดยการบูรณาการการทำงานระหว่างหน่วยงานอาสาสมัคร และกับทุกภาคส่วน การส่งเสริมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เข้ามาส่งเสริมงานอาสาสมัคร และให้มีแหล่งทุนที่เพียงพอ หรือ จัดตั้งกองทุนในการสนับสนุนการดำเนินงานงานอาสาสมัคร

๔) สร้างเครือข่าย โดยการส่งเสริมให้เกิดการรวมตัวกันของอาสาสมัครในทุกประเภทและทุกระดับ จัดตั้งศูนย์อาสาสมัครแห่งชาติและจังหวัด โดยให้มีกลไกการบริหารจัดการอาสาสมัครและมีรูปแบบคณะกรรมการในการบริหารจัดการที่ชัดเจน และให้มีผู้แทนอาสาสมัครเข้าไปมีส่วนร่วมในกลไกและเวทีการพัฒนาในด้านต่างๆ

๕) ส่งเสริมการสื่อสารและรณรงค์สาธารณะ โดยการพัฒนาระบบฐานข้อมูลอาสาสมัคร เพิ่มช่องทางการเผยแพร่และการสื่อสารข้อมูลกิจกรรมงานอาสาสมัครและระหว่างอาสาสมัครด้วยกันเอง และการส่งเสริมให้มีการสื่อสารเผยแพร่งานอาสาสมัครในสื่อกระแสหลัก

๖) ส่งเสริมความร่วมมือกับต่างประเทศ โดยพัฒนาความร่วมมือระหว่างอาสาสมัครไทยกับอาสาสมัครชาวต่างประเทศที่เข้ามาเป็นอาสาสมัครในประเทศไทย การส่งเสริมให้คนไทยไปเป็นอาสาสมัครในต่างประเทศ สร้างกลไกความร่วมมือด้านอาสาสมัครระหว่างประเทศทั้งในรูปแบบทวิภาคีและพหุภาคี โดยเฉพาะอย่างยิ่งในเวทีอาเซียน

๔.๓.๓ ให้มีการนำข้อเสนอแนวทางการพัฒนางานอาสาสมัครไทยไปแปลงสู่การปฏิบัติ และให้หน่วยงานต่างๆ ส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

๔.๔ การประชุมคณะกรรมการส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมแห่งชาติ (ก.ส.ค.) ครั้งที่ ๑/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๒๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๔ ซึ่งมีพลตำรวจเอก โกวิท วัฒนะ รองนายกรัฐมนตรี เป็นประธาน ได้มีมติเห็นชอบข้อเสนอแนวทางการพัฒนางานอาสาสมัครไทย เพื่อนำเสนอคณะรัฐมนตรีพิจารณาให้ความเห็นชอบและมอบหมายให้คณะกรรมการส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมแห่งชาติ (ก.ส.ค.) นำไปดำเนินการ โดยประสานงานกับส่วนราชการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องนำไปปฏิบัติต่อไป

๕. ข้อเสนอของส่วนราชการ

กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์พิจารณาแล้ว เห็นสมควรนำเสนอคณะรัฐมนตรีเพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบข้อเสนอแนวทางการพัฒนางานอาสาสมัครไทย และมอบหมายให้คณะกรรมการส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมแห่งชาตินำไปดำเนินการ โดยประสานงานกับส่วนราชการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องนำไปปฏิบัติ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณานำเสนอคณะรัฐมนตรีต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายสันติ พร้อมพัฒน์)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

สำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมแห่งชาติ

โทร. ๐ ๒๒๐๒ ๙๐๘๑

โทรสาร ๐ ๒๒๐๒ ๙๐๗๓-๔

ภาคผนวก ค

ข้อมูลอาสาสมัครที่ช่วยปฏิบัติงานในส่วนราชการต่าง ๆ

ข้อมูลอาสาสมัครกระทรวงธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ที่	ชื่ออาสาสมัคร	จำนวน (คน)	อำนาจหน้าที่	ค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์อื่นๆ	การกำกับดูแล/ติดตาม/ประเมินผล	ปัญหา/อุปสรรค/ข้อเสนอแนะ
กรมทรัพยากรน้ำ						
๑.	ผู้รู้ประจำสถานีเตือนภัยล่วงหน้า	๑,๕๔๖ คน	<p>๑. แจ้งเครือข่ายและผู้นำชุมชนให้ประชาชนที่ได้รับอันตราย เผ่ากระวังและคอยติดตามเหตุการณ์ เมื่อสถานีเตือนภัยส่งสัญญาณสีเขียว</p> <p>๒. แจ้งเครือข่ายและผู้นำชุมชนให้ประชาชนที่จะได้รับอันตราย เก็บข้าวของเตรียมอพยพและคอยติดตามเหตุการณ์อย่างใกล้ชิด เมื่อสถานีเตือนภัยส่งสัญญาณสีเหลือง</p> <p>๓. แจ้งเครือข่ายและผู้นำชุมชนตัดสินใจให้ประชาชนที่จะได้รับอันตราย อพยพออกจากพื้นที่ไปยังจุดที่ปลอดภัย เมื่อสถานีเตือนภัยส่งสัญญาณสีแดง</p> <p>๔. ตรวจสอบสภาพภายในตู้เครื่องมือว่าอยู่ในสภาพเรียบร้อยหรือไม่ หากสภาพไม่เรียบร้อย ให้แจ้งเจ้าหน้าที่ส่วนอุทกวิทยา สำนักงานทรัพยากรน้ำภาค กรมทรัพยากรน้ำที่ดูแลรับผิดชอบทราบเพื่อดำเนินการแก้ไข</p> <p>๕. กรณีเครื่องทำงานไม่ปกติให้แจ้งเจ้าหน้าที่ส่วนอุทกวิทยา สำนักงานทรัพยากรน้ำภาค และหรือสำนักวิจัยพัฒนาและอุทกวิทยา กรมทรัพยากรน้ำ ที่ดูแลรับผิดชอบทราบเพื่อดำเนินการแก้ไข</p>	- มีค่าตอบแทนเดือนละ ๕๐๐ บาท	- เนื่องจากผู้รู้ เป็นอาสาสมัคร การปฏิบัติงานเป็นลักษณะของจิตอาสา การกำกับดูแล ติดตาม การปฏิบัติหน้าที่จะเป็นการปฏิบัติงานร่วมกันในหน้าฝน ในช่วงที่มีสถานการณ์น้ำท่วมฉับพลันน้ำป่าไหลหลาก	- ไม่ได้รับงบประมาณในการให้ความรู้เพิ่มเติม และการอบรมซ้ำเสริม - เนื่องจากการปฏิบัติงานของผู้รู้เป็นลักษณะจิตอาสา จึงควรมีการสร้างขวัญและกำลังใจโดยการเชิดชูเกียรติ ประกาศเกียรติคุณอย่างต่อเนื่อง
๒	อาสาสมัครพิทักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมหมู่บ้าน (ทสม.)	๒,๘๐๖ คน	บทบาทของอาสาสมัครพิทักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมตามระเบียบกระทรวงฯ ว่าด้วยอาสาสมัคร	- ไม่มีค่าตอบแทน	- เนื่องจากกรมทรัพยากรน้ำ ได้รับนโยบายจากกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมให้สร้างการมีส่วน	ข้อเสนอแนะ - อาสาสมัครพิทักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมหมู่บ้าน (ทสม.) เป็นกลไกที่สำคัญใน

ที่	ชื่ออาสาสมัคร	จำนวน (คน)	อำนาจหน้าที่	คำตอบแทนและสิทธิประโยชน์อื่นๆ	การกำกับดูแล/ติดตาม/ประเมินผล	ปัญหา/อุปสรรค/ข้อเสนอแนะ
			<p>พิทักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมหมู่บ้าน พ.ศ. ๒๕๕๘ คือ</p> <p>๑. ประสานการดำเนินงานในท้องถิ่น เพื่อพัฒนาความร่วมมือในการทำงานร่วมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหน่วยงานทุกภาคส่วน</p> <p>๒. สื่อสาร เผยแพร่ และประชาสัมพันธ์นโยบาย ข้อมูล ข่าวสารและกิจกรรม เพื่อเสริมสร้างจิตสำนึกด้านการอนุรักษ์ และฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมให้ประชาชนในท้องถิ่น</p> <p>๓. ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมของชุมชน</p> <p>๔. เฝ้าระวัง และรายงานข้อมูลสถานการณ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในท้องถิ่น</p> <p>๕. ดำเนินกิจกรรมด้านการอนุรักษ์ และฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมที่สอดคล้องกับภูมินิเวศและบริบทของพื้นที่</p> <p>๖. เสริมสร้างจิตสำนึกด้านการอนุรักษ์ และฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมให้เยาวชนและคนรุ่นใหม่ เพื่อสืบสานเจตนารมณ์ แนวคิดและการดำเนินงานอย่างยั่งยืน</p> <p>๗. สนับสนุนภารกิจด้านการอนุรักษ์ และฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม</p>		<p>ร่วมและบูรณาการเครือข่ายด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในบึงประมาท พ.ศ. ๒๕๕๙ ด้วยการเริ่มต้นนำเครือข่ายด้านทรัพยากรน้ำ จำนวน ๒,๘๐๖ คน เข้าเป็นสมาชิก ทสม. ตั้งนั้นจึงยังไม่ได้มีการกำกับดูแล ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอาสาสมัคร ขณะนี้ได้ดำเนินการพัฒนาจัดเก็บข้อมูลเครือข่ายอาสาสมัครให้มีความครบถ้วน เพื่อให้สามารถเชื่อมกับฐานข้อมูลของกระทรวงฯ ซึ่งประกอบด้วยสมาชิก ทสม. จากหน่วยงานภายใต้กระทรวงฯ ปัจจุบันกรมทรัพยากรน้ำไม่มีการจัดสรรงบประมาณสำหรับ ทสม. แต่ได้ดำเนินการในลักษณะการให้การสนับสนุนเครือข่ายการบริหารจัดการน้ำ ซึ่งประกอบด้วย กลุ่มผู้ใช้น้ำ เครือข่ายรักษาน้ำ และกลุ่มเยาวชนรักษาน้ำ ซึ่งกลุ่มผู้ใช้น้ำและเครือข่ายรักษาน้ำส่วนหนึ่งได้สมัครเป็นสมาชิก ทสม. เป็นที่เรียบร้อยแล้ว และกรมทรัพยากรน้ำจะได้ดำเนินการให้สมาชิกเครือข่ายสมัครเป็น ทสม. ตามนโยบายของกระทรวงฯ เพิ่มเติมอีกในโอกาสต่อไป</p>	<p>การขับเคลื่อนการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดยเฉพาะอย่างยิ่งทรัพยากรน้ำ การที่ประชาชนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรมในท้องถิ่นของตนด้วยจิตอาสา ภาครัฐจึงควรให้การสนับสนุนงบประมาณ เพื่อให้เกิดกิจกรรมที่จะเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจและความเข้มแข็งให้เกิดขึ้นกับเครือข่าย และกลุ่มอาสาสมัครอย่างต่อเนื่อง ควบคู่ไปกับการดำเนินการของภาครัฐ</p>

ที่	ชื่ออาสาสมัคร	จำนวน (คน)	อำนาจหน้าที่	ค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์อื่นๆ	การกำกับดูแล/ติดตาม/ประเมินผล	ปัญหา/อุปสรรค/ข้อเสนอแนะ
๓	เครือข่ายและกลุ่มผู้ใช้น้ำ	๓๘,๐๙๑ คน				
กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช						
๑	ราษฎรอาสาสมัครพิทักษ์ป่า (รสทป.)	๕๒,๔๙๙ คน	<p>มีภารกิจที่ต้องน้อมนำพระราชดำริของสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถ ที่ทรงห่วงใยปัญหาทรัพยากรป่าไม้โดยนำความรู้ ความเข้าใจต่อทรัพยากรป่าไม้ สัตว์ป่า และวิธีอนุรักษ์ตลอดจนผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม ที่ได้รับการฝึกอบรมโครงการราษฎรอาสาพิทักษ์ป่าไปปลูกฝังสร้างจิตสำนึก ให้แก่ราษฎรในชุมชนให้เปลี่ยนแปลงทัศนคติจากผู้บุกรุกทำลายป่ามาเป็นผู้ดูแลรักษาให้ “คน” กับ “ป่า” อยู่ร่วมกันอย่างสันติสุข โดยพึ่งพาอาศัยซึ่งกันและกันและใช้ประโยชน์จากป่าอย่างยั่งยืนอันจะเป็นวิธีที่ดีที่สุดวิธีหนึ่งในการหยุดยั้งการทำลายป่าเป็นผลให้พื้นที่ป่าไม้และความอุดมสมบูรณ์ของป่าไม้เพิ่มขึ้นตามมาในพื้นที่ต่าง ๆ โดยมีอำนาจหน้าที่ถ่ายทอดพระราชปณิธานและความห่วงใยในพสกนิกรปวงชนชาวไทยทุกหมู่เหล่าของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวและสมเด็จพระนางเจ้าพระบรมราชินีนาถในพื้นที่ให้มีความเข้าใจ ซาบซึ้งในพระมหากรุณาธิคุณร่วมกันดูแลรักษาป่าเพื่อถวายเป็นราชสักการะ เพื่อสร้างจิตสำนึกร่วมกันของราษฎรในพื้นที่ตั้งแต่ระดับหมู่บ้านจนถึงระดับชุมชนใหญ่ให้เกิดความรักหวงแหนและเป็นเจ้าของป่าด้วยกัน ตลอดจนมีการร่วมกันป้องกันรักษาป่าร่วมกับเจ้าหน้าที่อย่างรูปธรรม และร่วมกันจัดตั้งองค์กรใน</p>	- ไม่มีค่าตอบแทน		

ที่	ชื่ออาสาสมัคร	จำนวน (คน)	อำนาจหน้าที่	คำตอบแทนและ สิทธิประโยชน์อื่นๆ	การกำกับดูแล/ติดตาม/ ประเมินผล	ปัญหา/อุปสรรค/ข้อเสนอแนะ
			ชุมชนเพื่อเป็นเครือข่ายในการป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า			
๒	เครือข่ายการแก้ไขปัญหาไฟป่าและหมอกควัน	๑๓,๗๐๐ คน	- มีหน้าที่ดำเนินกิจกรรมสนับสนุน ส่งเสริมให้ประชาชน หน่วยงานและองค์กรทุกภาคส่วน มีส่วนร่วมในการร่วมคิดร่วมวางแผนร่วมดำเนินงานในลักษณะของการเป็นเครือข่ายซึ่งกันและกันระหว่างหน่วยงานด้านไฟป่า ชุมชน/หมู่บ้าน หน่วยงานราชการ องค์กรทุกภาคส่วน มีเป้าหมายการดำเนินงานในพื้นที่ชุมชน/หมู่บ้าน ที่ตั้งอยู่ทั้งในและรอบแนวเขตป่าอนุรักษ์ที่มีพื้นที่เสี่ยงหรือล่อแหลมต่อการเกิดไฟป่า ดำเนินการในท้องที่ ๓๖ จังหวัด ประกอบด้วย จังหวัดเชียงใหม่ แม่ฮ่องสอน เชียงราย แพร่ น่าน พะเยา ตาก ลำพูน ลำปาง อุตรดิตถ์ พิษณุโลก เลย หนองคาย บึงกาฬ นครพนม มุกดาหาร อำนาจเจริญ อุบลราชธานี ศรีสะเกษ สุรินทร์ บุรีรัมย์ สระแก้ว จันทบุรี ตราด กาญจนบุรี ราชบุรี เพชรบุรี ประจวบคีรีขันธ์ นครศรีธรรมราช พัทลุง สตูล สงขลา ยะลา นราธิวาส ชุมพร และระนอง	- ไม่มีคำตอบแทน		- ต้องการให้รัฐสนับสนุนเงินงบประมาณอุดหนุนเครือข่ายการแก้ไขปัญหาไฟป่าและหมอกควันเพิ่มเติม เพื่อลดจำนวนการเกิดจุดความร้อน (Hotspots) ในพื้นที่ป่าอนุรักษ์และลดพื้นที่เสียหายที่เกิดจากไฟไหม้ในป่าอนุรักษ์
กรมป่าไม้						
๑	เครือข่ายความร่วมมือในการควบคุมไฟป่า	๑๖,๑๓๙ คน	มีบทบาทหน้าที่ดูแลพื้นที่ ดังนี้ ๑. การจัดทำข้อมูลและองค์ประกอบพื้นฐาน ได้แก่ ที่ตั้งเครือข่ายความร่วมมือในการควบคุมไฟป่า ขอบเขตพื้นที่ ข้อมูลลักษณะพื้นที่ปฏิบัติงาน ข้อมูลคณะกรรมการเครือข่ายและสมาชิกเครือข่ายและสภาพปัญหาไฟป่า	- ไม่มีคำตอบแทน	- ปฏิบัติงานดับไฟในพื้นที่ได้ด้วยตนเองอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นหน่วยสนับสนุนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่กรมป่าไม้ และหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	- การสร้างเครือข่ายความร่วมมือในการควบคุมไฟป่า ยังไม่ครอบคลุมพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดไฟป่า - ขาดความต่อเนื่องของงบประมาณอุดหนุนเครือข่าย - ส่งเสริมและสนับสนุนให้เครือข่ายจัดทำโครงการเพื่อรับการสนับสนุน

ที่	ชื่ออาสาสมัคร	จำนวน (คน)	อำนาจหน้าที่	คำตอบแทนและสิทธิประโยชน์อื่นๆ	การกำกับดูแล/ติดตาม/ประเมินผล	ปัญหา/อุปสรรค/ข้อเสนอแนะ
			<p>๒. การบริหารจัดการเครือข่าย ได้แก่ การจัดทำแผนการปฏิบัติงานประจำปี การจัดประชุมสมาชิกเครือข่าย การจัดทำบัญชีรายรับ – รายจ่าย การจัดทำแผนโครงการในปีต่อไป การจดทะเบียนเครือข่ายความร่วมมือในการควบคุมไฟฟ้า และการนำเสนอแผนโครงการเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณ</p> <p>๓. การเตรียมความพร้อมในการป้องกันไฟฟ้า ได้แก่ การจัดหาอาสาสมัครควบคุมป่า การจัดฝึกอบรมอาสาสมัครควบคุมไฟฟ้า การจัดเตรียมอุปกรณ์/เครื่องมือดับไฟฟ้า การรณรงค์ประชาสัมพันธ์การป้องกันและควบคุมไฟฟ้า การรณรงค์ให้หมู่บ้านเครือข่ายเป็นหมู่บ้านปลอดการเผา การลาดตระเวนตรวจหาไฟฟ้า การจัดเชื้อเพลิง และการควบคุมการเผาในพื้นที่โล่ง</p> <p>๔. การปฏิบัติงานดับไฟฟ้า ได้แก่ การวิเคราะห์สถานการณ์ไฟฟ้า และการประเมินความเสียหายจากไฟฟ้า</p>		<p>- กำกับดูแลโดยหน่วยส่งเสริมการควบคุมไฟฟ้าในพื้นที่โดยส่งผลการดำเนินงานของเครือข่ายความร่วมมือในการควบคุมไฟฟ้า และติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่กรมป่าไม้ กรมป่าไม้</p>	<p>งบประมาณจาก อปท. หรือหน่วยงานอื่น ๆ เพื่อให้การดำเนินกิจกรรมป้องกันและควบคุมไฟฟ้าอย่างยั่งยืน</p> <p>- ผลักดันการของงบประมาณเพื่อเพิ่มการจัดตั้งเครือข่าย ให้ครอบคลุมในทุกพื้นที่ที่เสี่ยง</p>
๒	เครือข่ายราษฎรอาสาสมัครพิทักษ์ป่า (รสปท.)	๘๖,๓๔๓ คน	<p>มีบทบาทหน้าที่ดูแลพื้นที่ป่าชุมชนของหมู่บ้านตามที่ได้รับมอบหมายภารกิจภายหลังการฝึกอบรมแล้ว โดยจะบูรณาการพื้นที่ป่าทั้งหมดของชุมชนในพื้นที่ที่รับผิดชอบให้เป็นหนึ่งเดียว มีคณะกรรมการที่ได้รับการพิจารณาคัดเลือกจากผู้ที่ผ่านมาการฝึกอบรม รสปท. เป็นผู้คัดเลือกมาเป็นผู้บริหารดำเนินการ โดยสร้างการมีส่วนร่วม ให้ทุกคนพิจารณา กำหนดกฎเกณฑ์ และแนวทางการ</p>	- ไม่มีคำตอบแทน	<p>- หน่วยป้องกันรักษาป่าในพื้นที่จะคอยกำกับดูแล ติดตามและชี้แนะแนวทางการดำเนินงานให้สอดคล้องกับกฎระเบียบ และแนวทางการปฏิบัติ เสมือนหนึ่งราษฎรอาสาสมัครพิทักษ์ป่า (รสปท.) เป็นผู้ช่วยเจ้าพนักงานในการดำเนินงาน และมีส่วนส่งเสริมการมีส่วนร่วม สำนักป้องกันรักษาและควบคุมไฟฟ้า</p>	<p>- หากได้รับเงินสนับสนุนจากภาครัฐเป็นคำตอบแทนบ้างเพื่อการใช้จ่ายในชีวิตประจำวัน อย่างน้อยเดือนละ ๕๐๐ บาท หรือมีสวัสดิการในด้านทรัพยากรธรรมชาติบ้าง เช่นการได้รับสิทธิลดหย่อนเข้าพักอาศัย หรือไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียมในการเข้าเขตอุทยานแห่งชาติฯ หรือค่าธรรมเนียมเข้าสวนสัตว์ ซึ่งอยู่ในความดูแลของกระทรวง</p>

ที่	ชื่ออาสาสมัคร	จำนวน (คน)	อำนาจหน้าที่	คำตอบแทนและสิทธิประโยชน์อื่นๆ	การกำกับดูแล/ติดตาม/ประเมินผล	ปัญหา/อุปสรรค/ข้อเสนอแนะ
			ดำเนินงานไปด้วยกัน ทั้งนี้ หน่วยป้องกันรักษาป่าในพื้นที่จะเป็นที่เลี้ยงตรวจติดตามดูแลการดำเนินงานต่อไป		คอยกำกับดูแล ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ในอีกระดับหนึ่ง	ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เป็นต้น
๓	เครือข่ายป่าชุมชนกรมป่าไม้	๔๓,๔๒๓ คน	<p>๑. มีส่วนร่วมในการดูแลรักษาป่าชุมชนของตนเองรวมถึงทรัพยากรป่าไม้ในพื้นที่ใกล้เคียง</p> <p>๒. จัดกิจกรรมเนื่องในวันสำคัญที่เกี่ยวข้องกับการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - เผยแพร่ความรู้ ความเข้าใจ เพื่อสร้างจิตสำนึกด้านการอนุรักษ์ และใช้ประโยชน์จากป่าชุมชนแก่ประชาชนทั่วไป - สร้างภาคีการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง เพื่อพัฒนาความร่วมมือในการทำงานร่วมกัน - เสริมสร้างความเข้มแข็งให้แก่เครือข่ายป่าชุมชนกรมป่าไม้ ทุกระดับ - ส่งเสริมให้คนในชุมชนมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการป่าชุมชน เช่น ร่วมกันวางแผนงานลาดตระเวนป่าชุมชน, ทำแนวกันไฟป่า, ปลูกต้นไม้ในวันสำคัญประจำปี ๓. เป็นกำลังหลักในการประชาสัมพันธ์ด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรป่าไม้และจัดการทรัพยากรป่าไม้อย่างมีส่วนร่วมในรูปแบบป่าชุมชน และเป็นกำลังสำรองในการปกป้องดูแลรักษาป่า และการควบคุมป้องกันไฟป่า เพื่อรักษาทรัพยากรป่าไม้ของชาติให้มั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน 	- ไม่มีคำตอบแทน	<p>๑. หน่วยปฏิบัติในพื้นที่ ติดตามรวบรวมรายงานผลการจัดกิจกรรมเนื่องในวันสำคัญที่เกี่ยวข้องกับการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม</p> <p>๒. หน่วยงานส่วนกลาง จัดสัมมนาเครือข่ายระดับประเทศ เพื่อชี้แจงและถ่ายทอดนโยบายการทำงานด้านเครือข่ายป่าชุมชน</p>	<p>ปัญหา/อุปสรรค</p> <p>๑. ขาดข้อมูลเฉพาะด้านที่เกี่ยวข้องกับการทำงานด้านป่าชุมชน</p> <p>๒. การเชื่อมโยงเครือข่ายยังมีข้อจำกัดบางประการ ส่งผลให้การดำเนินงานให้เป็นเครือข่ายในระดับที่ใหญ่ขึ้นเป็นไปได้ไม่เต็มประสิทธิภาพ</p> <p>๓. สมาชิกเครือข่ายป่าชุมชนภายในจังหวัด ขาดการเชื่อมโยง การดำเนินงานด้านการบริหารจัดการป่าชุมชน</p> <p>ข้อเสนอแนะ</p> <p>๑. สนับสนุนให้มี พ.ร.บ. ป่าชุมชน เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการและพัฒนาทางด้านเครือข่ายป่าชุมชนกรมป่าไม้</p> <p>๒. สนับสนุนคนใช้คอมพิวเตอร์และระบบอินเทอร์เน็ต ในการประสานงานเครือข่ายป่าชุมชน</p>

ที่	ชื่ออาสาสมัคร	จำนวน (คน)	อำนาจหน้าที่	ค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์อื่นๆ	การกำกับดูแล/ติดตาม/ประเมินผล	ปัญหา/อุปสรรค/ข้อเสนอแนะ
กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม						
๑	อาสาสมัครพิทักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อมหมู่บ้าน (ทสม.)	๑๐๔,๒๔๑ คน	๑. ประสานการดำเนินงานในท้องถิ่น เพื่อพัฒนาความร่วมมือในการทำงานร่วมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหน่วยงานทุกภาคส่วน ๒. สื่อสาร เผยแพร่ และประชาสัมพันธ์ นโยบาย ข้อมูล ข่าวสารและกิจกรรม เพื่อเสริมสร้างจิตสำนึกด้านการอนุรักษ์ และฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมให้ประชาชนในท้องถิ่น ๓. ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมของชุมชน ๔. เฝ้าระวัง และรายงานข้อมูลสถานการณ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในท้องถิ่น ๕. ดำเนินกิจกรรมด้านการอนุรักษ์ และฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมที่สอดคล้องกับภูมินิเวศและบริบทของพื้นที่ ๖. เสริมสร้างจิตสำนึกด้านการอนุรักษ์ และฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมให้เยาวชนและคนรุ่นใหม่ เพื่อสืบสานเจตนารมณ์ แนวคิดและการดำเนินงานอย่างยั่งยืน ๗. สนับสนุนภารกิจด้านการอนุรักษ์ และฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	- ไม่มีค่าตอบแทน	- กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม เป็นหน่วยงานประสานกลางในการสนับสนุนการกำกับ ติดตามและดูแลเครือข่าย ทสม. ร่วมกับสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัด สำนักงานสิ่งแวดล้อมภาคที่ ๑ - ๑๖ และหน่วยงานต่าง ๆ ที่มีอาสาสมัคร เพื่อให้สอดคล้องกับตัวชี้วัดงบประมาณ และการสนับสนุนภารกิจของกระทรวงฯ ในด้านต่าง ๆ ซึ่งในระดับจังหวัด สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัด จะทำหน้าที่เปรียบเสมือนพี่เลี้ยงที่คอยช่วยเหลือ กำกับดูแล และให้คำปรึกษาแก่เครือข่าย ทสม. รวมทั้งสนับสนุนให้เครือข่าย ทสม. เข้ามามีส่วนร่วมในการวางแผนการดำเนินงานผ่านการประชุมคณะกรรมการเครือข่าย ทสม. ในระดับต่าง ๆ เพื่อร่วมกันกำหนดแผนงานการดำเนินงานของ ทสม. ให้สอดคล้องกับบริบทพื้นที่ ปัญหาและความต้องการของเครือข่าย ทสม.	๑. การดำเนินการจัดตั้งอาสาสมัครของแต่ละหน่วยงานในสังกัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มีเป้าหมายเพื่อให้ภาคประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมและสนับสนุนภารกิจเฉพาะของหน่วยงานนั้น ๆ ดังนั้นเมื่อมีการบูรณาการเครือข่ายอาสาสมัครในสังกัดกระทรวงฯ ให้เป็นหนึ่งเดียวภายใต้ร่มธง ทสม. เพื่อให้มีบทบาทในการสนับสนุนภารกิจของกระทรวงฯ ที่หลากหลายมากขึ้น ๒. อาสาสมัครพิทักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมหมู่บ้าน (ทสม.) บางส่วนมีอายุมาก จึงมีข้อจำกัดในการสนับสนุนภารกิจของกระทรวงฯ ในด้านการเฝ้าระวังคุณภาพสิ่งแวดล้อมที่จะต้องมีการรายงานกิจกรรมผ่าน Application "Arsa4thai" ๓. สมาชิกอาสาสมัครพิทักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมหมู่บ้าน (ทสม.) บางคนนอกจากจะเป็น ทสม. แล้วยังเป็นอาสาสมัครด้านอื่น ๆ (สวมหมวกหลายใบ) ควรมีการประสานกับหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อกำหนดบทบาทภารกิจให้

ที่	ชื่ออาสาสมัคร	จำนวน (คน)	อำนาจหน้าที่	ค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์อื่นๆ	การกำกับดูแล/ติดตาม/ประเมินผล	ปัญหา/อุปสรรค/ข้อเสนอแนะ
						เหมาะสมกับศักยภาพของอาสาสมัคร
กรมทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง						
๑	เครือข่ายอนุรักษ์ทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง	๓๘,๒๘๔ คน				
กรมทรัพยากรธรณี						
๑	เครือข่ายเฝ้าระวังแจ้งเตือนธรณีภัยพิบัติ	๒๕,๗๘๔ คน				
กรมทรัพยากรน้ำบาดาล						
๑	กลุ่มเกษตรกรในพื้นที่ประสบภัยแล้ง	๖,๑๐๖ คน				

ข้อมูลอาสาสมัครกระทรวงยุติธรรม

ที่	ชื่ออาสาสมัคร	จำนวน (คน)	อำนาจหน้าที่	ค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์อื่นๆ	การกำกับดูแล/ติดตาม/ประเมินผล	ปัญหา/อุปสรรค/ข้อเสนอแนะ
กรมคุมประพฤติ						
๑.	อาสาสมัครคุมประพฤติทั่วไป	๒๓,๖๔๑ คน	บทบาทและหน้าที่ตามระเบียบกระทรวงยุติธรรมว่าด้วยอาสาสมัครคุมประพฤติ พ.ศ. ๒๕๔๗	- ครั้งละ ๒๔๐ บาท แต่ต้องไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท ต่อคนต่อเดือน	- การดำเนินงานอาสาสมัครคุมประพฤติ มีระบบการกำกับดูแลติดตามประเมินผลการปฏิบัติงาน ดังนี้ ๑. กำหนดตัวชี้วัด การกำหนดตัวชี้วัดมีวัตถุประสงค์เกี่ยวกับการทำงานของอาสาสมัครคุมประพฤติให้เป็นไปตามบทบาทของอาสาสมัครคุมประพฤติทั่วประเทศ ประกอบกับเพื่อวัดผลการดำเนินงานของอาสาสมัครคุมประพฤติ จากผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ที่ผ่านมามาอาสาสมัครคุมประพฤติสามารถดำเนินงานได้ตามบทบาท จำนวน ๑๕,๒๐๒ คน จากจำนวนอาสาสมัครคุมประพฤติทั้งหมด ๑๙,๐๖๙ คน คิดเป็นร้อยละ ๗๙.๔๙	ปัญหา/อุปสรรค - งบประมาณด้านการพัฒนาศักยภาพของอาสาสมัครคุมประพฤติทั่วประเทศ ข้อเสนอแนะ - การพัฒนางานอาสาสมัครคุมประพฤติให้มีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้นนั้น จำเป็นต้องพัฒนาศักยภาพของอาสาสมัครคุมประพฤติ ด้วยการให้ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน ทั้งนี้ เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพภายใต้กฎหมาย ระเบียบ และสังคมที่เปลี่ยนแปลง
๒.	อาสาสมัครคุมประพฤติกิตติมศักดิ์	๔ คน	๑. ช่วยเหลือพนักงานคุมประพฤติในการสืบเสาะข้อเท็จจริงของผู้ต้องขังในชั้นก่อนได้รับการพักการลงโทษหรือลดวันต้องโทษ ๒. ช่วยเหลือพนักงานคุมประพฤติในการสอดส่อง เยี่ยมเยียน แก้อาการป่วยและสงเคราะห์ผู้ที่อยู่ระหว่างถูกคุมความประพฤติ ผู้ทำงานบริการสังคมแทนค่าปรับและผู้ที่ต้องได้รับการสงเคราะห์ภายหลังปล่อย ๓. ช่วยเหลือพนักงานคุมประพฤติ หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ในการฟื้นฟูสมรรถภาพผู้ติดยาเสพติด และติดตามผลผู้ผ่านการฟื้นฟูสมรรถภาพผู้ติดยาเสพติดตามพระราชบัญญัติฟื้นฟูสมรรถภาพผู้ติดยาเสพติด พ.ศ. ๒๕๔๕ ๔. ช่วยเหลือพนักงานคุมประพฤติตามที่กฎหมายบัญญัติไว้ให้เป็นอำนาจหน้าที่ของพนักงานคุมประพฤติ ๕. ช่วยเหลือเผยแพร่ความรู้และประชาสัมพันธ์ภารกิจของกรมคุมประพฤติและกระทรวงยุติธรรม และช่วยเหลืองานอื่น ๆ ตามที่กรมคุมประพฤติหรือกระทรวงยุติธรรมมอบหมาย บทบาทและวิธีการปฏิบัติของงานอาสาสมัครคุมประพฤติ และบทบาทภาค		๒. การประเมินผลการปฏิบัติของอาสาสมัครคุมประพฤติเมื่อครบวาระ ๒ ปี มีวัตถุประสงค์เพื่อวัดผลและติดตามผลการปฏิบัติงานของอาสาสมัครคุมประพฤติทุก ๆ ๒ ปี	

