



**แผนปฏิบัติราชการ 4 ปี ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา**

**พ.ศ. 2549 - 2552**

**กลุ่มงานแผนงานและโครงการ  
สำนักนโยบายและแผน  
สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา**

25 มกราคม 2549

THAI NATIONAL ASSEMBLY LIBRARY



3961164632



**แผนปฏิบัติราชการ 4 ปี ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา**

**พ.ศ. 2549 - 2552**

**กลุ่มงานแผนงานและโครงการ  
สำนักนโยบายและแผน  
สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา**

25 มกราคม 2549

## คำนำ

พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 กำหนดให้คณะรัฐมนตรีต้องจัดให้มีแผนการบริหารราชการแผ่นดิน เพื่อเป็นกรอบและแนวทางในการจัดทำแผนปฏิบัติราชการเพื่อใช้ในการบริหารราชการแผ่นดินตลอดระยะเวลา 4 ปี และทุกส่วนราชการจะดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ 4 ปี ให้สอดคล้องกับแผนการบริหารราชการแผ่นดินที่ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ 12 เมษายน 2548 และจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีต่อไป

สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ได้จัดทำแผนปฏิบัติราชการ 4 ปี ที่สอดคล้องกับแผนการบริหารราชการแผ่นดินดังกล่าว โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้บริหารและข้าราชการใช้เป็นกรอบทิศทางการดำเนินงานของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ในระยะ 4 ปี (ตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2548 - 30 กันยายน 2552) เพื่อใช้จัดทำกรอบงบประมาณรายจ่ายล่วงหน้าระยะปานกลางและใช้แปลงแผนยุทธศาสตร์สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา พ.ศ. 2548 - 2552 (ปรับปรุงใหม่) สู่การปฏิบัติ

สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าผู้บริหารและข้าราชการทุกคนจะนำแผนปฏิบัติราชการ 4 ปีไปสู่การปฏิบัติ จนบังเกิดผลเป็นรูปธรรมและบรรลุวัตถุประสงค์ตามที่กำหนดไว้ รวมทั้งมีการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง

กลุ่มงานแผนงานและโครงการ  
สำนักนโยบายและแผน  
สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

# สารบัญ

	หน้า
<b>บทนำ</b>	<b>1 - 2</b>
<b>ทิศทางการพัฒนาสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา</b>	<b>3 - 16</b>
- ศักยภาพการพัฒนาของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา	3
- วิสัยทัศน์ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา	3
- พันธกิจของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา	4
- ยุทธศาสตร์สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา	5 - 14
- งบประมาณตามยุทธศาสตร์ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา พ.ศ. 2549 - 2552	15 - 16
<b>แผนปฏิบัติการ 4 ปี ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา พ.ศ. 2549 - 2552</b>	<b>17 - 31</b>
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาศักยภาพด้านงานประชุม	17 - 19
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 การสนับสนุนงานวิชาการและข้อมูล	20 - 23
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 การบริการธุรการ การต่างประเทศและสวัสดิการ ให้แก่สมาชิกวุฒิสภา	24 - 25
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 การให้ความรู้และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์งานของวุฒิสภา	26 - 27
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5 การพัฒนาองค์กร	28 - 30
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 6 การนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มาใช้ในสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา	31
<b>โครงการและงบประมาณตามยุทธศาสตร์</b>	<b>32 - 68</b>
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาศักยภาพด้านงานประชุม	32 - 35
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 การสนับสนุนงานวิชาการและข้อมูล	36 - 44
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 การบริการธุรการ การต่างประเทศและสวัสดิการ ให้แก่สมาชิกวุฒิสภา	45 - 50
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 การให้ความรู้และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์งานของวุฒิสภา	51 - 55
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5 การพัฒนาองค์กร	56 - 66
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 6 การนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มาใช้ในสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา	67 - 68
<b>ภาคผนวก</b>	<b>69 - 73</b>
1. การประเมินสถานภาพปัจจุบันขององค์กร	69 - 71
2. แผนภูมิการแบ่งส่วนราชการสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา	72
3. ตารางเปรียบเทียบอัตรากำลังทั้งหมดและอัตรากำลังที่มีอยู่จริงอัตราว่างในแต่ละระดับ	73

## บทนำ

ด้วยพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 กำหนดให้คณะรัฐมนตรีต้องจัดให้มีแผนการบริหารราชการแผ่นดิน เพื่อใช้เป็นกรอบและแนวทางในการจัดทำแผนปฏิบัติการราชการเพื่อใช้ในการบริหารราชการแผ่นดินตลอดระยะเวลา 4 ปี คณะรัฐมนตรีจึงได้มีมติเห็นชอบแผนการบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. 2548 - 2551 และประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ 12 เมษายน 2548 ซึ่งมีสาระสำคัญบนพื้นฐานหลักการที่สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาลที่ได้แถลงไว้ต่อรัฐสภา เมื่อวันที่ 23 มีนาคม 2548 และแนวนโยบายพื้นฐานแห่งรัฐ ตามบทบัญญัติของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. 2540 และให้ส่วนราชการนำแผนการบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. 2548 - 2551 ไปใช้เป็นแนวทางในการจัดทำแผนปฏิบัติการ 4 ปี ของส่วนราชการ

นอกจากนี้ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาได้มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วในหลาย ๆ ด้าน ได้แก่ การจัดทำแผนยุทธศาสตร์วุฒิสภา พ.ศ. 2548 - 2552 แผนยุทธศาสตร์สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา พ.ศ. 2548 - 2552 (ปรับปรุงใหม่) การปรับปรุงโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ อำนาจหน้าที่ และอัตรากำลัง การนำระบบการบริหารงานแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ และระบบงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงานตามยุทธศาสตร์ ซึ่งให้ความสำคัญกับการจัดทำกรอบงบประมาณรายจ่ายล่วงหน้าระยะปานกลาง (Medium Terms Expenditure Framework : MTEF) มาใช้ส่งผลให้แผนปฏิบัติการของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา (พ.ศ. 2547 - 2551) ที่จัดทำขึ้นในปี พ.ศ. 2546 (ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2547 - 30 กันยายน 2551) ไม่สอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาในระยะ 4 ปี สอดคล้องกับแผนการบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. 2548 - 2551 แผนยุทธศาสตร์วุฒิสภา พ.ศ. 2548 - 2552 แผนยุทธศาสตร์สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา พ.ศ. 2548 - 2552 (ปรับปรุงใหม่) และสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาจึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการ 4 ปี ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา พ.ศ. 2549 - 2552 ขึ้น

แผนปฏิบัติการ 4 ปี ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา พ.ศ. 2549 - 2552 ฉบับนี้ เป็นการวางแผนที่มีการวิเคราะห์สถานการณ์ภายในและภายนอกของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ทิศทางการพัฒนาองค์กร ตลอดจนความต้องการของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา เตรียมความพร้อมในการจัดทำกรอบงบประมาณรายจ่ายล่วงหน้าระยะปานกลาง และให้ผู้บริหารและข้าราชการใช้ดำเนินการในระยะ 4 ปี (ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2548 - 30 กันยายน 2552) ที่สอดคล้องกับ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 7 การส่งเสริมประชาธิปไตยและกระบวนการประชาสังคม (ก. การพัฒนาประชาธิปไตยแบบมีส่วนร่วมและสร้างความเข้มแข็งให้กับกระบวนการประชาสังคม กลยุทธ์หลักที่ 3 สนับสนุนให้มีการตรวจสอบการดำเนินงานของภาครัฐทุกระดับจากทุกภาคส่วน เพื่อให้เกิดความโปร่งใสในการดำเนินการโครงการของภาครัฐ ตามเลขรหัสอ้างอิง 07-01-03)

---

**ทิศทางการพัฒนาสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา**

## ทิศทางการพัฒนาสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาเป็นส่วนราชการสังกัดรัฐสภา มีฐานะเทียบเท่ากรมและเป็นนิติบุคคล มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับราชการทั่วไปของวุฒิสภา ได้แก่ งานด้านวิชาการและธุรการของวุฒิสภา สนับสนุน ส่งเสริม และเผยแพร่การปกครองในระบอบประชาธิปไตย ศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ และวิจัยในเรื่องต่าง ๆ เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับประกอบการพิจารณาดำเนินงานของสมาชิกวุฒิสภาตามบทบาทและอำนาจหน้าที่ของวุฒิสภา ศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์และวิจัย รวมทั้งการเปรียบเทียบข้อมูลของนานาอารยประเทศ เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับสนับสนุนการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับวงงานรัฐสภาต่างประเทศของวุฒิสภา ประสานงานกับส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและเอกชนเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานตามภารกิจของวุฒิสภาและสมาชิกวุฒิสภา ปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ ประกาศและคำสั่ง รวมทั้งปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่วุฒิสภามอบหมาย

### 1. ศักยภาพการพัฒนาของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

1. ผู้บริหารและบุคลากรมีวิสัยทัศน์และความรู้ความสามารถ
2. มีองค์กรกลางบริหารงานบุคคลที่เป็นอิสระ
3. สามารถขอรับการสนับสนุนด้านต่าง ๆ จากผู้มีอำนาจ
4. เป็นส่วนหนึ่งของสถาบันที่มีเกียรติและอำนาจ
5. มีพันธมิตรที่จะสามารถแลกเปลี่ยนข้อมูลและใช้ทรัพยากรร่วมกัน
6. เป็นศูนย์รวมข้อมูลที่สำคัญ

### 2. วิสัยทัศน์ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาเป็นองค์กรที่มุ่งมั่นสู่ความเป็นเลิศในการสนับสนุนการดำเนินงานของวุฒิสภา

### 3. พันธกิจของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาเป็นองค์กรที่มุ่งมั่นสู่ความเป็นเลิศในการสนับสนุนการดำเนินงานของวุฒิสภา โดยมีภารกิจหลักคือ การให้บริการและสนับสนุนวุฒิสภา และสมาชิกวุฒิสภาในด้านการประชุม วิชาการ เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ข้อมูลข่าวสาร การต่างประเทศ งานธุรการและสวัสดิการ รวมทั้งการเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่และการดำเนินงานของวุฒิสภาให้แก่สาธารณชน เพื่อให้วุฒิสภาสามารถปฏิบัติหน้าที่ตามรัฐธรรมนูญอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชนและเป็นหนึ่งในสถาบันหลักในการพัฒนาประชาธิปไตยของชาติ

#### 4. ยุทธศาสตร์สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

- ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาศักยภาพด้านงานประชุม
- ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 การสนับสนุนงานวิชาการและข้อมูล
- ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 การบริการธุรการ การต่างประเทศและสวัสดิการให้แก่สมาชิกวุฒิสภา
- ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 การให้ความรู้และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์งานของวุฒิสภา
- ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5 การพัฒนาองค์กร
- ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 6 การนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมาใช้ในสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

**ประเด็นยุทธศาสตร์ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา**

# ยุทธศาสตร์สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

## ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1

### การพัฒนาศักยภาพด้านงานประชุม

มีความเชื่อมโยงกับแผนการบริหารราชการแผ่นดิน ตามเลขรหัสอ้างอิง 07 - 01 - 03

<b>เป้าประสงค์</b>	เพื่อให้การประชุมเป็นไปอย่างรวดเร็ว ถูกต้อง และมีประสิทธิภาพ
--------------------	--

<b>ตัวชี้วัด</b>	<b>เป้าหมาย 2549 - 2552</b>
1.1 จำนวนครั้งของการฝึกอบรมให้แก่บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับงานการประชุม	8
1.2 ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำระบบการจัดเก็บเอกสารสำคัญในห้องประชุม	60%
1.3 มีการศึกษาและเสนอแนะวิธีการเชิญฝ่ายบริหารและองค์กรตามบทบัญญัติของรัฐธรรมนูญให้เข้าร่วมประชุมหรือชี้แจงข้อมูลต่าง ๆ ต่อวุฒิสภาและคณะกรรมการการ	มี
1.4 ร้อยละความสำเร็จของการจัดหาสถานที่และอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้สำหรับการประชุม	100%
1.5 มีการผลิตเอกสารรวบรวมมติของวุฒิสภาเกี่ยวกับปัญหาการปฏิบัติงานในที่ประชุมวุฒิสภา	มี

- มาตรการ**
- 1.1 การเพิ่มขีดความสามารถในการทำงานให้แก่บุคลากรที่เกี่ยวข้องด้านการประชุม ให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ในการจัดเตรียมงานการประชุมและสรุปประเด็นสำคัญต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
  - 1.2 การพัฒนาระบบการจัดเก็บเอกสารสำคัญในห้องประชุมคณะกรรมการการ และให้มีเจ้าหน้าที่ประจำของคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่ด้านการจัดเก็บเอกสารสำคัญในการประชุมแต่ละคณะ

- 1.3 ศึกษาและเสนอแนะวิธีการเชิญฝ่ายบริหารและองค์กรตามบทบัญญัติของรัฐธรรมนุญให้เข้าร่วมประชุมหรือชี้แจงข้อมูลต่าง ๆ ต่อวุฒิสภาและคณะกรรมการ  
อย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ
- 1.4 การจัดหาสถานที่และอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้สำหรับการประชุมให้เพียงพอ
- 1.5 การผลิตเอกสารรวบรวมมติของวุฒิสภาเกี่ยวกับปัญหาการปฏิบัติงานในที่ประชุม  
วุฒิสภา

#### **เจ้าภาพ**

1. สำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล \*
2. สำนักการประชุม \*
3. สำนักกรรมการ 1,2,3 \*
4. สำนักกำกับและตรวจสอบ
5. สำนักรายงานการประชุมและชวเลข
6. สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
7. สำนักการคลังและงบประมาณ \*

หมายเหตุ \* หมายถึง หน่วยงานหลักที่รับผิดชอบ

## ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2

### การสนับสนุนงานวิชาการและข้อมูล

มีความเชื่อมโยงกับแผนการบริหารราชการแผ่นดิน ตามเลขรหัสอ้างอิง 07 - 01 - 03

<b>เป้าประสงค์</b>	เพื่อการสนับสนุนงานด้านวิชาการและข้อมูล ทั้งในส่วนของ การวิเคราะห์ ร่างพระราชบัญญัติที่จะเข้าสู่การพิจารณาของวุฒิสภา การติดตามผลการบังคับใช้ กฎหมาย การแต่งตั้งและถอดถอน พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการสนับสนุนงาน ด้านวิชาการของวุฒิสภา และการจัดหาข้อมูลด้านต่าง ๆ เพื่อประโยชน์ในการ ดำเนินงานของสมาชิกวุฒิสภา
--------------------	--

<b>ตัวชี้วัด</b>	<b>เป้าหมาย 2549 - 2552</b>
2.1 จำนวนเอกสารวิชาการ	1,200
2.2 ร้อยละความสำเร็จของการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลด้านกฎหมาย	60%
2.3 ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำระบบการให้บริการค้นคว้าข้อมูลทางระบบ อิเล็กทรอนิกส์และการรับแจ้งข้อมูลจากประชาชนให้แก่สมาชิกวุฒิสภา	60%
2.4 ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำฐานข้อมูลผู้เชี่ยวชาญแต่ละด้าน	60%
2.5 จำนวนหน่วยงานที่มีความร่วมมือด้านข้อมูลข่าวสารและผลงานทางวิชาการกับวุฒิสภา	20
2.6 จำนวนครั้งของการฝึกอบรม	8
2.7 จำนวนครั้งของการมีกลไกเวทีภาคประชาชนในการรับฟังความคิดเห็นต่อประเด็น การออกกฎหมายใหม่ต่าง ๆ	16
2.8 ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาระบบสนับสนุนข้อมูลของการตรวจสอบฝ่ายบริหาร	60%
2.9 ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำระบบฐานข้อมูลประวัติบุคคล	100%

