



การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผล

แนวคิดใหม่เพื่อการพัฒนาคาลยุติธรรม ๒๕๕๒

THAI NATIONAL ASSEMBLY LIBRARY



3961182099



**ศาลยุติธรรมดีเด่น
ประจำปี ๒๕๕๒**



**สิ่งพิมพ์รัฐบาล
สมบัติห้องสมุดรัฐสภา**





คำนิยม

ศาลยุติธรรมในฐานะที่เป็นผู้ใช้อำนาจทางตุลาการ ซึ่งเป็นอำนาจหนึ่งในสามของอำนาจอธิปไตย อันเป็นกลไกสำคัญในการดำรงไว้ซึ่งความเป็นธรรมให้แก่สังคมตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๕๐ ซึ่งเป็นกฎหมายสูงสุด และได้บัญญัติให้ศาลยุติธรรมมีหน่วยธุรการที่เป็นอิสระ ดังนั้นศาลยุติธรรมจึงมีบทบาทและภารกิจที่สำคัญอย่างยิ่ง ทั้งในด้านการพิจารณาคดีและด้านการบริหารจัดการงานธุรการ ด้วยตระหนักถึงบทบาทและภารกิจดังกล่าว ศาลยุติธรรมได้ให้ความสำคัญกับการเพิ่มพูนประสิทธิภาพ ประสิทธิผลในการอำนวยความสะดวกยุติธรรมให้เป็นที่พึงพอใจของประชาชน รวดเร็ว เป็นธรรมและทั่วถึง เพื่อให้ศาลยุติธรรมเป็นที่พึ่งของประชาชนได้ตลอดไป

การดำเนินงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ประสิทธิผลในการปฏิบัติราชการของศาลยุติธรรมที่กำหนดไว้จะประสบความสำเร็จได้ก็ต้องให้ศาลนำไปปฏิบัติด้วยเหตุนี้การติดตามและประเมินประสิทธิภาพ ประสิทธิผล จึงเป็นภารกิจสำคัญในการนำไปปรับปรุงคุณภาพการพัฒนาระบบงานในด้านต่างๆ ให้สามารถตอบสนองความต้องการและความพึงพอใจของประชาชนเพิ่มมากขึ้น เพื่อให้การพัฒนางานของศาลยุติธรรมมีคุณภาพได้มาตรฐาน และดำเนินไปอย่างต่อเนื่อง การคัดเลือกศาลยุติธรรมดีเด่นจึงเป็นกลยุทธ์อย่างหนึ่งที่ศาลนำมาใช้ในการกำหนดกรอบทิศทางการดำเนินงานให้ครอบคลุมทุกภารกิจของการปฏิบัติงานศาลยุติธรรมทั่วประเทศ

ในโอกาสนี้ผมขอแสดงความยินดีกับศาลที่ได้รับรางวัลศาลยุติธรรมดีเด่น และขอให้วารสารศาลยุติธรรมดีเด่นเล่มนี้เป็นสื่อกลางในการถ่ายทอดความรู้และเป็นคู่มือในการปฏิบัติงาน ตลอดจนเป็นแบบอย่างที่ดีให้ศาลทั่วประเทศนำไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด และขออวยพรให้คณะทำงานคัดเลือกศาลยุติธรรมดีเด่นประจำปีพุทธศักราช ๒๕๕๒ ทุกท่าน เฝ้ายพร้อมด้วยกำลังกาย กำลังใจ และกำลังสติปัญญา ในอันที่จะร่วมมือกันปฏิบัติหน้าที่รับผิดชอบ เพื่อพัฒนาศาลยุติธรรมให้เจริญก้าวหน้าต่อไป

(นายสบโชค สุขารมณ)
 ประธานศาลฎีกา



คำนำ

ตามที่สำนักงานศาลยุติธรรมได้ดำเนินการประเมินประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและคัดเลือกหน่วยงานในสังกัดสำนักงานศาลยุติธรรมดีเด่นประจำปี โดยการดำเนินการดังกล่าวเป็นกิจกรรมหนึ่งในโครงการพัฒนาคุณภาพ การบริหารจัดการเพื่อเสริมสร้างความเป็นเลิศในการปฏิบัติราชการศาลยุติธรรม ซึ่งถือเป็นกลยุทธ์ในการสร้างแรงจูงใจให้กับข้าราชการศาลยุติธรรม และลูกจ้างประจำได้มีส่วนร่วมในการพัฒนาระบบงานของศาลยุติธรรม ให้บรรลุวิสัยทัศน์ ศาลยุติธรรมที่ว่า “ศาลยุติธรรมดำรงไว้ซึ่งความเป็นธรรม ภายใต้หลักนิติธรรม เพื่อประโยชน์สุขของประชาชน ทั้งมุ่งส่งเสริมบทบาทการศาลยุติธรรมไทย ให้เป็นที่ประจักษ์ในระดับสากลภายในปี พ.ศ. ๒๕๕๖”

การจัดทำหนังสือศาลยุติธรรมดีเด่นประจำปี ๒๕๕๒ จึงมีวัตถุประสงค์ เพื่อต้องการเผยแพร่ให้ข้าราชการฝ่ายตุลาการศาลยุติธรรม ลูกจ้างประจำ ได้ทราบถึงความเปลี่ยนแปลงในการพัฒนาระบบงานของศาล โดยเฉพาะอย่างยิ่ง การพัฒนาระบบงานด้านการให้บริการประชาชน รวมทั้งเป็นการประกาศเกียรติคุณให้แก่ศาลที่ได้รับรางวัลอันทรงเกียรตินี้

ข้าพเจ้าหวังเป็นอย่างยิ่งว่าเนื้อหาในหนังสือเล่มนี้ จะเป็นแนวทางให้แก่ ผู้บริหารและข้าราชการศาลยุติธรรมได้นำไปใช้เป็นแบบอย่าง และแรงบันดาลใจที่ ดี ในการร่วมมือร่วมใจพัฒนาระบบงานของศาลยุติธรรมให้บังเกิดประโยชน์ต่อ ประชาชนและสังคมไทยต่อไป

(นายวิรัช ชินวินิจกุล)

เลขาธิการสำนักงานศาลยุติธรรม

คำนำ



การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการศาลยุติธรรมทั่วประเทศและการคัดเลือกศาลยุติธรรมดีเด่นเป็นนโยบายของผู้บริหารศาลยุติธรรมที่ต้องการให้ข้าราชการศาลยุติธรรมทำงานให้เป็นระบบและมีมาตรฐานเดียวกัน จึงได้ทำไปพร้อมกับพิจารณาให้รางวัลเป็นผลตอบแทนการปฏิบัติงานของข้าราชการ โดยข้าราชการศาลที่จะได้รับรางวัลจะดูจากผลการทำงานของการเพิ่มประสิทธิภาพเป็นส่วนในการให้รางวัลหรือโบนัสด้วย การทำงานหากจะให้ผลก็จำเป็นจะต้องมีสิ่งที่เป็นแรงจูงใจให้กระทำ เหตุที่นำมารวมกันเพื่อพิจารณาจากผลงานทำดีมากหรือน้อย เงินรางวัลก็จะเป็นไปตามผลงาน เพียงแต่ว่างบประมาณของศาลยุติธรรมในส่วนนี้น้อยกว่าส่วนราชการอื่นๆ ทำให้ข้าราชการศาลยุติธรรมได้เพียงเป็นขวัญและกำลังใจ ไม่ถึงกับเป็นกอบเป็นกำที่จะทำให้สามารถไปเพิ่มคุณภาพของชีวิตได้ อย่างไรก็ตามถึงเงินรางวัลจะเป็นส่วนหนึ่ง แต่การทำงานให้ดีมีระบบก็เป็นส่วนจำเป็นที่ข้าราชการศาลยุติธรรมต้องปฏิบัติ ปัจจุบันการทำงานของหน่วยงานต่างๆ จะทำงานในเชิงรุก มองอนาคตข้างหน้าเช่นเดียวกันนโยบายของผู้บริหารศาลยุติธรรมก็เห็นว่าศาลยุติธรรมเป็นหน่วยงานหนึ่งที่ต้องรับใช้ดูแลประเทศชาติและประชาชนในอันที่จะให้ได้รับการปฏิบัติอย่างเสมอภาคเท่าเทียมกัน ตามวิสัยทัศน์ของศาลยุติธรรม ปี ๒๕๕๑-๒๕๕๒ ที่ว่า "ศาลยุติธรรมเป็นสถาบันหลักในการอำนวยความยุติธรรมและคุ้มครองสิทธิเสรีภาพของประชาชนด้วยความเที่ยงธรรม รวดเร็ว เสมอภาค ภายใต้หลักนิติธรรม" การออกแบบประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลดังกล่าวมีเป้าหมายให้เป็นไปตามวิสัยทัศน์ภายใต้งบประมาณที่ได้รับ เป้าหมายดังกล่าวเป็นนโยบายที่จะให้การทำงานของศาลยุติธรรมทั่วประเทศมีมาตรฐานเดียวกันภายใต้การส่งเสริมและสนับสนุนจากหน่วยงานส่วนกลางคือ สำนักงานศาลยุติธรรม จึงได้มีแนวทางการทำงานให้เป็นหลักปฏิบัติในเบื้องต้นให้ข้าราชการศาลยุติธรรมทั่วประเทศที่เป็นหน่วยสนับสนุนการทำงานของผู้พิพากษามีความเข้มแข็งในการปฏิบัติหน้าที่เป็นหน่วยสนับสนุนอย่างแท้จริง การออกแบบประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการจึงเน้นการทำงานที่เป็นระบบในขั้นพื้นฐานของงานต่างๆ ตามแบบประเมินที่มีทั้งหมด ๓ มิติด้วยกัน เริ่มตั้งแต่มิติที่ ๑ เป็นเรื่อง

การบริหารแผนงาน งบประมาณ การเงินและพัสดุ ซึ่งการวางแผนเรื่องเงินและงบประมาณเป็นเรื่องสำคัญที่ศาลยุติธรรมจะต้องทำให้โปร่งใสไม่มีข้อครหาและไม่ให้มีความผิดพลาด รวมถึงการมองไปที่แผนงานตามยุทธศาสตร์ศาลยุติธรรมที่จะมองไปข้างหน้าเพื่อคาดการณ์ วางแผนรับมือกับอนาคต จึงมีความสำคัญที่จะมองข้อมูลตัวเลข ดัชนีต่างๆ เพื่อสามารถประเมินภาพเหตุการณ์ได้อย่างชัดเจนและมีแนวทางเพื่อสามารถรับรู้ได้ว่ามีอะไรบ้างที่จะต้องได้รับการพัฒนาหรือมีปัญหายุ่งยากและสามารถต่อยอดได้ ในมิติที่ ๑ ยังมีการประเมินโดยให้มีการปรับปรุงวิธีการทำงานเพื่อส่งเสริมการอำนวยความสะดวกให้พัฒนากระบวนการทำงานให้กะทัดรัด สะดวก รวดเร็ว เพื่อป้องกันความผิดพลาดในการทำงาน เพราะบางครั้งก็มีความเชื่อช้าในการทำงาน จึงต้องหาวิธีลดขั้นตอนการทำงาน รวมถึงลดถึงการดูว่างงานแต่ละงานมีจุดอ่อนตรงไหนที่จะต้องแก้ จุดแข็งด้านใดที่จะต้องเสริมให้แข็งแกร่งเพื่อที่จะตอบปัญหาที่จะมีขึ้นในอนาคตได้ นอกจากนี้การพัฒนาเทคโนโลยีหรือการนำเทคโนโลยีมาช่วยในการทำงานก็เป็นส่วนสำคัญที่สำนักงานศาลยุติธรรมได้พยายามพัฒนาและหาอุปกรณ์ รวมถึงลดไปถึงการทำโปรแกรม ฐานข้อมูลสนับสนุนให้ช่วยต่อการทำงานของข้าราชการ เพราะความสำคัญของเทคโนโลยีจะสามารถปรับปรุงกระบวนการทำงานขององค์กรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและความรวดเร็วในการทำงาน จึงต้องให้ข้าราชการตื่นตัวพัฒนาดตนเองตามเทคโนโลยีให้ทัน เพราะสิ่งเหล่านี้เป็นสิ่งสำคัญที่จะสามารถลดต้นทุนและเวลาในการทำงานได้ รวมทั้งการให้บริการ การให้ข้อมูลข่าวสารไปอย่างทั่วถึงและฉับไว มิติที่ ๒ เป็นเรื่องการให้บริการแก่ประชาชนและหน่วยงานภายในศาลและภายนอกศาลเพื่ออำนวยความสะดวกรวดเร็วในการให้บริการ สิ่งที่ต้องไม่ลืมคือ ความต้องการของผู้ใช้บริการหรือประชาชนหรือแม้แต่ความต้องการของหน่วยราชการภายในด้วยกันหรือแม้แต่ข้อบกพร่องในการบริหารจัดการประจำวัน ที่สำคัญหากเราไม่มีความยืดหยุ่นในการบริหารให้ผู้ใช้บริการเกิดความพึงพอใจกับการบริการอย่างต่อเนื่อง รวมถึงการสร้างจุดเด่นที่ไม่อาจหยุดนิ่งได้ เปรียบเสมือนภาพที่ดูมีชีวิต การบริหารต้องมีการคิดหาสิ่งที่ทำข้อดีข้อเสียอย่างไร ต้องทำงานบริหารแบบให้ความรู้สึกที่ ผู้รับบริการรู้สึกที่เราใส่ใจเข้าถึงใจของผู้มาใช้บริการ นอกจากนี้การรับคำวิจารณ์อย่างเปิดใจ แล้วจึงมาดูว่าข้อวิจารณ์อะไรที่มีสาระสำคัญที่จะต้องปรับปรุง อะไรเป็นเรื่องไร้สาระหรือเป็นข้อกล่าวหาที่เป็นสิ่งที่ไม่จริงหรือเพียงแต่เป็นการทำให้เสียกำลังใจไม่ต้องสนใจ จากนั้นมาพิจารณาว่าสิ่งใดที่น่าสนใจจริงๆ ควรได้รับการปรับปรุงแก้ไข แล้วหาแนวทางร่วมกันในหน่วยงานที่จะต้องแก้ไข แต่อย่างไรก็ตามสิ่งสำคัญของผู้บริหาร

หรือหัวหน้าหน่วยงาน คือ อย่ตามใจข้าราชการจนลืมดูความถูกต้องเหมาะสม เช่น กรณีการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ส่วนที่สำนักงานศาลยุติธรรมส่งไปให้ใช้งานแต่ไม่ใช้ ไปจ้างบุคคลภายนอกมาออกแบบแล้วใช้ ซึ่งไม่สามารถเชื่อมโยงข้อมูลของสำนักงานศาลยุติธรรมได้ เป็นต้น ส่วนมิติสุดท้ายเป็นเรื่องของการพัฒนา ศักยภาพของข้าราชการเอง โดยส่งเสริมให้มีการเรียนรู้ เสริมทักษะเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพในการทำงาน อันเป็นการกระตุ้นบุคลากร สร้างทัศนคติที่ดีต่อการ มาทำงานส่วนหนึ่งว่าการทำงานไม่ใช้เพียงมาทำงานไปวันๆ แต่ต้องทำงานด้วย ความรู้สึกที่อยากจะทำ อยากจะพัฒนา อยากจะเก่ง เพราะทุกวันนี้การเปลี่ยนแปลง เกิดขึ้นตลอดเวลา จะทำอย่างไรให้บุคลากรรู้สึกว่ ถ้าไม่เปลี่ยนแปลงก็ไม่สามารถ อยู่ในการแข่งขันได้ สิ่งเหล่านี้ในแต่ละมิติล้วนแล้วแต่มีความสำคัญในการทำงาน ของข้าราชการที่จะสนับสนุนการทำงานในการอำนวยความสะดวกยุติธรรมของผู้พิพากษา รวมทั้งเสริมสร้างให้การพิจารณาพิพากษาคดีเป็นไปโดยสะดวก รวดเร็ว มีประสิทธิภาพ และมีความเจริญเติบโตในองค์กรศาลยุติธรรมอย่างแท้จริง

Annang

(นางสาวจิตตรา กาญจนะประเสริฐ)

ประธานกรรมการปรับปรุงประสิทธิภาพ ประสิทธิผล
และคัดเลือกหน่วยงานในสังกัดสำนักงานศาลยุติธรรมดีเด่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๒

สารบัญ

คำนิยม (ประธานศาลฎีกา)	๓
คำนำ (เลขาธิการสำนักงานศาลยุติธรรม)	๔
คำนำ (ประธานคณะกรรมการฯ)	๕
บทนำ	๑๑
บทความ การพัฒนาศาลยุติธรรมสู่ความเป็นเลิศ	๑๕
ศาลยุติธรรมดีเด่น กลุ่มศาลสูง	
• ศาลฎีกา และจากใจของผู้มาติดต่อราชการศาล	๑๖
ศาลยุติธรรมดีเด่น กลุ่มศาลชั้นต้นและศาลชำนาญพิเศษในเขตกรุงเทพ	
• ศาลแพ่งธนบุรี และจากใจของผู้มาติดต่อราชการศาล	๒๗
• ศาลอาญา และจากใจของผู้มาติดต่อราชการศาล	๓๒
ศาลยุติธรรมดีเด่น กลุ่มศาลชั้นต้นในส่วนภูมิภาค	
• ศาลจังหวัดนครสวรรค์ และจากใจของผู้มาติดต่อราชการศาล	๓๘
• ศาลจังหวัดสุพรรณบุรี และจากใจของผู้มาติดต่อราชการศาล	๔๓
• ศาลแขวงชลบุรี และจากใจของผู้มาติดต่อราชการศาลแขวงชลบุรี	๔๗
• ศาลจังหวัดแพร่ และจากใจของผู้มาติดต่อราชการศาล	๕๒
• ศาลจังหวัดตลิ่งชัน และจากใจของผู้มาติดต่อราชการศาล	๕๗
• ศาลแขวงเชียงใหม่ และจากใจของผู้มาติดต่อราชการศาล	๖๓
• ศาลแขวงอุบลราชธานี และจากใจของผู้มาติดต่อราชการศาล	๖๘

ศาลยุติธรรมดีเด่น กลุ่มศาลเยาวชนฯ ในส่วนภูมิภาค

- ศาลจังหวัดอุดรธานีแผนกคดีเยาวชนและครอบครัว
และจากใจของพืมาติดต่อราชการศาล ๗/๓
- ศาลจังหวัดเชียงรายแผนกคดีเยาวชนและครอบครัว
และจากใจของพืมาติดต่อราชการศาล ๗/๙

ภาคผนวก

ประมวลภาพ

- การออกตรวจ ๘๖
- งานมอบรางวัลศาลยุติธรรมดีเด่น ๙๐

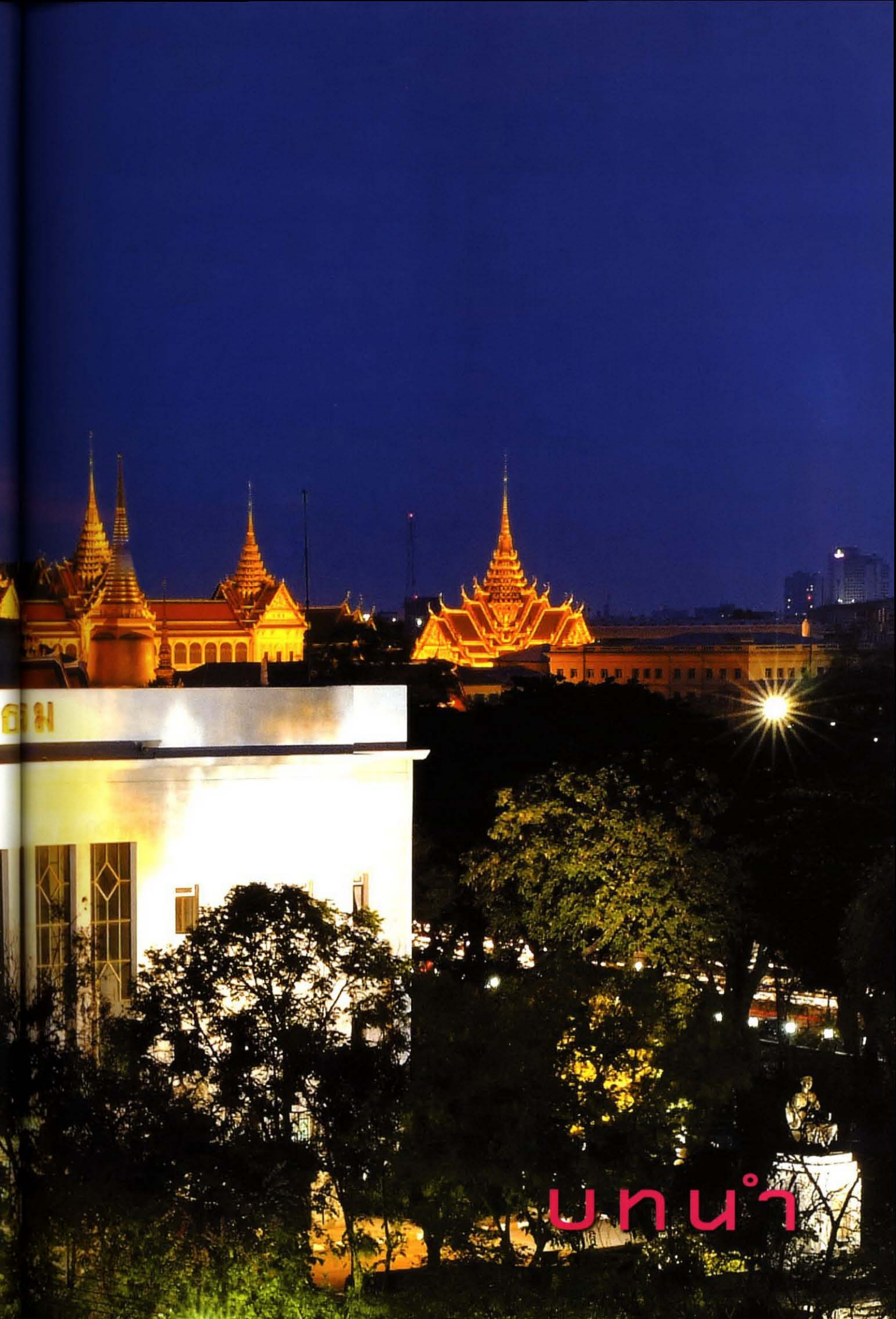
ผลการคัดเลือกศาลยุติธรรมดีเด่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๒ ๙๕

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ ๙๖



ศาลยุติธรรม





68

บทนำ

ความเป็นมาของการประเมินประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและคัดเลือกหน่วยงานตีเด้น



การปรับปรุงประสิทธิภาพและประสิทธิผลของงานราชการ สำนักงานศาลยุติธรรมเพื่อจัดสรรเงินรางวัลประจำปี เริ่มมีมา ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๔๔ โดยสืบเนื่องจากรัฐบาลมีนโยบาย ในการเร่งปรับปรุงประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการและค่าตอบแทน ภาครัฐเพื่อให้เกิดความเป็นธรรมสอดคล้องกับค่าครองชีพ สามารถเทียบเคียงกับภาคเอกชน และเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพ และคุณภาพของข้าราชการสู่ความเป็นมืออาชีพในระดับสากล สำนักงานศาลยุติธรรมโดยท่านเลขาธิการสำนักงานศาลยุติธรรม มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงประสิทธิภาพและประสิทธิผล ของการทำงาน ซึ่งประกอบด้วยคณะกรรมการจากส่วนกลางเป็น

ผู้เกี่ยวข้องโดยตรงในการตรวจสอบ และสนับสนุนการทำงานของศาลยุติธรรมทั่วประเทศ โดยในช่วงปีที่ผ่านมาคณะกรรมการชุดดังกล่าว ได้ดำเนินการปรับปรุงแบบประเมิน ให้ทันสมัยและสอดคล้องกับสภาวะการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างต่อเนื่อง และในปีนี้ได้นำระบบมาตรฐานการจัดการงานธุรการศาลยุติธรรม (JSO) มาใช้ในส่วนของการปฏิบัติราชการในการประเมินผล เพื่อให้ได้กรอบการประเมินครอบคลุมในทุกมิติ ของการปฏิบัติราชการ ผลที่ได้จากการประเมินนอกจากนำมาใช้เป็นเกณฑ์ในการ จัดสรรเงินรางวัลประจำปีให้แก่ข้าราชการศาลและลูกจ้างแล้ว ก็จะสามารถนำผลมา มองผลสำเร็จในภาพรวมของศาล หากศาลใดมีผลการประเมินเกินกว่าร้อยละ ๘๐ ศาลนั้นก็จะมีสิทธิที่จะเข้ารับการคัดเลือกให้เป็นศาลดีเด่นประจำปีต่อไป

แนวทาง และหลักเกณฑ์การตรวจประเมินผลเพื่อจัดสรรเงินรางวัลและการตรวจคัดเลือก ศาลยุติธรรมตีเด้น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๒

สำนักงานศาลยุติธรรม ได้แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงประสิทธิภาพและ ประสิทธิภาพ และคัดเลือกหน่วยงานในสังกัดสำนักงานศาลยุติธรรมตีเด้น ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๒ เพื่อคัดเลือกศาลดีเด่น โดยมุ่งเน้นการให้บริการ ดังนั้น การที่ศาลได้ดำเนินการตามตัวชี้วัดในการประเมินครั้งนี้เท่ากับว่าเป็นการสร้างพื้นฐาน ที่ดีเพื่อก้าวสู่หน่วยงานที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติงานสนับสนุน การอำนวยความสะดวก และการให้บริการ ประชาชน อันจะส่งผลให้บรรลุวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และวิสัยทัศน์ของศาลยุติธรรม คือ “ศาลยุติธรรมเป็นสถาบันหลักในการอำนวยความสะดวก และคุ้มครองสิทธิเสรีภาพ ของประชาชนด้วยความเที่ยงธรรม รวดเร็ว และเสมอภาค ภายใต้หลักนิติธรรม”





ก. แนวทางการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๑. วัตถุประสงค์ของการออกตรวจประเมินในครั้งนี้ คือ

- เพื่อให้ได้ข้อมูลประกอบการพิจารณาที่เที่ยงตรง และเป็นมาตรฐานเดียวกัน คณะกรรมการจะลงตรวจพื้นที่ทั้งศาลากลาง และศาลในส่วนภูมิภาค เพื่อพิจารณาในสภาพและข้อเท็จจริง ในการทำงานของเจ้าหน้าที่
- เพื่อพิจารณาจัดสรรเงินรางวัลให้ถูกต้องตามผลงานที่เกิดขึ้นจริง
- เพื่อคัดเลือกศาลยุติธรรมดีเด่น

๒. กรอบในการประเมิน เพื่อจัดสรรเงินรางวัลแก่ข้าราชการศาลยุติธรรม และลูกจ้างประจำ และแบบประเมินสำหรับการตรวจคัดเลือกศาลยุติธรรมดีเด่นนั้น ใช้แบบประเมินเดียวกัน โดยแบบประเมินประกอบด้วย ๓ มิติ คือ

มิติที่ ๑ ประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการปฏิบัติราชการ ซึ่งแบ่งออกเป็น

มิติที่ ๑ ก ประสิทธิภาพในการบริหาร แผนงานงบประมาณ การเงิน และพัสดุ

มิติที่ ๑ ข ประสิทธิผลในการสนับสนุนงานอำนวยความยุติธรรม

มิติที่ ๒ คุณภาพของการให้บริการ

มิติที่ ๓ การพัฒนาสมรรถนะของบุคลากร

๓. การจัดกลุ่มหน่วยงานตามผลการประเมินเพื่อพิจารณาจัดสรร

เงินรางวัล แบ่งออกเป็น ๓ กลุ่ม ได้แก่

- กลุ่มที่มีคะแนนการประเมินต่ำกว่าร้อยละ ๕๐
- กลุ่มที่มีคะแนนการประเมินไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ แต่ไม่เกินร้อยละ ๘๐
- กลุ่มที่มีคะแนนการประเมินไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐

ข. แนวทางการคัดเลือกหน่วยงานในสังกัดสำนักงานศาลยุติธรรมดีเด่น

๑. การแบ่งกลุ่มหน่วยงาน แบ่งกลุ่มหน่วยงานในการคัดเลือกหน่วยงานในสังกัดสำนักงานศาลยุติธรรมดีเด่น เป็น ๔ กลุ่ม ได้แก่

๑) ศาลชั้นต้นและศาลชั้นอุทธรณ์พิเศษส่วนกลาง

๒) ศาลชั้นต้นในส่วนภูมิภาค (ศาลจังหวัด ศาลแขวงและศาลแรงงานภาค)

๓) ศาลเยาวชนในส่วนภูมิภาค (ศาลเยาวชนจังหวัด และศาลจังหวัดแผนกคดีเยาวชนและครอบครัว)

๔) ศาลสูง (ศาลฎีกา /ศาลอุทธรณ์ /และศาลอุทธรณ์ภาค)



๒. เกณฑ์การคัดเลือก สำนักงานศาลยุติธรรมจะคัดเลือกหน่วยงาน เพื่อดำเนินการตรวจประเมินจากหน่วยงานที่ผ่านการประเมินประสิทธิภาพและ ประสิทธิภาพผลตามแนวทางในข้อ ก. และจะต้องเป็นหน่วยงานที่อยู่ในกลุ่มที่มี คะแนนการประเมินไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ เป็นลำดับแรกก่อน แล้วจึงจะลงตรวจ พื้นที่จากการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ ดังนี้

๑) กลุ่มศาลชั้นต้นและศาลชั้นอุทธรณ์พิเศษส่วนกลาง คัดเลือกจาก ๒ อันดับแรกของกลุ่ม

๒) กลุ่มศาลชั้นต้นในส่วนภูมิภาค (ศาลจังหวัด ศาลแขวงและศาล แร่งงานภาค) คัดเลือกหน่วยงานที่ได้คะแนนการประเมิน อยู่ใน ๒ ลำดับแรก ของแต่ละภาค จำนวนรวม ๑๘ หน่วยงาน เป็นหน่วยงานที่เข้ารับการตรวจคัดเลือก จากคณะกรรมการ

๓) กลุ่มศาลเยาวชนในส่วนภูมิภาค (ศาลเยาวชนจังหวัด และ ศาลจังหวัดแผนกคดีเยาวชนและครอบครัว) คัดเลือกหน่วยงานที่ได้คะแนน การประเมิน อยู่ในอันดับแรกของแต่ละภาค จำนวนรวม ๙ หน่วยงาน เป็น หน่วยงานที่เข้ารับการตรวจคัดเลือกจากคณะกรรมการ

๔) กลุ่มศาลสูง (ศาลฎีกา /ศาลอุทธรณ์ /และศาลอุทธรณ์ภาค) คัด เลือกหน่วยงานที่ได้คะแนนการประเมิน อยู่ใน ๒ ลำดับแรกของกลุ่ม เป็นหน่วย งานที่เข้ารับการตรวจคัดเลือกจากคณะกรรมการ



๓. รางวัลศาลยุติธรรมดีเด่น

๑) กลุ่มศาลสูง (ศาลฎีกา /ศาลอุทธรณ์ และศาลอุทธรณ์ภาค) มีรางวัลชนะเลิศศาลยุติธรรมดีเด่น จำนวน ๑ รางวัล และรางวัลรองชนะเลิศ ๑ รางวัล

๒) กลุ่มศาลชั้นต้นและศาลชั้นอุทธรณ์พิเศษในเขตกรุงเทพมหานคร มีรางวัลชนะเลิศศาลยุติธรรมดีเด่น จำนวน ๒ รางวัล และรางวัลรองชนะเลิศ ๒ รางวัล

๒) กลุ่มศาลชั้นต้นในส่วนภูมิภาค (ศาลจังหวัด ศาลแขวง และศาลแร่งงานภาค) มีรางวัลชนะเลิศศาลยุติธรรมดีเด่น จำนวน ๗ รางวัล และ รางวัลรองชนะเลิศ ๗ รางวัล

๓) กลุ่มศาลเยาวชนในภูมิภาค (ศาลเยาวชนจังหวัดและ ศาลจังหวัดแผนกคดีเยาวชนและครอบครัว) มีรางวัลชนะเลิศศาลยุติธรรมดีเด่น จำนวน ๒ รางวัล และรางวัลรองชนะเลิศ ๒ รางวัล





บทความ
การพัฒนาศาลยุติธรรม
สู่ความเป็นเลิศ

ศาลยุติธรรม

ศาลฎีกา ศาสดิธรมตีเดิน กลุ่มศาลสูง



*“ศาลฎีกาเป็นองค์กรขนาดใหญ่
การปรับเปลี่ยนวัฒนธรรม
และระบบงาน จะต้องใช้วิธี
แบบค่อยเป็นค่อยไปจนเป็นรูปร่าง
และเกิดผลสัมฤทธิ์”*

ย ดัวยปริมาณคดีที่หลั่งไหลเข้าสู่การพิจารณาพิพากษาของศาลฎีกาสูงขึ้นอย่างรวดเร็วและต่อเนื่องทุกปี ประกอบกับภารกิจที่เพิ่มมากขึ้นในระยะ ๑๐ ปีที่ผ่านมา ภายใต้บทบัญญัติของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๕๐ และ พุทธศักราช ๒๕๕๐ บทบาทภารกิจดังกล่าวทั้งในส่วนของการพิจารณาพิพากษาคดี การตรวจสอบดุลและคานอำนาจ รวมถึงการคุ้มครองสิทธิเสรีภาพขั้นพื้นฐานให้แก่ประชาชน ย่อมส่งผลกระทบต่อศาลฎีกาในด้านปัจจัยการบริหารที่ต้องปรับตัวให้ทันต่อปริมาณงาน ตั้งแต่อัตรากำลัง งบประมาณประมาณและการบริหารจัดการ แต่โดยที่ศาลฎีกาเป็นองค์กรขนาดใหญ่ การปรับเปลี่ยนวัฒนธรรมและระบบงานจะต้องใช้วิธีแบบค่อยเป็นค่อยไปจนเป็นรูปร่างและเกิดผลสัมฤทธิ์ ซึ่งผู้บริหารของศาลฎีกาในแต่ละสมัยต่างก็ได้มีการวางแผนอย่างต่อเนื่อง ซึ่งผลสำเร็จของศาลยุติธรรมตีเดิน กลุ่มศาลสูง ที่ศาลฎีกาได้รับครั้งนี้ ทำให้สามารถกล่าวได้ว่า การพัฒนาระบบงานที่ดำเนินการต่อเนื่องกันมา เพื่อให้เป็นระบบ มีมาตรฐาน เชื่อมโยงกันทั่วทั้งองค์กรของศาลฎีกา ผลสัมฤทธิ์ที่เกิดขึ้นก็ด้วยผู้บริหารทุกท่านต่างมีบทบาทและวิสัยทัศน์ในการบริหารและมีทีมงานบุคลากรที่พร้อมให้ความร่วมมือ ผลจากการร่วมมือกันทำงานเป็นผลกำไรสะสมในแต่ละปี จะเห็นได้จากการที่ศาลฎีกาผ่านเกณฑ์การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผล ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๔๘, ๒๕๔๙, ๒๕๕๐ เกินกว่าค่าเฉลี่ย และในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๑ ศาลฎีกาเป็นหน่วยงานที่อยู่ในกลุ่มที่มีคะแนนการประเมินไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๘๐ จนกระทั่งได้รับรางวัลศาลยุติธรรมตีเดิน กลุ่มศาลสูง ในปีนี้จากปัจจัยหลัก ๔ ประการ คือ



๑. การกำหนดเป้าหมายในการทำงานที่ชัดเจน เป็นกลไกสำคัญที่เป็นพลังขับเคลื่อนองค์กรไปให้บรรลุผลสัมฤทธิ์
๒. ความต่อเนื่องเชื่อมโยงของการพัฒนา แม้ว่าจะมีการเปลี่ยนแปลงผู้บริหารก็ยังคงมีการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง โดยยึดมั่นในเป้าหมายและนโยบายที่ไม่แตกต่าง
๓. การทำงานเป็นทีมระหว่างข้าราชการตุลาการ ข้าราชการศาลยุติธรรมและเจ้าหน้าที่ เริ่มจากกลุ่มเล็กๆ ทีละกลุ่ม และขยายเพิ่มจำนวนมากขึ้น
๔. การพัฒนาระบบงานธุรการคดีอย่างค่อยเป็นค่อยไป และทุกคนมีส่วนร่วม รวมถึงสร้างความเข้าใจในการเชื่อมโยงกันระหว่างงานที่เกี่ยวข้อง ซึ่งจะก่อให้เกิดการเรียนรู้ที่จะแบ่งปันข้อมูล และการเอื้อเฟื้อถ้อยทีถ้อยอาศัยซึ่งกันและกัน พัฒนาการต่างๆ สามารถสรุปในแต่ละมิติได้ดังต่อไปนี้