ที่	ชื่ออาสาสมัคร	จำนวน (คน)	อำนาจหน้าที่	ค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์อื่นๆ	การกำกับดูแล/ติดตาม/ประเมินผล	ปัญหา/อุปสรรค/ข้อเสนอแนะ
			<p>ประชาชน (ร่างระเบียบฯ ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองประพฤติ พ.ศ. ๒๕๕๙)</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ดำเนินการแก้ไขฟื้นฟูผู้กระทำผิด ๒. ติดตาม ดูแลช่วยเหลือ สงเคราะห์ ผู้กระทำผิดหรือผู้ได้รับการสงเคราะห์ ๓. แสวงหาข้อเท็จจริงเกี่ยวกับผู้กระทำผิด ๔. ส่งเสริมสนับสนุนภารกิจของกรมคุมประพฤติ ๕. มีส่วนร่วมในการป้องกันอาชญากรรม ๖. บทบาทหน้าที่อื่นตามที่อธิบดีกรมคุมประพฤติมอบหมาย 			
กรมพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน						
๑.	อาสาสมัครกรรมการสงเคราะห์เด็กและเยาวชนสำหรับสถานพินิจ	๓,๒๕๒ คน	<p>ตามระเบียบกรมพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชนว่าด้วยการปฏิบัติหน้าที่อื่นและการดำเนินงานของกรรมการสงเคราะห์เด็กและเยาวชน สำหรับสถานพินิจ พ.ศ. ๒๕๕๔ ได้กำหนดรายละเอียดให้กรรมการสงเคราะห์เด็กและเยาวชนให้มีหน้าที่อื่นตามที่อธิบดีกำหนด ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. เข้าไปเยี่ยมเยียนเด็กและเยาวชนในสถานพินิจและศูนย์ฝึกและอบรม ๒. สงเคราะห์เด็กและเยาวชนที่อยู่ในความควบคุมของสถานพินิจและศูนย์ฝึกและอบรมและภายหลังปล่อยตามความเหมาะสม เช่น จัดหาทุนการศึกษา ทุนการประกอบอาชีพ ช่วยจัดหางานหรือให้การอุปการะเด็กหรือเยาวชนในกรณีจำเป็นอื่น ๓. ให้ความร่วมมือในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ สำหรับเด็กและเยาวชน 	- ไม่ได้รับค่าตอบแทน	<p>- กรมพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน ได้ดำเนินการกำกับดูแล ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการสงเคราะห์เด็กและเยาวชน สำหรับสถานพินิจ โดยกำหนดให้หน่วยงานในสังกัดกรมพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชนรายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการสงเคราะห์เด็กและเยาวชน สำหรับสถานพินิจเป็นรายไตรมาสตามแผนการดำเนินงานของคณะกรรมการสงเคราะห์เด็กและเยาวชนทุกปีงบประมาณ</p>	<p>ปัญหา/อุปสรรค</p> <ul style="list-style-type: none"> - หน่วยงานในสังกัดบางจังหวัดมีกรรมการสงเคราะห์ไม่ครอบคลุมทุกพื้นที่ ทำให้เด็กและเยาวชนได้รับการช่วยเหลือดูแลไม่ทั่วถึงทุกพื้นที่ - กรมพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชนยังไม่มีคู่มือในการปฏิบัติงานของกรรมการสงเคราะห์ ทำให้กรรมการสงเคราะห์บางท่านยังไม่เข้าใจถึงบทบาท ภารกิจ หน้าที่ของกรรมการสงเคราะห์แท้จริง

ที่	ชื่ออาสาสมัคร	จำนวน (คน)	อำนาจหน้าที่	ค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์อื่นๆ	การกำกับดูแล/ติดตาม/ประเมินผล	ปัญหา/อุปสรรค/ข้อเสนอแนะ
			<p>๔. ทำหน้าที่เป็นวิทยากรหรือเชิญชวนผู้ทรงคุณวุฒิอื่น ๆ ไปเป็นวิทยากรในการอบรมจริยธรรม หรือช่วยสนับสนุนด้านการศึกษาให้แก่เด็กและเยาวชนตามที่ผู้อำนวยการสถานพินิจหรือผู้อำนวยการศูนย์ฝึกและอบรมเห็นสมควร</p> <p>๕. ช่วยเหลือกิจการสถานพินิจและศูนย์ฝึกและอบรมด้านอื่น ๆ เพื่อสวัสดิภาพและอนาคตของเด็กและเยาวชนตามที่ผู้อำนวยการขอความร่วมมือ</p> <p>๖. ให้ความร่วมมือในการจัดหารายได้เพื่อกองทุนสงเคราะห์เด็กและเยาวชน</p> <p>๗. เชิญชวนผู้มีจิตกุศลให้ร่วมกันบริจาคเงินสิ่งของ เครื่องใช้ในการสงเคราะห์เด็กและเยาวชน ตลอดจนเข้าเยี่ยมเยียนเด็กและเยาวชนในบางโอกาส</p> <p>๘. ร่วมจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีกับสถานพินิจ</p>			

ข้อมูลอาสาสมัครกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

ที่	ชื่ออาสาสมัคร	จำนวน (คน)	อำนาจหน้าที่	คำตอบแทนและสิทธิประโยชน์อื่นๆ	การกำกับดูแล/ติดตาม/ประเมินผล	ปัญหา/อุปสรรค/ข้อเสนอแนะ
กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์						
๑.	อาสาสมัครพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ (อพม.)	๑๓๓,๓๐๔ คน	ภารกิจและอำนาจหน้าที่ของอาสาสมัครพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ๑. ปฏิบัติตามนโยบายกระทรวง ๒. ให้คำแนะนำปรึกษาปัญหาทางสังคม ประสานความช่วยเหลือผู้ประสบปัญหา ความเดือดร้อน ให้บริการและดำเนินงาน เพื่อพิทักษ์คุ้มครองกลุ่มเป้าหมายตาม ภารกิจของกระทรวง ระเบียบหรือ บทบัญญัติของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ๓. ส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมทุกระดับ และจัดกิจกรรมด้านการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ การเฝ้าระวัง ป้องกัน แก้อา และฟื้นฟูคุณภาพชีวิต โดย สอดคล้องกับสภาพการณ์ของพื้นที่นั้น ๆ ๔. เสริมสร้างการมีส่วนร่วมทางสังคมและ เสริมสร้างเครือข่ายด้านการพัฒนาสังคม ๕. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ รณรงค์ ให้ ความรู้ข้อมูลข่าวสารด้านการพัฒนาสังคม และส่งเสริมการเข้าถึงสิทธิของประชาชน กลุ่มเป้าหมายตามภารกิจของกระทรวง ๖. ศึกษา พัฒนาตนเอง เข้าร่วมกิจกรรมที่ หน่วยงานในสังกัดกระทรวงจัด และหรือ ส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงาน	- ไม่มีคำตอบแทน	- ตามระเบียบกระทรวงการ พัฒนาสังคมและความมั่นคงของ มนุษย์ว่าด้วยอาสาสมัครพัฒนา สังคมและความมั่นคงของมนุษย์ พ.ศ. ๒๕๕๗ หมวด ๑ ข้อ ๑๑, ส่วนที่ ๒ ข้อ ๑๖ และส่วนที่ ๓ ข้อ ๒๐	ปัญหา/อุปสรรค - การพัฒนาศักยภาพของ อาสาสมัครพัฒนาสังคมและความ มั่นคงของมนุษย์ (อพม.) ยังไม่ สามารถดำเนินการได้อย่างทั่วถึง ครอบคลุม อพม. ทั่วประเทศ - อพม. ไม่ได้รับคำตอบแทนจากการ ดำเนินงานช่วยเหลือผู้ประสบปัญหา ทางสังคม ข้อเสนอแนะ - ส่งเสริม สนับสนุน ให้ อพม. พัฒนาตนเองเพื่อนำความรู้ ความสามารถมาใช้ในการ ดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ - กำหนดหลักเกณฑ์และมาตรฐาน ในการทำงาน เพื่อให้ อพม. มี ผลงานเป็นที่ประจักษ์ และสามารถ เบิกคำตอบแทนในการดำเนินงานได้ ต่อไป

ข้อมูลอาสาสมัครกระทรวงแรงงาน

ที่	ชื่ออาสาสมัคร	จำนวน (คน)	อำนาจหน้าที่	ค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์อื่นๆ	การกำกับดูแล/ติดตาม/ประเมินผล	ปัญหา/อุปสรรค/ข้อเสนอแนะ
สำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน						
๑.	- อาสาสมัครแรงงาน ภายในประเทศ (อสร.ท.) - อาสาสมัครแรงงานใน ต่างประเทศ	๗,๒๕๕ คน ๗๕๘ คน	<p>การดำเนินงานของอาสาสมัครแรงงาน</p> <p>๑. การประสานงานให้บริการด้านแรงงานในพื้นที่ โดยอาสาสมัครแรงงานมีผลการดำเนินงานในแต่ละรอบปีไม่น้อยกว่า ๒๑๗,๖๕๐ คนต่อปี (ตามกรอบภารกิจของทุกกรมในสังกัดกระทรวงแรงงาน)</p> <p>๒. ส่งเสริมการรวมกลุ่มของแรงงานนอกระบบ โดยอาสาสมัครแรงงาน ปีละ ๗๖ กลุ่มต่อปี</p> <p>๓. การดำเนินงานเพื่อร่วมใจพัฒนาบ้านเกิด โดยอาสาสมัครแรงงาน ๑ กิจกรรมต่อจังหวัด</p> <p>๔. อาสาสมัครแรงงานด้านภัยยาเสพติด โดยอาสาสมัครแรงงานออกณรงค์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านยาเสพติดให้แก่สถานประกอบการขนาดเล็กที่มีลูกจ้างต่ำกว่าสิบคน อาสาสมัครแรงงาน ๑ คน เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารแก่สถานประกอบการขนาดเล็กจำนวน ๑๐ แห่ง ในหนึ่งปีจะมีสถานประกอบการขนาดเล็กได้รับการเผยแพร่เป็นจำนวน ๗๒,๕๕๐ สถานประกอบการ</p> <p>๕. อาสาสมัครแรงงานเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารด้านแรงงาน ความรู้ด้านแรงงาน กฎหมายแรงงานให้ประชาชนในพื้นที่ โดยอาสาสมัครแรงงานประจำตำบล ๑ คนรับผิดชอบต่อประชาชนทั้งตำบล</p>	- ไม่มีค่าตอบแทน	<p>๑. โดยสำนักงานแรงงานจังหวัดในพื้นที่และหน่วยงานส่วนภูมิภาคในสังกัดกรมการจัดหางาน กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน และสำนักงานประกันสังคม แต่งตั้งพี่เลี้ยงการกำกับดูแลงานภายใต้ภารกิจ</p> <p>๒. ตามแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน สก๑ รายงานสรุปผลการปฏิบัติงานของอาสาสมัครแรงงาน สก๒ บันทึกการขอรับบริการด้านแรงงานเป็นรายบุคคลและเพื่อส่งต่อไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง สก๓ รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการประชาชน สก๔ รายงานผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายเงินประจำเดือน</p>	<p>ปัญหา/อุปสรรค</p> <p>- กระทรวงแรงงานมีภารกิจที่หลากหลายแต่มีอาสาสมัครแรงงานประจำตำบลเพียง ๑ คน</p>

ข้อมูลอาสาสมัครกระทรวงพลังงาน

ที่	ชื่ออาสาสมัคร	จำนวน (คน)	อำนาจหน้าที่	ค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์อื่นๆ	การกำกับดูแล/ติดตาม/ประเมินผล	ปัญหา/อุปสรรค/ข้อเสนอแนะ
สำนักงานปลัดกระทรวงพลังงาน						
๑.	อาสาสมัครพลังงานชุมชน	๖,๐๔๒ คน	<ul style="list-style-type: none"> - ช่วยขับเคลื่อนงานของกระทรวงพลังงาน ให้ได้รับความร่วมมือโดยการสื่อสารข่าวต่าง ๆ - เป็นเครือข่ายด้านพลังงานในการร่วมทำกิจกรรมที่กระทรวงพลังงานส่งเสริมในระดับชุมชน - ช่วยเหลือการปฏิบัติงานของพลังงานจังหวัด เช่น เป็นวิทยากร ร่วมกระบวนการคิดค้นพัฒนา ประยุกต์ใช้ความรู้ด้านพลังงาน และเป็นช่างเทคโนโลยีพลังงานหมุนเวียน จนเกิดเป็นอาชีพ 	- ไม่มี	<ul style="list-style-type: none"> - ที่ผ่านมามาอาสาสมัครของกระทรวงฯ เป็นเครือข่ายที่ไม่มีโครงสร้างการดำเนินงานอย่างเป็นระบบ/รูปธรรม เป็นการร่วมทำกิจกรรมตามที่สำนักงานพลังงานจังหวัดสนับสนุนตามนโยบายการส่งเสริมและพัฒนาพลังงานในระดับชุมชน - การประเมินผลเป็นการประเมินโครงการที่ไปสนับสนุน โดยไม่มีการประเมินไปถึงการปฏิบัติหน้าที่ของอาสาสมัคร 	<p>ปัญหา/อุปสรรค</p> <ul style="list-style-type: none"> - กระทรวงพลังงานขาดเครือข่ายที่มีโครงการสร้างดำเนินงานที่เป็นรูปธรรม แต่ขณะนี้สำนักงานปลัดกระทรวงพลังงานอยู่ระหว่างการจัดทำระเบียบอาสาสมัครพลังงานชุมชน พ.ศ. ๒๕๖๐ เพื่อพัฒนาระบบการประสานงานภาคประชาชน รวมทั้งมีการกำหนดพื้นที่บทบาททางสังคมให้อาสาสมัครพลังงานจึงเป็นกลไกในการช่วยขับเคลื่อนภารกิจของกระทรวงพลังงานเป็นการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนให้มีโอกาสเข้าถึงนโยบายและโครงการที่ภาครัฐเข้าไปดำเนินการ - ปัญหา อุปสรรคอีกประการหนึ่งคือ การมอบบทบาท ภารกิจให้อาสาสมัครพลังงาน ที่ผ่านมายังไม่สามารถดำเนินการได้ทุกจังหวัดงบประมาณของกระทรวงพลังงานที่ได้รับการจัดสรรเป็นงบคงที่ประมาณ ๒ พันล้านตั้งแต่จัดตั้งกระทรวง จึงเป็นอุปสรรคในการขยายพื้นที่ดำเนินโครงการและจำนวนอาสาสมัครพลังงาน <p>ข้อเสนอแนะ</p>

ที่	ชื่ออาสาสมัคร	จำนวน (คน)	อำนาจหน้าที่	ค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์อื่นๆ	การกำกับดูแล/ติดตาม/ประเมินผล	ปัญหา/อุปสรรค/ข้อเสนอแนะ
						<p>- ในระดับประเทศ ผู้กำหนด ยุทธศาสตร์การบริหารประเทศควร ยกย่องความเป็นอยู่ของประชาชน ให้มีฐานะความเป็นอยู่ที่พ้นจากความทุกข์ยาก การที่ประชาชนช่วยตนเองได้แล้ว จึงจะไปช่วยผู้อื่นได้ ด้วยความสมัครใจและมีจิตอาสา ผลตอบแทนอาจไม่ใช่สิ่งจำเป็น สำหรับคนที่พ้นความทุกข์ยากแล้ว แต่ค่าตอบแทนก็ยังเป็นสิ่งจำเป็น สำหรับประชาชนที่ยังไม่พ้นจากความทุกข์ยาก หรือมีภาระค่าใช้จ่าย ในแต่ละวันที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิต ในครอบครัว ดังนั้น ภาครัฐ จำเป็นต้องสร้างความสมดุลในเรื่อง ดังกล่าว</p> <p>- ในระดับองค์กร จึงไปกำหนดกลไก การประสานงาน การกำกับติดตาม การกำหนดสิทธิประโยชน์ รวมทั้ง การประเมินการปฏิบัติหน้าที่ต่อไป</p>

ข้อมูลอาสาสมัครกระทรวงวัฒนธรรม

ที่	ชื่ออาสาสมัคร	จำนวน (คน)	อำนาจหน้าที่	ค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์อื่นๆ	การกำกับดูแล/ติดตาม/ประเมินผล	ปัญหา/อุปสรรค/ข้อเสนอแนะ
กรมศิลปากร						
๑.	อาสาสมัครท้องถิ่นในการดูแลรักษามรดกทางศิลปวัฒนธรรม (อส.มศ.)	๒,๗๐๐ คน	<p>๑. การมีส่วนร่วมในการศึกษาข้อมูลแหล่งมรดกทางศิลปวัฒนธรรมในพื้นที่</p> <p>๑.๑ การสำรวจ อส.มศ. สามารถสำรวจข้อมูลเบื้องต้นเกี่ยวกับแหล่งโบราณคดี โบราณสถาน ตลอดจนแหล่งมรดกทางศิลปวัฒนธรรมในพื้นที่ของตนได้ ด้วยการสืบสวน และสอบถามเพราะมีผู้รู้ข้อมูลหรือตำนานเรื่องเล่าต่าง ๆ และเป็นคนในพื้นที่ จึงรู้ว่าพื้นที่บริเวณใดเคยพบ โบราณวัตถุบ้าง หรือพื้นที่ใดเคยก่อกำ วัตร้างกลางทุ่ง (ปัจจุบันอาจไม่เหลือแล้ว) ก็สามารถทราบข้อมูลซึ่งเป็นประโยชน์ในการศึกษาได้อย่างมาก ส่วนการบันทึกข้อมูลนั้นจะมีแบบการบันทึกสำหรับ อส.มศ. ซึ่งจะได้กล่าวถึงรายละเอียดต่อไป</p> <p>๑.๒ การขุดค้น การขุดแต่งทางโบราณคดีเทคนิคและขั้นตอนการดำเนินงานจะต้องทำตามหลักวิชาการ และโดยผู้เชี่ยวชาญจึงจะนับว่าเป็นการศึกษาข้อมูลอย่างถูกต้อง และได้ประโยชน์ต่อการศึกษา และต้องใช้อุปกรณ์และเครื่องมือต่าง ๆ มากมาย อส.มศ. สามารถมีส่วนร่วมหรือให้ความช่วยเหลือได้ในกรณีที่นักโบราณคดีได้เลือกที่จะขุดค้นในพื้นที่ของ อส.มศ. โดยอาจให้ข้อมูลว่าบริเวณใดพบเศษภาชนะดินเผาหรือโบราณวัตถุอื่นเป็นจำนวนมาก ซึ่งจะสามารถตัดสินใจเลือกบริเวณที่ขุดค้นได้ใกล้เคียงกับแหล่งดั้งเดิมให้ได้มากที่สุด</p>	- ไม่มีค่าตอบแทน	- การกำกับดูแล ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของ อส.มศ. จะต้องรายงานผลการปฏิบัติงานที่ได้ทำไป โดยกำหนดให้รายงานอย่างน้อย ๑ ครั้งต่อปี (อาจรายงานในเดือนเมษายนหรือเดือนตุลาคม)	<p>ปัญหา/อุปสรรค</p> <ul style="list-style-type: none"> - เนื่องจากไม่มีค่าตอบแทนทำให้ไม่มีสิ่งจูงใจ นอกจากความเสียสละของประชาชนในท้องถิ่นเท่านั้น - สมาชิก อส.มศ. มีการเปลี่ยนแปลงถิ่นที่อยู่บ่อยครั้ง ทำให้จำนวนลดน้อยลง หรือขาดช่วงจึงทำให้มีการจัดตั้งอยู่เสมอ <p>ข้อเสนอแนะ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ควรมีการจัดสรรงบประมาณเพื่อเป็นผลประโยชน์ตอบแทนแก่อาสาสมัครผู้เสียสละเพื่อเป็นขวัญและกำลังใจ

ที่	ชื่ออาสาสมัคร	จำนวน (คน)	อำนาจหน้าที่	คำตอบแทนและสิทธิประโยชน์อื่นๆ	การกำกับดูแล/ติดตาม/ประเมินผล	ปัญหา/อุปสรรค/ข้อเสนอแนะ
			<p>และ อส.มศ. ช่วยเหลือในระหว่างที่ทำการขุดค้น โดยอาจเข้าร่วมปฏิบัติงานขุดค้น แลกเปลี่ยนเรียนรู้ในระหว่างการปฏิบัติงานขุดค้น อาจช่วยจำแนกประเภทโบราณวัตถุในชั้นต้น ทั้งนี้ต้องปฏิบัติตามคำแนะนำของนักโบราณคดี เป็นต้น</p> <p>๑.๓ การรายงาน ในกรณีที่ อส.มศ. ทำการสำรวจในพื้นที่ของตนและพบโบราณสถานโบราณวัตถุ เอกสารโบราณ หรือสิ่งของที่คิดว่าเป็นของเก่าของโบราณ ก็ให้ทำรายงานโดยละเอียดเสนอตามขั้นตอน โดยให้บอกพื้นที่สิ่งของที่พบ ตำแหน่งที่พบ วันชื่อผู้สำรวจ แผนที่ หรือแผนผังประกอบให้ละเอียดเท่าที่สามารถทำได้ โดยแบบการทำรายงานนั้นจะได้กล่าวในรายละเอียดต่อไป</p> <p>๒. การตรวจสอบโบราณสถานในพื้นที่ อส.มศ. มีหน้าที่ในการตรวจสอบโบราณสถานในท้องถิ่นของตน การตรวจสอบจะทำให้สังเกตเห็นการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นกับโบราณสถาน ทั้งนี้ เพราะการเปลี่ยนแปลงบางประการอาจเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายต่อโบราณสถานได้ เพื่อป้องกันก่อนที่ความเสียหายจะมีมากขึ้น เป็นการช่วยรักษาให้โบราณสถานอันเป็นมรดกวัฒนธรรมของชาติคงอยู่ไปไม่เสื่อมสลายไปก่อนเวลาอันควร และเพื่อให้ง่ายต่อการปฏิบัติจึงขอแยกวิธีการสังเกตสภาพโบราณสถานเป็น ๔ แบบ ตามลักษณะวัสดุที่ใช้ก่อสร้าง</p>			

ข้อมูลอาสาสมัครกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ที่	ชื่ออาสาสมัคร	จำนวน (คน)	อำนาจหน้าที่	ค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์อื่นๆ	การกำกับดูแล/ติดตาม/ประเมินผล	ปัญหา/อุปสรรค/ข้อเสนอแนะ
กระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี						
๑.	อาสาสมัครวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (อสวท.)	๑๓,๕๒๗ คน	<p>บทบาทและหน้าที่ของสมาชิก อสวท.</p> <p>๑. ติดตามข่าวสารความรู้และให้ความสนใจในงานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอย่างต่อเนื่อง</p> <p>๒. พบปะ/พูดคุย/แนะนำ เพื่อนบ้านในชุมชนและรับฟังความคิด ปัญหาและความต้องการของชุมชน แจ้งให้สถาบันการศึกษาที่เป็นเครือข่าย อสวท. เพื่อนำไปแก้ไขและให้คำตอบกับชุมชน</p> <p>๓. รับรู้เรื่องราวปัญหาความต้องการเทคโนโลยีของชุมชนที่ต้องการได้รับความช่วยเหลือ</p> <p>๔. จัดกิจกรรมการเผยแพร่ข่าวสาร ข้อมูลเพื่อกระตุ้นให้ชุมชนได้รับประโยชน์</p> <p>๕. เป็นผู้ประสานเชื่อมโยงการสื่อสารข้อมูลระหว่างชุมชนกับสถาบันการศึกษาที่เป็นเครือข่าย อสวท. และกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี</p> <p>บทบาทและหน้าที่ของคลินิกเทคโนโลยีเครือข่าย อสวท.</p> <p>๑. เป็นเครือข่ายของกระทรวงวิทยาศาสตร์ฯ (วท.) ในการให้บริการทางวิชาการ ข้อมูลด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรมแก่ชุมชนในพื้นที่จังหวัด</p> <p>๒. สนับสนุนและให้บริการคำปรึกษา แก้ไขปัญหา หรือสนองความต้องการของชุมชน</p>	- ไม่มีค่าตอบแทน		

ที่	ชื่ออาสาสมัคร	จำนวน (คน)	อำนาจหน้าที่	ค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์อื่นๆ	การกำกับดูแล/ติดตาม/ประเมินผล	ปัญหา/อุปสรรค/ข้อเสนอแนะ
			หรือผู้เข้ามาติดต่อขอรับบริการทาง วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ๓. ประสาน/สร้างความร่วมมือกับ วท. หรือหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชน ในการ ดำเนินกิจกรรมที่เป็นประโยชน์แก่สมาชิก อสวท. และชุมชนในพื้นที่			

ข้อมูลอาสาสมัครกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ที่	ชื่อชุดอาสาสมัคร	จำนวน (คน)	อำนาจหน้าที่	ค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์อื่นๆ	การกำกับดูแล/ติดตาม/ประเมินผล	ปัญหา/อุปสรรค/ข้อเสนอแนะ
กรมตรวจบัญชีสหกรณ์						
	อาสาสมัครเกษตรด้านบัญชี (ครูบัญชี) - อาชีพภาคเกษตร - อาชีพนอกภาคเกษตร	๖,๕๓๘ คน	๑) ทำหน้าที่เป็นตัวแทนของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ โดยประสานกับผู้แทนของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ในระดับจังหวัด เพื่อรับทราบนโยบายและแนวทางการปฏิบัติงานถ่ายทอดความรู้ และการติดตามประเมินผล ๒) ทำหน้าที่เป็นวิทยากร/วิทยากรผู้ช่วยในการถ่ายทอดความรู้ด้านบัญชีรับ - จ่ายในครัวเรือนและให้คำแนะนำแก่เกษตรกรประชาชน และเยาวชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ๓) สร้างเครือข่ายในแต่ละชุมชน/ตำบล ในแต่ละจังหวัดได้อย่างเป็นระบบ ๔) อาสาสมัครเกษตรด้านบัญชี (ครูบัญชี) มีการติดต่อ สื่อสารพบปะแลกเปลี่ยนเรียนรู้จากประสบการณ์ตรงจากครูบัญชีของแต่ละจังหวัด และภาค เช่น การเสวนาอาสาสมัครเกษตรด้านบัญชีในระดับจังหวัด ระดับภาค และระดับประเทศ ๕) ทำหน้าที่เป็นแกนนำบริหารเครือข่ายอาสาสมัครเกษตรด้านบัญชีประจำตำบล และเป็นผู้รับ - แจกข่าวสารด้านการสอนและด้านบัญชีให้แก่กลุ่มเป้าหมายในพื้นที่รับผิดชอบ เช่น ๕.๑) นัดหมายเกษตรกร ประชาชน และเยาวชน ในพื้นที่มารับการถ่ายทอดความรู้ด้านการจัดทำบัญชี ตามความพร้อมของคนในชุมชน ๕.๒) ให้คำแนะนำ เผยแพร่ความรู้ และกระตุ้นการเรียนรู้ให้มีการจัดทำบัญชี	ไม่มีค่าตอบแทน	สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ทั้ง ๗๗ จังหวัด เป็นผู้ดูแลรับผิดชอบการกำกับติดตามและประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอาสาสมัครเกษตรด้านบัญชี (ครูบัญชี) ในกิจกรรมการสอนแนะนำ/อบรมการจัดทำบัญชี การกำกับแนะนำการจัดทำบัญชี และการติดตามจัดเก็บข้อมูลการจัดทำบัญชีของเกษตรกร ซึ่งการปฏิบัติงานดังกล่าวมีขั้นตอนการดำเนินการตามศักยภาพครูบัญชี คือ ๑. ครู A คือ ครูบัญชีที่ทำหน้าที่เป็นวิทยากรหลักในการถ่ายทอดความรู้ด้านการจัดทำบัญชีรับ - จ่ายในครัวเรือน และบัญชีต้นทุนประกอบอาชีพ พร้อมทั้งทำหน้าที่การกำกับแนะนำและติดตามการจัดเก็บข้อมูลการทำบัญชีของเกษตรกร ๒. ครู B คือ ครูบัญชีที่ทำหน้าที่เป็นวิทยากรผู้ช่วยในการถ่ายทอดความรู้ด้านการจัดทำบัญชีรับ - จ่ายในครัวเรือน และบัญชีต้นทุนประกอบอาชีพ พร้อมทั้งทำหน้าที่การกำกับแนะนำและติดตามการจัดเก็บข้อมูลการทำบัญชีของเกษตรกร	๑) เข้าใจในเรื่องการทำบัญชี ครัวเรือน แต่ไม่เข้าใจการลดต้นทุนประกอบอาชีพ และวิเคราะห์ยังไม่ได้ ๒) ไม่มีความพร้อมและไม่สนใจในการทำบัญชี อีกทั้งลืมนัดบันทึกบัญชี ๓) การให้ความร่วมมือของเกษตรกรขาดแรงจูงใจในการจดบันทึกบัญชี ๔) การทำบัญชีไม่เป็นไปตามที่คาดหวัง เพราะโดยส่วนมากรายจ่ายจะมากกว่ารายรับ ๕) คนส่วนใหญ่ชอบจำ บางวันจำไม่ได้ ไม่ค่อยมีเวลาในการจดบันทึกไม่ว่าง ลืมบ้าง ไม่ชอบจด ๖) ขาดความต่อเนื่องในการทำบัญชี ทำให้คิดทำไม่ได้ ๗) การจดบันทึกรายการที่เกิดขึ้นยังไม่ถูกต้อง ๘) สมุดบัญชีเล่มใหญ่ มีหลายช่อง สับสนเป็นบางช่อง ๙) เกษตรกรย้ายถิ่นที่อยู่ตามตัวไม่เจอ

ที่	ชื่อชุดอาสาสมัคร	จำนวน (คน)	อำนาจหน้าที่	คำตอบแทนและสิทธิประโยชน์อื่นๆ	การกำกับดูแล/ติดตาม/ประเมินผล	ปัญหา/อุปสรรค/ข้อเสนอแนะ
			<p>อย่างต่อเนื่องตามที่สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์มอบหมาย เช่น ดำเนินการติดตามการจัดทำบัญชีและผลการบันทึกบัญชีรายบุคคลเพื่อรายงานข้อมูลตามที่ได้รับมอบหมาย</p> <p>๖) อาสาสมัครเกษตรด้านบัญชี (ครูบัญชี) สามารถทำหน้าที่คณะกรรมการอาสาสมัครเกษตรในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ในระดับตำบล อำเภอ และจังหวัด รวมทั้งงานของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ตามที่รับมอบหมายตามนโยบายรัฐบาล</p> <p>๗) ปฏิบัติงานอื่น ๆ นอกจากบทบาทหน้าที่ดังกล่าวข้างต้นอาจได้รับมอบหมายจากกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ทำหน้าที่เผยแพร่บัญชีรับ - จ่ายในครัวเรือน และบัญชีต้นทุนประกอบอาชีพในกิจกรรมอื่น ๆ เช่น วิทยากรในการจัดนิทรรศการต่าง ๆ ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เป็นต้น</p>		<p>๓. ครู C คือ ครูบัญชีที่ทำหน้าที่การกำกับแนะนำและติดตามการจัดเก็บข้อมูลการทำบัญชีของเกษตรกร</p> <p>สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ ทั้ง ๗๗ จังหวัด จะเป็น ผู้ดำเนินการประเมินศักยภาพครูบัญชีทุกสิ้นปีงบประมาณ เพื่อเป็นการปรับระดับศักยภาพครูบัญชีในการปฏิบัติงานให้เป็นปัจจุบัน พร้อมทั้งมีการอบรมพัฒนาความรู้ให้กับครูบัญชีเป็นประจำทุกปี</p>	
กรมพัฒนาที่ดิน						
	หมอดินอาสา	๘๖,๘๗๗ คน	<p>๑) เป็นผู้ช่วยเหลือและสนับสนุนภารกิจของกรมพัฒนาที่ดินในพื้นที่</p> <p>๒) เป็นผู้ประสานงานระหว่างเกษตรกรกับเจ้าหน้าที่ของกรมพัฒนาที่ดิน และหมอดินอาสาในระดับที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๓) เป็นผู้ดำเนินกิจกรรมการพัฒนาที่ดินตามที่ได้รับมอบหมายจากสถานีพัฒนาที่ดิน</p> <p>๔) เป็นผู้รับและ/หรือแจ้งข่าวสาร ข้อมูลด้านการพัฒนาที่ดินให้แก่เกษตรกรในเขตรับผิดชอบตลอดจนรับฟังปัญหา สํารวจ</p>	ไม่มีคำตอบแทน	<p>- มีการกำกับดูแลโดยใช้ระเบียบกรมพัฒนาที่ดินว่าด้วยการบริหารงานหมอดินอาสา พ.ศ. ๒๕๕๓</p> <p>- มีการติดตามโดยการจัดอบรมภายใต้หลักสูตรการพัฒนาหมอดินอาสาประจำหมู่บ้าน ตำบล อำเภอ และจังหวัด เพื่อเพิ่มพูนความรู้</p> <p>- ประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่โดยจัดประกวดคัดเลือกหมอดิน</p>	<p>๑) มีการเปลี่ยนแปลงหมอดินตลอดเวลา</p> <p>๒) หมอดินอาสาขาดแรงจูงใจในการดำเนินงาน</p> <p>๓) ดำเนินการอบรมในช่วงเวลาที่ไม่เหมาะสม</p> <p>๔) เจ้าหน้าที่ระดับพื้นที่ขาดแรงจูงใจในการดำเนินงาน</p>

ที่	ชื่อชุดอาสาสมัคร	จำนวน (คน)	อำนาจหน้าที่	คำตอบแทนและ สิทธิประโยชน์อื่นๆ	การกำกับดูแล/ติดตาม/ ประเมินผล	ปัญหา/อุปสรรค/ข้อเสนอแนะ
			<p>ข้อมูล สอบถามความต้องการที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาที่ดินของเกษตรกรในเขตรับผิดชอบและแจ้งให้กรมพัฒนาที่ดินได้รับทราบ</p> <p>๕) เป็นผู้ช่วยเหลือและสนับสนุนภารกิจของกรมพัฒนาที่ดินในด้านการถ่ายทอดความรู้ ประสบการณ์ และเทคโนโลยีด้านการพัฒนาที่ดินแก่เกษตรกรในเขตรับผิดชอบ</p> <p>๖) เป็นผู้ดูแลกลุ่มเกษตรกรที่กรมพัฒนาที่ดินจัดตั้งขึ้นในหมู่บ้านด้านการพัฒนาที่ดิน การใช้สารอินทรีย์เพื่อลดใช้สารเคมีทางการเกษตร จำนวนสมาชิกกลุ่มละ ๕๐ คน</p> <p>๗) เป็นแกนนำเครือข่ายหมอดินอาสาในระดับต่าง ๆ ที่รับผิดชอบ</p> <p>๘) รายงานผลการปฏิบัติงานในส่วนที่ได้รับมอบหมายให้สถานีพัฒนาที่ดินทราบ</p> <p>๙) ร่วมกิจกรรมการประชุม อบรม สัมมนา และหรือปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากกรมพัฒนาที่ดิน</p>		<p>อาสาดีเด่นและหมอดินอาสาดีเด่นเฉพาะสาขา ซึ่งปัจจุบันมีหมอดินอาสาที่ได้รับโล่พระราชทานในพระราชพิธีจรดพระนังคัลแรกนาขวัญ</p>	
กรมประมง						
	ประมงอาสา	๑๙,๘๗๕ คน	เป็นผู้ช่วยเจ้าพนักงานประมงในการปฏิบัติงานในพื้นที่ ประชาสัมพันธ์ข่าวสารด้านการประมงในพื้นที่ ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายจากเจ้าหน้าที่กรมประมง	ไม่มีคำตอบแทน	ส่วนการกำกับดูแล ติดตาม และประเมินผล ไม่มีการดำเนินการเนื่องจากกรมประมงไม่ได้มอบหมายภารกิจอื่นใดที่จำเป็นต้องมีคำตอบแทนให้ภารกิจส่วนใหญ่จะเป็นเรื่องการกระจายข่าวสาร ช่วย	๑) เนื่องจากกรมประมงไม่สามารถมอบหมายให้ประมงอาสาช่วยดำเนินการจัดเก็บข้อมูลของภาครัฐได้ เพราะติดขัดเรื่องระเบียบการเบิกจ่ายงบประมาณ ทำให้การดำเนินการในการสำรวจล่าช้า เนื่องจากเจ้าหน้าที่ของรัฐต้องดำเนินการเอง

