



เอกสารประกอบการอภิปรายเรื่อง
“กรอบ แนวทาง การนำเสนอโครงการ
แผนปฏิบัติการเชิงบูรณาการด้านการท่องเที่ยว
พ.ศ. ๒๕๕๘ - ๒๕๕๙”

โดย
สำนักงานพัฒนาการท่องเที่ยว
กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

ในการสัมมนาของ
คณะกรรมการการท่องเที่ยว สภาผู้แทนราษฎร

กลุ่มงานคณะกรรมการการท่องเที่ยว
สำนักกรรมการ ๓
สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

**กรอบ แนวทาง การนำเสนอโครงการ
แผนปฏิบัติการเชิงบูรณาการด้านการท่องเที่ยว
พ.ศ. 2548 -2549**

กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

15 กันยายน 2546

จัดทำโดย สำนักงานพัฒนาการท่องเที่ยว
กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

สารบัญ

หน้า

ยุทธศาสตร์การพัฒนาการท่องเที่ยวของประเทศไทย	1
ตามกรอบแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 9	
- ภาพรวมของการพัฒนาการท่องเที่ยว	1
- แนวโน้มสถานการณ์ที่มีผลต่อการพัฒนาการท่องเที่ยว	1
- ยุทธศาสตร์การพัฒนาพื้นที่ท่องเที่ยวของประเทศไทย	2
- ยุทธศาสตร์การพัฒนาพื้นที่ท่องเที่ยวของประเทศไทย เชื่อมโยงกับประเทศเพื่อนบ้าน	6
ความเชื่อมโยงอุตสาหกรรมท่องเที่ยว	9
- ความเชื่อมโยงอุตสาหกรรมท่องเที่ยว	9
- ปัญหาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว	12
- วิสัยทัศน์และเป้าหมาย	14
- การปรับบทบาทองค์กรบริหารด้านการท่องเที่ยว	15
กระบวนการในการนำเสนอโครงการ	16
- หลักเกณฑ์การเสนอโครงการด้านการท่องเที่ยว	16
- ขั้นตอนในการเสนอโครงการ	18
แนวทางการจัดทำข้อเสนอแผนงาน/โครงการ	21
- แนวทางการจัดทำข้อเสนอแผนงาน/โครงการ	21
- แบบสรุปภาพรวมแผนงบประมาณในเชิงบูรณาการฯ	23
การติดตามและประเมินผลโครงการ	30
ภาคผนวก	
- ภารกิจและบทบาทหน้าที่ของสำนักงานพัฒนาการท่องเที่ยว	
- หน่วยงาน/สถานที่ติดต่อประสานงาน	
- คำสั่งกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา	
- คณะทำงาน	

ยุทธศาสตร์การพัฒนาพื้นที่ท่องเที่ยวของประเทศไทย

การพัฒนาพื้นที่ท่องเที่ยวภาคกลาง

พัฒนาท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน โดยส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ สร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ และฟื้นฟูวัฒนธรรมท้องถิ่น รวมทั้งสร้างเครือข่ายการท่องเที่ยวเชื่อมโยงกับประเทศเพื่อนบ้าน

แนวทางการพัฒนาพื้นที่ท่องเที่ยว

- พื้นที่แหล่งท่องเที่ยวพัทยา-บางแสน-ศรีราชา-ระยอง พื้นที่แหล่งท่องเที่ยวทางทะเลให้กลับสู่ระดับนานาชาติ และเน้นไทยเที่ยวไทย
 - ปรับปรุงภูมิทัศน์ภาพลักษณ์ ระบบบริหารจัดการ สภาพแวดล้อมและสิ่งอำนวยความสะดวกที่ยังขาดอยู่
- พื้นที่แหล่งท่องเที่ยวราชบุรี-กาญจนบุรี-เพชรบุรี-ชะอำ-หัวหิน-ปราณบุรี เป็นแหล่งท่องเที่ยวผสมผสานทรัพยากรธรรมชาติและชายทะเลนานาชาติ และมีการลงทุนในด้านธุรกิจนำเที่ยว ธุรกิจโรงแรมรองรับอยู่แล้ว
 - อนุรักษ์วิถีวัฒนธรรม สิ่งแวดล้อมชุมชน และสิ่งอำนวยความสะดวกบริเวณแหล่งท่องเที่ยวทางประวัติศาสตร์
- พื้นที่แหล่งท่องเที่ยวกลุ่มจังหวัดอยุธยา-อ่างทอง-สุพรรณบุรี-สิงห์บุรี-ชัยนาทและกลุ่มลพบุรี-สระบุรี เป็นแหล่งท่องเที่ยวทางประวัติศาสตร์มรดกโลก
 - พัฒนาเชิงอนุรักษ์และปรับปรุงเมืองประวัติศาสตร์อยุธยา ลพบุรี อ่างทอง สุพรรณบุรี เพื่อพัฒนาโครงข่ายการท่องเที่ยวทั้งในระดับนานาชาติและเน้นไทยเที่ยวไทย

การพัฒนาพื้นที่ท่องเที่ยวภาคเหนือ

พัฒนาเพิ่มประสิทธิภาพโครงข่ายเชื่อมโยงพื้นที่ฐานเศรษฐกิจไทยกับประเทศเพื่อนบ้านตามแนวพื้นที่เศรษฐกิจเหนือ-ใต้ และแนวตะวันออก-ตะวันตก เพื่อพัฒนาให้ภาคเหนือมีบทบาทเป็นศูนย์กลางของอนุภูมิภาคลุ่มแม่น้ำโขง โดยเฉพาะการบริการและการท่องเที่ยว รวมทั้งการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของอนุภูมิภาค การฝึกอบรมเพื่อยกระดับมาตรฐานบริการด้านการท่องเที่ยว

แนวทางการพัฒนาพื้นที่ท่องเที่ยว

- พื้นที่แหล่งท่องเที่ยวจังหวัดเชียงใหม่-เชียงราย-ลำพูน-ลำปาง ศูนย์กลางความเจริญของภาคเหนือตอนบน ที่มุ่งสู่ศูนย์กลางของอนุภูมิภาคลุ่มแม่น้ำโขง

- ส่งเสริมการท่องเที่ยวทั้งภายในและเชื่อมโยงไทย-พม่า-ลาว-จีน โดยปรับปรุงกฎระเบียบการผ่านแดนของนักท่องเที่ยว พร้อมขยายโครงข่ายการบินเชื่อมโยงเชียงใหม่-เชียงราย เพื่อกระจายนักท่องเที่ยวสู่ภาคเหนือได้มากขึ้น
- พื้นที่แหล่งท่องเที่ยวจังหวัดแพร่-น่าน-พะเยา-แม่ฮ่องสอน เป็นพื้นที่ท่องเที่ยวอนุรักษ์แหล่งโบราณสถาน พื้นที่ท่องเที่ยวเชิงเกษตร และเชิงนิเวศ
 - ปรับปรุงแหล่งท่องเที่ยวทางธรรมชาติ ทั้งการท่องเที่ยวเชิงนิเวศ และเชิงเกษตร พร้อมทั้งอนุรักษ์โบราณสถานและศิลปวัฒนธรรมเพื่อการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน และส่งเสริมพัฒนาความเชื่อมโยงกับประเทศเพื่อนบ้านในรูปแบบ Package Tour
- พื้นที่แหล่งท่องเที่ยวกลุ่มจังหวัดตาก-สุโขทัย-พิษณุโลก-พิจิตร-นครสวรรค์ เป็นพื้นที่อนุรักษ์แหล่งท่องเที่ยวทางธรรมชาติ และแหล่งมรดกโลก เพื่อการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน รวมทั้งฟื้นฟูวัฒนธรรมท้องถิ่นให้เข้มแข็ง โดยชุมชนท้องถิ่นมีส่วนร่วม

การพัฒนาพื้นที่ท่องเที่ยวภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

ฟื้นฟูและพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว พร้อมทั้งปรับปรุงระบบบริหารจัดการเพื่อให้เกิดการพัฒนาเชื่อมโยงการท่องเที่ยวกับประเทศเพื่อนบ้าน เป็นศูนย์กลางการท่องเที่ยวทางธรรมชาติ ประวัติศาสตร์ ศิลปวัฒนธรรม และมรดกโลกที่เชื่อมโยงกับกลุ่มประเทศเพื่อนบ้าน

แนวทางการพัฒนาพื้นที่ท่องเที่ยว

- พัฒนาโครงข่ายท่องเที่ยวทางธรรมชาติและศิลปวัฒนธรรมขอม
- ปรับปรุงแหล่งท่องเที่ยวเชิงนิเวศ
- พัฒนาศูนย์การท่องเที่ยวริมแม่น้ำโขง

การพัฒนาพื้นที่ท่องเที่ยวภาคใต้

ปรับปรุงแหล่งท่องเที่ยวทางธรรมชาติ และส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ พร้อมทั้งปรับปรุงคุณภาพด้านบริการท่องเที่ยวให้ได้มาตรฐานสากล มีความปลอดภัย รวมทั้งพัฒนาสิ่งอำนวยความสะดวก โครงสร้างพื้นฐาน และข้อมูลข่าวสารที่ทันสมัยเพื่อดึงดูดนักท่องเที่ยว

แนวทางการพัฒนาพื้นที่ท่องเที่ยว

- พัฒนาการท่องเที่ยวรูปแบบใหม่ ทั้งการท่องเที่ยวเชิงนิเวศและการท่องเที่ยวเพื่อสุขภาพ

- ส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงคุณภาพ โดยสนับสนุนภาคเอกชนเข้ามามีบทบาทนำในการพัฒนาธุรกิจการท่องเที่ยว
- พัฒนาแหล่งท่องเที่ยวธรรมชาติ ได้แก่ เกาะสมุย เกาะพะงัน ให้คงสภาพความสวยงามตามธรรมชาติ และรองรับการท่องเที่ยวได้อย่างยั่งยืน ตลอดจนส่งเสริมการท่องเที่ยวทางศิลปวัฒนธรรมให้โดดเด่นมากขึ้น

ยุทธศาสตร์การพัฒนาพื้นที่ท่องเที่ยวของประเทศไทย เชื่อมโยงกับประเทศเพื่อนบ้าน

การพัฒนาพื้นที่ท่องเที่ยว

ส่งเสริมให้ประเทศไทยเป็นศูนย์กลางการท่องเที่ยวตามแนวเส้นทางเชื่อมโยงแหล่งท่องเที่ยวทางธรรมชาติ ประวัติศาสตร์ และวัฒนธรรมกับประเทศเพื่อนบ้าน โดยกำหนดเส้นทางการท่องเที่ยวเชื่อมโยงและพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวร่วมกัน ยกกระตือรือร้นโครงสร้างพื้นฐานด้านบริการท่องเที่ยวให้ได้มาตรฐาน และพัฒนาบุคลากรภาคบริการให้มีคุณภาพ โดยประเทศไทยเป็นผู้ให้ความช่วยเหลือด้านการตลาด

ประเทศไทยและประเทศเพื่อนบ้านมีทรัพยากรทางด้านการท่องเที่ยวมากมาย มีศักยภาพในการเชื่อมโยงร่วมกันทั้งแนวเหนือ-ใต้ (North-South Corridor) เชื่อมโยงไทย-พม่า-ลาว-จีนตอนใต้ และแนวตะวันออก-ตะวันตก (East-West Corridor) เชื่อมโยงไทย-พม่า-ลาว-กัมพูชา-และต่อไปเวียดนาม สามารถพัฒนาเป็นวงจรการท่องเที่ยวเชื่อมโยงระหว่างกัน ทั้งทางบก ทางน้ำ และทางอากาศ กับพื้นที่อื่นทั้งในและระหว่างประเทศได้ ปัจจุบันแหล่งท่องเที่ยวส่วนใหญ่ยังไม่เป็นที่รู้จักแพร่หลาย โดยเฉพาะนักท่องเที่ยวจากต่างประเทศ และในหลายพื้นที่ยังขาดแคลนโครงสร้างพื้นฐานและสิ่งอำนวยความสะดวกทางการท่องเที่ยว

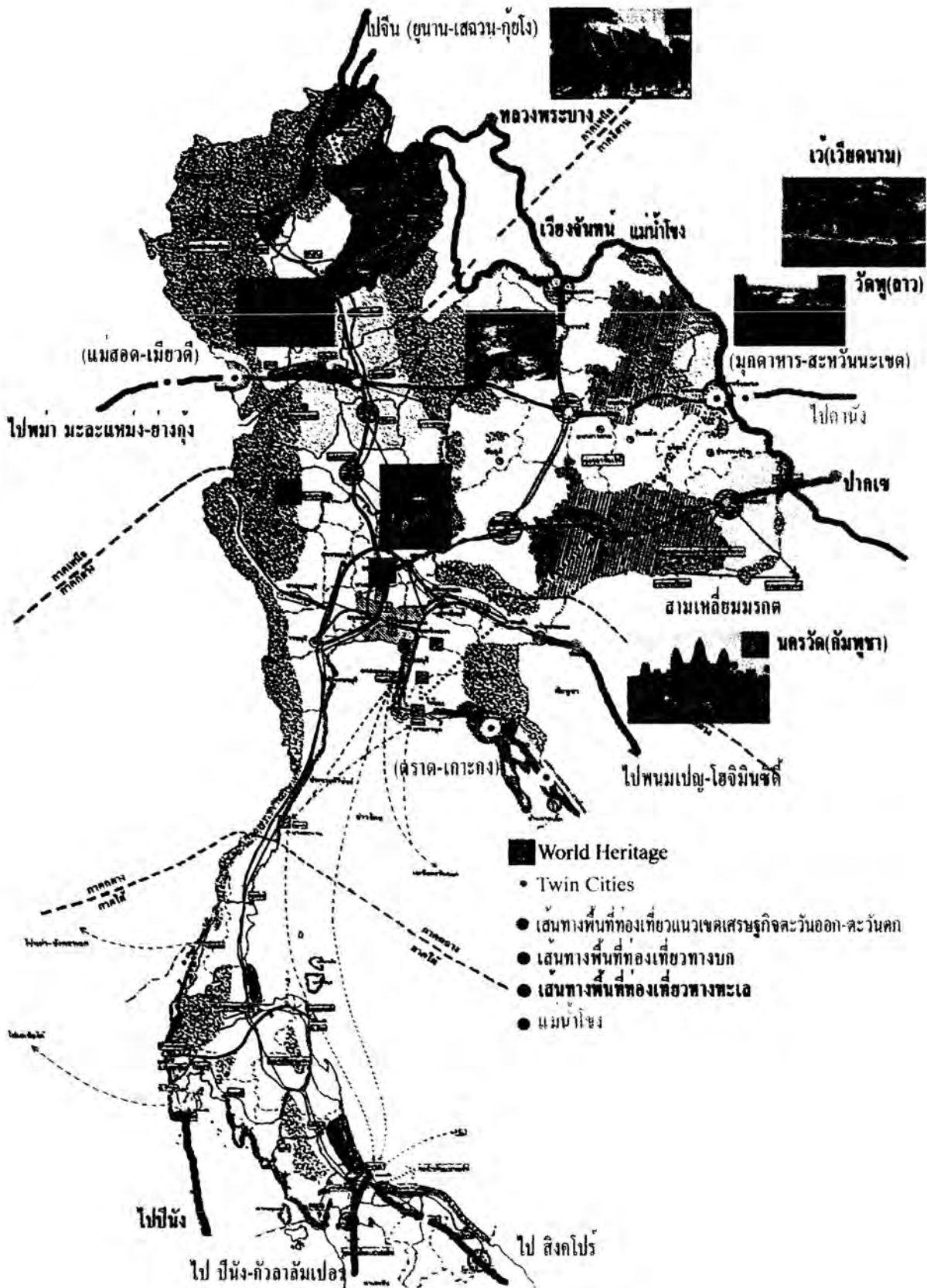
ดังนั้น ประเทศไทยและประเทศเพื่อนบ้าน จึงมีโอกาสนในการพัฒนาการท่องเที่ยวเชื่อมโยงในลักษณะการจัดทำรายการนำเที่ยวร่วมกัน (Joint Package Tour / Multi-Country Tour Package) และการจัดรายการนำเที่ยวข้ามแดนเป็น Cross Border Overland Tours ระหว่างกันได้

