



เอกสารวิชาการกรณีศึกษาส่วนบุคคล

เรื่อง การเพิ่มประสิทธิภาพการเสนอข่าว
ทางสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภา

นางสุพรรณณี ชีวะไทย

เอกสารนี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาในหลักสูตร
“การพัฒนานักบริหารระดับสูง” รุ่นที่ 4
สำหรับข้าราชการรัฐสภาสามัญ ซึ่งดำรงตำแหน่งระดับ 8
ที่มีคุณสมบัติพร้อมที่จะได้รับการประเมินให้ดำรงตำแหน่งระดับ 9
ประเภทเชี่ยวชาญเฉพาะ

รัฐสภา

พ.ศ. 2552



LIRT

Legislative Institutional Repository of Thailand

คำนำ

เอกสารวิชาการกรณีศึกษาส่วนบุคคล เรื่อง “การเพิ่มประสิทธิภาพการเสนอข่าวทางสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภา” ฉบับนี้ เป็นส่วนหนึ่งในการศึกษาอบรมหลักสูตร “การพัฒนาผู้บริหารระดับสูง รุ่นที่ 4” มีวัตถุประสงค์เพื่อมุ่งศึกษาแนวทางในการเพิ่มประสิทธิภาพด้านงานข่าวของสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภา เพื่อให้สามารถเสนอข่าวได้อย่างมีประสิทธิภาพ ได้รับความนิยมนับในการติดตามรับฟัง

การศึกษาในครั้งนี้ได้นำแนวคิดเกี่ยวกับการเพิ่มประสิทธิภาพ แนวคิดเกี่ยวกับข่าวและการเสนอข่าววิทยุกระจายเสียง ทฤษฎีการสื่อสารมวลชน และแนวคิดเกี่ยวกับการทำงานเป็นทีม รวมถึงการจัดการความรู้มาใช้ในการวิเคราะห์เพื่อหาแนวทางในการเพิ่มประสิทธิภาพการเสนอข่าวทางสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภา โดยผู้ทำการศึกษาหวังว่าเอกสารวิชาการกรณีศึกษาส่วนบุคคลฉบับนี้คงจะเป็นประโยชน์ต่อสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภา และผู้ที่เกี่ยวข้องด้านงานข่าว รวมถึงผู้ที่สนใจทั่วไป

สุพรรณณี ชีวะไทย
กันยายน 2552

กิตติกรรมประกาศ

ในการจัดทำเอกสารวิชาการกรณีศึกษาส่วนบุคคล เรื่อง “การเพิ่มประสิทธิภาพการเสนอข่าวทางสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภา” นั้น เอกสารวิชาการฉบับนี้สำเร็จลุล่วงด้วยดี โดยได้รับคำแนะนำจากอาจารย์ที่ปรึกษาหลักสูตรการพัฒนานักบริหารระดับสูง รุ่นที่ 4 ทั้ง 4 ท่าน คือ อาจารย์บุญเจ็ด โสภณ อาจารย์อุคม มุ่งเกษม อาจารย์อภิมุข สุขประสิทธิ์ และอาจารย์นุกูล สันฐิติเสรี ซึ่งได้ให้แนวทางและข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์อย่างยิ่ง จนทำให้เอกสารวิชาการกรณีศึกษาส่วนบุคคลฉบับนี้ประสบความสำเร็จ ซึ่งผู้ทำการศึกษาขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้

นอกจากนี้ ขอขอบคุณคณะเจ้าหน้าที่ของสำนักพัฒนาบุคลากรที่ดูแลและอำนวยความสะดวกตลอดหลักสูตรการศึกษารอบรม และที่สำคัญขอขอบพระคุณท่านผู้บังคับบัญชาทุกท่านที่ให้โอกาสและสนับสนุนให้ผู้ทำการศึกษาได้เข้ารับการอบรมในหลักสูตรนี้ โดยผู้ทำการศึกษาจะได้นำความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้กับการปฏิบัติงาน เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรต่อไป

นางสุพรรณิ ชีวะไทย

ผู้อำนวยการกลุ่มงานข่าวและประเมินผล



บทคัดย่อ

เอกสารวิชาการกรณีศึกษาส่วนบุคคล เรื่อง “การเพิ่มประสิทธิภาพการเสนอข่าวทางสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภา” มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาวิเคราะห์การปฏิบัติงานด้านการเสนอข่าวของสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภาที่เป็นอยู่ในปัจจุบัน วิเคราะห์ถึงปัญหาและสาเหตุ ตลอดจนแนวทางแก้ไข และหาแนวทางในการเพิ่มประสิทธิภาพการเสนอข่าวทางสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภา โดยผลการศึกษาพบว่า การเสนอข่าวของสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภายังมีปัญหาด้านการทำข่าวยังไม่ได้มาตรฐาน และการเสนอข่าวไม่น่าสนใจ โดยการนำเสนอข่าวที่มีประสิทธิภาพนั้น จะต้องเพิ่มประสิทธิภาพทั้งสองส่วนควบคู่กัน หากขาดอย่างใดอย่างหนึ่งไปย่อมส่งผลให้การเพิ่มประสิทธิภาพไม่อาจดำเนินการได้อย่างสมบูรณ์ และการประมวลจากปัญหาและสาเหตุจากกรอบความคิดในการศึกษาครั้งนี้ พบว่า จะต้องเพิ่มประสิทธิภาพด้านระบบข้อมูล และพัฒนาศักยภาพของบุคลากร เนื่องจากทรัพยากรบุคคลถือเป็นปัจจัยที่สำคัญอย่างยิ่งในการขับเคลื่อนงานด้านการเสนอข่าวของสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภา นอกจากนี้จะต้องมีความรู้ที่จำเป็นสำหรับงานข่าวแล้ว ยังต้องอาศัยทักษะและประสบการณ์ ความชำนาญในงานข่าว และผู้ปฏิบัติงานด้านสื่อสารมวลชนจะต้องเป็นบุคคลซึ่งมีความกระตือรือร้น มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์เพื่อการพัฒนางานและพัฒนาตนเองอยู่เสมอ การที่สถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภาจะเพิ่มประสิทธิภาพการเสนอข่าวทางสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภานั้น จะต้องเพิ่มประสิทธิภาพของข่าวที่ผลิตให้มีมาตรฐาน โดยเนื้อหาของข่าว มีความครอบคลุมภารกิจของรัฐสภา เนื้อหาถูกต้องรวดเร็วทันเหตุการณ์ ส่วนรูปแบบการนำเสนอต้องปรับให้มีความน่าสนใจอยู่เสมอ ทั้งในแง่เทคนิคการนำเสนอ และตัวผู้นำเสนอ ซึ่งจะต้องมีคุณสมบัติของผู้ประกาศข่าว และผู้รายงานข่าวที่ดี นอกจากนี้ ควรมีการสำรวจประเมินผล หรือศึกษาวิจัยเกี่ยวกับการนำเสนอข่าวของสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภาอย่างต่อเนื่อง เพื่อรับทราบถึงความคิดเห็น ความพึงพอใจ และข้อเสนอแนะ เพื่อนำมาสู่การปรับปรุงพัฒนางานด้านการเสนอข่าวของสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภาอย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	ก
กิตติกรรมประกาศ	ข
บทคัดย่อ	ค
สารบัญ	(1)
บทที่ 1 บทนำ	
- ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา	1
- วัตถุประสงค์ของการศึกษา	2
- ขอบเขตของการศึกษา	2
- ผลที่คาดว่าจะได้รับ	3
- วิธีการศึกษา	3
- นิยามศัพท์เฉพาะ	3
บทที่ 2 แนวคิดและทฤษฎีที่เกี่ยวข้อง	
- แนวคิดการเพิ่มประสิทธิภาพ	4
- ทฤษฎีการสื่อสารมวลชน	5
- แนวคิดเกี่ยวกับข่าว	10
- แนวคิดเกี่ยวกับการเสนอข่าววิทยุกระจายเสียง	13
- แนวคิดการทำงานเป็นทีม	15
- แนวคิดการจัดการความรู้	17
บทที่ 3 สถานภาพการดำเนินงานด้านการเสนอข่าวของสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภา	
- อำนาจหน้าที่ของสถานีวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา	20
- หน้าที่ความรับผิดชอบของกลุ่มงานข่าวและประเมินผล	21
- การผลิตข่าวทั่วไป	22
- การสัมภาษณ์บุคคล	24
- การรายงานข่าวนอกสถานที่	25
- การประกาศข่าว	25



LIRT

สารบัญ (ต่อ)	หน้า
- งานบรรณาธิการข่าว	26
- ปัญหาและสาเหตุของปัญหาที่ทำการศึกษา	29
- แผนภาพแสดงปัญหาและสาเหตุของปัญหา	31
บทที่ 4 ปัญหาและสาเหตุของปัญหาในการเสนอข่าว ทางสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภา	32
บทที่ 5 แนวทางการเพิ่มประสิทธิภาพการเสนอข่าว ทางสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภา	42
บทที่ 6 บทสรุปและข้อเสนอแนะ	49
บรรณานุกรม	52
ภาคผนวก	
- หัวข้อข่าวที่น่าสนใจเสนอทางสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภา	
- ข่าวที่ผลิตโดยสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภา	
ประวัติผู้ศึกษา	

บทที่ 1

บทนำ

ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหาที่ทำการศึกษา

สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ได้ดำเนินการจัดตั้งสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภาขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมเผยแพร่ความรู้ด้านการเมืองการปกครองระบอบประชาธิปไตยระบบรัฐสภา อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีภารกิจหลักในการถ่ายทอดเสียงการประชุมสภาผู้แทนราษฎร การประชุมวุฒิสภา และการประชุมร่วมกันของรัฐสภา เผยแพร่กิจกรรมและผลการดำเนินงานของรัฐสภาไปสู่ประชาชนในรูปแบบรายการและข่าว รวมถึงการถ่ายทอดเสียงการสัมมนาของกรรมาธิการคณะต่าง ๆ เริ่มส่งกระจายเสียงตั้งแต่วันที่ 18 เมษายน 2537 ในระบบ เอฟ เอ็ม ความถี่ 87.50 MHz ในปัจจุบันส่งกระจายเสียง 17 ชั่วโมง/วัน ตั้งแต่เวลา 05.00 – 22.00 นาฬิกา

ปัจจุบันได้ขยายเครือข่ายไปยังภูมิภาค 14 แห่ง ได้แก่ เชียงใหม่ พิษณุโลก อุบลราชธานี อุตรธานี สงขลา ภูเก็ต ระยอง กาญจนบุรี ชัยนาท ประจวบคีรีขันธ์ สกลนคร นครราชสีมา สุราษฎร์ธานี และยะลา โดยในปี 2551 สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ได้จัดตั้งสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภา ระบบ เอฟ เอ็ม ความถี่ 107.1 KHz เปิดสถานีฯ อย่างเป็นทางการเมื่อวันที่ 5 ธันวาคม 2551

โดยกลุ่มงานข่าวและประเมินผลมีภารกิจและหน้าที่ความรับผิดชอบ ในการจัดทำและจัดหาข่าวเพื่อออกอากาศทางสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภา รวมถึงดำเนินการเกี่ยวกับการรายงานข่าว และการประกาศข่าวสารเกี่ยวกับหน่วยงานรัฐสภา สภาผู้แทนราษฎร วุฒิสภา และข่าวสารความเคลื่อนไหวทางการเมืองเพื่อส่งเสริมความเข้าใจอันดีระหว่างรัฐสภากับประชาชน

โดยในการจัดทำข่าวเพื่อออกอากาศทางสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภา ถือเป็นภารกิจ ที่สำคัญและนำเสนอข่าวออกอากาศช่วงต้นชั่วโมง พร้อมทั้งรับผิดชอบรายการประเภทข่าว ซึ่งในปัจจุบันเป็นสังคมยุคข้อมูลข่าวสาร ประชาชนสนใจบริโภคมูลข่าวสารกันมากยิ่งขึ้น โดยเฉพาะรายการประเภทข่าว จะได้รับความสนใจเป็นอย่างมาก เนื่องจากประชาชนสามารถเปิดรับฟังข่าวสารได้อย่างสะดวก ซึ่งส่งผลให้สื่อวิทยุกระจายเสียง และวิทยุโทรทัศน์เกิดการแข่งขันในการนำเสนอข่าว เพื่อดึงดูดความสนใจของประชาชนผู้รับฟังให้ได้มากที่สุด ดังนั้น ผู้รับผิดชอบการผลิตจึงได้มีการนำเสนอเนื้อหาข้อมูลข่าวสาร ผสมผสานกับเทคโนโลยีสารสนเทศ นำไปสู่การผลิตรายการข่าวที่มีรูปแบบ และการนำเสนอที่น่าสนใจ

สถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภา ในฐานะสื่อของฝ่ายนิติบัญญัติ มีบทบาทหน้าที่ในการถ่ายทอดเสียงการประชุมสภาผู้แทนราษฎร การประชุมวุฒิสภา และการประชุมร่วมกันของรัฐสภา พร้อมทั้งผลิตรายการ และข่าวสารด้านนิติบัญญัติเพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ภารกิจของรัฐสภา ตลอดจนกิจกรรมข่าวสารความเคลื่อนไหวในวงงานรัฐสภา ไปสู่ประชาชนให้ได้รับทราบอย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ ซึ่งเป็นเสมือนสื่อกลางที่ทำหน้าที่นำเสนอข่าวสาร สาระ ความรู้ ส่งเสริมความเข้าใจอันดีระหว่างรัฐสภากับประชาชน โดยกลุ่มงานข่าวและประเมินผล ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการผลิตและการนำเสนอข่าวให้มีความน่าสนใจ ทันสมัย และมีคุณภาพ เพื่อเป็นการตอบสนองความต้องการของประชาชน ผู้บริโภคข่าวสารซึ่งมีอยู่เป็นจำนวนมากในสังคมปัจจุบัน ดังนั้น สถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภา จึงจำเป็นต้องนำเสนอข่าวออกอากาศอย่างมีประสิทธิภาพ โดยด้านเนื้อหาของข่าวมีความครอบคลุมภารกิจของรัฐสภา ถูกต้อง รวดเร็ว ทันเหตุการณ์ ส่วนด้านรูปแบบการนำเสนอ มีความน่าสนใจ และชวนติดตามรับฟัง พร้อมทั้งจะต้องสร้างเอกลักษณ์ของการเสนอข่าวในฐานะสื่อของฝ่ายนิติบัญญัติ ในส่วนของผู้สื่อข่าวมีการปฏิบัติงานแบบมืออาชีพในฐานะสื่อมวลชน เพื่อให้สถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภาเป็นสื่อวิทยุกระจายเสียง ที่สามารถตอบสนองภารกิจของรัฐสภาและตอบสนองความต้องการของผู้ฟังได้อย่างมีประสิทธิภาพ

วัตถุประสงค์ของการศึกษา

1. เพื่อศึกษาสถานภาพการดำเนินงานด้านการเสนอข่าวของสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภา
2. เพื่อศึกษาวิเคราะห์สภาพปัญหาของการเสนอข่าวทางสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภา
3. เพื่อเสนอแนวทางการเพิ่มประสิทธิภาพด้านการเสนอข่าวของสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภา

ขอบเขตของการศึกษา

1. การศึกษาครั้งนี้มุ่งศึกษาเฉพาะองค์ประกอบโครงสร้างงานข่าวของสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภา
2. การศึกษาครั้งนี้มุ่งศึกษาแนวทางการเพิ่มประสิทธิภาพการเสนอข่าวของสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภา

3. การศึกษาครั้งนี้กำหนดระยะเวลาในการศึกษาดังแต่เดือนพฤษภาคม ถึงเดือนกันยายน 2552

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

1. ได้ทราบถึงแนวทางในการเพิ่มประสิทธิภาพการเสนอข่าวทางสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภา
2. สถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภาสามารถเสนอข่าวได้อย่างมีประสิทธิภาพตามหลักการเสนอข่าวที่ดี ถูกต้อง รวดเร็ว ทันเหตุการณ์ ตอบสนองภารกิจของรัฐสภาและตอบสนองความต้องการของผู้ฟัง
3. การเสนอข่าวมีรูปแบบที่น่าสนใจ เชื่อถือได้ และเป็นที่ยอมรับของผู้ฟัง ส่งผลให้สถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภาได้รับความนิยมนในการติดตามรับฟัง

วิธีการศึกษา

เป็นการศึกษาวิเคราะห์จากเอกสารทางวิชาการ วารสาร สื่อสิ่งพิมพ์ สื่ออิเล็กทรอนิกส์และศึกษาวิเคราะห์ข้อเท็จจริงในการปฏิบัติงานของบุคลากรด้านข่าวของสถานีวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา

คำนิยามศัพท์เฉพาะ

ประสิทธิภาพ หมายถึง “ความสามารถในการเสนอข่าวทางสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภา โดยด้านเนื้อหาของข่าวมีความครอบคลุมภารกิจของรัฐสภา ถูกต้อง รวดเร็วทันเหตุการณ์ ส่วนด้านรูปแบบการนำเสนอ มีความน่าสนใจ และชวนติดตามรับฟัง”

การเสนอข่าว หมายถึง “รายการวิทยุกระจายเสียงรูปแบบหนึ่ง ซึ่งมีจุดมุ่งหมายในการเสนอข่าวสารในแวดวงนิติบัญญัติ เพื่อออกอากาศ (ON AIR) ทางสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภา”



บทที่ 2

แนวคิดและทฤษฎีที่เกี่ยวข้อง

การศึกษาเรื่อง การเพิ่มประสิทธิภาพการเสนอข่าวทางสถานีวิทยุกระจายเสียง รัฐสภานั้น ผู้ทำการศึกษาได้นำแนวคิดและทฤษฎีที่เกี่ยวข้องมาใช้ในการศึกษาและวิเคราะห์เพื่อหาแนวทาง ในการเพิ่มประสิทธิภาพการเสนอข่าวทางสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภา ประกอบด้วย แนวคิด การเพิ่มประสิทธิภาพ ทฤษฎีการสื่อสารมวลชน แนวคิดเกี่ยวกับข่าว แนวคิด เกี่ยวกับการนำเสนอข่าววิทยุกระจายเสียง แนวคิดการทำงานเป็นทีม และแนวคิดในการจัดการ ความรู้ ดังรายละเอียดต่อไปนี้

1. แนวคิดการเพิ่มประสิทธิภาพ

ในการศึกษาเรื่องการเพิ่มประสิทธิภาพการเสนอข่าวทางสถานีวิทยุกระจายเสียง รัฐสภานั้น ผู้ทำการศึกษาได้นำแนวคิดการเพิ่มประสิทธิภาพมาใช้ในการศึกษาและวิเคราะห์เพื่อหา แนวทาง ในการเพิ่มประสิทธิภาพการเสนอข่าวทางสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภา มีแนวคิดที่ใช้ ในการศึกษาวิเคราะห์ ดังนี้

ความหมายของประสิทธิภาพ

ดิน ปรัชญพฤทธิ และอิสระ สุวรรณกุล (2514 : 77) ได้ให้ความหมายไว้ว่า ประสิทธิภาพ หมายถึง การทำงานใด ๆ ก็ตาม หน่วยงานจะต้องวางเป้าหมายไว้แน่นอนพร้อม กันนั้นก็ต้องวางระเบียบไว้อย่างรัดกุม ทั้งนี้ เพื่อให้สิ้นเปลืองเวลา ทรัพยากร การเงิน คน ให้น้อย ที่สุด

ชุบ กาญจนประการ (อ้างถึงในเอกสิริ สิริพงษ์ทักษิณ, 2533 : 21) ได้ให้ ความหมายของประสิทธิภาพว่า เป็นแนวความคิด หรือความมุ่งมาดปรารถนาในการบริหารงานใน ระบอบประชาธิปไตยในอันที่จะให้การบริหารราชการ ได้ผลสูงสุดคุ้มค่ากับการที่ได้ใช้จ่ายภาษี อากรไป ในการบริหารประเทศ และจะต้องก่อให้เกิดความพึงพอใจแก่ประชาชน

กันตยา เพิ่มผล (2541 : 2) กล่าวถึง ประสิทธิภาพว่า หมายถึงขนาดและ ความสามารถของความสำเร็จ หรือบรรลุผลตามเป้าหมาย หรือวัตถุประสงค์ของตนเองและองค์การ



LIRT

เวเบอร์ (Weber) (อ้างถึงใน ประสิน โสภณบุญ, 2523 : 9) ได้กล่าวถึงการทำงานที่มีประสิทธิภาพว่า ผู้ปฏิบัติงานจะต้องมีทักษะ (Skill) ดังนั้น การที่จะเน้นการส่งเสริมพัฒนา การแบ่งงานและการฝึกงานเฉพาะงานจะช่วยให้เกิดการประหยัดทั้งด้านทรัพยากรและเวลาในการปฏิบัติงาน

ทิพาวดี เมฆสวรรค์ (อ้างถึงใน ชานินทร์ สุทธิบุญชร, 2543 : 9) กล่าวถึงประสิทธิภาพว่า ประสิทธิภาพเป็นสิ่งที่วัดได้หลายมิติตามแต่วัตถุประสงค์ที่ต้องการพิจารณา คือ

1. ประสิทธิภาพในมิติของค่าใช้จ่ายหรือต้นทุนการผลิต (Cost) ได้แก่ การใช้จ่ายทรัพยากรด้านเงิน คน วัสดุ เทคโนโลยี ที่มีอยู่อย่างประหยัด คุ่มค่า และเกิดการสูญเสียน้อยที่สุด
2. ประสิทธิภาพในมิติของกระบวนการบริหาร (Process) ได้แก่ การทำงานที่ถูกต้อง ได้มาตรฐาน รวดเร็ว และใช้เทคนิคที่สะดวกกว่าเดิม
3. ประสิทธิภาพในมิติของผลผลิตและผลลัพธ์ ได้แก่ การทำงานที่มีคุณภาพ เกิดประโยชน์ต่อสังคม เกิดผลกำไร ทนเวลา ผู้ปฏิบัติงานมีจิตสำนึกที่ดีต่อการทำงาน และการบริการเป็นที่พอใจของลูกค้าหรือผู้รับบริการ

กล่าวโดยสรุปได้ว่า ความหมายของประสิทธิภาพ คือความสามารถในการปฏิบัติงาน ที่ก่อให้เกิดการบรรลุเป้าหมาย และวัตถุประสงค์ขององค์กร อย่างมีคุณภาพ โดยใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ อย่างคุ้มค่า โดยผลผลิตและผลลัพธ์เกิดประโยชน์ต่อสังคม รวมถึงได้รับความพึงพอใจ จากผู้รับบริการ

2. ทฤษฎีการสื่อสารมวลชน

สภาพของการสื่อสารมวลชนดังที่เป็นอยู่ในปัจจุบัน มีวิวัฒนาการความเป็นมาอันยาวนาน มีปรากฏการณ์ต่าง ๆ เกิดขึ้นในประวัติศาสตร์ของการสื่อสารมวลชนมากมายที่นักสื่อสารมวลชนพยายามศึกษา และหาเหตุผลหรือแนวความคิด มาอธิบายปรากฏการณ์ต่าง ๆ เหล่านั้น ผู้ที่จะใช้ประโยชน์จากการสื่อสารมวลชนเพื่อการศึกษา จึงควรมีความเข้าใจเกี่ยวกับทฤษฎีหรือแนวความคิด สมมุติฐานต่าง ๆ ทฤษฎีทางการสื่อสารมวลชนที่สำคัญ คือ ทฤษฎีเข็มฉีดยา ทฤษฎีการสื่อสาร 2 จังหวะ ทฤษฎีกำหนดระเบียบวาระ (ชวรัตน์ เชิดชัย 2527 : 37-41)

ทฤษฎีเข็มฉีดยา (Hypodermic needle Theory)