ที่	ชื่อชุดอาสาสมัคร	จำนวน (คน)	อำนาจหน้าที่	ค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์อื่นๆ	การกำกับดูแล/ติดตาม/ประเมินผล	ปัญหา/อุปสรรค/ข้อเสนอแนะ
					ประชาสัมพันธ์ด้านการประมงเท่านั้น	๒) ปัจจุบันเกือบทุกหน่วยงานของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์จะมีอาสาสมัคร เห็นควรบูรณาการให้มีหน่วยงานใดหน่วยงานหนึ่งเป็นเจ้าภาพในการจัดการรวบรวมข้อมูลและบริหารจัดการเกี่ยวกับอาสาสมัครดังกล่าว
สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร						
	เศรษฐกิจการเกษตรอาสา (ศกจ.)	๘๙๘ คน	๑) สํารวจข้อมูลการเกษตร ๒) รายงานภาวะการผลิต การตลาด และราคาสินค้าเกษตรในพื้นที่ ๓) รายงานสถานการณ์การผลิตทางการเกษตรในพื้นที่ ๔) เผยแพร่ประชาสัมพันธ์บทบาท ภารกิจของสำนักงาน ๕) ปฏิบัติงานตามที่สำนักงานมอบหมาย	ค่าตอบแทนรายชิ้นงาน	การกำกับดูแล ติดตาม การปฏิบัติหน้าที่ของเศรษฐกิจการเกษตรอาสา (ศกจ.) โดยสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรที่ ๑ - ๑๒ (ตั้งอยู่ในส่วนภูมิภาค) ร่วมกับศูนย์สารสนเทศการเกษตร จะอบรมชี้แจงก่อนการปฏิบัติงาน รวมถึงการติดตาม ให้คำแนะนำ รวบรวมผลการปฏิบัติงานของเศรษฐกิจการเกษตรอาสา (ศกจ.) ตามระยะเวลาที่กำหนด ดังนี้ ๑) งานสำรวจข้อมูลการเกษตรตามแผนรายชนิดสินค้า ๒) รายงานภาวะการผลิต การตลาด ราคาสินค้าเกษตรทุกวันจันทร์ของสัปดาห์ ๓) รายงานสถานการณ์การผลิตทางการเกษตรในพื้นที่ ทุกวันที่ ๓๐ ของทุกเดือน	๑) เศรษฐกิจการเกษตรอาสา (ศกจ.) ใหม่บางส่วนไม่ทราบถึงภารกิจ หรือรายละเอียดการปฏิบัติงานที่สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร (สศก.) มอบหมายที่ชัดเจน (จัดฝึกอบรมความรู้ และพัฒนาศักยภาพ) ๒) การประสานงานและแลกเปลี่ยนความรู้ ข้อมูลข่าวสาร วิธีการปฏิบัติงานระหว่าง เศรษฐกิจการเกษตรอาสา (ศกจ.) ด้วยกัน ยังมีไม่มากโดยเฉพาะผู้ที่เป็นเศรษฐกิจการเกษตรอาสา (ศกจ.) ใหม่ยังขาดประสบการณ์ทำงาน และต้องการแลกเปลี่ยนความรู้กับเศรษฐกิจการเกษตรอาสา (ศกจ.) ด้วยกัน (จัดสัมมนาทั่วประเทศเพื่อเชื่อมโยงต่อยอดการทำงาน ประสบการณ์และความรู้ สร้างเครือข่ายการทำงาน) ๓) เศรษฐกิจการเกษตรอาสา (ศกจ.) บางส่วน ไม่มีอุปกรณ์หรือ

ที่	ชื่อชุดอาสาสมัคร	จำนวน (คน)	อำนาจหน้าที่	คำตอบแทนและสิทธิประโยชน์อื่นๆ	การกำกับดูแล/ติดตาม/ประเมินผล	ปัญหา/อุปสรรค/ข้อเสนอแนะ
					<p>๔) เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ บทบาท ภารกิจของสำนักงาน ทุกวันที่ ๑๐ ของเดือน</p> <p>๕) ปฏิบัติงานตามที่สำนักงาน มอบหมายเป็นครั้ง ๆ เช่น ทำหน้าที่เป็นวิทยากรถ่ายทอดองค์ความรู้ด้านเศรษฐกิจการเกษตร ต้นทุนการผลิตเพื่อสนับสนุน ศูนย์เรียนรู้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต ตามนโยบายกระทรวงเกษตรและสหกรณ์</p>	<p>เครื่องมือสื่อสารที่จำเป็นเพื่ออำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงาน เช่น สมาร์ทโฟน แท็บเล็ต</p> <p><u>ข้อเสนอแนะ</u></p> <p>๑) การจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน ให้กับเศรษฐกิจการเกษตรอาสา (ศกอ.)</p> <p>๒) สร้างขวัญกำลังใจในการทำงาน โดยกำหนดอัตราค่าตอบแทนให้มีความเหมาะสมกับการะงานที่ได้รับ มอบหมาย สร้างความภาคภูมิใจในการเป็นตัวแทนของสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร (สศก.) เช่น ทำบัตรประจำตัว หนังสือแนะนำตัว</p> <p>๓) สนับสนุนข้อมูลข่าวสาร เอกสาร แผ่นพับ ป้ายประชาสัมพันธ์ วิดีทัศน์ที่เป็นประโยชน์ต่อเกษตรกร เพื่อให้เศรษฐกิจการเกษตรอาสา (ศกอ.) สามารถทำหน้าที่เผยแพร่ ข้อมูลข่าวสาร และให้บริการข้อมูล ได้ตรงกับความต้องการของเกษตรกร</p> <p>๔) การจัดอบรม ฝึกปฏิบัติเพื่อ ทบทวนและเพิ่มพูนความรู้ ประสบการณ์ การใช้เครื่องมือ อุปกรณ์ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน จัดทำช่องทางติดต่อสื่อสาร เพื่อเพิ่มโอกาสในการแลกเปลี่ยนความรู้ ข้อมูล ข่าวสาร วิธีการปฏิบัติงาน</p>

ที่	ชื่อชุดอาสาสมัคร	จำนวน (คน)	อำนาจหน้าที่	คำตอบแทนและ สิทธิประโยชน์อื่นๆ	การกำกับดูแล/ติดตาม/ ประเมินผล	ปัญหา/อุปสรรค/ข้อเสนอแนะ
						๕) จัดทำระบบจัดเก็บและรายงาน ข้อมูลให้มีความสะดวกในการ ปฏิบัติงาน เช่น การจัดเก็บและ รายงานข้อมูลผ่านเครือข่าย internet
การยางแห่งประเทศไทย						
	ครูยาง	๘,๒๓๗ คน	ตรวจยางและจ่ายเงินสงเคราะห์ให้ทาง พื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ เป็นวิทยากร ในการอบรมให้แก่เกษตรกรในการกรีดยาง การเก็บยาง การบำรุงรักษาสวนยาง และ การสงเคราะห์สวนยาง	ไม่มีคำตอบแทน		
สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม						
	อาสาสมัครปฏิรูปที่ดินเพื่อ เกษตรกรรม	๑,๖๑๐ คน	ติดต่อประสานงาน ประชาสัมพันธ์ข่าวสาร ของ ส.ป.ก. การพัฒนาผู้แทนสหกรณ์ของ ส.ป.ก. เป็นการพัฒนาคณะ กรรมการบริหารสหกรณ์ในเขตปฏิรูปที่ดิน	ไม่มีคำตอบแทน		
สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์						
	อาสาสมัครเกษตรและ สหกรณ์	๒๘๙ คน	ประสานและติดตามเกษตรกรที่เข้าร่วม โครงการ หน่วยงานสังกัด กษ. และ อกษ. สาขาอื่น ๆ ประชาสัมพันธ์งาน/โครงการ/ กิจกรรมในหน่วยงานสังกัด กษ. แจงข้อมูล ข่าวสารด้านการเกษตรและสหกรณ์ และ แจ้งเตือนภัยธรรมชาติให้แก่เกษตรกรและ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เป็นวิทยากรถ่ายทอด ความรู้ ให้คำปรึกษาแนะนำ ให้ความ ช่วยเหลือและแก้ไขปัญหาด้านการเกษตร ให้แก่เกษตรกร			

ที่	ชื่อชุดอาสาสมัคร	จำนวน (คน)	อำนาจหน้าที่	ค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์อื่นๆ	การกำกับดูแล/ติดตาม/ประเมินผล	ปัญหา/อุปสรรค/ข้อเสนอแนะ
กรมปศุสัตว์						
	อาสาสมัครเกษตรสาขาปศุสัตว์	๕๑,๔๘๗ คน	ช่วยประชาสัมพันธ์และการถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับการปศุสัตว์เป็นเกษตรกรตัวอย่าง ด้านการเลี้ยงปศุสัตว์ในพื้นที่ เป็นผู้ประสานงานการป้องกันกำจัดโรคระบาดสัตว์ในระดับหมู่บ้าน ช่วยสำรวจและบันทึกข้อมูลด้านปศุสัตว์ในท้องที่ เป็นผู้ช่วยสำรวจและบันทึกข้อมูลโค - กระบือในโครงการธนาคารโค - กระบือเพื่อเกษตรกรตามพระราชดำริ	- ประกันภัยอุบัติเหตุ กรณีเสียชีวิตรายละ ๕๐,๐๐๐ บาท - ค่ารักษาพยาบาล ๕,๐๐๐ บาท - ค่าตอบแทนให้รางวัลประกวดอาสาปศุสัตว์ดีเด่นระดับจังหวัด ๓,๐๐๐ บาท/ราย ระดับเขต ๙,๐๐๐ บาท/ราย		
กรมฝนหลวงและการบินเกษตร						
	อาสาฝนหลวง	๙๑๙ คน	กำหนดบทบาทชัดเจน ต้องปฏิบัติตามคู่มือจัดเก็บข้อมูลสภาพอากาศ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ เป็นเครือข่ายในการแจ้งเตือนสถานการณ์สภาพอากาศให้เกษตรกรในพื้นที่ทราบ	ไม่มีค่าตอบแทน		
กรมส่งเสริมสหกรณ์						
	อาสาสมัครสหกรณ์	๔,๒๒๔ คน	เผยแพร่ข้อมูล/องค์ความรู้ อุดมการณ์สหกรณ์ รายงานปัญหาความเดือดร้อนในการประกอบอาชีพของเกษตรกรในพื้นที่	-		
กรมชลประทาน						
	อาสาสมัครชลประทาน	๓,๖๕๓ คน	ทำหน้าที่ในการเก็บข้อมูล เพื่อการวางแผนการควบคุม และการประเมินผลการส่งน้ำ และบำรุงรักษาประจำฤดูกาลเพาะปลูก ตลอดจนการประสานงานกับองค์กรผู้ใช้น้ำชลประทาน อาสาสมัครชลประทาน มีหน้าที่ความรับผิดชอบที่ต้องปฏิบัติงานและ	๑,๒๐๐/เดือน/คน		- อาสาสมัครได้รับค่าตอบแทน ทำให้เกิดความเหลื่อมล้ำกับคณะกรรมการบริหารกลุ่มผู้ใช้น้ำที่กรมชลประทานจัดตั้งไว้เดิม ซึ่งไม่มีค่าตอบแทน

ที่	ชื่อชุดอาสาสมัคร	จำนวน (คน)	อำนาจหน้าที่	คำตอบแทนและสิทธิประโยชน์อื่นๆ	การกำกับดูแล/ติดตาม/ประเมินผล	ปัญหา/อุปสรรค/ข้อเสนอแนะ
			รายงานผลตามแบบฟอร์ม อส.ชป. ๐๑ - อส.ชป. ๐๕			<p>- อาสาสมัครบางส่วน สะท้อนว่าคำตอบแทน ๑,๒๐๐ บาท น้อยเกินไป ไม่เหมาะสมกับภารกิจหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย เพราะเจ้าหน้าที่ชลประทาน (พี่เลี้ยง) เข้าใจว่าอาสาสมัครชลประทานเข้ามาทำหน้าที่เป็นส่วนหนึ่งของกรม บางหน่วยจึงให้อาสาสมัครชลประทานทำงานมากเกินไป</p> <p>- หากอาสาสมัครคนเดิมลาออกจะหาผู้มาทำหน้าที่แทนลำบาก เนื่องจากในแต่ละกลุ่มผู้ใช้น้ำ ส่วนใหญ่ผู้ที่จะสามารถทำหน้าที่อาสาสมัครชลประทานได้ไม่มาก</p> <p>- อาสาสมัครส่วนใหญ่ เป็นผู้สูงอายุ จึงไม่สะดวกที่จะเขียนบันทึกในแบบรายงานที่ใช้ประกอบการเบิกคำตอบแทน มีหลายแบบฟอร์ม และมีรายละเอียดที่ต้องกรอกจำนวนมาก</p>
กรมส่งเสริมการเกษตร						
	เกษตรกรหมู่บ้าน	๗๑,๐๗๙ คน	<p>๑) จัดเก็บรวบรวมและรายงานข้อมูลพื้นฐานด้านการเกษตร</p> <p>๒) ร่วมกับคณะกรรมการหมู่บ้านและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการจัดทำแผนพัฒนาการเกษตรระดับหมู่บ้าน</p> <p>๓) ประสานงานในการถ่ายทอดความรู้และแก้ไขปัญหาด้านการเกษตรและการสหกรณ์ของเกษตรกรในหมู่บ้าน</p>	ดำเนินงานอาสาสมัครเกษตรกรหมู่บ้าน ดำเนินงานในฐานะเลขานุการฯ คำตอบแทนตามชิ้นงาน	ระดับส่วนกลาง ๑) คณะกรรมการนโยบายอาสาสมัครเกษตรกร (คน.กษ.) กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ โดยมีปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์เป็นประธาน ซึ่งมีอำนาจหน้าที่กำหนดนโยบายและแนวทางการดำเนินงานอาสาสมัครเกษตรกร	

ที่	ชื่อชุดอาสาสมัคร	จำนวน (คน)	อำนาจหน้าที่	คำตอบแทนและสิทธิประโยชน์อื่นๆ	การกำกับดูแล/ติดตาม/ประเมินผล	ปัญหา/อุปสรรค/ข้อเสนอแนะ
			<p>๔) ติดตามสถานการณ์การเกษตรในหมู่บ้านและรายงานเหตุการณ์ฉุกเฉินต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๕) ปฏิบัติงานที่เป็นประโยชน์ต่อเกษตรกรและชุมชนหรือตามที่กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ หรือหน่วยงานอื่นขอความช่วยเหลือ</p>		<p>๒) คณะอนุกรรมการดำเนินงานอาสาสมัครเกษตร โดยมีรองอธิบดีกรมส่งเสริมการเกษตรเป็นประธาน ทำหน้าที่กำหนดแนวทางการบูรณาการงานอาสาสมัครเกษตรระดับจังหวัด</p> <p>มีคณะกรรมการบริหารงานอาสาสมัครเกษตรจังหวัด โดยมีผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นประธาน ทำหน้าที่อำนวยความสะดวกดำเนินงานประสานงาน จัดทำและบูรณาการแผนงานโครงการกิจกรรมอาสาสมัครเกษตรและติดตามประเมินผลในระดับจังหวัด และรายงานให้คณะกรรมการนโยบายอาสาสมัครเกษตรทราบ</p> <p>ในส่วนของกรมส่งเสริมการเกษตร มอบหมายสำนักงานเกษตรจังหวัด อำเภอ และตำบล ในการกำกับดูแล ติดตามการปฏิบัติงานของอาสาสมัครเกษตร เกี่ยวกับการพัฒนาศักยภาพ การสร้างเครือข่าย การจัดทำแผนการผลิตรายบุคคล โดยใช้เวทีอบรม/สัมมนา</p> <p>การประเมินผลการปฏิบัติงาน ใช้เวทีสัมมนาสรุปผลการปฏิบัติงานประจำปี ประกอบด้วย</p>	

ที่	ชื่อชุดอาสาสมัคร	จำนวน (คน)	อำนาจหน้าที่	ค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์อื่นๆ	การกำกับดูแล/ติดตาม/ประเมินผล	ปัญหา/อุปสรรค/ข้อเสนอแนะ
					เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานอาสาสมัครเกษตรระดับเขตจังหวัด และส่วนกลาง	
กรมการข้าว						
	ชวานาอาสา (เริ่มดำเนินการในปี ๒๕๖๐)	-	เตือนภัยศัตรูข้าว/เพลี้ยกระโดดสีน้ำตาล เป็นวิทยากรการลดต้นทุนการผลิตข้าว สํารวจแปลงข้าว และจัดทำรายงานให้ศูนย์วิจัยข้าว	SIM มือถือ ๓๐๐ บาท/เดือน		
กรมวิชาการเกษตร						
	สารวัตรเกษตรอาสา (เริ่มดำเนินการในปี ๒๕๖๐)	-	-	ไม่มีค่าตอบแทน		
กรมหม่อนไหม						
	ไหมอาสา (เริ่มดำเนินการในปี ๒๕๖๐)	-	-	ไม่มีค่าตอบแทน		
สำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ						
	Q อาสา (เริ่มดำเนินการในปี ๒๕๖๐)	-	-	ไม่มีค่าตอบแทน		

ข้อมูลอาสาสมัครกระทรวงมหาดไทย

ที่	ชื่ออาสาสมัคร	จำนวน (คน)	อำนาจหน้าที่	ค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์อื่นๆ	การกำกับดูแล/ติดตาม/ประเมินผล	ปัญหา/อุปสรรค/ข้อเสนอแนะ
กรมการปกครอง						
๑.	ชุดรักษาความปลอดภัยหมู่บ้าน (ชรบ.)	๗๒๗,๑๑๕ คน	- ปฏิบัติหน้าที่ช่วยเหลือพนักงานฝ่ายปกครอง ทหาร ตำรวจ เช่น อยู่เวรยามรักษาความสงบเรียบร้อยป้องกันและปราบปราม การกระทำความผิดทางอาญา และการก่อความไม่สงบเรียบร้อยในพื้นที่ ฯลฯ	ไม่มีค่าตอบแทน	- มีการจัดหน่วยโครงสร้างในระดับอำเภอ ตำบล และหมู่บ้าน	- ชุดรักษาความปลอดภัยหมู่บ้าน (ชรบ.) ไม่มีค่าตอบแทน, ค่าจ้าง, เงินเดือน ขาดขวัญกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ เมื่อเปรียบเทียบกับอาสาสมัครหน่วยงานอื่น ๆ
๒.	อาสาสมัครต้นแบบประชาธิปไตย (อสปช.)	๙๖๖,๔๘๐ คน	- เกิดทุนและธำรงไว้ซึ่งสถาบันหลักของชาติ - พัฒนาการเมืองการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขในระดับหมู่บ้าน - ยึดหลักการสำคัญการส่งเสริมวิถีชีวิตแบบประชาธิปไตย ๔ ประการ	ไม่มีค่าตอบแทน	- แจ้งจังหวัดมอบหมายผู้รับผิดชอบโครงการส่งเสริมวิถีชีวิตฯ - ติดตามประเมินผลโครงการส่งเสริมวิถีชีวิตฯ โดยกรมการปกครอง	- เจ้าหน้าที่ของรัฐและประชาชนขาดการรับรู้เกี่ยวกับแนวคิดและความสำคัญของการมีส่วนร่วมของประชาชน - จัดทำเวทีประชาคมสร้างความปรองดองสมานฉันท์ให้เด็ก เยาวชน เข้าใจสถานการณ์
๓.	สมาชิกกองอาสารักษาดินแดน (สมาชิก อส.)	๒๓,๗๖๕ คน	- ปฏิบัติภารกิจด้านการรักษาความสงบเรียบร้อยและความมั่นคงของชาติ ๑. ตามพระราชบัญญัติกองอาสารักษาดินแดน พ.ศ. ๒๔๙๗ ๒. ตามนโยบายรัฐบาลและกระทรวงมหาดไทย	มี	- ส่วนกลาง มีกองบัญชาการกองอาสารักษาดินแดนเป็นหน่วยบริหารจัดการ - ส่วนภูมิภาค มีกองบังคับการกองอาสารักษาดินแดนจังหวัดเป็นหน่วยบริหารจัดการ	- ผบ.หน่วยขาดความชำนาญและประสบการณ์ - สมาชิก อส. ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ด้วยตนเอง ต้องปฏิบัติร่วมกับพนักงานฝ่ายปกครองหรือตำรวจ - ขอให้เพิ่มขวัญและกำลังใจในด้านสิทธิประโยชน์เท่าเทียมกับกำลังประจำถิ่นอื่น ได้แก่ อาสาสมัครทหารพราน

ที่	ชื่ออาสาสมัคร	จำนวน (คน)	อำนาจหน้าที่	ค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์อื่นๆ	การกำกับดูแล/ติดตาม/ประเมินผล	ปัญหา/อุปสรรค/ข้อเสนอแนะ
กรมการพัฒนาชุมชน						
๑.	อาสาพัฒนาชุมชน					
	- อาสาพัฒนาชุมชน (อช.)	๒๘๙,๕๘๐ คน	บทบาทภารกิจ มีภารกิจ ๑๐ ประการ ใน การขับเคลื่อนงานพัฒนาชุมชน คือ ๑) การจัดเก็บข้อมูลเพื่อการพัฒนา (จปฐ./ กชช.๒ค.) ๒) การขับเคลื่อนแผนชุมชน ๓) การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ๔) การจัดการศูนย์เรียนรู้ชุมชน ๕) การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ๖) การส่งเสริมวิถีประชาธิปไตย ๗) การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ๘) การแก้ไขปัญหาความยากจน ๙) การส่งเสริมอาชีพ ๑๐) การส่งเสริมกองทุนชุมชน โดยมีระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการอาสาพัฒนาชุมชน พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๒ และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๕๕ รองรับการทำงาน	ไม่มีค่าตอบแทน	กรมการพัฒนาชุมชน - เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชน ผู้รับผิดชอบประจำตำบลทำหน้าที่ในการส่งเสริม สนับสนุน ให้คำปรึกษา รวมถึงการพัฒนา ศักยภาพอาสาสมัครให้มีความพร้อมในการปฏิบัติงาน	ปัญหา อุปสรรค ๑) การดำเนินงานของหน่วยงานต่าง ๆ ในพื้นที่ ทั้งภาครัฐ จากกระทรวง กรมต่าง ๆ หรือภาคเอกชนล้วนแล้วแต่อาศัยอาสาสมัครเป็นกลไกขับเคลื่อนที่สำคัญ ดังนั้น อาสาสมัครส่วนใหญ่จึงทำหน้าที่หลากหลาย สวมหมวกหลายใบ ส่งผลให้เกิดความสับสน ซ้ำซ้อน ในบทบาทภารกิจ ๒) ในแต่ละชุมชน/หมู่บ้าน ประกอบด้วยอาสาสมัครที่หลากหลาย ตามบทบาทที่ได้รับการแต่งตั้งของแต่ละหน่วยงาน ด้วยเหตุนี้ อาสาสมัครแต่ละประเภทต่างก็ดำเนินงานตามภารกิจที่หน่วยงานให้การสนับสนุน โดยเป็นไปในลักษณะของการทำงานเป็น เรื่อง ๆ ขาดการบูรณาการการทำงานร่วมกัน ๓) อาสาสมัครส่วนหนึ่งยังขาดความรู้ ความเข้าใจในบทบาทภารกิจที่ตนเองได้รับมอบหมาย ส่งผลให้การทำงานไม่ชัดเจน และขาดผลงานที่เป็นรูปธรรม รวมทั้งขาดแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน ๔) เกิดข้อเปรียบเทียบของอาสาสมัครแต่ละประเภท โดยเฉพาะเกี่ยวกับ ค่าตอบแทนและสวัสดิการส่งผลให้อาสาสมัครบางส่วนมุ่งเน้นการทำงาน
	- ผู้นำอาสาพัฒนาชุมชน (ผู้นำ อช.)	๑๓,๓๗๖ คน		ไตรมาสละ ๕๐๐ บาท ๒,๐๐๐ บาท/คน/ปี		
	- สมาคมผู้นำอาสาพัฒนาชุมชนไทย	๑ คณะ ๒๕ คน		ไม่มีค่าตอบแทน		
	- สมาคม/ชมรมผู้นำ อช. ระดับจังหวัด	๑๐ คณะ ๑๙๕ คน		ไม่มีค่าตอบแทน		
	- ชมรมผู้นำ อช. ระดับอำเภอ	๖๘ คณะ ๑,๖๐๗ คน		ไม่มีค่าตอบแทน		

ที่	ชื่ออาสาสมัคร	จำนวน (คน)	อำนาจหน้าที่	ค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์อื่นๆ	การกำกับดูแล/ติดตาม/ประเมินผล	ปัญหา/อุปสรรค/ข้อเสนอแนะ
						<p>ที่ให้ผลตอบแทนมากกว่าดำเนินการด้วยจิตอาสา</p> <p><u>ข้อเสนอแนะ</u></p> <p>๑) ควรมีการสนับสนุนงบประมาณในการขับเคลื่อนกิจกรรมของอาสาสมัครแต่ละประเภทอย่างต่อเนื่อง</p> <p>๒) ควรมีการกำหนดอัตราค่าตอบแทนของอาสาสมัครทั้งประเทศ ให้มีมาตรฐานเดียวกัน</p>
๒.	องค์กรสตรี					
	- คณะกรรมการสตรีหมู่บ้าน (กพสม.)	๗๔,๗๘๐ คณะ ๙๒๘,๕๑๐ คน	<p>บทบาทขององค์กรสตรี คือ การสำรวจปัญหาความต้องการของสตรีในทุกระดับ เพื่อนำไปสู่การแก้ปัญหา พัฒนาสตรี และชุมชน โดยมีระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยคณะกรรมการพัฒนาสตรี พ.ศ. ๒๕๓๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๒ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๕ รองรับการปฏิบัติงาน</p>	ไม่มีค่าตอบแทน	<p>กรมการพัฒนาชุมชน</p> <p>- เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชน ผู้รับผิดชอบประจำตำบลทำหน้าที่ในการส่งเสริม สนับสนุน ให้คำปรึกษา รวมถึงการพัฒนาศักยภาพอาสาสมัครให้มีความพร้อมในการปฏิบัติงาน</p>	<p><u>ปัญหา อุปสรรค</u></p> <p>๑) การดำเนินงานของหน่วยงานต่าง ๆ ในพื้นที่ ทั้งภาครัฐ จากกระทรวง กรมต่าง ๆ หรือภาคเอกชนล้วนแล้วแต่อาศัยอาสาสมัครเป็นกลไกขับเคลื่อนที่สำคัญ ดังนั้น อาสาสมัครส่วนใหญ่จึงทำหน้าที่หลากหลาย สวมหมวกหลายใบ ส่งผลให้เกิดความสับสน ซ้ำซ้อน ในบทบาทภารกิจ</p> <p>๒) ในแต่ละชุมชน/หมู่บ้านประกอบด้วยอาสาสมัครที่หลากหลายตามบทบาทที่ได้รับการแต่งตั้งของแต่ละหน่วยงาน ด้วยเหตุนี้ อาสาสมัครแต่ละประเภทต่างก็ดำเนินงานตามภารกิจที่หน่วยงานให้การสนับสนุน โดยเป็นไปในลักษณะของการทำงานเป็นเรื่อง ๆ ขาดการบูรณาการการทำงานร่วมกัน</p>
	- คณะกรรมการสตรีตำบล (กพสต.)	๗,๑๒๔ คณะ ๑๓๔,๒๘๔ คน		ไม่มีค่าตอบแทน		
	- คณะกรรมการสตรีอำเภอ (กพสอ.)	๘๗๘ คณะ ๒๐,๐๙๐ คน		ไม่มีค่าตอบแทน		
	- คณะกรรมการสตรีจังหวัด (กพสจ.)	๗๖ คณะ ๒,๗๔๐ คน		ไม่มีค่าตอบแทน		
	- คณะกรรมการสตรีภาค (กพสภ.)	๔ คณะ ๑๖๐ คน		ไม่มีค่าตอบแทน		
	- สมาคมผู้นำสตรีพัฒนาชุมชนจังหวัด	๒๙ ชมรม		ไม่มีค่าตอบแทน		
	- สมาคมผู้นำสตรีพัฒนาชุมชนไทย	๑ คณะ ๓๖ คน		ไม่มีค่าตอบแทน		

ที่	ชื่ออาสาสมัคร	จำนวน (คน)	อำนาจหน้าที่	คำตอบแทนและ สิทธิประโยชน์อื่นๆ	การกำกับดูแล/ติดตาม/ ประเมินผล	ปัญหา/อุปสรรค/ข้อเสนอแนะ
						<p>๓) อาสาสมัครส่วนหนึ่งยังขาดความรู้ความเข้าใจในบทบาทภารกิจที่ตนเองได้รับมอบหมาย ส่งผลให้การทำงานไม่ชัดเจน และขาดผลงานที่เป็นรูปธรรม รวมทั้งขาดแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน</p> <p>๔) เกิดข้อเปรียบเทียบของอาสาสมัครแต่ละประเภท โดยเฉพาะเกี่ยวกับคำตอบแทนและสวัสดิการส่งผลให้อาสาสมัครบางส่วนมุ่งเน้นการทำงานที่ให้ผลตอบแทนมากกว่าดำเนินการด้วยจิตอาสา</p> <p><u>ข้อเสนอแนะ</u></p> <p>๑) ควรมีการสนับสนุนงบประมาณในการขับเคลื่อนกิจกรรมของอาสาสมัครแต่ละประเภทอย่างต่อเนื่อง</p> <p>๒) ควรมีการกำหนดอัตราคำตอบแทนของอาสาสมัครทั้งประเทศ ให้มีมาตรฐานเดียวกัน</p>
๓.	ศูนย์ประสานงานองค์กรชุมชน (ศอช.)					
	- ศอช.ต.	๖,๘๐๙ คน	ศูนย์ประสานงานองค์กรชุมชน (ศอช.) คือองค์กรที่เป็นศูนย์กลางในการประสานการทำงานระหว่างองค์กรที่มีอยู่ในชุมชน มีสมาชิกประกอบด้วย องค์กรต่าง ๆ ในชุมชนเป็นหลัก จึงมีการทำงานในลักษณะเครือข่ายเพื่อพัฒนาศักยภาพขององค์กรชุมชนและดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ในการพัฒนาชุมชน หน่วยงานราชการจะทำ	ไม่มีคำตอบแทน	กรมการพัฒนาชุมชน - เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชน ผู้รับผิดชอบประจำตำบลทำหน้าที่ในการส่งเสริม สนับสนุนให้คำปรึกษา รวมถึงการพัฒนาศักยภาพอาสาสมัครให้มีความพร้อมในการปฏิบัติงาน	ปัญหา อุปสรรค ๑) การดำเนินงานของหน่วยงานต่าง ๆ ในพื้นที่ ทั้งภาครัฐ จากกระทรวงกรมต่าง ๆ หรือภาคเอกชนล้วนแล้วแต่อาศัยอาสาสมัครเป็นกลไกขับเคลื่อนที่สำคัญ ดังนั้น อาสาสมัครส่วนใหญ่จึงทำหน้าที่หลากหลาย
	- ศอช.อ.	๘๗๘ คน		ไม่มีคำตอบแทน		
	- ศอช.จ.	๗๖ คน		ไม่มีคำตอบแทน		

ที่	ชื่ออาสาสมัคร	จำนวน (คน)	อำนาจหน้าที่	คำตอบแทนและสิทธิประโยชน์อื่นๆ	การกำกับดูแล/ติดตาม/ประเมินผล	ปัญหา/อุปสรรค/ข้อเสนอแนะ
			<p>หน้าที่ในการสนับสนุนทางด้านวิชาการและประสานงานกับส่วนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>บทบาทภารกิจมี ๑๓ ประการ โดยเน้นเป็นแกนนำในการบูรณาการแผนชุมชนระดับตำบล</p> <p>โดยมีระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการดำเนินงานศูนย์ประสานงานองค์การชุมชน พ.ศ. ๒๕๕๑ รองรับการทำงาน</p>			<p>สวมหมวกหลายใบ ส่งผลให้เกิดความสับสน ซ้ำซ้อน ในบทบาทภารกิจ</p> <p>๒) ในแต่ละชุมชน/หมู่บ้านประกอบด้วยอาสาสมัครที่หลากหลายตามบทบาทที่ได้รับการแต่งตั้งของแต่ละหน่วยงานด้วยเหตุนี้ อาสาสมัครแต่ละประเภทต่างก็ดำเนินงานตามภารกิจที่หน่วยงานให้การสนับสนุน โดยเป็นไปในลักษณะของการทำงานเป็นเรื่อง ๆ ขาดการบูรณาการการทำงานร่วมกัน</p> <p>๓) อาสาสมัครส่วนหนึ่งยังขาดความรู้ความเข้าใจในบทบาทภารกิจที่ตนเองได้รับมอบหมาย ส่งผลให้การทำงานไม่ชัดเจน และขาดผลงาที่เป็นรูปธรรมรวมทั้งขาดแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน</p> <p>๔) เกิดข้อเปรียบเทียบของอาสาสมัครแต่ละประเภท โดยเฉพาะเกี่ยวกับคำตอบแทนและสวัสดิการส่งผลให้อาสาสมัครบางส่วนมุ่งเน้นการทำงานที่ให้ผลตอบแทนมากกว่าดำเนินการด้วยจิตอาสา</p> <p><u>ข้อเสนอแนะ</u></p> <p>๑) ควรมีการสนับสนุนงบประมาณในการขับเคลื่อนกิจกรรมของอาสาสมัครแต่ละประเภทอย่างต่อเนื่อง</p> <p>๒) ควรมีการกำหนดอัตราคำตอบแทนของอาสาสมัครทั้งประเทศ ให้มีมาตรฐานเดียวกัน</p>

ที่	ชื่ออาสาสมัคร	จำนวน (คน)	อำนาจหน้าที่	ค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์อื่นๆ	การกำกับดูแล/ติดตาม/ประเมินผล	ปัญหา/อุปสรรค/ข้อเสนอแนะ
๔.	แกนนำหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง	๘,๑๘๗ หมู่บ้าน ๒๔,๕๖๑ คน	พัฒนาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง	ไม่ค่าตอบแทน	<p>กรมการพัฒนาชุมชน</p> <p>- เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชน ผู้รับผิดชอบประจำตำบลทำหน้าที่ในการส่งเสริม สนับสนุน ให้คำปรึกษา รวมถึงการพัฒนาศักยภาพอาสาสมัครให้มีความพร้อมในการปฏิบัติงาน</p>	<p>ปัญหา อุปสรรค</p> <p>๑) การดำเนินงานของหน่วยงานต่าง ๆ ในพื้นที่ ทั้งภาครัฐ จากกระทรวง กรมต่าง ๆ หรือภาคเอกชนล้วนแล้วแต่อาศัยอาสาสมัครเป็นกลไกขับเคลื่อนที่สำคัญ ดังนั้น อาสาสมัครส่วนใหญ่จึงทำหน้าที่หลากหลาย สวมหมวกหลายใบ ส่งผลให้เกิดความสับสน ซ้ำซ้อน ในบทบาทภารกิจ</p> <p>๒) ในแต่ละชุมชน/หมู่บ้านประกอบด้วยอาสาสมัครที่หลากหลายตามบทบาทที่ได้รับการแต่งตั้งของแต่ละหน่วยงาน ด้วยเหตุนี้ อาสาสมัครแต่ละประเภทต่างก็ดำเนินงานตามภารกิจที่หน่วยงานให้การสนับสนุน โดยเป็นไปในลักษณะของการทำงานเป็นเรื่อง ๆ ขาดการบูรณาการการทำงานร่วมกัน</p> <p>๓) อาสาสมัครส่วนหนึ่งยังขาดความรู้ความเข้าใจในบทบาทภารกิจที่ตนเองได้รับมอบหมาย ส่งผลให้การทำงานไม่ชัดเจน และขาดผลงานที่เป็นรูปธรรม รวมทั้งขาดแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน</p> <p>๔) เกิดข้อเปรียบเทียบของอาสาสมัครแต่ละประเภท โดยเฉพาะเกี่ยวกับค่าตอบแทนและสวัสดิการส่งผลให้อาสาสมัครบางส่วนมุ่งเน้นการทำงานที่ให้ผลตอบแทนมากกว่า ดำเนินการด้วยจิตอาสา</p>