ในปัจจุบันได้มีกรอบการพัฒนาเชื่อมโยงไทย-กัมพูชาที่สำคัญ คือ โครงการ "Two Kingdom, One Destination" ซึ่งเน้นส่งเสริมการท่องเที่ยวด้านศิลปวัฒนธรรม และขนบธรรมเนียมประเพณีของ 2 ประเทศร่วมกัน รวมถึงการพัฒนาตามแนวเชื่อมโยงชายฝั่งส่วนกรอบการพัฒนาเชื่อมโยงไทย-พม่าที่สำคัญ คือ Two Countries, One Destination (The Golden Civilizations) เน้นการส่งเสริมการท่องเที่ยวด้านศาสนา (การจาริกแสวงบุญทางพุทธศาสนา) ศิลปวัฒนธรรมและธรรมชาติ เนื่องจากพม่ามีแหล่งท่องเที่ยวทางประวัติศาสตร์ พุทธศาสนา และวัฒนธรรมดั้งเดิม และมีกรอบการพัฒนาเชื่อมโยงไทย-กัมพูชา-ลาว คือ โครงการพัฒนาสามเหลี่ยมท่องเที่ยวระหว่างไทย-กัมพูชา-ลาว (Emerald Triangle)

แนวทางการพัฒนาพื้นที่ท่องเที่ยว

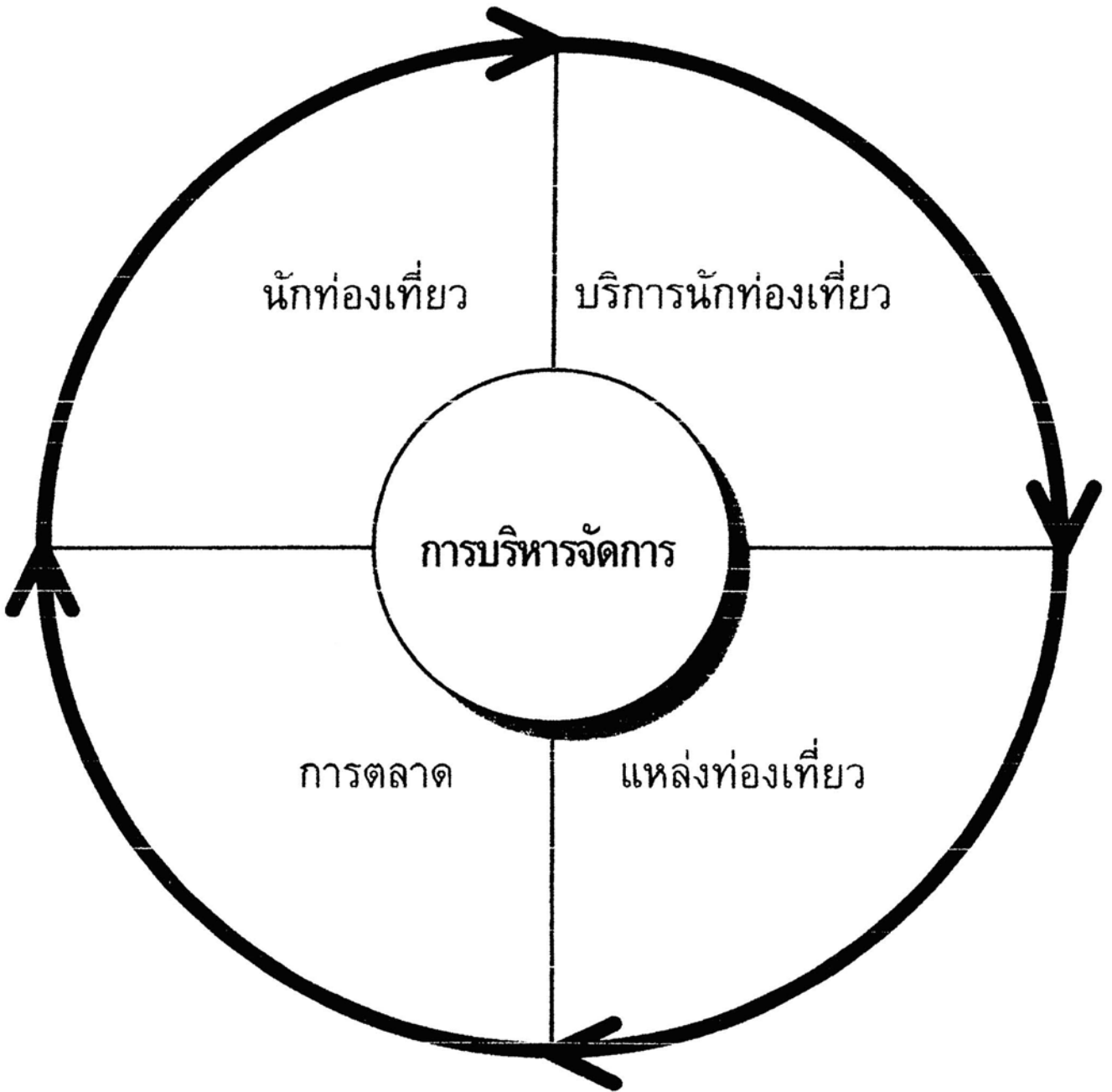
- พัฒนาและอนุรักษ์แหล่งท่องเที่ยวในพื้นที่เดิมให้อยู่ในสภาพดี และเตรียมแหล่งท่องเที่ยวใหม่ให้พร้อม รวมทั้งพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานสนับสนุนในประเทศ
- พัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐานเชื่อมโยงสู่ประเทศเพื่อนบ้าน
- เจรจากับประเทศเพื่อนบ้านในการกำหนดเส้นทางท่องเที่ยว และพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวเพื่อเชื่อมโยงร่วมกัน
- เจรจาก่อนปรนมาตรการการผ่านแดน โดยเฉพาะการออกวีซ่าและตรวจลงตราสำหรับนักท่องเที่ยว เพื่ออำนวยความสะดวกแก่นักท่องเที่ยว โดยเฉพาะนักท่องเที่ยวที่เดินทางมาจากประเทศที่สาม
- พัฒนาฝึกอบรมและแลกเปลี่ยนบุคลากรในอุตสาหกรรมท่องเที่ยว

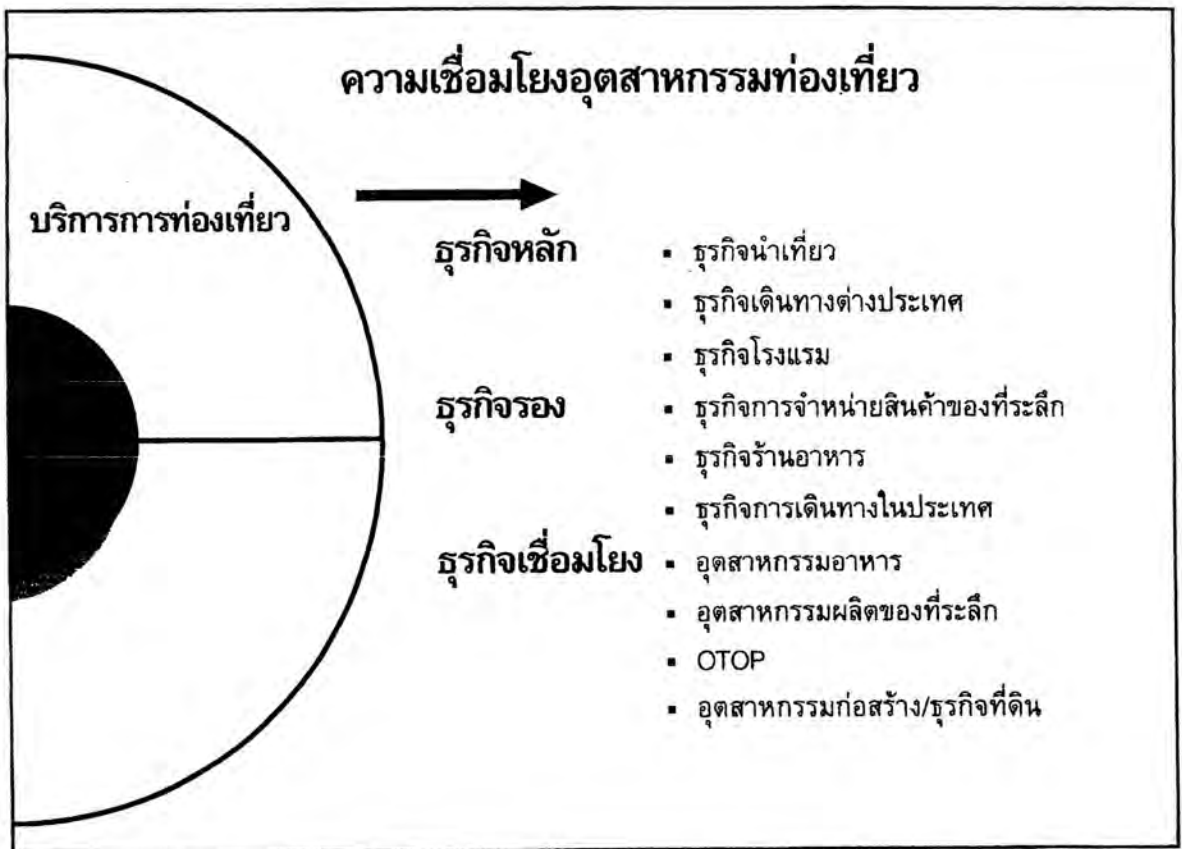
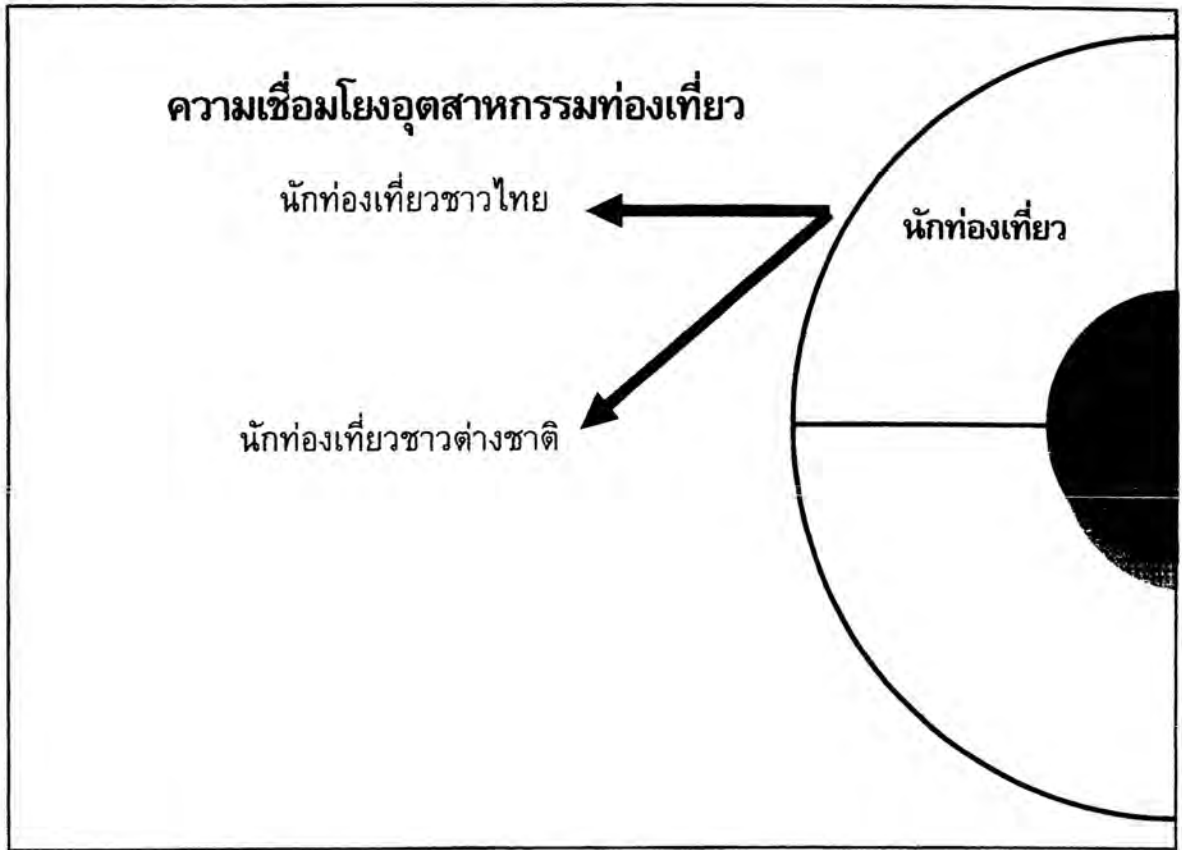
ยุทธศาสตร์การพัฒนาพื้นที่ท่องเที่ยวของประเทศไทย เชื่อมโยงกับประเทศเพื่อนบ้าน