- มาตรการ**
- 2.1 การผลิตเอกสารวิชาการเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของสมาชิกวุฒิสภา
  - 2.2 การจัดตั้งศูนย์ข้อมูลด้านกฎหมายเพื่อสนับสนุนการทำงานของวุฒิสภาให้มีประสิทธิภาพ
  - 2.3 การพัฒนาระบบการให้บริการค้นคว้าข้อมูลทางระบบอิเล็กทรอนิกส์และการรับแจ้ง ข้อมูลจากประชาชนให้แก่สมาชิกวุฒิสภา
  - 2.4 การจัดทำฐานข้อมูลผู้เชี่ยวชาญแต่ละด้าน

- 2.5 การสร้างความสัมพันธ์กับองค์กรและกลุ่มต่าง ๆ ทั้งภาครัฐและเอกชน เช่น องค์กรตาม บทบัญญัติของรัฐธรรมนูญ องค์กรระหว่างประเทศ หน่วยงานราชการและ สถาบันการศึกษาระดับมหาวิทยาลัย เพื่อแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารและผลงานทาง วิชาการ รวมถึงวิทยาการใหม่ ๆ
- 2.6 การพัฒนาให้บุคลากรของวุฒิสภามีพื้นฐานความรู้ทางกฎหมายและวิทยาการใหม่ ๆ ที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในหน้าที่ของวุฒิสภา
- 2.7 การสร้างกลไกเวทีภาคประชาชนในการรับฟังความคิดเห็นต่อประเด็นการออก กฎหมายใหม่ต่าง ๆ ที่กระทบต่อผลประโยชน์ของประชาชนหรือชุมชน
- 2.8 การพัฒนาระบบสนับสนุนข้อมูลของการตรวจสอบฝ่ายบริหาร โดยจัดให้มีเจ้าหน้าที่ ช่วยค้นหาและจัดสร้างแหล่งข้อมูล
- 2.9 การสร้างระบบฐานข้อมูลประวัติบุคคลในการแต่งตั้งและถอดถอน

#### **เจ้าภาพ**

1. สำนักวิชาการ\*
2. สำนักกฎหมาย\*
3. สำนักกรรมการ 1, 2, 3\*
4. สำนักกำกับและตรวจสอบ\*
5. สำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล\*
6. ทุกหน่วยงาน

หมายเหตุ \* หมายถึง หน่วยงานหลักที่รับผิดชอบ

### ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3

#### การบริการธุรการ การต่างประเทศและสวัสดิการให้แก่สมาชิกวุฒิสภา

มีความเชื่อมโยงกับแผนการบริหารราชการแผ่นดิน ตามเลขรหัสอ้างอิง 07 - 01 - 03

<b>เป้าประสงค์</b>	<p>เพื่อปรับปรุงการอำนวยความสะดวก และให้บริการแก่สมาชิกวุฒิสภาและบุคคลที่เกี่ยวข้องในวงงานวุฒิสภาในด้านข้อมูลทะเบียนประวัติ การรักษาความสงบเรียบร้อยและความปลอดภัย สถานที่ เอกสาร การรับส่งข่าวสาร การต่างประเทศ การเบิกจ่ายเงิน รวมถึงการจัดสวัสดิการแก่สมาชิกวุฒิสภาและบุคคลที่เกี่ยวข้องในวงงานวุฒิสภาให้เป็นไปอย่างรวดเร็ว ถูกต้อง และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น</p>
--------------------	---

<b>ตัวชี้วัด</b>	<b>เป้าหมาย 2549 - 2552</b>
3.1 มีกิจกรรมเพื่อส่งเสริมสุขภาพที่ดีให้แก่บุคลากรในวงงานวุฒิสภา	มี
3.2 ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำระบบฐานข้อมูลเพื่อการบริหารงาน	80%
3.3 ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำระบบป้องกันความลับและการคุ้มครองผู้แจ้งข้อมูล	100%
3.4 จำนวนเอกสาร ระเบียบและคู่มือการปฏิบัติหน้าที่ รวมทั้งเอกสารแนะนำสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา	20
3.5 ร้อยละความสำเร็จของการจัดเตรียมห้องทำงานส่วนบุคคลของสมาชิกวุฒิสภา	100%

- มาตรการ**
- 3.1 การจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมสุขภาพที่ดีให้แก่บุคลากรในวงงานวุฒิสภา
  - 3.2 การจัดทำระบบฐานข้อมูลเพื่อการบริหารงานด้านบุคลากร และด้านการเงินการคลัง
  - 3.3 การสร้างระบบป้องกันความลับและการคุ้มครองผู้แจ้งข้อมูล
  - 3.4 การผลิตเอกสาร ระเบียบ และคู่มือการปฏิบัติหน้าที่ รวมทั้งเอกสารแนะนำสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
  - 3.5 การจัดเตรียมห้องทำงานส่วนบุคคลให้เพียงพอกับจำนวนสมาชิกวุฒิสภา เพื่อใช้ปฏิบัติงานและสะดวกในการติดต่อประสานงาน

## **เข้าภาพ**

- 1 สำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล\*
- 2 สำนักการคลังและงบประมาณ\*
- 3 สำนักบริหารงานกลาง\*
- 4 สำนักกำกับและตรวจสอบ\*
- 5 สำนักกฎหมาย\*
- 6 ทุกหน่วยงาน

หมายเหตุ \* หมายถึง หน่วยงานหลักที่รับผิดชอบ

## ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4

### การให้ความรู้และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์งานของวุฒิสภา

มีความเชื่อมโยงกับแผนการบริหารราชการแผ่นดิน ตามเลขรหัสอ้างอิง 07-01-03

<b>เป้าประสงค์</b>	เพื่อส่งเสริมและเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับบทบาทอำนาจหน้าที่ของวุฒิสภาสู่เยาวชนและประชาชนทั่วไป รวมทั้งส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน
--------------------	--

<b>ตัวชี้วัด</b>	<b>เป้าหมาย 2549 - 2552</b>
4.1 จำนวนครั้งของการจัดกิจกรรมการเผยแพร่ความรู้และบทบาทหน้าที่ของวุฒิสภา	48
4.2 จำนวนเครือข่ายและการมีส่วนร่วมของประชาชนในการปฏิบัติหน้าที่ของวุฒิสภา	4
4.3 ร้อยละความสำเร็จของการจัดตั้งศูนย์รับฟังปัญหา และข้อเสนอแนะจากประชาชน	100%
4.4 ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำแผนพัฒนาระบบการประชาสัมพันธ์ของวุฒิสภา	100%
4.5 จำนวนสื่อด้านการประชาสัมพันธ์	12

- มาตรการ**
- 4.1 การเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ และการดำเนินงานของวุฒิสภาให้นักเรียน นักศึกษาและประชาชนทั่วไปได้เข้าใจอย่างทั่วถึง
  - 4.2 การสร้างเครือข่ายและการมีส่วนร่วมของประชาชนในการปฏิบัติหน้าที่ของวุฒิสภา
  - 4.3 การจัดตั้งศูนย์รับฟังปัญหาและข้อเสนอแนะจากประชาชน
  - 4.4 การจัดทำแผนพัฒนาระบบการประชาสัมพันธ์ของวุฒิสภา
  - 4.5 การผลิตสื่อด้านการประชาสัมพันธ์

- เจ้าภาพ**
1. สำนักประชาสัมพันธ์\*
  2. สำนักงานประธานวุฒิสภา

**หมายเหตุ** \* หมายถึง หน่วยงานหลักที่รับผิดชอบ

## ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5

### การพัฒนาองค์กร

มีความเชื่อมโยงกับแผนการบริหารราชการแผ่นดิน ตามเลขรหัสอ้างอิง 07 - 01 - 03

<b>เป้าประสงค์</b>	เพื่อพัฒนาสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาให้ทันสมัย สามารถรองรับภารกิจของวุฒิสภาได้อย่างดี มีผลสัมฤทธิ์ของงานอย่างมีประสิทธิภาพ
--------------------	--

<b>ตัวชี้วัด</b>	<b>เป้าหมาย 2549 - 2552</b>
5.1 ร้อยละของการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี	80%
5.2 ร้อยละของความสำเร็จในการจัดหาครุภัณฑ์และวัสดุอุปกรณ์เครื่องใช้สำนักงานตามกรอบอัตรากำลัง	100%
5.3 มีการจัดทำระบบประเมินผลการปฏิบัติงาน เพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน โดยนำมาตราการสร้างแรงจูงใจเพื่อกิจการบริหารบ้านเมืองและสังคมที่ดีมาใช้ในสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา	มี
5.4 ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาการดำเนินงานของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา	100%
5.5 จำนวนผลงานวิจัยเพื่อพัฒนาระบบการบริหารงานของคณะกรรมการ	4
5.6 ร้อยละความสำเร็จของการปรับปรุงระบบการบริหารงบประมาณ	60%
5.7 จำนวนกิจกรรมและหลักสูตรการพัฒนานุคลากรด้านต่าง ๆ	24 กิจกรรม / หลักสูตร
5.8 ร้อยละความสำเร็จของการจัดหาบุคลากรให้เพียงพอต่อการปฏิบัติราชการ	100%

- มาตรการ**
- 5.1 การปรับปรุงกระบวนการบริหารจัดการให้ได้มาตรฐาน มีประสิทธิภาพและเป็นการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์
  - 5.2 การจัดหาครุภัณฑ์และอุปกรณ์สำนักงานตามกรอบอัตรากำลัง
  - 5.3 การจัดทำระบบประเมินผลการปฏิบัติงาน เพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน โดยนำมาตราการสร้างแรงจูงใจ เพื่อกิจการบริหารบ้านเมืองและสังคมที่ดีมาใช้ในสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

- 5.4 การวิจัยและพัฒนาการบริหารงานของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาให้สามารถตอบสนองภารกิจของสมาชิกวุฒิสภาได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 5.5 การวิจัยเพื่อพัฒนาระบบการบริหารงานของคณะกรรมการ
- 5.6 การปรับปรุงระบบการบริหารงบประมาณเพื่อสนับสนุนภารกิจของวุฒิสภา
- 5.7 การพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่องเพื่อเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ (Learning Organization)
- 5.8 การจัดหาบุคลากรให้เพียงพอกับการปฏิบัติราชการ

#### **เจ้าภาพ**

1. สำนักนโยบายและแผน\*
2. สำนักการคลังและงบประมาณ\*
3. สำนักวิชาการ\*
4. สำนักบริหารงานกลาง\*
5. สำนักกรรมการ 1,2,3
6. สำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล\*

หมายเหตุ \* หมายถึง หน่วยงานหลักที่รับผิดชอบ

## ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 6

### การนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมาใช้ในสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

มีความเชื่อมโยงกับแผนการบริหารราชการแผ่นดิน ตามเลขรหัสอ้างอิง 07 - 01 - 03

<b>เป้าประสงค์</b>	เพื่อนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่ทันสมัยมาใช้ในการบริการและสนับสนุนภารกิจของวุฒิสภาและสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา รวมทั้งเพื่อให้สอดคล้องกับแผน ICT ของประเทศ
--------------------	---

<b>ตัวชี้วัด</b>	<b>เป้าหมาย 2549 - 2552</b>
6.1 จำนวนหลักสูตรฝึกอบรมความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	36
6.2 ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาระบบเครือข่ายเพื่อสนับสนุนการเชื่อมโยงฐานข้อมูลกับองค์กรตามบทบัญญัติของรัฐธรรมนูญและหน่วยงานภายนอก	60%
6.3 ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาระบบฐานข้อมูลเพื่อเป็นเทคโนโลยีที่สนับสนุน3การทำงาน ตามแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา	80%

- มาตรการ**
- 6.1 การพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
  - 6.2 การพัฒนาระบบเครือข่ายเพื่อสนับสนุนการเชื่อมโยงฐานข้อมูลกับองค์กรตามบทบัญญัติของรัฐธรรมนูญและหน่วยงานภายนอก
  - 6.3 การพัฒนาเครื่องมือและอุปกรณ์ รวมถึงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลเพื่อเป็นเทคโนโลยีที่สนับสนุนการทำงาน และการสื่อสารของวุฒิสภา

- เจ้าภาพ**
- 1. สำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล\*
  - 2. สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร\*
  - 3. สำนักวิชาการ
  - 4. สำนักการคลังและงบประมาณ

หมายเหตุ \* หมายถึง หน่วยงานหลักที่รับผิดชอบ

**งบประมาณตามยุทธศาสตร์ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา**

**พ.ศ. 2549 - 2552**

## 6. งบประมาณตามยุทธศาสตร์ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา พ.ศ. 2549 - 2552

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2549 - 2552 การดำเนินงานของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประกอบด้วย 6 ประเด็นยุทธศาสตร์ 114 โครงการ เป็นเงิน 458,989,160 บาท สามารถสรุปเป็นภาพรวมได้ดังนี้

ประเด็นยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)				
		รวม	2549	2550	2551	2552
1. การพัฒนาศักยภาพ ด้านงานประชุม	7	7,481,300	2,929,000	2,460,300	1,497,000	595,000
2. การสนับสนุน งานวิชาการและ ข้อมูล	38	141,250,660	129,390,760	4,541,000	3,684,900	3,634,000
3. การบริการธุรการ การต่างประเทศ และสวัสดิการให้แก่ สมาชิกวุฒิสภา	22	28,098,300	23,055,600	2,907,900	1,237,900	896,900
4. การให้ความรู้ และเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ งานของวุฒิสภา	22	93,188,500	18,186,100	26,121,100	24,128,100	24,753,200
5. การพัฒนาองค์กร	18	181,824,800	30,873,200	61,595,600	48,323,000	41,033,000
6. การนำระบบ เทคโนโลยี สารสนเทศและ การสื่อสารมาใช้ใน สำนักงานเลขาธิการ วุฒิสภา	7	7,145,600	3,001,200	2,612,000	715,200	817,200
<b>รวม</b>	<b>114</b>	<b>458,989,160</b>	<b>207,435,860</b>	<b>100,237,900</b>	<b>79,586,100</b>	<b>71,729,300</b>

งบประมาณตามยุทธศาสตร์ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา พ.ศ. 2549 - 2552 จำแนกตามสำนัก