มิติที่ ๑ ประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการปฏิบัติราชการ

๑ก. ประสิทธิภาพในการบริหารแผนงาน งบประมาณ การเงินและพัสดุ

โดยที่ประกาศคณะกรรมการบริหารศาลยุติธรรม ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๕๐ กำหนดให้สำนักอำนวยการประจำศาลฎีกามีอำนาจหน้าที่ในการดำเนินการเกี่ยวกับการงบประมาณ การเงิน การบัญชี การพัสดุ อาคารสถานที่ และยานพาหนะของสำนักอำนวยการประจำศาลฎีกาและสำนักประธานศาลฎีกา จึงส่งผลให้การบริหารแผนงาน งบประมาณ การเงินและพัสดุของสำนักอำนวยการประจำศาลฎีกาเพิ่มขึ้นเนื่องจากต้องดำเนินการงบประมาณ การเงินและพัสดุ และเบิกจ่ายเงินงบประมาณ การเงิน พักดู และอาคารสถานที่ของสำนักประธานศาลฎีกาด้วย โดยยังไม่ได้บริหารจัดการกำลังเพิ่มในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๑ สำนักอำนวยการประจำศาลฎีกาจึงต้องปรับวิธีดำเนินงานด้านแผนงาน งบประมาณ การเงิน และพัสดุใหม่ เพื่อมิให้ระบบงานที่คล่องตัวรวดเร็วต้องล่าช้า ขณะเดียวกันก็ต้องรองรับงานของสำนักประธานศาลฎีกาและส่วนงานเลขานุการคณะกรรมการวินิจฉัยชี้ขาดอำนาจหน้าที่ระหว่างศาล จึงใช้รูปแบบการทำงานด้วยการประสานงานเสมือนเป็นหน่วยงานเดียวกัน (Cross Function) ในการบริหารจัดการคดีให้บรรลุผลสำเร็จตรงตามเป้าหมาย จำเป็นจะต้องมีการวางแผน และการจัดทำโครงการและการขอตั้งงบประมาณประจำปีที่เข้มแข็งสามารถรองรับการปฏิบัติงานตามภารกิจที่เปลี่ยนแปลงได้อย่างมีประสิทธิภาพ



๑๖. ประสิทธิภาพในการสนับสนุนงานอำนวยความสะดวก

๑. เสริมสร้างระบบการจัดการ

เพื่อรองรับการบริหารงานคดีตามยุทธศาสตร์และเป้าหมายที่กำหนดโดยได้วางแนวทางการบริหารจัดการเป็น ๓ รูปแบบ ๗ แนวทาง คือ

๑.๑ ลดปริมาณคดี (มาตรา ๒๑๙ วรรคสอง ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๕๐) วิธีการดังนี้

๑) แต่งตั้งคณะบุคคลเพื่อรับผิดชอบในการดำเนินการ ๒ คณะ คือ

- คณะทำงานเพื่อแก้ไขปัญหาคดีค้างพิจารณาในศาลฎีกา รับผิดชอบในการร่างระเบียบแนวทางที่เกี่ยวข้องเพื่อรองรับตามมาตรา ๒๑๙ วรรคสอง ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยพุทธศักราช ๒๕๕๐

- คณะกรรมการบริหารจัดการคดีในศาลฎีกา รับผิดชอบในการนำระเบียบและแนวทางของคณะทำงานตามข้อ ๑ ไปปฏิบัติ พร้อมกับรับผิดชอบการแก้ไขปัญหา

๒) การประชุมคณะกรรมการโดยนางจร PDCA มาใช้ ประกอบด้วยขั้นตอนการวางแผนและการปฏิบัติ โดยแต่งตั้งคณะอนุกรรมการตามความจำเป็นเหมาะสมเพื่อตรวจสอบการดำเนินการให้เป็นไปอย่างเหมาะสม

๓) การทำงานเป็นทีม โดยใช้หลักการแบ่งงานกันทำตามความเชี่ยวชาญหรือความถนัดในแต่ละแนวทางในการร่างคำพิพากษา

๔) การบริหารจัดการคดีในรูปแบบบูรณาการเชื่อมโยงกับทุกส่วนงานที่เกี่ยวข้อง โดยคณะกรรมการบริหารจัดการคดีเป็นศูนย์กลางที่จะกำกับติดตามและประเมินผลการดำเนินการในแต่ละแนวทาง

๕) กำกับ ติดตาม ประเมินผล และนำข้อมูลทางสถิติมาประกอบตัดสินใจและแก้ไขปัญหาอุปสรรค

๖) ศึกษาวิเคราะห์เพื่อกำหนดขั้นตอนงาน (นำเสนอแผนผังขั้นตอนงาน)

๗) จัดตั้งส่วนงานตรวจพิจารณาอุทธรณ์ฎีกาเป็นการภายใน

๘) ออกคำสั่งจัดองค์คณะผู้พิพากษา ผู้ช่วยผู้พิพากษาศาลฎีกา ข้าราชการศาลยุติธรรมและเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานตามระเบียบที่ประชุมใหญ่ศาลฎีกา

๙) อบรมให้ความรู้นิติกรผู้ปฏิบัติงาน จัดให้มีพี่เลี้ยงฝึกสอนงาน

๑๐) วางระบบติดตามและประเมินผลงาน ตั้งแต่วันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๕๑ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๒ สามารถจัดทำคำสั่งได้ถึง ๑,๔๖๐ คดี





๑.๒ เร่งรัดคดีค้างโดยกำหนดขั้นตอนการปฏิบัติงาน เตรียมอัตรากำลัง สถานที่และอุปกรณ์ คณะกรรมการบริหารจัดการคดีได้กำหนดแนวทางการเขียนคำพิพากษาไว้ ๖ แนวทาง โดยแต่ละแนวทางมีผลงานตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๑ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๒ ดังนี้

- การจัดทำคำพิพากษาโดยผู้พิพากษาศาลฎีกา จำนวน ๖,๔๓๒ คดี
- การจัดทำคำพิพากษาโดยผู้พิพากษาศาลฎีกา ด้วยการยกกว้างของผู้ช่วยผู้พิพากษา จำนวน ๑,๕๒๖ คดี
- การจัดทำคำพิพากษาโดยผู้พิพากษาศาลฎีกา ด้วยการยกกว้างของฝ่ายเลขานุการแผนกคดีพิเศษ จำนวน ๔,๕๖๐ คดี
- การจัดทำคำพิพากษาโดยผู้พิพากษาศาลฎีกา ด้วยการยกกว้างของผู้ช่วยผู้พิพากษิตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง มาตรา ๒๔๙ วรรคหนึ่ง จำนวน ๔๕ คดี
- การจัดทำคำพิพากษาโดยผู้พิพากษาศาลฎีกา ด้วยการยกกว้างของผู้ช่วยผู้พิพากษาในคดีแพ่งและคดีอาญาที่ไม่ยุ่งยากซับซ้อน จำนวน ๑,๖๐๘ คดี
- การไกล่เกลี่ยประนอมข้อพิพาท จำนวน ๕๕ คดี

๑.๓ รองรับการกิจเพิ่มเติมตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย

๑.๓.๑ คดีเลือกตั้ง เป็นการพิจารณาพิพากษาคดีในระบบไต่สวน โดยได้วางหลักการบริหารจัดการดังนี้

- กำหนดคณะบุคคลเพื่อรับผิดชอบทั้งงานตุลาการและงานธุรการคดี
- ใช้หลักการทำงานเป็นทีมตามความถนัด
- จัดตั้งฝ่ายเลขานุการองค์คณะเพื่อช่วยอำนวยความสะดวก

ในการค้นข้อมูลกฎหมาย

• จัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการคดีเลือกตั้ง เป็นโครงสร้างเฉพาะกิจเป็นการภายใน โดยระยะแรกที่ยังไม่ได้รับอัตรากำลังชั่วคราวเพิ่ม ใช้วิธีแต่งตั้งบุคลากรจากทุกส่วนงานมาปฏิบัติหน้าที่โดยจัดเป็นเวรสลับผลัดเปลี่ยน

• ประชุมคณะทำงาน เพื่อกำหนดแผนปฏิบัติงานและซักซ้อมความเข้าใจให้ทุกคนปฏิบัติงานตามแผน

• ปรับลดขั้นตอนงานในการไต่สวน โดยการนำระบบบันทึกคำให้การพยานด้วยแผ่นดีวีดี ซึ่งสามารถเลือกคำให้การของพยานเป็นบางช่วงได้ ทำให้เขียนคำพิพากษาได้รวดเร็วยิ่งขึ้น

• การนำคำสั่งศาลฎีกาขึ้นเว็บไซต์ เพื่อเผยแพร่ผลงาน สามารถจัดทำคำสั่งให้รับสมัคร จำนวน ๙ คดี และคำสั่งให้มีการเลือกตั้งหรือเพิกถอนสิทธิเลือกตั้ง จำนวน ๑๔ คดี



๑.๓.๒ การพิจารณาพิพากษาคดีอาญาของผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง เป็นการพิจารณาพิพากษาคดีในระบบไต่สวน โดยมีการคัดเลือกองค์คณะผู้พิพากษาจากที่ประชุมใหญ่ศาลฎีกาเป็นรายคดี (องค์คณะ ๙ คน/คดี) รวมถึงได้มีการปรับลดขั้นตอนงาน โดยการใช้ระบบค้นหาเอกสารจากแผ่นซีดี ซึ่งเป็นการสแกนเอกสารสำนวนความใส่แผ่นซีดี เพื่อความสะดวกในการพิจารณาพิพากษา ผู้พิพากษาสามารถค้นหาเอกสารในสำนวนความจากแผ่นซีดีได้โดยตรง อีกทั้งเป็นการสำรองข้อมูลในสำนวนคดีและป้องกันเอกสารสูญหาย นอกจากนี้เมื่อศาลฎีกามีคำพิพากษาแล้ว จะทำการเผยแพร่โดยปิดประกาศคำพิพากษา พร้อมทั้งคำวินิจฉัยส่วนตัวไว้ที่บอร์ดประชาสัมพันธ์ศาลฎีกา และทำการเผยแพร่คำพิพากษาในเว็บไซต์อีกทางหนึ่งด้วย



๑.๔ การนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงานให้เกิดประโยชน์สูงสุด

- ๑) ลดขั้นตอนการปฏิบัติงานให้สั้นและรวดเร็ว โดยการนำระบบบาร์โค้ดมาใช้ในการลงเวลามาปฏิบัติราชการของข้าราชการตุลาการและเจ้าหน้าที่
- ๒) การควบคุมเพื่อป้องกันข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน ตุลาการคดี มีการนำระบบติดตามสำนวนมาใช้ นับตั้งแต่การรับสำนวนความจนกระทั่งมีการส่งคืนศาลชั้นต้น
- ๓) การนำเทคโนโลยีสมัยใหม่มาช่วยสนับสนุนการพิจารณาพิพากษาคดี

- **ระบบรับ-ส่งคำร้องขอปล่อยชั่วคราวและคำร้องทั่วไประหว่าง อุตธรณีฎีกา** ซึ่งศาลฎีกาโดยส่วนคำสั่งคำร้อง ได้ดำเนินการกับศาลชั้นต้นทั่วประเทศ มีการกำหนดรหัสผ่านให้กับเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในศาลชั้นต้น และให้ศาลที่ส่งสแกนเอกสารที่เกี่ยวข้องจัดส่งให้ศาลฎีกา เมื่อศาลฎีกามีคำสั่งแล้วจะส่งให้ศาลชั้นต้นทราบ โดยมีวิทยากรจากศาลฎีกาไปให้ความรู้ และมีการแจกจ่ายคู่มือในการใช้งาน ส่งผลให้การรับส่งคำร้องของศาลฎีกากับศาลที่ดำเนินการเป็นไปอย่างรวดเร็ว เกิดความคล่องตัวในการปฏิบัติงาน รวมถึงลดค่าใช้จ่ายในการรับ-ส่งทางโทรสาร ทำให้มีช่องทางการรับส่งคำร้องเพิ่มขึ้น



- **ระบบตารางนัดหมาย** โดยเป็นการแจ้งเตือนกำหนดการนัดหมาย เช่น การประชุมใหญ่ศาลฎีกา การประชุมแผนก และการประชุมนัดหมายอื่นๆ ที่สำคัญ สำหรับผู้พิพากษาในศาลฎีกา ส่งผลให้การรับทราบข้อมูลข่าวสาร รวมถึงกำหนดการต่างๆ ได้อย่างทันต่อเหตุการณ์

- **ระบบรับ-ส่งจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ของศาลฎีกา** เป็นการรับ-ส่งจดหมายแลกเปลี่ยนข้อมูลภายในและภายนอกศาลฎีการะหว่างหน่วยงาน ซึ่งเป็นไปตามนโยบายระบบความปลอดภัยของข้อมูลที่ให้หน่วยงานภาครัฐใช้อีเมลล์ของหน่วยงานตนเอง

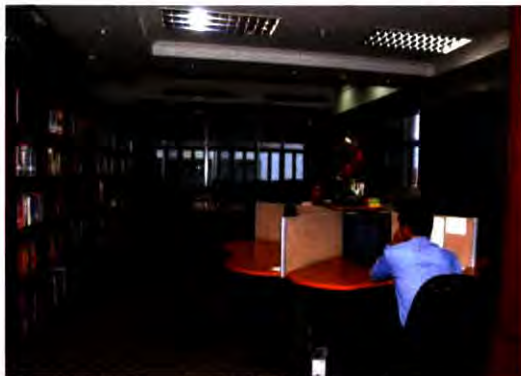


ในการรับ-ส่งข้อมูลที่เป็นความลับหรือปกปิด โดยปัจจุบันเปิดรับสมัครสมาชิกที่เป็นทั้งข้าราชการตุลาการ ข้าราชการศาลยุติธรรมและเจ้าหน้าที่ในศาลฎีกา ซึ่งการใช้ระบบดังกล่าวทำให้สามารถรับ-ส่งจดหมายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นข้อมูลที่เป็นความลับและปกปิดที่มีความสำคัญได้ เป็นไปตามมาตรฐานการใช้งานจดหมายอิเล็กทรอนิกส์

- **ระบบสืบค้นคำพิพากษาและคำสั่งคำร้องศาลฎีกา** เป็นการให้บริการสืบค้นคำพิพากษาศาลฎีกาฉบับเต็มและคำพิพากษาศาลฎีกาฉบับย่อซึ่งเป็นการให้บริการข้อมูลประกอบการพิจารณาพิพากษาคดีของผู้พิพากษา ส่งผลให้สามารถสนับสนุนการพิจารณาพิพากษาคดีของผู้พิพากษาได้อย่างรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

- **ระบบสารสนเทศสำนวนคดี** โดยในปัจจุบันศาลฎีกาได้นำโปรแกรมดังกล่าวมาใช้กับทุกส่วนงานที่เกี่ยวข้องบันทึกเป็นฐานข้อมูลติดตามความเคลื่อนไหวของสำนวนคดีเพื่อติดตามการปฏิบัติงานของแต่ละส่วนงาน

- **ระบบงานพิมพ์คำพิพากษา** เป็นระบบที่ใช้สำหรับการพิมพ์คำพิพากษาศาลฎีกาโดยเฉพาะ ซึ่งผู้ที่ใช้งานจะต้องมีการกำหนดสิทธิ์ให้เข้าใช้งานได้เท่านั้น ส่งผลให้มีระบบการพิมพ์คำพิพากษาที่มีความปลอดภัยของข้อมูลสูง และมีการจัดเก็บข้อมูลอย่างเป็นระบบ ซึ่งการเข้าถึงของข้อมูลยังแยกตามสิทธิ์ของผู้รับผิดชอบคดีนั้นๆ พร้อมทั้งสามารถตรวจสอบคดีที่ผู้ใช้งานนั้นรับผิดชอบอยู่ เพื่อการบริหารจัดการของผู้จ่ายงานพิมพ์



- **ระบบห้องสมุดดิจิทัล** ปัจจุบันศาลฎีกาได้มีการให้บริการยืม-คืนหนังสือสำหรับข้าราชการฝ่ายตุลาการและเจ้าหน้าที่ในศาลฎีกาผ่านระบบบาร์โค้ด รวมถึงยังมีการให้บริการสืบค้นผ่านโปรแกรมสำเร็จรูปทำให้มีการจัดเก็บหนังสือเป็นไปตามระบบห้องสมุดมาตรฐาน สามารถสืบค้นหาข้อมูลได้อย่างสะดวก รวดเร็ว ตรงตามความต้องการ

- **ระบบค้นหาเอกสารจากแผ่นซีดี** เป็นการจัดเก็บเอกสารสำนวนคดีความลงในแผ่นซีดีโดยการสแกน พร้อมทั้งมีโปรแกรมในการค้นหาเอกสารในแผ่นซีดี ทำให้สามารถจัดเก็บเอกสารและสำนวน

ความได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วนแทนการถ่ายเอกสาร อีกทั้งการจัดเก็บเอกสารในรูปแบบนี้ทำให้ประหยัดกระดาษ สะดวกต่อการเคลื่อนย้าย ป้องกันการสูญหายของสำนวนคดีและเอกสารประกอบสำนวนคดี และสามารถสืบค้นได้อย่างสะดวก รวดเร็ว

- **ระบบการนับคะแนน** ใช้สำหรับนับคะแนนของที่ประชุมใหญ่ศาลฎีกาเพื่อสรรหาองค์คณะผู้พิพากษาคดีอาญาของผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง และการสรรหาผู้ไปดำรงตำแหน่งคณะกรรมการต่างๆ ตามที่กฎหมายกำหนด เช่น กรรมการสรรหาสมาชิกวุฒิสภา กรรมการสรรหาคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินและผู้ว่าการตรวจการเงินแผ่นดิน เป็นต้นทำให้สามารถนับการลงคะแนนได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว เป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี



มิติที่ ๒ คุณภาพการให้บริการ



การให้บริการประชาชน ที่สะดวก เป็นธรรม ประหยัดและทั่วถึง ด้วยการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการปฏิบัติงานคดี โดยให้ความสำคัญแก่ ส่วนที่ต้องให้บริการประชาชนโดยตรงดังต่อไปนี้

๑. การคัดถ่ายเอกสาร/คำคู่ความ โดยถ่ายเอกสารและกำหนดวันมารับเอกสาร หรือจัดส่งเอกสาร โดยไม่พักเที่ยง
๒. ให้บริการห้องสมุดดิจิทัล
๓. การบริการระหว่างพิจารณาพิพากษาคดี รับเอกสาร

ให้คำแนะนำ ปรึกษาด้านการยื่นเอกสารโดยนิติกร

การให้บริการแก่ข้าราชการตุลาการในศาลฎีกา ได้จัดให้มีการปฏิบัติงานเพื่อรองรับ และสนับสนุนการพิจารณาพิพากษาคดี ดังต่อไปนี้

๑. จัดให้มีนิติกรประจำองค์คณะ โดยกำหนดให้มีหน้าที่ความรับผิดชอบศึกษา วิเคราะห์สำนวน ค้นข้อมูลกฎหมายและคำพิพากษาศาลฎีกา ยกร่างคำพิพากษาส่วนต้น ทำหน้าที่ เป็นเลขานุการในการประชุมองค์คณะ มีนิติกรทำหน้าที่เป็นนิติกรประจำองค์คณะยกร่าง

๒. มีคลังข้อมูลทางกฎหมายสำหรับใช้เป็นแหล่งข้อมูลภายในของศาลฎีกา ในการสืบค้นคำพิพากษาศาลฎีกา ตำรา เอกสาร และบทความต่างๆ เพื่อใช้ในการเขียน คำพิพากษา โดยมีระบบสืบค้นคำพิพากษาศาลฎีกา มีการจัดทำฐานข้อมูล โดยนำข้อมูลจากระบบ โปรแกรม ๒ ระบบที่มีอยู่เดิม ได้แก่ โปรแกรม Admin และโปรแกรม Dika ๒๐๐๐ มารวมกันให้เป็นฐานข้อมูลรวม เพื่อจัดทำเป็นฐานข้อมูลสำหรับระบบสืบค้นคำพิพากษาที่ได้ ปรับปรุงขึ้นใหม่ รวมถึงมีการพัฒนาระบบสืบค้นคำพิพากษาให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยสามารถ สืบค้นคำพิพากษาที่เป็นทั้งฉบับย่อหรือฉบับเต็ม ผ่านระบบ Intranet และ Internet ได้

มิติที่ ๓ การพัฒนาสมรรถนะบุคลากร

ทรัพยากรมนุษย์นับเป็นทรัพยากรทางการบริหารที่สำคัญที่สามารถเพิ่มคุณค่า ในการผลักดันองค์กรให้พัฒนาหรือก้าวหน้าไปได้ หากสามารถบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ซึ่งศาลฎีกาได้ตระหนักถึงสมรรถนะของบุคลากรทั้งข้าราชการตุลาการ ข้าราชการศาลยุติธรรม และเจ้าหน้าที่ โดยได้จัดให้มีการเพิ่มพูนความรู้ ความเข้าใจ และทักษะในการปฏิบัติงาน ตามบทบาทภารกิจใหม่อย่างสม่ำเสมอต่อเนื่อง กล่าวคือ

๑. การอบรมและให้ความรู้ก่อนการปฏิบัติงาน ได้แก่ การอบรมหลักสูตรนิติกร เพื่อปฏิบัติงานที่ส่วนงานตรวจอุทธรณ์ฎีกาและนิติกรส่วนงานอื่นๆ การบรรยายพิเศษเรื่อง “หลักและแนวคิดเพื่อการพิจารณาพิพากษาคดีผู้บริโภคนในศาลฎีกา” ให้แก่ผู้พิพากษาที่จะมา ปฏิบัติงานที่แผนกผู้บริโภค การอบรมหลักสูตร “หลักการและแนวทางในการตรวจสำนวนและ ร่างคำพิพากษา” สำหรับผู้ช่วยผู้พิพากษาที่ย้ายมาใหม่ รวมถึงผู้พิพากษาประจำศาล



๒. การประชุม/สัมมนา เพื่อ
วางแผนทางหรือพัฒนาในการปฏิบัติ ได้แก่
การสัมมนาเชิงปฏิบัติการเรื่อง “แนวคิด
การวินิจฉัยข้อกฎหมายหรือข้อเท็จจริง
ที่อุทธรณ์หรือฎีกาไม่เป็นสาระอันควรแก่การ
พิจารณาพิพากษาตามระเบียบที่ประชุมใหญ่”
การสัมมนาเชิงปฏิบัติการเรื่อง “ประสบการณ์
ปัญหาและอุปสรรคของการพิจารณาพิพากษา
คดีเลือกตั้ง”



๓. การส่งบุคลากรไปอบรมภายนอก ทั้งในด้านกฎหมาย การบริหารจัดการ เทคโนโลยี
การบริหารงานบุคคล การบริหารแผนงานโครงการ

๔. การสับเปลี่ยนหมุนเวียนหน้าที่เพื่อการพัฒนาทั้งในระดับหัวหน้าส่วน หัวหน้ากลุ่ม
การย้ายสับเปลี่ยนในระดับผู้ปฏิบัติงาน เช่น นิติกรประจำองค์คณะเพื่อให้เกิดการเรียนรู้
การปรับตัวและการมีมนุษยสัมพันธ์ระหว่างข้าราชการตุลาการ ข้าราชการศาลยุติธรรมและ
เจ้าหน้าที่

๕. การมีคำสั่งมอบหมายการกระจายอำนาจในการปฏิบัติงานประจำเกี่ยวกับงาน
ธุรการคดีการแต่งตั้งให้ข้าราชการศาลยุติธรรมเป็นกรรมการและเลขานุการในคณะกรรมการต่างๆ
เพื่อให้เกิดการเรียนรู้ การทำงานเป็นกลุ่ม การแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ตลอดจนประสบการณ์
ทางวิชาการด้านกฎหมายและการติดตามประเมินผล เช่น คณะกรรมการบริหารจัดการคดี
คณะทำงานติดตามและประเมินผลการพิจารณาพิพากษาคดีตามมาตรา ๒๑๙ วรรคสองของ
รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๕๐ คณะกรรมการปรับปรุง แก้ไข กฎ ระเบียบ
ประกาศ ข้อบังคับของศาลฎีกา คณะกรรมการพัฒนาระบบงาน และคณะทำงานเทคโนโลยี
สารสนเทศและการสื่อสาร เป็นต้น



ในด้าน การสร้างแรงจูงใจและสวัสดิการก็ได้จัดให้มีสวัสดิการ
ในการสงเคราะห์ข้าราชการศาลยุติธรรมและเจ้าหน้าที่ในเรื่องอาหาร
ว่างและเครื่องดื่มประจำเดือนจัดให้มีแพทย์ประจำโรงพยาบาล
ทุกวันอังคารและวันพุธ เพื่อการพยาบาลเบื้องต้น จัดให้ข้าราชการ
ตุลาการและข้าราชการศาลยุติธรรมที่มีผลการปฏิบัติงานดีไป
ศึกษาดูงาน ณ ต่างประเทศ การจัดกิจกรรมส่งเสริมทางศาสนา
การปฏิบัติธรรม การออกกำลังกายเพื่อเสริมสร้างสุขภาพ (โยคะ)
ศาลฎีกาหวังเป็นอย่างยิ่งว่า การพัฒนาด้านต่างๆ ไม่ว่าจะเป็น

การบริหารจัดการคดี ด้านการบริการประชาชน ด้านการพัฒนาศักยภาพของบุคลากร และ
ด้านระบบการบริหารงบประมาณจะทำให้การปฏิบัติงานของศาลฎีกาสัมฤทธิ์ผล เป็นไปตาม
นโยบายของท่านประธานศาลฎีกา ซึ่งจะส่งผลดีต่อคู่ความและประชาชนที่เกี่ยวข้องโดยรวม



จากใจพุ่มาติตต่อราชการศาล

ศูนย์วิชาการงานคดีในศาลฎีกา : ศาลฎีกาเป็นศาลสูงสุดศาลเดียวที่มีการพิจารณาพิพากษาคดีเป็นศาลสุดท้ายโดยปกติทั่วไปของประชาชนทั่วไปที่จะเข้ามาติดต่อนั้นจะไม่เปิดกว้างเหมือนศาลชั้นต้นเนื่องจากมีข้อจำกัดในเรื่องชั้นความลับ แต่ก็มีส่วนงานภายในศาลฎีกาที่เปิดให้ให้บริการแก่ประชาชนทั่วไปในการเข้าใช้บริการด้านการค้นคว้าหาความรู้ทางกฎหมายและการตัดถ่าย

เอกสารทางกฎหมาย ศูนย์วิชาการงานคดีในศาลฎีกาเป็นส่วนหนึ่งที่เปิดให้เข้าใช้บริการด้านกฎหมายแก่ประชาชนทั่วไป และการบริการอย่างไร้ที่ให้เกิดความประทับใจแก่ผู้รับบริการ เรามาพบกับบทสัมภาษณ์พิเศษของคุณชุมพล สำเนียงเสนาะ บุคคลท่านหนึ่งที่มาใช้บริการของศูนย์วิชาการงานคดีในศาลฎีกา

- ผู้สัมภาษณ์** ไม่ทราบว่า คุณชุมพล ประกอบอาชีพอะไรคะ และมาใช้บริการที่ศูนย์วิชาการงานคดีในด้านใด
- คุณชุมพล** ผมประกอบอาชีพเป็นทนายความ ส่วนใหญ่มาสืบค้นข้อมูลด้านกฎหมาย และขอตัดถ่ายคำพิพากษาศาลฎีกาเพื่อประกอบในการศึกษาคดีที่ได้รับมอบหมายจากคู่ความหรือเรื่องที่สำคัญ
- ผู้สัมภาษณ์** ไม่ทราบว่ามาสืบค้นข้อมูลทางด้านกฎหมายบ่อยหรือไม่ และทราบว่าศาลฎีกาเปิดบริการด้านนี้ตั้งแต่เมื่อไร
- คุณชุมพล** ผมใช้บริการหลายครั้งและทราบถึงการเปิดให้บริการก่อนที่ศูนย์วิชาการงานคดีจะเปิดให้บริการ แต่เดิมเป็นห้องสมุดศาลฎีกา และเนื่องจากที่ศูนย์วิชาการงานคดีสะดวกและใกล้ที่ทำงานของผมด้วย
- ผู้สัมภาษณ์** ในการให้บริการของเจ้าหน้าที่เป็นอย่างไรบ้างคะ และควรปรับปรุงอย่างไรหรือไม่เมื่อเทียบกับการให้บริการของหน่วยงานอื่นที่คุณเคยไปใช้บริการ
- คุณชุมพล** ประทับใจในการให้บริการของเจ้าหน้าที่ที่ยิ้มแย้มแจ่มใส บริการได้ตรงตามความต้องการ สุภาพ สะดวก สถานที่สะอาด บรรยากาศเงียบเหมาะสมกับการค้นคว้าทางด้านวิชาการ รวดเร็วมากในการขอตัดถ่ายเสร็จภายใน ๕ นาที ข้อมูลชัดเจนถูกต้อง ไม่ประสบปัญหาและอุปสรรคใดๆ ถ้าเทียบกับการให้บริการของหน่วยงานอื่นที่ผมเคยไปใช้บริการมา ผมว่าดีมากแล้ว คงไม่ต้องปรับปรุงอะไร



ผู้สัมภาษณ์

นอกจากที่คุณชุมพลมาให้บริการภายในศูนย์ฯ แล้วยังแนะนำเพื่อน ๆ ท่านอื่นมาใช้บริการด้านการสืบค้นข้อมูลทางกฎหมายหรือไม่คะ

คุณชุมพล

ได้บอกเพื่อนร่วมงาน สำนักงานนายความทศพลและเพื่อน ๆ ให้มาศึกษาค้นคว้าด้านกฎหมายที่ศูนย์นี้เป็นประจำ เพราะทราบว่าผู้ที่มาใช้จะได้รับประโยชน์กลับไป

ขอขอบคุณ คุณชุมพล สำเนียงเสนาะเป็นอย่างมาก ในการให้สัมภาษณ์ครั้งนี้



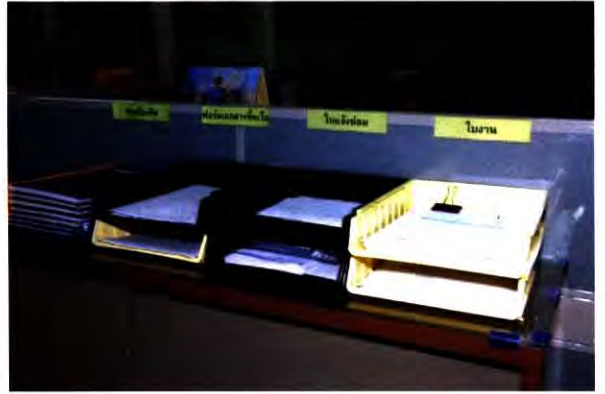
เมื่อประมาณต้นเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๕๒ ดิฉันได้รับโทรศัพท์จากนิติกรศูนย์ไกลเกลี่ยและประนอมข้อพิพาทศาลฎีกาแจ้งให้ดิฉันในฐานะเป็นทนายจำเลยในคดีพิพาทเรื่องแบ่งมรดกซึ่งขณะนี้คดีอยู่ในระหว่างพิจารณาของศาลฎีกาให้ไปปรับการไกลเกลี่ยและประนอมข้อพิพาทกันในคดีดังกล่าว

คดีนี้เป็นเรื่องพิพาทระหว่างพี่น้องร่วมบิดาแต่ต่างมารดาในการแบ่งมรดกมีข้อเท็จจริงโดยสรุปว่าเจ้ามรดกมีภรรยา ๓ คน มีบุตรรวม ๒๔ คน เจ้ามรดก

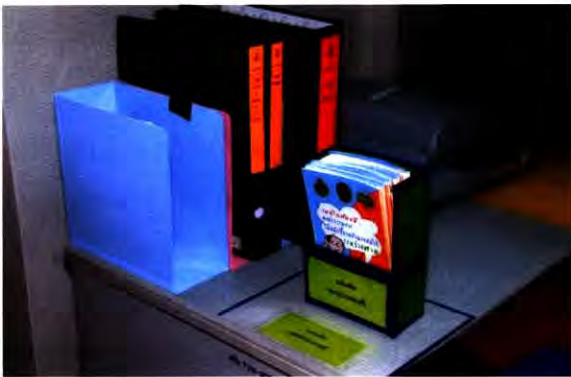
ถึงแก่กรรมเมื่อต้นปี พ.ศ. ๒๕๑๔ มีการร้องขอศาลให้ตั้งผู้จัดการมรดก หลังจากนั้นได้ประชุมทายาทเพื่อแบ่งมรดกกันอยู่หลายปี ในที่สุดก็ตกลงกันไม่ได้ ฝ่ายที่เห็นว่ามิชอบโต้แย้งเกี่ยวกับสิทธิของตนจึงนำคดีขึ้นสู่ศาลชั้นต้นในปี พ.ศ. ๒๕๒๗ คดีไปสิ้นสุดที่ศาลฎีกาเมื่อปี พ.ศ. ๒๕๓๔ แต่ทางฝ่ายโจทก์ไม่ได้นำทรัพย์มรดกซึ่งยังไม่ได้แบ่งออกขายทอดตลาดนำเงินมาแบ่งให้ฝ่ายโจทก์ตามสัดส่วนที่ศาลฎีกาได้มีคำพิพากษาไว้แล้ว คดีดังกล่าวต่อสู้กันมาตามลำดับจนถึงศาลฎีกาอีกครั้งหนึ่ง

เรื่องนี้นับแต่วันที่เจ้ามรดกตายจากไป **จนบัดนี้ก็เป็นเวลาถึง ๓๘ ปีเศษ** (แต่ถ้านับเฉพาะเวลาที่คดีขึ้นสู่ศาลนับเวลาได้นานกว่า ๒๕ ปี) กาลเวลาที่ผ่านมานั้นนานจนเกือบสี่ทศวรรษเช่นนี้ แน่หนอนว่าสรรพสิ่งต่างๆ ย่อมเปลี่ยนแปลงไปอย่างมากมาย ผู้จัดการมรดกที่ศาลตั้งชุดแรก จำนวน ๕ คน ตายไป ๓ คน ในระหว่างทำหน้าที่จัดการมรดก ส่วนอีก ๒ คน ตายไปหลังจากลาออกจากการเป็นผู้จัดการมรดกแล้ว ทั้งนี้เพราะท่านทั้ง ๕ มีวัยใกล้เคียงกับเจ้าของมรดก เรื่องนี้ได้มีการขอให้ศาลตั้งผู้จัดการมรดกชุดที่สองเพื่อจัดการมรดกเมื่อประมาณปลายปี พ.ศ. ๒๕๓๖ แล้ว แต่ก็ยังไม่สามารถจัดการแบ่งปันมรดกให้เสร็จสิ้นลงไปได้ เพราะเกิดมีข้อพิพาทกันขึ้นมีอีกคดีคือคดีนี้ซึ่งนับแต่วันที่เจ้ามรดกถึงแก่กรรมไปจนถึงปัจจุบัน ลูกๆ ของเจ้ามรดกตายไปแล้วถึง ๖ คน ในจำนวน ๒๔ คน เนื่องจากโรคภัยไข้เจ็บ

คิดดูเถิด การที่คนเรา มีความเห็นต่างกันหาจุดลงตัวที่ทั้งสอง ฝ่ายยอมรับไม่ได้ สร้างความทุกข์ ความเดือดร้อนให้กันทั้งสองฝ่าย เสียค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี เสียเวลา อันมีค่าและมีจำกัดของชีวิต เสียความสัมพันธ์อันดีที่พึงมีต่อกันในฐานะพี่น้อง ร่วมบิดาเดียวกันแล้วทางฝ่ายด้าน



กระบวนการยุติธรรมก็ต้องใช้ทรัพยากรทั้งผู้พิพากษา รวมทั้งบุคลากรทุกฝ่าย ต้องใช้เวลาในการทำงานนานนับปีและต้องเสียค่าใช้จ่ายจำนวนมากในส่วนของภาครัฐ กว่าคดีแต่ละเรื่องจะ เสร็จสิ้นลงไปได้ตามกระบวนการพิจารณาที่จะให้มีการตัดสินคดีกันไปตามขั้นตอนปกติของ กฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง



จึงเป็นที่น่ายินดีเป็นอย่างยิ่งที่ศาลฎีกาได้จัดให้มี หน่วยงานนี้ขึ้น เพื่อช่วยเหลือประสานให้คู่ความทั้งสองฝ่าย ได้มีโอกาสมาพบกัน พูดคุยกัน หันหน้าเข้าหากัน ระบาย สิ่งที่ขัดข้องข้องใจกันเข้ามาเสนอนานด้วยความเห็นที่ต่างกัน แล้วในที่สุดย่อมมีโอกาสเป็นอย่างสูงที่คดียุติลงด้วยความเห็นชอบ และพอใจของทั้งสองฝ่าย คดีที่ดีฉันเป็นทนายจำเลยอยู่ ได้เข้าสู่กระบวนการของศูนย์ไกล่เกลี่ยและประนอมข้อพิพาท ซึ่งนับ ถึงวันนี้ก็นับเป็นนิมิตหมายอันดีที่จากความตั้งใจจริงและตั้งใจดี

ของผู้พิพากษา ผู้ทำหน้าที่ไกล่เกลี่ย และนิติกรผู้รับผิดชอบประสานงาน ตลอดจนเจ้าหน้าที่อื่น ที่คอยดูแลให้ความสะดวกในการจัดสถานที่อันเหมาะสมสะดวกสบาย ทำให้การเจรจาตกลงกัน เป็นไปได้อย่างราบรื่น คดีก็ตกลงกันได้ในหลักการใหญ่ๆ ทั้งหมด เหลือแต่ข้อปฏิบัติปลีกย่อยเท่านั้น คาดว่าคดีนี้จะได้เป็นตัวอย่างของความสำเร็จที่เข้าสู่กระบวนการไกล่เกลี่ยและประนอมข้อพิพาท จึงต้องขอกราบขอบพระคุณท่านผู้พิพากษาผู้ทำหน้าที่ไกล่เกลี่ย นิติกรผู้รับผิดชอบประสานงาน ตลอดจนเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องทุกๆ ท่าน ที่ได้อำนวยความสะดวกให้แก่คู่ความของคดีเราตลอดมา

อยากฝากบอกผู้ที่มีคดีขึ้นสู่ศาลทุกท่านว่า การไกล่เกลี่ยไม่ใช่เป็นเรื่องแพ้อหรือ ชนะแต่เป็นเรื่องที่คู่ความสามารถยอมรับข้อเสนอกันและกันได้แค่ไหน บางครั้งอาจต้อง ยอมเสียบ้าง เพื่อได้ในสิ่งที่เราคิดว่าน้อยแต่อาจมากคุณค่าสำหรับคนอื่นก็ได้ เพื่อแลกกับสันติสุข ของวงศ์ตระกูล กิจการ หรืออื่นๆ อีกมากมาย



คาลแพ่งธนบุรี



คาลยุดิธรรมตีเด้น กลุ่มคาลชั้นต้นและคาลชำนัญพิเศษในเขตกรุงเทพฯ

นายศรีอัมพร ศาลิคุปต์
อธิบดีพิพาคษาคาลแพ่งธนบุรี



“คาลแพ่งธนบุรียึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง
แห่งการให้บริการ ซึ่งเป็นหัวใจสำคัญที่ทำให้เกิด
ระบบงานต่างๆ ที่พร้อมอำนวยความสะดวก
ความสะดวกสบาย ให้แก่คู่คาลและประชาชน”

การที่คาลแพ่งธนบุรีก้าวสู่ความสำเร็จได้รับรางวัลชนะเลิศ คาลยุดิธรรมตีเด้นประจำปี ๒๕๕๑-๒๕๕๒ นั้น มิใช่เรื่องที่ได้กระทำภายในเวลาแค่หกเดือนหรือหนึ่งปีเท่านั้น หากแต่เป็นผลสืบเนื่องมาจากการที่บุคลากรทุกฝ่ายทุกคนทั้งผู้บริหาร ผู้พิพาคษาและเจ้าหน้าที่ธุรการของคาลแพ่งธนบุรีตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบัน ได้ร่วมกันพัฒนางานเพื่ออำนวยความสะดวกและการให้บริการประชาชน ด้วยความมุ่งมั่นอย่างต่อเนื่องเป็นเวลายาวนานกว่า ๒๗ ปี จนส่งผลให้ประสบความสำเร็จดังเช่นปัจจุบัน คาลแพ่งธนบุรีได้พยายามปรับปรุงพัฒนาระบบงานของคาลในทุกๆ ด้าน ร่วมกันฝ่าฟันปัญหาอุปสรรคทั้งหลายทั้งปวงโดยยึดประชาชนเป็นศูนย์กลางแห่งการให้บริการ ซึ่งเป็นหัวใจสำคัญที่ทำให้เกิดระบบงานต่างๆ ที่พร้อมอำนวยความสะดวกความสะดวกสบาย ให้แก่คู่คาลและประชาชน ซึ่งสามารถแบ่งแยกเป็นด้านต่างๆ ได้ ๓ ด้าน ดังนี้

ด้านการพิพาคษาพิพาคษาคดี

ปรับระบบการพิพาคษาพิพาคษาคดี โดยใช้ระบบ การพิพาคษาคดีครบองค์คณและต่อเนื่องอย่างเต็มรูปแบบ กำหนดวันเวรพิพาคษาคดี เวรสำรอง เวรสั่งไฉ่ล่องหน้า กำหนดช่องทางกรนัดคดีการเลื่อนคดีที่เป็นระบบชัดเจน ทั้งกำหนดให้ผู้พิพาคษาเวรสั่งทำหน้าที่สั่งงานทุกเรื่องรวมทั้งทำคำพิพาคษาคตามยอมก่อนวันนัดหากมีปัญหาให้ปรึกษา





รองอธิบดีไม่ให้เสนอผู้พิพากษาเจ้าของสำนวน **เปลี่ยนระบบการจ่ายสำนวนใหม่** โดยแยกการบริหารสำนวนออกเป็นสองส่วนส่วนแรกคดีที่นัดใหม่ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบกำหนดจำนวนคดีที่นัดให้เพียงพอเหมาะสม จ่ายสำนวนคดีอย่างง่ายแต่ละประเภทคดีให้แก่ผู้พิพากษาทุกคนอย่างเท่าเทียมกัน ส่วนที่สองคดีที่จ่ายสำนวนไปแล้วผู้พิพากษาเจ้าของสำนวนเป็นผู้รับผิดชอบบริหารคดีเอง นอกจากนี้ยังได้นำระบบการจ่ายสำนวนทางคอมพิวเตอร์มาใช้โดยไม่ต้องนำสำนวนมาเสนอวิธีการต่างๆ ดังที่กล่าวมา มีผลทำให้การพิจารณา

พิพากษาคดีเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพคดีเสร็จเร็ว สามารถนัดพิจารณาคดีผู้บริโภคครั้งแรกได้ภายใน ๓๐ วัน คดีต่อเนื่องนัดพิจารณาได้ภายในเวลาไม่เกิน ๓ เดือน การส่งงานรวดเร็ว รอฟังคำสั่งได้ภายในเวลาไม่เกิน ๓๐ นาที ลดขั้นตอนการทำงาน ความล่าช้าและการเคลื่อนไหวของสำนวนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ปรับปรุงพัฒนาประสิทธิภาพระบบงานไกลเกลี่ย โดยจัดตั้งศูนย์ไกลเกลี่ยที่มีรูปแบบเป็นมาตรฐาน มีห้องไกลเกลี่ยจำนวน ๕ ห้อง ซึ่งจะเป็นห้องไกลเกลี่ยชั้นอุทธรณ์ฎีกาจำนวน ๑ ห้อง ที่สามารถปรับรูปแบบจัดเป็นห้องประชุมของผู้ประนีประนอมได้ ตั้งสำนักงานเป็นที่ตั้งของศูนย์ไกลเกลี่ย อยู่ในชั้นเดียวกันและพื้นที่เดียวกันกับห้องไกลเกลี่ยจัดห้องพักผู้ประนีประนอม แต่งตั้งผู้พิพากษาอาวุโส ผู้พิพากษา และบุคคลภายนอกเป็นผู้ประนีประนอมประจำศาลระบบสำนวนไกลเกลี่ย จัดทำโปรแกรมสร้างสำนวน ควบคุมการจ่ายสำนวน การนัด และส่งคดีไกลเกลี่ยคืน ประชุมสัมมนาเพื่อพัฒนาและวางระเบียบไกลเกลี่ย วางระบบไกลเกลี่ยในศาลชั้นต้นที่ทำได้โดยผู้ประนีประนอมที่เป็นบุคคลภายนอก การไกลเกลี่ยชั้นอุทธรณ์ฎีกาที่ทำได้เฉพาะผู้พิพากษา การไกลเกลี่ยชั้นบังคับคดีที่ไม่อาจทำสัญญาประนีประนอมยอมความได้ จัดทำโครงการไกลเกลี่ยก่อนวันนัด โดยเฉพาะการพัฒนาการไกลเกลี่ยผ่านระบบสื่ออิเล็กทรอนิกส์หรืออีเมล โดยมีผู้พิพากษาเป็นผู้ดูแล จัดทำโครงการไกลเกลี่ยเฉลิมพระเกียรติในวันเฉลิมพระชนมพรรษาของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว และสมเด็จพระนางเจ้าพระบรมราชินีนาถ จัดทำโครงการเผยแพร่กระบวนการไกลเกลี่ยสู่ชุมชนในเขตรับผิดชอบ

ต้นงานธุรการและการให้บริการ

ปรับเปลี่ยนระบบงานธุรการใหม่ โดยนำระบบโปรแกรมสารสนเทศสำนวนคดีมาใช้อย่างเต็มรูป ภายใต้หลักการ **one stop service** ที่มีประชาชนเป็นศูนย์กลางแห่งการให้บริการ กล่าวคือ ปรับเปลี่ยนระบบงาน กรอบงาน กรอบอัตรากำลังใหม่ เนื่องจากระบบงาน กรอบงาน และกรอบอัตรากำลังที่กำหนดไว้แต่เดิมนั้นเป็นการออกแบบไว้สำหรับระบบงานที่ใช้คนเป็นผู้ปฏิบัติและควบคุมตรวจสอบ แต่ระบบงานธุรการใหม่ใช้เครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เป็นเครื่องมือในการทำงานและทำงานผ่านโปรแกรมสารสนเทศสำนวนคดีที่มีประสิทธิภาพสูง



สามารถควบคุมตรวจสอบประเมินผลได้รวดเร็วถูกต้องครบถ้วนสมบูรณ์กว่าทำให้ต้องปรับเปลี่ยนระบบงานและวิธีการทำงานใหม่ให้เหมาะสมสอดคล้องกับระบบงานที่เปลี่ยนแปลงไป ทั้งนี้ระบบงานใหม่ถูกกำหนดขึ้นโดยคำนึงถึงความต้องการของประชาชนเป็นสำคัญ เมื่อประชาชนมาติดต่อที่งาน ณ จุดใดก็รวบรวมงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการ ณ จุดนั้นทั้งหมดกำหนดเป็นกรอบงานใหม่ เช่น งานรับฟ้องมีกรอบงานใหม่ คือ รับคำคู่ความ รับเงินค่าธรรมเนียม คำนำหมาย ลงสารระบบความคดีดำ ออกหมายเรียก สำเนาคำฟ้อง เป็นต้น เมื่อกำหนดกรอบงานใหม่แล้วจึงกำหนดกรอบอัตรากำลังแต่ละจุดให้เหมาะสม หลังจากนั้นค่อยกำหนดตัวบุคลากรตามกรอบอัตรากำลังใหม่ ทำให้บุคลากรทุกคนทำงานอย่างเท่าเทียมกันและสามารถบริการประชาชนได้เสร็จ ณ จุดเดียวอย่างแท้จริง นอกจากนี้ได้ปรับบทบาทหน้าที่หัวหน้ากลุ่มงานใหม่ โดยให้ทำหน้าที่เป็นผู้บริหารชั้นต้นควบคุม กำกับดูแล ตรวจสอบการทำงานและการลงข้อมูลในฐานข้อมูลของเจ้าหน้าที่ในกลุ่มงานของตน ทำให้ข้อมูลในระบบฐานข้อมูลถูกต้องเป็นปัจจุบันเสมอ โดยเฉพาะทำให้หัวหน้ากลุ่มงานได้ศึกษาเรียนรู้งานในกลุ่มงานของตนทั้งหมดทุกส่วน ไม่ใช้มีความรู้เฉพาะงานบางส่วนที่ตนรับผิดชอบเท่านั้น วิธีการนี้เป็นการสร้างให้หัวหน้ากลุ่มงานเหล่านี้มีองค์ความรู้ที่ครอบคลุมงานธุรการของศาลทั้งหมด มีความสามารถที่พร้อมจะก้าวไปเป็นผู้บริหารระดับสูงที่มีศักยภาพและคุณภาพ ส่งผลให้งานธุรการมีความเข้มแข็งต่อไปในอนาคต



ระบบงานธุรการที่เด่นๆ น่าสนใจของศาลแพ่งธนบุรีมีมากมาย จะขอกล่าวถึงเพียงบางเรื่อง คือ มีการจัดตั้งงานประชาสัมพันธ์ทำหน้าที่ประชาสัมพันธ์แบบมืออาชีพ นำระบบ call center มาใช้ในการให้บริการข้อมูลข่าวสารข้อมูลคดีสามารถตอบคำถามทุกเรื่องได้ บริการจัดทำคำร้องคำขอต่างๆ ผ่านระบบโปรแกรมคอมพิวเตอร์โดยคู่ความประชาชนไม่ต้อง

เขียนบริการทำคำร้องขอตั้งผู้จัดการมรดกฟรี มีหนุ่มสาวเสื่อฟ้าให้บริการข้อมูลข้อมูลคดีข่าวสารโดยใช้เน็ตบุคค์ ลักษณะเช่นเดียวกับร้านอาหาร ระบบการจ่ายสำนวนคดี สำนวนไกลเกลี่ยด้วยคอมพิวเตอร์ ระบบการนัดคดีจัดการพิเศษคดีต่อเนื่อง คดีไกลเกลี่ยผ่านโปรแกรมคอมพิวเตอร์ พร้อมการส่งพิมพ์รายงานเจ้าหน้าที่ ตั้งสำนวนไกลเกลี่ยอัตโนมัติ ระบบการรับส่งคำคู่ความทางอีเมลพร้อมรับเงินค่าคำร้องคำนำหมายและค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้องผ่านธนาคาร ระบบควบคุมตรวจสอบการฝากถอนเงินในบัญชีต่างๆ ของศาลผ่านระบบบัญชีธนาคารออนไลน์ ระบบข้อมูลข่าวสารภายใน Intranet ใช้แจ้งข้อมูลข่าวสาร ระเบียบคำสั่ง หนังสือแจ้งเวียนต่างๆ ทำให้บุคลากรได้รับทราบข้อมูล ข่าวสารที่รวดเร็วทั่วถึง นอกจากนี้ยังใช้เป็นช่องทางติดต่อสื่อสาร สั่งงานระหว่างกันด้วย สามารถลดความสิ้นเปลืองและค่าใช้จ่ายของศาลเป็นจำนวนมาก ระบบรับชำระเงินด้วยบัตรเครดิต ระบบติดตามค้นหาสำนวนด้วยบาร์โค้ด ระบบการออกหนังสือแจ้ง





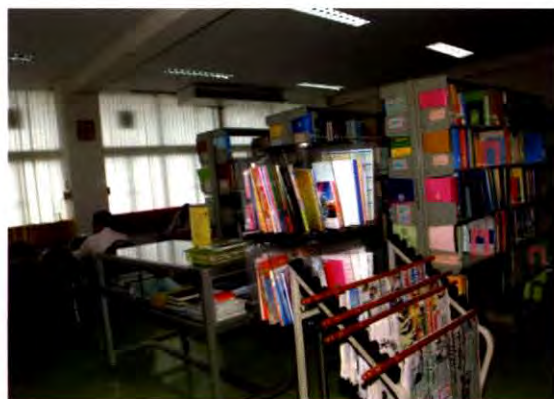
เดือนคู่ความคิดต่อเนื่องอัตโนมัติ เป็นต้น ทั้งนี้ระบบงานต่างๆ ดังที่กล่าวมาข้างต้นมีการกำหนดขั้นตอน วิธีการและกระบวนการในการควบคุมตรวจสอบการลงข้อมูลที่ชัดเจนเป็นปัจจุบันตลอดเวลา อีกทั้งมีการสำรวจความพึงพอใจอย่างสม่ำเสมอ จึงทำให้ทุกระบบมีประสิทธิภาพเป็นที่ยอมรับของบุคลากรผู้ใช้และความประชาชนผู้รับบริการ

ต้นสวัสดิการแก่บุคลากร

สิ่งสำคัญที่สุดที่ถือเป็นกุญแจไขไปสู่ความสำเร็จครั้งนี้ นอกจากระบบงานที่ดี ทันสมัย มีประสิทธิภาพแล้วก็คือ บุคลากรของศาลแพ่งธนบุรีทุกคนทุกฝ่ายที่ร่วมมือและพร้อมใจกันปรับเปลี่ยนกระบวนการทำงานใหม่ โดยยึดถือประชาชนเป็นศูนย์กลางแห่งการให้บริการมีการอบรมเพิ่มศักยภาพและองค์ความรู้ในทุกๆ ด้านไม่ว่าจะเป็นการใช้เทคโนโลยี โปรแกรมสารสนเทศสำนวนคดี ทักษะในการทำงาน การมีส่วนร่วมในการบริหารแก้ไขปัญหา การระดมความคิดเพื่อสร้างระบบงานใหม่ๆ ที่ตอบสนองต่อการให้บริการที่ดีกว่า ทั้งนี้ศาลแพ่งธนบุรีได้จัดตั้งงานสวัสดิการและเกื้อกูลขึ้น ทำหน้าที่จัดกิจกรรมและดูแลสวัสดิการให้แก่บุคลากรและครอบครัวอย่างทั่วถึง เพื่อสร้างขวัญกำลังใจ เช่น จัดสวัสดิการอาหารเครื่องดื่ม เงินโบนัสสิ้นปี ช่วยเหลือค่าใช้จ่ายต่างๆ รับผิดชอบบุตรหลาน



ช่วงปิดภาคเรียน มอบทุนการศึกษา จัดแข่งขันกีฬาเชื่อมความสัมพันธ์ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน จัดให้มีการเรียนและสอนเดินแอโรบิค เดินรำ คาราโอเกะ เป็นต้น



สิ่งที่กล่าวมาทั้งหมดเป็นเพียงส่วนหนึ่งของการให้บริการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนที่ศาลแพ่งธนบุรีได้ดำเนินการไปแล้วเท่านั้น ยังมีอีกหลายสิ่งหลายอย่างหลายโครงการที่ศาลแพ่งธนบุรีกำลังจะดำเนินการต่อไป ซึ่งเชื่อว่าจะเป็นประโยชน์ต่อประชาชนและราชการศาลยุติธรรมทั้งสิ้น



จากใจของพุ่มาติดต่อราชการศาล

นางณิชนรี ทวีพัฒนพฤดี (พุ่มาติดต่อราชการศาล)

ดิฉัน ได้มาที่ศาลแพ่งธนบุรี เมื่อวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๕๒ เวลาประมาณ ๑๐.๐๐ น. ติดต่อที่ประชาสัมพันธ์ ได้เรียนขอคำปรึกษาว่าดิฉันต้องการเป็นผู้จัดการมรดกของสามีที่เสียชีวิตไปแล้วจะต้องทำอะไร ดิฉันได้รับน้ำใจไมตรีให้คำแนะนำและได้ตรวจเอกสารให้เรียบร้อย และได้แนะนำให้เจ้าหน้าที่ ซึ่งเป็นผู้ที่มีอัธยาศัยดี ให้การต้อนรับและให้คำแนะนำอธิบายถึงขั้นตอนของศาลด้วยความมีน้ำใจ เต็มใจที่จะให้ความรู้กับประชาชนจนเลยเที่ยง ทำให้ดิฉันประทับใจ รู้สึกอบอุ่นใจและขอขอบคุณที่การมาศาลครั้งแรกของดิฉันได้รับการต้อนรับเป็นอย่างดี เหมือนได้มาดินแดนแห่งสวรรค์ก็มีปาน ส่วนเจ้าหน้าที่ท่านอื่นก็ให้บริการได้รวดเร็ว

ดิฉันขอชื่นชม ที่ท่านประสบความสำเร็จที่ทำให้ศาลแพ่งธนบุรีเป็นที่พึ่งของประชาชนด้วย นโยบายที่ดีของท่าน นโยบายของท่านสำเร็จได้ด้วยเพราะท่านมีผู้ได้บังคับบัญชาที่ดี มีจิตบริการ มีความเมตตาต่อเพื่อนมนุษย์ที่มีความเดือดร้อนและความจำเป็นต้องมาขอพึ่งศาล ดิฉันได้รับความสบายใจกลับไป



และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าทุกๆ ที่ของศาลแพ่งธนบุรีจะมีเจ้าหน้าที่ที่มีความเมตตากรุณาต่อประชาชนทุกคน สุดท้ายนี้ขออาราธนาสิ่งศักดิ์สิทธิ์ที่ท่านนับถือจงดลบันดาลให้ท่านและผู้ได้บังคับบัญชาของท่านมีความสุข ความเจริญ สุขภาพแข็งแรง อานิสงส์ผลบุญให้แก่ท่านที่รักษาความดีเช่นนี้ไว้ตลอดไป



ศาลอาญา



ศาลยุติธรรมดีเด่น กลุ่มศาลชั้นต้นและศาลชำนาญพิเศษในเขตกรุงเทพฯ

นายชีพ จุลมนต์

อธิบดีผู้พิพากษาศาลอาญา



“ผู้บริหารจะต้องรู้จักวิธีการบริหาร
การเปลี่ยนแปลงต้องคิดให้ได้ว่าจะทำอย่างไร
ให้คนในองค์กรยอมรับและตอบสนองได้”

เมื่อผมได้มีโอกาสมาเป็นผู้บริหารศาลอาญาในปี พ.ศ. ๒๕๕๑ ได้มอบนโยบายการบริหารงาน และกระจายอำนาจในการบริหารงานให้แก่รองอธิบดีทั้งสาม โดยให้คำนึงถึงเป้าหมายหรือประโยชน์สุดท้ายที่ประชาชนจะได้รับการพิจารณาพิพากษาคดีต้องสะดวก รวดเร็ว และเป็นธรรม ระบบงานธุรการต้องมีมาตรฐานบุคลากรต้องมีศักยภาพและได้รับการพัฒนาผมได้ส่งเสริมและสนับสนุนการทำงานในทุกๆ ด้าน

การที่ศาลอาญาได้รับรางวัลศาลยุติธรรมดีเด่นเป็นเพียงส่วนหนึ่งของความสำเร็จในการนำวิธีการบริหารจัดการองค์กรสมัยใหม่มาใช้กับหน่วยงานในระยะแรก ทิศทางการดำเนินงานตามบทบาทและภารกิจที่จะก้าวไปสู่องค์กรแห่งความเป็นเลิศในการอำนวยความยุติธรรมอย่างเป็นระบบและมีมาตรฐานตามวิสัยทัศน์นั้นยังต้องขับเคลื่อนแผนการดำเนินงานอีกหลายปัจจัย วิธีการบริหารโดยมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์จึงถูกจัดกระบวนการ ตัวชี้วัด และผลลัพธ์ที่ชัดเจนและเป็นรูปธรรมแผนปฏิบัติการจึงถูกกำหนดขึ้นเพื่อบริหารจัดการองค์กรอย่างบูรณาการมีเจ้าภาพผู้รับผิดชอบที่บริหารจัดการและกำกับดูแลการดำเนินงานตามกิจกรรมให้เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้ โดยได้รับความร่วมมือจากผู้เกี่ยวข้องและการมีส่วนร่วมของบุคลากรทุกคนที่ได้ตระหนักถึงบทบาท หน้าที่ และภารกิจขององค์กร นอกจากนี้ศาลอาญายังได้นำระบบคุณภาพมาใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการงานธุรการ คือ ระบบมาตรฐานการ
จัดการงานธุรการศาลยุติธรรม (JSO) ทำให้มี





มาตรฐานในการดำเนินงาน ได้รับการตรวจติดตามและทบทวนผลของระบบตามกำหนดเวลา มีโอกาสได้ปรับปรุงและแก้ไขปัญหาอุปสรรคและข้อผิดพลาดต่างๆ ได้ทันเวลา สามารถสนับสนุนงานอำนวยความสะดวกได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล การบริหารจัดการองค์การ จึงเกิดผลสัมฤทธิ์ประสบความสำเร็จในการบริหารจนได้รับการยอมรับจากคณะกรรมการคัดเลือกให้ศาลอาญาเป็นศาลยุติธรรมดีเด่น โดยมีผลงานเป็นที่ประจักษ์ทั้ง ๓ มิติ แต่ละมิติ มีจุดเด่น คือ

มิติที่ ๑ ประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการปฏิบัติราชการ



การวางแผนงานและงบประมาณ

มีการวางแผนการปฏิบัติงานที่เป็นกระบวนการ จัดเจ้าภาพรับผิดชอบและดำเนินการได้ตามแผนที่วางไว้ มีการติดตามประเมินผลรายงานตามระยะเวลาที่กำหนดที่เห็นได้ชัดคือได้จัดทำแผนปฏิบัติการ ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๕๓ - ๒๕๕๕) โดยมีคณะทำงานประชุมระดมความคิดเห็นและทำถึง ๑๗ ครั้ง ได้โครงการที่มีทั้งการแก้ปัญหาและมุ่งพัฒนาหน่วยงานรวม ๕๐ โครงการ และนำโครงการที่จำเป็นเร่งด่วนไปจัดทำคำของประมาณประจำปี ๒๕๕๓ ได้สอดคล้องกับแผน

ยุทธศาสตร์ศาลยุติธรรม มีการนำแผนปฏิบัติการ ๓ ปี ที่เป็นแผนเดิมแปลงไปสู่แผนปฏิบัติการ ๑ ปี เพื่อใช้ในการดำเนินงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๒ และจัดทำปฏิทินดำเนินงานกิจกรรมต่างๆ ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๒

เมื่อสำนักงานศาลยุติธรรมได้จัดสรรงบประมาณตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ผู้บริหารจะนัดประชุมหัวหน้างานธุรการทั้งหมดเพื่อรับทราบวงเงินงบประมาณ และมอบหมายให้ผู้รับผิดชอบการดำเนินงานในแต่ละกิจกรรมไปจัดทำแผนการใช้จ่ายเสนอคณะกรรมการกำกับแผนฯ โดยผมซึ่งเป็นอธิบดีก็จะมีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายเงิน

คณะกรรมการฯ จะนัดประชุมพิจารณาแผนและมีมติประธานคณะกรรมการจะเสนอแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณประจำปีต่ออธิบดีเพื่ออนุมัติและแจ้งให้ผู้รับผิดชอบการใช้จ่ายเงินในแต่ละกิจกรรมทราบให้รายงานผลการใช้จ่ายเงินให้งานการเงินและบัญชีทราบทุกสิ้นเดือน ทุกวันที่ ๑๖ ของทุกเดือน งานการเงินและบัญชีจะต้องสรุปผลการใช้จ่ายเงินเสนอประธานคณะกรรมการ และประธานจะนัดประชุมคณะกรรมการเพื่อวิเคราะห์ผลการใช้จ่ายเงินกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณที่วางไว้ คณะกรรมการฯ จะควบคุมและติดตามผลการดำเนินงานและการใช้จ่ายเงิน นัดประชุมเพื่อพิจารณาสรุปผลการดำเนินงานทุกเดือน มีการปรับปรุงแผนในเดือนถัดไปหากในบางรายการของกิจกรรมใดมีการใช้จ่ายเงินสูงหรือต่ำกว่าร้อยละ ๑๐ ตามมติของคณะกรรมการฯ ผมจะทราบการดำเนินงานตลอดเพราะจะมีรายงานการประชุมเสนอทุกเดือน

การนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาให้บริการ และบริหารจัดการสนับสนุนการอำนวยความสะดวก

โดยนำระบบสารสนเทศสำคัญของศาลอาญา มาใช้ในการพิจารณาพิพากษาคดีและระบบงานธุรการ รวมทั้งการให้บริการประชาชน ขณะเดียวกันก็นำโปรแกรมสำเร็จรูปของสำนักงานศาลยุติธรรมมาใช้ร่วมด้วย ระบบการทำงานของศาลอาญาได้นำเทคโนโลยีมาใช้ทุกขั้นตอนการทำงาน ทำให้ลดขั้นตอนการทำงานและเกิดความสะดวกรวดเร็วแก่คู่ความและประชาชนที่มาติดต่อราชการได้มาก

บิตที่ ๒ คุณภาพการให้บริการ

นอกจากการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาให้บริการประชาชนในทุกๆ ด้านแล้ว ผมได้มีนโยบายให้เปิดช่องทางการให้บริการอีกช่องทางหนึ่งโดยจัดห้องผู้บริหารพบประชาชนที่ชั้น ๑ ใกล้สถานีควบคุมผู้ต้องหาและจำเลย เพื่อให้คำปรึกษาแนะนำ รับเรื่องร้องเรียน ตรวจสอบการทำงานและพฤติกรรมของบริษัทประกันภัย นายประกันอาชีพ นายหน้า และปัญหาอื่นๆ มีผู้บริหารระดับหัวหน้าส่วนปฏิบัติหน้าที่เวรประจำห้อง ได้จัดทำโครงการ “ยิ้มบริการ ผู้บริหารพบประชาชน” เพื่อมอบการบริการที่เป็นเลิศให้แก่ประชาชนที่มาติดต่อราชการ โดยได้จัดเวรมอบหมายให้หัวหน้าส่วน หัวหน้ากลุ่มงาน และหัวหน้างาน สวมเสื้อสีฟ้าออกเดินพบประชาชนในช่วงเช้าและช่วงบ่าย สำหรับผู้ปฏิบัติงานได้จัดเวรผู้ปฏิบัติงานเสื้อสีฟ้าให้บริการประชาชนไว้ทุกงานโดยบริการไม่หยุดพักเที่ยง



บิตที่ ๓ การพัฒนาสมรรถนะบุคลากร

สิ่งที่เห็นเด่นชัดในการพัฒนาสมรรถนะบุคลากรของศาลอาญา คือการจัดตั้งกลุ่มต่างๆ แบ่งหน้าที่กันรับผิดชอบการทำงาน มีการจัดตั้งกลุ่มบริหารและพัฒนาบุคลากร กลุ่มกิจกรรม มีหัวหน้ากลุ่มและคณะทำงาน มีกระบวนการดำเนินงานและการมอบหมายงานที่ชัดเจนมาก จึงสามารถดำเนินงานในด้านการพัฒนาบุคลากรได้ครบทุกรูปแบบ บุคลากรทุกคนมีความรู้ความสามารถถ่ายทอดความรู้และประสบการณ์ต่างๆ ให้ได้ทั้งเพื่อนร่วมงานและภายนอกหน่วยงาน คิดค้นวิธีการพัฒนาคนได้หลายวิธีมีการจัดอบรมในหลักสูตรต่างๆ ได้ทั้งที่มีงบประมาณและไม่มียังงบประมาณ จัดให้มีการศึกษาดูงานข้ามแดนเพื่อนำสิ่งที่ดีมีประโยชน์จากหน่วยงานภายนอกมาใช้ ทำกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม บำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคม ทุกคนมีส่วนร่วมในทุกกิจกรรม และที่สำคัญคือศาลอาญามีทีมงานที่มีประสิทธิภาพมาก ผมได้ให้ขวัญและกำลังใจโดยการส่งเสริมและสนับสนุน ประกาศเกียรติคุณยกย่อง ชมเชย ให้รางวัล จัดสวัสดิการต่างๆ ให้ได้รับอย่างทั่วถึง



อุปสรรคหรือปัญหาของการทำงานหรือการจัดทำศาลคดีเด่น

ในองค์กรไม่มีอะไรสำคัญกว่าคน การเปลี่ยนแปลงอะไรที่กระทบกับคนจะกลายเป็นปัญหาและเกิดอุปสรรคในการทำงาน คนส่วนใหญ่จะไม่ยอมรับการเปลี่ยนแปลง การจะก้าวข้ามปัญหานี้ไปสู่การยอมรับต้องก้าวข้ามอย่างระมัดระวัง ปัญหาและอุปสรรคต่างๆ จะไม่เกิดขึ้นหรืออาจจะเกิดขึ้น น้อยมากถ้าทุกคนยอมรับการเปลี่ยนแปลงและไม่นำข้อจำกัดภายในองค์กรมาเป็นอุปสรรคในการทำงาน

ผู้บริหารจะต้องรู้จักวิธีการบริหารการเปลี่ยนแปลง ต้องคิดให้ได้ว่า จะทำอะไรให้คนในองค์กรยอมรับและตอบสนองได้ แต่อุปสรรคและปัญหาเช่นนี้ไม่ค่อยจะพบเห็นในศาลอาญา เพราะคนในศาลอาญาส่วนใหญ่แล้วจะยอมรับการเปลี่ยนแปลง ก้าวทันเทคโนโลยีสมัยใหม่ มีวัฒนธรรมในการทำงานและ การอยู่ร่วมกัน เรียนรู้เร็ว กล้าคิด กล้าทำและสร้างสรรค์สิ่งใหม่ จึงบริหารและสร้างทีมงานได้ อย่างมีประสิทธิภาพ

ในการจัดทำศาลคดีเด่นเท่าที่ผมได้เห็นมีการบริหารจัดการที่ดี มีการวางแผนอย่างเป็นระบบ และมีขั้นตอนการดำเนินการที่ชัดเจน โดยมอบหมายภารกิจพิเศษนี้ให้กับหัวหน้าส่วนทุกส่วนไปรวบรวมผลงานที่มีอยู่แล้วนำมาเข้าที่ประชุมเพื่อวางแผนการนำเสนอ และแต่งตั้งคณะทำงานรับผิดชอบในมิติต่างๆ มีทีมงานกลั่นกรองผลงานและการนำเสนอ เจ้าหน้าที่ทุกคนให้ความร่วมมือเป็นอย่างดี รู้จักช่วยเหลือเอื้ออาทรซึ่งกันและกัน มีมุมมองที่เป็นเป้าหมายเดียวกัน การจัดทำศาลคดีเด่นจึงมิได้ก่อให้เกิดอุปสรรคหรือปัญหาแต่อย่างใดและไม่กระทบกับการทำงานประจำ เพราะการนำเสนอผลงานของศาลอาญาเป็นการนำเสนอสิ่งที่มีอยู่แล้ว ได้ทำมาแล้ว และทำอยู่ในปัจจุบัน และจะพัฒนาต่อไปในอนาคต

แนวทางการพัฒนาศาล

ศาลอาญาในวันนี้มีสิ่งอำนวยความสะดวกที่ได้มอบให้แก่ประชาชนและแบ่งปันให้แก่หน่วยงานอื่นได้ครอบคลุมทุกด้านแล้ว สิ่งที่ต้องดำเนินการต่อยอดคือการพัฒนาองค์กรไปสู่ความทันสมัยด้วยวิทยาการทางเทคโนโลยี และนำองค์กรไปสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้



ตลอดระยะเวลา ในการปฏิบัติการที่ยิ่งใหญ่ให้ประสบความสำเร็จ มีผลงานเป็นเลิศ ด้วยการบริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพภายใต้พลังร่วมของบุคลากรและทีมงานที่มีภาวะผู้นำ ทำให้วันนี้ศาลอาญาได้รับความเชื่อมั่น ศรัทธา จากประชาชนและหน่วยงานภายนอก

ทุกรางวัล ทุกความเชื่อมั่น ทุกความภาคภูมิใจ ของศาลอาญา เป็นรางวัลแห่งความสำเร็จที่จะสนับสนุนสำนักงานศาลยุติธรรมและจะดำเนินงานต่อไปด้วยการต่อยอดและสานต่อพันธกิจ ด้วยการเป็นพลังขับเคลื่อนองค์กรอย่างยั่งยืน.



จากใจผู้มาติดต่อราชการศาล

ผู้มาติดต่อราชการศาลอาญา บัตรกร สฟ.ศท. ๒ (สำนักงานอัยการสูงสุด)

ศาลอาญาเป็นอีกองค์กรหนึ่งในกระบวนการยุติธรรมทางอาญา ซึ่งมีหน้าที่ในการแก้ปัญหาคความขัดแย้งที่เกิดขึ้นในสังคม โดยใช้กฎหมายเป็นเครื่องมือในการแก้ปัญหาคความขัดแย้งเพื่อให้ทุกคนในสังคมอยู่ร่วมกันโดยปกติสุข

ในทัศนคติของข้าพเจ้า

ซึ่งเป็นเจ้าหน้าที่ของสำนักงานอัยการสูงสุด มีหน้าที่ประสานงานกับเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานต่างๆ ของศาลอาญาอยู่เป็นประจำนั้น ทราบถึงปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้นจากความขัดแย้งในสังคมปัจจุบัน อันนำไปสู่การฟ้องร้องดำเนินคดีทางศาล ซึ่งนับวันปริมาณคดีได้เพิ่มมากขึ้นเป็นทวีคูณ เป็นเหตุให้เจ้าหน้าที่ของศาลอาญาต้องแบกรับภาระหน้าที่หนักขึ้นในการประสานงานและติดต่อกับบุคคลต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นคู่ความในคดี ตลอดถึงเจ้าหน้าที่ในองค์กรอื่นๆ ในหน่วยงานภาครัฐ แต่ถึงอย่างไรก็ตาม แม้ปริมาณงานของศาลอาญาจะมีจำนวนมากเพียงใด แต่ด้วยหน้าที่และ



ความรับผิดชอบ เจ้าหน้าที่ของศาลอาญาทุกคนก็ยังให้บริการแก่ประชาชนด้วยมิตรไมตรีและอัธยาศัยที่ดี อีกทั้งให้ความร่วมมือกับผู้ที่มาติดต่อประสานงานกับศาลอาญาเป็นอย่างดี ตลอดจนให้ความช่วยเหลือในการแก้ไขปัญหาต่างๆ ด้วยความจริงใจ ทำให้ผู้ที่มาติดต่อประสานงานกับศาลอาญารู้สึกประทับใจที่ศาลอาญาเป็นองค์กรกลางที่บริหารความยุติธรรมให้เกิดขึ้นในสังคม และเจ้าหน้าที่ทุกคนสามารถดำเนินงานเพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนผู้รับบริการได้อย่างดีเยี่ยม



นายสุรชัย โมราเรือง (ผู้มาติดต่อราชการศาล)

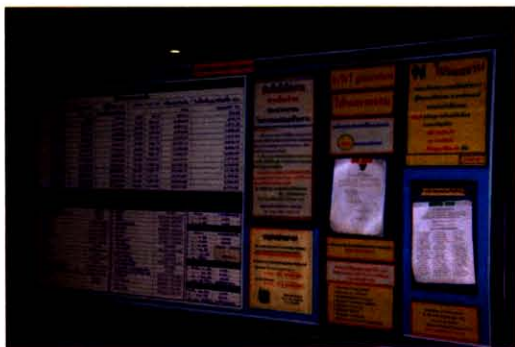
เนื่องด้วยศาลอาญาเป็นองค์กรขนาดใหญ่
รับเรื่องทั้งเรื่องทั่วไปที่อยู่ในเขตอำนาจ และเรื่อง
ที่เกิดขึ้นโดยไม่ปรากฏสถานที่เกิดเหตุหรือผู้ต้องหา
เป็นชาวต่างชาติ บางคดีเป็นที่สนใจของประชาชน
ชาวไทยและนานาชาติให้ความสนใจ

ด้วยความที่เป็นองค์กรใหญ่ แต่ศาลอาญา
ก็จัดระเบียบ จัดระบบทั้งของเจ้าหน้าที่ศาลทั่วไป และประชาชนที่มาติดต่อขอความช่วยเหลือ
ได้อย่างน่ายกย่องและน่าชื่นชม โดยเฉพาะข้าพเจ้าสังเกตเห็นว่าเวลาประชาชนที่เป็นคนรากหญ้า
มาติดต่อ เจ้าหน้าที่จะให้บริการให้ความช่วยเหลือด้วยความกระตือรือร้นให้บริการด้วยหน้าตา
ยิ้มแย้มแจ่มใส ทั้งที่ไม่ได้รับอะไรเป็นการตอบแทนในความมีน้ำใจของเขา แต่เจ้าหน้าที่ก็ยังเต็มใจ



ให้ความช่วยเหลือ แต่ได้รับความขอบคุณหรือการไหว้ขอบคุณจาก
ประชาชนที่มาติดต่อ บางคนอายุกว่า ๖๐ ปี แต่ก็ยังยกมือไหว้ขอบคุณ
เจ้าหน้าที่ เจ้าหน้าที่ก็กระตือรือร้น ยกมือรับไหว้แทบจะไม่ทัน ซึ่งดูแล้ว
ให้ความรู้สึกว่าคุณโลกนี้น่าอยู่ขึ้นอีกมากเหลือเกิน

ข้าพเจ้ารู้สึกขอบคุณเจ้าหน้าที่ศาลอาญาเหลือเกินที่ทำให้
ข้าพเจ้ารู้สึกว่า คุณเต็มใจให้ความช่วยเหลือทุกคนโดยเท่าเทียมกัน
ไม่ว่าแม้คนที่มีฐานะยากจนมากๆ ขอขอบคุณครับ



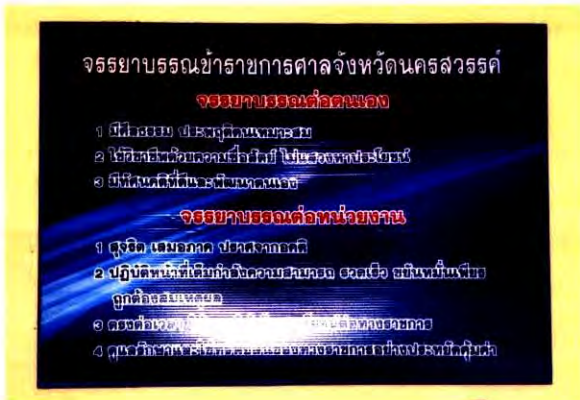
ศาลจังหวัดนครสวรรค์

ศาลยุติธรรมดีเด่น กลุ่มศาลชั้นต้นในส่วนภูมิภาค



นางสาวอารีย์ กัศนา

ผู้พิพากษาหัวหน้าศาลจังหวัดนครสวรรค์*



“ด้วยแนวความคิดที่หลากหลายและนำมาพัฒนาารวมกัน ศาลจังหวัดนครสวรรค์ในวันนี้ จึงเปรียบเสมือน แม่น้ำ ปิง วัง ยม น่าน ก็ไหลมารวมกันกลายเป็น แม่น้ำเจ้าพระยา ซึ่งเป็นแม่น้ำสายสำคัญที่มีคุณภาพ และพร้อมที่จะรับใช้ประชาชนตลอดไป”

ศาลยุติธรรมเป็นสถาบันหลักในการอำนวยความสะดวกที่ได้รับการยอมรับและเชื่อถือศรัทธาจากประชาชนมาอย่างยาวนาน ดังนั้น เพื่อให้การยอมรับและความเชื่อถือศรัทธาจากประชาชนคงมีอยู่ต่อศาลยุติธรรมตลอดไป ศาลยุติธรรมจึงต้องมีการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผล และคัดเลือกหน่วยงานในสังกัดสำนักงานศาลยุติธรรม เพื่อให้บุคลากรในหน่วยงานมีความกระตือรือร้น และมีความคิดที่จะพัฒนาศาลยุติธรรมต่อไปอย่างไม่หยุดยั้ง



ศาลจังหวัดนครสวรรค์ได้ดำเนินการบริหารและพัฒนาภายใต้แผนยุทธศาสตร์ศาลจังหวัดนครสวรรค์ แผนปฏิบัติการระยะ ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๕๐ - ๒๕๕๒) และวิสัยทัศน์ที่ว่า “พัฒนาไม่หยุดยั้ง ผืนก้ากำลังแก้ไข ร่วมมือก้าวเดินไป รับสิ่งใหม่ที่เปลี่ยนแปลง ยุติธรรมต้องยึดมั่น เสมอภาคและทันสมัย เร่งรัดรวดเร็ว เป็นเลิศในความยุติธรรม” ซึ่งมีความสอดคล้องกับนโยบายประธานศาลฎีกาและแผนยุทธศาสตร์ศาลยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๔๙ - ๒๕๕๒ โดยได้รับความร่วมมือ อย่างดีจากผู้พิพากษา ข้าราชการและลูกจ้างทุกท่าน ที่ร่วมแรงร่วมใจกันพัฒนาศาลตลอดมาอย่างไม่หยุดยั้ง จนได้รับรางวัลมาแล้วมากมาย อาทิ รางวัลศาลที่มีการจัดการด้านการไกล่เกลี่ยข้อพิพาทดีเด่น Mediation Award สองปีซ้อน (ปี ๒๐๐๘ และ ปี ๒๐๐๙)

*ปัจจุบันดำรงตำแหน่งผู้พิพากษาหัวหน้าคณะในศาลอาญานนบุรี



สรรค์สร้างผลงานการพัฒนาในรูปแบบต่างๆ อีกทั้งเมื่อมีบุคคลได้ย้ายมา
รับราชการที่ศาลจังหวัดนครสวรรค์และเสนอความคิดดีๆ ในการพัฒนา
ระบบงานที่เคยปฏิบัติได้ผลอย่างเป็นรูปธรรมมาแล้ว ศาลจังหวัดนครสวรรค์
ก็พร้อมที่จะรับฟัง และนำมาปรับใช้ให้เหมาะสม นอกจากนี้ ศาลจังหวัด
นครสวรรค์ยังได้จัดทำโครงการศึกษาดูงาน โดยการนำบุคลากรในศาล
ไปศึกษาดูงานยังหน่วยงานหรือศาลที่มีคุณภาพเป็นประจำ เพื่อจะได้นำ
ความรู้ เทคนิคและวิธีการทำงานที่ได้รับ มาปรับใช้และพัฒนาศาลจังหวัด

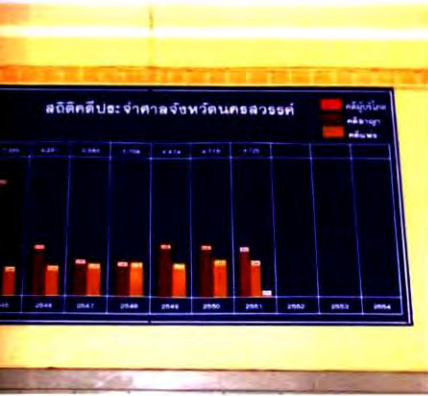
นครสวรรค์ให้มีความเจริญก้าวหน้ายิ่งขึ้นไป อาทิ โครงการศึกษาดูงานศาลจังหวัดสมุทรสาคร
ซึ่งศาลจังหวัดนครสวรรค์ได้นำระบบการลงเวลาปฏิบัติราชการด้วยเครื่องสแกนลายนิ้วมือ
มาปรับใช้ แต่เนื่องจากระบบที่นำมายังมีข้อจำกัดในเรื่องการพิมพ์รายงาน ศาลจังหวัดนครสวรรค์
จึงได้ดำเนินการพัฒนาต่อยอดโดยการเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์สำหรับระบบดังกล่าว ทำให้
เครื่องสแกนลายนิ้วมือของศาลจังหวัดนครสวรรค์สามารถพิมพ์รายงานได้ตามแบบฟอร์ม
การลงเวลาปฏิบัติราชการของสำนักงานศาลยุติธรรม เสร็จแล้วได้ส่งโปรแกรมดังกล่าวไปให้
ศาลจังหวัดสมุทรสาครพิจารณาปรับใช้และพัฒนาต่อยอดด้วยเช่นกัน จากแนวความคิด
การแลกเปลี่ยนและแบ่งปัน สิ่งดีๆ ต่อกันนี้ หากศาลทุกศาลจะนำไปปรับใช้ ก็จะเป็นประโยชน์
ต่อสำนักงานศาลยุติธรรมเป็นอย่างมาก ด้วย
แนวความคิดที่หลากหลายและนำมาพัฒนารวมกัน
ที่ศาลจังหวัดนครสวรรค์นี้เอง ศาลจังหวัดนครสวรรค์
ในวันนี้ จึงเปรียบเสมือนแม่น้ำ ปิง วัง ยม น่าน
ที่ไหลมารวมกันกลายเป็นแม่น้ำเจ้าพระยา ซึ่งเป็น
แม่น้ำสายสำคัญที่มีคุณภาพ และพร้อมที่จะรับใช้
ประชาชนตลอดไป



สุดท้ายนี้ต้องขอขอบคุณบุคลากรของศาลจังหวัดนครสวรรค์ทุกท่าน ได้แก่ ท่านธีรพงศ์
พักเงิน ผู้พิพากษาหัวหน้าคณะในศาลจังหวัดนครสวรรค์ ท่านสิทธิชัย ไชยเจริญ ผู้พิพากษา
ศาลจังหวัดนครสวรรค์ นางกุลภัสสรณ์ รัตอาภา ผู้อำนวยการ นางปราณี เลาหบุญญาคุณกุล
เจ้าพนักงานศาลยุติธรรม ๗ นางพอใจ เย็นแก้ว เจ้าพนักงานศาลยุติธรรม ๗ นายสุทธิสาร
ศรีรัตน์ เจ้าหน้าที่ศาลยุติธรรม ๕ นางสาวไกลรุ่ง เชิดเชื้อ เจ้าหน้าที่ศาลยุติธรรม ๕ นายณัฐดนัย

ห้วงศรี พนักงานคอมพิวเตอร์ ผู้พิพากษา คณะทำงานฯ เจ้าหน้าที่ศาล
ทุกท่าน รวมทั้งเจ้าหน้าที่ตำรวจประจำศาล พนักงานรักษาความปลอดภัย
และพนักงานทำความสะอาด ที่ได้ร่วมมือ ร่วมแรง ร่วมใจกันอุทิศตนและ
เสียสละพัฒนางานศาล จนทำให้ศาลจังหวัดนครสวรรค์ สามารถก้าวขึ้นมา
เป็นอันดับหนึ่งในการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผล และคัดเลือก
หน่วยงานในสังกัด สำนักงานศาลยุติธรรมดีเด่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๒
กลุ่มศาลชั้นต้นในส่วนภูมิภาค





จากใจผู้มาติดต่อราชการศาล

บุปผา บุญคง (ผู้มาติดต่อราชการศาล)

ศาลจังหวัดนครสวรรค์ : มีอำนาจพิจารณาพิพากษาคดีแพ่งและคดีอาญาทั้งปวงในเขตตลอดท้องที่จังหวัดนครสวรรค์ที่มีได้อยู่ในอำนาจของศาลยุติธรรมอื่น (ศาลแขวงฯ ศาลเยาวชน ศาลแรงงานฯ)

ศาลจังหวัดนครสวรรค์ หรือที่ชาวบ้านเรียกว่า ศาลยุติธรรม ในชีวิตประจำวัน เราล้วนมีส่วนเกี่ยวข้องกับศาลทั้งสิ้น ทั้งโดยตรงและโดยอ้อม เนื่องจากการดำเนินงานศาลจังหวัดนครสวรรค์เป็นส่วนหนึ่งของการดูแลสังคมให้อยู่ในความสงบสุข และความศักดิ์สิทธิ์ของกฎหมายที่เป็นเงื่อนไขที่กำหนดไว้สำหรับดูแลสังคม

ศาลจังหวัดนครสวรรค์ ได้มีหน่วยงานสำหรับให้บริการประชาชนทั่วไปที่มาติดต่องานที่เกี่ยวกับศาลจังหวัดนครสวรรค์หลายหน่วยงาน นับตั้งแต่ประชาชนที่ได้เข้ามาในศาลเพื่อมาขอข้อมูลเกี่ยวกับคดีหรือข้อมูลบางอย่างนั้น โดยทางจังหวัดนครสวรรค์ได้จัดให้มีพนักงานต้อนรับมาบริการสอบถามข้อมูลของประชาชนหรือผู้ที่มาใช้บริการตรงทางเข้าประตูศาล และเมื่อทราบรายละเอียดแล้วก็จะแนะนำให้ประชาชนหรือผู้ที่มาติดต่องานไปยังหน่วยงานที่ต้องการทราบข้อมูลนั้นๆ เช่น กลุ่มงานประชาสัมพันธ์ จะแนะนำเกี่ยวกับการประกันตัวผู้ต้องหาและมีหน้าที่ถอนหลักทรัพย์ ส่วนกลุ่มงานการเงิน จะมีหน้าที่รับวางเงินประกันฯ หรือวางเงินเสียค่าปรับหรือรับวางเงินชดเชยค่าเสียหาย เป็นต้น

ในกรณีที่ประชาชนไม่ทราบข้อมูลของตัวเองหรือของญาติพี่น้องที่มีส่วนเกี่ยวข้องในคดีนั้น เมื่อมาถึงศาลแล้วก็จะมีพนักงานต้อนรับของศาลเดินมาสอบถามผู้มาติดต่องานว่าต้องการมาติดต่อเรื่องอะไรคะ เมื่อทราบข้อมูลแล้วเจ้าหน้าที่ของศาลก็จะแนะนำให้ไปกลุ่มงานนั้นๆ ที่ต้องการทราบข้อมูล และเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานนั้นก็จะทำการค้นหาข้อมูลที่ประชาชนต้องการทราบและก็จะอธิบายให้ประชาชนเข้าใจในเรื่องนั้นๆ





กรณีที่มีนัดพิจารณาคดีหรือฟังคำพิพากษา พนักงานต้อนรับก็จะแนะนำให้ไปดูที่บอร์ดที่ติดไว้ที่บอร์ดว่าคู่ความนั้นจะขึ้นบัลลังก์ไหน พนักงานต้อนรับก็จะแนะนำให้ไปที่บัลลังก์นั้น

การที่ศาลจังหวัดนครสวรรค์มีพนักงานต้อนรับเพื่อให้คำแนะนำคู่ความหรือประชาชนที่มาติดต่องานทำให้ได้รับความสะดวกรวดเร็วและประหยัดเวลาในการทำงานของทุกฝ่ายตามนโยบายของศาลจังหวัดนครสวรรค์ **สะดวก - รวดเร็ว - ประหยัด และเป็นธรรม**

ข้าพเจ้านั้นมีอาชีพที่จำเป็นอย่างยิ่งที่จักต้องติดต่อกับศาล และเจ้าหน้าที่ศาลโดยตรงในการปฏิบัติงาน ข้าพเจ้าทำงานที่นครสวรรค์ประมาณ ๗ ปี เห็นความเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นจากการวางระบบการทำงานของศาลจังหวัดนครสวรรค์ที่มีการพัฒนาให้เกิดประสิทธิภาพมากขึ้น ทุกๆปี แต่ที่ชัดเจนที่สุดก็คงจะเป็นปีนี้ที่ศาลจังหวัดนครสวรรค์ได้เปลี่ยนแปลงมากขึ้น เริ่มต้นจากเมื่อก้าวเข้ามาในบริเวณศาลจังหวัดนครสวรรค์ ก็จะเจอกับทัศนียภาพที่มีต้นไม้ใหญ่ร่มรื่น คอยต้อนรับประกอบกับ **ไม้ดอกไม้ใบที่ถูกจัดวางไว้อย่างเป็นระเบียบ เพื่อให้คนที่มาติดต่อกับศาลจังหวัดนครสวรรค์ผ่อนคลาย** สถานที่จอดรถก็มีเจ้าหน้าที่คอยดูแลให้เป็นระเบียบเรียบร้อย เมื่อก้าวเท้าเข้ามาภายในตัวอาคารระบบของการรักษาความปลอดภัยมีการแลกบัตรของผู้มาติดต่อทุกคนและใช้เทคโนโลยีในการตรวจสอบอาวุธพร้อมกล้องวงจรปิด นอกจากนี้หากไม่ทราบบางส่วนที่ผู้มาติดต่อต้องการติดต่ออยู่ตรงที่ใดก็มีประชาสัมพันธ์คอยแนะนำคอยบริการด้วยใบหน้าที่ยิ้มแย้มแสดงถึงความเป็นกันเองถึงแม้ว่าตัวอาคารของศาลจังหวัดนครสวรรค์จะเก่าแก่เนื่องจากอยู่มาหลายปีแต่ก็มีการปรับปรุงให้สะอาดตาอยู่ตลอดเวลาเพราะมีเจ้าหน้าที่คอยดูแล การประสานงานของผู้มาติดต่อไม่ว่าจะเป็นทนายความ อัยการ ตำรวจ หรือคู่ความทุกฝ่าย ตลอดจนนายประกันจะได้รับการปฏิบัติเป็นไปตามขั้นตอนและง่ายแก่การตรวจสอบว่าเรื่องของตนอยู่ในระหว่างใด สามารถติดตามได้โดยง่าย ซึ่งอาจทำได้ ๒ ส่วน นั่นก็คือ การทำการสืบค้นโดยตนเองและจากบริการคอมพิวเตอร์ที่ศาลจังหวัดนครสวรรค์จัดไว้ให้และสอบถามเจ้าหน้าที่ในกรณีที่ผู้ติดต่อไม่สามารถสืบค้นจากคอมพิวเตอร์ได้ สร้างความสะดวกสบายในการติดต่อมากขึ้น นอกจากนี้การทำงานของเจ้าหน้าที่ก็มีความรวดเร็วมากกว่าเดิม



แต่ทั้งนี้ทั้งนั้นไม่ว่าจะเป็นบรรยากาศในศาลจะดีเพียงใด เทคโนโลยีที่นำมาบริการจะให้ความสะดวกสบายแค่ไหน การวางระบบการทำงานจะเป็นระบบมากเพียงใดแต่หาได้มีความสำคัญไม่เมื่อเทียบกับความตั้งใจและ **เต็มใจในการทำงานของเจ้าหน้าที่ศาลจังหวัดนครสวรรค์ทุกคนที่ปฏิบัติงานภายในศาลจังหวัดนครสวรรค์**

ศาลจังหวัดสุพรรณบุรี

ศาลยุติธรรมดีเด่น กลุ่มศาลชั้นต้นในส่วนภูมิภาค

นางวิไลลักษณ์ อินทุฤติ

ผู้พิพากษาหัวหน้าศาลจังหวัดสุพรรณบุรี^๒



*“กระบวนการทำงานใน ภาพรวมของ
ศาลจังหวัดสุพรรณบุรี
มีอาจมั่นคงและยั่งยืนได้ หากปราศจาก
ระบบงานที่แข็งแกร่งและต่อเนื่อง”*

ศาลจังหวัดสุพรรณบุรีมุ่งมั่นพัฒนางานพัฒนาคนเพื่อความเป็นเลิศในการอำนวยความยุติธรรม เป็นศาลชั้นนำด้านเทคโนโลยี บริการที่ดีแก่ประชาชน บุคลากรเปี่ยมล้นคุณธรรม จริยธรรม น้อมนำระบับข้อพิพาทด้วยสันติวิธี เพื่อประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชนภายในปี ๒๕๕๒ นั่นคือวิสัยทัศน์ของศาลจังหวัดสุพรรณบุรีที่บุคลากรต้องก้าวเดินไปพร้อมกัน

นับเป็นความภาคภูมิใจของศาลจังหวัดสุพรรณบุรีที่ได้รับเลือกให้เป็นศาลยุติธรรมดีเด่น กลุ่มศาลชั้นต้นในส่วนภูมิภาค ประจำปี ๒๕๕๒ ทั้งนี้ด้วยการทำงานที่มุ่งมั่นของบุคลากร ร่วมกันพัฒนางานในด้านต่างๆ ดังนี้

ด้านการบริหารแผนงานและงบประมาณ

จัดทำแผนการดำเนินงานที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ศาลยุติธรรม เป็นแผนระยะ ๓ ปี ระยะ ๑ ปี และระยะ ๑ เดือน ผ่านการพิจารณาเห็นชอบของคณะกรรมการจัดทำแผน ครอบคลุมการทำงานของศาลจังหวัดสุพรรณบุรีในทุกด้าน เมื่อนำแผนลงปฏิบัติก็มีคณะกรรมการ อีกชุดหนึ่งเป็นผู้กำกับดูแลให้การทำงานตามแผนดำเนินไปด้วยความถูกต้อง โดยเฉพาะ แผนการใช้จ่ายเงินและงบประมาณต้องอยู่ภายใต้ระเบียบการเงิน การคลังและพัสดุอย่างเคร่งครัด หากในไตรมาสใดการใช้จ่ายเงินไม่เป็นไปตามแผน คณะกรรมการจะต้องจัดให้มีการประชุม เพื่อทำการปรับปรุงแผนการใช้จ่ายเงินของไตรมาสถัดไปทันที ส่งผลให้การใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีเป็นไปตามเป้าที่กำหนดอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด มีการนำโครงการต่างๆ มาใช้ประกอบ แผนหลายโครงการ จากการประเมินผลของโครงการพบว่า สามารถประหยัดพลังงานและ

^๒ ปัจจุบันดำรงตำแหน่งผู้พิพากษาหัวหน้าคณะในศาลแพ่ง

ทรัพยากรได้มากกว่าก่อนทำโครงการ เช่น โครงการนำกระดาษหน้าเดียวมาใช้ใหม่ โครงการจัดการใช้ลิฟท์เดือนละวัน โครงการลดการเคลื่อนย้ายสำนวน (ที่กำหนดให้ผู้พิพากษาและผู้พิพากษาหัวหน้าศาลต้องสั่งงาน ณ จุดที่สำนวนอยู่) กิจกรรม ๕ ส. ตลอดจนมาตรการประหยัดพลังงานต่างๆ

ต้นแบบสู่นงานอำนวยความสะดวกความยุติธรรม

ในแผนดำเนินงานของศาลระบุว่า คดีสามัญ (ต่อเนื่อง) ต้องพิจารณาให้แล้วเสร็จภายในกำหนด ๓ เดือน นับแต่วันนัดพร้อม คดีจัดการพิเศษต้องพิจารณาให้แล้วเสร็จภายใน ๒ เดือนนับแต่วันฟ้อง และบุคลากรผู้ปฏิบัติก็สามารถดำเนินการได้ตามแผน ส่งผลให้คดีเสร็จไปด้วยความรวดเร็ว บนความร่วมมือของคู่ความ



ทุกฝ่ายไม่ว่าจะเป็นพนักงานอัยการ ทนายความและพยาน ศูนย์นัดความ ศาลจังหวัดสุพรรณบุรี จึงสามารถนัดคดีได้ภายในกำหนด ๓ เดือน ทำให้ประชาชนผู้มีอรรถคดีได้รับการพิจารณาคดีที่รวดเร็ว แม้กระนั้นศาลจังหวัดสุพรรณบุรีได้พยายามลดขั้นตอนการทำงานในทุกส่วนให้สั้นลง แบ่งแยกหน้าที่การทำงานของแต่ละฝ่ายให้ชัดเจนเพื่อการทำงานที่เร็วขึ้นโดยจัดทำมาตรฐานการจัดการงานธุรการศาลยุติธรรม (Judicial Administration Standardization for Organization หรือมาตรฐาน JSO) ควบคู่ไปกับกิจกรรม ๕ ส. ระบบนี้ทำให้การทำงานดำเนินไปด้วยความต่อเนื่อง มีการตรวจสอบการทำงานของเจ้าหน้าที่ทุกฝ่ายโดยคณะกรรมการตรวจติดตามหากงานใดมิได้ปฏิบัติตามขั้นตอนที่กำหนดไว้ไม่ว่าด้วยพลังเฉลหรือจงใจ คณะกรรมการตรวจติดตามจะมีคำสั่งให้ทำการแก้ไข การทำงานจึงมีการควบคุมตรวจสอบ นอกจากนั้นยังกำหนดให้ผู้บริหารระดับกลางและระดับสูงต้องตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในงานนั้นๆ เพื่อลดข้อผิดพลาดและผลักดันให้งานถูกส่งถึงประชาชนอย่างถูกต้องและรวดเร็ว

ต้นการให้บริการ



ประชาชนผู้มาติดต่อราชการสามารถทราบได้ว่าเรื่องที่มาติดต่อนั้น ใช้เวลาในการดำเนินการเท่าไร และประกาศแจ้งให้คู่ความทราบไว้ชัดเจน เช่น การตรวจคืนเงินให้คู่ความต้องให้คู่ความได้รับเช็คภายใน ๓๐ นาทีนับแต่รับเรื่อง การจัดพิมพ์คำพิพากษาให้แล้วเสร็จภายใน ๕ วันนับแต่รับร่าง ต้องแจ้งคำสั่งเรื่องการขอลดปล่อยชั่วคราวให้ผู้ร้องทราบภายใน ๓๐ นาที นับแต่รับคำร้อง สามารถค้นหาสำนวนให้ได้ภายใน ๕ นาทีนับแต่มีคำขอ การส่งสำนวนขึ้นศาลสูงภายใน ๑ วันนับแต่ผู้พิพากษาสั่ง มีการรายงานผลการตรวจสอบคดีค้างส่งศาลสูงทุกเดือน ให้โจทก์ทราบคำสั่งศาลภายใน

๑ ชั่วโมงนับแต่เวลารับฟ้อง บริการแจ้งคำสั่งศาลทางเอส เอ็ม เอส ภายในวันที่ศาลมีคำสั่ง



บริการรับคำคู่ความ (บางเรื่อง) ทางอินเทอร์เน็ต เป็นต้น การให้บริการที่ตรงต่อความต้องการที่สุดคือการได้ข้อมูลจากผู้รับบริการเอง ศาลจังหวัดสุพรรณบุรีจัดให้มีการรับฟังความคิดเห็น โดยการประชุมรับฟังความต้องการของผู้ติดต่อราชการ จัดส่งแบบสอบถามไปยังหน่วยงานทุกหน่วยงานที่มีการติดต่อ นำข้อมูลที่ได้มาปรับปรุง แก้ไขการให้บริการ และปิดประกาศที่ศาลแจ้งให้ประชาชนทราบถึงสิ่งที่มีการปรับปรุงแก้ไขนั้น ทำให้สามารถเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการของศาลได้พอสมควร

ต้นการพัฒนาศักยภาพบุคลากร

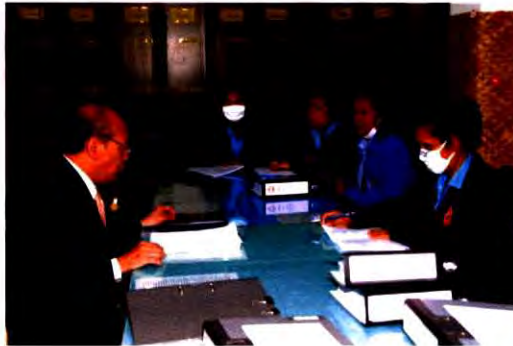


บุคลากรถือเป็นหัวใจสำคัญที่สุดในการพัฒนา ศาลจังหวัดสุพรรณบุรีมีบุคลากรที่รักในองค์กร และพร้อมที่จะพัฒนา ได้มีการจัดทำแบบสำรวจสภาพแวดล้อมในการทำงานเพื่อทราบความต้องการของบุคลากรในด้านต่างๆ และจัดทำโครงการนอกแผนเพิ่มอีกหลายโครงการ เพื่อส่งเสริมศักยภาพบุคลากรเช่น โครงการลานกีฬา โครงการธรรมะยามว่าง โครงการถ่ายทอดความรู้สู่เพื่อนร่วมงาน จัดทำแผนการฝึกอบรมประจำปี ดำเนินการฝึกอบรมตามแผนที่กำหนดไว้ บัณฑิตมุ่งมั่นในการทำงาน

ของบุคลากรประการสำคัญคือค่าครองชีพ แม้ไม่อาจเพิ่มเงินเดือนบุคลากรได้ทุกคน แต่ก็สามารถจัดสวัสดิการอื่นๆ ทดแทนได้ มีการจัดทำระเบียบสวัสดิการศาลจังหวัดสุพรรณบุรีประจำปี ๒๕๕๑ กำหนดเงินช่วยเหลือบุคลากรในกรณีป่วยเจ็บ ตาย โยกย้าย ลาออกหรือเกษียณอายุ สนับสนุนโครงการเกี่ยวกับสวัสดิการต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นโครงการสายสัมพันธ์ชาวศาลจังหวัดสุพรรณบุรี ที่จัดให้มีการรับประทานอาหารร่วมกันเดือนละ ๑ ครั้ง หมุนเวียนให้แต่ละฝ่ายกำหนดรูปแบบงานพร้อมฝึกอบรมบุคลากรให้เป็นพิธีกรในงาน ส่งเสริมการพูดต่อหน้าชุมชน โครงการจัดหาทุนการศึกษาให้แก่บุตรของบุคลากร โครงการสนับสนุนให้บุคลากรศึกษาต่อในระดับปริญญาตรีและปริญญาโท จัดหาแหล่งทุนเพื่อการศึกษา จัดให้มีเงินรางวัลประจำปี เงินรางวัลกิจกรรม ๕ ส จัดซื้อสื่อประจำศาล และสื่อประจำกลุ่ม ๕ ส ตลอดจนโครงการดาวในดวงใจ ก่อให้เกิดการเสียสละ ขวัญกำลังใจและความสามัคคีตามมา

กระบวนการทำงานในภาพรวมของศาลจังหวัดสุพรรณบุรีมีอาจมั่นคงและยั่งยืนได้ หากปราศจากระบบงานที่แข็งแกร่งและต่อเนื่อง ต้องขอขอบคุณคณะกรรมการพัฒนามาตรฐานการจัดการงานธุรการศาลยุติธรรม ที่ได้จัดทำมาตรฐานการจัดการงานธุรการศาลยุติธรรมขึ้น ซึ่งศาลจังหวัดสุพรรณบุรีใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานตลอดมา และมุ่งมั่นที่จะพัฒนางานต่อไป ให้สมกับความไว้วางใจที่ประชาชนมอบให้ด้วยศรัทธา ดังปณิธานและคำขวัญของศาลจังหวัดสุพรรณบุรี ที่ว่า “ยุติธรรม โปร่งใส รวดเร็วฉับไว เต็มใจให้บริการ”





จากใจพุ่มาติดต่อราชการศาล

พ.ศ.ก.วัฒนา แก้วเจริญ (พนักงานสอบสวน สก.สามชุก)

ข้าพเจ้าเป็นเจ้าหน้าที่ตำรวจตำแหน่งพนักงานสอบสวน โดยตำแหน่งและหน้าที่จะต้องมาติดต่อราชการกับศาลจังหวัดสุพรรณบุรี อยู่เป็นประจำ ตลอดระยะเวลาหลายปีที่ผ่านมา ข้าพเจ้าได้เห็นความเปลี่ยนแปลงของศาลจังหวัดสุพรรณบุรี ในระดับที่ดีขึ้นเรื่อยๆ โดยเฉพาะในด้านการบริการไม่ว่าจะเป็นคู่ความที่มาติดต่อราชการกับศาลหรือเจ้าหน้าที่ตำรวจอย่างข้าพเจ้า ทุกคนจะได้รับการบริการที่ดี ระยะเวลาในการติดต่อใช้เวลาน้อย หากต้องรอ ก็จะมีการชี้แจงเหตุผลหรือสาเหตุที่ต้องรอให้ทราบ อยู่ตลอดเวลาทำให้ข้าพเจ้าไม่รู้สึกรอคอยอดใจว่าเรื่องที่ติดต่อไว้นั้นถึงขั้นตอนใดแล้ว ตลอดจนมีการนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยเข้ามาช่วยในการทำงานทำให้เกิดความสะดวก รวดเร็ว และประหยัดค่าใช้จ่าย การบริการที่ข้าพเจ้าประทับใจและพึงพอใจเป็นอย่างยิ่ง คือ โครงการฝากขังทางไกลผ่านจอภาพ ซึ่งโครงการดังกล่าวเป็นโครงการที่ดีทำให้พนักงานสอบสวนไม่ต้องมาศาลทุกวัน ทำให้มีเวลาในการปฏิบัติหน้าที่หรือบริการประชาชนที่โรงพักของตนเองได้อย่างเต็มที่



ไม่ต้องให้ประชาชนรอพนักงานสอบสวนที่โรงพักเมื่อพนักงานสอบสวนมาฝากขังผู้ต้องหาที่ศาลเหมือนในอดีต จึงให้บริการแก่ประชาชนได้อย่างรวดเร็วเช่นกัน ข้าพเจ้าหวังเป็นอย่างยิ่งว่าในอนาคตศาลจังหวัดสุพรรณบุรีจะมีโครงการที่ดีและเป็นประโยชน์ต่อประชาชน โดยมุ่งเน้นในด้านการให้บริการที่ดีและนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ในการให้บริการที่ดีต่อไป



ศาลแขวงชลบุรี

ศาลยุติธรรมดีเด่น กลุ่มศาลชั้นต้นในส่วนภูมิภาค

นางสิริพร เปรมาสวัสดิ์ สุรมณี

พิพากษาหัวหน้าศาลแขวงชลบุรี^๓



*“การพัฒนางานศาลยุติธรรมจะสำเร็จได้ต้องอาศัย
บุคลากรเป็นสำคัญ นอกจากบุคลากรต้องมีความรู้
ความสามารถแล้ว ยังต้องมีทัศนคติที่ดีต่อ
การให้บริการ มีความสามัคคีและเสียสละ
การสร้างจิตสำนึกให้บุคลากรมีความรัก สามัคคี
ความผูกพันในองค์กรและมีความพร้อมที่จะให้
ความช่วยเหลือแก่ประชาชนโดยไม่ต้องรอให้ร้องขอ”*

ศาลยุติธรรมเป็นสถาบันหลักในการอำนวยความยุติธรรมให้แก่ประชาชน ซึ่งท่านวิรัช ลิ้มวิชัย ประธานศาลฎีกา ได้ให้นโยบายในการบริหารงานศาลยุติธรรมว่า ศาลต้องอำนวยความยุติธรรมให้แก่ประชาชน ด้วยความเสมอภาค รวดเร็ว ถูกต้อง และเป็นธรรม ศาลในฐานะที่เป็นองค์กรจะต้องเป็นหน่วยราชการที่ประชาชนสามารถเข้าถึงได้โดยสะดวก รวดเร็ว ประหยัด และเป็นธรรม เพื่อเป็นหลักประกันสิทธิขั้นพื้นฐาน และเป็นเครื่องชี้วัดถึงประสิทธิภาพในกระบวนการยุติธรรม

ศาลแขวงชลบุรีเป็นศาลที่พิจารณาคดีเล็กๆ น้อยๆ จำนวนเงินที่พิพาทกันไม่มากนัก หรือข้อหาความผิดที่ไม่ร้ายแรง ซึ่งคู่ความและประชาชนผู้มาใช้บริการมีความคาดหวังว่าคดีของเขาไม่ยุ่งยากนัก ไม่ใช่คดีอุกฉกรรจ์ร้ายแรง จึงควรที่จะได้รับการพิจารณา รวมตลอดทั้งการบริการด้วยความสะดวกและรวดเร็ว แต่ในทางปฏิบัติปริมาณคดีในลักษณะนี้เข้าสู่ศาลแขวงเป็นจำนวนมาก ในขณะที่บุคลากรมีอยู่อย่างจำกัด ศาลแขวงชลบุรีจึงได้พัฒนาปรับปรุงทั้งระบบการบริหารจัดการคดี และระบบงานธุรการให้เป็นที่ยอมรับและพึงพอใจแก่ประชาชน

ด้านการบริหารจัดการคดี จัดให้มีการบริหารจัดการคดีตามลักษณะความยากง่ายของคดี โดยคดีจัดการพิเศษซึ่งไม่มีข้อยุ่งยากสามารถพิจารณาพิพากษาได้ภายในนัดเดียว กำหนดให้นัดในวันจันทร์ พุธ และพฤหัสบดี สำนวนคดีสามัญที่จำเลยให้การต่อสู้กำหนดให้นัดสืบพยาน

^๓ ปัจจุบันดำรงตำแหน่งผู้พิพากษาหัวหน้าคณะในศาลแพ่งกรุงเทพใต้

ต่อเนื่องในวันอังคารถึงวันศุกร์ ทั้งยังได้นำระบบไกล่เกลี่ยข้อพิพาททั้งก่อนและหลังฟ้องมาใช้ ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการยุติข้อพิพาทด้วยตนเอง ตลอดจนเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับการไกล่เกลี่ยให้ประชาชนทราบอย่างทั่วถึงทำให้ลดปริมาณคดีที่เข้าสู่การพิจารณาของศาลได้มาก และคู่ความทุกฝ่ายพึงพอใจ ไม่เสียเวลาและค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี

ด้านการบริหารแผนงานและงบประมาณ มีการจัดทำแผนการดำเนินการและแผนการใช้จ่ายเงินให้สอดคล้องกับพันธกิจและแผนปฏิบัติการ ส่งเสริมให้มีการใช้จ่ายงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ ถูกต้องและคุ้มค่า มีการติดตามและปรับปรุงแผนการดำเนินงานและการใช้จ่ายเงินงบประมาณอย่างเป็นระบบ



ด้านการเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการ จัดให้มีแผนภูมิขั้นตอนการปฏิบัติงานแสดงอยู่ทุกกลุ่มงาน มีการกำหนดระยะเวลาให้บริการ ในคดีอาญาฟ้องใหม่(เวรชี้) จัดให้มีการประกันเวลาทำให้จำเลยทราบกำหนดเวลาว่าหลังจากเจ้าหน้าที่ตำรวจศาลรับตัวไว้แล้ว ศาลจะมีคำสั่งหรือคำพิพากษาเวลาใด ทั้งนี้เพื่อลดความวิตกกังวลและป้องกันการเรียกร้องเอาทรัพย์สินโดยมิชอบ จัดให้มีพนักงานต้อนรับหรือเจ้าหน้าที่สาวเสื่อฟ้าทำหน้าที่ต้อนรับ ให้คำแนะนำบริเวณทางเข้าอาคาร

แยกต่างหากจากเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ โดยมีผู้อำนวยการหรือหัวหน้ากลุ่มงานตรวจสอบการทำงาน รับฟังข้อขัดข้องจากประชาชนอย่างใกล้ชิดและสามารถแก้ไขปัญหาล่วงหน้าได้ทันที มีการประชาสัมพันธ์เชิงรุกให้ประชาชนได้รับความรู้ความเข้าใจที่ดีต่อศาลตลอดจนเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับการไกล่เกลี่ยข้อพิพาท กฎหมายในชีวิตประจำวันให้ประชาชนทราบผ่านทางวิทยุโทรทัศน์ หนังสือพิมพ์ท้องถิ่น และชุมชนอย่างต่อเนื่อง จัดส่งอำนวยความสะดวกแก่คู่ความที่มาติดต่อราชการ รับฟังความคิดเห็นของประชาชนเพื่อนำมาแก้ไขข้อบกพร่องและปรับปรุงการบริการให้เกิดประโยชน์สูงสุด

ด้านการพัฒนาบุคลากร จัดให้มีการอบรม สัมมนา และศึกษาดูงานหน่วยงานภายนอก ส่งเสริมให้บุคลากรรู้จักคิดวิเคราะห์ โดยทำรายงานผลการอบรมศึกษาดูงานพร้อมข้อเสนอแนะในการพัฒนางาน มีการปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงานให้ทันสมัยตามกฎหมายที่ประกาศใช้ใหม่ มีการสร้างวิทยากรประจำกลุ่มงานเพื่อถ่ายทอดความรู้แก่ผู้ร่วมงานหรือผู้มาเยี่ยมชมศาล มีการสอนงานและหมุนเวียนงานเพื่อให้บุคลากรมีความรอบรู้ในทุกด้าน สามารถปฏิบัติหน้าที่ทดแทนกันหรือช่วยเหลือกันได้ ส่งเสริมจริยธรรม และมีมาตรการตรงต่อเวลา จัดกิจกรรมแข่งขันกีฬา ประกวดกิจกรรม ๕ ส เพื่อส่งเสริมความสามัคคี ปรับปรุงสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ให้เป็นระบบเพื่อเสริมสร้างขวัญและกำลังใจแก่บุคลากร ประกาศเกียรติคุณและมอบรางวัลแก่บุคลากรดีเด่นเพื่อให้เป็นตัวอย่างและจูงใจให้ผู้อื่นปฏิบัติตาม



ความประทับใจของผมยังมีอีกมาก เช่น งานรับฟัง งานศูนย์นัดความ งานตรวจสำนวน เก็บสำนวน ทำงานรวดเร็วดีครับ ผมไม่อาจบรรยายความรู้สึกได้หมดอยากให้ทุกหน่วยงานราชการไทยเป็นอย่างนี้ทั้งหมดครับ

ท้ายนี้ กระผมในฐานะส่วนตัวและในฐานะทนายความและประชาชนทุกท่านขอมอบคำชื่นชมนี้ไว้เป็น ส.ค.ส. ปีใหม่ และขออำนาจคุณพระศรีรัตนตรัยและสิ่งศักดิ์สิทธิ์ทั้งหลายในสากลโลก ได้ปกป้องรักษา ท่านข้าราชการตุลาการ และข้าราชการประจำสำนักงานประจำศาลแขวงชลบุรีทุกท่านให้คิดดี ทำดี มีสุขภาพพลานามัยที่แข็งแรงตลอดปี ๒๕๕๒ ที่กำลังจะหมดไป และตลอดปี ๒๕๕๓ ที่กำลังจะมาถึงด้วย เทอญ/.

ปณิศา สุขคานนท์ (ผู้มาติดต่อราชการศาล)



คงไม่มีใครอยากไปศาล ไปขึ้นศาล นอกเสียจากมีความจำเป็นที่หลีกเลี่ยงมิได้ เพราะต้องตกเป็นจำเลย หรือต้องเป็นโจทก์เพื่อพึ่งพาศาลให้ช่วยตัดสินชี้ขาดในเรื่องที่เราทำเองไม่ได้

ภาพของศาลยุติธรรม ผู้พิพากษา อัยการ ผู้ประนีประนอม รวมถึงทนายทำให้คนส่วนใหญ่เกร็ง เกรง และอาจถึงขั้นกลัวจนสันเลยกก็ได้ ขึ้นอยู่กับว่าจะอยู่ในสถานะไหน บรรยายภาค โครงสร้างอาคาร ห้องพิจารณาคดี บุคลากรต่างๆ ตามที่เราได้รับรู้มาจากการบอกเล่า

ภาพยนตร์ สิ่งพิมพ์ สื่อต่างๆ ก็ทำให้เราๆ ท่านๆ ควรรู้สึกตามที่คิดนึกได้กล่าวมาแล้ว

แต่สำหรับดิฉัน ในทั้ง ๒ สถานะที่ได้ประสบมาแล้ว จากความจำเป็นที่ต้องมาขึ้นศาล เพราะต้องตกเป็นทั้งโจทก์และจำเลยใน ๒ ปี ที่ผ่านมา ทำให้ดิฉันทราบ ว่า ขณะนี้หากท่านมีความจำเป็นต้องมาศาล โดยที่ท่านเป็นสุจริตชน และสุจริตใจแล้วละก็ท่านไม่ต้องเกร็ง กลัว ประหม่าหรือวิตกกังวล แต่อย่างใดทั้งสิ้น แม้กระทั่ง หากท่านต้องมาคนเดียว เพราะขณะนี้ทางศาลได้จัดเจ้าหน้าที่สุภาพสตรีเสื้อสีฟ้ามาช่วยประชาสัมพันธ์ให้ความสะดวก และไขข้อข้องใจจนกระทั่งเป็นกำลังใจให้ท่านเข้าไปสู่การพิจารณาคดี หรือการประนีประนอมข้อพิพาทด้วยความมั่นใจและอุ่นใจได้

เจ้าหน้าที่ในเสื้อสีฟ้า นอกจากจะช่วยแนะนำและให้บริการแก่ผู้มาศาลแล้วท่านยังมีงานประจำอยู่ด้านในอาคารด้วย แต่ก็ไม่ยากหากท่านต้องการพบหรือขอความช่วยเหลือต่างๆ

ในเวลาประมาณ ๐๘.๐๐ น. ประชาสัมพันธ์ในชุดสีฟ้าเหล่านี้ จะออกมาบริเวณด้านหน้า เพื่อทำกิจกรรมยามเช้า คือ การออกกำลังกายบริหารประกอบเพลง เพื่อความสดชื่นของร่างกาย และเพิ่มสมาธิในการทำงานและที่นี่ก็เป็นจุดที่ทำให้ท่านๆ สามารถพบปะกับผู้มาศาล และให้บริการกับผู้ที่ต้องการได้ทันที

นี่เป็นอีกภาพหนึ่งที่ผู้มาใช้บริการศาลได้รับ ซึ่งแตกต่างจากภาพเก่าที่เราเคยทราบมาก่อน แสดงถึงความมีเจตนาดีที่หน่วยงานของรัฐแห่งนี้ต้องการที่จะบำบัดปัดเป่าทุกข์ของประชาชนที่ต้องการมาพึ่งรัฐอย่างแท้จริง ทั้งทางตรงและทางอ้อม



นายฐานันตร์ บุญญจิตต์พันธ์ (ประธานชมรมร้านทองจังหวัดชลบุรี)



เมื่อวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๕๒ บุษไปรษณีย์ได้นำส่งจดหมายจากศาลแขวงชลบุรี เลขที่หนังสือ คย ๓๐๒.๐๐๗/ ต.พ. ๒๖๓๕ กระทบค่อยๆ เปิดอ่านด้วยใจระทึกเพราะว่าในห้วงเวลาที่ผ่านมามีเคยขึ้นโรงขึ้นศาล จวบจนปัจจุบันอายุ ๖๐ ปี

เนื้อหาในจดหมาย เรื่องแจ้งเตือนให้มาเป็นพยานศาล ค่อยใจขึ้นหน่อยความจริงแล้ว พ่อ แม่ เคยสอนไว้ว่า อโคจรสถาน ที่ควรละเว้น คือ โรงพัก โรงพยาบาล ขึ้นศาล ภายในจิตใจว่าวุ่น ว่าจะ

หลีกเลียงดีไหม? แต่พ่ออ่านจดหมายถึงย่อหน้าที่ ๒ เขียนไว้ว่า การมาศาลของท่านจะเป็นประโยชน์แก่ราชการศาลยุติธรรมอย่างยิ่ง กระทบตัดสินใจทันทีว่าต้องมาเป็นพยานศาลอย่างแน่นอน

เช้าวันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๕๒ ขณะขับรถมาถึงศาลแขวงชลบุรีกระทบเริ่มจัดเรียงลำดับขั้นตอนภารกิจในการมาเป็นพยานศาลเพื่อรายงานตัวและทราบว่าจะต้องรอเบิกความ ณ ห้องพิจารณาใด (ตามเอกสารคำแนะนำพยานในการมาศาลทั้ง ๖ ข้อ) กระทบเริ่มวิตก กังวลในการขึ้นบัลลังก์เพื่อให้การศาล ผู้คนคงเบียดเสียด คุยกันเสียงดังเหมือนอยู่บนโรงพัก ก้าวแรก ที่ขึ้นมาบนศาล ผมได้เจอเจ้าหน้าที่ให้การต้อนรับด้วยใบหน้าที่ยิ้มแย้มแจ่มใส ในชุดแต่งกายที่สุภาพเรียบร้อย (เสื้อสูทสีฟ้า) และยังได้แนะนำให้รู้จักท่านผู้อำนวยการ ซึ่งได้พูดคุยด้วยอัธยาศัยที่เป็นกันเอง ความรู้สึกเปลี่ยนจากลบเป็นบวก ว่าการมาศาลนั้นไม่ได้น่ากลัวอย่างคิด บรรยากาศชั้นล่าง ได้จัดให้มีมุมสวนหย่อมเล็กๆ มีเก้าอี้ โต๊ะเขียนหนังสือ มีมุมหนังสือไว้บริการ มีโซฟา มีมุมน้ำดื่ม และมุมกาแฟ



(ดื่มฟรีด้วยครับ... ดิจริงๆ) เสมือนหนึ่งห้องล๊อบบี้ ของโรงแรมชั้นหนึ่ง อีกด้านหนึ่งของอาคารมีบอร์ดแสดงข่าวสารประชาสัมพันธ์สิทธิต่างๆ ที่ควรรู้ บอร์ดเจ้าหน้าที่ของศาลและองค์กรคณะผู้พิพากษา พร้อมรูปถ่ายสีที่สวยงาม เมื่อขึ้นไปชั้น ๖ เป็นห้องพิจารณาคดี บรรยากาศเรียบบร้อยสะอาด ดูศักดิ์สิทธิ์ มีที่พักนั่งก่อนเข้าห้องพิจารณาคดี พร้อมพัดลม

โดยสรุปหากมีบุคคลภายนอกถามผมว่าศาลแขวงเป็นอย่างไร ผมขอตอบสั้นๆ ว่าเอาไปเลย ๕ ดาว



ศาลจังหวัดแพร่

กาลยุติธรรมดีเด่น กลุ่มศาลชั้นต้นในส่วนภูมิภาค

นายวราวุธ ทาวรศิริ

ผู้พิพากษาหัวหน้าศาลจังหวัดแพร่^๔



“การกำหนดเป็นรูปแบบหรือคำสั่งให้ผู้พิพากษาเข้าไปมี
บทบาทบริหารงานของศาลบางส่วน
เพื่อการมีส่วนร่วม การระดมสมอง
และการฝึกฝนพัฒนาตนเองให้เป็นผู้บริหารที่ดีต่อไป”



ศาลจังหวัดแพร่เป็นหน่วยงานหนึ่งขององค์กรศาลยุติธรรม บุคลากร
ในศาลล้วนรับรู้และตระหนักถึงภารกิจขององค์กร ต่างสามัคคีร่วมแรง
ร่วมใจและรับผิดชอบปฏิบัติงานจนประสบความสำเร็จอยู่ในระดับที่น่าพอใจ
โดยได้รับรางวัลรองชนะเลิศศาลยุติธรรมดีเด่นกลุ่มศาลชั้นต้นในส่วนภูมิภาค
ประจำปี ๒๕๕๐ และ ๒๕๕๑ และรางวัลชนะเลิศด้านการจัดการไกล่เกลี่ย
ข้อพิพาทดีเด่นกับด้านการจัดกิจกรรมดีเด่น ประจำปี ๒๕๕๐ และ ๒๕๕๑
ผลสำเร็จที่เกิดขึ้นแสดงให้เห็นถึงประวัติความเป็นมา และการทำงานร่วมกัน

อย่างต่อเนื่องของทุกฝ่าย ตั้งแต่ผู้พิพากษาหัวหน้าศาลผู้พิพากษาและเจ้าหน้าที่ธุรการ
โดยเฉพาะผู้พิพากษาหัวหน้าศาลคนก่อนคือ นายอิทธิ มุสิกะพงษ์ กับนางเอี่ยมพร สุขสวัสดิ์
ผู้อำนวยการสำนักงานประจำศาลจังหวัดแพร่คนปัจจุบันที่เป็นตัวจักรสำคัญในการนำพาและ
ขับเคลื่อน เมื่อข้าพเจ้าไปรับตำแหน่งเป็นผู้พิพากษาหัวหน้าศาลจังหวัดแพร่ จึงเป็นงานท้าทาย
ภายใต้ความกดดันในอันที่จะคงสถานะและพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นการศึกษาทำความเข้าใจทั้งตัวบุคลากร
และระบบงานต่างๆ เพื่อการปรับปรุงและวางแผนดำเนินงานถือเป็นภารกิจแรก จากนั้น
ได้จัดประชุมทุกฝ่ายแสดงให้ปรากฏถึงความชัดเจนและจุดยืนว่าจะอยู่เคียงข้างและต่อสู้ฟันฝ่า
เพื่อนำพาศาลจังหวัดแพร่ไปสู่จุดหมายที่ใฝ่ฝันคือรางวัลศาลยุติธรรมดีเด่น เพราะเชื่อ
ในศักยภาพและความมุ่งมั่นตั้งใจของหลายฝ่ายว่าจะสามารถประสานมือร่วมกันก้าวไปถึง
จุดหมายนั้นได้ โดยมีการแต่งตั้งคณะทำงานขึ้นมาหลากหลายด้าน เพื่อการระดมความคิด
ระดมความร่วมมือและกระตุ้นสร้างแรงบันดาลใจให้เข้ามามีส่วนร่วมเป็นคณะทำงานเพื่อการ

^๔ ปัจจุบันดำรงตำแหน่งผู้พิพากษาหัวหน้าศาลจังหวัดตรัง



เป็นเจ้าของและปฏิบัติไปพร้อมกันทุกๆ ด้าน ทั้งการพัฒนาและการปรับปรุงแก้ไข โดยข้าพเจ้าจะเป็นผู้ประสานจัดการและกำกับดูแลอย่างใกล้ชิด ด้วยการเป็นฝ่ายเดินเข้าไปหาเพื่อพูดคุยสร้างความคุ้นเคย พร้อมรับฟังสภาพปัญหาและข้อมูลเชิงลึก นำมาปรับแก้และจัดการไปให้ ลุล่วงตั้งแต่ในเบื้องต้น

ผลของการบูรณาการความร่วมมือร่วมใจ ทำให้งานของ

ศาลจังหวัดแพร่ขับเคลื่อนและพัฒนาต่อยอดก้าวหน้าเป็นลำดับ หากถามถึงจุดเด่นแล้ว ก็คงยากจะชี้ชัด เพราะเป็นการดำเนินงานที่สั่งสมและพัฒนาต่อเนื่องกันมา แต่วิธีการบริหารงานของข้าพเจ้า จะให้ความสำคัญกับทุกด้าน ไม่ว่าจะเป็น ด้านบุคลากร คือ ผู้พิพากษาและข้าราชการธุรการ จะดำเนินการไปทั้งในส่วนของการพัฒนาศักยภาพ การให้โอกาส การสร้างความร่วมมือ การสร้างความรู้รักสามัคคีและการดูแล อาทิ การสัมมนาอบรม การศึกษาดูงาน การสร้างให้มีส่วนร่วม การสอนงานการสับเปลี่ยนหมุนเวียนงานให้เกิดการตื่นตัวและทดแทนกัน การสนทนาการ ทำงานเป็นทีม การจัดกิจกรรมโครงการเพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและการสร้างแรงจูงใจให้ปรากฏ อาทิ การประกาศเกียรติคุณเจ้าหน้าที่ดีเด่น รวมตลอดถึงการจัดสวัสดิการเพื่อใส่ใจดูแลและอาทรห่วงใย ด้านการดำเนินงาน จะดำเนินการไปทั้งระบบ ไม่ว่าจะเป็นงานการพิจารณาคดีและงานธุรการทั่วไป ทั้งในส่วนของการพัฒนาและการปรับปรุงแก้ไขปัญหา โดยมีเป้าหมายเพื่อประโยชน์สูงสุดของประชาชน มีการประชุมระดมความคิดเห็นและสำรวจวางแผน มีระบบตรวจสอบและมาตรการกำกับดูแล อาทิ การใช้เงินอย่างคุ้มค่า การประหยัด การปรับปรุงกระบวนการให้สะดวกรวดเร็วและลดขั้นตอนการปฏิบัติบริการจุดเดียวแล้วเสร็จและการจัดลำดับงานซึ่งจะให้ความสำคัญกับงานการพิจารณาพิพากษาคดีเป็นลำดับแรก เพราะเป็นภารกิจหลักและกระทบต่อประชาชน โดยมีมาตรการตรวจสอบความล่าช้าทั้งงานศาลชั้นต้นและงานอุทธรณ์ฎีกาให้เกิดความรวดเร็ว พร้อมกับ การจัดมาตรการเสริมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ด้วยการนำวิธีการไกล่เกลี่ย การประสานความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและเทคโนโลยีมาปรับใช้ อาทิ การประชุมแก้ไขปัญหายานไม่มาศาล



และการบังคับคดีนายประกัน การติดตามพยานผ่านระบบ E - cop ของเจ้าพนักงานตำรวจ การแจ้งเตือนพยานล่วงหน้าด้วยระบบ SMS การฝากขังทางไกลผ่านจอภาพ การถ่ายภาพผู้ต้องหาหรือจำเลยไว้เพื่อการตรวจสอบยืนยัน การตรวจสอบและการรายงานผลเพื่อหาทางแก้ไข ตลอดไปจนถึงการแก้ไขปัญหามีอยู่ให้บรรเทาเบาบางและเป็นไปในเชิงรุก เช่น การนำโครงการประกันภัยอิสระภาพมาใช้ขจัดปัญหาการบังคับคดีนายประกันอาชีวะที่มีอยู่อย่างมาก ด้านอาคารสถานที่ ได้ทำการปรับแต่งให้เกิดความชัดเจนและปลอดภัยยกปรังไปด้วยความ

เรียบร้อยสวยงามทั้งภายในและภูมิทัศน์ภายนอก เพื่ออำนวยความสะดวกและผ่อนคลายให้มีความสุข อาทิ การจัดทำแผนผังอาคารศาล ป้ายบอกทิศทาง แผนภูมิขั้นตอนการปฏิบัติ ประกาศมาตรการ ข้อห้ามข้อจำกัด ตลอดถึงมีมุมพักผ่อนและมุมให้บริการ เพื่อความสะดวกและความประทับใจแก่ ประชาชนที่มาติดต่อ ด้านการดูแลประชาชนที่มาติดต่อและการดำเนินงานในเชิงรุก จะปฏิบัติไปตามแนวนโยบายของสำนักงานศาลยุติธรรม ประธานศาลฎีกาและแผนปฏิบัติงานของศาลทั้งภายในและภายนอกศาล ไม่ว่าจะเป็นส่วนของการบริการและการอำนวยความสะดวก อาทิ การจัดเจ้าหน้าที่ต้อนรับ (สาวเสื่อฟ้า) และเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ไว้แนะนำตอบคำถามและบริการเขียนคำร้องคำแถลงทั้งเรื่องทั่วไปและการประกันตัวมีบริการไม่หยุดพักเที่ยง มีการจัดคอมพิวเตอร์ไว้สำหรับประชาชนและคู่ความสืบค้นหาข้อมูลคดี มีคู่มือแนะนำและเอกสารแจกฟรี มีการจัดบอร์ดและแผนภูมิแสดงขั้นตอนการดำเนินงาน มีตู้รับฟังความคิดเห็น ตู้น้ำเย็น โทรทัศน์ หนังสือพิมพ์และวารสารต่างๆ พร้อมรถเข็นผู้พิการไว้บริการ ส่วนด้านการประชาสัมพันธ์เชิงรุก จัดให้มีการประชาสัมพันธ์ในสื่อทุกแขนง จัดแถลงข่าวในวาระพิเศษต่างๆ พร้อมเข้าไปมีส่วนร่วมกับกิจกรรมของจังหวัด และชุมชนท้องถิ่นรวมถึงหน่วยงานและสถานที่สำคัญของจังหวัดเพื่อการเข้าถึงและสร้างความร่วมมืออันดีกับทั้งเป็นการสร้างแนวร่วมและภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กร อาทิ การจัดโครงการด้านการไกล่เกลี่ยทั้งที่เป็นคดีของศาลชั้นต้นและคดีในศาลสูง การเข้าร่วมโครงการและกิจกรรมตามวาระต่างๆ เมื่อมองโดยรวมแล้ว ก็จะเห็นว่า การทำงานที่ต่อเนื่องเป็นระบบ โดยมีทีมงานช่วยกันคิดช่วยกันทำและร่วมแรงร่วมใจกันทุกฝ่าย โดยมีเป้าหมายร่วมกันเป็นจุดเด่นสำคัญและนำมาซึ่งความสำเร็จ



การที่ศาลจังหวัดแพร่ประสบผลสำเร็จเช่นวันนี้ได้ ก็ต้องต่อสู้ฟันฝ่าและพัฒนาปรับปรุงกันมาโดยตลอด ปัญหาและอุปสรรคต่างๆ ก็มีแฉะเช่นศาลอื่น ไม่ว่าจะเป็นการขาดอัตรากำลัง และการที่ทุกฝ่ายต่างมีงานในความรับผิดชอบและปริมาณล้นมืออยู่แล้วการที่ยังจะต้องปฏิบัติงานเพิ่มมากขึ้นเพื่อพัฒนาไปสู่ศาลดีเด่น จึงเป็นการเพิ่มภาระและเพิ่มความลำบากมากยิ่งขึ้น ย่อมเป็นธรรมดาที่จะมีผู้ไม่เห็นด้วยและไม่ร่วมมืออยู่บ้าง บัณฑิตด้านกำลังใจ ความอดทน ความมุ่งมั่นตั้งใจและความเสียสละ จึงเป็นสิ่งสำคัญจำเป็นและโดยเฉพาะผู้บริหารที่จำต้องมีและใช้



นอกเหนือไปจากคุณธรรมน้ำใจ การให้ความรักความเมตตา การเป็นที่พึ่งพา การมีทัศนคติในแง่บวก การอุทิศตนและการลงมือกระทำให้เป็นแบบอย่าง เพื่อสร้างการยอมรับ กับยังจะต้องจัดการแก้ไขและสร้างสรรค์แรงบันดาลใจ ให้มีการตื่นตัวและปฏิบัติไปอย่างไม่หยุดนิ่งอยู่โดยตลอด ที่สำคัญคือต้องกล้าที่จะยอมรับคำติเตียนและความไม่เข้าใจในทำนองว่าทำไปเพื่อประโยชน์ส่วนตน นับเป็นความเหนื่อยยากและลำบากทั้งกายใจ กว่าที่จะถึงวันนี้ที่มีความภูมิใจร่วมกัน



แนวทางการพัฒนาศาลยุติธรรมในอนาคต จึงน่าจะมุ่งเน้นไปที่การจัดทรัพยากรบุคคล เพราะจะเป็นตัวจักรสำคัญในการขับเคลื่อนให้เกิดกระบวนการและพัฒนาไปสู่มาตรฐานที่ใกล้เคียงหรืออยู่ในระดับเดียวกัน โดยส่วนกลางอาจจะต้องมีส่วนเข้าไปจัดการตั้งแต่เบื้องต้น อาทิ การสร้างความรู้ความเข้าใจแก่ผู้พิพากษาและเจ้าหน้าที่ธุรการอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง รวมถึงการกำหนดรูปแบบโครงสร้างการดำเนินงานและการมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบ เช่น การกำหนดเป็นรูปแบบหรือคำสั่งให้ผู้พิพากษาเข้าไปมีบทบาทบริหารงานของศาลบางส่วน เพื่อการมีส่วนร่วม การระดมสมองและการฝึกฝนพัฒนาตนเองให้เป็นผู้บริหารที่ดีต่อไป เพราะหากไม่ดึงเอาศักยภาพของท่านเหล่านี้มาใช้ตั้งแต่ต้นก็จะเป็นการสูญเปล่าและเข้าทำนองว่า คนสอบเป็นข้าราชการได้ล้วยแล้วแต่เป็นคนแก่ง แต่ภายหลังที่รับราชการไปสักกระยะ จะกลับกลายเป็นคนไม่แก่งและสู้ของเอกชนไม่ได้



จากใจผู้มาติดต่อราชการศาล

นายตุลาการ สุขกัญญาดี (ภนายควม)

อาชีพทนายความกับศาลเป็นสิ่งที่แยกกันไม่ขาด ต้องปฏิบัติงานและมีความเกี่ยวข้องกันตลอด และกระผมก็เป็นหนึ่งในทนายความที่ปฏิบัติหน้าที่ในจังหวัดแพร่ มีโอกาสมาใช้บริการที่ศาลจังหวัดแพร่เป็นระยะเวลาหลายปีแล้ว ซึ่งเดิมนั้นมาศาลจังหวัดแพร่ที่โรงแรงที่เห็นจนชินตา คือสภาพศาลเก่าๆ เจ้าหน้าที่คนเดิมๆ ที่หน้าตายุ่งเหยิงทั้งวัน

แต่เมื่อไม่นานมานี้เอง กระผมเริ่มเห็นถึงความเปลี่ยนแปลงของศาลจังหวัดแพร่ ทั้งรูปลักษณ์ภายนอกศาล นั่นก็คืออาคารสถานที่ที่จัดตกแต่งไว้อย่างงดงาม รูปลักษณ์ภายนอกศาลซึ่งหมายถึงบุคลากรของศาลที่เปลี่ยนไป ทั้งการแต่งกายที่ดูดีขึ้น กิริยามารยาทที่ดูงามมีจิตใจที่พร้อมในการให้บริการแก่ประชาชน ไม่ว่าจะป็นสาวเสื่อฟ้าที่เห็นจนชินตาทุกวัน มาคอยต้อนรับอยู่หน้าศาลทั้งตอนเช้าและตอนบ่าย รวมถึงการปฏิบัติงานที่รวดเร็วขึ้น ไม่ว่าจะป็นการขอคัดถ่ายสำเนาเอกสารต่างๆ ที่สามารถรับได้เลย การนัดพิจารณาคดีต่อเนื่องที่กำหนดวันนัดได้อย่างรวดเร็ว ส่งผลต่อคู่ความเป็นอย่างยิ่ง มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ให้เกิดประโยชน์อย่างสูง ไม่ว่าจะป็นการรายงานผลหมายทางอินเทอร์เน็ต ลดภาระในการขอทราบผลหมายให้



กับนายความได้เป็นอย่างมาก หรือแม้กระทั่งการส่งข้อความแจ้งเตือนผ่านทางโทรศัพท์มือถือ และระบบอีคอปของเจ้าพนักงานตำรวจ รวมถึงการฝากขังทางไกลผ่านจอภาพลดภาวะเสี่ยงในการขย่ายผู้ต้องหา

สิ่งที่คาดหวังจากการมาติดต่อราชการ ไม่ว่าจะเป็นหน่วยงานไหนก็ตาม คงมีอยู่ไม่กี่ข้อ นั่นก็คือการมีอัยาศัยไมตรีที่ดีของผู้ให้บริการ อำนวยความสะดวกแก่ผู้มาติดต่อราชการและการให้บริการที่ประทับใจ ซึ่งศาลจังหวัดแพร่ไม่ได้ทำให้ผู้มาติดต่อราชการผิดหวังเลยแม้แต่น้อย เป็นภาพลักษณ์ใหม่ที่น่าประทับใจเป็นอย่างยิ่ง สมแล้วกับคำขวัญของศาลจังหวัดแพร่ที่ว่า “ศาลจังหวัดแพร่ก้าวไกล ยิ้มแย้มแจ่มใสเต็มใจบริการ”

นางพรรณิ ปิงสุแสน (ผู้มาติดต่อราชการศาล)



ขึ้นชื่อว่าโรงพัก โรงพยาบาล โรงเรียน โดยเฉพาะโรงสุตท้าย “โรงศาล” เป็นสถานที่ที่ทุกๆ คน ไม่อยากไปเป็นที่สุดแต่ครั้งหนึ่งในชีวิตของลูกผู้หญิงคนหนึ่งได้มีโอกาสรับหมายเรียกให้มาเป็นพยานที่ศาลจังหวัดแพร่ เมื่อได้รับหมายความรู้สึกรักแรกของดิฉันคือตกใจและกลัวเป็นอย่างยิ่ง ไม่อยากไปศาลเลย ภาพของศาลในจินตนาการของดิฉันไม่แตกต่างจากละครเปาปู้เงิน ที่ทุกคนหน้าศาลคงหน้าตาเคร่งเครียด ก้มหน้าก้มตาทำงานไม่สนใจผู้ใดทั้งสิ้น ซึ่งเมื่อก่อนถึงวันนัดไม่นานข้าพเจ้าได้รับข้อความทางโทรศัพท์มือถือเตือนข้าพเจ้าไม่ให้ลืมไปเป็นพยานศาลตามกำหนดนัด เป็นสิ่งที่ทำให้ข้าพเจ้าแปลกใจได้เป็นประการแรกว่า “เดี๋ยวนี้น่าจะมีบริการแบบนี้ด้วยหรือ” และเมื่อถึงวันนัดด้วยความจำเป็นจึงต้องไปก้าวแรกที่ข้าพเจ้ามาศาลจังหวัดแพร่ สิ่งที่ยังประทับใจมีรูสึมและทำให้อดคิดไม่ได้ว่า “หน่วยงานอื่นๆ น่าจะเอาเป็นแบบอย่าง” นั่นก็คือการที่มีเจ้าหน้าที่ทั้งชายและหญิงสวมเสื้อสีฟ้า หน้าตายิ้มแย้มแจ่มใส คอยต้อนรับอยู่บริเวณหน้าทางเข้าศาล สอบถามว่าดิฉันมาติดต่อเรื่องอะไร ชวนสนทนาจนดิฉันลดความประหม่าไปได้ อีกทั้งยังบริการไปส่งถึงห้องพิจารณาทำให้ความวิตกกังวลในตัวของดิฉันมลายหายไปมากที่สุด เป็นบริการที่ประทับใจจริงๆ บรรยากาศภายในศาลไม่ได้เป็นเหมือนในจินตนาการของดิฉันเลยแม้แต่น้อย เจ้าหน้าที่ในศาลทุกคนยิ้มแย้มแจ่มใสพูดจาไพเราะ อัยาศัยไมตรีดีเยี่ยม ให้บริการประชาชนผู้มาติดต่อได้อย่างรวดเร็ว อำนวยความสะดวกในทุกด้าน ไม่ว่าจะเป็นการจัดน้ำดื่มไว้บริการประชาชนเพื่อลดความกระหาย จัดคอมพิวเตอร์ไว้บริการประชาชน หรือแม้แต่บริการสปาหน้าผากให้ ซึ่งดิฉันได้มีโอกาสใช้บริการระหว่างรอการพิจารณาด้วย นอกจากนี้ภายในบริเวณศาลจัดตกแต่งสวนหย่อมไม้ประดับได้อย่างงดงาม มีบอร์ดประชาสัมพันธ์ในทุกรูปแบบ สร้างบรรยากาศผ่อนคลายให้กับผู้มาติดต่อเป็นอย่างดี ไม่ว่าจะเป็นขั้นตอนการติดต่อราชการ การเปิดเพลงบรรเลงคลอ หรือแม้กระทั่งการจัดสปาบำบัดกลิ่นให้หอมฟุ้งไปทั้งศาล ทำให้ดิฉันแปลกใจว่าตกลงเรามาโรงแรมหรือมาศาลกันแน่ กลับไปบ้านคงเล่าให้กับเพื่อนๆ ฟังว่า “การมาศาลไม่ได้น่ากลัวอย่างที่คิดเลย”



กาลจังหวัดตลิ่งชัน

กาลยุติธรรมตีเฒ กลุ่มกาลขันตันในส่วนภูมิภาค

ดร. กิพชญา วิธยศิริ

ผู้พิพากษาหัวหน้ากาลจังหวัดตลิ่งชัน *



“กาลจังหวัดตลิ่งชันจึงมีความเปลี่ยนแปลง
เชิงพัฒนามากขึ้นจากการจัดกิจกรรมสร้างสรรค์
สร้างขวัญกำลังใจ และสร้างสรรค์สังคม
โดยมีโครงการต่างๆประมาณ ๑๐๐ โครงการ
ทั้งในและนอกสถานที่”

กาลจังหวัดตลิ่งชัน เป็นกาลในสังกัดสำนักงานอธิบดีผู้พิพากษากาล ๑ ได้รับการยกฐานะเป็นกาลจังหวัดตั้งแต่วันที่ ๒ เมษายน ๒๕๕๐ ผู้บริหารได้ตระหนักถึงภาระหน้าที่ในการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน เพื่อให้ประชาชนได้รับความพึงพอใจในการให้บริการของกาล โดยได้กำหนดแนวการบริหารงานแบบมีส่วนร่วม และกระจายอำนาจจากผู้บริหารไปยังหัวหน้าส่วนต่างๆ เพื่อให้เกิดความคล่องตัว รวดเร็วและประสิทธิผลในการปฏิบัติงาน จึงได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนากาลจังหวัดตลิ่งชันและคณะทำงานเพื่อกำหนดแนวทางการพัฒนางาน ทำให้กาลจังหวัดตลิ่งชันได้รับรางวัลการจัดกิจกรรมด้านไกลเกลี่ยข้อพิพาทดีเด่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๑ รวมทั้งได้รับรางวัลกาลยุติธรรมดีเด่นกลุ่มกาลขันตันในส่วนภูมิภาค ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๒ โดยมีแนวทางการพัฒนางานกาล ดังนี้

๑. การบริหารแผนงาน งบประมาณ การเงิน

ได้แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี เพื่อกำหนดวิสัยทัศน์ กำหนดแผนงาน/โครงการ และตัวชี้วัดความสำเร็จ แต่งตั้งคณะกรรมการกำกับแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายเงิน เพื่อกำหนดทิศทางการดำเนินงานและการใช้จ่ายเงิน จัดทำปฏิทินงานประจำปี แผนจัดซื้อ/จ้างจัดทำคู่มือ การปฏิบัติงานครบทุกงาน สร้างระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ ตามมาตรฐานการควบคุมภายใน โดยจัดทำแนวปฏิบัติการควบคุมภายในด้านการเงิน ตรวจสอบพัสดุประจำปี ตรวจสอบรายจ่ายประจำวัน รวมทั้งจัดทำทะเบียนคุมต่างๆ ตามที่ทางราชการกำหนด



* ปัจจุบันดำรงตำแหน่งผู้พิพากษาหัวหน้ากาลแขวงธนบุรี

๒. การสนับสนุนงานอำนวยความสะดวก

มีระบบการจัดการเพื่อรองรับการพิจารณาคดีครบองค์คณะและต่อเนื่อง โดยแบ่งแยกประเภทคดีจัดการพิเศษออกจากคดีสามัญ จัดตั้งศูนย์นัดความจัดทำบอร์ดนัดความ ปิดประกาศแผนภูมิต่างๆ เพื่อให้ประชาชนได้รับทราบและตรวจสอบวันนัดจัดห้องผู้พิพากษาสั่งงานประจำวัน รวมทั้งการจัดวางระบบการไกล่เกลี่ยข้อพิพาทในศาลที่ชัดเจน จัดตั้งศูนย์ไกล่เกลี่ยและประนอมข้อพิพาท โดยแยกคน แยกห้อง และแยกสำนวน แต่งตั้งผู้ประนีประนอมประจำศาลเพื่อทำหน้าที่ไกล่เกลี่ยและประนอมข้อพิพาท จัดให้มีการไกล่เกลี่ยข้อพิพาทก่อนวันนัดไกล่เกลี่ยชั้นศาลอุทธรณ์และฎีกา และจัดกิจกรรมต่างๆ ตามโครงการร่วมใจไกล่เกลี่ยประจำปี โดยเฉพาะกลุ่มเป้าหมายที่เป็นผู้นำชุมชน นักเรียน นักศึกษาและประชาชน ให้ได้ทราบถึงประโยชน์ของการไกล่เกลี่ยข้อพิพาทในศาล



๓. การปรับปรุงพัฒนาวิธีการทำงาน



ได้จัดตั้งศูนย์คดีจัดการมรดก และคดีผู้บริโภค เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนในการเขียนคำร้อง คำฟ้อง และให้คำปรึกษา ในคดีขอจัดการมรดกสามารถคัดสำเนาคำพิพากษาได้ภายในวันที่ศาลมีคำสั่ง นำระบบ sms มาใช้แจ้งเตือนพยาน ให้บริการแจ้งผลการส่งคำคู่ความทาง sms และ e-mail การปรับการพิมพ์คำพิพากษาคดีจำเลยรับสารภาพ ปรับระบบการควบคุมการส่งสำนวนการบังคับคดีนายประกัน เพื่อให้งานบังคับคดีนายประกันดำเนินการได้ทันทีไม่พลัดหลง ปรับกระบวนการต่างๆ

ให้สั้นลง เพื่อให้เกิดความสะดวกและคล่องตัวในการปฏิบัติงาน เช่น การจ่ายเงินค่าตอบแทนพยานในบัลลังก์แบบ One Stop Service การยื่นอุทธรณ์/ฎีกาผู้ยื่นจะชำระค่าขึ้นศาลและค่าฤชาธรรมเนียมใช้แทนไปในคราวเดียวกันทั้งงานอุทธรณ์/ฎีกา และจัดระเบียบงานเอกสาร วัสดุอุปกรณ์ให้เหมาะสมกับสภาพแวดล้อมในการทำงาน โดยนำระบบ ๕ ส. มาใช้ในองค์กร

๔. การประชาสัมพันธ์และการให้บริการ

การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร มีหลายรูปแบบทั้งภายในและภายนอก โดยจัดทำแผ่นพับแยกเป็นเรื่องๆ ครอบคลุมทุกงาน จัดทำ วิดิทัศน์ เผยแพร่งานศาล จัดทำจุลสาร เผยแพร่ความรู้ด้านกฎหมาย จัดทำรายงานการแลกเปลี่ยนประสบการณ์ด้านไกล่เกลี่ย การแจกแผ่นพับโดยพนักงานเดินหมายขณะส่งหมาย เผยแพร่กฎหมายผ่านรายการวิทยุชุมชน ประชาสัมพันธ์ผ่านพับผ่านช่องทางการจัดงานของชุมชน เช่น การประชุมผู้นำชุมชน เทศกาลลอยกระทง รวมทั้งจัดกิจกรรมสาธารณะกุศล เช่น การบริจาคโลหิต การปลูกป่าชายเลน



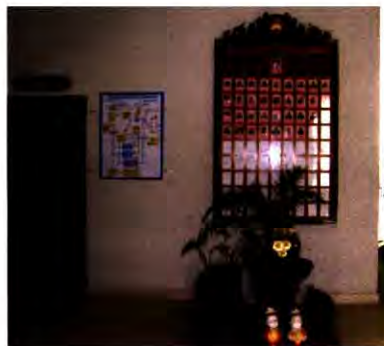
การปล่อยเต่าทะเล การเลี้ยงอาหารและบริจาคสิ่งของคนพิการ การเลี้ยงอาหารนักท่องเที่ยว และร่วมงานวันเด็กของโรงเรียน เป็นต้น

การประชาสัมพันธ์ภายในเพื่อสร้างความเข้าใจเป็นอันหนึ่งอันเดียวกัน โดยการจัดประชุมชี้แจง หนังสือเวียน ประกาศ และจดหมายข่าว สำหรับประชาชนที่มาติดต่อใช้สื่อที่ได้ผลิตไว้แจกจ่ายผู้สนใจ รวมทั้งการจัดบอร์ดประชาสัมพันธ์งานศาล บอร์ดภาพการ์ตูนและบอร์ดวันสำคัญต่างๆ ซึ่งช่องทางในการประชาสัมพันธ์ ได้แก่ เว็บไซต์

หนังสือเวียน ข่าว เครื่องขยายเสียง เปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นหรือร้องเรียน โดยติดตั้งตู้รับฟังความคิดเห็นทุกชั้นที่มีประชาชนรับบริการ รับเรื่องทางโทรศัพท์ จดหมาย การเข้าพบผู้บริหารโดยตรง ซึ่งความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจะนำเข้าสู่ที่ประชุมทุกวันพุธ จัดระบบการขอประกันในการปล่อยชั่วคราว โดยประกาศใช้ระเบียบศาลจังหวัดดลิ่งชันว่าด้วยการขึ้นทะเบียนนายประกันอาชีพ พ.ศ. ๒๕๕๒ และระเบียบศาลจังหวัดดลิ่งชันว่าด้วยการจำหน่ายกรรมธรรม์ประกันอิสรภาพในบริเวณศาลจังหวัดดลิ่งชัน พ.ศ. ๒๕๕๒ เพื่ออำนวยความสะดวกให้ประชาชนในการใช้หลักประกันการปล่อยชั่วคราว ในอัตราที่เป็นธรรม

การให้บริการประชาชน ได้จัดทำผังอาคาร ผังติดต่องานภาพรวม ป้ายบอก ช่องทาง และระยะเวลาการรับบริการ ตัวอย่างการกรอกแบบฟอร์มต่างๆ จัดให้มีสาวเสื่อฟ้า และจัดเจ้าหน้าที่ระดับหัวหน้างานพบประชาชน โดยหมุนเวียนกันออกไปแนะนำ ดูแล ช่วยเหลือประชาชนที่มาติดต่อราชการ จัดให้มีห้องพยาบาล ห้องแม่และเด็ก เรือนเพาะชำ สถานที่จำหน่ายกรรมธรรม์ประกันอิสรภาพ การขึ้นทะเบียนนายประกันอาชีพ การปรับปรุงภูมิทัศน์ และจัดสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ เช่น มุมหนังสือ สวนหย่อม ร้านอาหาร ตู้เอ.ที.เอ็ม น้ำดื่ม น้ำดื่มสมุนไพร รวมทั้งการติดตั้งโทรทัศน์สำหรับบริการประชาชน

๕. การพัฒนาบุคลากร



ได้มีการพัฒนาบุคลากรของศาลอย่างทั่วถึง โดยจัดอบรมหลักสูตรต่างๆ มอบหมายให้ผู้อำนวยการ หัวหน้าส่วน/ฝ่าย/งาน เป็นวิทยากร และเชิญวิทยากรภายนอกบางหลักสูตร ตลอดจนการส่งบุคลากรไปอบรมภายนอก และศึกษาดูงานศาลอื่น นอกจากนี้ได้จัดให้มีการสัมมนาบุคลากรของศาลเป็นประจำทุกปี เพื่อให้ทราบถึงปัญหาและอุปสรรคในการทำงานในรอบปีที่ผ่านมา เพื่อพัฒนาปรับปรุงในส่วนที่ขาดหายไป และสร้างความสามัคคีในหมู่คณะ

จัดให้มีการสับเปลี่ยนหมุนเวียนงาน เพื่อเรียนรู้งาน และสามารถทดแทนกันได้ ส่งเสริมให้บุคลากรมีคุณธรรมและจริยธรรม โดยจัดให้มีห้องปฏิบัติธรรม และออกไปปฏิบัติธรรมนอกสถานที่ สร้างความสามัคคีโดยจัดการแข่งขันกีฬาภายใน และร่วมการแข่งขันกีฬานอก และจัดกิจกรรมสร้างขวัญกำลังใจแก่ผู้ปฏิบัติงานโดยการแจกผ้าไทย จัดประกวดดาวเด่น ประกวด

กิจกรรม ๕ ส. ประกวดคำขวัญการประหยัดพลังงานและ ประกวดข้อเสนอแนะฯ พร้อมมอบรางวัลและประกาศยกย่องเกียรติคุณ

๖. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน

การจัดสวัสดิการภายใน จัดเลี้ยงอาหารกลางวันเดือนละครั้ง จัดเครื่องดื่ม ชา กาแฟ การจัดเลี้ยงเนื่องในโอกาสต่างๆ การมอบของที่ระลึกกรณีย้าย หรือเกษียณเป็นเจ้าภาพงานศพ ช่วยเหลือบุคลากรผู้ประสบภัยธรรมชาติ การมอบเงินรางวัลตอบแทนการปฏิบัติงานวันสิ้นปีปฏิทิน จัดให้มีการตรวจสุขภาพและทันตกรรมประจำปี ทั้งนี้ ภายใต



ระเบียบศาลจังหวัดดลิ่งชันว่าด้วยกองทุนสวัสดิการข้าราชการและลูกจ้างศาลจังหวัดดลิ่งชัน

งบประมาณหมวดครุภัณฑ์ได้รับจัดสรรน้อยมากไม่สามารถจัดซื้อครุภัณฑ์รายการใหญ่ๆ ได้ เช่น เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องนับธนบัตร เป็นต้น

งบประมาณงานช่วยเหลือและคุ้มครองสิทธิฯ ได้รับจัดสรรในแต่ละไตรมาสไม่เพียงพอกับรายจ่าย เป็นเหตุให้ต้องขออนุมัติเพิ่มเติมบ่อยครั้ง

๗. ข้อเสนอแนะ

ผู้บริหารมีความจำเป็นต้องพัฒนางานอย่างต่อเนื่องโดยผสมผสานแนวคิดกับการนำเทคโนโลยีสมัยใหม่มาใช้ จึงเห็นสมควรจัดกลุ่มงานศาลประเภทเดียวกัน ขนาดใกล้เคียงกัน และภารกิจเดียวกัน ไว้ด้วยกัน เพื่อกำหนดมาตรฐานงาน และแนวทางการปฏิบัติงานให้ชัดเจน รวมถึงแนวทางการจัดสรรงบประมาณ และอุปกรณ์เทคโนโลยีที่จำเป็นให้แก่กลุ่มศาลนั้นๆ เท่าเทียมกัน

๘. การพัฒนา

ความภาคภูมิใจในความสำเร็จครั้งนี้ เกิดจากผู้บริหาร และบุคลากรของศาลทุกคนให้ความร่วมมือในการดำเนินกิจกรรมเป็นอย่างดี ศาลจังหวัดดลิ่งชันจึงมีความเปลี่ยนแปลงเชิงพัฒนามากขึ้นจากการจัดกิจกรรมสร้างสรรค์ สร้างขวัญกำลังใจ และสร้างสรรค์สังคม โดยมีโครงการต่างๆ ประมาณ ๑๐๐ โครงการ ทั้งในและนอกสถานที่

ศาลจังหวัดดลิ่งชันจึงมีความมุ่งมั่นที่จะพัฒนาระบบงาน พัฒนาคคน และพัฒนาการให้บริการแก่ประชาชน อย่างไม่หยุดยั้ง เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ ที่กำหนดว่า “ศาลจังหวัดดลิ่งชัน มุ่งอำนวยความสะดวก ยุติธรรม และคุ้มครองสิทธิเสรีภาพของประชาชน ตามกฎหมาย ด้วยความเที่ยงธรรม รวดเร็ว และเสมอภาค”



จากใจพุ่มาติตต่อราชการศาล

นพดล พรวิศณุกุล (นายควม)

การที่ข้าพเจ้าได้มีโอกาสเข้ามาคลุกคลีในการดำเนินกระบวนการยุติธรรม โดยเฉพาะในศาลยุติธรรม ซึ่งข้าพเจ้าขอแสดงความยินดีอย่างมากที่ศาลยุติธรรมของเรามีโอกาสจัดตั้งศาลแขวงเป็นศาลจังหวัดตลิ่งชัน โดยเฉพาะเป็นศาลที่จัดสร้างขึ้นใหม่ โดยมีบรรยากาศและสภาพแวดล้อมและอากาศดี ที่สำคัญมีการจัดการบริหารที่ดี สมกับความเป็นศาลใหม่ เพราะในอดีตที่ผ่านมา ใครมาศาลแขวงตลิ่งชันทุกคนไม่ว่าอาชีพใด เมื่อรู้ว่าจะต้องมาศาลนี้ทุกคนส่ายหน้า เพราะแม้แต่ที่จะยื่นยังไม่มีความเป็นไปได้แบบชนกันตาย จะถูกนักโทษชนตบบันไดเมื่อไหร่ (แค่ชนนะ) ไม่ใช่จับตัวประชาชน เจ้าหน้าที่ทุกคนทำงานด้วยความอึดอัด (เพราะถูกทนายความและประชาชนตำหนิติเตียนตลอดเวลา เพราะไม่มีสถานที่ให้นั่งและยื่นคอย) จะโทษประชาชนอย่างเดียวก็น่าไม่ได้ แม้แต่เจ้าหน้าที่เองที่จะนั่งยังไม่มีความพร้อมทั้งผู้อำนวยการศาล ที่นั่งยังอยู่ในคอกเล็กๆ เหมือนรูหนู



ดังนั้นเมื่อมีการจัดตั้งศาลใหม่ ปรากฏว่าไม่มีความอึดอัด การเก็บกวดของเจ้าหน้าที่ศาลในอดีต จึงได้มีการแสดงฝีมือออกในช่วงนี้ได้เป็นอย่างดี เพราะสถานที่ใหม่ ทั้งใหญ่โต สะอาด (หาถึงขยะไม่เคยเจอ จะแอบทิ้งขยะก็ลำบากใจ เพราะศาลสะอาดมาก) เมื่อบรรยากาศใหม่ดีขึ้น เจ้าหน้าที่ทุกแผนกจึงมีแรงใจในการทุ่มเททำงานที่มากยิ่งขึ้น จะเห็นได้ชัดว่า เมื่อขบวนรถยนต์เข้ามา ก็สามารถหาที่จอดรถยนต์ได้ (ไม่เหมือนอดีตที่ต้องจอดในซอยแคบๆ และต้องลุยน้ำเวลาน้ำท่วม) เมื่อขึ้นมาติดต่อศาลเจ้าหน้าที่ให้การต้อนรับเป็นอย่างดี

เริ่มจากแผนกบริการประชาชนและประชาสัมพันธ์ เมื่อญาติผู้ต้องขังมาติดต่อ ก็ได้รับการต้อนรับเป็นอย่างดี (หน้าตาดีไปหมด...ที่เหลื่อเลยบอก...ไม่ถูก) ส่วนแผนกรับฟ้องก็ทำงานด้วยความรวดเร็วทั้งทางแพ่งและอาญาส่วนงานหน้าบัลลังก์ ในการดำเนินการของเจ้าหน้าที่ก็ดำเนินงานได้รวดเร็ว (ยกเว้นการดำเนินคดีในวันไหนมีคดีมากพบ.มาก ปรากฏว่ากว่าจะถึงคดีของชาวบ้านปกติต้องรอนานหน่อย) นอกจากนี้คดีไกลเกลี่ยระงับข้อพิพาทของศาลเป็นสิ่งที่ดีในการดำเนินการ แต่บางคดีการใช้บุคคลภายนอกเข้าไกลเกลี่ยในบางคดี ผู้ไกลเกลี่ยที่ไม่มีความรู้ด้านกฎหมายไม่สามารถจับประเด็นได้ถูกต้อง พยายามบิบบและเชิงบังคับให้ยอมความไปในตัว ส่วนการระงับข้อพิพาททางอาญานั้นเป็นสิ่งที่ดีในการดำเนินการและทุกฝ่ายได้รับผลประโยชน์เป็นการตอบแทน ทั้งผู้เสียหายได้รับชดใช้ จำเลยได้รับโทษน้อยลง ส่วนงานเก็บสำนวนก็ได้รับการบริการจากเจ้าหน้าที่เป็นอย่างดี ปรากฏจากไรฝุ่นต่างๆ ส่วนงานอุทธรณ์ถึงแม้จะเป็นส่วนตัวไปนิด แต่เจ้าหน้าที่ไม่เป็นส่วนตัว พอเปิดประตูเข้าเท่านั้นก็ได้ยินคำถามทันที พร้อมทั้งให้บริการได้ตั้งใจ



สุดท้ายเรื่องของท่านผู้พิพากษาต้องยอมรับว่า ท่านผู้พิพากษา
ที่นี้เป็นผู้พิพากษาที่มีจิตใจดีมีการอนุโลมให้กับทนายความและประชาชน
เป็นอย่างมาก ถึงแม้บางท่านจะดูเคร่งครัด แต่การเคร่งครัดก็เป็นเรื่อง
ที่ต้องการให้ดำเนินคดีเป็นไปโดยเรียบร้อย จึงเห็นได้ว่าการที่ศาลดิ่งชั้น
ที่ได้รับรางวัลในครั้งนี้ต้องยอมรับว่าเป็นเพราะการจัดการในระบบบริหาร
(ทั้งของหัวหน้าศาลและผู้อำนวยการ) เป็นการจั้ระบบบริหารที่ดี
ด้วยเหตุนี้ ในฐานะผู้ใช้บริการของศาลจังหวัดแห่งนี้ จึงต้องขอขอบคุณ

เจ้าหน้าที่ทุกคนที่ให้บริการด้วยใจต่อทนายความและประชาชน

นางสุญา อินทมิน (ผู้มาติดต่อราชการศาล)

ข้าพเจ้ามีความจำเป็นบางอย่างที่จะต้อง
มาติดต่อราชการที่ศาลจังหวัดดิ่งชั้น ข้าพเจ้าได้ออก
เดินทางจากบ้านย่านรัชดาภิเษก ข้าพเจ้ายังไม่ทราบ
เลยว่าศาลจังหวัดดิ่งชั้นอยู่ตรงไหน แต่ก็พยายาม
เดินทางมาถึงจนได้ในที่สุด การมาติดต่อราชการที่
ศาลนี้ของข้าพเจ้าข้าพเจ้ารู้สึกกลัวมาก เพราะไม่
เคยมาทำธุระกับทางศาลมาก่อน ข้าพเจ้าเดินทาง
วันนั้นเป็นวันที่อากาศร้อนมากและรถค่อนข้างที่จะติดเอามากๆ และเส้นทางค่อนข้างที่จะไกลด้วย
ทำให้ข้าพเจ้าค่อนข้างที่จะหงุดหงิดไม่ค่อยดีเท่าไรหรอกแต่ปรากฏว่าเมื่อข้าพเจ้าได้ขับรถมาถึงศาล
ข้าพเจ้าก็ได้พบกับพี่ๆ เจ้าหน้าที่ที่คอยสอบถามเรื่องต่างๆ และคอยอำนวยความสะดวกให้
โดยเฉพาะพี่ๆ ประชาสัมพันธ์พูดจาแนะนำเรื่องต่างๆ เป็นกันเองมากๆ จนข้าพเจ้าคลาย
ความกลัวและความกังวลได้มากทีเดียว และในการติดต่อราชการที่ศาลจังหวัดดิ่งชั้นในครั้งนี้
ยังมีสิ่งที่น่าสนใจอีกหลายๆ อย่าง เช่น ระยะเวลาในการดำเนินเรื่องที่มาติดต่อ ซึ่งเจ้าหน้าที่
บริการได้อย่างรวดเร็ว ไม่ทำให้ข้าพเจ้ารอนานและบริการด้วยความเต็มใจ พูดจาไพเราะ



การบริการดูแลประชาชน เช่น การแจกน้ำดื่ม การรักษาความสะอาดที่ศาลดูเรียบร้อย
สะอาดตา ประชาชนไม่วุ่นวายมากนัก เพราะมีเจ้าหน้าที่คอยสอบถามและให้ความ
ช่วยเหลืออยู่ตลอดเวลา เป็นต้น ความประทับใจในการมาติดต่อราชการที่ศาลจังหวัด
ดิ่งชั้นนั้นมีอีกมาก แต่ขอกล่าวไว้เพียงเท่านี้ก่อน เพราะถ้าจะบอกกล่าวให้ครบถ้วน
คงต้องใช้เวลาอีกนานทีเดียว



ก่อนจากกันข้าพเจ้าต้องขอขอบพระคุณพี่ๆ เจ้าหน้าที่ศาลจังหวัดดิ่งชั้นที่
ทำให้การติดต่อราชการครั้งแรกของข้าพเจ้าเป็นไปอย่างราบรื่นและได้รับความ
สะดวกสบาย ทำให้ข้าพเจ้าได้รับความประทับใจกลับมามากมาย



ศาลแขวงเชียงใหม่

กาลสุติธรรมตีตน กลุ่มศาลชั้นต้นในส่วนภูมิภาค



นายรัฐพร ณ กาศสินธุ์
ผู้พิพากษาหัวหน้าศาลแขวงเชียงใหม่^๖



“การบริหารงานของผมไม่ได้หวังว่าจะต้องเป็นศาลตีตน
แต่อย่างไร ผมต้องการให้ศาลแขวงเชียงใหม่
เป็นศาลที่มีมาตรฐานในการทำงาน เป็นที่เชื่อถือ
และชื่นชมของประชาชน ผมเน้นเรื่องความเป็นธรรม
ความสะอาด รวดเร็ว ที่ประชาชนจะได้รับจากศาล
เป็นสิ่งสำคัญ”

ผมย้ายมาดำรงตำแหน่งผู้พิพากษาหัวหน้าศาลแขวงเชียงใหม่ เมื่อเดือนเมษายน ๒๕๕๑
สิ่งแรกที่ผมเห็นคืออาคารศาลสวยและสง่างามมากแต่เมื่อทำงานไปได้ระยะหนึ่งก็พบว่าการจัดการ
งานด้านธุรการยังไม่เป็นระบบ แม้ศาลแขวงเชียงใหม่จะได้นำระบบการจัดการงานธุรการ
ศาลยุติธรรมเข้ามาใช้แล้วก็ตาม แต่การทำงานของเจ้าหน้าที่ก็ยังไม่ดีประสิทธิภาพ การให้บริการ
ประชาชนล่าช้า อาคารสถานที่ไม่เป็นระเบียบ ที่จอดรถประชาชนไม่เพียงพอ ภายในตัวอาคาร
ร้อนมากในหน้าร้อน อีกทั้งยังต้องเตรียมการเกี่ยวกับพิธีวางศิลาฤกษ์และเปิดอาคารที่ทำการศาล
สิ่งเหล่านี้เป็นปัญหาใหญ่สำหรับผม จึงต้องลงไปสำรวจเพื่อปรับปรุงในทุกๆ ส่วน

สำหรับอาคารสถานที่ ได้ปรับปรุงสถานที่ด้านหลังอาคารศาลให้เป็นที่จอดรถยนต์
และได้อาคารที่ทำการศาล เป็นที่จอดรถจักรยานยนต์สำหรับประชาชนที่มาติดต่อราชการศาล
ปรับปรุงหลังคาอาคารศาลด้วยการปูกระเบื้องที่รองแสงกันความร้อน จัดหาพัดลม วางตาม
จุดที่นั่งพักคอยของประชาชน และยังได้ของบประมาณเพื่อปรับปรุงทาสีอาคาร และปรับปรุง
ภูมิทัศน์ สำหรับการเตรียมจัดพิธีวางศิลาฤกษ์และเปิดอาคารที่ทำการศาล และได้ดำเนินการ
ในส่วนนี้เรียบร้อยแล้ว

การบริการประชาชน จัดให้มีพนักงานต้อนรับประจำศาล โดยให้แต่งกายด้วยชุดผ้าไทย
สีฟ้าเป็นเอกลักษณ์ของศาลแขวงเชียงใหม่สวยงามมาก สับเปลี่ยนหมุนเวียนกันปฏิบัติหน้าที่วันละ
๒ คน ให้นิติกรไปพูดให้ความรู้เกี่ยวกับการขอประกันตัวและการดำเนินคดีอาญาแก่ผู้ต้องขัง

^๖ ปัจจุบันดำรงตำแหน่งผู้พิพากษาหัวหน้าศาลจังหวัดเชียงใหม่



ณ ห้องควบคุมของศาลทุกวัน จัดทำบอร์ดแนะนำการติดต่อราชการ ทำผังอาคารติดไว้ให้ประชาชนหรือคู่ความที่มาศาลมองเห็นอย่างเด่นชัด เพิ่มจำนวนโต๊ะ เก้าอี้ นั่งพักคอยสำหรับประชาชน จัดหาคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ดีดสำหรับคู่ความ จัดห้องสมุดสำหรับบริการประชาชน รวมทั้ง เปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการแก้ไขปรับปรุงงานศาล โดยจัดให้มีตู้แสดงความเห็นหรือแสดงความคิดเห็นผ่านทาง Web Site ของศาล

ส่วนการบริหารจัดการงานธุรการได้เร่งรัด ให้มีการติดตามกำกับ ดูแลการปฏิบัติงานตามมาตรฐานการจัดการงานธุรการอย่างจริงจัง จนในที่สุดเมื่อเดือนกันยายน ๒๕๕๑ ศาลแขวงเชียงใหม่จึงได้รับใบประกาศเกียรติคุณระบบมาตรฐานการจัดการงานธุรการ ศาลยุติธรรม JSO เมื่อการทำงานเป็นระบบแล้ว ปัญหาต่างๆ ก็แทบจะหมดไปและได้ปรับเปลี่ยน และวางแนวทางการทำงานในบางงานให้สั้น กระทัดรัด และบริการแบบจุดเดียวเบ็ดเสร็จ (One Stop Service) เพื่อให้เกิดความสะดวก และรวดเร็วแก่ผู้มาติดต่อราชการมากยิ่งขึ้น

ในระหว่างที่ผมทำงานอยู่ที่ศาลแขวง เชียงใหม่ ปัญหาและอุปสรรคในการบริหารจัดการหรือพัฒนา คือ “คน” และ “ระบบงาน” ซึ่งผมถือว่าเป็นส่วนที่สำคัญที่สุด เจ้าหน้าที่ศาลส่วนใหญ่เป็นคนในพื้นที่ อยู่มานาน และมีอายุมากหลายคน ขาดความกระตือรือร้น ไม่ชอบทำงานพิเศษ คงจะเป็นเพราะ ปริมาณงานที่มีมากกว่าศาลอื่นหลายเท่า ผมจึงได้ ประชุมชี้แจงนโยบายในการทำงานของผมให้ทราบและขอให้ทุกคนปรับปรุงและปรับเปลี่ยนวิธีการทำงานให้มีคุณภาพ ทำงานตามระบบมาตรฐานทุกงาน ให้มีการสอนงาน สับเปลี่ยนกัน ปฏิบัติหน้าที่ทุก ๖ เดือน เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานทดแทนกันได้ทุกงาน การมีส่วนร่วม การทำงานเป็นทีม การปรับปรุงแก้ไขปัญหาอุปสรรคต่างๆ ร่วมกัน ทำให้มีความรู้สึกรักงาน รักองค์กร และภาคภูมิใจในองค์กร และทำให้สามารถรักษามาตรฐานการทำงานไว้ได้



ดังนั้นไม่ว่าจะเป็นผู้อำนวยการเจ้าหน้าที่ศาลทุกคนต้องมีความตื่นตัวหรือกระตือรือร้น ในการทำงานหรือรับสิ่งใหม่ๆ พร้อมทั้งจะพัฒนาอยู่ตลอดเวลา หากจะทำแต่งงานประจำ ก็จะไม่เกิดสิ่งใหม่ๆ ดังนั้น บุคลากรจึงจำเป็นต้องได้รับความรู้ใหม่ๆ ได้รับการฝึกอบรมพัฒนา อย่างต่อเนื่อง จึงจะเกิดความเจริญก้าวหน้า และประชาชนก็จะได้รับประโยชน์ หรือความสะดวกรวดเร็วจากการทำหน้าที่ของเรา ซึ่งเป็นโอกาสดีที่จะได้ สร้างความประทับใจ และพึงพอใจให้เกิดขึ้นกับประชาชนผู้มารับบริการ



ในส่วนการพิจารณาพิพากษาคดีนั้น ไม่มีปัญหาแต่อย่างใดแม้จะมี ปริมาณคดีมากก็ตาม โดยในปี ๒๕๕๑ มีคดีขึ้นสู่ศาลทั้งคดีแพ่ง คดีอาญา จำนวน ๑๖,๙๓๕ คดี พิจารณาพิพากษาแล้วเสร็จ ๑๕,๙๙๗ คดีมีคดีค้าง ๙๓๘ คดี คิดเป็นร้อยละ ๕.๕๔ ผมได้ให้ความสำคัญกับการยุติข้อพิพาท



ด้วยวิธีการไกล่เกลี่ย ได้นำคดีแพ่งที่มีข้อพิพาทเข้าสู่ระบบไกล่เกลี่ยทุกคดี จัดให้มีการไกล่เกลี่ยก่อนฟ้อง และหลังฟ้องในโอกาสหรือวันสำคัญ หลายครั้ง จัดตั้งศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาทชุมชน เป็นต้น ทำให้ลดปริมาณ คดีที่จะมาสู่ศาล และลดจำนวนคดีที่จะเข้าสู่กระบวนการพิจารณา ในปี ๒๕๕๑ ไม่น้อยกว่า ๕,๐๐๐ คดี

การบริหารงานของมมไม่ได้หวังว่าจะต้องเป็นศาลดีเด่นแต่อย่างใด ผมต้องการให้ศาลแขวงเชียงใหม่ เป็นศาลที่มีมาตรฐานในการทำงาน เป็นที่เชื่อถือและชื่นชมของประชาชนผมเน้นเรื่องความเป็นธรรม ความสะดวกรวดเร็ว ที่ประชาชน จะได้รับจากศาลเป็นสำคัญ



ดังนั้น การที่ศาลแขวงเชียงใหม่ได้รับการคัดเลือกเป็นศาลยุติธรรมดีเด่น กลุ่มศาล ชั้นต้นในภูมิภาคปีนี้ เป็นเพราะเกิดจากการปรับปรุงพัฒนาในทุกๆ ด้าน ตลอดจนความร่วมมือร่วมใจ ตั้งใจจริง และเสียสละของเจ้าหน้าที่ ความเอาใจใส่ของผู้อำนวยการ ในการแก้ไขปัญหา จุดอ่อนต่างๆ กำกับดูแล สอดส่องอย่างใกล้ชิด คอยช่วยเหลือแนะนำแก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน และผู้พิพากษาหัวหน้าศาลให้การสนับสนุนการ ปฏิบัติงานทุกด้าน จึงทำให้การทำงานมีมาตรฐาน ดีมาก และหากมีการพัฒนางานทุกด้านให้ดียิ่งๆ ขึ้น ศาลแขวงเชียงใหม่ก็จะเป็นศาลยุติธรรมยุคใหม่ “THE NEW PHASES OF JUSTICE” และคาดว่า น่าจะได้รับการคัดเลือกเป็นศาลยุติธรรมดีเด่นอีก ในปีต่อไป

ศาลแขวงเชียงใหม่			
สถิติปีงบประมาณ พุทธศักราช ๒๕๕๒			
คดี	สรุปคดี	สรุปคดี	รวม
คดีแพ่ง	35 คดี	107 คดี	142 คดี
คดีอาญา	28 คดี	72 คดี	100 คดี
คดีปกครอง	15 คดี	41 คดี	56 คดี
คดีอื่น	247 คดี	317 คดี	564 คดี
คดีแพ่งรวม	35 คดี	107 คดี	142 คดี
คดีอาญารวม	28 คดี	72 คดี	100 คดี
คดีปกครองรวม	15 คดี	41 คดี	56 คดี
คดีอื่นรวม	247 คดี	317 คดี	564 คดี
รวมคดี	125 คดี	537 คดี	662 คดี
คดีแพ่ง	21 คดี	67 คดี	88 คดี
คดีอาญา	18 คดี	54 คดี	72 คดี
คดีปกครอง	10 คดี	27 คดี	37 คดี
คดีอื่น	247 คดี	317 คดี	564 คดี
สถิติปีงบประมาณ พุทธศักราช ๒๕๕๑			
คดีแพ่ง	27 คดี	81 คดี	108 คดี
คดีอาญา	22 คดี	63 คดี	85 คดี
คดีปกครอง	11 คดี	31 คดี	42 คดี

จากใจผู้มาติดต่อราชการศาล

นายมนตรี นามขาน (อัยการจังหวัดประจักษ์ศิลปาคม ประจำสำนักงานอัยการคดีศาลแขวงเชียงใหม่)
และเรือเอกวีระชาติ กุมนิส (รองอัยการจังหวัด ประจำสำนักงานอัยการคดีศาลแขวงเชียงใหม่)

ผมรับราชการที่จังหวัดเชียงใหม่มานานกว่า ๕ ปี โดยจะทำงานเกี่ยวข้องกับศาลแขวงเชียงใหม่ในฐานะทนายแผ่นดิน ซึ่งจะเห็นความเปลี่ยนแปลงของศาลแขวงเชียงใหม่ที่ผ่านมากับปัจจุบันนี้ว่าเป็นไปในด้านการพัฒนาขึ้น ทั้งในส่วนของอาคารสถานที่ที่กว้างขวางใหญ่โต การจัดให้มีบริเวณที่พักผ่อนระหว่างรอการพิจารณาคดี มีน้ำดื่มที่มีเครื่องทำความเย็น มีมุมกาแฟบริการ มีที่ฝากของสำหรับผู้ที่มีของติดตัวไปศาลหลายๆ มีป้ายบอกทางชัดเจน และยังมีห้องอาบน้ำไว้บริการสำหรับผู้เดินทางมาจากต่างจังหวัดอีกด้วย



ด้านบุคลากรที่เห็นเป็นการพัฒนาที่โดดเด่นชัดเจนน่าประทับใจแก่ผู้มาติดต่อราชการ คือ การให้บริการในเชิงรุก คือ การจัดให้มีเจ้าหน้าที่ทำหน้าที่พนักงานต้อนรับ คอยให้คำแนะนำแก่ผู้มาศาลแบบถึงตัว ไม่ต้องให้ประชาชนไปสอบถามเองตามแผนกต่างๆ หรือสอบถามจากเจ้าหน้าที่

ด้านเทคโนโลยีมีการพัฒนาดีขึ้นมาก มีคอมพิวเตอร์ให้บริการคู่ความสำหรับค้นหาข้อมูลคดีหลายจุด ทำให้สะดวก รวดเร็วต่อการติดต่อราชการเป็นอย่างมาก

ด้านความปลอดภัย ก็เคร่งครัดรัดกุมมากยิ่งขึ้น นอกจากจะมีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยอยู่ตามจุดต่างๆ แล้วยังมีเครื่องตรวจอาวุธเมื่อผ่านประตูทางเข้า และเครื่องตรวจอาวุธได้ท้องรถเมื่อนำรถเข้าไปจอดในบริเวณศาลอีกด้วย ทำให้รู้สึกว่ามีอยู่ศาลเราปลอดภัยแน่นอน

ในฐานะตัวแทนของหน่วยงานสำนักอัยการคดีศาลแขวงเชียงใหม่และในฐานะส่วนตัวด้วยเห็นว่าศาลแขวงปัจจุบันนี้เหมาะสมแล้วกับรางวัลศาลยุติธรรมดีเด่นประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๒ และน่าจะเป็นรูปแบบหรือตัวอย่างการพัฒนาของส่วนราชการสมัยปัจจุบันได้เป็นอย่างดี ทั้งนี้คงต้องแสดงความยินดีด้วยอย่างยิ่งที่ศาลแขวงเชียงใหม่ได้รับรางวัลดังกล่าว และได้ผู้นำองค์กรหมายถึงผู้พิพากษาหัวหน้าศาลและผู้อำนวยการ ที่มีวิสัยทัศน์กว้างไกลนำพาองค์กรมาสู่ยุคปัจจุบันได้อย่างสง่างามยิ่งและที่อยากจะให้ศาลแขวงเชียงใหม่คงไว้ซึ่งมาตรฐานนี้ตลอดไป คือ ขอให้รักษาความเป็นคนดี (High performance staff) งานดี (Good job) และองค์กรดี (Good office) และสิ่งสุดท้ายในฐานะประชาชนต้องการให้ศาลแขวงเชียงใหม่เป็นที่พึ่งสุดท้ายของประชาชนด้วยครับ





นายกรกฎ เปาะทองคำ (นายความอาสา)



ผมประกอบวิชาชีพทนายความมา ๑๒ ปี และได้ติดต่อราชการ ศาลแขวงเชียงใหม่มาเป็นเวลา ๗ ถึง ๘ ปี เห็นความเปลี่ยนแปลงของศาลแขวงเชียงใหม่มากมาย เนื่องจากสมัยก่อนอาคารสถานที่ยังไม่มีความพร้อมและมีความคับแคบช่องให้บริการประชาชนมีน้อย มีความสับสนยากต่อการติดต่อ ทำให้การบริการประชาชนมีความล่าช้า ไม่สะดวกรวดเร็ว ต้องรอเจ้าหน้าที่ดำเนินงานทางธุรการเป็นเวลานาน การเข้าพิจารณามีความสับสนเพราะคู่ความหลายคนไม่นำเลขคดีติดตัว

มาด้วย ส่วนความที่ทนายความขอดูยังค้นหาได้ยากลำบาก มีความล่าช้าในการหาสำนวน จำนวนเก้าอี้ที่ให้บริการไม่เพียงพอ เหล่านี้ล้วนเป็นปัญหาในการติดต่อราชการศาล

ปัจจุบันทราบว่าศาลแขวงเชียงใหม่จัดทำโครงการระบบมาตรฐานการจัดการธุรการศาลยุติธรรม JSO และพัฒนาระบบศาลในหลากหลายด้าน พื้นที่ในอาคารกว้างขวางไม่แออัด ช่องบริการประชาชนมีหลายช่องและมีป้ายบอกชื่อแต่ละงานชัดเจน สามารถหาได้ง่าย หากหาไม่เจอจะมีพนักงานต้อนรับสาวเสื้อฟ้าคอยให้บริการแนะนำประชาชนในการติดต่อ



ราชการ มีความสะดวกรวดเร็ว อากาศภายในอาคารไม่ร้อนมีโต๊ะเก้าอี้นั่งเพียงพอ อีกทั้งยังมีมุมกาแฟและน้ำดื่มไว้บริการหลายจุด การตรวจสอบเลขคดีก็สะดวกเพราะมีคอมพิวเตอร์ไว้คอยบริการบริเวณหน้าศาลสามารถเห็นได้ชัดเจน ความเคลื่อนไหวของสำนวนสามารถตรวจสอบได้ด้วยตนเอง ระบบรักษาความปลอดภัยค่อนข้างดี เพราะมีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยไว้คอยดูแลความเรียบร้อยทั่วทั้งศาล อีกทั้งมีเครื่องตรวจอาวุธบริเวณทางเข้าศาล ห้องควบคุมของศาลก็กว้างขวางมีเจ้าหน้าที่ตำรวจดูแลอยู่หลายคน บริเวณห้องชั้นมีความเป็นระเบียบ สะอาด มีห้องน้ำไว้คอยให้บริการประชาชนเพียงพอและภายในห้องน้ำกว้างขวาง สะอาดถูกหลักอนามัย



ในส่วนห้องพิจารณาคดีมีป้ายบอกทางชัดเจน อีกทั้งบริเวณชั้น ๔ มีศูนย์หน้าบัลลังก์คอยตรวจสอบห้องพิจารณาและแนะนำห้องพิจารณา ห้องพิจารณาคดีของศาลก็ไม่แออัด กว้างขวางเพียงพอต่อคู่ความและพยานที่มาศาล บรรยากาศไม่ร้อนมีเครื่องปรับอากาศภายในห้องที่เย็นสบาย โดยส่วนตัวของผม ศาลแขวงเชียงใหม่มีการพัฒนาทุกด้านดีมาก มีความเหมาะสมที่จะได้รับการคัดเลือกให้เป็นศาลดีเด่น ผมคิดว่าหากศาลต่างๆ มีการพัฒนาและให้บริการที่ต้ออย่างนี้ก็จะดีมาก เป็นประโยชน์ต่อประชาชนอย่างยิ่ง

กาลแขวงอุบลราชธานี

กาลยุติธรรมดีเด่น กลุ่มกาลเริ่มต้นในส่วนภูมิภาค

นายจรัส ศรีธวัชพงศ์

ผู้พิพากษาหัวหน้าศาลแขวงอุบลราชธานี ^๓



“การคัดเลือกกาลยุติธรรมดีเด่นถือว่าเป็นกลยุทธ์ที่สำคัญ ทำให้ศาลต่างๆ เกิดการแข่งขัน มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ผลงาน ตระหนักถึงความเปลี่ยนแปลงและพัฒนาศาลให้เป็นระบบ มีมาตรฐานสากล มีการนำวิธีการ เทคนิค ตลอดจนเทคโนโลยีที่ก้าวหน้าทันสมัยมาใช้พัฒนาระบบงาน และการบริการประชาชนให้ได้รับความสะดวกมาปฏิบัติให้เป็นรูปธรรม ให้มีความสอดคล้อง และทันกับสภาวะบ้านเมืองที่เปลี่ยนแปลง จึงทำให้เกิดผลงานต่างๆ ที่เป็นประโยชน์แก่ประชาชน

ในปัจจุบันส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐต่างก็มุ่งมั่นที่จะแข่งขันการให้บริการและอำนวยความสะดวก โดยยึดถือความพึงพอใจของประชาชนผู้ใช้บริการเป็นศูนย์กลาง การคัดเลือกกาลยุติธรรมดีเด่นถือว่าเป็นกลยุทธ์ที่สำคัญ ทำให้ศาลต่างๆ เกิดการแข่งขัน มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ผลงาน ตระหนักถึงความเปลี่ยนแปลงและพัฒนาศาลให้เป็นระบบ มีมาตรฐานสากล มีการนำวิธีการ เทคนิค ตลอดจนเทคโนโลยีที่ก้าวหน้าทันสมัยมาใช้พัฒนาระบบงาน และการบริการประชาชนให้ได้รับความสะดวกมาปฏิบัติให้เป็นรูปธรรม ให้มีความสอดคล้อง และทันกับสภาวะบ้านเมืองที่เปลี่ยนแปลง จึงทำให้เกิดผลงานต่างๆ ที่เป็นประโยชน์แก่ประชาชน

ศาลแขวงอุบลราชธานีตระหนักถึงภารกิจสำคัญของศาลยุติธรรมในการอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนผู้มีรอคติ โดยคำนึงถึงการเปลี่ยนแปลงทางด้านเศรษฐกิจ การเมืองและสังคม ซึ่งมีผลกระทบโดยตรงต่อกระบวนการยุติธรรม ระบบงานศาลยุติธรรมจึงต้องมีการพัฒนาวิธีการดำเนินการ เพื่อให้ทันต่อสภาพแวดล้อม และสอดคล้องกับสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลง โดยนำนโยบายท่านประธานศาลฎีกาและสำนักงานศาลยุติธรรมมาปฏิบัติให้เป็นรูปธรรม เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชนที่มาใช้บริการดังนี้

ด้านการบริหารแผนงาน งบประมาณการเงิน และพัสดุ มีการจัดทำแผนให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ศาลยุติธรรม เพื่อใช้เป็นเครื่องมือจัดทำคำของงบประมาณประจำปี โดยมีการประชุมระดมความคิดเห็นของบุคลากรในหน่วยงาน การบริหารและกำกับควบคุมดูแลงบประมาณให้เป็นไปตามแผน ดำเนินการใช้จ่ายให้เกิดประสิทธิภาพและความคุ้มค่า กำหนดระยะเวลา

^๓ ปัจจุบันดำรงตำแหน่งผู้พิพากษาหัวหน้าศาลจังหวัดสระแก้ว



สำหรับการเบิกจ่ายวัสดุอุปกรณ์ มีมาตรการประหยัดทรัพยากร ได้แก่ ไฟฟ้า น้ำมันเชื้อเพลิงและน้ำ ดำเนินการเจาะน้ำบาดาลใช้แทนน้ำประปา สำหรับใช้รดต้นไม้ ไม้ดอก ไม้ประดับ พืชผักสวนครัวในบริเวณศาล การทำปุ๋ยหมักใช้เอง การใช้กระดาษ ๒ หน้า เพื่อให้คุ้มค่าและเป็นการลดสภาวะโลกร้อน เป็นต้น

ด้านประสิทธิผลในการสนับสนุนงานอำนวยความสะดวกธรรม มีการเสริมสร้างการจัดการเพื่อรองรับการบริหารงานคดี การพิจารณาคดีต่อเนื่องที่ชัดเจน ตั้งศูนย์นัดความและบอร์ดนัดความ จัดวางระบบการไกล่เกลี่ยดำเนินการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ การไกล่เกลี่ย เพื่อเชิญชวนและแนะนำประชาชนเลือกใช้วิธีการไกล่เกลี่ย จัดทำโครงการศาลสัญจรเพื่อบรรยายความรู้แก่ชุมชน และสถานศึกษา ประชุมหารือวิธีการแก้ไขข้อพิพลาตในการทำงานอยู่เสมอ พิจารณาคดีเวรชี้ทางจอภาพ จัดกิจกรรม ๕ ส. โดยจัดสถานที่ให้เป็นระเบียบเรียบร้อย การจัดเก็บสำนวนและเอกสารให้เป็นระเบียบเอื้อต่อการปฏิบัติงาน นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาสนับสนุนการทำงาน นำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ให้เกิดประโยชน์ เช่น การตรวจสอบข้อมูลสำนวนของประชาชนผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต จัดทำโครงการสาวเสื่อฟ้า แยกต่างหากจากเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ เพื่อคอยให้การต้อนรับและให้คำแนะนำแก่ประชาชนที่มาติดต่อ การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารและเสริมสร้างความเข้าใจที่ดีระหว่างศาลกับประชาชน เช่น การประชาสัมพันธ์เชิงรุกออกไปสู่ประชาชน โดยผ่านช่องทางสถานีวิทยุ โทรทัศน์ แผ่นพับและสื่อโฆษณาต่างๆ นอกจากนี้ ศาลแขวงอุบลราชธานีดำเนินการให้บริการจัดสิ่งอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน โดยจัดทำห้องสมุดธรรมะ มีร้านตัดผมชายบริการฟรีแก่ประชาชนผู้มาติดต่อ บริการน้ำดื่ม น้ำชา กาแฟ จัดทำเรือนกล้วยไม้ ทำโครงการปลูกผักปลอดสารพิษ จัดทำโครงการปรับปรุงสภาพภูมิทัศน์ ทำสวนหย่อมหน้าศาล บริเวณรอบอาคารและในอาคาร เพื่อให้เกิดความสวยงามและร่มรื่น



การพัฒนาสมรรถนะบุคลากร จัดกิจกรรมเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ความชำนาญให้แก่บุคลากร โดยส่งไปอบรมความรู้ร่วมกับหน่วยงานภายนอกเพื่อนำมาปรับใช้ในหน่วยงาน จัดการฝึกฝนและอบรมเพิ่มพูนความรู้ภายในหน่วยงาน ตลอดจนส่งบุคลากรไปศึกษาดูงานที่ศาลอื่นเพื่อนำมาปรับปรุงใช้การร่วมกิจกรรมการทำบุญกุศลในโอกาสต่างๆ จัดกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างความสามัคคีในหน่วยงาน เช่น การรับประทานอาหารร่วมกันเป็นระยะ การจัดงานวันเกิด การแข่งขันกีฬาในหน่วยงาน การจัดสวัสดิการแก่บุคลากร เมื่อยามเจ็บป่วย คลอดบุตร บุคลากรที่โยกย้าย และจัดกิจกรรมแข่งขันกีฬามหาสนุกเพื่อเชื่อมความสามัคคีกับศาลอื่น





แม้ว่าอาคารศาลแขวงอุบลราชธานีซึ่งเปิดดำเนินการมานานกว่า ๕๐ ปี มีความคับแคบจำนวนอัตรากำลังผู้พิพากษาและเจ้าหน้าที่ที่มีอยู่ไม่พอเพียงในการปฏิบัติงาน อันเป็นอุปสรรคต่อการพัฒนาศาลก็ตาม แต่ด้วยความมุ่งมั่น ความสามัคคี การเสียสละ ความอดุสาหะ และร่วมแรงร่วมใจกัน ของผู้พิพากษาผู้อำนวยการ และเจ้าหน้าที่ทุกคนต่างร่วมกันทำงาน ระดมความคิด ปรับปรุงพัฒนาให้สอดคล้อง และเสริมประสานกัน ในการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน จนประสบความสำเร็จในครั้งนี้

สิ่งที่มุ่งหวังในการพัฒนาของศาลยุติธรรม คือการรักษาภาพลักษณ์ของศาลในการอำนวยความสะดวก ด้วยความเที่ยงธรรม และเป็นที่ยังที่สุดท้ายของประชาชนอย่างยั่งยืนสำหรับการเข้าสู่ตำแหน่งผู้ช่วยผู้พิพากษามาจากการสอบตามที่เรียกกันว่าสนามใหญ่และสนามเล็กที่มีมาแต่เดิมเท่านั้น การอบรมผู้ช่วยผู้พิพากษาจะต้องได้รับการอบรมด้านคุณธรรมและจริยธรรมอย่างเข้มข้น ปฏิบัติงานให้ทุกคนไม่ว่าจะเป็นผู้พิพากษาและเจ้าหน้าที่ให้รู้ว่าจุดขายของศาลยุติธรรมคือ การให้ความยุติธรรมด้วยจิตใจที่มีคุณธรรมและจริยธรรม ให้ทุกคนมีความรัก ความสามัคคี และรักษาชื่อเสียงที่ดีของศาลยุติธรรม ตระหนักถึงการให้บริการแก่ประชาชนเป็นสิ่งสำคัญ นำนโยบาย และแผนงานไปปฏิบัติให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อส่วนรวม

โอกาสนี้ขอนำคำกล่าวของมหาตมะคานธี ซึ่งบุคคลากรศาลแขวงอุบลราชธานีนำมาเป็นข้อคิดใช้ประกอบการให้บริการที่ว่า “ลูกค้า คือแขกคนที่สำคัญที่สุดที่ได้มาเยือนเรา ณ สถานที่แห่งนี้ เรามีได้มาพึงพิงเรา เราต่างหากต้องพึงพาอาศัยเขา เรามีใช้บุคคลแปลกหน้า แต่เขาคือส่วนหนึ่งของสถานที่แห่งนี้ บริการจากพวกเรา มิใช่การสงเคราะห์เขา เขาต่างหากที่กำลังสงเคราะห์พวกเรา ด้วยการยอมให้เรามีโอกาสได้รับใช้เขา ฉะนั้นเราต้องตระหนักอยู่ตลอดเวลาถึงการเป็นผู้รับใช้ลูกค้า ต้องทำให้สม่ำเสมอ ต้องให้ความเท่าเทียม ต้องทำด้วยความจริงใจ และมีน้ำใจ”





จากใจพุ่มาติต่อราชการศาล

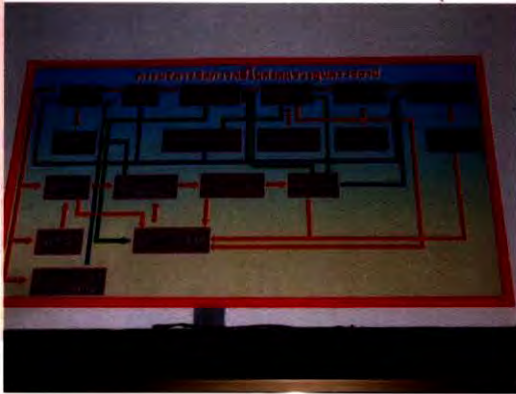
นายวฤกษ์ บุตรเพชร (นายควม)

การบริการ คือ การขยายตลาด หรือแม้กระทั่งความหมายในเชิงการประชาสัมพันธ์ “การให้บริการแก่ประชาชน ลูกค้า รวมทั้งอำนวยความสะดวกสบาย เพื่อเป็นการสร้างค่านิยม และภาพพจน์ และให้ความรู้สึกที่ดี ความซาบซึ้ง ตรงใจ เกิดความประทับใจ การปรับปรุงงานของหน่วยงาน เน้นการให้บริการแก่ประชาชนทั่วไปและผู้ติดต่อราชการ” ทั้งหมดนี้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในศาลแขวงอุบลราชธานีทุกคนได้ปฏิบัติตลอดมา ทั้งก่อนที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นศาลดีเด่นของสำนักงานศาลยุติธรรม แม้ภายหลังจากการได้รับการคัดเลือกแล้ว ตลอดเวลาที่ผ่านมามาตามที่ข้าพเจ้าได้มาติดต่อราชการที่ศาลแขวงอุบลราชธานีเป็นประจำ ในฐานะนายควม ก็รู้สึกได้ถึงการให้บริการที่ดีตลอดมา สมกับค่านิยมของการบริการที่ได้กล่าวมาแล้วข้างต้น

ในด้านการปรับปรุงอาคารศาล ถึงแม้ตัวอาคารศาลแขวงอุบลราชธานี จะเป็นอาคารเก่าสถานที่คับแคบเมื่อเปรียบเทียบกับปริมาณคดีที่เพิ่มขึ้นในปัจจุบัน แต่ศาลแขวงอุบลราชธานีก็ได้มีการปรับปรุงพื้นที่ให้เหมาะสมสำหรับใช้สอยได้อย่างเหมาะสมลงตัว ให้สามารถใช้พื้นที่ที่มีอยู่เพียงเล็กน้อยได้อย่างคุ้มค่าและเหมาะสมกับผู้มาติดต่อราชการได้สะดวก มีการจัดหาสิ่งอำนวยความสะดวกไว้คอยบริการได้อย่างเหมาะสม มีสวนหย่อมที่สวยงามบรรยากาศภายในบริเวณศาลร่มรื่น จัดที่นั่งพักสำหรับประชาชนได้อย่างเพียงพอ

ทั้งหมดนี้เป็นเพียงบางส่วนของศาลแขวงอุบลราชธานี ที่ข้าพเจ้าสัมผัสและพบเจอก็ขอให้ศาลแขวงอุบลราชธานีรักษามาตรฐานการให้บริการที่ดีนี้ไว้ตลอดไป





นายธนศ ศรีวิล (พนักงานบริษัทสินมั่นคงประกันภัย จำกัด (มหาชน))



ตามที่ได้มาติดต่อราชการที่ศาลแขวงอุบลราชธานีเกี่ยวกับการประกันตัวผู้ต้องหาหรือจำเลยก็รู้สึกประทับใจในการให้บริการของเจ้าหน้าที่เป็นอย่างมาก เจ้าหน้าที่ทุกคนในศาลแขวงอุบลราชธานีต่างก็เต็มใจให้บริการคอยติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง สร้างความประทับใจ สมกับความหมายของคำว่า “การบริการ” ได้แก่

- การทำให้ผู้อื่นชื่นชอบ
- การทำให้ผู้อื่นได้รับสิ่งใดสิ่งหนึ่งตามความต้องการ
- การทำให้ผู้อื่นที่ใช้เรารู้สึกความประทับใจ
- ความสัมพันธ์ระหว่างมนุษย์ โดยมีเงื่อนไขแห่ง “การให้”

ทั้งที่เป็นสิ่งที่จับต้องได้และไม่ได้ ด้วยความสะดวกรวดเร็ว ถูกต้อง และ อธิษาศัยดี

ทั้งหมดนี้มีเจ้าหน้าที่ศาลแขวงอุบลราชธานีได้ปฏิบัติต่อผู้มาติดต่อราชการอย่างเสมอภาค โดยไม่ได้มีการแบ่งชั้นวรรณะ อีกทั้งได้มีการปรับปรุงภูมิทัศน์ สถานที่ รอบบริเวณอาคารศาลให้ร่มรื่นอย่างยิ่ง ห้องสะอาด มีสิ่งอำนวยความสะดวกหลายอย่าง เช่น มีคอมพิวเตอร์ไว้บริการให้สืบค้นข้อมูลคดี ได้โดยไม่ต้องรอตติดต่อกับเจ้าหน้าที่ การที่ศาลแขวงอุบลราชธานีได้รับรางวัลศาลดีเด่นประจำปี ๒๕๕๒ ของสำนักงานศาลยุติธรรมจึงถือว่าเหมาะสมอย่างยิ่ง



ศาลจังหวัดอุดรธานี แผนกคดีเยาวชนและครอบครัว

กาลยุติธรรมตีตน กลุ่มศาลเยาวชนและครอบครัวในส่วนภูมิภาค

นายพิเชษฐ์ วัฒนบุตร

ผู้พิพากษาหัวหน้าศาลจังหวัดอุดรธานีแผนกคดีเยาวชนและครอบครัว



“การพัฒนาศาลยุติธรรมในอนาคตเป็นเรื่องที่ท้าทาย
เป็นอย่างมาก เพราะจะต้องพัฒนาระบบงาน
ให้ทุกศาลมีมาตรฐานการทำงานไปในแนวทางเดียวกัน
และจะต้องพัฒนาศักยภาพบุคลากรในองค์กร
ให้มีศักยภาพในทุกๆ ด้าน”

ศาลจังหวัดอุดรธานีแผนกคดีเยาวชนและครอบครัว เป็นศาลที่ถูกกล่าวขานมาตลอด
ในด้านการให้ความร่วมมือกับศาลยุติธรรมด้วยดี

ในปี ๒๕๕๑ เป็นปีแห่งการอำนวยความสะดวกที่รวดเร็ว เป็นธรรม และเสมอภาค
ซึ่งศาลจังหวัดอุดรธานีแผนกคดีเยาวชนและครอบครัวได้นำนโยบายของประธานศาลฎีกา และ
สำนักงานศาลยุติธรรมมาถือปฏิบัติให้เกิดเป็นรูปธรรมที่ชัดเจน มีการจัดโครงสร้างการบริหาร
องค์กร ทั้งด้านการบริหารและการปฏิบัติงาน และแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบตามภารกิจที่ต้อง
ปฏิบัติ โดยมีหัวหน้ากลุ่มงานต่างๆ และผู้อำนวยการฯ กำกับดูแล ตลอดจนควบคุม และ
ให้คำปรึกษาในการปฏิบัติงาน และผู้พิพากษาหัวหน้าศาลฯ ตรวจสอบการปฏิบัติงานที่เสนอ
อีกชั้นหนึ่ง ศาลจังหวัดอุดรธานีแผนกคดีเยาวชนและครอบครัว มีบุคลากรประกอบด้วย
ผู้พิพากษา ๕ คน ข้าราชการและเจ้าหน้าที่เพียง ๒๓ คน แต่มีการแต่งตั้งคณะกรรมการ
เพื่อแก้ไขปรับปรุง และพัฒนาการทำงานในด้านต่างๆ มากถึง ๑๓ ชุด โดยมีผู้พิพากษา
หัวหน้าศาลฯ ผู้พิพากษา ผู้พิพากษาสมทบ เป็นผู้ให้คำปรึกษา แนะนำ แก้ไข ในการปฏิบัติงาน
อันมีลักษณะร่วมกันทำงานเป็นทีม โดยความร่วมมือร่วมใจของทุกฝ่าย

ดังนั้น ศาลจังหวัดอุดรธานีแผนกคดีเยาวชนและครอบครัว จึงได้กำหนดวิสัยทัศน์
เพื่อให้บรรลุพันธกิจที่ตั้งไว้ ตามแผนยุทธศาสตร์ คือ

ป้องกัน - แก้ไข การกระทำความผิดของเด็กและเยาวชน

พิทักษ์คุ้มครองสิทธิในครอบครัวด้วยความเสมอภาค และเป็นธรรม

และกำหนดแผนการดำเนินงานให้สอดคล้องกับนโยบายสำนักงานศาลยุติธรรม และ
ประธานศาลฎีกา ในด้านต่างๆ คือ

ด้านการอำนวยความสะดวกยุติธรรม



- มีการสร้างระบบการจัดการเพื่อรองรับการบริหารงานคดีตามยุทธศาสตร์
ทั้งทางด้านการพิจารณาคดีครบองค์คณะและต่อเนื่อง เป็นผลให้คดีเสร็จไป
โดยรวดเร็ว
- มีการจัดโครงการไกล่เกลี่ยและประนอมข้อพิพาทในเชิงรุก ทั้งก่อนฟ้อง
และหลังฟ้อง โดยเฉพาะคดีอาญาที่มีผู้เสียหาย เพื่อให้จำเลยได้ชดใช้ค่าเสียหาย
หรือค่าสินไหมทดแทนและแสดงความรับผิดชอบแก่ผู้เสียหาย โดยผู้เสียหาย
ไม่ต้องยื่นคำร้องขอค่าเสียหายในทางแพ่งหรือฟ้องคดีเอง
- มีการจัดทำป้ายประกาศสิทธิของประชาชน เด็ก และเยาวชน ซึ่งเป็น
การคุ้มครองสิทธิเสรีภาพตามที่กฎหมายบัญญัติไว้
- มีการเปิดคลินิกสามัคคีรักในครอบครัว เพื่อให้คำปรึกษา และให้ความช่วยเหลือ
ประชาชนที่ได้รับความเดือดร้อนจากปัญหาครอบครัว และปัญหาเกี่ยวกับเด็กและเยาวชน
ที่เสี่ยงต่อการกระทำผิด โดยจัดให้มีนักจิตวิทยา นักสังคมสงเคราะห์ ร่วมกับผู้พิพากษาสมทบ
ให้คำปรึกษาแนะนำและหาแนวทางแก้ไขปัญหาต่างๆ รวมทั้งคำแนะนำเกี่ยวกับการดำเนินชีวิต
ที่ถูกต้องและเหมาะสม และจัดให้มีทันตแพทย์คอยให้คำปรึกษาและแนะนำเกี่ยวกับสุขภาพ
ในช่องปากและฟันของเด็กและเยาวชน โดยไม่เสียค่าใช้จ่าย ซึ่งเป็นการบริหารการรอคอย สำหรับ
คู่ความ และประชาชน ทำให้สถาบันครอบครัวมีความมั่นคง สมาชิกในครอบครัวมีความรัก
ความเข้าใจ ทัศนคติที่ดีต่อกัน และอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข ช่วยแก้ไขปัญหาค่าการกระทำผิด
ของเด็กและเยาวชน ทั้งยังช่วยแก้ไขปัญหาลดความขัดแย้งในครอบครัว

ด้านการบริหารการเงินงบประมาณ แผนงาน และพัสดุ

- มีการวางแผนการบริหารการเงินและ
งบประมาณให้สอดคล้องกับพันธกิจ และแผนปฏิบัติ
การที่วางไว้ ให้เป็นไปด้วยความประหยัดและมี
ประสิทธิภาพ สร้างกลไกควบคุมการปฏิบัติงาน
เพื่อป้องกันความเสี่ยงและผิดพลาดในการปฏิบัติงาน
เน้นย้ำระเบียบวินัยทางการเงินการคลังอย่างเคร่งครัด
ทั้งมีการจัดเพิ่มค่าน้ำดื่มเพื่อให้บริการแก่คู่ความ
ด้วยความรวดเร็ว





ด้านการให้บริการแก่ประชาชน

• ด้านการให้บริการแก่ประชาชนมีแผนผังแสดงขั้นตอนและกระบวนการติดต่อราชการศาลทุกงาน และระยะเวลาในการบริการให้ประชาชนและคู่ความทราบ มีการให้บริการทางเทคโนโลยีผ่านระบบเครือข่าย อินเทอร์เน็ต เว็บไซต์ มีการจัดพนักงานต้อนรับสำหรับบริการประชาชนและคู่ความที่มาติดต่อราชการ โดยสร้างจิตสำนึกให้เจ้าหน้าที่ทุกคนมีจิตใจให้บริการ มีการประชาสัมพันธ์เชิงรุก โดยส่งวิทยากรออกไปบรรยายความรู้กฎหมาย ความรู้เกี่ยวกับศาล การไกล่เกลี่ยและประนอมข้อพิพาท ตลอดจนสื่อเผยแพร่ต่างๆ ไปสู่ประชาชน และจัดสิ่งอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนและคู่ความที่มาติดต่อราชการศาลให้ได้รับบริการที่ดี เพื่อคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ รวมทั้งให้ประชาชนได้มีโอกาสและส่วนร่วมในการแก้ไขปรับปรุงและพัฒนา งานศาลในวิธีการใหม่ๆ และไม่เป็นภาระแก่คู่ความและประชาชน ด้วยการแสดงความคิดเห็น หรือแสดงความพึงพอใจเกี่ยวกับการให้บริการของศาล โดยวิธีหยอดเหรียญแสดงความพึงพอใจ จัดให้มีแฟ้มประกันตัวน และใช้หลักประกันเดียวกันกับที่ประกันตัวไว้ที่สถานพินิจฯ



ด้านอาคารสถานที่

• เมื่อวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๕๐ ศาลจังหวัดอุดรธานีแผนกคดีเยาวชนและครอบครัว ได้มีอาคารเอกเทศเป็นของตนเอง แต่ขาดครุภัณฑ์ประจำศาลเป็นจำนวนมาก ดังนั้น เพื่อให้ครุภัณฑ์ที่มีอยู่นำมาใช้กับศาลใหม่ได้อย่างลงตัว จึงต้องมีการปรับปรุงจัดการสิ่งที่มีอยู่ให้มีประสิทธิภาพในการใช้งาน เช่น ชั้นเก็บสำนวนให้สามารถเก็บสำนวนและค้นหาสำนวนได้อย่างรวดเร็วภายใน ๑ นาที ซึ่งเป็นที่มาของชั้นเก็บสำนวนแบบรังนกกระจอก

• มีแผนผังอาคาร และป้ายบอกทิศทาง เพื่อให้ประชาชนทราบเส้นทางที่จะไปติดต่อกับงานต่างๆ ได้สะดวก รวมทั้งมีบอร์ดแสดงผลงาน กิจกรรม และประชาสัมพันธ์ ที่มั่นคงถาวร สวยงาม และมีเอกลักษณ์เฉพาะตัว มีการจัดภูมิทัศน์ทั้งภายในและภายนอกศาล ให้สะอาด รมรื่น สวยงาม สบายตา จัดพื้นที่หรือศาลาที่พักสำหรับคู่ความ และประชาชน ที่มาศาลอย่างเป็นทางการเป็นสัดส่วน สะอาด ปลอดภัย ตลอดจนจัดพนักงานรักษาความปลอดภัยดูแลทางเข้า - ออก บริเวณที่รับส่งผู้ต้องหาอย่างเป็นระเบียบวินัย ด้วยความเป็นกันเองและมิตรไมตรีที่ดี



• อีกทั้งมีเรือนเพาะชำเพื่อการเพาะปลูก เพาะชำ อนุบาลต้นไม้ และผลิตปุ๋ยชีวภาพไว้ใช้เอง เพื่อสร้างความร่มรื่น สร้างบรรยากาศที่ดีให้กับประชาชนผู้ใช้บริการมีความรู้สึกผ่อนคลายและลดความตึงเครียด

• ห้องน้ำ ห้องสุขา สะอาดและมีมากเพียงพอ มีผู้รับผิดชอบและระบบตรวจสอบ เพื่อทำความสะอาดได้ทันทีเมื่อห้องสุขาสกปรก

ต้นการพัฒนาศักยภาพบุคลากร



- สนับสนุนและส่งเสริมให้บุคลากรได้รับการเพิ่มพูนความรู้ และประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน ด้วยการอบรม สัมมนา ประชุมเชิงปฏิบัติการ ศึกษาดูงาน สอนงาน และสับเปลี่ยนหมุนเวียนงาน เพื่อให้บุคลากรได้รับการพัฒนาศักยภาพหลายๆ ด้านในการทำงาน โดยเฉพาะงานในหน้าที่ของตนเท่านั้น ทำให้บุคลากรสามารถปฏิบัติงานทดแทนกันได้ มีการกระจายอำนาจให้ผู้ได้บังคับบัญชามีบทบาทในการบริหารงานมากขึ้น มีการพัฒนาการทำงานเป็นทีม ให้ทุกคนได้มีส่วนร่วมในการทำงาน ทั้งมีการส่งเสริม

คุณธรรมและจริยธรรม ทั้งต่อตนเองและหน่วยงาน ด้วยคติพจน์ในการทำงานของศาลที่ว่า **“ซื่อสัตย์ มุ่งมั่น จริงใจ ให้บริการ”** มีการสร้างขวัญและกำลังใจแก่บุคลากร ด้วยการกำหนดหลักเกณฑ์และคุณสมบัติของผู้ที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นบุคลากรดีเด่นของศาล ทั้งมีการจัดสวัสดิการให้แก่บุคลากรของศาล ทั้งการเจ็บป่วย การประสงภัยต่างๆ การกู้ยืมเงิน และสวัสดิการทุนการศึกษา และมีการจัดกิจกรรมกีฬาเชื่อมความสัมพันธ์ระหว่างหน่วยงานทั้งภายในและภายนอก ทั้งนี้ เพื่อให้บุคลากรคิดได้ ทำได้ คิดเป็น ทำเป็น มีคุณธรรมและจริยธรรมที่ตรงเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน่วยงานศาลยุติธรรม นอกจากนี้ ยังมีการจัดโครงการพัฒนาศักยภาพของผู้พิพากษาสมทบและผู้ประนีประนอมอย่างต่อเนื่องเพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติหน้าที่ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลอย่างสูงสุด

- จากการดำเนินงานที่ผ่านมาบุคลากรทุกส่วน ไม่ว่าจะเป็นผู้พิพากษาหัวหน้าศาลฯ ผู้พิพากษาผู้พิพากษาสมทบ ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ พนักงานรักษาความปลอดภัย แม่บ้าน และตำรวจศาล ได้ให้ความสนใจและร่วมมือร่วมใจในการทำงานเป็นทีม เพื่อให้ศาลบรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ คือ เป็นที่ยอมรับและเชื่อถือศรัทธาในการอำนวยความสะดวกยุติธรรมให้แก่ประชาชน เด็ก และเยาวชนในจังหวัดอุดรธานี



ปัญหาและอุปสรรค

ปัญหาหลักคือ ทางด้านบุคลากรที่ในระยะเริ่มแรกยังขาดความเข้าใจในบทบาทภารกิจของศาลที่ต้องกำหนดทิศทางในการปฏิบัติงาน และแนวทางการดำเนินงานให้สอดคล้องตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ และแผนยุทธศาสตร์ที่สำนักงานศาลยุติธรรมได้วางไว้ รวมทั้งนโยบายการบริหารงานของประธานศาลฎีกา ซึ่งถือว่าเป็นหัวใจหลักในการนำมาปฏิบัติงาน นอกจากนี้บุคลากรส่วนใหญ่อยู่ในระดับ ๑ - ๕ ที่เพิ่งเริ่มปฏิบัติงาน และยังขาดประสบการณ์ในการทำงาน จึงต้องอบรมทำความเข้าใจและพัฒนาศักยภาพบุคลากรในด้านต่างๆ เพื่อให้พร้อมต่อการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจที่ได้รับมอบหมายให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด นอกจากนี้ยังมีปัญหาในด้านระบบงาน ที่ยังไม่เป็นไปตามมาตรฐานระบบการประเมิน





ประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติราชการจากระบบการตรวจสอบและการกระจายงาน
ยังไม่ทั่วถึง ทำให้บุคลากรขาดความสัมพันธ์และความร่วมมือร่วมใจในการทำงาน

แนวโน้มการพัฒนาศาลในอนาคต

การพัฒนาศาลยุติธรรมในอนาคตเป็นเรื่องที่ทำนายเป็นอย่างยิ่ง เพราะจะต้องพัฒนาระบบงานให้ทุกศาลมีมาตรฐานการทำงานไปในแนวทางเดียวกัน และจะต้องพัฒนาศักยภาพบุคลากรในองค์กรให้มีศักยภาพในทุกๆ ด้าน ทั้งความรู้ความสามารถในการปฏิบัติราชการ ในลักษณะที่เรียกว่า ให้บุคลากรทุกระดับ **“คิดได้ ทำได้ คิดเป็น ทำเป็น”** หรือช่วยกันคิดช่วยกันทำด้วยความร่วมมือร่วมใจของทุกฝ่าย อันมีลักษณะของการทำงานเป็นทีม นอกจากนี้ยังต้องเน้นพัฒนาศักยภาพบุคลากรให้มีคุณธรรมและจริยธรรมที่ดี เหมาะแก่การปฏิบัติราชการควบคู่กันไปด้วย เพื่อให้บุคลากรศาลยุติธรรมมีศักยภาพสูงสุดพร้อมที่จะขับเคลื่อนองค์กรให้เจริญก้าวหน้าต่อไปได้





จากใจผู้มาติดต่อราชการศาล

ผู้มาติดต่อราชการศาล

ศาลจังหวัดอุดรธานีแผนกคดีเยาวชนและครอบครัว ในปีที่ผ่านมาเป็นที่น่าชื่นชมว่ามีการพัฒนางานในด้านต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นการปรับปรุงด้านอาคารสถานที่ การอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน มีการปรับปรุงด้านภูมิทัศน์ มีการปลูกต้นไม้ และจัดสวนหย่อม มีมุมพักผ่อน มุมสำหรับเด็ก สนามเบตอง มุมอ่านหนังสือ ฯลฯ เพื่อช่วยผ่อนคลายความตึงเครียด และมีการปรับปรุงขั้นตอนการติดต่องานให้สั้นกะทัดรัด มีแผนภูมิขั้นตอนการปฏิบัติงานที่ชัดเจน และเข้าใจง่าย มีกำหนดระยะเวลาในการให้บริการมีบริการไม่พักเที่ยง มีบริการคืนเงินด่วน และประกันตัวด่วน เฉพาะอย่างยิ่งมีคลินิกสามัคคีรักในครอบครัว เป็นศูนย์บริการให้คำปรึกษาและให้ความช่วยเหลือแก่ประชาชนที่ได้รับความเดือดร้อนจากปัญหาครอบครัว และปัญหาเกี่ยวกับเด็กและเยาวชน จึงเหมาะสมแล้วที่ศาลจังหวัดอุดรธานีแผนกคดีเยาวชนและครอบครัว จะได้รับรางวัลศาลดีเด่นระดับประเทศ



ศาลจังหวัดอุดรธานีแผนกคดีเยาวชนและครอบครัว ในปีที่ผ่านมามีการยกระดับมาตรฐานในการให้บริการประชาชนให้ได้รับความสะดวก รวดเร็ว เสมอภาค และเป็นธรรม ทั้งยังมีโครงการต่างๆ มากมายที่เป็นประโยชน์ต่อเด็กและประชาชน ไม่ว่าจะเป็นโครงการเผยแพร่ความรู้ด้านกฎหมายและการกำหนดเป้าหมายในชีวิตแก่เด็กและเยาวชน โครงการศาลสัมพันธ์ดูแลแก้ไขเด็กและเยาวชน โครงการกิจกรรมค่ายเยาวชนสดใสไร้ควันบุหรี่ Smart Camp โครงการเครือข่ายยุติธรรมชุมชน โครงการสวัสดิการทุนการศึกษา โครงการพันธุ์สดใส ฯลฯ จึงสมควรแล้วที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นศาลยุติธรรมดีเด่น



ศาลจังหวัดเชียงราย แผนกคดีเยาวชนและครอบครัว



กาลสุติธรรมตีเต็น กลุ่มศาลเยาวชนและครอบครัวในส่วนภูมิภาค

นายเรืองชัย จันทร์แก้วเร่

ผู้พิพากษาหัวหน้าศาลจังหวัดเชียงรายแผนกคดีเยาวชนและครอบครัว^๔



“ปรับปรุงสภาพภูมิทัศน์ทั้งภายใน
และภายนอกอาคารศาล ให้มีบรรยากาศ
ที่ร่มเย็นและผ่อนคลาย ให้ประชาชน
มีความรู้สึกว่าการมาศาลไม่ใช่สิ่งที่น่ากลัว”

ระยะเวลาเพียง ๕ ปี เป็นช่วงเวลาที่สำคัญมากสำหรับการจะทำให้องค์กรใดองค์กรหนึ่ง มีความเป็นระบบ เจริญก้าวหน้า เป็นเลิศในการอำนวยความสะดวก นำไปสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน ซึ่งศาลจังหวัดเชียงรายแผนกคดีเยาวชนและครอบครัวเป็นศาลที่เพิ่งเปิดทำการเมื่อวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๔๗ ยังขาดแคลนวัสดุอุปกรณ์ เครื่องใช้สำนักงาน เทคโนโลยีที่ทันสมัย และบุคลากรที่มี ประสิทธิภาพ อีกทั้งสภาพภูมิทัศน์ทั้งภายนอกและภายในบริเวณศาลยังไม่เอื้ออำนวยต่อการ ให้บริการประชาชนอย่างแท้จริง ผู้บริหารศาลจึงได้กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ คติพจน์ประจำศาล และแผนปฏิบัติการระยะ ๓ ปี ให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ศาลยุติธรรม เพื่อเป็นแนวทาง และแบบแผนในการปฏิบัติงาน ตลอดจนนำนโยบายของท่านวิรัช ลิ้มวิชัย ประธานศาลฎีกาที่ได้ กำหนดนโยบายในการอำนวยความสะดวกไว้ ในส่วนของศาล ที่เน้นให้ประชาชนผู้มีบรรทัดดี ที่มาศาลได้เข้าถึงความยุติธรรมอย่างสะดวก รวดเร็ว เป็นธรรม ประหยัด เสมอภาค ทัวถึง และ การได้รับการบริการจากเจ้าหน้าที่ด้วยอัธยาศัยไมตรีที่ดี ได้รับข้อมูลที่ถูกต้อง รวดเร็ว ชัดเจน ประกอบกับนโยบายของท่านนุจรินทร์ จันทรพรายศรี อธิบดีผู้พิพากษภาค ๕ ที่ส่งเสริม การพัฒนาบุคลากรของศาลในภาค ๕ ให้มีจิตบริการ มีความสำนึกแห่งการให้บริการ และ เพิ่มขีดความสามารถเพื่อบริการอย่างเกินความคาดหมาย พร้อมกับพัฒนาระบบงานบริการ ประชาชน มุ่งเน้นให้ประชาชนได้รับความประทับใจ และสามารถได้รับการบริการอย่างมีมาตรฐาน บนบรรทัดฐานเดียวกัน มาปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม

^๔ ปัจจุบันดำรงตำแหน่งผู้พิพากษาหัวหน้าศาลจังหวัดเชียงราย



โดยศาลจังหวัดเขียงรายแผนกคดีเยาวชนและครอบครัว จึงได้ริเริ่ม การพัฒนางานด้านต่างๆ เช่น ด้านการบริการประชาชน ทำการปรับปรุงสภาพ ภูมิทัศน์ทั้งภายในและภายนอกอาคารศาลให้มีบรรยากาศที่ร่มเย็นและผ่อนคลาย ให้ประชาชนมีความรู้สึกว่าการมาศาลไม่ใช่สิ่งที่น่ากลัว จัดสวนหย่อมภายใน อาคารศาล จัดมุมประชาชนบริเวณชั้น ๑ และชั้น ๒ จัดให้มีน้ำสมุนไพร กาแฟ หนังสือพิมพ์ นิตยสาร โทรทัศน์ อินเทอร์เน็ตและคอมพิวเตอร์สำหรับสืบค้นหา ข้อมูลคดี บริการแก่ประชาชนที่มาศาล เพื่อเป็นการลดช่องว่างระหว่างที่ ประชาชนรอรับการบริการ จัดให้มีห้องพยาบาล ดุ้ยสามัญ เพื่อเป็นการรักษาพยาบาลเบื้องต้น แก่ประชาชนผู้มาศาลที่ป่วย และขอความอนุเคราะห์จากสถานพินิจฯ ให้จัดส่งเจ้าหน้าที่พยาบาล มาช่วยตรวจรักษาอาการเบื้องต้น **บริการรถรับส่งให้แก่ผู้ขอประกันหรือชำระค่าปรับที่ไม่มีรถ และต้องการนำเช็คไปขึ้นเงินเพื่อมาชำระได้ทันเวลา จัดโครงการตั้งต่อง สวัสดิ์เจ้า จัดทำเมนูบริการ อธิบายขั้นตอนการติดต่อราชการศาลครบทุกกลุ่มงาน เพื่อให้ประชาชนได้รับการบริการ ที่ สะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น**

ด้านการสนับสนุนการอำนวยความสะดวก จัดให้มีการประชาสัมพันธ์เชิงรุก โดย ออกรายการวิทยุชุมชน ออกไปเผยแพร่ความรู้ด้านกฎหมาย ความรู้ด้านการไกล่เกลี่ยให้แก่ นักเรียนนักศึกษา และประชาชนทั่วไป ตามโรงเรียน สถานศึกษา สถานที่ราชการ และชุมชน ต่างๆ อยู่เสมอ ได้แก่ โครงการไกล่เกลี่ยสัญจร โครงการ “ร่วมใจไกล่เกลี่ย” และโครงการ “อบรมนักกฎหมายและนักไกล่เกลี่ยรุ่นเยาว์” จัดโครงการ “สถานีดนตรีเพื่อเยาวชน” เพื่อ ลดความกดดันในสังคมที่เป็นสาเหตุให้เด็กหรือเยาวชนกระทำความผิด นำกระบวนการยุติธรรม เชิงเยียวยาแก้ไขมาใช้ เพื่อให้เด็กหรือเยาวชนรู้สึก สำนึกในการกระทำความผิด โครงการ “คืนเด็กและเยาวชน สู่อ้อมอกพ่อแม่” เพื่อให้เด็กหรือเยาวชนต่างดาวที่ถูก จับกุมพร้อมผู้ปกครองได้กลับภูมิลำเนาพร้อมกัน ทั้งนี้ เพื่อป้องกันปัญหาที่ต้นเหตุ ส่งเสริมพัฒนา แก้ไขและ ฟื้นฟูเด็กและเยาวชน และรักษาไว้ซึ่งสถาบันครอบครัว



นอกจากนี้ ยังได้จัดโครงการต่างๆ เพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรของศาลให้มีความรู้ ความสามารถ มีความรักความสามัคคี รู้จักการทำงานเป็นทีม ใช้หลักการทำงานแบบมีส่วนร่วม และทำงานร่วมกันอย่างมีความสุข ตลอดจนสร้างขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงาน อาทิเช่น โครงการ ปฐมนิเทศและสอนงาน โครงการอบรมความรู้กฎหมายที่ใช้ในการปฏิบัติงาน โครงการเพิ่ม ศักยภาพบุคลากรด้านการให้บริการประชาชน โครงการธรรมะเพื่อการพัฒนา คุณภาพชีวิต โครงการพลังความคิดพิชิตความสำเร็จ โครงการทุนการศึกษา แก่บุตรข้าราชการและลูกจ้าง จัดการแข่งขันกีฬาทั้งภายในและภายนอก หน่วยงาน เป็นต้น



สำหรับแนวทางในการพัฒนาต่อไปของศาลในความคิดของกระผมคือ การพัฒนาระบบการให้บริการประชาชน ให้ประชาชนได้รับความสะดวกรวดเร็ว มากยิ่งขึ้นกว่าปัจจุบัน ส่งเสริม สนับสนุนให้บุคลากรศาลสร้างสรรค์นวัตกรรมใหม่ๆ



ในการให้บริการประชาชน เพื่อความเป็นเลิศด้านการบริการประชาชน สร้างระบบสนับสนุนการอำนวยความสะดวกที่มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น และการประชาสัมพันธ์เชิงรุก เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นห่างไกลมีความรู้ทั้งด้านการติดต่องานศาล หรือความรู้ด้านกฎหมาย ตลอดจนความรู้ด้านการไกล่เกลี่ยข้อพิพาททั้งในศาลและนอกศาล ซึ่งเป็นทางเลือกหนึ่งในการระงับข้อพิพาทที่สะดวก รวดเร็ว ประหยัด อันจะส่งผลให้ปริมาณคดีที่เข้าสู่ศาลลดลง เมื่อคดีลดลงแล้ว ก็จะทำให้การบริหารจัดการคดี หรือการบริการประชาชน ทำได้อย่างมีประสิทธิภาพภายใต้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างจำกัด ทั้งงบประมาณและบุคลากร



จากใจผู้มาติดต่อราชการศาล

นายเกลิงศักดิ์ ชาติยานนท์ (ผู้มาติดต่อราชการศาล)

ข้าพเจ้าได้มาสัมผัสกับศาลเมื่อประมาณเกือบ ๓๐ ปีที่ผ่านมา (ปี พ.ศ.๒๕๒๔) โดยการที่มีโอกาสได้เข้ารับราชการที่ศาลจังหวัดเชียงราย ในตำแหน่งเจ้าหน้าที่ธุรการ เป็นเวลา ๔ ปี ภายหลังจากนั้นได้ลาออกจากการรับราชการมาประกอบวิชาชีพเป็นทนายความ ความรู้สึกในครั้งแรกที่ได้เข้ามาสัมผัสกับสถานที่ดังกล่าวในช่วงที่รับราชการอยู่ หรือแม้กระทั่งได้ลาออกมาเป็นทนายความแล้ว มีความรู้สึกศาลเป็นสถานที่ที่น่าเคารพยำเกรง เลื่อมใส ศรัทธา จากสภาพแวดล้อมของอาคารสถานที่ บุคลิกและการแต่งกายของผู้ที่ทำหน้าที่เป็นผู้พิพากษา อัยการ ทนายความ เจ้าหน้าที่ตำรวจ ตลอดจนบรรยากาศขณะที่มีการพิจารณาคดี (สืบพยาน) และได้พบเห็นกับบุคคลที่ถูกกล่าวหาว่ากระทำความผิดในคดีอาญาที่ไม่ได้รับอนุญาตให้ปล่อยตัวชั่วคราว ซึ่งต้องถูกคุมขังอยู่เรือนจำในขณะที่มีการพิจารณาคดี และต้องถูกล่ามโซ่มาที่ศาล เพื่อฟังการพิจารณาคดี ทำให้รู้สึกศาลเป็นสถานที่ที่หากไม่จำเป็นก็ไม่ควรเข้ามาเกี่ยวข้อง หรือข้องแวะด้วยประการใดๆ ทั้งสิ้น ไม่ว่าจะศาลใดๆ ในประเทศไทยที่เคยไปว่าความมา



ความรู้สึกดังกล่าวมีและเป็นอยู่มาโดยตลอด จนกระทั่งต่อมาเมื่อประมาณ ๒ - ๓ ปีที่ผ่านมา ศาลจังหวัดเชียงราย ได้มีการจัดตั้งแผนกคดีเยาวชนและครอบครัวเพิ่มขึ้นมาอีก ๑ แห่ง ครั้งที่เข้าไปใช้บริการในฐานะทนายความ ได้เห็นว่ามีการจัดอาคารสถานที่ที่แปลกตาไปกว่าศาลอื่นๆ ที่เคยไปพบมา เป็นการจัดสถานที่ที่ดูแล้วไม่เหมือนเป็นศาลหรือเป็นสถานที่ราชการอื่นๆ ที่เคยเป็นอยู่ในอดีต อาทิเช่น ความสะอาดและเป็นระเบียบเรียบร้อยของสถานที่ การนำต้นไม้มาประดับในอาคารศาล การตกแต่งบางส่วน หรือบางมุมของศาลให้ดูเหมือนกับเป็นห้างสรรพสินค้า การบริการเครื่องดื่ม น้ำเย็นและกาแฟฟรีต่อประชาชน ผู้มาใช้บริการ การที่จัดให้มีเจ้าหน้าที่ศาลมาคอยต้อนรับให้คำแนะนำและปรึกษากับประชาชน ที่ได้เข้ามาในสถานที่ดังกล่าวด้วยรอยยิ้มและคำพูดที่ไพเราะหูทำให้เกิดความรู้สึกเปลี่ยนไป จากที่เคยเป็นในอดีต และได้รู้สึกถึงความเป็นกันเองและอบอุ่นขึ้น ประทับใจในการให้บริการทุกแผนกที่เข้าไปใช้บริการ

ข้าพเจ้าได้สอบถามเจ้าหน้าที่ถึงงบประมาณและค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตกแต่ง และการให้บริการเกี่ยวกับเครื่องดื่มดังกล่าว ทราบว่าเป็นงบประมาณที่เจ้าหน้าที่ของแต่ละศาล จะต้องจัดหากันเอง โดยที่ทางราชการไม่มีงบประมาณช่วยเหลือแต่อย่างใด ยิ่งทำให้รู้สึกว่าเป็นการดำเนินการที่น่าเลื่อมใสและศรัทธาเป็นอย่างยิ่ง และอยากให้การดำเนินการในลักษณะตามที่กล่าวมาข้างต้นเหมือนกันทุกศาลทั่วประเทศเช่นเดียวกับที่ศาลจังหวัดเชียงราย แผนกคดีเยาวชนและครอบครัวได้ดำเนินการทุกวันนี้ ประชาชนและผู้ที่ต้องมาใช้บริการกับศาลคงจะมีความอบอุ่นและประทับใจตลอดไป



จากใจผู้มาติดต่อราชการศาล

นายสรวิศ กุศล (เจ้าหน้าที่บริหารงานทะเบียนและบัตร ๗ เทศบาลนครเชียงราย)



ตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบัน เมื่อถามประชาชนว่าสถานที่ราชการแห่งใดหากไม่มีความจำเป็นประชาชนไม่ปรารถนาที่จะไปติดต่องานด้วย ก็มักจะได้รับคำตอบที่คล้ายคลึงกันว่า สถานที่ราชการเหล่านั้นได้แก่ ที่ว่าการอำเภอ สถานีตำรวจ โรงพยาบาลและศาล โดยให้เหตุผลว่าสถานที่ราชการดังกล่าวเมื่อไปติดต่อแล้ว มักจะไม่ได้รับความสุขและความสะดวกสบายในการไปติดต่อ อันเนื่องมาจากเป็นสถานที่ราชการที่มักจะมีสภาพแวดล้อมที่ไม่น่าประทับใจ กล่าวคือ เจ้าหน้าที่ของทางราชการดูเข้มงวด เคร่งเครียดและเคร่งครัด ทำให้มีความรู้สึกเกรงกลัว

ข้าพเจ้าเป็นบุคคลหนึ่งในอดีตก็มีความรู้สึกดังกล่าวเช่นกัน



เมื่อไม่นานมานี้ ข้าพเจ้ามีความจำเป็นต้องไปติดต่อราชการที่ศาลจังหวัดเชียงราย แผนกคดีเยาวชนและครอบครัว เพื่อยื่นคำร้องขออนุญาตขายอสังหาริมทรัพย์ของบุตรผู้เยาว์ต่อศาลก่อนไปภาพของสำนักงานศาลในอดีตที่ข้าพเจ้าเคยไปติดต่อก็ได้ผุดขึ้นในใจของข้าพเจ้า เป็นภาพของศาลที่มีเจ้าหน้าที่ตำรวจประจำศาลคอยตรวจตราการเข้าออกศาลอย่างเข้มงวดมีภาพของผู้พิพากษาที่ดูเคร่งขรึมและการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่ศาลที่ค่อนข้างเคร่งครัดกับระเบียบรวมทั้งบริเวณโดยรอบศาลที่ดูน่าเกรงขาม ทำให้มีความรู้สึกไม่มีความสุขหรือไม่สบายใจที่ต้องไปติดต่องาน



แต่เมื่อข้าพเจ้าตัดสินใจไปติดต่องานที่ศาลจังหวัดเชียงรายแผนกคดีเยาวชนและครอบครัวด้วยความจำเป็น เมื่อข้าพเจ้าขับรถยนต์เข้าไปในบริเวณศาล ผ่านประตูทางเข้าที่มีรูป.ประจำอยู่ทำให้ข้าพเจ้าประหลาดใจเป็นอย่างยิ่งเมื่อพบกับอาคารสำนักงานศาลที่ดูทันสมัยสะอาดสะอ้านและมีภูมิทัศน์ภายนอกที่ปลูกไม้ดอกไม้ประดับไว้อย่างสวยงาม ร่มรื่น รวมทั้งได้ทำช่องจอดรถยนต์ของผู้มาติดต่อราชการไว้อย่างเพียงพอและมีความเป็นระเบียบเรียบร้อย โดยที่ข้าพเจ้าไม่ต้องขับรถวนหาที่จอดด้วยความยากลำบาก เหมือนการไปติดต่อราชการ ณ สถานที่ราชการแห่งอื่นๆ



ภายหลังจากที่ข้าพเจ้าจอดรถยนต์และเดินขึ้นไปภายในอาคารสำนักงานศาลก็ได้รับการต้อนรับและการสอบถามจาก รปภ. อย่างสุภาพยิ้มแย้มแจ่มใส ได้รับการดูแลเอาใจใส่จากเจ้าหน้าที่ของสำนักงานศาลในการตรวจสอบเอกสารหลักฐานที่จะใช้ประกอบคำร้อง รวมทั้งให้คำแนะนำที่เป็นประโยชน์ต่อข้าพเจ้า ซึ่งมีใช้ทนายความโดยอาชีพ ในขณะที่รอการตรวจสอบเอกสารสำนักงานศาลก็ได้จัดให้มีมุมนั่งพักระหว่างรอติดต่อราชการ โดยมีเครื่องดื่ม กาแฟ น้ำอัดลม ภาชนะที่สะอาดและอินเทอร์เน็ตไว้บริการประชาชนโดยไม่คิดค่าบริการ มีหนังสือ นิตยสารวารสารและหนังสือพิมพ์ไว้ให้บริการอย่างเพียงพอ เมื่อถึงวันนัดให้การต่อศาล เจ้าหน้าที่หน้าบัลลังก์ก็ให้ความเป็นกันเองและให้ความสะดวกในการติดต่อราชการเป็นอย่างดี ทำให้ข้าพเจ้ารู้สึกประทับใจต่อการที่ได้ไปติดต่อราชการที่ศาลจังหวัดเชียงรายแผนกคดีเยาวชนและครอบครัว ภาพในอดีตที่ข้าพเจ้าได้เคยประสบพบมาจากการที่เคยไปติดต่อราชการศาล ได้เลือนลางจางหายไปจากใจของข้าพเจ้า การไปติดต่อราชการที่ศาลจึงไม่ใช่เป็นเรื่องที่น่ากลัวหรือเป็นเรื่องที่มีความยุ่งยากและเป็นที่น่าลำบากใจของข้าพเจ้าอีกต่อไป

หากศาลทุกแห่งได้พยายามปรับปรุงและพัฒนางานให้ประชาชนได้รับความสะดวกสบายและมีความประทับใจดังเช่น ศาลจังหวัดเชียงรายแผนกคดีเยาวชนและครอบครัว นอกจากการอำนวยความสะดวกธรรมให้กับประชาชนแล้วก็จะได้รับการยอมรับว่าเป็นศาลอันเป็นที่พึ่งของประชาชนได้อย่างแท้จริง







๕๕๕๘

๓๗๘

ประมวลภาพ

การออกตรวจ











ประมวลภาพ งานมอบรางวัลศาลยุติธรรมดีเด่น













ผลการคัดเลือกศาลยุติธรรมตีเด่น

ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๒

ประเภทรางวัล	รางวัลศาลยุติธรรมตีเด่น	รางวัลรองชนะเลิศ ศาลยุติธรรมตีเด่น
กลุ่มศาลสูง	- ศาลฎีกา	- ศาลอุทธรณ์ภาค ๓
กลุ่มศาลชั้นต้นในส่วนภูมิภาค	- ศาลจังหวัดนครสวรรค์ - ศาลจังหวัดสุพรรณบุรี - ศาลแขวงชลบุรี - ศาลจังหวัดแพร่ - ศาลจังหวัดดลิ่งชัน - ศาลแขวงเชียงใหม่ - ศาลแขวงอุบลราชธานี	- ศาลจังหวัดสุโขทัย - ศาลจังหวัดสระแก้ว - ศาลจังหวัดยะลา - ศาลจังหวัดศรีสะเกษ - ศาลแขวงราชบุรี - ศาลจังหวัดหนองบัวลำภู - ศาลจังหวัดชุมพร
กลุ่มศาลเยาวชน ในส่วนภูมิภาค	- ศาลจังหวัดอุดรธานี แผนกคดีเยาวชนและครอบครัว - ศาลจังหวัดเชียงราย แผนกคดีเยาวชนและครอบครัว	- ศาลจังหวัดสุพรรณบุรี แผนกคดีเยาวชนและครอบครัว - ศาลจังหวัดยะลา แผนกคดีเยาวชนและครอบครัว
กลุ่มศาลชั้นต้นในเขต กรุงเทพและชานัญพิเศษ	- ศาลแพ่งธนบุรี - ศาลอาญา	- ศาลทรัพย์สินทางปัญญา และการค้าระหว่างประเทศกลาง - ศาลแพ่ง



คำสั่งสำนักงานศาลยุติธรรม

ที่ ๓๙ /๒๕๕๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงประสิทธิภาพและประสิทธิผล
และคัดเลือกหน่วยงานในสังกัดสำนักงานศาลยุติธรรมดีเด่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๒

ตามคำสั่งสำนักงานศาลยุติธรรม ที่ ๑๒๓๗/๒๕๔๙ ลงวันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๔๙ แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงประสิทธิภาพและประสิทธิผลและคัดเลือกหน่วยงานในสังกัดสำนักงานศาลยุติธรรมดีเด่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๐ - ๒๕๕๒ นั้น

เนื่องจากประกาศคณะกรรมการบริหารศาลยุติธรรม เรื่อง การแบ่งส่วนราชการภายในและกำหนดอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการในสังกัดสำนักงานศาลยุติธรรม (ฉบับที่ ๓) ได้มีการปรับปรุงส่วนราชการภายในและการกำหนดอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการใหม่ ดังนั้น เพื่อให้การปรับปรุงกำหนดหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานในด้านต่างๆ ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานศาลยุติธรรมเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงเห็นควรยกเลิกคำสั่งสำนักงานศาลยุติธรรมที่ ๑๒๓๗/๒๕๔๙ ลงวันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๔๙ และแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงประสิทธิภาพและประสิทธิผลและคัดเลือกหน่วยงานในสังกัดสำนักงานศาลยุติธรรมดีเด่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๒ ประกอบด้วยบุคคลดังต่อไปนี้

- | | |
|---|---------------|
| ๑. นายภัทรศักดิ์ วรรณแสง | ที่ปรึกษา |
| ผู้พิพากษาศาลอุทธรณ์ประจำสำนักประธานศาลฎีกา | |
| ๒. นางสาวจิตตรา กาญจนะประเสริฐ | ประธานกรรมการ |
| ผู้พิพากษาศาลอุทธรณ์ประจำสำนักประธานศาลฎีกา | |
| ๓. นายชูเกียรติ ดิลกแพทย์ | กรรมการ |
| ผู้พิพากษาศาลอุทธรณ์ประจำสำนักประธานศาลฎีกา | |
| ๔. นายชาญณรงค์ ปรานีจิตต์ | กรรมการ |
| ผู้พิพากษาศาลอุทธรณ์ | |

/๕.นางสาวนริษา...



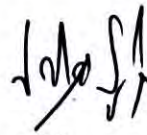
- | | |
|--|--|
| <p>๕. นางสาวนिरชา พานิชอัครา
ผู้พิพากษาหัวหน้าศาลประจำกองผู้ช่วยผู้พิพากษาศาลอุทธรณ์
ช่วยทำงานในตำแหน่งผู้พิพากษาหัวหน้าศาลประจำกองผู้ช่วย
ผู้พิพากษาศาลอุทธรณ์ภาค ๘</p> | <p>กรรมการ</p> |
| <p>๖. นางรุ่งทิพย์ พูนผลกุล
รองเลขาธิการสำนักงานศาลยุติธรรม</p> | <p>กรรมการ</p> |
| <p>๗. นายบรรหาญ จงเจริญประเสริฐ
ผู้ตรวจราชการ ๘</p> | <p>กรรมการ</p> |
| <p>๘. นางกมลทิพย์ กรวิจิตรกุล
ผู้ตรวจราชการ ๘</p> | <p>กรรมการ</p> |
| <p>๙. นายพรางเพชร สิทธิทูล
ผู้ตรวจราชการ ๘</p> | <p>กรรมการ</p> |
| <p>๑๐. นายกมล กระสานต์กุล
ผู้อำนวยการสำนักอำนาจการประจำศาลอุทธรณ์ภาค ๘</p> | <p>กรรมการ</p> |
| <p>๑๑. ผู้อำนวยการสำนักแผนงานและงบประมาณ</p> | <p>กรรมการ</p> |
| <p>๑๒. ผู้อำนวยการสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ</p> | <p>กรรมการ</p> |
| <p>๑๓. ผู้อำนวยการสำนักกระงับข้อพิพาท</p> | <p>กรรมการ</p> |
| <p>๑๔. ผู้อำนวยการสำนักการคลัง</p> | <p>กรรมการ</p> |
| <p>๑๕. ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาข้าราชการฝ่ายตุลาการ
ศาลยุติธรรม</p> | <p>กรรมการ</p> |
| <p>๑๖. ผู้อำนวยการสำนักคณะกรรมการข้าราชการศาลยุติธรรม</p> | <p>กรรมการ</p> |
| <p>๑๗. ผู้อำนวยการกองสารนิเทศและประชาสัมพันธ์</p> | <p>กรรมการ</p> |
| <p>๑๘. ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาระบบงาน</p> | <p>กรรมการและ
เลขานุการ</p> |
| <p>๑๙. นายสุเทพ จงพิทักษ์รัตน์
นักพัฒนาระบบราชการศาลยุติธรรม ๘
สำนักพัฒนาระบบงาน</p> | <p>กรรมการและ
ผู้ช่วยเลขานุการ</p> |
| <p>๒๐. นางอนัญญา ชองทอง
นักพัฒนาระบบราชการศาลยุติธรรม ๘
สำนักพัฒนาระบบงาน</p> | <p>กรรมการและ
ผู้ช่วยเลขานุการ</p> |

/โดยกำหนด...

โดยกำหนดให้คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- ๑) กำหนดแนวทางและหลักเกณฑ์การปรับปรุงประสิทธิภาพและประสิทธิผลของงานราชการของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานศาลยุติธรรม และคัดเลือกหน่วยงานในสังกัดสำนักงานศาลยุติธรรมดีเด่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๒
 - ๒) ให้หน่วยงานในสังกัดสำนักงานศาลยุติธรรมรายงานผลการปรับปรุงประสิทธิภาพและประสิทธิผล การปฏิบัติราชการของหน่วยงาน
 - ๓) พิจารณาให้ความเห็นชอบการจัดสรรเงินรางวัลให้แก่ข้าราชการศาลยุติธรรม และลูกจ้างประจำของหน่วยงานในสังกัด ตามผลการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลของงานราชการ
 - ๔) แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อดำเนินการประเมินผลการปรับปรุงประสิทธิภาพและประสิทธิผลของงานราชการของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานศาลยุติธรรม และคัดเลือกหน่วยงานในสังกัดสำนักงานศาลยุติธรรมดีเด่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๒
 - ๕) เรียกดูข้อมูล เอกสาร หรือเชิญผู้แทนจากหน่วยงานศาลยุติธรรมและสำนักงานศาลยุติธรรม หรือบุคคล เข้าร่วมประชุม เพื่อประกอบการดำเนินการประเมินผลการปรับปรุงประสิทธิภาพและประสิทธิผลของงานราชการของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานศาลยุติธรรม และคัดเลือกหน่วยงานในสังกัดสำนักงานศาลยุติธรรมดีเด่น
 - ๖) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย
- ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๒



(นายพินิจ สุเสาร์จ)

เลขาธิการสำนักงานศาลยุติธรรม



คำสั่งสำนักงานศาลยุติธรรม
ที่ ๘๗/๒๕๕๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงประสิทธิภาพและประสิทธิผล
และคัดเลือกหน่วยงานในสังกัดสำนักงานศาลยุติธรรมดีเด่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๒ (เพิ่มเติม)

อนุสนธิคำสั่งสำนักงานศาลยุติธรรมที่ ๓๘/๒๕๕๒ ลงวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๕๒ แต่งตั้ง
คณะกรรมการปรับปรุงประสิทธิภาพและประสิทธิผลและคัดเลือกหน่วยงานในสังกัดสำนักงานศาลยุติธรรม
ดีเด่น ประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๕๒ นั้น

เพื่อให้การดำเนินการปรับปรุงประสิทธิภาพและประสิทธิผลและคัดเลือกหน่วยงานในสังกัด
สำนักงานศาลยุติธรรมดีเด่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๒ ครอบคลุมภารกิจการปฏิบัติงานทุกด้าน
จึงแต่งตั้ง นายอำพันธ์ สมบัติสถาพรกุล ผู้ช่วยผู้พิพากษาศาลฎีกาแผนกคดีล้มละลาย เป็นกรรมการฯ
เพิ่มเติม

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๒

(นายพินิจ สุเสารัจ)

เลขาธิการสำนักงานศาลยุติธรรม



ส 04306 ฉ.1

ศษ 4.๑ สำนักงานศาลยุติธรรม. สำนักพัฒนา
ระบบงาน.
1.2 ศาลยุติธรรมดีเด่น ประจำปี
2552 พ.ศ. 2552.



สำนักพัฒนาระบบงาน สำนักงานศาลยุติธรรม

ถนนรัชดาภิเษก จตุจักร กรุงเทพฯ ๑๐๕๐๐

โทร. ๐ ๒๕๔๑ ๒๓๐๕ โทรสาร ๐ ๒๕๔๑ ๒๘๗๙

www.jsrd.coj.go.th

