



รายงานประจำปี 2562
บริษัท ขนส่ง จำกัด



A N N U A L
R E P O R T

2019





บขส. ขนส่งความสุข ทุกเส้นทาง
Call Center 1490 เรียก บขส.

สารจากประธานกรรมการ	2
สารจากกรรมการผู้จัดการใหญ่	4
รายนามและประวัติคณะกรรมการ	6
รายนามผู้บริหารระดับสูง	19
วิสัยทัศน์ พันธกิจและกลยุทธ์ที่สำคัญ	22
ผังโครงสร้างองค์กร	25
ผลการดำเนินงานที่สำคัญ	28
รายงานวิเคราะห์ฐานการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัท ขนส่ง จำกัด	34
ปัจจัยและอิทธิพลต่อการดำเนินงานในอนาคต	37
รายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี	39
รายงานความรับผิดชอบต่อสังคม	50
การบริหารจัดการองค์กร	57
• การบริหารทรัพยากรบุคคล	58
• การพัฒนาทรัพยากรบุคคล	60
• การบริหารจัดการสารสนเทศ	64
• การควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง	67
การดำเนินงานตาม พรบ.ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. 2540	68
รายนามและอำนาจหน้าที่ของกรรมการและคณะอนุกรรมการ บริษัท ขนส่ง จำกัด	70
รายละเอียดการเข้าประชุมของคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการ บริษัท ขนส่ง จำกัด และคำตอบแทนที่ได้รับประจำปี 2561	86
รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ	88
รายงานความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัทฯ ต่อรายงานทางการเงิน	90
งบการเงินและหมายเหตุประกอบการเงิน	92
ข้อมูลการดำเนินงานของบริษัทฯ	128
ความเป็นมาจากอดีตสู่ปัจจุบัน	140



จากสถานการณ์ที่เปลี่ยนไปของผู้ใช้บริการ ทำให้ บขส. ต้องปรับตัว เพื่อให้เป็นบริการสาธารณะที่ตอบสนองการใช้งานของผู้โดยสาร ที่ บขส. จะต้องเร่งปรับปรุงได้แก่

1. การจัดการโดยสารใหม่ที่มีความทันสมัย และปลอดภัยสูงสุดมาให้บริการ
2. เร่งนำระบบไอที เข้ามาบริหารจัดการ ทั้งการขายตั๋ว, ระบบบริหารจัดการชานชาลา, ระบบบริหารจัดการข้อมูลต่างๆ
3. ส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ความสามารถ และเป็นมืออาชีพในการบริหารจัดการ
4. เร่งสร้างรายได้เสริมนอกจากกิจการการเดินรถ
5. เร่งบริหารจัดการสถานีให้ทันสมัย เป็นระเบียบ มีระบบ รวมทั้งระบบการรักษาความปลอดภัยที่เชื่อถือได้
6. วางแผน และปรับปรุงยุทธศาสตร์การเดินรถให้มีความสอดคล้องกับระบบราง และระบบการขนส่งทางอากาศ ให้มีความเชื่อมโยงต่อกันตามแผนยุทธศาสตร์ชาติ

ทั้งนี้ผู้บริหารทุกระดับและพนักงานบริษัทฯ ได้มุ่งมั่นทำงานเพื่อให้ บขส. ก้าวเดินไปสู่จุดหมายปลายทาง ทั้ง 6 ประการ ด้วยความมุ่งมั่นหวังให้บริการของ บขส. เป็นบริการเพื่อประชาชนที่ดีที่สุด ปลอดภัยที่สุด เพื่อคนไทยทั่วประเทศ และต้องขอชื่นชมทุก ๆ ท่านไว้ ณ ที่นี้

วโล



สุรวา ตาปนานนท์

ประธานกรรมการ บริษัท ขนส่ง จำกัด



ปี 2562 บริษัทฯ เผชิญสถานการณ์การแข่งขันที่รุนแรงในเรื่องการเดินทางที่สูงขึ้น เนื่องจากประชาชนปรับเปลี่ยนพฤติกรรมการเดินทาง จากระบบขนส่งรถโดยสารสาธารณะไปใช้สายการบินมากขึ้น ประกอบกับโครงสร้างถนนในประเทศมีการปรับปรุงและพัฒนาให้ดีขึ้น ประชาชนหันไปใช้รถยนต์ส่วนตัวในการเดินทาง ส่งผลให้ปริมาณผู้โดยสารที่ใช้รถโดยสารสาธารณะลดลงอย่างเห็นได้ชัด ดังนั้นเพื่อรับมือกับความเปลี่ยนแปลงในอนาคต บริษัทฯ เร่งพัฒนางานด้านการบริการ จัดหารถโดยสารใหม่ และควบคุมต้นทุนการเดินทาง ขณะเดียวกันได้พัฒนางานบริการรับส่งพัสดุภัณฑ์ และบริหารสินทรัพย์ที่บริษัทฯ มีอยู่ เพื่อให้บริษัทฯ มีผลประกอบการที่มีกำไรและอยู่ได้

ในอนาคตบริษัทฯ มุ่งเน้นในการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการบริหารจัดการ และพัฒนาสถานีขนส่งผู้โดยสารให้เป็น Smart Station มีการนำระบบเทคโนโลยีมาใช้มากขึ้น เพื่อให้บุคลากรไปทำงานในส่วนอื่นที่สำคัญ รวมถึงการปรับโครงสร้างองค์กรให้เหมาะสม มีประสิทธิภาพ อีกทั้งจะดำเนินการเก็บฐานข้อมูลของลูกค้า วิเคราะห์ข้อมูลปริมาณการเดินทาง จำนวนรถ และผู้โดยสาร ให้เหมาะสม สอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน เพื่อพัฒนาและยกระดับคุณภาพการบริการของบริษัทฯ ให้ได้มาตรฐาน มีประสิทธิภาพต่อไป

โอกาสนี้ ผมขอขอบคุณผู้ถือหุ้น คณะกรรมการบริษัท ขนส่ง จำกัด ผู้บริหารและพนักงานทุกคนที่สนับสนุนการทำงาน ร่วมมือกันทำให้องค์กรดำเนินกิจการได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีส่วนร่วมในการสร้างผลงานด้วยความตั้งใจจริงทำให้ผลงานเป็นที่ปรากฏ สามารถสนองตอบนโยบายของรัฐบาลและความต้องการของผู้ใช้บริการได้เป็นอย่างดี



นายจิรศักดิ์ เยาว์วิชสกุล

กรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัท ขนส่ง จำกัด



รายนามและประวัติ คณะกรรมการ

วลาโท สุรวา ตาปนาอนุท์ / MR.SURAPON TAPANANONT

ประธานกรรมการ / CHAIRMAN อายุ 58 ปี

ระยะเวลาดำรงตำแหน่ง

ตั้งแต่วันที่ 26 มกราคม 2560 - ปัจจุบัน



คุณวุฒิการศึกษา / ประวัติการอบรม

- โรงเรียนเตรียมทหาร รุ่นที่ 22
- โรงเรียนนายร้อยพระจุลจอมเกล้า รุ่นที่ 33
- โรงเรียนเสนาธิการทหารบก รุ่นที่ 73

ประสบการณ์ทำงาน

- ผู้บังคับหมวดเครื่องยิงลูกระเบิด ขนาด 60 มิลลิเมตร กองพันทหารราบที่ 1 กรมทหารราบที่ 1 มหาดเล็กรักษาพระองค์ฯ (ร้อยโท)
- นายทหารฝ่ายส่งกำลังบำรุง กองพันทหารราบที่ 1 กรมทหารราบที่ 1 มหาดเล็กรักษาพระองค์ฯ (ร้อยเอก)
- ผู้บังคับกองร้อยอาวุธเบา กองพันทหารราบที่ 1 กรมทหารราบที่ 1 มหาดเล็กรักษาพระองค์ฯ (พันตรี)
- หัวหน้าแผนก กรมยุทธศึกษาทหารบก (พันโท)
- ผู้บังคับกองพันทหารราบที่ 3 กรมทหารราบที่ 1 มหาดเล็กรักษาพระองค์ฯ (พันโท)
- หัวหน้าฝ่ายยุทธการ กองพลทหารราบที่ 11 (พันโท)
- นายทหารฝ่ายเสนาธิการ ประจำผู้บังคับบัญชา (พันเอก)
- ผู้อำนวยการส่วนสนับสนุนกองบัญชาการกองทัพบก (พันเอกพิเศษ)
- ผู้อำนวยการกอง กรมสวัสดิการทหารบก (พันเอกพิเศษ)
- ผู้ทรงคุณวุฒิกองทัพบก (พลตรี)
- ผู้อำนวยการสำนักตรวจสอบภายใน สำนักปฏิบัติภารกิจรักษาความมั่นคงภายในกองทัพบก (พลตรี)
- ผู้ทรงคุณวุฒิพิเศษ (พลโท)
- คณะอนุกรรมการส่งเสริมอุตสาหกรรมซอฟต์แวร์แห่งชาติ (SIPA)
- คณะกรรมการส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม SME (สสว.)
- คณะกรรมการองค์การสุรา
- ที่ปรึกษาคณะกรรมการรับเรื่องราวร้องทุกข์ คณะกรรมการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมวุฒิสภา
- คณะกรรมการกิจการกระจายเสียงบริการชุมชน กสทช. (ปี 2556 - ก.พ. 2558)
- คณะอนุกรรมการเทคโนโลยีวิศวกรรมและแก้ไขปัญหาการรบกวนวิทยุการบิน
- คณะอนุกรรมการปฏิรูประบบพรรคการเมือง สภาขับเคลื่อนการปฏิรูปประเทศ
- คณะอนุกรรมการปฏิรูประบบนักการเมือง สภาขับเคลื่อนการปฏิรูปประเทศ
- คณะอนุกรรมการปฏิรูปการเมืองเพื่อเสนอเป็นแผนยุทธศาสตร์ชาติ สภาขับเคลื่อนการปฏิรูปประเทศ

ความรู้ ความชำนาญ

- ด้านการบริหารจัดการองค์กร
- ด้านพัฒนาองค์กร
- ด้านไอทีและเทคโนโลยี
- ด้านการซ่อมบำรุง

ตำแหน่งปัจจุบัน

- ผู้ทรงคุณวุฒิพิเศษกองทัพบก
- ประธานกรรมการ บริษัท ขนส่ง จำกัด

การดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารระดับสูงในรัฐวิสาหกิจและบริษัทอื่น

- ไม่มี

การถือครองหุ้นในรัฐวิสาหกิจ / บริษัทที่เกี่ยวข้องกับ บขส. เกินกว่าร้อยละ 10

- ไม่มี



นายประมินทร์ พันทวีศักดิ์ / MR.PRAMIN PHANTAWESAK

รองประธานกรรมการ / VICE CHAIRMAN อายุ 64 ปี

ระยะเวลาดำรงตำแหน่ง

ตั้งแต่วันที่ 26 มกราคม 2560 - ปัจจุบัน

คุณวุฒิการศึกษา / ประวัติการอบรม

- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ (วิศวกรรมอุตสาหการ) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาโท วิศวกรรมศาสตร์ (Industrial Engineering), Lamar University, ประเทศสหรัฐอเมริกา
- หลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักรรัฐร่วมเอกชน (ปรอ.19) วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร ปี 2549 - 2550
- หลักสูตร Role of the Coompensation Committee (RCC) รุ่นที่ 12 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร Advanced Management Program (AMP) INSEAD Business School ประเทศฝรั่งเศส
- หลักสูตร PTT Group EVP Leadership Development บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)
- หลักสูตร Company Management Course บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)
- หลักสูตร Executive Development Program (EDP) มูลนิธิสถาบันวิจัยนโยบายเศรษฐกิจการคลัง (สวค.)
- หลักสูตร TLCA Executive Development Program รุ่นที่ 9 สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย
- หลักสูตร หลักสูตรการบริหารจัดการด้านความมั่นคงขั้นสูง รุ่นที่ 4 (สวปอ. มส.4) สมาคมวิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร
- หลักสูตร เสาหลักเพื่อแผ่นดิน ผู้นำระดับสูงตามแนวพระราชดำริ ของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รุ่นที่ 2 (สนพ.2) สมาคมเสาหลักเพื่อแผ่นดิน (ประเทศไทย)
- หลักสูตร นักบริหารการงบประมาณระดับสูง รุ่นที่ 1 (นงส. 1)

การอบรมบทบาทหน้าที่กรรมการ

- หลักสูตรการกำกับดูแลสำหรับกรรมการและผู้บริหารระดับสูงของรัฐวิสาหกิจและองค์กรมหาชน รุ่นที่ 17
- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 63 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

ประสบการณ์ทำงาน

- กรรมการอำนวยการ บริษัท ไทยพาราไซลีน จำกัด
- กรรมการอำนวยการ บริษัท ไฟฟ้าอิสระ (ประเทศไทย) จำกัด
- ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) ปฏิบัติงานในตำแหน่ง กรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัท พีทีที โพลีเมอร์ มาร์เก็ตติ้ง จำกัด
- ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) ปฏิบัติงานในตำแหน่ง กรรมการรักษาการกรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัท พีทีที โพลีเมอร์ โลจิสติกส์ จำกัด
- รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) ปฏิบัติงานในตำแหน่ง กรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัท พีทีที ฟีนอล จำกัด

ความรู้ ความชำนาญ

- ด้านวิศวกรรมศาสตร์
- ด้านการขนส่ง
- ด้านบริหารธุรกิจ

ตำแหน่งปัจจุบัน

- กรรมการ บริษัท พีทีที ฟีนอล จำกัด
- กรรมการ องค์การสุรา กรมสรรพสามิต
- กรรมการ โรงงานไฟ กรมสรรพสามิต
- กรรมการ บริษัท ขนส่ง จำกัด

การดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารระดับสูงในรัฐวิสาหกิจและบริษัทอื่น

- ไม่มี

การถือครองหุ้นในรัฐวิสาหกิจ / บริษัทที่เกี่ยวข้องกับ บขส. เกินกว่าร้อยละ 10

- ไม่มี

นางวรนุช ภู่อิม / MRS.WORANUCH PHU-IM
กกรรมการ / BOARD OF DIRECTORS อายุ 64 ปี
ระยะเวลาดำรงตำแหน่ง
ตั้งแต่วันที่ 20 ธันวาคม 2561 - ปัจจุบัน



คุณวุฒิการศึกษา / ประวัติการอบรม

- นิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ประกาศนียบัตรบัณฑิตทางกฎหมายมหาชน มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- หลักสูตรประกาศนียบัตรชั้นสูง การบริหารงานภาครัฐและกฎหมายมหาชน (ปรม.) รุ่นที่ 16 สถาบันพระปกเกล้า
- นักบริหารงานกฎหมายระดับสูง สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา
- วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักรภาครัฐร่วมเอกชน (วปอ.) รุ่นที่ 62

การอบรมบทบาทหน้าที่กรรมการ

- ไม่มี

ประสบการณ์ทำงาน

- ผู้เชี่ยวชาญด้านพัสดุ และจัดซื้อจัดจ้าง กรมธนารักษ์ ปี 2548 - 2559
- ผู้อำนวยการสำนักกษาปณ์ กรมธนารักษ์ ปี 2559 - 2561
- ที่ปรึกษาด้านการบริหารเหรียญกษาปณ์ และทรัพย์สินมีค่า กรมธนารักษ์ ปี 2561 - ปัจจุบัน

ความรู้ ความชำนาญ

- ด้านกฎหมายปกครอง
- ด้านกฎระเบียบในการจัดซื้อจัดจ้าง

ตำแหน่งปัจจุบัน

- ที่ปรึกษาด้านการบริหารเหรียญกษาปณ์และทรัพย์สินมีค่า
- กรรมการ บริษัท ขนส่ง จำกัด

การดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารระดับสูงในรัฐวิสาหกิจและบริษัทอื่น

- ไม่มี

การถือครองหุ้นในรัฐวิสาหกิจ / บริษัทที่เกี่ยวข้องกับ บขส. เกินกว่าร้อยละ 10

- ไม่มี



นายบพรัตน์ การุญะวณิช / MR.NOPPHARAT KARUNJAVANICH

กรรมการ / BOARD OF DIRECTORS อายุ 62 ปี

ระยะเวลาดำรงตำแหน่ง

ตั้งแต่วันที่ 30 มกราคม 2562 - ปัจจุบัน

คุณวุฒิการศึกษา / ประวัติการอบรม

- ปริญญาตรี ศิลปศาสตรบัณฑิต (รัฐศาสตร์) มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- หลักสูตร Mini MBA มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

การอบรมบทบาทหน้าที่กรรมการ

- ไม่มี

ประสบการณ์ทำงาน

- ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ ฝ่ายบริหารการเดินรถ บริษัท ขนส่ง จำกัด
- รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ ฝ่ายบริหารการเดินรถ บริษัท ขนส่ง จำกัด
- รักษาการแทนกรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัท ขนส่ง จำกัด
- คณะทำงานเพื่อพิจารณาปัญหาจากการดำเนินการจัดระเบียบรถตู้โดยสารสาธารณะ
- คณะทำงานกำกับดูแลการจัดระเบียบนำรถตู้โดยสารสาธารณะเข้าสถานีขนส่งผู้โดยสาร

ความรู้ ความชำนาญ

- ด้านกฎหมายขนส่ง
- ด้านการบริหารจัดการสถานีขนส่งผู้โดยสาร
- ด้านการจัดระเบียบรถโดยสารสาธารณะ

ตำแหน่งปัจจุบัน

- กรรมการ บริษัท ขนส่ง จำกัด

การดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารระดับสูงในรัฐวิสาหกิจและบริษัทอื่น

- ไม่มี

การถือครองหุ้นในรัฐวิสาหกิจ / บริษัทที่เกี่ยวข้องกับ บขส. เกินกว่าร้อยละ 10

- ไม่มี

นายพีระยุทธ สิงห์พัฒนากุล / MR.PEERAYUDH SINGPATENAKUI
กรรมการ / BOARD OF DIRECTORS อายุ 62 ปี
ระยะเวลาดำรงตำแหน่ง
ตั้งแต่วันที่ 30 มกราคม 2562 - ปัจจุบัน



คุณวุฒิการศึกษา / ประวัติการอบรม

- วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (โยธา) มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
- Master of Science (Transportation) Northeastern University
- หลักสูตร Mini MBA มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

การอบรมบทบาทหน้าที่กรรมการ

- ไม่มี

ประสบการณ์ทำงาน

- วิศวกรโครงการ/วิศวกรอาวุโส การรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย
- ผู้อำนวยการกองบริหารงานก่อสร้าง การรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย
- ผู้อำนวยการฝ่ายวิศวกรรม การรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย
- ผู้ช่วยผู้ว่าการ การรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย
- รองผู้ว่าการฯ (กลยุทธ์และแผน) การรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย
- รองผู้ว่าการ (วิศวกรรมและก่อสร้าง) การรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย
- กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการการ การรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย
- ผู้ว่าการ การรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย

ความรู้ ความชำนาญ

- ด้านการขนส่ง
- ด้านการวางแผน (จัดทำแผนโครงการ)
- ด้านการบริหารองค์กร
- ด้านวิศวกรรม (โยธา)

ตำแหน่งปัจจุบัน

- กรรมการ บริษัท ขนส่ง จำกัด

การดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารระดับสูงในรัฐวิสาหกิจและบริษัทอื่น

- ไม่มี

การถือครองหุ้นในรัฐวิสาหกิจ / บริษัทที่เกี่ยวข้องกับ บขส. เกินกว่าร้อยละ 10

- ไม่มี



นางฤชกร สิริโยธิน / MRS.RUEHUKORN SIRIYODHIN

กรรมการ / BOARD OF DIRECTORS อายุ 61 ปี

ระยะเวลาดำรงตำแหน่ง

ตั้งแต่วันที่ 30 มกราคม 2562 - ปัจจุบัน

คุณวุฒิการศึกษา / ประวัติการอบรม

- ปริญญาตรี เศรษฐศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาโท เศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- หลักสูตร วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักรรัฐร่วมเอกชน (วปอ.) 2554

การอบรมบทบาทหน้าที่กรรมการ

- Director Certificate Program รุ่นที่ 12 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- Advanced Management Program (AMP) Harvard Business School
- หลักสูตร ผู้บริหารระดับสูง สถาบันวิทยาการตลาดทุน (วตท.) รุ่น 16

ประสบการณ์ทำงาน

- ผู้อำนวยการฝ่ายตรวจสอบ สายกำกับสถาบันการเงินสอบ ธนาคารแห่งประเทศไทย
- ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคล ธนาคารแห่งประเทศไทย
- ผู้ช่วยผู้จัดการ สายนโยบายสถาบันการเงิน ธนาคารแห่งประเทศไทย
- รองผู้จัดการ ธนาคารแห่งประเทศไทย สายเสถียรภาพสถาบันการเงิน

ความรู้ ความชำนาญ

- ด้านความเสี่ยง
- ด้านการเงิน
- ด้านบริหารกลยุทธ์

ตำแหน่งปัจจุบัน

- กรรมการ องค์การสวนพฤกษศาสตร์
- กรรมการ บริษัท ขนส่ง จำกัด

การดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารระดับสูงในรัฐวิสาหกิจและบริษัทอื่น

- กรรมการ องค์การสวนพฤกษศาสตร์

การถือครองหุ้นในรัฐวิสาหกิจ / บริษัทที่เกี่ยวข้องกับ บขส. เกินกว่าร้อยละ 10

- ไม่มี

นางภาณุมาศ สิริเวकिन / MRS.PANUMAS SITTIVAEKIN

กรรมการ / BOARD OF DIRECTORS อายุ 55 ปี

ระยะเวลาดำรงตำแหน่ง

ตั้งแต่วันที่ 30 มกราคม 2562 - ปัจจุบัน



คุณวุฒิการศึกษา / ประวัติการอบรม

- ปริญญาตรี นิติศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- DEA : Droit International Public
- Doctorat en Droit, University of Paris II, France
- วิทยาลัยการทัพบเรือ (รุ่นที่ 40)
- หลักสูตร นักบริหารระดับสูง (รุ่นที่ 67) สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (รายงานการศึกษาส่วนบุคคลดีเด่น)
- อบรม Leadership Development ประเทศญี่ปุ่นของ The National Graduate Institute for Policy Studies (Gris)

การอบรมบทบาทหน้าที่กรรมการ

- Director Certificate Program รุ่นที่ 12 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- Advanced Management Program (AMP) Harvard Business School
- วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักรภาครัฐร่วมเอกชน (วปอ.)

ประสบการณ์ทำงาน

- กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการมาตรฐานสินค้า
- กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการเครื่องหมายการค้า
- กรรมการในคณะกรรมการกฎหมายและธรรมาภิบาล มหาวิทยาลัยมหิดล
- กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการกลางว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ

ความรู้ ความชำนาญ

- ด้านกฎหมาย
- ด้านกฎหมายระหว่างประเทศ

ตำแหน่งปัจจุบัน

- กรรมการร่างกฎหมายประจำ (นักกฎหมายกฤษฎีกาทรงคุณวุฒิ) สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา
- กรรมการ บริษัท ขนส่ง จำกัด

การดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารระดับสูงในรัฐวิสาหกิจและบริษัทอื่น

- ไม่มี

การถือครองหุ้นในรัฐวิสาหกิจ / บริษัทที่เกี่ยวข้องกับ บขส. เกินกว่าร้อยละ 10

- ไม่มี



นายจรัสศักดิ์ ยาวัววัชสกุล / MR.JIRASAK YAOVATSAKUL
กรรมการผู้จัดการใหญ่ / PRESIDENT AND SECRETARIATE TO
BOARD OF DIRECTORS อายุ 59 ปี
ระยะเวลาดำรงตำแหน่ง
ตั้งแต่วันที่ 18 พฤษภาคม 2560 - ปัจจุบัน

คุณวุฒิการศึกษา / ประวัติการอบรม

- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต ไฟฟ้า (คอมพิวเตอร์) สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า ลาดกระบัง
- ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต / การบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- ปริญญาเอก การบริหารการพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
- หลักสูตร AUTO-PILOT PROGRAMMING บริษัท AEROSPATIALE/AIR BUS INDUSTRY
- หลักสูตร PRODUCTION MANAGEMENT บริษัท FUJIKURA AMERICA INC.
- หลักสูตร ผู้นำระดับสูง เพื่อการศึกษาตามแนวพระราชดำริ รุ่นที่ 3 (สนพ.3) เสหลักเพื่อแผ่นดิน
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง สถาบันวิทยาการตลาดทุน รุ่นที่ 26 (วตท.26)
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านวิทยาการพลังงาน รุ่น 13 (วพน.13)

การอบรมบทบาทหน้าที่กรรมการ

- หลักสูตร ประกาศนียบัตรชั้นสูง การบริหารงานภาครัฐและกฎหมายมหาชน (ปรม.13) สถาบันพระปกเกล้า
- หลักสูตร DIRECTOR ACCREDITATION PROGRAM CLASS รุ่นที่ 112/2014 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

ประสบการณ์ทำงาน

- ผู้อำนวยการ สถาบันไทยเยอรมัน
- ASSISTANT GENERAL MANAGER/DEPUTY FACTORY MANAGER บริษัท พีซีทีที จำกัด
- PROJECT MANAGER บริษัท FUJIKURA AMERICA INC., U.S.A
- SYSTEM ANALYST (AUTO PILOT SYSTEM) บริษัท การบินไทย จำกัด
- PROJECT ENGINEER บริษัท วรจักรอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด

ความรู้ ความชำนาญ

- ด้านบริหารองค์กร
- ด้านสารสนเทศ
- ด้านวิศวกรรมไฟฟ้า (คอมพิวเตอร์)
- ด้านการบริหารการผลิตโรงงานอุตสาหกรรม อิเล็กทรอนิกส์ ขนาดใหญ่
- ด้านโปรแกรมระบบควบคุมการบินอัตโนมัติ ของเครื่องบินแอร์บัส

ตำแหน่งปัจจุบัน

- กรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัท ขนส่ง จำกัด

การดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารระดับสูงในรัฐวิสาหกิจและบริษัทอื่น

- ไม่มี

การถือครองหุ้นในรัฐวิสาหกิจ / บริษัทที่เกี่ยวข้องกับ บขส. เกินกว่าร้อยละ 10

- ไม่มี

วลาโณ พรสิลิก วรสีหะ / MR.PORNLEERT VORASINA

กรรมการ / BOARD OF DIRECTORS อายุ 65 ปี

ระยะเวลาดำรงตำแหน่ง

ตั้งแต่วันที่ 30 มกราคม 2562 - 17 มีนาคม 2562

**คุณวุฒิการศึกษา / ประวัติการอบรม**

- ปริญญาตรี รัฐศาสตร์ (เกียรตินิยม) มหาวิทยาลัยอริกา ประเทศอินเดีย
- ปริญญาโท รัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยมาร์แชลล์ ประเทศสหรัฐอเมริกา
- ปริญญาเอก รัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัย EASTERN ASIA
- หลักสูตร ส.ว.ปอ. มส.3
- หลักสูตร วปส.4
- หลักสูตรเสาหลักเพื่อแผ่นดิน รุ่นที่ 1
- หลักสูตร นมธ.3

การอบรมบทบาทหน้าที่กรรมการ

- หลักสูตรการกำกับดูแลสำหรับกรรมการและผู้บริหารระดับสูงของรัฐวิสาหกิจและองค์กรมหาชน รุ่นที่ 16

ประสบการณ์ทำงาน

- ที่ปรึกษาคณะกรรมาธิการวิสามัญพิจารณา แก้ไขปัญหาที่ดินทำกิน
- ผู้อำนวยการศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี
- ผู้ทรงคุณวุฒิกองบัญชาการกองทัพไทย
- ผู้ทรงคุณวุฒิพิเศษกองบัญชาการกองทัพไทย

ความรู้ ความชำนาญ

- ด้านการบริหารจัดการ

ตำแหน่งปัจจุบัน

- ข้าราชการบำนาญ
- กรรมการ บริษัท ขนส่ง จำกัด

การดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารระดับสูงในรัฐวิสาหกิจและบริษัทอื่น

- อนุกรรมการติดตามนโยบายการประปาส่วนภูมิภาค

การถือครองหุ้นในรัฐวิสาหกิจ / บริษัทที่เกี่ยวข้องกับ บขส. เกินกว่าร้อยละ 10

- ไม่มี



นางอนุชา ยินดีพิร / MRS.DANUCHA YINDEEJIT

กรรมการ / BOARD OF DIRECTORS อายุ 65 ปี

ระยะเวลาดำรงตำแหน่ง

ตั้งแต่วันที่ 30 มกราคม 2562 – 15 กรกฎาคม 2562

คุณวุฒิการศึกษา / ประวัติการอบรม

- พาณิชยศาสตร์มหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- บัญชีบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย (สาขาการธนาคารและการเงิน)
- Corporate Governance Program, Kellogg School of Management, NWU, USA
- นักบริหารระดับสูง (นบส.1) รุ่นที่ 48 สำนักงาน กพ.
- นักบริหารระดับสูง (นบส.2) รุ่นที่ 2 สำนักงาน กพ.
- หลักสูตร วพน.6, วตท.9, ปปร.12, ปรม.5, สวปอ.มส3, TEPCoT 2, วปส.4

การอบรมบทบาทหน้าที่กรรมการ

- สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร การกำกับดูแลกิจการสำหรับกรรมการและผู้บริหารระดับสูงของรัฐวิสาหกิจและองค์การมหาชน สถาบันพระปกเกล้า (PDI 2)

ประสบการณ์ทำงาน

- เลขาธิการรัฐมนตรีว่าการกระทรวงพลังงาน
- ที่ปรึกษาการคลัง (นักวิชาการคลังทรงคุณวุฒิ) สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง กระทรวงการคลัง
- รองผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.)
- กรรมการรัฐวิสาหกิจ บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด, บริษัท ไปรษณีย์ไทย ดิสทริบิวชั่น จำกัด, การประปาส่วนภูมิภาค, บมจ.อสมท, ธนาคารออมสิน, บลจ.กรุงไทย, บลจ.เอ็ม เอฟซี, บมจ.ท่าอากาศยานไทย, บริษัท ธนาคารพัฒนาสินทรัพย์ จำกัด, บริษัท กรุงเทพเอดไวซ์เซอร์ จำกัด, บมจ.ทางยกระดับดอนเมือง, บริษัท ไทยเดินทะเล จำกัด
- กรรมการสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน)
- กรรมการคณะกรรมการแรงงานรัฐวิสาหกิจสัมพันธ์ กระทรวงแรงงาน
- อนุกรรมการพัฒนาระบบราชการเกี่ยวกับการส่งเสริมและพัฒนาองค์การมหาชนและองค์กรรูปแบบอื่น สำนักงาน กพร.
- อนุกรรมการพัฒนาระบบราชการเกี่ยวกับการส่งเสริมกิจการบ้านเมืองที่ดี สำนักงาน กพร.
- กรรมการเจรจาข้อตกลงและประเมินผลองค์การมหาชน 10 แห่ง
- กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนผู้บริหารสูงสุดของรัฐวิสาหกิจและหน่วยงานรัฐ สถาบันคุ้มครองเงินฝาก, ขสมก., บริหารสินทรัพย์กรุงเทพพาณิชย์การ จำกัด, กฟผ., กฟน., บริษัท กฎหมายกรุงไทย จำกัด, บลจ.กรุงไทย, กปภ., กปน., EXIM Bank, บมจ. ท่าอากาศยานไทย
- กรรมการและประธานกรรมการตรวจสอบ บริษัท หลักทรัพย์จัดการกองทุนกรุงไทย จำกัด (มหาชน)
- กรรมการและประธานกรรมการตรวจสอบ บริษัท อาเซียนโปแตชชัยภูมิ จำกัด (มหาชน)
- บริษัท อาเซียนโปแตชชัยภูมิ จำกัด (มหาชน)
- กรรมการ บริษัท ขนส่ง จำกัด

ความรู้ ความชำนาญ

- กฎหมายและระเบียบเกี่ยวกับการบริหารรัฐวิสาหกิจและองค์การมหาชน

การถือครองหุ้นในรัฐวิสาหกิจ / บริษัทที่เกี่ยวข้องกับ บขส. เกินกว่าร้อยละ 10

- ไม่มี

นายอภิชา ประสงค์ธรรม / MR.APICHA PRASONGTHAM

กรรมการ / BOARD OF DIRECTORS อายุ 61 ปี

ระยะเวลาดำรงตำแหน่ง

ตั้งแต่วันที่ 23 พฤศจิกายน 2560 - วันที่ 1 ตุลาคม 2561



คุณวุฒิการศึกษา / ประวัติการอบรม

- นิติศาสตร์บัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- รัฐประศาสนศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

ประสบการณ์ทำงาน

- ที่ปรึกษาด้านพัฒนาการประเมินราคาอสังหาริมทรัพย์ กรมธนารักษ์
- กรรมการ บริษัท ขนส่ง จำกัด
- กรรมการ บริษัท กรุงเทพจิลส์ซิ่ง จำกัด

ความรู้ ความชำนาญ

- ด้านกฎหมาย
- ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล
- ด้านงบประมาณ

ตำแหน่งปัจจุบัน

- คณะอนุกรรมการพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ของบริษัท ขนส่ง จำกัด

การดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารระดับสูงในรัฐวิสาหกิจและบริษัทอื่น

- ไม่มี

การถือครองหุ้นในรัฐวิสาหกิจ / บริษัทที่เกี่ยวข้องกับ บขส. เกินกว่าร้อยละ 10

- ไม่มี



นายจิรุตม์ วิศาลจิตร / MR.CHIRUTE VISALACHITRA

กรรมการ / BOARD OF DIRECTORS อายุ 54 ปี

ระยะเวลาดำรงตำแหน่ง

ตั้งแต่วันที่ 30 มกราคม 2562 - วันที่ 7 พฤษภาคม 2562

คุณวุฒิการศึกษา / ประวัติการอบรม

- รัฐศาสตรบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- M.P.A (Master of Public Administration) National University of San Diego, U.S.A.
- นักปกครองระดับสูง (นปส.) รุ่นที่ 54 วิทยาลัยมหาดไทย สถาบันดำรงราชานุภาพ
- นักบริหารระดับสูง (ปปร.) รุ่นที่ 16 สถาบันพระปกเกล้า
- นักศึกษาวิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร หลักสูตร วปอ. 2556
- นักบริหารการยุติธรรมทางปกครองระดับสูง (บยป.) รุ่นที่ 6
- นักบริหารกระบวนการยุติธรรมระดับสูง (บยส.) รุ่นที่ 20

ประสบการณ์ทำงาน

- รองอธิบดีกรมการขนส่งทางบก
- ผู้ตรวจราชการกระทรวง กระทรวงคมนาคม
- อธิบดีกรมเจ้าท่า
- รองปลัด กระทรวงคมนาคม
- กรรมการ บริษัท ขนส่ง จำกัด

ความรู้ ความชำนาญ

- ด้านกฎหมายการขนส่ง
- ด้านการบริหารจัดการสถานีขนส่งผู้โดยสาร
- ด้านการจัดการขนส่งระหว่างประเทศ
- ด้านการจัดระเบียบรถโดยสารสาธารณะ
- ด้านการบริหารจัดการด้านการคมนาคมทางบก
- ด้านการวางแผนกลยุทธ์

ตำแหน่งปัจจุบัน

- อธิบดีกรมการขนส่งทางบก
- ประธานคณะกรรมการ การรถไฟแห่งประเทศไทย

การดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารระดับสูงในรัฐวิสาหกิจและบริษัทอื่น

- ไม่มี

การถือครองหุ้นในรัฐวิสาหกิจ / บริษัทที่เกี่ยวข้องกับ ขบส. เกินกว่าร้อยละ 10

- ไม่มี



รายนามผู้บริหารระดับสูง



01

นายจิรศักดิ์ เยาวีช์สกุล

ตำแหน่ง : กรรมการผู้จัดการใหญ่
รักษาการแทน รองกรรมการผู้จัดการใหญ่
ฝ่ายบริหาร ตั้งแต่ ต.ค. 61 - ม.ค. 62
รักษาการแทน รองกรรมการผู้จัดการใหญ่
ฝ่ายพัฒนาองค์กร
ตั้งแต่ ม.ค. 62 - ปัจจุบัน



02

นายมานิช สายชูโต

ตำแหน่ง : รองกรรมการผู้จัดการใหญ่
ฝ่ายธุรกิจเดินรถ ระดับ 11



03

นายณัฐวุฒิ อ่อนน้อม

ตำแหน่ง : รองกรรมการผู้จัดการใหญ่
ฝ่ายบริหารการเดินรถ ระดับ 11



04

นางวราภรณ์ ชัยฤกษ์

ตำแหน่ง : รองกรรมการผู้จัดการใหญ่
ฝ่ายพัฒนาองค์กร ระดับ 11
ตั้งแต่ ต.ค. 61 - ม.ค. 62
ตำแหน่ง : รองกรรมการผู้จัดการใหญ่
ฝ่ายบริหาร ตั้งแต่ ม.ค. 62 - ปัจจุบัน



05

นายกรงฤกษ์ อรุณฉาย

ตำแหน่ง : ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่
ด้านส่งเสริมและสนับสนุนการเดินรถ
ระดับ 10



06

นางสาววิลาวัลย์ สุวรรณะโสภณ

ตำแหน่ง : ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่
ฝ่ายบริหารการเดินรถ ระดับ 10



07

นางสาวสุจิตรา สุขะอาจัน

ตำแหน่ง : ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่
ฝ่ายบริหาร ระดับ 10



08

นายชัยรัตน์ พรประไพ

ตำแหน่ง : ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่
ฝ่ายพัฒนาองค์กร ระดับ 10



09

นายอมรศักดิ์ พาณิชกิจ

ตำแหน่ง : ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่
สำนักซ่อมบำรุงและตรวจสภาพรถ
ระดับ 10



10

นางสาวระพีพรรณ วรณพินทุ์

ตำแหน่ง : ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่
สำนักอำนวยการ ระดับ 10



11

นางพัชรินทร์ ดีเจริญ

ตำแหน่ง : ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่
สำนักตรวจสอบภายใน ระดับ 10



วิสัยทัศน์ พันธกิจ และกลยุทธ์ที่สำคัญ



วิสัยทัศน์ (Vision)

เป็นศูนย์กลางธุรกิจการขนส่งด้วยรถโดยสารที่ทันสมัย ได้มาตรฐาน บริการเป็นที่ยอมรับ เชื่อมโยงทั่วไทย ก้าวไกลสู่เพื่อนบ้าน มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

ศูนย์กลาง หมายถึง เป็นศูนย์กลางการขนถ่ายผู้โดยสารและพัสดุภัณฑ์ ด้วยรถโดยสารทั่วทุกภาค

ทันสมัย หมายถึง มีการพัฒนาและปรับปรุงบริการ รถโดยสาร สถานีขนส่ง ผู้โดยสาร พนักงานด้านบริการ เพื่อสนองความต้องการของ ผู้ใช้บริการอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งมีการพัฒนาระบบสารสนเทศ สามารถนำมาประกอบการตัดสินใจได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว และทันต่อสถานการณ์

ได้มาตรฐาน หมายถึง มีมาตรฐานการให้บริการและมีมาตรฐานความปลอดภัย

- รถโดยสาร และสถานีขนส่งผู้โดยสาร ได้มาตรฐานตามที่กรมการขนส่งทางบกกำหนด

- พนักงานด้านบริการ ได้มาตรฐานตามที่ บขส. กำหนด

บริการเป็นที่ยอมรับ หมายถึง มีผลสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ ของ บขส. เป็นอันดับ 1 เมื่อเทียบกับรถร่วมเอกชน (รถโดยสาร สถานีขนส่งผู้โดยสาร พนักงานด้านบริการ)

เชื่อมโยงทั่วไทย ก้าวไกลสู่เพื่อนบ้าน หมายถึง มีการจัดการเดินรถโดยสารเชื่อมโยงทั่วไทยและเชื่อมต่อไปยังประเทศเพื่อนบ้าน ได้แก่ กัมพูชา สปป.ลาว เมียนมา เวียดนาม

มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม หมายถึง มีการดำเนินงานภายใต้หลักจริยธรรมและการกำกับดูแลกิจการที่ดีและมีส่วนร่วมกิจกรรมต่างๆ ที่เกี่ยวกับสังคมและสิ่งแวดล้อมผ่านบุคลากร รวมทั้งมีความรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม เพื่อนำไปสู่การเติบโตขององค์กรอย่างยั่งยืน

พันธกิจ (Missions)

1. สร้างความพึงพอใจให้แก่ผู้โดยสาร โดยการจัดการรถโดยสารที่มีอุปกรณ์อำนวยความสะดวก มีความทันสมัย และปรับปรุงพัฒนารูปแบบการให้บริการอย่างต่อเนื่อง เท่าเทียม และเป็นธรรม

2. รักษาสิทธิที่พึงมีของผู้โดยสารตามกฎหมายคุ้มครองชีวิต ทรัพย์สิน และบุคคลที่สาม ด้วยความเท่าเทียม และเป็นธรรม

3. พัฒนาการให้บริการรับ-ส่งพัสดุภัณฑ์ ให้มีความสะดวก รวดเร็ว ตรงเวลา สามารถตรวจสอบสถานะของพัสดุภัณฑ์ผ่านช่องทางเว็บไซต์ได้ โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัย รวมถึงส่งพัสดุภัณฑ์ให้ถึงปลายทางด้วยความเรียบร้อย ไม่ชำรุดเสียหาย

4. พัฒนาสถานีขนส่งผู้โดยสาร สถานีเดินรถให้เชื่อมโยงการเดินทางทั้งในประเทศและระหว่างประเทศ

5. พัฒนาสำนักซ่อมบำรุงและตรวจสภาพรถให้มีบริการแบบครบวงจร

6. ดำเนินกิจการขนส่งร่วมกับคู่ค้าอย่างเสมอภาคและเป็นธรรม กำกับ ดูแล และสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับคู่ค้าภายใต้กฎ ระเบียบ เงื่อนไขสัญญา

7. ให้บริการขนส่งที่ได้มาตรฐานตามที่ บขส. กำหนด และดำเนินกิจการภายใต้ กฎ ระเบียบ นโยบายรัฐบาล ยึดถือประโยชน์ของผู้ถือหุ้น ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อให้การขนส่งมีความมั่นคงและเติบโตอย่างยั่งยืน

8. จัดระบบบริหารจัดการภายในให้มีประสิทธิภาพ มีความโปร่งใส และเป็นธรรม

9. ดำเนินการขนส่งด้วยความรับผิดชอบต่อชุมชน สังคมและสิ่งแวดล้อม

10. ส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร ให้มีศักยภาพในการปฏิบัติงาน และมีความผูกพันกับองค์กร



กลยุทธ์ที่สำคัญ

- **พัฒนาการบริหารงานในเชิงธุรกิจเพื่อเพิ่มผลประโยชน์ด้านการเงิน**

จากสภาพผลประโยชน์ที่ผ่านมามีแนวโน้มลดลง อันเป็นผลมาจากสภาพการแข่งขันสูง เนื่องจากมีบริการทดแทนหลากหลาย ทำให้ผู้ใช้บริการมีทางเลือกในการใช้บริการเพิ่มมากขึ้น เช่น ทางอากาศ ทางราง รถยนต์ส่วนตัว รวมถึงนโยบายของรัฐบาลในการปรับเปลี่ยนรูปแบบการขนส่งไปเป็นระบบราง เพื่อลดต้นทุนในการขนส่ง การดำเนินกิจการของ บริษัทฯ จึงต้องเน้นในเชิงธุรกิจเพิ่มมากขึ้น เพื่อให้ผลประโยชน์เติบโตอย่างต่อเนื่อง และมีความยั่งยืน ทั้งการหารายได้เพิ่มจากธุรกิจหลัก ธุรกิจเสริม การหารายได้เพิ่มจากอสังหาริมทรัพย์ของบริษัทฯ ที่มีศักยภาพ รวมถึงการลดต้นทุนและค่าใช้จ่ายในการประกอบกิจการ เพื่อให้ผลประโยชน์เพิ่มขึ้น

- **ยกระดับมาตรฐานการบริการและเชื่อมโยงโครงข่ายการให้บริการ**

จากสภาพการณ์ปัจจุบันซึ่งมีการแข่งขันสูง เนื่องจากมีบริการทดแทนหลากหลาย รวมถึงนโยบายของรัฐบาลในการปรับเปลี่ยนรูปแบบการขนส่งไปเป็นระบบรางเพื่อลดต้นทุนในการขนส่ง บริษัทฯ ควรมีการพัฒนาการให้บริการด้วยมาตรฐานในทุกด้าน เช่น มาตรฐานด้านการบริการของพนักงาน มาตรฐานด้านรถโดยสาร มาตรฐานด้านสถานีขนส่งผู้โดยสาร มาตรฐานด้านความปลอดภัย มาตรฐานด้านการจัดการข้อร้องเรียน รวมถึงมีการให้บริการขนส่งทางถนนเชื่อมโยงกับการขนส่งรูปแบบอื่นๆ เพื่อให้ผู้ใช้บริการสามารถเข้าถึงบริการได้สะดวกและเสมอภาคกัน โดยไม่มีการเลือกปฏิบัติ อีกทั้งยังเป็นการสร้างความเชื่อมั่นและสร้างความพึงพอใจให้แก่ผู้ใช้บริการอย่างยั่งยืน

- **พัฒนาบุคลากรและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภายในให้มีประสิทธิภาพ**

การดำเนินกิจการที่จะประสบความสำเร็จได้ต้องมีระบบบริหารจัดการภายในที่มีประสิทธิภาพ โดยเฉพาะด้านบุคลากร และด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่งเป็นกลไกสำคัญที่จะขับเคลื่อนองค์กร ดังนั้น บริษัทฯ ควรให้ความสำคัญต่อการพัฒนาบุคลากรและพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้มีความทันสมัย เพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงาน รวมถึงปรับปรุงกฎระเบียบที่ไม่เอื้ออำนวยต่อการปฏิบัติงาน เช่น ระบบการเงิน ระบบบัญชีและงบประมาณ ระบบการบริหารพัสดุ และระบบบริหารจัดการภายในอื่นๆ ให้มีประสิทธิภาพสามารถรองรับสถานการณ์ต่างๆ ที่เปลี่ยนแปลงไป รวมถึงบริการที่อาจจะเกิดขึ้นในอนาคตได้ โดยไม่ส่งผลกระทบต่อการทำงานขององค์กร