บางครั้งเรียกว่า ทฤษฎีสื่อสารจังหวะเดียว (One step Flow Theory) ทฤษฎีนี้เชื่อว่าองค์กรหรือผู้ส่งข่าวสารเป็นผู้มีอำนาจและบทบาทสำคัญที่สุด กล่าวคือ สามารถกำหนดข่าวสารและส่งข่าวสารไปยังผู้รับ โดยคาดคะเนผลที่จะเกิดขึ้นได้ คล้ายกับหมอนฉีดยาให้คนป่วย ข่าวสารที่ส่งไปก่อให้เกิดผลกระทบต่อผู้รับได้โดยตรง กว้างขวาง และทันที ส่วนฝ่ายผู้รับข่าวสารเป็นคนจำนวนมาก ที่ต่างคนต่างอยู่ เฉื่อยชา และมีปฏิกิริยา หรือพฤติกรรมเปลี่ยนแปลงไปตามที่ผู้ส่งข่าวสารต้องการ ไม่มีบทบาทหรืออำนาจควบคุมผู้ส่งข่าวสารได้ ทฤษฎีนี้ถือว่า ผู้มีอำนาจและเข้าใจสถานการณ์ สามารถใช้สื่อมวลชนทำให้เกิดผลตามที่ตนเองต้องการได้

ทฤษฎีการสื่อสาร 2 จังหวะ (Two step Flow Theory)

ทฤษฎีนี้มีความเชื่อว่า ข่าวสารที่ถูกส่งจากองค์กรสื่อมวลชนหรือผู้ส่ง มิได้ไปถึงผู้รับโดยตรงเสมอไป จากการศึกษาพฤติกรรมการออกเสียงเลือกตั้งประธานาธิบดี ของคนอเมริกัน โดย ลาซา สเฟลด์ และแคทซ์ (อ้างจาก Rogers and Shoemaker. 1971 : 203-204) พบว่า บางครั้งข่าวสารไปถึงผู้รับ ในลักษณะการส่งต่อกันสองทอด คือ ลำดับแรกข่าวสารจะไปถึงผู้นำความคิด (Opinion Leaders) บางคนในชุมชนก่อน จากนั้นจึงถูกถ่ายทอดไปยังบุคคลอื่นในกลุ่มผู้นำความคิด เป็นเพียงสมาชิกคนหนึ่งของกลุ่มสังคมหรือชุมชน ซึ่งทฤษฎีนี้เชื่อว่า เป็นผู้มีความกระตือรือร้นในการแสวงหาข่าวสาร ส่วนคนอื่นซึ่งเป็นคนส่วนใหญ่ เป็นพวกเฉื่อยชา ผู้นำความคิด จะเป็นผู้นำข่าวสารที่ได้รับมาจากแหล่งต่างๆ ไปเล่าให้บุคคลอื่นฟัง โดยอาจมีการเปลี่ยนแปลงข่าวสารให้เป็นไปตามความคิดของตน และในขณะเดียวกันบุคคลที่ได้ฟัง ส่วนใหญ่มักจะเป็นบุคคลที่ถูกงูใจได้ง่าย ดังนั้นข่าวสารจากสื่อมวลชนจึงไม่มีอิทธิพลโดยตรงต่อผู้รับส่วนใหญ่ ซึ่งขัดแย้งกับทฤษฎี เข็มฉีดยา

ทฤษฎีกำหนดระเบียบวาระ (Agenda Setting Theory)

ทฤษฎีการสื่อสารจังหวะเดียวและทฤษฎีสื่อสารสองจังหวะ มุ่งที่จะวิเคราะห์การสื่อสารมวลชนในด้านการชักจูงโน้มน้าวจิตใจให้มีพฤติกรรมบางอย่างเป็นสำคัญ แต่ทฤษฎีกำหนดระเบียบวาระมุ่งที่จะอธิบายความสัมพันธ์ระหว่างสื่อมวลชนในด้านการแสวงหา คัดเลือกข่าวสาร กับผู้รับข่าวสารในแง่ความตระหนักหรือการให้ความสำคัญต่อข่าวสารต่างๆ โดยถือว่าสื่อมวลชนเป็นเพียงผู้กำหนดหรือวางระเบียบวาระการรับรู้ข่าวสารของประชาชนว่า จะเสนอ

ข่าวสารใด ในระยะเวลาใด สื่อมวลชนจะมีบทบาทในการแนะนำประชาชนว่าควรจะคิดหรือตระหนักในเรื่องใด ซึ่งผลจะออกมาอย่างไรย่อมขึ้นอยู่กับเวลา สถานการณ์ และองค์ประกอบอื่น ๆ การศึกษาเกี่ยวกับทฤษฎีนี้เน้นความสนใจในปัญหาเกี่ยวกับการใช้สื่อมวลชนในการพัฒนาความคิด และทัศนคติทางการเมือง

สภาพที่แท้จริงของกระบวนการสื่อสารมวลชน อาจไม่เป็นไปตามทฤษฎีใดทฤษฎีหนึ่งหรือทั้ง 3 ทฤษฎีดังกล่าวข้างต้นก็ได้ ทั้งนี้เนื่องจากการสื่อสารมวลชน มีตัวแปรที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ มากมายที่อาจส่งผลให้กระบวนการสื่อสารเปลี่ยนแปลงไป

ประเภทของสื่อมวลชน

สื่อที่ใช้ในการสื่อสารมวลชน หรือที่เรียกว่า สื่อมวลชน ได้แก่ หนังสือพิมพ์ ภาพยนตร์ วิทยุ โทรทัศน์ และสิ่งพิมพ์ต่างๆ (ประมะ สดะเวทิน 2526 : 127)

ศาสตราจารย์ ดร.ชัยยงค์ พรหมวงศ์ จำแนกสื่อมวลชนไว้ครอบคลุมสื่อ 6 ประเภท คือ(ชัยยงค์ พรหมวงศ์ 2525 : 270)

1. สิ่งพิมพ์ ได้แก่ หนังสือพิมพ์ วารสาร นิตยสาร หนังสือ และสิ่งตีพิมพ์ประเภทอื่นๆ
 2. ภาพยนตร์ ทั้งภาพยนตร์เรื่อง ภาพยนตร์สารคดี และภาพยนตร์ทางการศึกษา บางประเภท
 3. วิทยุกระจายเสียง ได้แก่วิทยุที่ส่งรายการออกอากาศ ทั้งระบบ AM และ FM รวมไปถึงระบบเสียงตามสาย
 4. วิทยุโทรทัศน์ เป็นสื่อทางภาพและทางเสียงที่เผยแพร่ออกไป ทั้งประเภทออกอากาศและส่งตามสาย
 5. สื่อสารโทรคมนาคม เป็นผลจากความก้าวหน้าด้านเทคโนโลยี มีการส่งข้อความ เสียง ภาพ ตัวพิมพ์ สัญลักษณ์ต่างๆ ได้หลากหลาย ครอบคลุมกิจการสื่อสารผ่านดาวเทียม โทรภาพ โทรพิมพ์
 6. สื่อวัสดุบันทึก ได้แก่เทปบันทึกเสียง เทปบันทึกภาพ แผ่นบันทึกเสียง แผ่นบันทึกภาพ ซึ่งกลายเป็นสื่อมวลชน เพราะเทคโนโลยีที่ก้าวหน้าทำให้สามารถผลิตเผยแพร่ได้มาก และรวดเร็ว(ที่มาของข้อมูล <http://www.udru.ac.th/~boonpan/1031204/Mass02.html>)
- กล่าวโดยสรุป การสื่อสารมวลชน เป็นการสื่อสารระหว่างองค์กรที่ทำหน้าที่เป็นสื่อมวลชน ทำการสื่อสาร หรือเผยแพร่ข่าวสารไปสู่ประชาชนจำนวนมาก โดยอาศัยเครื่องมือสื่อสารต่างๆ เช่น สิ่งพิมพ์ ภาพยนตร์ วิทยุ โทรทัศน์ สื่อมวลชน มีบทบาทหน้าที่ในการให้ข่าวสาร

เสนอความคิดเห็น ให้ความบันเทิง ให้การศึกษาแก่ประชาชน และเป็นช่องทางสำหรับการโฆษณา ประชาสัมพันธ์ สื่อมวลชนแต่ละประเภท มีคุณสมบัติแตกต่างกันในด้านต่าง ๆ คือ ด้านความรวดเร็ว ความน่าเชื่อถือ โอกาสในการให้ประชาชนได้รับข่าวสาร ช่องทางรับรู้ ปริมาณ ความสมบูรณ์ของเนื้อหา ความคงทนถาวร และการมีส่วนร่วมของประชาชน องค์ประกอบของการสื่อสารมวลชน ได้แก่ องค์การสื่อมวลชน นักสื่อสารมวลชน ข่าวสาร สื่อ ผู้รับข่าวสาร สถาบันควบคุม และผลกระทบที่เกิดขึ้นจากการสื่อสารมวลชน ทฤษฎีการสื่อสารมวลชนมีผู้ศึกษาและกำหนดไว้หลายทฤษฎี ที่สำคัญ ได้แก่ ทฤษฎีเข็มฉีดยา ทฤษฎีการสื่อสารสองจังหวะ และทฤษฎีกำหนดระเบียบวาระ

ทั้งนี้ สมควร กวียะ (2527 : 51) ได้ประมวลบทบาทหน้าที่ของการสื่อสารในฐานะที่เป็นเครื่องมือทางการเมือง ดังนี้

1. การสื่อสารช่วยถ่ายทอดข่าวสารและความรู้ทางการเมือง โดยผ่านสื่อบุคคล สื่อมวลชน สื่อประเพณี หรือสื่อผสม เพื่อเป็นเครื่องมือการถ่ายทอดสารไปอย่างรวดเร็วและมีพลัง
2. การสื่อสารทำหน้าที่กำหนดวาระข่าวสาร (Agenda-Setting) เกี่ยวกับประเด็นปัญหาทางการเมืองที่ควรนำมาถกอภิปราย โดยเฉพาะอย่างยิ่ง สื่อมวลชนอาจเบนความสนใจของผู้รับสารได้ เน้นประเด็นปัญหาใหม่ ๆ เพื่อดึงดูดให้ประชาชนสนใจ ยิ่งสื่อมวลชนให้น้ำหนักความสำคัญแก่เรื่องใดมากเท่าใด ประชาชนก็มักจะให้ความสำคัญแก่เรื่องนั้นมากขึ้นไปด้วย ดังนั้น ผู้ดำเนินงานการเมืองจึงอาจจะใช้สื่อมวลชนทั่วไปหรือของตนเองเป็นเครื่องมือในการชักประเด็นปัญหาประจำวันเข้าสู่เรื่องที่เป็นผลดีต่อกลุ่มตนเองและเป็นผลเสียต่อกลุ่มอื่นได้
3. การสื่อสารช่วยเผยแพร่ปลูกฝังความเชื่อทางการเมือง อาจกระทำได้โดยใช้การสื่อสารประเภทจูงใจ เช่น การโฆษณา ประชาสัมพันธ์ หรือการใช้การสื่อสารประเภทห้ามปรามหรือทำให้เกรงกลัว เช่น ในการรณรงค์หาเสียงเลือกตั้งก็มักจะมีการพูดให้เกรงกลัว เพื่อไม่ให้ไปลงคะแนนให้พรรคการเมืองอื่น เป็นต้น นอกจากนั้น การปลูกฝังความเชื่อทางการเมืองยังหมายรวมถึงการปลูกฝังอุดมการณ์ทางการเมืองซึ่งมักจะต้องอาศัยการสื่อสารในลักษณะเข้มข้น เช่น การสื่อสารแบบรณรงค์ (Campaign) การระดมพลงานมวลชน (Mass Mobilization) และการศึกษามวลชน (Mass Education) เป็นต้น
4. การสื่อสารช่วยในการพัฒนาทางการเมือง การพัฒนาการเมืองไปสู่ระบอบประชาธิปไตยนั้น หมายถึงการให้ความรู้ความเข้าใจแก่ประชาชน รวมทั้งการโน้มน้าวให้เข้ามามีส่วนร่วมในการกระบวนการทางการเมืองต่าง ๆ ซึ่งการสื่อสารทุกประเภท ควรที่จะเข้ามาช่วยเหลือสังคมในการสร้างสรรค์บรรยากาศและความร่วมมืออย่างเต็มที่ทุกระดับ

การสื่อสารทางวิทยุกระจายเสียง

วัตถุประสงค์สำคัญของการสื่อสารทางวิทยุกระจายเสียงมี ดังนี้ (กาญจนา แก้วเทพ,2541)

1. เพื่อเสนอข่าวสาร

การส่งข่าวสารทางวิทยุกระจายเสียง อันได้แก่ การรายงานสถานการณ์ เหตุการณ์ต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นในสังคมในประเทศและต่างประเทศ อาทิ ข่าวการเมือง ข่าวเศรษฐกิจ ข่าวสังคม ข่าวอาชญากรรม ข่าวการศึกษา ข่าววัฒนธรรม ข่าวสาธารณสุข ข่าวสิ่งแวดล้อม เป็นต้น ให้ประชาชนทราบ ในปัจจุบันกิจกรรมสำคัญในยุคข้อมูลข่าวสารและยุคโลกาภิวัตน์ ดังนั้น จึงมีช่วงเวลาเสนอข่าวสารโดยหน่วยงานของรัฐ คือ ข่าวกรมประชาสัมพันธ์ 2 ช่วง คือ ประมาณ 07.00 น. และประมาณ 19.00 น. และในทุกต้นชั่วโมงจะมีการรายงานข่าวโดยหน่วยงานภาคเอกชน นอกจากนี้ยังมีการรายงานบทรายงานพิเศษเป็นระยะ ๆ

การเสนอข่าวทางวิทยุกระจายเสียงต้องมีผู้รายงานข่าว ผู้เขียนข่าว เช่นเดียวกับหนังสือพิมพ์และเพิ่มเติมผู้ประกาศข่าว เช่นเดียวกับสื่อมวลชนโทรทัศน์

2. เพื่อถ่ายทอดความรู้

การถ่ายทอดความรู้ทางวิทยุกระจายเสียงถือเป็นวัตถุประสงค์สำคัญอย่างหนึ่ง โดยเฉพาะในยุคโลกไร้พรมแดนเช่นในปัจจุบัน ความรู้ที่ถ่ายทอดผ่านวิทยุกระจายเสียงมีทั้งนำเสนอความรู้โดยตรงและโดยอ้อมที่เสนอความรู้โดยตรง อาทิ รายการวิทยุเพื่อการศึกษาของสถาบันต่าง ๆ ซึ่งจัดให้ความรู้ในสาขาวิชาต่าง ๆ เช่น รายการวิทยุของจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย รายการวิทยุของมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช รายการวิทยุของมหาวิทยาลัยรามคำแหง รายการวิทยุของกรมการศึกษานอกโรงเรียน เป็นต้น นอกจากนี้ยังมีรายการวิทยุที่ให้ความรู้ทั่วไปที่ให้ความรู้เฉพาะเรื่อง เช่น การซื้อขายหุ้น การซ่อมบำรุงรถยนต์ เป็นต้น รายการข่าว ส่วนที่นำเสนอความรู้โดยอ้อม เช่น รายการบันเทิงที่มีสาระความรู้เล็ก ๆ น้อย ๆ สอดแทรกอยู่ในรายการ เป็นต้น

3. เพื่อให้ความบันเทิง

การเสนอรายการทางวิทยุกระจายเสียงเพื่อให้ความบันเทิงแก่ผู้ฟัง แม้จะมีใช้วัตถุประสงค์หลักแต่ก็มีความสำคัญและมีผู้ให้ความสำคัญไม่น้อยไปกว่าในวัตถุประสงค์อื่น ๆ ทั้งนี้ เพราะผู้ที่ฟังวิทยุกระจายเสียงจะสนใจรายการวิทยุที่ให้ความบันเทิงอย่างมาก รายการบันเทิงจึงมีจัดดำเนินรายการตลอด 24 ชั่วโมง นอกเหนือจากช่วงเวลาข่าวประจำวัน และข่าวต้นชั่วโมง ผู้จัดรายการที่จัดรายการให้ความบันเทิงจึงมีจำนวนมาก มีการแข่งขันสูงเพื่อแย่งผู้ฟัง สถานี

วิทยุกระจายเสียงบางสถานีให้ความสำคัญต่อรายการประเภทนี้มากจึงจัดสรรเวลาส่วนใหญ่ให้แก่รายการเหล่านี้ รายการที่ให้ความสำคัญกับผู้ฟัง เช่น รายการเพลง รายการเกมต่าง ๆ รายการสัมภาษณ์นักแสดง รายการละครวิทยุ เป็นต้น

4. เพื่อการโฆษณาและประชาสัมพันธ์

การโฆษณาขายสินค้าและบริการ รวมทั้งการประชาสัมพันธ์องค์กรต่าง ๆ โดยผ่านสื่อมวลชนวิทยุกระจายเสียงกระทำได้อย่างรวดเร็ว เผยแพร่ข้อมูลได้ถึงผู้ฟังจำนวนมาก แต่เสียค่าใช้จ่ายน้อยเมื่อเทียบกับสื่อมวลชนประเภทอื่น ด้วยเหตุนี้ จึงมีผู้ผลิตสินค้า ผู้จัดจำหน่ายสินค้า ผู้ดำเนินธุรกิจ ด้านบริการ ตลอดจนองค์กรต่าง ๆ เผยแพร่ข้อมูลเพื่อโฆษณาสินค้าและบริการทางวิทยุกระจายเสียง ในช่วงเวลาที่ไม่มีการจัดรายการวิทยุหรือในช่วงพักขณะดำเนินรายการวิทยุ หรือผู้ให้จัดรายการวิทยุพูดข้อความโฆษณาเป็นระยะ ๆ ขณะดำเนินรายการ

3. แนวคิดเกี่ยวกับข่าว

ความหมายของคำว่า “ข่าว” มีนักวิชาการด้านวารสารศาสตร์และสื่อมวลชน ได้ให้ความหมายไว้หลากหลาย ได้อ้างถึง ความหมายของข่าว ซึ่งมีผู้ให้ความหมายไว้หลาย ความหมาย ดังนี้

ประชัน วัลลิโก ให้คำจำกัดความของคำว่าข่าวไว้ ดังนี้ ข่าว คือ รายงานเหตุการณ์ข้อเท็จจริงที่เกิดขึ้นเมื่อไม่นานนี้

อดิศักดิ์ ลิ้มปรุงพัฒนกิจ อดีตบรรณาธิการหนังสือพิมพ์กรุงเทพธุรกิจ ระบุว่า ข่าว คือ “เหตุการณ์หรือข้อมูลใดที่เกิดขึ้นแล้วมีผลต่อการตัดสินใจของผู้อ่าน ไม่จำเป็นต้องเป็นเหตุการณ์ปัจจุบันทันด่วนเท่านั้น แต่รวมถึงเรื่องที่ยังไม่เคยเปิดเผย และการพยากรณ์ที่ยังไม่เกิดขึ้น ถูกส่งผ่านสื่อได้อย่างไม่มีข้อจำกัดของเวลา” (อ้างถึงในข้อมูลจากบทเรียนรู้เพื่อการเขียนข่าววิทยุกระจายเสียง สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทยจังหวัดเพชรบูรณ์)

ข่าววิทยุกระจายเสียง

จากเอกสารประกอบการบรรยาย ในการสัมมนาเครือข่ายประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างภาพลักษณ์องค์กร รุ่นที่ 2" จัดโดย สำนักประชาสัมพันธ์เขต 8 กาญจนบุรี (23 เม.ย.2551) ได้ให้ความหมาย ของข่าววิทยุกระจายเสียง ดังนี้

ข่าววิทยุกระจายเสียง คือ เหตุการณ์ หรือเรื่องราวที่เกิดขึ้นใหม่และเป็นที่น่าสนใจของผู้ฟัง เรื่องราวและเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นควรสนองความอยากรู้อยากเห็นของผู้ฟัง เป็นเหตุการณ์ที่ดึงดูดความสนใจ เป็นการบอกผู้ฟังถึงสิ่งที่เกิดขึ้นทั้งในประเทศและต่างประเทศ ซึ่งต้องมีความเที่ยงตรงเป็นข้อเท็จจริง และใหม่เสมอ ข่าววิทยุเป็นข่าวที่มีความรวดเร็ว และเสนอได้ตลอดทั้งวัน เป็นการเสนอเหตุการณ์โดยตรงแก่ผู้ฟังและยังเสนอข่าวเฉพาะส่วนสำคัญของข่าว หัวข้อข่าวสำคัญ และเสนอซ้ำได้ตลอดทั้งวัน

จะเห็นได้ว่าความหมายของคำว่า “ข่าว” มีความแตกต่างกันขึ้นอยู่กับมุมมองของแต่ละคน ตามทัศนคติประสบการณ์และช่วงเวลาที่แตกต่างกัน แต่ที่กล่าวมาข้างต้นนี้อาจกล่าวได้ว่า นิยามของ คำว่าข่าวเกี่ยวข้องกับปัจจัยต่าง ๆ สรุปได้ดังนี้

1. ข้อเท็จจริง (Fact) เหตุการณ์ (Event) ความคิด (Idea) ความเห็นที่เกิดขึ้นที่ปรากฏอยู่ที่เพิ่งได้รับการค้นพบ หรือที่มีการคาดการณ์พยากรณ์

2. มีความสำคัญ (Significantly) ความน่าสนใจ (Interested) ต่อคนบางส่วนหรือคนส่วนใหญ่ในสังคมนั้น ๆ โดยสามารถวัดระดับความสำคัญและความน่าสนใจได้

3. ได้รับการหยิบยกขึ้นมารายงานข่าว (Reporting) ผ่านสื่อมวลชน (Mass Media) หากไม่มีรายงานหรือสื่อข่าว สิ่งนั้นก็ยังคงเป็นเพียงข้อเท็จจริง

จากความหมายของข่าวที่แตกต่างกันดังกล่าว พอสรุปได้ว่า ข่าว คือ เรื่องราว เหตุการณ์ ข้อเท็จจริง หรือความคิดเห็นที่เกิดขึ้นใหม่ ๆ มีความสำคัญ ความน่าสนใจ ส่งผลกระทบต่อผู้รับสารในวงกว้างและได้ถูกหยิบยกขึ้นมาเสนอผ่านสื่อต่าง ๆ องค์ประกอบของข่าวต้องตอบคำถามพื้นฐาน 5 ข้อให้ได้

1. ใคร (Who) เป็นคำถามเกี่ยวกับบุคคล อาทิ ใครทำอะไรที่เป็นความสนใจของผู้ฟัง ใครคือบุคคลสำคัญที่เกี่ยวข้องกับข่าว ข่าวนั้นมีใครที่เกี่ยวข้องหรือได้รับผลกระทบบ้าง

2. อะไร (What) เกิดอะไรขึ้น การกระทำหรือเหตุการณ์ใดของข่าวที่เป็นเรื่องราวและเหตุการณ์ที่สำคัญ การกระทำหรือเหตุการณ์นั้น ๆ คืออะไร

3. ที่ไหน (Where) การกระทำหรือเหตุการณ์นั้นเกิดขึ้นที่ไหน

4. เมื่อไหร่ (When) การกระทำหรือเหตุการณ์นั้น ๆ เกิดขึ้นวันเวลาใด

5. ทำไมและอย่างไร (Why and How) ทำไมการกระทำ เรืองราวหรือเหตุการณ์จริงและเกิดขึ้นได้อย่างไร

ทั้งนี้การตอบคำถามข้างต้น จะเป็นเครื่องมือช่วยในการรวบรวมข้อมูลหรือรายละเอียดของข่าว เพื่อให้ครบตามองค์ประกอบของข่าว แนวทางในการพิจารณาเพื่อคัดเลือกข่าว บรรณาธิการข่าวจะทำหน้าที่ในฐานะผู้กลั่นกรองข่าว โดยจะเป็นผู้ตรวจสอบข่าวและตัดสินใจว่าจะเลือกนำประเด็นข่าวใดที่สามารถสนองตอบความต้องการ ความสนใจ ความพึงพอใจ และการนำไปใช้ประโยชน์ของกลุ่มเป้าหมายหรือผู้ฟัง ขึ้นอยู่กับนโยบายของแต่ละสถานี ซึ่งในส่วนของสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภา กำหนดนโยบายการนำเสนอประเด็นที่เกี่ยวกับข่าวนิติบัญญัติเป็นสำคัญ ในฐานะที่เป็นสื่อวิทยุกระจายเสียงเพียงสื่อเดียวของฝ่ายนิติบัญญัติ

หลักการเขียนข่าว

การเขียนข่าวโดยทั่วไป ไม่ว่าจะเป็นข่าวหนังสือพิมพ์ ข่าววิทยุกระจายเสียงหรือข่าววิทยุโทรทัศน์ เป็นการเขียนเพื่อบอกข่าวและเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นตามข้อเท็จจริงที่มีความเด่นและสำคัญ มีการแบ่งรูปแบบของการเขียนข่าวออกเป็น 3 รูปแบบดังนี้

1. แบบพีรามิดหัวกลับ (Inverted Pyramid) ประกอบด้วย วรรคนำ ส่วนเชื่อม และส่วนของเนื้อเรื่อง เรียงตามลำดับความสำคัญ เป็นการเขียนข่าว โดยเริ่มด้วยความน่าที่ที่เป็นประเด็นสำคัญของเรื่อง และส่วนเชื่อมที่โยงความสัมพันธ์ระหว่างความน่ากับเนื้อหา ที่มี ความสำคัญรองลงมา ส่วนเนื้อหา จะเป็นส่วนประกอบที่ให้รายละเอียดของเหตุการณ์หรือเรื่องราวที่เกิดขึ้นทั้งหมดที่มากกว่าที่มีในส่วนของวรรคนำและส่วนเชื่อม

2. แบบพีรามิดหัวตั้ง (Upright Pyramid) เป็นการเขียนข่าวที่เริ่มต้นด้วยความน่าที่มีลักษณะเริ่มเรื่อง จากข้อเท็จจริงที่เป็นส่วนนำของเรื่อง ซึ่งไม่ใช่ประเด็นที่มีความสำคัญมากนัก แล้วค่อย ๆ เพิ่มประเด็นที่สำคัญเพิ่มขึ้นเรื่อย จนกระทั่งถึงประเด็นสำคัญที่สุด

3. แบบผสม (Combination) เป็นรูปแบบการเขียนข่าวที่ผสมผสานระหว่างแบบพีรามิดหัวกลับ กับ แบบพีรามิดหัวตั้ง เริ่มจากวรรคนำที่มีประเด็นสำคัญของเหตุการณ์แรก แล้วตามด้วยเนื้อข่าว ซึ่งขยายประเด็นต่างๆในวรรคนำทั้งหมด แต่เหตุการณ์และเรื่องราวนั้นยังไม่สิ้นสุด แล้วเกิดเหตุการณ์ขึ้นมาอีกและดำเนินไปอย่างต่อเนื่อง จนกระทั่งเหตุการณ์นั้นๆจบลงอย่างราบรื่นจนถึงที่สุด

จะเห็นได้ว่า การเขียนข่าวไม่ว่าจะเป็นรูปแบบใดก็ตาม จะต้องคำนึงถึงโครงสร้างของการเขียนข่าว ซึ่งประกอบด้วย 3 ส่วนสำคัญ คือ ความน่า หรือ วรรคนำ (Lead) ส่วนเชื่อม หรือ ความเชื่อม (Neck, Bridge) และเนื้อข่าว หรือ เนื้อเรื่อง (Body, Details)

4. แนวคิดเกี่ยวกับการนำเสนอข่าววิทยุกระจายเสียง

รูปแบบรายการข่าววิทยุกระจายเสียง หมายถึง การเรียงลำดับเนื้อหาสาระ การกำหนดสัดส่วนของข่าว หรือลักษณะการถ่ายทอดสารไปยังผู้ฟังด้วยวิธีการต่าง ๆ เช่น อ่านข่าว ข่าวสัมภาษณ์ เสียงของผู้ประกาศ เสียงของผู้สัมภาษณ์สลับกันไป ตลอดจนรวมทั้งความยาวของรายการข่าว และเวลาการออกอากาศ

รูปแบบรายการข่าววิทยุกระจายเสียงต้องมีการกำหนดตายตัว ทุกครั้งที่ออกอากาศรายการข่าวรายการใดรายการหนึ่งจะต้องมีรูปแบบในลักษณะนั้นทุกครั้งอย่างสม่ำเสมอ เช่น มีความยาวรายการที่แน่นอน เวลาออกอากาศที่แน่นอน ประเภทของรายการที่แน่นอน เป็นต้น

ปอล กราเกอร์สกี ได้ให้ข้อเสนอแนะก่อนจัดทำรายการข่าว ควรคำนึงถึงเวลาการกระจายเสียง และผู้ฟังรายการข่าว สำหรับเวลาการกระจายเสียงรายการข่าวที่ดีที่สุด มีผู้รับฟังเป็นจำนวนมากมีดังนี้

1. เวลาเช้า (06.00 - 09.00 น.) ในระยะเวลาตอนนี้มีผู้ฟังเป็นจำนวนมากที่ชอบเปิดฟังรายการข่าววิทยุจากเครื่องรับวิทยุ ในขณะที่กำลังแต่งตัว หรือในขณะที่ขับรถไปทำงาน ผู้ฟังย่อมอยากทราบว่ามิเหตุการณใดเกิดขึ้นตั้งแต่เช้านอนเมื่อคืน ข่าวในภาคเช้าจะเป็นข่าวที่เกิดขึ้นเมื่อคืนข่าวใหม่ล่าสุด หรือข่าวทั่วไป ในช่วงเวลา 06.00 - 09.00 น. นี้ จัดว่าเป็นเวลาออกอากาศที่ดีที่สุดสำหรับวิทยุกระจายเสียง (Prime Time is Drive Time) เพราะยังไม่มีสื่ออื่นมาแย่งผู้ฟังไปได้ ซึ่งถือว่าวิทยุกระจายเสียงเป็นแหล่งข่าวแหล่งแรกสำหรับผู้ฟัง

2. เวลากลางวัน (12.00 - 13.00 น.) ในระยะเวลาตอนนี้จะมีผู้นิยมฟังรายการข่าวมากหรือน้อยขึ้นอยู่กับสถานที่แต่ละแห่ง ในเขตเมืองใหญ่นั้นผู้รับฟังวิทยุตอนนี้จึงมักเป็นสตรีเสียส่วนใหญ่ สำหรับในชนบทเป็นเวลาที่เหมาะสมที่จะเสนอรายการข่าวที่เป็นเรื่องน่าสนใจและความเคลื่อนไหวเกี่ยวกับกิจกรรม

3. เวลาเย็น (18.00 - 19.00 น.) สมัยก่อนที่จะมีโทรทัศน์ ระยะเวลาตอนนี้เคยเป็นเวลาที่ดีที่สุดสำหรับการเสนอรายการข่าว เพราะสมาชิกทุกคนในครอบครัวกลับมามีบ้าน ซึ่งตลอดทั้งวันย่อมมีเหตุการณ์เกิดขึ้นมากมาย ฝ่ายข่าวก็สามารถที่จะเสนอรายการข่าวเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นได้ตลอดทั้งวัน นอกจากนี้ในเวลา 17.00 น. ก็เป็นเวลาที่เหมาะสม เพราะเป็นเวลาสำหรับผู้รับฟังขับรถกลับบ้าน

4. เวลาดึก (22.00 - 23.30 น.) ในช่วงเวลานี้เป็นเวลาที่สามารถเสนอเหตุการณ์ล่าสุดทบทวนเหตุการณ์ที่สำคัญในวันนั้น



เนื่องจากการจัดรายการข่าววิทยุกระจายเสียงเป็นรายการที่ต้องนำเสนอต่อผู้ฟังเป็นประจำทุกวัน และมักจัดมากกว่า 1 ครั้งต่อวัน ตามหลักสากลทั่วไปจึงมักกระจายเสียง 4 ครั้งในรอบวัน ตามช่วงเวลาที่แบ่งแยกไว้ คือ เวลาเช้า เวลากลางวัน เวลาเย็น และเวลาดึก

รูปแบบรายการข่าวสามารถแบ่งแยกเป็นประเภทตามเวลาที่มีความแตกต่างกันได้ดังนี้

1. รายการข่าว 5 นาที เนื้อหาของรายการจะได้แก่ ข่าวที่น่าสนใจและมีความสำคัญเป็นข่าวล่าสุด (Latest News) มักเน้นข่าวท้องถิ่นมากกว่าข่าวอื่น ๆ มีระยะเวลาการเสนอข่าวดี เช่น เสนอรายการข่าวทุกชั่วโมง ข่าวที่ออกอากาศมักเป็นรายการข่าวเพิ่มเติมและเลือกข่าวนำให้มีความแตกต่างกันไปทุกครั้ง

2. รายการข่าว 10 นาที และ 15 นาที สามารถเสนอข่าวได้มากกว่าและหลากหลายประเภทได้ตามความสนใจของผู้ฟัง ทั้งยังสามารถเสนอได้ละเอียดกว่า สามารถใช้รายงานข่าว ถ้อยแถลง หรือการสัมภาษณ์ที่บันทึกเสียงไว้ได้ สามารถนำข่าวสำคัญ ที่ได้อ่านออกอากาศไปแล้วมาอ่านซ้ำ เมื่อคาดว่าผู้ฟังอาจไม่ได้รับฟังในการออกอากาศครั้งแรก ทั้งยังอาจจัดสารคดีสั้น ๆ และเรื่องเบาสมองหรือเรื่องชวนขัน ช่วงนี้ผู้ฟังไม่ให้ความสำคัญในรายการข่าวนั้นได้ มีการแบ่งประเภทข่าวตามความเหมาะสม สามารถเสนอข่าวเบาสมอง เรื่องชวนขัน หรือสารคดีทั่ว ๆ ไป

3. รายการข่าวที่ใช้เวลาออกอากาศมากกว่า 15 นาที รูปแบบของการจัดรายการมักเสนอข่าว 15 นาทีดังกล่าวข้างต้น ต่อด้วยการวิจารณ์และวิเคราะห์ข่าวสำคัญอีก 10 นาที และอีก 5 นาทีสุดท้าย จึงเสนอข่าวกีฬา เช่น การจัดรายการข่าว 30 นาที มีการเสนอข่าว 15 นาที ต่อด้วยการวิจารณ์และวิเคราะห์ข่าว 15 นาที

นอกจากนี้ยังมีการแบ่งรูปแบบข่าวตามการเสนอเนื้อหาข่าวออกเป็น 3 ประเภท คือ

1. การเสนอข่าวตรง (Straight News) เสนอออกมาในรูปการสรุปข่าวประจำวัน ในลักษณะการรายงานเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นตรง ๆ อาจแยกออกเป็น ข่าวในประเทศ ข่าวต่างประเทศ ข่าวกีฬา และอื่น ๆ

2. การวิจารณ์ข่าว (News Commentary) นอกจากการเสนอข่าวแบบสรุปข่าว (News Bulletin) ยังเสนอความคิดเห็นประกอบข่าว เพื่อเป็นการให้ความเห็น (Opinion) บางครั้งเรียกว่า การไขข่าว (New-in-depth) เพื่อชักจูงผู้ฟังให้เกิดความคิดเห็นคล้ายตามความคิดเห็นของผู้วิจารณ์ข่าว

3. การวิเคราะห์ข่าว(News Analysis) เป็นการให้เบื้องหลังข่าว (Background Information) เป็นการให้ข่าวสาร ความรู้ ความเข้าใจในข่าวที่เสนอ โดยให้รายละเอียดของข่าวหรือ แสดงความเชื่อ หรือความเห็นส่วนตัวของผู้จัด หรือวิเคราะห์โดยการทำนายเหตุการณ์ของข่าว ใช้ ลีลาแบบการแสดงละคร

จากแนวคิดเกี่ยวกับรูปแบบรายการข่าววิทยุกระจายเสียง จะเห็นได้ว่ามีรูปแบบ ที่หลากหลาย โดยการศึกษาครั้งนี้ได้นำแนวคิดดังกล่าวมาใช้เป็นกรอบในการวิเคราะห์ เพื่อหา แนวทางในการกำหนดรูปแบบที่เหมาะสมในการเสนอข่าวของสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภา

5. แนวคิดการทำงานเป็นทีม

ได้มีนักวิชาการให้ความหมายของคำว่า “ทีมงาน” ไว้หลายลักษณะ แต่ ความหมายหลายความหมายจะเน้นความสำคัญอยู่ที่กลุ่มของบุคคลที่จะร่วมในกิจกรรมมีการ เกี่ยวข้องซึ่งกันและกัน มีการวางแผนร่วมกันเพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่วางไว้

สุทธิวรรณ ตันตริจนาวงศ์ (2535 : 1) ให้ความหมายการทำงานเป็นทีม หมายถึง ลักษณะกลุ่มทำงานที่บุคคลตั้งแต่ 2 คนขึ้นไป ที่มีความสัมพันธ์ต่าง ๆ ในการทำงาน มีการ ช่วยเหลือซึ่งกันและกันในกลุ่ม และรับรู้ว่าเป็นส่วนหนึ่งของกลุ่มตามโครงสร้างถาวรที่มีอยู่ใน องค์กร รวมถึงเข้าใจจุดประสงค์ของการทำงานร่วมกัน

วิระวัฒน์ อุทัยรัตน์ (2536 : 14) ได้ให้คำนิยาม ทีมงาน คือ กลุ่มของบุคคลที่ ทำงานร่วมกัน เพื่อบรรลุวัตถุประสงค์ร่วมกัน โดยสมาชิกต้องเสียสละความเป็นส่วนตัวเท่าที่จำเป็น เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์นั้น

จากความหมายของทีมงานข้างต้น พอสรุปได้ ดังนี้

ทีมงาน หมายถึง การทำงานของกลุ่มบุคคลตั้งแต่สองคนขึ้นไปที่ใช้ ความสามารถของแต่ละบุคคลให้ทำงานร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยเน้นที่กระบวนการ ทำงานเป็นกลุ่มและผลงานของกลุ่ม เพื่อผลประโยชน์ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ความสำคัญของการรวมตัวเพื่อทำงานเป็นทีม นั้น เป็นเพราะความเชื่อที่ว่ามนุษย์ แต่ละคนมีความรู้ ความสามารถแตกต่างกัน อีกทั้งความรู้ความสามารถและศักยภาพในตัวบุคคลมี ขอบเขตที่จำกัด จึงจำเป็นต้องมารวมกลุ่มกัน เพื่อนำจุดดี จุดเด่น ความรู้ และความสามารถที่ แตกต่างกันในส่วนที่ดีที่สุดของแต่ละคนมารวมกันทำงานให้บรรลุเป้าหมายของทีม อาจกล่าวสรุป ความสำคัญของการทำงานเป็นทีม (วราภรณ์ ตระกูลสถิตย์ 2549 : 8) ดังนี้

1. เพื่อร่วมกันแก้ไขปัญหา
2. เพื่อผลประโยชน์ทั้งส่วนบุคคลและส่วนรวม
3. เพื่อความรู้สึกลดอคภัยและมั่นคง
4. เพื่อตอบสนองความต้องการทางจิตใจ
 - ความต้องการใฝ่สัมพันธ
 - ความต้องการความปลอดภัย
 - ความต้องการการยกย่องนับถือ
 - ความต้องการพัฒนาตนเอง

สมาชิกในทีมต้องมีการประสานพลัง (Synergy) ร่วมกันโดยนำความรู้ความสามารถ ความเชี่ยวชาญของทุกคนในทีมออกมาใช้ให้เกิดประโยชน์ในการปฏิบัติงานหรือการตัดสินใจแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ของทีม ซึ่งจะก่อให้เกิดพลังของทีม (Synergy) ที่เหนือกว่าผลงานหรือความรู้ของบุคคลแต่ละคน ที่เรียกว่าเกิด Assembly Effect Bonuses ทำให้การทํากิจกรรมของทีมประสบความสำเร็จ และช่วยพัฒนาความรู้ สมรรถภาพของทีมให้เกิดขึ้น (วารสาร กระจกสฤต 2549 : 16)

ประโยชน์ของการทำงานเป็นทีม

ขงยุทธ เกษสาคร 2548 : 215 ได้กล่าวถึงประโยชน์ของการทำงานเป็นทีม ดังนี้
คุณลักษณะของการทำงานเป็นทีม ก่อให้เกิดพฤติกรรมการทำงานที่ผู้ปฏิบัติงานมีทิศทางในการทำงานเดียวกัน มีการตัดสินใจร่วมกัน เพื่อบ่มงสู่เป้าหมายเดียวกัน พฤติกรรมเช่นนี้ย่อมก่อให้เกิดประโยชน์ต่อบุคลากรและองค์กร โดยภาพรวม ดังนี้

1. งานดีมีคุณภาพ การทำงานเป็นทีมทำให้มองเห็นเป้าหมายของงานแต่ละงานอย่างชัดเจนและรวมไปถึงเป้าหมายขององค์กรนั้นด้วย เมื่อเข้าใจเป้าหมายของงานแต่ละงานก็จะทำให้สามารถปฏิบัติงานให้บรรลุเป้าหมายนั้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. เพิ่มผลผลิตของงาน การทำงานเป็นทีมจะช่วยเพิ่มผลผลิตของงานที่ดีและประสบความสำเร็จตรงตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้
3. ลดความขัดแย้งในองค์กร การทำงานเป็นทีมทำให้ไม่เกิดความขัดแย้งกับเพื่อร่วมงานที่อยู่ในทีมเดียวกัน
4. รับผิดชอบต่อหน้าที่ของตนเอง การทำงานเป็นทีมทำให้ทราบบทบาทหน้าที่ของตนเองและพร้อมที่จะช่วยเหลือผู้อื่นในทีมได้

5. ปลุกฝังความรับผิดชอบ การทำงานเป็นทีมทำให้เกิดความรับผิดชอบต่องานในหน้าที่ในระดับที่พอใจ

6. สร้างมิตรสัมพันธ์ การทำงานกับคนที่รู้ใจจะทำให้ได้เพื่อนร่วมงานที่สามารถทำงานด้วยกันได้อย่างมีความสุข

7. พัฒนาความคิดสร้างสรรค์ การทำงานที่มีความสุขจะเป็นพลังสร้างความสนใจให้เกิดความรักงานในหน้าที่ และมีสติปัญญาในการสร้างสรรค์งานอย่างเต็มศักยภาพ

6. แนวคิดในการจัดการความรู้ (Knowledge Management)

ได้มีผู้ให้ความหมายของการจัดการความรู้ ไว้อย่างหลากหลาย ดังนี้

ศ.นพ. วิจารณ์ พานิช (2549) ได้ให้ความหมายของการจัดการความรู้ดังนี้ คือ

1) การรวบรวม การจัดเก็บ และการเข้าถึงข้อมูลเพื่อสร้างเป็นความรู้ โดยมีเทคโนโลยีด้านข้อมูลและด้านคอมพิวเตอร์เป็นเครื่องมือช่วยในการจัดเก็บความรู้

2) การจัดการความรู้เกี่ยวข้องกับการแบ่งปันความรู้ ถ้าไม่มีการแบ่งปันความรู้ ความพยายามในการจัดการความรู้จะไม่ประสบความสำเร็จ

3) การจัดการความรู้ ต้องการผู้ทรงความรู้ความสามารถในการตีความและประยุกต์ใช้ความรู้ ในการสร้างนวัตกรรม รวมทั้งต้องการผู้เชี่ยวชาญในสาขาใดสาขาหนึ่งเพื่อช่วยแนะนำวิธีประยุกต์ใช้การจัดการความรู้ ดังนั้นการดึงดูคนเก่ง คนดี การพัฒนาคน การติดตามความก้าวหน้าของคน ถือว่าเป็นส่วนหนึ่งของการจัดการความรู้

4) การจัดการความรู้เป็นเรื่องของการเพิ่มประสิทธิผลขององค์กร โดยกิจกรรมดังต่อไปนี้เป็นส่วนหนึ่งของการจัดการความรู้

- การพัฒนาฐานข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้า
- การกำหนดผู้เชี่ยวชาญด้านใดด้านหนึ่งที่เป็นคนภายในองค์กร
- ดึงความรู้ออกมาจากผู้เชี่ยวชาญและกระจายความรู้ให้แก่ผู้อื่น
- จัดทำโครงสร้างความรู้เพื่อให้ข้อมูลเป็นระบบ เข้าถึงง่าย และนำไปใช้ง่าย
- จัดให้มีการประชุมแลกเปลี่ยนประสบการณ์และความคิดเห็น
- จัดกระบวนการกลุ่มให้คนจากต่างพื้นที่ได้ทำงานแก้ปัญหาาร่วมกัน และผลัดกัน

ทำหน้าที่ผู้จัดการความรู้

- ค้นหา และส่งเสริมผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษและทักษะที่เป็นหัวใจของความสำเร็จขององค์กร

- ออกแบบการฝึกอบรม และกิจกรรมเพื่อการพัฒนาคนในรูปแบบต่าง ๆ เพื่อประเมินและพัฒนาความรู้ของแต่ละคนในองค์กร

- ส่งเสริม ให้รางวัล หรือยกย่อง ปฏิบัติการที่นำไปสู่การแบ่งปันข้อมูล และดำเนินการเพื่อป้องกันไม่ให้มีการปิดบังข้อมูล

- สร้างเครื่องอำนวยความสะดวกในการค้นหาและประยุกต์ใช้ความรู้

- วัตถุประสงค์ทางปัญญา (ความรู้ ข้อมูลข่าวสาร ทฤษฎีสันทางปัญญา และประสบการณ์ ซึ่งสามารถนำมาใช้ในการสร้างความมั่งคั่งได้) เพื่อหาทางจัดการความรู้ให้ดีขึ้น

- ทำความเข้าใจแนวโน้มของลูกค้า โดยศึกษาข้อมูลจากจุดให้บริการเกี่ยวกับความต้องการ ความพึงพอใจ และรสนิยมของลูกค้า

หนังสือคู่มือการจัดทำแผนการจัดการความรู้ สำนักงาน ก.พ.ร.และสถาบันเพิ่มผลผลิตแห่งชาติ (2548) ได้ให้ความหมาย ดังนี้

การจัดการความรู้ในองค์กร หมายถึง การรวบรวมองค์ความรู้ที่มีอยู่ในองค์กร ซึ่งกระจัดกระจายอยู่ในตัวบุคคลหรือเอกสาร มาพัฒนาให้เป็นระบบ เพื่อให้ทุกคนในองค์กรสามารถเข้าถึงความรู้ และพัฒนาตนเองให้เป็นผู้รู้ รวมทั้งปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ อันจะส่งผลให้องค์กรมีความสามารถในเชิงแข่งขันสูงสุด โดยที่ความรู้มี 2 ประเภท คือ

- ความรู้ที่ฝังอยู่ในคน (Tacit Knowledge) เป็นความรู้ที่ได้จากประสบการณ์ พรสวรรค์หรือสัญชาตญาณของแต่ละบุคคลในการทำความเข้าใจในสิ่งต่างๆ เป็นความรู้ที่ไม่สามารถถ่ายทอดออกมาเป็นคำพูดหรือลายลักษณ์อักษรได้โดยง่าย เช่น ทักษะในการทำงาน งานฝีมือ หรือการคิดเชิงวิเคราะห์ บางครั้ง จึงเรียกว่าเป็นความรู้แบบนามธรรม

- ความรู้ที่ชัดแจ้ง (Explicit Knowledge) เป็นความรู้ที่สามารถรวบรวม ถ่ายทอดได้ โดยผ่านวิธีต่างๆ เช่น การบันทึกเป็นลายลักษณ์อักษร ทฤษฎี คู่มือต่างๆ และบางครั้งเรียกว่าเป็นความรู้แบบรูปธรรม

อัญญาณี คล้ายสุบรรณ์ (2550) ได้กล่าวถึงความสำคัญของการจัดการความรู้ (KM) คือ

1. การจัดการความรู้เป็นกลไกสำคัญแห่งความมั่งคั่งทางเศรษฐกิจ
2. การจัดการความรู้ทำให้เกิดผลิตภัณฑ์และบริการในเชิงรุก
3. การจัดการความรู้ทำให้ผู้ใช้ (บุคคลหรือองค์กร) เป็นผู้นำทางการเปลี่ยนแปลงที่ดีกว่า เหมาะสมกว่า ทันเวลากว่า
4. การจัดการความรู้ช่วยในการรวมกิจการต่างองค์กรทำงานร่วมมือและได้ประโยชน์สูงสุดร่วมกัน