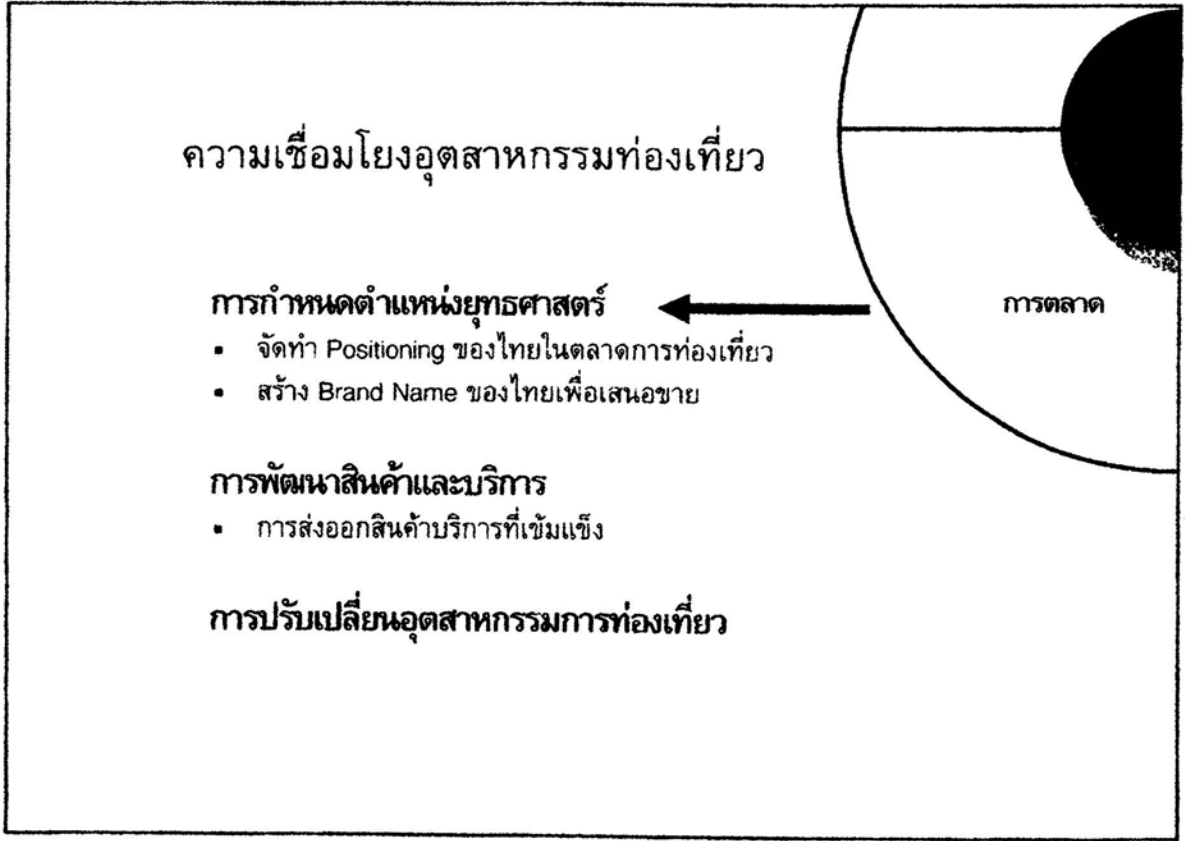
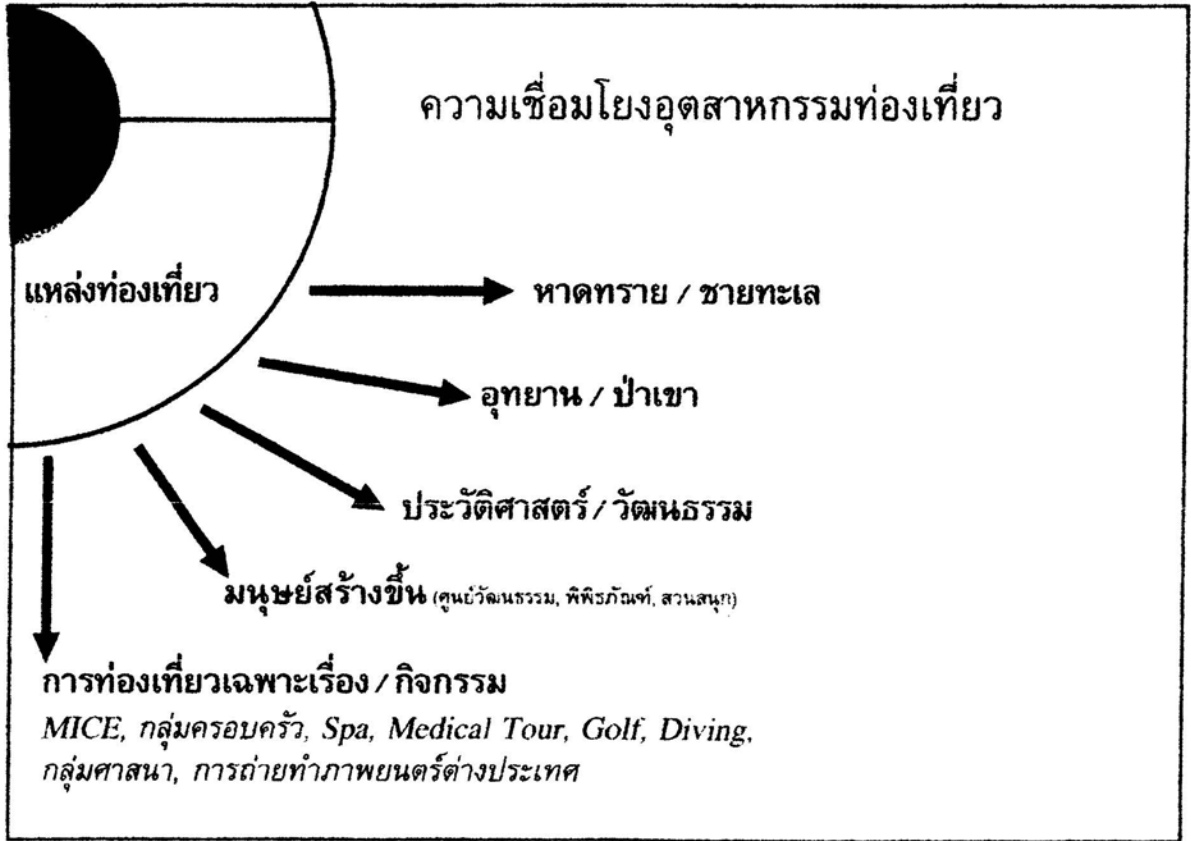


ความเชื่อมโยงอุตสาหกรรมท่องเที่ยว

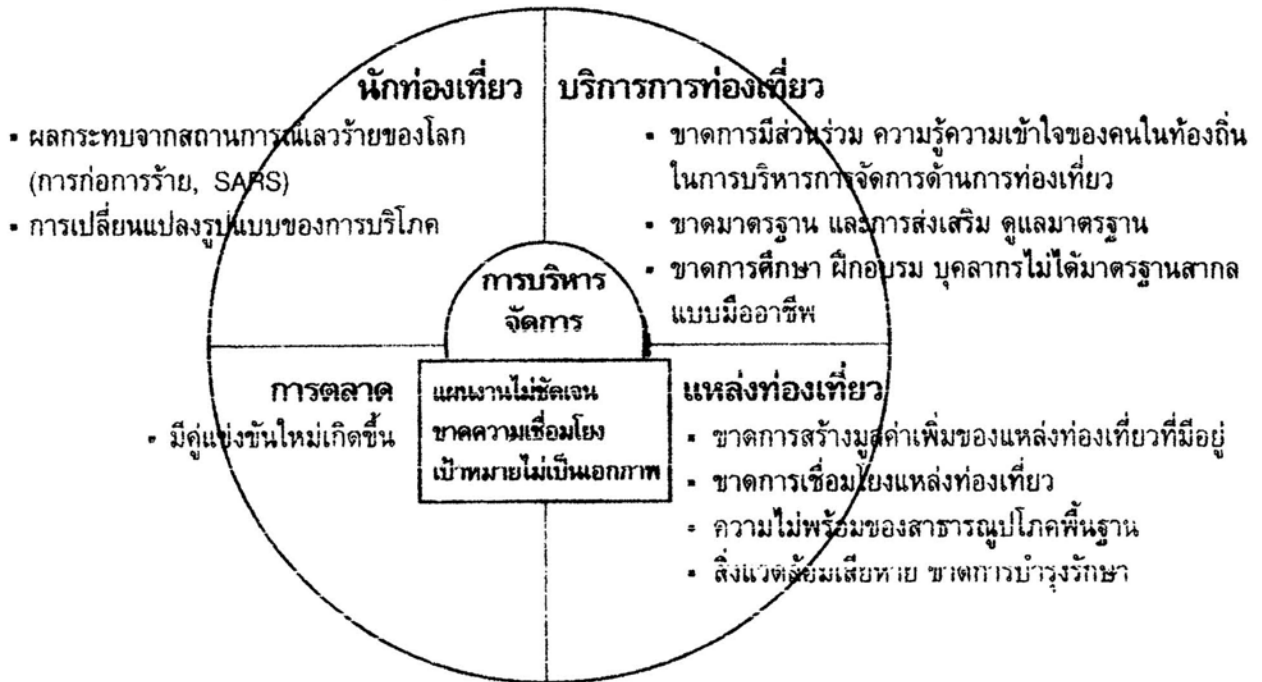
ความเชื่อมโยงอุตสาหกรรมท่องเที่ยว







ปัญหาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว



ปัญหาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว

นักท่องเที่ยวนักท่องเที่ยว ได้แก่

- ผลกระทบจากสถานการณ์เลวร้ายของโลก เช่น ปัญหาการก่อการร้าย, ปัญหาการเกิดโรคซาร์ (SARS)
- การเปลี่ยนแปลงรูปแบบของการบริโภค

บริการท่องเที่ยวนักท่องเที่ยว ได้แก่

- ขาดการมีส่วนร่วม ความรู้ความเข้าใจของคนในท้องถิ่น ในการบริหารจัดการด้านการท่องเที่ยว
- ขาดมาตรฐาน และการส่งเสริม ดูแลมาตรฐาน
- ขาดการศึกษา การฝึกอบรมบุคลากรที่ไม่ได้มาตรฐานสากล แบบมืออาชีพ

แหล่งท่องเที่ยวนักท่องเที่ยว ได้แก่

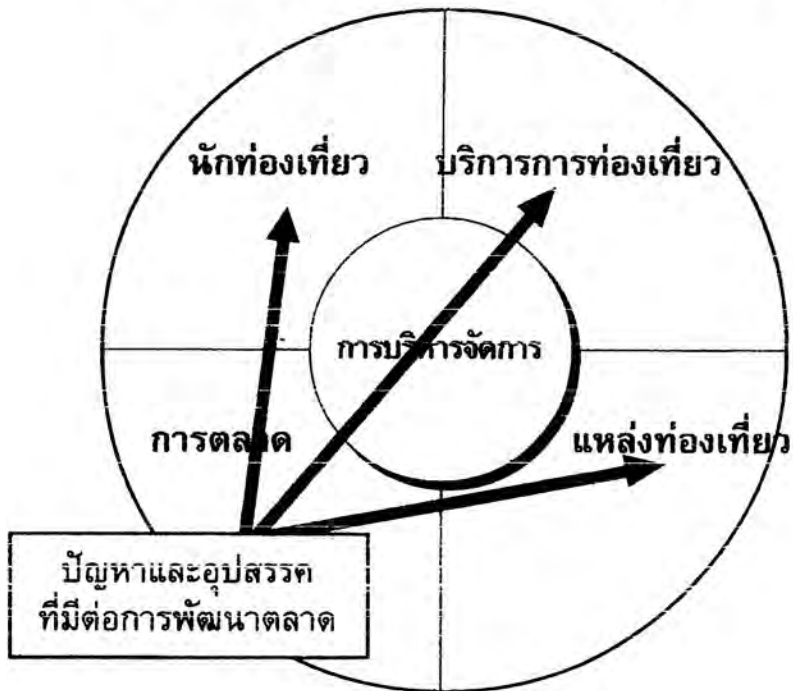
- ขาดการสร้างมูลค่าเพิ่มของแหล่งท่องเที่ยวที่มีอยู่
- ขาดการเชื่อมโยงแหล่งท่องเที่ยว
- ความไม่พร้อมของสาธารณูปโภคพื้นฐาน
- สิ่งแวดล้อมเสียหาย ขาดการบำรุงรักษา

การตลาดนักท่องเที่ยว ได้แก่

- มีคู่แข่งชั้นใหม่เกิดขึ้น

จากสภาพปัญหาของอุตสาหกรรมท่องเที่ยวที่เกิดขึ้นมีผลมาจากการบริหารจัดการที่ไม่มีแผนงานที่ชัดเจน ขาดความเชื่อมโยงและเป้าหมายไม่เป็นเอกภาพ

