

## ระเบียบรัฐสภา

ว่าด้วยการจัดสวัสดิการของรัฐสภา

พ.ศ. ๒๕๖๗

โดยที่เป็นการสมควรให้มีระเบียบรัฐสภาว่าด้วยการจัดสวัสดิการของรัฐสภา พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการจัดสวัสดิการของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ วรรคหนึ่ง (๖) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการฝ่ายรัฐสภา พ.ศ. ๒๕๕๔ ก.ร. จึงออกระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบรัฐสภาว่าด้วยการจัดสวัสดิการของรัฐสภา พ.ศ. ๒๕๖๗”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“สวัสดิการของรัฐสภา” หมายความว่า กิจกรรมหรือกิจการใด ๆ ที่คณะกรรมการสวัสดิการของส่วนราชการสังกัดรัฐสภาอนุมัติให้ส่วนราชการสังกัดรัฐสภาจัดขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์ในการช่วยเหลือ สงเคราะห์ และอำนวยความสะดวกแก่สมาชิกในการปฏิบัติงานและดำรงชีวิตนอกเหนือจากสวัสดิการที่ทางราชการจัดให้แก่สมาชิกอยู่แล้ว หรือเพื่อประโยชน์แก่การสนับสนุนการปฏิบัติราชการ หรือที่คณะกรรมการสวัสดิการของส่วนราชการสังกัดรัฐสภาเห็นสมควรให้จัดเพิ่มขึ้นสำหรับส่วนราชการสังกัดรัฐสภา

“การจัดสวัสดิการในเชิงธุรกิจ” หมายความว่า การดำเนินกิจกรรมหรือกิจการสวัสดิการซึ่งเป็นไปในทางการค้ากับบุคคลทั่วไป

“ส่วนราชการสังกัดรัฐสภา” หมายความว่า สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่น แล้วแต่กรณี

“หัวหน้าส่วนราชการสังกัดรัฐสภา” หมายความว่า เลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร เลขาธิการวุฒิสภา หรือหัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่น แล้วแต่กรณี

“ส่วนราชการภายใน” หมายความว่า ส่วนราชการภายในตามการแบ่งส่วนราชการภายใน ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการฝ่ายรัฐสภา

“ข้าราชการรัฐสภาสามัญ” หมายความว่า พนักงานราชการและลูกจ้างของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา

“คณะกรรมการสวัสดิการ” หมายความว่า คณะกรรมการสวัสดิการของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา

“สมาชิก” หมายความว่า สมาชิกสวัสดิการของรัฐสภา

“กองทุนสวัสดิการ” หมายความว่า กองทุนสวัสดิการของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา

ข้อ ๔ ให้ประธานรัฐสภารักษาการตามระเบียบนี้

## หมวด ๑

## บททั่วไป

ข้อ ๕ ให้นำระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการมาใช้บังคับกับการจัดสวัสดิการของรัฐสภาโดยอนุโลม

ข้อ ๖ ให้หัวหน้าส่วนราชการสังกัดรัฐสภาจัดให้มีสวัสดิการของรัฐสภาตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้

สวัสดิการของรัฐสภามีวัตถุประสงค์เพื่อช่วยเหลือ สงเคราะห์ และอำนวยความสะดวกให้แก่สมาชิกในการปฏิบัติงาน และการดำรงชีวิตของสมาชิก โดยเฉพาะในเรื่อง ดังต่อไปนี้

(๑) จัดสวัสดิการให้แก่สมาชิกเพิ่มเติมจากสวัสดิการที่สมาชิกได้รับจากงบประมาณของทางราชการ

(๒) จัดกิจกรรมหรือให้บริการเพื่อประโยชน์แก่สมาชิก หรือเพื่อส่งเสริมความสามัคคีระหว่างสมาชิก หรือประสานสัมพันธ์ระหว่างส่วนราชการกับส่วนราชการหรือหน่วยงานอื่น

(๓) จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนและส่งเสริมวิชาความรู้ทั่วไปแก่สมาชิกและประชาชน

(๔) ให้ความช่วยเหลือในด้านการเงินแก่สมาชิกที่ประสบความเดือดร้อนหรือมีความจำเป็น

(๕) สงเคราะห์สมาชิกและครอบครัวในโอกาสต่าง ๆ ตามประเพณี

(๖) ดำเนินการอื่น ๆ เกี่ยวกับการให้สวัสดิการแก่สมาชิก ทั้งในลักษณะเฉพาะบุคคลหรือโดยส่วนราชการตามความเหมาะสมหรือจำเป็น ตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร

ข้อ ๗ สมาชิกสวัสดิการของรัฐสภา มี ๒ ประเภท คือ

(๑) สมาชิกสามัญ ได้แก่ ข้าราชการรัฐสภาสามัญ

(๒) สมาชิกวิสามัญ ได้แก่ สมาชิกสามัญที่เกษียณอายุราชการ หรือพ้นจากการปฏิบัติงานในส่วนราชการสังกัดรัฐสภา

## หมวด ๒

## การจัดสวัสดิการของรัฐสภา

## ส่วนที่ ๑

## คณะกรรมการสวัสดิการของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา

ข้อ ๘ ให้แต่ละส่วนราชการสังกัดรัฐสภามีคณะกรรมการคณะหนึ่ง เรียกว่า “คณะกรรมการสวัสดิการ...(ระบุชื่อส่วนราชการสังกัดรัฐสภา)...” ประกอบด้วย หัวหน้าส่วนราชการสังกัดรัฐสภาหรือรองหัวหน้าส่วนราชการสังกัดรัฐสภาที่ได้รับมอบหมาย เป็นประธานกรรมการ ข้าราชการรัฐสภาสามัญที่หัวหน้าส่วนราชการสังกัดรัฐสภาแต่งตั้งไม่เกินเจ็ดคน ซึ่งอย่างน้อยหนึ่งคนต้องมีคุณวุฒิหรือประสบการณ์ทางการเงินและบัญชี และผู้แทนสมาชิกสามัญซึ่งคัดเลือกกันเอง

ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่หัวหน้าส่วนราชการสังกัดรัฐสภากำหนด ไม่เกินเจ็ดคน เป็นกรรมการ โดยผู้แทนสมาชิกสามัญมีวาระการดำรงตำแหน่งสองปี ผู้ที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการคัดเลือกอีกได้ แต่จะดำรงตำแหน่งติดต่อกันเกินสองวาระไม่ได้ ในกรณีที่กรรมการซึ่งเป็นผู้แทนสมาชิกสามัญพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ ให้ดำเนินการคัดเลือกกรรมการแทน เว้นแต่วาระของกรรมการดังกล่าวเหลือไม่ถึงหนึ่งร้อยแปดสิบวันจะไม่คัดเลือกกรรมการแทนก็ได้ ในระหว่างนั้นให้ถือว่าคณะกรรมการมีจำนวนเท่าที่เหลืออยู่

ให้หัวหน้าส่วนราชการภายในที่รับผิดชอบงานด้านสวัสดิการ เป็นกรรมการและเลขานุการ และให้ส่วนราชการภายในที่รับผิดชอบงานด้านสวัสดิการสำหรับข้าราชการรัฐสภาสามัญ ดำเนินการเกี่ยวกับงานเลขานุการและธุรการทั่วไปของคณะกรรมการสวัสดิการ

ให้หัวหน้าส่วนราชการสังกัดรัฐสภาแต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการจากข้าราชการรัฐสภาสามัญ ของส่วนราชการภายในที่มีหน้าที่รับผิดชอบงานด้านสวัสดิการ

ให้คณะกรรมการสวัสดิการ...(ระบุชื่อส่วนราชการสังกัดรัฐสภา)... คัดเลือกกรรมการหนึ่งคน ที่มีคุณวุฒิหรือมีประสบการณ์ทางด้านการเงินและบัญชี เป็นเหรียญก มีหน้าที่ดำเนินการเกี่ยวกับการเงินและการบัญชีของสวัสดิการของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา และอาจแต่งตั้งผู้ช่วยเหรียญก ด้วยก็ได้ตามความจำเป็น

ข้อ ๙ ให้คณะกรรมการสวัสดิการมีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) กำหนดนโยบาย อำนวยการ และควบคุมดูแลการจัดสวัสดิการของรัฐสภาให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และระเบียบ หรือข้อบังคับที่กำหนด เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่สมาชิก ตลอดจนให้คำปรึกษาแนะนำในกรณีต่าง ๆ

(๒) ออกระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์ และมาตรการเท่าที่จำเป็นในการจัดสวัสดิการของรัฐสภาเพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายตามข้อ (๑) และกำหนดระเบียบปฏิบัติในการดำเนินการจัดสวัสดิการของรัฐสภา อาทิ ระเบียบการรับจ่ายเงิน การจัดทำบัญชี การเก็บรักษาเงินกองทุนสวัสดิการของรัฐสภา ระเบียบการสงเคราะห์ข้าราชการ ระเบียบการให้บริการร้านค้าสวัสดิการของรัฐสภา และระเบียบการเลือกร้านค้าสวัสดิการของรัฐสภา เป็นต้น

(๓) ติดตามการดำเนินการจัดสวัสดิการของรัฐสภาให้เป็นไปอย่างถูกต้อง สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และมีประสิทธิภาพ โดยจัดให้มีการประชุมคณะกรรมการสวัสดิการประจำปีเพื่อรายงานผลการดำเนินการจัดสวัสดิการ และรายงานผลให้คณะกรรมการข้าราชการรัฐสภา (ก.ร.) ทราบ

(๔) อนุมัติให้มีการจัดหรือพิจารณาขุบเลิกการจัดสวัสดิการของรัฐสภาประเภทต่าง ๆ

(๕) กำหนดอัตราค่าธรรมเนียม ค่าบำรุง และค่าบริการในการใช้บริการสวัสดิการของรัฐสภา

(๖) อนุมัติหรือมอบอำนาจให้กรรมการคนหนึ่งคนใดเป็นผู้ดำเนินการก่อนนี้ผูกพันหรือลงนามในเอกสารต่าง ๆ แทนคณะกรรมการสวัสดิการ และจ่ายเงินกองทุนสวัสดิการร่วมกับเหรียญก ตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการสวัสดิการกำหนด

ระเบียบ ข้อบังคับ หรือเอกสารใดมีข้อความจำกัดอำนาจของผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ทำนิติกรรมในเรื่องใดแทนคณะกรรมการจัดสวัสดิการ ให้ประกาศไว้โดยเปิดเผยให้สมาชิกและบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้องทราบโดยทั่วกัน

(๗) แต่งตั้งอนุกรรมการหรือเจ้าหน้าที่เพื่อรับผิดชอบในการจัดการหรือดำเนินการเกี่ยวกับสวัสดิการของรัฐสภาตามที่คณะกรรมการมอบหมาย

(๘) กำหนดค่าตอบแทนให้แก่ข้าราชการ พนักงานราชการ ที่ได้รับมอบหมายให้ช่วยงานสวัสดิการของรัฐสภา รวมทั้งอนุมัติการจ้างลูกจ้างของสวัสดิการของรัฐสภา กำหนดค่าตอบแทนจัดแบ่งงาน กำหนดระเบียบและวิธีปฏิบัติงาน รวมทั้งจัดระบบการบริหารงานบุคคลของลูกจ้าง

(๙) เสนอแนะให้มีการแก้ไขปรับปรุงกฎหมาย กฎ ระเบียบ หรือข้อบังคับที่เป็นปัญหาหรืออุปสรรคแก่การจัดสวัสดิการของรัฐสภา

(๑๐) พิจารณาและวินิจฉัยชี้ขาดปัญหาในการดำเนินการหรือคำขอรับความช่วยเหลือเกี่ยวกับสวัสดิการของรัฐสภา

(๑๑) ดำเนินการอื่นตามที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้

ข้อ ๑๐ ให้นำบทบัญญัติว่าด้วยคณะกรรมการที่มีอำนาจดำเนินการพิจารณาทางปกครองตามกฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง มาใช้บังคับแก่การประชุมของคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการโดยอนุโลม

การประชุมของคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการตามวรรคหนึ่ง อาจประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ก็ได้ ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามระเบียบรัฐสภาว่าด้วยการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

## ส่วนที่ ๒

### การดำเนินการจัดสวัสดิการของรัฐสภา

ข้อ ๑๑ ส่วนราชการสังกัดรัฐสภาอาจจัดให้มีสวัสดิการของรัฐสภา ดังต่อไปนี้

(๑) การออมทรัพย์

(๒) การให้กู้เงิน

(๓) การเคหะสงเคราะห์

(๔) การฌาปนกิจสงเคราะห์

(๕) การกีฬาและนันทนาการ

(๖) การให้บริการของร้านค้าสวัสดิการ และบริการด้านอื่น ๆ ที่สนับสนุนการปฏิบัติราชการของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา

(๗) การสงเคราะห์ข้าราชการรัฐสภาสามัญในด้านอื่น ๆ

(๘) การรับเลี้ยง ดูแลบุตรหลานของข้าราชการรัฐสภาสามัญ

(๙) กิจกรรมหรือสวัสดิการประเภทอื่นตามที่คณะกรรมการสวัสดิการเห็นสมควร

การจัดสวัสดิการในเชิงธุรกิจจะกระทำมิได้ เว้นแต่เป็นการจัดสวัสดิการเพื่อประโยชน์ของส่วนราชการสังกัดรัฐสภาตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่คณะกรรมการกำหนด

ข้อ ๑๒ ให้เป็นหน้าที่ของหัวหน้าส่วนราชการสังกัดรัฐสภาในการริเริ่ม ดำเนินการ หรือสนับสนุนให้มีการดำเนินการเพื่อจัดให้มีสวัสดิการของรัฐสภา รวมทั้งให้มีอำนาจในการออกระเบียบเพื่อดำเนินการใด ๆ เกี่ยวกับการจัดสวัสดิการของรัฐสภาตามที่เห็นสมควร

การจัดสวัสดิการของรัฐสภาตามข้อ ๑๑ ให้คำนึงถึงสภาพและลักษณะภารกิจของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ความต้องการของสมาชิก จำนวนเงินทุน และศักยภาพในการจัดสวัสดิการประกอบด้วย

ข้อ ๑๓ สวัสดิการประเภทที่มีกฎหมายรองรับไว้เป็นการเฉพาะ ให้ดำเนินการไปตามกฎหมายนั้น และให้ถือเป็นสวัสดิการของรัฐสภาตามระเบียบนี้

ข้อ ๑๔ สวัสดิการของรัฐสภาทุกประเภท จะดำเนินการได้ก็ต่อเมื่อคณะกรรมการสวัสดิการได้อนุมัติให้ดำเนินการแล้ว

ข้อ ๑๕ การจัดสวัสดิการของรัฐสภาประเภทใดที่เป็นกิจการสำคัญและควรมีการดูแลเป็นพิเศษ คณะกรรมการสวัสดิการอาจอนุมัติให้ดำเนินการโดยให้มีการออกระเบียบหรือข้อบังคับสำหรับการจัดสวัสดิการของรัฐสภาประเภทนั้นโดยเฉพาะ และจะกำหนดให้มีคณะกรรมการเพื่อควบคุมดูแล ตลอดจนให้มีกองทุนและระบบบัญชีกองทุนของสวัสดิการประเภทนั้นต่างหากจากกองทุนสวัสดิการก็ได้

ข้อ ๑๖ ภายใต้บังคับกฎหมาย หัวหน้าส่วนราชการสังกัดรัฐสภามีอำนาจดำเนินการเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการจัดสวัสดิการของรัฐสภา ดังต่อไปนี้

(๑) พิจารณาอนุมัติให้ใช้ที่ดิน ทรัพย์สิน หรืออาคารของราชการ เพื่อประโยชน์แก่การจัดสวัสดิการของรัฐสภาตามที่จำเป็นและสมควรได้

(๒) พิจารณาอนุมัติให้ซ่อมแซมหรือบำรุงรักษาสถานที่ อาคาร หรือทรัพย์สินตาม (๑) โดยให้ใช้จ่ายจากเงินกองทุนสวัสดิการก่อน ในกรณีที่เงินกองทุนสวัสดิการมีไม่เพียงพอ หัวหน้าส่วนราชการสังกัดรัฐสภาอาจพิจารณาอนุมัติให้เจียดจ่ายจากเงินงบประมาณรายจ่ายเพื่อการนี้ได้เท่าที่จำเป็น

(๓) พิจารณาอนุมัติให้ใช้น้ำ กระแสไฟฟ้า หรือสิ่งสาธารณูปโภคอื่น โดยประหยัด เพื่อให้จัดสวัสดิการของรัฐสภาได้ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่คณะกรรมการสวัสดิการกำหนด

การจัดสวัสดิการในเชิงธุรกิจ หรือต้องใช้น้ำ กระแสไฟฟ้า หรือสิ่งสาธารณูปโภคอื่นเป็นจำนวนมาก ให้ส่วนราชการสังกัดรัฐสภาเรียกเก็บค่าน้ำ ค่ากระแสไฟฟ้า หรือค่าสาธารณูปโภคอื่นในอัตราไม่น้อยกว่าที่ทางราชการต้องจ่าย และนำเงินที่ได้รับเข้าบัญชีเงินฝากของส่วนราชการสังกัดรัฐสภาเพื่อใช้สมทบเป็นค่าน้ำ ค่ากระแสไฟฟ้า หรือค่าสาธารณูปโภคอื่นกับเงินงบประมาณของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา

ข้อ ๑๗ ให้หัวหน้าส่วนราชการสังกัดรัฐสภาพิจารณาแต่งตั้งสมาชิกสามัญเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดทำงานสวัสดิการของรัฐสภา และทำหน้าที่บริหารงานสวัสดิการของรัฐสภาให้เป็นไปตามมติของคณะกรรมการสวัสดิการ รวมทั้งให้มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

- (๑) จัดทำแผนงาน โครงการ และงบประมาณประจำปีเสนอคณะกรรมการสวัสดิการเพื่อพิจารณาอนุมัติ
  - (๒) เสนอความเห็นต่อคณะกรรมการสวัสดิการในการออกข้อบังคับหรือข้อปฏิบัติและวิธีปฏิบัติต่าง ๆ เพื่อใช้ในการดำเนินการจัดสวัสดิการของรัฐสภาประเภทต่าง ๆ
  - (๓) จัดให้มีบริการ หรือกิจกรรมสวัสดิการของรัฐสภาต่าง ๆ ตามแผนงาน โครงการและหรือการปรับเปลี่ยนเพิ่มเติมตามความเหมาะสม
  - (๔) ดำเนินการทางธุรการในการบรรจุ แต่งตั้ง บังคับบัญชา และประเมินผลการปฏิบัติงานลูกจ้างสวัสดิการของรัฐสภา
  - (๕) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการสวัสดิการมอบหมาย
- การปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการรัฐสภาสามัญตามระเบียบนี้ ให้ถือเป็นการปฏิบัติราชการ

#### หมวด ๓

#### กองทุนสวัสดิการของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา

ข้อ ๑๘ ให้แต่ละส่วนราชการสังกัดรัฐสภาจัดตั้งกองทุนสวัสดิการของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา เรียกว่า “กองทุนสวัสดิการ ...(ชื่อส่วนราชการสังกัดรัฐสภา)...” แยกต่างหากจากเงินอื่นของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา เพื่อสะสมกองทุนและใช้จ่ายสำหรับการดำเนินการตามวัตถุประสงค์ของการจัดสวัสดิการของรัฐสภา

ข้อ ๑๙ กองทุนสวัสดิการมีรายได้ ดังนี้

- (๑) เงินรายรับจากการจัดกิจกรรมหรือการจัดบริการของสวัสดิการของรัฐสภา
- (๒) เงินบริจาคเพื่อการจัดสวัสดิการของรัฐสภา
- (๓) เงินอุดหนุนหรือรายได้อื่นตามที่รัฐบาลหรือส่วนราชการสังกัดรัฐสภาจัดสรรให้
- (๔) ดอกผลของเงินรายได้ตาม (๑) ถึง (๓)
- (๕) รายได้อื่น

การรับเงินตาม (๒) และ (๕) ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการสวัสดิการกำหนด

## หมวด ๔

## การเงิน การบัญชีและการตรวจสอบ

ข้อ ๒๐ ให้กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการสวัสดิการหรือผู้ที่คณะกรรมการสวัสดิการมอบหมาย จัดทำรายงานผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมาให้แล้วเสร็จภายในเก้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปีปฏิทิน เพื่อเสนอคณะกรรมการสวัสดิการพิจารณา

ข้อ ๒๑ ให้สวัสดิการของรัฐบาลเปิดบัญชีเงินฝากของกองทุนสวัสดิการไว้กับธนาคารพาณิชย์ หรือสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการฝ่ายรัฐบาล ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการสวัสดิการกำหนด

ข้อ ๒๒ ให้เหรียญเป็นผู้รับผิดชอบการเงินทั้งปวงของเงินกองทุนสวัสดิการ รวมทั้งจะต้องจัดทำและเก็บรักษาบัญชีรายรับ รายจ่าย บัญชีทรัพย์สิน หนี้สิน ตลอดจนบัญชีอย่างอื่นที่จำเป็น เพื่อแสดงฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของสวัสดิการของรัฐบาล

ระบบบัญชีให้จัดทำตามระบบบัญชีสากล และให้จัดทำงบรายรับรายจ่ายประจำเดือนเสนอคณะกรรมการสวัสดิการเพื่อทราบ พร้อมกับจัดทำรายงานการเงินประจำเดือนส่งให้ผู้ตรวจสอบภายในของส่วนราชการสังกัดรัฐบาล ทั้งนี้ ภายในสิบห้าวันทำการของเดือนถัดไปเมื่อมีรายการเคลื่อนไหว

ข้อ ๒๓ การปิดบัญชีให้กระทำปีละครั้งตามปีปฏิทิน และให้เหรียญจัดทำงบการเงินซึ่งประกอบด้วย งบรายรับรายจ่าย และงบดุล เพื่อดำเนินการตามข้อ ๒๔ ภายในหกสิบวันนับแต่วันสิ้นปีบัญชี

ข้อ ๒๔ ทุกปีให้ผู้ตรวจสอบภายในของส่วนราชการสังกัดรัฐบาลหรือผู้มีคุณสมบัติด้านการเงิน และบัญชีที่คณะกรรมการสวัสดิการแต่งตั้งเป็นผู้สอบบัญชี ทำการตรวจสอบและรับรองบัญชีและการเงินของสวัสดิการของรัฐบาลให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับงบการเงินตามข้อ ๒๓

ข้อ ๒๕ ผู้ตรวจสอบภายในของส่วนราชการสังกัดรัฐบาลหรือผู้สอบบัญชีตามข้อ ๒๔ มีหน้าที่ตรวจสอบสมุดบัญชีและเอกสารหลักฐานของสวัสดิการของรัฐบาล และรับรองบัญชีให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับงบการเงิน แล้วเสนอคณะกรรมการสวัสดิการและหัวหน้าส่วนราชการสังกัดรัฐบาลพิจารณา

ให้คณะกรรมการสวัสดิการ ประชาสัมพันธ์รายงานการประเมินผลการจัดสวัสดิการของรัฐบาลประจำปีของปีที่ล่วงมาแล้ว ซึ่งแสดงงบการเงินประจำปี ได้แก่ งบรายรับรายจ่าย และงบดุล ที่ผู้ตรวจสอบภายในของส่วนราชการสังกัดรัฐบาลหรือผู้สอบบัญชีรับรองถูกต้องภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้มีการรับรองให้สมาชิกทราบโดยทั่วกัน ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการสวัสดิการกำหนด

## บทเฉพาะกาล

ข้อ ๒๖ ให้สวัสดิการของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรและสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาที่ดำเนินการอยู่ก่อนวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับ เป็นสวัสดิการของรัฐสภาตามระเบียบนี้

สวัสดิการใดที่สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรและสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาได้ดำเนินการไปแล้ว ให้ถือเป็นการดำเนินการตามระเบียบนี้ และการดำเนินการในขั้นตอนต่อไปให้ถือปฏิบัติตามระเบียบนี้

ข้อ ๒๗ ในระยะเริ่มแรก ให้นำประกาศ หลักเกณฑ์ และแนวทางปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ มาใช้บังคับกับการจัดสวัสดิการของรัฐสภาโดยอนุโลม

ข้อ ๒๘ หลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติ หรือกรณีที่กำหนดไว้แล้วเพื่อการจัดสวัสดิการของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรและสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ให้ยังคงใช้บังคับต่อไปเพี่ยงเท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ จนกว่าจะมีการออกระเบียบ ข้อบังคับ หรือหลักเกณฑ์ วิธีการเงื่อนไข หรือกำหนดกรณีใดเพื่อปฏิบัติการตามระเบียบนี้

ข้อ ๒๙ ให้หัวหน้าส่วนราชการสังกัดรัฐสภาดำเนินการให้มีคณะกรรมการสวัสดิการและออกระเบียบ ข้อบังคับ หรือข้อปฏิบัติคณะกรรมการสวัสดิการเกี่ยวกับการรับจ่ายเงินหรือข้อปฏิบัติคณะกรรมการสวัสดิการอื่น ๆ ให้แล้วเสร็จภายในหนึ่งร้อยแปดสิบวันนับแต่วันที่ระเบียบนี้มีผลใช้บังคับ

ข้อ ๓๐ ในวาระเริ่มแรกที่ยังไม่มีกรรมการจากผู้แทนสมาชิกสามัญซึ่งต้องคัดเลือกกันเอง ให้กรรมการสวัสดิการซึ่งหัวหน้าส่วนราชการสังกัดรัฐสภาแต่งตั้งทำหน้าที่คณะกรรมการสวัสดิการไปก่อนจนกว่าจะมีผู้แทนสมาชิกสามัญตามที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้

ข้อ ๓๑ ให้โอนเงินกองทุนสวัสดิการของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ตามระเบียบสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรว่าด้วยการจัดสวัสดิการสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. ๒๕๕๕ และเงินกองทุนสวัสดิการสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ตามระเบียบสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา พ.ศ. ๒๕๕๖ มาเป็นของกองทุนสวัสดิการของส่วนราชการสังกัดรัฐสภาตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗

วันมูหะมัดนอร์ มะทา

ประธานรัฐสภา