ที่	ชื่ออาสาสมัคร	จำนวน (คน)	อำนาจหน้าที่	ค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์อื่นๆ	การกำกับดูแล/ติดตาม/ประเมินผล	ปัญหา/อุปสรรค/ข้อเสนอแนะ
						<u>ข้อเสนอแนะ</u> ๑) ควรมีการสนับสนุนงบประมาณในการขับเคลื่อนกิจกรรมของอาสาสมัครแต่ละประเภทอย่างต่อเนื่อง ๒) ควรมีการกำหนดอัตราค่าตอบแทนของอาสาสมัครทั้งประเทศ ให้มีมาตรฐานเดียวกัน
๕.	คณะกรรมการกองทุนแม่ของแผ่นดิน	๑๘,๔๔๗ หมู่บ้าน ๑๘๔,๙๗๐ คน	การป้องกันและแก้ไขยาเสพติด	ไม่ค่าตอบแทน	กรมการพัฒนาชุมชน - เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชน ผู้รับผิดชอบประจำตำบลทำหน้าที่ในการส่งเสริม สนับสนุน ให้คำปรึกษา รวมถึงการพัฒนาศักยภาพอาสาสมัครให้มีความพร้อมในการปฏิบัติงาน	<u>ปัญหา อุปสรรค</u> ๑) การดำเนินงานของหน่วยงานต่าง ๆ ในพื้นที่ ทั้งภาครัฐ จากกระทรวง กรมต่าง ๆ หรือภาคเอกชนแล้วแต่อาศัยอาสาสมัครเป็นกลไกขับเคลื่อนที่สำคัญ ดังนั้น อาสาสมัครส่วนใหญ่จึงทำหน้าที่ที่หลากหลาย สวมหมวกหลายใบ ส่งผลให้เกิดความสับสน ซ้ำซ้อน ในบทบาทภารกิจ ๒) ในแต่ละชุมชน/หมู่บ้านประกอบด้วยอาสาสมัครที่หลากหลายตามบทบาทที่ได้รับการแต่งตั้งของแต่ละหน่วยงานด้วยเหตุนี้ อาสาสมัครแต่ละประเภทต่างก็ดำเนินงานตามภารกิจที่หน่วยงานให้การสนับสนุน โดยเป็นไปในลักษณะของการทำงานเป็นเรื่อง ๆ ขาดการบูรณาการการทำงานร่วมกัน ๓) อาสาสมัครส่วนหนึ่งยังขาดความรู้ความเข้าใจในบทบาทภารกิจที่ตนเองได้รับมอบหมาย ส่งผลให้การทำงาน

ที่	ชื่ออาสาสมัคร	จำนวน (คน)	อำนาจหน้าที่	คำตอบแทนและ สิทธิประโยชน์อื่นๆ	การกำกับดูแล/ติดตาม/ ประเมินผล	ปัญหา/อุปสรรค/ข้อเสนอแนะ
						ไม่ชัดเจน และขาดผลงานที่เป็นรูปธรรม รวมทั้งขาดแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน ๔) เกิดข้อเปรียบเทียบของอาสาสมัคร แต่ละประเภท โดยเฉพาะเกี่ยวกับ คำตอบแทนและสวัสดิการส่งผลให้ อาสาสมัครบางส่วนมุ่งเน้นการ ทำงานที่ให้ผลตอบแทนมากกว่า ดำเนินการด้วยจิตอาสา <u>ข้อเสนอแนะ</u> ๑) ควรมีการสนับสนุนงบประมาณ ในการขับเคลื่อนกิจกรรมของ อาสาสมัครแต่ละประเภทอย่างต่อเนื่อง ๒) ควรมีการกำหนดอัตรา คำตอบแทนของอาสาสมัครทั้ง ประเทศ ให้มีมาตรฐานเดียวกัน
๖.	คณะกรรมการเครือข่าย OTOP					
	- ระดับอำเภอ	๘๗๘ คณะ	พัฒนากลุ่มอาชีพ/ส่งเสริม OTOP สร้าง งานเพิ่มรายได้	ไม่มีคำตอบแทน	กรมการพัฒนาชุมชน - เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชน ผู้รับผิดชอบประจำตำบลทำ หน้าที่ในการส่งเสริม สนับสนุน ให้คำปรึกษา รวมถึงการพัฒนา ศักยภาพอาสาสมัครให้มีความ พร้อมในการปฏิบัติงาน	<u>ปัญหา อุปสรรค</u> ๑) การดำเนินงานของหน่วยงานต่าง ๆ ในพื้นที่ ทั้งภาครัฐ จากกระทรวง กรมต่าง ๆ หรือภาคเอกชนล้วน แล้วแต่อาศัยอาสาสมัครเป็นกลไก ขับเคลื่อนที่สำคัญ ดังนั้น อาสาสมัคร ส่วนใหญ่จึงทำหน้าที่หลากหลาย สวมหมวกหลายใบ ส่งผลให้เกิด ความสับสน ซ้ำซ้อน ในบทบาทภารกิจ ๒) ในแต่ละชุมชน/หมู่บ้านประกอบด้วย อาสาสมัครที่หลากหลายตามบทบาท ที่ได้รับการแต่งตั้งของแต่ละหน่วยงาน
	- ระดับจังหวัด	๗๖ คณะ		ไม่มีคำตอบแทน		

ที่	ชื่ออาสาสมัคร	จำนวน (คน)	อำนาจหน้าที่	ค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์อื่นๆ	การกำกับดูแล/ติดตาม/ประเมินผล	ปัญหา/อุปสรรค/ข้อเสนอแนะ
						<p>ด้วยเหตุนี้ อาสาสมัครแต่ละประเภทต่างก็ดำเนินงานตามภารกิจที่หน่วยงานให้การสนับสนุน โดยเป็นไปในลักษณะของการทำงานเป็นเรื่อง ๆ ขาดการบูรณาการการทำงานร่วมกัน</p> <p>๓) อาสาสมัครส่วนหนึ่งยังขาดความรู้ความเข้าใจในบทบาทภารกิจที่ตนเองได้รับมอบหมาย ส่งผลให้การทำงานไม่ชัดเจน และขาดผลงานที่เป็นรูปธรรมรวมทั้งขาดแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน</p> <p>๔) เกิดข้อเปรียบเทียบของอาสาสมัครแต่ละประเภท โดยเฉพาะเกี่ยวกับค่าตอบแทนและสวัสดิการส่งผลให้อาสาสมัครบางส่วนมุ่งเน้นการทำงานที่ให้ผลตอบแทนมากกว่าดำเนินการด้วยจิตอาสา</p> <p>ข้อเสนอแนะ</p> <p>๑) ควรมีการสนับสนุนงบประมาณในการขับเคลื่อนกิจกรรมของอาสาสมัครแต่ละประเภทอย่างต่อเนื่อง</p> <p>๒) ควรมีการกำหนดอัตราค่าตอบแทนของอาสาสมัครทั้งประเทศ ให้มีมาตรฐานเดียวกัน</p>
๗.	กลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต					
	- คณะกรรมการกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต	๒๕,๙๓๗ กลุ่ม ๑๒๙,๖๘๕ คน	กลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต คือ การรวมตัวกันของประชาชนในการช่วยเหลือตนเองและช่วยเหลือซึ่งกันและกันในด้านเงินทุน โดยการประหยัดทรัพย์ แล้วนำมา	ไม่มีค่าตอบแทน	กรมการพัฒนาชุมชน - เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชน ผู้รับผิดชอบประจำตำบลทำ หน้าที่ในการส่งเสริม สนับสนุน	ปัญหา อุปสรรค ๑) การดำเนินงานของหน่วยงานต่าง ๆ ในพื้นที่ ทั้งภาครัฐ จากกระทรวง กรมต่าง ๆ หรือภาคเอกชนล้วน

ที่	ชื่ออาสาสมัคร	จำนวน (คน)	อำนาจหน้าที่	ค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์อื่นๆ	การกำกับดูแล/ติดตาม/ประเมินผล	ปัญหา/อุปสรรค/ข้อเสนอแนะ
			<p>สะสมรวมกันทีละเล็กละน้อยอย่างสม่ำเสมอ เพื่อใช้เป็นทุนสำหรับสมาชิกที่มีความจำเป็น/เดือดร้อน กุ้ยืมไปใช้ในการลงทุน/พัฒนาอาชีพหรือเพื่อสวัสดิการของครอบครัว โดยยึดคุณธรรม ๕ ประการ คือ ความซื่อสัตย์ ความเสียสละ ความรับผิดชอบ ความเห็นอกเห็นใจ และความไว้วางใจในหมู่สมาชิก โดยมีระเบียบกรมการพัฒนาชุมชนว่าด้วยการส่งเสริมการดำเนินงานกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต พ.ศ. ๒๕๕๕</p>		<p>ให้คำปรึกษา รวมถึงการพัฒนาศักยภาพอาสาสมัครให้มีความพร้อมในการปฏิบัติงาน</p>	<p>แล้วแต่อาศัยอาสาสมัครเป็นกลไกขับเคลื่อนที่สำคัญ ดังนั้น อาสาสมัครส่วนใหญ่จึงทำหน้าที่หลากหลาย สวมหมวกหลายใบ ส่งผลให้เกิดความสับสน ซ้ำซ้อน ในบทบาทภารกิจ ๒) ในแต่ละชุมชน/หมู่บ้านประกอบด้วยอาสาสมัครที่หลากหลายตามบทบาทที่ได้รับการแต่งตั้งของแต่ละหน่วยงาน ด้วยเหตุนี้ อาสาสมัครแต่ละประเภทต่างก็ดำเนินงานตามภารกิจที่หน่วยงานให้การสนับสนุน โดยเป็นไปในลักษณะของการทำงานเป็นเรื่อง ๆ ขาดการบูรณาการการทำงานร่วมกัน</p> <p>๓) อาสาสมัครส่วนหนึ่งยังขาดความรู้ความเข้าใจในบทบาทภารกิจที่ตนเองได้รับมอบหมาย ส่งผลให้การทำงานไม่ชัดเจน และขาดผลงานที่เป็นรูปธรรม รวมทั้งขาดแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน</p> <p>๔) เกิดข้อเปรียบเทียบของอาสาสมัครแต่ละประเภท โดยเฉพาะเกี่ยวกับค่าตอบแทนและสวัสดิการส่งผลให้อาสาสมัครบางส่วนมุ่งเน้นการทำงานที่ให้ผลตอบแทนมากกว่า ดำเนินการด้วยจิตอาสา</p> <p>ข้อเสนอแนะ</p> <p>๑) ควรมีการสนับสนุนงบประมาณในการขับเคลื่อนกิจกรรมของอาสาสมัครแต่ละประเภทอย่างต่อเนื่อง</p>

ที่	ชื่ออาสาสมัคร	จำนวน (คน)	อำนาจหน้าที่	ค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์อื่นๆ	การกำกับดูแล/ติดตาม/ประเมินผล	ปัญหา/อุปสรรค/ข้อเสนอแนะ
						๒) ควรมีการกำหนดอัตราค่าตอบแทนของอาสาสมัครทั้งประเทศ ให้มีมาตรฐานเดียวกัน
๘.	กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี					
	- คณะกรรมการกลั่นกรองและติดตามการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีอำเภอ (คกส.อ.)	๗๘๗ คณะ ๑ ละ ๑๒ คน รวม ๑๐,๕๓๖ คน	เป็นแหล่งเงินทุนหมุนเวียนดอกเบี้ยต่ำ ในการสร้างโอกาสให้สตรีเข้าถึงแหล่งเงินทุน สำหรับการลงทุนเพื่อพัฒนาอาชีพ สร้างงาน สร้างรายได้ หรือเสริมสร้างความเข้มแข็งทางด้านเศรษฐกิจให้แก่สตรีและองค์กรของสตรี	ไม่มีค่าตอบแทน	กรมการพัฒนาชุมชน - เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชน ผู้รับผิดชอบประจำตำบลทำหน้าที่ในการส่งเสริม สนับสนุน ให้คำปรึกษา รวมถึงการพัฒนาศักยภาพอาสาสมัครให้มีความพร้อมในการปฏิบัติงาน	ปัญหา อุปสรรค ๑) การดำเนินงานของหน่วยงานต่าง ๆ ในพื้นที่ ทั้งภาครัฐ จากกระทรวง กรมต่าง ๆ หรือภาคเอกชนล้วนแล้วแต่อาศัยอาสาสมัครเป็นกลไกขับเคลื่อนที่สำคัญ ดังนั้น อาสาสมัครส่วนใหญ่จึงทำหน้าที่หลากหลาย สวมหมวกหลายใบ ส่งผลให้เกิดความสับสน ซ้ำซ้อน ในบทบาทภารกิจ ๒) ในแต่ละชุมชน/หมู่บ้านประกอบด้วยอาสาสมัครที่หลากหลายตามบทบาทที่ได้รับการแต่งตั้งของแต่ละหน่วยงาน ด้วยเหตุนี้ อาสาสมัครแต่ละประเภทต่างก็ดำเนินงานตามภารกิจที่หน่วยงานให้การสนับสนุน โดยเป็นไปในลักษณะของการทำงานเป็นเรื่อง ๆ ขาดการบูรณาการการทำงานร่วมกัน ๓) อาสาสมัครส่วนหนึ่งยังขาดความรู้ความเข้าใจในบทบาทภารกิจที่ตนเองได้รับมอบหมาย ส่งผลให้การทำงาน
	- คณะอนุกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีจังหวัด (คกส.จ.)	๗๖ คณะ ๑ ละ ๑๒ คน รวม ๙๑๒ คน				

ที่	ชื่ออาสาสมัคร	จำนวน (คน)	อำนาจหน้าที่	ค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์อื่นๆ	การกำกับดูแล/ติดตาม/ประเมินผล	ปัญหา/อุปสรรค/ข้อเสนอแนะ
						<p>ไม่ชัดเจน และขาดผลงานที่เป็นรูปธรรม รวมทั้งขาดแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน</p> <p>๔) เกิดข้อเปรียบเทียบของอาสาสมัครแต่ละประเภท โดยเฉพาะเกี่ยวกับค่าตอบแทนและสวัสดิการส่งผลให้อาสาสมัครบางส่วนมุ่งเน้นการทำงานที่ให้ผลตอบแทนมากกว่า ดำเนินการด้วยจิตอาสา</p> <p><u>ข้อเสนอแนะ</u></p> <p>๑) ควรมีการสนับสนุนงบประมาณในการขับเคลื่อนกิจกรรมของอาสาสมัครแต่ละประเภทอย่างต่อเนื่อง</p> <p>๒) ควรมีการกำหนดอัตราค่าตอบแทนของอาสาสมัครทั้งประเทศ ให้มีมาตรฐานเดียวกัน</p>
๙.	ทีมวิทยากรสัมมาชีพชุมชน	๒๓,๕๘๙ หมู่บ้าน ๑ ละ ๕ คน รวม ๑๑๗,๙๔๕ คน	ทีมวิทยากรสัมมาชีพชุมชน หมายถึง ทีมปราชญ์ชุมชนของหมู่บ้าน ๑ ละ ๕ คน ที่จะทำหน้าที่ในการฝึกอบรมอาชีพให้กับประชาชนในหมู่บ้าน เพื่อสร้างงาน สร้างอาชีพให้กับคนในหมู่บ้าน	ไม่มีค่าตอบแทน	กรมการพัฒนาชุมชน - เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชน ผู้รับผิดชอบประจำตำบลทำหน้าที่ในการส่งเสริม สนับสนุน ให้คำปรึกษา รวมถึงการพัฒนาศักยภาพอาสาสมัครให้มีความพร้อมในการปฏิบัติงาน	<p><u>ปัญหา อุปสรรค</u></p> <p>๑) การดำเนินงานของหน่วยงานต่าง ๆ ในพื้นที่ ทั้งภาครัฐ จากกระทรวง กรมต่าง ๆ หรือภาคเอกชนแล้วแต่อาศัยอาสาสมัครเป็นกลไกขับเคลื่อนที่สำคัญ ดังนั้น อาสาสมัครส่วนใหญ่จึงทำหน้าที่หลากหลาย สวมหมวกหลายใบ ส่งผลให้เกิดความสับสน ซ้ำซ้อน ในบทบาทภารกิจ</p> <p>๒) ในแต่ละชุมชน/หมู่บ้านประกอบด้วยอาสาสมัครที่หลากหลายตามบทบาทที่ได้รับการแต่งตั้งของแต่ละหน่วยงานด้วยเหตุนี้ อาสาสมัครแต่ละประเภทต่างก็ดำเนินงานตามภารกิจที่</p>

ที่	ชื่ออาสาสมัคร	จำนวน (คน)	อำนาจหน้าที่	คำตอบแทนและสิทธิประโยชน์อื่นๆ	การกำกับดูแล/ติดตาม/ประเมินผล	ปัญหา/อุปสรรค/ข้อเสนอแนะ
						<p>หน่วยงานให้การสนับสนุน โดยเป็นไปในลักษณะของการทำงาน เป็นเรื่อง ๆ ขาดการบูรณาการการทำงานร่วมกัน</p> <p>๓) อาสาสมัครส่วนหนึ่งยังขาดความรู้ความเข้าใจในบทบาทภารกิจที่ตนเองได้รับมอบหมาย ส่งผลให้การทำงานไม่ชัดเจน และขาดผลงานที่เป็นรูปธรรม รวมทั้งขาดแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน</p> <p>๔) เกิดข้อเปรียบเทียบของอาสาสมัครแต่ละประเภท โดยเฉพาะเกี่ยวกับคำตอบแทนและสวัสดิการส่งผลให้อาสาสมัครบางส่วนมุ่งเน้นการทำงานที่ให้ผลตอบแทนมากกว่า ดำเนินการด้วยจิตอาสา</p> <p><u>ข้อเสนอแนะ</u></p> <p>๑) ควรมีการสนับสนุนงบประมาณในการขับเคลื่อนกิจกรรมของอาสาสมัครแต่ละประเภทอย่างต่อเนื่อง</p> <p>๒) ควรมีการกำหนดอัตราผลตอบแทนของอาสาสมัครทั้งประเทศ ให้มีมาตรฐานเดียวกัน</p>
กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย						
๑.	อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)	๑,๒๔๑,๕๘๐ คน	<ul style="list-style-type: none"> - ให้ความช่วยเหลือเจ้าพนักงานในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย - ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้อำนวยการมอบหมายและตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยกำหนด ซึ่งปัจจุบัน คือ ระเบียบ 	ไม่มีคำตอบแทน	- กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย มีอำนาจในการบริหารและกำกับดูแลอาสาสมัคร ตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ และระเบียบ	- สมาชิก อปพร. เสนอขอให้มีการจ่ายคำตอบแทนให้แก่อาสาสมัครในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เนื่องจากเป็นอาสาสมัครจะต้องปฏิบัติงานที่มีลักษณะเสี่ยงอันตราย และในช่วงที่ผ่านมามีการเบิกจ่ายเงิน

ที่	ชื่ออาสาสมัคร	จำนวน (คน)	อำนาจหน้าที่	ค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์อื่นๆ	การกำกับดูแล/ติดตาม/ประเมินผล	ปัญหา/อุปสรรค/ข้อเสนอแนะ
			กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๓		กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๓	งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้แก่ อปพร. มีหน่วยงานตรวจสอบและทักท้วงตลอดมา <u>แนวทางการป้องกัน</u> - กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ได้ดำเนินการออกร่างระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ซึ่งขณะนี้ ร่างระเบียบฯ ได้ผ่านความเห็นชอบจากกระทรวงมหาดไทยและกระทรวงการคลังแล้ว และอยู่ระหว่างการเสนอในที่ประชุม กปก.ช. เพื่อให้ความเห็นชอบก่อนที่จะประกาศในราชกิจจานุเบกษาเพื่อบังคับใช้ต่อไป
๒.	องค์กรสาธารณกุศล	๙๔,๑๖๖ คน จาก ๔๓๘ องค์กร	มีหน้าที่ช่วยเหลือการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าพนักงานในระหว่างเกิดสาธารณภัย ตาม มาตรา ๔๒ แห่งพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐	ไม่มีค่าตอบแทน	- กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย มีอำนาจตามมาตรา ๔๒ แห่งพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ ดังนี้ ๑) ในกรณีที่อาสาสมัครในองค์กรสาธารณกุศลเข้ามาช่วยเหลือการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าพนักงานในระหว่างเกิดสาธารณภัย ให้ผู้อำนวยการหรือเจ้าพนักงานที่ได้รับมอบหมาย	เนื่องจากยังไม่มียระบบการบริหารจัดการสำหรับงานกู้ภัยโดยเฉพาะ กู้ภัยที่เป็นอาสาสมัครมูลนิธิ องค์กรภาคเอกชนที่เป็นมาตรฐานเดียวกันทั่วประเทศ กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจึงได้ดำเนินการ ดังนี้ <u>แนวทางการแก้ไขปัญหา</u> ๑. การสร้างมาตรฐานการปฏิบัติการกู้ภัย เพื่อยกระดับการปฏิบัติการกู้ภัย สร้างความปลอดภัย

ที่	ชื่ออาสาสมัคร	จำนวน (คน)	อำนาจหน้าที่	ค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์อื่นๆ	การกำกับดูแล/ติดตาม/ประเมินผล	ปัญหา/อุปสรรค/ข้อเสนอแนะ
					<p>มีอำนาจมอบหมายภารกิจหรือจัดสถานที่ให้องค์การสาธารณกุศลในการให้ความช่วยเหลือได้ตามที่เห็นสมควร</p> <p>๒) เพื่อให้การช่วยเหลือหรือบรรเทาสาธารณภัยเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ให้ผู้อำนวยการแจ้งองค์การสาธารณกุศลที่มีวัตถุประสงค์ในการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยที่อยู่ในพื้นที่ที่รับผิดชอบ ทราบถึงแนวทางการปฏิบัติตามแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด หรือแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยกรุงเทพมหานคร และวิธีการประสานงานในการปฏิบัติหน้าที่</p> <p>ในการนี้ กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยได้มอบหมายให้สำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนางานกู้ภัยขององค์การสาธารณกุศลจังหวัดเพื่อขับเคลื่อนการพัฒนางานกู้ภัยขององค์การสาธารณกุศลในระดับพื้นที่ให้เป็นแนวทางเดียวกัน โดยกำหนดแนวทาง</p>	<p>ให้ผู้ปฏิบัติงานและผู้ประสบภัยรวมทั้งเป็นที่ยอมรับของสังคม โดยมีแนวทางการดำเนินการ ดังนี้</p> <p>๑.๑ การจัดทำหลักสูตรกู้ภัยสำหรับอาสาสมัครกู้ภัยขององค์การสาธารณกุศลเพื่อสร้างมาตรฐานในการปฏิบัติงานกู้ภัย</p> <p>๑.๒ การกำหนดมาตรฐานเครื่องมือ อุปกรณ์ ประจำรถกู้ภัยขององค์การสาธารณกุศล โดยกำหนดรูปแบบลักษณะสีพื้นรถ สัญญาณไฟวับวาบ การระบุข้อความบนตัวถังรถกู้ภัย ให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน ตามพระราชบัญญัติจราจรทางบก พ.ศ. ๒๕๒๒</p> <p>๑.๓ การจัดทำคู่มือแนวทางการปฏิบัติงานกู้ภัยสำหรับอาสาสมัครกู้ภัยขององค์การสาธารณกุศล เพื่อให้แนวทางการปฏิบัติงานเป็นไปในแนวทางเดียวกัน</p> <p>การดำเนินการตามข้อ ๑.๑ - ๑.๓ ขณะนี้ กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยโดยคณะกรรมการพัฒนางานกู้ภัยขององค์การสาธารณกุศล ได้จัดทำหลักสูตรการฝึกอบรมมาตรฐานเครื่องมืออุปกรณ์และรถกู้ภัยแล้ว มีเพียงประเด็นการใช้สัญญาณไฟวับวาบสำหรับรถกู้ภัยที่</p>

ที่	ชื่ออาสาสมัคร	จำนวน (คน)	อำนาจหน้าที่	ค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์อื่นๆ	การกำกับดูแล/ติดตาม/ประเมินผล	ปัญหา/อุปสรรค/ข้อเสนอแนะ
					<p>ตามหนังสือกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ดังนี้</p> <p>๑) ให้ใช้กลไก คณะกรรมการพัฒนางานกู้ภัยขององค์การสาธารณกุศลจังหวัด บูรณาการการทำงานของอาสาสมัครกู้ภัยของมูลนิธิองค์การสาธารณกุศลในพื้นที่ สร้างกติกาเงื่อนไขหรือข้อตกลงในการปฏิบัติงานร่วมกัน เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล มิให้เกิดปัญหาความขัดแย้งในการปฏิบัติงาน</p> <p>๒) ให้คณะกรรมการฯ ทำหน้าที่กำกับ ควบคุม การปฏิบัติงานของอาสาสมัครกู้ภัยของมูลนิธิองค์การสาธารณกุศลในพื้นที่ให้เป็นไปตามกติกาเงื่อนไขหรือข้อตกลงร่วม</p> <p>๓) ให้อาสาสมัครกู้ภัยของมูลนิธิ องค์การสาธารณกุศลเข้าร่วมในการฝึกซ้อมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอย่างเท่าเทียมกัน มีการมอบภารกิจให้ชัดเจนและเข้าใจร่วมกัน</p>	<p>องค์การสาธารณกุศลมีมติขอใช้สัญญาแม่ข่ายที่เป็นการเสียเปรียบกับสถาบันการแพทย์ฉุกเฉินเพื่อการประหยัดงบประมาณ (ค่าใช้จ่าย) ขณะนี้รอผลการพิจารณาของสถาบันการแพทย์ฉุกเฉิน หากได้รับอนุญาต กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ก็จะได้รับอนุญาตจากสำนักงานตำรวจแห่งชาติ (สตช.) ตามกฎหมายต่อไป</p> <p>๒. การสร้างระบบฐานข้อมูล องค์การสาธารณกุศล เพื่อให้เชื่อมโยงฐานข้อมูลองค์การสาธารณกุศลด้านการกู้ภัยให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องสามารถนำข้อมูลไปใช้ประกอบการตัดสินใจตามนโยบาย “ประเทศไทย 4.0 (Thailand 4.0)”</p>

ข้อมูลอาสาสมัครกรุงเทพมหานคร

ที่	ชื่ออาสาสมัคร	จำนวน (คน)	อำนาจหน้าที่	คำตอบแทนและสิทธิประโยชน์อื่นๆ	การกำกับดูแล/ติดตาม/ประเมินผล	ปัญหา/อุปสรรค/ข้อเสนอแนะ
สำนักงานแพทย์						
๑.	อาสาสมัครจิตอาสา	๒๐๐ คน (๙ โรงพยาบาล)	<ul style="list-style-type: none"> - เป็นบุคคลภายนอกที่ไม่ได้เป็นข้าราชการ/ลูกจ้างในสังกัดสำนักงานแพทย์ที่เข้าร่วมกิจกรรมของโรงพยาบาล และ เป็นจิตอาสาโดยมากมักเป็นผู้สูงอายุจากสมาชิกชมรมผู้สูงอายุ - เป็นผู้ป่วย ครอบครัว หรือญาติผู้ป่วยที่เข้ารับรักษาตัวในโรงพยาบาลและมีความประสงค์เข้าร่วมกิจกรรมแบ่งปันความรู้ ประสบการณ์ต่าง ๆ ฯลฯ - กิจกรรมจิตอาสาบำเพ็ญประโยชน์แก่สังคม ได้แก่ <ul style="list-style-type: none"> * ช่วยซักประวัติผู้ป่วยเบื้องต้น * เยี่ยมและให้กำลังใจผู้ป่วยบนหอผู้ป่วยและเยี่ยมบ้าน * ผู้นำการออกกำลังกาย * ร้องเพลง หรือเล่นดนตรีให้ผู้ป่วยที่มาตรวจรักษาฟังเพื่อผ่อนคลาย * เป็นวิทยากรให้ความรู้ต่าง ๆ * เข้าร่วมกิจกรรม self help group เพื่อนช่วยเพื่อน 	<ul style="list-style-type: none"> - ไม่อยู่ในรูปของตัวเงิน แต่เป็นการพัฒนาศักยภาพอาสาสมัคร และส่งเสริมคุณค่าในตนเอง และการยกย่องเชิดชูเกียรติแก่อาสาสมัคร (self esteem) ได้แก่ <ul style="list-style-type: none"> * ประกาศเกียรติบัตรจิตอาสา * ประชาสัมพันธ์ยกย่องจิตอาสาบนบอร์ดของโรงพยาบาล/เว็บไซต์ของโรงพยาบาล/ข่าวสาร social media ต่าง ๆ * พาไปทัศนศึกษา/ดูงาน * ส่งเสริมให้ได้รับการตรวจสอบสุขภาพประจำปีตามสิทธิการรักษา * มอบของที่ระลึก * จัดงานรื่นเริงสังสรรค์รับประทานอาหารร่วมกัน 	<ul style="list-style-type: none"> - กำกับดูแลการดำเนินงานโดยบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ผู้บริหารของโรงพยาบาล และผู้บริหารสำนักงานแพทย์อย่างใกล้ชิด เพื่อทราบผลการดำเนินงาน รวมทั้งปัญหาอุปสรรคที่อาจเกิดขึ้น 	<ul style="list-style-type: none"> - ปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้น มักเกิดจากตัวบุคคลเองที่ไม่มีเวลา หรือมีข้อจำกัดในการทำกิจกรรมต่าง ๆ ที่เพิ่มขึ้น ประกอบกับสังคมกรุงเทพมหานครปัจจุบัน เป็นสังคมเร่งรีบ สภาพการจราจรติดขัด การเดินทางไม่สะดวก อาจส่งผลให้การปฏิบัติหน้าที่อาสาสมัครจิตอาสาลดจำนวนลง
๒.	บุคลากรจิตอาสา		<ul style="list-style-type: none"> - เป็นข้าราชการ/ลูกจ้างในสังกัดสำนักงานแพทย์ ที่เข้าร่วมกิจกรรมของโรงพยาบาล และเป็นจิตอาสา โดยเข้าร่วม 	<ul style="list-style-type: none"> - อยู่ในรูปของผลประโยชน์ตอบแทนที่อยู่ในรูปของตัวเงิน 	<ul style="list-style-type: none"> - กรณีที่เป็นบุคลากรจิตอาสา การพิจารณาความดีความชอบต่าง ๆ รวมทั้งการเสนอชื่อเข้ารับการฝึกอบรม/สัมมนาต่าง ๆ 	<ul style="list-style-type: none"> - ปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้น มักเกิดจากตัวบุคคลเองที่ไม่มีเวลา หรือมีข้อจำกัดในการทำกิจกรรมต่าง ๆ ที่เพิ่มขึ้น ประกอบกับสังคม

ที่	ชื่ออาสาสมัคร	จำนวน (คน)	อำนาจหน้าที่	ค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์อื่นๆ	การกำกับดูแล/ติดตาม/ประเมินผล	ปัญหา/อุปสรรค/ข้อเสนอแนะ
			<p>กิจกรรมจิตอาสาบำเพ็ญประโยชน์แก่สังคม ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> * เยี่ยมและให้กำลังใจผู้ป่วยแบบประคับประคองและระยะสุดท้าย (palliative care & end of life care) * นำสวดมนต์/เปิดเทปธรรมะให้ผู้ป่วยฟัง 	<ul style="list-style-type: none"> * นำไปพิจารณาความดีความชอบ (ขึ้นเงินเดือน) - ไม่อยู่ในรูปของตัวเงิน แต่เป็นการพัฒนาศักยภาพบุคลากรและส่งเสริมคุณค่าในตนเอง และการยกย่องเชิดชูเกียรติ (self esteem) ได้แก่ <ul style="list-style-type: none"> * ประชาสัมพันธ์ยกย่องบุคลากรจิตอาสาบนบอร์ดของโรงพยาบาล/เว็บไซต์ของโรงพยาบาล/ข่าวสาร social media ต่าง ๆ * พาไปทัศนศึกษา/ดูงาน * นำไปพิจารณาเสนอชื่อเข้ารับการฝึกอบรม/สัมมนาต่าง ๆ * มอบของที่ระลึก * จัดงานรื่นเริงสังสรรค์ รับประทานอาหารร่วมกัน 	<p>ต้องเป็นไปอย่างบริสุทธิ์ ยุติธรรม ยกย่องเกียรติแห่งคนดี โดยหลัก “องค์กรแห่งคุณธรรม”</p>	<p>กรุงเทพมหานครปัจจุบัน เป็นสังคมเร่งรีบ สภาพการจราจรติดขัด การเดินทางไม่สะดวก อาจส่งผลให้การปฏิบัติหน้าที่อาสาสมัครจิตอาสาลดจำนวนลง</p>
สำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว						
๑.	<p>กองนันทนาการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ศูนย์เยาวชนฯ ๓๕ แห่ง - ห้องสมุดฯ ๔๑ แห่ง 	<p>๑๖๗ คน ๔๗ คน</p>		<ul style="list-style-type: none"> - ปฏิบัติงานตามวันเวลาที่แต่ละส่วนราชการกำหนด วันละ ๖ ชั่วโมง 	<ul style="list-style-type: none"> - แต่ละส่วนราชการมอบหมายให้ข้าราชการในสังกัด กำกับควบคุม ดูแล ติดตามการ 	<p>ปัญหาและอุปสรรค</p> <p>๑) อาสาสมัครไม่มีความก้าวหน้าและมั่นคงในการทำงาน ทำให้</p>

ที่	ชื่ออาสาสมัคร	จำนวน (คน)	อำนาจหน้าที่	ค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์อื่นๆ	การกำกับดูแล/ติดตาม/ประเมินผล	ปัญหา/อุปสรรค/ข้อเสนอแนะ
			- ช่วยปฏิบัติงานในการให้บริการและจัดกิจกรรมของศูนย์เยาวชนฯ และห้องสมุดฯ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย	- อัตราค่าตอบแทน ๓๖๐ บาทต่อวัน (ชั่วโมงละ ๖๐ บาท x ๖ ชั่วโมง)	ปฏิบัติงานของอาสาสมัคร โดยดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงาน ปีละ ๒ ครั้ง	อาสาสมัครลาออกไปปฏิบัติงานอื่นบ่อยครั้ง ส่งผลกระทบต่อการทำงานของภารกิจที่อยู่ในหน้าที่ความรับผิดชอบของสำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว ๒) บุคคลที่มีความรู้ ความสามารถตามที่สำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว กำหนดไว้ในประกาศรับสมัครบุคคลเข้าปฏิบัติงานเป็นอาสาสมัคร ไม่มาสมัครเข้าปฏิบัติงาน เนื่องจากอัตราค่าตอบแทนน้อยไม่เหมาะสมกับคุณวุฒิการศึกษา ๓) อาสาสมัครมาปฏิบัติงานไม่สม่ำเสมอ ลาหยุดบ่อย เนื่องจากอาสาสมัครไม่มีข้อผูกพันในการมาปฏิบัติงาน <u>ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการบริหารจัดการและพัฒนาอาสาสมัคร</u> ๑) อาสาสมัครควรได้รับการอบรมความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้การทำงานมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ๒) อัตราค่าตอบแทนอาสาสมัครควรได้รับการแก้ไขปรับปรุงเป็นจ้างตามวุฒิการศึกษา
๒.	กองการกีฬา - ศูนย์กีฬา ๑๑ แห่ง - ศูนย์ฝึกกีฬาเยาวชน ๓ แห่ง	๓๐๒ คน	- ช่วยปฏิบัติงานในการให้บริการและกิจกรรมของศูนย์กีฬา และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย	- เบิกจ่ายตามระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยอัตราค่าตอบแทน ค่ารางวัล ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่ารับรอง ค่าเลี้ยงรับรอง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าของรางวัล ของขวัญ และของที่ระลึก พ.ศ. ๒๕๕๗		
๓.	ศูนย์เยาวชนกรุงเทพมหานคร (ไทย - ญี่ปุ่น)	๑๐๐ คน	- ช่วยปฏิบัติงานในการให้บริการและกิจกรรมของศูนย์เยาวชนฯ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย			
๔.	กองการสังคีต	๘๐ คน	- ช่วยปฏิบัติงานในการแสดงดนตรีไทยและดนตรีสากลในงานพิธีต่าง ๆ ของกรุงเทพมหานคร และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย			
๕.	กองวัฒนธรรม - พิพิธภัณฑสถาน ๒ แห่ง - พิพิธภัณฑสถาน ๑ แห่ง	๑๓๘ คน ๓ คน	- ช่วยปฏิบัติงานในด้านต่าง ๆ เช่น ประชาสัมพันธ์ ต้อนรับนำชมกิจกรรมการให้ความรู้ตามโซนกิจกรรมต่าง ๆ ภายในพิพิธภัณฑสถาน และพิพิธภัณฑสถาน และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย			
สำนักอนามัย						
๑	อาสาสมัครสาธารณสุขกรุงเทพมหานคร (อสส.)	- จำนวน อสส. อบรมขึ้น	๑) รับผิดชอบดูแลประชาชนไม่น้อยกว่าสามสิบครัวเรือน	๖๐๐ บาท/เดือน	๑) จัดกิจกรรมเฝ้าระวัง และป้องกันปัญหาสาธารณสุขที่	