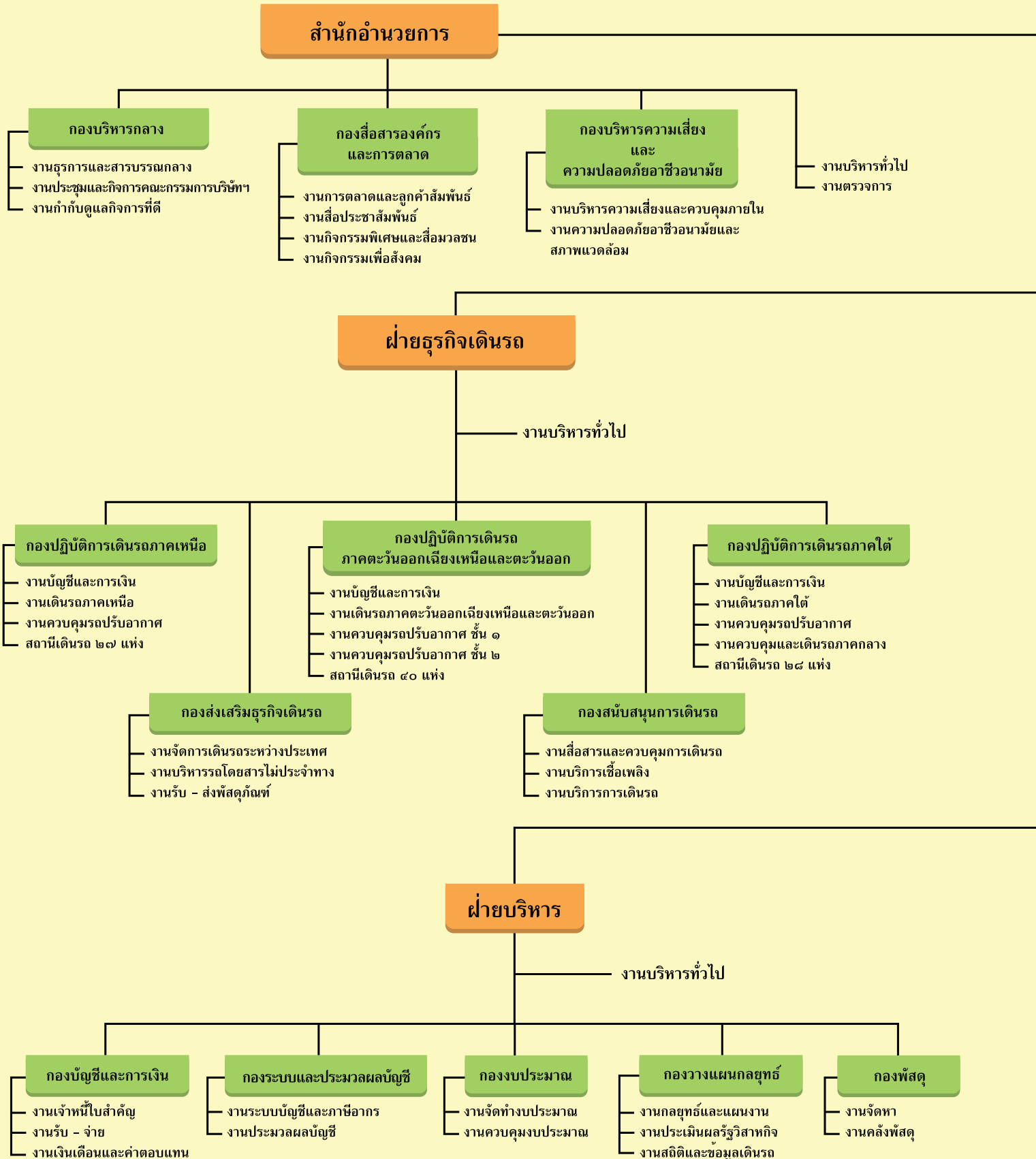
- **ส่งเสริมความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และบริหารกิจการตามหลักธรรมาภิบาล**

องค์กรที่จะดำเนินกิจการได้อย่างยั่งยืนนั้น ควรดำเนินกิจการด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม สามารถตรวจสอบได้ และคำนึงถึงผลกระทบต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม ดังนั้น บริษัทฯ จึงควรมุ่งเน้นการบริหารกิจการโดยยึดหลักธรรมาภิบาล และมีความรับผิดชอบต่อสังคม ชุมชนที่ได้รับผลกระทบ รวมถึงการรักษาสิ่งแวดล้อม เพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้แก่องค์กร

ผังโครงสร้างองค์กร



ผังโครงสร้างองค์กร บริษัท ขนส่ง จำกัด



คณะกรรมการบริษัทฯ

คณะกรรมการตรวจสอบ

กรรมการผู้จัดการใหญ่

สำนักตรวจสอบภายใน

งานบริหารทั่วไป

กลุ่มงานตรวจสอบ ๑

กลุ่มงานตรวจสอบ ๒

กลุ่มงานตรวจสอบ ๓

- งานตรวจสอบสาย ๑
- งานตรวจสอบสาย ๒

- งานตรวจสอบสาย ๓
- งานตรวจสอบสาย ๔

งานตรวจสอบด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

ฝ่ายบริหารการเดินรถ

สำนักซ่อมบำรุงและตรวจสภาพรถ

งานบริหารทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

กองจัดการเดินรถ

กองคุ้มครองผู้โดยสาร

กองซ่อมบำรุง

กองตรวจสภาพ

- งานใบอนุญาตประกอบการขนส่ง
- งานสัญญาารร่วม
- งานส่งเสริมกิจการขนส่ง

- งานคุ้มครองผู้โดยสาร
- งานป้องกันอุบัติเหตุ
- งานด้านตรวจ

- งานปรนนิบัติบำรุงและซ่อมย่อย
- งานเครื่องล่างและยาง
- งานตัวถังและเครื่องปรับอากาศ
- งานเครื่องยนต์และเครื่องมือกล

- งานตรวจสภาพ
- งานบัญชีและการเงิน

กองกิจการสถานีขนส่ง

กองกิจการเดินรถ

กองสนับสนุนซ่อมบำรุง

- งานบัญชีและการเงิน
- งานอาคารและสถานที่
- งานบริการสาธารณูปโภค
- งานบริหารอสังหาริมทรัพย์
- งานรักษาความปลอดภัยและรักษาความสะอาด

- งานบริหารกิจการเดินรถขนาดเล็กจัดจ้กร
- งานบริหารกิจการเดินรถขนาดใหญ่จัดจ้กร
- งานบริหารกิจการเดินรถเอกรมัย
- งานบริหารกิจการเดินรถบรรมราชชนนี
- งานบริหารกิจการเดินรถปิ่นเกล้า

- งานจัดหาอะไหล่
- งานคลังอะไหล่

ฝ่ายพัฒนาองค์กร

งานบริหารทั่วไป

กองบริหารทรัพยากรบุคคล

กองพัฒนาทรัพยากรบุคคล

กองเทคโนโลยีสารสนเทศ

กองกฎหมาย

- งานจัดหาทรัพยากรบุคคล
- งานประเมินผลทรัพยากรบุคคล
- งานวินัย
- งานแรงงานสัมพันธ์
- งานบริหารค่าตอบแทนและสวัสดิการ

- งานฝึกอบรมและพัฒนา
- งานพัฒนาการช้บรชั้สูง
- งานพัฒนาพนักงานบริการ

- งานบริหารจัดการสารสนเทศ
- งานพัฒนาระบบสารสนเทศ
- งานระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย

- งานนิติการ
- งานเร่งรัดหนี้สิน
- งานอุบัติเหตุ
- งานคดี
- งานบังคับคดี

กองการแพทย์

- งานการพยาบาลและปฏิบัติการ
- งานเวชระเบียน

ผลการดำเนินงานที่สำคัญ



ผลการดำเนินงานที่สำคัญ

การบริการรถโดยสารเชื่อมต่อแบบ Feeder Services

บริษัทฯ เป็นรัฐวิสาหกิจสังกัดกระทรวงคมนาคมมีภารกิจหลักรับผิดชอบในการจัดบริการด้านการขนส่งผู้โดยสารด้วยรถโดยสารประจำทางจากกรุงเทพมหานครไปยังจังหวัดต่างๆ ภายในประเทศ โดยได้รับมอบสัมปทานเส้นทางรถโดยสารภายในประเทศ หมวด 2 ใน 25 จังหวัด และเส้นทางรถโดยสารประจำทางระหว่างประเทศ ไปยังสาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว และราชอาณาจักรกัมพูชา แต่เพียงรายเดียว ตลอดระยะเวลาการดำเนินงาน บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะพัฒนาบริการด้านการขนส่งผู้โดยสารให้ได้รับความสะดวกสบาย และสร้างความพึงพอใจสูงสุด ทั้งนี้ กระทรวงคมนาคมกำหนดแนวทางการพัฒนาความเชื่อมโยงการเดินทางระหว่างระบบการขนส่งหลัก โดยให้บริษัทฯ เพิ่มบทบาทหน้าที่การเป็น Feeder เพื่อจัดบริการเดินรถรองรับการขยายตัวของโครงข่ายระบบการขนส่งในปัจจุบันและที่จะเกิดในอนาคตตามยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ เพื่อให้ประชาชนหันมาใช้ระบบขนส่งสาธารณะเพิ่มขึ้น และได้รับความสะดวก ปลอดภัย โดยเฉพาะการให้บริการรถโดยสารสาธารณะเพื่อการเชื่อมต่อระหว่างชุมชนแหล่งท่องเที่ยวได้อย่างทั่วถึง

ในปีงบประมาณ 2562 บริษัทฯ ได้ยื่นขอปรับปรุงเงื่อนไขการเดินทางในเส้นทาง น่าน-ท่าอากาศยานน่านนคร-หลวงพระบาง ซึ่งอยู่ระหว่างการพิจารณาจากกรมการขนส่งทางบก และบริษัทฯ ได้จัดทำแผนธุรกิจรถโดยสารสาธารณะระบบรอง Feeder Services ระยะยาว ปี 2562 - 2564 โดยได้ทบทวนเส้นทางเพื่อให้สอดคล้อง และรองรับการเดินทางจากระบบขนส่งหลัก ได้แก่ ทางราง และทางอากาศ ไปยังอำเภอ หรือจังหวัดใกล้เคียง ตามแนวทางการพัฒนาความเชื่อมโยงการเดินทางของกระทรวงคมนาคม



การดำเนินงานเพื่อสร้างประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจ (Eco-efficiency)

ตามบันทึกข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงานของรัฐวิสาหกิจ กำหนดให้บริษัทฯ ดำเนินการเพื่อสร้างประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจ (Eco-efficiency) ตามนโยบายรัฐบาลและแนวนโยบายการดำเนินงานของรัฐวิสาหกิจ เพื่อมุ่งสู่เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน หรือ Sustainable Development Goals; SDGs และเพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนด สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.) จึงได้กำหนดเป็นตัวชี้วัดร่วมกับหน่วยงานรัฐวิสาหกิจที่อยู่ในกลุ่มสาธาณูปโภค กลุ่มที่ต้องผลิตและส่งผลกระทบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมของประเทศ ได้แก่ กลุ่มพลังงาน กลุ่มขนส่ง กลุ่มอุตสาหกรรม กลุ่มสาธารณูปการ กลุ่มเกษตร ปี 2562 กำหนดเป้าหมายให้หน่วยงานดังกล่าว ดำเนินงานตามแนวทางการดำเนินการวัดและประเมินในเรื่องของประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจ (Eco-efficiency) ตามแนวทางปฏิบัติที่ ISO 14045 ได้ครบถ้วน มีการรวบรวมข้อมูล เพื่อวัดผลเรื่องประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจ (Eco-efficiency) และนำมาคำนวณค่าประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจ (Eco-efficiency) รวมทั้งนำผลการประเมินประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจ (Eco-efficiency) มากำหนดแนวทางในการปรับปรุง เพื่อให้เข้าสู่มาตรฐาน

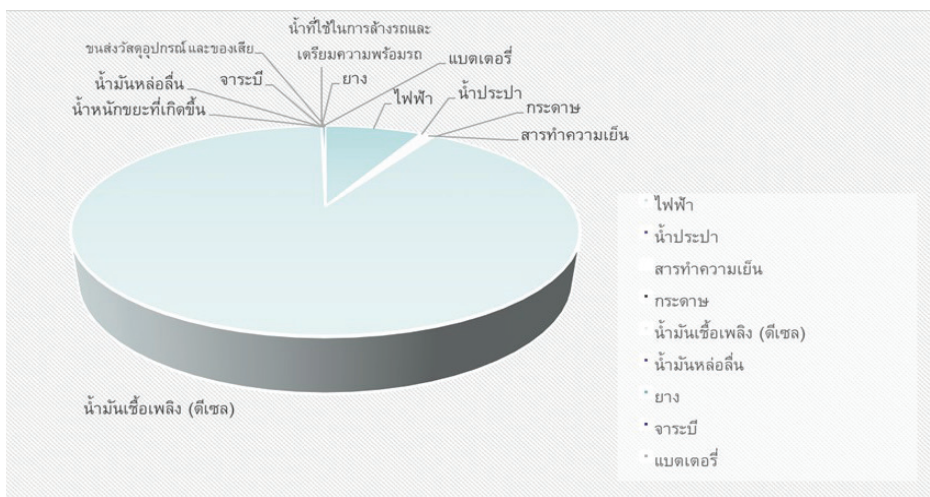
บริษัทฯ ได้ดำเนินการตามกรอบแนวทางในการวัดและประเมินประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจ (Eco-efficiency) อ้างอิงกรอบการดำเนินงานตามมาตรฐาน ISO 14045 โดยมีการวิเคราะห์ภารกิจหลักของบริษัทฯ ซึ่งอยู่ในรูปแบบการให้บริการเป็นหลัก มีการกำหนดตัวชี้วัด เพื่อจัดทำเป็นค่าประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจ ทั้งตัวชี้วัดด้านเศรษฐศาสตร์และตัวชี้วัดด้านสิ่งแวดล้อม โดยตัวชี้วัดด้านเศรษฐศาสตร์คือรายได้จากการให้บริการเดินรถโดยสารของ บขส. (บาท) ตัวชี้วัดด้านสิ่งแวดล้อม คือ ก๊าซเรือนกระจกที่เกิดขึ้นจากการให้บริการการเดินรถโดยสารของ บขส. (kg Co2e) และมีการจัดเก็บ/รวบรวมข้อมูลตามตัวชี้วัดของปีงบประมาณ 2561 ภายใต้กรอบการทำงานและพารามิเตอร์ที่กำหนด ครอบคลุมพื้นที่สำนักงานใหญ่ สำนักซ่อมบำรุง และตรวจสภาพรถ สถานีขนส่งผู้โดยสาร 8 แห่ง ที่ทำการสถานีเดินรถ 94 แห่ง รวมจุดพักรถผู้โดยสาร ตลอดจนรถโดยสารที่บริษัทฯ เป็นเจ้าของและรถโดยสารเช่าที่ดำเนินการในนามบริษัทฯ รวม 683 คัน อีกทั้งยังครอบคลุมการบริการในประเทศและต่างประเทศ ซึ่งข้อมูลตามตัวชี้วัดที่สำคัญดังกล่าว ประกอบด้วย ข้อมูลการใช้ทรัพยากร (กระดาษ ยาง จาระบี แบตเตอรี่) ข้อมูลการใช้พลังงาน (ไฟฟ้า น้ำประปา) ข้อมูลการใช้เชื้อเพลิง (น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันหล่อลื่น) ข้อมูลการใช้สารเคมี (สารทำความสะอาด) รวมถึงการจัดการของเสีย (น้ำหนักขยะที่เกิดขึ้น การขนส่งวัสดุอุปกรณ์และของเสีย) เมื่อรวบรวมข้อมูลตามพารามิเตอร์ที่กำหนดได้ครบถ้วนแล้ว บริษัทฯ จะนำข้อมูลดังกล่าวมาประกอบการคำนวณปริมาณก๊าซเรือนกระจกที่เกิดขึ้นจากการให้บริการเดินรถโดยสาร และคำนวณหาประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจ (Eco-efficiency) ด้วยสูตรการคำนวณ ดังนี้

$$\text{Eco-efficiency} = \frac{\text{รายได้จากกิจกรรมที่ บขส. ให้บริการเดินรถโดยสาร (บาท)}}{\text{ก๊าซเรือนกระจกที่เกิดจากการให้บริการเดินรถโดยสาร (kg Co}_2\text{e)}}$$

สรุปค่า Eco-efficiency ปีฐาน (Baseline) บริษัทฯ เท่ากับ 22.31 บาท/kg Co₂e



นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้ประเมินผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมจากกิจกรรมการให้บริการของบริษัทฯ พบว่า กิจกรรมที่ส่งผลกระทบต่อปัญหาด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศสูงสุดคือ กิจกรรมจากการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงดีเซลในการให้บริการเดินรถ รองลงมาคือ การใช้ไฟฟ้า สรุปตามภาพดังนี้



เมื่อทราบผลการประเมินประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจ (Eco-efficiency) และผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมที่มีนัยสำคัญแล้ว บริษัทฯ ได้ร่วมกันกำหนดแนวทางการดำเนินงาน เพื่อเพิ่มค่าประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจ (Eco-efficiency) ดังนี้

1. การปรับปรุงระบบการบันทึกข้อมูลพลังงาน
2. การศึกษาความเป็นไปได้ในการปรับเปลี่ยนเชื้อเพลิง Diesel เป็น Biodiesel B20
3. การปรับปรุงระบบการซ่อมบำรุงรถยนต์
4. การนำนวัตกรรมรถโดยสารใช้พลังงาน (รถ EV)
5. การปรับปรุงระบบทำความเย็น (Chiller)
6. การใช้พลังงานทางเลือก (Sola Rooftop)

การจัดทำแผนกลยุทธ์การตลาดเชิงรุก

บริษัทฯ จัดจ้างบริษัท มาร์เก็ตเมทริกซ์ เอเชีย จำกัด จัดทำแผนการตลาดสำหรับธุรกิจหลักและธุรกิจเสริม รองรับสถานการณ์การแข่งขันในธุรกิจการขนส่ง เพื่อให้บริษัทฯ สามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างเข้มแข็ง เสริมสร้างความสามารถในการแข่งขัน และเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการ รวมถึงเพิ่มทักษะความรู้ ความสามารถด้านตลาดให้กับบุคลากรภายในองค์กร โดยในแผนกลยุทธ์การตลาดเชิงรุกของบริษัทฯ ได้กำหนดเป้าหมายหลักที่จะสร้างรายได้ให้กับบริษัทฯ ด้วยธุรกิจเดินรถโดยสารประจำทาง ธุรกิจเช่าเหมารถโดยสารไม่ประจำทาง ธุรกิจขนส่งพัสดุภัณฑ์ และธุรกิจศูนย์บริการรถขนส่งครบวงจร ภายใต้มาตรฐาน “บขส. ชัวร์”



การดำเนินการเพื่อยกระดับคุณภาพการให้บริการ

1. การจัดทำศูนย์ฝึกขับรถโดยสารจำลอง (Bus Simulator)

บริษัทฯ เปิดศูนย์ฝึกขับรถโดยสารจำลอง (Bus Simulator) ซึ่งเป็นห้องฝึกขับรถที่คล้ายกับสถานการณ์จริง สามารถมองเห็นสภาพแวดล้อมบนจอคอมพิวเตอร์ โดยในการจัดทำศูนย์ฝึกขับรถโดยสารจำลองนี้ ช่วยเพิ่มพูนทักษะในการขับรถให้กับพนักงานขับรถ รวมถึงการแก้ไขสถานการณ์เฉพาะหน้าจากเหตุการณ์ไม่คาดคิด อีกทั้งยังเป็นการยกระดับการให้บริการให้แก่พนักงานขับรถของบริษัทฯ เป็นนักขับรถมืออาชีพ สร้างความเชื่อมั่นในด้านความปลอดภัยแก่ผู้ใช้บริการ นอกจากนี้บริษัทฯ ร่วมกับ วิทยาลัยโลจิสติกส์และซัพพลายเชน มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา จัดทำหลักสูตรการฝึกอบรม สาขาพนักงานขับรถโดยสารสาธารณะ เพื่อยื่นขอรับรองมาตรฐานฯ รองรับการจัดตั้งสถาบันการขนส่งโดยสารสาธารณะในอนาคต



2. การจัดทำจอแสดงตารางการเดินรถ (Information Board)

บริษัทฯ จัดทำจอแสดงตารางการเดินรถ ติดตั้งบริเวณภายในสถานีขนส่งผู้โดยสารกรุงเทพ (จตุจักร) เพื่อแสดงรายละเอียดของตารางเวลาเดินรถโดยสารของบริษัทฯ และของรถร่วม โดยผู้ใช้บริการสามารถดูรายละเอียดเส้นทาง มาตรฐานรถเวลารถออก ผู้ประกอบการที่ให้บริการในแต่ละเส้นทาง และวางแผนการเดินทางได้สะดวกยิ่งขึ้น



3. การจัดทำศูนย์ควบคุมการเดินรถโดยสาร (Bus Control Room)

บริษัทฯ จัดทำศูนย์ควบคุมการเดินรถโดยสาร (Bus Control Room) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการเดินรถโดยสาร และใช้เป็นศูนย์จัดเก็บ/รวบรวมข้อมูลด้านการเดินรถโดยสารของบริษัทฯ ที่มีความถูกต้องและทันกาล อีกทั้งยังเป็นศูนย์ควบคุมการเดินรถโดยสารในแต่ละวัน ในอนาคตสามารถรองรับการใช้เป็นศูนย์กลางการเชื่อมต่อข้อมูลระบบการขนส่งอัจฉริยะ โดยศูนย์ควบคุมการเดินรถโดยสารดังกล่าว สามารถแสดงข้อมูลสารสนเทศ เพื่อใช้ในการบริหารจัดการ (Dashboard) สำหรับประกอบการตัดสินใจของผู้บริหาร ประกอบด้วย จำนวนรถโดยสาร จำนวนเส้นทาง จำนวนเที่ยววิ่ง จำนวน กม. ทำการ ข้อมูลรายได้ค่าโดยสาร จำนวนผู้โดยสาร ต้นทุนในการเดินรถ ข้อมูลพนักงานประจำรถ ข้อมูลการขนส่งพัสดุภัณฑ์ ข้อมูลด้านการเดินรถโดยสารเช่าเหมา เป็นต้น นอกจากนี้ระบบดังกล่าวสามารถเชื่อมต่อกับระบบ ERP Warehouse E-Ticket GPS CCTV และระบบ Business Intelligence (BI) เพื่อช่วยในการบริหารจัดการด้านการขนส่งให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น





รายงานวิเคราะห์ฐานะการเงิน และผลการดำเนินงานของ บริษัท ขนส่ง จำกัด



รายงานวิเคราะห์ฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัท ขนส่ง จำกัด ปีงบประมาณ 2562 (1 ตุลาคม 2561 - 30 กันยายน 2562)

1. ฐานะการเงิน ณ วันที่ 30 กันยายน 2562

- 1.1 **สินทรัพย์** จำนวน 4,825.192 ล้านบาท ลดลง 81.978 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 1.67 เนื่องจากสินทรัพย์หมุนเวียน ลดลง ในส่วนของเงินลงทุนชั่วคราว ซึ่งเกิดจากบริษัทฯ นำเงินมาใช้ในการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์ รวมถึงการชำระหนี้ให้กับเจ้าหนี้การค้า
- 1.2 **หนี้สิน** จำนวน 1,551.721 ล้านบาท ลดลง จำนวน 76.791 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 4.72 เนื่องจากหนี้สินหมุนเวียน ลดลง จากในส่วนของเจ้าหนี้การค้าลดลง อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ มีหนี้สินไม่หมุนเวียน เพิ่มขึ้น จากการประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน
- 1.3 **ส่วนของผู้ถือหุ้น** จำนวน 3,273.471 ล้านบาท ลดลง จำนวน 5.187 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 0.16

2. ผลการดำเนินงาน

- 2.1 **ด้านรายได้** บริษัทฯ มีรายได้จากการดำเนินงานรวม 3,397.954 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีที่แล้ว จำนวน 169.355 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 5.25 ประกอบด้วย
 - 2.1.1 รายได้จากการเดินรถบริษัทฯ จำนวน 2,313.214 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีที่แล้ว จำนวน 109.068 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 4.95 เนื่องจากรายได้ค่าโดยสาร เพิ่มขึ้น จำนวน 97.069 ล้านบาท โดยมีเหตุปัจจัยจากการปรับอัตราค่าโดยสารจากชั้นที่ 1 เป็นชั้นที่ 5 โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 22 เมษายน 2562 และผู้โดยสารนำบัตรสวัสดิการมาใช้สิทธิในการขึ้นรถโดยสาร นอกจากนี้ บริษัทฯ มีการเพิ่มเที่ยววิ่งในระยะทางไม่เกิน 500 กิโลเมตร ทำให้เที่ยววิ่งการเดินรถ เพิ่มขึ้น 9,209 เที่ยว อีกทั้ง ค่าขนส่งพัสดุภัณฑ์ เพิ่มขึ้น
 - 2.1.2 รายได้จากการเดินรถร่วม จำนวน 732.457 ล้านบาท ลดลงจากปีที่แล้ว จำนวน 58.889 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 7.44 เนื่องจากค่าธรรมเนียมรถร่วม ลดลง โดยมีสาเหตุจากเที่ยววิ่งการเดินรถ ลดลง จำนวน 945,636 เที่ยว นอกจากนี้ ค่าชดเชยรถร่วม ลดลง เนื่องจากการปรับลดเที่ยววิ่งการเดินรถ เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน จึงทำให้ไม่มีการเสริมเที่ยววิ่ง
 - 2.1.3 รายได้ดอกเบี้ย จำนวน 51.548 ล้านบาท ลดลงจากปีที่แล้ว จำนวน 1.886 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 3.53 เนื่องจาก เงินฝากธนาคาร ลดลง จำนวน 191.419 ล้านบาท เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์ และชำระหนี้ให้กับเจ้าหนี้การค้า
 - 2.1.4 รายได้อื่น ๆ จำนวน 300.736 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีที่แล้ว จำนวน 121.061 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 67.38 เนื่องจากรายได้จากการโอนกลับประมาณการค่าใช้จ่ายเสียหาย และรายได้ค่าเช่า เพิ่มขึ้น
- 2.2 **ด้านค่าใช้จ่าย** บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานรวม 3,419.585 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีที่แล้ว 77.305 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 2.31 ประกอบด้วย
 - 2.2.1 ต้นทุนในการเดินรถ จำนวน 2,192.440 ล้านบาท ลดลงจากปีที่แล้ว จำนวน 13.721 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 0.62 เนื่องจากเงินเดือนพนักงานเดินรถ และค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ลดลง นอกจากนี้ ค่าเช่ารถยนต์โดยสาร ลดลง โดยมีเหตุปัจจัยจากจำนวนรถเช่า และราคาเช่า ลดลง
 - 2.2.2 ค่าใช้จ่ายในการบริหาร จำนวน 1,227.039 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีที่แล้ว จำนวน 91.197 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 8.03 เนื่องจาก ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน เพิ่มขึ้น จากการปรับปรุงหลักเกณฑ์การจ่ายค่าชดเชย และเงินเพื่อตอบแทนความชอบในการทำงาน เพื่อให้สอดคล้องกับประกาศคณะกรรมการแรงงานรัฐวิสาหกิจสัมพันธ์ ตามคำสั่งบริษัทฯ ที่ ค. 34/2562 เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายค่าชดเชย และเงินเพื่อตอบแทนความชอบในการทำงาน (ฉบับที่ 3) ข้อ (3) ลูกจ้างได้ปฏิบัติงานในช่วงก่อนเกษียณอายุติดต่อกันครบปีขึ้นไป ให้ได้รับเงินเพื่อตอบแทนความชอบในการทำงานเป็นจำนวนเท่ากับค่าจ้างอัตราสุดท้ายสี่ร้อยวัน
 - 2.2.3 ต้นทุนทางการเงิน จำนวน 0.107 ล้านบาท ลดลงจากปีที่แล้ว จำนวน 0.170 คิดเป็นร้อยละ 61.41
 - 2.2.4 กำไร (ขาดทุน) บริษัทฯ มีผลกำไรสุทธิ จำนวน 1.410 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีที่แล้ว จำนวน 96.018 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 101.49

3. กระแสเงินสด

บริษัทฯ มีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 30 กันยายน 2562 จำนวน 200.670 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากต้นงวด จำนวน 72.819 ล้านบาท โดยมีเงินสดสุทธิใช้ไปจากกิจกรรมดำเนินงาน จำนวน 96.884 ล้านบาท เงินสดสุทธิที่ได้มาจากกิจกรรมลงทุน จำนวน 169.703 ล้านบาท

4. ความสามารถในการทำกำไร

- ประสิทธิภาพในการดำเนินงานของบริษัทฯ ในการทำกำไรหลังจากหักค่าใช้จ่าย และภาษีเงินได้แล้ว อัตราผลตอบแทนต่อยอดขาย ร้อยละ 0.03 เพิ่มขึ้นจากปีที่แล้ว ร้อยละ 1.96
- อัตรากำไรขั้นต้น ร้อยละ 37.98 เพิ่มขึ้นจากปีที่แล้ว ร้อยละ 4.80

5. สภาพคล่องทางการเงิน

บริษัทฯ มีความสามารถในการชำระหนี้ระยะสั้นค่อนข้างมาก โดยมีอัตราส่วนเงินทุนหมุนเวียน 9.22 เท่า เพิ่มขึ้นจากปีที่แล้ว 2.73 เท่า

6. ความสามารถในการชำระหนี้

บริษัทฯ มีแหล่งที่มาของเงินทุนในส่วนของผู้ถือหุ้น ไม่มีการกู้ยืมเงินมาใช้ในการดำเนินกิจการ อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น 0.47 เท่า ลดลงจากปีที่แล้ว 0.03 เท่า

7. ความสามารถในการเบิกจ่ายงบประมาณ

ปีงบประมาณ 2562 สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (สศช.) ได้อนุมัติงบประมาณลงทุนของบริษัทฯ ที่เป็นยอดเบิกจ่ายรวมทั้งสิ้น 147.254 ล้านบาท

บริษัทฯ ได้จัดสรรงบประมาณลงทุน เพื่อจัดซื้อ - จัดหา เครื่องใช้สำนักงานที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ทั้งในส่วนของงบลงทุนที่ขออนุมัติรายปี และงบลงทุนที่จัดทำเป็นแผนระยะยาว มียอดเบิกจ่ายจริง จำนวน 74.352 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 50.49 ของงบลงทุนที่ได้รับอนุมัติเบิกจ่าย

รายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ 2562

สะสมตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2561 - 30 กันยายน 2562

รายการ	งบลงทุนที่ได้รับอนุมัติเบิกจ่าย	ยอดเบิกจ่าย	คงเหลือ
งบลงทุนที่ขออนุมัติรายปี			
1. หมวดเครื่องใช้สำนักงาน	52.973	11.335	41.638
2. หมวดเครื่องจักรและอุปกรณ์	0.418	0.418	-
3. หมวดที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	42.261	21.000	21.261
4. หมวดงบประมาณสำรองราคา	5.345	0.046	5.299
5. หมวดงบประมาณสำรองกรณีจำเป็นเร่งด่วน	5.772	3.928	1.844
รวมงบลงทุนที่ขออนุมัติรายปี	106.769	36.727	70.042
งบลงทุนที่จัดทำเป็นแผนระยะยาว			
1. การพัฒนาระบบเชื่อมโยงผลการประเมิน และข้อมูลระบบ MOT/BSC	1.400	1.400	-
2. แผนงานวิจัยนวัตกรรม Bus Simulator	7.024	6.615	0.409
3. แผนการปรับปรุงห้อง Bus Control Room	11.977	11.977	-
4. แผนปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (20.084 ลบ.)			
4.1 โครงการจ้างที่ปรึกษากำกับและควบคุมงานโครงการ	6.047	3.736	2.311
4.2 โครงการระบบสำรองที่นั่ง และจำหน่ายตั๋วรถโดยสารด้วยระบบคอมพิวเตอร์ของ บขส. และรถร่วม	14.037	13.897	0.140
รวมงบลงทุนที่จัดทำเป็นแผนระยะยาว	40.485	37.625	2.860
รวมงบลงทุนเพื่อการดำเนินงานปกติ	147.254	74.352	72.902



ปัจจัยและอิทธิพล ต่อการดำเนินงานในอนาคต



ปัจจัยและอิทธิพลต่อการดำเนินงานในอนาคต

1. นโยบายการบริหารงานระดับประเทศ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน และระบบโลจิสติกส์ ตามยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ซึ่งกำหนดเป้าหมายให้ประเทศไทยเป็นศูนย์กลางเศรษฐกิจอาเซียนและเป็นจุดเชื่อมต่อที่สำคัญที่สุดของภูมิภาคเอเชีย โดยให้ความสำคัญกับการพัฒนาระบบขนส่งทางรางให้เป็นโครงข่ายหลักในการขนส่งของประเทศและรองรับการเชื่อมโยงการขนส่งรูปแบบอื่นๆ ส่งผลให้ บริษัทฯ ต้องเร่งปรับตัวเพื่อพัฒนาระบบขนส่งสาธารณะด้วยรถโดยสาร ให้เชื่อมต่อกับระบบการขนส่งทางราง ทางน้ำ อากาศ และเร่งปรับปรุงคุณภาพการให้บริการ ปรับเส้นทางการเดินรถโดยสารสาธารณะ ตลอดจนพัฒนาสิ่งอำนวยความสะดวกภายในสถานีให้เชื่อมโยงสอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาพื้นที่รอบสถานีระบบขนส่งมวลชน (Transit Oriented Development : TOD) เป็นต้น เพื่อสนับสนุนให้ประชาชนหันมาเดินทางด้วยระบบขนส่งสาธารณะเพิ่มขึ้น

2. นโยบายการย้ายสถานีขนส่งผู้โดยสารกรุงเทพ (จตุจักร) หรือ สถานีขนส่งผู้โดยสารสายเหนือและสายตะวันออกเฉียงเหนือไปบริเวณที่ราชพัสดุกรมธนารักษ์ (หมอชิตเดิม) และบริเวณพื้นที่ศูนย์คมนาคมพหลโยธิน (16 ไร่) ตามมติที่ประชุมของคณะกรรมการบูรณาการแผนการพัฒนาพื้นที่สถานีกลางบางซื่อและพื้นที่ต่อเนื่อง (ตามคำสั่งกระทรวงคมนาคมที่ 178/2559) เมื่อวันที่ 2 สิงหาคม 2560 ส่งผลกระทบให้บริษัทฯ ต้องเร่งจัดทำแผนรองรับการย้ายสถานีขนส่งผู้โดยสารกรุงเทพ (จตุจักร) และสำรองเงินลงทุนในการก่อสร้างและพัฒนาพื้นที่ดังกล่าวให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาพื้นที่ของ รฟท.

3. พฤติกรรมการเดินทางของผู้ใช้บริการเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา โดยสามารถเลือกใช้บริการอื่นๆ เช่น รถยนต์ส่วนบุคคล สายการบินต้นทุนต่ำ รถไฟ ทดแทนการใช้บริการรถโดยสารประจำทาง เนื่องจากมีความสะดวก รวดเร็ว และประหยัดกว่าการเดินทางด้วยรถโดยสาร บริษัทฯ ต้องเร่งพัฒนาปรับปรุงคุณภาพการให้บริการ โดยเน้นเรื่องความปลอดภัย ความตรงต่อเวลา และความสะดวกในการให้บริการ ทำให้ผู้ใช้บริการได้รับความพึงพอใจมากที่สุด และเลือกใช้บริการของบริษัทฯ เป็นอันดับแรก

4. บริษัทฯ ต้องดำเนินงานภายใต้การควบคุมดูแลของรัฐ ไม่สามารถแข่งขันกับผู้ประกอบการเอกชนได้ ประกอบกับต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทำให้ไม่สามารถต่อรองกับผู้ผลิตได้มากนัก อีกทั้งกระบวนการหรือขั้นตอนในการจัดซื้อจัดจ้างต้องใช้เวลาในการดำเนินงาน เกิดความล่าช้า และเกิดความเสี่ยงต่อผู้เสนอราคา ผู้เสนอราคาส่วนใหญ่ จึงถือโอกาสเสนอราคาที่สูงกว่าราคาตลาด เพื่อป้องกันความเสี่ยงของการเปลี่ยนแปลงราคาในตลาด



รายงานผลการดำเนินงาน ตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี

- การกำกับดูแลกิจการที่ดี
- นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- โครงสร้างของคณะกรรมการ
- ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
- ความเป็นอิสระและการถ่วงดุลของคณะกรรมการ
- การประชุมคณะกรรมการ
- การแต่งตั้งคณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการ
- การประเมินผลคณะกรรมการ
- ค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริษัทฯ
คณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการที่คณะกรรมการ
บริษัท ขนส่ง จำกัด แต่งตั้งขึ้น กรรมการผู้จัดการใหญ่
และผู้บริหารระดับสูง
- การส่งเสริมและให้ความรู้แก่คณะกรรมการ
- ความซื่อสัตย์ทางผลประโยชน์
- จริยธรรมและจรรยาบรรณ
- การปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสีย

การกำกับดูแลกิจการที่ดี

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดี ในการที่จะช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ เพื่อให้เป็นองค์กรที่สามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพและตอบสนองความพึงพอใจของลูกค้าภายใต้ความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และมีความน่าเชื่อถือ โดยคำนึงถึงการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอยู่บนพื้นฐานของคุณธรรม เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับองค์กรในระยะยาว รวมถึงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี

คณะกรรมการบริษัทฯ มีเจตนารมณ์ที่ส่งเสริมให้บริษัทฯ เป็นองค์กรที่มีประสิทธิภาพในการดำเนินธุรกิจ มีการบริหารจัดการที่ดี และยึดมั่นตามหลักการและแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีในรัฐวิสาหกิจปี 2552 ซึ่งกำหนดโดยกระทรวงการคลัง จึงได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีเพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และผู้ปฏิบัติงานยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน ตามมาตรฐานสากล 7 ประการ ดังนี้

1. **Accountability** ความรับผิดชอบต่อผลการปฏิบัติหน้าที่
2. **Responsibility** ความสำนึกในหน้าที่ด้วยขีดความสามารถและประสิทธิภาพที่เพียงพอ
3. **Equitable Treatment** การปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยสุจริตและจะต้องพิจารณาให้เกิดความเท่าเทียมกัน เช่น การจัดซื้อจัดจ้าง ต้องให้ทุกคนได้รับความยุติธรรมและเท่าเทียมกัน หากมีการร้องเรียนต้องมีคำอธิบายได้ เป็นต้น
4. **Transparency** ความโปร่งใส กล่าวคือต้องมีความโปร่งใสใน 2 ลักษณะ ดังนี้
 - ความโปร่งใสในการดำเนินงานที่สามารถตรวจสอบได้
 - มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใส (Transparency of Information)
5. **Value Creation** การสร้างมูลค่าเพิ่มแก่กิจการทั้งในระยะสั้นและระยะยาว โดยการเปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มมูลค่าใดๆ นั้นจะต้องเป็นการเพิ่มความสามารถในทุกด้านเพื่อการแข่งขัน
6. **Ethics** การส่งเสริมพัฒนาการกำกับดูแลและจรรยาบรรณที่ดีในการประกอบธุรกิจ
7. **Participation** การมีส่วนร่วม เป็นการส่งเสริมให้เกิดการกระจายโอกาสให้แก่ประชาชนให้มีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินการใดๆ ที่อาจมีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมสุขภาพอนามัย คุณภาพชีวิต และความเป็นอยู่ของชุมชนหรือท้องถิ่น

บริษัทฯ ได้กำหนดแนวทางปฏิบัติที่ดีในเรื่องต่างๆ เพื่อให้พนักงานของบริษัทฯ ทุกคนถือเป็นแนวทางปฏิบัติในการปรับปรุงประสิทธิภาพประสิทธิผลของการดำเนินงาน รวมถึงการปฏิบัติงานด้วยความเป็นธรรม โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ และสร้างความเชื่อมั่นและไว้วางใจให้กับทุกภาคส่วน รวมทั้งสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับองค์กรอย่างต่อเนื่องเป็นระยะยาว

ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ได้แยกหน้าที่ความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการกับฝ่ายบริหารอย่างชัดเจน คณะกรรมการมีหน้าที่ในการกำหนดนโยบายและควบคุมดูแลกิจการบริษัทฯ ตลอดจนติดตามผลการดำเนินงานและการประเมินผลงานผู้บริหาร ส่วนผู้บริหารมีหน้าที่บริหารและควบคุมดูแลกิจการของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับและนโยบายที่คณะกรรมการกำหนด เช่น การติดตามกำกับดูแลระบบงานต่างๆ โดยเฉพาะระบบงานที่สำคัญ 4 ระบบงาน ได้แก่ การตรวจสอบภายใน การบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน การบริหารจัดการสารสนเทศ และการบริหารทรัพยากรบุคคล โดยให้รายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริษัทฯ ทุกไตรมาสเพื่อจะได้รับทราบและให้ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงการบริหารงานให้ดียิ่งขึ้น ดังนี้

1. การตรวจสอบภายใน การดำเนินงานตรวจสอบภายในเป็นกลไกที่สำคัญตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยมีภารกิจในการให้คำแนะนำปรึกษาและให้ความเชื่อมั่นอย่างเป็นอิสระและเที่ยงธรรม เพื่อเพิ่มมูลค่าและปรับปรุงการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่วางไว้ โดยทำการประเมินและปรับปรุงความมีประสิทธิภาพของกระบวนการบริหารความเสี่ยง ระบบการควบคุมภายในและกระบวนการกำกับดูแลที่ดีขององค์กร โดยใช้วิธีการอย่างเป็นระบบและมีแบบแผน มีการปฏิบัติเป็นไปตามแผนการตรวจสอบประจำปี 2562 และได้ดำเนินการตามกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ ซึ่งมีความสอดคล้องกับผลประเมินความเสี่ยงองค์กร และมีการรายงานผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการตรวจสอบ ก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ เป็นประจำทุกไตรมาส

2. การบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน โดยได้ประกอบธุรกิจอย่างระมัดระวัง และเข้าใจในความเสี่ยงที่เกิดขึ้นจากปัจจัยภายในและภายนอก ตลอดจนให้ความสำคัญในการบริหารจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ และได้กำหนดนโยบายและกรอบการบริหารความเสี่ยงในภาพรวมขององค์กร เพื่อให้มีการประเมินความเสี่ยงทั้งในระดับองค์กรไปจนถึงระดับหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง และกำหนดให้ทุกหน่วยงานดำเนินการจัดวางระบบการควบคุมภายในตามมาตรฐานตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน มีการจัดทำคู่มือบริหารความเสี่ยงและคู่มือการควบคุมภายในและทบทวนเป็นประจำทุกปี เพื่อให้ทุกฝ่ายในองค์กรใช้เป็นแนวทางปฏิบัติอย่างชัดเจน และรายงานผลการบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริษัทฯ อย่างสม่ำเสมอ

3. การบริหารจัดการสารสนเทศ ได้ดำเนินการด้านการบริหารจัดการสารสนเทศ พัฒนาระบบสารสนเทศระบบคอมพิวเตอร์เครือข่าย เพื่อให้ทุกหน่วยงานของบริษัทฯ สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศให้เกิดความสะดวก รวดเร็ว ถูกต้อง และทันสมัยในการปฏิบัติงาน โดยได้จัดทำแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Master Plan) ของบริษัทฯ ฉบับปี 2560 - 2564 และบริษัทฯ ได้พัฒนาระบบสำรองที่นิ่งและจำหน่ายตัวโดยสารด้วยระบบคอมพิวเตอร์ของบริษัทฯ และร่วมนำระบบบริหารข้อมูลโดยสาร ชานชาลาสถานีเดินรถโดยสาร ระบบบริหารจัดการเดินรถ และการจำหน่ายตั๋วของรถโดยสารขนาดเล็ก

4. การบริหารทรัพยากรบุคคล ได้ดำเนินการตามแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลภายใต้แผนวิสาหกิจฉบับปี 2562 - 2566 โดยได้จัดทำโครงการภายใต้แผนปฏิบัติการ ได้แก่ การจัดทำแผนบริหารอัตรากำลังปีงบประมาณ 2561 - 2565

โครงสร้างของคณะกรรมการ

จำนวนกรรมการของบริษัทฯ กำหนดให้มีกรรมการไม่น้อยกว่า 5 คน แต่ไม่เกิน 11 คน ตามหนังสือบริษัทสนธิและข้อบังคับของบริษัทฯ (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. 2557, 2548, 2550 และ 2554) ข้อที่ 31, 32, 36 และ 37 แต่งตั้งโดยผู้ถือหุ้น และให้ผู้จัดการใหญ่เป็นกรรมการ โดยตำแหน่งปัจจุบันคณะกรรมการบริษัทฯ มีจำนวน 8 คน (ข้อมูล ณ เดือนกันยายน 2562) ประกอบไปด้วยผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ ทักษะและประสบการณ์การทำงานจากหลากหลายวิชาชีพ ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินกิจการของบริษัทฯ ขนส่ง จำกัด เช่น ด้านบริหาร/รัฐศาสตร์/ด้านบัญชี/เศรษฐศาสตร์และการเงิน/ด้านกฎหมาย/ด้านคมนาคมทางบก/โลจิสติกส์/ด้านวิศวกรรมศาสตร์/การสื่อสารและเทคโนโลยีและด้านสังคม/สิ่งแวดล้อม

ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทฯ ตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อในฐานะกรรมการเท่าเทียมกันและเข้าใจเป็นอย่างดีถึงหน้าที่ความรับผิดชอบต่อกรรมการและลักษณะการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์และรับผิดชอบต่อการทำหน้าที่ของตน การวางนโยบายและกำหนดวิสัยทัศน์ พิจารณาทบทวนและให้ความเห็นชอบแผนวิสาหกิจ กลยุทธ์ แผนงาน/โครงการงบประมาณประจำปี รับผิดชอบต่อผลประกอบการของบริษัทฯ กำกับดูแลการดำเนินงานฝ่ายบริหารดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เพื่อบรรลุเป้าหมายของบริษัทฯ และสร้างประโยชน์สูงสุดในระยะยาว ให้ความสำคัญต่อการยึดหลักในการปฏิบัติหน้าที่ตามกรอบการกำกับดูแลที่ดี รวมทั้งประมวลจริยธรรมและจรรยาบรรณของบริษัทฯ เพื่อให้การบริหารและการกำกับดูแลกิจการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย นอกจากนี้ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการชุดต่างๆ รับผิดชอบต่อในการกำกับดูแล และกลั่นกรองงานที่มีความสำคัญหรืองานที่ต้องการความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน เพื่อเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในการกำกับดูแลการปฏิบัติงานที่สำคัญของคณะกรรมการ