5. การจัดการความรู้ช่วยให้งาน หรือกิจกรรมที่มีกระบวนการที่น่าเบื่อเสียเวลา และยุ่งยาก ทำให้มีชีวิตชีวา ประหยัดเวลา และสะดวกขึ้น

6. การจัดการความรู้ทำให้มีโอกาใช้บทเรียนที่ผ่านมาเป็นประสบการณ์ใหม่ในการทำงานที่ดีกว่า

7. ความรู้ในตัวคนเคลื่อนที่ได้ พกพาสะดวก

8. คน คือองค์ประกอบที่สำคัญที่สุดในการจัดการความรู้ไม่ใช่เทคโนโลยีสารสนเทศ

9. ข้อมูล สารสนเทศ ซึ่งเป็นวัตถุดิบในการสร้างความรู้รวมทั้งความรู้ที่อยู่ในตัวคน นับวันจะเพิ่มจำนวนขึ้นเรื่อย ๆ

กระบวนการพื้นฐานในการจัดการความรู้ ประกอบด้วยส่วนสำคัญ 3 ส่วน คือ

1. การแสวงหาความรู้ เป็นการแสวงหาความรู้ทั้งที่เป็นการหยั่งรู้เอง ทักยะ และปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคล ผู้มีประสบการณ์สูงจะมองเห็นแนวโน้มหรือทิศทางของความต้อการใช้ความรู้ด้านต่าง แล้ววางแผนและดำเนินการที่จะจัดหาความรู้นั้น ๆ มา โดยอาศัยเทคโนโลยีสารสนเทศประเภทต่าง ๆ เป็นเครื่องมือช่วยประสานและอำนวยความสะดวก

2. การแลกเปลี่ยนแบ่งปันความรู้ เป็นการเผยแพร่และกระจายความรู้ในเรื่องต่าง ๆ ในการนี้ การเรียนรู้จากผู้เชี่ยวชาญจะช่วยนักจัดการความรู้มือใหม่ผ่านเครือข่ายการสื่อสารความรู้รูปแบบต่าง ๆ

3. การใช้ประโยชน์ความรู้ การเรียนรู้จะบูรณาการอยู่ในองค์กรมีอะไรอยู่ในองค์กร สมาชิกองค์กรสามารถรับรู้ และประยุกต์ใช้ในสถานการณ์ใหม่ ๆ ได้ตลอดเวลา ทั้งการแลกเปลี่ยนแบ่งปันความรู้และการใช้ประโยชน์ความรู้จะเกิดขึ้นในเวลาเดียวกัน

กล่าวโดยสรุป การนำหลักการจัดการความรู้มาใช้ในกลุ่มงานข่าวและประเมินผล จะก่อให้เกิดประโยชน์ต่อการเสนอข่าวทางสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภา เนื่องจากงานด้านการเสนอข่าวทางสถานีวิทยุกระจายเสียง ต้องอาศัยองค์ความรู้ทั้งที่เป็นความรู้ที่ชัดแจ้ง(Explicit Knowledge) ความรู้ที่ฝังอยู่ในคน (Tacit Knowledge)



บทที่ 3

สถานภาพการดำเนินงานด้านการเสนอข่าวของสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภา

อำนาจหน้าที่ของสถานีวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา

ตามประกาศคณะกรรมการข้าราชการฝ่ายรัฐสภา เรื่อง การกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของส่วนราชการในสังกัดสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. 2545 ได้กำหนดให้ สถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภาและสถานีวิทยุโทรทัศน์ มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

1. ดำเนินการเกี่ยวกับงานด้านเลขานุการของคณะกรรมการบริหารและคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องกับสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภาและวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา
2. ดำเนินการเกี่ยวกับการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่สาระความรู้และข่าวสารเกี่ยวกับการเมืองการปกครองในระบอบประชาธิปไตย กระบวนการทางด้านนิติบัญญัติ และกิจกรรมของรัฐสภา สภาผู้แทนราษฎร วุฒิสภาและสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ในด้านต่าง ๆ ทางสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภาและสถานีวิทยุโทรทัศน์ เพื่อส่งเสริมความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการเมืองการปกครองระบอบประชาธิปไตยและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่างสมาชิกรัฐสภากับประชาชน
3. ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารของรัฐสภา เพื่อส่งเสริมความเข้าใจอันดีระหว่างรัฐสภากับประชาชน
4. ดำเนินการถ่ายทอดการประชุมรัฐสภา สภาผู้แทนราษฎร วุฒิสภา คณะกรรมาธิการและการสัมมนาของสภาผู้แทนราษฎรและวุฒิสภา ทั้งในและนอกสถานที่ทั่วประเทศ
5. วิเคราะห์และประเมินผลการรับฟังรับชม รายการวิทยุกระจายเสียงรัฐสภา และรายการโทรทัศน์ เพื่อนำมาปรับปรุงรายการให้มีประสิทธิภาพ
6. ศึกษา วิเคราะห์หรือจัดให้มีการวิจัยเพื่อสร้างสรรค์รูปแบบของรายการวิทยุกระจายเสียงรัฐสภาและรายการโทรทัศน์ และรายงานผลวิเคราะห์ข้อมูลและประเมินผลกิจกรรมต่าง ๆ
7. เป็นศูนย์ข่าวรัฐสภาและศูนย์ประชาสัมพันธ์ข้อมูลในการเผยแพร่ข่าวสารของรัฐสภา สภาผู้แทนราษฎร และสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร และเป็นสื่อกลางในการแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการเมืองการปกครองของประชาชน

8. จัดเตรียมข้อมูล และผลิตรายการวิทยุกระจายเสียงและรายการโทรทัศน์ทั้งรายการสดการถ่ายทอดเสียงนอกสถานที่ และบันทึกเทป

9. จัดทำรูปแบบรายการ จัดทำผังรายการ สคริปต์รายการ สปอตและประสานงานตรวจสอบความพร้อมในการผลิตรายการ

10. ตรวจสอบรายการและดำเนินรายการวิทยุกระจายเสียงและรายการโทรทัศน์และประสานงานกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

11. พัฒนาสถานีและเครือข่ายสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภา

12. จัดหาข่าว ประกาศข่าวและประกาศรายการ

13. ดำเนินการเกี่ยวกับการซ่อมบำรุงทางเทคนิค อุปกรณ์เครื่องส่งกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ ห้องส่งกระจายเสียงและห้องบันทึกรายการโทรทัศน์ ทั้งในส่วนกลาง และส่วนภูมิภาค

14. กำกับ ควบคุมและดูแลห้องส่งกระจายเสียง ห้องบันทึกรายการ และควบคุมเวลาการออกอากาศ

15. ปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

ตามโครงสร้างการบริหารงานของสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภาและสถานีวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา มีกลุ่มงานในความรับผิดชอบ 5 กลุ่มงาน ประกอบด้วย กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป กลุ่มงานข่าวและประเมินผล กลุ่มงานเทคนิค กลุ่มงานผลิตรายการวิทยุกระจายเสียง และกลุ่มงานผลิตรายการโทรทัศน์

กลุ่มงานข่าวและประเมินผล มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

1. จัดทำและจัดหาข่าวเพื่อออกอากาศทางสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภาและสถานีวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา

2. ศึกษา วิเคราะห์ เพื่อสร้างสรรค์รูปแบบการเสนอข่าว และการรายงานข่าวทางสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภาและทางสถานีวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา และรายงานผลวิเคราะห์ข้อมูลและประเมินผลกิจกรรมต่าง ๆ

3. ดำเนินการเกี่ยวกับการรายงานและการประกาศข่าวสารเกี่ยวกับวงงานรัฐสภาสภาผู้แทนราษฎร สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร และข่าวสารความเคลื่อนไหวทางการเมืองเพื่อส่งเสริมความเข้าใจอันดีระหว่างรัฐสภากับประชาชน

4. ดำเนินการเกี่ยวกับการรวบรวม ประมวลผล และจัดเก็บข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ออกอากาศ

5. วิเคราะห์และประเมินผลการรับฟังรับชมรายการวิทยุกระจายเสียงรัฐสภาและรายการโทรทัศน์เพื่อนำมาปรับปรุงรายการให้มีประสิทธิภาพ

6. ปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

โดยผู้ทำการศึกษาได้ประมวลภารกิจหน้าที่ที่กลุ่มงานข่าวและประเมินผลที่ได้ดำเนินการในปัจจุบันจากหน้าที่ความรับผิดชอบที่เป็นตัวกำหนด ประกอบกับนโยบายของคณะกรรมการบริหารสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภา และผู้บริหาร ที่มุ่งเน้นให้การเสนอข่าวของสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภามีความโดดเด่นเป็นเอกลักษณ์ในฐานะสื่อของฝ่ายนิติบัญญัติ โดยนำเสนอข่าวความเคลื่อนไหวในแวดวงรัฐสภาเป็นหลัก ซึ่งงานด้านข่าวที่กลุ่มงานข่าวและประเมินผลรับผิดชอบ ประกอบด้วย

1. การผลิตข่าวทั่วไป
2. การสัมภาษณ์บุคคล
3. การรายงานข่าวนอกสถานที่
4. การประกาศข่าว
5. งานบรรณาธิการข่าว

1. การผลิตข่าวทั่วไป

กลุ่มงานข่าวและประเมินผล มีหน้าที่ความรับผิดชอบในการผลิตข่าวทุก ๆ ด้านที่เกี่ยวข้องกับวงงานรัฐสภา โดยผู้สื่อข่าวจะต้องมีความรู้และทักษะในด้านการเขียนข่าว จัดทำข่าวประกอบเสียง การรายงานข่าวสดทั้งในและนอกสถานที่ เพื่อนำเสนอข่าวทางสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภาโดยมีขั้นตอนการดำเนินการ ดังนี้

1. ตรวจสอบอุปกรณ์บันทึกเสียงให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานเสมอ
2. ตรวจสอบตารางการประชุมของคณะกรรมการสภาผู้แทนราษฎร และคณะกรรมการวุฒิสภา กำหนดการปฏิบัติภารกิจของประธานรัฐสภา รองประธานรัฐสภา รองประธาน สภาผู้แทนราษฎร รองประธานวุฒิสภา ตลอดจนกิจกรรมของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรและสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ในแต่ละวันเพื่อกำหนดประเด็นข่าวที่น่าสนใจ
3. ออกหาข่าวด้วยวิธีการต่าง ๆ เช่น บันทึกเทปข่าวแถลง สังเกตและจดบันทึกบรรยากาศและผลการประชุมคณะกรรมการสภาผู้แทนราษฎร และวุฒิสภา หาข้อมูลข่าวจากเอกสารเผยแพร่ ฯลฯ
4. เขียนข่าวตามหลักการเขียนข่าว โดยสรุปสาระสำคัญ และเรียบเรียงข่าวให้มีความชัดเจน พร้อมเขียนหัวข้อข่าว (Headline) และบทนำข่าว (Lead)

5. คัดเลือกเสียงของแหล่งข่าวในส่วนที่เป็นสาระสำคัญ เพื่อนำมาใช้เป็นส่วนประกอบในการจัดทำข่าวประกอบเสียง

6. ตรวจสอบความถูกต้องของถ้อยคำ ชื่อ สกุล ตำแหน่งของบุคคล และเรียบเรียงถ้อยคำให้มีความชัดเจน สละสลวย กระชับรัดกุม เข้าใจง่าย

7. ส่งบทข่าวที่เรียบเรียงและตรวจสอบถ้อยคำแล้วให้กับบรรณาธิการข่าว เพื่อทำการตรวจสอบความถูกต้องอีกครั้ง

8. นำเสนอข่าวที่ผลิตแล้วออกอากาศทางสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภา ในช่วงข่าวต้นชั่วโมง โดยการบันทึกเสียง หรือรายงานสด (แล้วแต่กรณี) โดยประสานผู้ประกาศข่าวล่วงหน้า

9. นำเข้าข่าวที่ผลิตเสร็จแล้วทาง Internet ในส่วนของข่าววิทยุรัฐสภาที่ www.parliament.go.th เพื่อเป็นการเพิ่มช่องทางในการเผยแพร่ข่าวอีกหนึ่งช่องทาง

สถิติการจัดทำข่าวของกลุ่มงานข่าวฯ
เปรียบเทียบระหว่างปี 2550 และ 2551

เดือน	ปี 2550 (ข่าว)	ปี 2551 (ข่าว)
มกราคม	128	180
กุมภาพันธ์	117	213
มีนาคม	72	147
เมษายน	87	171
พฤษภาคม	65	196
มิถุนายน	42	163
กรกฎาคม	79	223
สิงหาคม	57	260
กันยายน	63	267
ตุลาคม	123	247
พฤศจิกายน	142	238
ธันวาคม	73	204

ข้อมูลจากกลุ่มงานข่าวและประเมินผล

2. การสัมภาษณ์บุคคล

การสัมภาษณ์บุคคล เป็นขั้นตอนที่ทำให้ได้ข้อมูลที่ชัดเจนยิ่งขึ้นในการเขียนข่าว โดยเฉพาะอย่างยิ่งในส่วนของสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภา การสัมภาษณ์บุคคลสำคัญของรัฐสภา อาทิ ประธานรัฐสภา รองประธานรัฐสภา เกี่ยวกับประเด็นข่าวต่าง ๆ โดยผู้ให้สัมภาษณ์คือบุคคลสำคัญในรัฐสภา จะทำให้ข่าวที่น่าสนใจมีน้ำหนักและน่าสนใจมากยิ่งขึ้น และทำให้ข่าวของสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภาสามารถใช้เป็นแหล่งอ้างอิงที่เชื่อถือได้อีกด้วย การสัมภาษณ์บุคคลมีขั้นตอนการดำเนินการ ดังนี้

1. ตั้งประเด็นสัมภาษณ์และกำหนดบุคคลที่จะสัมภาษณ์
2. ศึกษาข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับบุคคลที่จะสัมภาษณ์ และประเด็นสัมภาษณ์ เพื่อก่อให้เกิดความเข้าใจในเนื้อหาที่จะได้จากคำสัมภาษณ์และสามารถตั้งคำถามที่ช่วยให้ข่าวมีเนื้อหาเชิงลึกและมีรายละเอียดมากขึ้นได้
3. ประสานงานนัดหมายกับบุคคลที่จะทำการสัมภาษณ์
4. จัดเตรียมอุปกรณ์ที่ใช้ในการบันทึกเสียงให้อยู่ในสภาพที่พร้อมจะใช้งาน
5. เดินทางไปยังจุดนัดพบก่อนเวลาที่นัดหมาย ไม่ควรให้ผู้สัมภาษณ์เป็นฝ่ายรอ
6. ทำการสัมภาษณ์แหล่งข่าว ความประเด็นที่เตรียมไว้ และในระหว่างการสัมภาษณ์อาจมีประเด็นคำถามอื่นที่เหมาะสมเพื่อให้เกิดความครบถ้วนของข่าวมากยิ่งขึ้น โดยจะต้องเป็นเรื่องที่เกี่ยวข้องกับประเด็นที่ได้แจ้งให้ผู้สัมภาษณ์ไว้แล้ว
7. เขียนข่าวตามหลักการเขียนข่าว โดยสรุปสาระสำคัญ และเรียบเรียงข่าวให้มีความชัดเจน พร้อมเขียนหัวข้อข่าว (Headline) และบทนำข่าว (Lead)
8. คัดเลือกเสียงของแหล่งข่าวในส่วนที่เป็นสาระสำคัญ เพื่อนำมาใช้เป็นส่วนประกอบในการจัดทำข่าวประกอบเสียง
9. ตรวจสอบความถูกต้องของถ้อยคำ ชื่อ สกุล ตำแหน่งของบุคคล และเรียบเรียงถ้อยคำให้มีความ สละสลวย กระชับ เข้าใจง่าย
10. ส่งบทข่าวที่เรียบเรียงและตรวจสอบถ้อยคำแล้วให้กับบรรณาธิการข่าว เพื่อทำการตรวจสอบความถูกต้องอีกครั้ง
11. นำเสนอข่าวที่ผลิตแล้วออกอากาศทางสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภา ในช่วงข่าวสั้นข่าวโม่ง โดยการบันทึกเสียง หรือรายงานสด (แล้วแต่กรณี) โดยประสานผู้ประกาศข่าวล่วงหน้า

12. นำเข้าข่าวที่ผลิตเสร็จแล้วทาง Internet ในส่วนของข่าววิทยุรัฐสภาที่ www.parliament.go.th เพื่อเป็นการเพิ่มช่องทางในการเผยแพร่ข่าวอีกหนึ่งช่องทาง

3. การรายงานข่าวนอกสถานที่

ในการปฏิบัติงานข่าว นอกจากทำข่าวในรัฐสภาแล้ว ยังต้องมีความพร้อมในการทำข่าวนอกสถานที่ โดยบรรณาธิการข่าวเป็นผู้มอบหมายในกรณีมีประเด็นน่าสนใจ และการติดตามประธานสภาผู้แทนราษฎร และ รองประธาน ประธานวุฒิสภา และรองประธาน รวมถึง คณะกรรมาธิการเพื่อลงพื้นที่ในกรณีต่าง ๆ ทั้งในกรุงเทพมหานคร และต่างจังหวัด โดยทำบันทึกเสนอผู้บังคับบัญชา พร้อมเสนอชื่อผู้สื่อข่าวที่จะร่วมเดินทางไปทำข่าว ตามที่มีหนังสือขอความร่วมมือมา โดยมีขั้นตอนการดำเนินการ ดังนี้

1. ประสานงานในรายละเอียดกับเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง เกี่ยวกับวัน-เวลา และสถานที่ที่จะออกเดินทาง
2. จัดเตรียมอุปกรณ์การทำข่าว ได้แก่ เครื่องบันทึกเสียง แบตเตอรี่ ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน
3. ติดตามทำข่าว และเขียนข่าว โดยใช้หลักการเช่นเดียวกับการทำข่าวทั่วไป และประสานงานกับบรรณาธิการข่าว เพื่อบันทึกหมายเวลาที่รายงานข่าว เพื่อประสานกับผู้ประกาศข่าวต้นชั่วโมง
4. ผู้สื่อข่าวเป็นผู้รายงานข่าวโดยผ่านเครื่องมือสื่อสาร (โทรศัพท์) จากพื้นที่จริง
5. หลังจากนั้น ให้จัดพิมพ์ข่าวเพื่อนำเข้าข้อมูลข่าวที่ได้นำเสนอออกอากาศไป แล้วทาง Internet ในส่วนของข่าววิทยุรัฐสภาที่ www.parliament.go.th

4. การประกาศข่าว

ผู้สื่อข่าวของสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภามีหน้าที่ในการประกาศข่าวต้นชั่วโมงด้วย โดยจะมีการจัดเวรหมุนเวียนกันประกาศข่าวตั้งแต่เวลา 08.00 - 21.00 น. ทุกวัน ไม่เว้นวันหยุดราชการ การประกาศข่าวต้นชั่วโมง มีขั้นตอนการดำเนินการ ดังนี้

1. เตรียมข่าวให้พร้อม โดยเน้นข่าวที่เกี่ยวข้องกับวงงานรัฐสภาเป็นหลัก และประมาณเวลาการนำเสนอข่าวแต่ละช่วง ให้ความยาว 3-5 นาที
2. ชักซ้อมและทำความเข้าใจกับเนื้อหาของข่าวก่อนเวลาอ่านจริง เพื่อให้สามารถประกาศได้อย่างถูกต้อง ใช้น้ำเสียงได้เหมาะสมน่าฟัง และป้องกันความผิดพลาดในการประกาศข่าว

3. ประสานงานกับผู้สื่อข่าวในกรณีที่มีรายงานข่าวสด โดยนัดหมายเวลาและหมายเลขโทรศัพท์ที่จะใช้เพื่อการรายงานข่าว

4. ประสานงานเจ้าหน้าที่ฝ่ายเทคนิค เพื่อทำความเข้าใจในขั้นตอนหรือลำดับการประกาศข่าว เช่น อ่านข่าวประกอบเสียงเป็นลำดับแรก ตามด้วยการรายงานสดจากผู้สื่อข่าว และปิดท้ายด้วยการอ่านข่าวอื่น ๆ เป็นต้น

5. ประกาศข่าวตามลำดับขั้นตอนที่กำหนด และปิดท้ายด้วยการประกาศให้ผู้ทราบ ว่าข่าวต้นชั่วโมงช่วงต่อไปจะเสนอในเวลาใด

6. จัดพิมพ์หัวข้อข่าวที่อ่านออกอากาศในแต่ละช่วงลงในตารางการนำเสนอข่าวประจำวัน เพื่อใช้สำหรับตรวจสอบหัวข้อข่าวที่ออกอากาศแล้ว และใช้เป็นข้อมูลสำหรับรายงานผลการปฏิบัติงานต่อไป

5. งานบรรณาธิการข่าว

ในการผลิตข่าวแต่ละข่าวจะต้องผ่านกระบวนการหลายขั้นตอน งานบรรณาธิการข่าวจึงเป็นกระบวนการขั้นตอนหนึ่งที่มีความสำคัญมาก เพราะก่อนที่จะนำเสนอข่าวออกอากาศข่าวนั้น ๆ จะต้องผ่านการตรวจสอบจนมีคุณภาพดี โดยบรรณาธิการข่าวจะเป็นผู้ที่ช่วยให้ข่าวถูกต้อง มีเอกภาพและมีรูปแบบเดียวกัน

เนื่องจากข่าววิทยุกระจายเสียงมีข้อจำกัดในด้านการรับฟังที่ผู้ฟังได้เพียงครั้งเดียวแล้วก็ผ่านไป ไม่สามารถฟังทวนซ้ำได้อีก ประกอบกับคุณลักษณะของข่าวต้องเป็นข่าวที่มีความใหม่ สดอยู่เสมอ ทำให้ผู้สื่อข่าวต้องปฏิบัติงานแข่งกับเวลา ส่งผลให้ข่าวที่ผลิตแต่ละชิ้นอาจมีข้อบกพร่องในด้านต่าง ๆ เช่น มีข้อผิดพลาดในประเด็นสำคัญของข่าว ชื่อ นามสกุล ยศ ตำแหน่ง ของแหล่งข่าว ตลอดจนมีข้อบกพร่องในด้านโครงสร้างข่าว ซึ่งสิ่งเหล่านี้จำเป็นต้องมีการตรวจสอบข่าวอย่างละเอียด รอบคอบ รวมถึงจะต้องมีการคัดเลือกและจัดลำดับข่าวที่จะออกอากาศที่ดี

นอกจากนี้ งานบรรณาธิการข่าวยังจะต้องกำหนดประเด็นในการหาข่าวให้กับผู้สื่อข่าวด้วย เพื่อให้การเสนอข่าวของสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภาสามารถนำเสนอบทบาทของสมาชิกรัฐสภาที่มีต่อปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นในสังคม อันจะทำให้ผู้ฟังเห็นความสำคัญของฝ่ายนิติบัญญัติ และจะนำมาซึ่งความเชื่อถือศรัทธาในระบบรัฐสภา

การดำเนินงานในส่วนของงานบรรณาธิการข่าว แบ่งออกเป็น 3 ส่วน คือ

1. ควบคุมดูแลการผลิตข่าวต้นชั่วโมง
2. คัดเลือกและจัดลำดับข่าว
3. กำหนดและมอบหมายให้ผู้สื่อข่าวติดตามทำข่าว

ส่วนที่ 1 ความคุมดูแลการผลิตข่าวต้นชั่วโมง

1.1 ตรวจสอบประเด็นข่าวว่ามีความน่าสนใจและมีความสอดคล้องกับนโยบายของสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภาในการที่จะเสริมสร้างความเข้าใจอันดีระหว่างรัฐสภากับประชาชนหรือไม่

1.2 ตรวจสอบและแก้ไขข้อบกพร่องต่าง ๆ ที่เกิดจากความรีบเร่งในการเขียนข่าวของผู้สื่อข่าว โดยทำการตรวจสอบโครงสร้างและความถูกต้องของข้อเท็จจริงในข่าว รวมถึงชื่อยศ ตำแหน่ง ของแหล่งข่าว

1.3 ตรวจสอบสำนวนการใช้ภาษาให้มีลักษณะของข่าววิทยุที่ดี คือ มีความชัดเจน กระชับ เข้าใจง่าย ตลอดจนตรวจสอบการสะกดคำให้ถูกต้องตามอักขรวิธี

1.4 ตรวจสอบความยาวของข่าวไม่ให้ยาวเกินไป โดยคัดรายละเอียดที่ไม่จำเป็นออก แต่ต้องคงไว้ซึ่งสาระของข่าวอย่างครบถ้วน

1.5 ตรวจสอบและแก้ไขความนำข่าว (Lead) ให้มีความชัดเจน เพื่อให้ผู้ฟังสามารถเข้าใจข้อมูลที่สำคัญของข่าวได้ทันที

1.6 เขียนหัวข้อข่าว (Headline) เพื่อบอกประเด็นหลักของข่าวที่นำเสนอและสร้างความน่าสนใจของข่าว

1.7 ตรวจสอบข่าวทั้งหมดก่อนส่งให้ผู้สื่อข่าวบันทึกเสียงที่ได้รับการตรวจแก้ไขเรียบร้อยแล้วลงในแผ่นบันทึกเสียงเพื่อนำเสนอออกอากาศต่อไป

ส่วนที่ 2 คัดเลือกและจัดลำดับข่าว

2.1 คัดเลือกและจัดลำดับข่าวที่ผู้สื่อข่าวของสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภาผลิตเองและบันทึกเสียงแล้วเพื่อนำเสนอในช่วงข่าวต้นชั่วโมงแต่ละช่วง โดยพิจารณาจากคุณค่าของข่าว อาทิ ความเร่งด่วนของข่าว ความทันสมัยของข่าว ผลกระทบที่เกิดกับประชาชนในวงกว้าง

2.2 คัดเลือกข่าวประกอบอื่น ๆ เช่น ข่าวภูมิภาค ข่าวต่างประเทศ เพื่อให้การเสนอข่าวของสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภาสามารถครอบคลุมถึงข่าวอื่น ๆ ที่อยู่ในความสนใจของประชาชน ตลอดจนคัดเลือกข่าวที่ประชาชนต้องรู้ และควรรู้

2.3 คัดเลือกและตรวจทานข่าวที่ผู้สื่อข่าวผลิต โดยมีกระบวนการดังนี้

2.3.1 พิจารณาเนื้อหาข่าวแต่ละข่าวอย่างละเอียดว่ายังมีความทันสมัยและยังอยู่ในกระแสความสนใจของประชาชน รวมถึงยังส่งผลกระทบต่อประชาชนหรือไม่

2.3.2 ตัดต่อข่าวให้มีความทันสมัย เช่น ตัดประเด็นข่าวที่ล้าสมัยออกและให้คงเหลือไว้เฉพาะส่วนที่ยังนำเสนอได้ โดยข่าวดังกล่าวยังจะต้องคงคุณค่าข่าวไว้

2.3.3 จัดลำดับก่อน – หลัง ในการนำเสนอข่าวที่ผ่านกระบวนการเพื่อให้ผู้ประกาศข่าวเสนอข่าวออกอากาศไปตามที่บรรณาธิการได้กำหนดไว้

ส่วนที่ 3 กำหนดและมอบหมายให้ผู้สื่อข่าวติดตามทำข่าว

3.1 ติดตามความเคลื่อนไหวทางการเมือง เศรษฐกิจ สังคม และข่าวอื่น ๆ ในแต่ละวัน

3.2 กำหนดประเด็นข่าวและมอบหมายให้ผู้สื่อข่าวติดตามทำข่าวโดยสัมภาษณ์ความคิดเห็นของกรรมการที่เกี่ยวข้อง เพื่อเชื่อมโยงให้ประชาชนได้ทราบถึงบทบาทของฝ่ายนิติบัญญัติที่มีต่อปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้น

3.3 ติดตามความคืบหน้าการปฏิบัติงานของผู้สื่อข่าวที่ได้มอบหมายประเด็นข่าวไป รวมทั้ง ให้คำปรึกษา แนะนำ ในกรณีที่ผู้สื่อข่าวพบปัญหาในการทำข่าว

นอกจากภารกิจหน้าที่หลักในการเสนอข่าว ในรูปแบบข่าวต้นชั่วโมง ซึ่งมีกระบวนการดำเนินงานดังกล่าวข้างต้นแล้ว กลุ่มงานข่าวและประเมินผลยังมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำรายการห้องข่าวห้าโมงเย็น ซึ่งเป็นรายการประเภทข่าววิทยุกระจายเสียง ที่กลุ่มงานข่าวและประเมินผลรับผิดชอบ ออกอากาศทุกวัน จันทร์ – วันศุกร์ เวลา 17.05 – 17.30 นาฬิกา โดยเป็นรายการที่นำเสนอข่าวสารในแวดวงนิติบัญญัติในรอบวันที่น่าสนใจ มีรูปแบบการนำเสนอเป็นการสนทนาข่าว มีผู้จัดรายการ 2 คน ร่วมสนทนา และมีเสียงสัมภาษณ์แหล่งข่าว เป็นเสียงประกอบในรายการเพื่อเพิ่มความน่าสนใจให้กับรายการ

รวมถึงการจัดทำเอกสารข่าววิทยุรัฐสภา ซึ่งเป็นการนำข่าวที่ผู้สื่อข่าวผลิตและนำออกอากาศแล้วทั้งหมด มาเรียบเรียงใหม่ เพื่อจัดทำเป็นเอกสารข่าว และนำเสนอแพร่เป็นรายสัปดาห์ โดยจัดส่งเอกสารข่าวไปยังกลุ่มเป้าหมาย ประกอบด้วย ประธานสภาผู้แทนราษฎร รองประธานสภาผู้แทนราษฎร คนที่หนึ่ง รองประธานสภาผู้แทนราษฎร คนที่สอง ผู้บริหารสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ประธานวุฒิสภา รองประธานวุฒิสภา คนที่หนึ่ง รองประธานวุฒิสภา คนที่สอง จัดวางที่เคาน์เตอร์ประชาสัมพันธ์และหอสมุดรัฐสภา และประชาสัมพันธ์จังหวัดทุกจังหวัด



ปัญหาและสาเหตุของปัญหาที่ทำการศึกษา

กรอบความคิดในการศึกษาครั้งนี้พบว่าปัญหาและสาเหตุที่การเสนอข่าวทางสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภายังไม่มีประสิทธิภาพประกอบด้วยปัญหาหลัก 2 ประการ คือ

1. การทำข่าวยังไม่ได้มาตรฐาน และ
2. การเสนอข่าวไม่น่าสนใจ

ปัญหาหลักที่ 1. การทำข่าวยังไม่ได้มาตรฐาน

1.1 ข่าวล่าช้าไม่ทันเหตุการณ์ มีสาเหตุมาจาก

- ช่วงข่าวถูกงดออกอากาศบ่อย เนื่องจากมีการถ่ายทอดเสียงการประชุมสภาฯ (สาเหตุนี้ไม่สามารถควบคุมหรือแก้ไขได้)
- เขียนข่าวผิดพลาด
- ผู้สื่อข่าวขาดความชำนาญ
- ขาดข้อมูลสนับสนุน
- ไม่ติดตามประเด็นข่าว
- ไม่ค้นคว้าเพิ่มเติม
- ไม่มีระบบจัดเก็บข้อมูล

1.2 ข่าวไม่ครอบคลุมภารกิจของรัฐสภา มีสาเหตุมาจาก

- ทำข่าวไม่ทัน
- ภารกิจที่ควรเป็นข่าวมีปริมาณมาก
- ขาดการมอบหมายงานข่าวที่ชัดเจน
- ขาดการทำงานเป็นทีม
- ขาดการประสานงาน

ปัญหาหลักที่ 2. การเสนอข่าวไม่น่าสนใจ

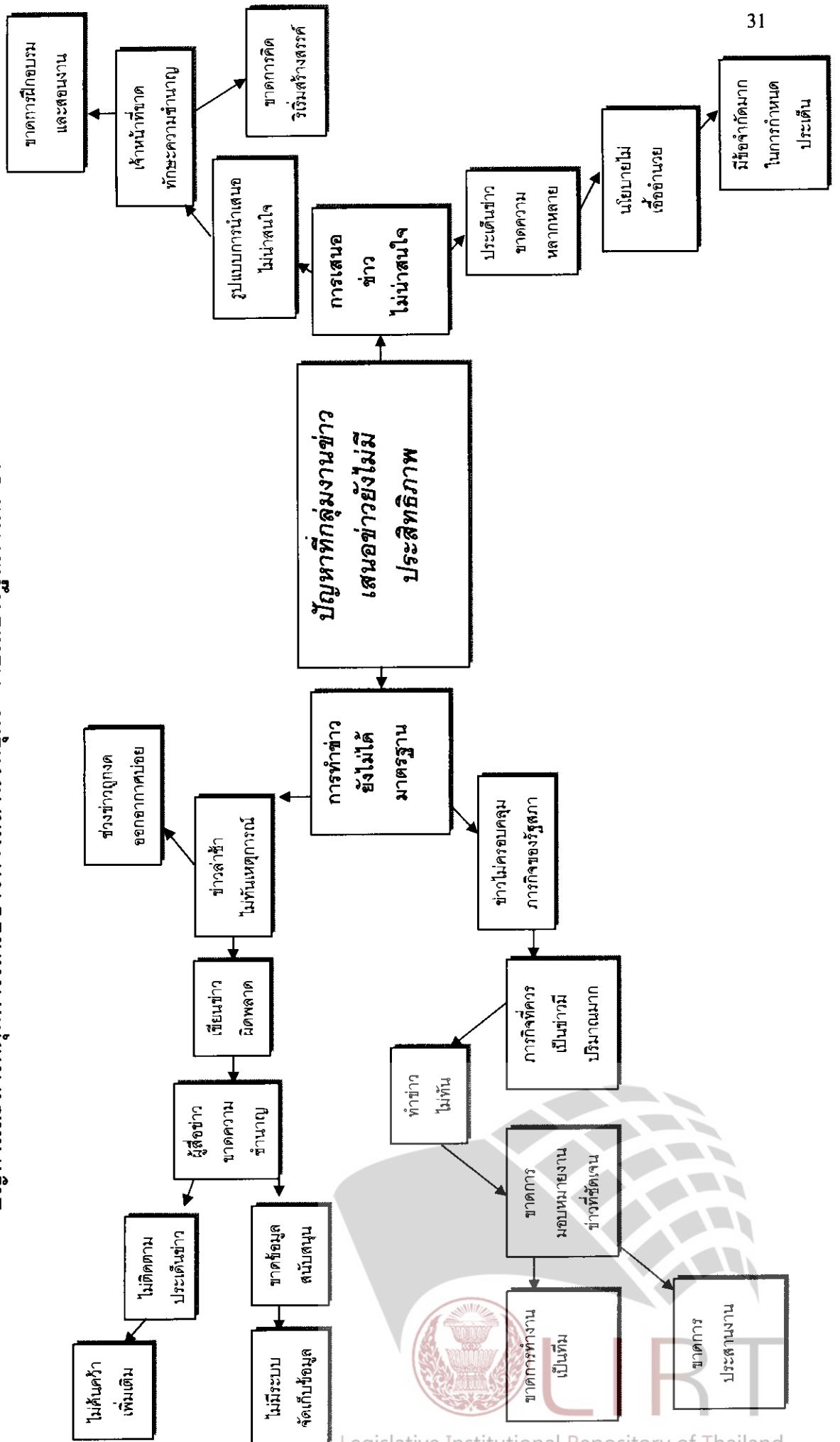
2.1 รูปแบบการนำเสนอไม่น่าสนใจ มีสาเหตุมาจาก

- เจ้าหน้าที่ขาดทักษะความชำนาญ
- ขาดการคิดริเริ่มสร้างสรรค์
- ขาดการฝึกอบรมและสอนงาน

2.2 ประเด็นข่าวขาดความหลากหลาย มีสาเหตุมาจาก

- นโยบายไม่เอื้ออำนวย
- มีข้อจำกัดมากในการกำหนดประเด็น

ปัญหาและสาเหตุที่การเสนอขอข่าวทางสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภาไม่มีประสิทธิภาพ



บทที่ 4

ปัญหาและสาเหตุของปัญหาในการเสนอข่าวทางสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภา

จากการวิเคราะห์ถึงปัญหาและสาเหตุของการเสนอข่าวทางสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภา ประกอบกับการศึกษาทบทวน แนวคิด ทฤษฎีที่เกี่ยวข้องในบทที่ 2 สามารถกล่าวโดยสรุปได้ว่า ปัญหาที่การเสนอข่าวทางสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภายังไม่มีประสิทธิภาพนั้น เกิดจากปัญหาหลัก 2 ประการ คือ 1. การทำข่าวยังไม่ได้มาตรฐาน และ 2. การเสนอข่าวไม่น่าสนใจ

1. การทำข่าวยังไม่ได้มาตรฐาน

จากนิยามศัพท์ที่กล่าวไว้ในบทที่ 1 ได้ให้ความหมายของคำว่า ประสิทธิภาพ หมายถึง “ความสามารถในการเสนอข่าวทางสถานีวิทยุกระจายเสียง โดยด้านเนื้อหาของข่าว มีความครอบคลุมภารกิจของรัฐสภา ถูกต้อง รวดเร็ว ทันเหตุการณ์ ส่วนด้านรูปแบบการนำเสนอ มีความน่าสนใจ และชวนติดตามรับฟัง”

ในการวิเคราะห์ถึงปัญหาและสาเหตุจากกรอบความคิดในการศึกษาครั้งนี้ พบว่า ปัญหาหลักที่สำคัญประการแรกคือ การทำข่าวยังไม่ได้มาตรฐาน โดยมีสาเหตุมาจาก

- 1.1 การทำข่าวมีความล่าช้า ไม่ทันเหตุการณ์
- 1.2 การทำข่าวไม่ครอบคลุมภารกิจของรัฐสภา

1.1 การทำข่าวมีความล่าช้า ไม่ทันเหตุการณ์

ด้วยหลักของการเสนอข่าวที่ดี ข่าวที่น่าเสนอจะต้องมีความสดใหม่ ทันต่อเหตุการณ์ แต่ในสภาพการปัจจุบันพบว่า การทำข่าวของสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภา ยังมีความล่าช้า ทำให้ข่าวไม่ทันเหตุการณ์ โดยมีสาเหตุมาจาก

1.1.1 การเขียนข่าวมีความผิดพลาดของเนื้อหาข่าว หรือข้อมูลอื่น อาทิ ชื่อบุคคล ชื่อตำแหน่ง สะกดการันต์ ใช้ภาษาเข้าใจยาก ไม่เหมาะแก่การนำเสนอเป็นข่าวทางวิทยุกระจายเสียง ซึ่งข่าววิทยุกระจายเสียง จะต้องใช้ภาษาที่เข้าใจง่าย มีความกระชับ ได้ใจความ เนื่องจากไม่สามารถติดตามฟังซ้ำได้หากไม่เข้าใจในเนื้อความ จากข้อผิดพลาดดังกล่าวเป็นเหตุให้บรรณาธิการข่าวต้องใช้เวลาตรวจทานและเรียบเรียงใหม่ พร้อมทั้งแก้ไขเพื่อให้ข่าวมีความสมบูรณ์ และพร้อมสำหรับ

อ่านออกอากาศต่อไป การเขียนข่าวผิดพลาด มีสาเหตุมาจากการที่ผู้สื่อข่าว ซึ่งเป็นข้าราชการสังกัดกลุ่มงานข่าวและประเมินผล ขาดประสบการณ์ จึงยังไม่มี ความชำนาญในงานข่าว ผู้สื่อข่าวขาดการติดตามประเด็นข่าวหรือไม่ค้นคว้าหาข้อมูลเพิ่มเติม นอกจากนี้ การเขียนข่าวจำเป็นต้องมีข้อมูลสนับสนุนอย่างครบถ้วน สำหรับใช้ในการเขียนข่าว ตามหลัก 5W + 1H (คือ Who What Where When Why และ How) ซึ่งการมีข้อมูลที่เป็นระบบ ง่ายแก่การสืบค้นและอ้างอิง จะเพิ่มความสะดวกให้กับผู้สื่อข่าวในการเขียนข่าว และสามารถเขียนข่าวได้อย่างรวดเร็ว ถูกต้อง สำหรับผู้สื่อข่าวที่มีอายุราชการน้อย ยังขาดคู่มือการปฏิบัติงาน รวมถึง กลุ่มงานข่าว ฯ ยังไม่ได้นำหลักการบริหารจัดการความรู้มาใช้อย่างเป็นรูปธรรม โดยสาเหตุที่พบในการปฏิบัติงานของผู้สื่อข่าว คือ

1) ไม่ค้นคว้าเพิ่มเติม เนื่องจากในการทำข่าว ผู้สื่อข่าวจำเป็นต้องมีความรู้ในประเด็นที่จะเขียนข่าว โดยการศึกษาความเป็นมาของเรื่องที่จะนำเสนอความเกี่ยวข้องกับบุคคลหรือเหตุการณ์ต่าง ๆ โดยผู้ที่จะเขียนข่าวได้ดี จะต้องมีความรอบรู้ในประเด็นที่จะเขียนข่าว และมีการค้นคว้าเพิ่มเติม หากข้อมูลที่มีอยู่ยังไม่เพียงพอ เพื่อไม่ให้เกิดความคลาดเคลื่อนในประเด็นข่าว และสามารถเสนอข่าวในเชิงลึกได้ ในบางครั้งผู้สื่อข่าวปฏิบัติงานด้วยความเร่งรีบ ไม่ค้นคว้าข้อมูลเพิ่มเติม คุณค่าของข่าวจึงไม่สมบูรณ์

2) ไม่มีระบบจัดเก็บข้อมูล การมีข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับงานข่าวนิติบัญญัติอย่างพร้อมสมบูรณ์มีส่วนสำคัญในการสนับสนุนให้ผู้สื่อข่าวทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้การเสนอข่าวมีความรวดเร็ว ทันเหตุการณ์ และมีความถูกต้อง ข้อมูลที่ควรจัดทำระบบจัดเก็บ เพื่อสะดวกแก่การใช้ประโยชน์ร่วมกันของผู้ปฏิบัติงานข่าว ประกอบด้วย

- ข้อมูลเอกสารที่ใช้ประโยชน์ในการเขียนข่าวและเป็นแหล่งอ้างอิง อาทิ ทำเนียบสมาชิกรัฐสภา รายนามกรรมการคณะต่าง ๆ ชื่อบุคคล ตำแหน่ง ที่เกี่ยวข้องในวงงานรัฐสภา

- ข้อมูลเสียงต่าง ๆ อาทิ เสียงแหล่งข่าว เสียงการสัมภาษณ์ เสียงจากสถานการณ์จริง

- ข้อมูลข่าวที่เสนอออกอากาศแล้ว ซึ่งต้องจัดเก็บเป็นหลักฐาน หรือนำกลับมาใช้ประโยชน์ในกรณีมีข่าวที่เกี่ยวข้อง หรือเพื่อจัดทำสารคดีข่าว

อย่างไรก็ตาม หากผู้สื่อข่าวซึ่งรับผิดชอบการทำข่าวมีความสนใจ กระตือรือร้น และค้นคว้าข้อมูลเพิ่มเติม จะทำให้สามารถเขียนข่าวได้โดยไม่ผิดพลาดหรือผิดพลาดน้อยลง ย่อมส่งผลให้การเสนอข่าวดำเนินการได้รวดเร็วขึ้น อีกทั้งมีความถูกต้อง เชื่อถือได้ โดยกลุ่มงานข่าว ฯ จะต้องพัฒนาระบบการจัดเก็บข้อมูล เพื่อให้สามารถสนับสนุนการปฏิบัติงานของผู้สื่อข่าวได้อย่างมีประสิทธิภาพ

1.1.2 ช่วงการเสนอข่าวถูกคอกออากาศบ่อยครั้ง

การที่สถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภา ต้องงดการเสนอข่าว เนื่องจากสถานีฯ มีภารกิจ ในการถ่ายทอดเสียงการประชุมสภาฯ และการถ่ายทอดเสียงการสัมมนาต่าง ๆ ของคณะกรรมการ รวมถึงงานที่ได้รับอนุญาตให้ถ่ายทอดเสียงในวาระต่าง ๆ จึงเป็นเหตุให้การเสนอรายการและข่าวต้องงดการออกอากาศ จึงขาดความต่อเนื่องและต้องปรับเนื้อหาของข่าวไม่ให้ล้ำสมัย เพื่อให้สามารถออกอากาศได้ในช่วงหลังการถ่ายทอดเสียงเสร็จสิ้นลง ในสมัยประชุมโดยปกติ จะมีการประชุมสัปดาห์ละ 3 วัน

การประชุมสภาผู้แทนราษฎร ในทุกวันพุธ และวันพฤหัสบดี และการประชุมวุฒิสภาในวันจันทร์

ซึ่งปัญหาในข้อนี้เป็นปัจจัยที่ไม่อาจแก้ไขได้ เนื่องจากสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภา มีหน้าที่หลักในการถ่ายทอดเสียงการประชุมสภาฯ ทุกครั้ง รวมถึงการถ่ายทอดเสียงการสัมมนาโดยคณะกรรมการ และงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย ดังตารางแสดงสถิติการถ่ายทอดเสียง ประจำเดือนพฤษภาคม 2552 ดังนี้

ถ่ายทอดเสียง ประจำเดือนพฤษภาคม 2552

ประเภทการถ่ายทอดเสียง	จำนวน (ครั้ง)
การประชุมร่วมกันของรัฐสภา	2
การประชุมสภาผู้แทนราษฎร	5
การประชุมวุฒิสภา	2
การสัมมนาคณะกรรมการและอื่นๆ	14
รวม	33

ข้อมูลจากกลุ่มงานผลิตรายการวิทยุกระจายเสียง

1.2 การทำข่าวยังไม่ครอบคลุมการเผยแพร่ภารกิจของรัฐสภา

สืบเนื่องจากรัฐสภามีภารกิจหลายด้าน โดยสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภา ถือเป็นสื่อวิทยุกระจายเสียงในสังกัดของฝ่ายนิติบัญญัติ ซึ่งมีหน้าที่ในการเผยแพร่ภารกิจและผลงานของรัฐสภาไปสู่ประชาชน โดยคำนึงถึงการส่งเสริมความเข้าใจอันดีระหว่างรัฐสภากับประชาชน (ตามอำนาจหน้าที่ของกลุ่มงานข่าวและประเมินผล)

การทำข่าวไม่ครอบคลุมภารกิจของรัฐสภา มีสาเหตุมาจาก ภารกิจของรัฐสภามีจำนวนมาก แต่บุคลากรด้านข่าวมีจำนวนจำกัด และทำหน้าที่หลายอย่าง ทั้งการทำข่าว เขียนข่าว ประกาศข่าว และรายงานข่าว รวมถึงจัดทำเอกสารข่าว โดยปัจจุบันมีผู้สื่อข่าว 7 คน ซึ่งต้องทำหน้าที่หลายด้านดังกล่าวข้างต้น โดยการเสนอข่าวของสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภาควรต้องครอบคลุมภารกิจของรัฐสภาซึ่งรัฐสภามีอำนาจหน้าที่ด้านต่าง ๆ ประกอบด้วย

1. ด้านนิติบัญญัติ หรือพิจารณากฎหมายต่าง ๆ
2. ควบคุมการบริหารราชการแผ่นดิน
3. การให้ความเห็นชอบในเรื่องสำคัญ ๆ
4. การถอดถอนบุคคลออกจากตำแหน่ง
5. การให้ความเห็นชอบและการพิจารณาเลือกบุคคลให้ดำรงตำแหน่งในองค์กร

ต่าง ๆ ตามรัฐธรรมนูญ

โดยนอกจากหน้าที่หลักดังกล่าวข้างแล้ว รัฐสภายังมีภารกิจในด้านอื่น ๆ อาทิ ด้านรัฐสภาระหว่างประเทศ ด้านการเผยแพร่ประชาธิปไตยและส่งเสริมการมีส่วนร่วมในทางการเมืองของประชาชน เป็นต้น จะเห็นได้ว่าภารกิจของรัฐสภามีมากมายหลายด้าน และล้วนแต่เป็นสิ่งที่ควรเผยแพร่ให้ประชาชนได้รับทราบอย่างทั่วถึง ในการนี้ กลุ่มงานข่าว ฯ จึงได้มุ่งนำเสนอข่าวให้ครอบคลุมภารกิจของรัฐสภา โดยแบ่งประเภทข่าว ดังนี้

ข่าวการประชุมสภาผู้แทนราษฎร การประชุมวุฒิสภา และการประชุมร่วมกันของรัฐสภา

ข่าวประธานสภาผู้แทนราษฎร และ รองประธาน ฯ

ข่าวกรรมการคณะต่าง ๆ

ข่าวกิจกรรมของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร และสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

ข่าวความเคลื่อนไหวทางการเมือง

ข่าวกิจกรรมพรรคการเมือง

ข่าววิปรัฐบาล

ข่าววิปฝ่ายค้าน

ข่าวการยื่นร้องเรียน

ข่าวเยี่ยมชมการระ

ข่าวด้านรัฐสภาระหว่างประเทศ

ข่าวการสัมมนา ศึกษาดูงาน

และข่าวอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในวงงานรัฐสภา

นอกจากนี้ สาเหตุที่การทำข่าวไม่ครอบคลุมภารกิจของรัฐสภา ยังเนื่องมาจากการที่แหล่งข่าวไม่ประสงค์จะให้ข่าว จากการปฏิบัติงานจริงของผู้สื่อข่าว พบว่า การขอสัมภาษณ์แหล่งข่าว อาทิ สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร สมาชิกวุฒิสภา ในบางครั้งได้รับการปฏิเสธ เนื่องจากไม่สะดวกจะให้ข่าว ไม่ประสงค์จะเป็นข่าว เป็นต้น ปัญหาในเรื่องดังกล่าวนี้ จะเห็นได้ว่าทางสถานี ฯ ไม่อาจควบคุมได้ เพราะเป็นปัญหาจากปัจจัยภายนอก แต่สิ่งที่เป็นสาเหตุสำคัญของปัญหาที่เกิดจากการปฏิบัติงานภายในกลุ่มงานข่าวและประเมินผล ได้แก่

1) ขาดการประสานงานที่ดี ในการทำข่าวต้องมีการประสานงานระหว่างผู้สื่อข่าวกับแหล่งข่าว หรือเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง เพื่อประสานเรื่องการนัดหมาย หรือขอข้อมูลล่วงหน้า ในทางปฏิบัติพบว่ายังมีความบกพร่องในเรื่องการประสานงานอยู่หลายส่วน เนื่องจากงานข่าว ต้องอาศัยการประสานงานร่วมกับฝ่ายต่าง ๆ ทั้งภายในสถานีและภายนอก รวมถึงการประสานงานระหว่างบุคลากรในกลุ่มงานข่าว ฯ ระหว่างการปฏิบัติงาน และกลุ่มงานเทคนิค ซึ่งดูแลการออกอากาศ

ขาดการประสานงานกับแหล่งข่าว เป็นเหตุให้ไม่เป็นที่ไปตามนัดหมาย จึงไม่ได้ประเด็นข่าว หรือต้องเสียเวลาในการรอคอยนาน

ขาดการประสานงานระหว่างผู้รายงานข่าวกับผู้ประกาศข่าว เป็นเหตุให้มีเหตุขัดข้องในการเสนอข่าว

ขาดการประสานงานกับกลุ่มงานเทคนิค ซึ่งรับผิดชอบการควบคุมเสียงในการออกอากาศ เป็นเหตุให้ไม่เข้าใจลำดับขั้นตอนในการนำเสนอข่าว อาจเปิดเสียงประกอบไม่ตรงกับเนื้อหาข่าว เป็นต้น

2) ขาดการทำงานเป็นทีม โดยกลุ่มงานข่าว ฯ ได้มีการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้สื่อข่าวในลักษณะหมุนเวียนงานที่ปฏิบัติทุกด้าน โดยมีตารางปฏิบัติงานที่ระบุหน้าที่ความรับผิดชอบของแต่ละคนเป็นรายเดือน เพื่อใช้สำหรับเป็นแนวทางในการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้สื่อข่าว

การแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบดังกล่าว เพื่อใช้เป็นกรอบในการปฏิบัติหน้าที่ แต่ในทางปฏิบัติ พบว่า จะมีงานเฉพาะหน้าแบบเร่งด่วนที่ต้องมอบหมายเป็นกรณีพิเศษ ซึ่งจะต้องมีการตัดสินใจเฉพาะหน้า เพื่อให้มีผู้สื่อข่าวรับผิดชอบในทันทีที่มีข่าว ในเรื่องดังกล่าวจำเป็นต้องอาศัยความร่วมมือร่วมใจเพื่อบรรลุถึงความสำเร็จของงาน มากกว่ายึดถือหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายเพียงอย่างเดียว อีกทั้งลักษณะของงานข่าวดังที่กล่าวแล้วในบทที่ 3 จะเห็นได้ว่า งานด้านการเสนอข่าว จำเป็นต้องได้รับความร่วมมือจากทุกคน ซึ่งการทำงานเป็นทีมจะช่วยให้การเสนอข่าวทางสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภามีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

2. การเสนอข่าวไม่น่าสนใจ

จากนิยามศัพท์ที่ได้กล่าวในบทที่ 1 การเสนอข่าว หมายถึง “รายการวิทยุกระจายเสียงรูปแบบหนึ่ง ซึ่งมีจุดมุ่งหมายในการเสนอข่าวสารในแวดวงนิติบัญญัติ เพื่อออกอากาศ (ON AIR) ทางสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภา” ในการวิเคราะห์ถึงปัญหาและสาเหตุจากกรอบความคิดในการศึกษา พบว่า การเสนอข่าวของสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภาไม่น่าสนใจ มีสาเหตุมาจาก

2.1 ประเด็นข่าวที่น่าสนใจเสนอขาดความหลากหลาย

2.2 รูปแบบการนำเสนอไม่น่าสนใจ

2.1 ประเด็นข่าวที่น่าสนใจเสนอขาดความหลากหลาย

สืบเนื่องจากการกำหนดประเด็นข่าวของสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภา มีข้อจำกัดมากในการกำหนดประเด็น และมีความจำเป็นต้องยึดหลักจาก

1) กรอบอำนาจหน้าที่ของกลุ่มงานข่าวและประเมินผล โดยมุ่งเน้นเสนอข่าวสารในวงงานรัฐสภา และข่าวความเคลื่อนไหวทางการเมือง เพื่อส่งเสริมความเข้าใจอันดีระหว่างรัฐสภากับประชาชน

2) นโยบายคณะกรรมการบริหารสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภา ซึ่งมุ่งเน้นให้สถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภา เป็นสถานีฯ ที่มีความเป็นเอกลักษณ์ในฐานะสื่อของฝ่ายนิติบัญญัติ โดยการเสนอข่าวในแวดวงนิติบัญญัติเป็นหลัก

ดังนั้น เมื่อเทียบเคียงกับสถานีวิทยุกระจายเสียงอื่น ๆ ซึ่งไม่มีข้อจำกัดด้านนโยบายดังกล่าว จะเห็นว่า สถานีฯ อื่น ๆ สามารถเลือกเสนอข่าวที่มีความหลากหลาย และอยู่ในความสนใจของประชาชนได้มากกว่า อาทิ ข่าวอาชญากรรม ข่าวเศรษฐกิจ ข่าวการทหาร ข่าวสังคม ข่าวกีฬา ข่าวการศึกษา ข่าวเกษตรกรรม ข่าวบันเทิง เป็นต้น

ความหลากหลายของประเภทข่าวที่น่าสนใจเสนอ จะสามารถตอบสนองความต้องการของผู้ฟัง ในแง่ของการรับรู้ข่าวสารได้อย่างกว้างขวาง ส่วนการเสนอข่าวของสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภา สามารถสร้างจุดเด่นที่น่าสนใจได้ โดยสร้างความหลากหลายในรูปแบบและลีลาการนำเสนอที่มีคุณภาพ มีการสร้างสรรค์รูปแบบรายการอย่างต่อเนื่อง โดยนำหลักการผลิตรายการข่าววิทยุกระจายเสียงมาประยุกต์ใช้



2.2 รูปแบบการนำเสนอไม่น่าสนใจ

รูปแบบการนำเสนอข่าว นับเป็นส่วนสำคัญในการสร้างความน่าสนใจและดึงดูดผู้ฟัง ให้สนใจติดตาม โดยจากการวิเคราะห์ถึงรูปแบบการนำเสนอข่าวทางสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภา ซึ่งมีรูปแบบการนำเสนอข่าว ในรูปแบบของการเสนอข่าวต้นชั่วโมง

ในปัจจุบันการเสนอข่าวทางสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภา เสนอข่าวในรูปแบบข่าวต้นชั่วโมง ความยาวช่วงละ 3 – 5 นาที ออกอากาศทุกวัน ตั้งแต่เวลา 08.00 – 21.00 นาฬิกา รวม 14 ช่วงต่อวัน ซึ่งทางสถานีวิทยุกระจายเสียงส่วนใหญ่ สามารถใช้การเสนอข่าวต้นชั่วโมง เป็นสัญญาณบอกเวลา และเป็นสัญญาณของการเปลี่ยนจากรายการหนึ่ง ไปสู่อีกรายการหนึ่งได้อีกด้วย เนื่องจากการเสนอข่าวต้นชั่วโมง มีข้อจำกัดด้วยเรื่องเวลา จึงจำเป็นต้องเสนอข่าวให้ได้ใจความครบถ้วน กระชับ เข้าใจง่าย โดยองค์ประกอบของการเสนอข่าวต้นชั่วโมง ประกอบด้วย

1) Jingle ข่าว

Jingle ข่าว ใช้เป็นสัญลักษณ์ในการเสนอข่าวทุกครั้ง โดยเปิดนำก่อนการเสนอข่าว ความยาวประมาณ 10 - 15 วินาที เป็นการนำเสียงดนตรีเร้าใจผสมกับเสียงพูด ซึ่ง Jingle ข่าวของสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภาที่ใช้อยู่ในปัจจุบัน คือ ข้อความ “เที่ยงตรง เป็นกลาง ไม่บิดเบือนกับช่วงข่าววิทยุรัฐสภา”

2) ผู้ประกาศข่าว

ผู้ประกาศข่าว มีความสำคัญอย่างยิ่ง เพราะเป็นด่านแรกของความสำเร็จของกระบวนการผลิตรายการข่าว เพราะหากผู้ประกาศ ไม่สามารถเข้าใจในบทและเรื่องราวของข่าวนั้น ๆ ได้อย่างชัดเจน จะทำให้การนำเสนอข่าวไม่น่าสนใจไปด้วย ดังนั้น ผู้ประกาศข่าว จะต้องศึกษาเนื้อหาและประเด็นข่าวให้เข้าใจตรงกับผู้เขียนข่าว และฝึกอ่านก่อนออกอากาศจริง เพื่อไม่ให้เกิดข้อผิดพลาดในขณะที่อ่าน สิ่งสำคัญคือ จะต้องมีการซ้อมอ่านออกเสียงก่อนออกอากาศ ซึ่งจะทำให้สามารถแก้ไขข้อบกพร่อง และความไม่สมบูรณ์เล็ก ๆ น้อย ๆ ที่อาจเล็ดลอดมาจากการเขียนบทของผู้สื่อข่าว นอกจากการอ่านข่าวไม่ผิดพลาด โดยจะต้องเข้าใจในเนื้อหาและลีลาของข่าวเป็นอย่างดีแล้ว ยังต้องเป็นผู้ที่มีลักษณะน้ำเสียงดี มีสุขภาพร่างกายแข็งแรง ในช่วงที่ผ่านมา ทางสถานีวิทยุกระจายเสียงต่าง ๆ จะต้องใช้ผู้ประกาศที่ผ่านการทดสอบคุณลักษณะของการเป็นผู้ประกาศจากกองงานคณะกรรมการบริหารวิทยุกระจายเสียง หรือ กบว. เพราะถ้าไม่มีใบรับรองการเป็นผู้ประกาศแล้ว โดยปกติจะไม่สามารถใช้เสียงออกอากาศได้ แต่ในปัจจุบันถือเป็นอำนาจของแต่ละสถานี ฯ ในการอนุญาตให้ผู้ใดทำหน้าที่ผู้ประกาศ ดังนั้น การคัดสรรบุคลากรเพื่อมาปฏิบัติหน้าที่นี้จึงถือเป็นเรื่องสำคัญ เนื่องจากเป็นภาพลักษณ์ของสถานี ฯ อย่างหนึ่ง

3) ผู้รายงานข่าว

การรายงานข่าวด้วยเสียงของผู้สื่อข่าวเอง (Voice Report หรือ Straight News Report) เป็นการรายงานจากข้อเท็จจริงที่รวบรวมได้จากเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น ตลอดจนความคิดเห็นจากฝ่ายต่างๆ ที่ผู้สื่อข่าวเสาะหามาได้ แล้วนำมาสรุปตัดต่อ เรียบเรียงและเขียนให้น่าสนใจ โดยอาจจะมีเสียงประกอบ หรือเสียงสัมภาษณ์ผู้คนที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับเหตุการณ์นั้นๆ ยังจะเป็นการสร้างความเชื่อมั่นและสันทัดให้ที่น่าสนใจยิ่งขึ้น

4) ข่าวประกอบเสียง และเสียงสัมภาษณ์แหล่งข่าว

เป็นการนำเสียงจริงของแหล่งข่าวที่เกี่ยวข้องเป็นบางส่วน มาใช้ในการรายงานข่าว โดยนำรายงานข่าวจากผู้สื่อข่าวส่งมาที่มีเนื้อหาหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกัน ทั้งที่มีเสียงสัมภาษณ์แหล่งข่าว หรือไม่มีเสียงแหล่งข่าว มาเรียบเรียงและเรียบร้อยใหม่ เพื่อให้ผู้ประกาศอ่าน โดยการสอดแทรกเสียงพูดของแหล่งข่าว เพื่อเป็นการยืนยันความเห็นต่าง ๆ ที่ผู้สื่อข่าวได้ไปสัมภาษณ์มา ซึ่งจะทำให้ข่าวสั้น ๆ น่าเชื่อถือยิ่งขึ้น

จากกรอบความคิดในการศึกษาครั้งนี้ พบว่า สาเหตุที่การเสนอข่าวทางสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภายังไม่น่าสนใจ มีดังนี้

2.2.1 บุคลากรขาดการฝึกอบรมและสอนงานด้านการนำเสนอข่าว

โดยบุคลากรด้านการเสนอข่าวของสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภา คือ ข้าราชการในตำแหน่งผู้สื่อข่าว ซึ่งมีจำนวน 7 อัตรา

ตำแหน่ง	จำนวน	ประสบการณ์ด้านข่าว (ปี)	วุฒิการศึกษาสูงสุด	
			ปริญญาตรี	ปริญญาโท
ผู้สื่อข่าวระดับ 8	1	15	-	วารสารศาสตรมหาบัณฑิต 1 คน
ผู้สื่อข่าวระดับ 5	2	6	-	รัฐศาสตรมหาบัณฑิต 2 คน
ผู้สื่อข่าวระดับ 4	3	4	-	รัฐศาสตรมหาบัณฑิต 2 คน ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต 1 คน
ผู้สื่อข่าวระดับ 3	1	1	ศิลปศาสตรบัณฑิต 1 คน	-

ข้อมูล ณ เดือนสิงหาคม 2552

จากตาราง พบว่า ผู้สื่อข่าวส่วนใหญ่มีประสบการณ์ด้านงานข่าวระหว่าง 1 – 4 ปี มีจำนวน 4 คน ส่วนอีก 2 คน มีประสบการณ์ด้านงานข่าว 6 ปี และมีเพียง 1 คนที่มีประสบการณ์ด้านงานข่าว 15 ปี โดยวุฒิการศึกษาที่ผู้สื่อข่าวสำเร็จการศึกษา พบว่า มีเพียง 1 คนที่จบด้านวารสารศาสตร์และสื่อสารมวลชน ดังนั้นการมาบรรจุเข้ารับราชการในตำแหน่งผู้สื่อข่าว จึงเป็นการเริ่มต้นการทำงานด้านข่าว และรับผิดชอบการนำเสนอข่าวทางสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภา ซึ่งแต่ละคนต้องใช้ระยะเวลาในการฝึกฝน และฝึกประสบการณ์ทั้งด้านการทำข่าว เขียนข่าว และการประกาศข่าว รวมถึงการรายงานข่าวทางวิทยุกระจายเสียง ซึ่งการฝึกฝนดังกล่าวใช้วิธีเรียนรู้จากผู้สื่อข่าวที่อาวุโสกว่า และศึกษาจากการฝึกปฏิบัติ รวมถึงการปฏิบัติงานจริง โดยแต่ละคนใช้เวลาประมาณ 1 – 3 เดือนในการศึกษาเรียนรู้ และฝึกปฏิบัติด้านงานข่าว จึงสามารถ เขียนข่าว รายงานข่าว จัดทำข่าวประกอบเสียง ใช้อุปกรณ์ในการทำข่าว และตัดต่อเสียงได้ดี

จากการสำรวจข้อมูลด้านการฝึกอบรมพบว่า สถิติด้านการฝึกอบรมของผู้สื่อข่าวที่ได้รับการฝึกอบรมจากองค์กรและหน่วยงานที่มีศักยภาพด้านสื่อสารมวลชน มีอัตราที่ต่ำมาก กล่าวคือ มีผู้สื่อข่าวเพียง 1 คน ที่เคยเข้ารับการอบรมด้านข่าว จากหน่วยงานภายนอกที่มีความชำนาญด้านข่าว มีผู้สื่อข่าว 4 คน ที่เคยได้รับการฝึกอบรม ด้านรายการและข่าว จำนวน 1 - 2 ครั้ง ซึ่งจัดโดยสำนักพัฒนาบุคลากร สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร และมีผู้สื่อข่าว 2 คน ที่ยังไม่เคยได้รับการฝึกอบรมที่เกี่ยวข้องกับงานข่าว หรือด้านสื่อสารมวลชนใด ๆ เลย ทั้งจากหน่วยงานภายใน และภายนอก ดังนั้นจึงยังเป็นข้อจำกัดพัฒนาบุคลากรด้านข่าวในการเพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์ด้านการนำเสนอข่าวอย่างมีประสิทธิภาพ

2.2.2 บุคลากรขาดความคิริเริ่มในการสร้างสรรค์งานข่าว

เนื่องจากภารกิจที่ผู้สื่อข่าวแต่ละคนต้องปฏิบัติมีหลากหลายหน้าที่ดังที่กล่าวข้างต้น เป็นเหตุให้ความริเริ่มสร้างสรรค์ในงานด้านการนำเสนอข่าวน้อย โดยบุคลากรส่วนมากไม่มีเวลาเพียงพอ เนื่องจากงานข่าวจะต้องมีการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ทั้งวันเสาร์ วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ โดยกลุ่มงานข่าว ๆ จะมอบหมายให้มีเจ้าหน้าที่เพื่ออยู่เวรปฏิบัติงานข่าวในวันดังกล่าวด้วย เนื่องจากการออกอากาศของสถานีวิทยุกระจายเสียงโดยไม่มีวันหยุด บุคลากรจึงมีความเหนื่อยล้าและขาดแรงจูงใจในการสร้างสรรค์งาน เป็นเหตุให้การนำเสนอข่าวไม่น่าสนใจ เห็นว่าเป็นเพียงหน้าที่ที่ต้องปฏิบัติ จึงขาดการพัฒนารูปแบบของการนำเสนอข่าวให้น่าสนใจ

กล่าวโดยสรุป จากการวิเคราะห์ถึงปัญหาและสาเหตุของการเสนอข่าวทางสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภา พบว่ามีปัญหาหลัก 2 ประการ คือ การทำข่าวยังไม่ได้มาตรฐาน และการนำเสนอข่าวไม่น่าสนใจ

โดยสาเหตุของปัญหาที่ต้อหาแนวทางแก้ไข อันจะนำไปสู่แนวทางการเพิ่มประสิทธิภาพการเสนอข่าวทางสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภา ประกอบด้วยสาเหตุ ดังนี้

1. ผู้สื่อข่าวไม่ค้นคว้าเพิ่มเติมในการทำข่าว จึงไม่สามารถเสนอข่าวในเชิงลึก
2. กลุ่มงานข่าวและประเมินผลยังไม่มึระบบจัดเก็บข้อมูลที่ดี รวมถึงการจัดเก็บองค์ความรู้ที่จำเป็นสำหรับงานข่าว

3. ขาดการทำงานเป็นทีม
4. ขาดการประสานงานที่ดี
5. ผู้สื่อข่าวขาดความคิดริเริ่มสร้างสรรค์
6. บุคลากรขาดการฝึกอบรมและสอนงาน

และพบว่ามีสาเหตุ 2 ประการที่เป็นเรื่องในเชิงนโยบาย ที่ไม่อาจปรับเปลี่ยนได้ จึงถือเป็นข้อจำกัดที่กลุ่มงานข่าวและประเมินผลต้องปรับการนำเสนอข่าว เพื่อให้มีความเหมาะสมภายใต้ข้อจำกัดดังกล่าว ได้แก่

- 1) การเสนอข่าวถูกงดออกอากาศบ่อย เนื่องจากมีการถ่ายทอดเสียงการประชุมสภาฯ ซึ่งถือเป็นภารกิจหลักของสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภา

- 2) มีข้อจำกัดมากในการกำหนดประเด็นข่าว เนื่องจากอำนาจหน้าที่ของสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภา และนโยบายในการบริหาร รวมถึงสถานการณ์ทางการเมืองเป็นตัวกำหนด



บทที่ 5

แนวทางการเพิ่มประสิทธิภาพการเสนอข่าวทางสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภา

เมื่อศึกษาสภาพการดำเนินงานตลอดจนปัญหาและสาเหตุของปัญหาในการเสนอข่าวทางสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภา ประกอบกับผลจากการศึกษาทบทวน แนวคิด และ ทฤษฎีที่เกี่ยวข้องในบทที่ 2 พบว่า การจะเพิ่มประสิทธิภาพของการเสนอข่าวทางสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภา ควรต้องกำหนดแนวทางเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ และนำไปสู่การประยุกต์ใช้ อย่างเป็นรูปธรรมต่อไป ดังแนวทางต่อไปนี้

1. เพิ่มประสิทธิภาพการทำข่าวให้มีมาตรฐาน

กลุ่มงานข่าวและประเมินผลในฐานะผู้รับผิดชอบการเสนอข่าวทางสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภา เพื่อให้การทำข่าวของสถานี ฯ มีความถูกต้อง รวดเร็ว ทันเหตุการณ์และครอบคลุมภารกิจของรัฐสภา ซึ่งจากรอบความคิดในการศึกษา พบว่า สาเหตุที่เป็นที่มาของปัญหา เกิดจากการที่ผู้สื่อข่าวของสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภา ขาดความรู้ความชำนาญในการเขียนข่าว และไม่ค้นคว้าเพิ่มเติมในกรณีที่มีข้อมูลที่มีอยู่ไม่เพียงพอ เป็นเหตุให้ข่าวยังไม่ได้มาตรฐาน

1.1. การเพิ่มประสิทธิภาพด้านระบบข้อมูล

ควรจัดทำระบบจัดเก็บข้อมูล เพื่อใช้สำหรับสนับสนุนการปฏิบัติงานของบุคลากรด้านข่าว เพื่อให้เข้าถึงข้อมูลได้โดยสะดวกและรับรู้ร่วมกันในกลุ่มงาน มีการจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศและรวบรวมองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องและจำเป็นด้านงานข่าวอย่างเป็นระบบ รวมถึงข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับวงงานนิติบัญญัติ เนื่องจากประเด็นข่าวล้วนแต่เกี่ยวข้องกับเรื่องดังกล่าว รวมถึงข้อมูลสารสนเทศ ดังต่อไปนี้

- 1) ข้อมูลที่ใช้ประโยชน์ในการเขียนข่าวและเป็นแหล่งอ้างอิง อาทิ ทำเนียบสมาชิกรัฐสภา ราชนามกรรมการคณะต่าง ๆ ซึ่งบุคคล ตำแหน่ง ที่เกี่ยวข้องในวงงานรัฐสภา
- 2) ข้อมูลเสียงต่าง ๆ อาทิ เสียงแหล่งข่าว เสียงการสัมภาษณ์ เสียงจากสถานการณ์จริง
- 3) ข้อมูลข่าวที่เสนอออกอากาศแล้ว จะต้องจัดเก็บเพื่อเป็นหลักฐานหรือนำกลับมาใช้ประโยชน์ในกรณีมีข่าวที่เกี่ยวข้องหรือเพื่อจัดทำสารคดีข่าว

ในส่วนของข่าวที่ผลิตและออกอากาศแล้ว จะต้องจัดเก็บทั้งในรูปแบบไฟล์เอกสาร โดยนำเข้าทางอินเทอร์เน็ตที่ www.parliament.go.th ในส่วนของข่าววิทยุรัฐสภา และจัดเก็บในรูปแบบไฟล์เสียง ซึ่งบันทึกในหน่วยความจำของห้องปฏิบัติงานข่าว

ควรมีการพัฒนาระบบจัดเก็บข้อมูลเสียงจากแหล่งข่าว และเสียงจากการบรรยายการปาฐกถาของบุคคลสำคัญในวงงานรัฐสภา โดยนำเทคโนโลยีมาใช้ในการจัดเก็บในรูปแบบห้องสมุดเสียง ซึ่งจะทำให้สามารถเรียกข้อมูลกลับมาใช้ได้โดยสะดวกรวดเร็ว คุณภาพเสียงคงความสมบูรณ์ และไม่สิ้นเปลืองวัสดุรวมถึงพื้นที่สำหรับเก็บวัสดุ และอุปกรณ์ ซึ่งข้อมูลเสียงดังกล่าวสามารถนำกลับมาใช้ประโยชน์ได้ในโอกาสต่อไป เช่น ในกรณีจัดทำสารคดีข่าว หรือรายงานพิเศษในเรื่องที่เกี่ยวข้อง

นอกจากนี้ ควรมีสรางเครือข่ายเพื่อเชื่อมโยงข้อมูลค่านิธิบัญญัติกับสำนักอื่น ๆ ภายในสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร อาทิ สำนักวิชาการ สำนักการประชุม สำนักกรรมการ 1,2,3 เป็นต้น เนื่องจากสำนักต่าง ๆ จะมีแหล่งข้อมูลที่ผู้สื่อข่าวสามารถใช้ประโยชน์ในการเขียนข่าวได้เป็นอย่างดี

1.2. การพัฒนาด้านบุคลากร

1) เมื่อบุคลากรด้านข่าวมีข้อจำกัดด้านวุฒิการศึกษาที่ไม่สอดคล้องกับลักษณะงานและประสบการณ์มีน้อยในการปฏิบัติงานข่าว ดังนั้น จึงควรส่งเสริมให้ผู้สื่อข่าวของสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภาได้มีโอกาสเข้ารับการอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับงานข่าว เข้าร่วมสัมมนาเพื่อแลกเปลี่ยนประสบการณ์ และควรมีโอกาสได้รับการศึกษาดูงานจากหน่วยงานที่มีความเป็นมืออาชีพด้านข่าว รวมถึงได้ฝึกประสบการณ์ในสถานการณ์ข่าวที่ต่างกัน ซึ่งจะช่วยให้ผู้ปฏิบัติงานข่าวได้สั่งสมประสบการณ์ และเกิดความชำนาญในการปฏิบัติงาน

2) จัดทำคู่มือปฏิบัติงานด้านข่าว เพื่อเป็นคำอธิบายงานอย่างชัดเจน และเป็นเครื่องมือกำกับการปฏิบัติงานด้านข่าว ซึ่งประกอบด้วย การทำข่าว การเขียนข่าว การสัมภาษณ์บุคคล การรายงานข่าว การประกาศข่าว งานบรรณาธิการข่าว การผลิตรายการด้านข่าว

3) ในการประชุมโต๊ะข่าวประจำวัน นอกเหนือจากการกำหนดประเด็นข่าวเพื่อมอบหมายผู้สื่อข่าวในแต่ละวันแล้ว ยังควรใช้การประชุมนี้เป็นเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้และแบ่งปันประสบการณ์ซึ่งกันและกัน ในกรณีการทำข่าวประเด็นต่าง ๆ รวมถึงปัญหาอุปสรรคที่พบในการทำข่าว และแนวทางแก้ไขปัญหา โดยเปิดโอกาสให้ผู้สื่อข่าวได้แสดงความคิดเห็นอย่างหลากหลาย ซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานต่อไป

4) ส่งเสริมการทำงานเป็นทีม ตามที่ได้กล่าวถึงลักษณะของการปฏิบัติงานข่าว จะเห็นได้ว่าในแต่ละขั้นตอนของงานข่าว จะต้องอาศัยความร่วมมือร่วมใจจากทีมงาน ซึ่งทีมงานทุกคนจะต้องมีวัตถุประสงค์ร่วมกันในการสร้างสรรค์ผลงานด้านการนำเสนอข่าวให้มีประสิทธิภาพ โดยนำหลักการพัฒนาทีมงานมาใช้ เพื่อส่งเสริมบรรยากาศที่ดีในการทำงาน มีการเกื้อกูลซึ่งกันและกัน โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานเป็นหลัก

2. เพิ่มประสิทธิภาพด้านการนำเสนอข่าว

2.1 ด้านรูปแบบการเสนอข่าว

1) ควรเพิ่มการนำเสนอข่าวสด ข่าวด่วน โดยผู้สื่อข่าวของสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภาสามารถรายงานข่าวสดจากเหตุการณ์จริงได้ในทันทีที่มีข่าว และรายการที่ออกอากาศอยู่ในขณะนั้น ต้องพร้อมหลีกเลี่ยงเวลาให้กับการเสนอข่าว ซึ่งจะเพิ่มความน่าสนใจในการเสนอข่าวของทางสถานี ฯ นอกเหนือจากข่าวต้นชั่วโมง โดยจะต้องมีการประสานงานร่วมกันระหว่างผู้รับผิดชอบข่าว ผู้รับผิดชอบรายการ และเจ้าหน้าที่เทคนิคประจำห้องออกอากาศ เพื่อไม่ให้เกิดปัญหาติดขัด ในระหว่างการออกอากาศ

2) สร้างเอกลักษณ์ของการเสนอข่าว ด้วยการเสนอข่าวประกอบเสียงสัมภาษณ์แหล่งข่าว เพื่อสร้างความน่าเชื่อถือของการเสนอข่าววิทยุรัฐสภา เนื่องจากผู้ฟังมักชื่นชอบการฟังข่าวประกอบเสียง มากกว่าการอ่าน โดยผู้ประกาศข่าวเพียงอย่างเดียว (อ้างอิงจากผลการสำรวจประเมินผลผู้ฟังทางจดหมาย และ โทรศัพท์ที่ร่วมแสดงความคิดเห็นในรายการต่างๆของสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภา)

3) ควรเพิ่มช่วงการนำเสนอหัวข้อข่าวที่น่าสนใจ เพื่อแจ้งให้ผู้ฟังทราบถึงความเคลื่อนไหวในแวดวงนิติบัญญัติ และเป็นการบอกให้ทราบว่าในช่วงต่อไปจะมีข่าวความคืบหน้าของประเด็นข่าวเรื่องใด และเชิญชวนให้ติดตามรับฟัง

4) มีการใช้เทคนิคพิเศษ (Special Effects) ในส่วนของ Jingle เข้ามาช่วยสร้างความแตกต่างของเสียงในการนำเสนอข่าว ช่วงการเปิด ปิดข่าว เพื่อสร้างภาพพจน์จากการเคลื่อนไหวของเสียง (A Dynamic Sound Image)

สำหรับการเสนอข่าวทางวิทยุ และโทรทัศน์ในสังกัด อ.ส.ม.ท.นั้น ก่อนเข้าช่วงการรายงานข่าว จะมีการบรรเลงเสียงเพื่อบอกสัญญาณเทียบเวลาตรง ผ่านทางวิทยุ ต่อจากนั้นจะใช้เพลงบรรเลงประจำหน่วยงานเปิดใช้ในช่วงเริ่มการรายงานข่าว โดยในส่วนวิทยุก็ยังคงใช้อยู่ในปัจจุบันเช่นเดียวกับการใช้เพลงบรรเลงประจำหน่วยงาน เปิดใช้ในช่วงเริ่มการรายงานข่าวหรือเสร็จจากการโฆษณา ผ่านทางโทรทัศน์ ต่อจากนั้น หลังจากจบข่าว ก็จะมีการเปิดเพลงบรรเลง

2.2 ด้านการประกาศข่าวและรายงานข่าว

การอ่านข่าวหรือประกาศข่าวควรคำนึงถึงทั้งในด้านหลักการของการพูดทางวิทยุกระจายเสียงและหลักการของข่าวควบคู่กัน ผู้ประกาศบางคนอาจจะเหมาะสำหรับการประกาศรายการแต่ไม่เหมาะที่จะประกาศข่าว ผู้ประกาศข่าวจึงมักจะมีการเลือกเฟ้นให้ได้คนที่เหมาะทั้งน้ำเสียง ลีลา และความสามารถในการอ่านข่าว โดยทั่วไปแล้วมักจะมีตำแหน่งผู้ประกาศข่าวโดยเฉพาะ แต่เนื่องจากตามโครงสร้างบุคลากรกลุ่มงานข่าว ฯ ไม่ได้มีการจัดสรรตำแหน่งผู้ประกาศข่าว จึงจำเป็นต้องมอบหมายให้ผู้สื่อข่าว ทำหน้าที่ผู้ประกาศข่าวด้วย และยังทำหน้าที่ในการเป็นผู้รายงานข่าว เนื่องจากผู้สื่อข่าวที่ได้รับมอบหมายให้ทำข่าว จะเป็นผู้รายงานข่าวจากสถานที่ที่ไปทำข่าว หรือการบันทึกเสียงในเหตุการณ์จริง แล้วใช้เสียงนั้นประกอบกรายงานของผู้สื่อข่าวซึ่งเขียนบทขึ้นในภายหลัง โดยมีการคัดสรรเฉพาะประเด็นที่เป็นสาระสำคัญมาประกอบกรายงานข่าว (เนื่องจากมีข้อจำกัดในเรื่องเวลาของการนำเสนอข่าว) ซึ่งจะทำให้ข่าวชิ้นนี้สามารถดึงดูดความสนใจได้ดีกว่าการใช้เพียงเสียงของผู้สื่อข่าวเท่านั้น

ในการเตรียมต้นฉบับข่าว บรรณาธิการจะต้องจัดทำให้สะอาด อ่านง่าย และไม่ มีข้อผิดพลาด นอกจากนี้ ควรที่จะส่งถึงมือผู้ประกาศข่าวล่วงหน้าเพื่อให้มีเวลาในการทำความเข้าใจกับต้นฉบับข่าวไม่น้อยกว่า 30 นาทีก่อนออกอากาศ ผู้ประกาศข่าวถือเป็นบุคลากรที่ทำให้การเสนอข่าวของสถานีน่าสนใจ โดยมีแนวทางเพิ่มประสิทธิภาพการเสนอข่าว สำหรับผู้ทำหน้าที่ผู้ประกาศข่าว ดังนี้

1. อ่านและทำความเข้าใจในข่าวแต่ละข่าวอย่างละเอียด พร้อมทั้งทำเครื่องหมายแบ่งจังหวะการอ่านไว้ให้ชัดเจน การแบ่งวรรคตอนดังกล่าวนี้ไม่สามารถกำหนดได้ตายตัวว่าจะ เป็นเท่าใด เพราะความสามารถในการอ่านของแต่ละคนสั้นยาวไม่เท่ากัน จึงนิยมที่จะแบ่งให้จบ ความหรือประโยค หากข้อความหรือประโยคยาวมากเกินกว่าที่อ่านได้จบในจังหวะการหายใจครั้ง หนึ่ง ๆ ก็อาจจะแบ่งประโยคนั้นเป็นสองช่วงและใช้การทอดเสียงไม่ให้ช่วงของประโยคนั้นขาด ตอนไป ข้อสำคัญคือ อย่าแบ่งสั้นจนทำให้ลีลาการอ่านขาดเป็นห่วง ๆ ทำให้ไม่น่าฟังและคนฟัง จะรู้สึกเหนื่อยและรำคาญ

2. ตรวจสอบคำยากและความถูกต้องของต้นฉบับข่าว เมื่อพบคำหรือข้อความที่ไม่แน่ใจในการออกเสียงจะต้องรักษาความรู้ในเรื่องนั้นทันที เช่น ตรวจสอบจากพจนานุกรม บรรณาธิการข่าว หรือผู้อื่นๆ อย่าใช้วิธีการเดาหรือคาดหมายว่าควรจะอ่านเช่นนั้น เพราะเสี่ยงต่อความผิดพลาด

3. ข่าวที่เป็นต้นฉบับสำหรับการอ่าน จะไม่ใช่ลวดเขียนกระดาษ ให้แกะต้นฉบับข่าว ออกจากกันและเรียงลำดับข่าวที่จะอ่านก่อนหลังตามที่บรรณาธิการข่าวกำหนด ตรวจสอบจำนวนหน้า และเรียงลำดับให้เห็นอย่างชัดเจน เพื่อที่ขณะอ่านข่าวจบแต่ละแผ่นจะได้ไม่ต้องพลิกกระดาษ แต่จะให้เลื่อนออกไปเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดเสียงดังจากการพลิกกระดาษ

4. ประสานงานกับฝ่ายเทคนิคผู้ควบคุมเสียงในการออกอากาศ ในกรณีมีข่าว ประกอบเสียง หรือการรายงานข่าวสดจากผู้สื่อข่าวในพื้นที่ เพื่อให้ทราบล่วงหน้า และมีความเข้าใจ ตรงกันในการจัดลำดับของข่าว และควบคุมเสียงได้อย่างถูกต้อง

5. การเตรียมพร้อมในส่วนตัวของผู้ประกาศข่าว นับว่าเป็นเรื่องสำคัญไม่ยิ่งหย่อนกว่าการเตรียมการด้านอื่น ๆ เช่น ความพร้อมทางด้านสุขภาพของผู้ประกาศข่าว การศึกษาอุปกรณ์ เครื่องใช้ในห้องผู้ประกาศ เช่น สวิตช์กดสัญญาณเตือนช่าง สวิตช์สำหรับกดเมื่อจะไอหรือจาม รวมทั้งอุปกรณ์อื่น ๆ ที่สำคัญอย่างยิ่งก็คือว่า ผู้อ่านข่าวจะต้องแน่ใจเนื้อหาที่จะอ่านหรือประกาศ นั้นต้องมีอยู่อย่างครบถ้วนและเรียงลำดับเอาไว้อย่างชัดเจนและหากมีความประหม่าจะต้องควบคุมสติให้ได้ก่อนที่จะเริ่มการอ่านข่าว อย่างไรก็ตาม ในกรณีที่ได้ปฏิบัติในหน้าที่นี้อย่างต่อเนื่องเป็นประจำ จะทำให้ผู้ประกาศข่าวจะมีความมั่นใจและไม่ประหม่าหากได้เตรียมตัวพร้อมสำหรับการอ่านข่าวแล้ว การนำเสนอข่าวทางวิทยุกระจายเสียงนั้นยังจะต้อง มีความเป็นกันเองกับผู้ฟัง เพื่อให้ฟังแล้วสามารถเข้าใจได้ทันที โดยการเสนอข่าวด้วยลีลาการพูดที่มีชีวิตชีวาและความเป็นกันเอง และต้องเสนอข่าวด้วยความกระตือรือร้น กระฉับกระเฉง ไม่ใช่อ่านอย่างเนือย ๆ แต่ไม่ได้หมายความว่า จะต้องอ่านอย่างรวดเร็วจนจับความไม่ทัน

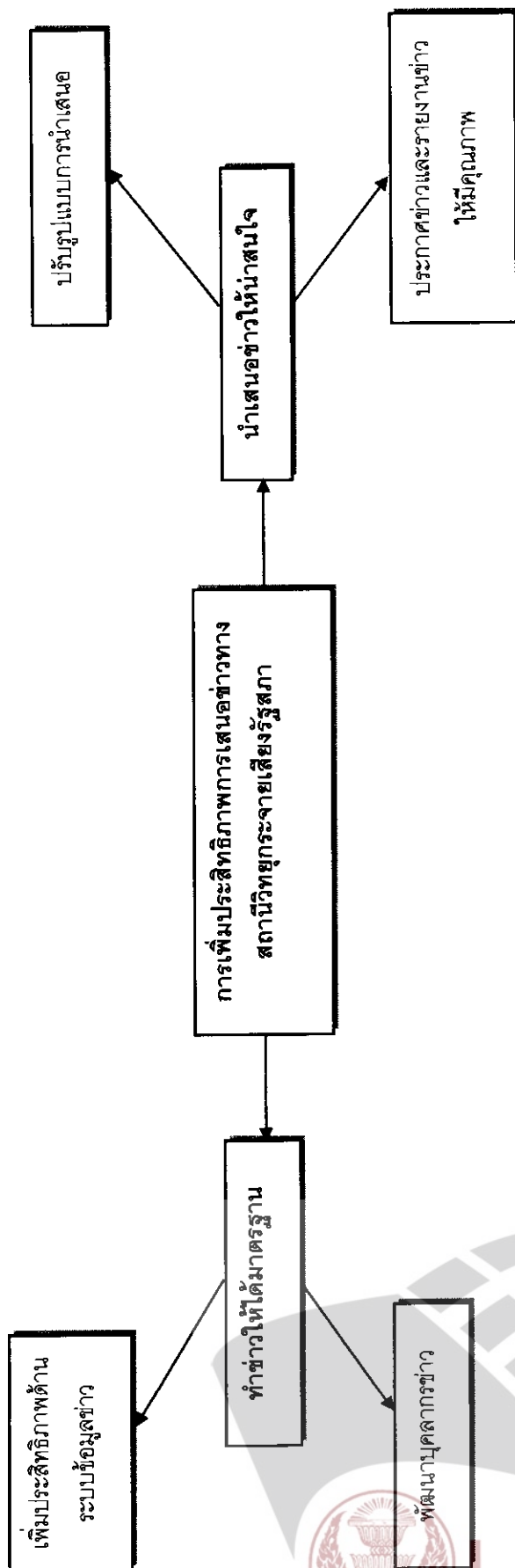
ทั้งนี้ ในส่วนของสถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย (สถานีวิทยุกระจายเสียงในสังกัดกรมประชาสัมพันธ์) ซึ่งเป็นผู้นำเสนอข่าวภาค 07.00 นาฬิกา และ 19.00 นาฬิกา โดยสถานีวิทยุกระจายเสียงทุกสถานีจะรับสัญญาณเพื่อถ่ายทอดข่าวในช่วงดังกล่าวพร้อมกัน ในการนี้ กรมประชาสัมพันธ์ได้คัดสรรบุคลากรที่มีคุณสมบัติในการเป็นผู้ประกาศข่าว เพื่อมาทำหน้าที่ โดยมีการกำหนดคุณสมบัติตั้งแต่ขั้นตอนการรับสมัคร ซึ่งจะต้องเป็นผู้ที่ได้รับใบรับรองการเป็นผู้ประกาศทางสถานีวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ (กบว.) มีลีลาน้ำเสียงที่เหมาะสม อ่านข่าวได้ดี ทำให้บุคลากรที่มาปฏิบัติงานในหน้าที่ดังกล่าวมีความเหมาะสมกับงานที่ปฏิบัติ ดังนั้นในตำแหน่งผู้สื่อข่าวของสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภา ซึ่งจะต้องทำหน้าที่ด้านการประกาศข่าวและรายงานข่าว

ด้วยนั้น จึงจำเป็นต้องมีการคัดสรรเพื่อให้ได้บุคลากรที่มีความเหมาะสมกับงาน โดยกำหนดคุณสมบัติที่เหมาะสมและจำเป็นแก่การปฏิบัติงาน เพื่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานต่อไป

กล่าวโดยสรุป การที่สถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภาจะเพิ่มประสิทธิภาพการเสนอข่าวทางสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภา โดยทางกลุ่มงานข่าวและประเมินผล ซึ่งเป็นผู้รับผิดชอบการนำเสนอข่าว จะต้องเพิ่มประสิทธิภาพของการทำข่าวให้ได้มาตรฐาน โดยด้านเนื้อหาของข่าวมีความครอบคลุมภารกิจของรัฐสภา ถูกต้อง รวดเร็ว ทันเหตุการณ์ ส่วนด้านรูปแบบการนำเสนอต้องปรับให้มีความน่าสนใจและชวนติดตามรับฟัง โดยการศึกษาครั้งนี้ได้นำแนวคิดเกี่ยวกับการนำเสนอรายการข่าววิทยุกระจายเสียงมาใช้ในการวิเคราะห์ เพื่อหาแนวทางในการนำเสนอข่าวของสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภา ให้มีความน่าสนใจกว่าที่เป็นอยู่ในปัจจุบัน ทั้งนี้ เนื่องจากการนำเสนอข่าว เป็นปัจจัยหนึ่งที่สามารถดึงดูดความสนใจของผู้ฟังได้ ซึ่งต้องควบคู่กับการทำข่าวที่ประสิทธิภาพ หากอย่างใดอย่างหนึ่งไม่สมบูรณ์ ย่อมส่งผลให้การเสนอข่าวทางสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภาในภาพรวมยังไม่มีประสิทธิภาพ ดังแนวทางที่ได้กล่าวมาแล้ว



การเพิ่มประสิทธิภาพการเสนอข่าวทางสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภา



บทที่ 6

บทสรุปและข้อเสนอแนะ

บทสรุป

สถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภาในฐานะสื่อของฝ่ายนิติบัญญัติ มีบทบาทหน้าที่ในการถ่ายทอดเสียงการประชุมสภาผู้แทนราษฎร การประชุมวุฒิสภา และการประชุมร่วมกันของรัฐสภา พร้อมทั้งผลิตรายการ และข่าวสารด้านนิติบัญญัติเพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ภารกิจของรัฐสภา ตลอดจนกิจกรรมข่าวสารความเคลื่อนไหวในวงงานรัฐสภา ไปสู่ประชาชนให้ได้รับทราบอย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ

โดยกลุ่มงานข่าวและประเมินผลมีภารกิจและหน้าที่ความรับผิดชอบ ในการจัดทำ และจัดหาข่าวเพื่อออกอากาศทางสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภาและสถานีวิทยุโทรทัศน์ รวมถึงดำเนินการเกี่ยวกับการรายงาน และการประกาศข่าวสารเกี่ยวกับวงงานรัฐสภา และข่าวสารความเคลื่อนไหวทางการเมืองเพื่อส่งเสริมความเข้าใจอันดีระหว่างรัฐสภากับประชาชน การที่จะทำให้อสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภาสามารถเสนอข่าวได้อย่างมีประสิทธิภาพตามหลักการเสนอข่าวที่ดี ถูกต้อง รวดเร็ว ทันเหตุการณ์ ตอบสนองภารกิจของรัฐสภาและตอบสนองความต้องการของผู้ฟัง การเสนอข่าวมีรูปแบบที่น่าสนใจ เชื่อถือได้ และเป็นที่ยื่นชอบของผู้ฟัง ส่งผลให้สถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภาได้รับความนิยมนในการติดตามรับฟัง จึงได้ทำการศึกษา เรื่อง การเพิ่มประสิทธิภาพการเสนอข่าวทางสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภา ซึ่งมีวัตถุประสงค์ของการศึกษาในครั้งนี้ คือ เพื่อศึกษาสภาพการดำเนินงานด้านการเสนอข่าวของสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภา เพื่อศึกษาวิเคราะห์สภาพปัญหาของการเสนอข่าวทางสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภา และเพื่อเสนอแนวทางการเพิ่มประสิทธิภาพด้านการเสนอข่าวของสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภา ซึ่งได้นำแนวความคิด ทฤษฎีที่เกี่ยวข้องมาใช้ในการศึกษาวิเคราะห์ และหาแนวทางเพิ่มประสิทธิภาพดังกล่าว ประกอบด้วย แนวคิดการเพิ่มประสิทธิภาพ ทฤษฎีการสื่อสารมวลชน แนวคิดเกี่ยวกับข่าว แนวคิดเกี่ยวกับการนำเสนอข่าววิทยุกระจายเสียง แนวคิดการทำงานเป็นทีม และแนวคิดในการจัดการความรู้ โดยได้วิเคราะห์จากสภาพการดำเนินงานด้านข่าวของสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภาในปัจจุบัน จากนั้นได้กล่าวถึงปัจจัยที่ส่งผลต่อการเสนอข่าวทางสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภา โดยสรุปได้ว่าสภาพปัญหาที่การเสนอข่าวทางสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภายังไม่มีประสิทธิภาพ เกิดจากปัญหาหลัก 2 ประการ คือ การทำข่าวยังไม่ได้มาตรฐาน และการเสนอข่าวไม่น่าสนใจ จึงควรดำเนินการหาแนวทางเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการเสนอข่าวทาง

สถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภา โดยจากการศึกษาในครั้งนี้ มีแนวทางในการเพิ่มประสิทธิภาพการเสนอข่าวทางสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภา แบ่งเป็น 2 ส่วน ดังนี้

1. การเพิ่มประสิทธิภาพด้านระบบข้อมูล ควรจัดทำระบบจัดเก็บข้อมูล เพื่อใช้สำหรับสนับสนุนการปฏิบัติงานของบุคลากรด้านข่าว เพื่อให้เข้าถึงข้อมูลได้โดยสะดวกและรับรู้ร่วมกันในกลุ่มงาน มีการจัดระบบข้อมูลสารสนเทศและรวบรวมองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องและจำเป็นด้านงานข่าวอย่างเป็นระบบ รวมถึงข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับวงงานนิติบัญญัติ

2. การพัฒนาด้านบุคลากร ควรส่งเสริมให้ผู้สื่อข่าวของสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภาได้มีโอกาสเข้ารับการอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับงานข่าว เข้าร่วมสัมมนาเพื่อแลกเปลี่ยนประสบการณ์ และควรมีโอกาสได้รับการศึกษาดูงานจากหน่วยงานที่มีความเป็นมืออาชีพด้านข่าวทั้งในประเทศ และต่างประเทศ

จัดทำคู่มือปฏิบัติงานด้านข่าว เพื่อให้บุคลากรในกลุ่มงานข่าวและประเมินผลได้ศึกษาและใช้เป็นแนวทางปฏิบัติงาน ตลอดจนรวบรวมองค์ความรู้ที่จำเป็นสำหรับงานข่าวอย่างเป็นระบบเพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานรวมถึงผู้ที่สนใจใช้ประโยชน์ได้โดยสะดวก

ในการประชุมโต๊ะข่าวประจำวัน นอกเหนือจากการกำหนดประเด็นข่าวเพื่อมอบหมายผู้สื่อข่าวในแต่ละวันแล้ว ยังควรใช้การประชุมนี้เป็นเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้และแบ่งปันประสบการณ์ซึ่งกันและกัน

มีการส่งเสริมการทำงานเป็นทีม กระตุ้นให้บุคลากรเกิดความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และพัฒนาตนเองอยู่เสมอ เนื่องจากงานด้านสื่อสารมวลชนจะต้องมีการปรับตัวตามกระแสความเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น และมีการพัฒนารูปแบบอย่างต่อเนื่อง ฉะนั้น บุคลากรด้านสื่อสารมวลชนย่อมต้องมีความพร้อมสำหรับการปรับตัว และปรับการทำงานเพื่อให้เข้ากับสภาพการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็วด้วย

จากการศึกษา พบว่าการทำหน้าที่สื่อสารมวลชนของสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภาทำหน้าที่ 2 ด้าน ไปพร้อม ๆ กัน กล่าวคือ 1) ทำหน้าที่ในฐานะสื่อประชาสัมพันธ์องค์กรรัฐสภา และ 2) ทำหน้าที่ในฐานะสื่อสารมวลชนที่มีภาระรับผิดชอบต่อสังคม ในการเสนอข้อมูลข่าวสาร สารความรู้ไปสู่ประชาชน



ข้อเสนอแนะ

จากการศึกษา เรื่อง การเพิ่มประสิทธิภาพการเสนอข่าวทางสถานีวิทยุกระจายเสียง
รัฐสภาในครั้งนี้ มีข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. ในด้านการเสนอข่าวทางสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภา ควรเพิ่มประสิทธิภาพ
การทำข่าวให้ได้มาตรฐาน โดยด้านเนื้อหาของข่าว มีความครอบคลุมภารกิจของรัฐสภา ถูกต้อง
รวดเร็ว ทันเหตุการณ์ ส่วนด้านรูปแบบการนำเสนอ ต้องปรับให้มีความน่าสนใจ โดยบุคลากรผู้ทำ
หน้าที่ ในการนำเสนอข่าว จะต้องได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่าง
มืออาชีพ

2. นโยบายด้านการนำเสนอข่าวของสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภา ควรต้องม
ีความชัดเจน และผู้บริหารต้องยอมรับในข้อจำกัดเชิงนโยบายที่ส่งผลต่อการเสนอข่าวของสถานี ฯ
อาทิ กรณีการนำข่าวมาเสนอภายหลังจากที่การประชุมสภาเสร็จสิ้นลง เป็นเหตุให้ข่าวมีความล่าช้า
หรือประเด็นข่าวขาดความหลากหลาย เนื่องจากมีนโยบายในการเสนอข่าวในแวดวงรัฐสภาเป็น
หลัก และผลักดันให้สถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภาสร้างความโดดเด่นเป็นเอกลักษณ์ในฐานะสื่อ
ของฝ่ายนิติบัญญัติ ด้วยการเป็นผู้นำในการเสนอข่าวรัฐสภาอย่างมีคุณภาพ และเป็นแหล่งอ้างอิง
สำหรับสื่อแขนงอื่น ๆ

3. ควรจัดให้มีการสำรวจประเมินผลความคิดเห็นของประชาชนผู้รับฟัง รวมถึง
บุคคลที่เกี่ยวข้อง อาทิ สมาชิกรัฐสภา กรรมการ และบุคคลในวงงานรัฐสภาอย่างต่อเนื่อง
เพื่อรับทราบถึงความคิดเห็น ความพึงพอใจ พร้อมทั้งข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อการปรับปรุง
พัฒนาสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภา ทั้งด้านเทคนิคการส่งกระจายเสียง ด้านรายการ และด้านข่าว
โดยนำผลจากการสำรวจประเมินผลมาใช้ประโยชน์เพื่อการพัฒนาต่อไป รวมถึง ควรมีการ
ศึกษาวิจัยเกี่ยวกับการเสนอข่าวทางสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภา เพื่อให้ทราบถึงแนวทางในการ
พัฒนางานข่าวเพื่อตอบสนองภารกิจของรัฐสภา และตอบสนองความต้องการของผู้ฟังมากยิ่งขึ้น



บรรณานุกรม

- กันตยา เพิ่มผล. การพัฒนาประสิทธิภาพในการทำงาน, กรุงเทพฯ : สถาบันราชภัฏสวนดุสิต, 2541.
- ดิน ปรัชญาพฤทธิ และอิสระ สุวรรณบล. ปทานุกรมการบริหาร, กรุงเทพฯ : สมาคมสังคมศาสตร์แห่งประเทศไทย, 2514.
- ประสิน โสภณบุญ. แนวความคิดทั่วไปและทฤษฎีองค์การ, กรุงเทพฯ : ภาควิชาสังคมวิทยา การบริหารรัฐกิจ มหาวิทยาลัยรังสิต, 2523.
- วิระวัฒน์ อุทัยรัตน์. “ความขัดแย้งกับการประยุกต์ใช้ในการบริหาร”, วารสารการศึกษาเอกชน, 2536.
- กาญจนา แก้วเทพ. สื่อสารมวลชน : ทฤษฎีและแนวทางการศึกษา. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์ภาพพิมพ์, 2541.
- สมพงษ์ เกษมสิน. การบริหารงานบุคคลแผนใหม่, กรุงเทพฯ : ไทยวัฒนาพานิช, พิมพ์ครั้งที่ 5, 2526.
- สุทธวิธรรม ตันศิริจนาวงศ์. การพัฒนาทีมงาน, กรุงเทพมหานคร : ชีรพงษ์การพิมพ์, 2535.
- เอกสิริ สิริพงษ์ทักษิณ. การศึกษาประสิทธิภาพในการให้บริการแก่ประชาชนของสำนักทะเบียนอำเภอในเขตจังหวัดเพชรบุรี, วิทยานิพนธ์ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาพัฒนาสังคม มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2533.
- ฉัตรชัย ศรีเมืองกาญจนา. ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของคณะกรรมการติดตามผล การปฏิบัติตามมติสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. 2544 – 2547. วิทยานิพนธ์หลักสูตรปริญญาศิลปศาสตรมหาบัณฑิต (รัฐศาสตร์) มหาวิทยาลัยรามคำแหง, 2548.
- คู่มือการจัดทำแผนการจัดการความรู้ สำนักงาน ก.พ.ร. และ สถาบันเพิ่มผลผลิตแห่งชาติ (2548)
- เอกสารประกอบการบรรยาย ในการสัมมนาเครือข่ายประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างภาพลักษณ์องค์กร รุ่นที่ 2 จัดโดย สำนักประชาสัมพันธ์เขต 8 กาญจนบุรี (23 เมษายน 2551)

ข้อมูลสารสนเทศทางอินเทอร์เน็ต

<http://radiothailand.prd.go.th/phetchabun/train/view2.php>

<http://www.udru.ac.th/~boonpan/1031204/Mass02.htm>

ภาคผนวก





ข่าววิทยุรัฐสภา

กองราชบัณฑิตยสถานและวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ กรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย กรุงเทพฯ 10000

ศูนย์ข่าววิทยุรัฐสภา โทร. 0 - 2245 - 1311

ลำดับ	วันที่	หัวข้อข่าว	เนื้อหาข่าว
7742	11 ก.ย. 52	ส.ว.ศรีสะเกษ ชี้ การอภิปรายทั่วไปในการแก้ไขรัฐธรรมนูญจะยังไม่ได้คำตอบว่าจะแก้ไขรัฐธรรมนูญหรือไม่	news8463.doc
7741	11 ก.ย. 52	กมธ.ปกครอง สผ. ยังไม่สนับสนุนให้แยกอำเภอแม่สอดเป็นจังหวัด	news8462.doc
7740	11 ก.ย. 52	กมธ.คมนาคม วุฒิสภา หาแนวทางพัฒนาให้ประชาชนมาใช้บริการรถโดยสารสาธารณะมากขึ้น	news8461.doc
7739	11 ก.ย. 52	ส.ส. ชัยภูมิ แนะ ก. การคลัง กำหนดมาตรการอนุมัติบัตรเครดิตให้รัดกุมยิ่งขึ้น	news8460.doc
7738	11 ก.ย. 52	ส.ส. ประชาธิปัตย์ วอน ประธานสภาผู้แทนราษฎรหามาตรการควบคุมการอภิปรายให้ เป็นไปตามข้อบังคับการประชุมฯ	news8459.doc
7737	11 ก.ย. 52	ส.ส.เพื่อไทย วอนรัฐมนตรีและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทบทวนนโยบายให้คนว่างงานเข้าบวชได้	news8458.doc
7736	11 ก.ย. 52	ส.ส.ระยอง พรรค ปชป.จี้รัฐจ่ายค่าชดเชยผลผลิตทางการเกษตรให้กับผู้ประสบภัยในพื้นที่	news8457.doc
7735	11 ก.ย. 52	ส.ส. อุตรธานี เรียกร้อง รัฐบาลแก้ปัญหาหนี้นอก ระบบ และราคาผลผลิตทางการเกษตรตกต่ำ	news8456.doc
7734	11 ก.ย. 52	ส.ส. นนทบุรี เรียกร้องกรมทางหลวงแผ่นดิน และกรมทางหลวงชนบท ปรับปรุงเส้นทาง ถ.รัตนวิเบศร์ และถ.ราชพฤกษ์	news8455.doc

7733	11 ก.ย. 52	ส.ส.สกลนคร วอนกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นจัดงบประมาณในเขตตำบลเจริญศิลป์	news8454.doc
7732	11 ก.ย. 52	ส.ส. เพื่อไทย จีรัฐ ดำเนินนโยบายตามที่ประกาศไว้	news8453.doc
7731	11 ก.ย. 52	ส.ส. สมุทรสงคราม จีรัฐ คุณแลสภาพคลองในพื้นที่	news8452.doc
7730	11 ก.ย. 52	กลุ่มมิตรภาพสมาชิกรัฐสภาไทย – สวีเดน ให้การรับรองสมาชิกกลุ่มมิตรภาพรัฐสภาสวีเดน – ไทย	news8451.doc
7729	11 ก.ย. 52	ส.ส.เชียรชัย ปชป.วอนหน่วยงานรัฐจัดสรรงบประมาณซ่อมแซมคลังข้าว	news8450.doc
7728	11 ก.ย. 52	ส.ส.ระยอง เร่งรัดหน่วยงานที่รับผิดชอบสร้างสะพานข้ามแม่น้ำประแสให้แล้วเสร็จ	news8449.doc
7727	11 ก.ย. 52	ส.ส.ตาก วอน รัฐสร้างสถานที่ออกกำลังกายให้ประชาชน อ.อุ้งผาง	news8448.doc
7726	11 ก.ย. 52	ส.ส. ราชบุรี เรียกร้องหน่วยงานที่เกี่ยวข้องแก้ปัญหาในพื้นที่	news8447.doc
7725	11 ก.ย. 52	ส.ส.อุดรธานี เรียกร้อง รัฐบาลทบทวนข้อกำหนดห้ามข้าราชการครูในโครงการเออีรีไทม์ โอนกลับหรือโยกย้าย	news8446.doc
7724	11 ก.ย. 52	พรรคประชาธิปัตย์ พร้อมให้ความร่วมมืออภิปรายแก้ไขรัฐธรรมนูญอย่างเต็มที่	news8445.doc
7723	11 ก.ย. 52	โฆษกประจำตัวนายกรัฐมนตรี ยืนยัน รัฐไม่แทรกแซงการทำงานของปช.กรณีตัดสินคดี 7 ตุลาคม	news8444.doc
7722	11 ก.ย. 52	ประธานรัฐสภาให้การรับรองเอกอัครราชทูตหัวหน้าสำนักงานคณะผู้แทนคณะกรรมาธิการยุโรปคนใหม่	news8443.doc
7721	10 ก.ย. 52	ส.ส.หนองคาย เรียกร้องรัฐดูแลการรับประกันราคาข้าวเจ้าหอมมะลิและข้าวเหนียว	news8442.doc



สถานีวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา
The National Assembly Radio and Television Broadcasting Station

รัฐสภา จัดประกวดเพลงพื้นบ้านฯ รอบชิงชนะเลิศ วันอังคารที่ 15 กันยายน นี้

3 ก.ย. 52 - รัฐสภา จัดประกวดดนตรีและการละเล่นพื้นบ้าน 4 ภาค รอบชิงชนะเลิศ พื้นบ้าน
सानไทย สานใจเยาวชน วันอังคารที่ 15 กันยายน 2552 โดยมีผู้เข้าชิงชนะเลิศ 12 คณะ
จากทั่วประเทศ หวังให้เกิดการส่งเสริมประชาธิปไตยแบบมีส่วนร่วมโดยประชาชนทั่วทุกภูมิภาค
ได้มีส่วนอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมอันดีงาม

รัฐสภา โดยคณะกรรมการจัดการประกวดศิลปวัฒนธรรมพื้นบ้านเพื่อส่งเสริม
ประชาธิปไตย จัดประกวดดนตรีและการละเล่นพื้นบ้าน 4 ภาค เพื่อส่งเสริมประชาธิปไตยแบบมี
ส่วนร่วม พื้นบ้านसानไทยसानใจเยาวชน รอบชิงชนะเลิศ ในวันอังคารที่ 15 กันยายน 2552 ณ ห้อง
ประชุมใหญ่กรมประชาสัมพันธ์ ซอยอารีย์ กรุงเทพฯ เพื่อชิงรางวัลโล่เกียรติยศของประธานรัฐสภา
พร้อมเกียรติบัตรและเงินรางวัล จำนวน 100,000 บาท และรางวัลรองชนะเลิศอันดับ 1 และ 2
ตามลำดับ โดยกิจกรรมดังกล่าวรัฐสภาจัดขึ้นเป็นประจำทุกปี เพื่อทำการส่งเสริมและเผยแพร่
ความรู้ความเข้าใจทางการเมือง การปกครอง ผ่านศิลปวัฒนธรรมพื้นบ้าน พร้อมทั้งต้องการให้
ประชาชนทุกภูมิภาคได้มีส่วนร่วมอนุรักษ์ภูมิปัญญาท้องถิ่น และศิลปวัฒนธรรมอันดีของชาติ

ทั้งนี้ ผู้ผ่านเข้าแข่งขันรอบชิงชนะเลิศ แบ่งเป็น 4 ภาค ภาคละ 3 ผลงาน ประกอบด้วย
ภาคเหนือ : แข่งขันวง ปี่จุม ผู้ผ่านเข้าแข่งขันรอบชิงชนะเลิศ ได้แก่ คณะลูกบัวทอง คณะลูกจาว
ล้านนา คณะมนต์เสน่ห์ล้านนา ภาคใต้ : แข่งขัน ดิเกร์ฮูลู ผู้ผ่านเข้าแข่งขันรอบชิงชนะเลิศ ได้แก่
คณะ ร.ร. อิสลามวิทยาลัยแห่งประเทศไทย คณะวิทยาลัยประมงปัตตานี คณะชลธาราสิงเห
ภาคกลาง : แข่งขันเพลงน้อย ผู้ผ่านเข้าแข่งขันรอบชิงชนะเลิศ ได้แก่ คณะเพลงน้อยสายเลือดสุพรรณฯ
คณะชมรมรักษ์ลำน้ำเมืองอู่ข้าว คณะวิทยาลัยนาฏศิลปสุพรรณบุรี ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ : แข่งขัน
หมอลำกลอน ผู้ผ่านเข้าแข่งขันรอบชิงชนะเลิศ ได้แก่ คณะวัฒนธรรมอีสาน คณะต้นน้ำชี
คณะสว่างแดนดินศิลป์อีสาน



LIRT

Legislative Institutional Repository of Thailand



www.tvparliament.net
www.radioparliament.net

สถานีวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา

The National Assembly Radio and Television Broadcasting Station

ประธานรัฐสภาให้การรับรองเอกอัครราชทูตหัวหน้าสำนักงานคณะผู้แทนคณะกรรมการยุโรป
คนใหม่

11 ก.ย.52 - ประธานรัฐสภาและประธานสภาผู้แทนราษฎร ให้การรับรองนายเดวิด ลิปแมน
เอกอัครราชทูตหัวหน้าสำนักงานคณะผู้แทนคณะกรรมการยุโรปประจำประเทศไทย ในโอกาส
ที่เดินทางเข้ามารับตำแหน่งหน้าที่ใหม่ประจำประเทศไทย

นายชัย ชิดชอบ ประธานรัฐสภาและประธานสภาผู้แทนราษฎร ให้การรับรองนายเดวิด
ลิปแมน เอกอัครราชทูตหัวหน้าสำนักงานคณะผู้แทนคณะกรรมการยุโรปประจำประเทศไทย
ณ ห้องรับรองหมายเลข 2 อาคารรัฐสภา 1 ในโอกาสที่เอกอัครราชทูตหัวหน้าสำนักงานคณะผู้แทน
คณะกรรมการยุโรปประจำประเทศไทยขอเข้าเยี่ยมคารวะในโอกาสเข้ารับตำแหน่งหน้าที่ใหม่
พร้อมกันนี้นาง Ana Beatriz Martins ที่ปรึกษาประจำสำนักงานคณะผู้แทนคณะกรรมการยุโรป
ได้เข้าร่วมในการเยี่ยมคารวะในครั้งนี้ด้วย

อนึ่งที่ผ่านมาสหภาพยุโรปและประเทศไทยมีความสัมพันธ์แบบดั้งเดิมในรูปของการเป็น
ผู้ให้และผู้รับ จนมาถึงปัจจุบันทั้งสองได้กลายเป็นหุ้นส่วนที่แข็งแกร่งในด้านการค้า สหภาพยุโรป
เป็นตลาดส่งออกสินค้าไทยที่ใหญ่เป็นอันดับ 2 และเป็นคู่ค้าที่ประเทศไทยนำเข้าสินค้าที่ใหญ่เป็น
อันดับ 4 นอกจากนี้สำนักงานคณะผู้แทนคณะกรรมการยุโรปยังมีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับ
ประเทศไทยเสมอ โดยเฉพาะประเด็นด้านการเมืองในบริบทของ EU – ASEAN สหภาพยุโรปได้ให้
ความช่วยเหลือด้านเทคนิคแก่ประเทศไทยและช่วยสร้างศักยภาพในขอบเขตของความสัมพันธ์
ทางเศรษฐกิจ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การศึกษาระดับอุดมศึกษา สิ่งแวดล้อมและสาธารณสุข



Legislative Institutional Repository of Thailand

ส.ส. อุดรธานี เรียกร้อง รัฐบาลแก้ปัญหาหนี้นอกระบบ และราคาผลผลิตทางการเกษตรตกต่ำ

10 ก.ย. 52 - ส.ส. อุดรธานี เรียกร้องรัฐบาลแก้ปัญหาหนี้นอกระบบ ปัญหาราคายางพารา และราคาข้าวตกต่ำ เพื่อช่วยเหลือประชาชน และเกษตรกรให้มีชีวิตความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น

นายเกรียงศักดิ์ ฝ้ายศรีงาม สมาชิกสภาผู้แทนราษฎรจังหวัดอุดรธานี พรรคเพื่อไทย กล่าวว่า ปัญหาเงินกู้นอกระบบที่เกิดขึ้นอย่างมากในปัจจุบัน ส่งผลต่อสภาพจิตใจ และความเป็นอยู่ของประชาชน เพราะนอกจากต้องแบกรับภาระค่าใช้จ่ายประจำวันแล้ว ยังต้องรับภาระดอกเบี้ยนอกระบบที่สูงเกินกว่าความเป็นจริง ซึ่งถือเป็นภาวะที่ซ้ำเติมความเป็นอยู่ของประชาชนอย่างมาก ตนจึงอยากเรียกร้องให้รัฐบาลให้ความสำคัญต่อปัญหาดังกล่าว และเร่งพัฒนาคุณภาพชีวิตความเป็นอยู่ของประชาชนให้ดีขึ้น นอกจากนี้ยังขอฝากรัฐบาล และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเร่งแก้ปัญหาราคายางพารา และราคาข้าวที่ตกต่ำด้วย เพื่อช่วยเหลือเกษตรกรให้มีรายได้มากขึ้น

ประวัติผู้ศึกษา

ชื่อ-นามสกุล	นางสุพรรณิ ชีวะไทย
วัน เดือน ปี เกิด	23 มิถุนายน 2509
วุฒิการศึกษา	รัฐศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการกลุ่มงานข่าวและประเมินผล
สถานที่ทำงาน	สถานีวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ถนนอุทองใน เขตดุสิต กรุงเทพฯ