สำนัก	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)				
		รวม	2549	2550	2551	2552
1. สำนักงานประธานวุฒิสภา	2	1,915,000	484,000	477,000	477,000	477,000
2. สำนักประชาสัมพันธ์	20	92,964,400	18,048,100	26,080,100	24,128,100	24,708,100
3. สำนักบริหารงานกลาง	5	24,867,800	22,817,300	2,050,500	-	-
4. สำนักการคลังและงบประมาณ	5	24,289,900	21,889,900	2,090,000	160,000	150,000
5. สำนักการต่างประเทศ	1	837,000	128,000	216,000	235,000	258,000
6. สำนักวิชาการ	20	32,547,500	7,483,200	8,278,900	8,477,200	8,308,200
7. สำนักการประชุม	5	372,000	222,000	45,000	50,000	55,000
8. สำนักกำกับและตรวจสอบ	11	397,600	207,800	135,000	4,800	50,000
9. สำนักกรรมวิธีการ 1, 2, 3	4	108,964,000	105,364,000	1,200,000	1,200,000	1,200,000
10. สำนักกฎหมาย	5	4,376,060	1,046,060	1,110,000	1,110,000	1,110,000
11. สำนักภาษาต่างประเทศ	5	2,549,000	215,000	878,000	728,000	728,000
12. สำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล	12	116,502,300	24,336,500	28,524,800	30,546,000	33,095,000
13. สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร	5	7,020,000	5,020,000	2,000,000	-	-
14. สำนักรายงานการประชุม และชวเลข	2	3,048,500	23,000	2,005,500	1,010,000	10,000
15. สำนักการพิมพ์	1	25,441,000	-	13,141,000	10,900,000	1,400,000
16. สำนักนโยบายและแผน	11	12,897,100	151,000	12,006,100	560,000	180,000
<b>รวม</b>	<b>114</b>	<b>458,989,160</b>	<b>207,435,860</b>	<b>100,237,900</b>	<b>79,586,100</b>	<b>71,729,300</b>

# **แผนปฏิบัติการ 4 ปี ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา**

**พ.ศ. 2549 - 2552**

แผนปฏิบัติการ 4 ปี ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา พ.ศ. 2549 - 2552

วิสัยทัศน์ "สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาเป็นองค์กรที่มุ่งมั่นสู่ความเป็นเลิศในการสนับสนุนการดำเนินงานของวุฒิสภา"  
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 : การพัฒนาศักยภาพด้านงานประชุม

ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย 2549 - 2552	ระยะเวลา / งบประมาณ			มาตรการ	เจ้าภาพ
				2549	2550	2551		
1. การพัฒนาศักยภาพ ด้านงานประชุม (07 - 01 - 03)	เพื่อให้การประชุมเป็นไป อย่างรวดเร็ว ถูกต้อง และ มีประสิทธิภาพ	1.1 จำนวนครั้งของ การฝึกอบรมให้แก่ บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับ งานการประชุม	8* <sup>1</sup>	2	2	2	2	สำนักงานพัฒนาศักยภาพ บุคคล * สำนักการประชุม สำนักกรรมการ 1,2,3 สำนักกำกับและตรวจสอบ สำนักรายงานการประชุม และชาวเลข

หมายเหตุ \*<sup>1</sup> เป้าหมายปี 2548 = 2

\* หมายถึง หน่วยงานหลักที่รับผิดชอบ

ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย 2549 - 2552	ระยะเวลา / งบประมาณ			มาตรการ	เจ้าภาพ
				2549	2550	2551		
		1.2 ร้อยละความสำเร็จ ของการจัดทำระบบ การจัดเก็บเอกสารสำคัญ ในห้องประชุม	60%* <sup>1</sup>	60%			1.2 การพัฒนาระบบการจัดเก็บ เอกสารสำคัญใน ห้องประชุมคณะ- กรรมการและให้มี เจ้าหน้าที่ประจำของ คณะกรรมการปฏิบัติ- หน้าที่ด้านการจัดเก็บ เอกสารสำคัญใน การประชุมแต่ละคณะ	สำนักกรรมการ 1, 2, 3* สำนักเทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสาร
		1.3 มีการศึกษาและเสนอแนะ วิธีการเชิญฝ่ายบริหาร และองค์กรตามทบบัญญัติ ของรัฐธรรมนุญให้ เข้าร่วมประชุมหรือชี้แจง ข้อมูลต่าง ๆ ต่อวุฒิสภา และคณะกรรมการ	มี	มี			1.3 ศึกษาและเสนอแนะวิธี การเชิญฝ่ายบริหารและ องค์กรตามทบบัญญัติ ของรัฐธรรมนุญให้ เข้าร่วมประชุมหรือชี้แจง ข้อมูลต่าง ๆ ต่อวุฒิสภา และคณะกรรมการ อย่างเป็นระบบและมี ประสิทธิภาพ	สำนักกรรมการ 1, 2, 3* สำนักการประชุม*

หมายเหตุ \*<sup>1</sup> เป้าหมายปี 2548 = 40%

\* หมายถึง หน่วยงานหลักที่รับผิดชอบ

ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย 2549 - 2552	ระยะเวลา / งบประมาณ				มาตรการ	เป้าหมาย
				2549	2550	2551	2552		
		1.4 ร้อยละความสำเร็ของ การจัดหาสถานที่และ อุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ สำหรับการประชุม	100%	40%	60%			1.4 การจัดหาสถานที่และ อุปกรณ์เครื่องมือ เครื่องใช้สำหรับ การประชุมให้เพียงพอ	สำนักงานการคลัง และงบประมาณ *
		1.5 มีการผลิตเอกสารรวบรวม มติของวุฒิสภาเกี่ยวกับ ปัญหาการปฏิบัติงานใน ที่ประชุมวุฒิสภา	มี	มี	มี	มี	1.5 การผลิตเอกสาร รวบรวมมติของวุฒิสภา เกี่ยวกับปัญหา การปฏิบัติงานใน ที่ประชุมวุฒิสภา	สำนักงานการประชุม *	

หมายเหตุ \* หมายถึง หน่วยงานหลักที่รับผิดชอบ

**ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 : การสนับสนุนงานวิชาการและข้อมูล**

ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย 2549 - 2552	ระยะเวลา / งบประมาณ				มาตรการ	เจ้าภาพ
				2549	2550	2551	2552		
2. การสนับสนุนงานวิชาการและข้อมูล (07 - 01 - 03)	เพื่อการสนับสนุนงานด้านวิชาการและข้อมูล ทั้งในส่วนของการวิเคราะห์ ร่างพระราชบัญญัติ ที่จะเข้าสู่การพิจารณาของวุฒิสภา การติดตามผลการบังคับใช้กฎหมาย การแต่งตั้งและถอดถอน พัฒนาระบบสารสนเทศ เพื่อการสนับสนุนงานด้านวิชาการของวุฒิสภา และการจัดหาข้อมูลต่าง ๆ เพื่อประโยชน์ในการดำเนินงานของสมาชิกวุฒิสภา	2.1 จำนวนเอกสารวิชาการ	1200 * <sup>1</sup>	300	300	300	300	2.1 การผลิตเอกสารวิชาการเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของสมาชิกวุฒิสภา	สำนักวิชาการ * สำนักกฎหมาย * ทุกหน่วยงาน
		2.2 ร้อยละความสำเร็จของการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลด้านกฎหมาย	60% * <sup>2</sup>	60%				2.2 การจัดตั้งศูนย์ข้อมูลด้านกฎหมาย เพื่อสนับสนุนการทำงานของวุฒิสภาให้มีประสิทธิภาพ	สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร สำนักวิชาการ สำนักกรรมการ 1, 2, 3
		2.3 ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำระบบการให้บริการค้นคว้าข้อมูลทางระบบอิเล็กทรอนิกส์ และการรับแจ้งข้อมูลจากประชาชนให้แก่สมาชิกวุฒิสภา	60% * <sup>3</sup>	60%				2.3 การพัฒนาระบบการให้บริการค้นคว้าข้อมูลทางระบบอิเล็กทรอนิกส์ และการรับแจ้งข้อมูลจากประชาชนให้แก่สมาชิกวุฒิสภา	สำนักวิชาการ * สำนักกำกับและตรวจสอบ สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร สำนักกฎหมาย สำนักกรรมการ 1, 2, 3 สำนักงานประชาสัมพันธ์

หมายเหตุ \*<sup>1</sup> เป้าหมายปี 2548 = 300

\*<sup>2</sup> เป้าหมายปี 2548 = 40%

\*<sup>3</sup> เป้าหมายปี 2548 = 40%

\* หมายถึง หน่วยงานหลักที่รับผิดชอบ

ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย 2549 - 2552	ระยะเวลา / งบประมาณ				มาตรการ	เจ้าภาพ
				2549	2550	2551	2552		
		2.4 ร้อยละความสำเร็จ ของการจัดทำฐานข้อมูล ผู้เชี่ยวชาญแต่ละด้าน	60% * <sup>1</sup>	60%			2.4 การจัดทำฐานข้อมูล ผู้เชี่ยวชาญแต่ละด้าน	สำนักวิชาการ * สำนักกรรมการ 1, 2, 3 สำนักบริหารงานกลาง สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร	
		2.5 จำนวนหน่วยงานที่มี ความร่วมมือด้านข้อมูล ข่าวสารและผลงาน ทางวิชาการกับวุฒิสภา	20 * <sup>2</sup>	5	5	5	2.5 การสร้างความสัมพันธ์ กับองค์กรและกลุ่มต่างๆ ทั้งภาครัฐและเอกชน เช่น องค์กรตามทบัญญัติ ของรัฐธรรมนูญ องค์กรระหว่างประเทศ หน่วยงานราชการ และ สถาบันการศึกษาระดับ มหาวิทยาลัย เพื่อแลกเปลี่ยน ข้อมูลข่าวสารและ ผลงานทางวิชาการ รวมถึง วิทยาการใหม่ๆ	สำนักวิชาการ * ทุกหน่วยงาน	

หมายเหตุ \*<sup>1</sup> เป้าหมายปี 2548 = 40%

\*<sup>2</sup> เป้าหมายปี 2548 = 5

\* หมายถึง หน่วยงานหลักที่รับผิดชอบ

THAI NATIONAL ASSEMBLY LIBRARY



3961164632

ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย 2549 - 2552	ระยะเวลา / งบประมาณ				มาตรการ	เป้าหมาย
				2549	2550	2551	2552		
		2.6 จำนวนครั้งของการฝึกอบรม	8 <sup>*1</sup>	2	2	2	2	2.6 การพัฒนาให้บุคลากรของ วุฒิสภามีพื้นฐานความรู้ ทางกฎหมายและวิชาการ ใหม่ๆ ที่จำเป็นสำหรับการ ปฏิบัติงานในหน้าที่ ของวุฒิสภา	สำนักงานทรัพยากร บุคคล * ทุกหน่วยงาน
		2.7 จำนวนครั้งของการมี กลไกเวทีภาคประชาชน ในการรับฟังความคิดเห็น ต่อประเด็นการออก กฎหมายใหม่ต่าง ๆ	16 <sup>*2</sup>	4	4	4	4	2.7 การสร้างกลไกเวทีภาค ประชาชนในการรับฟัง ความคิดเห็นต่อประเด็น การออกกฎหมายใหม่ ต่าง ๆ ที่กระทบต่อ ผลประโยชน์ของ ประชาชนหรือชุมชน	สำนักงานกิจการ 1, 2, 3 * สำนักกฎหมาย สำนักประชาสัมพันธ์

หมายเหตุ \*<sup>1</sup> เป้าหมายปี 2548 = 2

\*<sup>2</sup> เป้าหมายปี 2548 = 4

\* หมายถึง หน่วยงานหลักที่รับผิดชอบ

ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย 2549 - 2552	ระยะเวลา / งบประมาณ				มาตรการ	เชิงภาพ
				2549	2550	2551	2552		
		2.8 ร้อยละความก้าวหน้าของ การพัฒนาระบบ สนับสนุนข้อมูลของ การตรวจสอบฝ่ายบริหาร	60% * <sup>1</sup>	60%				2.8 การพัฒนาระบบสนับสนุน ข้อมูลของการตรวจสอบ ฝ่ายบริหาร โดยจัดให้มี เจ้าหน้าที่ช่วยค้นหา และจัดสร้างแหล่งข้อมูล	สำนักวิชาการ * สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ และ การสื่อสาร สำนักกรมวิชาการ 1, 2, 3
		2.9 ร้อยละความก้าวหน้าของ การจัดทำระบบฐาน ข้อมูลประยุกต์บุคคล	100%	40%	60%			2.9 การสร้างระบบฐานข้อมูล ประยุกต์บุคคลในการแต่งตั้ง และถอดถอน	สำนักกำกับและตรวจสอบ * สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ และ การสื่อสาร

หมายเหตุ \*<sup>1</sup> เป้าหมายปี 2548 = 40%

\* หมายถึง หน่วยงานหลักที่รับผิดชอบ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 : การบริการลูกค้า การต่างประเทศและสวัสดิการให้แก่สมาชิกวุฒิสภา

ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย 2549 - 2552	ระยะเวลา / งบประมาณ				มาตรการ	เจ้าภาพ
				2549	2550	2551	2552		
การบริการลูกค้า การต่างประเทศ และสวัสดิการให้แก่สมาชิกวุฒิสภา (07 - 01 - 03)	เพื่อปรับปรุงการอำนวยความสะดวกและให้บริการแก่สมาชิกวุฒิสภาที่เกี่ยวข้องในวงงานวุฒิสภา	3.1 มีกิจกรรมเพื่อส่งเสริมสุขภาพที่ดีให้แก่บุคลากรในวงงานวุฒิสภา	มี <sup>1</sup>	มี	มี	มี	3.1 การจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมสุขภาพที่ดีให้แก่บุคลากรในวงงานวุฒิสภา	สำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล * สำนักการคลัง และงบประมาณ *	
		3.2 ร้อยละความพึงพอใจของการจัดทำระบบของข้อมูลเพื่อการบริหารงานด้านบุคลากร และด้านการเงินการคลัง	80% * <sup>2</sup>	20%	20%	20%	20%	3.2 การจัดทำระบบฐานข้อมูลเพื่อการบริหารงานด้านบุคลากร และด้านการเงินการคลัง	สำนักบริหารงานกลาง * สำนักการคลัง และงบประมาณ * สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร
		3.3 ร้อยละความพึงพอใจของการจัดทำระบบป้องกันความล้มเหลวและการคุ้มครองข้อมูล	100%	20%	40%	40%	3.3 การสร้างระบบป้องกันความล้มเหลวและการคุ้มครองผู้แจ้งข้อมูล	สำนักกำกับและตรวจสอดส่อง * สำนักกฎหมาย * สำนักการประชุม สำนักบริหารงานกลาง สำนักกิจกรรมบริการ 1, 2, 3 สำนักการงานการประชุม และตัวเลข	

หมายเหตุ \*<sup>1</sup> เป้าหมายปี 2548 = มี

\*<sup>2</sup> เป้าหมายปี 2548 = 20%

\* หมายถึง หน่วยงานหลักที่รับผิดชอบ

ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย 2549 - 2552	ระยะเวลา / งบประมาณ				มาตรการ	เจ้าภาพ
				2549	2550	2551	2552		
		3.4 จำนวนเอกสาร ระเบียบ และคู่มือการปฏิบัติหน้าที่ รวมทั้งเอกสารแนะนำ สำนักงานเลขาธิการ วุฒิสภา	20 * <sup>1</sup>	5	5	5	5	3.4 การผลิตเอกสาร ระเบียบ และคู่มือการปฏิบัติหน้าที่ รวมทั้งเอกสารแนะนำ สำนักงานเลขาธิการ วุฒิสภา	สำนักบริหารงานกลาง * ทุกหน่วยงาน
		3.5 ร้อยละความพึงพอใจของ การจัดเตรียมห้องทำงาน ส่วนบุคคลของสมาชิก วุฒิสภา	100%	40%	60%			3.5 การจัดเตรียมห้องทำงาน ส่วนบุคคลให้เพียงพอ กับจำนวนสมาชิกวุฒิสภา เพื่อใช้ปฏิบัติงานและ สะดวกในการติดต่อ ประสานงาน	สำนักการคลัง และงบประมาณ * สำนักบริหารงานกลาง *

หมายเหตุ \*<sup>1</sup> เป้าหมายปี 2548 = 5

\* หมายถึง หน่วยงานหลักที่รับผิดชอบ

**ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 : การให้ความรู้และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ของวุฒิสภา**

ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย 2549 - 2552	ระยะเวลา / งบประมาณ				มาตรการ	เจ้าภาพ
				2549	2550	2551	2552		
4. การให้ความรู้และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ของวุฒิสภา (07 - 01 - 03)	เพื่อส่งเสริมและเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับบทบาทอำนาจหน้าที่ของวุฒิสภา ผู้เยาวชน และประชาชนทั่วไป รวมทั้งส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน	4.1 จำนวนครั้งของการจัดกิจกรรมการเผยแพร่ความรู้และบทบาทหน้าที่ของวุฒิสภา	48 * <sup>1</sup>	12	12	12	12	4.1 การเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับบทบาทหน้าที่และการดำเนินงานของวุฒิสภาให้นักเรียน นักศึกษาและประชาชนทั่วไปได้เข้าใจอย่างทั่วถึง	สำนักประชาสัมพันธ์*
				1	1	1	1		
		4.2 จำนวนเครือข่ายและกรณีมีส่วนร่วมของประชาชนในการปฏิบัติหน้าที่ของวุฒิสภา	4 * <sup>2</sup>	1	1	1	1	4.2 การสร้างเครือข่ายและการมีส่วนร่วมของประชาชนในการปฏิบัติหน้าที่ของวุฒิสภา	สำนักประชาสัมพันธ์*
				40%	60%				
		4.3 ร้อยละความสำเร็จของการจัดตั้งศูนย์รับฟังปัญหา และข้อเสนอแนะจากประชาชน	100%	40%	60%			4.3 การจัดตั้งศูนย์รับฟังปัญหาและข้อเสนอแนะจากประชาชน	สำนักประชาสัมพันธ์* สำนักงานประธานวุฒิสภา

หมายเหตุ \*<sup>1</sup> เป้าหมายปี 2548 = 12

\*<sup>2</sup> เป้าหมายปี 2548 = 1

\* หมายถึง หน่วยงานหลักที่รับผิดชอบ

ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย 2549 - 2552	ระยะเวลา / งบประมาณ				มาตรการ	เจ้าภาพ
				2549	2550	2551	2552		
		4.4 ร้อยละความก้าวหน้าของการจัดทำแผนพัฒนา ระบบการประชาสัมพันธ์ ของวุฒิสภา	100%	40%	60%			4.4 การจัดทำแผนพัฒนา ระบบการประชาสัมพันธ์ ของวุฒิสภา	สำนักประชาสัมพันธ์ *
		4.5 จำนวนสื่อด้าน การประชาสัมพันธ์	12 * <sup>1</sup>	3	3	3	3	4.5 การผลิตสื่อด้าน การประชาสัมพันธ์	สำนักประชาสัมพันธ์ *

หมายเหตุ \*<sup>1</sup> เป้าหมายปี 2548 = 3

\* หมายถึง หน่วยงานหลักที่รับผิดชอบ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5 : การพัฒนาองค์กร

ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย 2549 - 2552	ระยะเวลา / งบประมาณ				มาตรการ	เจ้าภาพ
				2549	2550	2551	2552		
5. การพัฒนาองค์กร (07 - 01 - 03)	เพื่อพัฒนาสำนักงาน เลขานุการวุฒิสภา ให้ทันสมัย สามารถรองรับ ภารกิจของวุฒิสภา ได้อย่างดี มีผลสัมฤทธิ์ ของงานอย่างมี ประสิทธิภาพ	5.1 ร้อยละของการปฏิบัติ ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปี	80% * <sup>1</sup>	65%	70%	75%	80%	5.1 การปรับปรุงกระบวนการ บริหารจัดการให้ได้ มาตรฐาน มีประสิทธิภาพ และเป็นการบริหาร แบบมุ่งผลสัมฤทธิ์	สำนักงานโยบายและแผน *
		5.2 ร้อยละของความถี่ ในการจัดหาครุภัณฑ์ และวัสดุอุปกรณ์เครื่องใช้ สำนักงานตามกรอบ อัตรากำลัง	100%	50%	50%	50%	5.2 การจัดหาครุภัณฑ์และ อุปกรณ์สำนักงานตาม กรอบอัตรากำลัง	สำนักการคลัง และงบประมาณ *	

หมายเหตุ \*<sup>1</sup> เป้าหมายปี 2548 = 60%

\* หมายถึง หน่วยงานหลักที่รับผิดชอบ

ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย 2549 - 2552	ระยะเวลา / งบประมาณ				มาตรการ	เจ้าภาพ
				2549	2550	2551	2552		
		5.3 มีการจัดทำระบบประเมินผลการทำงาน เพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพการทำงาน โดยนำมาตรการสร้างแรงจูงใจ เพื่อกิจการบริหารบ้านเมือง และสังคมที่ดีมาใช้ในสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา	มี * <sup>1</sup>	มี	มี	มี	5.3 การจัดทำระบบประเมินผลการทำงาน เพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพการทำงาน โดยนำมาตรการสร้างแรงจูงใจ เพื่อกิจการบริหารบ้านเมืองและสังคมที่ดีมาใช้ในสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา	สำนักงานโยชยาและแผน *	
		5.4 ร้อยละความสำเร็จของ การพัฒนาการบริหารงานของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา	100%	40%	20%	20%	5.4 การวิจัยและพัฒนาการบริหารงานของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ให้สามารถตอบสนองภารกิจของสมาชิกวุฒิสภาได้อย่างมีประสิทธิภาพ	สำนักวิชาการ * สำนักงานโยชยาและแผน * สำนักบริหารงานกลาง *	

หมายเหตุ \*<sup>1</sup> เป้าหมายปี 2548 = มี

\* หมายถึง หน่วยงานหลักที่รับผิดชอบ

ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย 2549 - 2552	ระยะเวลา / งบประมาณ				มาตรการ	เป้าหมาย
				2549	2550	2551	2552		
		5.5 จำนวนผลงานวิจัย เพื่อพัฒนาระบบการบริหารงานของคณะกรรมการกิจการ	4* <sup>1</sup>	1	1	1	1	5.5 การวิจัยเพื่อพัฒนาระบบการบริหารงานของคณะกรรมการกิจการ	สำนักวิชาการ * สำนักกรรมวิธีการ 1, 2, 3
		5.6 ร้อยละความสำเร็จของการปรับปรุงระบบการบริหารงบประมาณ	60%* <sup>2</sup>	60%				5.6 การปรับปรุงระบบการบริหารงบประมาณเพื่อสนับสนุนภารกิจของวุฒิสภา	สำนักการคลัง และงบประมาณ *
		5.7 จำนวนกิจกรรม และหลักสูตรการพัฒนาบุคลากรด้านต่าง ๆ	24* <sup>3</sup>	6	6	6	6	5.7 การพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่องเพื่อเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ (Learning Organization)	สำนักพัฒนาทรัพยากร บุคคล *
		5.8 ร้อยละความสำเร็จของการจัดบุคลากรให้เพียงพอต่อการปฏิบัติราชการ	100%	40%	60%			5.8 การจัดหาบุคลากรให้เพียงพอต่อการปฏิบัติราชการ	สำนักบริหารงานกลาง *

หมายเหตุ \*<sup>1</sup> เป้าหมายปี 2548 = 1

\*<sup>3</sup> เป้าหมายปี 2548 = 6

\*<sup>2</sup> เป้าหมายปี 2548 = 40%

\* หมายถึง หน่วยงานหลักที่รับผิดชอบ

**ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 6 : การนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมาใช้นำสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา**

ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย 2549 - 2552	ระยะเวลา / งบประมาณ				มาตรการ	เจ้าภาพ
				2549	2550	2551	2552		
6. การนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมาใช้ในสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา	เพื่อนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่ทันสมัยมาใช้ในการบริการ และสนับสนุนภารกิจของวุฒิสภาและสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา (07 - 01 - 03)	6.1 จำนวนหลักสูตรฝึกอบรมความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	36 <sup>*</sup>	9	9	9	9	6.1 การพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	สำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล * สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
		6.2 ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาระบบเครือข่ายเพื่อสนับสนุนการเชื่อมโยงฐานข้อมูลกับองค์กรตามบทบาทของรัฐธรรมนูญและหน่วยงานภายนอก	60% <sup>**</sup>	40%	20%			6.2 การพัฒนาระบบเครือข่ายเพื่อสนับสนุนการเชื่อมโยงฐานข้อมูลกับองค์กรตามบทบาทของรัฐธรรมนูญและหน่วยงานภายนอก	สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร *
		6.3 ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาระบบฐานข้อมูลเพื่อเป็นเทคโนโลยีที่สนับสนุนที่สนับสนุนการทำงานตามแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา	80% <sup>**3</sup>	20%	20%	20%	20%	6.3 การพัฒนาเครื่องมือและอุปกรณ์ รวมถึงการพัฒนากระบวนการข้อมูล เพื่อเป็นเทคโนโลยีที่สนับสนุนการทำงานและการสื่อสารของวุฒิสภา	สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร * สำนักวิชาการ สำนักการคลัง และงบประมาณ

หมายเหตุ \*<sup>1</sup> เป้าหมายปี 2548 = 9

\*<sup>3</sup> เป้าหมายปี 2548 = 20%

\*<sup>2</sup> เป้าหมายปี 2548 = 40%

\* หมายถึง หน่วยงานหลักที่รับผิดชอบ

# โครงการและงบประมาณตามยุทธศาสตร์

โครงการและงบประมาณตามยุทธศาสตร์

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาศักยภาพด้านงานประชุม

ประเด็นยุทธศาสตร์	มาตรการ	โครงการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ระยะเวลา / งบประมาณ				
				2549 - 2552	2549	2550	2551	2552
1. การพัฒนาศักยภาพ ด้านงานประชุม (07 - 01 - 03)	1.1. การเพิ่มขีดความสามารถ ในการทำงานให้แก่บุคลากร ที่เกี่ยวข้องด้านการประชุม ให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ใน การจัดเตรียมงานการประชุม และสรุปประเด็นสำคัญต่างๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	1. โครงการพัฒนาบุคลากรเพื่อเพิ่ม ขีดความสามารถในการปฏิบัติงาน ด้านการประชุม (Functional Competency)	สำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล	806,000	279,000	150,000	157,000	252,000
		1.1 หลักสูตรฝึกอบรมเพื่อเพิ่มพูน การปฏิบัติหน้าที่ของผู้ช่วย- เลขานุการที่คณะกรรมการบริการ แต่งตั้งตามข้อบังคับฯ	สำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล	245,000	115,000	-	130,000	-
		1.2 หลักสูตรการเพิ่มพูน ประสิทธิภาพการประชุม และจัดทำรายงานการประชุม	สำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล	385,000	110,000	125,000	-	150,000
		1.3 การศึกษาดูงานด้าน การประชุม	สำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล	106,000	24,000	25,000	27,000	30,000
		1.4 หลักสูตรความรู้เกี่ยวกับ การให้บริการทางวิชาการ และการให้ความเห็นทาง กฎหมาย	สำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล สำนักการประชุม	70,000	30,000	-	-	40,000

ประเด็นยุทธศาสตร์	มาตรการ	โครงการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ระยะเวลา / งบประมาณ				
				2549 - 2552	2549	2550	2551	2552
	1.2 การพัฒนาระบบการจัดเก็บเอกสารสำคัญในห้องประชุมคณะกรรมการและให้มีเจ้าหน้าที่ประจำของคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่ด้านการจัดเก็บเอกสารสำคัญในการประชุมแต่ละคณะ							
	1.3 ศึกษาและเสนอแนะวิธีการเชิญฝ่ายบริหารและองค์กรตามบทบัญญัติของรัฐธรรมนูญให้เข้าร่วมประชุมหรือชี้แจงข้อมูลต่าง ๆ ต่อวุฒิสภาและคณะกรรมการอย่างเป็นระบบ และมีประสิทธิภาพ	1. โครงการปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับการประชุมวุฒิสภา พ.ศ. 2544 เพื่อกำหนดให้รัฐมนตรีหรือองค์การอิสระมาแถลงหรือชี้แจงข้อมูลข้อเท็จจริงต่อที่ประชุมวุฒิสภา	สำนักงานการประชุม	20,000	-	-	-	-

ประเด็นยุทธศาสตร์	มาตรการ	โครงการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ระยะเวลา / งบประมาณ				
				2549 - 2552	2549	2550	2551	2552
		<p>2. โครงการสัมมนาเพื่อสร้างเครือข่ายการทำงานร่วมกันระหว่างบุคลากรผู้ปฏิบัติงานด้านการประชุมวุฒิสภากับผู้แทนฝ่ายประสานงานการเมืองในหน่วยงานฝ่ายบริหารและองค์กรอิสระ</p> <p>3. โครงการแลกเปลี่ยนและเชื่อมโยงเครือข่ายข้อมูลและจัดทำเนียบผู้ประสานงานระหว่างสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภากับหน่วยงานประสานงานการเมืองในหน่วยงานฝ่ายบริหารและองค์กรอิสระ</p>	<p>สำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล</p> <p>สำนักการประชุม</p> <p>สำนักการประชุม</p>	869,800	-	259,800	290,000	320,000
				150,000	-	45,000	50,000	55,000

ประเด็นยุทธศาสตร์	มาตรการ	โครงการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ระยะเวลา / งบประมาณ				
				2549 - 2552	2549	2550	2551	2552
ประเด็นยุทธศาสตร์	1.4 การจัดหาสถานที่และอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้สำหรับการประชุมให้เพียงพอ	1. โครงการจัดหาโสตทัศนูปกรณ์ประจำห้องประชุมคณะกรรมการ 2. โครงการจัดหาอุปกรณ์ส่งเสริมและสนับสนุนการค้าเงินงานด้านการจัดซื้อและจัดทำรายงานการประชุมให้มีประสิทธิภาพ	สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักรายงานการประชุมและชวเดช	2,520,000	2,520,000	-	-	-
	1.5 การผลิตเอกสารรวบรวมมติของวุฒิสภาเกี่ยวกับปัญหาการปฏิบัติงานในที่ประชุมวุฒิสภา	1. โครงการจัดทำฐานข้อมูลเกี่ยวกับมติของวุฒิสภาด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์	สำนักการประชุม	110,000	110,000	-	-	-

**ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 การสนับสนุนงานวิชาการและข้อมูล**

ประเด็นยุทธศาสตร์	มาตรการ	โครงการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ระยะเวลา / งบประมาณ				
				2549 - 2552	2549	2550	2551	2552
2. การสนับสนุนงานวิชาการและข้อมูล (07 - 01 - 03)	2.1 การผลิตเอกสารวิชาการเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของสมาชิกวุฒิสภา	<ol style="list-style-type: none"> <li>โครงการจัดทำเอกสารข้อมูลและบทวิเคราะห์ทางวิชาการระหว่างสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา สถาบันการศึกษาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับงานวิชาการต่าง ๆ</li> <li>โครงการเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับสมาชิกวุฒิสภาชุดใหม่ (พ.ศ. 2549 - 2555) <ul style="list-style-type: none"> <li>- ผลิตเอกสารวิชาการ</li> <li>- รวบรวมงานตัวสมาชิกวุฒิสภา</li> <li>- จัดสัมมนา</li> <li>- จัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์แบบโน้ตบุ๊กและแบบมีถาด</li> </ul> </li> <li>โครงการเผยแพร่ผลงงานการวิจัยที่ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยจากวุฒิสภา</li> </ol>	<p>สำนักกฎหมาย</p> <p>สำนักบริหารงานกลาง</p> <p>สำนักกฎหมาย</p> <p>สำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล</p> <p>สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร</p> <p>สำนักวิชาการ</p>	2,400,000	600,000	600,000	600,000	600,000
				21,333,800	21,333,800	-	-	-
				600,000	-	200,000	200,000	200,000

หมายเหตุ - หมายถึง ในปีนั้น ๆ ไม่มีการดำเนินงานโครงการ

ประเด็นยุทธศาสตร์	มาตรการ	โครงการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ระยะเวลา / งบประมาณ				
				2549 - 2552	2549	2550	2551	2552
		4. โครงการรวบรวมข้อมูลการปฏิบัติภารกิจของประธานวุฒิสภาและรองประธานวุฒิสภา	สำนักงานประธานวุฒิสภา	1,908,000	477,000	477,000	477,000	477,000
		5. โครงการจัดทำเอกสารวิชาการและเอกสารเผยแพร่ของห้องสมุดและพิพิธภัณฑสถาน	สำนักวิชาการ	578,000	-	159,000	190,000	229,000
		6. โครงการจัดทำรายงานวิชาการ	สำนักวิชาการ	472,000	118,000	118,000	118,000	118,000
		7. โครงการจัดทำแผ่นพับเผยแพร่งานวิชาการและงานวิจัย	สำนักวิชาการ	129,900	43,300	-	43,300	43,300
		8. โครงการจัดทำหนังสือสรุปสาระสำคัญด้านการติดตามและประมวลผลงานของวุฒิสภา	สำนักวิชาการ	80,000	20,000	20,000	20,000	20,000
		9. โครงการจัดทำเอกสารข้อมูลพื้นฐานด้านผลงานของวุฒิสภา	สำนักวิชาการ	80,000	20,000	20,000	20,000	20,000
		10. โครงการจัดทำเอกสารต้นการติดตามผลการปฏิบัติตามมติของวุฒิสภาจากส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง	สำนักวิชาการ	60,000	-	20,000	20,000	20,000

ประเด็นยุทธศาสตร์	มาตรการ	โครงการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ระยะเวลา / งบประมาณ				
				2549 - 2552	2549	2550	2551	2552
		11. โครงการผลิตเอกสารเกี่ยวกับ การกำหนดตำแหน่งข้าราชการ ระดับอธิบดีหรือเทียบเท่า	สำนักกักกันและตรวจสอบ	1,800	-	-	-	-
		12. โครงการจัดทำปฏิทินวาระ การดำรงตำแหน่งของผู้ดำรง- ตำแหน่งในองค์กรอิสระ	สำนักกักกันและตรวจสอบ	19,300	-	-	3,600	3,700
		13. โครงการจัดทำทำเนียบ องค์กรอิสระ	สำนักกักกันและตรวจสอบ	34,000	-	-	-	-
		14. โครงการจัดทำหนังสือทำเนียบ คณะกรรมการจริยธรรมวุฒิสภา	สำนักกักกันและตรวจสอบ	13,800	-	-	-	-
		15. โครงการจัดทำหนังสือ เรื่อง การสรรหาและแต่งตั้งบุคคล เข้าดำรงตำแหน่งตุลาการ ศาลรัฐธรรมนูญ	สำนักกักกันและตรวจสอบ	54,000	54,000	-	-	-
		16. โครงการจัดทำวารสารทาง วิชาการด้านกฎหมาย "จุดนิติ"	สำนักกฎหมาย	720,000	180,000	180,000	180,000	180,000

ประเด็นยุทธศาสตร์	มาตรการ	โครงการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ระยะเวลา / งบประมาณ				
				2549 - 2552	2549	2550	2551	2552
		17. โครงการจัดทำพระราชบัญญัติ ที่ประกาศในราชกิจจานุเบกษา พร้อมทั้งสรุปสาระสำคัญ ประวัติ ความเป็นมา กระบวนการ และ ขั้นตอนในการตราพระราชบัญญัติ ของรัฐสภา	สำนักกฎหมาย	600,000	150,000	150,000	150,000	150,000
		18. โครงการจัดทำรวมกฎหมาย ที่เกี่ยวข้องและที่มีความสำคัญ ต่อการปฏิบัติงานทางด้าน นิติบัญญัติสำหรับสมาชิกวุฒิสภา	สำนักกฎหมาย	540,000	-	180,000	180,000	180,000
		19. โครงการจัดทำเอกสาร เรื่อง แผนยุทธศาสตร์วุฒิสภา พ.ศ. 2548 - 2552 และแผนยุทธศาสตร์สำนักงาน เลขาธิการวุฒิสภา พ.ศ. 2548 - 2552 (ปรับปรุงใหม่) เพื่อเผยแพร่	สำนักนโยบายและแผน	19,000	19,000	-	-	-

ประเด็นยุทธศาสตร์	มาตรการ	โครงการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ระยะเวลา / งบประมาณ				
				2549 - 2552	2549	2550	2551	2552
		20. โครงการจัดทำเอกสาร เรื่อง แผนยุทธศาสตร์วุฒิสภา พ.ศ. 2548 - 2552 พร้อม CD - ROM	สำนักงาน โฆษณและแผน	54,500	-	-	-	2552
		21. โครงการจัดทำเอกสาร เรื่อง แผนยุทธศาสตร์สำนักงาน เลขาธิการวุฒิสภา พ.ศ. 2548 - 2552 (ปรับปรุงใหม่)	สำนักงาน โฆษณและแผน	20,500	-	-	-	-
		22. โครงการจัดทำเอกสาร เรื่อง แผนยุทธศาสตร์วุฒิสภา พ.ศ. 2550 - 2555	สำนักงาน โฆษณและแผน	40,000	40,000	-	-	-
		23. โครงการจัดทำเอกสาร เรื่อง แผนยุทธศาสตร์สำนักงาน เลขาธิการวุฒิสภา ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2550 - 2555	สำนักงาน โฆษณและแผน	30,000	-	-	30,000	-

ประเด็นยุทธศาสตร์	มาตรการ	โครงการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ระยะเวลา / งบประมาณ				
				2549 - 2552	2549	2550	2551	2552
2.2 การจัดตั้งศูนย์ข้อมูลด้านกฎหมายเพื่อสนับสนุนการทำงานของวุฒิสภาให้มีประสิทธิภาพ		1. โครงการจัดตั้งศูนย์บริการข้อมูลด้านกฎหมายและจัดวางระบบเครือข่ายฐานข้อมูลด้านกฎหมายเพื่อสนับสนุนภารกิจในด้านนิติบัญญัติและด้านการพิจารณากฎหมายของวุฒิสภาให้มีประสิทธิภาพ	สำนักกฎหมาย	116,060	116,060	-	-	-
				20,000	-	-	10,000	10,000
2.3 การพัฒนาระบบการให้บริการค้นหาข้อมูลทางระบบอิเล็กทรอนิกส์และการรับแจ้งข้อมูลจากประชาชนให้แก่สมาชิกวุฒิสภา		1. โครงการห้องสมุดเคลื่อนที่ ณ อาคารรัฐสภา 2 2. โครงการสร้างระบบรับแจ้งข้อมูลในการตรวจสอบประวัติและความประพฤติของบุคคล ผู้ได้รับการเสนอชื่อให้ดำรงตำแหน่งทางอินเทอร์เน็ต	สำนักบริหาร  สำนักก้ำกั้มและตรวจสดอบ	40,000	40,000	-	-	-
				40,000	40,000	-	-	-

ประเด็นยุทธศาสตร์	มาตรการ	โครงการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ระยะเวลา / งบประมาณ				
				2549 - 2552	2549	2550	2551	2552
	<p>2.4 การจัดทำฐานข้อมูลผู้เชี่ยวชาญแต่ละด้าน</p> <p>2.5 การสร้างความสัมพันธ์กับองค์กรและกลุ่มต่างๆ ทั้งภาค รัฐและเอกชน เช่น องค์กรตามทบบัญญัติของรัฐธรรมนูญองค์กรระหว่างประเทศ หน่วยงานราชการ และสถาบันการศึกษาระดับมหาวิทยาลัยเพื่อแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารและผลงานทางวิชาการ รวมถึงวิทยาการใหม่ๆ</p>	<p>3. โครงการสัมมนาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพด้านการรับเรื่องราวร้องทุกข์ ร้องเรียน ร้องขอความเป็นธรรม</p>	<p>สำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล</p> <p>สำนักงานประสานวุฒิสภา</p>	120,000	50,000	-	70,000	-
		<p>1. โครงการจัดทำฐานข้อมูลผู้เชี่ยวชาญแต่ละด้าน</p>	<p>สำนักวิชาการ</p>	120,000	30,000	30,000	30,000	30,000
		<p>1. โครงการสร้างความร่วมมือระหว่างหน่วยงานต่างๆ เพื่อแลกเปลี่ยนทรัพยากรสารสนเทศและความร่วมมือระหว่างห้องสมุดในด้าน</p> <p>การยืมระหว่างห้องสมุดและการใช้ฐานข้อมูลร่วมกัน</p> <p>2. โครงการประสานงานเพื่อติดตามและประเมินผลผลงานของวุฒิสภา</p>	<p>สำนักวิชาการ</p>	200,000	-	100,000	50,000	50,000
			<p>สำนักวิชาการ</p>	20,000	10,000	-	-	10,000

ประเด็นยุทธศาสตร์	มาตรการ	โครงการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ระยะเวลา / งบประมาณ				
				2549 - 2552	2549	2550	2551	2552
	2.6 การพัฒนาให้บุคลากรของ วุฒิสภามีพื้นฐานความรู้ ทางกฎหมายและวิชาการ ใหม่ ๆ ที่จำเป็นสำหรับการ การปฏิบัติงานในหน้าที่ ของวุฒิสภา	<p>1. โครงการเสริมสร้างสมรรถนะ ด้านภาษาต่างประเทศของสมาชิก วุฒิสภา (Basic Competency)</p> <p>1.1 หลักสูตร "การสนทนา ภาษาอังกฤษ"</p> <p>1.2 หลักสูตร "การสนทนา ภาษาจีน"</p> <p>2. โครงการสัมมนาของ คณะกรรมการ</p> <p>3. โครงการเดินทางไปเยือนและ ศึกษาดูงานในต่างประเทศ</p> <p>4. โครงการเดินทางไปราชการภายใน ประเทศของคณะกรรมการ</p> <p>5. โครงการฝึกอบรมผู้ปฏิบัติงาน ให้สมาชิกวุฒิสภา หลักสูตร " การพัฒนาศักยภาพ ในการปฏิบัติหน้าที่ของ ผู้ปฏิบัติงานให้สมาชิกวุฒิสภา "</p>	<p>สำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล</p> <p>สำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล</p> <p>สำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล</p> <p>สำนักกรรมการธิการ 1, 2, 3</p> <p>สำนักกรรมการธิการ 1, 2, 3</p> <p>สำนักกรรมการธิการ 1, 2, 3</p> <p>สำนักพัฒนาทรัพยากร บุคคล</p> <p>สำนักบริหารงานกลาง</p>	1,150,000	550,000	600,000	-	-
				550,000	250,000	300,000	-	-
				600,000	300,000	300,000	-	-
				19,364,000	19,364,000	-	-	-
				62,000,000	62,000,000	-	-	-
				24,000,000	24,000,000	-	-	-
				300,000	-	300,000	-	-

ประเด็นยุทธศาสตร์	มาตรการ	โครงการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ระยะเวลา / งบประมาณ				
				2549 - 2552	2549	2550	2551	2552
ประเด็นยุทธศาสตร์	2.7 การสร้างกลไกเวทีภาคประชาชนในการรับฟังความคิดเห็นต่อประเด็นการออกกฎหมายใหม่ที่กระทบต่อผลประโยชน์ของประชาชนหรือชุมชน	1. โครงการรับฟังความคิดเห็นของประชาชนต่อประเด็นการออกกฎหมายใหม่ที่กระทบต่อผลประโยชน์ของประชาชนหรือชุมชน	สำนักกรรมการ 1, 2, 3	3,600,000	-	1,200,000	1,200,000	1,200,000
ประเด็นยุทธศาสตร์	2.8 การพัฒนาระบบสนับสนุนข้อมูลของการตรวจสอบฝ่ายบริหาร โดยจัดให้มีเจ้าหน้าที่ช่วยค้นหาและจัดสร้างแหล่งข้อมูล	1. โครงการรวบรวมและเชื่อมโยงฐานข้อมูลเกี่ยวกับงานวิชาการและงานวิจัย	สำนักวิชาการ	372,000	93,000	93,000	93,000	93,000
ประเด็นยุทธศาสตร์	2.9 การสร้างระบบฐานข้อมูลประวัติบุคคลในการแต่งตั้งและถอดถอน	1. โครงการสร้างฐานข้อมูลรายชื่อผู้ได้รับการสรรหาเข้าดำรงตำแหน่งในองค์กรอิสระและรายชื่อผู้ถูกเข้าชื่อถอดถอน	สำนักกำกับและตรวจสอ	40,000	40,000	-	-	-

**ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 การบริการวิชาการ การต่างประเทศและสวัสดิการให้แก่สมาชิกวุฒิสภา**

ประเด็นยุทธศาสตร์	มาตรการ	โครงการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ระยะเวลา / งบประมาณ				
				2549 - 2552	2549	2550	2551	2552
3. การบริการวิชาการ การต่างประเทศ และสวัสดิการให้แก่สมาชิกวุฒิสภา (07 - 01 - 03)	3.1 การจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมสุขภาพที่ดีให้แก่บุคลากรในวงงานวุฒิสภา	1. โครงการจัดกิจกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการ และส่งเสริมสุขภาพที่ดี ให้แก่บุคลากรในวงงานวุฒิสภา (Functional Competency) 1.1 กิจกรรมการเสริมสร้างสุขภาพที่ดีชีวิตเป็นสุข 1.2 กิจกรรมการศึกษาดูงาน ค่ายบริการ 1.3 กิจกรรมการศึกษาดูงาน ด้านสุขภาพ การต่างประเทศ 1.4 กิจกรรมการศึกษาดูงาน ด้านการรักษาความปลอดภัย 1.5 กิจกรรมประสานสัมพันธ์ ระหว่างสมาชิกวุฒิสภากับ สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร	สำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล  สำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล  สำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล  สำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล  สำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล	1,295,300  630,000  55,000  25,000  27,000  558,300	388,300  150,000  10,000  10,000  10,000  208,300	163,000  150,000  13,000  -	540,000  160,000  15,000  15,000  -	204,000  170,000  17,000  -
		2. โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการมีสุขภาพที่ดีของบุคลากรในวงงานนิติบัญญัติ (วุฒิสภา)	สำนักการคลังและงบประมาณ	2,000,000	-	2,000,000	-	-

ประเด็นยุทธศาสตร์	มาตรการ	โครงการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ระยะเวลา / งบประมาณ				
				2549 - 2552	2549	2550	2551	2552
	3.2 การจัดทำระบบฐานข้อมูลเพื่อการบริหารงานด้านบุคลากรและด้านการเงินการคลัง	<p>1. โครงการจัดทำฐานข้อมูลด้านการเงินการคลังเพื่อช่วยการบริหารจัดการของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา</p> <p>2. โครงการจัดทำระบบการจัดเก็บเอกสารและสืบค้นข้อมูลด้านการบริหารงานของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ข้อมูลด้านบุคลากรที่สนับสนุนการปฏิบัติงานของสมาชิกวุฒิสภาและคณะกรรมการธิการสามัญประจำวุฒิสภา ลงแผ่น CD - ROM ปี พ.ศ. 2535 - 2548</p> <p>3. โครงการจัดทำระบบการจัดเก็บแบบประวัติสมาชิกวุฒิสภาที่มาจากการแต่งตั้ง/เลือกตั้ง (พ.ศ. 2576 - ปัจจุบัน) ลงแผ่น CD - ROM</p>	<p>สำนักงานคลังและงบประมาณ</p> <p>สำนักบริหารงานกลาง</p> <p>สำนักบริหารงานกลาง</p>	240,000	-	40,000	100,000	100,000
				100,000	100,000	-	-	-
				45,000	45,000	-	-	-

ประเด็นยุทธศาสตร์	มาตรการ	โครงการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ระยะเวลา / งบประมาณ				
				2549 - 2552	2549	2550	2551	2552
	3.3 การสร้างระบบป้องกันความลับและคุ้มครองผู้แจ้งข้อมูล	1. โครงการจัดทำระเบียบการรักษาความปลอดภัยในการประชุมลับ	สำนักงานการประชุม	22,000	-	-	-	-
	3.4 การผลิตเอกสารระเบียบและคู่มือการปฏิบัติหน้าที่ รวมทั้งเอกสารแนะนำสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา	1. โครงการจัดทำหนังสือทำเนียบสมาชิกวุฒิสภา 2. โครงการจัดทำคู่มือการปฏิบัติหน้าที่ประธานวุฒิสภาและรองประธานวุฒิสภา 3. โครงการจัดทำคู่มือการบริหารจัดการงานวิจัย 4. โครงการจัดทำคู่มือการใช้ฐานข้อมูลด้านการติดตามและประมวลผลงานของวุฒิสภา 5. โครงการจัดทำคู่มือแนะนำการใช้บริการของกลุ่มงานห้องสมุดและพิพิธภัณฑ์	สำนักงานบริหารงานกลาง สำนักงานประธานวุฒิสภา สำนักวิชาการ สำนักวิชาการ สำนักวิชาการ	91,500 7,000 195,600 20,000 50,000	- - 48,900 - -	- - 48,900 - -	- - 48,900 20,000 24,000	- - 48,900 - 26,000

ประเด็นยุทธศาสตร์	มาตรการ	โครงการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ระยะเวลา / งบประมาณ				
				2549 - 2552	2549	2550	2551	2552
		6. โครงการจัดทำข้อมูลระบบ รัฐสภาประเทศต่างๆ	สำนักภาษาต่างประเทศ	250,000	-	50,000	100,000	100,000
		7. โครงการจัดทำวารสารสำหรับ ถ่ายทอดและแลกเปลี่ยน ประสบการณ์ทางด้านภาษา - ต่างประเทศ	สำนักภาษาต่างประเทศ	300,000	-	100,000	100,000	100,000
		8. โครงการจัดทำหนังสือทำเนียบ สมาชิกวุฒิสภาภาคภาษาต่างประเทศ	สำนักภาษาต่างประเทศ	215,000	215,000	-	-	-
		9. โครงการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ เผยแพร่เรื่องน่ารู้ของวุฒิสภาไทย ภาคภาษาต่างประเทศ	สำนักภาษาต่างประเทศ	200,000	-	200,000	-	-
		10. โครงการเผยแพร่หนังสือ Senate Newsletter	สำนักการต่างประเทศ	837,000	128,000	216,000	235,000	258,000
		11. โครงการจัดทำแผนพับ เพื่อเผยแพร่การใช้บริการ รายงานการประชุมต่างๆ ของวุฒิสภา	สำนักรายงานการประชุม และตัวเลข	43,000	23,000	-	10,000	10,000

ประเด็นยุทธศาสตร์	มาตรการ	โครงการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ระยะเวลา / งบประมาณ				
				2549 - 2552	2549	2550	2551	2552
		12. โครงการจัดทำคู่มือการใช้บริการสำนักงานการคลังและงบประมาณ	สำนักงานการคลังและงบประมาณ	160,000	10,000	50,000	50,000	50,000
		13. โครงการจัดทำแผนปฏิบัติการด้วยความรู้เกี่ยวกับระเบียบต่างๆ ของสำนักงานการคลังและงบประมาณ	สำนักงานการคลังและงบประมาณ	10,000	-	-	10,000	-
		14. โครงการจัดทำคู่มือการสรรหาแต่งตั้งและถอดถอน	สำนักงานกักขังและตรวจสอด	67,000	27,000	40,000	-	-
		15. โครงการจัดทำเอกสาร ระเบียบ และคู่มือการค้าเงินงานด้านการประชุมสำหรับสมาชิกวุฒิสภา	สำนักงานการประชุม	70,000	70,000	-	-	-

ประเด็นยุทธศาสตร์	มาตรการ	โครงการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ระยะเวลา / งบประมาณ				
				2549 - 2552	2549	2550	2551	2552
	3.5 การจัดเตรียมห้องทำงานส่วนบุคคลให้เพียงพอ กับจำนวนสมาชิกวุฒิสภา เพื่อให้ปฏิบัติงานและสะดวกในการติดต่อประสานงาน	16. โครงการจัดหาสถานที่ทำงานให้กับสมาชิกวุฒิสภาประจำปี 2549	สำนักการคลังและงบประมาณ สำนักบริหารงานกลาง	21,879,900	21,879,900	-	-	-

**ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 การให้ความรู้และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์งานของวุฒิสภา**

ประเด็นยุทธศาสตร์	มาตรการ	โครงการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ระยะเวลา / งบประมาณ				
				2549 - 2552	2549	2550	2551	2552
4. การให้ความรู้และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์งานของวุฒิสภา (07 - 01 - 03)	4.1 การเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ และการดำเนินงานของวุฒิสภาให้นักเรียน นักศึกษาและประชาชนทั่วไปได้เข้าใจอย่างทั่วถึง	1. โครงการสมาชิกวุฒิสภาพบประชาชน 2. โครงการมุขปาฐะชาติไปโดยเพื่อปวงชน 3. โครงการเยาวชนสัญจร 4. โครงการจัดฉลองวันเด็กแห่งชาติ 5. โครงการจัดนิทรรศการผลงานของวุฒิสภา ด้านร่างพระราชบัญญัติ ยุติและกระตุ้มที่ผ่าน การพิจารณาของวุฒิสภา	สำนักประชาสัมพันธ์ สำนักประชาสัมพันธ์ สำนักประชาสัมพันธ์ สำนักประชาสัมพันธ์ สำนักวิชาการ	18,885,600	4,721,400	4,721,400	4,721,400	4,721,400
				1,500,000	-	500,000	500,000	500,000
				2,332,000	-	732,000	800,000	800,000
				250,800	62,700	62,700	62,700	62,700
				100,000	100,000	-	-	-
4.2 การสร้างเครือข่ายและ การมีส่วนร่วมของ ประชาชนในการปฏิบัติ หน้าที่ของวุฒิสภา	1. โครงการเสริมสร้างความพร้อม แก่ท้องถิ่น หลักสูตร "กระบวนการเสริมสร้างผู้นำ นักประชาธิปไตยแบบ มีส่วนร่วม"	สำนักประชาสัมพันธ์	17,376,000	4,344,000	4,344,000	4,344,000	4,344,000	

ประเด็นยุทธศาสตร์	มาตรการ	โครงการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ระยะเวลา / งบประมาณ				
				2549 - 2552	2549	2550	2551	2552
		<p>2. โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาและสร้างเครือข่ายในโครงการเสริมสร้างความพร้อมแก่ท้องถิ่น หลักสูตร "กระบวนการเสริมสร้างผู้นำกับประชาธิปไตยแบบมีส่วนร่วม"</p> <p>3. โครงการเผยแพร่และเสริมสร้างความเข้าใจแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและนำเสนอข่าวสารของวุฒิสภาผ่านสื่อมวลชนแขนงต่างๆ</p>	สำนักประชาสัมพันธ์	1,080,000	-	360,000	360,000	360,000
			สำนักประชาสัมพันธ์	1,550,000	50,000	500,000	500,000	500,000

ประเด็นยุทธศาสตร์	มาตรการ	โครงการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ระยะเวลา / งบประมาณ				
				2549 - 2552	2549	2550	2551	2552
		4. โครงการเผยแพร่ผลงานของวุฒิสภาทางสถานีวิทยุกระจายเสียง วิทยุท้องถิ่น และเครือข่ายวิทยุชุมชน/ หอกระจายข่าว	สำนักประชาสัมพันธ์	1,000,000	250,000	250,000	250,000	250,000
	4.3 การจัดตั้งศูนย์รับฟังปัญหาและข้อเสนอแนะจากประชาชน	1. โครงการศูนย์บริการแบบครบวงจร (Call Center) วุฒิสภา เพื่อประชาชน 2. โครงการจัดตั้งศูนย์รับฟังปัญหาจากประชาชน 3. โครงการหน่วยรถวุฒิสภาเคลื่อนที่ (Mobile Unit)	สำนักประชาสัมพันธ์	500,000	-	-	250,000	250,000
			สำนักประชาสัมพันธ์	360,000	-	120,000	120,000	120,000
			สำนักประชาสัมพันธ์	2,200,000	-	1,800,000	200,000	200,000
	4.4 การจัดทำแผนพัฒนาระบบการประชาสัมพันธ์ของวุฒิสภา	1. โครงการจัดทำแผนพัฒนาระบบการประชาสัมพันธ์ของวุฒิสภา	สำนักประชาสัมพันธ์	1,500,000	-	1,500,000	-	-

ประเด็นยุทธศาสตร์	มาตรการ	โครงการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ระยะเวลา /งบประมาณ				
				2549 - 2552	2549	2550	2551	2552
4.5 การผลิตสื่อต้านการประชาสัมพันธ์	การผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ 1. โครงการจัดทำวารสาร "สารวุฒิสภา" 2. โครงการจัดทำจุดสาร "ข่าววุฒิสภา" 3. โครงการจัดทำ "หนังสือสรุปผลงานวุฒิสภา" 4. โครงการจัดทำหนังสือการ์ตูนเพื่อเผยแพร่ความรู้เรื่อง "การคุ้มครองสิทธิพลเมืองสำหรับเด็กและเยาวชน" 5. โครงการจัดทำ "ชุดเอกสารเผยแพร่เกี่ยวกับอำนาจหน้าที่ของวุฒิสภา" 6. โครงการจัดทำแผนพับโนการสรรหา แต่งตั้งและถอดถอน	สำนักประชาสัมพันธ์	สำนักประชาสัมพันธ์	9,420,000	1,860,000	2,160,000	2,520,000	2,880,000
				4,000,000	760,000	960,000	1,080,000	1,200,000
				4,300,000	1,000,000	1,000,000	1,100,000	1,200,000
				7,500,000	1,750,000	1,750,000	2,000,000	2,000,000
				5,500,000	1,000,000	1,500,000	1,500,000	1,500,000
				124,100	38,000	41,000	-	45,100

ประเด็นยุทธศาสตร์	มาตรการ	โครงการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ระยะเวลา / งบประมาณ				
				2549 - 2552	2549	2550	2551	2552
		<p><u>การผลิตสื่อโตทัศน์</u></p> <p>7. โครงการจัดทำ "วิทัศน์และสโลโก้เพื่อประชาสัมพันธ์บทบาทอำนาจหน้าที่ของวุฒิสภา"</p> <p><u>การผลิตข่าวเพื่อเผยแพร่</u></p> <p><u>ทางสื่อวิทยุ โทรทัศน์ และสื่อสิ่งพิมพ์</u></p> <p>8. โครงการให้ความรู้ทางด้านรัฐธรรมนูญ บทบาทอำนาจหน้าที่และภารกิจของวุฒิสภาทางสถานีวิทยุกระจายเสียงและโทรทัศน์</p> <p>9. โครงการชื้อหน้าคอลัมน์จากสื่อสิ่งพิมพ์ เพื่อเผยแพร่ผลงานของวุฒิสภา</p>	<p>สำนักประชาสัมพันธ์</p> <p>สำนักประชาสัมพันธ์</p> <p>สำนักประชาสัมพันธ์</p>	300,000	-	100,000	100,000	100,000
				11,250,000	2,250,000	3,000,000	3,000,000	3,000,000
				2,160,000	-	720,000	720,000	720,000

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5 การพัฒนาองค์กร

ประเด็นยุทธศาสตร์	มาตรการ	โครงการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ระยะเวลา /งบประมาณ				
				2549 - 2552	2549	2550	2551	2552
5. การพัฒนาองค์กร (07 - 01 - 03)	5.1 การปรับปรุงกระบวนการ บริหารจัดการให้ได้ มาตรฐาน มีประสิทธิภาพ และเป็นการบริหาร แบบมุ่งผลสัมฤทธิ์	1. โครงการทบทวน แผนยุทธศาสตร์วุฒิสภา พ.ศ. 2548 - 2552 2. โครงการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2550 - 2555 3. โครงการทบทวน แผนปฏิบัติการ 4 ปี ของ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา พ.ศ. 2549 - 2552 4. โครงการประชุมชี้แจง เรื่อง การจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีของสำนักงาน เลขาธิการวุฒิสภา	สำนักงาน โฆษและแผน  สำนักงาน โฆษและแผน  สำนักงาน โฆษและแผน  สำนักงาน โฆษและแผน	1,500,000  860,000  350,000  552,000	-  -  12,000	1,500,000  860,000  -  180,000	-  -  350,000  180,000	-  -  -  180,000

หมายเหตุ - หมายถึง ในปีนั้น ๆ ไม่มีการดำเนินงานโครงการ

ประเด็นยุทธศาสตร์	มาตรการ	โครงการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ระยะเวลา / งบประมาณ				
				2549 - 2552	2549	2550	2551	2552
5.2 การจัดหาครุภัณฑ์และอุปกรณ์สำนักงานตามกรอบอัตรากำลัง		1. โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์ของข้าราชการบรรจุใหม่ 2. โครงการจัดตั้งพิพิธภัณฑสถานและปรับปรุงศักยภาพการให้บริการของห้องสมุดวิไลสภา 3. โครงการจัดหาครุภัณฑ์การพิมพ์ 4. โครงการจัดซื้อเครื่องมือไอศ - ทัตอุปกรณ์สำหรับการฝึกอบรม / ประชุม / สัมมนาและการพัฒนาทรัพยากรบุคคล	สำนักบริหารงานกลาง สำนักการศึกษา สำนักการพิมพ์ สำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล	3,297,500	1,247,000	2,050,500	-	-
				1,200,000	-	400,000	500,000	300,000
				25,441,000	-	13,141,000	10,900,000	1,400,000
				400,000	-	400,000	-	-
5.3 การจัดทำระบบประเมินผลการทำงาน เพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพการทำงาน โดยนำมาตรการสร้างแรงจูงใจเพื่อจูงใจการบริหารบ้านเมือง และสังคมที่ดีมาใช้ในสำนักงานเลขาธิการวิไลสภา		1. โครงการการประเมินผลการปฏิบัติราชการของสำนักงานเลขาธิการวิไลสภาตามมาตรการปรับค่าตอบแทนปีงบประมาณ พ.ศ. 2549 2. โครงการจัดทำระบบรายงานและติดตามผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. 2549 ผ่านทางระบบ Intranet ของสำนักงานเลขาธิการวิไลสภา	สำนักงาน โยบายและแผน สำนักงาน โยบายและแผน	9,426,096	-	9,426,096	-	-
				45,000	45,000	-	-	-

ประเด็นยุทธศาสตร์	มาตรการ	โครงการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ระยะเวลา / งบประมาณ				
				2549 - 2552	2549	2550	2551	2552
ประเด็นยุทธศาสตร์	5.4 การวิจัยและพัฒนา การบริหารงานของ สำนักงานเลขาธิการ วุฒิสภาให้สามารถ ตอบสนองภารกิจ ของสมาชิกวุฒิสภา ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	1. โครงการวิจัยการใช้สารสนเทศ ของสมาชิกวุฒิสภาบุคลากร สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาและ ผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องในวงงาน วุฒิสภา	สำนักวิชาการ	40,000	-	-	20,000	20,000
	5.5 การวิจัยเพื่อพัฒนาระบบ การบริหารงานของ คณะกรรมการการ	1. โครงการจัดจ้างผลิตผลงานวิจัย	สำนักวิชาการ	28,000,000	7,000,000	7,000,000	7,000,000	7,000,000
	5.6 การปรับปรุงระบบ การบริหารงบประมาณ เพื่อสนับสนุนภารกิจ ของวุฒิสภา							

ประเด็นยุทธศาสตร์	มาตรการ	โครงการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ระยะเวลา / งบประมาณ				
				2549 - 2552	2549	2550	2551	2552
	5.7 การพัฒนาบุคลากรอย่าง ต่อเนื่องเพื่อเป็นองค์กร แห่งการเรียนรู้ (Learning Organization)	1. โครงการแลกเปลี่ยนข้าราชการ และการศึกษาดูงานของ สมาชิกวุฒิสภาและข้าราชการ ต่างประเทศ (Core Competency) 1.1 การศึกษาดูงานต่างประเทศ ของสมาชิกวุฒิสภาและ ข้าราชการสำนักงาน เลขาธิการวุฒิสภา 1.2 การศึกษาดูงานต่างประเทศ ของผู้บริหารสำนักงาน เลขาธิการวุฒิสภา 1.3 การแลกเปลี่ยนข้าราชการ ไทย - ต่างประเทศ	สำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล	50,738,500	10,988,500	12,000,000	13,250,000	14,500,000
			สำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล	23,178,300	5,178,300	5,500,000	6,000,000	6,500,000
			สำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล	21,036,700	4,536,700	5,000,000	5,500,000	6,000,000
			สำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล	6,523,500	1,273,500	1,500,000	1,750,000	2,000,000

ประเด็นยุทธศาสตร์	มาตรการ	โครงการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ระยะเวลา / งบประมาณ				
				2549 - 2552	2549	2550	2551	2552
		2. โครงการเพิ่มพูนความรู้ และพัฒนาทักษะพื้นฐาน (Basic Competency)	สำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล	4,090,000	1,205,000	1,015,000	875,000	995,000
		2.1 หลักสูตรพัฒนาข้าราชการที่ได้รับ การบรรจุใหม่	สำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล	1,500,000	600,000	300,000	300,000	300,000
		2.2 หลักสูตรการสนทนา ภาษาอังกฤษสำหรับข้าราชการ	สำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล	1,631,500	431,500	400,000	400,000	400,000
		2.3 หลักสูตรเทคนิคการสร้าง ความประทับใจในการบริการ	สำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล	698,500	173,500	175,000	175,000	175,000
		2.4 หลักสูตรการเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับวินัย ข้าราชการ	สำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล	40,000	-	40,000	-	-
		2.5 หลักสูตรการเพิ่มพูนความรู้ เกี่ยวกับรัฐธรรมนูญกฎหมาย ที่เกี่ยวข้องและข้อบังคับ การประชุม	สำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล	220,000	-	100,000	-	120,000

ประเด็นยุทธศาสตร์	มาตรการ	โครงการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ระยะเวลา / งบประมาณ				
				2549 - 2552	2549	2550	2551	2552
				3. โครงการพัฒนาความสามารถ หลักที่บุคคลจำเป็นต้องได้ การพัฒนา (Core Competency)	สำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล	42,551,100	7,411,100	10,100,000
3.1 หลักสูตรการพัฒนา คุณธรรมจริยธรรมและ วัฒนธรรมองค์กร	สำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล	781,500	181,500	200,000	200,000	200,000		
3.2 การส่งข้าราชการ ไปศึกษา / อบรมกับ หน่วยงานภายนอก	สำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล	5,200,000	1,000,000	1,200,000	1,400,000	1,600,000		
3.3 การส่งข้าราชการไป ศึกษาต่อในประเทศ ต่างประเทศและ ฝึกอบรม ณ ต่างประเทศ	สำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล	25,000,000	4,000,000	6,000,000	7,000,000	8,000,000		
3.4 หลักสูตรการพัฒนา นักบริหารระดับสูง	สำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล	6,600,000	1,500,000	1,600,000	1,700,000	1,800,000		
3.5 หลักสูตรการพัฒนา นักบริหารระดับกลาง	สำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล	1,800,000	-	500,000	600,000	700,000		

ประเด็นยุทธศาสตร์	มาตรการ	โครงการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ระยะเวลา /งบประมาณ				
				2549 - 2552	2549	2550	2551	2552
		3.6 หลักสูตรการเสริมสร้าง ภาวะผู้นำและ การทำงานเป็นทีม	สำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล	737,900	337,900	-	400,000	-
		3.7 การสัมมนานผู้บริหาร ของสำนักงาน เลขานุการวุฒิสภา	สำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล	600,000	120,000	140,000	160,000	180,000
		3.8 หลักสูตรการเพิ่ม ประสิทธิภาพ ด้านการจัดทำข้อมูล วิชาการ	สำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล	200,000	50,000	50,000	50,000	50,000
		3.9 หลักสูตรการพัฒนา บุคลิกภาพและการพูด ต่อหน้าสาธารณชน	สำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล	29,200	29,200	-	-	-
		3.10 หลักสูตรการฝึกอบรม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ การรักษาความปลอดภัย	สำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล	292,500	142,500	-	150,000	-
		3.11 หลักสูตร "วิทยากรฝึกอบรม"	สำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล	250,000	-	100,000	-	150,000

ประเด็นยุทธศาสตร์	มาตรการ	โครงการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ระยะเวลา / งบประมาณ				
				2549 - 2552	2549	2550	2551	2552
		3.12 การสัมมนา เรื่อง การตรวจนับรายชื่อประชาชนที่เข้าชื่อร้องขอให้วุฒิสภามีมติถอดถอนบุคคลออกจากตำแหน่ง	สำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล สำนักกำกับและตรวจสอบ	800,000	50,000	200,000	250,000	300,000
		3.13 การสัมมนาเชิงปฏิบัติการในการเก็บและการทำลายหนังสือราชการของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา	สำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล สำนักบริหารงานกลาง	10,000	-	10,000	-	-
		3.14 หลักสูตรการเสริมสร้างประสิทธิภาพด้าน การประชาสัมพันธ์และ การสร้างภาพลักษณ์แก่องค์กร	สำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล สำนักประชาสัมพันธ์	250,000	-	100,000	-	150,000

ประเด็นยุทธศาสตร์	มาตรการ	โครงการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ระยะเวลา / งบประมาณ				
				2549 - 2552	2549	2550	2551	2552
		4. โครงการพัฒนาบุคลากรเพื่อเสริมสร้างความรู้และทักษะเฉพาะทางเป็นความสามารถเฉพาะในงานที่บุคคลจำเป็นต้องมี (Functional Competency) 4.1 หลักสูตรการพัฒนาบุคลากรเชิงปฏิบัติการฝ่ายเทคนิคสัมพันธ์ "ทฤษฎีและเทคนิคการแปลอย่างมีประสิทธิภาพ" 4.2 หลักสูตรการพัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติหน้าที่ตามของเจ้าหน้าที่เทคนิคสัมพันธ์ สำนักงานต่างประเทศ 4.3 หลักสูตรการเสริมสร้างเทคนิคการสืบค้นการข่าวและข้อมูลในเชิงลึกและการเขียนบทความ บทความวิเคราะห์ประกอบร่างพระราชบัญญัติ	สำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล  สำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล สำนักงานต่างประเทศ  สำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล สำนักงานต่างประเทศ  สำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล	11,539,600  100,000  100,000  32,900	2,964,600  100,000  100,000  32,900	2,925,000  -  -  -	2,740,000  -  -  -	2,910,000  -  -  -

ประเด็นยุทธศาสตร์	มาตรการ	โครงการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ระยะเวลา / งบประมาณ				
				2549 - 2552	2549	2550	2551	2552
		<p>4.4 หลักสูตรความรู้เกี่ยวกับงานวิชาการและการทำวิจัย</p> <p>4.5 การสัมมนาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน 18 สำนัก</p> <p>4.6 e - Learning ผ่านระบบ อินเทอร์เน็ต</p> <p>4.7 หลักสูตรความรู้ด้านงานสารบรรณและการพัสดุ</p> <p>4.8 หลักสูตรการกร่างกฎหมายและการวิเคราะห์ร่างพระราชบัญญัติ</p> <p>4.9 หลักสูตรนักกฎหมายมหาชนภาคนิติบัญญัติและกฎหมายการบริหาร</p>	<p>สำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล สำนักวิชาการ</p> <p>สำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล</p> <p>สำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล</p> <p>สำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล</p> <p>สำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล</p> <p>สำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล</p> <p>สำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล</p>	30,000	30,000	-	-	-
			8,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000
			400,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000
			520,000	100,000	120,000	140,000	160,000	160,000
			400,000	200,000	-	200,000	-	-
			1,200,000	300,000	300,000	300,000	300,000	300,000

ประเด็นยุทธศาสตร์	มาตรการ	โครงการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ระยะเวลา / งบประมาณ				
				2549 - 2552	2549	2550	2551	2552
		4.10 หลักสูตรการพัฒนาด้านการบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคล	สำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล	100,000	-	100,000	-	-
		4.11 การสัมมนาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพด้านงานธุรการและการบันทึกข้อมูล	สำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล	650,000	-	300,000	-	350,000
		4.12 การศึกษาดูงานห้องสมุดและพิพิธภัณฑ์ในประเทศไทย	สำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล สำนักวิชาการ	6,700	1,700	5,000	-	-
		5. โครงการพัฒนากลยุทธ์การสื่อสารและส่งเสริมการใช้ห้องสมุดและพิพิธภัณฑ์วิไลสภา	สำนักวิชาการ	210,000	-	70,000	70,000	70,000
	5.8 การจัดหาบุคลากรให้เพียงพอกับการปฏิบัติราชการ	1. โครงการจัดหาบุคคลภายนอกในการเป็นล่ามและแปลเอกสาร	สำนักภาษาต่างประเทศ	1,584,000	-	528,000	528,000	528,000

**ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 6 การนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมาใช้ในสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา**

ประเด็นยุทธศาสตร์	มาตรการ	โครงการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ระยะเวลา / งบประมาณ				
				2549 - 2552	2549	2550	2551	2552
6. การนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมาใช้ในสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา (07 - 01 - 03)	6.1 การพัฒนาบุคลากร ให้มีความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	1. โครงการพัฒนาบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (Basic Competency) 1.1 หลักสูตรการพัฒนาบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร 1.2 หลักสูตรการอบรมเชิงปฏิบัติการ ตอนท้องถิ่นสารสนเทศกับห้องสมุดวุฒิสภา	สำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล	2,642,000	500,000	612,000	714,000	816,000
	6.2 การพัฒนาระบบเครือข่ายเพื่อสนับสนุนการเชื่อมโยงฐานข้อมูลกับองค์กรตามบทบัญญัติของรัฐธรรมนูญ และหน่วยงานภายนอก	1. โครงการจัดหาอุปกรณ์บริหารจัดการช่องสัญญาณระบบเครือข่าย (Bandwidth Manager) 2. โครงการจัดซื้อระบบสำรองข้อมูล (Storage Backup)	สำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล สำนักงานกฤษฎีกา	42,000	-	12,000	14,000	16,000
			สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร	1,000,000	-	1,000,000	-	-
			สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร	1,000,000	-	1,000,000	-	-

ประเด็นยุทธศาสตร์	มาตรการ	โครงการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ระยะเวลา / งบประมาณ				
				2549 - 2552	2549	2550	2551	2552
		3. โครงการเชื่อมโยงฐานข้อมูลกับกระทรวงมหาดไทย 4. โครงการเชื่อมโยงฐานข้อมูลการตรวจสอบทรัพย์สินกับสำนักงาน ป.ป.ช. 5 โครงการพัฒนาและบูรณาการเว็บไซต์วุฒิสภา	สำนักงานกักกันและตรวจควบคุม  สำนักงานกักกันและตรวจควบคุม  สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	1,200	1,200	-	-	-
	6.3 การพัฒนาเครื่องมือและอุปกรณ์ รวมถึงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลเพื่อเป็นเทคโนโลยีที่สนับสนุนการทำงาน และการสื่อสารของวุฒิสภา	1. โครงการถ่ายทอดระบบ VDO Conference ภายในบริเวณอาคารรัฐสภา 2 และอาคารสุขประพฤติ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา	สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	2,000,000	2,000,000	-	-	-

**ภาคผนวก**

## การประเมินสถานภาพปัจจุบันขององค์กร

### 1. ผลการประเมินผลกระทบจากสภาพแวดล้อมในเชิงโอกาส ภัยอุปสรรค

จากการวิเคราะห์สถานการณ์ภายนอกโดยการระดมความคิดจากผู้บริหารระดับต่างๆ ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา พบว่าปัจจัยในสถานการณ์ภายนอกที่เป็นโอกาส และภัยอุปสรรคมีดังนี้

#### โอกาส

1. สมาชิกวุฒิสภามีความเข้าใจที่ตรงกัน ในบทบาท อำนาจหน้าที่ของวุฒิสภา และเงื่อนไขข้อจำกัดในการให้บริการของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา และพร้อมที่จะให้การสนับสนุนการดำเนินงานของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภามากขึ้น
2. การเมืองที่เป็นประชาธิปไตยเปิดโอกาสให้ประชาชนสนใจที่จะมีส่วนร่วมในทางการเมืองมากยิ่งขึ้น เป็นโอกาสให้วุฒิสภาและสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาสามารถระดมการมีส่วนร่วมเพื่อผลักดันการปฏิรูปการเมืองตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญได้ดียิ่งขึ้น
3. มีนโยบายการปฏิรูประบบราชการที่เป็นโอกาสให้สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาสามารถปรับปรุงประสิทธิภาพของระบบบริหารงานให้คล่องตัวและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นได้ โดยเฉพาะการปรับระบบงบประมาณสู่ระบบงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงาน
4. มีนโยบายการปฏิรูปด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่เปิดโอกาสให้สามารถเร่งพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของสำนักงานฯ ได้
5. วุฒิสภาในฐานะองค์กรหลักตามรัฐธรรมนูญฯ เป็นองค์กรที่มีความสำคัญและสามารถระดมความร่วมมือจากหน่วยงานอื่นๆ ได้สะดวก
6. มีพันธมิตร เช่น องค์กรอิสระต่างๆ ที่จะสามารถร่วมมือแลกเปลี่ยนกันในด้านข้อมูลทางวิชาการและการใช้ทรัพยากรร่วมกันได้มาก

#### ภัยอุปสรรค

1. ผู้รับบริการหลักคือสมาชิกวุฒิสภาบางส่วนยังมีความเข้าใจในบทบาท อำนาจหน้าที่และทิศทางการดำเนินงานของวุฒิสภาไม่ตรงกัน ทำให้การจัดบริการสนับสนุนการดำเนินงานให้แก่สมาชิกวุฒิสภามีความไม่แน่นอนสูง
2. ผู้รับบริการบางคนยังไม่เข้าใจหลักเกณฑ์และข้อจำกัดในการให้บริการของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ทำให้มีการเรียกใช้บริการที่ไม่สามารถจัดให้ได้ตามความต้องการ
3. วัฒนธรรมระบบอุปถัมภ์ทำให้มีการแทรกแซงการดำเนินงานของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ซึ่งทำให้การรักษาเอกภาพในการดำเนินงานทำได้ยาก

4. สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภายังไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณอย่างพอเพียง
5. สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภายังไม่สามารถเสนอของบประมาณได้โดยอิสระ

## 2. ผลประเมินองค์กรในเชิงจุดแข็ง จุดอ่อน

### จุดแข็ง

1. สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภามีความใกล้ชิดกับผู้มีอำนาจตัดสินใจ ทำให้สามารถขอรับการสนับสนุนด้านต่างๆ ได้สะดวก
2. สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาต้องรองรับภารกิจของวุฒิสภาจึงเป็นส่วนหนึ่งของสถาบันที่มีเกียรติ และมีอำนาจ
3. สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภามีบุคลากร ที่มีความรู้ความสามารถ ตั้งใจทำงานและมีความขยันอดทน
4. สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภามีผู้นำที่มีวิสัยทัศน์ ความสามารถ และเอื้ออาทรต่อผู้ใต้บังคับบัญชา
5. สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภามีข้อมูลและเป็นศูนย์รวมข้อมูลที่สำคัญ
6. เนื่องจากมีองค์กรบริหารงานบุคคลที่เป็นอิสระ จึงทำให้สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภามีอิสระความคล่องตัวในการบริหารงานพอสมควร
7. สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาสามารถปรับ โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ และอัตรากำลังที่เอื้ออำนวยต่อการปฏิบัติการกิจ

### จุดอ่อน

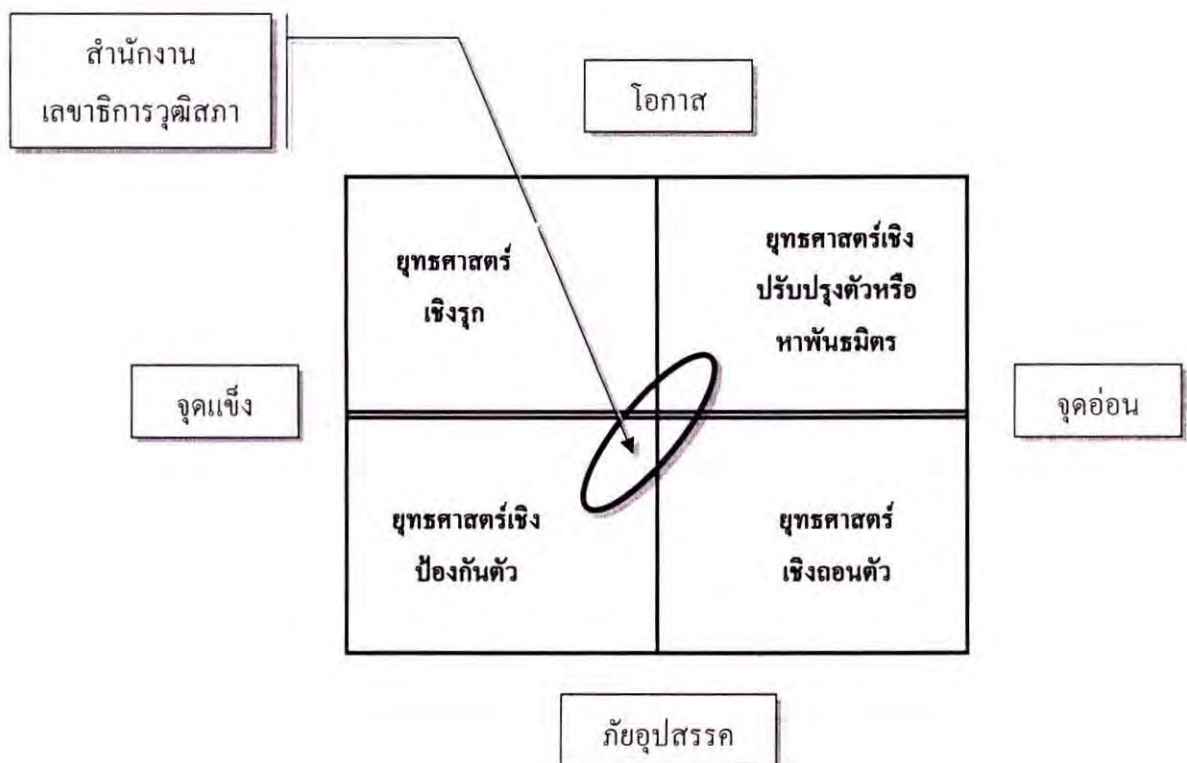
1. นโยบายและแผนการปฏิบัติงานของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภายังขาดความแน่นอนและชัดเจน
2. ผู้บริหารบางส่วนขาดภาวะผู้นำในการบริหาร
3. การบริหารงานบุคคลโดยระบบคุณธรรมยังทำได้ไม่เต็มที่ ทำให้การจัดคนให้ตรงกับงานยังมีจุดอ่อนอยู่
4. สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภายังขาดระบบการพัฒนาบุคลากรที่ดีพอในการเสริมสร้างความรู้ความสามารถ และความเชื่อมั่นในการปฏิบัติงานให้แก่บุคลากร
5. สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาขาดความรู้ลึกเป็นอันหนึ่งอันเดียวกัน
6. ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่บางส่วนยังไม่พร้อมปรับเปลี่ยนพฤติกรรมในการทำงานตามโครงสร้างใหม่
7. สถานที่ทำงานคับแคบและอยู่ห่างไกลกัน และยังขาดสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เป็นต้น

### 3. การประเมินตำแหน่งเชิงยุทธศาสตร์ขององค์กร

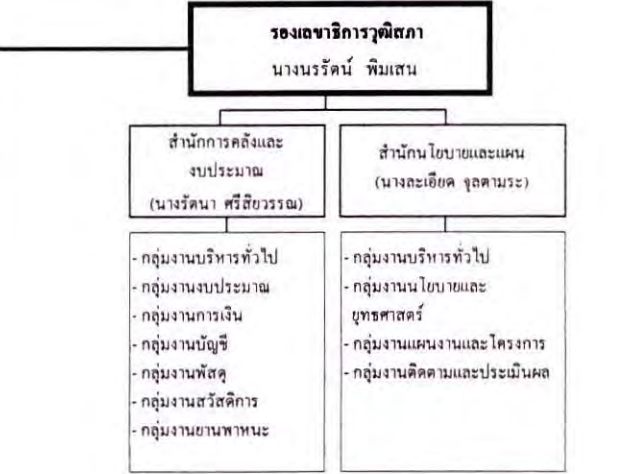
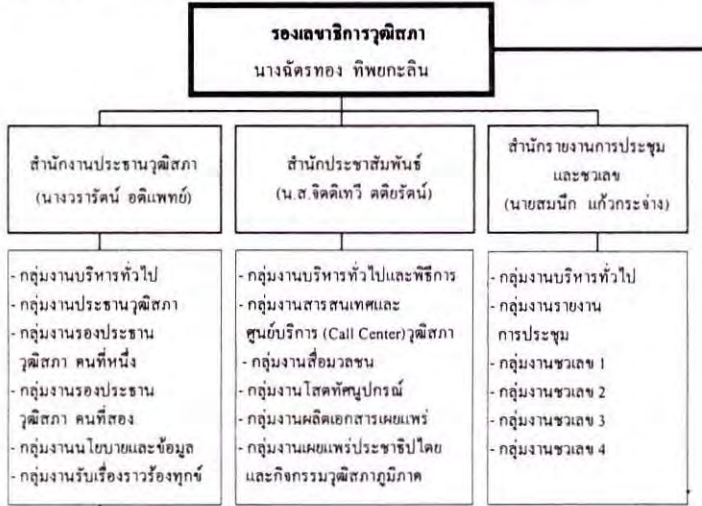
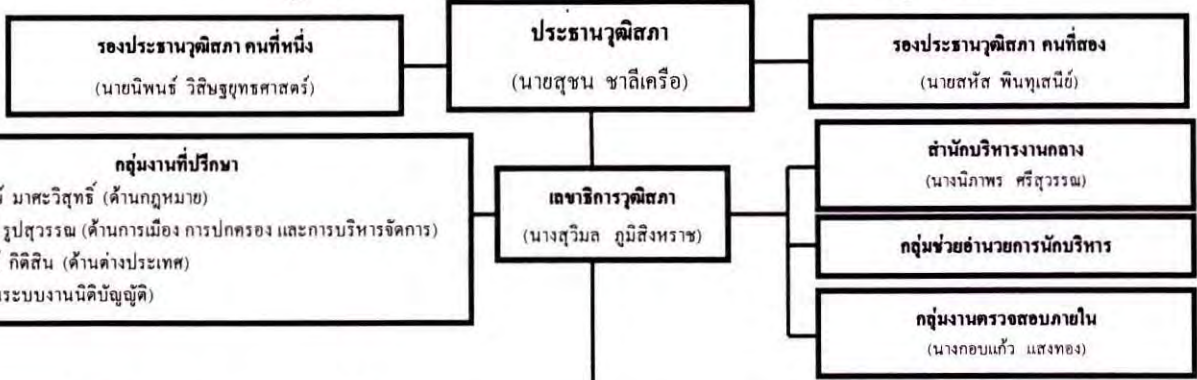
จากการประเมินโอกาส ภัยอุปสรรค ที่มาจากสภาพแวดล้อมภายนอก และการประเมินจุดแข็ง และจุดอ่อนภายในองค์กร โดยพิจารณาประกอบกันทั้ง 4 ด้านเพื่อกำหนดตำแหน่งทางยุทธศาสตร์ (Strategic Position) โดยการระดมความคิดเห็นของผู้บริหารที่เข้าร่วมการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ พบว่า ตำแหน่งทางยุทธศาสตร์ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ก่อนไปในทางที่ตัวองค์กรเองมีจุดแข็งอยู่มาก แต่ต้องดำเนินการในสภาพแวดล้อมที่มีภัยอุปสรรคมาก ซึ่งยุทธศาสตร์หลักขององค์กรที่ตกอยู่ใน ตำแหน่งทางยุทธศาสตร์เช่นนี้ ได้แก่ ยุทธศาสตร์การป้องกันตัว (Defensive Strategy) โดยยุทธวิธีแบบ “เจาะลึก” (Concentration) ซึ่งได้แก่ การมุ่งทุ่มเทให้แก่การดำเนินงานในขอบเขตภารกิจเดิมให้ดีที่สุด โดยพยายามสนองความต้องการของผู้รับบริการกลุ่มเดิมด้วยบริการที่ดีขึ้นตรงกับความต้องการมากขึ้น และด้วยกระบวนการที่มีคุณภาพ และประสิทธิภาพสูงขึ้น

อย่างไรก็ตาม ในการกำหนดตำแหน่งทางยุทธศาสตร์ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ก็ยังมี ผู้ร่วมสัมมนาอีกกลุ่มหนึ่ง คือประมาณร้อยละ 30 ที่เห็นว่าสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาตกอยู่ในตำแหน่ง ที่มีโอกาสเปิดมาก แต่ตัวองค์กรยังมีจุดอ่อนอยู่ ซึ่งในกรณีนี้ยุทธศาสตร์หลักได้แก่ การปรับปรุงแก้ไขจุดอ่อน ที่มีอยู่ (Turnaround Strategy) หรือการแสวงหาพันธมิตร หรือความร่วมมือจากภายนอก (Outsourcing or Joint Venture) เพื่อนำจุดเด่นของพันธมิตรมาเสริมจุดอ่อนขององค์กร เพื่อให้สามารถมุ่งคว้าโอกาสมาได้

#### แผนภาพแสดงการวิเคราะห์ตำแหน่งทางยุทธศาสตร์ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา



# แผนภูมิการแบ่งส่วนราชการสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา



ตารางเปรียบเทียบอัตราค่าจ้างทั้งหมด และอัตราค่าจ้างที่อยู่จริง อัตราว่างในแต่ละระดับ

หน่วยงาน	อัตรา ก.ร. กำหนด	อัตราค่าจ้าง	กำลังคน	อัตราว่าง
งานบริหารทั่วไป	14	14	9	5
กลุ่มงานที่ปรึกษา	4	4	3	1
กลุ่มช่วยอำนวยความสะดวกบริหาร	5	5	3	2
กลุ่มงานตรวจสอบภายใน	7	7	4	3
1. สำนักงานประสานวุฒิสภา	50	50	34	16
2. สำนักประชาสัมพันธ์	102	102	61	41
3. สำนักบริหารงานกลาง	89	89	58	31
4. สำนักการคลังและงบประมาณ	63	63	45	18
5. สำนักการต่างประเทศ	27	27	22	5
6. สำนักวิชาการ	37	37	33	4
7. สำนักการประชุม	43	43	35	8
8. สำนักกำกับและตรวจสอบ	34	34	29	5
9. สำนักกรรมวิธีการ 1	99	99	59	40
10. สำนักกรรมวิธีการ 2	99	99	60	39
11. สำนักกฎหมาย	53	53	41	12
12. สำนักภาษาต่างประเทศ	31	31	27	4
13. สำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล	39	39	22	17
14. สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	45	45	19	26
15. สำนักรายงานการประชุมและตัวเลข	87	87	50	37
16. สำนักการพิมพ์	54	54	27	27
17. สำนักกรรมวิธีการ 3	127	127	70	57
18. สำนักนโยบายและแผน	40	40	12	28
<b>รวม</b>	<b>1,149</b>	<b>1,149</b>	<b>723</b>	<b>426</b>

ระดับ	อัตราค่าจ้าง	กำลังคน	อัตราว่าง
11	5	4	1
10	6	6	0
9	23	21	2
8	44	40	4
7	76	65	11
6	123	101	22
5	93	82	11
4	117	102	15
3	275	116	159
2	166	98	68
1	221	88	133
<b>รวม</b>	<b>1,149</b>	<b>723</b>	<b>426</b>

ส 03320

สว สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา, สำนัก  
19 นโยบายและแผน, กลุ่มงาน  
10.5 แผนงานและโครงการ,  
328.32 แผนปฏิบัติราชการ 4 ปี ของ  
2549 สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา พ.ศ....