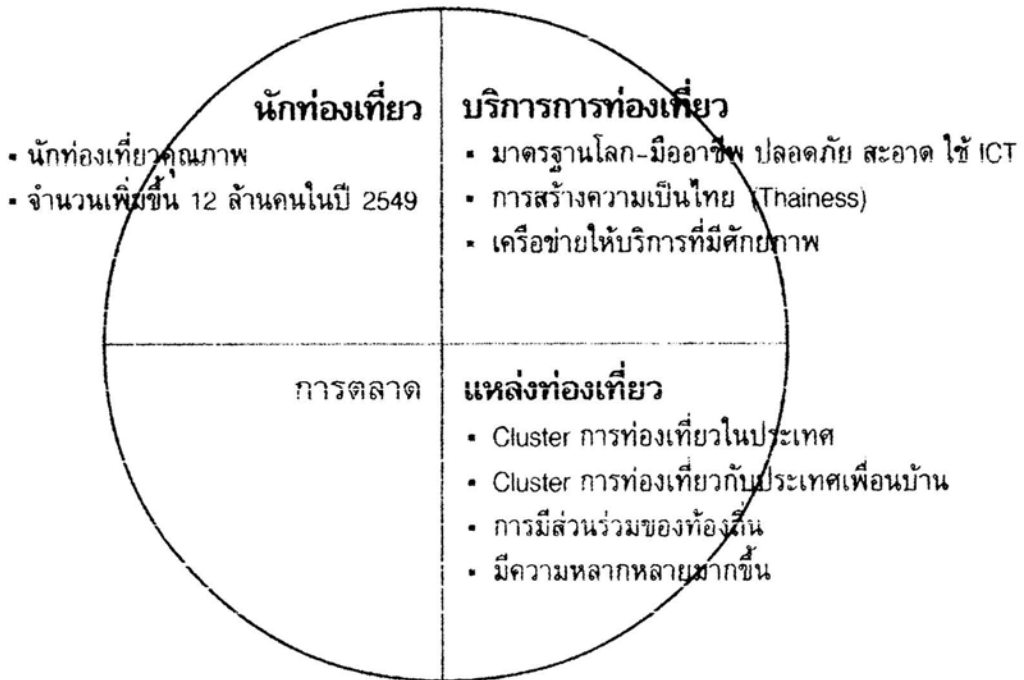
การแก้ปัญหาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว(เดิม)



การแก้ปัญหาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว เมื่อมีกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา



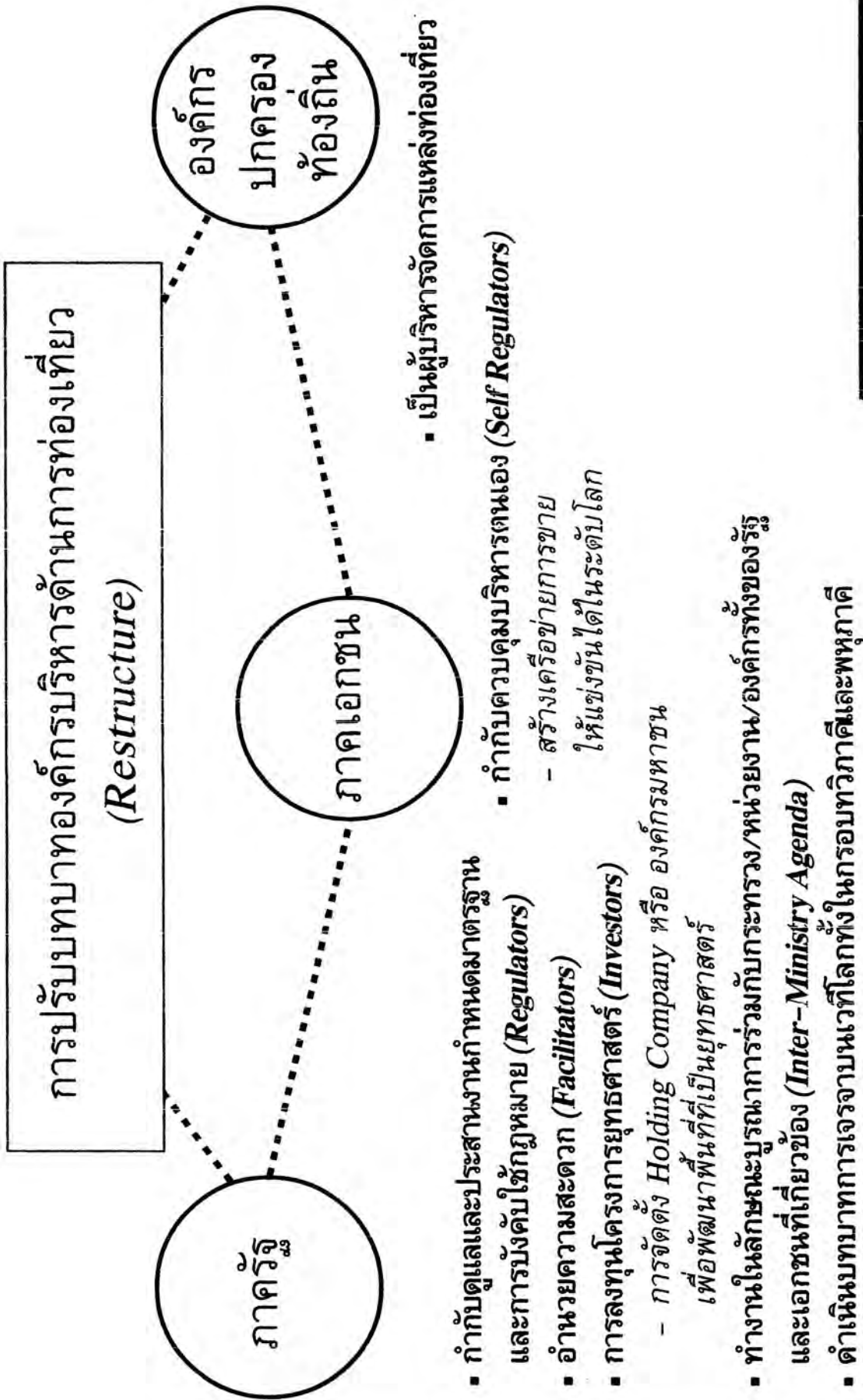
วิสัยทัศน์: *Tourism Capital of Asia* ภายในปี 2549



วิสัยทัศน์และเป้าหมาย

กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ได้กำหนดวิสัยทัศน์และเป้าหมายของการพัฒนาการท่องเที่ยว คือ การเป็นศูนย์กลางการท่องเที่ยวแห่งเอเชีย *"Tourism Capital of Asia"* ภายในปี 2549 โดยเน้นเป้าหมายการพัฒนาคุณภาพและบริการ ได้แก่

- **นักท่องเที่ยว**
 - นักท่องเที่ยวคุณภาพ
 - จำนวนนักท่องเที่ยวเพิ่มขึ้น 12 ล้านคนในปี 2549
- **บริการท่องเที่ยว**
 - พัฒนาการบริการท่องเที่ยวให้มีมาตรฐานสากล แบบมืออาชีพ มีความปลอดภัย สถานบริการสะอาด และใช้ระบบสารสนเทศ
 - การสร้างความเป็นไทย (Thainess) เพื่อเป็นเอกลักษณ์
 - สร้างเครือข่ายให้บริการที่มีศักยภาพ
- **แหล่งท่องเที่ยว**
 - Cluster การท่องเที่ยวในประเทศ
 - Cluster การท่องเที่ยวกับประเทศเพื่อนบ้าน
 - การมีส่วนร่วมของท้องถิ่น
 - มีความหลากหลายมากขึ้น



กระบวนการในการเสนอโครงการ

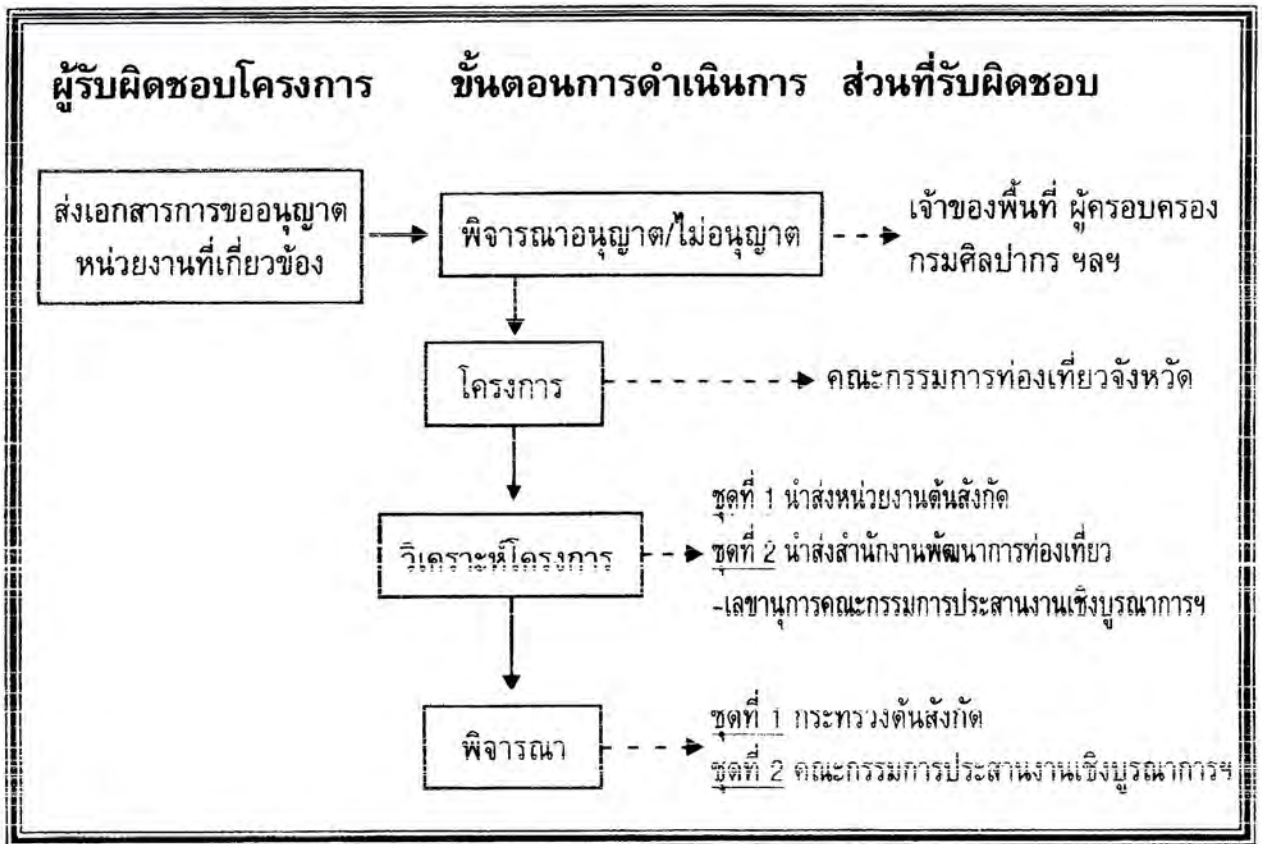
หลักเกณฑ์การเสนอโครงการด้านการท่องเที่ยว

ลักษณะโครงการที่ต้องมีเอกสารอนุญาต	หน่วยงานรับผิดชอบ
ต้องใช้สถานที่ หรือ ครอบครองพื้นที่	เจ้าของพื้นที่ตามกฎหมาย ผู้ครอบครองและหน่วยงานที่เป็นเจ้าของ
พื้นที่โบราณสถาน	กรมศิลปากร
เขตพื้นที่คุ้มครองทางธรรมชาติ	กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช กรมป่าไม้
งานเกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม เช่น งานบำบัดน้ำเสีย ฯลฯ	ผ่านการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม Environment Impact Assessment (EIA)

ลักษณะโครงการ	ความพร้อมของเนื้อหาโครงการ
ทุกรูปแบบ	<ul style="list-style-type: none"> ▪ แสดงความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ต่างๆ ระบุอย่างชัดเจน ▪ แสดงความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาการท่องเที่ยว ▪ มีเป้าหมาย วัตถุประสงค์ ด้านการพัฒนาการท่องเที่ยว ▪ มีข้อมูลทางสถิติในพื้นที่สนับสนุนโครงการ ▪ แสดงเหตุผลความจำเป็นเร่งด่วน ลำดับความสำคัญ ▪ แสดงผลผลิต ผลลัพธ์ ผลที่คาดว่าจะได้รับ ▪ แสดงค่าใช้จ่ายในรายละเอียด ด้วยเกณฑ์มาตรฐานกลาง ▪ ไม่แสดงค่าใช้จ่ายในลักษณะการเหมารวม ▪ ระบุผู้รับผิดชอบโครงการหลัก เพียงหน่วยงานเดียว
สิ่งก่อสร้าง การปรับปรุงภูมิทัศน์	<ul style="list-style-type: none"> ▪ แบบก่อสร้างพร้อมรายละเอียดอย่างน้อย 4 ชุด ▪ ความชัดเจนในระยะเวลาก่อสร้าง ▪ แสดงความพร้อมในการเข้าดำเนินการ ขนาดพื้นที่ถูกต้องกับแบบ ▪ แสดงค่าใช้จ่ายในรายละเอียดและแสดงค่าก่อสร้างด้วยอัตราราคากลาง ▪ แสดงข้อมูลและแผนงานด้านการบริหารจัดการ ค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษา ▪ มีการขออนุญาตจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องแนบ ▪ แสดงข้อมูลด้านประชาสัมพันธ์ของชุมชน

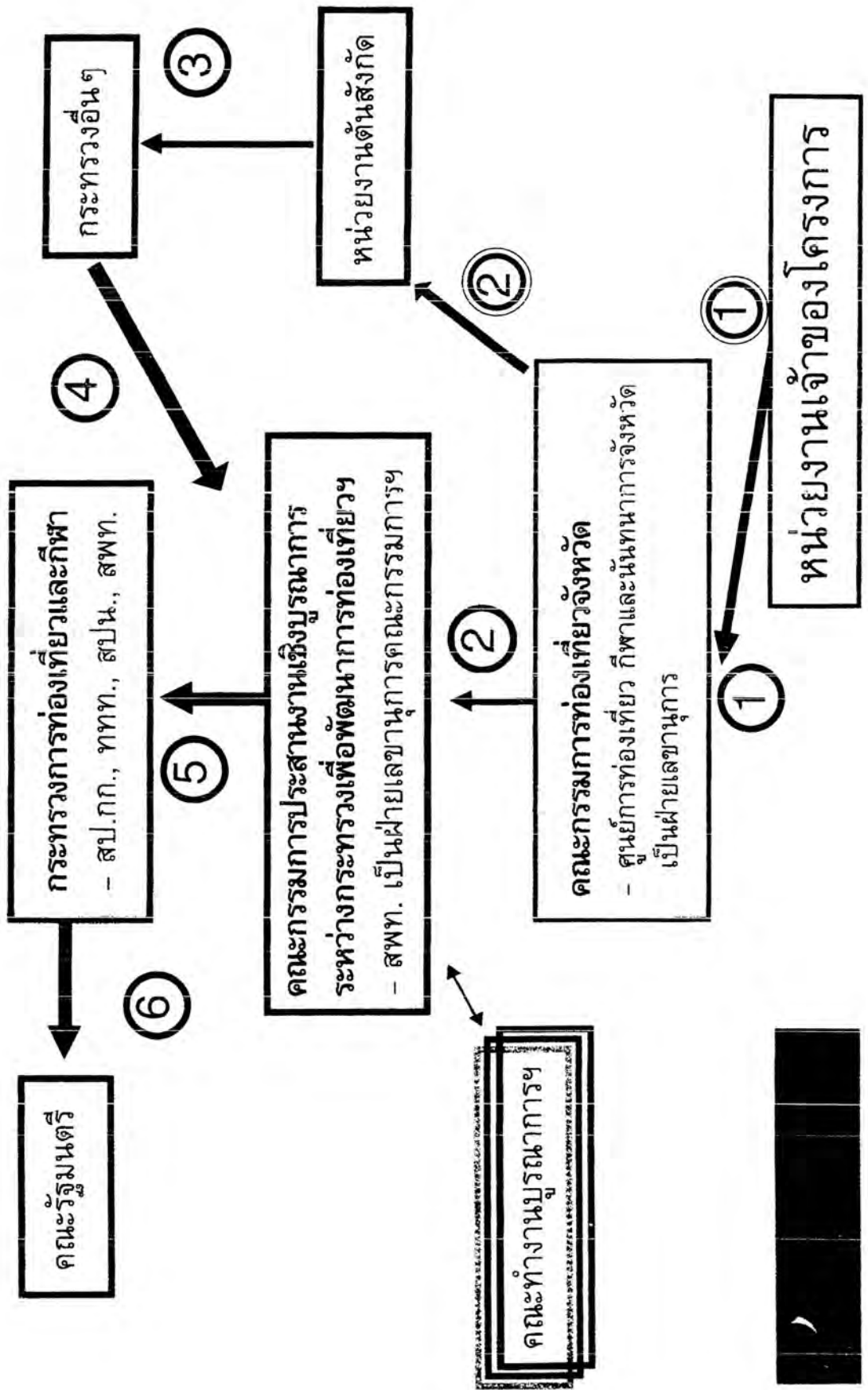
ลักษณะโครงการ	ความพร้อมของเนื้อหาโครงการ
เทศกาล วัฒนธรรมประเพณี การอบรม	<ul style="list-style-type: none"> ▪ แสดงเหตุผลความจำเป็น ▪ กำหนดวันเวลา ระยะเวลาดำเนินการ ▪ ผลผลิต ระบุจำนวนผู้เข้ารับการอบรม หรือ คาดว่าจะเข้าร่วม ▪ แสดงจำนวนบุคลากรดำเนินการ พร้อมค่าใช้จ่ายอย่างชัดเจน

ขั้นตอนในการเสนอโครงการ



สำนักงบประมาณ จะพิจารณาอนุมัติงบประมาณโครงการบูรณาการด้านการท่องเที่ยว ที่ได้รับการ
นำเสนอ มายังคณะกรรมการประสานงานเชิงบูรณาการระหว่างกระทรวงเพื่อพัฒนาการท่องเที่ยว
และกระทรวงต้นสังกัดทั้งสองฝ่าย

โครงสร้างการบริหารโครงการด้านการท่องเที่ยว



ขั้นตอนในการเสนอโครงการ

ขั้นตอนที่ 1 หน่วยงานเสนอโครงการ ตรวจสอบความพร้อมของเนื้อหาของโครงการฯ และดำเนินการขออนุญาตหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่างๆ

ขั้นตอนที่ 2 เสนอโครงการต่อคณะกรรมการท่องเที่ยวจังหวัด เพื่อพิจารณาการจัดลำดับความสำคัญของโครงการฯ

ขั้นตอนที่ 3 คณะกรรมการท่องเที่ยวจังหวัด นำส่งเอกสารโครงการฯ โดย ชุดที่ 1 นำส่งไปยังหน่วยงานต้นสังกัด และ ชุดที่ 2 นำส่งคณะกรรมการบูรณาการพัฒนากการท่องเที่ยวผ่านสำนักงานพัฒนากการท่องเที่ยว กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

ขั้นตอนที่ 4 คณะกรรมการประสานงานเชิงบูรณาการระหว่างกระทรวงเพื่อพัฒนากการท่องเที่ยว พิจารณาโครงการ และนำส่งรายชื่อโครงการ งบประมาณที่เห็นชอบไปยังกระทรวงต้นสังกัด

ขั้นตอนที่ 5 กระทรวงต้นสังกัด นำส่งแบบสรุปภาพรวมแผนงบประมาณในเชิงบูรณาการด้านการท่องเที่ยว ประจำปีงบประมาณ มายังคณะกรรมการประสานงานเชิงบูรณาการระหว่างกระทรวงเพื่อพัฒนากการท่องเที่ยว

ขั้นตอนที่ 6 คณะกรรมการประสานงานเชิงบูรณาการระหว่างกระทรวงเพื่อพัฒนากการท่องเที่ยว นำเสนอรายงาน รายละเอียดงบประมาณแผนปฏิบัติการเชิงบูรณาการด้านการท่องเที่ยว ต่อรัฐมนตรีว่าการกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

ขั้นตอนที่ 7 รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา นำเสนอรายงานฯ ต่อคณะรัฐมนตรีเพื่อให้ความเห็นชอบ

**แนวทางการจัดทำข้อเสนอ
แผนงาน / โครงการ**

แนวทางการจัดทำข้อเสนอแผนงาน/โครงการด้านการท่องเที่ยว

1. ชื่อแผนงาน/โครงการ.....
หน่วยงานเจ้าของโครงการ.....
2. หลักการเหตุผล (ชี้แจงหลักการเหตุผล และความจำเป็นในการทำกิจกรรม/โครงการนี้)
3. วัตถุประสงค์ (ระบุวัตถุประสงค์ของกิจกรรม/โครงการ เป็นข้อๆ ให้ชัดเจน)
4. เป้าหมาย (ระบุเป้าหมายเชิงปริมาณที่ชัดเจนหรือกำหนดเป็นตัวเลขที่สามารถวัดได้)
5. ความสอดคล้อง
 - 5.1 ยุทธศาสตร์การพัฒนการท่องเที่ยวไทย
 - 5.2 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 9
 - 5.3 ยุทธศาสตร์การพัฒนาพื้นที่ของประเทศไทย
 - 5.4 นโยบายการพัฒนการท่องเที่ยว
6. พื้นที่ดำเนินการ (ระบุพื้นที่/ชื่อแหล่งท่องเที่ยว)
7. วงเงินการดำเนินการ (จำแนกงบประมาณแต่ละกิจกรรม)
8. ระยะเวลาดำเนินการ.....
9. สถานภาพของโครงการ (เช่น เป็นโครงการต่อเนื่อง โครงการเดิม หรือโครงการใหม่)
10. แผนการดำเนินงาน
 - 10.1 ลักษณะการดำเนินงาน (เช่น ดำเนินการเอง หรือจ้างเหมา)
 - 10.2 ขั้นตอนการดำเนินงาน
 - ระบุขั้นตอนการดำเนินงานเป็นข้อ ๆ
 - ระบุระยะเวลาดำเนินการในแต่ละขั้นตอนให้ชัดเจน
 - ระบุผู้รับผิดชอบแต่ละขั้นตอนให้ชัดเจน
11. ความพร้อมของโครงการ (เช่น ดำเนินการได้ทันที อยู่ในระหว่างเตรียมความพร้อม (โปรดระบุ) หรือยังไม่ได้เตรียมการ เป็นต้น)
12. การบริหารจัดการและติดตามประเมินผล
 - 12.1 ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ
 - 12.2 กลไกการติดตามและประเมินผล (ระบุวิธีดำเนินการติดตามและประเมินผลโครงการ)
 - 12.3 ผู้รับผิดชอบภายหลังเสร็จสิ้นโครงการ เช่น การรับผิดชอบต่อดูแลหรือจัดหางบประมาณ เพื่อบริหารจัดการ หรือซ่อมแซมรักษาสภาพสิ่งก่อสร้าง
13. ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม/ชุมชน
14. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (เช่น ผลเชิงปริมาณ อาทิ จำนวนนักท่องเที่ยวชาวไทย ชาวต่างประเทศ รายได้จากการท่องเที่ยว จำนวนผู้เข้าร่วมอบรม หรือผลเชิงคุณภาพ อาทิ คุณภาพภูมิทัศน์ของพื้นที่ท่องเที่ยว เป็นต้น)

แบบสรุปภาพรวมแผนงบประมาณในเชิงบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2548

ส่วนที่ 1 ข้อมูลภาพรวมของแผน

(1) หลักการและเหตุผล

การพัฒนาการท่องเที่ยวให้ได้มาตรฐานและมีคุณภาพระดับสากล มีความจำเป็นต้องพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านการท่องเที่ยว เช่น แหล่งท่องเที่ยว การบริการด้านการท่องเที่ยว การพัฒนาศักยภาพของบุคลากร รวมทั้งสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ พันธกิจด้านการท่องเที่ยวมีหลายหน่วยงานร่วมดำเนินงานสนับสนุน ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดความเป็นเอกภาพและการบริหารจัดการทรัพยากรให้มีคุณภาพ จึงส่งเสริมการดำเนินงานเชิงบูรณาการระหว่างหน่วยงาน โดยกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา จัดทำโครงการแผนปฏิบัติการเชิงบูรณาการด้านการท่องเที่ยวตามกรอบ ยุทธศาสตร์การพัฒนาการท่องเที่ยวไทย ระยะ 3 ปี (2547 - 2549)

(2) วิสัยทัศน์

ประเทศไทยเป็นแหล่งท่องเที่ยวที่มีคุณภาพและได้มาตรฐานระดับโลกที่ยั่งยืน อุตสาหกรรมการถ่ายทำภาพยนตร์ต่างประเทศในประเทศไทยมีศักยภาพในการแข่งขันระดับนานาชาติและเป็นหนทางสำคัญของการนำรายได้เข้าสู่ประเทศ

(3) วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาการท่องเที่ยวให้เป็นอุตสาหกรรมหลักในการสร้างรายได้
2. เพื่อพัฒนาประเทศไทยให้เป็นศูนย์กลางด้านการท่องเที่ยวในภูมิภาคเอเชีย
3. เพื่อส่งเสริมและพัฒนามาตรฐานการบริหารจัดการและบริการอย่างมีประสิทธิภาพ

(4) เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์และตัวชี้วัด

เป้าหมาย	ตัวชี้วัด
<ol style="list-style-type: none"> 1. สร้างรายได้เข้าสู่ประเทศและกระจายรายได้เข้าสู่ภูมิภาค 2. เป็นศูนย์กลางการท่องเที่ยวในระดับภูมิภาคเอเชีย 3. เป็นศูนย์กลางในการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวเพื่อสนับสนุนอุตสาหกรรมการถ่ายทำภาพยนตร์ต่างประเทศ 	<p>เชิงปริมาณ</p> <ul style="list-style-type: none"> - รายได้จากการท่องเที่ยวของคนไทยภายในประเทศเพิ่มขึ้น และจากนักท่องเที่ยวชาวต่างชาติ เพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่า ร้อยละ 3 และ ร้อยละ 8 ตามลำดับ <p>เชิงคุณภาพ</p> <ul style="list-style-type: none"> - อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวได้รับการพัฒนาอย่างมีคุณภาพและได้มาตรฐาน - องค์กรชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และภาคอื่นๆ มีส่วนร่วมในการพัฒนาการท่องเที่ยว - แหล่งท่องเที่ยวของประเทศไทยได้รับการเผยแพร่ในต่างประเทศ

(5) ระยะเวลาดำเนินงาน 3 ปี (2547-2549)

(6) กระทบที่เกี่ยวข้อง		
หน่วยงานหลัก		หน่วยงานสนับสนุน
เจ้าภาพ	ตามภารกิจหลัก	
กระทบการท่องเที่ยวและกีฬา	1. สำนักงานปลัดกระทรวง การท่องเที่ยวและกีฬา 2. สำนักงานพัฒนาการท่องเที่ยว 3. การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย	

(7) แผนการประมาณการค่าใช้จ่าย						
กระทบ/ หน่วยงาน	แผนการประมาณการค่าใช้จ่าย (ล้านบาท)					
	ปี 2548		ปี 254...		รวมทั้งสิ้น	
	เงิน งบประมาณ.	เงินนอก งบประมาณ.	เงิน งบประมาณ.	เงินนอก งบประมาณ.	เงิน งบประมาณ.	เงินนอก งบประมาณ.
7.1 กระทบ.....						
หน่วยงาน						
หน่วยงาน						
ฯลฯ						
7.2 กระทบ.....						
หน่วยงาน						
หน่วยงาน						
ฯลฯ						

(8) แนวทางการดำเนินงานและแผนการขอจัดสรรงบประมาณปีงบประมาณ 2548

แนวทางดำเนินงาน	หน่วยงานดำเนินงาน	แผนการขอจัดสรร * งบประมาณ ปี 2548 (ล้านบาท)
(8.1).....
(8.2)
(8.3)

ส่วนที่ 2 ข้อมูลประกอบคำขอของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2548 ระดับกระทรวง

(9) กระทรวง		
หน่วยงาน (ที่เกี่ยวข้อง)	ลักษณะการดำเนินงาน	
	ภารกิจหลัก	ภารกิจสนับสนุน

เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์		
เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์	เป้าหมายการให้บริการของ กระทรวง	ตัวชี้วัด
(10.1)	(10.1)
(10.2)	(10.2)
(11) แนวทางการดำเนินงานระดับกระทรวงตามแผน		
เป้าหมายการให้บริการของกระทรวงแนวทางการดำเนินงาน		
(11.1)	
(11.2)	

ส่วนที่ 3 ข้อมูลรายละเอียดประกอบดาของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2548
ระดับหน่วยงาน

(12) กระทรวง..... หน่วยงาน.....		
(13) เป้าหมายการให้บริการระดับหน่วยงาน		
เป้าหมายการให้บริการของ กระทรวง	เป้าหมายการให้บริการของ หน่วยงาน	ตัวชี้วัด
(13.1)	(13.1)
(13.2)	(13.2)
(14) แนวทางการดำเนินงานของหน่วยงาน (กลยุทธ์)		
เป้าหมายการให้บริการของหน่วยงาน	แนวทางการดำเนินงาน	
(14.1)	
(14.2)	

(15) ผลผลิต/โครงการ/กิจกรรม และค่าของงบประมาณปี 2548**

แนวทางการดำเนินงาน ผลผลิต/โครงการ	หน่วย นับ/ จำนวน	งบประมาณจำแนกตามงบรายจ่าย (ล้านบาท)					รวม
		งบบุคลากร	งบดำเนินการ	งบลงทุน	งบเงิน อุดหนุน	งบรายจ่ายอื่น	
แนวทางการดำเนินงาน/ ผลผลิต (15.1) ผลผลิต							
- กิจกรรม...							
- กิจกรรม...							
แนวทางการดำเนินงาน/ ผลผลิต (15.2) ผลผลิต							
- กิจกรรม...							
- กิจกรรม...							
แนวทางการดำเนินงาน/ โครงการ (15.3) โครงการ.....							
- กิจกรรม.....							
- กิจกรรม.....							
รวมทั้งสิ้น							

(16) แผนการประมาณการค่าใช้จ่ายทั้งสิ้นของหน่วยงาน

ประเภท งบรายจ่าย	ประมาณการค่าใช้จ่าย (ล้านบาท)					
	ปี 2548		ปี 254...		รวมทั้งสิ้น	
	เงิน งบประมาณ.	เงินนอก งบประมาณ.	เงิน งบประมาณ.	เงินนอก งบประมาณ.	เงิน งบประมาณ.	เงินนอก งบประมาณ.
16.1 งบบุคลากร						
16.2 งบดำเนินงาน						
16.3 งบลงทุน						
16.4 งบเงินอุดหนุน						
16.5 งบรายจ่ายอื่น						
รวมทั้งสิ้น						

แผนงบประมาณ (ต่อ)

(17) การจัดสรรงบประมาณภายใต้งาน/โครงการ และความสัมพันธ์กับยุทธศาสตร์
จัดสรรงบประมาณ**

ผลผลิต/โครงการ -กิจกรรมหลัก	ความสัมพันธ์กับงาน	ความสัมพันธ์กับยุทธศาสตร์ จัดสรรงบประมาณ
ผลผลิตที่ 1 กิจกรรม กิจกรรม	งาน	ยุทธศาสตร์ ข้อ เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ ข้อ แนวทางการดำเนินงาน ข้อ
ผลผลิตที่ 2 กิจกรรม กิจกรรม	งาน	ยุทธศาสตร์ ข้อ เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ ข้อ แนวทางการดำเนินงาน ข้อ
โครงการที่ 1 กิจกรรม กิจกรรม		ยุทธศาสตร์ ข้อ เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ ข้อ แนวทางการดำเนินงาน ข้อ

- หมายเหตุ** หน่วยงานหลัก (เจ้าภาพ) เป็นผู้กรอกข้อมูล ส่วนที่ 1
 หน่วยงานระดับกระทรวง เป็นผู้กรอกข้อมูล ส่วนที่ 2
 หน่วยงานระดับปฏิบัติ เป็นผู้กรอกข้อมูล ส่วนที่ 3
- * แผนการขอจัดสรรงบประมาณปี 2548 ให้แต่ละหน่วยงานรวมไว้ในคำขอตั้ง
 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2548 ของหน่วยงาน
 - ** กรณีผลผลิต-หรืองาน/โครงการของหน่วยงานใด กำหนดไว้ในแผนงบประมาณ
 ในเชิงบูรณาการเกินกว่าหนึ่งแผน ให้ระบุชื่อแผนงบประมาณในเชิงบูรณาการ
 ที่เกี่ยวข้องด้วย

การติดตามและประเมินผลโครงการ

การติดตามและประเมินผลโครงการ

ในการติดตามและประเมินผลโครงการต่างๆที่หน่วยงานและองค์กรในท้องถิ่นที่ได้เสนอเพื่อขอรับงบประมาณ สำนักงานพัฒนาการท่องเที่ยวตระหนักถึงกระบวนการและวิธีการติดตามผลการดำเนินงาน ตลอดจนการประเมินผลโครงการ อันเป็นเครื่องมือสำคัญในสร้างมาตรฐานการติดตามผลการดำเนินโครงการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว จึงได้จัดทำแผนการติดตามผลและการประเมินผลโครงการขึ้น เพื่อให้การดำเนินงานของโครงการต่างๆ เป็นไปตามจุดมุ่งหมายที่วางไว้ต่อไป

เป้าหมายหลัก

มีระบบและกระบวนการการติดตามและประเมินผลโครงการพัฒนาการท่องเที่ยวที่เหมาะสมและสอดคล้องกับการดำเนินงาน ภารกิจของสำนักงานพัฒนาการท่องเที่ยว กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา และทำให้โครงการต่างๆ ของหน่วยงานและองค์กรในท้องถิ่นที่ได้รับงบประมาณมีการดำเนินงานที่เป็นไปตามจุดมุ่งหมายที่แท้จริงต่อไป

วัตถุประสงค์

1. เพื่อติดตามความก้าวหน้าและประเมินผลระหว่างการดำเนินการ (On-going) ตามวัตถุประสงค์ของโครงการและช่วยปรับเปลี่ยนกระบวนการของโครงการให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้
2. เพื่อติดตาม และประเมินผลหลังสิ้นสุดโครงการว่าบรรลุเป้าหมายอย่างไร ตลอดจนรายงานถึงสถานภาพของโครงการว่าประสบความสำเร็จหรือล้มเหลว มีปัญหาอุปสรรคใดที่ต้องแก้ไขปรับปรุง
3. เพื่อให้ได้ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงการบริหารโครงการใหม่ๆ ในลักษณะเดียวกันต่อไป

เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์และตัวชี้วัด

1. เป้าหมาย

1.1 โครงการต่างๆ มีการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย วัตถุประสงค์ ขั้นตอน และสอดคล้องกับโครงการที่กำหนดไว้ในระหว่างการดำเนินโครงการ (On-going) และช่วยปรับเปลี่ยนกระบวนการของโครงการให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

1.2 โครงการต่างๆ เมื่อสิ้นสุดโครงการต้องบรรลุตามเป้าหมาย วัตถุประสงค์ ขั้นตอนที่ได้กำหนดไว้ ตลอดจนทราบถึงสถานภาพของโครงการว่าประสบความสำเร็จหรือล้มเหลว มีปัญหาอุปสรรคใดที่ต้องแก้ไขปรับปรุงอย่างไร

1.3 มีข้อเสนอแนะ ปัญหา อุปสรรคในการปรับปรุงการบริหารจัดการ การดำเนินงานของโครงการ เพื่อใช้ในการติดตามและประเมินผลในครั้งต่อไป

2. ตัวชี้วัด

2.1 เชิงปริมาณ

2.1.1 จัดทำรายงานความก้าวหน้าและประเมินผลโครงการทุก 3 เดือน (Quarterly Progress Report) เพื่อเสนอต่อสำนักงานพัฒนาการท่องเที่ยว

2.1.2 จัดทำรายงานการติดตามและประเมินผลในระหว่างการดำเนินงาน (Project Monitoring and Evaluation Report) ในช่วง 6 เดือนแรก เพื่อเสนอต่อสำนักงานพัฒนาการท่องเที่ยว ครอบคลุมเกี่ยวกับการดำเนินงานของโครงการ และปัญหาที่พบข้อเสนอแนะ เพื่อแก้ไขในระยะเวลาที่เหลือ

2.1.3 จัดทำรายการหลังเสร็จสิ้นโครงการ (Project Completion Evaluation Report) เป็นรายงานข้อมูลเกี่ยวกับผลที่เกิดขึ้นหรือผลที่ได้รับจากโครงการและปัญหา ข้อเสนอแนะ ในการดำเนินโครงการเพื่อเสนอต่อสำนักงานพัฒนาการท่องเที่ยว

2.2 เชิงคุณภาพ

2.2.1 โครงการที่ได้งบประมาณมีความก้าวหน้าในการดำเนินงานเป็นไปตาม เป้าหมาย วัตถุประสงค์ ขั้นตอนที่ได้กำหนดไว้ในโครงการ

2.2.2 โครงการที่ได้รับงบประมาณมีการดำเนินงานในระหว่างดำเนินโครงการเป็นไปตามเป้าหมาย วัตถุประสงค์ ขั้นตอน ระยะเวลา ที่กำหนดไว้ในโครงการและ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

2.2.3 โครงการที่ได้งบประมาณทุกโครงการสามารถดำเนินงานเสร็จสิ้นตาม ระยะเวลาที่กำหนดไว้และทุกโครงการมีผลสำเร็จตามเป้าหมาย วัตถุประสงค์และขั้นตอนที่กำหนด ไว้ในโครงการและเป็นไปตามยุทธศาสตร์ของกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

ขอบเขตของการติดตามและประเมินผลโครงการ

การติดตามและประเมินผลโครงการตามแผนบูรณาการเพื่อพัฒนาการท่องเที่ยว มีการ ติดตามและประเมินผล 3 ระยะคือ

1. ติดตามและประเมินผลความก้าวหน้าของโครงการ (Quarterly Progress Report) เป็นการติดตามการดำเนินงานของโครงการทุก 3 เดือน (แต่ละไตรมาส) ว่ามีการดำเนินการอย่างไร มีปัญหาอุปสรรคหรือไม่

2. ติดตามและประเมินผลระหว่างโครงการ (Project Monitoring and Evaluation Report) เป็นการติดตามการดำเนินงานของโครงการที่ดำเนินงานครบ 6 เดือน (2 ไตรมาส) ว่าโครงการไปตามจุดหมาย วัตถุประสงค์และขั้นตอน ระยะเวลาที่กำหนดหรือไม่ เพื่อจะได้ ปรับปรุง ปรับเปลี่ยน กระบวนการของโครงการให้สำเร็จตามระยะเวลาที่กำหนดไว้

3. ติดตามและประเมินผลหลังสิ้นสุดโครงการ (Project Completion Evaluation Report) เป็นการติดตามและประเมินผลเมื่อสิ้นสุดโครงการว่าบรรลุตามเป้าหมายอย่างไร และสรุปโครงการต่างๆ มีความสำเร็จหรือล้มเหลว พร้อมทั้งข้อเสนอแนะแนวทางการแก้ไขปัญหาเพื่อใช้ในการปรับปรุงครั้งต่อไป

การแบ่งลักษณะของโครงการในการติดตามและประเมินผล

ในการตามลักษณะของโครงการ แบ่งออกเป็น 4 ด้าน ประกอบด้วย

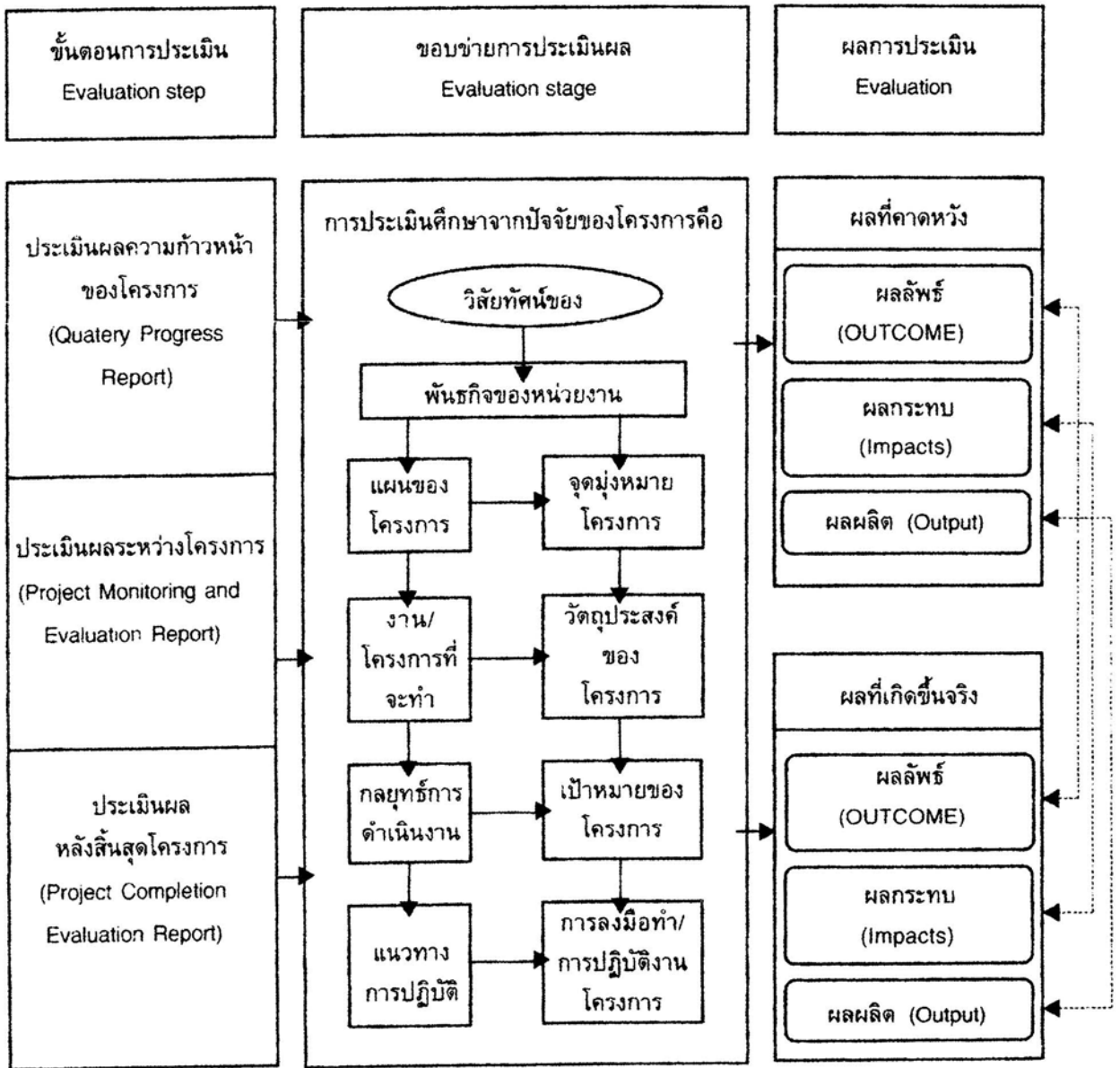
1. ด้านพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว เป็นโครงการที่เน้นการก่อสร้างและพัฒนาสภาพแวดล้อมทางกายภาพ ภูมิทัศน์ ระบบสาธารณูปโภค สาธารณูปการ ได้แก่ โครงการประเภทพัฒนาปรับปรุงพื้นที่และอาคาร (DV), โครงการก่อสร้างสิ่งก่อสร้างใหม่ (CT), โครงการอนุรักษ์โบราณสถาน (CS)

2. ด้านพัฒนาบริการการท่องเที่ยว เป็นโครงการที่เน้นการฝึกอบรม การพัฒนาการบริการ ความประทับใจ ความพึงพอใจ ได้แก่ โครงการประเภทฝึกอบรมแก่บุคลากร ด้านต่างๆ (TR)

3. ด้านพัฒนากิจกรรมการท่องเที่ยว เป็นโครงการที่พัฒนากิจกรรมเพื่อสร้างความสนใจแก่นักท่องเที่ยว ซึ่งเป็นกิจกรรมเกี่ยวกับประเพณี วัฒนธรรม เทศกาลต่างๆ ได้แก่ โครงการประเภทการผลิตสื่อ, วัสดุอุปกรณ์ ประกอบกิจกรรมต่างๆ (PR)

4. ด้านพัฒนาการบริหารจัดการ เป็นโครงการที่ยกระดับมาตรฐานการบริหาร, การจัดการพื้นที่เพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยว ได้แก่ โครงการประเภทการวางผังแม่บท, การวางผังบริเวณพื้นที่ต่างๆ (SP)

แผนการดำเนินการติดตามและประเมินผล โครงการด้านการพัฒนาการท่องเที่ยว



ผลผลิต (Output) เป็นผลที่เกิดขึ้นทันทีจากการดำเนินงาน (Initial or Immediate Output) หรือผลเบื้องต้น ผลผลิตเป็นผลที่เกิดขึ้นโดยตรงอันเนื่องมาจากกิจกรรมหรือการปฏิบัติงาน

ผลกระทบ (Impact) เป็นผลระยะกลาง (Intermediate Output) อันเป็นผลที่เกิดขึ้นต่อเนื่องมาจากผลผลิต

ผลลัพธ์ (Outcome) เป็นผลระยะยาว (Long Output) หรือผลจุดหมายปลายทาง (Ultimate Output) ผลลัพธ์เป็นผลจุดหมายปลายทางอันเป็นผลที่เกิดขึ้นต่อเนื่องมาจากผลกระทบ

ผลการดำเนินงานที่คาดหวัง (Expected Performance) ประกอบด้วยผลผลิต อันเป็นผลที่เกิดขึ้นโดยตรงจากการดำเนินกิจกรรม ผลกระทบ เป็นผลที่เกิดขึ้นต่อเนื่องมาจากการเกิดผลผลิต และผลลัพธ์ ซึ่งเป็นผลจากจุดหมายปลายทางที่เกิดเนื่องมาจากผลกระทบ

ผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นจริง (Actual Performance) แบ่งออกเป็น 3 ระยะ ประกอบด้วยระยะความก้าวหน้า ระยะระหว่างการดำเนินงาน ระยะสิ้นสุดโครงการ แล้วนำผลผลิต ผลกระทบ ผลลัพธ์มาเปรียบเทียบกับผลการดำเนินการที่คาดหวัง เพื่อสรุปเป็นผลการติดตาม และประเมินผลโครงการต่อไป

ขั้นตอนการดำเนินการติดตามและประเมินผลโครงการ

การดำเนินการติดตามและประเมินผลโครงการตามแผนบูรณาการเพื่อพัฒนาการท่องเที่ยว มีการดำเนินการ ดังนี้

ขั้นตอนการดำเนินการ

1. ขั้นตอนก่อนการดำเนินการ (Pre-Implementation)

เป็นขั้นตอนของการเตรียมความพร้อมของเจ้าของโครงการกับผู้ประเมินโครงการ เพื่อให้เกิดความเข้าใจตรงกันในการดำเนินงานโครงการของหน่วยงานต่างๆ มีขั้นตอนดังนี้

1.1 สำนักงานพัฒนาการท่องเที่ยว ทำหนังสือตอบไปยังหน่วยงานที่ได้รับการอนุมัติ ตามแผนบูรณาการเพื่อการพัฒนาการท่องเที่ยวทราบ

1.2 คณะกรรมการติดตามและประเมินผลโครงการ ทำหนังสือไปยังหน่วยงานที่ได้รับการอนุมัติตามแผนบูรณาการเพื่อการพัฒนาการท่องเที่ยวทราบ ถึงหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ ขั้นตอน ระเบียบ ระยะเวลาในการติดตามและประเมินผลโครงการ

1.3 คณะกรรมการติดตามและประเมินผลโครงการสำรวจพื้นที่ของโครงการ เพื่อให้ทราบถึงบริบทต่างๆของโครงการ เช่น สภาพแวดล้อม อาคารสถานที่ บุคลากร วัสดุ อุปกรณ์ เป็นต้น

1.4 คณะกรรมการติดตามและประเมินผลโครงการสรุปผลเบื้องต้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการติดตามและประเมินผลของโครงการต่อไป

2. ขั้นตอนดำเนินการ (Implementation)

เป็นช่วงของการที่โครงการต่างๆ ได้ดำเนินงานตามแผนที่กำหนดไว้ในโครงการ คณะกรรมการทำการติดตามและประเมินผลโครงการ แบ่งออกเป็น 2 ระยะ ประกอบด้วย

- 2.1 การประเมินผลความก้าวหน้าของโครงการ (Quarterly Progress Report)
 - 2.1.1 การประเมินผลผลิตที่เกิดขึ้นในแต่ละไตรมาส รวมทั้งหมด 4 ไตรมาส
 - 2.1.2 การประเมินผลกระทบที่เกิดขึ้นในแต่ละไตรมาส รวมทั้งหมด 4 ไตรมาส
- 2.2 การประเมินผลระหว่างโครงการ (Project Monitoring and Evaluation Report)
 - 2.2.1 การประเมินผลผลิตที่เกิดขึ้นใน 2 ไตรมาส
 - 2.2.2 การประเมินผลกระทบที่เกิดขึ้นใน 2 ไตรมาส
 - 2.2.3 สรุปผลการดำเนินงานและปัญหา อุปสรรค ที่เกิดขึ้น พร้อมทั้งเสนอข้อแก้ไขปรับเปลี่ยนเพื่อให้โครงการดำเนินงานได้สำเร็จตามจุดมุ่งหมายที่ตั้งไว้

3. ขั้นตอนการสรุปผลหลังสิ้นสุดโครงการ(Post-Implementation)

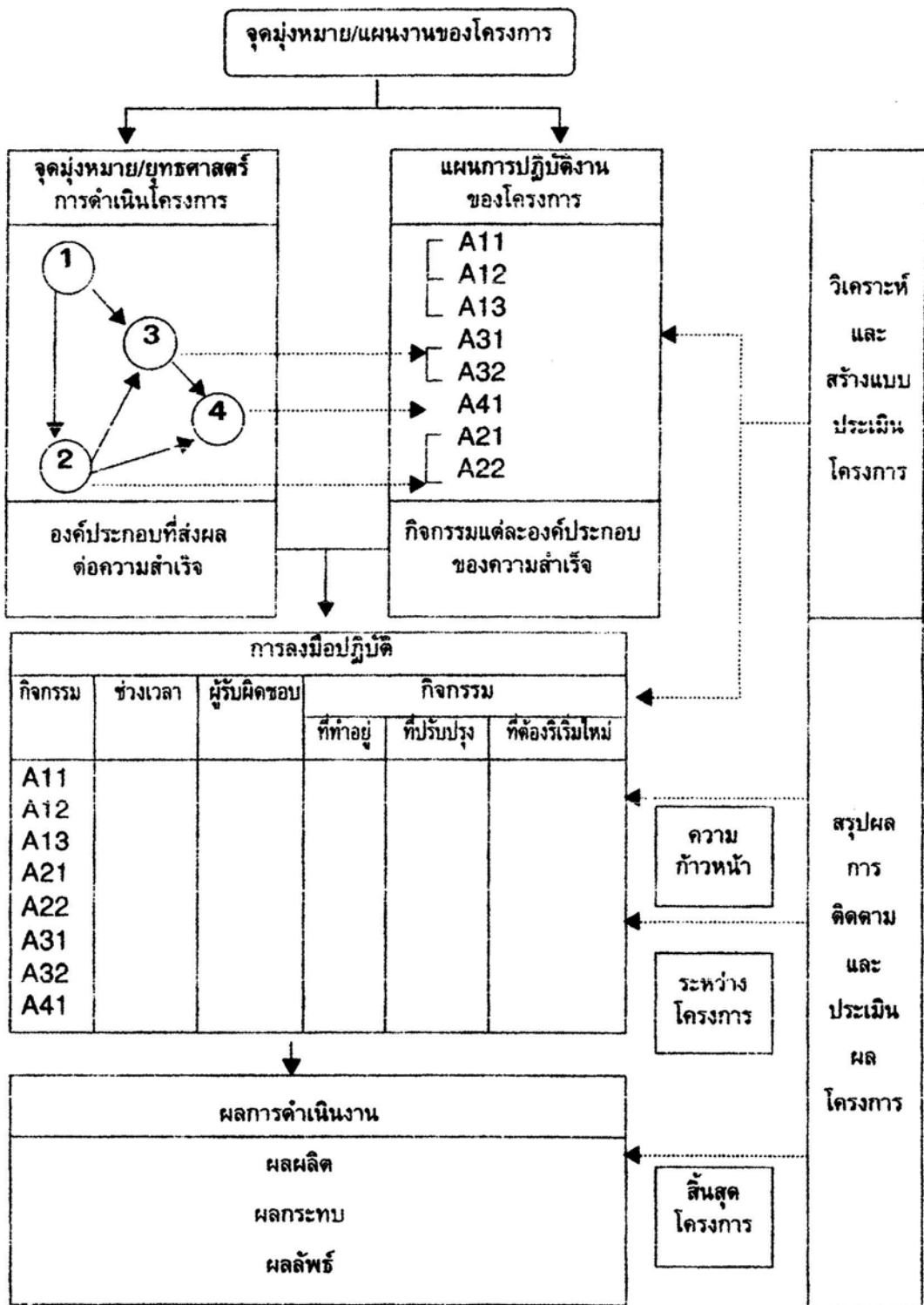
สรุปการติดตามและประเมินผลหลังสิ้นสุดโครงการ คณะกรรมการทำการติดตามและประเมินผลเมื่อสิ้นสุดโครงการ ว่าบรรลุตามเป้าหมายอย่างไร และสรุปโครงการต่างๆ มีความสำเร็จหรือล้มเหลว พร้อมทั้งข้อเสนอแนะแนวทางการแก้ไขปัญหาเพื่อใช้ในการปรับปรุงครั้งต่อไป ประกอบด้วย การประเมินดังนี้

- 3.1 การประเมินผลหลังสิ้นสุดโครงการ (Project Completion Evaluation Report)
 - 3.1.1 การประเมินผลผลิตของการดำเนินงาน
 - 3.1.2 การประเมินผลกระทบของการดำเนินงาน
 - 3.1.3 การประเมินผลลัพธ์ของการดำเนินงาน
- 3.2 การประเมินผลสำเร็จของโครงการ (Project Outcome Evaluation Report)
 - 3.2.1 การประเมินประสิทธิภาพของโครงการ
 - 3.2.2 การประเมินประสิทธิผลของโครงการ

การเก็บรวบรวมข้อมูล

การเก็บรวบรวมข้อมูลมุ่งเน้นให้เกิดผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายของโครงการที่กำหนดไว้ โดยพิจารณาจากองค์ประกอบสำคัญ (Critical Success Factor) ที่ส่งผลต่อความสำเร็จ และกำหนดกิจกรรมที่จำเป็นแต่ละองค์ประกอบที่สร้างความสำเร็จ เพื่อสร้างโครงข่ายเชื่อมโยงของการปฏิบัติงานระหว่างกัน เพื่อให้กิจกรรมเหล่านี้ส่งผลต่อการบรรลุจุดมุ่งหมายที่กำหนดไว้ มีขั้นตอนดังนี้

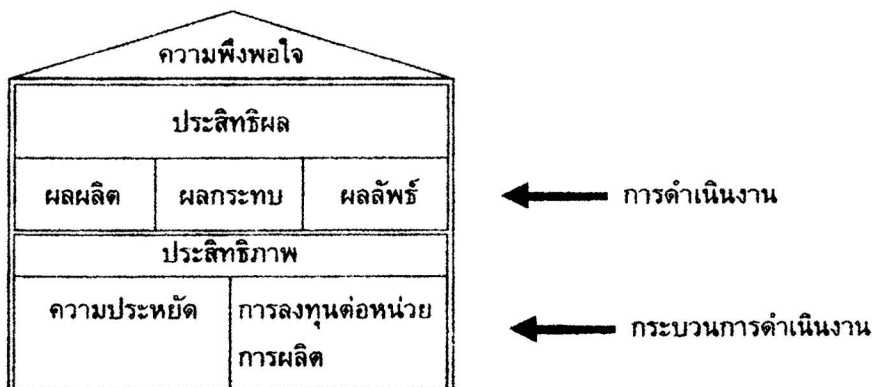
1. กำหนดองค์ประกอบที่ส่งผลให้เกิดความสำเร็จของโครงการ
2. กำหนดกิจกรรมที่ต้องปฏิบัติตามองค์ประกอบที่ส่งผลให้เกิดความสำเร็จของโครงการ
3. สร้างเครื่องมือ/แบบประเมินโครงการ โดยแบ่งการประเมินเป็น 3 ระยะ และแบ่งตามประเภทของโครงการออกเป็น 4 ประเภท
4. ทำการติดตามและประเมินผลตามระยะเวลาที่กำหนด คือ ความก้าวหน้าระหว่างโครงการและสิ้นสุดโครงการ
5. สรุปผลการติดตามและประเมินผลโครงการ พร้อมทั้งข้อเสนอแนะเพื่อเป็นแนวทางครั้งต่อไป



การรายงานผลการติดตามและประเมินผลโครงการด้านการพัฒนาการท่องเที่ยว

การสรุปและรายงานผลการติดตามและประเมินผลโครงการตามแผนบูรณาการเพื่อพัฒนาการท่องเที่ยว มีการสรุปและรายงานผลดังนี้

1. สรุปผลความก้าวหน้าของโครงการ (Quarterly Progress Report)
 - 1.1 สรุปผลด้านผลผลิตที่เกิดขึ้นในแต่ละไตรมาส รวมทั้งหมด 4 ไตรมาส
 - 1.2 สรุปผลด้านผลกระทบที่เกิดขึ้นในแต่ละไตรมาส รวมทั้งหมด 4 ไตรมาส
2. สรุปผลระหว่างโครงการ (Project Monitoring and Evaluation Report)
 - 2.1 สรุปผลด้านผลผลิตที่เกิดขึ้นใน 2 ไตรมาส
 - 2.2 สรุปผลกระทบที่เกิดขึ้นใน 2 ไตรมาส
 - 2.3 สรุปผลการดำเนินงานและปัญหา อุปสรรค ที่เกิดขึ้น พร้อมทั้งเสนอข้อแก้ไขปรับเปลี่ยน เพื่อใช้เป็นแนวทางปรับปรุงโครงการที่จะดำเนินการในระยะที่เหลือให้สำเร็จตามจุดมุ่งหมายที่ตั้งไว้ต่อไป
3. สรุปผลหลังสิ้นสุดโครงการ (Project Completion Evaluation Report)
 - 3.1 สรุปผลด้านผลผลิตของการดำเนินงาน
 - 3.2 สรุปผลด้านผลกระทบของการดำเนินงาน
 - 3.3 สรุปผลด้านผลลัพธ์ของการดำเนินงาน
4. สรุปผลสำเร็จของโครงการ (Project Outcome Evaluation Report)
 - 4.1 สรุปผลการประเมินประสิทธิผลของโครงการ (Effectiveness) เป็นผลของการปฏิบัติงานไม่ว่าจะเป็น ผลผลิต ผลกระทบ ผลลัพธ์ ได้ผลตรงตามที่คาดหวังไว้
 - 4.2 สรุปผลการประเมินประสิทธิภาพของโครงการ (Efficiency) เป็นเรื่องของการใช้ทรัพยากรและกระบวนการปฏิบัติในการสร้างผลผลิต โดยพิจารณาเป็น 2 ลักษณะ
 - 4.2.1 ประสิทธิภาพในการประหยัด คือการใช้ทรัพยากรอย่างประหยัด หรืออย่างคุ้มค่าก่อให้เกิดผลสูงสุด
 - 4.2.2 ประสิทธิภาพในการผลิต เป็นเรื่องของความสามารถในการลดค่าใช้จ่ายต่อหนึ่งหน่วยในการผลิต
 - 4.3 การประเมินความพึงพอใจของผู้ที่เกี่ยวข้องเป็นเรื่องของความพอใจ ความประทับใจ ของผู้ใช้บริการ ผู้บริโภค และผู้ที่เกี่ยวข้อง



หน้าที่ของสำนักงานพัฒนาการท่องเที่ยว

1. ติดตามการใช้จ่ายงบประมาณเชิงบูรณาการด้านการท่องเที่ยว ที่กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา เป็นเจ้าภาพ

2. รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ

2.1 ตรงตามวัตถุประสงค์ของการพัฒนาการท่องเที่ยวตามที่ได้เสนอของงบประมาณ

2.2 นำเสนอรายละเอียดครบถ้วนเพื่อขอเงินประจำงวดได้ตรงตามกำหนดระยะเวลา

2.3 มีการใช้เงินตรงตามปฏิทินการปฏิบัติงาน

- ✓ กรณีมีการก่อสร้าง ต้องมีแบบรายละเอียดสำหรับก่อสร้าง
- ✓ กรณีมีการปรับปรุงภูมิทัศน์ที่อยู่ในเขตโบราณสถาน ต้องได้รับอนุญาตจากกรมศิลปากร
- ✓ กรณีปรับปรุงแหล่งท่องเที่ยวในเขตพื้นที่ป่าสงวน ต้องได้รับอนุญาตจากกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่าและพันธุ์พืช
- ✓ กรณีจัดทำระบบบำบัดน้ำเสีย หรือระบบกำจัดขยะ ต้องประสานงานและบางครั้งต้องได้รับอนุญาตจาก สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- ✓ กรณีที่ถนนหรือเส้นทางต้องผ่านส่วนความรับผิดชอบของหลายหน่วยงาน ต้องมีการประชุมหารือและได้รับผลสรุปที่ชัดเจน

2.4 เก็บข้อมูลเบื้องต้น เพื่อใช้ประกอบการติดตาม ประเมินผลตามแนวทางของสำนักงานพัฒนาการท่องเที่ยว

- ✓ สถิติการท่องเที่ยว จำนวนนักท่องเที่ยว ชาวไทย และชาวต่างประเทศ ในปัจจุบันที่มาท่องเที่ยว จำนวนประชาชนในท้องถิ่นที่ประกอบอาชีพ ที่เกี่ยวกับการท่องเที่ยว เช่น จำนวนสินค้าพื้นเมือง จำนวนของที่ระลึก สินค้าแปรรูป อาหาร รายได้ของชาวบ้านจากการท่องเที่ยว ต่อครอบครัว ต่อร้าน จำนวนบริการ และประเภทบริการ เช่น ร้านอาหาร โรงแรม รถรับจ้าง โฮมสเตย์ บริการรับห่อของเพื่อส่งต่างประเทศ เป็นต้น จำนวนห้องน้ำสาธารณะที่มีให้บริการแก่นักท่องเที่ยว ที่จอดรถ ถึงขยะ
- ✓ พฤติกรรมนักท่องเที่ยว ฤดูกาลใด หรือเทศกาลใด ที่นักท่องเที่ยวมามาก และชอบไปที่ไหน ชื้ออะไร ทำอะไร นักท่องเที่ยวส่วนใหญ่เป็นชาวไทย หรือชาวต่างประเทศ และแตกต่างกันอย่างไร นักท่องเที่ยวต้องการอะไรเพิ่มเติม

หน่วยงาน/สถานที่ติดต่อเพื่อการประสานงาน

สำนักพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว โทร. 0 2214 4641, 0 2215 8221
สำนักงานพัฒนาการท่องเที่ยว โทรสาร 0 2215 8486, 0 2215 8221
กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา E-mail: integrationplan@tourism.go.th

สำนักงานพัฒนาการท่องเที่ยว <http://www.tourism.go.th>
โทร. 0 2612 4024-8, 0 2216 6662
โทรสาร 0 2216 6908

กลุ่มจัดทำงบประมาณกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา
สำนักจัดทำงบประมาณด้านสังคม อาชีพ และสุขภาพ
สำนักงบประมาณ โทร. 0 2273 9022 -27
สำนักนายกรัฐมนตรี



คำสั่งกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

ที่ 70/2546

เรื่อง การแต่งตั้งคณะกรรมการประสานงานเชิงบูรณาการระหว่างกระทรวง เพื่อพัฒนาการท่องเที่ยวตามยุทธศาสตร์การพัฒนา

ด้วยกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา มีภารกิจหน้าที่ในการพัฒนาแผนยุทธศาสตร์อันเป็นแผนแม่บทในการพัฒนาการท่องเที่ยว เพื่อประสานแผนและบูรณาการงบประมาณที่เกี่ยวข้องเนื่องด้วยการพัฒนาการท่องเที่ยว ให้สนองนโยบายและยุทธศาสตร์ของรัฐบาล และเพื่อให้การพิจารณาบูรณาการแผนยุทธศาสตร์ระหว่างกระทรวงดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย จึงแต่งตั้งคณะกรรมการประสานงานเชิงบูรณาการระหว่างกระทรวงเพื่อพัฒนาการท่องเที่ยวตาม ยุทธศาสตร์ฯ ดังนี้

ที่ปรึกษา

1. ปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา
2. ปลัดกระทรวงกลาโหม
3. ปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์
4. ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
5. ปลัดกระทรวงคมนาคม
6. ปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
7. ปลัดกระทรวงมหาดไทย
8. ปลัดกระทรวงแรงงาน
9. ปลัดกระทรวงวัฒนธรรม
10. ปลัดกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
11. ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
12. ปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม
13. ผู้อำนวยการสำนักงบประมาณ
14. เลขาธิการคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ
15. ผู้ว่าการการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย
16. เลขาธิการนายกรัฐมนตรี
17. ปลัดกรุงเทพมหานคร

คณะกรรมการ

- | | |
|--|---------------------|
| 1. ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาการท่องเที่ยว | ประธานคณะกรรมการ |
| 2. อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น | รองประธานคณะกรรมการ |
| 3. รองผู้ว่าการฝ่ายการตลาด
การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย | รองประธานคณะกรรมการ |
| 4. รองผู้ว่าการฝ่ายวางแผนและพัฒนา
การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย | รองประธานคณะกรรมการ |
| 5. รองผู้ว่าการฝ่ายบริหาร
การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย | รองประธานคณะกรรมการ |
| 6. ผู้แทนกระทรวงกลาโหม | กรรมการ |
| 7. ผู้แทนกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคง
ของมนุษย์ | กรรมการ |
| 8. ผู้แทนกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ | กรรมการ |
| 9. ผู้แทนกระทรวงคมนาคม | กรรมการ |
| 10. ผู้แทนกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม | กรรมการ |
| 11. ผู้แทนกระทรวงมหาดไทย | กรรมการ |
| 12. ผู้แทนกระทรวงแรงงาน | กรรมการ |
| 13. ผู้แทนกระทรวงวัฒนธรรม | กรรมการ |
| 14. ผู้แทนกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี | กรรมการ |
| 15. ผู้แทนกระทรวงศึกษาธิการ | กรรมการ |
| 16. ผู้แทนกระทรวงอุตสาหกรรม | กรรมการ |
| 17. ผู้แทนสำนักงานงบประมาณ | กรรมการ |
| 18. ผู้แทนสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม | กรรมการ |
| 19. ผู้แทนสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ | กรรมการ |
| 20. ผู้อำนวยการสำนักนโยบายและยุทธศาสตร์
สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา | กรรมการ |
| 21. ผู้อำนวยการกองกลาง
สำนักงานพัฒนาการท่องเที่ยว | กรรมการ |
| 22. ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว
สำนักงานพัฒนาการท่องเที่ยว | กรรมการและเลขานุการ |

24. หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
สำนักงานพัฒนาการท่องเที่ยว
25. นางนิรมล เปลี่ยนจรรยา
สำนักงานพัฒนาการท่องเที่ยว

กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

อำนาจหน้าที่

1. ประสานงานเชิงบูรณาการ เพื่อพัฒนาแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาพื้นที่เฉพาะด้านของการพัฒนาการท่องเที่ยว ระยะ 3 ปี (พ.ศ. 2547 - 2549) ให้สนองนโยบายและยุทธศาสตร์ของรัฐบาล
2. วิเคราะห์ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาการท่องเที่ยวสอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล สร้างเสริมการมีส่วนร่วมเชิงบูรณาการของกระทรวงที่เกี่ยวข้อง และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชน
3. เมื่อได้ดำเนินการเชิงบูรณาการใดๆ แล้วให้คณะกรรมการสรุปรายงานผลให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬาทราบ เพื่อนำเสนอคณะรัฐมนตรีต่อไป
4. ให้คณะกรรมการพิจารณานำเรียนปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา เพื่อแต่งตั้งคณะทำงานรับผิดชอบในเรื่องใดเรื่องหนึ่งในส่วนที่เกี่ยวข้องเพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม
5. อื่นๆ ตามที่กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬามอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 19 มีนาคม 2546

จเด็จ อินสว่าง

(นายจเด็จ อินสว่าง)

ปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

คณะทำงาน

คณะทำงาน

กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

- สำนักงานพัฒนาการท่องเที่ยว
- สำนักงานปลัดกระทรวง
- การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย

สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

- สำนักพัฒนาพื้นที่
- สำนักพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมภาคเหนือ
- สำนักพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมภาคกลาง
- สำนักพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
- สำนักพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมภาคใต้

สำนักงานประมาณ

- สำนักจัดทำงบประมาณด้านสังคม อาชีพ และสุขภาพ
- สำนักจัดทำงบประมาณองค์การบริหารรูปแบบพิเศษและรัฐวิสาหกิจ

สำนักนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

กรมบัญชีกลาง

กรมศิลปากร

กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ฝ่ายเลขานุการ

สำนักพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว สำนักงานพัฒนาการท่องเที่ยว

ประสานงานและติดต่อคณะทำงาน

สำนักพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว สำนักงานพัฒนาการท่องเที่ยว

ถนนพระราม 1 ปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330

โทร. 0 2214 4641, 0 2215 8221 โทรสาร 0 2215 8221

หมายเหตุ เพื่อความสะดวกในการจัดส่งเอกสาร กรุณาใช้แบบฟอร์มที่อยู่ด้านล่างนี้
(ตัดตามรอยปรุ)



เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาการท่องเที่ยว
สำนักงานพัฒนาการท่องเที่ยว
ถนนพระราม 1 ปทุมวัน
กรุงเทพฯ 10330

การนำเสนอและจัดส่งโครงการ

- ❑ ส่วนภูมิภาคนำเสนอโครงการต่อผู้ว่าราชการจังหวัด (CEO)
- ❑ ส่วนกลางนำเสนอโครงการได้ที่สำนักงานพัฒนาการท่องเที่ยว และ
นำเสนอโครงการผ่านอธิบดีฯ/เลขาธิการ/หัวหน้าส่วนราชการ โดยให้ปลัดกระทรวงฯ
ลงนามถึง ปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา
- ❑ ดาวน์โหลดเอกสารและข้อมูลบนเว็บไซต์ของสำนักงานพัฒนาการท่องเที่ยว
ที่ <http://www.tourism.go.th>
- ❑ กำหนดพิจารณาโครงการระดับจังหวัด/กรม/กระทรวง ภายในวันที่ 31 ตุลาคม 2546
- ❑ นำโครงการเสนอกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ระหว่างวันที่ 1-30 พฤศจิกายน 2546

พิมพ์ที่ : สำนักการพิมพ์
สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร