

## สรุปรายงานผลกิจกรรมที่ ๒ :



การเร่งรัดดำเนินการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ตัวชี้วัดมิติที่ ๑-๔



### โครงการสัมมนา

เรื่อง การเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติราชการ  
ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

ในวันศุกร์ที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๑

ณ ห้องสราลีนี้ ชั้น ๑ โรงแรมกานต์มณีพลาเซส ถนนประดิพัทธ์ กรุงเทพมหานคร

## คำนำ

ตามที่คณะกรรมการข้าราชการรัฐสภา (ก.ร.) เห็นชอบให้มีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยยึดถือปฏิบัติตามหลักการและแนวทางตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และหลักธรรมาภิบาล และให้ส่วนราชการสังกัดรัฐสภา โดยสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรเป็นผู้ดำเนินการจัดจ้างที่ปรึกษา ซึ่งเป็นหน่วยงานภายนอก ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานตามตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ตามโครงการประเมินผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ บรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายและกรอบระยะเวลาที่กำหนดไว้ สำนักงานนโยบายและแผนในฐานะหน่วยงานส่งเสริม สนับสนุนและขับเคลื่อนการดำเนินการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรได้ดำเนินโครงการสัมมนา เรื่อง การเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ กิจกรรมที่ ๒ การเร่งรัดดำเนินการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ตัวชี้วัดมิติที่ ๑ - ๔ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้บุคลากรของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรมีความรู้ ความเข้าใจ มีส่วนร่วมรับรู้ รับทราบเจตนาารมณ์ และการติดตามประเมินผลตัวชี้วัดให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน มีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นร่วมกันของผู้ปฏิบัติ เพื่อนำไปสู่การพิจารณาประเด็นปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน เสนอแนะแนวทางแก้ปัญหาและเสนอกรอบทิศทางการทำงานจัดทำกรอบการประเมิน และตัวชี้วัดผลสำเร็จการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ รวมทั้งเป็นการร่วมมือร่วมใจของบุคลากรในการปฏิบัติงานให้มุ่งไปสู่เป้าหมายสูงสุดขององค์กร

ทั้งนี้ กิจกรรมดังกล่าวดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว กลุ่มงานนโยบายและพัฒนาระบบการบริหารได้รวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ สรุปผล และจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินการโครงการสัมมนา เรื่อง การเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ กิจกรรมที่ ๒ การเร่งรัดดำเนินการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ตัวชี้วัดมิติที่ ๑ - ๔ เพื่อให้ข้าราชการและบุคลากรทุกคน มีความรู้ความเข้าใจ และพัฒนาตนเองในการนำตัวชี้วัดไปปฏิบัติ และติดตามประเมินผลตัวชี้วัดให้ถูกต้องและเป็นไปในทิศทางเดียวกัน รวมทั้งปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลบรรลุวัตถุประสงค์การดำเนินการตามตัวชี้วัดขององค์กรต่อไป

สำนักงานนโยบายและแผน

ตุลาคม ๒๕๖๑

## สารบัญ

### คำนำ

### สารบัญ

ส่วนที่ ๑	โครงการสัมมนา เรื่อง การเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติราชการ ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ กิจกรรมที่ ๒ : การเร่งรัดดำเนินการ ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ตัวชี้วัดมิติที่ ๑ - ๔	๑
	◆ วัตถุประสงค์	๑
	◆ กลุ่มเป้าหมาย	๒
	◆ ระยะเวลาดำเนินการ	๒
	◆ ผู้รับผิดชอบโครงการ	๒
	◆ งบประมาณดำเนินการ	๒
	◆ สถานที่ดำเนินการ	๒
	◆ รายละเอียดกิจกรรม	๒
	◆ วิทยากร	๓
	◆ วิธีดำเนินการ	๓
	◆ ผลที่คาดว่าจะได้รับ	๓
	◆ ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	๓
	◆ การติดตามและประเมินผล	๔
ส่วนที่ ๒	การดำเนินโครงการ	๕
	◆ ขั้นตอนการดำเนินการ	๖
	◆ กำหนดการ	๘
	◆ คำกล่าวของเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรในพิธีเปิดโครงการฯ	๑๐
	◆ คำกล่าวรายงานโครงการฯ	๑๒
ส่วนที่ ๓	รายงานผลการประเมินโครงการฯ	๑๔
	◆ ผลสัมฤทธิ์ของโครงการ	๑๔
	◆ ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการฯ	๑๕
ส่วนที่ ๔	ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ	๒๐
	◆ ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะของผู้เข้าร่วมโครงการฯ	๒๐
	◆ ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของการดำเนินการตามตัวชี้วัดฯ ที่สำคัญ	๒๐
ภาคผนวก		

## ส่วนที่ ๑

โครงการสัมมนา เรื่อง การเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติราชการตามคำรับรอง การปฏิบัติราชการของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ กิจกรรมที่ ๒ การเร่งรัดดำเนินการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑  
ตัวชี้วัดมิติที่ ๑ - ๔

สืบเนื่องจากมติคณะกรรมการข้าราชการรัฐสภา (ก.ร.) พิจารณาและมีมติเห็นชอบให้มีการประเมินผล การปฏิบัติราชการของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ต่อเนื่องเป็นปีที่ ๑๓ โดยยึดถือปฏิบัติตามหลักการและแนวทางตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการ บ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และหลักธรรมาภิบาล และให้ส่วนราชการสังกัดรัฐสภา โดยสำนักงานเลขาธิการ สภาผู้แทนราษฎรเป็นผู้ดำเนินการจัดจ้างที่ปรึกษาซึ่งเป็นหน่วยงานภายนอกดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติ ราชการของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานตามตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ บรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายและกรอบระยะเวลาที่กำหนดไว้ และเพื่อให้ข้าราชการ และบุคลากร ทุกคน มีความรู้ ความเข้าใจ และพัฒนาตนเองในการนำตัวชี้วัดไปปฏิบัติ และการติดตาม ประเมินผลตัวชี้วัด ให้ถูกต้องและเป็นไปในทิศทางเดียวกัน รวมทั้งปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล สำนักงานโยบายและแผนจึงได้ร่วมกับสำนักพัฒนาบุคลากรและสำนักงานเลขานุการ ก.ร. จัดทำโครงการสัมมนา เรื่อง การเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติ ราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรขึ้น ซึ่งมีกิจกรรมหลัก เป็นการบรรยายให้ความรู้ การชี้แจง และการตอบประเด็นข้อซักถาม โดยที่ปรึกษาโครงการประเมินผล การปฏิบัติราชการฯ (นางสาวพรพิมล รัตนพิทักษ์ และคณะ) เป็นวิทยากร

### วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจ มีส่วนร่วมรับรู้ รับทราบเจตนารมณ์ กรอบทิศทางในการ จัดทำ การนำตัวชี้วัดในคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ไปปฏิบัติ และการติดตาม ประเมินผลตัวชี้วัดให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน

๒. เพื่อให้การปฏิบัติงานตามตัวชี้วัดในคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายและกรอบระยะเวลาที่กำหนดไว้ มีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ร่วมกันของผู้ปฏิบัติ เพื่อนำไปสู่การพิจารณาประเด็นปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน เสนอแนะแนวทาง แก้ปัญหาและเสนอกรอบทิศทางกรจัดทำรอบการประเมิน และตัวชี้วัดผลสำเร็จการปฏิบัติราชการ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

๓. เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร และให้บุคลากรร่วมมือร่วมใจในการปฏิบัติงานให้มุ่งไปสู่ เป้าหมายสูงสุดขององค์กร

๔. เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา เกณฑ์มาตรฐานความโปร่งใส แนวทางการดำเนินการตามเกณฑ์มาตรฐานความโปร่งใส

## กลุ่มเป้าหมาย

บุคลากรของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร จำนวน ๓๓๐ คน ดังนี้

### ๑. ผู้บริหารของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

- เลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร	จำนวน	๑	คน
- รองเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร	จำนวน	๙	คน
- ข้าราชการที่ดำรงตำแหน่งที่ปรึกษา	จำนวน	๙	คน
- ผู้อำนวยการสำนัก	จำนวน	๒๒	คน
- ผู้บังคับบัญชากลุ่ม/กลุ่มงาน	จำนวน	๑๓๖	คน

๒. บุคลากรของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะทำงาน/ผู้รับผิดชอบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการตามตัวชี้วัดระดับองค์กร และระดับสำนัก ประกอบด้วย สำนัก/กลุ่ม/กลุ่มงานรวมทั้งสิ้นจำนวน ๑๓๖ คน

### ๓. ข้าราชการสำนักนโยบายและแผน จำนวน ๒๔ คน

## ระยะเวลาดำเนินการ

วันศุกร์ที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๐๐ นาฬิกา จำนวน ๑ วัน

## ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักนโยบายและแผนร่วมกับสำนักพัฒนาบุคลากร

## งบประมาณดำเนินการ

งบประมาณของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร จำนวน ๓๕๐,๐๐๐ บาท

## สถานที่ดำเนินการ

ณ โรงแรมกานต์มณี พาเลซ ถนนประดิพัทธ์ กรุงเทพฯ

## รายละเอียดกิจกรรม

ประกอบด้วย ประเด็นหัวข้อการบรรยาย/การอภิปราย ดังนี้

### ๑. รายละเอียดขั้นตอนการดำเนินงานตามตัวชี้วัดในมิติที่ ๑ – ๔

ผลผลิต ผู้เข้าร่วมสัมมนามีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับรายละเอียดขั้นตอนการดำเนินงานตามตัวชี้วัดในมิติที่ ๑ – ๔

๒. ทบทวนผลการดำเนินงาน รอบ ๑๐ เดือน พิจารณาประเด็นปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน เสนอแนะแนวทางแก้ไขปัญหาเพื่อเป็นแนวทางในการจัดทำตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ และเสนอกรอบทิศทางการจัดทำตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปี ๒๕๖๒

ผลผลิต มีรายงานการทบทวนผลการดำเนินงาน รอบ ๑๐ เดือน รายงานประเด็นปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงานเสนอแนะแนวทางแก้ไขปัญหาเพื่อเป็นแนวทางในการจัดทำตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปี ๒๕๖๒ และรายงานเสนอกรอบทิศทางการจัดทำตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

๓. แนวทางการดำเนินการตามมาตรฐานความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา พ.ศ. ๒๕๖๑  
ผลผลิต ผู้เข้าร่วมสัมมนามีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานความโปร่งใสของส่วนราชการ  
สังกัดรัฐสภา พ.ศ. ๒๕๖๑

#### วิทยากร

๑. นางสาวพรพิมล รัตนพิทักษ์ ที่ปรึกษาโครงการประเมินผลการปฏิบัติราชการของสำนักงาน  
เลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร
๒. นายนารณ จันทวงศ์ ที่ปรึกษาโครงการประเมินผลการปฏิบัติราชการของสำนักงานเลขาธิการ  
สภาผู้แทนราษฎร
๓. นางสาวชัญชลัยย์ จิระเกียรติ ที่ปรึกษาโครงการประเมินผลการปฏิบัติราชการของสำนักงาน  
เลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

#### วิธีดำเนินการ

๑. การบรรยาย
๒. การอภิปราย
๓. การตอบข้อซักถาม
๔. การแลกเปลี่ยนความคิดเห็นร่วมกัน

#### ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. การปฏิบัติงานตามตัวชี้วัดในคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑  
บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายและกรอบระยะเวลาที่กำหนดไว้
๒. บุคลากรได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน เกิดวัฒนธรรมองค์กร และบุคลากรมีความร่วมมือร่วมใจ  
ในการปฏิบัติงานให้มุ่งไปสู่เป้าหมายสูงสุดขององค์กร
๓. บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา  
เกณฑ์มาตรฐานความโปร่งใส แนวทางการดำเนินการตามเกณฑ์มาตรฐานความโปร่งใส

#### ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

##### ตัวชี้วัดระดับผลผลิต

๑. จำนวนผู้เข้าร่วมสัมมนาไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ (ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๘๐)
๒. ร้อยละความสำเร็จในการเร่งรัดติดตามผลการดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ (ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๘๐) โดยจะต้องมีผลผลิต/ผลลัพธ์ ดังนี้
  - ๒.๑ รายงานผลการดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑  
ณ ปัจจุบัน (รอบ ๖ เดือน ๙ เดือน และ ๑๒ เดือน)
  - ๒.๒ สรุปข้อเสนอ ปัญหา อุปสรรค ประเด็นหารือกับวิทยากร หรือข้อเสนอการจัดทำตัวชี้วัด  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
  - ๒.๓ สรุปรายงาน/ข้อเสนอแนะตามกิจกรรมในโครงการฯ เสนอเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรเห็นชอบ

### ตัวชี้วัดระดับผลลัพธ์

ความสำเร็จของการบรรลุตามเป้าหมายตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ (ค่าเป้าหมายตามแผนยุทธศาสตร์สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) ประกอบด้วย

๑. ร้อยละความสำเร็จในการบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ (ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๘๐)
๒. ร้อยละความสำเร็จในการบรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติราชการ (ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๘๐)

### การติดตามและประเมินผล

๑. ประเมินผลโดยใช้แบบสอบถามผู้เข้าร่วมโครงการ
๒. สรุปประมวลผลข้อมูลและจัดทำรายงานผลการประเมินเสนอเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

## ส่วนที่ ๒ การดำเนินโครงการ

การดำเนินกิจกรรมการเร่งรัดดำเนินการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ภายใต้โครงการสัมมนา เรื่อง การเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ มีวัตถุประสงค์เพื่อติดตามความก้าวหน้าการดำเนินการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ รอบ ๑๐ เดือน ตัวชี้วัดมิติที่ ๑ - ๔ แลกเปลี่ยนความคิดเห็นร่วมกันของผู้ปฏิบัติ พิจารณาประเด็นปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน พร้อมเสนอแนะแนวทางแก้ไขปัญหาในการดำเนินงาน รวมทั้งแนวทางในการกำหนดกรอบตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกอบด้วย

- **มิติที่ ๑ มิติด้านประสิทธิผลการปฏิบัติราชการ** ประกอบด้วย ๒ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดที่ ๑ ระดับความสำเร็จในการบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ ซึ่งประกอบด้วย

๑) ระดับความสำเร็จในการสนับสนุนการประชุมคณะกรรมการร่างรัฐธรรมนูญและการเตรียมการรองรับการดำเนินการตามรัฐธรรมนูญและการเตรียมการรองรับการดำเนินการตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย

๒) ระดับความสำเร็จในการขับเคลื่อนแผนพัฒนา Digital Parliament ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

๓) ระดับความสำเร็จของการบูรณาการการทำงานด้านประชาคมอาเซียนของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา

๔) ระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนความเป็นพลเมืองในระบบประชาธิปไตยภายใต้แนวคิดประชารัฐและการพัฒนาที่ยั่งยืน

๕) ระดับความสำเร็จในการสนับสนุนการพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีของสภานิติบัญญัติแห่งชาติและคณะกรรมการวิสามัญ

๖) ตัวชี้วัดที่ ๒ ร้อยละความสำเร็จในการประเมินความคุ้มค่าโครงการด้านพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

- **มิติที่ ๒ มิติด้านคุณภาพการให้บริการ** ประกอบด้วย ๑ ตัวชี้วัด คือ ร้อยละความสำเร็จของการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา

- **มิติที่ ๓ มิติด้านประสิทธิภาพของการปฏิบัติราชการ** ประกอบด้วย ๑ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดที่ ๑ ระดับความสำเร็จในการบริหารงบประมาณ ซึ่งประกอบด้วย ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน และร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม

- **มิติที่ ๔ มิติด้านการพัฒนาองค์กร** ประกอบด้วย ๑ ตัวชี้วัด คือ ระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนการดำเนินการตามยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

ทั้งนี้ การดำเนินกิจกรรมการเร่งรัดดำเนินการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ภายใต้โครงการสัมมนา เรื่อง การเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ มีที่ปรึกษา

โครงการประเมินผลการปฏิบัติราชการของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรเป็นวิทยากรบรรยาย  
ให้ความรู้ ความเข้าใจ และตอบประเด็นข้อซักถามแก่ผู้เข้าร่วมกิจกรรม

### ขั้นตอนการดำเนินการ

การดำเนินกิจกรรมการเร่งรัดดำเนินการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ภายใต้โครงการสัมมนา เรื่อง การเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติราชการตามคำรับรอง การปฏิบัติราชการของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ มีขั้นตอน การดำเนินการ ดังนี้

๑. ศึกษา วิเคราะห์ ทบทวนผลการดำเนินงานของตัวชี้วัดในภาพรวม และรายตัวชี้วัดตามข้อเสนอแนะ ของผู้ประเมินจากภายนอกในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

๒. ศึกษา วิเคราะห์แนวทางการพิจารณาให้คะแนนเชิงคุณภาพตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติ ราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยวิเคราะห์ค่าน้ำหนักคะแนนตามความสำคัญ ความท้าทาย ความเข้มข้นของการดำเนินการของตัวชี้วัด

ภาพรวมการกำหนดน้ำหนักคะแนนของกรอบการประเมินผล การปฏิบัติราชการของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑	
มิติ	น้ำหนักคะแนน
มิติที่ ๑ มิติด้านประสิทธิผลการปฏิบัติราชการ	๖๕
มิติที่ ๒ มิติด้านคุณภาพการให้บริการ	๒๐
มิติที่ ๓ มิติด้านประสิทธิภาพของการปฏิบัติราชการ	๕
มิติที่ ๔ มิติด้านการพัฒนาองค์กร	๑๐

๓. ศึกษา วิเคราะห์ ผลการดำเนินงานของตัวชี้วัดในภาพรวม รายตัวชี้วัดตามข้อเสนอแนะของผู้ประเมิน จากภายนอกในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ รอบ ๑๐ เดือน

๔. ดำเนินการจัดทำหนังสือแนะนำเรียนเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร เรื่อง การจัดกิจกรรมที่ ๒ การเร่งรัด ดำเนินการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ เพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต พร้อมแจ้งเวียนทุกหน่วยงานเพื่อทราบและเข้าร่วมกิจกรรมฯ

๕. ออกแบบแบบฟอร์มสำหรับกรอกข้อมูลผลการดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ รอบ ๑๐ เดือน เพื่อประกอบการสัมมนา และชี้แจงสร้างความเข้าใจ การรายงานข้อมูลลงในแบบฟอร์มแก่หน่วยงานผู้รับผิดชอบในการจัดทำรายงานผลการดำเนินการฯ

๖. ดำเนินการจัดทำเอกสารประกอบการเร่งรัดดำเนินการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกอบด้วย

๖.๑ รายงานทบทวนผลการดำเนินงาน รอบ ๑๐ เดือน

๖.๒ รายงานปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงานและเสนอแนะแนวทางแก้ไขปัญหา

๖.๓ รายงานเสนอกรอบทิศทางการทำงานจัดทำตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ เพื่อเป็นแนวทางในการจัดทำตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

๗. วิเคราะห์และดำเนินการจัดทำสรุปข้อสังเกต ข้อเสนอแนะจากการจัดกิจกรรมที่ ๒ การเร่งรัดดำเนินการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ นำเรียนเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรพิจารณาเห็นชอบ พร้อมแจ้งเวียนให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบเพื่อเป็นแนวทางในการปรับปรุงการดำเนินการตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของส่วนราชการต่อไป

๘. ดำเนินการวิเคราะห์ สรุปผล และจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินการกิจกรรมที่ ๒ การเร่งรัดดำเนินการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ นำเรียนเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรพิจารณาเห็นชอบ พร้อมแจ้งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ ตลอดจนเผยแพร่รายงานสรุปผลดังกล่าวทางอินเทอร์เน็ตและสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์

๙. นำรายงานสรุปผลการดำเนินกิจกรรมที่ ๒ การเร่งรัดดำเนินการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ตัวชี้วัดมิติที่ ๑ - ๔ ภายใต้โครงการสัมมนา เรื่อง การเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ เผยแพร่ลงในเว็บไซต์ของสำนักนโยบายและแผน

กำหนดการ

โครงการสัมมนา เรื่อง การเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติราชการตามคำรับรอง การปฏิบัติราชการของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑  
กิจกรรมที่ ๒ การเร่งรัดดำเนินการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑  
ตัวชี้วัดมิติที่ ๑ - ๔

วันศุกร์ที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๐๐ นาฬิกา  
ณ ห้องสราลีนี้ ชั้น ๑ โรงแรมกานต์มณี พาเลซ ถนนประดิพัทธ์ กรุงเทพมหานคร

เวลา	กิจกรรม
เวลา ๐๘.๓๐ - ๐๘.๔๕ นาฬิกา	- ลงทะเบียน
เวลา ๐๘.๔๕ - ๐๙.๑๕ นาฬิกา	- ผู้อำนวยการสำนักนโยบายและแผน กล่าวรายงานการจัดโครงการสัมมนา - เลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร มอบนโยบายการเร่งรัดดำเนินการตามคำรับรองฯ
เวลา ๐๙.๑๕ - ๑๐.๓๐ นาฬิกา	- การอภิปรายเรื่อง การประเมินผลการปฏิบัติราชการของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ ผลการประเมินตามคำรับรองฯ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ รอบ ๙ เดือน</li> <li>▪ กรอบการประเมินและตัวชี้วัดประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑</li> </ul> โดย : นางสาวพรพิมล รัตนพิทักษ์ และคณะ ที่ปรึกษาโครงการประเมินผลการปฏิบัติราชการของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร
เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐ นาฬิกา	- นำเสนอการดำเนินการตามตัวชี้วัดขององค์กร โดยเจ้าภาพหลัก (ผู้รายงาน) มีประเด็นดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ ทบทวนผลการดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ รอบ ๑๐ เดือน</li> <li>▪ พิจารณาประเด็น ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑</li> <li>▪ เสนอกรอบทิศทางการจัดทำตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒</li> </ul> - ลำดับการนำเสนอ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ ตัวชี้วัดที่ ๑.๑.๑ ร้อยละความสำเร็จในการสนับสนุนการประชุมคณะกรรมการร่างรัฐธรรมนูญ / กลุ่มงานประธานรัฐสภา</li> <li>▪ ตัวชี้วัดที่ ๑.๑.๒ ระดับความสำเร็จในการจัดทำร่างข้อบังคับการประชุมสภาผู้แทนราษฎรและข้อบังคับการประชุมรัฐสภา / สำนักการประชุม</li> <li>▪ ตัวชี้วัดที่ ๑.๑.๒.๒ ระดับความสำเร็จในการจัดทำร่างพระราชบัญญัติว่าด้วยการเข้าชื่อเสนอกฎหมาย พ.ศ. .... / สำนักการประชุม</li> </ul>

เวลา	กิจกรรม
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ ตัวชี้วัดที่ ๑.๑.๒.๓ ระดับความสำเร็จในการเตรียมความพร้อมการดำเนินการตามมาตรา ๗๗ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย / สำนักกรรมการ ๑</li> <li>▪ ตัวชี้วัดที่ ๑.๓ ระดับความสำเร็จของการบูรณาการการทำงานด้านประชาคมอาเซียนของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา / กลุ่มงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร (สำนักงานศูนย์ประชาคมอาเซียน)</li> <li>▪ ตัวชี้วัดที่ ๑.๔ ระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนความเป็นพลเมืองในระบอบประชาธิปไตยภายใต้แนวคิดประชารัฐและการพัฒนาที่ยั่งยืน / สำนักประชาสัมพันธ์</li> <li>▪ ตัวชี้วัดที่ ๑.๕ ระดับความสำเร็จในการสนับสนุนการพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีของสภานิติบัญญัติแห่งชาติและคณะกรรมการวิสามัญ / สำนักงบประมาณของรัฐสภา</li> <li>▪ ตัวชี้วัดที่ ๓ ร้อยละความสำเร็จของการส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินการด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา / สำนักนโยบายและแผน</li> <li>▪ ตัวชี้วัดที่ ๕ ระดับความสำเร็จในการบริหารงบประมาณ / สำนักการคลังและงบประมาณ</li> </ul> <p><b>วิทยากร :</b> นางสาวพรพิมล รัตนพิทักษ์ และคณะ</p>
เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๕.๓๐ นาฬิกา	<ul style="list-style-type: none"> <li>- นำเสนอการดำเนินการตามตัวชี้วัดขององค์กร โดยเจ้าภาพหลัก (ผู้รายงาน) (ต่อ)</li> <li>▪ ตัวชี้วัดที่ ๑.๒ ระดับความสำเร็จในการขับเคลื่อนแผนพัฒนา Digital Parliament ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ / สำนักสารสนเทศ</li> <li>▪ ตัวชี้วัดที่ ๒ ร้อยละความสำเร็จในการประเมินความคุ้มค่าโครงการด้านพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ / สำนักนโยบายและแผน</li> <li>▪ ตัวชี้วัดที่ ๖ ระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนการดำเนินการตามยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) / สำนักงานเลขานุการ ก.ร.</li> </ul> <p><b>วิทยากร :</b> นางสาวพรพิมล รัตนพิทักษ์ และคณะ</p>
เวลา ๑๕.๓๐ – ๑๖.๐๐ นาฬิกา	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ตอบข้อซักถาม</li> <li>- สรุปผลการสัมมนาและปิดการสัมมนา</li> </ul> <p><b>วิทยากร :</b> นางสาวพรพิมล รัตนพิทักษ์ และคณะ</p>

หมายเหตุ: ๑๐.๓๐ – ๑๐.๔๕ และ ๑๔.๔๕ – ๑๕.๐๐ นาฬิกา  
๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ นาฬิกา

พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม  
พักรับประทานอาหารกลางวัน



คำกล่าวของเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร  
ในพิธีเปิดโครงการสัมมนา เรื่อง การเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติราชการ  
ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

กิจกรรมที่ ๒ การเร่งรัดดำเนินการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑  
ตัวชี้วัดมิติที่ ๑ - ๔

วันศุกร์ที่ ๒๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๐๐ นาฬิกา  
ณ ห้องสราลี ชั้น ๑ โรงแรมกานต์มณี พาเลซ ถนนประดิพัทธ์ กรุงเทพฯ

เรียน ที่ปรึกษาโครงการประเมินผลฯ ผู้บริหารของสำนักงานฯ และผู้เข้าร่วมสัมมนาทุกท่าน

การเร่งรัดดำเนินการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ เป็นการติดตามความก้าวหน้าการดำเนินการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ มีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นร่วมกันของผู้ปฏิบัติ เพื่อนำไปสู่การพิจารณาปัญหาในการทำงาน และเสนอแนวทางแก้ปัญหา

โครงการประเมินผลการปฏิบัติราชการได้ดำเนินการต่อเนื่องมาเป็นปีที่ ๑๓ ซึ่งยึดถือตามแนวทางและหลักเกณฑ์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ที่จะช่วยส่งเสริม สนับสนุนการปฏิบัติราชการของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้น โดยกำหนดตัวชี้วัดที่มีความท้าทายเพิ่มขึ้นทุกปี และการดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการที่ผ่านมาทราบว่า คะแนนตัวชี้วัดบางตัวชี้วัดอาจไม่เป็นไปตามเป้าหมาย จึงจำเป็นต้องทบทวนและเร่งรัดดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมายในผลการดำเนินงาน รอบ ๑๒ เดือน ดังนั้น ขอให้ทุกท่านนำข้อเสนอแนะจากผู้ประเมินภายนอกไปทบทวนและปรับปรุง เพื่อให้ผลการดำเนินงานของสำนักงานฯ เป็นที่พึงพอใจของผู้รับบริการเป็นสำคัญ

สำหรับการดำเนินงานตามคำรับรองฯ ที่จะต้องให้ความสำคัญและติดตามเป็นพิเศษ คือ ขอให้เร่งรัดดำเนินการให้มีความก้าวหน้าในการดำเนินงาน เพื่อให้คะแนนการประเมินเพิ่มขึ้น และขอให้ผู้บริหารทุกท่านช่วยกันขับเคลื่อนการดำเนินงานตัวชี้วัดของสำนักงานฯ เพื่อให้การทำงานของสำนักงานฯ บรรลุผลสัมฤทธิ์ตามวิสัยทัศน์ และกรอบระยะเวลาที่กำหนดไว้ พร้อมทั้งมีการเชื่อมโยงบูรณาการการดำเนินงานต่าง ๆ เพื่อขับเคลื่อนทั้งองค์ภาพของสำนักงานฯ เข้าด้วยกัน ตลอดจนมีการสื่อสารให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับทราบ เพื่อให้การดำเนินงานของสำนักงานฯ บรรลุผลสัมฤทธิ์ตามยุทธศาสตร์ และค่าเป้าหมายที่ระบุไว้

ในโอกาสนี้ ผมขอขอบคุณนางสาวพรพิมล รัตนพิทักษ์ และคณะที่ปรึกษาโครงการประเมินผล การปฏิบัติราชการของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรที่กรุณาให้เกียรติเป็นวิทยากรบรรยายและให้คำแนะนำ ร่วมสัมมนาตลอดโครงการ และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าผู้เข้าร่วมสัมมนาทุกท่านจะรับคำแนะนำจากวิทยากรไปเร่งรัด ดำเนินงานเพื่อให้การดำเนินงานตามตัวชี้วัดบรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ทุกประการ



คำกล่าวรายงานโครงการสัมมนา เรื่อง การเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติราชการ  
ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

กิจกรรมที่ ๒ การเร่งรัดดำเนินการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑  
ตัวชี้วัดมิติที่ ๑ - ๔

วันศุกร์ที่ ๒๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๐๐ นาฬิกา  
ณ ห้องสราลี ชั้น ๑ โรงแรมกานต์มณี พาเลซ ถนนประดิพัทธ์ กรุงเทพฯ

เรียน เลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร รองเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ที่ปรึกษา ผู้อำนวยการสำนัก  
ผู้อำนวยการสถานี ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานขึ้นตรง และผู้เข้าร่วมสัมมนาทุกท่าน

ดิฉันในนามของผู้จัดการประชุมสัมมนา ขอขอบพระคุณผู้บริหารทุกท่าน และบุคลากร  
ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรทุกคน ที่ให้เกียรติเข้าร่วมโครงการสัมมนา เรื่อง การเสริมสร้างความรู้  
ความเข้าใจในการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ กิจกรรมที่ ๒ การเร่งรัดดำเนินการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ. ๒๕๖๑ ตัวชี้วัดมิติที่ ๑ - ๔ ในวันที่

สืบเนื่องจากสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ และมอบหมายให้หน่วยงานต่าง ๆ ดำเนินงานตามตัวชี้วัด โดยผลการประเมิน  
รอบ ๖ เดือนของที่ปรึกษาโครงการประเมินผลการปฏิบัติราชการของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร  
ตัวชี้วัดทั้ง ๔ มิติ พบว่า ส่วนใหญ่ดำเนินการเป็นไปตามกรอบการประเมินที่กำหนดไว้ ทั้งนี้ มีบางตัวชี้วัด  
ที่ไม่สามารถดำเนินการให้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ตั้งนั้น เพื่อให้มีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นร่วมกัน  
ของผู้ปฏิบัติ เพื่อนำไปสู่การพิจารณาประเด็นปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงานและมีการเสนอแนะแนวทาง  
แก้ปัญหาาร่วมกัน ตลอดจนเป็นช่องทางในการรับฟังทิศทางการจัดทำกรอบการประเมินและตัวชี้วัดผลสำเร็จ  
การปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงได้มีการจัดการสัมมนาในวันนี้

โดยผู้เข้าร่วมสัมมนา ประกอบด้วย เลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร รองเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร  
ที่ปรึกษา ผู้อำนวยการสำนัก ผู้บังคับบัญชากลุ่ม/กลุ่มงานขึ้นตรง บุคลากรของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร  
ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะทำงานที่รับผิดชอบในการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ  
ซึ่งจะนำเสนอรายงานความคืบหน้าในการดำเนินงานเพื่อให้ที่ปรึกษาโครงการฯ ในฐานะผู้ประเมินภายนอกพิจารณา  
และให้คำแนะนำในการดำเนินงานต่อไป

การสัมมนาในวันนี้ ได้รับเกียรติจาก ท่านพรพิมล รัตนพิทักษ์ และคณะที่ปรึกษาโครงการ ประเมินผลการปฏิบัติราชการของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ให้เกียรติ เป็นวิทยากรบรรยาย และร่วมสัมมนาตลอดโครงการ

บัดนี้ ได้เวลาอันสมควรแล้ว ดิฉันขอกราบเรียนเชิญเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร กล่าวเปิด โครงการสัมมนาฯ พร้อมมอบนโยบายในการดำเนินการเพื่อเร่งรัดการดำเนินการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรต่อไป

ขอกราบเรียนเชิญค่ะ

## ส่วนที่ ๓ รายงานผลการประเมินโครงการสัมมนา

ดำเนินโครงการสัมมนา เรื่อง การเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ กิจกรรมที่ ๒ การเร่งรัดดำเนินการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ตัวชี้วัดมิติที่ ๑ - ๔ ได้รับงบประมาณของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร จำนวน ๓๕๐,๐๐๐ บาท กิจกรรมดังกล่าวใช้งบประมาณเพื่อดำเนินการจัดกิจกรรม เป็นจำนวนเงิน ๑๔๒,๐๐๐ บาท โดยมีกลุ่มเป้าหมายเป็นบุคลากรสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรและผู้เกี่ยวข้องเข้าร่วมกิจกรรมฯ จำนวนทั้งสิ้น ๓๐๐ คน

ผลการประเมินผลกิจกรรมที่ ๒ การเร่งรัดดำเนินการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ตัวชี้วัดมิติที่ ๑ - ๔ ภายใต้โครงการสัมมนา เรื่อง การเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ มีผู้ตอบแบบสอบถามจำนวน ๑๕๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๒.๓๓ ซึ่งสามารถสรุปผลการประเมินได้ดังนี้

### ๑. ผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

#### ๑.๑ ความรู้ ความเข้าใจของผู้เข้าร่วมโครงการ

ผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๑๕๗ คน มีความรู้ ความเข้าใจเพิ่มมากขึ้น คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ โดยเห็นว่าจะสามารถเพิ่มพูนความรู้ ความเข้าใจ และทักษะ จัดระบบความคิดและวางแผนเพื่อนำไปสู่การปฏิบัติงานและบอกประโยชน์ ข้อดีและอธิบายรายละเอียดได้ดังนี้



ผู้เข้าร่วมโครงการฯ รับรู้และเข้าใจในการเร่งรัดดำเนินการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ตัวชี้วัดมิติที่ ๑ - ๔ ในภาพรวม อยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๓.๘๑ โดยแยกเป็นสามารถเพิ่มพูนความรู้ ความเข้าใจและทักษะเพิ่มมากขึ้น อยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๓.๘๙ สามารถจัดระบบความคิดและวางแผนเพื่อนำไปสู่การปฏิบัติงานอยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๓.๗๗ และสามารถบอกประโยชน์ ข้อดีและอธิบายรายละเอียดได้อยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๓.๗๗

#### ๑.๒ การนำความรู้ไปใช้

ผู้เข้าร่วมโครงการฯ สามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในภาพรวมอยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๓.๗๕ โดยแยกเป็นสามารถนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานได้ อยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๓.๘๒ และสามารถเพิ่มพูนความรู้ ความเข้าใจ และทักษะมากขึ้น อยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๓.๖๙



### ๑.๓ วัตถุประสงค์ของโครงการ

ผู้เข้าร่วมโครงการฯ เห็นว่าวัตถุประสงค์โครงการบรรลุผลสัมฤทธิ์ในภาพรวมอยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๓.๘๓ โดยจำแนกตามวัตถุประสงค์ได้ดังนี้

๑) วัตถุประสงค์ที่ ๑ เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจ มีส่วนร่วมรับรู้ รับทราบเจตนารมณ์ กรอบทิศทางในการจัดทำ การนำตัวชี้วัดในคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ไปปฏิบัติ และการติดตาม ประเมินผลตัวชี้วัดให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน ผู้เข้าร่วมโครงการฯ เห็นว่าบรรลุผลสัมฤทธิ์ในภาพรวมอยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๓.๗๙



๒) วัตถุประสงค์ที่ ๒ เพื่อให้การปฏิบัติงานตามตัวชี้วัดในคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมาย และกรอบระยะเวลาที่กำหนดไว้ มีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นร่วมกันของผู้ปฏิบัติ เพื่อนำไปสู่การพิจารณาประเด็นปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน เสนอแนะแนวทางแก้ปัญหาและเสนอกรอบทิศทางจัดทำกรอบการประเมิน และตัวชี้วัดผลสำเร็จของการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ผู้เข้าร่วมโครงการฯ เห็นว่าบรรลุผลสัมฤทธิ์ในภาพรวมอยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๓.๘๕



๓) วัตถุประสงค์ที่ ๓ เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร และให้บุคลากรร่วมมือร่วมใจในการปฏิบัติงานให้มุ่งไปสู่เป้าหมายสูงสุดขององค์กร ผู้เข้าร่วมโครงการฯ เห็นว่าบรรลุผลสัมฤทธิ์ในภาพรวมอยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๓.๘๖

๔) วัตถุประสงค์ที่ ๔ เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา เกณฑ์มาตรฐานความโปร่งใส แนวทางการดำเนินการตามเกณฑ์มาตรฐานความโปร่งใส ผู้เข้าร่วมโครงการฯ เห็นว่าบรรลุผลสัมฤทธิ์ในภาพรวมอยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๓.๘๓

### ๒. ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการฯ

ผลการประเมินโครงการด้านความพึงพอใจในภาพรวมการดำเนินการด้านโครงการฯ ผู้ตอบแบบสอบถามโดยรวมเฉลี่ยเห็นว่าพึงพอใจอยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๓.๘๑ คิดเป็นร้อยละ ๗๖.๔๐ โดยแยกเป็นด้านเนื้อหาโครงการ อยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๓.๘๙ คิดเป็นร้อยละ ๗๗.๘๐ ด้านผู้เข้าร่วมโครงการฯ อยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๓.๖๙ คิดเป็นร้อยละ ๗๓.๘๐ ด้านระยะเวลาและสถานที่อยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๓.๖๖ คิดเป็นร้อยละ ๗๓.๒๐ ด้านบริหารจัดการโครงการอยู่ในระดับมาก



ค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๓.๙๗ คิดเป็นร้อยละ ๗๙.๔๐ ด้านวิทยากร อยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๓.๘๖ คิดเป็นร้อยละ ๗๗.๒๐ และด้านสื่อ อุปกรณ์และเอกสารประกอบโครงการอยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๓.๘๔ คิดเป็นร้อยละ ๗๖.๘๐ ดังแผนภูมิภาพ

## ๒.๑ ความพึงพอใจด้านเนื้อหาโครงการ

ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจด้านเนื้อหาโครงการในภาพรวม อยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๓.๘๙ โดยแยกเป็นความเหมาะสมของเนื้อหาอยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๓.๙๐ และด้านประโยชน์ที่ได้รับจากเนื้อหาในภาพรวม อยู่ในระดับมากที่สุด ค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๓.๘๙



## ๒.๒ ความพึงพอใจด้านผู้เข้าร่วมโครงการ

ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจด้านผู้เข้าร่วมโครงการ อยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๓.๖๙ โดยแยกเป็นด้านความรู้พื้นฐานของผู้เข้าร่วมโครงการมีความเหมาะสมกับโครงการ อยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๓.๘๒ ด้านกลุ่มเป้าหมายมีความเหมาะสมกับโครงการ อยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๓.๗๖ และการมีส่วนร่วมของผู้เข้าร่วมโครงการ อยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๓.๕๐



## ๒.๓ ความพึงพอใจด้านระยะเวลาและสถานที่

ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจด้านระยะเวลาและสถานที่ในภาพรวมอยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๓.๖๖ โดยแยกเป็นด้านความเหมาะสมของระยะเวลาในภาพรวมอยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๓.๗๑ และด้านความเหมาะสมของสถานที่การจัดโครงการอยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๓.๖๑

## ๒.๔ ความพึงพอใจด้านบริหารจัดการโครงการ

ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจด้านการบริหารจัดการโครงการในภาพรวมอยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๓.๙๗ โดยแยกเป็นด้านการอำนวยความสะดวกของเจ้าหน้าที่อยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๓.๙๗ และด้านการเตรียมความพร้อมด้านอื่นๆ ในภาพรวมอยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ย ๓.๙๘

## ๒.๕ ความพึงพอใจด้านวิทยากร

ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจด้านวิทยากรภาพรวมอยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๓.๘๖ โดยแยกเป็นด้านการเตรียมตัวของวิทยากรอยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๓.๙๙ ความรู้ความสามารถทักษะ เทคนิคในการถ่ายทอดความรู้/การกระตุ้นให้เกิดการเรียนรู้ อยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๓.๙๔ ด้านนำเสนอเนื้อหาสาระอย่างเป็นลำดับขั้นตอนอยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๓.๘๗ ด้านสอดแทรกเนื้อหา



สาระ หรือประสบการณ์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับเนื้อหาสาระที่บรรยายได้อย่างเหมาะสมอยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ย เท่ากับ ๓.๗๑ และด้านเปิดโอกาสให้ผู้เข้าร่วมแสดงความคิดเห็นอยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๓.๘๐

## ๒.๖ ความพึงพอใจด้านสื่อ อุปกรณ์ และเอกสารประกอบโครงการ

ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจด้านสื่อ อุปกรณ์ และเอกสารประกอบโครงการ ในภาพรวมอยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๓.๘๔ โดยแยกเป็นความเหมาะสมของสื่อ อุปกรณ์ และเอกสารประกอบโครงการ อยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๓.๘๓ และความพร้อมของสื่อ อุปกรณ์ และเอกสารประกอบอยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๓.๘๖

คณะผู้จัดโครงการฯ ดำเนินการจัดทำเอกสารประกอบการสัมมนาโครงการฯ ด้วยการนำระบบดิจิทัล มาสนับสนุนการดำเนินงาน โดยให้ผู้เข้าร่วมโครงการสัมมนาฯ ดาวโหลดเอกสารผ่าน QR Code ที่ติดไว้ในพื้นที่โดยรอบบริเวณที่ใช้จัดสัมมนาโครงการฯ บนอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ของตนเอง เช่น โทรศัพท์มือถือ หรือ อุปกรณ์พกพาหน้าจอสัมผัส เพื่อเป็นการสนับสนุนนโยบายของรัฐบาลในการขับเคลื่อนไปสู่ระบบราชการ ๔.๐ และเป็นการลดปริมาณการใช้กระดาษด้วย



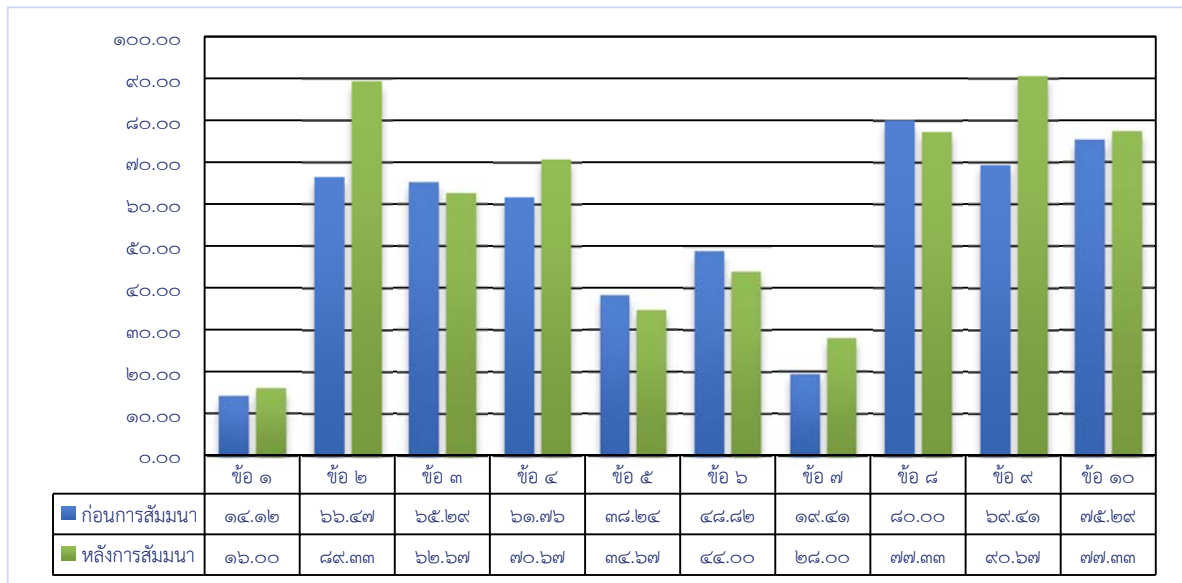
QR Code และ Banner ภายในเว็บไซต์ของสำนักงาน สำหรับดาวโหลดเอกสารประกอบโครงการฯ

นอกจากนี้ กลุ่มงานนโยบายและพัฒนาระบบการบริหาร สำนักนโยบายและแผนได้ดำเนินการ ประเมินผลโครงการสัมมนา เรื่อง การเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติราชการตามคำรับรอง การปฏิบัติราชการของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ กิจกรรมที่ ๒ การเร่งรัดดำเนินการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ตัวชี้วัดมิติที่ ๑ – ๔ โดยใช้แบบทดสอบก่อน – หลัง การสัมมนาในรูปแบบการตอบคำถามผ่านเอกสารที่แจกตามที่นั่ง โดยมีคำถาม จำนวน ๑๐ ข้อ ซึ่งเป็นคำถามเกี่ยวกับความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร รายละเอียดดังนี้

### ๑. จำนวนผู้เข้าร่วมทดสอบ

- ◆ ก่อนการสัมมนา จำนวน ๑๗๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐
- ◆ หลังการสัมมนา จำนวน ๗๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

## ๒. ผลการทดสอบก่อนและหลังการสัมมนา



ผลการทดสอบก่อน และหลังของผู้เข้าร่วมโครงการฯ สามารถจำแนกรายข้อดังนี้

<b>คำถามที่ ๑</b>	ข้อใดไม่ใช่เกณฑ์คุณภาพตัวชี้วัดในภาพรวม
<b>คำตอบ</b>	เกณฑ์คุณภาพในด้านเงื่อนไขตัวชี้วัด
<b>ผลการทดสอบ</b>	ก่อนการสัมมนา ผู้ตอบถูก จำนวน ๒๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๔.๑๒
	หลังการสัมมนา ผู้ตอบถูก จำนวน ๑๖ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๖

<b>คำถามที่ ๒</b>	โครงการใดที่สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรคัดเลือกมาประเมินความคุ้มค่าโครงการด้านพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑
<b>คำตอบ</b>	โครงการฝึกอบรมหลักสูตรพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และกฎหมายลำดับรอง โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การพัฒนานักบริหารระดับสูง” สำหรับข้าราชการรัฐสภาสามัญ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ โครงการพัฒนาบุคลากรสำนักงบประมาณของรัฐสภา
<b>ผลการทดสอบ</b>	ก่อนการสัมมนา ผู้ตอบถูก จำนวน ๑๑๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๖๖.๔๗
	หลังการสัมมนา ผู้ตอบถูก จำนวน ๖๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๘๙.๓๓

<b>คำถามที่ ๓</b>	ข้อใดไม่ใช่คุณลักษณะของตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ
<b>คำตอบ</b>	ผู้รับผิดชอบโครงการสามารถควบคุมความสำเร็จได้
<b>ผลการทดสอบ</b>	ก่อนการสัมมนา ผู้ตอบถูก จำนวน ๑๑๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๖๕.๒๙
	หลังการสัมมนา ผู้ตอบถูก จำนวน ๔๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๖๒.๖๗

คำถามที่ ๔	ข้อใดเป็นประเด็นการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามตัวชี้วัดมิติด้านประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการ	
คำตอบ	การดำเนินงานบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์	
ผลการทดสอบ	ก่อนการสัมมนา	ผู้ตอบถูก จำนวน ๑๐๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๖๑.๗๖
	หลังการสัมมนา	ผู้ตอบถูก จำนวน ๕๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๗๐.๖๗

คำถามที่ ๕	ข้อใดไม่ใช่ประเด็นการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร	
คำตอบ	ด้านข้อมูลที่ผู้รับบริการร้องขอ	
ผลการทดสอบ	ก่อนการสัมมนา	ผู้ตอบถูก จำนวน ๖๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๘.๒๔
	หลังการสัมมนา	ผู้ตอบถูก จำนวน ๒๖ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๔.๖๗

คำถามที่ ๖	ข้อใดเป็นแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงาน	
คำตอบ	พิจารณาการดำเนินงานในเชิงคุณภาพที่เป็นไปตามความหมายของตัวชี้วัด	
ผลการทดสอบ	ก่อนการสัมมนา	ผู้ตอบถูก จำนวน ๘๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๔๘.๘๒
	หลังการสัมมนา	ผู้ตอบถูก จำนวน ๓๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๔๔

คำถามที่ ๗	ข้อใดกล่าวผิดในเรื่องการประเมินความคุ้มค่าโครงการ	
คำตอบ	รายละเอียดโครงการ มีหัวข้อประกอบด้วย หลักการและเหตุผล วัตถุประสงค์ ระยะเวลา ดำเนินการ เป้าหมาย กิจกรรม วงเงินค่าใช้จ่าย ผลผลิตและผลลัพธ์	
ผลการทดสอบ	ก่อนการสัมมนา	ผู้ตอบถูก จำนวน ๓๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๙.๔๑
	หลังการสัมมนา	ผู้ตอบถูก จำนวน ๒๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๘

คำถามที่ ๘	ข้อใด คือ ผลผลิตและผลลัพธ์ของระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนความเป็นพลเมืองในระบอบประชาธิปไตยภายใต้แนวคิดประชารัฐและการพัฒนาที่ยั่งยืน	
คำตอบ	จำนวนสาระต่องานที่นำไปใช้ในการเสริมสร้างความเป็นพลเมืองในระบอบประชาธิปไตย, ดำเนินงานครบถ้วนตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑, ระดับความรู้ของกลุ่มเป้าหมายที่เพิ่มขึ้น เปรียบเทียบก่อน – หลังเข้าร่วมกิจกรรม โดยวัดจากแบบทดสอบ pre-test และ post-test	
ผลการทดสอบ	ก่อนการสัมมนา	ผู้ตอบถูก จำนวน ๑๓๖ คน คิดเป็นร้อยละ ๘๐
	หลังการสัมมนา	ผู้ตอบถูก จำนวน ๕๘ คน คิดเป็นร้อยละ ๗๗.๓๓

คำถามที่ ๙	กรอบการประเมินผลตัวชี้วัดของสำนักงานฯ แบ่งเป็นกี่มิติ อะไรบ้าง	
คำตอบ	๔ มิติ ได้แก่ มิติด้านประสิทธิผลการปฏิบัติราชการ มิติด้านคุณภาพการให้บริการ มิติด้านประสิทธิภาพของการปฏิบัติราชการ มิติด้านการพัฒนาองค์กร	
ผลการทดสอบ	ก่อนการสัมมนา	ผู้ตอบถูก จำนวน ๑๑๘ คน คิดเป็นร้อยละ ๖๙.๔๑
	หลังการสัมมนา	ผู้ตอบถูก จำนวน ๖๘ คน คิดเป็นร้อยละ ๙๐.๖๗

คำถามที่ ๑๐	สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ได้ประกาศเจตจำนงสุจริตในการบริหารงานของสำนักงานฯ ในการขับเคลื่อนองค์กรเมื่อปี พ.ศ. ๒๕๖๐ มุ่งสู่การเป็นองค์กรอะไร	
คำตอบ	องค์กรแห่งคุณธรรมและความโปร่งใส	
ผลการทดสอบ	ก่อนการสัมมนา	ผู้ตอบถูก จำนวน ๑๒๘ คน คิดเป็นร้อยละ ๗๕.๒๙
	หลังการสัมมนา	ผู้ตอบถูก จำนวน ๕๘ คน คิดเป็นร้อยละ ๗๗.๓๓

## ส่วนที่ ๔ ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ

### ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะของผู้เข้าร่วมโครงการฯ

๑. ควรจัดหาสถานที่ให้เพียงพอเพื่อรองรับจำนวนของผู้เข้าร่วมโครงการฯ ได้อย่างเหมาะสม
๒. การให้คำแนะนำของทีมที่ปรึกษาโครงการประเมินผลการปฏิบัติราชการฯ ควรมีความชัดเจนและตรงประเด็น เพื่อให้ผู้รับผิดชอบและผู้เกี่ยวข้องตามตัวชี้วัด สามารถดำเนินการได้อย่างถูกต้อง
๓. เป็นโครงการสัมมนา ที่ดีมากทำให้ผู้เข้าร่วมโครงการฯ ได้ทราบบทบาท แนวทางการปฏิบัติงาน และระบบการประเมินเพื่อให้บรรลุผลตามตัวชี้วัด
๔. เป็นการขับเคลื่อนและติดตามตัวชี้วัดร่วมกันเพื่อสนับสนุนการมีส่วนร่วมของบุคลากรในองค์กร ให้มีความเข้าใจในตัวชี้วัดมากขึ้น

### ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของการดำเนินการตามตัวชี้วัดฯ ที่สำคัญภายหลังดำเนินการจัดสัมมนาโครงการฯ เสร็จเรียบร้อยแล้ว มีดังนี้

๑. ตัวชี้วัดระดับความสำเร็จในการเตรียมความพร้อมการดำเนินการตามมาตรา ๗๗ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ต้องแสดงให้เห็นถึงความแตกต่างของแผนผังจากกระบวนการเดิมที่ได้ออกแบบไว้ว่า ได้มีการเตรียมความพร้อมในการรองรับอย่างไร
๒. ตัวชี้วัดระดับความสำเร็จในการขับเคลื่อนแผนพัฒนา Digital Parliament ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ ต้องแสดงความชัดเจนของเป้าหมาย Digital Parliament ของรัฐสภา ระยะเวลา ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ความเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ทั้ง ๓ ด้าน แผนพัฒนา Digital Parliament ของรัฐสภา แผนปฏิบัติการในแต่ละปีงบประมาณ โครงการที่รองรับแต่ละยุทธศาสตร์ในแต่ละปี โครงการใดบ้างได้รับงบประมาณหรือไม่ ได้รับงบประมาณอย่างไร ทั้งนี้ โครงการที่ได้รับงบประมาณ สามารถดำเนินการได้แล้วเสร็จอย่างครบถ้วนหรือไม่ คิดเป็นร้อยละเท่าใด หากโครงการที่กำหนดไว้ ไม่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณ หรือดำเนินการโครงการไม่ได้ตามที่กำหนดไว้ จะต้องแสดงการทบทวนให้เห็นว่าในปีงบประมาณถัดไปจะปรับแผนอย่างไร
๓. ตัวชี้วัดระดับความสำเร็จของการบูรณาการการทำงานด้านประชาคมอาเซียนของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา
  - ๓.๑ ประเด็นด้านการบูรณาการแผนงาน/โครงการด้านประชาคมอาเซียนของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา การประเมินผลผลิต ผลลัพธ์การบูรณาการเชิงยุทธศาสตร์ในมิติงานตามยุทธศาสตร์หน่วยงาน (Function) ทั้งสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรและสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาอาจจะดำเนินการในส่วนของตนเอง แต่ในมิติยุทธศาสตร์ที่สำคัญของอาเซียน (ASEAN Agenda) จะต้องมีการบูรณาการการทำงานของทั้งสองสำนักงาน และแสดงภาพของผลการดำเนินการให้ชัดเจนว่าทั้ง ๔ ยุทธศาสตร์ของทั้งสองส่วนราชการ สำนักงานใดมีส่วนขับเคลื่อนหรือร่วมกันขับเคลื่อนอย่างไร หรือหากสำนักงานหนึ่งขับเคลื่อนแล้วอีกสำนักงานหนึ่งได้รับประโยชน์หรือไม่ อย่างไร
  - ๓.๒ ประเด็นการพัฒนาฐานข้อมูลด้านประชาคมอาเซียนของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา และการนำไปใช้สนับสนุนการทำงานของฝ่ายนิติบัญญัติ ในเกณฑ์คะแนนระดับที่ ๕ การถอดบทเรียน

การนำฐานข้อมูลด้านประชาคมอาเซียนของส่วนราชการสังกัดรัฐสภาไปใช้สนับสนุนการทำงานของฝ่ายนิติบัญญัติในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ต้องพิจารณาถึงการนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ด้วย

๓.๓ ประเด็นด้านประชาคมอาเซียนระหว่างส่วนราชการสังกัดรัฐสภาและองค์กรเครือข่าย เนื่องจากประโยชน์ที่ได้จากการขับเคลื่อนการทำงานยังไม่ชัดเจน จึงต้องถอดบทเรียนในช่วงของการดำเนินงานร่วมกัน (สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรและสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา) เพื่อประโยชน์ในการเรียนรู้ร่วมกันของทั้งสองส่วนราชการ ทั้งนี้ การดำเนินการในประเด็น ๓.๑ และ ๓.๒ ต้องสามารถสะท้อนถึงความสำเร็จของการบูรณาการแผนงาน/โครงการด้านประชาคมอาเซียนของส่วนราชการสังกัดรัฐสภาด้วย

๔. ตัวชี้วัดระดับความสำเร็จในการสนับสนุนการพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีของสภานิติบัญญัติแห่งชาติและคณะกรรมการวิสามัญ ควรให้ความสำคัญกับข้อมูลการนำไปใช้ประโยชน์ โดยแสดงให้เห็นในรายละเอียดวิธีการสำรวจ ผลจากการสำรวจ การนำไปใช้ประโยชน์มากกว่า การนำเสนอเอกสารให้กับสมาชิกสภานิติบัญญัติแห่งชาติและคณะกรรมการพิจารณาประกอบการประชุมหรืออภิปรายเพียงอย่างเดียว ทั้งนี้ อาจจะต้องแสดงหลักฐานการใช้ประโยชน์จากเอกสารวิชาการของสมาชิกสภานิติบัญญัติแห่งชาติและคณะกรรมการวิสามัญด้วยรูปภาพประกอบได้

๕. ตัวชี้วัดร้อยละความสำเร็จในการประเมินความคุ้มค่าโครงการด้านพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ให้จัดทำแบบรายงานผลการประเมินผลลัพธ์และความคุ้มค่าของโครงการที่ส่วนราชการสังกัดรัฐสภาดำเนินการตามแนวทางในคู่มือการประเมินผลลัพธ์และความคุ้มค่า สำหรับการรายงานสรุปผลตามตัวชี้วัดในมิติประสิทธิภาพ มิติประสิทธิผล และมิติผลกระทบ ให้รายงานผลตัวชี้วัดตามโครงการที่ส่วนราชการดำเนินการ สำหรับตัวชี้วัดอื่นในรายงานที่นำมาปรึกษากับที่ปรึกษาโครงการประเมินผลการปฏิบัติราชการฯ ในรอบ ๖ เดือน และ ๙ เดือน ขอให้ผู้เกี่ยวข้องตามตัวชี้วัดบันทึกแยกไว้เพื่อเก็บรวบรวมเป็นฐานข้อมูลใช้พิจารณากำหนดตัวชี้วัดในปีถัดไป ซึ่งแนวทางการประเมินผลแสดงไว้ในภาคผนวก

๖. ตัวชี้วัดร้อยละความสำเร็จของการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ต้องแสดงผลการดำเนินงานที่สอดคล้องกับหลักเกณฑ์หรือประเด็นเป้าหมายว่าได้มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องในเรื่องที่ดำเนินการ

๗. ตัวชี้วัดระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนการดำเนินการตามยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ณ ปีที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ต้องแสดงผลการดำเนินงานในเชิงคุณภาพและความคุ้มค่าของการพัฒนาว่า สอดคล้องเป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ที่เกี่ยวข้องในแต่ละเรื่องอย่างเป็นรูปธรรมหรือไม่ อย่างไร ต้องมีการวิเคราะห์ว่าสะท้อนแผนงานที่กำหนดไว้หรือไม่ ทั้งนี้ สำนักงานฯ ยังไม่ได้กำหนดตัวชี้วัดที่สะท้อนผลลัพธ์ที่สามารถเชื่อมโยงว่าทำให้บรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้ ส่วนใหญ่เป็นตัวชี้วัดผลผลิตเชิงปริมาณโดยไม่มีตัวชี้วัดที่สะท้อนถึงประโยชน์ในการนำไปใช้เพื่อการพัฒนาองค์กรต่อที่ชัดเจนเป็นรูปธรรม

ภาคผนวก

**แนวทางการประเมินผล**  
**ตัวชี้วัดที่ ๒ ร้อยละความสำเร็จในการประเมินความคุ้มค่าโครงการด้านพัฒนาบุคลากร**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑**

**การสังเกตการณ์**

๑. การจัดเก็บข้อมูลผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด
  - ความถูกต้อง เช่น มีการจัดเก็บข้อมูลอย่างเป็นระบบโดยมีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบ และ ระบุแหล่งที่มาได้ชัดเจน สามารถสอบย้อนความถูกต้องกับหน่วยงานเจ้าของข้อมูลได้
  - ความน่าเชื่อถือ เช่น วิธีการลงบันทึกข้อมูลในแบบฟอร์มและวิธีการที่เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบตรวจสอบข้อมูลก่อน และหลังการจัดเก็บ รวมทั้งวิธีการในการเก็บข้อมูลต่างๆจากเจ้าของข้อมูล แสดงหลักฐานว่าปฏิบัติตามขั้นตอนการดำเนินงานและการประเมินผลการฝึกอบรมตามคู่มือการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องของสำนักงานฯ
  - ความครบถ้วนของข้อมูลประกอบ เช่น รายชื่อผู้เข้าอบรมแยกตามกลุ่มเป้าหมายที่กำหนดตัวอย่างผลงานที่เกิดจากการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ในหน่วยงาน หรือสำนักงานฯ
๒. การคิดคะแนนของแต่ละตัวชี้วัดจะพิจารณาจากผลการดำเนินงานตามคำนิยามของตัวชี้วัดเปรียบเทียบกับเกณฑ์การให้คะแนนของตัวชี้วัดนั้นๆที่ระบุในคำรับรองการปฏิบัติราชการ
๓. การจัดทำรายงานประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (Self-Assessment Report) ขอให้ส่วนราชการสรุปผลการดำเนินงาน พร้อมนำเสนอตัวอย่างเอกสาร/หลักฐานประกอบของตัวชี้วัดแสดงประกอบ ส่วนเอกสาร/หลักฐานที่เกี่ยวข้องอื่นที่ไม่ได้จัดส่งให้คณะผู้ประเมินฯ ขอให้จัดเตรียมไว้ ณ ส่วนราชการเพื่อพร้อมให้ผู้ประเมินตรวจสอบหรือขอข้อมูลเพิ่มเติม