ที่	ชื่ออาสาสมัคร	จำนวน (คน)	อำนาจหน้าที่	ค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์อื่นๆ	การกำกับดูแล/ติดตาม/ประเมินผล	ปัญหา/อุปสรรค/ข้อเสนอแนะ
		<p>ทะเบียน (ยอดสะสมตั้งแต่ปี ๒๕๒๗ - ๒๕๖๐)</p> <p>๓๓,๔๙๒ คน</p> <p>- จำนวน อสส. ที่ปฏิบัติงาน (ปี ๒๕๖๐)</p> <p>๑๑,๗๒๒ คน</p>	<p>๒) ให้บริการงานสาธารณสุขมูลฐาน ซึ่งประกอบด้วยบริการแบบผสมผสาน ๔ ด้าน คือ การป้องกันโรค การส่งเสริมสุขภาพ การรักษาพยาบาล การฟื้นฟูสภาพ ซึ่งสามารถแยกออกเป็นงานที่ประชาชนสามารถดำเนินการได้ด้วยตนเองออกเป็นงานต่าง ๆ ซึ่งเรียกว่าเป็นองค์ประกอบของงานสาธารณสุขมูลฐาน จำนวน ๑๔ องค์ประกอบ เช่น งานโภชนาการ งานสุขศึกษา การรักษาพยาบาล การจัดการน้ำที่จำเป็น การสุขาภิบาลและจัดการน้ำสะอาด เป็นต้น</p>		<p>สอดคล้องกับสภาวะสุขภาพของพื้นที่</p> <p>๒) เป็นแกนนำในการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมทางสุขภาพและพัฒนาคุณภาพชีวิตของชุมชน โดยสร้างการมีส่วนร่วมของชุมชน และประสานแผนการสนับสนุนจากแหล่งทุนต่าง ๆ</p> <p>๓) ให้ความรู้ด้านการเข้าถึงสิทธิประโยชน์ด้านสุขภาพ การเข้าถึงบริการสาธารณสุขของประชาชน และการมีส่วนร่วมในการเสนอความเห็นของชุมชนเกี่ยวกับนโยบายสาธารณะด้านสุขภาพ</p> <p>๔) ศึกษา พัฒนาตนเอง และเข้าร่วมประชุมกับหน่วยงานต่าง ๆ</p> <p>๕) เข้าร่วมกิจกรรมที่กรุงเทพมหานครจัดหรือสนับสนุนหรือให้ความร่วมมือ</p> <p>๖) เป็นผู้ประสานการดำเนินงานสาธารณสุขในชุมชน ปฏิบัติงานร่วมกับเจ้าหน้าที่ และองค์กรพัฒนาชุมชนอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>	
๒	อาสาสมัคร กรุงเทพมหานครเฝ้าระวังภัยและยาเสพติด	๗,๙๐๕ คน				

ที่	ชื่ออาสาสมัคร	จำนวน (คน)	อำนาจหน้าที่	คำตอบแทนและสิทธิประโยชน์อื่นๆ	การกำกับดูแล/ติดตาม/ประเมินผล	ปัญหา/อุปสรรค/ข้อเสนอแนะ
สำนักสิ่งแวดล้อม						
๑.	อาสาสมัครชักลากมูลฝอย	๓๘๙ คน	- มีหน้าที่ในการชักลากมูลฝอยออกมาไว้ ณ จุดพักขยะ หรือจุดรวมขยะ เพื่อให้รถเก็บมูลฝอยสามารถจัดเก็บได้		- โดยเจ้าหน้าที่ดูแลพื้นที่ติดตามในกรณีที่เกิดปัญหาเรื่องร้องเรียน หรือมีปัญหาขยะตกค้าง ซึ่งเจ้าหน้าที่เขตจะเข้าไปติดตาม ตรวจสอบ แก้ไขปัญหา	<p><u>ปัญหาอุปสรรค</u></p> <p>เนื่องจากโครงการฯ มีวัตถุประสงค์เพื่อต้องการให้การบริการจัดเก็บมูลฝอยในชุมชนต่าง ๆ ที่รถเข้าไปจัดเก็บไม่ถึง ไม่เกิดปัญหาขยะตกค้างในชุมชน ภาครัฐจึงได้มีการสนับสนุนให้มีการรวมตัวของชุมชนให้มีอาสาสมัครชักลากมูลฝอยในชุมชน เพื่อชักลากขยะมาไว้ ณ จุดรวมขยะ หรือจุดพักขยะ เพื่อรอให้รถเก็บขนมูลฝอยของเขตมาจัดเก็บไป โดยรัฐสนับสนุนค่าตอบแทนครั้งหนึ่ง และชุมชนสนับสนุนค่าตอบแทนอีกครั้งหนึ่ง แต่ชุมชนขาดความเข้าใจจึงทำให้ชุมชนไม่มีการจ่ายเงินสมทบในส่วนของชุมชน ชุมชนเข้าใจว่า เป็นการจ้างงานและจ่ายเงินจากภาครัฐแต่เพียงฝ่ายเดียว ทำให้ชุมชนเห็นว่าเป็นค่าตอบแทนที่น้อย ส่งผลให้อาสาสมัครชักลากมูลฝอยในชุมชนมีการลาออกสูง และไม่สามารถจัดหาอาสาสมัครชักลากใหม่ได้ เนื่องจากขาดแรงจูงใจจากค่าตอบแทนที่ได้รับ ทั้งที่งานอาสาสมัครชักลากมูลฝอยในชุมชนเป็นงานที่สามารถทำได้หลังจากเวลาการทำงานปกติได้ ไม่จำเป็นต้องทำทั้งวัน หรือทุกวัน แต่จะดำเนินการในวันที่มีการ</p>

ที่	ชื่ออาสาสมัคร	จำนวน (คน)	อำนาจหน้าที่	ค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์อื่นๆ	การกำกับดูแล/ติดตาม/ประเมินผล	ปัญหา/อุปสรรค/ข้อเสนอแนะ
						<p>นัดตั้งนัดเก็บกับทางสำนักงานเขตเท่านั้น</p> <p><u>ข้อเสนอแนะ</u></p> <p>๑) ภาครัฐควรทำความเข้าใจกับชุมชนถึงวัตถุประสงค์ของโครงการ และส่งเสริมให้ชุมชนมีความเข้มแข็งสามารถบริหารจัดการขยะในชุมชนตนเองได้ ภายใต้พื้นฐานแนวคิดที่ว่าผู้ก่อขยะ เป็นผู้จัดการขยะทั้งหมด ซึ่งถ้าชุมชนใดไม่สามารถหาอาสาสมัครซักถามมูลฝอยในชุมชนได้ ก็ให้ยกเลิกไป และให้ชุมชนรับผิดชอบตัวเอง โดยให้แต่ละครัวเรือนนำขยะมาทิ้งที่จุดรวมขยะหรือจุดพักขยะ เพื่อรอให้รถเก็บขนจากสำนักงานมาจัดเก็บไป</p> <p>๒) ควรให้เจ้าหน้าที่ของเขตเข้ามาให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการลดและคัดแยกขยะ และการนำขยะไปใช้ประโยชน์ที่แหล่งกำเนิด เพื่อลดปริมาณขยะที่ต้องเก็บขนและนำไปกำจัดต่อไป</p>
	อาสาสมัครช่วยปฏิบัติงานอุทยานผีเสื้อและแมลง กรุงเทพมหานคร	๔ คน	<p>๑) เลี้ยงดู อนุบาลหนอนผีเสื้อ เพื่อผลิตผีเสื้อ โดยคัดเลือกหาไข่หนอนของผีเสื้อเปลี่ยนไปไม้สำหรับเลี้ยงหนอน ดูแลทำความสะอาดอุปรกรณ์ ห้องเลี้ยงอนุบาลหนอนผีเสื้อทุกวัน</p> <p>๒) จัดเก็บข้อมูลที่เกี่ยวข้องในการดูแลอนุบาลหนอนผีเสื้อ การผลิตผีเสื้อ เช่น</p>	<p>- อาสาสมัครประเภท ก. (มีคุณวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าประถมศึกษาปีที่ ๖) อัตราค่าจ้าง วันละ ๒๑๐ บาท</p> <p>- อาสาสมัครประเภท ข. (มีคุณวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่า</p>	<p>โดยเจ้าหน้าที่ในกลุ่มงานวิชาการสวนและต้นไม้ งานอุทยานผีเสื้อและแมลง สำนักงานสวนสาธารณะเป็นผู้ประเมินผลการทำงานให้เป็นไปตามแผนการปฏิบัติงาน</p>	<p>- อาสาสมัครมีการลาออกเป็นประจำ ทำให้ขาดช่วง ต้องประกาศรับสมัครและที่สำคัญไม่มีผู้สนใจเข้ามาสมัครทำงาน เนื่องจากค่าตอบแทนต่ำ</p>

ที่	ชื่ออาสาสมัคร	จำนวน (คน)	อำนาจหน้าที่	ค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์อื่นๆ	การกำกับดูแล/ติดตาม/ประเมินผล	ปัญหา/อุปสรรค/ข้อเสนอแนะ
			<p>ปริมาณหนอนผีเสื้อดักแด่ ผีเสื้อตัวเต็มวัย ชนิดของผีเสื้อ ปริมาณการปล่อยผีเสื้อตัวเต็มวัยสู่การจัดแสดง และปล่อยในธรรมชาติ</p> <p>๓) การจัดเตรียมตัวอย่างของจริงทุกช่วงวัย ในวงจรชีวิต (Life cycle) ผีเสื้อ เพื่อประกอบการบรรยายให้ความรู้แก่ผู้เยี่ยมชมแบบหมู่คณะ และเป็นผู้ช่วยวิทยากร</p> <p>๔) ขยายพันธุ์พืชอาหารสำหรับเลี้ยงหนอน เช่น การปักชำรวมถึงการปลูกพืชลงกระถางจัดวางในพื้นที่ที่จัดไว้สำหรับการวางไข่ของผีเสื้อ</p>	<p>กว่ามัธยมศึกษาปีที่ ๓) อัตราค่าจ้าง วันละ ๒๘๐ บาท</p> <p>- อาสาสมัครประเภท ค. (มีคุณวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี) อัตราค่าจ้าง วันละ ๓๖๐ บาท</p>		

ภาคผนวก ง

ข้อมูลอาสาศักดิ์ในส่วนราชการของกรมบัญชีกลาง

ข้อมูลอาสาสมัครในส่วนราชการ

ลำดับ	ส่วนราชการ	ชื่อตำแหน่งอาสาสมัคร	จำนวน (คน)	หน้าที่โดยสรุป	ไม่ได้รับ ค่าตอบแทน	ได้รับ ค่าตอบแทน	แหล่งเงินที่จ่าย	อัตราค่าตอบแทน (ต่อคน)			กฎหมาย/ระเบียบ/มติคณะรัฐมนตรี/อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับอาสาสมัคร	หมายเหตุ	
								วันและ	เดือนและ	อื่น ๆ			
ส่วนราชการไม่สังกัดสำนักนายกรัฐมนตรี กระทรวงฯ หน่วยงาน กทม.													
๑	สำนักพระราชวัง	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
๒	สำนักพระราชวัง	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
๓	สำนักพระพุทธศาสนาแห่งชาติ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
๔	สำนักงานคณะกรรมการพิเศษเพื่อประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
๕	ราชบัณฑิตยสถาน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
๖	สำนักงานตำรวจแห่งชาติ	อาสาสมัครตำรวจบ้าน	๓๔๘,๓๗๒	๑. เป็นผู้ช่วยเพื่อเจ้าพนักงานตำรวจ ๒. แจ้งเหตุความผิดร้าย ๓. ร่วมกันเจ้าหน้าที่ตำรวจลงจุดตรวจ จุดสกัด	/							ระเบียบสำนักงานตำรวจแห่งชาติด้วยการส่งเสริมให้ประชาชน ชุมชน ท้องถิ่น และองค์กรมีส่วนร่วมในกิจการตำรวจ พ.ศ. ๒๕๕๓	ไม่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณ
		อาสาจราจร	๒๖,๓๕๑	๑. การตรวจ ควบคุม และการจัดการจราจรบริเวณที่มีการจราจร ติดขัด คับคั่ง ๒. ดูแล การหยุดรถ จอดรถ การข้ามทาง ๓. ชี้แจง คัดเตือน แนะนำ ประชาสัมพันธ์ให้ผู้ใช้รถใช้ถนนทราบวินัยจราจร ๔. แจ้งอุบัติเหตุการจราจร	/							ระเบียบสำนักงานตำรวจแห่งชาติด้วยการส่งเสริมให้ประชาชน ชุมชน ท้องถิ่น และองค์กรมีส่วนร่วมในกิจการตำรวจ พ.ศ. ๒๕๕๓	
๗	สำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
๘	สำนักงานอัยการสูงสุด	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
๙	สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
๑๐	สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
๑๑	สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
๑๒	สถาบันพระปกเกล้า	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
๑๓	สำนักงานสภาที่ปรึกษาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
สำนักนายกรัฐมนตรี													
๑๔	สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
๑๕	สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี	ที่ปรึกษาผู้ตรวจราชการภาคประชาชน	๓๐๔	๑. ให้ความปรึกษาแก่ผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี หรือผู้ตรวจราชการกระทรวง ในเรื่องที่มีความรู้ความชำนาญและความสนใจ ๒. ให้ออกข้อเท็จจริงด้านเศรษฐกิจ ด้านสังคม ด้านวิชาการ หรือด้านสิ่งแวดล้อมที่ตนมีความรู้หรือความชำนาญ รวมทั้งเรื่องที่เป็นประเด็นปัญหา ซึ่งเป็นข้อยุติที่เกิดขึ้นในพื้นที่แก่ผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี หรือผู้ตรวจราชการกระทรวง ๓. ร่วมสังเกตการณ์การตรวจราชการในพื้นที่ภายในจังหวัดกับผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี หรือผู้ตรวจราชการกระทรวงตามที่ได้รับ การประสาน ๔. ประสานเครือข่ายผู้รู้จากส่วนต่าง ๆ ในจังหวัด เพื่อสนับสนุนการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการ สำนักนายกรัฐมนตรี หรือผู้ตรวจราชการกระทรวง	/	เงินงบประมาณ				๓,๐๐๐/ ครั้ง	หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๐๖.๖/ ๓๖๒๔๔ ลงวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๔	- ที่ปรึกษามีจังหวัดละ ๔ ตำแหน่ง ละ ๑ คน ได้แก่ ด้านเศรษฐกิจ ด้านสังคม ด้านวิชาการ และด้าน สิ่งแวดล้อม ทุกจังหวัดยกเว้น กทม. - จ่ายค่าตอบแทนเฉพาะที่ปรึกษาผู้ตรวจราชการ ภาคประชาชนที่มาร่วมตรวจติดตามงานในพื้นที่ ร่วมกับผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี หรือผู้ตรวจราชการ กระทรวงตามที่มีหนังสือเชิญให้มาร่วม ตรวจ ติดตามแผนงาน/โครงการ/งาน ในพื้นที่	
		วิทยากรอาสาสมัครเอกลักษณ์ของชาติระดับจังหวัด	๒๒๔	เผยแพร่ให้ความรู้ด้านเอกลักษณ์ของชาติ โดยเฉพาะ สถาบันพระมหากษัตริย์และเด็กเยาวชน และ ประชาชนทั่วไป	/							ดำเนินการตามนโยบายและอำนาจหน้าที่ ของคณะกรรมการเอกลักษณ์ของชาติ โดย สอช. สปบ.	

ลำดับ	ส่วนราชการ	ชื่อตำแหน่งอาสาสมัคร	จำนวน (คน)	หน้าที่โดยสรุป	ไม่ได้รับ ค่าตอบแทน	ได้รับ ค่าตอบแทน	แหล่งเงินที่จ่าย	อัตราค่าตอบแทน (ต่อคน)			กฎหมาย/ระเบียบ/วิเทศนวิเทศ/อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับอาสาสมัคร	หมายเหตุ	
								วันละ	เดือนละ	อื่น ๆ			
๔๔	กรมพลศึกษา	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
๔๕	สถาบันการศึกษา	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์													
๔๖	สำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมฯ	อาสาสมัครพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ (อพสม.)	๑๓๐,๖๔๖	๑. ขึ้นบ้าน-เฝ้าระวัง - การสำรวจข้อมูลชุมชน สถานการณ์ทางสังคม กลุ่มเป้าหมาย ๒. เชื่อมกลุ่มเดิม-เสริมสร้างกลุ่มใหม่ - ประสานงานการส่งต่อผู้รับบริการและให้ความร่วมมือและสนับสนุนการปฏิบัติงานตามภารกิจกระทรวง การพัฒนาสังคมฯ ส่วนราชการและเอกชนที่เกี่ยวข้อง ๓. ร่วมใจทำแผนชุมชน - ร่วมจัดทำแผนชุมชน	/	/	สำนักงานปลัดกระทรวง การพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์				หนังสือกรมบัญชีกลาง ส่วนที่ ๓๓ กค ๑๔๐๔๗๗ ๒๒๒๘ ลงวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๕๗	๑. ค่าตอบแทนในการสำรวจข้อมูลรายงานสถานการณ์ปัญหาสังคมและผู้ที่ได้รับผลกระทบจากปัญหาสังคม แบบสำรวจหนึ่งหน้ากระดาษขนาด ๕ ไม่นับหน้าละ ๕ บาท ๒. ค่าใช้จ่ายในการติดต่อประสานงานกับสำนักงาน ในจังหวัดหรือหน่วยงานในสังกัดกระทรวงในกิจกรรมที่เกี่ยวข้องโดยเบิกจ่ายแบบเหมาจ่ายตามระยะเวลาไป และกลับไม่เกิน ๓๐๐ กม. ขอเบิกไม่เกินครั้งละ ๓๐๐ บาท ระยะเวลาไปและกลับมากกว่า ๒๐๐ กม. เบิกไม่เกิน ๓๐๐ บาทต่อครั้ง ๓. ค่าอาหารและเครื่องดื่มในการจัดประชุมในหัวข้อที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ภายในหมู่บ้านและชุมชน ซึ่งมีเข้าร่วมไม่น้อยกว่า ๒๐ คน ระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๓ ชั่วโมงเหมาจ่ายครั้งละไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาท ซึ่งในการจัดประชุมต้องได้รับอนุมัติจากผู้ว่าราชการจังหวัด หรือปลัดกระทรวง กรณีในเขต กทม. หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย ๔. ในการเบิกจ่ายค่าตอบแทนและค่าใช้จ่ายทุกอย่างข้างต้นสามารถเบิกได้ไม่เกิน ๓,๖๐๐ บาท/คน/ปี	
๔๔	กรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ	อาสาสมัครผู้สูงอายุ (SV) สาขาอาชีพบ้านบิต	๑	ส่งเสริมและพัฒนาทักษะผู้รับบริการในสถาบันและชุมชน ให้ได้รับความรู้และฝึกอาชีพ	/	/	องค์การ JICA	๓๐๐ US\$	ค่าเช่าบ้าน เบิกกับ JICA	แนวปฏิบัติของหน่วยงานที่รับอาสาสมัครผู้สูงอายุ และอาสาสมัครผู้สูงอายุในประเทศไทย		- ปฏิบัติงานสถานสงเคราะห์คนพิการและทุพพลภาพ พระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ - ค่าเช่าบ้านในต่างจังหวัดเบิกในอัตราไม่เกิน ๓๐๐ US\$ ในกรุงเทพฯไม่เกิน ๑,๐๐๐ US\$	
		อาสาสมัครผู้สูงอายุ (JOCV) สาขาพยาบาลบ้านบิต	๑	ฟื้นฟูสภาพร่างกายผู้รับบริการในสถาบันและชุมชน	/	/	องค์การ JICA	๓๕๐ US\$	ค่าเช่าบ้าน	แนวปฏิบัติของหน่วยงานที่รับอาสาสมัครผู้สูงอายุ และอาสาสมัครผู้สูงอายุในประเทศไทย		- ปฏิบัติงานศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุ จังหวัดปทุมธานี - ค่าเช่าบ้านเบิกกับสำนักความร่วมมือเพื่อการพัฒนา ระหว่างประเทศ กระทรวงการต่างประเทศ ๓,๕๐๐ บาท	
		อาสาสมัครผู้สูงอายุ (JOCV) สาขากิจกรรมเยาวชน	๑	ส่งเสริมและพัฒนาทักษะผู้รับบริการในสถาบันและชุมชน ให้ได้รับความรู้และฝึกอาชีพ	/	/	องค์การ JICA	๓๕๐ US\$	ค่าเช่าบ้าน	แนวปฏิบัติของหน่วยงานที่รับอาสาสมัครผู้สูงอายุ และอาสาสมัครผู้สูงอายุในประเทศไทย		- ปฏิบัติงานสถานคุ้มครองและพัฒนาอาชีพ บ้านนาเรื่อสัตย์ จังหวัดนครราชสีมา - ค่าเช่าบ้านเบิกกับสำนักความร่วมมือเพื่อการพัฒนา ระหว่างประเทศ กระทรวงการต่างประเทศ ๓,๕๐๐ บาท	
		อาสาสมัครสหพันธ์สาธารณรัฐเยอรมนี (Young Volunteer)	๑	ให้บริการและดูแลผู้สูงอายุในหน่วยงาน	/	/		/		แนวปฏิบัติของหน่วยงานที่รับอาสาสมัคร เยอรมันและอาสาสมัครเยอรมันในประเทศไทย		- ปฏิบัติงานศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุ จังหวัดเชียงใหม่ - ได้รับค่าตอบแทนแต่ไม่ทราบจำนวนเงิน	
		อาสาสมัครผู้สูงอายุ (JOCV) สาขากิจกรรมเยาวชน	๑	ส่งเสริมและพัฒนาทักษะผู้รับบริการในสถาบันและชุมชน ให้ได้รับความรู้และฝึกอาชีพ	/	/	องค์การ JICA	๓๕๐ US\$	ค่าเช่าบ้าน	แนวปฏิบัติของหน่วยงานที่รับอาสาสมัครผู้สูงอายุ และอาสาสมัครผู้สูงอายุในประเทศไทย		- ปฏิบัติงานสถานคุ้มครองและพัฒนาอาชีพบ้านเกร็ดระการ จังหวัดนนทบุรี - ค่าเช่าบ้านเบิกกับสำนักความร่วมมือเพื่อการพัฒนา ระหว่างประเทศ กระทรวงการต่างประเทศ ๓,๕๐๐ บาท	
		Kids Home	๕ คน/ครั้ง	จัดกิจกรรมสันทนาการให้เด็ก ๆ	/	/							- ปฏิบัติงานสถานสงเคราะห์เด็กชายบ้านเชียงใหม่
		อาสาสมัครพัฒนาเด็ก	๑๖๘	ให้การดูแล กระจก และส่งเสริมพัฒนาการเด็กในความอุปการะของสถานสงเคราะห์ฯ (แรกเกิด - ๖ ปี) ดูแลแบบตัวต่อตัว อย่างน้อยสัปดาห์ละ ๑ ครั้ง	/	/							- ปฏิบัติงานสถานสงเคราะห์เด็กอ่อนป่าแกัด - สมัครเป็นคนไทย ๓๑๐ คน เป็นชาวต่างประเทศ ๕๘ คน
		อาสาสมัครในด้านต่าง ๆ	๑๗	- ให้การดูแลเด็ก ให้บริการจิตวิทยา หรือ - สอนภาษาอังกฤษ และกิจกรรมนันทนาการอื่น เช่น สอนร้องเพลง ฝึกซ้อมกีฬา	/	/							- ปฏิบัติงานในสถานสงเคราะห์เด็กชายบ้านแคนทอง บ้านมหาเมฆ ยะลา สถานแรกรับเด็กชายบ้านปากเกร็ด สถานสงเคราะห์เด็กอ่อนรังสิต สถานสงเคราะห์มูลนิธิ มหาราช
	สภาวิชาชีพไทย	๘	สอนฝึกอาชีพและนวดศิลป์	/	/							สถานแรกรับเด็กหญิงบ้านธัญพร	
๕๐	สำนักงานกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
๕๑	สำนักงานส่งเสริมสวัสดิภาพและพิทักษ์เด็ก เยาวชน ผู้ด้อยโอกาส คนพิการ และผู้สูงอายุ	อาสาสมัครดูแลผู้สูงอายุที่บ้าน (อสส.)	๘๗,๔๘๓	๑. การดูแลผู้สูงอายุทุกคนในชุมชนที่มีความจำเป็น ต้องได้รับการดูแล โดยเฉพาะผู้สูงอายุที่มีความจำเป็นต้องได้รับการดูแลและขยาย ๒. การเฝ้าระวังและเตือนภัย	/	/	เงินงบประมาณ	๖๐๐				๑. มติคณะรัฐมนตรี เรื่อง ระเบียบด้านการคุ้มครองสถานภาพผู้สูงอายุ โดยการขยาย ผลการดำเนินงาน งานโครงการอาสาสมัคร ดูแลผู้สูงอายุที่บ้าน เมื่อวันที่ ๓๐ เมษายน	ยอต อสส. จำนวน ๘๗,๔๘๓ คน จำนวน ดังนี้ ๑. ยอดสะสมตั้งแต่ปี ๒๕๔๖ - ๒๕๕๔ จำนวน ๖๒,๔๘๓ คน ๒. ยอดแผนการดำเนินงานปี ๒๕๕๖ จำนวน

ลำดับ	ส่วนราชการ	ชื่อตำแหน่งอาสาสมัคร	จำนวน (คน)	หน้าที่โดยสรุป	ไม่ได้รับ ค่าตอบแทน	ได้รับ ค่าตอบแทน	แหล่งเงินที่จ่าย	อัตราค่าตอบแทน (ต่อคน)			กฎหมาย/ระเบียบ/มติคณะรัฐมนตรี/อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับอาสาสมัคร	หมายเหตุ	
								วันละ	เดือนละ	อื่น ๆ			
				๓. การจัดสวัสดิการสังคมให้เหมาะสมและสอดคล้องกับความต้องการและความจำเป็นของสูงอายุแต่ละคน							๒๕๕๐ ให้มีการขยายผลโครงการอาสาสมัครดูแลผู้สูงอายุที่บ้าน โดยกำหนดเป็นนโยบายด้านผู้สูงอายุ และให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นองค์หลักในการดำเนินงานร่วมกับภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชนในท้องถิ่น และกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ เป็นงานสนับสนุนด้านวิชาการ ๒. หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๐๖.๖/๓๓๔๒๓ ลงวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๕๓ เรื่อง การเบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัคร	๒๕,๐๐๐ คน	
๕๒	สำนักงานส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ	อาสาสมัครพัฒนาสังคมฯ ช่วยเหลือคนพิการ (อสมก.)	๓,๕๐๕	ดูแล ช่วยเหลือ ฟื้นฟูและพัฒนาศักยภาพคนพิการ โดยภารกิจ ๓๑ ภารกิจหลัก ได้แก่ การค้นหาคนพิการ โดยชุมชน การจดทะเบียนคนพิการ ประสานงานกับคนพิการ/ครอบครัว/อสม. และผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อค้นหาปัญหาและความต้องการ การจัดทำแผนบุคคล การฝึกทักษะที่จะจำเป็นในการดำรงชีวิตอิสระของคนพิการแต่ละประเภท การส่งเสริมเข้าถึงระบบหลักประกันสุขภาพ การได้รับอุปกรณ์เครื่องช่วยคนพิการ การเตรียมความพร้อมเข้าระบบโรงเรียน การฝึกทักษะอาชีพ สำหรับคนพิการ และการยกระดับให้เกิดการรวมกลุ่มในชุมชน เป็นต้น									
กระทรวงเกษตรและสหกรณ์													
๕๓	สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	อาสาสมัครเกษตรและสหกรณ์ระดับตำบล	๑๒๕	๑. ประชาสัมพันธ์งานโครงการของกระทรวง ๒. ช่วยเจ้าหน้าที่รายงานปัญหาอุปสรรคในพื้นที่ติดตามประเมินผลโครงการ ๓. สรรวจ/จัดเก็บข้อมูลในพื้นที่รับผิดชอบ ๔. นำาระวังสถานการณ์ภัยธรรมชาติ ๕. เป็นสื่อกลางในการเสนอแนะปัญหาในพื้นที่ ๖. ถ่ายทอดความรู้ ให้ความแนะนำด้านเกษตร		/	งบรายจ่ายอื่น โครงการส่งเสริมอาชีพด้านการเกษตรในจังหวัดชายแดนภาคใต้ แผนการแก้ไขปัญหาลุ่มน้ำ	๒,๕๐๐			หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๐๖.๖/๒๕๕๔ ลงวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๒ อนุมัติให้จ่ายค่าตอบแทน		
		อาสาสมัครฝนหลวง	๒,๐๐๐	๑. ให้ข้อมูลในการปฏิบัติงานฝนหลวงในอำเภอของตน ๒. ประสานงานเรื่องฝนหลวง ๓. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์เรื่องฝนหลวง		/						กำลังวางแผนเกี่ยวกับวิธีการดำเนินงานอาสาสมัครฝนหลวง	
๕๔	กรมชลประทาน	อาสาสมัครชลประทาน	๒,๓๕๔	๑. ปฏิบัติงานทั่วไปในพื้นที่เกี่ยวกับงานชลประทาน ๒. ช่วยผู้บำรุงการผู้ใช้น้ำชลประทาน สรรวจและรวบรวมความต้องการการเพาะปลูก ๓. ร่วมประชุมในการวางแผนกำหนดพื้นที่เพาะปลูก ๔. ช่วยผู้บำรุงการผู้ใช้น้ำชลประทานในกำหนดวันที่กิจกรรม การบำรุงรักษา และประสานงานให้ผู้ใช้น้ำชลประทานร่วมกันขุดลอกส่งน้ำ ๕. ช่วยสอดส่องดูแลอาคารชลประทาน ไม่ให้ผุพังทำลายให้ได้รับความเสียหาย ๖. ช่วยติดตามระดับน้ำในคลอง คูส่งน้ำ และช่วยเปิด-ปิด อาคารควบคุมน้ำ ๗. ช่วยประชาสัมพันธ์ให้ผู้ใช้น้ำ ดำเนินการตามปฏิทินงานประจำปี และปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับกลุ่มผู้ใช้น้ำ ๘. ช่วยผู้บำรุงการผู้ใช้น้ำชลประทานสำรวจพื้นที่เพาะปลูก และผลิตทางการเกษตร ๙. ช่วยประชาสัมพันธ์ ศึกษารายงานสภาพน้ำเมื่อเกิดท่วมและน้ำแล้ง ๑๐. งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย		/	เงินงบประมาณ (๕๕๑๒๑๐)	๑,๒๐๐			หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๐๖.๖/๒๕๕๔ ลงวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๕๓ เรื่อง การขอเบิกจ่ายเงินตอบแทนให้แก่อาสาสมัครชลประทาน		
๕๕	กรมตรวจบัญชีสหกรณ์	อาสาสมัครเกษตรด้านการบัญชีหรือครูบัญชีอาสา	๔,๕๓๕	๑. ทำหน้าที่เป็นตัวแทนของกรมฯ โดยประสาน		/	เงินงบประมาณ	๒๕๐			หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๐๖.๖/	ต้องติดตาม/การทำบัญชีของเกษตรกรโดยต้องติดตาม	

ลำดับ	ส่วนราชการ	ชื่อตำแหน่งอาสาสมัคร	จำนวน (คน)	หน้าที่โดยสรุป	ไม่ได้รับ ค่าตอบแทน	ได้รับ ค่าตอบแทน	แหล่งเงินที่จ่าย	อัตราค่าตอบแทน (ต่อคน)			กฎหมาย/ระเบียบ/มติคณะรัฐมนตรี/อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับอาสาสมัคร	หมายเหตุ
								วันละ	เดือนละ	อื่น ๆ		
		(ครูบัญชีต้นหูอาชีพ)		กับผู้แทนของกรม ๒. หัวหน้าที่เป็นวิทยากรในการถ่ายทอดความรู้ แก่เกษตรกร เยาวชน และประชาชนทั่วไป ๓. สร้างเครือข่ายครูบัญชี ๔. ติดต่о/สื่อสาร/ทบทวน แลกเปลี่ยนผ่านชมรม ครูบัญชีระดับจังหวัด ภาค และประเทศ							๓๓๕๖๙๙ ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๕๔ เรื่อง การเบิกค่าตอบแทนให้แก่ครูบัญชีอาสา	ไม่ต่ำกว่า ๖ ชั่วโมงต่อวัน
๕๖	กรมประมง	ประมงอาสา	๓๔,๒๐๐	๑. เป็นผู้ช่วยเจ้าพนักงานประมงในการปฏิบัติงานในพื้นที่ ๒. ประชาสัมพันธ์ข่าวสารด้านการประมงในพื้นที่ ๓. ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายจากเจ้าหน้าที่กรมประมง	/							
๕๗	กรมปศุสัตว์	อาสาปศุสัตว์ (อสป.)	๓๓,๖๕๓	ช่วยเจ้าหน้าที่กรมปศุสัตว์ปฏิบัติงาน ดังนี้ ๑. อนุรักษ์ป้องกันโรคระบาด เช่น วัคซีนป้องกันโรคปากและเท้าเปื่อย โรคคอบวม ฯลฯ ๒. เฝ้าระวังโรคระบาด เช่น โรคไข้หวัดนก โรคปากและเท้าเปื่อย โรคคอบวม ฯลฯ ๓. ทำลายเชื้อโรคระบาด ๔. ถ่ายทอดความรู้ด้านปศุสัตว์ ในการเป็นฟาร์มสาธิต เกษตรกรตัวอย่างเป็นวิทยากร หรือเป็นที่เลี้ยง ฯลฯ ๕. สำรวจจำนวนครัวเรือนเกษตรกร และจำนวนปศุสัตว์ ๖. การผสมเทียมและติดตามลูกเกิด	/						๑. หนังสือกรมปศุสัตว์กลาง ที่ กค ๐๔๐๖.๖/๐๓๕๖๒ ลงวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๕๓ ๒. ระเบียบกรมปศุสัตว์ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนของอาสาปศุสัตว์ พ.ศ. ๒๕๕๔	กรมปศุสัตว์ให้ความตกลงเพื่อเบิกจ่ายค่าตอบแทนให้กับอาสาสมัครในอัตราไม่เกินเดือนละ ๕๐๐ บาท แต่ไม่เบิกจ่ายเนื่องจากหนังสืออนุมัติของกรมปศุสัตว์กลางมิให้กรมปศุสัตว์จัดสรรงบประมาณเพิ่มเติมในส่วนนี้
๕๘	กรมพัฒนาที่ดิน	หมอดินอาสาประจำหมู่บ้าน	๗๑,๒๒๖	ประสานงานด้านการพัฒนาที่ดินระหว่างเกษตรกรกับหมอดินอาสาประจำตำบล และเจ้าหน้าที่ของกรมพัฒนาที่ดิน	/						สามารถเบิกจ่ายค่าเบี้ยเลี้ยงและพาหนะในการเดินทางไปราชการได้เทียบเท่าข้าราชการระดับ ๓	ไม่ได้รับจัดงบประมาณอย่างเป็นทางการ
		หมอดินอาสาประจำตำบล	๖,๖๘๓	เป็นตัวแทนของกรมพัฒนาที่ดิน เป็นวิทยากรด้านการพัฒนาที่ดินประจำศูนย์บริการ และถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรชุมชน	/						สามารถเบิกจ่ายค่าเบี้ยเลี้ยงและพาหนะในการเดินทางไปราชการได้เทียบเท่าข้าราชการระดับ ๓	ไม่ได้รับจัดงบประมาณอย่างเป็นทางการ
		หมอดินอาสาประจำอำเภอ	๘๓๓	เป็นตัวแทนของกรมพัฒนาที่ดินในระดับอำเภอ พื้นที่ทำการเกษตรเป็นศูนย์เรียนรู้ด้านการพัฒนาที่ดิน เชื่อมโยงข้อมูล ปัญหา ความต้องการของเกษตรกร หมอดินอาสาประจำตำบล และเจ้าหน้าที่กรมพัฒนาที่ดิน	/						สามารถเบิกจ่ายค่าเบี้ยเลี้ยงและพาหนะในการเดินทางไปราชการได้เทียบเท่าข้าราชการระดับ ๓	ไม่ได้รับจัดงบประมาณอย่างเป็นทางการ
		หมอดินอาสาประจำจังหวัด	๗๗	เป็นตัวแทนของกรมพัฒนาที่ดินในระดับจังหวัด ติดตามการดำเนินงาน และให้ข้อเสนอแนะ ข้อคิดเห็นแก่หมอดินอาสาประจำหมู่บ้าน ประจำตำบล และประจำอำเภอ ร่วมวิเคราะห์จัดทำแผนพัฒนาการเกษตร	/						สามารถเบิกจ่ายค่าเบี้ยเลี้ยงและพาหนะในการเดินทางไปราชการได้เทียบเท่าข้าราชการระดับ ๓	ไม่ได้รับจัดงบประมาณอย่างเป็นทางการ
๖๐	กรมวิชาการเกษตร	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
๖๑	กรมหม่อนไหม	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
๖๒	กรมส่งเสริมการเกษตร	เกษตรกรหมู่บ้าน	๘๒,๒๙๐	๑. ร่วมวางแผนและกำหนดแนวทางการพัฒนาการเกษตรของหมู่บ้าน เพื่อผลักดันเป็นแผนพัฒนาหมู่บ้าน โดยปฏิบัติงานร่วมกับเจ้าหน้าที่ส่งเสริมการเกษตรประจำตำบลและเจ้าหน้าที่จากหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ๒. จัดงาน กระตุ้นให้เกษตรกรหรือกลุ่มบุคคลที่มีส่วนเกี่ยวข้องช่วยกันทำกิจกรรมในการพัฒนาการเกษตรในหมู่บ้าน ตลอดจนมีโอกาสร่วมกันทำงานตามแผนงานที่กำหนดไว้ ๓. แลกเปลี่ยนข้อคิดเห็น ข่าวสาร และความรู้กับเจ้าหน้าที่ส่งเสริมการเกษตรประจำตำบลเป็นประจำ ๔. ช่วยกระจายข่าว ข่าวสาร ความรู้ และที่จำเป็นของทางราชการที่ได้รับจากเจ้าหน้าที่ส่งเสริมการเกษตรประจำตำบลไปยังเกษตรกรรายอื่น ๆ และกระตุ้นให้	/						๑. ระเบียบกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ว่าด้วยเรื่องการบริหารงานอาสาสมัครเกษตรกร พ.ศ. ๒๕๕๑ ๒. ประกาศกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เรื่อง ประกาศ คุณสมบัติ และการขึ้นทะเบียนอาสาสมัครเกษตรกรและอาสาสมัครเกษตรกร กิตติมศักดิ์	

ลำดับ	ส่วนราชการ	ชื่อตำแหน่งอาสาสมัคร	จำนวน (คน)	หน้าที่โดยสรุป	ไม่ได้รับ ค่าตอบแทน	ได้รับ ค่าตอบแทน	แหล่งเงินที่จ่าย	อัตราค่าตอบแทน (ต่อคน)			กฎหมาย/ระเบียบ/มติคณะรัฐมนตรี/อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกัยอาสาสมัคร	หมายเหตุ
								วันละ	เดือนละ	อื่น ๆ		
				<p>เกษตรกรรายอื่น ๆ นำไปปฏิบัติ</p> <p>๕. เป็นวิทยากร เผยแพร่ ความรู้ ด้านการเกษตรและ ประสิทธิภาพให้กับเกษตรกรในหมู่บ้าน</p> <p>๖. ช่วยสำรวจเก็บข้อมูลที่จำเป็นสำหรับงานด้าน ส่งเสริมการเกษตร</p> <p>๗. ร่วมมือกับเจ้าหน้าที่ส่งเสริมการเกษตรประจำตำบล ในการสนับสนุนการดำเนินงานส่งเสริมการเกษตร ภายในหมู่บ้าน</p>								
		อาสาสมัครเกษตรหมู่บ้าน (อกม.)	๗๕,๓๘๑	<p>๑. จัดเก็บรวบรวมข้อมูลพื้นฐานด้านการเกษตร</p> <p>๒. ร่วมกับคณะกรรมการหมู่บ้านและหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้องในการจัดทำแผนพัฒนาการเกษตรระดับ หมู่บ้าน</p> <p>๓. ประสานงานฝน การถ่ายทอดความรู้ และการแก้ไข ปัญหาของเกษตรกรในหมู่บ้าน</p> <p>๔. ติดตามสถานการณ์การเกษตรในหมู่บ้าน และ รายงานเหตุการณ์ฉุกเฉินเร่งด่วนต่อหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้อง</p>							<p>๑. ระเบียบกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ว่าด้วยเรื่องการบริหารงานอาสาสมัครเกษตร พ.ศ. ๒๕๕๓</p> <p>๒. ประกาศกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เรื่อง อาสาสมัครเกษตรหมู่บ้าน ลงวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔</p> <p>๓. ประกาศกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เรื่อง บัตรประจำตัวอาสาสมัครเกษตรหมู่บ้าน ลงวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๕๕</p>	
๖๓	กรมส่งเสริมสหกรณ์	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๖๔	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๖๕	สำนักบริหารมูลฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๖๖	สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร	เศรษฐกิจการเกษตรอาสา (ศกอ.)	๕๓๐	<p>จัดเก็บ/รายงาน ข้อมูลด้านการเกษตร</p> <p>๑. รายงานราคาสินค้าเกษตร</p> <p>๒. จัดเก็บข้อมูลผลผลิตต่อไร่สินค้าเกษตร</p>		/		๘๐๐		๒๐๐	หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๐๔.๗/๓๐๐๘๘ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๖	อัตราค่าตอบแทนการจัดเก็บข้อมูลผลผลิตต่อไร่ ตัวอย่างละ ๒๐๐ บาท, ค่าตอบแทนเกษตรกรที่ตกเป็น ตัวอย่างการจัดเก็บข้อมูลผลผลิตต่อไร่ รายละเอียด ๘๐๐ บาท
๖๗	กรมการข้าว	ชาวนาขั้นบันได	๕,๔๘๕	<p>๑. เป็นวิทยากรชาวนาประจำท้องถิ่น</p> <p>๒. ให้คำปรึกษาแนะนำและประชาสัมพันธ์งาน ด้านข้าวแก่ชาวนา ตลอดจนประชาชนผู้สนใจ</p> <p>๓. เป็นศูนย์กลางในการจัดกิจกรรมและสื่อกลาง การประสานงานระหว่างกรมการข้าวกับชาวนาและ องค์กรชาวนา</p> <p>๔. ดูแลสอดส่อง เฝ้าระวังและเตือนภัยการระบาดของ ศัตรูข้าว ตลอดจนภัยธรรมชาติที่ไม่ลดโอกาส ผลิตข้าวภายในชุมชน</p> <p>๕. สำรวจตรวจสอบข้อมูลเกี่ยวกับข้าว</p> <p>๖. ทำหน้าที่อื่น ๆ ที่กรมการข้าวมอบหมายให้ ปฏิบัติเป็นพิเศษ</p> <p>๗. อาสาสมัครชาวนาขั้นบันไดที่รวบรวมข้อมูล ด้านข้าว</p> <p>๘. รายงานสถานการณ์ราคาและผลผลิตข้าว</p> <p>๙. ถ่ายทอดเทคโนโลยีด้านการปลูกข้าว</p>		/						
๖๘	สถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง											
กระทรวงคมนาคม												
๖๙	สำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคม	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๗๐	กรมเจ้าท่า	เครือข่ายอาสาทาวารี รุ่นที่ ๑ พื้นที่กรุงเทพมหานคร	๕๐	มอบหมายภารกิจเป็นเครือข่าย เพื่อประสานการทำงาน ร่วมกันในการเฝ้าระวังการเกิดอุบัติเหตุอันเกิดจากการ ใช้เรือและท่าเทียบเรือ การสัญจรทางน้ำ การแจ้งเหตุ เกี่ยวกับมลภาวะ การกระทำผิดส่งลำน้ำ และ ฝัฒเนื้คกฎหมายเกี่ยวกับการเดินเรือ		/						
		เครือข่ายอาสาทาวารี รุ่นที่ ๒ พื้นที่ จ. สุพรรณบุรี	๑๕๐									
		เครือข่ายอาสาทาวารี รุ่นที่ ๓ พื้นที่ จ. ชลบุรี	๑๕๐									
		เครือข่ายอาสาทาวารี รุ่นที่ ๔ พื้นที่ จ. ลำปาง	๒๒๐									
		เครือข่ายอาสาทาวารี รุ่นที่ ๕ พื้นที่ จ. อุบลราชธานี	๑๕๘									
๗๑	กรมการขนส่งทางบก	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
๗๒	กรมการบินพลเรือน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
๗๓	กรมทางหลวง	อาสาจราจร	๓,๓๖๙	ร่วมตำรวจทางหลวง ดูแลช่วยเหลือการจราจรบน ทางหลวงในช่วงเทศกาลปีใหม่ และสงกรานต์		/	เงินงบประมาณ	๓๐๐			หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๐๔.๗/๖๒๖๖ ลงวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๕๔	
๗๔	กรมทางหลวงชนบท	อาสาสมัครทางหลวงชนบท (อส.ทช.)	๘,๗๖๙	เป็นเครือข่ายในการแจ้งข้อมูลข่าวสารสภาพ ทางหลวงชนบท การเกิดอุบัติเหตุ และสาธารณภัยกับ ร่วมปฏิบัติงานกับเจ้าหน้าที่ในกระบวนการดูแล		/	เงินงบประมาณ	๒๐๐	๓๐บาท/ ครั้ง ของ		หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๐๖.๔/๑๓๖๐๗ ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๕๔ เรื่อง ค่าตอบแทนอาสาสมัครทางหลวง	

ลำดับ	ส่วนราชการ	ชื่อตำแหน่งอาสาสมัคร	จำนวน (คน)	หน้าที่โดยสรุป	ไม่ได้รับ ค่าตอบแทน	ได้รับ ค่าตอบแทน	แหล่งเงินที่จ่าย	อัตราค่าตอบแทน (ต่อคน)			กฎหมาย/ระเบียบ/มติคณะรัฐมนตรี/อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับอาสาสมัคร	หมายเหตุ
								วันและ เดือน	อื่น ๆ	อื่น ๆ		
				รักษาทางหลวงชนบท รวมทั้งประชาสัมพันธ์ เชื่อมโยงข่าวสารระหว่างกรมและประชาชนในพื้นที่						รายงานข่าว รวมไม่เกิน ๓๐๐ บาท	ชนบท	
๓๕	สำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร											
กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม												
๓๖	สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	อาสาสมัครพิทักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมหมู่บ้าน (ทสม.)	๓๘,๐๖๘	๑. ช่วยเหลือและสนับสนุนการดำเนินงานตามแผนงาน โครงการหรือกิจกรรมเกี่ยวกับการอนุรักษ์ สงวน คุ้มครอง และฟื้นฟู ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในท้องถิ่น ๒. สร้างกระบวนการมีส่วนร่วมและสร้างความตระหนักให้ภาคประชาชนรู้สึกปัญหา ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมท้องถิ่น และสามารถกำหนดแผนงานเพื่อแก้ไขปัญหาเองได้ รวมถึงการกระตุ้นให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในหมู่บ้าน ชุมชน ของตนเองอย่างมีประสิทธิภาพ ๓. เป็นผู้ประสานงานระหว่างองค์กรประชาชน กับหน่วยงานของรัฐ และองค์กรอื่น ๆ ๔. ทำหน้าที่ประชาสัมพันธ์ และแจ้งให้ประชาชนได้ทราบถึงนโยบาย ข่าวสาร กิจกรรม ตลอดจนผลงานที่เกี่ยวข้องกับทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	/						ระเบียบกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมว่าด้วยอาสาสมัครพิทักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมหมู่บ้าน พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม	
		ราษฎรอาสาสมัครพิทักษ์ป่า	๓๐๐	ควบคุม ดูแลรักษาพื้นที่ป่าชุมชน ในเขตหมู่บ้านของตนเอง	/							
๓๗	กรมควบคุมมลพิษ											
๓๘	กรมทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง	อาสาสมัครพิทักษ์ทรัพยากรทางทะเล	๒,๔๕๘	เป็นเครือข่ายที่ช่วยกรมฯ ปกป้องดูแลทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง	/							
๓๙	กรมทรัพยากรธรณี	เครือข่ายเฝ้าระวังแจ้งเตือนภัยพิบัติภัย	๓๗,๙๒๔	๑. เฝ้าระวัง ติดตาม ข่าวสารสถานการณ์อากาศ ในช่วงที่มีพายุหรือมรสุมและแจ้งเตือนภัยพิบัติภัยตามแผนการเฝ้าระวังแจ้งเตือนภัยพิบัติภัย ๒. เครือข่ายฯ ที่บ้านเรือนอยู่ต่ำกว่าบริเวณคันน้ำ ทำหน้าที่เฝ้าระวังเมื่อปริมาณน้ำฝนมากกว่า ๓๐๐ มิลลิเมตร แจ้งเตือนไปยังผู้ใหญ่บ้านเครือข่าย และประชาชนในพื้นที่เสี่ยงภัยดินถล่มที่อยู่ท้ายน้ำ	/						มติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๕๕ ให้กรมฯ เป็นหน่วยงานหลัก ในการจัดทำข้อมูลพื้นที่เสี่ยงภัยดินถล่มทั่วประเทศ	
		เครือข่ายวัดปริมาณน้ำฝน	๕,๐๐๐	วัดปริมาณน้ำฝนในชุมชนพื้นที่ปริมาณน้ำฝน ทุก ๐๗.๐๐ น. และแจ้งเตือนภัยประชาชนในพื้นที่เสี่ยงภัย ตั้งแต่ระดับ ๖๐ มิลลิเมตร ๙๐ มิลลิเมตร ๓๐๐ มิลลิเมตร และ ๓๕๐ มิลลิเมตร พร้อมทั้งแจ้งกลับมายังกรมทรัพยากรธรณี เมื่อมีปริมาณน้ำฝนมากกว่า ๓๐๐ มิลลิเมตร	/						มติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๖ รับทราบความก้าวหน้าในการจัดทำ ข้อมูลพื้นที่เสี่ยงภัยดินถล่ม และเห็นชอบ ในหลักการในการสร้างเครือข่ายเฝ้าระวังเตือนภัยล่วงหน้าเรื่องดินถล่มของกรมทรัพยากรธรณี	
๔๐	กรมทรัพยากรน้ำ	ผู้ประจำสถานี	๘๕๒	ประสานกับเจ้าหน้าที่ที่ห้องปฏิบัติการ เครือข่าย การเตือนภัยในพื้นที่ และผู้มีอำนาจในการตัดสินใจ เช่น ผู้ใหญ่บ้าน กำนัน เพื่อประกาศแจ้งเตือนประชาชน และตัดสินใจเคลื่อนย้ายประชาชนไปอยู่ในพื้นที่ปลอดภัยที่กำหนดไว้ ในกรณีที่มีสัญญาณเตือนภัยสีแดงถึงขั้น	/		เงินงบประมาณ		๓๐๐			ค่าตอบแทนเป็นการสนับสนุนค่าโทรศัพท์รายเดือน ของสถานีเตือนภัยล่วงหน้า เพื่อใช้ในการเตือนภัยล่วงหน้า สำหรับพื้นที่เสี่ยงภัยภัย - ดินถล่มในพื้นที่ลาดชันและพื้นที่ที่ราบเชิงเขา
๔๑	กรมทรัพยากรน้ำบาดาล											
๔๒	กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม	อาสาสมัครพิทักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมหมู่บ้าน		๑. ช่วยเหลือและสนับสนุนการดำเนินงานตามแผนงาน โครงการหรือกิจกรรมเกี่ยวกับการอนุรักษ์ สงวน คุ้มครอง และฟื้นฟู ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในท้องถิ่น ๒. สร้างกระบวนการมีส่วนร่วมและสร้างความตระหนักให้ภาคประชาชนรู้สึกปัญหา ด้าน	/						๑. ระเบียบกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมว่าด้วยอาสาสมัครพิทักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมหมู่บ้าน พ.ศ. ๒๕๕๐ ๒. ระเบียบกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมว่าด้วยอาสาสมัครพิทักษ์	อยู่ระหว่างคัดเลือกอาสาสมัครทั้ง ๗๖ จังหวัด จึงยังไม่ทราบจำนวนที่แน่นอน

ลำดับ	ส่วนราชการ	ชื่อตำแหน่งอาสาสมัคร	จำนวน (คน)	หน้าที่โดยสรุป	ไม่ได้รับ ค่าตอบแทน	ได้รับ ค่าตอบแทน	แหล่งเงินที่จ่าย	อัตราค่าตอบแทน (ต่อคน)			กฎหมาย/ระเบียบ/มติคณะรัฐมนตรี/อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับอาสาสมัคร	หมายเหตุ
								วันละ	เดือนละ	อื่น ๆ		
				<p>ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อมของท้องถิ่น และสามารถกำหนดแผนงานเพื่อแก้ไขปัญหาดังกล่าวได้ รวมถึงการกระตุ้นให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในหมู่บ้าน ชุมชน ของตนเองอย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>๓. เป็นผู้ประสานงานระหว่างองค์กรประชาชนกับหน่วยงานของรัฐ และองค์กรอื่น ๆ</p> <p>๔. ทำหน้าที่ประชาสัมพันธ์ และแจ้งให้ประชาชนได้ทราบถึงนโยบาย ข่าวสาร กิจกรรม ตลอดจนผลงานที่เกี่ยวข้องกับทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม</p> <p>๕. ติดตาม ตรวจสอบ เฝ้าระวัง การเปลี่ยนแปลงคุณภาพทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมของชุมชน</p>							ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมหมู่บ้าน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๓	
๘๓	กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	มีบุคคลภายนอกที่ปฏิบัติงานให้กรมฯ โดยขอตกลงกับกระทรวงการคลัง ได้แก่งานอนุรักษ์และป้องกันรักษาป่า จำนวน ๘,๕๓๖ อัตรา งานควบคุมไฟฟ้า จำนวน ๔,๗๕๐ อัตรา งานตรวจปราบปรามการค้ำสัตว์ป่าระหว่างประเทศ จำนวน ๓๓๓ อัตรา รวมทั้งสิ้น ๑๓,๕๑๙ อัตรา โดยได้รับค่าตอบแทนเดือนละไม่เกิน ๙,๐๐๐ บาท
๘๔	สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๘๕	กรมป่าไม้	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร												
๘๖	สำนักงานปลัดกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๘๗	กรมอุตุนิยมวิทยา	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๘๘	สำนักงานสถิติแห่งชาติ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
กระทรวงพลังงาน												
๘๙	สำนักงานปลัดกระทรวงพลังงาน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๙๐	กรมเชื้อเพลิงธรรมชาติ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๙๑	กรมธุรกิจพลังงาน	อาสาสมัครธุรกิจพลังงาน (อส.สป.)	๖๔	ดูแลความปลอดภัยของสถานประกอบการพลังงานในชุมชน ประกอบด้วย สถานีบริการน้ำมัน สถานีบริการก๊าซ LPG สถานีบริการก๊าซ NGV และร้านจำหน่ายก๊าซ	/	-	-	-	-	-	-	กฎหมายธุรกิจพลังงานที่เกี่ยวข้องกับอาสาสมัครธุรกิจพลังงาน
๙๒	กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๙๓	สำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
กระทรวงพาณิชย์												
๙๔	สำนักงานปลัดกระทรวงพาณิชย์	อาสาพาณิชย์	๑๓๖	<p>๑. ติดตามดูแลความเคลื่อนไหวสถานการณ์ราคาสินค้า</p> <p>๒. ดูแลสิทธิประโยชน์ ความเป็นธรรมของประชาชนในพื้นที่ มีให้ถูกเอวอร์ดเอเปรียบจากการประกอบธุรกิจ การขาย การบริโภคสินค้าและบริการต่าง ๆ</p> <p>๓. เผยแพร่ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับงานด้านพาณิชย์ของกระทรวง เช่น ด้านทรัพย์สินทางปัญญา ด้านทะเบียนธุรกิจ ด้านข้อตกลงทางการค้า เป็นต้น</p> <p>๔. ประสานงานกับบุคคล องค์กร และเครือข่ายทำงานเป็นทีม กับ อสพ. และกลุ่มภาคีต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น เครือข่ายเกษตรกร ผู้ประกอบการ OTOP ผู้นำชุมชน เป็นต้น ตลอดจนเป็นวิทยากรผู้นำความรู้ด้านการพาณิชย์ไปสู่ชุมชนในทุกภูมิภาค</p> <p>๕. จัดส่งรายงานผลการปฏิบัติงานให้กับสำนักงาน</p>	/	งบดำเนินงาน	๕๐๐			หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๐๖.๒/๓๑๐๗๕ ลงวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๕๕ เรื่อง การเบิกจ่ายค่าตอบแทนให้แก่อาสาพาณิชย์		

ลำดับ	ส่วนราชการ	ชื่อตำแหน่งอาสาสมัคร	จำนวน (คน)	หน้าที่โดยสรุป	ไม่ได้รับ ค่าตอบแทน	ได้รับ ค่าตอบแทน	แหล่งเงินที่จ่าย	อัตราค่าตอบแทน (ต่อคน)			กฎหมาย/ระเบียบ/มติคณะรัฐมนตรี/อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับอาสาสมัคร	หมายเหตุ
								วันละ	เดือนละ	อื่น ๆ		
				พาณิชย์จังหวัดเป็นประจำทุกสัปดาห์แรกของเดือน								
๙๕	กรมการค้าต่างประเทศ		-		-	-	-	-	-	-	-	-
๙๖	กรมการค้าภายใน	อาสาสมัครประเภทประจำ	๕๐๐	สำรวจราคาสินค้าและบริการ		/	งบดำเนินงาน		๓๐๐		แผนการพัฒนาสร้างเครือข่าย "อาสา ธงฟ้า ๑๕๖๕"	
๙๗	กรมเจรจาการค้าระหว่างประเทศ		-		-	-	-	-	-	-	-	-
๙๘	กรมทรัพย์สินทางปัญญา	อาสาสมัครพิทักษ์ทรัพย์สินทางปัญญา (อสทป.)	๕๔๕	๑. เป็นตัวแทนภาคประชาชนของกรม ๒. ให้คำแนะนำและถ่ายทอดความรู้ด้านทรัพย์สินทางปัญญา ๓. กระตุ้นให้ประชาชนหรือชุมชนประดิษฐ์คิดค้น หรือสร้างสรรค์งานด้านทรัพย์สินทางปัญญา ๔. ให้คำแนะนำในการพิจารณาและมีส่วนร่วม ในการค้นหาทรัพย์สินทางปัญญาและภูมิปัญญาไทย ๕. ให้คำแนะนำในการยื่นและรับคำขอจดทะเบียน หรือรับแจ้งข้อมูลทางทรัพย์สินทางปัญญา ๖. แจ้งเบาะแสการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา ต่อกรมฯ หรือหน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่ในการ ดำเนินการด้านละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา ๗. ปฏิบัติงานอื่นตามที่กรมฯ มอบหมาย	/						ระเบียบกรมทรัพย์สินทางปัญญาว่าด้วย อาสาพิทักษ์ทรัพย์สินทางปัญญา พ.ศ. ๒๕๕๔	อยู่ระหว่างวงกว้างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ อาสาพิทักษ์ทรัพย์สินทางปัญญา
		ผู้แทนพิเศษด้านทรัพย์สินทางปัญญา	๒๐๑๖	๑. เป็นตัวแทนของกรมฯ ภาคสถาบันการศึกษา ๒. เป็นตัวกลางในการประสานเพื่อนำความรู้ ด้านทรัพย์สินทางปัญญา และภูมิปัญญาไทยจากกรมฯ ไปสู่นักเรียน นักศึกษา และประชาชนทั่วไป ๓. ให้คำแนะนำและถ่ายทอดความรู้ด้านทรัพย์สินทางปัญญาและภูมิปัญญาไทย ๔. ให้คำปรึกษา แนะนำและบริการรับคำขอ จดทะเบียนหรือขึ้นทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา และภูมิปัญญาไทย ๕. ปฏิบัติงานอื่นตามที่กรมฯ มอบหมาย	/						ระเบียบกรมทรัพย์สินทางปัญญาว่าด้วย ผู้แทนพิเศษด้านทรัพย์สินทางปัญญา พ.ศ. ๒๕๕๗	
๙๙	กรมพัฒนาธุรกิจการค้า		-		-	-	-	-	-	-	-	-
๑๐๐	กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ		-		-	-	-	-	-	-	-	-
กระทรวงมหาดไทย												
๑๐๑	สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย											
๑๐๒	กรมการปกครอง											
												มีสมาชิกกองอาสารักษาดินแดน จำนวน ๒๐,๙๘๓ คน ซึ่งตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติกองอาสารักษาดินแดน พ.ศ. ๒๕๓๗ และได้รับเงินเดือน ค่าตอบแทนอื่นๆ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่าย เงินค่าตอบแทน เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว และเงินช่วยเหลือสมาชิกกองอาสารักษาดินแดน พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงได้รับเบี้ยเลี้ยง วันละ ๑๒๐ บาท ตามมติคณะรัฐมนตรี ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕
๑๐๓	กรมการพัฒนาชุมชน	ผู้นำอาสาพัฒนาชุมชน (ผู้นำ อช.)	๑๒,๙๐๒	๑. การจัดเก็บข้อมูลเพื่อการพัฒนายุชน (จปฐ./ กชช. ๒ ค.) ๒. ชื่นเคตือนและชุมชน ๓. การขับเคลื่อนศูนย์เรียนรู้ชุมชน ๔. การส่งเสริมวิถีประชาธิปไตย ๕. การขับเคลื่อนปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ๖. การป้องกันแก้ไขปัญหายาเสพติด ๗. การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ๘. การแก้ไขปัญหาคาชาวมายากจน ๙. การส่งเสริมอาชีพ ๑๐. การส่งเสริมทุนชุมชน ๑๑. การส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพชีวิตของครัวเรือนที่ไม่ผ่านเกณฑ์ จปฐ.	/		เงินงบประมาณ		ปีละ ๒,๐๐๐ บาท (จ่ายเป็น ๔ งวด)			
		อาสาพัฒนาชุมชน (อช.)	๒๗๖,๕๔๐	กระตุ้น สนับสนุน ช่วยเหลือ และประสานงาน	/						ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ	

ลำดับ	ส่วนราชการ	ชื่อตำแหน่งอาสาสมัคร	จำนวน (คน)	หน้าที่โดยสรุป	ไม่ได้รับ ค่าตอบแทน	ได้รับ ค่าตอบแทน	แหล่งเงินจ่าย	อัตราค่าตอบแทน (ต่อคน)			กฎหมาย/ระเบียบ/มติคณะรัฐมนตรี/อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับอาสาสมัคร	หมายเหตุ	
								วันละ	เดือนละ	อื่น ๆ			
				ในการพัฒนาด้านต่าง ๆ ในหมู่บ้าน ชุมชน กับผู้นำ อช. องค์การภาคเอกชน ภาครัฐ และท้องถิ่น							อาสาพัฒนาชุมชน พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๒		
		คณะกรรมการบริหารศูนย์ประสานองค์การชุมชนระดับตำบล (คชช.ต)	๑๐๓,๐๓๕	ประสานงาน สนับสนุน ส่งเสริม การพัฒนาและแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ในตำบล ร่วมกับหน่วยงานภาครัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและภาคประชาชน	/						ระเบียบกรมการพัฒนาชุมชน ว่าด้วยการดำเนินงานศูนย์ประสานงานองค์การชุมชน พ.ศ. ๒๕๔๔		
		คณะกรรมการบริหารศูนย์ประสานองค์การชุมชนระดับอำเภอ (คชช.อ)	๑๗,๕๖๐	ประสานงาน สนับสนุน ส่งเสริม การพัฒนาและแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ในอำเภอ ร่วมกับหน่วยงานภาครัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและภาคประชาชน	/						ระเบียบกรมการพัฒนาชุมชน ว่าด้วยการดำเนินงานศูนย์ประสานงานองค์การชุมชน พ.ศ. ๒๕๔๔		
		คณะกรรมการบริหารศูนย์ประสานองค์การชุมชนระดับจังหวัด (คชช.จ)	๓,๕๒๐	ประสานงาน สนับสนุน ส่งเสริม การพัฒนาและแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ในจังหวัด ร่วมกับหน่วยงานภาครัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและภาคประชาชน	/						ระเบียบกรมการพัฒนาชุมชน ว่าด้วยการดำเนินงานศูนย์ประสานงานองค์การชุมชน พ.ศ. ๒๕๔๔		
		คณะกรรมการพัฒนาสตรีหมู่บ้าน (ภพสม.)	๖๙๓,๐๗๐	วางแผน จัดทำโครงการ/กิจกรรมในการแก้ไขปัญหาที่เกี่ยวข้องกับสตรี	/						ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยคณะกรรมการพัฒนาสตรี พ.ศ. ๒๕๓๘		
		คณะกรรมการพัฒนาสตรีตำบล (ภพต.)	๑๓๘,๖๓๔	จัดทำแผนงาน/โครงการ กิจกรรมในการแก้ไขปัญหาและพัฒนาสตรี และกิจกรรมต่าง ๆ ในตำบล	/						ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยคณะกรรมการพัฒนาสตรี พ.ศ. ๒๕๓๘		
		คณะกรรมการพัฒนาสตรีอำเภอ (ภพอ.)	๑๘,๘๘๘	ประสานงาน สนับสนุน และปฏิบัติงานร่วมกับกลุ่มองค์กรต่าง ๆ ในการจัดกิจกรรม และพัฒนาต่าง ๆ ในอำเภอ	/						ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยคณะกรรมการพัฒนาสตรี พ.ศ. ๒๕๓๘		
		คณะกรรมการบริหารศูนย์ประสานองค์การชุมชนระดับจังหวัด (คชช.จ)	๒,๓๗๖	กำหนดเป้าหมาย จัดทำแผนการดำเนินงาน และจัดกิจกรรมสำคัญเกี่ยวกับสตรี	/						ระเบียบกรมการพัฒนาชุมชน ว่าด้วยการดำเนินงานศูนย์ประสานงานองค์การชุมชน พ.ศ. ๒๕๔๔		
๑๐๔	กรมที่ดิน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
๑๐๕	กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)	๑,๒๑๓,๕๒๓	ให้ความช่วยเหลือเจ้าหน้าที่งานในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	/						ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๓	ข้อมูลอาสาสมัคร ณ วันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๕๔	
๑๐๖	กรมโยธาธิการและผังเมือง	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
๑๐๗	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	อาสาสมัครอเมริกา	๔๘	ปฏิบัติงานด้านการศึกษาและพัฒนาชนบท	/		เงินนอกงบประมาณ					จ่ายจากสำนักงานความร่วมมือเพื่อการพัฒนา ระหว่างประเทศ กระทรวงการต่างประเทศ	
		อาสาสมัครเยอรมัน	๒	ปฏิบัติงานด้านการศึกษาและพัฒนาชนบท	/		เงินนอกงบประมาณ					จ่ายจากหน่วยงานอาสาสมัครเยอรมัน	
กระทรวงยุติธรรม													
๑๐๘	สำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
๑๐๙	กรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ	อาสาสมัครคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ	๑๓,๙๑๐	๑. เผยแพร่ความรู้ ประชาสัมพันธ์ หรือจัดการรณรงค์ และให้ความรู้เพื่อเป็นการกระตุ้นให้ประชาชน และชุมชนตระหนักในด้านสิทธิเสรีภาพตามรัฐธรรมนูญ ๒. ให้ความปรึกษา ช่วยเหลือ เป็นผู้ดำเนินการ หรือเป็นผู้ประสานงาน ที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมและคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ และการจัดการความขัดแย้ง การระงับข้อพิพาทชุมชน ๓. เสริมสร้างและพัฒนาเครือข่ายในการทำงานด้านสิทธิเสรีภาพ ตลอดจนดำเนินการหรือให้ข้อเสนอแนะในการพัฒนากลไกการจัดการความขัดแย้งในชุมชน ๔. ประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในกรณีที่มีความไม่เป็นธรรมในชุมชน ๕. ประสานการดำเนินงานตามข้อ ๑ - ๔ ร่วมกับผู้แทนกระทรวงยุติธรรมประจำจังหวัด เครือข่ายยุติธรรมชุมชน หรือเครือข่ายอื่น ๆ ในพื้นที่ ๖. เมื่อเครือข่ายอาสาสมัครมีความพร้อม อาจรวมตัวกันเพื่อจัดตั้งเป็นศูนย์ประสานงานในชุมชนได้ ๗. ให้มีการรายงานผลการดำเนินงานต่อกรม	/							ระเบียบกระทรวงยุติธรรมว่าด้วยเครือข่ายและอาสาสมัครคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ พ.ศ. ๒๕๔๘	