ความเป็นอิสระและการถ่วงดุลของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทฯ ประกอบด้วยกรรมการที่เป็นอิสระจากภายนอก จำนวน 2 คน จากจำนวนกรรมการ ทั้งหมด 8 คน ที่ไม่ได้มีตำแหน่งเป็นผู้บริหารของรัฐวิสาหกิจ ไม่เป็นกรรมการบริหารหรือกรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันรัฐวิสาหกิจ และเป็นอิสระจากผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้อง โดยสามารถทำหน้าที่คุ้มครองผลประโยชน์ของรัฐหรือผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน และสามารถช่วยดูแลไม่ให้เกิดรายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างรัฐวิสาหกิจกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกับตน

การประชุมคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทฯ กำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง ทุกวันพฤหัสบดี สัปดาห์ที่ 3 ของเดือน โดยมีกำหนดไว้ล่วงหน้าตลอดปีปฏิทิน เพื่อให้กรรมการสามารถจัดสรรเวลาและเข้าร่วมประชุมได้อย่างครบถ้วน หากมีเรื่องเพื่อให้คณะกรรมการพิจารณาเป็นกรณีเร่งด่วน อาจขออนุญาตประธานกรรมการเพื่อเรียกประชุมคณะกรรมการเป็นกรณีพิเศษเพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม ซึ่งในปีงบประมาณ 2562 ได้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ จำนวน 13 ครั้ง ประธานกรรมการจะเป็นผู้พิจารณากำหนดวาระการประชุม โดยก่อนการประชุมเลขานุการคณะกรรมการบริษัทฯ จะส่งหนังสือเชิญประชุมพร้อมระเบียบวาระการประชุมและเอกสารการประชุมให้กรรมการแต่ละท่านทราบเป็นการล่วงหน้าก่อนวันประชุมอย่างน้อย 7 วัน เพื่อให้กรรมการมีเวลาเพียงพอในการศึกษาเอกสารและรายละเอียดต่างๆ ที่บริษัทฯ นำเสนอก่อนการประชุม ทั้งนี้ ในการประชุมทุกครั้งกรรมการแต่ละท่านได้เสนอความคิดเห็นอย่างเปิดเผยและเสรีมีการบันทึกรายงานการประชุมเป็นลายลักษณ์อักษร และจัดเก็บรายงานการประชุมที่คณะกรรมการรับรองแล้ว เพื่อให้กรรมการและผู้เกี่ยวข้องตรวจสอบได้ รวมทั้งได้ส่งสำเนารายงานการประชุมให้กระทรวงการคลัง กระทรวงคมนาคม และสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้รับทราบเป็นประจำทุกเดือน

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทฯ ได้อนุญาตให้ผู้บริหารระดับรองกรรมการผู้จัดการใหญ่และผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ สำนักตรวจสอบภายใน เข้าร่วมประชุมด้วยเพื่อให้ข้อมูลที่จำเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของคณะกรรมการ ตลอดจนรับนโยบายโดยตรงเพื่อจะได้สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้องรวดเร็ว

การแต่งตั้งคณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการเพื่อพิจารณากลับกรองกระบวนการงานที่สำคัญแทน เพื่อความรอบคอบและเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มุ่งเน้นการสร้างประโยชน์ให้กับผู้มีส่วนได้เสียโดยรวม และนำผลการพิจารณากลับกรองเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ โดยมีคณะกรรมการชุดย่อย จำนวน 12 คณะ ดังนี้

1. คณะกรรมการตรวจสอบ
2. คณะอนุกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและความรับผิดชอบต่อสังคม
3. คณะอนุกรรมการกำกับกลยุทธ์และการบริหาร
4. คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน
5. คณะอนุกรรมการกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ
6. คณะอนุกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานกรรมการผู้จัดการใหญ่
7. คณะกรรมการตามระเบียบพนักงานบริษัท ขนส่ง จำกัด พุทธศักราช 2556
8. คณะกรรมการกิจการสัมพันธ์
9. คณะอนุกรรมการการพัฒนอสั่งหาริมทรัพย์ของบริษัท ขนส่ง จำกัด
10. คณะอนุกรรมการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ
11. คณะอนุกรรมการพิจารณาการจัดการเดินรถ และการขนส่งพัสดุภัณฑ์บริษัท ขนส่ง จำกัด
12. คณะอนุกรรมการสรรหาผู้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทฯ

โดยมีรายละเอียดองค์ประกอบ ขอบเขต หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการแต่ละคณะ ในหน้าที่ (70) ของรายงานประจำปี

การประเมินผลคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้ทำการประเมินตนเอง ทั้งการประเมินตนเองรายบุคคล การประเมินไขว้ และการประเมินคณะกรรมการทั้งคณะ จำนวน 2 ครั้ง ประเมินครั้งแรกเมื่อเดือนมีนาคม 2562 และครั้งที่ 2 เมื่อเดือนสิงหาคม 2562 เพื่อให้คณะกรรมการได้พิจารณาผลงาน ปัญหาอุปสรรคของการดำเนินงาน เพื่อนำผลการประเมินของคณะกรรมการบริษัทฯ มาปรับปรุงการปฏิบัติหน้าที่ให้สมบูรณ์ขึ้นในปีต่อไป ซึ่งผลการประเมินประจำปี 2562 ทั้ง 3 แบบ อยู่ในเกณฑ์ดี โดยในแต่ละแบบประเมินฯ มีค่าคะแนนมากกว่าร้อยละ 80.00 ได้แก่ ประเมินตนเองรายบุคคล คะแนนเฉลี่ยร้อยละ 95.53 ประเมินไขว้ คะแนนเฉลี่ยร้อยละ 98.30 และประเมินรายคณะ คะแนนเฉลี่ยร้อยละ 97.87 โดยมีความสอดคล้องและเป็นไปในแนวทางเดียวกันตามหลักเกณฑ์และแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีของรัฐบาลกิจ

คำตอบแทนของคณะกรรมการบริษัทฯ คณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการ ที่คณะกรรมการบริษัท ขนส่ง จำกัด แต่งตั้งขึ้น กรรมการผู้จัดการใหญ่ และผู้บริหารระดับสูง

นโยบายการกำหนดคำตอบแทนคณะกรรมการบริษัทฯ

บริษัทฯ จ่ายคำตอบแทนกรรมการเป็น 3 ส่วนได้แก่

- **คำตอบแทนรายเดือน** บริษัทฯ จ่ายคำตอบแทนรายเดือนให้คณะกรรมการตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 2 กรกฎาคม พ.ศ. 2556 เห็นชอบเรื่องอัตราคำตอบแทนและเบี้ยประชุมกรรมการรัฐวิสาหกิจ คือ คำตอบแทนรายเดือนไม่เกิน 8,000 บาท/คน/เดือน สำหรับประธานกรรมการได้รับ 2 เท่าของกรรมการ
- **เบี้ยประชุม** บริษัทฯ จ่ายเบี้ยประชุมให้คณะกรรมการ ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 2 กรกฎาคม พ.ศ. 2556 เห็นชอบ เรื่องอัตราคำตอบแทนและเบี้ยประชุมกรรมการรัฐวิสาหกิจ คือเบี้ยประชุมรายครั้งไม่เกิน 8,000บาท/คน/เดือน เฉพาะกรรมการที่มาประชุมไม่เกิน 1 ครั้งต่อเดือน สำหรับประธานกรรมการ และรองประธานกรรมการได้รับสูงกว่ากรรมการในอัตราร้อยละ 25 และ 12.5 ของเบี้ยประชุมดังกล่าว ทั้งนี้ กรรมการรัฐวิสาหกิจเป็นผู้รับภาระภาษีเงินได้เอง
- **โบนัส** บริษัทฯ จ่ายโบนัสให้คณะกรรมการตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 5 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2534 เรื่องโบนัสกรรมการรัฐวิสาหกิจ โดยใช้เกณฑ์ร้อยละ 3 ของกำไรสุทธิ นำมาคำนวณโบนัส คนละ 60,000 บาท สำหรับประธานกรรมการ และรองประธานกรรมการได้รับสูงกว่ากรรมการ 1/4 และ 1/8 ตามลำดับ และจำนวนครั้งที่เข้าประชุมตามระยะเวลาที่ดำรงตำแหน่งคิดเป็นหนึ่งปี โดยส่วนที่เพิ่มเป็นไปตามอัตราก้าวหน้าของกำไรสุทธิและผลการประเมินองค์การตามผลงานตามระบบประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจ

คำตอบแทนของคณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการที่คณะกรรมการบริษัทฯ แต่งตั้ง

คณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการ ที่เป็นกรรมการบริษัทฯ ได้รับเบี้ยประชุมรายครั้งในอัตราเท่ากับเบี้ยประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ เฉพาะกรรมการที่มาประชุม ทั้งนี้ให้ได้รับเบี้ยประชุมคณะกรรมการชุดย่อย/คณะอนุกรรมการ/คณะทำงานอื่น รวมแล้วไม่เกิน 2 คณะ คณะละไม่เกิน 1 ครั้งต่อเดือน กรณีเป็นบุคคลภายนอกที่ได้รับเบี้ยประชุมเป็นรายครั้ง สูงสุดไม่เกินครั้งละ 3,000 บาท เฉพาะกรรมการที่มาประชุมกรณีเป็นบุคคลภายในบริษัทฯ ไม่สิทธิได้รับเบี้ยประชุม และคณะกรรมการตรวจสอบในอัตราเหมาจ่ายเป็นรายเดือนเท่ากับเบี้ยประชุมกรรมการรัฐวิสาหกิจ โดยประธานได้รับคำตอบแทนเพิ่มขึ้นอีก ร้อยละ 25 และเลขานุการได้รับคำตอบแทนในลักษณะเหมาจ่ายรายเดือนเท่ากับกึ่งหนึ่งของคำตอบแทนกรรมการตรวจสอบ

กรรมการผู้จัดการใหญ่และการกำหนดคำตอบแทน

กรรมการผู้จัดการใหญ่บริษัทฯ มาจากการสรรหา โดยมีสัญญาจ้างคราวละไม่เกิน 4 ปี ได้รับคำตอบแทนตามที่คณะกรรมการพิจารณาตามความรู้ ความสามารถ ภาระหน้าที่รับผิดชอบ และความสามารถในการจ่ายขององค์กร ภายใต้กรอบอัตราคำตอบแทนที่กำหนดตามสัญญาจ้าง กำหนดให้มีการประเมินผลงานกรรมการผู้จัดการใหญ่ ปีละ 2 ครั้ง แล้วนำผลการประเมินมาเชื่อมโยงกับการจ่ายคำตอบแทนคงที่ และคำตอบแทนผันแปรตอนสิ้นปี คณะกรรมการบริษัท ขนส่ง จำกัด ได้มอบหมายให้คณะอนุกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานผู้จัดการใหญ่เป็นผู้จัดทำหลักเกณฑ์การประเมินและพิจารณาร่วมกับกรรมการผู้จัดการใหญ่ เพื่อขอความเห็นชอบทั้ง 2 ฝ่าย รวมทั้งการประเมินผลงานของกรรมการผู้จัดการใหญ่ ก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณา

ตามสัญญาจ้างกรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัท ขนส่ง จำกัด (สัญญาจ้าง ตั้งแต่วันที่ 17 พฤษภาคม 2560 ถึงวันที่ 2 พฤษภาคม 2563) ซึ่งจากผลการดำเนินงานในปี 2561 กระทรวงการคลังได้แจ้งผลการประเมินงานของบริษัทฯ มีค่าคะแนนอยู่ในระดับที่ 3.0379 เป็นผลทำให้ค่าคะแนนรวมกรรมการผู้จัดการใหญ่ มีคะแนนรวม 3.5045 คิดเป็นร้อยละ 70.09 บริษัทฯ ได้ปรับขึ้นค่าตอบแทนคงที่กรรมการผู้จัดการใหญ่ เป็นเงินเดือนละ 199,308.07 บาท (หนึ่งแสนเก้าหมื่นเก้าพันสามร้อยแปดบาทเจ็ดสตางค์) และค่าตอบแทนผันแปรตามหลักเกณฑ์และผลการดำเนินงานตามสัญญาจ้างดังกล่าว โดยให้มีผลตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2561 นอกจากนี้ยังได้รับสิทธิประโยชน์อื่นตามที่ตกลงกันตามสัญญาจ้าง

ค่าตอบแทนของผู้บริหารระดับสูง (รองกรรมการผู้จัดการใหญ่และผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่)

บริษัทฯ ได้มีการกำหนดหลักเกณฑ์ที่ชัดเจนในการกำหนดค่าตอบแทนของผู้บริหารระดับสูงไว้ล่วงหน้า ในช่วงต้นปี และนำผลการปฏิบัติงานไปเชื่อมโยงกับการกำหนดค่าตอบแทน หรือแรงจูงใจที่ผู้บริหารได้รับ ตามค่าคะแนนไปเปรียบเทียบกับเกณฑ์การประเมิน โดยใช้บัญชีโครงสร้างเงินเดือนตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2558 และตามระเบียบพนักงานบริษัท ขนส่ง จำกัด พ.ศ. 2556 หลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนหรือค่าจ้างพนักงานประจำปีโดยค่าตอบแทนของผู้บริหารระดับรองกรรมการผู้จัดการใหญ่ ได้รับสูงสุดไม่เกิน 113,520 บาท และระดับผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ ได้รับสูงสุดไม่เกิน 104,310 บาท นอกจากนี้ ยังมีค่าตอบแทนอื่นทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน ได้แก่ เงินโบนัส รถยนต์ประจำตำแหน่ง รวมทั้งสวัสดิการอื่นตามระเบียบข้อบังคับของบริษัท ขนส่ง จำกัด

การส่งเสริมและให้ความรู้แก่คณะกรรมการ

บริษัทฯ ได้จัดส่งเสริมความรู้ความสามารถสำหรับกรรมการใหม่ที่เริ่มปฏิบัติงานในปีงบประมาณ 2562 แต่วันที่ได้รับตำแหน่งโดยบริษัทฯ ได้จัดส่งเอกสารสำหรับกรรมการใหม่ ดังนี้

- 1) คู่มือคณะกรรมการบริษัทฯ
- 2) ระเบียบบริษัทฯ และคำสั่งที่เกี่ยวข้อง
- 3) คู่มือกำกับดูแลกิจการที่ดี
- 4) ระเบียบและคู่มือร่วมนบริษัทฯ
- 5) หนังสือบริคณห์สนธิและข้อบังคับของบริษัทฯ
- 6) แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2562
- 7) งบประมาณรายได้ - รายจ่าย งบประมาณลงทุน ประจำปี 2562
- 8) แผนวิสาหกิจ ฉบับที่ 2560 - 2564
- 9) วิดีทัศน์แนะนำบริษัทฯ

ความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการป้องกันและขจัดปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (Conflict of interest) ด้วยการกำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เพื่อให้กรรมการและผู้ปฏิบัติงานทุกคนยึดถือเป็นหลักการในการตัดสินใจดำเนินการใดๆ จะต้องทำเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ เป็นสำคัญ และกำหนดให้กรรมการทุกคนต้องรายงานประวัติและรายละเอียดของตนเองในหนังสือรับรองและประวัติของกรรมการต้องหลีกเลี่ยงการเข้าไปเป็นผู้ถือหุ้นของรัฐวิสาหกิจ หรือผู้ถือหุ้นของนิติบุคคลที่บริษัท ขนส่ง จำกัด ถืออยู่ รวมทั้งการกำหนดมาตรการป้องกัน ควบคุมและตรวจสอบการกระทำของสำนักตรวจสอบภายใน เพื่อสอดส่องดูแลและตรวจสอบปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่เกิดขึ้น นอกจากนี้ ยังได้กำหนดให้คณะกรรมการ ผู้บริหารพนักงานบริษัทฯ และผู้ที่สมัครเข้าทำงานทุกคนเปิดเผยรายการที่เป็นผลประโยชน์ส่วนตนที่ขัดแย้งกับผลประโยชน์บริษัทฯ เป็นประจำทุกปีหรือกรณีได้รับตำแหน่งใหม่ หรือกรณีมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์เกิดขึ้นระหว่างปี ซึ่งในปีงบประมาณ 2562 กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานบริษัทฯ และผู้ที่สมัครเข้าทำงานทุกคนไม่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ให้คณะกรรมการพิจารณา/หรือเป็นตัวแทนของบริษัทฯ ในการทำนิติกรรมกับบริษัทฯ ร่วมค้า จัดทำแบบรายงานเปิดเผยความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามระบบควบคุมภายในที่ดี และสอดคล้องกับนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและลดโอกาสที่จะเกิดความขัดแย้งผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ของบริษัทฯ

จริยธรรมและจรรยาบรรณ

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้ออกระเบียบบริษัท ขนส่ง จำกัด ว่าด้วยประมวลจริยธรรมของกรรมการและพนักงาน พ.ศ. 2553 โดยได้ทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณของบริษัทฯ เป็นประจำทุกปี และใช้คู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีบริษัทฯ (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ 2 พ.ศ. 2557) ซึ่งมีเนื้อหาประกอบด้วย นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณ หลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์และระเบียบบริษัทฯ ว่าด้วยประมวลจริยธรรมของกรรมการและพนักงาน พ.ศ. 2553 เพื่อให้คณะกรรมการผู้บริหารและพนักงานบริษัทฯ ยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน และลงนามรับทราบให้ถือปฏิบัติ

ทั้งนี้ ได้มีการเผยแพร่เป็นหนังสือเวียน และผ่านช่องทางการสื่อสารต่างๆ เช่น ระบบ Intranet, Website และระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ของบริษัทฯ

ในปีงบประมาณ 2562 บริษัทฯ ได้จัดกิจกรรมส่งเสริมการกำกับดูแลกิจการที่ดี ดังนี้

1. การจัดกิจกรรม “Happy CG & Happy CSR” บขส. **ปลูกความดี...ด้วยหัวใจ** มีวัตถุประสงค์เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจ และปฏิบัติหน้าที่ตามหลักธรรมาภิบาล ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต รวมทั้งได้ปรับเปลี่ยนกระบวนทัศน์ วัฒนธรรมค่านิยมให้มีจิตสำนึกที่ดีในการปฏิบัติงานต่อประชาชน ผู้ใช้บริการ ตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ ดำเนินการเมื่อวันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2562

2. การจัดกิจกรรม “บขส. **องค์กร คุณธรรม โปร่งใส ไร้ทุจริต**” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรในหน่วยงานแต่ละฝ่ายมีส่วนร่วมในการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงาน และสอดคล้องกับการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาลและการปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส ไร้ทุจริต รวมทั้งสร้างความเข้มแข็งภายในองค์กรและเกิดเป็นวัฒนธรรมองค์กรอย่างยั่งยืน ดำเนินกิจกรรมประกาศเจตนารมณ์ ในกิจกรรม “Happy CG & Happy CSR” บขส. **ปลูกความดี...ด้วยหัวใจ** เมื่อวันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2562

3. **โครงการประกวด “คนดีมีคุณธรรม”** เพื่อส่งเสริมบรรณกรให้พนักงานปฏิบัติตามจริยธรรมและจรรยาบรรณของบริษัทฯ ได้รับการยกย่องชมเชยในการทำความดีตามหลักจริยธรรมและจรรยาบรรณของบริษัทฯ รวมทั้งเป็นการสร้างวัฒนธรรมที่ดี ก่อให้เกิดความยั่งยืนในองค์กร มีพนักงานที่ผ่านการคัดเลือกได้รับรางวัล จำนวน 18 คน

4. **โครงการสื่อสารความเสี่ยงตามสาย “คุณธรรม จริยธรรม นำความสุข”** มีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมจิตสำนึกด้านคุณธรรมจริยธรรมให้กับผู้บริหารและพนักงานบริษัทฯ ตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ โดยเปิดสื่อสารความเสี่ยงสร้างกำลังใจในการทำงานผ่านเครื่องกระจายเสียงประชาสัมพันธ์ของบริษัทฯ (ทุกวันศุกร์ของสัปดาห์) เวลา 12.30 - 13.00 น.

5. **โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่องเครือข่ายคุณธรรม สร้างคนดี ด้านทุจริตคอรัปชั่น** เพื่อให้เกิดการเรียนรู้และเป็นการปลูกจิตสำนึกให้เป็นคนมีคุณธรรม จริยธรรมและปลูกจิตสำนึกถึงความสำคัญของการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในองค์กร ดำเนินการ 1 รุ่น เมื่อวันที่ 24 กรกฎาคม 2562 จำนวน 89 คน

6. **โครงการฝึกอบรมการพัฒนาและส่งเสริมจิตสำนึกด้านคุณธรรมจริยธรรม และการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง** หลักสูตร “คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณ เพื่อปลูกจิตสำนึกในการต่อต้านการทุจริต” มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานได้ตระหนักรู้ถึงการสร้างจิตสำนึกให้มีคุณธรรม จริยธรรม ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตเป็นแบบอย่างที่ดี ดำเนินการ 6 รุ่น จำนวน 267 คน เมื่อวันที่ 2, 3 และ 15 พฤษภาคม 2562 และหลักสูตร “คุณธรรม จริยธรรม และหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง” ดำเนินการ 1 รุ่น จำนวน 48 คน เมื่อวันที่ 25 - 26 กรกฎาคม 2562

7. **โครงการพึงธรรม “ร้อยใจสายใย บขส.”** เพื่อส่งเสริมให้ผู้บริหารและพนักงานมีความรู้ ความเข้าใจตามหลักธรรมาภิบาลและคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึกในการปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเหมาะสม ดำเนินการ 2 รุ่น จำนวน 99 คน เมื่อวันที่ 31 กรกฎาคม 2562

8. **โครงการฝึกอบรม หลักสูตรการพัฒนาศักยภาพบุคลากรในการปฏิบัติงานตามพระราชบัญญัติข้อมูล** เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานมีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. 2540 ได้อย่างถูกต้อง เมื่อวันที่ 30 พฤษภาคม 2562 มีผู้เข้ารับการฝึกอบรมจำนวน 47 คน



การปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญในเรื่องสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ ทุกกลุ่มโดยกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียเป็นลายลักษณ์อักษรไว้ในคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีบริษัทฯ (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ 2 พ.ศ. 2557) เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานทุกคนรับทราบและยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดมาโดยตลอดโดยกำหนดไว้ในจรรยาบรรณของบริษัทฯ ดังนี้

ผู้ถือหุ้น บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายและกฎระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัดและถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติต่างๆ ที่กระทรวงการคลังและกระทรวงคมนาคมกำหนด โดยมีความมุ่งมั่นในการเป็นตัวแทนที่ดีของผู้ถือหุ้นในการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส คำนึงถึงความเจริญเติบโตของมูลค่าของบริษัทฯ ในระยะยาว และเปิดเผยข้อมูลและสารสนเทศ ทั้งการเงินและไม่ใช้การเงินที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ และผลประโยชน์ของบริษัทฯ ที่เป็นจริงอย่างครบถ้วนเพียงพอสม่ำเสมอ

ผู้ใช้บริการและประชาชน บริษัทฯ เอาใจใส่และรับผิดชอบต่อผู้ใช้บริการและประชาชนด้วยการให้บริการที่ดี มีคุณภาพในระดับมาตรฐาน พร้อมพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศใหม่ๆ ที่มีมูลค่าเพิ่มอย่างต่อเนื่อง ควบคุมต้นทุนการให้บริการให้อยู่ในระดับเท่าที่เป็นไปได้ รวมทั้งรักษาสัมพันธภาพที่ดีและยั่งยืน จัดระบบเพื่อให้ผู้ใช้บริการสามารถร้องเรียนหรือให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการให้บริการเพื่อนำมาดำเนินการแก้ไขปรับปรุงให้ผู้ใช้บริการได้รับความพึงพอใจและประทับใจ

ลูกค้า/คู่แข่งทางการค้า/เจ้าหนี้ทางการค้า บริษัทฯ คำนึงถึงความเสมอภาคในการดำเนินธุรกิจ โดยต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขที่มีต่อกู้ยืม คู่แข่งทางการค้า เจ้าหนี้ทางการค้าอย่างเคร่งครัด กรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขได้จะรีบแจ้งคู่ค้า/คู่แข่งทางการค้า/เจ้าหนี้ทางการค้าทราบล่วงหน้า รวมทั้งให้ความเป็นธรรมและเท่าเทียมกันทุกราย หากไม่สามารถปฏิบัติตามข้อผูกพันในสัญญาให้ร่วมกันหาแนวทางแก้ไขปัญหารวมถึงการดูแลให้มีการเรียกหรือรับหรือจ่ายผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่สุจริตในการค้ากับคู่ค้าและหรือเจ้าหนี้ลูกหนี้

พนักงาน บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อสิทธิประโยชน์และคุณภาพชีวิตของพนักงาน โดยกำหนดโครงสร้างผลตอบแทนที่เหมาะสมและเป็นธรรมต่อการทำงาน ดูแลและส่งเสริมความก้าวหน้าของพนักงานตามความรู้ ความสามารถ โดยใช้หลักคุณธรรมและหลักความเป็นธรรมในการพิจารณาให้รางวัลหรือลงโทษ ส่งเสริมให้พนักงานได้รับการศึกษาอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถเพิ่มเติมอย่างเท่าเทียมกัน และดูแลรักษาสภาพแวดล้อมในสถานที่ทำงานให้มีความปลอดภัยต่อชีวิตของพนักงาน ตลอดจนทรัพย์สินบริษัทฯ และของพนักงานให้ปลอดภัยอยู่เสมอ

สังคม/สิ่งแวดล้อม บริษัทฯ ส่งเสริมให้พนักงานมีจิตสำนึกและมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม และส่งเสริมการใช้ทรัพยากรธรรมชาติและการอนุรักษ์พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งดำเนินกิจกรรมเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยจัดกิจกรรมสำหรับชุมชนทั้งภายในและภายนอกพื้นที่ปฏิบัติการ เช่น โครงการทุกการเดินทางขับเคลื่อนความสุขสู่คนไทยด้วยวีลแชร์ บขส. สร้างฝายงานอาสาชื้อวะ โครงการเยาวชนนักเดินทาง และโครงการจิตอาสาพัฒนาชุมชน รวมถึงปลูกฝังจิตสำนึกให้ตระหนักและห่วงใยถึงความปลอดภัย มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม และคุณภาพชีวิตประชาชนให้เกิดขึ้นในหมู่พนักงานทุกระดับอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน



รายงานความรับผิดชอบต่อสังคม

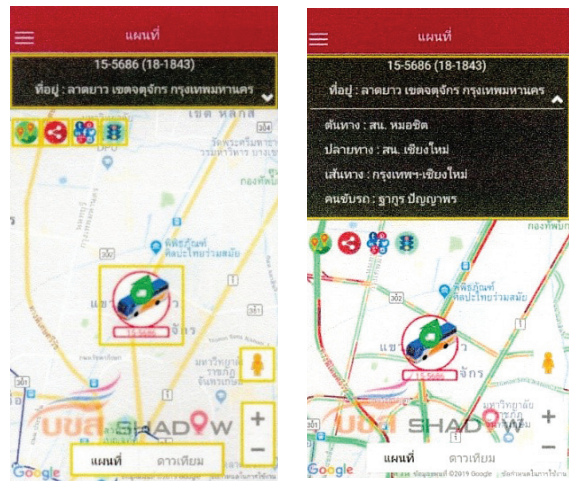


รายงานความรับผิดชอบต่อสังคม บริษัท ขนส่ง จำกัด ประจำปี 2562

บริษัท ขนส่ง จำกัด ดำเนินธุรกิจด้านการเดินรถโดยสารสาธารณะด้วยความมุ่งมั่น มีการพัฒนาบริการมาอย่างต่อเนื่องในธุรกิจเดินรถ บริหารสถานีขนส่งผู้โดยสาร รวมถึงธุรกิจเกี่ยวเนื่องต่างๆ โดยมุ่งเน้นความปลอดภัย สะดวกสบาย ตรงต่อเวลา ค่าโดยสารที่เป็นธรรม และรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ซึ่งดำเนินงานภายใต้แผนแม่บทความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR) ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2559 - 2563) ในการขับเคลื่อนองค์กรให้บรรลุวิสัยทัศน์ พันธกิจอย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผลสูงสุดต่อพนักงาน ประชาชน อันจะนำมาซึ่งการยอมรับเป็นองค์กรต้นแบบของสังคม และสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับสังคมและชุมชนอย่างยั่งยืนต่อไป ภายใต้การดำเนินงานตามโครงการต่างๆ ดังนี้

• โครงการส่งมอบความสุขทุกการเดินทางด้วยรถโดยสารของ บขส.

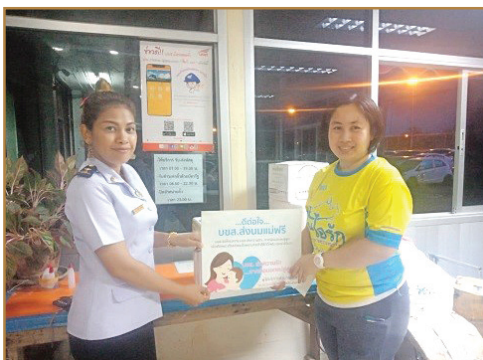
มุ่งเน้นให้ความสำคัญกับผู้ใช้บริการได้รับความพึงพอใจและความสุขตลอดการเดินทางด้วยความปลอดภัย ตรงต่อเวลา ทั้งชีวิตและทรัพย์สิน ตั้งแต่ต้นทางจนถึงจุดหมายปลายทาง สอดคล้องกับค่านิยม “ลูกค้าสำคัญ มุ่งมั่นพัฒนา รักษาคุณภาพ” โดยมีกิจกรรมดูแลพิเศษเพื่อคนพิเศษ ให้บริการและดูแลอย่างใกล้ชิดสำหรับผู้พิการ ผู้สูงอายุ สตรีมีครรภ์ ผู้ที่มีโรคประจำตัว มีการแจ้งสถานะติดปกติในเส้นทางเพื่อสังคมรับทราบ เช่น จุดเสี่ยง จุดที่ควรระวัง ผ่านสถานีวิทยุ เช่น จส.100 สวพ.91 เพื่อให้ประชาชนผู้ใช้เส้นทางได้รับทราบและสัญจรด้วยความระมัดระวัง พร้อมทั้งนำระบบ GPS ติดตามด้วยดาวเทียมมาใช้เพื่อตรวจสอบสถานะการเดินทางผ่าน Mobile Application หรือโทรศัพท์มือถือ เพื่อให้ทราบถึงจุดพิกัด



การแสดงผลแผนที่ข้อมูลเบื้องต้นของรถที่มีผู้โดยสารอยู่ในรถ

• โครงการ บขส.ส่งความรักจากอ้อมอกแม่สู่ลูก

เป็นโครงการที่สนับสนุนส่งเสริมและให้ความสำคัญในการเลี้ยงลูกด้วยนมแม่ ซึ่ง บขส. มีศักยภาพในการ รับ-ส่ง พัสดุภัณฑ์ทั่วไทยภายใต้สโลแกน “ONE day ONE night” จึงมีความเหมาะสมในการจัดส่งนมแม่แช่แข็ง โดยได้เริ่มดำเนินการตั้งแต่ปี 2558 จนถึงปัจจุบัน มีผู้ใช้บริการส่งนมแม่แช่แข็งจำนวนทั้งสิ้น 17,482 คน ซึ่งผู้ใช้บริการมีแนวโน้มสูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง และเนื่องในโอกาสสัปดาห์นมแม่โลก 2562 กรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข ได้มอบโล่ ประกาศเกียรติคุณให้ บริษัท ขนส่ง จำกัด ในฐานะเป็นองค์กรที่สนับสนุนและส่งเสริมการเลี้ยงลูกด้วยนมแม่



• โครงการสถานี บขส. สุขใจ ใสใจชีวิต

เป็นการช่วยเหลือดูแลผู้โดยสารที่พิการการเดินทางและกลับมาจากการเดินทางที่มีอาการป่วยวิกฤติ จำเป็นต้องได้รับการช่วยเหลือชีวิตฉุกเฉินก่อนส่งต่อถึงแพทย์ หรือโรงพยาบาลเบื้องต้นให้สามารถเดินทางต่อได้ และอำนวยความสะดวกแก่ผู้โดยสาร ผู้พิการ และผู้ป่วย ก่อนและหลังการเดินทาง มีพนักงานจิตอาสาคอยให้บริการรถวีลแชร์แก่ผู้มีความจำเป็นต้องใช้รถวีลแชร์ ในสถานีขนส่งผู้โดยสารกรุงเทพ จตุจักร เอกมัย บรมราชชนนี ปิ่นเกล้า เอกมัย สุพรรณบุรี สุราษฎร์ธานี และสถานีเดินรถโดยสารขนาดเล็ก (รถตู้)



• โครงการสุขสูงวัยใสใจสุขภาพ

เป็นการพัฒนาระบบให้ความรู้ผู้ป่วยโรคไม่ติดต่อเรื้อรัง พร้อมจัดทำเนื้อหาวิชาการ ตารางการให้ความรู้ด้วยวิธีที่เหมาะสม และประเมินความรู้ของผู้ป่วยโรคไม่ติดต่อเรื้อรังก่อนเข้ารับการอบรมดูแลสุขภาพด้วยตนเอง โดยกำหนดวันเข้ากลุ่มให้ความรู้เรื่องต่างๆ ในด้านทฤษฎีและปฏิบัติ โดยทีมสหวิชาชีพเป็นผู้สาธิตและบรรยาย พร้อมติดตามประเมินผลตามรอบนัดของผู้ป่วย



• โครงการ SOOK COMMUNITY

สำนักซ่อมบำรุงและตรวจสภาพรถ ได้จัดกิจกรรมกีฬาชุมชนสัมพันธ์ โดยเชิญชวนประชาชน เยาวชน ชมรมฟุตบอล หรือชมรมกีฬาต่างๆ ที่อยู่ในพื้นที่ใกล้เคียงเข้าใช้สนามกีฬาของบริษัทฯ ในพื้นที่สำนักซ่อมบำรุงและตรวจสภาพรถ เพื่อใช้เป็นสถานที่ออกกำลังกาย

กิจกรรมให้บริการตรวจเช็คสภาพรถเบื้องต้นของรถยนต์/จักรยานยนต์ ฟรี 20 รายการ ในช่วงเทศกาลปีใหม่และสงกรานต์ ณ สำนักซ่อมบำรุงและตรวจสภาพรถ (รังสิต)



• โครงการบริจาคโลหิต

บริษัท ขนส่ง จำกัด ได้ร่วมกับสภาภกาชาดไทย และ โรงพยาบาลสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ (คณะแพทย์ มศว. คลอง 16) เพื่อรับบริจาคโลหิตที่สถานีขนส่งผู้โดยสารกรุงเทพ (จตุจักร) ปีละ 4 ครั้ง และที่สำนักซ่อมบำรุงและตรวจสภาพ ปีละ 2 ครั้ง ในช่วงที่ผ่านมา มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมบริจาคโลหิต ทั้ง 2 แห่งรวมจำนวน 411 คน



• โครงการจิตอาสาพัฒนาชุมชน

บริษัทฯ ได้สำรวจความต้องการของชุมชนใกล้เคียงศูนย์ซ่อมบำรุง และตรวจสภาพรถ และสถานีเดินรถรังสิต เพื่อนำข้อมูลมาเป็นแนวทาง ในการพัฒนาพื้นที่และสนับสนุนความต้องการของชุมชนที่ด้อยโอกาส และเสริมสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับชุมชน จากการสำรวจสรุปได้ว่า ชุมชนมีความต้องการขอให้ บขส. ปรับปรุงสนามกีฬาบริเวณหน้าสำนัก ซ่อมบำรุงและตรวจสภาพรถ จึงได้มีการติดตั้งอุปกรณ์กีฬาและ เครื่องออกกำลังกาย เพื่อให้พนักงาน เยาวชน ประชาชน ได้ใช้ประโยชน์ ร่วมกัน

• โครงการทุกการเดินทางขับเคลื่อนความสุขสู่คนไทยด้วยวีลแชร์

บริษัทฯ มอบรถวีลแชร์ เพื่อช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาสทางการเคลื่อนไหว ให้สามารถใช้ชีวิตประจำวันได้อย่างปกติและ เดินทางไปยังสถานที่ต่างๆ ได้อย่างสะดวกสบายและปลอดภัย ลดภาระแก่ผู้ดูแล เพิ่มคุณภาพชีวิต สร้างรอยยิ้มให้แก่ ผู้ด้อยโอกาส โครงการนี้ได้เริ่มดำเนินการมาตั้งแต่ปี 2559 จนถึงปัจจุบัน บขส. ได้มอบวีลแชร์ให้แก่ผู้ด้อยโอกาสและหน่วยงาน สาธารณกุศลทั้งในกรุงเทพฯ และส่วนภูมิภาค จำนวน 420 คัน



• โครงการ บขส. สร้างฝันงานอาชีพ:

เพื่อเป็นการส่งเสริมการเรียนรู้นอกห้องเรียนให้แก่แก่นักเรียนนักศึกษาสายอาชีพด้านการซ่อมบำรุงเครื่องยนต์ โดยเปิดโอกาสให้นักศึกษาอาชีวศึกษาสาขาช่างยนต์ เข้ามาฝึกงานกับบริษัทฯ ณ ศูนย์ซ่อมบำรุงและตรวจสอบสภาพรถ (รังสิต) เพื่อเพิ่มทักษะและความรู้ด้านการซ่อมบำรุง ให้นักศึกษาได้มีประสบการณ์ในการลงมือปฏิบัติงานจริง ซึ่งมีนักศึกษาจากวิทยาลัยต่างๆ เข้ามาฝึกงานกับ บขส. เช่น วิทยาลัยเทคนิคดอนเมือง และวิทยาลัยเทคโนโลยีช่างฝีมือปัญญวิทยา และ บขส. ได้มอบทุนการศึกษาให้กับนักศึกษาทุกคนที่เข้ารับการฝึกงาน



• โครงการเยาวชนนักเดินทาง

บริษัทฯ ได้ร่วมกับโรงเรียนหนองไขว่ และองค์การบริหารตำบลหนองไขว่ และประชาชนที่อยู่บริเวณใกล้เคียงกับ สถานีขนส่งผู้โดยสารหล่มสัก เพื่อร่วมกันจัดกิจกรรมงานวันเด็ก และกิจกรรมลูกค้าสัมพันธ์ เมื่อวันที่ 11 มกราคม 2562 หลังจากนั้นได้นำเด็กและเยาวชน ข้าราชการ พร้อมประชาชนไปยิงเมล็ดพันธุ์ปลูกป่าบนภูทับเบิก ที่หน่วยพิทักษ์อุทยาน เขาค้อที่ ๒ (น้ำเพียงดิน)



• โครงการ เรื่องดีดี...มีต้องแชร

เพื่อส่งเสริมการทำความดีของพนักงาน บริษัท ขนส่ง จำกัด ที่ส่งผลต่อภาพลักษณ์องค์กร สังคม และผู้ใช้บริการ ซึ่งในปีที่ผ่านมาพนักงานผู้ทำความดีด้วยการช่วยเหลือชีวิตผู้โดดแ่มน้ำปิงให้รอดชีวิต และช่วยผู้ประสบอุบัติเหตุขับรถตกลงคลองน้ำข้างถนนและมีผู้ติดอยู่ในรถ พนักงานขับรถ บขส. จึงได้หยุดรถลงไปให้ความช่วยเหลือจนปลอดภัย และอีกกรณีมีผู้ใช้บริการจอดรถไว้แล้วนั่งแท็กซี่มารับญาติที่สถานีขนส่งผู้โดยสารกรุงเทพฯ (จตุจักร) แต่ลืมที่จอดรถ พนักงานของ บขส. ได้สอบถามและให้ความช่วยเหลือโดยขับรถออกตามหารถที่จอดลืมไว้จนพบ ทำให้ผู้โดยสารเกิดความประทับใจในความมีน้ำใจและจิตอาสาของพนักงาน บขส. เป็นอย่างมาก รวมทั้งการเก็บทรัพย์สินของมีค่าส่งคืนผู้โดยสารทั้งชาวต่างชาติและชาวไทยจำนวนมาก



- พนักงานขับรถ ได้ช่วยเหลือผู้ประสบอุบัติเหตุขับรถตกลงคลองน้ำข้างถนน



- พนักงาน บขส. ได้ให้ความช่วยเหลือโดยขับรถออกตามหารถที่จอดลืมไว้จนพบ

บริษัท ขนส่ง จำกัด เปิดรับบริจาคสิ่งของจากพนักงานและประชาชนทั่วไปเพื่อนำไปช่วยเหลือผู้ประสบอุทกภัยในพื้นที่ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ และเมืองครุฑเอกชนร่วมบริจาคด้วย ดังนี้



- สิ่งของอื่นๆ เช่น ข้าวสารอาหารแห้ง เสื้อผ้ายารักษาโรค



- บริษัท ซัมมิทพุดแ่วร์ จำกัด บริจาครองเท้า AEROSOFT จำนวน 1,600 คู่



- สถานีโทรทัศน์ช่อง 3 ร่วมบริจาค่น้ำดื่ม 2,000 โหล



- **โครงการปรับปรุงห้องให้นมบุตรภายในอาคารสถานีขนส่งผู้โดยสารกรุงเทพ (จตุจักร)**

เพื่อให้มีสถานที่ให้นมบุตรที่เป็นเฉพาะส่วน จึงได้ดำเนินการปรับปรุงห้องให้นมบุตร เพิ่มความสะดวกสบายให้กับแม่ให้นมลูกน้อย พร้อมเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับการเลี้ยงลูกด้วยนมแม่



- **โครงการ BOR KOR SOR GEN A**

เพื่อสร้างการรับรู้ให้เกิดการมีส่วนร่วมและตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของพนักงานจิตอาสาที่จะช่วยสนับสนุนกิจกรรม CSR ของบริษัทฯ ในการทำกิจกรรมต่างๆ ผ่านสื่อประชาสัมพันธ์ในช่องทางต่างๆ เช่น ป้ายไว้นิล วารสารคู่หูเดินทาง สื่อโซเชียลมีเดีย, เว็บไซต์ บขส. www.transport.co.th, Facebook Fanpage/ borkorsor99, QR Code, Line เพื่อให้พนักงานและประชาชนทั่วไปรับรู้ข้อมูลข่าวสาร เช่น กิจกรรม CSR DAY ผู้บริหารและพนักงาน ร่วมปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร ณ บริเวณด้านหน้าสถานีขนส่งผู้โดยสารกรุงเทพ (จตุจักร)



กิจกรรม ตลาดนัด Happy Friday โดยได้เชิญชวนพนักงาน และร้านค้าพันธมิตรเข้าร่วมกิจกรรมออกจำหน่ายสินค้า และร่วมบริจาคสมทบทุนในการจัดซื้อรถวีลแชร์ให้กับผู้ด้อยโอกาส ในโครงการทุกการเดินทางขับเคลื่อนความสุขสู่คนไทยด้วยวีลแชร์



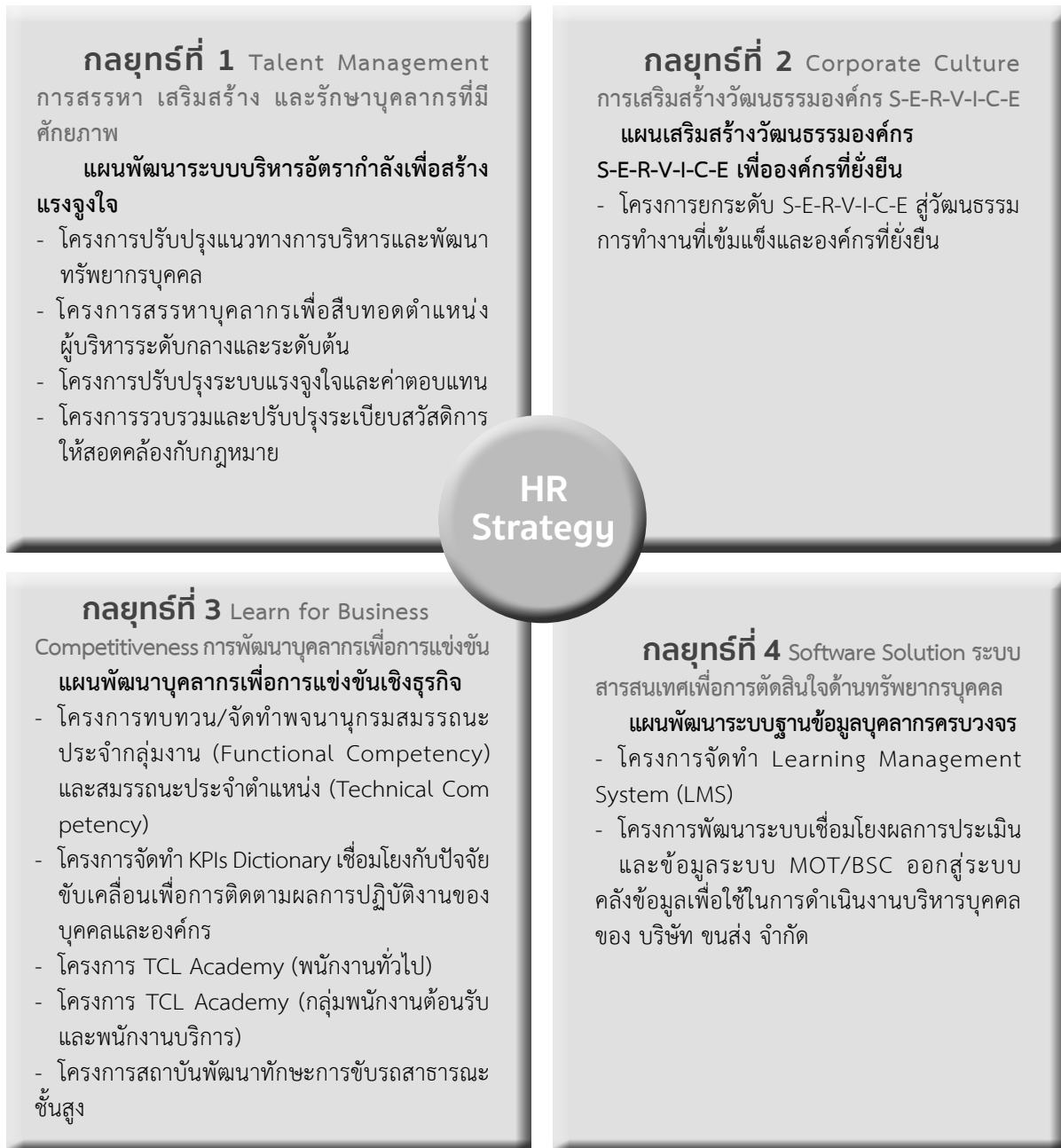
การบริหารจัดการองค์กร

- การบริหารทรัพยากรบุคคล
- การพัฒนาทรัพยากรบุคคล
- การบริหารจัดการสารสนเทศ
- การควบคุมภายใน
และการบริหารความเสี่ยง



การบริหารทรัพยากรบุคคล

บริษัทฯ ตระหนักและให้ความสำคัญกับบุคลากรอย่างมาก เพราะบุคลากรเป็นปัจจัยสำคัญยิ่งในการขับเคลื่อนองค์กร โดยมีนโยบายและกลยุทธ์ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลอย่างเป็นระบบตอบสนองยุทธศาสตร์ ดังนี้



เพื่อดูแลบุคลากรทุกกลุ่มให้มีความสุขในการทำงาน มีการเตรียมความพร้อมพัฒนาศักยภาพทั้งผู้บริหารและพนักงานทุกระดับให้เป็นคนดี คนเก่ง ทำงานอย่างมืออาชีพ พร้อมทั้งจะพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งส่งเสริมให้บุคลากรรักและผูกพันต่อองค์กร เพื่อให้ร่วมกันสร้างวัฒนธรรมองค์กรในการนำองค์กรสู่ความยั่งยืน ภายใต้ค่านิยมองค์กร ตอบสนองต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มอย่างสมดุล

ผลการดำเนินงานที่สำคัญ ในรอบปีงบประมาณ 2562

ด้านความพึงพอใจและความผูกพันของบุคลากร

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการสร้างความผูกพันและความพึงพอใจของบุคลากร เพื่อทราบทัศนคติ และความรู้สึกของบุคลากรที่มีต่อการบริหารจัดการองค์กร เพื่อให้เกิดความมีส่วนร่วมและความเห็นมาเสริมสร้างความเข้าใจ ความรู้สึกพอใจ ทำให้องค์กรมีการปรับตัวเพื่อรักษาบุคลากรที่มี คุณค่าให้อยู่กับองค์กร โดยมีการสำรวจความพึงพอใจและความผูกพันอย่างต่อเนื่องทุกปี

ในปีงบประมาณ 2562 บริษัทฯ มุ่งเน้นกระบวนการค้นหา รวบรวม และสำรวจปัจจัยความพึงพอใจและความผูกพันต่อองค์กรของบุคลากร เพื่อให้สามารถนำผลการวิจัยไปวางแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลอย่างมีประสิทธิภาพ ผ่านความร่วมมือของบุคลากรทุกหน่วยงาน โดยสร้างเครื่องมือสำรวจระดับความพึงพอใจและระดับความผูกพันต่อองค์กรของบุคลากรใหม่ รวมทั้งใช้เครื่องมือทางสถิติที่สามารถอธิบายบริบทความสัมพันธ์และความสำคัญของตัวแปรวิจัยได้อย่างชัดเจน ทำให้สามารถใช้อธิบายปรากฏการณ์ความพึงพอใจและความผูกพันของบุคลากรของบริษัทฯ เพื่อให้ผู้บริหารมั่นใจ ผลสำรวจที่ได้และสามารถนำไปกำหนดแผนและแนวทางเสริมสร้างความพึงพอใจและความผูกพันของบุคลากรได้อย่างเหมาะสม และในปีนี้อุบลการมีความพึงพอใจต่อการบริหารจัดการองค์กรเท่ากับ 3.61 และระดับความผูกพัน เท่ากับ 4.00 ลดลงจากปี 2561 ซึ่งผู้บริหารระดับสูงได้นำมาจัดทำโครงการภายใต้แผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลปี 2562 - 2566 แล้ว

ด้านการเสริมสร้างสมรรถนะและศักยภาพของบุคลากร

บริษัทฯ มีการพัฒนาระบบประเมินสมรรถนะบุคลากรทุกระดับเพื่อนำสู่การพัฒนาศักยภาพ และนำสู่การเติบโตในอาชีพการงาน โดยในปี 2562 มีปรับปรุงระบบประเมินสมรรถนะ วิเคราะห์ความรู้ ความสามารถของบุคลากรที่องค์กรต้องการเพื่อตอบสนองยุทธศาสตร์และค่านิยมบริษัทฯ รวมทั้งนโยบายไทยแลนด์ 4.0 มีการกำหนดสมรรถนะร่วมที่สำคัญ และสมรรถนะที่จำเป็นของทุกกลุ่มงาน เพื่อใช้เป็นเครื่องมือประเมินและพัฒนาบุคลากรให้เป็นคนเก่ง และคนดีทั้งขององค์กรและสังคม

การพัฒนาทรัพยากรบุคคล

บริษัทฯ ได้ดำเนินการพัฒนาบุคลากรเป็นไปตามแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลและแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ 2562 มุ่งเน้นการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ให้ครอบคลุมทุกตำแหน่ง ดังนี้

1. โครงการสถาบันพัฒนาทักษะการขับรถสาธารณะขั้นสูง มีกิจกรรมที่เกี่ยวข้องได้แก่

1.1 การพัฒนาทักษะความสามารถของพนักงานขับรถตามแผนประจำปี

1.1.1 จัดฝึกอบรมและพัฒนาความสามารถของพนักงานขับรถเพื่อสร้างนักขับรถมืออาชีพ จำนวน 2 หลักสูตร ประกอบด้วย

- หลักสูตรที่ 1 “คู่มือพนักงานขับรถ (Driver Manual)” จำนวน 15 รุ่น ดำเนินการระหว่างเดือนพฤศจิกายน 2561 - สิงหาคม 2562 มีผู้เข้ารับการอบรม จำนวน 326 คน และผ่านเกณฑ์การประเมินผลของหลักสูตรตามที่กำหนดไว้ครบทุกคน

- หลักสูตรที่ 2 “ผู้ขับขี่มืออาชีพ (Professional Driver)” จำนวน 7 รุ่น ดำเนินการระหว่างเดือนพฤศจิกายน 2561 - กรกฎาคม 2562 มีผู้เข้ารับการอบรม จำนวน 147 คน และผ่านเกณฑ์การประเมินผลของหลักสูตรตามที่กำหนดไว้ครบทุกคน

1.1.2 จัดฝึกอบรมและพัฒนาความสามารถของผู้เกี่ยวข้อง จำนวน 2 หลักสูตร ประกอบด้วย หลักสูตร “ระบบบริหารความปลอดภัยโดยใช้ผู้ดูแลพนักงานขับรถ (Senior Driver)” รุ่นที่ 3 และหลักสูตร “ผู้จัดการด้านความปลอดภัยทางถนน (Road Transport Safety Manager)” รุ่นที่ 3

1.1.3 จัดฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับระบบบริหารผู้ประกอบการรถร่วม (CCMS)

1.2 กิจกรรมพัฒนาสถาบันพัฒนาทักษะการขับรถสาธารณะขั้นสูง (Training Center)

1.2.1 เปิดศูนย์ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน สาขาอาชีพพนักงานขับรถโดยสารสาธารณะ

1.2.2 การออกแบบ กำหนดขอบข่าย รูปแบบการให้บริการ และระบบที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ มาตรฐานฝีมือแรงงาน สาขาอาชีพพนักงานขับรถโดยสารสาธารณะ ระบบบริหารผู้ประกอบการรถร่วมบริการ (CCMS)

1.2.3 การพัฒนาสถาบันฯ กำหนดโครงสร้าง แผนการดำเนินงานของสถาบันฯ

1.2.4 ยื่นขอการรับรองมาตรฐานฝีมือแรงงาน จากกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน กระทรวงแรงงาน

1.2.5 จัดทำคู่มือระบบบริหารความปลอดภัย สำหรับรองรับการดำเนินงานภายใต้ระบบบริหารความปลอดภัยทางถนน พร้อมจัดทำกรอบหลักสูตรในการพัฒนาพนักงานขับรถ จำนวน 2 หลักสูตร ได้แก่ หลักสูตร คู่มือพนักงานขับรถ หลักสูตร ผู้ขับขี่มืออาชีพ นอกจากนี้ ได้ดำเนินการสร้างเครื่องจำลองการขับขี่ (Bus Simulator) เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการพัฒนาทักษะของพนักงานขับรถ

1.3 ทบทวน ปรับปรุงเส้นทางสายอาชีพ (Career Path) ให้สอดคล้องกับการพัฒนาความสามารถและรูปแบบการปฏิบัติงานที่มีการเปลี่ยนแปลง

1.4 กิจกรรมศึกษาวิจัยนวัตกรรมทางเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ด้านการขับรถ

1.4.1 ตรวจสอบ ทดสอบระบบเครื่องจำลองขับ และรับมอบการถ่ายโอนความรู้ที่เกี่ยวข้อง อาทิ การใช้งาน การบำรุงรักษา และการแก้ไขปัญหาเบื้องต้น ฯลฯ

1.4.2 พนักงานขับรถฝึกใช้งานเครื่องจำลองในบทเรียนต่างๆ ภายใต้การฝึกอบรมประจำปี ในหลักสูตร คู่มือพนักงานขับรถ และหลักสูตร ผู้ขับขี่มืออาชีพ

ภาพแสดงการอบรมพนักงานขับรถตามแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปี 2562



2. โครงการ TCL Academy (กลุ่มพนักงานต้อนรับและพนักงานบริการ)

2.1 จัดทำมาตรฐานการทำงาน (Standards Operation Process) และคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานบนรถโดยสาร (Bus Operator Books Guidelines) โดยได้นำไปสู่การปฏิบัติและจัดอบรมให้พนักงานต้อนรับและพนักงานบริการ

2.2 ฝึกอบรมและพัฒนาทักษะด้านการให้บริการ

- 1) หลักสูตร “การบริการด้วยใจ (Service Mind)” ให้แก่พนักงานต้อนรับและพนักงานบริการ จำนวน 2 รุ่นๆ ละ 30 คน ระหว่างวันที่ 27 พฤศจิกายน - 4 ธันวาคม 2561 มีผู้เข้าอบรม จำนวน 54 คน และผ่านเกณฑ์ประเมินของหลักสูตรทุกคน
- 2) หลักสูตร “ครูฝึกมืออาชีพ (Train the Trainer)” ให้แก่ พนักงานประจำสำนักงาน และพนักงานต้อนรับ จำนวน 24 คน
- 3) หลักสูตร “พัฒนาการบริการที่เป็นเลิศ (Service Excellence)” จำนวน 5 รุ่น ระหว่างวันที่ 5 กุมภาพันธ์ - 15 มีนาคม 2562 มีผู้เข้าร่วมการอบรมจำนวน 121 คน และผู้ผ่านการอบรมตามข้อกำหนดของหลักสูตรทุกคน
- 4) หลักสูตร “พนักงานบริการมืออาชีพ” (Live Smart – Work Smart) ให้แก่พนักงานต้อนรับจำนวน 4 รุ่น ดำเนินการระหว่างวันที่ 18 มิถุนายน - 2 กรกฎาคม 2562 มีผู้เข้าอบรม จำนวน 95 คน และมีการลงฝึกปฏิบัติจริง ณ ห้องตอนเมือง ฝ่ายครีวการบินไทย เพื่อให้ผู้เข้าอบรมได้เรียนรู้การใช้ชีวิต โดยมีเป้าหมายที่ท่าอย่างไร จึงสวยดูดีได้ 24 ชั่วโมง
- 5) หลักสูตร “การปฐมพยาบาลเบื้องต้นสำหรับงานบริการ” ให้แก่กลุ่มพนักงานต้อนรับ และพนักงานบริการ จำนวน 6 รุ่นๆ ละ 20 คน ดำเนินการระหว่างวันที่ 6 - 16 สิงหาคม 2562 มีผู้เข้าอบรมจริงรวม 117 คน

2.3 จัดฝึกอบรมและพัฒนาทักษะด้านการตรวจประเมินคุณภาพการให้บริการตามข้อกำหนด ISO 19011 ให้แก่ผู้ตรวจประเมินของระบบ CCMS และระบบ BHM ดำเนินการเมื่อวันที่ 17 - 18 ธันวาคม 2561 มีเข้ารับการอบรม 30 คน

2.4 ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานด้านการตรวจติดตาม

ภาพแสดงการอบรมพนักงานต้อนรับและพนักงานบริการ ตามแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปี 2562



3. โครงการ TCL Academy (กลุ่มพนักงานทั่วไป)

บริษัทฯ ดำเนินการจัดฝึกอบรมและพัฒนาให้แก่ ผู้บริหารระดับสูง ระดับกลาง ระดับต้น เจ้าหน้าที่ และพนักงาน ระดับปฏิบัติการภายใต้หลักสูตรประจำปี 2562 ดังนี้

1. จัดฝึกอบรมหลักสูตร “การบริหารสถานีเดินรถ” ให้แก่บุคลากรที่สนใจต้องการเป็นนายสถานีเดินรถ มีผู้เข้ารับการฝึกอบรมจำนวน 15 คน พร้อมศึกษาดูงาน ณ สถานีเดินรถบุรีรัมย์ และสถานีเดินรถนครราชสีมา และฝึกปฏิบัติงานจริง ณ สถานีเดินรถส่วนภูมิภาค ระหว่างวันที่ 28 พฤศจิกายน - 2 ธันวาคม 2561 โดยมีผู้ผ่านการอบรมทั้งภาคทฤษฎีและการฝึกงาน จำนวน 15 คน

2. จัดฝึกอบรมหลักสูตร “ทักษะการเป็นหัวหน้างาน” ให้แก่บุคลากรที่สนใจต้องการเป็นหัวหน้างาน พร้อมศึกษาดูงาน ณ กองการแพทย์ และกองส่งเสริมธุรกิจเดินรถ ระหว่างวันที่ 11-12, 19-21 ธันวาคม 2561 โดยมีผู้ผ่านการอบรมทั้งภาคทฤษฎีและการฝึกงาน จำนวน 20 คน

3. หลักสูตร การบริหารจัดการสำหรับผู้บริหารมืออาชีพให้กับกลุ่มหัวหน้างาน จำนวน 2 รุ่น

- รุ่น 1 ดำเนินการระหว่างวันที่ 8 - 25 มกราคม 2562 และศึกษาดูงาน ณ บริษัท บารูม ดีไซน์ จำกัด เมื่อวันที่ 24 พฤษภาคม 2562 ในหัวข้อการประยุกต์ใช้ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสำหรับองค์กรธุรกิจ

- รุ่น 2 ดำเนินการระหว่างวันที่ 2 - 10 กรกฎาคม 2562 และศึกษาดูงาน ณ บริษัท เอสซีจี โลจิสติกส์ แมเนจเม้นท์ จำกัด

4. หลักสูตร ปัจฉิมนิเทศผู้เกษียณอายุ ประจำปี 2562 แบ่งออกเป็น 2 ส่วน คือ

1) การสัมมนาภายใน เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2562 มีผู้เข้าร่วมโครงการฯ จำนวน 67 คน

2) การสัมมนาภายนอก ระหว่างวันที่ 26 กุมภาพันธ์ - 2 มีนาคม 2562 ณ ศูนย์บริการพยาบาลศาสตร์ คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มีผู้เข้าร่วมโครงการฯ จำนวน 60 คน

5. หลักสูตร การเขียนหนังสือราชการและระเบียบสารบรรณ ให้แก่บุคลากรที่สนใจเข้ารับการอบรม จำนวน 50 คน

6. หลักสูตร พัฒนาการทำงานด้วยกิจกรรมคุณภาพ ประจำปี 2562 ให้แก่บุคลากรที่สนใจเข้ารับการอบรม

7. หลักสูตร ดับเพลิงขั้นต้น ให้แก่พนักงานใหม่ จำนวน 46 คน

8. หลักสูตร ความปลอดภัยสำหรับพนักงาน ให้แก่พนักงานใหม่ จำนวน 46 คน

9. หลักสูตร เทคนิคการสืบสวนสอบสวน ให้แก่บุคลากรที่สนใจเข้ารับการอบรมและพัฒนาตนเอง จำนวน 57 คน

10. หลักสูตร การควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงตามกรอบ สคร. และเงื่อนไขภาคบังคับตาม พรบ. วินัยการเงินการคลัง ให้แก่ ผู้อำนวยการกอง หัวหน้างาน และนายสถานีเดินรถ ซึ่งดำเนินการ จำนวน 2 ครั้ง เมื่อวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2562 และเมื่อวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2562

11. หลักสูตร การบริหารจัดการเดินรถและการขนส่ง ให้แก่บุคลากรที่สนใจเข้ารับการอบรม จำนวน 55 คน

12. หลักสูตร เสริมสร้างศักยภาพทางการขายและการบริการ ดำเนินการฝึกอบรม จำนวน 3 รุ่นๆ ละ 55 คน ระหว่างวันที่ 11 - 27 มิถุนายน 2562 จำนวน 146 คน

13. หลักสูตร เทคนิคการลดต้นทุนและเพิ่มประสิทธิภาพการซ่อมบำรุง โดยใช้ Lean Maintenance จำนวน 37 คน

14. หลักสูตรสนับสนุนสำนักตรวจสอบภายใน จำนวน 3 หลักสูตร ได้แก่

1) หลักสูตร “การตรวจสอบภายในแบบครบวงจร” ให้แก่บุคลากรของ สตส. จำนวน 21 คน

2) หลักสูตร “การตรวจสอบและการใช้คอมพิวเตอร์ประมวลผลข้อมูล” ให้แก่บุคลากรของ สตส. จำนวน 18 คน

3) หลักสูตร “การจัดทำเอกสารตามมาตรฐานด้านการปฏิบัติงานและการจัดเก็บข้อมูลบนเครือข่าย” ให้แก่บุคลากรของ สตส. จำนวน 21 คน

15. หลักสูตรสนับสนุนกองบริหารกลาง จำนวน 2 หลักสูตร ได้แก่

1) หลักสูตร “คุณธรรม จริยธรรม เพื่อปลูกจิตสำนึกในการต่อต้านการทุจริต” มีผู้เข้ารับการอบรม จำนวน 292 คน

2) หลักสูตร “การพัฒนาศักยภาพบุคลากรในการปฏิบัติงานตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540” มีผู้เข้ารับการอบรม จำนวน 50 คน

4. แผนเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรและการจัดการความรู้

บริษัทฯ แต่งตั้งคณะกรรมการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร ตามคำสั่งบริษัทฯ ที่ ข.258/2561 ลงวันที่ 20 พฤศจิกายน 2561 เพื่อดำเนินกิจกรรมส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรของ บขส. และทำการสำรวจการรับรู้วัฒนธรรมองค์กรของพนักงาน บขส. โดยผลการสำรวจการรับรู้วัฒนธรรมองค์กร ได้รับคะแนนการประเมินจากทริส เท่ากับระดับ 5

1. กิจกรรมบริหารความรู้ (KM) และกิจกรรมคิวซี (QC) มีหน่วยงานที่สมัครเข้าร่วมกิจกรรมจำนวน 12 หน่วยงาน และมีการนำเสนอผลงานกิจกรรม Lean Management ต่อคณะกรรมการคัดเลือกฯ เมื่อวันที่ 19 กรกฎาคม 2562 พร้อมเข้ารับมอบรางวัลในกิจกรรม S-E-R-V-I-C-E Day เมื่อวันที่ 23 สิงหาคม 2562

2. กิจกรรมประกวดพนักงานดีเด่น มีพนักงานเข้ารับการสัมภาษณ์พนักงานดีเด่น จำนวน 41 คน และได้รับการคัดเลือกพนักงานดีเด่น ประจำปี 2562 จำนวน 19 คน โดยผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเป็นพนักงานดีเด่น ประจำปี 2562 เข้ารับเข็มทองและใบประกาศนียบัตร ในงานวันคล้ายวันสถาปนาบริษัทฯ เมื่อวันที่ 12 กรกฎาคม 2562

3. กิจกรรมหน่วยงานดีเด่น มีหน่วยงานทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค ส่งผลงานเข้าประกวดคัดเลือกหน่วยงานดีเด่น ประกอบด้วย หน่วยงานส่วนกลาง จำนวน 1 หน่วย สถานีเดินรถ สังกัด กรน. จำนวน 3 หน่วย สังกัด กรตอ. จำนวน 4 หน่วย และ สังกัด กรต. จำนวน 3 หน่วยงาน โดยคณะกรรมการคัดเลือกฯ ลงพื้นที่ตรวจประเมินและประกาศผลการคัดเลือกหน่วยงานบริการดีเด่น ประจำปี 2562 เมื่อวันที่ 20 มิถุนายน 2562 โดยผู้แทนหน่วยงานที่ได้รับการคัดเลือกเป็นหน่วยงานบริการดีเด่น ประจำปี 2562 เข้ารับเงินรางวัลและใบประกาศนียบัตร ในงานวันคล้ายวันสถาปนาบริษัทฯ เมื่อวันที่ 12 กรกฎาคม 2562

4. โครงการถ่ายทอดความรู้ ดำเนินการถ่ายทอดความรู้จากพนักงานขับรถที่เกษียณอายุมาถ่ายทอดและแลกเปลี่ยนความรู้กับพนักงานขับรถ เมื่อวันที่ 2 สิงหาคม 2562 ในหัวข้อ การขับรถโดยสารให้เกิดความปลอดภัย การจัดการอุบัติเหตุ และปัญหาฉุกเฉิน และการสื่อสารกับผู้โดยสาร

ภาพแสดงการอบรมพนักงานทั่วไป และภาพกิจกรรม ตามแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปี 2562



การบริหารจัดการสารสนเทศ

ในปี 2562 บริษัทฯ มีจุดมุ่งหมายสำคัญในการบริหารจัดการสารสนเทศโดยมุ่งเน้นการจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) มีความสุจริต โปร่งใส เป็นธรรม และมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR) ซึ่งเป็นเครื่องมือในการอนุรักษ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมที่เชื่อมโยงกับวงจรความมั่นคงในด้านพลังงาน โดยให้ความสำคัญกับการใช้ทรัพยากรสารสนเทศในเชิงนิเวศน์ และลดการใช้พลังงาน (Green IT) นอกจากนี้ในการดำเนินงานได้นำวิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยม และแผนยุทธศาสตร์ของบริษัทฯ ตลอดจน นโยบายต่างๆ ของภาครัฐ ที่ส่งผ่าน และถ่ายทอดมายังรัฐวิสาหกิจ ผนวกเพิ่มเติมในการปรับปรุงคุณภาพ เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินงานและนโยบายหลักของบริษัทฯ โดยมีผลการดำเนินงาน ดังนี้



1. ส่วนที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการประชาชน

- มีการพัฒนา Mobile Application : Bus Ticket เพื่อใช้เป็นช่องทางสำหรับให้บริการสำรองที่นั่ง การค้นหาเที่ยววิ่ง และการจำหน่ายตั๋วโดยสาร ที่สามารถใช้งานได้กับระบบปฏิบัติการ iOS และ Android เพื่อเพิ่มความสะดวกให้กับประชาชน
- มีการปรับปรุง พัฒนา ระบบจำหน่ายตั๋วโดยสารด้วยระบบคอมพิวเตอร์ (E-ticket) ให้มีความทันสมัย สะดวกยิ่งขึ้น
- เพิ่มช่องทางการให้บริการชำระค่าโดยสารผ่านตัวแทน เช่น เคาน์เตอร์เซอร์วิส ธนาคารกรุงไทย เป็นต้น
- เพิ่มช่องทางการให้บริการสำรองที่นั่ง และจำหน่ายตั๋วผ่านตัวแทน เช่น Thai Route Thai Ticket Major One2Go เป็นต้น



BUS ROUTE		PLF	DEPT
BGLORE → MYSORE		12	11:25
CHEKAI → BGLORE → GOA		13	11:45
BGLORE → HYDERABAD		7	12:00
BGLORE → NAGARCOVIL		5	12:15
BGLORE → TRIYANDRUM		3	12:30
BGLORE → TRIVANDRUM		4	12:45
BGLORE → NAGPUR		7	01:00
BGLORE → PUNE → NUM		12	01:10
BGLORE → COIMBATORE		7	01:15
BLORE → UDUPI → NGLORE		5	01:15

- มีป้ายแสดงตารางเวลาการเดินทาง (Information Board) แสดงสถานะของรถโดยสารที่ให้บริการ ณ สถานีขนส่งผู้โดยสารกรุงเทพ (จตุจักร) เพื่อให้ผู้โดยสารสามารถตรวจสอบเส้นทางการเดินทาง เวลาการเดินทาง ขานขาลาที่รถโดยสารจอด และสถานะของรถโดยสารแต่ละคัน

- จากที่กล่าวมาข้างต้น บริษัทฯ ยังคิดค้นหาแนวทาง และนวัตกรรมในการพัฒนาต่อระบบสำรองที่นั่งและจำหน่ายตั๋วโดยสาร เพื่อเพิ่มความสะดวกในการให้บริการมากขึ้น เพื่อสร้างความพึงพอใจให้กับผู้ใช้บริการ และประชาชนทั่วไปได้อย่างต่อเนื่อง

2. ส่วนของการบริหารจัดการสารสนเทศภายในบริษัทฯ

- มีการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ มีผู้บริหารระดับสูงร่วมเป็นอนุกรรมการ และได้เชิญบุคคลภายนอกที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญในด้านสารสนเทศมาร่วมเป็นอนุกรรมการ เพื่อให้การบริหารจัดการสารสนเทศของบริษัทฯ ภายใต้อุปสรรคแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของ บริษัท ขนส่ง จำกัด พ.ศ. 2560 - 2564 บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนด

โดยในปี 2562 มีการดำเนินงานด้านระบบสารสนเทศของบริษัทฯ ภายใต้อุปสรรคแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ของ บริษัท ขนส่ง จำกัด (พ.ศ. 2560 - 2564) ดังนี้

- โครงการระบบสำรองที่นั่งและจำหน่ายตั๋วโดยสารด้วยระบบคอมพิวเตอร์ของบริษัท ขนส่ง จำกัด และรถร่วม มีวัตถุประสงค์เพื่อเพิ่มศักยภาพ ความสามารถ ด้านการสำรองที่นั่งและจำหน่ายตั๋วโดยสารของบริษัทฯ ให้มีความทันสมัย โดยใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม สามารถรองรับการขยายตัวทางธุรกิจ และผู้โดยสารในอนาคต เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ผู้โดยสารลดขั้นตอน และปรับปรุงกระบวนการทำงานให้สะดวก รวดเร็ว มีประสิทธิภาพมากขึ้น



- โครงการจ้างที่ปรึกษากำกับและควบคุมงานโครงการในการปรับปรุงระบบสารสนเทศที่จะเกิดขึ้นในอนาคต ล้วนเป็น

โครงการขนาดใหญ่ ต้องใช้ทรัพยากร และงบประมาณจำนวนมาก การมีที่ปรึกษาที่มีความเชี่ยวชาญ และมีประสบการณ์ จะช่วยให้การสนับสนุน และให้คำปรึกษา ตลอดจนกำกับและควบคุมงานโครงการให้แล้วเสร็จตลอดอายุสัญญา ทำให้บริษัทฯ มั่นใจได้ว่าโครงการต่างๆ จะบรรลุผลตามวัตถุประสงค์และเป้าหมาย เพื่อให้การพัฒนาการให้บริการสามารถตอบสนองความต้องการของผู้ใช้บริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

- โครงการระบบบริหารข้อมูลรถโดยสาร ขานซาลา และสถานีรถโดยสาร เป็นการบริหารจัดการภายในสถานีขนส่งผู้โดยสาร โดยนำระบบบริหารขนส่งผู้โดยสารอัจฉริยะมาใช้ในการบริหารจัดการ ควบคุม กำกับ ดูแล ความเป็นระเบียบเรียบร้อยภายในสถานีขนส่งผู้โดยสาร เพื่อให้เกิดความปลอดภัยทั้งต่อชีวิตและทรัพย์สินของผู้ใช้บริการ

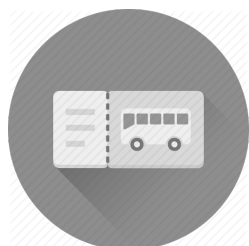


- โครงการระบบบริหารจัดการเดินรถและการจำหน่ายตั๋วของรถโดยสารขนาดเล็ก เป็นการบริหารจัดการเดินรถของรถโดยสารขนาดเล็ก เพื่อสนับสนุนนโยบายการจัดระเบียบรถโดยสารสาธารณะของคณะกรรมการรักษาความสงบแห่งชาติ (คสช.) และเป็น



การเพิ่มประสิทธิภาพในการควบคุม และกำกับ ดูแล เพื่อให้การจัดเดินรถโดยสารขนาดเล็ก มีความเป็นระเบียบ ถูกต้องตามกฎหมาย โดยคำนึงถึงความปลอดภัยของผู้ใช้บริการและป้องกันไม่ให้ผู้ประกอบการกระทำความผิดเงื่อนไขการเดินรถ โดยนำเทคโนโลยีเข้ามาสนับสนุนการทำงาน เพื่อลดขั้นตอนและกระบวนการทำงานให้มีความกระชับ รวดเร็วขึ้น เป็นการทำงานเพื่อประโยชน์โดยรวม ระหว่าง บริษัท ขนส่ง จำกัด และผู้ประกอบการรถโดยสารขนาดเล็ก และยังเป็นการยกระดับมาตรฐานของธุรกิจการขนส่งต่อไปในอนาคต

- โครงการจัดตั้งศูนย์ควบคุมการเดินรถโดยสาร (Bus Control Room) เป็นศูนย์กลางในการรวบรวมข้อมูล เพื่อนำมาใช้ในการบริหารจัดการด้านความปลอดภัย การให้บริการผู้โดยสาร การบริหารจัดการรถโดยสาร ผลประกอบการด้านการเดินรถของบริษัทฯ ตลอดจน ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ เพื่อให้ผู้บริหารระดับสูงนำมาใช้ประกอบการตัดสินใจได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว มีความเป็นปัจจุบัน (Real Time) สามารถแข่งขันในธุรกิจการขนส่งได้อย่างมีประสิทธิภาพ





3. การเชื่อมโยงแลกเปลี่ยนข้อมูลกับองค์กรภายนอก

- ระบบภูมิสารสนเทศ (GIS) ซึ่งเป็นการพัฒนาระบบศูนย์บริการข้อมูลการเดินทาง การขนส่งแบบบูรณาการ การสร้างเครือข่าย และการประสานความเข้าใจในการพัฒนางานด้าน GIS ระหว่างหน่วยงานในสังกัดกระทรวงคมนาคม ทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค ตามนโยบาย One Map for One Transport

- การปรับปรุงระบบการประชุมทางไกล (VDO Conference) เพื่อใช้ติดต่อประสานงาน และประชุมแก้ไขปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้นระหว่างหน่วยงานในสังกัดกระทรวงคมนาคมได้อย่างทันท่วงที

4. การคำนึงถึงพนักงาน ประชาชนผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และสิ่งแวดล้อม

- มีการการปลูกฝังและสนับสนุนให้บุคลากรในบริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของสภาพแวดล้อม และทรัพยากร โดยการเลือกใช้อุปกรณ์ที่คำนึงถึงสิ่งแวดล้อม ที่มีเครื่องหมายรับรองมาตรฐาน รวมถึงมีการตรวจสอบอุปกรณ์ และสภาพแวดล้อมในการทำงานของระบบสารสนเทศต่างๆ อย่างสม่ำเสมอ และให้ความสำคัญต่อความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR) โดยสนับสนุนการใช้ทรัพยากรร่วมกันเพื่อความมั่นคงในด้านพลังงาน เช่น การใช้เครื่องพิมพ์ร่วมกัน การนำกระดาษที่ใช้แล้วกลับมาใช้งานซ้ำ (Re-use) เป็นต้น

นอกจากนี้ในการบริหารจัดการสารสนเทศ ยังมุ่งเน้นการบูรณาการ การพัฒนารูปแบบองค์กร และส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพของบุคลากร ในด้านต่างๆ โดยการนำเทคโนโลยีใหม่ๆ เข้ามาปรับปรุง และพัฒนาการดำเนินงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน การให้บริการประชาชน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยมุ่งเน้นการพัฒนา และปรับปรุงระบบสารสนเทศที่ใช้ในบริษัทฯ ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้นอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งช่วยส่งเสริมการแข่งขันทางการตลาดภายในประเทศ รวมถึงหาแนวทางในการพัฒนาแบบยั่งยืน เพื่อตอบโจทย์เรื่องการบริหารตามหลักธรรมาภิบาลที่ดี (Good Governance) และความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR)



การบริหารจัดการสารสนเทศต้องมีการพัฒนาปรับปรุงอยู่ตลอดเวลา บริษัทฯ ยังคงให้ความสำคัญต่อการใช้ระบบสารสนเทศภายในองค์กร จึงได้จัดทำแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศ ฉบับปี 2560 - 2564 เพื่อสนับสนุนยุทธศาสตร์การบริหาร และยังคงต้องพัฒนาบุคลากรเชิงลึก เพื่อพัฒนาและใช้ระบบสารสนเทศให้เกิดประโยชน์อย่างคุ้มค่าและยั่งยืนตลอดไป

การควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง

ระบบการควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยง เป็นเครื่องมือทางกลยุทธ์ที่ฝ่ายบริหารกำหนดขึ้นให้มีความเหมาะสมกับบริบทขององค์กร สามารถดำเนินงานให้บรรลุวัตถุประสงค์และความสำเร็จ รวมถึงเพิ่มศักยภาพ และขีดความสามารถของบริษัทฯ ประกอบกับบริษัทฯ มีนโยบายที่จะดำเนินธุรกิจให้เจริญเติบโตอย่างยั่งยืน และเพิ่มมูลค่าให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียบริษัทฯ จึงได้กำหนดแนวทางการบริหารความเสี่ยงแบบบูรณาการทั่วทั้งองค์กร โดยมีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในระดับองค์กร และคณะทำงานบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ระดับหน่วยงานย่อย ที่ช่วยผลักดันการบริหารความเสี่ยงให้การดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมายของบริษัทฯ อีกทั้งยังมีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ติดตาม และกำกับดูแล ให้ผลการดำเนินงานของบริษัทฯ เป็นไปตามนโยบาย เป้าหมาย กลยุทธ์ แผนการดำเนินงาน และแผนการบริหารความเสี่ยงองค์กร เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด สามารถบรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายที่บริษัทฯ กำหนด หรือให้ผลการบริหารความเสี่ยงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ รวมทั้งเชื่อมโยงกระบวนการบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายในเข้ากับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสม มีประสิทธิภาพ โดยปฏิบัติตามมาตรฐาน และหลักเกณฑ์การควบคุมภายในที่กระทรวงการคลังกำหนด (ตามมาตรฐานสากลของ The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission : COSO 2013) และการบริหารความเสี่ยงตามมาตรฐานสากลของ The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission -Enterprise Risk Management (COSO - ERM) สอดคล้องตามหลักเกณฑ์/แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงของสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.) กระทรวงการคลัง ซึ่งสอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจ และกระบวนการบริหารงานของบริษัทฯ

ในปีงบประมาณ 2562 บริษัทฯ มีผลการประเมินการควบคุมภายในครบทั้ง 5 องค์ประกอบ ซึ่งมีประสิทธิภาพ และเพียงพอที่ทำให้การดำเนินงานของบริษัทฯ บรรลุวัตถุประสงค์ของการควบคุมภายใน เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพ และประสิทธิภาพของการดำเนินงาน (Operation Objectives : O) การรายงานทางการเงิน และไม่ใช้การเงิน ที่ใช้ภายในและภายนอกบริษัทฯ รวมถึงการรายงานที่เชื่อถือได้ทันเวลา โปร่งใส (Reporting Objectives : R) และการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง (Compliance Objectives : C) แต่ยังมีกิจกรรมที่ต้องปรับปรุงกระบวนการควบคุมจำนวน 2 กระบวนการ คือ 1. การให้บริการด้านการเดินทางโดยสารประจำทาง 2. การกำกับควบคุมดูแลการเดินทางโดยรถโดยสาร บริษัทฯ และรถร่วมบริษัทฯ จึงได้กำหนดกิจกรรมการควบคุมที่เหมาะสม เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น รวมทั้งได้จัดทำแผนการบริหารความเสี่ยงองค์กรตามกระบวนการบริหารความเสี่ยงที่เชื่อมโยงสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ บันทึกข้อตกลงประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจ วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ และเป้าหมายของบริษัทฯ โดยพิจารณาความเสี่ยง ที่สำคัญแบ่งออกเป็น 4 ด้าน ได้แก่ 1) ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk : S) 2) ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติการ (Operational Risk : O) 3) ความเสี่ยงด้าน



การเงิน (Financial Risk : F) 4) ความเสี่ยงด้านกฎ ระเบียบ (Compliance Risk : C) สรุปได้ ดังนี้

1) ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk: S)

ความสามารถในการแข่งขันกับคู่แข่ง และเป็นผู้นำในธุรกิจ การขนส่งโดยสาร บริษัทฯ จึงดำเนินการจัดหารถโดยสาร(เช่า) เพื่อมาทดแทนรถโดยสารที่หมดสัญญาเช่า และพัฒนาการให้บริการของจุดพักรถให้ได้มาตรฐานตามที่บริษัทฯ กำหนดเพื่อสร้างความพึงพอใจให้แก่ผู้ใช้บริการ ส่งผลต่อผลประกอบการของบริษัทฯ

2) ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติการ (Operational Risk: O)

ควบคุม กำกับดูแลด้านความปลอดภัย ป้องกันการเกิดอุบัติเหตุของรถโดยสารที่ส่งผลกระทบต่อผู้เสียชีวิต ทรัพย์สิน และชื่อเสียงภาพลักษณ์ รวมถึงความเชื่อมั่นของผู้ใช้บริการ บริษัทฯ จึงจัดโครงการอบรมให้ความรู้ และเพิ่มทักษะการขับรถให้กับพนักงานขับรถ รวมทั้งเข้มงวดในการกำกับดูแลพนักงานขับรถ (รถบริษัทฯ และรถร่วมบริษัทฯ) โดยจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ตรวจสอบวัดปริมาณแอลกอฮอล์ต้นทาง และปลายทาง ตรวจสอบสารเสพติด ตรวจสอบสภาพความพร้อมของรถโดยสารและอุปกรณ์ส่วนควบด้านความปลอดภัยก่อนออกให้บริการ นำระบบกำหนดตำแหน่งบนโลก (Global Positioning System : GPS) มาควบคุมการใช้ความเร็ว รวมถึงสื่อสารข้อมูลสภาพถนนและสภาพแวดล้อมที่เป็นจุดเสี่ยงให้กับพนักงานขับรถ เพื่อความปลอดภัยของผู้ใช้บริการและพนักงานประจำรถ

3) ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk: F)

การหารายได้เสริม เพิ่มผลประกอบการด้านการเงิน นอกเหนือจากการให้บริการเดินรถโดยสารประจำทาง บริษัทฯ จึงพัฒนารูปร่างด้านต่างๆ ให้มีประสิทธิภาพ ตรงตามความต้องการของผู้ใช้บริการ เช่น พัฒนารูปร่างการรับ - ส่งพัสดุภัณฑ์ เพื่อบริการประชาชนและเพิ่มผลประกอบการให้กับบริษัทฯ

4) ความเสี่ยงด้านกฎ ระเบียบ (Compliance Risk: C)

ควบคุม กำกับดูแลการเดินทางรถร่วมและรถบริษัทฯ ให้ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในใบอนุญาตประกอบการขนส่งประจำทางของกรมการขนส่งทางบกตาม พ.ร.บ. การขนส่งทางบก พ.ศ. 2522 เพื่อได้รับการต่อใบอนุญาตประกอบการขนส่งในการเดินทางหมวด 2 ทุกเส้นทาง

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังตระหนักถึงความสำคัญในการจัดทำแผนการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (BCP) เพื่อรองรับกับเหตุการณ์ หรือสถานการณ์ฉุกเฉินที่เกิดจากภัยคุกคามต่างๆ ให้สามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างต่อเนื่อง เพื่อช่วยป้องกัน หรือบรรเทาความเสียหายต่อทรัพย์สิน โอกาสในการสร้างรายได้ และผลกระทบต่างๆ ซึ่งจะสร้างความมั่นใจต่อลูกค้า ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยทำการทดสอบแผนการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (BCP) และเผยแพร่ทั่วทั้งองค์กร



การดำเนินงานตาม
พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร
ของทางราชการ พ.ศ. 2540



การดำเนินงานตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. 2540

บริษัท ขนส่ง จำกัด ตระหนักถึงบทบาทความสำคัญของข้อมูลข่าวสารตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. 2540 ที่ให้สิทธิแก่ประชาชนในการรับรู้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินกิจการต่างๆ ของรัฐบริษัทฯ ได้จัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารขึ้นตั้งแต่ปี พ.ศ. 2543 เพื่อทำข้อมูลข่าวสารตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. 2540 และให้บริการกับประชาชนทั่วไปโดยมอบหมายให้งานสื่อประชาสัมพันธ์ กองสื่อสารองค์กรและการตลาดเป็นผู้รับผิดชอบศูนย์ข้อมูลข่าวสาร เปิดให้บริการ ณ อาคารสถานีขนส่งผู้โดยสารกรุงเทพ (จตุจักร) ชั้น 4 เลขที่ 999 ถนนกำแพงเพชร 2 แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900 ในวันและเวลาราชการ

การเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร

บริษัทฯ ได้กำหนดขอบเขตวิธีการดำเนินงานเพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติที่ชัดเจน รวมทั้งจัดตั้งคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของบริษัทฯ ทำหน้าที่เสนอแนะนโยบาย หรือมาตรการเกี่ยวกับการบริหาร การจัดระบบ การขออนุญาตและการบริการข้อมูลข่าวสาร ให้คำแนะนำหรือเสนอความคิดเห็นเกี่ยวกับ หลักเกณฑ์การพิจารณาประเภทข้อมูลข่าวสารที่ไม่ต้องเปิดเผย หรือข้อมูลข่าวสารที่เป็นความลับของบริษัทฯ หรือที่เห็นว่าไม่ควรเปิดเผย พร้อมจัดทำข้อมูลตามที่ พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. 2540 กำหนด อาทิ โครงสร้างองค์กร รายนามผู้บริหาร การจัดซื้อจัดจ้าง รายงานประจำปี เป็นต้น นอกจากนี้ยังมี ข้อมูลข่าวสารอื่นๆ ที่เกี่ยวกับบริษัทฯ เช่น นิตยสาร เอกสารแผ่นพับ ตารางเวลาเดินรถไว้เผยแพร่

การดำเนินงานในรอบปี 2562

บริษัทฯ ให้บริการข้อมูลข่าวสารหลายช่องทาง ได้แก่ ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร Call Center 1490 เรียก ขสส. เว็บไซต์ของบริษัทฯ และ Social Media (Facebook) เพื่อความสะดวกในการค้นหาข้อมูลเกี่ยวกับบริษัทฯ และเป็นทางเลือกที่หลากหลายให้กับผู้ใช้บริการในปีงบประมาณ 2562 มีผู้ใช้บริการผ่านทาง Call Center เป็นจำนวน 259,764 ราย ส่วนใหญ่เป็นการสอบถามข้อมูลตารางเวลาเดินรถและจองตั๋วโดยสาร ลำดับถัดมา เป็นข่าวสารต่างๆ ของบริษัทฯ เช่น สิทธิประโยชน์ต่างๆ ของผู้โดยสาร รายการส่งเสริมการขาย เป็นต้น

บริษัทฯ มีการส่งพนักงานผู้รับผิดชอบศูนย์ข้อมูลข่าวสารไปอบรมสัมมนา เพื่อเพิ่มพูนความรู้เกี่ยวกับ พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. 2540 กับหน่วยงานภายนอกด้วยอีก

การให้บริการข้อมูลข่าวสารผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

บริษัทฯ ให้บริการข้อมูลข่าวสารตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. 2540 ผ่านทางเว็บไซต์ www.transport.co.th ประกอบด้วยข้อมูลโครงสร้างองค์กร รายนามผู้บริหาร รายนามคณะกรรมการบริษัทฯ ผลการดำเนินงานของบริษัทฯ รายงานฐานะทางการเงิน และการเปิดเผยการจัดซื้อจัดจ้าง พร้อมทั้งผลการพิจารณาจัดซื้อจัดจ้าง นอกจากนี้ยังมีข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับพันธกิจของบริษัทฯ ปรากฏในเว็บไซต์ เช่น วิสัยทัศน์ พันธกิจขององค์กร ตารางเวลาในปีงบประมาณ 2562 มีผู้เข้าชมเว็บไซต์จำนวน 511,950 ครั้ง

ทั้งนี้ บริษัทฯ ยังได้จัดส่งรายงานผลการดำเนินงานตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. 2540 ไปยังสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของทางราชการ เป็นประจำทุกปี



รายงานและอำนาจหน้าที่
ของคณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการ
บริษัท ขนส่ง จำกัด



คณะกรรมการบริษัท ขนส่ง จำกัด

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1	พลโท สุรพล ตาปนานนท์	ประธานกรรมการ
2	นายประมินทร์ พันทวีศักดิ์	รองประธานกรรมการ
3	พลโท พรเลิศ วรสีหะ	กรรมการ*
4	นางدنุชา ยินดีพิธ	กรรมการ*
5	นายอภิชา ประสงค์ธรรม	กรรมการ ผู้แทนกระทรวงการคลัง*
6	นางวรรณุช ภู่อิม	กรรมการ ผู้แทนกระทรวงการคลัง*
7	นายจิรัฐม์ วิศาลจิตร	กรรมการ*
8	นายนพรัตน์ การุณยะวนิช	กรรมการ*
9	นายพีระยุทธ สิงห์พัฒนากุล	กรรมการ*
10	นางฤชุกร สิริโยธิน	กรรมการ*
11	นางภาณุมาศ สิทธิเวคิน	กรรมการ*
12	นายจิรศักดิ์ เยาว์วิชสกุล	กรรมการผู้จัดการใหญ่และ เลขานุการ
13	ผู้ช่วยผู้จัดการใหญ่สำนักอำนวยการ	ผู้ช่วยเลขานุการ
14	ผู้อำนวยการกองกฎหมาย	ผู้ช่วยเลขานุการ

หมายเหตุ : * ลำดับที่ 5 ลาออกจากตำแหน่ง เมื่อวันที่ 1 ตุลาคม 2561
 ลำดับที่ 6 เข้ารับตำแหน่ง เมื่อวันที่ 20 ธันวาคม 2561
 ลำดับที่ 3, 4 ลาออกจากตำแหน่ง เมื่อวันที่ 30 มกราคม 2561
 ลำดับที่ 3, 4, 7, 8, 9, 10, 11 เข้ารับตำแหน่ง เมื่อวันที่ 30 มกราคม 2561
 ลำดับที่ 3 ลาออกจากตำแหน่ง เมื่อวันที่ 17 มีนาคม 2562
 ลำดับที่ 7 ลาออกจากตำแหน่ง เมื่อวันที่ 7 พฤษภาคม 2562
 ลำดับที่ 4 ลาออกจากตำแหน่ง เมื่อวันที่ 15 กรกฎาคม 2562

นอกจากนี้คณะกรรมการบริษัทฯ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการ เพื่อพิจารณากลับกรองกระบวนการที่สำคัญแทน เพื่อความรอบคอบและเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มุ่งเน้นการสร้างประโยชน์ให้กับผู้มีส่วนได้เสียโดยรวม และนำผลการพิจารณากลับกรองเสนอคณะกรรมการบริษัท ขนส่ง จำกัด โดยมีคณะกรรมการชุดย่อยจำนวน 13 คณะ ดังนี้

คณะกรรมการและคณะอนุกรรมการ ชุดต่างๆ
คณะกรรมการตรวจสอบ

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1	นางคนุชา ยินดีพิธ	ประธานกรรมการ*
2	นางฤชกร สิริโยธิน	ประธานกรรมการ*
3	พลโท พรเลิศ วรสีหะ	กรรมการ*
4	นายนพรัตน์ การุณยะวนิช	กรรมการ*
5	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่สำนักตรวจสอบภายใน	เลขานุการ
6	ผู้อำนวยการสำนักตรวจสอบภายใน	ผู้ช่วยเลขานุการ

หมายเหตุ : * ลำดับที่ 3 ลาออกจากตำแหน่ง เมื่อวันที่ 4 มีนาคม 2562
 ลำดับที่ 2 เข้ารับตำแหน่ง เมื่อวันที่ 4 มีนาคม 2562
 และเข้ารับตำแหน่งประธานกรรมการ เมื่อวันที่ 14 สิงหาคม 2562
 ลำดับที่ 1 ลาออกจากตำแหน่ง เมื่อวันที่ 17 มิถุนายน 2562
 ลำดับที่ 4 เข้ารับตำแหน่ง เมื่อวันที่ 26 กรกฎาคม 2562

มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

1. ให้คณะกรรมการตรวจสอบ มีบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบที่กำหนดไว้เป็นลายลักษณ์อักษรในกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ
2. ให้คณะกรรมการตรวจสอบ ทำหน้าที่ช่วยคณะกรรมการบริษัทฯ ในการกำกับดูแลในเรื่องต่อไปนี้
 - 2.1 ความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ
 - 2.2 ความเชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัทฯ ประเด็นเกี่ยวกับการบัญชี และการรายงานข้อตรวจพบของ สตง. รวมทั้งข้อเสนอแนะ เพื่อให้ผู้บริหารปรับปรุงแก้ไข
 - 2.3 ความเชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินระหว่างกาล และกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงิน
 - 2.4 ความครบถ้วน เพียงพอ และเหมาะสมของกระบวนการในการติดตามการปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบ และประเด็นทางด้านกฎหมายที่อาจมีผลกระทบต่อรายงานทางการเงินของบริษัทฯ
 - 2.5 ความครบถ้วน เพียงพอและเหมาะสมของกระบวนการในการติดตามการปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณของบริษัทฯ
 - 2.6 การปฏิบัติงานอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ มอบหมาย ซึ่งอยู่ในภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะอนุกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานกรรมการผู้จัดการใหญ่

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1	นายประมินทร์ พันทวีศักดิ์	ประธานอนุกรรมการ
2	นางดนุชา ยินดีพิธ	อนุกรรมการ*
3	นายอภิชา ประสงค์ธรรม	อนุกรรมการ
4	นายจิรุตม์ วิศาลจิตร	อนุกรรมการ*
5	นางวรรณุช ภู่อิ่ม	อนุกรรมการ*
6	นางฤชุกร สิริโยธิน	อนุกรรมการ*
7	นายพีระยุทธ สิงห์พัฒนากุล	อนุกรรมการ*
8	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ฝ่ายพัฒนาองค์กร	เลขานุการ
9	ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล	ผู้ช่วยเลขานุการ
10	ผู้อำนวยการกองวางแผนกลยุทธ์ธุรกิจ	ผู้ช่วยเลขานุการ

หมายเหตุ : * ลำดับที่ 3 ลาออกจากตำแหน่ง เมื่อวันที่ 1 ตุลาคม 2561
 ลำดับที่ 4 ลาออกจากตำแหน่ง เมื่อวันที่ 7 พฤษภาคม 2562
 ลำดับที่ 2 ลาออกจากตำแหน่ง เมื่อวันที่ 15 กรกฎาคม 2562
 ลำดับที่ 5, 6, 7 เข้ารับตำแหน่ง เมื่อวันที่ 26 กรกฎาคม 2562

มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

1. พิจารณารายละเอียดของแผนงานของกรรมการผู้จัดการใหญ่ (ผู้รับจ้าง)
2. กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลงาน
3. ประเมินผลการปฏิบัติงานกรรมการผู้จัดการใหญ่ นับแต่วันที่สัญญาจ้างฯ มีผลบังคับใช้ และประเมินผลการปฏิบัติงาน ครั้งต่อไปทุกๆ 6 เดือน
4. พิจารณากำหนดอัตราค่าตอบแทนตามผลงาน

คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1	นายประมินทร์ พันทวีศักดิ์	ประธานอนุกรรมการ*
2	นางدنุชา ยินดีพิธ	ประธานอนุกรรมการ*
3	นางฤชุกร สิริโยธิน	ประธานอนุกรรมการ*
4	นายนพรัตน์ การุณยะวนิช	รองประธานอนุกรรมการ*
5	กรรมการผู้จัดการใหญ่	อนุกรรมการ
6	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ฝ่ายบริหารการเดินรถ	อนุกรรมการ
7	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ฝ่ายธุรกิจเดินรถ	อนุกรรมการ
8	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ฝ่ายบริหาร	อนุกรรมการ
9	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ฝ่ายพัฒนาองค์กร	อนุกรรมการ
10	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่สำนักซ่อมบำรุงและตรวจสภาพรถ	อนุกรรมการ
11	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่สำนักอำนวยการ	อนุกรรมการและเลขานุการ
12	ผู้อำนวยการกองบริหารความเสี่ยงและความปลอดภัยอาชีวอนามัย	ผู้ช่วยเลขานุการ
13	หัวหน้างานบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน	ผู้ช่วยเลขานุการ

หมายเหตุ : * ลำดับที่ 1 พ้นจากตำแหน่ง เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2562
 ลำดับที่ 2 พ้นจากตำแหน่งรองประธานอนุกรรมการ เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2562
 เข้ารับตำแหน่ง ประธานอนุกรรมการ เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2562
 และลาออกจากตำแหน่ง เมื่อวันที่ 15 กรกฎาคม 2562
 ลำดับที่ 3 เข้ารับตำแหน่ง เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2562
 และเข้ารับตำแหน่งประธานอนุกรรมการ เมื่อวันที่ 26 กรกฎาคม 2562
 ลำดับที่ 4 เข้ารับตำแหน่ง เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2562
 และเข้ารับตำแหน่งรองประธานอนุกรรมการ เมื่อวันที่ 26 กรกฎาคม 2562

มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

1. พิจารณาให้ความเห็นชอบในการกำหนดนโยบายบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน นำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ
2. พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนการบริหารความเสี่ยงและรายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน นำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ
3. พิจารณาสอบถามกระบวนการบริหารความเสี่ยงอย่างเป็นระบบ เพื่อให้มั่นใจว่าความเสี่ยงที่สำคัญทุกด้านในองค์กรได้รับการบริหารจัดการอย่างเพียงพอและเหมาะสม
4. กำกับและติดตามการดำเนินงานตามแผนการบริหารความเสี่ยงและประสิทธิผลของการบริหารความเสี่ยง เพื่อป้องกันหรือลดความสูญเสีย เสียหาย รวมทั้งการปรับกลยุทธ์การบริหาร ความเสี่ยงตามความเหมาะสมเพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่องค์กร
5. จัดให้มีการประชุมเพื่อพิจารณา ติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารความเสี่ยงและรายงานการประเมินผลการควบคุมภายในอย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง หรือตามความเหมาะสม
6. ดำเนินการอื่นตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ มอบหมาย

คณะอนุกรรมการกำกับกลยุทธ์และการบริหาร

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1	นายประมินทร์ พันทวีศักดิ์	ประธานอนุกรรมการ
2	นายอภิชา ประสงค์ธรรม	รองประธานอนุกรรมการ*
3	นายพีระยุทธ สิงห์พัฒนากุล	รองประธานอนุกรรมการ*
4	นางวรรณช ภู่อิม	อนุกรรมการ*
5	นายจิรุตม์ วิศาลจิตร	อนุกรรมการ*
6	กรรมการผู้จัดการใหญ่	อนุกรรมการ
7	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ฝ่ายบริหารการเงิน	อนุกรรมการ
8	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ฝ่ายธุรกิจเงิน	อนุกรรมการ
9	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ฝ่ายพัฒนาองค์กร	อนุกรรมการ
10	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ฝ่ายบริหาร	อนุกรรมการและเลขานุการ
11	ผู้อำนวยการกองวางแผนกลยุทธ์	ผู้ช่วยเลขานุการ*

หมายเหตุ : * ลำดับที่ 2 ลาออกจากตำแหน่ง เมื่อวันที่ 1 ตุลาคม 2561
 ลำดับที่ 3 เข้ารับตำแหน่ง เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2562
 ลำดับที่ 4 เข้ารับตำแหน่ง เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2562
 ลำดับที่ 5 เข้ารับตำแหน่ง เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2562
 และลาออกจากตำแหน่ง เมื่อวันที่ 7 พฤษภาคม 2562

มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

- กำหนดทิศทางของกลยุทธ์ นโยบายและเป้าหมายที่สำคัญของบริษัทฯ
- กำกับ ดูแล ติดตามผลการดำเนินงานและมอบข้อสังเกต ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อฝ่ายจัดการของบริษัทฯ เพื่อให้การทำงานเป็นไปตามแผนวิสาหกิจ แผนงานประจำปีนโยบายของคณะกรรมการบริษัทฯ กระทรวงคมนาคม และหลักเกณฑ์การประเมินบทบาทของคณะกรรมการรัฐวิสาหกิจ
- พิจารณาให้ข้อเสนอแนะการบริหารงานในเชิงธุรกิจจากการพัฒนาทรัพย์สิน, พัฒนาการจัดหารายได้จากธุรกิจเดิมและธุรกิจอื่น เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มของกิจการ
- พิจารณากลับกรองเรื่องต่างๆ ที่ไม่ได้ผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการคณะอนุกรรมการ หรือ คณะทำงานก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ
- พิจารณาให้ข้อเสนอแนะในการบริหารจัดการองค์กรต่อคณะกรรมการบริษัทฯ
- ปฏิบัติงานในเรื่องอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ มอบหมาย
- จัดให้มีการประชุมเพื่อพิจารณา ติดตามประเมินผลการดำเนินงานในเรื่องที่เกี่ยวข้องอย่างน้อย เดือนละ 1 ครั้ง
- ให้มีอำนาจแต่งตั้งคณะทำงานตามความจำเป็นเหมาะสม

คณะอนุกรรมการกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1	พลโท สุรพล ตาปานานนท์	ประธานอนุกรรมการ*
2	นางภานุมาศ สิทธิเวคิน	ประธานอนุกรรมการ*
3	นางวรรณช ภู่อิม	รองประธานอนุกรรมการ*
4	พลตรี วีระ โรจนवास	อนุกรรมการ
5	นายชาญชัย ชลานนท์นิวัฒน์	อนุกรรมการ
6	นางสาวฐิติพร กมลสุข	อนุกรรมการ
7	นาวาอากาศเอกสุกมล แสงอรุณ	อนุกรรมการ*
8	นายสุพจน์ ประถมพันธ์	อนุกรรมการ*
9	นายศักดาพิณีจ ณรงค์ชาติโสภณ	อนุกรรมการ
10	กรรมการผู้จัดการใหญ่	อนุกรรมการ
11	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ฝ่ายพัฒนาองค์กร	อนุกรรมการ และเลขานุการ
12	ผู้อำนวยการกองกฎหมาย	ผู้ช่วยเลขานุการ
13	หัวหน้างานคดี	ผู้ช่วยเลขานุการ
14	หัวหน้างานบริหารทั่วไป ฝ่ายพัฒนาองค์กร	ผู้ช่วยเลขานุการ*
15	นายสิทธิศักดิ์ อุปโยโสธร	ผู้ช่วยเลขานุการ*

หมายเหตุ : * ลำดับที่ 1 พ้นจากตำแหน่ง เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2562
 ลำดับที่ 2 เข้ารับตำแหน่ง เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2562
 ลำดับที่ 3 เข้ารับตำแหน่ง เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2562
 ลำดับที่ 7, 8 พ้นจากตำแหน่ง เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2562
 ลำดับที่ 14, 15 เข้ารับตำแหน่ง เมื่อวันที่ 26 กรกฎาคม 2562

มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

- พิจารณาและให้ข้อเสนอแนะในการแก้ไขปัญหาแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับข้อกฎหมาย หรือการดำเนินกระบวนการพิจารณาด้านอนุญาโตตุลาการที่มีความสำคัญต่อการดำเนินกิจการของ บขส. หรือมีทุนทรัพย์สูงซึ่ง บขส. มีข้อพิพาทกับคู่สัญญาในกระบวนการพิจารณาและการต่อสู้ทั้งหลายทุกชั้นศาลทั่วราชอาณาจักร และพิจารณาแก้ไขปรับปรุงระเบียบ ข้อบังคับ รวมทั้งพิจารณาปัญหาเกี่ยวกับการดำเนินการทางนิติกรรมสัญญาและคดีต่างๆ ของบริษัท ขนส่ง จำกัด ตลอดจนพิจารณาถ่วงดุลการดำเนินการนิติกรรมสัญญา และการออกหนังสือถึงบุคคลภายนอก หรือลงใน Website ที่จะผูกพัน บขส. ทั้งทางตรงและทางอ้อม เช่น ร่าง TOR ประกาศประกวดราคาการจัดซื้อจัดจ้าง และการบอกกล่าวต่างๆ ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ มาตรา 149 เป็นต้น
- ให้เรียกเอกสาร หลักฐานต่างๆ เชิญเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องมาให้คำชี้แจงรับทราบ และ/หรือทำรายงานตามความจำเป็นและเหมาะสม
- จัดให้มีการประชุมเพื่อพิจารณา ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานในเรื่องที่เกี่ยวข้องอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง
- ประสานงานกับหน่วยงานของรัฐและเอกชนที่เกี่ยวข้อง
- ให้มีอำนาจแต่งตั้งคณะทำงานตามความจำเป็นและเหมาะสม

คณะอนุกรรมการพิจารณาการจัดการเดินรถและการขนส่งพัสดุภัณฑ์บริษัท ขนส่ง จำกัด

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1	พลโท สุรพล ตาปนานนท์	ประธานอนุกรรมการ*
2	นายจิรุตม์ วิศาลจิตร	ประธานอนุกรรมการ*
3	นายพีระยุทธ สิงห์พัฒนากุล	รองประธานอนุกรรมการ*
4	นายประมินทร์ พันทวีศักดิ์	อนุกรรมการ*
5	นายนพรัตน์ การุณยะวนิช	อนุกรรมการ*
6	นางภานุมาศ สิทธิเวคิน	อนุกรรมการ*
7	กรรมการผู้จัดการใหญ่	อนุกรรมการ
8	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ฝ่ายธุรกิจเดินรถ	อนุกรรมการ
9	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ฝ่ายบริหารการเดินรถ	อนุกรรมการและเลขานุการ
10	ผู้อำนวยการกองจัดการเดินรถ	ผู้ช่วยเลขานุการ
11	หัวหน้างานใบอนุญาตประกอบการขนส่ง	ผู้ช่วยเลขานุการ

- หมายเหตุ : * ลำดับที่ 1 พ้นจากตำแหน่ง เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2562 และเข้ารับตำแหน่งประธานอนุกรรมการ เมื่อวันที่ 26 กรกฎาคม 2562
- ลำดับที่ 2 เข้ารับตำแหน่ง เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2562 และพ้นจากตำแหน่ง เมื่อวันที่ 7 พฤษภาคม 2562
- ลำดับที่ 3 เข้ารับตำแหน่ง เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2562 และเข้ารับตำแหน่งรองประธานอนุกรรมการ เมื่อวันที่ 26 กรกฎาคม 2562
- ลำดับที่ 4 พ้นจากตำแหน่ง เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2562
- ลำดับที่ 5 เข้ารับตำแหน่ง เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2562 และพ้นจากตำแหน่ง เมื่อวันที่ 26 กรกฎาคม 2562
- ลำดับที่ 6 เข้ารับตำแหน่ง เมื่อวันที่ 26 กรกฎาคม 2562

มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

- กำหนดนโยบาย แผนงานโครงการ และแนวทางปฏิบัติ เกี่ยวกับการเดินรถโดยสารประจำทางที่บริษัทฯ ได้รับใบอนุญาตประกอบการขนส่งฯ และการขนส่งพัสดุภัณฑ์
- พิจารณาและให้ข้อเสนอแนะในการจัดการเดินรถในเรื่องที่เกี่ยวกับการรับรถร่วม โดยคำนึงถึงประโยชน์ของบริษัท ขนส่ง จำกัด และความเป็นธรรมแก่ทุกฝ่ายตามระเบียบ คำสั่ง มติคณะกรรมการบริษัทฯ แล้วให้นำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อพิจารณาต่อไป
- พิจารณาและให้ข้อเสนอแนะในการขนส่งพัสดุภัณฑ์
- พิจารณาให้ความเห็นชอบให้บริษัทฯ ยื่นคำขอกำหนด (ปรับปรุง) เงื่อนไข ที่เป็นการเพิ่มจำนวนรถ ยกเว้นกรณีการปรับปรุงมาตรฐานรถ การเปลี่ยนแนวเส้นทางที่มีใช้การเพิ่มรถ ให้เป็นอำนาจฝ่ายบริหารการเดินรถเป็นผู้ดำเนินการ โดยให้รายงานคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อทราบ
- ให้เรียกเอกสารและหลักฐานต่างๆ เชิญเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องมาให้คำชี้แจง รับทราบ และ/หรือ ทำรายงานตามความจำเป็นและเหมาะสม
- จัดให้มีการประชุมเพื่อพิจารณา ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงาน ในเรื่องที่เกี่ยวข้องอย่างน้อย เดือนละ 1 ครั้ง
- ให้มีอำนาจแต่งตั้งคณะทำงานตามความจำเป็นและเหมาะสม

คณะอนุกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและความรับผิดชอบต่อสังคม

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1	พลโท พรเลิศ วรสีหะ	ประธานอนุกรรมการ*
2	นายณพัรัตน์ การุณยะวนิช	ประธานอนุกรรมการ
3	นางฤชกร สิริโยธิน	รองประธานอนุกรรมการ*
4	นายประมินทร์ พันทวีศักดิ์	อนุกรรมการ*
5	กรรมการผู้จัดการใหญ่	อนุกรรมการ
6	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ฝ่ายบริหารการเดินรถ	อนุกรรมการ
7	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ฝ่ายธุรกิจเดินรถ	อนุกรรมการ
8	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ฝ่ายบริหาร	อนุกรรมการ
9	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ฝ่ายพัฒนาองค์กร	อนุกรรมการ
10	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ สำนักซ่อมบำรุงและตรวจสอบสภาพรถ	อนุกรรมการ
11	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่สำนักอำนวยการ	อนุกรรมการ และเลขานุการ
12	ผู้อำนวยการกองบริหารกลาง	ผู้ช่วยเลขานุการ
13	ผู้อำนวยการกองสื่อสารองค์กรและการตลาด	ผู้ช่วยเลขานุการ

หมายเหตุ : * ลำดับที่ 1 ลาออกจากตำแหน่ง เมื่อวันที่ 17 มีนาคม 2562
 ลำดับที่ 2 เข้ารับตำแหน่ง เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2562
 และเข้ารับตำแหน่งประธานอนุกรรมการ เมื่อวันที่ 26 กรกฎาคม 2562
 ลำดับที่ 3 เข้ารับตำแหน่ง เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2562
 และเข้ารับตำแหน่งรองประธานอนุกรรมการ เมื่อวันที่ 26 กรกฎาคม 2562
 ลำดับที่ 4 พ้นจากตำแหน่ง เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2562

มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

- กำหนดนโยบาย กลยุทธ์ เป้าหมายและแผนการดำเนินงาน การกำกับดูแลกิจการที่ดี และการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมของบริษัทฯ ให้สอดคล้องไปกับการดำเนินธุรกิจ
- พิจารณาถ่วงดุลเรื่องการกำกับดูแลกิจการที่ดี และการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมของบริษัทฯ และการดำเนินงานขององค์กรให้เป็นไปตามนโยบายของคณะกรรมการบริษัทฯ และรัฐบาล
- ส่งเสริมการเผยแพร่แนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีและความรับผิดชอบต่อสังคมให้รับรู้อย่างทั่วถึง
- ให้คณะกรรมการฯ ติดตามการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีและด้านการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมของบริษัทฯ แล้วรายงานให้คณะกรรมการบริษัทฯ ได้รับทราบอย่างน้อย ไตรมาสละ 1 ครั้ง หรือตามความเหมาะสม
- ให้มีอำนาจแต่งตั้งคณะทำงานตามความจำเป็นและเหมาะสม

คณะกรรมการกิจการสัมพันธ์

ลำดับ	รายชื่อ		ตำแหน่ง
1	พลโท พลเลิศ	วรสีหะ	ประธานกรรมการ*
2	นายพีระยุทธ	สิงห์พัฒนากุล	ประธานกรรมการ*
ผู้แทนฝ่ายบริหาร			
3	นายมานโซ	สายชูโต	กรรมการ
4	นางวราภรณ์	ชัยฤกษ์	กรรมการ
5	นายณัฐวุฒิ	อ่อนน้อม	กรรมการ
6	นายอมรศักดิ์	พานิชกิจ	กรรมการ
7	นายไกรฤกษ์	อรุณฉาย	กรรมการ*
8	นางสาวระพีพรรณ	วรรณพินทุ	กรรมการ*
9	นายชัยรัตน์	พรประไพ	กรรมการ*
ผู้แทนฝ่ายสหภาพหรือพนักงาน			
10	นายประจักษ์	สุขบัณฑิตย์	กรรมการ
11	นายโชติเดชา	ภูจำพล	กรรมการ
12	นายสุริย์วัชณ	นวมจิตต์	กรรมการ
13	นายวุฒิพงษ์	สร้อยผิ้ง	กรรมการ
14	นายจิรยุตม์	อุตม์อ่าง	กรรมการ
15	นางสาวฉัตรกมล	ยุพา	กรรมการ
16	นางสาวดารุณี	เกศรินทร์	กรรมการ

หมายเหตุ : * ลำดับที่ 1 ลาออกจากตำแหน่ง เมื่อวันที่ 17 มีนาคม 2562
 ลำดับที่ 2 เข้ารับตำแหน่ง เมื่อวันที่ 7 มีนาคม 2562
 และให้ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล เป็นเลขานุการ
 หัวหน้างานแรงงานสัมพันธ์เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

1. ให้คณะกรรมการกิจการสัมพันธ์มีอำนาจหน้าที่ตามที่กำหนดในพระราชบัญญัติแรงงานรัฐวิสาหกิจสัมพันธ์ พุทธศักราช 2543
2. ให้มีการประชุมเพื่อพิจารณาในเรื่องที่เกี่ยวข้องอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง และรายงานให้คณะกรรมการบริษัทฯ ทราบทุกเดือน
3. ให้มีอำนาจแต่งตั้งคณะทำงานตามความจำเป็นและเหมาะสม

มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

1. พิจารณากำหนดนโยบายการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (Information and Communication Technology : ICT) ให้สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาระดับประเทศ กระทรวงคมนาคม และให้เป็นไปตามความต้องการของบริษัทฯ เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับบริษัทฯ
2. พิจารณาตรวจสอบ กลั่นกรองให้ความเห็นชอบแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของบริษัทฯ (Information and Communication Technology : ICT) ก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ
3. บริหารงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของบริษัทฯ และหน่วยงานในสังกัดให้เป็นไปตามแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของบริษัทฯ
4. กำกับ ดูแล ติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการดำเนินงานโครงการ ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของหน่วยงานในสังกัด เพื่อให้การดำเนินงานพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของบริษัทฯ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด
5. พิจารณาโครงการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศตามแผนแม่บทฯ และโครงการที่สำคัญนอกเหนือแผนแม่บทฯ ของบริษัทฯ และเสนอของบประมาณประจำปี
6. ประสานงานและให้ความร่วมมือด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารระหว่างหน่วยงาน
7. รายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริษัทฯ รายไตรมาส
8. แต่งตั้งคณะทำงาน หรือเชิญบุคคล หรือส่วนงานที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกเพื่อช่วยการดำเนินงานตามที่คณะอนุกรรมการมอบหมาย

คณะอนุกรรมการพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ของบริษัท ขนส่ง จำกัด

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1	พลโท สุรพล ตาปนานนท์	ประธานอนุกรรมการ*
2	นายประมินทร์ พันทวีศักดิ์	อนุกรรมการ*
3	นายพีระยุทธ สิงห์พัฒนากุล	อนุกรรมการ*
4	นางวรรณุช ภู่อิ่ม	อนุกรรมการ*
5	นางภานุมาศ สิทธิเวคิน	อนุกรรมการ*
6	นายอภิชา ประสงค์ธรรม	อนุกรรมการ*
7	กรรมการผู้จัดการใหญ่	อนุกรรมการ
8	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ฝ่ายบริหารการเดินรถ	อนุกรรมการ
9	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ฝ่ายธุรกิจเดินรถ	อนุกรรมการ
10	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ฝ่ายบริหารการเดินรถ	อนุกรรมการ
11	ผู้อำนวยการกองวางแผนกลยุทธ์	อนุกรรมการ
12	ผู้อำนวยการกองพัสดุ	อนุกรรมการ
13	ผู้อำนวยการกองกฎหมาย	อนุกรรมการ
14	ผู้อำนวยการกองกิจการสถานีขนส่ง	กรรมการและเลขานุการ
15	หัวหน้างานบริหารอสังหาริมทรัพย์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หมายเหตุ : * ลำดับที่ 1, 2 เข้ารับตำแหน่ง เมื่อวันที่ 17 ตุลาคม 2561
 ลำดับที่ 3 เข้ารับตำแหน่ง เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2562
 และพ้นจากตำแหน่ง เมื่อวันที่ 26 กรกฎาคม 2562
 ลำดับที่ 4, 5 เข้ารับตำแหน่ง เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2562
 ลำดับที่ 6 พ้นจากตำแหน่ง เมื่อวันที่ 1 ตุลาคม 2561
 และเข้ารับตำแหน่ง เมื่อวันที่ 17 ตุลาคม 2561

มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

1. พิจารณาแนวทางหลักเกณฑ์ในการพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ให้มีประสิทธิภาพ ก่อให้เกิดรายได้และเกิดประโยชน์สูงสุด
2. ติดตามผลการดำเนินการตามหลักเกณฑ์และแนวทางที่กำหนด
3. รายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริษัทฯ รายไตรมาส
4. ให้มีอำนาจแต่งตั้งคณะทำงานตามความจำเป็นและเหมาะสม

คณะอนุกรรมการสรรหาผู้มาดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทฯ

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1	พลโท สุรพล ตาปนานนท์	ประธานกรรมการ
2	นายประมินทร์ พันทวีศักดิ์	รองประธานกรรมการ
3	นายพีระยุทธ สิงห์พัฒนากุล	อนุกรรมการ
4	นางวรรณุช ภู่อิม	อนุกรรมการ
5	นางภาณุมาศ สิทธิเวคิน	อนุกรรมการ
6	กรรมการผู้จัดการใหญ่	อนุกรรมการและ เลขานุการ
7	ผู้ช่วยผู้จัดการใหญ่สำนักอำนวยการ	ผู้ช่วยเลขานุการ
8	ผู้อำนวยการกองบริหารกลาง	ผู้ช่วยเลขานุการ

มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

1. พิจารณาการสรรหาคณะกรรมการบริษัทฯ ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติคุณสมบัติมาตรฐาน สำหรับกรรมการและพนักงานรัฐวิสาหกิจ พ.ศ.2518 และมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 18 กรกฎาคม 2560
2. นำเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อให้ความเห็นชอบก่อนนำเสนอกระทรวงคมนาคมและ คณะกรรมการนโยบายและกำกับดูแลรัฐวิสาหกิจต่อไป

คณะกรรมการจัดการกองทุนบำเหน็จพนักงาน

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1	กรรมการผู้จัดการใหญ่	ประธานกรรมการ
2	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ฝ่ายพัฒนาองค์กร	รองประธานกรรมการ
3	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ฝ่ายพัฒนาองค์กร	กรรมการ
4	ผู้อำนวยการกองกฎหมาย	กรรมการ
5	ผู้อำนวยการกองบัญชีและการเงิน	กรรมการ
6	ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล	กรรมการ และเลขานุการ
7	หัวหน้างานบริหารค่าตอบแทนและสวัสดิการ	ผู้ช่วยเลขานุการ

มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

เป็นไปตามระเบียบบริษัทว่าด้วยกองทุนบำเหน็จพนักงาน พุทธศักราช 2522 หมวด 4 ข้อ 20 และข้อ 21

หมายเหตุ : จำนวนครั้ง / เบี้ยประชุม ของการประชุมแต่ละคณะปรากฏตามรายงานในหน้าที่ 86
ของรายงานประจำปี

รายละเอียดการเข้าประชุมของคณะกรรมการ

ชื่อ - สกุล		ตำแหน่ง		คณะกรรมการบริษัท ขนส่ง จำกัด	คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะกรรมการประเมินผลการทำงาน กรรมการผู้จัดการใหญ่	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	คณะกรรมการกำกับกลยุทธ์และ การบริหาร	
กรรมการชุดปัจจุบัน									
1	พลโท สุรพล	ตายนานนท์	ประธานกรรมการ	12/12					
2	นายประมินทร์	พันทวีศักดิ์	รองประธานกรรมการ	12/12		2/2	3/6	8/11	
3	นางวรรณุช	ภู่อิ่ม	กรรมการ ผู้แทนกระทรวงการคลัง	9/12		0/2		3/11	
4	นายนพรัตน์	การุณยะวนิช	กรรมการ	8/12	2/12		4/6		
5	นายพีระยุทธ	สิงห์พัฒนากุล	กรรมการ	8/12		0/2		3/11	
6	นางฤชกร	สิริโยธิน	กรรมการ	8/12	7/12	0/2	4/6		
7	นางภาณุมาศ	สิทธิเวดิน	กรรมการ	8/12					
8	นายจิรศักดิ์	เยาว์วัชสกุล	กรรมการผู้จัดการใหญ่	11/12			5/6	3/11	
กรรมการที่ออกระหว่างปี									
9	พลโท พรเลิศ	วรสีหะ	กรรมการ	5/12	6/12				
10	นางตनुชา	ยินดีพิธ	กรรมการ	9/12	9/12	2/2	2/6		
11	นายอภิชา	ประสงค์ธรรม	กรรมการ	0/12		0/2		0/11	
12	นายจิรุตม์	วิศาลจิตร	กรรมการ	3/12		0/2		2/11	
จำนวนครั้งที่ประชุม (ครั้ง)				12	12	2	6	11	

หมายเหตุ :

- ลำดับที่ 11 ลาออกจากตำแหน่ง เมื่อวันที่ 1 ตุลาคม 2561
- ลำดับที่ 3 เข้ารับตำแหน่ง เมื่อวันที่ 20 ธันวาคม 2561
- ลำดับที่ 9, 10 ลาออกจากตำแหน่ง เมื่อวันที่ 30 มกราคม 2561
- ลำดับที่ 4, 5, 6, 7, 9, 10, 12 เข้ารับตำแหน่ง เมื่อวันที่ 30 มกราคม 2561
- ลำดับที่ 9 ลาออกจากตำแหน่ง เมื่อวันที่ 17 มีนาคม 2562
- ลำดับที่ 12 ลาออกจากตำแหน่ง เมื่อวันที่ 7 พฤษภาคม 2562
- ลำดับที่ 10 ลาออกจากตำแหน่ง เมื่อวันที่ 15 กรกฎาคม 2562

และคณะอนุกรรมการและค่าตอบแทนที่ได้รับ ประจำปี 2562

	คณะอนุกรรมการกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ บริษัท ขนส่ง จำกัด	คณะอนุกรรมการพิจารณาการจัดการ เดินรถและการขนส่งพัสดุภัณฑ์บริษัท ขนส่ง จำกัด	คณะอนุกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี และความรับผิดชอบต่อสังคม	คณะกรรมการกิจการสัมพันธ์	คณะอนุกรรมการบริหารเทคโนโลยี สารสนเทศ	คณะอนุกรรมการพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ ของบริษัท ขนส่ง จำกัด	คณะกรรมการตามระเบียบพนักงาน บริษัท ขนส่ง จำกัด พุทธศักราช 2556	คณะอนุกรรมการสรรหาผู้มาดำรง ตำแหน่งกรรมการบริษัทฯ	เบี้ยประชุมจากการเป็นกรรมการทุกคณะ	โบนัส	รวม
	7/14	1/1			9/12	8/10	1/1	0/0	360,000.00	0.00	360,000.00
		1/1	1/3		8/12	2/10	1/1	0/0	347,000.00	0.00	347,000.00
	6/14					5/10		0/0	186,000.00	0.00	186,000.00
		0/1	2/3				0/1		130,000.00	0.00	130,000.00
		0/1		4/11	1/12	4/10		0/0	171,000.00	0.00	171,000.00
			2/3						182,000.00	0.00	182,000.00
	7/14	0/1				7/10		0/0	190,000.00	0.00	190,000.00
	9/14	1/1	2/3		4/12	5/10	1/1	0/0	256,000.00	0.00	256,000.00
			1/3	7/11					158,000.00	0.00	158,000.00
									197,000.00	0.00	197,000.00
									0.00	0.00	0.00
		0/1					0/1		40,000.00	0.00	40,000.00
	14	1	3	11	12	10	1	0	2,217,000.00		2,217,000.00



รายงานของ คณะกรรมการตรวจสอบ



รายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ ประจำปีงบประมาณ 2562

ในปีงบประมาณ 2562 คณะกรรมการตรวจสอบมีการเปลี่ยนแปลงองค์ประกอบตามความเหมาะสม เพื่อให้การบริหารงานมีความต่อเนื่อง ตามคำสั่งบริษัทฯ ที่ ป.6/2561 กรรมการ นางตฤชา ยินดีพิธ ดำรงตำแหน่ง ประธานกรรมการตรวจสอบ และ พลโทพรเลิศ วรสีหะ กรรมการตรวจสอบ ต่อมาแต่งตั้ง นางอุษุกร สิริโยธิน เป็นกรรมการตรวจสอบ เพิ่มเติมตามคำสั่งบริษัทฯ ที่ ป.2/2562 เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2562 อย่างไรก็ตามเมื่อ นางตฤชา ยินดีพิธ และ พลโทพรเลิศ วรสีหะ กำหนดออกจากกรรมการตามวาระ คณะกรรมการบริษัทฯ จึงได้แต่งตั้ง นางอุษุกร สิริโยธิน เป็นประธานกรรมการตรวจสอบ และนายณพรัตน์ การุณยะวนิช เป็นกรรมการตรวจสอบแทนตามคำสั่งบริษัทฯ ที่ ป.14/2562 เมื่อวันที่ 26 กรกฎาคม 2562 แทนในตำแหน่งที่ว่าง โดยคณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ และตามแนวทางปฏิบัติที่กำหนดไว้ตามกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ ในปีงบประมาณ 2562 คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุมรวม 7 ครั้ง และรายงานการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อทราบเป็นรายเดือน การดำเนินงานสรุปได้ดังนี้

- **การสอบทานรายงานทางการเงิน** ได้สอบทานรายงานทางการเงินรายเดือน รายไตรมาส และงบการเงินประจำปี จากการสอบทานเห็นว่ารายงานทางการเงินของบริษัทฯ มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ และการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญมีความถูกต้อง ครบถ้วน เชื่อถือได้และเป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป

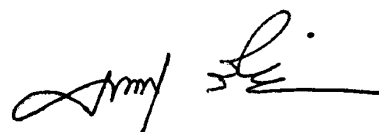
- **การสอบทานความเพียงพอของการกำกับดูแลที่ดี** การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานเป็นไปอย่างถูกต้องและเหมาะสม และมีการรายงานผลการกำกับดูแลที่ดี การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในให้กับผู้บริหารได้รับทราบทุกไตรมาส อย่างไรก็ตามได้ให้ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะในการแก้ไขปรับปรุงเพื่อควบคุมดูแลการปฏิบัติงานให้มีความโปร่งใสและมีจริยธรรม

- **การสอบทานการดำเนินงานตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับและคำสั่งที่เกี่ยวข้อง** ได้สอบทานความมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ การปฏิบัติเป็นไปตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง นโยบายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งได้ติดตามความคืบหน้าของหน่วยรับตรวจในการปฏิบัติตามข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบภายใน เพื่อให้มั่นใจว่าทุกหน่วยงานปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง

- **การกำกับดูแลงานตรวจสอบภายใน** ได้กำกับดูแลสำนักตรวจสอบภายใน โดยอนุมัติแผนการตรวจสอบประจำปี ทบทวนและอนุมัติกฎบัตรว่าด้วยการตรวจสอบภายในและคู่มือการปฏิบัติงานที่ได้ทบทวนและปรับปรุงเป็นประจำทุกปี เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามมาตรฐานสากลวิชาชีพตรวจสอบภายใน และหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2561 พิจารณารายงานผลการตรวจสอบทุกไตรมาส และประจำปี และกำหนดให้สำนักตรวจสอบภายในเป็นหน่วยงานขึ้นตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อความเป็นอิสระ

- **การรักษาคุณภาพของคณะกรรมการตรวจสอบ** ได้ทบทวนและปรับปรุงกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบเป็นประจำทุกปี ประเมินผลการดำเนินงานเกี่ยวกับการตรวจสอบภายในของคณะกรรมการตรวจสอบ รวมทั้งรายงานผลการประเมินตลอดจนแผนการปรับปรุงการดำเนินงานให้คณะกรรมการบริษัทฯ ทราบ เพื่อให้มั่นใจว่าการปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ และบรรลุวัตถุประสงค์ตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ

- **คำตอบแทนผู้สอบบัญชี** บริษัท ขนส่ง จำกัด เป็นรัฐวิสาหกิจซึ่งมีสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเป็นผู้สอบบัญชี ได้พิจารณาคำตอบแทนผู้สอบบัญชี เป็นเงินตามเกณฑ์ที่สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินกำหนด



(นางอุษุกร สิริโยธิน)
ประธานกรรมการตรวจสอบ



รายงานความรับผิดชอบ ของคณะกรรมการบริษัท ต่อรายงานทางการเงิน



รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทฯ ต่อบริษัทฯ ต่อรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญต่อหน้าที่และความรับผิดชอบดูแลกิจการบริษัทฯ ให้เป็นไปตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี การกำกับดูแลงบการเงินและสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปีมีข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน รวมทั้งเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน จึงสะท้อนถึงฐานะการเงินและผลการดำเนินงานที่เป็นจริงและโปร่งใส อันเป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย งบการเงินได้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทย โดยเลือกใช้นโยบายการบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ และใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวัง รวมถึงจัดให้มีและดำรงรักษาไว้ซึ่งระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้เชื่อมั่นอย่างมีเหตุผลต่อความเชื่อถือได้ของงบการเงิน การดูแลรักษาทรัพย์สินมีระบบการป้องกันที่ดี ไม่มีรายการทุจริตหรือมีการดำเนินการที่ผิดปกติรายการที่เกี่ยวข้องกันซึ่งอาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์เป็นรายการจริงทางการค้า อันเป็นธุรกิจปกติทั่วไปอย่างสมเหตุสมผล และเป็นประโยชน์สูงสุด รวมทั้งมีการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อทำหน้าที่สอบทานนโยบายการบัญชีสอบทานระบบการควบคุมภายในการตรวจสอบภายในระบบบริหารความเสี่ยงตลอดจนพิจารณาการเปิดเผยข้อมูลโดยความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับเรื่องนี้ ปรากฏในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปีแล้ว

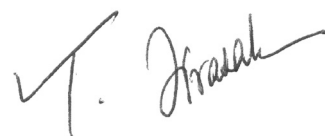
งบการเงินของบริษัทฯ ได้รับการตรวจสอบจากสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินซึ่งเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ คณะกรรมการบริษัทได้สนับสนุนข้อมูลและเอกสารต่างๆ เพื่อให้ผู้สอบบัญชีสามารถตรวจสอบและแสดงความคิดเห็นได้ตามมาตรฐานการสอบบัญชี โดยผู้สอบบัญชีได้แสดงความเห็นอย่างไม่มีเงื่อนไข ปรากฏในรายงานของผู้สอบบัญชี ซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปีแล้ว

คณะกรรมการบริษัทฯ มีความเห็นว่าระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ โดยรวมอยู่ในระดับดีเป็นที่น่าพอใจ มีความเพียงพอและเหมาะสม สามารถสร้างความเชื่อมั่นอย่างมีเหตุผลว่า งบการเงินของบริษัทฯ ขนส่ง จำกัด สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2562 มีความเชื่อถือได้ โดยถือปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไปและปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง



พลโท

(สุรพล ตาปนานนท์)
ประธานกรรมการ
บริษัท ขนส่ง จำกัด



(นายจรงค์ดี เยาว์วัชสกุล)
กรรมการผู้จัดการใหญ่
บริษัท ขนส่ง จำกัด



งบการเงินและหมายเหตุ ประกอบงบการเงิน





รายงานของผู้สอบบัญชี

เสนอ ผู้ถือหุ้นบริษัท ขนส่ง จำกัด

ความเห็น

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ตรวจสอบงบการเงินของบริษัท ขนส่ง จำกัด (บริษัท) ซึ่งประกอบด้วย งบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 30 กันยายน 2562 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น และงบกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงิน รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินของบริษัท ขนส่ง จำกัด ณ วันที่ 30 กันยายน 2562 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินมีความเป็นอิสระจากบริษัทตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินที่กำหนดโดยคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินและข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่น ๆ ซึ่งเป็นไปตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและข้อกำหนดจรรยาบรรณเหล่านี้ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้รับเพียงพอและเหมาะสม เพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน



ข้อมูลและเหตุการณ์ที่เน้น

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินขอให้สังเกตหมายเหตุประกอบงบการเงิน ข้อ 5 เรื่อง การแก้ไขข้อผิดพลาดงวดก่อน ซึ่งได้อธิบายถึงลักษณะของข้อผิดพลาดในงบการเงินงวดก่อน และจำนวนเงินของรายการปรับปรุง ทั้งนี้ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินมิได้แสดงความเห็นอย่างมีเงื่อนไขในเรื่องนี้

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วย ข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี แต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานประจำปีนั้น ซึ่งผู้บริหารจะจัดเตรียมรายงานประจำปีให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินต่องบการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน คือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้อ่านรายงานประจำปี หากสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็น เพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องตามความเหมาะสม และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่อง เว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัท

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน



ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่า งบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและมาตรฐานการสอบบัญชี สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินรวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน

- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของบริษัท

- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร

- สรุปรูปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปรูปรูว่ามีแนวโน้มที่มิใช่สาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของบริษัท ในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินโดยให้ข้อสังเกต

๕๖

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน



ถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อเสนอของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้บริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง

- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่าง ๆ ที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ รวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้พบในระหว่างการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

(นางสาวบรรณ ศิริสิงห์สังข์)

ผู้อำนวยการสำนักตรวจสอบการเงินและบริหารพัสดุที่ 11

(นางสุไลวรรณ เพียรพิมพ์)

นักวิชาการตรวจเงินแผ่นดินเชี่ยวชาญ

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

วันที่ 23 ธันวาคม 2562

บริษัท ขนส่ง จำกัด
งบแสดงฐานะการเงิน
ณ วันที่ 30 กันยายน 2562

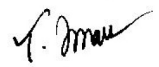
		หน่วย : บาท		
หมายเหตุ	30 กันยายน 2562	30 กันยายน 2561 (ปรับปรุงใหม่)	1 ตุลาคม 2560 (ปรับปรุงใหม่)	
สินทรัพย์				
สินทรัพย์หมุนเวียน				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	6.1	200,670,227.20	127,850,885.36	126,480,603.63
เงินลงทุนชั่วคราว	6.2	3,187,492,485.53	3,389,790,767.95	3,432,252,025.33
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	6.3	135,068,855.28	121,172,294.27	136,247,726.80
พัสดुकงเหลือ	6.4	11,640,707.92	18,001,291.52	21,543,851.47
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	6.5	32,520,317.18	35,994,250.84	32,987,600.45
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		<u>3,567,392,593.11</u>	<u>3,692,809,489.94</u>	<u>3,749,511,807.68</u>
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน				
เงินฝากธนาคารที่ติดภาระค้ำประกัน	6.6	17,443,733.96	6,564,600.00	10,809,774.57
เงินลงทุนเพื่อขาย	6.7	25,476,000.00	33,792,000.00	37,224,000.00
เงินให้กู้ยืมระยะยาว	6.8	7,384,250.57	8,065,891.61	8,480,962.67
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	6.9	158,668,895.83	164,321,745.81	169,774,594.79
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	6.10	606,909,213.15	597,232,438.96	396,414,485.01
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	6.11	17,644,798.71	25,118,538.75	38,907,058.68
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	6.12	241,652,128.97	203,955,954.81	184,197,479.35
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	6.13	182,620,122.19	175,309,350.15	189,779,442.29
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		<u>1,257,799,143.38</u>	<u>1,214,360,520.09</u>	<u>1,035,587,797.36</u>
รวมสินทรัพย์		<u>4,825,191,736.49</u>	<u>4,907,170,010.03</u>	<u>4,785,099,605.04</u>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ขนส่ง จำกัด
งบแสดงฐานะการเงิน
ณ วันที่ 30 กันยายน 2562

		หน่วย : บาท		
หมายเหตุ	30 กันยายน 2562	30 กันยายน 2561	1 ตุลาคม 2560	
		(ปรับปรุงใหม่)	(ปรับปรุงใหม่)	
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น				
หนี้สินหมุนเวียน				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	6.14	358,625,727.36	549,495,161.27	438,077,548.14
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย		8,570,960.75	-	-
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	6.15	19,639,675.86	19,863,743.03	17,685,331.45
รวมหนี้สินหมุนเวียน		<u>386,836,363.97</u>	<u>569,358,904.30</u>	<u>455,762,879.59</u>
หนี้สินไม่หมุนเวียน				
รายได้รอการรับรู้	6.16	75,122,107.93	80,924,269.64	84,910,205.68
เงินมัดจำและเงินประกัน	6.17	152,371,399.10	200,988,487.67	133,589,383.50
เงินประกันรถร่วม		96,458,495.07	103,251,910.90	108,401,120.20
รายได้ค่าบำรุงรับล่วงหน้า	6.18	20,141,772.76	23,748,065.41	29,679,836.20
เงินกองทุนบำเหน็จพนักงาน	7	57,516,260.99	62,953,237.58	70,218,270.53
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	9	647,668,803.70	455,413,850.07	469,738,437.75
ประมาณการหนี้สินระยะยาว	10	92,546,910.06	114,734,250.72	21,361,924.20
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		23,058,416.06	17,138,671.27	9,032,052.17
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		<u>1,164,884,165.67</u>	<u>1,059,152,743.26</u>	<u>926,931,230.23</u>
รวมหนี้สิน		<u>1,551,720,529.64</u>	<u>1,628,511,647.56</u>	<u>1,382,694,109.82</u>
ส่วนของผู้ถือหุ้น				
ทุนเรือนหุ้น				
ทุนจดทะเบียน				
หุ้นสามัญ 640,100 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100.00 บาท		<u>64,010,000.00</u>	<u>64,010,000.00</u>	<u>64,010,000.00</u>
ทุนที่ออกและชำระแล้ว				
หุ้นสามัญ 640,100 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100.00 บาท		<u>64,010,000.00</u>	<u>64,010,000.00</u>	<u>64,010,000.00</u>
กำไรสะสม				
จัดสรรแล้ว				
สำรองตามกฎหมาย		33,023,601.87	33,023,601.87	33,023,601.87
ยังไม่ได้จัดสรร		3,157,112,804.98	3,155,647,160.60	3,276,648,693.35
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น		19,324,800.00	25,977,600.00	28,723,200.00
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		<u>3,273,471,206.85</u>	<u>3,278,658,362.47</u>	<u>3,402,405,495.22</u>
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		<u>4,825,191,736.49</u>	<u>4,907,170,010.03</u>	<u>4,785,099,605.04</u>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้


(นายจिरศักดิ์ เยาว์วิชิตกุล)
กรรมการผู้จัดการใหญ่


(นางสาวสุจิตรา สุขะอาจิณ)
ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ฝ่ายบริหาร

บริษัท ขนส่ง จำกัด
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2562

หน่วย : บาท

	หมายเหตุ	2562	2561 (ปรับปรุงใหม่)
รายได้			
รายได้จากการเดินรถบริษัท	6.19	2,313,214,083.69	2,204,145,696.70
รายได้จากการเดินรถร่วม	6.20	732,456,833.31	791,345,544.38
รายได้ดอกเบี้ย	6.21	51,547,837.44	53,433,355.89
รายได้อื่น	6.22	300,735,509.02	179,674,585.09
รวมรายได้		3,397,954,263.46	3,228,599,182.06
ค่าใช้จ่าย			
ต้นทุนในการเดินรถ	6.23	2,192,439,612.82	2,206,161,049.14
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	6.24	1,227,038,766.76	1,135,841,844.30
ต้นทุนทางการเงิน		106,870.10	276,906.00
รวมค่าใช้จ่าย		3,419,585,249.68	3,342,279,799.44
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้		(21,630,986.22)	(113,680,617.38)
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้	6.25	(23,040,774.65)	(19,072,075.46)
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี		1,409,788.43	(94,608,541.92)
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น :			
รายการที่อาจถูกจัดประเภทใหม่ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง			
ผลขาดทุนจากการวัดมูลค่าเงินลงทุนเพื่อขาย		(8,316,000.00)	(3,432,000.00)
ภาษีเงินได้เกี่ยวกับผลขาดทุนจากการวัดมูลค่า			
เงินลงทุนเพื่อขาย		1,663,200.00	686,400.00
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี-สุทธิจากภาษี		(6,652,800.00)	(2,745,600.00)
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		(5,243,011.57)	(97,354,141.92)
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น			
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	2.20		(147.80)
หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้			



(นายจिरศักดิ์ เยาว์วิชกุล)
กรรมการผู้จัดการใหญ่



(นางสาวสุจิตรา สุขะอาจิม)
ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ฝ่ายบริหาร

บริษัท ขนส่ง จำกัด
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2562

หน่วย : บาท

หมายเหตุ	ทุนที่ออกและชำระแล้ว		กำไรสะสม		องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น		รวม
	จัดสรรแล้ว	ยังไม่จัดสรร	กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น	เงินลงทุนต่อชาย	กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น	เงินลงทุนต่อชาย	
ยอดคงเหลือยกมา ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2560 ตามที่รายงานไว้เดิม	64,010,000.00	33,023,601.87	3,258,030,095.28	28,723,200.00	3,383,786,897.15		
รายการแก้ไขข้อผิดพลาดวถกก่อน	-	-	18,618,598.07	-	18,618,598.07		
ยอดคงเหลือยกมา ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2560 ปรับปรุงใหม่	64,010,000.00	33,023,601.87	3,276,648,693.35	28,723,200.00	3,402,405,495.22		
การเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้ถือหุ้นสำหรับปี 2561							
เงินปันผลจ่าย	-	-	(26,500,140.00)	-	(26,500,140.00)		
เงินปันผลเกิน 3 ปี โอนเป็นรายได้	-	-	107,149.17	-	107,149.17		
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	(94,608,541.92)	(2,745,600.00)	(97,354,141.92)		
ยอดคงเหลือยกไป ณ วันที่ 30 กันยายน 2561	64,010,000.00	33,023,601.87	3,155,647,160.60	25,977,600.00	3,278,658,362.47		
ยอดคงเหลือยกมา ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2561	64,010,000.00	33,023,601.87	3,155,647,160.60	25,977,600.00	3,278,658,362.47		
การเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้ถือหุ้นสำหรับปี 2562							
เงินปันผลจ่าย	-	-	55,855.95	-	55,855.95		
เงินปันผลเกิน 3 ปี โอนเป็นรายได้	-	-	1,409,788.43	(6,652,800.00)	(5,243,011.57)		
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	3,157,112,804.98	19,324,800.00	3,273,471,206.85		
ยอดคงเหลือยกไป ณ วันที่ 30 กันยายน 2562	64,010,000.00	33,023,601.87	3,157,112,804.98	19,324,800.00	3,273,471,206.85		

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



 (นายจรัสศักดิ์ เขารวัชสกุล)
 กรรมการผู้จัดการใหญ่



 (นางสาวสุจิตรา สุชะอาดิน)
 ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ฝ่ายบริหาร

บริษัท ขนส่ง จำกัด
งบกระแสเงินสด
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2562

	หมายเหตุ	2562	2561 (ปรับปรุงใหม่)
หน่วย : บาท			
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน			
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้		(21,630,986.22)	(113,680,617.38)
รายการปรับกระทบกำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้เป็นเงินสดรับ (จ่าย) จากการดำเนินงาน			
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	6.23, 6.24	98,997,563.39	100,904,632.37
สินทรัพย์ชำรุดตัดบัญชี		18,872.94	3,612,358.72
ค่าใช้จ่ายตัดจ่าย		150,934.92	150,934.92
สินทรัพย์ระหว่างทำโอนเป็นค่าใช้จ่าย		226,128.00	237,429.91
หนี้สูญและหนี้สงสัยจะสูญ	6.24	15,534,234.40	25,719,997.47
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	9	232,712,053.63	20,785,112.32
การกลับรายการประมาณการผูกพันองค์กร	10	(22,294,210.76)	81,337,344.72
ขาดทุนจากการขายทรัพย์สิน		-	170,081.70
ดอกเบี้ยจ่าย	10	106,870.10	276,906.00
รายได้รอการรับรู้โอนเป็นรายได้		(6,147,735.71)	(5,633,648.61)
โอนกลับประมาณการหนี้สิน-บัตรสมาชิก TCL		-	(541,924.20)
ดอกเบี้ยรับ		(50,354,271.98)	(50,314,305.35)
เงินปันผลรับ		(528,000.00)	(475,200.00)
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน		(6,052.47)	(18,132.18)
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน		246,785,400.24	62,530,970.41
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน			
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง			
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น		(45,508,545.67)	(46,910,994.68)
พัสดุดังกล่าว		6,360,583.60	(6,581,000.91)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		3,473,933.66	(4,695,185.13)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		(3,863,464.15)	11,450,527.65
การเปลี่ยนแปลงในหนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)			
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น		(190,813,577.96)	111,507,664.10
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		6,057,536.58	999,004.58
รายได้รอการรับรู้		345,574.00	453,153.25
เงินมัดจำและเงินประกัน		(48,617,088.57)	67,399,104.17
เงินประกันรกร่วม		(6,793,415.83)	(5,149,209.30)
รายได้ค่าบำรุงรับล่วงหน้า		(3,606,292.65)	(5,931,770.79)
เงินกองทุนบำเหน็จพนักงาน		(5,436,976.59)	(7,265,032.95)
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		(1,818,427.25)	(921,248.28)
เงินสดรับ (จ่าย) จากการดำเนินงาน		(43,434,760.59)	176,885,982.12

บริษัท ขนส่ง จำกัด
งบกระแสเงินสด
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2562

หน่วย : บาท

หมายเหตุ	2562	2561 (ปรับปรุงใหม่)
จ่ายภาษีเงินได้	(12,992,199.51)	(2,663,544.59)
จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	9 (40,457,100.00)	(35,109,700.00)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	(96,884,060.10)	139,112,737.53
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน		
เงินลงทุนชั่วคราวลดลง	202,298,282.42	42,461,257.38
เงินสดรับจากการขายทรัพย์สิน	-	25,360,500.00
เงินสดจ่ายซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(72,118,732.89)	(253,647,648.44)
เงินสดจ่ายซื้อโปรแกรมคอมพิวเตอร์	(36,808.10)	(2,840,003.45)
เงินสดรับคืนจากเงินให้กู้ยืมระยะยาว	3,999,841.04	4,457,071.06
เงินสดจ่ายสำหรับเงินให้กู้ยืมระยะยาว	(3,318,200.00)	(4,042,000.00)
ดอกเบี้ยรับ	49,230,153.43	72,271,034.88
เงินปันผลรับจากเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย	528,000.00	475,200.00
เงินฝากธนาคารที่ติดภาระค้ำประกันลดลง (เพิ่มขึ้น)	(10,879,133.96)	4,245,174.57
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน	169,703,401.94	(111,259,414.00)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน		
เงินปันผลจ่าย	-	(26,483,041.80)
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	-	(26,483,041.80)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดสุทธิเพิ่มขึ้น	72,819,341.84	1,370,281.73
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นงวด	6.1 127,850,885.36	126,480,603.63
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นงวด	6.1 200,670,227.20	127,850,885.36

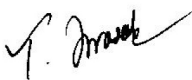
ข้อมูลเพิ่มเติมประกอบกระแสเงินสด

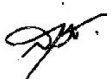
รายการที่ไม่ใช่เงินสด

การลงทุนในที่ดิน อาคารและอุปกรณ์โดยที่ยังไม่ได้ชำระ

2,265,245.63

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้


(นายจिरักดิ์ เยาวีวีสกุล)
กรรมการผู้จัดการใหญ่


(นางสาวสุจิตรา สุขะอาจิม)
ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ฝ่ายบริหาร

บริษัท ขนส่ง จำกัด
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2562

.....

1. ข้อมูลทั่วไป

บริษัท ขนส่ง จำกัด (บริษัท) เป็นรัฐวิสาหกิจสังกัดกระทรวงคมนาคม ประกอบวิสาหกิจการให้บริการเดินรถโดยสารขนส่งประชาชน โดยบริษัทเป็นผู้ถือสิทธิ์ในการเดินรถหมวด 2 หรือการเดินรถระหว่างกรุงเทพมหานคร และจุดหมายปลายทางต่าง ๆ ภายในประเทศไทย นอกจากนี้ยังประกอบการเดินรถในพื้นที่ระหว่างจังหวัด ตลอดจนการให้บริการรถโดยสารระหว่างประเทศโดยจัดระบบการบริการเดินรถและการจัดการเดินรถให้เป็นไปตามมาตรฐานการเดินรถของกรมการขนส่งทางบกและนโยบายของกระทรวงคมนาคม

2. หลักเกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป ภายใต้พระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543 ซึ่งหมายความรวมถึงมาตรฐานการบัญชีที่ออกภายใต้พระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 รวมถึงการตีความและแนวปฏิบัติทางการบัญชีที่ประกาศโดยสภาวิชาชีพบัญชี และตามประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า เรื่อง กำหนดรายการย่อที่ต้องมีในงบการเงิน พ.ศ. 2554 ลงวันที่ 28 กันยายน 2554

3. มาตรฐานการบัญชี มาตรฐานการรายงานทางการเงิน การตีความมาตรฐานการบัญชี และการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ซึ่งได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้ว มีรายละเอียดดังนี้

มีผลบังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2562

- มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 1 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง	การนำเสนองบการเงิน
- มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 2 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง	สินค้าคงเหลือ
- มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 7 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง	งบกระแสเงินสด
- มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 8 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง	นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลง ประมาณการทางบัญชีและข้อผิดพลาด
- มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง	เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน
- มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 12 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง	ภาษีเงินได้
- มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 16 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง	ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์
- มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 17 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง	สัญญาเช่า
- มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 19 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง	ผลประโยชน์ของพนักงาน
- มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 20 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง	การบัญชีสำหรับเงินอุดหนุนจากรัฐบาล และการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับ ความช่วยเหลือจากรัฐบาล
- มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 21 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง	ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงของ อัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ
- มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 23 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง	ต้นทุนการกู้ยืม

- มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 24 (ปรับปรุง 2561) เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน
- มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 26 (ปรับปรุง 2561) เรื่อง การบัญชีและการรายงานโครงการผลประโยชน์เมื่อออกจากงาน
- มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 27 (ปรับปรุง 2561) เรื่อง งบการเงินเฉพาะกิจการ
- มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 28 (ปรับปรุง 2561) เรื่อง เงินลงทุนในบริษัทร่วมและการร่วมค้า
- มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 29 (ปรับปรุง 2561) เรื่อง การรายงานทางการเงินในสภาพเศรษฐกิจที่เงินเฟ้อรุนแรง
- มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 33 (ปรับปรุง 2561) เรื่อง กำไรต่อหุ้น
- มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 34 (ปรับปรุง 2561) เรื่อง การรายงานทางการเงินระหว่างกาล
- มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 36 (ปรับปรุง 2561) เรื่อง การด้อยค่าของสินทรัพย์
- มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 37 (ปรับปรุง 2561) เรื่อง ประมาณการหนี้สิน หนี้สินที่อาจเกิดขึ้น และสินทรัพย์ที่อาจเกิดขึ้น
- มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 38 (ปรับปรุง 2561) เรื่อง สินทรัพย์ไม่มีตัวตน
- มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 40 (ปรับปรุง 2561) เรื่อง อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน
- มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 41 (ปรับปรุง 2561) เรื่อง เกษตรกรรม
- มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 1 เรื่อง การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินมาใช้เป็นครั้งแรก
- มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 2 เรื่อง การจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์ (ปรับปรุง 2561)
- มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 3 เรื่อง การรวมธุรกิจ (ปรับปรุง 2561)
- มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 4 เรื่อง สัญญาประกันภัย (ปรับปรุง 2561)
- มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 5 เรื่อง สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขาย และการดำเนินงานที่ยกเลิก (ปรับปรุง 2561)
- มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 6 เรื่อง การสำรวจและการประเมินค่าแหล่งทรัพยากรแร่ (ปรับปรุง 2561)
- มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 8 เรื่อง ส่วนงานดำเนินงาน (ปรับปรุง 2561)
- มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 10 เรื่อง งบการเงินรวม (ปรับปรุง 2561)
- มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 11 เรื่อง การร่วมกิจการงาน (ปรับปรุง 2561)
- มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 12 เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับส่วนได้เสียในกิจการอื่น

- มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 13 เรื่อง การวัดมูลค่ายุติธรรม (ปรับปรุง 2561)
- มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 15 เรื่อง รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า
- การตีความมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 10 เรื่อง ความช่วยเหลือจากรัฐบาล-กรณีที่ไม่มีความเกี่ยวข้องอย่างเฉพาะเจาะจงกับกิจกรรมดำเนินงาน
- การตีความมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 15 เรื่อง สัญญาเช่าดำเนินงาน-สิ่งจูงใจที่ให้แก่ผู้เช่า
- การตีความมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 25 เรื่อง ภาษีเงินได้-การเปลี่ยนแปลงสถานภาพทางภาษีของกิจการหรือของผู้ถือหุ้น
- การตีความมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 27 เรื่อง การประเมินเนื้อหาสัญญาเช่าที่ทำขึ้นตามรูปแบบกฎหมาย
- การตีความมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 29 เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลของข้อตกลงสัมปทานบริการ
- การตีความมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 32 เรื่อง สินทรัพย์ไม่มีตัวตน-ต้นทุนเว็บไซต์
- การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 1 (ปรับปรุง 2561) เรื่อง การเปลี่ยนแปลงในหนี้สินที่เกิดขึ้นจากการรื้อถอน การบูรณะ และหนี้สินที่มีลักษณะคล้ายคลึงกัน
- การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 4 (ปรับปรุง 2561) เรื่อง การประเมินว่าข้อตกลงประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่
- การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 5 (ปรับปรุง 2561) เรื่อง สิทธิในส่วนได้เสียจากกองทุนการรื้อถอน การบูรณะและการปรับปรุงสภาพแวดล้อม
- การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 7 (ปรับปรุง 2561) เรื่อง การปรับปรุงย้อนหลังภายใต้มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 29 (ปรับปรุง 2561) เรื่อง การรายงานทางการเงินในสภาพเศรษฐกิจที่เงินเฟ้อรุนแรง
- การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2561) เรื่อง การรายงานทางการเงินระหว่างกาล และการด้อยค่า
- การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 12 (ปรับปรุง 2561) เรื่อง ข้อตกลงสัมปทานบริการ
- การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 14 (ปรับปรุง 2561) เรื่อง ข้อจำกัดสินทรัพย์ตามโครงการ ผลประโยชน์ ข้อกำหนดเงินทุนขั้นต่ำ และปฏิสัมพันธ์ของรายการเหล่านี้ สำหรับมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 19 (ปรับปรุง 2561) เรื่อง ผลประโยชน์ของพนักงาน

- การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน เรื่อง การจ่ายสินทรัพย์ที่ไม่ใช่เงินสดให้เจ้าของ ฉบับที่ 17 (ปรับปรุง 2561)
- การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน เรื่อง ต้นทุนการเปิดหน้าดินในช่วงการผลิต สำหรับเหมืองผิวดิน ฉบับที่ 20 (ปรับปรุง 2561)
- การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน เรื่อง เงินที่นำส่งรัฐ ฉบับที่ 21 (ปรับปรุง 2561)
- การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน เรื่อง รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศและ สิ่งตอบแทนรับหรือจ่ายล่วงหน้า ฉบับที่ 22 (ปรับปรุง 2561)

มีผลบังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2563

- มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 1 เรื่อง การนำเสนองบการเงิน
- มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 2 เรื่อง สินค้าคงเหลือ
- มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 7 เรื่อง งบกระแสเงินสด
- มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 8 เรื่อง นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลง ประเมินการทางบัญชีและข้อผิดพลาด
- มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 10 เรื่อง เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน
- มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 12 เรื่อง ภาษีเงินได้
- มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 16 เรื่อง ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์
- มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 19 เรื่อง ผลประโยชน์ของพนักงาน
- มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 20 เรื่อง การบัญชีสำหรับเงินอุดหนุนจากรัฐบาล และการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับ ความช่วยเหลือจากรัฐบาล
- มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 21 เรื่อง ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงของ อัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ
- มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 23 เรื่อง ต้นทุนการกู้ยืม
- มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 24 เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลหรือ กิจการที่เกี่ยวข้องกัน
- มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 26 เรื่อง การบัญชีและการรายงานโครงการ ผลประโยชน์เมื่อออกจากงาน
- มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 27 เรื่อง งบการเงินเฉพาะกิจการ
- มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 28 เรื่อง เงินลงทุนในบริษัทร่วมและการร่วมค้า
- มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 29 เรื่อง การรายงานทางการเงินในสภาพเศรษฐกิจ ที่เงินเฟ้อรุนแรง
- มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 32 เรื่อง การแสดงรายการเครื่องมือทางการเงิน
- มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 33 เรื่อง กำไรต่อหุ้น
- มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 34 เรื่อง การรายงานทางการเงินระหว่างกาล
- มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 36 เรื่อง การด้อยค่าของสินทรัพย์

- มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 37 เรื่อง ประมาณการหนี้สิน หนี้สินที่อาจเกิดขึ้น และสินทรัพย์ที่อาจเกิดขึ้น
- มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 38 เรื่อง สินทรัพย์ไม่มีตัวตน
- มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 40 เรื่อง อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน
- มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 41 เรื่อง เกษตรกรรม
- มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 1 เรื่อง การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงิน มาใช้เป็นครั้งแรก
- มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 2 เรื่อง การจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์
- มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 3 เรื่อง การรวมธุรกิจ
- มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 4 เรื่อง สัญญาประกันภัย
- มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 5 เรื่อง สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขาย และการดำเนินงานที่ยกเลิก
- มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 6 เรื่อง การสำรวจและการประเมินค่าแหล่ง ทรัพยากรแร่
- มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 7 เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลเครื่องมือทางการเงิน
- มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 8 เรื่อง ส่วนงานดำเนินงาน
- มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 9 เรื่อง เครื่องมือทางการเงิน
- มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 10 เรื่อง งบการเงินรวม
- มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 11 เรื่อง การร่วมกิจการ
- มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 12 เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับส่วนได้เสีย ในกิจการอื่น
- มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 13 เรื่อง การวัดมูลค่ายุติธรรม
- มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 15 เรื่อง รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า
- มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 เรื่อง สัญญาเช่า
- การตีความมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 10 เรื่อง ความช่วยเหลือจากรัฐบาล-กรณีที่ไม่มีความเกี่ยวข้องอย่างเฉพาะเจาะจงกับ กิจกรรมดำเนินงาน
- การตีความมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 25 เรื่อง ภาษีเงินได้-การเปลี่ยนแปลงสถานภาพ ทางภาษีของกิจการหรือของผู้ถือหุ้น
- การตีความมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 29 เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลของข้อตกลงสัมปทาน บริการ
- การตีความมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 32 เรื่อง สินทรัพย์ไม่มีตัวตน-ต้นทุนเว็บไซต์
- การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 1 เรื่อง การเปลี่ยนแปลงในหนี้สินที่เกิดขึ้นจาก การรื้อถอน การบูรณะ และหนี้สินที่มี ลักษณะคล้ายคลึงกัน
- การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 5 เรื่อง สิทธิในส่วนได้เสียจากกองทุนการรื้อถอน การบูรณะและการปรับปรุงสภาพแวดล้อม

- การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 7	เรื่อง	การปรับปรุงย้อนหลังภายใต้มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 29 เรื่อง การรายงานทางการเงินในสภาพเศรษฐกิจที่เงินเฟ้อรุนแรง
- การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 10	เรื่อง	การรายงานทางการเงินระหว่างกาล และการด้อยค่า
- การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 12	เรื่อง	ข้อตกลงสัมปทานบริการ
- การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 14	เรื่อง	ข้อจำกัดสินทรัพย์ตามโครงการผลประโยชน์ ข้อกำหนดเงินทุนขั้นต่ำ และปฏิสัมพันธ์ของรายการเหล่านี้สำหรับมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 19 เรื่อง ผลประโยชน์ของพนักงาน
- การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16	เรื่อง	การป้องกันความเสี่ยงของเงินลงทุนสุทธิในหน่วยงานต่างประเทศ
- การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 17	เรื่อง	การจ่ายสินทรัพย์ที่ไม่ใช่เงินสดให้แก่เจ้าของ
- การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 19	เรื่อง	การชำระหนี้สินทางการเงินด้วยตราสารทุน
- การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 20	เรื่อง	ต้นทุนการเปิดหน้าดินในช่วงการผลิตสำหรับเหมืองขุดดิน
- การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 21	เรื่อง	เงินที่นำส่งรัฐ
- การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 22	เรื่อง	รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศและสิ่งตอบแทนรับหรือจ่ายล่วงหน้า
- การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 23	เรื่อง	ความไม่แน่นอนเกี่ยวกับวิธีการทางภาษีเงินได้

ผู้บริหารของบริษัทได้ประเมินผลกระทบและเห็นว่ามาตรฐานการบัญชี มาตรฐานการรายงานทางการเงิน การตีความมาตรฐานการบัญชี และการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวข้างต้นเมื่อนำมาถือปฏิบัติจะไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินในปีที่เริ่มใช้

4. สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

4.1 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ประกอบด้วย เงินสด เงินสดระหว่างทาง เงินฝากสถาบันการเงิน ที่ต้องจ่ายคืนเมื่อทวงถาม

4.2 การตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ ถือเป็นปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการบัญชีและการเงินของรัฐบาล พ.ศ. 2548 เมื่อวันที่ 27 ตุลาคม 2548 โดยกำหนดให้รัฐบาลตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ เท่าจำนวนลูกหนี้ สำหรับหนี้ที่ไม่เป็นที่แน่นอนว่าจะเรียกชำระได้หรือค้างชำระเกินกว่า 1 ปีขึ้นไป โดยให้คณะกรรมการรัฐบาลที่มีอำนาจในการกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีในการตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ ซึ่งตามมติคณะกรรมการบริษัท ขนส่ง จำกัด ครั้งที่ 15/2549 เมื่อวันที่ 21 ธันวาคม 2549 อนุมัติหลักเกณฑ์การตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ ดังนี้

ระยะเวลาที่หนี้ค้างชำระ อัตราร้อยละของค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ

เกินกว่า 6 เดือน - 1 ปี	50
เกินกว่า 1 ปี	100

และให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2552 เป็นต้นไป

4.3 พัสดุดังกล่าว รับรู้ในราคาตามวิธีเข้าก่อนออกก่อน (FIFO) หักด้วยค่าเผื่อเสื่อมสภาพและล่าสมัย

4.4 เงินลงทุนระยะยาว เป็นเงินลงทุนในตราสารทุนในความต้องการของตลาด บริษัทถือเป็นหลักทรัพย์เมื่อขาย แสดงด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันสิ้นงวด กำไรหรือขาดทุนที่ยังไม่เกิดจากการปรับมูลค่าของหลักทรัพย์เมื่อขายจะแสดงไว้ภายใต้หัวข้อองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น

4.5 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ประกอบด้วย สินทรัพย์ประเภทที่ดินและอาคารที่ได้มาเพื่อใช้ในการดำเนินงาน ซึ่งปัจจุบันยังไม่ได้ใช้ประโยชน์ และที่ถือครองไว้เพื่อประโยชน์จากรายได้ค่าเช่า รับรู้ด้วยวิธีราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาคำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณ 20 ปี

4.6 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

ที่ดิน รับรู้ราคาทุน

อาคารและอุปกรณ์ รับรู้ราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคา คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์แต่ละประเภท ดังนี้

ที่ดิน	ไม่คิดค่าเสื่อมราคา
สินทรัพย์ระหว่างดำเนินการและงานระหว่างก่อสร้าง	ไม่คิดค่าเสื่อมราคา
ประเภทสิ่งปลูกสร้าง	20 ปี
ประเภทรถยนต์โดยสาร	3-8 ปี
ประเภทอื่น ๆ	5 ปี

ทั้งนี้ ส่วนปรับปรุงที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ที่สร้างบนที่ดินตามสัญญาเช่าดำเนินงานระยะยาว คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์ หรืออายุสัญญาเช่า แล้วแต่อย่างใดจะสั้นกว่า

สินทรัพย์ที่มีมูลค่าไม่ถึง 20,000.00 บาท ถือเป็นค่าใช้จ่ายประจำงวดที่เกิดขึ้น

4.7 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน รับรู้ราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

ค่าตัดจำหน่าย คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณ 5 ปี

4.8 สัญญาเช่า

สัญญาเช่าดำเนินงาน-บริษัทเป็นผู้เช่า

สัญญาเช่าสินทรัพย์ที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ยังคงอยู่กับผู้ให้เช่า จะจัดเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน เงินที่ต้องจ่ายภายใต้สัญญาเช่าดำเนินงาน จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน โดยใช้วิธีเส้นตรงตลอดอายุของสัญญาเช่านั้น

ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการยกเลิกสัญญาเช่าดำเนินงานก่อนหมดอายุการเช่า เช่น เบี้ยปรับที่ต้องจ่ายให้แก่ผู้ให้เช่า จะบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในรอบระยะเวลาบัญชีที่การยกเลิกนั้นเกิดขึ้น

สัญญาเช่าดำเนินงาน-บริษัทเป็นผู้ให้เช่า

สัญญาเช่าสินทรัพย์ที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ยังคงอยู่กับผู้ให้เช่า จะจัดเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน บริษัทแสดงสินทรัพย์ภายใต้สัญญาเช่าดำเนินงานในงบแสดงฐานะการเงิน ตามลักษณะของสินทรัพย์ด้วยราคาทุน รับรู้ต้นทุน (รวมถึงค่าเสื่อมราคา) ที่เกิดขึ้นเนื่องจากการได้รับรายได้ค่าเช่าเป็นค่าใช้จ่ายและรับรู้รายได้ค่าเช่าโดยวิธีเส้นตรงตามอายุสัญญาเช่านั้น

4.9 สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 12 เรื่อง ภาษีเงินได้ ซึ่งคำนวณกำไรขาดทุนทางบัญชีโดยใช้เกณฑ์คงค้าง ในขณะที่บริษัทต้องใช้เกณฑ์สิทธิ และเงื่อนไขรายได้จ่าย ตามประมวลรัษฎากร ทำให้กำไรทางบัญชีไม่เท่ากับกำไรทางภาษี ซึ่งใช้วิธีบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี โดยพิจารณาจากรายการในงบแสดงฐานะการเงิน ซึ่งมุ่งเน้นผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีกับฐานภาษีของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ก่อให้เกิดสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีหรือหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

สินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะหักกลบกันได้ที่ต่อเมื่อบริษัทมีสิทธิตามกฎหมายในการนำสินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้ในงวดปัจจุบันมาหักกลบกัน และทั้งสินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเกี่ยวข้องกับภาษีเงินได้ที่ประเมินโดยหน่วยงานจัดเก็บภาษีหน่วยงานเดียวกัน โดยการเรียกเก็บเป็นหน่วยภาษีเดียวกันหรือหน่วยภาษีต่างกัน ซึ่งบริษัทตั้งใจจะจ่ายชำระรายการดังกล่าวด้วยยอดสุทธิ

4.10 รายได้รับล่วงหน้า

4.10.1 รายได้ค่าบำรุงบริษัทรับล่วงหน้า ประกอบด้วยเงินกินเปล่าในการทำสัญญาเช่าตึกแถวของบริษัทและเงินช่วยเหลือค่าก่อสร้างสถานีเดินรถซึ่งมีกำหนดระยะเวลาการเช่าตั้งแต่ 3-30 ปี เฉลี่ยโอนเป็นรายได้ในแต่ละปีตามระยะเวลาของสัญญาเช่า

4.10.2 รายได้ค่าบำรุงรถร่วมรับล่วงหน้า หยอดรับรู้เป็นรายได้ในแต่ละปีตามอายุสัญญารถร่วมเป็นเวลา 3 ปี

4.11 รายได้รอการรับรู้ บริษัทรับรู้สินทรัพย์ที่รับจากการบริจาคในราคาทุน โดยบันทึกบัญชีคู่กับรายได้รอการรับรู้ และทยอยรับรู้เป็นรายได้ ตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์แต่ละประเภท รวมถึงกรณีบริษัทอาจได้รับบริจาคเป็นเงินสดที่มีข้อกำหนดให้ใช้จ่ายเพื่อการใดการหนึ่งโดยเฉพาะเจาะจง บริษัทจะตั้งพักรายได้ไว้ทางด้านหนี้สินเป็นรายได้รอการรับรู้ และรับรู้รายได้จากการรับบริจาคในงวดเดียวกับการเกิดค่าใช้จ่ายเพื่อการนั้น และในกรณีที่บริษัทได้รับบริจาคเงินเพื่อไว้ใช้จ่ายในการดำเนินงาน บริษัทจะรับรู้รายได้จากการรับบริจาคเมื่อได้รับเงิน

4.12 ประมวลผลการหนี้สินระยะยาว เป็นหนี้สินที่มีความไม่แน่นอนเกี่ยวกับจังหวะเวลา หรือจำนวนเงินที่ต้องจ่ายชำระ แต่เป็นภาระผูกพันในปัจจุบันซึ่งมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่บริษัทจะต้องจ่ายชำระภาระผูกพันนั้นในอนาคต ทั้งนี้ ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมวลการไว้

4.12.1 ประมาณการหนี้ค่าเรือถอน บริษัทรับรู้ด้วยจำนวนประมาณการค่าเรือถอน ซึ่งต้นทุนดังกล่าวได้รวมเป็นส่วนหนึ่งของอาคารและอุปกรณ์ และตัดจำหน่ายโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์แต่ละประเภท ประมาณการหนี้สินค่าเรือถอนได้รับการประเมินขึ้นและสอบทานโดยผู้เชี่ยวชาญของบริษัทและดุลยพินิจของฝ่ายบริหาร

4.12.2 ประมาณการหนี้สินบัตรสมาชิก TCL เกิดจากการส่งเสริมการขาย โดยสะสมคะแนนในบัตรสมาชิก TCL ซึ่งคะแนนดังกล่าวสามารถแลกเปลี่ยนเป็นส่วนลดค่าโดยสารหรือของสมนาคุณตามเงื่อนไขและสิทธิประโยชน์ที่บริษัทกำหนด

4.12.3 ประมาณการหนี้สินจากการถูกฟ้องคดี เกิดจากการที่บริษัทถูกฟ้องคดีเป็นจำเลย และเป็นจำเลยร่วม ในคดีเกี่ยวกับอุบัติเหตุ ระหว่างบริษัทกับรถร่วม รถคู่ พนักงานขับรถ รวมถึงการผิดสัญญาการจ้างงานและสัญญาทางธุรกิจ เป็นต้น ซึ่งมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่าบริษัทจะต้องจ่ายภาระผูกพันนั้น โดยมีผู้เชี่ยวชาญ (ทนายความ) และดุลยพินิจของฝ่ายบริหารเป็นผู้ประเมินผลกระทบและความเหมาะสมของข้อมูลที่จะรับรู้ประมาณการหนี้สินดังกล่าว

4.13 ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน

ผลประโยชน์หลังออกจากราชการภายใต้พระราชบัญญัติแรงงานรัฐวิสาหกิจสัมพันธ์ พ.ศ. 2543 บริษัทใช้การประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยและคิดลดผลประโยชน์โดยวิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ ซึ่งได้นำข้อมูลทางสถิติมาเป็นปัจจัยในการประมาณการจากมูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดของผลประโยชน์ที่คาดว่าจะต้องจ่ายในอนาคตและคำนวณคิดลดโดยใช้อัตราดอกเบี้ยพันธบัตรรัฐบาล โดยรับรู้เป็นหนี้สิน ผลแตกต่างที่เพิ่มขึ้นหรือลดลงจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยในแต่ละงวดบัญชีจะรับรู้เข้ากำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

4.14 เงินทดแทนพนักงานทยอยจ่าย เป็นการจ่ายเงินให้ทายาทกรณีพนักงานประสบอันตรายจากการทำงาน ซึ่งบริษัทต้องจ่ายเงินทดแทนให้ทายาทตามประกาศคณะกรรมการแรงงานรัฐวิสาหกิจสัมพันธ์ เรื่อง การจ่ายเงินทดแทน

4.15 การรับรู้รายได้

4.15.1 รายได้จากการบินรถบริษัท รับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

4.15.2 รายได้จากการบินรถร่วม รับรู้เป็นค่าธรรมเนียมเดินรถ คำนวณตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดเมื่อมีเที่ยวรถวิ่งบริการ

4.15.3 รายได้จากดอกเบี้ย รับรู้ตามเกณฑ์สัดส่วนของเวลาโดยคำนึงถึงอัตราผลตอบแทนที่แท้จริงของสินทรัพย์

4.16 การรับรู้ค่าใช้จ่าย รับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

4.17 กำไรต่อหุ้น คำนวณโดยการหารกำไรสุทธิด้วยจำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ออกและชำระแล้วในระหว่างงวดบัญชี โดยได้รวมกำไรสุทธิของกองทุนบำเหน็จพนักงานแล้ว

4.18 เงินกองทุนบำเหน็จพนักงาน งบการเงินของเงินกองทุนบำเหน็จพนักงาน แสดงรวมอยู่ในงบการเงินของบริษัท ขนส่ง จำกัด โดย ณ วันสิ้นงวดได้ปิดบัญชีเงินกองทุนบำเหน็จพนักงาน โอนเข้าบัญชีบริษัท

5. การแก้ไขข้อผิดพลาดงวดก่อน

ในงวดบัญชีปีก่อนๆ ได้เกิดข้อผิดพลาดในการบันทึกบัญชี ดังนี้

1. ในงวดบัญชีปี 2561 บริษัทได้ตั้งประมาณการหนี้สินจากการที่บริษัทถูกฟ้องร้องคดี สูงไปจำนวน 102,519,179.05 บาท เนื่องจากบริษัทได้ประเมินว่ามีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่จะแพ้คดี จึงได้ตั้งประมาณการหนี้สินไว้ ต่อมาบริษัทได้ประเมินผลของคดีโดยพิจารณาจากหลักฐานที่มีอยู่ทั้งหมด พบว่าคดีที่บริษัทถูกฟ้องร้องและประเมินว่ามีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่จะแพ้คดีนั้น ความน่าจะเป็นที่บริษัทจะต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายที่เกิดขึ้นไม่ได้อยู่ในระดับที่เป็นไปค่อนข้างแน่สำหรับบางคดี และทุนทรัพย์ที่ประเมินว่าบริษัทจะต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายสูงเกินจริงในบางคดี ดังนั้นบริษัทจึงได้ปรับปรุงประมาณการหนี้สินลดลง จำนวน 102,519,179.05 บาท และปรับปรุงค่าใช้จ่ายในการบริหารลดลงด้วยจำนวนเท่ากัน

2. บริษัทมีเจ้าหนี้ที่ค้างงานอยู่ในบัญชีและเจ้าหนี้ไม่มีสิทธิเรียกร้องตามกฎหมายแล้ว รวมทั้งสิ้นจำนวน 23,247,915.01 บาท ประกอบด้วยเจ้าหนี้ค้างงานตั้งแต่อดีตจนถึงปี 2560 ซึ่งปรับปรุงเข้ากำไรสะสมจำนวน 18,618,598.07 บาท และเป็นเจ้าหนี้ค้างงานที่จะต้องปรับปรุงในปี 2561 โดยปรับปรุงเข้าเป็นรายได้อื่นจำนวน 4,629,316.94 บาท

บริษัทได้แก้ไขข้อผิดพลาดดังกล่าว และได้ปรับปรุงงบการเงินที่เกี่ยวข้องย้อนหลัง ดังนี้

งบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 30 กันยายน 2561

รายการ	ตามที่รายงานไว้เดิม	รายการปรับปรุง	ปรับปรุงใหม่
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	224,459,790.62	(20,503,835.81)	203,955,954.81
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	572,743,076.28	(23,247,915.01)	549,495,161.27
ประมาณการหนี้สินระยะยาว	217,253,429.77	(102,519,179.05)	114,734,250.72
กำไรสะสมยังไม่ได้จัดสรร	3,050,383,902.35	105,263,258.25	3,155,647,160.60

งบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2560

รายการ	ตามที่รายงานไว้เดิม	รายการปรับปรุง	ปรับปรุงใหม่
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	456,696,146.21	(18,618,598.07)	438,077,548.14
กำไรสะสมยังไม่ได้จัดสรร	3,258,030,095.28	18,618,598.07	3,276,648,693.35

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2561

รายการ	ตามที่รายงานไว้เดิม	รายการปรับปรุง	ปรับปรุงใหม่
รายได้อื่น	175,045,268.15	4,629,316.94	179,674,585.09
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	1,238,361,023.35	(102,519,179.05)	1,135,841,844.30
รายได้ภาษีเงินได้	39,575,911.27	(20,503,835.81)	19,072,075.46
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี	(181,253,202.10)	86,644,660.18	(94,608,541.92)
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	(183,998,802.10)	86,644,660.18	(97,354,141.92)
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น	(283.16)	135.36	(147.80)

6. ข้อมูลเพิ่มเติม

6.1 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ประกอบด้วย

	หน่วย : ล้านบาท	
	<u>2562</u>	<u>2561</u>
เงินสด	0.25	0.55
เงินสด (สถานีเดินรถ)	<u>11.35</u>	<u>20.26</u>
	<u>11.60</u>	<u>20.81</u>
รายการเทียบเท่าเงินสด (เงินฝากสถาบันการเงิน)		
เงินฝาก-กระแสรายวัน	0.01	0.01
เงินฝาก-ออมทรัพย์	<u>189.06</u>	<u>107.03</u>
	<u>189.07</u>	<u>107.04</u>
รวมเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	<u>200.67</u>	<u>127.85</u>

6.2 เงินลงทุนชั่วคราว ประกอบด้วย

	หน่วย : ล้านบาท	
	<u>2562</u>	<u>2561</u>
เงินฝากธนาคาร ประเภทประจำ		
- 6 เดือน	1,687.31	3,387.95
- 8 เดือน	1,257.30	-
- 12 เดือน	<u>242.88</u>	<u>1.84</u>
รวมเงินลงทุนชั่วคราว	<u>3,187.49</u>	<u>3,389.79</u>

6.3 ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น ประกอบด้วย

	หน่วย : ล้านบาท	
	<u>2562</u>	<u>2561</u>
ลูกหนี้การค้า		
ลูกหนี้ร่วม	135.87	115.11
ลูกหนี้บุคคลภายนอก	<u>123.45</u>	<u>116.98</u>
	259.32	232.09
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	<u>231.68</u>	<u>214.83</u>
รวมลูกหนี้การค้า	<u>27.64</u>	<u>17.26</u>

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น (ต่อ)

	หน่วย : ล้านบาท	
	<u>2562</u>	<u>2561</u>
ลูกหนี้อื่น		
ลูกหนี้เงินยืมทรองปฏิบัติงาน	0.03	0.15
ลูกหนี้พนักงานชดใช้ค่าเสียหาย	13.31	22.09
ลูกหนี้ค่าตัวระหว่างประเทศ	0.52	0.32
ลูกหนี้อื่น ๆ	12.24	9.30
รายได้ค่าเช่าค้ำรับ	12.97	7.73
รายได้ค้ำรับ-กองทุนบำเหน็จพนักงาน	0.64	0.76
ดอกเบียค้ำรับ	13.16	12.05
ค่าปรับรถเช่าค้ำรับ	5.78	6.08
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	37.83	38.22
เงินค้ำรับอื่น ๆ	<u>10.95</u>	<u>7.21</u>
รวมลูกหนี้อื่น	<u>107.43</u>	<u>103.91</u>
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	<u>135.07</u>	<u>121.17</u>

ลูกหนี้การค้า แยกตามอายุหนี้ได้ดังนี้

	หน่วย : ล้านบาท	
	<u>2561</u>	<u>2561</u>
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	2.06	2.54
ครบกำหนดชำระ		
ไม่เกิน 6 เดือน	21.53	5.24
เกินกว่า 6 เดือน - 1 ปี	12.25	18.94
เกินกว่า 1 ปี - 1 ปี 6 เดือน	4.80	22.62
เกินกว่า 1 ปี 6 เดือน	<u>218.68</u>	<u>182.75</u>
รวม	<u>259.32</u>	<u>232.09</u>

ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ-ลูกหนี้การค้า ณ วันที่ 30 กันยายน 2562 จำนวน 231.68 ล้านบาท เป็นค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญของลูกหนี้รวมและลูกหนี้บุคคลภายนอกจำนวน 111.18 ล้านบาท และ 120.50 ล้านบาท ตามลำดับ ในจำนวนดังกล่าวเป็นลูกหนี้ที่มีอายุหนี้เกิน 10 ปีขึ้นไป ซึ่งอยู่ระหว่างการบังคับคดีและคดียังไม่สิ้นสุด จำนวน 86.92 ล้านบาท

ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้าจำนวน 37.83 ล้านบาท ประกอบด้วย ค่าเบี้ยประกันภัยจ่ายล่วงหน้าจำนวน 7.05 ล้านบาท ค่าเช่าที่ดินจ่ายล่วงหน้าจำนวน 29.62 ล้านบาท ค่าธรรมเนียมต่อใบอนุญาตการเดินทางจ่ายล่วงหน้าจำนวน 1.16 ล้านบาท

6.4 พัสตุดวงเหลือ ประกอบด้วย

	หน่วย : ล้านบาท	
	<u>2562</u>	<u>2561</u>
อะไหล่รถยนต์โดยสารคองคลัง	3.78	7.73
ยางรถยนต์คองคลัง	1.79	2.42
ตัวคองคลัง	1.50	1.63
เครื่องเขียนแบบพิมพ์คองคลัง	0.64	0.65
ของใช้คองคลัง	0.06	0.03
น้ำมันคองคลัง	4.31	6.01
เวชภัณฑ์คองคลัง	<u>0.20</u>	<u>0.17</u>
รวม	12.28	18.64
หัก ค่าเพื่อเสื่อมสภาพและล้าสมัย	<u>0.64</u>	<u>0.64</u>
รวมพัสตุดวงเหลือ	<u>11.64</u>	<u>18.00</u>

6.5 สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น ประกอบด้วย

	หน่วย : ล้านบาท	
	<u>2562</u>	<u>2561</u>
บัตรแลกค่าโดยสาร	1.99	11.31
บัตรสวัสดิการแห่งรัฐ	18.63	10.86
เงินรอเรียกคืน	11.37	9.62
ภาษีซื้อยังไม่ถึงกำหนด	0.53	1.54
ภาษีเงินได้นิติบุคคลถูกหัก ณ ที่จ่าย	-	<u>2.66</u>
รวมสินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	<u>32.52</u>	<u>35.99</u>

6.6 เงินฝากธนาคารที่ติดภาระค้ำประกัน ประกอบด้วย

	หน่วย : ล้านบาท	
	<u>2562</u>	<u>2561</u>
จัดตั้งสถานีเดินรถกรุงเทพ	1.00	1.00
จัดตั้งสถานีเดินรถต่างจังหวัด	1.00	1.00
ค้ำประกันต่อศาล	14.88	4.00
ค้ำประกันอื่นๆ	<u>0.56</u>	<u>0.56</u>
รวมเงินฝากธนาคารที่ติดภาระค้ำประกัน	<u>17.44</u>	<u>6.56</u>

6.7 เงินลงทุนเพื่อขาย ประกอบด้วย

	ราคาทุน		มูลค่ายุติธรรม	
	<u>2562</u>	<u>2561</u>	<u>2562</u>	<u>2561</u>
บมจ. โรงพยาบาลวิภาวดี	<u>1.32</u>	<u>1.32</u>	<u>25.48</u>	<u>33.79</u>
รวม	<u>1.32</u>	<u>1.32</u>	<u>25.48</u>	<u>33.79</u>

การเปลี่ยนแปลงของเงินลงทุนเพื่อขายในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2562 มีดังนี้

	หน่วย : ล้านบาท
ยอดยกมา	33.79
ผลขาดทุนจากการวัดมูลค่าเงินลงทุนเพื่อขาย	<u>(8.31)</u>
ยอดคงเหลือ ณ วันสิ้นงวด	<u>25.48</u>

	หน่วย : ล้านบาท
2562	2561

ขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าเงินลงทุน
สำหรับงวด-สุทธิภาษีเงินได้ แสดงในองค์ประกอบอื่น
ของส่วนของผู้ถือหุ้น (6.65) (2.75)

เงินลงทุนเพื่อขาย ณ วันที่ 30 กันยายน 2562 จำนวน 25.48 ล้านบาท เป็นเงินลงทุนในหุ้นสามัญ
ของบริษัท โรงพยาบาลวิภาวดี จำกัด (มหาชน) จำนวน 13,200,000 หุ้น ราคาหุ้นละ 0.10 บาท มูลค่ายุติธรรม
ณ วันที่ 30 กันยายน 2562 ราคาหุ้นละ 1.93 บาท

6.8 เงินให้กู้ยืมระยะยาว ณ วันที่ 30 กันยายน 2562 จำนวน 7.38 ล้านบาท เป็นเงินกู้ของเงินกองทุน
บำเหน็จพนักงานให้สมาชิกกู้ยืม

6.9 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ประกอบด้วย

	หน่วย : ล้านบาท									
	ราคาทุน				ค่าเสื่อมราคาสะสม				มูลค่าสุทธิ	
	ยอดยกมา		คงเหลือ		ยอดยกมา		คงเหลือ			
	1 ต.ค.61	เพิ่ม	ลด	30 ก.ย.62	1 ต.ค.61	เพิ่ม	ลด	30 ก.ย.62	30 ก.ย.62	30 ก.ย.61
ที่ดิน	74.87	-	-	74.87	-	-	-	-	74.87	74.87
สิ่งปลูกสร้าง	174.58	-	-	174.58	85.13	5.65	-	90.78	83.80	89.45
รวม	<u>249.45</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>249.45</u>	<u>85.13</u>	<u>5.65</u>	<u>-</u>	<u>90.78</u>	<u>158.67</u>	<u>164.32</u>

ค่าเสื่อมราคาสะสมมียอดเพิ่มขึ้นจำนวน 5.65 ล้านบาท เป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารจำนวน 5.65 ล้านบาท
ณ วันที่ 30 กันยายน 2562 มูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน เป็นที่ดินมีมูลค่า
ตามราคาประเมินทุนทรัพย์กรมที่ดินและราคาประเมินที่ประกาศโดยกรมธนารักษ์จำนวน 716.37 ล้านบาท

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน บริษัทได้รับรายได้ค่าเช่าจำนวน 6.29 ล้านบาท และรายได้ค่าบริการ
ลานจอดรถจำนวน 0.30 ล้านบาท ซึ่งรับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2562
โดยแสดงรายการรวมไว้ในรายได้อื่นจำนวน 6.59 ล้านบาท

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนสุทธิ ณ วันที่ 30 กันยายน 2562 จำนวน 158.67 ล้านบาท มีสินทรัพย์
รับบริจาค ดังนี้

	ราคาทุน				ค่าเสื่อมราคาสะสม				หน่วย : ล้านบาท	
	ยอดยกมา		คงเหลือ		ยอดยกมา		คงเหลือ		มูลค่าสุทธิ	
	1 ต.ค.61	เพิ่ม	ลด	30 ก.ย.62	1 ต.ค.61	เพิ่ม	ลด	30 ก.ย.62	30 ก.ย.62	30 ก.ย.61
ที่ดิน	38.22	-	-	38.22	-	-	-	-	38.22	38.22
สิ่งปลูกสร้าง	150.39	-	-	150.39	72.67	4.60	-	77.27	73.12	77.72
รวม	188.61	-	-	188.61	72.67	4.60	-	77.27	111.34	115.94

6.10 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ประกอบด้วย

	ราคาทุน				ค่าเสื่อมราคาสะสม				หน่วย : ล้านบาท	
	ยอดยกมา		คงเหลือ		ยอดยกมา		คงเหลือ		มูลค่าสุทธิ	
	1 ต.ค.61	เพิ่ม	ลด	30 ก.ย.62	1 ต.ค.61	เพิ่ม	ลด	30 ก.ย.62	30 ก.ย.62	30 ก.ย.61
ที่ดิน	80.28	-	-	80.28	-	-	-	-	80.28	80.28
ส่วนปรับปรุงที่ดิน	20.58	-	-	20.58	0.49	1.45	-	1.94	18.64	20.09
สิ่งปลูกสร้าง	528.39	12.55	10.96	529.98	384.33	12.43	0.10	396.66	133.32	144.06
เครื่องจักร-เครื่องมือ	63.31	7.74	-	71.05	58.92	2.45	-	61.37	9.68	4.39
เครื่องยนต์อะไหล่	6.76	-	-	6.76	0.25	1.35	-	1.60	5.16	6.51
เครื่องตกแต่ง-										
เครื่องใช้สำนักงาน	324.06	13.00	1.86	335.20	298.59	14.94	1.84	311.69	23.51	25.47
รถยนต์โดยสาร	792.79	1.86	1.86	792.79	561.00	44.88	1.19	604.69	188.10	231.79
รถยนต์ใช้สอย	16.86	-	-	16.86	16.76	0.06	-	16.82	0.04	0.10
งานระหว่างทำ	84.54	85.02	21.38	148.18	-	-	-	-	148.18	84.54
รวม	1,917.57	120.17	36.06	2,001.68	1,320.34	77.56	3.13	1,394.77	606.91	597.23

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ราคาทุนมียอดเพิ่มขึ้นจำนวน 120.17 ล้านบาท เป็นสินทรัพย์ที่ซื้อเพิ่มจำนวน 72.12 ล้านบาท รับโอนจากงานระหว่างทำจำนวน 21.27 ล้านบาท และรับโอนสินทรัพย์ระหว่างกันจำนวน 3.14 ล้านบาท จากการรวมค่าเช่าที่ดินเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนอาคาร (งานระหว่างก่อสร้าง) จำนวน 23.64 ล้านบาท ราคาทุนมียอดลดลงจำนวน 36.06 ล้านบาท เป็นสินทรัพย์ชำรุดจำนวน 1.86 ล้านบาท โอนงานระหว่างทำจำนวน 21.27 ล้านบาท โอนสินทรัพย์ระหว่างกันจำนวน 12.70 ล้านบาท และโอนสินทรัพย์เป็นค่าใช้จ่ายจำนวน 0.23 ล้านบาท

ค่าเสื่อมราคาสะสมมียอดเพิ่มขึ้นจำนวน 77.56 ล้านบาท เป็นต้นทุนในการเดินรถจำนวน 45.04 ล้านบาท ค่าใช้จ่ายในการบริหารจำนวน 31.24 ล้านบาท และรับโอนค่าเสื่อมราคาสะสมระหว่างกันจำนวน 1.28 ล้านบาท ค่าเสื่อมราคาสะสมมียอดลดลงจำนวน 3.13 ล้านบาท เป็นค่าเสื่อมราคาจากการตัดจำหน่ายสินทรัพย์ชำรุดจำนวน 1.85 ล้านบาท และโอนค่าเสื่อมราคาสะสมระหว่างกันจำนวน 1.28 ล้านบาท

งานระหว่างทำจำนวน 148.18 ล้านบาท ได้รวมค่าเช่าที่ดินตามสัญญาเช่าดำเนินงานกับการรถไฟแห่งประเทศไทย บริเวณพื้นที่ใต้ทางด่วน ด้านหน้าสถานีขนส่งผู้โดยสารกรุงเทพ (จตุจักร) เพื่อใช้ก่อสร้างสำนักงานชั่วคราว สำหรับการจัดระเบียบรถตู้โดยสารสาธารณะจำนวน 23.64 ล้านบาท

อาคารและอุปกรณ์คงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2562 จำนวน 2,001.68 ล้านบาท ในจำนวนนี้มีมูลค่าตามบัญชีอาคารและอุปกรณ์ ซึ่งได้หักค่าเสื่อมราคาแล้วทั้งจำนวนแต่ยังคงใช้งานอยู่จำนวน 1,240.01 ล้านบาท

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์สุทธิ ณ วันที่ 30 กันยายน 2562 จำนวน 606.91 ล้านบาท และในจำนวนดังกล่าวมีสินทรัพย์รับบริจาค ดังนี้

	ราคาทุน				ค่าเสื่อมราคาสะสม				หน่วย : ล้านบาท	
	ยอดยกมา		คงเหลือ		ยอดยกมา		คงเหลือ		มูลค่าสุทธิ	
	1 ต.ค.61	เพิ่ม	ลด	30 ก.ย.62	1 ต.ค.61	เพิ่ม	ลด	30 ก.ย.62	30 ก.ย.62	30 ก.ย.61
ที่ดิน	2.96	-	-	2.96	-	-	-	-	2.96	2.96
สิ่งปลูกสร้าง	38.18	-	-	38.18	36.67	0.55	-	37.22	0.96	1.51
เครื่องจักร-เครื่องมือ	2.12	-	-	2.12	2.04	0.02	-	2.06	0.06	0.08
เครื่องตกแต่ง-										
เครื่องใช้สำนักงาน	80.40	-	0.59	79.81	79.83	0.49	0.57	79.75	0.06	0.57
รวมสินทรัพย์รับบริจาค	123.66	-	0.59	123.07	118.54	1.06	0.57	119.03	4.04	5.12

6.11 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน ประกอบด้วย

	หน่วย : ล้านบาท	
	2562	2561
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	186.11	176.52
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	168.47	151.40
รวมโปรแกรมคอมพิวเตอร์	17.64	25.12
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	17.07	16.67

6.12 ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกิดขึ้นในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2562 มีดังนี้

	ณ วันที่ 1 ต.ค.61 (ปรับปรุงใหม่)	บันทึกเป็นรายได้ (ค่าใช้จ่าย) ใน		ณ วันที่ 30 ก.ย.62
		กำไร (ขาดทุน)	กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น	
		หน่วย : ล้านบาท		
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	83.70	3.11	-	86.81
ค่าเผื่อเสื่อมสภาพพัสดุ	0.13	-	-	0.13
เงินกองทุนบำเหน็จพนักงาน	12.59	(1.09)	-	11.50
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	91.08	38.45	-	129.53
ประมาณการหนี้สินระยะยาว	<u>22.95</u>	<u>(4.44)</u>	-	<u>18.51</u>
รวม	210.45	36.03	-	246.48
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
(กำไร) ขาดทุนจากการวัดมูลค่า				
เงินลงทุนเพื่อขาย	<u>(6.49)</u>	-	1.66	<u>(4.83)</u>
รวม	<u>(6.49)</u>	-	1.66	<u>(4.83)</u>
สุทธิ	<u>203.96</u>	<u>36.03</u>	1.66	<u>241.65</u>

อัตราภาษีที่นำมาใช้ในการวัดมูลค่าของสินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเป็นอัตรา ร้อยละ 20 สำหรับปี 2562 และปี 2561

6.13 สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น ประกอบด้วย

	หน่วย : ล้านบาท	
	<u>2562</u>	<u>2561</u>
ลูกหนี้พนักงานพื้นที่-สุทธิ	12.13	0.74
เงินฝากกองทุนบำเหน็จพนักงาน	88.93	91.55
เงินฝากประกันตัวพนักงาน	77.60	78.36
ค่าใช้จ่ายรอการตัดจ่าย	1.91	2.06
เงินมัดจำและเงินประกัน	<u>2.05</u>	<u>2.60</u>
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	<u>182.62</u>	<u>175.31</u>

ลูกหนี้พนักงานพื้นที่ มียอดยกมาจำนวน 204.42 ล้านบาท หนี้เพิ่มระหว่างงวดจำนวน 13.88 ล้านบาท รับชำระหนี้จำนวน 3.80 ล้านบาท และหักค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญจำนวน 202.37 ล้านบาท คงเหลือลูกหนี้พนักงานพื้นที่-สุทธิ จำนวน 12.13 ล้านบาท

6.14 เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น ประกอบด้วย

	หน่วย : ล้านบาท	
	<u>2562</u>	<u>2561</u>
		(ปรับปรุงใหม่)
เจ้าหนี้การค้า		
ค่าเช่ารถยนต์โดยสาร	106.16	306.96
ค่าซ่อมรถยนต์โดยสาร	1.64	4.41
ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	60.14	67.88
อื่น ๆ	<u>51.73</u>	<u>67.77</u>
รวมเจ้าหนี้การค้า	<u>219.67</u>	<u>447.02</u>
เจ้าหนี้อื่น		
โบนัสค้างจ่าย	1.34	1.64
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	96.30	56.08
เงินกองทุนบำเหน็จพนักงานค้างจ่าย	0.33	0.34
รายได้รับล่วงหน้า	35.06	38.62
อื่น ๆ	<u>5.93</u>	<u>5.79</u>
รวมเจ้าหนี้อื่น	<u>138.96</u>	<u>102.47</u>
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	<u>358.63</u>	<u>549.49</u>

6.15 หนี้สินหมุนเวียนอื่น ประกอบด้วย

	หน่วย : ล้านบาท	
	<u>2562</u>	<u>2561</u>
ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย	5.66	2.68
เจ้าหนี้เงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	-	3.01
เจ้าหนี้กรมสรรพากร	3.89	4.60
เงินรับฝาก	0.80	1.18
อื่น ๆ	<u>9.29</u>	<u>8.39</u>
รวมหนี้สินหมุนเวียนอื่น	<u>19.64</u>	<u>19.86</u>

6.16 รายได้รอการรับรู้ ประกอบด้วย

	หน่วย : ล้านบาท	
	<u>มูลค่าตามบัญชี</u>	
	<u>2562</u>	<u>2561</u>
เงินรับบริจาคเพื่อโครงการ CSR	0.90	1.01
อาคาร-สิ่งปลูกสร้าง	74.07	79.70
เครื่องจักร-เครื่องมือ	0.06	0.08
เครื่องตกแต่ง-เครื่องใช้สำนักงาน	0.06	0.09
ลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์	<u>0.03</u>	<u>0.04</u>
รวมรายได้รอการรับรู้	<u>75.12</u>	<u>80.92</u>

6.17 เงินมัดจำและเงินประกัน ประกอบด้วย

	หน่วย : ล้านบาท	
	<u>2562</u>	<u>2561</u>
เงินประกันตัวพนักงาน	77.39	78.57
เงินมัดจำและเงินประกันอื่น	63.82	109.95
เงินมัดจำค่าเช่า	<u>11.16</u>	<u>12.47</u>
รวมเงินมัดจำและเงินประกัน	<u>152.37</u>	<u>200.99</u>

เงินมัดจำและเงินประกันอื่นจำนวน 63.82 ล้านบาท ได้รวมเงินประกันการกู้เงินของกองทุนบำเหน็จพนักงานจำนวน 0.19 ล้านบาท

6.18 รายได้ค่าบำรุงรับล่วงหน้า ประกอบด้วย

	หน่วย : ล้านบาท	
	<u>2562</u>	<u>2561</u>
รายได้ค่าบำรุงบริษัทรับล่วงหน้า	2.37	2.21
รายได้ค่าบำรุงรถรวมรับล่วงหน้า	<u>17.77</u>	<u>21.54</u>
รวมรายได้ค่าบำรุงรับล่วงหน้า	<u>20.14</u>	<u>23.75</u>

6.19 รายได้จากการเดินรถบริษัท ประกอบด้วย

หน่วย : ล้านบาท

	<u>2562</u>	<u>2561</u>
ค่าโดยสารรถบริษัท	2,121.50	2,026.49
ค่าจ้างเหมาขนส่ง	12.98	17.77
ค่าขนส่งพัสดุภัณฑ์	<u>178.73</u>	<u>159.89</u>
รวมรายได้จากการเดินรถบริษัท	<u>2,313.21</u>	<u>2,204.15</u>

ค่าโดยสารรถบริษัทสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2562 จำนวน 2,121.50 ล้านบาท ได้รวมรายได้

ในการเดินรถระหว่างประเทศจำนวน 80.23 ล้านบาท

6.20 รายได้จากการเดินรถร่วม ประกอบด้วย

หน่วย : ล้านบาท

	<u>2562</u>	<u>2561</u>
ค่าธรรมเนียมรถร่วม	649.63	686.18
ค่าเช่าเขยรถร่วม	12.43	26.17
ค่าปรับรถร่วม	5.50	6.10
ค่าใช้สถานี	32.15	34.84
ค่าขายตั๋วรถร่วม	0.21	0.33
รายได้ค่าบำรุงรถร่วม	12.42	14.82
ค่าธรรมเนียมสัญญารถร่วม	18.19	20.54
รายได้บัตรประจำรถโดยสาร	<u>1.93</u>	<u>2.37</u>
รวมรายได้จากการเดินรถร่วม	<u>732.46</u>	<u>791.35</u>

6.21 รายได้ดอกเบี้ย สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2562 จำนวน 51.55 ล้านบาท ได้รวมรายได้ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคารของกองทุนบำเหน็จพนักงานจำนวน 1.00 ล้านบาท และรายได้ดอกเบี้ยเงินกู้ยืมเงินกองทุนบำเหน็จพนักงานจำนวน 0.14 ล้านบาท

6.22 รายได้อื่น ประกอบด้วย

หน่วย : ล้านบาท

	<u>2562</u>	<u>2561</u>
รายได้ค่าปรับ	52.15	43.56
รายได้จากการจัดการสถานี	128.48	86.27
รายได้อื่น ๆ	<u>120.11</u>	<u>49.84</u>
รวมรายได้อื่น	<u>300.74</u>	<u>179.67</u>

6.23 ต้นทุนในการเดินรถ ประกอบด้วย

	หน่วย : ล้านบาท	
	<u>2562</u>	<u>2561</u>
เงินเดือนและผลประโยชน์ตอบแทน	340.09	363.35
สวัสดิการพนักงาน เงินกองทุนและบำเหน็จพนักงาน	36.05	39.67
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	77.50	6.96
ค่าเช่ารถยนต์โดยสาร	513.06	560.96
ค่าซ่อมแซมรถยนต์โดยสาร	81.10	85.60
ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง แก๊สและน้ำมันหล่อลื่น	780.70	794.47
ค่าเบี้ยประกันภัยรถยนต์โดยสาร	12.30	13.76
ค่าใช้จ่ายเดินรถ	303.41	288.66
ค่าเสื่อมราคา	45.04	49.70
ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ	<u>3.19</u>	<u>3.03</u>
รวมต้นทุนในการเดินรถ	<u>2,192.44</u>	<u>2,206.16</u>

6.24 ค่าใช้จ่ายในการบริหาร ประกอบด้วย

	หน่วย : ล้านบาท	
	<u>2562</u>	<u>2561</u>
เงินเดือนและผลประโยชน์ตอบแทน	557.09	550.00
สวัสดิการพนักงาน เงินกองทุนและบำเหน็จพนักงาน	94.36	98.95
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	155.21	13.83
ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง	5.05	5.33
ค่าฝึกอบรมและศึกษาดูงาน	9.90	6.91
ค่าใช้จ่ายสถานที่	161.32	132.56
ค่าสาธารณูปโภค	57.68	56.05
ค่าเบี้ยประกันภัย	0.64	0.65
ค่าโฆษณา	4.99	5.40
ค่าศึกษาวิจัย	12.57	2.65
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	53.95	51.21
ค่าใช้จ่ายตัดจ่าย	0.15	0.15
หนี้สูญและหนี้สงสัยจะสูญ	15.53	25.72
ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ	<u>98.60</u>	<u>186.43</u>
รวมค่าใช้จ่ายในการบริหาร	<u>1,227.04</u>	<u>1,135.84</u>

6.25 ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้ ประกอบด้วย

	หน่วย : ล้านบาท	
	2562	2561
		(ปรับปรุงใหม่)
<u>ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน</u>		
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้นิติบุคคล	12.99	-
<u>ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี</u>		
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการที่เกี่ยวข้องกับ		
ผลแตกต่างชั่วคราวที่รับรู้เมื่อเริ่มแรกและที่กลับรายการ	(36.03)	(19.07)
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้	(23.04)	(19.07)

7. เงินกองทุนบำเหน็จพนักงานบริษัท ขนส่ง จำกัด

กองทุนบำเหน็จพนักงานบริษัท ขนส่ง จำกัด ตั้งขึ้นตามมติคณะรัฐมนตรีในปี 2516 ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0508/20619 ลงวันที่ 27 สิงหาคม 2516 โดยคณะกรรมการบริษัท ขนส่ง จำกัด (คณะกรรมการ) ได้กำหนดระเบียบบริษัท ขนส่ง จำกัด ว่าด้วยกองทุนบำเหน็จพนักงาน พ.ศ. 2522 ให้บริษัทจ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนบำเหน็จพนักงานเป็นรายเดือนในอัตราร้อยละสิบของเงินเดือนพนักงาน และรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายของบริษัท

กองทุนบำเหน็จพนักงาน ณ วันที่ 30 กันยายน 2562 มีสินทรัพย์รวมจำนวน 97.58 ล้านบาท หนี้สิน และเงินกองทุนรวมจำนวน 97.58 ล้านบาท สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2562 กองทุนบำเหน็จพนักงานมีรายได้สูงกว่าค่าใช้จ่ายจำนวน 1.14 ล้านบาท เกิดจากดอกเบี้ยเงินฝากธนาคารจำนวน 1.00 ล้านบาท และดอกเบี้ยเงินให้กู้ยืมจำนวน 0.14 ล้านบาท

ณ วันที่ 30 กันยายน 2562 เงินกองทุนบำเหน็จพนักงานบริษัท ขนส่ง จำกัด มีภาระผูกพันพึงต้องจ่ายให้พนักงานที่ยังไม่ได้โอนไปกองทุนสำรองเลี้ยงชีพจำนวน 57.52 ล้านบาท บริษัทได้นำสินทรัพย์ หนี้สิน และเงินกองทุนของกองทุนบำเหน็จพนักงานมารวมในสินทรัพย์ หนี้สิน และส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัท และนำรายได้ และค่าใช้จ่ายของกองทุนบำเหน็จพนักงานมารวมในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จของบริษัท ทำให้งบแสดงฐานะการเงินของบริษัท ณ วันที่ 30 กันยายน 2562 เพิ่มขึ้นจำนวน 97.58 ล้านบาท และกำไรสุทธิเพิ่มขึ้นจำนวน 1.14 ล้านบาท

8. เงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัท ขนส่ง จำกัด และพนักงาน ได้ร่วมกันจัดตั้ง “กองทุนสำรองเลี้ยงชีพพนักงาน บริษัท ขนส่ง จำกัด” ซึ่งจดทะเบียนแล้ว (กองทุน) ตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 เมื่อวันที่ 1 พฤษภาคม 2540 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการให้สวัสดิการแก่พนักงาน ส่งเสริมการออมทรัพย์ของพนักงาน และเป็นหลักประกันที่มั่นคงแก่พนักงานและครอบครัว เมื่อพนักงานพ้นสภาพการเป็นพนักงาน หรือถึงแก่กรรม โดยบริษัทจ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนเป็นรายเดือนสำหรับสมาชิกที่มีอายุงานไม่เกิน 10 ปี เกิน 10 ปีขึ้นไป จนถึง 20 ปี และมากกว่า 20 ปีขึ้นไป ในอัตราร้อยละ 9, 10 และ 11 ของค่าจ้างต่อเดือน ตามลำดับ

สำหรับพนักงานจ่ายเข้ากองทุนทุกครั้งที่มีการจ่ายค่าจ้างในอัตราน้อยกว่าร้อยละ 3 และไม่เกินร้อยละ 15 ของค่าจ้าง โดยบริษัทได้แต่งตั้งบริษัทหลักทรัพย์จัดการลงทุนไทยพาณิชย์ จำกัด เพื่อดำเนินการบริหารงานกองทุน ประจำปี 2560-2562

9. ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน บริษัทมีภาระสำหรับเงินชดเชยพนักงานที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานภายใต้พระราชบัญญัติแรงงานรัฐวิสาหกิจสัมพันธ์ ซึ่งบริษัทถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานสำหรับพนักงาน

ข้อสมมติในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

1. ผลประโยชน์พนักงาน คำนวณจากเงินชดเชยพนักงานเมื่อเกษียณอายุ 60 ปี เป็นรายบุคคล
2. พนักงานที่พ้นสภาพโดยไม่ได้รับผลประโยชน์จากสถิติ 3 ปีย้อนหลัง คิดเป็นร้อยละ 6.83
3. ใช้อัตราเงินเดือน เดือนสุดท้าย (ในปีครบเกษียณ) เท่ากับอัตราเงินเดือนขั้นสูงสุดของระดับตำแหน่งปัจจุบัน
4. อัตราที่ใช้คิดลด ใช้อัตราผลตอบแทนในท้องตลาดของพันธบัตรรัฐบาลในการคำนวณ ร้อยละ 1.40 – 2.15

การเปลี่ยนแปลงในมูลค่าปัจจุบันของประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน

	หน่วย : ล้านบาท	
	2562	2561
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน ณ วันต้นงวด	455.41	469.74
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	56.75	9.70
ต้นทุนดอกเบี้ย	9.02	11.08
ต้นทุนบริการในอดีต	166.94	-
ผลประโยชน์พนักงานที่จ่ายระหว่างปี	<u>(40.45)</u>	<u>(35.11)</u>
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน ณ วันสิ้นงวด	<u>647.67</u>	<u>455.41</u>

การวิเคราะห์ความอ่อนไหวของข้อสมมติหลักในการคำนวณ

การประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงานตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย มีความอ่อนไหวเนื่องจากการเปลี่ยนแปลงของข้อสมมติต่าง ๆ ที่ใช้ในการคำนวณ การเปลี่ยนแปลงข้อสมมติอาจเกิดขึ้นได้จากการเปลี่ยนแปลงของสถานะเศรษฐกิจ และประชากรในโครงการผลประโยชน์ โดยการเปลี่ยนแปลงในข้อสมมติแต่ละข้อนั้นเกิดขึ้นแยกจากกัน

ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติหลักต่อมูลค่าปัจจุบันของประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน ณ วันที่ 30 กันยายน 2562 มีรายละเอียดดังนี้

	หน่วย : ล้านบาท	
	การเปลี่ยนแปลงมูลค่าปัจจุบัน ของประมาณการหนี้สิน สำหรับผลประโยชน์พนักงาน	
	<u>อัตราเพิ่มขึ้น 1%</u>	<u>อัตราลดลง 1%</u>
อัตราคิดลด	(0.96)	0.96
อัตราหมุนเวียนของพนักงาน	(0.47)	0.47

เมื่อวันที่ 26 กันยายน 2562 ประกาศคณะกรรมการแรงงานรัฐวิสาหกิจสัมพันธ์ เรื่อง มาตรฐานขั้นต่ำของสภาพการจ้างในรัฐวิสาหกิจ (ฉบับที่ 4) ได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา ซึ่งได้กำหนดอัตราค่าชดเชยเพิ่มเติมกรณีนายจ้างเลิกจ้างสำหรับลูกจ้างซึ่งทำงานติดต่อกันครบ 20 ปีขึ้นไปให้มีสิทธิได้รับค่าชดเชยไม่น้อยกว่าค่าจ้างอัตราสุดท้ายจำนวน 400 วัน โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 27 กันยายน 2562 เป็นต้นไป โดยให้มีผลกับลูกจ้างที่เกษียณอายุตั้งแต่วันที่ 30 กันยายน 2562 เป็นต้นไป การเปลี่ยนแปลงดังกล่าวถือเป็นการแก้ไขโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงาน และมีผลกระทบต่อให้บริษัทตั้งประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานเพิ่มขึ้นจำนวน 166.94 ล้านบาท บริษัทได้บันทึกผลกระทบต่อจากการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวโดยรับรู้ต้นทุนบริการในอดีตเป็นค่าใช้จ่ายทันทีในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จในเดือนกันยายน 2562

10. ประมาณการหนี้สินระยะยาว

การเปลี่ยนแปลงประมาณการหนี้สินระยะยาวที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคต มีรายละเอียดดังนี้

ณ วันที่	รายการเคลื่อนไหวในระหว่างปี		ณ วันที่
	ประมาณการ	ใช้ไปในระหว่างปี	
1 ต.ค.61 (ปรับปรุงใหม่)	หนี้สินเพิ่มขึ้น		30 ก.ย.62
ประมาณการหนี้สินค่ารถถอน	33.40	0.11	-
ประมาณการหนี้สินจากการถูกฟ้องคดี	<u>81.34</u>	-	<u>(22.30)</u>
รวมประมาณการหนี้สินระยะยาว	<u>114.74</u>	<u>0.11</u>	<u>92.55</u>

ประมาณการหนี้สินค่ารถถอน มียอดเพิ่มขึ้นจำนวน 0.11 ล้านบาท จากการประมาณการหนี้สินค่ารถถอนอาคารบริเวณพื้นที่ใต้ทางด่วน ด้านหน้าสถานีขนส่งผู้โดยสารกรุงเทพ (จตุจักร) เพื่อใช้ก่อสร้างสำนักงานชั่วคราวสำหรับการจัดระเบียบรถตู้โดยสารสาธารณะเป็นต้นทุนอาคาร (งานระหว่างก่อสร้าง) จำนวน 12.30 ล้านบาท และการเพิ่มขึ้นของหนี้สินที่สะท้อนถึงระยะเวลาที่ผ่านไปซึ่งเกิดจากส่วนคิดลดที่ทยอยลดลงที่เกิดขึ้นในแต่ละงวด ซึ่งบริษัทได้รับรู้เป็นค่าใช้จ่ายทางการเงินในกำไรหรือขาดทุนแล้วจำนวน 0.11 ล้านบาท

ประมาณการหนี้สินจากการถูกฟ้องคดี มียอดลดลงจำนวน 22.30 ล้านบาท เนื่องจากในปี 2562 ประมาณการหนี้สินจากการถูกฟ้องคดี มีคดีแล้วเสร็จจำนวน 7 คดี เป็นเงิน 22.30 ล้านบาท คงเหลือประมาณการหนี้สินจากการถูกฟ้องคดีจำนวน 50 คดี เป็นเงินจำนวน 59.04 ล้านบาท

11. ภาวะผูกพัน

11.1 บริษัทมีภาวะผูกพันที่ต้องจ่ายค่าเช่าพื้นที่ของการรถไฟแห่งประเทศไทย (รฟท.) บริเวณย่านพหลโยธิน (ริมถนนกำแพงเพชร 2) ตามสัญญาเลขที่ 9/01/41/240 ลงวันที่ 2 พฤศจิกายน 2541 สิ้นสุดสัญญาวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2544 เมื่อสิ้นสุดสัญญาดังกล่าว บริษัทกับ รฟท. ไม่สามารถตกลงอัตราค่าเช่ากันได้ โดย รฟท. เพิ่มค่าเช่าและกำหนดอัตราค่าเช่าเพิ่มเป็น 2 อัตรา แต่บริษัทขอให้กำหนดอัตราค่าเช่าเพียงอัตราเดียวกันกับสัญญาเดิม โดยให้ปรับอัตราค่าเช่าขึ้นจากสัญญาเดิมร้อยละ 7 และปีต่อๆ ไปให้คิดอัตราค่าเช่าเพิ่มขึ้นร้อยละ 5 ต่อปี ปัจจุบัน รฟท. ยังไม่ได้แจ้งผลการพิจารณาอัตราค่าเช่าพื้นที่ บริษัทจึงจ่ายค่าเช่าพื้นที่ให้ รฟท. ในอัตราค่าเช่าตามสัญญาเดิม

เมื่อวันที่ 20 มีนาคม 2557 รพท. มีหนังสือที่ บส./จส.1/0217/2557 เรื่อง บอกลีกสัญญาเช่าที่ดินเพื่อใช้ในกิจการของผู้เช่าที่บริเวณย่านพลโยธิน(ริมถนนกำแพงเพชร 2) นับตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2557 เป็นต้นไป เพื่อนำพื้นที่ไปปรับปรุงพัฒนาเป็นศูนย์กลางคมนาคม และให้บริษัทเตรียมการเลิกใช้ประโยชน์และรื้อถอนสิ่งปลูกสร้างกับขนย้ายทรัพย์สินออกจากพื้นที่และส่งมอบคืน รพท.ภายใน 1 ปีนับแต่วันบอกลีกสัญญาเช่า บริษัทจัดทำหนังสือที่ บขส.501/3055 ลงวันที่ 1 ธันวาคม 2559 เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ใช้พื้นที่เพื่อดำเนินกิจการสถานีขนส่ง ถึง รพท. เพื่อพิจารณาทบทวนการใช้พื้นที่ในการจัดสร้างสถานีเดินรถ ซึ่งบริษัทได้ดำเนินการศึกษาร่วมกับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรีได้ข้อยุติว่ามีความจำเป็นต้องใช้พื้นที่เดิม โดยให้ลดพื้นที่จากเดิม 73-3-82 ไร่ เหลือ 58-1-35 ไร่ ต่อมา รพท. มีหนังสือที่ รพท1/1822/2560 ลงวันที่ 6 ตุลาคม 2560 เรื่อง แจ้งผลพิจารณาการใช้พื้นที่ของบริษัท จำนวน 58-1-35 ไร่ นั้น ซึ่งพื้นที่ดังกล่าวอยู่ในแผนพัฒนาพื้นที่ของ รพท.

จากรายงานการประชุมคณะกรรมการบูรณาการแผนการพัฒนาพื้นที่สถานีกลางบางซื่อและพื้นที่ต่อเนื่อง ครั้งที่ 1/2560 เมื่อวันที่ 2 สิงหาคม 2560 มีมติเห็นชอบให้บริษัทใช้พื้นที่บริเวณสถานีขนส่งหมอชิต (เดิม) ซึ่งเป็นที่ดินของกรมธนารักษ์และอยู่ระหว่างดำเนินโครงการพัฒนาพื้นที่เป็นสถานีขนส่งผู้โดยสารสายเหนือและสายตะวันออกเฉียงเหนือ โดยกรมธนารักษ์ได้ทำสัญญาก่อสร้างและบริหารโครงการพัฒนาระบบสาธารณูปโภคพื้นฐานในที่ดินบริเวณดังกล่าวกับกรมการขนส่งทางบก จำนวน 100,000 ตารางเมตร ซึ่งบริษัทได้รับการแบ่งพื้นที่ใช้เป็นสถานีรถโดยสารสายสั้นจำนวน 33,000 ตารางเมตร ต่อมาบริษัทมีหนังสือที่ บขส.501/795 ลงวันที่ 16 มีนาคม 2559 เรื่อง การใช้พื้นที่บริเวณสถานีรถไฟฟ้า BTS เป็นสถานีขนส่งผู้โดยสารไปยังอธิบดีกรมการขนส่งทางบก เพื่อแจ้งความประสงค์ขอใช้พื้นที่ ปัจจุบันอยู่ระหว่างการพิจารณาความเหมาะสมในการใช้พื้นที่ของกรมการขนส่งทางบก และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

11.2 เมื่อวันที่ 25 สิงหาคม 2559 รพท. ได้มีหนังสือที่ บส./กจก.253/2559 เรื่อง อนุญาตให้เช่าที่ดินเพื่อใช้เป็นจุดเชื่อมต่อระบบโครงข่ายการขนส่งที่บริเวณย่านพลโยธิน (ริมถนนกำแพงเพชร 2) พื้นที่ทั้งสิ้น 25,516.40 ตารางเมตร มีกำหนดอายุสัญญา 15 ปี นับตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน 2559 ถึงวันที่ 31 สิงหาคม 2574 โดยคิดค่าเช่าเป็นรายปี และปรับเพิ่มอัตราค่าเช่าร้อยละ 5 ทุกปี

จากการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 10/2559 เมื่อวันที่ 29 กันยายน 2559 มีมติให้บริษัทมีหนังสือหารือไปยัง รพท. ประเด็นอัตราค่าเช่าและกำหนดระยะเวลาการเช่าที่ดิน ซึ่งปัจจุบันยังไม่มีความคิดเห็นแต่อย่างใด

11.3 บริษัทได้ทำสัญญาเช่าที่ดินกับ รพท. ตามสัญญาเลขที่ 901608052 ลงวันที่ 20 กรกฎาคม 2560 อายุสัญญาเช่า 15 ปี บริเวณพื้นที่ใต้ทางด่วนตอม่อที่ 1 – 51 เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร ด้านหน้าสถานีขนส่งผู้โดยสารกรุงเทพ (จตุจักร) เพื่อเป็นสถานีบริการขนส่งสาธารณะขนาดเล็ก สำหรับใช้ในการจัดระเบียบรถตู้โดยสารสาธารณะ โดยเมื่อวันที่ 20 มิถุนายน 2561 รพท. ได้มีหนังสือที่ บส.4016/2561 เรื่อง ขอให้ลงนามบันทึกต่อท้ายสัญญา เนื่องจากปรับพื้นที่ใช้งานจาก 48,433.26 ตารางเมตร เป็น 44,778.66 ตาราง ทำให้อัตราค่าเช่าที่ดินลดลงจากเดิมปีละ 2,101,030.00 บาท ทำให้เงื่อนไขการจ่ายค่าเช่าตลอดอายุสัญญา กำหนดไว้ดังนี้

11.3.1 ปีที่ 1-3 ปีละ 24,628,263.00 บาท

11.3.2 ปีที่ 4-15 จะปรับอัตราค่าเช่าเพิ่มร้อยละ 5 ต่อปี หรือเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ รพท. ใช้อยู่

ในขณะนั้น

11.4 บริษัททำสัญญาจ้างเหมาก่อสร้างสถานบริการขนส่งสาธารณะขนาดเล็ก บริเวณใต้ทางด่วน ด้านหน้าอาคารสถานีขนส่งผู้โดยสารกรุงเทพ (จตุจักร) สัญญาเลขที่ สจ. 47/2560 ลงวันที่ 28 กันยายน 2560 มูลค่าตามสัญญา 140.00 ล้านบาท ระยะเวลา 300 วันนับถัดจากวันรับมอบพื้นที่ ครบกำหนดสัญญาในวันที่ 8 สิงหาคม 2561 ณ วันที่ 30 กันยายน 2562 บริษัทมีภาระผูกพันจำนวน 21.00 ล้านบาท

12. หนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

บริษัท ขนส่ง จำกัด มีหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นจากการผูกฟ้องร้อง ณ วันที่ 30 กันยายน 2562 รวมทั้งสิ้น 8 คดี มูลค่าประมาณ 40.24 ล้านบาท ปัจจุบันคดีอยู่ระหว่างการพิจารณาของศาลชั้นต้น โดยบริษัทเชื่อว่าจะไม่เกิดความเสียหายจากผลของคดีแก่บริษัทอย่างเป็นสาระสำคัญ ดังนั้น บริษัทจึงไม่ได้บันทึกมูลค่าการหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นไว้ในงบแสดงฐานะการเงิน ดังนี้

	หน่วย : ล้านบาท	
	<u>จำนวนคดี</u>	<u>ทุนทรัพย์</u>
1. ข้อพิพาท		
คดีใช้ค่าเสียหายและผิดสัญญา	3	30.69
2. คดีค่าเสียหายที่เกิดจากอุบัติเหตุทางรถยนต์		
รถร่วม	<u>5</u>	<u>9.55</u>
รวม	<u>8</u>	<u>40.24</u>

ข้อมูลการดำเนินงานของบริษัทฯ



ข้อมูลการดำเนินงานของบริษัทฯ

บริษัท ขนส่ง จำกัด เป็นรัฐวิสาหกิจในสังกัดกระทรวงคมนาคมก่อตั้งเมื่อวันที่ 13 กรกฎาคม พ.ศ. 2473 ได้เปิดดำเนินการกิจการจนถึงปัจจุบันอย่างเข้าสู่ปีที่ 88 ได้รับมอบหมายจากรัฐบาลให้เป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบการให้บริการขนส่งผู้โดยสารด้วยรถประจำทางจากกรุงเทพมหานครไปยังจังหวัดต่างๆ ภายในประเทศทั่วราชอาณาจักร และได้รับมอบหมายให้เดินรถโดยสารระหว่างประเทศเชื่อมต่อโครงข่ายในภูมิภาคอาเซียนไปยังสาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว, ราชอาณาจักรกัมพูชา คอยกำกับดูแลบริษัทเอกชนที่มาร่วมให้บริการขนส่งผู้โดยสาร ในรูปแบบรถร่วมฯ

บริษัทฯ มีหุ้นสามัญจำนวน 640,100 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท ชำระเต็มมูลค่าแล้ว รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 64,010 ล้านบาท เป็นในส่วนของรัฐบาล 638,087 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 99.69 ของจำนวนหุ้นทั้งหมดผู้ถือหุ้นอื่นๆ 2,013 หุ้นคิดเป็นร้อยละ 0.31 ของจำนวนหุ้นทั้งหมด

ปัจจุบันหน่วยงานหลักที่ทำหน้าที่กำกับดูแลการดำเนินงานในด้านต่างๆ ของบริษัทฯ มีดังนี้

1. กระทรวงคมนาคม ซึ่งเป็นกระทรวงเจ้าสังกัดจะดูแลให้เป็นตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และนโยบาย
2. สำนักงานคณะกรรมการและพัฒนากิจการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ จะพิจารณาโครงการแผนงานของบริษัทฯ โดยคณะกรรมการของการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ โดยจะพิจารณาางบลงทุนของบริษัทฯ เพื่อสนองต่อคณะกรรมการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติและคณะรัฐมนตรีต่อไป
3. สำนักงานประมาณ มีหน้าที่และความรับผิดชอบเกี่ยวกับการวิเคราะห์นโยบาย แผนงานและโครงการของบริษัทฯ ที่จะขอรับเงินอุดหนุนจากรัฐบาล จัดทำและจัดสรรเงินอุดหนุนให้บริษัทฯ รวมทั้งควบคุมและติดตามหนี้เงินกู้
4. กระทรวงการคลัง มีหน้าที่ในการรับผิดชอบและวิเคราะห์งานด้านการเงินและการบัญชีของบริษัทฯ ให้ความเห็นชอบเกี่ยวกับผลตอบแทนต่างๆ ของพนักงาน
5. สำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน รับผิดชอบในการตรวจบัญชีของบริษัทฯ รับรองฐานะการเงินและตรวจสอบด้านการจัดการ

1. การเดินรถ

ปัจจุบันธุรกิจหลักของบริษัทฯ คือการประกอบการขนส่งผู้โดยสารระหว่างกรุงเทพมหานครไปยังจังหวัดทั่วทุกภูมิภาคภายในประเทศและระหว่างประเทศไทย - สปป.ลาว จำนวน 13 เส้นทาง ประเทศไทย - ประเทศกัมพูชา จำนวน 2 เส้นทาง ได้แก่

สปป.ลาว

- เส้นทางสายที่ 1 หนองคาย - นครหลวงเวียงจันทน์
- เส้นทางสายที่ 2 อุดรธานี - นครหลวงเวียงจันทน์
- เส้นทางสายที่ 3 อุกุบลราชธานี - ปากเซ
- เส้นทางสายที่ 4 มุกดาหาร - สะหวันนะเขต
- เส้นทางสายที่ 5 ขอนแก่น - นครหลวงเวียงจันทน์
- เส้นทางสายที่ 6 กรุงเทพฯ - นครหลวงเวียงจันทน์
- เส้นทางสายที่ 7 นครพนม - ท่าแขก
- เส้นทางสายที่ 8 เชียงใหม่ - หลวงพระบาง
- เส้นทางสายที่ 9 อุดรธานี - หนองคาย - วังเวียง
- เส้นทางสายที่ 10 กรุงเทพฯ - ปากเซ
- เส้นทางสายที่ 11 เชียงราย - เชียงของ - บ่อแก้ว
- เส้นทางสายที่ 14 จังหวัดเลย - แขวงไชยะบุรี - หลวงพระบาง
- เส้นทางสายที่ 15 จังหวัดน่าน - หลวงพระบาง

ประเทศกัมพูชา

- เส้นทางสายที่ 12 กรุงเทพฯ - อรัญประเทศ - ปอยเปต - เสียมราฐ
- เส้นทางสายที่ 13 กรุงเทพฯ - อรัญประเทศ - ปอยเปต - พนมเปญ

และในอนาคตอันใกล้นี้ บริษัทฯ ขนส่ง จำกัด จะเปิดเดินรถเพิ่มเติมไปยังประเทศเพื่อนบ้านอีกคือ ประเทศเมียนมา และประเทศเวียดนาม เพื่อเชื่อมโยงโครงข่ายการเดินทางและการขนส่งภายในภูมิภาคอาเซียน

จำนวนรถโดยสารบริษัทฯ มีรถโดยสารที่ให้บริการในเส้นทางต่างๆ รวม 10,837 คัน เป็นรถของบริษัทฯ จำนวน 487 คัน และเป็นรถร่วมในเครือ จำนวน 10,350 คัน รถโดยสารของบริษัทฯ ที่ให้บริการในปัจจุบัน มี 8 มาตรฐาน และแบ่งเป็นชนิดย่อยๆ อีก ดังนี้ (ข้อมูล ณ ก.ย. 2562) รถโดยสารของ บริษัท ขนส่ง จำกัด จะใช้สีตัวถังเป็นสีเงินและมีแผ่นโลหะเป็นตราโลโก้ของบริษัทฯ ติดข้างรถ

มาตรฐานรถ	คุณลักษณะ	การบริการ	รูปแบบรถ
รถ ม.1 (ก) VIP (15 เมตร) 30 ที่นั่ง	<ul style="list-style-type: none"> รถปรับอากาศชั้น 1 ชนิดพิเศษ 30 ที่นั่ง มีห้องสุขภัณฑ์ เก้าอี้ปรับนอนได้ 135 องศา *เบาะขนาดไฟฟ้า - จอทีวีส่วนตัว 	<ul style="list-style-type: none"> พนักงานต้อนรับ อาหาร เครื่องดื่ม 	
รถ ม.1 (ก) VIP (12 เมตร) 24 ที่นั่ง	<ul style="list-style-type: none"> รถปรับอากาศชั้น 1 ชนิดพิเศษ 24 ที่นั่ง มีห้องสุขภัณฑ์ เก้าอี้ปรับนอนได้ 135 องศา *เบาะขนาดไฟฟ้า - จอทีวีส่วนตัว 	<ul style="list-style-type: none"> พนักงานต้อนรับ อาหาร เครื่องดื่ม 	
รถ ม.1 (ข) (15 เมตร) 42 ที่นั่ง	<ul style="list-style-type: none"> รถปรับอากาศชั้น 1 42 ที่นั่ง มีห้องสุขภัณฑ์ เก้าอี้ปรับนอนได้ 125 องศา *เบาะขนาดไฟฟ้า 	<ul style="list-style-type: none"> พนักงานต้อนรับ อาหาร เครื่องดื่ม 	
รถ ม.1 (ข) (12 เมตร) 36 ที่นั่ง	<ul style="list-style-type: none"> รถปรับอากาศชั้น 1 36 ที่นั่ง มีห้องสุขภัณฑ์ เก้าอี้ปรับนอนได้ 125 องศา 	<ul style="list-style-type: none"> พนักงานต้อนรับ อาหาร เครื่องดื่ม 	
รถ ม.1 (ข) (12 เมตร) 36 ที่นั่ง	<ul style="list-style-type: none"> รถปรับอากาศชั้น 1 (ทะเบียน 30) 36 ที่นั่ง มีห้องสุขภัณฑ์ เก้าอี้ปรับนอนได้ 125 องศา 	ให้บริการเช่าเหมานอกเส้นทาง สำหรับผู้โดยสารที่ประสงค์จะ เดินทางเป็นหมู่คณะ	
รถ ม.1 (พ) 32 ที่นั่ง	<ul style="list-style-type: none"> รถปรับอากาศชั้น 1 ชนิดพิเศษ ไม่เกิน 32 ที่นั่ง 32 ที่นั่ง มีห้องสุขภัณฑ์ เก้าอี้ปรับนอนได้ 125 องศา *เบาะขนาดไฟฟ้า - จอทีวีส่วนตัว 	<ul style="list-style-type: none"> พนักงานต้อนรับ อาหาร เครื่องดื่ม 	
รถ ม.4 (ก) VIP 2 ชั้น 31 ที่นั่ง	<ul style="list-style-type: none"> รถปรับอากาศสองชั้น ชนิดพิเศษ 31 ที่นั่ง มีห้องสุขภัณฑ์ เก้าอี้ปรับนอนได้ 135 องศา *เบาะขนาดไฟฟ้า - จอทีวีส่วนตัว 	<ul style="list-style-type: none"> พนักงานต้อนรับ อาหาร เครื่องดื่ม 	
ม.4 (ข) 2 ชั้น 46 ที่นั่ง	<ul style="list-style-type: none"> รถปรับอากาศสองชั้น ปรับอากาศชั้น 1 46 ที่นั่ง มีห้องสุขภัณฑ์ เก้าอี้ปรับนอนได้ 135 องศา *เบาะขนาดไฟฟ้า - จอทีวีส่วนตัว 	<ul style="list-style-type: none"> พนักงานต้อนรับ อาหาร เครื่องดื่ม 	
รถ ม.2 44 ที่นั่ง	<ul style="list-style-type: none"> รถปรับอากาศชั้น 2 44 ที่นั่ง 	ไม่มี	
รถ ม.4 (ค) 2 ชั้น 53 ที่นั่ง	<ul style="list-style-type: none"> รถปรับอากาศสองชั้น ปรับอากาศชั้น 2 53 ที่นั่ง 	ไม่มี	
รถ ม.2 (ค) มินิบัส 21 ที่นั่ง	<ul style="list-style-type: none"> รถปรับอากาศ มินิบัส 21 ที่นั่ง 	ไม่มี	

นอกจากนี้บริษัทฯ ยังเปิดธุรกิจให้บริการด้านต่างๆ อีกเช่น

- บริษัทฯ ร่วมกับการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทยและจังหวัดสกลนคร เปิดให้บริการรถโดยสาร Super Bus ส่งเสริมการท่องเที่ยวในประเทศ ช่วยสนับสนุนด้านศิลปวัฒนธรรม และกระตุ้นให้ประชาชนมาท่องเที่ยวยังจังหวัดสกลนครมากยิ่งขึ้น
- การเดินทางข้ามภาคจากสถานีขนส่งผู้โดยสารกรุงเทพ (จตุจักร) สู่ภาคใต้ โทร.0-2537-0291
- เปิดศูนย์รับ-ส่งพัสดุภัณฑ์ “ส่งของทั่วไทย รับได้ภายในวันเดียว” ให้บริการรับ-ส่งพัสดุภัณฑ์ทุกประเภททั่วไทย โทร.0-2357-8480
- บริการรถทัวร์เช่าเหมาทั่วไทย โทร.0-2537-9053
- เปิดศูนย์ตรวจสอบสภาพรถเอกชน (ตรอ.) ให้บริการตรวจสอบสภาพรถทุกประเภท ชำระภาษีรถประจำปี ตั้งศูนย์ถ่วงล้อ ให้ผู้บริการซ่อมบำรุงให้กับรถทุกประเภท โทร.0-2901-2331

โดยบริการต่างๆ ของ บขส. สามารถติดต่อสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ Call Center 1490 เรียก บขส.

2. การดำเนินงานที่สำคัญ

บริษัทฯ ดำเนินกิจการโดยการให้บริการเส้นทางการเดินทางในปีงบประมาณ 2562 ให้บริการเส้นทางจำนวน 286 เส้นทาง โดยแบ่งเป็นการขนส่งระหว่างประเทศ จำนวน 15 เส้นทาง การขนส่งจากกรุงเทพฯ ไปภูมิภาค (หมวด 2) จำนวน 201 เส้นทาง การขนส่งระหว่างจังหวัด ในส่วนภูมิภาค (หมวด 3) จำนวน 62 เส้นทาง และการขนส่งในเขตจังหวัด (หมวด 4) จำนวน 8 เส้นทาง ดังตารางเส้นทางการเดินทางที่บริษัทฯ ได้รับใบอนุญาตประกอบการขนส่ง

ผู้ประกอบการ	การขนส่งระหว่างประเทศ	หมวด 2 การขนส่งจากกรุงเทพฯ ไปภูมิภาค	หมวด 3 การขนส่งระหว่างจังหวัดในส่วนภูมิภาค	หมวด 4 การขนส่งในเขตจังหวัด	รวม
ภาคเหนือ	3	32	11	-	46
ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	12	48	17	3	80
ภาคใต้	-	56	23	1	80
ภาคตะวันออก	-	21	6	1	28
ภาคกลาง	-	44	5	3	52
รวม	15	201	62	8	286

หมายเหตุ ปี 2562 ข้อมูล ณ เดือน กันยายน 2562

จากจำนวนเส้นทาง 286 เส้นทาง บริษัทฯ มีจำนวนรถในการให้บริการทั้งสิ้น 487 คัน แบ่งเป็นรถบริษัทฯ จำนวน 189 คัน รถเช่า จำนวน 298 คัน รายละเอียดดังตาราง จำนวนรถโดยสารบริษัทฯ ที่บรรจุในบัญชี ข.สบ.11

รายการ	กรน.			กรตอ.			กรต.			กสส.	รวมทั้งหมด (คัน)		
	บริษัท	เช่า	รวม	บริษัท	เช่า	รวม	บริษัท	เช่า	รวม	บริษัท	บริษัท	เช่า	รวม
ม 1 ก	4	30	34	-	16	16	6	16	22	-	10	62	72
ม 1 ข	38	14	52	34	16	50	16	8	24	24	112	38	150
ม 1 พ	-	-	-	4	-	4	-	-	-	-	4	-	4
ม 4 ก	-	-	-	-	20	20	-	10	10	-	-	30	30
ม 4 ข	-	42	42	-	71	71	5	32	37	-	5	145	150
ม 4 ค	-	16	16	-	7	7	-	-	-	-	-	23	23
ม 2	11	-	11	33	-	33	-	-	-	-	44	-	44
ม 2 ค	1	-	1	-	-	-	-	-	-	-	1	-	1
ม 7	-	-	-	-	-	-	-	-	-	13	13	-	13
รวม (คัน)	54	102	156	71	130	201	27	66	93	37	189	298	487

หมายเหตุ ปี 2562 ข้อมูล ณ เดือน กันยายน 2562

ในจำนวนเส้นทางที่ให้บริการ นอกจากรถที่อยู่ในสังกัดของบริษัทฯ แล้วยังมีรถโดยสารเอกชนเข้าร่วมให้บริการ ในปีงบประมาณ 2562 จำนวน 10,350 คัน รายละเอียดดังตาราง จำนวนรถโดยสารร่วมเอกชน (ข้อมูล ณ เดือน กันยายน 2562)

ปีงบประมาณ	2562					
รายการ	หมวด 2					
	NE	E	N	S	C	รวม
ม 1 ก	57		67	46		170
ม 1 ข	639	157	144	228	124	1,292
ม 1 ค						-
ม 1 พ	328		109	27		464
ม 4 ก	19		19	73		111
ม 4 กข				7		7
ม 4 กพ	7			6		13
ม 4 ข	320		164	166	53	703
ม 4 ขพ	4					4
ม 4 พ	178		56	68		302
ม 4 ค			1	4		5
ม 2	125	17	13	67	58	280
ม 3				13		13
ม 7						-
รวม รถขนาดใหญ่	1,677	174	573	705	235	3,364
ม 21 จ		188	18	163	274	643
ม 21 จ มินิ		3				3
ม 23 จ		2				2
ม 24 จ					6	6
ม 2 จ	36	374	11	894	676	1,991
ม 2 (จ) มินิ	3			3		6
ม 2 ต	74	335	315	591	637	1,952
ม 2 ช	61	144	33	147	290	675
รวม รถขนาดเล็ก (รถตู้)	174	1,046	377	1,798	1,883	5,278
รวม	1,851	1,220	950	2,503	2,118	8,642

หมายเหตุ ปี 2562 ข้อมูล ณ เดือน กันยายน 2562

รายการ	หมวด 3					
	NE	E	N	S	C	รวม
ม 1 ก			5	3		8
ม 1 ข	64		30	40		134
ม 1 พ		20	13			33
ม 4 ก			6			6
ม 4 ข			3	4		7
ม 4 พ						-
ม 4 ค			5			5
ม 2	147	19	39	68		273
ม 3			10	140	21	171
ม 3 ส						-
รวม รถขนาดใหญ่	211	39	111	255	21	637
ม 23 จ		9			3	12
ม 2 จ	197	47		468	64	776
ม 2 จ มินิ				1		1
ม 2 ช	2		5	7	7	21
รวม รถขนาดเล็ก (รถตู้)	199	56	5	476	74	810
รวม	410	95	116	731	95	1,447

หมายเหตุ ปี 2562 ข้อมูล ณ เดือน กันยายน 2562

รายการ	หมวด 4					
	NE	E	N	S	C	รวม
ม 2	3					3
ม 3	46	2		10	30	88
ม 3 ส	8	127				135
รวม รถขนาดใหญ่	57	129	-	10	30	226
ม 2 จ มินิ	2					2
ม 23 จ		12			21	33
รวม รถขนาดเล็ก (รถตู้)	2	12	-	-	21	35
รวม	59	141	-	10	51	261
รายการ	รวม					
	NE	E	N	S	C	รวม
รวม รถขนาดใหญ่	1,945	342	684	970	286	4,227
รวม รถขนาดเล็ก (รถตู้)	375	1,114	382	2,274	1,978	6,123
รวม	2,320	1,456	1,066	3,244	2,264	10,350

หมายเหตุ ปี 2562 ข้อมูล ณ เดือน กันยายน 2562

คำจำกัดความ

บ	หมายถึง	รถบริษัทฯ
ช	หมายถึง	รถเช่า
ม 1 ก	หมายถึง	รถโดยสารปรับอากาศชั้น 1 ชนิดพิเศษไม่เกิน 24 ที่นั่ง
ม 4 ก	หมายถึง	รถโดยสารสองชั้นปรับอากาศชนิดพิเศษ
ม 1 พ	หมายถึง	รถโดยสารปรับอากาศชั้น 1 ชนิดพิเศษไม่เกิน 32 ที่นั่ง
ม 4 พ	หมายถึง	รถโดยสารสองชั้นปรับอากาศชนิดพิเศษ
ม 1 ข	หมายถึง	รถโดยสารปรับอากาศชั้น 1
ม 4 ข	หมายถึง	รถโดยสารสองชั้นปรับอากาศ ชั้น 1
ม 4 ก ข	หมายถึง	รถโดยสารแบบที่นั่งผสม ม 4 ก และ ม 4 ข
ม 4 ก พ	หมายถึง	รถโดยสารแบบที่นั่งผสม ม 4 ก และ ม 4 พ
ม 4 ข พ	หมายถึง	รถโดยสารแบบที่นั่งผสม ม 4 ข และ ม 4 พ
ม 2	หมายถึง	รถโดยสารปรับอากาศชั้น 2
ม 4 ค	หมายถึง	รถโดยสารสองชั้นปรับอากาศ ชั้น 2
ม 2 ค	หมายถึง	รถโดยสารปรับอากาศชั้น 2 ตั้งแต่ 21 - 30 ที่นั่ง
ม 3	หมายถึง	รถโดยสารธรรมดา
ม 3 ส	หมายถึง	รถโดยสารสองแถว
ม 2 จ	หมายถึง	รถโดยสารปรับอากาศชั้น 2 ชนิดไม่เกิน 20 ที่นั่ง
ม 2 จ มินิ	หมายถึง	รถโดยสารปรับอากาศชั้น 2 ชนิดไม่เกิน 20 ที่นั่ง ที่ไม่ใช่รถตู้โดยสาร
ม 21 จ	หมายถึง	รถโดยสารปรับอากาศชั้น 2 ชนิดไม่เกิน 20 ที่นั่ง (ปรับมาตรฐานจาก ม 1 ข)
ม 21 จ มินิ	หมายถึง	รถโดยสารปรับอากาศชั้น 2 ชนิดไม่เกิน 20 ที่นั่ง ที่ไม่ใช่รถตู้โดยสาร (ปรับมาตรฐานจาก ม 1 ข)
ม 23 จ	หมายถึง	รถโดยสารปรับอากาศชั้น 2 ชนิดไม่เกิน 20 ที่นั่ง (ปรับมาตรฐานจาก ม 3)
ม 24 จ	หมายถึง	รถโดยสารปรับอากาศชั้น 2 ชนิดไม่เกิน 20 ที่นั่ง (ปรับมาตรฐานจาก ม 4 ข)
ม 2 ต	หมายถึง	รถโดยสารปรับอากาศชั้น 2 ชนิดไม่เกิน 20 ที่นั่ง (จัดระเบียบ ปีพ.ศ.2553)
ม 2 ช	หมายถึง	รถโดยสารปรับอากาศชั้น 2 ชนิดไม่เกิน 20 ที่นั่ง (จัดระเบียบ ปีพ.ศ.2557)
ม 7	หมายถึง	รถโดยสารเฉพาะกิจ

ปริมาณการให้บริการ ของบริษัทฯ ปีงบประมาณ 2562 มีจำนวนเที่ยววิ่ง รวม 186,256 เที่ยว เพิ่มขึ้นจำนวน 9,209 เที่ยว คิดเป็นร้อยละ 5.20 ประกอบด้วย จำนวนเที่ยววิ่งภาคเหนือ 66,969 เที่ยว ภาคตะวันออกเฉียงเหนือและตะวันออก จำนวน 89,275 เที่ยว และภาคใต้ จำนวน 30,012 เที่ยว ตามลำดับ มีจำนวนผู้โดยสารรวมทั้งสิ้น 5,825,862 คน เพิ่มขึ้นจำนวน 76,380 คน คิดเป็นร้อยละ 1.33 เป็นผู้โดยสารภาคเหนือ จำนวน 2,112,517 คน ผู้โดยสารภาคตะวันออกเฉียงเหนือและตะวันออก จำนวน 2,846,957 คน และเป็นผู้โดยสารภาคใต้ จำนวน 866,388 คน รายละเอียดดังตาราง

กองปฏิบัติการเดินรถ	จำนวนเที่ยว (เที่ยววิ่ง)			จำนวนผู้โดยสารรวม (คน)		
	ปีงบประมาณ 2561	ปีงบประมาณ 2562	%	ปีงบประมาณ 2561	ปีงบประมาณ 2562	%
เหนือ	59,816	66,969	11.96	2,024,835	2,112,517	4.33
ตะวันออกเฉียงเหนือและ ตะวันออก	86,899	89,275	2.73	2,858,190	2,846,957	0.39
ใต้	30,332	30,012	1.05	866,457	866,388	0.01
รวม	177,047	186,256	5.20	5,749,482	5,825,862	1.33

หมายเหตุ ปี 2562 ข้อมูล ณ เดือน กันยายน 2562

ปริมาณผู้โดยสารเพิ่มขึ้นเล็กน้อย เมื่อเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา อันสืบเนื่องมาจากนโยบายของรัฐบาลที่สนับสนุนการใช้บัตรสวัสดิการแห่งรัฐ พบว่า การเดินทางของผู้โดยสารขึ้น - ลงระหว่างทาง เพิ่มขึ้น รวมถึงการจัดโปรโมชั่นส่วนลด 10 % เฉลิมพระเกียรติเนื่องในโอกาสสมโภชฉลองพระราชพิธีบรมราชาภิเษก ตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2562 ถึง 30 กันยายน 2562

สถิติจำนวนเที่ยววิ่งของบริษัทฯ

จำแนกตามกองปฏิบัติการเดินรถ ปีงบประมาณ 2558 - 2562

ปีงบประมาณ	ภาคเหนือ	ภาคตะวันออกเฉียงเหนือและ ตะวันออก	ภาคใต้	รวม
2558	91,827	125,415	44,865	262,107
2559	79,586	116,706	41,762	238,054
2560	66,978	95,518	32,061	194,557
2561	59,816	86,899	30,332	177,047
2562	66,969	89,275	30,012	186,256

หมายเหตุ ข้อมูล ณ เดือน กันยายน 2562

สถิติจำนวนผู้โดยสารที่เดินทางโดยรถโดยสารของบริษัทฯ

จำแนกตามกองปฏิบัติการเดินรถ ปีงบประมาณ 2558 - 2562

ปีงบประมาณ	ภาคเหนือ	ภาคตะวันออกเฉียงเหนือและ ตะวันออก	ภาคใต้	รวม
2558	2,890,363	3,692,673	1,198,168	7,781,204
2559	2,657,541	3,529,678	1,098,302	7,285,521
2560	2,254,989	3,069,486	858,696	6,183,171
2561	2,024,835	2,858,190	866,457	5,749,482
2562	2,112,517	2,846,957	866,388	5,825,862

หมายเหตุ ข้อมูล ณ เดือน กันยายน 2562

3. ด้านสถานีขนส่งผู้โดยสารและที่ทำการเดินรถของบริษัทฯ

สถานีขนส่งผู้โดยสารที่เป็นสถานีที่ได้รับใบอนุญาตประกอบการสถานีขนส่งผู้โดยสารรวม 8 แห่ง และที่ทำการเดินรถที่จำแนกตามฝ่ายธุรกิจเดินรถของบริษัทฯ อีก 95 แห่ง รวมเป็นสถานีขนส่งผู้โดยสารและที่ทำการเดินรถทั้งสิ้นรวม 103 แห่ง สำหรับสถานีขนส่งผู้โดยสารที่เป็นสถานีที่ได้รับใบอนุญาตประกอบการสถานีขนส่งผู้โดยสารบริษัทฯ ขนส่ง จำกัด 8 แห่ง ได้แก่



1. สถานีขนส่งผู้โดยสารกรุงเทพ (จตุจักร) ให้บริการผู้โดยสารเดินทางในเส้นทางสายเหนือ ตะวันออกเฉียงเหนือ และจังหวัดภาคกลาง มีสถานีที่ตั้งอยู่ 999 ถนนกำแพงเพชร 2 แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900



2. สถานีขนส่งผู้โดยสารกรุงเทพ (สายใต้) ถนนบรมราชชนนี ให้บริการผู้โดยสารเดินทางในเส้นทางสายใต้ และภาคกลางตอนล่างมีสถานีที่ตั้งอยู่ 24/6 หมู่ 8 ถ.บรมราชชนนี แขวงฉิมพลี เขตตลิ่งชัน กรุงเทพฯ 10170



3. สถานีขนส่งผู้โดยสารกรุงเทพ (เอกมัย) ให้บริการผู้โดยสารเดินทางสายตะวันออก เลียบชายฝั่ง มีสถานีที่ตั้งอยู่ 300 ถ.สุขุมวิท แขวงคลองตัน เขตคลองเตย กรุงเทพฯ 10110



4. สถานีขนส่งผู้โดยสารกรุงเทพ (สายใต้) ปิ่นเกล้าตั้งอยู่เลขที่ 147 ถนนบรมราชชนนี แขวงบางบำหรุ เขตบางกอกน้อย กรุงเทพฯ 10700



5. สถานีขนส่งผู้โดยสารจังหวัดสุพรรณบุรี ตั้งอยู่เลขที่ 185 ถ.เณรแก้ว ต.ท่าระหัด อ.เมือง จ.สุพรรณบุรี 72000



6. สถานีขนส่งผู้โดยสาร อำเภอภูเขียว จังหวัดชัยภูมิ ตั้งอยู่เลขที่ 444 หมู่ 1 ถ.ภูเขียวเกษตรสมบูรณ์ ต.ฝักบัว อ.ภูเขียว จ.ชัยภูมิ 36100



7. สถานีขนส่งผู้โดยสาร อำเภอหล่มสัก จังหวัดเพชรบูรณ์ ตั้งอยู่เลขที่ 77 หมู่ 4 ถ.สระบุรี - หล่มสัก ต.หนองไขว่ อ.หล่มสัก จ.เพชรบูรณ์ 67110



8. สถานีขนส่งผู้โดยสาร จังหวัดสุราษฎร์ธานี ตั้งอยู่เลขที่ 130/181 หมู่ 10 ถ.สุราษฎร์ - พุนพิน ต.วัดประดู่ อ.เมือง จ.สุราษฎร์ธานี 84000

ศูนย์ซ่อมบำรุงและตรวจสอบสภาพรถโดยสารของบริษัทฯ เปิดศูนย์ตรวจสอบสภาพรถเอกชน (ตรอ.) ให้บริการตรวจสอบสภาพรถทุกประเภท ชำระภาษีรถประจำปี ตั้งศูนย์ถ่วงล้อให้ผู้บริการซ่อมบำรุงให้กับรถทุกประเภท โทร.0-2901-2331



ศูนย์ฝึกอบรมรังสิต เป็นอาคาร 7 ชั้น มีห้องฝึกอบรมสำหรับจัดฝึกอบรม สัมมนา เป็นต้น



4. ด้านอัตรากำลังพนักงาน

พนักงานบริษัทฯ มีพนักงานรวม 3,019 คน เป็นพนักงานประจำ 2,574 คน พนักงานสัญญาจ้าง 445 คน

ประเภทพนักงาน	จำนวนคน
พนักงานประจำ	2,574
พนักงานชั่วคราว	445
รวมจำนวนพนักงาน	3,019

หมายเหตุ ข้อมูล ณ เดือนกันยายน 2562

เกร็ดย่อยบริษัทฯ

เหตุใดจึงเรียกรถของ บริษัทฯ ว่า รถ 99 และ 999 เพราะในสมัยเริ่มแรกรถของบริษัทฯ จะใช้รหัสหน้ารถว่า 99 ซึ่งสามารถเดินรถได้ทั่วประเทศ แต่ต่อมากกรมการขนส่งทางบกได้จัดเส้นทางเดินรถใหม่ และให้รถของบริษัทฯ วิ่งประจำทาง และมีเลขกำกับเส้นทาง แต่ผู้คนยังคงเรียกรถของบริษัทฯ อย่างติดปากว่า รถ 99 ส่วน 999 ก็คือรถปรับอากาศนั่นเอง สำหรับสีประจำบริษัทฯ คือสีส้ม มาจากสีตัวรถในสมัยเริ่มแรก ซึ่งเป็นรถไม่มีเครื่องปรับอากาศ นิยมเรียกกันว่ารถร้อน ผู้คนติดภาพรถส้มตลอดมาจนสีส้มกลายเป็นสีประจำของบริษัทฯ ในที่สุด



ความเป็นมา จากอดีตสู่ปัจจุบัน



บริษัท ขนส่ง จำกัด ก่อตั้งเมื่อวันที่ 13 กรกฎาคม 2473 ในชื่อบริษัทเดินอากาศไทย จำกัด โดยเป็นผู้บุกเบิกการเริ่มการบินพาณิชย์ในประเทศเป็นรายแรกและเดินรถยนต์โดยสารสาย กรุงเทพฯ - ลพบุรี กรุงเทพฯ - ปราจีนบุรี ต่อมาสมัยสงครามโลกครั้งที่ 2 จึงเป็นรัฐวิสาหกิจ และเปลี่ยนชื่อเป็น “บริษัท ขนส่ง จำกัด” (บขส.) เมื่อปี พ.ศ. 2481

ปี พ.ศ. 2490

รัฐบาลแยกกิจการบินภายในประเทศออกจากบริษัทฯ ต่อมาปี พ.ศ. 2491 บริษัทเริ่มกิจการเดินเรือโดยมีเรือทั้งสิ้น 48 ลำ จนกระทั่งปี พ.ศ. 2500 มีกิจการเดินเรือทั้งสิ้นจำนวน 18 สาย และมี 4 สาขา คือ สาขาท่าเตียน สาขาปากน้ำโพ - นครสวรรค์ สาขาแปดริ้ว และสาขาอยุธยา อย่างไรก็ตามการก่อสร้างเขื่อนช่วยนาทำให้แม่น้ำเจ้าพระยาบางตอนตื้นเขิน ทำให้การเดินทางเรือไม่สะดวก บริษัทฯ จึงเลิกเดินเรือในปีนั้นเอง

ช่วงเวลาดังกล่าว ราชการยังมิได้ดำเนินการควบคุมหรือจัดระเบียบการเดินรถโดยสารประจำทางของประเทศ การเดินรถโดยสารสาธารณะสายมาก โดยเฉพาะในต่างจังหวัด เนื่องจากการขับเร็ว และแข่งเพื่อแย่งผู้โดยสารทำให้เกิดอุบัติเหตุอยู่เสมอ นอกจากนี้ ยังทำให้เกิดการทะเลาะวิวาทระหว่างพนักงานประจำรถหรือผู้ประกอบการ จึงมีการแสวงหาการคุ้มครองกิจการตนเองจากผู้มีอิทธิพล ซึ่งทำให้เกิดผลกระทบต่อชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนเป็นจำนวนมาก และส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจของประเทศ

ในปี 2502

รัฐบาลในสมัยจอมพลสฤษดิ์ ธนะรัชต์ ตระหนักถึงความรุนแรงของปัญหาที่เกิดขึ้น จึงมอบสัมปทานเส้นทางการเดินรถโดยสาร หมวด 2 ในเขตสัมปทาน 25 จังหวัดให้บริษัทขนส่ง จำกัด แต่เพียงรายเดียว อีกทั้งมอบหมายให้เป็นแกนกลางในการนำรถโดยสารของเอกชนเข้ามาร่วมกับ บริษัทฯ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อจัดระเบียบการเดินรถโดยสารให้เป็นระเบียบและเป็นธรรมแก่เจ้าของรถโดยสารทุกรายที่เข้าร่วม ทั้งนี้เพื่อควบคุมดูแลเจ้าของรถโดยสารให้บริการที่ดีแก่ประชาชน

ระหว่าง ปี พ.ศ. 2502 - 2511

บริษัทฯ พยายามชักจูงบริษัทเดินรถโดยสารเอกชนรายใหญ่เข้าสู่ระบบรถร่วม โดยให้ดำเนินการเดินรถอยู่ในกฎข้อบังคับของทางราชการภายใต้เครื่องหมายของบริษัทฯ ซึ่งสามารถแก้ไขปัญหารถโดยสารผิดกฎหมายได้ แม้ในช่วงแรกบริษัทฯ ยังไม่สามารถดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายของรัฐที่ได้รับมอบหมายและประสบผลการขาดทุนอย่างหนัก ระหว่างปี พ.ศ. 2502 ถึงปี พ.ศ. 2504 อย่างไรก็ตามบริษัทฯ พยายามปรับปรุงทั้งด้านการบริหารจัดการภายในและการให้บริการ จนกระทั่งผลการดำเนินงานเริ่มดีขึ้นเป็นลำดับตั้งแต่ปี พ.ศ. 2505 ถึง 2516 ทำให้มีผลการดำเนินงานดีขึ้นจนสามารถจ่ายโบนัสได้เป็นครั้งแรก



ระหว่าง ปี พ.ศ. 2522 ถึง 2531

เป็นช่วงที่บริษัทฯ จัดระเบียบการเดินรถโดยสารของ บริษัทฯ และรถร่วมพร้อมกันให้เกิดความเป็นธรรม ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการรวมตัวกันของเจ้าของรถโดยสารรายย่อยตามความเหมาะสมของแต่ละกลุ่ม แต่ละเส้นทาง และแต่ละภูมิภาค ซึ่งเป็นผลให้ผู้ประกอบการรถร่วมมีการรวมตัวกันอย่างเป็นทางการเมื่อปี พ.ศ. 2523 ในนามของสมาคมผู้ประกอบการรถยนต์โดยสาร

ปี พ.ศ. 2510

บริษัทฯ ได้มีพิธีวางศิลาฤกษ์อาคารสถานีขนส่งผู้โดยสารภาคเหนือและภาคตะวันออกเฉียงเหนือบริเวณตลาดหมอชิต ถนนพหลโยธิน โดยเป็นอาคาร 3 ชั้น บนเนื้อที่ 63 ไร่ และเป็นที่ทำการของสำนักงานใหญ่ โดยผู้โดยสารจะเรียกกันคุ้นหูว่า สถานีขนส่งหมอชิต

ปี พ.ศ. 2540

บริษัทฯ เปิดใช้อาคารสถานีขนส่งผู้โดยสารกรุงเทพฯ (จตุจักร) หรือหมอชิต 2 อย่างเป็นทางการ ตั้งอยู่ ณ เลขที่ 999 ถนนกำแพงเพชร 2 แขวงจตุจักร เขตจตุจักร โดยย้ายที่ทำการของสำนักงานใหญ่และสถานีขนส่งผู้โดยสารมาไว้รวมกันเป็นอาคาร 4 ชั้น มีพื้นที่ใช้สอยประมาณ 27,000 ตารางเมตร ออกแบบได้อย่างเหมาะสมและปลอดภัยสำหรับผู้โดยสาร มีสิ่งอำนวยความสะดวกครบครัน



ปี พ.ศ. 2542

“เรือมหาราช” เรือลำสุดท้ายในกิจการเดินเรือในแม่น้ำเจ้าพระยาสมัยอดีตของบริษัทฯ โครงการมอเรือมหาราชให้กระทรวงศึกษาธิการ เนื่องในโอกาสพระราชพิธีมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษาของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว 6 รอบ ในวันที่ 5 ธันวาคม 2542 เพื่อเป็นการสนองแนวพระราชดำริ มีพระราชประสงค์ให้พสกนิกรของพระองค์ได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึง บริษัทฯ จึงถือโอกาสอันเป็นมหามงคลนี้ ร่วมกับกรมการศึกษานอกโรงเรียน กระทรวงศึกษาธิการจัดทำโครงการเรือห้องสมุดเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เพื่อถวายเป็นราชสักการะและเป็นการกระจายโอกาสทางการศึกษา ส่งเสริมให้ประชาชนรักการอ่านและการเรียนรู้โดยพิธีส่งมอบจัดขึ้น ณ อุ้งก้นตื้น เขิงสะพานพระปิ่นเกล้า เขตบางกอกน้อย กรุงเทพมหานคร เมื่อวันที่ 22 ธันวาคม พ.ศ. 2542



ปี พ.ศ. 2546

บริษัทฯ มีแผนขยายเส้นทางเดินรถข้ามประเทศไปยังประเทศเพื่อนบ้าน ทั้งนี้เพื่อรองรับการขยายตัวทางการค้าการลงทุน ที่รัฐบาลหมายจะให้ไทยเป็นประตูสู่อินโดจีน ในปี 2547 เริ่มเปิดให้บริการโดยสายระหว่างประเทศไทย - สปป.ลาว เส้นทางหนองคาย - นครหลวงเวียงจันทน์ และเส้นทางอุดรธานี - นครหลวงเวียงจันทน์ หลังจากนั้นบริษัทฯ ได้เปิดเดินรถโดยสารระหว่างประเทศไทย - สปป.ลาว เพิ่มเติมอีก 12 เส้นทาง และประเทศไทย-กัมพูชา อีก 2 เส้นทาง และ บขส. ยังมีแผนการเดินรถโดยสารระหว่างประเทศเพิ่มเติมไปยังประเทศเมียนมา และประเทศเวียดนามอีกในอนาคตอันใกล้



ปี พ.ศ. 2552

บริษัทฯ ได้ทำการปรับเปลี่ยนสัญลักษณ์ใหม่ของ บขส. ให้มีรูปแบบที่ทันสมัยยิ่งขึ้น จากปีกรับมาใช้ลายเส้นการเคลื่อนไหว ทำให้สัญลักษณ์ บขส. ดูอ่อนโยน มีความเป็นกันเองใกล้ชิดลูกค้ามากยิ่งขึ้น ความหมายของสัญลักษณ์ใหม่ประกอบด้วยเส้น 3 สี



เส้นสีส้ม เป็นเส้นที่แสดงถึงรากฐานของสัญลักษณ์นี้ และสื่อถึงเส้นโค้งของรถบัส และเส้นสีส้มเป็น สีของ บขส. และมีความหมายว่า บขส. เป็นองค์กรในการให้บริการการขนส่งการเดินทางอย่างมั่นคงมาเป็นเวลายาวนาน

เส้นสีฟ้า เป็นการสื่อถึงการพัฒนาต่อเนื่องและเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการเป็นสำคัญ และการพัฒนาจากรถสี่ล้อมาเป็นรถปรับอากาศ

เส้นสีชมพู เป็นสีที่หมายถึงความเป็นมงคล สิ่งดีงาม สื่อถึง บขส. เป็นองค์กรที่ท่าประโยชน์ให้แก่สังคมอย่างต่อเนื่อง ตัวหนังสือ บขส. สีส้ม ใช้ Font ที่มีความหนา เพื่อสื่อถึงความหนักแน่น มั่นคงขององค์กรแห่งนี้



ปี พ.ศ. 2553

เป็นอีกปีหนึ่งที่มีการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญนั่นคือ บริษัทฯ ได้ดำเนินการตามนโยบายของรัฐบาลรับรถตู้โดยสารจำนวนประมาณ 6,000 คัน เข้าสู่ระบบรถร่วมฯ ทั้งนี้ ทำให้เกิดผลดี เพื่อควบคุมดูแลให้เจ้าของรถตู้โดยสารให้บริการที่เป็นมาตรฐานมากขึ้น อันจะทำให้เกิดความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของผู้ใช้บริการ



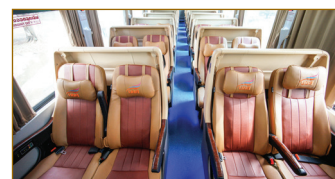
ปี พ.ศ. 2557

เพื่อเป็นการเตรียมพร้อมรับการเข้าเป็นประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (ASEAN Economic Community :AEC) บริษัทฯ ได้ดำเนินการพัฒนาบริการเดินรถโดยสารระหว่างจังหวัดและระหว่างประเทศ รองรับการแข่งขันที่จะเกิดขึ้นในอนาคต โดยจัดเส้นทางเดินรถ เส้นทางกรุงเทพฯ - เชียงของ ซึ่งเป็นเส้นทางเดินรถที่เชื่อมต่อไปยังประเทศเพื่อนบ้าน นอกจากนี้บริษัทฯ ได้เพิ่มเส้นทางเดินรถโดยสารระหว่างประเทศ ผ่านอำเภอเชียงของอีก จำนวน 2 เส้นทาง คือ เส้นทางเชียงใหม่ - เชียงราย - เชียงของ - หลวงพระบาง และเส้นทางเชียงราย - เชียงของ - บ่อแก้ว เพื่อรองรับการขยายตัวของเศรษฐกิจและการเดินทางของผู้โดยสารที่จะเพิ่มขึ้นบริเวณจังหวัดที่เป็นจุดเชื่อมต่อกับประเทศเพื่อนบ้าน โดยบริษัทฯ ได้ก่อสร้างสถานีเดินรถเชียงของขึ้นบนพื้นที่ จำนวน 4 ไร่ 1 งาน 71 ตารางวา ประกอบด้วยสิ่งอำนวยความสะดวก ได้แก่ ห้องจำหน่ายตั๋ว ที่พักผู้โดยสาร ศูนย์อาหาร ร้านค้าสะดวกซื้อ ห้องสุขาสำหรับผู้โดยสาร พื้นที่อำนวยความสะดวกสำหรับผู้พิการ สถานที่รับฝากพัสดุภัณฑ์ และอาคารบ้านพักสำหรับพนักงาน สามารถรองรับรถโดยสารประจำทางที่เข้ามาใช้บริการบริเวณสถานี ทั้งรถบริษัทฯ และรถร่วม

บริษัทฯ จัดพิธีเปิดสถานีเดินรถเชียงของ รองรับการเดินทางโดยสารทั้งภายในประเทศ และระหว่างประเทศ รวมทั้งรองรับการเปิดประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (AEC) ในอนาคต จากอดีตถึงปัจจุบัน บริษัทฯ สามารถดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายที่ราชการมอบหมายและเป็นไปตามนโยบายของคณะกรรมการบริหารบริษัทในการให้บริการแก่ประชาชน นับตั้งแต่ปีงบประมาณ 2527 บริษัทฯ สามารถดำเนินกิจการประสบผลกำไรอย่างต่อเนื่องมาตลอด แม้กำไรไม่สูงมากนักแต่อยู่ในระดับที่สามารถปรับปรุงการบริการและเลี้ยงตนเองได้ โดยคาดหมายว่าการบริหารจัดการและการบริการที่มุ่งเน้นปรับปรุงและพัฒนา มาโดยตลอดจะส่งผลให้บริษัทฯ มีความพร้อมที่จะรับกระแสการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นในอนาคตได้อย่างมั่นคงต่อไป

ปี พ.ศ. 2559

บริษัทฯ ได้ดำเนินการพัฒนาและปรับปรุงรูปแบบการให้บริการ เพื่อให้ผู้โดยสารได้รับการบริการที่สะดวกสบาย และทันสมัยทั้งการนำรถโดยสาร ขนาด 15 เมตร จำนวน 100 คัน มาให้บริการทดแทนรถโดยสารเก่าที่หมดสัญญา ซึ่งภายในรถโดยสารรุ่นใหม่ ประกอบด้วยสิ่งอำนวยความสะดวกครบครัน เช่น เบาะโดยสารใหม่รูปทรงแคบซูล ติดตั้งระบบนวดอัตโนมัติ ช่องเสียบ USB สำหรับชาร์ตแบตเตอรี่ จอทีวี ขนาดใหญ่ และล่าสุดได้ร่วมกับ บริษัท แอดวานซ์ ไวร์เลส เน็ทเวอร์ค จำกัด (AWN) นำร่องติดตั้งระบบการให้บริการ Free WiFi on Bus ใน 4 เส้นทางหลัก เส้นทางละ 2 คัน อาทิ เส้นทางกรุงเทพฯ - แม่สอด, กรุงเทพฯ - ภูเก็ต, กรุงเทพฯ - นครพนม, และกรุงเทพฯ - เชียงใหม่ โดยจะเริ่มทดสอบระบบตั้งแต่วันที่ 31 ตุลาคม 2559 และในอนาคตจะติดตั้ง WiFi ให้บริการกับรถโดยสารใหม่ทุกคัน ที่จะเข้ามาวิ่งให้บริการในเร็ว ๆ



ปี พ.ศ. 2560

บริษัทฯ จัดพิธีเปิดเดินรถโดยสารระหว่างประเทศในเส้นทางจังหวัดน่าน - แวงงไซยะบุรี - แวงงหลวงพระบาง ซึ่งเป็นเส้นทางเดินรถโดยสารระหว่างประเทศสายที่ 15 โดยให้บริการด้วยรถโดยสารปรับอากาศขนาดเล็กมาตรฐาน 2 จำนวนไม่เกิน 21 ที่นั่ง (ม.2 ค) เดินรถฝ่ายละ 1 เที่ยวต่อวัน (ขาไปและขากลับ) ออกจากจังหวัดน่านเวลา 08.00 น. ทุกวัน อัตราค่าโดยสาร 660 บาท หรือ 165,000 กีบ



ปี พ.ศ. 2560

บริษัทฯ ร่วมกับการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย (ททท.) และจังหวัดสกลนคร เปิดให้บริการรถโดยสาร Super Bus ส่งเสริมการท่องเที่ยวในประเทศ ช่วยสนับสนุนด้านศิลปวัฒนธรรมและกระตุ้นให้ประชาชนมาท่องเที่ยวยังจังหวัดสกลนครมากยิ่งขึ้น



ในปี 2561

บริษัทฯ ได้ดำเนินการก่อสร้างสถานีรถโดยสารสาธารณะขนาดเล็ก บนพื้นที่ประมาณ 30 ไร่ บริเวณใต้ทางด่วนศรีรัชตรงข้ามสถานีขนส่งผู้โดยสารกรุงเทพ (จตุจักร) ใช้เงินประมาณในการก่อสร้างประมาณ 145 ล้านบาท โดยมีรถตู้โดยสารรองรับการเดินทางมากกว่า 4,500 เที่ยว สามารถรองรับผู้โดยสารได้สูงสุดประมาณ 30,000 คนต่อวัน



ในปี 2562

บริษัทฯ ได้ดำเนินการเปิดศูนย์ฝึกขับรถโดยสารจำลอง (Bus Simulator) และเครื่องจำลองการขับรถโดยสารขนาดใหญ่ให้เป็นเครื่องมือสำหรับฝึกการขับรถโดยสารของผู้ขับรถมือใหม่และผู้ต้องการฝึกทักษะการขับรถ โดยนำเอาเทคโนโลยีสมัยใหม่มาใช้สำหรับให้พนักงานขับรถได้ฝึกทักษะสัมผัสกับสถานการณ์ขับรถที่เหมือนสถานการณ์จริง สามารถมองเห็นสภาพแวดล้อมที่ปรากฏบนจอคอมพิวเตอร์จริงทุกเหตุการณ์ ทำให้สามารถลดการฝึกปฏิบัติด้วยรถโดยสารจริง ซึ่งจะช่วยประหยัดพลังงานเชื้อเพลิง เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และลดความผิดพลาดหรืออุบัติเหตุที่อาจจะเกิดขึ้นระหว่างฝึกปฏิบัติบนท้องถนน



ปัจจุบัน สถานที่ทำการอาคารสำนักงานใหญ่ของบริษัทฯ ตั้งอยู่เลขที่ 999 ถนนกำแพงเพชร 2 แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร ชั้น 4 อาคารสถานีขนส่งผู้โดยสารกรุงเทพ (จตุจักร)

“บขส. เป็นของรัฐ ยึดหยุดเพื่อปวงชน ทุกคนเป็นเจ้าของ”



www.transport.co.th



Facebook Fanpage: UTA.



Official line: UTA.



Youtube: UTA Channel



ANNUAL REPORT 2019

รายงานประจำปี 2562 บริษัท ขนส่ง จำกัด



CALL CENTER 1490 เรียกร บขส.
บริษัท ขนส่ง จำกัด
999 ถนนกำแพงเพชร 2 แขวงจตุจักร เขตจตุจักร
กรุงเทพฯ 10900 www.transport.co.th