**แนวทางการเทียบคะแนนประเมินตนเองของส่วนราชการสังกัดรัฐสภากับเกณฑ์การให้คะแนนของตัวชี้วัดที่ ๒**

๑. ส่วนราชการฯ ประเมินตนเอง โดยทำตารางแสดงรายชื่อโครงการ รายชื่อตัวชี้วัดรายตัวในมิติประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ผลกระทบ คำนวณน้ำหนักของตัวชี้วัดแต่ละตัว คะแนนประเมินตนเองของตัวชี้วัดแต่ละตัวตามระดับคะแนนที่กำหนดในเกณฑ์การให้คะแนน
๒. นำค่าระดับคะแนนที่ประเมินตนเอง คูณกับค่าถ่วงน้ำหนักรวมคะแนนของตัวชี้วัดทั้ง ๓ มิติ เป็นรายโครงการ
๓. นำผลรวมของคะแนนประเมินรายโครงการ คูณค่าน้ำหนักของแต่ละโครงการ รวมเป็นคะแนนประเมินของทั้ง ๕ โครงการ
๔. คะแนนประเมินของทั้ง ๕ โครงการ ตามข้อ ๓ จะนำมาเทียบกับเกณฑ์การให้คะแนนตัวชี้วัดที่ ๒ ในระดับคะแนน ๓-๕ คือ
  - คะแนนประเมินผลที่คำนวณได้ ๓.๐๐ – ๓.๙๙ คะแนน เท่ากับโครงการที่นำมาทำความตกลงดำเนินการบรรลุเป้าหมายตัวชี้วัดผลผลิต ผลลัพธ์ ความคุ้มค่าตามแผนปฏิบัติราชการฯ แล้วเสร็จ คิดเป็นร้อยละความสำเร็จร้อยละ ๖๐.๐๐ – ๖๙.๙๙ คิดเป็น คะแนนที่ระดับ ๓.๐๐ – ๓.๙๙ คะแนน ของเกณฑ์การให้คะแนนตัวชี้วัดที่ ๒
  - คะแนนประเมินผลที่คำนวณได้ ๔.๐๐ – ๔.๙๙ คะแนน เท่ากับโครงการที่นำมาทำความตกลงดำเนินการบรรลุเป้าหมายตัวชี้วัดผลผลิต ผลลัพธ์ ความคุ้มค่าตามแผนปฏิบัติราชการฯ แล้วเสร็จ คิดเป็นร้อยละความสำเร็จร้อยละ ๗๐.๐๐ – ๗๙.๙๙ คิดเป็น คะแนนที่ระดับ ๔.๐๐ – ๔.๙๙ คะแนน ของเกณฑ์การให้คะแนนตัวชี้วัดที่ ๒

- คะแนนประเมินผลที่คำนวณได้ ๕.๐๐ คะแนน เท่ากับโครงการที่นำมาทำความตกลงดำเนินการบรรลุเป้าหมายตัวชี้วัดผลผลิต ผลลัพธ์ ความคุ้มค่าตามแผนปฏิบัติราชการฯ แล้วเสร็จ คิดเป็นร้อยละความสำเร็จร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป คิดเป็นคะแนนที่ระดับ ๕ คะแนนของเกณฑ์การให้คะแนนตัวชี้วัดที่ ๒

๕. คะแนนประเมินของส่วนราชการมีค่าน้อยกว่า ๓.๐๐ หมายความว่าโครงการบรรลุเป้าหมายตัวชี้วัดทั้ง ๓ มิติ น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ จะพิจารณาคะแนนประเมินตัวชี้วัดนี้เป็นคะแนนกระบวนการที่ระดับคะแนน ๑ หรือ ๒ ตามความเหมาะสมของความสำเร็จโครงการ

๖. ผู้ประเมินอาจพิจารณาหักคะแนนคุณภาพไม่เกิน ๐.๕ คะแนน กรณีเอกสาร หลักฐานประกอบไม่ครบถ้วน สมบูรณ์ หรือไม่สามรถยืนยันความสำเร็จตามเป้าหมายของตัวชี้วัด

### เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับคะแนน ๑	โครงการที่นำมาทำความตกลง มีการจัดทำรายละเอียดโครงการเพื่อขออนุมัติงบประมาณ โดยมีการดำเนินการตามขั้นตอนและรายละเอียดการจัดทำครบถ้วน สมบูรณ์ สามารถนำไปพิจารณาประเมินผลลัพธ์และความคุ้มค่าของการดำเนินโครงการได้ตามแนวทางและวิธีการที่ถูกต้อง
ระดับคะแนน ๒	โครงการที่นำมาทำความตกลง มีการจัดทำรายงานประเมินผลลัพธ์และความคุ้มค่าโครงการเสนอต่อผู้บริหารส่วนราชการสังกัดรัฐสภา
ระดับคะแนน ๓	โครงการที่นำมาทำความตกลง ดำเนินการบรรลุเป้าหมายตัวชี้วัดผลผลิต ผลลัพธ์ ความคุ้มค่าตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๑ แล้วเสร็จ คิดเป็นร้อยละ ๖๐
ระดับคะแนน ๔	โครงการที่นำมาทำความตกลง ดำเนินการบรรลุเป้าหมายตัวชี้วัดผลผลิต ผลลัพธ์ ความคุ้มค่าตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๑ แล้วเสร็จ คิดเป็นร้อยละ ๗๐
ระดับคะแนน ๕	โครงการที่นำมาทำความตกลง ดำเนินการบรรลุเป้าหมายตัวชี้วัดผลผลิต ผลลัพธ์ ความคุ้มค่าตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๑ แล้วเสร็จ คิดเป็นร้อยละ ๘๐

(หมายเหตุ: จากคู่มือกรอบตัวชี้วัดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ )

รายงานผลการประเมินผลลัพธ์และความคุ้มค่าของโครงการที่ส่วนราชการสังกัดรัฐสภาดำเนินการ

หน่วยงาน ..... สำนักงานเลขาธิการ.....

ชื่อโครงการ .....

<p><b>ความสอดคล้องของโครงการกับยุทธศาสตร์ ของสำนักงานฯ</b> (ให้เลือกยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับผลผลิต ที่ประเมินความคุ้มค่า)</p>	<p><b>รายงานผล</b></p>
<p>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ xx:..... เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์:..... ตัวชี้วัดเชิงยุทธศาสตร์:..... กลยุทธ์:..... ตัวชี้วัดเชิงกลยุทธ์:.....</p>	
<p><b>ประสิทธิภาพ</b></p>	<p><b>รายงานผล</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> ต้นทุนต่อหน่วย</li> <li><input type="checkbox"/> สัดส่วนผลผลิตต่อทรัพยากร</li> <li><input type="checkbox"/> สัดส่วนผลผลิตที่ทำได้จริงเปรียบเทียบกับแผน</li> <li><input type="checkbox"/> สัดส่วนเวลาที่ใช้จริงในการให้บริการเปรียบเทียบกับระยะเวลาที่กำหนด</li> <li><input type="checkbox"/> สัดส่วนค่าใช้จ่ายจริงต่อค่าใช้จ่ายตามแผน</li> <li><input type="checkbox"/> คุณภาพตามมาตรฐานที่กำหนดตามคู่มือการประกันคุณภาพและควบคุมคุณภาพ</li> <li><input type="checkbox"/> ความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อกระบวนการให้บริการ</li> </ul>	
<p><b>ประสิทธิผล</b></p>	<p><b>รายงานผล</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Cost - Effectiveness</li> <li><input type="checkbox"/> ระดับความสำเร็จในการบรรลุวัตถุประสงค์/เป้าหมาย</li> <li><input type="checkbox"/> ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อผลประโยชน์จากการใช้บริการ</li> </ul>	
<p><b>ผลกระทบ</b></p>	<p><b>รายงานผล</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> การประเมินผลกระทบต่อประชาชน</li> <li><input type="checkbox"/> การประเมินผลกระทบต่อเศรษฐกิจ</li> <li><input type="checkbox"/> การประเมินผลกระทบต่อสังคม</li> <li><input type="checkbox"/> การประเมินผลกระทบต่อการเมือง</li> <li><input type="checkbox"/> การประเมินผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม</li> </ul>	

ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