ลำดับ	ส่วนราชการ	ชื่อตำแหน่งอาสาสมัคร	จำนวน (คน)	หน้าที่โดยสรุป	ไม่ได้รับ ค่าตอบแทน	ได้รับ ค่าตอบแทน	แหล่งเงินที่จ่าย	อัตราค่าตอบแทน (ต่อคน)			กฎหมาย/ระเบียบ/มติคณะรัฐมนตรี/อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับอาสาสมัคร	หมายเหตุ
								วันละ	เดือนละ	อื่น ๆ		
				อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง หรือตามที่กรมกำหนด ๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่กรม หรือหน่วยงานราชการหรือองค์กรอื่นร้องขอ								
๑๑๐	กรมพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน	กรรมการสงเคราะห์เด็กและเยาวชนสำหรับสถานพินิจ	๔,๒๒๓	เยี่ยมเด็กและเยาวชนในสถานพินิจและศูนย์ฝึกและอบรม/สงเคราะห์เด็กและเยาวชนที่อยู่ในความควบคุมของสถานพินิจและศูนย์ฝึกและอบรม/ให้ความร่วมมือจัดกิจกรรมต่าง ๆ สำหรับเด็กและเยาวชน/ทำหน้าที่วิทยากรหรือเชิญชวนผู้ทรงคุณวุฒิอื่น ๆ ไปเป็นวิทยากรในการอบรมจริยธรรม หรือช่วยสนับสนุนด้านการศึกษาให้แก่เด็กและเยาวชนตามที่ผู้อำนวยการสถานพินิจและศูนย์ฝึกฯ เพื่อสวัสดิภาพและอนาคตของเด็กและเยาวชนตามที่ผู้อำนวยการขอความร่วมมือ/ให้ความร่วมมือในการจัดหารายได้เพื่อกองทุนสงเคราะห์เด็กและเยาวชน/เชิญชวนผู้มีจิตกุศลให้ร่วมกันบริจาคเงิน สิ่งของ เครื่องใช้ในการสงเคราะห์เด็กและเยาวชน/และร่วมจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีกับสถานพินิจ	/						- มาตรา ๑๘ แห่งพระราชบัญญัติศาลเยาวชนและครอบครัวและวิธีพิจารณาคดีเยาวชนและครอบครัว พ.ศ. ๒๕๕๓ - ระเบียบกระทรวงยุติธรรมว่าด้วยคุณสมบัติ ลักษณะต้องห้าม วิธีการสรรหาและการพ้นจากตำแหน่งของกรรมการสงเคราะห์เด็กและเยาวชนสำหรับสถานพินิจ พ.ศ. ๒๕๕๔ - ระเบียบกรมพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชนว่าด้วยการปฏิบัติหน้าที่อื่นและการดำเนินงานของกรรมการสงเคราะห์เด็กและเยาวชนสำหรับสถานพินิจ พ.ศ. ๒๕๕๔ - ประกาศกรมพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชนเรื่อง หลักเกณฑ์การคัดเลือกกรรมการสงเคราะห์ที่เดิม พ.ศ. ๒๕๕๕	กรรมการสงเคราะห์ฯ มีสิทธิระดับเพิ่ม เครื่องหมายของกรรมการสงเคราะห์ฯ มีสิทธิเข้าร่วม การสัมมนาเกี่ยวกับงานสถานพินิจหรือศูนย์ฝึกฯ ซึ่งจัดโดยกระทรวงยุติธรรมหรือกรมพินิจฯ มีสิทธิ ได้รับการพิจารณาคัดเลือกเพื่อเสนอชื่อขอพระราชทาน เครื่องราชอิสริยาภรณ์ตามระเบียบว่าด้วยการขอ เครื่องราชอิสริยาภรณ์และหลักเกณฑ์ที่กระทรวง ยุติธรรมกำหนด
๑๑๑	กรมราชทัณฑ์	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๑๑๒	กรมสอบสวนคดีพิเศษ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๑๑๓	กรมบังคับคดี	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๑๑๔	สำนักงานกิจการยุติธรรม	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๑๑๕	กรมคุมประพฤติ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๑๑๖	สถาบันนิติวิทยาศาสตร์	อาสาสมัครผู้ช่วยชันสูตรพลิกศพ	๕๐	ช่วยชันสูตรและรักษาสถานที่เกิดเหตุ ณ ที่พบศพ ช่วยแพทย์ชันสูตรพลิกศพ ณ สถานที่เกิดเหตุ ช่วยเหลือชันสูตร และบรรจุศพ เพื่อการชันสูตรพลิกศพ ช่วยเหลือด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานชันสูตรพลิกศพ ช่วยเหลือด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับนิติวิทยาศาสตร์	/			๓๐๐				
		อาสาสมัครผู้ช่วยเหลือกรณีเกิดอุบัติเหตุ	๓๒๓	ช่วยเหลืองานด้านต่าง ๆ ในการเป็นตู้ช่วยตรวจพิสูจน์ทาง นิติวิทยาศาสตร์ กรณีที่เกิดอุบัติเหตุ ช่วยเหลือด้านอื่นๆ ที่เกี่ยวกับอุบัติเหตุ	/			๓๐๐				
๑๑๗	สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด											
กระทรวงแรงงาน												
๑๑๘	สำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน	อาสาสมัครแรงงาน	๓๔,๗๕๓	ประสานงานในพื้นที่ เป็นสื่อกลางในการ เผยแพร่ความรู้ด้านแรงงาน รวบรวมข้อมูล พื้นฐานด้านแรงงานในพื้นที่ ส่งเสริมคน ในหมู่บ้าน ชุมชนให้มีส่วนร่วมในการป้องกัน และแก้ไขปัญหาด้านแรงงาน ปฏิบัติหน้าที่อื่น ที่เกี่ยวข้องด้านแรงงานที่ได้รับมอบหมาย	เครือข่าย อาสาสมัคร แรงงาน	แกนนำ อาสาสมัคร แรงงาน	เงินประมาณ	-	๒๐๐	-	ระเบียบกระทรวงแรงงานว่าด้วย อาสาสมัครแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๘	๗๖ จังหวัด
๑๑๙	กรมการจัดหางาน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๑๒๐	กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๑๒๑	กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๑๒๒	สำนักงานประกันสังคม	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
กระทรวงวัฒนธรรม												
๑๒๓	สำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรม	เฝ้าระวังทางวัฒนธรรมระดับจังหวัด/อำเภอ/ตำบล/ สถานศึกษา	๕๑๔,๘๗๙	เฝ้าระวังทางวัฒนธรรม	/						ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วย คณะกรรมการพัฒนาสื่อปลอดภัยและ สร้างสรรค์แห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๓	จำนวนอาสาสมัครมาจาก ๗๖ จังหวัด
		สภาวัฒนธรรมจังหวัด/เขตกรุงเทพมหานคร/ตำบล/ หมู่บ้าน	๒๖๕,๔๗๙	ส่งเสริมและอนุรักษ์และเผยแพร่ประเพณีวัฒนธรรม	/						พระราชบัญญัติวัฒนธรรมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๓	จำนวนอาสาสมัครมาจาก ๗๖ จังหวัด
		อาสาสมัครวัฒนธรรม (๕ จังหวัดชายแดนใต้)	๕๖	ศึกษา รวบรวม และวิเคราะห์ข้อมูล ประสานงาน ส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินงานของสภาวัฒนธรรม	/		เงินประมาณ (เงินอุดหนุน กรมส่งเสริม วัฒนธรรม)	๕๐๐	๑๒,๐๐๐		พระราชบัญญัติวัฒนธรรมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๓	จำนวนอาสาสมัครมาจาก ๕ จังหวัดชายแดนใต้

ลำดับ	ส่วนราชการ	ชื่อตำแหน่งอาสาสมัคร	จำนวน (คน)	หน้าที่โดยสรุป	ไม่ได้รับ ค่าตอบแทน	ได้รับ ค่าตอบแทน	แหล่งเงินที่จ่าย	อัตราค่าตอบแทน (ต่อคน)			กฎหมาย/ระเบียบ/มติคณะรัฐมนตรี/อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกัอาสาสมัคร	หมายเหตุ
								วันละ	เดือนละ	อื่น ๆ		
		อาสาสมัครท้องถิ่นในการดูแลรักษามรดกทางศิลปวัฒนธรรม	๕,๓๕๓	ดูแลรักษามรดกทางศิลปวัฒนธรรม	/						พระราชบัญญัติโบราณสถาน โบราณวัตถุ ศิลปวัตถุ และพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๐๔	จำนวนอาสาสมัครมาจาก ๗๖ จังหวัด
๑๒๔	กรมการศาสนา		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๑๒๕	กรมศิลปากร		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๑๒๖	กรมส่งเสริมวัฒนธรรม	อาสาสมัครวัฒนธรรม	๗๗	๑. ศึกษา รวบรวม และวิเคราะห์ข้อมูล ประสานงาน ส่งเสริมสนับสนุน การดำเนินงานของสภาวัฒนธรรม ให้บรรลุผล ๒. จัดทำเอกสารวิชาการ สรุปผลการดำเนินงาน รายงานผล ติดตามและประเมินผลโครงการ ๓. จัดทำทำเนียบเครือข่ายวัฒนธรรมในพื้นที่ ๔. เป็นศูนย์กลางในการเชื่อมประสานการดำเนินงานวัฒนธรรมระหว่างส่วนกลางและพื้นที่ ๕. ตรวจสอบวิทยุชุมชนที่การแจ้งจ่ายงบประมาณของสภาวัฒนธรรม ๖. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่กระทรวงวัฒนธรรม กรมส่งเสริมวัฒนธรรม สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัด และสภาวัฒนธรรมมอบหมาย	/	สภาวัฒนธรรม จังหวัด ๗๖ จังหวัด และสภา วัฒนธรรม กรุงเทพมหานคร (เป็นองค์กรภาค เอกชน ภายใต้ การกำกับดูแล ของกรมส่งเสริม วัฒนธรรม)	๘,๗๐๐	๑. ระเบียบกระทรวงวัฒนธรรมว่าด้วย สภาวัฒนธรรม พ.ศ. ๒๕๕๓ ๒. พระราชบัญญัติวัฒนธรรมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๓ ๓. กฎกระทรวงว่าด้วยการจัดตั้ง สภาวัฒนธรรมเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๕๕ ๔. กฎกระทรวงกำหนดที่มา คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการได้มา จำนวนกรรมการ และสมาชิก วาระการดำรงตำแหน่ง การพ้นจากตำแหน่ง การประชุม การบริหารจัดการ และการดำเนินงาน ของสภาวัฒนธรรม พ.ศ. ๒๕๕๕	สภาวัฒนธรรมเป็นองค์กรภาคเอกชนซึ่งเดิมจัดตั้ง โดยระเบียบกระทรวงวัฒนธรรมว่าด้วยสภาวัฒนธรรม พ.ศ. ๒๕๕๓ และได้รับการสนับสนุนงบประมาณ บางส่วนจากกรมส่งเสริมวัฒนธรรมในการบริหารจัดการ จัดกิจกรรมด้านวัฒนธรรม รวมถึงการจัดทำ อาสาสมัครวัฒนธรรม ต่อมากฎหมายในส่วนที่เกี่ยวข้องกับงานวัฒนธรรม ได้รับความปรับปรุง โดยออกออกเป็นพระราชบัญญัติ วัฒนธรรมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๓ ซึ่งกำหนดให้จัดตั้ง สภาวัฒนธรรมแห่งประเทศไทย สภาวัฒนธรรมจังหวัด สภาวัฒนธรรมตำบล และสภาวัฒนธรรมอื่น ๆ ทั้งนี้ ให้สภาวัฒนธรรมเหล่านี้มีฐานะเป็นองค์กรภาคเอกชน ที่ดำเนินงานวัฒนธรรมภายใต้การกำกับดูแล ของกรมส่งเสริมวัฒนธรรม อย่างไรก็ตาม คณะกรรมการสภาวัฒนธรรมที่จัดตั้ง ตามระเบียบกระทรวงวัฒนธรรมฯ จำเป็นต้องปฏิบัติ หน้าที่ (บริหารจัดการ ดำเนินกิจกรรมวัฒนธรรม ในพื้นที่) รวมถึงการจัดทำอาสาสมัครวัฒนธรรม) ไปตลาด ก่อนจนกว่าจะมีการแต่งตั้งกรรมการสภาวัฒนธรรม ตามพระราชบัญญัติวัฒนธรรมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๓ และกฎกระทรวงที่เกี่ยวข้อง			
๑๒๗	สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย											
กระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี												
๑๒๘	สำนักงานปลัดกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๑๒๙	กรมวิทยาศาสตร์บริการ		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๑๓๐	สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๑๓๑	สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
กระทรวงสาธารณสุข												
๑๓๒	สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข											
๑๓๓	กรมการแพทย์	อาสาสมัครจิตอาสาในโรงพยาบาลและสถานพยาบาลต่าง ๆ จิตอาสาที่เป็นวิทยากรสอนเย็บปักถักร้อยไหมพรม จิตอาสาเย็บเสื้อชั้นในदानเมเทียม/ชุดคุยให้กำลังใจ จิตอาสาให้คำแนะนำด้านอาสาสมัคร	๒,๐๘๗ ๑๖ ๒๓	ช่วยงานด้านดูแลผู้ป่วย สัมภาษณ์ และอื่น ๆ	/							- โรงพยาบาลบางแห่งสนับสนุนค่าอาหารว่างและ ๒๕ บาท หรืออาหารกลางวันให้กับอาสาสมัคร
๑๓๔	กรมควบคุมโรค											
๑๓๕	กรมพัฒนาแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๑๓๖	กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๑๓๗	กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ	อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน	๑,๐๔๐,๐๐๐	๑. ปฏิบัติตามนโยบายกระทรวงสาธารณสุข ๒. แสพหวัประชาชนสัมผัส หรือการตรวจคัดกรอง และให้ความรู้ด้านสาธารณสุขมูลฐาน ๓. ให้บริการสาธารณสุขแก่ประชาชนตามระเบียบกระทรวงสาธารณสุขหรือบทบัญญัติของกฎหมายอื่น ๆ ๔. จัดกิจกรรมเฝ้าระวังและป้องกันปัญหาสาธารณสุขที่สอดคล้องกับสภาวะสุขภาพของท้องถิ่น ๕. เป็นแกนนำในการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมทางสุขภาพและพัฒนาคุณภาพชีวิตของชุมชน โดยการสร้างการมีส่วนร่วมของชุมชน และประสานแผนการสนับสนุนจากองค์ปกครองส่วนท้องถิ่นและอื่น ๆ ๖. ให้ความรู้ด้านการเข้าถึงสิทธิประโยชน์	/	เงินงบประมาณ	๖๐๐	๑. ระเบียบกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน พ.ศ. ๒๕๕๔ ๒. ระเบียบกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าป่วยการของอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.) พ.ศ. ๒๕๕๒ ๓. ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่องแนวทางและหลักเกณฑ์การปฏิบัติงานของอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.) โครงการส่งเสริมอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.) เจิงรุก พ.ศ. ๒๕๕๒				

ลำดับ	ส่วนราชการ	ชื่อตำแหน่งอาสาสมัคร	จำนวน (คน)	หน้าที่โดยสรุป	ไม่ได้รับ ค่าตอบแทน	ได้รับ ค่าตอบแทน	แหล่งเงินที่จ่าย	อัตราค่าตอบแทน (ต่อคน)			กฎหมาย/ระเบียบ/มติคณะรัฐมนตรี/อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับอาสาสมัคร	หมายเหตุ	
								วันละ	เดือนละ	อื่น ๆ			
				ด้านสุขภาพ การเข้าถึงสาธารณสุขของประชาชน และการมีส่วนร่วมในการเสนอความเห็นของชุมชน เกี่ยวกับนโยบายด้านสาธารณสุข ๗. ศึกษา พัฒนาตนเอง และเข้าร่วมประชุม ตลอดจนปฏิบัติงานตามที่หน่วยงานอื่นร้องขอ ๘. อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้านจะต้องดำเนินการตามมาตรฐานสมรรถนะของอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน ๙. ประสานการดำเนินงานสาธารณสุขในชุมชนและปฏิบัติงานร่วมกับเจ้าหน้าที่ของรัฐและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงองค์กรพัฒนาชุมชนอื่น ๆ ในท้องถิ่น							๔. ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การปฏิบัติงานของอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.) การจัดสรรเงินค่าป่วยการอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน พ.ศ. ๒๕๕๓		
๓๓๓	กรมสุขภาพจิต	ผู้ให้คำปรึกษาทางโทรศัพท์ HOT LINE	๓	ให้คำปรึกษาผู้มีปัญหาสุขภาพทางโทรศัพท์		/	เงินนอกงบประมาณ	๒๐๐			ระเบียบพัสดุ		
		จิตอาสา	๕๔	- ๔ คน เป็นผู้ช่วยจิตเวช ทำหน้าที่ฝึกสอนกิจกรรมและทำกิจกรรมและทำกิจกรรมร่วมกับหน่วยงาน (หน่วยงานสังคมสงเคราะห์และกลุ่มงานฟื้นฟูสมรรถภาพ) - ๕๐ คน เป็นผู้ช่วยอาสาสมัครที่ ๑. ทำกิจกรรมให้บริการผู้ป่วยจิตเวชฯ (ซึ่งนำหนัก และนำ) ณ ศูนย์ผู้ป่วยนอกทุกวันจันทร์ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ๒. ทำกิจกรรมกลุ่ม (บันเทิง) สำหรับผู้ป่วยใน เดือนละ ๑ ครั้ง ๓. ทำกิจกรรมฝึกสอนผู้ป่วยในทักษะการใช้ชีวิตในชุมชน ณ งานอาชีวบำบัด เดือนละ ๘ ครั้ง		/							
๓๓๔	กรมอนามัย	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
๓๔๐	สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
กระทรวงอุตสาหกรรม													
๓๔๑	สำนักงานปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
๓๔๒	กรมโรงงานอุตสาหกรรม	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
๓๔๓	กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
๓๔๔	กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
๓๔๕	สำนักงานคณะกรรมการอ้อยและน้ำตาลทราย	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
๓๔๖	สำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
๓๔๗	สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
๓๔๘	สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
๓๔๙	สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
กระทรวงศึกษาธิการ													
๓๕๐	สำนักงานบริหารงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน	ผู้ช่วยสอนภาษาอังกฤษ (English Teaching Assistant)	๔๖	ผู้ช่วยสอนภาษาอังกฤษในโรงเรียนเอกชน		/	โรงเรียนเอกชน รับผิดชอบ ค่าตอบแทน			๓๐,๐๐๐		มีสวัสดิการที่พัก อาหาร ประกันสุขภาพ กิจกรรมการท่องเที่ยวและรถรับ - ส่ง	
		ผู้ช่วยสอนภาษาจีน (Chinlese Teaching Assistant)	๓๘๓	ผู้ช่วยสอนภาษาจีนในโรงเรียนเอกชน		/	โรงเรียนเอกชน รับผิดชอบ ค่าตอบแทน			๓๐,๐๐๐		มีสวัสดิการที่พัก อาหาร ประกันสุขภาพ กิจกรรมการท่องเที่ยวและรถรับ - ส่ง	
		ครูอาสาสมัครสอนภาษาจีน	๔๔๘	สอนภาษาจีนในโรงเรียนเอกชน		/	โรงเรียนเอกชน รับผิดชอบ ค่าตอบแทน			๓๐,๐๐๐		มีสวัสดิการที่พักและประกันสุขภาพ	
๓๕๑	สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรศึกษา	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
๓๕๒	สำนักงานส่งเสริมการศึกษาเอกชนและการศึกษานอกระบบ	อาสาสมัคร กศน.	๗๖,๐๐๐	๑. เสนอความต้องการในการเรียนรู้ของประชาชน ๒. ประชาสัมพันธ์ สื่อสาร เผยแพร่ข้อมูลเพื่อสร้างโอกาสการเข้าถึงการเรียนรู้ของประชาชน ๓. ส่งเสริม สนับสนุน และร่วมจัดกิจกรรม กศน. ๔. ร่วมกับครู กศน. ในการติดตามผล และดูแลการ		/						ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยอาสาสมัครส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษานอกระบบอิตย พ.ศ. ๒๕๕๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม	

ลำดับ	ส่วนราชการ	ชื่อตำแหน่งอาสาสมัคร	จำนวน (คน)	หน้าที่โดยสรุป	ไม่ได้รับ ค่าตอบแทน	ได้รับ ค่าตอบแทน	แหล่งเงินที่จ่าย	อัตราค่าตอบแทน (ต่อคน)			กฎหมาย/ระเบียบ/มติคณะรัฐมนตรี/อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับอาสาสมัคร	หมายเหตุ
								วันละ	เดือนละ	อื่น ๆ		
๓๓๕	มหาวิทยาลัยราชภัฏกาฬสินธุ์	อาสาสมัครผู้ช่วยมหาวิทยาลัยราชภัฏกาฬสินธุ์	๒๓	นำส่งนักเรียน นักศึกษาประชาชนที่ได้รับอุบัติเหตุ หรือป่วยฉุกเฉิน หรือไม่มีรถยนต์ โดยนำส่งโรงพยาบาล หรือรับเหตุการณ์มีอุบัติเหตุ หรือ ทะเลาะเบาะแว้งของบุคคล	/							
๓๓๖	มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	มีอาจารย์สอนภาษาเกาหลีซึ่งไม่ได้รับค่าตอบแทน จากมหาวิทยาลัยฯ แต่รับค่าตอบแทนจากมูลนิธิ ของเกาหลี
๓๓๖	มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	อาจารย์สอนภาษาจีน ๒ รายโดยจ่ายค่าตอบแทน เดือนละ ๓๐,๐๐๐ บาท จากงบกลาง ตามหนังสือ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ที่ ศธ ๐๕๐๓๕(ค)/ว ๕๒๕ ลงวันที่ ๔ พฤษภาคม ๒๕๕๕ และอาจารย์สอนภาษาต่างประเทศอีก ๑๖ ราย ที่รับค่าตอบแทนจากเงินรายได้ และอาจารย์ต่างประเทศ สอนภาษาไม่รับค่าตอบแทน ๑ ราย
๓๓๖	มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๓๓๖	มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	อาจารย์สอนภาษาญี่ปุ่น ๑ ราย ตามโครงการ ความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยกับประเทศญี่ปุ่น ได้รับ ค่าตอบแทนเดือนละ ๗,๗๐๐ บาทและเงินประกันสังคม
๓๓๖	มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	มีอาจารย์สอนภาษาจีน ๑ รายโดยจ่ายค่าตอบแทน เดือนละ ๓๐,๐๐๐ บาท จากงบกลาง ตามหนังสือ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ที่ ศธ ๐๕๐๓๕(ค)/ว ๕๒๕ ลงวันที่ ๔ พฤษภาคม ๒๕๕๕
๓๓๖	มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๓๓๖	มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๓๓๖	มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	มีอาจารย์สอนภาษาจีน ๑ รายโดยจ่ายค่าตอบแทน เดือนละ ๓๐,๐๐๐ บาท จากงบกลาง ตามหนังสือ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ที่ ศธ ๐๕๐๓๕(ค)/ว ๕๒๕ ลงวันที่ ๔ พฤษภาคม ๒๕๕๕
๓๓๖	มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๓๓๖	มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนินทร์	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๓๓๖	มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๓๓๖	มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	อาจารย์สอนภาษาจีน ๑ คน โดยใช้เงินรายได้ จ่ายค่าตอบแทน เดือนละ ๓๐,๐๐๐ บาท
๓๓๖	มหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	มีอาจารย์สอนภาษาจีน ๑ รายโดยจ่ายค่าตอบแทน เดือนละ ๓๐,๐๐๐ บาท จากงบกลาง ตามหนังสือ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ที่ ศธ ๐๕๐๓๕(ค)/ว ๕๒๕ ลงวันที่ ๔ พฤษภาคม ๒๕๕๕
๓๓๖	มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๓๓๖	มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	มีอาจารย์สอนภาษาจีน ๑ รายโดยจ่ายค่าตอบแทน เดือนละ ๓๐,๐๐๐ บาท จากงบกลาง ตามหนังสือ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ที่ ศธ ๐๕๐๓๕(ค)/ว ๕๒๕ ลงวันที่ ๔ พฤษภาคม ๒๕๕๕
๓๓๖	มหาวิทยาลัยราชภัฏศรีนครินทร์	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๓๓๖	มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
หน่วยงานในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล												
๓๓๖	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี	อาสาสมัครทางค้ำกันหา	๓๐๐	๑. เตรียมเอกสารการแข่งขัน ๒. เตรียมสนามแข่งขัน	/		จากเงินในโครงการ	๒๐๐				ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรีว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการแข่งขันกีฬา

ลำดับ	ส่วนราชการ	ชื่อตำแหน่งอาสาสมัคร	จำนวน (คน)	หน้าที่โดยสรุป	ไม่ได้รับ ค่าตอบแทน	ได้รับ ค่าตอบแทน	แหล่งเงินที่จ่าย	อัตราค่าตอบแทน (ต่อคน)			กฎหมาย/ระเบียบ/มติคณะรัฐมนตรี/อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับอาสาสมัคร	หมายเหตุ
								วันละ	เดือนละ	อื่น ๆ		
๒๐๔	สำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๒๐๕	สำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวมจำนวนอาสาสมัครทั้งสิ้น			๔	๒๔๑,๓๒๗								

	หน่วยงานที่มีแจ้งข้อมูล
	หน่วยงานที่แจ้งข้อมูลแต่ไม่มีอาสาสมัคร
	หน่วยงานที่แจ้งข้อมูลว่ามีอาสาสมัคร

หน่วยงานแจ้งข้อมูลมาทั้งสิ้น ๓๘๒ หน่วย
 หน่วยงานที่มีแจ้งข้อมูล ๒๓ หน่วย

ภาคผนวก จ

รายนาม

๑. คณะกรรมการขับเคลื่อนการปฏิรูปประเทศด้านการบริหารราชการแผ่นดิน สภาขับเคลื่อนการปฏิรูปประเทศ
๒. ที่ปรึกษาประจำคณะกรรมการขับเคลื่อนการปฏิรูปประเทศด้านการบริหารราชการแผ่นดิน
๓. คณะอนุกรรมการขับเคลื่อนการปฏิรูปโครงสร้างองค์กรภาครัฐ
๔. ที่ปรึกษาประจำคณะอนุกรรมการขับเคลื่อนการปฏิรูปโครงสร้างองค์กรภาครัฐ

คณะกรรมการขับเคลื่อนการปฏิรูปประเทศด้านการบริหารราชการแผ่นดิน
สภาขับเคลื่อนการปฏิรูปประเทศ

๑. พันตำรวจตรี ยงยุทธ สารสมบัติ	ประธานกรรมการ
๒. พลเอก อภิชาติ เพ็ญกิตติ	รองประธานกรรมการ คนที่หนึ่ง
๓. นายวิบูลย์ สงวนพงศ์	รองประธานกรรมการ คนที่สอง
๔. พลเอก วัฒนา สรรพานิช	ที่ปรึกษากรรมการ
๕. พลเอก ธวัช จารุกุลส์	ที่ปรึกษากรรมการ
๖. นางถวิลวดี บุรีกุล	โฆษกกรรมการ
๗. นางเบญจวรรณ สร้างนิทร	กรรมการ
๘. พลเอก รัชกฤต กาญจนวัฒน์	กรรมการ
๙. พลอากาศเอก อนาวิน ภิรมย์รัตน์	กรรมการ
๑๐. นายพงศ์ศักดิ์ สมนันต์	กรรมการ
๑๑. พลตำรวจโท อาจิณ โชติวงศ์	กรรมการ
๑๒. นายธงชัย ลีออดุลย์	กรรมการ
๑๓. นายธานินทร์ ณะเฒ	กรรมการ
๑๔. นายอภิรักษ์ ชี้อานวงศ์	กรรมการ
๑๕. พลอากาศเอก ปรีชา ประดับมุข	กรรมการ
๑๖. พลเอก สุรเดช เพ็ญเจริญ	กรรมการ
๑๗. พลเอก ธงชัย สารสุข	กรรมการ
๑๘. นายเดชาภิววัฒน์ ณ สงขลา	กรรมการ
๑๙. พลเอก ชูศักดิ์ สันติวรฤทธิ	กรรมการ
๒๐. พลเอก ชูศักดิ์ เมฆสุวรรณ	เลขานุการกรรมการ
๒๑. นายอนุสิทธิ์ คุณากร	เลขานุการกรรมการ
๒๒. นายศานิตย์ นาคสุขศรี	เลขานุการกรรมการ

ที่ปรึกษาประจำคณะกรรมการขับเคลื่อนการปฏิรูปประเทศด้านการบริหารราชการแผ่นดิน

๑. พลเอก สุรินทร์ พิกุลทอง
 ๒. พลเรือเอก ศุภกร บุรณดิลก
 ๓. นายทศพร ศิริสัมพันธ์
 ๔. นายสมพันธ์ จารุมลิตินท
 ๕. นายรัชทิน ศยามานนท์
 ๖. นางสาวจรรุวรรณ เฮงตระกูล
 ๗. นายไพฑูรย์ ชัมภรัตน์
 ๘. ศาสตราจารย์อัมพร อังรังลักษณ์
 ๙. พลเรือเอก สกิตร์พันธ์ เกยานนท์
 ๑๐. พลเอก ศุภวุฒิ อุตมะ
 ๑๑. พลเอก ไหวพจน์ ศรีนวล
-

คณะอนุกรรมการขับเคลื่อนการปฏิรูปโครงสร้างองค์กรภาครัฐ

๑. นางเบญจวรรณ สร้างนิทร	ประธานอนุกรรมการ
๒. พลเอก ชูศักดิ์ เมฆสุวรรณ	รองประธานอนุกรรมการ คนที่หนึ่ง
๓. นายอนุสิทธิ์ คุณากร	รองประธานอนุกรรมการ คนที่สอง
๔. นายธงชัย ลีอดุลย์	อนุกรรมการ
๕. นายธานินทร์ ณะเอม	อนุกรรมการ
๖. พลอากาศเอก ปรีชา ประดับมุข	อนุกรรมการ
๗. พลเอก ธงชัย สารสุข	อนุกรรมการ
๘. นายฉัตรชัย บางชวด	อนุกรรมการ
๙. นางสาวสุรุ่งลักษณ์ เมฆะอำนวยชัย	อนุกรรมการ
๑๐. นายสุวิทย์ อมรนพรัตน์กุล	อนุกรรมการ
๑๑. นางเยาวลักษณ์ ตั้งบุญญะศิริ	อนุกรรมการ
๑๒. นางสาวสุนทรี สุภาสงวน	อนุกรรมการ
๑๓. นายสุวัฒน์ เอื้อเพื่อ	อนุกรรมการ
๑๔. นางชลิตา โชติยกุล	อนุกรรมการ
	และเลขานุการอนุกรรมการ
๑๕. นายตฤพล นันทาแสง	อนุกรรมการ
	และผู้ช่วยเลขานุการอนุกรรมการ

ที่ปรึกษาประจำคณะอนุกรรมการขับเคลื่อนการปฏิรูปโครงสร้างองค์กรภาครัฐ

๑. พลเอก อภิชาติ เพ็ญกิตติ
 ๒. นายพงศ์โพยม วาศภูติ
 ๓. นายธีรยุทธ์ หล่อเลิศรัตน์
 ๔. นายนครเขตต์ สุทธปรีดา
 ๕. นายธีระพงษ์ รอดประเสริฐ
 ๖. นางไอรดา เหลืองวิไล
 ๗. นายพัชโรดม ลิ้มปิษฐีเยียร
-



“การพัฒนารูปแบบการดำเนินงานภารกิจภาครัฐ : การปฏิรูประบบงานอาสาศาสตร์ในภาครัฐ”

คณะกรรมการขับเคลื่อนการปฏิรูปประเทศ
ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน



๑. หลักการและเหตุผล

๑.๑ ที่มา

- อาสาศาสตร์เป็นภาคส่วนสำคัญในการมีส่วนช่วยแก้ไขปัญหาสังคม รวมถึงการทำงานด้านการพัฒนาประเทศในมิติต่าง ๆ นับตั้งแต่ภัยพิบัติสึนามิในปี ๒๕๔๗ ที่เป็นจุดเริ่มต้นของกระแสความเคลื่อนไหวด้านการทำงานอาสาศาสตร์ในประเทศไทย
- ระบบการบริหารจัดการอาสาศาสตร์ถือเป็นประเด็นสำคัญที่เป็นปัจจัยเกื้อหนุนให้งานอาสาศาสตร์ที่ทำประสพผลสำเร็จ และเกิดความพยายามในการสร้างกลไกบริหารจัดการอาสาศาสตร์ในระดับต่าง ๆ ทั้งในระดับท้องถิ่นไปจนถึงระดับประเทศ อันเป็นที่มาของความจำเป็นในการปฏิรูประบบงานอาสาศาสตร์ในภาครัฐ เพื่อให้เป็นกลไกสนับสนุนภารกิจภาครัฐที่เป็นไปเพื่อการพัฒนาสังคมอย่างยั่งยืน



ขอบเขตการศึกษา : อาสาศาสตร์ในภาครัฐ ซึ่งเป็นผู้อาสาช่วยปฏิบัติภารกิจภาครัฐตามที่ได้รับมอบหมายโดยใช้งบประมาณแผ่นดินในการดำเนินงาน ยกเว้นอาสาศาสตร์ที่ช่วยปฏิบัติภารกิจด้านความมั่นคง/ความปลอดภัยของประเทศ



๑. หลักการและเหตุผล (ต่อ)

๑.๒ คำแถลงนโยบายของคณะรัฐมนตรี

นโยบายด้านที่ ๑๐ การส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาลและการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ

๑๐.๑ ปรับปรุงโครงสร้างระบบราชการในด้านองค์กรหรือหน่วยงานภาครัฐทั้งในระดับประเทศ ภูมิภาค และท้องถิ่น ทบทวนการจัดโครงสร้างหน่วยงานภาครัฐที่มีอำนาจหน้าที่ซ้ำซ้อนหรือล้ากัน หรือมีเส้นทางการปฏิบัติงานที่ยืดยาว ปรับปรุงวิธีปฏิบัติราชการให้ทันสมัยโดยนำเทคโนโลยีมาใช้ แก้ไขกฎระเบียบให้โปร่งใส ชัดเจน สามารถบริการประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจนจัดระบบอัตราค่าจ้างและปรับปรุงค่าตอบแทนบุคลากรภาครัฐให้เหมาะสมและเป็นธรรม ยึดหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี การบริหารจัดการภาครัฐแบบใหม่ การตอบสนองของความต้องการของประชาชนในฐานะที่เป็นศูนย์กลาง และการอำนวยความสะดวกแก่ผู้ใช้บริการเพื่อสร้างความเชื่อมั่นวางใจในระบบราชการ



๑. หลักการและเหตุผล (ต่อ)

๑.๓ แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบราชการไทย พ.ศ. ๒๕๕๖ – พ.ศ. ๒๕๖๑

- **ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การสร้างความเป็นเลิศในการให้บริการประชาชน**
สร้างความพึงพอใจต่อคุณภาพการให้บริการโดยออกแบบการบริการที่ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง
- **ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การวางระบบการบริหารงานราชการแบบบูรณาการ**
ประสานความร่วมมือที่หลากหลายภายใต้วัตถุประสงค์เดียวกัน คือ การนำศักยภาพเฉพาะของแต่ละหน่วยงานมาสร้างคุณค่าให้บรรลุเป้าหมายร่วมกัน
- **ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การส่งเสริมระบบการบริหารกิจการบ้านเมืองแบบร่วมมือกันระหว่างภาครัฐ ภาคเอกชนและภาคประชาชน**
ให้ความสำคัญต่อการมีส่วนร่วมของประชาชน โดยการสร้างความร่วมมือหรือความเป็นภาคีหุ้นส่วน (Partnership) ระหว่างภาครัฐและภาคส่วนอื่น



๑. หลักการและเหตุผล (ต่อ)

๑.๔ พระราชบัญญัติส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- “อาสาสมัคร” หมายความว่า ผู้ซึ่งอาสาช่วยปฏิบัติงานด้านการจัดสวัสดิการสังคม ในองค์การสวัสดิการสังคม
- “สวัสดิการสังคม” หมายความว่า ระบบการจัดบริการทางสังคมซึ่งเกี่ยวกับการป้องกัน การแก้ไขปัญหา การพัฒนา และการส่งเสริมความมั่นคงทางสังคม เพื่อตอบสนองความจำเป็นขั้นพื้นฐานของประชาชน ให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีและพึ่งตนเองได้อย่างทั่วถึง เหมาะสม เป็นธรรม และให้เป็นไปตามมาตรฐาน ทั้งทางด้านการศึกษา สุขภาพอนามัย ที่อยู่อาศัย การทำงานและการมีรายได้ นันทนาการ กระบวนการ ยุติธรรม และบริการทางสังคมทั่วไป โดยคำนึงถึงศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ สิทธิที่ประชาชนจะต้องได้รับ และการมีส่วนร่วมในการจัดสวัสดิการสังคมทุกระดับ



๑. หลักการและเหตุผล (ต่อ)

๑.๕ มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๕๕ เห็นชอบข้อเสนอของกระทรวง พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

ข้อเสนอแนวทางการพัฒนางานอาสาสมัครไทย

โดยคณะกรรมการส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมแห่งชาติ (ก.ส.ค.)

- ยึดมั่นการดำเนินงานตามปฏิญญาอาสาสมัครไทย
- ให้ความสำคัญกับการพัฒนางานอาสาสมัครไปสู่การก่อให้เกิดความเป็นอยู่ที่ดีของประชาชน
 - เสริมสร้างให้เกิดจิตสำนึกในการเป็นอาสาสมัคร
 - พัฒนาความรู้ความสามารถ
 - บูรณาการการทำงานระหว่างหน่วยงานอาสาสมัครกับทุกภาคส่วน
 - จัดตั้งศูนย์อาสาสมัครแห่งชาติและจังหวัด โดยให้มีกลไกการบริหารจัดการอาสาสมัคร และมีรูปแบบคณะกรรมการในการบริหารจัดการที่ชัดเจน
 - พัฒนาระบบฐานข้อมูลอาสาสมัคร



๒. สถานการณ์ปัจจุบันของการดำเนินงานอาสาสมัครในภาครัฐ

๒.๑ จำนวนอาสาสมัครในส่วนราชการต่างๆ

ปัจจุบันประเทศไทยมีอาสาสมัครกระจายอยู่ในส่วนราชการต่างๆ เป็นจำนวนมากเพื่อช่วยปฏิบัติงานร่วมกับเจ้าหน้าที่ของส่วนราชการ ทั้งนี้ เฉพาะข้อมูลที่ได้รับจากกระทรวงมหาดไทย กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ กระทรวงแรงงาน กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม กระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กระทรวงพลังงาน กระทรวงวัฒนธรรม กระทรวงยุติธรรม และกรุงเทพมหานคร ปรากฏจำนวนอาสาสมัครในภาพรวม ดังนี้



๔,๐๐๖,๓๓๐ คน



๔,๓/๑๓/ คณะ



๒๙ ชมรม



๒. สถานการณ์ปัจจุบันของการดำเนินงานอาสาสมัครในภาครัฐ

๒.๒ นิยามของอาสาสมัครภาครัฐประเภทต่าง ๆ

- อาสาสมัครพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ - บุคคลที่ทำประโยชน์เพื่อสังคมด้วยความสมัครใจ
- อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.) - บุคคลที่ได้รับการคัดเลือกจากหมู่บ้านหรือชุมชน และผ่านการฝึกอบรมตามหลักสูตรฝึกอบรมมาตรฐาน
- อาสาสมัครเกษตร - เกษตรกรหรือบุคคลที่ได้รับการคัดเลือกหรือสมัครใจเข้าเป็นอาสาสมัครเพื่อเป็นเครือข่ายในการช่วยเหลือการด้านการเกษตรหรือสหกรณ์
- อาสาสมัครวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี - บุคคลที่อาสาทำหน้าที่เป็นสื่อกลางในการนำความรู้ด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรม

ลักษณะร่วมกัน คือ การมีจิตอาสา มีความสมัครใจ ที่จะเข้าร่วมสนับสนุนการดำเนินงานภารกิจภาครัฐ



ปฏิญาอาสาสมัครไทย

อาสาสมัคร หมายถึง “บุคคลที่อาสาเข้ามาช่วยเหลือสังคมด้วยความสมัครใจ เสียสละ เพื่อช่วยเหลือผู้อื่น บำรุงกัน แก้ไขปัญหาและพัฒนาสังคม โดยไม่หวังสิ่งตอบแทน”





๒. สถานการณ์ปัจจุบันของการดำเนินงานอาสาสมัครในภาครัฐ

๒.๓ ภารกิจและอำนาจหน้าที่

ภารกิจและอำนาจหน้าที่ของอาสาสมัครค่อนข้างมีความแตกต่างหลากหลายโดยขึ้นอยู่กับภารกิจของส่วนราชการต้นสังกัดที่จะมอบหมาย โดยสรุปลักษณะใกล้เคียงกันได้ดังนี้

- เป็นผู้ช่วยเหลือ/สนับสนุนภารกิจในพื้นที่ของส่วนราชการต่าง ๆ เช่น
 - (๑) ให้ความช่วยเหลือเจ้าพนักงานในการปฏิบัติการกิจ เช่น งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (อปพร.) งานรักษาความปลอดภัยของหมู่บ้าน (ชรบ.) การดูแลสุขภาพอนามัยพื้นฐานของคนในชุมชน (อสม.) เป็นต้น
 - (๒) เก็บข้อมูลพื้นฐานในระดับชุมชนให้แก่ส่วนราชการ เช่น สถิติทางเกษตร (เศรษฐกิจการเกษตรอาสา) ข้อมูลเพื่อการวางแผนควบคุมการส่งน้ำในพื้นที่เพาะปลูก (อาสาสมัครชลประทาน)
 - (๓) ถ่ายทอดความรู้ต่าง ๆ ตามที่ได้รับการอบรมมาแก่คนในพื้นที่ (ครูบุญชี, หมอдинอาสา)
- เป็นสื่อกลางที่ช่วยให้เกิดการสื่อสารสองทาง (two-way communication) ระหว่างส่วนราชการกับประชาชนในพื้นที่



๒. สถานการณ์ปัจจุบันของการดำเนินงานอาสาสมัครในภาครัฐ

๒.๔ ค่าตอบแทน / สิทธิประโยชน์

ค่าตอบแทน

มีการกำหนดค่าตอบแทนหลากหลายรูปแบบ เช่น

- กรณีที่ได้รับค่าตอบแทนรายวัน / เดือน / ไตรมาส
 - อาสาสมัครชลประทาน เดือนละ ๑,๒๐๐ บาท/คน
 - ผู้นำอาสาพัฒนาชุมชน ไตรมาสละ ๕๐๐ บาท/คน
 - อาสาสมัครสาธารณสุข เดือนละ ๖๐๐ บาท/คน
- กรณีได้รับค่าตอบแทนรายชิ้นงาน / โครงการ
 - เกษตรหมู่บ้าน / เศรษฐกิจการเกษตรอาสา /
 - ครูบุญชี / อาสาสมัครคุมประพฤติ

สิทธิประโยชน์

สิทธิประโยชน์อื่นในรูปแบบต่าง ๆ เพื่อเป็นการเสริมสร้างขวัญและกำลังใจ เช่น

- การให้รางวัลในวาระโอกาสต่าง ๆ
- การได้รับแจกบัตรประจำตัว/เครื่องแบบ
- การพิจารณาคัดเลือกเสนอชื่อขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์
- ได้รับการฝึกอบรมและพัฒนากระบวนการเรียนรู้
- สิทธิประโยชน์อื่น ๆ ตามที่กำหนด เช่น สวัสดิการด้านการรักษาพยาบาล / ประกันภัยอุบัติเหตุ / ได้รับลดหย่อนอัตราค่าโดยสารรถไฟ รถ บขส.



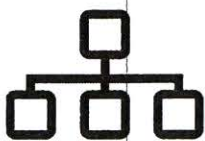
๒. สถานการณ์ปัจจุบันของการดำเนินงานอาสาสมัครในภาครัฐ

๒.๕ ระบบการกำกับดูแลโดยภาครัฐ

ปรากฏระบบการกำกับดูแลหลายรูปแบบตามแต่ละส่วนราชการจะเป็นผู้กำหนดขึ้น ดังนี้



- การติดตามประเมินผลการปฏิบัติงาน/การดำเนินโครงการ โดยเจ้าหน้าที่ผู้แทนกรมในพื้นที่ เช่น ในกรณีอาสาสมัครประเภทต่าง ๆ ของกรมการพัฒนาชุมชน จะมีเจ้าหน้าที่จากสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดทำหน้าที่ดูแลให้การสนับสนุน
- การกำหนดนโยบายและดูแลติดตามผลการปฏิบัติงานในรูปแบบคณะกรรมการและองค์กรกำกับดูแลในระดับต่าง ๆ
เช่น คณะกรรมการนโยบายอาสาสมัครพลังงาน คณะกรรมการนโยบายอาสาสมัครเกษตร คณะกรรมการอาสาสมัครเกษตรจังหวัด คณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ ศูนย์ อปพร. จังหวัด ศูนย์ อปพร. เทศบาล
- การกำกับดูแลแบบไม่เป็นทางการในระดับหมู่บ้าน ตำบล และอำเภอ



๒. สถานการณ์ปัจจุบันของการดำเนินงานอาสาสมัครในภาครัฐ

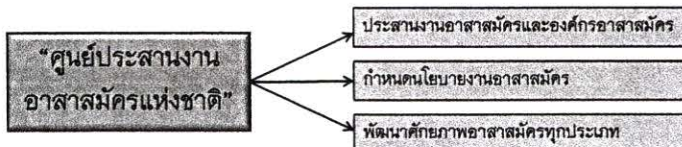
๒.๖ กลไกที่เกี่ยวข้องกับการสนับสนุนงานอาสาสมัครในภาครัฐ

- กลไกปัจจุบันตาม พรบ.ส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

คณะกรรมการ	หน่วยงาน
- คณะกรรมการส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมแห่งชาติ (ก.ส.ค.) ↳ คณะอนุกรรมการการส่งเสริมอาสาสมัคร	- สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมแห่งชาติ

คณะกรรมการส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมจังหวัด (ก.ส.จ.) กองกิจการอาสาสมัครและภาคประชาสังคม

- กลไกที่กำลังอยู่ระหว่างการดำเนินการจัดตั้ง (ตามมติคณะรัฐมนตรี วันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๕๕)





๓. สภาพปัญหา

๓.๑ กลไกกลางในการประสานงานและจัดการเกี่ยวกับระบบงานอาชีวศึกษา ขาดความชัดเจน

- กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับงานอาชีวศึกษามีความหลากหลายและกระจัดกระจาย
- ขาดกฎหมายที่เป็นมาตรฐานกลางในการควบคุมดูแลระบบงานอาชีวศึกษาให้มีประสิทธิภาพ
- ขาดหน่วยงานเจ้าภาพที่ทำหน้าที่จัดระเบียบงานอาชีวศึกษาให้เป็นระบบอย่างบูรณาการ



มุ่งเน้นดูแลอาชีวศึกษาที่ปฏิบัติงานในภาครัฐ/เอกชน
ที่ทำภารกิจด้านจัดสวัสดิการสังคมเป็นหลัก

ในขณะที่อาชีวศึกษาภาครัฐที่สังกัดส่วนราชการอื่น ๆ ครอบคลุม
ภารกิจกว้างขวางและหลากหลายมากกว่าการจัดสวัสดิการสังคม
ให้แก่บุคคลที่อยู่ในสภาวะยากลำบาก

กลไกคณะกรรมการ ก.ส.ค. / ก.ส.จ. ที่ถูกกำหนดขึ้นตาม พรบ. นี้ ขาดความชัดเจนว่าจะมีอำนาจหน้าที่
ในการดูแลส่งเสริมและสนับสนุนงานอาชีวศึกษาในภาพรวมด้วยหรือไม่ เพียงใด อีกทั้งองค์ประกอบ คกก.
ไม่เอื้อต่อการบูรณาการงานอาชีวศึกษาในภาครัฐทั้งระบบ



๓. สภาพปัญหา

๓.๒ การดำเนินงานด้านอาชีวศึกษาในภาพรวมของประเทศเป็นแบบแยกส่วน ขาดการบูรณาการและหนุนเสริมซึ่งกันและกัน

การดำเนินงานของหน่วยงานต่าง ๆ ในพื้นที่ ทั้งภาครัฐจากกระทรวง กรมต่าง ๆ
หรือภาคเอกชนล้วนแล้วแต่อาศัยอาชีวศึกษาเป็นกลไกขับเคลื่อนที่สำคัญ ดังนั้น
อาชีวศึกษาส่วนใหญ่จึงทำหน้าที่หลากหลายสวททหลายใบ ส่งผลให้เกิดความ
สับสนและซ้ำซ้อนในบทบาทภารกิจ โดยอาชีวศึกษาแต่ละประเภทต่างก็ดำเนินงาน
ตามภารกิจที่หน่วยงานให้การสนับสนุน ในลักษณะของการทำงานเป็นเรื่อง ๆ ขาด
การบูรณาการการทำงานร่วมกันในระดับพื้นที่



๓. สภาพปัญหา

๓.๓ ปัญหาด้านคุณสมบัติและองค์ความรู้ของอาสาสมัคร

อาสาสมัครบางส่วนยังขาดความรู้ ความเข้าใจในบทบาทภารกิจที่ตนเองได้รับมอบหมาย ทำให้ระบบงานอาสาสมัครยังไม่สามารถเป็นหุ้นส่วนในการพัฒนาสังคมและจัดสวัสดิการสังคมร่วมกับภาครัฐได้อย่างเต็มที่

- ประชากรที่ปฏิบัติงานอาสาสมัครในพื้นที่มักเป็นประชากรกลุ่มวัยกลางคนขึ้นไปหรือสูงอายุ
- ส่วนราชการยังมีได้ให้ความสำคัญในการอบรมให้ความรู้แก่อาสาสมัครอย่างเพียงพอและต่อเนื่องเป็นระบบ
- ตัวอาสาสมัครเองขาดแรงจูงใจในการฝึกฝนตนเอง



๓. สภาพปัญหา

๓.๔ ความเหลื่อมล้ำเรื่องค่าตอบแทน/สิทธิประโยชน์

เกิดข้อเปรียบเทียบในบรรดาอาสาสมัครที่ปฏิบัติงานในพื้นที่เดียวกันหรือปฏิบัติงานที่มีลักษณะใกล้เคียงกัน

- อาสาสมัครบางส่วนได้รับค่าตอบแทนจากการปฏิบัติงาน เนื่องจากมีเหตุจำเป็นบางอย่าง เช่น ต้องปฏิบัติงานที่มีความเสี่ยง หรือต้องใช้ความรู้ความสามารถเฉพาะ
- แต่มีการให้ค่าตอบแทนแก่อาสาสมัครที่ปฏิบัติงานในลักษณะทั่ว ๆ ไปด้วย



- อาสาสมัครที่มีได้รับค่าตอบแทนขาดขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงาน
- ผู้ที่จะเข้ามาเป็นอาสาสมัครมุ่งเน้นการทำงานที่ให้ผลตอบแทนมากกว่า ดำเนินงานด้วยจิตอาสา ทำให้หลักการทำงานของอาสาสมัครเปลี่ยนไป



๔. กรอบแนวคิดที่เกี่ยวข้อง

๔.๑ รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐

มุ่งเน้นการมีส่วนร่วมของประชาชน

ตัวอย่าง

- ในการอนุรักษ์ ป่าไม้ คุ้มครองสัตว์ป่า อนุรักษ์โบราณสถาน โบราณวัตถุ ศิลปวัตถุ และโบราณสถาน วัฒนธรรม ชนบท ธรรมชาติและจารีตประเพณีอันดีงาม (มาตรา ๕๗ (๑))
- ในการอนุรักษ์ คุ้มครอง บำรุงรักษา ป่าไม้ บริหารจัดการ และใช้หรือจัดให้มีการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม (มาตรา ๕๗ (๒))
- ในการพัฒนาประเทศด้านต่างๆ การจัดทำบริการสาธารณะทั้งในระดับชาติและระดับท้องถิ่น การตรวจสอบการใช้อำนาจรัฐ และการอื่นใดบรรดาที่อาจมีผลกระทบต่อประชาชนหรือชุมชน (มาตรา ๗๘)

การปฏิรูปประเทศ

- ให้มีการปรับปรุงและพัฒนาโครงสร้างและระบบการบริหารงานของรัฐ...ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงและความท้าทายใหม่ ๆ โดยต้องดำเนินการให้เหมาะสมกับภารกิจของหน่วยงานของรัฐแต่ละหน่วยงานที่แตกต่างกัน (มาตรา ๒๕๔ ข. (๓))



๔. กรอบแนวคิดที่เกี่ยวข้อง

๔.๒ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

มาตรา ๓/๑ การบริหารราชการแผ่นดินต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ ความมีประสิทธิภาพ ความคุ้มค่าในเชิงภารกิจแห่งรัฐ การลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน การลดภารกิจและยุบเลิกหน่วยงานที่ไม่จำเป็น การกระจายภารกิจและทรัพยากรให้แก่ท้องถิ่น การกระจายอำนาจการตัดสินใจ การอำนวยความสะดวกและการตอบสนองความต้องการของประชาชน ทั้งนี้ โดยมีผู้รับผิดชอบต่อผลของงาน

.....

ในการปฏิบัติหน้าที่ของส่วนราชการ ต้องใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยเฉพาะอย่างยิ่งให้คำนึงถึงความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติงาน การมีส่วนร่วมของประชาชน การเปิดเผยข้อมูล การติดตามตรวจสอบและประเมินผลการปฏิบัติงาน ทั้งนี้ ตามความเหมาะสมของแต่ละภารกิจ



๔. กรอบแนวคิดที่เกี่ยวข้อง

๔.๓ ปฏิญญาอาสาสมัครไทย



▪ นิยามของอาสาสมัคร

อาสาสมัคร หมายถึง บุคคลที่อาสาเข้ามาช่วยเหลือสังคมด้วยความสมัครใจ เสียสละ เพื่อช่วยเหลือผู้อื่น ป้องกัน แก้ไขปัญหาและพัฒนาสังคม โดยไม่หวังสิ่งตอบแทน

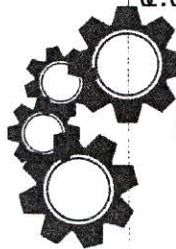
▪ พันธกิจของภาครัฐ

- ส่งเสริมสนับสนุนงานอาสาสมัครอย่างจริงจังและต่อเนื่อง โดยการพัฒนาอาสาสมัครให้มีความรู้ ความสามารถ ยุติการณ์
- ส่งเสริมสนับสนุนการบริหารจัดการงานอาสาสมัคร ให้มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล
- จัดให้มีกฎหมายหรือระเบียบรับรองรับสถานภาพของอาสาสมัคร เพื่อให้การคุ้มครองและสนับสนุน การปฏิบัติงานของอาสาสมัคร
- จัดตั้งคณะกรรมการ โดยมีผู้แทนของภาครัฐและภาคเอกชนที่เกี่ยวข้องเป็นกรรมการ เพื่อทำหน้าที่ในการ กำหนดนโยบาย แผนงาน ส่งเสริมสนับสนุน ประสานงาน ติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานอาสาสมัคร



๔. กรอบแนวคิดที่เกี่ยวข้อง

๔.๔ กลไกภาครัฐในการปฏิบัติงานในเชิงพื้นที่ในปัจจุบัน



๔.๔.๑ มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๕๒ เรื่อง ขอสั่งแนวทางปฏิบัติการ ขับเคลื่อนการดำเนินงานของคณะกรรมการหมู่บ้าน (กม.)

- ให้ทุกส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ พิจารณามอบภารกิจตามนโยบายและภารกิจที่ต้อง ดำเนินการในหมู่บ้านให้คณะกรรมการหมู่บ้าน
- ให้คณะกรรมการหมู่บ้านเป็นองค์กรหลักในการส่งเสริมวิถีชีวิตแบบประชาธิปไตยในระดับหมู่บ้าน และสนับสนุนหน่วยงานของรัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และองค์กรพัฒนาเอกชนอื่น
- ให้ส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สนับสนุนให้คณะกรรมการ หมู่บ้านเป็นองค์กรหลักในการบูรณาการจัดทำแผนพัฒนาหมู่บ้าน



๔. กรอบแนวคิดที่เกี่ยวข้อง

๔.๔ กลไกภาครัฐในการปฏิบัติงานในเชิงพื้นที่ในปัจจุบัน

๔.๔.๒ พระราชบัญญัติลักษณะปกครองท้องที่ พระพุทธศักราช ๒๔๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

มาตรา ๒๔ ตรี ในหมู่บ้านหนึ่งให้มีคณะกรรมการหมู่บ้านประกอบด้วยผู้ใหญ่บ้านเป็นประธาน ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน สมาชิกสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีภูมิลำเนาในหมู่บ้าน ผู้นำหรือผู้แทนกลุ่มหรือองค์กรในหมู่บ้าน เป็นกรรมการหมู่บ้านโดยตำแหน่ง และกรรมการหมู่บ้านผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งนายอำเภอแต่งตั้งจากผู้ซึ่งราษฎรในหมู่บ้านเลือกเป็นกรรมการหมู่บ้านผู้ทรงคุณวุฒิจำนวนไม่น้อยกว่าสองคนแต่ไม่เกินสิบคน

.....
ให้คณะกรรมการหมู่บ้านเป็นองค์กรหลักที่รับผิดชอบในการบูรณาการจัดทำแผนพัฒนาหมู่บ้าน และบริหารจัดการกิจกรรมที่ดำเนินงานในหมู่บ้านร่วมกับองค์กรอื่นทุกภาคส่วน



๔. กรอบแนวคิดที่เกี่ยวข้อง

๔.๔ กลไกภาครัฐในการปฏิบัติงานในเชิงพื้นที่ในปัจจุบัน

๔.๔.๓ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การเป็นกรรมการหมู่บ้าน การปฏิบัติหน้าที่ และการประชุมของคณะกรรมการหมู่บ้าน พ.ศ. ๒๕๕๑

ข้อ ๓๑ ให้มีคณะทำงานด้านต่าง ๆ เพื่อช่วยเหลือปฏิบัติการกิจของคณะกรรมการและผู้ใหญ่บ้านอย่างน้อยให้มีคณะทำงานด้านอำนวยการ ด้านการปกครองและรักษาความสงบเรียบร้อย ด้านแผนพัฒนาหมู่บ้าน ด้านส่งเสริมเศรษฐกิจ ด้านสังคมสิ่งแวดล้อมและสาธารณสุข และด้านการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

นอกจากคณะทำงานตามวรรคหนึ่งแล้ว คณะกรรมการโดยความเห็นชอบของนายอำเภออาจแต่งตั้งคณะทำงานอื่นใดที่คณะกรรมการพิจารณาเห็นว่าจำเป็นและเป็นประโยชน์แก่การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการเพิ่มเติมก็ได้



๖. ข้อเสนอการปฏิรูป

๖.๑ พัฒนากลไกกลางของระบบงานอาชีวศึกษาให้มีความชัดเจนและเข้มแข็ง

๖.๑.๑ การปรับปรุงนิยามศัพท์ที่เกี่ยวข้องของในพระราชบัญญัติส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ให้มีความชัดเจนและครอบคลุมอาชีวศึกษาในภาครัฐทั้งระบบ

- การแก้ไขนิยามคำว่า “สวัสดิการสังคม” โดยเพิ่มข้อความตามที่ขีดเส้นใต้ดังต่อไปนี้

“สวัสดิการสังคม” หมายความว่า ระบบการจัดบริการทางสังคมซึ่งเกี่ยวกับการป้องกัน การแก้ไข ปัญหา การพัฒนา และการส่งเสริมความมั่นคงทางสังคม เพื่อตอบสนองความจำเป็นขั้นพื้นฐานของ ประชาชน ให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีและพึ่งตนเองได้อย่างทั่วถึง เหมาะสมเป็นธรรม และให้เป็นไปตามมาตรฐาน ทั้งทางด้านการศึกษา สุขภาพอนามัย ที่อยู่อาศัย การทำงานและการมีรายได้ นันทนาการ กระบวนการ ยุติธรรม และบริการทางสังคมทั่วไป **และให้หมายรวมถึงงานอาชีวศึกษด้วย** โดยคำนึงถึงศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ สิทธิที่ประชาชนจะต้องได้รับ และการมีส่วนร่วมในการจัดสวัสดิการสังคมทุกระดับ



๖. ข้อเสนอการปฏิรูป



- การเพิ่มนิยามคำว่า “งานอาสาสมัคร” โดยเทียบเคียงจากความหมายของอาสาสมัครที่ปรากฏในปฏิญญาอาสาสมัครไทย ดังนี้
“งานอาสาสมัคร” หมายความว่า งานอาสาเข้าช่วยเหลือสังคมด้วยความสมัครใจ เสียสละ เพื่อช่วยเหลือผู้อื่น บัณฑิตกัน แก้ไขปัญหาและพัฒนาสังคม



- แก้ไขนิยามคำว่า “อาสาสมัคร” โดยเพิ่มข้อความตามที่ขีดเส้นใต้ดังต่อไปนี้
“อาสาสมัคร” หมายความว่า ผู้ซึ่งอาสาช่วยปฏิบัติงานด้านการจัดสวัสดิการสังคมในองค์การสวัสดิการสังคม อันรวมถึงผู้ซึ่งอาสาช่วยปฏิบัติงานอาสาสมัครในหน่วยงานรัฐตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย



๖. ข้อเสนอการปฏิรูป

๖.๑.๒ ปรับปรุงองค์ประกอบของคณะกรรมการต่าง ๆ ที่จัดตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม พ.ศ. ๒๕๔๖ ให้เอื้อต่อการบูรณาการงานอาสาสมัครในภาครัฐในระดับนโยบาย

แก้ไของค์ประกอบของคณะกรรมการซึ่งเป็นกลไกในระดับนโยบาย



- คณะกรรมการส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมแห่งชาติ (ก.ส.ค.)
- คณะกรรมการส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมจังหวัด (ก.ส.จ.)
- คณะอนุกรรมการการส่งเสริมอาสาสมัคร

โดยให้มีผู้แทนจากส่วนราชการที่มีอาสาสมัครช่วยปฏิบัติการกิจเข้ามาร่วมด้วย เพื่อให้ส่วนราชการเหล่านั้นได้มีบทบาทในการร่วมกำหนดทิศทางการทำงานของอาสาสมัครในภาครัฐที่มีลักษณะเป็นการบูรณาการงานร่วมกันตั้งแต่ระดับนโยบาย ทั้งนี้ ต้องมีการผลักดันให้กลไกเหล่านี้เร่งสร้างความรับรู้ในวงกว้างให้แก่ส่วนราชการต่าง ๆ ที่มีอาสาสมัครช่วยปฏิบัติงานให้เข้ามาบูรณาการระบบงานอาสาสมัครในภาครัฐร่วมกัน



๖. ข้อเสนอการปฏิรูป

๖.๑.๓ กำหนดให้มีระเบียบกลางเกี่ยวกับงานอาสาสมัครในภาครัฐทั้งระบบ

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๔ วรรคสอง แห่ง พรบ. ส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ซึ่งกำหนดให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์มีอำนาจออกระเบียบที่เกี่ยวข้องได้

เพื่อเป็นการรองรับสถานการณ์และให้ความคุ้มครองดูแลอาสาสมัครในภาครัฐให้มีมาตรฐานขั้นต่ำในระดับเดียวกัน โดยอย่างน้อยควรต้องกำหนดเกี่ยวกับ

- นิยาม
- คุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของอาสาสมัคร
- การคัดเลือก การขึ้นทะเบียน วาระการปฏิบัติหน้าที่
- อำนาจหน้าที่โดยทั่วไปของอาสาสมัคร
- เหตุแห่งการสิ้นสุดสถานภาพ
- ข้อห้ามเกี่ยวกับพฤติกรรมที่เป็นการขัดกันแห่งผลประโยชน์
- ความคุ้มครองและความรับผิดของอาสาสมัคร และการรายงานผลการปฏิบัติงาน

*** สำหรับรายละเอียดเฉพาะของการเป็นอาสาสมัครในภาครัฐแต่ละประเภท ให้เป็นอำนาจของส่วนราชการต้นสังกัดที่จะเป็นผู้กำหนดเพิ่มเติมในระเบียบของตนได้เองตามความเห็นสมควร*

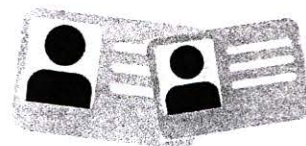


๖. ข้อเสนอการปฏิรูป

๖.๒ จัดระบบฐานข้อมูลกลางของอาสาสมัครทั่วประเทศ

เพื่อประโยชน์ในการติดต่อประสานงานของส่วนราชการที่ต้องการใช้ประโยชน์จากอาสาสมัคร อันจะช่วยลดความซ้ำซ้อนของบุคลากร และช่วยอำนวยความสะดวกต่อการบริหารจัดการและกำกับดูแลอาสาสมัครของภาครัฐ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในสถานการณ์ฉุกเฉินที่จำเป็นต้องระดมสรรพกำลังลงไปช่วยปฏิบัติงานในพื้นที่

โดยให้เป็นหน้าที่ของสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมแห่งชาติ กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ โดยอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ (๙) แห่ง พรบ. ส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม พ.ศ. ๒๕๔๖ ในการทำหน้าที่ลงทะเบียนอาสาสมัครให้ครอบคลุมข้อมูลอาสาสมัครประเภทต่าง ๆ ทั้งหมดทั่วประเทศ โดยให้อ้างอิงจากเลขบัตรประจำตัวประชาชนในการลงทะเบียน



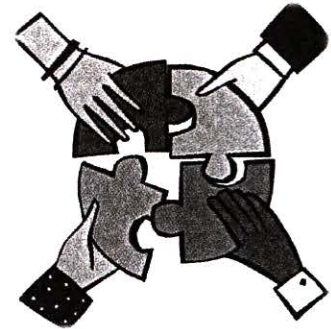


๖. ข้อเสนอการปฏิรูป

๖.๓ สร้างระบบการบูรณาการการทำงานร่วมกันของอาสาสมัครในระดับพื้นที่

เห็นควรบูรณาการการทำงานของอาสาสมัครประเภทต่าง ๆ ที่ปฏิบัติงานในพื้นที่เดียวกันผ่านกลไกของคณะกรรมการหมู่บ้านซึ่งเป็นกลไกเชิงพื้นที่ที่มีอยู่แล้ว เพื่อสร้างพลังการทำงานร่วมกันของอาสาสมัครในการช่วยขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐในพื้นที่ให้เกิดความซ้ำซ้อนทั้งบุคลากรและงบประมาณค่าใช้จ่าย โดยให้มีตัวแทนของอาสาสมัครเป็นส่วนหนึ่งในคณะทำงานของคณะกรรมการหมู่บ้าน

- อาสาสมัครด้านการพัฒนาสังคม สิ่งแวดล้อม และสาธารณสุข
- อาสาสมัครด้านการปกครองและการรักษาความสงบเรียบร้อย
- อาสาสมัครด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจ โดยแบ่งเป็น
 - ก) อาสาสมัครด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจภาคการเกษตร
 - ข) อาสาสมัครด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจภาคการผลิตสินค้าและบริการ
- อาสาสมัครด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม



๖. ข้อเสนอการปฏิรูป

๖.๔ การพัฒนาองค์ความรู้ของอาสาสมัคร

- การส่งเสริมการเรียนรู้แบบบูรณาการให้แก่อาสาสมัคร เช่น การสร้างชุดหลักสูตรบูรณาการความรู้ให้แก่อาสาสมัครด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจภาคการเกษตร ที่อาจต้องมีความรู้ทั้งเรื่องดิน ปุ๋ย น้ำ พันธุ์พืช การตลาด การแปรรูปอาหาร เป็นต้น
- ปรับรูปแบบการเผยแพร่องค์ความรู้ให้แก่อาสาสมัครให้เกิดการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง เป็นธรรมชาติ ซึ่งจะต้องปรับเปลี่ยนตั้งแต่แนวทางการคัดเลือกอาสาสมัครด้านต่าง ๆ
- จัดทำคู่มือปฏิบัติงานสำหรับอาสาสมัครประเภทต่างๆ เพื่อช่วยให้อาสาสมัครได้ปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ ได้มาตรฐาน
- การนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้เป็นตัวช่วยในการจัดการองค์ความรู้ของอาสาสมัคร เพื่อให้อาสาสมัครสามารถเข้าถึงข้อมูลความรู้ที่เกี่ยวข้องได้ง่ายขึ้น รวมถึงมีระบบการวัดผลการเรียนรู้เบื้องต้นที่น่าเชื่อถือ





๖. ข้อเสนอการปฏิรูป

๖.๕ การสร้างระบบค่าตอบแทน/สิทธิประโยชน์ที่สมเหตุสมผลและเป็น

- ให้มีการตั้ง “คณะกรรมการกลางการกำหนดค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์” ขึ้นในกรมบัญชีกลาง เพื่อทำหน้าที่กำหนดหลักเกณฑ์เรื่องค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์ที่มีผลบังคับใช้กับอาสาสมัครทุกประเภท ให้เกิดความเป็นธรรมในภาพรวม
- ให้คณะกรรมการฯ ประกอบด้วยปลัดกระทรวงการคลังเป็นประธาน อธิบดีกรมบัญชีกลางเป็นรองประธาน ผู้แทนจากกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์และผู้แทนจากกรมบัญชีกลาง เป็นกรรมการและเลขานุการร่วม และมีผู้แทนจากส่วนราชการอื่นที่เกี่ยวข้องเป็นกรรมการ
- แนวทางเบื้องต้น :
 - กรณีอาสาสมัครที่ต้องเสี่ยงภัยในการทำงาน สมควรได้รับค่าตอบแทนเป็นขวัญและกำลังใจ และควรใช้หลักเกณฑ์การกำหนดอัตราเป็นมาตรฐานเดียวกัน ยกเว้นกรณีมีเหตุจำเป็นพิเศษ เช่น การปฏิบัติงานในพื้นที่สามจังหวัดชายแดนภาคใต้
 - กรณีที่เป็นค่าตอบแทนรายชิ้นงาน ควรมีระบบการตรวจสอบประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานก่อนจ่ายค่าตอบแทน
 - กรณีอาสาสมัครที่เคยได้รับค่าตอบแทนรายเดือนหลายทาง ให้มีสิทธิเลือกรับค่าตอบแทนได้เพียง ๒ ประเภทอาสาสมัคร



๗. กำหนดเวลาปฏิรูป

ประเด็นปฏิรูป	ระยะเวลาปฏิรูป	ปีที่ ๑	ปีที่ ๒	ปีที่ ๓
๔.๑ พัฒนากลไกกลางของระบบงานอาสาสมัครให้มีความชัดเจนและเข้มแข็ง				
- ปรับปรุงนิยามศัพท์ที่เกี่ยวข้องในพระราชบัญญัติส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม		←→		
- ปรับปรุงองค์ประกอบของคณะกรรมการต่างๆ ที่จัดตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม พ.ศ. ๒๕๔๖ และผลักดันให้เกิดการบูรณาการงานอาสาสมัครในภาครัฐในระดับนโยบาย		←→		
- กำหนดระเบียบกลางเกี่ยวกับงานอาสาสมัครในภาครัฐทั้งระบบ		←→	←→	
๔.๒ จัดระบบฐานข้อมูลกลางของอาสาสมัครทั่วประเทศ		←→	←→	
๔.๓ สร้างระบบการบูรณาการการทำงานร่วมกันของอาสาสมัครในระดับพื้นที่ (กลไกคณะกรรมการหมู่บ้าน)		←→		
๔.๔ การพัฒนาองค์ความรู้ของอาสาสมัคร		←→	←→	←→
๔.๕ การสร้างระบบค่าตอบแทน/สิทธิประโยชน์ที่สมเหตุสมผลและเป็นธรรม		←→	←→	



๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ระบบงานอาสาสมัครเป็นกลไกที่เข้มแข็งในระดับพื้นที่ที่สามารถช่วยสนับสนุนการปฏิบัติราชการที่ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง และสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้ดียิ่งขึ้น
- ลดงบประมาณภาครัฐที่ต้องใช้ในการปฏิบัติราชการในระดับพื้นที่ โดยการลดความซ้ำซ้อนของการใช้จ่ายงบประมาณในภารกิจที่มีลักษณะเดียวกันหรือใกล้เคียงกันของส่วนราชการต่าง ๆ ตลอดจนทำให้การใช้จ่ายงบประมาณในระดับพื้นที่มีความชัดเจนและเกิดความคุ้มค่ายิ่งขึ้น
- สร้างเครือข่ายด้านงานอาสาสมัครในการขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐร่วมกับข้าราชการและเจ้าหน้าที่รัฐ อันเป็นการแสดงให้เห็นถึงพลังของอาสาสมัครที่มีบทบาทสำคัญในการสร้างความเปลี่ยนแปลงที่ดีให้กับสังคมต่อไป



34



ขอขอบคุณ

คณะกรรมการขับเคลื่อนการปฏิรูปประเทศ
ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน