



ประมวลระเบียบการตำรวจ  
ไม่เกี่ยวข้องกับคดี

เล่ม ๑

ประเภทบุคคล

กองวิชาการ กรมตำรวจ

THAI NATIONAL ASSEMBLY LIBRARY



3961134915



ประมวลระเบียบการตำรวจ  
ไม่เกี่ยวกับคดี

เล่ม ๑

ประเภทบุคคล

กองวิชาการ กรมตำรวจ

ต้นฉบับเป็นหน้าว่าง



ข้อบังคับที่ ๔/๒๕๕๘

## เรื่อง วางระเบียบการตำรวจไม่เกี่ยวกับคดี

ตามข้อบังคับที่ ๑/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ เรื่องวางระเบียบการตำรวจเกี่ยวกับคดี ซึ่งกำหนดให้ใช้ประมวลระเบียบการตำรวจส่วนที่เกี่ยวกับคดีไว้แล้ว นั้น

บัดนี้ คณะกรรมการประมวลระเบียบการตำรวจได้ทำการประมวลระเบียบการตำรวจในส่วนที่ไม่เกี่ยวกับคดีขึ้นสำเร็จเรียบร้อยแล้ว จึงให้ยกเลิกระเบียบการตำรวจในส่วนที่ไม่เกี่ยวกับคดีทั้งหมด บรรดาที่ออกประกาศใช้อยู่ก่อนแล้วทั้งสิ้น และให้ใช้ประมวลระเบียบการตำรวจไม่เกี่ยวกับคดีแนบท้ายข้อบังคับนี้แทน เว้นแต่ระเบียบการตำรวจของเก่า เรื่องใดที่กรมตำรวจเห็นสมควรสงวนไว้ ก็ให้คงใช้ได้ต่อไปตามเดิม แต่ต้องระบุให้ชัดเจนเพื่อให้ทราบทั่วกัน

การปฏิบัติราชการที่จะให้บังเกิดผลดีสมความมุ่งหมายของทางราชการนั้น เจ้าหน้าที่จักต้องปฏิบัติทำให้เป็นไปตามตัวบทกฎหมายและระเบียบแบบแผนนั้น ๆ รวมทั้งนโยบายของรัฐบาลอย่างเคร่งครัดด้วย ฉะนั้น จึงจำเป็นต้องมีตัวบทกฎหมายและระเบียบแบบแผนไว้เป็นคู่มือโดยครบถ้วนสมบูรณ์

ดังนั้น จึงวางระเบียบในการสร้างเครื่องมือที่จะใช้เป็นคู่มือในการปฏิบัติราชการของข้าราชการตำรวจและวางวิธีการ กวดขัน การปฏิบัติ ราชการให้ได้เป็นไปตามกฎหมายและระเบียบแบบแผนนั้น ๆ ขึ้นไว้ดังต่อไปนี้.-

ข้อ ๑ เป็นหน้าที่ของแผนกกฎหมายในกรมตำรวจ ที่จะจัดการรวบรวมตัวบทกฎหมายต่าง ๆ ซึ่งตำรวจมีหน้าที่ต้องปฏิบัติทั้งหมดให้เข้าเป็น หมวดคนหมู่สะดวกแก่การศึกษาและการปฏิบัติ แล้วพิมพ์ขึ้นใช้ราชการและเผยแพร่ เมื่อตัวบทกฎหมายนั้น ๆ มีการแก้ไขเพิ่มเติมอย่างใดต้องดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมให้เป็นการถูกต้องครบถ้วนอยู่เสมอ สัญญา อนุสัญญา ระหว่างประเทศ ปฏิญญาสากลและอื่น ๆ ที่ตำรวจมีหน้าที่ต้องปฏิบัติก็อยู่ในความหมายนี้ด้วย

ข้อ ๒ โดยเหตุที่ประมวลระเบียบการตำรวจทั้งที่เกี่ยวกับคดีและไม่เกี่ยวกับคดีนี้ ได้รวบรวมขึ้นจากข้อบังคับ คำสั่ง และระเบียบแบบแผนการปฏิบัติราชการต่าง ๆ ของสำนักคณะรัฐมนตรี และของหน่วยราชการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งย่อมต้องมีการแก้ไขเพิ่มเติมคัดทอนและยกเลิกอยู่เสมอ เพื่อให้เป็นการถูกต้องเหมาะสมกับกาลเทศะและเหตุการณ์ เมื่อมีการแก้ไขประการใดแล้ว ก็ให้เป็นหน้าที่ของแผนกระเบียบการตำรวจหรือแผนกกฎหมายแล้วแต่กรณีในกรมตำรวจ ที่จะต้องตรวจตราแก้ไขเพิ่มเติมลงไป ในประมวลระเบียบการตำรวจนี้ ทั้งที่เกี่ยวและไม่เกี่ยวกับคดี ให้ถูกต้องครบถ้วนสมบูรณ์อยู่เสมอ ความประสงค์ของทางราชการนั้นต้องการให้ข้าราชการตำรวจยึดถือเอาประมวลระเบียบการตำรวจเพียงชุดเดียวนี้เป็นคู่มือในการปฏิบัติราชการ เพื่อจะได้ไม่ต้องกังวลไปตรวจค้นระเบียบปฏิบัติราชการจากที่อื่นอีกอันจะเป็นการเสียเวลาโดยไม่จำเป็น

การแก้ไขเพิ่มเติมประมวลระเบียบการตำรวจดังกล่าวในวรรคก่อน ถ้าเป็นเรื่องที่กำหนดไว้แล้วในประมวลระเบียบการนี้ ให้บอกยกเลิกแก้ไขหรือเพิ่มเติมแล้วแต่กรณี โดยวิธีพิมพ์ข้อความที่จะแก้ไขเพิ่มเติมใหม่ ไปปิดแทรกข้อความเดิมที่ยกเลิกหรือแก้ไขเพิ่มเติมแล้วหากเป็นเรื่องที่ยังมิได้มีกำหนดไว้ในประมวลระเบียบการตำรวจนี้ ให้พยายามนำมารวบรวมเพิ่มเติมไว้ในประมวลระเบียบการตำรวจนี้ด้วย เพื่อให้ประมวลระเบียบการตำรวจทั้งหมดรวมอยู่ในที่เดียวกัน สะดวกแก่ผู้ปฏิบัติและผู้ศึกษาดังกล่าว

ข้อ ๓ การยกเลิกแก้ไขเพิ่มเติมประมวลระเบียบการตำรวจ ทั้งในส่วนที่เกี่ยวกับคดีและในส่วนที่ไม่เกี่ยวกับคดี ถ้าเป็นเรื่องที่หน่วยราชการอื่น ๆ ต้องถือปฏิบัติอย่างเดียวกัน โดยผลแห่งการแก้ไขบทกฎหมายก็ดี หรือโดยมีข้อบังคับ คำสั่งของกระทรวงหรือสำนักคณะรัฐมนตรีเป็นต้นก็ดี หรือเป็นเรื่องภายในวงการของตำรวจโดยเฉพาะซึ่งไม่เกี่ยวข้องกันกับราชการส่วนอื่นก็ดี อนุญาตให้อธิบดีกรมตำรวจมีอำนาจยกเลิกหรือแก้ไขเพิ่มเติมได้ตามที่เห็นสมควร แต่ถ้าไม่จำเป็นจริง ๆ แล้วไม่ควรแก้ไขเพิ่มเติมประมวลระเบียบการตำรวจนี้ เพราะจะทำให้ประมวลระเบียบการตำรวจนี้กลายเป็นความสำคัญลงไป

การจะยกเลิกแก้ไขเพิ่มเติมดังกล่าวในวรรคก่อน ให้เป็นหน้าที่ของเจ้าหน้าที่เจ้าของเรื่องนั้น ๆ เสนอวัตถุประสงค์ที่จะแก้ไขพร้อมด้วยหลักการและเหตุผลไปยังกรมตำรวจ แล้วให้แผนกระเบียบการตำรวจหรือแผนกกฎหมายในกรมตำรวจแล้วแต่กรณีตรวจพิจารณาเทียบเคียงกับ

ก

ข้อความเดิมที่มีบัญญัติอยู่แล้ว ถ้าเห็นว่าจำเป็นที่จะต้องยกเลิก แก้ไขหรือเพิ่มเติมเพียงใด จึง  
ให้เสนออธิบดีกรมตำรวจเพื่อพิจารณาคำเนิการต่อไป

ข้อ ๔ ให้ข้าราชการตำรวจทุกคนถือปฏิบัติตามประมวลระเบียบการตำรวจอย่าง  
เคร่งครัดและให้ผู้บังคับบัญชาทุกชั้น หมั่นเอาใจใส่ตรวจตราให้ผู้บังคับบัญชาได้ปฏิบัติการให้  
เป็นไปตามความมุ่งหมายอย่างเคร่งครัดโดยทั่วกันด้วย

๕๕ ๕๕  
ทรง ๕๕ ๕๕  
ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป.

กระทรวงมหาดไทย

สั่ง ณ วันที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๕๕๕

(ลงชื่อ) **จอมพล ป. พิบูลสงคราม**

(ป. พิบูลสงคราม)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย

ต้นฉบับเป็นหน้าว่าง

แผนกระเบียบการตำรวจ  
กองวิชาการ



คำสั่งที่ ๒๖/๒๕๐๖

## เรื่อง ยกเลิกและแก้ไขประมวลระเบียบการตำรวจไม่เกี่ยวกับคดี

ตามคำสั่งที่ ๒๑/๒๔๙๙ ลงวันที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๔๙๙ ให้ใช้ข้อบังคับกระทรวงมหาดไทย ที่ ๔/๒๔๙๙ เรื่อง วางระเบียบการตำรวจไม่เกี่ยวกับคดี ตั้งแต่ลักษณะที่ ๑ ถึง ๗๐ ไว้เป็นทางปฏิบัติแล้ว นั้น

นับแต่ได้ ประกาศใช้ ประมวลระเบียบการตำรวจไม่เกี่ยวกับคดีมาจนถึงบัดนี้เป็นเวลาหลายปีในระหว่างนั้นได้มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ของกระทรวงมหาดไทยและของกระทรวงทบวงกรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่ของกรมตำรวจได้ประกาศใช้เป็นจำนวนมาก เป็นเหตุให้ระเบียบที่ได้ประมวลไว้ถูกแก้ไขยกเลิกไปเป็นส่วนมาก สมควรที่จะได้มีการประมวลระเบียบการตำรวจที่ไม่เกี่ยวกับคดีขึ้นเสียใหม่ ให้เป็นการถูกต้องเพื่อใช้เป็นหลักในการปฏิบัติราชการของข้าราชการตำรวจสืบไป

กรมตำรวจ จึงได้ตั้งกรรมการขึ้นคณะหนึ่งเพื่อกำเนินการพิจารณาประกอบด้วยเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมี พล.ต.ท. พิชัย กุลละวณิช เป็นประธาน คณะกรรมการได้พิจารณาระเบียบเดิมที่ได้ประมวลไว้ เมื่อเห็นว่าระเบียบใดที่ใช้อยู่แต่ยังมีให้นำเข้าประมวลไว้ก็นำเข้าประมวลเสีย ระเบียบใดที่ยกเลิกหรือแก้ไขเพิ่มเติมก็แก้ไขในประมวลเสียให้ถูกต้อง นอกจากนั้นระเบียบเดิมทุกลักษณะ ทุกบท ให้เลขลำดับเรียงกันตลอดไป เมื่อใช้ไปแล้วปรากฏว่าไม่สะดวกเพราะเมื่อมีการยกเลิกหรือเพิ่มเติมก็ยากที่จะปรับให้เข้าในข้อเดิมได้ ดังนั้นในการแก้ไขคราวนี้จึงได้ยกเลิกวิธีให้ข้อเรียงเลขลำดับนั้นเสีย แล้วกำหนดข้อขึ้นใหม่ โดยแต่ละบทในลักษณะหนึ่ง ๆ นั้นจะขึ้นข้อใหม่เป็นข้อ ๑ เสมอไป ทั้งนี้เพื่อจะได้เป็นการสะดวกในการที่จะแก้ไข ยกเลิกหรือเพิ่มเติมในโอกาสต่อไป

ในการรวบรวมประมวลระเบียบนี้ ได้นำข้อบังคับ คำสั่ง และแจ้งความของกรมตำรวจที่ได้แก้ไขใหม่มาประมวลไว้โดยครบถ้วน แต่อาจมีข้อบกพร่องอยู่บ้าง เพราะได้รวบรวม

ในเวลากระชั้นชิดเพื่อให้ทันกับความต้องการใช้ของข้าราชการตำรวจ หากได้พบข้อบกพร่อง ณ  
ที่แห่งใดขอได้แจ้งให้กรมตำรวจทราบ เพื่อแก้ไขให้ถูกต้องต่อไป ในการจัดพิมพ์นี้ได้กำหนด  
ไว้ดังนี้.-

เล่มที่ ๑	ลักษณะที่ ๑-๒๕
เล่มที่ ๒	ลักษณะที่ ๒๖-๕๐
เล่มที่ ๓	ลักษณะที่ ๕๑-๗๐

อนึ่ง ประมวลนี้จะสมบูรณ์อยู่ได้ก็ด้วยเจ้าหน้าที่ของแต่ละหน่วยที่เกี่ยวข้องจะต้อง  
คอยตรวจตราอยู่เสมอว่า ลักษณะใด บทใด ซึ่งเกี่ยวกับงานในหน้าที่ของตนได้เปลี่ยนแปลง  
แก้ไขไปโดยถูกยกเลิกหรือเพิ่มเติมขึ้นใหม่จากระเบียบเดิมที่กำหนดไว้ ก็จะต้องรายงานให้กรม  
ตำรวจทราบแล้วเป็นหน้าที่ของกองวิชาการ ที่จะต้องคอยระมัดระวังดำเนินการแก้ไขให้เป็นไป  
ตามข้อบังคับที่ ๔/๒๔๙๙ ลงวันที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๔๙๙ อยู่ตลอดเวลา

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๓ แห่งข้อบังคับกระทรวงมหาดไทยที่ ๔/๒๔๙๙  
ลงวันที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๔๙๙ ที่ให้อำนาจอธิบดีกรมตำรวจยกเลิก แก้ไข เพิ่มเติมประมวลระเบียบ  
การตำรวจ ทั้งในส่วนที่เกี่ยวกับคดีและในส่วนที่ไม่เกี่ยวกับคดีได้ จึงให้ยกเลิกข้อความในประ-  
มวลระเบียบการตำรวจที่ไม่เกี่ยวกับคดี ลักษณะที่ ๑ ถึงลักษณะที่ ๒๕ ซึ่งประกาศใช้เมื่อวันที่  
๑๓ ตุลาคม ๒๔๙๙ เสียทั้งหมด แล้วให้ใช้ข้อความท้ายคำสั่งนี้ เป็นลักษณะที่ ๑ ถึงลักษณะที่  
๒๕ แทน

โดยเหตุที่ระเบียบนี้ ได้รวบรวมจากระเบียบเดิมที่ได้ประมวลไว้ดังกล่าวแล้ว กว่า  
จะพิมพ์ส่งออกมาให้ถือเป็นทางปฏิบัติได้ ก็ย่อมต้องอาศัยเวลาอยู่บ้าง ดังนั้นขณะที่หน่วยราช-  
การต่าง ๆ ยังไม่ได้รับทราบระเบียบนี้ ก็คงให้ถือปฏิบัติตามระเบียบเดิม โดยเฉพาะที่ยังไม่ได้  
ประกาศยกเลิกหรือไม่ขัดต่อกฎหมายไปก่อน จนกว่าจะได้รับฉบับพิมพ์จากโรงพิมพ์.

กรมตำรวจ

สั่ง ณ วันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๐๖

(ลงชื่อ) พล.ต.อ. ป. รุจิรวงศ์

(ประเสริฐ รุจิรวงศ์)

รองอธิบดี ฯ ทำการแทนอธิบดีกรมตำรวจ



แผนกระเบียนการตำรวจ  
กองวิชาการ

คำสั่งที่ ๓๙/๒๕๐๖

## เรื่อง ยกเลิกและแก้ไขประมวลระเบียบการตำรวจไม่เกี่ยวกับคดี

ตามคำสั่งที่ ๒๑/๒๔๙๙ ลงวันที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๔๙๙ ให้ใช้ข้อบังคับกระทรวงมหาดไทย ที่ ๔/๒๔๙๙ เรื่องระเบียบการตำรวจไม่เกี่ยวกับคดี ลักษณะที่ ๑ ถึงลักษณะที่ ๗๐ ไว้เป็นทางปฏิบัติแล้วนั้น ต่อมาได้มีคำสั่งที่ ๒๖/๒๕๐๖ ลงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๐๖ ว่า นับแต่ได้ประกาศใช้ประมวลระเบียบการตำรวจไม่เกี่ยวกับคดีมาจนบัดนี้เป็นเวลาหลายปีแล้ว ในระหว่างนั้นได้มีกฎหมาย, ระเบียบ, ข้อบังคับ, ของกระทรวงมหาดไทยและของกระทรวงทบวงกรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่ของกรมตำรวจได้ประกาศใช้เป็นจำนวนมาก เป็นเหตุให้ระเบียบที่ได้ประมวลไว้ดูถูกแก้ไข ยกเลิกไปเป็นส่วนมาก สมควรที่จะได้มีการประมวลระเบียบการตำรวจไม่เกี่ยวกับคดีเสียใหม่ให้เป็นการถูกต้อง แล้วจัดแบ่งพิมพ์ออกเป็น ๓ เล่ม เล่มที่ ๑ ตั้งแต่ลักษณะที่ ๑ ถึงลักษณะที่ ๒๕ เล่มที่ ๒ ตั้งแต่ลักษณะที่ ๒๖ ถึงลักษณะที่ ๕๐ เล่มที่ ๓ ตั้งแต่ลักษณะที่ ๕๑ ถึงลักษณะที่ ๗๐ และได้ส่งต้นฉบับเล่มที่ ๑ ไปให้โรงพิมพ์ตำรวจเพื่อกำเนินการพิมพ์อยู่ ทั้งนี้ข้อความละเอียดแจ้งในคำสั่งนั้นแล้ว

บัดนี้ คณะกรรมการได้ประมวลระเบียบการตำรวจไม่เกี่ยวกับคดี เล่มที่ ๒ ตั้งแต่ลักษณะที่ ๒๖ ถึงลักษณะที่ ๕๐ เสร็จแล้ว แต่เห็นว่าถ้าจะนำไปรวมไว้ในเล่มที่ ๒ ทั้งหมด หนังสือจะหนาเกินไป จึงได้กำหนดให้เล่มที่ ๒ นี้มีตั้งแต่ลักษณะที่ ๒๖ ถึงลักษณะที่ ๔๔ เท่านั้น ส่วนที่เหลือออกนั้นจะนำไปประมวลไว้ในเล่มที่ ๓

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๓ แห่งข้อบังคับกระทรวงมหาดไทย ที่ ๔/๒๔๙๙ ลงวันที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๔๙๙ ที่ให้อำนาจอธิบดีกรมตำรวจ ยกเลิกแก้ไขเพิ่มเติมประมวลระเบียบการทั้งในส่วนที่เกี่ยวกับคดีและในส่วนที่ไม่เกี่ยวกับคดีได้ จึงให้ยกเลิกข้อความในประมวลระเบียบการตำรวจไม่เกี่ยวกับคดี ลักษณะที่ ๒๖ ถึงลักษณะที่ ๔๔ ซึ่งประกาศใช้เมื่อวันที่ ๑๓

ตุลาคม ๒๕๕๕ เสียทั้งหมด และให้ใช้ข้อความท้ายคำสั่งนี้เป็นลักษณะที่ ๒๖ ถึงลักษณะที่ ๕๔ แทน แต่โดยเหตุที่ระเบียบนี้ได้รวบรวมจากระเบียบเดิมที่ได้ประมวลไว้ กว่าโรงพิมพ์จะพิมพ์ส่งออกมาให้ถือปฏิบัติได้ก็ย่อมต้องอาศัยเวลาอยู่บ้าง ดังนั้นขณะที่หน่วยราชการโดยยังมิได้รับทราบระเบียบนี้ ก็คงให้ถือปฏิบัติตามระเบียบเดิมโดยเฉพาะที่ยังมิได้ประกาศยกเลิก หรือไม่ขัดแย้งกับกฎหมายไปพลางก่อนจนกว่าจะได้รับฉบับพิมพ์จากโรงพิมพ์

กรมตำรวจ

สั่ง ณ วันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๐๖

(ลงชื่อ) พล.ต.อ. ป. รุจิรวงศ์

(ประเสริฐ รุจิรวงศ์)

รองอธิบดี ฯ ทำการแทนอธิบดีกรมตำรวจ

แผนระเบียบการตำรวจ  
กองวิชาการ



คำสั่งที่ ๔๐/๒๕๐๖

## เรื่อง ยกเลิกแก้ไขประมวลระเบียบการตำรวจไม่เกี่ยวกับคดี

ตามคำสั่งที่ ๒๑/๒๔๙๙ ลงวันที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๔๙๙ ให้ใช้ข้อบังคับกระทรวงมหาดไทยที่ ๔/๒๔๙๙ เรื่อง ระเบียบการตำรวจไม่เกี่ยวกับคดี ลักษณะที่ ๑ ถึงลักษณะที่ ๗๐ ไว้เป็นทางปฏิบัติแล้วนั้น นับตั้งแต่ได้ประกาศใช้ประมวลระเบียบการตำรวจไม่เกี่ยวกับคดีมาจนบัดนี้ เป็นเวลาหลายปีแล้ว ในระหว่างนั้นได้มีกฎหมาย, ระเบียบ, ข้อบังคับของกระทรวงมหาดไทยและของกระทรวงทบวงกรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่ ของกรมตำรวจได้ประกาศใช้ เป็นจำนวนมาก เป็นเหตุให้ระเบียบที่ได้ประมวลไว้ถูกแก้ไข ยกเลิก ไปเป็นจำนวนมาก สมควรที่จะได้มีการประมวลระเบียบการตำรวจไม่เกี่ยวกับคดีเสียใหม่ให้เป็นการถูกต้อง กรมตำรวจจึงได้แต่งตั้งกรรมการขึ้นดำเนินการคณะหนึ่ง คณะกรรมการได้ประมวลเสร็จเรียบร้อยแล้ว กรมตำรวจจึงได้มีคำสั่งที่ ๒๖/๒๕๐๖ ลงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๐๖ ยกเลิกลักษณะที่ ๑ ถึงลักษณะที่ ๒๕ และคำสั่งที่ ๓๙/๒๕๐๖ ลงวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๐๖ ยกเลิกลักษณะที่ ๒๖ ถึงลักษณะที่ ๔๔ ของประมวลระเบียบการตำรวจไม่เกี่ยวกับคดีที่ประกาศใช้เมื่อวันที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๔๙๙ เสียแล้ว ให้ใช้ระเบียบการที่ประมวลขึ้นใหม่ แนบท้ายคำสั่งดังกล่าวแล้วแทนเป็นเล่มที่ ๑ และเล่มที่ ๒ ตามลำดับ

บัดนี้ คณะกรรมการได้รวบรวมประมวลระเบียบการตำรวจไม่เกี่ยวกับคดี เล่ม ๓ ตั้งแต่ลักษณะที่ ๔๕ ถึงลักษณะที่ ๗๐ เสร็จเรียบร้อยแล้ว

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๓ แห่งข้อบังคับกระทรวงมหาดไทยที่ ๔/๒๔๙๙ ลงวันที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๔๙๙ ที่ให้อำนาจอธิบดีกรมตำรวจ ยกเลิก แก้ไข เพิ่มเติมประมวลระเบียบการทั้งในส่วนที่เกี่ยวกับคดีและในส่วนที่ไม่เกี่ยวกับคดีได้ จึงให้ยกเลิกข้อความในประมวลระเบียบการตำรวจไม่เกี่ยวกับคดี ลักษณะที่ ๔๕ ถึงลักษณะที่ ๗๐ ซึ่งประกาศใช้เมื่อวันที่

๑๓ ตุลาคม ๒๕๕๕ เสียทั้งหมด และให้ใช้ข้อความท้ายคำสั่งนี้เป็นลักษณะที่ ๔๕ ถึงลักษณะที่ ๗๐ แทน

โดยที่เหตุที่ระเบียบนี้ได้ รวบรวมจากระเบียบเดิมที่ได้ประมวลไว้กว่าโรงพิมพ์จะพิมพ์ ส่งออกมาให้ถือปฏิบัติได้ ก็ย่อมต้องอาศัยเวลาอยู่บ้าง ดังนั้นขณะที่หน่วยราชการโดยยังมิได้รับทราบระเบียบนี้ ก็คงให้ถือปฏิบัติตามระเบียบ โดยเฉพาะที่ยังมิได้รับประกาศยกเลิกหรือไม่ ชัดแย้งกับกฎหมายไปพลางก่อน จนกว่าจะได้รับฉบับพิมพ์จากโรงพิมพ์

กรมตำรวจ

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๐๖

(ลงชื่อ) พล.ต.อ. ป. รุจิรวงศ์

(ประเสริฐ รุจิรวงศ์)

อธิบดีกรมตำรวจ



## คำสั่งกรมตำรวจ

ที่ ๑๗๐๑/๒๕๒๓

### เรื่อง ตั้งกรรมการดำเนินงานปรับปรุงแก้ไข ประมวลระเบียบการตำรวจไม่เกี่ยวกับคดี

เนื่องจากประมวลระเบียบการตำรวจไม่เกี่ยวกับคดีที่ใช้อยู่ในปัจจุบัน ได้มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงไปจากเดิมมาก สมควรได้มีการปรับปรุงแก้ไขให้ทันกับเหตุการณ์ กฎหมาย และกฎกระทรวงต่าง ๆ และเพื่อให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการตำรวจ พ.ศ. ๒๕๒๑ จึงสมควรได้มีการแก้ไขประมวลระเบียบการตำรวจไม่เกี่ยวกับคดี เสียทั้งหมด โดยให้แยกและจัดพิมพ์ เป็น ๔ เล่ม เล่มละประเภท คือ ประเภทบุคคล ประเภทการเงิน ประเภทพัสดุ สิ่งของ และประเภทการบริหาร ทั้งนี้ เพื่อให้สะดวกแก่การปฏิบัติและถูกต้องรวดเร็ว

ฉะนั้น เพื่อให้การดำเนินการจัดพิมพ์แก้ไขประมวลระเบียบการตำรวจไม่เกี่ยวกับคดี สำเร็จด้วยความรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ จึงสมควรแต่งตั้งกรรมการขึ้นดำเนินการในแต่ละประเภทดังต่อไปนี้

#### ๑. คณะกรรมการดำเนินงานประเภทบุคคล

- ๑.๑ ว่าที่ พล.ต.ต. สุพาสน์ จีระพันธ์ ผบก.วช. เป็นประธานกรรมการ
- ๑.๒ พ.ต.อ. จำนงค์ กรุดพันธ์ รอง ผบก.วช. เป็นรองประธานกรรมการ
- ๑.๓ พ.ต.ต. ไพบูลย์ รัศมิทรัพย์ หนผ. ระเบียบ ฯ วช. เป็นกรรมการ
- ๑.๔ ร.ต.ท. ทักษัย มุขประภาต ปจผ. ระเบียบ ฯ วช. เป็นกรรมการ
- ๑.๕ ว่าที่ ร.ต.ท. พีระพงษ์ คุณขุนทด ปจผ. ระเบียบ ฯ วช. เป็นกรรมการ
- ๑.๖ ร.ต.ต. ปรัชญา รักชาติเจริญ ปจผ. กฎหมาย วช. เป็นกรรมการ
- ๑.๗ ว่าที่ ร.ต.ต. จิระศักดิ์ กลสิศิลป์ ปจผ. ระเบียบ ฯ วช. เป็นกรรมการ

๒. คณะกรรมการดำเนินงานประเภทการเงิน

- ๒.๑ พล.ต.ท. อุทัย กุลทลบุตร รอง จตร. เป็นประธานกรรมการ
- ๒.๒ พ.ท.อ. ปรีชา วิจิตรฐาน รอง ผบก.กก. เป็นรองประธานกรรมการ
- ๒.๓ ร.ต.อ. จิรวัดน์ ทรงนิตินธรรม ปจผ. ตรวจสอบ กง. เป็นกรรมการ
- ๒.๔ ร.ต.อ. สำเนียง พรหมมี ปจผ. งบประมาณ กง. เป็นกรรมการ
- ๒.๕ ร.ต.อ. อนันต์ เจริญพุง ปจผ. เงิน กง. เป็นกรรมการ
- ๒.๖ ร.ต.ท. อำนาจ สิทธิภูมิ ปจผ. บัญชี กง. เป็นกรรมการ
- ๒.๗ ร.ต.ท. ณรงค์ อิ่มลัมทาน ปจผ. ตรวจสอบ กง. เป็นกรรมการ

๓. คณะกรรมการดำเนินงานประเภทพัสดุสิ่งของ

- ๓.๑ พล.ต.ท. ทักษ์ บัณฑิตสิงห์ ผบก. ประจำ บช. ทชค. เป็นประธานกรรมการ
- ๓.๒ พ.ท.อ. สำนอง พิรานนท์ รอง ผบก พร. เป็นรองประธานกรรมการ
- ๓.๓ พ.ท.ท. พิงใจ ทรรทรานนท์ รอง ผกก. ๓ พร. เป็นกรรมการ
- ๓.๔ พ.ท.ท. อนันต์ กันภัย รอง ผกก. ๑ พร. เป็นกรรมการ
- ๓.๕ พ.ท.ท. อำพล งามบุญสืบ รอง ผกก. ๒ พร. เป็นกรรมการ
- ๓.๖ พ.ท.ท. ถกล สุวรรณหัตต์ รอง ผกก. ๓ พร. เป็นกรรมการ
- ๓.๗ พ.ท.ท. ฉันทน์ ชมจำปี หนผ. อาภรณ์ภักดิ์ กก. ๒ พร. เป็นกรรมการ

๔. คณะกรรมการดำเนินงานประเภทบริหาร

ให้คณะกรรมการดำเนินงานตามข้อ ๑ เป็นผู้รับผิดชอบ

**อำนาจหน้าที่และการดำเนินการ**

(๑) ให้คณะกรรมการแต่ละประเภท มีหน้าที่พิจารณาแก้ไขระเบียบการตำรวจไม่เกี่ยวกับคดีโดยเรียบเรียงระเบียบที่แก้ไขตามหลักการที่กำหนดไว้ และทำบัญชีเปรียบเทียบระหว่างระเบียบเดิมกับระเบียบที่แก้ไขใหม่ พร้อมด้วยเหตุผลที่แก้ไข และให้คณะกรรมการมีอำนาจเรียกเจ้าหน้าที่จากหน่วยงานเจ้าของเรื่องมาชี้แจงต่อคณะกรรมการเพื่อหาข้อยุติได้

(๒) ให้คณะกรรมการเริ่มดำเนินการตั้งแต่วันทราบคำสั่งนี้เป็นต้นไป จนกว่าจะเสร็จสิ้นภาระกิจ และให้หน่วยงานต่าง ๆ ในสังกัดกรมตำรวจให้ความร่วมมือ และอำนวยความสะดวก

ฎ

สะดวก เมื่อคณะกรรมการขอให้ส่งเจ้าหน้าที่ไปชี้แจงหรือขอให้ส่งเอกสาร สถิติข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานในหน้าที่ โดยให้ถือเป็นเรื่องสำคัญและเร่งด่วน

๕๕ ๕ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป.

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๒๓

(ลงชื่อ) พลตำรวจเอก มนต์ชัย พันธุ์คงชื่น

(มนต์ชัย พันธุ์คงชื่น)

อธิบดีกรมตำรวจ

ต้นฉบับเป็นหน้าว่าง



## คำสั่งกรมตำรวจ

ที่ ๑๔๑๐/๒๕๒๔

### เรื่อง ตั้งกรรมการดำเนินงานปรับปรุงแก้ไข ประมวลระเบียบการตำรวจไม่เกี่ยวกับคดีเพิ่มเติม

ตามคำสั่งกรมตำรวจที่ ๑๗๐๑/๒๕๒๓ ลงวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๒๓ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานปรับปรุงแก้ไขประมวลระเบียบการตำรวจไม่เกี่ยวกับคดี โดยแยกและจัดพิมพ์เป็น ๔ เล่ม เล่มละประเภท คือ ประเภทบุคคล ประเภทการเงิน ประเภทพัสดุสิ่งของ และประเภทการบริหารโดยให้คณะกรรมการแต่ละประเภทมีหน้าที่พิจารณาแก้ไขระเบียบการตำรวจไม่เกี่ยวกับคดี เรียบเรียงระเบียบที่แก้ไขตามหลักการที่กำหนดไว้ พร้อมกับทำบัญชีเปรียบเทียบระหว่างระเบียบเดิมกับระเบียบที่แก้ไขและเหตุผลที่แก้ไข เพื่อให้เสร็จสิ้นตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ นั้น

เนื่องจากคณะกรรมการดำเนินงานประเภทบุคคลและประเภทการบริหาร ต้องรับผิดชอบแก้ไขระเบียบถึง ๖๐ ลักษณะ เพื่อให้การพิจารณาแก้ไขประมวลระเบียบการตำรวจไม่เกี่ยวกับคดีเสร็จสิ้นไปโดยเร็วตามนโยบายของกรมตำรวจ จึงจำเป็นที่จะต้องแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานเพิ่มเติม

ฉะนั้น จึงแต่งตั้งให้

๑. พ.ต.อ. บุญเยี่ยม ลิมป์ทีป รอง ผบก.วช.
๒. พ.ต.อ. สมพร วงศ์เครือมัน รอง ผบก.วช.
๓. พ.ต.อ. ม.ล. ท่อสร ปราโมช รอง ผบก.วช.

เป็นคณะกรรมการดำเนินงานแก้ไขประมวลระเบียบการตำรวจไม่เกี่ยวกับคดีประเภท  
บุคคลและประเภทการบริหาร

๕๕ ๕ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป.

สั่ง ณ วันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๒๔

(ลงชื่อ) พลตำรวจเอก สุรพล จุลละพราหมณ์

(สุรพล จุลละพราหมณ์)

อธิบดีกรมตำรวจ



## คำสั่งกรมตำรวจ

ที่ ๑๑๘๘/๒๕๒๕

### เรื่อง ยกเลิก แก้ไขและเพิ่มเติมประมวลระเบียบการตำรวจไม่เกี่ยวกับคดี

ตามคำสั่งกรมตำรวจที่ ๒๖/๒๕๐๖ ลงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๐๖ คำสั่งกรมตำรวจที่ ๓๙/๒๕๐๖ ลงวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๐๖ และคำสั่งกรมตำรวจที่ ๔๐/๒๕๐๖ ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๐๖ วางระเบียบการตำรวจไม่เกี่ยวกับคดี ตั้งแต่ลักษณะที่ ๑ ถึงลักษณะที่ ๗๐ ไว้เป็นทางปฏิบัติแล้ว นั้น

นับแต่ได้ประกาศใช้ ประมวลระเบียบการตำรวจไม่เกี่ยวกับคดีมาจนถึงบัดนี้เป็นเวลานานประมาณ ๒๐ ปีแล้ว ในระหว่างนั้นได้มีกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับราชการกรมตำรวจประกาศใช้เป็นจำนวนมาก เป็นเหตุให้ระเบียบที่ได้ประมวลไว้ถูกแก้ไข เพิ่มเติมยกเลิกไปเป็นส่วนมาก สมควรที่จะได้มีการประมวลระเบียบการตำรวจไม่เกี่ยวกับคดีเสียใหม่ ให้เป็นการถูกต้องและสอดคล้องกับกฎหมาย ข้อบังคับและระเบียบ เพื่อใช้เป็นหลักปฏิบัติราชการของข้าราชการตำรวจสืบไป

กรมตำรวจจึงได้มีคำสั่งกรมตำรวจที่ ๑๗๐๑/๒๕๒๓ ลงวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๒๓ และคำสั่งกรมตำรวจที่ ๑๔๑๐/๒๕๒๔ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๒๔ ทั้งคณะกรรมการดำเนินการปรับปรุงแก้ไขประมวลระเบียบการตำรวจไม่เกี่ยวกับคดี โดยแยกและจัดพิมพ์เป็น ๔ เล่ม เล่มละประเภท คือ ประเภทบุคคล ประเภทการเงิน ประเภทพัสดุสิ่งของ และประเภทการบริหาร ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดความสะดวก รวดเร็ว ในการที่จะใช้ระเบียบ

บัดนี้ คณะกรรมการดำเนินงานประเภทบุคคลได้พิจารณาแก้ไขระเบียบ ลักษณะที่ ๑, ๒, ๔, ๕, ๖, ๘, ๙, ๑๐, ๑๑, ๑๓, ๑๗, ๑๘, ๒๔, ๒๘, ๒๙, ๓๐, ๔๐, ๔๔ และ ๔๖ เสร็จเรียบร้อยแล้ว

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๓ แห่งข้อบังคับกระทรวงมหาดไทยที่ ๔/๒๕๕๕ ลงวันที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๕๕๕ ที่อำนาจอธิบดีกรมตำรวจยกเลิก แก้ไข เพิ่มเติมประมวลระเบียบ การตำรวจ ทั้งในส่วนที่เกี่ยวกับคดี และในส่วนที่ไม่เกี่ยวกับคดีได้ จึงให้ยกเลิกระเบียบ ลักษณะ ที่ ๑,๒,๔,๕,๖,๘,๙,๑๐,๑๑,๑๓,๑๗,๑๘,๒๔,๒๘,๒๙,๓๐,๔๐,๔๔ และ ๔๖ แห่งประมวลระเบียบ การตำรวจไม่เกี่ยวกับคดี เสียทั้งหมด และให้ใช้ข้อความที่แนบท้ายคำสั่งนี้เป็นลักษณะที่ ๑ ถึง ลักษณะที่ ๑๖ แทน

โดยการแก้ไขครั้งนี้เป็นการยกเลิก แก้ไข เพิ่มเติมระเบียบเดิมทั้งหมด และจัดพิมพ์ เฉพาะเล่มที่ ๑ ประเภทบุคคล จำนวน ๑๖ ลักษณะก่อน ประกอบกับการจัดพิมพ์นั้นจะต้องใช้ เวลานานพอสมควร ดังนั้น ในระหว่างการจัดพิมพ์ จึงให้ถือปฏิบัติตามระเบียบเดิมไปก่อน และให้ใช้ระเบียบนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๒๖ เป็นต้นไป.

สั่ง ณ วันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๒๔

(ลงชื่อ) **พลตำรวจเอก สุรพล จุลละพราหมณ์**  
 (สุรพล จุลละพราหมณ์)  
 อธิบดีกรมตำรวจ

## ใบเปรียบเทียบ

ลักษณะที่ ๑	ความประพฤติกและระเบียบวินัย		คงเดิม
ลักษณะที่ ๒	การปกครองบังคับบัญชา		คงเดิม
ลักษณะที่ ๔	การรับสมัคร	เปลี่ยนเป็น	ลักษณะที่ ๓
ลักษณะที่ ๕	การบรรจุ	เปลี่ยนเป็น	ลักษณะที่ ๔
ลักษณะที่ ๖	การแต่งตั้ง	เปลี่ยนเป็น	ลักษณะที่ ๕
ลักษณะที่ ๘	การเกณฑ์และการปลด	เปลี่ยนเป็น	ลักษณะที่ ๖
ลักษณะที่ ๙	ยศและบรรดาศักดิ์	เปลี่ยนเป็น	ลักษณะที่ ๑
ลักษณะที่ ๑๐	การโอน	เปลี่ยนเป็น	ลักษณะที่ ๘
ลักษณะที่ ๑๑	การออกจากราชการ	เปลี่ยนเป็น	ลักษณะที่ ๙
ลักษณะที่ ๑๓	ข้าราชการวิสามัญ		ยกเลิก
ลักษณะที่ ๑๗	เครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญตรา	เปลี่ยนเป็น	ลักษณะที่ ๑๐
ลักษณะที่ ๑๘	การศึกษาและการฝึกอบรม	เปลี่ยนเป็น	ลักษณะที่ ๑๑
ลักษณะที่ ๒๔	หน้าที่การงานของตำแหน่งต่าง ๆ	เปลี่ยนเป็น	ลักษณะที่ ๑๒
ลักษณะที่ ๒๘	ประวัติก	เปลี่ยนเป็น	ลักษณะที่ ๑๓
ลักษณะที่ ๒๙	การเลื่อนเงินเดือนและจรรยาบรรณ	เปลี่ยนเป็น	ลักษณะที่ ๑๔
ลักษณะที่ ๓๐	การรับและส่งมอบหน้าที่	เปลี่ยนเป็น	ลักษณะที่ ๑๕
ลักษณะที่ ๔๐	อัตราค่าจ้างประจำหน่วย		ยกเลิก
ลักษณะที่ ๔๔	การไหว้พระสวคมนตรีสำหรับตำรวจ	เปลี่ยนเป็น	ลักษณะที่ ๑๖
ลักษณะที่ ๔๖	ศูนย์บ่มองกันอาชญากรรม		ยกเลิก

ต้นฉบับเป็นหน้าว่าง

# สารบาญ

## ประมวลระเบียบการตำรวจไม่เกี่ยวกับคดี

### เล่ม ๑ ประเภทบุคคล

		หน้า
<b>ลักษณะที่ ๑</b>	<b>ความประพฤติและระเบียบวินัย</b>	
บทที่ ๑	ความประพฤติและระเบียบวินัย	๑
บทที่ ๒	การลงทัณฑ์	๑๐
บทที่ ๓	การตั้งกรรมการและการสอบสวนเมื่อกระทำผิดต่อวินัยตำรวจ	๒๑
บทที่ ๔	การพิจารณาทัณฑ์การกระทำผิดในบางกรณี	๒๖
บทที่ ๕	การร้องทุกข์ตามวินัยตำรวจ	๓๐
บทที่ ๖	การคุมขังและใช้งานตำรวจที่ต้องทัณฑ์	๓๒
บทที่ ๗	การลงโทษตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน	๓๖
บทที่ ๘	การสอบสวนความผิดต่อวินัยข้าราชการพลเรือน	๔๐
บทที่ ๙	การตั้งกรรมการสอบสวนร่วมกัน	๔๘
บทที่ ๑๐	การอุทธรณ์คำสั่งตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน	๕๑
บทที่ ๑๑	การพักราชการ	๕๓
บทที่ ๑๒	วิธีปฏิบัติเมื่อข้าราชการตำรวจกระทำผิดทางอาญา	๕๖
บทที่ ๑๓	การรายงานเมื่อต้องคดี	๕๗
บทที่ ๑๔	การกันข้าราชการตำรวจผู้ร่วมกระทำผิดเป็นพยาน	๖๐
<b>ลักษณะที่ ๒</b>	<b>การปกครองบังคับบัญชา</b>	๖๑
<b>ลักษณะที่ ๓</b>	<b>การรับสมัคร</b>	
บทที่ ๑	หลักทั่วไปว่าด้วยการรับสมัครบุคคลเข้ารับราชการตำรวจ	๖๕
บทที่ ๒	การรับสมัครทหารกองหนุนเป็นข้าราชการตำรวจ	๖๘
บทที่ ๓	การรับสมัครต่อจากวันครบกำหนดปลดกองหนุน	๗๕
บทที่ ๔	การรับสมัครเพื่อบรรจุและแต่งตั้งหลังจากวันครบกำหนดปลดจากกองประจำการเป็นทหารกองหนุน	๘๒

### ลักษณะที่ ๔ การบรรจุ

- |         |   |    |
|---------|---|----|
| บทที่ ๑ | หลักเกณฑ์ทั่วไปว่าด้วยการบรรจุข้าราชการตำรวจ  | ๘๕ |
| บทที่ ๒ | การบรรจุผู้ได้รับปริญญา อนุปริญญา หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ  | ๘๗ |
| บทที่ ๓ | การคัดเลือกพลตำรวจเพื่อบรรจุเป็นสิบตำรวจตรี   | ๙๔ |
| บทที่ ๔ | การบรรจุข้าราชการที่ออกจากราชการไปแล้วกลับเข้ารับราชการ   | ๙๕ |
| บทที่ ๕ | การคัดเลือก นายตบตำรวจและจำสิบตำรวจเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร การฝึกอบรมข้าราชการตำรวจชั้นประทวนเพื่อ บรรจุเป็นข้าราชการตำรวจชั้นสัญญาบัตร | ๙๗ |

### ลักษณะที่ ๕ การแต่งตั้ง

- |         |  |     |
|---------|--|-----|
| บทที่ ๑ | การแต่งตั้งข้าราชการตำรวจ  | ๑๐๓ |
| บทที่ ๒ | การแต่งตั้งผู้รักษาการในตำแหน่ง การรักษาราชการแทนและการปฏิบัติราชการแทน    | ๑๑๔ |
| บทที่ ๓ | การสั่งให้ประจำการและให้สำรองราชการ  | ๑๒๒ |
| บทที่ ๔ | การสั่งให้ข้าราชการตำรวจไปประจำที่อื่นชั่วคราวจากที่ได้สั่งแต่งตั้งไว้เดิม | ๑๒๔ |

### ลักษณะที่ ๖ การเกณฑ์และการปลดตำรวจ

- |         |   |     |
|---------|---|-----|
| บทที่ ๑ | หลักเกณฑ์ทั่วไปว่าด้วยการเกณฑ์และการปลดตำรวจ                            | ๑๒๕ |
| บทที่ ๒ | การขอเรียกและส่งคนเข้าเป็นทหารและตำรวจกองประจำการ                       | ๑๒๕ |
| บทที่ ๓ | การเขียน สมุดระดมพลและจ่ายสมุดประจำตัวตำรวจนอกกองประจำการ               | ๑๒๘ |
| บทที่ ๔ | การออกไปสำคัญทหารนอกประจำการแทนฉบับที่หาย                               | ๑๓๖ |
| บทที่ ๕ | การนำทหารที่สมัครรับราชการตำรวจอยู่แล้ว ขึ้นทะเบียนเป็นตำรวจกองประจำการ | ๑๓๘ |
| บทที่ ๖ | การผ่อนผันบุคคลที่อยู่ในระหว่างการศึกษา                                 | ๑๔๒ |

บทที่ ๑	บันทึกข้อตกลงระหว่างกระทรวงกลาโหมกับกระทรวงมหาดไทย ในระเบียบการอันเกี่ยวกับพระราชบัญญัติรับราชการทหาร พ.ศ. ๒๔๕๗	๑๔๔
บทที่ ๔	ระเบียบวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับสมุดประจำตัวทหารกองหนุนประเภท ที่ ๑ สำหรับตำรวจ	๑๗๔
บทที่ ๕	การปลดข้าราชการตำรวจเป็นทหารกองหนุนประเภทที่ ๒	๑๘๓

### ลักษณะที่ ๗ ยศและบรรดาศักดิ์

บทที่ ๑	การออกประทวนยศนายตำรวจชั้นประทวน	๑๘๕
บทที่ ๒	การขอพระราชทานยศ	๑๘๖
บทที่ ๓	การถอดยศและบรรดาศักดิ์	๑๘๗
บทที่ ๔	การขอพระราชทานยศให้แก่เจ้าสิบตำรวจที่ครบเกษียณอายุราชการ	๑๘๓

### ลักษณะที่ ๘ การโอน

๑๔๗

### ลักษณะที่ ๙ การออกจากราชการ

บทที่ ๑	หลักทั่วไปว่าด้วยการออกจากราชการ	๑๙๙
บทที่ ๒	การมอบหมายอำนาจการสั่งไล่ออก ปลดออก ให้ออก หรือ พักราชการ และออกจากราชการ	๒๐๒
บทที่ ๓	วันออกจากราชการของข้าราชการตำรวจ	๒๐๕
บทที่ ๔	ระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการพิจารณาอนุมัติให้ข้าราชการที่รับ ราชการมาครบ ๓๐ ปี คงรับราชการต่อไปหรือออกจากราชการ	๒๐๖
บทที่ ๕	หลักเกณฑ์การพิจารณาข้าราชการสังกัดกรมตำรวจที่หย่อนความ สามารถสมควรให้ออกจากราชการ	๒๑๑
บทที่ ๖	การขอต่ออายุข้าราชการตำรวจชั้นสัญญาบัตร	๒๑๒
บทที่ ๑	การจ้างข้าราชการที่ครบเกษียณอายุไว้รับราชการต่อ	๒๑๓

### ลักษณะที่ ๔ การบรรจุ

บทที่ ๑	หลักเกณฑ์ทั่วไปว่าด้วยการบรรจุข้าราชการตำรวจ	๘๕
บทที่ ๒	การบรรจุผู้ได้รับปริญญา อนุปริญญา หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ	๘๗
บทที่ ๓	การคัดเลือกพลตำรวจเพื่อบรรจุเป็นสิบตำรวจตรี	๙๔
บทที่ ๔	การบรรจุข้าราชการที่ออกจากราชการไปแล้วกลับเข้ารับราชการ	๙๕
บทที่ ๕	การคัดเลือก นายดาบตำรวจและจ่าสิบตำรวจเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร การฝึกอบรมข้าราชการตำรวจชั้นประทวนเพื่อ บรรจุเป็นข้าราชการตำรวจชั้นสัญญาบัตร	๙๗

### ลักษณะที่ ๕ การแต่งตั้ง

บทที่ ๑	การแต่งตั้งข้าราชการตำรวจ	๑๐๓
บทที่ ๒	การแต่งตั้งผู้รักษาการในตำแหน่ง การรักษาราชการแทนและการปฏิบัติราชการแทน	๑๑๔
บทที่ ๓	การสั่งให้ประจำการและให้สำรองราชการ	๑๒๒
บทที่ ๔	การสั่งให้ข้าราชการตำรวจไปประจำที่อื่นชั่วคราวจากที่ได้สั่งแต่งตั้งไว้เดิม	๑๒๔

### ลักษณะที่ ๖ การเกณฑ์และการปลดตำรวจ

บทที่ ๑	หลักเกณฑ์ทั่วไปว่าด้วยการเกณฑ์และการปลดตำรวจ	๑๒๕
บทที่ ๒	การขอเรียกและส่งคนเข้าเป็นทหารและตำรวจกองประจำการ	๑๒๕
บทที่ ๓	การเขียน สมุดระดมพลและจ่ายสมุดประจำตัวตำรวจนอกกองประจำการ	๑๒๘
บทที่ ๔	การออกใบสำคัญทหารนอกประจำการแทนฉบับที่หาย	๑๓๖
บทที่ ๕	การนำทหารที่สมัครรับราชการตำรวจอยู่แล้วขึ้นทะเบียนเป็นตำรวจกองประจำการ	๑๓๘
บทที่ ๖	การผ่อนผันบุคคลที่อยู่ในระหว่างการศึกษา	๑๔๒

บทที่ ๑	บันทึกข้อตกลงระหว่างกระทรวงกลาโหมกับกระทรวงมหาดไทย ในระเบียบการอันเกี่ยวกับพระราชบัญญัติรับราชการทหาร พ.ศ. ๒๔๙๗	๑๔๔
บทที่ ๒	ระเบียบวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับ สมุดประจำตัวทหารกองหนุนประเภท ที่ ๑ สำหรับตำรวจ	๑๗๔
บทที่ ๓	การปลดข้าราชการตำรวจเป็นทหารกองหนุนประเภทที่ ๒	๑๘๓

### ลักษณะที่ ๗ ยศและบรรดาศักดิ์

บทที่ ๑	การออกประทวนยศนายตำรวจชั้นประทวน	๑๘๕
บทที่ ๒	การขอพระราชทานยศ	๑๘๖
บทที่ ๓	การถอดยศและบรรดาศักดิ์	๑๘๗
บทที่ ๔	การขอพระราชทานยศให้แก่เจ้าสิบตำรวจที่ครบเกษียณอายุราชการ	๑๙๓

### ลักษณะที่ ๘ การโอน ๑๙๗

#### ลักษณะที่ ๙ การออกจากราชการ

บทที่ ๑	หลักทั่วไปว่าด้วยการออกจากราชการ	๑๙๙
บทที่ ๒	การมอบหมายอำนาจการสั่งไล่ออก ปลดออก ให้ออก หรือ พักราชการ และออกจากราชการ	๒๐๒
บทที่ ๓	วันออกจากราชการของข้าราชการตำรวจ	๒๐๕
บทที่ ๔	ระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการพิจารณาอนุมัติให้ข้าราชการที่รับ ราชการมาครบ ๓๐ ปี คงรับราชการต่อไปหรือออกจากราชการ	๒๐๖
บทที่ ๕	หลักเกณฑ์การพิจารณาข้าราชการสังกัดกรมตำรวจที่หย่อนความ สามารถสมควรให้ออกจากราชการ	๒๑๑
บทที่ ๖	การขอต่ออายุข้าราชการตำรวจชั้นสัญญาบัตร	๒๑๒
บทที่ ๗	การจ้างข้าราชการที่ครบเกษียณอายุไว้รับราชการต่อ	๒๑๓

## ลักษณะที่ ๑๐ เครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญตรา

บทที่ ๑	การขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์	๒๑๕
บทที่ ๒	ระเบียบว่าด้วยการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์	๒๑๖
บทที่ ๓	การขอเหรียญจักรพรรดิมาลาและเหรียญจักรมาลา	๒๒๕
บทที่ ๔	การขอเหรียญราชนิยมและเหรียญกาชาดสรรเสริญ	๒๒๗
บทที่ ๕	การขอพระราชทานเหรียญกล้าหาญ เหรียญชัยสมรภูมิ และ เหรียญราชการชายแดน	๒๒๘
บทที่ ๖	การขอพระราชทานเหรียญक्षุฎีมาลา	๒๓๔
บทที่ ๗	ลำดับเกียรติของเครื่องราชอิสริยาภรณ์	๒๓๕
บทที่ ๘	ราคาเครื่องราชอิสริยาภรณ์	๒๓๘
บทที่ ๙	การขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์แก่ชาวต่างประเทศ	๒๔๑
บทที่ ๑๐	การเรียกเครื่องราชอิสริยาภรณ์คืนจากผู้ได้รับพระราชทาน	๒๔๒
บทที่ ๑๑	การทำพิธีมอบเครื่องราชอิสริยาภรณ์แก่ข้าราชการตำรวจ	๒๔๔
บทที่ ๑๒	เหรียญตราต่างประเทศที่จะต้องขอพระบรมราชานุญาตประทับ	๒๔๗
บทที่ ๑๓	การเข้าเฝ้ารับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์	๒๔๘
บทที่ ๑๔	ระเบียบว่าด้วยการขอพระราชทาน การประทับและกรณีที่ได้ให้ ประทับเหรียญพิทักษ์เสวียน สิทธิบัตรประจำตัว และการเรียก เหรียญกับบัตรประจำตัวผู้ได้รับพระราชทานเหรียญพิทักษ์ เสวียนคืน	๒๔๘
บทที่ ๑๕	การขอพระราชทานเหรียญक्षุฎีมาลา เข็มศิลปวิทยา	๒๖๐

## ลักษณะที่ ๑๑ การศึกษา การฝึกอบรม

บทที่ ๑	การรับสมัครบุคคลเข้าเป็นนักเรียนพลตำรวจ	๒๗๑
บทที่ ๒	หลักสูตรสำหรับฝึกและอบรมพลตำรวจ	๒๘๔
บทที่ ๓	หลักสูตรการฝึกอบรมข้าราชการตำรวจหญิงที่มียศชั้นพลตำรวจ	๒๘๕
บทที่ ๔	โรงเรียนนายสิบตำรวจ	๓๐๑
บทที่ ๕	ข้อบังคับโรงเรียนนายร้อยตำรวจ	๓๑๔

บทที่ ๖	ระเบียบการแข่งขันยิงเป้าสำหรับนักเรียนนายร้อยตำรวจ	๔๐๓
บทที่ ๗	การฝึกวิชาทหารสำหรับตำรวจและแบบฝึกซ้อมสำหรับหน่วย ตำรวจม้า	๔๒๓
บทที่ ๘	การฝึกซ้อมยิงเป้าด้วยกระสุนจริง	๔๒๓
บทที่ ๙	การฝึกและอบรมของพลตำรวจเกณฑ์	๔๓๙
บทที่ ๑๐	การฝึกพลศึกษาและกีฬาของกรมตำรวจ	๔๔๑
บทที่ ๑๑	การฝึกอบรมข้าราชการตำรวจและบุคคลที่บรรจุหรือโอนมาเป็น ข้าราชการตำรวจ	๔๔๕
บทที่ ๑๒	การฝึกและอบรมตำรวจซึ่งเอกชนจ้างไปรักษาการณ์	๔๕๖
บทที่ ๑๓	การฝึกและอบรมตำรวจประจำวัน ณ สถานที่ตำรวจ	๔๕๗
บทที่ ๑๔	การอบรมผู้มีคุณวุฒิ วิทยาศาสตร์บัณฑิตและนิติศาสตร์บัณฑิตเป็น นายตำรวจชั้นสัญญาบัตร	๔๖๐
บทที่ ๑๕	ระเบียบการฝึกอบรมหลักสูตร รองสารวัตรปกครองป้องกันและ รองสารวัตรสืบสวนสอบสวน	๔๖๖
บทที่ ๑๖	การอบรมศีลธรรมและความรู้ข้าราชการตำรวจ	๔๗๐
บทที่ ๑๗	การให้ทุนไปศึกษาวิชาในต่างประเทศและการรับผู้ที่กำลังศึกษา อยู่ในต่างประเทศเข้าเป็นข้าราชการตำรวจ	๔๗๒
บทที่ ๑๘	ระเบียบและหลักสูตรการฝึกอบรมข้าราชการตำรวจรถไฟ	๔๘๘
บทที่ ๑๙	ระเบียบและหลักสูตรการฝึกอบรมจำสับตำรวจเพื่อพิจารณาบรรจุ เป็นนายตำรวจชั้นสัญญาบัตร	๔๙๖
บทที่ ๒๐	การจัดตั้งหน่วยปฏิบัติการไต่หน้าและระเบียบการคัดเลือกผู้ปฏิบัติ งาน	๕๑๖
บทที่ ๒๑	ระเบียบและหลักสูตรการฝึกอบรมพนักงานวิทยุสื่อสาร และ ช่างวิทยุของกรมตำรวจ	๕๒๑
บทที่ ๒๒	ระเบียบและหลักสูตรการอบรมวิชาเกี่ยวกับพิมพ์ลายนิ้วมือ	๕๕๓
บทที่ ๒๓	หลักสูตรการฝึกยิงปืนพกแบบ พี.พี.ซี. ระบบ เอฟ.บี.ไอ.	๕๕๕
บทที่ ๒๔	ระเบียบและหลักสูตรการฝึกชั้ยยะ	๕๖๐

บทที่ ๒๕	ระเบียบและหลักสูตรวิชาการโตตร่ม	๕๗๔
บทที่ ๒๖	ระเบียบและหลักสูตรการฝึกอบรมข้าราชการตำรวจที่ทำหน้าที่ การเงิน	๕๘๔
บทที่ ๒๗	ระเบียบและหลักสูตรการต่อต้านปราบปรามการก่อความไม่สงบ	๕๘๗
บทที่ ๒๘	ระเบียบและหลักสูตรการฝึกอบรมพนักงานขับรถยนต์	๕๙๓
บทที่ ๒๙	ระเบียบการศึกษาต่อ ของข้าราชการตำรวจในสถาบันการศึกษา ภายในประเทศ	๖๐๖
บทที่ ๓๐	ระเบียบและหลักสูตรวิชาการพยาบาลภาคสนาม	๖๒๔
บทที่ ๓๑	ระเบียบและหลักสูตรการฝึกอบรมวิชาครูสำหรับตำรวจ	๖๒๗
บทที่ ๓๒	ระเบียบและ หลักสูตรวิชาการ พยาบาลและผดุงครรภ์ ของ กรม- ตำรวจ	๖๔๒
บทที่ ๓๓	ระเบียบและหลักสูตร การฝึกอบรมวิชาการสืบสวน ระดับนายสิบ ตำรวจ	๖๘๗
บทที่ ๓๔	ระเบียบและ หลักสูตรการฝึกอบรม นายตำรวจชั้นสัญญาบัตร หลักสูตรสารวัตรและผู้บังคับกอง	๖๙๒
บทที่ ๓๕	การฝึกบินเปลี่ยนแบบของนักบินประจำกองและครูการบิน	๖๙๗

**ลักษณะที่ ๑๒ หน้าที่การงานและตำแหน่งงานต่าง ๆ**

บทที่ ๑	หน้าที่เสมียนประจำวัน	๗๐๑
บทที่ ๒	หน้าที่เสมียนพิเศษ	๗๐๑
บทที่ ๓	หน้าที่จากกองร้อย	๗๐๒
บทที่ ๔	หน้าที่พนักงานสารบรรณ	๗๐๔
บทที่ ๕	หน้าที่พนักงานรับ-ส่ง และเก็บหนังสือ	๗๐๕
บทที่ ๖	หน้าที่พนักงานพิมพ์	๗๐๕
บทที่ ๗	หน้าที่พนักงานทะเบียนพล	๗๐๕
บทที่ ๘	หน้าที่พนักงานประวัติ	๗๐๖
บทที่ ๙	หน้าที่พนักงานพลาธิการ (พัสดุ)	๗๐๗

บทที่ ๑๐	หน้าที่สมทบบัญชี	๗๐๘
บทที่ ๑๑	หน้าที่พนักงานคดับบัญชีใจผู้ร้าย	๗๐๙
บทที่ ๑๒	หน้าที่นายแพทย์และนายสิบพยาบาล	๗๑๐
บทที่ ๑๓	หน้าที่ภารโรง	๗๑๑
บทที่ ๑๔	หน้าที่การเลี้ยงม้า	๗๑๒
บทที่ ๑๕	หน้าที่หัวหน้ากิ่งสถานีตำรวจนครบาล	๗๔๒
บทที่ ๑๖	หน้าที่สารวัตรปกครองป้องกัน สารวัตรสืบสวนสอบสวนและ สารวัตรจราจร	๗๔๓
บทที่ ๑๗	หน้าที่สารวัตรตำรวจนครบาล	๗๔๔
บทที่ ๑๘	หน้าที่สารวัตรใหญ่ตำรวจนครบาล	๗๕๐
บทที่ ๑๙	หน้าที่ผู้กำกับการตำรวจนครบาล	๗๕๑
บทที่ ๒๐	หน้าที่ผู้บังคับการตำรวจนครบาล	๗๕๒
บทที่ ๒๑	หน้าที่หัวหน้าสถานีตำรวจภูธรตำบล	๗๕๓
บทที่ ๒๒	หน้าที่หัวหน้าสถานีตำรวจภูธรและหัวหน้าสถานีตำรวจภูธรกิ่งอำเภอ	๗๕๓
บทที่ ๒๓	หน้าที่สารวัตรใหญ่สถานีตำรวจภูธร หรือ สารวัตรสถานีตำรวจ ภูธรอำเภอ	๗๕๓
บทที่ ๒๔	หน้าที่ผู้กำกับการตำรวจภูธรจังหวัด	๗๖๒
บทที่ ๒๕	หน้าที่ผู้บังคับการตำรวจภูธร	๗๖๒
บทที่ ๒๖	หน้าที่ผู้ดำรงตำแหน่งรองหรือผู้ช่วย	๗๖๓
บทที่ ๒๗	หน้าที่นายเวร	๗๖๔
บทที่ ๒๘	หน้าที่ผู้บัญชาการตำรวจนครบาล	๗๖๔
บทที่ ๒๙	หน้าที่ผู้บัญชาการตำรวจสอบสวนกลาง	๗๖๕
บทที่ ๓๐	หน้าที่ผู้บัญชาการตำรวจภูธร	๗๖๖
บทที่ ๓๑	หน้าที่ผู้บัญชาการการศึกษา	๗๖๖
บทที่ ๓๒	หน้าที่จเรตำรวจ	๗๖๗
บทที่ ๓๓	หน้าที่รองอธิบดีและผู้ช่วยอธิบดีกรมตำรวจ	๗๖๘

**ลักษณะที่ ๑๓ ประวัตติ**

- บทที่ ๑ การจัดทำและเก็บรักษาสมุดประวัติข้าราชการตำรวจ ๗๗๑
- บทที่ ๒ หลักเกณฑ์การบันทึกความดีความชอบและราชการพิเศษ ๗๘๔

**ลักษณะที่ ๑๔ การเลื่อนเงินเดือนและจรรยาบรรณ**

- บทที่ ๑ การพิจารณาให้บำเหน็จความชอบกรณีพิเศษ ๗๘๗
- บทที่ ๒ การทำจรรยาบรรณ ๗๘๙
- บทที่ ๓ การบรรจุข้าราชการตำรวจที่สอบได้คะแนนดีมาก ๗๙๗

**ลักษณะที่ ๑๕ การรับและการส่งมอบหน้าที่**

- บทที่ ๑ การรับและการส่งมอบหน้าที่ ๗๙๙
- บทที่ ๒ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการรับส่งงานในหน้าที่  
ราชการ พ.ศ. ๒๕๒๔ ๘๐๓

**ลักษณะที่ ๑๖ การไหว้พระสวคมนตรีสำหรับตำรวจ**

# **ลักษณะที่ ๑**

**ความประพฤติและระเบียบวินัย**

ต้นฉบับเป็นหน้าว่าง

# ลักษณะที่ ๑

## ความประพฤติและระเบียบวินัย

### บทที่ ๑

## ความประพฤติและระเบียบวินัย

ความประพฤติและระเบียบวินัยนั้น กล่าวโดยย่อก็คือควบคุมความเป็นระเบียบหรือวินัยหนึ่งเรียกกันว่า วินัยและควบคุมความประพฤติของตำรวจแต่ละคนให้เป็นผู้ที่เคร่งครัดต่อระเบียบและประพฤตินั้นเป็นกนที เพื่อให้เหมาะสมแก่หน้าที่ของข้าราชการตำรวจ ซึ่งทางราชการมุ่งหมายให้เป็นผู้รักษากฎหมายของประเทศและบำรุงสุขแก่ประชาชนเพื่อให้เกิดความสงบและเกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชนและประเทศ ทางกรมตำรวจจึงได้กำหนดหลักเกณฑ์การปฏิบัติ ตลอดจนความประพฤติอันอยู่ในข่ายที่เหมาะสมไว้ให้ข้าราชการกรมตำรวจถือเป็นหลักปฏิบัติ

ดังนั้น ผู้ที่เป็นข้าราชการตำรวจ จำเป็นที่จะต้องบังคับจิตใจของตนให้เป็นผู้ที่มีความประพฤติเหมาะสมเป็นอันดี เป็นที่ไว้วางใจของประชาชน และรักษากฎหมายและระเบียบวินัยโดยเคร่งครัดเพียบพร้อมไปด้วยความเป็นธรรม

ข้าราชการตำรวจบางคน ประพฤตินั้นเป็นไปในทางที่ไม่รักษาระเบียบวินัยให้เคร่งครัด เป็นต้นว่าไม่แสดงความเคารพผู้ที่มียศสูงกว่าตน ใช้คำพูดที่ไม่สุภาพเรียบร้อยและหยามโหม่น ปล่อยิ้มให้ยาวหรือตัดแบบทรงยาว เมื่อนั่งหรือโดยสารไปในรถยนต์หรือรถอื่น ไม่สวมหมวกและหมวกที่สวมก็เป็นหมวกไม่ถูกลักษณะตามแบบที่กำหนดไว้ เช่น ทรงเตี้ย รูปว่าง ลักษณะบุ๋มมีกระบังหน้าสั้น เสื้อและกางเกงเครื่องแบบที่นำมาแต่งก็มีลักษณะสีไม่เหมือนกัน เช่น เสื้อสีอ่อน กางเกงสีแก่ และบางคนก็ใช้รองเท้าและถุงเท้าสลับสีกัน ซึ่งไม่ถูกต้องตามระเบียบผู้ที่แต่งกายนอกเครื่องแบบ เช่น ในเวลาปฏิบัติราชการอยู่ในสถานที่ราชการบางคนก็แต่งกายไม่สุภาพเป็นต้นว่าใส่เสื้อฮาวายปลอยเอวมีสีดอกและลวดลายต่าง ๆ ผู้ที่เป็นสตรีเพศบางคนก็แต่งกายไม่อยู่ในลักษณะของข้าราชการที่กำลังปฏิบัติหน้าที่ราชการ เช่น แต่งด้วยเสื้อผ้าสีฉูดฉาด เป็นต้น ควรแต่งให้เหมาะสมกับฐานะและสถานที่ ซึ่งผู้เจริญด้วยวุฒิแล้วจะพึงกระทำกัน การพกอาวุธปืน บางคนก็ใช้สายหนังรัดติดไว้กับขา เวลาปฏิบัติหน้าที่เป็นเวรยามรักษาการณ์ก็มีได้ปฏิบัติหน้าที่ให้ถูกต้องตามระเบียบการอยู่เวรยามหรือรักษาการณ์ เช่น นั่งบ้าง ยืนห่ออกบ้าง

พฤติการณ์ต่าง ๆ ดังกล่าวมาแล้วนี้ ล้วนแต่เป็นการแสดงว่าเป็นผู้ฝ่าฝืนระเบียบแบบแผนและวินัยอันดีงามของข้าราชการตำรวจทั้งสิ้น อาจทำให้ข้าราชการตำรวจที่ดี และชื่อเสียงของกรมกองพลอยเสื่อมเสียไปด้วย

จึงเป็นหน้าที่ของผู้บังคับบัญชาทุกชั้น จะต้องกวาดล้างความประพฤติและระเบียบวินัยของผู้ใต้บังคับบัญชาดังนี้

๑. ถ้าปรากฏว่าผู้ใดประพฤติฝ่าฝืนระเบียบแบบแผนที่ตั้งมรดกกล่าวมาตลอดจนฝ่าฝืนวินัยของข้าราชการตำรวจที่ระบุไว้ในกฎหมายว่าด้วยวินัยตำรวจ และตามประมวลระเบียบการตำรวจไม่เกี่ยวกับคดีหรือด้วยประการอื่นใดที่ไม่สมควรกระทำ ให้ผู้ที่พบเห็นหรือทราบเรื่องรีบแจ้งผู้บังคับบัญชาพิจารณาทัณฑ์ตามโทษานุโทษแห่งความผิดทุกกรณี

๒. ถ้าผู้บังคับบัญชาผู้ใดพบปะหรือทราบเรื่องเอง หรือมีผู้อื่นแจ้งมา ละเลยไม่ตักเตือนว่ากล่าวสั่งสอนหรือลงทัณฑ์ผู้ใต้บังคับบัญชาที่กระทำผิดตามควรแก่กรณี ถือว่าผู้บังคับบัญชานั้นมีความผิด ตั้งระบุไว้ในกฎหมายว่าด้วยวินัยตำรวจ และประมวลระเบียบการตำรวจไม่เกี่ยวกับคดี ลักษณะที่ ๑ ข้อ ๒ (๘) กล่าวคือ งดเว้นไม่ตักเตือนสั่งสอนหรือลงทัณฑ์ผู้ใต้บังคับบัญชาที่กระทำผิดตามโทษานุโทษ ในกรณีเช่นนี้ผู้บังคับบัญชาเหนือ ๆ ขึ้นไปต้องพิจารณาทัณฑ์ผู้บังคับบัญชานั้นด้วยทุกครั้ง ถ้าเกินอำนาจก็ให้เสนอตามลำดับจนถึงกรม ฯ ด้วย

๓. ข้าราชการตำรวจที่ได้พบเห็นข้าราชการตำรวจอื่น กระทำการฝ่าฝืนระเบียบวินัยและผู้กระทำการฝ่าฝืนไม่อยู่ในอำนาจที่ตนจะลงทัณฑ์เองได้ ซึ่งต้องแจ้งหรือเสนอให้ผู้บังคับบัญชาพิจารณาทัณฑ์ตามที่กล่าวไว้ใน ๑ แล้วนั้น ต้องแจ้งชื่อ นามสกุล หมายเลขประจำตัว ชื่อสถานีตำรวจ หรือสังกัด วัน เวลา และพฤติการณ์แห่งการกระทำผิด ไปยังต้นสังกัดเดิมหรือแจ้งไปยังกรม ฯ เพื่อจะได้พิจารณาคำเนินการต่อไป

สำหรับระเบียบวินัยข้าราชการตำรวจ ชั้นนี้ประมวลได้ดังมีความต่อไปนี้

**ข้อ ๑** วินัยของตำรวจนั้นคือ การที่ตำรวจต้องประพฤติตนให้เป็นผู้มีมารยาทอันดีงามตามแบบอย่างธรรมเนียมของตำรวจ

**ข้อ ๒** การกระทำผิดวินัยตำรวจนั้น หมายความรวมถึงการกระทำดังจะกล่าวต่อไปนี้

(๑) คือ ขัดขืน หลีกเลียง หรือละเลย ไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชาเหนือตนที่ชอบด้วยกฎหมาย

เมื่อได้รับคำสั่งจากผู้บังคับบัญชาแล้ว ต้องปฏิบัติตามคำสั่งทันทีโดยเต็มใจเต็มกำลังและสมความมุ่งหมายของผู้บังคับบัญชาทุกประการ เว้นแต่ผู้ออกคำสั่งหรือผู้แทนผู้ออกคำสั่ง หรือผู้มีอำนาจเหนือผู้ออกคำสั่งจะสั่งเปลี่ยนแปลงคำสั่งนั้น ถ้าได้รับคำสั่งซึ่งตนไม่เข้าใจโดยละเอียดจะต้องขอให้ผู้ออกคำสั่งชี้แจงให้เข้าใจก่อน ถ้าคำสั่งนั้นผิดต่อระเบียบแบบแผนของตำรวจหรือผิดต่อคำสั่งของผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป ให้ชี้แจงผู้ออกคำสั่งทราบดั่งยื่นให้ผู้รับคำสั่งทำตาม ผู้สั่งต้องรับผิดชอบ แต่ถ้าทราบแน่ว่าคำสั่งนั้นผิดกฎหมาย เมื่อชี้แจงผู้ออกคำสั่งทราบแล้ว ไม่ต้องปฏิบัติตามคำสั่งนั้น

(๒) ไม่รักษาระเบียบการเคารพระหว่างผู้ใหญ่และผู้น้อย

ระเบียบการเคารพที่ข้าราชการตำรวจจะต้องถือปฏิบัติกัน ต้องถือปฏิบัติทั้งตามระเบียบที่ว่าด้วยการเคารพของข้าราชการตำรวจ และตามระเบียบการเคารพอื่น ซึ่งถือกันว่าเป็นมรรยาทอันดีงามของบุคคลทั่วไปด้วย

(๓) ไม่ประพฤติตนให้เคร่งครัดต่อมรรยาทและระเบียบแบบแผนของข้าราชการตำรวจ มรรยาทและระเบียบแบบแผนของข้าราชการตำรวจนั้นมีอยู่เป็นอันมาก ข้าราชการตำรวจทุกคนจะต้องสนใจศึกษาและปฏิบัติตามโดยเคร่งครัด เช่น ในเรื่องดังต่อไปนี้

(ก) ห้ามมิให้ข้าราชการชายคัดผมหรือตัดผมแบบทรงยาว

(ข) ห้ามมิให้เล่นการพนัน นอกจากเล่นสลากกินแบ่งของรัฐบาลและเล่นบิลเลียดในสโมสรข้าราชการ และห้ามมิให้เข้าไปในสถานที่เล่นการพนัน เช่น สนามม้า และสถานกาสิโน เป็นต้น

คณะรัฐมนตรีมีมติตามข้อเสนอของกระทรวงการคลังว่าการหาผลประโยชน์โดยวิธีการที่เรียกกันว่า “ลงแชร์, เล่นแชร์, ประมูลแชร์, เบี้ยแชร์” หรือเรียกอย่างอื่นก็ตาม อันมีทำนองว่าคนหมู่หนึ่ง เข้ากันจัดเป็นวงหนึ่ง ออกเงินเป็นรายเดือน ฯลฯ คนละเท่า ๆ กัน รวมเข้ากันเป็นเงินทุนกองกลางแล้วผลัดกันชักกองทุนนั้นไปใช้สอยโดยเสียดอกเบี้ย ถือลำดับตามที่ใครจะเป็นผู้ประมูลให้ดอกเบี้ยเป็นอัตราสูงสุดประจำเดือน (หรือระยะเวลาหนึ่ง ๆ) นั้น การที่ข้าราชการไปร่วมวิธีการเช่นนี้ย่อมก่อให้เกิดหนี้สินขึ้นได้เพราะได้ใช้เงินทุนไปลงทุน และเมื่อประมูลดอกเบี้ยสูงเพื่อให้ได้เงินไปใช้สอยแล้วในเดือนต่อ ๆ ไปก็ย่อมจะขาดแคลนเงินสำหรับใช้สอยอันจะก่อให้เกิดการทุจริตต่อหน้าที่ราชการได้ง่าย จึงให้ห้ามข้าราชการและพนักงานองค์การรัฐบาลเล่นการลงแชร์เสียโดยให้ปฏิบัติดังนี้

๑. ให้ทุกหน่วยงานสำรวจว่าภายในสังกัดมีข้าราชการในบังคับบัญชาเล่นการลงแชรหรือไม่ว่ามีก็ให้ทำบัญชีรายชื่อผู้เล่นไว้ให้ครบถ้วนทุกคน ตลอดจนกำหนดเวลาที่จะเสร็จสิ้นการเล่นการลงแชรของวงหนึ่ง ๆ ไว้ และเรียกผู้เล่นตามรายชื่อมาสั่งกำชับให้ทราบว่าเมื่อเสร็จสิ้นการเล่นแชรที่ค้างอยู่นี้แล้ว จะเล่นกันต่อไปไม่เลิกโดยเด็ดขาดโดยให้ผู้เล่นลงนามรับทราบคำสั่งไว้ทุกคน

อนึ่ง หากผู้เล่นเป็นข้าราชการสำรวจด้วยกัน แต่ต่างสังกัดกันก็ให้ผู้ที่ทำหน้าที่แชรรายงานผ่านให้ผู้บังคับบัญชาเพื่อแจ้งไปยังผู้บังคับบัญชาของตำรวจที่เล่นร่วมนั้นทราบ และจัดการกำชับกันต่อไป

๒. เมื่อจัดการตามข้อความในข้อก่อนแล้ว ผู้บังคับบัญชาทุกชั้นจะต้องคอยสับรับฟังแล้วสอดส่องดูต่อไปว่า เมื่อเสร็จสิ้นกำหนดการเล่นดังกล่าวแล้ว ยังมีผู้ฝ่าฝืนกันอีกหรือไม่ หากยังปรากฏว่ามีผู้ฝ่าฝืนเล่นกันอยู่อีก ก็ให้จัดการพิจารณาลงทัณฑ์ตามอำนาจต่อไป

๓. แม้หน่วยใดไม่มีผู้เล่นก็ตาม ก็ให้หัวหน้าหน่วยงานนั้นชี้แจงให้ข้าราชการในสังกัดให้ทราบซึ่งถึงความเสียหายของการเล่นแชร ตามนัยมติคณะรัฐมนตรีดังกล่าวโดยทั่วกัน และคอยพยายามสับรับฟังสอดส่องและป้องกันอย่าให้มีการเล่นขึ้นได้โดยเด็ดขาดอยู่เสมอ

๔. ถ้าปรากฏว่าหน่วยใด ยังปล่อยให้ข้าราชการเล่นกันโดยผู้บังคับบัญชาไม่กำชับหรือลงโทษผู้เล่นแล้ว ทางกรมจะถือว่าผู้บังคับบัญชาที่ใกล้ชิดละเลยต่อการปฏิบัติ ตามคำสั่งนี้ และจะได้พิจารณาคำเนินการลงทัณฑ์ตามที่เห็นควรต่อไป

(ก) เวลาสวมเครื่องแบบตำรวจ ห้ามสวมแว่นตาชนิดต่าง ๆ เว้นแต่

๑. ตำรวจผู้มีหน้าที่ขับขีรถจักรยานยนต์ในขบวนเสด็จ ขณะโดยเสด็จพระราชดำเนิน ผ่อนผันให้สวมแว่นกันฝุ่น เพื่อมิให้เกิดเหตุขัดข้องแก่การโดยเสด็จ

๒. ตำรวจผู้ที่ควบคุมการจราจร ซึ่งต้องกรำแดดอยู่ตลอดเวลาที่ปฏิบัติหน้าที่ในระหว่างที่มีแดด

๓. ขณะที่มีหน้าที่ขับขีม้าหรือรถยนต์ไปในที่มีฝุ่น ลมหรือแดดจัด หรือในขณะที่นั่งไปในรถยนต์ที่ไม่มีบังลม ฝุ่นก็ให้ผ่อนผันสวมแว่นได้

๔. ผู้ที่ตาเจ็บ ซึ่งแพทย์แนะนำให้ใช้แว่นสี ก็ให้ผ่อนผันให้ใช้แว่นสีเฉพาะตามคำแนะนำของแพทย์หรือผู้บังคับบัญชาผู้มีอำนาจอนุญาตได้ ก็คือตั้งแต่ชั้นผู้บังคับกองหรือเทียบเท่าขึ้นไป เว้นแต่สถานตำรวจที่มีเพียงตำแหน่งหัวหน้าสถานีก็ให้หัวหน้าสถานีตำรวจเป็นผู้พิจารณาอนุญาต

๕. ผู้ที่มีสายตาสั้นหรือตาเข้าแว่นเพราะสูงอายุ ผ่อนผันให้สวมแว่นตาสีขาวหรือสีม่วงจะใช้แว่นสีอื่นไม่ได้

การผ่อนผันให้ใช้แว่นสี มิให้ใช้ในกรณีเข้าเฝ้าฯ ทูลละอองธุลีพระบาทหรือการรับเสด็จ ตลอดจนการรักษากาโรคขณะเสด็จผ่าน

(๔) ก่อให้เกิดการแตกความสามัคคีในคณะข้าราชการตำรวจ

ในข้อนี้หมายความตลอดถึงการวิวาทหรือเหตุร้าย ก่อขัดขวางเบียดเบียนซึ่งกันและกัน พ้องร้องซึ่งกันและกันยังโรงศาลก่อนได้รับอนุญาตหรือดำเนินการอย่างใด ๆ เพื่อจะทำให้ข้าราชการตำรวจแตกความสามัคคีซึ่งกันและกัน

(๕) เกียรติยศ หรือเงินเลื้อยต่อหน้าข้าราชการ

ข้าราชการตำรวจจะต้องเป็นผู้ขยัน ซักขัง ในการปฏิบัติหน้าที่ที่ตนได้รับมอบหมาย ต้องไม่ผลัดวันประกันพรุ่งต่อหน้าที่การงานหรือทำงานให้หมกหมมไว้ และจะต้องปฏิบัติงานโดยความพิถีพิถันระมัดระวัง ขยัน หมั่นเพียร พิจารณาเหตุและผลเพื่อผลสำเร็จเป็น อย่างดีแห่งการงานในหน้าที่

(๖) กล่าวเท็จ

เมื่อผู้บังคับบัญชาจะซักถามข้อความอย่างหนึ่งอย่างใด ต้องตอบโดยความจริงทั้งสิ้น ห้ามมิให้กล่าวความเท็จถึงแม้ว่าตนจะได้กระทำผิดเองก็ดี ต้องชี้แจงเหตุผลนั้นโดยความสัตย์จริงอย่าบิดบังความผิดของตนไว้การกล่าวเท็จหมายความรวมถึงการรายงานเท็จด้วย

(๗) ใช้กิริยาวาจาไม่สมควรหรือประพฤติไม่สมควร

ตำรวจต้องสำรวมกายวาจาให้เรียบร้อยทั้งในและนอกสถานที่ราชการ ไม่ประพฤติหรือแสดงกิริยาวาจาในสิ่งที่จะเกิดความเสียหายแก่ตนหรือหมู่คณะ เช่น

(ก) ในเวลาสดับพระธรรมเทศนา หรือในเวลาที่ถูกกลส่วนมากสงบอารมณ์

(ข) ห้ามแสดงจำอาวดหรือมหรสพ หรือการเล่นใด ๆ ต่อหน้าประชาชนหรือที่สาธารณสถาน โดยสถานการณ์อันไม่สมควร หรือประพฤติกไร ๆ อันอาจเป็นที่คู่หมิ่นคู่เกลียดชังความเคารพนับถือยำเกรงแก่ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชา

(ค) ตำรวจต้องประพฤติตนมิให้เกิดความรำคาญหรือความเสื่อมเสียแก่ผู้อื่น โดยความเห็นแก่ตัว

(ง) ห้ามรับเลี้ยงจากพ่อค้าที่กระทำธุรกิจกับหน่วยราชการของตน หรือจากผู้ที่มาติดต่อขออนุญาตหรือขอรับบริการจากทางราชการ หรือจากผู้ที่อาจได้รับประโยชน์จากการปฏิบัติหน้าที่ของตน

(จ) ห้ามแต่งเครื่องแบบ หรือเครื่องแต่งกายที่แสดงให้เห็นได้ว่าเป็นข้าราชการ ฝ่ายพลเรือน ตำรวจ ทหาร เข้าในไนท์คลับ สถานอาบอบนวด สถานอบายมุข หรือสถานเริงรมย์ต่าง ๆ ยกเว้นเพื่อปฏิบัติหน้าที่ราชการ

(ฉ) ห้ามรับเชิญไปเป็นประธานหรือเจ้าภาพในพิธีเปิดบริษัทห้างร้านทางราชการของเอกชน

(ช) ห้ามออกบัตรเชิญ หรือประกาศเชิญเป็นการทั่วไป เพื่อการเลี้ยงในการ เลื่อนย้าย หรือเปลี่ยนแปลงยศหรือตำแหน่ง การเลี้ยงฉลองวันเกิด การฉลองขึ้นบ้านใหม่ และงานสังคมที่มีใช่เป็นประเพณี

(ซ) ห้ามเป็นกรรมการผู้จัดการ หรือผู้จัดการหรือดำรงตำแหน่งที่มีหน้าที่อื่นในบริษัทห้างร้านของเอกชน ซึ่งทำให้บุคคลทั่วไปเข้าใจได้ว่าเป็นการยอมรับให้บริษัทห้างร้านของเอกชนเหล่านั้นอาศัยชื่อของตนเพื่อแสวงหาประโยชน์โดยตรงหรือทางอ้อม

(ฅ) ห้ามมิให้ข้าราชการตำรวจนำ กรอบครีว บุตร ภรรยาหรือบุคคลใดเข้ามาในที่พักบริเวณสถานีตำรวจ หรือบนสถานีตำรวจ หรือในที่ทำการก่อนที่จะได้รับอนุญาตจากผู้บังคับบัญชาผู้เป็นหัวหน้าผู้ปกครองสถานีตำรวจหรือหน่วยงานนั้น

(ฉ) ตำรวจต้องรักษาวาจาเรียบร้อย เวลาจะพูดจาโต้ตอบกับผู้ใดต้องพูดให้ได้ยินถนัดชัดเจน ไม่ซุบซิบอ้อมแอ้มในคอ ถ้าพูดที่ใช้ ก็ต้องพูดจาให้สุภาพเรียบร้อยอ่อนหวานอนุโลมตามคุณารูปของบุคคลที่จะพูดด้วยนั้น ห้ามมิให้พูดจาหยาบโลน

(ค) งดเว้น ไม่ตักเตือน สั่งสอน หรือลงทัณฑ์ผู้ใดบังคับบัญชาที่กระทำผิดตามโทษานุโทษ

เป็นหน้าที่ของผู้บังคับบัญชาจะต้องปกครองบังคับบัญชาด้วยความเที่ยงธรรม ตรวจสอบตราสอดส่องความประพฤติและการปฏิบัติหน้าที่ของตำรวจในปกครองทุกชั้น ให้ตั้งอยู่ในศีลธรรม มีความประพฤติดีมีสมรรถภาพและวินัยอย่างเคร่งครัดการตรวจสอบต้องสอดส่องทั้งในที่ทำการและนอกที่ทำการ หากพบตำรวจผู้ใดบกพร่องต้องตักเตือนสั่งสอน หรือพิจารณา ลงโทษ ตามควรแก่กรณี หากตำรวจผู้ใดไม่ดีไม่สมควรที่จะให้อยู่ในราชการตำรวจต่อไป ก็ให้ดำเนินการเพื่อกำจัดตำรวจที่ไม่ดีให้พ้นออกไปจากวงราชการของตำรวจ แต่การลงทัณฑ์นั้นต้อง

เป็นไปตามระเบียบแบบแผนของกรมตำรวจ ห้ามมิให้ผู้บังคับบัญชาใช้อำนาจโดยมิชอบทำร้ายผู้ใต้บังคับบัญชา เช่น บังคับ ทบหน้า เตะต้อย ทุบตี หรือใช้งานตรากตรำจนเกินสมควร เป็นต้น เพราะเป็นการแสดงความโหดร้ายทารุณขาดความปราณี ซึ่งมีใช้คุณลักษณะของผู้บังคับบัญชาที่ดี

(๙) เสพเครื่องทองของเมฆาจนเสียดิกรียาหรือยาเสพติดให้โทษ

เครื่องทองของเมฆา หมายถึงเครื่องประดับสรุาและเมวรัยทุกชนิด ซึ่งเมื่อคัมกินเข้าไปแล้วจะเกิดความมึนเมฆาจนเสียดิกรียา เป็นเหตุให้เกิดความคหุหมึนขาดความเคารพและเชื่อถือตลอดจนอาจเกิดเสียหายต่อหน้าข้าราชการ เว้นแต่การเสพเพียงเล็กน้อยตามกาละเทศะหรือตามประเพณีแห่งสังคัม ซึ่งการเสพนั้นจะต้องระมัดระวังอย่าให้ถึงกับเสียดิกรียา

ส่วนยาเสพติดให้โทษนั้น หมายถึงยาเสพติดให้โทษทุกชนิด เช่น กัญชา ยาฝิ่น มอร์ฟีน เฮโรอีน และโคเคอีน เป็นต้น

(๑๐) มีความเลินเล่อ หรือจงใจทำให้ทรัพย์สินของทางรัฐบาลเสียหาย

ทรัพย์สินของรัฐบาลหมายรวมตลอดถึงของหลวงที่จ่ายประจำตัว เช่น อวรุบีน หรือที่จ่ายให้ข้าราชการ เช่น ยานพาหนะต่าง ๆ เป็นต้น เหล่านี้ จักต้องดูแลรักษาไว้ให้คึกคักทั้งเป็นทรัพย์สินของตนเอง

(๑๑) จะเป็นคนเดียวหรือรวมกันหลายคนก็ตาม พยายามหรือสมคบกัน เพื่อจะใช้อำนาจด้วยประการใด ๆ เป็นเชิงบังคับผู้บังคับบัญชาเป็นทางให้เสียระเบียบแบบแผนวินัยของตำรวจ

ตำรวจต้องประพฤติตนเป็นผู้อ่อนน้อมต่อผู้บังคับบัญชา ไม่แสดงอาการกระต้างกระเดื่อง เมื่อเห็นว่าผู้บังคับบัญชาปฏิบัติไม่ชอบหรือสั่งการไม่ชอบก็ค้องเสนอความเห็นทักทานหรือรายงานผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปอีกเพื่อวินิจฉัยสั่งการ ข้าราชการตำรวจจะค้องไม่แสดงปฏิกริยาอย่างใด ๆ ด้วยตนเองหรือรวมกันหลายคน เพื่อจะใช้อำนาจในทางมิชอบเป็นเชิงบังคับ เพราะการปฏิบัติเช่นนั้นเป็นการทำให้เสียหายต่อการปกครองบังคับบัญชา

(๑๒) ประพฤติผิดวินัยข้าราชการพลเรือน ดังที่บัญญัติไว้ในพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนที่ใช้อยู่ คือ

๑. ค้องรักษาวินัยโดยเคร่งครัดอยู่เสมอ ผู้ใดฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามถือว่าผู้นั้นกระทำผิดวินัย จักค้องได้รับโทษตามที่บัญญัติไว้

๒. ต้องสนับสนุนการปกครองระบอบประชาธิปไตย ตามรัฐธรรมนูญด้วยความบริสุทธิ์ใจ

๓. ต้องปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและเที่ยงธรรม ห้ามมิให้อาศัยหรือยอมให้ผู้อื่นอาศัยอำนาจหน้าที่ราชการของตน ไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อมหาประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือผู้อื่น

การปฏิบัติหรือการละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ราชการ โดยมีขอบเพื่อให้ตนเองหรือผู้อื่นได้ประโยชน์ที่มิควรได้ เป็นการทุจริตต่อหน้าที่ราชการและเป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

๔. ต้องสนับสนุนนโยบายของรัฐบาล และต้องตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ราชการตามกฎหมาย ระเบียบของทางราชการและมติคณะรัฐมนตรีให้เกิดผลดี หรือความก้าวหน้าแก่ราชการด้วยความอุสาหะเอาใจใส่และระมัดระวังรักษาประโยชน์ของทางราชการ

การประมาทเลินเล่อในหน้าที่ราชการ หรือปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยจงใจไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบของทางราชการ หรือมติคณะรัฐมนตรี อันเป็นเหตุให้เสียหายแก่ราชการอย่างร้ายแรง เป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

๕. ต้องถือว่าเป็นหน้าที่พิเศษที่จะสนใจและ รับทราบเหตุการณ์เคลื่อนไหวอันอาจเป็นภัยอันตรายต่อประเทศชาติ และต้องป้องกันภัยอันตรายซึ่งจะบังเกิดแก่ประเทศชาติจนเต็มความสามารถ

๖. ต้องรักษาความลับของทางราชการ

การเปิดเผยความลับของทางราชการ อันเป็นเหตุให้เสียหายแก่ราชการ อย่างร้ายแรง เป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

๗. ข้าราชการพลเรือนสามัญต้อง ปฏิบัติตามคำสั่ง ของผู้บังคับบัญชาซึ่งสั่งในหน้าที่ราชการโดยชอบด้วยกฎหมายและระเบียบของทางราชการห้ามมิให้ขัดขึ้นหรือหลีกเลี่ยง

การขัดคำสั่งหรือ หลีกเลี่ยง ไม่ปฏิบัติตามคำสั่ง ของผู้บังคับบัญชาซึ่งสั่งในหน้าที่ราชการโดยชอบด้วยกฎหมายและระเบียบ ของทางราชการ อันเป็นเหตุให้เสียหายแก่ ราชการอย่างร้ายแรงเป็นผิดวินัยอย่างร้ายแรง

๘. ต้องปฏิบัติราชการโดยมิให้เป็นการ กระทำการ ข้ามผู้บังคับบัญชาเหนือตน เว้นแต่ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปเป็นผู้สั่งให้กระทำ หรือได้รับอนุญาตเป็นพิเศษครั้งคราว

๕. ต้องไม่รายงานเท็จต่อผู้บังคับบัญชา การรายงานโดยปกปิดข้อความซึ่งควรต้องบอก ถือว่าเป็นรายงานเท็จด้วย

การรายงานเท็จต่อผู้บังคับบัญชา อันเป็นเหตุให้เสียหายแก่ราชการอย่างร้ายแรงเป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

๑๐. ต้องถือและปฏิบัติตามระเบียบและแบบธรรมเนียมของทางราชการ

๑๑. ต้องอุทิศเวลาของตนให้แก่ราชการ จะละทิ้งหรือทอดทิ้งหน้าที่ราชการมิได้

การละทิ้งหน้าที่ราชการ โดยไม่มีเหตุผลอันสมควรเป็นเหตุให้เสียแก่ราชการอย่างร้ายแรง หรือละทิ้งหน้าที่ราชการติดต่อกันเป็นเวลานานเกินกว่าสิบห้าวันโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร หรือมีพฤติการณ์อันแสดงถึงความจงใจไม่ปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการเป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

๑๒. ข้าราชการพลเรือนสามัญต้องสุภาพเรียบร้อย และรักษาความสามัคคีระหว่างข้าราชการ และช่วยเหลือซึ่งกันและกันในหน้าที่ราชการ

๑๓. ต้องสุภาพเรียบร้อย ทนรับ ให้ความสะดวกให้ความเป็นธรรมและให้ความสงเคราะห์แก่ประชาชนผู้มาติดต่อในราชการ อันเกี่ยวกับหน้าที่ของตนโดยไม่ชักช้า ห้ามมิให้ดูหมิ่นเหยียดหยาม กดขี่ หรือข่มเหงราษฎร

การดูหมิ่น เหยียดหยาม กดขี่หรือข่มเหงราษฎร เป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

๑๔. ต้องไม่กระทำการหรือยอมให้ผู้อื่นกระทำการหาผลประโยชน์อันอาจทำให้ความเที่ยงธรรม หรือเสื่อมเสียเกียรติศักดิ์ของตำแหน่งหน้าที่ราชการของตน

๑๕. ต้องไม่เป็นการกรรมการผู้จัดการ หรือผู้จัดการหรือดำรงตำแหน่งอื่นใดที่มีลักษณะงานคล้ายคลึงกันนั้นในห้างหุ้นส่วนหรือบริษัท

๑๖. ต้องไม่เป็นการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๑๗. ต้องไม่กระทำการอันได้ชื่อว่าเป็นผู้ประพฤติชั่ว เช่น ประพฤติตนเป็นคนเสเพลเสพของมีเงินมีทองไม่สามารถครองสติได้ หมกมุ่นในการพนัน กระทำหรือยอมให้ผู้อื่นกระทำการอื่นใด ซึ่งอาจทำให้เสื่อมเสียเกียรติศักดิ์ของตำแหน่งหน้าที่ราชการของตน

การกระทำความผิดอาญาจนได้รับโทษจำคุก หรือโทษหนักกว่าจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก หรือได้รับโทษที่หนักกว่าจำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำ

โดยประมาท หรือความผิดพลาด โทษหรือกระทำหรือยอมให้ผู้อื่นกระทำการอื่นใด อันได้ชื่อว่า เป็นผู้ประพฤติก้าวอย่างร้ายแรง เป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

๑๘. ให้ผู้บังคับบัญชาที่มีหน้าที่ส่งเสริม และดูแลระมัดระวังให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาปฏิบัติตามวินัย

ถ้าผู้บังคับบัญชาเห็นว่าผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาคนใดกระทำความผิดวินัย จะต้องดำเนินการทางวินัยทันที ถ้าเห็นว่าผู้นั้นกระทำความผิดวินัยที่จะต้องได้รับโทษและอยู่ในอำนาจของตนที่จะลงโทษได้ ให้สั่งลงโทษ แต่ถ้าเห็นว่าผู้นั้นควรจะต้องได้รับโทษสูงกว่าที่ตนมีอำนาจสั่งลงโทษ ให้รายงานต่อผู้บังคับบัญชาของผู้กระทำความผิดวินัยเหนือขึ้นไป เพื่อให้พิจารณาการสั่งลงโทษตามควรแก่กรณี

ผู้บังคับบัญชาผู้ใดละเลยไม่ปฏิบัติหน้าที่ตามหน้าที่ตามมาตรฐานโดยไม่สุจริตให้ถือว่าผู้นั้นกระทำความผิดวินัย

## บทที่ ๒ การลงทัณฑ์

**ข้อ ๑** บัญญัติการดำเนินการทางวินัยแก่ข้าราชการตำรวจยังคงอนุโลมให้ใช้กฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนอยู่ ฉะนั้นข้าราชการตำรวจจึงต้องอยู่ภายใต้บทบังคับแห่งกฎหมายว่าด้วยวินัยตำรวจและกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนด้วย เมื่อข้าราชการตำรวจละเมิดวินัยจึงเป็นปัญหาว่าจะควรรักษากฎหมายฉบับใดมาใช้บังคับ

**ข้อ ๒** ปกติให้พิจารณาคำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยวินัยตำรวจก่อน เว้นไว้แต่เห็นว่าเป็นความผิดถึงขนาดควรให้ออก ปลดออก หรือไล่ออก และไม่อาจดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยวินัยตำรวจได้ ก็ให้ดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน

การลดชั้นเงินเดือน หรือตัดเงินเดือนว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน ถึงแม้จะมีอำนาจสั่งลงทัณฑ์ได้ก็ดี แต่ก็ไม่ควรนำมาใช้เพราะการลงทัณฑ์ตามกฎหมายว่าด้วยวินัยตำรวจก็มีทางลงทัณฑ์ได้หลายประการอยู่แล้ว ดังนั้นผู้สั่งลงทัณฑ์กักขัง จำขังแก่ตำรวจคนใด ควรจะได้พิจารณาใช้ต่อเมื่อจำเป็นจริง ๆ ซึ่งไม่อาจจะหลีกเลี่ยงทางอื่นได้

การลงทัณฑ์ตามกฎหมายว่าด้วยวินัยตำรวจ

**ข้อ ๓** ทัณฑ์ที่ลงแก่ผู้กระทำความผิดคือ (๑) ภาคทัณฑ์ (๒) ทัณฑ์กรรม (๓) กักยาม (๔) กักขัง (๕) จำขัง (๖) โทษอย่างอื่นตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน

ข้อ ๔ ก. ภาคทัณฑ์ นั้น คือผู้กระทำความผิดมีความผิดอันควรต้องรับทัณฑ์สถานหนึ่งสถานใดดังกล่าวแล้ว แต่มีเหตุอันควรปรานี จึงเป็นแต่เพียงแสดงความผิดของผู้นั้นให้ปรากฏหรือให้ทำทัณฑ์บนไว้

ข. ทัณฑ์กรรม นั้นคือให้ทำงานโยธา งานสุขาภิบาลหรืองานอื่นของราชการเพิ่มจากหน้าที่ประจำ ซึ่งตนปฏิบัติอยู่แล้ว หรือปรับให้อยู่เวรยามนอกจากหน้าที่ประจำ

ค. กักขัง คือกักตัวไว้ในบริเวณใดบริเวณหนึ่ง ที่สมควรตามที่กำหนดไว้

ง. กักขัง ก็ขังไว้ในที่จำกัด เพื่อควบคุมแต่เฉพาะคนเดียวหรือรวมกันหลายคน แล้วแต่จะมีคำสั่ง

จ. จำขัง ก็ในที่ควบคุม และจะใช้เครื่องพันธนาการแก่ผู้ต้องจำขังได้เฉพาะเมื่อผู้บังคับบัญชาตั้งแต่ผู้บังคับกองขึ้นไปสั่งในกรณีต่อไปนี้

(๑) เมื่อมีเหตุให้เห็นว่าผู้ต้องจำขังน่าจะทำอันตรายต่อชีวิตหรือร่างกายของตนเองหรือผู้อื่น

(๒) เมื่อผู้ต้องขังมีอาการแสดงให้เห็นว่าเป็นบุคคลวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบอันอาจจะเป็นภัยอันตรายต่อตนเองหรือผู้อื่น

(๓) เมื่อมีเหตุให้เห็นว่าผู้ต้องขังพยายามจะหลบหนีการควบคุม

(๔) เมื่อควบคุมตัวผู้ต้องจำขังไว้ นอกที่ควบคุม และเป็นการสมควรที่จะต้องใช้เครื่องพันธนาการ

(๕) เมื่อเห็นว่าเป็นการสมควรที่จะต้องใช้เครื่องพันธนาการเนื่องแต่สถานของที่ควบคุมหรือสภาพของเหตุการณ์

ในกรณีดังกล่าวแล้ว ถ้าเป็นเหตุฉุกเฉิน ไม่สามารถจะให้ผู้บังคับบัญชาตั้งแต่ชั้นผู้บังคับกองขึ้นไปสั่งได้ทันทั่วถึง ให้ผู้มีหน้าที่ควบคุมซึ่งเป็นหัวหน้าอยู่ในขณะนั้นเป็นผู้สั่งการได้ แต่ต้องรายงานตามลำดับชั้นถึงผู้มีอำนาจโดยปกติเป็นการด่วน และผู้มีอำนาจโดยปกติจะสั่งยกเลิกได้

กักขัง จำขังนั้น จะใช้งานโยธา งานสุขาภิบาล หรืองานอื่นของทางราชการด้วยก็ได้ แต่วันหนึ่งไม่เกิน ๖ ชั่วโมง

ฉ. การลงโทษตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน ในกรณีไล่ออกหรือปลดออก หรือให้ออก หรือพักราชการแก่พลตำรวจ หรือนายสิบตำรวจ ซึ่งมีใช้ระหว่างประจำการตามกฎหมายว่าด้วยการบริหารราชการทหาร หรือเสมียนพนักงาน ให้อธิบดีกรมตำรวจหรือผู้บังคับบัญชาที่ได้รับมอบหมายจากอธิบดีกรมตำรวจ ตั้งแต่ชั้นผู้บัญชาการตำรวจ หรือเทียบเท่าขึ้นไปสั่งได้ตามเหตุที่ระบุในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน

ข้อ ๕ ในการที่ผู้บังคับบัญชาจะลงทัณฑ์แก่ผู้กระทำผิด นอกจากลงโทษตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน ให้กระทำได้แต่เฉพาะตามที่กำหนดอำนาจลงทัณฑ์ในตารางข้างท้ายนี้

ส่วนผู้บังคับบัญชาชั้นใด จะมีอำนาจเป็นผู้ลงทัณฑ์ชั้นใด และผู้อยู่ในบังคับบัญชาชั้นใด จะเป็นผู้รับทัณฑ์ชั้นใด ซึ่งตามตารางกำหนดอำนาจลงทัณฑ์มิได้กำหนดไว้ให้ถือเกณฑ์เทียบดังต่อไปนี้

- ก. เทียบชั้นผู้บัญชาการ
  - ๑. จเรตำรวจ
- ข. เทียบชั้นผู้ช่วยผู้บัญชาการ
  - ๑. ผู้ช่วยจเรตำรวจ
- ค. เทียบชั้นผู้บังคับการ
  - ๑. เลขานุการกรม
  - ๒. ข้าราชการตำรวจชั้นพันตำรวจเอกขึ้นไป
- ง. เทียบชั้นรองผู้บังคับการ
  - ๑. รองเลขานุการกรม
  - ๒. ข้าราชการตำรวจชั้นพันตำรวจโท
- จ. เทียบชั้นผู้กำกับการ
  - ๑. ข้าราชการตำรวจชั้นพันตำรวจตรี
- ฉ. เทียบชั้นผู้บังคับกอง
  - ๑. หัวหน้าแผนก
  - ๒. สารวัตร
  - ๓. นายเวรผู้บัญชาการ

๔. นายเวรเรตำรวจ
  ๕. นายแพทย์โท
  ๖. ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัด
  ๗. ข้าราชการตำรวจชั้นร้อยตำรวจเอก
- ช. เทียบชั้นผู้บังคับหมวด
๑. ประจำแผนก
  ๒. หัวหน้าสถานี
  ๓. หัวหน้ากิ่งสถานี
  ๔. รองสารวัตร
  ๕. สมุห์บัญชี
  ๖. พนักงานพัสดุ
  ๗. พนักงานทะเบียนพล
  ๘. นายแพทย์ตรี
  ๙. นายเวรผู้บังคับการ
  ๑๐. ผู้ช่วยนายเวรผู้บังคับการ
  ๑๑. ผู้ช่วยนายเวรผู้บัญชาการ
  ๑๒. ผู้ช่วยนายเวรเรตำรวจ
  ๑๓. ตรวจคนเข้าเมืองอำเภอ
  ๑๔. ข้าราชการตำรวจชั้นสัญญาบัตรที่มียศไม่เกินร้อยตำรวจโท ทั้งผู้ครอง

ตำแหน่งแต่ละตำแหน่งต้องเป็นข้าราชการตำรวจชั้นสัญญาบัตร

- ช. เทียบชั้นผู้บังคับหมู่
๑. หัวหน้าสถานี
  ๒. หัวหน้ากิ่งสถานี
  ๓. สมุห์บัญชี
  ๔. พนักงานพัสดุ
  ๕. ผู้ช่วยนายเวรผู้บังคับการ
  ๖. พนักงานทะเบียนพล

๗. พนักงานทะเบียนคนต่างด้าว
๘. นายสืบตำรวจ
๙. นักเรียนนายร้อยตำรวจ
๑๐. ตรวจคนเข้าเมืองอำเภอ
๑๑. เสมียนพนักงาน

ทั้งนี้ นอกจากนักเรียนนายร้อยตำรวจ ผู้ครองตำแหน่งต้องเป็นข้าราชการตำรวจ  
ชั้นประทวน

**ข้อ ๖** ผู้ลงทัณฑ์หรือผู้รับทัณฑ์ ซึ่งตำแหน่งที่รับราชการอยู่ไม่ตรงกับที่เทียบไว้ ให้ถือเกณฑ์เทียบกับชั้นที่ใกล้เคียงหรือเสมอกันตามที่กล่าวไว้ในข้อ ๕ ของบทที่ ๒

ผู้ลงทัณฑ์หรือผู้รับทัณฑ์ ถ้าตำแหน่งกับยศตามที่เทียบไว้ในข้อ ๕ ของบทที่ ๒ ต่างกัน ให้ถือเอาตำแหน่งเป็นเกณฑ์

ผู้รักษาราชการในตำแหน่ง หรือผู้รักษาราชการแทน หรือผู้ที่ว่าที่ยศอยู่ก็สำหรับ การลงทัณฑ์หรือรับทัณฑ์ให้ถือเหมือนหนึ่งได้ครองตำแหน่งหรือยศนั้นแล้ว แต่ผู้ที่มียศต่ำกว่า ชั้นสัญญาบัตรจะใช้อำนาจของชั้นสัญญาบัตร ซึ่งแม้ในขณะทำหน้าที่แทนในตำแหน่งสัญญาบัตร ตำแหน่งใดก็สำหรับลงทัณฑ์ไม่ได้

**ข้อ ๗** กำหนดอำนาจลงทัณฑ์ ตามที่กำหนดไว้ ตามกฎหมายว่าด้วยวินัยข้าราชการ ตำรวจ ผู้มีอำนาจลงทัณฑ์ถึงสองสถานพร้อมกันต้องกำหนดทัณฑ์เพียงกึ่งหนึ่งของอัตราในสถาน นั้น ๆ และห้ามมิให้ลงทัณฑ์ในคราวเดียวกันมากกว่าสองสถาน

**ข้อ ๘** ก่อนที่ผู้มีอำนาจลงทัณฑ์จะลงทัณฑ์ครั้งคราวใดก็ดี ให้พิจารณาโดยถ่วงถ่วง ใจได้ความแน่นอนว่าผู้ที่ต้องรับทัณฑ์นั้นมีความผิดจริงแล้วจึงส่งลงทัณฑ์ อย่าลงทัณฑ์โดย โทสะจริต หรือลงทัณฑ์แก่ผู้ที่ยังไม่ได้ความชัดเจนว่ามีความผิดนั้นเป็นอันขาด เมื่อพิจารณา ความผิดละเอียดแล้ว ต้องชี้แจงให้ผู้กระทำผิดนั้นทราบว่าการทำผิดในข้อใด เพราะเหตุใดแล้ว จึงลงทัณฑ์

**ข้อ ๙** ถ้าผู้มีอำนาจบังคับบัญชา ให้ลงโทษข้าราชการชั้นสัญญาบัตรคนใดไปแล้ว ให้แจ้งเรื่องลงทัณฑ์นั้นเสนอตามลำดับชั้นจนถึงอธิบดีกรมตำรวจ

**ข้อ ๑๐** เมื่อผู้บังคับบัญชาได้ทราบว่า ผู้ซึ่งอยู่ในบังคับบัญชาของตนมีความผิด ใจปรากฏแน่นอนแล้ว แต่ผู้กระทำผิดควรรับทัณฑ์ที่เหนืออำนาจตนจะส่งลงทัณฑ์ได้ ก็ให้ร้าย

งานซึ่งแจ้งความผิดของผู้กระทำผิดตลอดจนออกความเห็นว่าการลงทัณฑ์ประการใดเสนอตามลำดับ จนถึงผู้มีอำนาจส่งลงทัณฑ์ เพื่อขอให้ผู้นั้นส่งการต่อไป

**ข้อ ๑๑** นายตำรวจชั้นสัญญาบัตรที่เป็นหัวหน้าทำการควบคุมตำรวจไปราชการโดยลำดับให้มีอำนาจที่จะส่งลงทัณฑ์ผู้อยู่ใต้อำนาจในระหว่างเวลาที่ควบคุมผู้นั้นเสนอผู้มีอำนาจส่งลงทัณฑ์เหนือตนขึ้นไปอีกชั้นหนึ่งได้ แต่ไม่เกินอำนาจรองอธิบดี

**ข้อ ๑๒** ผู้มีอำนาจลงทัณฑ์ได้ส่งลงทัณฑ์ผู้กระทำผิดในฐานะจำขังหรือกักขังแล้ว และขณะรับทัณฑ์ผู้นั้นผู้รับทัณฑ์กระทำความผิดขึ้นมามาก ผู้มีอำนาจลงทัณฑ์จะส่งเพิ่มทัณฑ์ก็ให้พิจารณากำหนดทัณฑ์ที่ส่งไว้แต่เดิมก่อนห้ามมิให้กำหนดเวลาที่ผู้ต้องถูกจำขัง หรือกักขังทั้ง กำหนดเดิมและกำหนดที่เพิ่มขึ้นใหม่รวมกันเกินกว่ากำหนดอำนาจของผู้ส่งลงทัณฑ์นั้นเป็นอันขาด หากผู้กระทำผิดควรรับทัณฑ์เกินกว่าอำนาจผู้ที่จะส่งลงทัณฑ์แล้วให้ปฏิบัติการตามที่กล่าวไว้ในข้อ ๑๐ ของบทที่ ๒

ให้พึงเข้าใจว่า การนับกำหนดทัณฑ์นั้น ให้ถือเอากำหนดเดิมตามคำสั่งที่ลงทัณฑ์ มิใช่ถือเอากำหนดทัณฑ์ที่เหลือจากผู้นั้นรับมาแล้วรวมกับกำหนดที่เพิ่มใหม่ เช่น ทัณฑ์ในกำหนดเดิมกักขังผู้บังคับหมู่ ๑๒ วัน กักขังมาแล้ว ๗ วันยังเหลืออีก ๕ วัน กระทำความผิดขึ้นอีก และลงทัณฑ์กักขัง ๑๐ วัน สำหรับความผิดที่กระทำขึ้นใหม่ จะถือเอากำหนดกักขัง ๑๐ วันมาบวกกับกำหนดทัณฑ์ที่เหลือ ๕ วันเป็น ๑๕ วัน ไม่ได้

**ข้อ ๑๓** นับแต่วันที่ปรากฏหลักฐานแห่งความผิดของผู้กระทำผิด ซึ่งจะต้องทัณฑ์ โดยมีคำสั่งแน่นอนแล้ว ถ้าผู้มีอำนาจลงทัณฑ์มิได้จัดการให้ผู้นั้นรับทัณฑ์ภายในกำหนด ๓ เดือน ให้นับว่าล่วงเลยเวลาที่ลงทัณฑ์ตามกฎหมายว่าด้วยวินัยตำรวจ เว้นไว้แต่ผู้ที่กระทำผิดนั้นขาดหนีราชการก่อนกำหนด ๓ เดือน จึงมิให้นับวันที่ขาดหนีนั้นเข้าในกำหนดเวลาล่วงเลยให้นับแต่วันที่ ได้ตัวผู้นั้นกลับมายังที่รับราชการ

ให้พึงเข้าใจว่าที่จะเป็นการล่วงเลยการลงทัณฑ์ตามกฎหมายว่าด้วยวินัยตำรวจ จะต้องเป็นเรื่องที่ผู้มีอำนาจลงทัณฑ์มิได้จัดการให้ผู้กระทำผิดได้รับทัณฑ์ภายในกำหนดถ้าเป็นเรื่องที่จัดการไม่ได้ เช่น ผู้ที่จะต้องรับทัณฑ์ตามคำสั่งการลงทัณฑ์นั้นมีการเจ็บป่วย หรือไปราชการเสียก่อนเวลาที่จะได้ตัวบุคคลมาลงทัณฑ์ตามคำสั่งเป็นต้น ดังนั้นไม่ถือว่าเป็นการล่วงเลยเวลาลงทัณฑ์ตามกฎหมายว่าด้วยวินัยตำรวจ

**ข้อ ๑๔** เมื่อผู้มีอำนาจได้ส่งลงทัณฑ์ตามกฎหมายว่าด้วยวินัยตำรวจแล้วผู้ที่ส่งลงทัณฑ์หรือผู้มีอำนาจบังคับบัญชาเหนือผู้ที่ส่งลงทัณฑ์นั้นมิอำนาจที่จะเพิ่มหรือลดทัณฑ์เสียก็ได้ แต่ ถ้าเพิ่มทัณฑ์แล้วทัณฑ์ที่ส่งเพิ่มขนนั้น รวมกับทัณฑ์ที่ส่งไว้แล้ว ต้องไม่เกินอำนาจของผู้ส่งใหม่

**ข้อ ๑๕** กรณีข้าราชการตำรวจจะท้วงหน้าที่ราชการจะลงทัณฑ์ตามข้อ ๑๒ หรือจะลงทัณฑ์อย่างอื่นตามอำนาจของผู้บังคับบัญชาซึ่งกำหนดไว้ในข้อ ๕, ๖, ๗ ของบทที่ ๒ ก็ได้ เว้นไว้แต่ผู้บังคับบัญชาพิจารณาเห็นว่าเป็นการละท้วงหน้าที่ราชการ โดยไม่มีเหตุผลอันสมควรหรือมีเหตุพิเศษเฉพาะเรื่องเฉพาะรายที่ควรปลด ไล้ หรือให้ออกก็ให้ดำเนินการตามความในบทที่ ๗ เรื่องการลงโทษตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน

**ข้อ ๑๖** ผู้กระทำความผิดตามข้อ ๑๕ เป็นผู้ละท้วงหน้าที่ราชการหลายครั้งโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร เป็นเหตุให้เสียหายแก่ราชการอย่างร้ายแรงหรือละท้วงหน้าที่ราชการติดต่อกันคราวเดียวกันเวลาเกินกว่าสิบห้าวัน โดยไม่มีเหตุผลอันสมควร หรือโดยมีพฤติการณ์อันแสดงถึงความจงใจไม่ปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการ ก็ให้ผู้บังคับบัญชาเสนอผู้มีอำนาจไล้ ออกหรือปลดออกแล้วแต่กรณี

**ข้อ ๑๗** ถ้าผู้กระทำความผิดเป็นผู้ที่มีได้ประจำการตามกฎหมายว่าด้วยการรับราชการทหาร จะลงทัณฑ์ตามข้อ ๑๒ หรือจะลงทัณฑ์อย่างอื่นตามอำนาจของผู้บังคับบัญชาซึ่งกำหนดไว้ในข้อ ๕, ๖, ๗ ของบทที่ ๒ ก็ได้ เว้นไว้แต่ผู้บังคับบัญชาพิจารณาเห็นว่าเป็นการขาดหนี้ โดยไม่มีเหตุผลอันสมควร หรือมีเหตุพิเศษเฉพาะเรื่องเฉพาะรายที่ควรปลด ไล้ หรือให้ออกก็ให้ดำเนินการตามความในบทที่ ๗ เรื่องการลงโทษตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน

**ข้อ ๑๘** ผู้กระทำความผิดดังกล่าวตามข้อ ๑๗ เป็นผู้ขาดราชการหลายครั้งสื่อแสดงว่าเป็นผู้ไม่เอาใจใส่ต่อหน้าที่ราชการติดต่อกันเป็นเวลาเกินกว่า ๑๕ วัน (หนึ่งราชการ) เมื่อผู้บังคับบัญชา ซึ่งมีตำแหน่งแก่ชั้นผู้บังคับการขึ้นไปเห็นว่าจะลงทัณฑ์ทางวินัยตามอำนาจที่มีอยู่ ไม่สามารถจะทำให้ผู้ถูกลงทัณฑ์เซ็ดหลาบได้ หรือมีเหตุพิเศษเฉพาะเรื่องเฉพาะรายที่ควรปลด ไล้ หรือให้ออก จึงเสนอข้อเท็จจริง และความเห็นพร้อมด้วยการสอบสวนไปยังผู้บังคับบัญชาที่มีหรือได้รับมอบอำนาจเพื่อพิจารณาปลด ไล้ ให้ออกตามเหตุที่ระบุไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน หรือลงทัณฑ์ตามควรแก่กรณีต่อไป

### ตารางกำหนดอำนาจลงทัณฑ์ตำรวจ

แบบท่ายพระราชบัญญัติว่าด้วยวินัยตำรวจ (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๔๕๓

และท่ายพระราชบัญญัติว่าด้วยวินัยตำรวจ (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๔๕๗

ผู้บังคับบัญชา	ผู้กระทำผิดวินัย	ทัณฑ์ กรรม	กักยาม	กักขัง	จำขัง
อธิบดี	ผู้ช่วยผู้บัญชาการ	-	๒ วัน	-	-
	ผู้บังคับการ	-	๓ วัน	-	-
	รองผู้บังคับการ	-	๗ วัน	-	-
	ผู้กำกับการ	-	๑๕ วัน	-	-
	รองผู้กำกับการ	-	๒๐ วัน	-	-
	ผู้บังคับกอง	-	๓๐ วัน	๓๐ วัน	-
	ผู้บังคับหมวด	-	๖๐ วัน	๖๐ วัน	-
	ผู้บังคับหมู่	๓ วัน	๕๐ วัน	๕๐ วัน	๕๐ วัน
	ลูกแถว	๓ วัน	๕๐ วัน	๑๕๐ วัน	๑๕๐ วัน
รองอธิบดี	ผู้ช่วยผู้บัญชาการ	-	๒ วัน	-	-
	ผู้บังคับการ	-	๓ วัน	-	-
	รองผู้บังคับการ	-	๕ วัน	-	-
	ผู้กำกับการ	-	๑๐ วัน	-	-
	รองผู้กำกับการ	-	๑๕ วัน	-	-
	ผู้บังคับกอง	-	๒๐ วัน	๒๐ วัน	-
	ผู้บังคับหมวด	-	๕๐ วัน	๔๕ วัน	-
	ผู้บังคับหมู่	๓ วัน	๕๐ วัน	๕๐ วัน	๕๐ วัน
	ลูกแถว	๓ วัน	๕๐ วัน	๑๕๐ วัน	๑๕๐ วัน
ผู้บัญชาการ	ผู้ช่วยผู้บัญชาการ	-	๑ วัน	-	-
	ผู้บังคับการ	-	๒ วัน	-	-
	รองผู้บังคับการ	-	๔ วัน	-	-
	ผู้กำกับการ	-	๗ วัน	-	-

ผู้บังคับบัญชา	ผู้กระทำผิดวินัย	โทษ กรรม	กักยาม	กักขัง	จำขัง
ผู้บัญชาการ	รองผู้กำกับการ	-	๑๐ วัน	-	-
	ผู้บังคับกอง	-	๑๕ วัน	๑๕ วัน	-
	ผู้บังคับหมวด	-	๓๐ วัน	๓๐ วัน	-
	ผู้บังคับหมู่	๓ วัน	๔๐ วัน	๔๐ วัน	๔๐ วัน
	ลูกแถว	๓ วัน	๔๐ วัน	๑๘๐ วัน	๑๘๐ วัน
ผู้ช่วยผู้บัญชาการ	ผู้บังคับการ	-	๑ วัน	-	-
	รองผู้บังคับการ	-	๓ วัน	-	-
	ผู้กำกับการ	-	๕ วัน	-	-
	รองผู้กำกับการ	-	๗ วัน	-	-
	ผู้บังคับกอง	-	๑๐ วัน	๑๐ วัน	-
	ผู้บังคับหมวด	-	๒๐ วัน	๒๐ วัน	-
	ผู้บังคับหมู่	๓ วัน	๖๐ วัน	๖๐ วัน	๖๐ วัน
ลูกแถว	๓ วัน	๔๐ วัน	๔๐ วัน	๔๐ วัน	
ผู้บังคับการ	รองผู้บังคับการ	-	๒ วัน	-	-
	ผู้กำกับการ	-	๓ วัน	-	-
	รองผู้กำกับการ	-	๕ วัน	-	-
	ผู้บังคับกอง	-	๗ วัน	๗ วัน	-
	ผู้บังคับหมวด	-	๑๕ วัน	๑๕ วัน	-
	ผู้บังคับหมู่	๓ วัน	๖๐ วัน	๖๐ วัน	๖๐ วัน
	ลูกแถว	๓ วัน	๔๐ วัน	๔๐ วัน	๔๐ วัน
รองผู้บังคับการ	ผู้กำกับการ	-	๑ วัน	-	-
	รองผู้กำกับการ	-	๓ วัน	-	-
	ผู้บังคับกอง	-	๕ วัน	๕ วัน	-
	ผู้บังคับหมวด	-	๑๐ วัน	๑๐ วัน	-
	ผู้บังคับหมู่	๓ วัน	๔๕ วัน	๔๕ วัน	๔๕ วัน
	ลูกแถว	๓ วัน	๗๕ วัน	๗๕ วัน	๗๕ วัน

ผู้บังคับบัญชา	ผู้กระทำผิดวินัย	ทัณฑ์ กรรม	กักยาม	กักขัง	จำขัง
ผู้กำกับการ	รองผู้กำกับการ	-	๑ วัน	-	-
	ผู้บังคับกอง	-	๓ วัน	-	-
	ผู้บังคับหมวด	-	๗ วัน	๗ วัน	-
	ผู้บังคับหมู่	๓ วัน	๔๕ วัน	๔๕ วัน	๔๕ วัน
	ลูกแถว	๓ วัน	๗๕ วัน	๗๕ วัน	๗๕ วัน
รองผู้กำกับการ	ผู้บังคับกอง	-	๑ วัน	-	-
	ผู้บังคับหมวด	-	๕ วัน	๕ วัน	-
	ผู้บังคับหมู่	๑ วัน	๓๐ วัน	๓๐ วัน	๓๐ วัน
	ลูกแถว	๒ วัน	๖๐ วัน	๖๐ วัน	๖๐ วัน
ผู้บังคับกอง	ผู้บังคับหมวด	-	๑ วัน	-	-
	ผู้บังคับหมู่	๑ วัน	๒๐ วัน	๒๐ วัน	๒๐ วัน
	ลูกแถว	๒ วัน	๔๕ วัน	๔๕ วัน	๔๕ วัน
ผู้บังคับหมวด	ผู้บังคับหมู่	-	๑๕ วัน	๑๕ วัน	๑๕ วัน
	ลูกแถว	-	๓๐ วัน	๓๐ วัน	๓๐ วัน
ผู้บังคับหมู่ที่เป็น หัวหน้าสถานี	ลูกแถว	๓ ชั่วโมง	๕ วัน	๓ วัน	-
		๒ ชั่วโมง	๓ วัน	-	-

### คำอธิบาย

- กำหนดอำนาจลงทัณฑ์ในตารางนี้ คือกำหนดที่สูงที่สุด ผู้ลงทัณฑ์จะสั่งเกินกำหนดคนมิได้ แต่ต่ำกว่านี้ได้
- ทัณฑ์กรรมที่กำหนดไว้เป็นวัน ๆ หมายความว่าทัณฑ์กรรมทุก ๆ วัน จนกว่าจะครบกำหนดในวันหนึ่งนั้น ผู้ที่สั่งลงทัณฑ์จะกำหนดทัณฑ์กรรมได้ไม่เกินกว่าวันละหกชั่วโมง แต่ถ้าให้อยู่เวรยามในวันหนึ่งไม่เกินกำหนดเวลาอยู่เวรยามตามปกติผู้จะสั่งลงทัณฑ์ให้กำหนดโดยชัดเจนว่าทัณฑ์กรรมกี่วันและวันละเท่าใด
- ทัณฑ์จำขัง ห้ามลงแก่ผู้ที่มียศชั้นจ่าสิบตำรวจขึ้นไป

## แบบรายงานกล่าวโทษและลงโทษผู้กระทำผิดวินัย

สถานที่ตรวจ.....  
วันที่.....เดือน.....พุทธศักราช.....

(๑) ผู้ถูกกล่าวโทษ.....

(๒) ขอบท.....

(๓) วัน เดือน ปี ที่กระทำผิด.....

ลงนาม.....ผู้กล่าวโทษ

(๔) ผู้ถูกกล่าวโทษให้การว่า.....

ลงนาม.....ผู้ถูกกล่าวโทษ

ลงนาม.....พยาน

ลงนาม.....พยาน

(๕) พยาน (ผู้เห็นการกระทำผิด) ให้การว่า.....

ลงนาม.....พยาน

(๖) คำสั่งหรือความเห็นของผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น.....

ลงนามและตำแหน่ง.....

ลงนามและตำแหน่ง.....

ลงนามและตำแหน่ง.....

ลงนามและตำแหน่ง.....

(๗) ได้ทราบความคิดและคำสั่งลงโทษแล้ว

ลงนาม.....ผู้กล่าวโทษ

(๘) ได้จัดการลงโทษ.....

แต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ๒๕.....แล้ว

ลงนามและตำแหน่ง.....

(๙) ได้จัดการจดความผิดของ.....

ไว้ในทะเบียนประจำตัว เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....แล้ว

ลงนาม.....พนักงานทะเบียน



## บทที่ ๓

### ๕ การตั้งกรรมการและการสอบสวนเมื่อกระทำผิดวินัยตำรวจ

**ข้อ ๑** ตำรวจที่กระทำผิดวินัย ถ้าเข้าลักษณะดังต่อไปนี้ ผู้บังคับบัญชาจะลงทัณฑ์ โดยไม่ต้องตั้งกรรมการสอบสวนก็ได้ คือ

- (๑) กระทำผิดต่อหน้าผู้บังคับบัญชา หรือ
- (๒) ผู้กระทำผิดรับสารภาพตามข้อหา หรือ
- (๓) ตำรวจ แต่ ค.ต. ลงมา กระทำผิดต่อหน้าข้าราชการตำรวจชั้นสัญญาบัตรซึ่งอยู่ประจำในกองร้อยหรือสถานีเดียวกัน

**ข้อ ๒** ตำรวจกระทำผิดนอกจากตำรวจที่กล่าวมาแล้วในข้อ ๑ ให้ผู้บังคับบัญชาตั้งกรรมการขึ้นสอบสวนพิจารณา

การแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวน ให้แต่งตั้งจากข้าราชการที่เห็นสมควรโดยแต่งตั้งประธานกรรมการ และกรรมการมีจำนวนรวมกันไม่น้อยกว่าสามคน และจะให้มีเลขานุการด้วยก็ได้

ประธานกรรมการต้องดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่า หรือยศไม่ต่ำกว่าผู้ถูกกล่าวหา ในกรณีที่นายตำรวจชั้นสัญญาบัตรเป็นผู้ถูกกล่าวหา จะตั้งผู้มียศต่ำกว่าชั้นสัญญาบัตรเป็นกรรมการไม่ได้

**ข้อ ๓** ผู้ถูกกล่าวหาอาจคัดค้านกรรมการหรือเลขานุการในคณะกรรมการสอบสวน ที่มีเหตุอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

- (๑) เป็นผู้ที่ได้รู้เห็นเหตุการณ์ในเรื่องที่สอบสวน
- (๒) เป็นผู้ที่มีประโยชน์ได้เสียในเรื่องที่สอบสวน
- (๓) เป็นผู้ที่มีเหตุโกรธเคืองกับผู้ถูกกล่าวหา
- (๔) เป็นญาติโดยเกี่ยวข้องเป็นบุพการีหรือผู้สืบสันดาน หรือพี่น้องร่วมบิดาหรือมารดากับคู่กรณี

การคัดค้าน ให้คัดค้านต่อผู้แต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนโดยทำเป็นหนังสือแสดงเหตุที่คัดค้านนั้นยื่นต่อประธานกรรมการภายในเจ็ดวันนับแต่วันทราบคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวน

เมื่อได้รับหนังสือคัดค้านแล้ว ให้ประธานกรรมการส่งหนังสือคัดค้านนั้น ไปยังผู้ส่ง  
 แต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนเพื่อพิจารณาสั่งการโดยด่วน ถ้าผู้ส่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวน  
 พิจารณาเห็นว่าการคัดค้านนั้น มีเหตุอันควรฟังได้ ก็ให้ส่งเปลี่ยนกรรมการหรือเลขานุการที่ถูก  
 คัดค้านแต่ถ้าเห็นว่าการคัดค้านนั้นไม่มีเหตุอันควรรับฟัง หรือเห็นว่าแม้จะให้ผู้ที่ถูกคัดค้านนั้น  
 ร่วมเป็นคณะกรรมการสอบสวน ก็ไม่ทำให้เสียความเป็นธรรม จะสั่งยกคำคัดค้านนั้นเสียก็ได้แล้ว  
 แจ้งให้ผู้ถูกกล่าวหาที่คัดค้านทราบและส่งเรื่องให้คณะกรรมการสอบสวนรวมสำนวนไว้

ในกรณีที่ผู้ถูกกล่าวหาคัดค้านกรรมการ หรือเลขานุการในคณะกรรมการสอบสวนและ  
 ผู้ส่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนยังมีได้สั่งการตามวรรคสาม ห้ามมิให้ผู้ที่ถูกคัดค้านร่วมใน  
 การสอบสวน

**ข้อ ๔** ผู้ถูกกล่าวหาซึ่งอยู่ในสังกัดต่างกันร่วมกระทำผิด หรือมีส่วนเกี่ยวข้องใน  
 การกระทำผิดอันเดียวกัน หรือพาดพิงถึงกัน ให้ผู้บังคับบัญชาแต่ละฝ่ายแต่งตั้งผู้เห็นสมควร  
 เป็นกรรมการร่วมกันดำเนินการสอบสวนพิจารณาด้วยความเห็นเสนอตรง ไปยังผู้บังคับบัญชาที่ปก  
 ครองทุกหน่วยงานของผู้ที่ทำผิดนั้นพิจารณาจัดการต่อไป

แต่ถ้าการสั่งตั้งกรรมการดังกล่าวแล้วไม่เป็นการสะดวก ก็ให้เสนอผู้บังคับบัญชาที่  
 ปกครองทุกหน่วยงานนั้นเป็นผู้ส่งตั้งเอง

**ข้อ ๕** วิธีการสอบสวนของคณะกรรมการอนุโลมตามวิธีการสอบสวนตามประมวล  
 กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญาเท่าที่จะทำได้ คือให้สอบสวนพยานหลักฐานของผู้กล่าวหา และ  
 ให้ผู้ถูกกล่าวหาชี้แจงข้อกล่าวหา และนำพยานหลักฐานมาสืบแก้ข้อหา ถ้ามีความประสงค์จะทำ  
 การแก้ข้อหาขึ้นเป็นลายลักษณ์อักษร ก็ให้อนุญาตทำได้โดยกำหนดวันที่จะให้ยื่นตามสมควร ข้อ  
 โต้ที่รับกันจะไม่สืบพยานก็ได้

การสอบสวน หลักฐาน ของคณะกรรมการ อย่าถือปฏิบัติเช่นเดียวกับศาลคือสุดแต่ผู้  
 กรณีนจะนำพยานมาให้สืบเท่าใดก็สืบเพียงเท่านั้น แต่คณะกรรมการจะต้องมีหน้าที่กันกว่า หากความ  
 จริงด้วยการสอบสวนพยานบุคคล พยานเอกสาร และหลักฐานอื่นตามความจำเป็น เพื่อให้ได้  
 หลักฐานครบถ้วนทุกประเด็น ด้วยความเที่ยงธรรม

**ข้อ ๖** เมื่อได้สั่งตั้งกรรมการแล้ว ให้คณะกรรมการบันทึกวันรับคำสั่งไว้ให้ปรากฏ  
 เป็นหลักฐาน ในสำนวนและทั้งเป็น ประ โยชน์ ในการนับระยะเวลาการสอบสวนได้ ถูกต้อง ไม่ผิด  
 พลาด

**ข้อ ๗** คณะกรรมการต้องนั่งทำการสอบสวนอย่างน้อยเกินกว่ากึ่งจำนวนแต่ในการประชุมพิจารณาวินิจฉัย เมื่อการสอบสวนเสร็จสิ้นคณะกรรมการต้องครบองค์ คณะจึงจะพิจารณาได้ และเมื่อกล่าวหากันอย่างใด ก็ต้องแจ้งข้อกล่าวหาทั้งหมดตามคำกล่าวหาตลอดจนข้อกล่าวหาที่ปรากฏพยานหลักฐานในภายหลัง ให้ผู้ถูกกล่าวหาทราบทุกข้อทุกประเด็น เพื่อให้โอกาสแก่ผู้ถูกกล่าวหาแก้คดีได้เต็มที่

**ข้อ ๘** เมื่อได้ดำเนินการสอบสวนไปครั้งหนึ่งเพียงใดเลื่อนไปเพราะเหตุใด เมื่อใดและอื่น ๆ ทำนองเดียวกันต้องบันทึกไว้ให้ปรากฏในสำนวน

ประธานกรรมการต้องพยายามเร่งรัดการสอบสวนให้แล้วเสร็จ ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันแรกที่เซ็นทราบคำสั่งตั้งกรรมการ ถ้าการสอบสวนไม่แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วันก็ให้คณะกรรมการขยายเวลาได้อีกไม่เกิน ๒ ครั้ง ๆ ละ ๑๕ วัน และต้องบันทึกแสดงผลที่ต้องขยายเวลาการสอบสวนไว้ในสำนวนทุกครั้ง ถ้าการสอบสวนยังไม่แล้วเสร็จอีกก็ให้คณะกรรมการสอบสวนเร่งรัดการสอบสวนต่อไปให้แล้วเสร็จโดยเร็ว แต่ทั้งนี้ให้รายงานเหตุที่ทำให้การสอบสวนไม่แล้วเสร็จต่อผู้แต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนต่อไปทุก ๑๕ วัน และให้ผู้สั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนติดตามเร่งรัดการสอบสวนให้แล้วเสร็จโดยเร็วด้วย พร้อมกับเสนอผู้บังคับบัญชาตำแหน่งเหนือผู้สั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนขึ้นไปอีกชั้นหนึ่งทราบทุกครั้งที่ได้รับรายงานจากคณะกรรมการ และให้ผู้บังคับบัญชาที่ได้รับรายงานจากผู้สั่งแต่งตั้งคณะกรรมการคอยตรวจสอบเร่งรัดการสอบสวนอีกชั้นหนึ่ง

**ข้อ ๙** การดำเนินการสอบสวนให้สำเนาประวัติของผู้ถูกกล่าวหาเฉพาะเรื่องความชอบและความผิดไว้ในสำนวน และต้องให้ปรากฏด้วย ว่าผู้ถูกกล่าวหา นั้นเป็นตำรวจระหว่างประจำการตามกฎหมายว่าด้วย รับราชการทหารหรือไม่

**ข้อ ๑๐** เพื่อสะดวกแก่การสอบสวน ผู้บังคับบัญชาที่มีอำนาจจะสั่งแต่งตั้งผู้ถูกกล่าวหาไปดำรงตำแหน่งอื่นก็ทำได้ในเมื่อได้ทำการสืบสวนแล้ว กรณีมีมูลพอเชื่อได้ว่าผู้นั้นได้กระทำผิด

**ข้อ ๑๑** ระหว่างดำเนินการสอบสวนพิจารณา ให้ผู้บังคับบัญชาใช้ดุลพินิจในการควบคุมผู้ถูกกล่าวหาได้ตามสมควร แต่ต้องไม่เกินอำนาจลงทัณฑ์กักขังของผู้สังกัด และต้องไม่เกิน ๑๕ วัน

**ข้อ ๑๒** เมื่อการสอบสวนเสร็จสิ้นกระแสดความแล้ว ให้คณะกรรมการประชุมปรึกษากันชี้ขาดโดยถือเอาความเห็นข้างมากเป็นข้อชี้ขาด กรรมการที่ไม่เห็นด้วยจะเขียนความเห็นแย้งก็ได้ เมื่อคณะกรรมการมีความเห็นอย่างใดแล้ว ก็ให้เสนอความเห็นไปยังผู้บังคับบัญชาที่สังกัดกรรมการ

**ข้อ ๑๓** การรวบรวมสำนวน ต้องสำเนาคำสั่งตั้งกรรมการบันทึกการขยายเวลาสอบสวนของคณะกรรมการและเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องเข้าไว้ในสำนวนการสอบสวนให้ครบถ้วน

**ข้อ ๑๔** บัญชีเอกสารสำนวนต้องทำให้เป็นหลักฐานโดยละเอียดว่ามีอะไรบ้าง เอกสารกี่แผ่น เพื่อป้องกันเอกสารสูญหาย

**ข้อ ๑๕** รายงานความเห็นของคณะกรรมการต้องทำให้เรียบร้อยและบรรยายความเป็นมาของเรื่องให้เป็นลำดับ เช่น กล่าวหาอย่างไร ผู้ถูกกล่าวหาต่อสู้อย่างไร มีพยานหลักฐานประกอบอย่างไร ความเห็นของคณะกรรมการ เชื่อหรือน่าเชื่อว่าผู้ถูกกล่าวหาได้กระทำความผิดจริงหรือไม่ถ้ามีความผิด ควรมีความผิดฐานใด ข้อใด และควรลงทัณฑ์สถานใด เพียงใดนอกจากนี้ถ้ามีความรับผิดชอบในทางแพ่งคาบเกี่ยวอยู่ด้วย เช่น ผู้ถูกกล่าวหายินยอมชดใช้ค่าสินไหมหรือควรชดใช้ค่าสินไหมก็ให้กล่าวไว้ให้ชัดเจน

**ข้อ ๑๖** ในกรณีที่ตำรวจถูกกล่าวหาและจะต้องถูกลงทัณฑ์ฐานกระทำผิดวินัยในเรื่องเล็ก ๆ น้อย ๆ เช่น ถูกกล่าวหาว่าขาดยาม ขาดตรวจ ขาดราชการ หลับยาม อยู่ยาม ละทิ้งหน้าที่เหล่านี้เป็นต้น และเป็นกรณีที่ผู้ถูกกล่าวหามิได้มีข้อโต้แย้งในปัญหาข้อเท็จจริง หรือมีการกล่าวหาอันกระทบกระเทือนถึงความผาสุกของประชาชนหรือเรื่องอื่นใด นอกจากที่กล่าวมาแล้วข้างต้นก็ให้ บันทึกพิจารณาสั่งการตามเหตุผลแห่งกรณีนั้น ๆ

**ข้อ ๑๗** ในระหว่างดำเนินการสอบสวน ถ้ามีการแต่งตั้งผู้ถูกกล่าวหาไปดำรงตำแหน่งนอกบังคับบัญชาของผู้สั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ ให้คณะกรรมการดำเนินการสอบสวนต่อไปจนเสร็จ และทำรายงานการสอบสวนต่อข้อ ๑๖ เสนอผู้สั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ

ถ้ากรณีเป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง หรือมีเหตุควรจะถูกสั่งให้ออกจากราชการตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน ให้ผู้สั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตามวรรคหนึ่งเสนอสำนวนการสอบสวนพร้อมทั้งความเห็นต่อไปตามลำดับชั้นจนถึงผู้บังคับบัญชาที่ปกครองทั้งสังกัดเดิมและสังกัดใหม่ของผู้ถูกกล่าวหาเป็นผู้พิจารณาสั่ง

แต่ถ้ากรณีเป็นความผิดวินัยไม่ร้ายแรง ให้ผู้สั่งแต่งตั้งคณะกรรมการส่งส่วนการสอบสวนพร้อมทั้งความเห็นไปยังผู้บังคับบัญชาสังกัดใหม่ของผู้ถูกกล่าวหาและให้ผู้บังคับบัญชาสังกัดใหม่แต่งตั้งคณะกรรมการชั้น ให้คณะกรรมการที่ตั้งขึ้นใหม่ถือเอาส่วนการสอบสวนนั้น เป็นส่วนการสอบสวนของคณะกรรมการโดยไม่ต้องสอบสวนผู้ถูกกล่าวหาและพยานใหม่อีก เว้นแต่จะสอบสวนเพิ่มเติมแล้ว ให้คณะกรรมการที่ตั้งขึ้นใหม่ทำความเห็นเสนอผู้สั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาสั่ง

นอกจากกรณีดังกล่าวในวรรคหนึ่ง ถ้าปรากฏว่ามีการสอบสวนเสร็จไปก่อน แต่ภายหลังผู้ถูกกล่าวหาถูกตั้งไปดำรงตำแหน่งนอกบังคับบัญชาของผู้สั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ โดยผู้สั่งแต่งตั้งคณะกรรมการยังไม่ได้พิจารณาสั่งก็ให้ผู้สั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการตามวรรคสองหรือวรรคสามแล้วแต่กรณีโดยอนุโลม

**ข้อ ๑๔** หนึ่งปรากฏว่าการดำเนินการของทางวินัยแก่ข้าราชการตำรวจซึ่งกระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรงมักจะล่าช้า สาเหตุแห่งการล่าช้าประการหนึ่งเนื่องมาจากเมื่อมีข้าราชการตำรวจชั้นยศ ค.ต. ขึ้นไปกระทำความผิดวินัยอย่างร้ายแรงขึ้น ผู้บังคับบัญชาชั้นต้นส่วนใหญ่มักจะตั้งกรรมการสอบสวนโดยอาศัยอำนาจตามนัยประมวลระเบียบการตำรวจไม่เกี่ยวกับคดี ลักษณะที่ ๑ บทที่ ๓ ก่อนแล้วจึงได้เสนอ ตร. สั่งตั้งกรรมการสอบสวนใหม่ ตาม ม. ๘๖ แห่ง พ.ร.บ. ระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๑๘ ซึ่งเป็นการตั้งกรรมการซ้ำซ้อนนอกจากทำให้การดำเนินการทางวินัยล่าช้าแล้ว ยังทำให้เกิดความเบื่อหน่ายแก่พยานและเสียขวัญแก่ผู้ถูกกล่าวหาด้วย

ฉะนั้น เพื่อให้การดำเนินการทางวินัยเป็นไปด้วยความรวดเร็วขึ้น เมื่อมีกรณีกล่าวหาข้าราชการตำรวจชั้นยศ ค.ต. ขึ้นไปและผู้บังคับบัญชาพิจารณาจากผลการสืบสวนสอบสวนหรือเอกสารหลักฐานเบื้องต้นแล้ว เห็นว่ากรณีมีมูลเป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง ก็ให้รีบส่งเอกสารหลักฐานดังกล่าวเสนอตามลำดับชั้นมีความเห็นเสนอไป ตร. โดยด่วน พร้อมรายชื่อผู้สมควรเป็นกรรมการจำนวน ๓ นาย เพื่อพิจารณาสั่งตั้งกรรมการสอบสวนตามนัย ม. ๘๖ แห่ง พ.ร.บ. ระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๑๘

หนึ่ง นอกจากตั้งกรรมการสอบสวนตาม พ.ร.บ. ระเบียบข้าราชการพลเรือนฯ ดังกล่าวแล้ว หากจะเสนอให้ ตร. ตั้งกรรมการสอบสวนในกรณีอื่น ๆ ก็ให้เสนอรายชื่อกรรมการไปพร้อมเช่นเดียวกันด้วย

## บทที่ ๔

### การพิจารณาทัณฑ์การกระทำผิดในบางกรณี

**ข้อ ๑** ปรากฏว่ายังมีข้าราชการสังกัดกรมตำรวจเล่นการพนันและเข้าไปในสนามม้า กันอยู่อีก ซึ่งแสดงว่าผู้บังคับบัญชามิได้สอดส่องห้ามปรามกันอย่างใด ข้าผู้บังคับบัญชาบางคน ก็ฝ่าฝืนเล่นการพนันกันเสียเองจึงเป็นเหตุให้ผู้บังคับบัญชาพลอยประพฤติกผิดไปด้วย การที่ ตำรวจเล่นการพนัน และมีผู้สมในวงการเล่นดังกล่าวเป็นการไม่ชอบด้วยหน้าที่ของตำรวจ เพราะ ตำรวจเป็นผู้รักษากฎหมายอันมีหน้าที่จับกุมผู้กระทำผิด แต่ตำรวจกลับมาก่อทำผิดกฎหมายเสียเองเช่นนี้ จึงทำให้สมรรถภาพของตำรวจเสื่อมจากความนับถือจากประชาชน และเป็นทางนำ ความเสื่อมเสียมาสู่วงการตำรวจส่วนรวมอีกด้วย หากปรากฏว่ายังมีข้าราชการตำรวจฝ่าฝืนเล่น การพนัน หรือเข้าไปมั่วสุมในสนามม้าหรือควบคุมบ่อนการพนันกันอยู่อีก ให้ผู้บังคับบัญชา พิจารณาทัณฑ์ในสถานหนัก คือถ้าเป็นในกรณีที่ข้าราชการตำรวจควบคุมบ่อนการพนันแล้ว กรม ตำรวจจะสั่งไล่อหรือปลดออกจากราชการ แต่ถ้าเล่นการพนันที่ได้รับอนุญาตจากเจ้าพนักงานโดย ถูกต้องแล้ว ก็พิจารณาให้ออกจากราชการไปทุกราย รวมทั้งเข้าไปในสนามม้าโดยมิได้รับ อนุญาตด้วย ทั้งนี้ นอกจากพิจารณาทัณฑ์ต่อข้าราชการตำรวจฝ่าฝืนกระทำผิดดังกล่าวก็จะพิจารณา ทัณฑ์ต่อผู้บังคับบัญชาใกล้ชิดในฐานะ ไม่เอาใจใส่สอดส่องตักเตือนผู้ใต้บังคับบัญชาอีกส่วน หนึ่ง ด้วย

ในการพิจารณาสั่งการเรื่องความผิดเกี่ยวกับการพนัน ให้ ผบช. หรือตำแหน่งเทียบ เท่า ผบช. มีอำนาจสั่งการทางวินัยแก่ข้าราชการตำรวจทั้งแคยศ จ่านายสิบตำรวจลงไปได้

**ข้อ ๒** การพิจารณาสั่งลงโทษ เมื่อกระทำผิดฐานเสพสุรามินเมา ให้ถือหลักว่า ข้าราชการตำรวจเสพสุราในขณะที่ปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือเมาสุราเสียราชการ หรือเมาสุราในที่ ชุมนุมชนสาธารณะ จนเกิดเรื่องเสียหาย หรือเสียเกียรติศักดิ์ของตำแหน่งหน้าที่ราชการ อาจ ถูกลงโทษสถานหนักถึงให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ

**ข้อ ๓** การพิจารณาสั่งลงโทษเมื่อกระทำผิดฐานเสพฝิ่นหรือยาเสพติดให้โทษ ให้ ถือหลักปฏิบัติดังนี้

(๑) เมื่อผู้บังคับบัญชามีเหตุผลอันสมควรสงสัยหรือมีกรณีสงสัยว่าข้าราชการตำรวจ ในปกครองบังคับบัญชาคนใด จะติดยาเสพติดหรือเสพยาเสพติดให้โทษ ให้ส่งตัวข้าราชการ ตำรวจผู้ต้องสงสัยนั้นไปยังโรงพยาบาลยาเสพติด รังสิตเพื่อตรวจพิสูจน์ได้โดยตรงในเวลาราชการ ยกเว้นวันหยุดราชการ หรือวันนักขัตฤกษ์ โดยให้ใช้เวลาการเดินทางไปรับการตรวจพิสูจน์นับ แต่วันส่งไปให้การตรวจพิสูจน์จนถึงวันที่ทำการตรวจพิสูจน์ไม่เกินกว่า ๑๐ วัน

(๒) ผู้รับการตรวจพิสูจน์จะต้องมีรูปถ่ายหน้าตรง ๒ รูป มอบให้แก่โรงพยาบาลในวันไปรับการตรวจพิสูจน์ หากไม่มีรูปถ่ายดังกล่าวทางโรงพยาบาลจะถ่ายให้ โดยผู้รับการตรวจพิสูจน์ต้องเสียเงินค่ารูปถ่ายตามอัตราที่โรงพยาบาลกำหนด

(๓) เมื่อข้าราชการตำรวจซึ่งสงสัยว่าเสพยาเสพติดให้โทษ รั้งกับผู้บังคับบัญชาว่าได้เสพยาจริง ก็ไม่ต้องส่งตัวไปรับการตรวจพิสูจน์ ทั้งนี้เพื่อจะได้ไม่เป็นการสิ้นเปลืองค่าใช้จ่ายอื่น ๆ

เมื่อข้าราชการตำรวจเมื่อสงสัยว่าเสพยาเสพติดให้โทษถูกส่งตัวไปตรวจพิสูจน์ในโรงพยาบาลแล้ว หากผู้นั้นรั้งกับเจ้าหน้าที่ของโรงพยาบาลโดยทำเป็นลายลักษณ์อักษรว่าได้เสพยาเสพติดจริง ให้ถือใบรับรองนั้นเป็นหลักฐานของทางราชการได้

(๔) ในการส่งตัวข้าราชการตำรวจไปตรวจพิสูจน์ที่โรงพยาบาลยาเสพติดรังสิต ให้ผู้บังคับบัญชาจัดผู้มียศหรือตำแหน่งสูงกว่า ๑ นาย นำตัวข้าราชการตำรวจผู้นั้นไปมอบหมายให้แพทย์ผู้อำนวยการโรงพยาบาลยาเสพติดรังสิต หรือเจ้าหน้าที่ของโรงพยาบาลที่ได้รับมอบหมาย ทั้งนี้ผู้นำส่งก็ศึกษาสิทธิของผู้ที่จะรับการตรวจพิสูจน์ก็ดี จะพักอาศัยอยู่กับผู้รับการพิสูจน์ในโรงพยาบาลไม่ได้ เมื่อมอบตัวแล้วทางโรงพยาบาลได้นัดให้รับการตรวจได้เมื่อใด จึงไปรับและนำตัวกลับมารายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ

สำหรับข้าราชการตำรวจผู้ซึ่งถูกส่งตัวไปตรวจพิสูจน์ให้แก่งานนอกเครื่องแบบ ห้ามพกอาวุธทุกชนิด ห้ามเสพยา และห้ามนำสิ่งของใด ๆ ที่นอกเหนือจากเครื่องใช้ประจำตัวตามปกติพกติดตัวไปโดยเด็ดขาด

(๕) เมื่อผู้บังคับบัญชาดำเนินการส่งตัวข้าราชการตำรวจผู้ใดไปตรวจพิสูจน์แล้ว อาจมีบางคนอาจหาวิธีหลีกเลี่ยงต่าง ๆ เพื่อไม่ไปรับการตรวจพิสูจน์ ทั้งนี้ จึงห้ามมิให้ผู้บังคับบัญชาอนุญาตให้ข้าราชการตำรวจผู้ที่จะส่งตัวไปตรวจพิสูจน์ ลากิจ หรือส่งตัวข้าราชการตำรวจผู้นั้นไปราชการที่อื่นใด นับแต่วันส่งไปให้การตรวจพิสูจน์ จนถึงวันที่ทางโรงพยาบาลรับตัวไปตรวจพิสูจน์ หากข้าราชการตำรวจผู้นั้นป่วย ไม่สามารถไปรับการตรวจได้ให้ส่งตัวผู้นั้นไปให้นายแพทย์ตำรวจตรวจรับรองเสียก่อน สำหรับหน่วยที่ตั้งอยู่นอกเขตพระนคร - ธนบุรี ซึ่งไม่มีนายแพทย์ตำรวจประจำ ให้ส่งตัวไปให้นายแพทย์ของทางราชการใน จังหวัดนั้นตรวจรับรองหากอ้างกรณีจำเป็นอื่น ๆ ก็ให้สอบสวนให้ได้ข้อเท็จจริงแล้วรายงานเหตุขัดข้องที่ไม่ไปรับการตรวจนั้นตามลำดับชั้นจนถึงกรมตำรวจ

(๖) เมื่อทางโรงพยาบาลเสพติก รังสิต ได้รับตัวข้าราชการตำรวจไว้ตรวจพิสูจน์แล้ว หากการตรวจพิสูจน์ต้องทำการตรวจทางบัสสาวะผู้รับการตรวจพิสูจน์ต้องพักอยู่ในความควบคุมของโรงพยาบาลประมาณ ๒๔ ถึง ๔๘ ชั่วโมง ถ้ากล่าวไม่ได้มาตรฐาน จะต้องยินยอมให้ทางโรงพยาบาลกักตัวไว้เพื่อเก็บบัสสาวะต่อไปอีกไม่เกิน ๒๔ ชั่วโมง และผู้รับการตรวจพิสูจน์จะต้องปฏิบัติตามระเบียบวินัยบังคับว่าด้วยการบำบัดรักษาและพักผ่อนของทางโรงพยาบาล ซึ่งรัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุขประกาศกำหนด

(๗) ในการตรวจพิสูจน์โดยวิธีทดสอบยานาลอร์เฟน หากผู้รับการตรวจพิสูจน์ไม่ยอมให้ฉีดยานาลอร์เฟน ให้ถือผลการตรวจพิสูจน์ทางบัสสาวะเป็นการชี้ขาดเพียงอย่างเดียวสำหรับกรณีเช่นนี้กระทรวงสาธารณสุขได้ทำความตกลงกับกรมตำรวจไว้ว่า เพื่อเป็นการแจ้งข้อเท็จจริงผู้ตรวจจะแจ้งผลเพิ่มเติมในบันทึกการตรวจพิสูจน์ไว้ด้วยว่า “ผู้รับการตรวจไม่ยอมรับการทดสอบด้วยยานาลอร์เฟน” ดังนั้นผลที่ได้รับจากการตรวจบัสสาวะจึงเป็นเฉพาะยาเสพติกจำพวกมอร์เฟน หรืออนุพันธ์ของมอร์เฟนเท่านั้น ไม่ได้ทดสอบยาอย่างอื่นด้วย

(๘) ภายหลังจากได้รับการตรวจพิสูจน์จากโรงพยาบาลยาเสพติครังสิต แล้วหากมีกรณีจำเป็นหรือมีเหตุพิเศษอันควรซึ่งจะต้องส่งตัวไปตรวจพิสูจน์ใหม่ ให้ผู้บังคับบัญชาพิจารณาหากมีเหตุผลเพียงพอก็ให้จัดการส่งไปตรวจพิสูจน์ใหม่ได้

(๙) ในกรณีที่ผู้รับการตรวจพิสูจน์แล้วและถูกพิจารณาโทษทางวินัยอ้างว่าระหว่างหรือก่อนที่จะไปรับการตรวจพิสูจน์ ตนได้ใช้เข็มฉีดยานาลอร์เฟนหรืออนุพันธ์ของมอร์เฟน หรือเสพติกอื่นใดก็ตาม เพื่อใช้ในการรักษาโรคอันเป็นเหตุที่ทำให้ผลการตรวจพิสูจน์พบว่ายาเสพติกในร่างกายให้ผู้บังคับบัญชาทำการสอบสวนให้แน่ชัดว่า ยาที่ใช้ยอนั้น ชื่ออะไร ใช้โดยวิธีใด เป็นจำนวนเท่าใด และเป็นเวลานานเท่าใด ถ้าอ้างว่า นายแพทย์เป็นผู้ให้หรือฉีดยานั้น ให้แก่ตนเพื่อเป็นการรักษาโรค ให้ทำการสอบสวนปากคำนายแพทย์ผู้นั้นเพื่อเป็นการยืนยันด้วย และหากมีกรณีสงสัยในข้อใดให้สอบถามความเห็นจากสำนักงานแพทย์ใหญ่ กรมตำรวจ

(๑๐) ในกรณีที่ทางโรงพยาบาลให้ความเห็นในการตรวจพิสูจน์ไม่ ชัดเจนหรือเคลือบคลุม เช่น ผลการตรวจพิสูจน์ทางบัสสาวะกับผลการตรวจพิสูจน์โดยวิธีทดสอบด้วยยานาลอร์เฟนขัดกัน เป็นต้น ทำให้ยากต่อการที่จะวินิจฉัยว่าผู้ที่ส่งตัวไปรับการตรวจพิสูจน์นั้นเสพติกาเสพติก จริงหรือไม่ ให้สอบถามความเห็นจากสำนักงานแพทย์ใหญ่ กรมตำรวจ

(๑๑) ข้าราชการตำรวจที่ถูกกล่าวหาว่าติดยาเสพติดหรือเสพยาเสพติดให้โทษ และอยู่ในระหว่างผู้บังคับบัญชาตั้งกรรมการสอบสวนพิจารณาโทษทางวินัย มักจะประพฤติตนไปในทางเสื่อมเสียแก่ตำแหน่งหน้าที่ราชการอยู่เนือง ๆ และอาจนำความเสียหายมาสู่กรมตำรวจได้ ดังนั้น ถ้าข้าราชการตำรวจผู้ใดถูกกล่าวหาว่าติดยาเสพติดหรือเสพยาเสพติดให้โทษ และได้ส่งตัวไปพิสูจน์แล้วแพทย์ยืนยันว่าเป็นผู้ติดยาเสพติดหรือเสพยาเสพติดให้โทษก็ดี หรือให้คำรับรองต่อเจ้าหน้าที่ของโรงพยาบาลที่ส่งตัวไปตรวจพิสูจน์ เป็นลายลักษณ์อักษรว่าติดยาเสพติดหรือเสพยาเสพติดให้โทษก็ดี ให้ผู้บังคับบัญชาต้นสังกัดเสนอเรื่องให้ผู้บังคับบัญชาผู้มีอำนาจสั่งพักราชการไปในทันที

(๑๒) ข้าราชการตำรวจที่ผู้บังคับบัญชาส่งตัวไปตรวจพิสูจน์ผู้ใดกระทำการฝ่าฝืนปฏิบัติตามระเบียบใน (๑) (๔) วรรคสอง หรือขัดขึ้นหลักเสียงไม่ปฏิบัติตามระเบียบใน (๖) ให้ถือว่าข้าราชการตำรวจผู้นั้นกระทำความผิดวินัยอย่างร้ายแรงฐานขัดคำสั่งผู้บังคับบัญชา ให้พิจารณาลงโทษสถานหนักถือให้ออกจากราชการไป

**ข้อ ๔** ในกรณีข้าราชการตำรวจผู้ใด ทำเป็นล้นโดยประมาท ซึ่งมีได้เกิดจากการเมาสุราแล้วยิงปืน หรือชักปืนออกมาเล่นด้วยความคึกคะนองในที่สาธารณะก็ดี ให้ผู้บังคับบัญชาพิจารณาลงทัณฑ์ไปตามอำนาจ ถ้ากระสุนปืนที่ใช้อยู่เป็นของหลวงให้ชดใช้ราคากระสุนด้วย ในกรณีที่เสพยาฝิ่นเมายิงปืนหรือยิงปืนเล่นด้วยความคึกคะนอง ให้ผู้บังคับบัญชาที่มีอำนาจพิจารณาลงโทษสถานหนักถึงออกจากราชการ

คณะรัฐมนตรีมีมติเกี่ยวกับการพกอาวุธปืนว่า ขณะนี้มีเจ้าหน้าที่ทหารและตำรวจพกอาวุธปืนนอกเวลาปฏิบัติหน้าที่อันเป็นการหวาดเสียว แก่ผู้พบเห็นและเกิดอันตรายได้ง่าย เพื่อป้องกันเหตุร้ายอันอาจเกิดจากการใช้อาวุธปืนของข้าราชการตำรวจไปในทางไม่ตั้งงาม จึงให้ผู้บังคับบัญชาทุกชั้นที่ใกล้ชิดให้กวาดขัน ข้าราชการที่มีอาวุธปืนส่วนตัวต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการพกพาอาวุธปืนติดตัวโดยขออนุญาตพกพาอาวุธปืนให้ถูกต้องหรืออาวุธปืนพกราชการจ่ายให้ใช้ราชการ ต้องปฏิบัติเกี่ยวกับการพกหรือพาอาวุธปืนให้เป็นไปตามระเบียบเกี่ยวกับการพกอาวุธปืน โดยเคร่งครัดหากปรากฏว่ายังมีข้าราชการตำรวจฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตาม ให้พิจารณาทัณฑ์ ผู้ฝ่าฝืนในสถานหนักทุกราย รวมทั้งผู้บังคับบัญชาใกล้ชิดที่ได้ปล่อยปละละเลยไม่เอาใจใส่กวาดขันในเรื่องนี้ด้วย

**ข้อ ๕** โดยที่ข้าราชการเป็นผู้ที่ราษฎรยึดถือเป็นตัวอย่างครบครันของข้าราชการ จึงต้องเป็นแบบฉบับของครอบครัวราษฎร ข้าราชการผู้เป็นประมุขของครอบครัวก็ต้องทำตัวเป็นผู้นำในเรื่องความเป็นระเบียบเรียบร้อยในครอบครัว ครอบครัวของข้าราชการก็ต้องเป็นครอบครัวควรแก่การเคารพและเป็นแบบปฏิบัติ ต้องเป็นครอบครัวที่มีเกียรติเพียงพร้อมไปด้วยความดีงาม ซึ่งทุกคนสรรเสริญข้าราชการผู้เป็นประมุขของครอบครัวจึงมีหน้าที่ที่จะทำให้ในครอบครัวของตนมีความเป็นระเบียบเรียบร้อย มีความสามัคคีและความเป็นอันหนึ่งอันเดียวกัน อยู่เนืองนิจ

ฉะนั้น ข้าราชการผู้ใดมีภริยาถูกต้องตามกฎหมายข้าราชการผู้นั้น

๑. จักต้องยกย่องภริยาของตนในฐานะภริยาเสมอ

๒. จักต้องเลี้ยงดูภริยาและบุตรของตนให้เหมาะสมแก่ฐานะของตนเป็นสามี จะปล่อยให้ขาดแคลนหรือมีความเป็นอยู่โดยไม่สมควรแก่อัตภาพไม่ได้

๓. จักต้องอยู่กับภริยาตามประเพณีนิยม จะทอดทิ้งภริยาของตนหรือไม่เอาใจใส่ภริยาหรือหาเหตุร้ายหรือเลิกกับภริยาโดยเหตุไม่สมควรไม่ได้ ถ้าข้าราชการผู้ใดฝ่าฝืน ก็ให้เรียกว่ากล่าวถึงก่อกวนการประพฤติก่อเป็นเหตุวิบัติของข้าราชการ เป็นการทำลายวัฒนธรรมของชาติ เป็นการทำให้ชาติเสื่อม ให้ประพฤติกว้างเสียใหม่ให้ถูกต้อง ถ้ายังกองฝ่าฝืนต่อไป ก็ให้พิจารณาโทษฐานผิดวินัยตามความหนักเบาของความผิด ซึ่งโทษอย่างสูงสำหรับข้าราชการประจำให้ปลดออกจากราชการ สำหรับข้าราชการบ้านานูให้งดหรือตัดบ้านานู

(หนังสือสำนักนายกรัฐมนตรีที่ น.ว. ๒๑๔/๒๔๘๕ ลงวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๔๘๕)

## บทที่ ๕

### การร้องทุกข์ตามวินัยตำรวจ

**ข้อ ๑** ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาอาจร้องทุกข์ต่อผู้บังคับบัญชาได้เมื่อเห็นว่าผู้บังคับบัญชา ใช้อำนาจหรือสั่งลงทัณฑ์ในทางที่ผิดหรือไม่สมควร หรือไม่เป็นธรรม หรือผิดกฎหมาย หรือแบบธรรมเนียมวินัยตำรวจที่ดี หรือเห็นว่าตนมิได้รับประโยชน์หรือสิทธิที่ควรจะได้รับในราชการก็ดี คำร้องทุกชั้นให้ทำเป็นคำชี้แจงแสดงเหตุผลที่อ้างให้ชัดเจน และให้ยื่นได้ในทางที่เป็นระเบียบไม่ก้าวก่าย

**ข้อ ๒** ตำรวจจะร้องทุกข์ได้แต่สำหรับตนเองเท่านั้น ห้ามมิให้ร้องทุกข์แทนผู้อื่น เป็นอันขาด และห้ามมิให้ลงชื่อรวมกัน หรือเข้ามาร้องทุกข์พร้อมกันหลายคน และห้ามมิให้ ประชุมกันเพื่อหารือเรื่องจะร้องทุกข์

**ข้อ ๓** ห้ามมิให้ร้องทุกข์ในเวลาที่ตนกำลังเข้าแถว หรือในขณะที่ตนกำลังทำหน้าที่ราชการอย่างใดอย่างหนึ่งเช่น เวลาเป็นยาม เป็นเวร คังน้เป็นคัง และห้ามมิให้ร้องทุกข์ ก่อนเวลาล่วงไปแล้ว ๒๔ ชั่วโมง นับแต่มีเหตุจะต้องร้องทุกข์นั้นเกิดขึ้น

**ข้อ ๔** ห้ามมิให้ร้องทุกข์ว่าผู้บังคับบัญชาลงทัณฑ์แรงเกินไป ถ้าหากว่าผู้บังคับ บัญชานั้นมีได้ลงทัณฑ์เกินอำนาจที่จะทำได้ตามที่ได้กำหนดไว้ในส่วนที่ว่าด้วยอำนาจการลงทัณฑ์

**ข้อ ๕** ถ้าจะกล่าวโทษผู้ใด ให้ร้องทุกข์ต่อผู้บังคับบัญชาโดยตรงของผู้นั้นจะร้อง ทุกข์ด้วยวาจาหรือจะเขียนเป็นหนังสือก็ได้ ถ้าผู้ร้องทุกข์มาร้องด้วยวาจา ให้ผู้รับรองการร้อง- ทุกข์จดข้อความสำคัญของเรื่องที่ร้องทุกข์นั้นแล้วอ่านให้ผู้ร้องทุกข์ฟังตามที่จดไว้ และให้ผู้ร้อง- ทุกข์ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานไว้ด้วย

ถ้าหากผู้ร้องทุกข์ไม่ทราบชัดว่า ตนได้รับความเดือดร้อนจากผู้ใดแก่ให้ร้องทุกข์ ต่อผู้บังคับบัญชาโดยตรงของตน เพื่อเสนอไปตามลำดับชั้นจนถึงที่สุด ก็ถึงผู้ที่จะสั่งการได้ ส่วน และแก้ความเดือดร้อนนั้นได้

**ข้อ ๖** ถ้าร้องทุกข์เป็นหนังสือแล้ว หนังสือนั้นต้องลงลายมือชื่อของผู้ร้องทุกข์ คำร้องทุกข์ฉบับใดไม่มีลายมือชื่อของผู้ร้องทุกข์ ผู้บังคับบัญชาไม่ต้องพิจารณา

**ข้อ ๗** เมื่อผู้ใดร้องทุกข์ต่อผู้บังคับบัญชาตามระเบียบที่วางแล้ว และเวลาล่วงพ้นไป ๑๕ วัน ยังไม่ได้รับการชี้แจงประการใด ทั้งความเดือดร้อนก็ยังไม่ปลดเปลื้องไปให้ร้องทุกข์ ใหม่ต่อผู้บังคับบัญชาชั้นสูงที่ถัดขึ้นไปเป็นลำดับอีก และในการร้องทุกข์นั้นให้ชี้แจงด้วยว่า ได้ ร้องทุกข์ต่อผู้บังคับบัญชาชั้นใดมาแล้วแต่เมื่อใด

**ข้อ ๘** ถ้าผู้บังคับบัญชาได้รับเรื่องร้องทุกข์เมื่อใด ต้องรีบได้สอบสวนและแก้ไขความ เดือดร้อนหรือชี้แจงให้ผู้ร้องทุกข์เข้าใจ จะเพิกเฉยเสียมิได้เป็นอันขาด ผู้ใดเพิกเฉยนับว่ากระทำผิดวินัยตำรวจ

**ข้อ ๙** ถ้าผู้บังคับบัญชาที่ได้รับคำร้องทุกข์ ได้ชี้แจงให้ผู้ร้องทุกข์ทราบแล้วแต่ผู้ ร้องทุกข์ยังไม่หมดสงสัย ก็ให้ร้องทุกข์ต่อผู้บังคับบัญชาชั้นเหนือขึ้นไปได้ แต่ต้องชี้แจงด้วยว่า ได้ร้องทุกข์นั้นต่อผู้ใด ได้รับคำชี้แจงอย่างไรไว้แล้ว

**ข้อ ๑๐** หากปรากฏชัดว่า ข้อความร้องทุกข์เป็นความเท็จหรือการร้องทุกข์นั้น  
กระทำไปโดยผิดระเบียบที่กล่าวมา ผู้ร้องทุกข์จะต้องมีความผิดฐานกระทำอันยั่วยุ

## บทที่ ๖

### การคุมขังและใช้งานตำรวจที่ต้อងทัณฑ์

**ข้อ ๑** การกักขังหรือจำขังข้าราชการตำรวจชั้นเจ้าสิบตำรวจขึ้นไปให้ปฏิบัติดังนี้.—

(๑) สำหรับหน่วยงานที่ตั้งอยู่ในจังหวัดพระนครและธนบุรี ให้ผู้บังคับบัญชาส่งตัว  
ไปคุมขังที่สถานีหรือหน่วยอื่นที่ไม่ใช่ผู้กระทำผิดประจำ

(๒) สำหรับหน่วยงานที่ตั้งอยู่นอกเขตจังหวัดพระนครและจังหวัดธนบุรีให้ผู้บังคับ  
บัญชาส่งตัวไปคุมขังที่อื่นในจังหวัด หรือในเขตเดียวกัน อันมิใช่สถานีหรือหน่วยที่ผู้กระทำ  
ความผิดประจำอยู่

(๓) ห้ามมิให้คุมขังร่วมกับตำรวจที่ต่ำกว่าเจ้าสิบตำรวจ

(๔) ข้อกำหนดที่ว่าการใช้งาน การรับประทานอาหาร และการแต่งกาย ตามความ  
ในบทนี้มีให้นำมาใช้บังคับในกรณีนี้

(๕) ห้ามมิให้ลงทัณฑ์จำขังแก่ผู้ที่ยศนายดาบตำรวจขึ้นไป

**ข้อ ๒** การกักขังหรือจำขังตำรวจแต่ชั้นสิบตำรวจเอกให้ปฏิบัติดังนี้

(๑) สำหรับหน่วยที่ตั้งอยู่ในจังหวัดพระนครและจังหวัดธนบุรี

ก. ถ้าต้องจำขังหรือกักขังตั้งแต่ ๗ วันขึ้นไป ให้ผู้บังคับบัญชาส่งตัวไปคุมขังที่  
ห้องคุมขังของสถานีหรือหน่วยอื่นที่ไม่ใช่ผู้กระทำผิดประจำอยู่

ข. ผู้ต้อងทัณฑ์จำขังหรือกักขังต่ำกว่า ๗ วัน ให้คุมขังไว้ที่สถานีหน่วยที่ผู้กระทำ  
ผิดประจำอยู่นั้นเอง เว้นแต่หน่วยงานใดไม่มีที่คุมขังของตนเอง จะส่งไปฝากขังที่อื่นใดที่เห็น  
ว่าสมควรก็ได้

ค. การส่งตัวข้าราชการตำรวจที่ต้อងทัณฑ์ไปจำขังหรือกักขังให้ส่ง เฉพาะที่ถูกลง  
ทัณฑ์ทางวินัยเท่านั้น จะส่งตัวข้าราชการตำรวจที่ถูกควบคุมตัวในระหว่างสอบสวนคดีอาญาหรือ  
ทางวินัยไปคุมขังหรือกักขังไม่ได้

ง. เมื่อส่งตัวข้าราชการตำรวจไปลงทัณฑ์ ผู้บังคับบัญชาต้องแจ้งให้ผู้ถูกลงทัณฑ์ นำหมอนมุ้งติดตัวไปด้วยทุกครั้ง

(๒) สำหรับหน่วยงานที่ตั้งอยู่นอกเขตจังหวัดพระนครและจังหวัดธนบุรี ให้คุมขังไว้ที่สถานีหรือหน่วยที่ผู้กระทำผิดประจำอยู่นั้นเองไม่ว่าจะต้องทัณฑ์สักเท่าใด

**ข้อ ๒ ทวิ** การจำขังหรือกักขังข้าราชการตำรวจหญิง ให้ดำเนินการเช่นเดียวกับข้อ ๑, ๒ แล้วแต่กรณีโดยให้หัวหน้าผู้รับผิดชอบสถานที่นั้น ๆ จัดสถานที่คุมขังเป็นพิเศษเฉพาะคราวได้

**ข้อ ๓** การส่งตัวตำรวจไปคุมขังให้ผู้บังคับบัญชาตำรวจที่ต้องลงทัณฑ์ทำหนังสือส่งตัวตรงไปยังหัวหน้าหน่วยนั้น ๆ โดยให้ระบุชัดแจ้งถึงยศนามสังกัดของผู้ต้องลงทัณฑ์ ฐานความคิด นามผู้ส่งลงทัณฑ์ และวันส่งลงทัณฑ์ กำหนดทัณฑ์ และโดยเฉพาะการ จำขังหากมีกรณีจะต้องใช้เครื่องพันธนาการ (ตรวน) ตามควรในพระราชบัญญัติว่าด้วยวินัยตำรวจ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๔๘๐ ม. ๓ ก็ต้องแจ้งไปให้ทราบด้วย

**ข้อ ๔** ห้ามมิให้จำขังหรือกักขังผู้ต้องลงทัณฑ์ร่วมกับผู้ต้องหาอื่น ๆ เว้นแต่มีเหตุจำเป็นเพราะไม่มีที่คุมขัง จึงให้รวมกันกับผู้ต้องหาได้ ก่อนที่จะเอาตัวไปเข้าห้องขังให้ตรวจกันตัวผู้ต้องหาจำขังหรือกักขังก่อนทุกครั้งเพื่อมิให้มีสิ่งของใด ๆ อันอาจใช้ในการทำอันตรายตนเองหรือผู้อื่น ตลอดจนมิให้สิ่งของเหล่านั้นอยู่กับตัวหรือนำเข้าในที่คุมขัง

(ก) ยาพิษ

(ข) ฝิ่น มุลฝิ่นและเครื่องสูบฝิ่น

(ค) กัญชาและเครื่องสูบกัญชา

(ง) เครื่องทองของเม

(จ) เครื่องมือการพนันต่าง ๆ

(ฉ) สรรพสิ่งของซึ่งเป็นเชื้อเพลิงต่าง ๆ เช่น กระสุนดินปืน ดินระเบิด

(ช) ธนบัตร ทรัพย์สินหรือสิ่งของอันมีค่าอื่น ๆ

(ซ) เครื่องมือที่ใช้เป็นอาวุธหรือเจาะงัดได้

**ข้อ ๕** ให้ผู้บังคับบัญชาจัดให้ผู้ที่ต้องทัณฑ์ จำขัง หรือกักขังออกทำงานนอกที่คุมขังทุกวัน แต่ต้องไม่เกินวันละ ๖ ชั่วโมง วันอาทิตย์ให้หยุดครึ่งวัน สำหรับวันหยุดราชการตามประกาศคราวหนึ่งถ้าไม่เกิน ๓ วัน ก็ให้หยุดครึ่งวัน โดยกำหนดเอาวันกลางหรือวันใดสุด

แต่จะเห็นสมควร ถ้าผู้ต้องทัณฑ์จำขัง หรือกักขังผู้ใคร่ร้องทุกข์ว่าเจ็บป่วย ไม่สามารถทำงาน ตามที่ผู้บังคับบัญชาสั่งได้ก็ให้แพทย์ตรวจมีความเห็น ถ้าไม่มีแพทย์ให้ผู้บังคับบัญชาพิจารณา ตามสมควร ถ้าเจ็บป่วยจริงให้ส่งจ่ายออกทำงานเสียหรือเมื่อผู้บังคับบัญชาเห็นว่าถ้าจัดออก ทำงานจะทำให้เสียหายแก่การปกครองจะไม่จ่ายออกทำงานก็ได้แต่ต้องจดบันทึกไว้เป็นหลักฐาน

**ข้อ ๖** งานที่ผู้ต้องทัณฑ์ จำขัง หรือกักขังนั้น ให้ใช้งานเกี่ยวกับราชการห้าม มิให้เอาไปใช้งานส่วนตัว

**ข้อ ๗** ให้ผู้บังคับบัญชาจัดให้มีผู้ควบคุมผู้ต้องทัณฑ์กักขัง หรือจำขังขณะจ่ายออก ทำงาน ผู้ควบคุมจะต้องรับตัวผู้ต้องทัณฑ์ดังกล่าวนั้นจากสับเวร หรือเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการควบคุม และเมื่อจะรับมอบหมายหรือส่งให้จรรยาชื่อวันเวลารับมอบและส่งไว้เป็นหลักฐาน

**ข้อ ๘** การกำหนดระยะเวลา ทำงานสำหรับผู้ต้องทัณฑ์ จำขังหรือกักขังว่าควร จะเริ่มเมื่อใด พักเมื่อใด และเลิกเมื่อใดนั้น ให้ผู้บังคับบัญชาที่เป็นหัวหน้าอยู่กำหนดให้เหมาะสม กับภูมิประเทศและเหตุการณ์ มิให้เกิดกิดขัดและเสียผลได้ สำหรับ

(ก) ในเขตตำรวจภูธร ให้ผู้กำกับการ สารวัตร หรือหัวหน้าสถานีผู้ต้องขังถูก ควบคุมนั้นเป็นผู้กำหนด

(ข) ในเขตตำรวจนครบาล ให้หัวหน้าหน่วยงานนั้น ๆ ไม่ต่ำกว่าชั้นสารวัตรหรือ เทียบเท่าเป็นผู้กำหนด

ถ้าเมื่อใดเห็นว่าจำเป็นจะต้องส่งเป็นอย่างอื่นออกไปจากระยะเวลาที่กำหนดไว้ จะส่ง เปลี่ยนแปลง เป็นคราว ๆ ก็ย่อมทำได้

**ข้อ ๙** เวลา ๑๘.๐๐ น. ให้สับเวรหรือร้อยเวร แล้วแต่กรณี ตรวจตรารายชื่อ ผู้ต้องทัณฑ์จำขัง หรือกักขัง และจำนวน เมื่อครบถูกต้องแล้วให้นำเข้าห้องควบคุม

**ข้อ ๑๐** การรับประทานอาหารของผู้ต้องทัณฑ์จำขังหรือกักขังนั้น ให้ผู้บังคับ บัญชากำหนดให้รับประทานในที่หนึ่งใดแล้วแต่เห็นสมควร และให้อยู่ในความดูแลให้เป็น ระเบียบเรียบร้อย คือ ทุกคนต้องมารับประทานอาหารในคราวเดียวกันถ้ามีคนจัดอาหารมาส่งก็ ให้จัดมาตามเวลา ถ้าไม่มีผู้ส่งก็ให้ผู้บังคับบัญชาจัดให้มีผู้รับเลี้ยง ถ้ามีผู้รับเลี้ยงต้องให้ร้อยเวร หรือสับเวรพร้อมด้วยแพทย์ (ถ้ามี) ตรวจอาหาร เสียก่อนเมื่อเห็นว่าไม่บูด เน่า เสีย อัน อาจเกิดเป็นโรคร้ายแล้ว จึงให้ผู้ต้องทัณฑ์รับประทานอย่าปล่อยให้ผู้ต้องทัณฑ์หุงต้มอาหารรับ ประทานเองเป็นอันขาด

**ข้อ ๑๑** การทำงานของผู้ต้องทัณฑ์ตามความในข้อ ๕ ของบทที่ ๖ ถ้าผู้บังคับบัญชามิได้ให้ทำในทีใดแล้ว ให้อัยเวรหรือสิบเวรมีอำนาจที่จะจัดให้ทำงานต่าง ๆ ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อราชการแล้วแต่จะเห็นสมควร

**ข้อ ๑๒** เมื่อผู้บังคับบัญชาเห็นว่างานใด ๆ ถ้าเหมาะให้ผู้ต้องทัณฑ์ทำ จะแล้วเสร็จรวดเร็วและได้ผลดีกว่าที่จะกำหนดให้ทำตามเวลาแล้ว ผู้บังคับบัญชาอาจจะสั่งได้ ถ้าทำงานแล้วเสร็จก่อนเวลาที่กำหนดไว้ให้เลิกพักอยู่ในที่ใดที่หนึ่ง หรือจะให้เข้าอยู่ในห้องคุมขังก็ได้

**ข้อ ๑๓** ในระหว่างเวลาทำงานตามที่ผู้บังคับบัญชากำหนดนั้นห้ามมิให้ผู้ต้องทัณฑ์ทำกิจส่วนตัวของผู้ต้องทัณฑ์เอง เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากผู้บังคับบัญชา

**ข้อ ๑๔** บรรดาผู้ต้องทัณฑ์ ให้อธิบายยังอยู่ในวินัยของตำรวจต้องปฏิบัติตนให้เป็นไปตามข้อบังคับขนบธรรมเนียมของกรมตำรวจ ถ้าฝ่าฝืนละเลยมีความผิดฐานละเมิดวินัยต้องรับทัณฑ์ตามควรแก่ความผิดอีกส่วนหนึ่ง

**ข้อ ๑๕** การใช้เครื่องพันธนาการแก่ผู้ต้องทัณฑ์จำขัง หากจะต้องใช้เครื่องพันธนาการดังที่ได้ระบุไว้ใน ม. ๕ แห่ง พ.ร.บ. ว่าด้วยวินัยตำรวจ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๔๘๐ แล้ว ตามปกติให้ใช้ได้ ๒ วิธีคือ

- (๑) จอจจำแหว่งแหวนสวมข้อเท้าไม่มีโซ่
- (๒) จอจจำท้วงแหวนสวมข้อเท้า และมีโซ่ด้วย

การจอจจำเช่นว่านี้จะจอจจำด้วยตรวนชั้นเดียวหรือสองชั้นก็ได้ แต่ห้ามมิให้เกิน ๒ ชั้นขึ้นไป หรือจอจจำอย่างอื่นนอกจากที่ได้กำหนดไว้ในระเบียบนี้เว้นแต่จะมีเหตุผลเป็นพิเศษก็ให้ทำได้โดยขออนุมัติจากกรมตำรวจเสียก่อน

**ข้อ ๑๖** เครื่องพันธนาการผู้ต้องทัณฑ์ จำขังนั้น ให้อัยเวร และสิบเวรทั้งผู้คุมคอยตรวจตราให้เรียบร้อยอยู่เสมอ

ผู้ต้องทัณฑ์จะถอดเครื่องพันธนาการโดยพลการตนเองไม่ได้เป็นอันขาด ถ้ามีเหตุจำเป็นก็ต้องได้รับอนุญาตจากผู้บังคับกองหรือสารวัตรขึ้นไป

ถ้าตรวจปรากฏว่าวงแหวนตรวนที่ใส่ผู้ต้องทัณฑ์จำขังนั้น จะมีรอยที่จะเอาตรวน ออกได้ หรือชำรุดต้องจัดการตีตะปูวงแหวนให้แน่นหนาเหมือนเดิม

**ข้อ ๑๗** ผู้ต้องทัณฑ์จำขัง และจะต้องใช้เครื่องพันธนาการด้วย ถ้ากำหนดทัณฑ์ไม่เกิน ๑ เดือน ให้จำตรวนเหล็ก ๓ หุน มีโซ่โยงขนาดเหล็ก ๒ หุน ถ้ากำหนดทัณฑ์เกินกว่า ๑ เดือนถึง ๓ เดือน ให้ใช้วงแหวนเหล็ก ๔ หุน มีโซ่ขนาดเหล็ก ๓ หุน และถ้ากำหนดทัณฑ์เกินกว่า ๓ เดือน ให้จำตรวนวงแหวนขนาดเหล็ก ๕ หุน ใช้โซ่ขนาดเหล็ก ๓ หุน

## บทที่ ๗

### การลงโทษตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน

**ข้อ ๑** โทษชนิดวินัยที่จะลงแก่ผู้กระทำความผิดนั้น คือ (๑) ไล่ออก (๒) ปลดออก (๓) ให้ออก (๔) ลดขั้นเงินเดือน (๕) ตักเตือน (๖) ภาคทัณฑ์

**ข้อ ๒** การลงโทษ ไล่ออก ปลดออก และให้ออกจากราชการให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนที่ใช้อยู่

**ข้อ ๓** ให้คณะกรรมการสอบสวนทำการสอบสวนให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่ประธานกรรมการ ได้รับทราบคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวน ถ้ามีความจำเป็นซึ่งจะสอบสวนให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลาดังกล่าวไม่ได้ ก็ให้คณะกรรมการสอบสวนขยายเวลาสอบสวนได้อีกสองครั้ง แต่ละครั้งเป็นเวลาไม่เกินสิบห้าวัน โดยให้คณะกรรมการสอบสวนบันทึกแสดงเหตุความจำเป็นที่ต้องขยายเวลาทุกครั้งไว้ในสำนวนด้วย

ในกรณีที่ได้ขยายเวลาการสอบสวนสองครั้ง ตามวรรคหนึ่งแล้วยังสอบสวนไม่เสร็จ ให้คณะกรรมการสอบสวนเร่งทำการสอบสวนต่อไปให้แล้วเสร็จโดยเร็ว แต่ทั้งนี้ให้รายงานเหตุที่ทำให้การสอบสวนไม่แล้วเสร็จ ต่อผู้สั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนภายในสามสิบวันนับแต่วันครบกำหนดเวลาที่ได้ขยายครั้งสุดท้าย และต่อไปทุกสิบห้าวัน และให้ผู้สั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนติดตามเร่งรัดการสอบสวนให้แล้วเสร็จโดยเร็วด้วย

**ข้อ ๔** ในกรณีที่คณะกรรมการสอบสวนหรือผู้มีอำนาจตามมาตรา ๘๖ เห็นว่าข้าราชการผู้ใดกระทำความผิดวินัยอย่างร้ายแรง สมควรลงโทษถึงให้ออก ปลดออก หรือไล่ออก ให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

(๑) สำหรับข้าราชการพลเรือนสามัญตำแหน่งตั้งแต่ระดับ ๑๑ ลงมา ในราชการบริหารส่วนกลางและส่วนภูมิภาค ให้นายกรัฐมนตรีตามมาตรา ๘๖ วรรคสาม หรือผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๔๔ ส่งเรื่องให้ อ.ก.พ. กระทรวง ซึ่งข้าราชการผู้ถูกสอบสวนสังกัดอยู่

พิจารณา และเมื่อ อ.ก.พ. กระทรวงมีมติเป็นประการใด ให้นายกรัฐมนตรีหรือผู้มีอำนาจสั่งบรรจุ  
ตั้งกล่าวแล้วแต่กรณี ส่งให้เป็นไปตามนั้น

(๒) สำหรับข้าราชการพลเรือนสามัญตำแหน่งตั้งแต่ระดับ ๔ ลงมาในราชการบริหาร  
ส่วนภูมิภาค ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดส่งเรื่องให้ อ.ก.พ. จังหวัดพิจารณาและเมื่อ อ.ก.พ. จังหวัด  
มีมติเป็นประการใด ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดส่งให้เป็นไปตามนั้น

ในกรณีที่นายกรัฐมนตรีตามมาตรา ๘๖ วรรคสาม หรือผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตาม  
มาตรา ๔๔ (๑) (๒) (๓) (๔) (๕) และ (๖) มีความเห็นขัดแย้งกับความเห็นของ อ.ก.พ. จังหวัด  
ก็ให้นำสำนวนส่ง อ.ก.พ. กระทรวง ซึ่งข้าราชการผู้นั้นสังกัดอยู่พิจารณา และเมื่อ อ.ก.พ.  
กระทรวงมีมติเป็นประการใด ให้นายกรัฐมนตรีหรือผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตั้งกล่าวแล้วแต่กรณีส่ง  
ให้เป็นไปตามนั้น

ในกรณีที่ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๔๔ ละเลยไม่ปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรา ๘๖  
วรรคสอง หรือตามมาตรา ๘๕ ให้ผู้บังคับบัญชาตามมาตรา ๔๔ ระดับเหนือขึ้นไปมีอำนาจ  
ดำเนินการตามมาตรา ๘๖ วรรคสอง หรือตามมาตรา ๘๕ ได้ และให้พิจารณาลงโทษผู้บังคับ  
บัญชาซึ่งละเลยไม่ปฏิบัติหน้าที่นั้นด้วย

ผู้ใดถูกสั่งลงโทษให้ออกตามมาตรา ๘๕ ให้มีสิทธิได้รับบำเหน็จบำนาญเสมือนว่าผู้นั้น  
ลาออกจากราชการ

เมื่อผู้บังคับบัญชาได้สั่งลงโทษ ส่งให้ออกจากราชการ หรือดำเนินการทางวินัยแก่  
ข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ใดไปแล้ว ให้ส่งรายงานการลงโทษ การส่งให้ออกจากราชการหรือ  
การดำเนินการทางวินัยนั้นต่อผู้บังคับบัญชาของข้าราชการพลเรือนสามัญผู้นั้น ตามลำดับจนถึง  
ปลัดกระทรวงในกรณีที่ เป็นข้าราชการพลเรือนสามัญตำแหน่งระดับ ๑๐ ในกระทรวง หรือทบวง  
และตำแหน่งทุกระดับในสำนักงานเลขาธิการนายกรัฐมนตรี หรือในส่วนราชการที่มีฐานะเป็นกรม  
และไม่สังกัดกระทรวงหรือทบวง หรือในส่วนราชการที่มีฐานะเป็นกรมและมีหัวหน้าส่วนราชการ  
ขึ้นตรงต่อนายกรัฐมนตรีเจ้าสังกัด ให้รายงานจนถึงรัฐมนตรีเจ้าสังกัด

ในกรณีที่ผู้บังคับบัญชาของข้าราชการพลเรือนสามัญผู้นั้นซึ่งมีตำแหน่งเหนือผู้ ส่งตาม  
วรรคหนึ่ง เห็นว่าการลงโทษหรือดำเนินการทางวินัยนั้นไม่ถูกต้องหรือไม่เหมาะสม ก็ให้ผู้  
บังคับบัญชาดังกล่าวมีอำนาจที่จะสั่งลงโทษ เพิ่มโทษ ลดโทษ หรือยกโทษ ตามควรแก่กรณี  
ได้ แต่ถ้าจะลงโทษหรือเพิ่มโทษแล้ว โทษที่ลงหรือเพิ่มขึ้นรวมกับที่สั่งไว้แล้วเดิมต้องไม่เกิน  
อำนาจของผู้ซึ่งสั่งใหม่นั้น

ในกรณีที่ผู้บังคับบัญชาได้ส่งลงโทษ สั่งให้ออกจากราชการ ดำเนินการทางวินัย หรือลงทัณฑ์แก่ข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ใดตามกฎหมาย ว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน หรือตามกฎหมายว่าด้วยวินัยโดยเฉพาะแล้ว แต่ผู้บังคับบัญชาของข้าราชการพลเรือนสามัญผู้นั้น ซึ่งมีตำแหน่งเหนือผู้ส่งดังกล่าวเห็นว่ากรณีเป็นการกระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรง ก็ให้รัฐมนตรี เจ้าสังกัดปลัดกระทรวงหรืออธิบดีผู้บังคับบัญชา แล้วแต่กรณี ซึ่งมีตำแหน่งเหนือผู้ส่งดังกล่าว ที่ได้รับรายงานตามวรรคหนึ่งมีอำนาจดำเนินการตามมาตรา ๘๖ ถ้าจะต้องแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนตามมาตรา ๘๖ ก่อน ก็ให้ผู้บังคับบัญชาดังกล่าวมีอำนาจแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนตามมาตรา ๘๖ ในกรณีที่จะต้องลงโทษตามมาตรา ๘๖ ถ้ามีการตัดเงินเดือน ลดเงินเดือน หรือลงทัณฑ์อย่างอื่นไปแล้ว ก็ให้เป็นอันพับไป

ข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ใดกระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรง และเป็นกรณีความผิดที่ปรากฏชัดแจ้งตามกำหนดไว้ในกฎ ก.พ. หรือได้ให้ถ้อยคำรับสารภาพเป็นหนังสือต่อผู้บังคับบัญชา หรือต่อคณะกรรมการสอบสวนผู้มีอำนาจตามมาตรา ๘๖ หรือมาตรา ๙๒ วรรคสาม แล้วแต่กรณี จะส่งลงโทษโดยไม่สอบสวนก็ได้

**ข้อ ๕** ให้กรรมการสอบสวนเป็นเจ้าพนักงานตาม ประมวลกฎหมายอาญาและให้มีอำนาจเช่นเดียวกับพนักงานสอบสวนตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญาเพียงเท่าที่เกี่ยวกับอำนาจและหน้าที่ของกรรมการสอบสวนและโดยเฉพาะให้มีอำนาจดังต่อไปนี้ด้วย คือ

(๑) เรียกให้กระทรวง ทบวง กรม หน่วยราชการ หรือรัฐวิสาหกิจ ชี้แจงข้อเท็จจริงส่งเอกสารและหลักฐาน ส่งผู้แทนหรือบุคคลในสังกัดมาให้ชี้แจงหรือให้ถ้อยคำเกี่ยวกับเรื่องที่สอบสวน

(๒) เรียกผู้ถูกกล่าวหาหรือบุคคลใดๆ มาให้ถ้อยคำ หรือให้ส่งเอกสารและหลักฐานเกี่ยวกับเรื่องที่สอบสวน

**ข้อ ๖** ข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ใดมีกรณีถูกกล่าวหาว่ากระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรง จนถูกตั้งกรรมการสอบสวน หรือถูกฟ้องคดีอาญาหรือต้องหาว่ากระทำความผิดอาญา เว้นแต่เป็นความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ ผู้มีอำนาจตามมาตรา ๘๖ หรือมาตรา ๙๒ วรรคสาม แล้วแต่กรณีมีอำนาจสั่งพักราชการหรือสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนเพื่อรอฟังผลการสอบสวนพิจารณาได้ แต่ถ้าภายหลังปรากฏผลการสอบสวนพิจารณาว่าผู้นั้นมิได้กระทำผิดหรือกระทำผิดไม่ถึงกับจะถูกลงโทษไล่ออกและไม่มีการผิดที่จะต้องออกจากราชการด้วย

เหตุอื่นก็ให้ผู้มีอำนาจดังกล่าวส่งให้ผู้นั้นกลับเข้ารับราชการในตำแหน่งเดิม หรือตำแหน่งใน  
ระดับเดียวกันที่ต้องใช้คุณสมบัติเฉพาะผู้นั้นมีอยู่

เงินเดือนของผู้ถูกส่งพักราชการ ให้เป็นไปตามกฎหมายระเบียบว่าด้วยการนั้น ส่วน  
ในกรณีสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน ถ้าปรากฏผลการสอบสวนพิจารณาเป็นที่ยุติแล้วว่า ผู้ถูก  
สั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนมิได้กระทำความผิด หรือกระทำความผิดไม่ถึงกับจะต้องถูกลงโทษให้ออก  
ปลดออก หรือไล่ออก ให้ผู้มีสิทธิได้รับเงินเดือนในระหว่างถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน  
เหมือนว่าผู้นั้นถูกส่งพักราชการ

หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการส่งพักราชการ การให้ออกจากราชการ ไว้ก่อน  
การดำเนินการเพื่อให้เป็นไปตามการสอบสวนพิจารณาให้เป็นไปตามที่กำหนดในกฎ ก.พ.

**ข้อ ๗** ข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ใดกระทำความผิดวินัยที่ยังไม่ถึงขั้น เป็นการกระทำ  
การผิดวินัยอย่างร้ายแรง ให้ผู้บังคับบัญชาส่งลงโทษภาคทัณฑ์ ตัดเงินเดือน หรือลดขั้นเงินเดือน  
ตามควรแก่กรณีให้เหมาะสมกับความผิด ถ้ามีเหตุอันควรลดหย่อนจะนำมาประกอบการพิจารณา  
ลดโทษก็ได้ แต่สำหรับการลงโทษภาคทัณฑ์ให้ใช้เฉพาะกรณีกระทำความผิดวินัยเล็กน้อย หรือมีเหตุ  
อันควรลดหย่อนซึ่งยังไม่ถึงกับจะต้องลงโทษตัดเงินเดือน

ในกรณีกระทำความผิดวินัยเล็กน้อยและเป็นความผิดครั้งแรก ถ้าผู้บังคับบัญชาเห็นว่า  
เหตุอันควรลดโทษ จะงดโทษให้โดยว่ากล่าวตักเตือน หรือให้ทำทัณฑ์บนเป็นหนังสือไว้ก่อน  
ก็ได้

การลงโทษตามมาตรา ๓๕ ผู้บังคับบัญชาใด จะมีอำนาจสั่งลงโทษผู้ใต้บังคับบัญชาได้  
เพียงใดให้เป็นไปตามที่กำหนดในกฎ ก.พ.

**ข้อ ๘** ให้ผู้บังคับบัญชามีหน้าที่ส่งเสริมและดูแลระมัดระวังให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชา  
ปฏิบัติตามวินัย

ถ้าผู้บังคับบัญชารู้ว่าผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาคนใดกระทำความผิดวินัย จะต้องดำเนินการทาง  
วินัยทันที ถ้าเห็นว่าผู้นั้นกระทำความผิดวินัยที่จะต้องได้รับโทษและอยู่ในอำนาจของตนที่จะลงโทษได้  
ให้สั่งลงโทษ แต่ถ้าเห็นว่าผู้นั้นควรจะต้องได้รับโทษสูงกว่าที่ตนมีอำนาจสั่งลงโทษ ให้รายงาน  
ต่อผู้บังคับบัญชาของผู้กระทำความผิดวินัยเหนือขึ้นไป เพื่อให้พิจารณาการสั่งลงโทษตามควรแก่กรณี  
ผู้บังคับบัญชาผู้ใดละเลยไม่ปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรา ๓๕ โดยไม่สุจริต ให้ถือว่าผู้นั้นกระ  
ทำความผิดวินัย

**ข้อ ๙** การลงโทษข้าราชการพลเรือนสามัญ ผู้สั่งลงโทษต้องสั่งลงโทษให้เหมาะสมกับความผิด และระวางอย่าให้เป็นไปโดยพยายาบทหรือโทสะจริต หรือลงโทษผู้ที่ไม่มีความผิด ในคำสั่งลงโทษให้แสดงว่าผู้ถูกลงโทษกระทำผิดวินัยในกรณีใด ตามมาตราใด

**ข้อ ๑๐** ขณะระเบียบ ก. ตร. ยังไม่กำหนดระเบียบว่าด้วยรายงานเกี่ยวกับการดำเนินการทางวินัย และออกจากราชการของข้าราชการตำรวจ แต่ ม. ๖๐ พ.ร.บ. ระเบียบข้าราชการตำรวจ ๒๕๒๑ กำหนดไว้ จึงให้ใช้ระเบียบ ก.พ. ว่าด้วยการรายงานเกี่ยวกับการดำเนินการทางวินัยและออกจากราชการของข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๑๘

## บทที่ ๘

### การสอบสวนความผิดต่อวินัยข้าราชการพลเรือน

**ข้อ ๑** การแต่งตั้งคณะกรรมการชั้นทำการสอบสวนข้าราชการพลเรือนสามัญ ผู้มีกรณีถูกกล่าวหาว่า กระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรง ตามมาตรา ๘๖ และการสอบสวนพิจารณาเพื่อให้ได้ความจริงและยุติธรรมให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในกฎ ก.พ. นี้

**ข้อ ๒** การแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนให้แต่งตั้งจากข้าราชการที่เห็นสมควร โดยแต่งตั้งประธานกรรมการ และกรรมการมีจำนวนรวมกันไม่น้อยกว่า ๓ คน และจะให้มีเลขานุการด้วยก็ได้

ประธานกรรมการต้องดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่า หรือดำรงตำแหน่งระดับไม่ต่ำกว่าผู้ถูกกล่าวหา

**ข้อ ๓** คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวน ให้ทำเป็นหนังสือตามแบบคำสั่งของทางราชการ ระบุชื่อและตำแหน่งของผู้ถูกกล่าวหาและเรื่องที่ถูกลกล่าวหาตลอดจนชื่อและตำแหน่งของผู้ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการสอบสวน

**ข้อ ๔** เมื่อได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนแล้วให้ผู้ส่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนดำเนินการแจ้งให้ผู้ถูกกล่าวหาทราบ พร้อมทั้งส่งสำเนาคำสั่งให้ด้วยโดยพลัน แต่ถ้าไม่อาจแจ้งให้ผู้ถูกกล่าวหาทราบได้ให้รีบส่งสำเนาคำสั่งไว้ ณ ที่ทำการของผู้ถูกกล่าวหา และแจ้งโดยหนังสือส่งสำเนาคำสั่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนไปให้ ณ ที่อยู่ของผู้ถูกกล่าวหาซึ่งปรากฏตามหลักฐานของทางราชการด้วย

เมื่อได้ดำเนินการตามวรรคหนึ่งแล้ว ให้ผู้ส่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนดำเนินการส่งเรื่องกล่าวหาทั้งหมด พร้อมทั้งสำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวน และหลักฐานการแจ้งให้ผู้ถูกกล่าวหาทราบคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวน ไปให้ประธานกรรมการเพื่อแจ้งให้กรรมการทราบ และทำการสอบสวนให้แล้วเสร็จโดยเร็ว ประธานกรรมการทราบคำสั่งวันใด ให้บันทึกไว้ในสำนวนด้วย

**ข้อ ๕** ผู้ถูกกล่าวหาอาจคัดค้านกรรมการ หรือเลขานุการให้คณะกรรมการสอบสวน ที่มีเหตุอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

- (๑) เป็นผู้ที่ได้รู้เห็นเหตุการณ์ในเรื่องที่สอบสวน
- (๒) เป็นผู้ที่มีประโยชน์ได้เสียในเรื่องที่สอบสวน
- (๓) เป็นผู้ที่มีเหตุโกรธเคืองกับผู้ถูกกล่าวหา
- (๔) เป็นญาติโดยเกี่ยวข้องเป็นบุพการีหรือผู้สืบสันดานหรือพี่น้องร่วมบิดา หรือมารดากับคู่กรณี

การคัดค้าน ให้คัดค้านต่อผู้ส่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนโดยทำเป็นหนังสือแสดงเหตุที่คัดค้านนั้นยื่นต่อประธานกรรมการภายในเจ็ดวันนับแต่วันทราบคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวน

เมื่อได้รับหนังสือคัดค้านแล้ว ให้ประธานกรรมการส่งหนังสือคัดค้านนั้นไปยังผู้ส่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนเพื่อพิจารณาสั่งการโดยด่วน ถ้าผู้ส่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนพิจารณาเห็นว่าการคัดค้านนั้นมีเหตุอันควรฟังได้ ก็ให้สั่งเปลี่ยนกรรมการหรือเลขานุการที่คัดค้าน แต่ถ้าหากเห็นว่าการคัดค้านนั้นไม่มีเหตุอันควรรับฟัง หรือเห็นว่าแม้จะให้ผู้ที่ถูกคัดค้านนั้นร่วมเป็นคณะกรรมการสอบสวน ก็ไม่ทำให้เสียความเป็นธรรมจะสั่งยกคำคัดค้านนั้นเสียก็ได้ แล้วแจ้งให้ผู้ถูกกล่าวหาที่คัดค้านทราบและส่งเรื่องให้คณะกรรมการสอบสวนรวมสำนวนไว้

ในกรณีที่ผู้ถูกกล่าวหาคัดค้านกรรมการหรือเลขานุการในคณะกรรมการสอบสวน และผู้ส่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนยังมีได้สั่งการตามวรรคสาม ห้ามมิให้ผู้ที่ถูกคัดค้านนั้นร่วมในการสอบสวน

**ข้อ ๖** กรรมการ หรือเลขานุการ คนใดในคณะกรรมการสอบสวน มีเหตุอันอาจถูกคัดค้านตามข้อ ๕ วรรคหนึ่งให้ผู้นั้นรายงานต่อผู้ส่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนกรณีเช่นนั้นให้นำข้อ ๕ วรรคสอง วรรคสาม และวรรคสี่ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

**ข้อ ๗** เมื่อได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนแล้ว ถ้าผู้สั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนเห็นว่ามิใช่คุณันควรหรือจำเป็นที่จะต้องเปลี่ยนตัวกรรมการหรือเลขานุการคนใดในคณะกรรมการสอบสวนหรือเปลี่ยนทั้งคณะหรือตั้งเพิ่มขึ้น หรือลดให้น้อยลง ก็ให้ดำเนินการได้ ทั้งนี้ให้นำข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

การเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับคณะกรรมการสอบสวน ตามวรรคหนึ่งไม่กระทบกระเทือนการสอบสวนที่ได้ดำเนินการไปแล้ว

**ข้อ ๘** คณะกรรมการสอบสวนมีหน้าที่รวบรวมพยานหลักฐานเพื่อให้ทราบข้อเท็จจริงและพฤติการณ์ต่าง ๆ อันเกี่ยวกับเรื่องที่กล่าวหา

เอกสารที่ใช้เป็นพยานหลักฐานในสำนวนการสอบสวน ให้ใช้ต้นฉบับที่แท้จริง แต่ถ้ามีความจำเป็นไม่อาจนำต้นฉบับมาได้ จะใช้สำเนาที่กรรมการหรือเลขานุการในคณะกรรมการสอบสวน หรือผู้มีหน้าที่รับผิดชอบรับรองว่าเป็นสำเนาที่ถูกต้องก็ได้

**ข้อ ๙** ให้คณะกรรมการสอบสวนทำการสอบสวนให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่ประธานกรรมการได้รับทราบคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวน ถ้ามีความจำเป็นซึ่งจะสอบสวนให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลาดังกล่าวไม่ได้ ก็ให้คณะกรรมการสอบสวนขยายเวลาสอบสวนได้อีกสองครั้ง แต่ละครั้งเป็นเวลาไม่เกินสิบห้าวัน โดยให้คณะกรรมการสอบสวนบันทึกแสดงเหตุความจำเป็นที่ต้องขยายเวลาทุกครั้งไว้ในสำนวนด้วย

ในกรณีที่ได้ขยายเวลาการสอบสวนสองครั้ง ตามวรรคหนึ่งแล้วยังสอบสวนไม่แล้วเสร็จ ให้คณะกรรมการสอบสวนเร่งทำการสอบสวนต่อไปให้แล้วเสร็จโดยเร็ว แต่ทั้งนี้ให้รายงานเหตุที่ทำให้การสอบสวนไม่แล้วเสร็จต่อผู้แต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันครบกำหนดเวลาที่ได้ขยายครั้งสุดท้าย และต่อไปทุกสิบห้าวัน และให้ผู้สั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนติดตามเร่งรัดการสอบสวนให้แล้วเสร็จโดยเร็วด้วย

**ข้อ ๑๐** ในการสอบสวนปากคำบุคคล ต้องมีกรรมการนั่งสอบสวนอย่างน้อย ๒ คน จึงจะเป็นองค์คณะทำการสอบสวนได้

**ข้อ ๑๑** ในการสอบสวนของคณะกรรมการสอบสวน ห้ามมิให้บุคคลอื่นมาร่วมทำการสอบสวน

ในการสอบสวน ห้ามมิให้บุคคลอื่น นอกจากผู้กำลังถูกสอบปากคำอยู่ เข้าฟังการสอบสวน เว้นแต่บุคคลที่คณะกรรมการสอบสวนเรียกมา เพื่อประโยชน์ในการสอบสวน

การสอบปากคำบุคคล ให้บันทึกถ้อยคำเป็นหนังสือ แสดงชื่อที่อยู่ อายุ อาชีพ สัญชาติ ศาสนา ของผู้ให้ถ้อยคำ และชื่อของกรรมการผู้นั่งสอบสวนทุกคนไว้ด้วย เมื่อได้สอบสวนบันทึกถ้อยคำเสร็จแล้วให้อ่านให้ผู้ให้ถ้อยคำฟัง หรือจะให้ผู้ให้ถ้อยคำอ่านเองก็ได้ เมื่อรับว่าถูกต้องแล้วก็ให้ผู้ให้ถ้อยคำและกรรมการผู้นั่งสอบสวนทุกคนลงลายมือชื่อ ไว้เป็นหลักฐานท้ายบันทึกถ้อยคำนั้น ถ้าบันทึกถ้อยคำมีหลายแผ่นให้ผู้ให้ถ้อยคำกับกรรมการผู้นั่งสอบสวน อย่างน้อยหนึ่งคนลงลายมือชื่อไว้ทุกแผ่นด้วยในกรณีที่ผู้ให้ถ้อยคำไม่ยอมลงลายมือชื่อ ก็ให้บันทึกเหตุนี้ไว้ในวันบันทึกถ้อยคำนั้น

ในการบันทึกถ้อยคำ ห้ามมิให้ชุลบหรือบันทึกข้อความทับ ถ้าจะต้องแก้ไขข้อความที่ได้บันทึกไว้แล้ว ให้ใช้วิธีขีดฆ่าหรือตอกเติม และให้ผู้ให้ถ้อยคำกับกรรมการผู้นั่งสอบสวน อย่างน้อยหนึ่งคนลงลายมือชื่อกำกับไว้ทุกแห่งที่ขีดฆ่าหรือตอกเติม

ในกรณีที่ให้ถ้อยคำไม่สามารถลงลายมือชื่อได้ ให้นำประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ มาตรา ๔ มาใช้บังคับกับโดยอนุโลม

**ข้อ ๑๒** เมื่อคณะกรรมการสอบสวนได้รับเรื่องที่ถูกกล่าวหาทั้งหมดตามข้อ ๔ แล้ว ให้คณะกรรมการสอบสวนแจ้งและอธิบาย ข้อกล่าวหาที่ปรากฏตามเรื่องที่ถูกกล่าวหาให้ผู้ถูกกล่าวหาทราบ รวมทั้งแจ้งให้ทราบด้วยว่าในการสอบสวนนี้ผู้ถูกกล่าวหาจะมีสิทธิที่จะได้รับแจ้งสรุปพยานหลักฐานที่สนับสนุนข้อกล่าวหา และให้ถ้อยคำหรือคำชี้แจงแก่ข้อกล่าวหา ตลอดจนอ้างพยานหลักฐานหรือนำพยานหลักฐานมาสืบแก้ข้อกล่าวหาได้ด้วย แล้วให้ถามผู้ถูกกล่าวหาเพียงว่าได้กระทำผิดจริงหรือไม่ อย่างไร

ในกรณีที่ผู้ถูกกล่าวหาให้ถ้อยคำรับสารภาพว่าได้กระทำผิดจริงตามข้อกล่าวหา คณะกรรมการสอบสวนจะไม่ทำการสอบสวนต่อไปก็ได้ หรือถ้าเห็นเป็นการสมควรที่จะได้ทราบข้อเท็จจริง และพฤติการณ์อื่นเกี่ยวกับเรื่องที่สอบสวนนั้นโดยละเอียด จะทำการสอบสวนต่อไปตามควรแก่กรณีก็ได้

ในกรณีที่ได้ถามผู้ถูกกล่าวหาตามวรรคหนึ่งแล้ว ผู้ถูกกล่าวหามิได้ให้ถ้อยคำรับสารภาพ ให้คณะกรรมการสอบสวนเริ่มทำการสอบสวนโดยรวบรวมพยานหลักฐานที่สนับสนุนข้อกล่าวหาทั้งหมดเสียก่อน แล้วสรุปพยานหลักฐานที่สนับสนุนข้อกล่าวหาเท่าที่มีให้ผู้ถูกกล่าวหาทราบ โดยจะระบุหรือไม่ระบุชื่อพยานก็ได้ และให้โอกาสผู้ถูกกล่าวหาที่จะให้ถ้อยคำหรือชี้แจงแก้ข้อกล่าวหา ตลอดจนนำพยานหลักฐานมาสืบแก้ข้อกล่าวหาได้ภายในเวลาอันสมควร

การนำสืบแก้ข้อกล่าวหา ผู้ถูกกล่าวหาจะนำพยานหลักฐานมาเอง หรือจะอ้างพยานหลักฐานขอให้คณะกรรมการสอบสวนเรียกพยานหลักฐานนั้นมาก็ได้

เมื่อคณะกรรมการสอบสวนได้ดำเนินการตามข้อนี้แล้ว ให้คณะกรรมการสอบสวนบันทึกไว้เป็นหลักฐาน

**ข้อ ๑๓** ในการชี้แจงแก้ข้อกล่าวหา ผู้ถูกกล่าวหาจะให้ถ้อยคำต่อคณะกรรมการสอบสวน หรือทำคำชี้แจงเป็นหนังสือลงลายมือชื่อของผู้ถูกกล่าวหายื่นต่อคณะกรรมการสอบสวนก็ได้

ก่อนการสอบสวนเสร็จ ผู้ถูกกล่าวหาได้ให้ถ้อยคำหรือยื่นคำชี้แจงแก้ข้อกล่าวหาไว้แล้ว จะขอให้คำเพิ่มเติมหรือนำสืบแก้ข้อกล่าวหาเพิ่มเติมต่อคณะกรรมการสอบสวนอีกก็ได้

**ข้อ ๑๔** ในกรณีที่ผู้ถูกกล่าวหาไม่มาให้ถ้อยคำหรือไม่ยื่นคำชี้แจงแก้ข้อกล่าวหาภายในเวลาที่คณะกรรมการสอบสวนได้แจ้งให้ทราบล่วงหน้าตามสมควรแล้ว และโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร คณะกรรมการสอบสวนจะดำเนินการสอบสวนไปโดยไม่สอบสวนตัวผู้ถูกกล่าวหา ก็ได้ แต่ต้องบันทึกเหตุนี้ไว้ในการสอบสวน ในกรณีเช่นนี้ถ้าภายหลังผู้ถูกกล่าวหาขอให้ถ้อยคำหรือยื่นคำชี้แจงแก้ไขข้อกล่าวหา ก่อนการสอบสวนเสร็จ ก็ให้คณะกรรมการให้โอกาสแก่ผู้ถูกกล่าวหา

**ข้อ ๑๕** ถ้าผู้ถูกกล่าวหายื่นคำชี้แจงเกี่ยวกับเรื่องที่สอบสวนต่อคณะกรรมการสอบสวน หรือต่อผู้มีอำนาจพิจารณาในเวลาใด ๆ ก่อนมีคำสั่งลงโทษหรือไม่ลงโทษให้คณะกรรมการสอบสวนหรือผู้มีอำนาจพิจารณานับรับคำชี้แจงเข้าสำนวนไว้พิจารณาด้วย

**ข้อ ๑๖** ในกรณีที่พยานไม่มาหรือไม่ยอมให้ถ้อยคำ หรือคณะกรรมการสอบสวนเรียกพยานไม่ได้ภายในเวลาอันสมควรคณะกรรมการสอบสวนจะไม่สอบสวนพยานนั้นก็ได้ แต่ต้องบันทึกเหตุนี้ไว้ในสำนวนการสอบสวนด้วย ทั้งนี้เว้นแต่คณะกรรมการสอบสวนเห็นว่ามีเหตุผลสมควรที่พยานไม่สามารถมาได้ตามกำหนด หรือได้ตัวพยานมาให้ถ้อยคำก่อนการสอบสวนพยานสิ้นสุดลงก็ให้ผ่อนผันได้ตามควรแก่กรณี

**ข้อ ๑๗** ในกรณีที่คณะกรรมการสอบสวนเห็นว่า การสอบสวนพยาน หลักฐานใดจะทำให้การสอบสวนล่าช้าโดยไม่จำเป็น หรือมิใช่เป็นพยานหลักฐานในประเด็นสำคัญคณะกรรมการสอบสวนจะงดการสอบสวนพยานหลักฐานนั้นเสียก็ได้ แต่ต้องบันทึกเหตุนี้ไว้ในสำนวนการสอบสวน

**ข้อ ๑๘** ในกรณีที่จะต้องสอบสวนพยานซึ่งอยู่ต่างท้องที่ คณะกรรมการสอบสวนจะส่งประเด็นไปสอบสวนโดยมอบหมายให้หัวหน้าหน่วยราชการหรือหัวหน้าส่วนราชการในท้องที่นั้นทำการสอบสวนพยานนั้นก็ได้

**ข้อ ๑๙** ในกรณีที่การสอบสวนปรากฏกรณีมีมูลว่า ผู้ถูกกล่าวหากระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรง ในเรื่องอื่นนอกจากที่ระบุไว้ในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนให้ประธานกรรมการรายงานไปยังผู้สั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนโดยไม่ล่าช้า ถ้าผู้สั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนเห็นว่าควรให้คณะกรรมการสอบสวนที่ได้แต่งตั้งไว้แล้วทำการสอบสวนผู้ถูกกล่าวหาในเรื่องอื่นที่เพิ่มขึ้นนั้นด้วย ก็ให้ทำเป็นคำสั่งเพิ่มเติมขึ้น และให้นำข้อ ๓ ข้อ ๔ และข้อ ๑๒ มาใช้บังคับโดยอนุโลม ในกรณีเช่นนั้นให้คณะกรรมการสอบสวนรวมเป็นส่วนเดียวกันได้ แต่ถ้าผู้สั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนเห็นว่าควรแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนขึ้นใหม่เพื่อทำการสอบสวนผู้ถูกกล่าวหาในเรื่องที่ปรากฏเพิ่มขึ้น ก็ให้เป็นไปตามที่ผู้สั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนจะสั่ง

**ข้อ ๒๐** ในกรณีที่การสอบสวนปรากฏกรณีมีมูลพาดพิงไปถึงข้าราชการพลเรือนสามัญผู้อื่นที่มิได้ระบุตัวเป็นผู้ถูกกล่าวหาตามคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนว่ามีส่วนร่วมกระทำผิดในเรื่องที่สอบสวนนั้นด้วย ให้ประธานกรรมการรายงานไปยังผู้สั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนเพื่อดำเนินการตามควรแก่กรณีโดยไม่ชักช้า

ในกรณีตามวรรคหนึ่ง ถ้าผู้มีอำนาจแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนเห็นว่าควรให้คณะกรรมการสอบสวนที่ได้มีการแต่งตั้งไว้แล้ว ทำการสอบสวนผู้ที่มีส่วนร่วมกระทำผิดนั้นด้วย ก็ให้ดำเนินการตามข้อ ๓ ข้อ ๔ โดยอนุโลม ในกรณีเช่นนั้นให้ใช้พยานหลักฐานที่ได้ทำการสอบสวนมาแล้วประกอบการพิจารณากรณีของผู้ที่มีส่วนร่วมกระทำผิดนั้นได้เท่าที่คณะกรรมการสอบสวนเห็นว่าไม่ทำให้เสียความเป็นธรรม และให้คณะกรรมการสอบสวนทำการสอบสวนรวมเป็นส่วนเดียวกันได้

ในกรณีที่ผู้มีอำนาจแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนได้สั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนคณะใหม่เพื่อทำการสอบสวนผู้ที่มีส่วนร่วมกระทำผิดให้ใช้พยานหลักฐานที่คณะกรรมการสอบสวนเดิมได้ทำการสอบสวนมาแล้วประกอบการพิจารณาได้เท่าที่คณะกรรมการสอบสวนที่แต่งตั้งขึ้นใหม่เห็นว่าไม่ทำให้เสียความเป็นธรรม

**ข้อ ๒๑** ในกรณีที่มีคำพิพากษาดังที่สุกซ์ ชาติเกี่ยวกับผู้ถูกกล่าวหาคนใดว่าได้กระทำผิดในเรื่องที่สอบสวน ถ้าคณะกรรมการสอบสวนเห็นว่าข้อเท็จจริงที่ปรากฏตามคำพิพากษาของศาลได้ความประจักษ์ชัดอยู่แล้ว เพื่อประโยชน์ในการดำเนินการตามข้อ ๑๒ วรรคสาม คณะกรรมการสอบสวนจะถือเอาคำพิพากษานั้นเป็นพยานหลักฐานโดยไม่สอบสวนพยานหลักฐานอย่างอื่นที่สนับสนุนข้อกล่าวหาก็ได้ แต่ถ้าผู้ถูกกล่าวหาไม่คิดใจที่จะนำสืบแก้ข้อกล่าวหา คณะกรรมการสอบสวนจะฟังข้อเท็จจริงที่ปรากฏตามคำพิพากษานั้นโดยไม่ทำการสอบสวนพยานก็ได้

**ข้อ ๒๒** เมื่อคณะกรรมการสอบสวนได้ทำการรวบรวมพยานหลักฐานต่าง ๆ เสร็จแล้วให้คณะกรรมการสอบสวนประชุมปรึกษาเพื่อทำรายงานการสอบสวนต่อผู้สั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวน โดยสรุปข้อเท็จจริงและพยานหลักฐานต่าง ๆ พร้อมทั้งแสดงความเห็นว่าผู้ถูกกล่าวหาได้กระทำความผิดวินัยอย่างไรหรือไม่ โดยอาศัยพยานหลักฐานและเหตุผลอย่างไร ถ้ากระทำผิดเป็นความผิดตามมาตราใด และควรได้รับโทษสถานใด หากกรรมการสอบสวนใดมีความเห็นแย้ง ให้ทำความเห็นแย้งคิดไว้กับรายงานการสอบสวนด้วย รายงานการสอบสวนเป็นส่วนหนึ่งของสำนวนการสอบสวน และให้คณะกรรมการสอบสวนทำสารบาญสำนวนการสอบสวนติดสำนวนไว้ด้วย

ในการประชุมปรึกษาของคณะกรรมการสอบสวนต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด และไม่น้อยกว่าสามคน จึงจะเป็นองค์คณะทำการประชุมปรึกษาได้ ถ้าประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุมหรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้ที่ประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งทำหน้าที่ประธาน ความเห็นของคณะกรรมการสอบสวนให้ถือเสียงข้างมาก ถ้าคะแนนเสียงเท่าๆ ให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

เมื่อคณะกรรมการสอบสวนได้ทำรายงานการสอบสวนตาม วรรคหนึ่ง และเสนอสำนวนการสอบสวนต่อผู้สั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนแล้วจึงจะถือว่าได้สอบสวนเสร็จ

**ข้อ ๒๓** ในระหว่างการสอบสวน แม้จะมีการย้าย โอน หรือแต่งตั้งผู้ถูกกล่าวหาไปดำรงตำแหน่งนอกบังคับบัญชาของผู้สั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวน ก็ให้คณะกรรมการสอบสวนทำการสอบสวนต่อไปจนเสร็จแล้ว ทำรายงานการสอบสวนและเสนอสำนวนการสอบสวนต่อผู้สั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนเพื่อพิจารณาส่งไปให้ผู้บังคับบัญชาใหม่ของผู้ถูกกล่าวหาซึ่งเป็นผู้มีอำนาจตามมาตรา ๘๖ พิจารณาคำเนินการต่อไป

**ข้อ ๒๔** เมื่อคณะกรรมการสอบสวนได้เสนอสำนวนการสอบสวนมาแล้วให้ผู้สั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนหรือผู้บังคับบัญชาตามข้อ ๒๓ แล้วแต่กรณี พิจารณาสั่งการให้เสร็จภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่ได้รับสำนวนการสอบสวนนั้น ถ้ายังพิจารณาสั่งการไม่เสร็จภายในกำหนดเวลาดังกล่าวให้ขยายเวลาได้อีกครั้งหนึ่งเป็นเวลาไม่เกินสิบห้าวัน และให้เร่งพิจารณาสั่งการให้เสร็จภายในเวลาดังกล่าว ถ้าขยายเวลาแล้วยังพิจารณาสั่งการไม่เสร็จ ให้รายงานเหตุที่ทำให้พิจารณาสั่งการไม่เสร็จนั้นต่อผู้บังคับบัญชาตามมาตรา ๔๔ ของผู้ถูกกล่าวหาระดับเหนือขึ้นไปภายในสามวัน นับแต่วันครบกำหนดเวลาที่ได้ขยายนั้น และให้ผู้บังคับบัญชาที่ได้รับรายงานนั้นติดตามเร่งรัดการพิจารณาให้แล้วเสร็จโดยเร็ว

**ข้อ ๒๕** ในกรณีที่ผู้สั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวน หรือผู้มีอำนาจตามมาตรา ๘๖ หรือมาตรา ๘๒ วรรคสาม แล้วแต่กรณี เห็นสมควรให้สอบสวนเพิ่มเติมประการใด ก็ให้กำหนดประเด็นพร้อมทั้งส่งเอกสารที่เกี่ยวข้องไปให้ประธานกรรมการเพื่อดำเนินการสอบสวนเพิ่มเติมได้ตามความจำเป็นเมื่อประธานกรรมการได้รับเรื่องที่จะต้องสอบสวนเพิ่มเติมแล้ว ให้บันทึกวันรับเรื่องนั้นไว้ในสำนวน

ในกรณีที่จะต้องสอบสวนเพิ่มเติม ให้คณะกรรมการสอบสวนทำการสอบสวนเพิ่มเติมให้เสร็จภายในสิบห้าวัน นับแต่วันที่ประธานกรรมการได้รับเรื่องที่จะต้องสอบสวนเพิ่มเติม และให้นำหลักเกณฑ์และวิธีการตามกฎหมาย ก.พ. นี้มาใช้บังคับโดยอนุโลม

**ข้อ ๒๖** ในกรณีที่ปรากฏว่าการแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวน หรือการสอบสวนตอนใดทำไม่ถูกต้องตามหลักเกณฑ์และวิธีการตามกฎหมาย ก.พ. นี้ ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญอันจะทำให้เสียความเป็นธรรมไม่ทำให้สำนวนสอบสวนทั้งหมดเสียไป ผู้มีอำนาจตามมาตรา ๘๖ หรือมาตรา ๘๒ วรรคสามแล้วแต่กรณี จะสั่งให้แก้ไขหรือดำเนินการเสียใหม่ เฉพาะตอนที่มิถูกต้องนั้นก็ได้

**ข้อ ๒๗** การนับเวลาดำเนินการ ก.พ. นี้ สำหรับเวลาเริ่มต้น ให้นับวันถัดจากวันแรกแห่งเวลานั้นเป็นวันเริ่มนับเวลา แต่ถ้าเป็นกรณีขยายเวลาให้นับวันต่อจากวันสุดท้ายแห่งเวลาเดิมเป็นวันเริ่มเวลาที่ขยายออกไป ส่วนเวลาสิ้นสุดนั้น ถ้าวันสุดท้ายแห่งเวลาตรงกับวันหยุดราชการให้นับวันเริ่มเบ็ดราชการใหม่เป็นวันสุดท้ายแห่งเวลา

## บทที่ ๙

### ๕ การตั้งกรรมการสอบสวนร่วมกัน

**ข้อ ๑** การตั้งกรรมการตรวจพิจารณาสำนวนการสอบสวน เพื่อลงโทษทางวินัยแก่ข้าราชการต่างสังกัดในกระทรวงมหาดไทยซึ่งต้องหาว่ากระทำผิดร่วมกัน นั้น

โดยปกติกระทรวงมหาดไทย จะได้ตั้งกรรมการขึ้นทำการสอบสวนตามระเบียบแล้ว ก็ดี แต่เมื่อได้เสนอผลการสอบสวนไปให้กรมเจ้าสังกัดของผู้ถูกลงโทษพิจารณา ลงโทษ ปรากฏว่าการพิจารณาลงโทษทางวินัยในบางกรณีของกรมเจ้าสังกัดแตกต่างกันอยู่ ทำให้ผู้ที่ถูกลงโทษร้องทุกข์ว่าไม่ได้รับความเป็นธรรม และโทษที่ได้รับไม่เสมอกันในความผิดที่ได้ทำร่วมกัน และ ก.พ. ก็ได้เคยทักท้วงมาในเรื่องการแตกต่างในการลงโทษเช่นกล่าวนี้

เพื่อให้บังเกิดความเป็นธรรมกระทรวงมหาดไทยจึงได้วางระเบียบเรื่องนี้ไว้ เพื่อเป็นการปฏิบัติในการพิจารณาลงโทษข้าราชการต่างสังกัดกรมในกระทรวงมหาดไทย ซึ่งต้องหาว่ากระทำผิดวินัยร่วมกันดังต่อไปนี้คือ.-

- (๑) ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับแก่ทุกกรมในสังกัดกระทรวงมหาดไทย
- (๒) ในการพิจารณาลงโทษแก่ข้าราชการต่างสังกัดกรม ซึ่งต้องหาว่ากระทำผิดวินัยร่วมกันและในเรื่องเดียวกัน เมื่อผู้บังคับบัญชาผู้มีอำนาจหน้าที่ได้ตั้งกรรมการขึ้นทำการสอบสวน และกรรมการได้เสนอผลการสอบสวนขึ้นมาแล้ว ให้กรมเจ้าของเรื่องติดต่อกับกรมที่มีข้าราชการในสังกัด เป็นผู้ถูกลงโทษร่วมอยู่ด้วยทราบ
- (๓) เมื่อกรมเจ้าสังกัดได้รับแจ้งจากกรมเจ้าของเรื่องดังใน (๒) แล้วให้จัดส่งข้าราชการผู้แทนกรม ๑ นาย ไปร่วมกันเป็นคณะกรรมการตรวจสำนวนเพื่อเสนอความเห็นในการวินิจฉัยโทษข้าราชการที่ผู้ถูกลงโทษกระทำผิดวินัยต่อผู้บังคับบัญชาผู้มีอำนาจหน้าที่ส่งลงโทษทางวินัยตามนี้แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน
- (๔) หากความเห็นของคณะกรรมการตรวจสำนวนตาม (๓) ไม่เป็นเอกฉันท์ให้ผู้ที่มีความเห็นแย้งบันทึกความเห็นแย้งประกอบด้วยเหตุผลไว้ด้วย

(๕) ในการพิจารณาสำนวนการสอบสวนเช่นกล่าวนี้ ให้ถือว่าเป็นความลับ

(คำสั่งกระทรวงมหาดไทยที่ ๑๑๓/๒๔๙๓ ลงวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๔๙๓)

**ข้อ ๒** การแต่งตั้งข้าราชการในสังกัดต่างกระทรวงเป็นกรรมการร่วมกับข้าราชการในกระทรวงหนึ่งกระทรวงใดโดยเฉพาะนั้นกระทรวงมหาดไทยได้เสนอว่ามีความประสงค์จะแต่งตั้ง

บำไมเซตซึ่งเป็นข้าราชการสังกัดกระทรวงเกษตร เป็นกรรมการสอบสวนพิจารณาเรื่องราษฎร ตำบลแหลมสัก ขอให้ถอนสภาพที่ดินหวงห้ามสำหรับเลี้ยงสัตว์พาหนะ ตำบลสมิหลังอำเภอ อ่าวลึก จังหวัดกระบี่ แต่ในการนี้ กระทรวงมหาดไทยเห็นว่าไม่มีอำนาจจะสั่งแต่งตั้งบุคคล ดังกล่าว เป็นกรรมการของกระทรวงมหาดไทยได้ เพราะตามระเบียบราชการบริหารนั้น กระทรวงหนึ่ง ๆ มีอำนาจสั่งการบังคับบัญชาได้แต่ข้าราชการสังกัดกระทรวงนั้นเท่านั้น หากจะให้ ชอบด้วยระเบียบราชการบริหาร ก็จะต้องเสนอให้คณะรัฐมนตรีหรือนายกรัฐมนตรีสั่ง และโดย ที่ระเบียบในเรื่องการแต่งตั้งกรรมการดังกล่าวทำความตกลงขออนุมัติกระทรวงเจ้าสังกัดของข้าราชการที่จะแต่งตั้งเป็นกรรมการเสียก่อนและเมื่อได้รับอนุมัติแล้วจึงให้กระทรวงเจ้าของเรื่องออก คำสั่งแต่งตั้งเป็นกรรมการได้ต่อไป และในระหว่างที่กรรมการดังกล่าวกำลังปฏิบัติราชการในฐานะ กรรมการนั้น ให้ถือเสมือนหนึ่งว่าสังกัดอยู่ในบังคับบัญชาของกระทรวงเจ้าของเรื่อง เฉพาะ เรื่องที่แต่งตั้งนั้นตลอดจนเสร็จการ คณะรัฐมนตรีลงมติอนุมัติ

(หนังสือ น.ว. ๑๗๘/๒๔๕๒ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๔๕๒)

ข้อ ๓ การสอบสวนพิจารณาลงโทษข้าราชการต่างสังกัดกรมกระทรวงที่กระทำผิด วินัยร่วมกัน แต่กรมกระทรวงเจ้าสังกัดต่างแยกสอบสวนพิจารณาโทษผู้อยู่ในสังกัดของตนโดย มิได้ปรึกษาหารือกัน เป็นเหตุให้การสอบสวนพิจารณาโทษผิดแผกแตกต่างกันไม่ได้รับความ ยุติธรรม ก.พ. เห็นว่ากรณี เช่นนี้กรมกระทรวงเจ้าสังกัดนั้น ๆ ควรจะได้ปรึกษาหารือกันในการ สอบสวนพิจารณาโทษเพื่อให้ได้ระดับกัน และให้มีผู้มีอำนาจตั้งกรรมการสอบสวนของแต่ละ ฝ่ายสั่งตั้งกรรมการประกอบด้วยตัวบุคคลชุดเดียวกันทำการสอบสวนแล้ว ก็จะได้ความเที่ยงธรรม มากขึ้น ก.พ. จึงได้เสนอคณะรัฐมนตรี เพื่อพิจารณาว่าจะสมควรวางระเบียบในเรื่องนี้ประการ ไทหรือไม่ ซึ่งคณะรัฐมนตรีเห็นชอบด้วยตามความเห็นของ ก.พ. และได้พิจารณาวางระเบียบ เรื่องนี้ดังนี้

ก.พ. จึงได้พิจารณาลงมติวางระเบียบในเรื่องนี้ ดังนี้

(๑) ในกรณีที่ข้าราชการต่างสังกัดกรมกระทรวงต้องหาว่ากระทำผิดวินัยร่วมกัน ให้ กรมกระทรวงเจ้าสังกัดปรึกษาหารือกันในการสอบสวน พิจารณาโทษเพื่อให้ได้ระดับเดียวกัน

(๒) ในการแต่งตั้งกรรมการสอบสวนดังกล่าวใน (๑) ให้ผู้มีอำนาจตั้งกรรมการ สอบสวนแต่ละฝ่ายสั่งตั้งกรรมการประกอบด้วยตัวบุคคลชุดเดียวกันทำการ สอบสวนเท่าที่จะทำได้ เพื่อให้ข้อเท็จจริงปรากฏไปในทางเดียวกัน

(๓) ในกรณีที่ได้ตั้งกรรมการสอบสวนข้าราชการสังกัดกรมหนึ่ง แต่การสอบสวนมีมูลกรณีพาดพิงไปถึงข้าราชการสังกัดกรมอื่น ซึ่งคณะกรรมการนั้นไม่มีอำนาจหน้าที่สอบสวน ให้คณะกรรมการสอบสวนรายงานไปยังผู้ตั้งกรรมการสอบสวน ถ้าผู้ตั้งกรรมการสอบสวนมีอำนาจตั้งกรรมการสอบสวน ผู้ที่มีกรณีพาดพิงถึงนั้นด้วย ก็ให้ส่งเพิ่มเติมให้คณะกรรมการนั้นสอบสวนผู้นั้นด้วย แต่ถ้าผู้ตั้งกรรมการสอบสวนนั้นไม่มีอำนาจตั้งกรรมการสอบสวนผู้ที่มีกรณีพาดพิงถึงนั้น ก็ให้ตั้งกรรมการสอบสวนแจ้งไปยังกรมกระทรวงเจ้าสังกัดของผู้ที่การสอบสวนพาดพิงถึงนั้น เพื่อให้ผู้มีอำนาจตั้งกรรมการสอบสวนผู้หนึ่งตั้งกรรมการชุดเดิมที่สอบสวนมาแล้ว เป็นกรรมการสอบสวนผู้หนึ่งต่อไป หรือจะตั้งกรรมการสมทบด้วยก็ได้ แล้วแต่จะเห็นสมควร

(๔) การสอบสวนโดยคณะกรรมการสอบสวนร่วมกันตั้งที่กล่าวมานี้ให้ใช้สำนวนการสอบสวนร่วมกันนั้นสำหรับพิจารณาโดยกรมกระทรวงเจ้าสังกัดติดต่อกันหรือกัน พิจารณาเพื่อให้ได้ระดับกัน

(หนังสือ น.ว. ๓/๒๔๔๔ ลงวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๔๔๔)

**ข้อ ๔** การสั่งตั้งกรรมการสอบสวนกรณีข้าราชการต้องหากกระทำผิดวินัยนั้น ก.พ. ได้พิจารณาเห็นว่า การตั้งกรรมการสอบสวนข้าราชการต้องหากกระทำผิดวินัยนั้นกฎหมายได้กำหนดอำนาจการสั่งตั้งกรรมการไว้เป็นอำนาจเฉพาะตัวของผู้ทำการในหน้าที่ของตำแหน่งต่าง ๆ ซึ่งผู้ดำรงตำแหน่งนั้นจะต้องลงนามในคำสั่งเอง บุคคลอื่นหาที่มีอำนาจลงนามแทนไม่ได้ แต่มีบางครั้งที่ผู้หนึ่งได้มอบหมายอำนาจการสั่งตั้งกรรมการสอบสวนให้ผู้บังคับบัญชาอื่น หรือเมื่อผู้ดำรงตำแหน่งไม่อยู่ปฏิบัติหน้าที่ และมีผู้รักษาราชการแทนในตำแหน่งนั้น อาจมีการสั่งตั้งกรรมการสอบสวนแทนผู้ดำรงตำแหน่งโดยส่งแทนในฐานะผู้บังคับบัญชาที่ได้รับมอบหมายอำนาจ หรือส่งแทนในฐานะผู้รักษาราชการในตำแหน่งนั้น ในกรณีเช่นนั้น ก.พ. เห็นว่าควรจะได้ระบุมอบหมายอำนาจนั้นไว้เป็นลายลักษณ์อักษรเพื่อให้การเป็นไปโดยถูกต้องตามกฎหมาย และสะดวกต่อการตรวจสอบ ก.พ. จึงลงมติ วางระเบียบเพื่อขอให้กระทรวงทบวงกรมต่าง ๆ ถือเป็นทางปฏิบัติดังนี้

(๑) การมอบหมายอำนาจการสั่งตั้งกรรมการสอบสวน ให้ทำเป็นลายลักษณ์อักษร และการสั่งตั้งกรรมการสอบสวนในกรณีที่ได้รับมอบหมายอำนาจ เช่นนั้นต้องส่งในนามของตนเองในฐานะผู้บังคับบัญชาที่ได้รับมอบอำนาจตามกฎหมาย

(๒) การสั่งตั้งกรรมการสอบสวน ในฐานะผู้รักษาราชการแทน ในตำแหน่งผู้มีอำนาจ ควรจะได้มีหลักฐานเป็นลายลักษณ์อักษร ให้ปรากฏผู้หนึ่งเป็นผู้รักษาราชการแทนในตำแหน่งนั้น และการสั่งการในกรณีเช่นนั้น ให้ส่งในนามผู้รักษาราชการในตำแหน่งนั้น

(หนังสือ น.ว. ๕/๒๔๔๔ ลงวันที่ ๕ เมษายน ๒๔๔๔)

**ข้อ ๕** การสอบสวนพิจารณาความผิดในกรณีข้าราชการต้องหากกระทำผิดหลายเรื่องหลายกรณีนั้น ก.พ. ได้พิจารณาเห็นว่าปรากฏตามเรื่องที่กระทรวงต่าง ๆ รายงานขอให้ ก.พ. พิจารณาโทษข้าราชการที่ต้องหากกระทำผิดวินัย บางรายมีกรณีกระทำผิดหลายเรื่องแต่เจ้ากระทรวงคงสอบสวนรายงานให้ ก.พ. พิจารณาเฉพาะบางเรื่อง ซึ่งปรากฏว่าเรื่องที่สอบสวนไปให้พิจารณานั้น บางรายมีกรณีไม่ก่อยั้งแก่นักแต่ยังมีเรื่องที่ไม่ได้สอบสวนให้เป็นไปตามถูกต้องตามกฎหมาย จึงพิจารณาลงโทษไม่ถนัด ก.พ. จึงลงมติให้กระทรวงทบวงกรมต่าง ๆ สอบสวนเรื่องที่ข้าราชการต้องหากกระทำผิดวินัยให้สิ้นกระแสความทุกเรื่อง และปฏิบัติให้ถูกต้องตามกฎหมายทุกกรณีเสียก่อนที่จะรายงานให้ ก.พ. พิจารณา

(หนังสือ น.ว. ๖/๒๔๔๔ ลงวันที่ ๕ เมษายน ๒๔๔๔)

## บทที่ ๑๐

### การอุทธรณ์คำสั่งความพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน

**ข้อ ๑** การอุทธรณ์คำสั่งลงโทษ หรือคำสั่งให้ออกจากราชการให้ทำเป็นหนังสือลงลายมือชื่อของผู้อุทธรณ์และให้อุทธรณ์ได้สำหรับตนเองเท่านั้น จะอุทธรณ์แทนคนอื่นหรือมอบหมายให้คนอื่นอุทธรณ์แทนไม่ได้

**ข้อ ๒** เพื่อประโยชน์ในการอุทธรณ์ ผู้จะอุทธรณ์อาจขอตรวจหรือคัดรายงานการสอบสวนของคณะกรรมการสอบสวนได้ส่วนบันทึกถ้อยคำพยานบุคคลหรือเอกสารอื่น ให้อยู่ในดุลพินิจของผู้สั่งลงโทษหรือสั่งให้ออกจากราชการที่จะอนุญาตหรือไม่ โดยให้พิจารณาถึงประโยชน์ในทางการรักษาวินัยของข้าราชการ เหตุผลและความจำเป็นเป็นเรื่อง ๆ ไป

**ข้อ ๓** การอุทธรณ์คำสั่งลงโทษภาคทัณฑ์ ตัดเงินเดือน หรือลดขั้นเงินเดือนตามมาตรา ๑๐๔ ซึ่งต้องอุทธรณ์ภายในสิบห้าวันนับแต่วันรับทราบคำสั่ง ให้อุทธรณ์ต่ออธิบดีหรือผู้ว่าราชการจังหวัด ผู้บังคับบัญชาของผู้ถูกลงโทษ แล้วแต่กรณี

ในกรณีที่อธิบดีหรือผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นผู้สั่งลงโทษให้อุทธรณ์ต่อปลัดกระทรวง ผู้บังคับบัญชาของผู้ถูกลงโทษ

ในกรณีที่ปลัดกระทรวงเป็นผู้สั่งลงโทษ ให้อุทธรณ์ต่อรัฐมนตรีเจ้าสังกัดของผู้ถูกลงโทษ

ในกรณีที่รัฐมนตรีเจ้าสังกัดเป็นผู้ส่งลงโทษ ให้อุทธรณ์ต่อนายกรัฐมนตรีในฐานะหัวหน้ารัฐบาล กรณีเช่นนี้ให้ ก.พ. เป็นผู้พิจารณาเสนอนายกรัฐมนตรี เพื่อพิจารณาสั่งการ

**ข้อ ๔** การอุทธรณ์ต่อผู้บังคับบัญชาตามข้อ ๓ ให้ยื่นหนังสืออุทธรณ์พร้อมด้วยสำเนาถูกต้องหนึ่งฉบับต่อผู้บังคับบัญชาซึ่งเป็นผู้ส่งลงโทษ และให้ผู้บังคับบัญชานั้นส่งหนังสืออุทธรณ์พร้อมด้วยสำเนาการพิจารณาโทษและคำชี้แจงของตนถ้าจะพึงมีต่อไปยังผู้บังคับบัญชาตามข้อ ๓ ภายใน ๗ วันนับแต่วันได้รับหนังสืออุทธรณ์

**ข้อ ๕** ให้ผู้บังคับบัญชาตามข้อ ๓ พิจารณาวินิจฉัยสั่งการให้เสร็จภายใน ๑๕ วันนับแต่วันได้รับหนังสืออุทธรณ์และสำเนารายการพิจารณาโทษ

**ข้อ ๖** ในกรณีที่ผู้บังคับบัญชาตามข้อ ๓ พิจารณาเห็นว่า การส่งลงโทษ สมควรแก้ความผิดแล้วก็ให้สั่งยกอุทธรณ์ หรือถ้าเห็นว่า การส่งลงโทษนั้น ไม่ถูกต้องหรือไม่เหมาะสม ก็ให้สั่งเพิ่มโทษลดโทษ หรือยกโทษตามควรแก่กรณี ตามอำนาจที่บัญญัติไว้ในมาตรา ๔๒ วรรคสอง และวรรคสาม

เมื่อผู้บังคับบัญชาตามข้อ ๓ ได้พิจารณาวินิจฉัยสั่งการตามวรรคหนึ่งแล้วให้แจ้งให้ผู้อุทธรณ์ทราบเป็นหนังสือโดยเร็ว

ในกรณีที่ผู้บังคับบัญชาตามข้อ ๓ สั่งยกอุทธรณ์หรือสั่งลดโทษ ผู้ถูกลงโทษจะอุทธรณ์ต่อไปอีกมิได้ แต่ถ้าสั่งเพิ่มโทษ ผู้ถูกลงโทษมีสิทธิอุทธรณ์ได้อีกชั้นหนึ่ง

**ข้อ ๗** การอุทธรณ์คำสั่งลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการหรือคำสั่งให้ออกจากราชการ เว้นแต่ให้ออกจากราชการไว้ก่อน ซึ่งตามมาตรา ๑๐๕ ต้องอุทธรณ์ต่อ ก.พ. ภายในสามสิบวันนับแต่วันรับทราบคำสั่งนั้น จะยื่นหนังสืออุทธรณ์ต่อ ก.พ. โดยตรงหรือจะยื่นหนังสืออุทธรณ์ต่อผู้บังคับบัญชา เดิมก็ได้

ในกรณีที่ยื่นหนังสืออุทธรณ์ต่อผู้บังคับบัญชาเดิม ให้นำข้อ ๔ มาใช้บังคับโดยอนุโลม ผู้อุทธรณ์ จะยื่นคำแถลงการณ์เป็นหนังสือ หรือขอแถลงการณ์ด้วยวาจาเพื่อประกอบการพิจารณาของ ก.พ. ก็ได้ แต่ต้องยื่นหรือทำคำขอเป็นหนังสือก่อน ก.พ. พิจารณาวินิจฉัยอุทธรณ์เสร็จ

**ข้อ ๘** การพิจารณาอุทธรณ์ตามข้อ ๗ ให้นำข้อ ๖ วรรคหนึ่งมาใช้บังคับโดยอนุโลม เมื่อนายกรัฐมนตรีได้สั่งการตามมติของ ก.พ. แล้ว ให้สำนักงาน ก.พ. แจ้งให้ผู้อุทธรณ์ทราบเป็นหนังสือโดยเร็ว และผู้อุทธรณ์จะอุทธรณ์คำสั่งลงโทษหรือคำสั่งให้ออกจากราชการนั้นต่อไปมิได้

**ข้อ ๙** การนับเวลาตามกฎหมาย ก.พ. นี้ สำหรับเวลาเริ่มต้น ให้นับวันถัดจากวันแรกแห่งเวลานั้นเป็นวันเริ่มนับเวลา ส่วนเวลาสุดสิ้นนั้นถ้าวันสุดท้ายแห่งเวลาตรงกับวันหยุดราชการ ให้นับวันเริ่มเปิดราชการใหม่เป็นวันสุดท้ายแห่งเวลา

## บทที่ ๑๑

### การพักราชการ

**ข้อ ๑** การสั่งให้ข้าราชการพลเรือนสามัญพักราชการ หรือให้ออกจากราชการไว้ก่อนเพื่อรอฟังผลการสอบสวนพิจารณาตามมาตรา ๙๐ แห่งการดำเนินการเพื่อให้เป็นไปตามผลการสอบสวนพิจารณา ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในกฎ ก.พ. นี้

**ข้อ ๒** เมื่อข้าราชการ พลเรือนสามัญผู้ใดมีกรณีถูกกล่าวหาว่ากระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรงจนถูกตั้งกรรมการสอบสวน หรือถูกฟ้องคดีอาญาหรือต้องหาว่ากระทำความผิดอาญา เว้นแต่เป็นความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ ผู้มีอำนาจตามมาตรา ๘๖ หรือมาตรา ๙๒ วรรคสาม แล้วแต่กรณี จะสั่งให้พักราชการได้ก็ต่อเมื่อมีเหตุอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

(๑) กรณีที่ผู้<sup>๕</sup>นั้นถูกตั้งกรรมการสอบสวน หรือถูกฟ้องคดีอาญาหรือต้องหาว่ากระทำความผิดอาญานั้นเป็นเรื่องเกี่ยวกับการทุจริตต่อหน้าที่ราชการ หรือเกี่ยวกับความประพฤติหรือพฤติกรรมอันไม่น่าไว้วางใจ และผู้มีอำนาจจึงกล่าวพิจารณาเห็นว่าถ้าให้ผู้<sup>๕</sup>นั้นคงอยู่ในหน้าที่ราชการอาจเกิดการเสียหายแก่ราชการ

(๒) มีพฤติการณ์ที่แสดงว่าถ้าให้ผู้<sup>๕</sup>นั้น คงอยู่ในหน้าที่ราชการจะเป็นอุปสรรคต่อการสอบสวนพิจารณา หรือจะก่อให้เกิดความไม่สงบเรียบร้อยขึ้น

(๓) ผู้<sup>๕</sup>นั้นอยู่ในระหว่างถูกคุมขังหรือต้องจำคุกโดยคำพิพากษาและถูกคุมขัง หรือต้องจำคุกมา เป็นเวลาติดต่อกันเกินกว่าสิบห้าวันแล้ว

**ข้อ ๓** ภายใต้บังคับบทบัญญัติว่าด้วยการร้องทุกข์ การพักราชการให้พักตลอดเวลาที่สอบสวนพิจารณา

**ข้อ ๔** ในกรณีที่ข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ใดมีกรณีถูกกล่าวหาว่ากระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรงจนถูกตั้งกรรมการสอบสวนหลายสำนวน หรือถูกฟ้องคดีอาญาหรือต้องหาว่ากระทำ

ผิดอาญาหลายคดี เว้นแต่เป็นความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ ถ้าจะสั่งพัก  
ราชการให้สั่งพักทุกสำนวนและทุกคดี

ในกรณีที่ได้สั่งพักราชการในสำนวนใดหรือคดีใดไว้แล้ว ภายหลังปรากฏว่าผู้ถูกสั่ง  
พักราชการนั้นมีกรณีถูกกล่าวหาว่ากระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรงจนถูกตั้งกรรมการสอบสวนใน  
สำนวนอื่นหรือถูกฟ้องคดีอาญาหรือฟ้องหาว่ากระทำความผิดอาญาในคดีอื่นเพิ่มขึ้นอีก เว้นแต่  
เป็นความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ ก็ให้สั่งพักราชการในสำนวนหรือคดี  
ที่เพิ่มขึ้นนั้นด้วย

**ข้อ ๕** การสั่งพักราชการ ห้ามมิให้สั่งพักย้อนหลังไปก่อนวันออกคำสั่งเว้นแต่

(๑) ผู้ซึ่งจะถูกสั่งพักราชการอยู่ในระหว่างถูกคุมขัง หรือต้องจำคุกโดยคำพิพากษา  
การสั่งพักราชการในเรื่องนั้นให้สั่งพักย้อนหลังไปถึงวันที่ถูกคุมขังหรือต้องจำคุกได้

(๒) ในกรณีที่ได้มีการสั่งพักราชการไว้แล้ว ถ้าจะต้องสั่งใหม่เพราะคำสั่งเดิมไม่  
ถูกต้องให้สั่งตั้งแต่วันให้พักราชการตามคำสั่งเดิม หรือตามวันที่ควรต้องพักราชการในขณะที่  
ออกคำสั่งเดิม

**ข้อ ๖** คำสั่งพักราชการให้ทำเป็นหนังสือตามแบบคำสั่ง ของทางราชการ ระบุชื่อผู้  
ถูกสั่งพร้อมทั้งกรณีและเหตุที่สั่งให้พักราชการด้วย

เมื่อได้มีคำสั่งให้ข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ใดพักราชการแล้ว ให้แจ้งคำสั่งให้ผู้นั้น  
ทราบพร้อมทั้งส่งสำเนาคำสั่งให้ด้วยโดยพลัน แต่ถ้าไม่อาจแจ้งให้ทราบได้ ให้มีคำสั่งสำเนาคำสั่งไว้  
ณ ที่ทำการของผู้นั้น และแจ้งโดยหนังสือพร้อมทั้งสำเนาคำสั่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนไปให้ ณ  
ที่อยู่ของผู้นั้น ซึ่งปรากฏตามหลักฐานของทางราชการด้วย และให้ถือว่าได้แจ้งคำสั่งพักราชการ  
ให้ทราบแล้ว

**ข้อ ๗** เมื่อข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ใดมีเหตุที่อาจถูกสั่งพักราชการตามข้อ ๒ และ  
ผู้มีอำนาจตามมาตรา ๘๖ หรือมาตรา ๘๒ วรรคสาม แล้วแต่กรณี พิจารณาเห็นว่า การสอบสวน  
หรือพิจารณากรณีหรือคดีนั้นจะไม่แล้วเสร็จไปโดยเร็วก็ให้สั่งให้ผู้นั้นออกจากราชการไว้ก่อนได้

**ข้อ ๘** เมื่อได้สั่งให้ข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ใดพักราชการไว้แล้ว หากมีเหตุตาม  
ข้อ ๗ จะสั่งให้ผู้นั้นออกจากราชการไว้ก่อนอีกชั้นหนึ่งก็ได้

**ข้อ ๙** ให้นำข้อ ๓ ข้อ ๔ และข้อ ๖ มาใช้บังคับแก่การสั่งให้ออกจากราชการไว้  
ก่อนโดยอนุโลม

**ข้อ ๑๐** การส่งอนุญาตให้ออกจากราชการไว้ก่อน จะต้องสั่งให้ออกตั้งแต่วันที่ให้นำข้อ ๕ มาบังคับใช้โดยอนุโลม แต่สำหรับการสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนในกรณีตามข้อ ๘ ให้สั่งให้ออกตั้งแต่วันพักราชการเป็นต้นไป

**ข้อ ๑๑** การสั่งให้ข้าราชการพลเรือนสามัญตำแหน่งตั้งแต่ระดับ ๑๐ ขึ้นไปออกจากราชการไว้ก่อนให้ดำเนินการเพื่อนำความกราบบังคมทูล เพื่อทรงมีพระบรมราชโองการให้พ้นจากตำแหน่งนับแต่วันออกจากราชการไว้ก่อน

**ข้อ ๑๒** เมื่อได้สั่งให้ข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ใดพักราชการหรือให้ออกจากราชการไว้ก่อนเพื่อรอฟังผลการสอบสวนพิจารณาแล้วถ้าภายหลังปรากฏผลการสอบสวน พิจารณาเป็นประการใดให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ปรากฏว่าผู้นั้นกระทำความผิดวินัยอย่างร้ายแรง ก็ให้ส่งลงโทษให้เป็นไปตามมาตรา ๘๖

(๒) ในกรณีที่ปรากฏว่าผู้นั้นมิได้ทำความผิดวินัย และไม่มีกรณีที่จะต้องออกจากราชการด้วยเหตุใด ๆ ก็ให้สั่งผู้นั้นกลับเข้ารับราชการในตำแหน่งเดิมหรือตำแหน่งอื่นในระดับเดียวกันที่ต้องใช้คุณสมบัติเฉพาะที่ผู้นั้นมีอยู่ แต่สำหรับการสั่งให้ผู้ถูกสั่งพักราชการกลับเข้ารับราชการในตำแหน่งอื่นในระดับเดียวกัน และการสั่งผู้ถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนแล้วกลับเข้ารับราชการในตำแหน่งเดิมหรือตำแหน่งอื่นในระดับเดียวกัน ซึ่งเป็นตำแหน่งตั้งแต่ระดับ ๑๐ ขึ้นไป ให้ดำเนินการเพื่อนำความกราบบังคมทูลเพื่อทรงพระกรุณาโปรดเกล้า ฯ แต่งตั้งตามมาตรา ๔๔ (๑) หรือ (๒) แล้วแต่กรณี

(๓) ในกรณีที่ปรากฏว่าผู้นั้นกระทำความผิดวินัยอย่างไม่ถึงขั้นเป็นการกระทำความผิดวินัยอย่างร้ายแรงที่จะลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออก และไม่มีกรณีที่จะต้องออกจากราชการด้วยเหตุอื่น ก็ให้สั่งผู้นั้นกลับเข้ารับราชการตาม (๒) และดำเนินการตามมาตรา ๘๕ ต่อไป

(๔) ในกรณีที่ปรากฏว่าผู้นั้นกระทำความผิดวินัยยังไม่ถึงขั้นเป็นการกระทำความผิดวินัยอย่างร้ายแรงที่จะลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออก แต่มีกรณีที่จะต้องออกจากราชการด้วยเหตุอื่น ก็ให้ดำเนินการตามมาตรา ๘๕ แล้วสั่งให้ออกจากราชการตามเหตุนั้นโดยไม่ต้องสั่งให้กลับเข้ารับราชการ ส่วนการดำเนินการตามมาตรา ๘๕ นั้น ถ้าเป็นกรณีที่จะส่งลงโทษตัดเงินเดือนหรือลดขั้นเงินเดือนการส่งลงโทษดังกล่าวห้ามมิให้สั่งย้อนหลังไปก่อนวันพักราชการ หรือวันให้ออกจากราชการไว้ก่อน

(๕) ในกรณีที่ปรากฏว่าผู้นั้นมิได้กระทำผิดวินัย แต่มีกรณีที่จะต้องออกจากราชการด้วยเหตุอื่น ก็ให้สั่งให้ออกจากราชการตามเหตุนั้นโดยไม่ต้องสั่งให้กลับเข้ารับราชการ

## บทที่ ๑๒

### วิธปฏิบัติเมื่อข้าราชการตำรวจกระทำผิดทางอาญา

**ข้อ ๑** เมื่อข้าราชการตำรวจผู้ใดต้องการหาว่ากระทำผิดทางอาญา ให้ผู้บังคับบัญชาพิจารณาดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย เว้นแต่เมื่อข้าราชการกระทำผิดต่อตนเองจะเป็นกรณีเรื่องใดก็ตาม ซึ่งไม่มีบุคคลภายนอกวงการตำรวจเป็นผู้เสียหาย หรือมีบุคคลภายนอกเป็นผู้เสียหาย แต่ผู้เสียหายไม่ประสงค์จะให้ดำเนินคดี แม้ข้อกล่าวหาจะเป็นผิดต่อกฎหมายซึ่งมีโทษทางอาญาอยู่บ้างก็ตาม ให้ผู้บังคับบัญชาสั่งตั้งกรรมการขึ้นสอบสวน เป็นภายใน เพื่อพิจารณาทางการปกครองบังคับบัญชาเสียชั้นหนึ่งก่อน (เว้นแต่การกระทำผิดเฉพาะหน้าซึ่งได้มีระเบียบอยู่แล้วว่าไม่ต้องตั้งกรรมการ) ถ้าการพิจารณาเห็นว่าการกระทำผิดนั้นเป็นการสมควรที่จะลงโทษในทางปกครองตามกฎหมายว่าด้วยวินัยตำรวจ หรือกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนก็ดำเนินการไปให้เหมาะสมกับรูปเรื่องแห่งความผิดนั้น ๆ ไปยังผู้บังคับบัญชาเจ้าสังกัดโดยด่วนเพื่อพิจารณาสั่งการ เมื่อผู้บังคับบัญชาเห็นสมควรเสนอผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป เพื่อพิจารณาสั่งก็ให้เสนอได้

ถ้ามีความจำเป็นที่จะต้องควบคุมผู้ต้องหาในกรณีพิจารณาทางวินัย ให้ผู้บังคับบัญชาใช้ดุลพินิจให้เหมาะสมกับรูปเรื่อง ว่าสมควรจะควบคุมกันเพียงใดหรือไม่ ถ้าจำเป็นจะต้องควบคุม ให้ใช้อำนาจตามพระราชบัญญัติว่าด้วยวินัยตำรวจ และให้พึงระลึกไว้ด้วยว่าการควบคุม ควรใช้เฉพาะกรณีที่เห็นว่าจำเป็นต้องควบคุมจริง ๆ เพราะถ้าได้ทำการควบคุมไว้แล้วหากภายหลังผู้บังคับบัญชาเหนือสั่งให้ดำเนินคดีและถ้าศาลลงโทษจำคุก ศาลอาจนับวันควบคุมรวมเข้ากับกำหนดโทษจำคุกได้ไม่ ซึ่งเป็นผลให้เกิดการเสียหายแก่ผู้ต้องหา

**ข้อ ๒** ถ้าตำรวจผู้ใดต้องการหาคดีอาญา เพราะปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ หรือถูกกล่าวหา ให้ผู้บังคับบัญชาพิจารณาหาทางช่วยเหลือให้ได้รับความเป็นธรรมจนเต็มความสามารถเท่าที่จะทำได้ ถ้าถึงต้องฟ้องร้องก็ให้จัดการขอให้พนักงานอัยการเป็นทนาย แก่ต่างให้

เฉพาะในเขตตำรวจนครบาลให้รายงานถึงกรมตำรวจ ส่วนนอกเขตตำรวจนครบาล ให้ผู้บังคับบัญชาชั้นผู้กำกับขึ้นไปจัดการ

**ข้อ ๓** ตำรวจผู้ใดต้องหาก็คืออาญา เพราะปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตหรือถูกแก้งกล่าวหา ไม่ต้องพิจารณาทัณฑ์ทางวินัย ใดๆอีก เว้นแต่ต้องโทษจำคุกอันจะต้องปลดหรือไล่ออกตามกฎหมายก็ให้เป็นไปตามนั้น

**ข้อ ๔** ถ้าปรากฏโดยชัดเจนว่า ตำรวจผู้ใดที่ปฏิบัติกรตามหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต หรือถูกแก้งกล่าวหาแล้วถูกศาลพิพากษาลงโทษจนถึงกับต้องออกจากราชการไป เมื่อพ้นโทษแล้วให้ผู้บังคับบัญชาพิจารณาเสนอเหตุผลตามลำดับจนถึงกรมตำรวจพร้อมด้วยสำเนาคำพิพากษา ถ้ากรมตำรวจเห็นสมควรให้กลับเข้ารับราชการ ก็จะได้จัดการให้ได้กลับเข้ารับราชการต่อไป

**ข้อ ๕** ตำรวจที่ถูกกล่าวหาก็คืออาญาในเหตุอื่น นอกจากที่กล่าวตามข้อ ๓ หรือซึ่งถูกตั้งกรรมการสอบสวนตามข้อ ๑ ของบทที่ ๑๒ เมื่อคดีถึงที่สุดแล้ว ให้ผู้บังคับบัญชาจัดตั้งกรรมการสอบสวนพิจารณาทางวินัย เมื่อพิจารณาสั่งการไปประการใดแล้วรายงานให้กรมตำรวจทราบ

**ข้อ ๖** ถ้าตำรวจต้องหาว่ากระทำผิดอาญาในกรณีร้ายแรง ซึ่งไม่เหมาะสมที่จะให้คงรับราชการในหน้าที่ตำรวจสืบไป จะพิจารณาทัณฑ์ทางวินัยเพื่อไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกเสียก่อนจึงจัดการฟ้องศาลก็ได้ แต่ในกรณีดังกล่าวนี้ให้กระทำต่อเมื่อมีหลักฐานอันแน่ชัดที่ควรเชื่อถือได้จริง ๆ ว่าได้กระทำผิดในกรณีร้ายแรงเท่านั้น

**ข้อ ๗** ข้าราชการตำรวจซึ่งอยู่ในระหว่างถูกกล่าวหาในคดีอาญาก็มี ทางวินัยก็ตีห้ามมิให้ผู้บังคับบัญชาแนะนำ หรือบีบบังคับให้ผู้ถูกกล่าวหาลาออก

## บทที่ ๑๓

### การรายงานเมื่อต้องคดี

**ข้อ ๑** เมื่อข้าราชการต้องคดี ไม่ว่าจะรับราชการกรมตำรวจหรือไม่ จะต้องรายงานให้ทางราชการทราบ การรายงานจำแนกได้เป็น ๒ กรณี คือ การรายงานคน และการรายงานเหตุการณ์เกี่ยวกับการต้องคดี

**ข้อ ๒** เมื่อข้าราชการตำรวจต้องคดี ต้องปฏิบัติในการรายงานตนดังนี้

(๑) การรายงานตนให้รายงานเมื่อต้องหากฎอาญา หรือถูกฟ้องศาลคดีแพ่งหรือคดีล้มละลายหรือถูกยึดทรัพย์ตามคำพิพากษาของศาล ครั้งแรกให้รายงานเมื่อถูกสอบสวนหรือถูกฟ้อง หรือถูกยึดทรัพย์ โดยชี้แจงพฤติการณ์ที่เกิดขึ้นโดยละเอียดภายใน ๓ วัน นับตั้งแต่วันที่ถูกจับหรือถูกเรียกตัวไปสอบสวน หรือวันรับหมายศาล หรือวันที่ถูกยึดทรัพย์ เมื่อคดีนั้นถึงหน้าไปประการใด ให้รายงานอีกตามลำดับจนกว่าคดีจะถึงที่สุด หัวข้อที่จะรายงาน ให้รายงานโดยละเอียดพอที่ผู้รับรายงานจะทราบเรื่องได้

สำหรับข้าราชการตำรวจประจำการให้รายงานตามลำดับชั้นถึงกรมตำรวจ

สำหรับข้าราชการตำรวจนอกประจำการ ซึ่งรับบำนาญให้รายงานตรงต่อกรมตำรวจ

**ข้อ ๓** การรายงานเหตุการณืเกี่ยวกับการต้องคดีเมื่อข้าราชการต้องคดีรวมทั้งข้าราชการนอกสังกัดกรมตำรวจด้วย ให้พนักงานสอบสวนและผู้บังคับบัญชาแล้วแต่กรณีจัดการรายงานดังต่อไปนี้

(๑) ถ้าเป็นข้าราชการบำนาญหรือเบียดหัวัด ไม่ว่าสังกัดกระทรวง ทบวง กรมใด รวมทั้งกรมตำรวจด้วย ต้องหากฎอาญา ให้พนักงานสอบสวนรายงานตามลำดับจนถึงกรมตำรวจ เพื่อแจ้งไปยังกรมบัญชีกลางทราบต่อไป

(๒) ถ้าเป็นข้าราชการประจำการสังกัดกระทรวงทบวงกรมอื่น ให้พนักงานสอบสวนรายงานตามลำดับจนถึงกรมตำรวจ เฉพาะกรณีที่มีมูลพอที่จะส่งฟ้องศาลได้เท่านั้น เว้นแต่ในส่วนภูมิภาคให้รายงานตามลำดับจนถึงผู้มีอำนาจสั่งพักราชการได้

เมื่อมีการจับกุมทหารหรือเมื่อทหารเป็นผู้กล่าวหา ขอให้แจ้งยศ ชื่อ นามสกุล ตำแหน่ง และสังกัดให้ถูกต้อง เพื่อความสะดวกแก่เจ้าหน้าที่ที่จะค้นหาหลักฐานและความรวดเร็วที่จะให้กิจการดำเนินไป โดยไม่ชักช้า (หนังสือกระทรวงกลาโหมที่ กท. ๒๒๕๒๐/๒๕๐๒ ลงวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๐๒ สั่งโดยแจ้งความที่ ๓๗/๒๕๐๒)

ส่วนพนักงานในองค์การหรือหน่วยงานของรัฐ ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยคามผิดของพนักงานในองค์การหรือหน่วยงานของรัฐนั้นเมื่อต้องคดี ให้รายงานเช่นเดียวกับการรายงานข้าราชการประจำเฉพาะกรณีที่มีมูลพอที่จะส่งฟ้องศาลได้เท่านั้น

(๓) การรายงานให้ปรากฏข้อความสำคัญดังต่อไปนี้โดยละเอียดด้วยคือ

ก. ชื่อตัวและชื่อสกุลของผู้กล่าวหาและผู้ต้องหา

ข. สถานที่และวันเดือนปีเกิดเหตุ

ค. กติมีข้อกล่าวหาว่ากระทำผิดฐานใด ถ้าเป็นกรณีเกี่ยวแก่ทรัพย์สินก็ให้ปรากฏจำนวนทรัพย์สินเสียหายมากน้อยเท่าใด ถ้าเป็นกรณีเกี่ยวแก่ประทุษร้ายต่อชีวิตหรือร่างกาย ก็ให้ปรากฏชัดเจนว่าถึงตายเพราะถูกทำร้ายหรือเหตุอื่นใด ในเรื่องบาดเจ็บ ควรลงให้ชัดว่าบาดเจ็บอย่างไร แพทย์ลงความเห็นว่ารักษากี่วันหาย และถึงสาเหตุเพียงใดหรือไม่

ง. ผู้ต้องหาถูกจับเมื่อใด ถูกควบคุมอยู่หรือให้ประกันไปแต่เมื่อใด

จ. ผู้ต้องหาเป็นข้าราชการประเภทใด ชั้นใด ดำรงตำแหน่งหน้าที่อะไร สังกัดกรมกระทรวงใด

ฉ. พฤติการณ์ของผู้ต้องหาและหลักฐานแห่งกรณีที่เกิดขึ้นมีอย่างไรบ้างให้รายงานด้วย เพื่อประกอบการพิจารณาว่าถ้าผู้ต้องหายังคงอยู่ในหน้าที่ราชการจะเสียแก่ราชการในหน้าที่ของผู้ต้องหาหรือไม่ เพื่อผู้บังคับบัญชาของผู้ต้องหาจะได้พิจารณาต่อไป

(๔) การรายงานดังกล่าวแล้วให้รายงานเมื่อมีการจับกุมหรือเรียกตัวมาสอบสวนและปรากฏว่ามีมลทินความผิด

(๕) เมื่อคดีถึงที่สุดประการใด ให้รายงานผลคดีให้ทราบพร้อมด้วยหลักฐานคำพิพากษา หรือคำสั่งให้ฟ้องของพนักงานอัยการ

(๖) ถ้าผู้ต้องหาเป็นข้าราชการตำรวจนอกจากรายงานตามหัวข้อใน (๓) แล้วให้รายงานโดยละเอียดว่าควรตัดเงินเดือนเบี้ยเลี้ยงเพียงไร สมควรสั่งพักราชการหรือไม่ หรือว่าได้จัดการไปแล้วอย่างไร หรือถ้าเป็นคดีที่ศาลพิพากษาถึงที่สุดแล้ว ให้รายงานด้วยว่าควรจะให้กลับเข้ารับราชการหรือไม่ หรือปลดประการใดหรือไม่พร้อมด้วยเหตุผลเว้นแต่กรณีที่ไม่สามารถจะรายงานให้ครบถ้วนในคราวเดียวกันได้ ก็ให้แยกรายงานเป็นคนละคราวได้ ทั้งให้รายงานบอกไปให้ชัดเจน

เมื่อกรมตำรวจได้รับรายงานแล้ว ถ้าเป็นกรณีที่ข้าราชการตำรวจต้องหาคดีการเมืองหรือข้าราชการตำแหน่งตั้งแต่ชั้นผู้บังคับกองหรือเทียบเท่าขึ้นไปต้องหาก็คืออาญา นอกจากความผิดฐานประมาท หรือลหุโทษหรือถูกฟ้องคดีล้มละลาย หรือถูกฟ้องทางแพ่ง เนื่องจากพฤติกรรมการตามหน้าที่ ต้องรายงานให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยทราบด้วย

(๗) เฉพาะกรณีที่การสั่งลงโทษหรือสั่งให้ออกจากราชการตาม พ.ร.บ. ระเบียบข้าราชการพลเรือน ก.พ. ได้วางระเบียบในการรายงานและการปฏิบัติไว้เป็นพิเศษอีก ปรากฏ

รายละเอียดตามข้อ ๑๔ ของบทที่ ๗ ว่าด้วยการรายงานการลงโทษหรือสั่งให้ออกจากราชการ สำหรับข้าราชการพลเรือนแล้ว

### หมายเหตุ

อำนาจและหน้าที่ของผู้ว่าราชการภาคที่ปรากฏในลักษณะนั้นๆ ตามมาตรา ๖ แห่ง พ.ร.บ. ระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๔๙๙ ในส่วนที่เกี่ยวกับอำนาจหน้าที่ของผู้ว่าราชการภาคตามกฎหมายนี้ (พ.ร.บ. ระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน) หรือกฎหมายอื่น ให้โอนไปเป็นอำนาจและหน้าที่ของผู้ว่าราชการจังหวัด

## บทที่ ๑๔

### การกันข้าราชการตำรวจผู้ร่วมกระทำผิดเป็นพยาน

บางกรณีปรากฏว่าเมื่อข้าราชการตำรวจถูกกล่าวหาว่ากระทำผิดทางวินัย ซึ่งจะต้องมีการสืบสวนหาตัวผู้กระทำผิดก่อน ผู้สอบสวนมักอาศัยถ้อยคำของข้าราชการตำรวจอื่นที่มีส่วนร่วมกระทำผิดด้วยเป็นพยาน โดยไม่พยายามหาหลักฐานอื่นมาเป็นหลักและผู้สังเกตกรรมกรก็ไม่พิจารณาให้ถ่องแท้ก่อนว่า ผู้ใดร่วมกระทำผิดสมควรถูกพิจารณาลงโทษบ้าง การอาศัยพยานที่มีส่วนร่วมกระทำผิดมาใช้ยังผู้ถูกกล่าวหาด้วยกัน ย่อมไม่เป็นธรรม เพราะผู้ร่วมกระทำผิดนั้นก็มีส่วนต้องถูกพิจารณาทัณฑ์ทางวินัยด้วย กรมตำรวจมุ่งหมายกำจัดคนเลวให้พ้นจากวงราชการหรือลงทัณฑ์ผู้กระทำผิดตามควรแก่กรณีทุกราย จึงห้ามไม่ให้ข้าราชการตำรวจที่ร่วมกระทำผิดด้วยกันเป็นพยาน

# ลักษณะที่ ๒

การปกครองบังคับบัญชา

# ลักษณะที่ ๒

## การปกครองบังคับบัญชา

๑. กรมตำรวจเป็นกรมชั้นอยู่ในสังกัดกระทรวงมหาดไทย มีหน้าที่ราชการส่วนหนึ่งซึ่งแยกมาเป็นหน้าที่ของกรมตำรวจ ฉะนั้น จึงมีผู้บังคับบัญชาที่เหนือจากกรมตำรวจ คือ รัฐมนตรีว่าการ รัฐมนตรีช่วยว่าการ ปลัดกระทรวง รองปลัดกระทรวง และผู้ช่วยปลัดกระทรวงมหาดไทย เป็นผู้บังคับบัญชาค้ำ

๒. กรมตำรวจมีหัวหน้าเรียกว่า อธิบดี มีรองอธิบดี และผู้ช่วยอธิบดี ฝ่ายต่าง ๆ ตามที่กรมตำรวจกำหนดลักษณะงานเป็นผู้ช่วย

อนึ่ง เมื่อปริมาณและคุณภาพของงานเป็นการสมควรที่จะมีตำแหน่ง นายเวรและผู้ช่วยนายเวรของอธิบดีอีก ก็ให้มีตำแหน่งดังกล่าวนี้ได้

หน่วยงานภายในของกรมตำรวจนั้นทางราชการได้จัดตั้งขึ้นโดยพระราชกฤษฎีกาแบ่งส่วนราชการกรมตำรวจ กระทรวงมหาดไทย ซึ่งได้แบ่งแยกหน่วยงานออกตั้งแต่ชั้นกองบัญชาการ กองบังคับการ และเทียบเท่าลงไปจนถึงหน่วยงานชั้นแผนกหรือเทียบเท่าแผนก

๓. หน่วยงานที่ขึ้นตรงต่อกรมตำรวจ มีกองบัญชาการและหน่วยงานที่เทียบเท่ากองบัญชาการ สำนักงานเลขานุการกรม กับกองบังคับการ และหน่วยที่เทียบเท่ากองบังคับการ

หน่วยงานที่ขึ้นตรงต่อกองบัญชาการ มีกองบังคับการและกองกำกับการ หรือหน่วยงานที่เทียบเท่ากองบังคับการและกองกำกับการ

หน่วยงานที่ขึ้นตรงต่อกองบังคับการ มีกองกำกับการ และแผนกตามความจำเป็นและปริมาณของงาน

หน่วยงานที่ขึ้นตรงต่อกองกำกับการ มีแผนกและสถานีตำรวจตามความจำเป็นและปริมาณของงาน

หน่วยงานใดขึ้นตรงต่อหน่วยงานใดนั้น มีกำหนดไว้อย่างชัดเจนในพระราชกฤษฎีกาแบ่งส่วนราชการกรมตำรวจ กระทรวงมหาดไทย

๔. สำนักงานเลขานุการกรม เป็นหน่วยที่เทียบเท่ากองบังคับการ มีหัวหน้าเรียกว่า เลขานุการกรม และมีรองเลขานุการกรมเป็นผู้ช่วย

๕. สำนักงานจเรตำรวจ และสำนักงานแพทย์ใหญ่ เป็นหน่วยที่เทียบเท่ากองบัญชาการ สำหรับสำนักงานจเรตำรวจ มีหัวหน้าเรียกว่าจเรตำรวจ มีรองจเรตำรวจกับผู้ช่วย

จเรตำรวจเป็นผู้ช่วย ส่วนสำนักงานแพทย์ใหญ่ มีหัวหน้าเรียกว่านายแพทย์ใหญ่ มีรองนายแพทย์ใหญ่เป็นผู้ช่วย

๖. หน่วยงานที่เป็นกองบัญชาการคือ กองบัญชาการการศึกษา กองบัญชาการตำรวจสอบสวนกลาง กองบัญชาการตำรวจภูธร ๑-๔ กองบัญชาการตำรวจตระเวนชายแดน และ กองบัญชาการตำรวจนครบาล มีหัวหน้าส่วนราชการ เรียกว่าผู้บัญชาการ และมีรองผู้บัญชาการกับผู้ช่วยผู้บัญชาการเป็นผู้ช่วย

๗. กองบังคับการหรือหน่วยที่เทียบเท่ากองบังคับการ มีหัวหน้าเรียกว่าผู้บังคับการ และมีรองผู้บังคับการเป็นผู้ช่วย

๘. จเรตำรวจ นายแพทย์ใหญ่ ผู้บัญชาการ และผู้บังคับการทุกตำแหน่งมีเลขานุการประจำ เรียกว่านายเวร และมีผู้ช่วยนายเวรเป็นผู้ช่วย

๙. กองกำกับการหรือหน่วยที่เทียบเท่ากองกำกับการ มีหัวหน้าเรียกว่าผู้กำกับการ และมีรองผู้กำกับการเป็นผู้ช่วย

๑๐. แผนกต่าง ๆ มีหัวหน้าเรียกว่า สารวัตร หรือตามที่คณะกรรมการข้าราชการตำรวจจะกำหนดให้เรียกชื่อเป็นอย่างอื่น และมีรองสารวัตรเป็นผู้ช่วย

๑๑. สถานีตำรวจภูธรมีหัวหน้าเรียกว่า หัวหน้าสถานีตำรวจ เว้นแต่สถานีใดมีประมาณงานมากมีหัวหน้าเรียกว่า สารวัตรใหญ่ และมีสารวัตรฝ่ายต่าง ๆ ตามที่คณะกรรมการข้าราชการตำรวจกำหนดกับรองสารวัตรเป็นผู้ช่วย

๑๒. สถานีตำรวจนครบาลมีหัวหน้าเรียกว่า สารวัตรใหญ่ และมีสารวัตรฝ่ายต่าง ๆ ตามที่คณะกรรมการข้าราชการตำรวจกำหนด กับรองสารวัตรเป็นผู้ช่วย

๑๓. ทุก ๆ กองร้อยมีหัวหน้าเรียกว่าผู้บังคับกองร้อย และมีผู้บังคับหมวดกับรองผู้บังคับหมวดเป็นผู้ช่วย

ทุก ๆ หมวดมีหัวหน้าเรียกว่า ผู้บังคับหมวด และมีรองผู้บังคับหมวดเป็นผู้ช่วย

ทุก ๆ หมู่มีหัวหน้าเรียกว่า ผู้บังคับหมู่ และมีรองผู้บังคับหมู่เป็นผู้ช่วย

๑๔. โรงเรียนสืบสวน โรงเรียนนายร้อยตำรวจ มีหัวหน้าเรียกว่าผู้บังคับการ และมีรองผู้บังคับการเป็นผู้ช่วย สำหรับโรงเรียนนายสิบตำรวจ โรงเรียนตำรวจนครบาล และโรงเรียนตำรวจภูธร มีหัวหน้าเรียกว่าผู้กำกับการ และมีรองผู้กำกับการเป็นผู้ช่วย

๑๕. ตำแหน่งข้าราชการตำรวจมีดังนี้

- (๑) ลูกแถว
- (๒) ผู้บังคับหมู่
- (๓) รองสารวัตร
- (๔) สารวัตร
- (๕) สารวัตรใหญ่
- (๖) รองผู้กำกับการ
- (๗) ผู้กำกับการ
- (๘) รองผู้บังคับการ
- (๙) ผู้บังคับการ
- (๑๐) ผู้ช่วยผู้บัญชาการ
- (๑๑) รองผู้บัญชาการ
- (๑๒) ผู้บัญชาการ
- (๑๓) ผู้ช่วยอธิบดี
- (๑๔) รองอธิบดี
- (๑๕) อธิบดี

๑๖. ตำแหน่งใดเทียบเท่ากับตำแหน่งใดนั้น ให้เป็นไปตามความที่บัญญัติไว้ในระเบียบข้าราชการตำรวจ พ.ศ. ๒๕๒๑ ซึ่งอาจให้มีตำแหน่งข้าราชการตำรวจที่เรียกชื่ออย่างอื่นตามที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวงโดยได้รับความเห็นชอบของคณะกรรมการข้าราชการตำรวจก่อน

๑๗. นอกจากตำแหน่งต่าง ๆ ที่กำหนดไว้นี้ เมื่อผู้บังคับบัญชาได้สั่งให้ข้าราชการตั้งแต่ ๒ คนขึ้นไป ปฏิบัติราชการด้วยกัน ให้ผู้บังคับบัญชาสั่งแต่งตั้งให้มีหัวหน้าปฏิบัติราชการนั้นได้ ผู้ใดได้รับคำสั่งแต่งตั้งเป็นหัวหน้า ก็ให้ถือว่าหัวหน้าเป็นผู้ปกครองบังคับบัญชาในโอกาสนั้นด้วย เช่น หัวหน้ายาม หัวหน้าหมู่ตรวจ และหัวหน้าเสมียนพนักงาน เป็นต้น

๑๘. ในราชการบริหารส่วนภูมิภาค ให้เป็นไปตามประกาศของคณะปฏิวัติฉบับที่ ๒๑๘ พ.ศ. ๒๕๑๕ และ ฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม

๑๙. การเสนอความดีความชอบหรือการลงโทษ ตลอดจนการสั่งงานของกรมตำรวจไปยังตำรวจในส่วนภูมิภาค และการสั่งงานของตำรวจในส่วนภูมิภาค ให้ปฏิบัติไปตามกฎหมายคำสั่ง หรือข้อบังคับที่กระทรวงมหาดไทยกำหนดไว้

# **ลักษณะที่ ๓**

**การรับสมัคร**

# ลักษณะที่ ๓

## การรับสมัคร

### บทที่ ๑

#### หลักทั่วไปว่าด้วยการรับสมัครบุคคลเข้ารับราชการตำรวจ

ข้อ ๑ ผู้ที่จะได้รับการคัดเลือกหรือผู้ที่จะสอบแข่งขันเป็นข้าราชการตำรวจ ต้องมีคุณสมบัติทั่วไป ตามมาตรา ๔๑ หรือได้รับการยกเว้นคุณสมบัติตามมาตรา ๔๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการตำรวจ พ.ศ. ๒๕๒๑ และมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามที่ ก.ตร. กำหนดไว้

ข้อ ๒ ผู้ที่จะได้รับการคัดเลือกหรือผู้ที่จะสอบแข่งขันเป็นข้าราชการตำรวจ นอกจากจะต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตามข้อ ๑ แล้ว จะต้องมีความสมบูรณ์และปราศจากโรคดังต่อไปนี้ด้วย

- (๑) โรคตามที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวง ฉบับที่ ๗ (พ.ศ. ๒๕๒๒) ออกตามความในพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการตำรวจ พ.ศ. ๒๕๒๑ ว่าด้วยโรค
- (๒) โรคหัวใจ
- (๓) วัณโรค
- (๔) โรคหืด
- (๕) ร่างกาย विकฤรูป
- (๖) สายตาคิดปกติ ซึ่งตรวจแบบเสนลเลข (ปกติ ๖/๖)
- (๗) ทานอกคัส
- (๘) โรคที่เปลือกตา ซึ่งปรากฏเป็นเม็ดผื่นตามเปลือกตาทภายใน
- (๙) หูหนวก แม้แต่ข้างเดียว หรือหูไม่หนวกที่เดียวแต่ไม่ได้ยินตามปกติพิกัก
- (๑๐) พุดคิตอ้าง
- (๑๑) ฟันเสียเป็นส่วนมาก ซึ่งขัดต่อการเคี้ยวอาหาร หรือไม่มีฟันเกินกว่า ๕ ซี่ เว้นแต่ใส่ฟันปลอมติดแน่นเรียบร้อยแล้ว และโรคเหงือกอักเสบเป็นหนองเรื้อรังทั้งปาก

- (๑๒) โรคผิวหนังเป็นที่รังเกียจแก่ผู้อื่น
- (๑๓) โรคคุดทะราดหรือรื่องพิษ
- (๑๔) กามโรคที่ปรากฏอาการอย่างใดอย่างหนึ่ง
- (๑๕) กล่อนน้ำหรือไส้เลื่อน
- (๑๖) โรคหรืออาการใดซึ่งคณะกรรมการแพทย์โรงพยาบาลตำรวจ สำนักงานแพทย์ใหญ่เห็นว่าไม่ควรเป็นตำรวจ เช่น คอพอก เบาทหวาน ฯลฯ

**ข้อ ๓** ผู้ซึ่งขาดคุณสมบัติตามข้อ ๒ (๖) และ (๗) ถ้าเป็นการรับสมัครเพื่อบรรจุเป็นข้าราชการตำรวจ ในหน้าที่ซึ่งใช้ความชำนาญในทางวิชาการเป็นพิเศษ เช่น นักดนตรี แพทย์ ช่าง เจ้าหน้าที่การเงินและอื่น ๆ ก็ให้แพทย์ตรวจไปตามระเบียบหากเห็นว่าขาดคุณสมบัตินั้น ไม่ขัดต่อการปฏิบัติหน้าที่นั้น ๆ ก็ให้ขออนุมัติต่อกรมตำรวจให้ยกเว้นเป็นกรณีพิเศษเป็นราย ๆ ไป

**ข้อ ๔** ผู้สมัครเป็นข้าราชการตำรวจต้องมีอายุไม่เกิน ๓๕ ปีบริบูรณ์ ในกรณีมีการเปิดรับสมัครคัดเลือกหรือสอบแข่งขันให้นับอายุ ๓๕ ปีบริบูรณ์ถึงวันปีครบสมัคร

ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องรับสมัครบุคคลที่มีอายุเกิน ๓๕ ปีขึ้นไป ให้เสนอกรมตำรวจพิจารณาพร้อมทั้งเหตุผลและความจำเป็น เป็นราย ๆ ไป ยกเว้นผู้สมัครกลับเข้ารับราชการตำรวจ

**ข้อ ๕** นอกจากผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติและพื้นความรู้ครบถ้วนตามความที่กล่าวแล้วให้ปฏิบัติดังต่อไปนี้ คือ

(๑) ผู้สมัครต้องนำรูปถ่ายหน้าตรงครึ่งตัวไม่สวมหมวกขนาด ๒ นิ้ว จำนวน ๓ รูป ซึ่งถ่ายไม่เกินหกเดือนแนบมาพร้อมกับใบสมัคร ประกาศนียบัตรหรือใบสุทธิ สำเนาทะเบียนสำมะโนครัว ใบกองหนุนหรือใบกองเกินแล้วแต่กรณี และหลักฐานอื่น ๆ เช่น หลักฐานแสดงความรู้พิเศษ แสดงความดีความชอบที่ทางราชการออกให้ หลักฐานการเปลี่ยนชื่อหรือจดทะเบียนนามสกุลใหม่

ประกาศนียบัตร ใบสุทธิ หรือเอกสารอื่นใดอันแสดงพื้นความรู้ที่ผู้สมัครนำมา ยื่นนั้น จะต้องสอบถามไปยังกระทรวงศึกษาธิการ หรือยังสำนักศึกษาที่ผู้นั้นเล่าเรียนหรือผู้ออกใบประกาศนียบัตรหรือใบสุทธิให้ โดยแนบรูปถ่ายประกอบไปด้วย รายการที่สอบถามไปจะต้อง

มีรายละเอียดมากพอที่ฝ่ายผู้ถูกสอบถามจะสามารถค้นคว้าหาเรื่องเดิมได้ เช่น มีรายการเปลี่ยนชื่อ นามสกุล และอายุ เป็นต้น

(๒) พิมพ์ลายนิ้วมือ โดย

ก. ในกรุงเทพมหานคร ให้ตำรวจท้องที่ที่ได้รับคำขอให้ตรวจสอบความประพฤติของผู้สมัคร พิมพ์ลายนิ้วมือของผู้สมัครด้วยแบบพิมพ์ลายนิ้วมือชนิด ๘×๘ คนละ ๒ ฉบับ และส่งไปยังกองทะเบียนประวัติอาชญากร กรมตำรวจ เพื่อทำการตรวจสอบทั้งสองฉบับ

ข. ในจังหวัดอื่น ให้ตำรวจท้องที่ที่ได้รับคำขอให้ตรวจสอบความประพฤติของผู้สมัครพิมพ์ลายนิ้วมือชนิด ๘×๘ คนละ ๒ ฉบับ ให้ส่งไปตรวจสอบยังกองกำกับการตำรวจวิทยาการเขต แล้วเป็นหน้าที่ของกองกำกับการตำรวจวิทยาการเขต เป็นผู้พิมพ์ลายนิ้วมือของผู้สมัครนั้น ๆ คนละ ๒ ฉบับ มาทำการตรวจสอบยังกองทะเบียนประวัติอาชญากร กรมตำรวจอีกทอดหนึ่ง

(๓) ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับสมัครทำการสอบสวนปากคำผู้สมัคร โดยให้ปรากฏข้อความดังต่อไปนี้ คือ

ก. สัญชาติ นามบิดา มารดา ที่อยู่ อาชีพและหลักฐานทั้งของผู้สมัคร และของบิดามารดา

ข. ผู้สมัครมีพี่น้องร่วมบิดามารดากี่คน คือใครบ้างแต่ละคนมีอาชีพอย่างไร นอกจากการเล่าเรียนแต่เมื่อใด เพราะเหตุใด ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือปริญญาอะไรบ้าง จากโรงเรียนหรือสำนักศึกษาใด ปัจจุบันมีคุณวุฒิสูงสุดเท่าใด กำลังศึกษาอยู่ในสถานศึกษาใด หรืออย่างไร เคยทำงานที่ใดหรือไม่ ถ้าเคยทำอัตราเงินเดือนเท่าใด ออกเพราะเหตุใด ตั้งแต่เมื่อใด เงินเดือนครั้งสุดท้ายเท่าใด

ค. การมาสมัครผู้ใดแนะนำให้มา หรือมาสมัครโดยตนเอง มีความประสงค์จะจงยศ ชั้นเงินเดือนเท่าใดหรือไม่ เป็นผู้สมัครครบแล้วหรือเป็นโสดอยู่ ถ้ามีครอบครัวแล้วภริยาหรือสามีชื่อใด มีบุตรกี่คน เป็นหญิงหรือชาย ภริยาหรือสามีแล้วแต่กรณีเป็นบุตรของผู้ใด บิดามารดามีอาชีพอย่างไร

ง. ผู้สมัคร ภริยาหรือสามี หรือบุตรของผู้สมัครเคยต้องโทษต้องหากดี อาญาหรือคดีแพ่งหรืออยู่ระหว่างต้องหากดีอาญาหรือคดีแพ่งอย่างใดมาบ้าง หรือไม่

เจ้าหน้าที่ผู้ทำการสอบสวนปากคำของผู้สมัคร จะต้องเป็นข้าราชการตำรวจชั้นสัญญาบัตร

**ข้อ ๖** ผู้รับรองผู้สมัครเป็นข้าราชการตำรวจ ต้องเป็นข้าราชการที่มียศตั้งแต่วัยตำรวจเอกหรือข้าราชการพลเรือนระดับ ๕ ขึ้นไป ซึ่งเป็นข้าราชการประจำการ และจะต้องรับผิดชอบในข้อความที่ตนรับรองนั้นทุกประการ

**ข้อ ๗** ห้ามมิให้รับสมัครพระภิกษุสามเณร นักพรตหรือนักบวชในศาสนาต่าง ๆ เพื่อคัดเลือกหรือสอบแข่งขันเป็นข้าราชการตำรวจ

**ข้อ ๘** หน่วยงานที่มีความจำเป็นต้องเพิ่มกำลังตำรวจในตำแหน่งและอัตราที่ว่างให้ดำเนินการเสนอกรมตำรวจขอรับการบรรจุแต่งตั้งจากกำลังตำรวจชั้นพลตำรวจ ชั้นประทวน และชั้นสัญญาบัตร ที่กรมตำรวจผลิตได้ ถ้าเป็นคุณวุฒิ นอกเหนือจากนี้ให้ดำเนินการพิจารณาแต่งตั้งจากข้าราชการตำรวจผู้ที่มีคุณวุฒิตามที่ต้องการซึ่งสังกัดอยู่ในหน่วยงานอื่น หากไม่สามารถดำเนินการได้ และหน่วยงานนั้นมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องได้ผู้มีคุณวุฒิหรือมีความรู้ ความสามารถพิเศษ เฉพาะเรื่องเฉพาะราย และกรมตำรวจขาดแคลนผู้มีความรู้ความสามารถนั้น หากไม่รับสมัครจากบุคคลภายนอกแล้วจะก่อให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการของหน่วยงานนั้น ให้เสนอเหตุผลและความจำเป็นเพื่อกรมตำรวจจะได้พิจารณาสั่งการเป็นกรณี ๆ ไป ทั้งนี้ให้คำนึงถึงประโยชน์ของทางราชการ และความต้องการของหน่วยงานที่แท้จริง โดยห้ามมิให้เสนอเพราะต้องการบรรจุบุคคลใดโดยเฉพาะ

**ข้อ ๙** วิธีการคัดเลือกและการสอบแข่งขันให้เป็นไปตามระเบียบ ก.ตร. ว่าด้วยวิธีการคัดเลือกและการสอบแข่งขันข้าราชการตำรวจ พ.ศ. ๒๕๒๑ และระเบียบที่กรมตำรวจกำหนดเป็นคราว ๆ ไป

**ข้อ ๑๐** กรณีอย่างไรจะถือว่าเป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีตามมาตรา ๔๑ (๗) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการตำรวจ พ.ศ. ๒๕๒๑ นั้น ให้พิจารณาข้อเท็จจริงและพฤติการณ์เป็นราย ๆ ไป โดยคำนึงถึงเกียรติของข้าราชการ ความรังเกียจของสังคมและความหมายของศีลธรรมในหลักพระพุทธศาสนาประกอบ

**ข้อ ๑๑** สตรีมีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือกหรือสอบแข่งขันเพื่อบรรจุเป็น ข้าราชการตำรวจได้ โดยให้พิจารณาว่าตำแหน่งใดเหมาะสมแก่สตรีหรือไม่ ถ้าเห็นว่าตำแหน่งใดที่ไม่เหมาะสมแก่สตรี และการบรรจุสตรีเข้ารับราชการนั้น จะเป็นการไม่อำนวยความสะดวกหรือเสียหายแก่ราชการแล้ว ก็ไม่ให้รับสมัครเข้ารับราชการโดยคำนึงถึงหน้าที่ในลักษณะดังกล่าวนี้

- (๑) ต้องออกไปปฏิบัติหน้าที่ราชการนอกสถานที่ราชการ
- (๒) ต้องปฏิบัติหน้าที่ราชการในเวลาค่ากินดึกคืน
- (๓) ต้องปฏิบัติราชการอันมีลักษณะตรากตรำหรือฝ้ออันตราย
- (๔) ต้องปฏิบัติราชการในต่างประเทศ ทั้งนี้ นอกจากงานในหน้าที่ที่พึงใช้สรี

## บทที่ ๒

### การรับสมัครทหารกองหนุนเป็นข้าราชการตำรวจ

**ข้อ ๑** การรับสมัครทหารกองหนุนที่รับราชการตามพระราชบัญญัติรับราชการทหาร และปลดกองประจำการแล้วเป็นข้าราชการตำรวจ ให้รับเป็นครั้งคราวตามความจำเป็นโดยการคัดเลือกตามระเบียบ ก.ตร. ว่าด้วย การกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการคัดเลือกเพื่อบรรจุเป็นพลตำรวจสำรอง พลตำรวจสำรองพิเศษ และพลตำรวจสมัคร ในครั้งหนึ่งจะรับจำนวนเท่าใดนั้น ให้กองกำลังพลเสนอกรมตำรวจพิจารณาอนุมัติ แล้วแจ้งกองบัญชาการศึกษาคำเนิ การ

**ข้อ ๒** ทหารกองหนุนที่จะสมัครเข้าเป็นข้าราชการตำรวจ ต้องมีคุณสมบัติและพิน ความรู้ตามระเบียบ ก.ตร. ว่าด้วย การกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการคัดเลือกเพื่อ บรรจุเป็นพลตำรวจสำรอง พลตำรวจสำรองพิเศษ และพลตำรวจสมัคร และต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้ด้วย

- (๑) อายุไม่เกิน ๒๗ ปีบริบูรณ์ โดยนับถึงวันเปิดรับสมัคร
- (๒) มีร่างกายสูงไม่น้อยกว่า ๑๖๐ เซ็นติเมตร และรอบอกไม่น้อยกว่า ๗๗ เซ็นติเมตร
- (๓) ต้องมีคุณวุฒิไม่เกินมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า และไม่เป็นผู้ที่ อยู่ระหว่างศึกษาวิชาที่สูงกว่านั้นในสถาบันใด ๆ

**ข้อ ๓** ผู้สมัครต้องมายื่นใบสมัครด้วยตนเอง ตามวัน เวลาและสถานที่ที่กำหนด ไว้ในประกาศและให้นำหลักฐานต่าง ๆ มาแสดง คือ

- (๑) ใบสุทธิหรือประกาศนียบัตร
- (๒) สำเนาทะเบียนบ้าน
- (๓) รูปถ่าย  $2 \times 2\frac{1}{2}$  นิ้ว ถ่ายหน้าตรงครึ่งตัวไม่สวมหมวก จำนวน ๖ รูป
- (๔) ใบสำคัญปลอกกองทุน (สค. ๔)
- (๕) หนังสือรับรองความประพฤติจากผู้บังคับบัญชาฝ่ายทหาร ระดับผู้บังคับกองพันขึ้นไป

**ข้อ ๔** การฝึกอบรม ให้ใช้หลักสูตรสำหรับฝึกอบรมพลตำรวจ บทที่ ๒ ลักษณะที่ ๑๑ แห่งประมวลระเบียบการตำรวจไม่เกี่ยวกับคดีโดยอนุโลม ทั้งนี้ผู้บัญชาการการศึกษาอาจพิจารณาเพิ่มหรือลดหลักสูตรได้ตามความเหมาะสม โดยเสนอกรมตำรวจอนุมัติก่อนทุกครั้ง

**ข้อ ๕** ก่อนจะบรรจุทหารกองหนุนซึ่งได้รับการคัดเลือกเป็นข้าราชการตำรวจ ให้กองบัญชาการการศึกษาแจ้งรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกตามแบบบัญชีหมายเลข ๑ ท้ายระเบียบนี้ ไปยังกรมตำรวจ เพื่อทำความตกลงกับกรมการกำลังสำรองทหารบก เมื่อกรมการกำลังสำรองทหารบกเห็นชอบแล้ว จึงดำเนินการบรรจุต่อไป

เมื่อบรรจุทหารกองหนุนเป็นข้าราชการตำรวจแล้ว ให้กองกำลังพลกรมตำรวจจัดทำบัญชีรายชื่อตามแบบบัญชีหมายเลข ๒ ท้ายระเบียบนี้ เสนอกรมตำรวจเพื่อแจ้งไปยังกรมการกำลังสำรองทหารบก และจังหวัดทหารบกต้นสังกัดของทหารกองหนุนผู้นั้น ภายในกำหนด ๓๐ วัน นับแต่วันบรรจุและให้หน่วยงานต้นสังกัดดำเนินการขอผ่อนผันไม่ต้องเรียกเข้ารับราชการทหารในการเรียกพลเพื่อตรวจสอบ การเรียกพลเพื่อฝึกวิชาทหาร การเรียกพลเพื่อทดสอบความพร้อมและการระดมพลตามกฎหมายกระทรวง ฉบับที่ ๓๔ (พ.ศ. ๒๕๑๖) ออกตามความในพระราชบัญญัติรับราชการทหาร พ.ศ. ๒๔๕๗ ข้อ ๒ (๑๗) และข้อ ๘ (๑๔) ทั้งนี้ โดยส่งบัญชีรายชื่อต่อนายอำเภอท้องที่ที่เป็นภูมิลำเนาทหารของบุคคลนั้น

ภายหลังที่ได้แจ้งและดำเนินการขอผ่อนผันไปตามวรรคสองแล้ว หากมีการเปลี่ยนแปลงชื่อ ชื่อสกุล เลื่อนยศ ออกจากราชการ ทาย ให้หน่วยงานต้นสังกัดรายงานไปยังกองกำลังพล กรมตำรวจ ตามบัญชีหมายเลข ๓ ท้ายระเบียบนี้ ภายใน ๗ วัน และให้กองกำลังพล กรมตำรวจเสนอกรมตำรวจเพื่อแจ้งไปยังจังหวัดทหารบกต้นสังกัดของทหารกองหนุนผู้นั้นทราบภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันที่รับแจ้งจากหน่วยงานต้นสังกัด

ทหารกองหนุนที่บรรจุเข้ารับราชการในกรมตำรวจ

แบบบัญชีหมายเลข ๑

ลำดับ	ยศ-ชื่อ	เครื่องหมาย	เหล่า	ภูมิลำเนาทหาร			จังหวัดทหารบกที่สังกัด	สังกัดหน่วยสุดท้ายก่อน ออกจากกองประจำการ	หมายเหตุ
				ตำบล	อำเภอ	จังหวัด			



บัญชีจำหน่ายหรือแก้ไขบัญชีทหารกองหนุนที่รับราชการตำรวจ (๑).....

(๒) ที่...../.....(๓) หน่วยส่ง.....(๔) หน่วยรับ.....(๕) หน้า.....ใน.....หน้า

ลำดับ (๖)	ยศ-ชื่อ (๗)	เครื่องหมาย (๘)	หลักฐาน (๙)				จำหน่ายหรือแก้ไข (๑๐)		หมายเหตุ (๑๑)	
			บัญชี	แผนก	ชั้นปี	รุ่นปี	อำเภอ	จังหวัด		วันที่ เดือน พ.ศ.
๑	๖	๓	๒	๑-๒	๑-๒	๑-๒	๑-๒	๒	๗	๒-๒

(๑๒).....

(๑๓).....

(๑๔).....

### คำชี้แจงการลงบัญชีจำหน่ายหรือแก้ไขบัญชีทหารกองหนุนที่รับราชการตำรวจ

- (๑) ลงเดือน (ย่อ) พ.ศ. (ย่อ) ที่ต้องจำหน่ายหรือแก้ไขบัญชี ประจำเดือนนั้น ๆ
- (๒) ลงอักษรและเลขประจำกรมกองเจ้าของเรื่องทับเลขทะเบียนหนังสือส่ง (ออก) ตามระเบียบงานสารบรรณ
- (๓) ลงชื่อหน่วยส่งบัญชี (ย่อ) เช่น แผนกสถิติจังหวัด กท. จทบ. ล.บ.
- (๔) ลงชื่อหน่วยรับบัญชี (ย่อ) เช่น จทบ. ก.ท., แผนกสถิติจังหวัด ร.บ., กพ. ตร. กพ. ทอ.
- (๕) ลงตัวเลขของหน้าและจำนวนรวมของหน้าของบัญชีนั้น
- (๖) ลงลำดับ เพื่อแสดงจำนวนทหาร โดยลงจาก ๑,๒,๓ และต่อ ๆ ไป
- (๗) ลงยศ (ย่อ) ชื่อตัวและชื่อสกุลของทหาร
- (๘) ลงเครื่องหมายตามทะเบียนกองประจำการของทหาร
- (๙) ลงหลักฐานต่าง ๆ ได้แก่
  - ลงประเภทของบัญชี (ย่อ) เช่น บัญชีนายทหารประทวนกองหนุน ลง "ป. หนุน" บัญชีทหารกองเกินซึ่งได้รับการฝึกแล้ว ลง "ฝึกแล้ว" บัญชีนายทหารสัญญาบัตรกองหนุนลง "ส. หนุน" บัญชีนายทหารสัญญาบัตรนอกราชการ ลง "ส. นอก"
  - ลงแผนก (ย่อ) ทหารบกหรือทหารเรือหรือทหารอากาศหรือตำรวจ
  - ลงชั้นปีของทหาร ถ้าเป็นทหารกองหนุนประเภทที่ ๑ ไม่ต้องลง
  - ลงรุ่นปีของทหารตามที่ปลด ถ้าเป็นทหารกองเกินหรือทหารกองหนุนประเภทที่ ๒ ไม่ต้องลง
  - ลงอำเภอ (เต็ม) และจังหวัด (ย่อ) ตามภูมิลำเนาทหาร
- (๑๐) ลงวันที่ เดือน (ย่อ) พ.ศ. (ย่อ) ที่จำหน่ายหรือแก้ไข และลงเหตุที่ต้องจำหน่ายหรือแก้ไข เช่น คาย ย้ายภูมิลำเนาทหาร
- (๑๑) ลงข้อความที่ต้องการเพิ่มเติม
- (๑๒) ลงยศ (ย่อ) และลายมือชื่อของผู้ออกหนังสือ
- (๑๓) ลงตำแหน่งของผู้ออกหนังสือ
- (๑๔) ลงวันที่ เดือน (ย่อ) พ.ศ. (ย่อ)

หมายเหตุ บัญชีนี้เมื่อได้ลงชื่อและออกเลขที่แล้วย่อมเป็นเอกสารทางราชการ จึงไม่ต้องมีหนังสือนำอีกต่างหาก  
(คำชี้แจงนี้และตัวเลขในวงเล็บกับตัวเลขแสดงความกว้างของบัญชีไม่ต้องพิมพ์ลงในแบบพิมพ์)

## บทที่ ๓

### การรับสมัครต่อจากวันครบกำหนดปลดกองหนุน

การรับสมัครต่อจากวันครบกำหนดปลดกองหนุน ให้ปฏิบัติดังนี้.-

**ข้อ ๑** พลตำรวจ พลตำรวจพิเศษ ข้าราชการตำรวจชั้นประทวน และชั้นสัญญาบัตร ซึ่งได้รับราชการครบกำหนดปลดจากกองประจำการเป็นกองหนุนตามพระราชบัญญัติรับราชการทหารแล้ว มีความประสงค์จะรับสมัครรับราชการเป็นตำรวจต่อจากวันครบกำหนด ให้เจ้าตัว ทำรายงานแสดงความจำนงค์ขอสมัครต่อยื่นต่อผู้บังคับบัญชา ณ ที่ผู้นั้นรับราชการอยู่

**ข้อ ๒** ให้ผู้บังคับบัญชาพิจารณาว่า ผู้สมัครเป็นผู้มีคุณสมบัติและพินความรู้ถูกต้องตามพระราชกฤษฎีกาข้าราชการตำรวจหรือไม่ ถ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติและพินความรู้ถูกต้องตามพระราชกฤษฎีกาดังกล่าว ประกอบด้วยเป็นผู้มีความประพฤติเรียบร้อย และสมควรที่จะรับสมัครไว้ ก็ให้ผู้บังคับบัญชาที่ได้รับมอบหมายจากกรมตำรวจส่งรับสมัครได้ แต่ถ้าหากปรากฏว่า ผู้ขอสมัครต่อคนใดมีประวัติและความประพฤติไม่เหมาะสมที่จะรับราชการเป็นตำรวจต่อไป เช่น บกพร่อง ส่อไปในทางเกียจคร้าน หย่อนวิสัยจนถูกผู้บังคับบัญชาลงโทษมาหลายครั้งหรือใหม่ไปในทางทุจริต เหล่านั้นเป็นต้น ห้ามมิให้รับสมัครต่อ พึงเข้าใจว่ากรมตำรวจต้องการปรับปรุงสมรรถภาพของข้าราชการตำรวจให้ดียิ่งขึ้น เป็นลำดับ หากปรากฏว่าตำรวจกองประจำการคนใดไม่ตั้งใจรับราชการด้วยดี เคยถูกลงทัณฑ์หลายครั้ง หรือหย่อนระเบียบวินัยกรมจะไม่รับสมัครต่อ จึงใคร่ขอกำชับให้ระมัดระวังสังวรณในการปฏิบัติหน้าที่ให้จงดี

**ข้อ ๓** ผู้ที่เคยกระทำผิดต้องถูกจำคุกโดยคำพิพากษา ให้จำคุกก่อนที่จะเข้ากองประจำการเป็นตำรวจ เมื่อผู้นั้นได้รับราชการมาครบกำหนดเป็นกองหนุนแล้วและขอ รับสมัครรับราชการต่อไปอีก ในกรณีเช่นนี้ต้องพิจารณาว่าโทษนั้นถ้าไม่ใช่ความผิดฐานลหุโทษหรือความผิดอันได้กระทำโดยความประมาทแล้ว ผู้นั้นก็ตกอยู่ในฐานะผู้ขาดคุณสมบัติตามพระราชกฤษฎีกาข้าราชการตำรวจ หากผู้บังคับบัญชาเห็นว่าในระหว่างรับราชการได้ประพฤติตนเรียบร้อย ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความหมั่นเพียรอุตสาหะ และได้ผลเห็นสมควรจะได้รับการต่อไป ก็ต้องเสนอตามลำดับจนถึงรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย เพื่อขออนุมัติยกเว้นคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในพระราชกฤษฎีกาข้าราชการตำรวจเสียก่อน แล้วจึงรับสมัครต่อไป

**ข้อ ๔** ถ้าผู้สมัครเคยต้องโทษอย่างใด ๆ เช่น ถูกเปรียบเทียบปรับชั้นพนักงานสอบสวนหรือต้องคำพิพากษาของศาลมาแล้ว แม้เพียงปรับหรือรอการลงอาญาก็ตาม แม้ไม่ถึงกับขาดคุณสมบัติตามพระราชกฤษฎีกา ถ้ามีเหตุอันสมควรจะได้รับสมัครไว้ ก็ให้รายงานขออนุญาตไปยังกรมเพื่อขออนุญาตสั่งการ

**ข้อ ๕** ให้ผู้บัญชาการจเรตำรวจ ผู้บังคับการ หรือผู้ดำรงตำแหน่งเทียบเท่าผู้บังคับการขึ้นไป พิจารณาส่งให้รับสมัครตำรวจที่อยู่บังคับบัญชาของตนเนื่องจากวันครบปลดเป็นตำรวจกองหนุนได้ในกรณีที่มีได้กำหนดไว้ให้เสนอลงถึงกรมตำรวจ และถ้าผู้สมัครเป็นตำรวจพิเศษหรือข้าราชการตำรวจชั้นประทวนเมื่อได้ส่งให้รับสมัครต่อไปแล้วก็ดี หรือไม่รับสมัครต่อก็ดี ให้รายงานให้กรมตำรวจทราบภายใน ๑๕ วัน

**ข้อ ๖** การรับสมัครพลตำรวจสำรอง หรือพลตำรวจสำรองพิเศษไว้รับราชการต่อจากวันครบกำหนด ๒ ปี ผู้บังคับบัญชาผู้มีอำนาจส่งรับสมัครต่อตามความในข้อ ๕ รายงานให้กรมตำรวจทราบเพื่อลงประวัติทราบเป็นการเพิ่มเติม โดยทำเป็นบัญชีเช่นเดียวกับการแจ้งรับสมัครพลตำรวจเกณฑ์ไว้รับราชการต่อเนื่องตามแบบที่วางไว้แล้วนั้นโดยอนุโลม ส่วนการออกจากราชการของพลตำรวจสำรองหรือพลตำรวจสำรองพิเศษ ตามมาตรา ๓๓ แห่งพระราชกฤษฎีกากำหนดอัตราเงินเดือน ฯ ข้าราชการตำรวจ พ.ศ. ๒๕๐๐ ให้ผู้บังคับบัญชาที่ได้รับมอบหมายตามระเบียบของกรมตำรวจ (ปัจจุบันคือคำสั่งที่ ๕๗/๒๕๐๒ ลงวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๐๒) ดำเนินการสั่งให้ออกโดยทำเป็นรูปคำสั่งหมู่ ในคำสั่งต้องระบุไว้ให้ชัดเจนด้วยว่า ให้ออกโดยกรณีใด แล้วรับสำเนาคำสั่งไปให้กรมตำรวจเพื่อลงประวัติเพิ่มเช่นเดียวกัน

# ใบสมัคร

สอบแข่งขัน สอบคัดเลือก หรือคัดเลือก

ปีการศึกษา

เพื่อบรรจุเป็นข้าราชการตำรวจ

๒๐ สค.

ชั้น.....

๑. ชื่อ.....ชื่อรอง.....

ชื่อสกุล.....

๒. ชื่อเดิม (ถ้ามี).....

ชื่อสกุลเดิม (ถ้ามี).....

๓. ชื่อสามี }  
ภรรยา } .....

๔. เชื้อชาติ.....สัญชาติ.....ศาสนา.....

๕. เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

อายุ.....ปี.....เดือน (นับถึงวันปีครบสมัคร)

ตำบลที่เกิด.....อำเภอ.....จังหวัด.....

๖. ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่ }  
หมู่ที่ } .....ถนน.....ตำบล.....

อำเภอ.....จังหวัด.....โทรศัพท์หมายเลข.....

๗. ชื่อบิดา.....ชื่อมารดา.....

๘. บิดาหรือมารดายังมีชีวิตอยู่หรือไม่.....อาชีพของบิดามารดา.....

๙. บิดามารดาเคยต้องโทษในกรณีเหล่านี้หรือไม่

(ก) ทำความผิดต่อองค์พระมหากษัตริย์ พระราชินี รัชทายาทและผู้สำเร็จราชการ  
แทนพระองค์ และความผิดต่อความมั่นคงของรัฐ

(ข) ถูกเนรเทศ

(ค) ถูกสั่งห้ามเข้าเขตกำหนดหรือกักกัน

(ถ้าเคยต้องโทษให้ระบุโทษความผิดและอัตราโทษ).....

ติดรูปถ่ายหน้าตรง

ไม่สวมหมวก

ขนาด ๒x๒ นิ้ว

ถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี

๑๐. ชื่อญาติสนิทที่ยังมีชีวิตอยู่.....เป็นอะไรกัน.....  
 อยู่ที่.....อาชีพ.....  
 (ถ้ารับราชการให้แจ้งตำแหน่งและกรมกองที่สังกัด)  
 ญาติสนิทที่รับราชการมีหรือไม่.....  
 ชื่อ.....รับราชการตำแหน่ง.....  
 กอง.....กรม.....เป็นอะไรกัน.....  
 ญาติที่เป็นตำรวจมีหรือไม่ ชื่อ.....ยศ.....  
 ตำแหน่ง.....แผนก.....กอง.....  
 เป็นอะไรกัน.....
๑๑. ได้ศึกษาวิชาสามัญครั้งสุดท้ายที่โรงเรียน.....  
 จังหวัด.....สอบไล่ได้ชั้น.....
๑๒. ได้ศึกษาในโรงเรียนอาชีพ, วิทยาลัย, หรือมหาวิทยาลัย.....  
 .....ได้รับประกาศนียบัตรหรือปริญญาบัตร.....  
 .....
๑๓. มีความรู้พิเศษอะไรบ้าง.....
๑๔. รู้ภาษาต่างประเทศภาษาใด เพียงใด.....
๑๕. ได้เคยทำงานอะไรมาแล้วบ้าง.....
๑๖. เคยรับราชการเป็นข้าราชการ.....  
 ตำแหน่ง.....แผนก.....  
 กอง.....กรม.....  
 กระทั่ง.....ออกจากราชการ เพราะ.....  
 .....เมื่อวันที่.....  
 ได้รับบำเหน็จ, บำนาญ, หรือเบี้ยหวัดจากกระทรวง.....  
 เป็นเงิน.....บาท ขณะนี้ได้รับเบี้ยหวัดหรือบำเหน็จบำนาญที่.....  
 .....
๑๗. ขณะนี้มีอาชีพ หรือทำงานอะไรอยู่ที่ใด.....

๑๘. ผู้สมัคร เกยตังโทษ ท้องทาคีอาญา หรือคดีแพ่งอย่างใดมาบ้างหรือไม่.....  
เมื่อใด.....เรื่องอะไร.....  
ณ ที่ใด.....ผลคดี.....

๑๙. ข้าพเจ้าขอปฏิญาณและให้คำรับรองโดยสัตย์จริงว่า ข้าพเจ้าเป็นผู้คุณสมบัติครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในมาตรา.....แห่งพระราชกฤษฎีกาข้าราชการตำรวจ พ.ศ.....

๒๐. ข้าพเจ้ามีพินความรู้ตามมาตรา.....แห่งพระราชกฤษฎีกาข้าราชการตำรวจ พ.ศ.....หรือ กฎ ก.พ. ฉบับที่.....(พ.ศ.....) ออกตามมาตรา.....แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ..... คือ .....

๒๑. ข้าพเจ้าขอสมัครสอบแข่งขัน, สอบคัดเลือก, หรือคัดเลือกเป็นข้าราชการตำรวจ ชั้น....  
.....หน่วยหรือกอง.....

ข้าพเจ้าขอรับรองและให้คำสัตย์ปฏิญาณว่าข้อความที่กล่าวข้างต้นนั้นเป็นความจริงทั้งสิ้นพร้อมนี้ได้แนบหลักฐานประกอบการพิจารณาмаค้วยแล้ว คือ

(๑) ใบแสดงคุณวุฒิ

(๒) ใบตรวจโรคของแพทย์

(๓) หลักฐานภูมิฐานะ

(๔) ใบกองหนุนหรือใบกองเกิน

(๕) หลักฐานอื่น (ถ้ามี).....

(ลงชื่อ).....ผู้สมัคร

ยื่นใบสมัครวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

.....  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....

ตำแหน่งหน้าที่ราชการ.....แผนก.....

กอง.....กรม.....เกี่ยวข้องกับ.....

ขอรับรองว่าผู้สมัครเป็นคนที่มีความประพฤติดี ไม่เคยมีชื่อเสียงในทางเสื่อมเสีย และข้อความตาม  
ที่ผู้สมัครดังกล่าวข้างต้นนั้นถูกต้องตามความเป็นจริงทุกประการ.

(ลงชื่อ).....ผู้รับรอง

(หนังสือ ก.พ. ที่ น.ว. ๗/๒๕๐๖ ลง ๑๖ ก.ค. ๒๕๐๖)

### หมายเหตุ

- (๑) ให้ยื่นใบสมัครพร้อมด้วยใบแสดงคุณวุฒิตามชั้นที่ตนสมัคร
- (๒) เลขที่นั้นให้เจ้าหน้าที่ผู้รับสมัครเป็นผู้กรอก
- (๓) ที่อยู่ปัจจุบันให้แจ้งสถานที่อยู่ที่ติดต่อได้สะดวกหรือสถานที่ ๆ ประจำทำงานก็ได้
- (๔) ถ้าข้อความใดไม่ต้องการใช้ก็ขีดฆ่าเสีย
- (๕) ถ้าข้อความใดมิได้ลงอะไอก็ให้ขีดเส้น
- (๖) ผู้สมัครที่เคยรับราชการและออกรับบำเหน็จ บำนาญหรือเบี้ยหวัดมาแล้ว จะต้องกรอกข้อความลงไปให้ชัดเจนห้ามปกปิดความจริงในเรื่องนี้
- (๗) ผู้สมัครมีพื้นความรู้ตาม พ.ร.ฎ. ข้าราชการตำรวจ ฉบับใด มาตราใด หรือ กฎ ก.พ. ฉบับใด ออกตามมาตราใด มีวุฒิอย่างใดก็กรอกลงไปให้ชัดเจน เช่น มีพื้นความรู้ตามมาตรา ๒๕ แห่ง พ.ร.ฎ. ข้าราชการตำรวจ พ.ศ. ๒๕๐๐ หรือมีพื้นความรู้ตามกฎหมาย ก.พ. ฉบับที่ ๖๓ (พ.ศ. ๒๔๘๘) ออกตามมาตรา ๔๗ แห่ง พ.ร.บ. ระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๔๘๗ ก็สำเร็จประโยคมัธยมศึกษาตอนปลาย ดังนี้ เป็นต้น

- (๘) ผู้รับรองต้องเป็นข้าราชการประจำไม่ต่ำกว่าชั้นโท หรือเทียบเท่าขึ้นไปและต้องเป็นผู้รู้จักผู้สมัครเป็นอย่างดีด้วย เพราะความประสงค์ของทางราชการต้องการคนดีเข้ารับราชการ จึงมุ่งให้ผู้รับรองซึ่งเป็นข้าราชการประจำ ได้พิจารณาตัวบุคคลที่ตนรับรองด้วยเป็นอันดับแรก มิใช่รับรองกันโดยมิได้คำนึงถึงประโยชน์ของทางราชการ

## บทที่ ๔

### การรับสมัคร เพื่อบรรจุและแต่งตั้งหลังจากวันครบกำหนด ปลดจากกองประจำการเป็นทหารกองหนุน

**ข้อ ๑** พลตำรวจกองประจำการ (ตำรวจเกณฑ์) ซึ่งได้รับการบรรจุเข้ารับราชการ โดยถูกเรียกเข้ากองประจำการเป็นตำรวจ ตามกฎหมายว่าด้วยการรับราชการทหาร เมื่อครบกำหนดปลดจากกองประจำการ เป็นทหารกองหนุน ตามกฎหมายว่าด้วยการรับราชการทหาร ให้ดำเนินการปล่อยตัวพ้นจากราชการไปตั้งแต่วันครบกำหนดปลดจากกองประจำการทุกคน

ทั้งนี้ โดยให้ดำเนินการเกี่ยวกับสมุดประจำตัวทหารกองหนุนประเภทที่ ๑ ตามนัยประมวลระเบียบการตำรวจไม่เกี่ยวกับคดี ลักษณะที่ ๖ บทที่ ๘ และดำเนินการปลดตามประมวลระเบียบการตำรวจไม่เกี่ยวกับคดี ลักษณะที่ ๖ บทที่ ๗ ว่าด้วยบันทึกข้อตกลงระหว่างกระทรวงกลาโหม กับกระทรวงมหาดไทย ในระเบียบการอันเกี่ยวกับพระราชบัญญัติรับราชการทหาร พ.ศ. ๒๔๕๗

**ข้อ ๒** พลตำรวจกองประจำการ (ตำรวจเกณฑ์) ซึ่งจะได้รับการปล่อยตัวไปตามข้อ ๑ หากผู้ใดมีคุณสมบัติและพื้นความรู้ครบถ้วนตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการตำรวจ พ.ศ. ๒๕๒๑ และมีความประสงค์จะสมัครรับราชการตำรวจต่อไป ให้เจ้าตัวทำรายงานพร้อมหลักฐานเช่นเดียวกับบุคคลที่สมัครเข้ารับราชการตำรวจ แสดงความจำนงยื่นต่อผู้บังคับบัญชาต้นสังกัด ณ ที่ผู้นั้นรับราชการอยู่ ก่อนวันครบกำหนดปลดจากกองประจำการเป็นทหารกองหนุน ๑๒๐ วัน

**ข้อ ๓** ให้ผู้บังคับบัญชาที่ได้รับรายงาน รวบรวมหลักฐานของผู้สมัครตามระเบียบและหลักเกณฑ์การบรรจุบุคคลภายนอกเข้ารับราชการ และตรวจสอบว่าผู้สมัครมีคุณสมบัติและพื้นความรู้ครบถ้วนตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการตำรวจ พ.ศ. ๒๕๒๑ หรือไม่ ถ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติและพื้นความรู้ครบถ้วนตามพระราชบัญญัติดังกล่าว ประกอบกับในระหว่างรับราชการอยู่เป็นผู้ที่มีความประพฤติเรียบร้อย ปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างมีประสิทธิภาพ เหมาะสมที่จะให้รับราชการตำรวจต่อไปก็มีตำแหน่งและอัตราเงินชั้นพลตำรวจ หรือชั้นประทวนว่าง ให้พิจารณาเสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นจนถึงกรมตำรวจ ก่อนวันครบกำหนดปลดจากกอง

ประจำการเป็นทหารกองหนุน ๖๐ วัน เมื่อได้รับอนุมัติจากกรมตำรวจแล้ว ให้ตั้งกรรมการ  
ดำเนินการคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพลตำรวจสำรองพิเศษ รับราชการต่อไป นับแต่วัน  
ถัดจากวันที่ครบกำหนดปลดจากกองประจำการเป็นทหารกองหนุน

**ข้อ ๔** ถ้าพลตำรวจกองประจำการ (ตำรวจเกณฑ์) ที่ขอสมัครต่อผู้ใดมีคุณสมบัติ  
และพินความรู้ชัดกับพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการตำรวจ พ.ศ. ๒๕๒๑ หรือในระหว่างที่  
รับราชการกองประจำการอยู่จนถึงวันครบกำหนดปลดจากกองประจำการ เป็นผู้กระทำความผิดวินัย  
หรือหย่อนความสามารถด้วยเหตุใด ๆ ในอันที่จะปฏิบัติหน้าที่หรือบกพร่องในหน้าที่ หรือประ-  
พฤกษณ์ไม่เหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ราชการ หรือปฏิบัติหน้าที่ราชการไม่มีประสิทธิภาพ หรือ  
มีความประพฤติไม่เรียบร้อยหรือไม่เหมาะสมที่จะได้รับราชการตำรวจ ห้ามมิให้รับสมัครเพื่อ  
บรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการตำรวจต่อไปอีก

**ข้อ ๕** การดำเนินการปล่อยตัวตามข้อ ๑ ให้ผู้บัญชาการ ผู้บังคับการ หรือผู้ดำรง  
ตำแหน่งเทียบเท่าผู้บัญชาการ หรือผู้บังคับการ มีคำสั่งให้ข้าราชการตำรวจดังกล่าวออกจาก  
ราชการตามนัยมาตรา ๔๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการตำรวจ พ.ศ. ๒๕๒๑ ประกอบ  
กับประมวลระเบียบการตำรวจไม่เกี่ยวกับคดี ลักษณะที่ ๖ บทที่ ๗ ว่าด้วยบันทึกข้อตกลง  
ระหว่างกระทรวงกลาโหม กับกระทรวงมหาดไทย ในระเบียบการอันเกี่ยวกับพระราชบัญญัติรับ  
ราชการทหาร พ.ศ. ๒๕๔๗ ส่วนเครื่องแต่งตัวของหลวงที่จ่ายประจำตัวพลตำรวจกองประจำการ  
(ตำรวจเกณฑ์) ที่ครบกำหนดปลดจากกองประจำการนั้น ให้เรียกคืนไว้ให้ครบถ้วน แล้วนำส่ง  
กรมตำรวจในเวลาอันสมควร

**ข้อ ๖** สำหรับพลตำรวจสำรอง พลตำรวจพิเศษ ข้าราชการตำรวจชั้นประทวน  
และข้าราชการตำรวจชั้นสัญญาบัตร ซึ่งกรมตำรวจนำขึ้นทะเบียนกองประจำการเป็นกรณีพิเศษ  
ตามข้อตกลงระหว่างกระทรวงกลาโหม กับกระทรวงมหาดไทยนั้น เมื่อครบกำหนดปลดจากกอง  
ประจำการเป็นทหารกองหนุนตามกฎหมายว่าด้วยการรับราชการทหารแล้ว ให้ผู้บังคับบัญชา  
ดำเนินการปลดจากกองประจำการ พร้อมกับรายงานให้กรมตำรวจทราบเพื่อลงประวัติเพิ่มเติม  
ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันครบกำหนดปลดจากกองประจำการ เฉพาะผู้ที่เป็นพลตำรวจพิเศษ  
ให้รายงานลงประวัติเปลี่ยนฐานะเป็นพลตำรวจสมัคร ด้วย

ทั้งนี้ ให้ดำเนินการเกี่ยวกับสมุดประจำตัวทหารกองหนุนประเภทที่ ๑ และคำनि  
การปลดตามวรรคสองของข้อ ๑ เช่นเดียวกัน

ข้อ ๗ กรณีพลตำรวจสำรองพิเศษ ข้าราชการตำรวจชั้นประทวน และข้าราชการตำรวจชั้นสัญญาบัตร ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการ โดยให้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการและมีได้อยู่ในระหว่างรับราชการกองประจำการตามกฎหมายว่าด้วยการรับราชการทหาร เมื่อได้ปฏิบัติหน้าที่จนครบกำหนดการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการแล้ว ให้ผู้บังคับบัญชาปฏิบัติ ตามกฎกระทรวง ว่าด้วยการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ซึ่งออกตามความในพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการตำรวจ พ.ศ. ๒๕๒๑ แล้วรายงานให้กรมตำรวจทราบ เพื่อลงประวัติเพิ่มเติม ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับทราบผลเกี่ยวกับรายงานการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการของผู้ นั้น เฉพาะพลตำรวจสำรองพิเศษ ที่ผู้บังคับบัญชามีคำสั่งให้ออกจากราชการ ให้รายงานลง ประวัติเปลี่ยนฐานะเป็นพลตำรวจสมัคร ก้วย.

# ลักษณะที่ ๔

การบรรจุ

# ลักษณะที่ ๔

## การบรรจุ

### บทที่ ๑

#### หลักเกณฑ์ทั่วไปว่าด้วยการบรรจุข้าราชการตำรวจ

ข้อ ๑ การบรรจุข้าราชการตำรวจ ให้พิจารณาคำเนิกรตามกฎหมาย กฎกระทรวง  
ข้อกำหนด และระเบียบ ก.ตร. ดังต่อไปนี้

๑.๑ การบรรจุชั้นประทวน และชั้นสัญญาบัตร ให้เป็นไปตามมาตรา ๒๐  
มาตรา ๒๒ มาตรา ๒๕ และมาตรา ๓๔ แห่งระเบียบข้าราชการตำรวจ พ.ศ. ๒๕๒๑ ประกอบ  
กับระเบียบไม่เกี่ยวกับคดี ลักษณะที่ ๖ บทที่ ๒ ว่าด้วยการมอบหมายอำนาจแต่งตั้งและการ  
บรรจุข้าราชการตำรวจ ฯลฯ

๑.๒ การบรรจุผู้สำเร็จการศึกษาจากสำนักศึกษาของกรมตำรวจ ให้ได้รับเงิน  
เดือนสูงกว่าขั้นต่ำของอัตราเงินเดือนชั้นพลตำรวจให้เป็นไปตามกฎกระทรวง (พ.ศ. ๒๕๒๑)  
ออกตามความในพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการตำรวจ พ.ศ. ๒๕๒๑ ว่าด้วยการบรรจุผู้สำเร็จ  
การศึกษาจากสำนักศึกษาของกรมตำรวจ ให้ได้รับเงินเดือนสูงกว่าขั้นต่ำของอัตราเงินเดือนพล  
ตำรวจ

๑.๓ การบรรจุผู้สำเร็จการศึกษาจากสำนักศึกษาของกรมตำรวจและโรงเรียน  
นายร้อยตำรวจ ให้เป็นไปตามกฎกระทรวง (พ.ศ. ๒๕๒๑) ออกตามความในพระราชบัญญัติ  
ระเบียบข้าราชการตำรวจ พ.ศ. ๒๕๒๑ ว่าด้วยการบรรจุผู้สำเร็จการศึกษาจากสำนักศึกษาของกรม  
ตำรวจและโรงเรียนนายร้อยตำรวจ และข้อกำหนด ก.ตร. ออกตามความในพระราชบัญญัติระ  
เบียบข้าราชการตำรวจ พ.ศ. ๒๕๒๑ ว่าด้วยการกำหนดอัตราเงินเดือนสำหรับปริญญา หรือ  
ประกาศนียบัตรวิชาชีพ

๑.๔ การบรรจุผู้ได้รับปริญญาหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพให้เป็นไปตามกฎ  
กระทรวง (พ.ศ. ๒๕๒๑) ออกตามความในพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการตำรวจ พ.ศ.

๒๕๒๑ ว่าด้วยการบรรจุผู้ได้รับปริญญาหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ และข้อกำหนด ก.ตร. ออกตามความในพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการตำรวจ พ.ศ. ๒๕๒๑ ว่าด้วยการกำหนดอัตราเงินเดือนสำหรับปริญญา หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ

๑.๕ การบรรจุพลตำรวจสำรอง พลตำรวจสำรองพิเศษ และพลตำรวจสมัคร ให้เป็นไปตามระเบียบ ก.ตร. ว่าด้วยการกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการคัดเลือกเพื่อบรรจุเป็นพลสำรอง พลสำรองพิเศษ และพลตำรวจสมัคร

๑.๖ การบรรจุพลตำรวจสำรองพิเศษ พลตำรวจพิเศษหรือพลตำรวจสมัคร เป็นสิบตำรวจตรี ให้เป็นไปตามระเบียบ ก.ตร. ว่าด้วยการกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการคัดเลือก พลตำรวจสำรองพิเศษ พลตำรวจพิเศษ หรือพลตำรวจสมัคร เพื่อบรรจุเป็นสิบตำรวจตรี พ.ศ. ๒๕๒๑

๑.๗ การบรรจุผู้สำเร็จการศึกษาจากสถานศึกษาของกรมตำรวจหรือผู้ได้รับอนุปริญญาหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพเป็นข้าราชการตำรวจชั้นประทวน ให้เป็นไปตามระเบียบ ก.ตร. ว่าด้วยการกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการคัดเลือกและการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุเป็นข้าราชการตำรวจชั้นประทวน

๑.๘ การบรรจุผู้สำเร็จการศึกษาจากโรงเรียนนายร้อยตำรวจ หรือผู้ได้รับปริญญาหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพเป็นข้าราชการตำรวจชั้นสัญญาบัตร ให้เป็นไปตามระเบียบ ก.ตร. ว่าด้วยการกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการคัดเลือกและการแข่งขันผู้สำเร็จการศึกษาจากโรงเรียนนายร้อยตำรวจ หรือผู้ได้รับปริญญาหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพเพื่อบรรจุเป็นข้าราชการตำรวจชั้นสัญญาบัตร

๑.๙ การบรรจุผู้มีวุฒิปริญญาหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ ซึ่งได้รับการยกเว้นให้บรรจุเป็นข้าราชการตำรวจชั้นสัญญาบัตร ให้เป็นไปตามระเบียบ ก.ตร. ว่าด้วยการกำหนดหลักเกณฑ์การคัดเลือกข้าราชการตำรวจชั้นประทวนเพื่อบรรจุเป็นข้าราชการตำรวจชั้นสัญญาบัตร (ฉบับที่ ๑) พ.ศ. ๒๕๒๑

๑.๑๐ การบรรจุอำนวยการสิบตำรวจและนายตบตำรวจที่สำเร็จการฝึกอบรมสายต่าง ๆ เป็นข้าราชการตำรวจชั้นสัญญาบัตร ให้เป็นไปตามระเบียบ ก.ตร. ว่าด้วยการกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการคัดเลือกข้าราชการตำรวจชั้นประทวนเพื่อบรรจุเป็นข้าราชการตำรวจชั้นสัญญาบัตร (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๒๑

๑.๑๑ การบรรจุข้าราชการตำรวจที่เดิมเป็นข้าราชการตำรวจไม่มียศเป็นข้าราชการตำรวจชั้นสัญญาบัตรให้เป็นไปตามระเบียบ ก.ตร. ว่าด้วยการกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการคัดเลือกข้าราชการตำรวจชั้นประทวนเพื่อบรรจุเป็นข้าราชการตำรวจชั้นสัญญาบัตร (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๒๒ และระเบียบ ก.ตร. ว่าด้วยการกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการคัดเลือกข้าราชการตำรวจชั้นประทวนเพื่อบรรจุเป็นข้าราชการตำรวจชั้นสัญญาบัตร (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๒๒

๑.๑๒ การบรรจุเจ้าสิบตำรวจและนายตบตำรวจที่ได้รับ พระราชทานเหรียญกล้าหาญและเหรียญพิทักษ์เสรีชนชั้นที่ ๑ เป็นข้าราชการตำรวจชั้นสัญญาบัตรให้เป็นไปตามระเบียบ ก.ตร. ว่าด้วยการกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการคัดเลือก ข้าราชการตำรวจชั้นประทวนเพื่อบรรจุเป็นข้าราชการตำรวจชั้นสัญญาบัตร (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๒๒

**ข้อ ๒** การบรรจุด้วยการคัดเลือกด้วยวิธีพิจารณาความเหมาะสม ด้วยวิธีประเมินหรือด้วยวิธีสอบ และการสอบแข่งขัน ให้ดำเนินการตามที่กำหนดไว้ในระเบียบ ก.ตร. ว่าด้วยวิธีการคัดเลือกและการสอบแข่งขันข้าราชการตำรวจ พ.ศ. ๒๕๒๑

**ข้อ ๓** การบรรจุบุคคลเข้ารับราชการใหม่ ห้ามมิให้ส่งบรรจุย้อนหลังไปก่อนวันออกคำสั่ง

## บทที่ ๒

### การบรรจุผู้ได้รับปริญญา อนุปริญญา หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ

การบรรจุผู้ได้รับปริญญา อนุปริญญา หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพให้ได้รับเงินเดือนตามคุณวุฒิ นอกจากจะต้องดำเนินการตามหลักเกณฑ์ทั่วไป ว่าด้วยการบรรจุข้าราชการตำรวจที่กำหนดไว้ในบทที่ ๑ แล้ว ยังจะต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้ด้วย

**ข้อ ๑** ข้าราชการตำรวจผู้ได้รับปริญญา อนุปริญญา หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพที่จะได้รับการคัดเลือกเพื่อบรรจุให้ได้รับเงินเดือนตามคุณวุฒิจะต้องเป็นผู้ที่

๑.๑ สำเร็จการฝึกอบรมตามระเบียบที่กรมตำรวจกำหนดหรืออยู่ในหลักเกณฑ์ที่ได้รับการยกเว้นไม่ต้องเข้ารับการฝึกอบรมตามประมวลระเบียบการตำรวจไม่เกี่ยวกับคดี ลักษณะที่ ๑๑ บทที่ ๑๑ ว่าด้วยการฝึกอบรมข้าราชการตำรวจและบุคคลที่บรรจุหรือโอนมาเป็นข้าราชการตำรวจ

๑.๒ ไม่อยู่ในระหว่างถูกตั้งกรรมการสอบสวนพิจารณาทัณฑ์ทางวินัย หรือคองหาหรือถูกฟ้องในคดีอาญา เว้นแต่ความผิดลหุโทษหรือความผิดที่กำหนดโทษชั้นลหุโทษหรือความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดที่ได้กระทำเนื่องจากปฏิบัติตามหน้าที่

สำหรับผู้ที่อยู่ระหว่างถูกตั้งกรรมการสอบสวนพิจารณาทัณฑ์ทางวินัยหรือคองหาหรือถูกฟ้องในคดีอาญาซึ่งไม่เข้าช้อยกเว้นดังกล่าวข้างต้น ให้รอการบรรจุไว้ก่อนจนกว่าการดำเนินการสอบสวน พิจารณาทัณฑ์ทางวินัยหรือการดำเนินการในทางอาญาที่ถูกกล่าวหาหรือถูกฟ้องนั้น ได้ถึงที่สุดแล้ว ในกรณีที่ถูกลงทัณฑ์ทางวินัยก็ต้องได้รับทัณฑ์เสร็จสิ้นแล้วจึงจะได้รับการพิจารณาบรรจุให้ได้รับเงินเดือนตามคุณวุฒิ

๑.๓ หลักเกณฑ์ตามข้อ ๑.๑ มิให้ใช้บังคับในกรณีการคัดเลือกบรรจุผู้ได้รับปริญญาในสาขาแพทยศาสตร์ สัตวแพทยศาสตร์ เกษศาสตร์ ให้ได้รับเงินเดือนตามคุณวุฒิ และปริญญาหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพอื่น นอกจากที่กล่าวแล้วซึ่งอธิบดีกรมตำรวจพิจารณาเห็นว่าหากได้รับการบรรจุให้ได้รับเงินเดือนตามคุณวุฒิแล้ว จะเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ราชการ แต่ในระหว่างที่ยังไม่ผ่านการฝึกอบรมตามระเบียบห้ามแต่งตั้งเครื่องแบบข้าราชการตำรวจ

**ข้อ ๒** ให้เป็นหน้าที่ของข้าราชการตำรวจผู้ได้รับปริญญา อนุปริญญา หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ ซึ่งมีคุณสมบัติครบถ้วน และประสงค์จะได้รับการบรรจุให้ได้รับเงินเดือนตามคุณวุฒิ รายงานเสนอขอบรรจุผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นแล้วให้ผู้บังคับบัญชาพิจารณาเสนอกรมตำรวจตามแบบที่กฏหนดไว้ทำระเบียบนี้

ทั้งนี้ ให้แนบหลักฐานการตรวจสอบคุณวุฒิซึ่งสถานศึกษาที่ข้าราชการตำรวจผู้นั้นสำเร็จการศึกษายืนยันว่าสำเร็จการศึกษาจริงหรือไม่ไปด้วย

**ข้อ ๓** การพิจารณากรณีปีบังคับคุณวุฒิให้พิจารณาตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

๓.๑ ผู้ที่ได้รับการบรรจุเข้ารับราชการ ได้รับการบรรจุกลับหรือได้รับการโอนเป็นข้าราชการตำรวจก่อนวันที่กฎกระทรวง (พ.ศ. ๒๕๒๑) ออกตามความในพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการตำรวจ พ.ศ. ๒๕๒๑ ว่าด้วยการบรรจุผู้ได้รับปริญญา หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพใช้บังคับ หากผู้นั้นปีบังคับคุณวุฒิที่แท้จริงซึ่งสำเร็จการศึกษาอยู่ก่อนแล้ว หรือ

๓.๒ ผู้ที่ได้รับการบรรจุเข้ารับราชการ ได้รับการบรรจุกลับหรือได้รับการโอนเป็นข้าราชการตำรวจ ก่อนหรือตั้งแต่วันที่กฎกระทรวงดังกล่าวข้างต้นใช้บังคับโดยปีบังคับไม่ได้แจ้งว่าอยู่ระหว่างกำลังศึกษาต่อหรือใช้คุณวุฒิที่ปีบังคับไว้หรือคุณวุฒิที่ไม่ได้แจ้งว่ากำลังศึกษาต่อ

ไปศึกษาเพิ่มเติมหลังจากที่เป็นข้าราชการตำรวจแล้วจนสำเร็จคุณวุฒิที่สูงขึ้นก่อนหรือภายในปีการศึกษา ๒๕๒๑ หรือหลังจากปีการศึกษา ๒๕๒๑ โดยได้รับอนุญาตหรืออนุมัติจากกรมตำรวจให้ไปศึกษา

ทั้งสองกรณีนี้ ให้ถือว่าเป็นกรณีปกติบังคับคุณวุฒิ เมื่อผู้มีกรณีดังกล่าวสำเร็จการฝึกอบรมตามระเบียบที่กรมตำรวจกำหนดและเสนอขออนุมัติบรรจุให้ได้รับเงินเดือนตามคุณวุฒิ ให้ผู้บังคับบัญชารวบรวมหลักฐานและข้อเท็จจริง พร้อมความเห็นเสนอไปยังกรมตำรวจตามแบบที่กำหนดไว้ตามข้อ ๒ โดยอนุโลม หากกรมตำรวจพิจารณาแล้วปรากฏข้อเท็จจริงว่า เป็นกรณีปกติบังคับคุณวุฒิกรมตำรวจจะสั่งให้รอการบรรจุตามคุณวุฒิไว้มีกำหนด ๑ ปี นับตั้งแต่วันที่กรมตำรวจสั่งการ เมื่อครบกำหนดเวลาดังกล่าวแล้ว จึงให้ผู้นั้นรายงานเสนอผู้บังคับบัญชาเพื่อขออนุมัติบรรจุให้ได้รับเงินเดือนตามคุณวุฒิต่อไป

**ข้อ ๔** สำหรับผู้ที่มีกรณีตาม ๓.๑ แต่ได้รับการบรรจุเข้ารับราชการ ได้รับการบรรจุกลับหรือได้รับการโอนเป็นข้าราชการตำรวจ ตั้งแต่วันที่กฎกระทรวง (พ.ศ. ๒๕๒๑) ออกตามความในพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการตำรวจ พ.ศ. ๒๕๒๑ ว่าด้วยการบรรจุผู้ได้รับปริญญาหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพใช้บังคับ หรือผู้ที่มีกรณีตาม ๓.๒ แต่สำเร็จคุณวุฒิที่สูงขึ้นหลังจากปีการศึกษา ๒๕๒๑ โดยไม่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติจากกรมตำรวจให้ไปศึกษา

ทั้งสองกรณีนี้ ผู้บังคับบัญชาไม่ต้องเสนอไปยังกรมตำรวจเพื่อพิจารณาบรรจุเพราะข้าราชการตำรวจดังกล่าวนี้ไม่อาจได้รับการบรรจุให้ได้รับเงินเดือนตามคุณวุฒิได้ เนื่องจากขัดกับหลักเกณฑ์ตามกฎกระทรวง (พ.ศ. ๒๕๒๑) ออกตามความในพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการตำรวจ พ.ศ. ๒๕๒๑ ว่าด้วยการบรรจุผู้ได้รับปริญญาหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ ข้อ ๕

**ข้อ ๕** ผู้ได้รับปริญญา อนุปริญญา หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพที่ผ่านการสอบแข่งขันของกรมตำรวจหรือผู้ได้รับปริญญา อนุปริญญา หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพที่ผ่านการสอบแข่งขันของสำนักงาน ก.พ. ซึ่งกรมตำรวจขอตัวมาบรรจุเป็นข้าราชการตำรวจด้วย วิธีคัดเลือก ให้ดำเนินการบรรจุให้ได้รับเงินเดือนตามคุณวุฒิตามที่ได้มีการประกาศสอบแข่งขันหรือตามวัตถุประสงค์ที่ได้ขอตัวเป็นคราว ๆ ไป แต่ในระหว่างที่ยังไม่ผ่านการฝึกอบรมตามระเบียบที่กรมตำรวจกำหนดห้ามแต่งตั้งเครื่องแบบข้าราชการตำรวจ

## หมายเหตุ

๑. ในกรณีที่ผู้ขอปรับวุฒิเป็นผู้มีกรณีปีดับังคุณวุฒิ หรือ ตร. สังกัดบับังวุฒิไว้ครบกำหนด ๑ ปีแล้ว ให้ชี้แจงให้ปรากฏรายละเอียดในการปีดับังคุณวุฒิ หรือครบกำหนด ๑ ปีเมื่อใดไว้ในข้อ ๖ แล้วแก้ไขข้อ ๗ ให้สอดคล้องเหมาะสม

๒. การเสนอขอบรรจุให้ได้รับเงินเดือนตามคุณวุฒิไปยัง ตร. และการประสานงานระหว่างหน่วยงานก่อนเสนอ ตร. ต้องผ่านผู้บังคับบัญชาชั้นสูงสุด หรือผู้มีอำนาจทำการแทนของหน่วยนั้น ๆ

๓. หลักฐานการศึกษาตามข้อ ๘.๑ หรือ ๘.๓ หรือ ๘.๔ ต้องให้ปรากฏข้อมูลดังต่อไปนี้ด้วยคือ

๓.๑ เข้ารับการศึกษาคุณวุฒิตั้งกล่าวในสถานศึกษาเมื่อวันเดือนปีใด

๓.๒ ก่อนเข้ารับการศึกษาคุณวุฒิใด จึงสามารถเข้าศึกษาคุณวุฒิตั้งกล่าวได้

๔. กรณีที่ไม่ได้ปีดับังคุณวุฒิที่ขอบรรจุ แต่อาจจะมีกรณีปีดับังคุณวุฒิที่ต่ำกว่า เช่น ขอปรับวุฒิ นบ. ซึ่งการไปศึกษาคุณวุฒิ นบ. ไม่มีกรณีปีดับังคุณวุฒิ แต่ในการศึกษาคุณวุฒิ นบ. มีวุฒิ ม.ศ. ๖ ซึ่งพิจารณาแล้ววุฒิ ม.ศ. ๖ นี้อาจมีกรณีปีดับังคุณวุฒิ กรณีทำนองนี้ให้แนบหลักฐานตามข้อ ๘.๑ และ ๘.๓ ของคุณวุฒิที่ต่ำกว่า ซึ่งอาจจะมีกรณีปีดับังคุณวุฒิตัว

๕. การเสนอขอบรรจุข้าราชการตำรวจชั้นประทวนเป็นสัญญาบัตร ตามระเบียบ ก.ตร. ว่าด้วยการกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการคัดเลือกข้าราชการตำรวจชั้นประทวนเพื่อบรรจุเป็นข้าราชการชั้นสัญญาบัตร (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๒๒ และ (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๒๒ ให้ใช้แนบบันทึกนี้โดยอนุโลม

๖. หลักฐานการศึกษาต่าง ๆ เช่น ปริญญา ประกาศนียบัตรรายละเอียดผลการศึกษา ต้องเป็นภาษาไทย ถ้าเป็นภาษาอังกฤษหรือภาษาต่างประเทศ ให้แปลเป็นภาษาไทยแนบเสนอมาอีกส่วนหนึ่งด้วย

๗. เมื่อหน่วยใดได้เสนอขออนุมัติบรรจุข้าราชการตำรวจผู้ใดไปยัง ตร. แล้ว หากปรากฏว่ามีการเปลี่ยนแปลงสถานภาพของข้าราชการตำรวจผู้นั้น ให้หน่วยที่เสนอ ตร. ขออนุมัติบรรจุรายงานการเปลี่ยนแปลงสถานภาพข้าราชการตำรวจผู้นั้นไปยัง ผบก.ภพ. โดยด่วนที่สุดภายใน ๓ วัน โดยให้อ้างถึงหนังสือหรือบันทึกที่ได้เคยเสนอ ตร. หรือ กพ. ที่ขออนุมัติบรรจุข้าราชการตำรวจผู้นั้นไว้ในบันทึกรายงานการขอเปลี่ยนแปลงดังกล่าวด้วย

(บันทึกแนบท้ายระเบียบลักษณะที่ ๕ บทที่ ๒ การบรรจุผู้ได้รับปริญญา อนุปริญญา หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ)

## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ

ที่

วันที่

เรื่อง การบรรจุข้าราชการตำรวจให้ได้รับเงินเดือนตามคุณวุฒิ

เสนอ อ.ตร.

ด้วย (ยศ ชื่อ ชื่อสกุล) ตำแหน่ง (ลูกแถว ผ. รุรการ กก.ภพ.บก/อก.บชน.)

(ตำแหน่งเลขที่ \_\_\_\_\_) ผู้มีคุณวุฒิ \_\_\_\_\_ ได้รายงานเสนอขอ

อนุมัติการบรรจุให้ได้รับเงินเดือนตามคุณวุฒิ

บร.น. \_\_\_\_\_ ได้พิจารณาแล้ว ปรากฏว่า

๑. ปัจจุบัน \_\_\_\_\_ ดำรงตำแหน่ง \_\_\_\_\_

(ตำแหน่งเลขที่ \_\_\_\_\_) รับอัตราเงินเดือน \_\_\_\_\_ บาท ตั้งแต่ (วัน เดือน ปี)

เงินเพิ่มพิเศษอื่น ๆ คือ เงิน \_\_\_\_\_ บาท เป็นผู้สำเร็จการศึกษาได้รับ (ปริญญา)

จาก (ชื่อสถานศึกษา) \_\_\_\_\_

๒. ผู้เข้ารับราชการครั้งแรกเมื่อ \_\_\_\_\_ สังกัด \_\_\_\_\_ บรรจุโดย

มีวุฒิ \_\_\_\_\_ และแจ้งว่ากำลังศึกษาต่อ \_\_\_\_\_ แจ้งหรือไม่ให้ระบุ \_\_\_\_\_

๓. การศึกษาคุณวุฒิดังกล่าวจากใบแสดงผลการศึกษา และจากการตรวจสอบคุณวุฒิ  
ไปยัง (สถานศึกษา) \_\_\_\_\_ ปรากฏว่าผู้ได้เข้าศึกษาคุณวุฒิดังกล่าวเมื่อ (วัน เดือน ปี) หลักสูตร

กำหนดเวลาศึกษาคุณวุฒิ (สถานศึกษา) \_\_\_\_\_ แจ้งว่ามีกำหนดเวลาศึกษา \_\_\_\_\_ ปี ผู้สำเร็จการ  
ศึกษาเมื่อ (วัน เดือน ปี) ของปีการศึกษา \_\_\_\_\_ ก่อนเข้ารับการศึกษาคุณวุฒิดังกล่าวผู้

มีคุณวุฒิ \_\_\_\_\_ ซึ่งเข้ารับการศึกษาเมื่อ (วัน เดือน ปี) และสำเร็จการศึกษา

เมื่อ (วัน เดือน ปี)

ในการไปศึกษาวุฒิที่ขอบรรจุ <sup>ผู้</sup> <sup>ผู้</sup> (ได้รับอนุญาตให้ลาศึกษาหรืออนุมัติให้ไปศึกษาตาม  
ระเบียบหรือไม่ ให้ระบุ) และตามโครงการไปศึกษาที่ได้รับอนุมัติผู้จะต้องกลับมาบรรจุหรือปฏิบัติ  
หน้าที่ใน (ให้ระบุตำแหน่งและหน่วยงานโดยละเอียด)

๔. สำเร็จการอบรม (หลักสูตรบุคคลผู้บรรจุหรือโอนมา) จาก (รร.รท.)  
เมื่อ (วัน เดือน ปี) วันที่

๕. เป็น จ.ส.ท. รับเงินเดือน บาท เท่าราคาวุฒิที่ขอบรรจุแต่งตั้ง  
(วัน เดือน ปี) บัดนี้ครบกำหนด ๑ ปีแล้ว ตั้งแต่ (วัน เดือน ปี) (ให้ระบุข้อนี้เฉพาะ  
การบรรจุ จ.ส.ท. ผู้มีวุฒิปริญญาหรือประกาศนียบัตรเป็น ร.ท.ท. ตามระเบียบ ก.ตร. ว่าด้วย  
การกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการคัดเลือกข้าราชการตำรวจชั้นประทวนเพื่อบรรจุเป็นข้าราชการ  
ตำรวจชั้นสัญญาบัตร (ฉบับที่ ๑) หรือ (ฉบับที่ ๓) หรือ (ฉบับที่ ๕) ถ้าไม่ใช่กรณีดังกล่าว  
ไม่ต้องระบุ)

๖. ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกตั้งกรรมการสอบสวน ทางวินัย หรือต้องหาคดีอาญา  
หรือถูกฟ้องคดีอาญาแต่อย่างใด ไม่มีกรณีบังคับคุณวุฒิเพราะ (ให้พิจารณา ๑. จากบันทึกค่าให้การ  
และใบสมัครเข้ารับราชการ ๒. จากวันบรรจุเข้ารับราชการ ๓. วันเข้ารับการศึกษา และ ๔. วันสำเร็จการศึกษา  
เปรียบเทียบกันโดยระบุมาให้ชัดเจนและสามารถได้รับการบรรจุให้ได้รับเงินเดือนตามคุณวุฒิได้  
(ข้อ ๕ หรือข้อ ๖ ให้ระบุ) ตามข้อ  
แห่งกฎกระทรวง (พ.ศ. ๒๕๒๑) ว่าด้วยการบรรจุผู้ได้รับปริญญา  
หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ

๗. (บช.น.) ได้พิจารณาความประพฤติ ความสามารถ ความเอาใจใส่ต่อ  
การทำงานในหน้าที่ของผู้แล้ว เห็นสมควรจะบรรจุผู้ให้ได้รับเงินเดือนตามคุณวุฒิในตำแหน่ง  
(ตำแหน่งเลขที่) ซึ่งเป็นตำแหน่งที่ว่างสามารถบรรจุได้  
(เกี่ยวกับอัตราให้ระบุเฉพาะชั้นประทวนเท่านั้น) โดยจะมอบหมายให้ผู้ทำหน้าที่ในตำแหน่งที่  
ขอบรรจุตั้งต่อไปนี้

๗.๑ .....

๗.๒ .....

๗.๓ .....

๗.๔ .....

๘. พร้อมนี้ขอส่งหลักฐานดังต่อไปนี้มาเพื่อประกอบการพิจารณา
- ๘.๑ สำเนาภาพถ่ายประกาศนียบัตร ใบสุทธิ ปริญญาบัตร อย่างละจำนวน ๓ ชุด
- ๘.๒ สำเนาภาพถ่ายหลักฐานผ่านการอบรม จำนวน ๓ ชุด
- ๘.๓ รายละเอียดผลการศึกษา จำนวน ๓ ชุด
- ๘.๔ หลักฐานการตรวจสอบคุณวุฒิ จำนวน ๓ ชุด
- ๘.๕ ประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา (สำหรับวุฒิต่างประเทศ) ๒ ชุด
- ๘.๖ หลักฐานการอนุญาตหรืออนุมัติให้ไปศึกษาพร้อมโครงการ ฯ
- ๘.๗ ใบสมัครเข้ารับราชการครั้งแรก ฉบับตัวจริง (สำหรับผู้มีกรณีสงสัยว่าจะมีตบั้งคุณวุฒิ หรือไม่ตบั้งคุณวุฒิ) จำนวน ๑ ชุด
- ๘.๘ บันทึกคำให้การก่อนเข้ารับราชการ ฉบับตัวจริง (สำหรับผู้มีกรณีสงสัยว่าจะมีตบั้งคุณวุฒิ หรือไม่ตบั้งคุณวุฒิ) จำนวน ๑ ชุด
- ๘.๙ คำสั่งบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการ (สำหรับผู้มีกรณีสงสัยว่าจะมีตบั้งคุณวุฒิ หรือไม่ตบั้งคุณวุฒิ) จำนวน ๓ ชุด
- ๘.๑๐ \_\_\_\_\_
- ๘.๑๑ \_\_\_\_\_

จึงเสนอมาเพื่อโปรดพิจารณา.

(ลงชื่อ) \_\_\_\_\_

ตำแหน่ง \_\_\_\_\_

(ผู้บังคับบัญชาชั้นสูงสุดหรือผู้มีอำนาจทำการแทนของหน่วย  
ที่เสนอขอบรรจุ)

## บทที่ ๓

### การคัดเลือกผลสำรวจเพื่อบรรจุเป็นสืบทำรวจตรี

**ข้อ ๑** การคัดเลือกผลสำรวจเพื่อบรรจุเป็นสืบทำรวจตรี ให้ดำเนินการตามระเบียบ ก.ตร. ว่าด้วยการกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการคัดเลือก ผลสำรวจสำรองพิเศษ ผลสำรวจพิเศษ หรือผลสำรวจสมัคร เพื่อบรรจุเป็น สืบทำรวจตรี พ.ศ. ๒๕๒๑

**ข้อ ๒** การคัดเลือกให้คัดเลือกด้วยวิธีประเมิน ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้ในระเบียบ ก.ตร. ว่าด้วยวิธีการคัดเลือกและการสอบแข่งขันข้าราชการตำรวจ พ.ศ. ๒๕๒๑

**ข้อ ๓** เมื่อหน่วยงานใดมีอัตราว่าง หากผู้บังคับบัญชาระดับผู้กำกับการหรือเทียบเท่าผู้กำกับการขึ้นไป พิจารณาเห็นสมควรที่จะคัดเลือกผลสำรวจเพื่อบรรจุเป็นสืบทำรวจตรี ให้ตรวจสอบอัตราว่างไปยังกองกำกับการ ๓ กองกำลังพล เมื่อได้รับทราบผลการตรวจสอบอัตราว่างจาก กองกำกับการ ๓ กองกำลังพลแล้ว ให้ดำเนินการคัดเลือกและบรรจุให้แล้วเสร็จภายใน ๖๐ วัน

**ข้อ ๔** ให้ผู้บังคับบัญชาระดับผู้กำกับการหรือเทียบเท่าผู้กำกับการขึ้นไปเป็นผู้ดำเนินการคัดเลือก โดยให้ตั้งข้าราชการตำรวจชั้นสัญญาบัตรไม่น้อยกว่า ๓ นาย เป็นคณะกรรมการคัดเลือก คณะกรรมการจะต้องเป็นผู้บังคับบัญชาที่เกี่ยวข้องกับผู้สมัครที่ได้รับการคัดเลือกมากที่สุดเท่าที่จะทำได้ การตัดสินใจผู้ใดได้รับการคัดเลือกให้พิจารณาตามหลักเกณฑ์ ระเบียบ ก.ตร. ในข้อ ๒ แล้ว ให้คณะกรรมการคัดเลือกรายงานผลการคัดเลือกต่อผู้ดำเนินการคัดเลือก เพื่อเสนอผู้บังคับบัญชาผู้มีอำนาจสั่งบรรจุดำเนินการบรรจุและแต่งตั้งต่อไป

**ข้อ ๕** การคัดเลือกและการบรรจุตามระเบียบนี้ เป็นการคัดเลือกและบรรจุในกรณีปกติส่วนการบรรจุในกรณีอื่น ให้เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยการนั้น หรือตามนโยบายที่กรมตำรวจกำหนดเป็นคราว ๆ ไป

## บทที่ ๔

### การบรรจุข้าราชการที่ออกจากราชการไปแล้วกลับเข้ารับราชการ

**ข้อ ๑** ข้าราชการตำรวจผู้ใดออกจากราชการไปแล้วไม่ว่ากรณีใด ๆ และไม่ใช่ว่าเป็นกรณีออกจากราชการในระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ถ้าสมัครเข้ารับราชการ และกรมตำรวจต้องการจะรับผู้นั้นเข้ารับราชการ ให้ดำเนินการตามมาตรา ๓๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการตำรวจ พ.ศ. ๒๕๒๑ และกฎกระทรวง ฉบับที่ ๕ (พ.ศ. ๒๕๒๒) ซึ่งออกตามความในมาตรา ๓๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการตำรวจ พ.ศ. ๒๕๒๑ ว่าด้วยการบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการตำรวจผู้ออกจากราชการไปแล้วและสมัครเข้ารับราชการ

**ข้อ ๒** ข้าราชการที่ไม่ใช่ข้าราชการตำรวจและไม่ใช่ข้าราชการการเมือง ข้าราชการวิสามัญ หรือข้าราชการ ซึ่งออกจากราชการในระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือพนักงานเทศบาลที่ไม่ใช่พนักงานเทศบาลวิสามัญผู้ใดออกจากราชการ หรือออกจากงานไปแล้ว ถ้าสมัครเข้ารับราชการเป็นข้าราชการตำรวจ และกรมตำรวจต้องการจะรับผู้นั้นเข้ารับราชการให้นำมาตรา ๓๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการตำรวจ พ.ศ. ๒๕๒๑ และหลักเกณฑ์ตามข้อ ๑ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

**ข้อ ๓** ให้ผู้สมัครยื่นความจำนงค์ขอสมัครเข้ารับราชการยังสังกัดเดิมที่เคยรับราชการอยู่ก่อน หรือสังกัดใดที่มีความประสงค์จะสมัครเข้ารับราชการ

**ข้อ ๔** ผู้สมัครกลับเข้ารับราชการตามระเบียบนี้ นอกจากจะเป็นผู้ที่ออกจากราชการในระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ซึ่งต้องห้ามมิให้สมัครกลับเข้ารับราชการตาม ม. ๓๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการตำรวจ พ.ศ. ๒๕๒๑ แล้ว หากเป็นผู้ที่ออกจากราชการหรือออกจากงานด้วยเหตุดังต่อไปนี้ ห้ามมิให้สมัครกลับเข้ารับราชการ

- ๔.๑ กรมตำรวจ หรือผู้บังคับบัญชาที่ได้รับมอบอำนาจให้ ได้สั่งไม่รับสมัครต่อ
- ๔.๒ หย่อนความสามารถ
- ๔.๓ ประพฤติไม่เหมาะสม
- ๔.๔ กระทำผิดทางวินัยหรืออาญา

๔.๕ ลาออกโดยอยู่ระหว่างถูกกล่าวหาหรือถูกฟ้องคดีอาญาหรือวินัย และผลการดำเนินคดีอาญาหรือวินัยยังไม่แล้วเสร็จ

ข้อ ๕ หน่วยงานที่ผู้สมัครยื่นความจำนงค์ขอสมัครกลับเข้ารับราชการ ให้ดำเนินการเกี่ยวกับหลักฐานเพื่อเสนอกรมตำรวจพิจารณาสั่งการดังนี้

๕.๑ ใบสมัครตามแบบคำขอสมัครเข้ารับราชการตำรวจตามกฎหมายกระทรวง ฉบับที่ ๕ (พ.ศ. ๒๕๒๒) ซึ่งออกตามความในมาตรา ๓๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการตำรวจ พ.ศ. ๒๕๒๑ ว่าด้วยการบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการตำรวจผู้ออกรับราชการ และสมัครเข้ารับราชการ สำหรับข้าราชการที่ออกรับราชการไปแล้วซึ่งไม่ใช่ข้าราชการตำรวจให้ใช้ใบสมัครตามมาตรา ๓๒ โดยอนุโลม

๕.๒ ผลการตรวจร่างกายจากโรงพยาบาลตำรวจ สำนักงานแพทย์ใหญ่ไม่เกิน ๖ เดือน

๕.๓ ผลการตรวจสอบประวัติและลายพิมพ์นิ้วมือ จากสถานีตำรวจที่ผู้สมัครมีภูมิลำเนาและกองทะเบียนประวัติอาชญากร กรมตำรวจไม่เกิน ๖ เดือน

๕.๔ บันทึกคำให้การของผู้สมัคร โดยให้มีข้อความและรายละเอียดตามประมวลระเบียบการตำรวจไม่เกี่ยวกับคดี ลักษณะที่ ๓ บทที่ ๑ ข้อ ๕ (๓) และให้ระบุด้วยว่าระหว่างออกรับราชการไปแล้ว ได้ประกอบอาชีพอะไร และช่วยเหลือราชการตำรวจอย่างไรบ้าง

๕.๕ หนังสือรับรองคุณสมบัติ ตามมาตรา ๔๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการตำรวจ พ.ศ. ๒๕๒๑ โดยมีผู้บังคับบัญชาต้นสังกัดระดับหน่วยงานชั้นต้นของผู้ยื่นขึ้นไป

๕.๖ คำสั่งให้ออกรับราชการ

๕.๗ สำเนาทะเบียนบ้าน และรูปถ่ายหน้าตรง ครึ่งตัว ไม่สวมหมวกขนาด ๒ นิ้ว จำนวน ๓ รูป ซึ่งถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน

๕.๘ หนังสือรับรองหลักฐานว่าระหว่างที่ออกรับราชการได้ช่วยเหลือราชการตำรวจปฏิบัติงานที่ใดอย่างไร มีความประพฤติเป็นอย่างไร โดยมีหัวหน้าส่วนราชการนั้นเป็นผู้รับรอง

๕.๘ ประวัติการรับราชการที่เคยทำมาก่อนนั้นทุกแห่ง โดยมีหนังสือรับรองของผู้บังคับบัญชาเดิม ซึ่งมีตำแหน่งไม่ต่ำกว่าผู้บังคับการหรือเทียบเท่าผู้บังคับการว่ามีความประพฤติอย่างไร และออกรับราชการนั้นไปเพราะเหตุใด

๕.๑๐ ประวัติการทำงานระหว่างอยู่นอกราชการ จนถึงวันยื่น ใบสมัครเข้ารับราชการทุกแห่ง โดยมีหนังสือรับรองของผู้บังคับบัญชาว่ามีความประพฤติอย่างไร ทำงานในหน้าที่อย่างไรผลของงานในหน้าที่เป็นอย่างไร และออกจากงานนั้นไปเพราะเหตุใด

๕.๑๑ หลักฐานแสดงคุณวุฒิที่ประสงค์จะปรับอัตราเงินเดือน

การบรรจุข้าราชการที่ออกจากราชการไปแล้วกลับเข้ารับราชการ ให้พิจารณาโดยเคร่งครัดและบรรจุเท่าที่จำเป็นเพื่อประโยชน์แก่ทางราชการโดยแท้จริงเท่านั้น และต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามที่ ก.ตร. ได้กำหนดไว้ตามมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการตำรวจ พ.ศ. ๒๕๒๑

ในกรณีที่หน่วยงานนั้น ๆ พิจารณาถึงเหตุผลและความจำเป็นแล้ว เห็นว่าไม่มีความจำเป็นที่จะขออนุมัติกรมตำรวจ เพื่อดำเนินการบรรจุ และไม่ต้องการบรรจุเข้ารับราชการให้รับไว้โดยไม่ต้องเสนอกกรมตำรวจ เพื่อพิจารณาสั่งการแต่อย่างใด แล้วแจ้งให้ผู้สมัครทราบ

**ข้อ ๖** การบรรจุผู้สมัครกลับเข้ารับราชการ หากระหว่างออกจากราชการผู้สมัครได้รับคุณวุฒิสองมากกว่าเดิม และประสงค์จะขอปรับอัตราเงินเดือนตามคุณวุฒิ กรมตำรวจจะบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ไม่สูงกว่าเดิม และจะพิจารณาบรรจุให้ได้รับเงินเดือนตามคุณวุฒิเมื่อได้ผ่านการอบรมตามระเบียบที่กำหนดไว้แล้ว

## บทที่ ๕

### การคัดเลือกนายตบตำรวจและจำสืบทบตำรวจเข้ารับการฝึกอบรม หลักสูตรการฝึกอบรมข้าราชการตำรวจชั้นประทวนเพื่อบรรจุเป็น ข้าราชการตำรวจชั้นสัญญาบัตร

**ข้อ ๑** การคัดเลือกนายตบตำรวจและจำสืบทบตำรวจ ให้รับการฝึกอบรมหลักสูตรการฝึกอบรมข้าราชการตำรวจชั้นประทวนเพื่อบรรจุเป็นข้าราชการตำรวจชั้นสัญญาบัตร ให้ดำเนินการคัดเลือกด้วยวิธีสอบตามหลักเกณฑ์ และวิธีการทดลองจนหลักสูตรที่กำหนดไว้ในระเบียบ ก.ตร. ว่าด้วยการคัดเลือกและการสอบแข่งขันข้าราชการตำรวจ พ.ศ. ๒๕๒๑

การคัดเลือกด้วยวิธีการสอบจะเปิดเมื่อใด สายใด จำนวนเท่าใด ทดลองจนวิชาที่จะสอบ และคะแนนแต่ละวิชา ให้เป็นไปตามที่กรมตำรวจประกาศเป็นคราว ๆ ไป

**ข้อ ๒** ข้าราชการตำรวจที่จะได้รับการคัดเลือก จะต้องมีความสมบัตินับตามระเบียบ ก.ตร. ว่าด้วยการกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการคัดเลือกข้าราชการตำรวจชั้นประทวนเพื่อบรรจุเป็นข้าราชการตำรวจชั้นสัญญาบัตร (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๒๑

**ข้อ ๓** นายคาบตำรวจหรือเจ้าสิบตำรวจผู้มีคุณวุฒิปริญญา อนุปริญญา หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ ไม่ว่าจะเป็นผู้มีสิทธิที่จะได้รับการบรรจุให้ได้รับเงินเดือนตามคุณวุฒิหรือไม่ ให้มีสิทธิสมัครสอบเพื่อเข้ารับการอบรมตามระเบียบนี้ได้ แต่ทั้งนี้จะต้องมีกำหนดเวลาการเป็นข้าราชการตำรวจที่กำหนดไว้ในระเบียบ ก.ตร. ว่าด้วยการกำหนดหลักเกณฑ์ และเงื่อนไขการคัดเลือกข้าราชการตำรวจชั้นประทวนเพื่อบรรจุเป็นข้าราชการตำรวจชั้นสัญญาบัตร (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๒๑

สำหรับนายคาบตำรวจหรือเจ้าสิบตำรวจผู้มีคุณวุฒิระดับปริญญา ไม่ว่าจะเป็นผู้มีสิทธิได้รับการบรรจุให้ได้รับเงินเดือนตามคุณวุฒิหรือไม่ เมื่อสอบคัดเลือกได้และสำเร็จการฝึกอบรมตามระเบียบนี้แล้ว จะได้รับการบรรจุเป็นร้อยตำรวจตรีชั้นต่ำเช่นเดียวกับผู้ที่สำเร็จการฝึกอบรมตามระเบียบนี้

**ข้อ ๔** ข้าราชการตำรวจผู้มีคุณสมบัติตามข้อ ๒ ข้อ ๓ ให้สมัครสอบได้เพียงสายใดสายหนึ่งเพียงสายเดียวทุกครั้งที่มีการเปิดสอบคัดเลือก

การนับกำหนดเวลาการเป็นข้าราชการตำรวจตามข้อ ๒ ข้อ ๓ สำหรับผู้ที่โอนมาเป็นข้าราชการตำรวจให้ถือเวลาราชการหรือเวลาทำงานของผู้คนที่สังกัดเดิมเป็นเวลาราชการของข้าราชการตำรวจด้วย

ส่วนการนับกำหนดเวลาเป็นข้าราชการตำรวจของผู้ที่ได้รับการบรรจุกลับเข้ารับราชการให้เป็นไปตามกฎหมาย ว่าด้วยบำเหน็จบำนาญข้าราชการ

**ข้อ ๕** เมื่อกรมตำรวจได้มีประกาศหรือคำสั่งตามข้อ ๑ ให้ผู้บัญชาการหรือเทียบผู้บัญชาการ และสำหรับหน่วยงานที่ไม่ขึ้นกับกองบัญชาการให้ผู้บังคับการหรือเทียบผู้บังคับการเป็นผู้ดำเนินการคัดเลือกด้วยวิธีสอบของผู้สมัครในหน่วยงานนั้น โดยให้ดำเนินการดังนี้

๕.๑ รับสมัครและตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครสอบ ให้ถูกต้องตามที่ระเบียบกำหนดไว้ แล้วจัดทำบัญชีรายชื่อผู้สมัครสอบ โดยแยกเป็นแต่ละสาย สายละ ๒ ชุด เก็บรักษาไว้ที่ต้นสังกัด ๑ ชุด ส่งให้กองบัญชาการศึกษา ๑ ชุด

๕.๒ ให้ดำเนินการคัดเลือกด้วยวิธีสอบ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้ในข้อ ๑ โดยให้เลือกเอาจำนวนผู้สอบได้จากจำนวนผู้เข้าสอบที่แท้จริง โดยนับจำนวนผู้ที่เข้าสอบในวันแรกที่มีการสอบในแต่ละสายจำนวนร้อยละที่กรมตำรวจกำหนด โดยถือคะแนนสูงสุดลดหลั่นลงไปตามลำดับของแต่ละสายห้ามมิให้ประกาศว่ามีผู้สอบได้ลำดับเดียวกันหลายคน ถ้าผู้ผ่านการคัดเลือกด้วยวิธีการสอบรายใดมีคะแนนรวมทุกภาคเท่ากัน ให้ผู้สอบได้คะแนนภาคเหมาะสมกับตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้ที่อยู่ในอันดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งเท่ากันให้ผู้สอบได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้ายังได้คะแนนเท่ากันอีกก็ให้ผู้ที่ได้รับหมายเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับสูงกว่า

๕.๓ ให้จัดทำบัญชีผู้เข้าสอบและผู้สอบได้ ตาม ๕.๒ ของแต่ละสาย สายละ ๓ ชุด เก็บรักษาไว้ที่ต้นสังกัด ๑ ชุด ส่งให้กองบัญชาการศึกษา ๑ ชุด ส่งให้กองกำลังพล ๑ ชุด

ข้อ ๖ ให้ผู้บัญชาการศึกษาเป็นผู้ดำเนินการคัดเลือกด้วยวิธีสอบ ในระดับกรมตำรวจ โดยให้เสนอคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการสอบคัดเลือก คณะกรรมการดำเนินการสอบคัดเลือกซึ่งประกอบด้วยผู้แทนจากหน่วยงานต่างๆ และคณะเจ้าหน้าที่อื่น ๆ เพื่อกรมตำรวจพิจารณาแต่งตั้ง

ข้อ ๗ ให้คณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกตามข้อ ๖ ตรวจสอบจำนวนผู้สมัครสอบ จำนวนผู้เข้าสอบ และจำนวนร้อยละของผู้สอบได้ในแต่ละสายของหน่วยงานต่าง ๆ และให้ดำเนินการคัดเลือกด้วยวิธีสอบ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้ในข้อ ๑ อีกครั้งหนึ่ง

ข้อ ๘ ให้ผู้ดำเนินการคัดเลือกด้วยวิธีสอบระดับกรมตำรวจประกาศผลการสอบแจ้งไปยังต้นสังกัดของผู้สอบได้ โดยผู้สอบได้จะต้องอยู่ในลำดับที่ไม่เกินจำนวนตำแหน่งอัตราว่างตามที่กรมตำรวจกำหนดและต้องได้คะแนนรวมทุกภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ จึงจะถือว่าเป็นผู้สอบได้และให้แจ้งรายชื่อผู้สอบได้แต่ละสายพร้อมทั้งชื่อตำแหน่งและสังกัดไปยังกองกำลังพล เพื่อตรวจสอบคุณสมบัติอีกครั้งหนึ่งภายในกำหนด ๓ วัน นับแต่ที่มีการประกาศผลการสอบคัดเลือก

ห้ามผู้สอบได้มีการเปลี่ยนแปลงสถานภาพภายหลังจากที่มีการประกาศผลการสอบไปจนถึงวันส่งบรรจุให้ต้นสังกัดของผู้สอบ ได้รับแจ้งการเปลี่ยนแปลงสถานภาพ ของผู้นั้น ไปยังกองกำกับการ ๔ กองกำลังพล ภายใน ๕ วัน นับแต่วันที่มีการเปลี่ยนแปลงสถานภาพผู้นั้น

**ข้อ ๙** หากกองกำลังพล ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สอบได้แล้วปรากฏว่า ผู้สอบได้ผู้ใดขาดคุณสมบัติให้เสนอกองการตำรวจทราบเพื่อคัดสิทธิมิให้เข้ารับการอบรม แล้วแจ้งไปยังกองบัญชาการการศึกษา และต้นสังกัดของผู้นั้นภายใน ๖๐ วัน นับแต่วันเริ่มการฝึกอบรม

**ข้อ ๑๐** ผู้ที่ผ่านการคัดเลือกด้วยวิธีสอบ จะต้องเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรการฝึกอบรมข้าราชการตำรวจชั้นประทวนเพื่อบรรจุเป็นข้าราชการตำรวจชั้นสัญญาบัตรและเมื่อสำเร็จการฝึกอบรมแล้ว ผู้สอบได้ตามหลักสูตรจะได้รับการพิจารณาบรรจุเป็นข้าราชการตำรวจชั้นสัญญาบัตรและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในสายงานที่สำเร็จการฝึกอบรมตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมตำรวจกำหนด โดยให้เลือกตำแหน่งตามลำดับที่ที่สอบได้ในกาฝึกอบรม

**ข้อ ๑๑** ข้าราชการตำรวจที่อยู่ในระหว่างท้องหาหรือถูกฟ้องคดีอาญา หรือถูกตั้งกรรมการสอบสวนพิจารณาทัณฑ์ทางวินัย อยู่ก่อนวันที่ได้มีประกาศสอบคัดเลือก ไม่มีสิทธิสมัครสอบคัดเลือกเข้ารับการอบรม เว้นแต่ความผิดลหุโทษหรือความผิดอันได้กระทำโดยประมาท ซึ่งมีอัตราโทษไม่สูงกว่าความผิดลหุโทษหรือความผิดอันเกิดจากการปฏิบัติงานตามหน้าที่โดยสุจริต

ส่วนผู้สอบคัดเลือกได้หากภายหลังจากวัน ประกาศผลสอบคัดเลือก จนถึงวันส่งบรรจุผู้ใด ท้องหาหรือถูกฟ้องคดีอาญา หรือถูกตั้งกรรมการสอบสวนพิจารณาทัณฑ์ทางวินัย เว้นแต่ความผิดลหุโทษหรือความผิดอันได้กระทำโดยประมาท ซึ่งมีอัตราโทษไม่สูงกว่าความผิดลหุโทษหรือความผิดอันเกิดจากการปฏิบัติงานตามหน้าที่โดยสุจริตให้รอการบรรจุผู้นั้นไว้ก่อนจนกว่าจะทราบผล และถ้าผลปรากฏดังนี้ ให้หมดสิทธิในการสอบคัดเลือกเพื่อบรรจุในคราวนั้น

- ๑) ถูกศาลพิพากษาลงโทษจำคุก เว้นแต่ความผิดลหุโทษหรือความผิดอันได้กระทำโดยประมาท
- ๒) ถูกสั่งให้พักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน
- ๓) ถูกลงโทษทางวินัย เว้นแต่ภาคทัณฑ์หรือทัณฑ์ถาวร

**ข้อ ๑๒** นายคาบตำรวจหรือเจ้าสิบตำรวจมีคุณสมบัติครบถ้วนตามระเบียบ ก.ตร. ว่าด้วยการกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการคัดเลือกข้าราชการตำรวจชั้นประทวน เพื่อบรรจุเป็นข้าราชการตำรวจชั้นสัญญาบัตร (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๒๑ และเข้าหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้ให้เข้ารับการฝึกอบรมในสายปราบปรามหรือสายผู้นำหน่วย เว้นแต่เป็นกรณีที่มีเหตุผลและความ

จำเป็นพิเศษ กรมตำรวจอาจพิจารณาให้เข้ารับการอบรมในสายหนึ่งสายใดก็ได้ โดยไม่ต้องผ่านการคัดเลือกตามข้อ ๑

๑) เป็นผู้ได้รับพระราชทานเหรียญอย่างใดอย่างหนึ่งดังนี้

- เหรียญรามมาลาเข็มกล้ากลางสมร
- เหรียญรามมาลา
- เหรียญกล้าหาญ
- เหรียญคุณุฎีมาลาเข็มกล้าหาญ
- เหรียญพิทักษ์เสรีชนชั้น ๑ และ

๒) ผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น พิจารณาแล้วเห็นควรได้รับการบรรจุเป็นข้าราชการตำรวจชั้นสัญญาบัตร และได้รับอนุมัติจากอธิบดีกรมตำรวจให้เข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรดังกล่าวได้

# ลักษณะที่ ๕

การแต่งตั้ง

# ลักษณะที่ ๕

## การแต่งตั้ง

### บทที่ ๑

#### การแต่งตั้งข้าราชการตำรวจ

ข้อ ๑ ตำแหน่งของข้าราชการตำรวจ มีดังนี้

- (๑) ลูกแถว
- (๒) ผู้บังคับหมู่
- (๓) รองสารวัตร
- (๔) สารวัตร
- (๕) สารวัตรใหญ่
- (๖) รองผู้กำกับการ
- (๗) ผู้กำกับการ
- (๘) รองผู้บังคับการ
- (๙) ผู้บังคับการ
- (๑๐) ผู้ช่วยผู้บัญชาการ
- (๑๑) รองผู้บัญชาการ
- (๑๒) ผู้บัญชาการ
- (๑๓) ผู้ช่วยอธิบดี
- (๑๔) รองอธิบดี
- (๑๕) อธิบดี

นอกจากตำแหน่งตามที่กล่าวข้างต้น อาจมีตำแหน่งข้าราชการตำรวจที่เรียกชื่ออย่างอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

ข้อ ๒ อำนาจในการสั่งแต่งตั้งข้าราชการตำรวจ

ภายใต้บังคับมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการตำรวจ พ.ศ. ๒๕๒๑ การแต่งตั้งข้าราชการตำรวจดำรงตำแหน่ง ให้ผู้บังคับบัญชาแต่งตั้งตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(๑) ตำแหน่งลูกแถวหรือเทียบลูกแถว ให้อธิบดีหรือผู้บังคับบัญชาซึ่งได้รับมอบหมายจากอธิบดี แต่งตั้งจากข้าราชการตำรวจชั้นพลตำรวจ

(๒) ตำแหน่งผู้บังคับหมู่หรือเทียบผู้บังคับหมู่ ให้อธิบดีหรือผู้บังคับบัญชาซึ่งได้รับมอบหมายจากอธิบดี แต่งตั้งจากข้าราชการตำรวจชั้นประทวน แต่เฉพาะตำแหน่งผู้บังคับหมู่นั้นจะแต่งตั้งจากข้าราชการตำรวจชั้นพลตำรวจก็ได้

(๓) ตำแหน่งรองสารวัตรหรือเทียบรองสารวัตร ให้อธิบดีหรือผู้บังคับบัญชาซึ่งได้รับมอบหมายจากอธิบดี แต่งตั้งจากข้าราชการตำรวจร้อยตำรวจตรีขึ้นไป แต่ไม่สูงกว่าร้อยตำรวจเอก

(๔) ตำแหน่งสารวัตรหรือเทียบสารวัตร ให้อธิบดีแต่งตั้งจากข้าราชการตำรวจร้อยตำรวจโทขึ้นไป แต่ไม่สูงกว่าพันตำรวจโท

(๕) ตำแหน่งสารวัตรใหญ่หรือเทียบเท่าสารวัตรใหญ่ ตำแหน่งรองผู้กำกับการหรือเทียบรองผู้กำกับการ ให้อธิบดีแต่งตั้งจากข้าราชการตำรวจร้อยตำรวจเอกขึ้นไป แต่ไม่สูงกว่าพันตำรวจโท

(๖) ตำแหน่งผู้กำกับการหรือเทียบผู้กำกับการ ให้อธิบดีแต่งตั้งจากข้าราชการตำรวจยศพันตำรวจตรีขึ้นไป แต่ไม่สูงกว่าพันตำรวจเอก

(๗) ตำแหน่งรองผู้บังคับการหรือเทียบรองผู้บังคับการ ให้อธิบดีแต่งตั้งจากข้าราชการตำรวจยศพันตำรวจโทขึ้นไป แต่ไม่สูงกว่าพันตำรวจเอก ซึ่งได้รับเงินเดือนอัตราพันตำรวจเอก (พิเศษ)

(๘) ตำแหน่งผู้บังคับการหรือเทียบผู้บังคับการ ให้อธิบดีพิจารณาคัดเลือกจากข้าราชการตำรวจยศพันตำรวจเอกขึ้นไป แต่ไม่สูงกว่าพลตำรวจตรี และเสนอไปยังคณะรัฐมนตรีเมื่อได้รับอนุมัติจากคณะรัฐมนตรีแล้ว ให้อธิบดีเป็นผู้แต่งตั้ง

(๙) ตำแหน่งผู้ช่วยผู้บัญชาการหรือเทียบผู้ช่วยผู้บัญชาการให้รัฐมนตรีพิจารณาคัดเลือกจากข้าราชการตำรวจยศพันตำรวจเอกซึ่งได้รับเงินเดือนอัตราพันตำรวจเอก (พิเศษ) ขึ้นไป และเสนอไปยังคณะรัฐมนตรี เมื่อได้รับอนุมัติจากคณะรัฐมนตรีแล้ว ให้นำความกราบบังคมทูลเพื่อทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้ง

(๑๐) ตำแหน่งรองผู้บัญชาการ หรือเทียบรองผู้บัญชาการ ตำแหน่งผู้บัญชาการ หรือเทียบผู้บัญชาการ หรือตำแหน่งที่สูงกว่านั้นขึ้นไป ให้รัฐมนตรีพิจารณาคัดเลือกจากข้าราชการตำรวจยศพลตำรวจตรีขึ้นไป และเสนอไปยังคณะรัฐมนตรี เมื่อได้รับอนุมัติจากคณะรัฐมนตรีแล้ว ให้นำความกราบบังคมทูลเพื่อทรงพระกรุณาโปรดเกล้า ฯ แต่งตั้ง

การแต่งตั้งตาม (๖) และ (๗) และการคัดเลือกตาม (๘) ถึง (๑๐) ต้องได้รับอนุมัติจาก ก.ตร. ก่อน

### ข้อ ๓ การมอบหมายอำนาจในการสั่งแต่งตั้ง

การแต่งตั้งตามความในมาตรา ๒๔ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการตำรวจ พ.ศ. ๒๕๒๑ มอบหมายอำนาจให้ผู้บังคับบัญชาดังต่อไปนี้

(๑) รองอธิบดีกรมตำรวจ ผู้มีหน้าที่ควบคุมงานบริหารงานบุคคลมีอำนาจแต่งตั้งข้าราชการตำรวจตั้งแต่ตำแหน่งรองสารวัตรหรือเทียบรองสารวัตรลงมา

(๒) ผู้บัญชาการหรือตำแหน่งเทียบผู้บัญชาการ มีอำนาจแต่งตั้งข้าราชการตำรวจตั้งแต่ตำแหน่งรองสารวัตรหรือเทียบรองสารวัตรลงมาได้ทุกหน่วยงาน ในปกครองบังคับบัญชา สำหรับผู้บัญชาการตำรวจภูธร ๑ ถึง ๔ เฉพาะการแต่งตั้งนอกเขตจังหวัด

(๓) ผู้บังคับการหรือตำแหน่งเทียบผู้บังคับการ มีอำนาจแต่งตั้งข้าราชการตำรวจตั้งแต่ตำแหน่งผู้บังคับหมู่ หรือเทียบผู้บังคับหมู่ลงมาได้ทุกหน่วยงานในปกครองบังคับบัญชา สำหรับผู้บังคับการตำรวจภูธร ๑ ถึง ๑๒ เฉพาะการแต่งตั้งออกนอกเขตจังหวัด

การแต่งตั้งตาม (๒) และ (๓) ให้ตรวจสอบตำแหน่ง อัตราว่างและหลักเกณฑ์กับกองกำลังพลก่อน

### ข้อ ๔ การแต่งตั้งลดตำแหน่ง

การแต่งตั้งข้าราชการตำรวจไปดำรงตำแหน่งอื่น ต้องแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ไม่ต่ำกว่าตำแหน่งเดิม

การแต่งตั้งข้าราชการตำรวจให้ดำรงตำแหน่งที่ต่ำกว่าตำแหน่งเดิมจะกระทำได้ต่อเมื่อได้รับอนุมัติจาก ก.ตร. เป็นพิเศษเฉพาะราย

กรมตำรวจไม่มีนโยบายในการแต่งตั้งลดตำแหน่ง เว้นแต่ในกรณีจำเป็นเพื่อมิให้เกิดความเสียหายแก่ราชการ

### ข้อ ๕ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ตำแหน่งข้าราชการตำรวจจะมีตำแหน่งใดอยู่ในส่วนราชการใด จำนวนเท่าใดและ  
 ต้องให้ผู้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งอย่างไร ยศชั้นใด ให้เป็นไปตามที่ ก.ตร. กำหนด  
 โดยให้คำนึงถึงลักษณะหน้าที่และความรับผิดชอบ ปริมาณและคุณภาพของงาน

การบรรจุบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการตำรวจ และการแต่งตั้งข้าราชการตำรวจ  
 ให้ดำรงตำแหน่งใด ผู้ได้รับการบรรจุหรือได้รับการแต่งตั้งต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับ  
 ตำแหน่งและยศตามที่ ก.ตร. กำหนดไว้ตามมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการ  
 ตำรวจ พ.ศ. ๒๕๒๑

ก.ตร. จึงได้กำหนดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งข้าราชการตำรวจในสังกัดกอง  
 บัญชาการตำรวจนครบาล กองบัญชาการตำรวจภูธร ๑ ถึง ๔ ไว้ดังนี้

**บัญชีกำหนดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งข้าราชการตำรวจ**  
**สังกัด กองบัญชาการตำรวจนครบาล กองบัญชาการตำรวจภูธร ๑-๕**

ลำดับ	ชื่อส่วนราชการ	ชื่อตำแหน่ง	คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง
๑.	สถานีตำรวจ นครบาล สถานีตำรวจ ภูธรอำเภอ สถานีตำรวจ ภูธรกิ่งอำเภอ สถานีตำรวจ ภูธร สถานีตำรวจ ภูธรตำบล	ผู้บังคับหมู่หรือ ลูกแถว	(๑) สำเร็จการศึกษาหลักสูตรนักเรียนพลตำรวจ หรือนักเรียนนายสิบตำรวจหรือสำเร็จการศึกษาได้รับ ประกาศนียบัตรวิชาการตำรวจจากต่างประเทศ หรือ (๒) ได้รับประกาศนียบัตร ประโยชน์มัธยมศึกษา ตอนต้นสายสามัญหรือเทียบเท่าและสำเร็จหลักสูตรสืบ สอนคดีอาญาชั้นประทวนหรือหลักสูตรอื่นที่กรมตำรวจ จัดให้มีขึ้น เพื่อฝึกอบรมข้าราชการตำรวจให้ทำหน้าที่ เกี่ยวกับการป้องกันปราบปรามอาชญากรรม หรือ (๓) คุณสมบัติอื่นที่ ก.ตร. เห็นสมควร
๒.		พนักงานวิทยุ	(๑) เช่นเดียวกับตำแหน่งผู้บังคับหมู่หรือลูกแถว ลำดับที่ ๑ และ (๒) สำเร็จหลักสูตรที่กรมตำรวจจัดให้มีขึ้นเพื่อ ฝึกอบรมข้าราชการตำรวจให้ทำหน้าที่เป็นพนักงาน วิทยุ

บัญชีกำหนดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งข้าราชการตำรวจ

สังกัด กองบัญชาการตำรวจนครบาล กองบัญชาการตำรวจภูธร ๑-๔

ลำดับ	ชื่อส่วนราชการ	ชื่อตำแหน่ง	คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง
๑.	สถานีตำรวจ นครบาล สถานีตำรวจ ภูธรอำเภอ สถานีตำรวจ ภูธรกิ่งอำเภอ สถานีตำรวจ ภูธร สถานีตำรวจ ภูธรตำบล	รองสารวัตร ปกครองป้องกัน	(๑) ได้รับปริญญาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีหรือเทียบ ได้ไม่ต่ำกว่าชั้นทางกฎหมาย รัฐศาสตร์ (ทางการปก- ครองหรือบริหาร) หรือสำเร็จจากโรงเรียนนายร้อย ตำรวจ นายร้อยพระจุลจอมเกล้า ฯ นายเรือหรือนาย เรืออากาศ หรือสำเร็จการศึกษาได้รับประกาศนียบัตร วิชาการตำรวจจากต่างประเทศ หรือสำเร็จหลักสูตร สืบสวนคดีอาญาชั้นสัญญาบัตรของกรมตำรวจหรือคุณ วุฒิอื่นที่ทาง ก.ตร. เห็นสมควร หรือ (๒) ได้สำเร็จหลักสูตรฝึกอบรมข้าราชการตำรวจ ชั้นประทวน เพื่อบรรจุเป็นข้าราชการตำรวจชั้นสัญญา บัตรสายปราบปราม สอบสวนหรือจราจร
๒.		รองสารวัตร เทคนิค	เช่นเดียวกับตำแหน่งลำดับที่ ๑
๓.		รองสารวัตร จราจร	เช่นเดียวกับตำแหน่งลำดับที่ ๑
๔.		รองสารวัตรสืบ สวนสอบสวน	(๑) เช่นเดียวกับ (๑) ของตำแหน่งลำดับที่ ๑ หรือ (๒) ได้สำเร็จหลักสูตรการฝึกอบรมข้าราชการตำ รวจชั้นประทวน เพื่อบรรจุเป็นข้าราชการตำรวจชั้น สัญญาบัตรสายสอบสวน
๕.		รองสารวัตร สถานีตำรวจ	เช่นเดียวกับตำแหน่งลำดับที่ ๔
๖.		สารวัตรปก- ครองป้องกัน	(๑) ได้รับปริญญาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีหรือเทียบ ได้ไม่ต่ำกว่าชั้นทางกฎหมาย รัฐศาสตร์ (ทางการปก- ครองหรือบริหาร) หรือสำเร็จจากโรงเรียนนายร้อย ตำรวจนายร้อยพระจุลจอมเกล้า ฯ นายเรือหรือนาย เรืออากาศ หรือสำเร็จได้รับประกาศนียบัตรวิชาการ

ลำดับ	ชื่อส่วนราชการ	ชื่อตำแหน่ง	คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง
			<p>ตำรวจจากต่างประเทศ หรือสำเร็จหลักสูตรการอบรม สारวัครผู้บังคับกอง หรือคุณวุฒิอื่นที่ ก.ตร. เห็นสมควร และได้ดำรงตำแหน่งรองสารวัตรหรือเทียบตำแหน่งรองสารวัตรมาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปี กำหนดเวลา ๔ ปี ให้ลดลงเหลือ ๒ ปี สำหรับผู้ได้รับปริญญาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่าปริญญาโททางกฎหมายหรือรัฐศาสตร์ (ทางการปกครองหรือบริหาร) กำหนดเวลาดังกล่าวข้างต้นนี้ ไม่ใช้บังคับสำหรับผู้ที่ได้ดำรงตำแหน่ง สารวัตรหรือเทียบตำแหน่ง สารวัตรมาก่อนหรือ</p> <p>(๒) ได้ดำรงตำแหน่งรองสารวัตรหรือเทียบตำแหน่งรองสารวัตรที่มีหน้าที่ปกครองป้องกันเทศกิจจราจรหรือสอบสวนคดีอาญามาแล้วไม่น้อยกว่า ๖ ปี</p>
๗.		สารวัตรเทศกิจ	เช่นเดียวกับของตำแหน่งลำดับที่ ๖
๘.		สารวัตรจราจร	เช่นเดียวกับของตำแหน่งลำดับที่ ๖
๙.		สารวัตร (สถานีตำรวจภูธรกิ่งอำเภอหรือสถานีตำรวจภูธรตำบล)	<p>(๑) เช่นเดียวกับ (๑) ของตำแหน่ง ลำดับที่ ๖ หรือ</p> <p>(๒) ได้ดำรงตำแหน่งรองสารวัตร หรือเทียบตำแหน่งรองสารวัตรที่มีหน้าที่สอบสวนคดีอาญามาแล้วไม่น้อยกว่า ๖ ปี</p>
๑๐.		สารวัตรสืบสวนสอบสวน	เช่นเดียวกับของตำแหน่งลำดับที่ ๙
๑๑.		สารวัตร (สถานีตำรวจนครบาลหรือสถานีตำรวจภูธรอำเภอ)	เช่นเดียวกับของตำแหน่งลำดับที่ ๙

ลำดับ	ชื่อส่วนราชการ	ชื่อตำแหน่ง	คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง
๑๒.		สารวัตรใหญ่	<p>(๑) ได้รับปริญญาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ทางกฎหมายหรือรัฐศาสตร์ (ทางการปกครองหรือบริหาร) หรือสำเร็จจากโรงเรียนนายร้อยตำรวจ นายร้อยพระจุลจอมเกล้า ฯ นายเรือ นายเรืออากาศหรือสำเร็จการศึกษา ได้รับประกาศนียบัตรวิชาการตำรวจจากต่างประเทศ หรือสำเร็จหลักสูตรการอบรมสารวัตรผู้บังคับกองหรือคุณวุฒิอื่นที่ ก.ตร. เห็นสมควร และได้ดำรงตำแหน่งสารวัตรหรือเทียบตำแหน่งสารวัตรมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี กำหนดเวลาดังกล่าวนี้ไม่ใช้บังคับสำหรับผู้ที่ได้ดำรงตำแหน่งสารวัตรใหญ่มาก่อนหรือ</p> <p>(๒) ได้ดำรงตำแหน่งสารวัตร หรือเทียบตำแหน่งสารวัตรที่มีหน้าที่สอบสวนคดีอาญามาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี</p>
๑๓.	กองกำกับการตำรวจนครบาล กองกำกับการตำรวจภูธรจังหวัด	รองผู้กำกับการ	<p>(๑) ได้รับปริญญาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ทางกฎหมาย รัฐศาสตร์ (ทางการปกครองหรือบริหาร) หรือสำเร็จจากโรงเรียนนายร้อยตำรวจ นายร้อยพระจุลจอมเกล้า ฯ นายเรือ นายเรืออากาศหรือสำเร็จการศึกษา ได้รับประกาศนียบัตรวิชาการตำรวจจากต่างประเทศหรือสำเร็จหลักสูตร การอบรมสารวัตรผู้บังคับกองหรือคุณวุฒิอื่นที่ ก.ตร. เห็นสมควร และได้ดำรงตำแหน่งสารวัตรมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี กำหนดเวลาดังกล่าวนี้ไม่ใช้บังคับสำหรับผู้ที่ได้ดำรงตำแหน่งรองผู้กำกับการ หรือเทียบเท่าตำแหน่งรองผู้กำกับการมาก่อน หรือ</p> <p>(๒) ได้ดำรงตำแหน่งสารวัตรใหญ่ที่มีหน้าที่สอบสวนคดีอาญามาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี</p>

ลำดับ	ชื่อส่วนราชการ	ชื่อตำแหน่ง	คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง
๑๔.		ผู้กำกับการ	<p>(๑) ได้รับปริญญาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ทางกฎหมาย รัฐศาสตร์ (ทางการปกครองหรือบริหาร) หรือสำเร็จจากโรงเรียนนายร้อยตำรวจ นายร้อยพระจุลจอมเกล้า ฯ นายเรือ นายเรืออากาศ หรือสำเร็จการศึกษาได้รับประกาศนียบัตรวิชาการตำรวจจากต่างประเทศหรือสำเร็จการอบรมผู้กำกับการหรือคุณวุฒิอื่นที่ ก.ตร. เห็นสมควร และ</p> <p>(๒) ได้ดำรงตำแหน่งรองผู้กำกับการ หรือเทียบตำแหน่งรองผู้กำกับการมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี กำหนดเวลาดังกล่าวนี้ ไม่ใช้บังคับสำหรับผู้ที่ได้ดำรงตำแหน่งผู้กำกับการหรือเทียบตำแหน่งผู้กำกับการมาก่อน</p>
๑๕.	กองบังคับการตำรวจนครบาล พระนครเหนือ พระนครใต้ และธนบุรี กองบังคับการตำรวจภูธร ๑-๑๒	รองผู้บังคับการ	<p>(๑) เช่นเดียวกับ (๑) ของตำแหน่งลำดับที่ ๑๔ และได้ดำรงตำแหน่งผู้กำกับการหรือเทียบตำแหน่งผู้กำกับการมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี กำหนดเวลาดังกล่าวนี้ ไม่ใช้บังคับสำหรับผู้ที่ได้ดำรงตำแหน่งรองผู้บังคับการหรือเทียบตำแหน่งรองผู้บังคับการมาก่อน หรือ</p> <p>(๒) ได้ดำรงตำแหน่งผู้กำกับการหรือเทียบตำแหน่งผู้กำกับการที่มีหน้าที่เกี่ยวกับการสอบสวนคดีอาญามาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี</p>
๑๖.		ผู้บังคับการ	<p>(๑) ได้รับปริญญาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ทางกฎหมาย รัฐศาสตร์ (ทางการปกครองหรือบริหาร) หรือสำเร็จจากโรงเรียนนายร้อยตำรวจ นายร้อยพระจุลจอมเกล้า ฯ นายเรือ นายเรืออากาศ หรือสำเร็จการศึกษาได้รับประกาศนียบัตรวิชาการตำรวจจากต่างประเทศหรือคุณวุฒิอื่นที่ ก.ตร. เห็นสมควร และได้ดำรงตำแหน่งรองผู้บังคับการหรือ</p>

ลำดับ	ชื่อส่วนราชการ	ชื่อตำแหน่ง	คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง
๑๗.	กองบัญชาการ ตำรวจนครบาล กองบัญชาการ ตำรวจภูธร ๑- ๔	ผู้ช่วยผู้บัญชา การ	เทียบตำแหน่งรองผู้บังคับการมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี กำหนดเวลาดังกล่าวนี้ ไม่ใช้บังคับสำหรับผู้ดำรงตำแหน่งผู้บังคับการหรือเทียบตำแหน่งผู้บังคับการมาก่อน หรือ (๒) ได้ดำรงตำแหน่งรองผู้บังคับการที่มีหน้าที่เกี่ยวกับการสอบสวนคดีอาญามาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี ได้ดำรงตำแหน่งผู้บังคับการหรือเทียบตำแหน่งผู้บังคับการมาก่อน
๑๘.		รองผู้บัญชาการ	ได้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยผู้บัญชาการหรือเทียบตำแหน่งผู้ช่วยผู้บัญชาการมาก่อน
๑๙.		ผู้บัญชาการ	ได้ดำรงตำแหน่งรองผู้บัญชาการหรือเทียบตำแหน่งรองผู้บัญชาการมาก่อน

หมายเหตุ ผู้ที่ดำรงตำแหน่งใดอยู่ในวันนี้ซึ่งกำหนดกันไว้ใช้บังคับ ซึ่งมีคุณสมบัติไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่กำหนดไว้ ให้ดำรงตำแหน่งนั้นต่อไปได้จนกว่าจะพ้นจากตำแหน่งนั้น

### ข้อ ๖ การแต่งตั้งในอำนาจผู้ว่าราชการจังหวัด

การแต่งตั้งข้าราชการตำรวจไปดำรงตำแหน่งอื่นที่ไม่สูงกว่าเดิม การเลื่อนชั้นและอัตราเงินเดือน การแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนและการลงโทษข้าราชการตำรวจตำแหน่งตั้งแต่สารวัตรหรือเทียบสารวัตรลงมา ในราชการบริหารส่วนภูมิภาคของกรมตำรวจ ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นผู้มีอำนาจสั่งได้

เพื่อป้องกันมิให้เกิดกรณีคำสั่งจังหวัดซ้ำซ้อนกันกับคำสั่งกรมตำรวจหรือแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งอื่นในเวลาเดียวกันหรือใกล้เคียงกับที่กรมตำรวจได้มีคำสั่งแต่งตั้งไปแล้ว จึงวางมาตรการการป้องกันการแต่งตั้งซ้ำซ้อนกันในรูปแบบของการประสานงานที่ดีระหว่างจังหวัดกับกรมตำรวจ ดังนี้

๑. ในวาระที่มีการแต่งตั้งข้าราชการตำรวจประจำปี (เดือนมีนาคม - เดือนเมษายน) และในการแต่งตั้งแทนตำแหน่งผู้ซึ่งครบเกษียณอายุราชการ (เดือนตุลาคม) ของทุกปี ขอให้จังหวัดรอกการแต่งตั้งไว้ก่อน

๒. ในกรณีจังหวัดจะพิจารณาแต่งตั้งข้าราชการตำรวจดำรงตำแหน่งใดในจังหวัด ขอให้ประสานงานไปยังกรมตำรวจโดยตรงก่อนแต่งตั้ง ว่าจะเป็นการแต่งตั้งขัดกับหลักเกณฑ์ของกรมตำรวจหรือขัดกับระเบียบกฎหมาย หรือเป็นผู้ที่อยู่ระหว่างกรมตำรวจพิจารณาคำเนิการแต่งตั้งอยู่หรือไม่ก่อน

๓. ในกรณีที่มีตำแหน่งว่าง หากจังหวัดจะพิจารณาแต่งตั้งผู้ใดไปดำรงตำแหน่ง ขอให้ประสานงานไปยังกรมตำรวจเพื่อกันตำแหน่งก่อนดำเนินการออกคำสั่งแต่งตั้งก่อน เพราะตำแหน่งว่างดังกล่าวนี้ ส่วนใหญ่เป็นเรื่องที่กรมตำรวจกำลังพิจารณาคำเนิการแต่งตั้งหรือได้กันตำแหน่งไว้เพื่อการบรรจุและแต่งตั้ง

### ข้อ ๗ การพิจารณาแต่งตั้งเลื่อนตำแหน่ง

การพิจารณาแต่งตั้งเลื่อนตำแหน่งสูงขึ้นแต่ละครั้ง จะต้องพิจารณาถึงหลักอาวุโส หลักคุณวุฒิและคุณสมบัติที่ดีของแต่ละบุคคลประกอบกันดังนี้

๑. หลักอาวุโส นั้น ได้แก่ การคัดเลือกตัวผู้อาวุโสสูงสุดโดยให้พิจารณาตามลำดับดังนี้

๑.๑ ผู้มียศสูงกว่า

๑.๒ ถ้ามียศเท่ากันให้ผู้ที่มียศตราเงินเดือนสูงกว่า

- ๑.๓ ถ้ามียศและอัตราเงินเดือนเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งก่อน
- ๑.๔ ถ้าดำรงตำแหน่งพร้อมกัน ให้ผู้ที่ได้รับยศนั้นก่อน
- ๑.๕ ถ้าได้รับยศและตำแหน่งพร้อมกัน ให้ผู้มีอายุราชการสูงกว่า
- ๑.๖ ถ้าอายุราชการเท่ากัน ให้ผู้มีอายุตัวสูงกว่า

๒. หลักคุณคุณิณัน ได้แก่ การคัดเลือกโดยพิจารณาถึงความรู้ความสามารถ โดยมีแนวทางพิจารณาดังนี้

๒.๑ พิจารณาพินความรู้ การฝึกอบรมพื้นฐาน ความรู้และการฝึกอบรมพิเศษว่าเหมาะแก่การแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งใหม่หรือการเลื่อนตำแหน่งใหม่หรือไม่

๒.๒ พิจารณาถึงความรู้ ประสบการณ์ ความชำนาญงานในหน้าที่ว่าเหมาะสมแก่การแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งใหม่หรือการเลื่อนตำแหน่งหรือไม่

๒.๓ พิจารณาความสามารถในหน้าที่การทำงานที่ผู้นั้น ปฏิบัติอยู่ โดย ตรงและความสามารถในการปฏิบัติราชการนอกเหนือหน้าที่

๒.๔ พิจารณาถึงผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมาแล้วว่ามีผลงาน อย่างไรบ้างที่แสดงถึงว่าเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานจนเหมาะสมแก่การเลื่อนตำแหน่งใหม่

๒.๕ พิจารณาว่าเมื่อได้รับการแต่งตั้งหรือเลื่อนตำแหน่งแล้ว จะปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุดกว่าผู้อื่นหรือไม่ เพียงใด

๓. คุณสมบัติที่ดีของแต่ละบุคคลนั้น ได้แก่

๓.๑ มีบุคลิกลักษณะที่ดี มีคุณสมบัติในแง่ที่เป็นผู้นำ มีความเที่ยงธรรมในการปกครองบังคับบัญชา เกรงครัดในระเบียบวินัย ปรับปรุงตนเองอยู่เสมอ มีความรู้ความสามารถในการฝึกอบรม พัฒนาตัวบุคคล หมักหมมและสามารถปรับปรุงงาน สอนงานโดยเฉพาะที่ปฏิบัติกันอยู่เป็นประจำแก่ผู้ใต้บังคับบัญชาได้ดี มีความรอบคอบในการตัดสินใจและมีความรับผิดชอบ มีการประสานงานและมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับผู้ใต้บังคับบัญชาและผู้ร่วมงาน สามารถจูงใจผู้อื่นให้ปฏิบัติงานสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเข้าถึงประชาชนส่วนใหญ่ได้

๓.๒ มีคุณสมบัติในแง่ที่เป็นนักปฏิบัติการที่เข้มแข็งมีความตั้งใจในการปฏิบัติงานเป็นผู้ที่ตรงต่อเวลาและสละเวลาส่วนตัว เพื่อราชการสามารถปฏิบัติงานได้อย่างเรียบร้อย รวดเร็ว แม่นยำ และละเอียดถูกต้อง

๓.๓ เป็นผู้ได้รับเกียรติมีความซื่อสัตย์สุจริต เป็นที่ไว้วางใจได้ ไม่มีประวัติราชการและความประพฤติส่วนตัวต่างพร้อย

คุณสมบัติเหล่านี้จะต้องนำมาประกอบการพิจารณาเปรียบเทียบระหว่างกัน

**ข้อ ๘ การแต่งตั้งหมื่นเวียน**

การแต่งตั้งหมื่นเวียนข้าราชการตำรวจ เฉพาะผู้ดำรงตำแหน่งที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องกับการสืบสวนสอบสวนและปราบปราม ให้ถือหลักเกณฑ์ว่าจะต้องดำรงตำแหน่งที่ได้รับการแต่งตั้งมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี จึงจะแต่งตั้งไปดำรงตำแหน่งอื่นได้ แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกิน ๔ ปี เว้นแต่มีเหตุจำเป็นเพื่อมิให้เกิดความเสียหายแก่ราชการหรือเป็นการแต่งตั้งเลื่อนตำแหน่ง

**ข้อ ๙ การเสนอขอแต่งตั้งข้าราชการตำรวจ**

สำหรับข้าราชการตำรวจชั้นสัญญาบัตร ปีหนึ่งจะมีการแต่งตั้ง ๒ ครั้ง คือในเดือนเมษายนและเดือนตุลาคม เรียกว่าการแต่งตั้งประจำปี ฉะนั้น จึงให้หน่วยงานที่มีความประสงค์จะเสนอขอแต่งตั้งข้าราชการตำรวจ เสนอบัญชีขอแต่งตั้งข้าราชการตำรวจพร้อมทั้งเหตุผลในการแต่งตั้งแต่ละรายไปยังกรมตำรวจภายในเดือนกุมภาพันธ์และสิงหาคมของแต่ละปี เพื่อตรวจสอบนำเสนอคณะกรรมการพิจารณาแต่งตั้งข้าราชการตำรวจชั้นสัญญาบัตรของกรมตำรวจพิจารณา

การแต่งตั้งข้าราชการตำรวจชั้นสัญญาบัตร ในระยะเวลาอื่น นอกจาก วาระการแต่งตั้งประจำปี ให้ดำเนินการเฉพาะรายที่เห็นว่าจำเป็นต้องแต่งตั้งอย่างแท้จริงและไม่สามารถรอการแต่งตั้งประจำปีได้

**ข้อ ๑๐ คณะกรรมการพิจารณาแต่งตั้งข้าราชการตำรวจ**

ให้มีคณะกรรมการพิจารณาแต่งตั้งข้าราชการตำรวจชั้นคณะหนึ่ง ประกอบด้วยอธิบดีกรมตำรวจ เป็นประธาน รองอธิบดีกรมตำรวจ ผู้ช่วยอธิบดีกรมตำรวจ ทูทนาย จเรตำรวจ เลขาธิการ ก.ตร. เลขาธิการกรม และผู้บังคับการกองกำลังพล เป็นกรรมการ มีหน้าที่พิจารณาแต่งตั้งข้าราชการตำรวจชั้นสัญญาบัตรในวาระการแต่งตั้งประจำปี ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องและเหมาะสม

**ข้อ ๑๑ การแต่งตั้งข้าราชการตำรวจในเขตแทรกซึมกองอำนาจการรักษาความมั่นคงภายใน** ได้มีหนังสือรับ ที่ สร. ๔๐๐๑/๓๖ ลงวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๒๑ ขอความร่วมมือให้กระทรวง ทบวง กรม และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องถือปฏิบัติตามนัยมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๑๒ กล่าวคือ เมื่อกระทรวง ทบวง กรม เจ้าสังกัดจะมีคำสั่งแต่งตั้ง (ย้าย)

ข้าราชการในสังกัด ซึ่งปฏิบัติหน้าที่ในเขตที่ทางราชการประกาศเป็นเขตแทรกซึมของคอมมิวนิสต์ ไปประจำที่อื่นให้ทำความตกลง (ขอความเห็นชอบ) กับกองอำนวยการรักษาความมั่นคงภายในก่อนทุกราย เว้นแต่ กรณีดังต่อไปนี้ คือ

๑. การแต่งตั้ง (ย้าย) ข้าราชการในเดือนเมษายนและเดือนตุลาคม ซึ่งเป็น การแต่งตั้ง (ย้าย) ข้าราชการในรอบปีเป็นส่วนรวมเป็นจำนวนมาก แต่กองอำนวยการรักษาความมั่นคงภายใน อาจยับยั้งไว้ได้มีกำหนดระยะเวลาไม่เกิน ๓ เดือน หากเกินกำหนดนี้ให้แจ้งความจำเป็นให้ต้นสังกัดทราบ เพื่อกำหนดการให้คงอยู่ปฏิบัติหน้าที่ต่อไปอีก

๒. การแต่งตั้งย้าย เพื่อติดตามสามีกับภุมิลาเนาเดิมเพื่อไปอุปการะเลี้ยงดูบิดามารดาหรือครอบครัว โดยให้ยื่นคำร้องผ่านกองอำนวยการรักษาความมั่นคงภายในเขตจังหวัด

๓. การแต่งตั้ง (ย้าย) เพื่อเลื่อนชั้น เลื่อนตำแหน่งให้สูงขึ้นหรือมีลักษณะเป็นการก้าวหน้ายิ่งกว่าเดิม

๔. การแต่งตั้งย้าย กรณีถูกสืบสวนข้อเท็จจริงและมีมูลน่าเชื่อว่าได้กระทำความผิดจริง และกรณีถูกสอบสวนทางวินัยหรือต้องหาคดีอาญา

๕. การแต่งตั้ง (ย้าย) กรณีผู้นั้นได้ปฏิบัติหน้าที่ในเขตที่ทางราชการประกาศเป็นเขตแทรกซึมของคอมมิวนิสต์เกิน ๔ ปีแล้ว เว้นแต่กรณีสมัครใจที่จะอยู่ปฏิบัติหน้าที่ต่อไป

ตามข้อ ๑-๕ เมื่อต้นสังกัดมีคำสั่งแต่งตั้ง (ย้าย) แล้ว ให้แจ้งกองอำนวยการรักษาความมั่นคงภายในให้ทราบทันที

จึงให้ถือปฏิบัติตามที่กองอำนวยการรักษาความมั่นคงภายใน ขอความร่วมมือโดยเคร่งครัด และในการประสานงานขอรับความเห็นชอบ ให้ประสานงานผ่านฝ่ายกำลังพล กองอำนวยการรักษาความมั่นคงภายใน (สวนรินฤติ) เพียงแห่งเดียว

#### ข้อ ๑๒ การแต่งตั้งกลับภุมิลาเนา

กรมตำรวจไม่มีนโยบายให้แต่งตั้งข้าราชการตำรวจกลับภุมิลาเนาเดิม ทั้งนี้เพื่อป้องกันมิให้ใช้ตำแหน่งหน้าที่ในทางสร้างอิทธิพล ยกเว้นข้าราชการตำรวจชั้นประทวนและพลตำรวจที่มีความเดือดร้อนทางค้ำครอบครัว ผ่อนผันให้การแต่งตั้งกลับภุมิลาเนาเดิมได้ โดยให้เป็นหน้าที่ของเจ้าตัวที่จะต้องยื่นความจำนงผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น เว้นแต่เป็นกรณีพิติคามารดา สามี ภรรยาหรือบุตรธิดา เป็นผู้ร้องขอจึงให้ยื่นคำร้องโดยตรงกับผู้บังคับบัญชาผู้มีอำนาจสั่งการได้โดยให้พิจารณาไปตามระเบียบแบบแผนที่วางไว้

**ข้อ ๑๓** การแต่งตั้งข้าราชการตำรวจให้ดำรงตำแหน่งที่ต้องใช้ความรู้ความชำนาญเฉพาะอย่าง การเงิน ช่าง พยาบาล พิสูจน์หลักฐานทะเบียนประวัติอาชญากรและสื่อสาร ให้คิดต่อสอบตามขอรับความเห็นชอบจากหน่วยหลักก่อนทุกราย

**ข้อ ๑๔** การประสานงานขอรับความเห็นชอบในการแต่งตั้งข้าราชการตำรวจ เพื่อมิให้งานแต่งตั้งข้าราชการตำรวจเกิดการล่าช้า ชาติประสิทธิภาพ จึงให้ถือปฏิบัติเกี่ยวกับการประสานงานระหว่างหน่วยต่าง ๆ ดังนี้

๑. ในการประสานงานขอรับความเห็นชอบในการแต่งตั้งข้าราชการตำรวจหน่วยงานอื่น ให้ผู้บังคับบัญชาผู้มีอำนาจในการสั่งแต่งตั้งข้าราชการตำรวจ เป็นผู้ประสานงานขอรับความเห็นชอบได้โดยตรง โดยไม่ต้องผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น

๒. ให้ทุกหน่วยงานที่ได้รับการติดต่อประสานงานตามข้อ ๑ ทอบให้ทราบภายใน ๓๐ วัน (นับแต่วันสั่ง) หากพ้นกำหนดให้ถือว่าไม่ขัดข้อง

๓. การประสานงานเพื่อขอรับความเห็นชอบในการแต่งตั้งข้าราชการตำรวจในสายงานต่าง ๆ ตามข้อ ๑๔ ให้ถือปฏิบัติเฉพาะการแต่งตั้งต่างสายงานเท่านั้น สำหรับการแต่งตั้งในสายงานเดียวกันไม่ต้องประสานงาน

**ข้อ ๑๕** การแจ้งสถานภาพข้าราชการตำรวจ

ควียปรากฏว่าในการพิจารณาแต่งตั้งและเลื่อนเงินเดือนข้าราชการตำรวจ ข้อมูลเกี่ยวกับยศ ชื่อ ชื่อสกุล ตำแหน่ง อัตราเงินเดือน การถูกตั้งกรรมการสอบสวนทางวินัย การถูกลงทัณฑ์และการถูกฟ้องในคดีอาญา การอนุญาตให้ลาศึกษาต่อ การอนุญาตให้ลาออกจากราชการ การพักราชการ การให้ออก ปลดออก ไล่ออกจากราชการและการถึงแก่กรรม มักผิดพลาดอยู่เสมอ ทั้งนี้เพราะเหตุว่าข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพดังกล่าวของข้าราชการตำรวจบางส่วนได้เปลี่ยนแปลงไป เนื่องจากการบรรจุแต่งตั้ง เลื่อนเงินเดือน ตั้งกรรมการสอบสวนความผิดทางวินัยและลงทัณฑ์ อันอยู่ในอำนาจของผู้บังคับบัญชาชั้นผู้บัญชาการลงไป ตามที่กรมตำรวจมอบอำนาจให้ นอกจากนี้ยังมีข้าราชการตำรวจที่ถูกฟ้องในคดีอาญาเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุลและถึงแก่กรรม การรายงานเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงสถานภาพดังกล่าว ตามระเบียบจึงไม่รวดเร็วเท่าที่ควร ทำให้ข้อมูลดังกล่าวไม่ทันสมัย

ดังนั้น เพื่อให้ได้ข้อมูลดังกล่าวสำหรับประกอบการพิจารณาแต่งตั้งและเลื่อนเงินเดือนข้าราชการตำรวจโดยรวดเร็ว จึงให้ผู้บังคับบัญชาต้นสังกัดชั้นสถานีตำรวจแผนก กอง

กำกับ การ กงบังกำกับการ กงหรือกงบัญชาการ แล้วแต่กรณีแจ้งการเปลี่ยนแปลงสถานภาพของข้าราชการตำรวจตั้งต่อไปนี้ตรงไปยังกองกำกับการ ๔ และกองกำกับการ ๕ กองกำลังพลอีกส่วนหนึ่งต่างหาก ไม่เกี่ยวกับรายงานซึ่งจะต้องปฏิบัติตามระเบียบอยู่แล้วรวม ๒ ชุด โดยด่วนที่สุดภายใน ๗ วัน โดยไม่ต้องรายงานตามลำดับชั้น คือ

๑. การบรรจุ การแต่งตั้ง การเลื่อนเงินเดือน การเลื่อนชั้นยศและการอนุญาตให้ลาออกจากราชการ ซึ่งผู้บังคับบัญชา ผู้บังคับการ ผู้กำกับการหรือผู้ว่าราชการจังหวัด เป็นผู้ออกคำสั่ง

๒. การตั้งกรรมการสอบสวนความผิดทางวินัย การลงทัณฑ์การถูกฟ้องในคดีอาญาเมื่อศาลประทับฟ้องแล้ว ผลการสอบสวนเมื่อการสอบสวนทางวินัยสิ้นสุด และผลการพิจารณาคดีเมื่อคดีสิ้นสุด การอนุญาตให้ลาศึกษาต่อ การพักราชการ การให้ออก ปลดออก ไล่ออกจากราชการ

๓. การเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุลและถึงแก่กรรม

**ข้อ ๑๖** การแต่งตั้งข้าราชการตำรวจในระยะสั้นปีงบประมาณ

ด้วยในระหว่างเดือนกันยายนของแต่ละปี ซึ่งเป็นระยะใกล้จะสิ้นปีงบประมาณ การแต่งตั้งข้าราชการตำรวจอาจจะมีปัญหาในเรื่องการเบิกจ่ายค่าพาหนะขนย้ายและการเบิกจ่ายเงินเดือนเนื่องจากการเบิกจ่ายอาจดำเนินการไม่ทันภายในปีงบประมาณโดยเฉพาะนายตำรวจชั้นสัญญาบัตร จะต้องโอนอัตราเงินเดือนและเงินเพิ่มต่าง ๆ เบิกจ่ายตามทั่วไป แต่ในระยะเวลาดังกล่าวหมดเขตการโอนงบประมาณไปเบิกจ่ายแล้ว อาจทำให้เกิดเงินค้างเบิกข้ามปีได้

ดังนั้น เพื่อมิให้เกิดปัญหาดังกล่าว จึงห้ามมิให้แต่งตั้งข้าราชการตำรวจในเดือนกันยายนของแต่ละปี

**ข้อ ๑๗** การเดินทางไปรับตำแหน่งใหม่และการรายงานตนเมื่อได้รับคำสั่งแต่งตั้ง

ก. การเดินทางไปรับตำแหน่งใหม่เมื่อมีคำสั่งแต่งตั้งให้ปฏิบัติดังนี้

๑) ให้ผู้บังคับบัญชาชั้นต้นเรียกผู้ที่ได้รับคำสั่งแต่งตั้งมาเซ็นทราบคำสั่งโดยด่วน แล้วให้ผู้ได้รับคำสั่งแต่งตั้งรีบเดินทางไปรับตำแหน่งใหม่ภายในกำหนด ๑๕ วัน นับแต่วันเซ็นทราบคำสั่ง

๒. หากผู้ที่ได้รับคำสั่งแต่งตั้งไม่สามารถที่จะเดินทางไปรับตำแหน่งใหม่ได้ภายในกำหนดตาม (๑) ให้รายงานเหตุข้อยกข้องต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นจนถึงผู้ออกคำสั่ง

เพื่อพิจารณาอนุมัติหรือไม่อนุมัติตามอำนาจ ห้ามมิให้ผู้บังคับบัญชาอื่นนอกจากผู้ออกคำสั่งแต่งตั้งพิจารณาอนุญาตเป็นอันขาด

ข. การรายงานตนเมื่อได้รับคำสั่งแต่งตั้งย้ายสังกัด เมื่อเซ็นทราบคำสั่งแต่งตั้งแล้วให้ปฏิบัติดังนี้

๑) ให้รายงานตนเป็นลายลักษณ์อักษรต่อผู้บังคับบัญชาทางสังกัดเดิมตามลำดับชั้นจนถึงผู้บังคับบัญชาชั้นสูงในสังกัด การรายงานนี้ให้ปรากฏคำสั่ง วัน เดือน ปี ที่ถูกแต่งตั้งให้ไปรับตำแหน่ง ณ ที่ใด จะออกเดินทางในวัน เดือน ปี และเมื่อเดินทางไปถึงแล้วให้รายงานเป็นลายลักษณ์อักษรต่อผู้บังคับบัญชาทางสังกัดใหม่ตามลำดับชั้นจนถึงผู้บังคับบัญชาชั้นสูงของสังกัดใหม่ การรายงานนี้ให้มีข้อความดังกล่าวแล้วข้างต้น และให้บอกวัน เดือน ปี ที่ไปถึงด้วย

๒) นอกจากได้รายงานเป็นลายลักษณ์อักษรดังกล่าวแล้วใน (๑) ให้รายงานตนทางวาจาท่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นที่อยู่ใกล้ชิดถ้าในส่วนภูมิภาค ให้รายงานหัวหน้าฝ่ายปกครองท้องถิ่นด้วย

๓) กำหนดเวลาที่จะต้องรายงานตนตาม (๑) จะต้องรายงานตนภายใน ๔๘ ชั่วโมง นับแต่วันที่เซ็นทราบคำสั่งแต่งตั้งนั้นหรือนับแต่เวลาเดินทางไปถึง ณ ที่รับตำแหน่งใหม่

## บทที่ ๒

### การแต่งตั้งผู้รักษาการในตำแหน่ง การรักษาราชการแทน และการปฏิบัติราชการแทน

#### ข้อ ๑ การรักษาการในตำแหน่ง

ถ้าตำแหน่งข้าราชการตำรวจตำแหน่งใดว่างลงและยังมิได้แต่งตั้งผู้ใดให้ดำรงตำแหน่งนั้นหรือผู้ดำรงตำแหน่งใดไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้เป็นครั้งคราว ให้ผู้บังคับบัญชาคงต่อไปนี้ มีอำนาจสั่งให้ข้าราชการตำรวจซึ่งเห็นสมควรรักษาการในตำแหน่งนั้นชั่วคราวได้

- (๑) รัฐมนตรี สำหรับตำแหน่งผู้บัญชาการหรือเทียบผู้บัญชาการขึ้นไป
- (๒) อธิบดี สำหรับตำแหน่งตั้งแต่รองผู้บัญชาการหรือเทียบรองผู้บัญชาการลงมา
- (๓) ผู้บังคับบัญชาซึ่งได้รับมอบหมายจากอธิบดี สำหรับตำแหน่งตั้งแต่ผู้กำกับการหรือเทียบผู้กำกับการลงมา

โดยที่ผู้บังคับบัญชาซึ่งได้รับมอบหมายจากอธิบดีมีอำนาจสั่งให้ข้าราชการตำรวจซึ่งเห็นสมควรรักษาการณ์ในตำแหน่งชั่วคราวได้ จึงมอบหมายให้ผู้ดำรงตำแหน่งต่อไปนี้

ก. ให้ผู้บัญชาการหรือเทียบผู้บัญชาการ มีอำนาจสั่งแต่งตั้งข้าราชการตำรวจรักษาการณ์ในตำแหน่งสารวัตรหรือเทียบสารวัตรลงมาได้ทุกหน่วยในปกครองบังคับบัญชา

ข. การสั่งให้รักษาการณ์ในตำแหน่งตาม ก. จะสั่งได้เฉพาะกรณีตำแหน่งนั้นว่างลงและยังมีได้แต่งตั้งผู้ใดไปดำรงตำแหน่งนั้นหรือผู้ดำรงตำแหน่งไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้มีกำหนดระยะเวลาตั้งแต่ ๓ เดือนขึ้นไป

### ข้อ ๒ การรักษาราชการแทน

ในกรณีที่ไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งรักษาการณ์ในตำแหน่งตามมาตรา ๒๖ และมีผู้ดำรงตำแหน่งรองให้ผู้ดำรงตำแหน่งรองรักษาราชการแทน ถ้าผู้ดำรงตำแหน่งรองไม่มี หรือมีแต่ไม่อาจปฏิบัติราชการได้และมีผู้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยให้ผู้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยเป็นผู้รักษาราชการแทน ถ้ามีผู้ดำรงตำแหน่งรองหรือผู้ช่วยหลายคนให้ผู้มีอาวุโสตามที่ ก.ตร. กำหนดเป็นผู้รักษาราชการแทน ถ้าไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งรองหรือผู้ช่วย หรือมีแต่ไม่อาจปฏิบัติราชการได้ ให้ผู้ที่ดำรงตำแหน่งดังกล่าวไปซึ่งเป็นนายตำรวจชั้นสัญญาบัตรผู้มีอาวุโสสูงตามที่ ก.ตร. กำหนด เป็นผู้รักษาราชการแทน

เกี่ยวกับการกำหนดลำดับอาวุโสของข้าราชการตำรวจในการรักษาราชการแทน ได้มีข้อกำหนด ก.ตร. กำหนดไว้ดังนี้

ก. กรณีที่มีผู้ดำรงตำแหน่งรองหรือผู้ช่วยหลายคน ให้ถือลำดับอาวุโสของผู้ดำรงตำแหน่งรองหรือผู้ช่วยที่จะรักษาราชการแทนดังนี้

- (๑) ผู้มียศสูงกว่า
- (๒) ถ้ามียศเท่ากัน ให้ผู้ที่มีอัตราเงินเดือนสูงกว่า
- (๓) ถ้ามียศและอัตราเงินเดือนเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งก่อน
- (๔) ถ้าดำรงตำแหน่งพร้อมกัน ให้ผู้ที่ได้ยศนั้นก่อน
- (๕) ถ้าได้รับยศและตำแหน่งพร้อมกัน ให้ผู้มีอายุราชการสูงกว่า
- (๖) ถ้าอายุราชการเท่ากัน ให้ผู้มีอายุตัวสูงกว่า

ข. กรณีที่ไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งรองหรือผู้ช่วย หรือมีแต่ไม่อาจปฏิบัติราชการได้ให้ถือลำดับอาวุโสของผู้ที่จะรักษาราชการแทนดังนี้

- (๑) ตำแหน่งดังกล่าวไปให้ถือตามลำดับตำแหน่งตามความในมาตรา ๒๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการตำรวจ พ.ศ. ๒๕๒๑ และตำแหน่งที่เทียบเท่ากับตำแหน่งดังกล่าวตามที่กำหนดในกฎกระทรวง
- (๒) ถ้าตำแหน่งดังกล่าวไปมีผู้ดำรงตำแหน่งหลายคน ให้ถือลำดับอาวุโสของผู้ที่จะรักษาราชการแทนตามข้อ ๑

### ข้อ ๓ การปฏิบัติราชการแทน

ในกรณีที่ส่วนราชการใดมีผู้ดำรงตำแหน่งรองหรือผู้ช่วย หรือมีทั้งผู้ดำรงตำแหน่งรองหรือผู้ช่วย หัวหน้าส่วนราชการหรือผู้รักษาราชการในตำแหน่งใหม่ หรือผู้รักษาราชการแทนหัวหน้าส่วนราชการนั้นจะมอบหมาย หรือมอบอำนาจให้ผู้ดำรงตำแหน่งรองหรือผู้ช่วยปฏิบัติราชการแทนหัวหน้าส่วนราชการนั้นก็ได้

ข้อ ๔ อำนาจของผู้รักษาราชการในตำแหน่ง ผู้รักษาราชการแทน และผู้ปฏิบัติราชการแทน

ให้ผู้รักษาราชการในตำแหน่งหรือผู้รักษาราชการแทนหรือผู้ปฏิบัติราชการแทนมีอำนาจหน้าที่เช่นเดียวกับผู้ดำรงตำแหน่งนั้น หรือผู้ซึ่งตนแทน หรือผู้ซึ่งมอบหมายหรือมอบอำนาจแล้วแต่กรณี

ในกรณีที่กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศหรือคำสั่งแต่งตั้งให้ผู้ดำรงตำแหน่งใดเป็นกรรมการหรือให้มีอำนาจหน้าที่อย่างใด ให้ผู้รักษาราชการในตำแหน่ง ผู้รักษาราชการแทนหรือผู้ปฏิบัติราชการแทน ทำหน้าที่กรรมการหรือมีอำนาจและหน้าที่เช่นเดียวกับผู้ดำรงตำแหน่งนั้น ในระหว่างที่รักษาราชการในตำแหน่งรักษาราชการแทนหรือปฏิบัติราชการแทนด้วยแล้วแต่กรณี

## บทที่ ๓

### การสั่งให้ประจำและให้สำรองราชการ

**ข้อ ๑** ผู้มีอำนาจตามมาตรา ๒๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการตำรวจ พ.ศ. ๒๕๒๑ มีอำนาจสั่งให้ข้าราชการตำรวจประจำกรม ประจำกองหรือประจำส่วนราชการใด แล้วแต่กรณีเป็นการชั่วคราว โดยให้พ้นจากตำแหน่งหน้าที่เดิมหรือให้สำรองราชการส่วนราชการใด โดยให้ขาดจากอัตราเงินเดือนในตำแหน่งเดิมก็ได้ ทั้งนี้ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในกฎกระทรวง

การให้ได้รับเงินเดือน การแต่งตั้ง การเลื่อนชั้นและอัตราเงินเดือน การรักษา วินัยและการออกจากราชการของข้าราชการตำรวจตามวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในกฎกระทรวง

**ข้อ ๒** การสั่งให้ข้าราชการตำรวจประจำกรม ประจำกองหรือประจำส่วนราชการใด ให้พิจารณาสั่งได้ในกรณีหนึ่งกรณีใด ดังต่อไปนี้

๒.๑ ถูกฟ้องคดีอาญาหรือต้องหาว่ากระทำความผิดอาญาเว้นแต่ความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษหรือความผิดซึ่งถูกฟ้องหรือต้องหาอันเนื่องมาจากการปฏิบัติหน้าที่ราชการและผู้บังคับบัญชาเห็นว่าหากให้อยู่ในตำแหน่งต่อไป จะเป็นอุปสรรคต่อการสืบสวนสอบสวนหรือเสียหายแก่ราชการ

๒.๒ ถูกกล่าวหาว่ากระทำความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

๒.๓ ถูกสั่งพักราชการ

๒.๔ ผู้บังคับบัญชาเห็นเป็นผู้หย่อนความสามารถด้วยเหตุใด ๆ ในอันที่จะปฏิบัติหน้าที่ราชการของตนหรือประพฤติตนไม่เหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ราชการ หรือบกพร่องในหน้าที่ด้วยเหตุใดซึ่งถ้าผู้นั้นรับราชการอยู่ในตำแหน่งเดิมจะเป็นการเสียหายแก่ทางราชการ

**ข้อ ๓** การสั่งให้ข้าราชการตำรวจสำรองราชการส่วนราชการใด ให้พิจารณาสั่งได้ในกรณีหนึ่งกรณีใดดังต่อไปนี้

๓.๑ มีเวลารับราชการอีกไม่เกินหกเดือนก็จะครบเกษียณอายุราชการ

๓.๒ ไปปฏิบัติราชการนอกสังกัดกรมตำรวจหรือไปราชการต่างประเทศมีกำหนดระยะเวลาเกินหนึ่งปี

๓.๓ ไปศึกษาหรือฝึกอบรมมีกำหนดระยะเวลาเกินหนึ่งปี ซึ่งผู้บังคับบัญชา เห็นว่ามีความจำเป็นต้องพ้นจากตำแหน่งเดิม เพื่อประโยชน์แก่ทางราชการ

๓.๔ ไปปฏิบัติงาน ในส่วนราชการหรือหน่วยงานที่จัดตั้งขึ้นใหม่หรือในส่วน ราชการหรือหน่วยงานที่มีปริมาณงานเพิ่มขึ้นเป็นการชั่วคราวตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชา

๓.๕ มีการยุบเลิกส่วนราชการ หรือตำแหน่งและยังไม่สามารถจะแต่งตั้งใน ตำแหน่งอื่นได้

๓.๖ เป็นผู้อยู่ในเกณฑ์ที่จะถูกสั่งหรือมีคำสั่งให้ประจํากรม ประจํากองหรือ ประจําส่วนราชการใดเป็นการชั่วคราวตามข้อ ๑ และเป็นผู้ดำรงตำแหน่งที่จำเป็นต้องแต่งตั้ง ผู้แทนเพื่อมิให้เกิดเสียหายแก่ราชการ

**ข้อ ๔** การสั่งให้ข้าราชการตำรวจประจํากรม ประจํากองหรือประจําส่วนราชการใด ตามข้อ ๑ ให้สั่งได้เป็นการชั่วคราวและตามความจำเป็น แต่ต้องไม่เกินหกเดือน ถ้าเกิน กำหนดดังกล่าวให้เสนอ ก.ตร. เพื่อพิจารณาอนุมัติเป็นราย ๆ ไป

**ข้อ ๕** ผู้มีอำนาจตามมาตรา ๒๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการตำรวจ พ.ศ. ๒๕๒๑ เป็นผู้สั่งให้ข้าราชการตำรวจประจํากรม ประจํากองหรือประจําส่วนราชการใดเป็น การชั่วคราว โดยให้พ้นจากตำแหน่งหน้าที่เดิม หรือสำรองราชการส่วนราชการใด โดยให้ขาด จากเงินเดือนในตำแหน่งเดิมนับแต่วันประจํากรม ประจํากองหรือประจําส่วนราชการใดหรือ สำรองราชการส่วนใด แล้วแต่กรณีตามวิธีการดังนี้

๕.๑ การสั่งให้ประจํากรม ให้ส่งไปประจําได้ในส่วนราชการที่ไม่ต่ำกว่าระดับ กองบังคับการ

๕.๒ การสั่งให้สำรองราชการ ให้ส่งไปสำรองราชการได้ในส่วนราชการที่มี อัตราสำรองราชการตามที่ ก.ตร. กำหนด

**ข้อ ๖** เมื่อหมดความจำเป็น หรือเมื่อครบกำหนดเวลาตามที่กล่าวในข้อ ๒ แล้ว ให้ผู้มีอำนาจตามมาตรา ๒๔ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการตำรวจ พ.ศ. ๒๕๒๑ แต่งตั้ง กิ่งขึ้น

๖.๑ ผู้ที่ถูกสั่งให้ประจําตามข้อ ๑ หรือสำรองราชการตามข้อ ๒ (๖) ให้ แต่งตั้งไปดำรงตำแหน่งเดิม แต่ถ้าจะแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ต่ำกว่าหรือสูงกว่าตำแหน่งเดิม ให้เสนอ ก.ตร. เพื่อพิจารณาอนุมัติเป็นราย ๆ ไป

๖.๒ ผู้ที่ถูกสั่งให้สำรองราชการตามข้อ ๒ เว้นแต่ข้อ ๒ (๖) ให้แต่งตั้งไปดำรงตำแหน่งที่ไม่ต่ำกว่าตำแหน่งเดิม

**ข้อ ๗** ให้ข้าราชการตำรวจที่ถูกสั่งไปประจำกรม ประจำกองหรือประจำส่วนราชการใดหรือสำรองราชการส่วนราชการใด ให้ได้รับเงินเดือนในชั้นยศ ชั้นและอัตราเงินเดือนเท่าที่ได้รับอยู่เดิม

เพื่อประโยชน์ในการเลื่อนชั้นและอัตราเงินเดือน การรักษาวินัยและการออกจากราชการของข้าราชการตำรวจที่ถูกสั่งไปประจำกรม ประจำกองหรือประจำส่วนราชการใดหรือสำรองราชการส่วนราชการใดตามกฎหมายกระบวนนี้ ให้ถือเสมือนว่าข้าราชการตำรวจดังกล่าวดำรงตำแหน่งเดิม

## บทที่ ๔

### การสั่งให้ข้าราชการตำรวจไปประจำที่อื่นชั่วคราว จากที่ใดส่งแต่งตั้งไว้เดิม

**ข้อ ๑** การสั่งให้ข้าราชการตำรวจไปประจำที่อื่นชั่วคราวจากที่กรมตำรวจหรือกระทรวงมหาดไทย ใ้ส่งแต่งตั้งไว้เดิม ของผู้บังคับบัญชาที่รับมอบอำนาจจากอธิบดีกรมตำรวจ ให้ถือปฏิบัติดังต่อไปนี้

(๑) เมื่อกระทรวงมหาดไทยหรือกรมตำรวจหรือผู้บังคับบัญชาที่ได้รับมอบหมายอำนาจการแต่งตั้งจากอธิบดีกรมตำรวจ ได้มีคำสั่งแต่งตั้งข้าราชการตำรวจผู้ใดไปประจำ ณ ที่ใด ถ้ามีความจำเป็นเพื่อประโยชน์แก่ราชการที่จะต้องให้ข้าราชการตำรวจผู้นั้นไปประจำที่อื่นภายในจังหวัดเดียวกัน และอยู่ในหน่วยงานสังกัดเดียวกัน เป็นการชั่วคราวไม่เกินกว่า ๓๐ วัน ก็ให้ผู้บังคับบัญชาที่ได้รับมอบหมายอำนาจการแต่งตั้งสั่งการได้ แต่ถ้าเป็นการข้ามจังหวัดหรือต่างสังกัดกันแล้ว ถึงแม้จะต่ำกว่า ๓๐ วัน ก็ต้องได้รับอนุมัติจากกรมตำรวจก่อน

(๒) เมื่อกรมตำรวจได้มีคำสั่งให้ข้าราชการตำรวจอยู่ประจำยังที่ใด ทั้งได้มีคำสั่งลับเฉพาะประกอบไปเพื่อประโยชน์แห่งราชการที่ต้องให้อยู่ยังที่นั้น ๆ แล้วห้ามมิให้ผู้บังคับบัญชาที่ได้รับมอบหมายการแต่งตั้งชั้นใด ๆ สั่งให้ผู้นั้นไปประจำที่อื่น แม้จะเป็นการชั่วคราวก็ตาม เว้นไว้แต่จะใ้ค้ับอนุมัติจากกรมตำรวจก่อน

# **ลักษณะที่ ๖**

**การเกณฑ์และการปลดตำรวจ**

# ลักษณะที่ ๖

## การเกณฑ์และการปลดตำรวจ

### บทที่ ๑

#### หลักเกณฑ์ทั่วไปว่าด้วยการเกณฑ์และการปลดตำรวจ

ข้อ ๑ การเกณฑ์บุคคลเข้ารับราชการตำรวจและการปลดตำรวจออกจากประจำการนั้น ต้องเป็นไปตามความในกฎหมายว่าด้วยการรับราชการทหาร ในปัจจุบันนี้ ได้มีพระราชบัญญัติรับราชการทหาร ออกประกาศใช้แล้ว ๒ ฉบับคือฉบับ พ.ศ. ๒๔๔๗ กับ ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๔๔๘ และมีกฎกระทรวงออกตามความในพระราชบัญญัตินี้ ออกประกาศใช้แล้ว รวม ๑๖ ฉบับ การปฏิบัติตามระเบียบต้องอนุวัติตามค้ำยบทกฎหมายอันเป็นแม่บทด้วย จึงจะเป็นการถูกต้องโดยสมบูรณ์

### บทที่ ๒

#### การขอเรียกและส่งคนเข้าเป็นทหารและตำรวจกองประจำการ

ข้อ ๑ ตำรวจซึ่งอยู่ในเขตท้องที่ของจังหวัดใด กระทรวงกลาโหมได้ทำความตกลงให้ส่งคนของจังหวัดนั้น ๆ เข้ารับราชการทหาร

ข้อ ๒ การขอเรียกคนเข้าเป็นตำรวจกองประจำการสำหรับปีใด จังหวัดใด เท่าใด ให้เจ้าหน้าที่ฝ่ายตำรวจขอเรียกต่อคณะกรรมการจังหวัดนั้น ๆ แล้วกระทรวงมหาดไทยส่งบัญชีแสดงจำนวนคนที่ขอเรียกและอัตราสำหรับตำรวจที่ใด เท่าใด ให้กระทรวงกลาโหมทราบทุกคราว

ข้อ ๓ การปฏิบัติงานระหว่างคณะกรรมการอำเภอกับกองตรวจคนเข้าเมือง เกี่ยวกับเรื่องพิจารณาสัญชาติของบุคคลซึ่งเดินทางจากต่างประเทศเข้ามาในราชอาณาจักร และยังมีได้ผ่านการพิจารณาจากเจ้าหน้าที่กองตรวจคนเข้าเมืองเสร็จเด็ดขาด ให้เจ้าหน้าที่คณะกรรมการอำเภอกับเจ้าหน้าที่กองตรวจคนเข้าเมืองมีหน้าที่ติดต่อประสานงานกันดังนี้

๓.๑ บุคคลซึ่งเดินทางมาจากต่างประเทศไต่ยื่นคำร้องอ้างตนเป็นคนไทย ให้เจ้าหน้าที่ทางกองตรวจคนเข้าเมืองดำเนินการสอบสวนพิจารณาสัญชาติของผู้นั้นจนถึงที่สุด และถ้าในการสอบสวนรายใดมีความจำเป็นจะต้องขอให้คณะกรรมการจังหวัด คณะกรรมการอำเภอ สอบสวนพยานหลักฐานให้ ก็ให้คณะกรรมการจังหวัด คณะกรรมการอำเภอ สอบสวนส่งให้ พร้อมกับมีความเห็นด้วย เมื่อทางเจ้าหน้าที่กองตรวจคนเข้าเมือง พิจารณาสัญชาติเสร็จเด็ดขาด โดยเชื่อว่ามิใช่สัญชาติเป็นไทยแล้วก็ให้แจ้งผลการพิจารณาไปให้คณะกรรมการอำเภอท้องที่ซึ่งบุคคลผู้นั้นจะไปอยู่ทราบ เพื่อดำเนินการตามพระราชบัญญัติรับราชการทหารต่อไป

๓.๒ เมื่อมีบุคคลใดมาขอให้ลงบัญชีรับขึ้นทะเบียนทหารนั้น ถ้ามิใช่เป็นคนไทยอันเห็นได้โดยรูปร่างอย่างชัดแจ้งจริง ๆ แล้ว ให้เจ้าหน้าที่คณะกรรมการอำเภอสอบสวนด้วยว่า ได้เดินทางมาจากต่างประเทศและผ่านการวินิจฉัยสัญชาติของเจ้าหน้าที่ตรวจคนเข้าเมืองเด็ดขาดแล้วหรือยัง ถ้าปรากฏว่าเป็นบุคคลที่เดินทางมาจากต่างประเทศและกรรมการอำเภอ ยังมีได้รับแจ้งผลของการวินิจฉัยสัญชาติจากเจ้าพนักงานตรวจคนเข้าเมือง ให้คณะกรรมการอำเภอสอบตามไปยังเจ้าหน้าที่ตรวจคนเข้าเมือง ณ ตำบลที่บุคคลนั้นเข้ามาและรอรับทราบผลการพิจารณาสัญชาติจากเจ้าพนักงานตรวจคนเข้าเมืองเสียก่อนทุกราย เมื่อปรากฏว่าเจ้าหน้าที่กองตรวจคนเข้าเมืองวินิจฉัยเด็ดขาดว่าเป็นคนไทยแล้ว จึงรับลงบัญชีพระราชบัญญัติรับราชการทหาร

๓.๓ ถ้าเป็นกรณีที่เจ้าหน้าที่ตรวจคนเข้าเมืองขอให้คณะกรรมการ จังหวัดหรือ อำเภอสอบสวนเกี่ยวกับสัญชาติดังกล่าวใน ๓.๑ ให้คณะกรรมการอำเภอหรือรับทราบผลการวินิจฉัยสัญชาติจากเจ้าหน้าที่ตรวจคนเข้าเมืองก่อนรับลงบัญชีตามพระราชบัญญัติรับราชการทหาร

ข้อ ๕ นโยบายของทางราชการ ในการเกณฑ์บุคคลเข้ารับราชการ ทหารเป็นกองประจำการนั้น ต้องการที่จะไม่รับบุคคลซึ่งไม่เป็นที่ไว้วางใจเข้ารับราชการเป็นทหารกองประจำการหรือเป็นตำรวจ เพราะอาจนำความไม่ปลอดภัยมาสู่กองทัพและประเทศชาติได้อย่างใหญ่หลวง แต่บุคคลประเภทนี้มิใช่ประเภทที่กฎหมายระบุไว้ให้ยกเว้นได้ ดังนั้นกระทรวงมหาดไทย จึงวางแนวทางปฏิบัติสำหรับในเรื่องเช่นนี้ไว้ว่า เมื่อปรากฏว่าบุคคลใดมีเหตุอันสมควรสงสัยในเรื่องสัญชาติหรือความไม่ไว้วางใจ แล้วก็ให้กันบุคคลนั้นไว้สอบสวนก่อน ในระหว่างนั้นคงให้ดำเนินการตรวจเลือกคนอื่น ๆ ต่อไปจนเต็มอัตรา โดยไม่ต้องรอผู้ที่ถูกสอบสวนนั้นเลย เมื่อได้กระทำดังนี้แล้วก็สันนิษฐานว่าทางราชการไม่ต้องรับบุคคลนั้นเข้ารับราชการทหารกองประจำการ

ในปีนั้น แต่ถ้าผลการสอบสวนปรากฏว่าบุคคลนั้นปราศจากมลทินดังที่สงสัย และหากประสงค์จะให้รับราชการในกองประจำการก็อาจดำเนินการในปีต่อไปได้ ทางราชการตกลงให้ปฏิบัติในทำนองนี้เช่นเดียวกัน ให้เจ้าพนักงานฝ่ายปกครองท้องที่ประสานงานกับกรรมการฝ่ายทหารที่ออกทำการตรวจคัดเลือกบุคคลเข้ากองประจำการโดยใกล้ชิด เพื่อให้ได้ผลสมบูรณ์ตามนโยบายของทางราชการทหาร

**ข้อ ๕** จังหวัดใดมีผู้นิยมสมัครเข้ารับราชการเป็นตำรวจ ห้ามมิให้เกณฑ์คนเป็นอะไหล่ไว้เกินความจำเป็น

**ข้อ ๖** ให้ผู้ที่ถูกเรียกมาตรวจเลือกเข้ารับราชการทหารที่มีความรู้พิเศษ เช่น วิชาแพทย์ เครื่องจักร เครื่องยนต์ อื่นๆ หรือวิชาหนังสือไทยชั้นใด ฯลฯ นำประกาศนียบัตรหรือใบสุทธิแห่งสำนักศึกษาหรือที่ประกอบการ อาชีพ ไปแสดงต่อคณะกรรมการ ในวันตรวจเลือกตัวเพื่อสะดวกแก่การฝึกและอบรม

**ข้อ ๗** การรถไฟแห่งประเทศไทย ลดค่าโดยสารรถไฟแก่ผู้ที่ถูกเกณฑ์เป็นทหารหรือตำรวจหรืออุกระตม โดยคิดค่าโดยสารเพียงครึ่งอัตราของอัตราปกติ แต่ต้องให้คณะกรรมการอำเภอที่ผู้ถูกเกณฑ์หรืออุกระตมมีภูมิลำเนาอยู่ออกหนังสือรับรองให้

**ข้อ ๘** การเรียกทหารกองเกินเข้ากองประจำการนั้น ถ้าจำนวนคนที่ขอเรียกไว้จำเป็นจะต้องเพิ่มหรือลดลง ให้ผู้ขอเรียกแจ้งต่อคณะกรรมการตรวจคัดเลือกก่อนทำการตรวจคัดเลือกคนในจังหวัดนั้น เพื่อเจ้าหน้าที่จะได้เปลี่ยนคนในอำเภอต่าง ๆ ในจังหวัดนั้นเพิ่มให้ตามส่วนจำนวนคนมากและน้อย ถ้าจำเป็นจะต้องขอเพิ่มขึ้นในเมื่อทำการตรวจเลือกไปแล้วบางอำเภอจะขอเพิ่มได้จังหวัดหนึ่งไม่เกินกว่า ๑๐ คน ในเมื่อมีคนที่พอที่จะให้ได้ แต่การขอลดนั้นจะลดเท่าใดก็ได้ไม่ขัดข้อง

**ข้อ ๙** พระภิกษุ สามเณร นักธรรมหรือสามเณรเปรียญที่ยังไม่ได้รับประกาศนียบัตรความรู้ันักธรรมหรือเปรียญ แต่เป็นผู้มีวิริยะฐานะตามที่ทางการยกเว้นนั้นอนุญาตให้นำใบรับรองฝ่ายคณะสงฆ์ไปแสดงขอรับการยกเว้นในวันตรวจเลือกได้ แต่ใบรับรองนั้นต้องครบถ้วนสมบูรณ์ เช่นมีฝ่ายคณะสงฆ์ลงนามประทับตราตำแหน่งหรืออธิการกรมการศาสนาลงนาม เป็นต้น มิฉะนั้นคณะกรรมการจะไม่ยอมรับไว้พิจารณา

**ข้อ ๑๐** การรับสมัครบุคคลที่ได้รับหมายเรียกให้เข้ารับการตรวจเลือก เพื่อเข้ารับราชการกองประจำการตามพระราชบัญญัติรับราชการทหาร พ.ศ. ๒๔๕๗ เข้ารับราชการเป็นตำรวจ

กองประจำการโดยให้อบรมวิชาในหน้าที่ของตำรวจก่อน แล้วจึงส่งไปประจำสถานีตำรวจภูธรต่าง ๆ เพื่อปฏิบัติหน้าที่ต่อไปจนครบกำหนด ๒ ปี แล้วจึงปลดเป็นกองหนุน ในระหว่างเป็นตำรวจกองประจำการให้ได้รับเงินเดือนและเบี้ยเลี้ยงคงต่อไป

๑๐.๑ ในระหว่างอบรม ให้ได้รับเงินเดือนตามพระราชกฤษฎีกากำหนดอัตราเงินเดือนกำหนดคุณสมบัติพื้นความรู้ วิธีคัดเลือก วิธีสอบคัดเลือก การบรรจุ การเลื่อนเงินเดือน การแต่งตั้งและการออกจากราชการของข้าราชการตำรวจ พ.ศ. ๒๕๐๐ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติมเบี้ยเลี้ยงประจำตัวให้จ่ายตามที่กระทรวงการคลังอนุญาต

๑๐.๒ เมื่ออบรมเสร็จแล้วและเข้าประจำสถานีตำรวจภูธรต่าง ๆ ให้ได้รับเงินเดือนตามพระราชกฤษฎีกากำหนดอัตราเงินเดือน กำหนดคุณสมบัติพื้นความรู้ วิธีคัดเลือก วิธีสอบคัดเลือก การบรรจุ การเลื่อนเงินเดือน การแต่งตั้งและการออกจากราชการของข้าราชการตำรวจ พ.ศ. ๒๕๐๐ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติมเบี้ยเลี้ยงประจำตัวให้จ่ายตามที่กระทรวงการคลังอนุญาต และในวันที่ต้องเดินทางไปราชการนอกที่บังคับปฏิบัติให้ได้รับเบี้ยเลี้ยงเดินทางตามที่พระราชกฤษฎีกากำหนดจ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๑๘ และให้คงเบิกเบี้ยเลี้ยงประจำตัว

## บทที่ ๓

### การเขียนสมุดระดมพลและจ่ายสมุดประจำตัวตำรวจนอกกองประจำการ

การเขียนสมุดระดมพลและจ่ายสมุดประจำตัวตำรวจนอกกองประจำการนั้น ต้องปฏิบัติตามระเบียบกองทัพบกกว่าด้วย การเขียนและจ่ายสมุดประจำตัวทหารนอกกองประจำการที่  $\frac{๔/๔๓๐๓}{๒๔๘๒}$  ซึ่งได้สำเนาแนบมาท้ายข้อความในบทนี้เพื่อถือเป็นระเบียบปฏิบัติต่อไป และเพื่อความเรียบร้อยก่อนที่ตำรวจกองประจำการคนใดจะครบกำหนดปลดจากกองประจำการเป็นกองหนุนตามพระราชบัญญัติรับราชการทหารเป็นเวลา ๓ เดือน ให้ผู้บังคับบัญชาซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบในการเขียนสมุดประจำตัวตำรวจนอกกองประจำการตามระเบียบนี้ จัดการให้ตำรวจผู้นั้นถ่ายรูปตามจำนวนและขนาด ตามความในมาตรา ๒ ข้อ ๒ ก. แห่งระเบียบกองทัพบกดังกล่าวแล้วเตรียมไว้สำหรับปัดในสมุดประจำตัว ส่วนค่าใช้จ่ายในการถ่ายรูปดังกล่าวนี้ ให้เบิกจ่ายได้ในเงินค่าใช้จ่ายของกรมตำรวจ

ที่ ๔/๔๓๐๓

๒๔๘๒

## ระเบียบกองทัพบก

## ว่าด้วยการเขียนและจ่ายสมุดประจำตัวทหารนอกกองประจำการ

## มาตรา ๑

## การรับผิดชอบในการเขียน

## ความมุ่งหมาย

ข้อ ๑ สมุดประจำตัวทหารนอกกองประจำการ นับว่าเป็นหนังสือคู่มือของทหารนอกกองประจำการ การเขียนข้อความลงในสมุดจะต้องเขียนให้ถูกต้องตามระเบียบและให้ตรงกับความเป็นจริงเสมอ จะได้เป็นเครื่องมือของผู้บังคับบัญชาชั้นหลัง สำหรับใช้เป็นหลักฐานในการบรรจุกำลังเพื่อให้ทหารปฏิบัติหน้าที่ถูกต้องตรงตามความสามารถในราชการสนาม

อนึ่ง สมุดประจำตัวทหารนอกกองประจำการ ซึ่งพิมพ์ขึ้นใหม่แทนสมุดระดมพลเดิม นั้น มีข้อความที่แตกต่างจากสมุดระดมพลเดิมอยู่หลายอย่าง กล่าวคือ มีข้อความที่ทหารนอกกองประจำการจะต้องปฏิบัติทั้งในเวลาปกติและเวลาระดมพล และมีข้อความที่เป็นประโยชน์แก่ตัวทหาร เช่น การอบรมศีลธรรมจรรยาให้เป็นพลเมืองดีของชาติ การเสียสละและการรักหมู่คณะ เป็นต้น เพราะฉะนั้นผู้บังคับบัญชาจะต้องชี้แจงให้ทหารซาบซึ้งถึงข้อความสำคัญดังกล่าวแล้วและให้ทหารจดจำและปฏิบัติตาม จึงจะได้ผลสมความมุ่งหมายของทางราชการทหาร ผู้รับผิดชอบในการเขียนหนังสือสำคัญ ๆ

ข้อ ๒ การเขียนข้อความในหนังสือสำคัญทหารกองหนุนประเภทที่ ๑ ซึ่งติดอยู่ในสมุดประจำตัวทหารนอกกองประจำการนั้นเป็นหน้าที่ของหน่วยสถิติจังหวัดรับผิดชอบ ดังนั้นให้หน่วยสถิติจังหวัดเป็นผู้เบิกสมุดประจำตัวทหารนอกกองประจำการไปเก็บรักษาไว้ ครั้นเมื่อเจ้าหน้าที่จังหวัดทหารบกยื่นทางว่าน่าปลดว่า ขอลดผู้ใด จึงกรอกข้อความลงในหนังสือสำคัญทหารกองหนุนประเภทที่ ๑ ซึ่งอยู่ในสมุดประจำตัวทหารนอกกองประจำการตามรายนามที่ขอลดและมีสถิติจังหวัดกับผู้ว่าราชการจังหวัดลงนามในหนังสือสำคัญเรียบร้อยแล้ว จึงส่งสมุดประจำตัวทหารนอกกองประจำการนั้นไปยังเจ้าหน้าที่จังหวัดทหารบกเพื่อส่งให้หน่วยทหารต้นสังกัดต่อไป

ผู้รับผิดชอบการเขียนสมุดประจำตัว ฯ

**ข้อ ๓** เมื่อจังหวัดทหารบกได้รับสมุดประจำตัวทหารนอกกองประจำการ ซึ่งได้กรอกข้อความในหนังสือสำคัญทหารกองหนุนประเภทที่ ๑ จากหน่วยสถิติจังหวัดแล้วจึงส่งสมุดประจำตัวทหารนอกกองประจำการนั้นให้แก่หน่วยทหารที่ผู้นั้นสังกัด เป็นหน้าที่ของผู้บังคับกองร้อยหรือผู้บังคับบัญชาที่เทียบตำแหน่งผู้บังคับกองร้อยจะต้องรับผิดชอบเขียนข้อความลงในสมุดประจำตัวทหารนอกกองประจำการให้เป็นการถูกต้องตามระเบียบนี้ทุกประการ

อนึ่ง ถ้าปีใดมีการปล่อยทหารกองประจำการลาพักก่อนกำหนด ปลดจากกองประจำการแล้ว ก็ให้ส่งสมุดประจำตัวทหารนอกกองประจำการไปให้หน่วยสถิติจังหวัดจัดการจ่ายให้ทหารต่อไป

การเพิ่มเติมข้อความหรือการเปลี่ยนแปลงสมุดใหม่

**ข้อ ๔** การเพิ่มเติมหรือการเปลี่ยนแปลงข้อความในสมุดประจำตัวทหารนอกกองประจำการที่ได้จ่ายไปแล้วหรือเขียนข้อความลงใหม่ทั้งเล่ม เพื่อจ่ายแก่ทหารซึ่งทำหายหรือชำรุดหรือไม่มีมาแต่เดิมนี้ จะกระทำได้ในโอกาสที่มีการเรียกชื่อพลเพื่อทดลองความพร้อมหรือการเรียกพลเพื่อฝึกวิชาทหาร ในโอกาสดังกล่าวนี้ให้เจ้าหน้าที่ซึ่งจะกล่าวต่อไปนี้เป็นผู้รับผิดชอบในการเขียน คือ

ก. สำหรับการเรียกพลเพื่อฝึกวิชาทหาร เป็นหน้าที่ของผู้บังคับบัญชาคงกล่าวในข้อ ๓ รับผิดชอบในการเขียน

ข. สำหรับการเรียกพลเพื่อทดลองความพร้อม เป็นหน้าที่ของนายทหารสัญญาบัตร ซึ่งเป็นผู้อำนวยการในการเรียกพลเพื่อทดลองความพร้อมคราวนั้น

## มาตรา ๒

### การเขียนข้อความในสมุดประจำตัว

**ข้อ ๑** ในหน้า ๒ ให้เขียนข้อความดังนี้

คำสั่ง

ก. เมื่อถูกเรียกให้เข้าไปสังกัดใน ลงนามหน่วยที่จะให้ทหารผู้นั้นเข้าประจำการ

ข. ณ ตำบล จังหวัด ลงนามตำบลและจังหวัดที่จะให้ไปประชุมพล เมื่อมีการเรียกพลหรือระดมพล

- ก. รูปเครื่องหมาย ให้ปักแผ่นเครื่องหมายปักสมุดประจำตัวทหารนอกกองประจำการสำหรับบอกสังกัดหน่วยทหารของทหารผู้นั้น

รูปทหาร **ข้อ ๒** ในหน้า ๓ ให้เขียนข้อความดังนี้

- ก. รูปทหาร ให้ปัดรูปถ่ายของทหารผู้ถือสมุดประจำตัวทหารนอกกองประจำการเป็นรูปถ่ายครึ่งตัว แต่งเครื่องแบบทหารถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ขนาดของรูปส่วนกว้างไม่เกิน ๔ เซนติเมตร ส่วนสูงไม่เกิน ๕ เซนติเมตร และให้ประทับตราลายเซ็นนามหรือเซ็นนามประจำตัวบนรูปถ่ายครึ่งหนึ่งกระดากเปล่าครึ่งหนึ่งเพื่อป้องกันการสับเปลี่ยน

ข. รูปของ ลงยศ นามตัว นามสกุล ของทหารผู้เป็นเจ้าของรูป

ค. เครื่องหมาย ลงเครื่องหมายตามทะเบียนประจำการ

ง. สังกัด ลงสังกัดกองพัน กองร้อย ที่ทหารผู้นั้นสังกัดอยู่ ถ้าผู้นั้นมิได้สังกัดกองร้อย เช่น กองทหารพาหนะ หรือหมวด หมู่เสนารักษ์ สัตว์รักษ์ และทหารหน้าที่สมควรให้เขียนนามหน่วยตามที่สังกัดนั้น

จ. ถ่ายเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ลงวันที่ เดือน พ.ศ. ที่ถ่าย

หนังสือสำคัญ

**ข้อ ๓** หน้า ๗ หนังสือสำคัญทหารนอกกองประจำการประเภทที่ ๑ การเขียนข้อความในหนังสือสำคัญให้เป็นไปตามระเบียบซึ่งเจ้าหน้าที่สถิติได้กำหนดไว้  
คุณลักษณะและคุณวุฒิ

**ข้อ ๔** หน้า ๘ ให้เขียนข้อความดังนี้

ก. มีวิชาสามัญ ลงวิทยฐานะของทหารผู้นั้นที่สอบไล่ตามหลักสูตรของกระทรวงศึกษาธิการ เช่น ประถมปีที่ ๔ มัธยมบริบูรณ์ หรืออ่านออกเขียนได้เพียงใด

ข. มีวิชาพิเศษ บอกความรู้ของทหารซึ่งสามารถปฏิบัติการอย่างอื่นได้เป็นพิเศษ นอกจากหน้าที่ที่เกี่ยวกระทำอยู่ในเวลาประจำการ วิชาพิเศษที่กล่าวนี้จะต้องพิจารณาให้ชัดว่า จะเป็นประโยชน์แก่ทางราชการทหารในยามสงครามหรือไม่ ถ้าเป็นประโยชน์และทำได้จริง จึงเขียนลงไว้ เช่น วิชาภาษาต่างประเทศสามารถ เป็นล่ามได้ เป็นช่างสามารถแก้เครื่องยนต์ เครื่องกลและไฟฟ้าได้ มีหนังสือคู่มือเป็นนายท้ายเรือยนต์ เรือกลไฟและขั้วรถยนต์ ดังนี้ เป็นต้น

สิ่งที่กำหนดไว้ ให้เขียนลงเป็นวิชาพิเศษตามที่กล่าวนี้ ถ้าทหารคนใดมีความรู้พิเศษหลายอย่าง ก็ให้เขียนลงทุกอย่างและสิ่งใดชำนาญมาก ให้ขีดเส้นสัญญาประกาศไว้

ค. อาชีพ ลงประเภทการทำมาหากินของทหารผู้หนึ่งก่อนเข้ารับราชการในกองประจำการ เช่น ซ่อมและแก้เครื่องยนต์ ทำนา ทำสวน เป็นต้น

ง. เคยทำการในหน้าที่ ให้เขียนตำแหน่งและหน้าที่ราชการซึ่งทหารผู้หนึ่งได้ปฏิบัติอยู่ในเวลาประจำการให้ชัดเจนมากที่สุดที่จะทำได้ ส่วนทหารกองเกิน เมื่อบรรจุไว้ในหน้าที่ใด ก็ให้เขียนว่า "เคยรับราชการในหน้าที่นั้น ๆ" ถ้าแยกหน้าที่ใด ก็ให้แยกไว้ด้วย เช่น พลปืนเล็ก พลปืนกล พลประจำปืน พลขับหรือทหารคนโตซึ่งทำหน้าที่พิเศษบางอย่างจากหน้าที่ธรรมดาในเหล่าหรือจำพวกนั้น ๆ ให้บอกเพิ่มเติมขึ้นด้วย เช่น พลแทรกเดี่ยว พลระเบิด พลวัคระยะ พลเล็ง พลแปล พลพยาบาลสำรอง ฯลฯ

ทั้งนี้ ต้องถือความรู้ความสามารถซึ่งสอบได้ตามระเบียบแล้ว

จ. ความสามารถในสนาม หมายถึง วุฒิความสามารถตามที่ได้ปฏิบัติมาแล้วในเวลาประจำการ กล่าวคือ มีความสามารถในหน้าที่มากน้อยเพียงใด ในข้อนี้จะต้องพิจารณาและเขียนให้ถูกต้องตามความเป็นจริงมากที่สุดที่จะทำได้ ถ้าเขียนคลาดเคลื่อนไปแล้ว อาจทำให้ผู้อื่นที่จะเป็นผู้บังคับบัญชาในภายหลังเข้าใจผิดได้

การเขียนข้อความเหล่านี้ ให้เขียนเป็นตัวเลขแทนการเขียนด้วยตัวอักษร คือ

๑. หมายความว่า เลวมาก
๒. หมายความว่า ไม่ดี
๓. หมายความว่า ปานกลาง
๔. หมายความว่า ดี
๕. หมายความว่า ดีมาก

ฉ. ความสามารถพิเศษ ลงความสามารถที่ควรยกย่อง เช่น เป็นผู้ที่ได้รับประกาศนียบัตรยิงปืนแม่น ได้รับพระราชทานเหรียญคุณวุฒิมาลาเช็มกล้าหาญ หรือแสดงความกล้าหาญในราชการทหาร สมควรได้รับความยกย่อง เป็นต้น

ช. ผลการตรวจร่างกาย ให้เขียนลักษณะอาการสำหรับทหารผู้หนึ่งตามที่ได้ทราบจากการตรวจ กล่าวคือ ถ้าร่างกายยังสมบูรณ์ก็ดีก็ให้เขียนว่า "ร่างกายสมบูรณ์" ถ้าร่างกายไม่สมบูรณ์ก็ให้เขียนว่า "ร่างกายไม่สมบูรณ์" และชี้แจงให้ชัดว่าเป็นโรคอะไร (มีโรคอย่างใดหรืออวัยวะส่วนใดเสีย)

ข. ขนาดหมวก.....สี.....กางเกง.....รองเท้า.....

หน้ากากป้องกันไอพิษ.....ให้เขียนเลขบอกขนาดเครื่องแต่งกายตามขนาดพอดีที่ทหาร  
ผู้นั้นเคยใช้อยู่เมื่อเวลาประจำการหรือเมื่อมีการเรียกพล ถ้าหากขนาดเปลี่ยนแปลงก็แก้ไขเสียใหม่  
ให้ถูกต้อง

**ข้อ ๕** หน้า ๙ ให้เขียนข้อความดังนี้

รายการฝึกในระหว่างประจำการ

ก. ภาคที่..... ลงหมายเลขภาคการฝึกที่ทางราชการกำหนดไว้

ข. ผลการฝึก ในช่องการหัดการสอน การยิงปืน ให้เขียนเป็นตัวเลข อนุโลม  
ตามความในข้อ ๔ หมยอักษร จ.

ก. หมายเหตุ ลงข้อความตามที่เห็นสมควร

**ข้อ ๖** หน้า ๑๐ ให้เขียนข้อความดังนี้

ผลการรับราชการเมื่อเป็นกองหนุนชั้นที่ ๑ หรือทหารกองเกิน

ก. เข้ารับราชการเมื่อเป็น ลงว่ากองหนุนชั้นที่ ๑ หรือทหารกองเกิน

ข. ช่อง สำหรับรายการ ลงราชการที่เรียกเข้ามา เช่น เรียกพลเพื่อทดลองความ  
พร่งพร้อมหรือเรียกพลเพื่อฝึกวิชาทหารหรือราชการอย่างอื่น ก็ให้ลงราชการที่ต้องเรียกเข้ามา  
นั้น

ก. ช่องเมื่อวันที่ เดือน พ.ศ. ลงวัน เดือน พ.ศ. ที่แยกเข้ามาในคราวนั้น คือ วัน  
แรกที่มาถึงโรงทหารหรือวันที่ทำการทดลองความพร่งพร้อม

ง. ช่องจำนวนวัน ลงจำนวนวันทั้งสิ้นที่เข้ามารับราชการในคราวนั้น

จ. ช่องผู้จุด ลงนามผู้รับผิดชอบการเขียนสมุดประจำตัวตามความในมาตรา ๑

อนึ่ง เมื่อได้ลงข้อความหมดไปคราวหนึ่ง ๆ แล้ว ให้ขีดเส้นกันไว้เป็นครั้ง ๆ ไป

**ข้อ ๗** หน้า ๑๑ ให้เขียนข้อความดังนี้

ผลการตรวจร่างกาย

ก. ช่องเมื่อวันที่ เดือน พ.ศ. ลงวัน เดือน พ.ศ. ที่ตรวจร่างกาย

ข. ช่องคำชี้แจง ให้เขียนผลการตรวจร่างกายของทหารผู้นั้นว่า ร่างกายสมบูรณ์ดี  
อยู่หรือเจ็บป่วยพิการอย่างไรบ้าง กล่าวคือ ถ้าร่างกายยังสมบูรณ์ดีอยู่หรือปรากฏว่าเพิ่งหายจาก  
การเจ็บไข้ แต่คาดว่าต่อไปคงสมบูรณ์ดีตามเดิม ก็ให้เขียนว่า “ร่างกายสมบูรณ์”

ถ้าพบโรคอย่างหนึ่งอย่างใดตามที่ระบุไว้ในข้อ ๑๙ แห่งบันทึกข้อตกลงระหว่างกระทรวงกลาโหมกับกระทรวงมหาดไทย ในระเบียบอันเกี่ยวกับพระราชบัญญัติรับราชการทหาร พุทธศักราช ๒๔๘๗ กิติ หรือปรากฏเพียงพอจากการเจ็บไข้และคาดว่าร่างกายจะไม่สมบูรณ์ในกาลต่อไปก็ให้เขียนว่า “ร่างกายไม่สมบูรณ์” และชี้แจงให้ชัดว่าเป็นโรคอะไร (มีโรคอย่างใดหรืออวัยวะส่วนใดเสีย)

ถ้าผู้ใดมีร่างกายทุพพลภาพหรือมีโรคอย่างหนึ่งอย่างใดตามประเภทโรค ซึ่งได้ระบุไว้ในข้อ ๑๑ แห่งกฎกระทรวงกลาโหมและกระทรวงมหาดไทยออกตามความในพระราชบัญญัติรับราชการทหาร พุทธศักราช ๒๔๘๗ ก็ให้เขียนว่า “ร่างกายพิการ” และชี้แจงให้ชัดว่าเป็นโรคอะไร (มีโรคอย่างใดหรืออวัยวะส่วนใดเสีย) เพื่อจักได้เสนอความเห็นให้ผู้บังคับบัญชาตั้งกรรมการออกไปสำคัญปลดพันราชการทหารต่อไป

ส่วนการเจ็บไข้ทั้งหลายซึ่งจะหายได้ภายในขวบปี ก็ไม่ต้องจดลงไว้

ก. ช่องผู้จด ลงนามนายแพทย์ผู้ตรวจร่างกาย

ผลการรับราชการเมื่อเป็นกองหนุนชั้นที่ ๒, ๓ และผลการตรวจร่างกาย

**ข้อ ๘** การเขียนข้อความในช่องตารางเข้ารับราชการเมื่อเป็นกองหนุน ชั้นที่ ๒, ๓ และผลการตรวจร่างกายในหน้าที่ ๑๒, ๑๓, ๑๔, ๑๕ นั้น ให้เขียนอนุโลมเช่นเดียวกับที่กล่าวไว้ในข้อ ๖ และข้อ ๗ การเขียนข้อความเมื่อบัตรประจำตัวหายหรือชำรุด

**ข้อ ๙** การเขียนข้อความลงในสมุดประจำตัว ในเวลาเรียกพลเพื่อฝึกวิชาทหารหรือเรียกพลเพื่อทดลองความพร้อมนั้น ให้ปฏิบัติดังนี้

ก. สำหรับเรียกพลเพื่อฝึกวิชาทหาร ให้ปฏิบัติตามมาตรา ๑

ข. สำหรับเรียกพลเพื่อทดลองความพร้อม

ถ้าสมุดประจำตัวของทหารนอกประจำการชำรุด จำเป็นจะต้องเปลี่ยนให้ใหม่ก็ให้คัดลอกข้อความจากเล่มเดิมลงไปทุกประการ (เว้นหนังสือสำคัญทหารนอกกองประจำการ) ส่วนขนาดเครื่องแต่งกายต่าง ๆ ให้ลงตามขนาดที่ได้ทดลองจริงในวันนั้นกับให้เขียนบอกไว้ที่หน้าปกในว่า “คัดจากเล่มเดิมที่ชำรุด” สำหรับผู้ที่หายหรือไม่มีมาแต่เดิมให้เขียนขึ้นใหม่ โดยอนุโลมตามที่กล่าวแล้วทุกประการ

อนึ่ง การเขียนข้อความในสมุดประจำตัวให้ใหม่นั้น เมื่อได้กรอกข้อความในหน้าที่ฝ่ายทหารให้เรียบร้อย เฉพาะทหารกองหนุนประเภทที่ ๑ เมื่อเวลาจ่ายต้องบอกให้ทหารทราบว่า

จะต้องนำสมุดประจำตัวนั้น ไปยื่นต่อคณะกรรมการอำเภอ เพื่อขอให้เขียนข้อความลงในหนังสือสำคัญและให้ผู้ว่าราชการจังหวัดกับสัสดีจังหวัดลงนามด้วย ซึ่งในการนี้จะต้องเสียค่าธรรมเนียมตามอัตรา

### มาตรา ๓

#### การจ่ายสมุดประจำตัวทหารนอกกองประจำการ

ผู้รับจ่าย

ข้อ ๑ สมุดประจำตัวทหารนอกกองประจำการนั้น ให้จ่ายแก่บุคคลดังต่อไปนี้

ก. ทหารกองหนุนประเภทที่ ๑

ข. ทหารประจำการซึ่งถูกปลดเป็นทหารกองหนุนประเภทที่ ๒

ค. ทหารกองเกิน ซึ่งถูกเรียกเข้ารับการฝึกวิชาทหารในเวลาเรียกพลเพื่อฝึกวิชาทหารและได้รับการฝึกตลอดแล้ว

ข้อ ๒ สมุดประจำตัวทหารนอกกองประจำการที่จะจ่ายให้แก่บุคคลดังระบุไว้ในข้อ ๑ หมายถึง (ข และ ค) นั้น ก่อนที่จะจ่ายให้ปลดหนังสือสำคัญออกจากเล่มสมุดแล้วทำลายเสีย กับให้ขีดฆ่าคำว่า ประเภทที่ ๑ ที่ปักในเสียด้วย

ให้ใช้ระเบียบนี้ตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป

รับคำสั่ง ผ.บ.ก.ท.บ.

(ลงนาม) **พ.อ. พรหมโยธี**

ผู้ช่วย ผ.บ.ก.ท.บ.

ที่ว่าการกองทัพบก

ในศาลาว่าการกลาโหม พระนคร

## บทที่ ๔

### การออกใบสำคัญทหารนอกประจำการแทนฉบับที่หาย

**ข้อ ๑** กระทรวงกลาโหมได้วางระเบียบการออกใบสำคัญทหารนอกกองประจำการแทนฉบับที่ชำรุดเสียหายไว้ดังต่อไปนี้

๑.๑ ใบสำคัญทหารนอกประจำการประเภทที่ ๑ หรือประเภทที่ ๒ กิติ ถ้า สัสดีจังหวัดพร้อมด้วยผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นผู้ออกให้ แม้ชำรุดเสียหายจะต้องออกใบแทน ให้ สัสดีจังหวัดพร้อมด้วยผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นผู้ออกใบสำคัญทหารนอกประจำการประเภทที่ ๒ ตลอดถึงใบสำคัญที่ได้ลงบัญชีเป็นคณกองเกินอัตราซึ่ง สัสดีจังหวัดกับผู้ว่าราชการจังหวัดพร้อมกันออกให้ตามระเบียบเดิมด้วย

๑.๒ ใบสำคัญทหารนอกประจำการประเภทที่ ๒ ที่นายอำเภอออกให้แก่ผู้ที่มี ลงบัญชีเป็นคณกองเกินอัตรา ถ้าชำรุดเสียหายซึ่งจะต้องออกใบแทน ให้นายอำเภอที่ออกใบ สำคัญฉบับที่ชำรุดเสียหายนั้นเป็นผู้ออกเว้นแต่ผู้ที่ไต่ย้ายไปจากภูมิลำเนาเดิมแล้วให้นายอำเภอที่ เป็นผู้ที่มีภูมิลำเนาใหม่เป็นผู้ออก

๑.๓ ใบสำคัญที่ออกแทนฉบับที่ชำรุดเสียหายนี้ ถ้าเป็นใบสำคัญที่ สัสดีจังหวัด พร้อมด้วยผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นผู้ออก ให้ประทับตราสำหรับใบสำคัญแทนใบที่หายซึ่งมีอยู่ที่ กรม สัสดีที่ขวางมุมเบื้องบนข้างขวา กับให้ประทับตราต้นขั้วใบสำคัญที่เหนือชื่อใบสำคัญนั้นด้วย แต่ถ้าเป็นใบสำคัญที่นายอำเภอเป็นผู้ออก ให้เขียนในที่ว่างเบื้องบนข้างขวาค้วยหมึกแดงว่า "ใบที่ ๒ แทนใบที่ ๑ ซึ่งหาย" กับให้เขียนที่ต้นขั้วใบสำคัญไว้ด้วยเช่นกัน ถ้าคนเดียวกันทำ ใบสำคัญชำรุดเสียหายซึ่งจะต้องออกใบแทนหลายครั้งให้เปลี่ยนตัวเลขไปตามลำดับที่ออกใบสำคัญ เช่นใบที่ ๒ แทนใบที่ ๑ ที่หาย หรือใบที่ ๓ แทนใบที่ ๒ ซึ่งหาย ดังนี้ เป็นต้น

๑.๔ ใบสำคัญแทนฉบับที่ชำรุดเสียหาย ให้ตั้งเล่มไว้เป็นส่วนหนึ่งแยกเป็น สำหรับทหารนอกประจำการประเภทที่ ๑ และประเภทที่ ๒ ต่างหากกัน สำหรับทหารนอกประจำการประเภทที่ ๑ แยกเล่มเป็นแผนก ไม่ต้องแยกสังกัดและชั้นปีสำหรับประเภทที่ ๒ (ทั้งที่ อำเภอเป็นผู้ออกด้วย) ไม่ต้องแยกเล่มเป็นแผนกเป็นสังกัดและชั้นปี และไม่ต้องจัดพิมพ์ ๒ ประเภท คือ รวมทุกสังกัด ทุกชั้นปี และทุก พ.ศ. ในเล่มเดียวกัน เมื่อหมดเล่ม ๑ แล้วขึ้น เล่ม ๒ ตามลำดับต่อไป

๑.๕ ผู้ที่ทำใบสำคัญชำรุดเสียหายขอรับใบแทนใหม่ ให้จัดการเรียกเงินค่าธรรมเนียมตามอัตราที่ทางราชการกำหนด

๑.๖ การออกใบสำคัญแทนฉบับที่ชำรุดเสียหาย ในกรณีดังต่อไปนี้ ไม่ต้องเรียกเงินค่าธรรมเนียม คือ

๑.๖.๑ ไปทางเรือเร็ว ล่ม ใบสำคัญชำรุดเสียหาย และการที่เรือลมนั้นต้องเป็นเหตุสุดวิสัย ไม่ใช่เพราะความประมาทเลินเล่อหรือเพราะความ疏忽กะนองและได้แจ้งความขอรับใบแทนภายในกำหนด ๑๕ วัน

๑.๖.๒ ต้องอัคคีภัย อุทกภัย วาตภัย และโจรภัย ใบสำคัญชำรุดเสียหายเพราะอุบัติเหตุยั้น ๆ ซึ่งเป็นเหตุสุดวิสัยไม่ใช่เพราะความประมาทเลินเล่อ และได้แจ้งความขอรับใบแทนภายในกำหนด ๑๕ วัน

๑.๖.๓ ใบสำคัญชำรุดเสียหายในระหว่างที่อยู่เจ้าพนักงาน

๑.๖.๔ เป็นผู้ที่อนาถาไม่มีเงินเสียค่าธรรมเนียม

๑.๖.๕ เป็นผู้ครบกำหนดปลดย้ายประเภทซึ่งต้องออกใบสำคัญ ย้ายประเภทใหม่ให้ โดยไม่ต้องออกใบแทน (ทหารนอกประจำการประเภทที่ ๒ ซึ่งใบสำคัญหรือสมุดระคมพลชำรุดเสียหาย ถ้าอายุครบ ๔๖ ปี แล้วไม่ต้องออกใบแทนให้)

๑.๖.๖ เป็นผู้ที่ได้รับใบสำคัญไปครบ ๑๐ ปีแล้ว และได้แจ้งความขอรับใบแทนภายในกำหนด ๑๕ วัน

๑.๖.๗ ผู้ที่ใบสำคัญชำรุดเสียหายเพราะเหตุอื่น ซึ่งได้แจ้งความขอรับใบแทนภายในกำหนด ๑๕ วัน นอกจากที่กล่าวแล้ว ถ้าคณะกรรมการจังหวัดพิจารณาเห็นสมควรงดเรียกเงินค่าธรรมเนียมก็ให้งดได้เป็นเรื่อง ๆ ไป

๑.๗ เงินค่าธรรมเนียมการออกใบสำคัญแทนฉบับที่ชำรุดเสียหาย ซึ่งเจ้าพนักงานได้เรียกไว้แล้ว ภายหลังผู้นั้นได้ใบสำคัญเดิมคืน เป็นอันไม่ต้องคืนเงินให้ แต่ถ้าเป็นผู้ซึ่งอยู่ในลักษณะที่ไม่ต้องเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมตามที่ระบุไว้ในหมายเลข (๖) แต่เจ้าพนักงานเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมไว้แล้ว ต้องคืนเงินที่เรียกไว้ให้นั้นให้รับไปและถ้ามีการเรียกเงินผิดชั้น เช่นที่กล่าวเมื่อใด ขอแจ้งกระทรวงกลาโหมทราบชัดด้วยว่าผู้ใดทำผิด เพราะเหตุใด ทุกคราวไป

๑.๘ จังหวัดใดที่เกณฑ์คนเป็นทหารและไม่มีกองสัสดีให้ปฏิบัติดังนี้

๑.๘.๑ ทหารนอกประจำการประเภทที่ ๒ ไม่ต้องออกใบสำคัญแทนฉบับที่ชำรุดเสียหาย

๑.๘.๒ ทหารนอกประจำการประเภทที่ ๑

ถ้าเป็นจังหวัดที่มีกองสัสดีจังหวัดอื่นทำการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดภูมิลำเนาของผู้ร้องเห็นสมควรออกใบแทนให้ ก็บอกตรงไปที่กองสัสดีจังหวัด ซึ่งเป็นผู้ทำการแทนจัดการออกใบสำคัญแทนลงนามประทับตราและส่งไปให้ผู้ว่าราชการจังหวัดภูมิลำเนาของผู้ร้อง ลงนามประทับตราจัดการมอบให้ตัวผู้รับต่อไป ส่วนสมุดระดมพล ซึ่งฝ่ายทหารจะต้องออกให้ด้วย กองสัสดีจังหวัดซึ่งทำการแทนต้องขอรับจากฝ่ายทหารมาติดกับใบสำคัญส่งไปพร้อมกัน

ถ้าจังหวัดที่ไม่ได้มอบงานให้กองสัสดีจังหวัดใดทำการแทน เมื่อผู้ว่าราชการจังหวัดภูมิลำเนาของผู้ร้องเห็นสมควรออกใบแทน ก็ให้บอกตรงไปที่ผู้ว่าราชการจังหวัดภูมิลำเนาเดิมของผู้ร้องที่มีกองสัสดี ซึ่งมีผู้จัดการ โอน ไปเป็นครั้งหลังที่สุดตามซึ่งปรากฏอยู่ในสำเนาทะเบียนที่ได้รับโอนไว้แล้ว ให้กองสัสดีจังหวัดภูมิลำเนาเดิมที่โอนไปครั้งหลังที่สุดนั้นจัดการออกใบแทนส่งไปให้ผู้ว่าราชการจังหวัดซึ่งเป็นผู้ขอจัดการต่อไปเช่นเดียวกับที่กล่าวมาแล้วในวรรคก่อน

นอกจากที่กล่าวนี้และเงินค่าธรรมเนียมให้ปฏิบัติตามนัยที่กล่าวแล้วข้างต้น

**ข้อ ๒** กระทรวงมหาดไทยเห็นว่าการเกณฑ์พลเมืองเข้ารับราชการตำรวจในท้องที่ซึ่งมิได้มีการเรียกพลเมืองเข้ารับราชการทหาร และไม่มีกองสัสดีตั้งอยู่ ก็ปฏิบัติเช่นเดียวกับทหารเมื่อกระทรวงกลาโหมได้วางระเบียบไว้เช่นนี้ ทางฝ่ายตำรวจก็สมควรอนุโลมปฏิบัติเพื่อความเป็นระเบียบอันเดียวกัน

## บทที่ ๕

**การนำบุคคลที่สมัครรับราชการตำรวจอยู่แล้วขึ้น**

**ทะเบียนเป็นตำรวจกองประจำการ**

**ข้อ ๑** วิธีการในการนำบุคคลที่สมัครรับราชการตำรวจอยู่แล้วขึ้นทะเบียนเป็นตำรวจกองประจำการและการนำผู้ที่เข้ารับราชการฝึกอบรมอยู่ในโรงเรียนตำรวจอยู่แล้วขึ้นทะเบียนเป็นตำรวจกองประจำการ กับวิธีการขอเพิ่มยอดจำนวนที่ขอเรียกให้พอกับจำนวนตำรวจที่จะต้องขึ้นทะเบียนกองประจำการในปีนั้น มีวิธีปฏิบัติดังต่อไปนี้

๑.๑ การที่จะนำบุคคลขึ้นทะเบียนเป็นตำรวจกองประจำการได้จะต้องมีการยื่นบัญชีขอเรียกคนไว้ต่อคณะกรรมการจังหวัดก่อนแล้ว จึงจะนำคนที่ได้รับหมายเรียกซึ่งรับราชการเป็นตำรวจอยู่แล้วขึ้นทะเบียนเป็นตำรวจกองประจำการได้ แต่ก็ให้นำขึ้นทะเบียนได้เพียงไม่เกินจำนวนซึ่งคณะกรรมการจังหวัดเฉลี่ยให้ในท้องที่หนึ่ง ๆ เท่านั้น เช่น จังหวัดอุบลราชธานี ได้ยื่นบัญชีขอเรียกคนไว้ ๒๐ คน คณะกรรมการจังหวัดก็จะเฉลี่ยให้คนเรียกได้เป็นอำเภอ ๆ ไปในจำนวน ๒๐ คนที่ขอเรียกเมื่อคณะกรรมการจังหวัดเฉลี่ยอย่างไรต้องเป็นไปตามนั้น เช่น เฉลี่ยให้ ณ อำเภอเมือง ๓ คน ก็นำคนที่รับราชการเป็นตำรวจอยู่แล้วและได้รับหมายเรียกจากอำเภอเมือง ขึ้นทะเบียนเป็นตำรวจกองประจำการได้เพียง ๓ คนเท่านั้น จะให้มากกว่า ๓ คนแล้วไปลดจำนวนคนทางอำเภออื่น ๆ ลงให้ผิดจากที่คณะกรรมการจังหวัดเฉลี่ยให้หาได้ไม่ แต่ในเรื่องที่เกี่ยวกับการเฉลี่ยคนนี้ ถ้าทางฝ่ายตำรวจที่ยื่นบัญชีขอเรียกเกรงว่าจำนวนที่ได้รับเฉลี่ยจะเหลื่อมล้ำกับจำนวนคนที่รับราชการตำรวจอยู่แล้ว ก็ควรที่จะชี้แจงความจำเป็นโดยติดต่อกับสถิติและกรรมการจังหวัดเสียก่อนวันตรวจคัดเลือกก็อาจเป็นผลสำเร็จได้

๑.๒ คนที่เข้ารับราชการและฝึกอบรมอยู่ในโรงเรียนตำรวจ อาจนำขึ้นทะเบียนเป็นตำรวจกองประจำการได้ทันทีตั้งแต่วันเข้ารับราชการ โดยไม่ต้องรอไปจนถึงเวลาที่รับหมายเรียกไว้ก่อนด้วย แต่จะนำขึ้นทะเบียนได้เฉพาะผู้ที่มีอายุ ๑๘-๑๙ ปีบริบูรณ์เท่านั้น ส่วนผู้ที่ได้รับหมายเรียกหรืออยู่ในกำหนดที่จะได้รับหมายเรียกซึ่งได้แก่ผู้ที่มีอายุ ๒๐ ปี จะนำขึ้นทะเบียนไม่ได้

แต่อย่างไรก็ตาม กรมตำรวจได้วางระเบียบเพิ่มว่าด้วยการรับสมัครบุคคลเข้าเป็นนักเรียนพลตำรวจในลักษณะที่ ๑๑ ขยายข้อความไว้ว่า ตามความในวรรคแรกว่าอาจนำนักเรียนพลตำรวจที่กำลังฝึกและอบรมในโรงเรียน ขึ้นทะเบียนเป็นตำรวจกองประจำการได้ทันทีตั้งแต่วันเข้ารับราชการโดยไม่ต้องรอไปจนถึงเวลาที่ รับหมายเรียกนั้น ต่อไปยังไม่ต้องนำขึ้นทะเบียนเป็นตำรวจกองประจำการ เพราะในระหว่างที่กำลังฝึกและอบรมอยู่ในโรงเรียนนั้นเท่ากับเป็นการทดลองว่า บุคคลผู้นั้นมีคุณสมบัติ ความรู้ความสามารถเหมาะสมที่จะเข้ารับราชการไปโดยไม่ต้องรอจนครบกำหนดปลดตามวันประจำการ เว้นแต่ในวันระหว่างฝึกและอบรมอยู่ในโรงเรียนนั้น ถ้าได้รับหมายเรียกให้รับราชการทหารจึงให้นำขึ้นทะเบียนเป็นตำรวจประจำการได้ ส่วนเมื่อพ้นจากการฝึกและอบรมจากโรงเรียนแล้ว การนำขึ้นทะเบียนเป็นตำรวจกองประจำการให้ปฏิบัติตามระเบียบที่ได้วางไว้แล้วในประมวลระเบียบการตำรวจไม่เกี่ยวกับคดี

๑.๓ เพื่อให้คนที่สมัครรับราชการอยู่แล้วได้มีโอกาสขึ้นทะเบียนกองประจำการ เป็นตำรวจสะดวกและทั่วถึงกัน เมื่อก่อนจะถึงกำหนดขึ้นบัญชีขอเรียกคนเข้ารับราชการกองประจำการเป็นตำรวจ ให้ผู้กำกับการตำรวจภูธรจังหวัดสำรวจเสียก่อนว่า มีตำรวจคนใดที่รับราชการ อยู่มานานแล้วและได้รับหมายเรียกและอยู่ในกำหนดที่จะต้องได้รับหมายเรียกในปีนั้นรวมเป็นจำนวน เท่าใด ให้เอาจำนวนนี้ไปเพิ่มเข้ากับจำนวนคนที่ขอเรียกใหม่เสียก่อนเมื่อได้จำนวนคนรวมเท่าใดให้ถือเป็นจำนวนคนที่ต้องขึ้นบัญชีขอเรียกไปเท่านั้นแต่จังหวัดใดมีกณอาสาสมัครพอแก่ความต้องการ จะไม่ขึ้นบัญชีขอเรียกคนเข้ารับราชการก็ได้ แต่รับสมัครได้เฉพาะทหารและตำรวจกองหนุนหรือคนกองเกินที่ได้รับการคัดเลือกแล้วแต่ไม่ถูกเข้าประจำการ คือ คนที่พ้นการเกณฑ์แล้ว เท่านั้น

การสำรวจดังกล่าวนี้แม้ในจังหวัดที่ไม่มีสัสดี คือ จังหวัดที่ไม่มีการเรียกคนเข้ารับราชการทหารก็ต้องสำรวจด้วย เพราะอาจมีตำรวจในจังหวัดของคนได้รับหมายเรียกจากจังหวัดอื่น ๆ ได้

๑.๔ หากการสำรวจปรากฏว่ามีตำรวจในจังหวัดนั้นได้รับหมายเรียกของจังหวัดอื่นก็ให้ทำการติดต่อกับผู้กำกับการตำรวจภูธรจังหวัดที่ตำรวจได้รับหมายเรียกนั้น ให้จัดการให้ ได้ขึ้นทะเบียนเป็นตำรวจกองประจำการต่อไป ในการติดต่อกันจะรายงานฝ่ายจากผู้บังคับการตำรวจภูธรเขตขอให้ทำการติดต่อกับผู้บังคับการจังหวัดที่จังหวัดที่จะต้องทำการติดต่อยู่ในเขตเดียวกันจะรายงานขอให้ผู้บังคับบัญชาสั่งการก็ได้

๑.๕ ผู้กำกับการตำรวจภูธรจังหวัด หรือผู้บังคับการตำรวจภูธรเขตเมื่อได้รับมอบรายงานหรือการติดต่อดังกล่าว ให้รีบติดต่อกับผู้บังคับการตามควรแก่กรณีเพื่อให้ตำรวจได้รับหมายเรียกขึ้นทะเบียนเป็นตำรวจกองประจำการต่อไปโดยด่วน ถ้าจังหวัดที่ได้รับการติดต่อกัน ยังมีได้ขึ้นบัญชีขอเรียก ก็ให้เอาจำนวนที่ได้รับการติดต่อกันนั้น รวมเข้ากับจำนวนที่สำรวจได้ในจังหวัดและจำนวนที่ต้องการขอเรียกใหม่ รวมได้เท่าใดก็เป็นจำนวนที่ต้องขึ้นบัญชีขอเรียกตามจำนวนนั้น ถ้าจังหวัดใดได้ขึ้นบัญชีขอเรียกไว้แล้วได้รับทราบการติดต่อกันภายหลัง ก็ให้รีบจัดการขอเพิ่มยอดจำนวนที่ขอเรียกให้พอกับจำนวนที่จะต้องขึ้นทะเบียนในปีนั้น ถ้าจังหวัดใดไม่ได้ขึ้นบัญชีขอเรียกไว้โดยไม่ต้องการเรียกคนใหม่เข้ารับราชการ เมื่อได้รับการติดต่อดังกล่าวแล้ว ก็ให้จัดการขึ้นบัญชีขอเรียกเท่าจำนวนที่ได้รับการติดต่อกัน เมื่อได้จัดการแล้วให้แจ้งผลไปยังจังหวัด

ที่ขอให้จัดการขนะเบี่ยนทราบ ถ้าข้ช้งจัดการขนะเบี่ยนไม่ได้โดยเหตุผลใด ๆ ก็ตาม ให้  
รับรายงานข้แจงให้กรมตำรวจทราบโดยด่วนเพื่อจัดการต่อไป

๑.๖ ห้ามมิให้นำตำรวจที่มีพฤติการณ์ไม่เหมาะสมแก่การเป็นข้าราชการตำรวจ  
ขนะเบี่ยนกองประจำการ เช่น เป็นผู้ประพฤติชั่วเสื่อมเสียเกียรติศักดิ์ของตำรวจ มีพฤติการณ์  
ไม่น่าไว้วางใจว่าจะเป็นผู้ซื่อสัตย์สุจริต เกียรติร้นไม่เอาใจใส่ต่อหน้าที่ราชการ อยู่ในระหว่าง  
ขาดหนีราชการ มีเรื่องอยู่ระหว่างถูกสอบสวนพิจารณาทัณฑ์ทางวินัยซึ่งไม่ใช่เรื่องเล็กน้อยและ  
ไม่ใช่เรื่องที่ไม่มีความจริง กำลังค้นหาในคดีอาญา กำลังถูกสั่งพักราชการอยู่ เป็นต้น ทั้  
นี้เพื่อส่งเสริมเกียรติและสมรรถภาพของตำรวจให้สูงเด่นยิ่งขึ้น

เพื่อให้การตั้งกล่าวในวรรคก่อน เป็นผลสำเร็จสมความมุ่งหมาย หากปรากฏว่ามีข้าราชการ  
ตำรวจ ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ที่จะต้องนำขนะเบี่ยน กองประจำการ ในสังกัดของตนต้องหากดี  
อาญาหรือกระทำผิดวินัย อันจะต้องสอบสวนตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญาหรือจะ  
ต้องพิจารณาลงทัณฑ์ทางวินัย ให้ปฏิบัติการดังต่อไปนี้

ก. ให้ผู้บังคับบัญชาต้นสังกัดของข้าราชการตำรวจผู้นั้น รายงานตามลำดับจนถึงผู้  
บังคับบัญชาหน่วยที่รักษาสมุคประวัติของผู้นั้นให้ทราบ เพื่อบันทึกแนบไว้ในสมุคประวัติและให้  
ผู้บังคับบัญชาที่มีหน้าที่เก็บรักษาสมุคประวัติ จัดการบันทึกเป็นหลักฐานแนบคิดไว้ในช่องประวัติ  
ความผิดโดยให้ปรากฏว่า ได้กระทำผิดเรื่องอะไร แ่วันเดือนปีใด อยู่ในระหว่างสอบสวนทาง  
คดีหรืออยู่ในระหว่างต้งคดีชั้นใด เช่น ชั้นอัยการ ชั้นศาล หรืออยู่ระหว่างพิจารณาทัณฑ์  
อย่างไร ถ้าผู้กระทำผิดเป็นข้าราชการตำรวจที่สังกัดอยู่ในจังหวัดพระนครธนบุรี นอกจากจะได้  
บันทึกแนบไว้ในสมุคประวัติแล้ว ต้องแจ้งให้หัวหน้าแผนกประวัติ สำนักงานเลขานุการกรม  
ตำรวจ ทราบเพื่อเป็นทางตรวจสอบด้วย

ข. เมื่อผลของคดีหรือการพิจารณาทัณฑ์วินัยถึงที่สุด ก็ให้รายงานตามลำดับถึงผู้  
บังคับบัญชาหน่วยที่มีหน้าที่รักษาสมุคประวัติหรือหัวหน้าแผนกประวัติ สำนักงานเลขานุการกรม  
ตำรวจ แล้วแต่กรณี

ค. ถ้าผลที่สุดของเรื่องปรากฏว่า ไม่มีความผิดในทางคดีและหรือไม่ต้องรับทัณฑ์ใน  
ทางวินัยก็ให้นำบันทึกเดิมตามหมายอักษร ก ที่แนบไว้ในสมุคประวัติออกเสียได้ แต่ถ้ามีความผิด  
อย่างใด ๆ ก็ให้ลงหมายเหตุประวัติตามระเบียบที่ว่าด้วยการลงประวัติความผิด เมื่อจะถึงกำหนด  
ที่จะนำตัวตำรวจที่มีตัวรับราชการอยู่ขนะเบี่ยนกองประจำการตามพระราชบัญญัติรับราชการทหาร

ให้ผู้ที่มีหน้าที่จะต้องนำตัวข้าราชการตำรวจชั้นกองประจำการ สํารวจตรวจสอบสมุดประวัติก่อน  
 ทุกรายเมื่อปรากฏว่ามีกรณีความผิดอันต้องห้ามการขึ้นทะเบียนตามความในวรรคแรกของหมายเลข  
 ๑.๖ ก็ให้รับราชการขึ้นทะเบียนกองประจำการและให้ส่งตัวไปตรวจคัดเลือกตามหมายเรียกหรือ  
 ได้เสนอขอขึ้นทะเบียนไปแล้ว ก็ให้แจ้งขอระงับการขึ้นทะเบียนเสียโดยด่วน ถ้ามีกรณีสงสัยว่า  
 จะนำขึ้นทะเบียนได้หรือไม่ ให้เสนอกรมตำรวจเพื่อสั่งการ

## บทที่ ๖

### การผ่อนผันบุคคลที่อยู่ในระหว่างการศึกษา

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงกลาโหมและรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย ออกกฎ-  
 กระทรวงฉบับที่ ๑๘ ร่วมกันไว้ เกี่ยวกับผ่อนผันบุคคลที่อยู่ในระหว่างการศึกษิตามพระราช  
 บัญญัติรับราชการทหาร พ.ศ. ๒๔๘๗ มาตรา ๒๕ (๓) ดังต่อไปนี้

#### ข้อ ๑ ประเภทนิสิตหรือนักศึกษามหาวิทยาลัย

๑.๑ นิสิตซึ่งอยู่ในระหว่างการศึกษาวិชาเพื่อเข้ารับปริญญาตรีหรือวิทยฐานะ  
 ซึ่งกระทรวงศึกษาธิการรับรองว่าเทียบไม่เกินปริญญาตรี ในมหาวิทยาลัยต่อไปนี้

- ๑.๑.๑ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ๑.๑.๒ มหาวิทยาลัยแพทยศาสตร์
- ๑.๑.๓ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- ๑.๑.๔ มหาวิทยาลัยศิลปากร

๑.๒ นักศึกษามหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ซึ่งอยู่ในระหว่างการศึกษาวิชาเพื่อรับ  
 ปริญญาตรี จนถึงอายุครบยี่สิบหกปีบริบูรณ์

ทั้งนี้ผ่อนผันให้เฉพาะผู้สำเร็จชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕ หรือเตรียมอุดมศึกษาปีที่ ๒ หรือ  
 ซึ่งกระทรวงศึกษาธิการรับรองวิทยฐานะเทียบได้ไม่ต่ำกว่าชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕ หรือ เตรียมอุดมศึกษา  
 ปีที่ ๒ ซึ่งเป็นผู้ที่มีต้องเข้ารับการศึกษาทหารตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการฝึกวิชาทหาร

#### ข้อ ๒ ประเภทนักเรียนอาชีพ

- ๒.๑ นักเรียนโรงเรียนวิศวกรรมของการรถไฟแห่งประเทศไทย

- ๒.๒ นักเรียนโรงเรียนนกรมไปรษณีย์โทรเลขของกระทรวงคมนาคม
- ๒.๓ นักเรียนโรงเรียนช่างรังวัดที่ดินของกระทรวงมหาดไทย
- ๒.๔ นักเรียนโรงเรียนข้าราชการฝ่ายปกครองของกระทรวงมหาดไทย
- ๒.๕ นักเรียนโรงเรียนนาฏศิลป์ศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ
- ๒.๖ นักเรียนโรงเรียนศิลปศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ
- ๒.๗ นักเรียนฝึกหัดครูมัธยมของกระทรวงศึกษาธิการ
- ๒.๘ นิสิตวิทยาลัยวิชาการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ
- ๒.๙ นักเรียนวิทยาลัยเทคนิคของกระทรวงศึกษาธิการ
- ๒.๑๐ นักเรียนฝึกหัดครูอาชีวศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ
- ๒.๑๑ นักเรียนศิลปกรรมและหัตถกรรมของกระทรวงศึกษาธิการ
- ๒.๑๒ นักเรียนโรงเรียนฝึกหัดครูพลานามัยของกระทรวงศึกษาธิการ
- ๒.๑๓ นักเรียนฝึกหัดครูประถมของกระทรวงศึกษาธิการ
- ๒.๑๔ นักเรียนภาษาต่างประเทศของกระทรวงศึกษาธิการ
- ๒.๑๕ นักเรียนพาณิชยการของกระทรวงศึกษาธิการ
- ๒.๑๖ นักเรียนช่างกลของกระทรวงศึกษาธิการ
- ๒.๑๗ นักเรียนช่างก่อสร้างของกระทรวงศึกษาธิการ
- ๒.๑๘ นักเรียนช่างตัดเสื้อของกระทรวงศึกษาธิการ
- ๒.๑๙ นักเรียนวิทยาลัยเกษตรกรรมของกระทรวงศึกษาธิการ
- ๒.๒๐ นักเรียนโรงเรียนส่งเสริมอาชีพก่อสร้างของกระทรวงศึกษาธิการ
- ๒.๒๑ นักเรียนฝึกหัดครูประกาศนียบัตรวิชาการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ
- ๒.๒๒ นักเรียนเกษตรกรรมชั้นสูงของกระทรวงศึกษาธิการ
- ๒.๒๓ นักเรียนช่างไม้และก่อสร้างชั้นสูงของกระทรวงศึกษาธิการ
- ๒.๒๔ นักเรียนเลขานุการของกระทรวงศึกษาธิการ
- ๒.๒๕ นักเรียนเสมียนพนักงานของกระทรวงศึกษาธิการ
- ๒.๒๖ นักเรียนฝึกหัดครู ประกาศนียบัตร วิชาการศึกษาชั้นสูงของกระทรวงศึกษาธิการ

๒.๒๗ นักเรียนวิทยาลัยพลศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ

๒.๒๘ นักเรียนสถานศึกษาเคมีปฏิบัติของกระทรวงอุตสาหกรรม

๒.๒๙ นักเรียนพนักงานอนามัยของกระทรวงสาธารณสุข

๒.๓๐ นักเรียนศิลปประยุกต์ของกระทรวงศึกษาธิการ

ทั้งนี้ ผ่อนผันให้เฉพาะผู้สำเร็จตั้งแต่ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ขึ้นไป หรือซึ่งกระทรวงศึกษาธิการรับรองวิทยฐานะเทียบได้ไม่ต่ำกว่าชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และผ่อนผันให้จนถึงอายุครบยี่สิบหกปีบริบูรณ์

### ข้อ ๓ ประเภทนักเรียนเตรียม

นักเรียนเตรียมอุดมศึกษาที่อยู่ในความควบคุมของกระทรวงศึกษาธิการนักเรียนประเภทนี้ให้ได้รับความผ่อนผันจนสำเร็จชั้นเตรียมอุดมศึกษา และถ้ายังไม่สำเร็จผ่อนผันให้จนถึงอายุครบยี่สิบสองปีบริบูรณ์

ข้อ ๔ บุคคลที่จะได้รับการผ่อนผันทั้ง ๓ ประเภทดังกล่าวนี้แล้ว ให้เป็นหน้าที่ของกระทรวงมหาดวิทยาลัยหรือการรถไฟแห่งประเทศไทยแล้วแต่กรณี ส่งรายชื่อต่อกระทรวงมหาดไทยก่อนเดือนเมษายน ของปีที่ต้องตรวจเลือกเข้ากองประจำการไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

(กฎกระทรวงฉบับที่ ๑๘ (พ.ศ. ๒๕๐๒) ลงวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๐๒)

## บทที่ ๗

### บันทึกข้อตกลงระหว่างกระทรวงกลาโหมกับกระทรวงมหาดไทย

ในระเบียบการอันเกี่ยวกับพระราชบัญญัติรับราชการทหาร พ.ศ. ๒๔๙๗

#### การลงบัญชีทหารกองเกินที่อำเภอ

ข้อ ๑ เมื่อมีบุคคลมาแสดงตนขอลงบัญชีทหารกองเกินที่อำเภอตามมาตรา ๑๖ หรือมาตรา ๑๘ ให้นายอำเภอรับลงบัญชีทหารกองเกินตามแบบ สค. ๑ และออกใบสำคัญตามแบบ สค. ๔ ท้ายบันทึกนี้ แต่ถ้าออกใบสำคัญไม่ทันให้ออกใบรับตามแบบ สค. ๑๐ ท้ายบันทึกนี้เป็นหลักฐาน แล้วจึงจัดการออกใบสำคัญให้ภายหลังโดยเร็วที่สุด ส่วนในท้องที่โดยยังมี ได้กำหนดให้เรียกคนเข้ารับราชการทหารกองประจำการ เมื่อรับลงบัญชีทหารกอง

เกินไว้แล้วให้ออกแต่ใบรับแบบ สค. ๑๐ และให้ส่งบัญชีรายชื่อต่อผู้ว่าราชการจังหวัดตามแบบ สค. ๒ ท้ายบันทึกนี้

บุคคลที่รับลงบัญชีทหารกองเกินตามมาตรา ๑๖ ให้ส่งบัญชีรายชื่อภายในเดือนมกราคมของปีถัดไป เว้นแต่คนใดได้ย้ายภูมิลำเนาทหารไปต่างจังหวัดก่อนกำหนดส่งบัญชี ให้นายอำเภอคัดเลือกชื่อผู้นั้นส่งต่อผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อจัดการโอนเป็นราย ๆ ไป ส่วนบุคคลที่รับลงบัญชีทหารกองเกินตามมาตรา ๑๘ ให้ส่งบัญชีรายชื่อภายในกำหนดสามสิบวันนับตั้งแต่วันที่รับลงบัญชีทหารกองเกิน สำหรับบุคคลที่รับลงบัญชีตามมาตรา ๑๘ ให้ส่งบัญชีรายชื่อภายในสามสิบวันนับตั้งแต่วันที่สิ้นสุดกำหนดวันประกาศของอำเภอ

**ข้อ ๒** สามเณรเปรียญที่ไม่ต้องไปแสดงตนต่อนายอำเภอตามมาตรา ๒๑ (๑) นั้น ให้นายอำเภอส่งเจ้าพนักงานไปทำบัญชีรายชื่อที่อารามหรือสำนักสงฆ์ และออกใบรับตามแบบ สค. ๑๐ ส่วนบุคคลตามมาตรา ๒๑ (๒) ให้เจ้าหน้าที่ผู้ควบคุมหรือคุมขังส่งบัญชีรายชื่อตามแบบ สค. ๒ ให้นายอำเภอเพื่อลงบัญชีทหารกองเกินและออกใบสำคัญหรือใบรับให้แล้วแต่กรณี

ทั้งนี้ ถ้าบุคคลใดมีภูมิลำเนาทหารอยู่ในท้องที่อำเภออื่นให้นายอำเภอส่งบัญชีรายชื่อไปให้นายอำเภอตามภูมิลำเนาทหารของบุคคลนั้น

**ข้อ ๓** เมื่อมีบุคคลมาแสดงตนเพื่อลงบัญชีทหารกองเกินใหม่ตามประกาศของนายอำเภอตามมาตรา ๑๘ ให้นายอำเภอรับลงบัญชีทหารกองเกินตามแบบ สค. ๑ และปฏิบัติการอย่างอื่นตามข้อ ๑ และข้อ ๒ โดยอนุโลม ส่วนใบสำคัญหรือใบรับที่ได้ออกให้ไว้แต่เดิมนั้น ให้นายอำเภอประกาศยกเลิกเสีย เมื่อได้ออกใบสำคัญหรือใบรับให้แก่ผู้ใดใหม่แล้ว ให้เรียกใบสำคัญหรือใบรับฉบับเดิมคืนมาจัดการทำลายเสีย อย่าให้ผู้ใดนำไปใช้ได้อีกต่อไป

**ข้อ ๔** เมื่อนายอำเภอได้รับแจ้งตามมาตรา ๑๘ แล้ว ให้ออกใบรับตามแบบ สค. ๑๐

### การเรียกคนเข้ากองประจำการ

**ข้อ ๕** ทหารกองเกินที่มีอายุตั้งแต่ยี่สิบเอ็ดปีบริบูรณ์ขึ้นไป และยังไม่ถึงสามสิบปีบริบูรณ์ ซึ่งอยู่ในกำหนดเรียกเข้ารับการตรวจเลือกเพื่อส่งเข้ากองประจำการ ตามกฎกระทรวงฉบับที่ ๔ (พ.ศ. ๒๔๙๘) (๒) นั้น นายอำเภอจะจัดการส่งหมายเรียกไปมอบให้แก่ผู้ถูกเรียกหรือจะเรียกผู้ถูกเรียกมารับหมายเรียกที่อำเภอ ซึ่งเป็นภูมิลำเนาทหารของผู้นั้น ก็ให้นายอำเภอกระทำได้ตามความเหมาะสม

**ข้อ ๖** ในเดือนมิถุนายนให้ผู้ว่าราชการจังหวัดส่งบัญชีจำนวนทหารกองเกินที่จะเรียกเข้ารับราชการกองประจำการประจำปี ให้ผู้บัญชาการมณฑลหรือผู้บังคับการจังหวัดทหารบกทราบเพื่อจะได้เฉลี่ยคนในจังหวัดต่าง ๆ ให้เหมาะกับส่วนจำนวนคน

**ข้อ ๗** การเรียกทหารกองเกินเข้ารับราชการประจำการในปีใดนั้น ให้เจ้าหน้าที่ฝ่ายที่ต้องการคนแจ้งต่อผู้ว่าราชการจังหวัด ดังนี้

๗.๑ สำหรับทหารบก ทหารเรือ และทหารอากาศ เป็นหน้าที่ของผู้บัญชาการมณฑลหรือผู้บังคับการจังหวัดทหารบกแล้วแต่กรณี

๗.๒ สำหรับตำรวจจังหวัดอื่น ๆ นอกจากจังหวัดพระนครและธนบุรีให้เป็นหน้าที่ผู้กำกับการ หรือผู้บังคับกองตำรวจ ทั้งจังหวัดนั้น ส่วนจังหวัดพระนครและธนบุรีให้เป็นหน้าที่อธิบดีกรมตำรวจ

การเรียกนี้ต้องบอกให้ชัดว่าจะต้องการคนเท่าใด กำหนดรับคนเสร็จเมื่อใด ถ้าไม่มีเหตุการณจำเป็นแล้วให้แจ้งต่อผู้ว่าราชการจังหวัดล่วงหน้าไม่น้อยกว่าหกเดือน

เมื่อผู้ว่าราชการจังหวัดได้รับแจ้งจากเจ้าหน้าที่ฝ่ายที่ต้องการคนแล้ว ให้เฉลี่ยคนที่ถูกเรียกในจังหวัดนั้นเป็นอำเภอตามส่วนที่มีคนมากหรือน้อย แล้วแจ้งจำนวนคนที่เฉลี่ยแล้วให้เจ้าหน้าที่ฝ่ายที่ต้องการคนทราบก่อนวันตรวจเลือกไม่น้อยกว่าสามเดือน

**ข้อ ๘** การขอเรียก ถ้าจำนวนคนที่ขอเรียกไว้ั้นจำเป็นจะต้องเพิ่มขึ้น หรือลดลง ให้ผู้ขอเรียกชี้แจงไปยังผู้ว่าราชการจังหวัดทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่าสามสิบวัน แต่ถ้าความจำเป็นนั้นเกิดขึ้นภายหลังที่กำหนดคน ให้ผู้ขอเรียกชี้แจงตรงต่อคณะกรรมการตรวจเลือกในคราวรวมคนตรวจเลือกนั้นได้

**ข้อ ๙** คนซึ่งต้องขึ้นทะเบียนกองประจำการนั้น คือ

๙.๑ คนซึ่งต้องส่งเข้ากองประจำการในวันตรวจเลือก

๙.๒ คนซึ่งนายอำเภอนัดส่งเข้ากองประจำการภายหลังวันตรวจเลือก

๙.๓ คนซึ่งผู้ว่าราชการจังหวัดส่งเข้ากองประจำการ ภายหลังวันตรวจเลือก

๙.๔ คนซึ่งร้องขอเข้ากองประจำการก่อนวันตรวจเลือก ซึ่งเจ้าหน้าที่ได้รับไว้

สำหรับ ๙.๑ เจ้าหน้าที่ฝ่ายรับคนเป็นผู้นำขึ้นทะเบียน

สำหรับ ๙.๒ นายอำเภอท้องที่เป็นผู้นำขึ้นทะเบียน

สำหรับ ๙.๓ ปลัดจังหวัดเป็นผู้นำขึ้นทะเบียน

สำหรับ ๔.๔ เจ้าหน้าที่ฝ่ายรับคนเป็นผู้นำขึ้นทะเบียน  
ทะเบียนกองประจำการให้ใช้ตาม (แบบ สค. ๓) ท้ายบันทึกนี้

ข้อ ๑๐ เครื่องหมายประจำตัวทหารหรือตำรวจซึ่งต้องลงทะเบียนในกองประจำการ  
นั้นให้ใช้ดังนี้

๑๐.๑ ให้ลงอักษรย่อแผนกแล้วลงเลขพุทธศักราชต่อท้ายไว้บรรทัดบน และ  
ลงอักษรย่อชื่อจังหวัดที่เป็นภูมิลำเนาทหาร กับลงเลขประจำตัวบุคคลที่เข้ารับราชการกองประจำ  
การในจังหวัดนั้นไว้บรรทัดล่าง

๑๐.๒ อักษรย่อแผนก คือ

ทหารบก	เขียนว่า	ท.บ.
ทหารเรือ	„	ท.ร.
ทหารอากาศ	„	ท.อ.
ตำรวจ	„	ท.ร

๑๐.๓ อักษรย่อชื่อจังหวัด คือ

กระบี่	เขียนว่า	ก.บ.
กาญจนบุรี	„	ก.จ.
กาฬสินธุ์	„	ก.ส.
กำแพงเพชร	„	ก.พ.
ขอนแก่น	„	ข.ก.
จันทบุรี	„	จ.บ.
ฉะเชิงเทรา	„	ฉ.ช.
ชลบุรี	„	ช.บ.
ชัยนาท	„	ช.น.
ชัยภูมิ	„	ช.ย.
ชุมพร	„	ช.พ.
เชียงราย	„	ช.ร.
เชียงใหม่	„	ช.ม.

ทรงัง	เขียนว่า	ท.ร.
คราค	„	ท.ก.
ทาก	„	ท.ก.
ธนบุรี	„	ธ.บ.
นครนายก	„	น.ย.
นครปฐม	„	น.ฐ.
นครราชสีมา	„	น.ม.
นครพนม	„	น.พ.
นครศรีธรรมราช	„	น.ศ.
นครสวรรค์	„	น.ว.
นนทบุรี	„	น.บ.
นราธิวาส	„	น.ธ.
น่าน	„	น.น.
หนองคาย	„	น.ค.
บุรีรัมย์	„	บ.ร.
ปทุมธานี	„	ป.ท.
ประจวบคีรีขันธ์	„	ป.ช.
ปราจีนบุรี	„	ป.จ.
ปัตตานี	„	ป.ต.
พระนคร	„	ก.ท.
พระนครศรีอยุธยา	„	อ.ย.
พังงา	„	พ.ง.
พัทลุง	„	พ.ท.
พิจิตร	„	พ.จ.
พิษณุโลก	„	พ.ล.
เพชรบุรี	„	พ.บ.
เพชรบูรณ์	„	พ.ช.

แพรว	เขียนว่า	พ.ร.
ภูเก็ท	„	ภ.ก.
มหาสารคาม	„	ม.ก.
แม่ฮ่องสอน	„	ม.ส.
ยะลา	„	ย.ล.
ร้อยเอ็ด	„	ร.อ.
ระนอง	„	ร.น.
ระยอง	„	ร.ย.
ราชบุรี	„	ร.บ.
ลพบุรี	„	ล.บ.
ลำปาง	„	ล.ป.
ลำพูน	„	ล.พ.
เลย	„	ล.ย.
ศรีสะเกษ	„	ศ.ก.
สกลนคร	„	ส.น.
สงขลา	„	ส.ข.
สตูล	„	ส.ต.
สมุทรปราการ	„	ส.ป.
สมุทรสงคราม	„	ส.ส.
สมุทรสาคร	„	ส.ก.
สระบุรี	„	ส.บ.
สิงห์บุรี	„	ส.ห.
สุโขทัย	„	ส.ท.
สุพรรณบุรี	„	ส.พ.
สุราษฎร์ธานี	„	ส.ฎ.
สุรินทร์	„	ส.ร.
อ่างทอง	„	อ.ท.

อุครธานี	เขียนว่า	อ.ค.
อุครคิศักดิ์	„	อ.ค.
อุทัยธานี	„	อ.น.
อุบลราชธานี	„	อ.บ.

### การตรวจเลือกคนเข้ากองประจำการ

**ข้อ ๑๑** การตรวจเลือกทหารกองเกินเข้ารับราชการกองประจำการตำรวจในจังหวัดที่เรียกคนเป็นทหาร ให้กระทำรวมกับการตรวจเลือกคนเป็นทหาร

**ข้อ ๑๒** บุคคลที่จะให้เข้ารับราชการกองประจำการนั้น ต้องตรวจร่างกายเสียก่อน การตรวจนั้นให้ปฏิบัติดังนี้

๑๒.๑ ตรวจทหารกองเกิน ในคราวเรียกมาตรวจเข้ารับราชการ กองประจำการ ซึ่งอยู่ในหน้าที่คณะกรรมการตรวจเลือกตามกฎหมายกระทรวงฉบับที่ ๑๑ (พ.ศ. ๒๔๔๘)

๑๒.๒ ตรวจคนที่ร้องขอเข้ากองประจำการนอกเวลา รวมคนตรวจเลือกประจำ ให้แพทย์ในหน่วยที่จะรับคนเป็นผู้ตรวจ

๑๒.๓ ตรวจทหารกองเกินที่หลีกเลี่ยงชัดขึ้น ซึ่งจะส่งเข้ากองประจำการ ในบั้นนั้นตามมาตรา ๓๓ ให้แพทย์ในหน่วยที่จะรับคนเป็นผู้ตรวจ

**ข้อ ๑๓** บุคคลที่ไม่มาให้คณะกรรมการตรวจเลือก ทำการตรวจเลือกตามมาตรา ๒๗ นั้น ให้คณะกรรมการตรวจเลือกปฏิบัติดังต่อไปนี้

๑๓.๑ สำหรับบุคคลที่ไม่มาตามมาตรา ๒๗ (๑) (๒) (๓) และ (๔) นั้น ให้บันทึกไว้บัญชีช่องหมายเหตุแล้วแต่กรณี

๑๓.๒ สำหรับบุคคลที่ไม่มาตามมาตรา ๒๗ (๕) นั้น ให้จำหน่ายบัญชีว่าขาดไว้ก่อนแล้วมอบให้นายอำเภอจัดการสอบสวนตามทางการ

๑๓.๓ สำหรับบุคคลที่ปรากฏว่าไปเข้าตรวจเลือกที่อำเภออื่นตามมาตรา ๓๒ นั้น ให้บันทึกไว้ในช่องหมายเหตุ

๑๓.๔ สำหรับบุคคลที่ป่วยไม่สามารถมาได้นั้น ให้สอบสวนปากคำผู้แทนไว้ให้ชัดแจ้ง และให้บันทึกไว้ในช่องหมายเหตุว่า เป็นคนจำพวกที่ ๓ ตามกฎหมายกระทรวง ฉบับที่ ๑๑ (พ.ศ. ๒๔๔๘) ไปพลางก่อน แล้วมอบให้นายอำเภอจัดการสอบสวนตามทางการเมื่อสอบสวนได้ความจริงให้ปฏิบัติเช่นคนจำพวกที่ ๓ แต่ไม่นับครั้งให้

**ข้อ ๑๔** พระภิกษุที่ถูกเข้ากองประจำการ ถ้ารูปใดขอผ่อนผันยังไม่ลาสิกขาในวัน  
ตรวจเลือก ให้คณะกรรมการตรวจเลือกผ่อนผันให้ไปลาสิกขาได้ไม่เกิน ๑๐ วัน นับจากวัน  
ตรวจเลือกวันสุดท้ายของจังหวัดนั้น โดยให้นายอำเภอเป็นผู้ออกหมายนัดเช่นบุคคลตาม  
มาตรา ๓๔

ส่วนผู้ที่ต้องส่งเข้ากองประจำการในวันตรวจเลือกให้สัสต์จังหวัดทำบัญชีรายชื่อตาม  
แบบ สค. ๑๘ ทำขึ้นที่กินพร้อมกันกับตัวคน มอบให้ฝ่ายทหารหรือตำรวจรับไปทันทีกับให้ชี้แจง  
ไว้ในทำบัญชีให้ทราบด้วยว่ายังมีพระภิกษุที่ผ่อนผันให้ไปลาสิกขาบทีกี่รูป เมื่อลาสิกขามา  
ขึ้นทะเบียนกองประจำการแล้วให้สัสต์จังหวัดส่งบัญชีรายชื่อและมอบตัวให้ฝ่ายรับคน

**ข้อ ๑๕** ถ้าผู้ที่ต้องเข้ากองประจำการ ประสงค์จะยื่นคำร้องต่อคณะกรรมการชั้นสูง  
ตามมาตรา ๓๑ ก็ให้ยื่นต่อคณะกรรมการชั้นสูงทีเดียวไม่ต้องผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น

เมื่อคณะกรรมการชั้นสูงได้รับคำร้องดังกล่าวแล้วหรือรายงาน กรรมการตรวจเลือก  
ให้พร้อมกันพิจารณาและตัดสิน แต่ถ้าเป็นปัญหาที่เกี่ยวข้องด้วยโรคหรือความพิการต้องให้แพทย์  
แผนปัจจุบันชั้น ๑ ไม่น้อยกว่าสามรายที่มีใช้เป็นการตรวจเลือก ซึ่งได้ตรวจเลือกผู้นั้นมา  
แล้วตรวจก่อนเสนอความเห็น

### การปลดและจำหน่าย

**ข้อ ๑๖** การปลดทหารและตำรวจออกจากกองประจำการให้ปฏิบัติดังนี้

๑๖.๑ ทหารบก ทหารอากาศซึ่งมีภูมิลำเนาทหารอยู่ในจังหวัดใด ให้ผู้บังคับ  
หน่วยทหาร ส่งรายชื่อต่อผู้บัญชาการมณฑลหรือผู้บังคับการจังหวัดทหารบกนั้นแล้วแต่กรณี  
เพื่อยื่นทางว่านำปลดต่อหน่วยสัสต์จังหวัดตามภูมิลำเนาทหาร

๑๖.๒ ทหารเรือ ให้ผู้บังคับหน่วยทหารส่งรายชื่อต่อกองทะเบียนพล กรม  
กำลังพลทหารเรือ หรือผู้บัญชาการทหารเรือมอบให้เป็นหน้าที่ แล้วให้กองกำลังพล กรมกำลัง  
พลทหารเรือ ส่งรายชื่อต่อผู้บัญชาการมณฑลหรือผู้บังคับการจังหวัดทหารบกแล้วแต่กรณี เพื่อยื่น  
ทางว่านำปลดต่อหน่วยสัสต์จังหวัดตามภูมิลำเนาทหาร

๑๖.๓ ตำรวจที่มีภูมิลำเนาทหารอยู่ในท้องที่ซึ่งเรียกคนเป็นทหารบก ผู้บังคับ  
การหรือผู้บังคับกองตำรวจจังหวัดนั้น ต้องส่งรายชื่อคนที่จะปลดต่อผู้บัญชาการมณฑลหรือผู้  
บังคับการจังหวัดทหารบกแล้วแต่กรณี เพื่อขอทราบสังกัดเมื่อเป็นกองหนุนแล้วจึงยื่นทางว่านำ  
ปลดต่อหน่วยสัสต์จังหวัดตามภูมิลำเนาทหาร ตำรวจที่มีภูมิลำเนาทหารในท้องที่ซึ่งเรียกคนเข้ารับ

ราชการทหารเรือ ให้ส่งทางว่านำปลดต่อหน่วยสัตตจังหวัดนั้น ส่วนจังหวัดที่เรียกคนเฉพาะ  
ตำรวจ ผู้ว่าราชการจังหวัดพร้อมด้วยผู้กำกับการหรือผู้บังคับกองตำรวจจัดการปลด

### ทางว่านำปลดให้ใช้ตามแบบ สค. ๗ ท้ายบันทึก

**ข้อ ๑๗** การปลดทหารหรือตำรวจกองประจำการเป็นกองหนุนชั้นที่ ๑ ให้ถือวัน  
เข้ารับราชการก่อนขึ้นทะเบียนกองประจำการหรือตามวันที่ได้ขึ้นทะเบียนกองประจำการแล้วแต่  
กรณี แล้วนับตั้งแต่วันที่เข้ารับราชการเป็นต้นไป เป็นรายเดือนจนครบกำหนด จึงให้นำ  
ปลดในวันที่ ๑ ของเดือนถัดไป เช่น ผู้ที่ต้องเข้ารับราชการมีกำหนดยศสิบสี่เดือนและขึ้นทะเบียน  
กองประจำการในเดือน เมษายน ๒๔๔๗ จะเป็นวันที่เท่าใดก็ตาม ต้องปลดในวันที่ ๑ เมษายน  
๒๔๔๘ ส่วนผู้ที่มีกำหนดให้รับราชการกองประจำการน้อยกว่าที่กล่าวนี้ ก็ให้นับวันรับราชการ  
สำหรับการปลดโดยอนุโลมทำนองที่กล่าวแล้ว

**ข้อ ๑๘** การคำนวณวันรับราชการกองประจำการนั้น ให้นับวันบวช วันลา ตาม  
ข้อบังคับทหารว่าด้วยการลา วันถูกควบคุมหรือต้องโทษเข้ารวมด้วย ส่วนผู้ที่รับราชการยังไม่  
ครบกำหนดเพราะเหตุอื่นนอกจากที่กล่าวแล้ว ต้องให้รับราชการจนครบกำหนดแล้วจึงนำปลด  
ในวันที่ ๑ ของเดือนถัดไป

**ข้อ ๑๙** ผู้ที่ครบกำหนดปลดในระหว่างที่ถูกควบคุมหรือต้องอยู่ ให้นำปลดทีเดียว  
ไม่ต้องรอพ้นโทษต่อเมื่อพ้นโทษแล้วจึงปล่อยตัว

**ข้อ ๒๐** การปลดทหารหรือตำรวจกองประจำการ สัตตจังหวัดต้องถือหลักฐานวัน  
รับราชการตามทางว่านำปลดประกอบกับวันรับราชการตามทะเบียนกองประจำการ

การอื่นทางว่านำปลดในปีหนึ่ง ๆ นั้น ครั้งแรกต้องส่งให้ถึงหน่วยสัตตจังหวัดก่อน  
วันครบกำหนด ปลดอย่างน้อยสองเดือน ครั้งต่อ ๆ ไปซึ่งมีจำนวนย่อยให้ส่งล่วงหน้าไม่น้อย  
กว่า ๑๕ วัน

ทหารที่อยู่ในกองประจำการถ้าปรากฏว่าพิการทุพพลภาพหรือมีโรคตามกฎกระทรวง  
ต้องให้นายแพทย์แผนปัจจุบันชั้น ๑ เป็นกรรมการอย่างน้อยสามนายในจำนวนนี้ต้องเป็นนาย  
แพทย์ในหน่วยทหารอย่างน้อยหนึ่งนายจัดการตรวจดำเนินจริงให้ออกใบสำคัญตามแบบ สค. ๖  
ท้ายบันทึกนี้ และนำปลดเป็นพันราชการทหาร

แต่การปลดสำรวจในกรณีดังกล่าวในวรรคก่อน ถ้าแห่งใดมีแพทย์แผนปัจจุบันชั้น ๑ ที่จะจัดการตรวจไม่ครบตามจำนวน ให้จัดแพทย์ชั้นที่ต่ำกว่าสมทบให้ครบจำนวน แต่ต้องให้มีแพทย์แผนปัจจุบันชั้น ๑ เป็นกรรมการในจำนวนนั้นด้วยอย่างน้อยหนึ่งนาย

**ข้อ ๒๑** การปลดทหารกองประจำการตามมาตรา ๔๐ นั้น ถ้าอายุยังไม่ครบสามสิบปีบริบูรณ์ ให้ปลดเป็นกองหนุนชั้นที่ ๑ ประเภทที่ ๒ จนกว่าอายุจะครบสามสิบปีบริบูรณ์ ถ้าอายุครบสามสิบปีบริบูรณ์แล้วให้ปลดเป็นกองหนุนชั้นที่เหมาะสมกับอายุเช่นเดียวกับการ ปลดทหารกองเกิน

**ข้อ ๒๒** การปลดทหารกองหนุนให้กระทำด้วยวิธีต่อไปนี้

๒๒.๑ ประเภทที่ ๑ ปลดเป็นกองหนุนในเดือนใด ให้นับครบกำหนดปลดชั้นต่อไปในวันที่ ๑ ของเดือนที่ครบกำหนดปลดนั้น ไม่ต้องคิดรายวัน

๒๒.๒ ประเภทที่ ๒ แม้จะลงบัญชีทหารกองเกินหรือทหารกองหนุนในวันเดือนปีใดก็ตาม ถ้าอายุครบกำหนดในปีใดให้ปลดในวันที่ ๑ ของปีที่อยู่ครบไม่ต้องคิดรายวัน รัชการ เช่น บุคคลอายุยี่สิบแปดปีบริบูรณ์ ลงบัญชีทหารกองเกินเมื่อวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๔๙๗ ก็ครบกำหนดเป็นกองหนุนชั้นที่ ๒ วันที่ ๒ มกราคม ๒๔๙๙

๒๒.๓ ในการเรียกระดมพล การเรียกเข้าฝึกวิชาทหารหรือในการทดลองความพร้อมพร้อมในคราวใด ถ้าปรากฏว่าทหารกองเกินหรือทหารกองหนุนผู้ใดพิการทุพพลภาพหรือมีโรคตามกฎกระทรวงซึ่งจะต้องปลดเป็นพันราชการทหารตามมาตรา ๔๑ ให้ออกใบสำคัญแบบ สด. ๖ แก่ให้แพทย์ที่ตรวจร่างกายหนึ่งนายและนายทหารชั้นสัญญาบัตรซึ่งแทนหน่วยทหารในการนั้นหนึ่งนาย เป็นผู้ลงชื่อในใบสำคัญ

**ข้อ ๒๓** ผู้มีหน้าที่ออกหนังสือสำคัญหรือใบสำคัญ คือ

๒๓.๑ หนังสือสำคัญซึ่งออกให้ตามมาตรา ๙ นั้น ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดพร้อมด้วยสัสดีจังหวัดออกตามแบบ สด. ๘ ท้ายบันทึกนี้ และลงชื่อประทับตราประจำตำแหน่งเป็นสำคัญ

๒๓.๒ ใบสำคัญซึ่งออกให้ตามมาตรา ๔๐ ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดพร้อมด้วยสัสดีจังหวัดออกตามแบบ สด. ๙ ท้ายบันทึกนี้ แต่ต้องแก้ตำแหน่งนายอำเภอเป็นผู้ว่าราชการจังหวัดและเติมตำแหน่งสัสดีจังหวัดลงด้วย แล้วลงชื่อประทับตราประจำตำแหน่งเป็นสำคัญ

๒๓.๓ ในกรณีที่ปลดพ้นราชการทหารตามมาตรา ๔๑ นั้น จะต้องพิจารณาว่า การปลดนั้นปลดพ้นราชการทหารประเภทที่ ๑ หรือที่ ๒ ถ้าเป็นการปลดพ้นราชการทหารประเภทที่ ๑ ให้ออกหนังสือสำคัญตาม ๒๓.๑ ถ้าปลดพ้นราชการทหารประเภทที่ ๒ ให้ออกใบสำคัญตาม ๒๓.๒

๒๓.๔ ใบสำคัญซึ่งออกให้ตามมาตรา ๑๖, ๑๘ หรือ ๑๙ นั้น ให้ออกตามแบบ สค. ๙ และให้นายอำเภอลงชื่อประทับตราประจำตำแหน่งเป็นสำคัญ และให้สัสดีอำเภอลงชื่อรับรองว่าเป็นการถูกต้องในหลังใบสำคัญนั้นด้วย

๒๓.๕ หนังสือสำคัญสำหรับการปลดตำรวจในจังหวัดที่เรียกคนเข้ารับราชการ แต่เฉพาะตำรวจนั้นให้ออกตามแบบ สค. ๘ และให้ผู้ว่าราชการจังหวัดลงชื่อประทับตราประจำตำแหน่งเป็นสำคัญกับให้ผู้กำกับการหรือผู้บังคับกองตำรวจลงชื่อในหนังสือสำคัญนี้ด้วย

**ข้อ ๒๔** การออกหนังสือสำคัญหรือใบสำคัญในหน้าที่สัสดีจังหวัดให้จัดการดังนี้

๒๔.๑ หนังสือสำคัญซึ่งออกให้ตามมาตรา ๙ หรือใบสำคัญซึ่งออกให้ตามมาตรา ๔๐ นั้น ให้ส่งไปยังเจ้าหน้าที่ผู้ขอปลดเพื่อส่งแก่หน่วยต้นสังกัดจัดการมอบให้แก่ตัวรับไป

๒๔.๒ ถ้าทหารกองหนุนที่ได้รับหนังสือสำคัญหรือใบสำคัญตาม ๒๓.๑ และ ๒๓.๒ ไปแล้วมีเหตุต้องปลดพ้นราชการทหารก็ให้เรียกหนังสือสำคัญหรือใบสำคัญนั้นมาลงวันปลดพ้นราชการทหารในค้ำหลังหนังสือสำคัญหรือใบสำคัญ แล้วผู้ว่าราชการจังหวัดหรือสัสดีจังหวัดลงชื่อและประทับตราประจำตำแหน่งเป็นสำคัญ ส่วนวันปลดที่ได้ลงไว้เดิมซึ่งยังไม่ถึงกำหนดนั้นให้ขีดฆ่าและลงชื่อสัสดีจังหวัดกำกับไว้

๒๔.๓ ทหารกองเกินที่นายอำเภอออกใบสำคัญให้ไว้ ถ้าต้องปลดพ้นราชการทหารตามมาตรา ๔๑ ให้ออกใบสำคัญให้ใหม่ตาม ๒๓.๓ และให้เรียกใบสำคัญเดิมมาทำลายเสีย

**ข้อ ๒๕** นายอำเภอท้องที่ได้รับหลักฐานการขอเปลี่ยนชื่อตัวก็ดี ชื่อสกุลก็ดี หรือทั้งชื่อตัวชื่อสกุลก็ดี ตามมาตรา ๑๒ วรรคท้าย เมื่อตรวจสอบถูกต้องแล้วให้แก่ใบสำคัญเฉพาะที่อำเภอออกให้โดยให้ขีดฆ่าคำเดิมด้วยหมึกดำ แล้วเขียนคำที่ขอแก้ลงใต้หรือต่อคำที่ขีดฆ่าและประทับตราประจำตำแหน่งนายอำเภอตรงที่ขีดฆ่าแล้วเก็บบัญชีแบบ สค. ๑ ที่อำเภอและบอกให้จังหวัดเก็บบัญชีแบบ สค. ๒๗ ไว้ให้ตรงกัน

ส่วนหนังสือสำคัญหรือใบสำคัญที่จังหวัดออกให้ ต้องส่งหลักฐานการเปลี่ยนชื่อให้จังหวัดแก้ไขโดยปฏิบัติเช่นเดียวกับวรรคแรก แต่ประทับตราประจำตำแหน่งสัสดีจังหวัดครั้งที่ขีดฆ่า ถ้าที่ใดยังไม่มีตราประจำตำแหน่งสัสดีจังหวัดก็ให้ประทับตราประจำตำแหน่งผู้ว่าราชการจังหวัดแทน

หนังสือสำคัญหรือใบสำคัญที่ผิดชื่อหรือคำต่าง ๆ ซึ่งต้องแก้ไขให้ปฏิบัติเช่นเดียวกับวรรคแรก

**ข้อ ๒๖** ถ้าผู้ที่ได้รับหนังสือสำคัญหรือใบสำคัญตามข้อ ๒๓ นั้นต้องจำหน่ายด้วยประการใด ๆ ซึ่งจะไม่ต้องถืออีกต่อไปแล้ว ให้จัดการเรียกหนังสือสำคัญหรือใบสำคัญนั้นมาทำลายเสีย ถ้าเรียกไม่ได้ให้สอบสวนว่า เรียกไม่ได้เพราะเหตุใด ถ้ามีต้นขั้วต้องบันทึกไว้ในต้นขั้วให้ทราบเรื่องตามหลักฐานในหนังสือหรือบัญชีฉบับใด พ.ศ. ใด ด้วย

**ข้อ ๒๗** ทหารหรือตำรวจกองประจำการ ทหารกองเกินหรือทหารกองหนุนตาย ให้จัดการจำหน่ายทะเบียนกองประจำการหรือบัญชี

การจำหน่ายนี้ ถ้าเป็นทหารหรือตำรวจกองประจำการให้หน่วยต้นสังกัดแจ้งต่อสัสดีจังหวัดตามภูมิลำเนาทหารของผู้ตาย แล้วให้จังหวัดนั้นแจ้งต่อนายอำเภอท้องที่ซึ่งเป็นภูมิลำเนาทหารของผู้ตาย เพื่อจำหน่ายทะเบียนบัญชีตามระเบียบ ถ้าเป็นทหารกองเกินหรือทหารกองหนุนในจังหวัดที่เรียกคนเข้ารับราชการทหาร ให้นายอำเภอท้องที่ที่ทหารนั้นตายแจ้งต่อจังหวัดตามภูมิลำเนาทหารของผู้ตาย ถ้าเป็นจังหวัดที่มีได้เรียกคนเข้ารับราชการทหาร ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดแจ้งต่อสัสดีจังหวัดที่ทำการแทนด้วย

ทั้งนี้ ให้แจ้งต่อกันภายในสามสิบวัน

### การย้ายภูมิลำเนาทหารหรือชายที่อยู่

**ข้อ ๒๘** บุคคลที่ได้ลงบัญชีทหารกองเกินที่อำเภอตามมาตรา ๑๖ วรรคหนึ่ง หรือมาตรา ๑๘ หรือทหารกองเกินหรือทหารกองหนุนย้ายที่อยู่เปลี่ยนตำบล ให้นายอำเภอแก่บัญชีให้ถูกต้อง

ถ้าไปอยู่ต่างตำบลชั่วคราวเกินกว่าสามสิบวัน เมื่อนายอำเภอภูมิลำเนาทหารเดิมได้รับแจ้งการย้ายจากนายอำเภอที่ไปอยู่ชั่วคราวนั้นแล้วให้หมายเหตุบัญชีไว้

ในการรับแจ้งย้ายที่อยู่ดังกล่าวแล้วก็ดีหรือการรับแจ้งการย้ายภูมิลำเนาทหารก็ดี ให้นายอำเภอออกใบรับตามแบบ สค. ๑๐ ให้แก่ผู้แจ้งไว้เป็นหลักฐาน

**ข้อ ๒๙** บุคคลที่ได้ลงบัญชีทหารกองเกินที่อำเภอตามมาตรา ๑๖ วรรคหนึ่ง หรือ มาตรา ๑๘ แล้วหรือทหารกองเกินหรือทหารกองหนุนที่ต้องโทษตามคำพิพากษาของศาลชั้น เมื่อรับตัวเข้าคุมขังหรือส่งตัวไปอยู่ในเขตอันมีกำหนดหรือส่งไปกักกัน หรือเมื่อย้ายไปคุมขัง ประจํายังเรือนจำหรือนิคม หรือเมื่อพ้นโทษ เจ้าหน้าที่ผู้ควบคุมเดิมและใหม่ต้องแจ้งต่อผู้ว่าราชการจังหวัด แล้วผู้ว่าราชการจังหวัดแจ้งไปยังนายอำเภอที่เป็นภูมิลำเนาทหารของผู้นั้น

ทั้งนี้ ให้แจ้งต่อกันภายในกำหนดสามสิบวัน

**ข้อ ๓๐** การย้ายภูมิลำเนาทหารต่างอำเภอหรือต่างจังหวัด สำหรับบุคคลที่ได้ลง บัญชีทหารกองเกินที่อำเภอตามมาตรา ๑๖ วรรคหนึ่ง หรือมาตรา ๑๘ แล้ว หรือทหารกองเกิน หรือทหารกองหนุนนั้น เมื่อนายอำเภอที่เป็นภูมิลำเนาทหารเดิมได้รับแจ้งการย้ายจากอำเภอที่เป็นภูมิลำเนาทหารใหม่ตามมาตรา ๕ (๖) แล้วให้จัดการสอบสวน เมื่อได้หลักฐานว่าผู้ขอย้าย ไม่ประสงค์จะหลีกเลี่ยงการรับราชการทหาร ก็ให้แจ้งต่อผู้ว่าราชการจังหวัดของตนทราบ เมื่อผู้ว่าราชการจังหวัดได้รับแจ้งแล้วให้ปฏิบัติดังนี้

๓๐.๑ ทหารกองหนุนประเภทที่ ๑ หรือทหารกองหนุนประเภทที่ ๒ ที่ปลดจากกองประจำการให้คัดสำเนาทะเบียนส่งไปยังผู้ว่าราชการจังหวัดตามภูมิลำเนาทหารใหม่ แต่ ถ้าเป็นบุคคลที่ได้ลงบัญชีรายนามทหารกองประจำการและทหารกองหนุนประเภทที่ ๑ (แบบ สด. ๒๖) ให้คัดรายการจากบัญชีนั้นลงในทะเบียนกองประจำการว่า คัดรายการจากบัญชี (แบบ สด. ๒๖) แล้วแต่กรณี ส่งไปยังจังหวัดตามภูมิลำเนาทหารใหม่

๓๐.๒ บุคคลที่ได้ลงบัญชีทหารกองเกินที่อำเภอตามมาตรา ๑๖ วรรคหนึ่ง หรือมาตรา ๑๘ แล้ว หรือทหารกองเกินหรือทหารกองหนุนประเภทที่ ๒ ให้ทำบัญชี (แบบ สด. ๑๒) ส่งไปยังจังหวัดตามภูมิลำเนาทหารใหม่

จังหวัดที่ได้รับแจ้งการย้าย ถ้าเป็นจังหวัดที่มีได้เรียกคนเข้ารับราชการทหารให้เก็บ หลักฐานการโอนนั้นไว้ แต่ถ้าเป็นจังหวัดที่เรียกคนเข้ารับราชการทหาร ให้เก็บสำเนาทะเบียน หรือลงบัญชีรายนามทหารกองประจำการและทหารกองหนุนประเภทที่ ๑ (แบบ สด. ๒๖) หรือ บัญชีรายชื่อทหารกองเกินและทหารกองหนุนประเภทที่ ๒ (แบบ สด. ๒๗) ไว้แล้วแต่กรณี

**ข้อ ๓๑** การบันทึกจำหน่ายผู้ที่ย้ายภูมิลำเนาทหาร ให้ปฏิบัติดังนี้

๓๑.๑ จังหวัดที่เรียกคนเข้ารับราชการทหาร สำหรับทหารกองหนุนประเภทที่ ๑ หรือทหารกองหนุนประเภทที่ ๒ ที่ปลดจากกองประจำการให้บันทึกหลังทะเบียนกองประจำการ

ในช่องย้ายภูมิลาเนาทหาร หรือจำหน่ายบัญชีรายนามทหารกองประจำการและทหารกองหนุน  
ประเภทที่ ๑ แล้วแต่กรณี

สำหรับบุคคลที่ลงบัญชีทหารกองเกินที่อำเภอตามมาตรา ๑๖ วรรคหนึ่ง หรือมาตรา  
๑๘ แล้วหรือทหารกองเกินหรือทหารกองหนุนประเภทที่ ๒ จำหน่ายบัญชีทหารกองเกินหรือ  
บัญชีรายชื่อทหารกองเกินและทหารกองหนุนประเภทที่ ๒ แล้วแต่กรณี

๓๑.๒ จังหวัดที่มีได้เรียกคนเข้ารับราชการทหาร สำหรับทหารกองหนุน  
ประเภทที่ ๑ หรือทหารกองหนุนประเภทที่ ๒ ที่ปลดจากกองประจำการ ถ้ามีทะเบียนกอง  
ประจำการบัญชีรายชื่อทหารกองหนุนประเภทที่ ๑ ที่ได้ย้ายภูมิลาเนาทหาร (แบบ สค. ๑๑)  
หรือถ้ามีบัญชี (แบบ สค. ๑๒) อยู่ให้บันทึกในช่องย้ายภูมิลาเนาทหาร หรือช่องหมายเหตุ  
แล้วแต่กรณี

ข้อ ๓๒ จังหวัดที่มีได้เรียกคนเข้ารับราชการทหาร เมื่อได้รับแจ้งการย้ายภูมิลาเนา  
ทหาร เข้ามาหรือย้ายออกไปหรือตาย ให้แจ้งต่อสัสดีจังหวัดที่ทำการแทนภายในกำหนดสามสิบ  
วัน คือถ้ารับแจ้งการย้ายเข้ามาให้ส่งสำเนาทะเบียนกองประจำการหรือบัญชี (แบบ สค. ๑๒)  
แล้วแต่กรณี ถ้าย้ายภูมิลาเนาทหารออกไปหรือตาย ให้ส่งบัญชี (แบบ สค. ๑๓)

### การเรียกทหารกองเกินและทหารกองหนุนเข้ารับราชการ

ข้อ ๓๓ เพื่อให้การระดมพลเป็นไปด้วยความพร้อมพร้อมและรวดเร็ว ให้เจ้าหน้าที่  
ฝ่ายทหารเตรียมการล่วงหน้าไว้และทำความตกลงกับเจ้าหน้าที่ฝ่ายปกครองท้องที่ให้เตรียมพร้อมที่  
จะเรียกระดมได้ทุกขณะ เมื่อถึงคราวจะระดมให้ฝ่ายทหารสั่งการตรงต่อเจ้าหน้าที่ฝ่ายปกครอง  
ท้องที่ตำแหน่งเหนือขึ้นไปให้ทราบด้วย

ข้อ ๓๔ การเรียกเข้าฝึกวิชาทหารหรือเข้ารับการทดสอบความพร้อมนั้น ถ้า  
ไม่ใช่ในกรณีพิเศษให้เจ้าหน้าที่ฝ่ายทหารทำความตกลงกับเจ้าหน้าที่ฝ่ายปกครองท้องที่ก่อนถึงวัน  
กำหนดอย่างน้อยสามเดือน

### การออกหนังสือสำคัญหรือใบสำคัญแทนฉบับที่ชำรุดหรือสูญหาย

ข้อ ๓๕ จังหวัดที่เรียกคนเข้ารับราชการแต่เฉพาะตำรวจไม่มีหน่วยสัสดี หาก  
ทหารกองเกินหรือทหารกองหนุนประเภทที่ ๒ ทำใบสำคัญชำรุดหรือสูญหาย ไม่ต้องออกใบ  
สำคัญแทนให้ใหม่ แต่ถ้าเป็นทหารกองหนุนประเภทที่ ๑ ทำหนังสือสำคัญชำรุดหรือสูญหาย

ต้องออกหนังสือสำคัญแทนฉบับที่ชำรุดหรือสูญหายให้ใหม่ โดยให้ผู้ว่าราชการจังหวัดแจ้งไปยัง สัสดีจังหวัด ที่ทำการแทนจัดการออกหนังสือสำคัญแทนฉบับที่ชำรุดหรือสูญหาย ลงชื่อประทับตราประจำตำแหน่ง แล้วส่งคืนผู้ว่าราชการจังหวัดลงชื่อประทับตราประจำตำแหน่งและจัดการต่อไป

**ข้อ ๓๖** ทหารกองเกินหรือทหารกองหนุนที่ไปอยู่ต่างจังหวัดชั่วคราว ทำหนังสือสำคัญหรือใบสำคัญชำรุดหรือสูญหายขอรับใหม่ ให้นายอำเภอที่รับแจ้งจัดการสอบสวน ถ้าได้ความจริงและถ้ามีหนังสือสำคัญหรือใบสำคัญที่ชำรุดหรือสูญหายนั้น จังหวัดเป็นผู้ออกให้บอกไปยังผู้ว่าราชการจังหวัดที่เป็นภูมิลำเนาทหาร โดยผ่านจังหวัดที่มาอยู่ชั่วคราว แต่ถ้าเป็นใบสำคัญที่อำเภอออกก็ให้บอกขอไปยังนายอำเภอที่เป็นภูมิลำเนาทหารเดิมเพื่อจัดการให้

**ข้อ ๓๗** เงินค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือสำคัญ หรือ ใบสำคัญแทนฉบับที่ชำรุดหรือสูญหายให้เจ้าหน้าที่ฝ่ายปกครองท้องถิ่นเป็นผู้เรียกเก็บ

บันทึก ณ วันที่ ๙ เมษายน ๒๔๙๙

(ลงชื่อ) พลเอก สติศุทธการ ผู้แทนกระทรวงกลาโหม

(ลงชื่อ) ส. ไทยวัฒน์ ผู้แทนกระทรวงมหาดไทย



## บัญชีทหารกองเกิน

อำเภอ.....จังหวัด.....

ชื่อตำบลหรือสถานที่.....

เลขที่.....วันลงบัญชี.....

ใบสำคัญเล่ม.....เลขที่.....พ.ศ.....

ยศ บรรดาศักดิ์ }  
ชื่อ ชื่อสกุล } .....

เกิดปี.....ใน พ.ศ.....อายุ.....ปี.....

คำหนี.....

รูปพรรณ.....

ชื่อบิดา.....

ชื่อมารดา.....ชื่อภรรยา.....

ภูมิลำเนาเดิมบ้านเลขที่.....ถนน.....

หมู่ที่.....ตำบล.....

อำเภอ.....จังหวัด.....

ภูมิลำเนาทหารปัจจุบันบ้านเลขที่.....ถนน.....

หมู่ที่.....ตำบล.....

อำเภอ.....จังหวัด.....

อาชีพ.....

ลงลายมือชื่อหรือพิมพ์ลายนิ้วแม่มือขวา }  
ของผู้ลงบัญชี } .....

ลงชื่อผู้รับลงบัญชี.....ตำแหน่ง.....

ลงชื่อผู้ลงชื่อในใบสำคัญ.....ตำแหน่ง.....

บัญชี

เข้าบัญชีเป็นทหารกองเกิน	วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
เข้ากองประจำการแผนก.....	วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
เครื่องหมาย.....	
ปลดกองหนุนชั้นที่ ๑ ประเภทที่.....	วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
ปลดกองหนุนชั้นที่ ๒ ประเภทที่.....	วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
ปลดกองหนุนชั้นที่ ๓ ประเภทที่.....	วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
ปลดพันราชการทหารประเภทที่.....	วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ย้ายภูมิลำเนาทหารไปอยู่บ้านเลขที่.....ถนน.....

หมู่ที่.....ตำบล.....

อำเภอ.....จังหวัด.....

เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

พิจารณา.....

ทายวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หมายเหตุ.....

.....

.....

ครุฑ

หนังสือสำคัญ

หนังสือสำคัญนี้ห้ามแยกออกจากสมุดประจำตัวทหาร  
กองหนุนประเภทที่ ๑ เล่มนี้เป็นอันขาด

แผนก.....  
ที่..... วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

ยศ, ชื่อ.....

เครื่องหมาย.....

เกิดวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

บังคับอายุครบ..... ปี

ตำแหน่งสำคัญ.....

สีแดงอ่อน

ภูมิลำเนาทหารอยู่บ้าน.....

ตำบล.....

อำเภอ.....

จังหวัด.....

ชื่อบิดา.....

ชื่อมารดา.....

ได้เข้ารับราชการในกองประจำการ

เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

ได้ปลดเป็นทหารกองหนุนประเภทที่ ๑ ซึ่งอยู่ในชั้นต่าง ๆ คือ

กองหนุน ชั้นที่ ๑	วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
กองหนุน ชั้นที่ ๒	วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
กองหนุน ชั้นที่ ๓	วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
พ้นราชการทหาร	วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

.....

ผู้ว่าราชการจังหวัด

ประทับตราประจำตำแหน่งเป็นสำคัญ

.....

สัสดีจังหวัด.....

ประทับตราประจำตำแหน่งเป็นสำคัญ

.....

ลายพิมพ์นิ้วแม่มือขวาของผู้ถือหนังสือสำคัญ

.....

ลายมือชื่อของผู้ถือหนังสือสำคัญ



บัญชีรายชื่อคนทรงบัลลังก์ฯ พ.ศ. ....

(แบบ สค. ๒)

อำเภอ.....จังหวัด.....

จำ นวน	ชื่อ ชื่อสกุล พ.ศ.	เกิด	อายุ	ตำแหน่ง	อาชีพ	ภูมิลำเนาเดิม				ภูมิลำเนาทหารบกต้น			บิดา. ชื่อ มารดา ภรรยา	หมายเหตุ	
						บ้านเลขที่ ถนน	หมู่ที่ ตำบล	อำเภอ	จังหวัด	บ้านเลขที่ ถนน	หมู่ที่ ตำบล				

ครุฑ

ใบสำคัญ

ที่..... วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ชชและชอ.....	อำเภอ.....
เครื่องหมายตามทะเบียน.....	จังหวัด.....
เกิด พ.ศ.....	ชอบิดา.....
ใบอนุญาตครบ.....บ	ชอมารดา.....
คำพิ.....	สังกัด.....
ภูมิลำเนาทหารอุยบ้าน.....	ประจำจังหวัด.....
ตำบล.....	

ชนบ.....	วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
เข้ากองประจำการ วันที่.....เดือน.....	พ.ศ.....ทะเบียนเดิม.....
ปลดเป็นทหารกองหนุนประเภท ๒	
ซึ่งอยู่ในชั้นต่าง ๆ คือ	
กองหนุนชนก ๑	วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
กองหนุนชนก ๒	วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
กองหนุนชนก ๓	วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
พระราชกรณียกิจ	วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

๕๔ เลข

ใบสำคัญ

ที่..... วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ชชและชอ.....	อำเภอ.....
เครื่องหมาย.....	จังหวัด.....
ชอบิดา.....	ชอบิดา.....
ตำบล.....	ชอมารดา.....
อำเภอ.....	สังกัด.....
ชนบ.....	ประจำจังหวัด.....
เข้าบัญชีทหารกองเกิน	
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....	

นายอำเภอ.....  
นายอำเภอผู้รับ.....

นายอำเภอ.....  
ประทับตราประจำตำแหน่งใบสำคัญ.....

## ทะเบียนกองประจำการ

แผนก..... พ.ศ..... เล่ม.....

\* ชนทะเบียนวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เพราะ.....

ชื่อผู้ชนทะเบียน.....เครื่องหมาย.....

เกิดวัน.....ว.....ค่ำ.....ปี.....จ.ศ.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

บ้าน.....เลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

ทำหนิ.....

ภูมิลำเนาทหารอยู่บ้าน.....หมู่ที่.....ตำบล.....

อำเภอ.....จังหวัด.....

รู้วิชา.....

อาชีพ.....

ถือศาสนา.....

ชื่อบিকা.....อาชีพของบিকা.....

ชื่อมารดา.....

ชื่อปู่.....สัญชาติของปู่.....

ชื่อภรรยา.....

ขนาด } สูง.....ซม.  
          } รอบตัว.....ซม.

ลงลายมือชื่อหรือ  
พิมพ์ลายนิ้วแม่มือขวา  
ของผู้ชนทะเบียน } .....

ลงชื่อผู้เขียน.....

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อผู้นำ  
\* ชนทะเบียน } .....

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อเจ้าพนักงาน } .....

ทะเบียน

ตำแหน่ง.....

## จำหน่าย

ปลดเป็น	ประเภทที่	ปลด วัน เดือน พ.ศ.	หนังสือสำคัญ		สังกัด	ฉบับที่ พ.ศ.
			เลขที่	พ.ศ.		
กองทุนชั้นที่ ๑						
กองทุนชั้นที่ ๒						
กองทุนชั้นที่ ๓						
พันธบัตรทหาร						

ตายวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ครั้งที่	ไปอยู่บ้านเลขที่ หรือหมู่ที่	ย้ายภูมิลำเนาทหาร			โอนเมื่อ วัน เดือน พ.ศ.	ฉบับที่ พ.ศ.
		ตำบล	อำเภอ	จังหวัด		

หมายเหตุ

.....

.....

.....

.....

.....

## ใบสำคัญสำหรับคนจำพวกที่ ๓

ที่..... ตำบลที่ตรวจ.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ผู้ลงลายมือชื่อข้างท้ายนี้ ได้ตรวจร่างกายของ.....

อายุ.....ปี ชื่อบิดา.....อยู่ตำบล.....

อำเภอ.....จังหวัด.....

เห็นว่า.....

มีร่างกายยังไม่แข็งแรงพอที่จะรับราชการทหารในขณะนี้ได้ เพราะป่วยซึ่งจะบำบัดให้หายภายในกำหนดสามสิบวันไม่ได้ ให้เลื่อนเวลาไปและให้มารับตรวจอีกในเมื่อเรียกคนเข้ากองประจำการคราวถัดไป

(ลายมือชื่อ).....กรรมการในหน้าที่แพทย์

(ลายมือชื่อ).....กรรมการในหน้าที่แพทย์

(ลายมือชื่อ).....กรรมการในหน้าที่แพทย์

(ลายมือชื่อ).....กรรมการในหน้าที่หัวหน้าส่วน  
ราชการประจำจังหวัด

(ลายมือชื่อ).....กรรมการในหน้าที่นายอำเภอ

(ลายมือชื่อ).....กรรมการในหน้าที่สัสดีจังหวัด

(ลายมือชื่อ).....กรรมการในหน้าที่นายตำรวจ  
ชั้นสัญญาบัตรหมายเหตุ มีคั่นข้อข้อความตรงกัน

### ใบสำคัญสำหรับคนจำพวกที่ ๕

ที่..... ตำบลที่ตรวจ.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ผู้ลงลายมือชื่อข้างท้ายนี้ ได้ตรวจร่างกายของ.....

อายุ.....ปี ชื่อบิดา.....อยู่ตำบล.....

อำเภอ.....จังหวัด.....

เห็นว่า.....

ไม่สามารถจะรับราชการทหารได้ ปลดพ้นจากราชการทหาร ตามมาตรา ๔๑ แห่งพระราชบัญญัติ  
รับราชการทหาร พ.ศ. ๒๔๕๗

- (ลายมือชื่อ).....กรรมการในหน้าที่แพทย์
- (ลายมือชื่อ).....กรรมการในหน้าที่แพทย์
- (ลายมือชื่อ).....กรรมการในหน้าที่แพทย์
- (ลายมือชื่อ).....กรรมการในหน้าที่หัวหน้าส่วนราชการ  
ประจำจังหวัด
- (ลายมือชื่อ).....กรรมการในหน้าที่นายอำเภอ
- (ลายมือชื่อ).....กรรมการในหน้าที่สัสดีจังหวัด
- (ลายมือชื่อ).....กรรมการในหน้าที่นายตำรวจชั้นสัญญาบัตร

หมายเหตุ มีกันขั้วข้อความตรงกัน

ใบสำคัญสำหรับคนพิการทุพพลภาพหรือมีโรค  
ซึ่งไม่สามารถจะรับราชการทหารได้

ที่..... ตำบลที่ตรวจ.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ผู้ลงลายมือชื่อข้างท้ายนี้ ได้ตรวจร่างกายของ.....

อายุ.....ปี เครื่องหมาย.....สังกัด.....

ชื่อบริษัท.....อยู่ตำบล.....

อำเภอ.....จังหวัด.....

เห็นว่า.....

ไม่สามารถจะรับราชการทหารได้ ปลดพ้นราชการทหาร ตามมาตรา ๔๑ แห่งพระราชบัญญัติรับ  
ราชการทหาร พ.ศ. ๒๔๙๗

(ลายมือชื่อ).....

(ตำแหน่ง).....

(ลายมือชื่อ).....

(ตำแหน่ง).....

(ลายมือชื่อ).....

(ตำแหน่ง).....

(ลายมือชื่อ).....

(ตำแหน่ง).....

หมายเหตุ มีต้นข้าวข้อความตรงกัน

(แบบ สด. ๗)

หางว่านนำปลดออกจากกองประจำการ

ที่.....  
ทำ.....  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

.....  
.....  
.....

ขอนำปลด.....ที่รับราชการครบกำหนดปลดตามพระราชบัญญัติฯ แล้ว รวม.....คน ต่อสัสดีจังหวัด.....ตั้งมรยาชชอต่อไป

จำนวน	จำ	ยศและชื่อ	เครื่อง	เกิด	คำ	ภูมิลำเนาทหาร			ชื่อ	สังกัดเมื่อ	เข้ากอง	ปลด	ครบกำหนด	หมายเหตุ
						เลขที่	อำเภอ	จังหวัด						
					คำ	บ้าน	หรือตำบล	อำเภอ	จังหวัด	บิดา	มารดา			
			หมาย	พ.ศ.	หนี					กองหนุน	พ.ศ.	เป็น	วัน, เดือน, พ.ศ.	

(แบบ สด. ๑๐)

ที่ว่าการอำเภอ.....

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

ด้วยนายอำเภอได้รับแจ้งความ

จาก.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

จึงออกใบรับนี้ให้ไว้เป็นสำคัญตั้งแต่วันที่.....เดือน.....

พ.ศ.....

(ลงชื่อ).....

นายอำเภอ

หมายเหตุ เป็นเล่มมีคันทวนข้อความตรงกัน

ที่..... ศาลากลางจังหวัด.....  
วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด.....  
ขอส่งบัญชีรายชื่อ.....ที่มีรายชื่อแจ้งต่อไปน

จำ นวน	ยี่ห้อและชื่อ	เครื่องหมาย	เกิด วัน เดือน พ.ศ.	ตำแหน่ง	ภูมิลำเนาทหารบกต้น		ชื่อ		เข้าบัญชีทหาร กองเกิน วัน เดือน พ.ศ.	ใบสำคัญ		หมายเหตุ
					บ้าน	เลขที่ หรือหมู่ที่	ตำบล	อำเภอ		บิดา	มารดา	



## บทที่ ๘

### ระเบียบวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับสมุดประจำตัว ทหารกองหนุนประเภทที่ ๑ สำหรับตำรวจ

เนื่องจากกระทรวงกลาโหมได้ประกาศใช้ข้อบังคับว่าด้วยสมุดประจำตัวทหารกองหนุนประเภทที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๑๐ และกำหนดวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับสมุดประจำตัวทหารกองหนุนประเภทที่ ๑ สำหรับตำรวจขึ้น กรมตำรวจจึงได้กำหนดวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับสมุดประจำตัวทหารกองหนุนประเภทที่ ๑ ขึ้นสำหรับเจ้าหน้าที่ฝ่ายตำรวจได้ถือปฏิบัติเพื่อให้สอดคล้องกับข้อปฏิบัติและวิธีปฏิบัติของกระทรวงกลาโหมที่ได้แนบมาทำระเบียบด้วยแล้วดังต่อไปนี้

**ข้อ ๑** สมุดประจำตัวทหารกองหนุนประเภทที่ ๑ สำหรับตำรวจ ให้ใช้ตามแบบที่กำหนดไว้ในข้อบังคับกระทรวงกลาโหม ว่าด้วยสมุดประจำตัวทหารกองหนุนประเภทที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๑๐ มีขนาดกว้างแปดเซนติเมตร ยาวสิบเซนติเมตร ปกสีก่ำแก่เขียว

**ข้อ ๒** ให้เป็นหน้าที่ของแผนกทะเบียนพล สำนักงานเลขาธิการกรมตำรวจเป็นเจ้าหน้าที่จัดการเบิกสมุดประจำตัวทหารกองหนุนประเภทที่ ๑ จากกองการสวัสดิการกรมสารบรรณทหารบก กระทรวงกลาโหม ภายในเดือนสิงหาคมของทุก ๆ ปี

**ข้อ ๓** ให้หน่วยต่าง ๆ ที่ขอขึ้นทะเบียนกองประจำการไว้ขอเบิกสมุดประจำตัวทหารกองหนุนประเภทที่ ๑ จากกรมตำรวจ ได้ภายในเดือนกันยายนของทุก ๆ ปี การขอเบิกนี้ให้ขอเบิกได้เท่ากับจำนวนตำรวจที่ได้ขอขึ้นทะเบียนกองประจำการไว้และถึงกำหนดจะต้องดำเนินการปลดในปีถัดไป ทั้งนี้ให้ทำบัญชีรายชื่อ พร้อมทั้งรายละเอียดเกี่ยวกับวันขึ้นทะเบียนกองประจำการและวันครบกำหนดปลดไปด้วย

**ข้อ ๔** เมื่อได้จัดการเบิกสมุดประจำตัวทหารกองหนุนประเภทที่ ๑ ตามข้อ ๓ แล้วให้ผู้บังคับบัญชาตั้งแต่ชั้นสารวัตร ผู้บังคับกอง หัวหน้าแผนก หรือตำแหน่งที่เทียบเท่าขึ้นไปจัดการลงรายการในสมุดประจำตัวทหารกองหนุนประเภทที่ ๑ ให้ครบถ้วน พร้อมทั้งติดรูปถ่าย และลงลายมือชื่อพร้อมบทรูปถ่าย ให้ส่วนหนึ่งของลายมือชื่อนี้ติดอยู่ในสมุดประจำตัวทหารกองหนุนประเภทที่ ๑ นั้นด้วย ส่วนการเขียนข้อความในหนังสือสำคัญ (แบบ สค. ๘) ซึ่งแนบอยู่ในสมุดประจำตัวทหารกองหนุนประเภทที่ ๑ คงเป็นหน้าที่ของผู้ว่าราชการจังหวัดและสัสดีจังหวัดดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยการรับราชการทหาร

รูปถ่ายที่จะนำมาติดสมุดประจำตัวทหารกองหนุนประเภทที่ ๑ ให้ใช้รูปถ่ายสีขาวดำ เป็นรูปถ่ายครึ่งตัว หน้าตรง แต่งเครื่องแบบตำรวจ ไม่สวมหมวก กว้างสามเซนติเมตร สูงสี่เซนติเมตร

**ข้อ ๕** เมื่อได้ดำเนินการตามข้อ ๔ เรียบร้อยแล้วให้ส่งสมุดประจำตัวทหารกองหนุนประเภทที่ ๑ ดังนี้

๕.๑ สำหรับผู้ที่รับราชการประจำอยู่ในจังหวัดพระนคร - ธนบุรี ให้ผู้บังคับบัญชาจัดส่งสมุดประจำตัวทหารกองหนุนประเภทที่ ๑ ไปยังกรมตำรวจก่อนครบกำหนดเป็นทหารกองหนุนไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน เพื่อดำเนินการปลดให้ต่อไป ทั้งให้จัดทำบัญชีรายชื่อแนบมาด้วย

๕.๒ สำหรับผู้ที่รับราชการประจำอยู่ในจังหวัดอื่นนอกจากจังหวัดพระนคร - ธนบุรี ให้ผู้บังคับบัญชาจัดส่งสมุดประจำตัวทหารกองหนุนประเภทที่ ๑ พร้อมทางว่าวนำปลด (แบบ สค. ๗) ไปยังสัสดีจังหวัดตามภูมิลำเนาทหารก่อนวันครบกำหนดเป็นทหารกองหนุนไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน เพื่อขอปลดผู้นั้นออกจากกองประจำการต่อไป อนึ่ง ก่อนส่งทางว่าวนำปลดให้ขอทราบสังกัดเมื่อปลดเป็นกองหนุนต่อผู้บัญชาการมณฑลหรือผู้บังคับการจังหวัดทหารบกตามประมวลระเบียบการตำรวจไม่เกี่ยวกับคดี ลักษณะที่ ๖ บทที่ ๗ ข้อ ๑๖ (๑๖.๓) ด้วย

๕.๓ สำหรับผู้ที่มีความรู้สำเร็จอนุปริญญา ปริญญาตรีหรือเทียบเท่าขึ้นไป ซึ่งกรมตำรวจได้นำขึ้นทะเบียนเป็นทหารกองประจำการ ให้เป็นหน้าที่ของแผนกทะเบียนพลสำนักงานเลขานุการกรมตำรวจดำเนินการ

**ข้อ ๖** หากปรากฏว่ามีข้าราชการตำรวจในสังกัด ซึ่งได้ขอขึ้นทะเบียนกองประจำการไว้ได้รับแต่งตั้งไปประจำสังกัดใหม่ ให้ผู้บังคับบัญชาของตำรวจผู้นั้น แจ้งให้ผู้บังคับบัญชาทางสังกัดใหม่ทราบ ว่าผู้นั้นได้นำขึ้นทะเบียนกองประจำการไว้แต่ วัน เดือน ปีใด ครบกำหนดปลดเมื่อใด ระหว่างประจำการอยู่มีวันขาดหรือไม่ และหากได้จัดการเบิกสมุดประจำตัวทหารกองหนุนประเภทที่ ๑ มาจากกรมตำรวจแล้วก็ให้จัดส่งสมุดนั้นไปด้วย เพื่อผู้บังคับบัญชาสังกัดใหม่จะได้ดำเนินการตามข้อ ๕ ได้เบิกรับมาคืนกรมตำรวจ

(สำเนา)

## ข้อบังคับกระทรวงกลาโหม ว่าด้วยสมุดประจำตัวทหารกองหนุนประเภทที่ ๑

พ.ศ. ๒๕๑๐

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดสมุดประจำตัวทหารกองหนุนประเภทที่ ๑ จึงออกข้อ  
บังคับไว้ดังต่อไปนี้

**ข้อ ๑** ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับกระทรวงกลาโหมว่าด้วยสมุดประจำตัวทหาร  
กองหนุนประเภทที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๑๐”

**ข้อ ๒** ทหารกองหนุนประเภทที่ ๑ ต้องมีสมุดประจำตัวทหารกองหนุนประเภทที่ ๑  
และหนังสือสำคัญแบบ สค. ๘ ตามบันทึกข้อตกลงระหว่างกระทรวงกลาโหมกับกระทรวงมหาด  
ไทยในระเบียบการอันเกี่ยวกับกฎหมายว่าด้วยการรับราชการทหารแนบอยู่ด้วย สำหรับแสดงตน  
ในโอกาสต่าง ๆ เช่น แสดงต่อเจ้าหน้าที่ในการเรียกพล พนักงานของการรถไฟแห่งประเทศไทย  
เมื่อถูกเรียกพล หรือระดมพลเพื่อการรณรงค์โดยสาร เจ้าหน้าที่ของรัฐบาลเมื่อไปติดต่อราช-  
การเจ้าหน้าที่ฝ่ายทหารผู้มีอำนาจเจ้าหน้าที่ฝ่ายปกครองหรือตำรวจซึ่งมีอำนาจและหน้าที่ตามกฎหมาย  
ในการรักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชน

**ข้อ ๓** สมุดประจำตัวทหารกองหนุนประเภทที่ ๑ ซึ่งมีหนังสือสำคัญ (แบบ สค.  
๘) แนบอยู่ด้วย ให้ใช้ตามแบบท้ายข้อบังคับนี้ ขนาดกว้างแปดเซนติเมตร ยาวสิบเซนติเมตร  
โดยทหารบกใช้ปกสีทึบแก่เขียว ทหารเรือใช้ปกสีทึบ และทหารอากาศใช้ปกสีเทา ส่วนตำรวจ  
อนุโลมใช้เช่นเดียวกับทหารบก

**ข้อ ๔** การเขียนข้อความในสมุดประจำตัวทหารกองหนุนประเภทที่ ๑ ให้เป็นหน้าที่  
ของผู้บังคับบัญชาหน่วยทหารที่ผู้นั้นสังกัด ตำแหน่งผู้บังคับกองร้อย ผู้บังคับการเรือชั้น ๓ ชั้น  
เรือชั้น ๒ หรือผู้บังคับหมวดบินชั้น ๒ หรือเทียบเท่าขึ้นไปเป็นผู้รับผิดชอบและต้องลงลายมือ  
ชื่อพร้อมบทรูปถ่ายให้ส่วนหนึ่งของลายมือชื่อติดอยู่ในสมุดประจำตัวทหารกองหนุนประเภทที่ ๑  
นั้นด้วย เว้นแต่การเขียนข้อความในหนังสือสำคัญ (แบบ สค. ๘) ซึ่งแนบอยู่ในสมุดประจำตัว  
ทหารกองหนุนประเภทที่ ๑ คงเป็นหน้าที่ของผู้ว่าราชการจังหวัดและสัสดีจังหวัดตามกฎหมายว่า  
ด้วยการรับราชการทหาร

**ข้อ ๕** สมุดประจำตัวทหารกองหนุนประเภทที่ ๑ เมื่อผู้บังคับบัญชาหน่วยทหารผู้  
นั้นสังกัดได้ดำเนินการตามความในข้อ ๔ แล้ว ให้ปฏิบัติดังนี้

๕.๑ ทหารบก ให้ส่งสมุดประจำตัวทหารกองหนุนประเภทที่ ๑ ไปพร้อมกับ  
รายชื่อผู้ที่จะครบกำหนดปลดเป็นทหารกองหนุน ต่อไปตามลำดับชั้นจนถึงจังหวัดทหารบกซึ่ง  
ทหารที่ถูกปลดนั้นมีภูมิลำเนาทหารอยู่ใน เขตพื้นที่ก่อนวันครบกำหนดปลดเป็นทหารกองหนุน  
ไม่น้อยกว่าเก้าสิบวัน และเมื่อได้รับสมุดประจำตัวทหารกองหนุนประเภทที่ ๑ ที่ได้ดำเนินการ  
แล้วกลับคืนมา ให้จัดการมอบแก่ทหารที่ถูกปลดในวันครบกำหนดปลดเป็นทหารกองหนุน

๕.๒ ทหารอากาศ หรือทหารเรือ ให้ส่งสมุดประจำตัวทหารกองหนุนประเภท  
ที่ ๑ ไปพร้อมกับรายชื่อผู้ที่จะครบกำหนดปลดเป็นทหารกองหนุนต่อไปตามลำดับจนถึงกรม  
กำลังพลทหารเรือ หรือกรมกำลังพลทหารอากาศ หรือหน่วยที่ผู้บัญชาการทหารเรือ หรือหน่วย  
ที่ผู้บัญชาการทหารอากาศ ได้มอบหมายให้เป็นหน้าที่ แล้วแต่กรณีก่อนวันครบกำหนดปลดเป็น  
ทหารกองหนุนไม่น้อยกว่าเก้าสิบวัน และเมื่อได้รับสมุดประจำตัวทหารกองหนุนประเภทที่ ๑ ที่  
ได้ดำเนินการแล้วกลับคืนมา ให้จัดการมอบให้แก่ทหารที่ถูกปลดในวันครบกำหนดปลดเป็น  
ทหารกองหนุน

๕.๓ บุคคลซึ่งไม่ท้องเข้ารับราชการในกองประจำการ ให้ส่งสมุดประจำตัว  
ทหารกองหนุนประเภทที่ ๑ ไปพร้อมกับหลักฐานการปลดเป็นทหารกองหนุนในจังหวัดทหารบก  
ซึ่งบุคคลที่ถูกปลดนั้นมีภูมิลำเนาทหารอยู่ในเขตพื้นที่ภายในกำหนดสามสิบวัน นับแต่วันได้รับ  
บัญชีคนที่ส่งเข้ากองประจำการ (แบบ สด. ๑๘) และเมื่อได้รับสมุดประจำตัวทหารกองหนุน  
ประเภทที่ ๑ ที่ได้ดำเนินการแล้วกลับคืนมา ให้จัดการมอบแก่ทหารที่นำปลดเป็นทหารกองหนุน  
ภายในกำหนดสามสิบวันนับแต่วันได้รับสมุดประจำตัวทหารกองหนุนประเภทที่ ๑

**ข้อ ๖** จังหวัดทหารบกเมื่อได้รับสมุดประจำตัวทหารกองหนุนประเภทที่ ๑ จากผู้  
บังคับบัญชาหน่วยทหารที่ผู้นั้นสังกัดแล้ว ให้ปฏิบัติดังนี้

๖.๑ ทหารบก ให้ส่งสมุดประจำตัวทหารกองหนุนประเภทที่ ๑ พร้อมกับหลัก  
ฐานการปลดเป็นทหารกองหนุน ต่อไปยังแผนกสถิติจังหวัดตามภูมิลำเนาทหาร ก่อนวันครบ  
กำหนดปลดเป็นทหารกองหนุนไม่น้อยกว่าหกสิบวัน และเมื่อได้รับสมุดประจำตัวทหารกองหนุน  
ประเภทที่ ๑ ที่ได้ดำเนินการแล้วกลับคืนมาให้ส่งต่อไปยังผู้บังคับบัญชาหน่วยทหารที่ผู้นั้นสังกัด  
ก่อนวันครบกำหนดปลดเป็นทหารกองหนุนไม่น้อยกว่าเจ็ดวัน

๖.๒ บุคคลซึ่งไม่ต้องเข้ารับราชการในกองประจำการ ให้ส่งสมุดประจำตัวทหารกองหนุนประเภทที่ ๑ พร้อมกับหลักฐานการปลดเป็นทหารกองหนุนต่อไปยังแผนกสถิติจังหวัดตามภูมิลำเนาทหารภายในกำหนดสามสิบวัน นับแต่วันได้รับสมุดประจำตัวทหารกองหนุนประเภทที่ ๑ และเมื่อได้รับสมุดประจำตัวทหารกองหนุนประเภทที่ ๑ ที่ได้ดำเนินการแล้วกลับคืนมาให้ส่งต่อไปยังหน่วยที่ส่งหลักฐานการปลดผู้นั้นภายในกำหนดสิบห้าวัน นับแต่วันได้รับสมุดประจำตัวทหารกองหนุนประเภทที่ ๑

ข้อ ๗ กรมกำลังพลทหารเรือ หรือกรมกำลังพลทหารอากาศ หรือหน่วยที่ผู้บัญชาการทหารเรือหน่วย หน่วยที่ผู้บัญชาการทหารอากาศ ได้มอบหมายให้เป็นหน้าที่เมื่อได้รับสมุดประจำตัวทหารกองหนุนประเภทที่ ๑ จากผู้บังคับบัญชาหน่วยทหารที่ผู้นั้นสังกัดแล้ว ให้ส่งสมุดประจำตัวทหารกองหนุนประเภทที่ ๑ พร้อมกับหลักฐานการปลดเป็นทหารกองหนุนต่อไปยังแผนกสถิติจังหวัดตามภูมิลำเนาทหารก่อนวันครบกำหนดปลดเป็นทหารกองหนุน ไม่น้อยกว่าหกสิบวัน และเมื่อได้รับสมุดประจำตัวทหารกองหนุนประเภทที่ ๑ ที่ได้ดำเนินการแล้วกลับคืนมา ให้ส่งต่อไปยังผู้บังคับบัญชาหน่วยทหารที่ผู้นั้นสังกัดก่อนวันครบกำหนดปลดเป็นทหารกองหนุนไม่น้อยกว่าเจ็ดวัน

ข้อ ๘ แผนกสถิติจังหวัดเมื่อได้ดำเนินการในเรื่องหนังสือสำคัญ (แบบ สค. ๘) แล้วให้ปฏิบัติดังต่อไปนี้

๘.๑ ทหารบก ให้ส่งสมุดประจำตัวทหารกองหนุนประเภทที่ ๑ และหนังสือสำคัญ (แบบ สค. ๘) คืนจังหวัดทหารบกนั้น ๆ ก่อนวันครบกำหนดปลดเป็นทหารกองหนุน ไม่น้อยกว่ายี่สิบวัน

๘.๒ ทหารเรือ หรือทหารอากาศ ให้ส่งสมุดประจำตัวทหารกองหนุนประเภทที่ ๑ และหนังสือสำคัญ (แบบ สค. ๘) คืนกรมกำลังพลทหารเรือ หรือกรมกำลังพลทหารอากาศ หรือหน่วยที่ผู้บัญชาการทหารเรือ หรือหน่วยที่ผู้บัญชาการทหารอากาศ ได้มอบหมายให้เป็นหน้าที่ก่อนวันครบกำหนดปลดเป็นทหารกองหนุน ไม่น้อยกว่ายี่สิบวัน

๘.๓ บุคคลซึ่งไม่ต้องเข้ารับราชการในกองประจำการ ให้ส่งสมุดประจำตัวทหารกองหนุนประเภทที่ ๑ และหนังสือสำคัญ (แบบ สค. ๘) คืนจังหวัดทหารบกนั้น ๆ ภายในกำหนดสามสิบวันนับตั้งแต่วันที่ได้รับสมุดประจำตัวทหารกองหนุนประเภทที่ ๑

**ข้อ ๙** สมุดประจำตัวทหารกองหนุนประเภทที่ ๑ และหนังสือสำคัญ (แบบ สด. ๘) พร้อมด้วยรูปถ่าย ๑ รูป เป็นหน้าที่ของส่วนราชการขึ้นตรงต่อกระทรวงกลาโหมกองทัพบก กองทัพเรือและกองทัพอากาศ ดำเนินการจัดทำ

รูปถ่ายให้ใช้รูปถ่ายสีขาวดำ เป็นรูปถ่ายครึ่งตัว หน้าตรง แต่งเครื่องแบบปกติ เครื่องแบบฝึกหรือเครื่องแบบสนาม ไม่สวมหมวก ขนาดรูปกว้างสามเซ็นติเมตรสูงสี่เซ็นติเมตร

ในกรณีที่สมุดประจำตัวทหารกองหนุนประเภทที่ ๑ และหนังสือสำคัญ (แบบ สด. ๘) ขำรุดหรือสูญหาย ให้ผู้ถือแจ้งต่อนายอำเภอท้องที่พร้อมด้วยรูปถ่าย ๑ รูป เพื่อขอรับสมุดประจำตัวทหารกองหนุนประเภทที่ ๑ และหนังสือสำคัญ (แบบ สด. ๘) ใหม่สำหรับรูปถ่ายอนุโลมให้ใช้รูปถ่ายตามที่กำหนดไว้ โดยแต่งกายสุภาพได้และเป็นหน้าที่ของสัสดีจังหวัดตามภูมิลำเนาทหารเป็นผู้รับผิดชอบในการเขียนข้อความทั้งหมดในสมุดประจำตัวทหารกองหนุนประเภทที่ ๑ และหนังสือสำคัญ (แบบ สด. ๘) ที่ออกให้ใหม่และลงลายมือชื่อร่วมกับผู้ว่าราชการจังหวัดกับสัสดีจังหวัดจะต้องลงลายมือชื่อคร่อมบนรูปถ่ายเช่นเดียวกับข้อ ๘ สำหรับสมุดประจำตัวทหารกองหนุนประเภทที่ ๑ และหนังสือสำคัญ (แบบ สด. ๘) ที่ออกแทนฉบับที่ขำรุดสูญหายให้ สัสดีจังหวัดขอเบิกรับจากหน่วยทหารที่ผู้นั้นสังกัด

**ข้อ ๑๐** สมุดประจำตัวทหารนอกประจำการและหนังสือสำคัญ (แบบ สด. ๘) ที่ใช้หรือมีเหลืออยู่ก่อนวันใช้ข้อบังคับนี้คงให้ใช้ต่อไป

**ข้อ ๑๑** ให้ใช้ข้อบังคับนี้ตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไป.

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๑๐

จอมพล ถ. กิตติขจร

(ถนอม กิตติขจร)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงกลาโหม

คำสั่ง<sup>๕</sup>แจ้งการลงรายการในสมุดประจำตัวทหารกองหนุนประเภทที่ ๑

หน้า ๓

- รูปของ                      ลงยศ (ย่อ) ชื่อตัวและชื่อสกุลของทหาร ถ้าไม่มียศให้ใช้คำว่า "พล" หรือ "พลตำรวจ" สดแต่กรณีนำหน้าชื่อ
- เครื่องหมาย              ลงเครื่องหมายตามทะเบียนกองประจำการของทหาร
- เหล่า                         ลงเหล่าของทหารที่อยู่ในกองประจำการหรือกองประจำการ ครั้งสุดท้าย เช่น เหล่า ร. ลงว่า ร. เหล่า ป. ลงว่า ป. เหล่า อย. ลงว่า อย. ฯลฯ



## หน้า ๖

- รายการย้ายภูมิ  
 ล่าเนา                      ลงรายละเอียดภูมิล่าเนาที่ย้ายมาอยู่ใหม่เช่นเดียวกับหน้า ๕

## หน้า ๗

- คำสั่งเมื่อถูกเรียก  
 ให้เข้าไปสังกัด  
 ตำบล อำเภอ จังหวัด                      ลงสังกัด ตำบล อำเภอ จังหวัด ที่จะให้ทหารไปรายงานตัวเมื่อถูก  
 เรียก

## หน้า ๘, ๙ และ ๑๐

- บันทึกเพิ่มเติม                      ลงข้อความที่ต้องการเพิ่มเติม เช่น ไปช่วยสหประชาชาติทำการรบ  
 ณ ประเทศเกาหลี ตั้งแต่ ๑ พ.ค. ๒๕๐๕ ถึง ๓๐ เม.ย. ๒๕๑๐  
 รวม ๑ ปี เรียกเข้าฝึกวิชาทหารตั้งแต่ ๑ เม.ย. ๒๕๐๕ ถึง ๒๐ เม.ย.  
 ๒๕๐๕ รวม ๒๐ วัน อาสาสมัครไปราชการ ณ สาธารณรัฐเวียดนาม  
 ตั้งแต่ ๑ ก.ย. ๒๕๑๐ ถึง ๓๑ ส.ค. ๒๕๑๑ รวม ๑ ปี ฯลฯ

## วิธีปฏิบัติเกี่ยวกับสมุดประจำตัวทหารกองหนุนประเภทที่ ๑ สำหรับตำรวจ

**ข้อ ๑** สมุดประจำตัวทหารกองหนุนประเภทที่ ๑ ซึ่งมีหนังสือสำคัญ (แบบ สค. ๘) ตามบันทึกข้อตกลงระหว่างกระทรวงกลาโหมกับกระทรวงมหาดไทย ในระเบียบการอันเกี่ยวกับกฎหมายว่าด้วยการรับราชการทหารแนบอยู่ด้วย ที่จะออกให้แก่ตำรวจกองประจำการที่ปลดเป็นทหารกองหนุนประเภทที่ ๑ และตำรวจซึ่งขึ้นทะเบียนเป็นทหารกองประจำการที่ปลดเป็นทหารกองหนุนประเภทที่ ๑ ให้ใช้สมุดประจำตัวทหารกองหนุนประเภทที่ ๑ ปกสีทึบก็แถมเชียวเช่นเดียวกับทหารบก

**ข้อ ๒** การเขียนข้อความในสมุดประจำตัวทหารกองหนุนประเภทที่ ๑ ให้เป็นหน้าที่ของผู้ซึ่งมีหน้าที่ในการยื่นทางว่านำปลดออกจากกองประจำการเป็นผู้รับผิดชอบและต้องลงลายมือชื่อพร้อมบรรณรูปถ่ายให้ส่วน ของลายมือชื่อติดอยู่ในสมุดประจำตัวทหารกองหนุนประเภทที่ ๑ นั้นด้วย เว้นแต่การเขียนข้อความในหนังสือสำคัญ (แบบ สค. ๘) ซึ่งแนบอยู่ในสมุดประจำตัวทหารกองหนุนประเภทที่ ๑ คงเป็นหน้าที่ของผู้ว่าราชการจังหวัดและสัสดีจังหวัดดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยการรับราชการทหาร

**ข้อ ๓** สมุดประจำตัวทหารกองหนุนประเภทที่ ๑ เมื่อได้ดำเนินการตามข้อ ๒ แล้ว ให้ส่งพร้อมกับหลักฐานการปลดเป็นทหารกองหนุนไปยังกระทรวงกลาโหมหรือแผนกสัสดีจังหวัด ตามภูมิลำเนาทหาร แล้วแต่กรณี ก่อนวันครบกำหนดปลดเป็นทหารกองหนุนไม่น้อยกว่าหกสิบ วันและเมื่อได้รับสมุดประจำตัวทหารกองหนุนประเภทที่ ๑ ที่ได้ดำเนินการแล้วกลับคืนมา ให้จัดการมอบแก่ตำรวจที่ถูกปลดในวันครบกำหนดเป็นทหารกองหนุน

**ข้อ ๔** สมุดประจำตัวทหารกองหนุนประเภทที่ ๑ เมื่อแผนกสัสดีจังหวัดได้ดำเนินการในเรื่องหนังสือสำคัญ (แบบ สด. ๘) แล้ว ปฏิบัติดังนี้.

๔.๑ สมุดประจำตัวทหารกองหนุนประเภทที่ ๑ ที่ได้รับจากกระทรวงกลาโหม ให้ส่งคืนกระทรวงกลาโหมก่อนวันครบกำหนดเป็นทหารกองหนุนไม่น้อยกว่ายี่สิบวันแล้ว กระทรวงกลาโหมจะส่งคืนกรมตำรวจก่อนวันครบกำหนดปลดเป็นทหารกองหนุนไม่น้อยกว่าสิบวัน

๔.๒ สมุดประจำตัวทหารกองหนุนประเภทที่ ๑ ที่ได้รับจากเจ้าหน้าที่ผู้นำปลด ของตำรวจให้ส่งคืนเจ้าหน้าที่ผู้นำปลดนี้ก่อนวันครบกำหนดเป็นทหารกองหนุนไม่น้อยกว่าสิบห้าวัน

**ข้อ ๕** สมุดประจำตัวทหารกองหนุนประเภทที่ ๑ และหนังสือสำคัญ (แบบ สด. ๘) กองทัพบกจะดำเนินการจัดหาให้

รูปถ่ายสำหรับติดสมุดประจำตัวทหารกองหนุนประเภทที่ ๑ จำนวน ๑ รูป ให้เป็นหน้าที่ของกรมตำรวจดำเนินการ โดยให้ใช้รูปถ่ายสีขาวดำ เป็นรูปถ่ายครึ่งตัว หน้าตรง แต่งเครื่องแบบตำรวจ ไม่สวมหมวก ขนาดกว้างสามเซ็นติเมตร สูงสี่เซ็นติเมตร

**ข้อ ๖** ในกรณีที่สมุดประจำตัวทหารกองหนุนประเภทที่ ๑ และหนังสือสำคัญ (แบบ สด. ๘) ขำรุคหรือสูญหายให้ผู้ถือแจ้งก่อนนายอำเภอท้องที่พร้อมด้วยรูปถ่าย ๑ รูป เพื่อขอรับสมุดประจำตัวทหารกองหนุนประเภทที่ ๑ และหนังสือสำคัญ (แบบ สด. ๘) ใหม่สำหรับรูปถ่าย อนุโลมให้ใช้รูปถ่ายตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๕ หรือแต่งกายโดยสุภาพก็ได้และเป็นหน้าที่ของสัสดีจังหวัดตามภูมิลำเนาทหารเป็นผู้รับผิดชอบในการเขียนข้อความทั้งหมดในสมุดประจำตัวทหารกองหนุนประเภทที่ ๑ และหนังสือสำคัญ (แบบ สด. ๘) ที่ออกให้ใหม่และลงลายมือชื่อร่วมกับผู้ว่าราชการจังหวัดกับสัสดีจังหวัดจะต้องลงลายมือชื่อกร่อมบนรูปถ่ายเช่นเดียวกับข้อ ๒

## บทที่ ๙

### การปลดข้าราชการตำรวจเป็นทหารกองหนุนประเภทที่ ๒

ข้าราชการตำรวจที่อยู่ในระหว่างรับราชการ ตามกฎหมายว่าด้วยการรับราชการทหาร หากมีกรณีที่จะต้องถูกสั่งให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ ก่อนที่จะสั่งให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ ให้เสนอกระทรวงกลาโหมเพื่อขอปลดผู้นั้นจากการเป็นทหารกองประจำการเป็นทหารกองหนุนประเภทที่ ๒ ตามกฎหมายว่าด้วยการรับราชการทหารเสียก่อน โดยให้ดำเนินการดังนี้.-

**ข้อ ๑** ข้าราชการตำรวจที่อยู่ในระหว่างรับราชการตามกฎหมายว่าด้วยการรับราชการทหาร ซึ่งถูกกล่าวหาว่ากระทำความผิดทางวินัย ที่จะต้องสั่งให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ ให้ผู้บังคับบัญชาต้นสังกัดเสนอเรื่องทั้งหมดพร้อมความเห็นตามลำดับชั้น ไปยัง กองกิติกรรมตำรวจ

สำหรับกรณีที่จะต้องสั่งให้ออกจากราชการ โดยไม่เกี่ยวกับการกระทำความผิดทางวินัยให้เสนอไปยังกองกำลังพล กรมตำรวจ

**ข้อ ๒** ให้กองกิติพิจารณาดำเนินการตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องในเรื่องนั้น ๆ ให้เป็นที่ยุติเสียก่อนว่าข้าราชการตำรวจผู้นั้นจะต้องถูกสั่งให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการตั้งแต่วันเดือนปีใด และควรปลดเป็นทหารกองหนุนประเภทที่ ๒ ตั้งแต่วันเดือนปีใด เพราะเหตุใดแล้วจึงเสนอกรมตำรวจเพื่อพิจารณาสั่งการให้ดำเนินการปลดข้าราชการตำรวจผู้นั้นเป็นทหารกองหนุนประเภทที่ ๒

ส่วนกรณีที่เสนอกองกำลังพล ให้กองกำลังพลพิจารณาเสนอกรมตำรวจทำนองเดียวกัน

**ข้อ ๓** เมื่อกรมตำรวจสั่งการ ให้ดำเนินการปลดข้าราชการตำรวจผู้นั้นเป็นทหารกองหนุนประเภทที่ ๒ แล้ว ให้กองกิติแจ้งไปยังกองกำลังพล เพื่อกำหนดการเสนอกระทรวงกลาโหมขอปลดเป็นทหารกองหนุนประเภทที่ ๒ โดยด่วน

**ข้อ ๔** เมื่อกระทรวงกลาโหมอนุมัติให้ปลดข้าราชการตำรวจผู้นั้นเป็นทหารกองหนุนประเภทที่ ๒ แล้ว หากเป็นกรณีตามข้อ ๒ วรรคแรก ให้กองกำลังพลแจ้งกองกิติทราบ พร้อม

สำเนาหนังสือที่กระทรวงกลาโหมอนุมัติให้ปลดเป็นทหารกองหนุนประเภทที่ ๒ เพื่อดำเนินการให้มีการส่งให้ออก ปลดออก หรือไล่ออก ต่อไป

ส่วนกรณีตามข้อ ๒ วรรคสอง ให้กองกำลังพลดำเนินการให้มีการส่งให้ออกจากราชการไป

**ข้อ ๕** ให้กองกำลังพล ส่งสำเนาหนังสือที่กระทรวงกลาโหมอนุมัติให้ปลดเป็นทหารกองหนุนประเภทที่ ๒ พร้อมกับสมุดประจำตัวทหารกองหนุนประเภทที่ ๒ ไปยังต้นสังกัดของข้าราชการตำรวจผู้นั้น เพื่อดำเนินการเกี่ยวกับการปลดจากฐานะการเป็นทหารกองประจำการตามประมวลระเบียบการตำรวจไม่เกี่ยวกับคดี ลักษณะที่ ๘ บทที่ ๗ ว่าด้วยบันทึกข้อตกลงระหว่างกระทรวงกลาโหมกับกระทรวงมหาดไทย ในระเบียบการอันเกี่ยวกับพระราชบัญญัติรับราชการทหาร พ.ศ. ๒๔๕๗ ต่อไป

**ข้อ ๖** ให้กองกำลังพล บันทึกไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ที่ขอขึ้นทะเบียนกองประจำการไว้เป็นหลักฐานด้วยว่า ข้าราชการตำรวจผู้นั้นได้ปลดเป็นทหารกองหนุนประเภทที่ ๒ แล้ว แต่วันเดือนปีใด เพราะเหตุใด

**ข้อ ๗** สมุดประจำตัวทหารกองหนุนประเภทที่ ๒ ให้ใช้สมุดประจำตัวทหารกองหนุนประเภทที่ ๑ แต่ก่อนที่กองกำลังพลจะส่งให้ต้นสังกัดตามข้อ ๕ ให้ปลดหนังสือสำคัญ (สต. ๘) ออกจากสมุดแล้วทำลายเสีย และแก้ข้อความว่า “ประเภทที่ ๑” ที่ปรากฏในสมุดประจำตัวทหารกองหนุนประเภทที่ ๑ ทุกแห่งเป็น “ประเภทที่ ๒” แทน

# **ลักษณะที่ ๗**

**ยศและบรรดาศักดิ์**

# ลักษณะที่ ๗

## ยศและบรรดาศักดิ์

### บทที่ ๑

#### การออกประทวนยศนายตำรวจชั้นประทวน

**ข้อ ๑** นายตำรวจชั้นประทวน คือสิบตำรวจตรี สิบตำรวจโท สิบตำรวจเอก  
จ่าสิบตำรวจ และนายคาบตำรวจ

**ข้อ ๒** การแต่งตั้งให้มียศชั้นประทวนไม่จำเป็นต้องตั้งว่าที่ยศนั้นก่อน ให้ผู้บังคับ  
บัญชาผู้มีอำนาจสั่งแต่งตั้งให้มียศนั้น ออกประทวนยศให้ได้ทีเดียว

**ข้อ ๓** การ ออกประทวนยศให้แก่ผู้ที่ได้รับการ บรรจุแต่งตั้ง หรือ โอนมาเป็น นาย  
ตำรวจชั้นประทวนปฏิบัติดังนี้

(๑) ประทวนยศข้าราชการตำรวจชั้น จ.ส.ต. ขึ้นไปของทุกหน่วยงานทั่วราชอาณาจักร  
อธิบดีกรมตำรวจเป็นผู้ลงนาม

(๒) ประทวนยศ ส.ต.อ. ของทุกหน่วยงานทั่วราชอาณาจักร ให้รองอธิบดีกรม  
ตำรวจฝ่ายบริหาร หรือผู้ช่วยอธิบดีกรมตำรวจฝ่ายบริหาร ซึ่งรองอธิบดีกรมตำรวจฝ่ายบริหาร  
มอบหมาย เป็นผู้ลงนามแทนอธิบดีกรมตำรวจ

(๓) ประทวนยศ ส.ต.ท. และ ส.ต.ต.

ก. สำหรับข้าราชการในกองชั้นกองบัญชาการหรือเทียบเท่าให้ผู้บัญชาการ  
กองนั้นหรือจเรตำรวจ แล้วแต่กรณีเป็นผู้ลงนามแทนอธิบดีกรมตำรวจ

ข. สำหรับข้าราชการตำรวจในกองต่าง ๆ ซึ่งขึ้นตรงต่อกรมให้ผู้ช่วยอธิบดี  
กรมตำรวจฝ่ายบริหารที่รองอธิบดีกรมตำรวจฝ่ายบริหารมอบหมายเป็นผู้ลงนามแทนอธิบดีกรม  
ตำรวจ

(๔) ประทวนยศใดที่ผู้บัญชาการหรือจเรตำรวจเป็นผู้ลงนามแทนอธิบดีกรม  
ตำรวจ ให้เจ้าหน้าที่ของจเรตำรวจหรือเจ้าหน้าที่ประจำกองบังคับการหรือกองต่าง ๆ ที่เทียบเท่า  
ชั้นกองบังคับการที่ขึ้นตรงต่อผู้บัญชาการต่าง ๆ แล้วแต่กรณีเป็นผู้เขียนประทวนยศทุกรายการ

เว้นแต่ช่องเลขที่ของประทวนยศให้เว้นว่างไว้ เมื่อเขียนเสร็จและผู้บัญชาการหรือจเรตำรวจได้ลงนามในประทวนยศแล้ว ให้ทำบัญชีรายชื่อนำส่งประทวนยศไปยังกรมตำรวจตามแบบบัญชีท้ายลักษณะนี้ จำนวน ๒ ชุด เพื่อกองกำกับการ ๒ กองกำลังพล จะได้ตรวจสอบ ทะเบียนออกเลขที่ทั่วไปและประทับดวงตราประจำตำแหน่งอธิบดีกรมตำรวจในใบประทวนยศ เสร็จแล้วทำบัญชีนำส่งประทวนยศนั้นไปให้ต้นสังกัด เพื่อผู้บังคับบัญชาจะได้มอบให้แก่ผู้รับต่อไป

ส่วนประทวนยศที่รองอธิบดีกรมตำรวจฝ่ายบริหาร หรือผู้ช่วยอธิบดีกรมตำรวจฝ่ายบริหาร เป็นผู้ลงนามแทนอธิบดี ให้เป็นหน้าที่กองกำกับการ ๒ กองกำลังพลเป็นผู้ดำเนินการ โดยตลอด

การเขียนประทวนยศก็ดี การลงนามแทนอธิบดีกรมตำรวจในประทวนยศก็ดีให้ใช้กัวยหมึกอินเดียน (INDIAN INK) ทั้งสิ้น

(๕) เพื่อมิให้ประทวนยศต้องได้รับการชอกช้ำหรือบุบสลายในการส่งหรือรับประทวนยศทางไปรษณีย์ ฉะนั้น เมื่อหน่วยราชการใดในส่วนภูมิภาคมีราชการให้ผู้ใดไปกรมตำรวจ ก็ให้ผู้บังคับบัญชามอบหมายให้นำประทวนยศไปส่ง หรือรับประทวนยศที่กองกำกับการ ๒ กองกำลังพล มาเสียในคราวเดียวกันนั้นด้วย

## บทที่ ๒

### การขอพระราชทานยศ

**ข้อ ๑** การขอพระราชทานยศแก่นายตำรวจนั้น เป็นหน้าที่ของกองกำลังพลกรมตำรวจ ที่จะตรวจพิจารณาและรวบรวมบรรดาผู้ที่ได้รับพระราชทานเงินเดือนเข้าเกณฑ์ตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการตำรวจ ให้ได้รับพระราชทานยศโดยถูกต้องตรงกับอัตราเงินเดือนที่ได้รับ

**ข้อ ๒** การขอพระราชทานยศประจำปีของนายตำรวจชั้นสัญญาบัตร สำหรับผู้ที่มียศเป็น “ว่าที่” อยู่ให้ปฏิบัติดังต่อไปนี้

(๑) ก่อนเดือนตุลาคมของทุกปี ให้หัวหน้าหน่วยชั้นกองบังคับการหรือเทียบเท่า สํารวจนายตำรวจชั้นสัญญาบัตรที่ยังมียศเป็น “ว่าที่” ซึ่งรับเงินเดือนอยู่ในชั้นยศนั้น ๆ ว่าผู้ใดสมควรจะขอพระราชทานยศให้และผู้ใดยังไม่สมควรขอให้ เพราะเหตุใดแล้วทำบัญชีแยกแต่ละประเภทเสนอตามลำดับชั้นไปยังกรมตำรวจ เพื่อพิจารณาดำเนินการ

(๒) ผู้ที่เสนอขอออกไปแล้ว ภายหลังมีเหตุสมควรจะระงับ หรือผู้ที่เสนอขอระงับไปแล้ว ภายหลังมีเหตุอันสมควรจะขอพระราชทานยกให้ หรือผู้ที่ได้รับบรรจว่าที่ยศภายหลังเดือนมกราคม สมควรจะขอพระราชทานยกให้ ก็ให้รับแจ้งเพิ่มเติมไปให้กรมตำรวจทราบโดยด่วน

(๓) การส่งบัญชีเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงตาม (๑) และ (๒) นั้น ต้องรับส่งโดยด่วน เพราะถ้าทางกรมตำรวจขอพระราชทานไปแล้ว ก็ไม่มีทางที่จะเปลี่ยนแปลงเป็นอย่างอื่นได้

## บทที่ ๓

### การถอดยศและบรรดาศักดิ์

**ข้อ ๑** ข้าราชการตำรวจที่ดำรงอยู่ในยศและบรรดาศักดิ์ สมควรจะประพฤติหรือวางตนให้เหมาะสมแก่เกียรติศักดิ์ มิฉะนั้น ย่อมเป็นทางนำความเสื่อมเสียมาสู่หม่อมคณะโดยเหตุนี้ถ้าข้าราชการตำรวจผู้ใด ไม่ว่าจะระหว่างรับราชการประจำหรือมิได้รับราชการประจำ ถ้าประพฤติหรือวางตนให้เหมาะสมแก่เกียรติศักดิ์ไม่ได้แล้ว ก็ไม่สมควรจะดำรงอยู่ในยศและบรรดาศักดิ์สืบไป

การสั่งถอดยศหรือบรรดาศักดิ์ข้าราชการตำรวจชั้นประทวนนั้น ให้ผู้มีอำนาจสั่งการพิจารณาใคร่ครวญโดยรอบคอบ และขอให้พิจารณาถึงเหตุการณ์อันอาจเปลี่ยนแปลงในอนาคตด้วยเพราะความผิดบางกรณีมีกฎหมายเปิดโอกาสให้ขอยกเว้นคุณสมบัติของผู้ถูกปลดหรือไล่ออกได้เพื่อให้โอกาสแก่ผู้สำนึกในความผิดและกลับประพฤติดีแล้วจะได้กลับเข้ารับราชการเป็นการแก้ตัวได้อีกถ้าการสั่งถอดยศหรือบรรดาศักดิ์มิได้คำนึงถึงขั้นนี้แล้ว หากมีเหตุผลและถึงระยะเวลาที่จะขอยกเว้นคุณสมบัติเพื่อขอให้ผู้นั้นกลับเข้ารับราชการอีกก็จะเข้ารับราชการตามฐานะเดิมไม่ได้และควรสั่งถอดยศและบรรดาศักดิ์เฉพาะความผิดที่ไม่อาจขอยกเว้นคุณสมบัติได้เท่านั้น

ข้าราชการตำรวจผู้ใดซึ่งมียศบรรดาศักดิ์ชั้นสัญญาบัตรหรือชั้นประทวน กระทำความผิดอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

(๑) ทูจริตต่อหน้าที่ราชการ (ถือตามคำพิพากษาของศาล) แม้ศาลจะรอการลงอาญาก็ตาม หรือ

(๒) ทำความผิดถึงต้องรับอาญาจำคุกโดยคำพิพากษาโทษจำคุก เว้นแต่ความผิดฐานลหุโทษ หรือความผิดอันได้กระทำโดยสุจริต

(๓) ต้องคำพิพากษาให้เป็นคนล้มละลาย เพราะทำหนี้สินขึ้นด้วยความทุจริต หรือ

(๔) ชักค้ำสั่งซึ่งผู้บังคับบัญชาสั่งโดยชอบด้วยราชการ และการชักค้ำสั่งนั้นเป็นเหตุให้เสียหายแก่ราชการอย่างร้ายแรง หรือ

(๕) ประมาทเลินเล่อในหน้าที่ราชการ เป็นเหตุให้เสียหายแก่ราชการอย่างร้ายแรง หรือ

(๖) ประพฤติชั่วอย่างร้ายแรง หรือ

(๗) ปรากฏว่าต้องหาในคดีอาญาแล้วหลบหนีไป หรือ

(๘) หนีราชการในเวลาปฏิบัติราชการตามหน้าที่

ถ้าผู้กระทำผิดเป็นผู้มียศบรรดาศักดิ์ชั้นสัญญาบัตร ให้ผู้บังคับบัญชารายงานไปยังกระทรวงพิจารณา หากกระทรวงพิจารณาเห็นสมควรขอพระราชทานถอดยศบรรดาศักดิ์ จะได้กราบบังคมทูลขอพระบรมราชานุญาตถอดยศบรรดาศักดิ์เพื่อพิจารณาถอดยศบรรดาศักดิ์

**ข้อ ๒** เนื่องจากนโยบายในการพระราชทานบรรดาศักดิ์ ตลอดจนประหวนบรรดาศักดิ์ไม่มีอีกแล้ว เวลานั้นจึงมีเฉพาะแต่การถอดบรรดาศักดิ์เท่านั้น และกรณีที่จะถอดบรรดาศักดิ์โดยปกติก็เนื่องจากผู้นั้นทำความผิดถึงต้องรับพระราชอาญาจำคุกเท่านั้น ดังนั้นกรมเลขาธิการคณะรัฐมนตรีจึงได้นำความกราบบังคมทูลพระกรุณา ขอพระราชทานพระบรมราชานุมัติวางระเบียบปฏิบัติสำหรับการถอดประหวน บรรดาศักดิ์ โดยให้เจ้ากระทรวงพิจารณาคำเนินการถอดประหวนบรรดาศักดิ์ ของข้าราชการในสังกัดได้เองโดยพระบรมราชานุมัติ เพราะเป็นการแบ่งเบาพระราชภาระและการปฏิบัติราชการให้รวดเร็วยิ่งขึ้น เมื่อเจ้ากระทรวงส่งถอดประหวนบรรดาศักดิ์ผู้ใดแล้วให้รายงานไปยังกรมเลขาธิการคณะรัฐมนตรี เพื่อแจ้งให้สำนักงานเลขานุการในพระองค์ทราบต่อไป ซึ่งได้รับพระบรมราชานุมัติให้ปฏิบัติได้แล้ว ตามหนังสือของกรมเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ ม. ๑๘๐๓/๒๔๘๒ ลง ๓๑ พฤษภาคม ๒๔๘๒

แบบในการถอดประทวนบรรดาศักดิ์ มีดังนี้

แจ้งความกระทรวง.....

เรื่อง ถอดประทวนบรรดาศักดิ์

ข้าวย (นาม).....ตำแหน่ง (ถ้ามี).....

ต้องคำพิพากษาของศาลให้ลงโทษจำคุก ก่อถึงที่สุดแล้ว

โดยพระบรมราชานุมัติ ให้ถอด (นาม).....

ออกเสียจากประทวนบรรดาศักดิ์ ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พุทธศักราช.....

แจ้งความมา ณ วันที่.....เดือน.....พุทธศักราช.....

.....

รัฐมนตรีว่าการกระทรวง.....

บัญชีรายชื่อข้าราชการตำรวจชั้นประทวนประจำใน.....  
 สมควรได้รับประทวนยศชั้น.....

ลำดับ	ยศนามและนามสกุล	ตำแหน่ง ประจำ ที่ใด	เลื่อนจาก ยศใด	คำสั่งที่ เท่าใด ลงวัน เดือนปีใด	ตั้งแต่ เมื่อใด	ตำแหน่ง ผู้สั่ง	หมายเหตุ

## บัญชีรายชื่อนายตำรวจชั้นสัญญาบัตรที่ไม่สมควรขอพระราชทานยศ

ลำดับ	ยศ นาม	ตำแหน่ง	หมายเหตุ

## บัญชีรายชื่อนายตำรวจชั้นสัญญาบัตรที่สมควรขอพระราชทานยศ

ลำดับ	ยศ นาม	ตำแหน่ง	ขอยศเป็น	หมายเหตุ

## บทที่ ๔

### การขอพระราชทานยศให้แก่เจ้าสืบทำรวจที่ครบเกษียณอายุราชการ

เจ้าสืบทำรวจที่ได้ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความวิริยะอุตสาหะ ทำคุณประโยชน์แก่ประเทศชาติและกรมตำรวจจนครบเกษียณอายุนั้น กรมตำรวจถือว่าเป็นผู้สมควรขอพระราชทานเลื่อนยศให้ เพื่อตอบแทนคุณงามความดีอันเป็นเกียรติประวัติแก่ข้าราชการตำรวจผู้นั้น และวงศ์ตระกูลต่อไป จึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

**ข้อ ๑** เจ้าสืบทำรวจผู้ที่จะได้รับการพิจารณาขอเลื่อนยศให้เมื่อครบเกษียณอายุราชการนั้น จะต้องมียศสมบัตินี้ดังต่อไปนี้

๑.๑ เป็นข้าราชการตำรวจที่จะพ้นจากหน้าที่ราชการ ไปในวันต้นของบึงงบประมาณ

๑.๒ เป็นผู้มีเวลารับราชการตำรวจติดต่อกันมาไม่น้อยกว่า ๑๕ ปีบริบูรณ์ นับถึงวันครบเกษียณอายุราชการ และรับอัตราเงินเดือน อันคับ ๒ หรือเงินเดือนเต็มขั้น อันคับ ๑ ของชั้นยศอยู่แล้ว ก่อนการเลื่อนเงินเดือนในปีที่ครบเกษียณอายุราชการนั้น

๑.๓ เป็นผู้มีความประพฤติเรียบร้อย ปฏิบัติงานด้วยความวิริยะอุตสาหะ เป็นผลดีต่อทางราชการ และมีบุคลิกลักษณะเหมาะสมแก่การที่จะขอพระราชทานเลื่อนยศให้

๑.๔ ไม่เป็นผู้ถูกลงทัณฑ์ หรือถูกลงโทษในรอบปีที่ครบเกษียณอายุราชการ เว้นแต่โทษภาคทัณฑ์

๑.๕ ไม่เป็นผู้อยู่ใน ระหว่างถูกพักราชการ หรือถูกให้ออกจากราชการไว้ก่อนเพื่อรอฟังผลการพิจารณาสอบสวน หรือถูกตั้งกรรมการพิจารณาทัณฑ์ทางวินัยหรือต้องหากติอาญา หรือถูกฟ้องในคดีอาญา

เมื่อมีกรณีดังกล่าวนี้ให้รอการขอพระราชทานเลื่อนยศไว้ก่อน หากผลการสอบสวนหรือผลคดีถึงที่สุดไปบั้นนั้น ปรากฏว่าไม่มีความผิดหรือผิดเพียงภาคทัณฑ์แล้ว จึงขอพระราชทานเลื่อนยศให้ หากรู้ผลคดีข้ามปีก็ให้นำไปพิจารณาขอรวมกับผู้อื่นในปีถัดไป

**ข้อ ๒** การพิจารณา ขอพระราชทานเลื่อนยศให้แก่เจ้าสืบทำรวจที่ครบเกษียณอายุราชการดังกล่าว ให้ผู้บังคับบัญชาตั้งแต่ผู้บังคับการหรือเทียบเท่าขึ้นไปเป็นผู้ดำเนินการตั้งกรรมการขึ้นพิจารณาคัดเลือกผู้ที่มีคุณสมบัติดังกล่าวตามข้อ ๑ เสนอความลำดับจนถึงกรมตำรวจเพื่อ

พิจารณาภายในวันที่ ๓๑ กรกฎาคมของทุกปี โดยให้จัดทำบัญชีขอพระราชทานเลื่อนยศตามแบบ  
ท้ายระเบียบนี้

**ข้อ ๓** บัญชีขอพระราชทานเลื่อนยศนี้ ให้เขียนรายชื่อเจ้าสิบตำรวจที่ครบเกษียณ  
อายุราชการซึ่งมีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อ ๑.๒ ทุกนาย ตามลำดับอัตราเงินเดือนจากสูงไปหาต่ำ  
ผู้ใดที่จะไม่ขอพระราชทานเลื่อนยศ ให้หมายเหตุด้วยหมึกสีแดงว่าไม่ขอพระราชทานยศพร้อม  
ด้วยเหตุผล

**ข้อ ๔** เมื่อได้ส่งบัญชีขอพระราชทานเลื่อนยศไปยังกรมตำรวจแล้ว ถ้าปรากฏว่า  
มีการเปลี่ยนแปลงในภายหลัง เช่น ถูกตั้งกรรมการ ฯลฯ ให้รีบรายงานเพิ่มเติมถึงกรมตำรวจ  
โดยด่วน

**ข้อ ๕** การขอพระราชทานเลื่อนยศให้แก่เจ้าสิบตำรวจที่ครบเกษียณอายุราชการตาม  
ระเบียบนี้ ไม่กระทบกระเทือนถึงการขอเลื่อนเงินเดือนประจำปีข้าราชการตำรวจที่ครบเกษียณ  
อายุราชการ ซึ่งจะต้องขอเลื่อนเงินเดือนในอัตราขั้นยศเดิม โดยไม่ขอเลื่อนเงินเดือนในอัตรา  
ขั้นยศที่สูงขึ้นแต่อย่างใด

บัญชีขอพระราชทานเลื่อนยศเจ้าสิบตำรวจที่กรมเกษมอยุธยา พ.ศ. ....

ลำดับ	ยศ ชื่อ ชื่อสกุล	อัตราเงินเดือน		วัน เดือน ปี ที่เข้ารับราชการ ตำรวจ	อายุราชการ (ไม่รวมทวีคูณ)	อยู่ระหว่างถูกตั้งกรรมการสอบสวน ทางวินัยหรือตองหากศึกษาหรือ ถูกฟ้องคดีอาญา	หมายเหตุ
		ปัจจุบัน	อันดับ				

หมายเหตุ ลงชื่อรับรองตำแหน่งตั้งแต่ชั้นผู้บังคับการ หรือเทียบเท่าขึ้นไป

ทรงแล้วถูกต้อง

ลงชื่อ.....

ตำแหน่ง.....

วัน เดือน ปี.....

# ลักษณะที่ ๘

การโอน

# ลักษณะที่ ๘

## การโอน

**ข้อ ๑** การโอนข้าราชการหรือพนักงานเทศบาลที่ไม่ใช่พนักงานวิสามัญ จากส่วนราชการอื่นมาบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการตำรวจ ให้พิจารณารับโอนแต่ในกรณีที่ผู้ขอโอนเป็นผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษจริง ๆ ซึ่งหากไม่รับโอนผู้มีความรู้ดังกล่าวแล้ว ราชการของหน่วยงานนั้นจะเสียหายเป็นอย่างมาก และให้คำนึงถึงอายุตัวและอายุราชการ ประวัติการรับราชการ และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งประกอบ แล้วนำเสนอกรมตำรวจพิจารณาเป็นราย ๆ ไป

**ข้อ ๒** ห้ามมิให้หน่วยงานใดเสนอขออนุมัติรับโอนผู้ที่มีคุณวุฒิทางด้านการศึกษามาก่อน ประกาศนียบัตรประโยควิชาสี่ชั้นสูง, อนุปริญญาสาขาต่าง ๆ และผู้ที่กำลังศึกษาอยู่ในสถาบันใด ๆ ซึ่งสามารถนำคุณวุฒิมาปรับอัตราเงินเดือนให้สูงขึ้นได้

**ข้อ ๓** การโอนข้าราชการหรือพนักงานเทศบาลที่ไม่ใช่พนักงานเทศบาลวิสามัญมาบรรจุเป็นข้าราชการตำรวจ ให้ดำเนินการตามมาตรา ๓๐ และมีคุณสมบัติตามมาตรา ๔๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการตำรวจ พ.ศ. ๒๕๒๑

**ข้อ ๔** หลักฐานเพื่อประกอบการพิจารณาการโอน มีดังนี้

๔.๑ รูปถ่ายหน้าตรง ครึ่งตัว ไม่สวมหมวก ขนาด ๒ นิ้ว จำนวน ๓ รูป ซึ่งถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน

๔.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน

๔.๓ ผลการตรวจร่างกายจากโรงพยาบาลตำรวจ สำนักงานแพทย์ใหญ่ซึ่งตรวจมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน

๔.๔ ผลการตรวจสอบประวัติและลายพิมพ์นิ้วมือ จากสถานีตำรวจที่ผู้สมัครมีภูมิลำเนาและกองทะเบียนประวัติอาชญากร กรมตำรวจ ซึ่งตรวจมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน

๔.๕ บันทึกคำให้การของผู้ขอโอน โดยให้มีข้อความและรายละเอียดตามประมวลระเบียบการตำรวจไม่เกี่ยวกับคดี ลักษณะที่ ๓ บทที่ ๑ ข้อ ๕ (๓)

๔.๖ ประวัติการรับราชการ จำนวน ๒ ชุด โดยมีเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับประวัติของส่วนราชการนั้น ๆ เป็นผู้รับรอง

๔.๗ ผลการสืบพดพิการณ์ทางการเมืองจากกองตำรวจสันติบาล

# **ลักษณะที่ ๙**

**การออกจากราชการ**

# ลักษณะที่ ๑๖

## การออกจากราชการ

### บทที่ ๑

#### หลักทั่วไปว่าด้วยการออกจากราชการ

ข้อ ๑ การออกจากราชการของข้าราชการกรมตำรวจนั้น ส่วนใหญ่ต้องเป็นไปตามความที่บัญญัติไว้ในพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการตำรวจ

ข้อ ๒ ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการตำรวจ ข้าราชการตำรวจออกจากตำแหน่ง เมื่อ

(๑) ตาย

(๒) พ้นจากราชการตามกฎหมายว่าด้วยบำเหน็จบำนาญข้าราชการ

(๓) ได้รับอนุญาตให้ลาออกตามมาตรา ๔๔ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการตำรวจ

(๔) ถูกสั่งให้ออกตามมาตรา ๓๔ มาตรา ๔๘ มาตรา ๕๐ มาตรา ๕๑ มาตรา ๕๒ หรือมาตรา ๕๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการตำรวจ

(๕) ถูกสั่งลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกตามกฎหมายว่าด้วยวินัยตำรวจ

ข้อ ๓ การตายนั้นเป็นเหตุให้ผู้ตายพ้นจากความเป็นข้าราชการโดยเด็ดขาดตามสภาพส่วนการลาออกนั้นให้ดูรายละเอียดในบทที่ว่าด้วยการลาออก

ข้อ ๔ ผู้มีอำนาจตามมาตรา ๒๖ แห่ง พ.ร.บ. ระเบียบข้าราชการตำรวจ มีอำนาจสั่งให้ข้าราชการตำรวจออกจากราชการเพื่อรับบำเหน็จบำนาญตามกฎหมายว่าด้วยบำเหน็จบำนาญข้าราชการได้ แต่ในการสั่งให้ออกจากราชการเพื่อรับบำเหน็จบำนาญเหตุทดแทน นอกจากให้ทำได้ในกรณีที่ระบุไว้ในมาตราอื่นแห่งพระราชบัญญัตินี้ หรือในกฎหมายว่าด้วยวินัยตำรวจหรือกฎหมายว่าด้วยบำเหน็จบำนาญข้าราชการแล้ว ให้ทำได้ในกรณีต่อไปนี้ด้วยคือ

(๑) เมื่อข้าราชการตำรวจผู้ใดเจ็บป่วย ไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ราชการของตนได้ โดยสม่ำเสมอ ถ้าผู้มีอำนาจดังกล่าวเห็นสมควรให้ออกจากราชการแล้ว ให้ส่งให้ผู้นั้นออกจากราชการได้

(๒) เมื่อข้าราชการตำรวจผู้ใดสมัคร ไปปฏิบัติงานใด ๆ ตามความประสงค์ของทางราชการ ให้ผู้มีอำนาจดังกล่าวส่งให้ผู้นั้นออกจากราชการ

(๓) เมื่อข้าราชการตำรวจผู้ใดขาดคุณสมบัติทั่วไปตามมาตรา ๔๑ (๑) (๔) หรือ (๕) แห่ง พ.ร.บ. ระเบียบข้าราชการตำรวจ ให้ผู้มีอำนาจดังกล่าวส่งให้ผู้นั้นออกจากราชการ

**ข้อ ๕** เมื่อข้าราชการตำรวจผู้ใดหย่อนความสามารถด้วยเหตุใดในอันที่จะปฏิบัติหน้าที่ราชการของตนหรือประพฤติคนไม่เหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ราชการ หรือบกพร่องในหน้าที่ด้วยเหตุใด และถ้าผู้บังคับบัญชาตั้งแต่ตำแหน่งผู้กำกับการ หรือเทียบผู้กำกับการขึ้นไป เห็นว่าถ้าให้ผู้นั้นรับราชการต่อไปจะเป็นการเสียหายแก่ราชการ ก็ให้ผู้มีอำนาจแต่งตั้งคณะกรรมการชั้นทำการสอบสวนโดยไม่ชักช้า ในการสอบสวนนั้นจะต้องแจ้งข้อกล่าวหาและสรุปพยานหลักฐานที่สนับสนุนข้อกล่าวหาเท่าที่มีให้ผู้ถูกกล่าวหาทราบโดยจะระบุหรือไม่ระบุชื่อพยานก็ได้ และต้องให้โอกาสผู้ถูกกล่าวหาชี้แจงและนำพยานหลักฐานเข้าสืบแก้ข้อกล่าวหาด้วย เมื่อได้มีการสอบสวนแล้ว ถ้าคณะกรรมการหรือผู้สั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาเห็นว่าสมควรให้ออกจากราชการ ก็ให้ผู้สั่งแต่งตั้งคณะกรรมการเสนอเรื่องตามลำดับจนถึงผู้มีอำนาจตามมาตรา ๒๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการตำรวจ ในกรณีที่มีผู้มีอำนาจตามมาตรา ๒๖ พิจารณาเห็นว่าสมควรให้ออกจากราชการ ถ้าผู้ถูกกล่าวหาเป็นข้าราชการตำรวจตั้งแต่ชั้นประทวนลงมา ก็ให้ผู้มีอำนาจตามมาตรา ๒๖ ส่งให้ผู้นั้นออกจากราชการเพื่อรับบำเหน็จบำนาญเหตุดุตกแทนได้ แต่ถ้าผู้ถูกกล่าวหาเป็นข้าราชการตำรวจชั้นสัญญาบัตร ก็ให้ผู้มีอำนาจตามมาตรา ๒๖ ส่งเรื่องให้อนุกรรมการสามัญประจำกระทรวงตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนพิจารณาในกรณีที่อนุกรรมการสามัญประจำกระทรวงมีมติให้ผู้นั้นออกจากราชการ ให้ผู้มีอำนาจตามมาตรา ๒๖ ส่งให้ผู้นั้นออกจากราชการ เพื่อรับบำเหน็จบำนาญเหตุดุตกแทนได้

**ข้อ ๖** เมื่อข้าราชการตำรวจผู้ใดถูกกล่าวหาว่ากระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรงและได้มีการสอบสวนไม่ได้รับความว่ากระทำผิดที่จะถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออก แต่มีมลทินหรือมีหมองในกรณีที่ถูกสอบสวนนั้น ซึ่งจะให้รับราชการต่อไปอาจจะเป็นการเสียหายแก่ราชการ ก็ให้ผู้มีอำนาจตามมาตรา ๒๖ แห่ง พ.ร.บ. ระเบียบข้าราชการตำรวจ ส่งให้ออกจากราชการ

เพื่อรับบำเหน็จบำนาญเหตุทดแทนได้ ทั้งนี้ให้นำมาตรา ๕๑ แห่ง พ.ร.บ. ระเบียบข้าราชการ  
ตำรวจมาใช้บังคับโดยอนุโลม

**ข้อ ๗** เมื่อข้าราชการตำรวจผู้ใดต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก  
ในความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษซึ่งยังไม่ถึงกับจะต้องถูกลงโทษ ให้  
ออก ปลดออก หรือไล่ออก ผู้มีอำนาจตามมาตรา ๒๖ แห่ง พ.ร.บ. ระเบียบข้าราชการตำรวจ  
จะสั่งให้ผู้นั้นออกจากราชการเพื่อรับบำเหน็จบำนาญเหตุทดแทนก็ได้

**ข้อ ๘** ผู้ได้รับบรรจุเข้าเป็นข้าราชการตำรวจผู้ใด หากภายหลังปรากฏว่าขาดคุณสมบัติ  
สมบัติทั่วไปตามมาตรา ๕๑ แห่ง พ.ร.บ. ระเบียบข้าราชการตำรวจ หรือขาดคุณสมบัติเฉพาะ  
สำหรับตำแหน่งตามมาตรา ๒๐ แห่ง พ.ร.บ. ระเบียบข้าราชการตำรวจซึ่งแต่ก่อนได้รับการบรรจุ  
ตามมาตรา ๒๒ แห่ง พ.ร.บ. ระเบียบข้าราชการตำรวจ สั่งให้ออกจากราชการแต่ทั้งนี้ไม่กระทบ  
กระเทือนถึงการในที่ผู้นั้นได้ปฏิบัติไปตามอำนาจหน้าที่และการรับเงินเดือน หรือผลประโยชน์อื่น  
ใดที่ได้รับจากทางราชการก่อนมีคำสั่งให้ออกนั้น และถ้าการเข้ารับราชการเป็นไปโดยสุจริตแล้ว  
ให้ถือว่าเป็นการสั่งให้ออกเพื่อรับบำเหน็จบำนาญเหตุทดแทนตามกฎหมายว่าด้วยบำเหน็จบำนาญ  
ข้าราชการ

**ข้อ ๙** การออกจากราชการ ของข้าราชการตำรวจตั้งแต่ตำแหน่งผู้ช่วยผู้บัญชาการ  
หรือเทียบผู้ช่วยผู้บัญชาการขึ้นไปหากเป็นกรณีตามมาตรา ๕๖ (๑) (๒) และ (๓) แห่ง พ.ร.บ.  
ระเบียบข้าราชการตำรวจ ให้นำความกราบบังคมทูลเพื่อทรงทราบ แต่ถ้าเป็นการออกจากราชการ  
ตาม (๔) และ (๕) ให้นำความกราบบังคมทูลเพื่อทรงมีพระบรมราชโองการให้พ้นจากตำแหน่ง  
นับแต่วันออกจากราชการ

**ข้อ ๑๐** การสั่งให้ข้าราชการพลเรือนชั้นพิเศษที่ขอลาออกจากราชการให้รัฐมนตรี  
ผู้บังคับบัญชาสั่งอนุญาตให้ลาออกจากราชการไปก่อน ได้แล้วดำเนินการนำความกราบบังคมทูล  
ภายหลัง แต่ถ้าเป็นการสั่งให้ออกเพื่อรับบำเหน็จบำนาญตามกฎหมายว่าด้วยบำเหน็จบำนาญ  
หรือกรณีสั่งให้ออกจากราชการทุกกรณี จะต้องนำความกราบบังคมทูลให้ทรงถอดถอนเสียก่อน  
แล้วจึงสั่งให้ผู้นั้นออกจากราชการได้

**ข้อ ๑๑** ผู้บังคับบัญชาตำรวจทุกชั้นจะต้องเอาใจใส่สอดส่อง หากข้าราชการใน  
สังกัดป่วยเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎกระทรวงอย่างใดอันเป็นเหตุให้ขาดคุณสมบัติ ในการเข้ารับ  
ราชการแล้ว ให้รีบพิจารณาดำเนินการให้ผู้นั้นออกจากราชการตามกฎหมายต่อไปโดยเคร่งครัด

## บทที่ ๒

### การมอบหมายอำนาจการส่งไล่ออก ปลดออก ให้ออก หรือพักราชการ และลาออกจากราชการ

เนื่องจากในขณะนั้นกิจการตำรวจได้ขยายกว้างขวางออกไป อัตรากำลังข้าราชการตำรวจก็เพิ่มมากขึ้น การที่จะให้กิจการและการปกครองบังคับบัญชาดำเนินไปด้วยดี จำเป็นต้องแบ่งหน้าที่และความรับผิดชอบ ออก ไปเป็น หน่วยใหญ่ น้อย ตามลำดับคั้งที่ปรากฏอยู่แล้วในพระราชกฤษฎีกาจัดวางระเบียบข้าราชการกรมตำรวจในกระทรวงมหาดไทย และระเบียบแบบแผนของกรมตำรวจ แต่การที่ผู้บังคับบัญชาซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบที่จะดำเนินกิจการตลอดจนการปกครองบังคับบัญชาไปด้วยดี ก็ต้องอาศัยการมีอำนาจที่จะให้โทษแก่ผู้ใต้บังคับบัญชาได้ตามสมควรด้วยอำนาจให้คุณหรือให้โทษบางอย่าง กรมตำรวจก็ได้พยายามที่จะมอบให้ และได้มอบไปแล้วตามที่เห็นควร จะมอบแต่อำนาจการส่งปลด ไล่ออก ให้ออก หรือให้พักราชการยังมีได้มอบหมายไปเพราะเกี่ยวข้องกับกฎหมาย บัดนี้ ได้มีพระราชบัญญัติว่าด้วยวินัยตำรวจ (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๔๙๕ และพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการตำรวจ พ.ศ. ๒๕๒๑ ใช้บังคับแล้ว จึงมอบหมายให้

**ข้อ ๑** อธิบดีกรมตำรวจมอบหมายอำนาจในการส่งลงโทษไล่ออก ปลดออก ให้ออก หรือพักราชการ ดังนี้.—

๑.๑ รองอธิบดีกรมตำรวจ สั่งในกรณีไล่ออก ปลดออก ให้ออก หรือพักราชการแก่ข้าราชการตำรวจที่มียศตั้งแต่ชั้นจ่านายสิบตำรวจลงไป ซึ่งมีใช้อยู่ระหว่างประจำการ ตามกฎหมายว่าด้วยการบริหารราชการทหารได้ทั่วไปทุกหน่วยงาน

๑.๒ ผู้ช่วยอธิบดีกรมตำรวจ สั่งในกรณีไล่ออก ปลดออก ให้ออก หรือพักราชการแก่ข้าราชการตำรวจที่มียศตั้งแต่ชั้นจ่านายสิบตำรวจลงไป ซึ่งมีใช้อยู่ระหว่างประจำการ ตามกฎหมายว่าด้วยการบริหารราชการทหาร ได้ทุกหน่วยงาน

๑.๓ ผู้บัญชาการตำรวจหรือเทียบผู้บัญชาการตำรวจ สั่งในกรณีไล่ออก ปลดออก ให้ออก หรือพักราชการแก่ข้าราชการตำรวจที่มียศตั้งแต่จ่านายสิบตำรวจลงไปซึ่งมีใช้อยู่ระหว่างประจำการตามกฎหมายว่าด้วยการบริหารราชการทหารได้ทุกหน่วยงานในบังคับบัญชา

นอกจากนี้ให้ผู้บัญชาการหรือเทียบเท่าผู้บัญชาการ มีอำนาจสั่งการทางวินัยแก่ข้าราชการตำรวจที่มียศตั้งแต่จ่านายสิบลงไป ในความผิดเกี่ยวกับการพนันได้อีกส่วนหนึ่งด้วย

สำหรับหมายเลข ๑.๓ เมื่อได้สั่งการไปแล้ว ให้รีบรายงานให้กรมตำรวจทราบโดยเร็วพร้อมกับให้ส่งสำเนาคำสั่งไปยังกรมตำรวจ ๑๖ ชุดด้วย เพื่อให้แผนกพิจารณาทัณฑ์ กองคดีกรมตำรวจ แยกส่งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับทราบและปฏิบัติตามหน้าที่ต่อไป

**ข้อ ๒** โดยที่ขณะนี้ มีพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการตำรวจ พ.ศ. ๒๕๒๑ ใช้บังคับ ซึ่งตามพระราชบัญญัตินี้ ได้บัญญัติให้ผู้มีอำนาจตามมาตรา ๒๖ สั่งให้ข้าราชการตำรวจ ออกจากราชการในกรณีต่าง ๆ และเฉพาะมาตรา ๒๖ (๓) ได้บัญญัติให้อำนาจผู้บังคับบัญชา ซึ่งได้รับมอบหมายจากอธิบดีกรมตำรวจสั่งได้สำหรับตำแหน่งตั้งแต่ผู้กำกับการหรือเทียบผู้กำกับการลงมาด้วย เพื่อเป็นการกระจายอำนาจและแบ่งเบาภาระของอธิบดีกรมตำรวจ จึงสมควรมอบหมายให้ผู้บังคับบัญชามีอำนาจสั่งให้ข้าราชการตำรวจออกจากราชการ

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามมาตรา ๒๖ (๓) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการตำรวจ พ.ศ. ๒๕๒๑ อธิบดีกรมตำรวจ จึงมอบหมายให้ผู้บัญชาการหรือเทียบผู้บัญชาการตำรวจ มีอำนาจสั่งให้ข้าราชการตำรวจชั้นประทวนลงมาออกจากราชการตามมาตรา ๕๐ มาตรา ๕๑ มาตรา ๕๒ มาตรา ๕๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการตำรวจ พ.ศ. ๒๕๒๑ ได้ทุกหน่วยงานในบังคับบัญชา

**ข้อ ๓** การสั่งให้ออกจากราชการและการอนุญาตให้ลาออกจากราชการมอบหมายอำนาจให้ผู้บังคับบัญชาดังต่อไปนี้.—

๓.๑ การสั่งให้ออกจากราชการ เพราะขาดคุณสมบัติตามความในมาตรา ๔๘ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการตำรวจ พ.ศ. ๒๕๒๑

๓.๑.๑ รองอธิบดีกรมตำรวจ ผู้มีหน้าที่ควบคุมงานบริหารงานบุคคลมีอำนาจสั่งให้ข้าราชการตำรวจตั้งแต่นายตบตำรวจลงมาออกจากราชการได้

๓.๑.๒ ผู้บัญชาการหรือตำแหน่งเทียบผู้บัญชาการ มีอำนาจสั่งให้ข้าราชการตำรวจตั้งแต่จ่าสิบตำรวจลงมา ออกจากราชการได้ทุกหน่วยงานในปกครองบังคับบัญชา

๓.๑.๓ ผู้บังคับการหรือตำแหน่งเทียบผู้บังคับการ มีอำนาจสั่งให้ข้าราชการตำรวจตั้งแต่สิบตำรวจตรีลงมา ออกจากราชการได้ทุกหน่วยงานในปกครองบังคับบัญชา

๓.๒ การสั่งให้ออกจากราชการ เพื่อรับบำเหน็จบำนาญเหตุทดแทนตามความในมาตรา ๕๐ และการสั่งให้ออกจากราชการเนื่องจากต้องรับโทษจำคุกในความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษตามความในมาตรา ๕๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการตำรวจ พ.ศ. ๒๕๒๑

๓.๒.๑ รองอธิบดีกรมตำรวจ ผู้มีหน้าที่ควบคุมงานบริหารงานบุคคล มีอำนาจสั่งให้ข้าราชการตำรวจตั้งแต่นายตบตำรวจลงมาออกจากราชการได้

๓.๒.๒ ผู้บัญชาการหรือตำแหน่งเทียบผู้บัญชาการ มีอำนาจสั่งให้ข้าราชการตำรวจตั้งแต่เจ้าสิบตำรวจลงมา ออกจากราชการได้ทุกหน่วยงานในปกครองบังคับบัญชา

ก่อนสั่งให้ออกจากราชการในกรณีดังกล่าว ยกเว้นตามมาตรา ๕๐ (๒) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการตำรวจ จะต้องมีการตั้งกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริงก่อน

๓.๓ การสั่งให้ออกจากราชการ เนื่องจากหย่อนความสามารถตามความในมาตรา ๕๑ หรือมีมลทินมัวหมองตามความในมาตรา ๕๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการตำรวจ พ.ศ. ๒๕๒๑

๓.๓.๑ รองอธิบดีกรมตำรวจ ผู้มีหน้าที่ควบคุมงานบริหารงานบุคคล มีอำนาจสั่งให้ข้าราชการตำรวจตั้งแต่ตำแหน่งผู้กำกับหรือเทียบผู้กำกับการลงมาออกจากราชการได้

๓.๓.๒ ผู้บัญชาการหรือตำแหน่งเทียบผู้บัญชาการ มีอำนาจสั่งให้ข้าราชการตำรวจตั้งแต่ตำแหน่งผู้บังคับหมู่หรือเทียบผู้บังคับหมู่ลงมาออกจากราชการได้ทุกหน่วยงานในปกครองบังคับบัญชา

๓.๔ การอนุญาตให้ลาออกจากราชการ และยับยั้งการลาออกจาก ราชการตามความในมาตรา ๔๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการตำรวจ พ.ศ. ๒๕๒๑

๓.๔.๑ รองอธิบดีกรมตำรวจ ผู้มีหน้าที่ควบคุมงานบริหารงานบุคคล มีอำนาจสั่งอนุญาตให้ข้าราชการตำรวจตั้งแต่ผู้กำกับการหรือเทียบผู้กำกับการลงมา ลาออกจากราชการและยับยั้งการลาออกจากราชการได้

๓.๔.๒ ผู้บัญชาการหรือตำแหน่งเทียบผู้บัญชาการ มีอำนาจสั่งอนุญาตให้ข้าราชการตำรวจตั้งแต่ตำแหน่งรองสารวัตรหรือเทียบรองสารวัตรลงมาออกจากราชการและยับยั้งการลาออกจากราชการได้ทุกหน่วยงานในปกครองบังคับบัญชา

๓.๔.๓ ผู้บังคับการหรือตำแหน่งเทียบผู้บังคับการ มีอำนาจสั่งอนุญาตให้ข้าราชการตำรวจตั้งแต่ตำแหน่งผู้บังคับหมู่ หรือเทียบผู้บังคับหมู่ลงมา ลาออกจากราชการและยับยั้งการลาออกจากราชการได้ทุกหน่วยงานในปกครองบังคับบัญชา

## บทที่ ๓

### วันออกจากราชการของข้าราชการตำรวจ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๖ แห่ง พ.ร.บ. ระเบียบข้าราชการตำรวจ พ.ศ. ๒๕๒๑ ก.ตร. ออกระเบียบไว้ดังต่อไปนี้.—

**ข้อ ๑** การออกจากราชการของข้าราชการตำรวจตามมาตรา ๔๖ (๔) และ (๕) จะออกจากราชการตั้งแต่วันที่ให้เป็นตามระเบียบนี้

**ข้อ ๒** การสั่งให้ออกจากราชการตามมาตรา ๓๔ มาตรา ๔๘ มาตรา ๕๐ มาตรา ๕๑ มาตรา ๕๒ หรือมาตรา ๕๓ ห้ามมิให้สั่งให้ออกย้อนหลังไปก่อนวันออกคำสั่ง เว้นแต่

(๑) การสั่งให้ออกจากราชการตามมาตรา ๕๓ โดยปกติให้สั่งให้ออกตั้งแต่วันที่ต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด

(๒) ในกรณีที่ได้มีการสั่งลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการไปแล้ว ถ้าจะต้องสั่งใหม่หรือเปลี่ยนแปลงคำสั่งเป็นให้ออกจากราชการตามมาตรา ๓๔ มาตรา ๔๘ มาตรา ๕๐ มาตรา ๕๑ หรือมาตรา ๕๒ ก็ให้สั่งให้ออกย้อนหลังไปถึงวันที่ควรต้องออกจากราชการตามกรณีนั้นในขณะที่ยังออกคำสั่งเดิม

(๓) กรณีใดมีเหตุสมควรสั่งให้ออกย้อนหลังก็ให้สั่งให้ออกย้อนหลังไปถึงวันที่ควรจะต้องออกจากราชการตามกรณีนั้นได้

**ข้อ ๓** การสั่งลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ ห้ามมิให้สั่งให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกย้อนหลังไปก่อนวันออกคำสั่ง เว้นแต่

(๑) ในกรณีที่ได้มีคำสั่งให้พักราชการหรือให้ออกจากราชการไว้ก่อนเมื่อจะสั่งลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการให้สั่งตั้งแต่วันที่พักราชการหรือวันที่ให้ออกจากราชการไว้ก่อนแล้วแต่กรณี

(๒) การสั่งลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการในกรณีความผิดละทิ้งหน้าที่ราชการคิดต่อเนื่องกันเป็นเวลาเกินกว่าสิบห้าวัน โดยไม่กลับมาปฏิบัติราชการอีกให้สั่งตั้งแต่วันที่ละทิ้งหน้าที่ราชการนั้น

(๓) การส่งลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการในกรณีกระทำ ความผิดอาญาจนได้รับโทษจำคุก หรือโทษที่หนักกว่าจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก หรือ ได้รับโทษที่หนักกว่าจำคุกโดยปกติให้ส่งคืนแต่วันต้องรับโทษอาญานั้น

(๔) ในกรณีที่ได้มีการส่งลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ ไปถ้าจะต้องสั่งใหม่หรือเปลี่ยนแปลงคำสั่งการลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออก ในกรณี เช่นนี้ ให้ส่งย้อนหลังไปตั้งวันออกจากราชการตามคำสั่งเดิม แต่ถ้าวันออกจากราชการตามคำสั่ง เดิมไม่ถูกต้องก็ให้ส่งลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกย้อนหลังไปตั้งวันที่ควรต้องออก จากราชการตามกรณีนั้นในขณะที่ยังออกคำสั่งเดิม

(๕) ในกรณีที่ได้มีการสั่งให้ออกจากราชการตามมาตรา ๓๔ มาตรา ๔๔ มาตรา ๕๐ มาตรา ๕๑ มาตรา ๕๒ หรือมาตรา ๕๓ ไปแล้ว ถ้าจะต้องสั่งใหม่หรือเปลี่ยนแปลงคำสั่ง เป็นลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ ให้ส่งย้อนหลังไปตั้งวันที่ควรต้อง ลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกตามกรณีนั้นในขณะที่ยังออกคำสั่งเดิม

(๖) การส่งลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการในกรณีที่ผู้ซึ่ง จะต้องถูกสั่งนั้นได้พ้นจากราชการตามกฎหมายว่าด้วยบำเหน็จบำนาญข้าราชการ หรือได้รับอนุ ญาติให้ลาออกไปก่อนแล้ว ให้ส่งย้อนหลังไปตั้งวันออกจากราชการนั้น

(๗) กรณีใดมีเหตุสมควรส่งลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ ย้อนหลัง ก็ให้ส่งย้อนหลังไปตั้งวันที่ควรจะต้องออกจากราชการตามกรณีนั้นได้

## บทที่ ๔

### ระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการพิจารณาอนุมัติให้ข้าราชการที่รับราชการ มาครบ ๓๐ ปี คงรับราชการต่อไปหรือออกจากราชการ

ข้อ ๑ ภายในเดือนเมษายน ของทุก ๆ ปี ให้ผู้บังคับบัญชาต้นสังกัดตั้งแต่ชั้น ผู้บังคับการหรือเทียบผู้บังคับการขึ้นไป ส่งบัญชีรายชื่อข้าราชการในสังกัดของตนที่รับราชการ มาครบ ๓๐ ปี หรือเกินกว่า ๓๐ ปีขึ้นไป โดยนับถึงวันที่ ๑ ตุลาคม ของปีที่ส่งบัญชีนั้น เสนอตามลำดับชั้นจนถึงกรมตำรวจ สำหรับข้าราชการชั้นผู้บังคับการหรือเทียบผู้บังคับการขึ้นไป

ที่ขึ้นตรงต่อกรมตำรวจ ให้กองกำกับการ ๒ กองกำลังพล เป็นผู้จัดทำส่วนข้าราชการที่ประจำกรมตำรวจ หรือสำรองราชการกรมตำรวจ ให้สำนักงานเลขานุการกรมตำรวจ เป็นผู้จัดทำบัญชีรายชื่อเสนอกรมตำรวจพิจารณาข้าราชการที่ต้องส่งรายชื่อตามที่กล่าวข้างต้นนี้ ต้องเป็นผู้มีสิทธิที่จะได้รับบำเหน็จบำนาญเพราะเหตุรับราชการนาน ตามมาตรา ๑๔ แห่งพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๔๙๔ นั้นด้วย

**ข้อ ๒** บัญชีรายชื่อข้าราชการที่รับราชการมาครบ ๓๐ ปี หรือ ๓๐ ปีขึ้นไปตามข้อก่อน ให้ทำตามแบบบัญชีข้างท้ายข้อความในบทนี้

(๑) บัญชีแบบ ๑ คือบัญชีรายชื่อข้าราชการที่รับราชการมาครบ ๓๐ ปี หรือเกินกว่า ๓๐ ปี ที่ผู้บังคับบัญชาเห็นควรได้รับราชการต่อไป

(๒) บัญชีแบบ ๒ คือบัญชีรายชื่อข้าราชการที่รับราชการมาครบ ๓๐ ปี หรือเกินกว่า ๓๐ ปีที่ผู้บังคับบัญชาเห็นควรให้ออกจากราชการ

**ข้อ ๓** การพิจารณาขออนุมัติให้ข้าราชการที่รับราชการมาครบ ๓๐ ปี และมีสิทธิได้รับบำเหน็จบำนาญตามข้อ ๑ ให้กรมรับราชการต่อไปนั้น หากเป็นผู้ที่บกพร่องตามหลักเกณฑ์ข้อหนึ่งข้อใดดังระบุไว้ข้างท้ายนี้แล้วไม่ควรให้รับราชการอยู่ต่อไปคือ

(๑) มีความรู้ความสามารถไม่ตีพอกับตำแหน่งหน้าที่ซึ่งแม้ไม่ถึงเข้าขีดหย่อนความสามารถก็ดี ตัวอย่าง เช่น ปฏิบัติราชการเฉื่อยช้าล่าช้าหรือปฏิบัติราชการมักผิดพลาด เป็นต้น

(๒) มีความรู้ความสามารถเสมอตัว ไม่ดีไม่เลว แต่อาจหาผู้แทนที่ดีกว่าได้

(๓) มีอนามัยหรือสุขภาพไม่สมบูรณ์ เช่น เจ็บป่วยเนื่อง ๆ หรือเป็นโรคติดต่อย่างร้ายแรง

(๔) เกียจคร้านไม่ตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ราชการ

(๕) ประพฤติไม่สมศักดิ์แก่ตำแหน่ง เช่น ประพฤติตนเสเพล เสพเครื่องคองของเมฆาจนไม่สามารถครองสติได้ มีหนี้สินล้นพ้นตัว เป็นต้น

(๖) ไม่สนับสนุนการปกครองระบอบรัฐธรรมนูญ

(๗) ประพฤติผิดวินัยข้าราชการข้ออื่น ๆ จนถึงถูกลงโทษสถานหนึ่งสถานใด ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการ

อนึ่ง หลักเกณฑ์ที่กล่าวแล้วนี้ไม่ควรจะพิจารณาถึงอายุของข้าราชการผู้นั้นว่าจะมากน้อยประการใด เพราะปัญหาเรื่องอายุของข้าราชการเป็นอีกส่วนหนึ่งต่างหาก

**ข้อ ๔** เมื่อผู้บังคับบัญชาต้นสังกัดได้ส่งบัญชีรายชื่อข้าราชการตามแบบ ๑ หรือแบบ ๒ ไปกรมตำรวจแล้ว หากภายหลังปรากฏว่าผู้ที่เสนอรายชื่อให้กองรับราชการต่อไปตามบัญชีแบบ ๑ เกิดการบกพร่องอย่างใดอย่างหนึ่งขึ้น ถึงกับเห็นสมควรให้ออกจากราชการไปก็ให้ผู้บังคับบัญชารับส่งบัญชีรายชื่อข้าราชการผู้นั้นลงในบัญชีแบบ ๒ เพิ่มเติมไปยังกรมตำรวจได้ ส่วนบัญชีรายชื่อผู้ที่เห็นควรให้ออกจากราชการตามบัญชีแบบ ๒ จะเป็นผู้ที่ส่งครั้งแรกก็ดี หรือส่งเพิ่มเติมก็ดี หากเป็นผู้มีกรณีต้องสอบสวนในระหว่างคดีหรือพิจารณาทัณฑ์ทางวินัยก็ให้หมายเหตุไปให้ทราบหรือแจ้งเพิ่มเติมไปโดยด่วน

**ข้อ ๕** ในการพิจารณาขออนุมัติให้ข้าราชการกองรับราชการต่อไปก็ดีหรือเห็นควรให้ออกจากราชการไปก็ดี ให้ผู้บังคับบัญชาพึงใช้ดุลพินิจด้วยความรอบคอบและเที่ยงธรรมอย่าให้เห็นแก่หน้ากัน หรือดีอสาเหตุส่วนตัวมาเป็นเครื่องให้คุณและโทษเป็นอันขาด

บัญชีแบบ ๑ และแบบ ๒ ดังกล่าวให้ใช้ตามแบบท้ายระเบียบนี้

(แบบ ๑)

บัญชีรายชื่อข้าราชการที่รับราชการมาครบ ๓๐ ปี ประจำใน.....  
 ทควรได้รับราชการต่อไป

ลำดับ	ยศ นาม และนามสกุล	ตำแหน่ง	วัน เดือน ปี เกิด	วัน เดือน ปี ที่เข้ารับ ราชการ	ครบ ๓๐ ปี วัน เดือน ปี	หมายเหตุ

ลงนาม.....

ตำแหน่ง.....

(แบบ ๒)

บัญชีรายชื่อข้าราชการที่รับราชการมาครบ ๓๐ ปี ประจำใน.....  
 ทศวรรให้ออกจากราชการ

ลำดับ	ยศ นาม และนามสกุล	ตำแหน่ง	วัน เดือน ปี เกิด	วัน เดือน ปี ที่เข้ารับ ราชการ	ครบ ๓๐ ปี วัน เดือน ปี	ข้อบกพร่องที่ ควรให้ออก จากราชการ

ลงนาม.....

ตำแหน่ง.....

## บทที่ ๕

### หลักเกณฑ์การพิจารณาข้าราชการสังกัดกรมตำรวจ ที่หย่อนความสามารถ สมควรให้ออกจากราชการ

**ข้อ ๑** เมื่อปรากฏว่าข้าราชการสังกัดกรมตำรวจผู้ใด ซึ่งรับราชการมาครบ ๓๐ ปี หรือยังไม่ครบ ๓๐ ปี ก็ได้ แต่หย่อนความสามารถตามความในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการตำรวจ อาทิเช่น เป็นผู้กระทำความผิดต่อพระราชบัญญัติวินัยตำรวจ ถูกผู้บังคับบัญชาว่ากล่าวตักเตือนและลงโทษเสมอ ๆ ก็ไม่ดีขึ้น หรือมีสุขภาพไม่สมบูรณ์ไม่เหมาะสมแก่การเป็นตำรวจ หรือมีนิสัยเกียจคร้านไม่ตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยเต็มกำลังซึ่งตนควรจะกระทำได้ ก็ให้ผู้บังคับบัญชาโดยตรงรายงานตามลำดับชั้นขอให้ออกจากราชการไปยังกรมตำรวจเป็นรายตัวบุคคลได้ทุกเมื่อไม่ต้องรอไว้ครบรอบปี จึงรวมทำบัญชีเสนอตั้งที่กำหนดไว้ในบทที่ ๔

**ข้อ ๒** การรายงานขอให้ออกในฐานะหย่อนความสามารถดังกล่าวในข้อก่อน จะต้องมีการสอบสวนหรือมีหลักฐานแสดงให้เห็นชัดแจ้งว่า ข้าราชการตำรวจที่รายงานขอให้ออกนั้นหย่อนความสามารถจริง ๆ การตั้งกรรมการต้องเป็นไปโดยถูกต้องตามที่บัญญัติไว้ในกฎหมายระเบียบข้าราชการตำรวจ ในส่วนที่ว่าด้วยการหย่อนความสามารถนี้ และถ้าเป็นกรณีที่มีสุขภาพไม่สมบูรณ์จะต้องมีใบตรวจของแพทย์ประกอบด้วย

**ข้อ ๓** เมื่อผู้บังคับบัญชาเหนือผู้บังคับบัญชาชั้นต้น ที่รายงานมาได้รับรายงานดังกล่าวแล้ว หากมีข้อสงสัยไม่แน่ใจด้วยประการใด ๆ ก็ให้รอไว้และสืบสวนสลับที่รับฟังได้ในเวลาอันควร แล้วรีบเสนอรายงานต่อไปจนถึงกรมตำรวจพร้อมด้วยความเห็น

**ข้อ ๔** การปฏิบัติตามความในบทนี้ ผู้บังคับบัญชาทุกชั้นจะต้องกระทำด้วยความเที่ยงธรรม เพื่อประโยชน์ในราชการตำรวจจริง ๆ อย่าได้ถือเหตุส่วนตัวเข้ามาเป็นเหตุอ้างเป็นอันขาด

## บทที่ ๖

### การขอต่ออายุข้าราชการตำรวจชั้นสัญญาบัตร

ข้อ ๑. ระเบียบและหลักเกณฑ์ในการพิจารณาเพื่อขอต่ออายุราชการให้แก่ข้าราชการตำรวจชั้นสัญญาบัตร ให้ปฏิบัติดังต่อไปนี้.—

(๑) ข้าราชการที่มีอายุครบเกษียณแล้ว ให้ระดับต่ออายุราชการให้อีก เว้นแต่รายที่เจ้ากระทรวงพิจารณาเห็นควรจำเป็นจริง ๆ จึงให้เสนออนุมัติเฉพาะราย

(๒) ให้เป็นหน้าที่โดยเฉพาะของผู้บังคับบัญชาตั้งแต่ชั้นผู้บังคับการหรือเทียบเท่าขึ้นไป ตรวจสอบหลักฐานรายงานเสนอกรมตำรวจเองโดยไม่ต้องให้เจ้าตัวรายงานร้องขอแต่อย่างใด

(๓) การรายงานให้พิจารณาถึงหลักการเหตุผลตามหัวข้อต่อไปนี้

ก. เกี่ยวแก่นามัยความแข็งแรงสุขภาพความสมบูรณ์แห่งร่างกาย พร้อมด้วยรายงานความเห็นของแพทย์

ข. ความรู้ความสามารถ การปฏิบัติหน้าที่ ความอดุสเหววิริยะสมรรถภาพ การงานเรียบร้อยได้ผลดีแก่ราชการ เป็นที่นิยมของท้องถิ่น และประชาชนเพียงใด

ค. คุณวุฒิหรือความรู้พิเศษประกอบการปฏิบัติหน้าที่พิเศษ (ถ้ามี)

ง. เหตุผลความจำเป็นประการอื่น เช่น มีความจำเป็นเพื่อประโยชน์ในราชการจริง ๆ หรือไม่มีเจ้าหน้าที่รองลงมาที่จะทำแทนได้และไม่มีใครอื่นที่รับราชการอยู่ในกระทรวงเดียวกันมีความสามารถจะแทนตัวแล้ว เป็นต้น

(๔) รายละเอียดตามที่ได้กล่าวมาแล้วใน (๓) ให้แสดงเป็นรายการแนบบัญชี และมีบันทึกความเห็นในการพิจารณาในช่องหมายเหตุให้ทราบด้วย

(๕) การรายงานให้รายงานตามลำดับ ไปยังกรมตำรวจก่อนวันสิ้นปีงบประมาณ ไม่น้อยกว่า ๔ เดือน

วันครบกำหนดนั้นมี ๒ อย่าง คือวันครบกำหนดในปีครบ ๖๐ ปีบริบูรณ์นับถึงวันสิ้นปีงบประมาณเสมอไป ส่วนวันครบกำหนดสำหรับเคยขอต่อมาแล้วคือวันที่ขอต่อไว้ครั้งก่อน

เมื่อถึงกำหนดแล้วไม่ขอต่อให้ กรมตำรวจจะถือว่าผู้บังคับบัญชาของหน่วยราชการนั้นไม่ประสงค์จะขอต่อเวลาราชการให้ จะได้พิจารณาคำเนิการให้ข้าราชการตำรวจผู้มีอายุครบ ๖๐ ปีบริบูรณ์ หรือผู้ที่ครบการต่ออายุราชการครั้งสุดท้ายนั้นออกจากราชการไป

## บทที่ ๗

### การจ้างข้าราชการที่ครบเกษียณอายุไว้รับราชการต่อ

**ข้อ ๑** รัฐบาลไม่มีนโยบายที่จะจ้างข้าราชการซึ่งครบเกษียณอายุไว้รับราชการต่อ เว้นแต่ในกรณีที่มีความจำเป็นจริง ๆ และถ้ากระทรวงทบวงกรมใดประสงค์จะจ้างข้าราชการพลเรือนชั้นพิเศษหรือเทียบเท่าที่ครบเกษียณอายุไว้รับราชการต่อแล้ว ให้เสนอขออนุมัติคณะรัฐมนตรีเสียก่อนด้วย

(หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ น.ว. ๕๘/๒๕๐๖ ลงวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๐๖)

**ข้อ ๒** ข้าราชการพลเรือนชั้นพิเศษหรือเทียบเท่าซึ่งครบเกษียณ และคณะรัฐมนตรีอนุมัติให้จ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวได้แล้วก็ดี ข้าราชการพลเรือนชั้นพิเศษหรือเทียบเท่าซึ่งครบเกษียณและกระทรวงการคลังได้อนุมัติให้จ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวไว้แล้วก่อน มีมติคณะรัฐมนตรีก็ดี เมื่อระยะเวลาการจ้างได้สิ้นสุดลงในวันสิ้นปีงบประมาณหากส่วนราชการมีความประสงค์ที่จะจ้างต่อในปีงบประมาณใหม่ในอัตราค่าจ้างเท่าเดิมก็ดี หรือขอปรับเพิ่มค่าจ้างให้สูงขึ้นก็ดี ให้กระทรวงทบวงกรมมีอำนาจจ้างได้ ไม่ต้องขออนุมัติคณะรัฐมนตรีอีก

**ข้อ ๓** ในกรณีจ้างข้าราชการพลเรือนต่ำกว่าชั้นพิเศษซึ่งครบเกษียณเป็นลูกจ้างชั่วคราวตามความจำเป็นนั้น กระทรวงทบวงกรมมีอำนาจจ้างได้เองในเมื่อได้งบประมาณแล้ว

**ข้อ ๔** การจ้างข้าราชการซึ่งครบเกษียณอายุหรือจ้างลูกจ้างประจำซึ่งมีอายุ ๖๐ ปีบริบูรณ์แล้ว เป็นลูกจ้างชั่วคราว ให้จ้างได้เพียงอายุ ๖๕ ปีบริบูรณ์ถ้ากระทรวงทบวงกรมใดประสงค์จะจ้างลูกจ้างชั่วคราวที่มีอายุไม่เกิน ๖๕ ปีบริบูรณ์ไว้ปฏิบัติงาน ถ้าเป็นการจ้างข้าราชการพลเรือนชั้นพิเศษหรือเทียบเท่า หรือลูกจ้างประจำที่รับเงินเดือนเทียบเท่าชั้นพิเศษให้เสนอขออนุมัติคณะรัฐมนตรีเสียก่อน ถ้าเป็นการจ้างข้าราชการหรือลูกจ้างประจำที่ต่ำกว่าชั้นพิเศษดังกล่าวแล้วให้ขออนุมัติกระทรวงการคลังและสำนักงบประมาณเสียก่อน

(หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ น.ว. ๔๕/๒๕๐๖ ลงวันที่ ๑ พฤศจิกายน

# ลักษณะที่ ๑๐

เครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญตรา

# ลักษณะที่ ๑๐

## เครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญตรา

### บทที่ ๑

#### การขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์

**ข้อ ๑** การขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์สำหรับข้าราชการตำรวจให้เป็นหน้าที่ของผู้กำกับการหรือเทียบผู้กำกับการ ซึ่งเป็นผู้บังคับบัญชาชั้นสังกัด และสำหรับหน่วยงานที่ไม่มีกองกำกับการ หรือที่ขึ้นตรงต่อกองบังคับการ หรือกองบัญชาการ ให้ผู้บังคับการหรือเทียบผู้บัญชาการ ซึ่งเป็นผู้บังคับบัญชาชั้นสังกัดเป็นผู้เสนอ บัญชีขอพระราชทานผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น

๑.๑ สำหรับข้าราชการตำรวจส่วนภูมิภาค ให้เสนอผ่านผู้ว่าราชการจังหวัด

๑.๒ ข้าราชการประจำกรมตำรวจและตำรวจราชการกรมตำรวจเป็นหน้าที่ของสำนักงานเลขาธิการกรมเป็นผู้เสนอบัญชีขอพระราชทาน

๑.๓ สำหรับผู้บังคับการที่ขึ้นตรงต่อกรมตำรวจและผู้บัญชาการ หรือเทียบผู้บัญชาการขึ้นไป ให้กองกำลังพลเป็นผู้เสนอบัญชีขอพระราชทาน

**ข้อ ๒** หลักเกณฑ์การขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ให้ปฏิบัติตามระเบียบว่าด้วยการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่ใช้บังคับอยู่ในปัจจุบัน

**ข้อ ๓** บัญชีขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ต้องเสนอถึงกรมตำรวจภายในเดือนกุมภาพันธ์ ของทุกปี

## บทที่ ๒

### ระเบียบว่าด้วยการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์

ด้วยคณะรัฐมนตรีได้ประชุมปรึกษาลงมติให้ใช้ระเบียบว่าด้วยการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ดังต่อไปนี้

#### ข้อความเบื้องต้น

ข้อ ๑ ระเบียบนี้ให้เรียกว่า “ระเบียบว่าด้วยการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ พ.ศ. ๒๕๑๑”

ข้อ ๒ ให้ใช้ระเบียบนี้ตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๑๑

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบว่าด้วยการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ พ.ศ. ๒๕๐๑ และ ระเบียบอื่นที่มีข้อความขัดแย้งกับระเบียบนี้ เสียทั้งสิ้น

#### หลักทั่วไป

ข้อ ๔ เครื่องราชอิสริยาภรณ์เป็นเครื่องประดับเกียรติยศ ซึ่งพระมหากษัตริย์ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ พระราชทานแก่ผู้กระทำความดีความชอบเป็นประโยชน์แก่ประเทศชาติ โดยคำแนะนำขอพระราชทานของรัฐบาล เป็นบำเหน็จและเครื่องหมายเชิดชูเกียรติอย่างสูงแก่ผู้ได้รับพระราชทาน

ในการพิจารณาขอพระราชทาน ผู้มีหน้าที่พิจารณาพึงใช้ดุลพินิจถึงกรณีความชอบต่อประเทศชาติ ประชาชนโดยรอบคอบว่ามีลักษณะถึงขนาดควรจะได้รับบำเหน็จเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ทั้งนี้ เพื่อให้ผู้ได้รับพระราชทานรู้สึกภาคภูมิใจในเครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่ได้รับพระราชทานอย่างจริงใจ และทั้งเพื่อให้เครื่องราชอิสริยาภรณ์ได้ทรงไว้ซึ่งเกียรติอันสูงด้วย

ข้อ ๕ การขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ จะต้องถือปฏิบัติตามระเบียบนี้

ข้อ ๖ ผู้ที่พึงได้รับการพิจารณาขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์นั้น จะต้องประกอบด้วย

(๑) เป็นผู้ปฏิบัติงานของประเทศชาติด้วยความอุทิศตน ซื่อสัตย์สุจริต และเอาใจใส่ต่อหน้าที่เป็นอย่างดี

(๒) เป็นผู้มีความสามารถปฏิบัติราชการเจริญก้าวหน้า

(๓) เป็นผู้ประพฤติและปฏิบัติตนตามกฎหมาย

(๔) เป็นผู้กระทำความดีความชอบเป็นประโยชน์แก่ประเทศชาติและประชาชน

(๕) สำหรับข้าราชการต้องมีเวลารับราชการติดต่อกันมาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปีบริบูรณ์ นับตั้งแต่วันเริ่มเข้ารับราชการจนถึงวันก่อนวันพระราชพิธีเฉลิมพระชนมพรรษาของปีที่จะขอพระราชทาน ๖๐ วัน

การขอพระราชทานตามเกณฑ์ปกติให้เป็นไปตามฐานะของข้าราชการดังต่อไปนี้

ข้าราชการ	เครื่องราชอิสริยาภรณ์ ที่พึงขอพระราชทาน	หมายเหตุ
ชั้นจัตวา อันดับ ๑	ร.จ.ม.	
ชั้นจัตวา อันดับ ๒	ร.จ.ช.	
ชั้นจัตวา อันดับ ๓	ร.ท.ม.	
ชั้นจัตวา อันดับ ๔	ร.ท.ช.	
ชั้นตรี	ป.ม. หรือ บ.ช.	
ชั้นโท	จ.ม. หรือ จ.ช.	
ชั้นเอก	ต.ม. หรือ ต.ช.	
ชั้นพิเศษ	ท.ม. หรือ ท.ช.	

การขอพระราชทานตามเกณฑ์ดังกล่าวนี้ ห้ามขอพระราชทานในระยะปีติดกัน

การขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ลำดับสูงตามที่กำหนดไว้ สำหรับแต่ละชั้นข้าราชการนั้น จะต้องมียาวราชการติดต่อกันในชั้นนั้น ๆ มาไม่น้อยกว่า ๕ ปีบริบูรณ์นับตั้งแต่วันที่ได้รับการบรรจุ หรือเลื่อนชั้นจนถึงวันก่อนวันพระราชพิธีเฉลิมพระชนมพรรษาของปีที่จะขอพระราชทาน ๖๐ วัน

ส่วนเหรียญช้างเผือกและมงกุฎไทยนั้น จะขอพระราชทานได้แต่เฉพาะในกรณีพิเศษที่กล่าวในข้อ ๘ เท่านั้น

ข้อ ๘ ข้าราชการที่จะได้รับการพิจารณาขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นสายสะพาย จะต้องประกอบด้วย

- (๑) เงินเดือนชั้นพิเศษ อันดับ ๓ ขึ้นไป
- (๒) มีความประพฤติเรียบร้อยสม่ำเสมอตลอดมา
- (๓) มีความชอบดีเด่นเป็นที่ประจักษ์

การขอพระราชทานให้ถือตามเกณฑ์ต่อไปนี้

- (๑) ได้รับ ท.ช. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปีบริบูรณ์ ขอ ป.ม. ได้
- (๒) ได้รับ ป.ม. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปีบริบูรณ์ ขอ ป.ช. ได้
- (๓) ได้รับ ป.ช. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปีบริบูรณ์ ขอ ม.ว.ม. ได้
- (๔) ได้รับ ม.ว.ม. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปีบริบูรณ์ ขอ ม.ป.ช. ได้

ข้อ ๘ การขอพระราชทานกรณีพิเศษนอกเหนือจากเกณฑ์ปกติ ตามข้อ ๖ และข้อ ๗ ย่อมกระทำได้ในเมื่อได้กระทำความดีความชอบดีเด่น กล่าวคือ ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการหรือปฏิบัติงานนอกเหนือหน้าที่เพิ่มขึ้นซึ่งเป็นงานสำคัญยิ่งและเป็นผลดีแก่ประเทศชาติประชาชนหรือกิดค้นสิ่งหรือวิธีการอันเป็นประโยชน์ยิ่งแก่ประเทศชาติและประชาชนได้เป็นผลสำเร็จ ทั้งนี้ให้ขอได้ตามคราวแห่งความชอบ

ข้อ ๙ ข้าราชการวิสามัญ ซึ่งได้กระทำความดีความชอบเป็นประโยชน์ยิ่งแก่ประเทศชาติประชาชน อาจได้รับการพิจารณาขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ตามคราวแห่งความชอบ

ข้อ ๑๐ ข้าราชการต่างประเทศซึ่งได้กระทำความดีความชอบเป็นประโยชน์ยิ่งแก่ประเทศไทย อาจได้รับการพิจารณาขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ตามคราวแห่งความชอบ และถ้าในกรณีที่มีแบบธรรมเนียมระหว่างประเทศพึงปฏิบัติต่อกันก็ให้ปฏิบัติโดยหลักถ้อยที่ถ้อยปฏิบัติต่อกัน

ข้อ ๑๑ ข้าราชการการเมือง นายกเทศมนตรี หรือเทศมนตรี ซึ่งได้กระทำความดีความชอบเป็นประโยชน์ยิ่งแก่ประเทศชาติประชาชน อาจได้รับการพิจารณาขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์

ข้อ ๑๒ กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน แพทย์ประจำตำบล กรรมการตำบล กรรมการสุขาภิบาล ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านและสรวัดกำนัน ซึ่งได้กระทำความดีความชอบเป็นประโยชน์ยิ่งแก่ประเทศชาติประชาชน อาจได้รับการพิจารณาขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ตามเกณฑ์ต่อไปนี้

ผู้ใหญ่บ้าน แพทย์ประจำตำบล กรรมการตำบล กรรมการสุขาภิบาล ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน และสรวัดกำนัน ร.จ.ม. - ร.จ.ช.

กำนัน ร.ท.ม. - ร.ท.ช.

ข้อ ๑๓ พนักงานขององค์การรัฐบาล หรือผู้มีใช้ข้าราชการ หากได้กระทำ ความดีความชอบเป็นประโยชน์ยิ่งแก่ประเทศชาติประชาชน ให้กระทรวงที่เกี่ยวข้องพิจารณาขอ พระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ตามสมควรแก่ฐานะารูปและตามคราวแห่งความชอบ

เพื่อให้การพิจารณาการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ชั้น ต่ำกว่าสายสะพาย เพราะได้กระทำความดีความชอบเป็นประโยชน์ยิ่งแก่ประเทศชาติประชาชนตามระเบียบว่าด้วยการ ขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ เป็นไปในแนวเดียวกันคณะกรรมการพิจารณาการขอพระ- ราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นต่ำกว่าสายสะพาย จึงเห็นสมควรวางหลักเกณฑ์ไว้ดังต่อไปนี้

๑. การบริจาคตพย์สิน

๑.๑ ต้องเป็นทรัพย์สินของตนเอง หรือทรัพย์สินที่ตนมีสิทธิบริจาคตพย์สินในนาม ของตนได้

๑.๒ เป็นการบริจาคตพย์สินเพื่อสาธารณประโยชน์

๑.๓ ทรัพย์สินที่บริจาคตพย์สินโดยที่เคยเสนอขอ และได้รับพระราชทานเครื่องราช- อิศริยาภรณ์หรือเครื่องหมายซึ่งประดับได้อย่างเครื่องราชอิสริยาภรณ์ไปแล้ว ไม่ให้นำมารวมกับ ยอดที่ขอใหม่ และต้องมีคำรับรองของผู้เสนอขอพระราชทานว่า ได้มีการบริจาคตพย์สินที่ แจ่มมาจริง และมีหลักฐานแสดงในเมื่อคณะกรรมการต้องการ

๑.๔ ถ้าเป็นทรัพย์สินอย่างอื่นนอกจากเงิน จะต้องมีคำรับรองในเรื่องการโอน กรรมสิทธิและราคาของทรัพย์สินนั้น จากผู้ที่เชื่อถือได้

๑.๕ ต้องเป็นการบริจาคตพย์สินที่ไม่ทำให้ตน ได้รับผลประโยชน์ตอบแทนโดยเห็นได้ อย่างชัดแจ้ง

๑.๖ เกณฑ์การขอพระราชทานมีดังนี้

ตั้งแต่	๕๐,๐๐๐	บาทขึ้นไป	ขอพระราชทาน	ร.จ.ม.
„	๘๐,๐๐๐	„	„	ร.จ.ช.
„	๑๐๐,๐๐๐	„	„	ร.ท.ม.
„	๑๕๐,๐๐๐	„	„	ร.ท.ช.
„	๒๐๐,๐๐๐	„	„	บ.ม.
„	๓๐๐,๐๐๐	„	„	บ.ช.
„	๖๐๐,๐๐๐	„	„	จ.ม.

ตั้งแต่ ๘๐๐,๐๐๐	บาทขึ้นไป	ขอพระราชทาน	จ.ช.
„ ๒,๐๐๐,๐๐๐	„	„	ท.ม.
„ ๓,๐๐๐,๐๐๐	„	„	ท.ช.
„ ๕,๐๐๐,๐๐๐	„	„	ท.ม.
„ ๗,๐๐๐,๐๐๐	„	„	ท.ช.

๒. การช่วยราชการและการบำเพ็ญสาธารณประโยชน์ อยู่ในดุลพินิจของคณะกรรมการ ที่จะพิจารณาตามที่เห็นสมควรเป็นรายไป

๓. ผู้บำเพ็ญประโยชน์ซึ่งเป็นประธานสภาจังหวัด ประธานสภาเทศบาลและเทศมนตรี

๓.๑ ได้เคยดำรงตำแหน่งคำนวณระยะเวลาด้วยกันได้ไม่น้อยกว่า ๘ ปี หรือ ดำรงตำแหน่งติดต่อกันมาเป็นเวลาเกินกว่า ๕ ปี

๓.๒ บำเพ็ญประโยชน์นอกเหนือจากกิจการงาน ในหน้าที่จนเป็นที่ประจักษ์ชัด หรือได้ปฏิบัติงานเสี่ยงอันตรายเกี่ยวกับการป้องกันสาธารณภัย หรืองานที่เกี่ยวกับนโยบายอันสำคัญของรัฐบาล

๓.๓ เป็นผู้ปฏิบัติงานได้ผลดีเด่นที่สุดของจังหวัดนั้นในรอบปีที่ขอพระราชทาน

๓.๔ การขอพระราชทานในชั้นแรกสำหรับผู้ที่ยังไม่เคยได้รับพระราชทาน ให้ขอพระราชทาน บ.ม. หรือในกรณีเทศบาลนคร ให้ขอพระราชทาน จ.ม.

๓.๕ การขอเลื่อนชั้นตราจะต้องเลื่อนตามลำดับโดยเว้นระยะเวลาไม่น้อยกว่าชั้นละ ๕ ปี

ทั้งนี้ ต้องไม่สูงกว่า ท.ม.

๔. พนักงานองค์การ รัฐวิสาหกิจ บริษัทต่าง ๆ ของรัฐบาล

๔.๑ ต้องเป็นพนักงานซึ่งปฏิบัติงานติดต่อกันมาเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๘ ปี

๔.๒ มีเงินเดือนไม่ต่ำกว่า ๕,๐๐๐ บาท

๔.๓ ปฏิบัติงานได้ผลดีเด่นที่สุดของหน่วยงานนั้นในรอบปีที่ขอพระราชทาน

๔.๔ การขอพระราชทานในชั้นแรกสำหรับผู้ที่ยังไม่เคยได้รับพระราชทาน ให้ขอพระราชทาน บ.ม.

๔.๕ การขอลื่อนชั้นตรา จะต้องเลื่อนตามลำดับโดยเว้นระยะเวลาไม่น้อยกว่า  
ชั้นละ ๕ ปี ทั้งนี้ต้องไม่สูงกว่า ท.ม.

๕. หลักเกณฑ์ต่างๆ ข้างต้นนี้ เป็นหลักทั่วไปที่คณะกรรมการ ฯ ใช้ในการพิจารณา  
จะขึ้นคณะกรรมการ ฯ จะพิจารณาให้หรือไม่ให้รายได้อันเป็นการนอกเหนือจากหลักเกณฑ์นี้  
ก็ย่อมกระทำได้

หลักเกณฑ์ดังกล่าวนี้ ที่ประชุมตกลงให้ใช้สำหรับการพิจารณาขอพระราชทานของ  
คณะกรรมการ ฯ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

(นำส่งตามบันทึกสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย ที่ มท. ๐๒๐๕/๘๑๕ ลง ๑๘  
พฤษภาคม ๒๕๑๕)

**ข้อ ๑๔** การขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้ข้าราชการเป็นหน้าที่ของกระ-  
ทรวงเจ้าสังกัด

**ข้อ ๑๕** การขอพระราชทานในโอกาสพระราชพิธีเฉลิมพระชนม์พรรษาประจำปี ให้  
ขอได้ตามเกณฑ์ปกติเท่านั้น นอกจากนี้พึงขอพระราชทานได้ตามเหตุการณ์และตามคราวแห่ง  
ความชอบ

ให้กระทรวงเจ้าสังกัดทำบัญชีเรียงตามลำดับชั้นเครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่จะขอพระราช-  
ทานทั้งแบบบัญชีท้ายระเบียบนี้ กระทรวงละ ๓ ชุด ส่งถึงสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีก่อน  
วันพระราชพิธีเฉลิมพระชนม์พรรษา ๖๐ วัน และถ้าในคราวเดียวกันนี้ มีขอพระราชทานใน  
กรณีความชอบพิเศษหรือชั้นสายสะพายค้ำย ให้ทำบัญชีแยกขึ้นมาต่างหากไม่ให้ขอรวมมาใน  
บัญชีเดียวกัน

การขอพระราชทานกรณีความชอบพิเศษ หรือขอให้บุคคลซึ่งมิใช่ข้าราชการทุก  
ประเภทให้ระบุความดีความชอบของแต่ละบุคคลมาให้เห็นเด่นชัดว่า ได้กระทำความดีความชอบ  
เป็นประโยชน์ยิ่งแก่ประเทศชาติประชาชน ประการใด เมื่อใด

(หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ สร. ๐๔๐๔/ว. ๗๗ ลง วันที่ ๑ สิงหาคม  
๒๕๑๑)

บัญชีรายการ.....ซึ่งเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ พ.ศ.....

(๑) ลำดับ	(๒) นาม	(๓) เป็นข้าราชการ		(๔) ตำแหน่ง	(๕) เครื่องราชอิสริยาภรณ์ ครั้งสุดท้าย วันที่ เดือน ปี ๕๕ ๕๕ ๕๕	(๖) หมายเหตุ
		ชัน วัน เดือน ปี	เงินเดือน			
(๑)	ลำดับ	ให้เรียงลำดับตั้งแต่ต้นจนที่สุด	โดยไม่แยกหน่วยกรมกอง			
(๒)	นาม	ให้เรียงตามลำดับชั้นตรา	โดยเรียงตามชั้นยศ			
(๓)	เป็นข้าราชการ	ขณะเป็นชนใด (หรือเทียบชั้นใด)	ได้รับการบรรจุหรือเลื่อน			
(๔)	ตำแหน่ง	คือตำแหน่งที่ดำรงอยู่ขณะ				
(๕)	เครื่องราชอิสริยาภรณ์	ครั้งสุดท้ายได้รับอะไรเมื่อใด	และครั้งนขอพระราชทาน			
(๖)	หมายเหตุ	หากเป็นการขอพระราชทานครั้งแรก	ให้ระบุวันเริ่มเข้ารับราชการ			

(๑) ลำดับ ให้เรียงลำดับตั้งแต่ต้นจนที่สุด โดยไม่แยกหน่วยกรมกอง

(๒) นาม สำหรับผู้ยศ ให้ลงยศเต็มไว้หน้านามด้วย

(๓) เป็นข้าราชการ ขณะเป็นชนใด (หรือเทียบชั้นใด) ได้รับการบรรจุหรือเลื่อน

(๔) ตำแหน่ง คือตำแหน่งที่ดำรงอยู่ขณะ

(๕) เครื่องราชอิสริยาภรณ์ ครั้งสุดท้ายได้รับอะไรเมื่อใด และครั้งนขอพระราชทาน

(๖) หมายเหตุ หากเป็นการขอพระราชทานครั้งแรก ให้ระบุวันเริ่มเข้ารับราชการ หรือหากเป็นผู้ที่ย้ายสังกัดมาจากกระทรวงอื่น ขอให้แจ้งไว้ด้วย เพื่อสะดวกแก่การทะเบียนฐานันดร

ตามระเบียบว่าด้วยการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ พ.ศ. ๒๕๑๑ ข้อ ๖ ได้กำหนดเกณฑ์การขอพระราชทานให้เป็นไปตามฐานะของข้าราชการพลเรือนคือ ชั้นจัตวา ชั้นตรี ชั้นโท ชั้นเอก และชั้นพิเศษไว้แล้ว บัดนี้คณะกรรมการได้อนุมัติให้เทียบชั้นของข้าราชการตำรวจประเภทที่มียศกับข้าราชการพลเรือนในการพิจารณาขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นไว้ ดังสำเนาหนังสือกระทรวงมหาดไทย จำนวนที่ มท. ๐๒๐๕/๓๗๗๐ ลงวันที่ ๑๕ เมษายน ๒๕๑๒ และหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ สร. ๐๔๐๔/๗๕๘๒ ลงวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๑๒ ต่อไปนี้

### (สำเนา)

ด่วนมาก

ที่ มท. ๐๒๐๕/๓๗๗๐

กระทรวงมหาดไทย

๑๕ เมษายน ๒๕๑๒

เรื่อง การเทียบชั้นข้าราชการ  
พลเรือน เลขาธิการคณะรัฐมนตรี

ด้วยกรมตำรวจรายงาน ว่า ตามระเบียบการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ซึ่งคณะรัฐมนตรีได้ลงมติให้ใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๑๑ กำหนดหลักเกณฑ์การขอพระราชทานให้เป็นไปตามฐานะของข้าราชการพลเรือน คือชั้นจัตวา ชั้นตรี ชั้นโท ชั้นเอก และชั้นพิเศษ แต่ข้าราชการตำรวจประเภทที่มียศยังมีได้เทียบชั้นให้มีฐานะเช่นเดียวกับข้าราชการพลเรือน ไม่สะดวกแก่การขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์..... จึงขอกำหนดการเทียบชั้นของข้าราชการตำรวจประเภทที่มียศกับข้าราชการพลเรือนเช่นเดียวกับทหาร เพื่อใช้ในการประกอบการพิจารณาขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ดังนี้

ก. นายตำรวจชั้นสัญญาบัตร

๑. ยศตั้งแต่ร้อยตำรวจตรี เงินเดือน ๘๕๐ บาทขึ้นไป ถึงร้อยตำรวจโท (อันดับ ๒) เงินเดือน ๑,๖๐๐ บาท เทียบเท่ากับชั้นตรี
๒. ยศตั้งแต่ร้อยตำรวจเอก เงินเดือน ๑,๔๐๐ บาทขึ้นไป ถึงพันตำรวจตรี (อันดับ ๒) เงินเดือน ๓,๒๐๐ บาท เทียบเท่ากับชั้นโท
๓. ยศตั้งแต่พันตำรวจโท เงินเดือน ๒,๘๐๐ บาทขึ้นไป ถึงพันตำรวจเอก (อันดับ ๒) เงินเดือน ๕,๑๐๐ บาท เทียบเท่ากับชั้นเอก

๔. ยศตั้งแต่พันตำรวจเอก (พิเศษ) เงินเดือน ๔,๘๐๐ บาทขึ้นไปเทียบเท่า  
กับชั้นพิเศษ

ข. ข้าราชการตำรวจชั้นประทวน

๑. ยศสิบตำรวจตรี เทียบเท่าชั้นจัตวา อันดับ ๑

๒. ยศสิบตำรวจโท เทียบเท่าชั้นจัตวา อันดับ ๒

๓. ยศสิบตำรวจเอก เทียบเท่าชั้นจัตวา อันดับ ๓

๔. ยศจำสิบตำรวจ และนายตบตำรวจ เทียบเท่าชั้นจัตวา อันดับ ๔

ฉะนั้น จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาการเทียบยศตำรวจกับชั้นข้าราชการพลเรือนดังกล่าว  
ต่อไป และโปรดแจ้งผลการพิจารณาให้กระทรวงมหาดไทยทราบโดยด่วนด้วย

ขอแสดงความนับถืออย่างสูง

(ลงชื่อ) **วิฑูร จักกะพาก**

(นายวิฑูร จักกะพาก)

รองปลัดกระทรวง สังกัดราชการแทน

ปลัดกระทรวงมหาดไทย

สำนักงานปลัดกระทรวง

(สำเนา)

ที่ สร. ๐๔๐๔/๗๕๘๒

สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี

๕ มิถุนายน ๒๕๑๒

เรื่อง การเทียบชั้นข้าราชการ

เรียน ปลัดกระทรวงมหาดไทย

อ้างถึง หนังสือที่ มท. ๐๒๐๕/๓๗๗๐ ลงวันที่ ๑๕ เมษายน ๒๕๑๒

ตามหนังสือที่อ้างถึง ขอให้พิจารณาหลักเกณฑ์การเทียบชั้นของข้าราชการตำรวจ  
ประเภทที่มียศ แต่ยังมีได้เทียบชั้นให้มีฐานะเช่นเดียวกับข้าราชการพลเรือน ซึ่งเป็นกรณี  
สะดวกแก่การขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ จึงขอกำหนดการเทียบชั้นของข้าราชการ  
ตำรวจที่มียศกับข้าราชการพลเรือน เช่นเดียวกับทหาร เพื่อใช้ในการประกอบการพิจารณาขอ  
พระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ความแจ้งอยู่แล้วนั้น

คณะรัฐมนตรีได้ประชุมปรึกษาเมื่อวันที่ ๓ มิถุนายน ๒๕๑๒ ลงมติเห็นชอบด้วย  
อนุมัติ ให้เป็นไปตามที่กระทรวงมหาดไทยเสนอ  
จึงยืนยันมา

ขอแสดงความนับถืออย่างสูง

(ลงชื่อ) **สวนะ ศุภวรรณกิจ**

(นายสวนะ ศุภวรรณกิจ)

รองเลขาธิการคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ทำการแทน

เลขาธิการคณะรัฐมนตรี

(หนังสือกระทรวงมหาดไทย จำนวน ๓ ที่ มท. ๐๒๐๕/๓๗๗๐ ลงวันที่ ๑๕ เมษายน  
๒๕๑๒ และหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ สร. ๐๔๐๔/๗๕๘๒ ลงวันที่ ๕ มิถุนายน  
๒๕๑๒ เรื่องการเทียบชั้นข้าราชการ)

## บทที่ ๓

### การขอเหรียญจักรพรรดิมาลาและเหรียญจักรมาลา

**ข้อ ๑** “เหรียญจักรมาลา” มีลักษณะเป็นเหรียญเงินกลมด้านหน้ามีรูปจักรกลาง  
วงจักรเป็นรูปข้างกับจารึกว่า “ส.พ.ฟ.ม.จ. ๕” มีแพรแถบสีแดงขอบสีเขียวมีริ้วสีเหลืองและ  
ริ้วสีน้ำเงิน ใช้ประดับที่อกเบื้องซ้าย

**ข้อ ๒** “เหรียญจักรพรรดิมาลา” มีลักษณะเป็นเหรียญเงินกลมรูปจักร ด้านหน้า  
มีครุฑทราอยู่ในวงจักร ด้านหลังมีรูปข้างอยู่ในวงจักร เบื้องบนเหรียญมีเครื่องหมายวชิราวุธ  
ห้อยแพรแถบสีแดงขอบสีเหลืองกับสีเขียว ใช้ประดับอกเสื้อเบื้องซ้าย สำหรับข้าราชการสตรี  
ใช้ห้อยกับแพรแถบ ผูกเป็นรูปแมลงปอ ประดับที่บ่าซ้าย

**ข้อ ๓** คำว่า “ทหารและตำรวจ” หมายความว่า ทหารบก ทหารเรือ ทหาร  
อากาศ และตำรวจ

คำว่า “ข้าราชการฝ่ายพลเรือน” หมายความว่า ข้าราชการพลเรือนตามกฎหมาย  
ว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน ข้าราชการพลเรือนกระทรวงกลาโหม และข้าราชการฝ่าย  
ตุลาการตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการฝ่ายตุลาการ เว้นข้าราชการประเภทวิสามัญ

**ข้อ ๔** “เหรียญจักรมาลา” สำหรับพระราชทานแก่ผู้มียศหรือตำรวจตลอดจนว่าที่ยศนั้น ๆ ทั้งต้องเป็นผู้ที่รับราชการกองประจำการ รวมกันเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑๕ ปี

การนับเวลาราชการให้นับตั้งแต่อายุครบ ๑๘ ปีบริบูรณ์ หรือตั้งแต่วันขึ้นทะเบียนกองประจำการตามกฎหมายว่าด้วยการรับราชการทหารแล้วแต่กรณี

**ข้อ ๕** “เหรียญจักรพรรดิมาลา” สำหรับพระราชทานข้าราชการฝ่ายพลเรือนที่รับราชการมาด้วยความเรียบร้อยไม่น้อยกว่า ๒๕ ปี

การนับเวลาราชการ ให้นับโดยประมวลเวลาราชการทั้งหมดของผู้นั้นรวมกัน แต่ถ้าผู้นั้นเข้ารับราชการก่อนอายุครบ ๑๘ ปีบริบูรณ์ ก็ให้นับแต่ ๑๘ ปีบริบูรณ์เป็นต้นไป

**ข้อ ๖** ทหารและตำรวจที่รับราชการมารวมเวลาราชการไม่น้อยกว่า ๒๕ ปี หากไม่เข้าเกณฑ์ที่จะได้รับพระราชทานเหรียญจักรมาลาตามข้อ ๔ ก็ให้ได้รับเหรียญจักรพรรดิมาลาตามข้อ ๕

**ข้อ ๗** เหรียญจักรพรรดิมาลา หรือเหรียญจักรมาลา พระราชทานเป็นกรณีพิเศษเมื่อผู้ได้รับพระราชทานถึงแก่กรรม ให้ทายาทโดยถูกต้องรักษาไว้เป็นที่ระลึก แต่ถ้าผู้ได้รับพระราชทานก็ดี ทายาทที่ถูกต้องก็ดี ประพฤติตนไม่สมเกียรติ อาจทรงเรียกคืนได้ ถ้าเรียกคืนไม่ได้ด้วยประการใด ภายในกำหนด ๓๐ วัน จะต้องใช้ราคา

**ข้อ ๘** เหรียญจักรมาลา หรือเหรียญจักรพรรดิมาลา จะพระราชทานได้อย่างใดอย่างหนึ่งแต่อย่างเดียวเท่านั้น

**ข้อ ๙** กำหนดการขอพระราชทานเหรียญจักรพรรดิมาลาและเหรียญจักรมาลา ให้ผู้บังคับบัญชาหัวหน้าหน่วยที่เก็บรักษาสมุดประวัติของข้าราชการในสังกัดเป็นเจ้าหน้าที่จัดทำบัญชีรายชื่อและบัญชีรายการประวัติรับราชการของผู้ที่จะขอพระราชทานเหรียญจักรพรรดิมาลา หรือเหรียญจักรมาลาให้คนละ ๓ ชุด โดยเสนอผ่านตามลำดับชั้นจนถึงกรมตำรวจก่อนวันที่ ๑ เมษายน ของทุกปี บัญชีรายการประวัติให้ใช้ตามแบบข้างท้ายบทนี้ และให้แผนกประวัติ สำนักงานเลขานุการกรม เป็นเจ้าหน้าที่รวบรวมและดำเนินการเสนอขอพระราชทานไปยังกระทรวงมหาดไทยให้ทันตามกำหนด

**ข้อ ๑๐** การขอพระราชทานเหรียญจักรมาลา ตามที่กล่าวมาแล้วในข้อ ๔ ซึ่งจะขอให้มียศทหารหรือตำรวจตลอดจนว่าที่ยศนั้น ๆ ไม่น้อยกว่า ๑๕ ปี ส่วนการขอพระราชทานเหรียญจักรพรรดิมาลา และวิธีการนับเวลาสำหรับขอพระราชทานให้แก่ข้าราชการพลเรือน ซึ่ง

รับราชการมาด้วยความเรียบร้อยไม่น้อยกว่า ๒๕ ปี ตามข้อ ๕ นั้นมีวิธีการนับวันรับราชการไว้  
ดังนี้

(๑) ตำรวจที่รับราชการในตำแหน่งลูกแถว หากมียศตำรวจชั้นมาภายหลังและมีเวลาราชการรวมได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ ปี ก็ขอพระราชทานเหรียญจักรมาลาได้

สำหรับตำรวจที่เคยรับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนมาแล้ว จะนับเวลาราชการฝ่าย  
พลเรือนมารวมกับเวลาราชการฝ่ายตำรวจเพื่อประโยชน์ในการขอพระราชทานเหรียญจักรมาลา  
ไม่ได้ เพราะเหรียญจักรมาลาสำหรับพระราชทานแก่ผู้ที่มียศทหารหรือตำรวจที่มีเวลาราชการไม่  
น้อยกว่า ๑๕ ปี โดยนับถึงวันเฉพาะพระชนม์พรรษาเท่านั้น

(๒) ตำรวจที่ได้รับพระราชทานตำแหน่งเสมียนพนักงานมา ๒๐ ปี ภายหลัง  
ได้รับยศตำแหน่ง นับแต่วันที่รับยศ ๖ ปี ข้าราชการตำรวจผู้นั้นควรได้รับพระราชทานเหรียญ  
จักรพรรดิมาลา โดยคำนวณกำหนดเวลาที่เป็นเสมียนพนักงานกับที่ได้รับยศตำรวจรวมได้ ทั้งนี้  
เพราะตำแหน่งหน้าที่พลเรือน เมื่อเข้าเกณฑ์ไม่ต่ำกว่า ๒๕ ปี ก็มีสิทธิได้รับพระราชทานเหรียญ  
จักรพรรดิมาลา

## บทที่ ๔

### การขอเหรียญราชูปถัมภ์และเหรียญกาชาดสรรเสริญ

ข้อ ๑ การขอเหรียญราชูปถัมภ์และเหรียญกาชาดสรรเสริญ ให้ปฏิบัติดังนี้เมื่อมีกรณี  
จะต้องขอ

(๑) เหรียญราชูปถัมภ์

ก. ในจังหวัดพระนครธนบุรี ให้ตำรวจท้องที่สอบสวนรายงานชี้แจงตาม  
ลำดับไปยังกรมตำรวจพิจารณา เพื่อส่งให้กองกลาง สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย จัดการ  
ต่อไป

ข. ในเขตจังหวัดอื่น ๆ ถ้าปรากฏว่าการสอบสวนอยู่ทางตำรวจก็ให้ผู้  
กำกับการตำรวจภูธร เป็นผู้มีหน้าที่ทำการสอบสวนบันทึกเรื่องส่งให้คณะกรรมการจังหวัดเพื่อ  
ดำเนินการขอไปยังกระทรวงมหาดไทย

## (๒) การขอเหรียญกาชาดสรรเสริญ

ก. ในเขตจังหวัดพระนครและธนบุรี ให้เป็นหน้าที่ตำรวจท้องที่สอบสวนรายงานชี้แจงเสนอตามลำดับชั้นไปยังกรมตำรวจ เพื่อได้พิจารณาขอไปยังสภากาชาดต่อไป

ข. ในเขตจังหวัดอื่น ๆ ถ้าการสอบสวนอยู่ในอำนาจของตำรวจเป็นผู้ทำการสอบสวนแล้ว ให้เป็นหน้าที่ของผู้บังคับกองหรือผู้กำกับการตำรวจภูธรทำการสอบสวนแล้วบันทึกเรื่องส่งไปยังคณะกรรมการจังหวัด เพื่อดำเนินการขอไปยังสภากาชาดต่อไป

## บทที่ ๕

### การขอพระราชทานเหรียญกล้าหาญ, เหรียญชัยสมรภูมิ และเหรียญราชการชายแดน

ระเบียบการขอพระราชทานเหรียญกล้าหาญ, เหรียญชัยสมรภูมิและเหรียญราชการชายแดน นั้น ต้องปฏิบัติตามระเบียบทหารว่าด้วยการขอพระราชทานเหรียญกล้าหาญ เหรียญชัยสมรภูมิและเหรียญราชการชายแดน ของกระทรวงกลาโหม ซึ่งมีดังต่อไปนี้

#### ข้อ ๑ เหรียญกล้าหาญ

(๑) การขอพระราชทานเหรียญกล้าหาญแก่ผู้ใดนั้นต้องอยู่ในเกณฑ์ดังต่อไปนี้

ก. ต้องเป็นทหาร ตำรวจสนาม หรือผู้กระทำหน้าที่อย่างทหารหรือตำรวจสนาม และ

ข. ได้กระทำการสู้รบโดยความองอาจกล้าหาญเป็นพิเศษอย่างยิ่งยวด โดยยอมเอาชีวิตเข้าแลกเพื่อกระทำการให้สำเร็จตามหน้าที่ และการกระทำนั้นได้ผลสมตามความมุ่งหมายของทางราชการ

ค. ถ้าผู้ที่ได้รับพระราชทานเหรียญกล้าหาญ กระทำการสู้รบอย่างกล้าหาญตาม ข. ต่อมาอีก ก็ให้ขอพระราชทานเครื่องหมายช้อยัพฤกษ์ทำด้วยโลหะสีทองสำหรับติดที่แพรแถบต่อไปครั้งละ ๑ เครื่องหมาย

#### ข้อ ๒ เหรียญชัยสมรภูมิ

(๑) การขอพระราชทานเหรียญชัยสมรภูมินั้นต้องอยู่ในเกณฑ์ดังต่อไปนี้

ก. ต้องเป็นทหาร ตำรวจสนาม หรือผู้กระทำการหน้าที่อย่างทหาร หรือ  
ตำรวจสนาม

ข. ได้รับคำสั่งจากหน่วยทหารหรือตำรวจสนามให้ไปกระทำการรบ และ

ค. ได้เคลื่อนที่ไปแล้ว

ง. ผู้ที่ได้รับพระราชทานเหรียญชัยสมรภูมิ ได้กระทำการจนได้รับความ  
ชมเชยจากทางราชการ หรือกระทำความชอบมีบาดเจ็บ ก็ให้ขอพระราชทานเครื่องหมายทำด้วย  
โลหะสีทอง เป็นรูปขีดประกอบด้วยเปลวระเบิดสำหรับคิที่แพรแถบทุกครั้ง

(๒) ผู้ที่สมควรได้รับพระราชทานเหรียญกล้าหาญหรือเหรียญชัยสมรภูมิ วาย  
ชนม์เสียก่อนได้รับพระราชทาน ก็ให้ขอพระราชทานเหรียญหรือเครื่องหมายหรือทั้งสองอย่าง  
แล้วแต่กรณี ให้แก่ทายาทของผู้วายชนม์ผู้อยู่ในฐานะอันสมควร

(๓) ให้ผู้บังคับบัญชาของผู้สมควรได้รับพระราชทานเหรียญกล้าหาญ หรือ  
เหรียญชัยสมรภูมิ ตั้งแต่ชั้นผู้บังคับกองร้อยหรือเทียบชั้นนั้นขึ้นไปสอบสวนและรายงานถึงพฤติ-  
การณ์ทั้งปวงโดยพิศดาร เช่น หน้าที่ที่กระทำ ผลแห่งการกระทำ อันตรายที่ประสบผลแห่ง  
อันตรายความองอาจกล้าหาญ และเหตุผลอื่น ๆ อันจักช่วยประกอบการพิจารณาว่าสมควรจะได้  
รับพระราชทานเหรียญกล้าหาญ หรือเหรียญชัยสมรภูมิ และเข็มเครื่องหมายแล้วแต่กรณี ถ้าผู้  
สมควรรับพระราชทานวายชนม์เสียก่อนได้รับพระราชทาน ก็ให้สอบสวนและรายงานด้วยว่า  
ทายาทคนใดสมควรจะได้รับพระราชทานแทนและอยู่ที่ไหน

ทั้งนี้ ให้เสนอรายงานพร้อมด้วยหลักฐานไปตามลำดับชั้นจนถึงคณะกรรมการ ซึ่ง  
รัฐมนตรีกระทรวงกลาโหมได้ตั้งขึ้นเพื่อการนี้

(๔) คณะกรรมการสำหรับการพิจารณาการขอพระราชทานเหรียญและเครื่อง  
หมายตามระเบียบ ให้ประกอบด้วยปลัดกระทรวงกลาโหมเป็นประธานฯ ผู้แทนกองทัพบก กอง  
ทัพเรือ กองทัพอากาศ และกองตำรวจสนามเป็นกรรมการ

(๕) ให้คณะกรรมการพิจารณาแล้วเสนอรายงานผู้เห็นสมควรจะได้รับพระราช-  
ทานเหรียญตามระเบียบนี้ไปยังรัฐมนตรีว่าการกระทรวงกลาโหมโดยเร็ว

(๖) ให้คณะกรรมการมีอำนาจที่จะวางระเบียบปลีกย่อยเพื่อดำเนินการให้เป็นไป  
ตามระเบียบนี้

## ข้อ ๓ เหยื่อราชการชายแดน

หลักเกณฑ์การขอพระราชทาน

(๑) ผู้ที่สมควรได้รับพระราชทานเหยื่อราชการชายแดน ต้องประกอบด้วยหลักเกณฑ์ดังนี้

ก. ทหาร ตำรวจ ข้าราชการ หรือบุคคลอื่นที่มีใช้ข้าราชการซึ่งเป็นผู้ที่ได้ปฏิบัติหน้าที่อย่างทหาร หรือตำรวจในราชการชายแดนประจำอยู่ ณ สำนักบัญชาการชายแดน หรือในหน่วยราชการชายแดน หรือเป็นผู้ที่ปฏิบัติราชการหรือสั่งการเกี่ยวข้องกับราชการชายแดน เป็นผลดีต่อทางราชการ ถึงแม้ว่าควรปฏิบัติราชการนั้นจะไม่ได้กระทำประจำอยู่ที่ตำบลชายแดน

ข. บุคคลดังกล่าวในข้อ ก. จะต้องเป็นผู้ได้รับคำสั่งจากผู้บังคับบัญชาหรือจากกระทรวงเจ้าสังกัด ผู้มีอำนาจหน้าที่สั่งการเกี่ยวกับการรักษาชายแดน หรือผู้ได้รับมอบหมายอำนาจจากเจ้ากระทรวงนั้น หรือผู้บังคับบัญชาน่วยทหารหรือหน่วยตำรวจ ซึ่งมีอำนาจหน้าที่สั่งการให้ปฏิบัติราชการชายแดนเป็นพิเศษเกี่ยวกับการป้องกันราชอาณาจักร

(๒) การปฏิบัติราชการชายแดนของบุคคลดังกล่าวในข้อ (๑) จะต้องเป็นเวลาติดต่อกันไม่น้อยกว่า ๖ เดือน นับตั้งแต่วันที่ได้รับคำสั่ง และเริ่มเข้าปฏิบัติหน้าที่และได้ปฏิบัติสมความมุ่งหมายของทางราชการ ทั้งนี้จะต้องมีหลักฐานการรับรองจากผู้บังคับบัญชาของหน่วยราชการชายแดน หรือที่เกี่ยวข้อง ตั้งแต่ผู้กำกับการตำรวจชายแดน หรือเทียบเท่าขึ้นไป

สำหรับทหารให้พิจารณาขอพระราชทานตามผลแห่งการปฏิบัติงานเป็นครั้งคราวที่จำเป็นต้องใช้กำลังทหารโดยไม่ต้องมีกำหนดระยะเวลาการปฏิบัติเช่นที่กล่าวในวรรคก่อนก็ได้

(๓) จะต้องเป็นผู้ที่มีความประพฤติเรียบร้อยอยู่ในระเบียบวินัยอันดี และไม่เคยกระทำความผิดทางวินัย หรือมีความผิดทางคดีอาญา หรือกระทำความเสื่อมเสียอย่างใด ๆ ตลอดเวลาที่ปฏิบัติราชการชายแดน

(๔) ผู้ที่สมควรได้รับพระราชทานเหยื่อราชการชายแดน ตามพระราชบัญญัติเหยื่อราชการชายแดน พ.ศ. ๒๔๘๗ ให้เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑๑ กันยายน ๒๔๘๗ เป็นต้นไป

ระเบียบการประดับและกรณีที่ประดับ

(๕) การประดับและกรณีที่ให้ประดับเหยื่อราชการชายแดน ให้ปฏิบัติดังนี้

ก. การประดับให้ประดับที่อกเสื้อเบื้องซ้ายต่อจากเหรียญช่วยราชการเขต

ภายใน

ข. กรณีที่ประทับ สำหรับทหาร ตำรวจและข้าราชการ ให้ประทับในเวลาแต่งเครื่องแบบเต็มยศ หรือในโอกาสที่มีกำหนดคณัตถหมายทางการให้ประทับในเวลาแต่งเครื่องแบบเต็มยศ หรือในโอกาสที่มีกำหนดคณัตถหมายทางการให้ประทับสำหรับบุคคลอื่นต้องแต่งกายในทำนองที่สุภาพตามหลักสากลนิยม และได้ประทับเหรียญในงานราชพิธี รัฐพิธี ในงานพิธีหรืองานเกี่ยวคดียศของหมู่คณะ

สิทธิของผู้ได้รับพระราชทาน

(๖) ให้ผู้ที่ได้รับพระราชทานเหรียญราชการชายแดนทุกชั้นยศและทุกชั้นเงินเดือน ได้รับสิทธิพิเศษ คือ

ก. สิทธิได้รับการรักษาพยาบาลในโรงพยาบาลของรัฐบาลหรือองค์การของรัฐบาลทุกแห่ง ตลอดจนให้ได้รับบำบัดโรค โดยไม่ต้องเสียค่าตอบแทน

ข. สิทธิได้ลดค่าโดยสารยานพาหนะ คือ รถราง รถไฟ รถยนต์โดยสารประจำทาง เรือเดินทะเลที่เป็นของรัฐบาล หรือองค์การและบริษัทในความควบคุมของรัฐบาลกึ่งหนึ่งของอัครารรวมดา

(ประกาศสำนักคณะรัฐมนตรี เรื่อง วางระเบียบการขอพระราชทานการประทับและกรณีให้ประทับ และสิทธิของผู้ได้รับพระราชทานเหรียญราชการชายแดน ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๔๔ และประกาศสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการขอพระราชทานเหรียญราชการชายแดนและสิทธิของผู้ได้รับพระราชทาน ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๐๕)

การขอพระราชทานเหรียญราชการชายแดน นั้นให้ส่วนราชการต่าง ๆ รวบรวมเสนอผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นจนถึงกระทรวงเป็นผู้ขอพระราชทานให้ และเป็นหน้าที่ของกองกลางกระทรวงมหาดไทย เป็นผู้ดำเนินการในเรื่องการขอพระราชทานต่อไป

คณะกรรมการสำหรับพิจารณาการขอพระราชทานเหรียญ ฯ ได้วางหลักเกณฑ์ในการขอพระราชทานเหรียญราชการชายแดนไว้ เมื่อวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๐๖ ดังนี้

ก. ผู้ที่สมควรขอพระราชทานให้จะต้องเป็นผู้ที่เข้าหลักเกณฑ์ตามข้อ ๑ ของระเบียบว่าด้วยการขอพระราชทานเหรียญราชการชายแดน ตามประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี ฉบับลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๐๕

ข. การปฏิบัติราชการชายแดนเป็นพิเศษ และเกี่ยวกับการป้องกันราชอาณาจักร ซึ่งสมควรได้รับพระราชทานเหรียญราชการชายแดนนั้น หมายถึงการปฏิบัติราชการเพื่อป้องกันรักษาชายแดนของส่วนราชการ ซึ่งได้กำหนดให้มีหน้าที่ในการรักษาชายแดนโดยเฉพาะ หรือการปฏิบัติราชการป้องกันรักษาชายแดนของส่วนราชการอื่นที่ได้รับ มอบหมายให้ปฏิบัติเป็นพิเศษทั้งนี้มิได้หมายถึงการปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติของส่วนราชการต่างๆที่เกี่ยวข้องกับราชการชายแดน เช่นเดียวกับที่เกี่ยวข้องกับส่วนราชการอื่น ๆ โดยหน้าที่ซึ่งไม่เป็นกรณีพิเศษ ถือว่าไม่เข้าหลักเกณฑ์

ค. ให้ระบุว่า การปฏิบัติราชการหรือสั่งการเกี่ยวข้องกับราชการชายแดนตามที่ได้รับมอบหมายนั้นเกิดผลดีแก่ราชการอย่างไรบ้างโดยละเอียด

ง. ให้ค้นสังกัดจัดทำตารางสรุปผลการปฏิบัติราชการ ตามตัวอย่างข้างท้ายนี้

ตารางสรุปผลการปฏิบัติตามพระราชกฤษฎีกาของข้าราชการสังกัด.....

๑	ลำดับ	๒	ยศ นาม นามสกุล	๓	นามและตำแหน่ง ผู้สั่งให้ปฏิบัติราชการชายแดน	๔	วันที่ เลขที่ วัน เดือน ปี ใน ที่ใด ที่ใน ที่คำสั่ง	๕	หน้าที่ ที่ปฏิบัติ	๖	หน้าที่ราชการชายแดนที่ได้รับ มอบหมายให้ปฏิบัติ ณ ที่ใดมี เขตติดต่อชายแดนประเทศใด	๗	เริ่มปฏิบัติ เมื่อใด ถึงเมื่อใด	๘	ผลการปฏิบัติราชการชายแดน เกี่ยวข้องกับกรมป้องกันราชอาณาจักรได้เกิดผลดีอย่างไร	๙	ความ ประพฤติ	๑๐	หมายเหตุ

ขอรับรองว่าตามรายการข้างบนนี้ถูกต้อง

(ลงชื่อ).....

(ตำแหน่ง).....

(ตั้งเป็นผู้บังคับบัญชาตามข้อ ๒ ของประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี ลง ๓๐ มิ.ย. ๒๕๐๕)

## บทที่ ๑

### การขอพระราชทานเหรียญคุณวุฒิมาลา

ข้อ ๑ คณะรัฐมนตรีได้วางหลักเกณฑ์การพิจารณาผู้ที่สมควรจะได้รับพระราชทานเหรียญคุณวุฒิมาลา เข็มศิลปวิทยา ไว้ดังต่อไปนี้

#### (๑) เกณฑ์บัณฑิต

ก. เป็นผู้ที่ได้ศึกษาในวิทยาลัยชั้นสูง อันเป็นที่นิยมนับถือกันทั่วไป จนสอบได้คุณวุฒิบัณฑิต ซึ่งมีหลักสูตรต้องผ่านชั้นปริญญาตรีและปริญญาโทมาแล้ว และได้แสดงความรู้ในวิชาของตนเป็นผลดี ทั้งได้ประโยชน์แก่ราชการและประเทศชาติมาก เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๓ ปี จนทางราชการแต่งตั้งให้เป็นหัวหน้าควบคุมการวิจัย หรือในทางวิทยาการที่สำคัญ และมีความรับผิดชอบมาก

ข. เป็นผู้ที่ได้ศึกษาในวิทยาลัยชั้นสูง อันเป็นที่นิยมนับถือกันทั่วไป จนสอบได้คุณวุฒิบัณฑิต ซึ่งไม่ต้องผ่านชั้นปริญญาโทมา ได้แสดงความรู้ในวิชาของตนเป็นผลดี ทั้งได้ประโยชน์แก่ราชการและประเทศชาติมาก เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๗ ปี จนทางราชการแต่งตั้งให้เป็นหัวหน้าควบคุมการวิจัย หรือในทางวิทยาการที่สำคัญ และมีความรับผิดชอบมาก

ค. ผู้ที่ได้รับปริญญาคุณวุฒิบัณฑิตกิตติมศักดิ์ หรือศาสตราจารย์มหาวิทยาลัย ซึ่งคณะกรรมการพิจารณาเห็นสมควรเฉพาะเป็นราย ๆ ไป

#### (๒) เกณฑ์ต้นคิด

ก. เป็นผู้ทำการค้นคว้าวิธีหรือความรู้ใหม่ หรือคิดและทำแบบ หรือสิ่งประดิษฐ์ขึ้นใหม่ได้สำเร็จ ซึ่งผลแห่งการค้นคว้านั้นมีความสำคัญยิ่ง ทั้งอำนวยประโยชน์อันยิ่งใหญ่ให้แก่ประเทศชาติ

ข. เป็นผู้คิดแก้ไขแบบหรือวิธีที่มีอยู่แล้ว ให้เป็นแบบวิธีใหม่ที่ดียิ่งขึ้น จนประจักษ์ว่าเป็นคุณประโยชน์แก่ประเทศชาติและดีกว่าสิ่งที่ได้มีอยู่แล้วเป็นอันมาก การแก้ไขนั้นต้องการเป็นการแก้ไขหลักใหญ่ หรือมูลรากของแบบและวิธีนั้น ๆ

#### (๓) เกณฑ์ผู้เชี่ยวชาญ

ก. ได้เป็นผู้แสดงฝีมืออย่างพิเศษ เป็นที่ประจักษ์ว่ามีฝีมือยอดเยี่ยมจนปรากฏชื่อเสียง

ข. ได้เป็นผู้ทรงคุณในศิลปวิทยา และได้ใช้ความรู้ความสามารถของตน ในการประกอบกิจหรือประดิษฐ์กรรมจนปรากฏผลเป็นประโยชน์อันยิ่งใหญ่แก่ประเทศชาติ

ก. เป็นผู้ทำการก่อสร้าง หรือสิ่งประดิษฐ์อันเป็นงานใหญ่และยากยิ่งยัง ไม่มีคนไทยได้สามารถทำมาก่อนในแบบเดียวกัน และสิ่งนั้นเป็นประโยชน์อันยิ่งใหญ่แก่ประเทศ ชาติ

ข้อ ๒ เมื่อมีผู้อยู่ในเกณฑ์ที่เห็นสมควรจะได้รับเหรียญคุณวุฒิมาลา เข็มศิลปวิทยา เพื่อคณะรัฐมนตรีจะได้พิจารณาและขอพระราชทานให้ต่อไป

## บทที่ ๗

### ลำดับเกียรติของเครื่องราชอิสริยาภรณ์

ข้อ ๑ สำนักคณะรัฐมนตรี ได้ออกประกาศลำดับเกียรติของเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ไทย ไว้ให้เป็นไปตามลำดับดังต่อไปนี้

มหาจักรีบรมราชวงศ์

นพรัตน์ราชวรภรณ์

ปฐมจุลจอมเกล้าวิเศษ

รัตนวราภรณ์

ปฐมจุลจอมเกล้า

รามารัตนบัตรชั้นที่ ๑ (เสนางคบดี)

มหาปรมาภรณ์ช้างเผือก

มหาวชิรมงกุฏ

ประถมาภรณ์ช้างเผือก

ประถมาภรณ์มงกุฎไทย

ทศิยจุลจอมเกล้าวิเศษ

รามารัตนบัตรชั้นที่ ๒ (มหาโยธิน)

ทวติยาภรณ์ช้างเผือก

ทวติยาภรณ์มงกุฎไทย  
 ทศยจุลจอมเกล้า  
 รามารัตน์ชั้นที่ ๓ (โยธิน)  
 วัลลภาภรณ์

ทศยจุลจอมเกล้าพิเศษ  
 รามารัตน์ชั้นที่ ๔ (อัศวิน)  
 ทริตาภรณ์ช้างเผือก

ทริตาภรณ์มงกุฎไทย  
 ทศยจุลจอมเกล้า

จตุรตาภรณ์ช้างเผือก  
 จตุรตาภรณ์มงกุฎไทย  
 ทศยจุลจอมเกล้า

จตุรตจจุลจอมเกล้า  
 เบญจมาภรณ์ช้างเผือก  
 เบญจมาภรณ์มงกุฎไทย  
 วชิรมาลา

### เหรียญบำเหน็จกล้าหาญ

เหรียญรามมาลา เข็มกล่ากลางสมร  
 เหรียญรามมาลา  
 เหรียญกล้าหาญ หรือเหรียญดุษฎีมาลา เข็มกล้าหาญ  
 เหรียญชัยสมรภูมิ  
 เหรียญราชนิยม  
 เหรียญปราบช้อ  
 เหรียญงานพระราชสงครามยุโรป  
 เหรียญพิทักษ์รัฐธรรมนูญ

### เหรียญบำเหน็จในราชการ

เหรียญคุชฎีมาลา เข็มราชการแผ่นดิน หรือเข็มศิลปวิทยา  
 เหรียญช่วยราชการเขตภายใน  
 เหรียญทองช้างเผือก  
 เหรียญทองมงกุฎไทย  
 เหรียญเงินช้างเผือก  
 เหรียญเงินมงกุฎไทย  
 เหรียญจักรมาลา หรือจักรพรรดิมาลา  
 เหรียญศารทูลมาลา  
 เหรียญบุษปมาลา

### เหรียญบำเหน็จในพระองค์

เหรียญรัตนार्ณ หรือเหรียญคุชฎีมาลา เข็มราชการในพระองค์  
 เหรียญราชรุจิทอง  
 เหรียญราชรุจิเงิน

### เหรียญตระกูล

เหรียญสทพรรษมาลา  
 เหรียญรัชฎาภิเศก  
 เหรียญประพาสมาลา  
 เหรียญราชินี  
 เหรียญทวิธาภิเศก  
 เหรียญรัชมงค  
 เหรียญรัชมังกลาภิเศก  
 เหรียญบรมราชาภิเศก  
 เหรียญชัย  
 เหรียญเฉลิมพระนคร ๑๕๐ ปี

## บทที่ ๘

### ราคาเครื่องราชอิสริยาภรณ์

**ข้อ ๑** ในกรณีที่ผู้ได้รับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ไปแล้ว เมื่อถึงคราวที่จะต้องส่งคืนตามระเบียบที่วางไว้ ถ้าไม่สามารถจะนำเครื่องราชอิสริยาภรณ์นั้น ๆ ส่งคืนได้จะต้องชดใช้ราคาตามรายละเอียดในบัญชีดังต่อไปนี้

บัญชีราคาเครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่ต้องคืนตามพระราชบัญญัติ

ที่	รายการเครื่องราชอิสริยาภรณ์	ราคาคืนดวงละ		หมายเหตุ
		บาท	ส.ท.	
	<b>จูลจอมเกล้า ฝ่ายหน้า</b>			
๑.	ปฐมจูลจอมเกล้า	๕,๐๐๐	—	
	คารา			
	ดวงห้อย	๒,๕๐๐	—	
๒.	ทศิยจูลจอมเกล้าพิเศษ	๑,๐๐๐	—	
	คารา			
	ดวงห้อย	๒,๕๐๐	—	
๓.	ทศิยจูลจอมเกล้า	๒,๕๐๐	—	
๔.	ทศิยจูลจอมเกล้าพิเศษ	๑,๕๐๐	—	
๕.	ทศิยจูลจอมเกล้า	๑,๕๐๐	—	
๖.	ทศิยานุจูลจอมเกล้า	๕๐๐	—	
	<b>ฝ่ายใน</b>			
๗.	ปฐมจูลจอมเกล้า	๔,๕๐๐	—	
	คารา			
	ดวงห้อย	๓,๒๐๐	—	
๘.	ทศิยจูลจอมเกล้าพิเศษ	๑,๕๐๐	—	
๙.	ทศิยจูลจอมเกล้า	๑,๕๐๐	—	
๑๐.	ทศิยจูลจอมเกล้า	๑,๔๐๐	—	
๑๑.	จตุตถจูลจอมเกล้า	๕๐๐	—	

ที่	รายการเครื่องราชอิสริยาภรณ์	ราคาคืนดวงละ		หมายเหตุ
		บาท	ส.ก.	
	ข้างเผือก (บุรุษและสตรี)			
๑๒.	มหาปรมาภรณ์ข้างเผือก	คารา	๕๐๐	—
		ดวงห้อย	๔๐๐	—
๑๓.	ประถมาภรณ์ข้างเผือก	คารา	๒๕๐	—
		ดวงห้อย	๑๕๐	—
๑๔.	ทวีติยาภรณ์ข้างเผือก	คารา	๒๕๐	—
		ดวงห้อย	๑๐๐	—
๑๕.	ตรีตาราภรณ์ข้างเผือก		๑๐๐	—
๑๖.	จตุรตาราภรณ์ข้างเผือก		๕๐	—
๑๗.	เบญจมาภรณ์ข้างเผือก		๕๐	—
๑๘.	เหรียญทองข้างเผือก		๓๐	—
๑๙.	เหรียญเงินข้างเผือก		๓๐	—
	มงกุฎไทย (บุรุษและสตรี)			
๒๐.	มหาวชิรมงกุฎ	คารา	๒,๒๐๐	—
		ดวงห้อย	๔๐๐	—
๒๑.	ประถมาภรณ์มงกุฎ	คารา	๒๕๐	—
		ดวงห้อย	๑๕๐	—
๒๒.	ทวีติยาภรณ์มงกุฎไทย	คารา	๒๕๐	—
		ดวงห้อย	๑๐๐	—
๒๓.	ตรีตาราภรณ์มงกุฎไทย		๑๐๐	—
๒๔.	จตุรตาราภรณ์มงกุฎไทย		๕๐	—
๒๕.	เบญจมาภรณ์มงกุฎไทย		๕๐	—
๒๖.	เหรียญทองมงกุฎไทย		๓๐	—
๒๗.	เหรียญเงินมงกุฎไทย		๓๐	—
	เหรียญต่าง ๆ (บุรุษและสตรี)			
๒๘.	เหรียญจักรมาลา		๓๐	—
๒๙.	เหรียญจักรพรรดิมาลา		๓๐	—

ที่	รายการเครื่องราชอิสริยาภรณ์	ราคาคืนดวงละ		หมายเหตุ
		บาท	ส.ท.	
๓๐.	เหรียญกล้าหาญ	๓๐	-	
๓๑.	เครื่องหมายช่อชัยพฤกษ์	๒	-	
๓๒.	เหรียญคชภูมิมาลา	๓๐	-	
๓๓.	เข็มศิลปวิทยา	๖	๕๐	
๓๔.	เหรียญชัยสมรภูมิ	๑๐	-	
๓๕.	เครื่องหมายชิตเปลวระเบิด	๓	-	
๓๖.	เหรียญช่วยราชการเขตภายใน	๕	-	
๓๗.	เหรียญราชการชายแดน	๒๕	-	
๓๘.	เหรียญราชนิยม	๑๓	-	
๓๙.	เหรียญงานพระราชสงครามยุโรป	๑๓	-	
๔๐.	เหรียญพิทักษ์รัฐธรรมนูญ	๓	-	
๔๑.	เหรียญศรทูลมลา	๑๓	-	
๔๒.	เหรียญรัษฎาภิเศก	๑๓	-	
๔๓.	เหรียญประพาสมลา	กาไหล่ทอง เงิน	๒๐ ๑๓	- -
๔๔.	เหรียญทวารวดีภิเศก	กาไหล่ทอง เงิน	๒๐ ๑๓	- -
๔๕.	เหรียญรัชมงคล	กาไหล่ทอง เงิน	๒๐ ๑๓	- -
๔๖.	เหรียญรัชมังคลาภิเศก	กาไหล่ทอง เงิน	๒๐ ๑๓	- -
๔๗.	เหรียญบรมราชาภิเศก	กาไหล่ทอง เงิน	๒๐ ๑๓	- -
๔๘.	เหรียญชัย		๗	-
๔๙.	เหรียญเฉลิมพระนคร ๑๕๐ ปี	กาไหล่ทอง เงิน	๒๐ ๑๓	- -

อนึ่ง ในกรณีที่ผู้รับพระราชทานทำหายและจะขอซื้อไปประดับใหม่แทนของเดิม ถ้ามีเครื่องราชอิสริยาภรณ์พอจะขายให้ได้ สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีจักได้พิจารณาขายให้โดยคิดราคาที่สร้างในปัจจุบันครั้งสุดท้าย

## บทที่ ๙

### การขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์แก่ชาวต่างประเทศ

ข้อ ๑ รัฐบาลเยอรมันได้แจ้งไปยังกระทรวงการต่างประเทศว่า เพื่อที่จะมิให้มีปัญหาเกิดขึ้นในกรณีที่รัฐบาลไทยจะให้เครื่องราชอิสริยาภรณ์แก่บุคคลชาติเยอรมัน จะต้องแจ้งเรื่องไปให้กระทรวงการต่างประเทศเยอรมันพิจารณาก่อน ถ้ารัฐบาลเยอรมันมีข้อซักข้ออย่างใดก็จะแจ้งให้สถานเอกอัครราชทูตทราบ ส่วนในกรณีที่รัฐบาลเยอรมันประสงค์จะให้เครื่องราชอิสริยาภรณ์แก่ชนชาวต่างประเทศ รัฐบาลเยอรมันก็จะได้ดำเนินการเช่นเดียวกัน เว้นแต่เป็นการเยี่ยมเยียนระหว่างประเทศ ฝ่ายรัฐบาลเยอรมันจะให้เครื่องราชอิสริยาภรณ์ โดยไม่มีการทบทวน

ข้อ ๒ รัฐบาลปากีสถานได้แจ้งไปยังกระทรวงการต่างประเทศว่า รัฐบาลปากีสถานได้ตราระเบียบการเกี่ยวกับการให้และการรับเหรียญตรา ซึ่งมีข้อความสำคัญดังต่อไปนี้

(๑) ผู้แทนของประเทศปากีสถาน เฉพาะที่เป็นผู้แทนทางการทูต และเป็นคนที่ประจำอยู่ในประเทศ จะรับเหรียญตราต่างประเทศมิได้ แต่บุคคลสัญชาติปากีสถานไม่ว่าจะเป็นข้าราชการหรือไม่ รวมทั้งข้าราชการกงสุลกิตติมศักดิ์ที่มีได้เป็นคนชาติปากีสถานสามารถที่จะรับเหรียญตราต่างประเทศได้

(๒) ข้าราชการและผู้ที่มีได้เป็นข้าราชการอาจได้รับเหรียญตราเพื่อเป็นบำเหน็จความชอบในความกล้าหาญ และบริการอันเด่นที่ทำให้แก่ประเทศ

(๓) ข้าราชการปากีสถาน (เว้นแต่ผู้แทนที่ประจำอยู่ในต่างประเทศ) สมาชิกในคณะผู้แทนและราษฎรสามัญอาจรับเหรียญตราต่างประเทศได้โดยขออนุญาตต่อรัฐบาลปากีสถานเสียก่อน จะประดับเหรียญตรานั้นในประเทศปากีสถานไม่ได้

(๔) ข้าราชการปากีสถานที่มีสัญชาติปากีสถาน อาจรับเหรียญตราต่างประเทศได้เช่นเดียวกับข้าราชการปากีสถาน และให้ปฏิบัติตามระเบียบการเช่นเดียวกับที่ใช้กับข้าราชการปากีสถาน แต่ข้าราชการกงสุลกิตติมศักดิ์ที่มีได้เป็นคนชาติปากีสถานได้รับการยกเว้นให้รับเหรียญตราต่างประเทศได้

(๕) ชาวต่างประเทศอาจได้รับเหรียญตราของประเทศปากีสถานได้ คนชาติปากีสถานทั้งที่เป็นข้าราชการและมีใช้ข้าราชการที่ประจำอยู่ในต่างประเทศ บุคคลเหล่านี้อาจรับเหรียญตราต่างประเทศได้ โดยจะต้องขออนุญาตจากรัฐบาลปากีสถานเสียก่อน จึงต้องทาบทามรัฐบาลปากีสถานก่อนที่รัฐบาลไทยจะให้ตราแก่คนชาติปากีสถาน

**ข้อ ๓** การขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้แก่คนชาวต่างประเทศอื่น ให้เสนอเรื่องไปให้คณะรัฐมนตรีพิจารณาก่อนที่จะทาบทามไปยังรัฐบาลของผู้ที่จะให้ได้รับ พระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์นั้น

## บทที่ ๑๐

### การเรียกเครื่องราชอิสริยาภรณ์คืนจากผู้ได้รับพระราชทาน

**ข้อ ๑** สำนักคณะรัฐมนตรีได้วางระเบียบการเรียกเครื่องราชอิสริยาภรณ์คืนจากผู้ได้รับพระราชทาน ดังต่อไปนี้

(๑) เมื่อมิได้มีบทบัญญัติไว้ใน พระราชบัญญัติเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ให้ผู้ได้รับพระราชทานส่งคืนเครื่องราชอิสริยาภรณ์นั้น ๆ เช่น เมื่อถึงแก่กรรม หรือได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ตระกูลเดียวกันเลื่อนชั้นขึ้น ก็ให้ปฏิบัติตามบทบัญญัตินั้น

(๒) กรณีที่โปรดเกล้า ฯ ให้เรียกคืน คือ

ก. กระทำความผิดถึงต้องจำคุกตามคำพิพากษาของศาล เว้นแต่ความผิดในฐานะลหุโทษ หรือความผิดอันได้กระทำลงโดยประมาท

ข. ต้องคำพิพากษาให้เป็น คนล้มละลาย เพราะกระทำหนี้สินขึ้นด้วยความทุจริต

ค. กระทำความผิดซึ่งทางราชการเรียกตัวมาไต่สวน หรือแก้คดีด้วยประการใดแล้วหลบหนีไม่มาตามนัดหมาย

ง. กระทำความผิดจนต้องถูกถอดจากยศบรรดาศักดิ์ หรือฐานันดรศักดิ์  
แห่งราชวงศ์

จ. กระทำผิดวินัยข้าราชการอย่างร้ายแรง จนถึงเจ้ากระทรวงสั่งไล่ออก  
จากราชการ

(๓) ผู้ใดปฏิบัติตนเป็นที่เสื่อมเสียชาติตระกูล หรือเกียรติยศ และเกียรติศักดิ์  
หากสมควรจะเรียกคืนเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ก็จะได้โปรดเกล้าฯ สั่งเรียกคืนเฉพาะราย

หากผู้ได้รับพระราชทาน หรือทายาท ไม่สามารถส่งคืนได้ด้วยประการใด ๆ ต้องใช้  
ราคาตามที่กำหนดไว้

(๔) เมื่อมีข้าราชการตำรวจจะเป็นนอกหรือในราชการก็ได้ที่ได้รับพระราชทานยศ  
สัญญาบัตร บรรดาศักดิ์ ทั้งชั้นประทวนและสัญญาบัตร หรือเครื่องราชอิสริยาภรณ์ทุกชั้น  
วายชนม์หรือต้องโทษจำคุกด้วยคำพิพากษาของศาล ให้เป็นหน้าที่ของตำรวจท้องที่รายงานแจ้ง  
ไปยังกรมตำรวจทราบโดยเร็วที่สุดเท่าที่สามารถจะทำได้

การรายงานเรื่องวายชนม์นี้ หากได้รายงานให้กรมตำรวจทราบตามที่กำหนดไว้ใน  
ลักษณะที่ ๑๓ บทที่ ๑ แล้ว ก็ไม่ต้องรายงานตามความในข้อนี้อีก หากยังมีได้รายงานก็ให้  
รายงานตามแบบที่กำหนดไว้ท้ายลักษณะที่ ๑๓

การรายงานต้องคำพิพากษาจำคุกก็เช่นเดียวกัน หากได้ปฏิบัติกรณารายงานตามระเบียบ  
ว่าด้วยข้าราชการต้องคดีแล้ว ก็ไม่ต้องรายงานตามความที่กำหนดไว้ในข้อนี้

(๕) เมื่อเจ้าหน้าที่ทางกรมตำรวจได้รับเรื่องไว้แล้ว ถ้าเป็นเรื่องวายชนม์ให้  
แยกส่งแผนกประวัติ สำนักงานเลขานุการกรม จัดการตามหน้าที่

ถ้าหากเป็นกรณีต้องโทษจำคุกตามคำพิพากษาของศาล ให้แยกส่งกองคดี กรมตำรวจ  
จัดการตามหน้าที่

(๖) การเรียกเครื่องราชอิสริยาภรณ์คืน เช่นในกรณีที่ผู้ได้รับพระราชทาน  
เลื่อนชั้น หรือจากผู้ถึงแก่กรรม หรือจากผู้ที่ถูกถอดตามที่กล่าวมาแล้วนั้น ถ้ารายได้ไม่สามารถ  
เรียกคืนได้เมื่อได้ใช้กำลังเต็มความสามารถแล้ว ก็ให้รายงานชี้แจงพร้อมด้วยเอกสารที่ได้ดำเนินการ  
การนั้น ๆ ไปเป็นราย ๆ ต่อกระทรวง

ในกรณีที่เรียกคืนจากทายาทผู้ถึงแก่กรรมให้เรียกคืนจากทายาท หรือผู้รับมรดกเสีย  
ก่อนที่จะจ่ายเงินเดือนส่วนที่เหลือให้

(๗) สำหรับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ซึ่งข้าราชการได้รับพระราชทานเลื่อนชั้น ในโอกาสพระราชทานประจำปี ให้เรียกเครื่องราชอิสริยาภรณ์ส่งคืนกรมเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ให้เสร็จสิ้นภายในเดือนธันวาคมของปีนั้น ๆ ส่วนผู้ที่ได้รับพระราชทานในโอกาสอื่นก็ให้ปฏิบัติ การเรียกคืนตามเกณฑ์โดยอนุโลม เว้นแต่ข้าราชการที่ประจำการอยู่ ณ ต่างประเทศ จึงให้ ปฏิบัติตามแต่เวลาและโอกาสที่จะทำได้

(๘) สำหรับข้าราชการที่ถึงแก่กรรม เมื่อได้รับแจ้งการถึงแก่กรรมตามปกติ ให้ เรียกคืนทันที เว้นแต่ทายาท หรือผู้จัดการศพประสงค์จะขอไว้ประดับเกียรติยศศพก่อนก็ให้ ผ่อนผันได้แต่ไม่เกิน ๑๒๐ วัน

ส่วนผู้ที่มีความผิดซึ่งทางการส่งลงโทษเป็นเด็ดขาดแล้ว ให้เรียกคืนทันที

## บทที่ ๑๑

### การทำพิธีมอบเครื่องราชอิสริยาภรณ์แก่ข้าราชการตำรวจ

ข้อ ๑ เนื่องจากเครื่องราชอิสริยาภรณ์เป็นเครื่องเชิดชูเกียรติแก่ผู้ได้รับพระราชทาน และวงศ์ตระกูลของผู้นั้นอย่างยิ่ง สมควรจะได้ทำพิธีมอบเครื่องราชอิสริยาภรณ์แก่ผู้ได้รับพระ- ราชทานอย่างสมเกียรติ เพื่อให้ผู้ได้รับพระราชทาน และบุคคลทั้งหลายได้สำนึกถึงเกียรติที่ได้รับ จึงวางระเบียบการทำพิธีมอบเครื่องราชอิสริยาภรณ์แก่ข้าราชการตำรวจไว้ ดังต่อไปนี้

(๑) เครื่องราชอิสริยาภรณ์ซึ่งจะต้องทำพิธีตามระเบียบนี้ หมายถึงเครื่อง ราชอิสริยาภรณ์ที่ได้รับพระราชทานตามกฎหมายว่าด้วยเครื่องราชอิสริยาภรณ์นั้น ๆ หรือได้รับ พระราชทานตามที่พระมหากษัตริย์ได้ทรงพระกรุณาโปรดเกล้า ฯ

(๒) ในส่วนกลาง

ก. รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย จะเป็นผู้กระทำพิธีเชิญมอบสำหรับ เครื่องราชอิสริยาภรณ์ตั้งแต่ ชั้น ๕ ขึ้นไป ณ กระทรวงมหาดไทย

ข. อธิบดีกรมตำรวจจะเป็นผู้กระทำพิธีเชิญมอบสำหรับเครื่องราชอิสริยา- ภรณ์ ณ กรมตำรวจ

(๓) ในส่วนภูมิภาค

ก. สำหรับจังหวัดซึ่งเป็นที่ตั้งกองบังคับการตำรวจภูธรเขต ให้ผู้บังคับการตำรวจภูธรเขตเป็นผู้กระทำพิธีเชิญมอบเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ณ ที่กองบังคับการเขตนั้น ๆ

ข. สำหรับจังหวัดอื่น ๆ ให้ผู้กำกับการตำรวจภูธรเป็นผู้กระทำพิธีเชิญมอบเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ณ ที่กองกำกับการตำรวจภูธรจังหวัดนั้น ๆ

ค. ในกรณีตามข้อ ก. และ ข. ถ้าเป็นโอกาสที่ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปอีกได้ไปตรวจราชการจังหวัดนั้น ๆ ก็ให้เชิญผู้บังคับบัญชานั้นเป็นประธานการทำพิธีเชิญมอบเครื่องราชอิสริยาภรณ์แทน

(๔) เมื่อหน่วยราชการใด ได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่ส่งไปพระราชทานแก่ข้าราชการตำรวจในสังกัดแล้ว ให้กระทำพิธีเชิญมอบให้ผู้ที่ได้รับพระราชทานโดยมิชักช้า

(๕) สถานที่ทำพิธีเชิญมอบเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ให้เลือกจัดโดยเหมาะสม โดยให้มีธงชาติ พระพุทธรูป พระบรมรูป หรือพระบรมฉายาลักษณ์พระมหากษัตริย์ในรัชกาลปัจจุบัน ตกแต่งด้วยเครื่องสักการะ และประดิษฐานในที่อันสมควร

(๖) ให้เจ้าหน้าที่รวบรวมเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ตลอดจนสำเนาประกาศพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ตามประกาศในราชกิจจานุเบกษา หรือหนังสือนำส่งเครื่องราชอิสริยาภรณ์ แล้วแต่กรณีไปเตรียมไว้ ณ สถานที่ทำพิธีให้พร้อม

(๗) ให้ผู้เป็นประธานเชิญผู้บังคับบัญชาของผู้ได้รับพระราชทานและข้าราชการในสังกัดเดียวกัน ซึ่งไม่คิดราชการสำคัญทั้งหมดหรือบางส่วนไปร่วมในพิธีเพื่อเป็นเกียรติยศ

การแต่งกายของผู้ไปร่วมในพิธี ให้แต่งเครื่องแบบปกติภาคกระเป๋

(๘) การทำพิธีมอบเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้ทำตามลำดับ ดังต่อไปนี้

ก. ให้ผู้ที่รับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์และผู้ที่เป็นพิธีเข้าแถวอยู่ ณ สถานที่ทำพิธีให้พร้อม โดยให้ผู้ที่ได้รับพระราชทานอยู่แถวหน้าตามลำดับรายชื่อในประกาศ และให้ผู้มีอาวุโสสูงทำหน้าที่เป็นผู้ควบคุมแถว

ข. เมื่อผู้เป็นประธานมาถึงสถานที่ทำพิธี ให้ผู้ควบคุมแถวบอกทำความเคารพ

ค. ผู้เป็นประธานทำความเคารพธงชาติ พระบรมรูป หรือพระบรมฉายาลักษณ์ แล้วจุดธูปเทียนบูชาพระพุทธรูป

ง. เจ้าหน้าที่อ่านสำเนาประกาศพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้ทราบ  
ทั่วกัน แล้วชานชื่อผู้ได้รับพระราชทานเป็นรายบุคคลตามลำดับ

จ. ให้ผู้ถูกชานชื่อเดินออกจากแถว ผู้เป็นประธานมอบหรือประทับเครื่อง  
ราชอิสริยาภรณ์ให้แล้ว ผู้เป็นประธานสัมผัสมือแสดงความยินดี ต่อจากนั้นให้ผู้ได้รับพระราช-  
ทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ไปกราบพระพุทธรูป ทำความเคารพธงชาติและพระบรมรูปหรือพระ-  
บรมฉายาลักษณ์ แล้วกลับเข้าแถวตามเดิม

ฉ. เมื่อมอบหรือประทับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้ทุกคนแล้ว ผู้เป็นประธาน  
ให้โอวาทตามสมควร จบแล้วผู้ควบคุมแถวบอกทำความเคารพผู้เป็นประธานอีกครั้งหนึ่งเป็น  
เสร็จพิธี

(๔) การพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ซึ่งทรงพระกรุณาโปรดเกล้า ฯ  
พระราชทานด้วยพระองค์เอง หรือโดยผู้สำเร็จราชการแทนพระองค์ให้เป็นไปตามระเบียบซึ่ง  
เจ้าหน้าที่ในการนั้นจะได้กำหนด

ข้อ ๒ การมอบเครื่องราชอิสริยาภรณ์ แก่ข้าราชการตำรวจผู้เสียชีวิตในการ  
ปฏิบัติหน้าที่ราชการ ให้ปฏิบัติดังต่อไปนี้

(๑) เครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่จะต้องทำพิธีมอบตามระเบียบนี้ หมายถึงเครื่อง  
ราชอิสริยาภรณ์ที่ได้รับพระราชทานตามกฎหมาย ว่าด้วยเครื่องราชอิสริยาภรณ์นั้น ๆ หรือได้รับ  
พระราชทานตามที่พระมหากษัตริย์ทรงพระกรุณาโปรดเกล้า ฯ

(๒) การทำพิธีมอบเครื่องราชอิสริยาภรณ์

ก. ถ้าข้าราชการตำรวจผู้ซึ่งเสียชีวิตในขณะปฏิบัติหน้าที่ราชการ ไม่มี  
ทายาท ให้ผู้เป็นประธานในพิธีมอบเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ซึ่งได้รับพระราชทานแก่หีบศพขณะที่  
ตั้งบำเพ็ญกุศลก่อนกระทำการพระราชทานเพลิงหรือฌาปนกิจศพ โดยติดแถบเครื่องราชอิสริยา-  
ภรณ์กับหีบศพ หรือจะมอบให้โดยวางไว้ในพานทองหน้าโกศอัฐิของตำรวจผู้เสียชีวิตก็ได้

ข. ถ้ามีทายาท ให้ผู้เป็นประธานมอบเครื่องราชอิสริยาภรณ์แก่ทายาท  
ต่อหน้าศพหรืออัฐิ โดยจัดสถานที่ให้โอวาท และแจ้งให้ข้าราชการตำรวจที่ว่างราชการไปร่วม  
พิธีตามสมควร

ระเบียบการอื่น ๆ ให้ปฏิบัติตามระเบียบที่ว่าด้วยการทำพิธีมอบเครื่องราชอิสริยาภรณ์  
แก่ข้าราชการตำรวจ ซึ่งมีชีวิตอยู่โดยอนุโลม

(๓) ให้ผู้บังคับบัญชาดังต่อไปนี้ เป็นประธานทำพิธีมอบเครื่องราชอิสริยาภรณ์

ก. ในส่วนกลาง คือ ผู้บังคับบัญชาสูงสุดของหน่วยงานที่ขึ้นตรงต่อกรม  
ตำรวจต้นสังกัดของข้าราชการตำรวจผู้เสียชีวิต

ข. ในส่วนภูมิภาค คือ

๑. ผู้ว่าราชการจังหวัด สำหรับจังหวัดนั้น

๒. ในโอกาสที่มีผู้บังคับบัญชาสูงกว่าที่กล่าวแล้วไปในงานนั้น หรือไปราชการ  
ในจังหวัดนั้น ให้เชิญผู้บังคับบัญชานั้นเป็นประธานได้

(๔) ผู้เป็นประธานในพิธี จะเชิญข้าราชการหรือผู้อื่นที่เห็นสมควรไปร่วมใน  
พิธี เพื่อเป็นเกียรติด้วยก็ได้

(๕) การแต่งกายของผู้ไปร่วมในพิธีนี้ สำหรับข้าราชการตำรวจให้ปฏิบัติตาม  
ระเบียบที่ว่าด้วยการแต่งกายไปในงานศพ ส่วนผู้ที่ได้รับเชิญอื่นให้แต่งตามสากลนิยม

## บทที่ ๑๒

### เหรียญตราต่างประเทศที่จะต้องขอพระบรมราชานุญาตประดับ

ข้อ ๑ คณะรัฐมนตรี ได้วาง ระเบียบการขอพระบรมราชานุญาตประดับเหรียญตรา  
ต่างประเทศ ซึ่งข้าราชการไทยได้รับไว้ดังต่อไปนี้

(๑) เหรียญหรือตราที่เป็นเครื่องประดับ ซึ่งประมุขหรือทบวงการเมืองแห่งรัฐ  
ต่างประเทศเป็นผู้ให้หรืออนุมัติให้

(๒) เหรียญอื่น ๆ ที่เป็นเครื่องประดับ ซึ่งมีระเบียบข้อบังคับในต่างประเทศที่  
ให้เหรียญนั้น ว่าให้ข้าราชการประดับได้

(๓) เหรียญหรือตราอื่น ๆ นอกจากที่กล่าวใน (๑) และ (๒) ที่ได้รับไว้ให้ถือ  
ว่ารับไว้ในฐานะเป็นที่ระลึก ใช้ประดับไม่ได้

## บทที่ ๑๓

### การเข้าเฝ้ารับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์

ข้อ ๑ การเข้าเฝ้าเพื่อรับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์หรือสิ่งที่รับพระราชทานอื่น ๆ ตามมติคณะรัฐมนตรี ให้ใช้วิธีการยื่นเฝ้าแทนการหมอบเฝ้าดังนี้

(๑) การยื่นเฝ้าให้ยื่นตามตำแหน่งโดยลำดับ

(๒) การรับพระราชทาน ผู้ที่จะเข้ารับพระราชทานกัมศัรษะถวายคำนับครั้งหนึ่งก่อนแล้วจึงเดินตรงเข้าไปหน้าพระที่นั่งพอสมควร แล้วกัมศัรษะถวายคำนับครั้งหนึ่งแล้วคุกเข่าซ้ายตั้งเข่าขวา กัมศัรษะคอยรับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์นั้น เมื่อพระราชทานหรือทรงสวมเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้แล้ว ให้ลุกยืนชนกัมศัรษะถวายคำนับอีกครั้งหนึ่งแล้วเดินถอยหลังออกมา ๓ ก้าว หรือ ๕ ก้าว หรือ ๗ ก้าว พอสมควร แล้วจึงกลับหันหลังเดินไปยืนตามที่เฝ้าอยู่ตามเดิม

## บทที่ ๑๔

### ระเบียบ

ว่าด้วยการขอพระราชทาน การประดับและกรณีที่ทำให้ประดับเหรียญพิกษ์เสรีชน สิทธิ บัตรประจำตัว และการเรียกเหรียญกับบัตรประจำตัวผู้ได้รับพระราชทานเหรียญพิกษ์เสรีชนคืน

พ.ศ. ๒๕๑๒

โดยที่เป็นการสมควรให้มีระเบียบเกี่ยวกับการขอพระราชทาน การประดับและกรณีที่ทำให้ประดับเหรียญพิกษ์เสรีชน สิทธิ บัตรประจำตัว และการเรียกเหรียญกับบัตรประจำตัวผู้ได้รับพระราชทานเหรียญพิกษ์เสรีชนคืน คณะรัฐมนตรีจึงมีมติให้วางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบว่าด้วยการขอพระราชทานการประดับและกรณีที่ทำให้ประดับเหรียญพิกษ์เสรีชน สิทธิ บัตรประจำตัว และการเรียกเหรียญกับบัตรประจำตัวผู้ได้รับพระราชทานเหรียญพิกษ์เสรีชน พ.ศ. ๒๕๑๒”

การขอพระราชทานเหรียญพิกษ์เสรีชน

**ข้อ ๒** ผู้ที่จะได้รับการพิจารณาขอพระราชทานเหรียญพิทักษ์เสรีชน ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(๑) ทหาร ตำรวจ ข้าราชการ และราษฎรซึ่งได้รับการแต่งตั้งเป็นลายลักษณ์อักษร จากผู้บัญชาการป้องกันการกระทำอันเป็นคอมมิวนิสต์ ตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกัน การกระทำอันเป็นคอมมิวนิสต์ หรือจากผู้บัญชาการปราบปรามคอมมิวนิสต์ หรือจากผู้ได้รับมอบ อำนาจหน้าที่จากผู้บัญชาการ ป้องกันการกระทำอันเป็นคอมมิวนิสต์ หรือได้รับอำนาจหน้าที่จากผู้ บัญชาการปราบปรามคอมมิวนิสต์ ให้มีหน้าที่ในการปราบปรามหรือสนับสนุนการปราบปราม คอมมิวนิสต์

ทั้งนี้ จะต้องมีเวลาปฏิบัติหน้าที่รวมกันไม่น้อยกว่า ๔ เดือน เว้นแต่จะได้ทำการ ต่อสู้ด้วยความองอาจกล้าหาญหรือได้รับบาดเจ็บสาหัสหรือเสียชีวิต ในขณะที่ปฏิบัติหน้าที่ปราบ ปรามผู้ก่อการร้ายคอมมิวนิสต์ ให้ขอพระราชทานเหรียญพิทักษ์เสรีชนได้ หรือคณะกรรมการ ตามข้อ ๓ (๔) จะพิจารณาเห็นสมควร

(๒) เป็นผู้มีความประพฤติเรียบร้อย อยู่ในระเบียบวินัยอันดี ไม่เคยกระทำ ความผิดร้ายแรงทางวินัยหรือความผิดทางอาญา หรือกระทำความเสื่อมเสียใด ๆ ตลอดเวลาที่ ปฏิบัติการปราบปรามหรือสนับสนุนการปราบปรามผู้ก่อการร้ายคอมมิวนิสต์

**ข้อ ๓** ให้ผู้บังคับบัญชา หน้าที่ขึ้นตรงต่อ ผู้บัญชาการ ป้องกัน การกระทำ อันเป็น คอมมิวนิสต์ทั่วไป หรือขึ้นตรงต่อผู้บัญชาการปราบปรามคอมมิวนิสต์พิจารณาเสนอขอพระราช- ทานเหรียญพิทักษ์เสรีชนให้แก่ผู้มีคุณสมบัติตามข้อ ๒ ที่อยู่ในบังคับบัญชาของตน หรือผู้ที่ ปฏิบัติการปราบปรามหรือสนับสนุนการปราบปรามผู้ก่อการร้ายคอมมิวนิสต์ในเขตรับผิดชอบของ ตน โดยให้ปฏิบัติดังนี้

(๑) การเสนอขอพระราชทาน ให้เสนอตามแบบบัญชีที่แนบท้ายระเบียบนี้พร้อม ด้วยใบรับรองผลการปฏิบัติการปราบปรามหรือสนับสนุนการปราบปรามผู้ก่อการร้ายคอมมิวนิสต์

(๒) การรับรองผลการปฏิบัติการปราบปรามหรือสนับสนุนการปราบปรามผู้ก่อ- การร้ายคอมมิวนิสต์ เพื่อประกอบบัญชี ตามข้อ ๓ (๑) ให้ผู้บังคับหน่วยระดับ ผู้บังคับการ กองกำลังผสมพลเรือน ตำรวจ ทหารจังหวัด หรือประธานกรรมการป้องกันและปราบปราม คอมมิวนิสต์จังหวัด หรือผู้บังคับศูนย์ข่าวร่วมพลเรือน ตำรวจ ทหาร หรือผู้บังคับหน่วย ปราบปรามตั้งแต่ระดับผู้บังคับกองพันหรือเทียบเท่าขึ้นไปเป็นผู้ลงชื่อรับรอง ทั้งนี้ ผู้ลงชื่อรับ รองจะต้องมีคุณสมบัติตามข้อ ๒ (๑)

(๓) การเสนอขอพระราชทาน ให้เสนอตรงไปยังผู้อำนวยการป้องกันการค้าอันเป็นคอมมิวนิสต์ทั่วไป หรือผู้บัญชาการปราบปรามคอมมิวนิสต์

(๔) ให้ผู้อำนวยการป้องกันการค้าอันเป็นคอมมิวนิสต์ทั่วไป แต่งตั้งกรรมการขึ้นพิจารณาว่าผู้ใดบ้างสมควรได้รับพระราชทานเหรียญพิทักษ์เสรีชน แล้วเสนอต่อไปยังกระทรวงมหาดไทย

(๕) ให้กระทรวงมหาดไทยรวบรวมและดำเนินการขอพระราชทานเหรียญพิทักษ์เสรีชนแก่ผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสม ตามที่ผู้อำนวยการป้องกันการค้าอันเป็นคอมมิวนิสต์ทั่วไป เสนอ

การประดับและกรณีที่ให้ประดับเหรียญพิทักษ์เสรีชน

**ข้อ ๕** การประดับและกรณีที่ให้ประดับเหรียญพิทักษ์เสรีชน ให้ปฏิบัติดังนี้

(๑) การประดับ ให้ประดับที่อกเสื้อเบื้องซ้าย

(๒) กรณีที่ให้ประดับ สำหรับ ทหาร ตำรวจ และข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ที่มีกฎหมายให้แต่งเครื่องแบบ ให้ประดับในกรณีแต่งเครื่องแบบเต็มยศ ครึ่งยศ หรือในโอกาสที่มีกำหนดนัยหมายของทางราชการให้ประดับ สำหรับราษฎรต้องแต่งกายในทำนองที่สุภาพตามหลักสากลนิยม และให้ประดับเหรียญนี้ในงานพระราชพิธี รัฐพิธี ในงานพิธีหรืองานเกียรติยศของหมู่คณะ

สิทธิของผู้ได้รับพระราชทานเหรียญพิทักษ์เสรีชน

**ข้อ ๕** ให้ผู้ได้รับพระราชทานเหรียญพิทักษ์เสรีชนได้รับสิทธิตามกฎหมายข้อบังคับ และระเบียบแบบแผนของทางราชการ ดังต่อไปนี้

(๑) เหรียญพิทักษ์เสรีชนชั้นที่ ๑ ได้รับสิทธิเช่นเดียวกับผู้ได้รับพระราชทานเหรียญชัยสมรภูมิ กรณีกระทำการร่วมกับสหประชาชาติ ณ ประเทศสาธารณรัฐเกาหลี

(๒) เหรียญพิทักษ์เสรีชนชั้นที่ ๒ ได้รับสิทธิเช่นเดียวกับผู้ได้รับพระราชทานเหรียญราชการชายแดน

บัตรประจำตัวผู้ได้รับพระราชทานเหรียญพิทักษ์เสรีชน

**ข้อ ๖** ให้ผู้ได้รับพระราชทานเหรียญพิทักษ์เสรีชน มีบัตรประจำตัวไว้เป็นหลักฐานเพื่อประโยชน์ในการใช้แสดงขอรับสิทธิต่าง ๆ ตามกฎหมาย ข้อบังคับ และระเบียบแบบแผนของทางราชการ บัตรประจำตัวมีลักษณะดังนี้

(๑) เป็นกระต่ายเข็งสีขาว ขนาด ๖×๕.๕ เซนติเมตร มุมทั้งสี่มนเล็กน้อย พองาม และหุ้มด้วยวัตถุโปร่งแสง

(๒) ด้านหน้าคิครูปถ่ายครึ่งตัวของเจ้าของบัตรหน้าตรงไม่สวมหมวก ขนาด ๓×๔ เซนติเมตร แต่งเครื่องแบบปกติหรือแต่งกายสุภาพตามสากลนิยม ทั้งนี้ให้ประทับเหรียญพิทักษ์เสรีชนและให้ประทับตราลายคุณของกระทรวงมหาดไทยลงบนรูปถ่าย

(๓) ใต้แผ่นรูปถ่าย ให้ผู้บังคับบัญชาตั้งแต่ชั้นผู้บังคับกองพันทหาร ผู้กำกับ-การตำรวจ ผู้ว่าราชการจังหวัด หรือเทียบเท่าขึ้นไปแล้วแต่กรณี ลงชื่อรับรองให้ทราบว่าเป็นรูปถ่ายของผู้ใด โดยบอกยศ นามและตำแหน่งของผู้นั้นไว้ด้วย

(๔) ด้านหลังของบัตร มีคำรับรองของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยว่าเป็นผู้ที่ได้รับพระราชทานเหรียญพิทักษ์เสรีชนตามชั้นที่ได้รับจริง

**ข้อ ๗** บัตรประจำตัวนี้ ให้กระทรวงมหาดไทยจัดทำขึ้นไว้ด้วย

**ข้อ ๘** ให้ผู้มีหน้าที่รับรองรูปถ่ายตามข้อ ๖ (๓) รวบรวมจำนวนผู้ที่ได้รับพระราชทานเหรียญพิทักษ์เสรีชน แล้วขอซื้อบัตรไปยังกระทรวงมหาดไทย พร้อมด้วยเงินค่าบัตรตามจำนวนที่ต้องการ

**ข้อ ๙** ให้เรียกรูปถ่ายจากผู้มีสิทธิรับบัตรคนละ ๓ รูป สำหรับติดในบัตรตัวจริง ๑ รูป และติดใบสำเนาบัตรอีก ๒ ฉบับ ๆ ละ ๑ รูป

**ข้อ ๑๐** เมื่อซื้อบัตรจากกระทรวงมหาดไทยแล้ว ให้ผู้มีหน้าที่ลงชื่อรับรองรูปถ่ายตามข้อ ๖ (๓) จัดการกรอกข้อความคิครูปถ่ายลงในบัตรตามแบบ และลงชื่อรับรองให้เรียบร้อยแล้วให้กักสำเนาบัตรนั้นด้วยกระดาษพิมพ์ตัดเติมแผ่น ๒ ฉบับ กับให้คิครูปถ่ายไว้ที่สำเนา และให้เจ้าของบัตรนั้นลงลายมือชื่อที่สำเนาทั้ง ๒ ฉบับ

**ข้อ ๑๑** เมื่อได้ดำเนินการตามข้อ ๑๐ แล้ว ให้ผู้มีหน้าที่ลงชื่อรับรองรูปถ่ายตามข้อ ๖ (๓) ส่งบัตรที่คิครูปถ่ายพร้อมด้วยสำเนาบัตร ๆ ละ ๑ สำเนา และบัญชีรายชื่อผู้ขอรับบัตรประจำตัวตามแบบท้ายระเบียบนี้ไปยังกระทรวงมหาดไทย เพื่อดำเนินการต่อไป สำเนาบัตรให้เก็บไว้เป็นหลักฐานที่กระทรวงมหาดไทย ๑ ฉบับ ส่วนอีก ๑ ฉบับ ให้เก็บรักษารวมเป็นเล่มไว้ ณ หน่วยราชการที่ขอทำบัตรประจำตัวให้

**ข้อ ๑๒** เมื่อรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยได้ลงชื่อในบัตร และได้ส่งบัตรคืนมาแล้ว ให้ผู้มีหน้าที่ลงชื่อรับรองรูปถ่ายตามข้อ ๖ (๓) มอบให้เจ้าของบัตรรับไป โดยให้ลงนาม วัน เดือน ปี ที่รับบัตรไว้ในสำเนาบัตรที่เก็บไว้ทางต้นสังกัดนั้น และให้หน่วยราชการที่เก็บสำเนาตามข้อ ๑๑ สำเนาชื่อของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยไว้ในสำเนาบัตรและลงชื่อรับรองสำเนาให้ชัดเจนด้วย

**ข้อ ๑๓** บัตรประจำตัวสำหรับคนหนึ่ง ๆ จะมีได้ในขณะเดียวกันเพียงฉบับเดียว ถ้าบัตรประจำตัวสูญหายหรือเสื่อมสภาพ หากต้องการรับบัตรแทน ให้เจ้าของบัตรรายงานแจ้งเหตุโดยละเอียดต่อผู้มีหน้าที่ลงชื่อรับรอง รูปถ่ายตามข้อ ๖ (๓) เมื่อเห็นเป็นการสมควรก็ให้ขอบัตรแทนให้ การขอบัตรแทนให้ปฏิบัติโดยอนุโลมตามข้อ ๘, ๑๐, ๑๑ และ ๑๒ แต่รูปถ่ายนั้นให้ส่งเพียงรูปเดียวพร้อมด้วยบัตรเดิมที่เสื่อมสภาพ บัตรประจำตัวที่ออกแทนให้ใหม่ ให้เขียนหรือพิมพ์ด้วยอักษรสีแดงไว้เบื้องบนของบัตรด้านหน้าว่า “บัตรแทน” และให้หมายเหตุไว้ในสำเนาบัตร ว่าได้ออกบัตรแทนให้ตั้งแต่วันที่ เดือน ปีใด เพราะเหตุใด

เมื่อออกบัตรแทนให้แล้ว ให้ถือว่าบัตรเดิมนั้นเป็นอันยกเลิก

**ข้อ ๑๔** เมื่ออายุของบัตรครบ ๘ ปี หรือเจ้าของบัตรเปลี่ยนชื่อตัว หรือชื่อสกุล ต้องขอเปลี่ยนบัตรใหม่ โดยปฏิบัติเช่นเดียวกับการขอบัตรครั้งแรกพร้อมกับส่งบัตรฉบับเดิมคืน การเรียกเหรียญพิทักษ์เสรีชนและบัตรประจำตัวคืน

**ข้อ ๑๕** ถ้าผู้ได้รับพระราชทานเหรียญพิทักษ์เสรีชนกระทำความผิดร้ายแรงหรือประพฤติตนโดยไม่สมควร ให้ผู้บังคับบัญชาตาม ข้อ ๖ (๓) พิจารณาเสนอกระทรวงมหาดไทยเพื่อนำความกราบบังคมทูลให้ทรงเรียกเหรียญพิทักษ์เสรีชนคืน เมื่อได้ทรงเรียกคืนแล้ว ให้ประกาศเรียกเหรียญพิทักษ์เสรีชนคืน ในราชกิจจานุเบกษา

**ข้อ ๑๖** ให้ผู้บังคับบัญชาตามข้อ ๖ (๓) เป็นผู้รับผิดชอบในการเรียกเหรียญพิทักษ์เสรีชนและบัตรประจำตัวคืนถ้าส่งเหรียญพิทักษ์เสรีชนคืนไม่ได้ด้วยประการใด ๆ ภายในกำหนด ๑ เดือน นับแต่วันทราบการเรียกคืน ให้ผู้นั้นชดใช้เงินตามราคาที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

**ข้อ ๑๗** เมื่อเรียกเหรียญ และบัตรประจำตัว หรือเงินค่าชดใช้เหรียญพิทักษ์เสรีชน คืนได้แล้วให้นำส่งกระทรวงมหาดไทย เพื่อดำเนินการต่อไป

**ข้อ ๑๘** การเรียกบัตรคืน การเปลี่ยนบัตรใหม่ หรือการออกบัตรแทนให้หมายเหตุไว้ในสำเนาบัตรทุกครั้งว่าได้เรียกคืน เปลี่ยนใหม่ หรือออกบัตรแทนตั้งแต่วันที่ เดือน ปีใด เพราะเหตุใด แล้วให้ผู้มีหน้าที่ลงชื่อรับรองรูปถ่ายตามข้อ ๖ (๓) ลงนามกำกับไว้ทุกครั้ง

**ข้อ ๑๙** ให้กระทรวงมหาดไทยเป็นเจ้าหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจออกระเบียบหรือคำสั่งกำหนดรายละเอียดการปฏิบัติที่ไม่ขัดกับระเบียบนี้ได้ ตามควรแก่กรณี

**ข้อ ๒๐** ให้ใช้ระเบียบนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป.

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๑๒

**จอมพล ถ. กิตติขจร**

นายกรัฐมนตรี

แบบ

บัญชีสรุปผลการปฏิบัติตามการปราบปรามผู้ก่อการร้ายคอมมิวนิสต์ ของหน่วยราชการ.....  
 ซึ่งเสนอขอพระราชทานให้แก่ผู้ปฏิบัติกรปราบปรามผู้ก่อการร้ายคอมมิวนิสต์ตามระเบียบ ฯ ขอ.....

(๑) ลำดับ	(๒) นาม นามสกุล และตำแหน่งของผู้สมควรได้รับพระราชทาน	(๓) นามและตำแหน่งผู้สั่งให้ปฏิบัติตามการปราบปรามผู้ก่อการร้ายคอมมิวนิสต์	(๔) เลขที่วัน เดือน ปี ในคำสั่งปฏิบัติ	(๕) หน้าที่การปราบปรามผู้ก่อการร้ายคอมมิวนิสต์ที่ได้รับมอบหมาย ให้ปฏิบัติมีอะไร ใด สถานที่ของ ตำบลที่ปฏิบัติเป็น อย่างไร	(๖) เริ่มปฏิบัติแต่เมื่อใด	(๗) ผลการปฏิบัติ การปราบปรามผู้ก่อการร้ายคอมมิวนิสต์ เป็นอย่างไร	(๘) ความประพฤติ ระหว่างปฏิบัติ การปราบปรามผู้ก่อการร้ายคอมมิวนิสต์มี อยู่อย่างไร	(๙) ได้สำเนาคำสั่ง สำเนา รายงานผลการปฏิบัติ การปราบปรามผู้ก่อการร้ายคอมมิวนิสต์ และคำรับรองของผู้บังคับบัญชาพร้อมด้วยแล้ว

ขอรับรองว่ารายการข้างต้นถูกต้องตรงกับความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....  
 ตำแหน่ง.....

(ผู้เสนอขอพระราชทานเหรียญพิทักษ์เสรีชน)

แบบ

บัตรประจำตัวผู้ได้รับพระราชทานเหรียญพิทักษ์เสรีชน  
(ด้านหน้า) (ด้านหลัง)

รูปถ่าย

ข้าพเจ้ารับรองว่าเป็นรูปถ่ายของ

.....(๑).....

.....(๒).....

.....(๓).....

๕.๕  
ซ.ม.

เลขทะเบียนที่.....

ออกเมื่อ.....

ข้าพเจ้ารับรองว่าเป็นผู้ที่ได้รับพระ-  
ราชทานเหรียญพิทักษ์เสรีชน ชั้นที่ (ตัว  
อักษร) จริง

.....

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย

๖ ซ.ม.

คำอธิบาย

ก. ด้านหน้า ทิศรูปถ่ายของผู้ถือบัตร

- ในหมายเลข (๑) ให้ลงยศ ชื่อเจ้าของผู้ถือบัตร
- ในหมายเลข (๒) ให้ลง ยศ ชื่อ และลายมือของหัวหน้าส่วนราชการต้นสังกัด ทั้งแต่ชั้นผู้บังคับกองพันทหาร ผู้กำกับการตำรวจ หรือเทียบเท่าขึ้นไป แสดง การรับรองรูปถ่ายนั้น
- ในหมายเลข (๓) ให้ลงตำแหน่งของหัวหน้าส่วนราชการที่ลงลายมือชื่อรับรอง

ข. รูปถ่ายของผู้ถือบัตร เป็นรูปถ่ายสีขนาด ๓x๔ เซนติเมตร ครึ่งตัว หน้าตรง ไม่สวมหมวก สำหรับทหาร ตำรวจ ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ที่มีกฎหมายให้แต่งเครื่องแบบได้ ให้แต่งเครื่องแบบปกติ ส่วนบุคคลนอกจากนี้ให้แต่งกายสุภาพตามสากลนิยม

ทั้งนี้ รูปถ่ายจะต้องเห็นยศ (ถ้ามี) และเหรียญพิทักษ์เสรีชนที่ประดับอย่างชัดเจน และให้ประทับตราคุณของกระทรวงมหาดไทยที่รูปถ่ายซึ่งติดบัตรนั้นด้วย

ค. ด้านหลัง มีคำรับรองของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย ว่าเป็นผู้ที่ได้รับพระราชทานเหรียญพิทักษ์เสรีชนตามชั้นที่ได้รับจริง (ยศและลายมือชื่อของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย กระทรวงมหาดไทยเป็นผู้ดำเนินการเอง)

หมายเหตุ ยศและตำแหน่งให้เขียนคำเต็ม

สำเนาบัตรประจำตัวผู้ได้รับพระราชทานเหรียญพิทักษ์เสรีชน

(ด้านหน้า)

(ด้านหลัง)

รูปถ่าย

ข้าพเจ้ารับรองว่าเป็นรูปถ่ายของ

.....(๑).....

.....(๒).....

.....(๓).....

เลขทะเบียนที่.....

ออกเมื่อ.....

ข้าพเจ้ารับรองว่าเป็นผู้ที่ได้รับพระราชทานเหรียญพิทักษ์เสรีชน ชั้นที่ (ตัวอักษร) จริง

.....

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย

๕.๕  
ซ.ม.

๖ ซ.ม.

(ลงลายมือชื่อผู้ถือบัตร)

สำเนาถูกต้อง

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

...../...../.....

หมายเหตุ

กรณีเห็นเป็นการเปลี่ยนแปลงบัตรใหม่/  
ออกบัตรแทนแต่วันที่.....เดือน.....

พ.ศ.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

...../...../.....

ได้รับบัตรเหรียญพิทักษ์เสรีชนไปแล้ว

(ลงชื่อ).....

(.....)

...../...../.....

(สำเนา)

พระราชบัญญัติ  
เหรียญพิทักษ์เสรีชน

พ.ศ. ๒๕๑๒

ภูมิพลอดุลยเดช ป.ร.

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๑๒

เป็นปีที่ ๒๔ ในรัชกาลปัจจุบัน

พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ ให้ประกาศว่า

โดยที่เป็นการสมควรมีกฎหมายว่าด้วยเหรียญพิทักษ์เสรีชน

จึงทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ตราพระราชบัญญัติขึ้นไว้ โดยคำแนะนำและยินยอมของรัฐสภาดังต่อไปนี้

มาตรา ๑ พระราชบัญญัตินี้เรียกว่า “พระราชบัญญัติเหรียญพิทักษ์เสรีชน พ.ศ. ๒๕๑๒”

มาตรา ๒ พระราชบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา เป็นต้นไป

มาตรา ๓ ให้มีเหรียญเพื่อพระราชทานแก่ผู้ที่กระทำการปราบปรามผู้ก่อการร้ายคอมมิวนิสต์ เรียกว่า “เหรียญพิทักษ์เสรีชน” ใช้อักษรย่อว่า ส.ช.

มาตรา ๔ เหรียญพิทักษ์เสรีชน เป็นเหรียญทองแดงรมดำรูปสี่เหลี่ยมจตุรัสด้านละ ๒๓ มิลลิเมตร ย่อกลางทั้งสี่ด้าน ตัวเหรียญมูนบนห้อยกับแพรแถบ ด้านหน้าเหรียญตรงกลางมีรูปจักรมีสมอขัดในวงจักร ชายขวาของจักรมีรูปปั้นคนก้มอยู่บนพระแสงดาบ เชนและโล่ ตอนบนเป็นรูปครุฑพ่าห์ ด้านหลังมีอักษรจารึกว่า “อสาธฺ์ สาธุนา ชินะ” กับแพรแถบกว้าง ๓๔ มิลลิเมตร ลายริ้วจากบนลงล่างเป็นสีแดงขาวสลับกัน ขอบทั้งสองข้างเป็นริ้วแดงรวม ๑๗ ริ้ว ข้างบนแถบมีเข็มโลหะจารึกอักษรว่า “พิทักษ์เสรีชน”

เหรียญพิทักษ์เสรีชน มี ๒ ชั้น ดังนี้

ชั้นที่ ๑ มีเครื่องหมายทำด้วยโลหะสีทอง เป็นรูปเปลวระเบิดทับบนรูปสี่เหลี่ยมผืนผ้าติดกลางแพรแถบ

ชั้นที่ ๒ ไม่มีเครื่องหมายอย่างชั้นที่หนึ่ง

มาตรา ๕ เหยื่อพิทักษ์เสรีชน ชั้นที่ ๑ จะพระราชทานแก่ทหาร ตำรวจ ข้าราชการ และราษฎร ซึ่งได้ปฏิบัติการสู้รบกับผู้ก่อการร้ายคอมมิวนิสต์ด้วยความกล้าหาญ หรือได้รับบาดเจ็บหรือตายในการสู้รบ และการสู้รบนั้นได้ก่อให้เกิดผลดีแก่การปราบปราม

เหยื่อพิทักษ์เสรีชน ชั้นที่ ๒ จะพระราชทานแก่ทหาร ตำรวจ ข้าราชการ และราษฎร ซึ่งได้ปฏิบัติการเป็นผลดีแก่การปราบปรามผู้ก่อการร้ายคอมมิวนิสต์

มาตรา ๖ ให้ผู้ได้รับพระราชทานเหยื่อพิทักษ์เสรีชน ได้สิทธิต่าง ๆ ตามกฎหมาย ข้อบังคับและระเบียบแบบแผนทางราชการ

มาตรา ๗ เหยื่อพิทักษ์เสรีชนนี้ พระราชทานให้เป็นกรรมสิทธิ์ ถ้าผู้ได้รับพระราชทาน กระทำความผิดร้ายแรงหรือประพฤติตนไม่สมเกียรติอาจทรงเรียกคืนได้ เมื่อส่งคืนไม่ได้ด้วยประการใด ๆ ต้องใช้ราคาเหยื่อนั้น

มาตรา ๘ ถ้าผู้ที่สมควรได้รับพระราชทานเหยื่อพิทักษ์เสรีชน ว่างชนม์เสียก่อนได้รับพระราชทาน จะได้รับพระราชทานแก่ทายาทโดยธรรมคนใดคนหนึ่งเพื่อเป็นเครื่องระลึกถึงความดีของผู้ที่ล่วงลับไปแล้วตามลำดับดังนี้

ลำดับ ๑ คู่สมรส

ลำดับ ๒ บุตรคนใหญ่ของจำนวนบุตรที่ยังมีชีวิตอยู่

ลำดับ ๓ บิดา

ลำดับ ๔ มารดา

มาตรา ๙ ให้นายกรัฐมนตรีรักษาการณืตามพระราชบัญญัตินี้

ผู้รับสนองพระบรมราชโองการ

**จอมพล ถนอม กิตติขจร**

นายกรัฐมนตรี

หมายเหตุ เหตุผลในการประกาศใช้พระราชบัญญัติฉบับนี้คือ โดยที่ ทหาร ตำรวจ ข้าราชการ และราษฎร ได้ปฏิบัติการเป็นผลดีแก่การปราบปรามผู้ก่อการร้ายคอมมิวนิสต์ สมควรให้มีเหยื่อพิทักษ์เสรีชนสำหรับพระราชทานแก่บุคคลดังกล่าวเพื่อเป็นเกียรติแก่วงศ์ตระกูล

(กั้จากราชกิจจานุเบกษาฉบับพิเศษ หน้า ๕๒-๕๕ เล่ม ๘๖ ตอนที่ ๑๔ ลง ๖ มีนาคม ๒๕๑๒)

## (สำเนา)

ที่ สร. ๐๔๐๓/ว. ๓๓

สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี

๒๘ พฤษภาคม ๒๕๑๓

เรื่อง สิทธิของผู้ได้รับพระราชทานเหรียญพิทักษ์เสรีชน

เรียน รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย

ด้วยกองอำนาจการป้องกันและปราบปรามคอมมิวนิสต์รายงานว่า ตามพระราชบัญญัติเหรียญพิทักษ์เสรีชน พ.ศ. ๒๕๑๒ และระเบียบว่าด้วยการขอพระราชทาน การประดับ และกรณีที่ได้ประดับเหรียญพิทักษ์เสรีชน สิทธิ บัตรประจำตัว และการเรียกเหรียญกับบัตรประจำตัวผู้ได้รับพระราชทานเหรียญพิทักษ์เสรีชนคืน พ.ศ. ๒๕๑๒ กำหนดให้ผู้ได้รับพระราชทานเหรียญพิทักษ์เสรีชนได้สิทธิต่าง ๆ ตามกฎหมายข้อบังคับและระเบียบแบบแผนของทางราชการ ดังนี้

- เหรียญพิทักษ์เสรีชนชั้นที่ ๑ ได้รับสิทธิเช่นเดียวกับผู้ที่ได้รับพระราชทานเหรียญสมรภูมิกกรณีกระทำการรบร่วมกับสหประชาชาติ ณ ประเทศเกาหลี คือ

๑. สิทธิได้รับการรักษาพยาบาลในโรงพยาบาลของรัฐบาล หรือองค์การของรัฐบาล ทุกแห่งตลอดจนให้ได้รับยารักษาโรคโดยไม่ต้องเสียค่าตอบแทน

๒. สิทธิได้ลดค่าโดยสารยานพาหนะ คือ รถราง รถไฟ รถยนต์โดยสารประจำทาง เรือเดินทะเล ที่เป็นของรัฐบาลหรือองค์การและบริษัทในความควบคุมของรัฐบาล ลงกึ่งหนึ่งของอัตราธรรมดา

๓. สิทธิได้รับยกเว้นค่าธรรมเนียมบางประเภทตามที่กำหนดไว้ในกฎหมาย

- เหรียญพิทักษ์เสรีชนชั้นที่ ๒ ได้รับสิทธิเช่นเดียวกับผู้ที่ได้รับพระราชทานเหรียญราชการชายแดน คือ

๑. สิทธิได้รับการรักษาพยาบาลในโรงพยาบาลของรัฐบาล หรือองค์การของรัฐบาล ทุกแห่งตลอดจนให้ได้รับยารักษาโรคโดยไม่ต้องเสียค่าตอบแทน

๒. สิทธิได้ลดค่าโดยสารยานพาหนะ คือ รถราง รถไฟ รถยนต์โดยสารประจำทาง เรือเดินทะเล ที่เป็นของรัฐบาลหรือองค์การและบริษัทในความควบคุมของรัฐบาล ลงกึ่งหนึ่งของอัตราธรรมดา ปรากฏว่าหน่วยราชการและองค์การที่เกี่ยวข้องส่วนมากยังไม่ทราบถึงสิทธิของผู้ได้รับพระราชทานเหรียญพิทักษ์เสรีชนดังกล่าว จึงขอให้ติดต่อประสานงานกับหน่วยราชการ

การและองค์การที่เกี่ยวข้อง เช่นการรถไฟแห่งประเทศไทย กรมการขนส่งทางบกและกรมเจ้าท่า กระทรวงคมนาคม กรมอนามัย และกรมการแพทย์ กระทรวงสาธารณสุข กระทรวงมหาดไทย (สำหรับโรงพยาบาลของเทศบาลทุกแห่ง) ทั้งนี้ เพื่อที่หน่วยราชการและองค์การนั้น ๆ จะได้วางระเบียบหรือคำสั่งเป็นการภายในของหน่วยงานนั้น ๆ เอง ให้สิทธิแก่ผู้ได้รับพระราชทานเหรียญพิทักษ์เสรีชนตามบทบัญญัติแห่งกฎหมายต่อไป

วพบว นายกรัฐมนตรีได้พิจารณาแล้ว มีบัญชาให้แจ้งส่วนราชการที่เกี่ยวข้องทราบต่อไป จึงเรียนมาเพื่อทราบ.

ขอแสดงความนับถืออย่างยิ่ง  
(ลงชื่อ) **พลตำรวจตรี สง่า กิตติขจร**  
(สง่า กิตติขจร)  
เลขาธิการคณะรัฐมนตรี

## บทที่ ๑๕

### การขอพระราชทานเหรียญคุณงามิลา เข็มศิลปวิทยา

โดยที่เป็นการสมควรวางระเบียบว่าด้วยการขอพระราชทานเหรียญคุณงามิลา เข็มศิลปวิทยา คณะรัฐมนตรีจึงลงมติให้วางระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

**ข้อ ๑** ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบว่าด้วยการขอพระราชทานเหรียญคุณงามิลา เข็มศิลปวิทยา พ.ศ. ๒๕๒๑”

**ข้อ ๒** ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา เป็นต้นไป

**ข้อ ๓** เหรียญคุณงามิลา เข็มศิลปวิทยา เป็นเหรียญซึ่งพระมหากษัตริย์ พระราชทานแก่ ทหาร ตำรวจ ข้าราชการ และประชาชน ซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิในทางศิลปวิทยาอันได้แสดงให้เห็นประจักษ์เป็นพิเศษแล้วเพื่อเป็นการเชิดชูเกียรติแก่ผู้ได้รับพระราชทาน

**ข้อ ๔** ในการขอพระราชทาน ให้คำนึงถึงกรณีความชอบที่ได้ใช้ศิลปวิทยา เป็นคุณประโยชน์แก่ชาติบ้านเมืองโดยรอบคอบว่า มีลักษณะถึงขนาดควรจะได้รับบำเหน็จเหรียญคุณงามความดี เข้มศิลปวิทยา ทั้งนี้ เพื่อให้ผู้ได้รับพระราชทานรู้สึกภาคภูมิใจในเหรียญคุณงามความดี เข้มศิลปวิทยา ที่ได้รับพระราชทาน และเพื่อให้เหรียญนี้ทรงไว้ซึ่งเกียรติอันสูงค่า

**ข้อ ๕** ผู้ซึ่งจะได้รับการพิจารณาขอพระราชทานเหรียญคุณงามความดี เข้มศิลปวิทยา จะต้องมีผลงานประการใดประการหนึ่ง ดังต่อไปนี้

- (๑) คิดค้นความรู้ ระบบ กรรมวิธี หรือประดิษฐ์สิ่งใหม่เป็นผลสำเร็จ
- (๒) ปรับปรุงความรู้ ระบบ กรรมวิธี หรือสิ่งประดิษฐ์ให้ดีขึ้นกว่าเดิมเป็นอันมาก
- (๓) ได้แสดงให้เป็นที่ปรากฏว่า มีฝีมือและชื่อเสียงยอดเยี่ยมในทางศิลปวิทยา

ทั้งนี้ ผลงานดังกล่าวจะต้องแสดงให้ประจักษ์เป็นพิเศษว่าเป็นประโยชน์อย่างยิ่งต่อประเทศชาติ

**ข้อ ๖** ผู้เสนอชื่อผู้ซึ่งสมควรจะได้รับการพิจารณาขอพระราชทานเหรียญคุณงามความดี เข้มศิลปวิทยา ต่อคณะกรรมการตามข้อ ๔ ได้แก่

- (๑) กระทรวง ทบวงเจ้าสังกัด หรือกระทรวงทบวงที่เกี่ยวข้องกับผลงานของผู้ซึ่งสมควรจะได้รับการพิจารณาขอพระราชทาน
- (๒) สภามหาวิทยาลัยหรือสภาสถาบันอุดมศึกษาที่เทียบเท่ามหาวิทยาลัย หรือ
- (๓) สถาบันที่ควบคุมการประกอบวิชาชีพซึ่งจัดตั้งขึ้นตามกฎหมายว่าด้วยการ

**ข้อ ๗** การเสนอขอพระราชทานเหรียญคุณงามความดี เข้มศิลปวิทยา ให้ผู้เสนอชื่อตามข้อ ๖ เสนอชื่อและผลงานของผู้ซึ่งสมควรจะได้รับการพิจารณาขอพระราชทานไปยังสำนักงาน ก.พ. ก่อนเดือนเมษายนของทุกปี

**ข้อ ๘** ให้มีคณะกรรมการพิจารณาการขอพระราชทานเหรียญคุณงามความดี เข้มศิลปวิทยา คณะหนึ่งประกอบด้วยประธานกรรมการ และกรรมการซึ่ง ก.พ. แต่งตั้งขึ้นมีจำนวนรวมทั้งสิ้น ไม่น้อยกว่าห้าคน แต่ไม่เกินเจ็ดคน คณะกรรมการนี้มีหน้าที่พิจารณาและวินิจฉัยการขอพระราชทานเหรียญคุณงามความดี เข้มศิลปวิทยา

ในกรณีที่จำเป็นจะต้องมีผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้เชี่ยวชาญเฉพาะสาขาวิชาพิจารณาให้ความเห็นในการพิจารณาการขอพระราชทานเหรียญคุณวุฒิมาลา เข็มศิลปวิทยา สำหรับรายหนึ่งรายใดหรือหลายราย ก.พ. จะแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชานั้น ๆ เป็นกรรมการเฉพาะเรื่องอีกจำนวนไม่เกินสองคนเข้าร่วมพิจารณาก็ได้ ทั้งนี้ให้กรรมการเฉพาะเรื่อง มีสิทธิออกเสียงลงมติในการพิจารณาวินิจฉัยเรื่องนั้น ๆ ด้วย

**ข้อ ๙** ประธานกรรมการและกรรมการตามข้อ ๘ วรรคหนึ่ง ให้อยู่ในตำแหน่งได้คราวละสองปีตามวาระของกรรมการ ก.พ. ผู้ทรงคุณวุฒิ ถ้าตำแหน่งประธานกรรมการหรือกรรมการว่างลงก่อนกำหนด ให้ดำเนินการแต่งตั้งแทนภายในกำหนดสามสิบวัน แล้วแต่กรณี เว้นแต่วาระของประธานกรรมการหรือกรรมการเหลือไม่ถึงหนึ่งร้อยแปดสิบวัน จะไม่แต่งตั้งแทนก็ได้ ผู้ซึ่งได้รับแต่งตั้งเป็นประธานกรรมการหรือกรรมการแทนนั้น ให้อยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่ากำหนดเวลาของผู้ซึ่งตนแทน

ประธานกรรมการหรือกรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่ง จะแต่งตั้งให้เป็นประธานกรรมการหรือกรรมการอื่นก็ได้

ในกรณีที่กรรมการ ก.พ. ผู้ทรงคุณวุฒิพ้นจากตำแหน่งตามวาระตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน ให้คณะกรรมการนี้พ้นจากตำแหน่งไปด้วย และในระหว่างที่ยังมิได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นใหม่ให้คณะกรรมการนี้ปฏิบัติหน้าที่ไปก่อนจนกว่าจะได้แต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นใหม่

**ข้อ ๑๐** การประชุมคณะกรรมการพิจารณาการขอพระราชทานเหรียญคุณวุฒิมาลา เข็มศิลปวิทยา ต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนกรรมการทั้งหมดจึงจะเป็นองค์ประชุม

ในการประชุมคณะกรรมการพิจารณาการขอพระราชทานเหรียญคุณวุฒิมาลา เข็มศิลปวิทยา ถ้าประธานไม่อยู่ในที่ประชุมหรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้ที่ประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งทำหน้าที่เป็นประธาน

ในการประชุมคณะกรรมการพิจารณาการขอพระราชทานเหรียญคุณวุฒิมาลา เข็มศิลปวิทยา ถ้ามีการพิจารณาเรื่องเกี่ยวกับตัวกรรมการผู้ใดโดยเฉพาะ ผู้นั้นไม่มีสิทธิเข้าประชุม

การลงมติจะขอพระราชทานเหรียญคุณวุฒิมาลา เข็มศิลปวิทยา ให้แก่ผู้ใดต้องมีคะแนนเสียงไม่ต่ำกว่าสองในสามของกรรมการที่มาประชุม

**ข้อ ๑๑** การพิจารณาผลงานของผู้ซึ่งสมควรจะได้รับการพิจารณาขอพระราชทาน เหรียญคุณวุฒิมาลา เข็มศิลปวิทยา ให้พิจารณาตามสาขาวิชา สาขาใดสาขาหนึ่งหรือหลายสาขา ร่วมกัน ดังต่อไปนี้

- (๑) มนุษยศาสตร์
- (๒) ศึกษาศาสตร์
- (๓) จิตรศิลป์
- (๔) สังคมศาสตร์
- (๕) นิติศาสตร์
- (๖) วิทยาศาสตร์
- (๗) วิศวกรรมศาสตร์
- (๘) แพทยศาสตร์
- (๙) เกษตรศาสตร์ หรือ

(๑๐) สาขาวิชาการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการพิจารณาการขอพระราชทานเหรียญคุณวุฒิมาลา เข็มศิลปวิทยา พิจารณาเห็นสมควร

**ข้อ ๑๒** ให้คณะกรรมการเสนอผลการพิจารณาการขอพระราชทานเหรียญคุณวุฒิมาลา เข็มศิลปวิทยา ต่อ ก.พ. และเมื่อ ก.พ. ได้พิจารณาเป็นประการใดแล้ว ให้เสนอเรื่องต่อ คณะรัฐมนตรีเพื่อพิจารณาชี้ขาด

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๒๑

พลเอก เกรียงศักดิ์ ชมะนันทน์

นายกรัฐมนตรี

**แบบประวัติผู้ได้รับการเสนอชื่อ**  
**เพื่อพิจารณาขอพระราชทานเหรียญคุณวุฒิมาลา เข็มศิลปวิทยา**

หน่วยงานผู้เสนอชื่อ.....  
 ประจำปี.....

๑. ชื่อ-นามสกุล.....  
 ๒. เกิดวันที่.....อายุ.....ปี  
 ๓. ที่อยู่.....  
 .....โทร.....  
 ๔. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง-ยศ.....  
 .....  
 .....  
 สถานที่ทำงาน.....  
 .....โทร.....

สาขาที่ขอรับพระราชทาน

<input type="checkbox"/>	๑. มนุษยศาสตร์
<input type="checkbox"/>	๒. ศึกษาศาสตร์
<input type="checkbox"/>	๓. วิศวกรรมศิลป์
<input type="checkbox"/>	๔. สังคมศาสตร์
<input type="checkbox"/>	๕. นิติศาสตร์
<input type="checkbox"/>	๖. วิทยาศาสตร์
<input type="checkbox"/>	๗. วิศวกรรมศาสตร์
<input type="checkbox"/>	๘. แพทย์ศาสตร์
<input type="checkbox"/>	๙. เกษตรศาสตร์
<input type="checkbox"/>	๑๐. สาขาอื่น ๆ .....

๕. ประวัติการศึกษา

ระดับศึกษา	เวลาศึกษา	ชื่อสถานที่ศึกษา	ได้รับปริญญา/ประกาศนียบัตร
.....	.....ปี	.....	.....
.....	.....ปี	.....	.....
.....	.....ปี	.....	.....
.....	.....ปี	.....	.....

๖. ชื่อบิดา.....ชื่อมารดา.....  
 อาชีพ/ตำแหน่ง.....อาชีพ/ตำแหน่ง.....

๗. ชื่อคู่สมรส.....นามสกุลเดิม.....อายุ.....ปี

๘. ประวัติการทำงาน (เฉพาะที่สำคัญโดยย่อ)

ปี พ.ศ.	ชื่อตำแหน่ง	สถานที่ทำงาน
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....

๙. ผลงานที่สำคัญ (เฉพาะที่สำคัญโดยย่อ เช่น งานวิจัย งานค้นคว้า ประดิษฐ์กรรม  
ตำรา ฯลฯ)

๑๐. เกียรติยศ หรือรางวัลที่เคยได้รับ

ปี พ.ศ.

ได้รับเกียรติยศ/รางวัล

หน่วยงาน/องค์การ/ผู้มอบ

๑๑. ตำแหน่งที่เคยได้รับแต่งตั้งเป็นพิเศษนอกเหนือจากงานประจำ (ตำแหน่งกรรมการต่าง ๆ  
ที่สำคัญ)

ปี พ.ศ.

ตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้ง

ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นความจริง ตามความรู้ของข้าพเจ้าทุกประการ

ผู้เสนอชื่อ.....

ตำแหน่ง.....

วันที่ ...../...../.....

**แบบเสนอผลงาน**  
**เพื่อบอพระราชมานเทรียคุณุภุมมาลา เข็มศิลปวิทยา**

หน่วยงานผู้เสนอชื่อ .....

ประจำปี .....

สาขาที่ขอรับพระราชทาน .....

**ประวัติผู้ได้รับการเสนอชื่อ**

๑. ชื่อเจ้าของผลงาน..... อายุ.....ปี

๒. ตำแหน่ง/ยศ.....

๓. สถานที่ทำงาน.....

๔. ที่อยู่.....

๕. คุณวุฒิทางการศึกษา (ประกาศนียบัตร/ปริญญา)

ได้รับประกาศนียบัตร/ปริญญา	จากสถานศึกษา	เดือน/ปี
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....

๖. วุฒิบัตรในการฝึกอบรม

ได้รับวุฒิบัตรด้าน	จากสถาบัน/สถานศึกษา/องค์กร	เดือน/ปี
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....

๗. ประวัติการทำงาน

ชื่อตำแหน่ง	หน่วยงาน	เดือน/ปี
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....



**ผลงานสำคัญที่เสนอให้พิจารณาเพื่อขอพระราชทานเหรียญคุณงามา**

๑๒. เหตุผลที่ขอ ผลงานที่อยู่ในหลักเกณฑ์ คือ (อาจเข้าหลักเกณฑ์ได้หลายข้อให้ระบุ)
๑. คิดค้นความรู้ ระบบ กรรมวิธี หรือประดิษฐ์สิ่งใหม่เป็นผลสำเร็จ
๒. ปรับปรุงความรู้ ระบบ กรรมวิธี หรือสิ่งประดิษฐ์ให้ดีขึ้นกว่าเดิมเป็นอันมาก
๓. ได้แสดงให้เห็นที่ปรากฏว่ามีฝีมือและชื่อเสียงยอดเยี่ยมในทางศิลปวิทยา
๑๓. ชื่อโครงการหรือผลงาน (ชื่อโครงการและผลงานที่สำคัญทั้งหมด ที่เสนอให้คณะกรรมการพิจารณาวินิจฉัยเพื่อขอรับพระราชทานเหรียญคุณงามา เชื้อศิลปวิทยา)
- ๑.....
- ๒.....
- ๓.....
- ๔.....
๑๔. รายละเอียดของโครงการ/ผลงาน (ให้อธิบายผลงาน/โครงการแต่ละโครงการ ตามหัวข้อต่อไปนี้)
๑. ชื่อโครงการ
๒. ที่มาหรือเหตุผลที่ศึกษา วิจัย คิดค้น หรือปรับปรุงความรู้
๓. วัตถุประสงค์ในการศึกษา วิจัย คิดค้น
๔. วิธีการและขอบเขตในการคิดค้น ปรับปรุงความรู้ ให้อธิบายวิธีการ ขบวนการ กรรมวิธี
- การออกแบบเครื่องมือทดลอง การรวบรวมข้อมูล ระยะเวลาในการดำเนินงาน ปัญหา/อุปสรรค เจ้าหน้าที่ผู้ร่วมงาน ค่าใช้จ่าย ฯลฯ
๕. ผลของการคิดค้นหรือการปรับปรุง หลังจากทดลองคิดค้นได้ก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงอย่างไร เช่น ประสิทธิภาพในการทำงาน สามารถใช้งานได้ อย่างไร ฯลฯ
๖. ประโยชน์ที่ได้รับ ผลของการคิดค้นปรับปรุง การใช้ศิลปวิทยาก่อให้เกิดประโยชน์อย่างไรต่อประเทศชาติ จำนวนประชาชนที่ได้รับประโยชน์ จำนวนเงินงบประมาณที่ประหยัด การทำงานได้ดีมีประสิทธิภาพถูกนำไปให้ที่ใดบ้าง

มากนัก้อยเพียงไร ชีวิตความเป็นอยู่ของประชาชนที่ด้อย ทั้งด้านร่างกายและจิตใจ  
ความมั่นคงของประเทศชาติและการพัฒนาทางระบบเศรษฐกิจและสังคม ฯลฯ  
๗. ประเด็นอื่น ๆ ที่เห็นควรให้คณะกรรมการพิจารณาการขอพระราชทานเหรียญ  
คุณงามิมาลา ฯ ทราบ

หมายเหตุ ผู้เสนอชื่ออาจดัดแปลง ตัดตอน เพิ่มเติมข้อความบางตอนได้ ตามความเหมาะสม  
และถ้ามีข้อความอื่นให้ทำเอกสารแนบมา

๑๕. เอกสารหรือตัวอย่างผลงานที่ส่งมาประกอบการพิจารณา (ถ้ามีให้ส่งเพียง ๑ ชุดเท่านั้น)  
เช่น รายงานการวิจัยสิ่งประดิษฐ์ ภาพถ่าย ฯลฯ)

- ๑.....  
๒.....  
๓.....  
๔.....  
๕.....

(หมายเหตุ ถ้าหากเป็นเรื่องปกปิด เรื่องลับ ขอให้ระบุด้วย)

๑๖. กำรับรองของส่วนราชการ หรือสถาบันผู้เสนอชื่อ  
ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....  
มีฐานะเป็น.....ขอให้การรับรองว่าประวัติและผลงานของ  
(นาย/นาง/นางสาว).....ที่กล่าวมาข้างต้น  
เป็นความจริงและถูกต้องทุกประการ.

(ลงชื่อ).....

วัน...../...../.....

หมายเหตุ ให้จัดทำรายละเอียดตามแนวทางที่กำหนดในแบบเสนอผลงานนี้ เสนอคณะกรรมการ ฯ ๑๕ ชุด

(หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ สร. ๐๒๐๓/ว. ๑๑๒ ลงวันที่ ๔ สิงหาคม  
๒๕๒๑)

(ระเบียบกรมตำรวจว่าด้วย การขอพระราชทานเหรียญคุณงามิมาลา เข็มศิลปวิทยา  
พ.ศ. ๒๕๒๑)

# **ลักษณะที่ ๑๑**

**การศึกษา การฝึกอบรม**

# ลักษณะที่ ๑๑

## การศึกษา การฝึกและอบรม

### บทที่ ๑

#### การรับสมัครบุคคลเข้าเป็นนักเรียนพลตำรวจ

ข้อ ๑ โรงเรียนพลตำรวจจัดขึ้นด้วยความมุ่งหมายฝึกอบรมนักเรียนพลตำรวจเพื่อ  
ให้มีความรู้ความสามารถในวิชาการตำรวจ ก่อนที่จะขอกราบราชการเป็นข้าราชการตำรวจ จึง  
ต้องกำหนดระเบียบและหลักสูตรฝึกอบรมไว้ดังต่อไปนี้

๑. การรับสมัครบุคคลเข้าเป็นนักเรียนพลตำรวจ ในครั้งหนึ่งจะรับจำนวนเท่าใดนั้น  
ให้ผู้กำกับการโรงเรียนเสนอตามลำดับชั้นขึ้นไปจนถึงกรมตำรวจเพื่อทราบ ว่า ในหน่วยราชการ  
ส่วนกลางและส่วนภูมิภาคมีอัตราว่าง พอที่จะรับบรรจุนักเรียนพลตำรวจเข้าศึกษาได้เป็นจำนวน  
เท่าใด แล้วให้รับคำเนิการเพื่อให้ได้ทราบผลก่อนสิ้นการสอบความรู้ของนักเรียนพลตำรวจที่  
กำลังฝึกหัดและอบรมอยู่อย่างน้อย ๓ เดือน เพื่อจะได้รับสมัครบุคคลเข้ารับราชการเป็นนักเรียน  
พลตำรวจได้ทันตามความต้องการ

๒. การฝึกหัดและอบรมให้มีกำหนด ๑ ปี โดยการฝึกอบรมแบ่งออกเป็น ๔  
ภาค ดังต่อไปนี้

ภาคแรก เป็นการศึกษาวิชาความรู้พื้นฐานทั่วไปใช้เวลา ๖ เดือน

ภาคสอง ฝึกอบรมหลักสูตรพิเศษ (รร.น.) หรือหลักสูตรชัยะ (รร.ภ.  
อื่น ๆ) ใช้เวลา ๒ เดือน

ภาคสาม ฝึกงานและตุงานใช้เวลา ๒ เดือน

ภาคสุดท้าย ทบทวนความรู้ในโรงเรียนใช้เวลา ๒ เดือน

๓. นักเรียนพลตำรวจจะได้รับเงินเดือน เบี้ยเลี้ยง เงินบำรุงความสุข และ  
สิ่งของเครื่องใช้ของทางราชการตามอัตราที่กรมตำรวจกำหนดจ่ายให้

๔. บุคคลบาง ประเภทที่สมัครสอบคัดเลือกเข้าเป็น นักเรียนพลตำรวจให้มีสิทธิได้รับการพิจารณาเพิ่มคะแนนเป็นพิเศษในการสอบคัดเลือก และคะแนนที่เพิ่มให้เป็นพิเศษนี้ให้เพิ่มได้ทุก ๆ ตอนที่มีการสอบคัดเลือกตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(๑) ผู้ที่บิดาหรือมารดาถึงแก่กรรมในการปราบปรามโจรผู้ร้ายหรือ เนื่องจากช่วยเหลือราชการในการปราบปรามโจรผู้ร้าย หรือได้รับเหรียญกล้าหาญ ให้คะแนนเพิ่ม ๑๕ คะแนน

(๒) ผู้ที่บิดาหรือมารดาเป็นข้าราชการตำรวจ ให้คะแนนเพิ่ม ๑๐ คะแนน

(๓) ลูกเสือที่ผ่านการอบรมวิชาการจราจรหรือการดับเพลิงจนได้รับเครื่องหมายเข็มขัด ให้คะแนนเพิ่ม ๕ คะแนน

(๔) ชาวไทยอิสลามซึ่งเกิดในจังหวัดสตูล นราธิวาส ยะลา บั๊กตานี หรือมีภูมิลำเนาใน ๔ จังหวัดดังกล่าวไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี ในการสอบคัดเลือกเข้าเป็นนักเรียนพลตำรวจในโรงเรียนตำรวจภูธร ๕ ให้คะแนนเพิ่ม ๑๐ คะแนน

(๕) ผู้สมัครที่ผ่านการรับราชการทหารตาม พ.ร.บ. รับราชการทหาร ให้คะแนนเพิ่ม ๑๐ คะแนน

การเพิ่มคะแนนพิเศษดังกล่าวนี้ ถ้าผู้มีสิทธิได้รับคะแนนที่เพิ่มพิเศษหลายกรณี ให้ผู้มีสิทธิได้รับคะแนนเพิ่มพิเศษเฉพาะกรณีมีคะแนนสูงสุดกรณีเดียว

### ข้อ ๒ ว่าด้วยการรับสมัครและสอบคัดเลือก

๑. ในการรับสมัครบุคคลเข้าเป็นนักเรียนพลตำรวจ ให้ผู้กำกับการโรงเรียนประกาศให้ทราบล่วงหน้าก่อนวันรับสมัครไม่น้อยกว่า ๗ วัน พร้อมทั้งระบุหลักเกณฑ์วันเปิด-ปิดรับสมัคร คุณสมบัติ และพินความรู้ของผู้สมัคร วันเวลาสอบคัดเลือก วิชาที่สอบคัดเลือก สถานที่รับสมัคร สถานที่สอบคัดเลือก และหลักเกณฑ์การสอบคัดเลือก การเปิดรับสมัครจะต้องมีระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑๕ วันด้วย และให้กรมตำรวจออกคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสอบคัดเลือก

การแต่งตั้งกรรมการสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อเข้ารับราชการเป็นนักเรียนพลตำรวจจะต้องเป็นนายตำรวจชั้นสัญญาบัตรอย่างน้อยไม่ต่ำกว่า ๓ นาย ถ้าหากกรรมการที่แต่งตั้งไว้แล้วนั้นมีความที่จะต้องปฏิบัติเกี่ยวกับการสอบคัดเลือกมาก จะแต่งตั้งนายตำรวจชั้นประทวนหรือพลตำรวจเป็นผู้ช่วยเหลือคณะกรรมการได้ตามสมควรกับความจำเป็น

๒. บุคคลที่จะสมัครสอบคัดเลือกเข้าเป็นนักเรียนพลตำรวจ ต้องมีคุณสมบัติ และพินความรู้ตาม พ.ร.บ. ระเบียบข้าราชการตำรวจ พ.ศ. ๒๕๒๑ แต่เพื่อให้การคัดเลือกได้ บุคคลที่มีความรู้เข้ารับราชการตามความประสงค์ของกรมตำรวจ จึงกำหนดให้รับบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้คือ

(๑) เป็นผู้สำเร็จชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ หรือเทียบเท่า (ม. ๓ ใหม่) ม.ศ. ๓ เดิม หรือเทียบเท่า

(๒) มีสัญชาติไทยโดยการเกิด

(๓) อายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์และไม่เกิน ๒๕ ปีบริบูรณ์ โดยนับถึงวันเปิดรับสมัครสอบคัดเลือกเข้ารับราชการเป็นนักเรียนพลตำรวจ

(๔) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยตามรัฐธรรมนูญ ด้วยความบริสุทธิ์ใจ

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง

(๖) ไม่เป็นผู้ที่มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

(๗) ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกสั่งพักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการ ไว้ก่อนตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการตำรวจ พ.ศ. ๒๕๒๑ หรือกฎหมายอื่น

ในกรณีที่ผู้สอบคัดเลือกได้มากกว่าจำนวนที่ต้องการ ให้กักบุคคลต่อไปนี้ก่อน

ก. ผู้ที่ต้องคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกหรือปรับหรือรอการลงโทษ หรือ

ข. มีความผิดที่เป็นลหุโทษหรือความผิดที่มีกำหนดโทษชั้นลหุโทษ หรือ

ค. ความผิดอันได้กระทำโดยประมาท

(๘) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี

(๙) ไม่เป็นผู้มีหนี้สินพันตัว

(๑๐) ไม่เคยเป็นบุคคลล้มละลาย

(๑๑) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๑๒) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากองค์การของรัฐบาลหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๑๓) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก หรือปลดออกเพราะกระทำผิดวินัยตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการตำรวจ พ.ศ. ๒๕๒๑ หรือกฎหมายอื่น

(๑๔) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออกเพราะกระทำผิดวินัยตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการตำรวจ พ.ศ. ๒๕๒๑ หรือกฎหมายอื่น

(๑๕) ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ

(๑๖) เป็นชายโสดมีร่างกายสูงไม่น้อยกว่า ๑๖๐ เซนติเมตร และรอบอกไม่น้อยกว่า ๗๗ เซนติเมตร

แต่โดยที่ข้าราชการตำรวจเป็นผู้มีหน้าที่รักษาความปลอดภัยแก่ชีวิต ร่างกาย และทรัพย์สินของประชาชนจะต้องปฏิบัติงานลำบากตรากตรำและเสี่ยงอันตรายอยู่เสมอ จึงสมควรที่จะเลือกเฟ้นหาผู้สมัครที่มีร่างกายแข็งแรงสูงได้สัดส่วน มีบุคลิกลักษณะที่เป็นสง่า น่านิยม เลื่อมใสแก่ผู้สุจริตและเป็นที่ยอมรับชมเชยเกรงแก่เหล่าร้าย ทั้งนี้ กำหนดที่ได้วางไว้จึงกำหนดขั้นค่าไว้ถ้ามีบุคคลที่มีร่างกายสูงใหญ่กว่าที่กำหนดไว้ก็ให้พิจารณาก่อน และต้องขึ้นบัญชีทหารกองเกินอัตราตามกฎหมายแล้ว

๓. ผู้สมัครต้องมายื่นใบสมัครด้วยตนเองตามวันเวลาและสถานที่ที่กำหนดไว้ในประกาศ และให้นำหลักฐานต่าง ๆ มาแสดง คือ

(๑) ใบสุทธิหรือประกาศนียบัตรหรือใบรับรองว่าได้เข้าสอบชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ หรือเทียบเท่า (ม. ๓ ใหม่) ม.ศ. ๓ เดิม หรือเทียบเท่าในปีการศึกษาที่เปิดรับสมัครจากอาจารย์ใหญ่หรือครูใหญ่ของโรงเรียนหรือกระทรวงศึกษาธิการ

(๒) สำเนาทะเบียนบ้าน

(๓) รูปถ่าย ๒×๒ นิ้ว ถ่ายหน้าตรงครึ่งตัวไม่สวมหมวกจำนวน ๖ รูป

(๔) ถ้าเป็นทหารกองหนุนหรือบุคคลกองเกิน ต้องนำหลักฐานเพิ่มเติมจาก (๑) (๒) และ (๓) อีกดังต่อไปนี้

ก. ทหารกองหนุนให้นำใบสำคัญปลดกองหนุน หรือใบลาแบบ ๒ มาแสดง

ข. บุคคลกองเกินที่มีอายุยังไม่ครบเข้ารับราชการทหารตามกฎหมายว่าด้วยการรับราชการทหารให้นำใบสำคัญกองเกินอัตรามาแสดง

ก. บุคคลกองเกินที่ผ่านการคัดเลือกตามกฎหมายว่าด้วยการรับราชการทหาร ให้นำหนังสือรับรองจากคณะกรรมการอำเภอมาแสดงว่าที่ไม่ต้องเข้ารับราชการทหารเพราะเหตุใด พร้อมด้วยใบสำคัญกองเกินอัตรา

(๕) หลักฐานที่แสดงว่าเป็นผู้มีสิทธิได้คะแนนพิเศษ (ถ้ามี)

๔. ห้ามรับสมัครบุคคลต่อไปนี้เป็นนักเรียนพลตำรวจ

(๑) ภิกษุสามเณร

(๒) ผู้ที่ลาออกจากราชการตำรวจยังไม่ถึง ๑ ปี

(๓) นิสิตหรือนักศึกษาซึ่งกำลังศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัย หรือสำนักศึกษา

ใด ๆ ก็ตาม และเป็นผู้ที่ยังอยู่ในข้อผูกพันกับกฎหมายว่าด้วยการเข้ารับราชการทหาร

(๔) บุคคลกองเกินอัตราที่ได้รับหมายเรียก หรืออยู่ในระหว่างที่จะต้องได้รับหมายเรียกเข้ารับราชการตามกฎหมายว่าด้วยการเข้ารับราชการทหาร ในปีที่จะทำการคัดเลือกทหาร

(๕) เมื่อคณะกรรมการได้รับสมัครแล้ว ผู้สมัครต้องชำระค่าธรรมเนียมสอบคนละ ๒๐ บาท และผู้สมัครไม่มีสิทธิเรียกคืน

ผู้สมัครที่สอบพลศึกษาได้และสอบวิชาข้อเขียนและวิชาการสัมภาษณ์ตาม ๗ แล้วให้ผู้กำกับการโรงเรียนแจ้งให้นายแพทย์ใหญ่ สำนักงานแพทย์ใหญ่ กรมตำรวจ ส่งนายแพทย์ซึ่งเป็นข้าราชการตำรวจดำเนินการตรวจร่างกาย สำหรับการตรวจสายตา ทาบอดสี และการวัดขนาดและส่วนสูงของผู้สมัคร โดยให้ผู้กำกับการโรงเรียนแต่งตั้งนายตำรวจชั้นสัญญาบัตรเป็นกรรมการร่วมด้วย ในการตรวจร่างกายนี้ผู้สมัครต้องชำระเงินบำรุงอุปกรณ์การตรวจโรคให้แก่โรงพยาบาลตำรวจคนละ ๑๐ บาท เงินจำนวนนี้ผู้สมัครไม่มีสิทธิเรียกคืนไม่ว่ากรณีใด ๆ

ให้นายแพทย์ผู้ตรวจส่งผลการตรวจของผู้สมัครที่ตรวจเสร็จแล้วให้ผู้กำกับการโรงเรียนภายในวันนั้น

เฉพาะโรงเรียนตำรวจภูธรในบางโอกาส ถ้านายแพทย์ใหญ่ไม่สามารถจัดนายแพทย์ซึ่งเป็นข้าราชการตำรวจไปดำเนินการได้ ก็ให้ใช้นายแพทย์ของทางราชการในจังหวัดนั้น ๆ ดำเนินการให้แล้วแต่กรณี ในกรณีเช่นนี้เงินบำรุงอุปกรณ์การตรวจโรคต้องนำส่งโรงพยาบาลนั้น ๆ

๖. เมื่อคณะกรรมการตรวจหลักฐานการสมัคร ได้ทำการตรวจหลักฐานตาม  
หมายเลข ๓ ของข้อ ๒ ครบถ้วนแล้ว จึงให้ประกาศชื่อผู้มีสิทธิ เข้าสอบคัดเลือกต่อไป
๗. วิชาที่จะสอบและหลักเกณฑ์การสอบคัดเลือกมีดังต่อไปนี้

### ตอนที่ ๑

#### วิชาพลศึกษา

ผู้มีสิทธิสอบคัดเลือกจะต้องสอบวิชาพลศึกษาก่อนดังต่อไปนี้

๑. วิ่งทนระยะทาง ๑,๐๐๐ เมตร (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)
๒. ว่ายนํ้าระยะทางไม่ต่ำกว่า ๒๕ เมตร และไม่เกิน ๕๐ เมตร (คะแนนเต็ม ๕๐  
คะแนน)

การสอบพลศึกษาให้คณะกรรมการวางหลักเกณฑ์วิธีการสอบ และการให้คะแนนไว้  
เป็นหลักฐานตามความเหมาะสม

ผลการสอบวิชาพลศึกษานี้ ถ้าผู้ใดสอบได้คะแนนเฉลี่ยไม่ถึงร้อยละ ๕๐ ให้ถือว่า  
สอบตกและให้คัดออกไป ผู้ที่สอบได้คะแนนรวมร้อยละ ๕๐ ขึ้นไป จะมีสิทธิเข้าสอบวิชาข้อ  
เขียนในตอนที่ ๒ ต่อไปได้

### ตอนที่ ๒

#### ก. วิชาข้อเขียน

การสอบวิชาข้อเขียนให้สอบวิชาดังต่อไปนี้

๑. กณิตศาสตร์ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)
๒. ประวัติศาสตร์และภูมิศาสตร์ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)
๓. หน้าที่พลเมืองและศีลธรรม (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)
๔. ภาษาไทย (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)
๕. ภาษาอังกฤษ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

การออกข้อสอบแต่ละวิชา ให้กรรมการพิจารณาให้ข้อสอบนั้นมีความยากง่ายพอ  
เหมาะกับพื้นความรู้ของผู้สมัครเข้าเป็นนักเรียนพลตำรวจ

ผู้ที่สอบวิชาข้อเขียนนี้ต้องได้คะแนนรวมร้อยละ ๕๐ ขึ้นไป

## ข. วิชาการสัมภาษณ์

การสอบสัมภาษณ์ให้สอบเชาวิ ความรู้รอบตัว และคุณลักษณะทั่วทั้งตัวจา

- เชาวิ คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน
- ความรู้รอบตัว คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน
- ลักษณะทั่วทั้งตัวจา

การสอบสัมภาษณ์ เชาวิ ต้องได้คะแนนร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป และเมื่อรวมกับคะแนนความรู้รอบตัวต้องได้ร้อยละ ๕๐ ขึ้นไป และมีลักษณะทั่วทั้งตัวจาเหมาะสมที่จะเป็นข้าราชการตำรวจ ถ้าคณะกรรมการสอบสัมภาษณ์เห็นว่าผู้สมัครคนใดมีบุคลิกลักษณะไม่เหมาะสม เช่น นิ้วมือคด คอเอียง ร่างกายไม่สง่าผ่าเผยขาม เป็นต้น ให้บันทึกความเห็นพร้อมด้วยเหตุผลเสนอประธานคณะกรรมการอำนวยการสอบคัดเลือก ถ้าประธานคณะกรรมการอำนวยการสอบคัดเลือกเห็นชอบกับความเห็นของคณะกรรมการสอบสัมภาษณ์ ก็ให้มีอำนาจเด็ดขาดที่จะคัดสิทธิไม่ให้ผู้นั้นเข้ารับการอบรมเป็นข้าราชการตำรวจ โดยไม่ต้องคำนึงถึงผลการสอบของผู้นั้น

๘. เมื่อทราบผลการสอบทั้งข้อเขียน พลศึกษา และสัมภาษณ์แล้วจึงให้นำตัวผู้เข้าสอบคัดเลือกได้ไปให้นายแพทย์ทำการตรวจร่างกายต่อไป

ในการตรวจร่างกายให้นายแพทย์ผู้ทำการตรวจเก็บบัสสาวะผู้เข้ารับการตรวจเฉพาะรายที่คณะกรรมการสงสัยว่าจะเป็นผู้ติดยาเสพติดให้โทษในคราวเดียวกัน โดยให้ถือปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) เก็บบัสสาวะเป็นรายบุคคลต่อหน้าคณะกรรมการรายละ ๒ ครั้ง ต่างกันครั้งละ ๓ วัน
- (๒) เขียนเลขแทนชื่อผู้ที่ได้รับการตรวจโรคโดย โรงเรียน หรือสถานอบรมเป็นผู้เก็บชื่อไว้
- (๓) รายงานตรวจบัสสาวะให้ถือเป็นความลับของทางราชการ
- (๔) กำนายาในการตรวจบัสสาวะทั้ง ๒ ครั้ง ให้โรงเรียนหรือสถานอบรมนั้นเรียกเก็บจากผู้เข้ารับการตรวจรายละ ๓๐ บาทต่อครั้ง

แพทย์ผู้ตรวจร่างกายให้แต่งตั้งจากคณะเจ้าหน้าที่ในสำนักงานแพทย์ใหญ่ หรือโรงพยาบาลของกรมตำรวจ เว้นแต่เมื่อเห็นสมควรหรือมีเหตุจำเป็นไม่ว่ากรณีใดก็ตาม จะแต่งตั้งแพทย์ผู้ตรวจร่างกายทางโรงพยาบาลประจำจังหวัด หรือโรงพยาบาลของทางราชการในท้องถิ่นนั้น หรือสถานที่ใกล้เคียงทางโรงเรียนหรือสถานฝึกอบรมนั้น ไม่มีโรงพยาบาลดังกล่าวก็ขอให้

แต่งตั้งคณะกรรมการแพทย์ผู้ตรวจร่างกายจากคณะเจ้าหน้าที่กระทรวงสาธารณสุขหรือสถานอนามัย  
ที่ใกล้เคียงตามความเหมาะสมและเหตุจำเป็นแล้วแต่กรณี แต่ต้องมีนายตำรวจของโรงเรียนนั้น  
หรือกองบัญชาการศึกษาเป็นผู้แทนกรมตำรวจร่วมเป็นกรรมการด้วยอย่างน้อย ๑ นาย

๕. ให้กรรมการรับสมัครทำการตรวจสอบคุณสมบัติและพื้นความรู้ของผู้ที่สอบ  
คัดเลือกได้ดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งดังต่อไปนี้

(๑) ประกาศนียบัตร ใบสุทธิ หรือเอกสารอื่นใดอันแสดงพื้นความรู้ที่ผู้  
สมัครนำมายื่นนั้น จะต้องสอบถามไปยังกระทรวงศึกษาธิการหรือยังสำนักศึกษาที่ผู้นั้นเล่าเรียน  
หรือผู้ออกใบประกาศนียบัตรหรือใบสุทธิโดยแนบรูปถ่ายประกอบไปด้วย รายการที่สอบถามไป  
จะต้องมีรายละเอียดมากพอที่ฝ่ายถูกสอบถามจะสามารถค้นคว้าหาเรื่องเดิมได้ เช่น รายการเปลี่ยน  
ชื่อ นามสกุล และอายุ เป็นต้น

(๒) สืบความประพฤติไปยังเจ้าหน้าที่ตำรวจท้องที่ที่ผู้สอบคัดเลือก ได้มีภูมิลำเนาอยู่

(๓) จัดการพิมพ์ลายนิ้วมือของผู้ที่สอบคัดเลือก ได้ส่งยังเจ้าหน้าที่ตรวจสอบ  
พิมพ์ลายนิ้วมือ เพื่อทำการตรวจสอบให้

(๔) ให้ทำการสอบสวนปากคำผู้สอบคัดเลือกได้ดังต่อไปนี้

ก. สัญชาติ นามบิดามารดา ที่อยู่และอาชีพของบิดามารดา

ข. จบชั้นสูงสุดจากโรงเรียนหรือสำนักศึกษาใด และกำลังเรียนต่ออยู่  
หรือไม่ ถ้าเรียนต่อกำลังเรียนอยู่ชั้นใดโรงเรียนหรือสำนักศึกษาใด และออกจากโรงเรียนหรือ  
สำนักศึกษานั้น ๆ เพราะเหตุใด

ค. เคยได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือปริญญาอะไรมาบ้าง จาก  
โรงเรียนหรือสำนักศึกษาใด

ง. เคยรับราชการที่ใดมาบ้างและออกจากราชการเพราะเหตุใด

จ. การมาสมัครผู้ใดแนะนำหรือมาสมัครโดยตนเอง

ฉ. มีความประสงค์จะจงชั้นยศเงินเดือนเท่าใดหรือไม่

ช. เคยต้องโทษต้องกักอาญาหรือคดีแพ่งอย่างใดมาบ้างหรือไม่

ซ. เป็นผู้สมัครครบถ้วนแล้วหรือเป็นโสดอยู่

ณ. เป็นผู้มีสิทธิได้รับคะแนนเพิ่มตามหมายเลข ๔ ข้อ ๑ อย่างใดหรือไม่

๑๐. การคัดเลือกในรอบสุดท้ายให้คัดเลือกจากผู้ที่ยื่นสอบคัดเลือกได้ทั้ง ๒ ทอนตามที่คณะกรรมการได้ทำการตรวจสอบคุณสมบัติพื้นฐานความรู้ถูกต้องแล้ว และเป็นผู้ที่แพทย์ได้ทำการตรวจร่างกายแล้วปราศจากโรคที่ต้องห้าม การคัดเลือกดังกล่าวนี้ ให้คัดเลือกจากผู้ที่ยื่นสอบคัดเลือกได้คะแนนรวมในอันดับที่ ๑ ก่อน และเรียงตามลำดับลงมาจนถึงอันดับที่ต้องการบรรจุเข้าเป็นนักเรียนพลตำรวจ

ถ้าคะแนนของผู้ที่ยื่นสอบได้ในอันดับสุดท้ายที่จะคัดเลือกเพื่อบรรจุมียกคะแนนเท่ากัน ให้คณะกรรมการถือคะแนนทอน ๒ ตามลำดับเป็นหลักในการตัดสินชี้ขาด

๑๑. ให้ผู้กำกับการโรงเรียนกำหนดวันและเวลาสถานที่ที่จะประกาศผลการสอบคัดเลือกเข้าเป็นนักเรียนพลตำรวจให้แก่ผู้สอบคัดเลือกทราบ

ให้ผู้สมัครสอบคัดเลือกมาฟังผลการสอบคัดเลือกตามวันเวลาและสถานที่ดังกล่าวข้างต้น

ให้ผู้กำกับการโรงเรียนแจ้งให้ผู้ที่ได้รับการสอบคัดเลือกเข้าเป็นนักเรียนพลตำรวจทราบถึงกำหนดวันเวลาและสถานที่ที่จะต้องมารายงานตัว เพื่อเตรียมสิ่งของเครื่องใช้หรืออื่น ๆ ที่จำเป็น ถ้าผู้ใดมีเหตุจำเป็นไม่สามารถรายงานตัวได้ตามกำหนด ต้องแจ้งให้ผู้กำกับการทราบล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษร แต่ทั้งนี้ผู้ยื่นต้องมารายงานตัวภายใน ๗ วัน นับแต่วันที่กำหนดให้มารายงานตัวดังกล่าว เมื่อพ้นกำหนดนี้แล้วแต่ยังไม่มารายงานตัวให้ถือว่าผู้นั้นสละสิทธิ์และให้ผู้กำกับการเรียกผู้ที่ยื่นสอบคัดเลือกได้ลำดับรองจากลำดับสุดท้ายของผู้ที่ยื่นสอบคัดเลือกได้เข้าแทนตามลำดับ ทั้งนี้ภายในระยะเวลาไม่เกิน ๑๐ วัน นับแต่วันเปิดทำการฝึกอบรม

๑๒. ผู้ที่ได้รับการสอบคัดเลือกให้เข้าเป็นนักเรียนพลตำรวจแล้ว จะต้อง

(๑) มีเครื่องใช้ส่วนตัว เครื่องอุปโภคบริโภคและอบรมตามระเบียบของโรงเรียน

(๒) มีผู้รับรองการชดใช้ราคาสิ่งของเครื่องใช้ที่ทางราชการตำรวจจ่ายให้เมื่อเกิดการชำรุดสูญหาย ตลอดจนค่าเสียหายอื่น ๆ หากมี

ผู้รับรองตามข้อนี้จะต้องทำสัญญาตามแบบที่กำหนดในระเบียบนี้ และต้องมารับรองด้วยตนเอง และเป็นข้าราชการอย่างน้อยตั้งแต่ชั้นตรีหรือเทียบเท่าขึ้นไป ปัจจุบันยังรับราชการอยู่ด้วย ผู้รับรองจะขอลดหรือเปลี่ยนตัวได้ก็ต่อเมื่อหาผู้รับรองใหม่แทนผู้รับรองเก่า และได้รับอนุญาตจากผู้กำกับการโรงเรียนตำรวจแล้ว

**ข้อ ๓** ว่าด้วยการบรรจุและการขึ้นทะเบียนเป็นตำรวจกองประจำการ

๑. เมื่อคณะกรรมการที่แต่งตั้งไว้ได้ทำการคัดเลือกในรอบสุดท้ายเสร็จสิ้นลงแล้ว ให้รับเสนอเรื่องราวพร้อมด้วยหลักฐาน ในการรับสมัครต่อผู้บัญชาการการศึกษาเพื่อบรรจุต่อไป

การเสนอเรื่องราวเพื่อขอบรรจุดังกล่าวแล้ว ห้ามมิให้ขอบรรจุผู้สมัครที่สอบคัดเลือกได้เมื่อคณะกรรมการยังไม่ทราบผลของการตรวจสอบหลักฐานแสดงพินความรู้ สืบความประพฤติ และพิมพ์ลายนิ้วมือ ไม่ว่าในกรณีใด ๆ ทั้งสิ้นเข้าเป็นนักเรียนพลตำรวจ แต่ทั้งนี้กรรมการที่ขอให้ทำการตรวจสอบตามหมายเลข ๔ ของข้อ ๒ ต้องได้ทำเรื่องราวขอให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทำการตรวจสอบไปแล้ว มีระยะไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้ขอให้มีการตรวจสอบครั้งแรกเป็นต้นไป

๒. การส่งบรรจุนักเรียนพลตำรวจ ให้ส่งบรรจุตั้งแต่วันเข้าฝึกและอบรมในโรงเรียนเป็นต้นไป กรณีที่จำเป็นจะต้องออกคำสั่งย้อนหลังต้องออกคำสั่งไม่เกินวันที่ ๑๐ และกึ่งย้อนหลังได้เพียงวันที่ ๑ ในเดือนเดียวกันกับเดือนที่ออกคำสั่ง

๓. การบรรจุนักเรียนพลตำรวจที่สอบได้จบหลักสูตรได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ และอยู่ในอันดับที่ ๑ อันดับที่ ๒ ได้รับการบรรจุสูงกว่าขั้นต่ำของชั้นคือ

ที่หนึ่ง บรรจุในอัตราพลตำรวจพิเศษ พลตำรวจสมัคร และพลตำรวจสำรองพิเศษ อัตราเงินเดือนปกติ ๑,๒๐๐ บาท

ที่สอง บรรจุในอัตราพลตำรวจพิเศษ พลตำรวจสมัคร และพลตำรวจสำรองพิเศษ อัตราเงินเดือนปกติ ๑,๑๕๐ บาท

๔. ตามข้อ ๑๑.๒ ของบทที่ ๕ ลักษณะที่ ๖ แห่งประมวลระเบียบการตำรวจไม่เกี่ยวกับคดี ว่าอาจนำนักเรียนพลตำรวจที่กำลังฝึกและอบรมในโรงเรียนขึ้นทะเบียนเป็นตำรวจกองประจำการ

**ข้อ ๔** ว่าด้วยการปกครองบังคับบัญชา

๑. โรงเรียนตำรวจ มีผู้กำกับการและรองผู้กำกับการเป็นผู้ปกครองบังคับบัญชา  
 อำนวยการฝึกสอนอบรมนักเรียนพลตำรวจตามระเบียบแบบแผนของกรมตำรวจ

มีเจ้าหน้าที่ประจำเพื่อดำเนินกิจการต่าง ๆ ตามระเบียบของกรมตำรวจและอัตราที่กรม  
 ตำรวจกำหนดไว้

๒. โรงเรียนตำรวจแบ่งเป็นกองร้อย มีผู้บังคับกองร้อยเป็นผู้ปกครองบังคับ  
 บัญชา ทำการฝึกสอนอบรมตามระเบียบแบบแผนของกรมตำรวจ

ภายในกองร้อยมีเจ้าหน้าที่ประจำเพื่อดำเนินกิจการต่าง ๆ ตามระเบียบของกรมตำรวจ  
 และอัตราที่กรมตำรวจกำหนดไว้

๓. กองร้อยแบ่งเป็นหมวด แต่ละหมวดมีผู้บังคับหมวดและรองผู้บังคับหมวด  
 เป็นผู้ปกครองบังคับบัญชาทำการฝึกสอนอบรมตามระเบียบแบบแผนของกรมตำรวจ

๔. หมวดแบ่งเป็นหมู่ แต่ละหมู่มีผู้บังคับหมู่และรองผู้บังคับหมู่เป็นผู้ปกครอง  
 บังคับบัญชาทำการฝึกสอนอบรมตามระเบียบแบบแผนของกรมตำรวจ

๕. ในการควบคุมดูแลความประพฤติระเบียบวินัย ตลอดจนดำเนินการที่เป็น  
 ส่วนของนักเรียนพลตำรวจ โดยเฉพาะให้มีหัวหน้าห้องเรียนและรองหัวหน้าห้องเรียนเป็นผู้ช่วย  
 เหลือบังคับบัญชา

หัวหน้าห้องเรียน มีหน้าที่ช่วยเหลือผู้บังคับบัญชาในการดำเนินงานของโรงเรียน  
 ตำรวจ ในกิจการที่เกี่ยวกับนักเรียนพลตำรวจ ดูแลความประพฤติของนักเรียนพลตำรวจให้  
 ปฏิบัติตามระเบียบแบบแผนของโรงเรียนและกรมตำรวจโดยเคร่งครัด หัวหน้าห้องเรียนมีอำนาจ  
 กล่าวโทษนักเรียนพลตำรวจที่ละเมิดวินัยและระเบียบข้อบังคับของโรงเรียนได้

รองหัวหน้าห้องเรียน มีหน้าที่เป็นผู้ช่วยเหลือหัวหน้าห้องเรียนและทำหน้าที่แทน  
 หัวหน้าห้องเรียนเมื่อหัวหน้าห้องเรียนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ โดยมีอำนาจหน้าที่เช่นเดียวกับ  
 หัวหน้าห้องเรียน

๖. หัวหน้าห้องเรียนและรองหัวหน้าห้องเรียน ที่ได้รับการพิจารณาคัดเลือก  
 ให้ทำหน้าที่ช่วยเหลือปกครองบังคับบัญชาในโรงเรียนตำรวจนั้น จะต้องมีความประพฤติดีดังต่อไปนี้

(๑) มีความประพฤติเรียบร้อยและอหฺรยาศยฺย

(๒) มีความหมั่นเพียรเอาใจใส่ต่อหน้าที่

(๓) เหมาะสมที่จะปฏิบัติหน้าที่ในการปกครองบังคับบัญชาได้

(๔) มีร่างกายสมบูรณ์แข็งแรง

๗. การสั่งแต่งตั้งและสั่งให้พ้น จากตำแหน่ง หัวหน้าห้องเรียนและรองหัวหน้าห้องเรียน ให้ผู้กำกับการโรงเรียนเป็นผู้สั่ง

๘. ให้ผู้กำกับการโรงเรียนมีอำนาจระเบียบภายในเกี่ยวกับการฝึกสอนอบรมหรือเกี่ยวกับการปกครองที่ไม่ขัดแย้งต่อระเบียบได้เท่าที่ควร

ระเบียบดังกล่าวแล้ว ให้ออกเป็นคำสั่งของโรงเรียน เมื่อได้ออกคำสั่งไปแล้วต้องเสนอผู้บัญชาการศึกษารับ

#### ข้อ ๕ การฝึกอบรมพลตำรวจนครบาลกับพลตำรวจ

๑. การฝึกและอบรมพลตำรวจ ซึ่งได้รับการฝึกและอบรมสำเร็จจากโรงเรียนตำรวจแล้ว หรือพลตำรวจที่ยังมิได้รับการฝึกและอบรมจากโรงเรียนตำรวจ ให้ผู้บังคับการ รองผู้บังคับการ ผู้กำกับการ ผู้กำกับการ ผู้บังคับกอง สารวัตร และหัวหน้าสถานีตำรวจแล้วแต่กรณี เป็นผู้รับผิดชอบในการอำนวยความสะดวกและอบรมพลตำรวจในบังคับบัญชาของตน เพื่อให้การศึกษาได้ดำเนิน ไปตามหลักสูตรและ สมความมุ่งหมายของกรมตำรวจ ที่จะให้ตำรวจมีสมรรถภาพและอยู่ในระเบียบวินัยของกรมกองอย่างเคร่งครัดรัฐระเบียบแบบแผนเพื่อผลการปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยดีตลอดไป

๒. ให้ผู้กำกับการตำรวจ โดยได้รับอนุมัติของผู้บังคับการจัดทำตารางการฝึกและอบรมขึ้นแสดงไว้ให้ชัดเจนว่าจะให้ทำการฝึกและอบรมวิชาใด ในวันและเวลาใด ภายในสัปดาห์หนึ่ง ๆ และให้ผู้กำกับการกำหนดวันใดวันหนึ่งของสัปดาห์เป็นวันรับตรวจ และให้มีการอบรมทางใจ เช่น มีเทศน์ให้ฟัง มีการให้อวาทหรือปาฐกถา และการรื่นเริงตามสมควร เป็นต้น

๓. ให้ผู้กำกับการตำรวจ มีหน้าที่ตั้งบรรดาครูและผู้รับผิดชอบในการฝึกและอบรมตำรวจ และบรรดาครูและผู้รับผิดชอบในการฝึกและอบรม ตำรวจทุกคนต้องพยายามทำการฝึกและอบรมโดยตนเองให้มากที่สุด แม้จะมีความจำเป็นที่จะทำการฝึกและอบรมโดยตนเองมิได้แล้ว ก็ให้ชี้แจงเหตุผลเสนอผู้บังคับบัญชาเหนือตนรับอนุมัติมอบหมายการฝึกและอบรมให้แก่ครูผู้ช่วยหรือผู้แทน ให้ทราบถึงความมุ่งหมายในการดำเนินการฝึกและอบรม ตลอดจนกำหนดว่าจะให้ฝึกหรืออบรมอย่างไร วิชาใดแค่ไหน ถึงไหนทุกคราวไป

๔. เมื่อได้ทำการฝึกและอบรมจนจะเสร็จสิ้น ให้ผู้กำกับการตำรวจสังกัดกรมการสอบความรู้ตำรวจในวิชาที่ได้เรียนมาแล้วทั้งหมด

กรรมการในการสอบนี้ มีคณะหนึ่งต้องไม่น้อยกว่า ๓ นาย รวมทั้งประธานกรรมการด้วย

ผู้ใดสอบได้คะแนนรวมต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ ถือว่าสอบตก และถ้าปรากฏว่าได้คะแนนไม่ถึงร้อยละ ๓๐ หรือได้คะแนนรวมทั้งแต่ร้อยละ ๓๐ ขึ้นไป แต่ไม่ถึงร้อยละ ๕๐ ถึงสองครั้งติดกัน

ถ้าเป็นพลตำรวจ พลตำรวจอาสาสมัคร พลตำรวจสำรอง ก็ให้รายงานขออนุญาตให้ออกเสียจากราชการในฐานะห่อนความสามารถ แต่ถ้าเป็นตำรวจที่ต้องรับราชการตามพระราชบัญญัติรับราชการทหาร ก็ให้อบรมศึกษาต่อไปอีกจนกว่าจะสอบได้ ถ้าสอบไม่ได้จนครบกำหนดปลดกองหนุนแล้ว ห้ามมิให้พิจารณารับราชการเป็นตำรวจอีกต่อไป

เมื่อสอบเสร็จแล้ว ให้ทำบัญชีผลการสอบเสนอผู้บังคับการ ๑ ชุด และเสนอกรมตำรวจ ๑ ชุด

คำชี้ขาดของคณะกรรมการในการสอบนี้ให้ถือเป็นที่สุด

๕. สำหรับตำรวจนครบาล ให้ทำการสอบปีละ ๑ ครั้ง คือในเดือนมกราคมของทุกปี

๖. ตำรวจภูธร ให้ทำการสอบปีละ ๑ ครั้ง ในระหว่างเดือนพฤษภาคมของทุกปี

๗. ผู้กำกับการตั้งกรรมการไม่น้อยกว่า ๓ นาย รวมทั้งประธานกรรมการสอบความรู้พลตำรวจในบังคับบัญชาของตน โดยแยกสอบตามสถานนั้น ๆ เป็นสถานี ๆ ไป แล้วรายงานผลตามลำดับชั้นจนถึงผู้บังคับการเจ้าสังกัดเพื่อทราบผลการสอบทบทวนนี้

๘. วิธีการสอบนั้น หากผู้กำกับการพิจารณาเห็นว่า การสอบข้อเขียนเป็นการไม่สะดวก จะให้สอบโดยวิธีตามและตอบทางวาจาก็ได้ ส่วนการให้คะแนนให้เป็นไปตามระเบียบที่ว่าด้วยการตั้งและตัดคะแนน

๕. ในโอกาสที่ผู้กำกับการหรือผู้บังคับการไปตรวจยังสถานหนึ่งสถานใดก็ควรจะทำการสอบความรู้ผลตำราวจโดยลำพังตนเอง หรือร่วมกับนายตำราวจสถานนั้นหรือนายตำราวจที่ร่วมไปด้วย โดยมีท้องตั้งคณะกรรมการอีกต่างหากก็ได้ เมื่อทำการสอบแล้วให้บันทึกผลการสอบไว้เช่นเดียวกับการสอบของคณะกรรมการ

๑๐. ถ้าการสอบไม่หมดจำนวนตำราวจที่จะต้องเข้าสอบ เมื่อถึงคราวตั้งคณะกรรมการสอบตามความต้องการใน (๗) ก็ให้ตั้งคณะกรรมการจัดการสอบเฉพาะตำราวจที่ยังเหลืออยู่โดยมิได้สอบตามความในวรรคก่อนเท่านั้น

๑๑. หลักสูตรและการฝึกอบรม ให้ใช้หลักสูตรสำหรับฝึกและอบรมผลตำราวจที่ปรากฏใน บทที่ ๒ เท่าที่จะฝึกอบรมได้โดยอนุโลม

## บทที่ ๒

### หลักสูตรสำหรับฝึกและอบรมผลตำราวจ

ข้อ ๑ ให้ใช้หลักสูตรสำหรับฝึกและอบรมผลตำราวจ ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. หลักสูตรสำหรับฝึกและอบรมนักเรียนผลตำราวจ (ขยายหลักสูตรจาก ๘ เดือน เป็น ๑๒ เดือน)

#### การแบ่งระยะเวลาในการฝึกอบรม

การฝึกอบรมใช้เวลา ๑๒ เดือน

แบ่งช่วงเวลาในการฝึกอบรมออกเป็นภาคต่าง ๆ ดังนี้

ภาคแรก	เป็นการศึกษาวิชาความรู้พื้นฐานทั่วไป ใช้เวลา ๖ เดือน
ภาคสอง	ฝึกอบรมหลักสูตรพิเศษ (รร.น.) หรือหลักสูตรชัชยะ (รร.ภ. อื่น ๆ) ใช้เวลา ๒ เดือน
ภาคสาม	ฝึกงานและดูงาน ใช้เวลา ๒ เดือน
ภาคสุดท้าย	ทบทวนความรู้ในโรงเรียนและฝึกอบรมเพิ่มเติม ใช้เวลา ๒ เดือน

## หลักสูตรในภาคแรก

### การศึกษาวិชาความรู้พื้นฐานทั่วไป

#### ความมุ่งหมาย

เพื่อให้แก่นักเรียนพลตำรวจได้เรียนรู้ค่านิชาการต่าง ๆ ที่เป็นพื้นฐานทั่วไปตลอดจนการฝึกสำหรับตำรวจและวิชาพลศึกษา

#### ระยะเวลาที่ฝึกรวม

ใช้ระยะเวลา ๖ เดือน แบ่งออกเป็น ๒ ตอน

##### ตอนแรก

เป็นการเรียนรู้วิชาพื้นฐานทั่วไป ใช้เวลา ๔ เดือน

##### ตอนสอง

เป็นการเรียนในภาควิชาการตำรวจที่เน้นในการฝึกปฏิบัติ (ที่โรงเรียน) ใช้เวลา ๒ เดือน

#### การฝึกรวม

แบ่งช่วงเวลาในการฝึกรวมแต่ละวัน ดังนี้

- ภาควิชาการ เริ่มตั้งแต่เวลา ๐๕.๐๐ น.-๑๕.๐๐ น.
- ภาคการฝึก เริ่มตั้งแต่เวลา ๐๕.๓๐ น.-๐๗.๓๐ น.

และ ๑๕.๓๐ น.-๑๗.๓๐ น.

#### หลักสูตรในการฝึกรวม หลักสูตรในภาคแรกแบ่งออกเป็น ๒ ตอน

##### ตอนแรก

วิชาการฝึกรวม แบ่งออกเป็น ๔ หมวด คือ

- |    |                                       |             |
|----|---------------------------------------|-------------|
| ก. | หมวดวิชากฎหมาย                        |             |
| ข. | หมวดวิชาการตำรวจ                      |             |
| ค. | หมวดวิชาทั่วไป                        |             |
| ง. | หมวดวิชาการฝึก                        |             |
| ก. | หมวดวิชากฎหมาย มีวิชาต่าง ๆ ดังนี้    |             |
| ๑. | วิชาประมวลกฎหมายอาญา                  | ๖๔ ชั่วโมง  |
| ๒. | วิชาประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา   | ๖๔ ชั่วโมง  |
| ๓. | วิชากฎหมายเกี่ยวกับการปกครอง          | ๒๔ ชั่วโมง  |
| ๔. | วิชากฎหมายที่มีโทษทางอาญา             | ๔๘ ชั่วโมง  |
|    | รวมเวลา                               | ๒๐๐ ชั่วโมง |
| ข. | หมวดวิชาการตำรวจ มีวิชาต่าง ๆ ดังนี้  |             |
| ๑. | วิชาการระเบียบการตำรวจไม่เกี่ยวกับคดี | ๒๔ ชั่วโมง  |

๒. วิชาการเทียบการตำรวจเกี่ยวกับคดี	๒๔ ชั่วโมง
๓. วิชาการสืบสวน	๒๔ ชั่วโมง
๔. วิชาป้องกันและระงับอัคคีภัย	๑๒ ชั่วโมง
๕. วิชาทะเบียนประวัติอาชญากร	๑๒ ชั่วโมง
๖. วิชาพิสูจน์หลักฐาน	๑๒ ชั่วโมง
รวมเวลา	๑๐๘ ชั่วโมง

ค. หมวดวิชาทั่วไป มีวิชาต่าง ๆ ดังนี้

๑. วิชาจริยธรรมตำรวจ	๒๔ ชั่วโมง
๒. วิชาการประชาสัมพันธ์	๒๔ ชั่วโมง
๓. วิชาหลักการปกครองในระบอบประชาธิปไตย	๒๔ ชั่วโมง
๔. วิชาประชาสัมพันธ์ระหว่างตำรวจกับชุมชน	๒๔ ชั่วโมง
รวมเวลา	๙๖ ชั่วโมง

ง. หมวดวิชาการฝึก ประกอบด้วย

๑. วิชาการฝึกสำหรับตำรวจ	๒๐๐ ชั่วโมง
๒. วิชาพลศึกษา	๓๑๒ ชั่วโมง
รวมเวลา	๕๑๒ ชั่วโมง

อนึ่ง ถ้ามีเวลาเหลือให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้กำกับการโรงเรียนว่าจะใช้เวลา  
ดังกล่าวไปเพิ่มในวิชาใด

ตอนสอง แบ่งการเรียนเป็นการเรียนทางวิชาการและเป็นการฝึกปฏิบัติในหน้าที่ของตำรวจ  
อบรมในโรงเรียนใช้เวลาฝึก ๒ เดือน

วิชาการในภาคนี้ประกอบด้วยหน้าที่ต่าง ๆ ดังนี้

๑. วิชาเวรยามสายตรวจ	๒๔ ชั่วโมง
๒. วิชาป้องกันและปราบปรามอาชญากรรมในหน้าที่ตำรวจ	๒๔ ชั่วโมง
๓. วิชายุทธวิธีตำรวจ	๒๔ ชั่วโมง
๔. วิชาการจราจร	๒๔ ชั่วโมง
๕. วิชาการทำแผนที่สังเขป	๑๖ ชั่วโมง
๖. วิชาปฐมพยาบาล	๑๖ ชั่วโมง

๗. วิชาการเขียนรายงานในหน้าที่ตำรวจ	๒๔ ชั่วโมง
๘. วิชาการปฏิบัติต่อเด็กและเยาวชน	๑๖ ชั่วโมง
๙. วิชาป้องกันและปราบปรามยาเสพติด	๑๒ ชั่วโมง
รวมเวลา	๕๘๐ ชั่วโมง

### หลักสูตรในภาคสอง

**การฝึกอบรมหลักสูตรพิเศษ (รร. น.) หรือการฝึกหลักสูตรระยะ (รร. ก. อื่น ๆ)**

<b>ความมุ่งหมาย</b>	เพื่อให้ นพต. ได้มีความรู้ทางด้าน การป้องกันและการปราบปรามโดยเหมาะสมกับภารกิจและสภาพของท้องถิ่น
<b>ระยะเวลา</b>	ใช้เวลาฝึกอบรม ๒ เดือน
<b>การฝึกอบรม</b>	ฝึกอบรมตามหลักสูตรพิเศษหรือหลักสูตรระยะตามที่ ตร. กำหนดไว้

### หลักสูตรในภาคสาม

**การฝึกหัดปฏิบัติราชการงานตามสถานีต่าง ๆ**

<b>ความมุ่งหมาย</b>	เพื่อให้ นพต. ได้ฝึกหัดปฏิบัติงานตามสถานการณ์ที่เป็นจริง ซึ่งจะทำให้เมื่อสำเร็จการฝึกอบรมแล้วจะสามารถปฏิบัติงานได้โดยทันที
<b>ระยะเวลา</b>	ใช้เวลาฝึกอบรม ๒ เดือน
<b>การฝึกอบรม</b>	เป็นการฝึกหัดปฏิบัติราชการตามสถานีตำรวจต่าง ๆ กองบัญชาการตำรวจนครบาล (สำหรับ รร. น.) และในกองบัญชาการตำรวจภูธร (สำหรับ รร. ก. อื่น ๆ)

**หลักสูตรในการฝึกอบรม** ให้ฝึกหัดปฏิบัติราชการ ดังนี้

๑. ฝึกหัดปฏิบัติราชการงานด้านสายตรวจ	๒๔ ชั่วโมง
๒. ฝึกหัดปฏิบัติราชการงานด้านการป้องกันและปราบปรามอาชญากรรมในหน้าที่ตำรวจ	๒๔ ชั่วโมง
๓. ฝึกหัดปฏิบัติราชการงานด้านการสืบสวนและการทำแผนที่สังเขป	๒๔ ชั่วโมง
๔. ฝึกหัดปฏิบัติราชการงานด้านการจราจรและทำแผนที่	๒๔ ชั่วโมง

๕. ผักหัดปฏิบัติราชการงานด้านธุรการ	๑๖ ชั่วโมง
๖. ผักหัดปฏิบัติราชการงานด้านวิทยาการตำรวจ	๑๖ ชั่วโมง
๗. ผักหัดปฏิบัติราชการงานด้านการใช้เครื่องพันธนาการ	๑๖ ชั่วโมง
๘. ผักหัดปฏิบัติราชการงานด้านวิทยุสื่อสาร	๑๒ ชั่วโมง
๙. ผักหัดปฏิบัติราชการงานด้านความสัมพันธ์กับชุมชน	๑๒ ชั่วโมง
รวมเวลา	๑๖๘ ชั่วโมง

### หลักสูตรในภาคสุดท้าย

#### ทบทวนความรู้และฝึกอบรมเพิ่มเติม

<b>ความมุ่งหมาย</b>	เพื่อทบทวนวิชาการต่าง ๆ ที่ได้เรียนรู้มา รวมทั้งความรู้จากการฝึกงาน นอกจากนี้ให้เรียนรู้เพิ่มเติมบางวิชาที่จำเป็น
<b>ระยะเวลา</b>	ใช้ระยะเวลา ๒ เดือน
<b>การฝึกอบรม</b>	ทบทวนความรู้ต่าง ๆ ที่ได้เรียนรู้มา และความรู้จากการฝึกงาน และให้เรียนรู้เพิ่มเติมในวิชา ดังนี้
๑. วิชาการสืบสวน	๑๒ ชั่วโมง
๒. วิชาการป้องกันและปราบปรามอาชญากรรม	๑๒ ชั่วโมง
๓. วิชาการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด	๑๒ ชั่วโมง
๔. วิชาป้องกันและระงับอัคคีภัย	๑๒ ชั่วโมง
๕. วิชาการจราจร	๑๒ ชั่วโมง
๖. วิชาประมวลกฎหมายอาญา	๒๔ ชั่วโมง
๗. วิชาประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา	๒๔ ชั่วโมง
รวมเวลา	๑๐๘ ชั่วโมง

#### การวัดผล

เพื่อให้การฝึกอบรมได้ผลตามความมุ่งหมายของทางราชการ จึงให้มีการกำหนดวิธี  
การวัดผล ดังนี้

ก. การวัดผลในภาคแรก ให้นำการวัดผลทุกวิชาและทุกหมวดวิชา

ข. ลักษณะวิชาใดที่มีชั่วโมงการเรียนไม่เกิน ๒๔ ชั่วโมง ถือเกณฑ์ให้คะแนน ๕๐ คะแนน

- ลักษณะวิชาใดที่มีชั่วโมงการเรียนเกิน ๒๔ ชั่วโมง แต่ไม่เกิน ๔๘ ชั่วโมง ถือเกณฑ์ให้คะแนน ๑๐๐ คะแนน
- ลักษณะวิชาใดที่มีชั่วโมงการเรียนเกิน ๔๘ ชั่วโมงขึ้นไป ถือเกณฑ์ให้คะแนน ๑๕๐ คะแนน

ค. การสอบไล่ให้กระทำกัน ในสัปดาห์ต่อมาภายหลังการสิ้นสุดการบรรยายของภาค นั้น ๆ หรือก่อนการไปฝึกอบรมภาคต่อไป

ง. การกำหนดตารางการสอบและวันเวลาสอบ ให้เป็นไปตามระเบียบการตำรวจไม่เกี่ยวกับคดี ลักษณะที่ ๑๑

สำหรับเกณฑ์ตัดสินหลักสูตร นพค. ให้ถือคะแนนรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ ของทุกวิชา

การฝึกงานและอบรมหลักสูตรพิเศษหรือหลักสูตรช้อยะไม่มีคะแนนให้ แต่จะควบคุมความประพฤติของนักเรียนเป็นสำคัญ

หลักสูตรพิเศษหรือหลักสูตรช้อยะ ให้มีการทดสอบเช่นกันว่านักเรียนผ่านหลักสูตรหรือไม่ แต่จะไม่นำผลมาคิดรวมคะแนนของการสอบในภาคแรกและภาคสุดท้าย

**ข้อ ๒** ให้ผู้กำกับการโรงเรียนมีอำนาจแต่งตั้งครูและครูผู้ช่วย ให้เป็นผู้รับผิดชอบในการฝึกและอบรมประจำวิชาเป็นวิชาไป ครูคนหนึ่งจะมอบให้ทำการฝึกและอบรมหลายวิชาก็ได้ ทั้งนี้ยอมแล้วแต่เหตุผลและความจำเป็น

คำสั่งแต่งตั้งครูและครูผู้ช่วย ให้ทำเป็นคำสั่งแล้วเสนอสำเนาคำสั่งไปยังผู้บัญชาการการศึกษา เพื่อทราบไว้ทุกคราว

ครูและครูผู้ช่วยนั้น ถ้านายตำรวจชั้นสัญญาบัตรมีไม่พอก็ให้คัดเลือกนายตำรวจชั้นประทวนหรือพลตำรวจที่มีคุณสมบัติสามารถพอที่จะสอนวิชานั้น ๆ เป็นครูและครูผู้ช่วยได้

**ข้อ ๓** ครูพิเศษ ให้กรมตำรวจเป็นผู้แต่งตั้งจากบุคคลที่มีคุณสมบัติได้ประกาศนียบัตรวิชาเฉพาะอย่าง หรือบุคคลที่กรมตำรวจเห็นสมควร

**ข้อ ๔** ก่อนเริ่มเปิดการฝึกอบรม ให้ผู้กำกับการโรงเรียนโดยอนุมัติของผู้บัญชาการศึกษา จัดทำตารางการฝึกและอบรมขึ้นแสดงไว้เห็นชัดเจนว่าจะให้ทำการฝึกและอบรมวิชา

ใดในวันและเวลาใดภายในสัปดาห์หนึ่ง ๆ และให้ผู้กำกับการโรงเรียนกำหนดวันใดวันหนึ่งของสัปดาห์เป็นวันรับตรวจและให้มีการอบรมทางใจ เช่น มีเทศน์ให้ฟัง มีการให้อวาทหรือปาฐกถา และการรื่นเรึงตามสมควร เป็นต้น

**ข้อ ๕** บรรดาครูและผู้รับผิดชอบในการฝึกและอบรมทุกคน ต้องพยายามทำการฝึกและอบรมโดยตนเองให้มากที่สุด แม้จะมีความจำเป็นที่จะทำการฝึกอบรมโดยตนเองมิได้แล้วก็ให้ชี้แจงเหตุผลเสนอผู้บังคับบัญชาเหนือกว่ามอบหมายการฝึกและอบรมให้แก่ครูผู้ช่วยหรือผู้แทนให้ทราบถึงความมุ่งหมาย ในการดำเนินการฝึกและอบรม ตลอดจนกำหนดว่าจะให้ฝึกหรืออบรมอย่างไร วิชาโต แก่ไหนถึงไหนทุกคราวไป

**ข้อ ๖** เมื่อได้ทำการฝึกและอบรมจนจะเสร็จสิ้น ให้ผู้กำกับการโรงเรียนส่งตั้งกรรมการสอบความรู้แก่นักเรียนพลตำรวจในวิชาที่เรียนมาแล้วทั้งหมด

กรรมการในการสอบนี้ คณะหนึ่งต้องประกอบด้วยนายตำรวจชั้นสัญญาบัตรไม่น้อยกว่า ๓ นาย รวมทั้งประธานกรรมการด้วย และอาจจะแต่งตั้งนายตำรวจชั้นประทวนหรือพลตำรวจเป็นกรรมการผู้ช่วยคณะกรรมการดังกล่าวก็ได้

ก่อนถึงวันกำหนดสอบเมื่อสิ้นการฝึกอบรม ให้ผู้กำกับการโรงเรียนกำหนดให้นักเรียนหยุดการฝึกสอนและอบรมตามปกติ เพื่อทบทวนวิชาได้ไม่เกิน ๗ วัน

เวลาที่ใช้ในการสอบนี้ ให้ใช้เวลาภายหลังจากเสร็จสิ้นการฝึกและอบรมแล้วไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน คณะกรรมการสอบให้ปฏิบัติตามที่กำหนดตามข้อ ๑๐

เมื่อได้ทำการสอบเสร็จแล้ว ให้ทำบัญชีผลการสอบเสนอผู้บัญชาการการศึกษา ๑ ชุด และเสนอกรมตำรวจ ๑ ชุด

คำชี้ขาดของคณะกรรมการในการสอบนี้ให้ถือเป็นที่สุด

**ข้อ ๗** นักเรียนพลตำรวจผู้ใดมีชั่วโมงการฝึกและอบรมในโรงเรียนตำรวจตามหมายเลข ๒ ของข้อ ๑ ไม่ถึงร้อยละ ๗๕ ของเวลาการฝึกและอบรม ให้ถือว่าไม่มีสิทธิเข้าสอบเว้นแต่ชั่วโมงการฝึกและอบรมที่ขาดไปนั้นเนื่องจากปฏิบัติตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชา

**ข้อ ๘** นักเรียนพลตำรวจผู้ใดสอบได้คะแนนรวมทั้งแต่ร้อยละ ๕๐ ขึ้นไปให้ถือเป็นผู้สอบไล่ได้ และมีสิทธิได้รับประกาศนียบัตรจากกองบัญชาการการศึกษา

**ข้อ ๙** ในการสอบความรู้ ถ้าปรากฏว่านักเรียนพลตำรวจคนใดกระทำการทุจริตในเวลาสอบ ห้ามมิให้นักเรียนพลตำรวจผู้นั้นทำการสอบวิชาต่อ ๆ ไปด้วย และให้ว่าเป็นผู้สอบตก

**ข้อ ๑๐** ผู้ที่สอบความรู้ตามหลักสูตรแล้ว หากผลปรากฏอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๑. ได้คะแนนรวมไม่ถึงร้อยละ ๓๐
๒. ได้คะแนนรวมทั้งแต่ร้อยละ ๓๐ ขึ้นไป แต่ไม่ถึงร้อยละ ๕๐ ถึง ๒ ครั้ง
๓. หกสัทธิ ในการสอบเนื่องมาจากเวลาเรียนไม่พอ หรือเนื่องมาจากไม่ได้เข้าสอบตามข้อ ๗ ถึง ๒ ครั้ง

๔. หกสัทธิในการสอบเนื่องจากคะแนนความประพฤติตามข้อ ๑๑
๕. หกสัทธิในการสอบเนื่องมาจากกระทำการทุจริตในเวลาสอบ

ถ้าเป็นผลตำรวจ ผลตำรวจอาสาสมัคร ผลตำรวจสำรอง ก็ให้รายงานขออนุญาตให้ออกเสียจากราชการในฐานะหย่อนความสามารถ แต่ถ้าเป็นตำรวจที่ต้องรับราชการตามพระราชบัญญัติรับราชการทหาร ก็ให้อบรมศึกษาต่อไปอีกจนกว่าจะสอบได้ ถ้าสอบไม่ได้จนครบกำหนดปลงศพกองหนุนแล้วห้ามมิให้พิจารณารับราชการเป็นตำรวจอีกต่อไป

**ข้อ ๑๑** ความประพฤติและระเบียบวินัย ให้นักเรียนผลตำรวจทุกคนมีคะแนนความประพฤติคนละ ๑๐๐ คะแนน ถ้านักเรียนผลตำรวจคนใดถูกตัดคะแนนความประพฤติจนเหลือไม่ถึง ๕๐ คะแนน ให้ถือว่าผู้นั้นหกสัทธิที่จะเข้าสอบความรู้

**ข้อ ๑๒** บัญชีคะแนนความประพฤตินี้ ให้ผู้บังคับกองร้อยเป็นผู้จัดทำขึ้น โดยมีรายละเอียดเพื่อแสดงว่าเป็นบัญชีประจำตัว ใครถูกตัดคะแนนโดยความผิดอย่างไร ครั้งที่เท่าใด ก็คะแนน กองเหลือคะแนนเท่าใด ใครเป็นผู้สั่งตัด ตัดเมื่อใด และจัดการตัดคะแนนตามที่ผู้มีอำนาจตัดคะแนนได้ แจ้งมาให้ทราบทุก ๆ ครั้ง แล้วเสนอผู้กำกับการโรงเรียนทราบก่อนถึงกำหนดการสอบความรู้ เมื่อสิ้นการฝึกและอบรมไม่น้อยกว่า ๗ วัน

**ข้อ ๑๓** ให้ผู้มีตำแหน่งหน้าที่ต่อไปนี้ มีอำนาจสั่งตัดคะแนนได้ คือ

รองผู้บังคับหมวด, ผู้บังคับหมู่, รองผู้บังคับหมู่, ครูและครูผู้ช่วยที่ไม่ใช่สัญญาบัตร ครั้งละไม่เกิน	๕ คะแนน
ผู้บังคับหมวดหรือครูและครูผู้ช่วย ครั้งละไม่เกิน	๑๐ คะแนน
ผู้บังคับกอง ครั้งละไม่เกิน	๒๐ คะแนน
รองผู้กำกับการ ครั้งละไม่เกิน	๓๐ คะแนน
ผู้กำกับการขึ้นไป ครั้งละไม่เกิน	๕๐ คะแนน

**ข้อ ๑๔** บรรดาสิ่งของที่ทางโรงเรียนตำรวจจ่ายให้นักเรียน จะต้องใช้และเก็บรักษาไว้ด้วยความระมัดระวัง

**ข้อ ๑๕** นักเรียนพลตำรวจต้องอยู่ประจำฝึกและอบรมในโรงเรียน การออกนอกบริเวณให้เป็นไปตามระเบียบของทางโรงเรียนตำรวจ

**ข้อ ๑๖** วันหยุดการศึกษาหมายถึง

๑. วันหยุดราชการประจำสัปดาห์
๒. วันหยุดราชการประจำปี
๓. วันหยุดการศึกษาเมื่อมีคำสั่งพิเศษ

**ข้อ ๑๗** นักเรียนพลตำรวจจะไม่ได้รับการฝึกอบรมใน โรงเรียนตำรวจเพราะเหตุดังต่อไปนี้

๑. ได้รับอนุญาตให้ลาออก
๒. บ่วยหรือมีอาการผิดปกติไม่สมควรแก่การเป็นนักเรียนพลตำรวจ ซึ่งนายแพทย์ของกรมตำรวจหรือนายแพทย์ประจำโรงพยาบาลจังหวัด ตรวจอาการแล้วมีความเห็นว่าไม่สามารถเป็นนักเรียนพลตำรวจต่อไปได้

๓. ดึงแก่กรรม

๔. ข้อความที่สำคัญในใบสมัครหรือหลักฐานอื่น ๆ เป็นเท็จ

๕. กระทำผิดอย่างร้ายแรงเข้ากรณีไล่ออก ปลดออก ให้ออกตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน

การที่นักเรียนพลตำรวจจะไม่ได้รับการฝึกอบรมตามข้อนี้ ต้องได้รับอนุญาตจากผู้บัญชาการศึกษา

**ข้อ ๑๘** นักเรียนพลตำรวจที่ไม่ได้รับการฝึกและอบรมตามข้อ ๑๗ ให้ผู้กำกับการแจ้งให้ผู้นั้นทราบ และเรียกสิ่งของที่ทางราชการจ่ายให้คืน ในกรณีที่นักเรียนพลตำรวจผู้นั้นส่งไม่ได้หรือส่งไม่ครบตามจำนวน ให้ผู้รับรองเป็นผู้ส่งแทน ถ้าไม่สามารถส่งให้ครบตามจำนวนได้ให้ชดใช้เงินตามราคาส่งของที่ทางการกรมตำรวจกำหนดไว้ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่รับคำสั่งเป็นต้นไป และให้ผู้นั้นพ้นจากความเป็นนักเรียนพลตำรวจไป

**ข้อ ๑๙** นักเรียนพลตำรวจซึ่งกำลังศึกษาอยู่ในโรงเรียน ผู้ใดต้องถูกออกจากความเป็นนักเรียนในระหว่างที่ยังไม่จบการศึกษาไม่ว่ากรณีใด ๆ ผู้นั้นจะต้องชดใช้ค่าเสียหายแก่โรงเรียน

เดือนละ ๘๖๐ บาท (ไม่ถึงเดือนคิด ๑ เดือน เศษของเดือน คิดเต็มเดือน) ตามระยะเวลา  
ที่ได้รับการฝึกอบรมอยู่ ยกเว้น

๑. ถึงแก่กรรม

๒. บ้วยหรือมีอาการผิดปกติที่ไม่สามารถจะรับการฝึกอบรมต่อไปได้ โดยมีนาย  
แพทย์กรมตำรวจหรือนายแพทย์ประจำโรงพยาบาลจังหวัดไม่น้อยกว่า ๒ นาย ตรวจอาการและมี  
ความเห็นเป็นเอกฉันท์รับรอง

๓. สอบความรู้ตามหลักสูตรตามข้อ ๑๐ (๑) หรือ (๒)

ทั้งนี้ นักเรียนพลตำรวจผู้นั้นหรือผู้รับรองต้องนำเงินมาชำระแก่ผู้กำกับการโรงเรียน  
ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้ออกจากความเป็นนักเรียน

ข้อ ๒๐ การแต่งตั้งพลตำรวจออกจากโรงเรียนเมื่อจบการศึกษาแล้ว การที่จะแต่งตั้ง  
พลตำรวจออกจากกองโรงเรียนไปประจำในที่ต่าง ๆ ให้ปฏิบัติตามประมวลระเบียบการตำรวจ  
ไม่เกี่ยวกับคดี ลักษณะที่ ๕

ข้อ ๒๑ เมื่อมีความจำเป็นที่จะต้องได้ตัวนักเรียนพลตำรวจซึ่งจบหลักสูตรการฝึก  
และอบรมในรุ่นหนึ่ง ๆ ไว้เพื่อปฏิบัติราชการประจำโรงเรียน ให้ผู้กำกับการร่วมกับกรรมการ  
นายตำรวจอย่างน้อยอีก ๒ นาย ทำการคัดเลือกไว้เพื่อสับเปลี่ยนกับพลตำรวจที่ประจำอยู่ในโรง-  
เรียนก่อนให้ออกไปปฏิบัติหน้าที่อื่นบ้าง แต่ทั้งนี้ไม่เกิน ๑ ใน ๕ ของจำนวนที่จะต้องแต่งตั้ง  
ในคราวเดียวกัน เมื่อได้พลตำรวจที่ต้องการก็เสนอรายชื่อตามลำดับชั้นเพื่อให้กรมตำรวจแต่งตั้ง  
ให้ตามนั้น

## ประกาศนียบัตรโรงเรียนตำรวจนครบาล และโรงเรียนตำรวจภูธร

ข้อ ๒๒ ประกาศนียบัตรสำหรับโรงเรียนตำรวจนครบาลและโรงเรียนตำรวจภูธรให้  
ใช้แบบเดิม เฉพาะตำแหน่งผู้ลงชื่อในประกาศนียบัตรบรรทัดล่างสุดซึ่งมี ๒ ตำแหน่งทางด้าน  
ซ้ายมือได้แก่ “ผู้บัญชาการศึกษา” ทางค้ำขวามือได้แก่ “ผู้กำกับการโรงเรียน”

โรงเรียนตำรวจนครบาลใช้คำว่า “ผู้บัญชาการศึกษา” และผู้กำกับการโรงเรียน  
ตำรวจนครบาล

ข้อ ๒๓ ให้กองพลธิการ กรมตำรวจเป็นเจ้าหน้าที่จัดการทำแบบประกาศนียบัตร  
และพิมพ์สำหรับจ่ายให้แก่โรงเรียนตำรวจนครบาลและโรงเรียนตำรวจภูธรต่างๆ ใช้ในราชการต่อไป

## ภาคผนวก

๑. ให้ใช้ใบเสร็จรับเงินตามที่กระทรวงการคลังกำหนด คือระเบียบการเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลังของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๒๐ บทที่ ๑ ส่วนที่ ๑ ข้อ ๖ และข้อ ๗
๒. บัตรประจำตัวผู้สมัคร ตามแบบตัวอย่าง

### แบบตัวอย่างบัตรประจำตัวผู้สมัครสอบคัดเลือก

<div style="border: 1px solid black; width: 150px; height: 150px; margin: 0 auto; padding: 10px;"> <p style="font-size: 1.2em; margin: 0;">รูปถ่าย</p> <p style="font-size: 1.2em; margin: 0;">๑.๕ " x ๒ "</p> </div> <p style="margin-top: 20px;">(ลงชื่อ).....</p> <p style="text-align: center; margin-top: 10px;">ผู้สมัคร</p>	<p>เลขสมัครที่.....</p> <p>คณะกรรมการรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคล เข้าเป็นนักเรียนพลตำรวจโรงเรียน.....</p> <p>.....</p> <p>ได้รับสมัครนาย.....</p> <p>ไว้เป็นการถูกต้องแล้วแต่วันที่.....</p> <p>.....</p> <p style="margin-top: 20px;">(ลงชื่อ).....</p> <p style="text-align: center; margin-top: 10px;">กรรมการรับสมัคร</p> <p style="margin-top: 20px;">(ลงชื่อ).....</p> <p style="text-align: center; margin-top: 10px;">เจ้าหน้าที่ออกบัตร</p>
--	---

## บทที่ ๓

# หลักสูตรการฝึกอบรมข้าราชการตำรวจหญิงที่มีชั้นยศชั้นพลตำรวจ

### ก. ระเบียบการ

ข้อ ๑ การฝึกอบรมข้าราชการตำรวจหญิงที่มีชั้นยศชั้นพลตำรวจ ให้ทำการฝึกอบรม มีกำหนด ๓ เดือน เมื่อครบกำหนดการฝึกอบรมแล้ว ให้มีการสอบความรู้ ผู้ที่สอบได้จะให้ปฏิบัติงานในกองบังคับการตำรวจจราจร ส่วนผู้ที่สอบตกจะไม่ได้รับการพิจารณาให้เป็นข้าราชการตำรวจต่อไป

ข้อ ๒ เนื่องจากในขณะนี้ยังไม่มีสถานที่ฝึกอบรมที่เหมาะสม จึงให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมารับการอบรมเข้าไปเย็นกลับ โดยมีท้องอยู่ประจำกินนอน

ข้อ ๓ ให้ผู้บัญชาการการศึกษาเป็นผู้อำนวยความสะดวกฝึกอบรม ผู้ช่วยผู้บัญชาการตำรวจนครบาลเป็นรองผู้อำนวยความสะดวกฝึกอบรมและผู้บังคับการตำรวจจราจรเป็นผู้ช่วยผู้อำนวยความสะดวกฝึกอบรม

ข้อ ๔ ให้ผู้อำนวยความสะดวกฝึกอบรมมีอำนาจ ระเบียบภายใน สถานการฝึกอบรมที่ไม่ขัดแย้งต่อระเบียบของกรมตำรวจได้

ข้อ ๕ ให้ผู้อำนวยความสะดวกฝึกอบรม จัดหาครูอาจารย์และเจ้าหน้าที่ดำเนินการฝึกอบรมแล้วเสนอกรมตำรวจพิจารณาแต่งตั้ง

ข้อ ๖ เมื่อได้ทำการฝึกอบรมจบตามหลักสูตรแล้ว ให้ผู้อำนวยความสะดวกฝึกอบรมตั้งกรรมการสอบความรู้แล้วรายงานผลตามลำดับชั้นจนถึงกรมตำรวจ

ข้อ ๗ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมผู้ใด มีเวลาฝึกอบรมไม่ถึงร้อยละ ๖๐ ถือว่าผู้นั้นไม่มีสิทธิ์สอบ

ข้อ ๘ ผู้ที่สอบได้จะต้องได้คะแนนรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

ข้อ ๙ ผู้เข้ารับการอบรมผู้ใดสอบได้คะแนนรวมไม่ถึงร้อยละ ๖๐ หรือมีเวลาฝึกอบรมไม่ถึงร้อยละ ๖๐ ให้ถือว่าผู้นั้นสอบตก

ข้อ ๑๐ เมื่อเสร็จสิ้นการฝึกอบรมแล้ว ให้ผู้อำนวยความสะดวกฝึกอบรมรายงานเสนอผลการฝึกอบรมให้กรมตำรวจทราบ

### ข. หลักสูตร

ข้อ ๑๑ หลักสูตรสำหรับฝึกอบรมข้าราชการตำรวจหญิงที่มีชั้นยศพลตำรวจมีวิชา

## การอบรม

(๑) ประมวลกฎหมายอาญา	ใช้เวลา ๓๖ ชั่วโมง
(๒) ประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา	ใช้เวลา ๓๖ ชั่วโมง
(๓) พระราชบัญญัติต่าง ๆ	ใช้เวลา ๒๔ ชั่วโมง
(๔) ระเบียบการตำรวจเกี่ยวกับคดี	ใช้เวลา ๒๔ ชั่วโมง
(๕) ระเบียบการตำรวจไม่เกี่ยวกับคดี	ใช้เวลา ๒๔ ชั่วโมง
(๖) การจราจร	ใช้เวลา ๓๖ ชั่วโมง
(๗) การปฏิบัติในการป้องกันและปราบปราม	ใช้เวลา ๒๔ ชั่วโมง
(๘) การปฏิบัติเกี่ยวกับเด็กและควบคุมเยาวชน	ใช้เวลา ๒๔ ชั่วโมง
(๙) การปฐมพยาบาล	ใช้เวลา ๒๔ ชั่วโมง
(๑๐) การประชาสัมพันธ์	ใช้เวลา ๑๒ ชั่วโมง
(๑๑) การสืบสวน	ใช้เวลา ๑๒ ชั่วโมง
	รวมเวลาการอบรม ๒๗๖ ชั่วโมง

## การฝึก

(๑) พลศึกษาและการต่อสู้ป้องกันตัว	ใช้เวลา ๓๖ ชั่วโมง
(๒) การฝึกตามแบบฝึกตำรวจ	ใช้เวลา ๒๔ ชั่วโมง
(๓) การฝึกยิงปืนพก	ใช้เวลา ๑๒ ชั่วโมง
	รวมเวลาการฝึก ๘๔ ชั่วโมง

## ข้อ ๑๒ ตารางการฝึกอบรมให้ปฏิบัติดังนี้

(๑) การอบรมในห้องเรียน	แต่เวลา ๐๕.๐๐-๑๒.๐๐ น. เวลา ๑๓.๐๐-๑๔.๐๐ น.
(๒) การฝึก	เวลา ๑๔.๓๐-๑๖.๓๐ น.

## คำสั่งแฉงแดงหลักสูตร

สำหรับการฝึกอบรมข้าราชการตำรวจหญิงที่มียศชั้นพลตำรวจ

เพื่อให้การฝึกอบรมข้าราชการตำรวจหญิงที่มียศชั้นพลตำรวจให้ได้ผลสมความ

มุ่งหมายของทางราชการ จึงสั่งแฉงแดงหลักสูตรสำหรับฝึกอบรมดังต่อไปนี้

## การอบรม

## ๑. ประมวลกฎหมายอาญา

- ๑.๑ ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับความผิดอาญา
- ๑.๒ ความผิดที่ย่อมความกันได้
- ๑.๓ หลักกฎหมายอาญา
  - ๑.๓.๑ บทนิยามมาตรา ๑ อนุ ๑, ๒, ๓, ๔, ๕, ๖, ๑๑, ๑๒
  - ๑.๓.๒ ความผิดทางอาญา มาตรา ๕๕
  - ๑.๓.๓ บทบัญญัติที่ใช้แก่ความผิดลหุโทษ มาตรา ๑๐๒-๑๐๖
  - ๑.๓.๔ พยาน มาตรา ๘๐
  - ๑.๓.๕ ทิวการและผู้สนับสนุน มาตรา ๘๓, ๘๔, ๘๕, ๘๖
- ๑.๔ ความผิดเกี่ยวกับการปกครอง มาตรา ๑๓๖, ๑๓๗, ๑๓๘, ๑๔๓, ๑๔๔, ๑๔๕
- ๑.๕ ความผิดเกี่ยวกับการก่อให้เกิดภัยอันตรายแก่สาธารณชน มาตรา ๒๑๗, ๒๑๘, ๒๑๙, ๒๒๐, ๒๒๕
- ๑.๖ ความผิดเกี่ยวกับการปลอมแปลง มาตรา ๒๔๐, ๒๔๖, ๒๕๔, ๒๕๖, ๒๕๗, ๒๕๘
- ๑.๗ ความผิดเกี่ยวกับการค้า มาตรา ๒๗๐, ๒๗๑
- ๑.๘ ความผิดเกี่ยวกับเพศ มาตรา ๒๘๓, ๒๘๔, ๒๘๖, ๒๘๗
- ๑.๙ ความผิดเกี่ยวกับชีวิตและร่างกาย มาตรา ๒๘๘, ๒๙๐, ๒๙๑, ๒๙๔, ๒๙๕, ๒๙๗, ๒๙๘, ๓๐๐
- ๑.๑๐ ความผิดเกี่ยวกับเสรีภาพและชื่อเสียง มาตรา ๓๐๕, ๓๑๐, ๓๒๖, ๓๒๘
- ๑.๑๑ ความผิดเกี่ยวกับทรัพย์สิน มาตรา ๓๓๔, ๓๓๖, ๓๓๗, ๓๓๘, ๓๔๐, ๓๔๑, ๓๔๓, ๓๕๒, ๓๕๗, ๓๕๘, ๓๖๒, ๓๖๔
- ๑.๑๒ ความผิดลหุโทษ มาตรา ๓๖๗-๓๘๘

## ๒. ประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา

- ๒.๑ บทวิเคราะห้ศัพท์
- ๒.๒ อำนาจพนักงานสอบสวนและศาล

- ๒.๓ หมายถึงและหมายอาญา
- ๒.๔ จับ ขัง จำคุก กัก ปล่อยชั่วคราว
- ๒.๕ การสอบสวนและการชันสูตรพลิกศพ
- ๒.๖ การฟ้องคดีอาญาและการไต่สวนมูลฟ้อง
- ๓. พระราชบัญญัติต่าง ๆ
  - ๓.๑ พระราชบัญญัติรถยนต์
  - ๓.๒ พระราชบัญญัติล้อเลื่อน
  - ๓.๓ พระราชบัญญัติการควบคุมการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง
  - ๓.๔ พระราชบัญญัติบัตรประจำตัวประชาชน
  - ๓.๕ พระราชบัญญัติควบคุมการขอลาน
  - ๓.๖ พระราชบัญญัติปรามการค้าประเวณี
  - ๓.๗ พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง
  - ๓.๘ พระราชบัญญัติอื่น ๆ ที่ผู้อำนวยการฝึกรอบรมเห็นสมควร
- ๔. ระเบียบการตำรวจเกี่ยวกับคดี
  - ๔.๑ การจับ
  - ๔.๒ การกัก
  - ๔.๓ การควบคุม
  - ๔.๔ ระเบียบที่เกี่ยวกับการเก็บรักษาพยานหลักฐาน
  - ๔.๕ การปฏิบัติตนในศาล
- ๕. ระเบียบการตำรวจไม่เกี่ยวกับคดี
  - ๕.๑ การบริหารงานและส่วนราชการของกรมตำรวจ
  - ๕.๒ ระเบียบปฏิบัติราชการของตำรวจ
  - ๕.๓ การเคารพ
  - ๕.๔ การลา
  - ๕.๕ การแต่งเครื่องแบบ
  - ๕.๖ การบันทึกและการเขียนรายงาน

- ๕.๗ การเก็บรักษาของหลวง
- ๕.๘ ความประพฤติกและระเบียบวินัย
- ๕.๙ การรักษาความลับ

## ๖. การจรรยา

- ๖.๑ พระราชบัญญัติจรรยาทางบก
- ๖.๒ หน้าที่โดยทั่วไปของตำรวจจรรยา
- ๖.๓ การให้อาตาศัญญาจรรยาโดยใช้มือและไฟซุ่ม
- ๖.๔ การป้องกันอุบัติเหตุและวิธีปฏิบัติเมื่อเกิดอุบัติเหตุ
- ๖.๕ การป้องกันและการแก้ไขการจรรยาผิดซัด
- ๖.๖ การฝึกจำหมายเลขและลักษณะรถ
- ๖.๗ วิธีปฏิบัติต่อผู้กระทำผิดกฎหมายข้อบังคับการจรรยา
- ๖.๘ การฝึกภาคปฏิบัติ

## ๗. การปฏิบัติในการป้องกันและปราบปราม

- ๗.๑ วิธีปฏิบัติเมื่อได้รับแจ้งเหตุหรือประสบเหตุ
- ๗.๒ การจับกุม การค้นตัวผู้กระทำผิด การใช้กุญแจมือ และเครื่องพันธนาการอื่น ๆ
- ๗.๓ การพาตัวผู้กระทำผิดเดินทาง
- ๗.๔ การปิดถนนเมื่อเกิดเหตุร้าย
- ๗.๕ หน้าที่เวรยามและสายตรวจ
- ๗.๖ ระบบการสื่อสารตำรวจ
- ๗.๗ การใช้เครื่องมือสื่อสารของตำรวจ
- ๗.๘ การป้องกันและปราบปรามอาชญากรรม
- ๗.๙ การปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุร้าย

## ๘. การปฏิบัติเกี่ยวกับเด็กและเยาวชน

- ๘.๑ สาเหตุต่าง ๆ ที่ทำให้เด็กประพฤติชั่ว รวมทั้งวิธีป้องกันและแก้ไข
- ๘.๒ ระเบียบและการปฏิบัติของตำรวจเกี่ยวกับเด็กและเยาวชน
- ๘.๓ พระราชบัญญัติต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับเด็กและเยาวชน

## ๙. การปฐมพยาบาล

การปฐมพยาบาลบุคคลที่ได้รับอันตรายจากการถูกรถชน เจ็บป่วยโดย  
 บัจุบันทันด่วนหรือได้รับภัยอันตรายอื่น ๆ เท่าที่เจ้าหน้าที่ตำรวจจะพึงให้  
 ความช่วยเหลือได้

## ๑๐. การประชาสัมพันธ์

๑๐.๑ การประชาสัมพันธ์คืออะไร

๑๐.๒ การติดต่อกับประชาชนในการปฏิบัติหน้าที่ของตำรวจ

## ๑๑. การสืบสวน

๑๑.๑ ความรู้ทั่วไปในหน้าที่ผู้สืบสวน

๑๑.๒ คุณสมบัติของผู้สืบสวน

๑๑.๓ วิธีการสืบสวนทั่วไป

– แหล่งข่าวและการหาข่าว

– เทคนิคในการสืบสวน

– การรักษาสถานที่เกิดเหตุและพยานหลักฐาน

๑๑.๔ การสังเกตจดจำและการบรรยายลักษณะบุคคลและสิ่งของ

๑๑.๕ หลักการทำแผนที่เกิดเหตุ

## การฝึก

## ๑. พลศึกษาและการต่อสู้ป้องกันตัว

๑.๑ การบริหาร

๑.๒ การว่ายน้ำ

๑.๓ ยูโด

๑.๔ การต่อสู้ป้องกันตัว

## ๒. การฝึกตามแบบฝึกตำรวจ

๒.๑ ฝึกทำบุคคลมือเปล่า

๒.๒ การฝึกแถวซิด

๓. การฝึกยิงปืนพก
- ๓.๑ อาวุธศึกษา
- ๓.๒ หลักการยิงปืนพก
- ๓.๓ การฝึกยิงเข้าค่ายปืนพก

## บทที่ ๔

### โรงเรียนนายสิบตำรวจ

---

๑. คุณสมบัติและการรับสมัครพลตำรวจเพื่อเข้าศึกษาในโรงเรียนนายสิบตำรวจ

**ข้อ ๑** การรับสมัครพลตำรวจเข้าศึกษาในโรงเรียนนายสิบตำรวจ ตามปกติจะรับโดยวิธีสอบคัดเลือก ถ้าจะมีการรับด้วยวิธีอื่นใด นอกจากการสอบคัดเลือก กรมตำรวจจะเป็นผู้สั่งการโดยเฉพาะ

**ข้อ ๒** ในปีหนึ่ง ๆ จะรับพลตำรวจเข้าศึกษาในโรงเรียนนายสิบตำรวจจำนวนเท่าใด กรมตำรวจจะเป็นผู้พิจารณากำหนด

**ข้อ ๓** คุณสมบัติของพลตำรวจที่จะสมัครเข้าสอบคัดเลือก เพื่อเข้าศึกษาในโรงเรียนนายสิบตำรวจ มีดังนี้

(๑) ต้องมีคุณสมบัติความสามารถ ความอดุสาหะ ในหน้าที่ราชการและมีความประพฤติที่เหมาะสมที่จะบรรจุและแต่งตั้งให้มียศและตำแหน่งตามความมุ่งหมาย ได้ โดยมีผู้บังคับกองบัญชาการที่ไม่ต่ำกว่าผู้บังคับหมวดหรือหัวหน้าสถานีผู้บังคับกองหรือเทียบเท่า รวมสองนายรับรองเป็นลายลักษณ์อักษร ตามแบบที่แจ้งอยู่ในใบสมัครทำระเบียบนี้

(๒) ได้เป็นตำรวจมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถึงวันสิ้นเดือนกรกฎาคมของปีที่สมัคร

(๓) ไม่เป็นผู้เคยได้รับทัณฑ์ทางวินัย โดยถูกกักขังหรือจำขังหรือตัดหรือลดขั้นเงินเดือนก่อนวันสอบคัดเลือกในระหว่างเวลา ๑ ปี

(๔) ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างพิจารณาทัณฑ์ทางวินัย หรือระหว่างคั่งหาหรือตั้งคดีอาญา

(๕) อายุไม่เกิน ๓๕ ปี นับถึงวันสิ้นเดือนกรกฎาคมของปีที่สมัคร

(๖) มีร่างกายสมบูรณ์ปราศจากโรคและอาการต่าง ๆ ดังที่ได้ระบุไว้ในบัญชีท้ายระเบียบนี้ โดยให้นายแพทย์ที่ตรวจโรคประจำปีเป็นผู้รับรอง

**ข้อ ๔** เมื่อถึงเดือนพฤษภาคมของปีหนึ่ง ๆ ให้ผู้มีคุณสมบัติดังกล่าวในข้อ ๓ ยื่นเรื่องราวขอสมัครสอบคัดเลือกเพื่อเข้าศึกษาในโรงเรียนนายสิบตำรวจตามแบบใบสมัครท้ายระเบียบนี้ และให้ผู้บังคับบัญชาเสนอไปตามลำดับชั้นจนถึงผู้กำกับการ ภายในสิ้นเดือนกรกฎาคมเป็นอย่างช้า

ให้ผู้กำกับการหรือผู้รักษาการแทนพิจารณาว่า ผู้ยื่นใบสมัครมีคุณสมบัติถูกต้องตามที่กล่าวไว้ในข้อ ๓ หรือไม่ เมื่อได้พิจารณาแล้ว และก่อนที่จะอนุมัติให้ผู้ใดมีสิทธิเข้าสอบคัดเลือกได้ ผู้กำกับการหรือผู้รักษาการแทนจะต้องกำหนดจำนวนผู้สมัครเข้าสอบคัดเลือกตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(๑) กองกำกับการหนึ่ง ๆ ให้ส่งผลตำรวจเข้าสอบคัดเลือกได้ กองกำกับการละ ๕ คน และเพิ่มอีกร้อยละ ๑๐ ของจำนวนผลตำรวจทั้งหมดที่มีตัวอยู่ในขณะนั้น (ตำรวจที่ขาดหนึ่วราชการถือว่าไม่มีตัว) หลักการศึกษาคำนวณร้อยละ ๑๐ นั้น ถ้ามีพิเศษเกินครึ่งให้เพิ่มได้อีก ๑ คน

หน่วยกลางชั้นกองที่ไม่มีกองกำกับการ ให้ถือเท่ากับกองกำกับการโดยอนุโลม

(๒) เมื่อได้คำนวณตามหลักเกณฑ์ดังกล่าวแล้ว ได้จำนวนเท่าใดก็ให้ส่งเข้าสอบคัดเลือกได้ในจำนวนเท่านั้น หากมีผู้ยื่นใบสมัครเกินจำนวนโควตาที่ได้คำนวณไว้ให้นำเอาผลของการสอบทบทวนความรู้ประจำเฉพาะวิชาประมวลกฎหมายอาญา วิชากฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา และระเบียบการตำรวจของปีนั้น ๆ มาพิจารณาและอนุมัติให้ผู้ที่ยื่นใบสมัครได้คะแนนสูงมีสิทธิเข้าสอบคัดเลือกก่อนผู้ใดคะแนนต่ำตามลำดับ

**ข้อ ๕** เมื่อได้รายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบคัดเลือก ครบถ้วนตามจำนวนที่ต้องการแล้ว ให้กองกำกับการซึ่งตั้งอยู่ภายในเขตจังหวัดพระนครและจังหวัดธนบุรี ส่งรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบคัดเลือกเหล่านั้นไปตามลำดับชั้นจนถึงกรมตำรวจ ๒ ชุด ส่วนกองกำกับการอื่น ๆ ให้ส่งถึงกองบังคับการตำรวจภูธร เจ้าสังกัด ๑ ชุด และส่งกรมตำรวจ ๑ ชุด ภายในเดือนสิงหาคม

## ๒. การสอบคัดเลือกเพื่อเข้าศึกษาในโรงเรียนนายสิบตำรวจ

**ข้อ ๖** กรมตำรวจจะได้ดำเนินการสอบคัดเลือก ภายในเดือนกันยายนทุกปี เว้นแต่จะมีเหตุจำเป็น และกรมตำรวจจะตั้งกรรมการดำเนินการสอบคัดเลือกชั้นคณะหนึ่งประกอบด้วยประธานกรรมการ กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการ ส่วนกำหนดวัน เวลา และวิชาที่จะสอบคัดเลือกนั้น จะแจ้งให้ทราบพร้อมกับคำสั่งแต่งตั้งกรรมการดำเนินการสอบคัดเลือกเป็นคราว ๆ ไป

### **ข้อ ๗** สถานที่และการควบคุมการสอบคัดเลือก

(๑) หน่วยราชการซึ่งอยู่ในเขตจังหวัดพระนคร และจังหวัดธนบุรีให้รวมสอบ ณ สถานที่แห่งใดแห่งหนึ่งตามที่กรมตำรวจจะได้กำหนด

(๒) หน่วยราชการซึ่งอยู่ในส่วนภูมิภาค จะสอบ ณ ที่ตั้งกองบังคับการตำรวจภูธรหรือที่ใด ให้ผู้บังคับการตำรวจภูธรหรือผู้รักษาการแทน ณ ที่นั้นเป็นผู้กำหนด

(๓) ให้กรรมการที่ได้รับแต่งตั้งจากกรมตำรวจ หรือผู้บังคับการตำรวจภูธรหรือผู้รักษาการแทน เป็นผู้รับผิดชอบในการจัดสถานที่ และควบคุมการสอบในหน่วยของตน เพื่อให้การสอบได้เป็นไปตามระเบียบและด้วยความเที่ยงธรรม ให้หัวหน้าหน่วยสอบตั้งนายตำรวจใต้บังคับบัญชาที่เห็นสมควรเป็นกรรมการควบคุมการสอบด้วย ไม่น้อยกว่าหน่วยละ ๓ นาย

**ข้อ ๘** การสอบให้สอบพร้อมกันทุกแห่ง ตามกำหนดวัน เวลาและวิชาที่แจ้งพร้อมกับคำสั่งแต่งตั้งกรรมการดำเนินการสอบ

สำหรับการสอบในส่วนภูมิภาค ประธานกรรมการจะจัดข้อสอบใส่ซองผนึกคีตราและแจ้งประเภทวิชาพร้อมด้วย วันและเวลาที่กำหนดให้เปิดข้อสอบไว้ที่หลังซองวิชาแต่ละประเภท แล้วรวมซองของวิชาที่ต้องสอบเข้าซองใหญ่พร้อมด้วยคัทหนังสือนำส่งบอก "ลับ-เฉพาะ" ให้นายตำรวจชั้นสัญญาบัตร เป็นผู้นำไปมอบให้ผู้บังคับการตำรวจภูธร หรือผู้รักษาการแทน เมื่อถึงวันเวลาที่สอบวิชาประเภทใด ให้ผู้บังคับการตำรวจภูธรหรือผู้รักษาการแทนนำซองข้อสอบวิชาประเภทนั้น ๆ มาเปิดผนึกในห้องต่อหน้ากรรมการควบคุมการสอบคนอื่น ๆ โดยเปิดเผยก่อนเปิดซองข้อสอบให้คณะกรรมการควบคุมการสอบ ได้ตรวจซองโดยทั่วถึงก่อนว่ามีรอยชำรุดบกพร่องอย่างใดบ้างหรือไม่ แล้วให้หมายเหตุที่ซองและลงชื่อกำกับตามความจริง ที่แต่ละคนเห็นไว้ทุกคน เมื่อแจกข้อสอบแล้วให้เริ่มดำเนินการสอบตามกำหนดเวลาทันที

ถ้าของมีรอยชำรุดบกพร่อง ซึ่งเห็นว่าจะถึงขนาดที่อาจจะนำกระดาษข้อสอบออกจากซองได้ก่อนที่จะถึงกำหนดเปิดซองดังกล่าวไว้ในวรรคต้น ก็ให้ผู้บังคับการตำรวจภูธร หรือผู้รักษาการแทนพร้อมด้วยกรรมการควบคุมการสอบคนอื่น ๆ หมายเหตุไว้ที่หลังของนั้น และลงชื่อกำกับไว้ทุกคน ห้ามฉีกซองออก แล้วให้ผู้บังคับการตำรวจภูธรหรือผู้รักษาการแทนนั้น รับผิดชอบต่อข้อสอบที่ชำรุดนั้นพร้อมด้วยคำชี้แจงประกอบเหตุผลกลับคืนกรรมการโดยด่วน เพื่อกรรมการจะได้ดำเนินการพิจารณาต่อไป ว่าสมควรเปลี่ยนแปลงข้อสอบหรือไม่ ซึ่งประธานกรรมการจะแจ้งให้ทราบต่อไป และเว้นการสอบเฉพาะวิชาประเภทนั้น ให้สอบวิชาประเภทอื่นตามวันเวลาที่กำหนดไว้หลังของของวิชาประเภทนั้นต่อไป แต่ถ้าหากที่ของชำรุดหรือบกพร่องเป็นที่แน่ใจว่าไม่ถึงขนาดที่จะนำเอาข้อสอบออกจากซองก็ให้เพียงหมายเหตุผลลงชื่อกำกับไว้ดังกล่าว และให้เปิดซองออกดำเนินการสอบได้ แล้วให้ผู้บังคับการตำรวจภูธรหรือผู้รักษาการแทน รับผิดชอบต่อข้อสอบที่ชำรุดหรือบกพร่องนั้น ไปยังประธานกรรมการโดยด่วนและให้ชี้แจงเหตุผลประกอบไปให้ทราบด้วย

**ข้อ ๙** เมื่อการสอบได้เสร็จสิ้นแล้ว ให้ผู้บังคับการตำรวจภูธร หรือผู้รักษาการแทนรวบรวมกระดาษคำตอบมัดที่ตราประจำครั้ง และเขียนใบปะหน้ากรอกชื่อประเภทวิชาจำนวนกระดาษเขียนคำตอบ จำนวนผู้สอบจำนวนผู้ขาดสอบ พร้อมทั้งรายชื่อกรรมการผู้ควบคุมการสอบห้องสอบนั้น ๆ ไว้ทุกนาย แยกแต่ละประเภทวิชาห้องละ ๑ มัด มอบให้นายตำรวจผู้นำข้อสอบไปนั้นเป็นผู้นำกลับ

**ข้อ ๑๐** หลักสูตรที่จะใช้ในการสอบคัดเลือก เพื่อเข้าศึกษาในโรงเรียนนายสิบตำรวจแบ่งออกเป็น ๒ ประเภท คือ

ก. ประเภทวิชากฎหมาย ได้แก่

- (๑) กฎหมายรัฐธรรมนูญ
- (๒) กฎหมายว่าด้วยการเลือกตั้ง
- (๓) กฎหมายว่าด้วยเทศบาล
- (๔) กฎหมายว่าด้วยระเบียบราชการบริหารแห่งราชอาณาจักรไทย
- (๕) กฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนและพระราชกฤษฎีกาข้าราชการพลเรือน ฯลฯ
- (๖) กฎหมายว่าด้วยวินัยตำรวจ

- (๗) ประมวลกฎหมายอาญา
  - (๘) ประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา
  - (๙) กฎหมายว่าด้วยลักษณะพยาน
  - (๑๐) กฎหมายเกี่ยวแก่หน่วยงานนั้น ๆ
- ข. ประเภทวิชาระเบียบการตำรวจ ได้แก่
- (๑) ระเบียบการตำรวจเกี่ยวกับคดี
  - (๒) ระเบียบการตำรวจไม่เกี่ยวกับคดี
  - (๓) วิชาการเลขานุการ
  - (๔) ระเบียบว่าด้วยการเคารพ
  - (๕) ระเบียบการตำรวจที่เกี่ยวแก่หน่วยงานนั้น ๆ

การออกข้อสอบวิชาที่ต้องสอบนั้น ไม่จำเป็นต้องออกทุกรายการ จะเลือกออกรายการใดรายการหนึ่งก็ได้ แต่ทุก ๆ ประเภทวิชานั้นต้องออกข้อสอบประเภทวิชาละ ๑๐ ข้อ ให้คะแนนเท่ากันหมด

**ข้อ ๑๑** ในการที่จะถือว่าผู้สอบคนใด มีสิทธิ์เข้าศึกษาในโรงเรียนนายสิบตำรวจนั้น ให้ถือเอาคะแนนวิชาแต่ละประเภทที่สอบได้ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ เป็นเกณฑ์ โดยคณะกรรมการสอบคัดเลือกในคราวนั้น ๆ เป็นผู้คัดเลือก ผู้ที่ได้คะแนนสูงตามลำดับให้ได้จำนวนตามความต้องการของโรงเรียนนายสิบตำรวจที่จะรับในคราวหนึ่ง ๆ ซึ่งตามปกติไม่เกิน ๓๐๐ คน เป็นผู้มีสิทธิ์เข้ารับการศึกษาเกณฑ์ตักสินดังกล่าวนั้น กรมตำรวจอาจพิจารณาให้กำหนดค่ากว่าร้อยละ ๕๐ ก็ได้ ในเมื่อมีเหตุผลอันสมควรจะผ่อนผันเป็นกรณีพิเศษ

**ข้อ ๑๒** เมื่อการสอบคัดเลือกเสร็จสิ้นแล้ว ให้ประธานกรรมการสอบคัดเลือกในคราวนั้น ๆ แจ้งผลการสอบคัดเลือกไปให้ผู้บัญชาการศึกษารับ เพื่อสอบถามความสมัครใจและความประพฤติของผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดตามลำดับจนถึงลำดับที่ ๓๕๐ ไปยังผู้บังคับบัญชาต้นสังกัดอีกครั้งหนึ่ง ตั้งแต่ได้ยื่นใบสมัครจนถึงเวลาที่สอบถามนั้น มีผู้ใดไม่สมัครใจและขาดคุณสมบัติตามที่กล่าวไว้ในข้อใดบ้างหรือไม่ เมื่อได้รับตอบแล้วให้ผู้บัญชาการศึกษารายชื่อตามลำดับเลขที่เสนอดำเนินการตำรวจ เพื่อขออนุมัติผลการสอบคัดเลือก และกำหนดวันเวลาที่ผู้สอบคัดเลือกได้มาเข้ารับการศึกษาต่อไป

หากปรากฏว่า มีผู้ได้คะแนนในอันดับสุดท้ายเท่ากันเกินกว่าจำนวนที่ต้องการหลาย คนให้ประธานกรรมการสอบคัดเลือกในคราวนั้น ๆ ทำการจับสลากเรียงลำดับที่ไว้ทุก ๆ คน และคัดเลือกผู้ที่จับสลากได้อันดับต้นให้มีสิทธิ์เข้ารับการศึกษาก่อน ตามลำดับไปจนครบตามจำนวนที่ต้องการ

เมื่อกรมตำรวจได้อนุมัติผลการสอบคัดเลือกและกำหนดวันเวลาให้มาเข้ารับการศึกษานในโรงเรียนนายสิบตำรวจแล้ว ให้ส่งบัญชีรายชื่อให้สำนักงานเลขาธิการกรมตำรวจเพื่อดำเนินการ

### ๓. การปกครองโรงเรียนนายสิบตำรวจ

**ข้อ ๑๓** โรงเรียนนายสิบตำรวจมีผู้กำกับการโรงเรียนนายสิบตำรวจเป็นผู้บังคับบัญชา มีหน้าที่รับผิดชอบในกิจการทั้งปวงของโรงเรียน และขึ้นต่อผู้บัญชาการศึกษากรมตำรวจ มีเจ้าหน้าที่เป็นผู้ช่วยผู้กำกับการโรงเรียนนายสิบตำรวจดำเนินการต่าง ๆ ตามอัตรากำลังที่กรมตำรวจกำหนดไว้

**ข้อ ๑๔** นักเรียนนายสิบตำรวจ จัดแบ่งออกเป็น ๓ กองร้อย ทุก ๆ กองร้อยแบ่งออกเป็นหมวด กองร้อยละ ๓ หมวด มีผู้บังคับกองร้อย ผู้บังคับหมวด รองผู้บังคับหมวด และผู้บังคับหมู่เป็นผู้บังคับบัญชาตามลำดับ เป็นผู้ช่วยดำเนินการต่าง ๆ ตามอัตรากำลังที่กรมตำรวจกำหนดไว้

**ข้อ ๑๕** ผู้บังคับกองร้อยมีหน้าที่รับผิดชอบในการปกครอง ฝึก และอบรมตลอดจนกิจการทั้งปวงซึ่งเป็นการภายในกองร้อย

**ข้อ ๑๖** ผู้บังคับหมวดมีหน้าที่รับผิดชอบในการปกครอง ฝึก และอบรมตลอดจนกิจการอื่น ๆ ภายในหมวด ตามที่ผู้บังคับกองร้อยกำหนด

รองผู้บังคับหมวดมีหน้าที่ช่วยเหลือผู้บังคับหมวดดำเนินการต่าง ๆ ภายในหมวด ตามที่ผู้บังคับหมวดจะกำหนดมอบหมาย

**ข้อ ๑๗** ผู้บังคับหมู่มีหน้าที่รับผิดชอบในการปกครอง ฝึก และอบรม ตลอดจนกิจการอื่นภายในหมู่ตามผู้บังคับหมวดกำหนด

**ข้อ ๑๘** ในห้องเรียนห้องหนึ่ง ๆ ให้มีนายสิบเป็นหัวหน้าห้องเรียน และผู้ช่วยมีหน้าที่ดูแลเกี่ยวกับความเรียบร้อยในห้องเรียน

**ข้อ ๑๙** ในโรงเรียนนายสิบตำรวจ ให้ผู้กำกับการจัดให้เจ้าหน้าที่เป็นเวรยามอำนวยความสะดวกและรักษาความเรียบร้อยประจำวัน

๔. การศึกษาของโรงเรียนตำรวจ

**ข้อ ๒๐** การศึกษาในโรงเรียนนายสิบตำรวจมีชั้นเดียว ใช้เวลาการศึกษามีกำหนด ๑ ปี เริ่มตั้งแต่เดือนมกราคมและสิ้นสุดภายในเดือนธันวาคมของทุก ๆ ปี ตามหลักสูตรดังต่อไปนี้

วิชาทหาร ผี๊กและอบรมตามแบบผี๊กวิชาทหาร ที่ตำรวจต้องปฏิบัติ

วิชากฎหมาย

- (๑) ประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา
- (๒) กฎหมายลักษณะพยาน
- (๓) ประมวลกฎหมายอาญา
- (๔) กฎหมายอื่น ๆ ที่ได้บัญญัติโทษไว้เป็นอาญา

ระเบียบการตำรวจ

ความรู้ทั่วไป หลักการสืบสวนเบื้องต้น

จิตวิทยาของการปกครองเบื้องต้น

จริยศึกษา

พลศึกษา

ประวัติศาสตร์

การเลขานุการ

ยุทธวิธีตำรวจ

ความรู้ทั่วไป

วิชาต่าง ๆ เหล่านี้จะผี๊กและอบรมเพียงใด ให้ผู้บัญชาการศึกษากำหนดขึ้นให้เหมาะสมกับหน้าที่ของนายสิบตำรวจ แล้วเสนอกรมเพื่อพิจารณาอนุมัติใช้ต่อไป ในการนี้ถ้าต้องการนายตำรวจผู้ใดนอกสังกัด กองบัญชาการศึกษา ไปร่วมพิจารณาคำย ก็ให้เสนอกรมเพื่อพิจารณาสั่งการได้

**ข้อ ๒๑** ผู้บัญชาการศึกษาเป็นผู้รับผิดชอบจัดระเบียบการผี๊กและอบรม ตลอดจนการสอบไล่ของโรงเรียนนายสิบตำรวจ

เมื่อจวนจะเสร็จสิ้นการฝึกอบรมโรงเรียนนายสิบตำรวจคราวหนึ่ง ๆ ให้ผู้บัญชาการศึกษาดังกรมการโดยมีประธานกรรมการและกรรมการแล้วแต่กรณีดำเนินการสอบ กรรมการนั้น หากครูสังกัดกองบัญชาการศึกษามีไม่พอ ถ้าจำเป็นจะต้องขอให้กรมตำรวจส่งนายสิบตำรวจภายนอกมาร่วมเป็นกรรมการสอบก็ได้

ประธานกรรมการสอบมีหน้าที่รับผิดชอบในกิจการเกี่ยวกับการสอบให้ดำเนินไปโดยเรียบร้อยและเที่ยงธรรม ผู้ใดขาดสอบด้วยเหตุใด ๆ ก็ตามเป็นอันหมดสิทธิ์ที่จะเรียนต่อไป

เมื่อเสร็จการสอบในการฝึกและอบรมคราวหนึ่ง ๆ แล้วให้รายงานกิจการที่ได้ปฏิบัติ ผลการสอบเหตุการณ์และความเห็นเกี่ยวกับการฝึกและอบรมแก่นักเรียนนายสิบตำรวจในคราวนั้น ๆ ต่อกรมตำรวจเพื่อพิจารณาสั่งการต่อไป

**ข้อ ๒๒** ผู้ที่ถือว่าสอบไล่ได้ ต้องได้คะแนนรวมทุกวิชาไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ มีคะแนนความประพฤติไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ และมีเวลาเข้าฝึกและอบรมไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๕

**ข้อ ๒๓** บรรดาวิชาที่นักเรียนนายสิบตำรวจจะต้องรับการฝึกและอบรมตามหลักสูตรทุกวิชา ครูผู้สอนประจำวิชานั้นจะต้องจัดทำแนวการสอนไว้โดยเรียบร้อย ข้อสำคัญที่ควรทำให้ปรากฏในแนวการสอนคือ

- (๑) เรียงลำดับหัวข้อวิชานั้นตามหลักสูตร
- (๒) ความในตำบหรือหลักอันเป็นที่มาของวิชานั้นมีอย่างไร
- (๓) คำบรรยายของผู้สอนมีอย่างไร
- (๔) ให้อ่างคำรับตำราซึ่งเป็นที่มาของคำบรรยายของผู้สอนประกอบด้วย

**ข้อ ๒๔** ครูและครูผู้ช่วย ให้ผู้บัญชาการศึกษากำหนดผู้จัด โดยมีคำสั่งประกาศแล้วเสนอคำสั่งไปให้กรมตำรวจทราบ เฉพาะวิชาทหารสำหรับตำรวจ ต้องเป็นผู้บังคับบัญชาโดยตรงรับผิดชอบเป็นครูฝึกและอบรม

ส่วนวิชาต่าง ๆ ให้จัดการครูประจำกองบัญชาการศึกษาก่อน หากไม่พอกับตารางสอนที่จะอบรม ก็ให้กำหนดตัวครูจากที่อื่นมาช่วยสอน โดยขออนุมัติจากกรมตำรวจ สำหรับเงินค่าสอนนั้นแล้วแต่กรมตำรวจจะสั่ง

๕. ระเบียบภายในของโรงเรียนนายสิบตำรวจ

**ข้อ ๒๕** นักเรียนนายสิบตำรวจ ต้องประพฤติตนให้ถูกต้องตามกฎข้อบังคับของกรมตำรวจ ตลอดจนระเบียบแบบแผนของผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นกำหนดขึ้นไว้

**ข้อ ๒๖** นักเรียนนายสิบตำรวจ จะต้องระมัดระวังใช้เครื่องอุปโภคบริโภคที่โรงเรียน นายสิบตำรวจจ่ายให้ด้วยความประหยัดมิให้เสียหาย

นักเรียนนายสิบตำรวจต้องประจำอยู่ในบริเวณของโรงเรียน จะออกไปนอกบริเวณ ได้ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากผู้บังคับบัญชาเท่านั้น

**ข้อ ๒๗** ในวันหยุดราชการประจำปีที่ หยุตประจำสัปดาห์ที่ดี ให้อนุญาตนักเรียน นายสิบตำรวจไปพักผ่อนนอกโรงเรียนได้ ตามเงื่อนไขที่ผู้บัญชาการศึกษากำหนดไว้ นอกจากนี้ ให้อนุญาตให้นักเรียนนายสิบตำรวจไปพักผ่อนนอกโรงเรียนได้เมื่อได้รับการฝึกและอบรมแล้ว ๖ เดือน มีกำหนด ๑๕ วัน

ตามกำหนดให้นักเรียนนายสิบตำรวจไปพักผ่อนนอกโรงเรียนดังกล่าวข้างต้น ถ้ามีความจำเป็น ผู้บัญชาการศึกษาคงจะไม่อนุญาตก็ได้

**ข้อ ๒๘** นักเรียนนายสิบตำรวจทุกคนในคราวฝึกและอบรมคราวหนึ่ง ๆ ให้มีคะแนน ความประพฤติประจำตัวคนละ ๑๐๐ คะแนน นักเรียนนายสิบตำรวจผู้ใดถูกตัดคะแนนความ ประพฤติเกิน ๕๐ คะแนน ห้ามมิให้ผู้กำกับการโรงเรียนนายสิบตำรวจส่งผู้นั้นเข้าสอบ

ระยะเวลาตัดคะแนนความประพฤติในคราวฝึกและอบรมคราวหนึ่ง ๆ นั้น ให้เริ่มแต่ เปิดเรียนจนถึงเวลาตั้งแต่กลับสังกัดเดิมหรือ ไปสังกัดอื่นเมื่อภายหลังเสร็จการสอบแล้ว

**ข้อ ๒๙** ระเบียบการตัดคะแนนความประพฤติของผู้บังคับบัญชา ผู้บังคับหมวด และครูชั้นสัญญาบัตร ตัดได้ครั้งละไม่เกิน ๑๐ คะแนน

ผู้บังคับกอง	ตัดได้ครั้งละไม่เกิน ๑๕ คะแนน
--------------	-------------------------------

ผู้กำกับการ	ตัดได้ครั้งละไม่เกิน ๒๐ คะแนน
-------------	-------------------------------

ผู้บัญชาการศึกษา	ตัดได้ครั้งละไม่เกิน ๓๐ คะแนน
------------------	-------------------------------

**ข้อ ๓๐** นักเรียนนายสิบตำรวจ จะต้องถูกถอนทะเบียน ออกจากความเป็น นักเรียน นายสิบตำรวจเพราะเหตุดังนี้

(๑) ออก

(๒) บ่วย ซึ่งนายแพทย์ของกรมตำรวจไม่น้อยกว่า ๒ นาย ตรวจแล้วมีความ เห็นร่วมกันว่าไม่สามารถเป็นนักเรียนนายสิบต่อไป

(๓) ถึงแก่กรรม

(๔) ถูกตัดคะแนนความประพฤติหมดเกินกว่า ๕๐ คะแนน

(๕) กระทำการทุจริตในเวลาสอบ

(๖) เป็นที่แน่นอนว่าเวลาเข้าฝึกและอบรมไม่ถึงร้อยละ ๗๕ ในรอบปีการฝึก  
และอบรมนั้น

(๗) หากคุณสมบัติของผู้มีสิทธิสอบคัดเลือกเข้าเป็นนักเรียนนายสิบตำรวจ  
การจดทะเบียนนักเรียนนายสิบตำรวจดังกล่าวนี้ต้องขออนุมัติกรมตำรวจก่อน เมื่อ  
ได้รับอนุมัติจดทะเบียนแล้วให้รายงานขอแต่งตั้งไปยังสังกัดอื่นด้วย

## แบบใบสมัครสอบคัดเลือกเพื่อเข้าศึกษาในโรงเรียนนายสิบตำรวจ

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....ประจำ.....

จังหวัด.....อัตราเงินเดือน.....บาท

เข้ารับราชการเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....อายุราชการ.....ปี

อายุ.....ปี (เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....) มีคุณสมบัติครบ

ถ้วนตามระเบียบการสอบคัดเลือกพลตำรวจเพื่อเข้าศึกษาในโรงเรียนนายสิบตำรวจ ตามความใน

ข้อ ๓ ของบทที่ ๔ ลักษณะที่ ๑๑ แห่งประมวลระเบียบการตำรวจไม่เกี่ยวกับคดีทุกประการ

จึงขอสมัครเข้าสอบคัดเลือกเพื่อเข้าศึกษาในโรงเรียนนายสิบตำรวจประจำปี.....

โดยมี (๑)..... (๒).....

เป็นผู้รับรองความประพฤติ

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....ผู้สมัคร

ผู้รับรองคนที่ ๑ ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

ประจำ.....ขอรับรองว่า พล ฯ.....

ซึ่งยื่นใบสมัครเพื่อสอบคัดเลือกเข้าศึกษาในโรงเรียนนายสิบตำรวจประจำปี.....

นั้นเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วน ตามระเบียบการ สอบคัดเลือก พลตำรวจ เพื่อ เข้าศึกษา ในโรงเรียน

นายสิบตำรวจตามความในข้อ ๓ ของบทที่ ๔ ลักษณะที่ ๑๑ แห่งประมวลระเบียบการตำรวจ

ไม่เกี่ยวกับคดี ทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้รับรอง

ผู้รับรองคนที่ ๒ ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....  
 ประจำ.....ขอรับรองว่า พล ๖.....  
 ซึ่งยื่นใบสมัครเพื่อสอบคัดเลือกเข้าศึกษาในโรงเรียนนายสิบตำรวจประจำปี.....  
 นั้นเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วน ตามระเบียบการ ลอบคัดเลือก พลตำรวจ เพื่อเข้าศึกษา ในโรงเรียน  
 นายสิบตำรวจตามความในข้อ ๓ ของบทที่ ๔ ลักษณะที่ ๑๑ แห่งประมวลระเบียบการตำรวจ  
 ไม่เกี่ยวกับคดี ทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้รับรอง

ความเห็นนายแพทย์ ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....  
 ประจำ.....ได้ตรวจ พล ๖.....  
 ตามบัญชีโรคและอาการอันขัดแก่การเข้าศึกษาในโรงเรียนนายสิบตำรวจแล้ว ปรากฏผลคังหมาย  
 เหตุไว้หลังใบสมัครนี้

(ลงชื่อ).....นายแพทย์

ความเห็นผู้กำกับการ ได้ตรวจคุณสมบัติและผลการสอบทบทวนความรู้ของผู้ยื่นแล้วจึงอนุมัติให้  
 ข่าสอบได้เป็นอันคับ.....ไม่เกินในโควต้าที่จะส่งเข้าสอบคัดเลือกได้

(ลงชื่อ).....ผู้กำกับการ

## บัญชีโรคและอาการอันขัดแก่การเข้าศึกษาในโรงเรียนนายสิบตำรวจ

๑. โรคหัวใจ.....
๒. โรคปอดต่าง ๆ.....
๓. วัณโรคตามส่วนต่าง ๆ ของร่างกาย.....
๔. โรคกล้ามเนื้ออักเสบเรื้อรัง.....
๕. ร่างกาย विकल्प.....
๖. สายตา<sup>๕</sup>ซึ่งตรวจตามแบบสเน็ลล์ ตั้งแต่ ๖/๖ เป็นต้นไป.....
๗. โรคที่เปลือกตาซึ่งปรากฏเป็นเม็ดผื่นที่เปลือกตาทายใน.....
๘. หูหนวกแม้แต่ข้างเดียวหรือหูไม่หนวกทีเดียวแต่ไม่ได้ยินตามปกติพิถี.....
๙. ฟันเสียเป็นจำนวนมากซึ่งขัดต่อการเคี้ยวอาหารหรือใส่ฟันปลอมเกินกว่า ๕ ซี่.....
๑๐. พุคติกอ้าง.....
๑๑. ท่อมทอมซิลโต.....
๑๒. เนื้องอกในจมูก เป็นมากถึงกับทำการผ่าตัด.....
๑๓. เนื้องอกในช่องคอ.....
๑๔. กอพอก.....
๑๕. เนื้องอกในช่องทวารหนักถึงกับต้องทำการผ่าตัด.....
๑๖. โรคผิวหนังเรื้อรังเป็นที่รังเกียจแก่ผู้อื่น.....
๑๗. กล่อนน้ำและไส้เลื่อน.....
๑๘. เส้นโลหิตดำขอกที่อุ้งอ้นตะและที่อื่น ๆ.....
๑๙. การอักเสบที่สายอ้นตะที่ทำให้เกิดน้ำ.....
๒๐. โรคระบาดต่าง ๆ ซึ่งอยู่ในเขตติดต่อก่อ.....
๒๑. โรคกระดูกและรอก.....
๒๒. กามโรคที่ปรากฏอาการอย่างใดอย่างหนึ่ง.....
๒๓. โรคหรืออาการใด ๆ ซึ่งเห็นว่าไม่สมควรเป็นนักเรียนนายสิบตำรวจ.....
๒๔. โรคที่ระบุไว้ตามกฎ ก.พ.....
  - ก. โรคเรื้อน.....
  - ข. วัณโรคในระยะอันตราย.....
  - ค. โรคยาเสพติดให้โทษอย่างร้ายแรง.....
  - ง. โรคพิษสุราเรื้อรัง.....
  - จ. โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม.....

## บทที่ ๕

### ข้อบังคับโรงเรียนนายร้อยตำรวจ

**ข้อ ๑** โรงเรียนนายร้อยตำรวจตั้งขึ้นด้วยความมุ่งหมาย เพื่อฝึกสอน อบรมนักเรียนนายร้อยตำรวจ ตามระเบียบและหลักสูตรของกรมตำรวจ ซึ่งกำหนดไว้ในระเบียบนี้ เพื่อออกรับราชการเป็นนายตำรวจชั้นสัญญาบัตร และดำเนินการอบรมหลักสูตรอื่น ๆ ในระดับชั้นสัญญาบัตรตามระเบียบของกรมตำรวจ

#### ภาค ๑

#### ระเบียบและหลักสูตรการฝึกอบรมนักเรียนนายร้อยตำรวจ ข้อความทั่วไป

- ข้อ ๒** การรับบุคคลเข้าเป็นนักเรียนนายร้อยตำรวจ มี ๔ กรณี คือ
- ๒.๑ รับโอนนักเรียนที่สำเร็จจากโรงเรียนเตรียมทหาร ซึ่งกรมตำรวจฝากเรียนไว้
  - ๒.๒ รับสมัครและสอบคัดเลือกจากบุคคลภายนอก
  - ๒.๓ รับสมัครและสอบคัดเลือกจากข้าราชการตำรวจ
  - ๒.๔ รับจากผู้สำเร็จจากโรงเรียนนายสิบตำรวจ ตามข้อบังคับโรงเรียนนายสิบตำรวจ

**ข้อ ๓** การรับสมัครข้าราชการตำรวจ และบุคคลภายนอกเข้าเป็นนักเรียนนายร้อยตำรวจในปีการศึกษาหนึ่งๆ เป็นจำนวนเท่าใดนั้น ให้รับตามจำนวนที่ได้รับอนุมัติจากกรมตำรวจ

**ข้อ ๔** การศึกษาตามหลักสูตรของโรงเรียนนายร้อยตำรวจ ให้มีกำหนด ๔ ปี โดยแบ่งเป็น ๔ ชั้น ชั้นละ ๑ ปี

**ข้อ ๕** นักเรียนนายร้อยตำรวจ จะได้รับเงินเดือนหรือเบี้ยเลี้ยง และสิ่งของเครื่องใช้ของทางราชการตามอัตราที่กรมตำรวจจ่ายให้

#### การรับสมัครและสอบคัดเลือก

**ข้อ ๖** ในการรับสมัครข้าราชการตำรวจและบุคคลภายนอกเข้าเป็นนักเรียนนายร้อยตำรวจ กองบัญชาการศึกษาจะประกาศให้ทราบล่วงหน้าก่อนวันรับสมัครไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน

พร้อมทั้งระบุหลักเกณฑ์ กำหนดวัน เวลา สถานที่รับสมัคร สถานที่สอบ และวิชาที่จะสอบให้ทราบ

กรมตำรวจ ได้ออกคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการรับสมัครและสอบคัดเลือกในการแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสัมภาษณ์นั้น ให้แต่งตั้งผู้บังคับการโรงเรียนนายร้อยตำรวจและผู้มีตำแหน่งรองลงมาอย่างน้อย ๒ นาย เป็นกรรมการร่วมสอบสัมภาษณ์ด้วย

ข้อ ๗ บุคคลภายนอกที่สมัครสอบคัดเลือกเข้าเป็นนักเรียนนายร้อยตำรวจ ต้องมีพื้นฐานความรู้และคุณสมบัติดังต่อไปนี้

๗.๑ มีพื้นฐานความรู้ไม่ต่ำกว่าสำเร็จชั้น ประโยคมัธยมศึกษา ตอนปลายของกระทรวงศึกษาธิการ ไม่รับเทียบเท่า เว้นแต่สำเร็จตามหลักสูตรการศึกษาของโรงเรียนเตรียมทหาร

๗.๒ มีสัญชาติไทย และบิดามารดามีสัญชาติไทยโดยกำเนิด แต่ถ้าบิดาเป็นทหารหรือตำรวจที่มีสัญชาติไทยโดยกำเนิดแล้ว มารดาจะมีใช่เป็นผู้มีสัญชาติไทยโดยกำเนิดก็ได้

๗.๓ เป็นชายโสด

๗.๔ มีขนาดร่างกายสูงไม่น้อยกว่า ๑๖๐ ซม. และรอบอกเมื่อหายใจเข้าไม่น้อยกว่า ๘๐ ซม. และเมื่อหายใจออกไม่น้อยกว่า ๗๗ ซม.

๗.๕ อายุไม่ต่ำกว่า ๑๖ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๒๑ ปีบริบูรณ์ เว้นแต่ผู้สมัครเป็นข้าราชการตำรวจประจำการมีอายุไม่เกิน ๒๕ ปีบริบูรณ์นับถึงวันที่ ๑ พฤษภาคม ของปีที่รับสมัคร

๗.๖ ไม่เป็นผู้มีหนี้สินส่วนตัว

๗.๗ ไม่เคยต้องโทษหรือถูกบังคับใช้วิธีการเพื่อความปลอดภัยหรือการกำหนดโทษหรือการลงโทษโดยคำพิพากษาของศาลในคดีอาญา เว้นแต่ความผิดลหุโทษ หรือความผิดที่กำหนดโทษชั้นลหุโทษหรือความผิดอันได้กระทำโดยประมาท

๗.๘ ไม่เคยถูกถอนทะเบียนหรือพ้นจากความเป็นนักเรียนนายร้อยตำรวจ

๗.๙ มีลักษณะเหมาะสมแก่การเป็นนักเรียนนายร้อยตำรวจ และเป็นผู้ปราศจากโรคและอาการที่ระบุไว้ในบัญชีท้ายระเบียบนี้

๗.๑๐ ไม่เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ หรืออยู่ในระหว่างพักราชการหรืออยู่ในระหว่างต้องหาคดีอาญา

๗.๑๑ ไม่เป็นพระภิกษุสามเณร

๗.๑๒ ไม่เคยถูกให้ออกจากโรงเรียน หรือสถานศึกษาอื่นใดเพราะเหตุประพฤติ

ชั่ว

๗.๑๓ เป็นผู้ที่ทางราชการสำรวจสืบสวนแล้วว่าเป็นผู้มีความประพฤติเรียบร้อย ไม่บกพร่องในศีลธรรมอันดี เว้นแต่ผู้สมัครที่เป็นข้าราชการตำรวจให้ผู้บังคับบัญชารับรอง

๗.๑๔ ไม่อยู่ในระหว่างได้รับหมายเรียก หรือจะได้รับ หมายเรียกเข้ารับการศึกษา เพื่อรับราชการทหาร ในปีที่สมัคร และไม่อยู่ในระหว่างรับราชการตามกฎหมายว่าด้วยการรับราชการทหาร

เฉพาะข้อ ๗.๑๔ นี้ โหยงเว้นสำหรับผู้เข้าเป็นข้าราชการตำรวจประจำการ

ข้อ ๔ ข้าราชการตำรวจตามข้อ ๒.๓ ต้องมีคุณสมบัติตามข้อ ๗.๑ ถึง ๗.๑๐ และต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้ด้วย

๘.๑ เป็นผู้มีความประพฤติดีและไม่เคยถูกลงทัณฑ์ทางวินัยตาม พ.ร.บ. ว่าด้วยวินัยตำรวจหรือ พ.ร.บ. ระเบียบข้าราชการตำรวจมาก่อนในระหว่าง ๑๒ เดือน นับถึงวันเปิดการรับสมัคร ทั้งนี้ เว้นแต่ได้รับทัณฑ์ ทัดทงกรรมหรือภาคทัณฑ์

๘.๒ ไม่อยู่ในระหว่างพักหน้าที่ราชการหรือค้นหาในคดีอาญา หรือถูกตั้งกรรมการสอบสวนทางวินัย

พินความรู้และคุณสมบัติของข้าราชการตำรวจที่จะสมัครสอบคัดเลือกเข้าเป็นนักเรียนนายร้อยตำรวจดังกล่าวแล้วนั้น ต้องมีผู้บังคับบัญชาไม่ต่ำกว่าตำแหน่งผู้บังคับการหรือเทียบเท่ารับรองตามแบบ ๔ ท้ายระเบียบนี้

ข้อ ๕ ผู้สมัครทั้งข้าราชการตำรวจและบุคคลภายนอกต้องมายื่นใบสมัครด้วยตนเอง ตามวันเวลาและสถานที่กำหนดในประกาศรับสมัคร และให้นำหลักฐานต่าง ๆ ดังต่อไปนี้มาแสดงคือ

๕.๑ ใบสมัครเป็นนักเรียนนายร้อยตำรวจตามแบบ ๑ ท้ายระเบียบนี้

๕.๒ รูปถ่ายขนาด ๒×๑ นิ้ว ถ่ายหน้าตรงครึ่งตัวไม่สวมหมวก ซึ่งถ่ายไว้ไม่เกิน ๓ เดือน ในวันยื่นใบสมัคร ๖ รูป

๕.๓ ใบประกาศนียบัตรหรือใบสุทธิ สำหรับหลักสูตรไม่ต่ำกว่าสำเร็จชั้นประโยคมัธยมศึกษาตอนปลายของกระทรวงศึกษาธิการ หรือใบรับรองว่าได้เข้าสอบแต่ยังไม่ทราบผลการสอบจากอาจารย์ใหญ่ หรือจากกระทรวงศึกษาธิการ

๕.๔ สำเนาทะเบียนบ้านซึ่งมีอายุไม่เกิน ๓ เดือน ในวันยื่นใบสมัคร

๕.๕ เอกสารหรือสำเนาทะเบียนบ้านของบิดามารดา ถ้าบิดาหรือมารดาถึงแก่กรรมต้องมีหลักฐานแสดงสัญชาติของบิดาหรือมารดาด้วย

๕.๖ หลักฐานแสดงสิทธิที่จะได้คะแนนเพิ่มพิเศษ (ถ้ามี)

๕.๗ ใบสำคัญทหารกองเกินอัตรา หรือใบสำคัญแสดงการงดเว้นการเรียกเกณฑ์เป็นทหารประจำการ หรือใบสำคัญทหารกองหนุน เว้นแต่ผู้สมัครที่เป็นข้าราชการตำรวจประจำการ

๕.๘ เฉพาะผู้สมัครที่เป็นข้าราชการตำรวจจะต้องนำหลักฐานต่อไปนี้มาแสดงด้วยคือ

๕.๘.๑ สำเนาประวัติซึ่งมีผู้บังคับบัญชาไม่ต่ำกว่าชั้นผู้กำกับการเป็นผู้รับรอง

๕.๘.๒ ใบรับรองพินความรู้ คุณสมบัติและความประพฤติของผู้บังคับบัญชาตำแหน่งไม่ต่ำกว่าชั้นผู้บังคับการหรือเทียบเท่า

**ข้อ ๑๐** ผู้สมัครทั้งข้าราชการตำรวจและบุคคลภายนอกต้องชำระเงินดังนี้

๑๐.๑ ค่าใบสมัครชุดละ ๑๐ บาท

๑๐.๒ ค่าธรรมเนียมคนละ ๓๐ บาท

๑๐.๓ การสอบพลศึกษา นั้น หากจะต้องเสียค่าธรรมเนียมการใช้สถานที่สอบแล้ว ให้ผู้สมัครเป็นผู้ชำระเงินดังกล่าวตามจำนวนที่สถานที่ที่ใช้ทำการสอบกำหนด

๑๐.๔ ค่าฟิล์มเอกซเรย์เมื่อผ่านการสอบข้อเขียนแล้วคนละ ๕๐ บาท

๑๐.๕ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการสอบคัดเลือกตามที่คณะกรรมการดำเนินการสอบคัดเลือกจะกำหนด

ทั้งนี้ผู้สมัครไม่มีสิทธิจะเรียกคืนเงินที่ชำระเหล่านี้ไม่ว่าในกรณีใด ๆ

เมื่อกรรมการรับสมัครได้รับเงินดังกล่าวแล้ว ให้ออกใบเสร็จรับเงินที่ใช้ในราชการกรมตำรวจ กระทรวงมหาดไทย ตามแบบ ง. ๔๓-ค. ๕๔ พร้อมด้วยบัตรประจำตัวผู้สมัครสอบตามแบบ ๒ ทำระเบียบยื่นให้แก่ผู้สมัครยึดถือไว้เป็นหลักฐาน

สำหรับข้าราชการตำรวจตามข้อ ๒.๓ จะใช้สิทธิสมัครเข้าเป็นนักเรียนนายร้อยตำรวจตามสิทธิในข้อ ๒.๒ และ ๒.๓ ทั้ง ๒ ทางในคราวเดียวกัน หรือจะสมัครทางหนึ่งทางใดเพียงทางเดียวก็ได้ ในกรณีที่สมัครทั้ง ๒ ทางในคราวเดียวกัน จะต้องเสียค่าสมัครและค่าธรรมเนียม

ทั้ง ๒ ทางด้วย ส่วนค่าฟิล์มเอกซเรย์นั้นในกรณีที่มีการสอบคัดเลือกพร้อมกันทั้ง ๒ ทางให้เสียเพียงทางเดียว แต่ถ้ามีการสอบคัดเลือกแยกกันคนละครั้ง ให้เสียทั้ง ๒ ทาง ส่วนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการสอบให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการดำเนินการสอบคัดเลือกจะกำหนด

**ข้อ ๑๑** เมื่อกรรมการได้ตรวจหลักฐานการรับสมัครและหลักฐาน แสดงพินความรู้ และคุณสมบัติถูกต้องแล้ว ให้ประกาศชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าสอบคัดเลือกต่อไป

**ข้อ ๑๒** วิชาที่สอบและหลักเกณฑ์การสอบคัดเลือก

๑๒.๑ พลศึกษา

๑๒.๑.๑ วิ่งระยะทาง ๑,๐๐๐ เมตร

๑๒.๑.๒ ว่ายน้ำระยะทาง ๕๐ เมตร

ทั้ง ๑๒.๑.๑ และ ๑๒.๑.๒ ไม่กักคะแนน แต่ถ้าวิ่งหรือว่ายน้ำไม่ทันตามเวลาที่กำหนดให้ถือว่าสอบตกและไม่มีสิทธิ์เข้าสอบข้อเขียนต่อไป

๑๒.๒ สัมภาษณ์ คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

๑๒.๒.๑ รูปร่าง, ลักษณะ, ท่วงที, วาจา (ให้ถือได้-ตก ไม่มีคะแนน)

๑๒.๒.๒ เชี่ยวและความรู้รอบตัว (สอบแบบข้อเขียน คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ถ้าคณะกรรมการสอบสัมภาษณ์เห็นว่าผู้ที่เข้าสอบสัมภาษณ์ (ตามข้อ ๑๒.๒.๑) คนใดมีบุคลิกลักษณะไม่เหมาะสมจะเป็นนายตำรวจชั้นสัญญาบัตร ก็ให้ตัดสิทธิ์ไม่ให้เข้าสอบข้อเขียน

๑๒.๓ ข้อเขียนแบ่งเป็น ๒ ภาค

๑๒.๓.๑ ภาควิชาทั่วไป คะแนนเต็ม ๔๐๐ คะแนน

๑๒.๓.๑.๑ คณิตศาสตร์ (พีชคณิต, เรขาคณิต, ทรีโกณมิติ) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

๑๒.๓.๑.๒ วิทยาศาสตร์ (ฟิสิกส์, เคมี, ชีววิทยา) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

๑๒.๓.๑.๓ ภาษาอังกฤษ (แปลไทยเป็นอังกฤษ, แปลอังกฤษเป็นไทย, ความเข้าใจและการใช้ภาษาอังกฤษ) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

๑๒.๓.๑.๔ ภาษาไทย (หลักและการใช้ภาษาไทย) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

๑๒.๓.๒ ภาควิชาการตำรวจ (เฉพาะข้าราชการตำรวจ) คะแนนเต็ม ๔๐๐

คะแนน

๑๒.๓.๒.๑ ประมวลกฎหมายอาญา คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

๑๒.๓.๒.๒ ประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา คะแนนเต็ม

๑๐๐ คะแนน

๑๒.๓.๒.๓ ประมวลระเบียบการตำรวจเกี่ยวกับคดี คะแนนเต็ม ๑๐๐

คะแนน

๑๒.๓.๒.๔ ประมวลระเบียบการตำรวจไม่เกี่ยวกับคดี คะแนนเต็ม

๑๐๐ คะแนน

การสอบข้อเขียนภาควิชาทั่วไป ให้ดีระดับความรู้ตามหลักสูตรชั้นประถมศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย ของกระทรวงศึกษาธิการและภาควิชาการตำรวจให้ดีระดับความรู้ตามหลักสูตรโรงเรียนพลตำรวจ

๑๒.๔ การสอบแบ่งเป็น ๓ รอบ คือ

๑๒.๔.๑ รอบแรกเป็นการสอบพลศึกษาตามข้อ ๑๒.๑ และการสอบสัมภาษณ์ตามข้อ ๑๒.๒.๑

๑๒.๔.๒ รอบสองเป็นการสอบข้อเขียนตามข้อ ๑๒.๓

๑๒.๔.๓ รอบสามเป็นการสอบสัมภาษณ์ตามข้อ ๑๒.๒.๒ และการตรวจ

โรคตามข้อ ๗.๔

๑๒.๕ เมื่อสอบรอบแรกเสร็จแล้ว คณะกรรมการดำเนินการสอบคัดเลือกจะประกาศรายชื่อผู้ที่สอบรอบแรกผ่านเพื่อเข้าสอบรอบสองต่อไป

๑๒.๖ เมื่อสอบรอบสองเสร็จแล้ว ก่อนการตรวจร่างกายและการสอบสัมภาษณ์ในรอบสามคณะกรรมการดำเนินการสอบคัดเลือกจะประกาศรายชื่อผู้ที่สอบรอบสองผ่าน ซึ่งในรอบสองนี้ทางคณะกรรมการดำเนินการสอบคัดเลือกจะต้องเลือกไว้จำนวน ๓ เท่าของจำนวนที่ต้องการรับเข้าเป็นนักเรียนนายร้อยตำรวจ โดยจะต้องเลือกบุคคลที่เป็นข้าราชการตำรวจหรือบุคคลภายนอกแล้วแต่กรณี ซึ่งสอบได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ ถ้าคะแนนรวมเท่ากันให้พิจารณาคัดเลือกคะแนนตามลำดับวิชาดังนี้

- ๑๒.๖.๑ คณิตศาสตร์
- ๑๒.๖.๒ วิทยาศาสตร์
- ๑๒.๖.๓ ภาษาอังกฤษ
- ๑๒.๖.๔ ภาษาไทย
- ๑๒.๖.๕ ประมวลกฎหมายอาญา
- ๑๒.๖.๖ ประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา
- ๑๒.๖.๗ ประมวลระเบียบการตำรวจเกี่ยวกับคดี
- ๑๒.๖.๘ ประมวลระเบียบการตำรวจไม่เกี่ยวกับคดี

ถ้าหากคะแนนแต่ละวิชาดังกล่าวยังเท่ากัน ให้มีสิทธิเข้าสอบในรอบที่สามทุกคน

ต่อไป

การรับสมัครและการสอบคัดเลือกข้าราชการตำรวจกิติหรือการรับสมัครและสอบคัดเลือกบุคคลภายนอกกิติ เพื่อเข้าเป็นนักเรียนนายร้อยตำรวจตามข้อบังคับนี้ จะดำเนินการพร้อมกัน หรือแยกกันก็ได้แล้วแต่ผู้บัญชาการ ศึกษาจะเห็นสมควรแต่ในกรณีที่ทำเนิการ สอบคัดเลือกพร้อมกัน ถ้าผู้สมัครเป็นข้าราชการตำรวจและใช้สิทธิการสมัครเข้าเป็นนักเรียนนายร้อยตำรวจตามข้อ ๒.๒ และ ๒.๓ แห่งข้อบังคับทั้งสองกรณีและผ่านการพิจารณาคัดเลือกเข้าเป็นนักเรียนนายร้อยตำรวจได้ทั้งสองกรณี ให้พิจารณาตามสิทธิของบุคคลภายนอก

**ข้อ ๑๑** ผู้สมัครจะได้รับคะแนนพิเศษในกรณีดังต่อไปนี้

๑๓.๑ เป็นบุตรโดยกำเนิดของตำรวจ หรือซึ่งถึงแก่กรรมหรือได้รับบาดเจ็บจนถึงทุพพลภาพเนื่องจากการช่วยเหลือราชการปราบปรามโจรผู้ร้ายหรือผู้ก่อการร้ายหรือก่อความไม่สงบ

๑๓.๒ เป็นบุตรโดยกำเนิดของผู้ที่ได้รับเหรียญกล้าหาญหรือตนเองได้รับเหรียญกล้าหาญ

๑๓.๓ เป็นบุตรโดยกำเนิดของผู้ที่เคยเป็นหรือเป็นผู้บังคับบัญชาหรือครูอาจารย์ในโรงเรียนตำรวจซึ่งมีหลักฐานการลงประวัติว่าได้อสอนมาไม่น้อยกว่า ๓ ปี หรือมีหนังสือรับรองจากโรงเรียนว่าได้สอนมาไม่น้อยกว่า ๓ ปี และมีหนังสือต้องทำการสอนไม่น้อยกว่า ๔ ชั่วโมง

๑๓.๔ เป็นบุตรโดยกำเนิดของข้าราชการตำรวจ

๑๓.๕ ลูกเสือที่ผ่านการอบรมวิชาการจรรยา หรือการดับเพลิงจนได้รับเครื่องหมายเข็มขัดแล้ว

กรณีตาม ๑๓.๑, ๑๓.๒, ๑๓.๓ เพิ่มให้ ๒๕ คะแนน กรณีตาม ๑๓.๔ และ ๑๓.๕  
เพิ่มให้ ๕ คะแนน

การเพิ่มคะแนนพิเศษดังกล่าวนี้ ถ้าผู้มีสิทธิได้รับคะแนนเพิ่มพิเศษตามหลักเกณฑ์  
ข้างต้นหลายกรณี ก็ให้ได้รับทุกกรณี แต่ทั้งนี้รวมกันจะต้องไม่เกิน ๓๕ คะแนน ให้นำคะแนน  
ที่ได้รับเพิ่มในกรณีพิเศษนี้ไปรวมก่อนประกาศผลครั้งสุดท้ายของการสอบในครั้งนั้น

**ข้อ ๑๔** เมื่อผู้สมัครสอบข้อเขียนได้แล้ว ให้ทำการสอบสัมภาษณ์ตามข้อ ๑๒.๒.๒  
และตรวจโรคโดยนำตัวไปให้แพทย์ ตรวจร่างกาย และให้แพทย์ ทำการตรวจบัสสภาวะของผู้รับการ  
ตรวจในคราวเดียวกัน การเก็บและตรวจบัสสภาวะให้ปฏิบัติดังนี้

๑๔.๑ เก็บบัสสภาวะเป็นรายบุคคลก่อนหน้าคณะกรรมการแพทย์ รายละเอียด ๒ ครั้ง  
ห่างกันครั้งละ ๓ วัน

๑๔.๒ เขียนเลขแทนชื่อผู้ที่ได้รับการตรวจโรค โดยให้คณะกรรมการดำเนินการ  
สอบคัดเลือกเป็นผู้เก็บชื่อไว้

๑๔.๓ รายงานการตรวจบัสสภาวะ ให้ถือเป็นความลับของทางราชการ

๑๔.๔ กำหนดในการตรวจบัสสภาวะทั้ง ๒ ครั้ง ให้คณะกรรมการดำเนินการ  
สอบคัดเลือกนั้น เรียกเก็บจากผู้เข้ารับการตรวจรายละเอียด ๓๐ บาทต่อครั้ง

ให้ประธานกรรมการกำหนดวัน เวลาและสถานที่ที่จะประกาศผลการสอบคัดเลือก  
เข้าเป็นนักเรียนนายร้อยตำรวจ ให้ผู้เข้าสอบและผู้บังคับการโรงเรียนนายร้อยตำรวจทราบและ  
ให้เลขานุการคณะกรรมการจัดส่งบัญชีรายชื่อผู้ที่ได้รับคัดเลือกเข้าเป็นนักเรียน นายร้อยตำรวจ  
พร้อมด้วยบัญชีคะแนนสอบคัดเลือกให้ผู้บังคับการโรงเรียนนายร้อยตำรวจ ๑ ชุด เพื่อเป็นหลัก  
ฐานสำหรับดำเนินการต่อไป

ให้ผู้สอบมาฟังประกาศผลการสอบคัดเลือกด้วยตนเองตามวันเวลาและสถานที่  
ดังกล่าวทั่วกัน

ให้ผู้บังคับการโรงเรียนนายร้อยตำรวจแจ้งให้ผู้ที่ได้รับเลือกเข้าเป็นนักเรียนนาย  
ร้อยตำรวจทราบถึงกำหนดวัน เวลา และสถานที่ที่จะต้องมารายงานตัวเข้าเป็นนักเรียนนายร้อย  
ตำรวจเพื่อทำสัญญาและเตรียมสิ่งของเครื่องใช้ หรืออื่น ๆ ที่จำเป็นถ้าผู้ใดมีเหตุจำเป็นไม่สามารถ  
รายงานตัวได้ตามกำหนด ต้องแจ้งให้ผู้บังคับการโรงเรียนนายร้อยตำรวจทราบล่วงหน้าเป็นลาย

ลักษณะอักษร แต่ทั้งนี้ผู้ยื่นต้องมารายงานตัวภายใน ๗ วัน นับแต่วันที่กำหนดให้รายงานตัวดังกล่าวข้างต้น เมื่อพ้นกำหนดแล้วแต่ยังไม่มารายงานตัวให้ถือว่าผู้นั้นสละสิทธิและให้ผู้นับกับการโรงเรียนตำรวจ ที่กรมตำรวจ อนุมัติเข้าแทนตามลำดับ ทั้งนี้ภายในระยะเวลาไม่เกิน ๓๐ วัน นับแต่วันเบ็ดตกภาการศึกษาต้น

ข้อ ๑๕ การพิจารณาคัดเลือกผู้ที่สอบเข้าเป็นนักเรียนนายร้อยตำรวจจากผู้สอบได้คะแนนรวมตามข้อ ๑๒ และคะแนนสอบสัมภาษณ์รวมกันแล้วให้ถือลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดลดหลั่นกันลงมา ถ้าลำดับคะแนนผู้ใดมีคะแนนรวมเท่ากัน ให้พิจารณาวิชาจากผู้ที่ได้คะแนนตามลำดับดังนี้

๑๕.๑ คะแนนรวมข้อเขียน

๑๕.๒ คะแนนสัมภาษณ์ (ตามข้อ ๑๒.๒.๒)

๑๕.๓ หากคะแนนรวมข้อเขียนและสัมภาษณ์ (ตามข้อ ๑๒.๒.๒) ยังเท่ากัน

ให้พิจารณาคำล่ำดับวิชาในข้อ ๑๒.๖

ถ้าการคัดเลือกตามข้อ ๑๕.๑, ๑๕.๒ และ ๑๕.๓ แล้ว ยังมีคะแนนเท่ากัน ให้คัดเลือกผู้มีอายุสูงกว่า มีสิทธิเข้าเป็นนักเรียนนายร้อยตำรวจได้ก่อน

ข้อ ๑๖ ผู้ที่ได้รับการบรรจุเป็นนักเรียนนายร้อยตำรวจต้องมี

๑๖.๑ สิ่งของเครื่องใช้ตามระเบียบของโรงเรียนนายร้อยตำรวจ

๑๖.๒ ผู้ปกครอง

๑๖.๓ ผู้ค้ำประกันซึ่งต้องเป็นคนละคนกับผู้ปกครอง

ในกรณีที่ผู้ปกครองหรือผู้ค้ำประกันขอถอนตัวออกจากการเป็นผู้ปกครองหรือผู้ค้ำประกันนักเรียนนายร้อยตำรวจ ตำรวจผู้นั้นต้องจัดหาผู้ปกครองหรือผู้ค้ำประกันมาทำสัญญาใหม่ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ผู้ปกครองหรือผู้ค้ำประกันแจ้งขอถอนตัว มิฉะนั้นให้ถือว่าไม่มีผู้ปกครองหรือผู้ค้ำประกัน แล้วแต่กรณี

ให้ผู้นับกับการโรงเรียนนายร้อยตำรวจเป็นตัวแทนของกรมตำรวจจัดทำหนังสือสัญญาตามแบบ ๕ แบบ ๗ และแบบ ๘ ทำระเบียบนี้ ให้ครบถ้วนถูกต้องบริบูรณ์ ก่อนที่จะรับเข้าเป็นนักเรียนนายร้อยตำรวจและเป็นผู้กำหนดคุณสมบัติของผู้ปกครองและผู้ค้ำประกัน

สำหรับนักเรียนนายร้อยตำรวจที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ จะทำสัญญากับกรมตำรวจตามแบบ ๕ นี้ จะต้องได้รับความยินยอมของผู้แทนโดยชอบธรรมก่อน ถ้าไม่มีผู้แทนโดยชอบ

ธรรมก็ให้ทำสัญญาไปก่อนได้ แต่ต้องรายงานให้กรมตำรวจทราบเป็นรายไป การให้ความยินยอมของผู้แทนโดยชอบธรรมให้ทำตามแบบ ๖ ซึ่งกำหนดไว้ท้ายระเบียบนี้

### การปกครองบังคับบัญชา

**ข้อ ๑๗** ให้ผู้บังคับการและรองผู้บังคับการโรงเรียน นายร้อยตำรวจเป็นผู้ปกครองบังคับบัญชา อำนาจการฝึกสอน อบรมนักเรียนนายร้อยตำรวจและนักเรียนนอกรมหลักสูตรอื่นๆ ในระดับชั้นสัญญาบัตรตามระเบียบของกรมตำรวจ โดยมีผู้กำกับการ ๑ และผู้กำกับการ ๒ เป็นผู้ช่วยเหลือในการปกครองบังคับบัญชาและฝึกสอนอบรม และให้มีหัวหน้าแผนกธุรการ หัวหน้าแผนกการเงินและพัสดุและเจ้าหน้าที่ประจำในแผนก เพื่อดำเนินกิจการต่าง ๆ ตามระเบียบของกรมตำรวจ

**ข้อ ๑๘** โรงเรียนนายร้อยตำรวจแบ่งออกเป็น ๒ กองกำกับการ และ ๒ แผนก

**ข้อ ๑๙** กองกำกับการ ๑ มีผู้กำกับการและรองผู้กำกับการเป็นผู้ปกครองบังคับบัญชา ฝึกอบรม มีผู้บังคับกองร้อย ๑, ๒, ๓, ๔ และ ๕ เป็นผู้ช่วย และมีหัวหน้าแผนกบริการเป็นผู้ดำเนินการในค่านับบริการตามระเบียบแบบแผนของกรมตำรวจ

**ข้อ ๒๐** กองกำกับการ ๒ มีผู้กำกับการและรองผู้กำกับการเป็นผู้ปกครองบังคับบัญชามีหน้าที่รับผิดชอบงานค่านับวิชาการ แบ่งออกเป็น ๔ ภาควิชา มีหัวหน้าภาควิชาเป็นผู้รับผิดชอบงานค่านับวิชาการนั้น ๆ ตามระเบียบแบบแผนของกรมตำรวจมีอาจารย์ประจำและเจ้าหน้าที่ตามอัตราที่กรมตำรวจกำหนดไว้

**ข้อ ๒๑** งานบริหารทั่วไป มี ๒ แผนก คือ

๒๑.๑ แผนกธุรการ

๒๑.๒ แผนกการเงินและพัสดุ

**ข้อ ๒๒** กองร้อยแบ่งออกเป็นหมวด มีผู้บังคับกองร้อยและผู้บังคับหมวดเป็นผู้ปกครองบังคับบัญชาทำการฝึกอบรมตามระเบียบแบบแผนของกรมตำรวจ

ภายในกองร้อยมีเจ้าหน้าที่ประจำเพื่อดำเนินกิจการต่าง ๆ ตามระเบียบของกรมตำรวจ และอัตราที่กรมตำรวจกำหนดไว้

**ข้อ ๒๓** กองร้อยที่ ๑, ๒, ๓ และ ๔ ให้มีผู้ช่วยผู้บังคับหมวดมีหน้าที่ช่วยเหลือผู้บังคับหมวดในการดูแลความเรียบร้อยและระเบียบวินัยของนักเรียนนายร้อยตำรวจ

**ข้อ ๒๔** ผู้ช่วยผู้บังคับหมวดให้คัดเลือกจากนักเรียนนายร้อยตำรวจชั้นปีที่ ๔ ที่มีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

- ๒๔.๑ ได้คะแนนรวมสูงสุดตามลำดับในการสอบชั้นปีที่ ๓
- ๒๔.๒ ความประพฤติเรียบร้อยและอภัยาคคี
- ๒๔.๓ ลักษณะเหมาะสมที่จะเป็นผู้ช่วยผู้บังคับหมวด
- ๒๔.๔ สามารถปฏิบัติหน้าที่ในการปกครองบังคับบัญชา
- ๒๔.๕ เป็นผู้ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการที่ระบุไว้ในข้อ ๒๕

**ข้อ ๒๕** ให้รองผู้กำกับการ ๑ ผู้บังคับกองร้อยที่ ๑, ๒, ๓, และ ๔ เป็นกรรมการพิจารณาคัดเลือกผู้ช่วยผู้บังคับหมวดและเสนอตามลำดับชั้นจนถึงผู้บังคับการเป็นผู้ส่งชื่อ

ให้ผู้บังคับการโรงเรียนนายร้อยตำรวจพิจารณาแต่งตั้งผู้ช่วยผู้บังคับหมวด ๒ นาย ทำหน้าที่หัวหน้านักเรียน ๑ นาย และรองหัวหน้านักเรียนอีก ๑ นาย จากจำนวนผู้ช่วยผู้บังคับหมวดที่ได้รับการแต่งตั้ง

**ข้อ ๒๖** ผู้ช่วยผู้บังคับหมวดจะได้รับเงินอุดหนุนเดือนละ ๒๐๐ บาท โดยจ่ายจากเงินบำรุงความสุขของโรงเรียนนายร้อยตำรวจ

**ข้อ ๒๗** ชั้นเรียนแต่ละชั้นแบ่งเป็นตอน ตอนหนึ่งมีหัวหน้าคอนดูล่วงบังคับบัญชา นักเรียนนายร้อยตำรวจ ให้อยู่ในระเบียบวินัยของโรงเรียนนายร้อยตำรวจที่วางไว้

หัวหน้าคอนให้คัดเลือกจากนักเรียนนายร้อยตำรวจในชั้นนั้น ๆ ที่สอบได้คะแนนรวมสูงสุดตามลำดับในการสอบภาคการศึกษาปลาย ส่วนคราวต่อไปให้ถือคะแนนรวมสูงสุดตามลำดับในการสอบภาคการศึกษาต้น

สำหรับชั้นปีที่ ๑ ในภาคการศึกษาต้นให้ผู้บังคับกองร้อยที่ ๑ พิจารณาคัดเลือกจากนักเรียนนายร้อยตำรวจชั้นปีที่ ๑ ที่เห็นว่าเหมาะสมแก่การปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าคอนเป็นหัวหน้าคอนจนกว่าจะได้มีการสอบภาคการศึกษาต้น

ในโอกาสที่เรียนรวมตอน ให้มีหัวหน้าคอน ๑ นาย เป็นผู้รับผิดชอบ  
หัวหน้าคอนจะได้รับเงินอุดหนุนเดือนละ ๑๐๐ บาท โดยจ่ายจากเงินบำรุงความสุขของโรงเรียนนายร้อยตำรวจ

**ข้อ ๒๘** การส่งแต่งตั้งและสั่งให้พ้นจากตำแหน่งผู้ช่วยผู้บังคับหมวดและหรือหัวหน้าคอนให้ผู้บังคับการโรงเรียนนายร้อยตำรวจเป็นผู้ส่ง

ในกรณีที่ผู้ช่วยผู้บังคับหมวดหรือ หัวหน้าตอน กระทำ ความผิดไม่เหมาะสมที่จะดำรงตำแหน่งต่อไป ให้ผู้บังคับการมีอำนาจสั่งถอดถอน แล้วมอบหมายให้นักเรียนนายร้อยตำรวจที่มีคุณสมบัติตามข้อ ๒๔ หรือข้อ ๒๗ เป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่แทนแล้วแต่กรณี

**ข้อ ๒๙** ผู้ช่วยผู้บังคับหมวดตามข้อ ๒๓ ให้มีเครื่องหมายพระมหามงกุฎมีรัศมีทำด้วยโลหะสีเงินประดับอินทรรณูทั้งสองข้างเหนืออักษร “ร”

หัวหน้าตอนตามข้อ ๒๗ ให้มีเครื่องหมายพระมหามงกุฎไม่มีรัศมี ทำด้วยโลหะสีเงินประดับอินทรรณูทั้งสองข้างเหนืออักษร “ร”

**ข้อ ๓๐** ให้ผู้บังคับการมีอำนาจระเบียบภายในโรงเรียนนายร้อยตำรวจได้

### การศึกษา

**ข้อ ๓๑** หลักสูตรโรงเรียนนายร้อยตำรวจแบ่งเป็น ๔ ชั้น ดังนี้

๓๑.๑ นักเรียนนายร้อยตำรวจชั้นปีที่ ๑

มีเวลาเรียนรวมทั้งสิ้น ๑,๔๐๔ ชั่วโมง

๓๑.๑.๑ ภาควิชากฎหมาย รวม ๒๑๖ ชั่วโมง

๓๑.๑.๑.๑ ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายทั่วไป ๓๖ ชั่วโมง

๓๑.๑.๑.๒ กฎหมายรัฐธรรมนูญและกฎหมายเลือกตั้ง ๓๖ ชั่วโมง

๓๑.๑.๑.๓ ประมวลกฎหมาย ๑๐๘ ชั่วโมง

๓๑.๑.๑.๔ ประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา ๓๖ ชั่วโมง

๓๑.๑.๒ ภาควิชาการตำรวจรวม ๑๔๔ ชั่วโมง

๓๑.๑.๒.๑ ระเบียบการตำรวจเกี่ยวกับคดี ๓๖ ชั่วโมง

๓๑.๑.๒.๒ ระเบียบการตำรวจไม่เกี่ยวกับคดี ๔๕ ชั่วโมง

๓๑.๑.๒.๓ การค้นพยาน ๓๖ ชั่วโมง

๓๑.๑.๒.๔ ยุทธวิธีตำรวจ ๑๘ ชั่วโมง

๓๑.๑.๓ ภาควิชาสังคมศาสตร์และวิชาทั่วไปรวม ๓๗๘ ชั่วโมง

๓๑.๑.๓.๑ หลักเศรษฐศาสตร์ ๓๖ ชั่วโมง

๓๑.๑.๓.๒ ภาษาอังกฤษ ๑๐๘ ชั่วโมง

๓๑.๑.๓.๓ จิตวิทยา ๓๖ ชั่วโมง

๓๑.๑.๓.๔	ศรกรวิทยา	๓๖	ชั่วโมง
๓๑.๑.๓.๕	จริยธรรม	๑๘	ชั่วโมง
๓๑.๑.๓.๖	สังคมวิทยา	๓๖	ชั่วโมง
๓๑.๑.๓.๗	แผนที่	๓๖	ชั่วโมง
๓๑.๑.๓.๘	งานสารบรรณ	๓๖	ชั่วโมง
๓๑.๑.๓.๙	ปฐมพยาบาล	๓๖	ชั่วโมง
๓๑.๑.๔	ภาควิชาทหารและการฝึก	รวม ๕๒๒	ชั่วโมง
๓๑.๑.๔.๑	วิชาทหาร	๓๖	ชั่วโมง
๓๑.๑.๔.๒	การฝึกวิชาทหาร	๑๐๘	ชั่วโมง
๓๑.๑.๔.๓	อาวุธศึกษา	๓๖	ชั่วโมง
๓๑.๑.๔.๔	พลศึกษาและการต่อสู้ป้องกันตัว	๑๔๔	ชั่วโมง
๓๑.๑.๔.๕	การยิงปืน (ไม่มีการสอบ)	๗๒	ชั่วโมง
๓๑.๑.๔.๖	เครื่องยนต์ (ไม่มีการสอบ)	๓๖	ชั่วโมง
๓๑.๑.๔.๗	การฝึกหัดขับรถ (ไม่มีการสอบ)	๔๐	ชั่วโมง
๓๑.๑.๕	เวลาสำหรับผู้บังคับบัญชา	๑๔๔	ชั่วโมง
๓๑.๒	นักเรียนนายร้อยตำรวจชั้นปีที่ ๒		
	มีเวลาเรียนรวมทั้งสิ้น	๑,๔๐๔	ชั่วโมง
๓๑.๒.๑	ภาควิชากฎหมาย	๒๘๘	ชั่วโมง
๓๑.๒.๑.๑	ประมวลกฎหมายอาญา	๑๐๘	ชั่วโมง
๓๑.๒.๑.๒	ประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา	๗๒	ชั่วโมง
๓๑.๒.๑.๓	กฎหมายลักษณะพยานหลักฐาน	๓๖	ชั่วโมง
๓๑.๒.๑.๔	กฎหมายปกครอง	๕๔	ชั่วโมง
๓๑.๒.๑.๕	กฎหมายว่าด้วยธรรมนูญศาล	๑๘	ชั่วโมง
๓๑.๒.๒	ภาควิชาการตำรวจ	รวม ๒๓๔	ชั่วโมง
๓๑.๒.๒.๑	ระเบียบการตำรวจเกี่ยวกับคดี	๓๖	ชั่วโมง
๓๑.๒.๒.๒	ระเบียบการตำรวจไม่เกี่ยวกับคดี	๕๔	ชั่วโมง
๓๑.๒.๒.๓	การถ่ายรูปในหน้าที่ตำรวจ	๑๘	ชั่วโมง

๓๑.๒.๒.๔	การสื่อสารในหน้าที่ตำรวจ	๑๘	ชั่วโมง
๓๑.๒.๒.๕	การตรวจท้องที่	๓๖	ชั่วโมง
๓๑.๒.๒.๖	การพิมพ์ลายนิ้วมือ	๓๖	ชั่วโมง
๓๑.๒.๒.๗	การทะเบียนประวัติอาชญากรรม	๓๖	ชั่วโมง
๓๑.๒.๓	ภาควิชาสังคมศาสตร์และวิชาทั่วไปรวม	๓๔๒	ชั่วโมง
๓๑.๒.๓.๑	หลักประศาสนศาสตร์	๕๔	ชั่วโมง
๓๑.๒.๓.๒	หลักรัฐศาสตร์	๕๔	ชั่วโมง
๓๑.๒.๓.๓	ภาษาอังกฤษ	๑๐๘	ชั่วโมง
๓๑.๒.๓.๔	จิตวิทยา	๓๖	ชั่วโมง
๓๑.๒.๓.๕	จริยธรรม	๑๘	ชั่วโมง
๓๑.๒.๓.๖	สังคมวิทยา	๓๖	ชั่วโมง
๓๑.๒.๓.๗	แผนที่	๓๖	ชั่วโมง
๓๑.๒.๔	ภาควิชาการทหารและการฝึก รวม	๓๕๖	ชั่วโมง
๓๑.๒.๔.๑	วิชาทหาร	๓๖	ชั่วโมง
๓๑.๒.๔.๒	การฝึกวิชาทหาร	๑๐๘	ชั่วโมง
๓๑.๒.๔.๓	อาวุธศึกษา	๓๖	ชั่วโมง
๓๑.๒.๔.๔	พลศึกษาและการต่อสู้ป้องกันตัว	๑๔๔	ชั่วโมง
๓๑.๒.๔.๕	การยิงปืน (ไม่มีการสอบ)	๗๒	ชั่วโมง
๓๑.๒.๕	เวลาสำหรับผู้บังคับบัญชา	๑๔๔	ชั่วโมง
๓๑.๓	นักเรียนนายร้อยตำรวจชั้นปีที่ ๓		
	มีเวลาเรียนรวมทั้งสิ้น ๑,๔๐๔ ชั่วโมง		
๓๑.๓.๑	ภาควิชากฎหมาย รวม	๒๓๔	ชั่วโมง
๓๑.๓.๑.๑	ประมวลกฎหมายอาญา	๗๒	ชั่วโมง
๓๑.๓.๑.๒	ประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา พระราชบัญญัติจัดตั้งศาลแขวงและวิธีพิจารณา ความอาญาในศาลแขวง และพระราชบัญญัติ วิธีพิจารณาคดีเด็กและเยาวชน	๗๒	ชั่วโมง

๓๑.๓.๑.๓	กฎหมายลักษณะพยานหลักฐาน	๓๖	ชั่วโมง
๓๑.๓.๑.๔	พระราชบัญญัติที่กำหนดโทษทางอาญา	๑๘	ชั่วโมง
๓๑.๓.๑.๕	ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์	๓๖	ชั่วโมง
๓๑.๓.๒	ภาควิชาการตำรวจ รวม ๓๔๖		ชั่วโมง
๓๑.๓.๒.๑	การบริหารงานตำรวจ	๓๖	ชั่วโมง
๓๑.๓.๒.๒	ระเบียบการตำรวจเกี่ยวกับคดี	๓๖	ชั่วโมง
๓๑.๓.๒.๓	ระเบียบการตำรวจไม่เกี่ยวกับคดี	๓๖	ชั่วโมง
๓๑.๓.๒.๔	การสืบสวนคดีอาญา	๗๒	ชั่วโมง
๓๑.๓.๒.๕	การพิสูจน์หลักฐาน	๑๐๘	ชั่วโมง
๓๑.๓.๒.๖	หลักการสอบสวนคดีอาญา	๗๒	ชั่วโมง
๓๑.๓.๒.๗	อาชญวิทยาและทัณฑวิทยา	๓๖	ชั่วโมง
๓๑.๓.๓	ภาควิชาสังคมศาสตร์และวิชาทั่วไปรวม	๓๐๖	ชั่วโมง
๓๑.๓.๓.๑	การบริหารงานบุคคล	๓๖	ชั่วโมง
๓๑.๓.๓.๒	การบริหารการคลังและงบประมาณ	๓๖	ชั่วโมง
๓๑.๓.๓.๓	ภาษาอังกฤษ	๑๐๘	ชั่วโมง
๓๑.๓.๓.๔	มนุษยสัมพันธ์	๓๖	ชั่วโมง
๓๑.๓.๓.๕	จริยธรรม	๑๘	ชั่วโมง
๓๑.๓.๓.๖	การวิจัยและการทำบทความประจำภาค	๗๒	ชั่วโมง
๓๑.๓.๔	ภาควิชาการทหารและการฝึกกรรม	๓๔๖	ชั่วโมง
๓๑.๓.๔.๑	วิชาทหาร	๓๖	ชั่วโมง
๓๑.๓.๔.๒	การฝึกวิชาทหาร	๑๐๘	ชั่วโมง
๓๑.๓.๔.๓	อาวุธศึกษา	๓๖	ชั่วโมง
๓๑.๓.๔.๔	พลศึกษาและการต่อสู้ป้องกันตัว	๑๔๔	ชั่วโมง
๓๑.๓.๔.๕	การยิงปืน (ไม่มีทดสอบ)	๗๒	ชั่วโมง
๓๑.๓.๕	เวลาสำหรับผู้บังคับบัญชา รวม	๗๒	ชั่วโมง
๓๑.๔	นักเรียนนายร้อยตำรวจชั้นปีที่ ๔		
	มีเวลาเรียนรวมทั้งสิ้น ๑,๔๐๔		ชั่วโมง

๓๑.๔.๑	ภาควิชากฎหมาย รวม	๑๔๔	ชั่วโมง
๓๑.๔.๑.๑	พระราชบัญญัติที่กำหนดโทษทางอาญา	๕๔	ชั่วโมง
๓๑.๔.๑.๒	กฎหมายระหว่างประเทศ	๕๕	ชั่วโมง
๓๑.๔.๑.๓	ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์	๓๖	ชั่วโมง
๓๑.๔.๒	ภาควิชาการตำรวจ รวม	๓๑๔	ชั่วโมง
๓๑.๔.๒.๑	การบริหารงานตำรวจ	๓๖	ชั่วโมง
๓๑.๔.๒.๒	หลักการสอบสวนคดีอาญา	๖๔	ชั่วโมง
๓๑.๔.๒.๓	นิติเวชวิทยา	๖๔	ชั่วโมง
๓๑.๔.๒.๔	ยุทธวิธีตำรวจ	๑๘	ชั่วโมง
๓๑.๔.๒.๕	การจราจร	๖๔	ชั่วโมง
๓๑.๔.๒.๖	การควบคุมเด็กและเยาวชน	๓๖	ชั่วโมง
๓๑.๔.๒.๗	การควบคุมแหล่งอบายมุข	๑๘	ชั่วโมง
๓๑.๔.๒.๘	การประชาสัมพันธ์ในหน้าที่ตำรวจ	๑๘	ชั่วโมง
๓๑.๔.๓	ภาควิชาสังคมศาสตร์และวิชาทั่วไป รวม	๓๒๒	ชั่วโมง
๓๑.๔.๓.๑	การจัดองค์การและจัดการ	๓๖	ชั่วโมง
๓๑.๔.๓.๒	การวิเคราะห์และการบริหาร	๓๖	ชั่วโมง
๓๑.๔.๓.๓	การเมืองและการปกครองของไทย	๓๖	ชั่วโมง
๓๑.๔.๓.๔	ภาษาอังกฤษ	๔๖	ชั่วโมง
๓๑.๔.๓.๕	จริยธรรม	๑๘	ชั่วโมง
๓๑.๔.๓.๖	ประมุขศิลป์	๓๖	ชั่วโมง
๓๑.๔.๓.๗	สถิติ	๓๖	ชั่วโมง
๓๑.๔.๓.๘	การบรรยายพิเศษ (ไม่มีการสอบ)	๒๘	ชั่วโมง
๓๑.๔.๔	ภาควิชาการทหารและการฝึก รวม	๒๓๘	ชั่วโมง
๓๑.๔.๔.๑	การฝึกวิชาทหาร	๕๖	ชั่วโมง
๓๑.๔.๔.๒	อาวุธศึกษา	๓๒	ชั่วโมง
๓๑.๔.๔.๓	พลศึกษาและการต่อสู้ป้องกันตัว	๗๒	ชั่วโมง
๓๑.๔.๔.๔	การยิงปืน (ไม่มีการสอบ)	๖๔	ชั่วโมง

๓๑.๔.๔.๕ มรรยาทสังคม (ไม่มีการสอบ) ๑๔ ชั่วโมง

๓๑.๔.๔.๖ การฝึกหัดราชการ (ไม่มีการสอบ)

๓๑.๔.๕ เวลาสำหรับผู้บังคับบัญชา ๗๒ ชั่วโมง

การที่จะกำหนดให้ทำการฝึกสอนอบรมวิชาใดเพียงใด ให้เป็นไปตามที่สภาการศึกษา  
โรงเรียนนายร้อยตำรวจกำหนด

**ข้อ ๓๒** ผู้บรรยายหรือผู้ฝึกสอนในโรงเรียนนายร้อยตำรวจ แบ่งออกเป็นศาสตราจารย์ อาจารย์ ผู้บรรยายพิเศษและครู

๓๒.๑ ศาสตราจารย์ ได้แก่ ศาสตราจารย์ที่กรมตำรวจเชิญหรือแต่งตั้งมา  
บรรยายในโรงเรียนนายร้อยตำรวจ

๓๒.๒ อาจารย์ กรมตำรวจเป็นผู้แต่งตั้งจากผู้มีคุณวุฒิดังต่อไปนี้

๓๒.๒.๑ ได้ปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือ

๓๒.๒.๒ ได้ปริญญาโทหรือเทียบเท่า และได้ทำการสอนในมหาวิทยาลัย  
หรือสถานศึกษาชั้นสูงของกระทรวงใดกระทรวงหนึ่งมาแล้ว หรือ

๓๒.๒.๓ ได้ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า และได้ทำการสอนในมหาวิทยาลัย  
หรือสถานศึกษาชั้นสูงของกระทรวงใดกระทรวงหนึ่งมาแล้วไม่  
น้อยกว่า ๑ ปี หรือ

๓๒.๒.๔ ผู้ชำนาญพิเศษซึ่งเคยปฏิบัติงานในหน้าที่นั้น รวมเวลาไม่น้อย  
กว่า ๑๐ ปี ซึ่งกรมตำรวจเห็นสมควร

๓๒.๓ ผู้บรรยายพิเศษ กรมตำรวจ กองบัญชาการศึกษา หรือโรงเรียนนาย  
ร้อยตำรวจจะเชิญผู้ทรงคุณวุฒิไปบรรยายในเรื่องใด หรือในสาขาวิชาใดเพื่อเพิ่มพูนความรู้แก่นักเรียนนายร้อยตำรวจเป็นพิเศษ

๓๒.๔ ครู กรมตำรวจเป็นผู้แต่งตั้งจากบุคคลซึ่งมีคุณวุฒิเหมาะสม

**ข้อ ๓๓** ผู้บรรยายหรือผู้ฝึกสอนตามข้อ ๓๒ นั้น หากได้ทำการบรรยายหรือฝึกสอนแล้วให้เบิกเงินค่าบรรยายหรือค่าฝึกสอนได้ตามอัตราที่กำหนดในระเบียบค่าจ้างสอนพิเศษในชั้นอุดมศึกษา มหาวิทยาลัย โรงเรียนและสถานที่ของกระทรวงทบวงกรมต่าง ๆ ซึ่งกระทรวงการคลังกำหนด

**ข้อ ๓๔** นักเรียนนายร้อยตำรวจผู้ใดไม่ได้เลื่อนชั้นด้วยเหตุใด ๆ ก็ตาม ในชั้นเดียวกันถึง ๒ ปี ให้พ้นจากความเป็นนักเรียนนายร้อยตำรวจ

**ข้อ ๓๕** ปีการศึกษาหนึ่ง ๆ มีกำหนดเวลา ๑๒ เดือน ตามปกติเริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม ถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ของปีถัดไป และให้แบ่งการศึกษาออกเป็น ๒ ภาคดังนี้  
ภาคการศึกษาต้น เริ่มแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ถึงวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน  
ภาคการศึกษาปลาย เริ่มแต่วันที่ ๑ ธันวาคม ถึงวันที่ ๓๐ เมษายน  
ถ้ามีความจำเป็นไม่สามารถปฏิบัติตามที่กำหนดไว้ข้างต้นได้ ให้ผู้บัญชาการศึกษาพิจารณาเปลี่ยนแปลงได้ตามที่เห็นสมควร

ให้โรงเรียนนายร้อยตำรวจจัดชั่วโมงการสอนตามหลักสูตร ข้อ ๓๑ ว่าจะให้สอนวิชาใดในภาคใด เท่าใด

การสอบความรู้นักเรียนนายร้อยตำรวจ ให้แบ่งเป็น ๒ ภาค คือ  
ภาคการศึกษาต้น และ  
ภาคการศึกษาปลาย

**ข้อ ๓๖** วันหยุดการศึกษาให้หมายถึง

๓๖.๑ วันหยุดราชการประจำสัปดาห์

๓๖.๒ วันหยุดราชการประจำปี

๓๖.๓ วันหยุดการศึกษาเมื่อมีคำสั่งพิเศษ

๓๖.๔ วันหยุดเมื่อสิ้นภาคการศึกษาต้นเริ่มแต่วันที่ ๑๖ ถึง ๓๐ พฤศจิกายน

๓๖.๕ วันหยุดเมื่อสิ้นภาคการศึกษาปลาย เริ่มแต่วันที่ ๑ ถึง ๓๑ พฤษภาคม

**ข้อ ๓๗** การสอบความรู้ประจำภาคการศึกษาต้น ให้กองบัญชาการศึกษาแต่งตั้งกรรมการดำเนินการสอบ

การสอบความรู้ประจำภาคการศึกษาปลาย ให้กรมตำรวจแต่งตั้งกรรมการดำเนินการสอบ

การสอบความรู้ระหว่างปี นอกจากการสอบความรู้ประจำภาค การศึกษาและปลายดังกล่าวแล้ว ถ้าครูอาจารย์วิชาใดประสงค์จะให้สอบก็ให้ทำได้ ในกรณีนี้ให้ครูอาจารย์ประจำวิชานั้น ๆ เป็นกรรมการสอบ และให้ดำเนินการตามระเบียบของโรงเรียนนายร้อยตำรวจ

**ข้อ ๓๘** ประธานกรรมการดำเนินการสอบมีหน้าที่ดังต่อไปนี้

- ๓๘.๑ อำนวยการให้เป็นไปตามระเบียบการสอบของโรงเรียนนายร้อยตำรวจ  
 ๓๘.๒ กำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบ  
 ๓๘.๓ กำหนดจำนวนข้อสอบแต่ละวิชา  
 ๓๘.๔ ชี้ขาดปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นเนื่องจากการสอบ

**ข้อ ๓๙** นักเรียนนายร้อยตำรวจผู้ใดไม่ได้เข้าสอบภาคการศึกษาต้นด้วยเหตุใดก็ตาม ไม่ได้รับผลจากการสอบครั้งนั้น เว้นแต่การขาดสอบนั้นเกิดขึ้นเพราะปฏิบัติหน้าที่ราชการหรือกิจการของโรงเรียน หรือเจ็บป่วยอันเนื่องมาจากการปฏิบัติหน้าที่ราชการหรือการปฏิบัติกิจการของโรงเรียนตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชา ผู้บัญชาการการศึกษาอาจพิจารณาตามอนุมัติให้เข้าสอบภาคการศึกษาปลายได้ ในกรณีเช่นนี้จะต้องสอบได้คะแนนเฉลี่ยรายภาควิชา ๆ ละ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ของการสอบภาคการศึกษาปลาย จึงจะถือว่าสอบได้

นักเรียนนายร้อยตำรวจผู้ใดไม่ได้เข้าสอบภาคการศึกษาปลายด้วยเหตุใดก็ตาม ให้ถือว่าสอบตก

นักเรียนนายร้อยตำรวจผู้ใดไม่ได้เข้าสอบระหว่างปีครั้งใด ด้วยเหตุผลใด ๆ ก็ตาม ไม่ได้รับผลจากการสอบครั้งนั้น

**ข้อ ๔๐** ก่อนถึงวันสอบภาคการศึกษาต้นและภาคการศึกษาปลาย ให้โรงเรียนนายร้อยตำรวจกำหนดให้นักเรียนนายร้อยตำรวจหยุดการฝึกสอนอบรมตามปกติ เพื่อทบทวนวิชามีกำหนด ๗ วัน

**ข้อ ๔๑** ก่อนถึงวันสอบภาคการศึกษาปลายไม่น้อยกว่า ๗ วัน ให้โรงเรียนนายร้อยตำรวจ รวบรวมจัดทำรายงานการฝึกสอนอบรมตามหลักสูตรและรายชื่อผู้มีสิทธิและหมดสิทธิเข้าสอบจำนวน ๓ ชุด ส่งกองบัญชาการการศึกษา ๑ ชุด ประธานกรรมการ ๑ ชุด และเก็บไว้ที่โรงเรียนนายร้อยตำรวจ ๑ ชุด

**ข้อ ๔๒** คะแนนเต็มวิชาต่าง ๆ ในการสอบความรู้ให้นักเรียนนายร้อยตำรวจให้เป็นไปตามกำหนดดังต่อไปนี้

๔๒.๑ วิชาใดที่หลักสูตรกำหนดให้สอนทั้งปีไม่เกิน ๑๘ ชั่วโมง ให้คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน

๔๒.๒ วิชาใดที่หลักสูตรกำหนดให้สอนทั้งปีเกิน ๑๘ ชั่วโมง แต่ไม่เกิน ๔๖ ชั่วโมง ให้คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

๔๒.๓ วิชาใดที่หลักสูตรกำหนดให้สอนทั้งปีเกิน ๔๖ ชั่วโมง แต่ไม่เกิน ๑๐๘ ชั่วโมง ให้คะแนนเต็ม ๑๕๐ คะแนน

๔๒.๔ วิชาใดที่หลักสูตรกำหนดให้สอนทั้งปีเกิน ๑๐๘ ชั่วโมง ให้ได้คะแนนเต็ม ๒๐๐ คะแนน

๔๒.๕ สำหรับวิชาการฝึกวิชาทหาร วิชาพลศึกษาและการต่อสู้ป้องกันตัวนั้น ให้มีคะแนนเต็มวิชาละ ๑๐๐ คะแนน

๔๒.๖ สำหรับการฝึกหลักสูตรพิเศษของนักเรียนนายร้อยตำรวจปีที่ ๑, ๒ และ ๓ นั้น ให้มีผลคะแนนคิดเป็นร้อยละ ๕๐ ในคะแนนเต็มของวิชาการฝึกวิชาทหาร

การให้คะแนนตามที่กำหนดไว้นี้ ถ้าวิชาใดสอนจนในภาคการศึกษาใดภาคการศึกษาหนึ่งเพียงภาคเดียว ไม่ได้สอนตลอดปี เมื่อสอบก็ให้คะแนนเต็มได้ตามที่กำหนด แต่ถ้าวิชาใดต้องสอนทั้งสองภาคการศึกษา คือสอนตลอดปี เมื่อสอบให้แบ่งคะแนนเต็มออกเป็น ๒ ส่วน คือ การสอบในภาคการศึกษาต้น ให้คะแนนเต็มร้อยละ ๓๐ และการสอบในภาคการศึกษาปลาย ให้คะแนนเต็มร้อยละ ๗๐ ของคะแนนเต็มที่กำหนดไว้ข้างต้น

วิชาใดที่สอนตลอดปีในการสอนภาคการศึกษาปลาย ให้สอนทบทวนถึงการสอนในภาคการศึกษาต้นไปด้วย

วิชาใดที่มีการสอบความรู้ระหว่างปี ไม่ว่าจะสอบกี่ครั้งก็ตาม ให้คิดคะแนนเต็มรวมให้แก่การสอบระหว่างปีของวิชานั้นร้อยละ ๓๐ ของคะแนนเต็มที่กำหนดไว้สำหรับวิชานั้นประจำภาคการศึกษานั้น ๆ

ในกรณีนี้ คะแนนเต็มในการสอบประจำภาคการศึกษาของวิชานั้น ก็ให้ลดลงร้อยละ ๒๐

**ข้อ ๕๑** นักเรียนนายร้อยตำรวจผู้ใดได้คะแนนรวมตลอดปีการศึกษาคามหลักเกณฑ์ต่อไปนี้จึงให้ถือว่าสอบได้

๕๓.๑ ได้คะแนนรวมเฉลี่ยแต่ละภาควิชาไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ และ

๕๓.๒ ไม่ตกคะแนนความประพฤติ

ผู้ที่สอบได้จะมีสิทธิได้เลื่อนชั้น ส่วนนักเรียนนายร้อยตำรวจที่สำเร็จการศึกษาชั้นสูงสุดตามระเบียบนี้ จะได้รับยศเป็นว่าที่ร้อยตำรวจตรี และปริญญารัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต “ร.ป.บ. (ตร.)”

การนับลำดับที่ของนักเรียนนายร้อยตำรวจที่สอบได้ ให้ถือว่าผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดเป็นลำดับที่ ๑ ต่อจากนั้นลดหลั่นกันลงไปตามลำดับ

ในกรณีคะแนนที่สอบได้เท่ากันให้พิจารณาถึงคะแนนรวมของภาควิชากฎหมาย ภาควิชาการตำรวจ ภาควิชาสังคมศาสตร์ ภาควิชาทหารและการฝึกตามลำดับ ถ้าผู้ใดได้คะแนนรวมในภาควิชากฎหมายสูงกว่า ให้ถือว่าผู้นั้นได้ลำดับดีกว่า ถ้าภาควิชากฎหมายซ้ำขาดไม่ได้ จึงพิจารณาภาควิชาอื่นต่อไปตามลำดับ

การนับลำดับที่สำหรับการบรรจุแต่งตั้ง ให้เอาคะแนนสอบรวมกับคะแนนความประพฤติที่เหลือเฉพาะชั้นปีที่ ๔ เพื่อหาค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย สำหรับจัดอันดับในการเลือกตำแหน่งก่อนหลัง

**ข้อ ๔๔** นักเรียนนายร้อยตำรวจผู้ใดมีชั่วโมงการศึกษาตามข้อ ๓๑ ไม่ถึงร้อยละ ๘๐ ของเวลาการศึกษาประจำปีการศึกษาใด ให้หมดสิทธิเข้าสอบในภาคการศึกษาปลาย

ในกรณีชั่วโมงการศึกษาขาดไป เพราะ

๔๔.๑ การปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือ

๔๔.๒ การปฏิบัติกิจการของโรงเรียน หรือ

๔๔.๓ การเจ็บป่วยอันเนื่องมาจากการปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือการปฏิบัติกิจการของโรงเรียน

การของโรงเรียน

ให้ผู้บังคับการโรงเรียนนายร้อยตำรวจมีอำนาจพิจารณาสั่งให้เข้าสอบ ได้แล้วรายงานให้ผู้บัญชาการศึกษารวบ

**ข้อ ๔๕** ให้โรงเรียนนายร้อยตำรวจจัดให้มีบันทึกการฝึกและสอน ตามแบบที่กองบัญชาการศึกษากำหนดไว้ เพื่อให้ผู้ฝึกและสอนใช้บันทึกการฝึกและสอนไว้เป็นหลักฐาน เมื่อเสร็จการฝึกและสอนแต่ละครั้ง

**ข้อ ๔๖** วิชาที่นักเรียนนายร้อยตำรวจต้องศึกษาตามหลักสูตรทุกวิชา ให้ผู้ฝึกและสอนวิชานั้น ๆ เตรียมการสอนและคำบรรยายไว้ และในคำบรรยายนั้นควรอ้างหลักฐานในทวิบทหรือที่มาของวิชานั้น ๆ ด้วย ถ้าวิชาใดได้จัดทำหรือมีตำราไว้ใช้ในการสอนเป็นการแน่นอนแล้ว จะใช้คำรานั้นเป็นคำบรรยายก็ได้

**ข้อ ๔๗** กระบวนการสอบจะต้องถือบันทึกเตรียมการสอน คำบรรยายหรือตำราในข้อ ๔๖ เป็นหลักฐานในการสอบความรู้นักเรียนนายร้อยตำรวจด้วย

วิชาใดที่มีการสอนหลายปีติดต่อกัน เมื่อเห็นสมควรจะให้มีการสอบทบทวนในปีใด ให้ผู้บังคับการโรงเรียนนายร้อยตำรวจมีอำนาจกำหนดได้ แต่ต้องแจ้งให้นักเรียนนายร้อยตำรวจทราบล่วงหน้าแต่หนึ่งปีการศึกษาชั้น แล้วรายงานให้ผู้บัญชาการการศึกษาทราบ

### ความประพฤติและระเบียบวินัย

**ข้อ ๔๘** นักเรียนนายร้อยตำรวจ ต้องประพฤติและปฏิบัติตนตามระเบียบแบบแผนของโรงเรียนนายร้อยตำรวจ และกรมตำรวจโดยเคร่งครัด

บรรดาสິงของที่โรงเรียนนายร้อยตำรวจจ่ายให้นักเรียนนายร้อยตำรวจจะต้องใช้และเก็บรักษาไว้ด้วยความระมัดระวัง หากชำรุดหรือสูญหายต้องชดใช้เงินตามราคาที่เป็นจริง

**ข้อ ๔๙** นักเรียนนายร้อยตำรวจคนใดฝ่าฝืนไม่ประพฤติตนตาม ระเบียบแบบแผนของโรงเรียนนายร้อยตำรวจและกรมตำรวจ จะต้องได้รับการพิจารณาต่อไปนี้

๔๙.๑ ถูกตัดคะแนนความประพฤติ

๔๙.๒ ถูกถอนทะเบียนนอกจากความเป็นนักเรียนนายร้อยตำรวจ

๔๙.๓ ถูกลงทัณฑ์ตามที่บัญญัติไว้ในพระราชบัญญัติวินัยตำรวจ

**ข้อ ๕๐** ในปีการศึกษาหนึ่ง ๆ ให้นักเรียนนายร้อยตำรวจทุกคนมีคะแนนความประพฤติคนละ ๑๐๐ คะแนน ถ้านักเรียนนายร้อยตำรวจผู้ใดถูกตัดคะแนนความประพฤติจนเหลือไม่ถึง ๖๐ คะแนนในปีการศึกษาใด ให้ถือว่าตกคะแนนความประพฤติ แต่ต้องเข้ารับการศึกษิตามชั่วโมงที่กำหนดและเข้าทำการสอบในปีการศึกษาเพื่อพียงฐานะ โดยถือว่าสอบได้เป็นตกซ้ำชั้น หากสอบตกให้พ้นจากความเป็นนักเรียนนายร้อยตำรวจ ตามข้อ ๔๕.๔

นักเรียนนายร้อยตำรวจผู้ใดที่ถูกตัดคะแนนความประพฤติรวมกันเกินกว่า ๑๖๐ คะแนน ในระหว่างที่เป็นนักเรียนนายร้อยตำรวจ ให้นักเรียนนายร้อยตำรวจผู้นั้นต้องถูกถอนทะเบียนตามข้อ ๔๓.๖

การตัดคะแนนความประพฤตินักเรียนนายร้อยตำรวจ ให้ตัดได้ตลอดปีการศึกษาโดยไม่คำนึงว่าจะเป็นวันหยุดการศึกษาหรือไม่ ทั้งนี้ เพื่อให้นักเรียนนายร้อยตำรวจอยู่ในระเบียบวินัยอันดีงาม และประพฤติปฏิบัติตามระเบียบแบบแผนของโรงเรียนนายร้อยตำรวจและกรมตำรวจโดยเคร่งครัดตลอดเวลา

**ข้อ ๕๑** ผู้บังคับบัญชานักเรียนนายร้อยตำรวจและผู้บรรยายหรือผู้ฝึกสอน มีอำนาจตัดคะแนนความประพฤตินักเรียนนายร้อยตำรวจได้ดังนี้

- ๕๑.๑ ผู้บังคับหมวดสังกัดใดครั้งหนึ่งไม่เกินห้าคะแนน  
 ๕๑.๒ ผู้บังคับกองร้อยสังกัดใดครั้งหนึ่งไม่เกินสิบคะแนน  
 ๕๑.๓ ผู้บรรยายหรือผู้ฝึกสอนสังกัดใดครั้งหนึ่งไม่เกินสิบห้าคะแนน  
 ๕๑.๔ ผู้กำกับการและรองผู้กำกับการ สังกัดใดครั้งหนึ่งไม่เกินยี่สิบคะแนน  
 ๕๑.๕ รองผู้บังคับการสังกัดใดครั้งหนึ่งไม่เกินสามสิบคะแนน

๕๑.๖ รองผู้บัญชาการการศึกษา ผู้ช่วยผู้บัญชาการการศึกษาและผู้บังคับการโรงเรียน นายร้อยตำรวจสังกัดใดครั้งหนึ่งไม่เกินสี่สิบห้าคะแนน

๕๑.๗ รองอธิบดีกรมตำรวจ ผู้ช่วยอธิบดีกรมตำรวจ และผู้บัญชาการการศึกษา สังกัดใดครั้งหนึ่งไม่เกินห้าสิบคะแนน

๕๑.๘ อธิบดีกรมตำรวจ สังกัดใดตามที่เห็นสมควร

ข้อ ๕๒ ให้โรงเรียนนายร้อยตำรวจมีบัญชีแสดงการคัดคะแนนความประพฤติ หรือ การลงทัณฑ์ประจำตัวนักเรียนนายร้อยตำรวจไว้คนละ ๑ ฉบับ เพื่อจดหลักฐานในการคัดคะแนน ความประพฤติหรือลงทัณฑ์

๕๒.๑ การส่งลงทัณฑ์นักเรียนนายร้อยตำรวจ ผู้ละเมิดและบกพร่องต่อระเบียบ วินัยทุกครั้ง ให้ผู้ส่งลงทัณฑ์หรือผู้พบการกระทำผิดเป็นผู้กล่าวโทษและใช้งานกล่าวโทษตามแบบ ของกรมตำรวจ และให้ดำเนินการตามประมวลระเบียบการตำรวจไม่เกี่ยวกับคดี ว่าด้วยการตั้ง กรรมการและการสอบสวนโดยอนุโลมเมื่อได้สังกัดคะแนนความประพฤติหรือลงทัณฑ์แล้ว ให้ เจ้าหน้าที่กองร้อยบันทึกการกระทำผิดและทัณฑ์ที่ได้รับแล้วส่ง หลักฐานทั้งหมดไปยังผู้บังคับการ โรงเรียนนายร้อยตำรวจดำเนินการต่อไป

๕๒.๒ ในกรณีที่ผู้บรรยายหรือผู้ฝึกสอน สังกัดคะแนนความประพฤตินักเรียน นายร้อยตำรวจ ผู้ประพฤติน่าไม่เรียบร้อยหรือบกพร่องในเวลาเล่าเรียนให้ผู้บรรยายหรือผู้ฝึก สอนแจ้งการคัดคะแนนนั้นเป็นลายลักษณ์อักษรให้ผู้บังคับการทราบเพื่อดำเนินการต่อไป

๕๒.๓ ในปีการศึกษาหนึ่ง ๆ ให้ผู้บังคับการโรงเรียนนายร้อยตำรวจเสนอบัญชี แสดงความประพฤตินักเรียนนายร้อยตำรวจที่ถูกคัดคะแนนความประพฤติถึง ตกคะแนนความประ- พฤติตามลำดับ ถึงกรมตำรวจทราบก่อนวันกำหนดสอบภาคการศึกษาปลายไม่น้อยกว่า ๗ วัน หลังจากนั้น ถ้ามีนักเรียนนายร้อยตำรวจผู้ใดถูกคัดคะแนนความประพฤตินถึง ตกคะแนนความ ประพฤติในปีการศึกษานั้นอีก ให้รายงานตามลำดับถึงกรมตำรวจทันที

**ข้อ ๕๓** นักเรียนนายร้อยตำรวจต้องถูกถอนทะเบียนในเหตุต่อไปนี้

๕๓.๑ มีภรรยาในระหว่างเป็นนักเรียน ไม่ว่าจะได้จดทะเบียนสมรสหรือไม่ก็

ตาม

๕๓.๒ ข้อความสำคัญในใบสมัครเป็นเท็จ

๕๓.๓ กระทำการทุจริตในเวลาสอบ

๕๓.๔ กระทำผิดเข้าเหตุไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกตามบัญญัติไว้ในพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการตำรวจ

๕๓.๕ ถูกตัดคะแนนความประพฤติหมด ๑๐๐ คะแนน ภายในปีการศึกษาหนึ่ง

๕๓.๖ ถูกตัดคะแนนความประพฤติรวมกันเกินกว่า ๑๖๐ คะแนน ในระหว่างที่เป็นนักเรียนนายร้อยตำรวจ

**ข้อ ๕๔** นักเรียนนายร้อยตำรวจต้องพ้นจากความเป็นนักเรียนนายร้อยตำรวจในเหตุต่อไปนี้

๕๔.๑ ถึงแก่กรรม

๕๔.๒ ได้รับอนุญาตให้ลาออก

๕๔.๓ ไม่ได้เลื่อนชั้นการศึกษา ๒ ปีติดต่อกัน

๕๔.๔ ตกคะแนนความประพฤติและสอบพียงฐานะไม่ได้ตามข้อ ๕๐

๕๔.๕ บ่วยหรือมีอาการผิดปกติไม่สมควรแก่การเป็นนักเรียน ซึ่งแพทย์ของกรมตำรวจหรือแพทย์ประจำโรงพยาบาลของทางราชการไม่น้อยกว่า ๒ นาย ตรวจอาการแล้วมีความเห็นเป็นเอกฉันท์

๕๔.๖ ไม่มีผู้ปกครองหรือหาผู้ปกครองใหม่ไม่ได้ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ขาดผู้ปกครอง

๕๔.๗ ไม่มีผู้ค้ำประกัน หรือหาผู้ค้ำประกันใหม่ไม่ได้ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ขาดผู้ค้ำประกัน

คำสั่งของอธิบดีกรมตำรวจตามข้อ ๕๓ หรือ ๕๔ เป็นอันเด็ดขาดผู้ใดจะอุทธรณ์ไม่ได้

**ข้อ ๕๕** นักเรียนนายร้อยตำรวจผู้ใดถูกถอนทะเบียนตามความในข้อ ๕๓ ให้ผู้บังคับการโรงเรียนนายร้อยตำรวจแจ้งให้ผู้นั้นทราบ และเรียกคืนสิ่งของที่ทางราชการจ่ายให้ตาม

ระเบียบ และให้ผู้นั้นพ้นจากความเป็นนักเรียนนายร้อยตำรวจไป แล้วให้ผู้บังคับการเรียกประชุมเพื่ออ่านคำสั่งดังกล่าวให้นักเรียนนายร้อยตำรวจ ทงหมดทราบ

นักเรียนนายร้อยตำรวจผู้ต้องพ้นจากความเป็นนักเรียนนายร้อยตำรวจตามข้อ ๕๔ ให้ผู้บังคับการโรงเรียนนายร้อยตำรวจเรียกคืนสังกัดของที่ทางราชการจ่ายให้ตามระเบียบ

ข้อ ๕๖ นักเรียนนายร้อยตำรวจที่ถูกถอนทะเบียนหรือพ้นจากความเป็นนักเรียนนายร้อย หากปรากฏว่าเป็นข้าราชการตำรวจอยู่เดิม ให้ผู้บังคับการโรงเรียนนายร้อยตำรวจรายงานไปยังกรมตำรวจพิจารณาดำเนินการต่อไป

ข้อ ๕๗ นักเรียนนายร้อยตำรวจที่กระทำความผิดอย่างร้ายแรง เข้าเหตุต้องถูกถอนทะเบียนตามข้อ ๕๓ หรือพ้นจากความเป็นนักเรียนนายร้อยตำรวจ ตามข้อ ๕๔ ให้ผู้บังคับการโรงเรียนนายร้อยตำรวจรายงานผู้บัญชาการการศึกษาเพื่อส่งพักการเรียนระหว่างรอคำสั่งได้ แล้วรายงานให้กรมตำรวจทราบ

นักเรียนนายร้อยตำรวจที่มีอาการป่วย ซึ่งแพทย์ของกรมตำรวจไม่น้อยกว่า ๒ นายตรวจอาการแล้วมีความเห็นควรให้หยุดการเรียนหรือการฝึกเพื่อติดตามคูอาการป่วย และเมื่อนักเรียนนายร้อยตำรวจผู้นั้นมีชั่วโมงการศึกษาไม่ถึงร้อยละ ๘๐ ตามข้อ ๔๔ แต่ยังมีโอกาสเรียนซ้ำชั้นได้อีก ๑ ปี เมื่อเห็นสมควร ให้ผู้บังคับการโรงเรียนนายร้อยตำรวจมีอำนาจสั่งพักการเรียนในปีการศึกษาชั้นนี้ได้แล้วรายงานให้ผู้บัญชาการศึกษาทราบ

ข้อ ๕๘ นักเรียนนายร้อยตำรวจที่ต้องพ้นจากความเป็นนักเรียนนายร้อยตำรวจตามข้อ ๕๔ นอกจากที่ระบุไว้ใน ๕๔.๑ และ ๕๔.๔ เมื่อผู้บังคับบัญชาโรงเรียนนายร้อยตำรวจรับรองว่ามีความประพฤติเรียบร้อยและเอาใจใส่ต่อการศึกษาดี กรมตำรวจอาจบรรจุดังต่อไปนี้

๕๘.๑ นักเรียนนายร้อยตำรวจที่เคยเรียนชั้นปีที่ ๔ แต่ ๑ ปี ขึ้นไป ให้เป็น  
เจ้าสิบตำรวจชั้นต่ำ

๕๘.๒ นักเรียนนายร้อยตำรวจที่เคยเรียนชั้นปีที่ ๓ แต่ ๑ ปี ขึ้นไป ให้เป็น  
สิบตำรวจเอกชั้นต่ำ

๕๘.๓ นักเรียนนายร้อยตำรวจที่เคยเรียนชั้นปีที่ ๒ แต่ ๑ ปี ขึ้นไป ให้เป็น  
สิบตำรวจโทชั้นต่ำ

๕๘.๔ นักเรียนนายร้อยตำรวจที่เคยเรียนชั้นปีที่ ๑ แต่ ๑ ปี ขึ้นไป ให้เป็นสิบ  
ตำรวจตรีชั้นต่ำ

**ข้อ ๕๙** นักเรียนนายร้อยตำรวจที่ถูกถอนทะเบียนตามข้อ ๕๓ หรือพ้นจากความ  
เป็นนักเรียนนายร้อยตำรวจตามข้อ ๕๔.๒, ๕๔.๓, ๕๔.๔, ๕๔.๖ หรือ ๕๔.๗ ให้นักเรียนนาย  
ร้อยตำรวจผู้นั้น ผู้ปกครองหรือผู้กำประกันชดใช้ค่าใช้จ่ายที่ทางราชการออกให้ระหว่างที่เป็นนัก  
เรียนนายร้อยตำรวจในบ่การศึกษาหนึ่ง ๆ เป็นจำนวนเงินปีละ ๗,๕๐๐ บาท เศษของบ่การ  
ศึกษาดำให้กักตังนี้

๕๙.๑ ถ้าเป็นเศษปีแรกของการเป็นนักเรียนนายร้อยตำรวจให้กักเต็มปี คือ  
๗,๕๐๐ บาท

๕๙.๒ ถ้าเป็นเศษของปีต่อ ๆ ไป ให้กักเป็นเดือน ๆ ละ ๖๒๕ บาท เศษ  
ของเดือนให้กักเต็มเดือน

ทั้งนี้ ให้นักเรียนนายร้อยตำรวจผู้นั้น ผู้ปกครองหรือผู้กำประกันนำเงินมาชำระ  
จนครบภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันทราบคำสั่งถอนทะเบียนหรือคำสั่งให้พ้นจากความเป็นนักเรียน  
นายร้อยตำรวจ

**ข้อ ๖๐** นักเรียนนายร้อยตำรวจที่สำเร็จการศึกษาแล้ว ให้นำสิ่งของเครื่องใช้ทาง  
ราชการให้ส่งคืนตามระเบียบ ตลอดจนหนี้สินที่มีอยู่กับโรงเรียนนายร้อยตำรวจมาชำระให้เสร็จ  
สิ้นภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่สำเร็จการศึกษา

การฝึกหัดราชการและการฝึกหลักสูตรพิเศษ

**ข้อ ๖๑** ความมุ่งหมายในการฝึกหัดราชการและการฝึกหลักสูตรพิเศษ

๖๑.๑ การฝึกหัดราชการ เพื่อให้ นักเรียนนายร้อยตำรวจนำเอาความรู้ที่ได้  
ศึกษาฝึกหัดอบรมในโรงเรียน ไปฝึกปฏิบัติงานและเรียนรู้งานในหน้าที่รองสารวัตรที่สถานีตำรวจ  
และในพื้นที่

๖๑.๒ การฝึกหลักสูตรพิเศษ เพื่อให้ นักเรียนนายร้อยตำรวจได้เข้ารับการฝึก  
หลักสูตรต่าง ๆ ที่จำเป็น สำคัญและเหมาะสมกับสถานการณ์ในปัจจุบัน เป็นการเพิ่มพูนความรู้  
ความชำนาญให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้สมบูรณ์ยิ่งขึ้นเมื่อจบการศึกษาตามหลักสูตรแล้ว

**ข้อ ๖๒** กำหนดเวลาฝึกหัดราชการและการฝึกหลักสูตรพิเศษ มีดังนี้

๖๒.๑ กำหนดให้ นักเรียนนายร้อยตำรวจชั้นปีที่ ๔ ฝึกหัดราชการเป็น ๒ ภาค

๖๒.๑.๑ ให้ทำการฝึกหัดราชการ ๓๐ วัน หลังจากเสร็จการสอบภาคการ  
ศึกษาค้น และให้เสร็จสิ้นก่อนบ่ภาคการศึกษา

๖๒.๑.๒ ให้ทำการฝึกหัดราชการอีก ๓๐ วัน หลังจากเสร็จการสอบภาค  
การศึกษาปลาย

๖๒.๒ กำหนดเวลาในการฝึกหลักสูตรพิเศษของนักเรียนนายร้อย ตำรวจชั้นปีที่  
๑, ๒ และ ๓ ให้ทำการฝึกหลักสูตรพิเศษตามข้อ ๖๓.๒ กะหลังการสอบภาคการศึกษาต้นแล้ว  
และให้เสร็จก่อนปีศึกษาการศึกษาต้น

ข้อ ๖๓ การฝึกหัดราชการและการฝึกหลักสูตรพิเศษ ของนักเรียน นายร้อย ตำรวจ  
ชั้น ให้ปฏิบัติตามหัวข้อและหลักสูตรต่อไปนี้

๖๓.๑ การฝึกหัดราชการสำหรับนักเรียนนายร้อยตำรวจชั้นปีที่ ๔ ให้ฝึกหัด  
ราชการที่สถานีตำรวจภูธรและนครบาล

๖๓.๑.๑ การฝึกหัดราชการเกี่ยวกับงานทั่วไปของสถานีตำรวจ

๖๓.๑.๑.๑ การปฏิบัติงานภายในสถานีตำรวจในหน้าที่ เสมียนประจำ  
นายสิบตำรวจเวร จำกองร้อย เสมียนพิเศษ เสมียนคดี  
จนสามารถปฏิบัติหน้าที่นั้น ๆ ได้ด้วย

๖๓.๑.๑.๒ การปฏิบัติหน้าที่เวรยาม สายตรวจ การลาดตระเวนท้อง  
ที่รวมทั้งการระดมกำลังปฏิบัติการในหน้าที่พิเศษด้วย

๖๓.๑.๑.๓ การจัดและการปฏิบัติการควบคุมการจราจรในท้องที่

๖๓.๑.๑.๔ อำนาจและหน้าที่ของรองสารวัตร และนายร้อยเวร

๖๓.๑.๑.๕ อำนาจและหน้าที่ของ สารวัตร สถานีตำรวจนครบาล และ  
สารวัตรสถานีตำรวจภูธรอำเภอ

๖๓.๑.๒ ฝึกหัดราชการเกี่ยวกับสืบสวนและสอบสวน

๖๓.๑.๒.๑ ร่วมออกไปสืบสวนกับพนักงานสอบสวนในคดีอาญาประ-  
เภทต่าง ๆ ตลอดจนการตรวจสถานที่เกิดเหตุและการทำ  
แผนที่

๖๓.๑.๒.๒ การทำบันทึกการสอบสวน

๖๓.๑.๒.๓ ร่วมออกไปกับพนักงานสอบสวน ระงับเหตุจับกุม ตรวจ  
กัน ตลอดจนการทำบันทึก

๖๓.๑.๒.๔ การออกหมายเรียกและหมายอาญา

- ๖๓.๑.๒.๕ การควบคุมผู้ต้องหาและการปล่อยชั่วคราว
- ๖๓.๑.๒.๖ การปฏิบัติเกี่ยวกับของกลางและของส่วนตัวผู้ต้องหา
- ๖๓.๑.๒.๗ การสอบสวน
- ๖๓.๑.๒.๘ การสอบสวนชั้นสูตรพลิกศพ
- ๖๓.๑.๒.๙ การบันทึกการสอบสวน
- ๖๓.๑.๒.๑๐ การเปรียบเทียบคดีอาญา
- ๖๓.๑.๒.๑๑ การปฏิบัติเกี่ยวกับเด็กและเยาวชน
- ๖๓.๑.๒.๑๒ การเตรียมและการใช้แบบพิมพ์ที่ใช้ในการสอบสวน
- ๖๓.๑.๓ การฝึกหัดราชการเกี่ยวกับ การปกครองและการป้องกันอาชญากรรม
  - ๖๓.๑.๓.๑ หน้าที่เกี่ยวกับการปกครองท้องถิ่น
  - ๖๓.๑.๓.๒ หน้าที่เกี่ยวกับการปกครองบังคับบัญชา
  - ๖๓.๑.๓.๓ การวางแผนการป้องกันอาชญากรรม
  - ๖๓.๑.๓.๔ การวางแผนการควบคุมการจราจร
  - ๖๓.๑.๓.๕ การวางแผนเกี่ยวกับเหตุการณ์พิเศษ
  - ๖๓.๑.๓.๖ หน้าที่เกี่ยวกับทะเบียน

หากผู้บัญชาการตำรวจนครบาล ผู้บัญชาการตำรวจภูธร หรือผู้บัญชาการศึกษาเห็นสมควรที่จะเพิ่มหัวข้อการฝึกหัดราชการอื่นได้อีก ก็ให้มีอำนาจทำได้ โดยหวังผลเพื่อให้นักเรียนนายร้อยตำรวจสามารถปฏิบัติราชการได้เมื่อออกไปรับราชการเป็นสำคัญ

๖๓.๒ การฝึกหลักสูตรพิเศษ ให้นักเรียนนายร้อยตำรวจชั้นปีที่ ๑, ๒ และ ๓ ฝึกในหลักสูตรพิเศษดังต่อไปนี้

- ๖๓.๒.๑ นักเรียนนายร้อยตำรวจชั้นปีที่ ๑ ฝึกหลักสูตรช้อยะระดับพื้นฐาน
- ๖๓.๒.๒ นักเรียนนายร้อยตำรวจชั้นปีที่ ๒ ฝึกหลักสูตรกระโดดร่ม
- ๖๓.๒.๓ นักเรียนนายร้อยตำรวจชั้นปีที่ ๓ ฝึกหลักสูตรต่อต้านปราบปรามการก่อความไม่สงบ

๖๓.๓ การฝึกหลักสูตรพิเศษของนักเรียนนายร้อยตำรวจชั้นปีที่ ๑, ๒ และ ๓ ให้กองบังคับการโรงเรียนนายร้อยตำรวจรายงานแผนการฝึก วันเวลาและสถานที่ฝึก เสนอกรมตำรวจพิจารณาอนุมัติก่อนการฝึกไม่น้อยกว่า ๔๕ วัน และให้เสนอผลการฝึกภายใน ๓๐ วัน นับแต่เสร็จสิ้นการฝึก

**ข้อ ๖๔** เพื่อให้การฝึกหัตถ์ราชการของนักเรียนนายร้อยตำรวจชั้นปีที่ ๔ เป็นไปโดยเรียบร้อยให้ผู้บัญชาการศึกษา กับผู้บัญชาการตำรวจภูธรหรือผู้บัญชาการตำรวจนครบาลดำเนินการดังต่อไปนี้

๖๔.๑ สำหรับการฝึกหัตถ์ราชการของนักเรียนนายร้อยตำรวจชั้นปีที่ ๔ หลังจากเสร็จการสอบภาคการศึกษาต้น ให้ผู้บังคับการโรงเรียนนายร้อยตำรวจเสนอรายชื่อนักเรียนนายร้อยตำรวจชั้นปีที่ ๔ ทั้งหมดพร้อมด้วยรายชื่อสถานตำรวจภูธร มายังผู้บัญชาการศึกษา เพื่อส่งให้ผู้บัญชาการตำรวจภูธร จัดให้มีการฝึกหัตถ์ราชการ

๖๔.๒ สำหรับการฝึกหัตถ์ราชการหลังจากเสร็จการสอบภาคการศึกษาปลาย ให้ผู้บังคับการโรงเรียนนายร้อยตำรวจ เสนอรายชื่อนักเรียนนายร้อยตำรวจชั้นปีที่ ๔ ทั้งหมด พร้อมด้วยรายชื่อสถานตำรวจนครบาล มายังผู้บัญชาการศึกษา เพื่อส่งไปให้ผู้บัญชาการตำรวจนครบาล จัดให้มีการฝึกหัตถ์ราชการ

๖๔.๓ เมื่อผู้บัญชาการตำรวจภูธร หรือผู้บัญชาการตำรวจนครบาล ได้รับรายชื่อนักเรียนนายร้อยตำรวจชั้นปีที่ ๔ ตามข้อ ๖๔.๑ หรือ ๖๔.๒ แล้วให้ดำเนินการให้มีการฝึกหัตถ์ราชการ ณ สถานที่ตำรวจที่กำหนด และให้ถือเป็นหน้าที่สำคัญประการหนึ่ง ที่จะต้องกำกับและสอดส่องตรวจตราให้หัวหน้าหน่วยงานที่รับตัวนักเรียนนายร้อยตำรวจไว้ฝึกหัตถ์ราชการให้เกิดผลสมความมุ่งหมายที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้

๖๔.๔ ให้ผู้บัญชาการตำรวจภูธร หรือผู้บัญชาการตำรวจนครบาลรวบรวมผลการฝึกหัตถ์ราชการของนักเรียนนายร้อยตำรวจแต่ละนาย ตามแบบ ๔ ท้ายระเบียบนี้ ส่งต่อผู้บัญชาการศึกษาภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นการฝึกหัตถ์ราชการ

๖๔.๕ ระหว่างการฝึกหัตถ์ราชการ ให้นักเรียนนายร้อยตำรวจอยู่ในความปกครองของผู้บังคับบัญชาของหัวหน้าหน่วยงานที่รับตัวนักเรียนนายร้อยตำรวจไว้ ฝึกหัตถ์ราชการ

อีกส่วนหนึ่งด้วย ถ้าปรากฏว่านักเรียนนายร้อยตำรวจคนใดมีความประพฤติไม่เรียบร้อย หรือไม่เอาใจใส่ในการฝึกหัดราชการ ให้หัวหน้าหน่วยงานนั้น ๆ แจ้งให้ผู้บังคับการโรงเรียนนายร้อยทราบโดยด่วน

## ภาค ๒

### ระเบียบการรับรองผู้มีเกียรติชาวต่างประเทศ มาเยี่ยมโรงเรียนนายร้อยตำรวจ

เพื่อให้การรับรองผู้มีเกียรติชาวต่างประเทศที่ได้มาเยี่ยมโรงเรียนนายร้อยตำรวจเป็นทางราชการได้ดำเนินไปด้วยความเหมาะสม จึงกำหนดระเบียบการรับรองไว้ดังนี้

**ข้อ ๖๕** ผู้มีเกียรติชาวต่างประเทศผู้ซึ่งเยี่ยมโรงเรียนนายร้อยตำรวจเป็นทางราชการนั้น เมื่อกรมตำรวจได้อนุมัติแล้วจะได้แจ้งให้กองบัญชาการศึกษากับกองการต่างประเทศทราบ พร้อมกับรายละเอียดของการเยี่ยม อาทิ นามผู้เยี่ยม ตำแหน่งของผู้เยี่ยม จำนวนผู้เยี่ยม กำหนดวัน เวลา ที่ไปเยี่ยม ตลอดจนการค้างแรมของผู้เยี่ยมที่โรงเรียนนายร้อยตำรวจด้วย ถ้ามีความจำเป็น

**ข้อ ๖๖** ให้กองการต่างประเทศเป็นเจ้าหน้าที่จัดข้าราชการในสังกัด เป็นผู้นัดหมาย หรือนำผู้เยี่ยมหรือคณะผู้เยี่ยมไปที่โรงเรียน

**ข้อ ๖๗** การ จัดการรับรองผู้เยี่ยมหรือคณะผู้เยี่ยม ให้เป็นหน้าที่ของผู้บัญชาการ ศึกษาหรือผู้แทนร่วมกับผู้บังคับการโรงเรียนนายร้อยตำรวจหรือผู้แทนเป็นผู้ดำเนินการโดยตลอด

**ข้อ ๖๘** เมื่อการรับรองผู้เยี่ยม หรือคณะผู้เยี่ยมได้เสร็จสิ้นลงแล้ว ให้ผู้บังคับการโรงเรียนนายร้อยตำรวจ ทำรายงานชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับการรับรองผู้เยี่ยมหรือคณะผู้เยี่ยม เสนอตามลำดับชั้นจนถึงกรมตำรวจ

**ข้อ ๖๙** การจัดการรับรองผู้เยี่ยมหรือคณะผู้เยี่ยมนั้น ให้จัดตามตำแหน่งของผู้เยี่ยมหรือหัวหน้าคณะผู้เยี่ยมตามข้อ ๗๐

๖๙.๑	ชั้นอธิบดีตำรวจ	}	หรือเทียบเท่า
	ชั้นผู้บัญชาการตำรวจ		
๖๙.๒	ชั้นผู้บังคับการตำรวจ	}	หรือเทียบเท่า
	ชั้นผู้กำกับการตำรวจ		
	ชั้นสารวัตรตำรวจ		
	ชั้นรองสารวัตรตำรวจ		

การจัดการรับรองผู้เยี่ยมที่มีตำแหน่งสูงกว่าชั้นอธิบดีหรือคณะผู้เยี่ยม ซึ่งหัวหน้าคณะมีตำแหน่งสูงกว่าชั้นอธิบดี หรือผู้เกี่ยวข้องที่มีได้ระบุไว้ในระเบียบนี้ อธิบดีกรมตำรวจจะเป็นผู้จัดการรับรอง

ในกรณีที่ผู้มาเยี่ยมเป็น ประมุขของรัฐต่างประเทศ ผู้บังคับการโรงเรียนนายร้อยตำรวจอาจจะเสนอขอภัยโทษให้แก่นักเรียน นายร้อยตำรวจที่ถูกตัดคะแนนความประพฤติ จนถึงตกตามข้อ ๕๐ ก็ได้

**ข้อ ๗๐** พิธีรับรองและการจัดการรับรองตามชั้นดังกล่าวแล้วในข้อ ๖๕ นั้น ให้ปฏิบัติดังนี้

๗๐.๑ ชั้นอธิบดีตำรวจ, ผู้บัญชาการตำรวจ หรือเทียบเท่า

๗๐.๑.๑ จัดกองเกียรติยศกำลัง ๑ กองร้อย (๓ หมวด)

๗๐.๑.๒ ผู้บังคับการโรงเรียนนายร้อยตำรวจหรือผู้แทน มีหน้าที่ดังนี้

๗๐.๑.๒.๑ ชี้แจงแบบแผนของโรงเรียน การแบ่งการปกครอง บังคับ

บัญชาตลอดจนหลักสูตรการศึกษา ฯลฯ

๗๐.๑.๒.๒ นำชมสถานที่

๗๐.๑.๒.๓ จัดให้มีการแสดงสมรรถภาพของนักเรียนนายร้อยตำรวจ

๗๐.๒ ชั้นผู้บังคับการตำรวจลงมา หรือเทียบเท่า ให้จัดการรับรองเช่นเดียวกับข้อ ๗๐.๑ แต่ไม่ต้องจัดกองเกียรติยศ

ทั้งนี้ ย่อมแล้วแต่เวลาของผู้เยี่ยมหรือคณะผู้เยี่ยม คือ ถ้ามีเวลาน้อยจะจัดรับรองให้ครบทุกข้อดังกล่าวแล้วไม่ได้ ก็ให้จัดเฉพาะข้อใดข้อหนึ่งที่พิจารณาเห็นสมควร และเหมาะสมกับเวลา

**ข้อ ๗๑** ถ้าผู้เยี่ยมหรือคณะผู้เยี่ยมค้างแรมที่โรงเรียน ให้จัดที่พักพร้อมทั้งอาหารและเครื่องดื่มรับรองตลอดเวลาที่พักอยู่

**ข้อ ๗๒** ในกรณีที่ผู้เยี่ยมมิได้ค้างแรมที่โรงเรียน ถ้าจำเป็นจะต้องจัดอาหารเลี้ยงรับรองควรจะร่วมรับประทานพร้อมด้วยผู้บังคับบัญชาและนักเรียนนายร้อยตำรวจ

**ข้อ ๗๓** การแต่งกายของผู้บังคับบัญชาและนักเรียนนายร้อยตำรวจในโอกาสร่วมรับประทานอาหารกับผู้เยี่ยมหรือคณะผู้เยี่ยม โดยปกติให้แต่งดังนี้

๗๓.๑ อาหารเช้าและอาหารกลางวัน - แต่งเครื่องแบบเช่นเดียวกับเมื่อปฏิบัติราชการตามปกติ

๗๓.๒ อาหารค่ำ - แต่งเครื่องแบบปกติเสื้อนอกคอแบะกาก็ไม่ขัดกระเป๋

ข้อ ๗๔ การจัดเลี้ยงรับรองตามข้อ ๗๑ และ ๗๒ ให้ปฏิบัติตามมติกณะรัฐมนตรีว่าด้วยค่าเลี้ยงรับรองชาวต่างประเทศ

ข้อ ๗๕ ค่าใช้จ่ายในการเลี้ยงรับรอง ให้เบิกจ่ายจากเงินงบประมาณ

### ภาค ๓

#### การส่งนักเรียนนายร้อยตำรวจเข้าศึกษาวิชาการแพทย์

ข้อ ๗๖ เพื่อให้ได้ผู้ที่มีความรู้วิชาการแพทย์เข้ามาบรรจุไว้ใช้ในราชการในสังกัดกรมตำรวจได้ตามความจำเป็น และเพื่อความแน่นอนว่าจะได้ผู้รับอาชีพตำรวจเป็นส่วนมาก จึงกำหนดระเบียบการส่งนักเรียนนายร้อยตำรวจเข้าศึกษาวิชาการแพทย์ขึ้นไว้ในภาคนี้

ข้อ ๗๗ ภายในเดือนพฤศจิกายนทุกปี ให้นายแพทย์ใหญ่ กรมตำรวจ แจ่งจำนวนแพทย์ที่ขาดอัตราอันจะต้องบรรจุเพิ่มเติม โดยแยกประเภทให้ชัดเจนว่า ตำแหน่งอะไร ต้องการปริญญาวิชาอะไร จำนวนเท่าใด ไปยังกรมตำรวจเพื่อเป็นหลักฐานประกอบการประมาณความต้องการส่งนักเรียนนายร้อยตำรวจเข้าศึกษาวิชาการแพทย์

ข้อ ๗๘ ในปีหนึ่งๆ จะส่งนักเรียนนายร้อยตำรวจเข้าศึกษาวิชาการแพทย์ จำนวนเท่าใด รุ่นใด ประเภทใด และให้ทุนการศึกษาปีละเท่าใด อธิบดีกรมตำรวจเป็นผู้กำหนด

ข้อ ๗๙ เมื่อจะมีการส่งนักเรียนนายร้อยตำรวจเข้าศึกษาวิชาการแพทย์ ให้กองบัญชาการศึกษามีหน้าที่ดำเนินการเป็นเจ้าของเรื่อง

ข้อ ๘๐ นักเรียนนายร้อยตำรวจที่จะส่งเข้าศึกษาวิชาการแพทย์ ได้แก่แก่นักเรียนนายร้อยตำรวจซึ่ง

๘๐.๑ ได้รับการบรรจุใหม่ หรือกำลังศึกษาอยู่ในโรงเรียนนายร้อยตำรวจ

๘๐.๒ มีความสมัครใจรับทุนการศึกษาวิชาแพทย์ ตามเงื่อนไขและระเบียบที่กรมตำรวจกำหนด

๘๐.๓ ได้รับการคัดเลือกตามที่กรมตำรวจกำหนด เพื่อส่งเข้าศึกษาวิชาการแพทย์ และ

๘๐.๔ ได้รับการคัดเลือกให้เข้าศึกษาวิชาการแพทย์ในมหาวิทยาลัยของประเทศไทยตามพระราชบัญญัติ ว่าด้วยมหาวิทยาลัยนั้น ๆ หรือตามข้อตกลงระหว่างกรมตำรวจกับมหาวิทยาลัยนั้น ๆ และให้เป็นไปตามความต้องการของกรมตำรวจ

ข้อ ๘๑ วิธีการรับสมัครและคัดเลือกนักเรียนนายร้อยตำรวจ เพื่อให้รับทุนการศึกษาวิชาการแพทย์ของกรมตำรวจ ให้เป็นไปตามที่กรมตำรวจได้ทำความตกลงกับมหาวิทยาลัยที่จะส่งเข้าศึกษาหรือโรงเรียนเตรียมทหาร หรือตามที่กรมตำรวจกำหนด

ข้อ ๘๒ นักเรียนนายร้อยตำรวจที่สมัครเข้ารับทุนการศึกษาวิชาการแพทย์ ของกรมตำรวจต้องมีคุณสมบัติดังนี้

๘๒.๑ มีผลการศึกษาคดี

๘๒.๒ มีผู้ปกครองที่มีหลักฐานคดี

๘๒.๓ มีผู้ค้ำประกันซึ่งจะต้องเป็นคนละคนกับผู้ปกครอง ทั้งเป็นที่เชื่อถือและ

พอใจของทางราชการตำรวจ

๘๒.๔ ถ้ายังไม่บรรลุนิติภาวะ ต้องได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากบิดามารดา หรือผู้แทนโดยชอบธรรม แล้วแต่กรณี ให้สมัครรับทุนการศึกษาวิชาการแพทย์ของกรมตำรวจตามเงื่อนไขและระเบียบที่กรมตำรวจกำหนด

ข้อ ๘๓ ให้โรงเรียนนายร้อยตำรวจ ส่งตัวนักเรียนนายร้อยตำรวจผู้สมัครเข้าศึกษาวิชาการแพทย์และได้รับการคัดเลือกเพื่อส่งตัวเข้ารับการคัดเลือกจากสถานการศึกษาศึกษาวิชาแพทยตามข้อ ๘๐.๓ ไปกวัดวิชาเพื่อเตรียมตัวรับการคัดเลือกในโรงเรียนเตรียมทหาร หรือสถานศึกษาอื่นที่กรมตำรวจเห็นสมควรได้ตามความเหมาะสมเป็นเวลาไม่เกิน ๔ เดือน ก่อนการคัดเลือกตามข้อ ๘๐.๔

ให้โรงเรียนนายร้อยตำรวจส่งตัวนักเรียนนายร้อยตำรวจ ผู้สมัครและได้รับการคัดเลือกตามข้อ ๘๐.๓ ไปรับการคัดเลือกเพื่อเข้าศึกษาวิชาการแพทย์ตามข้อ ๘๐.๔ และข้อ ๘๑

ในกรณีที่โรงเรียนนายร้อยตำรวจส่งตัวนักเรียนนายร้อยตำรวจ ไปกวัดวิชาตามความในวรรคแรกหรือไปรับการคัดเลือกตามความในวรรคก่อน หากเป็นการส่งตัวไปยังสถานศึกษาอื่นซึ่งมิใช่โรงเรียนนายร้อยตำรวจ ก็ให้นักเรียนนายร้อยตำรวจที่ถูกส่งตัวไปนั้นมีสิทธิได้รับเบี้ยเลี้ยงตามระเบียบ

**ข้อ ๘๘** นักเรียนนายร้อยตำรวจผู้สมัครที่ได้รับการคัดเลือกให้รับทุนและให้เข้าศึกษาวิชาการแพทย์ตามข้อ ๘๐.๓, ๘๐.๔ และข้อ ๘๑ แล้ว มีสิทธิจะได้รับทุนการศึกษาศึกษาวิชาการแพทย์ของกรมตำรวจต่อเมื่อ

๘๘.๑ นักเรียนนายร้อยตำรวจผู้สมัครที่ได้รับการคัดเลือก ผู้ปกครองและผู้ค้าประกันของนักเรียนนายร้อยตำรวจผู้นั้นได้ทำสัญญาไว้กับกรมตำรวจตามแบบ ๑๐ และแบบ ๑๒ ท้ายระเบียบนี้ครบถ้วนถูกต้องโดยสมบูรณ์แล้ว และ

๘๘.๒ กรมตำรวจได้ออกคำสั่งให้นักเรียนนายร้อยตำรวจผู้นั้นรับทุนการศึกษาและเข้าศึกษาวิชาการแพทย์แล้ว

ให้ผู้บังคับการโรงเรียนนายร้อยตำรวจเป็นตัวแทนกรมตำรวจจัดการทำสัญญาตามข้อ (๑) ให้ครบถ้วนถูกต้องโดยสมบูรณ์ก่อนที่นักเรียนนายร้อยตำรวจจะรับทุนการศึกษาศึกษาวิชาการแพทย์ของกรมตำรวจ

สำหรับนักเรียนนายร้อยตำรวจที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ในการทำสัญญากับกรมตำรวจตามแบบ ๑๐ นั้น จะต้องได้รับความยินยอมของผู้แทนโดยชอบธรรมก่อน ถ้าไม่มีผู้แทนโดยชอบธรรมก็ให้ทำสัญญาไปก่อนได้ แต่ต้องรายงานให้กรมตำรวจทราบเป็นราย ๆ ไป การให้ความยินยอมของผู้แทนโดยชอบธรรม ให้ทำเป็นหนังสือตามแบบซึ่งกำหนดไว้ท้ายระเบียบนี้

ในกรณีที่ผู้ปกครองหรือผู้ค้าประกันนักเรียนนายร้อยตำรวจ ผู้สมัครเข้าศึกษาวิชาการแพทย์ขอถอนตัวออกจากการเป็นผู้ปกครองหรือผู้ค้าประกัน นักเรียนนายร้อยตำรวจผู้นั้นต้องจัดหาผู้ปกครองหรือผู้ค้าประกันแล้วแต่กรณี

**ข้อ ๘๙** ในระหว่างที่นักเรียนนายร้อยตำรวจผู้ได้รับทุนการศึกษาศึกษาวิชาการแพทย์ของกรมตำรวจกำลังศึกษาศึกษาวิชาการแพทย์อยู่ ให้นักเรียนนายร้อยตำรวจผู้นั้นมีสภาพเป็นนักเรียนนายร้อยตำรวจและอยู่ภายใต้ข้อบังคับโรงเรียนนายร้อยตำรวจเท่าที่จะใช้บังคับได้

**ข้อ ๙๐** ในระหว่างที่กำลังศึกษาศึกษาวิชาการแพทย์อยู่ ให้นักเรียนนายร้อยตำรวจที่ได้รับทุนการศึกษาศึกษาวิชาการแพทย์ของกรมตำรวจ มีสิทธิแต่งเครื่องแบบนักเรียนนายร้อยตำรวจเฉพาะในโอกาสต่อไปนี้

๘๐.๑ เมื่อไปร่วมในพิธีของทางราชการตำรวจ

๘๐.๒ เมื่อไปในงานที่เกี่ยวกับกิจกรรมของโรงเรียนนายร้อยตำรวจ หรือ

๘๐.๓ เมื่อผู้บังคับการโรงเรียนนายร้อยตำรวจกำหนดให้แต่ง

ในโอกาสนอกจากที่กล่าวใน ๘๖.๑, ๘๖.๒ และ ๘๖.๓ ข้างบนนี้ ให้นักเรียน นายร้อยตำรวจที่อยู่ในระหว่างการศึกษาวិชาการแพทย์ต่างกายเช่นเดียวกับนิสิตหรือนักศึกษาวิชาการแพทย์ตามระเบียบ ซึ่งสถานศึกษาที่นักเรียนนายร้อยตำรวจ ไปศึกษาอยู่นั้นกำหนด

**ข้อ ๘๗** เมื่อนักเรียนนายร้อยตำรวจได้ ได้รับการคัดเลือกให้รับทุน การศึกษาวิชาการแพทย์ของกรมตำรวจแล้ว กรมตำรวจจะได้ออกคำสั่งให้ผู้นั้นเข้าศึกษาวิชาการแพทย์และ กำหนดจำนวนทุนการศึกษา เป็นรายปีให้คนหนึ่งไม่เกินปีละ ๘,๐๐๐ บาท (ปีการศึกษา) เฉพาะ ในปีที่เป็นแพทย์ฝึกหัดกำหนดให้คนหนึ่งไม่เกินปีละ ๖,๐๐๐ บาท (ปีการศึกษา) ทั้งนี้โดยแบ่ง จ่ายให้เป็นรายภาค หรือรายเดือน แล้วแต่กรมตำรวจจะเห็นสมควร และตามที่ได้รับความตกลงจาก กระทรวงการคลัง

ส่วนค่าธรรมเนียมกำหนดจ่ายให้อีกต่างหากเท่าที่ต้องจ่ายจริง ตามที่มหาวิทยาลัย เรียกเก็บ และตามที่ได้รับความตกลงจากกระทรวงการคลัง

**ข้อ ๘๘** ให้นักเรียนนายร้อยตำรวจที่ได้รับทุนการศึกษาและอยู่ในระหว่างการศึกษาวิชาการแพทย์อยู่ในความควบคุมและการปกครองของโรงเรียนนายร้อยตำรวจ และให้เป็นหน้าที่ของโรงเรียนนายร้อยตำรวจ ในการเบิกจ่ายเงินทุนการศึกษารายปีนั้นเฉลี่ยให้เป็นงวด ๆ ตาม ข้อ ๘๗ และตั้งงบประมาณค่าใช้จ่ายในการให้ทุนการศึกษาดังกล่าว ร่วมกับค่าขอตั้งงบประมาณประจำปีของโรงเรียนนายร้อยตำรวจ โดยระบุว่า เป็นค่าใช้จ่ายอะไร คนละเท่าไร มีจำนวนทั้งสิ้น กี่คนแยกเป็นนิสิตหรือนักศึกษาชั้นใด เท่าไร เพื่อจะได้ขอตั้งงบประมาณเป็นเงินอุดหนุนประเภท อุดหนุนการศึกษาวิชาการแพทย์ ไปยังสำนักงบประมาณต่อไป เมื่อมีการประกาศใช้ พระราชบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีนั้น และกรมตำรวจได้รับอนุมัติเงินประจำงวดแล้ว จึงจะเบิกจ่ายได้

**ข้อ ๘๙** นักเรียนนายร้อยตำรวจที่ได้รับทุนการศึกษาวิชาการแพทย์ ของกรมตำรวจ เมื่อได้ศึกษาครบถ้วนตามที่กรมตำรวจกำหนด โดยได้สำเร็จการศึกษาแล้ว ทางราชการจะได้ บรรจุเข้ารับราชการในตำแหน่งและอัตราเงินเดือนตามข้อกำหนด ก.ตร. หรือตามที่ทางราชการ กำหนดและให้อยู่ในสังกัดกรมตำรวจ ตามที่กรมตำรวจเห็นสมควร

**ข้อ ๙๐** นักเรียนนายร้อยตำรวจที่ได้รับทุนการศึกษาวิชาการแพทย์ ของกรมตำรวจ จะต้องถูกเพิกถอนจากการได้รับทุนการศึกษาดังกล่าว เพราะเหตุใดเหตุหนึ่งดังต่อไปนี้

๙๐.๑ ถูกถอนทะเบียนตามข้อ ๕๓ หรือพ้นจากความเป็นนักเรียนนายร้อย ตำรวจตามข้อ ๕๔

๕๐.๒ พันสภาพจากการเป็นนิสิตหรือนักศึกษาวิชาการแพทย์

๕๐.๓ ประพฤติชั่ว

๕๐.๔ สอบตกหรือผลการศึกษาไม่ดี ในเมื่อพิจารณาเห็นว่าการสอบตกหรือผลการศึกษาไม่ดีนั้น เนื่องจากความเกียจคร้านหรือความประพฤติกเลวไหล

๕๐.๕ หาผู้ปกครองหรือผู้ค้ำประกัน ใหม่ให้เป็นที่เชื่อถือและพอใจของทางราชการตามข้อ ๘๒.๒, ๘๒.๓ หรือข้อ ๘๔ วรค้ายไม่ได้ ในเมื่อมีเหตุต้องเปลี่ยนผู้ปกครองหรือผู้ค้ำประกันแล้วแต่กรณี

๕๐.๖ ผิดสัญญา

คำสั่งของอธิบดีกรมตำรวจตามข้อ ๕๐ นี้เป็นอันเด็ดขาด ผู้ใดจะอุทธรณ์ไม่ได้

**ข้อ ๕๑** นักเรียนนายร้อยตำรวจที่ถูกเพิกถอนการ ได้รับทุนการศึกษาตามข้อ ๕๐ เว้นแต่การถูกเพิกถอนนั้นเนื่องมาจากเหตุที่ระบุไว้ในข้อ ๕๓ ข้อ ๕๔.๑ หรือ ๕๔.๕ หรือข้อ ๕๐.๓ หรือ ๕๐.๔ เมื่อผู้บังคับบัญชาโรงเรียนนายร้อยตำรวจรับรองว่ามีความประพฤติเรียบร้อยและเอาใจใส่ต่อการศึกษาดี กรมตำรวจจะพิจารณาบรรจุให้ไม่เกินดังต่อไปนี้

๕๑.๑ นักเรียนนายร้อยตำรวจที่เคยเรียนวิชาการแพทย์ชั้นปีที่ ๕ หรือปีที่ ๖ แต่ ๑ ปีขึ้นไป หรือสำเร็จการศึกษาชั้นปีที่ ๖ แต่ไม่ได้ไปประกอบโรคศิลป์ให้เป็นร้อยตำรวจตรีชั้นต่ำหรือตามข้อกำหนด ก.ตร.

๕๑.๒ นักเรียนนายร้อยตำรวจที่เคยเรียนวิชาการแพทย์ชั้นปีที่ ๔ แต่ ๑ ปีขึ้นไป ให้เป็นจำสับตำรวจชั้นต่ำ

๕๑.๓ นักเรียนนายร้อยตำรวจที่เคยเรียนวิชาการแพทย์ชั้นปีที่ ๓ แต่ ๑ ปีขึ้นไป ให้เป็นสับตำรวจเอกชั้นต่ำ

๕๑.๔ นักเรียนนายร้อยตำรวจที่เคยเรียนวิชาการแพทย์ชั้นปีที่ ๒ แต่ ๑ ปีขึ้นไป ให้เป็นสับตำรวจโทชั้นต่ำ

๕๑.๕ นักเรียนนายร้อยตำรวจที่เคยเรียนวิชาการแพทย์ชั้นปีที่ ๑ แต่ ๑ ปีขึ้นไป ให้เป็นสับตำรวจตรีชั้นต่ำ

ผู้ที่ได้รับการบรรจุตามข้อ ๕๑ นี้ย่อมหมดสิทธิ์เข้าศึกษาในโรงเรียนนายร้อยตำรวจตามข้อ ๕๒ วรคแรก

ข้อ ๔๒ นักเรียนนายร้อยตำรวจที่ต้องถูกเพิกถอนการได้รับทุนการศึกษาตามข้อ ๔๐ เว้นแต่การถูกเพิกถอนนั้นเนื่องมาจากเหตุที่ระบุไว้ในข้อ ๔๐.๑, ๔๐.๓ หรือ ๔๐.๔ ผู้ใดมีความสมัครใจจะเข้าศึกษาในโรงเรียนนายร้อยตำรวจ เมื่อผู้บังคับบัญชาโรงเรียนนายร้อยตำรวจรับรองว่ามีความประพฤติเรียบร้อยและเอาใจใส่ต่อการศึกษา กรมตำรวจอาจมีคำสั่งให้เข้าศึกษาในโรงเรียนนายร้อยตำรวจในชั้นปีที่ ๑ หรือในชั้นที่มีสิทธิเข้าศึกษาอยู่ก่อนที่จะได้รับทุนการศึกษา ดังกล่าว

เมื่อเข้าศึกษาในโรงเรียนนายร้อยตำรวจตามความในวรรคแรกให้หมดสิทธิที่จะได้รับการบรรจุตามข้อ ๔๑

ข้อ ๔๓ นักเรียนนายร้อยตำรวจที่ได้รับทุนการศึกษาวิชาการแพทย์ ของกรมตำรวจ ต้องอยู่ภายใต้ข้อกำหนดเงื่อนไขผูกพัน ดังต่อไปนี้

๔๓.๑ เมื่อได้ศึกษาครบถ้วนตามที่กรมตำรวจกำหนด โดยได้สำเร็จการศึกษาแล้วก็ดี หรือศึกษาไม่สำเร็จก็ดี ผู้ได้รับทุนการศึกษาวิชาการแพทย์ของกรมตำรวจจะต้องรับราชการในสังกัดกรมตำรวจตามที่กรมตำรวจเห็นสมควร และมีระยะเวลาสองเท่าของเวลาที่ได้รับทุนการศึกษาจากกรมตำรวจแต่ต้องไม่น้อยกว่า ๕ ปี แล้วแต่อย่างไหนจะผูกพันได้นานกว่ากัน ทั้งนี้ ให้นับตั้งแต่วันที่ได้รับการบรรจุให้รับเงินเดือนตามคุณวุฒิหรือตามผลการศึกษาเป็นต้นไป

#### ๔๓.๒ ในกรณีนี้

๔๓.๒.๑ นักเรียนนายร้อยตำรวจที่ได้รับทุนการศึกษาวิชาการแพทย์ของกรมตำรวจและอยู่ในระหว่างที่กำลังศึกษาวิชาการแพทย์ลาออก หรือโอนสังกัดไปเป็นนักเรียนทุนของบุคคล หน่วยราชการ หรือองค์การอื่น หรือ

๔๓.๒.๒ กรมตำรวจสั่งให้นักเรียนนายร้อยตำรวจผู้นั้นเพิกถอนการได้รับทุนการศึกษาวิชาการแพทย์ตามข้อ ๔๐ และผู้ที่ถูกเพิกถอนการได้รับทุนการศึกษานั้น มิได้เข้ารับราชการตามข้อ ๔๓.๑ หรือผู้นั้นขาดคุณสมบัติการเข้ารับราชการตำรวจ จนกรมตำรวจไม่บรรจุเข้ารับราชการ หรือ

๔๓.๒.๓ นักเรียนนายร้อยตำรวจที่ได้รับทุนการศึกษาวิชาการแพทย์ของกรมตำรวจสำเร็จการศึกษาแล้ว แต่มิได้เข้ารับราชการตามข้อ ๔๓.๑

ให้นักเรียนนายร้อยตำรวจผู้นั้น ผู้ปกครอง หรือผู้ค้ำประกันของนักเรียนนายร้อยตำรวจผู้นั้นชดใช้เงินให้แก่กรมตำรวจเป็นจำนวนเงินสามเท่าของจำนวนเงินที่กรมตำรวจได้จ่ายใน

การให้ทุนการศึกษาดังกล่าวแก่นักเรียนนายร้อยตำรวจผู้หนึ่งทั้งสิ้น แต่ต้องไม่น้อยกว่า ๗๕,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ ให้ชำระจนครบภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่กรมตำรวจได้ทวงถามหรือแจ้งให้ทราบไว้ แต่การถูกเพิกถอนการได้รับทุนนั้นเนื่องมาจากเหตุที่ระบุไว้ในข้อ ๕๔.๑ หรือเนื่องมาจากการพ้นสภาพจากการเป็นนักเรียนนายร้อยตำรวจ หรือการเป็นนิสิตหรือนักศึกษาวิชาการแพทย์ เพราะการเจ็บป่วยซึ่งมิได้เกิดขึ้นเพราะความผิดของนักเรียนนายร้อยตำรวจผู้หนึ่ง และแพทย์ปริญญญาของกรมตำรวจไม่น้อยกว่า ๓ คน ได้ตรวจรับรองและมีความเห็นเป็นเอกฉันท์แล้วว่า นักเรียนนายร้อยตำรวจผู้หนึ่ง ไม่สามารถจะรับการศึกษาได้ ทั้งต้องได้รับความเห็นชอบจากกรมตำรวจแล้ว

๕๓.๓ ในกรณีที่นักเรียนนายร้อยตำรวจผู้ได้รับทุนการศึกษาศึกษาวิชาการแพทย์ของกรมตำรวจได้เข้ารับราชการตามข้อ ๕๓.๑ แล้ว แต่รับราชการไม่ครบกำหนดเวลาตามข้อ ๕๓.๑ ให้แก่นักเรียนนายร้อยตำรวจผู้หนึ่ง ผู้ปกครองหรือผู้ค้ำประกันของนักเรียนนายร้อยตำรวจผู้หนึ่งชดใช้เงินให้แก่กรมตำรวจเป็นจำนวนปีละ ๑๕,๐๐๐ บาท ตามจำนวนปีที่มิได้รับราชการให้ครบกำหนดเวลาดังกล่าว เศษของปีที่รับราชการให้ตัดออกไม่คิดเป็นวันรับราชการวันแต่ กรณีที่เนื่องมาจากการเจ็บป่วยซึ่งมิได้เกิดขึ้นเพราะความผิดของนักเรียนนายร้อยตำรวจผู้หนึ่ง และแพทย์ปริญญญาของกรมตำรวจไม่น้อยกว่า ๓ คน ได้ตรวจรับรองและมีความเห็นเป็นเอกฉันท์แล้วว่า นักเรียนนายร้อยตำรวจผู้หนึ่ง ไม่สามารถจะรับราชการต่อไปได้ทั้งกรมตำรวจได้ให้นักเรียนนายร้อยตำรวจผู้หนึ่งออกจากราชการเพราะการเจ็บป่วยนี้ หรือกรณีที่เนื่องมาจากการตายของนักเรียนนายร้อยตำรวจผู้หนึ่ง ทั้งนี้ ให้ชำระจนครบภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่กรมตำรวจได้ทวงถามหรือแจ้งให้ทราบ

ข้อ ๕๔ ให้ผู้บังคับการโรงเรียนนายร้อยตำรวจมีอำนาจออกระเบียบปลัดก้อย เพื่อปฏิบัติตามระเบียบนี้ แล้วรายงานกรมตำรวจ

#### ภาค ๔

การส่งนักเรียนนายร้อยตำรวจเข้าศึกษาในโรงเรียนนายเรือ

ข้อ ๕๕ เพื่อให้ได้ผู้มีความรู้จากโรงเรียนนายเรือ เข้าบรรจุไว้ใช้ราชการในสังกัดกรมตำรวจได้ตามความจำเป็น และเพื่อความแน่นอนจะได้ผู้ที่รักษาศีปการจวเป็นส่วนมากจึงกำหนดระเบียบการส่งนักเรียนนายร้อยตำรวจเข้าศึกษาในโรงเรียนนายเรือขึ้นไว้ในภาคนี้

**ข้อ ๙๖** ภายในวันที่ ๑ ตุลาคม ของทุกปี ให้ผู้บังคับการตำรวจหน้า กองบัญชาการตำรวจสอบสวนกลาง แจ้งจำนวนนายตำรวจชั้นสัญญาบัตรในตำแหน่งที่ต้องการความรู้จากโรงเรียนนายเรือที่ขาดอัตราอันจะต้องบรรจุเพิ่มเติม โดยแยกประเภทให้ชัดเจนว่า ตำแหน่งอะไร ต้องการนายร้อยตำรวจจำนวนเท่าใด ไปยังกองบัญชาการการศึกษา เพื่อเป็นหลักฐานประกอบการประมาณความต้องการส่งนักเรียนนายร้อยตำรวจเข้าศึกษาในโรงเรียนนายเรือ

**ข้อ ๙๗** ในปีหนึ่ง ๆ จะส่งนักเรียนนายร้อยตำรวจเข้าศึกษาในโรงเรียนนายเรือจำนวนเท่าใดและประเภทใด อธิบดีกรมตำรวจเป็นผู้กำหนด

**ข้อ ๙๘** เมื่อมีการส่งนักเรียนนายร้อยตำรวจเข้าศึกษาในโรงเรียนนายเรือ ให้กองบัญชาการศึกษามีหน้าที่ดำเนินการเป็นเจ้าของเรื่อง

**ข้อ ๙๙** นักเรียนนายร้อยตำรวจที่จะส่งเข้าศึกษาในโรงเรียนนายเรือ ได้แก่ นักเรียนนายร้อยตำรวจซึ่ง

๙๙.๑ ได้รับการบรรจุใหม่และสำเร็จจากโรงเรียนเตรียมทหาร

๙๙.๒ มีความสมัครใจรับทุนการศึกษาในโรงเรียนนายเรือตามเงื่อนไขและระเบียบกรมตำรวจกำหนด

๙๙.๓ ได้รับการคัดเลือกตามที่กรมตำรวจกำหนด เพื่อส่งเข้าศึกษาในโรงเรียนนายเรือ และ

๙๙.๔ ได้รับการคัดเลือกให้เข้าศึกษาในโรงเรียนนายเรือ โดยให้เป็นไปตามความต้องการของกรมตำรวจ

**ข้อ ๑๐๐** วิธีการรับสมัครและคัดเลือกนักเรียนนายร้อยตำรวจ เพื่อให้รับทุนของกรมตำรวจ เข้าศึกษาในโรงเรียนนายเรือ ให้เป็นไปตามที่กรมตำรวจ

**ข้อ ๑๐๑** นักเรียนนายร้อยตำรวจที่สมัครรับทุนของกรมตำรวจ เพื่อเข้าศึกษาในโรงเรียนนายเรือ ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

๑๐๑.๑ มีผลการศึกษาคดี

๑๐๑.๒ มีผู้ปกครอง

๑๐๑.๓ มีคู่ประกัน ซึ่งต้องเป็นคนและคนกับผู้ปกครอง ทั้งเป็นที่เชื่อถือ

ของทางราชการ

๑๐๑.๔ ถ้ายังไม่บรรลุนิติภาวะ ต้องได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจาก บิดามารดา หรือผู้แทนโดยชอบธรรมแล้วแต่กรณี ให้สมัครรับทุนของกรมตำรวจ เพื่อเข้าศึกษาในโรงเรียนนายเรือตามเงื่อนไขและระเบียบที่กรมตำรวจกำหนด

ข้อ ๑๐๒ ให้โรงเรียนนายเรือตำรวจส่งตัวนักเรียนนายเรือตำรวจผู้สมัครและ ด้รับการคัดเลือกตามข้อ ๙๔.๓ ไปรับการคัดเลือกเพื่อเข้าศึกษาในโรงเรียนนายเรือ ตามข้อ ๙๔.๔ และข้อ ๑๐๐

ข้อ ๑๐๓ นักเรียนนายเรือตำรวจผู้สมัครที่ได้รับการคัดเลือกให้รับทุนและให้เข้าศึกษาในโรงเรียนนายเรือตามข้อ ๙๔ และ ข้อ ๑๐๐ แล้ว มีสิทธิจะได้รับทุนกรมตำรวจเพื่อเข้าศึกษาในโรงเรียนนายเรือต่อเมื่อ

๑๐๓.๑ นักเรียนนายเรือตำรวจผู้สมัครที่ได้รับการคัดเลือกผู้ปกครอง และผู้ ก้ำประกันของนักเรียนนายเรือตำรวจผู้นั้น ได้ทำสัญญาไว้กับกรมตำรวจ แบบ ๑๓ แบบ ๑๔ แบบ ๑๕ และแบบ ๑๖ ท้ายระเบียบนี้ครบถูกต้องโดยสมบูรณ์แล้ว และ

๑๐๓.๒ กรมตำรวจได้ออกคำสั่งให้นักเรียนนายเรือตำรวจผู้นั้นรับทุนการศึกษา และเข้าศึกษาในโรงเรียนนายเรือแล้ว

ให้ผู้บังคับการโรงเรียนนายเรือตำรวจเป็นตัวแทนกรมตำรวจ จัดการทำสัญญาตาม (๑) ให้ครบถูกต้องโดยสมบูรณ์ก่อนที่นักเรียนนายเรือตำรวจจะรับทุนของกรมตำรวจ เพื่อเข้าศึกษาในโรงเรียนนายเรือ

สำหรับนักเรียนนายเรือตำรวจที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ในการทำสัญญากับกรมตำรวจ ตามแบบ ๑๓ นั้น จะต้องได้รับความยินยอมของผู้แทนโดยชอบธรรมก่อน ถ้าไม่มีผู้แทนโดย ชอบธรรมก็ให้ทำสัญญาไปก่อนได้ แต่ต้องรายงานให้กรมตำรวจทราบเป็นราย ๆ ไป การให้ ความยินยอมของผู้แทนโดยชอบธรรม ให้ทำเป็นหนังสือตามแบบซึ่งกำหนดไว้ท้ายระเบียบนี้

ในกรณีที่ผู้ปกครองหรือผู้ก้ำประกันนักเรียนนายเรือตำรวจ ผู้สมัครเข้าศึกษาใน โรงเรียนนายเรือ ขอดอนตัวออกจากการเป็นผู้ปกครองหรือผู้ก้ำประกันนักเรียนนายเรือตำรวจ ผู้นั้นต้องจัดหาผู้ปกครองหรือผู้ก้ำประกันมาทำสัญญาใหม่ก่อนที่สัญญาเก่าจะสิ้นสุดภายใน ๓๐ วัน มิฉะนั้นถือว่าไม่มีผู้ปกครองหรือผู้ก้ำประกันแล้วแต่กรณี เว้นแต่กรณีที่ผู้ปกครองหรือผู้ก้ำ ประกันตาย ให้หาผู้ปกครองหรือผู้ก้ำประกันใหม่ภายใน ๔๐ วัน นับแต่วันที่ตาย

ข้อ ๑๐๔ ในระหว่างที่นักเรียนนายร้อยตำรวจผู้ได้รับทุนของกรมตำรวจ เพื่อเข้าศึกษาในโรงเรียนนายเรือกำลังศึกษาอยู่ในโรงเรียนนายเรือ ให้นักเรียนนายร้อยตำรวจผู้นั้นมีสภาพเป็นนักเรียนนายเรือ และอยู่ภายใต้ข้อบังคับของโรงเรียนนายเรือและกองทัพเรือทุกประการ

ข้อ ๑๐๕ เมื่อนักเรียนนายร้อยตำรวจผู้ใดได้รับการคัดเลือกให้ได้รับทุนของกรมตำรวจเพื่อศึกษาในโรงเรียนนายเรือแล้ว กรมตำรวจจะได้ออกคำสั่งให้ผู้นั้นเข้าศึกษาในโรงเรียนนายเรือ และกรมตำรวจจะออกค่าใช้จ่ายให้ตามที่โรงเรียนนายเรือเก็บ เช่น ค่าฝึกภาคต่างประเทศ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเครื่องแต่งกายและค่าเครื่องนอน เป็นต้น

ข้อ ๑๐๖ ให้นักเรียนนายร้อยตำรวจติดตามผลการศึกษา และความประพฤติของนักเรียนนายร้อยตำรวจ ที่ได้รับทุนการศึกษาและอยู่ในระหว่างการศึกษาในโรงเรียนนายเรือ และเป็นหน้าที่ของโรงเรียนนายร้อยตำรวจประสานงานกับกองบังคับการตำรวจน้ำ ทั้งงบประมาณ ค่าใช้จ่ายในการรับทุนดังกล่าวตามข้อ ๑๐๕ รวมกับค่าขอตั้งงบประมาณประจำปีของโรงเรียนนายร้อยตำรวจ โดยระบุว่าเป็นค่าใช้จ่ายอะไร คนละเท่าไร มีจำนวนทั้งสิ้นกี่คนรวมเป็นเงินเท่าไร หรือศึกษาชั้นใด เท่าไร เพื่อที่จะได้ขอตั้งงบประมาณเงินอุดหนุนประเภทอุดหนุนโรงเรียนต่างๆ ที่กรมตำรวจฝากเรียนไปยังสำนักงบประมาณต่อไป เมื่อมีการประกาศใช้พระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีนั้นและกรมตำรวจได้รับอนุมัติเงินประจำงวดแล้วจึงจะเบิกจ่ายได้ โดยให้โรงเรียนนายร้อยตำรวจติดต่อกับโรงเรียนนายเรือและกองการเงิน กรมตำรวจ เบิกจ่ายให้เสร็จสิ้นต่อไป

ข้อ ๑๐๗ นักเรียนนายร้อยตำรวจที่ได้รับทุนของกรมตำรวจ เพื่อเข้าศึกษาในโรงเรียนนายเรือ เมื่อได้ศึกษาครบถ้วนตามที่กรมตำรวจกำหนด โดยได้สำเร็จการศึกษาแล้วทางราชการจะได้บรรจุเข้ารับราชการในตำแหน่งและอัตราเงินเดือนตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการตำรวจ และให้อยู่ในสังกัดกรมตำรวจตามที่กรมตำรวจเห็นสมควร

ข้อ ๑๐๘ นักเรียนนายร้อยตำรวจที่ได้รับทุนของกรมตำรวจ เพื่อเข้าศึกษาในโรงเรียนนายเรือ จะต้องถูกเพิกถอนจากการได้รับทุนการศึกษาดังกล่าว เมื่อพ้นสภาพจากการเป็นนักเรียนนายเรือ

ข้อ ๑๐๙ นักเรียนนายร้อยตำรวจที่ได้รับทุนของกรมตำรวจ เพื่อเข้าศึกษาในโรงเรียนนายเรือ ต้องอยู่ภายใต้ข้อกำหนดเงื่อนไขผูกพัน ดังต่อไปนี้

๑๐๙.๑ นักเรียนนายร้อยตำรวจที่ได้รับทุนของกรมตำรวจ เพื่อเข้าศึกษาในโรงเรียนนายเรือและในระหว่างที่กำลังศึกษาอยู่หรือสำเร็จการศึกษาแล้ว ได้กระทำผิดตามข้อบังคับของโรงเรียนนายเรือหรือกองทัพเรือ หรือผิดสัญญาที่ได้กระทำไว้กับโรงเรียนนายเรือหรือกองทัพเรือ อันเป็นเหตุให้ถูกชดใช้เงินเป็นค่าตอบแทนให้แก่โรงเรียนนายเรือหรือกองทัพเรือ เป็นจำนวนเท่าใด นักเรียนนายร้อยตำรวจผู้นั้นจะต้องชดใช้เงินเป็นค่าตอบแทนแก่โรงเรียนนายเรือหรือกองทัพเรือ

ให้โรงเรียนนายร้อยตำรวจดำเนินการเพื่อ ขอรับเงินชดใช้<sup>๕</sup>นั้นจากโรงเรียนนายเรือหรือกองทัพเรืออีกชั้นหนึ่ง

๑๐๙.๒ เมื่อได้สำเร็จการศึกษาและได้รับบรรจุและแต่งตั้งให้เป็นว่าที่เรือตรีแล้ว ผู้ที่ได้รับทุนของกรมตำรวจเพื่อเข้าศึกษาในโรงเรียนนายเรือจะต้องรับราชการในสังกัดกรมตำรวจตามที่กรมตำรวจเห็นสมควรและมีระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๕ ปี <sup>๕</sup> ทั้งนี้ ให้นับตั้งแต่วันที่ได้รับการบรรจุแต่งตั้งให้เป็นว่าที่เรือตรี

ในกรณีที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้เป็นว่าที่เรือตรี หรืออยู่ในระหว่างดำเนินการโอนเป็นว่าที่ร้อยตำรวจตรี หรือเป็นว่าที่ร้อยตำรวจตรีแล้ว แต่มิได้รับราชการในกรมตำรวจให้นายทหารเรือนายตำรวจผู้นั้น ผู้ปกครองหรือผู้กำประกันของนายทหารเรือ หรือนายตำรวจผู้นั้น ชดใช้เงินให้แก่กรมตำรวจเป็นจำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท <sup>๕</sup> ให้ชำระจนครบภายในกำหนด ๓๐ วัน นับแต่วันที่กรมตำรวจได้ทวงถามหรือแจ้งให้ทราบ เว้นแต่ถึงแก่กรรมหรือไม่สามารถรับราชการได้ เพราะการป่วยเจ็บซึ่งมิได้เกิดขึ้นเพราะความผิดของนายทหารเรือนายตำรวจผู้นั้น และแพทย์ปริญญาของกรมตำรวจไม่น้อยกว่า ๓ คน ได้ตรวจรับรองและมีความเห็นเป็นเอกฉันท์แล้วว่า นายทหารเรือหรือนายตำรวจผู้นั้นไม่สามารถรับราชการต่อไปได้ <sup>๕</sup> ทั้งนี้ ต้องได้รับความเห็นชอบจากกรมตำรวจแล้ว

ในกรณีที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้เป็นว่าที่ร้อยตำรวจตรีแล้ว และเข้ารับราชการแต่รับราชการไม่ครบกำหนดเวลาตามข้อ ๑๐๙.๒ ให้นายตำรวจผู้นั้น ผู้ปกครองหรือผู้กำประกันของนายตำรวจผู้นั้นชดใช้เงินให้แก่กรมตำรวจเป็นจำนวนปีละ ๑๒,๐๐๐ บาท ตามจำนวนปีที่มิได้รับราชการให้ครบกำหนดเวลา เศษของปีที่รับราชการให้หักออกไปไม่คิดเป็นวันรับราชการ <sup>๕</sup> ให้ชำระจนครบภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่กรมตำรวจได้ทวงถามหรือแจ้งให้ทราบ เว้นแต่ถึงแก่กรรมหรือไม่สามารถรับราชการได้ เพราะป่วยเจ็บซึ่งมิได้เกิดขึ้นเพราะความ

ผิดของนายตำรวจผู้นั้น และแพทย์ปริญญาของกรมตำรวจไม่น้อยกว่า ๓ คน ได้ตรวจรับรองและมีความเห็นเป็นเอกฉันท์แล้วว่า นายตำรวจผู้นั้นไม่สามารถรับราชการต่อไปได้ ทั้งนี้ ต้องได้รับความเห็นชอบจากกรมตำรวจแล้ว

#### ภาค ๕

เรื่อง เครื่องหมายเชิดชูเกียรติครูอาจารย์โรงเรียนนายร้อยตำรวจ

ข้อ ๑๑๐ เพื่อเป็นเกียรติประวัติแก่ครูอาจารย์ และผู้บรรยายพิเศษในโรงเรียนนายร้อยตำรวจให้มีเครื่องหมายเชิดชูเกียรติ เพื่อตอบแทนคุณความดีแก่บุคคลดังกล่าวไว้ตั้งต่อไปนี้

๑๑๐.๑ เครื่องหมายนี้เรียกว่า เครื่องหมายเชิดชูเกียรติครูอาจารย์โรงเรียนนายร้อยตำรวจ

๑๑๐.๒ รูปแบบเครื่องหมายเชิดชูเกียรติ แบ่งเป็น ๒ ชนิดคือ

๑๑๐.๒.๑ ชนิดเป็นเข็มเครื่องหมายมี ๒ แบบ

๑๑๐.๒.๑.๑ แบบเป็นเข็มติดหน้าอก ให้ประดับเครื่องแบบเหนือกระเป๋าสีเสื้อด้านขวา

๑๑๐.๒.๑.๒ แบบเป็นเข็มกลัดเนคไท

๑๑๐.๒.๒ ชนิดโล่เกียรติยศ

๑๑๐.๓ เครื่องหมายเชิดชูเกียรติชนิดเป็นเข็มติดหน้าอก แบ่งเป็น ๓ ชั้นดังนี้

๑๑๐.๓.๑ เข็มชั้นที่ ๑ ทำด้วยสีทองลงยา

๑๑๐.๓.๒ เข็มชั้นที่ ๒ ทำด้วยสีเงินลงยา

๑๑๐.๓.๓ เข็มชั้นที่ ๓ ทำด้วยสีทองแดงลงยา

๑๑๐.๔ เครื่องหมายเชิดชูเกียรติชนิดเป็นเข็มเครื่องหมายมีลักษณะดังนี้

เป็นรูปอาร์ม ใต้อาร์มมีอักษร "โรงเรียนนายร้อยตำรวจ" ภายในอาร์มมีรูปกระบี่ไขว้กับพระแสงดาบเขนและโล่วงนอกมีลายกนกและมีรูปดาวแปดแฉกโล่เขนมีคอปเพลิงอยู่เหนือรูปอาร์ม ขนาดกว้าง ๒.๒ เซ็นติเมตร สูง ๓.๑ เซ็นติเมตร ส่วนชนิดเข็มกลัดเนคไทมีขนาดกว้างและสูง ๑.๗ เซ็นติเมตร

๑๑๐.๕ โล่เกียรติยศมีลักษณะดังนี้

พื้นโล่ทำด้วยโลหะสีเงิน มีขนาดกว้าง ๑๐ เซนติเมตร สูง ๑๘.๕ เซนติเมตร ส่วนกลางของโล่มีชื่อผู้ได้รับโล่เกียรติยศ ส่วนบนของโล่มีเครื่องหมายเชิดชูเกียรติชนิดเข็ม อยู่กึ่งกลาง ส่วนล่างของโล่มีอักษรจารึกเป็นเกียรติล้อมรอบด้วยลายกนกไทยในรูปสี่เหลี่ยม

๑๑๐.๖ การมอบเครื่องหมายเชิดชูเกียรติให้แก่ครูอาจารย์มีหลักเกณฑ์ดังนี้

๑๑๐.๖.๑ โล่เกียรติยศมอบให้แก่ครูอาจารย์ที่สอนในโรงเรียนนายร้อย ตำรวจตั้งแต่ ๒๐ ปีขึ้นไป

๑๑๐.๖.๒ เข็มเชิดชูเกียรติชั้นที่ ๑ มอบให้แก่ครูอาจารย์ที่สอนในโรงเรียนนายร้อยตำรวจตั้งแต่ ๑๕ ปีขึ้นไป

๑๑๐.๖.๓ เข็มเชิดชูเกียรติชั้นที่ ๒ มอบให้แก่ครูอาจารย์ที่สอนในโรงเรียนนายร้อยตำรวจตั้งแต่ ๑๐ ปีขึ้นไป

๑๑๐.๖.๔ เข็มเชิดชูเกียรติชั้นที่ ๓ มอบให้แก่ครูอาจารย์ที่สอนในโรงเรียนนายร้อยตำรวจตั้งแต่ ๕ ปีขึ้นไป

๑๑๐.๗ การนับจำนวนปีตามข้อ ๖ ให้นับจำนวนปีการศึกษาที่ทำการสอนโดยไม่ต้องคำนึงถึงชั่วโมงที่สอน และให้ถือจำนวนปีการศึกษาที่ทำการสอนรวมกัน โดยระยะเวลา การสอนแต่ละปีไม่จำเป็นต้องติดต่อกัน

๑๑๐.๘ บุคคลที่ได้รับเชิญมาบรรยายพิเศษจะได้รับเครื่องหมายเชิดชูเกียรติ โดยถือหลักเกณฑ์การพิจารณาเช่นเดียวกับครูอาจารย์ที่สอนในโรงเรียนนายร้อยตำรวจตามข้อ ๖

๑๑๐.๙ ให้สลักชื่อครูอาจารย์ที่ได้รับเข็มเชิดชูเกียรติและลำดับเลขหมายใน ทะเบียนตามข้อ ๑๑ ไว้ที่หลังของเข็มเชิดชูเกียรติทุกอัน และให้ออกวุฒิบัตรรับรองด้วย

๑๑๐.๑๐ พิธีมอบเครื่องหมายเชิดชูเกียรติครูอาจารย์ โรงเรียน นายร้อยตำรวจ ให้กระทำในวันประกอบพิธีประดับยศนักเรียนนายร้อยตำรวจที่สำเร็จการศึกษา

๑๑๐.๑๑ ให้ผู้บังคับการโรงเรียนนายร้อยตำรวจ จัดทำทะเบียนผู้ได้รับเครื่องหมายเชิดชูเกียรติแต่ละชนิดขึ้นไว้ โดยมีลำดับเลขหมายกำกับและให้กำหนดมาตรการควบคุมผู้ รับเหมาะจัดทำเครื่องหมายเชิดชูเกียรติโดยจะทำได้ก็ต่อเมื่อมีใบสั่งของผู้บังคับการโรงเรียนนายร้อย ตำรวจหรือผู้ปฏิบัติราชการแทนเท่านั้น

## ภาคผนวก

บัญชีชื่อโรคและอาการที่ขัดต่อการเข้าเป็นนักเรียนนายร้อยตำรวจ  
ตามความในข้อ ๑.๘ แห่งข้อบังคับ  
โรงเรียนนายร้อยตำรวจ

- ๑) โรคหัวใจ
- ๒) วันโรค
- ๓) โรคหืด
- ๔) ร่างกาย विकฤรูป
- ๕) สายตาคิดปกติซึ่งตรวจพบตามแบบสะเนลเลน (ปกติ)
- ๖) ทาบอดสี
- ๗) โรคที่เปลือกตาซึ่งปรากฏเป็นเมือกฝืนตามเปลือกตาทภายใน
- ๘) หูหนวกแม้แต่เพียงข้างเดียว หรือหูไม่หนวกที่เดียวแต่ไม่ได้ยินตามปกติพิภักต์
- ๙) พุคคิกอ่าง
- ๑๐) ฟันเสียเป็นส่วนมากซึ่งขัดต่อการเคี้ยวอาหาร หรือไม่มีฟันเกินกว่า ๕ ซี่ เว้นแต่ใส่ฟันปลอมติดแน่นเรียบร้อยแล้ว
- ๑๑) โรคเหงือกอักเสบเป็นหนองเรื้อรังทั้งปาก
- ๑๒) กอพอก
- ๑๓) โรคเบาหวาน
- ๑๔) โรคผิวหนังเรื้อรังเป็นที่รังเกียจแก่ผู้อื่น
- ๑๕) โรคกระดูกพรุนหรือรองฟัน
- ๑๖) กามโรคที่ปรากฏอาการอย่างใดอย่างหนึ่ง
- ๑๗) กล่อนน้ำหรือไส้เลื่อน
- ๑๘) เส้นโลหิตดำขอดที่ถุงอัมตะหรือที่อื่น
- ๑๙) โรคที่ระบุไว้ตามกฎหมายกระทรวงซึ่งออกตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการตำรวจ
- ๒๐) โรคหรืออาการใดซึ่งคณะกรรมการแพทย์เห็นว่าไม่ควรเป็นนักเรียนนายร้อยตำรวจ เช่น ดิคุยาเสพคิกให้โทษ เป็นต้น

## แบบใบสมัครเข้าเป็นนักเรียนนายร้อยตำรวจ

ติกรูป

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรียน.....

ข้าพเจ้ามีความประสงค์สมัครเข้าเป็นนักเรียนนายร้อยตำรวจ และข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่กล่าวในใบสมัครนี้ เป็นความจริงทุกประการ

ข้อ ๑. ข้าพเจ้า.....เกิดวันที่.....เดือน.....

พ.ศ..... บัณฑิตอายุ.....ปี คำหนึ.....สัญชาติ.....

นับถือศาสนา.....เกิดที่.....หมู่ที่หรือเลขที่.....ถนน.....

ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

ข้าพเจ้ามีภูมิลำเนาอยู่บ้านเลขที่.....ถนน.....

ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

เวลานข้าพเจ้าพักอยู่บ้านเลขที่.....ถนน.....

ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

ข้อ ๒. บิดาข้าพเจ้าชื่อ.....เชื้อชาติ.....

สัญชาติ.....นับถือศาสนา.....อาชีพ.....

สังกัด.....ภูมิลำเนาอยู่บ้านเลขที่.....

ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....

จังหวัด.....

ข้อ ๓. มารดาข้าพเจ้าชื่อ.....เชื้อชาติ.....

สัญชาติ.....นับถือศาสนา.....อาชีพ.....

สังกัด.....ภูมิลำเนาอยู่บ้านเลขที่.....ถนน.....

ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

ข้อ ๔. ข้าพเจ้าสอบไล่ได้ชั้น.....ของกระทรวงศึกษาธิการเมื่อ พ.ศ.....

ข้อ ๕. ข้าพเจ้ามีพื้นความรู้และคุณสมบัติครบถ้วน ดังต่อไปนี้

(๑) สำเร็จประโยคชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายของกระทรวงศึกษาธิการ หรือ

สำเร็จตามหลักสูตรการศึกษาของโรงเรียนเตรียมทหาร

(๒) เป็นชายโสด

(๓) เป็นผู้มีความประพฤติและไม่เคยถูกลงทัณฑ์ทางวินัยตาม พ.ร.บ. วินัยข้าราชการ หรือ พ.ร.บ. ระเบียบข้าราชการตำรวจมาก่อน ในระหว่าง ๑๒ เดือนนับถึงวันเปิดการรับสมัคร ทั้งนี้ เว้นแต่ได้รับทัณฑ์ ทัณฑ์กรรม หรือภาคทัณฑ์

(๔) มีลักษณะเหมาะสมแก่การเป็นนายตำรวจ เสียงตั้ง พังชด และปราศจากโรคและอาการที่ระบุไว้ในบัญชีท้ายข้อบังคับโรงเรียนนายร้อยตำรวจ

(๕) ไม่เคยต้องโทษหรือถูกบังคับใช้วิธีการเพื่อความปลอดภัย หรือรอการกำหนดโทษหรือรอการลงโทษ โดยคำพิพากษาของศาลในคดีอาญา เว้นแต่ความผิดลหุโทษ หรือความผิดที่มีกำหนดโทษในชั้นลหุโทษ หรือความผิดอันได้กระทำโดยประมาท

(๖) ข้าพเจ้าเคยถูกเจ้าหน้าที่ตำรวจจับกุมครั้งต่อไปนี้ คือ

ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

โดยข้อหาว่า.....

ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

โดยข้อหาว่า.....

ครั้งที่ ๓ เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

โดยข้อหาว่า.....

(๗) มีความประพฤติเรียบร้อย ไม่บกพร่องในศีลธรรมอันดี

(๘) ไม่อยู่ในระหว่างพักหน้าที่ราชการ หรือค้นหาในคดีอาญา หรือถูกตั้งกรรมการสอบสวนทางวินัย

(๙) ไม่เคยถูกลดอทธะเบียน หรือพ้นจากความเป็นนักเรียนนายร้อยตำรวจ

(๑๐) มีเครื่องใช้ส่วนตัว และเครื่องอุปโภคบริโภคการศึกษาตามระเบียบของโรงเรียนนายร้อยตำรวจ

(๑๑) มีผู้ค้ำประกันที่มีฐานะดี ทำสัญญาค้ำประกันไว้กับกรมตำรวจตามแบบท้ายข้อบังคับโรงเรียนนายร้อยตำรวจ

ข้อ ๖ หากปรากฏขึ้นภายหลังว่า ข้อความซึ่งข้าพเจ้าได้กล่าวแล้วในใบสมัครนี้ไม่เป็นความจริง และผู้บังคับการโรงเรียนนายร้อยตำรวจพิจารณาเห็นว่า เป็นข้อความสำคัญข้าพเจ้ายอมออกจากความเป็นนักเรียนนายร้อยตำรวจโดยทันที

ข้อ ๗ ข้าพเจ้าขอให้คำรับรองว่า เมื่อข้าพเจ้าเป็นนักเรียนนายร้อยตำรวจแล้ว

(๑) ข้าพเจ้าจะปฏิบัติตามข้อบังคับและระเบียบวินัยของตำรวจ และของโรง-

เรียนนายร้อยตำรวจทุกประการ

(๒) ข้าพเจ้าไม่เรียกร้องหรือขอสิทธิใด ๆ ซึ่งยิ่งไปกว่าที่ทางราชการได้จัดให้ ถ้าข้าพเจ้าปฏิบัติผิดคำสั่งรับรอง นี้เพียงข้อใดข้อหนึ่งหรือส่วนใดส่วนหนึ่ง ข้าพเจ้ายอมรับโทษ ตามระเบียบข้อบังคับของกรมตำรวจและของโรงเรียนนายร้อยตำรวจทุกประการ

ข้อ ๘ เมื่อข้าพเจ้าเป็นนักเรียนนายร้อยตำรวจได้ ข้าพเจ้าขอให้.....  
 .....อาชีพ.....อยู่บ้านเลขที่.....  
 ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....  
 จังหวัด.....เกี่ยวข้องกับ.....

กับข้าพเจ้าเป็นผู้ปกครอง

ข้อ ๙ ข้าพเจ้าได้แนบหลักฐานต่าง ๆ มาพร้อมใบสมัครนี้แล้ว คือ

- (๑) รูปถ่ายขนาด ๒×๒ นิ้ว ถ่ายหน้าตรงครึ่งตัวไม่สวมหมวกจำนวน.....รูป
- (๒) สำเนาประวัติซึ่งผู้บังคับบัญชาไม่ต่ำกว่าชั้นผู้บังคับการเป็นผู้รับรอง
- (๓) ใบประกาศนียบัตรหรือใบสุทธิสำหรับหลักฐาน ไม่ต่ำกว่าประโยคมัธยมศึกษาตอนปลาย ของกระทรวงศึกษาธิการ หรือใบรับรองว่าได้เข้าสอบแต่ยังไม่ทราบผลการสอบ จากอาจารย์ใหญ่ หรือจากกระทรวงศึกษาธิการจำนวน.....ฉบับ
- (๔) สำเนาทะเบียนบ้านจำนวน.....ฉบับ
- (๕) เอกสารหรือสำเนาทะเบียนบ้านของบิดามารดา ถ้าบิดาหรือมารดาถึงแก่กรรม ต้องมีหลักฐานแสดงสัญชาติของบิดาหรือมารดาด้วย
- (๖) ใบรับรองพื้นความรู้คุณสมบัติและความประพฤติของผู้บังคับบัญชาตำแหน่งไม่ต่ำกว่าชั้นผู้บังคับการ หัวหน้ากองหรือเทียบเท่าจำนวน.....ฉบับ
- (๗) หลักฐานแสดงสิทธิที่จะได้คะแนนพิเศษ (ถ้ามีสิทธิที่จะได้) จำนวน.....ฉบับ
- (๘) .....จำนวน.....ฉบับ
- (๙) .....จำนวน.....ฉบับ

ก่อนยื่นใบสมัครนี้ข้าพเจ้าได้อ่านข้อความต่าง ๆ ในใบสมัครนี้และเข้าใจโดยตลอดแล้ว

(ลงชื่อ).....ผู้สมัคร

หมายเหตุ ข้อความใดที่ไม่ใช่ ให้ขีดฆ่า และลงชื่อกำกับไว้

## ใบรับ

ทิศรูป

ที่...../.....

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

คณะกรรมการรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเข้าเป็นนักเรียนนายร้อยตำรวจประจำปีการ  
การศึกษา พ.ศ.....ได้รับ

## ๑. เงินค่า

๑.๑ ค่าใบสมัคร.....จำนวนเงิน.....บาท

๑.๒ ค่าธรรมเนียม.....จำนวนเงิน.....บาท

๑.๓ ค่าสอบว่ายน้ำ.....จำนวนเงิน.....บาท

๑.๔ ค่าฟิล์มเอกซเรย์.....จำนวนเงิน.....บาท

๑.๕ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ คือ.....จำนวนเงิน.....บาท

รวมทั้งสิ้น.....บาท

## ๒. หลักฐานการสมัครเข้าสอบคัดเลือกจาก.....

ไว้เป็นการถูกต้องแล้ว ตามเลขทะเบียนรับสมัครที่.....จึงออกใบรับให้เป็น  
หลักฐาน เพื่อนำแสดงต่อเจ้าหน้าที่ต่าง ๆ ที่จะได้กำหนดให้ไปติดต่อ

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการรับสมัคร

(ลงชื่อ).....ผู้รับเงิน

## ใบสำคัญแพทย์ตรวจ

ตีกรูป
--------

ที่...../.....

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้าผู้มีนามข้างท้ายนี้ ได้ร่วมกันทำการตรวจร่างกายของนาย.....

.....เลขหมายสมัครที่.....แล้ว.....ปรากฏว่า

๑) ขนาดร่างกายวัดรอบอก หายใจเข้า.....ชม. หายใจออก.....ชม.  
สูง.....ชม. หนัก.....กก.

๒) โรคหัวใจ.....

๓) วัดโรค.....

๔) โรคหืด.....

๕) ร่างกาย विकल्प.....

๖) สายตามืดปกติซึ่งตรวจพบตามแบบ สะเนลเลน (ปกติ).....

๗) ทาบอดสี.....

๘) โรคที่เปลือกตา ซึ่งปรากฏเป็นเม็ดผื่นตามเปลือกตภายใน.....

๙) หนองแก้วแต่ข้างเดียวหรือหูไม่หนองที่เดียว แต่ไม่ได้ยินตามปกติปกติ

๑๐) พุคคิกอย่าง.....

๑๑) ฟันเสียเป็นจำนวนมากซึ่งขัดต่อการเคี้ยวอาหารหรือไม่มีฟันเกินกว่า๕ซี่ เว้นใส่ฟัน

ปลอมติดแน่นเรียบร้อยแล้ว.....

๑๒) โรคเหงือกอักเสบเป็นหนองเรื้อรังทั้งปาก.....

๑๓) กอพอก.....

๑๔) โรคเบาหวาน.....

๑๕) โรคผิวหนังเรื้อรังเป็นที่รังเกียจแก่ผู้อื่น.....

๑๖) โรคกระดูกหรือรอกฟัน.....

๑๗) กามโรคที่ปรากฏอาการอย่างใดอย่างหนึ่ง.....

๑๘) กล่อน้ำหรือไส้เลื่อน.....

๑๙) เส้นโลหิตดำขอกที่อุดตันหรือที่อื่น ๆ.....

๒๐) โรคที่ระบุไว้ตามกฎกระทรวงซึ่งออกตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการตำรวจ

.....

๒๑) โรคหรืออาการใด ๆ ซึ่งคณะกรรมการแพทย์เห็นว่าไม่ควรเป็นนักเรียนนายร้อย  
ตำรวจ.....

(ลงชื่อ).....กรรมการแพทย์

(ลงชื่อ).....กรรมการแพทย์

(ลงชื่อ).....กรรมการแพทย์

เมื่อกรรมการแพทย์ตรวจแล้วนำคืนกรรมการรับสมัคร

.....กรรมการรับสมัคร

## แบบรับรองพินความรู้ คุณสมบัติ และการสืบสวนความประพฤติ

ฉบับ

กอง.....

ที่...../.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ส่งตัว.....มาทำการสมัครสอบคัดเลือก

เข้าเป็นนักเรียนนายร้อยตำรวจ

เสนอ ประธานคณะกรรมการรับสมัครสอบคัดเลือกเข้าเป็นนักเรียนนายร้อยตำรวจ

กอง.....ขอส่งตัว.....

ตำแหน่ง.....สังกัด.....

มาทำการสมัครสอบคัดเลือก เพื่อเข้าเป็นนักเรียนนายร้อยตำรวจ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ผู้สมัครดังกล่าวมีพินความรู้ คุณสมบัติและความประพฤติถูกต้องครบถ้วนตามประมวลระเบียบการตำรวจไม่เกี่ยวกับคดี ลักษณะที่ ๑๑ บทที่ ๕ ว่าด้วยข้อบังคับโรงเรียนนายร้อยตำรวจ ภาค ๑ ข้อ ๗ ทุกประการ และได้จัดการสืบความประพฤติแล้วปรากฏผลดังต่อไปนี้

๑. ผู้สมัครมีสัญชาติ.....เชื้อชาติ.....

๒. เคยรับราชการอะไรมาบ้างหรือไม่ ถ้าเคย ออกจากราชการเพราะเหตุใด.....

๓. ชื่อบิดาของผู้สมัคร.....สัญชาติ.....

โดยกำเนิดหรือแปลงสัญชาติ.....เชื้อชาติ.....

ชื่อมารดาของผู้สมัคร.....สัญชาติ.....

โดยกำเนิดหรือแปลงสัญชาติ.....เชื้อชาติ.....

๔. ความประพฤติของบิดาของผู้สมัคร.....

ความประพฤติของมารดาของผู้สมัคร.....

๕. อาชีพของบิดาของผู้สมัคร.....  
 พร้อมบันทึก<sup>ข</sup>ได้แนบสำเนาประวัติมาด้วยแล้ว คือ

- ก. นามและประวัติ
- ข. ความดีความชอบ
- ค. ความผิดในราชการ
- ง. คุณวุฒิและความรู้พิเศษ

(ลงชื่อ).....

(ตำแหน่ง).....

หมายเหตุ ผู้รับรองต้องมีตำแหน่งตั้งแต่ชั้นผู้บังคับการ หัวหน้ากอง หรือเทียบเท่าขึ้นไป

## หนังสือสัญญาของนักเรียนนายร้อยตำรวจ

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี อยู่บ้านเลขที่.....

ถนน.....หมู่ที่.....ตำบล.....

อำเภอ.....จังหวัด.....

ข้าพเจ้า ทราบข้อความตามประมวลระเบียบการตำรวจไม่เกี่ยวกับคดี ลักษณะที่ ๑๑ บทที่ ๑๕ ว่าด้วยข้อบังคับโรงเรียนนายร้อยตำรวจ โดยเฉพาะอย่างยิ่งข้อ ๕๓, ๕๔, ๕๕ และ ๖๐ ก็แล้วข้าพเจ้าขอทำหนังสือสัญญาให้ไว้กับผู้บังคับการโรงเรียนนายร้อยตำรวจซึ่งเป็นตัวแทนกรมตำรวจ ก็มีข้อความต่อไปนี้

ข้อ ๑. หากข้าพเจ้าถูกถอนทะเบียน ออกจากความเป็นนักเรียนนายร้อยตำรวจตามข้อ ๕๓ หรือถูกสั่งให้พ้นจากความเป็นนักเรียนนายร้อยตำรวจตามข้อ ๕๔.๒, ๕๔.๓, ๕๔.๔, ๕๔.๖ หรือ ๕๔.๗ แห่งข้อบังคับโรงเรียนนายร้อยตำรวจข้าพเจ้าจะชดใช้เงินให้แก่กรมตำรวจเป็นการศึกษาหนึ่ง ๆ เป็นจำนวนเงินปีละ ๗,๕๐๐ บาท (เจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน) เศษของการศึกษา ถ้ามี ให้กิดดังนี้

(๑) ถ้าเป็นเศษปีแรกของการเป็นนักเรียนนายร้อยตำรวจ ให้กิดเต็มปี คือ ๗,๕๐๐ บาท (เจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน)

(๒) ถ้าเป็นเศษของปีต่อไปให้กิดเป็นเดือน ๆ ละ ๖๒๕ บาท (หกร้อยยี่สิบห้าบาทถ้วน) เศษของเดือนให้กิดเต็มเดือน

กับ ชดใช้ค่าสิ่งของต่าง ๆ ที่ทางราชการ จ่ายให้ใช้ระหว่างเป็นนักเรียนนายร้อยตำรวจ รวมทั้งจะชำระหนี้สินอื่น ๆ ที่มีอยู่กับโรงเรียนนายร้อยตำรวจด้วย

การชดใช้เงินในข้อนี้ จะต้องชำระให้เสร็จสิ้นภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่ข้าพเจ้าทราบคำสั่งถอนทะเบียนหรือคำสั่งให้พ้นจากความเป็นนักเรียนนายร้อยตำรวจ

ข้อ ๒. เมื่อข้าพเจ้าสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของโรงเรียน นายร้อยตำรวจแล้ว ข้าพเจ้าจะรับราชการในกรมตำรวจเป็นเวลาอย่างน้อย ๔ ปี หากข้าพเจ้าไม่ยอมเข้ารับราชการในกรมตำรวจหรือเข้ารับราชการแต่ไม่ครบกำหนดเวลาที่กล่าวแล้ว ไม่ว่ากรณีใด ๆ ก็ดี ข้าพเจ้ายินยอมชดใช้เงินที่กรมตำรวจได้ใช้จ่ายไปสำหรับข้าพเจ้าในระหว่างการศึกษา ให้กรมตำรวจเป็นจำนวนปีละ ๗,๕๐๐ บาท (เจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน) ตามจำนวนปีที่มีได้รับราชการให้ครบกำหนดเวลาที่กล่าวแล้ว เศษของปีที่ได้รับราชการให้ตัดออก ไม่คิดเป็นวันรับราชการ ทั้งนี้ข้าพเจ้าจะชำระให้เสร็จสิ้นภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันทวงถามหรือแจ้งให้ทราบ

การทำสัญญาฉบับนี้ ข้าพเจ้าได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้แทนโดยชอบธรรมของข้าพเจ้าแล้ว ดังแนบอยู่ที่ท้ายหนังสือสัญญานี้

ข้าพเจ้าเข้าใจข้อความในสัญญานี้โดยตลอดแล้ว ข้าพเจ้าจึงได้ลงลายมือชื่อไว้ต่อหน้าพยานเป็นสำคัญ

(ลงชื่อ).....ผู้ทำสัญญาและผู้เขียน

(ลงชื่อ).....ผู้บังคับการโรงเรียน

(.....) นายร้อยตำรวจในฐานะ  
ตัวแทนกรมตำรวจ

(ลงชื่อ).....พยาน

(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน

(.....)

### หมายเหตุ

๑. นักเรียนนายร้อยตำรวจอายุ ๒๐ ปีบริบูรณ์ ไม่ต้องได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้แทนโดยชอบธรรม

๒. ให้สำเนาข้อบังคับโรงเรียนนายร้อยตำรวจข้อ ๕๓, ๕๔, ๕๕ และ ๖๐ ให้นักเรียนนายร้อยตำรวจผู้ทำสัญญาเซ็นรับไปเป็นหลักฐานด้วย

## แบบหนังสือให้ความยินยอมของผู้แทนโดยชอบธรรม

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....ตั้งบ้านเรือนอยู่ที่.....

ถนน.....

ตรอก.....ซอย.....

หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....

จังหวัด.....

เป็นบิดา มารดา หรือผู้ปกครองที่ศาลแต่งตั้งของ.....

ผู้สมัครเป็นนักเรียนนายร้อยตำรวจ.....

ตามที่.....ได้สมัครเข้าเป็น

นักเรียนนายร้อยตำรวจและได้ทำสัญญาไว้กับกรมตำรวจ ฉบับลงวันที่.....เดือน.....

พ.ศ.....ซึ่งข้าพเจ้าได้ทราบข้อความโดยตลอดแล้ว นั้น ข้าพเจ้าขอให้ความยินยอม

และรับผิดชอบการกระทำของผู้สมัครทุกประการ.

(ลงชื่อ).....บิดา มารดา หรือ  
ผู้ปกครองที่ศาล  
แต่งตั้ง

(ลงชื่อ).....พยาน  
(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน  
(.....)

หมายเหตุ ข้อความใดที่ไม่ใช่ให้ขีดฆ่าแล้วเซ็นชื่อกำกับไว้

## หนังสือสัญญาของผู้ปกครอง

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี อาชีพ.....

ชั้นยศ.....ตำแหน่ง.....

สังกัด.....อยู่บ้านเลขที่.....ถนน.....

หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....

จังหวัด.....หมายเลขโทรศัพท์.....

ข้าพเจ้าเกี่ยวข้องกับผู้สมัครเข้าเป็นนักเรียนนายร้อยตำรวจ โดยข้าพเจ้าเป็น.....  
 .....ของผู้สมัคร ข้าพเจ้าทราบข้อบังคับโรงเรียนนายร้อยตำรวจที่ใช้อยู่  
 ในขณะทำสัญญานี้แล้ว โดยเฉพาะอย่างยิ่งข้อ ๕๓, ๕๔, ๕๕ และ ๖๐ และได้ทราบข้อความ  
 ในหนังสือสัญญาซึ่ง.....

ได้ทำสัญญาให้ไว้กับผู้บังคับการโรงเรียนนายร้อยตำรวจ ซึ่งเป็นตัวแทนกรมตำรวจลงวันที่.....  
 เดือน..... พ.ศ.....นี้ ก็ตลอดแล้ว ข้าพเจ้าขอรับเป็นผู้ปกครอง  
 ของ.....ผู้สมัคร โดยขอทำหนังสือสัญญาให้ไว้แก่ผู้บังคับ  
 การโรงเรียนนายร้อยตำรวจ ซึ่งเป็นตัวแทนกรมตำรวจมีข้อความต่อไปนี้

ข้อ ๑. ข้อความในใบสมัครของผู้สมัครเข้าเป็นนักเรียนนายร้อยตำรวจ ซึ่งข้าพเจ้า  
 รับเป็นผู้ปกครองนี้เป็นความจริงทุกประการ

ข้อ ๒. ข้าพเจ้าจะอุปการะแก่นักเรียนนายร้อยตำรวจที่ข้าพเจ้ารับเป็นผู้ปกครองตั้ง  
 ต่อไปนี้คือ

(๑) ออกทุนด้วยทุนทรัพย์เป็นค่าเครื่องอุปโภคบริโภคให้มีใช้สอยครบบริบูรณ์  
 ตามที่โรงเรียนนายร้อยตำรวจกำหนด และมีเงินมอบให้ผู้บังคับการโรงเรียนนายร้อยตำรวจ ไว้  
 สำรองจ่ายอยู่เสมอ เป็นจำนวนเงิน ๓๐๐ บาท (สามร้อยบาทถ้วน) ตลอดเวลาที่เป็นนักเรียน  
 นายร้อยตำรวจอยู่

(๒) จะให้ความเป็นอยู่ทางบ้าน ให้เป็น ไปโดยสมควรแก่เกียรติยศเกียรติศักดิ์  
ของนักเรียนนายร้อยตำรวจทุกประการ

(๓) จะแจ้งข้อบกพร่องซึ่งมีขึ้นทางบ้านให้ผู้บังคับบัญชาของนักเรียนนายร้อย  
ตำรวจทราบทุกประการ

ข้อ ๓. ถ้านักเรียนนายร้อยตำรวจที่ข้าพเจ้าเป็นผู้ปกครองนี้ ไม่ชำระหนี้สินตาม  
สัญญา เมื่อถูกถอนทะเบียนออกจากความเป็นนักเรียนนายร้อยตำรวจ ตามข้อ ๕๓ หรือถูกสั่ง  
ให้พ้นจากความเป็นนักเรียนนายร้อยตำรวจตามข้อ ๕๔.๒, ๕๔.๓, ๕๔.๔, ๕๔.๖ หรือ ๕๔.๗  
แห่งข้อบังคับโรงเรียนนายร้อยตำรวจ ข้าพเจ้ายินยอมจ่ายเงินชดใช้ให้แก่กรมตำรวจดังต่อไปนี้

(๑) เป็นค่าใช้จ่ายที่ทางราชการออกให้ระหว่างที่เป็นนักเรียนนายร้อยตำรวจ  
ปีการศึกษาหนึ่ง ๆ เป็นจำนวนเงินปีละ ๗,๕๐๐ บาท (เจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน) เศษของปีการ  
ศึกษาดำเนินให้คิดดังนี้

ก. ถ้าเป็นเศษปีแรกของการเป็นนักเรียนนายร้อยตำรวจให้คิดเต็มปี คือ  
๗,๕๐๐ บาท (เจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน)

ข. ถ้าเป็นเศษของปีต่อไป ให้คิดเป็นเดือน ๆ ละ ๖๒๕ บาท (หกร้อย  
ยี่สิบห้าบาทถ้วน) เศษของเดือนให้คิดเต็มเดือน

(๒) เป็นค่าไม่ส่งคืนสิ่งของที่ทางราชการปล่อยให้ใช้ชั่วคราว ในระหว่างเป็น  
นักเรียนนายร้อยตำรวจหรือหนี้สินต่าง ๆ ที่มีอยู่กับโรงเรียนนายร้อยตำรวจ

การจ่ายเงินชดใช้ในข้อนี้ ข้าพเจ้าจะชำระให้เสร็จสิ้นภายใน ๓๐ วัน นับแต่วัน  
ทวงถามหรือแจ้งให้ทราบ

ข้อ ๔. ถ้านักเรียนนายร้อยตำรวจที่ข้าพเจ้าเป็นผู้ปกครองนี้ ไม่ชำระหนี้สินหรือไม่  
ยอมเข้ารับราชการในกรมตำรวจหรือเข้ารับราชการไม่ครบ ๔ ปี ไม่ว่าจะด้วยเหตุใด ๆ ตามสัญญา  
เมื่อสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของโรงเรียนนายร้อยตำรวจแล้ว ข้าพเจ้ายินยอมจ่ายเงินชดใช้  
ให้แก่กรมตำรวจดังต่อไปนี้

(๑) เป็นค่าเสียหายให้แก่กรมตำรวจเป็นเงินปีละ ๗,๕๐๐ บาท (เจ็ดพันห้าร้อย  
บาทถ้วน) ตามจำนวนปีที่ยังรับราชการไม่ครบกำหนดเวลาที่กล่าวแล้ว เศษของปีที่รับราชการ  
ให้ตัดออกไม่คิดเป็นวันรับราชการ

(๒) เป็นค่าไม่ส่งคืนสิ่งของต่าง ๆ เช่นหนังสือหรือตำราเรียนที่ทางราชการจ่ายให้ใช้ชั่วคราว หรือมีหนังสือต่าง ๆ อยู่กับโรงเรียนนายร้อยตำรวจในระหว่างเป็นนักเรียนนายร้อยตำรวจ

การจ่ายเงินชดใช้ในชั้นนี้ ข้าพเจ้าจะชำระให้เสร็จสิ้นภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันทวงถามหรือแจ้งให้ทราบ

ข้อ ๕. ถ้าข้าพเจ้าจะถอนตัวออกจากการเป็นผู้ปกครองของนักเรียนนายร้อยตำรวจผู้หนึ่งเมื่อใด ข้าพเจ้าจะแจ้งให้ผู้บังคับการโรงเรียนนายร้อยตำรวจทราบเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๕๐ วัน

ทันทีที่ผู้เขียนสัญญาได้อ่านสัญญาให้ข้าพเจ้าฟัง และข้าพเจ้าเข้าใจข้อความในสัญญาดีตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้ต่อหน้าพยานเป็นสำคัญ

(ลงชื่อ).....ผู้ปกครอง

(ลงชื่อ).....ผู้บังคับการโรงเรียนนายร้อยตำรวจ

(.....) ในฐานะตัวแทนกรมตำรวจ

(ลงชื่อ).....พยาน

(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน

(.....)

(ลงชื่อ).....ผู้เขียนสัญญา

(.....)

## คำยินยอมของสามีหรือภรรยา

ข้าพเจ้า นาย หรือ นาง.....อายุ.....ปี  
 อาชีพ.....บัตรประจำตัวเลขที่.....ออกให้ ณ.....  
 เมื่อ.....หมดอายุ.....เป็นสามีหรือภรรยา  
 ของผู้ค้าประกัน ยินยอมให้นาย หรือ นาง.....ทำสัญญาค้าประกัน  
 กิ่งกล่าวข้างต้นนี้ได้

(ลงชื่อ).....สามีหรือภรรยาผู้ให้คำยินยอม

### หมายเหตุ

๑. ให้สำเนาข้อบังคับโรงเรียนนายร้อยตำรวจ ข้อ ๕๓, ๕๔, ๕๕ และ ๖๐  
 ให้ผู้ทำสัญญาผู้ปกครองเซ็นรับไปเป็นหลักฐานด้วย
๒. ในคำยินยอมหากเป็นสามีก็ให้ขีดคำว่า “นาง ภรรยา” ออก และหาก  
 เป็นภรรยาก็เช่นกันให้ขีดคำว่า “นาย สามี” ออก
๓. ถ้าผู้ปกครองเป็นผู้เขียนสัญญาเอง ก็ให้เขียนเพิ่มเติมในสัญญาว่า เป็นผู้  
 เขียนด้วย

## หนังสือสัญญาของผู้ค้าประกัน

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี อาชีพ.....

ตำแหน่ง.....สังกัด.....

อยู่บ้านเลขที่.....ถนน.....หมู่ที่.....

ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

หมายเลขโทรศัพท์.....

ข้าพเจ้าเกี่ยวข้องกับผู้สมัครเข้าเป็นนักเรียนนายร้อยตำรวจ โดยข้าพเจ้าเป็น.....  
 ของผู้สมัคร ข้าพเจ้าทราบข้อบังคับโรงเรียนนายร้อยตำรวจที่ใช้อยู่ในขณะทำสัญญานี้แล้ว โดย  
 เฉพาะอย่างยิ่งข้อ ๕๓, ๕๔, ๕๕ และ ๖๐ และได้ทราบข้อความในหนังสือสัญญาซึ่ง.....  
 ได้ทำสัญญาให้ไว้กับผู้บังคับการโรงเรียนนายร้อยตำรวจซึ่งเป็นตัวแทนกรมตำรวจ มีข้อความ  
 ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ถ้านักเรียนนายร้อยตำรวจที่ข้าพเจ้าค้าประกันนี้ไม่ชำระหนี้สินตามสัญญาเมื่อ  
 ถูกถอนทะเบียนนอกจากความเป็นนักเรียนนายร้อยตำรวจ ตามข้อ ๕๓ หรือถูกสั่งให้พ้นจาก  
 ความเป็นนักเรียนนายร้อยตำรวจ ตามข้อ ๕๔.๒, ๕๔.๓, ๕๔.๔, ๕๔.๖ หรือ ๕๔.๗ แห่งข้อ  
 บังคับโรงเรียนนายร้อยตำรวจ ข้าพเจ้ายินยอมจ่ายเงินชดใช้ให้แก่กรมตำรวจ ดังต่อไปนี้

(๑) เป็นค่าใช้จ่ายที่ทางราชการออกให้ระหว่างที่เป็นนักเรียนนายร้อยตำรวจปี  
 การศึกษาหนึ่ง ๆ เป็นจำนวนเงินปีละ ๗,๕๐๐ บาท (เจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน) เศษของปีการ  
 ศึกษาถ้ามีให้คิดดังนี้

ก. ถ้าเป็นเศษปีแรกของการเป็นนักเรียนนายร้อยตำรวจให้คิดเต็มปี คือ  
 ๗,๕๐๐ บาท (เจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน)

ข. ถ้าเป็นเศษของปีต่อไปให้คิดเป็นเดือน ๆ ละ ๖๒๕ บาท (หกร้อยยี่สิบ  
 ห้าบาทถ้วน) เศษของเดือนให้คิดเต็มเดือน

(๒) เป็นค่าไม่ส่งคืนสิ่งของที่ทางราชการจ่ายให้ใช้ชั่วคราว ในระหว่างเป็นนักเรียนนายร้อยตำรวจหรือหนังสือต่าง ๆ ที่มีอยู่กับโรงเรียนนายร้อยตำรวจ

การจ่ายเงินชดใช้ในข้อนี้ ข้าพเจ้าจะชำระให้เสร็จสิ้นภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันทวงถามหรือแจ้งให้ทราบ

ข้อ ๒. ถ้านักเรียนนายร้อยตำรวจที่ข้าพเจ้าเป็นผู้กำกับนี้ ไม่ชำระหนี้สินหรือไม่ยอมเข้ารับราชการในกรมตำรวจ หรือเข้ารับราชการไม่ครบ ๕ ปี ไม่ว่าจะด้วยเหตุใด ๆ ตามสัญญาเมื่อสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของโรงเรียนนายร้อยตำรวจแล้ว ข้าพเจ้ายินยอมจ่ายเงินชดใช้ให้แก่กรมตำรวจ ดังต่อไปนี้

(๑) เป็นค่าไม่ส่งคืนสิ่งของต่าง ๆ เช่น หนังสือหรือตำราเรียนที่ทางราชการจ่ายให้ใช้ชั่วคราว หรือมีหนังสือต่าง ๆ อยู่กับโรงเรียนนายร้อยตำรวจในระหว่างเป็นนักเรียนนายร้อยตำรวจ

(๒) เป็นค่าเสียหายให้แก่กรมตำรวจเป็นเงินมีละ ๗,๕๐๐ บาท (เจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน) ตามจำนวนปีที่ยังรับราชการไม่ครบกำหนดเวลาที่กล่าวแล้ว เศษของปีที่รับราชการให้ตัดออก ไม่คิดเป็นวันรับราชการ

การจ่ายเงินชดใช้ในข้อนี้ ข้าพเจ้าจะชำระให้เสร็จสิ้นภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันทวงถาม หรือแจ้งให้ทราบ

ข้อ ๓ ในการทำสัญญานี้ ข้าพเจ้าได้นำหลักทรัพย์ต่อไปนี้มาเป็นหลักประกันหากจะมีหนี้สินดังกล่าวอนึ่งจะต้องชำระ คือ.....

.....  
 และข้าพเจ้าขอรับรองว่า หลักประกันนี้เป็นของข้าพเจ้าเอง ทั้งยังมีได้นำไปจำนองจำนำ หรือนำไปเป็นหลักประกันการชำระหนี้สินใด ๆ ทั้งสิ้น

ข้อ ๔ ถ้าข้าพเจ้าจะถอนหลักทรัพย์ดังกล่าวออกจากการเป็นผู้กำกับของนักเรียนนายร้อยตำรวจผู้เมื่อใด ข้าพเจ้าจะนำหลักทรัพย์ที่มีมูลค่าเท่ากับที่ถอนออกไปมาค้ำประกันแทน

ทันทีนั้น ผู้เขียนสัญญาได้อ่านสัญญาให้ข้าพเจ้าฟังและข้าพเจ้าเข้าใจข้อความในสัญญาดีตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้ต่อหน้าพยานเป็นสำคัญ.

(ลงชื่อ).....ผู้กำประกัน

(ลงชื่อ).....ผู้บังคับการโรงเรียนนายร้อยตำรวจ  
(.....)ในฐานะตัวแทนกรมตำรวจ

(ลงชื่อ).....พยาน  
(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน  
(.....)

## คำยินยอมของสามีหรือภรรยา

ข้าพเจ้า นาย หรือ นาง.....อายุ.....ปี  
 อาชีพ.....บัตรประจำตัวเลขที่.....ออกให้ ณ.....  
 เมื่อ.....หมดอายุ.....เป็นสามีหรือภรรยาของ  
 ผู้ค้าประกัน ยินยอมให้ นาย หรือ นาง.....  
 ทำสัญญาประกันดังกล่าวข้างต้นนี้

(ลงชื่อ).....สามีหรือภรรยาผู้ให้คำยินยอม

### หมายเหตุ

๑. ให้สำเนาข้อบังคับโรงเรียนนายร้อยตำรวจ ข้อ ๕๓, ๕๔, ๕๕ และ ๖๐ ให้ผู้ทำสัญญาประกันเซ็นรับไปเป็นหลักฐานด้วย
๒. ในคำยินยอมหากเป็นสามีก็ให้ขีดคำว่า “นาง ภรรยา” ออก และหากเป็นภรรยาก็เช่นเดียวกันให้ขีดคำว่า “นาย สามี” ออก
๓. หลักประกันที่ระบุไว้ นั้น ถ้าเป็นข้าราชการตั้งแต่ระดับ ๔ ขึ้นไป หรือตำรวจ ทหารผู้มียศตั้งแต่ ร้อยตำรวจเอก, ร้อยเอก, เรือเอก, เรืออากาศเอก หรือเทียบเท่าขึ้นไป ไม่ต้องแสดงหลักทรัพย์ นอกจากนี้ให้ผู้ทำสัญญาประกันระบุหลักประกันไว้ให้ชัดเจน และต้องมีมูลค่าไม่ต่ำกว่า ๓๐,๐๐๐ บาท (สามหมื่นบาทถ้วน)
๔. ถ้าผู้ค้าประกันเป็นผู้เซ็นสัญญาเอง ก็ให้เขียนเพิ่มเติมในสัญญาว่าเป็นผู้เขียนด้วย

## รายงานผลการฝึกหัดราชการ

สถานที่ตำรวจ.....  
 ของนักเรียนนายร้อยตำรวจ.....นามสกุล.....  
 เลขประจำตัว.....ชั้นปีที่.....ประจำภาคการศึกษาต้น  
 หมวด.....หมู่.....เริ่มแต่.....  
 ผลการฝึกหัดราชการสถานที่ตำรวจ.....ของนักเรียนนายร้อยตำรวจ  
 ผู้ ปรากฏดังนี้

๑. ให้ฝึกหัดราชการที่สถานีตำรวจ (คะแนนข้อละ ๑๐๐ คะแนน รวมคะแนน  
เต็ม ๓๐๐ คะแนน)

(ก) การปฏิบัติงานภายในสถานีตำรวจในหน้าที่เสมือนประจำวัน, นายสิบ  
เวร จำกองร้อย เสมียนพิเศษ เสมียนคดี  
ได้.....คะแนน

(ข) การปฏิบัติหน้าที่เวรยามสายตรวจ การลาดตระเวนท้องที่ รวมทั้งการ  
ระดมกำลังในหน้าที่พิเศษด้วย  
ได้.....คะแนน

(ค) การจัดและการปฏิบัติการควบคุมจราจรในท้องที่  
ได้.....คะแนน

๒. ให้ฝึกหัดราชการเกี่ยวกับการสืบสวนและสอบสวน (คะแนนข้อละ ๑๐๐  
คะแนน รวมคะแนนเต็ม ๖๐๐ คะแนน)

(ก) ร่วมออกไปสืบสวนกับพนักงานสอบสวน ในคดีอาญาประเภทต่าง ๆ  
ตลอดจนการตรวจสถานที่เกิดเหตุและการทำแผนที่  
ได้.....คะแนน

(ข) การทำบันทึกการสอบสวน  
ได้.....คะแนน

(ค) ร่วมออกไปกับพนักงานสอบสวน ระงับเหตุ, จับกุม, ตรวจสอบ  
ตลอดจนการทำบันทึก  
ได้.....คะแนน

(ง) การออกหมายเรียกหมายอาญา  
ได้.....คะแนน

(จ) การควบคุมผู้ต้องหาและการปล่อยชั่วคราว

ได้.....คะแนน

(ฉ) การปฏิบัติเกี่ยวกับของกลางและของส่วนตัวของผู้ต้องหา

ได้.....คะแนน

๓. ระเบียบวินัย, ความขยันขันแข็ง และคุณลักษณะอื่น ๆ ในการฝึกหัด

ราชการเท่าที่สังเกต (คะแนนข้อละ ๑๐๐ คะแนน รวมคะแนนเต็ม ๔๐๐ คะแนน)

(ก) ระเบียบ, วินัย

ได้.....คะแนน

(ข) ความขยันขันแข็ง

ได้.....คะแนน

(ค) มารยาทในการติดต่อกับประชาชน

ได้.....คะแนน

(ง) การสังคม

ได้.....คะแนน

รวมคะแนนเต็ม ๑,๓๐๐ คะแนน ได้.....คะแนน

(ลงชื่อ).....ผู้รับผิดชอบทำการฝึกหัดราชการ

๔. ความเห็นของสารวัตรหรือสารวัตรใหญ่

.....  
 .....  
 .....

(ลงชื่อ).....สารวัตรหรือสารวัตรใหญ่

ข้อปฏิบัติ หลักเกณฑ์การให้คะแนน

ดีเลิศ	ให้คะแนนเกิน	๕๐ ขึ้นไป
ดีมาก	ให้คะแนนเกิน	๔๐ ถึง ๕๐
ดี	ให้คะแนนเกิน	๓๐ ถึง ๔๐
พอใช้	ให้คะแนนตั้งแต่	๒๐ ถึง ๓๐
ไม่พอใช้	ให้คะแนนต่ำกว่า	๒๐

## รายงานผลการฝึกหัดราชการ

สถานีตำรวจ.....

ของนักเรียนนายร้อยตำรวจ.....นามสกุล.....

เลขประจำตัว.....ชั้นปีที่.....ประจำภาคการศึกษาปลาย

หมวด.....หมู่.....เริ่มตั้งแต่.....ถึง.....

ผลของการฝึกหัดราชการสถานีตำรวจ.....ของนักเรียนนาย  
ร้อยตำรวจชั้น.....ปรากฏผลดังนี้

๑. การฝึกหัดราชการที่สถานีตำรวจ (คะแนนข้อละ ๑๐๐ คะแนน รวมคะแนน  
เต็ม ๒๐๐ คะแนน)

(ก) อำนาจและหน้าที่ของนายร้อยเวร

ได้.....คะแนน

(ข) อำนาจและหน้าที่ของสารวัตรสถานีตำรวจ.....

ได้.....คะแนน

๒. ให้ฝึกหัดราชการเกี่ยวกับการสอบสวนคดีอาญา (คะแนนข้อละ ๑๐๐ คะแนน  
รวมคะแนนเต็ม ๕๐๐ คะแนน)

(ก) การสอบสวน

ได้.....คะแนน

(ข) การสอบสวนชั้นสูตรพลิกศพ

• ได้.....คะแนน

(ค) การบันทึกการสอบสวน

ได้.....คะแนน

(ง) ของกลางและของส่วนตัวของผู้ต้องหา

ได้.....คะแนน

(จ) การรายงานคดี

ได้.....คะแนน

- (ฉ) การเปรียบเทียบคดีอาญา  
ได้.....คะแนน
- (ช) การฟ้องคดีอาญา  
ได้.....คะแนน
- (ซ) การปฏิบัติเกี่ยวกับเด็กและเยาวชน  
ได้.....คะแนน
- (ฅ) การใช้แบบพิมพ์ที่ใช้ในการสอบสวน  
ได้.....คะแนน

แบบ ๔ (ก)/๒

๓. การฝึกหัดราชการเกี่ยวกับการปกครองและการป้องกันอาชญากรรม (คะแนน  
ข้อละ ๑๐๐ คะแนน รวมคะแนน ๖๐๐ คะแนน)

- (ก) หน้าที่เกี่ยวกับการปกครองท้องถิ่น  
ได้.....คะแนน
- (ข) หน้าที่เกี่ยวกับการปกครองบังคับบัญชา  
ได้.....คะแนน
- (ค) การวางแผนป้องกันอาชญากรรม  
ได้.....คะแนน
- (ง) การวางแผนการควบคุมการจราจร  
ได้.....คะแนน
- (จ) การวางแผนเกี่ยวกับเหตุการณ์พิเศษ  
ได้.....คะแนน
- (ฉ) หน้าที่เกี่ยวกับทะเบียน  
ได้.....คะแนน

๔. ระเบียบวินัย, ความขยันขันแข็ง และคุณลักษณะอื่น ๆ ในการฝึกหัดราชการ  
การเท่าที่สังเกต (คะแนนข้อละ ๑๐๐ คะแนน รวมคะแนนเต็ม ๔๐๐ คะแนน)

- (ก) ระเบียบ, วินัย  
ได้.....คะแนน

(ข) ความขยันขันแข็ง

ได้.....คะแนน

(ค) มรรยาทในการติดต่อกับประชาชน

ได้.....คะแนน

(ง) การสังคม

ได้.....คะแนน

รวมคะแนนเต็ม ๒,๑๐๐ คะแนน ได้.....คะแนน

(ลงชื่อ).....ผู้รับผิดชอบทำการฝึกหัดราชการ

๕. ความเห็นของสารวัตรหรือสารวัตรใหญ่

.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....สารวัตรหรือสารวัตรใหญ่

แบบ ๕ (ก)/๓

ข้อปฏิบัติ หลักเกณฑ์การให้คะแนน

ดีเลิศ ให้คะแนนเกิน ๘๐ ขึ้นไป

ดีมาก ให้คะแนนเกิน ๘๐ ถึง ๘๐

ดี ให้คะแนนเกิน ๗๐ ถึง ๘๐

พอใช้ ให้คะแนนตั้งแต่ ๖๐ ถึง ๗๐

ไม่พอใช้ ให้คะแนนต่ำกว่า ๖๐

## หนังสือสัญญาของนักเรียนนายร้อยตำรวจ

## ผู้สมัครเข้าศึกษาวิชาการแพทย์

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้านักเรียนนายร้อยตำรวจ.....

เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....

อยู่บ้านเลขที่.....ซอย.....ถนน.....หมู่ที่.....

ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

ภูมิลำเนาเดิมบ้านเลขที่.....ซอย.....ถนน.....หมู่ที่.....

ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

ชื่อบิดา.....สัญชาติของบิดา.....อาชีพของบิดา.....

ชื่อมารดา.....สัญชาติของมารดา.....อาชีพของมารดา.....

บัดนี้ ข้าพเจ้าอยู่ในความปกครองของ.....อายุ.....ปี

สัญชาติ.....อาชีพ.....อยู่บ้านเลขที่.....

ซอย.....ถนน.....หมู่ที่.....ตำบล.....

อำเภอ.....จังหวัด.....

ขอทำหนังสือสัญญาไว้กับกรมตำรวจ โดยผู้บังคับการโรงเรียนนายร้อยตำรวจเป็นตัวแทนกรม  
ตำรวจ ทั้งมีข้อความต่อไปนี้

ข้อ ๑ ตามที่กรมตำรวจรับข้าพเจ้าเป็นนักเรียนนายร้อยตำรวจ เพื่อให้เข้าศึกษาวิชาการแพทย์ ณ มหาวิทยาลัย.....นั้น ข้าพเจ้าได้ทราบความประสงค์ของ  
กรมตำรวจแล้วว่า ต้องการให้ข้าพเจ้าศึกษาวิชาการแพทย์ ณ มหาวิทยาลัย.....เพื่อ  
ให้เข้ารับราชการในสังกัดกรมตำรวจ ข้าพเจ้ามีความสมัครใจเข้าศึกษาวิชาการแพทย์ตามความ  
ประสงค์ของกรมตำรวจ และเมื่อข้าพเจ้าสำเร็จการศึกษาแล้ว ข้าพเจ้ายินยอมจะเข้ารับราชการ  
ในสังกัดกรมตำรวจตามที่กรมตำรวจเห็นเป็นการสมควรทุกประการ

ข้อ ๒ ข้าพเจ้าขอให้สัญญาว่า ในระหว่างที่ข้าพเจ้าศึกษาวิชาการแพทย์ ณ มหาวิทยาลัย.....อยู่นั้น ข้าพเจ้าจะไม่ลาออก หรือโอนสังกัดไปเป็นนักเรียนทุนของบุคคล หน่วยราชการ หรือองค์การอื่น

ข้อ ๓ ในระหว่างที่ข้าพเจ้าศึกษาวิชาการแพทย์อยู่นั้น ข้าพเจ้ายอมปฏิบัติตามกฎข้อบังคับ คำสั่ง ระเบียบ และแบบธรรมเนียมของกรมตำรวจทั้งที่มีอยู่แล้วจะตราขึ้นใหม่ทุกประการตลอดจนจะพยายามศึกษาจนเต็มความสามารถและปฏิบัติตนให้เหมาะสม ในฐานะที่เป็นนักเรียนนายร้อยตำรวจและนิสิตหรือนักศึกษาวิชาการแพทย์

แบบ ๑๐/๒

ข้อ ๔ ข้าพเจ้ายอมอยู่ในความดูแลและบังคับบัญชาของผู้ที่กรมตำรวจมอบหมายให้ดูแลและบังคับบัญชา

ข้อ ๕ ในระหว่างที่ข้าพเจ้ากำลังศึกษาวิชาการแพทย์อยู่ ข้าพเจ้าจะไม่ทำการสมรส หรือมีความประพฤติติดต่อกับหญิงถึงขีดพอที่จะถือได้ว่าเป็นผู้มีภรรยา

ข้อ ๖ ในระหว่างที่ข้าพเจ้าเป็นนักเรียนนายร้อยตำรวจ หรือกำลังศึกษาวิชาการแพทย์อยู่ ถ้าข้าพเจ้าประพฤติตนไม่สมควร อันจะนำความเสื่อมเสียมาสู่สถานศึกษาหรือกรมตำรวจหรือข้าพเจ้าไม่ปฏิบัติตามสัญญาในข้อหนึ่งข้อใดแล้ว ข้าพเจ้าจะยอมปฏิบัติตามคำสั่งของกรมตำรวจทุกประการ

ข้อ ๗ เมื่อข้าพเจ้าได้ศึกษาครบถ้วนตามที่กรมตำรวจกำหนด โดยได้สำเร็จการศึกษาแล้วก็ดี หรือศึกษาไม่สำเร็จก็ดี ข้าพเจ้าจะขอให้สัญญาว่า ข้าพเจ้าจะต้องรับราชการในสังกัดกรมตำรวจตามที่กรมตำรวจเห็นสมควร และมีระยะเวลาสองเท่าของเวลาที่ได้รับทุนการศึกษาจากกรมตำรวจแต่ต้องไม่น้อยกว่า ๕ ปี แล้วแต่อย่างไรจะผูกพันได้นานกว่ากัน ทั้งนี้ให้นับตั้งแต่วันที่ได้รับการบรรจุให้ได้รับเงินเดือนตามคุณวุฒิหรือตามผลการศึกษา เป็นต้นไป

ข้อ ๘ ในกรณีต่อไปนี้

๘.๑ ข้าพเจ้าไม่ปฏิบัติตามข้อ ๒ แห่งสัญญานี้ หรือ

๘.๒ กรมตำรวจหรือสถานศึกษาที่ข้าพเจ้าศึกษาวิชาการแพทย์อยู่สั่งให้ข้าพเจ้าพ้นจากสภาพการเป็นนักเรียนนายร้อยตำรวจแล้วก็ดี หรือพ้นสภาพจากการเป็นนิสิตหรือนักศึกษาแล้วก็ดี และข้าพเจ้ามิได้เข้ารับราชการตามข้อ ๗ แห่งสัญญานี้ หรือข้าพเจ้าขาดคุณสมบัติการเข้ารับราชการตำรวจจนกรมตำรวจไม่บรรจุเข้ารับราชการหรือ

๘.๓ ข้าพเจ้าสำเร็จการศึกษาแล้ว แต่มิได้รับราชการตามข้อ ๗ แห่งสัญญา  
ข้าพเจ้ายอมชดใช้เงินให้แก่กรมตำรวจเป็นจำนวนสามเท่าของจำนวนเงินที่กรมตำรวจ  
ได้จ่ายในการให้ทุนการศึกษาแก่ข้าพเจ้าทั้งสิ้น แต่ต้องไม่น้อยกว่า ๗๕,๐๐๐ บาท (เจ็ดหมื่น  
ห้าพันบาทถ้วน) เว้นแต่การพ้นสภาพจากการเป็นนักเรียนนายร้อยตำรวจ หรือการเป็นนิสิตหรือ  
นักศึกษา<sup>๕</sup> เนื่องมาจากการเจ็บป่วยซึ่งมิได้เกิดขึ้นเพราะความผิดของข้าพเจ้าและแพทย์ปริญา  
ของกรมตำรวจไม่น้อยกว่า ๓ คน ได้ตรวจรับรองแล้วว่า ข้าพเจ้าไม่สามารถจะรับการศึกษาได้  
ทั้งต้องได้รับความเห็นชอบจากกรมตำรวจแล้ว หรือเนื่องจากการตายของข้าพเจ้า

ทั้งนี้ ข้าพเจ้าจะชำระเงินให้เสร็จสิ้นภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่กรมตำรวจได้ทวง  
ถามหรือแจ้งให้ทราบ

แบบ ๑๐/๓

ข้อ ๔ ในกรณีที่ข้าพเจ้าได้เข้ารับราชการตามข้อ ๗ แห่งสัญญาแล้ว แต่รับราชการ  
ไม่ครบกำหนดเวลาตามข้อ ๗ แห่งสัญญา ไม่ว่าจะกรณีใด ๆ ข้าพเจ้ายอมชดใช้เงินให้แก่กรม  
ตำรวจเป็นจำนวนเงินปีละ ๑๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน) ตามจำนวนปีที่ไม่ได้รับ  
ราชการให้ครบกำหนดเวลาดังกล่าว เศษของปีรับราชการให้ตัดออกไม่คิดเป็นวันรับราชการ  
เว้นแต่กรณีที่เนื่องมาจากการเจ็บป่วย ซึ่งมิได้เกิดขึ้นเพราะความผิดของข้าพเจ้า และแพทย์  
ปริญาของกรมตำรวจไม่น้อยกว่า ๓ คน ได้ตรวจรับรองแล้วว่า ข้าพเจ้าไม่สามารถจะรับราชการ  
ต่อไปได้ ทั้งกรมตำรวจได้ให้ข้าพเจ้าออกจากราชการเพราะการเจ็บป่วย<sup>๕</sup> หรือกรณีที่เนื่อง  
มาจากการตายของข้าพเจ้า

ทั้งนี้ ข้าพเจ้าจะชำระให้เสร็จสิ้นภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่กรมตำรวจได้ทวงถาม  
หรือแจ้งให้ทราบ

ข้อ ๑๐ ข้าพเจ้าจะไม่เรียกร้องเอาสิทธิใด ๆ จากทางราชการยิ่งไปกว่าที่ทางราชการ  
ได้กำหนดให้

ข้อ ๑๑ หนังสือสัญญา<sup>๕</sup>ทำไว้เป็น ๓ ฉบับ มีข้อความตรงกันเก็บไว้ที่กรมตำรวจ  
๑ ฉบับ ที่โรงเรียนนายร้อยตำรวจ ๑ ฉบับ และข้าพเจ้าเก็บไว้ ๑ ฉบับ

การทำหนังสือสัญญาฉบับ<sup>๕</sup>นี้ ข้าพเจ้าได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้  
แทนโดยชอบธรรมของข้าพเจ้าแล้ว ดังแนบอยู่ที่ท้ายหนังสือสัญญา<sup>๕</sup>

ข้าพเจ้าได้ทราบและเข้าใจข้อความแห่งสัญญา<sup>นี้</sup>โดยตลอดแล้ว  
จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน

(ลงชื่อ).....ผู้ทำสัญญาและผู้เขียน

(ลงชื่อ).....ผู้บังคับการโรงเรียนนายร้อยตำรวจ  
(.....)ในฐานะตัวแทนกรมตำรวจ

(ลงชื่อ).....พยาน  
(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน  
(.....)

#### หมายเหตุ

- (๑) นักเรียนนายร้อยตำรวจอายุครบ ๒๐ ปีบริบูรณ์แล้วไม่ต้องได้รับความยินยอม  
เป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้แทนโดยชอบธรรม หรือผู้ปกครองที่ศาลตั้ง
- (๒) ข้อความใดที่ไม่ใช่ให้ขีดฆ่าแล้วลงลายมือชื่อกำกับไว้

หนังสือให้ความยินยอมของผู้แทนโดยชอบธรรม  
ของนักเรียนนายร้อยตำรวจผู้สมัครเข้าศึกษาวิชาการแพทย์

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี อยู่บ้านเลขที่.....

ซอย.....ถนน.....หมู่ที่.....ตำบล.....

อำเภอ.....จังหวัด.....

เป็นบิดา มารดา หรือผู้ปกครองที่ศาลแต่งตั้งของนักเรียนนายร้อยตำรวจ.....

.....ผู้สมัครเข้าศึกษาวิชาการแพทย์

ตามที่นักเรียนนายร้อยตำรวจ.....

ได้สมัครเข้าศึกษาวิชาการแพทย์ และได้ทำสัญญาไว้กับกรมตำรวจ โดยผู้บังคับการโรงเรียนนาย

ร้อยตำรวจเป็นตัวแทนกรมตำรวจ ฉบับลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ซึ่งข้าพเจ้าได้ทราบข้อความโดยตลอดแล้วนั้น ข้าพเจ้าขอให้ความยินยอมและรับผิดชอบการ

กระทำของผู้สมัครทุกประการ

(ลงชื่อ).....บิดา มารดา หรือผู้ปกครองที่ศาลตั้ง

(ลงชื่อ).....พยาน

(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน

(.....)

หมายเหตุ ข้อความใดที่ไม่ใช่ให้ขีดฆ่าแล้วลงลายมือชื่อกำกับไว้

**หนังสือสัญญาของผู้ปกครองนักเรียนนายร้อยตำรวจ  
ผู้สมัครเข้าศึกษาวิชาการแพทย์**

เรียน.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี อาชีพ.....

ชาย.....ตำแหน่ง.....สังกัด.....

หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

หมายเลขโทรศัพท์.....

ข้าพเจ้าเกี่ยวข้องกับนักเรียนนายร้อยตำรวจ.....

ผู้สมัครเข้าศึกษาวิชาการแพทย์ โดยข้าพเจ้าเป็น.....ของผู้สมัคร

ข้าพเจ้าทราบข้อความในหนังสือสัญญา ที่นักเรียนนายร้อยตำรวจ.....

ได้ทำสัญญาไว้กับกรมตำรวจ โดยผู้บังคับการโรงเรียนนายร้อยตำรวจเป็นตัวแทนกรมตำรวจ

ฉบับลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....นั้นตลอดแล้ว ข้าพเจ้าขอรับเป็นผู้ปกครอง

นักเรียนนายร้อยตำรวจ.....ผู้สมัคร และขอทำหนังสือ

สัญญาไว้กับกรมตำรวจ โดยผู้บังคับการโรงเรียนนายร้อยตำรวจเป็นตัวแทนกรมตำรวจครั้งนี้

ข้อความต่อไปนี้

ข้อ ๑ ตามข้อความในสัญญาของนักเรียนนายร้อยตำรวจ.....

ฉบับลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ซึ่งให้ไว้กับกรมตำรวจ โดยมีผู้บังคับการ

โรงเรียนนายร้อยตำรวจเป็นตัวแทนกรมตำรวจนั้น ข้าพเจ้ารับรองว่าเป็นความจริงทุกประการ

ข้อ ๒. ในระหว่างเรียนนักเรียนนายร้อยตำรวจ.....

กำลังศึกษาวิชาแพทย์อยู่นั้น ถ้านักเรียนนายร้อยตำรวจ.....

ได้กระทำโดยจงใจหรือประมาทเลินเล่อเป็นเหตุให้ทรัพย์สินของสถานศึกษาหรือของทางราชการ

เสียหายหรือหนี้สินเกิดขึ้นไม่ว่ากรณีใด ๆ ข้าพเจ้ายอมชดใช้เงินให้ทั้งสิ้นภายในกำหนด ๓๐ วัน

นับแต่วันได้รับการทวงถามหรือแจ้งให้ทราบ

ข้อ ๓. ถ้านักเรียนนายร้อยตำรวจ.....

ปฏิบัติผิดสัญญาที่ได้ทำไว้กับกรมตำรวจ และจะต้องชดใช้เงินให้แก่กรมตำรวจเป็นจำนวนเท่าใด

ข้าพเจ้ายอมรับใช้เงินจำนวนนั้นให้แก่กรมตำรวจแทนนักเรียนนายร้อยตำรวจ.....  
จนครบถ้วนภายในกำหนด ๓๐ วัน นับแต่วันได้รับการทวงถามหรือแจ้งให้ทราบ

ข้อ ๔. ข้าพเจ้าจะถอนตัวออกจากการเป็นผู้ปกครองนักเรียนนายร้อยตำรวจผู้นี้ เมื่อ  
ใด ข้าพเจ้าจะแจ้งให้ผู้บังคับการโรงเรียนนายร้อยตำรวจทราบเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าไม่  
น้อยกว่า ๔๐ วัน และต้องได้รับอนุญาตจากกรมตำรวจแล้ว

ข้าพเจ้าได้ทราบและเข้าใจข้อความในสัญญาฯ โดยตลอดแล้ว จึงลงลายมือชื่อไว้เป็น  
สำคัญต่อหน้าพยาน

(ลงชื่อ).....ผู้ปกครอง

(ลงชื่อ).....ผู้บังคับการโรงเรียนนายร้อยตำรวจ

(.....) ในฐานะตัวแทนกรมตำรวจ

(ลงชื่อ).....พยาน

(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน

(.....)

(ลงชื่อ).....ผู้เขียนสัญญา

(.....)

คำยินยอมของสามีหรือภรรยา

ข้าพเจ้า นาย หรือ นาง.....อายุ.....ปี  
อาชีพ.....บัตรประจำตัวเลขที่.....ออกให้ ณ.....  
.....เมื่อ.....หมดอายุ.....เป็นสามีหรือ

ภรรยาของผู้กำประกัน ยินยอมให้ นาย หรือ นาง.....  
ทำสัญญาค้ำประกันดังกล่าวข้างต้นนี้ได้

(ลงชื่อ).....สามีหรือภรรยาผู้ให้คำยินยอม

หมายเหตุ ๑. ในคำยินยอมหากเป็นสามีก็ให้ขีดคำว่า “นาง ภรรยา” ออกและหากเป็น  
ภรณาก็เช่นกัน ให้ขีดคำว่า “นาย สามี” ออก

๒. ถ้าผู้ปกครองเป็นผู้เขียนสัญญาเอง ก็ให้เขียนเพิ่มเติมในสัญญาว่าเป็นผู้เขียน  
ด้วย

หนังสือสัญญาของผู้ค้าประกันนักเรียนนายร้อยตำรวจ  
ผู้สมัครเข้าศึกษาวิชาการแพทย์

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี อาชีพ.....

ชั้นยศ.....ตำแหน่ง.....สังกัด.....

อยู่บ้านเลขที่.....ซอย.....ถนน.....หมู่ที่.....

ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

หมายเลขโทรศัพท์.....

ข้าพเจ้าเกี่ยวข้องกับนักเรียนนายร้อยตำรวจ.....

ผู้สมัครเข้าศึกษาวิชาการแพทย์ โดยข้าพเจ้าเป็น.....ของผู้สมัคร

ข้าพเจ้าทราบข้อความในหนังสือสัญญา ที่นักเรียนนายร้อยตำรวจ.....

ได้ทำสัญญาให้ไว้กับกรมตำรวจ โดยผู้บังคับการโรงเรียนนายร้อยตำรวจเป็นตัวแทนกรมตำรวจ

ฉบับลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....นั้นตลอดแล้ว ข้าพเจ้าขอรับเป็นผู้ค้า

ประกันของนักเรียนนายร้อยตำรวจ.....ผู้สมัครและขอทำหนังสือสัญญา

ค้าประกันให้ไว้กับกรมตำรวจ โดยผู้บังคับการโรงเรียนนายร้อยตำรวจเป็นตัวแทนกรมตำรวจ

ดังมีข้อความต่อไปนี้

ข้อ ๑. ตามข้อความในสัญญาของนักเรียนนายร้อยตำรวจ.....

.....ฉบับลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ซึ่งให้ไว้กับ

กรมตำรวจ โดยผู้บังคับการโรงเรียนนายร้อยตำรวจเป็นตัวแทนกรมตำรวจนั้น ข้าพเจ้ารับรองว่า

เป็นความจริงทุกประการ

ข้อ ๒. ในระหว่างเวลาที่นักเรียนนายร้อยตำรวจ.....

.....กำลังศึกษาวิชาการแพทย์อยู่นั้น ถ้านักเรียนนายร้อยตำรวจ

.....ได้กระทำโดยจงใจหรือประมาทเลินเล่อเป็นเหตุให้ทรัพย์สิน

ของสถานศึกษาหรือของทางราชการเสียหายหรือทำหนังสือขึ้นไม่ว่ากรณีใด ข้าพเจ้ายอมชดใช้

เงินให้ทั้งสิ้นภายในกำหนด ๓๐ วัน นับแต่วันได้รับการทวงถามหรือแจ้งให้ทราบ

ข้อ ๓. ถ้านักเรียนนายร้อยตำรวจ.....

ปฏิบัติผิดสัญญา ที่ได้ทำไว้กับกรมตำรวจ และจะต้องชดใช้เงินให้แก่กรมตำรวจเป็นจำนวนเท่าใด  
ข้าพเจ้ายอมรับใช้เงินจำนวนนั้นให้แก่กรมตำรวจแทนนักเรียนนายร้อยตำรวจ.....  
จนครบถ้วนภายในกำหนด ๓๐ วัน นับแต่วันได้รับการทวงถามหรือแจ้งให้ทราบ

ข้อ ๔. ในการทำสัญญานี้ ข้าพเจ้าได้นำหลักทรัพย์ค้ำค่อไปนั้นมาแสดงคือ.....

.....  
และข้าพเจ้าขอรับรองว่า หลักทรัพย์นี้เป็นของข้าพเจ้าเอง ทั้งยังมีได้นำไปจำนอง จำน่า หรือ  
นำไปเป็นหลักประกันการชำระหนี้สินใด ๆ ทั้งสิ้น

ข้อ ๕. ข้าพเจ้าจะถอนตัวออกจากการเป็นผู้ค้ำประกันนักเรียนนายร้อยตำรวจผู้นี้เมื่อ  
ใด ข้าพเจ้าจะแจ้งให้ผู้บังคับการโรงเรียนนายร้อยตำรวจทราบเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าไม่  
น้อยกว่า ๔๐ วัน และต้องได้รับอนุญาตจากกรมตำรวจแล้ว

ข้าพเจ้าได้ทราบและเข้าใจข้อความในสัญญาค้ำประกันนี้โดยตลอดแล้ว จึงลงลายมือ  
ชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน

(ลงชื่อ).....ผู้ค้ำประกัน

(ลงชื่อ).....ผู้บังคับการโรงเรียนนายร้อย

(.....) ตำรวจในฐานะตัวแทนกรมตำรวจ

(ลงชื่อ).....พยาน

(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน

(.....)

(ลงชื่อ).....ผู้เขียนสัญญา

(.....)

## คำยินยอมของสามีหรือภรรยา

ข้าพเจ้า นาย หรือ นาง.....เป็นสามีหรือภรรยา  
 ของผู้ค้าประกัน ยินยอมให้นาย หรือ นาง.....ทำสัญญาประกัน  
 ดังกล่าวข้างต้นนี้ได้

(ลงชื่อ).....สามีหรือภรรยาผู้ให้คำยินยอม

### หมายเหตุ

๑. ในคำยินยอมหากเป็นสามีให้ขีดคำว่า “นาง ภรรยา” ออกและหากเป็นภรรยา  
 ก็เช่นกันให้ขีดคำว่า “นาย สามี” ออก
๒. หลักประกันที่ระบุไว้นี้ ถ้าเป็นข้าราชการตั้งแต่ระดับ ๕ ขึ้นไปหรือเทียบเท่า  
 หรือตำรวจทหารผู้มียศตั้งแต่พันตำรวจโท พันโท นาวาโท นาวาอากาศโท ขึ้นไป ไม่ต้อง  
 แสดงหลักทรัพย์ นอกจากนี้ ให้ผู้ทำสัญญาประกันระบุหลักประกันไว้ให้ชัดเจนและต้องมีมูลค่า  
 ไม่น้อยกว่า ๒๐๐,๐๐๐ บาท (สองแสนบาทถ้วน)
๓. ถ้าผู้ค้าประกันเป็นผู้เขียนสัญญาเอง ก็ให้เขียนเพิ่มเติมในสัญญาว่าเป็นผู้เขียน  
 ด้วย

หนังสือสัญญาของนักเรียนนายร้อยตำรวจ  
ผู้สมัครเข้าศึกษาในโรงเรียนนายเรือ

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้านักเรียนนายร้อยตำรวจ.....

เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....

อยู่บ้านเลขที่.....ซอย.....ถนน.....หมู่ที่.....

ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

ภูมิลำเนาเดิมบ้านเลขที่.....ซอย.....ถนน.....หมู่ที่.....

ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

ชื่อบิดา.....สัญชาติของบิดา.....อาชีพของบิดา.....

ชื่อมารดา.....สัญชาติของมารดา.....อาชีพของมารดา.....

บัดนี้ ข้าพเจ้าอยู่ในความปกครองของ.....อายุ.....ปี

สัญชาติ.....อาชีพ.....อยู่บ้านเลขที่.....ซอย.....

ถนน.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....

จังหวัด.....

ขอทำหนังสือสัญญาไว้กับกรมตำรวจ โดยผู้บังคับการโรงเรียนนายร้อยตำรวจเป็นตัวแทน กรม  
ตำรวจ ดังมีข้อความต่อไปนี้

ข้อ ๑. ตามที่กรมตำรวจรับข้าพเจ้าเป็นนักเรียนนายร้อยตำรวจ เพื่อให้เข้าศึกษา  
ในโรงเรียนนายเรือนั้น ข้าพเจ้าได้ทราบความประสงค์ของกรมตำรวจแล้วว่า ต้องการให้ข้าพเจ้า  
ศึกษาในโรงเรียนนายเรือ เพื่อให้เข้ารับราชการในสังกัดกรมตำรวจ ข้าพเจ้ามีความสมัครใจ  
เข้าศึกษาในโรงเรียนนายเรือตามความประสงค์ของกรมตำรวจ และเมื่อข้าพเจ้าสำเร็จการศึกษา  
แล้ว ข้าพเจ้ายินยอมจะเข้ารับราชการในสังกัดกรมตำรวจตามที่กรมตำรวจเห็นสมควรทุกประการ

ข้อ ๒. ข้าพเจ้าขอให้สัญญาว่าในระหว่างที่ข้าพเจ้าศึกษาอยู่ในโรงเรียนนายเรือ  
ข้าพเจ้ายอมปฏิบัติตามข้อบังคับของโรงเรียนนายเรือ กองทัพเรือ และสัญญาที่ได้ทำไว้กับโรง-

เรียนนายเรือทุกประการ และจะประพุดิคนให้เหมาะสมในฐานะที่เป็นนักเรียนนายเรือที่กรม  
ตำรวจส่งเข้าศึกษา

ข้อ ๓. เมื่อข้าพเจ้าได้ศึกษาครบถ้วนตามที่กรมตำรวจกำหนด โดยได้สำเร็จการ  
ศึกษาและได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้เป็นที่ เรือตรีแล้ว ข้าพเจ้าขอให้สัญญาว่าข้าพเจ้าจะ  
ต้องรับราชการในสังกัดกรมตำรวจตามที่กรมตำรวจเห็นสมควร และมีระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๕ ปี  
ทั้งนี้ ให้นับตั้งแต่วันที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้เป็นที่ ร้อยตำรวจตรี

ข้อ ๔. ในกรณีที่ข้าพเจ้าได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้เป็นที่เรือตรี หรืออยู่ใน  
ระหว่างดำเนินการโอนมาเป็นที่ร้อยตำรวจตรีหรือเป็นที่ร้อยตำรวจตรีแล้ว แต่มิได้เข้ารับ  
ราชการ ข้าพเจ้ายอมชดใช้เงินให้แก่กรมตำรวจเป็นจำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท (หกหมื่นบาทถ้วน)  
ทั้งนี้ ข้าพเจ้าจะชำระให้ครบภายในกำหนด ๓๐ วัน นับแต่วันที่กรมตำรวจได้ทวงถามหรือแจ้ง  
ให้ทราบ เว้นแต่ข้าพเจ้าถึงแก่กรรมหรือไม่สามารถรับราชการได้ เพราะการบ่วยเจ็บซึ่งมิได้เกิด  
ขึ้นเพราะความผิดของข้าพเจ้า และแพทย์ปริญญาของกรมตำรวจไม่น้อยกว่า ๓ คน ได้ตรวจ  
รับรองและมีความเห็นเป็นเอกฉันท์แล้วว่า ข้าพเจ้าไม่สามารถรับราชการต่อไปได้ ทั้งนี้ต้องได้  
รับความเห็นชอบจากกรมตำรวจแล้ว

ข้อ ๕. ในกรณีที่ข้าพเจ้าได้รับราชการตามข้อ ๔ แห่งสัญญานี้แล้ว แต่รับราชการ  
ไม่ครบกำหนดเวลาตามข้อ ๔ แห่งสัญญานี้ ไม่ว่ากรณีใด ๆ ข้าพเจ้ายอมชดใช้เงินให้แก่กรม  
ตำรวจเป็นจำนวนเงินปีละ ๑๒,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสองพันบาทถ้วน) ตามจำนวนปีที่มิได้รับ  
ราชการให้ครบตามกำหนดเวลาดังกล่าว เศษของปีที่รับราชการให้หักออก ไม่คิดเป็นวันรับ  
ราชการ เว้นแต่ข้าพเจ้าถึงแก่กรรมหรือไม่สามารถรับราชการได้ เพราะการบ่วยเจ็บซึ่งมิได้เกิด  
ขึ้นเพราะความผิดของข้าพเจ้า และแพทย์ปริญญาของกรมตำรวจไม่น้อยกว่า ๓ คน ได้ตรวจ  
รับรองและมีความเห็นเป็นเอกฉันท์แล้วว่า ข้าพเจ้าไม่สามารถจะรับราชการต่อไปได้ ทั้งนี้  
ต้องได้รับความเห็นชอบจากกรมตำรวจแล้ว

ทั้งนี้ ข้าพเจ้าจะชำระให้เสร็จสิ้นภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่กรมตำรวจได้ทวงถาม  
หรือแจ้งให้ทราบ

ข้อ ๖. ข้าพเจ้าจะไม่เรียกร้องเอาสิทธิใด ๆ จากทางราชการยิ่งไปกว่าที่ทางราชการ  
ได้กำหนดให้

ข้อ ๗. หนังสือสัญญา<sup>๕</sup> ทำไว้เป็น ๓ ฉบับ มีข้อความตรงกัน เก็บไว้ที่กรมตำรวจ ๑ ฉบับ ที่โรงเรียนนายร้อยตำรวจ ๑ ฉบับ และข้าพเจ้าเก็บไว้ ๑ ฉบับ

ในการทำหนังสือสัญญา<sup>๕</sup> ข้าพเจ้าได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้แทนโดยชอบธรรมของข้าพเจ้าแล้ว ดังแนบอยู่ท้ายหนังสือสัญญา<sup>๕</sup>

ข้าพเจ้าได้ทราบและเข้าใจข้อความแห่งสัญญา<sup>๕</sup>โดยตลอดแล้ว จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน

(ลงชื่อ).....ผู้ทำสัญญาและผู้เขียน

(ลงชื่อ).....ผู้บังคับการโรงเรียนนายร้อย

ตำรวจในฐานะตัวแทนกรมตำรวจ

(ลงชื่อ).....พยาน

(ลงชื่อ).....พยาน

### หมายเหตุ

(๑) นักเรียนนายร้อยตำรวจอายุ ๒๐ ปีบริบูรณ์แล้ว ไม่ต้องได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้แทนโดยชอบธรรม

(๒) ข้อความใดที่ไม่ใช่ให้ขีดฆ่าแล้วลงลายมือชื่อกำกับไว้

**หนังสือให้ความยินยอมของผู้แทนโดยชอบธรรมของ  
นักเรียนนายร้อยตำรวจผู้สมัครเข้าศึกษาในโรงเรียนนายเรือ**

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี อยู่บ้านเลขที่

.....ซอย.....ถนน.....หมู่ที่.....ตำบล.....

อำเภอ.....จังหวัด.....เป็นบิดา มารดา หรือ

ผู้ปกครองที่ศาลตั้งของนักเรียนนายร้อยตำรวจ.....

ผู้สมัคร เข้าศึกษาในโรงเรียนนายเรือ

ตามที่นักเรียนนายร้อยตำรวจ.....ได้สมัครเข้าศึกษา

ในโรงเรียนนายเรือ และได้ทำสัญญาไว้กับกรมตำรวจ โดยผู้บังคับการโรงเรียนนายร้อยตำรวจ

เป็นตัวแทนกรมตำรวจ ฉบับลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ซึ่งข้าพเจ้าได้ทราบ

ข้อความโดยตลอดแล้วนั้น ข้าพเจ้าให้ความยินยอมและรับผิดชอบการกระทำของผู้สมัครทุก

ประการ.

(ลงชื่อ).....บิดา มารดา หรือ

(ลงชื่อ).....ผู้ปกครองที่ศาลตั้ง

(ลงชื่อ).....พยาน

(ลงชื่อ).....พยาน

หมายเหตุ

๑. สำหรับบิดามารดา ในกรณีที่ฝ่ายใดฝ่ายหนึ่ง ไม่สามารถมาด้วยตนเองได้ ให้  
นำหลักฐานการให้ความยินยอมของอีกฝ่ายหนึ่งมาแสดงด้วย

๒. ข้อความใดที่ไม่ใช่ให้ขีดฆ่าแล้วลงลายมือชื่อกำกับไว้

หนังสือสัญญาของผู้ปกครองนักเรียนนายร้อยตำรวจ  
ผู้สมัครเข้าศึกษาในโรงเรียนนายเรือ

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี อาชีพ.....

ชั้นยศ (ระดับ).....ตำแหน่ง.....สังกัด.....

อยู่บ้านเลขที่.....ซอย.....ถนน.....หมู่ที่.....

ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

หมายเลขโทรศัพท์.....

ข้าพเจ้าเกี่ยวข้องกับนักเรียนนายร้อยตำรวจ.....

ผู้สมัครเข้าศึกษาในโรงเรียนนายเรือ โดยข้าพเจ้าเป็น.....

ของผู้สมัคร ข้าพเจ้าทราบข้อความในหนังสือสัญญาที่นักเรียนนายร้อยตำรวจ.....

.....ได้ทำสัญญาไว้กับกรมตำรวจ โดยผู้บังคับการโรงเรียน

นายร้อยตำรวจเป็นตัวแทนกรมตำรวจ ฉบับลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

นั้นตลอดแล้ว ข้าพเจ้าขอรับรองเป็นผู้ปกครองของนักเรียนนายร้อยตำรวจ.....

.....ผู้สมัคร และขอทำหนังสือสัญญาไว้กับกรมตำรวจ โดยผู้

บังคับการโรงเรียนนายร้อยตำรวจเป็นตัวแทนกรมตำรวจ ทั้งมีข้อความต่อไปนี้

ข้อ ๑. ทราบข้อความในสัญญาของนักเรียนนายร้อยตำรวจ.....

.....ฉบับลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ซึ่งได้ทำให้ไว้กับกรมตำรวจ โดยผู้บังคับการ โรงเรียนนายร้อยตำรวจเป็นตัวแทนกรมตำรวจนั้น

ข้าพเจ้ารับรองว่าเป็นความจริงทุกประการ

ข้อ ๒. ถ้านักเรียนนายร้อยตำรวจ.....ปฏิบัติผิดสัญญา

ที่ได้ทำให้ไว้กับกรมตำรวจ และจะต้องชดใช้เงินให้แก่กรมตำรวจเป็นจำนวนเท่าใด ข้าพเจ้ายอม

รับใช้เงินจำนวนนั้นให้แก่กรมตำรวจแทนนักเรียนนายร้อยตำรวจ.....

.....จนครบถ้วนภายในกำหนด ๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับการทวง

ถามหรือแจ้งให้ทราบ

ข้อ ๓. ข้าพเจ้าจะถอนตัวออกจากการเป็นผู้ปกครองนักเรียนนายร้อยตำรวจผู้นี้เมื่อใด ข้าพเจ้าจะแจ้งให้ผู้บังคับการโรงเรียนนายร้อยตำรวจทราบเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน และต้องได้รับอนุญาตจากกรมตำรวจแล้ว

ข้าพเจ้าได้ทราบและเข้าใจข้อความในสัญญานี้โดยตลอดแล้ว จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน.

(ลงชื่อ).....ผู้ปกครอง

(ลงชื่อ).....ผู้บังคับการโรงเรียนนายร้อยตำรวจ

ในฐานะตัวแทนกรมตำรวจ

(ลงชื่อ).....พยาน

(ลงชื่อ).....พยาน

หมายเหตุ ถ้าผู้ปกครองเป็นผู้สมรสแล้วต้องได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากคู่สมรสด้วย

**หนังสือสัญญาของผู้ค้าประกันนักเรียนนายร้อยตำรวจ  
ผู้สมัครเข้าศึกษาในโรงเรียนนายเรือ**

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี อาชีพ.....

ชั้นยศ (ระดับ).....ตำแหน่ง.....สังกัด.....

อยู่บ้านเลขที่.....ซอย.....ถนน.....หมู่ที่.....

ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

หมายเลขโทรศัพท์.....

ข้าพเจ้าเกี่ยวข้องกับนักเรียนนายร้อยตำรวจ.....

ผู้สมัครเข้าศึกษาในโรงเรียนนายเรือ โดยข้าพเจ้าเป็น.....ของผู้สมัคร

ข้าพเจ้าทราบข้อความในหนังสือสัญญาที่นักเรียนนายร้อยตำรวจ.....

ได้ทำสัญญาให้ไว้กับกรมตำรวจ โดยผู้บังคับการโรงเรียนนายร้อยตำรวจเป็นตัวแทนกรมตำรวจ

ฉบับลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....นั้นตลอดแล้ว ข้าพเจ้าขอรับเป็น

ผู้ค้าประกันของนักเรียนนายร้อยตำรวจ.....ผู้สมัคร และขอทำหนังสือ

สัญญาค้าประกันให้ไว้กับกรมตำรวจ โดยผู้บังคับการโรงเรียนนายร้อยตำรวจเป็นตัวแทนกรม

ตำรวจ ดังมีข้อความต่อไปนี้

ข้อ ๑. ตามข้อความในสัญญาของนักเรียนนายร้อยตำรวจ.....

.....ฉบับลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ซึ่งได้ทำให้

ไว้กับกรมตำรวจโดยผู้บังคับการโรงเรียนนายร้อยตำรวจเป็นตัวแทนกรมตำรวจนั้น ข้าพเจ้า

รับรองว่าเป็นความจริงทุกประการ

ข้อ ๒. ถ้านักเรียนนายร้อยตำรวจ.....ปฏิบัติผิดสัญญา

ที่ได้ทำไว้กับกรมตำรวจ และจะต้องชดใช้เงินให้แก่กรมตำรวจเป็นจำนวนเงินเท่าใด ข้าพเจ้า

ยอมรับใช้เงินจำนวนนั้นให้แก่กรมตำรวจแทนนักเรียนนายร้อยตำรวจ.....

จนครบถ้วนภายในกำหนด ๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับการทวงถามหรือแจ้งให้ทราบ

ข้อ ๓. ในการทำสัญญา<sup>นี้</sup> ข้าพเจ้าได้นำหลักทรัพย์<sup>นี้</sup>ต่อไปนี้มาแสดง ก็.....

.....

.....

และข้าพเจ้าขอรับรองว่าหลักทรัพย์<sup>นี้</sup>เป็นของข้าพเจ้าเองและจะไม่นำไปจำหน่าย จำนอง จำนำ หรือนำไปเป็นหลักประกันการชำระหนี้สินใด ๆ ทั้งสิ้น ในระหว่างที่ข้าพเจ้ายังผูกพันตามหนังสือสัญญาฉบับ<sup>นี้</sup>

ข้อ ๔. ข้าพเจ้าจะถอนตัวออกจากการเป็นผู้ค้ำประกันนักเรียนนายร้อยตำรวจ<sup>ผู้</sup>เมื่อใด ข้าพเจ้าจะแจ้งให้ผู้บังคับการโรงเรียนนายร้อยตำรวจทราบเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน และต้องได้รับอนุญาตจากกรมตำรวจแล้ว

ข้าพเจ้าได้ทราบและเข้าใจข้อความในสัญญา<sup>นี้</sup>โดยตลอดแล้ว จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน.

(ลงชื่อ).....ผู้ค้ำประกัน

(ลงชื่อ).....ผู้บังคับการโรงเรียนนายร้อยตำรวจ

ในฐานะตัวแทนกรมตำรวจ

(ลงชื่อ).....พยาน

(ลงชื่อ).....พยาน

(ลงชื่อ).....ผู้เขียนสัญญา

หมายเหตุ (๑) ถ้าผู้ค้ำประกันสมรสแล้ว ต้องได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากคู่สมรสด้วย

(๒) หลักประกันที่ระบุไว้<sup>นั้น</sup> ถ้าเป็นข้าราชการตั้งแต่ระดับ ๕ หรือเทียบเท่าขึ้นไป ไม่ต้องแสดงหลักทรัพย์ นอกจากนี้ให้ผู้ทำสัญญาค้ำประกัน ระบุหลักประกันไว้ให้ชัดเจน และต้องมีมูลค่าไม่ต่ำกว่า ๒๐๐,๐๐๐ บาท (สองแสนบาทถ้วน)

๕. โล่เกียรติยศมีลักษณะดังนี้

พื้นโล่ทำด้วยโลหะสีเงิน มีขนาดกว้าง ๑๓ เซนติเมตร สูง ๑๘.๕ เซนติเมตร ส่วนกลางของโล่มีชื่อผู้ได้รับโล่เกียรติยศ ส่วนบนของโล่มีเครื่องหมายเชิดชูเกียรติชนิดขึ้นอยู่กับที่ตั้ง ส่วนล่างของโล่มีอักษรจารึกเป็นเกียรติประวัติล้อมรอบด้วยลายกนกไทยในรูปสี่เหลี่ยม

(รูปภาพตัวอย่างโล่เกียรติยศ)



หมายเหตุ

โล่เชิดชูเกียรติกว้าง ๑๓ ซม. สูง ๑๘ ๑/๒ ซม.

ส่วนกลางของโล่มี ชื่อผู้ได้รับโล่เชิดชูเกียรติ

ส่วนบนของโล่มี เครื่องหมายเชิดชูเกียรติอาจารย์ รร.นเรศ.

ส่วนล่างของโล่มี อักษรจารึกเป็นเกียรติประวัติ

ล้อมรอบด้วยลายกนกไทย ในรูปสี่เหลี่ยม

พื้นโล่เป็นสีเงิน



### รูปแบบเครื่องหมายเชิดชูเกียรติอาจารย์

ว่าด้วยเรื่อง ลักษณะของเครื่องหมาย

หมายเหตุ เครื่องหมายเชิดชูเกียรติอาจารย์ รร. นรท. มีขนาดกว้าง ๒.๒ ซม. สูง ๓.๑ ซม.

แบ่งความสำคัญตามห่วงระยะเวลาที่ทำการสอน นรท.

ชั้นที่ ๑ สีทอง สำหรับอาจารย์ที่ทำการสอนมาครบ ๑๕ ปี

ชั้นที่ ๒ สีเงิน „ ๑๐ ปี

ชั้นที่ ๓ สีทองแดง „ ๕ ปี

ลักษณะ เป็นรูปอาร์ม ใค้อาร์มมีอักษร “โรงเรียนนายร้อยตำรวจ” ภายในอาร์มมีรูปกระป๋องไขว้กับพระแสงดาบเขนและโล่ วงนอกมีลายกนกและมีรูปดาวแปดแฉกบนโล่เขน มีครีบเพลิงอยู่เหนือรูปอาร์ม

(ด้านหลังสลักชื่อครูอาจารย์ที่ได้รับเครื่องหมายเชิดชูเกียรติและเลขทะเบียน)

## บทที่ ๒

### ระเบียบการแข่งขันชิงแชมป์นักเรียนนายร้อยตำรวจ

**ข้อ ๑** ระเบียบการแข่งขันชิงบัณเฑาะว์ ให้ใช้บังคับแก่นักเรียนนายร้อยตำรวจและข้าราชการตำรวจ

**ข้อ ๒** การแข่งขันชิงบัณเฑาะว์เป็นพวก ถ้าไม่ได้ส่งเปลี่ยนแปลงเป็นอย่างอื่นสำหรับนักเรียนนายร้อยตำรวจให้ใช้สนามชิงบัณเฑาะว์ของโรงเรียนนายร้อยตำรวจ และสำหรับข้าราชการตำรวจให้ใช้สนามชิงบัณเฑาะว์ของโรงเรียนสืบสวนหรือสนามกีฬาของตำรวจ ส่วนการแข่งขันชิงบัณเฑาะว์เป็นเล็ก ยาวนั้น สำหรับนักเรียนนายร้อยตำรวจให้ผู้บัญชาการการศึกษาเป็นผู้กำหนดสนามที่เห็นว่าเป็นการเหมาะสมขึ้นเป็นการเฉพาะคราวตามที่เห็นสมควร สำหรับข้าราชการตำรวจนั้น กรมตำรวจจะได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารการกีฬาตำรวจประเภทชิงบัณเฑาะว์ขึ้นเพื่อดำเนินการในเรื่องนี้ต่อไป

**ข้อ ๓** ให้ผู้บัญชาการศึกษามีอำนาจและหน้าที่กำหนดขนาดและชนิดของบัณเฑาะว์ที่จะใช้แข่งขันชิงบัณเฑาะว์ สำหรับนักเรียนนายร้อยตำรวจ และประธานบริหารการกีฬาตำรวจประเภทชิงบัณเฑาะว์มีอำนาจและหน้าที่กำหนดขนาดและชนิดของบัณเฑาะว์ที่จะใช้แข่งขันชิงบัณเฑาะว์สำหรับข้าราชการตำรวจ

**ข้อ ๔** การแข่งขันชิงบัณเฑาะว์นั้นให้มี ๒ ประเภท คือ

๔.๑ การแข่งขันชิงบัณเฑาะว์เป็นพวก

๔.๒ การแข่งขันชิงบัณเฑาะว์เป็นเล็กยาว

**ข้อ ๕** สำหรับนักเรียนนายร้อยตำรวจนั้น การแข่งขันชิงบัณเฑาะว์เป็นพวก ให้ผู้บัญชาการการศึกษาจัดให้มีขึ้นเป็นการประจำปี โดยจัดให้มีการแข่งขันเป็นรายเดือน ๆ ละ ๑ ครั้ง ถ้าไม่อาจมีการแข่งขันได้ทุกเดือนอย่างน้อยก็ให้มีการแข่งขันไม่น้อยกว่า ๓ ครั้ง และให้ทำการรวมแคมป์ไว้ทุกครั้ง แล้วนำแคมป์ที่รวมไว้ไปเพื่อถือเป็นแคมป์สำหรับตัดสินชิงบัณเฑาะว์การแพ้นะกับแคมป์การแข่งขันครั้งสุดท้ายในการแข่งขันประจำปีการศึกษานั้นด้วย ส่วนการแข่งขันชิงบัณเฑาะว์เป็นเล็กยาวให้มีในปีการศึกษาเพียงปีละครั้งเดียว

อนึ่ง สำหรับนายตำรวจซึ่งทำหน้าที่ปกครองนักเรียนนายร้อยตำรวจนั้น ให้จัดให้มีการแข่งขันโดยถือปฏิบัติเช่นเดียวกับนักเรียนนายร้อยตำรวจโดยอนุโลม

การแข่งขันดังกล่าวนี้จะจัดให้มีขึ้นเมื่อใดภายในกำหนดดังกล่าวแล้ว ให้ผู้บัญชาการศึกษาคือผู้กำหนด

ข้อ ๖ สำหรับข้าราชการตำรวจชั้น การแข่งขันยิงปืนพกและปืนเล็กยาว ให้ประธานกรรมการบริหารการกีฬาตำรวจประเภทยิงปืนจัดให้มีขึ้นเป็นการประจำอย่างน้อยไม่ต่ำกว่าปีละ ๑ ครั้ง การแข่งขันดังกล่าวนี้จะจัดให้มีขึ้นเมื่อใด ภายในกำหนดดังกล่าวแล้ว ให้ประธานกรรมการบริหารการกีฬาตำรวจประเภทยิงปืนเป็นผู้กำหนด

ข้อ ๗ การดำเนินการแข่งขันให้กระทำโดยคณะกรรมการคณะหนึ่ง ซึ่งผู้บัญชาการศึกษาคือผู้แต่งตั้งสำหรับนักเรียนนายร้อยตำรวจ และประธานกรรมการบริหารการกีฬาตำรวจประเภทยิงปืนเป็นผู้แต่งตั้งสำหรับข้าราชการตำรวจคณะกรรมการนี้ต้องมีอย่างน้อย ๓ นาย อย่างมาก ๗ นาย คณะกรรมการมีหน้าที่ดำเนินการและควบคุมการแข่งขันให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย รวมทั้งการตัดสินและชี้ขาดการแข่งขันด้วย และต้องมีบันทึกผลการยิงปืน ไว้เป็นหลักฐานทุกครั้งที่ทำกรยิงปืน การตัดสินของคณะกรรมการให้ถือเอาเสียงข้างมากของคณะกรรมการ หากเสียงเท่ากันให้ประธานกรรมการออกเสียงชี้ขาด คำตัดสินของคณะกรรมการให้ถือเป็นคำชี้ขาด ผู้ใดจะอุทธรณ์ฟ้องร้องคำตัดสินของคณะกรรมการต่อไปด้วยประการใด ๆ มิได้

ข้อ ๘ การแข่งขันยิงปืนมีเฉพาะปืนพกกับปืนเล็กยาวเท่านั้น ส่วนปืนอื่น ๆ นอกจากนั้นไม่มีการแข่งขัน

ข้อ ๙ การแข่งขันยิงปืนด้วยปืนพก ให้เป็นไปตามระเบียบการดังต่อไปนี้

๙.๑ ให้ทำการยิงจากท่ายืนยิงมือเดียวและไม่พาด โดยใช้อาวุธปืนพกที่คณะกรรมการจัดให้ใช้กระสุน ๔๐ นัด บรรจุเป็นชุด ๆ ละ ๕ นัด ยิงเป้า ๔ เป้า ๆ ละ ๒ ชุด ระยะยิง ๒๕ หลา

เป้าที่ ๑-๒-๓ เป็นเป้าวงกลม

ส่วนเป้าที่ ๔ เป็นเป้าหุ่นครึ่งตัว

ขนาดของเป้าวงกลมและเป้าหุ่นครึ่งตัว ให้ผู้บัญชาการศึกษาคือผู้กำหนดตามความเหมาะสม

๙.๒ การยิงเป้าที่ ๑ เป็นการยิงช้า ใช้กระสุน ๑๐ นัด เวลายุ่ง ๑๐ นาที แยกยิงเป็น ๒ ชุด ๆ ละ ๕ นัด ยิงเป้าวงกลม เมื่อยิงเสร็จแล้วให้คณะกรรมการบันทึกแต้มลงบนแผ่นบันทึกผลการยิง

๕.๓ การยิงเป้าที่ ๒ เป็นการยิงจำกัดเวลา ใช้กระสุน ๑๐ นัด แยกยิงเป็น ๒ ชุด ๆ ละ ๕ นัด ใช้เวลายิงชุดละ ๒๐ วินาที ยิงเป้าวงกลม เมื่อยิงเสร็จแล้วให้คณะกรรมการทำการบันทึกแต้มลงบนแผ่นบันทึกผลการยิง

๕.๔ การยิงเป้าที่ ๓ เป็นการยิงเร็ว ใช้กระสุน ๑๐ นัด แยกยิงเป็น ๒ ชุด ๆ ละ ๕ นัด ใช้เวลายิงชุดละ ๑๐ วินาที ใช้เป้าวงกลม เมื่อยิงเสร็จแล้วให้คณะกรรมการทำการบันทึกแต้มลงบนแผ่นบันทึกผลการยิง

๕.๕ การยิงเป้าที่ ๔ เป็นการยิงเป้าหุ่นคนครึ่งตัว ใช้กระสุน ๑๐ นัด แยกยิงเป็น ๒ ชุด ชุดละ ๕ นัด ใช้เวลายิงชุดละ ๑๒ วินาที ก่อนทำการยิงให้ผู้อยืนห่างจากแนวยิง ๑ ก้าว เมื่อได้รับคำบอกให้ยิงจึงก้าวเข้าไปหยิบปืนที่ได้บรรจุกระสุนและวางไว้บนที่วางปืนขึ้นยิงเป้าทันที เมื่อเสร็จแล้วให้คณะกรรมการทำการบันทึกแต้มลงบนแผ่นบันทึกผลการยิง

๕.๖ การนับแต้มสำหรับเป้าวงกลม ให้นับแต้มตามเส้นเขตที่แบ่งแต้มไว้ในเป้าโดยกำหนดวงละตั้งแต่ ๕ แต้ม ถึง ๑๐ แต้ม ถ้ากระสุนสัมผัสกับเส้นแบ่งเขตเป้าให้นับแต้มเช่นเดียวกับกระสุนที่นั้นถูกวงกลมถัดขึ้นไป สำหรับเป้าหุ่นคนครึ่งตัว ให้นับแต้มตามค่าของจุดที่อาจทำให้ถึงตาย (ต) นั้ละ ๑๐ แต้ม กับจุดที่อาจทำให้พิการ (พ) คือบริเวณตั้งแต่แนวไหล่ไปจนสุดแขนนั้นละ ๕ แต้ม แต้มเต็มของเป้าทั้ง ๔ นั้เป้าละ ๑๐๐ แต้ม ทั้ง ๔ เป้า จึงรวมกันเป็น ๔๐๐ แต้ม

๕.๗ การนับแต้มดังกล่าวใน ๕.๖ นี้ หากเกิดปัญหาขึ้นในระหว่างที่ทำการยิงให้ถือหลักในการวินิจฉัยดังนี้

หากเกิดข้อขัดข้องต่าง ๆ ทำให้เสียเวลาในการยิงตามกำหนดเวลา ซึ่งมีใช้เกิดจากความบกพร่องของผู้ทำการยิง เช่นกระสุนค้าง หรือปืนขัดล่าเป็นต้น ให้ผู้ควบคุมการยิงสั่งให้ทำการยิงใหม่เฉพาะจำนวนนัดที่ค้างหรือที่ยังมิได้ทำการยิง ภายในเวลาที่กำหนดโดยเฉลี่ยเวลาให้จากจำนวนกระสุนที่ค้างหรือที่ยังมิได้นั้น

หากปืนลั่นออกไปโดยบังเอิญในขณะที่ตั้งเป้าไว้เรียบร้อย และมีคำบอกให้ยิงแล้วให้ถือเสมือนยิงโดยตั้งใจ ถ้าปืนลั่นออกไปก่อนตั้งเป้าหรือเป้าลัม ห้ามมิให้นับแต้มสำหรับนัดนั้น แต่ยอมให้บรรจุใหม่แทนนัดที่ลั่น

หากกระสุนนัดใดที่ผู้อยิง ๆ เป้าของตน แต่ไปถูกเป้าของผู้อื่น ให้ถือว่าผู้อยิงไม่ได้แต้มสำหรับการยิงนัดนั้น ส่วนเจ้าของเป้าที่กระสุนของผู้อื่นมาถูกเป้าของตนจะต้องถูกหัก

ออกจากแถมออกตามจำนวนแถมที่เป็นกระสุนของผู้อื่น หากเกิดปัญหาไม่ทราบชัดว่าเป็นกระสุนนัดใดเป็นรอยยิงของผู้อื่น ให้ถือว่าเป็นหลักต้องหักแถมของกระสุนที่ได้แถมค่าที่สุดในการยิงครั้งนั้น ๆ ออก

กรณีมีปัญหาใด เกิดขึ้นเกี่ยวกับข้อขัดข้องต่าง ๆ ตามความในวรรคแรก ให้ประธานกรรมการ เป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด

**ข้อ ๑๐** ระเบียบการแข่งขันยิงปืนด้วยปืนเล็กยาว นอกจากผลบันทึกการยิงปืนเล็กยาวในหมวดที่ ๒ ท้ายระเบียบนี้ ให้ถือระเบียบการฝึกซ้อมยิงเป้าด้วยกระสุนจริงในประมวลระเบียบการตำรวจไม่เกี่ยวกับคดีโคยอนูโลม โดยใช้กระสุนท่าละ ๕ นัด จำนวน ๕ ท่า ตามรายละเอียดในหมวดที่ ๒ ท้ายระเบียบนี้

**ข้อ ๑๑** แผ่นบันทึกผลการยิงปืนพกและปืนเล็กยาว ให้เป็นไปตามแบบในหมวดที่ ๑ และที่ ๒ ท้ายข้อความในระเบียบนี้

**ข้อ ๑๒** เมื่อได้ทำการแข่งขันยิงปืนชนิดใดในคราวใด ให้รายงานผลตามหมวดที่ ๓ ท้ายข้อความในระเบียบนี้ เสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับ จนถึงกรมตำรวจทราบโดยเร็ว

ระเบียบการแข่งขันยิงปืนสำหรับข้าราชการตำรวจ

**ข้อ ๑๓** การแข่งขันยิงปืนสำหรับข้าราชการตำรวจ แบ่งออกเป็น ๒ ประเภท คือ

- (๑) การแข่งขันเป็นชุด ชั้นกองบัญชาการ กองชั้นตรงต่อกรมตำรวจ และกองกำกับการตำรวจภูธรจังหวัด แต่ละกองมีสิทธิส่งผู้แทนเข้าร่วมการแข่งขันไม่เกิน ๓ ชุด ๆ ละ ๔ นาย

- (๒) การแข่งขันเป็นบุคคล การแข่งขันประเภทนี้ไม่จำกัดจำนวนและให้รวมถึงผู้เข้าแข่งขันตาม (๑) แยกออกเป็นรายบุคคลด้วย

**ข้อ ๑๔** การแข่งขันยิงปืนเฉพาะปืนพกกับปืนเล็กยาวเท่านั้น ปืนอื่น ๆ นอกจากนี้ไม่มีการแข่งขัน และสำหรับปืนพกนั้นให้มีการแข่งขันยิงทั้งปืนพกลูกไม้ ขนาด .๓๘ (๔ ม.ม.) ความยาวลำกล้องปืนไม่เกิน ๖ นิ้ว และปืนพกอัตโนมัติ ขนาด .๔๕ (๑๑ ม.ม.) หรือขนาด (๔ ม.ม.) ความยาวลำกล้องไม่จำกัด ส่วนปืนเล็กยาวนั้น ให้ใช้ปืนเล็กยาวที่ใช้อยู่ในราชการตำรวจ

**ข้อ ๑๕** การแข่งขันยิงปืนด้วยปืนพก ให้เป็นไปตามระเบียบนี้

- (๑) ให้ทำการยิงจากท่ายืนยิงด้วยมือเดียวไม่พาด โดยใช้ปืนพกที่คณะกรรมการจัดให้ หรือปืนพกส่วนตัวซึ่งคณะกรรมการได้ตรวจสอบคุณสมบัติถูกต้องตามที่คณะกรรมการ

บริหารการกีฬาตำรวจประเภทยิงปืน ได้กำหนดไว้ในการแข่งขันครั้งนั้น การยิงใช้กระสุน ๔๐ นัด สำหรับปืนพกลูกไม้ และ ๓๐ นัด สำหรับปืนพกอัตโนมัติ บรรจุเป็นชุด ๆ ละ ๕ นัด ระยะยิง ๒๕ หลา จำนวนเบ้าที่ใช้คือปฏิบัติดังนี้

ยิงซ้ำใช้ ๒ เบ้า ๆ ละ ๑ ชุด

ยิงจำกัดเวลาใช้ ๑ เบ้า ๆ ละ ๒ ชุด

ยิงเร็วใช้ ๑ เบ้า ๆ ละ ๒ ชุด

ยิงเบ้าหุ่นครึ่งตัวใช้ ๑ เบ้า ๆ ละ ๒ ชุด

(สำหรับการยิงด้วยปืนพกลูกไม้เท่านั้น)

เบ้าที่ ๑-๒-๓-๔ เป็นเบ้าวงกลม ส่วนเบ้าที่ ๕ เป็นเบ้าหุ่นครึ่งตัว ขนาดของเบ้าวงกลมและเบ้าหุ่นครึ่งตัวให้ประธานกรรมการบริหารงานกีฬาตำรวจประเภทยิงปืน เป็นผู้กำหนดตามความเหมาะสม

(๒) การยิงเบ้าที่ ๑-๒-๓-๔-๕ ให้อนุโลมเช่นเดียวกับเบ้าที่กล่าวไว้ในบทที่ ๖ ข้อ ๙ ๙.๒, ๙.๓, ๙.๔ และ ๙.๕ ทุกประการ

(๓) การนับแต้มให้อนุโลมเช่นเดียวกับการยิงเบ้าที่กล่าวไว้ในบทที่ ๖ ข้อ ๙ ๙.๖

(๔) การนับแต้มดังกล่าวใน (๓) นั้น หากเกิดปัญหาขึ้นในระหว่างที่ทำการยิงให้ถือหลักในการวินิจฉัยดังนี้

หากเกิดข้อขัดข้องต่าง ๆ ทำให้เสียเวลาในการยิงตามกำหนดเวลา ซึ่งไม่ใช่เกิดจากความบกพร่องของผู้ทำการยิง เช่นกระสุนตัน หรือปืนขัดลำ เป็นต้น ให้ผู้ควบคุมการยิงสั่งให้ทำการยิงใหม่ทั้งชุดตามกำหนดเวลาสำหรับชุดนั้น

หากปืนลั่นออกไปโดยบังเอิญในขณะที่ตั้งเป้าเรียบร้อยแล้ว และมีกำบอกให้อิงแล้ว ให้ถือเสมือนยิงโดยตั้งใจ ถ้าปืนลั่นออกไปก่อนสั่งยิง ให้ตัดแต้มสูงสุดในเบ้านั้นออก ตามจำนวนนัดที่ลั่นออกไปก่อนสั่งยิง ถ้าเบ้าลั่นในระหว่างที่ทำการยิง ให้เปลี่ยนเบ้าแล้วทำการยิงใหม่ทั้งชุดตามกำหนดเวลาสำหรับชุดนั้น ๆ

หากกระสุนนัดใดที่ผู้ยิงยิงผิด เบ้าของตน แต่ไปถูกเบ้าของผู้อื่น ให้ถือว่าผู้ยิงไม่ได้แต้มสำหรับการยิงนั้น ส่วนเจ้าของเบ้าที่กระสุนของผู้อื่นมาถูกเบ้าของตน จะต้องถูกหักแต้มออกตามจำนวนแต้มที่เป็นกระสุนของผู้อื่น หากเกิดปัญหาไม่ทราบชัดว่า กระสุนนัดใดเป็นรอยยิงของผู้อื่นให้ถือหลักว่า ต้องหักแต้มของกระสุนที่ได้แต้มค่าที่สุดของการยิงในครั้งนั้น ๆ ออก

กรณีปัญหาใด ๆ เกิดขึ้นเกี่ยวกับข้อขัดข้องต่าง ๆ ตามความในวรรคแรก ให้  
ประธานกรรมการ ฯ เป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด

**ข้อ ๑๖** การแข่งขันยิงปืนด้วยปืนเล็กยาวที่มีใช้ในราชการกรมตำรวจนั้น ให้เป็น  
ไปตามระเบียบดังต่อไปนี้

(๑) ให้ทำการยิงจาก ๓ ท่าด้วยกัน คือ ท่ายืนยิง ท่านั่งยิง และท่านอนยิง  
โดยใช้ปืนเล็กยาวที่มีใช้ในราชการตำรวจเท่านั้น ใช้กระสุน ๓๐ นัด ยิงเป้า ๓ เป้า ๆ ละ ๑๐  
นัด ระยะยิง ๒๐๐ เมตร เป้าที่ ๑-๒-๓ เป็นเป้าวงกลมขนาดมาตรฐาน ตามที่คณะกรรมการ  
บริหารการกีฬาตำรวจประเภทยิงปืนได้กำหนดไว้

(๒) การยิงเป้าที่ ๑ เป็นการยิงด้วยท่านอนยิง ใช้กระสุน ๑๐ นัด เวลายิง  
๑๕ นาที เมื่อยิงเสร็จแล้วให้คณะกรรมการทำการบันทึกแต้มลงบนแผ่นบันทึกผลการยิง

(๓) การยิงเป้าที่ ๒ เป็นการยิงด้วยท่านั่งยิง ใช้กระสุน ๑๐ นัด เวลายิง  
๑๕ นาที เมื่อยิงเสร็จแล้วให้คณะกรรมการทำการบันทึกแต้มลงบนแผ่นบันทึกผลการยิง

(๔) การยิงเป้าที่ ๓ เป็นการยิงด้วยท่ายืนยิง ใช้กระสุน ๑๐ นัด เวลายิง  
๑๕ นาที เมื่อยิงเสร็จแล้วให้คณะกรรมการทำการบันทึกแต้มลงบนแผ่นบันทึกผลการยิง

(๕) สำหรับท่ายิง ทั้ง ๓ ท่านั้น ให้กระทำในลักษณะดังต่อไปนี้

ก. ท่ายืนยิง ใช้ท่ายืนประทับค้ำย่ำไม่พาดพื้น

ข. ท่านั่งยิง ใช้ประทับค้ำไม่พาดพื้น ในท่านั่งบนสนับท้าว และจะใช้  
หมอนขนาดกลมไม่เกิน ๑๕ เซนติเมตรรองข้อเท้าก็ได้ หรือจะใช้เบาะหนาไม่เกิน ๕ เซนติเมตร  
รองใต้ขาทั้งสองก็ได้

ค. ท่านอนยิง ใช้ประทับค้ำ ไม่พาดพื้น ในท่านอนราบ ลำกล้องปืน  
ต้องอยู่สูงกว่าพื้นไม่น้อยกว่า ๑๕ เซนติเมตร ผู้ยิงอาจจะใช้วัตถุสิ่งใดเพื่อรองรับข้อศอกและตัว  
ผู้ยิงก็ได้ แต่ทั้งนี้ต้องมีความหนาไม่เกิน ๕ เซนติเมตร

(๖) การนับแต้ม ให้นับแต้มตามเส้นเขตที่แบ่งไว้ในเป้าซึ่งกำหนดไว้วงละ  
ตั้งแต่ ๒ แต้ม ถึง ๕ แต้ม ถ้ากระสุนสัมผัสกับเส้นแบ่งเขตเป้า ให้นับแต้มเช่นเดียวกับกระสุน  
นั้นถูกวงกลมถัดขึ้นไป แต้มเต็มของเป้าทั้ง ๓ นี้ มีเป้าละ ๕๐ แต้ม ทั้ง ๓ เป้าจึงรวมกัน  
เป็น ๑๕๐ แต้ม

(๗) การนับแต้มดังกล่าวใน (๖) นั้นหากเกิดปัญหาขึ้นในระหว่างทำกรียังให้ถือหลักในการวินิจฉัยดังนี้

หากเกิดข้อขัดข้องต่าง ๆ ในขณะที่ทำกรียังตามกำหนดเวลา ซึ่งมีใช้เกิดจากความบกพร่องของผู้ทำกรียัง เช่น กระสุนค้ำหรือเครื่องกลไกของปืนขัดข้อง ให้ผู้ควบคุมการยิงจับเวลาว่าเหลืออีกเท่าใดจึงจะหมดกำหนดเวลา แล้วสั่งให้แก้ไขข้อขัดข้อง เช่น จ่ายกระสุนใหม่ในกรณีที่กระสุนค้ำ หรือให้ผู้ทำกรียังแก้ไขข้อขัดข้องของปืน โดยทำการเปลี่ยนปืนใหม่ก็ได้ เมื่อพร้อมแล้วจึงสั่งให้ทำกรียังต่อไปจนหมดกระสุนในชุดนั้นภายในกำหนดเวลาที่เหลืออยู่ดังกล่าวแล้ว

หากกระสุนนัดใดที่ผู้ยิง ๆ ผิดเป้าของตน แต่ไปถูกเป้าของผู้อื่นให้ถือว่าผู้ยิงไม่ได้แต้มสำหรับการยิงนัดนั้น ส่วนเจ้าของเป้าที่ถูกกระสุนของผู้อื่นมาถูกเป้าของตน จะต้องถูกหักแต้มออกตามจำนวนแต้มที่เป็นกระสุนของผู้อื่น หากเกิดปัญหาไม่ทราบชัดว่ากระสุนนัดใดเป็นรอยยิงของผู้อื่นให้ถือหลักว่าต้องหักแต้มของกระสุนที่ได้แต้มค่าที่สุกในการยิงในครั้งนั้น ๆ ออก

กรณีที่มีปัญหาใด ๆ เกิดขึ้นเกี่ยวกับข้อขัดข้องต่าง ๆ ตามความในวรรคแรก ให้ประธานกรรมการ ฯ เป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด

**ข้อ ๑๗** แผ่นบันทึกผลการยิงปืนพกให้เป็นไปตามแบบในผนวกที่ ๑ ส่วนแผ่นบันทึกผลการยิงปืนเล็กยาวให้เป็นไปตามแบบในผนวกที่ ๕ ท้ายระเบียบนี้

### ข้อบังคับสำหรับผู้อยู่ในสนามยิงปืน

**ข้อ ๑๘** เพื่อให้การยิงปืนในสนามยิงปืนได้เป็นไปโดยเรียบร้อยไม่เกิดอุบัติเหตุหรืออันตรายใด ๆ จากการยิงปืนหรือการทำให้ปืนลั่นโดยประมาท ผู้อยู่ในสนามยิงปืนทุกคนจะต้องปฏิบัติตามความในข้อ ๑๙, ๒๐, ๒๑ และ ๒๒ แล้วแต่กรณี

**ข้อ ๑๙** ข้อบังคับสำหรับผู้ทำกรียังปืน แม้จะอยู่นอกสนามยิงปืนก็ตามมีดังนี้

๑๙.๑ ห้ามมิให้จ้องปืนตรงไปยังผู้หนึ่งผู้ใดไม่ว่าปืนนั้นจะได้บรรจุกระสุนอยู่แล้วหรือไม่ เว้นแต่จะเป็นการจ้องเล็งยิงไปที่เป้า

๑๙.๒ ห้ามมิให้เหนี่ยวไกปืนเล่น เว้นแต่จะกระทำในขณะตรวจอาวุธหรือขณะทำการฝึกยิงปืน

๑๙.๓ ห้ามมิให้ละทิ้งอาวุธปืนที่บรรจุกระสุนแล้วไว้ ณ สถานที่ใด ๆ ที่ผู้อื่นอาจมาหยิบเล่นได้

๑๙.๔ ห้ามมิให้ยิงปืนไปยังวัตถุซึ่งอาจทำให้ กระสุน กระดอน หรือ แฉกได้ เว้นแต่จะเป็นการยิงเป้า

๑๙.๕ ให้สันนิษฐานไว้ก่อนว่า ปืนทุกกระบอกเป็นปืนที่บรรจุอยู่เสมอ เว้นแต่จะได้ทำการตรวจอย่างแน่นหนาจนก่อนแล้ว ขณะทำการตรวจต้องให้หน่วยนอกโค้งโก่งปืนและหันปากกระบอกปืนไปในทางที่ปลอดภัย ดังนั้นเมื่อหมดความจำเป็นที่จะต้องยิงปืนแล้วต้องถือเป็นหลักปฏิบัติอยู่เสมอที่จะต้องทำการเลิกบรรจุทุกครั้ง

๑๙.๖ ต้องใช้กระสุนปืนตามชนิดและขนาดของปืนนั้น ๆ และก่อนที่จะบรรจุ ต้องตรวจภายในลำกล้องปืนจนแน่ใจเสียก่อนว่าไม่มีหิน ทรายหรือสิ่งกีดขวางใดๆ อยู่ในลำกล้องของปืน

**ข้อ ๒๐** ข้อบังคับสำหรับผู้จะทำการยิงปืนในสนามยิงปืน นอกจากจะต้องปฏิบัติตามความในข้อ ๑๙ แล้ว ต้องปฏิบัติดังต่อไปนี้ด้วย คือ

๒๐.๑ เมื่อจะทำการยิงในสนามยิงปืนจักต้องมีผู้ควบคุมการยิงด้วยทุกครั้งและให้ถือว่าผู้ควบคุมการยิงปืนเป็นผู้รับผิดชอบความปลอดภัยในเขตสนามยิงปืน ฉะนั้นในขณะที่ทำการยิงปืนให้ถือว่าผู้ควบคุมการยิงปืนเป็นผู้บังคับบัญชาโดยตรงของผู้ยิงซึ่งบุคคลใด ๆ ในเขตสนามยิงปืนจักต้องเชื่อฟังและปฏิบัติตามคำสั่งและคำแนะนำของผู้ควบคุมการยิงปืนอย่างเคร่งครัด จะขัดขืนหรือโต้แย้งประการใด ๆ มิได้

หากปรากฏว่าผู้ใดไม่เชื่อฟังหรือไม่ปฏิบัติตามคำสั่งหรือคำแนะนำของผู้ควบคุมการยิงปืน ผู้ควบคุมการยิงปืนมีอำนาจสั่งให้ผู้นั้นออกไปนอกบริเวณสนามยิงปืนได้ทันที

๒๐.๒ ผู้ทำการยิงจะต้องชี้ปากลำกล้องปืนตรงไปทางเป้าตลอดเวลาที่ทำการยิง เว้นแต่จะเป็นเวลาที่อยู่ในท่าถือปืนหรือได้วางปืนไว้บนที่วางปืนแล้ว

๒๐.๓ ห้ามมิให้ผู้ทำการยิงปืนบรรจุกระสุนปืนก่อนที่จะได้รับคำสั่งให้บรรจุ

๒๐.๔ ขณะที่อยู่ในสนามยิงปืนและยังมีได้ทำการยิงหรือยิงแล้ว ให้ผู้ทำการยิงใช้ปืนพกลูกไม่ พลิกลูกไม่ออกไว้ข้างนอกตัวปืน หรือถ้าเป็นปืนพกอัตโนมัติให้ถอดซองกระสุนออกจากตัวปืนและดึงลูกเลื่อนมาข้างหลังเพื่อตรวจว่าไม่มีกระสุนหลงเหลืออยู่ในลำกล้องปืน

๒๐.๕ ก่อนออกจากสนามยิงปืน ให้ผู้ทำการยิงเลิกบรรจกระสุนและตรวจปืน  
ก่อน

๒๐.๖ เมื่อหยุดยิงชั่วคราวให้ผู้ทำการยิง ห้ามโกเลกบรรจ หรือ วางปืนบนที่วาง  
ปืน

๒๐.๗ ในขณะที่กำลังมีผู้ยิงปืนอยู่ ห้ามมิให้ผู้ใดออกไปอยู่ข้างหน้าแนวยิง  
เว้นแต่ผู้ควบคุมการยิงจะอนุญาตให้เข้าไปได้ แต่ก่อนที่จะอนุญาตเช่นนั้นผู้ควบคุมการยิงจะต้อง  
สั่งให้ผู้ยิงปืนทุกคนหยุดยิงและวางปืนไว้บนที่วางปืนเรียบร้อยแล้ว

๒๐.๘ ห้ามมิให้ผู้ใดส่งเสียงอะอะอ้อฉาวหรือพูดล้อเลียนหยอกล้อ ผู้ทำการ  
ยิงปืนหรือก่อกวนทางกายวาจาด้วยประการใด ๆ

๒๐.๙ ผู้ที่ยังมิได้รับคำสั่งจากผู้ควบคุมการยิงให้เข้าประจำที่ยิงจะต้อง อยู่เฉพาะ  
ในบริเวณที่สนามยิงปืนจัดไว้ให้เท่านั้น เว้นแต่ผู้ควบคุมการยิงเท่านั้นจึงจะมีสิทธิ์เข้าไปในเส้น  
แนวยิงได้

๒๐.๑๐ เมื่อมีความสงสัยใด ๆ เกิดขึ้นในสนามยิงปืน ให้ผู้สงสัยสอบถามผู้  
ควบคุมการยิงปืนได้

๒๐.๑๑ ในกรณีที่ผู้นำปืนส่วนตัวเข้ามาในสนามยิงปืน ผู้นำปืนส่วนตัวมานั้น  
จะต้องนำปืนไปทำการเลิกบรรจให้ผู้ควบคุมการยิงดูเสียก่อน

### ข้อ ๒๐ ระเบียบของสนามยิงปืนมีดังต่อไปนี้

๒๑.๑ ห้ามมิให้ผู้หนึ่งผู้ใดซึ่งไม่เกี่ยวข้องกับกรยิงปืนเข้าไปอยู่ในเขตการยิง  
ปืนของสนามยิงปืนในระหว่างที่กำลังทำการยิงปืนอยู่เป็นอันขาด

๒๑.๒ การทดลองตรวจสอบอาวุธ หรือการยิงปืนทุกครั้งต้องอยู่ในความควบคุม  
และแนะนำของผู้รับผิดชอบในการยิงครั้งนั้น ๆ เสมอ

### ข้อ ๒๒ หลักปฏิบัติสำหรับผู้ควบคุมการยิงปืนมีดังต่อไปนี้

๒๒.๑ ต้องอยู่ประจำที่ ตรวจตราการปฏิบัติการทั้งหมดภายในสนามยิงปืนโดย  
ใกล้ชิดตลอดเวลา

๒๒.๒ รับผิดชอบการปฏิบัติต่าง ๆ ในสนามยิงปืน ตลอดจนการป้องกันและ  
บรรเทาอันตรายทั้งหมดในสนามยิงปืน

๒๒.๓ ทำการควบคุมยี่งบ้นตามเวลาที่กำหนดให้

๒๒.๔ ตรวจสอบตราจนแน่ใจว่าเป็นและกระสุนบ้นสะอาดก่อนทำการยี่ง

๒๒.๕ เมื่อมีอุบัติเหตุหรืออันตรายเกิดขึ้นให้รายงานผู้บังคับบัญชาทราบทุกครั้ง

### รางวัลในการแข่งขันสำหรับนักเรียนนายร้อยตำรวจ

**ข้อ ๒๓** รางวัลการแข่งขันยี่งบ้นสำหรับนักเรียนนายร้อยตำรวจมี ๒ ประเภท คือ ประเภทประจำเดือนและประเภทประจำปี

การแข่งขันยี่งบ้นพกนั้น ให้มีการแข่งขันเฉพาะนักเรียนนายร้อยตำรวจชั้นสูงสุดเท่านั้น ส่วนการแข่งขันยี่งบ้นเล็กยาว ให้มีการแข่งขันสำหรับนักเรียนนายร้อยตำรวจทุกชั้น

**ข้อ ๒๔** รางวัลแม่บ้นประจำเดือนสำหรับการแข่งขันยี่งบ้นพกจำแนกเป็น ๓ ชั้น คือ

๒๔.๑ เข็มทองคำ สำหรับผู้ยี่งบ้นดีมาก คือผู้ที่ได้แต้มในการยี่งบ้นคราวหนึ่งตั้งแต่ ๓๘๐ แต้มขึ้นไป

๒๔.๒ เข็มเงิน สำหรับผู้ยี่งบ้นดีมาก คือผู้ที่ได้แต้มในการยี่งบ้นคราวหนึ่งตั้งแต่ ๓๔๐ ถึง ๓๗๕ แต้ม

๒๔.๓ เข็มทองแดง สำหรับผู้ยี่งบ้นพอใช้ คือผู้ที่ได้แต้มในการยี่งบ้นคราวหนึ่งตั้งแต่ ๓๐๐ ถึง ๓๓๕ แต้ม

**ข้อ ๒๕** รางวัลแม่บ้นสำหรับการแข่งขันยี่งบ้นเล็กยาว มี ๒ ชั้น คือ

๒๕.๑ เข็มเงิน สำหรับผู้ได้แต้มในการยี่งบ้นดีมาก คือผู้ยี่งบ้นได้แต้มในคราวหนึ่งตั้งแต่ ๖๔ แต้มขึ้นไป

๒๕.๒ เข็มทองแดง สำหรับผู้ได้แต้มในการยี่งบ้นดี คือยี่งบ้นได้แต้มในคราวหนึ่งตั้งแต่ ๕๕ ถึง ๖๕ แต้ม

**ข้อ ๒๖** รางวัลแม่บ้นประเภทประจำปี มีเฉพาะการแข่งขันยี่งบ้นพกเท่านั้น และมีบ้นละ ๑ รางวัลซึ่งผู้ได้รับรางวัลจะได้รับบ้นพกจำนวนหนึ่งกระบอกพร้อมด้วยกระสุนบ้น ๒๕ นัด และใบอนุญาตให้มีอาวุธบ้นกระบอกนั้น จากทางราชการไปเป็นกรรมสิทธิในเมื่อออกรับราชการเป็นนายตำรวจ

ผู้มีสิทธิได้รับรางวัลประเภทนี้ต้องเป็นนักเรียนนายร้อยตำรวจที่ได้แต้มสูงสุดในการแข่งขันยี่งบ้นพกประจำเดือนการศึกษาขึ้น โดยให้นำแต้มที่ได้เป็นประจำเดือนทุกเดือนที่ทำการแข่ง

ชั้นมารวมกันเข้าแล้วหารด้วยจำนวนเดือนที่ทำการแข่งขันและได้แต้มอย่างต่ำไม่น้อยกว่า ๓๐๐ แต้ม ทั้งได้ทำการยิงมาทุกท่าตลอดปี

หากมีผู้ได้แต้มสูงสุดเท่ากัน ให้คณะกรรมการจัดให้มีการยิงเป้าตามลำดับทำยิงใน  
ผนวกที่ ๑ โดยใช้กระสุนท่าละ ๑๐ นัด ใครยิงได้แต้มในท่าแรกสูงกว่าให้ถือว่าผู้นั้นชนะการ  
แข่งขัน ถ้ายิงได้แต้มเท่ากันอีกในท่าแรกให้แข่งขันยิงเป้าในท่าถัดไปจนสามารถวินิจฉัยได้ว่าผู้  
ใดชนะในการแข่งขัน หากยิงเป้าครบ ๓ ท่าแล้ว แต้มยังเท่ากันอยู่อีกให้คณะกรรมการจัดให้มีการ  
แข่งขันยิงเป้าโดยวิธีอื่นใดที่คณะกรรมการเห็นสมควร เช่น ขยายระยะยิงให้ยาวขึ้นหรือใช้ปืนพก  
ชนิดอื่น เป็นต้น หากยังได้แต้มเท่ากันอยู่อีกจึงควรให้ได้รับรางวัลทั้งสองคน

**ข้อ ๒๗** เครื่องหมายแม่นยำปืนมี ๒ ชนิด

๒๗.๑ เครื่องหมายแม่นยำปืนพกขนาด .๒๒ เป็นรูปสี่เหลี่ยมจัตุรัส ขนาด ๒.๒ x ๒.๒ เซนติเมตร ตรงกลางเครื่องหมายประกอบด้วยตราโล่ มีรูปจำลองปืนพกชนิดลูกไม่ขนาด เล็กพองามอยู่ตรงกลางด้านหลังมีตัวเลขแสดงปีการแข่งขันและมีเข็มขัดซ่อนปลาย เพื่อใช้คล้อง  
ติดเครื่องแบบได้

ในกรณีที่เป็นเข็มทองคำ ฟันและโล่ทำด้วยทองคำปืนจำลองทำด้วยเงิน

ในกรณีที่เป็นเข็มเงิน ฟันโล่และปืนจำลองด้วยเงิน

ในกรณีที่เป็นเข็มทองแดง ฟันและโล่ทำด้วยทองแดง ปืนจำลองทำด้วยเงิน

๒๗.๒ เครื่องหมายแม่นยำปืนขนาด .๓๘ (๕ ม.ม.) มีลักษณะเช่นเดียวกับเครื่อง  
หมายแม่นยำปืนขนาด .๒๒ ทุกประการ แต่ให้มีข้อซัพพดุกซ์ทำด้วยเงินที่ส่วนล่างของตราโล่ ๒ ข้อ

**ข้อ ๒๘** เครื่องหมายแม่นยำปืนเล็กยาวมี ขนาดเดียวกันกับเครื่องหมายแม่นยำปืนพก  
ตรงกลางเครื่องหมายประดับด้วยตราโล่ มีรูปจำลองปืนเล็กยาวขนาดเล็กพองามอยู่ตรงกลาง  
ส่วนด้านหลังมีลักษณะเหมือนกันกับเครื่องหมายแม่นยำปืนทุกประการ

**ข้อ ๒๙** ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการสร้างเครื่องหมายแม่นยำปืนและค่าซื้อปืนและกระสุน  
ปืนเป็นรางวัลแก่ผู้ ได้รับรางวัลตามระเบียบนี้ ให้ผู้บังคับการโรงเรียนนายร้อยตำรวจเป็นผู้จัดหา  
โดยใช้เงินประเภทบำรุงกีฬาหรือเงินบำรุงความสุจริตโรงเรียนนายร้อยตำรวจประเภทใดประเภทหนึ่ง  
แต่ต้องได้รับอนุมัติจากกรมตำรวจเสียก่อน

**ข้อ ๓๐** สิทธิในการครองเครื่องหมายแม่เน่บั้น ของนักเรียนนายร้อยตำรวจที่ชนะการแข่งขันมีดังต่อไปนี้

๓๐.๑ เมื่อได้รับรางวัลเครื่องหมายแม่เน่บั้นไปแล้ว มีสิทธิจะครองเครื่องหมายแม่เน่บั้นนั้นตลอดไปโดยไม่ต้องส่งคืน

๓๐.๒ ผู้ที่แข่งขันยังเข้าได้รางวัลเครื่องหมายแม่เน่บั้นประเภทที่มีอันดับสูงกว่าเดิมให้มีสิทธิได้รับเครื่องหมายแม่เน่บั้นอันดับสูงนั้น แต่ต้องคืนเครื่องหมายอันดับเดิมเสียก่อน

### รางวัลในการแข่งขันสำหรับข้าราชการตำรวจ

**ข้อ ๓๑** รางวัลการแข่งขันยังเป็นสำหรับข้าราชการตำรวจซึ่งจัดให้มีการแข่งขันเป็นประจำปีโดยคณะกรรมการบริหารการกีฬาตำรวจประเภทยิงปืนนั้น แบ่งออกเป็น ๒ ประเภท

๓๑.๑ ประเภทเป็นชุด ได้แก่ โล่ชนะเลิศ

๓๑.๒ ประเภทเป็นรายบุคคล ได้แก่ เครื่องหมายแม่เน่บั้น

**ข้อ ๓๒** โล่ชนะเลิศ เป็นโล่ที่จัดทำขึ้นเพื่อมอบให้เป็นเกียรติยศแก่ชุดที่ชนะเลิศในการแข่งขันยิงปืนแต่ละชนิดประจำปีนั้น ๆ ทำเต็มไม้ต่ำกว่าร้อยละ ๗๕ ของแท้มเต็มขึ้นไป โล่ชนะเลิศนี้จะมอบให้แก่ชุดที่ชนะเลิศครองอยู่ได้ ๑ ปี และจักต้องมอบให้ชุดอื่นที่ชนะเลิศในปีถัดไปที่มีการแข่งขันยกเว้นในกรณีที่ชุดเดิมชนะเลิศติดต่อกัน ๓ ปีก็ให้ชุดนั้นได้โล่เป็นกรรมสิทธิ์ตลอดไป และให้คณะกรรมการบริหารการกีฬาตำรวจประเภทยิงปืนจัดทำโล่ชนะเลิศชิ้นใหม่สำหรับชุดชนะเลิศต่อไป

**ข้อ ๓๓** เครื่องหมายแม่เน่บั้นสำหรับข้าราชการตำรวจ จำแนกเป็น ๔ ชั้น คือ

๓๓.๑ เครื่องหมายแม่เน่บั้นชั้นเยี่ยม ทำด้วยทองคำลงยา สำหรับผู้ยิงเป็นเยี่ยม

๓๓.๒ เครื่องหมายแม่เน่บั้นชั้น ๑ ทำด้วยทองคำ สำหรับผู้ยิงปืนดีมาก

๓๓.๓ เครื่องหมายแม่เน่บั้นชั้น ๒ ทำด้วยเงิน สำหรับผู้ยิงดี

๓๓.๔ เครื่องหมายแม่เน่บั้นชั้น ๓ ทำด้วยทองแดง สำหรับผู้ยิงพอใช้

## สำหรับชั้นทั้ง ๔ นั้นให้ออกเกณฑ์ดังนี้

ชั้น	ปืนพกลูกไม้	ปืนพกอัตโนมัติ	ปืนเล็กยาว
ผู้ยิงเป็นเยี่ยม	ทำแต้มได้ตั้งแต่ ๓๘๕ แต้มขึ้นไป	ทำแต้มได้ตั้งแต่ ๒๘๘ แต้มขึ้นไป	ทำแต้มได้ตั้งแต่ ๑๔๕ แต้มขึ้นไป
ผู้ยิงดีมาก	ทำแต้มได้ระหว่าง ๓๘๐-๓๘๔ แต้ม	ทำแต้มได้ระหว่าง ๒๘๔-๒๘๘ แต้ม	ทำแต้มได้ระหว่าง ๑๔๓-๑๔๔ แต้ม
ผู้ยิงดี	ทำแต้มได้ระหว่าง ๓๔๐-๓๗๙ แต้ม	ทำแต้มได้ระหว่าง ๒๕๕-๒๘๓ แต้ม	ทำแต้มได้ระหว่าง ๑๒๘-๑๔๒ แต้ม
ผู้ยิงพอใช้	ทำแต้มได้ระหว่าง ๓๐๐-๓๓๙ แต้ม	ทำแต้มได้ระหว่าง ๒๒๕-๒๕๔ แต้ม	ทำแต้มได้ระหว่าง ๑๑๓-๑๒๗ แต้ม

**ข้อ ๓๔** เครื่องหมายแม่นยำปืนทำด้วยโลหะตามชั้นของเครื่องหมายดังกล่าวแล้ว ในข้อ ๓๓ เป็นรูปเหลี่ยม ตัดมุม ยกขอบขนาดกว้าง ๒.๒ เซนติเมตร ยาว ๒.๘ เซนติเมตร หนา ๐.๑๕ เซนติเมตร ด้านหน้าคูนเป็นรูปโล่อยู่ตรงกึ่งกลาง ที่มุมด้านล่างทั้งสองคูนเป็นลายกนก และมีรูปปืนพกหรือปืนเล็กยาว ๑ กระบอก พร้อมทั้งดัดกระสุน ๑ ดัด ขนาดพองามตามประเภทการแข่งขัน คูนนูนพาดทับอยู่บนโล่อีกชั้นหนึ่ง ด้านหลังมีตัวเลขปี พ.ศ. ที่เข้าแข่งขัน และมีเข็มกลัดช้อนปลายเพื่อใช้กลัดติดกับเครื่องแบบ

เครื่องหมายแม่นยำปืนทุกชั้นที่ได้รับไปนั้น ให้มีประกาศนียบัตรกำกับไปด้วยเพื่อเป็นเกียรติแก่ผู้รับ

**ข้อ ๓๕** ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการจัดทำโล่ชนะเลิศและเครื่องหมายแม่นยำปืนเพื่อมอบเป็นรางวัลแก่ผู้ที่ได้ทำแต้มได้ตามชั้นที่กำหนดไว้ตามระเบียบนี้ ให้คณะกรรมการบริหารการกีฬาตำรวจประเภทยิงปืนเป็นผู้จัดทำขึ้นโดยเสนอขออนุมัติใช้เงินประเภทบำรุงกีฬาจากคณะกรรมการกลางบริหารการกีฬาตำรวจ

**ข้อ ๓๖** เมื่อการแข่งขันประจำปีสิ้นสุดลงแล้ว ให้คณะกรรมการบริหารการกีฬาตำรวจประเภทยิงปืนรีบสรุปผลการแข่งขันตลอดจนรายนามของ ผู้ที่มีเกียรติจะได้รับรางวัล เสนอต่อคณะกรรมการกลางบริหารการกีฬาตำรวจเพื่อทำพิธีมอบให้แก่ผู้แข่งขันในปีนั้น ๆ

## การประดับเครื่องหมายแผ่นดิน

**ข้อ ๓๗** เครื่องหมายแผ่นดินเป็นเครื่องหมายที่แสดงให้ทราบว่า ผู้ที่ได้รับเป็นผู้ที่มีความสามารถสมควรแก่การยกย่องเชิดชูเกียรติว่า เป็นผู้สนใจในการใช้อาวุธยิงและมีสมรรถภาพอยู่ในขั้นยังป็นได้ผลสมความมุ่งหมายของทางราชการ

**ข้อ ๓๘** การประดับเครื่องหมายแผ่นดินนั้น ให้ประดับที่อกเสื้อด้านขวาเหนือตะเข็บกระเป๋าสองเครื่องแบบตำรวจทุกประเภท เว้นแต่ในโอกาสที่ประดับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้คงประดับเครื่องหมายแผ่นดินเป็นการชั่วคราว

**ข้อ ๓๙** ในกรณีที่ได้รับเครื่องหมายแผ่นดิน สำหรับอาวุธชนิดเดียวกันซ้ำอีกในการแข่งขันครั้งต่อไปให้ประดับได้ดังนี้

๓๙.๑ เมื่อได้รับเครื่องหมายชั้นเดิมหรือต่ำกว่า คงให้ประดับเครื่องหมายชั้นเดิมที่ได้รับ

๓๙.๒ เมื่อได้รับเครื่องหมายชั้นที่สูงขึ้น ให้ประดับเครื่องหมายใหม่ที่สูงกว่า แต่เพียงเครื่องหมายเดียว

**ข้อ ๔๐** ในกรณีที่ได้รับเครื่องหมายแผ่นดิน ของอาวุธชนิดอื่นเพิ่มขึ้นให้ประดับได้ดังนี้

๔๐.๑ เมื่อได้รับเครื่องหมายชั้นสูงกว่าชนิดอาวุธที่ได้รับเดิมให้ประดับเครื่องหมายชั้นที่สูงกว่า ไว้ที่อกเสื้อเบื้องขวาและประดับเครื่องหมายชั้นที่ต่ำกว่าเรียงชิดต่อไปทางซ้ายในระดับเดียวกัน

๔๐.๒ เมื่อได้รับเครื่องหมายชั้นที่ต่ำกว่าหรือเท่ากัน คงให้ประดับเครื่องหมายแผ่นดินของอาวุธที่ได้รับใหม่เรียงชิดต่อจากเครื่องหมายเดิมไปทางซ้ายในระดับเดียวกัน

๔๐.๓ ในกรณีที่ได้รับเครื่องหมายแผ่นดินหลายประเภท จนประดับแถวเดียวไม่หมดให้ประดับซ้อนกันสองแถว มีระยะระหว่างแถวพอสมควรโดยเรียงลำดับกันตามที่กล่าวไว้ใน ๔๐.๑ และ ๔๐.๒

**ข้อ ๔๑** เครื่องหมายแผ่นดินใด ๆ ที่กรมตำรวจได้มอบให้แก่นักเรียนนายร้อยตำรวจหรือข้าราชการตำรวจ ก่อนเครื่องหมายแผ่นดินระบุไว้ในระเบียบนี้ ให้ผู้มีสิทธิได้รับเครื่องหมายแผ่นดินนั้น ๆ ประดับได้เช่นเดียวกันโดยอนุโลมให้เป็นไปตามการประดับที่ได้กล่าวแล้วในระเบียบนี้

ข้อ ๔๒ ผู้ใดไม่มีสิทธิประทับเครื่องหมายแผ่นดิน แต่นำเครื่องหมายแผ่นดินมา  
ประทับให้ถือเสมือนหนึ่งผู้ขึ้นประพาศพิศวัตินัย ฐานประพาศดินไม่สมควร

### ผนวกที่ ๑

#### แผนบันทึกผลการชิงปันผล

เลขประจำตัว หรือสังกัด.....

ยศ ชื่อ.....

แข่งขันชิงปันประจำวันที่.....

#### ตารางแต้ม

ยิงเป้า										
ยิงจำกัดเวลา (เป้าเคลื่อนที่)										
ยิงเร็ว (เป้าเคลื่อนที่)										
ยิงเป้าหุ่นคน (เป้าเคลื่อนที่)										
	๕ X รวมทงสาร									

กรรมการผู้ให้แต้ม.....

กรรมการผู้ให้แต้ม.....

กรรมการผู้ให้แต้ม.....

## ผนวกที่ ๒

### แผนบันทึกผลการยิงปืนเล็กยาว

เลขประจำตัว.....

ยศ ชื่อ.....

แข่งขันยิงปืนเล็กยาวประจำวันที่.....

#### ตารางแต้ม

ท่าที่	การยิง	เป้า	จำนวน กระสุน	ระยะยิง เมตร	วิธียิง	ได้แต้ม	หมายเหตุ
๑.	ยิงไม่จำกัดเวลา	วงกลม	๕ นัด	๑๐๐	นอนยิงพาดปืน		
๒.	ยิงไม่จำกัดเวลา	วงกลม	๕ นัด	๑๐๐	นั่งยิงพาดปืน		
๓.	ยิงไม่จำกัดเวลา	หุ้มนยืน	๕ นัด	๒๐๐	นอนยิงไม่พาดปืน		
๔.	ยิงไม่จำกัดเวลา	หุ้มนั่ง	๕ นัด	๒๐๐	นั่งยิงไม่พาดปืน		
๕.	จังหวะยิงเร็ว (เป้าเคลื่อนที่)	หุ้มนนอน	๕ นัด	๒๐๐	นอนยิงไม่พาดปืน		

รวม.....แต้ม

กรรมการผู้ให้แต้ม.....

กรรมการผู้ให้แต้ม.....

กรรมการผู้ให้แต้ม.....

### ผนวกที่ ๓

รายงานผลของการแข่งขันยิงเป้าของ นรต. ประจำเดือน.....พ.ศ.....

๑. เริ่มทำการแข่งขันยิงเป้าเมื่อวันที่.....
๒. เสร็จจากการแข่งขันครั้งนี้เมื่อวันที่.....
๓. แบบปืนที่ใช้ยิง.....
๔. จำนวนกระสุน.....นัด    คำน.....นัด
๕. จำนวนนักเรียนนายร้อยตำรวจที่ทำการยิง.....คน
๖. ผลการยิง

ยิงดีมาก.....คน

ยิงดี.....คน

ยิงพอใช้.....คน

ยิงเลว.....คน

๗. ผู้เข้าเกณฑ์ได้รับรางวัลครั้งนี้ มี.....คน

ก. ผู้ได้รับเข็มทอง คือ.....

ข. ผู้ได้รับเข็มเงิน คือ.....

ค. ผู้ได้รับเข็มทองแดง คือ.....

ได้แนบแผ่นบันทึกผลการยิงปืนของผู้ได้รับรางวัลมาพร้อมด้วยแล้ว

.....ผู้รายงาน

# ผนวกที่ ๕

ลักษณะเครื่องหมายแผ่นดินของนักเรียนนายร้อยตำรวจ



เข็มทอง



เข็มเงิน



เข็มเงิน



เข็มทองแดง



เข็มทองแดง

## ผนวกที่ ๕

### แผนบันทึกผลการยิงปืนเล็กยาว

สังกัด.....

ยศ ชื่อ.....

แข่งขันยิงปืนประจำวันที่.....ระยะยิง.....

#### ตารางแต้ม

ท่านอนยิง												
ท่านั่งยิง												
ท่านยืนยิง												
รวมทั้งสิ้น												

กรรมการผู้ให้แต้ม.....

กรรมการผู้ให้แต้ม.....

กรรมการผู้ให้แต้ม.....

# พวงกที่ ๖

ลักษณะเครื่องหมายแม่ปืนของข้าราชการตำรวจ

ปืนพกลูกไม้

ปืนพกอัตโนมัติ

ปืนเล็กยาว



ทองลงยา



ทองลงยา



ทองลงยา



ทอง



ทอง



ทอง



เงิน



เงิน



เงิน



ทองแดง



ทองแดง



ทองแดง

## บทที่ ๗

### การฝึกวิชาทหารสำหรับตำรวจและแบบฝึกขมามาสำหรับหน่วยตำรวจม้า

**ข้อ ๑** เป็นหน้าที่ของกรมตำรวจที่จะจัดให้มีแบบฝึกวิชาทหาร สำหรับตำรวจชั้นแบบฝึกกกรมตำรวจต้อง จัดการแก้ไขเพิ่มเติมหรือเรียบเรียงขึ้นใหม่ให้เป็นแบบฝึกที่ถูกต้องเหมาะสมและทันสมัยอยู่เสมอ

**ข้อ ๒** เป็นหน้าที่ของกรมตำรวจที่จะจัดให้มีแบบฝึกขี่ม้าขึ้น ใช้ในหน่วยตำรวจม้าของกรมตำรวจ และให้พยายามดัดแปลงแก้ไขให้เป็นการเหมาะสมใช้ในราชการได้ดียิ่งอยู่เสมอ ส่วนหน่วยตำรวจอื่นที่มีม้าไว้ใช้ในราชการ ก็ให้อนุโลมทำการฝึกขี่ม้าตามแบบฝึกนี้ด้วยเท่าที่สามารถจะทำได้

อนึ่ง หากมีความจำเป็นที่จะต้องมีแบบฝึกอย่างอื่นใดขึ้นใช้ในราชการอีก เช่นแบบฝึกการใช้เครื่องสนามแบบ ๔๘ อม. และการใช้เต็นท์กระโจม เป็นต้น ก็ให้จัดให้มีขึ้นและให้พยายามดัดแปลงแก้ไขเพิ่มเติมแบบฝึกเหล่านั้น ๆ ให้เป็นการเหมาะสมอยู่เสมอด้วยเช่นเดียวกัน

## บทที่ ๘

### การฝึกซ้อมยิงเป้าด้วยกระสุนจริง

**ข้อ ๑** การฝึกซ้อมยิงเป้าด้วยกระสุนจริงแก่ตำรวจใหม่ที่ยังไม่เคยทำการฝึกซ้อมยิงเป้าซึ่งต้องกระทำ การฝึกซ้อมยิงเป้าเป็นประจำนั้น ให้ผู้บังคับบัญชาตั้งต่อไปเป็นผู้ส่งอนุญาตคือ

(๑) บินเล็ก ให้ผู้บังคับการหรือผู้รักษาการแทน มีอำนาจพิจารณาส่งอนุมัติให้ทำการฝึกซ้อมยิงเป้าด้วยกระสุนจริงเป็นประจำได้ ตามแบบฝึกวิชาทหารสำหรับ ตำรวจโดยไม่ต้องขออนุมัติไปยังกรมตำรวจ

(๒) บินกล บินคาร์ไบน์ และปืนพก ให้ขออนุมัติไปยังกรมตำรวจเพื่อพิจารณาเป็นราย ๆ ไป โดยอ้างเหตุผลความจำเป็นพร้อมด้วยรายชื่อตำรวจที่ขอให้ทำการฝึกซ้อมยิงชนิดของปืนที่จะยิงและจำนวนกระสุนให้ชัดเจน

**ข้อ ๒** การฝึกซ้อมยิงเป้าแต่ละครั้ง ให้ผู้อำนวยการฝึกปฏิบัติตามแบบฝึกวิชาทหาร สำหรับตำรวจและต้องปฏิบัติดังต่อไปนี้ด้วย คือ

(๑) แจ้งให้ผู้ว่าราชการจังหวัดหรือเจ้าหน้าที่ฝ่ายปกครองทราบว่าจะทำการยิงปืนที่ใด และกำหนดเขตการยิงปืนให้แน่ชัด เพื่อประกาศให้ราษฎรทราบล่วงหน้าไว้ไม่น้อยกว่า ๗ วัน

(๒) กำหนดเขตการยิงปืนไว้ให้แน่นอน แล้วปักธงแดงบอกเขตอันตรายไว้ ๓ ด้าน คือ ด้านหลัง ด้านซ้าย และด้านขวามือ ดังนี้คือ

ถ้าระยะยิง ๖๐๐ เมตร ถึง ๑,๐๐๐ เมตร ต้องกำหนดเขตอันตรายทางด้านยาวตามแนวทางวิถีกระสุนต่อจากที่ตั้งยิงออกไปอย่างน้อย ๓,๕๐๐ เมตร และเขตอันตรายทางด้านข้างห่างจากพื้นยิงออกไปข้างละ ๕๐๐ เมตร ทั้งจะออกเป็นเขตตลอดไปตามแนวทางวิถีกระสุนจนถึงระยะ ๓,๕๐๐ เมตร ดังกล่าวข้างต้นด้วย ถ้าจำเป็นจะจัดยามไว้คอยระวังอันตรายด้วยก็ได้

แต่ถ้าระยะยิงตั้งแต่ ๑,๐๐๐ เมตรขึ้นไป ให้กำหนดเขตอันตรายทางด้านข้างเพิ่มขึ้นทุก ๆ ระยะ ๑๐๐ เมตร ต่อ ๕๐ เมตร

(๓) ถ้าทำการยิงด้วยกระสุนปืนใหญ่ หรือกระสุนระเบิดหรือจรวด เมื่อเลิกทำการฝึกยิงแล้ว ยังมีให้เก็บธงแดงที่ปักบอกเขตอันตรายและในระหว่างนี้ห้ามมิให้ราษฎรหรือสัตว์พาหนะเข้าไปในเขตนั้นจนกว่าจะตรวจตราเก็บกระสุนที่ตกและกระสุนที่ไม่ระเบิดก่อน เมื่อตรวจจนเรียบร้อยแล้วจึงจะเก็บธงแดงได้ แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกินกว่า ๗ วัน เพื่อแสดงให้ทราบว่าในเขตทำการยิงปืนนั้นหมดอันตรายแล้ว

(๔) ถ้าผู้อำนวยการฝึกไม่สามารถที่จะค้นหากระสุนที่ไม่ระเบิดได้ ก็ให้ปักธงแดงบอกเขตอันตรายไว้ จนกว่าจะเก็บกระสุนที่ไม่ระเบิดนั้นได้ ทั้งนี้ต้องเร่งรัดจัดทำในเวลาอันสั้น เพื่อให้สำเร็จลงโดยเร็วที่สุด หากไม่พบให้รายงานกรมตำรวจโดยด่วน เพื่อจัดส่งเจ้าหน้าที่ช่างอาวุธไปตรวจ ขณะที่เก็บกระสุนที่ยังไม่ระเบิดต้องประกาศชี้แจงให้ราษฎรในเขตนั้นทราบทั่วกัน

**ข้อ ๓** ตำรวจภูธรนั้นจำเป็นต้องยิงเป้าด้วยกระสุนจริงตามแบบฝึกวิชาทหาร สำหรับตำรวจทุกปี ถ้ากำหนดเวลายิงเป้าพร้อมกับการระดมปราบปรามโจรผู้ร้ายในฤดูแล้งซึ่งเป็นการขัดข้องหรือไม่สะดวกต่อการยิงเป้าก็ให้จัดการให้ตำรวจภูธร ได้ฝึกยิงเป้าให้เสร็จไปก่อนคราวออกตรวจตราปราบปรามโจรผู้ร้ายโดยจะเป็นเดือนใดก็ได้ แล้วแต่จะสะดวกต่อทางราชการข้อสำคัญอยู่ที่ต้องจัดให้ตำรวจภูธรทุกคนได้ฝึกยิงเป้าด้วยกระสุนจริงมีละครั้งให้จงได้

ตำรวจที่ไม่ได้รับการฝึกอบรมจากโรงเรียนตำรวจ คือ ตำรวจประเภทที่ ๓ ตามความในข้อ ๔ บทที่ ๒ กำหนดไว้ว่าในระยะ ๓ เดือนแรกที่เข้ารับการฝึกต้องให้มีความรู้ตามหลักสูตรของตำรวจประเภทที่ ๑ ภาคที่ ๑ การยิงเป้าด้วยกระสุนจริงนี้เป็นสาระสำคัญของตำรวจภูธรอยู่ด้วย จึงต้องให้ตำรวจภูธรยิงเป้าด้วยกระสุนจริงภายในระยะ ๓ เดือน นับแต่วันที่เข้ารับการฝึกเป็นต้นไป ไม่ต้องคอยยิงเป้าด้วยกระสุนจริงพร้อมกันในตอนปลายปี

ในระหว่างการฝึกยิงเป้าด้วยกระสุนจริงนี้ ถ้าตำรวจคนใดไม่ได้ยิงในคราวนั้น เนื่องจากการป่วย ลาไปราชการหรือต้องคุมขังกี่ ก็ต้องจัดให้ทำการยิงรวมกันกับพวกอื่นซึ่งจะยิงในคราวต่อไปในปีนั้นให้จงได้

การยิงเป้าด้วยกระสุนจริงนับว่าเป็นการฝึกที่สำคัญ เพราะนอกจากจะต้องอำนวยความสะดวกให้ตำรวจได้เล็งปืนสั้น ไล่ให้ถูกต้องตามหลักการยิงปืนแล้ว จะต้องระวังในเรื่องอันตรายอีกด้วย ฉะนั้นการยิงเป้าทุกคราวต้องให้นายตำรวจชั้นสัญญาบัตรเป็นผู้ควบคุมการยิงตามแบบฝึกวิชาทหารสำหรับตำรวจ และให้ระมัดระวังในเรื่องการบ่อนักอันตรายอย่างเคร่งครัด

สนามยิงเป้าของตำรวจนั้น ต้องจัดการรักษาให้เรียบร้อยใช้การได้คืออยู่เสมออย่าปล่อยให้วัชระเป็นเหตุให้ต้องรายงานขออนุมัติงดการยิงเป้าประจำปี

**ข้อ ๔** ตำรวจในหน่วยใดที่ต้องงดการยิงเป้าด้วยกระสุนจริงสำหรับปีใด ทางราชการจะถือว่าเป็นความบกพร่องของผู้บังคับบัญชาตำรวจหน่วยนั้น เพราะตำรวจที่เข้ารับการฝึกในปีนั้นย่อมไม่มีโอกาสได้ยิงเป้าด้วยกระสุนจริง ซึ่งจะเป็นเหตุให้เสียผลในการปราบปรามในคราวที่จำเป็นต้องใช้ปืน ทั้งเคยมีตัวอย่างหลายครั้ง เนื่องจากตำรวจยามไม่เคยยิงเป้าด้วยกระสุนจริง จึงได้นำกระสุนปืนที่จ่าย ประจำหน้าที่ยามมาบรรจุทลสองจนเป็นเหตุให้ปืนสั้นทำอันตรายแก่ชีวิตและทรัพย์สินบ่อย ๆ

ผู้บังคับบัญชาหน่วยตำรวจภูธรทุกชั้น มีหน้าที่สอดส่องให้ตำรวจในบังคับบัญชาของตนดำเนินการฝึกยิงเป้าด้วยกระสุนจริงตามแบบฝึกวิชาทหารสำหรับตำรวจโดยเคร่งครัด นอกจากจะตรวจตราให้มีการยิงทุกปีให้ได้อย่างทั่วทุกคนแล้วจะต้องตรวจในเวลายิงเป้าเป็นบางครั้งบางคราว เพื่อให้ผู้คุมการยิงได้กระทำหน้าที่ของตนโดยเคร่งครัดและตรวจผลการยิงว่ามีผลเพียงใด ถ้ามีการคลาดเคลื่อนผิดปกติ จะได้พิจารณาต่อไปว่าเนื่องจากเหตุใด จะได้จัดการแก้ไขเสีย เช่น จัดให้มีการยิงตรวจทางปืนตามความในแบบฝึกวิชาทหารสำหรับตำรวจเป็นต้น

**ข้อ ๕** การป้องกันมิให้เกิดอันตรายในระหว่างทำกรงยิง จำเป็นต้องซักซ้อมหน้าที่ต่าง ๆ ให้ผู้ที่ทำหน้าที่พนักงานช้เป้า ผู้กำกับกรงยิง การให้สัญญาณพนักงานจกคะแนน ตลอดจนการสับเปลี่ยน ผลัดเปลี่ยนให้เข้าใจในหน้าที่ของตนเป็นอย่างดี ผู้ควบคุมต้องตรวจสอบว่าเป็นจนบริเวณเมล็ดดิน หลุมและที่กำบัง ตลอดจนเครื่องมือใช้ต่าง ๆ ให้เป็นที่เรียบร้อยครบครันเมื่อเกิดเหตุอันตรายขึ้น ผู้ควบคุมกรงยิงต้องรายงานด่วนทันที เพื่อให้ผู้บังคับบัญชาเหนือจัดการต่อไปดังกล่าวในข้อ ๑๐.๘

การให้รู้หน้าที่ดังกล่าวแล้ว จำเป็นต้องตรวจสอบตามแบบฝึกหัดทำยิง ระยะยิง จำนวนกระสุน ตลอดจนทั้งปืนยาว ปืนกล ปืนพก ให้รอบคอบเรียบร้อย

**ข้อ ๖** ปลอกกระสุนและหัวกระสุน (ถ้ามี) ให้จัดการนำส่งไปยังแผนกศาสตราภัณฑ์ กองพลาริการ กรมตำรวจโดยตรง

กระสุนทุกชนิดที่ใช้ยิงในการฝึก ให้ใช้กระสุนที่มีอายุมากที่สุดตามลำดับที่หน่วยมีอยู่ ทำการฝึกยิงแล้วต้องจัดการขอจำหน่ายและเบิกทดแทนให้ครบจำนวนที่ใช้ฝึกยิงไป จะปล่อยให้ขาดจำนวนอยู่ไม่ได้ ในรายงานขอจำหน่ายให้แจ้งด้วยว่าได้ใช้กระสุนรุ่นปีอะไรทำการฝึกยิง ทั้งนี้เพื่อเป็นการหมุนเวียนใช้กระสุนเก่าให้หมดไปและทราบสภาพของกระสุนนั้น ๆ ด้วย การขอจำหน่ายและเบิกทดแทนเป็นหน้าที่ของเจ้าหน้าที่พลาริการ (พัสดุ) รวบรวมบัญชีที่เกี่ยวกับรายงานผลการฝึกยิง ดังที่ระบุไว้ในข้อ ๑๒ บทที่ ๘ ลักษณะที่ ๑๑ ที่ใช้พร้อมกับบัญชีขอจำหน่าย และฎีกาขอเบิกทดแทนไปยังกองบังคับการเพื่อจัดการต่อไป

การฝึกยิงเป้าควรรวมตำรวจจากอำเภอต่าง ๆ ในจังหวัดนั้นยิงพร้อมกันเป็นคราว ๆ ไป โดยให้ผู้กำกับการตำรวจนั้น ๆ เป็นผู้กำหนดว่าควรจะมีกี่คราว คราวละกี่คน ทั้งนี้ให้คำนึงถึงกำลังตำรวจที่จะต้องอยู่ปฏิบัติหน้าที่ประจำด้วย

การฝึกยิงเป้าหมายนั้นผู้ควบคุมจะต้องระวังที่จะให้คนที่ต้องยิงได้ยิงจริง ๆ ไม่ใช่สับเปลี่ยนยิงแทนกัน และต้องควบคุมอย่างใกล้ชิด อย่าให้เกิดความบกพร่องผิดพลาดหรือเกิดอุบัติเหตุใด ๆ ขึ้นได้

**ข้อ ๗** ก่อนที่จะนำปืนไปยังค่ายกระสุนจริง เป็นหน้าที่ของผู้ทำกรงยิง และหัวหน้าผู้ควบคุม ตรวจสอบส่วนต่าง ๆ ของปืนที่จะยิงโดยทั่ว ๆ ไปให้ละเอียดเสียก่อน จะละเว้นไม่ตรวจสอบก่อนไม่ได้เป็นอันขาด หัวข้อที่จะต้องตรวจมีดังนี้

๗.๑ ล้างล้างบั้น ตรวจภายในว่ามี การชำรุดหรือเสียหายประการใดบ้าง เช่น เกลียวบั้นขาด ล้างล้างบั้นร้าว ภายในร่องเกลียวมีสนิมหรือฝุ่น ผงกรวด ทราย เศษโลหะ หรือเศษผ้าอุดอยู่ เหล่านี้เป็นต้น หากปรากฏมีแม้เพียงเล็กน้อยต้องจัดการทำความสะอาดและเอาออกเสียให้หมด ถ้าสงสัยว่ายังมีทรายหรือฝุ่นอยู่ภายในร่องเกลียว ห้ามมิให้ใช้บั้นนั้นอีกด้วย กระสุนจริงเป็นอันตราย เมื่อตรวจเสร็จแล้วจกต้องเช็ดน้ำมันภายในหลอดล้างล้างให้แห้งและสะอาดก่อนที่จะใช้ยิงด้วยกระสุนจริงทุกครั้ง ถ้าจะให้เป็นการรอบคอบยิ่งขึ้นควรตรวจทุกครั้งที่จะบรรจุกระสุนบั้นขึ้นล้างล้างว่าภายในล้างล้างมีอะไร ค้างคาอยู่บ้าง หรือไม่ยิงเป็นการดีเพราะเคยปรากฏว่ามีหัวกระสุนขัศคาล้างล้างอยู่จากการยิงครั้งก่อน เมื่อยิงครั้งใหม่โดยมิได้เอาหัวกระสุนที่ขัศคาล้างล้างอยู่นั้นออกเสียก่อน ทำให้ล้างล้างบั้นแตกหรือบวมเกิดอันตรายได้

๗.๒ ตรวจเครื่องกลไกคว่ำเรียบร้อยหรือไม่ โดยให้คิงคุมลูกเลื่อนมาด้านหลัง แล้วดันเข้าที่ตามเดิม สองห้ามโกและลั่นไกดู ๒-๓ ครั้ง ในขณะที่ผลักลูกเลื่อนเข้าจะต้อกระวังอย่าให้มีกรวดทรายหรือฝุ่นผงจากน้ำมันคิตอยู่ตามช่องลูกเลื่อนเป็นอันตราย เมื่อตรวจเห็นว่าเรียบร้อยแล้ว ให้หยอดน้ำมันตามช่องลูกเลื่อนบ้างเล็กน้อยเพื่อบรรเทาความเสียดสี เฉพาะบั้นกลนั้นต้องหยอดน้ำมันให้มีความลื่นเพียงพอที่จะใช้การได้

๗.๓ ตรวจสลักและเกลียวต่าง ๆ ก่อนทำการยิงอย่าให้มีการหลวมคลอนหรือคลายออก ถ้ามีก็ต้อปรับขัน เสียให้แน่น หากไม่จัดการโดยละเอียดถี่ถ้วนในเรื่องเกลียวและสลักต่าง ๆ แล้วอาจทำให้อาวุธและเครื่องประกอบอาวุธคลาดเคลื่อนหลวมคลอน ทำให้อาวุธบั้นนั้นชำรุดเร็วขึ้นอาจเป็นอันตรายแก่ผู้ใช้บั้นนั้นก็ได้

๗.๔ ห้ามมิให้นำอาวุธบั้นไปวางกับพื้นดินหรือพื้นที่สกปรกมีฝุ่นผง กรวด ทราย อาจเข้าไปในตัวบั้นและส่วนประกอบของบั้นทำให้เกิดการขัดข้องหรือเกิดอันตรายในขณะที่ทำการยิงได้

ข้อ ๘ การรับอาวุธบั้นไปทำการยิงหรือรับ ไปเพื่อใช้ในการบ้องกันปราบปรามโจรผู้ร้าย ผู้รับบั้นไปจะต้องตรวจและปฏิบัติตามความในข้อ ๗ ทุกประการเมื่อผู้รับตรวจเสร็จแล้วต้องรายงานผลการตรวจรับด้วยวาจาต่อผู้จ่ายหรือผู้บังคับบัญชาซึ่งอยู่ ณ ที่นั้น ด้วยทุกครั้งว่าอาวุธนั้นเรียบร้อยหรือไม่ ถ้าไม่เรียบร้อย แม้มีบกพร่องเล็กน้อย เช่นสายสะพายบั้นหรือของบั้นพกชำรุดอาจทหน้าหนักบั้นไม่ไหวเช่นนั้น ห้ามมิให้รับเอาไปเพราะอาจเกิดการเสียหายขึ้นได้

**ข้อ ๙** สำหรับตำรวจในเขตจังหวัดพระนครและธนบุรี ให้ทำการฝึกยิงปืนด้วยกระสุนจริง ณ สนามยิงปืน.....(จะแจ้งให้ทราบเป็นคราว ๆ ไป) สำหรับตำรวจภูธรให้ใช้สนามยิงปืนภายในจังหวัดซึ่งได้สร้างขึ้นในที่ปลอดภัย

ผู้ที่จะต้องทำการฝึกยิงปืนด้วยกระสุนจริง คือ

๙.๑ นายตำรวจชั้นสัญญาบัตร

๙.๒ นายคาบตำรวจ จำสืบตำรวจ สืบตำรวจและพลตำรวจ

ผู้ที่ต้องฝึกยิงปืนเล็ก คือ นายตำรวจชั้นสัญญาบัตร นายคาบตำรวจ จำสืบตำรวจ

สืบตำรวจและพลตำรวจ

ผู้ที่ต้องยิงปืนพก คือ นายตำรวจชั้นสัญญาบัตร นายคาบตำรวจและจำสืบตำรวจ

ทั้งนี้ก่อนที่จะทำการฝึกยิงด้วยกระสุนจริง จะต้องได้รับการฝึก การเล็งปืนสั้นไก รั้ว

หลักการยิงปืนและปฏิบัติการให้ดีพอใช้แล้ว

อัตรากระสุนและทำยิงสำหรับปืนเล็กและปืนพก และหลักฐานการยิงปืนให้เป็นไปดังบัญชีผนวกท้ายข้อความในบทนี้

การแต่งกาย ผู้ที่จะเข้ายิงปืนด้วยกระสุนจริงต้องแต่งเครื่องฝึก

**ข้อ ๑๐** เพื่อป้องกันมิให้เกิดอันตรายในระหว่างที่ฝึกยิงปืน ผู้อำนวยการยิงปืนจะต้องพิจารณาและปฏิบัติดังนี้

๑๐.๑ ก่อนที่จะเริ่มฝึกยิงปืนด้วยกระสุนจริงต้องชักธงแดงขนาดใหญ่ไว้บนมุดดินเข้าและกำหนดเขตการยิงปืนไว้ให้แน่นอน แล้วชักธงแดงบอกเขตอันตรายไว้ ๓ ด้าน คือ ด้านหลัง ด้านซ้าย และด้านขวา เมื่อจำเป็นก็ให้วางยามไว้ตามเขตสนามยิงปืนเพื่อห้ามมิให้ผู้ใดผ่านเขตสนามยิงปืนและมุดดินอันอาจเป็นอันตรายจากกระสุนที่ทำการยิง และก่อนที่จะยิงปืนให้แตรเดี่ยวเป่าสัญญาณเริ่มยิง (หน้าเคิน) บนมุดดินและที่ยิงปืนหลาย ๆ ครั้ง

๑๐.๒ ณ ที่พักกำบังของเจ้าพนักงานช้เป้า จะต้องม้ธงแดงบอกขนาดย่อมสำหรับยกขึ้นเพื่อให้สัญญาณ "หยุดยิง" เมื่อธงแดงนี้ยกขึ้นเมื่อใด ผู้ควบคุมการยิงปืนจะต้องให้ตำรวจซึ่งทำการยิงปืนอยู่นั้นหยุดยิงทันที และทำการเลิกบรรจุโดยชักลูกเลื่อนของปืนให้ถอยมาข้างหลัง เพื่อความปลอดภัยแน่นอน จะทำการยิงต่อไปมิได้จนกว่าธงแดง ณ ที่พักกำบังของพนักงานช้เป้าลดลงแล้ว เมื่อธงแดง ณ ที่พักของพนักงานช้เป้าลดลงแล้ว พนักงานช้เป้าจะออกมาจากที่พักกำบังมิได้เป็นอันขาด

๑๐.๓ ที่ยิงปืนจะต้องมีธงแดงขนาดย่อมอีกธงหนึ่ง เพื่อให้สัญญาณ "หยุดยิง" ให้พนักงานชี้เป้าทราบ ถ้าธงแดงยกขึ้นเมื่อใด ผู้ควบคุมการยิงปืนจะต้องให้ตำรวจหยุดทำการยิงทันที

๑๐.๔ ตำรวจที่ฝึกยิงปืนอยู่นั้น จะต้องเริ่มยิงและหยุดยิงปืนตามคำสั่งของผู้ควบคุมการยิง ก่อนที่ผู้ควบคุมการยิงจะกำหนดให้ตำรวจเริ่มยิงจะต้องส่งธงแดง ณ ที่ยิงปืนลง และเห็นว่าธงแดง ณ ที่พักกำบังของพนักงานชี้เป้าลดลงแล้ว ก่อนที่จะส่งให้ยกธงแดง ณ ที่ยิงปืนขึ้นด้วยกรณีใด ๆ ก็ตาม จะต้องส่งให้ตำรวจที่กำลังยิงปืนนั้นทำการบรรจุโดยเรียบร้อยเสียก่อน

หนึ่ง พนักงานชี้เป้าซึ่งอยู่ ณ ที่พักกำบัง จะต้องคอยดูธงแดง ณ ที่ยิงปืนเสมอ ให้กระจกเงาคุณภาพทางที่ยิง หรือคอยฟังเสียงแตรสัญญาณ "เป้าตรวจ" เมื่อธงแดง ณ ที่ยิงปืนยกขึ้นแล้ว จึงจะออกจากที่พักกำบังได้ แต่จะออกพ่นมูลดินลับแลไม่ได้เป็นอันขาด นอกจากจะได้รับคำสั่งจากผู้ควบคุมการยิง ก่อนที่จะออกมาจากที่พักกำบังนั้น จะต้องยกธงแดง ณ ที่พักกำบังขึ้นก่อนเสมอ

๑๐.๕ ในขณะที่ตำรวจกำลังยิงปืนอยู่นั้น ห้ามมิให้ผู้หนึ่งผู้ใดผ่านทางยิงหรือทางคิศจักระหว่างผู้ยิงกับผู้ชี้เป้าเป็นอันขาด จนกว่าจะมีสัญญาณหรือเห็นสัญญาณหยุดยิงหรือเลิกยิงโดยยกธงแดงขึ้น ณ ที่ยิงปืน และ ณ ที่พักกำบังพนักงานชี้เป้าชั้นที่ ๒ แห่ง

๑๐.๖ ในขณะที่ตำรวจกำลังยิงปืนอยู่นั้น ห้ามมิให้ผู้ใดทำเสียงอ้ออึ้งอะอะหึ่งมิให้รบกวนสั่นสะท้านระหว่างที่ยิงปืนกับที่ชี้เป้า

๑๐.๗ เพื่อมิให้เจ้าพนักงานชี้เป้ากับ ณ ที่ยิงปืนพลงผลอก่อนที่จะยกธงแดงขึ้นอันเป็นสัญญาณตรวจ หยุดยิง เริ่มยิงให้มีโทรศัพท์สั่งการ ณ ที่ยิงปืนไปยังพนักงานชี้เป้า ถ้าหากโทรศัพท์ไม่มีใช้ให้ใช้แตรเคียวเป้าสัญญาณหยุดยิง ตรวจ เริ่มยิง ไปให้พนักงานชี้เป้าได้ยินและปฏิบัติ

๑๐.๘ ถ้ามีเหตุเกิดขึ้น เช่นมีผู้ได้รับอันตรายจากกระสุนปืนหรือเกิดการระเบิดขึ้นจากอาวุธ ฯลฯ ผู้อำนวยการยิงปืนจะต้องรีบรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบโดยเร็ว

๑๐.๙ ถ้าเหตุเกิดจากการระเบิดของอาวุธจนชำรุด จะต้องเก็บกระสุนที่ใช้ขณะนั้นพร้อมด้วยอาวุธส่งให้เจ้าหน้าที่สรรพาวุธ กองพลธิการตรวจและดำเนินการต่อไป ทั้งนี้ให้

รายงานเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นโดยละเอียดเสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นพิจารณาเพื่อแก้ไขต่อไป

**ข้อ ๑๑** เพื่อความเรียบร้อยในการยิงปืน ให้จัดเจ้าหน้าที่ดังนี้

๑๑.๑ ให้นายตำรวจชั้นผู้กำกับการหรือสารวัตรใหญ่ หรือผู้รักษาการณ์แทน เป็นผู้อำนวยการฝึกยิงปืน มีหน้าที่อำนวยความสะดวกในการฝึกยิงปืนภายใน หน่วยของตนให้ดำเนินการไปด้วยความเรียบร้อยทุกประการ

๑๑.๒ ผู้ควบคุมการยิง เป็นนายตำรวจชั้นสัญญาบัตรเป็นผู้ช่วยผู้อำนวยการฝึกยิงปืนในเรื่องที่เกี่ยวกับการยิงปืนโดยทั่วไปดังนี้

- จะต้องตรวจตราการยิงปืนของตำรวจและดูแลเจ้าหน้าที่ยิงปืนทุกตำแหน่ง ให้ปฏิบัติหน้าที่ให้ถูกต้อง

- จะต้องระวังอย่าให้เกิดอันตรายขึ้นในสนามยิงปืน ได้เป็นอันขาด

- ก่อนเริ่มการฝึกยิงปืน ผู้ควบคุมการยิงจะต้องตรวจสอบสนามยิงปืนและเครื่องมือเครื่องใช้ให้ครบถ้วน ให้อยู่ในสภาพปลอดภัยและพร้อมที่จะเริ่มยิงปืนได้

- จะต้องแนะนำชี้แจงพนักงานช้เป้า และพนักงาน จุดแต้มปฏิบัติการให้ถูกต้อง ตลอดจนนัดหมายเรื่องสัญญาณต่าง ๆ ให้เข้าใจ

- เมื่อเสร็จการฝึกยิงปืนแล้ว ผู้ควบคุมการยิงปืนจะต้องให้ตรวจอาวุธที่ยิง และตรวจสอบจำนวนกระสุนที่ได้ใช้ไป และที่เหลือจำนวนตำรวจที่เข้ายิง ผลการยิง แล้วบันทึกลงไว้ในรายการยิงปืนให้ถูกต้องเป็นหลักฐาน

อนึ่ง ถ้าการฝึกยิงปืนในวันนั้นเป็นเวลานานทั้งวัน ก็ให้ผู้ผู้อำนวยการฝึกยิงปืน แบ่งผลัดผู้ควบคุมการยิงปืน และพนักงานการยิงปืนอื่น ๆ โดยแบ่งผลัดละ ๒-๓ ชั่วโมง และพนักงานแต่ละหน้าที่ส่งหน้าที่กันให้เรียบร้อย โดยลงนามกันในหลักฐานการยิงปืน จำนวนกระสุนและจำนวนคนที่ยิงไปแล้ว

๑๑.๓ ผู้กำกับสายการยิง ใช้นายร้อยหรือนายสิบอาวุโสมีหน้าที่

- อำนวยความสะดวกในสายนั้นให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

- ควบคุมการปฏิบัติให้เป็นไปโดยระเบียบและวินัยเป็นผลดีแก่การฝึก

- เป็นผู้บังคับบัญชาหน่วยตำรวจที่ทำการยิงในสายนั้น ๆ ตั้งแต่เริ่มจนเสร็จ

ในวันหนึ่ง ๆ

๑๑.๔ ผู้กำกับคนยิง เป็นนายสิบ โดยธรรมาจัตนายสิบที่เป็นครูฝึกในปืนนั้น

มีหน้าที่

- ตรวจสอบการปฏิบัติการยิงของตำรวจให้ทำให้ถูกต้อง
- ตรวจสอบผลการยิง ของตำรวจและบันทึกลงในสมุดจดสถิติการฝึกใช้อาวุธประจำตัว ถ้ามีสิ่งใดที่จะต้องให้ไปฝึกแก้ไขใหม่ ก็บันทึกลงนามกำกับไว้เป็นหลักฐาน

#### ๑๑.๕ พนักงานกระสุน เป็นนายสิบมีหน้าที่

- ตรวจสอบอาวุธและกระเป่ากระสุนของตำรวจ มิให้มีกระสุนอย่างใดก่อนที่จะจ่ายกระสุนให้ทำการฝึกยิง
- กระสุนที่จ่ายให้ จะต้องจ่ายให้ครบจำนวนที่จะต้องใช้อิงในท่านั้น
- คอยรับกระสุนคืนและ ปลอกกระสุนจากตำรวจที่ทำการยิงแล้วมาเก็บไว้ให้ครบ และตรวจตราอย่าให้มีกระสุนหลงเหลือติดตัวผู้ทำการที่ฝึกยิงปืนได้ด้วย

#### ๑๑.๖ พนักงานจุดแค้น เป็นนายสิบมีหน้าที่

- บันทึกผลการยิงปืนของตำรวจลงในรายงานการยิงปืน
- จะต้องนั่งอยู่ในที่ซึ่งมองเห็น การชี้เป้าเพื่อบันทึกผลการยิงลงในรายงานการยิงปืนได้ถูกต้องและลงด้วยหมึก

๑๑.๗ พนักงานชี้เป้า มีผู้กำกับการชี้เป้า เป็นนายสิบ ๑ กับพลตำรวจ ๓ จะต้องมีประจำทุกสายเป้า และถ้ายังเป็นเวลานานทั้งวัน ก็ให้ผู้ควบคุมการยิงพิจารณาผลัดเปลี่ยนหน้าที่ผลัดละ ๒-๓ ชั่วโมง

#### ผู้กำกับการชี้เป้า มีหน้าที่

- รับผิดชอบการชี้และปิดเป้าในสายที่ตนกำกับ จะต้องให้พนักงานชี้เป้าเข้าใจหน้าที่โดยละเอียดและแบ่งหน้าที่กันชี้เป้าหรือชักเป้าและปิดเป้า
- จุดแค้นที่ถูกกระสุนถูกเข้าไว้ตามลำดับนัดที่ทำการยิง
- การชี้เป้าให้ใช้ไม้ป้ายชี้ตำบลกระสุนถูก ส่วนการบอกแค้นให้บอกทางโทรศัพท์ ถ้าไม่มีโทรศัพท์จะใช้ทำสัญญาณหรือตัวเลขแล้วแต่จะนัดหมายกัน
- เมื่อตำรวจที่จะยิงปืนเตรียมตัวพร้อมแล้ว ผู้ควบคุมการยิงสั่งตรงแค้นที่ยิงลงเพื่อให้พนักงานชี้เป้าทราบ
- พนักงานชี้เป้าเมื่อเข้าอยู่ในที่פקำบังแล้ว ให้ตรงแค้น ที่פקำบังลง เพื่อให้เริ่มทำการยิงต่อไป

- ผู้กำกับการช้เบ้า เมื่อต้องการให้หยุดยิงด้วยเหตุใดก็ตาม จะต้องยกธงแดง ณ ที่พักกำบังชน จะให้ใครออกมาจากที่พักกำบังไม่ได้จนกว่าจะเห็นธงแดง ณ ที่ยิงปืนยกชนแสดงว่าหยุดยิงแล้ว

พนักงานช้เบ้าอื่น ๆ มีหน้าที่ดังนี้

คนที่ ๑ ช้เบ้าเข้าและออก

คนที่ ๒ ทารอยกระสุนบนเบ้า

คนที่ ๓ รับและส่งสัญญาณ

เมื่อจะตรวจเบ้า

- พนักงานช้เบ้าคนที่ ๑ ลากเบ้าเข้ามาในที่กำบัง

- พนักงานช้เบ้าคนที่ ๒ ทารอยกระสุนบนเบ้า แล้วปิดเบ้า

- พนักงานช้เบ้าคนที่ ๓ เลื่อนเบ้าออกไปให้ตรงสายเบ้าเดิม

- พนักงานช้เบ้าคนที่ ๒ เอาไม้แปะตรงท้ายลกระสุนตก ถ้าท้ายลลูกกระสุนถูกเบ้าเป็นสีขาวก็ใช้ป้ายทางที่มีสีดำ ถ้าท้ายลลูกกระสุนถูกเบ้าพื้นสีดำ ก็ให้ใช้ป้ายทางด้านสีขาว

- พนักงานช้เบ้าคนที่ ๓ มีหน้าที่ให้สัญญาณบอกแค้น ให้สัญญาณห้ามยิงและเริ่มยิงตามคำสั่งของผู้กำกับการช้เบ้า

- การบอกแค้นเมื่อมีโทรศัพท์ เมื่อไม่มีโทรศัพท์ ให้ใช้สัญญาณตามที่นัดหมาย สัญญาณที่สะดวกและเห็นง่ายและแสดงท่า ค้างรูปในผนวกที่ ๓ ท้ายข้อความในบทนี้

- การช้เบ้านั้นต้องช้ทุกครั้งที่ทำภารกิจไป ๑ นาที หรือ ๑ ชุด หรือจะให้ทำการยิงต่อไปจนเท่าที่กำหนดไว้ ก็ให้ผู้ควบคุมการยิงช้แจง ให้ผู้กำกับการช้เบ้าทราบเสียก่อนเริ่มยิง

- เมื่อเสร็จภารกิจปืนในวันนั้นแล้ว ให้ผู้ควบคุมการยิงส่งสัญญาณเลิกยิงหรือเบ้าแตรเดี่ยว "เลิกยิง" ให้พนักงานช้เบ้าทราบเพื่อจะได้เก็บเครื่องมือเครื่องใช้ต่าง ๆ ให้เรียบร้อย

๑๑.๘ ถ้ามูลดินในสนามยิงเบ้านั้น ไม่มีมูลดินลับแลและไม่มีที่พักของพนักงานช้เบ้า พนักงานช้เบ้าคงต้องอยู่ ณ ที่ยิงปืนนั่นเอง จะไปอยู่ ณ ที่มูลดินเบ้าไม่ได้เป็นอันขาด การไปช้เบ้าและปฏิบัติหน้าที่อื่นเกี่ยวแก่การช้เบ้าจะต้องได้รับคำสั่งจากผู้ควบคุมการยิงและเห็นธง

แดงสัญญาอนุญาตให้ ยิง ที่ปืนยิงเรียบร้อยแล้วทุกครั้ง จึงจะออกไปซื้อเบ้าและจุดเติมได้

๑๑.๕ สำหรับเบ้า และเครื่องอุปกรณ์ในการฝึกยิงเบ้าด้วยกระสุนจริงให้เป็นหน้าที่ของกองพลาริการเตรียมจัดหาไว้ให้พร้อม หน่วยใดต้องการเครื่องมือเครื่องใช้อย่างใดอันเกี่ยวกับการยิงเบ้าด้วยกระสุนจริงให้ทำการเบิกไปยังกองพลาริการ ก่อนไปทำการฝึกยิงปืนไม่น้อยกว่า ๗ วัน

สำหรับนายตำรวจชั้นสัญญาบัตรนั้น จะกำหนดให้นายตำรวจตั้งแท่งขี้นโคในบ่โคต้องไปฝึกยิงด้วยกระสุนจริงนั้น จะได้สั่งการเป็นคราว ๆ ไป

ข้อ ๑๒ การรายงานผลการยิงเบ้าให้รายงานตามแบบบัญชีท้ายข้อความในบทบัญญัตินี้คงเก็บไว้เป็นหลักฐาน ณ กองกำกับการหรือหน่วยงานของตน

ผลการรายงานการยิงเบ้า จะต้องผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นเพื่อพิจารณาและบันทึกความเห็นเสนอไปยังกรมตำรวจ หัวข้อจะต้องรายงานผลการยิงเบ้าเสนอกรมตำรวจมีดังนี้

ก. กองกำกับการ.....สถานีตำรวจ.....  
สนามยิงเบ้าตำบล.....จังหวัด.....

ข. เริ่มยิงตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....  
เสร็จสิ้นการยิงตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

รวมยิง.....วัน

ค. แบบปืนที่ใช้ยิง..... (เป็นเล็กลูกแบบ ๕๖ แบบ ๖๖ แบบ ๔๓)

ง. ยิงท่าที่..... (ท่าที่ ๑,๒,๓) เบ้า..... (วงกลม)  
ระยะยิง.....

จ. จำนวนกระสุน.....นัด ตำบล.....นัด

ฉ. จำนวนตำรวจที่ทำการยิง.....คน

ช. ผลการยิง.....

- ยิงดีมาก.....คน

- ยิงดี.....คน

- ยิงพอใช้.....คน

- ยิงเลว.....คน

## ผนวกที่ ๑

### การฝึกยิงปืนเล็กด้วยกระสุนจริง

ท่าที่	การยิง	ทหหมาย	ระยะยิง	จำนวนกระสุน	วิธียิง	แต้มที่นับว่าได้ผล	หมายเหตุ
๑.	จังหวะธรรมดา	เป้าวงกลม	๑๐๐ เมตร	๕ นัด	นอนยิงพาดปืน	๑๕	ที่หมายผลุบโผล่ยิงเร็วหมคกระสุนภายใน ๓๐ วินาที
๒.	จังหวะธรรมดา	เป้าวงกลม	๒๐๐ เมตร	๕ นัด	นั่งยิงพาดปืน	๑๒	
๓.	จังหวะธรรมดา	หุ่นยืน	๒๐๐ เมตร	๕ นัด	นอนยิงไม่พาดปืน	๕	
๔.	จังหวะธรรมดา	หุ่นนั่ง	๒๐๐ เมตร	๕ นัด	นั่งยิงไม่พาดปืน	๖	
๕.	จังหวะยิงเร็ว	หุ่นนอน	๒๐๐ เมตร	๕ นัด	นอนยิงไม่พาดปืน	๖	

หมายเหตุ ผู้ที่ยิงได้ผลแบ่งเป็น ๓ ประเภท

- ยิงดีมาก รวมแต้มที่ได้ตั้งแต่ ๖๕ แต้มขึ้นไปหรือคิดเป็นเปอร์เซ็นต์ร้อยละ ๗๖ ขึ้นไป
- ยิงดี รวมแต้มได้ตั้งแต่ ๕๕ แต้ม แต่ไม่เกิน ๖๕ แต้มหรือคิดเป็นเปอร์เซ็นต์ร้อยละ ๖๗ ขึ้นไป
- ยิงพอใช้ รวมแต้มได้ไม่ต่ำกว่า ๔๘ แต้มหรือคิดเป็นเปอร์เซ็นต์ร้อยละ ๕๖ ขึ้นไป
- ได้แต้มต่ำกว่า ๔๘ แต้ม นับว่ายิงเลว

การนับแต้ม เมื่อทำการยิงเป้าวงกลมให้นับแต้มดังนี้

- รอยกระสุนตกอยู่ในวงกลมวงในให้นับ ๔ แต้ม ต่อ ๑ รอย
  - รอยกระสุนตกอยู่ในวงกลมที่ ๓ ให้นับ ๒ แต้ม ต่อ ๑ รอย
  - รอยกระสุนตกอยู่ในวงกลมวงนอกให้นับ ๑ แต้ม ต่อ ๑ รอย
- เมื่อทำการยิงต่อเป้า หุ่นนอน หุ่นนั่ง หุ่นยืน ให้นับแต้มดังนี้
- รอยกระสุนตกบนเป้าหรือหุ่นให้นับ ๓ แต้มต่อ ๑ รอย

- การยิง
- รอยกระสุนกระดอนถูกไม้นับแต้ม
  - การยิงของแต่ละท่าจะต้องยิงให้ได้ผลดีในท่ายิงนั้น ๆ แล้วจึงจะให้ตำรวจยิงในท่าลำดับต่อไป เช่น ยิงในท่าที่ ๑ ต้องได้ผลดีในท่าที่ ๑ แล้วจึงจะให้ยิงในท่าที่ ๒ ได้ และเมื่อยิงในท่าที่ ๒ ได้ผลดี จึงจะยิงในท่าที่ ๓ ต่อไปตามลำดับ
  - ผู้ใดยิงไม่ได้ผลในท่าใด ต้องให้ยิงซ้ำในท่านั้นอีกจนกว่าจะได้ผลดี จึงจะให้ยิงในท่าต่อไปได้

### ผนวกที่ ๒

#### การฝึกยิงบนพดด้วยกระสุนจริง

ท่าที่	การฝึกยิง	ที่หมาย	ระยะยิง	จำนวนกระสุน	วิธียิง	แต้มที่นับว่าได้ผล	หมายเหตุ
๑.	จิงหวะธรรมดา	หุ่นยืน	๒๕ เมตร	๕ นัด	ทำยืนพาด	๔	ให้ยิงเสร็จภายใน ๓๐ วินาที
๒.	จิงหวะธรรมดา	หุ่นยืน	๕๐ เมตร	๕ นัด	ทำยืนยิงไม่พาด	๖	
๓.	จิงหวะเร็ว	หุ่นยืน	๕๐ เมตร	๕ นัด	ทำยืนยิงไม่พาด	๖	

หมายเหตุ ยิงถูกหุ่นได้ ๓ แต้ม

### ผนวกที่ ๓

#### ทำสัญญาณการให้แต้มด้วยธง

สัญญาณการให้แต้มในการยิงเป้าด้วยปืนเล็ก ใช้ธงสีขาว (สีเห็นง่าย)

๑. โบกธงขึ้นเฉียงไปทางไหล่ขวา ได้ ๑ แต้ม กังรูป
๒. โบกธงขึ้นเฉียงไปทางไหล่ซ้าย ได้ ๒ แต้ม กังรูป
๓. ยกธงตั้งตรงเหนือศีรษะ ได้ ๓ แต้ม กังรูป
๔. ยกธงตั้งตรงเหนือศีรษะเขย่งขึ้นลงสูง ๆ ๒-๓ ครั้ง ได้ ๔ แต้ม กังรูป
๕. ยกธงผ่านหน้าไปมาหลาย ๆ ครั้ง ไม่ได้แต้มหรือไม่ถูกเป้า



หมวดที่ ๓

ท่าสัญญาณการให้แท้มด้วยธง

สัญญาณการให้แท้มในการยิงเข้าด้วยปืนเล็ก.

ไว้ธงสีขาว (สีเห็นง่าย)

- ๑) โบกธงที่เตรียมไปหมดให้ธงขาว ได้ ๑ แท้ม คมรูป
- ๒) โบกธงที่เตรียมไปหมดให้ธงขาว ได้ ๒ แท้ม คมรูป



- ๓) ยกธงทั้งสามเหนือศีรษะ- ได้ ๓ แท้ม คมรูป
- ๔) ยกธงทั้งสามเหนือศีรษะ- เขย่าขึ้นลง ๗ ๒ ๓ ครั้ง ได้ ๔ แท้ม คมรูป
- ๕) ยกธงคั่นหน้าไปมาหลาย ๆ ครั้ง ไม่ได้แท้มหรือไม่ถูกต้อง

รายงานการยิงปืน.....เลิก.....  
 กองกำกับการ.....สถานี.....สนามยิงปืนตำบล.....สายที่.....  
 ทิศทางยิง.....วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....  
 เวลายิงตั้งแต่.....ถึง.....นาฬิกา

ลำดับ	ยศนาม	เลขหมาย ปืน	ท่าที่	จำนวน กระสุนนัด	จำนวนแต้มที่ได้นัดที่หรือจำนวน รอยลูกกระสุนตกที่หมายยิงที่										รวม แต้ม	ผล ที่ยิง	หมายเหตุ
					๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙	๑๐			

หมายเหตุ

จำนวนตำรวจที่เข้ายิง.....  
 ยิงดีมาก.....  
 ยิงดี.....  
 ยิงพอใช้.....  
 จำนวนกระสุน.....นัด  
 ยิงไป.....นัด  
 เสียและค้ำ.....นัด  
 ผู้กำกับคนอื่น.....  
 พนักงานกระสุน.....  
 พนักงานจุดแค้น.....  
 พนักงานช้เป้า.....

ผู้ควบคุมการยิง

การประกอบลำกล้องปืนกลเบาเบรานิงแบบ ๘๘ ขนาด .๓๐

ตามที่กรมตำรวจได้จ่ายอาวุธปืนกลเบาเบรานิง แบบ ๘๘ ขนาด .๓๐ ให้แก่บางหน่วยไปใช้ราชการอยู่ในขณะนี้ โดยเฉพาะหน่วยตำรวจตระเวนชายแดนได้เกิดเหตุขัดข้องอยู่เสมอในขณะที่ทำการฝึกยิงเป้าด้วยกระสุนจริง กล่าวคือมักปรากฏว่าปลอกกระสุนขาดคาอยู่ในลึงเพลิงต้องเสียเวลาส่งลำกล้องไปทำการเอาปลอกกระสุนขาดออกอยู่นิ่ง ๆ และทั้งอาจจะมีผลเสียหายได้อย่างมาก หากการยิงนั้นเป็นการปฏิบัติงานจริง สาเหตุแห่งการติดขัดเช่นนี้เนื่องจากการประกอบลำกล้องปืนเข้ากับโครงต่อท้ายลำกล้องยังไม่ถูกต้องตามหลักวิธี กล่าวคือ อาจประกอบลำกล้องเข้าไปไม่ถึงที่เป็นเหตุให้เกิดช่องว่างระหว่างท้ายลำกล้องกับหน้าลูกเลื่อนมากเกินไป ทำให้ปลอกกระสุนตอนท้ายไม่มีสิ่งใดหุ้มไว้ ฉะนั้น จึงขาดออกด้วยกำลังระเบิดของก๊าซ หรืออาจประกอบลำกล้องชิดหน้าลูกเลื่อนมากเกินไปจนกลอนลูกเลื่อนเคลื่อนเข้าไปในช่องชัตกลอนลูกเลื่อนไม่ได้หมด หรือเข้าไปได้อย่างฝืดมากเกินไป ทำให้ปืนเกิดติดขัดหรือทำให้จังหวะยิงคลงซึ่งเป็นสาเหตุหนึ่งที่จะทำให้อาวุธปืนชำรุดเร็วกว่าปกติ

เพื่อมิให้เสียผลต่อการปฏิบัติราชการและเป็นทางป้องกันมิให้อาวุธปืนดังกล่าวเกิดการชำรุดขึ้นได้ในโอกาสต่อไป ในการประกอบลำกล้องของปืนแบบนี้ หลังจากที่ได้ทำการถอดออกทำความสะอาดก่อนจะนำปืนไปทำการยิงไว้ดังต่อไปนี้

๑. ให้หน้าลูกเลื่อนประกอบเข้ากับโครงต่อท้ายลำกล้องและให้หน้าลูกเลื่อนยันเข้ากับท้ายโครงเกลียวต่อท้ายลำกล้อง

๒. ดันแท่งกลอนลูกเลื่อนให้เข้าไปชิดลูกเลื่อนไว้จนถึงที่

๓. นำลำกล้องเข้าประกอบโดยหมุนเกลียวท้ายลำกล้องให้ถึงที่ ก็ยันกับหน้าลูกเลื่อน ขณะนี้ให้ขยับสลักแท่งกลอนโดยใช้นิ้วหัวแม่มือกับนิ้วชี้จับที่ปลายสลักทั้งสองข้าง ขยับให้แท่งกลอนชั้นลงได้สะดวกถ้าแท่งกลอนยังกับอยู่ก็ให้คลายเกลียวท้ายลำกล้องออกครึ่งละ ๑ ร่อง ของร่องท้ายลำกล้องซึ่งยึดไว้ด้วยแหวนยึดท้ายลำกล้อง แล้วตรวจสอบดูกันว่าแท่งกลอนนั้นจะเลื่อนชั้นลงได้สะดวก วิธีดังกล่าวนี้เป็นการจัดระยะห่างระหว่างหน้าลูกเลื่อนกับท้ายลำกล้องให้พอเหมาะที่จะไม่เบียดที่ว่างให้กับท้ายปลอกกระสุนมากเกินไปจนเกิดขาดได้ เมื่อทำการยิงและในเวลาเดียวกันก็ให้แท่งกลอนลูกเลื่อนเคลื่อนที่ได้สะดวกในเวลาชัตกลอนด้วย

(แจ้งความที่ ๖๖/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๐๑)

## บทที่ ๙

### การฝึกและอบรมของพลตำรวจเกณฑ์

**ข้อ ๑** ในคราวที่ทางราชการประสงค์จะรับบุคคลที่ถูกเกณฑ์ตามพระราชบัญญัติรับราชการทหารเข้ารับราชการเป็นตำรวจเป็นจำนวนมาก เพื่อปรับปรุงกำลังตำรวจให้ดีขึ้นทั้งในด้านปริมาณและคุณภาพ กรมตำรวจจะได้จัดตั้งโรงเรียนพลตำรวจเกณฑ์ขึ้น จึงวางระเบียบและหลักสูตรสำหรับฝึกและอบรมของโรงเรียนพลตำรวจเกณฑ์ เพื่อถือเป็นหลักปฏิบัติดังต่อไปนี้

**ข้อ ๒** โรงเรียนพลตำรวจเกณฑ์นี้ ให้รับจากบุคคลที่ถูกเกณฑ์ตามพระราชบัญญัติรับราชการทหารมาเป็นตำรวจ

**ข้อ ๓** ในปีหนึ่งๆ จะรับตำรวจเกณฑ์มาทำการฝึกและอบรมแต่ละโรงเรียนจำนวนเท่าใดนั้น ให้เป็นไปตามอัตรากำลังที่กรมตำรวจกำหนดไว้เป็นคราว ๆ

**ข้อ ๔** ให้กองบังคับการที่ตั้งโรงเรียนพลตำรวจเกณฑ์เป็นเจ้าหน้าที่ติดต่อกขอเกณฑ์คนเข้ารับราชการเป็นตำรวจตามระเบียบที่ว่าด้วยการขอเกณฑ์คนเข้าประจำการเป็นตำรวจ

**ข้อ ๕** พลตำรวจเกณฑ์นี้ ให้ได้รับเครื่องอุปโภคและบริโภคของทางราชการเช่นเดียวกับนักเรียนพลตำรวจในโรงเรียนพลตำรวจอื่น ๆ โดยต้องอยู่ประจำโรงเรียนตลอดระยะเวลา ๒ ปี

**ข้อ ๖** โรงเรียนพลตำรวจเกณฑ์นี้ ให้ใช้สถานที่ของโรงเรียนพลตำรวจที่มีอยู่เดิมแล้วเป็นสถานที่เรียนไปพลางก่อน และให้ขึ้นอยู่ในความอำนวยการของผู้บัญชาการตำรวจนครบาลหรือผู้บังคับการตำรวจภูธร เขตที่ตั้งโรงเรียนพลตำรวจเกณฑ์นั้นแล้วแต่กรณี โดยมีหน้าที่รับผิดชอบในกิจการทั้งปวงของโรงเรียนเพื่อให้ได้ผลสมความมุ่งหมายของทางราชการ

**ข้อ ๗** ผู้กำกับการโรงเรียน ผู้บังคับกองร้อย ผู้บังคับหมวด ผู้บังคับหมู่ เจ้าหน้าที่และครูอาจารย์ให้ใช้ของโรงเรียนที่มีอยู่แล้วไปพลางก่อน

**ข้อ ๘** ในโรงเรียนพลตำรวจเกณฑ์ ให้มีเจ้าหน้าที่เป็นเวรยามอำนวยการและรักษาความเรียบร้อยประจำวัน

**ข้อ ๙** คุณสมบัติของผู้เป็นตำรวจเกณฑ์ มีดังนี้

๙.๑ มีความรู้สำเร็จชั้นประถมศึกษา ๔

๙.๒ มีคุณสมบัติของผู้ที่จะได้รับการคัดเลือกหรือสอบคัดเลือกเป็นข้าราชการตำรวจ ตามความในพระราชกฤษฎีกากำหนดอัตราเงินเดือนข้าราชการตำรวจโดยอนุโลม

ทั้งนี้ ผู้บัญชาการตำรวจนครบาลหรือผู้บังคับการตำรวจภูธรเขตที่ตั้งโรงเรียนพล- ตำรวจเกณฑ์แล้วแต่กรณี เป็นเจ้าหน้าที่แจ้งคุณสมบัติของผู้ที่จะขอเกณฑ์มาเข้ารับราชการเป็น ตำรวจไปยังคณะกรรมการจังหวัดนั้น ๆ ต่อไป

**ข้อ ๑๐** การศึกษาในโรงเรียนพลตำรวจเกณฑ์ ให้เวลาการศึกษามีกำหนด ๒ ปี ตามหลักสูตรดังนี้

ปีที่ ๑ ให้ใช้หลักสูตรสำหรับฝึกและอบรมพลตำรวจ ตามความในลักษณะที่ ว่าด้วยการศึกษาการฝึกและอบรม

ปีที่ ๒ ให้ฝึกในภาคปฏิบัติของหน้าที่ตำรวจ เช่น วิธีการจับกุมการเป็นพยาน ศาล การติดต่อกับประชาชนและการปฏิบัติอื่น ๆ ที่เห็นว่าจำเป็นสำหรับหน้าที่ตำรวจ

**ข้อ ๑๑** เมื่อทำการฝึกและอบรมสิ้นปีที่ ๑ แล้ว ให้ผู้กำกับการโรงเรียนสังกัด กรรมการสอบความรู้ชั้นคณะหนึ่งมีจำนวนไม่น้อยกว่า ๓ นาย รวมทั้งประธานกรรมการด้วย ถ้า ปรากฏว่าผู้ใดสอบตกก็ให้เรียนต่อรวมกับรุ่นเข้าใหม่ต่อไป

ระเบียบการสอบความรู้และการสอบนั้น ให้ปฏิบัติตามระเบียบและหลักสูตรสำหรับ ฝึกและอบรมพลตำรวจในลักษณะที่ว่าด้วยการศึกษา การฝึกและอบรมโดยอนุโลม ส่วนการฝึก และอบรมในปีที่ ๒ ไม่มีการสอบความรู้

**ข้อ ๑๒** ให้จัดส่งพลตำรวจเกณฑ์ที่สอบความรู้ตามหลักสูตรปีที่ ๑ ได้ออกไปฝึก ราชการนั้น ๆ เช่นรักษาการประจำคุ้มยาม จัดระเบียบการจราจรเป็นหมวดหมู่และอื่น ๆ ก็ให้ พลตำรวจเกณฑ์นี้ปฏิบัติหน้าที่นั้น ๆ ชั่วระยะเวลาหนึ่ง จนเห็นว่าเข้าใจหน้าที่นั้น ๆ ดีแล้ว จึง ให้หมุนเวียนกันไปทำหน้าที่อื่น ๆ ต่อไปอีก

ให้สถานีตำรวจนั้น ๆ จัดผู้รับผิดชอบในการฝึกและเป็นผู้ควบคุมการฝึกราชการของ พลตำรวจเกณฑ์ด้วย

**ข้อ ๑๓** เมื่อครบกำหนดปล่อยออกจากกองประจำการเป็น กองหนุนตามพระราชนิ- บัณญัติรับราชการทหาร ถ้ามีความประสงค์จะรับราชการต่อจากวันครบกำหนดปลดให้เจ้าตัวทำ รายงานแสดงความจำนงค์ขอสมัครต่อโดยยื่นต่อผู้บังคับบัญชา ณ ที่ผู้นั้นรับราชการประจำอยู่ ถ้า

ผู้บังคับบัญชาพิจารณาเห็นว่าเป็นผู้มีความประพฤติเรียบร้อย ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์-  
เพียรดีและสมควรจะรับสมัครไว้แล้ว ก็ให้ดำเนินการรับสมัครไว้รับราชการตามความในลักษณะ  
ที่ว่าด้วยการรับสมัครต่อไป

## บทที่ ๑๐

### การผลัดศึกษาและกีฬาของกรมตำรวจ

**ข้อ ๑** ทางราชการมีความต้องการที่จะให้ข้าราชการตำรวจทุกคน มีสมรรถภาพใน  
ทางกำลังร่างกายและกำลังจิตใจ มีความเป็นสง่าและทะมัดทะแมงเหมาะสมแก่หน้าที่และให้  
บำรุงรักษาไว้มิให้เสื่อมโทรมโดยมีสุขภาพสมบูรณ์อยู่เสมอ ด้วยการปฏิบัติตามวิธีการของพล-  
ศึกษาและกีฬาเป็นเบื้องต้น เฉพาะการกีฬาเป็นสิ่งที่ปลูกฝังและส่งเสริมความมีน้ำใจเป็นนักกีฬา  
คือ รู้จักแพ้รู้จักชนะ รู้จักถอย ความอาจหาญอดทนและมีความสามัคคีร่วมมือร่วมใจกันอันเป็น  
ผลให้การปฏิบัติงานในหน้าที่มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น จากการประสานงานโดยการร่วมกันให้เป็นไป  
ในลักษณะรวมกำลังกันทั้งร่างกายและจิตใจ

**ข้อ ๒** ให้ดำเนินการส่งเสริมการผลัดศึกษาและกีฬาขึ้น ในกรมตำรวจโดยมุ่งให้เกิด  
ผลในส่วนสำคัญดังนี้

๒.๑ การศึกษาอบรมที่หนักไปในทางหลักวิชาการผลัดศึกษาทั่วไปได้แก่

๒.๒ การฝึกหัดที่หนักไปในทางก่อให้เกิดความสมบูรณ์ แข็งแรง มีทรวดทรง  
ได้ส่วนสัดและเป็นสง่าผิวงาย ได้แก่

๒.๓ การฝึกฝนที่หนักไปในทางที่จะเพิ่มพูนความชำนาญในทาง ออกกำลังกาย  
ประเภทต่าง ๆ ได้แก่

๒.๔ สร้างคุณลักษณะความสามารถในการเป็นนักสู้พร้อมด้วยน้ำใจที่มั่นคงทั้งนี้  
โดยการฝึกหัดอบรมทางผลัดศึกษากับการกีฬา

**ข้อ ๓** การผลัดศึกษา เป็นประเภทปฏิบัติประจำคือ ให้กระทำเป็นเบื้องต้น ได้แก่

๓.๑ การคัดคนท่ามือเปล่า หรือกายบริหาร

๓.๒ การวิ่งระยะใกล้ (วิ่งเร็ว) หรือการวิ่งระยะไกล (วิ่งทน)

๓.๓ การคัดคนประกอบเครื่องมือ

๓.๔ การคัดคนท่าเบาะ หรือยัดหย่น

๓.๕ การต่อสู้และการต่อสู้ป้องกันตัวด้วยมือเปล่า เช่น มวยไทย มวยสากล ยูโต มวยปล้ำ และกาต้า เป็นต้น

๓.๖ การต่อสู้ด้วยอาวุธ เช่น คาบไทย คาบสากล

๓.๗ การว่ายน้ำและการช่วยคนจมน้ำ

๓.๘ การยกน้ำหนัก

**ข้อ ๔** การกีฬาเป็นประเภทฝึกและเล่นเป็นพวกหรือเป็นฝ่าย มีการแพ้ชนะ เป็นการแข่งขันซึ่งปฏิบัติตามคราวและโอกาส ได้แก่

๔.๑ ฟุตบอล

๔.๒ บาสเกตบอล

๔.๓ รักบี้ฟุตบอล

๔.๔ เทนนิส

๔.๕ กรีฑา

**ข้อ ๕** การฝึกพลศึกษาและกีฬา โดยหลักการข้าราชการตำรวจทุกคนจำต้องปฏิบัติตนทางพลศึกษาและกีฬา ฉะนั้นการปฏิบัติทางประเภทพลศึกษาที่ดี ทางประเภทกีฬาก็ดี ให้ดำเนินการดังนี้

๕.๑ หัวหน้าหน่วยต้องรับผิดชอบอำนวยความสะดวกให้ได้เป็นไปตามความหมายของหลักการในเรื่องนี้

๕.๒ ให้พยายามใช้เจ้าหน้าที่ในหน่วยของตนเป็นผู้ฝึก ผู้ควบคุมและดำเนินการโดยการศึกษาหรือกับเจ้าหน้าที่พลศึกษาซึ่งมีหน้าที่หรือปฏิบัติร่วมกันได้

๕.๓ ให้ได้ฝึกโดยทั่วถึงกันเพื่อให้มีโอกาสได้บำรุงพลานามัยด้วยกัน ส่วนสำหรับการแข่งขันนั้น ก็ให้คัดเลือกและจัดเป็นทีมหรือเป็นชุดฝึกซ้อมเป็นพิเศษได้

๕.๔ การฝึกจะฝึกพลศึกษาชนิดใด กีฬานชนิดใด ย่อมกระทำได้ตามความเหมาะสมซึ่งได้กำหนดแบ่งชนิดสำหรับหน่วยต่าง ๆ ไว้ในข้อ ๖ และ ๗ แล้ว

**ข้อ ๖** การฝึกพลศึกษา กำหนดให้หน่วยต่าง ๆ ปฏิบัติดังนี้

การคัดคนท่ามือเปล่าหรือกายบริหารซึ่งทางกรมตำรวจจะได้กำหนดขึ้นและให้ใช้ปฏิบัติทั่วกัน ให้ทางหน่วยกระทำการฝึกเป็นประจำเพื่อบำรุงร่างกาย เพราะเมื่อมีความชำนาญแล้ว

จะใช้เวลาเพียง ๑๕-๒๐ นาที แม้จะทำการฝึกอย่างอื่นก็อาจแทรกการฝึกกายบริหารได้ เมื่อมีเวลาตอนใดที่เหลือว่างอยู่ เช่น ตอนเช้ายังมีคอยู่ฝึกอย่างอื่นตามตารางฝึกไม่สะดวก ก็ให้ฝึกกายบริหารได้ไม่เสียเวลาไปเปล่าหรือจะจัดแบ่งการฝึกบริหารส่วนหนึ่ง ฝึกอย่างอื่นส่วนหนึ่งผลัดเปลี่ยนกันเป็นการฝึกผสมก็ได้ ทั้งนี้เพื่อให้เป็นประโยชน์แก่ร่างกายอยู่เนืองนิจและ

๑. สำหรับหน่วยที่มีหน้าที่ทางราชการ เช่น ในส่วนกลางที่ขึ้นตรงต่อกรมตำรวจ หรือเจ้าหน้าที่ในกองบัญชาการ กองบังคับการหรือกองกำกับการ เป็นต้น ให้แต่ละหน่วยรวมทำการฝึกกายบริหาร สัปดาห์ละ ๒ ครั้งเป็นอย่างน้อย ส่วนพลศึกษาชนิดอื่นให้หัวหน้าหน่วยจัดตามความเหมาะสม

๒. โรงเรียนต่าง ๆ ในส่วนกลางและโรงเรียนในส่วนภูมิภาค ให้ปฏิบัติดังนี้

ก. โรงเรียนนายร้อยตำรวจ ให้ทำการฝึกพลศึกษาตามข้อ ๓ ทุกชนิดโดยความมุ่งหมายนอกจากสร้างสมกำลังร่างกายสมรรถภาพของตนเองแล้วต้องการให้สามารถเป็นผู้อำนวยการฝึกหรือผู้ฝึกพลศึกษาแก่ตำรวจผู้ใต้บังคับบัญชาได้ด้วย

ข. โรงเรียนนายสิบตำรวจ ให้ทำการฝึกพลศึกษาตามข้อ ๓ ทุกชนิด เว้นแต่การต่อสู้ด้วยอาวุธ แต่ให้ฝึกหนักในหมายเลข ๑ คือ ท่ากายบริหารหมายเลข ๔ คือ การต่อสู้และต่อสู้ป้องกันตัว มวยไทยหรือมวยสากลอย่างใดอย่างหนึ่ง ยูโดและกาต้า ฝึกพอให้มีพื้นฐานความรู้เพื่อจะได้ไปฝึกต่อทำความชำนาญต่อไปได้

นอกจากนี้ให้ฝึกตามโอกาสเพื่อให้มีความสามารถพอสมควร

ค. โรงเรียนตำรวจนครบาลกับโรงเรียนตำรวจภูธร ๑-๔ ให้ทำการฝึกพลศึกษาอย่างเดียวกับโรงเรียนนายสิบตำรวจ แต่ให้เว้นการคัดคนประกอบเครื่องมือด้วย

๓. หน่วยกำลัง คือ หน่วยที่ตำรวจเป็นกลุ่มก้อน เช่น ตำรวจกองปราบปราม เป็นต้น ให้ฝึกซ้อมการพลศึกษาตามที่ได้รับฝึกมาแล้วเมื่อผ่านโรงเรียนหรือฝึกอย่างโรงเรียนตำรวจนครบาล โรงเรียนตำรวจภูธร เฉพาะอย่างยิ่งกายบริหารกับการต่อสู้และการต่อสู้ป้องกันตัว

๔. สถานีตำรวจภูธร ให้ฝึกกายบริหารกับการต่อสู้และต่อสู้ป้องกันตัว การฝึกประเภทอื่นอนุโลมตามหน่วยกำลังตามแต่จะมีโอกาสและความสะดวก เฉพาะนายตำรวจชั้นสัญญาบัตร ให้หัวหน้าหน่วยอำนวยการให้มีการฝึกพลศึกษาตามประเภทที่เห็นสมควร

ข้อ ๗ การกีฬา ให้หน่วยต่าง ๆ ดำเนินการฝึกซ้อมตามประเภทดังนี้

๗.๑ หน่วยราชการที่ขึ้นตรงต่อตำรวจนครบาล ตำรวจสอบสวนกลาง กองบังคับการตำรวจภูธรเขต ให้ฝึกฟุตบอลและบาสเกตบอล

๗.๒ โรงเรียนนายร้อยตำรวจฝึกฟุตบอลล์ บาสเกตบอลล์ รักบี้ ฟุตบอลล์หรือกีฬาอย่างอื่นตามที่มีการแข่งขันประจำปีระหว่างมหาวิทยาลัย

๗.๓ โรงเรียนนายสิบตำรวจ โรงเรียนตำรวจนครบาล โรงเรียนตำรวจภูธรหน่วยกำลัง ฝึกฟุตบอลล์และบาสเกตบอลล์

๗.๔ สถานีและสถานีตำรวจภูธรต่าง ๆ ฝึกบาสเกตบอลล์

๗.๕ นายตำรวจชั้นสัญญาบัตรฝึกเทนนิสหรือกีฬาอย่างอื่นตามสมัครใจ หรือตามที่หัวหน้าหน่วยจะกำหนดตามที่เห็นสมควร สำหรับนายตำรวจชั้นสัญญาบัตรและนายสิบตำรวจ ที่มีลูกแถวอยู่ในบังคับเวลาทำหน้าที่ฝึกหัดสั่งสอน จะต้องทำหน้าที่ฝึกพลศึกษาและอำนวยความสะดวกกีฬาผู้ใต้บังคับบัญชาด้วย

**ข้อ ๘** การดำเนินการฝึก หัวหน้าหน่วยและผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นจะต้องรับผิดชอบให้เป็นผลความมุ่งหมายของกรมตำรวจ

ผู้บังคับบัญชาโดยตรงหรือเหนือชั้นขึ้นไป เป็นผู้ดำเนินการฝึกและอำนวยความสะดวกสำหรับประเภทพลศึกษาหรือกีฬาที่ยาก ต้องใช้ความชำนาญมากหรือมีความจำเป็น จึงให้เจ้าหน้าที่พลศึกษาทำการฝึก แต่ผู้บังคับบัญชาก็ต้องควบคุมเพื่อให้การฝึกเป็นผลดีสมความมุ่งหมาย

**ข้อ ๙** ให้มีเจ้าหน้าที่พลศึกษาประจำหน่วยต่าง ๆ เพื่อเป็นเจ้าหน้าที่เทคนิคและรับผิดชอบการเรื่องพลศึกษาและกีฬา ตามคำสั่งหรือมอบหมายจากหัวหน้าหน่วยที่ประจำดังนี้

๙.๑ ประจำกองบัญชาการการศึกษา ตามอัตราซึ่งกำหนดตามความเหมาะสมกับโรงเรียนในสังกัดกองบัญชาการการศึกษา

๙.๒ โรงเรียนตำรวจภูธร ๑-๔ โรงเรียนละ ๑ อัตรา ไม่เกิน จ.ส.ท.

๙.๓ ตำรวจนครบาลและกองบังคับการเขตต่าง ๆ แห่งละ ๑ อัตรา ไม่เกิน ร.ท.อ.

๙.๔ เพื่อให้การฝึกดำเนินไปเป็นผลดีและทั่วถึง โดยผู้ทำการฝึกให้เพียงพอ นั้น ให้ผู้บังคับบัญชาแต่ละหน่วยกับเจ้าหน้าที่พลศึกษา คัดเลือกตำรวจในหน่วยนั้นทำการฝึกเพิ่มเติมเป็นพิเศษเพื่อให้ทำหน้าที่ครบเป็นจำนวนสุดแต่ความต้องการ

**ข้อ ๑๐** ให้มีหน่วยเจ้าหน้าที่พลศึกษาเป็นส่วนกลาง เพื่อตรวจตราวางระเบียบฝึกหัดสั่งสอนการพลศึกษาและกีฬาในหน่วยต่าง ๆ ของกรมตำรวจ ในฐานะเป็นเจ้าหน้าที่ฝ่ายวิชาการและผู้เชี่ยวชาญในเรื่องนี้โดยจัดตั้งเป็นแผนกกีฬา กองสวัสดิการ กรมตำรวจ ซึ่งทั้งนี้จะได้รวมกิจการขององค์การส่งเสริมเยาวชนเข้าอยู่ในหน้าที่ของแผนกนี้ด้วย

**ข้อ ๑๑** องค์การส่งเสริมเยาวชน ดำเนินกิจการเพื่อส่งเสริมชักจูงเยาวชนให้เป็นพลเมืองดีและนิยมกิจการตำรวจโดยจัดให้มี

- ๑๑.๑ สนามกีฬาสำหรับเยาวชน
- ๑๑.๒ สถานที่ชุมนุมเพื่อการรื่นเร่ฝึกให้รู้จักสมานสามัคคี
- ๑๑.๓ เครื่องกีฬาและอุปกรณ์อันเป็นคุณประโยชน์แก่เยาวชน

ในการนี้ได้ดำเนินการจัดโดยคณะกรรมการ ซึ่งมีเจ้าหน้าที่ทางกระทรวงศึกษาธิการ เทศบาล กรมศิลปากร กลาโหม เกษตร ประชาสงเคราะห์ และผู้แทนฝ่ายประชาชนตามสมควรกรมตำรวจเป็นเจ้าของเรื่อง

**ข้อ ๑๒** การควบคุมดำเนินการแต่ละสถานที่ให้เป็นหน้าที่ของสถานที่ตำรวจภูธรหรือกองบังคับการแล้วแต่กรณี และแต่งตั้งหรือเชิญบุคคลภายนอกร่วมมือตามสมควร

**ข้อ ๑๓** โครงการส่งเสริมเยาวชน จะได้กำหนดภายหลัง เมื่อได้แต่งตั้งคณะกรรมการองค์การนี้แล้ว

## บทที่ ๑๑

### การฝึกอบรมข้าราชการตำรวจและบุคคลที่บรรจ หรือโอนมาเป็นข้าราชการตำรวจ

โดยที่ข้าราชการตำรวจจะต้องมีความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายในหน้าที่ตำรวจตลอดจนระเบียบวินัย ระเบียบแบบแผนและหน้าที่ตำรวจโดยทั่วไปอีกทั้งข้าราชการตำรวจที่ได้รับการเปลี่ยนฐานะเลื่อนชั้น เลื่อนตำแหน่งสูงขึ้น จะต้องมีความรู้พื้นฐานแตกต่างไปจากเดิม ดังนั้นข้าราชการตำรวจที่ได้รับการบรรจุจากบุคคลภายนอก หรือโอนมาจากข้าราชการประเภทอื่น และข้าราชการตำรวจที่จะได้รับการบรรจุให้ได้รับเงินเดือนตามคุณวุฒิ โดยเลื่อนชั้นเลื่อนตำแหน่งสูงขึ้น จึงต้องได้รับการฝึกอบรมเพื่อให้มีความรู้พื้นฐานดังกล่าว ฉะนั้น กรมตำรวจจึงกำหนดระเบียบว่าด้วยการฝึกอบรมข้าราชการตำรวจและบุคคลที่บรรจุหรือโอนมาเป็นข้าราชการตำรวจไว้ดังนี้.—

**ข้อ ๑** การฝึกอบรมข้าราชการตำรวจและบุคคลที่บรรจุหรือ โอนมาเป็นข้าราชการตำรวจ ให้มี ๒ หลักสูตร คือ

๑.๑ หลักสูตรการฝึกอบรมข้าราชการตำรวจและบุคคลที่บรรจุหรือโอนมาเป็นข้าราชการตำรวจระดับชั้นสัญญาบัตร ใช้คำย่อว่า “กอส.”

สำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรมให้เรียกว่า นักเรียนอบรมหลักสูตรข้าราชการตำรวจและบุคคลที่บรรจุหรือโอนมาเป็นข้าราชการตำรวจระดับชั้นสัญญาบัตร ใช้คำย่อว่า “นอส.”

๑.๒ หลักสูตรการฝึกอบรมข้าราชการตำรวจและบุคคลที่บรรจุหรือโอนมาเป็นข้าราชการตำรวจระดับชั้นประทวนและชั้นพลตำรวจ ใช้คำย่อว่า “กอป.”

สำหรับผู้เข้ารับการอบรมให้เรียกว่า นักเรียนอบรมหลักสูตรข้าราชการตำรวจและบุคคลที่บรรจุหรือโอนมาเป็นข้าราชการตำรวจระดับชั้นประทวนและชั้นพลตำรวจ ใช้คำย่อว่า “นอป.”

**ข้อ ๒** หลักสูตรระดับชั้นสัญญาบัตร ในปีหนึ่งให้เปิดการฝึกอบรม ๑ ครั้ง ในเดือนมกราคม ส่วนหลักสูตรระดับชั้นประทวนและชั้นพลตำรวจ ในปีหนึ่งให้เปิดการฝึกอบรม ๑ ครั้ง ในเดือนกรกฎาคม โดยแต่ละหลักสูตรมีกำหนดระยะเวลาการฝึกอบรม ๓ เดือน และให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมอยู่ประจำในสถานฝึกอบรมเช่นเดียวกับนักเรียนตำรวจ เว้นแต่ผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่เป็นหญิง ให้ผู้อำนวยการฝึกอบรมพิจารณาตามความเหมาะสมว่าจะให้อยู่ประจำหรือไม่ โดยคำนึงถึงจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่เป็นหญิง และสถานที่พัก ตลอดจนระยะเวลาเดินทางในการมารับการฝึกอบรม

การฝึกอบรมทั้ง ๒ หลักสูตรดังกล่าวถ้ามีผู้จะเข้ารับการฝึกอบรมครั้งใด จำนวนน้อยกว่า ๕๐ คน ให้ไปรวมรับการฝึกอบรมในครั้งต่อไป เว้นแต่กรณีที่มีเหตุผลและความจำเป็นเป็นพิเศษ แม้จะมีผู้เข้ารับการฝึกอบรมน้อยกว่า ๕๐ คน กรมตำรวจอาจจะพิจารณาอนุมัติให้มีการฝึกอบรมได้

**ข้อ ๓** ข้าราชการตำรวจที่จะต้องเข้ารับการฝึกอบรมตามระเบียบนี้ดังนี้

๓.๑ หลักสูตรระดับชั้นสัญญาบัตร ได้แก่

๓.๑.๑ ข้าราชการตำรวจชั้นประทวนหรือพลตำรวจผู้มีคุณวุฒิระดับปริญญาหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ และมีสิทธิได้รับการบรรจุให้ได้รับเงินเดือนตามคุณวุฒิเป็นข้าราชการตำรวจชั้นสัญญาบัตร หรือข้าราชการตำรวจชั้นสัญญาบัตรที่มีคุณวุฒิระดับปริญญาหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ และมีสิทธิได้รับการบรรจุให้ได้รับเงินเดือนตามคุณวุฒิ แต่ยังไม่เคยผ่านการศึกษาหรือการฝึกอบรมในหลักสูตรระดับชั้นสัญญาบัตรของกรมตำรวจมาก่อน

๓.๑.๒ ข้าราชการตำรวจชั้นประทวนหรือชั้นพลตำรวจ ซึ่งบรรจุจากบุคคลภายนอกหรือบรรจุกลับหรือโอนมา โดยได้บรรจุหรือรับโอนในฐานะผู้มีคุณวุฒิระดับปริญญาหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ และมีสิทธิได้รับการบรรจุเป็นข้าราชการตำรวจชั้นสัญญาบัตร

๓.๑.๓ ข้าราชการตำรวจชั้นสัญญาบัตรซึ่งบรรจุจากบุคคลภายนอก หรือบรรจุกลับหรือโอนมา

ทั้งนี้ หากข้าราชการตำรวจดังกล่าวข้างบนเป็นผู้ที่สำเร็จการศึกษา หรือการฝึกอบรมในหลักสูตรอื่น ๆ ของกรมตำรวจในระดับชั้นสัญญาบัตรมาก่อนแล้ว ยกเว้นไม่ต้องเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรนี้อีก

๓.๒ หลักสูตรระดับชั้นประทวนและชั้นพลตำรวจ ได้แก่

๓.๒.๑ ข้าราชการตำรวจชั้นประทวนหรือชั้นพลตำรวจผู้มีคุณวุฒิระดับอนุปริญญาหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพเทียบเท่าอนุปริญญาลงมา ซึ่งมีสิทธิได้รับการบรรจุให้ได้รับเงินเดือนตามคุณวุฒิไม่สูงกว่าจ่าสิบตำรวจ

๓.๒.๒ ข้าราชการตำรวจชั้นประทวนหรือชั้นพลตำรวจ ซึ่งบรรจุจากบุคคลภายนอกหรือบรรจุกลับหรือโอนมาโดยได้บรรจุหรือโอนในฐานะผู้มีคุณวุฒิระดับอนุปริญญาหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพเทียบเท่าอนุปริญญาลงมา ซึ่งมีสิทธิได้รับการบรรจุให้ได้รับเงินเดือนตามคุณวุฒิไม่สูงกว่าจ่าสิบตำรวจ

๓.๒.๓ ข้าราชการตำรวจชั้นประทวนหรือชั้นพลตำรวจซึ่งบรรจุจากบุคคลภายนอกหรือบรรจุกลับหรือโอนมา

ทั้งนี้ หากข้าราชการตำรวจดังกล่าวข้างต้นเป็นผู้ที่สำเร็จการศึกษา หรือการฝึกอบรมในหลักสูตรนักเรียนพลตำรวจหรือหลักสูตรอื่น ๆ ของกรมตำรวจในระดับนายสิบพลตำรวจที่มีระยะเวลาการฝึกอบรมในหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๓ เดือนมาก่อนแล้ว ยกเว้นไม่ต้องเข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรนี้อีก และหากเป็นผู้มีสิทธิได้รับการบรรจุให้ได้รับเงินเดือนตามคุณวุฒิ ให้เสนอขอบรรจุตามคุณวุฒิได้โดยไม่ต้องเข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรระดับชั้นประทวนและชั้นพลตำรวจอีก เพราะเมื่อได้รับการบรรจุตามคุณวุฒิแล้ว ข้าราชการตำรวจดังกล่าวไม่ได้มีการเลื่อนชั้นจากชั้นประทวนหรือชั้นพลตำรวจเป็นชั้นสัญญาบัตรแต่อย่างใด และสำหรับผู้มีคุณวุฒิประกาศนียบัตรวิชาการศึกษา ประกาศนียบัตรวิชาการศึกษาชั้นสูง และอนุปริญญาทางการศึกษาหรือเทียบเท่า กรมตำรวจได้มีบันทึกที่ ๐๕๒๒ (๓.๑)/๓๗๖๑ ลงวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๒๒

แจ้งให้ทุกหน่วยได้ทราบแล้วว่าจะไม่พิจารณาบรรจุตามคุณสมบัติให้อีกต่อไป จึงไม่ต้องเข้ารับการฝึกอบรม

**ข้อ ๔** การดำเนินการฝึกอบรมหลักสูตรทั้งสองระดับ ให้ดำเนินการดังนี้

๔.๑ ให้ผู้บังคับการโรงเรียนนายร้อยตำรวจ ผู้กำกับการโรงเรียนนายสิบตำรวจ ผู้กำกับการโรงเรียนตำรวจนครบาล หรือผู้ที่ผู้บัญชาการศึกษามอบหมาย แล้วแต่กรณี เป็นผู้ดำเนินการฝึกอบรม

๔.๒ ให้ผู้บัญชาการศึกษารายละเอียดเกี่ยวกับสถานที่ที่จะทำการฝึกอบรม กำหนดวันเวลาที่จะเริ่มเปิดการฝึกอบรม และจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่สามารถจะรับได้ไป ยังกองกำลังพล ก่อนถึงกำหนดการฝึกอบรมแต่ละหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๔ เดือน

๔.๓ ให้ผู้บังคับการกองกำลังพล แจ้งสถานที่ที่จะทำการฝึกอบรม วันเวลาที่ จะเริ่มเปิดการฝึกอบรม จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่สามารถจะรับได้ในแต่ละหลักสูตร ไปยัง หน่วยงานต่าง ๆ

๔.๔ ให้ผู้บังคับบัญชาต้นสังกัดระดับผู้บังคับการหรือเทียบผู้บังคับการ และ สำหรับหน่วยงานหรือข้าราชการตำรวจที่ขึ้นตรงต่อกองบัญชาการหรือเทียบกองบัญชาการ ให้ ผู้บัญชาการหรือเทียบผู้บัญชาการ เป็นผู้แจ้งรายชื่อข้าราชการตำรวจในสังกัดที่จะต้องเข้ารับการ ฝึกอบรมในหลักสูตรระดับชั้นสัญญาบัตร หรือหลักสูตรระดับชั้นประทวนและชั้นพลตำรวจ แล้ว แต่กรณี ตามแบบบัญชี ก. ท้ายระเบียบนี้บัญชีละ ๑ นาย ไปยังกองกำลังพลก่อนถึงกำหนด การฝึกอบรมไม่น้อยกว่า ๒ เดือน พร้อมหลักฐานดังนี้

๔.๔.๑ ผู้ขอเข้ารับการฝึกอบรมที่มีสิทธิจะได้รับการบรรจุให้ได้รับเงินเดือน ตามคุณสมบัติ ให้ส่งหลักฐานดังนี้

๔.๔.๑.๑ เอกสารแสดงคุณสมบัติพร้อมทั้งรายละเอียดผลการศึกษา ซึ่ง สภาการศึกษาหรือสภามหาวิทยาลัยได้อนุมัติผลการศึกษาแล้ว

๔.๔.๑.๒ เอกสารแสดงการตรวจสอบคุณสมบัติดังกล่าว ซึ่งสถานศึกษา ได้ยืนยันว่าสำเร็จการศึกษาจริง

๔.๔.๑.๓ สำเนาคำสั่งบรรจุเข้ารับราชการตำรวจใหม่ หรือสำเนาคำสั่ง โอนมาเป็นข้าราชการตำรวจ หรือเอกสารแสดงการได้รับอนุญาต หรืออนุมัติให้ไปศึกษา อย่าง ใดอย่างหนึ่งแล้วแต่กรณี

๔.๔.๒ ผู้ขอเข้ารับการฝึกอบรมที่ไม่ต้องบรรจุให้ได้รับเงินเดือนตามคุณวุฒิ ตามข้อ ๓.๑.๓ และข้อ ๓.๒.๓ ให้ส่งหลักฐานดังนี้

๔.๔.๒.๑ สำเนาคำสั่งบรรจุเข้ารับราชการตำรวจใหม่ หรือสำเนาคำสั่งโอนมาเป็นข้าราชการตำรวจ

๔.๔.๓ ผู้ที่อยู่ในระหว่างถูกตั้งกรรมการสอบสวนพิจารณาทัณฑ์ทางวินัย หรือต้องหาหรือถูกฟ้องคดีอาญา ให้ระบุไว้ในช่องหมายเหตุด้วยว่าถูกตั้งกรรมการตามคำสั่งของผู้ใด เมื่อไร ข้อหาอะไร

๔.๕ ให้กองกำลังพลตรวจสอบหลักฐานตามข้อ ๔.๔ กับให้ตรวจสอบตำแหน่งและอัตราเงินเดือนที่จะใช้บรรจุว่ามีว่างพอสำหรับการบรรจุหรือไม่ หากมีว่างพอให้เสนอกรมตำรวจออกเป็นคำสั่ง แจงรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการฝึกอบรมไปยังผู้อำนวยการฝึกอบรม ทราบก่อนถึงกำหนดการฝึกอบรมไม่น้อยกว่า ๑ เดือน

หากมีตำแหน่งและอัตราเงินเดือนว่างไม่พอบรรจุ หรือจำนวนผู้ขอเข้ารับการฝึกอบรมเกินกว่าจำนวนที่กองบัญชาการศึกษาระดับได้ ก็ให้เข้ารับการฝึกอบรมได้เท่าที่มีตำแหน่งและอัตราเงินเดือนว่าง หรือเท่าที่กองบัญชาการศึกษาระดับได้รับได้ โดยให้กองกำลังพลพิจารณาจัดอันดับผู้ที่จะได้เข้ารับการฝึกอบรม ตามหลักเกณฑ์ดังนี้

๔.๕.๑ ให้พิจารณาผู้ขอเข้ารับการฝึกอบรมตามข้อ ๓.๑.๑ และ ๓.๒.๑ ก่อน และหากจำนวนผู้ที่จะได้เข้ารับการฝึกอบรมตาม ๔.๕.๑ นี้ มีจำนวนเกินตำแหน่งและอัตราเงินเดือนว่าง หรือเกินกว่าจำนวนที่กองบัญชาการศึกษาระดับได้ ให้พิจารณาจัดลำดับดังนี้

๔.๕.๑.๑ พิจารณาจากผู้ที่สำเร็จการศึกษาก่อน

๔.๕.๑.๒ ถ้าสำเร็จการศึกษาพร้อมกัน ให้ผู้ที่ได้เข้ารับการศึกษา ก่อน

๔.๕.๑.๓ ถ้าสำเร็จการศึกษาและเข้ารับการศึกษาพร้อมกันให้ผู้ที่มียุ

ราชการมากกว่าก่อน

๔.๕.๑.๔ ถ้าอายุราชการเท่ากันอีก ให้ผู้ที่มีอายุตัวมากกว่าก่อน

๔.๕.๒ ถ้าสามารถรับผู้ขอเข้ารับการฝึกอบรมได้อีก ให้พิจารณาผู้ขอเข้ารับการฝึกอบรมตามข้อ ๓.๑.๒ และ ๓.๒.๒ ก่อน และหากจำนวนผู้ที่จะได้เข้ารับการฝึกอบรมตาม ๔.๕.๒ นี้ มีจำนวนเกินตำแหน่งและอัตราเงินเดือนว่าง หรือเกินกว่าจำนวนที่กองบัญชาการศึกษาระดับได้ ให้พิจารณาจัดอันดับดังนี้

๔.๕.๒.๑ พิจารณาผู้ที่ได้รับการบรรจุ บรรจุกลับหรือโอนมาเป็นข้าราชการตำรวจก่อน

๔.๕.๒.๒ ถ้าได้รับการบรรจุ บรรจุกลับหรือโอนมาเป็นข้าราชการตำรวจพร้อมกัน ให้พิจารณาผู้ที่มีรายงานตัวเข้าปฏิบัติหน้าที่ก่อน

๔.๕.๒.๓ ถ้าได้รับการบรรจุ บรรจุกลับหรือโอนมาเป็นข้าราชการตำรวจ และรายงานตัวเข้าปฏิบัติหน้าที่พร้อมกัน ให้ผู้ที่มีอายุตัวมากกว่าก่อน

๔.๕.๓ ถ้าสามารถรับผู้ขอเข้ารับการฝึกอบรมได้อีก จึงให้พิจารณาผู้ขอเข้ารับการฝึกอบรม ตามข้อ ๓.๑.๓ และ ๓.๒.๓ และหากจำนวนผู้ที่จะได้เข้ารับการฝึกอบรมตาม ๔.๕.๓ นี้ มีจำนวนเกินกว่าจำนวนที่กองบัญชาการศึกษาระดับได้ ให้พิจารณาจัดอันดับตามหลักเกณฑ์ใน ๔.๕.๒ โดยอนุโลม

ส่วนผู้ขอเข้ารับการฝึกอบรมที่มีจำนวนเกิน ตำแหน่งและอัตราเงินเดือนหรือเกินกว่าจำนวนที่กองบัญชาการศึกษาระดับได้ให้กองกำลังพลร่วมพิจารณาในการฝึกอบรมรุ่นต่อไป

ทั้งนี้ ให้กองกำลังพล กันตำแหน่งและอัตราเงินเดือนดังกล่าวไว้เพื่อการบรรจุด้วย

๔.๖ เมื่อได้เปิดการฝึกอบรมแล้ว ให้ผู้อำนวยการฝึกอบรมแจ้งบัญชีรายชื่อของผู้เข้ารับการฝึกอบรมทั้งหมด ตามแบบบัญชี ข. ท้ายระเบียบนี้ ไปยังกองกำลังพลจำนวน ๒ ชุด ภายในกำหนด ๑ เดือน นับจากวันเปิดการฝึกอบรม

เมื่อสำเร็จการฝึกอบรมและทราบผลการฝึกอบรมแล้ว ให้ผู้อำนวยการฝึกอบรมแจ้งบัญชีรายชื่อตามลำดับที่ที่สอบได้ไปยังกองกำลังพล จำนวน ๑๐ ชุด โดยด่วนที่สุด

ข้อ ๕ ผู้ที่สำเร็จการฝึกอบรม และจะต้องบรรจุให้ได้รับเงินเดือนตามคุณวุฒิ และมีคุณสมบัติครบถ้วนตามระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง จะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ได้รับเงินเดือนตามคุณวุฒิ ตามตำแหน่งและอัตราเงินเดือนที่ได้กันไว้ตามข้อ ๔.๕

ข้อ ๖ ให้ผู้อำนวยการฝึกอบรมมีอำนาจ วางระเบียบเกี่ยวกับการฝึกอบรมโดยไม่ขัดหรือแย้งต่อระเบียบของกรมตำรวจ

ข้อ ๗ ให้ผู้อำนวยการฝึกอบรม จัดหาครูอาจารย์ และเจ้าหน้าที่ดำเนินการฝึกอบรม แล้วเสนอกรมตำรวจพิจารณาแต่งตั้ง

**ข้อ ๘** หลักสูตรสำหรับการฝึกอบรม มีดังนี้

๘.๑ หลักสูตรการฝึกอบรมข้าราชการตำรวจ และบุคคลที่บรรจุหรือโอนมาเป็น  
ข้าราชการตำรวจระดับชั้นสัญญาบัตร

๘.๑.๑ การอบรม

	๑) ประมวลกฎหมายอาญา	สัปดาห์ละ ๔ ชม.
รวม ๔๘ ชม.		
	๒) ประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา	สัปดาห์ละ ๔ ชม.
รวม ๔๘ ชม.		
	๓) พระราชบัญญัติต่าง ๆ	สัปดาห์ละ ๔ ชม.
รวม ๔๘ ชม.		
	๔) กฎหมายลักษณะพยาน	สัปดาห์ละ ๓ ชม.
รวม ๓๖ ชม.		
	๕) ระเบียบการตำรวจเกี่ยวกับคดี	สัปดาห์ละ ๔ ชม.
รวม ๔๘ ชม.		
	๖) ระเบียบการตำรวจไม่เกี่ยวกับคดี	สัปดาห์ละ ๔ ชม.
รวม ๔๘ ชม.		
	๗) การสืบสวนคดีอาญา	สัปดาห์ละ ๓ ชม.
รวม ๓๖ ชม.		
	๘) หลักการสืบสวนคดีอาญา	สัปดาห์ละ ๔ ชม.
รวม ๔๘ ชม.		
		รวมทั้งสิ้น ๓๖๐ ชม.

๘.๑.๒ การฝึก

	๑) การฝึกตามแบบฝึกตำรวจ	สัปดาห์ละ ๑๐ ชม.
รวม ๑๒๐ ชม.		
	๒) การฝึกพลศึกษา	สัปดาห์ละ ๕ ชม.
รวม ๖๐ ชม.		
		รวมทั้งสิ้น ๑๘๐ ชม.

๘.๒ หลักสูตรการฝึกอบรมข้าราชการตำรวจและบุคคลที่บรรจุหรือโอนมาเป็น  
ข้าราชการตำรวจระดับชั้นประทวนและชั้นพลตำรวจ

๘.๒.๑ การอบรม

๑) ประมวลกฎหมายอาญา	สัปดาห์ละ ๖ ชม.
รวม ๗๒ ชม.	
๒) ประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา	สัปดาห์ละ ๖ ชม.
รวม ๗๒ ชม.	
๓) พระราชบัญญัติต่าง ๆ	สัปดาห์ละ ๖ ชม.
รวม ๗๒ ชม.	
๔) ระเบียบการตำรวจเกี่ยวกับคดี	สัปดาห์ละ ๖ ชม.
รวม ๗๒ ชม.	
๕) ระเบียบการตำรวจไม่เกี่ยวกับคดี	สัปดาห์ละ ๖ ชม.
รวม ๗๒ ชม.	
	รวมทั้งสิ้น ๓๖๐ ชม.

๘.๒.๒ การฝึก

๑) การฝึกตามแบบฝึกตำรวจ	สัปดาห์ละ ๑๐ ชม.
รวม ๑๒๐ ชม.	
๒) การฝึกพลศึกษา	สัปดาห์ละ ๕ ชม.
รวม ๖๐ ชม.	
	รวมทั้งสิ้น ๑๘๐ ชม.

ข้อ ๙ ตารางการฝึกอบรมให้ปฏิบัติดังนี้

ก. ฝึกพลศึกษา	เวลา ๐๖.๐๐-๐๗.๐๐ น.
ข. อบรมในห้องเรียน	เวลา ๐๘.๐๐-๑๒.๐๐ น.
ก. การฝึกตามแบบฝึกตำรวจ	เวลา ๑๓.๐๐-๑๕.๐๐ น.

ข้อ ๑๐ ในระหว่างฝึกอบรม ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับเบี้ยเลี้ยงตามระเบียบ  
ที่กำหนดไว้

**ข้อ ๑๑** เมื่อได้ทำการฝึกอบรมจบตามหลักสูตรแล้ว ให้ผู้อำนวยการฝึกอบรมตั้งกรรมการสอบแล้วรายงานผลเสนอตามลำดับชั้นจนถึงกรมตำรวจ

**ข้อ ๑๒** ความประพฤติและระเบียบวินัย ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมทุกคน มีคะแนนความประพฤติคนละ ๑๐๐ คะแนน นับแต่วันรับตัวเข้ารับการฝึกอบรม

ผู้เข้ารับการอบรม ต้องประพฤติและปฏิบัติตนตามระเบียบแบบแผนของสถานอบรมและกรมตำรวจโดยเคร่งครัด ผู้ใดฝ่าฝืนไม่ประพฤติตนตามระเบียบแบบแผนของสถานอบรมและกรมตำรวจจะต้องได้รับการพิจารณาถึงต่อไปนี้

- ก. ถูกตัดคะแนนความประพฤติ
- ข. ถูกถอนออกจากการอบรม
- ค. ถูกลงทัณฑ์ตามที่บัญญัติไว้ในพระราชบัญญัติว่าด้วยวินัยตำรวจ

ผู้เข้ารับการฝึกอบรมคนใดถูกตัดคะแนนความประพฤติจนเหลือไม่ถึงร้อยละ ๖๐ และมีเวลาฝึกอบรมไม่ถึงร้อยละ ๘๐ ถือว่าผู้นั้นหมดสิทธิ์เข้าสอบความรู้

ผู้เข้ารับการฝึกอบรมคนใด ปรากฏว่ามีอาการทุจริตในการสอบ ควรลงโทษสถานหนัก และให้ตัดสิทธิ์เข้ารับการฝึกอบรมต่อไป

อำนาจและหลักเกณฑ์การตัดคะแนนความประพฤติของผู้เข้ารับการฝึกอบรมนั้น ให้ใช้ระเบียบของสถานอบรมแห่งนั้น ๆ ที่ใช้อยู่โดยอนุโลม

**ข้อ ๑๓** ผู้เข้ารับการฝึกอบรมผู้ใดสอบได้คะแนนและตามหลักเกณฑ์ต่อไปนี้ จึงให้ถือว่าสอบได้

- ก. สอบได้คะแนนรวมทุกวิชาไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐
- ข. ไม่ตกคะแนนความประพฤติ
- ค. มีเวลาฝึกอบรมร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป
- ง. ไม่ทุจริต

**ข้อ ๑๔** ถ้าผู้เข้ารับการฝึกอบรมผู้ใดไม่มีสิทธิ์สอบ หรือสอบตก ให้รับการฝึกอบรมในรุ่นต่อไปซ้ำอีกครั้งหนึ่ง ถ้ายังสอบตกหรือไม่มีสิทธิ์สอบอีก ให้ผู้บังคับบัญชาต้นสังกัดของผู้นั้นรายงานเสนอกรมตำรวจพิจารณาสั่งการต่อไป

**ข้อ ๑๕** เมื่อเสร็จการฝึกอบรมแล้ว ให้ผู้อำนวยการฝึกอบรมส่งตัวผู้เข้ารับการฝึกอบรมกลับสังกัดเดิม พร้อมทั้งแจ้งผลการฝึกอบรมไปให้ผู้บังคับบัญชาทราบ

บัญชีรายชื่อข้าราชการตำรวจของส่วนราชการ.....  
 เพื่อส่งเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรการฝึกอบรมข้าราชการตำรวจและบุคลากรที่บรรจุหรือโอนมา  
 เป็นข้าราชการตำรวจ ระดับชั้น.....

ลำดับ	ยศ ชื่อ ชื่อสกุล ตำแหน่ง และ สังกัด	อัตราเงินเดือน (ให้ระบุวาระปรับอัตรา เงินเดือนดังกล่าว ตั้งแต่เมื่อวันเดือน ปีใด)	- ชื่อคุณวุฒิที่สำเร็จ มา - วันที่เข้ารับการ ศึกษา - วันที่สำเร็จการ ศึกษา	- วันเดือนปีที่บรรจุ เข้ารับราชการ - ด้วยคุณวุฒิใด - ตามคำสั่งของใคร ที่เท่าใด ลงวัน เดือนปีใด	วันเดือน ปีเกิด	มีหลักฐานการอนุมัติ ให้บรรจุหรือโอนมา หรือการอนุญาตหรือ อนุมัติให้ไปศึกษา หรือไม่ (ถ้ามีให้แนบไปด้วย)	หมายเหตุ
-------	--	---	---	---	--------------------	--	----------

หมายเหตุ ให้ใช้บัญชีละ ๑ นาย

ตรวจแล้วถูกต้อง

(ลงชื่อ).....  
 (ตำแหน่ง).....  
 (ระดับ สว. ขึ้นไป)  
 วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

บัญชีรายชื่อข้าราชการตำรวจที่เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร  
การฝึกอบรมข้าราชการตำรวจและบุคคลที่บรรจุหรือโอนมาเป็นข้าราชการตำรวจ

ระดับชั้น.....รุ่นที่.....

ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....

ณ.....

จำนวน.....นาย

ลำดับ	ยศ ชื่อ ชื่อสกุล	ตำแหน่งและสังกัด	คุณวุฒิ	หมายเหตุ

## บทที่ ๑๒

### การฝึกและอบรมตำรวจซึ่งเอกชนจ้างไปรักษาการณ์

**ข้อ ๑** เนื่องจากตำรวจที่เอกชนหรือหน่วยราชการต่าง ๆ จ้างไปรักษาการณ์มิได้มารับการฝึกและอบรมยังหน่วยที่ตนสังกัดอยู่เสียเลยเป็นระยะเวลานาน ๆ ย่อมทำให้ความรู้ที่ตนมีอยู่แล้วเสื่อมลงไป บางกรณีอาจเป็นเหตุให้เกิดการบกพร่องเวลาปฏิบัติหน้าที่บางประการก็ได้ เช่น กระทำไปในลักษณะขาดความขี้คิดและรอบคอบเป็นต้น โดยเหตุที่ตำรวจเป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่อันใกล้ชิดกับประชาชนอยู่ตลอดเวลา จำเป็นต้องฝึกฝนอบรมหาความรู้ให้มีสมรรถภาพเข้มแข็งเพื่อให้ได้ผลเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่ให้พร้อมอยู่เสมอ เมื่อปรากฏว่ายังบกพร่องในความรู้และความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ราชการของตำรวจแล้ว ก็ย่อมมีการผิดพลาดในเวลาปฏิบัติหน้าที่ได้ง่าย และยังเป็นผลสะท้อนซึ่งอาจนำมาซึ่งความเสื่อมเสียเกียรติยศชื่อเสียงแก่หมู่คณะและกรมกองได้ ฉะนั้น เพื่อบริหารจัดการให้ตำรวจประเภทดังกล่าวแล้วมีความรอบรู้ก้าวหน้าในอันที่จะปฏิบัติหน้าที่ให้ได้ดียิ่งขึ้น จึงวางระเบียบการฝึกและอบรมสำหรับตำรวจจ้างไว้เป็นทางปฏิบัติดังนี้

๑.๑ ในกรณีที่ผู้จ้างขอจ้างตำรวจแต่เพียง ๕ นาย ให้มีการผลัดเปลี่ยนกันทุก  
ระยะ ๓ เดือน มารับการฝึกและอบรม

๑.๒ ในกรณีที่ผู้จ้างขอจ้างตำรวจตั้งแต่ ๒ นายขึ้นไป เมื่อถึง กำหนดระยะเวลาฝึกและอบรมก็ให้ผลัดที่ว่างมารับการฝึกและอบรมทุกคน

ส่วนหลักสูตรสำหรับฝึกและอบรมตลอดระยะเวลาสอบทวนความรู้นั้น ให้ถือ  
อนุโลมตามระเบียบการฝึกและอบรมตำรวจที่ประจำอยู่ ณ สถานที่ตำรวจทุกประการ

อนึ่ง ถ้าผู้จ้างที่ขอจ้างตำรวจไปอยู่ห่างไกล จากหน่วยที่สังกัดมาก และไม่สะดวก  
แก่การที่จะมารับการฝึกและอบรมตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ นั้น ก็ให้เลื่อนกำหนดระยะเวลาต่อไป  
อีกได้ตามควรแก่กรณี ทั้งนี้ให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้บังคับบัญชาตั้งแต่ชั้นผู้กำกับการขึ้นไปที่จะ  
พิจารณา และสั่งวางทางปฏิบัติให้เป็นการเหมาะสม

## บทที่ ๑๓

### การฝึกและอบรมตำรวจประจำวัน ณ สถานีตำรวจ

ข้อ ๑ เพื่อให้นายสิบตำรวจและพลตำรวจประจำสถานีตำรวจต่าง ๆ ได้รับการฝึกและอบรมเสมอเหมือนกันทั่วราชอาณาจักร จึงให้ผู้บังคับบัญชาตำรวจทุกสถานีปฏิบัติตามกำหนดเวลาดังต่อไปนี้

๑.๑ เวลา ๐๕.๐๐ น.	ปลุก
๑.๒ เวลา ๐๕.๔๕ น.	แต่งตัว
๑.๓ เวลา ๐๖.๐๐ น.	ประชุม
๑.๔ เวลา ๐๗.๐๐ น.	เลิกประชุม
๑.๕ เวลา ๐๘.๐๐ น.	รับประทานอาหาร
๑.๖ เวลา ๐๙.๕๐ น.	เตรียมตัว
๑.๗ เวลา ๑๐.๐๐ น.	ประชุม
๑.๘ เวลา ๑๑.๐๐ น.	เลิกประชุม
๑.๙ เวลา ๑๕.๐๕ น.	แต่งตัว
๑.๑๐ เวลา ๑๕.๓๐ น.	ประชุม
๑.๑๑ เวลา ๑๗.๐๐ น.	เลิกประชุม
๑.๑๒ เวลา ๑๗.๐๐ น.	รับประทานอาหาร
๑.๑๓ เวลา ๒๐.๔๕ น.	ประชุม
๑.๑๔ เวลา ๒๑.๐๐ น.	นอน

อาณัติสัญญาณกำหนดเวลาให้ใช้เสียงแตรหรือเสียงนกหวีด

ข้อ ๒ เมื่อตำรวจได้ยินเสียงอาณัติสัญญาณดังกล่าวในข้อก่อนแล้วให้ปฏิบัติดังนี้

๒.๑ อาณัติสัญญาณปลุก ให้ตำรวจเวรหรือยามปลุกนายสิบตำรวจและพลตำรวจให้ตื่นนอนทุกคน (ถ้าจำเป็นให้ปลุกนายตำรวจด้วย)

เมื่อนายสิบพลตำรวจตื่นนอนแล้ว ให้รับจัดและเก็บที่นอน เครื่องนอนเอาไว้ที่ตามระเบียบโดยเรียบร้อยแล้วไปล้างปากล้างหน้า

๒.๒ อาณัติสัญญาณแต่งตั้ง ให้รับแต่งตั้งเครื่องแบบฝึก (หรือแต่งตามคำสั่งเป็นพิเศษ) ตลอดจนไปรับอาวุธปืนหรือเครื่องใช้ประกอบในการฝึกมาเตรียมไว้เพื่อรับการฝึกต่อไป

๒.๓ อาณัติสัญญาณประชุมเวลา ๐๖.๐๐ น. นายสิบตำรวจและพลตำรวจไปเข้าแถวยังที่ตามกำหนด จ่ากองร้อยตรวจชื่อและมอบแถวให้แก่ผู้ฝึกรับไปทำการฝึกและอบรมต่อไปตามตารางฝึกและอบรม สถานีใดไม่มีจ่ากองร้อย ให้นายสิบตำรวจเวรตรวจชื่อ

๒.๔ อาณัติสัญญาณเลิกประชุม ภายหลังเลิกแถวแล้ว ให้รีบทำความสะอาดอาวุธหรือเครื่องใช้ที่ใช้ในการฝึก เสร็จแล้วให้นำไปให้นายร้อยตำรวจเวรหรือนายตำรวจที่ทำการฝึก หรือจ่ากองร้อยตรวจแล้วนำไปเก็บตามที่ ให้นายสิบตำรวจเวรกับยามประจำสถานีดูแลให้เก็บไว้ตามที่เดิม ต่อจากนั้นทำความสะอาดเครื่องประจำกายและอื่น ๆ ตามแต่นายร้อยตำรวจเวรหรือจ่ากองร้อยจะมอบหมายให้ทำตลอดถึงทำความสะอาดสถานที่และบริเวณ สถานที่ราชการด้วย ส่วนสถานีตำรวจที่ไม่มีจ่ากองร้อยให้เป็นหน้าที่ของนายร้อยตำรวจเวร หรือนายสิบตำรวจเวรเป็นผู้ตรวจและดูแลมอบหมายให้ทำ

๒.๕ อาณัติสัญญาณรับประทานอาหาร เข้าแถวไปรับประทานอาหารยังที่ตามกำหนด ณ ที่แห่งอื่นแล้วแต่ผู้บังคับบัญชาจะสั่ง

๒.๖ อาณัติสัญญาณเตรียมตัวเวลา ๑๕.๕๐ น. ถ้าไม่มีคำสั่งอย่างใดให้นายสิบพลตำรวจ ทุกคนแต่งเครื่องแบบปกติ กางเข็มขัดไม่สวมหมวกเพื่อเตรียมรับการสอน แต่ถ้าผู้ฝึกจะทำการฝึกอย่างอื่นจะกำหนดให้แต่งกายอย่างใดก็ได้ เช่น จะฝึกการยิงปืนสั้นไกหรือทำยิง ฯลฯ จะกำหนดให้แต่งตัวด้วยเครื่องแบบฝึก หรือถ้าอากาศอบอุ่น จะให้เพียงแต่นุ่งกางเกงเครื่องแบบกับสวมเสื้อชั้นในก็ได้

๒.๗ อาณัติสัญญาณประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น. ให้จ่ากองร้อยเรียกแถวตรวจชื่อและจำนวนนายสิบพลตำรวจ แล้วมอบให้ผู้ฝึกทำการฝึกและอบรมตามตารางกำหนดเป็นเวลา ๑ ชั่วโมง ถ้าเป็นสถานีตำรวจที่ไม่มีจ่ากองร้อย ให้เป็นหน้าที่ของนายสิบตำรวจเวรเรียกแถวตรวจชื่อ แล้วมอบให้ผู้ฝึกทำการฝึกและอบรมต่อไป

๒.๘ อาณัติสัญญาณเลิกประชุมเวลา ๑๑.๐๐ น. ให้นายสิบพลตำรวจ ต่างไปพักผ่อน

๒.๙ อาณัติสัญญาณประชุม เวลา ๑๕.๓๐ น. นายสิบลพลตำรวจเข้าแถวตามที่กำหนดไว้ จากกองร้อยตรวจข้อเสร็จแล้วให้จากกองร้อยหรือเสมียนพิเศษหรือสิบเวรแล้วแต่กรณี ประกาศผู้ที่มึนหน้าทีเข้าเวรยามตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชา โดยใช้เวลาไม่เกิน ๒๐ นาที แล้วมอบแถวให้แก่ผู้ฝึกเพื่อทำการฝึกวิชาพลศึกษาต่อไปจนถึงเวลา ๑๗ นาฬิกา

๒.๑๐ อาณัติสัญญาณประชุม เวลา ๒๐.๔๕ น. ให้นายสิบเวรเรียกแถวตรวจข้อแล้วนำสวคมนต์ และให้อยู่ในความควบคุมของนายร้อยตำรวจเวร ถ้าในขณะนั้นนายร้อยตำรวจเวรมีราชการจำเป็นเช่นติดการสอบสวน ก็จัดให้ผู้ที่สมควรแทน ถ้าเป็นสถานีตำรวจภูธรประจำอำเภอหรือกิ่งอำเภอ ให้หัวหน้าสถานีหรือผู้ช่วยควบคุม

๒.๑๑ อาณัติสัญญาณนอน นายสิบลพลตำรวจนอน ห้ามมิให้คุยกันส่งเสียงอื้อฉาวหรือทำกิจการใดให้เกิดความรำคาญแก่ผู้ที่นอนแล้ว หรือไปจากที่นอนโดยไม่มีหน้าที่และไม่ได้รับอนุญาตจากนายสิบเวร

**ข้อ ๓** โรงเรียนตำรวจต่าง ๆ ซึ่งไม่ต้องจัดพลตำรวจไปรักษาการณ์ ในท้องที่เหมือนอย่างสถานีตำรวจ ย่อมมีโอกาสฝึกได้มากขึ้น จึงให้ผู้กำกับการโรงเรียนตำรวจต่าง ๆ นำตารางการฝึกและอบรมเสนอผู้บังคับการตามระเบียบที่กำหนดไว้สำหรับการฝึกและอบรมตำรวจ แต่ให้เพิ่มเวลาฝึกและอบรมให้มากขึ้นกว่าที่กำหนดไว้ในบทนี้

**ข้อ ๔** สถานีตำรวจภูธรกองจังหวัด ซึ่งต้องทำการฝึกตำรวจใหม่เองนั้น เฉพาะการฝึกและอบรมในภาคที่ ๑ จำเป็นต้องรีบจัดการให้เสร็จโดยเร็ว เพื่อสามารถส่งพลตำรวจที่ประจำการใหม่ไปรักษาการณ์ตามท้องที่ได้ในเวลาไม่ช้านัก จึงได้เพิ่มเวลาทำการฝึกให้มากขึ้น เช่นเดียวกับโรงเรียนตำรวจ ส่วนการฝึกและอบรมภาคที่ ๒ นั้น ให้กำหนดเวลาทำการฝึกและอบรมตามความในบทนี้ได้

**ข้อ ๕** เฉพาะสถานีตำรวจนครบาล ถ้าสถานีใดไม่สามารถปฏิบัติได้ตามความในระเบียบนี้โดยครบถ้วน ให้ผู้บังคับการตำรวจนครบาลพิจารณาและสั่งลดหย่อนผ่อนผันได้เท่าที่จำเป็น

**ข้อ ๖** เฉพาะวันเสาร์ให้มีการรับตรวจ และให้มีการอบรมทางจิตใจบ้าง เช่น มีเทศให้ฟังมีการให้อิวาทหรือปาฐกถาและการรื่นเริงพอสมควร ส่วนเวลารับตรวจนั้นสุดแต่ผู้บังคับบัญชาจะเห็นสมควร เวลาที่เหมาะสมนั้นควรเป็นเวลาหลังจากเลิกประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น. แล้ว

เมื่อผู้บังคับบัญชาจะตรวจเครื่องแต่งตัว ตำรวจต้องนำเครื่องแต่งตัวออกมาจัดวางไว้ตรงหน้าของคนให้เรียบร้อยครบทุกอย่าง พร้อมทั้งสมุดจดรายชื่อเครื่องแต่งตัวเสร็จ เมื่อบอกเลิกแถวจึงเก็บเครื่องแต่งตัวนั้นไปไว้ในหีบของคนได้ ตำรวจต้องรักษาเครื่องแต่งตัวของตนให้สะอาดเรียบร้อยทุกอย่าง

สารวัตรใหญ่ สารวัตร หรือหัวหน้าสถานีตำรวจแล้วแต่กรณีต้องเอาใจใส่ตรวจหีบบรรจุเครื่องแต่งตัวเสมอ ๆ สิ่งใดควรมีไว้ในหีบจึงให้มี ที่ไม่จำเป็นจะต้องมีก็ไม่ควรให้มี ของที่มีอยู่ในหีบ ก็ให้จัดวางโดยเรียบร้อย ถ้าเป็นเสื้อผ้าก็ต้องซักและวางหีบให้เรียบร้อย และห้ามมิให้นายสิบพลตำรวจเอารูปต่าง ๆ ติดข้างในฝาหีบเป็นอันขาด

## บทที่ ๑๔

### การอบรมผู้มีคุณวุฒิรัฐศาสตร์บัณฑิตและนิติศาสตร์บัณฑิต เป็นนายตำรวจชั้นสัญญาบัตร

ข้อ ๑ การอบรมบุคคลผู้มีคุณวุฒิชั้นรัฐศาสตร์บัณฑิตและนิติศาสตร์บัณฑิต เพื่อเป็นนายตำรวจชั้นสัญญาบัตรให้ถือปฏิบัติดังต่อไปนี้

ข้อ ๒ การรับสมัครผู้มีคุณวุฒิรัฐศาสตร์บัณฑิตและนิติศาสตร์บัณฑิต เข้ารับการอบรมเป็นนายตำรวจชั้นสัญญาบัตร ให้รับโดยวิธีสอบคัดเลือก

ข้อ ๓ ผู้เข้ารับการอบรมในคราวหนึ่ง จะรับจำนวนเท่าใด อธิบดีกรมตำรวจเป็นผู้กำหนด

ข้อ ๔ การอบรมมีกำหนดระยะเวลา ๑ ปี ๖ เดือน หรือสุดแต่อธิบดีกรมตำรวจจะเห็นสมควร

ข้อ ๕ ผู้เข้ารับการอบรมจะได้รับเครื่องอุปโภคบริโภคของทางราชการตามอัตราที่กรมตำรวจจ่ายให้ ส่วนเครื่องใช้ส่วนตัว เครื่องอุปกรณ์การศึกษา ผู้เข้ารับการอบรมต้องจัดหาตามที่อยู่อาศัยการอบรมกำหนด และจะต้องมีหลักฐานค้ำประกันในเครื่องอุปโภคของทางราชการที่กรมตำรวจจ่ายให้ ตลอดจนค่าเสียหายอื่น ๆ ในกรณีที่ผู้เข้ารับการอบรมพ้นจากการอบรม โดยอนุโลมตามระเบียบของโรงเรียนนายร้อยตำรวจที่ใช้อยู่

**ข้อ ๖** ผู้เข้ารับการอบรม ระหว่างอบรมจะได้รับระบุเป็นผลสำรวจสำรองพิเศษ ในอัตราเงินเดือน ๆ ละ ๓๐ บาท (๔๕๐ บาท)

**ข้อ ๗** ในการรับสมัครและสอบคัดเลือก กรมตำรวจจะประกาศให้ทราบล่วงหน้า ในเวลาอันสมควร แต่ไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน พร้อมทั้งระบุหลักเกณฑ์กำหนดวัน เวลา สถานที่ และวิชาที่จะสอบให้ทราบ และกรมตำรวจจะตั้งกรรมการขึ้น ๓ คณะ เพื่อดำเนินการ คือ

๗.๑ กรรมการตรวจหลักฐานการสมัคร

๗.๒ กรรมการสอบคัดเลือก

๗.๓ กรรมการแพทย์

กรรมการทั้ง ๓ คณะนี้ ประกอบด้วยประธานกรรมการ กรรมการและเลขานุการ และอาจมีรองประธานกรรมการร่วมด้วยก็ได้

หน้าที่ของกรรมการแต่ละคณะนี้ ให้อนุโลมตามระเบียบของโรงเรียนนายร้อย ตำรวจที่ใช้อยู่

**ข้อ ๘** ผู้สอบคัดเลือกต้องมีคุณสมบัติและพื้นความรู้ดังนี้

๘.๑ อายุไม่เกิน ๒๘ ปีบริบูรณ์นับถึงวันต้นกำหนดรับสมัครตามประกาศของ กรมตำรวจ

๘.๒ มีความรู้สามัญสำเร็จชั้นประโยกเตรียมอุดมศึกษา ตามหลักสูตรของ กระทรวงศึกษาธิการ

๘.๓ ได้รับปริญญารัฐศาสตร์บัณฑิต หรือนิติศาสตร์บัณฑิต

๘.๔ มีลักษณะเหมาะสมแก่การเป็นตำรวจชั้นสัญญาบัตร และปราศจากโรค ซึ่งระบุไว้ในระเบียบของโรงเรียนนายร้อยตำรวจที่ใช้อยู่

๘.๕ มีคุณสมบัติครบถ้วนตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการตำรวจที่ใช้อยู่

๘.๖ เป็นผู้ที่ทางราชการตำรวจสืบสวนแล้วว่า เป็นผู้มีความประพฤติเรียบร้อย

๘.๗ ไม่เคยต้องโทษในทางคดีอาญา

๘.๘ ไม่เคยถูกถอนทะเบียน หรือถูกลบชื่อจากนักศึกษาและออกจากราชการ เพราะมีความผิด

**ข้อ ๙** ผู้ใดมีคุณสมบัติและพื้นความรู้ตามข้อก่อน และประสงค์จะสมัครสอบคัดเลือกเข้ารับการอบรม ให้เขียนใบสมัครตามแบบที่กรมตำรวจกำหนด ยื่นต่อคณะกรรมการ

ตรวจหลักฐานการสมัครพร้อมด้วยเงินสมัคร ๒๐ บาท และต้องนำหลักฐานต่อไปนี้ไปแสดงด้วย  
คือ

๔.๑ ใบประกาศนียบัตรหรือใบสุทธิหรือใบแทนอย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งแสดงว่าสำเร็จประโยคเตรียมอุดมศึกษา

๔.๒ ใบปริญญาบัตรหรือใบรับรองชั้นปริญญาวิทยาศาสตรบัณฑิตหรือนิติศาสตรบัณฑิต

๔.๓ ใบกองหนุนหรือใบกองเกินแล้วแต่กรณี

๔.๔ รูปถ่ายหน้าตรงครึ่งตัวไม่สวมหมวกขนาด  $2 \times 2 \frac{1}{2}$  นิ้ว ๒ รูป

๔.๕ สำเนาทะเบียนสำมะโนครัว

**ข้อ ๑๐** วิชาและคะแนนในการสอบคัดเลือก มีดังนี้

๑๐.๑ ข้อเขียนมีวิชาประมวลกฎหมายอาญา วิธีพิจารณาความอาญาและระเบียบปฏิบัติราชการ ๑๐๐ คะแนน

๑๐.๒ สัมภาษณ์มี ๑๐๐ คะแนน

**ข้อ ๑๑** ผู้มีสิทธิจะเข้าสอบสัมภาษณ์ได้ ต้องได้คะแนนข้อเขียนตามข้อก่อนหมายเลข ๑ รวมทั้งแต่ร้อยละ ๕๐ ขึ้นไป

**ข้อ ๑๒**ให้นำตัวผู้ที่สอบสัมภาษณ์ได้แล้ว ไปให้คณะกรรมการแพทย์ตรวจความสมบูรณ์ของร่างกายทุกคน

ในการตรวจร่างกายนี้ ให้เก็บบัสสาวะของผู้เข้ารับการตรวจทุกคนในคราวเดียวกัน โดยให้ถือปฏิบัติตามวรรคสอง (๑) (๒) (๓) และ (๔) ของอนุ ๘. ข้อ ๒ บทที่ ๑ ลักษณะที่ ๑๑ แห่งประมวลระเบียบการตำรวจไม่เกี่ยวกับคดี

**ข้อ ๑๓** หลังการพิจารณาของกรมตำรวจ โดยปกติถือว่าผู้สอบได้คะแนนรวมทั้งแต่ร้อยละ ๕๐ ขึ้นไป และคณะกรรมการแพทย์รับรองว่ามีร่างกายสมบูรณ์ ทั้งเป็นผู้มีคุณสมบัติและพ้นความรู้ตามที่กล่าวมาแล้วครบถ้วน จึงมีสิทธิเข้ารับการอบรมได้โดยลำดับตามจำนวนที่กรมตำรวจประสงค์จะรับ

ถ้าอันดับคะแนนสุดท้ายมีซ้ำกันหลายคน เป็นเหตุให้จำนวนเกินกว่าที่กรมตำรวจประสงค์จะรับไว้ ให้ถือหลักเกณฑ์พิจารณาดังนี้

๑๓.๑ ผู้ใดได้คะแนนรวมวิชาข้อเขียนทุกวิชาสูงกว่า ให้ถือว่าผู้นั้นได้อันดับ  
เหนือกว่า

๑๓.๒ ถ้าคะแนนยังเท่ากัน ให้พิจารณาถึงคะแนนสูงเป็นรายวิชาตามที่ได้ระบุ  
ไว้ ในคะแนนข้อเขียนตามลำดับต่อไป ถ้าลำดับแรกชี้ขาดไม่ได้ จึงพิจารณาลำดับถัดไปใครได้  
คะแนนสูงกว่าให้ได้อันดับนั้นเหนือกว่า ดังนี้ เป็นต้น

**ข้อ ๑๔** ถ้าผู้ที่สอบได้ไม่เข้ารับการอบรมตามวันเวลาที่กำหนดใน ๑๕ วัน นับแต่  
วันที่กำหนดไป เป็นอันหมดสิทธิ์ที่จะเข้ารับการอบรม เว้นแต่จะได้รับรายงานขอผลัดภายใน  
ระยะเวลา ๑๕ วัน โดยมีหลักฐานแสดงถึงความจำเป็นและกรมตำรวจได้อนุมัติแล้ว

**ข้อ ๑๕** ผู้เข้ารับการอบรมต้องนำผู้กำกับมาทำสัญญาประกันต่อผู้อำนวยการ  
อบรมให้เสร็จสิ้นภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่เข้ารับการอบรม ถ้าหากผู้กำกับมาภายในกำหนด  
ไม่ได้ ให้ผู้อำนวยการอบรมรายงานให้กรมตำรวจทราบ ถ้ากรมตำรวจเห็นว่าไม่มีเหตุผลจะผ่อน  
ผันให้ จะสั่งให้หมดสิทธิ์เข้ารับการอบรมต่อไปก็ได้

ผู้กำกับชั้นนี้ จะขอลอนหรือเปลี่ยนตัวก็ได้ ถ้าได้รับความยินยอมจากกรมตำรวจ  
หรือกรมตำรวจสั่งให้หาผู้กำกับใหม่ด้วยเหตุใด ๆ ก็ดี ผู้เข้ารับการอบรมจะต้องหาผู้กำกับ  
ใหม่ภายใน ๓๐ วัน ถ้าหาไม่ได้ให้เสนอกกรมตำรวจพิจารณา

### ๓. การปกครอง

**ข้อ ๑๖** สถานที่อบรม ให้ใช้โรงเรียนนายร้อยตำรวจที่อำเภอสามพราน จังหวัด  
นครปฐม หรือที่อื่นใดที่กรมตำรวจกำหนดโดยมีผู้อำนวยการ ผู้ช่วยผู้อำนวยการ เป็นผู้ดำเนินการ  
ในส่วนที่เกี่ยวกับการกินอยู่หลับนอน และการบังคับบัญชาตลอดเวลาที่รับการอบรมอยู่ ผู้  
เข้ารับการอบรมจะต้องอยู่ประจำสถานที่อบรมตลอดเวลาอบรม โดยเจ้าหน้าที่ทางสถานที่อบรม  
จัดที่นอนและหาอาหารรับประทานร่วมกัน กับให้จัดคะแนนความประพฤติขึ้น โดยผู้รับการ  
อบรมทุกคนมีคะแนนความประพฤติคนละ ๑๐๐ คะแนน ให้ผู้บังคับบัญชาและครูสังกัดคะแนน  
ตามความที่เห็นสมควร ทั้งนี้ เพื่อความประพฤติของผู้เข้ารับการอบรมแต่ละคน ตั้งแต่เริ่มการ  
อบรมจนเสร็จสิ้นการอบรม

ส่วนระเบียบการตัดคะแนนความประพฤติ และการหมดสิทธิ์เข้าสอบให้อนุโลมตาม  
ระเบียบของโรงเรียนนายร้อยตำรวจที่ใช้อยู่

**ข้อ ๑๗** ผู้อำนวยการ ผู้ช่วยผู้อำนวยการ และครูอาจารย์ในสถานอบรมนักเรียน  
 ดำรวจจะกำหนดและสั่งการ

**ข้อ ๑๘** ค่าอาหาร รายมือ และจำนวนอาหาร ให้ปฏิบัติตามโรงเรียนนายร้อย  
 ดำรวจที่ใช้อยู่

**ข้อ ๑๙** เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อยในทางปกครองบังคับบัญชาและการอบรม  
 ให้ผู้อำนวยการมีอำนาจสั่งวางระเบียบปลัดก้อยให้บังคับได้ เมื่อวางไปอย่างไรแล้ว ให้รายงาน  
 ให้กรมตำรวจทราบ

๔. วิชาที่ต้องอบรมและสอบไล่

**ข้อ ๒๐** วิชาที่ต้องอบรมมี ๓ ประเภท คือ

#### ประเภทวิชาตำรวจ

๑. ระเบียบการตำรวจ
๒. การจราจร (ทั้งทางทฤษฎีและคงาน)
๓. การดับเพลิง
๔. แผนที่
๕. วิทยาการตำรวจ
๖. อาชญวิทยา
๗. นิติเวชวิทยา
๘. การบัญชีและพลาริการในหน้าที่ของนายตำรวจ

#### ประเภทวิชาทหารและการฝึก

๑. วิชาทหาร
๒. อาวุธศึกษา
๓. การฝึกใช้รถยนต์
๔. การฝึกตามแบบฝึกทหาร
๕. การฝึกพลศึกษา

#### ประเภทวิชาทั่วไป

๑. ภาษาอังกฤษ
๒. พิมพ์ดีด

๓. สื่อสาร

๔. มารยาทในการสังคม

วิชาที่อบรมนี้ ครูและอาจารย์ผู้สอนแต่ละวิชาจะต้องจัดทำแนวอบรมตามหลักสูตร และกำหนดจำนวนชั่วโมงสอบให้พอกับเวลาที่มียู่ของทุกภาคด้วย

**ข้อ ๒๑** การอบรมตามปกติมีกำหนดระยะเวลา ๑ ปี ๖ เดือน รวมทั้งวันสอบประจำภาค และวันหยุดประจำภาค แต่ละภาคไม่เกิน ๑๕ วันด้วย โดยแบ่งออกเป็น ๓ ภาค คือ

ภาคต้น (หนักในทางทฤษฎี) ๖ เดือน

ภาคกลาง (หนักในทางทฤษฎี) ๖ เดือน

ภาคปลาย (หนักในทางปฏิบัติ) ๖ เดือน

เมื่ออบรมจบภาคหนึ่ง ๆ แล้ว ให้ดำเนินการสอบดังนี้

๒๑.๑ การสอบภาคต้นและภาคกลาง ให้ผู้อำนวยการอบรมดำเนินการถ้าจำเป็นจะขอให้กรมตำรวจส่งให้นายตำรวจผู้ทรงคุณวุฒิร่วมเป็นกรรมการอีกก็ได้

๒๑.๒ การสอบภาคปลาย กรมตำรวจจะได้มีคำสั่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสอบ

**ข้อ ๒๒** ก่อนถึงกำหนดการสอบประจำภาคไม่น้อยกว่า ๑๐ วัน ให้ผู้อำนวยการอบรมรวบรวมหลักสูตรรายงานการฝึกสอนอบรม บันทึกการสอบวิชาต่าง ๆ ตลอดจนระเบียบเกี่ยวแก่การสอนส่งต่อประธานกรรมการสอบ เพื่อพิจารณาดำเนินการสอบให้ตรงตามหลักสูตรแนวฝึกสอนอบรมตลอดจนระเบียบปฏิบัติต่าง ๆ สืบไป

**ข้อ ๒๓** ในการที่จะถือว่าผู้เข้ารับการอบรมผู้ใดสอบประจำภาคได้นั้นต้องได้คะแนนรวมแต่ละประเภทวิชาไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ต้องมีเวลารับการศึกษาอบรมไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๕ ของเวลาฝึกอบรมแต่ละภาค และไม่ถูกตัดคะแนนความประพฤติเกินกว่า ๕๐ คะแนนด้วย ผู้เข้ารับการอบรมผู้ใดสอบไม่ได้ผลตามที่ระบุไว้ในข้อนี้ หรือไม่ได้เข้าสอบประจำภาคด้วยเหตุใด ๆ ก็ตาม เป็นอันไม่ได้รับผลการสอบครั้งนั้น

**ข้อ ๒๔** ผู้สำเร็จการอบรมและสอบภาคได้นั้น จะได้รับการพิจารณาบรรจุเป็นว่าที่ร้อยตำรวจตรีและได้รับประกาศนียบัตรจากกรมตำรวจเป็นเกียรติ

**ข้อ ๒๕** ผู้ที่มีคุณวุฒิชั้นรัฐศาสตร์บัณฑิต หรือนิติศาสตร์บัณฑิต ซึ่งรับราชการเป็นนายสิบหรือพลตำรวจอยู่แล้ว จะขอเข้ารับการอบรมสมทบด้วยก็ได้ เมื่ออยู่ในลักษณะตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

๒๕.๑ ไม่อยู่ในจำนวนที่กรมตำรวจส่งไปศึกษาอบรมในโรงเรียนนายร้อยตำรวจสำรองทหารบก

๒๕.๒ มีคุณสมบัติครบถ้วนทำนองเดียวกับผู้สมัครอื่นดังกล่าวในข้อ ๘

๒๕.๓ ผู้บังคับบัญชาโดยตรงและตามลำดับชั้นรับรองว่า เป็นผู้สมควรให้เข้ารับการอบรม การรับรองนี้ให้อนุโลมปฏิบัติตามระเบียบโรงเรียนนายร้อยตำรวจ

**ข้อ ๒๖** นายสิบหรือพลตำรวจที่ขอเข้าสมทบอบรมดังกล่าว ในข้อก่อนเนื่องจากฐานะเป็นข้าราชการตำรวจอยู่แล้ว จึงไม่ต้องมีผู้ค้ำประกัน และไม่ต้องสอบคัดเลือก อนึ่ง ถ้าได้รับอัตราเงินเดือนต่ำกว่า ๔๕๐ บาท (๓๐ บาท) เมื่อเข้ารับการอบรม จะได้รับการบรรจุเป็นพลตำรวจสำรองพิเศษ อัตราเงินเดือน ๔๕๐ บาท (๓๐ บาท) ด้วย

## บทที่ ๑๕

### ระเบียบการฝึกอบรมหลักสูตรรองสารวัตรปกครองป้องกัน และรองสารวัตรสืบสวนสอบสวน

ด้วยกรมตำรวจได้พิจารณาแล้วเห็นสมควรกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ คัดเลือกและการฝึกอบรมหลักสูตรรองสารวัตรปกครองป้องกันและรองสารวัตรสืบสวนสอบสวน จึงได้วางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

**ข้อ ๑** คุณสมบัติของผู้มีสิทธิได้รับการคัดเลือกเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรรองสารวัตรปกครองป้องกัน มีดังนี้ คือ

๑.๑ เป็นนายตำรวจชั้นสัญญาบัตร หรือ

๑.๒ เป็นข้าราชการอื่นตั้งแต่ระดับ ๓ หรือเทียบเท่าขึ้นไป

**ข้อ ๒** คุณสมบัติของผู้ที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรรองสารวัตรสืบสวนสอบสวน มีดังนี้คือ

๒.๑ เป็นนายตำรวจชั้นสัญญาบัตรหรือข้าราชการอื่นตั้งแต่ระดับ ๓ หรือเทียบเท่าขึ้นไป ซึ่งเคยผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรรองสารวัตรปกครองป้องกันมาก่อน หรือ

๒.๒ เป็นนายตำรวจชั้นสัญญาบัตรซึ่งดำรงตำแหน่งสารวัตรปกครองป้องกันหรือรองสารวัตรสืบสวนสอบสวน หรือตำแหน่งอื่นใดที่มีหน้าที่รับผิดชอบในการสอบสวนคดีอาญา หรือเคยดำรงตำแหน่งรองสารวัตรปกครองป้องกัน หรือรองสารวัตรสืบสวนสอบสวน หรือตำแหน่งอื่นใดที่มีหน้าที่รับผิดชอบในการสอบสวนคดีอาญามาก่อน หรือ

๒.๓ เป็นนายตำรวจชั้นสัญญาบัตรซึ่งมีคุณวุฒิ สำเร็จการศึกษาจากโรงเรียนนายร้อยตำรวจหรือสำเร็จปริญญาตรีทางนิติศาสตร์หรือรัฐศาสตร์มาก่อน

ข้อ ๓ ผู้ที่เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรรองสารวัตรปกครองป้องกัน และรองสารวัตรสืบสวนสอบสวน จะต้องเป็นผู้ที่ผู้บังคับบัญชา ตั้งแต่ชั้นผู้บังคับการหรือเทียบเท่าขึ้นไปรับรองว่าเป็นผู้ที่

๓.๑ มีคุณสมบัติ ครบถ้วนตามที่ระเบียบกำหนด

๓.๒ มีความประพฤติดี และ

๓.๓ มีร่างกายแข็งแรงสมบูรณ์

ข้อ ๔ ระหว่างการฝึกอบรมให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมอยู่ในบังคับบัญชาของโรงเรียนสืบสวน

ข้อ ๕ โรงเรียนสืบสวนมีผู้บังคับการโรงเรียน รองผู้บังคับการโรงเรียน และผู้ทรงกรมตำรวจสังกัดตั้งเป็นผู้ปกครองบังคับบัญชา

ข้อ ๖ ให้ผู้ปกครองบังคับบัญชาในโรงเรียนสืบสวนตามข้อ ๕ มีหน้าที่รับผิดชอบจัดสถานที่ฝึกอบรม สถานที่พัก การประกอบอาหารจัดเลี้ยงเป็นการเหมา อำนวยการฝึกอบรม รวมทั้งวางระเบียบและดำเนินกิจการอื่นใดที่เกี่ยวกับการฝึกอบรม และปกครองบังคับบัญชา ให้เป็นไปตามระเบียบแบบแผนของกรมตำรวจ

ข้อ ๗ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมต้องประพฤติและปฏิบัติตามระเบียบแบบแผนของโรงเรียนสืบสวนและของกรมตำรวจโดยเคร่งครัด

ข้อ ๘ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมผู้ใดไม่ปฏิบัติตามระเบียบแบบแผนของโรงเรียนสืบสวนหรือของกรมตำรวจจะได้รับการพิจารณาดังนี้

๘.๑ ถูกตัดคะแนนความประพฤติ

๘.๒ ถูกลงทัณฑ์ตามบัญญัติไว้ในกฎหมายว่าด้วยวินัยข้าราชการในกรณีที่เป็นข้าราชการตำรวจ

๘.๓ ถูกส่งตัวกลับสังกัดเดิม

ข้อ ๙ ผู้บังคับการโรงเรียนสืบสวนมีอำนาจสั่งให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมกลับสังกัดเดิม เมื่อเห็นว่าผู้นั้นไม่สมควรได้รับการฝึกอบรมต่อไป

ข้อ ๑๐ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมทุกคนมีคะแนนความประพฤตินับแต่วันเข้ารับการฝึกอบรมจนถึงวันส่งตัวกลับต้นสังกัดเดิม คนละ ๑๐๐ คะแนน ถ้าผู้ใดถูกตัดคะแนนความประพฤติเหลือไม่ถึง ๖๐ คะแนนให้ถือว่าตกคะแนนความประพฤติในการฝึกอบรมนั้น

ข้อ ๑๑ ให้ผู้บังคับการโรงเรียนสืบสวนวางระเบียบและวิธีตัดคะแนนความประพฤติไว้เป็นหลักฐาน

ข้อ ๑๒ ผู้ที่มีอำนาจสั่งตัดคะแนนความประพฤติ มีดังนี้

๑๒.๑ อธิบดีกรมตำรวจ รองอธิบดีกรมตำรวจ ผู้บัญชาการศึกษา รองผู้บัญชาการศึกษาและผู้ช่วยผู้บัญชาการศึกษา สั่งตัดได้ตามที่เห็นสมควร

๑๒.๒ ผู้บังคับการโรงเรียนสืบสวน และรองผู้บังคับการโรงเรียนสืบสวน สั่งตัดคะแนนครั้งละไม่เกิน ๒๐ คะแนน

ข้อ ๑๓ ให้โรงเรียนสืบสวน ทำบัญชีแสดงการตัดคะแนนความประพฤติ และการลงทัณฑ์ผู้เข้ารับการฝึกอบรมไว้เป็นหลักฐาน

ข้อ ๑๔ เมื่อเสร็จสิ้นการฝึกอบรมแล้ว ให้ผู้บังคับการโรงเรียนสืบสวนตั้งกรรมการขึ้นทำการสอบวัดผลการศึกษา ของผู้เข้ารับการฝึกอบรมแต่ละนาย ตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

๑๔.๑ ต้องเป็นผู้สอบได้แต่ละวิชา ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป เว้นแต่ในหัวข้อการบรรยายพิเศษ และการฝึกอบรมของผู้บังคับบัญชา ไม่ต้องมีการสอบวัดผล

๑๔.๒ ผู้ที่สอบแต่ละวิชาไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ในวิชาหนึ่งวิชาใดหรือหลายวิชา ให้ผู้บังคับการโรงเรียนสืบสวนตั้งกรรมการขึ้นทำการสอบวัดผลการศึกษา ผู้เข้ารับการฝึกอบรมดังกล่าวในวิชานั้น ๆ อีกครั้งหนึ่ง หากได้คะแนนต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ อีกครั้งหนึ่ง ให้ผู้บังคับการโรงเรียนสืบสวนตั้งกรรมการสอบวัดผลการศึกษา ผู้เข้ารับการฝึกอบรมดังกล่าวในวิชานั้นใหม่เป็นครั้งที่ ๒ หากได้คะแนนในวิชาหนึ่งวิชาใด หรือหลายวิชาต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ให้ถือว่าผู้นั้นสอบตก

ข้อ ๑๕ ในกรณีต่อไปนี ถือว่าผู้เข้ารับการฝึกอบรมมหาคติกรเข้าสอบความรู้

๑๕.๑ ตกคะแนนความประพฤติ ถ้าได้สอบไปแล้วก็ให้ถือเสมือนว่าไม่ได้สอบ

๑๕.๒ มีเวลาอบรมไม่ถึงร้อยละ ๘๐ ของเวลาฝึกอบรมทั้งหมด

ข้อ ๑๖ ผู้ที่สอบได้จะได้ประกาศนียบัตรของกรมตำรวจไว้เป็นเกียรติ และมีสิทธิ์  
ประดับเครื่องหมายแสดงคุณวุฒิประกอบเครื่องแบบได้ ตามแบบที่แนบท้ายระเบียบนี้

ข้อ ๑๗ เมื่อเสร็จสิ้นการอบรมแล้ว ให้ผู้บังคับการโรงเรียนสืบสวนทำบัญชีผลการ  
อบรมแสดงคะแนนความประพฤติ เวลาอบรม และผลการสอบเสนอตามลำดับชั้นจนถึงกรม  
ตำรวจทราบ

ข้อ ๑๘ กรมตำรวจจะพิจารณาแต่งตั้งครูอาจารย์ผู้ฝึกอบรมตามที่เห็นสมควร

ข้อ ๑๙ หลักสูตรรองสารวัตรปกครองป้องกัน ความมุ่งหมายเพื่อเพิ่มพูนความรู้  
และสมรรถภาพ ในการปฏิบัติหน้าที่ รองสารวัตรปกครองป้องกันให้กับผู้ที่ไม่เคยปฏิบัติงาน ใน  
หน้าที่รองสารวัตรปกครองป้องกันมาก่อน กับทั้งเป็นการเพิ่มพูนความรู้ให้กับผู้ปฏิบัติงานมา  
แล้วให้เหมาะสมกับสภาพสังคมที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว กำหนดระยะเวลาการฝึกอบรม  
๑๖ สัปดาห์

หลักสูตรการฝึกอบรมให้ดำเนินการตามหลักสูตรแนบท้ายระเบียบนี้

ข้อ ๒๐ หลักสูตรรองสารวัตรสืบสวนสอบสวนนั้น ความมุ่งหมายเพื่อเพิ่มพูนความ  
รู้และสมรรถภาพในการสอบสวนคดีอาญา ให้กับผู้ที่ไม่เคยปฏิบัติงานเกี่ยวกับการสอบสวนคดี  
อาญามาก่อน กับทั้งเป็นการเพิ่มพูนความรู้ให้กับผู้เคยปฏิบัติงานมาแล้วให้เหมาะสมกับสภาพ  
สังคมที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว กำหนดระยะเวลาการฝึกอบรม ๑๖ สัปดาห์

หลักสูตรการฝึกอบรมให้ดำเนินการตามหลักสูตรแนบท้ายระเบียบนี้

ข้อ ๒๑ แดงหลักสูตรและชั่วโมงการฝึกอบรม ให้ผู้บังคับการโรงเรียนกำหนด  
และจัดทำแล้วขออนุมัติกรมตำรวจ

ข้อ ๒๒ ในระหว่างดำเนินการทางด้านการเงิน กรมคัดเลือกและการแดงหลักสูตร  
ยังไม่แล้วเสร็จให้ดำเนินการฝึกอบรมหลักสูตรการสืบสวนคดีอาญาระดับชั้นสัญญาบัตร ตาม  
ระเบียบกรมตำรวจว่าด้วยข้อบังคับโรงเรียนสืบสวน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๑๐ ลงวันที่ ๒๗  
มกราคม ๒๕๑๐ ไปพลางก่อนจนกว่าการดำเนินการดังกล่าวจะแล้วเสร็จ หรือจนกว่าจะสามารถ  
ดำเนินการตามระเบียบได้

## บทที่ ๑๖

### การอบรมศีลธรรมและความรู้ข้าราชการตำรวจ

**ข้อ ๑** ให้หัวหน้าหน่วยทุกหน่วยทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาคจัดการให้มีการอบรมศีลธรรมและความรู้ผู้ใต้บังคับบัญชาเกี่ยวกับการปฏิบัติงานภายในกิจการของแต่ละหน่วย เดือนละ ๑ ครั้ง

(ตามคำสั่งที่ ๒๒/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๐๑)

**ข้อ ๒** เฉพาะในคราวที่มีการอบรมศีลธรรมและอาราธนาพระภิกษุสงฆ์ให้มาเทศนาอบรมนั้นให้จัดสถานที่ดังนี้

๒.๑ ตั้งที่บูชา มีพระพุทธรูป กระจ่างรูป เชิงเทียน แจกันหรือพานใส่ดอกไม้ ที่บูชาให้มีพระบรมฉายาลักษณ์ ธงชาติและภาพรัฐธรรมนูญด้วย

๒.๒ จัดธรรมมาสน์สำหรับพระเทศนาอบรม

๒.๓ จัดอาสนะสำหรับพระภิกษุให้การอบรมนั่งพัก

๒.๔ จัดที่นั่งสำหรับผู้เป็นประธาน ในการอบรมฝ่ายผู้รับการอบรมและจัดเก้าอี้หรือปูเสื่อสำหรับผู้รับการอบรมนั่งฟังให้เพียงพอ

**ข้อ ๓** พิธีการอบรมศีลธรรมให้ดำเนินการดังนี้

๓.๑ เมื่อถึงเวลาให้ผู้เป็นประธานในที่ประชุมจุดธูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย ผู้ที่อยู่ในที่ประชุมทุกคนลุกขึ้นยืนพนมมือและนั่งตามผู้เป็นประธาน

๓.๒ ก่อนพระเทศนาอบรม ให้ผู้เป็นประธานในที่ประชุมกล่าวอารัมภกถาแจ้งเรื่องและชี้แจงให้ที่ประชุมทราบว่า ผู้อบรมคือใคร มีตำแหน่งหน้าที่อะไรเสร็จแล้ว

๓.๓ ให้อาราธนาศีล อาราธนาธรรม แล้วพระภิกษุแสดงธรรมเทศนา

๓.๔ เมื่อพระแสดงธรรมเทศนาเสร็จแล้ว ให้ผู้เป็นประธานกล่าวสรุปข้อความในธรรมกถานั้น โดยยกใจความสำคัญขึ้นพูด กำชับให้ผู้รับการอบรมรีบไปปฏิบัติให้บังเกิดผลทั้งตนเองและชักนำผู้อยู่ในความปกครองของตน ๆ ปฏิบัติตาม

**ข้อ ๔** ปรากฏว่ายังมีกรณีวิพากษ์วิจารณ์ว่าตำรวจกับประชาชนยังเข้ากันไม่ได้ เพราะตำรวจไม่ปฏิบัติตนให้เป็นที่เชื่อถือของประชาชน และส่วนมากมักจะแยกตนออกจากประชาชน โดยไม่ใคร่สนใจและเข้าพบปะวิสาสะกันอย่างฉันทมิตร และมักจะทำตนเป็นผู้จับกุมแต่ฝ่ายเดียว

เพราะว่าการจับกุมเป็นยอดแห่งความดีเด่นในทางราชการ หากประชาชนยังมีความรู้สึกต่อตำรวจดังกล่าวนั้นอยู่ก็จะเป็นเหตุให้การปฏิบัติหน้าที่ของตำรวจไม่ได้ผลสมบูรณ์ เพราะตำรวจเป็นฝ่ายรักษาความสงบสุขและเป็นผู้รักษากฎหมายของบ้านเมืองประชาชนเป็นฝ่ายได้รับความสงบสุขจากตำรวจ ดังนั้นทั้งสองฝ่ายจึงจำต้องมีความเข้าใจต่อกัน มีความเป็นมิตรที่ดีต่อกัน และให้ความร่วมมือกัน การรักษาความสงบสุขจึงจะดำเนินไปด้วยความราบรื่นและบังเกิดผลโดยสมบูรณ์ถ้าต่างฝ่ายต่างไม่เห็นความสำคัญของกันและกัน และต่างฝ่ายต่างก็แสดงอาการหันหลังให้แก่กันแล้วจุดประสงคร่วมกันของทั้งสองฝ่าย ก็คือความสงบสุขจะบังเกิดผลดีไม่ได้เลย

จึงให้อบรมให้ตำรวจให้เข้าใจในความมุ่งหมายดังกล่าว

(แจ้งความที่ ๑๘/๒๕๐๒ ลงวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๐๒)

ข้อ ๕ วัฒนธรรมการปกครอง การปกครองตามระบอบประชาธิปไตยนั้น ข้าราชการซึ่งมีหน้าที่ในทางปกครองและโดยเฉพาะผู้ว่าราชการจังหวัด และนายอำเภอเป็นตัวจักรสำคัญที่จะต้องชักจูง แนะนำและปฏิบัติคนให้เป็นตัวอย่างแก่ประชาชน ทั้งต้องรับฟังความคิดเห็นของประชาชนเป็นหลักประกอบการพิจารณาในการปฏิบัติและดำเนินงานกระทรวง ๆ จึงได้วางระเบียบเกี่ยวแก่วัฒนธรรมในการปกครองขึ้นไว้ เพื่อเป็นแนวทางของเจ้าพนักงานฝ่ายปกครองดังต่อไปนี้

๕.๑ พนักงานฝ่ายปกครองจะต้องปฏิบัติตนให้เป็นที่เชื่อถือไว้วางใจของประชาชน ให้ประชาชนมีความรู้สึกที่พนักงานฝ่ายปกครองคือผู้ที่รับการช่วยเหลืออำนวยความสะดวกให้คำแนะนำปรึกษาหารือ และเป็นผู้นำบังคับทุกข์บำรุงสุขให้แก่ประชาชนอย่างแท้จริง

๕.๒ พนักงานฝ่ายปกครองจะต้องชี้แจงแนะนำประชาชนให้มีความรู้ความเข้าใจในหลักการปกครองตามระบอบประชาธิปไตยเกี่ยวกับสิทธิ เสรีภาพ เสมอภาค ภราดรภาพและหน้าที่ของพลเมืองดึกกับให้มีความรู้ความเข้าใจในหลักการปกครองของส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค และช่วยเหลือสนับสนุนการปกครองของท้องถิ่น เช่น เทศบาล สุขาภิบาลและการบูรณะชนบท

๕.๓ พนักงานฝ่ายปกครองจะต้องพยายามทำตัวให้สนิทใกล้ชิดและรู้จักคุ้นเคยกับประชาชนชักชวนประชาชนให้ทำกิจการอันจะเกิดประโยชน์เพื่อความสุขสะดวกสบายหรือความเจริญก้าวหน้าในทางอาชีพทางเศรษฐกิจของประชาชนและประเทศชาติ

การที่จะปฏิบัติให้เกิดผลดังกล่าวนี้ พนักงานฝ่ายปกครองจะต้องกระทำหรือแสดงออกให้เป็นที่ประจักษ์ เช่น การร่วมมือกับราษฎรทำงานสาธารณประโยชน์ การนำอาหารของ

คนไปร่วมรับประทานอาหารด้วยกัน มีการประชุมสนทนาหรือเยี่ยมเยียนสอบถามความทุกข์สุขซึ่งกันและกัน เป็นต้น

๕.๔ จัดให้มีการประชุมรับฟังความคิดเห็น ของประชาชนหรือให้ประชาชน ได้มีโอกาสมาพบตามวัน เวลาที่กำหนดตามว การดังต่อไปนี้

๕.๔.๑ ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดและนายอำเภอ จัดให้มีการประชุมตามตำบลหรือหมู่บ้าน หรือในท้องที่ที่เห็นสมควร เพื่อรับฟังความคิดเห็นหรือความทุกข์สุขของประชาชนเป็นครั้งคราว โดยผลัดเปลี่ยนกันไปและไม่ให้ประชาชนต้องได้รับความเดือดร้อนในกรณีที่จะต้องเดินทางไปประชุมเป็นระยะทางไกล

๕.๔.๒ ประกาศให้ประชาชนซึ่งมีความคิดเห็นหรือมีกิจกรรมมาพบผู้ว่าราชการจังหวัด นายอำเภอ ณ ที่ศาลากลางจังหวัดหรือที่ว่าการอำเภอ แล้วแต่กรณี ตามกำหนดวันเวลาที่ประกาศไว้อย่างน้อยเดือนละ ๒ ครั้ง เมื่อถึงกำหนดวันเวลาประกาศ ผู้ว่าราชการจังหวัด นายอำเภอ หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด ประจำอำเภอแล้วแต่กรณี จะต้องมาร่วมประชุมรับฟังความคิดเห็น พิจารณาแก้ไขหรือช่วยเหลือความทุกข์ร้อนของประชาชนตามอำนาจหน้าที่

การปฏิบัติดังกล่าวนี้ ไม่มีข้อยกเว้นสำหรับพนักงานฝ่ายปกครองที่จะต้องเปิด โอกาสให้ประชาชนได้มีโอกาสพบปะและอำนวยความสะดวกตามอำนาจหน้าที่โดยปกติอยู่แล้ว

## บทที่ ๑๗

### การให้ทุนไปศึกษาวิชาในต่างประเทศและการรับผู้ที่กำลังศึกษา อยู่ในต่างประเทศเข้าเป็นข้าราชการตำรวจ

ข้อ ๑ เนื่องจากในบางปีกรมตำรวจได้รับทุนรัฐบาลจาก ก.พ. ให้ส่งข้าราชการตำรวจไปศึกษาวิชาในต่างประเทศ ฉะนั้น จึงวางหลักเกณฑ์การส่งข้าราชการตำรวจไปศึกษาต่อในต่างประเทศโดยทุนรัฐบาล ดังต่อไปนี้

๑. ข้าราชการตำรวจที่จะได้รับการพิจารณาให้ได้รับทุนเพื่อไปศึกษาต่อ ในต่างประเทศนั้น ต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

๑.๑ เป็นนายตำรวจชั้นสัญญาบัตรที่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของโรงเรียนนายร้อยตำรวจ ในปีที่กรมตำรวจได้รับทุนมา

๑.๒ ต้องไม่เป็นผู้เคยเรียนซ้ำชั้น ไม่ว่ากรณีใด ๆ

๑.๓ สอบไล่ได้คะแนนรวมร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป ทุกปีการศึกษา

๑.๔ สอบไล่ได้เป็นอันดับที่ ๑ ตั้งแต่ชั้นปีที่ ๑ ถึงชั้นปีที่ ๔

นายตำรวจชั้นสัญญาบัตร ผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตาม ๑.๑, ๑.๒, ๑.๓ และ ๑.๔ จะเป็นผู้ได้รับทุนในอันดับแรก

๒. ถ้าในปีใดไม่มีนายตำรวจชั้นสัญญาบัตร ผู้มีคุณสมบัติตาม ๑.๔ ให้นายตำรวจชั้นสัญญาบัตรผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตาม ๑.๑, ๑.๒, และ ๑.๓ ซึ่งสอบไล่ได้คะแนนรวมทั้ง ๔ ปีการศึกษา อยู่ในลำดับถัดลงมาตามลำดับ เป็นผู้ได้รับทุนจนครบตามจำนวนทุนที่ได้รับ ถ้าคะแนนรวมเท่ากันให้ถือคะแนนหมวดวิชากฎหมาย ถ้าคะแนนหมวดวิชากฎหมายเท่ากันให้ถือคะแนนหมวดวิชาการตำรวจตัดสิน ถ้าคะแนนหมวดวิชาการตำรวจยังเท่ากัน ให้อนุโลมตามข้อ ๔

๓. ถ้าไม่มีนายตำรวจชั้นสัญญาบัตร ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตาม ๑ หรือ ๒ ให้องค์บัญชาการศึกษาคัดให้มีการสอบคัดเลือกระหว่างนายตำรวจชั้นสัญญาบัตรที่สำเร็จการศึกษาจากโรงเรียนนายร้อยตำรวจปีนั้น นายตำรวจผู้สอบได้เป็นอันดับที่ ๑ และได้คะแนนรวมทั้งแต่ ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไปเป็นผู้ที่ได้รับทุน

การสอบคัดเลือกระหว่างนายตำรวจที่สำเร็จการศึกษาจากโรงเรียนนายร้อยตำรวจ ถ้าไม่มีผู้ได้คะแนนรวมทั้งร้อยละ ๘๐ ก็ให้องค์บัญชาการศึกษาคัดให้มีการสอบคัดเลือกทั่วไป โดยเปิดโอกาสให้นายตำรวจชั้นสัญญาบัตรทั้งหมด ที่มีคุณสมบัติตามระเบียบของ ก.พ. ในการสอบชิงทุนรัฐบาลไปศึกษาวิชา ณ ต่างประเทศมีสิทธิเข้าสมัครสอบได้

วิชาที่ทำการสอบคัดเลือก และสอบคัดเลือกทั่วไป มีดังนี้

๑. ประมวลกฎหมายอาญา
๒. ประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา
๓. วิชาเฉพาะกรม (ระเบียบการตำรวจ)
๔. วิชาภาษาต่างประเทศ (เรียงความ, แปลภาษาไทยเป็นภาษาต่างประเทศ, แปลภาษาต่างประเทศเป็นภาษาไทย)

## ๕. สัมภาษณ์

ทั้ง ๕ วิชามีคะแนนเต็มวิชาละ ๑๐๐ คะแนน สำหรับวิชาภาษาต่างประเทศนั้น ถ้าการศึกษาต่อในต่างประเทศจะต้องใช้ภาษาใดก็ให้ทำการสอบภาษานั้น

**ข้อ ๒** ระเบียบการรับสมัครผู้ที่กำลังศึกษาอยู่ในต่างประเทศ โดยทุนส่วนตัวเข้ารับราชการตำรวจเป็นข้าราชการตำรวจประเภทที่มียศให้ถือปฏิบัติดังต่อไปนี้

(๑) ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามพระราชกฤษฎีกากำหนดอัตราเงินเดือนกำหนดคุณสมบัติ พันความรู้ วิธีคัดเลือก วิธีสอบคัดเลือก การบรรจุ การเลื่อนเงินเดือน การแต่งตั้ง และการออกจากราชการของข้าราชการตำรวจ และตามประมวลระเบียบการตำรวจ ไม่เกี่ยวกับคดี ในส่วนที่ว่าด้วยการรับสมัครบุคคลเข้าเป็นข้าราชการตำรวจ

(๒) ผู้สมัครต้องเป็นผู้อยู่ในความดูแลของ ก.พ.

(๓) ผู้สมัครต้องมีใบรับรองแพทย์ซึ่งอยู่ในประเทศที่ตนไปศึกษาอยู่มาแสดงต่อเจ้าหน้าที่รับสมัคร ใบรับรองแพทย์นั้นจะต้องแสดงผลการตรวจร่างกายของผู้สมัครอย่างละเอียดว่า ผู้สมัครมีร่างกายและสุขภาพสมบูรณ์เพียงใด มีโรคอย่างใดหรือไม่ และให้รวมถึงการวัดขนาดความสูง และรอบอกของผู้สมัครด้วย

(๔) ผู้สมัครต้องเป็นผู้ที่ ก.พ. รับรองว่ามีความประพฤติดี และมีการศึกษาเล่าเรียนดี

(๕) ผู้สมัครต้องกรอกข้อความตามแบบที่กำหนดไว้ท้ายระเบียบนี้ การกรอกแบบฟอร์มต้องกระทำต่อหน้าผู้ดูแลนักเรียนในประเทศนั้น และต้องให้ผู้ดูแลนักเรียนในประเทศนั้นลงชื่อรับรองด้วย

(๖) ผู้สมัครต้องรับรองว่าจะศึกษาวิชาพิเศษเฉพาะอย่าง ตามแนวที่กรมตำรวจจะกำหนดให้

(๗) ผู้สมัครต้องทำสัญญารับรองว่าเมื่อเรียนสำเร็จแล้วหรือเมื่อกลับมาถึงประเทศไทยแล้ว จะต้องรับราชการในกรมตำรวจตามแบบสัญญาเช่นเดียวกับผู้ที่ลาไปศึกษาโดยทุนส่วนตัว

(๘) ผู้สมัครต้องมีผู้รับรองกำประกันที่มีหลักทรัพย์ ทำสัญญารับรองไว้กับกรมตำรวจ

## ข้อบังคับของ ก.พ.

ว่าด้วยวิธีจัดการศึกษาของนักเรียนฝ่ายพลเรือน  
ที่ส่งไปศึกษาวิชาในต่างประเทศ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๑ (๖) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๔๙๗ ก.พ. วางข้อบังคับว่าด้วยวิธีจัดการศึกษาของนักเรียนฝ่ายพลเรือนที่ส่งไปเล่าเรียนในต่างประเทศ ดังต่อไปนี้

### หมวด ๑

#### ข้อความทั่วไป

**ข้อ ๑** ข้อบังคับนี้ให้เรียกว่า ข้อบังคับว่าด้วยวิธีจัดการศึกษาของนักเรียนฝ่ายพลเรือนที่ส่งไปศึกษาในต่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๐๒

**ข้อ ๒** คำว่า ผู้ดูแลนักเรียนหมายความว่า ข้าราชการที่ดำรงตำแหน่งที่ปรึกษาการวัฒนธรรมประจำสถานเอกอัครราชทูต ที่ปรึกษาการศึกษาประจำสถานเอกอัครราชทูต หรือตำแหน่งผู้ดูแลนักเรียนไทยในต่างประเทศ หรือตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่ได้รับมอบหมายจากรัฐบาลไทยให้ดำเนินการควบคุมดูแลนักเรียนไทย ฝ่ายพลเรือนในต่างประเทศ

**ข้อ ๓** คำว่า สถานศึกษา หมายความว่า โรงเรียนชั้นประถมศึกษา มัธยมศึกษา, เตรียมอุดมศึกษา, อาชีวศึกษา, วิทยาลัย, หรือมหาวิทยาลัย หรือสถานฝึกงาน, หรือสถานที่รับทำการฝึกและอบรม

### หมวด ๒

#### ว่าด้วยผู้จัดการผู้อำนวยการและผู้ดำเนินการ

**ข้อ ๔** ก.พ. เป็นผู้จัดการศึกษาของนักเรียนฝ่ายพลเรือนส่งไปศึกษาวิชา ณ ต่างประเทศ โดยตั้ง อ.ก.พ. วิสามัญ เป็นผู้อำนวยการ

**ข้อ ๕** ก.พ. มอบให้กระทรวงการต่างประเทศ เป็นผู้ดำเนินการตามคำอำนวยการของ อ.ก.พ. วิสามัญ เฉพาะในต่างประเทศที่ไม่มีข้าราชการดำรงตำแหน่งที่ปรึกษา การวัฒนธรรมประจำสถาน

## บันทึก

เรียน.....

ตามที่ข้าพเจ้าได้ยื่นความจำนง ขอสมัครเข้ารับราชการ ในกรมตำรวจระหว่างที่กำลังศึกษาอยู่ ณ ต่างประเทศ นั้น ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้าพเจ้าจะศึกษาวิชาพิเศษเฉพาะอย่างตามแนวทางที่กรมตำรวจจะกำหนดโดยเคร่งครัด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ผู้สมัคร

.....

## หนังสือสัญญารับรอง

ผู้ศึกษาวิชาการตำรวจในต่างประเทศที่มั่งอยู่ในความควบคุมของกรมตำรวจ

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน..... พ.ศ. ....

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี เชื้อชาติ..... สัญชาติ.....

อาชีพ.....ตั้งบ้านเรือนอยู่..... ถนน..... ตำบล.....

อำเภอ..... จังหวัด..... ขอรับรองนาย.....

อายุ.....ปี บุตรนาย.....นาง.....ซึ่งไปศึกษาวิชาการตำรวจ ณ ต่าง

ประเทศในความควบคุมของกรมตำรวจ มีข้อความดังต่อไปนี้.-

ข้อ ๑ ข้าพเจ้ารับรองว่า นาย.....ซึ่งกำลังศึกษาวิชาการอยู่ ณ ต่างประเทศในความควบคุมของกรมตำรวจจะต้องประพฤติตนให้ถูกต้องเป็นไปตามระเบียบแบบแผนและคำสั่งของกรมตำรวจอย่างเคร่งครัด หากละเลยขัดขึ้นหลักเสียงหรือกระทำด้วยประการใด ๆ จนเป็นเหตุให้ถูกเพิกถอนการควบคุมจากกรมตำรวจ ข้าพเจ้ายอมชดใช้ค่าเสียหายให้กับกรมตำรวจโดยคิดตามระยะเวลานับแต่วันที่กรมตำรวจได้รับความควบคุมการศึกษาจนถึงวันเพิกถอนการควบคุมเดือนละ ๕๐๐ บาท (ห้าร้อยบาท)

ข้อ ๒ เมื่อนาย.....ซึ่งอยู่ในความควบคุมการศึกษาวิชาการตำรวจต่างประเทศสำเร็จการศึกษาแล้ว จะต้องเข้ารับราชการในกรมตำรวจตามกำหนดเวลาเท่ากับระยะเวลาที่ได้เข้าอยู่ในความควบคุมการศึกษาวิชาการตำรวจของกรมตำรวจ แต่อย่างน้อยไม่ต่ำกว่า ๒ ปี

ข้อ ๓ ไม่ว่ากรณีใด ๆ หากนาย.....ไม่ยอมเข้ารับราชการในกรมตำรวจ หรือเข้ารับราชการแต่ไม่ครบกำหนดเวลาตามที่ระบุไว้ในข้อ ๒ ข้าพเจ้ายินยอมชดใช้ค่าเสียหายให้แก่กรมตำรวจเป็นรายเดือน เดือนละ ๕๐๐ บาท (ห้าร้อยบาท) ตามระยะเวลาที่ไปศึกษาอยู่ในต่างประเทศ หรือตามระยะเวลาที่รับราชการให้ไม่ครบกำหนดแล้วแต่กรณี แต่ไม่น้อยกว่า ๒ ปี จนครบถ้วนภายในกำหนดสามสิบวัน นับแต่วันที่ได้แจ้งให้ข้าพเจ้าทราบ

ข้อ ๔ ข้าพเจ้ามีทรัพย์สินอันไม่อยู่ในภาวะผูกพันใด ๆ ทั้งสิ้น ดังนั้น

(๑).....

(๒).....

(๓).....

ข้อ ๕ ถ้าข้าพเจ้าบิดพร้า หลีกเลี้ยง หรือไม่ยอมชดใช้ค่าเสียหายให้กรมตำรวจ  
ครบถ้วนภายในกำหนดเวลาดังกล่าวในข้อ ๓ ข้าพเจ้ายินยอมให้ยึดทรัพย์สินคงที่ระบุไว้ในข้อ ๔  
ทำการขายทอดตลาดนำเงินมาชำระให้จนครบถ้วน

ข้อ ๖ ข้าพเจ้าเข้าใจข้อความในสัญญาตลอดแล้ว จึงลงลายมือชื่อให้ไว้เป็นสำคัญ  
ต่อหน้าพยาน

(ลงชื่อ).....ผู้รับรอง

(ลงชื่อ).....ผู้แทนกรมตำรวจ

(ลงชื่อ).....พยาน

(ลงชื่อ).....พยาน

(ลงชื่อ).....พยาน, เขียน

## บันทึกถ้อยคำของผู้สมัครเข้ารับราชการ

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี เชื้อชาติ..... สัญชาติ..... ศาสนา.....

อาชีพ (ลงให้ชัดว่าอาชีพชนิดใด ถ้าเป็นข้าราชการให้ปรากฏว่าในหรือนอกราชการ มีเบี่ยงวัดหรือมีบำเหน็จให้ลงตามประเภทับ).....

ตั้งบ้านเรือนอยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ถนน..... ตำบล.....

อำเภอ..... จังหวัด..... ชื่อผู้ใหญ่บ้าน.....

ชื่อกำนัน..... ชื่อบิดา..... อายุ.....ปี

เชื้อชาติ..... สัญชาติ..... ชื่อมารดา.....

อายุ.....ปี เชื้อชาติ..... สัญชาติ..... ขอให้ถ้อยคำว่า.-

๑. บิดาของข้าพเจ้ามีอาชีพ.....

๒. มารดาของข้าพเจ้ามีอาชีพ.....

๓. ที่อยู่บิดาและมารดา.....

๔. บิดา มารดา มีหลักทรัพย์อะไรบ้างเป็นมูลค่า ประมาณเท่าใด.....

๕. ข้าพเจ้ามีหลักทรัพย์อะไรบ้าง เป็นมูลค่าประมาณเท่าใด.....

๖. ข้าพเจ้ามีพี่น้องร่วมบิดามารดา หรือร่วมแต่บิดาหรือร่วมแต่มารดา รวม.....

คน คือ

๑) ชื่อ.....อายุ.....ปี อาชีพ.....

ที่อยู่.....

๒) ชื่อ.....อายุ.....ปี อาชีพ.....

ที่อยู่.....

๓) ชื่อ.....อายุ.....ปี อาชีพ.....  
 ที่อยู่.....

๔) ชื่อ.....อายุ.....ปี อาชีพ.....  
 ที่อยู่.....

๕) ชื่อ.....อายุ.....ปี อาชีพ.....  
 ที่อยู่.....

๖) ชื่อ.....อายุ.....ปี อาชีพ.....  
 ที่อยู่.....

๗. ข้าพเจ้าเคยเรียนในโรงเรียน

๑) โรงเรียน.....เมื่อ.....  
 ถึง.....

๒) โรงเรียน.....เมื่อ.....  
 ถึง.....

๓) โรงเรียน.....เมื่อ.....  
 ถึง.....

๘. เคยทำงานที่ใดหรือไม่.....ถ้าเคยได้ทำงานที่ใดบ้าง

๑).....ออกเพราะเหตุใด.....  
 เมื่อ.....ถึง.....

๒).....ออกเพราะเหตุใด.....  
 เมื่อ.....ถึง.....

๙. เคยรับราชการหรือไม่.....ถ้าเคยได้รับราชการที่ใด

๑).....เมื่อ.....  
 ถึง.....

๒).....เมื่อ.....  
 ถึง.....

๑๐. ข้าพเจ้าไม่เคยถูกไล่ออก ปลดออกจากราชการหรืออยู่ในระหว่างพักหน้าที่  
 ราชการ.....

๑๑. ข้าพเจ้า (เคย, ไม่เคย) ต้องโทษทางคดีอาญา (ถ้าเคยให้ระบุความผิดอะไร  
รับโทษอย่างไร เมื่อใด)

๑๒. เคยเป็นตำรวจมาก่อนหรือไม่.....ถ้าเคยเป็นตำรวจมาก่อนประจำอยู่ที่ใด.....  
มียศชั้นใด.....เงินเดือนเท่าใด.....  
ใครเป็นผู้บังคับบัญชาชั้นสังกัด.....เหตุที่ออกจากตำรวจ.....

๑๓. ได้ขึ้นบัญชีทหารกองเกิน อัตรแล้วหรือไม่.....  
หากได้ขึ้นแล้วแนบหลักฐานมาพร้อม

๑๔. เคยเป็นทหารมาก่อนหรือไม่.....ถ้าเคยเป็นทหารมาก่อนได้ประจำอยู่ที่  
สังกัดใด.....ได้เคยปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างไร

๑๕. ถ้ายังไม่เคยเป็นทหารหรือตำรวจมาก่อนระหว่างเป็นนักเรียน อยู่โรงเรียนเคย  
เป็นลูกเสือ เอก โท ทรี หรือเคยเป็นยุวชนทหารชั้นใดบ้าง.....จำนวน.....ปี

๑๖. การมาสมัครผู้ใดแนะนำให้มาหรือมาสมัครเอง.....

๑๗. มีความประสงค์จะเข้ารับยศชั้นใด เงินเดือนเท่าใด.....

๑๘. เป็นผู้ที่มีครอบครัวแล้วหรือเป็นโสดอยู่.....ถ้ามีครอบครัวแล้ว  
ภรรยาหรือสามีชื่อใด.....อายุ.....ปี มีบุตรกี่คน.....  
เป็นหญิงกี่คน.....ชายกี่คน.....ชื่อใดและอายุเท่าใด

๑) ชื่อ.....อายุ.....ปี อาชีพ.....

๒) ชื่อ.....อายุ.....ปี อาชีพ.....

๓) ชื่อ.....อายุ.....ปี อาชีพ.....

๑๙. ชื่อบิดาของภรรยา.....ชื่อมารดาของภรรยา.....

๒๐. บิดามารดาของภรรยามีอาชีพอย่างไร.....  
เคยต้องโทษตักทวงคดีอาญาหรือคดีทางแพ่งอย่างไรหรือไม่.....

๒๑. ภรรยาที่มีพี่น้องร่วมบิดาหรือมารดา ก็คน.....

๑) ชื่อ.....อายุ.....ปี อาชีพ.....

๒) ชื่อ.....อายุ.....ปี อาชีพ.....

๓) ชื่อ.....อายุ.....ปี อาชีพ.....

๒๒. ข้าพเจ้ามีญาติพี่น้องเป็นข้าราชการตำรวจ คือ.....

ตำแหน่ง.....

๒๓. ข้าพเจ้าขอให้นายตำรวจชั้นสัญญาบัตร คือ.....

เป็นผู้รับรองในการที่ข้าพเจ้าสมัครเข้ารับราชการตำรวจครั้งนี้

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความที่ข้าพเจ้าได้กรอกลงในแบบฟอร์มนี้เป็นความจริง  
ทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้สมัคร

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า.....ผู้สมัครเข้ารับราชการตำรวจได้กรอก  
ข้อความในแบบฟอร์มนี้ต่อหน้าข้าพเจ้า จึงลงชื่อไว้เป็นหลักฐาน

(ลงชื่อ).....ผู้ดูแลนักเรียน

สัญญาของข้าราชการที่ลาไปศึกษาวิชา ณ ต่างประเทศ  
โดยได้รับเงินเดือน

ที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามที่ข้าพเจ้า.....ได้รับอนุญาตให้ลาไปศึกษาวิชา.....

.....ณ ประเทศ.....โดยทุน.....

และได้รับอนุมัติจาก ก.พ. ให้ลาไปศึกษาได้มีกำหนดไม่เกิน.....ปี โดยได้รับเงินเดือนเต็ม

ข้าพเจ้าขอให้สัญญาและรับรองต่อ.....คงมีข้อความต่อไปนี้.—

ข้อ ๑ ในระหว่างเวลาที่ข้าพเจ้าได้รับอนุญาตให้ไปศึกษาวิชาอยู่นี้ ข้าพเจ้าจะรักษา  
ไว้และปฏิบัติตามซึ่งระเบียบการและคำสั่งของ.....

และรัฐบาลเกี่ยวกับกรณีข้าราชการลาไปศึกษาวิชาต่างประเทศที่มีอยู่แล้วในวันทำสัญญานี้ หรือ  
ที่จะออกต่อไปในภายหลังโดยเฉียบขาด และจะอยู่ในความควบคุมของเอกอัครราชทูต หรือ  
อัครราชทูตและของผู้ดูแลนักเรียนไทยในต่างประเทศนั้น หรือถ้าเป็นประเทศที่ไม่มีเอกอัครราช-  
ทูต หรืออัครราชทูตหรือผู้ดูแลนักเรียนประจำอยู่ ก็จะเป็นอยู่ในความควบคุมของผู้ที่ ก.พ. ได้มอบ  
หมายให้เป็นผู้ดูแล ณ ที่นั้น

ข้อ ๒ ข้าพเจ้าจะอุทิศหาะศึกษาวิชาให้สำเร็จโดยเร็วที่สุด จะสนใจและแสวงหา  
ความรู้ทั่วไปเพิ่มเติมเป็นเนืองนิจ

ข้อ ๓ ข้าพเจ้าจะประพฤติตนให้สุภาพ จะไม่ทำการใด ๆ อันเป็นทางที่จะนำมาซึ่ง  
ความเสียหายแก่ชื่อเสียงของคนไทย และจะไม่ก่อกวนขึ้นเป็นอันขาด

ข้อ ๔ ข้าพเจ้าจะไม่ฟุ้งเฟ้อ และจะไม่ใช้จ่ายสุรุ่ยสุร่าย จะประหยัดและจะใช้จ่าย  
เฉพาะในสิ่งที่จำเป็นเท่านั้น

ข้อ ๕ ข้าพเจ้าจะรักษาและเชิดชูความสามัคคีในหมู่คนไทยและจะช่วยเหลือคนไทย  
ตามความสามารถในสิ่งที่ชอบที่ควร

ข้อ ๖ ข้าพเจ้าจะไม่ลุ่มหลงในเพศตรงข้าม มัวสุมในการพนันและหมกมุ่นกับ  
เครื่องดื่มมีเนเมาซึ่งล้วนเป็นเหตุที่จะนำมาซึ่งความเสื่อมเสียแก่การศึกษา ความประพฤติอนามัย

ข้อ ๗ ในระหว่างที่ข้าพเจ้ากำลังศึกษาอยู่นี้ หากข้าพเจ้าประพฤติผิดสัญญาด้วยประการใด ๆ ก็ดี หรือเมื่อ.....หรือรัฐบาลพิจารณาเห็นมีเหตุผลอันสมควรที่จะเรียกข้าพเจ้ากลับก็ดี ข้าพเจ้ายินยอมให้.....หรือรัฐบาลเรียกข้าพเจ้ากลับประเทศไทยได้ทันที หากข้าพเจ้าไม่กลับภายในกำหนดเวลาที่เรียกให้กลับ ข้าพเจ้ายินยอมให้.....มีอำนาจที่จะงดจ่ายเงินเดือนและค่าใช้จ่ายในการศึกษาแก่ข้าพเจ้านับแต่วันที่ข้าพเจ้าทราบคำเรียกร้องให้กลับเป็นต้นไป

ข้อ ๘ เมื่อข้าพเจ้าเสร็จการศึกษาแล้วก็ดี หรือการศึกษาของข้าพเจ้าต้องยุติลงด้วยเหตุถูกเรียกกลับตามสัญญา ข้อ ๗ หรือต้องยุติลงด้วยเหตุอื่นใดก็ดี ข้าพเจ้าสัญญาว่าข้าพเจ้าจะต้องเข้ารับราชการใน.....เป็นเวลาไม่น้อยกว่าสองเท่าของเวลาที่รับเงินเดือนระหว่างลาไปศึกษา ถ้าข้าพเจ้าไม่กลับหรือกลับมาแต่ไม่รับราชการเลย หรือรับราชการไม่ครบกำหนดเวลาที่กล่าว ข้าพเจ้ายินยอมคืนเงินค่าใช้จ่ายที่รัฐบาลออกให้ และเงินเดือนที่ได้รับไปในช่วงลา ตามหลักเกณฑ์ดังนี้

(ก) ถ้าไม่รับราชการเลย ข้าพเจ้ายินยอมส่งคืนเงินค่าใช้จ่ายในการศึกษาที่รัฐบาลออกให้และเงินเดือนที่รับระหว่างลา เต็มจำนวน

ถ้าข้าพเจ้ารับราชการบ้างแล้ว แต่ไม่ครบกำหนดเวลาที่ข้าพเจ้าให้สัญญาไว้ในวรรคต้น ข้าพเจ้ายินยอมชดใช้เงินค่าใช้จ่ายที่รัฐบาลออกให้ และเงินเดือนที่ข้าพเจ้ารับไปโดยลดลงตามส่วนจากจำนวนเต็มที่.....จะกำหนด

(ข) การส่งใช้เงินคืนตามข้อ ก. ข้าพเจ้าสัญญาจะส่งใช้ทั้งหมดทันที หรือถ้า.....ผ่อนผันให้ผ่อนชำระได้เป็นรายเดือน ภายในเวลาไม่เกินเวลาที่ไปศึกษาโดยไม่เสียดอกเบี้ย ข้าพเจ้าสัญญาว่า ข้าพเจ้าจะปฏิบัติตามข้อผ่อนผันนั้นโดยมิให้ขาดได้

ข้อ ๙ ข้าพเจ้ายอมให้.....หักเงินบำเหน็จบำนาญและเงินสะสมของข้าพเจ้าเพื่อชดใช้เงินที่ข้าพเจ้าจะต้องรับผิดชอบตามสัญญานี้ได้

ข้อ ๑๐ ถ้าข้าพเจ้ามิได้ปฏิบัติให้เป็นไปตามสัญญานี้ ข้าพเจ้ายอมให้ฟ้องร้องเรียกเงินที่ค้างชำระได้ทันทีมิพักต้องบอกกล่าวก่อน

ข้อ ๑๑ ในการทำสัญญานี้ ข้าพเจ้าขอให้.....เป็นผู้ทำสัญญาค้ำประกัน

หนังสือสัญญาฉบับนี้ ข้าพเจ้าได้อ่านทราบความเข้าใจดีตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือ  
ชื่อไว้ต่อหน้าพยานเป็นสำคัญ

(ลงชื่อ).....ผู้ให้สัญญา

(ลงชื่อ).....ผู้แทน

(ลงชื่อ).....พยาน

(ลงชื่อ).....พยาน

## สัญญาค้ำประกัน

ที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี ตั้งบ้านเรือนอยู่ที่บ้านเลขที่.....

ชอย.....ถนน.....ตำบล.....

อำเภอ.....จังหวัด.....อาชีพ.....

ขอทำสัญญาค้ำประกันให้ไว้แก่.....คงมีข้อความต่อไปนี้ คือ.-

ข้อ ๑ ตามที่.....ได้รับอนุญาตให้ลาไปศึกษาวิชา  
ณ ประเทศ.....และได้ทำสัญญาไว้ต่อ.....

เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....นั้น ข้าพเจ้าทราบและเข้าใจ

ข้อความในสัญญาดังกล่าวดีแล้ว จึงขอทำสัญญาค้ำประกันไว้ต่อ.....

.....ว่าถ้า.....ผิดสัญญาดังกล่าวด้วยประการใด ๆ

ก็ดี ข้าพเจ้ายินยอมชำระหนี้ให้แก่.....ตามความรับ

ผิดชอบของ.....ตามสัญญาดังกล่าวทั้งสิ้นทุกประการ

ข้อ ๒ ข้าพเจ้าขอแสดงหลักทรัพย์ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของข้าพเจ้าและซึ่งปลอดจากภาระ  
ผูกพันใด ๆ อันทำให้ทรัพย์สินนั้นเสื่อมค่า เพื่อเป็นหลักฐานในการค้ำประกันไว้ต่อ.....

.....ดังนี้

ที่ดิน

ก. โฉนดเลขที่.....เนื้อที่.....ไร่

.....งาน.....วา อยู่ที่ตำบล.....

อำเภอ.....จังหวัด.....ราคาประมาณ.....

.....บาท

ข. โฉนดเลขที่.....เนื้อที่.....ไร่

.....งาน.....วา อยู่ที่ตำบล.....

อำเภอ.....จังหวัด.....ราคาประมาณ.....

.....บาท

หลักทรัพย์

ก.....

ข.....

ข้อ ๓ ข้าพเจ้าสัญญาว่าจะไม่ก่อกวน สิ้น หรือการระงับทุกประการ ในทรัพย์สินของข้าพเจ้าตามที่ระบุไว้ในข้อ ๒ แห่งสัญญานี้ตลอดระยะเวลาที่สัญญาค้ำประกันฉบับนี้ยังคงมีผลอยู่

ข้อ ๔ ข้าพเจ้าสัญญาว่า แม้.....จะผ่อนเวลาชำระหนี้ให้แก่.....ข้าพเจ้าก็ตกลงยินยอมรับผิดชอบ ในฐานะผู้ค้ำประกันต่อไป

หนังสือสัญญานี้ ข้าพเจ้าได้อ่านทราบความและเข้าใจดีตลอดแล้ว จึงลงลายมือชื่อต่อหน้าพยานเป็นสำคัญ

(ลงชื่อ).....ผู้ค้ำประกัน

(ลงชื่อ).....พยาน

(ลงชื่อ).....พยาน

## บทที่ ๑๘

### ระเบียบและหลักสูตรการฝึกอบรมข้าราชการตำรวจรถไฟ

ระเบียบและหลักสูตรการฝึกอบรมข้าราชการตำรวจรถไฟมีดังนี้

๑. ผู้เข้ารับการอบรม คือ
  - ก. ผู้ที่สังกัดอยู่ในกองตำรวจรถไฟ หรือผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งจากหน่วยอื่น ๆ มาสังกัดในกองตำรวจรถไฟ
  - ข. ผู้ที่ได้รับอนุมัติจากกรมตำรวจให้เข้ารับการฝึกอบรมในสถานอบรมของกองตำรวจรถไฟ
๒. ให้ผู้บังคับการตำรวจรถไฟเป็นผู้อำนวยการสถานอบรมและผู้กำกับการ ๔ ตำรวจรถไฟเป็นผู้ช่วย
๓. การฝึกอบรมให้มีระยะเวลาตามที่ผู้อำนวยการจะกำหนดขึ้นเป็นคราว ๆ ไป
๔. ให้ผู้อำนวยการมีอำนาจระเบียบต่าง ๆ ภายในสถานอบรม
๕. ให้ผู้อำนวยการจัดหาครู อาจารย์เพื่อการฝึกอบรม โดยเสนอกกรมตำรวจแต่งตั้งและเบิกจ่ายค่าสอนให้ตามระเบียบของทางราชการ
๖. เมื่อได้ทำการฝึกอบรมตามหลักสูตรแล้ว ให้ผู้อำนวยการแต่งตั้งกรรมการสอบความรู้ กรรมการในการสอบนี้ต้องไม่น้อยกว่า ๓ นาย รวมทั้งประธานกรรมการด้วย
๗. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมผู้ใดมีเวลาฝึกอบรมไม่ถึงร้อยละ ๖๐ ถือว่าผู้นั้นไม่มีสิทธิสอบ
๘. ผู้ที่สอบได้จะต้องได้คะแนนรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐
๙. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมผู้ใดสอบได้คะแนนไม่ถึงร้อยละ ๖๐ หรือมีเวลาการฝึกอบรมไม่ถึงร้อยละ ๖๐ ให้ถือว่าผู้นั้นสอบตก
๑๐. เมื่อเสร็จการฝึกอบรมแต่ละคราว ให้ผู้อำนวยการรายงานเสนอผลการฝึกอบรมให้กรมตำรวจทราบ
๑๑. ในระหว่างทำการฝึกอบรม ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับเบี้ยเลี้ยงตามระเบียบของทางราชการ

## หลักสูตร

๑๒. หลักสูตรสำหรับอบรม มีดังนี้คือ
- ก. วิชาเกี่ยวกับกิจการรถไฟ ๖
  - ข. วิชาการตำรวจรถไฟ
  - ค. ประมวลกฎหมายอาญา
  - ง. ประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา
  - จ. พ.ร.บ. ต่าง ๆ
  - ฉ. ระเบียบการตำรวจไม่เกี่ยวกับคดี
  - ช. ระเบียบการตำรวจเกี่ยวกับคดี
  - ซ. การสืบสวน
  - ฅ. การปฏิบัติการในการป้องกันและปราบปราม
  - ฎ. การปฏิบัติเกี่ยวกับเด็กและเยาวชน
  - ฏ. การสื่อสาร
  - ฎ. การประชาสัมพันธ์
  - ฐ. จริยศึกษา ศีลธรรมและวัฒนธรรม
  - ท. ปฐมพยาบาลและสุขศึกษา

## การฝึก

๑๓. การฝึกมีดังนี้
- ก. การฝึกแบบตำรวจ
  - ข. การฝึกพลศึกษาและต่อสู้ป้องกันตัว

**ข้อ ๑๔** หลักสูตรที่กำหนดไว้ตามข้อ ๑๒ และ ข้อ ๑๓ นี้ เป็นหลักสูตรรวมสำหรับใช้เป็นหลักสูตรอบรมข้าราชการตำรวจรถไฟ ตามประเภทของผู้ที่จะเข้ารับการอบรม คือ ชั้นพลตำรวจ ชั้นนายสิบ และชั้นนายตำรวจสัญญาบัตร เพื่อฝึกหัดอบรมตำรวจรถไฟให้มีสมรรถภาพในการปฏิบัติหน้าที่และรับหน้าที่บริหารงานของกองตำรวจรถไฟ ให้ประสานกับการรถไฟแห่งประเทศไทยโดยไม่ขาดระยะ

การอบรมชั้นพลตำรวจ และชั้นนายสิบ มีความมุ่งหมายที่จะอบรมให้หนักไปในภาคปฏิบัติการโดยทบทวนจากความรู้เดิมที่ได้รับการอบรมแล้วจากโรงเรียนพลตำรวจ และเพิ่มเติมความรู้ใหม่ ๆ ทั้งด้านกรมตำรวจและการรถไฟแห่งประเทศไทย

การอบรมชั้นนายตำรวจสัญญาบัตร มีความมุ่งหมายที่จะอบรมให้หนักไปในทางที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ของสารวัตร หรือผู้กำกับการ ที่จะต้องรับผิดชอบโดยเฉพาะให้หนักไปในทางวางแผนงานเพื่อพิจารณาค้นคว้าแก้ไขอุปสรรคและสิ่งบกพร่องต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นอันเป็นทางทำให้งานปฏิบัติงานล่าช้าหรือขาดประสิทธิภาพ โดยจัดการอบรมแบบสัมมนา ส่วนการอบรมนายตำรวจสัญญาบัตรชั้นผู้ใหญ่ วิชาที่กำหนดให้อบรมนั้น ไม่มีการสอบ แต่ผู้บังคับการตำรวจรถไฟจะจัดให้มีการตรวจสอบผลงานจากรายงานการศึกษาประจำตัวของผู้รับการอบรมของแต่ละบุคคลว่า อยู่ในเกณฑ์ ค่าพอใช้ คี หรือดีมาก

**ข้อ ๑๕** การจะกำหนดว่า หลักสูตรสำหรับอบรมชั้นพลตำรวจ ชั้นนายสิบ และชั้นนายตำรวจสัญญาบัตร รุ่นใดควรได้รับการอบรมในวิชาใดบ้าง กี่วิชา ตามหลักสูตรที่กำหนดไว้ นั้น ให้ผู้กำกับการ ๔ ตำรวจรถไฟ และผู้บังคับการตำรวจรถไฟ เป็นผู้พิจารณาจัดบรรจุวิชาต่าง ๆ ตามสภาพและความต้องการเพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้มีความรู้ตามความเหมาะสมโดยเสนอกกรมตำรวจเพื่อทราบและขอรับอนุมัติทำการอบรมต่อไป เมื่อได้รับอนุมัติแล้ว จึงให้ดำเนินการอบรมได้

**ข้อ ๑๖** การดำเนินการฝึกสอนอบรมในสถานอบรม กองกำกับการ ๔ ตำรวจรถไฟนั้น ให้เปิดดำเนินการอบรมเป็นชั้น ๆ ไปตามความเหมาะสมคือ

- ๑) ให้เปิดการฝึกสอนอบรม ชั้นพลตำรวจ
- ๒) ให้เปิดการฝึกสอนอบรม ชั้นนายสิบ
- ๓) ให้เปิดการฝึกสอนอบรม ชั้นนายตำรวจสัญญาบัตร เป็นชั้นสุดท้าย

เมื่อการอบรมครบทุกประเภทแล้ว ให้เริ่มต้นหมุนเวียนกันไปอีกตามนัยที่กล่าวมา การเปิดอบรมตำรวจทุกชั้นยศนั้น จะเปิดฝึกสอนอบรมสลับกันไป เป็นรุ่น ๆ หรือจะทำการฝึกอบรมตามชั้นยศ ให้ผู้บังคับการตำรวจรถไฟ พิจารณาตามความเหมาะสมเพื่อประโยชน์ของราชการ

คำข<sup>๕</sup>แจ้งหลักส<sup>๕</sup>ตรสำหรับฝีกอบรม  
ตำรวจรตไฟ

เพื่อใหการฝีกอบรมตำรวจรตไฟใหได้ผลสมควมมุ่งหมายของทางราชการ จึงข<sup>๕</sup>แจ้ง  
แถลงหลักส<sup>๕</sup>ตรสำหรับฝีกอบรมดังตอไปน<sup>๕</sup>.-

การอบรม

๑. วิชาเกี่ยวกับกิจการตไฟแห่งประเทศไทย

- ก. ประวัติการตไฟแห่งประเทศไทยโดยสังเขป
- ข. การแบ่งส่วนบริหารของการตไฟแห่งประเทศไทย
- ค. วิชาการโดยสาร
- ง. วิชาการสินค้ำ
- จ. วิชาการเดินรถ
- ฉ. การเงินและพัสดุ

๒. วิชาการตำรวจรตไฟ

- ก. ประวัติตำรวจรตไฟ
- ข. การแบ่งส่วนราชการในกองตำรวจรตไฟ
- ค. หน้าที่และความรับผิดชอบ
- ง. การบ้องกันอาชญากรรมเกี่ยวกับขบวนรถโดยสาร - สินค้ำ และคดีอาญา

อื่น ๆ ที่เกิดในเขตของการตไฟ ๖ ตลอดจนเส้นทางตไฟทุกสาย

จ. การบ้องกันการก่อวินาศกรรมในเขตของการตไฟ ๖ ตลอดจนเส้นทางตไฟ  
ทุกสายเกี่ยวกับขบวนรถ - อาคารที่ทำการ - โรงงาน - หอสัญญาณ - สะพานตไฟ - และทางรถ

ฉ. การสืบสวนปราบปรามการทุจริตของพนักงานตไฟและกรรมกรตไฟ  
ตลอดจนการเคลื่อนไหวแทรกซึมของคอมมิวนิสต์

๓. ประมวลกฎหมายอาญา

- ก. ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับความผิดอาญา
- ข. ความผิดที่ยอมควมกันได้
- ค. หลักกฎหมายอาญา

- ง. ความผิดเกี่ยวกับการปกครอง
  - จ. ความผิดเกี่ยวกับก่อให้เกิดภัยอันตรายแก่สาธารณชน
  - ฉ. ความผิดเกี่ยวกับการปลอมแปลง
  - ช. ความผิดเกี่ยวกับการค้า
  - ซ. ความผิดเกี่ยวกับเพศ
  - ฅ. ความผิดเกี่ยวกับชีวิตและร่างกาย
  - ญ. ความผิดเกี่ยวกับเสรีภาพและชื่อเสียง
  - ฎ. ความผิดเกี่ยวกับทรัพย์สิน
  - ฏ. ความผิดลหุโทษ
๔. ประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา
- ก. บทวิเคราะห้ศัพท์
  - ข. อำนาจพนักงานสอบสวนและศาล
  - ค. หมายเรียกและหมายอาญา
  - ง. จับ, ชัง, จำคุก, กัก, ปลดปล่อยชั่วคราว
  - จ. การสอบสวนและชั้นอุทธรณ์
  - ฉ. การฟ้องคดีอาญาและการไต่สวนมูลฟ้อง
๕. พระราชบัญญัติต่าง ๆ
- ก. พ.ร.บ. จัดวางการรถไฟและทางหลวง
  - ข. พ.ร.บ. การรถไฟ
  - ค. พ.ร.บ. รถยนต์
  - ง. พ.ร.บ. ล้อเลื่อน
  - จ. พ.ร.บ. การพนัน
  - ฉ. พ.ร.บ. ทะเบียนคนต่างด้าว
  - ช. พ.ร.บ. ควบคุมการโฆษณา โดยใช้เครื่องขยายเสียง
  - ซ. พ.ร.บ. บัตรประจำตัวประชาชน
  - ฅ. พ.ร.บ. อารูบบิน เครื่องกระสุนปืน วัตถุระเบิด ดอกไม้เพลิง และสิ่งเทียมอารูบบิน

- ญ. พ.ร.บ. การค้าประเวณี
  - ฉ. พ.ร.บ. สุรา
  - ช. พ.ร.บ. ศุลกากร
  - ซ. พ.ร.บ. ไปรษณีย์
  - ค. พ.ร.บ. ฝิ่น
  - ฅ. ประมวลรัษฎากร
  - ณ. พ.ร.บ. อื่น ๆ ที่ผู้อำนวยการฝึกรอบรมเห็นสมควร
๖. ระเบียบการตำรวจเกี่ยวกับคดี
- ก. การจับกุม
  - ข. การค้น
  - ค. การควบคุม
  - ง. ระเบียบเกี่ยวกับรักษาพยานและหลักฐาน
  - จ. การปฏิบัติตนในศาล
๗. ระเบียบการตำรวจไม่เกี่ยวกับคดี
- ก. การบริหารงาน และส่วนราชการของกรมตำรวจ
  - ข. ระเบียบปฏิบัติราชการของกรมตำรวจ
  - ค. การเคารพ
  - ง. การลา
  - จ. ความประพฤติและระเบียบวินัย
  - ฉ. การแต่งเครื่องแบบ
  - ช. การรักษาความลับ
  - ซ. การบันทึก และการเขียนรายงาน
  - ฅ. การพกอาวุธ
๘. การสืบสวน
- ก. ความรู้ทั่วไปในหน้าที่สืบสวน
  - ข. คุณสมบัติของผู้สืบสวน
  - ค. วิธีการสืบสวนทั่วไป

- แหล่งข่าวและการหาข่าว
  - เทคนิคในการสืบสวน
  - การรักษาสถานที่เกิดเหตุ และพยานหลักฐาน
  - ง. การสังเกตจกจำและบรรยายลักษณะบุคคลและสิ่งของ
  - จ. หลักการทำแผนที่เกิดเหตุ
  - ฉ. การสืบสวนคดีประทุษร้ายต่อชีวิตและร่างกาย
  - ช. การสืบสวนคดีประทุษร้ายต่อทรัพย์สิน
  - ซ. การสืบสวนคดีอื่น ๆ
๙. การปฏิบัติในการป้องกันและปราบปราม
- ก. วิธีปฏิบัติเมื่อได้รับแจ้งเหตุหรือประสบเหตุ
  - ข. การจับกุม การกันตัวผู้กระทำความผิด การใช้กุญแจมือและเครื่องพันธนาการอื่น ๆ
  - ค. การพาตัวผู้กระทำความผิดเดินทาง
  - ง. การเข้าล้อมจับคนร้าย
  - จ. การกันเคหะสถาน
  - ฉ. การปิดถนนเมื่อเกิดเหตุร้าย
  - ช. การปฏิบัติเมื่อฝูงชนวุ่นวาย
  - ซ. การปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้
๑๐. การปฏิบัติเกี่ยวกับเด็ก
- ก. สาเหตุต่าง ๆ ที่ทำให้เด็กประพฤติชั่ว รวมทั้งวิธีป้องกันและแก้ไข
  - ข. ระเบียบและการปฏิบัติของตำรวจเกี่ยวกับเด็กและเยาวชน
  - ค. พระราชบัญญัติต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับเด็กและเยาวชน
๑๑. การสื่อสาร
- ก. ระบบการสื่อสารตำรวจ
  - ข. การนำศาล
  - ค. การใช้โทรศัพท์
  - ง. การสื่อสารโดยใช้วิทยุ

- จ. ระบบการสื่อสารของการรถไฟ ฯ
- การใช้โทรเลข โทรพิมพ์
  - การใช้โทรศัพท์ทางไกล (แคร์เรีย)
๑๒. การประชาสัมพันธ์
- ก. การประชาสัมพันธ์ คืออะไร
  - ข. การติดต่อกับประชาชนในการปฏิบัติหน้าที่
๑๓. จริยศึกษาและวัฒนธรรม
- ก. ความสามัคคี
  - ข. ความซื่อสัตย์
  - ค. ความเที่ยงธรรม
  - ง. ความกล้าหาญ
๑๔. วิชาปฐมพยาบาลและสุขศึกษา
- ก. การปฐมพยาบาลบุคคลที่ได้รับอันตราย เจ็บป่วยโดยปัจจุบันทันด่วน หรือได้รับอันตรายอื่น ๆ เท่าที่เจ้าหน้าที่ตำรวจจะพึงให้ความช่วยเหลือได้
  - ข. การบริโภคอาหาร เพื่อประโยชน์และสุขภาพของร่างกาย

### การฝึก

๑. การฝึกแบบตำรวจ
- ก. การฝึกบุคคลท่ามือเปล่า
  - ข. การฝึกบุคคลท่าอาวุธ
  - ค. การฝึกใช้ปืนพก
๒. การพลศึกษา และต่อสู้ป้องกันตัว
- ก. การกีฬา และกายบริหาร
  - ข. มวย
  - ค. ยูโด
  - ง. ต่อสู้ป้องกันตัว

## บทที่ ๑๙

### ระเบียบและหลักสูตรการฝึกอบรมจำลองตำรวจเพื่อ พิจารณาบรรจุเป็นนายตำรวจชั้นสัญญาบัตร

**ข้อ ๑** เมื่อมีการคัดเลือกจำลองตำรวจเพื่อบรรจุเป็นนายตำรวจชั้นสัญญาบัตรตามที่กำหนดไว้ตามระเบียบนี้แล้ว ให้ผู้บัญชาการการศึกษาขออนุมัติอธิบดีกรมตำรวจเปิดการฝึกอบรมผู้ที่ได้รับการคัดเลือกพร้อมทั้งกำหนดสถานที่และวันเวลาเปิดการฝึกอบรมแต่งตั้งผู้อำนวยการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ดำเนินการและครูอาจารย์

**ข้อ ๒** การฝึกอบรมให้มีระยะเวลา ๖ เดือนผู้เข้ารับการอบรมต้องอยู่ประจำกินนอนในสถานฝึกอบรม

**ข้อ ๓** หลักสูตรการฝึกอบรมแบ่งออกเป็น ๒ ภาค ดังนี้

๑) ภาควิชาการ เวลาฝึกอบรม ๓ เดือน

ก. หลักสูตรการฝึกอบรมแบ่งออกเป็น ๔ หมวด คือ

(๑) หมวดวิชากฎหมาย แบ่งออกเป็น

ก) ประมวลกฎหมายอาญา

ข) ประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา

ค) กฎหมายว่าด้วยพยานหลักฐาน

ง) พ.ร.บ. จัดตั้งศาลแขวง และวิธีพิจารณาความในศาลแขวง

พ.ร.บ. จัดตั้งศาลคดีเด็กและเยาวชนและ พ.ร.บ. วิธีพิจารณาคดีเด็กและเยาวชน

จ) พ.ร.บ. ที่มีโทษทางอาญา

(๒) หมวดวิชาการตำรวจ แบ่งออกเป็น

ก) ประมวลระเบียบการตำรวจเกี่ยวกับคดี

ข) ประมวลระเบียบการตำรวจไม่เกี่ยวกับคดี

ค) วิทยาการตำรวจ

ง) การสืบสวน

จ) การสอบสวน

ฉ) ยุทธวิธีตำรวจ

(๓) หมวดวิชาทั่วไป แบ่งออกเป็น

- ก) การประชาสัมพันธ์
- ข) ประมุขศิลป์
- ค) มารยาทสังคม
- ง) ขบวนการยุติธรรม

(๔) หมวดการฝึก แบ่งออกเป็น

- ก) การฝึกตามแบบฝึกตำรา และการใช้กระบี่สำหรับนายตำรวจ
- ข) พลศึกษา
- ค) การยิงปืนพก

ข. แดงหลักสูตรการฝึกอบรม

เพื่อให้การฝึกอบรมมีขอบเขต และได้ผลสมความมุ่งหมาย จึงให้ใช้กำหนดเวลาฝึกอบรมและแดงหลักสูตรตลอดจนคะแนนประจำวิชาที่แนบท้ายระเบียบนี้

กำหนดเวลาการฝึกอบรม แดงหลักสูตร ตลอดจนคะแนนประจำวิชา ให้ผู้บัญชาการศึกษามีอำนาจสั่งแก้ไขได้ตามที่เห็นสมควร แล้วเสนอให้กรมตำรวจทราบ

๒) ภาคการฝึกปฏิบัติงานสอบสวน เวลาฝึกอบรม ๓ เดือน

ก. เมื่อทำการสอบความรู้ในภาควิชาการแล้ว ให้จัดให้มีการฝึกปฏิบัติงานสอบสวน

ข. หลักการและวิธีการฝึกปฏิบัติงานสอบสวน เพื่อให้การฝึกอบรมมีขอบเขต และได้ผลสมความมุ่งหมาย จึงให้ใช้หลักการและวิธีการฝึกปฏิบัติงานสอบสวนที่แนบท้ายระเบียบนี้

หลักการและวิธีการฝึกปฏิบัติงานสอบสวนนี้ ให้ผู้บัญชาการตำรวจนครบาล ผู้บัญชาการตำรวจภูธรและผู้บัญชาการศึกษาร่วมกันมีอำนาจสั่งแก้ไขได้ตามที่เห็นสมควร แล้วเสนอให้กรมตำรวจทราบ

ข้อ ๔ เมื่อจบการศึกษาภาควิชาการแล้ว ให้ผู้อำนวยการสถานฝึกอบรมจัดให้มีการสอบความรู้

ก่อนถึงวันสอบความรู้ภาควิชาการ ให้ผู้อำนวยการสถานฝึกอบรมเสนอรายชื่อผู้ที่เหมาะสมเป็นกรรมการสอบความรู้ ให้กรมตำรวจเป็นผู้แต่งตั้ง และให้รวบรวมรายงานการฝึก

อบรมตามหลักสูตรรวมทั้งเสนอรายชื่อผู้มีสิทธิและหมดสิทธิเข้าสอบต่อ ผู้บัญชาการการศึกษา ๑ ชุด  
ส่งให้ประธานกรรมการสอบความรู้ ๑ ชุด และเก็บไว้ที่สถานฝึกอบรม ๑ ชุด

กรรมการสอบความรู้ จะต้องถือหลักฐานการฝึกอบรมเป็นหลักในการสอบความรู้ผู้  
เข้ารับการฝึกอบรม

เมื่อสอบความรู้ภาควิชาการแล้ว ให้ผู้อำนวยการสถานฝึกอบรมรวบรวมผลการสอบ  
ความรู้เสนอตามลำดับชั้นจนถึงกรมตำรวจ

การจัดลำดับที่ที่สอบได้ ให้ถือคะแนนรวมสูงสุดลดหลั่นกันลงมาตามลำดับ ถ้าลำดับ  
ที่ใดมีคะแนนรวมเท่ากันให้พิจารณาซ้ำจากผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงตามลำดับหมวด ดังนี้

๑. หมวดวิชากฎหมาย
๒. หมวดวิชาการตำรวจ
๓. หมวดการฝึก

หากพิจารณาตามความในวรรคก่อนแล้ว ยังปรากฏว่าได้คะแนนเท่ากันอีกให้พิจารณา  
คะแนนประจำวิชาตามลำดับ ดังนี้

๑. ประมวลกฎหมายอาญา
๒. ประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา
๓. กฎหมายว่าด้วยพยานหลักฐาน
๔. การสอบสวน
๕. การสืบสวน

**ข้อ ๕** ก่อนสอบความรู้ภาควิชาการ ๓๐ วัน ให้ผู้อำนวยการสถานฝึกอบรมส่งรายชื่อผู้ที่จะเข้ารับการฝึกปฏิบัติงานสอบสวนต่อผู้บัญชาการการศึกษา เพื่อส่งให้ผู้บัญชาการตำรวจ  
นครบาลฝึกการปฏิบัติงานสอบสวน

เมื่อสอบความรู้ภาควิชาการแล้ว ให้ผู้อำนวยการสถานฝึกอบรมส่งผู้เข้ารับการฝึก  
อบรมให้ผู้บัญชาการตำรวจนครบาลเพื่อฝึกปฏิบัติงานสอบสวนต่อไป

ให้ผู้บัญชาการตำรวจนครบาลจัดให้มีการฝึกปฏิบัติงานสอบสวน ณ สถานที่ตำรวจ  
นครบาลที่เห็นสมควร โดยให้ฝึกปฏิบัติงานสอบสวนตามหลักการและวิธีการที่กำหนดไว้ในข้อ  
๓.๒ ข. และให้ถือเป็นหน้าที่อันสำคัญประการหนึ่งที่จะต้องกำชับและสอดส่องตรวจตราให้หัวหน้า

หน่วยงานที่รับตัวผู้เข้ารับการฝึกอบรมไว้นั้นทำการฝึกผู้เข้ารับการฝึกอบรมให้เกิดผลสัมฤทธิ์  
หมายที่จะให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่สำเร็จออกไปสามารถปฏิบัติราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

**ข้อ ๖** เมื่อได้ฝึกปฏิบัติงานสอบสวนจบแล้ว ให้ผู้บัญชาการตำรวจนครบาลส่งตัว  
ผู้เข้ารับการฝึกอบรม พร้อมด้วยรวบรวมผลการฝึกปฏิบัติงานสอบสวนตามแบบท้ายระเบียบนี้  
ไปยังผู้อำนวยการสถานฝึกอบรม

เมื่อผู้อำนวยการสถานฝึกอบรม ได้รับผลการฝึกปฏิบัติงานสอบสวนแล้ว ให้เสนอ  
ผลตามลำดับชั้นถึงกรมตำรวจโดยเร็ว

**ข้อ ๗** ตลอดระยะเวลาฝึกอบรม นับแต่วันรับตัวเข้าฝึกอบรมในสถานฝึกอบรมถึง  
วันส่งตัวกลับให้ผู้รับการฝึกอบรมอยู่ภายใต้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นของสถานฝึกอบรมนั้น และ  
ให้ผู้บังคับบัญชาสถานฝึกอบรมมีอำนาจพิจารณาทัณฑ์ ได้ตาม พระราชบัญญัติ ว่าด้วยวินัยตำรวจ  
และมีอำนาจลงโทษทัณฑ์คะแนนความประพฤติตลอดจนส่งตัวผู้หมดสิทธิเข้าสอบความรู้ กลับสังกัด  
เดิมตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๘

ในระหว่างการฝึกปฏิบัติงานสอบสวน ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมอยู่ในบังคับบัญชา  
ของผู้รับผิดชอบการฝึกปฏิบัติงานสอบสวน และให้ผู้รับผิดชอบการฝึกปฏิบัติงานสอบสวนมี  
อำนาจ เช่นเดียวกับผู้อำนวยการสถานฝึกอบรมดังกล่าวในข้อ ๖ วรรคแรก

**ข้อ ๘** ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีคะแนนความประพฤติ ประจำตัวคนละ ๑๐๐ คะแนน  
นับแต่วันรับตัวเข้าสถานฝึกอบรม จนถึงวันส่งตัวผู้เข้ารับการฝึกอบรมกลับสังกัดเดิม

อำนาจการสั่งทัณฑ์คะแนนความประพฤติ ตลอดจนระเบียบในการทัณฑ์นั้น ให้ใช้  
ข้อบังคับของโรงเรียนนายร้อยตำรวจโดยอนุโลม

ในกรณีต่อไปนี้ ให้ถือว่าผู้เข้ารับการฝึกอบรมหมดสิทธิเข้าสอบความรู้ หรือหมด  
สิทธิที่จะได้รับการฝึกปฏิบัติงานสอบสวนแล้วแต่กรณี คือ

ก. ถูกทัณฑ์คะแนนความประพฤติ จนเหลือไม่ถึง ๖๐ คะแนน

ข. มีเวลาการฝึกอบรมภาควิชาการไม่ถึงร้อยละ ๘๐ ของเวลาที่มีการฝึกอบรม  
ภาควิชาการ เว้นแต่ กรมตำรวจจะสั่งการเป็นอย่างอื่น

**ข้อ ๙** ผู้เข้ารับการฝึกอบรมผู้ใดสอบได้คะแนนและหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้ จึงให้  
ถือว่าสอบได้และจะได้รับการพิจารณาบรรจุให้เป็นนายตำรวจชั้นสัญญาบัตร

ก. สอบได้คะแนนรวมในภาควิชาการไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ และต้องให้คะแนนรวมภาคการปฏิบัติงานสอบสวนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

ข. มีเวลาการฝึกอบรมภาควิชาการตั้งแต่ร้อยละ ๘๐ ของเวลาที่มีการฝึกอบรมภาควิชาการขึ้นไป เว้นแต่กรมตำรวจจะสั่งการเป็นอย่างอื่น

ค. ไม่ถูกต้องคะแนนความประพฤติ จนเหลือไม่ถึง ๖๐ คะแนน

ง. ไม่ทุจริตในการสอบ

จ. มีความประพฤติและปฏิบัติตามระเบียบวินัยในระหว่างฝึกปฏิบัติงานสอบสวนเหมาะสมที่จะเป็นนายตำรวจชั้นสัญญาบัตรอีกด้วย

ฉ. ไม่ขาดคุณสมบัติตามประมวลระเบียบการตำรวจ ไม่เกี่ยวกับคดีลักษณะที่ ๔ บทที่ ๕ ว่าด้วยการคัดเลือกนายตบตำรวจและเจ้าสิบตำรวจเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรการฝึกอบรมข้าราชการตำรวจชั้นประทวน เพื่อบรรจุเป็นข้าราชการตำรวจชั้นสัญญาบัตร

**ข้อ ๑๐** ในระหว่างการฝึกอบรมจนถึงวันส่งตัวกลับให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับเบี้ยเลี้ยงอบรมตามระเบียบที่กำหนดไว้

**ข้อ ๑๑** ให้ผู้อำนวยการสถานฝึกอบรมมีอำนาจระเบียบภายในซึ่งไม่ขัดต่อระเบียบของกรมตำรวจได้ แล้วรายงานผู้บัญชาการศึกษารับ

### แถลงหลักสูตรและกำหนดเวลาการฝึกอบรม

ตามประมวลระเบียบการตำรวจไม่เกี่ยวกับคดีลักษณะที่ ๑๑ บทที่ ๑๕ ข้อ ๓

**ข้อ ๑** กำหนดเวลาการฝึกอบรม

- |                        |                  |                  |
|------------------------|------------------|------------------|
| ๑. กายบริหาร           | แต่เวลา ๐๖.๐๐ น. | ถึง ๐๗.๐๐ น.     |
| ๒. การเรียนในห้องเรียน | แต่เวลา ๐๘.๐๐ น. | ถึง ๑๒.๐๐ น. และ |
|                        | แต่เวลา ๑๓.๐๐ น. | ถึง ๑๕.๐๐ น.     |
| การฝึก                 | แต่เวลา ๑๕.๓๐ น. | ถึง ๑๗.๓๐ น.     |
| ๓. การฝึกอบรมตนเอง     | แต่เวลา ๑๘.๐๐ น. | ถึง ๒๑.๐๐ น.     |

**ข้อ ๒** แถลงหลักสูตร

๑. หมวดวิชากฎหมาย ให้เวลาอบรมรวม ๑๓๒ ชั่วโมง คะแนนเต็มรวม ๓๓๐

ก) ประมวลกฎหมายอาญาให้เวลาอบรม ๔๘ ชั่วโมง คะแนนเต็ม ๑๐๐

คะแนน

๑) ความมุ่งหมาย

ละเอียด

๑. ให้เข้าใจและรู้จักการตีความในบทประมวลกฎหมายอาญาโดย

อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. ให้สามารถนำบทบัญญัตินั้น ๆ มาใช้ในการสอบสวนคดีอาญา

๒) หัวข้อการสอน

๑. ภาค ๑ บททั่วไปทั้งหมด

๒. ภาค ๒ ความผิดตั้งแต่ลักษณะ ๒ ถึงลักษณะ ๑๒

๓) หมายเหตุ

การอบรมให้เน้นหนักใน

ภาค ๑ ลักษณะ ๑ บทบัญญัติที่ใช้แก่ความผิดทั่วไป

เฉพาะ - หมวด ๔ ความรับผิดชอบในทางอาญา

- หมวด ๕ การพยายามกระทำความผิด

และ - หมวด ๖ ทักท้วงและผู้สนับสนุน

ภาค ๒ ลักษณะ ๑๐ ความผิดเกี่ยวกับชีวิตและร่างกาย

ลักษณะ ๑๑ ความผิดเกี่ยวกับเสรีภาพและชื่อเสียง

และ ลักษณะ ๑๒ ความผิดเกี่ยวกับทรัพย์สิน

ข) ประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา ให้เวลาอบรม ๓๖ ชั่วโมง

คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

๑) ความมุ่งหมาย ให้มีความรู้ความเข้าใจในประมวลนี้เป็นอย่างไร  
โดยเฉพาะที่เกี่ยวกับพนักงานสอบสวน

๒) หัวข้อการสอน

๑. ภาค ๑ ข้อความเบื้องต้น

๒. ภาค ๒ สอบสวน

๓) หมายเหตุ การอบรมให้เน้นหนักใน

๑. ภาค ๑ ลักษณะ ๒ อำนาจพนักงานสอบสวน  
เฉพาะหมวด ๒ อำนาจสืบสวนและสอบสวน  
และลักษณะ ๕ จับ, ชั่ง, จำคุก, กัก, ปลดปล่อยชั่วคราว  
ภาค ๒ ทั้งหมด

ก) กฎหมายว่าด้วยพยานหลักฐาน ให้เวลาอบรม ๑๒ ชั่วโมง คะแนน  
เต็ม ๕๐ คะแนน

๑) ความมุ่งหมาย เพื่อให้มีความรู้และเข้าใจเป็นอย่างดีถึงลักษณะ  
ของพยานหลักฐานในชั้นสอบสวน ตลอดจนการนำพยานหลักฐานขึ้นสู่ศาลและการให้การเป็น  
พยานในชั้นศาลของพนักงานสอบสวนและพยานบุคคล

๒) หัวข้อการสอน

๑. หลักทั่วไป

๒. บทบัญญัติในประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา ภาค ๕

พยานหลักฐาน

๓. บทบัญญัติในประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง ภาค ๑  
ลักษณะ ๕ ว่าด้วยพยานหลักฐาน (เฉพาะที่เกี่ยวกับวิธีพิจารณาความอาญา)

๔. พ.ร.บ. ลักษณะพยาน ร.ศ. ๑๑๓ (เฉพาะที่ยังใช้อยู่)

๓) หมายเหตุ -

ง. พ.ร.บ. จัดตั้งศาลแขวงและวิธีพิจารณาความอาญาในศาลแขวง พ.ร.บ.  
จัดตั้งศาลคดีเด็กและเยาวชนและ พ.ร.บ. วิธีพิจารณาคดีเด็กและเยาวชน ให้เวลาอบรม ๑๒ ชั่วโมง  
คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน

๑) ความมุ่งหมาย เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจวิธีปฏิบัติเพื่อสอบสวน  
คดีอาญาที่อยู่ในอำนาจศาลแขวงศาลคดีเด็กและเยาวชนได้โดยถูกต้อง

๒) หัวข้อการสอน

๑. พ.ร.บ. การจัดตั้งศาลและวิธีพิจารณาความอาญาในศาลแขวง

๒. หน้าที่ของผู้ว่าคดี

๓. พ.ร.บ. จัดตั้งศาลคดีเด็กและเยาวชน

๔. พ.ร.บ. วิธีพิจารณาคดีเด็กและเยาวชน

๓) หมายเหตุ การอบรมให้เน้นหนักในเฉพาะส่วนที่เกี่ยวกับหน้าที่  
พนักงานสอบสวน

จ) พ.ร.บ. ที่มีโทษทางอาญา ให้เวลาอบรม ๒๔ ชั่วโมง คะแนนเต็ม  
๗๐ คะแนน

๑) ความมุ่งหมาย เพื่อแนะแนวการศึกษา กฎหมายที่มีโทษทางอาญา  
เพื่อเป็นทางเลือกให้สามารถไปศึกษาและดำเนินการสอบสวนความผิดใน กฎหมายที่มีโทษทางอาญา  
อื่น ๆ ได้ด้วยตนเอง

๒) หัวข้อการสอน

๑. พ.ร.บ. การพนัน
๒. พ.ร.บ. อาวุธปืน
๓. พ.ร.บ. จราจร
๔. พ.ร.บ. รถยนต์
๕. พ.ร.บ. สัญชาติ
๖. พ.ร.บ. ต่างตัว
๗. พ.ร.บ. เนรเทศ

๒. หมวดวิชาการตำรวจ ให้เวลาอบรมรวม ๒๑๐ ชั่วโมง คะแนนเต็มรวม  
๕๘๐ คะแนน

ก) ประมวลระเบียบการตำรวจเกี่ยวกับคดี ให้เวลาอบรม ๒๔ ชั่วโมง  
คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

๑) ความมุ่งหมาย เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจในระเบียบการตำรวจ  
เกี่ยวกับคดีในส่วนที่ไม่ได้ศึกษารวมกับวิชาอื่น และเป็นระเบียบที่พนักงานสอบสวนต้องรู้เพื่อ  
ประโยชน์ในการสอบสวนโดยตรง

๒) หัวข้อการสอน

- ลักษณะ ๑ ข้อความเบื้องต้น
- ลักษณะ ๓ การจับกุม
- ลักษณะ ๔ การค้น
- ลักษณะ ๕ หมายเรียกและหมายอาญา

- ลักษณะ ๖ การควบคุม
- ลักษณะ ๗ การปล่อยชั่วคราว
- ลักษณะ ๑๒ รายงานประจำวัน
- ลักษณะ ๑๓ การรายงานคดี
- ลักษณะ ๑๔ การออกคำวินิจฉัยพรณบุคคลและทรัพย์สิน
- ลักษณะ ๑๗ การควบคุมอาชญากรบางประเภท
- ลักษณะ ๑๘ กรณีบางเรื่องที่มีวิธีปฏิบัติพิเศษ
- ลักษณะ ๑๙ การเนรเทศ

๓) หมายเหตุ เพื่อให้การอบรมสัมพันธ์กับประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญาและพระราชบัญญัติที่เกี่ยวข้อง ฉะนั้น การจัดครูอาจารย์อบรมวิชานี้ให้เป็นครูอาจารย์คนเดียวกับที่อบรมประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญาและพระราชบัญญัติที่เกี่ยวข้อง

ข) ประมวลระเบียบการตำรวจไม่เกี่ยวกับคดี ให้เวลาอบรม ๑๒ ชั่วโมง คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน

๑) ความมุ่งหมาย เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจในระเบียบการตำรวจไม่เกี่ยวกับคดีในส่วนที่นายตำรวจสัญญาบัตรควรรู้โดยทั่วไป

๒) หัวข้อการสอน

ประมวลระเบียบการตำรวจภาคที่ ๒ ระเบียบการตำรวจไม่เกี่ยวกับคดี

- ลักษณะที่ ๑ บทที่ ๓ การตั้งกรรมการและการสอบสวนเมื่อกระทำผิดต่อวินัยตำรวจ

- ลักษณะที่ ๒๑ บทที่ ๑๘ หน้าที่นายร้อยตำรวจเวร

บทที่ ๒๑ เวรสอบสวนคดี

- ลักษณะที่ ๑๒ บทที่ ๒๒ หน้าที่หัวหน้าสถานีตำรวจภูธรกิ่ง

อำเภอ

บทที่ ๒๓ หน้าที่สารวัตรใหญ่สถานีตำรวจภูธร

หรือสารวัตรสถานีตำรวจภูธรอำเภอ

- ลักษณะที่ ๒๖ ความลับ

- ลักษณะที่ ๓๓ การรับฝากรักษาเงินผลประโยชน์และการควบคุมเงินหลวง

กุมเงินหลวง

- ลักษณะที่ ๓๘ บทที่ ๑ หลักทั่วไปว่าด้วยเงินสินบนและ

รางวัล

บทที่ ๒ ระเบียบการเบิกจ่ายเงินค่าปราบปราม

โจรผู้ร้ายและค่าปลงศพแก่ผู้เสียชีวิตเนื่องในการปราบปรามโจรผู้ร้าย

- ลักษณะที่ ๕๗ การส่งวัตถุของกลางคดีอาญาไปเก็บเป็นพิพธิ-

ภัณฑ์ทางคดี

- ลักษณะที่ ๗๐ บทที่ ๔ การใช้เครื่องจับเท็จ

บทที่ ๑๔ การรายงานตนเมื่อถูกอ้างเป็นพยาน

บทที่ ๑๘ การกำจัดเหตุที่น่ารำคาญ

๓) หมายเหตุ ถ้าครูอาจารย์ผู้อบรมเห็นว่านายตำรวจชั้นสัญญาบัตรควรจะรู้ระเบียบอะไรมากกว่านี้ ขอให้ครูอาจารย์สรุปและชี้แนวทางให้ผู้เข้ารับการอบรมไปศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง

ก) วิทยาการตำรวจ ให้เวลาอบรมรวม ๕๔ ชั่วโมง คะแนนเต็มรวม ๒๐๐

คะแนน

๑) ความมุ่งหมาย เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมรู้แนวการใช้วัตถุพยานประกอบหลักฐานและการประสานงานกับกองพิสูจน์หลักฐาน กองทะเบียนประวัติอาชญากร และผู้เชี่ยวชาญอื่น ๆ

๒) หัวข้อการสอน

๑. พิสูจน์หลักฐาน ให้เวลาอบรม ๓๐ ชั่วโมง คะแนนเต็ม

๑๐๐ คะแนน

- การแบ่งส่วนราชการของกองพิสูจน์หลักฐานเพื่อให้รู้ฐานะว่าวัตถุพยานใดบ้างที่สามารถพิสูจน์ได้

- การตรวจสถานที่เกิดเหตุภาคทฤษฎี

- การตรวจ, จำลองเก็บและรักษาสายนิ้วมือแฝง, รอยเท้า,

ร่องรอยต่าง ๆ อาวุธปืน, วัตถุระเบิด, เอกสารและวัตถุพยานอื่น ๆ ที่พนักงานสอบสวนควรรู้และต้องทำในหน้าที่ของพนักงานสอบสวนโดยตรง ตลอดจนการส่งวัตถุพยานไปตรวจพิสูจน์

๒. นิติเวชวิทยา ให้เวลาอบรม ๑๒ ชั่วโมง คะแนนเต็ม ๕๐

คะแนน

๓. ทะเบียนประวัติอาชญากร ให้เวลาอบรม ๑๒ ชั่วโมง คะแนน

เต็ม ๕๐ คะแนน

๓) หมายเหตุ

ง) การสืบสวน ให้เวลาอบรม ๓๖ ชั่วโมง คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

๑) ความมุ่งหมาย เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจใน

- วิธีการแสวงหาข้อเท็จจริงและพยานหลักฐาน

- เซาว์นไว ไหวพริบ

๒) หัวข้อการสอน

๑. หลักทั่วไป

- คุณลักษณะและคุณสมบัติของผู้สืบสวน

- การสังเกตจดจำตำหนิรูปพรรณบุคคล สิ่งของและสถานที่

- การสืบสวนก่อนเกิดเหตุ

- การสกดรอยติดตามและการเฝ้าจุด

- การใช้และควบคุมสายลับ

- การเขียนรายงาน

- การประสานงาน

- เทคนิคการสืบสวน

๒. การสืบสวนหลังเกิดเหตุ

- คดีประทุษร้ายต่อชีวิตและร่างกาย

- คดีประทุษร้ายต่อทรัพย์

- คดีเพลิงไหม้

- คดีอุบัติเหตุจราจร

- คดีเกี่ยวกับเพศ

- คดีพิเศษอื่น ๆ

๓. การประมวลหลักฐานตามทางสืบสวน

๓) หมายเหตุ

จ) การสอบสวนคดีอาญา ให้เวลาอบรม ๓๒ ชั่วโมง คะแนนเต็ม ๑๓๐

คะแนน

๑) ความมุ่งหมาย เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจในการสอบสวนคดีอาญา สามารถปฏิบัติได้ด้วยดี

๒. หัวข้อการสอน

๑. หลักการสอบสวนคดีอาญาทั่วไป

- ลักษณะและคุณสมบัติของผู้สอบสวน
- สถานที่สอบสวน
- ศิลปการซักถาม
- จิตวิทยาเกี่ยวกับการสอบสวน
- การตรวจสอบสถานที่เกิดเหตุภาคปฏิบัติ
- การทำแผนที่เกิดเหตุ
- บันทึกลงและแบบฟอร์มต่าง ๆ ที่ใช้ในการสอบสวน

๒. เทคนิคในการสอบสวน

๓. การทำสำนวนการสอบสวน

- คดีประทุษร้ายต่อชีวิตและร่างกาย
- คดีประทุษร้ายต่อทรัพย์
- คดีเพลิงไหม้
- คดีเนรเทศ
- คดีเปรียบเทียบ
- ชั้นสูตรพลิกศพ
- คดีพิเศษอื่น ๆ

๓) หมายเหตุ

ฉ) ยุทธวิธีตำรวจ (ไม่มีการสอบ) ให้เวลาอบรม ๑๒ ชั่วโมง

ฝึกอบรมทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ มีการฉายภาพยนตร์ประกอบการ

ฝึกอบรมในเรื่อง

- การจับ
- การค้น
- การล้อมจับผู้ร้าย
- การป้องกันและปราบปรามจลาจล
- อื่น ๆ

๓. หมวดวิชาทั่วไป (ไม่มีการสอบ) ใช้เวลา ๑๖ ชั่วโมง

ก) ประชาสัมพันธ์ ให้อบรม ๔ ชั่วโมง

๑) ความมุ่งหมาย

๑. เพื่อก่อให้เกิดความเข้าใจและความสัมพันธ์อันดีระหว่างกรม-  
ตำรวจกับกลุ่มประชาชนที่เกี่ยวข้องได้แก่ (ก) กลุ่มประชาชนภายในสถาบัน คือข้าราชการ  
ตำรวจ (ข) กลุ่มประชาชนที่เกี่ยวข้องโดยตรง คือผู้ต้องหา ผู้ร้องเรียน พยาน ฯลฯ และ (ค)  
ประชาชนทั่วไป

๒. เพื่อให้เข้าใจถึงวิธีการดำเนินการประชาสัมพันธ์ การใช้สื่อ-  
สารประชาสัมพันธ์ ตลอดจนแผนการใช้หลักจิตวิทยา ในการโน้มน้าวจิตใจ

๓. เพื่อให้รู้ถึงหลักการและเทคนิคในการติดต่อกับประชาชน  
 ตลอดจนการกระทำต่าง ๆ ที่ทำให้ประชาชนเห็นอก เห็นใจ พอใจ และเลื่อมใสในกิจการใน  
 ทั่วตำรวจอีกทั้งบริการสาธารณะอันอยู่ในความรับผิดชอบของกรมตำรวจ เพื่อยังจะก่อให้เกิด  
 ความร่วมมือร่วมใจอันดีกับตำรวจในการป้องกันปราบปรามอาชญากรรม

๒) หัวข้อการสอน

๑. ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับความสัมพันธ์ระหว่างมนุษย์ในสังคม
๒. ประวัติการประชาสัมพันธ์
๓. ความหมายของการประชาสัมพันธ์และการดำเนินงาน
๔. บัณฑิตต่าง ๆ ที่ช่วยส่งเสริมการประชาสัมพันธ์อันดี
๕. คุณสมบัติของตำรวจเพื่อบริการประชาชน
๖. สรุป

๓) หมายเหตุ

ข) ประมุขศิลป์ ให้อบรม ๔ ชั่วโมง

## ๑) ความมุ่งหมาย

๑. เพื่อสร้างเสริมบุคลิกภาพและทัศนคติอันดีงามให้แก่ผู้เข้าอบรม โดยมุ่งที่จะให้เป็นนายคำรวจชั้นสัญญาบัตรที่ดีในภายหน้า

๒. เพื่อให้รู้หลักการปรับปรุงตัวเอง หลักการครองตนครองคน และครองงานอย่างมีประสิทธิภาพ

๓. เพื่อก่อให้เกิดความสำนึกผิดชอบในตำแหน่งหน้าที่การงาน สามารถปฏิบัติหน้าที่ผู้บังคับบัญชา หรือผู้ใต้บังคับบัญชาในตำแหน่งหน้าที่ต่าง ๆ ที่ได้รับมอบหมายให้ลุล่วงไปโดยเรียบร้อย เป็นผลดีแก่ราชการ

## ๒) หัวข้อการสอน

๑. ความหมายของคำว่าประมุขศิลป์ผู้นำและผู้บังคับบัญชา

๒. ความสัมพันธ์กับจิตวิทยาและจริยธรรม

๓. บ่อเกิด "การเป็นผู้นำ"

๔. ปัจจัยสำคัญที่ช่วยส่งเสริมบุคคลให้ก้าวหน้าเป็นผู้นำคนอื่น

๕. วัตถุประสงค์ของการนำในทาง ราชการและความรับผิดชอบ

ของผู้นำ

๖. การวิจัยเกี่ยวกับอำนาจบังคับบัญชาและบารมี

๗. การวิจัยเกี่ยวกับการนำ การนำแบบใช้อำนาจเด็ดขาด และการนำตามแบบของประชาธิปไตย

๘. สภาพทั่วไปของการนำ

๙. ประเภทของผู้นำ

๑๐. จิตวิทยาที่นำรัฐของฝูงชน

๑๑. ลักษณะผู้นำ

๑๒. หลักการนำ

๑๓. เทคนิคในการนำตามหลักการนำ

๑๔. วิธีการต่าง ๆ ในการคัดเลือกหัวหน้ากิจการหรือผู้นำ

## ๓) หมายเหตุ

ก) มารยาทสังคม ให้เวลาอบรม ๔ ชั่วโมง

๑) ความมุ่งหมาย

๑. เพื่อให้ผู้รับการอบรม รู้จักขนบธรรมเนียมประเพณีที่สำคัญ ๆ  
ที่นิยมกันอยู่ในสังคม

๒. เพื่อให้รู้จักสำรวจกิจวิยาจากและวางตนอย่างเหมาะสมในกาละ-  
เทศะและสถานการณ์ต่าง ๆ โดยมุ่งที่จะให้ผู้เข้ารับการอบรมเป็นนายตำรวจที่มีบุคลิกลักษณะ  
ดีเด่นในภายหน้าเป็นสื่อประชาสัมพันธ์ที่ดีให้แก่กรมตำรวจเป็นผู้เหมาะสมที่จะเข้ากับสังคมได้โดย  
แนบเนียนโดยกิจวิยาและมารยาทอันดี ดังกล่าวนั้น ย่อมจักอำนวยให้เกิดประโยชน์แก่ราชการใน  
หน้าที่โดยทางอ้อมเป็นอันมาก

๒) หัวข้อการสอน

๑. ความสุภาพเล็ก ๆ น้อย ๆ ในชีวิตประจำวัน เช่น การเคารพ  
ทามแบบไทย หรือแบบสากล การเข้าคิวซื้อตั๋ว ฯลฯ

๒. การแสดงกิจกรรมารยาทในกาละเทศะต่าง ๆ เช่น ในการรับ-  
ประทานอาหาร ในการสนทนาในการต้อนรับแขก ในพิธีการทางศาสนาต่าง ๆ ฯลฯ

๓. ขนบธรรมเนียมประเพณีที่สำคัญ ที่นิยมกันในสังคม เช่น  
การให้ของขวัญ การวางบัตร การเชิญ การแสดงมารยาทและอริยาศรย์ไมตรี ในกรณีการเกิด  
การตาย การแต่งงาน วันขึ้นปีใหม่ ฯลฯ

๔. หลักการปรับปรุงบุคลิกลักษณะเพื่อให้เป็นสุภาพบุรุษ

๓) หมายเหตุ

ง) กระบวนการยุติธรรม ให้อบรม ๔ ชั่วโมง

๑) ความมุ่งหมาย เพื่อให้ผู้ที่จะเป็นพนักงานสอบสวนเข้าใจถึงกระ-  
บวนการยุติธรรม ความสัมพันธ์ของงานที่เกี่ยวข้องกันอันมีส่วนสำคัญในการส่งเสริมการสอบสวน  
คดีอาญาให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นเพื่อเป็นทางให้พนักงานสอบสวน ปฏิบัติงานและประสานงานต่อ  
หน่วยราชการที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการยุติธรรมได้เป็นอย่างดี

๒) หัวข้อการสอน

- เกี่ยวกับประชาชน

- เกี่ยวกับฝ่ายปกครองตั้งแต่ กำนัน ผู้ใหญ่บ้านขึ้นไป

- เกี่ยวกับแพทย์

- เกี่ยวกับอัยการ

- เกี่ยวกับศาล
- เกี่ยวกับราชทัณฑ์

๓) หมายเหตุ

๔. หมวดการฝึก ให้เวลาอบรม ๑๕๐ ชั่วโมง คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

ก) การฝึกตามแบบฝึกตำรวจและการใช้กระบี่สำหรับนายตำรวจ ให้เวลา  
อบรม ๖๐ ชั่วโมง คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

๑) ความมุ่งหมาย ให้ฝึกทบทวนท่าต่าง ๆ ตามแบบฝึกตำรวจ ให้ผู้  
เข้ารับการฝึกอบรมมีวินัยมีความสามารถปฏิบัติได้ทั้งเป็นบุคคล และเป็นพวก โดยถูกต้อง  
แข็งแรง และพร้อมเพรียงกัน และฝึกให้สามารถทำหน้าที่เป็นครูฝึก เป็นผู้อำนวยความสะดวกได้  
ตลอดจนการฝึกใช้กระบี่สำหรับนายตำรวจให้ถูกต้องและมีสง่าผ่าเผยนำดู

๒) หัวข้อการสอน

๑. การฝึกตามแบบฝึกตำรวจ

- ฝึกทบทวนท่าต่าง ๆ ตามแบบฝึกตำรวจ
- การฝึกตามแบบฝึกตำรวจเกี่ยวกับหน้าที่ครูฝึกสังการ,

อำนาจการ

- การนำหน่วยเข้าปฏิบัติการ

๒. การฝึกท่าการใช้กระบี่สำหรับนายตำรวจ

๓) หมายเหตุ

ข) พลศึกษา (ไม่มีการสอบ) ให้เวลาฝึกอบรม ๕๐ ชั่วโมง

๑) ความมุ่งหมาย

- เพื่อให้เกิดพลานามัย
- ช่วยให้อารมณ์ ได้ทรวดทรงที่สง่าผ่าเผย
- เป็นผู้ที่มีสมรรถภาพทางร่างกาย
- เพื่อให้ได้รับวิชาที่ทำการฝึกไปป้องกันตนเองและผู้อื่น

๒) หัวข้อการสอน

๑. การบริหาร

๒. การต่อสู้ป้องกันตัว

๓. ยูโต

๔. มวยไทย

๓) หมายเหตุ ให้เน้นหนักเรื่องการฝึกต่อสู้ป้องกันตัว เพื่อให้ผู้รับการฝึกเกิดความฉลาดไหวพริบคล่องแคล่ว ว่องไว

ก) การยิงปืนพก พ.พ.ช. (ไม่มีการสอบ) ให้เวลาอบรม ๓๐ ชั่วโมง

๑) ความมุ่งหมาย เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมรู้จักหลักแห่งความปลอดภัยในการใช้อาวุธปืนและใช้ปืนพกให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ และป้องกันตนเองและผู้อื่น ตลอดจนสามารถเป็นผู้ฝึกได้ด้วย

๒) หัวข้อการสอน

ให้ฝึกและยิงปืนพก ตามประมวลระเบียบการ ดำรวจไม่เกี่ยวกับคดี  
ในลักษณะที่ ๑๑ บทที่ ๒๓

๓) หมายเหตุ

หมายเหตุ นอกจากจะได้ทำการฝึกอบรมตามวิชาที่แถลงหลักสูตรนี้แล้ว ให้ผู้อำนวยการสถานฝึกอบรมจัดให้มีการบรรยายพิเศษ โดยจัดให้มีการบรรยายพิเศษจากนายตำรวจชั้นผู้ใหญ่ให้มากที่สุด เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเข้าใจและซาบซึ้งในหน้าที่และความรับผิดชอบที่ต้องปฏิบัติ ตลอดจนถึงประสิทธิภาพต่าง ๆ เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานเป็นการเพิ่มพูนสมรรถภาพของผู้เข้ารับการฝึกอบรมชั้นนี้อีกทางหนึ่งการบรรยายพิเศษนี้ไม่มีการสอบ

### หลักการและวิธีการฝึกปฏิบัติงานสอบสวน

ตามประมวลระเบียบการตำรวจไม่เกี่ยวกับคดี ลักษณะที่ ๑๑ บทที่ ๑๘ ข้อ ๓

ว่าด้วยระเบียบและหลักสูตรการฝึกอบรมเจ้าสืบทำรวจเพื่อพิจารณาบรรจุ  
เป็นนายตำรวจชั้นสัญญาบัตร

ข้อ ๑ การฝึกปฏิบัติงานสอบสวนนั้น มีความมุ่งหมายที่จะให้เจ้าสืบทำรวจที่เข้ารับการฝึกอบรมเพื่อพิจารณาบรรจุเป็นนายตำรวจชั้นสัญญาบัตรให้มีความรู้ความสามารถในการสอบสวนคดีอาญา สามารถทำการสอบสวนคดีอาญาได้ด้วยตนเอง

ข้อ ๒ ผู้บัญชาการตำรวจนครบาลเป็นผู้อำนวยการจัดให้เจ้าสืบทำรวจเข้ารับการฝึกอบรมได้รับการฝึก ปฏิบัติงานสอบสวนโดยทั่วถึงในเวลาที่เหมาะสมที่กำหนดไว้ ๓ เดือน และให้

สารวัตรใหญ่หรือสารวัตรสถานีตำรวจนครบาล เป็นผู้รับผิดชอบทำการฝึกปฏิบัติงานสอบสวนตามวิธีการและหัวข้อดังต่อไปนี้

๒.๑ สัปดาห์ที่ ๑ ให้ศึกษาการปฏิบัติงานของสถานีตำรวจทั้งหมดในหัวข้อต่อไปนี้

- ๒.๑.๑ ศึกษาการปฏิบัติงานในสถานีตำรวจทุกหน้าที่
- ๒.๑.๒ การจัดและการปฏิบัติหน้าที่เวรยาม สายตรวจ และการลาดตระเวน ท้องที่รวมทั้งการระดมกำลังปฏิบัติการในหน้าที่พิเศษด้วย
- ๒.๑.๓ การจัดและการปฏิบัติการควบคุมจราจรในท้องที่
- ๒.๑.๔ ร่วมออกไปตรวจสถานที่เกิดเหตุ หรือระงับเหตุ จับกุม ตรวจค้น ณ สถานที่เกิดเหตุ
- ๒.๑.๕ เมื่อมีเวลาว่าง ให้ศึกษาสำนวนเก่าในคดีสำคัญ ๆ ที่สถานีตำรวจทำได้
- ๒.๑.๖ ร่วมกับพนักงานสอบสวนไปดูการติดต่อกับผู้ว่าคดีพนักงานอัยการ และศาล

๒.๒ สัปดาห์ที่ ๒ และสัปดาห์ที่ ๓ ให้เข้าเวรคู่กับนายร้อยเวร โดยให้ช่วยพนักงานสอบสวนทำการสืบสวนสอบสวนคดีอาญา

๒.๓ สัปดาห์ที่เหลือทั้งหมด ให้ช่วยพนักงานสอบสวนทำสำนวนการสอบสวนตั้งแต่ต้นจนจบทั้งนี้ ต้องมิให้ขัดต่ออำนาจหน้าที่ และระเบียบข้อบังคับในหน้าที่ของพนักงานสอบสวน

**ข้อ ๓** เมื่อครบกำหนดการฝึกปฏิบัติงานสอบสวนแล้ว ให้สารวัตรใหญ่หรือสารวัตรสถานีตำรวจนครบาล รายงานผลการฝึกของผู้รับการฝึกแต่ละคนพร้อมกับให้คะแนนเป็นความลับ ตามแบบทำยระเบียบนี้เสนอต่อผู้บัญชาการตำรวจนครบาล เพื่อรวบรวมนำส่งให้ผู้อำนวยการสถานีฝึกอบรมและให้ถือคะแนนนี้เป็นคะแนนสอบภาคการฝึกปฏิบัติงานสอบสวน

**ข้อ ๔** ระเบียบและรายละเอียดที่เกี่ยวกับการจัดให้สถานีตำรวจนครบาลใดทำการฝึกอบรม ผู้เข้ารับการฝึกอบรมผู้ใด จำนวนเท่าใด และด้วยวิธีการอย่างไร ที่นอกเหนือจากหลักการณ์ ให้ผู้บัญชาการตำรวจนครบาลเป็นผู้สั่งดำเนินการ

รายงานผลการฝึกปฏิบัติงานสอบสวน  
ในการฝึกอบรมอาสาสมัครตำรวจ เพื่อบรรจุเป็นนายตำรวจชั้นสัญญาบัตร  
ตามประมวลระเบียบการตำรวจไม่เกี่ยวกับคดี ลักษณะที่ ๑๑ บทที่ ๑๕ ข้อ ๖

สถานีตำรวจ.....  
 นาม.....นามสกุล.....เลขประจำตัว.....  
 กองร้อย.....หมวด.....หมู่.....  
 เริ่มฝึกแต่.....ถึง.....

ผลของการปฏิบัติหน้าที่

ข้อ ๑ ความรู้เกี่ยวกับงานของสถานีตำรวจนครบาล (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

หลักเกณฑ์และวิธีการให้คะแนน

ดีเลิศ เกิน ๕๐ ขึ้นไป ได้.....คะแนน  
 ดีมาก เกิน ๔๐ ถึง ๕๐ ได้.....คะแนน  
 ดี เกิน ๓๐ ถึง ๔๐ ได้.....คะแนน  
 พอใช้ ตั้งแต่ ๒๐ ถึง ๓๐ ได้.....คะแนน  
 ไม่พอใช้ ต่ำกว่า ๒๐ ได้.....คะแนน

ข้อ ๒ ความสามารถในการทำหน้าที่นายร้อยเวร การสืบสวนและสอบสวน (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

หลักเกณฑ์และวิธีการให้คะแนน

ดีเลิศ เกิน ๕๐ ขึ้นไป ได้.....คะแนน  
 ดีมาก เกิน ๔๐ ถึง ๕๐ ได้.....คะแนน  
 ดี เกิน ๓๐ ถึง ๔๐ ได้.....คะแนน  
 พอใช้ ตั้งแต่ ๒๐ ถึง ๓๐ ได้.....คะแนน  
 ไม่พอใช้ ต่ำกว่า ๒๐ ได้.....คะแนน

ข้อ ๓ ความสามารถในการทำสำนวนการสอบสวน (คะแนนเต็ม ๒๐๐ คะแนน)

หลักเกณฑ์และวิธีการให้คะแนน

ดีเลิศ เกิน ๑๕๐ ขึ้นไป ได้.....คะแนน  
 ดีมาก เกิน ๑๒๐ ถึง ๑๕๐ ได้.....คะแนน  
 ดี เกิน ๑๔๐ ถึง ๑๖๐ ได้.....คะแนน

พอใช้           ตั้งแต่ ๑๒๐ ถึง ๑๔๐           ได้.....คะแนน

ไม่พอใช้       ต่ำกว่า ๑๒๐                           ได้.....คะแนน

ข้อ ๕ คุณลักษณะอื่น ๆ (คะแนนข้อละ ๑๐ คะแนน รวมคะแนนเต็ม ๑๐๐

คะแนน)

- (๑) การติดต่อกับประชาชนในหน้าที่
- (๒) ความสันตติคติต่อและความแนบเนียน
- (๓) ความขยันขันแข็ง
- (๔) ความละเอียดแม่นยำ
- (๕) ความมีวินัย
- (๖) ความไว้วางใจได้
- (๗) ความเข้มแข็งอดทน
- (๘) ความยุติธรรม
- (๙) มารยาทและกิริยาท่าทาง
- (๑๐) ความกระตือรือร้น

หลักเกณฑ์และวิธีการให้คะแนน

ดีเลิศ           เกิน ๕๐ ขึ้นไป                           ได้.....คะแนน

ดีมาก         เกิน ๔๐ ถึง ๕๐                           ได้.....คะแนน

ดี                เกิน ๓๐ ถึง ๔๐                           ได้.....คะแนน

พอใช้           ตั้งแต่ ๖๐ ถึง ๗๐                       ได้.....คะแนน

ยังไม่พอใช้   ต่ำกว่า ๖๐                                 ได้.....คะแนน

ข้อ ๕ รวม ๔ ข้อข้างต้นคะแนนเต็ม ๕๐๐ คะแนนได้.....คะแนน

ข้อ ๖ เป็นผู้ที่มีความประพฤติและปฏิบัติตนตามระเบียบวินัย ในระหว่างฝึกปฏิบัติ

งานสอบสวน เหมาะสมเป็นนายตำรวจชั้นสัญญาบัตรหรือไม่.....ถ้า

ไม่เหมาะสมก็ให้ชี้แจงประกอบว่า เพราะเหตุใด

(ลงชื่อ).....สารวัตรใหญ่หรือสารวัตร

ผู้รับผิดชอบการฝึกอบรม

หมายเหตุ

(๑) การลงคะแนนตามข้อ ๑, ๒, ๓ และ ๔ ให้ลงตามช่องที่ว่างไว้นี้ และขีดฆ่าข้อความที่ไม่ใช่ออกเสียเช่น ให้คะแนนใน ข้อ ๑ แก่ผู้รับการฝึกอบรม ๘๕ คะแนน ก็กรอกลงในช่องว่างตรงกับคี่มาก ๘๕ คะแนน และให้ขีดฆ่า ดีเลิศ, ดี, พอใช้, และไม่พอใช้ นั้นออกเสีย

(๒) สำหรับข้อ ๕ และข้อ ๖ ถือเป็นหลักเกณฑ์ได้หรือตกด้วย

**บทที่ ๒๐**  
**การจัดตั้งหน่วยปฏิบัติการไต้หวัน**  
**และระเบียบการคัดเลือกผู้ปฏิบัติงาน**

เนื่องด้วยกองตำรวน้ำ มีหน้าที่ป้องกันปราบปรามการกระทำผิดทางอาญาทั้งสิ้นที่เกิดขึ้นในน่านน้ำไทย ท่าเรือ และในทะเลหลวงเฉพาะเรือไทย

ในยามสงบมีหน้าที่ป้องกันหรือร่วมกับกองทัพเรือในการป้องกันการรุกรานอธิปไตยโดยทางทะเล ป้องกันการแทรกซึมของผู้ก่อการร้ายทางค่านทะเลและค่านแม่น้ำโขง ในยามไม่สงบมีภารกิจในการเสริมกำลังของกองทัพเรือและกองทัพบก โดยขึ้นอยู่กับความควบคุมทางยุทธการของกองทัพนั้น ๆ

นอกจากนี้ยังมีภารกิจในการรักษาสวัสดิภาพประชาชนโดยการช่วยเหลือเรือและบุคคลผู้ประสบภัยในทะเล นอกจากนี้บางโอกาสยังต้องช่วยเหลือกันคว่ำ หาหลักฐานต่าง ๆ ไต้หวัน เพื่อนำมาประกอบในทางคดีอาญา จึงจำเป็นต้องมีหน่วยปฏิบัติการไต้หวันและระเบียบการคัดเลือกผู้เข้าปฏิบัติหน้าที่ไว้ดังต่อไปนี้.-

๑. ให้มีหน่วยปฏิบัติการไต้หวัน ขึ้นอยู่ใต้บังคับบัญชาของหัวหน้าฝ่ายปฏิบัติการพิเศษ กองตำรวน้ำโดยมีอัตรากำลังตามที่กรมตำรวจกำหนด

**๒. หน้าที่หน่วยปฏิบัติการไต้หวัน**

ในยามสงบ มีหน้าที่ช่วยเหลือบรรดาบุคคลและทรัพย์สินซึ่งต้องประสบภัยในทะเล อันเนื่องจากเรือ หรือเครื่องบินประสบอุบัติเหตุอัปปาง หรือประสบภัยใด ๆ การถวาย

หรือรักษาความปลอดภัยทางน้ำแก่บุคคลสำคัญ นอกจากนี้ยังมีหน้าที่ค้นหาบรรดาสิ่งของที่มีค่าและความสำคัญทางราชการ ตลอดจนการค้นหาวัตถุที่เป็นหลักฐานในทางคดีซึ่งจมอยู่ใต้น้ำ นำมาประกอบในการดำเนินคดี

ในยามไม่สงบ มีหน้าที่เพิ่มขึ้นโดยทำหน้าที่เสริมกำลังหมวดทำลายใต้น้ำของกองทัพเรือปฏิบัติงานทางยุทธวิธี เช่น วางเครื่องกีดขวางใต้น้ำเพื่อป้องกันการรยกพลขึ้นบกทำลายเครื่องกีดขวางใต้น้ำ เพื่อเปิดทางให้ฝ่ายเรายกพลขึ้นบก ทำลายทุ่นระเบิดน้ำตื้นซึ่งเรือกวาดทุ่นระเบิดทำการกวาดไม่ได้และทำการรบด้วยยุทธวิธีเฉพาะ

### ๓. หลักเกณฑ์ในการคัดเลือกผู้สมัครเป็นนักปฏิบัติการใต้น้ำ มีดังนี้.-

- ๑) การรับสมัคร รับสมัครจากตำรวจประจำการ หรือผู้ที่สำเร็จหลักสูตรนักทำลายใต้น้ำของกองทัพเรือ
- ๒) การคัดเลือก คัดเลือกจากผู้สมัคร ไม่ใช่เป็นการบังคับ และผู้นั้นจะต้องไม่เรียกร้องสิทธิใด ๆ จากทางราชการ
- ๓) คุณสมบัติผู้สมัคร ผู้สมัครจะต้องประกอบด้วยลักษณะและวิทยฐานะต่อไปนี้.-

ความประพฤติและประวัติส่วนตัว ผู้สมัครต้องมีความประพฤติดีทั้งในส่วนตัวและทางราชการ ในทางราชการจะต้องมีผู้บังคับบัญชาชั้นผู้กำกับหรือเทียบเท่าเป็นผู้รับรอง ในด้านส่วนตัวจะต้องได้รับการตรวจสอบประวัติจากสถานีตำรวจของท้องที่ที่ผู้สมัครมีภูมิลำเนา

#### มาตรฐานความรู้

- นายตำรวจสัญญาบัตร ต้องเป็นนายตำรวจที่สำเร็จจากโรงเรียนนายร้อยตำรวจ หรือเป็นผู้สำเร็จการศึกษาชั้นเทียบเท่าโรงเรียนนายร้อยตำรวจ หรือผู้ที่ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงในสาขาใด ๆ หรือเป็นผู้ที่สำเร็จหลักสูตรจำลองตำรวจเป็นนายตำรวจชั้นสัญญาบัตรในสายใด ๆ ของกรมตำรวจ

- ข้าราชการตำรวจชั้นประทวนและพลตำรวจ ต้องสำเร็จการศึกษาจากโรงเรียนนายสิบตำรวจหรือโรงเรียนพลตำรวจ หรือเป็นผู้สำเร็จการศึกษาชั้นเทียบเท่าโรงเรียนนายสิบตำรวจหรือโรงเรียนพลตำรวจ

หรือเทียบเท่า

- การศึกษาเบื้องต้น ต้องสำเร็จชั้นมัธยมศึกษา ของกระทรวงศึกษาธิการ

อายุ

- นายตำรวจชั้นสัญญาบัตรต้องมีอายุไม่เกิน ๒๗ ปี

- ข้าราชการตำรวจชั้นประทวนและพลตำรวจอายุไม่เกิน ๒๔ ปี

การทดสอบกำลังกาย (Physical test)

- พิจารณาจากประวัติการตรวจสุขภาพประจำปีและการตรวจสุขภาพตาม

กฎเกณฑ์ การตรวจสุขภาพทางร่างกายนักปฏิบัติการได้นำตามข้อ ๔

- การทดสอบร่างกายตามเกณฑ์กำหนดดังนี้.-

(๑) ดึงข้อกลางราว กระเนนผ่าน ๔ ครั้งเต็ม ๒๐ ครั้งในคราวเดียวกัน

(๒) นั่งกระโดด (Squat jump) กระเนนผ่าน ๔๐ ครั้ง เต็ม ๗๕ ครั้ง ในเวลา ๒ นาที

(๓) ยึดพื้น (Push up) กระเนนผ่าน ๓๑ ครั้งเต็ม ๕๕ ครั้ง ในเวลา ๒ นาที

(๔) ลุกนั่ง (Sit up) กระเนนผ่าน ๕๒ ครั้งเต็ม ๗๔ ครั้ง ในเวลา ๒ นาที

(๕) วิ่ง ๓๐๐ หลา กระเนนผ่าน ๕๐ วินาทีเต็ม ๔๔ วินาที

(๖) วิ่ง ๑,๕๐๐ เมตร กระเนนผ่าน ๖ นาที ๑๐ วินาที เต็ม ๕ นาที

(๗) ว่ายน้ำ ๒,๐๐๐ หลา กระเนนผ่าน ๕๐ นาที เต็ม ๒๔ นาที

(๘) ดำน้ำลึก ๓ ฟุต กระเนนผ่าน ๗๖ วินาที เต็ม ๑๑๕ วินาที

ถ้าทำไม่ได้ตามเกณฑ์ที่กำหนดคนข้อใดข้อหนึ่งถือว่าไม่ผ่าน ไม่ต้องทดสอบ

อย่างอื่นอีก

การทดสอบปฏิภาณและไหวพริบ (Intelligence Quotient Test)

เป็นการทดสอบถึงปฏิภาณไหวพริบและความฉลาด ฯลฯ ตลอดจน ความถนัดในด้านการงาน อันเป็นบุคลิกลักษณะของแต่ละบุคคล โดยการทดสอบด้วยปากเปล่า ข้อเขียนและการปฏิบัติว่าจะเหมาะสมกับการเป็นนักปฏิบัติการได้นำได้หรือไม่

๔) การตรวจร่างกาย ให้โรงพยาบาลตำรวจตรวจสอบและคุณสมบัติทางร่างกายตามกฎหมายที่กำหนดไว้สำหรับผู้ปฏิบัติการได้นำตามข้อ ๔

๕) กรรมการสอบคัดเลือก ให้มีคณะกรรมการสอบคัดเลือก ๗ นาย ประกอบด้วย

(๑) ผู้บังคับการตำรวจน้ำ หรือรองผู้บังคับการตำรวจน้ำ เป็นประธาน

กรรมการ

(๒) นายตำรวจชั้นสัญญาบัตร ชั้นรองผู้บังคับการหรือเทียบเท่าขึ้นไปจาก กองบัญชาการการศึกษา กองบัญชาการตำรวจสอบสวนกลาง กองบัญชาการตำรวจนครบาล กองบัญชาการตำรวจภูธร ๑ และกองบัญชาการตำรวจตระเวนชายแดน เป็นกรรมการ และ

(๓) นายแพทย์จากสำนักงานแพทย์ใหญ่กรมตำรวจ ๑ นายเป็นกรรมการ

ให้คณะกรรมการ ฯ ดังกล่าวมีหน้าที่ตรวจหลักฐานการรับสมัครการตรวจร่างกาย และสอบคัดเลือกของผู้สมัครให้เป็นไปตามคำสั่งนี้ ส่วนสถานที่ วัน เวลา และวิชาที่จะสอบคัดเลือก ให้ประธานกรรมการ เป็นผู้เสนอขอรับความเห็นจากกรมตำรวจก่อนดำเนินการ แล้วรายงานผลการสอบคัดเลือกให้กรมตำรวจทราบ

#### ๔. กฎเกณฑ์การตรวจสอบสุขภาพทางร่างกายของนักปฏิบัติการได้นำ

๑) ผู้สมัครที่รับไว้สำหรับปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการดำน้ำจะต้องประกอบด้วยหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้.-

ก. ประวัติของโรค ต้องไม่เคยเป็น

(๑) วัณโรค หืด โรคบิดเรื้อรัง

(๒) ไพรกกระดูกอักเสบ หรืออักเสบเรื้อรัง ช่องหูภายนอกและส่วนกลางอักเสบ

(๓) โรคกระดูกเรื้อรังหรือกำเริบใหม่

(๔) ความพิการของกระเพาะอาหาร ลำไส้เรื้อรังและกำเริบใหม่

(๕) พิษสุราเรื้อรัง

(๖) มีประวัติซิฟิลิส นอกจากรับการรักษายาหายดีแล้ว

ข. อายุ นายตำรวจมีอายุไม่เกิน ๒๗ ปี ข้าราชการตำรวจชั้นประทวน และพลตำรวจไม่เกิน ๒๔ ปีบริบูรณ์ ในวันที่เข้ารับการฝึกและจะต้องพื้นฐานะนักปฏิบัติการได้ หน้า เมื่อมีอายุ ๔๕ ปีบริบูรณ์

ค. น้ำหนัก ต้องเป็นคนแข็งแรง ไม่อ้วนจน ผู้สมัครต้องไม่มีมาตรฐานเปรียบเทียบระหว่างอายุ ความสูง และน้ำหนักเกินกว่า ๑๐ เปอร์เซ็นต์

ง. สายตา อย่างน้อยต้องขนาด ๒๐/๓๐ ทั้งสองข้างผลของการตรวจตา ต้องปกติ

จ. สีตา ต้องไม่บอดสี

ฉ. ฟันต้องไม่เสีย ถ้าฟันเสียและทำดีแล้วต้องใช้การได้ดีแข็งแรงพอในการควบคุมวัตถุเกี่ยวกับการช่วยการหายใจได้น้ำ และต้องไม่มีโรคในปาก

ช. หู ต้องไม่มีโรคเกี่ยวกับหูทุกอย่างการฟังเสียงต้องปกติทั้งสองข้าง

ซ. จมูก และ คอ ต้องไม่มีโรคทางจมูก ต้องหายใจได้สะดวก ท่อม

ทอลซิลปกติ

ณ. ระบบการหายใจ ปอดปกติไม่มีโรคอย่างใดโดยทางตรวจโรคและตรวจ

ด้วยเอกซเรย์

ด. ระบบการสูดฉีดของหัวใจ และเส้นโลหิตต้องปกติและความดันไม่สูง

กว่า ๑๔๐/๙๐

ฎ. ระบบกระเพาะอาหารและลำไส้ต้องไม่เป็นโรคเกี่ยวกับกระเพาะอาหาร

และลำไส้

ฏ. ระบบอวัยวะสืบพันธุ์และขับถ่ายปัสสาวะ

(๑) ไม่มีโรคเกี่ยวกับไต กระเพาะปัสสาวะและอวัยวะสืบพันธุ์ (ปัสสาวะตรวจแล้วปกติ)

(๒) ไม่มีกามโรค

(๓) ไม่มีประวัติซิฟิลิส

ฐ. ผิวหนังปกติไม่มีโรคผิวหนังร้ายแรงซึ่งขัดขวางการดำน้ำ

ท. อารมณ์ปกติ ปฏิภาณดี ไม่เจ้าอารมณ์จนเฉียวฉิศรรรรมคา ไม่เคยเป็นโรคประสาท ไม่เคยเป็นลมบ้าหมู การพูดจา ต้องปกติ

ฅ. สามารถทนความกดดันได้ โดยเข้าทดสอบการหายใจด้วยออกซิเจน เป็นเวลา ๓๐ นาที ในความลึก ๓๓ ฟุต (๒๗ ปอนด์/ตารางนิ้ว)

๒) การตรวจร่างกายประจำปี นักปฏิบัติการใต้น้ำทั้งหมดต้องตรวจร่างกายประจำปีตามกฎเกณฑ์ข้างต้นนี้

เมื่อได้คัดเลือกบุคคลที่สมัครแล้ว ให้ส่งตัวไปให้กรมแพทยทหารเรือตรวจร่างกายตามวิธีที่กองทัพเรือกำหนดไว้อีกครั้งหนึ่ง เพื่อส่งไปอบรมการปฏิบัติการใต้น้ำที่กองทัพเรือ

๕. การศึกษาอบรม ให้กองตำรวหน้าส่งตำรวจผู้ผ่านการตรวจร่างกายจากกรมแพทยทหารเรือแล้ว ไปรับการฝึกอบรมตามหลักสูตรของกองทัพเรือ เป็นเวลาประมาณ ๖ เดือน

ผู้สำเร็จการศึกษาตามวรรคต้นจะได้รับบรรจุในหน่วยปฏิบัติการใต้น้ำ และมีสิทธิได้รับเงินเพิ่มพิเศษตามข้อบังคับกระทรวงมหาดไทย (คำสั่งที่ ๓๑/๒๕๑๔ ถึง ๒ พฤษภาคม ๒๕๑๔)

## บทที่ ๒๑

### ระเบียบและหลักสูตรการฝึกอบรม

#### พนักงานวิทยุสื่อสาร และช่างวิทยุของกรมตำรวจ

เนื่องจากกรมตำรวจได้พิจารณาเห็นว่าหลักสูตรการฝึกอบรมพนักงานวิทยุสื่อสาร และช่างวิทยุของกรมตำรวจ ซึ่ง ก.พ. ได้อนุมัติไว้แล้ว แต่เดิมเป็นหลักสูตรที่มีขอบเขตการใช้งานได้จำกัดเพราะได้กำหนดสำหรับใช้เฉพาะตำรวจตระเวนชายแดนเพียงหน่วยเดียวเท่านั้น ปัจจุบันนี้ได้มีหน่วยงานต่าง ๆ ในกรมตำรวจอีกหลายหน่วยได้จัดให้มีระบบการสื่อสารของตนเองขึ้น ซึ่งแต่ละหน่วยย่อมมีความจำเป็นในการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่สื่อสารของหน่วยให้มีความรู้ความชำนาญในการใช้และบำรุงรักษาเครื่องมือสื่อสารอยู่เป็นอย่างมาก ประกอบกับวิชาเทคนิคสื่อสารได้วิวัฒนาการไปอย่างรวดเร็วและกว้างขวาง รายละเอียดต่าง ๆ ที่ได้กำหนดไว้ในหลักสูตรเดิม จึงไม่เหมาะสมและไม่สามารถที่จะสนองความต้องการเกี่ยวกับการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ของกรมตำรวจโดยทั่วไปได้ จึงได้เปลี่ยนแปลงคุณสมบัติพื้นฐานความรู้และหลักสูตรการศึกษาวิชาพนักงานวิทยุ

สื่อสารของกรมตำรวจชั้นใหม่ กำหนดเวลาการศึกษา รวม ๑,๕๒๓ ชั่วโมง ผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรที่ได้เปลี่ยนแปลงใหม่นี้อาจได้รับการบรรจุในอัตราเงินเดือนสิบตำรวจโทไม่สูงกว่าชั้น ๕๕๐ บาท และวิทยาลัยกรมตำรวจกำหนดเวลาการศึกษา รวม ๑,๖๑๑ ชั่วโมง ผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรนี้ให้ได้รับการบรรจุในอัตราเงินเดือนสิบตำรวจเอกไม่สูงกว่าชั้น ๖๗๕ บาท หากผู้เข้ารับการศึกษาคู่ใดมีผลสูงกว่านี้ ก็ให้พิจารณาความดีความชอบต่างหากและได้รับอนุมัติจาก ก.พ. แล้ว ดังต่อไปนี้

ก. คุณสมบัติและพื้นความรู้ของผู้เข้าศึกษาวิชาพนักงานวิทยุสื่อสาร

#### ๑. คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

- ๑.๑ เป็นข้าราชการซึ่งได้ดำรงตำแหน่งในราชการกรมตำรวจมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี
- ๑.๒ อายุไม่เกิน ๓๐ ปีบริบูรณ์
- ๑.๓ มีความประพฤติเรียบร้อยในระหว่างรับราชการตำรวจ
- ๑.๔ มีร่างกายแข็งแรงสมบูรณ์
- ๑.๕ ภายใน ๑ ปีก่อนวันคัดเลือก ไม่เป็นผู้รับทัณฑ์ทางวินัยฐานกักขังหรือจำขัง

#### ๒. พื้นความรู้ของผู้เข้าศึกษา

ผู้ที่จะเข้าศึกษาต้องมีพื้นความรู้สอบไล่ได้ประกาศนียบัตรประโยคมัธยมศึกษาตอนต้น สายสามัญ (ม.ศ. ๓) หรือเทียบเท่า

#### ๓. การรับสมัคร

- ๓.๑ การรับสมัครจะได้กระทำเป็นครั้งคราวตามต้องการและความจำเป็น
- ๓.๒ ผู้สมัครจะต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับคุณสมบัติพร้อมใบรับรองของผู้บังคับบัญชา และรูปถ่ายให้เป็นไปตามระเบียบนี้

#### ๔. การคัดเลือกผู้สมัครเข้าศึกษา

- ๔.๑ ทดสอบความรู้โดยใช้การสอบข้อเขียนแบบปรนัย
- ๔.๒ การสัมภาษณ์ การทดสอบเชาวน์ ปฏิภาณไหวพริบ ฯลฯ

### หลักสูตร

#### ๑. วิชาที่สอบตลอดหลักสูตร

หลักสูตรนี้แบ่งออกเป็น ๒ สาขา

- ก. สาขาวิชาพนักงานวิทยุโทรเลข
- ข. สาขาวิชาวิทยุชั้นต้น

แต่ละสาขาแบ่งออกเป็น ๒ ภาค คือ

ก. สาขาวิชาพนักงานวิทยุโทรเลข แบ่งออกเป็น ๒ ภาค คือ

๑. ภาควิชาการ แบ่งออกเป็น ๕ ภาค ใช้เวลาการศึกษา รวม ๘๕๓ ชั่วโมง ทั้ง  
ต่อไปนี้

๑.๑ หมวดคณิตศาสตร์ ใช้เวลาการศึกษา ๑๓๔ ชั่วโมง ประกอบด้วยหัวข้อ  
วิชา รวม ๑๓ ข้อ

๑.๒ หมวดระเบียบการสื่อสาร ใช้เวลาการศึกษา ๒๐ ชั่วโมง ประกอบด้วย  
หัวข้อวิชา รวม ๑๗ ข้อ

๑.๓ หมวดทฤษฎีไฟฟ้าวิทยุและสื่อสาร ใช้เวลาการศึกษา ๔๔๔ ชั่วโมง ประ-  
กอบด้วยหัวข้อวิชา รวม ๑๑๓ ข้อ

๑.๔ หมวดทฤษฎีเครื่องยนต์ ใช้เวลาการศึกษา ๘๐ ชั่วโมง ประกอบด้วยหัวข้อ  
วิชา รวม ๘ ข้อ

๑.๕ หมวดความรู้ทั่วไป ใช้เวลาการศึกษา ๑๗๕ ชั่วโมง ประกอบด้วยหัว  
ข้อวิชา รวม ๑๗ ข้อ

๒. ภาคปฏิบัติแบ่งออกเป็น ๓ หมวดใช้เวลาการศึกษา รวม ๖๗๐ ชั่วโมง ทั้ง  
ต่อไปนี้

๒.๑ หมวดการปฏิบัติการเกี่ยวกับวิชาไฟฟ้าวิทยุ ใช้เวลาการศึกษา ๗๐ ชั่วโมง  
ประกอบด้วยหัวข้อวิชา รวม ๒ ข้อ

๒.๒ หมวดการปฏิบัติการเกี่ยวกับวิชาเครื่องยนต์ ใช้เวลาการศึกษา ๓๕ ชั่วโมง  
ประกอบด้วยหัวข้อวิชา รวม ๒ ข้อ

๒.๓ หมวดการฝึกการรับ-ส่งสัญญาณมอร์ส ใช้เวลาการศึกษา ๕๖๕ ชั่วโมง  
ประกอบด้วยหัวข้อวิชา ๓ ข้อ

ข. สาขาวิชาช่างวิทยุชั้นต้น แบ่งออกเป็น ๒ ภาค

๑. ภาควิชาการ แบ่งออกเป็น ๕ หมวด ใช้เวลาการศึกษา รวม ๘๕๓ ชั่วโมง  
ทั้งต่อไปนี้

๑.๑ หมวดคณิตศาสตร์ ใช้เวลาการศึกษา ๑๓๔ ชั่วโมง ประกอบด้วยหัวข้อ  
วิชา รวม ๑๓ ข้อ

๑.๒ หมวดระเบียบการสื่อสาร ใช้เวลาการศึกษา ๒๐ ชั่วโมง ประกอบด้วย  
หัวข้อวิชา รวม ๑๗ ข้อ

๑.๓ หมวดทฤษฎีไฟฟ้าวิทยุและสื่อสาร ใช้เวลาการศึกษา ๔๔๔ ชั่วโมง ประ-  
กอบด้วยหัวข้อวิชา รวม ๑๑๓ ข้อ

๑.๔ หมวดทฤษฎีเครื่องยนต์ ใช้เวลาการศึกษา ๘๐ ชั่วโมง ประกอบด้วย  
หัวข้อวิชา รวม ๘ ข้อ

๑.๕ หมวดความรู้ทั่วไป ใช้เวลาการศึกษา ๑๗๕ ชั่วโมง ประกอบด้วยหัว  
ข้อวิชา รวม ๑๗ ข้อ

๒. ภาคปฏิบัติการ แบ่งออกเป็น ๓ หมวด ใช้เวลาศึกษารวม ๖๗๐ ชั่วโมง  
ดังต่อไปนี้

๒.๑ หมวดการปฏิบัติการเกี่ยวกับวิชาไฟฟ้า-วิทยุ ใช้เวลาการศึกษา ๕๖๕  
ชั่วโมง ประกอบด้วยหัวข้อวิชา รวม ๒ ข้อ

๒.๒ หมวดการปฏิบัติการเกี่ยวกับวิชาเครื่องยนต์ ใช้เวลาการศึกษา ๒๕ ชั่วโมง  
ประกอบด้วยหัวข้อวิชา รวม ๒ ข้อ

๒.๓ หมวดการฝึกขับ-ส่งสัญญาณมอร์ส ใช้เวลาการศึกษา ๗๐ ชั่วโมง ประ-  
กอบด้วยหัวข้อวิชา รวม ๓ ข้อ

## ๒. วิชาสำคัญ

- ก. วิชาขับ-ส่งสัญญาณวิทยุโทรเลข (สัญญาณมอร์ส)
- ข. วิชาไฟฟ้าวิทยุและสื่อสาร
- ค. วิชาเครื่องยนต์
- ง. วิชาคณิตศาสตร์
- จ. วิชาระเบียบการสื่อสาร

๓. กำหนดเวลาการศึกษา เวลาการศึกษาทั้งสิ้น ๑๕๒๓ ชั่วโมง โดยให้มีการศึกษา  
วันละ ๘ ชั่วโมง แบ่งออกเป็น ๒ ภาคการศึกษา คือ

- ภาคที่ ๑ ใช้เวลาการศึกษา ๘๕๓ ชั่วโมง
- ภาคที่ ๒ ใช้เวลาการศึกษา ๖๗๐ ชั่วโมง

## ๔. การวัดผลการศึกษา

๑. ผู้ที่เข้ารับการศึกษจะต้องมีเวลาศึกษาไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๕ ของเวลาการศึกษาทั้งหมด จึงจะมีสิทธิเข้าสอบ
๒. ผู้ที่เข้ารับการศึกษจะต้องมีคะแนนความประพฤติไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐ จึงจะมีสิทธิเข้าสอบ
๓. กรมตำรวจเป็นผู้ดำเนินการสอบ
๔. ผู้ที่สอบไล่ได้คะแนนของแต่ละหมวดไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ และสอบไล่ได้คะแนนรวมของทุกหมวดในแต่ละภาค ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๒๐ จึงจะถือว่าเป็นผู้ที่สอบไล่ได้

## ๕. รายละเอียดของหลักสูตร

๑. วิชาพนักงานวิทยุสื่อสาร สาขาพนักงานวิทยุโทรเลข
- ก. ภาควิชาการ แบ่งออกเป็น ๕ หมวด ใช้เวลาการศึกษาทั้งสิ้น ๘๕๓

ชั่วโมง

หมวด ๑ คณิตศาสตร์ ใช้เวลาการศึกษา ๑๓๔ ชั่วโมง ประกอบด้วยหัวข้อวิชา

ดังต่อไปนี้

๑. การ บวก ลบ คูณ ทหาร ด้วยเศษส่วน
๒. การ บวก ลบ คูณ ทหาร ด้วยทศนิยม
๓. การ บวก ลบ คูณ ทหาร ทางพีชคณิต
๔. สมการ (Equation)
๕. เลขยกกำลัง (Power)
๖. เลขกรณฑ์ (Roots)
๗. อัตราส่วน (Ratio)
๘. ล็อกการิทึม (Logarithms)
๙. การวัดมุมทางตรีโกณมิติ
๑๐. แก๊บบัญหาสามเหลี่ยมมุมฉาก
๑๑. เวกเตอร์ (Vector)
๑๒. การคำนวณทางไฟฟ้าวิทยุ ตอนที่ ๑
๑๓. กราฟ การใช้ในทางวิทยุและอิเล็กทรอนิกส์

หมวด ๒ ระเบียบการสื่อสาร ใช้เวลาการศึกษา ๒๐ ชั่วโมง ประกอบด้วยหัวข้อ  
วิชาดังต่อไปนี้

๑. ระเบียบการปฏิบัติงานภายในสถาน
๒. อัตรากำลังเจ้าหน้าที่ศูนย์การสื่อสาร-สถานีวิทยุคมนาคม
๓. การจัดเจ้าหน้าที่และช่วยปฏิบัติการสื่อสาร
๔. การเปิดสถานีวิทยุเพื่อทำงานตามข่าย
๕. ความมุ่งหมายและกำหนดข้อความของข่าว
๖. การจัดลำดับความเร่งด่วนของข่าว
๗. วิธีการปฏิบัติเกี่ยวกับการรับ-ส่งข่าว
๘. วิธีการจ่ายข่าว
๙. มรรยาทในการรับ-ส่งข่าว
๑๐. การรักษาความลับ การเข้าและทอนรหัส
๑๑. ระเบียบคณะรัฐมนตรีเรื่องการสื่อสารและแจ้งข่าวร่วม
๑๒. รหัสที่ใช้ในการสื่อสาร
๑๓. สัญญาณมอร์สโคด และสัญญาณภาษาไทย
๑๔. การเทียบเวลาตามแบบสากล
๑๕. การจารกรรมและต่อต้านจารกรรม
๑๖. การป้องกันรักษาสถานีวิทยุในยามฉุกเฉินและสงคราม
๑๗. การต่อต้านสงครามจิตวิทยาด้วยเครื่องมืออิเล็กทรอนิกส์

หมวด ๓ ทฤษฎีไฟฟ้าวิทยุ และสื่อสาร ใช้เวลาการศึกษา ๔๔ ชั่วโมง ประกอบด้วยหัวข้อวิชาดังต่อไปนี้

๑. ประวัติการสื่อสารทางวิทยุ
๒. การแผ่กระจายเสียงของคลื่น
๓. คลื่นเสียง
๔. ความถี่ ความยาวคลื่นและช่วงสูงของคลื่น
๕. ส่วนประกอบในวงจรไฟฟ้า-วิทยุ และสัญลักษณ์
๖. ทฤษฎีอิเล็กทรอนิกส์

๗. คำนวณไฟฟ้าและชนวนไฟฟ้า
๘. กฎของโอห์ม (Ohm is Law)
๙. กฎของเกียลฮ็อฟฟ์ (KIRCH-HOFF'S LAW)
๑๐. วงจรกระแสไฟตรง
๑๑. กำลังไฟฟ้า
๑๒. รีซิสเตอร์ (Resistors)
๑๓. การสูญเสียกำลังไฟของรีซิสเตอร์ (Watt Dissipations)
๑๔. การใช้สีบอกแทนค่าของรีซิสเตอร์
๑๕. แหล่งกำเนิดแรงเคลื่อนไฟฟ้า
๑๖. หม้อไฟและแบตเตอรี่ (Cells and Batteries)
๑๗. การต่อหม้อไฟ
๑๘. สะเทอแรงแบตเตอรี่
๑๙. การตรวจ การยึดและการระวังรักษาสะเทอแรงแบตเตอรี่
๒๐. แม่เหล็ก
๒๑. กฎการคูกและผลักของแม่เหล็ก
๒๒. สนามแม่เหล็ก
๒๓. เส้นแรงแม่เหล็ก
๒๔. แม่เหล็กชั่วคราว-แม่เหล็กถาวร
๒๕. ทฤษฎีอนุของแม่เหล็ก
๒๖. แม่เหล็กไฟฟ้า
๒๗. การสูญเสียฮิสเทอเรซิส (Hysteresis Loss)
๒๘. เครื่องมือวัดทางไฟฟ้า-กระแสไฟ-แรงไฟ-ความต้านทานไฟฟ้า
๒๙. ไฟฟ้ากระแสสลับ
๓๐. แรงเคลื่อนไฟฟ้าชักนำ (Induced E.M.F.)
๓๑. กฎของเลนส์ (Lenz's Law)
๓๒. เครื่องกำเนิดไฟฟ้ากระแสสลับ (A.C. Generator)
๓๓. เครื่องกำเนิดไฟฟ้ากระแสตรง (D.C. Generator)

๓๔. มอเตอร์ไฟฟ้า (Electric Motors)
๓๕. ค่าเป็นผลใช้งานของไฟฟ้ากระแสสลับ (Effective Values)
๓๖. ค่าสูงสุดของไฟฟ้ากระแสสลับ
๓๗. ค่าเฉลี่ยของกระแสไฟฟ้ากระแสสลับ
๓๘. ทรานส์ฟอร์มเมอร์
๓๙. การชักนำไฟฟ้าภายในตัว (Self induced E.M.F.)
๔๐. อินдукแตนซ์และอินดักเตอร์ (Inductance and Inductors)
๔๑. การต่อวงจรอินดักเตอร์
๔๒. การถ่ายเทกำลังระหว่างขดลวด (Coupling)
๔๓. คาปาซิแตนซ์ และ คาปาซิเตอร์ (Capacitance and Capacitor)
๔๔. ไดอิเล็กทริก (Dielectric)
๔๕. ค่าประจำตัวของไดอิเล็กทริก (Dielectric Constant)
๔๖. การทนแรงไฟของคาปาซิเตอร์
๔๗. คาปาซิเตอร์แบบต่าง ๆ
๔๘. การต่อคาปาซิเตอร์ในวงจรไฟฟ้า
๔๙. ค่าคงที่ทางเวลา (Time Constant)
๕๐. การกำหนดค่าของคาปาซิเตอร์ด้วยสี
๕๑. วงจรไฟสลัที่ประกอบด้วยความต้านทานไฟฟ้าอย่างเดียว
๕๒. อิมพีแดนซ์ (Impedance)
๕๓. วงจรไฟสลัที่ประกอบด้วยอินดักแตนซ์อย่างเดียว
๕๔. อินดักทีฟรีแอคแตนซ์ (Inductive Reactance)
๕๕. วงจรไฟสลัที่ประกอบด้วยความต้านทานไฟฟ้าและอินดักแตนซ์
๕๖. วงจรไฟฟ้าสลักับที่ประกอบด้วยคาปาซิแตนซ์อย่างเดียว
๕๗. คาปาซิทีฟรีแอคแตนซ์ (Capacive Reactance)
๕๘. วงจรไฟสลัที่ประกอบด้วยความต้านทานไฟฟ้าอินดักแตนซ์กับคาปาซิ-  
แตนซ์
๕๙. วงจรไฟสลัที่ประกอบด้วยความต้านทานไฟฟ้ากับคาปาซิแตนซ์

๖๐. กำลังไฟฟ้าในวงจรไฟสลับ
๖๑. วงจรไฟสลับหลายเฟส (Polyphase AC Circuits)
๖๒. วงจรเรโซแนนซ์ (Resonant Circuits)
๖๓. วงจรฟิลเตอร์ (Filter)
๖๔. เครื่องมือตรวจวัดไฟฟ้ากระแสสลับ
๖๕. หลอดสุญญากาศ (Vacuum Tubes)
๖๖. หลอดไดโอด (Diodes)
๖๗. วงจรแปลงไฟสลับให้เป็นไฟตรงโดยใช้หลอดไดโอด
๖๘. หลอดไตรโอด (Triodes)
๖๙. ค่าความจุระหว่างขั้วภายในหลอด
๗๐. วงจรขยายโดยใช้หลอดไตรโอด
๗๑. วงจรขยายชนิดต่าง ๆ
๗๒. การบ่อนกำลังกลับ
๗๓. หลอดเต็ทโรด (Tetrodes)
๗๔. หลอดเพ็นโอด (Pentodes)
๗๕. วงจรขยายโดยใช้หลอดเต็ทโรดและหลอดเพ็นโอด
๗๖. หลอดแบบพิเศษ (Special Tubes)
๗๗. วงจรหลักทางอิเล็กทรอนิกส์ต่าง และหน้าที่
๗๘. สารกึ่งตัวนำหรือเซมิคอนดักเตอร์ (Semiconductors)
๗๙. วงจรแปลงไฟสลับให้เป็นไฟตรงโดยใช้สารกึ่งตัวนำ
๘๐. ทรานซิสเตอร์ (Transistors)
๘๑. คุณสมบัติของทรานซิสเตอร์
๘๒. วงจรหลักทางอิเล็กทรอนิกส์ที่ใช้สารกึ่งตัวนำและทรานซิสเตอร์โดยทั่วไป
๘๓. เกจิมิล
๘๔. ความหมายของศัพท์ต่าง ๆ ทางโทรคมนาคม
๘๕. ระบบการสื่อสารแบบต่าง ๆ
๘๖. วงจรและหลักการการทำงานของเครื่องรับแบบซูเปอร์เฮเทอไดนาญอย่างง่าย

๘๗. แร้งบังคับความถี่
๘๘. บุ่มบั้งกับต่าง ๆ และวิธีใช้งานของเครื่องรับวิทยุสื่อสารแบบที่ใช้กัน  
ทั่ว ๆ ไป
๘๙. วงจรและหลักการทำงานของเครื่องส่งวิทยุโทรเลข โทรศัพท์อย่างง่าย
๙๐. บุ่มบั้งกับ วิธีใช้งานและวิธีการปรับเครื่องส่งวิทยุแบบที่ใช้กันทั่ว ๆ ไป
๙๑. วงจรและหลักการทำงานของเครื่อง SSB อย่างง่าย
๙๒. หลักการแผ่กระจายของคลื่นวิทยุ
๙๓. สายอากาศแบบต่าง ๆ
๙๔. ทรานสมิซชันไลน์
๙๕. ความสัมพันธ์ระหว่างความถี่ใช้งานกับการแผ่กระจายของคลื่นวิทยุ
๙๖. อาการจางหาย (Fadings)
๙๗. ต้นกำเนิดของเสียงรบกวนและการแก้ไข
๙๘. หลักการทำงานของเครื่องโทรเลขทั่วไป
๙๙. หลักการทำงานของเครื่องโทรศัพท์แบบแมกนีโต (Magneto Telephone)
๑๐๐. หลักการทำงานของเครื่องโทรศัพท์แบบแบตเตอรี่ร่วม (Common  
Battery Telephone)
๑๐๑. การทำงานของเครื่องโทรศัพท์อัตโนมัติ (Automatic Telephone)
๑๐๒. ตู้สลับสายแบบพนักงานต่อ (Manual Switchboard)
๑๐๓. ตู้สลับสายแบบอัตโนมัติ (Automatic Switchboard)
๑๐๔. ระบบโทรศัพท์ทางไกล
๑๐๕. ระบบโทรศัพท์แคริเออร์ (Carrier Telephone)
๑๐๖. เครื่องมัลติเพล็กซ์ (Multiplex Equipment)
๑๐๗. หลักการทำงานของเครื่องโทรพิมพ์ (Teleprinter)
๑๐๘. ระบบเทเล็กซ์ (Telex System)
๑๐๙. ระบบวิทยุรถยนต์ในกิจการตำรวจ
๑๑๐. ระบบวิทยุถ่ายทอด (Radio Relay System)
๑๑๑. วิทยุแบบโทรคมนาคมที่ใช้ในการเดินเรือ

๑๑๒. วิทยุแบบโทรโปสเฟียร์ริสแคทเทอร์ริง (Tropospheric Scattering Radio System)

๑๑๓. ระบบโทรคมนาคมที่ใช้ในกิจการบิน

หมวด ๔ ทฤษฎีเครื่องยนต์ ใช้เวลาศึกษา ๘๐ ชั่วโมง ประกอบด้วยหัวข้อวิชาดังต่อไปนี้

๑. ชั้นส่วนสำคัญของเครื่องยนต์และประโยชน์ของชั้นส่วนนั้น ๆ
๒. หลักการทำงานของเครื่องยนต์แก๊สโซลีน (Gasline Engine)
๓. หลักการทำงานของเครื่องยนต์ดีเซล (Diesel Engine)
๔. คาบูเรเตอร์ (Carburator)
๕. การหล่อลื่นเครื่องยนต์ (Lubrication)
๖. การระบายความร้อน
๗. ระบบไฟฟ้าภายในเครื่องยนต์
๘. วิธีใช้และบำรุงรักษาเครื่องยนต์

หมวด ๕ ความรู้ทั่วไป ใช้เวลาการศึกษา ๑๗๕ ชั่วโมง ประกอบด้วยหัวข้อวิชาดังต่อไปนี้

๑. วิธีการสะกดและอ่านออกเสียงตัวอักษรภาษาอังกฤษ ตามวิธีการสื่อสารทางโทรศัพท์ (English Character Spelling Method)

๒. การเขียนตัวอักษรแบบพิมพ์ ภาษาอังกฤษ (Block Letter Writing)

๓. การแปลภาษาอังกฤษ - ไทย (ใช้ศัพท์วิทยุทั้งภาคอังกฤษและไทยที่ใช้ในการศึกษา)

๔. ระเบียบปฏิบัติการในราชการ กรม กระทรวง

๕. รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย

๖. พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน

๗. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน

๘. พระราชบัญญัติปรับปรุงกระทรวงทบวงกรม

๙. พระราชบัญญัติวิทยุคมนาคมและวิทยุกระจายเสียง

๑๐. ภูมิ - ประวัติศาสตร์ประเทศไทย

๑๑. ภูมิศาสตร์สากล

๑๒. การปฐมพยาบาลเนื่องจากอุบัติเหตุทางไฟฟ้า
๑๓. วิธีชুমและพรางตัวของพนักงำนวศย
๑๔. วิธีแผนท
๑๕. หน้ทที่พลเมือง
  - ๑๕.๑ หน้ทที่ทจะพงปฏิบัติตามกฎหมาย
  - ๑๕.๒ หน้ทที่ทจะพงปฏิบัติต่อบุคคล
  - ๑๕.๓ หน้ทที่ทจะพงปฏิบัติต่อครอบครัว
  - ๑๕.๔ หน้ทที่ทจะพงปฏิบัติต่อประเทศชาติ
  - ๑๕.๕ เทศบาล
  - ๑๕.๖ สุขาภิบาล
๑๖. ศีลธรรม
  - ๑๖.๑ ศีลธรรม
  - ๑๖.๒ ศีล ๕
  - ๑๖.๓ ธรรมมื่อปการะ
  - ๑๖.๔ ธรรมเป็นโลกบาล
  - ๑๖.๕ ธรรมอันทำให้งาม
  - ๑๖.๖ บุคคลหาได้ยาก ๒ อย่าง
  - ๑๖.๗ อกุศลมูล ๓
  - ๑๖.๘ กุศล ๓
  - ๑๖.๙ หลัของพระพุทศาสนา
  - ๑๖.๑๐ สามัญลัษณะ
  - ๑๖.๑๑ อคติ ๔
  - ๑๖.๑๒ ความเพียร ๔
  - ๑๖.๑๓ อธิษฐานธรรม ๔
  - ๑๖.๑๔ อิทธิบาท ๔
  - ๑๖.๑๕ ควรทำความไม่ประมาทในที่ ๔ สถาน
  - ๑๖.๑๖ พรหมวิหาร ๔

- ๑๖.๑๗ สังกหวัตถุ ๔
- ๑๖.๑๘ นิเวศน์ ๕
- ๑๖.๑๙ ธรรมทำความกล้าหาญ ๕
- ๑๖.๒๐ ธรรมเป็นกำลัง ๕
- ๑๖.๒๑ อบายมุข ๖

### ๑๗. วัฒนธรรม

- ๑๗.๑ ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเนื้อหาของวัฒนธรรมไทย
- ๑๗.๒ วัฒนธรรมทางกติธรรม
- ๑๗.๓ วัฒนธรรมทางเนติธรรม
- ๑๗.๔ วัฒนธรรมทางวัตถุธรรม
- ๑๗.๕ วัฒนธรรมทางสทธรรม
- ๑๗.๖ วัฒนธรรมส่งเสริมทางจิตใจ
- ๑๗.๗ วัฒนธรรมส่งเสริมศิลปและวรรณกรรม
- ๑๗.๘ วัฒนธรรมส่งเสริมระเบียบประเพณี
- ๑๗.๙ วัฒนธรรมกับอารยธรรม

ข. ภาคปฏิบัติการ แบ่งออกเป็น ๓ หมวด ใช้เวลาการศึกษา รวมทั้งสิ้น

๖๗๐ ชั่วโมง

หมวด ๑ การปฏิบัติการเกี่ยวกับวิชาไฟฟ้าวิทยุ ใช้เวลาการศึกษา ๗๐ ชั่วโมง  
ประกอบด้วยหัวข้อวิชาดังต่อไปนี้

- ๑. การปฏิบัติเกี่ยวกับวิชาไฟฟ้าและวิทยุในห้องทดลอง
- ๒. ผูกการติดตั้ง - ใช้เครื่องและบำรุงรักษาเครื่องรับส่งวิทยุแบบต่าง ๆ ที่มีใช้

ในราชการกรมตำรวจ

หมวด ๒ การปฏิบัติเกี่ยวกับวิชาเครื่องยนต์ ใช้เวลาการศึกษา ๓๕ ชั่วโมง  
ประกอบด้วยหัวข้อวิชา ดังต่อไปนี้

- ๑. การปฏิบัติเกี่ยวกับเครื่องยนต์กำเนิดไฟฟ้า ภายในโรงงาน
- ๒. การผูกติดตั้งใช้งานและบำรุงรักษาเครื่องยนต์กำเนิดไฟฟ้าแบบต่าง ๆ ที่มี

ใช้ในราชการตำรวจ

หมวด ๓ การฝึกการรับ - ส่งสัญญาณมอร์สใช้เวลาการศึกษา ๕๖๕ ชั่วโมง  
ประกอบด้วยหัวข้อวิชา ดังต่อไปนี้

๑. ฝึกรับ-ส่งสัญญาณภาษาไทย ด้วยความเร็วให้ได้ไม่ต่ำกว่า ๑๖ คำต่อ ๑ นาที
๒. ฝึกรับ-ส่งสัญญาณภาษาไทย ด้วยความเร็วให้ได้ไม่ต่ำกว่า ๒๐ คำต่อ ๑ นาที
๓. ฝึกพิมพ์คิตส์มัลติสปีด ภาษาไทย - อังกฤษ รวมทั้งการบำรุงรักษาเครื่อง

พิมพ์คิตส์

รวม ๒ ภาค ๑๕๒๓ ชั่วโมง

๒. วิชาพนักงานวิทยุสื่อสารสาขาช่างวิทยุขั้นต้น

ก. ภาควิชาการ แบ่งออกเป็น ๕ หมวด ใช้เวลาการศึกษาทั้งสิ้น ๘๕๓ ชั่วโมง  
หมวด ๑ คณิตศาสตร์ ใช้เวลาการศึกษา ๑๓๔ ชั่วโมง ประกอบด้วยหัวข้อวิชา

ดังต่อไปนี้

๑. การบวก ลบ คูณ หาร ด้วยเศษส่วน
๒. การบวก ลบ คูณ หาร ด้วยทศนิยม
๓. การบวก ลบ คูณ หาร ทางพีชคณิต
๔. สมการ (Equation)
๕. เลขยกกำลัง (Power)
๖. เลขกรณฑ์ (Roots)
๗. อัตราส่วน (Ratio)
๘. ล็อกการิทึม (Logarithms)
๙. การวัดมุมทางตรีโกณมิติ
๑๐. แก้มปัญหาสามเหลี่ยมมุมฉาก
๑๑. เวกเตอร์ (Vector)
๑๒. การคำนวณทางไฟฟ้าวิทยุ ตอนที่ ๑
๑๓. กราฟ การใช้ในทางวิทยุและอิเล็กทรอนิกส์

หมวด ๒ ระเบียบการสื่อสาร ใช้เวลาศึกษา ๒๐ ชั่วโมง ประกอบด้วยหัวข้อวิชา

ดังต่อไปนี้

๑. ระเบียบการปฏิบัติงานภายในสถานี

๒. การจัดเจ้าหน้าที่และช่วยปฏิบัติการสื่อสาร
๓. อัตรากำลังเจ้าหน้าที่ศูนย์การสื่อสาร-สถานีวิทยุคมนาคม
๔. การเปิดสถานีวิทยุ เพื่อทำงานตามข่าย
๕. ความมุ่งหมายและกำหนดข้อความของข่าว
๖. วิธีการปฏิบัติเกี่ยวกับการรับ-ส่งข่าว
๗. วิธีการจ่ายข่าว
๘. มรรยาทในการรับ-ส่งข่าว
๙. การรักษาความลับ การเข้าและถอดรหัส
๑๐. ระเบียบคณะรัฐมนตรี เรื่องการสื่อสารและแจ้งข่าวร่วม
๑๑. รหัสที่ใช้ในการสื่อสาร
๑๒. สัญญาณเมอร์สโค้ด และสัญญาณภาษาไทย
๑๓. การเทียบเวลาตามแบบสากล
๑๔. การจารกรรมและต่อต้านจารกรรม
๑๕. การจัดลำดับความเร่งด่วนของข่าว
๑๖. การป้องกันรักษาสถานีวิทยุในยามฉุกเฉินและสงคราม
๑๗. การต่อต้านสงครามจิตวิทยาด้วยเครื่องมืออิเล็กทรอนิกส์

หมวด ๓ ทฤษฎีไฟฟ้าวิทยุ และสื่อสาร ใช้เวลาการศึกษา ๔๔ ชั่วโมง ประกอบด้วยหัวข้อวิชาดังต่อไปนี้

๑. ประวัติการสื่อสารวิทยุ
๒. การแผ่กระจายของคลื่นในน้ำและคลื่นวิทยุ
๓. ความถี่ ความยาวคลื่นและช่วงสูงของคลื่น
๔. คลื่นเสียง
๕. ส่วนประกอบในวงจรไฟฟ้า-วิทยุ และสัญลักษณ์
๖. ทฤษฎีอิเล็กทรอนิกส์
๗. ตัวนำไฟฟ้าและขนวนไฟฟ้า
๘. กฎของโอห์ม (Ohm's Law)
๙. กฎของเกียร์ฮอฟฟ์ (Kirch-Hoff's Law)

๑๐. วงจรกระแสไฟตรง
๑๑. กำลังไฟฟ้า
๑๒. รีซิสเตอร์ (Resistors)
๑๓. การสูญเสียกำลังไฟของรีซิสเตอร์ (Watt Lissipations)
๑๔. การใช้สีบอกแทนค่าของรีซิสเตอร์
๑๕. แหล่งกำเนิดแรงเคลื่อนไฟฟ้า
๑๖. หม้อไฟและแบตเตอรี่ (Cells and Batteries)
๑๗. การต่อหม้อไฟ
๑๘. สะตอแรงแบตเตอรี่
๑๙. การตรวจ การอัดและการระวังรักษาสะตอแรงแบตเตอรี่
๒๐. แม่เหล็ก
๒๑. กฎการดูดและผลักของแม่เหล็ก
๒๒. สนามแม่เหล็ก
๒๓. เส้นแรงแม่เหล็ก
๒๔. แม่เหล็กชั่วคราว-แม่เหล็กถาวร
๒๕. ทฤษฎีอนุของแม่เหล็ก
๒๖. แม่เหล็กไฟฟ้า
๒๗. การสูญเสียฮิสเทอเรซิส (Hysteresis Loss)
๒๘. เครื่องมือวัดทางไฟฟ้า
๒๙. ไฟฟ้ากระแสสลับ
๓๐. แรงเคลื่อนไฟฟ้าชักนำ (Induced E.M.F.)
๓๑. กฎของเลนส์ (Lenz's Law)
๓๒. เครื่องกำเนิดไฟฟ้ากระแสสลับ (A.C. Generator)
๓๓. เครื่องกำเนิดไฟฟ้ากระแสตรง (D.C. Generator)
๓๔. มอเตอร์ไฟฟ้า (Electric Motors)
๓๕. ค่าเป็นผลใช้งานของไฟฟ้ากระแสสลับ (Effective Values)
๓๖. ค่าสูงสุดของไฟฟ้ากระแสสลับ

๓๗. ค่าเฉลี่ยของกระแสไฟฟ้ากระแสสลับ
๓๘. ทรานส์ฟอร์มเมอร์
๓๙. การชักนำไฟฟ้าภายในตัว (Self Induced E.M.F.)
๔๐. อินдукแตนซ์และอินдукเตอร์ (Inductance and Inductors)
๔๑. การต่อวงจรอินдукเตอร์
๔๒. การถ่ายเทกำลังระหว่างขดลวด (Coupling)
๔๓. คาปาซิแตนซ์ และ คาปาซิเตอร์ (Capacitance and Capacitor)
๔๔. ไดอิเล็กทริก (Dielectric)
๔๕. ค่าประจำตัวของไดอิเล็กทริก (Dielectric Constant)
๔๖. การทนแรงไฟฟ้าของคาปาซิเตอร์
๔๗. คาปาซิเตอร์แบบต่าง ๆ
๔๘. การต่อคาปาซิเตอร์ในวงจรไฟฟ้า
๔๙. ค่าคงที่ทางเวลา (Time Constant)
๕๐. การกำหนดค่าของคาปาซิเตอร์ด้วยสี
๕๑. วงจรไฟสลับที่ประกอบด้วยความต้านทางไฟฟ้าอย่างเดียว
๕๒. อิมพีแดนซ์ (Impedance)
๕๓. วงจรไฟสลับที่ประกอบด้วยอินдукแตนซ์อย่างเดียว
๕๔. อินдукทีฟรีแอ็กแตนซ์ (Inductive Reactance)
๕๕. วงจรไฟสลับที่ประกอบด้วยความต้านทางไฟฟ้าและอินдукแตนซ์
๕๖. วงจรไฟสลับกับที่ประกอบด้วยคาปาซิแตนซ์อย่างเดียว
๕๗. คาปาซิทีฟรีแอ็กแตนซ์ (Capacitive Reactance)
๕๘. วงจรไฟสลับที่ประกอบด้วยความต้านทางไฟฟ้าอินдукแตนซ์กับคาปาซิ-  
แตนซ์
๕๙. วงจรไฟสลับที่ประกอบด้วยความต้านทางไฟกับคาปาซิแตนซ์
๖๐. กำลังไฟฟ้าในวงจรไฟสลับ
๖๑. วงจรไฟสลับหลายเฟส (Polyphase AC Circuits)
๖๒. วงจรเรโซแนนซ์ (Resonant Circuit)

๖๓. วงจรฟิลเตอร์ (Filter)
๖๔. เครื่องมือตรวจวัดไฟฟ้ากระแสสลับ
๖๕. หลอดสุญญากาศ (Vacuum Tubes)
๖๖. หลอดไดโอด (Diodes)
๖๗. วงจรแปลงไฟสลับให้เป็นไฟตรงโดยใช้หลอดไดโอด
๖๘. หลอดไตรโอด (Triodes)
๖๙. ค่าความจุระหว่างขั้วภายในหลอด
๗๐. วงจรขยายโดยใช้หลอดไตรโอด
๗๑. วงจรขยายชั้นต่าง ๆ
๗๒. การบ่อนกำลังกลับ
๗๓. หลอดเต็ตโตรอด (Tetrodes)
๗๔. หลอดเพนโทด (Pentodes)
๗๕. วงจรขยายโดยใช้หลอดเต็ตโตรอดและหลอดเพนโทด
๗๖. หลอดแบบพิเศษ (Special Tubes)
๗๗. วงจรหลักทางอิเล็กทรอนิกส์ต่าง ๆ และหน้าที่
๗๘. สารกึ่งตัวนำหรือเซมิคอนดักเตอร์ (Semiconductors)
๗๙. วงจรแปลงไฟสลับให้เป็นไฟตรงโดยใช้สารกึ่งตัวนำ
๘๐. ทรานซิสเตอร์ (Transistors)
๘๑. คุณสมบัติของทรานซิสเตอร์
๘๒. วงจรหลักทางอิเล็กทรอนิกส์ที่ใช้สารกึ่งตัวนำ และทรานซิสเตอร์โดยทั่วไป
๘๓. เกจิมิล
๘๔. ความหมายของศัพท์ต่าง ๆ ทางโทรคมนาคม
๘๕. ระบบการสื่อสารแบบต่าง ๆ
๘๖. วงจรและหลักการทำงานของเครื่องรับแบบซูเปอร์เฮเทอไดนาโมอย่างง่าย
๘๗. แร่บังคับกับความถี่

๘๘. ปุ่มบังคับต่าง ๆ และวิธีใช้งานของเครื่องรับวิทยุสื่อสารแบบที่ใช้กันทั่ว ๆ ไป
๘๙. วงจรและหลักการทำงานของเครื่องส่งวิทยุโทรเลข โทรศัพท์อย่างง่าย
๙๐. ปุ่มบังคับ วิธีใช้งานและวิธีการปรับเครื่องวิทยุแบบที่ใช้ทั่ว ๆ ไป
๙๑. วงจรและหลักการทำงานของเครื่อง SSB อย่างง่าย
๙๒. หลักการแผ่กระจายของคลื่นวิทยุ
๙๓. สายอากาศแบบต่าง ๆ
๙๔. ทรานสมิชชันไลน์
๙๕. ความสัมพันธ์ระหว่างความถี่ใช้งานกับการแผ่กระจายของคลื่นวิทยุ
๙๖. อาการจางหาย (Fadings)
๙๗. ต้นกำเนิดของเสียงรบกวนและการแก้ไข
๙๘. หลักการทำงานของเครื่องโทรเลขโดยทั่วไป
๙๙. หลักการทำงานของเครื่องโทรศัพท์แบบแม็กนีโต (Magneto Telephone)
๑๐๐. หลักการทำงานของเครื่องโทรศัพท์แบบแบตเตอรี่ร่วม (Common Battery Telephone)
๑๐๑. หลักการทำงานของเครื่องโทรศัพท์อัตโนมัติ (Automatic Telephone)
๑๐๒. ตู้สลับสายแบบพนักงานต่อ (Manual Switchboard)
๑๐๓. ตู้สลับสายแบบอัตโนมัติ (Automatic Switchboard)
๑๐๔. ระบบโทรศัพท์ทางไกล
๑๐๕. ระบบโทรศัพท์แคริเออร์ (Carrier Telephone)
๑๐๖. เครื่องมัลติเพล็กซ์ (Multiplex Equipment)
๑๐๗. หลักการทำงานของเครื่องโทรพิมพ์ (Teleprinter)
๑๐๘. ระบบเทเล็กซ์ (Telex System)
๑๐๙. ระบบวิทยุรถยนต์ในกิจการตำรวจ
๑๑๐. ระบบวิทยุถ่ายทอด (Radio Relay System)
๑๑๑. วิทยุแบบโทรคมนาคมที่ใช้ในการเดินเรือ

๑๑๒. วิทยุแบบโทรโปรเซียร์ริสแคทเทอร์ริง (Tropospheric Scattering Radio System)

๑๑๓. ระบบโทรคมนาคมที่ใช้ในกิจการบิน

หมวด ๔ ทฤษฎีเครื่องยนต์ ใช้เวลาศึกษา ๘๐ ชั่วโมง ประกอบด้วยหัวข้อวิชา

ดังต่อไปนี้

๑. ชั้นส่วนสำคัญของเครื่องยนต์และประโยชน์ของชั้นส่วนนั้น ๆ
๒. หลักการทำงานของเครื่องยนต์แก๊สโซลีน (Gasoline Engine)
๓. หลักการทำงานของเครื่องยนต์ดีเซล (Diesel Engine)
๔. กาบเบเรเตอร์ (Carburator)
๕. การหล่อลื่นเครื่องยนต์ (Lubrication)
๖. การระบายความร้อน
๗. ระบบไฟฟ้าภายในเครื่องยนต์
๘. วิธีใช้และบำรุงรักษาเครื่องยนต์

หมวด ๕ ความรู้ทั่วไป ใช้เวลาการศึกษา ๑๗๕ ชั่วโมง ประกอบด้วยหัวข้อวิชา

ดังต่อไปนี้

๑. วิธีการสะกดและอ่านออกเสียงตัวอักษรภาษาอังกฤษตามวิธีการสื่อสารทางโทรศัพท์ (English Character Spelling Meteod)
๒. การเขียนตัวอักษรแบบพิมพ์ (Block Letter Writing)
๓. การแปลภาษาอังกฤษ-ไทย (ใช้ศัพท์วิทยุทั้งภาคอังกฤษ-และไทยที่ใช้ในการศึกษา)
๔. ระเบียบปฏิบัติการในราชการ กรม กระทรวง
๕. รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย
๖. พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน
๗. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน
๘. พระราชบัญญัติปรับปรุงกระทรวงทบวงกรม
๙. พระราชบัญญัติวิทยุคมนาคมและวิทยุกระจายเสียง
๑๐. ภูมิ-ประวัติศาสตร์ประเทศไทย

๑๑. ภูมิศาสตร์สากล
๑๒. การปฐมพยาบาลเนื่องจากอุบัติเหตุทางไฟฟ้า
๑๓. วิชชีวมและพรางตัวของพนักงานวิทยุ
๑๔. วิชาแผนที่
๑๕. หน้าที่พลเมือง
  - ๑๕.๑ หน้าที่ที่จะพึงปฏิบัติตามกฎหมาย
  - ๑๕.๒ หน้าที่ที่จะพึงปฏิบัติต่อบุคคล
  - ๑๕.๓ หน้าที่ที่จะพึงปฏิบัติต่อครอบครัว
  - ๑๕.๔ หน้าที่ที่จะพึงปฏิบัติต่อประเทศชาติ
  - ๑๕.๕ เทศบาล
  - ๑๕.๖ สุขาภิบาล
๑๖. คีลธรรม
  - ๑๖.๑ คีลกับธรรม
  - ๑๖.๒ คีล ๕
  - ๑๖.๓ ธรรมมีอุปการะ
  - ๑๖.๔ ธรรมอันทำให้งาม
  - ๑๖.๕ ธรรมมีโลกบาล
  - ๑๖.๖ บุคคลหาได้ยาก ๒
  - ๑๖.๗ อกุศลมูล ๓
  - ๑๖.๘ กุศลมูล ๓
  - ๑๖.๙ หลักของพระพุทธศาสนา
  - ๑๖.๑๐ สามัญลักษณ์ะ
  - ๑๖.๑๑ อคติ ๔
  - ๑๖.๑๒ ความเพียร
  - ๑๖.๑๓ อริษฐานธรรม ๓
  - ๑๖.๑๔ อิทธิบาท ๔
  - ๑๖.๑๕ ควรทำความไม่ประมาทในที่ ๔ สถาน

- ๑๖.๑๖ พรหมวิหาร ๔
- ๑๖.๑๗ สังคหวัตถุ ๔
- ๑๖.๑๘ ธรรมของฆราวาส
- ๑๖.๑๙ นิเวศน์ ๔
- ๑๖.๒๐ ธรรมทำความกล้าหาญ
- ๑๖.๒๑ ธรรมเป็นกำลัง ๕
- ๑๖.๒๒ อบายมุข ๖

๑๗. วัฒนธรรม

- ๑๗.๑ ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเนื้อหาของวัฒนธรรมไทย
- ๑๗.๒ วัฒนธรรมทางคติธรรม
- ๑๗.๓ วัฒนธรรมทางเนติธรรม
- ๑๗.๔ วัฒนธรรมทางวัตถุธรรม
- ๑๗.๕ วัฒนธรรมส่งเสริมทางจิตใจ
- ๑๗.๖ วัฒนธรรมทางสหธรรม
- ๑๗.๗ วัฒนธรรมส่งเสริมศิลปและวรรณกรรม
- ๑๗.๘ วัฒนธรรมส่งเสริมระเบียบประเพณี
- ๑๗.๙ วัฒนธรรมกับอารยธรรม

๒. ภาคปฏิบัติการ แบ่งออกเป็น ๓ หมวด ใช้เวลาการศึกษาทั้งสิ้น ๖๗๐

ชั่วโมง

หมวด ๑ การปฏิบัติการเกี่ยวกับวิชาไฟฟ้า-วิทยุ ใช้เวลาการศึกษา ๕๖๕ ชั่วโมง ประกอบด้วยหัวข้อวิชา ดังต่อไปนี้

- ๑. การปฏิบัติการเกี่ยวกับวิชาไฟฟ้าวิทยุในห้องทดลอง
- ๒. ฝึกการติดตั้งใช้เครื่องและบำรุงรักษาเครื่องรับส่งวิทยุแบบต่าง ๆ ที่ใช้ใน

ราชการตำรวจ

หมวด ๒ การปฏิบัติการเกี่ยวกับวิชาเครื่องยนต์ ใช้เวลาการศึกษา ๓๕ ชั่วโมง ประกอบด้วยหัวข้อวิชา ดังต่อไปนี้

- ๑. การปฏิบัติการเกี่ยวกับเครื่องยนต์กำเนิดไฟฟ้าภายในโรงงาน

๒. การฝึกติดตั้งใช้งานและบำรุงรักษาเครื่องยนต์กำเนิดไฟฟ้าแบบต่างๆที่มีใช้

ในราชการตำรวจ

หมวด ๓ การฝึกรับส่งสัญญาณเมอร์ส ๗๐ ชั่วโมง ประกอบด้วยหัวข้อวิชา ดังต่อไปนี้

ดังนี้

๑. ทำความเข้าใจเกี่ยวกับสัญญาณเมอร์สที่ใช้กับอักษรไทยและอังกฤษ
๒. ฝึกหัดฟังเสียงสัญญาณเมอร์ส
๓. ฝึกหัดใช้คันเคาะสัญญาณแบบต่าง ๆ

รวม ๒ ภาค ๑๕๒๓ ชั่วโมง

ข. คุณสมบัติและพินความรู้ของผู้เข้าศึกษาวิชาช่างวิทยุ

๑. คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

- ๑.๑ เป็นข้าราชการซึ่งได้ดำรงตำแหน่งในราชการกรมตำรวจมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี
- ๑.๒ อายุไม่เกิน ๓๐ ปีบริบูรณ์
- ๑.๓ เป็นผู้ที่สอบไล่ได้ตามหลักสูตรวิชาพนักงานวิทยุสื่อสารของกรมตำรวจมาแล้ว
- ๑.๔ มีความประพฤติเรียบร้อยในระหว่างรับราชการตำรวจ
- ๑.๕ มีร่างกายแข็งแรงสมบูรณ์
- ๑.๖ ภายใน ๑ ปี ก่อนวันคัดเลือก ต้องไม่เป็นผู้รับทัณฑ์ทางวินัยกักขังหรือจำขัง

๒. พินความรู้ของผู้เข้าศึกษา

ผู้ที่จะเข้าศึกษาต้องมีความรู้สอบไล่ได้ประกาศนียบัตรประโยคมัธยมศึกษาปีที่ ๓ หรือเทียบเท่า และสอบไล่ได้ตามหลักสูตรวิชาพนักงานวิทยุสื่อสารของกรมตำรวจมาแล้ว

๓. การรับสมัคร

การรับสมัครจะได้กระทำเป็นครั้งคราวตามความต้องการและความจำเป็นของกรมตำรวจ

ผู้สมัครจะต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับคุณสมบัติพร้อมใบรับรองของผู้บังคับบัญชาให้เป็นที่ไปตามระเบียบนี้

๔. การคัดเลือกผู้สมัครเข้าศึกษา

- ๔.๑ ทดสอบความรู้โดยวิธีสอบข้อเขียนแบบปรนัย
- ๔.๒ การสอบสัมภาษณ์ การทดสอบเชาวน์ ปฏิภาณไหวพริบ ฯลฯ

## หลักสูตรและวิชาที่ศึกษา

### ๑. วิชาที่สอนตลอดหลักสูตร

ก. ภาควิชาการ แบ่งออกเป็น ๓ หมวด ใช้เวลาการศึกษาทั้งสิ้น ๖๘๗ ชั่วโมง ประกอบด้วยหัวข้อวิชา ดังต่อไปนี้

หมวด ๑ คณิตศาสตร์ชั้นสูงใช้เวลาการศึกษา ๓๕ ชั่วโมง ประกอบด้วยหัวข้อวิชา ๒ ข้อ

หมวด ๒ ทฤษฎีช่างวิทยุใช้เวลาการศึกษา ๕๘๒ ชั่วโมง ประกอบด้วยหัวข้อวิชา รวม ๑๖๐ ข้อ

หมวด ๓ ทฤษฎีช่างยนต์ใช้เวลาการศึกษา ๗๐ ชั่วโมง ประกอบด้วยหัวข้อวิชา รวม ๑๓ ข้อ

ข. ภาคปฏิบัติการ แบ่งออกเป็น ๒ หมวด ใช้เวลาการศึกษาทั้งสิ้น ๔๒๔ ชั่วโมง

หมวด ๑ การฝึกภาคปฏิบัติ เกี่ยวกับการตรวจสอบบำรุงรักษาเครื่องมือและอุปกรณ์วิทยุ โทรคมนาคม ใช้เวลาการศึกษา ๔๔๔ ชั่วโมง

หมวด ๒ การฝึกภาคปฏิบัติเกี่ยวกับการตรวจสอบบำรุงรักษาเครื่องยนต์กำเนิดไฟฟ้าใช้เวลาการศึกษา ๗๕ ชั่วโมง

### ๒. วิชาสำคัญ มี ๓ วิชา คือ

๑. วิชาคณิตศาสตร์ชั้นสูง

๒. วิชาช่างวิทยุ

๓. วิชาช่างยนต์

๓. กำหนดเวลาศึกษา เวลาการศึกษารวมทั้งสิ้น ๑,๖๑๑ ชั่วโมง โดยให้มีการศึกษาวันละ ๕ ชั่วโมง แบ่งออกเป็น ๒ ภาคการศึกษา คือ

ภาค ๑ ๖๘๗ ชั่วโมง

ภาค ๒ ๔๒๔ ชั่วโมง

### ๔. การวัดผลการศึกษา

๑. ผู้ที่เข้ารับการศึกษาจะต้องมีเวลาศึกษาไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๕ ของเวลาการศึกษาทั้งหมด จึงจะมีสิทธิเข้าสอบ

๒. ผู้ที่เข้ารับการศึกษจะต้องมีคะแนนความประพฤติไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐ จึงจะมีสิทธิเข้าสอบ

๓. การสอบไล่ กรมตำรวจจะเป็นผู้ดำเนินการสอบ

๔. ผู้ที่สอบไล่ได้คะแนนของแต่ละหมวดไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ และสอบไล่ได้คะแนนรวมของทุกหมวดในแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ จึงจะถือว่าเป็นผู้ที่สอบไล่ได้

๕. รายละเอียดหลักสูตรวิชาช่างวิทยุของกรมตำรวจ

ก. ภาควิชาการ แบ่งออกเป็น ๓ หมวด ใช้เวลาการศึกษาทั้งสิ้น

๖๘๗ ชั่วโมง ประกอบด้วยหัวข้อวิชา

หมวด ๑ คณิตศาสตร์ชั้นสูง ใช้เวลาการศึกษา ๓๕ ชั่วโมง ประกอบด้วยหัวข้อวิชาดังต่อไปนี้

๑. การใช้ไม้บรรทัดคำนวณ
๒. การคำนวณทางไฟฟ้าวิทยุตอนที่ ๒

หมวด ๒ ทฤษฎีช่างวิทยุ ใช้เวลาการศึกษา ๕๘๒ ชั่วโมงประกอบด้วยหัวข้อวิชาดังต่อไปนี้

๑. ทบทวนเรื่องของหลอดสูญญากาศชนิดต่าง ๆ
๒. วงจรจ่ายกำลังไฟ
๓. วงจรเรกติฟายเออร์ (Rectifier)
๔. วงจรทวีแรงไฟ (Voltage Doubler)
๕. วงจรฟิลเตอร์ (Filter Circuit)
๖. วงจรแบ่งแรงไฟและบลีคเตอร์ (Voltage dividers and Bleeder)
๗. วงจรจ่ายกำลังไฟ แรงไฟใช้กับไฟสลับ (A.C. Power Supply)
๘. วงจรจ่ายกำลังไฟ เอซี-ดีซี (A.C./D.C. Power Supply)
๙. วงจรจ่ายกำลังไฟแบบใช้กับไฟตรง (D.C. Power Supply)
๑๐. วงจรจ่ายกำลังไฟแบบใช้ไฟเบรเตอร์ (Vibrator Power Supply)
๑๑. วงจรทำให้แรงไฟมีค่าสม่ำเสมอ (Voltage Regulators)
๑๒. ทรายเรกติฟายเออร์ (Dry Rectifier)
๑๓. ทบทวนเรื่อง สารกึ่งตัวนำ

๑๔. วงจรขยายความถี่เสียงโดยใช้หลอด (Audio Frequency Vacuum Tube)
๑๕. ชั้นของวงจรขยาย (Classes of Amplifier)
๑๖. ฮาร์โมนิกคิส ทอร์ชัน (Harmonic Distortion)
๑๗. การบ่อนกำลังกลับในวงจรที่ใช้หลอด (Feed Back in Vacuum Tube Circuit)
๑๘. วงจรขยายกำลังสัญญาณความถี่ของเสียง (Audio Frequency Power Amplifier)
๑๙. วงจรขยายกำลังแบบขนานและพุชพูล (Parallels and Push Pull Circuits)
๒๐. วงจรแยกเฟส (Phase Inverter)
๒๑. ลำโพงขยายเสียง (Loudspeakers)
๒๒. ไมโครโฟน (Microphones)
๒๓. เครื่องเล่นจานเสียง (Record Players)
๒๔. หัวพิกอัฟ และโทนอาร์ม (Pick up and Tone Arms)
๒๕. เครื่องบันทึกเสียงด้วยแม่เหล็ก (Magnetic Tape Recorders)
๒๖. วิธีการขยายเสียง (Public Address System)
๒๗. การต่อค่าอิมพีแดนซ์ให้เหมาะสม (Impedance Matching)
๒๘. การใช้คลื่นวิทยุในการสื่อสาร
๒๙. วิธีการผสมคลื่น (Methods of Modulation)
๓๐. ความถี่ย่านข้าง (Side Frequency)
๓๑. ความกว้างของแบนด์ (Band Width)
๓๒. การแยกคลื่นและวงจรดีเท็คเตอร์ (Detection and Detector)
๓๓. อัตราส่วนระหว่างสัญญาณกับเสียงรบกวน (Signal to Noise Ratio)
๓๔. วงจรขยายแรงไฟสัญญาณความถี่วิทยุ (Radio Frequency Amplifiers)
๓๕. เครื่องรับวิทยุชนิดจูนต์ราตีโอฟรีแควนซี (Tuned Radio Frequency Receiver)

๓๖. การออสซิลเลชัน (Oscillation)
๓๗. แร่บังคับความถี่ (Crystals)
๓๘. วงจรออสซิลเลเตอร์ชนิดเปลี่ยนความถี่ได้ (Variable Frequency Oscillator)
๓๙. วงจรออสซิลเลเตอร์ชนิดบังคับความถี่ด้วยแร่ (Crystal Controlled Oscillator)
๔๐. เครื่องรับวิทยุซูเปอร์เฮเทอโรไดน์ (Superheterodyne Receivers)
๔๑. วงจรผสมคลื่น (Mixers)
๔๒. วงจรแปลงความถี่ (Frequency converter)
๔๓. วงจรขยายแรงไฟสัญญาณความถี่ปานกลาง (Intermediate Frequency Amplifier)
๔๔. วงจรบังคับความดังโดยอัตโนมัติ (Automatic Volume Control)
๔๕. วงจรปรับเสียงท้มเสียงแหลม (Tone Control)
๔๖. วิธีการปรับคลื่นวิทยุ (Receiver Alignment)
๔๗. วงจรบทฟรีแควนซีออสซิลเลเตอร์ (Best Frequency Oscillator)
๔๘. วงจรกลิตต์ออกฟิลเตอร์ (Crystal Filter)
๔๙. วงจรกำจัดเสียงรบกวน (Noise Limiter)
๕๐. ข้อขัดข้องของเครื่องรับวิทยุ
๕๑. เครื่องมือตรวจวัดทางอิเล็กทรอนิกส์
๕๒. มัลติเทสเตอร์ (Multitester)
๕๓. แวกคันทูบ์โวลต์มิเตอร์ (Vacuum Tube Voltmeter)
๕๔. เอ. เอ็ม. ซิกแนลเยนเนเรเตอร์ (A.M. Signal Generator)
๕๕. สายอากาศจำลอง (Dummy Antenna)
๕๖. เครื่องตรวจหลอด (Tube Checker)
๕๗. เครื่องกาโกลเดอเรียออสซิลโลสโคป (Signal Ray Oscilloscopes)
๕๘. รีซิสแตนซ์ คาปาซิแตนซ์ และอินดักแตนซ์ บริดจ์ (Resistance Capacitance and Inductance Bridge)

๕๙. เครื่องตรวจคาปาซิเตอร์ (Capacitor Checker)  
 ๖๐. เครื่องสะกดรอยสัญญาณ (Signal Tracer)  
 ๖๑. ไซน์และสแควร์เวฟออกซิโอดิกแนลเฮลเนเรเตอร์ (Sine and Square

Wave Audio Signal Generator)

๖๒. วงจรเครื่องส่งวิทยุอย่างง่าย  
 ๖๓. วงจรบัฟเฟอร์ (Buffer Circuits)  
 ๖๔. วงจรทวีความถี่ (Frequency Multiplier)  
 ๖๕. วงจรขยายกำลังปานกลาง (Intermediate Power Amplifier)  
 ๖๖. วงจรขยายกำลังไฟความถี่วิทยุ (R.F Power Amplifier)  
 ๖๗. การคำนวณเกี่ยวกับวงจรแทงก์ (Neutralization)  
 ๖๘. การแก้ไขการบ้อนกำลังกลับ (Tank Circuit Calculations)  
 ๖๙. วิธีบ้อนกำลังให้สายอากาศ (Antenna Coupling Methods)  
 ๗๐. วิธีการผสมคลื่นวิทยุกับคลื่นเสียงช่วงสูงของคลื่น (Amplitude

Modulation)

๗๑. แบบของวงจรผสมคลื่นวิทยุกับคลื่นเสียง (Types of Modulation)  
 ๗๒. เครื่องส่งวิทยุโทรศัพท์และกระจายเสียง  
 ๗๓. วงจรคั่นเคาะ (Keying Circuits)  
 ๗๔. เครื่องส่งวิทยุโทรเลข  
 ๗๕. หลักการทำงานของเครื่องรับ-ส่งวิทยุแบบซิงเกิลไซด์ बैंด (Single

Sideband Radio Equipment)

๗๖. ข้อเปรียบเทียบระหว่าง AM กับ FM  
 ๗๗. การส่งซิงเกิลไซด์ बैंด (SSB. Transmission)  
 ๗๘. วงจรบาลานซ์มอดูเลเตอร์ (Balanced Modulator)  
 ๗๙. เม็ทคานิกัล ฟิลเตอร์ (Mechanical Filter)  
 ๘๐. วงจรขยายกำลังสัญญาณความถี่วิทยุแบบลิเนียร์ (Linear R. F.

Amplifier)

- ๘๑. การรับซิงเกิลไซด์แบนด์ (SSB. Reception)
- ๘๒. วงจรโปรดัคต์ดีเท็คเตอร์ (Product Dctector)
- ๘๓. วงจรบังคับเกนโดยอัตโนมัติในเครื่องรับวิทยุแบบซิงเกิลไซด์แบนด์

(Automatic Gain Control in SSB. Receiver)

- ๘๔. สายอากาศ (Antenna)
- ๘๕. หลักเกี่ยวกับการแผ่กระจายของคลื่นวิทยุ (Radio Wave Propagation)
- ๘๖. สายอากาศชนิดแฮร์ซ (Hertz Antenna)
- ๘๗. สายอากาศชนิดมาร์โคนี่ (Marconi Antenna)
- ๘๘. ค่าความต้านทานในการแผ่กระจายของคลื่นของสายอากาศ (Antenna

Radiation Resistance)

- ๘๙. สายอากาศแบบต่าง ๆ
- ๙๐. ทรานสมิชชันไลน์ (Transmission Lines)
- ๙๑. แบบและคุณลักษณะของทรานสมิชชันไลน์
- ๙๒. การคำนวณเกี่ยวกับสายอากาศและทรานสมิชชันไลน์
- ๙๓. สายอากาศสำหรับเครื่องรับวิทยุ
- ๙๔. ปรีเควนซีมมอดูเลชัน (Frequency Modulation)
- ๙๕. เฟสมอดูเลชัน (Phase Modulation)
- ๙๖. วิธีทำให้เกิดพรีเควนซีมมอดูเลชันกับเฟสมอดูเลชัน
- ๙๗. ข้อแตกต่างระหว่าง เอ. เอ็ม. กับ เอฟ. เอ็ม
- ๙๘. พรีเควนซี คิวเอชัน (Frequency Deviation)
- ๙๙. มอดูเลชันอินเด็กซ์ (Modulation Index)
- ๑๐๐. ความกว้างขวางของแบนด์ในระบบ เอฟ. เอ็ม. (FM. Bandwidth)
- ๑๐๑. วงจรเครื่องรับวิทยุแบบ เอฟ. เอ็ม. อย่างง่าย
- ๑๐๒. วงจรออสซิลเลเตอร์ในย่านความถี่สูงมาก

(VHF. and UHF Oscillaters)

- ๑๐๓. วงจรส่วนหน้า

๑๐๔. วงจรขยายแรงไฟความถี่ปานกลางในเครื่องรับวิทยุแบบ เอฟ. เอ็ม.

(IF. Amplifier in FM. Receiver)

- ๑๐๕. วงจรลิมิตเตอร์ (Limiter)
- ๑๐๖. วงจรเฟสดีสคริมิเนเตอร์ (Phase Discriminator)
- ๑๐๗. วงจรเรโซทิวิตีเตอร์ (Ratio Detector)
- ๑๐๘. วงจรบังคับความถี่โดยอัตโนมัติ (Automatic Frequency Control)
- ๑๐๙. วงจรรีแอคแตนซ์ทิวป์ มอดูเลเตอร์ (Reactance Tube Modulator)
- ๑๑๐. วงจรสquelch และมิวท์คิงก์ (Squelch and Muting Circuits)
- ๑๑๑. วงจรเครื่องส่งวิทยุแบบ เอฟ. เอ็ม. อย่างง่าย
- ๑๑๒. ทรานซิสเตอร์ (Transistors)
- ๑๑๓. คุณสมบัติของทรานซิสเตอร์
- ๑๑๔. วงจรทรานซิสเตอร์ แบบอิมิตเตอร์ร่วม (Common Emitter)
- ๑๑๕. วงจรทรานซิสเตอร์แบบเบสร่วม (Common Bass)
- ๑๑๖. วงจรทรานซิสเตอร์แบบคอลเล็คเตอร์ร่วม (Common Collector)
- ๑๑๗. วงจรขยายแรงไฟสัญญาณที่ใช้ทรานซิสเตอร์

(Transister Voltage Amplifiers)

- ๑๑๘. วงจรขยายต่อเนื่อง (Cascaded Amplifiers)
- ๑๑๙. การป้องกันกำลังกลับในวงจรที่ใช้ทรานซิสเตอร์ (Feed Back in

Transistors Circuits)

- ๑๒๐. วงจรขยายกำลังสัญญาณที่ใช้ทรานซิสเตอร์ (Transistor power

Amplifiers)

- ๑๒๑. วงจรออสซิลเลเตอร์ (Transistor Oscillators)
- ๑๒๒. วงจรจ่ายกำลังซึ่งใช้ทรานซิสเตอร์ (Transistoried Power Supply)
- ๑๒๓. โฟโตเซลล์ (Photocells)
- ๑๒๔. โฟโตเซนซิทีฟ ทรานซิสเตอร์ (Photo Sensitive Transistors)
- ๑๒๕. วาริสเตอร์ (Varistors)
- ๑๒๖. ทันเนลไดโอด (Tunnel Diode)

๑๒๗. การแผ่กระจายของคลื่นวิทยุย่านความถี่สูงมาก และไมโครโฟน (VHF, UHF, and Microwave Propagations)
๑๒๘. สายอากาศและทรานสมิซชัน ไลน์สำหรับ วิทยุผ่านความถี่สูงมาก และไมโครเวฟ
๑๒๙. เวฟไกด์และรีเฟลคเตอร์ (Waveguide and Reflector)
๑๓๐. รีโมทคอนโทรล (Remote Control)
๑๓๑. การลดความแรงของสัญญาณ (Attenuation)
๑๓๒. คุณสมบัติของสายโทรศัพท์ (Telephone Line Characteristics)
๑๓๓. ไลน์อิกัวไลเซอร์ (Line Equaliser)
๑๓๔. เอฟ. เอ็ม. ซิกแนล เย็นเนเรเตอร์ (FM, Signal Generator)
๑๓๕. เครื่องวัดความแรงของสัญญาณ (Field Strength Meter)
๑๓๖. เครื่องวัดความถี่ (Frequency Meter)
๑๓๗. เครื่องตรวจสอบความถี่ (Frequency Meter)
๑๓๘. เครื่องตรวจสอบการผสมคลื่น (Modulation Monitor)
๑๓๙. เครื่องตรวจทรานซิสเตอร์ (Transister Checker)
๑๔๐. กริด ดิพเมเตอร์ (Grid Dip Meter)
๑๔๑. เครื่องวัดกำลังคลื่นวิทยุ (RF, Power Meter)
๑๔๒. เครื่องวัดแอสตงค์ติงเวฟเรโซ (SWR, Bridge)
๑๔๓. ระบบวิทยุถ่ายทอด (Radio Relal System)
๑๔๔. สถานีทวนซ้ำสัญญาณ (Repeater)
๑๔๕. วิทยุรถยนต์ (Mobilc Radio)
๑๔๖. สถานีวิทยุกระจายเสียง (Broadcasting Station)
๑๔๗. อุปกรณ์ประจำห้องส่งกระจายเสียง (Studio Equipment)
๑๔๘. หลักการทำงานของโทรเลขทางสาย
๑๔๙. หลักการทำงานของโทรศัพท์
๑๕๐. โทรศัพท์แบบแมกเนโต (Magneto Telephone)

๑๕๑. โทรศัพท์อัตโนมัติ (Automatic Telephone)
๑๕๒. โทรศัพท์แบบแบตเตอรี่ร่วม (Common Battery Telephone)
๑๕๓. ตู้สลับสายโทรศัพท์ใช้พนักงานต่อ (Manual Telephone Switchboard)
๑๕๔. ตู้สลับสายโทรศัพท์ แบบอัตโนมัติ (Automatic Telephone Switchboard)
๑๕๕. ระบบโทรศัพท์ทางไกล (Tell System)
๑๕๖. ระบบโทรศัพท์แคเรีย (Carrier Telephone System)
๑๕๗. เครื่องมัลติเพล็กซ์ (Multiplexing Equipment)
๑๕๘. หลักการทำงานของเครื่องโทรพิมพ์
๑๕๙. ระบบเทเล็กซ์ (Telex Equipment)
๑๖๐. ระบบวิทยุแบบโทรโปสเฟียร์ริคสแคทเตอร์ (Tropospheric Scattering Radio System)

หมวด ๓ ทฤษฎีช่างเครื่องยนต์ ใช้เวลาการศึกษา ๑๐ ชั่วโมง ประกอบด้วยหัวข้อวิชา

๑. ความรู้ทั่วไป
  - วิชากลศาสตร์
  - ความร้อน
  - เครื่องมือช่างตรวจวัด
  - เครื่องยนต์เบื้องต้น-ประวัติเครื่องยนต์
๒. การเผาไหม้ของเครื่องยนต์
๓. การใช้เชื้อเพลิงของเครื่องยนต์
๔. การหล่อลื่นของเครื่องยนต์
๕. หน้าที่การทำงานของส่วนประกอบเครื่องยนต์
๖. ชิ้นส่วนอันเป็นองค์ประกอบเครื่องยนต์
๗. เครื่องยนต์แกสโซลีน (Gasoline Engine)
๘. เครื่องยนต์ดีเซล (Diesel Engine)

๙. ระบบห้องเผาไหม้
๑๐. ระบบจุกระเบิด
๑๑. ระบบระบายความร้อนเครื่องยนต์
๑๒. การตรวจแก๊ซข้อขัดข้อง
๑๓. วิธีบำรุงรักษาและการติดตั้งใช้งาน

ข. ภาคปฏิบัติการ แบ่งออกเป็น ๒ หมวด ใช้เวลาการศึกษาทั้งสิ้น ๙๒๔ ชั่วโมง  
 หมวด ๑ การฝึกภาคปฏิบัติเกี่ยวกับการตรวจซ่อมบำรุงรักษาเครื่องมือและอุปกรณ์ วิทยาลัยเทคนิค ใช้เวลาการศึกษา ๘๔๔ ชั่วโมง

หมวด ๒ การฝึกภาคปฏิบัติเกี่ยวกับการตรวจซ่อมบำรุงรักษาเครื่องยนต์กำเนิดไฟฟ้า ใช้เวลาการศึกษา ๗๕ ชั่วโมง

รวม ๒ ภาค ๑,๖๑๑ ชั่วโมง

## บทที่ ๒๒

### ระเบียบและหลักสูตรการอบรมวิชาเกี่ยวกับการพิมพ์ลายนิ้วมือ

เนื่องจากการสืบสวนคดีอาญานั้น ลายนิ้วมือนับว่าเป็นอุปกรณ์สำคัญอย่างยิ่งของเจ้าหน้าที่ตำรวจในการปฏิบัติงาน เพราะลายนิ้วมือเป็นลักษณะประจำ ของแต่ละบุคคล ย่อมไม่เหมือนกัน ด้วยเหตุนี้วิชาพิมพ์ลายนิ้วมือจึงเป็นวิทยาการที่จำเป็นแขนงหนึ่งของกรมตำรวจ ดังนั้น ผู้มีหน้าที่เกี่ยวกับการพิมพ์นิ้วมือจะต้องมีความรู้และความสามารถในวิชานี้ โดยเฉพาะเพื่อปฏิบัติหน้าที่ให้ได้ผลสมความมุ่งหมายของทางราชการ และเพื่อเป็นการเพิ่มพูนความรู้ของเจ้าหน้าที่ จึงวางระเบียบและหลักสูตรการอบรมวิชาเกี่ยวกับลายพิมพ์นิ้วมือ ดังนี้

#### ระเบียบการ

๑. ผู้เข้ารับการอบรม คือ
  - ๑.๑ ข้าราชการตำรวจสังกัดกองทะเบียนประวัติอาชญากร
  - ๑.๒ ข้าราชการตำรวจสังกัดกองกำกับการตำรวจวิทยาการเขต
  - ๑.๓ ข้าราชการตำรวจสังกัดหน่วยอื่นที่กรมตำรวจเห็นสมควรให้เข้ารับการอบรม

๒. ให้ผู้บังคับการกองทะเบียนประวัติอาชญากรเป็นผู้อำนวยความสะดวกอบรมและผู้กำกับ  
การ ๓ กองทะเบียนประวัติอาชญากร เป็นผู้ช่วย
๓. การอบรมให้มีกำหนดระยะเวลา ๔ สัปดาห์
๔. ให้ผู้อำนวยการ อบรมมีอำนาจ ระเบียบเกี่ยวกับการ อบรมที่ไม่ขัดแย้งต่อ  
ระเบียบของกรมตำรวจได้
๕. ให้ผู้อำนวยการอบรมจัดหาครูอาจารย์ และเจ้าหน้าที่ดำเนินการอบรม แล้ว  
เสนอกรมตำรวจพิจารณาแต่งตั้งและเบิกจ่ายเงินค่าสอนให้ตามระเบียบของราชการ
๖. เมื่อทำการอบรมตามหลักสูตรแล้ว ให้ผู้อำนวยการอบรมแต่งตั้งกรรมการไม่  
น้อยกว่า ๓ นาย ทำการสอบความรู้
๗. ผู้เข้ารับการอบรมผู้ใดมีเวลาอบรมไม่ถึงร้อยละ ๖๐ ถือว่าผู้นั้นไม่มีสิทธิสอบ
๘. ผู้ที่สอบได้จะต้องได้คะแนนรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐
๙. ผู้เข้ารับการอบรมผู้ใดสอบได้คะแนนไม่ถึงร้อยละ ๖๐ หรือเป็นผู้ไม่มีสิทธิสอบ  
ให้ถือว่าผู้นั้นสอบตก
๑๐. เมื่อเสร็จการอบรมแต่ละคราว ให้ผู้อำนวยการอบรมรายงานเสนอผลการอบรม  
ให้กรมตำรวจทราบ
๑๑. ในระหว่างทำการอบรม ให้ผู้เข้ารับการอบรมได้รับเบี้ยเลี้ยงตามระเบียบของ  
ทางราชการ

### หลักสูตร

๑๒. หลักสูตรสำหรับอบรม มีดังนี้
- ๑๒.๑ การพิมพ์ลายนิ้วมือ
  - ๑๒.๒ การแยกประเภทพิมพ์ลายนิ้วมือ
  - ๑๒.๓ การตรวจสอบลายพิมพ์นิ้วมือ
  - ๑๒.๔ การเก็บลายพิมพ์นิ้วมือ
  - ๑๒.๕ การทำบัญชีการต้องโทษ
  - ๑๒.๖ ระเบียบการตำรวจที่เกี่ยวข้องกับการพิมพ์ลายนิ้วมือ
  - ๑๒.๗ งานทะเบียนประวัติอาชญากร
  - ๑๒.๘ วิชาเลขานุการและระเบียบงานสารบรรณ
  - ๑๒.๙ การฝึกงาน

## บทที่ ๒๓

### หลักสูตรการฝึกยิงปืนพกแบบ พี. พี. ซี. ระบบ เอฟ. บี. ไอ.

**ข้อ ๑** การช่วยเหลือด้านหนึ่งขององค์การบริหารวิเทศกิจแห่งประเทศไทย (ยูซ่อม) แก่กรมตำรวจ คือ การฝึกยิงปืนพกแบบ พี. พี. ซี. (Practical Pistol Course) ตามระบบของ เอฟ. บี. ไอ สหรัฐอเมริกา (Federal bureau of Investigation)

**ข้อ ๒** การฝึกยิงปืนพกตามข้อ ๑ นั้น ให้เจ้าหน้าที่กองบังคับการสายตรวจและปฏิบัติการพิเศษกองบัญชาการตำรวจนครบาลเป็นผู้ดำเนินการฝึก หรือผู้ที่สำเร็จการฝึกจากกองบังคับการสายตรวจและปฏิบัติการพิเศษซึ่งมีคุณสมบัติตามข้อ ๕ และข้อ ๖ อาจจะไปเปิดการฝึกยิงปืนพกตามแบบ พี. พี. ซี. ระบบ เอฟ. บี. ไอ. ขึ้นในหน่วยของตนก็ได้

**ข้อ ๓** การฝึกยิงปืนพกแบบ พี. พี. ซี. ระบบ เอฟ. บี. ไอ. แบ่งออกเป็น ๒ ภาค  
๓.๑ ภาคทำอาวุธ เป็นการฝึกให้รู้จักความปลอดภัย การใช้อาวุธ การใช้สิ่งกำบังและทำอาวุธใช้เวลาฝึกประมาณ ๒๐ ชั่วโมง

๓.๒ ภาคฝึกยิงด้วยกระสุนจริง เป็นการฝึกภายหลังการทำอาวุธ โดยแบ่งการยิงออกเป็น “ประเภทไม่จำกัดเวลา” และ “ประเภทจำกัดเวลา” การยิงประเภทจำกัดเวลานั้น ถือเป็นการแข่งขัน และบันทึกคะแนนเป็นหลักฐานทุกครั้งไป ทั้งจะต้องกระทำต่อหน้าผู้มีคุณสมบัติตามข้อ ๕ และข้อ ๖ อย่างน้อย ๒ นาย

ผู้ที่จะยิงประเภทจำกัดเวลา ต้องผ่านการฝึกทำอาวุธและสามารถยิงประเภทไม่จำกัดเวลามาก่อน โดยได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

**ข้อ ๔** การฝึกยิงปืนพกแบบ พี.พี.ซี. ระบบ เอฟ.บี.ไอ. ให้ปฏิบัติดังนี้

๔.๑ การยิงประเภทไม่จำกัดเวลา ให้ดำเนินการแบบเดียวกับประเภทจำกัดเวลา นอกจากไม่จำกัดเวลาให้อยู่ภายในกำหนด และให้เปลี่ยนระยะยิงพร้อม ๆ กัน

๔.๒ ปืนที่ใช้ยิงจะต้องเป็นปืนพกลูกไม่ ขนาด .๓๘ สเปสเซียล ลีกล้องยาวไม่เกิน ๔ นิ้ว และเป็นชนิดใช้ยิงโดย “จ้วงนก” ได้ และ “ไม่จ้วงนก” ได้ (Single Action and Double Action) และสามารถบรรจุกระสุนได้คราวละไม่น้อยกว่า ๕ นัด

ผู้ยิงจะต้องพกปืนในซองเปิดซัดตรงแบบมาตรฐานของ เอฟ.บี.ไอ. คาคเข้มขัดทางกำนมือที่ถนัดของผู้ยิง

๔.๓ การยิงในชุดหนึ่ง ใช้เป้ารูปเงาคนตามมาตรฐานของ เอฟ.บี.ไอ. ๑ เป้า

๔.๔ การยิงในชุดหนึ่ง ใช้กระสุน ๕๐ นัด โดยบรรจุกระสุน ๕ นัด ทุก  
กระบอก แต่ผู้ยิงจะต้องนำกระสุนทั้ง ๕๐ นัดไปกบฏ โดยใส่ในกระเป่ากางเกงทางขวาหรือซ้าย  
ตามมือที่ถนัด

๔.๕ การยิงประเภทจำกัดเวลาในชุดหนึ่ง จะต้องยิงภายในระยะเวลา ๖ นาที  
๑๐ วินาที ผู้ใดเกิดเหตุสุดวิสัยขัดข้องในการยิง จะหยุดการจับเวลาในระยะเวลาที่เกิดเหตุสุดวิสัยนั้น  
ให้เป็นประโยชน์หรือให้ยิงชุดใหม่ ถ้าผู้ใดยิงก่อนหรือภายหลังเวลาที่จำกัดโดยไม่ตั้งใจ จะถูก  
หักคะแนนเต็มสูงสุดตามจำนวนนัดที่ยิงก่อนหรือเกินเวลาที่จำกัด

๔.๖ การยิงในชุดหนึ่ง ให้แบ่งระยะยิง ทำยิง กระสุนและแบ่งระยะเวลายิง  
(ในกรณียิงประเภทจำกัดเวลา) ดังนี้

๔.๖.๑ ระยะที่ ๑ ยิงจากระยะ ๗ หลา ในท่าย่อระดับสะโพก (From  
The Hip) โดย “ไม่อ้างนก” ๑๐ นัด ในเวลา ๒๕ วินาที

เมื่อผู้ยิงเข้าประจำแนวยิงแล้ว ผู้ควบคุมสั่ง “ทรวจาวูธ” ผู้ยิงทรวจับปืนแล้วเก็บ  
ปืนเข้าช่อง

ต่อไปผู้ควบคุมสั่ง “๕ นัดบรรจุ” ผู้ยิงบรรจุกระสุน ๕ นัด แล้วเก็บปืนเข้าช่อง  
ยี่นรอกที่แนวยิง

ผู้ควบคุมจะถามผู้ยิงเกี่ยวกับความพร้อมเพรียงว่า “ซ้ายพร้อม” “ขวาพร้อม” และ  
“ทั้งหมดพร้อม” เมื่อไม่มีเหตุขัดข้องอย่างใด ผู้ควบคุมจะสั่ง “เตรียมตัว” “ระวัง” “ยิง”  
หรือใช้เสียงนกหวีดเป่ายาวพอสสมควร ๑ ครั้ง แทนคำสั่ง “ยิง” เมื่อผู้ควบคุมออกคำสั่ง “ยิง”  
หรือให้สัญญาณนกหวีด ผู้ควบคุมจะเริ่มจับเวลาทันทีและผู้ยิงจะเริ่มชักปืนออกจากซองเริ่มยิง

ผู้ยิงจะต้องยิงในท่าย่อระดับสะโพก จำนวน ๕ นัด แล้วบรรจุอีก ๕ นัด แล้วยิง  
ต่อไปในท่าเดิมอีก ๕ นัดรวมเป็น ๑๐ นัด ภายในระยะเวลา ๒๕ วินาที

เมื่อหมดเวลา ๒๕ วินาที ผู้ควบคุมจะสั่ง “หยุดยิง” หรือให้สัญญาณนกหวีดเป่า  
ยาว ๑ ครั้ง แทนคำสั่ง “หยุดยิง” ผู้ควบคุมจะหยุดนาฬิกาจับเวลา

ผู้ใดยิงเสร็จก็ให้เก็บปืนเข้าช่อง ยี่นรอกที่แนวยิง ผู้ที่ยิงไม่ทันภายในเวลาก็จะต้อง  
หยุดยิงตามคำสั่งทันที แล้วเก็บปืนเข้าช่องยี่นรอกที่แนวยิงเช่นกัน

ต่อไปผู้ควบคุมจะสั่ง “ตรวจอาวุธ” ผู้ยิงจะต้องสลัดปลอกกระสุนออกหมด ถ้าผู้ใด  
มีกระสุนเหลืออยู่ในลูกไม้ หรือจำนวนที่เหลือของ ๑๐ นัด จำนวนเท่าใด ต้องคืนกระสุนนั้น  
ให้กับผู้ควบคุม แล้วผู้ยิงจึงตรวจปืนและเก็บปืนเข้าซอง ยืนรอที่แนวยิง

เมื่อพร้อมแล้ว ผู้ควบคุมสั่ง “ประจำ ๖๐ หลา” ผู้ยิงเดินเข้าประจำที่แนวยิง ๖๐  
หลา ยืนรอที่แนวยิง

๔.๖.๒ ระยะที่ ๒ ยิงจากระยะ ๖๐ หลา ในท่านอน (Prone Position)  
๕ นัด โดย “ข้างนก” หรือ “ไม่ข้างนก” แต่ละนัด ระยะเวลายิงจากระยะที่ ๒ นี้ จนถึง  
ระยะสุดท้าย ผู้ยิงจะต้องยิงให้ทันภายในระยะเวลาที่เหลือคือ ๕ นาที ๔๕ วินาที ผู้ที่ยิงเสร็จใน  
ระยะหนึ่งก็เข้าประจำที่ระยะต่อไปได้ทันทีไม่ต้องรอกัน

เมื่อผู้ยิงเข้าประจำแนวยิงแล้ว ผู้ควบคุมสั่ง “๕ นัดบรรจุ” ผู้ยิงยืนบรรจุกระสุน  
๕ นัด แล้วเก็บปืนเข้าซอง ยืนรอที่แนวยิง

เมื่อพร้อมแล้ว ผู้ควบคุมจะถามผู้ยิงเกี่ยวกับความพร้อมเพรียงแล้วออกคำสั่ง “ยิง”  
เช่นเดียวกับการปฏิบัติที่ระยะ ๗ หลา และผู้ควบคุมเริ่มจับเวลาต่อไป

ผู้ยิงจะต้องชักปืนและนอนยิงในท่านอนยิงจนครบ ๕ นัด แล้วบรรจุอีก ๕ นัด ใน  
ท่านอนแล้วเก็บปืนเข้าซองตามท่าเก็บปืน จึงเคลื่อนที่ไปเข้าแนวยิงระยะ ๕๐ หลาต่อไป

๔.๖.๓ ระยะที่ ๓ ยิงจากระยะ ๕๐ หลา ในท่านั่งราบ (Sitting) ๕ นัด  
ในท่านอน ๕ นัด ในทำยืนยิงด้วยมือที่ไม่ถนัด (weak Hand) หลังกำแพง (Barricade)  
๕ นัด และในทำยืนยิงด้วยมือที่ถนัด หลังกำแพง ๕ นัด โดย “ข้างนก” หรือ “ไม่ข้างนก”  
แต่ละนัดทุกท่ายิง

เมื่อผู้ยิงถึงแนวยิงระยะ ๕๐ หลา ผู้ยิงจะต้องนั่งราบยิง ๕ นัด เสร็จแล้วนอนบรรจุ  
อีก ๕ นัด แล้วนอนยิง ๕ นัด ต่อไปยืนบรรจุหลังกำแพง ๕ นัด แล้วยืนยิงด้วยมือที่ไม่ถนัด  
หลังกำแพงก่อน ๕ นัด แล้วยืนบรรจุหลังกำแพง ๕ นัด แล้วยืนยิงด้วยมือที่ถนัดหลังกำแพง ๕ นัด  
เมื่อยิงเสร็จให้ยืนบรรจุหลังกำแพงอีก ๕ นัด แล้วเก็บปืนเข้าซอง จึงเคลื่อนที่ไปที่ระยะ ๒๕ หลา

๔.๖.๔ ระยะที่ ๔ ยิงจากระยะ ๒๕ หลา ในท่านั่งคุกเข่า (Kneeling)  
๕ นัด ในทำยืนยิงด้วยมือที่ถนัดหลังกำแพง ๕ นัด และในทำยืนยิงด้วยมือที่ไม่ถนัดหลังกำแพง  
๕ นัด โดย “ไม่ข้างนก” เลยทุกท่ายิง

เมื่อผู้ยิงถึงแนวยิงระยะ ๒๕ หลา ผู้ยิงจะต้องนั่งคุกเข่ายิง ๕ นัด ต่อไปยืนบรรจุหลังก่าบัง ๕ นัดแล้วยืนยิงด้วยมือที่ถนัดหลังก่าบัง ๕ นัด เสร็จแล้วยืนบรรจุหลังก่าบัง ๕ นัดแล้วยืนยิงด้วยมือที่ไม่ถนัดหลังก่าบัง ๕ นัด เป็นอันหมดชุดยิง

เมื่อหมดชุดยิง ผู้ยิงจะต้องเก็บปืนเข้าซองทันที แม้ว่าจะเสร็จก่อนเวลาแล้วยืนรอที่แนวยิง

เมื่อหมดเวลาแล้ว ผู้ควบคุมจะส่ง “หยุดยิง” หรือใช้สัญญาณนกหวีด ผู้ยิงจะต้องปฏิบัติเช่นเดียวกับการปฏิบัติที่ระยะ ๗ หลา

เมื่อพร้อมแล้ว ผู้ควบคุมจะส่ง “ตรวจอาวุธ” ผู้ยิงจะต้องปฏิบัติเช่นเดียวกับการปฏิบัติที่ระยะ ๗ หลา

เมื่อผู้ควบคุมออกคำสั่ง “เก็บเป้า” ผู้ยิงหรือผู้เก็บเป้าจึงปฏิบัติได้

๔.๗ ถ้าผู้ยิงปฏิบัติไม่ถูกวิธีการ หรือผิดทำอาวุธ เมื่อผู้ควบคุมตักเตือนแล้วยังไม่แก้ไข หรือถ้าผู้ยิงปฏิบัติการใด ๆ อันเป็นเหตุน่าจะก่อให้เกิดอันตรายผู้ควบคุมจะสั่งให้ผู้ยิงนั้นหยุดยิง และให้ออกจากสนามยิงปืน ทั้งจะไม่บันทึกคะแนนยิงของผู้ยิงผู้นั้นทั้งหมดในชุดนั้น

๔.๘ การนับคะแนนให้อีกคะแนน เก. (Kill) โดยรอยกระสุนรอยหนึ่งมีค่าตามแต้มในบริเวณแต้มที่รอยกระสุนตก ถ้ารอยกระสุนตกเส้นแบ่งบริเวณแต้ม ให้ถือค่าตามบริเวณแต้มที่สูงกว่า

ถ้ามีรอยกระสุนมากกว่าจำนวนกระสุนที่ผู้ยิงมีสิทธิยิง และมีไข่เกิดขึ้นโดยผู้ยิง ให้ตัดคะแนนน้อยที่สุดออก ถ้าเกิดขึ้นโดยผู้ยิงอย่างสุวิสัยหรือจงใจ ให้ตัดคะแนนแต้มมากที่สุด แต่ถ้าเกิดขึ้นโดยเจตนาฝ่าฝืนของผู้ยิงแล้วไม่ให้อีกคะแนนยิงของผู้ยิงผู้นั้นทั้งหมดในชุดนั้น

เมื่อรวมคะแนนทั้งหมดแล้ว ให้เอาคะแนนรวมนั้นคูณด้วย .๕ (จุดสี่) ถ้าได้ผลลัพธ์ของทศนิยมเป็น .๖ (จุดหก) หรือเกินกว่า ให้ปัดขึ้นเป็นส่วนเต็มอีกหนึ่งคะแนน ผลลัพธ์ที่ได้<sup>นี้</sup> จะเป็นคะแนนต่อคะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน

ข้อ ๕ ผู้ที่สำเร็จการฝึกยิงปืนพกแบบ พี.พี.ซี. ระบบ เอฟ.บี.ไอ. จะได้รับประกาศนียบัตรจากกรมตำรวจร่วมกับองค์การบริหารนิเทศกิจแห่งประเทศไทย

ข้อ ๖ ผู้ที่ยิงปืนพกแบบ พี.พี.ซี. ระบบ เอฟ.บี.ไอ. ประเภทจำกัดเวลาได้คะแนนในชุดหนึ่ง ๖๐ คะแนน หรือมากกว่าต่อคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน จะได้รับรางวัลเครื่องหมายแม่ปืนชั้น “คุณวุฒิ พี.พี.ซี.” และถ้าได้คะแนนในชุดหนึ่ง ๑๐๐ คะแนนเต็ม (๒๕๐ แต้ม) จะได้รับรางวัลเครื่องหมายแม่ปืนชั้น “พี.พี.ซี. ๑๐๐ คะแนน”

**ข้อ ๗** ลักษณะเครื่องหมายแม่แบบเป็น “กุดวุฒิ พี.พี.ซี.” ทำด้วยโลหะสีเงินเป็นรูปดาวแปดแฉก ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง ๓.๕๐ เซนติเมตร หนา ๑.๕๐ มิลลิเมตร ตรงกลางเป็นรูปภาพเบ้าเงาคนลงยาสีค่า และมีรูปปืนพกกลุ่กโม้สีทอง ๒ กระบอกไขว้ทับภาพเบ้าเงาคน ส่วนล่างของภาพเบ้าเงาคนเป็นภาพแพรแถบโค้งตามวงส่วนล่างและมีอักษร “กุดวุฒิ พี.พี.ซี.” จารึกอยู่บนภาพแพรแถบนั้น ด้านหลังมีเข็มกลัดติดเพื่อกับเครื่องแบบได้

ลักษณะเครื่องหมายแม่แบบชั้น “พี.พี.ซี. ๑๐๐ คะแนน” มีลักษณะเช่นเดียวกับเครื่องหมายแม่แบบชั้น “กุดวุฒิ พี.พี.ซี.” นอกจากว่ารูปดาวแปดแฉกเป็นโลหะสีทองและรูปปืนพกกลุ่กโม้สีเงิน ๒ กระบอกไขว้และมีอักษร “พี.พี.ซี. ๑๐๐ คะแนน” จารึกบนภาพแพรแถบอยู่แทน

การประดับเครื่องหมายแม่แบบชั้น พี.พี.ซี. นั้นให้ประดับเช่นเดียวกับการประดับเครื่องหมายแม่แบบชั้นของกรมตำรวจ ในบทที่ ๖

ค่าใช้จ่ายในการจัดทำรางวัลเครื่องหมายแม่แบบชั้น พี.พี.ซี. เป็นขององค์การบริหารนิเทศกิจแห่งประเทศไทย

**ข้อ ๘** ในโอกาสต่อไป หากว่าหมคโครงการช่วยเหลือจากองค์การบริหารนิเทศกิจแห่งประเทศไทยแล้ว ก็ให้กรมตำรวจพิจารณาดำเนินการตามความเห็นสมควรต่อไป



## บทที่ ๒๔

### ระเบียบและหลักสูตรการฝึกชั้ยยะ

เนื่องจากกรมตำรวจมีนโยบายที่จะดำเนินการฝึกตำรวจภูธรในเขตพื้นที่จังหวัดชายแดน  
ทุกด้าน ให้มีความรู้ในการป้องกันการค้ากซึมและบ่อนทำลายของฝ่ายตรงข้ามตามโครงการ  
ช่วยเหลือขององค์การบริหารนิเทศกิจแห่งสหรัฐอเมริกา (ยูซอม) ซึ่งได้รับการช่วยเหลือตั้งแต่  
ปี พ.ศ. ๒๕๐๖ เป็นต้นมา

การฝึกตำรวจภูธรนี้ นับว่าเป็นประโยชน์แก่ทางราชการตำรวจเป็นอย่างดียิ่ง และ  
ประกอบกับสถานการณ์ชายแดนรอบ ๆ ประเทศไทยในขณะนี้ ไม่เป็นที่น่าไว้วางใจ จึงมีความ  
จำเป็นที่จะให้มีการฝึกตำรวจภูธรต่อไปและเพื่อให้การฝึกตำรวจภูธรได้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย  
สมควรวางระเบียบและหลักสูตรการฝึกขึ้นไว้เพื่อถือปฏิบัติ

#### ข้อความทั่วไป

**ข้อ ๑** การฝึกตำรวจภูธรตามระเบียบนี้ให้เรียกว่า “การฝึกชั้ยยะ”

**ข้อ ๒** ให้หน่วยต่อไปนี้เป็นศูนย์กลางฝึกชั้ยยะ คือ

๒.๑ ศูนย์ฝึกชั้ยยะของ บก.ภ. เขต ๓ ตั้งที่ รร. ภ. ๒ (จอหอ) จังหวัดนคร

ราชสีมา

๒.๒ ศูนย์ฝึกชั้ยยะของ บก.ภ. เขต ๔ ตั้งที่ บก.ภ. เขต ๔ จังหวัดอุดรธานี

๒.๓ ศูนย์ฝึกชั้ยยะของ บก.ภ. เขต ๕ ตั้งที่ กก. ภ. จว. จังหวัดเชียงใหม่

๒.๔ ศูนย์ฝึกชั้ยยะของ บก.ภ. เขต ๕ ตั้งที่ รร.ภ. ๔ (บ่อทอง) จังหวัดบึงคธานี

**ข้อ ๓** การดำเนินงานของศูนย์ฝึกชั้ยยะทั้ง ๔ แห่ง ให้อยู่ในความควบคุมดูแลของ  
กองบัญชาการตำรวจภูธรและกองบัญชาการศึกษามตามสายการบังคับบัญชา

**ข้อ ๔** ให้กองบัญชาการตำรวจภูธรกับกองบัญชาการศึกษาร่วมมือและประสาน  
งานในการรับผิดชอบและอำนวยความสะดวกการฝึกตำรวจภูธร ให้บังเกิดผลสมความมุ่งหมายของกรมตำรวจ

**ข้อ ๕** ผู้เข้ารับการฝึกชั้ยยะ คือ

๕.๑ ข้าราชการตำรวจ

๕.๒ ข้าราชการตำรวจสังกัดหน่วยอื่นที่กรมตำรวจเห็นสมควรให้เข้ารับการฝึก

### หลักสูตร

**ข้อ ๖** หลักสูตรสำหรับการฝึกแบ่งออกเป็น ๓ หลักสูตรคือ

- ๖.๑ หลักสูตรชั้นนำหน่วย มีกำหนดระยะเวลา ๗ สัปดาห์ รายละเอียดตามแผนก ก.
- ๖.๒ หลักสูตรระดับพื้นฐาน มีกำหนดระยะเวลา ๘ สัปดาห์ รายละเอียดตามแผนก ข.
- ๖.๓ หลักสูตรหน่วยปฏิบัติการพิเศษ มีกำหนดระยะเวลา ๑๑ สัปดาห์ รายละเอียดตามแผนก ก.

**ข้อ ๗** การฝึกแต่ละหลักสูตรจะฝึกเมื่อใด จำนวนผู้เข้ารับการฝึกแต่ละคราวเท่าใด และจะเปิดการฝึก ณ ศูนย์ฝึกชั้ยยะแห่งใด ให้ผู้บัญชาการตำรวจภูธรกับผู้บัญชาการศึกษาคือ เป็นผู้พิจารณาสั่งการแล้วเสนอให้กรมตำรวจทราบ

### การปกครอง

**ข้อ ๘** ให้ผู้บัญชาการตำรวจภูธรกับผู้บัญชาการศึกษาร่วมกันพิจารณาวางระเบียบเกี่ยวกับการฝึกที่ไม่ขัดแย้งต่อระเบียบของกรมตำรวจให้กับศูนย์ฝึกชั้ยยะทั้ง ๔ แห่ง เพื่อให้เป็นระเบียบเดียวกัน

**ข้อ ๙** ผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ ผู้ช่วยผู้อำนวยการ และเจ้าหน้าที่ในศูนย์ฝึกชั้ยยะ กรมตำรวจจะกำหนดและสั่งการ

**ข้อ ๑๐** ให้ผู้บัญชาการตำรวจภูธรกับผู้บัญชาการศึกษาร่วมกันพิจารณาจัดหาครูอาจารย์ ทำการฝึกสอนชั้นทุกหน่วยฝึก เพื่อรับผิดชอบในการดำเนินการฝึกแล้วเสนอกรมตำรวจพิจารณาแต่งตั้ง

**ข้อ ๑๑** เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อยในการปกครองบังคับบัญชาและการฝึก ให้ผู้อำนวยการศูนย์การฝึกชั้ยยะมีอำนาจสั่งวางระเบียบปลีกย่อย ใช้นบังคับได้เมื่อวางระเบียบไปอย่างไรแล้วให้รายงานให้กรมตำรวจทราบ

### การสอบ

**ข้อ ๑๒** เมื่อได้ทำการฝึกครบกำหนดระยะเวลาตามหลักสูตรแล้ว ให้ผู้อำนวยการศูนย์การฝึกชั้ยยะตั้งกรรมการสอบความรู้ กรรมการในการสอบนี้ต้องไม่น้อยกว่า ๓ นาย รวมทั้งประธานกรรมการด้วย

**ข้อ ๑๓** ผู้เข้ารับการฝึกผู้ใดมีเวลาการฝึกไม่ถึงร้อยละ ๖๐ ถือว่าผู้นั้นไม่มีสิทธิสอบ

**ข้อ ๑๔** ผู้ที่สอบได้จะต้องได้คะแนนรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

**ข้อ ๑๕** เมื่อผู้เข้ารับการฝึกผู้ใดสอบได้คะแนนรวมไม่ถึงร้อยละ ๖๐ หรือมีเวลาการฝึกไม่ถึงร้อยละ ๖๐ ให้ถือว่าผู้นั้นสอบตก

**ข้อ ๑๖** เมื่อเสร็จสิ้นการฝึกแต่ละคราว ให้ผู้อำนวยการศูนย์การฝึกชียะรายงานตามสายบังคับบัญชา เสนอผลการฝึกให้กรมตำรวจทราบ

**ข้อ ๑๗** ผู้สำเร็จการฝึกชียะนั้นจะได้รับ

๑๗.๑ ประกาศนียบัตร

๑๗.๒ เข็มชียะ เข็มปฏิบัติการพิเศษ

๑๗.๓ วุฒิบัตรการยิงปืน

๑๗.๔ โล่ให้การยิงปืน

**ข้อ ๑๘** ให้ผู้บัญชาการตำรวจภูธร ผู้บัญชาการศึกษา และผู้อำนวยการศูนย์ฝึกชียะ ร่วมกันพิจารณาในการออกแบบประกาศนียบัตร เข็มชียะ เข็มปฏิบัติการพิเศษ วุฒิบัตรการยิงปืน และโล่ให้การยิงปืน ตลอดจนวางหลักเกณฑ์การให้ แล้วเสนอให้กรมตำรวจพิจารณาอนุมัติ

## ผนวก ก.

### หลักสูตรชั้นนำหน่วย

หลักสูตรชั้นนำหน่วย มีกำหนดระยะเวลา ๗ สัปดาห์ แยกได้ ๕ หมวดวิชาคือ

๑. อวุธศึกษา	ห้องเรียน	สนาม	กลางคืน	หมายเหตุ
๑.๑ ปลยบ. ๘๘	๔	๔	-	
๑.๒ ปลยบ. ๘๗	๔	๔	-	
๑.๓ ปกม. ๘๖, ๘๘	๔	๔	-	
๑.๔ ปพ. ๕๑ ขนาด .๓๘	๒	๖	-	
๑.๕ ปลก. ๐๕ (นาโต้)	๒	๒	-	
๑.๖ ปลช. ปลย. .๒๒ และแนะนำ อาวุธปืนที่ใช้ ชด. หน่วย				

	ห้องเรียน	สนาม	กลางแจ้ง	หมายเหตุ
ทหารขนาดเล็ก และอาวุธ ปืนฝ้าย ผกก. มีใช้ (ปพ.๔๕ กจตถ. ๒.๓๕"-๓.๕ ก. ๖๐ เออาร์ ๑๕ เอ็ม ๗๙ และ ปืนชนิดต่าง ๆ ที่ ผกก. ใช้ เท่าที่จะจัดหามาได้	๔	-	-	
๑.๗ การยิงปืนในเวลากลางแจ้ง (ตามแต่ ศฝ. จะกำหนด)	-	-	๑๖	
๑.๘ ยิง ปพ. ๙๑ หากความชำนาญ ในตอนเช้า ชั่วโมงพลศึกษา สัปดาห์ละ ๒ ครั้ง ๖ สัปดาห์	-	-	-	พิเศษตอนเช้า ๑๒ ชั่วโมง
รวม	๒๐	๒๐	๑๖	พิเศษตอนเช้า ๑๒ ชั่วโมง
๒. ยุทธวิธี	ห้องเรียน	สนาม	กลางแจ้ง	หมายเหตุ
๒.๑ บุคคลทำการรบ	๔	๘	-	
๒.๒ รูปขบวนและสัญญาณ	๒	๒	-	
๒.๓ ลาดตระเวนและการตรวจ ค้นพื้นที่	๔	๘	๔	
๒.๔ ฝึกการเคลื่อนที่ในเวลา กลางแจ้ง	-	-	๘	ฝึกเดินในเวลา กลางแจ้ง ๒ ครั้ง ฝึกตั้งฐาน ๑ ครั้ง
๒.๕ ฝึกเกี่ยวกับแสงเสียง	-	-	๔	
๒.๖ การตั้งฐานปฏิบัติการในป่า	๒	๒	๑๒	
๒.๗ การซุ่มยิงและการต่อต้านการซุ่มยิง	๔	๔	๔	
๒.๘ การซุ่มโจมตี	๔	๔	๔	

	ห้องเรียน	สนาม	กลางคืน	หมายเหตุ
๒.๙ การยิงประการเคลื่อนที่	-	๒	-	
๒.๑๐ การปฏิบัติโดยฉับพลัน	๒	๔	-	
๒.๑๑ การตรวจค้นหมู่บ้าน	๒	๒	-	
๒.๑๒ การวางแผนและสั่งการ	๔	๔	-	
๒.๑๓ การใช้รูปขบวนในการเข้าตี	๒	-	-	
๒.๑๔ การรักษาความปลอดภัยในหมู่บ้าน	๒	-	-	
๒.๑๕ การปราบจลาจล	๔	๔	-	
<b>รวม</b>	<b>๓๖</b>	<b>๔๔</b>	<b>๓๖</b>	
<b>๓. แผนที่ - เช็มทิส</b>	<b>ห้องเรียน</b>	<b>สนาม</b>	<b>กลางคืน</b>	<b>หมายเหตุ</b>
๓.๑	๒๔	๘	๑๒	
<b>รวม</b>	<b>๒๔</b>	<b>๘</b>	<b>๑๒</b>	
<b>๔. วิชาพิเศษ</b>	<b>ห้องเรียน</b>	<b>สนาม</b>	<b>กลางคืน</b>	<b>หมายเหตุ</b>
๔.๑ การข่าว	๘	-	-	
๔.๒ การกั้นตัวบุคคลและพาหนะ	-	๒	-	
๔.๓ การดำรงชีพในป่า และการหลบหลีก หลีกหนี	๘	๘	-	
๔.๔ การส่งกำลังบำรุงทางอากาศ และการสนับสนุนทางอากาศ	๒	๒	-	
๔.๕ การปฐมพยาบาลและการสุขาภิบาล ในสนาม	๔	-	-	
๔.๖ การใช้เครื่องสื่อสาร	๒	๒	-	
๔.๗ การแทรกซึมและบ่อนทำลาย ของคอมมิวนิสต์	๘	-	-	
๔.๘ การเข้าถึงประชาชน	๔	-	-	
๔.๙ ประมุขศิลป์	๘	-	-	

	ห้องเรียน	สนาม	กลางคืน	หมายเหตุ
๔.๑๐ มนุษย์สัมพันธ์	๔	-	-	
๔.๑๑ สงครามจิตวิทยา	๔	-	-	
๔.๑๒ พลศึกษา	-	-	-	ฝึกในตอนเช้า ทุกวันยกเว้น รุ่งขึ้นของวัน ที่ฝึกเวลากลาง คืนเกินกว่า ๒๒ น.
รวม	๔๒	๑๔	-	
๕. การระเบิดทำลาย	ห้องเรียน	สนาม	กลางคืน	หมายเหตุ
๕.๑ ระเบิดขว้าง	๒	๒	-	
๕.๒ ทู่ระเบิดกับดักระเบิดและการกู้	๒	๒	-	
๕.๓ การระเบิดทำลาย	๔	๔	-	
๕.๔ การบ่อนักการก่อวินาศกรรม	๒	๔	-	
รวม	๑๐	๑๒	-	
๖. การทดสอบความรู้ภาคห้องเรียน	ห้องเรียน	สนาม	กลางคืน	หมายเหตุ
	๑๒	-	-	
รวม	๑๒	-	-	

๗. การฝึกภาคสนาม ๑๐๐ ชม.

๘. เวลาของผู้บังคับบัญชา ๕๐ ชม.

สรุป

๑. อาวุธศึกษา ๔๐ ชม. กับฝึกกลางคืน ๑๖ ชม. พิเศษ ๑๒ ชั่วโมง

๒. ยุทธวิธี ๘๐ ชม. กับฝึกกลางคืน ๓๖ ชม.

๓. แผนที่ - เข็มทิศ ๓๒ ชม. กับฝึกกลางคืน ๑๒ ชม.

๔. วิชาพิเศษ ๖๖ ชม.

๕. การระเบิดทำลาย ๒๒ ชม.  
 ๖. การทดสอบความรู้ภาคห้องเรียน ๑๒ ชั่วโมง  
 ๗. การฝึกภาคสนาม ๑๐๐ ชม.  
 ๘. เวลาของผู้บังคับบัญชา ๕๐ ชม.  
 รวมทั้งสิ้น ๕๐๒ ชั่วโมง ฝึกกลางคืน ๖๔ ชั่วโมง ฝึกยิงปืนในเวลาตอน  
 เช้าแก่ ๐๖.๐๐-๐๗.๐๐ น. รวม ๑๒ ชั่วโมง และพลศึกษา ๒๐ ชั่วโมง

### ผนวก ข.

#### หลักสูตรชั้นพื้นฐาน

หลักสูตรชั้นพื้นฐาน มีกำหนดระยะเวลา ๘ สัปดาห์ แยกได้ ๘ หมวดวิชา คือ -

๑. อาวุธศึกษา	ห้องเรียน	สนาม	กลางคืน	หมายเหตุ
๑.๑ ปลยบ. ๘๘	๔	๑๖	-	
๑.๒ ปลสบ. ๘๗	๔	๑๒	-	
๑.๓ ปกม. ๘๖,๘๘	๘	๘	-	
๑.๔ ปลช.	๔	๔	-	
๑.๕ ปพ. ๔๑ ขนาด .๓๘	๒	๖	-	
๑.๖ ปลย. ๒๒	-	๔	-	
๑.๗ ปลก. ๐๕ (นาโต้)	๔	๔	-	
๑.๘ แนะนำอาวุธปืนอื่นที่ใช้ใน ชด. หน่วยทหารขนาดเล็กและอาวุธ ปืนที่ฝ่าย ผกค. มีใช้ (ปพ. ๔๕ กจทด. ๒.๓๕" ๓.๕" ก. ๖๐ เอ.อาร์ .๑๕ เอ็ม ๗๘ และเป็นต่าง ๆ ที่ ผกค. ใช้เท่าที่จัดหามาได้)	๒	-	-	

## ห้องเรียน สนาม กลางคืน หมายเหตุ

๑.๕	การยิงปืนในเวลากลางวัน (ตาม แต่ ศผ. จะกำหนด)	-	-	๑๖	
	รวม	๒๘	๔๔	๑๖	
๒.	ยุทธวิธี	ห้องเรียน	สนาม	กลางคืน	หมายเหตุ
๒.๑	บุคคลทำการรบ	๘	๘	-	
๒.๒	รูปขบวนและสัญญาณ	๔	๔	-	
๒.๓	ลาดตระเวนและการตรวจค้นพื้นที่	๔	๘	๔	
๒.๔	ฝึกการเคลื่อนที่ในเวลากลางวัน	-	-	๘	ฝึกเดินใน เวลากลางวัน ๒ ครั้ง
๒.๕	ฝึกเกี่ยวกับแสง เสียง	-	-	๔	
๒.๖	การตั้งฐานปฏิบัติการในป่า	๒	๒	๑๒	ฝึกตั้งฐาน ๑ คืน
๒.๗	การซุ่มยิงและการต่อต้านการซุ่มยิง	๔	๔	๔	
๒.๘	ซุ่มโจมตี	๔	๔	๔	
๒.๙	การยิงประกอบการเคลื่อนที่	-	๔	-	ใช้กระสุนจริง
๒.๑๐	การปฏิบัติโดยฉับพลัน	๒	๖	-	
๒.๑๑	การตรวจค้นหมู่บ้าน	๒	๖	-	ครูฝึกสาธิต และ นร. ปฏิ- บัติ
๒.๑๒	การรักษาความปลอดภัย	๔	-	-	
๒.๑๓	การปราบจลาจล	๘	๘	-	(ใช้ประกอบ กันทั้ง ๒ วิธี)
	รวม	๔๒	๕๔	๓๖	

๓. แผนที่เข็มทิศ	ห้องเรียน	สนาม	กลางแจ้ง	หมายเหตุ
๓.๑	๒๔	๘	๑๒	
	<u>๒๔</u>	<u>๘</u>	<u>๑๒</u>	
รวม	๒๔	๘	๑๒	
๔. วิชาพิเศษ	ห้องเรียน	สนาม	กลางแจ้ง	หมายเหตุ
๔.๑ การข่าว	๘	-	-	
๔.๒ การจับการค้นตัวบุคคลและพาหนะ	-	๒	-	
๔.๓ การดำรงชีพในป่าและการหลบ หลีก หลีกหนี	๘	๘	-	
๔.๔ การส่งกำลังบำรุงทางอากาศ	๒	๒	-	
๔.๕ การปฐมพยาบาลและการสุขา ภิบาลในสนาม	๖	-	-	
๔.๖ การใช้เครื่องสื่อสาร	๒	๒	-	เครื่องสื่อสาร ในราชการ ตำรวจ เช่น ภ., ชค.
๔.๗ การแทรกซึมและบ่อนทำลายของ คอมมิวนิสต์	๖	-	-	ให้ทราบสถาน การณ์โลกและ เอเชียตะวันออกเฉียงใต้ คว้ย
๔.๘ การเข้าถึงประชาชน	๔	-	-	
๔.๙ พลศึกษา	-	-	-	ฝึกในตอน เช้าทุกวันยก เว้นวันขึ้นของ วันฝึกเวลา กลางแจ้งเกิน กว่า ๒๒.๐๐ น.
รวม	๓๖	๑๔	-	

๕. การระเบิดทำลาย	ห้องเรียน	สนาม	กลางคืน	หมายเหตุ
๕.๑ ระเบิดขว้าง	๒	๖	—	
๕.๒ ทุ่นระเบิดกับคัทระเบิดและการกู้	๔	๔	—	
๕.๓ การระเบิดทำลาย	๘	๘	—	
๕.๔ การป้องกันการก่อวินาศกรรม	๒	๖	—	
รวม	๑๖	๒๖	—	

๖. การทดสอบความรู้ภาคห้องเรียน	ห้องเรียน	สนาม	กลางคืน	หมายเหตุ
๖.๑	๑๔	—	—	
รวม	๑๔	—	—	

๗. การฝึกภาคสนาม ๑๐๐ ชม.

๕ วันในสัปดาห์สุดท้าย  
แต่วันจันทร์  
๐๘.๐๐น. วัน  
ศุกร์ ๑๒.๐๐  
น.

๘. เวลาของผู้บังคับบัญชา ๕๒ ชม.

- รับผิดชอบเข้าค่าย  
ฝึกก่อนจนถึง  
พิธีเปิดการ  
ฝึก ๒ วัน  
- หลังการฝึก  
ภาคสนาม  
เสร็จ ๒๒ วัน  
- เวลาการตรวจ  
ความสะอาด  
อาคารในวัน  
เสาร์ก่อนบ่าย  
สัปดาห์ละ ๒  
ชม.

## สรุป

๑. อาวุธศึกษา ๘๒ ชั่วโมง กับฝึกกลางคืน ๑๖ ชั่วโมง
๒. ยุทธวิธี ๔๖ ชั่วโมง กับฝึกกลางคืน ๓๖ ชั่วโมง
๓. แผนที่ - เข็มทิศ ๓๒ ชั่วโมง กับฝึกกลางคืน ๑๒ ชั่วโมง
๔. วิชาพิเศษ ๕๐ ชั่วโมง
๕. การระเบิดทำลาย ๔๐ ชั่วโมง
๖. การทดสอบความรู้ภาคห้องเรียน ๑๔ ชั่วโมง
๗. การฝึกภาคสนาม ๑๐๐ ชั่วโมง
๘. เวลาของผู้บังคับบัญชา ๕๒ ชั่วโมง
- รวมทั้งสิ้น ๔๖๖ ชั่วโมง กับฝึกกลางคืน ๖๔ ชั่วโมง

## ผนวก ก

## หลักสูตรหน่วยปฏิบัติการพิเศษ

หลักสูตรหน่วยปฏิบัติการพิเศษ มีกำหนดระยะเวลา ๑๑ สัปดาห์ แยกได้ ๔ หมวด

## วิชาคือ

๑. การปรับปรุงความรู้ ๓ สัปดาห์	ห้องเรียน	สนาม	กลางคืน	หมายเหตุ
๑.๑ การใช้อาวุธทางเทคนิคและ ทางยุทธวิธี	๑๐	๓๐	-	
๑.๒ แผนที่ และเข็มทิศ	๑๐	๓๐	๑๐	
๑.๓ ระเบิดขว้าง	๒	๘	-	
๑.๔ การยิงปืนพกระบบ พี.พี.ซี.	๔	๒๐	-	
๑.๕ ยุทธวิธีหน่วยเล็ก	๔	๒๖	-	
รวม	๓๐	๑๑๔	๑๐	
๒. อาวุธศึกษาและการยิงปืน				
๒.๑ ปลก. เอ็ม ๑๒	๒	๖	-	
๒.๒ ปลสบ. ๘๗. ยิงระเบิด	๒	๖	-	

	ห้องเรียน	สนาม	กลางแจ้ง	หมายเหตุ
๒.๓	ปดยบ. ๘๘. ยิงระเบิด	๒	๖	-
๒.๔	การฝึกยิงท่าต่าง ๆ	-	๘	-
๒.๕	การฝึกยิงทางยุทธวิธี	-	๑๖	-
๒.๖	การฝึกยิงปืนในเวลากลางแจ้ง	-	-	๑๖
	รวม	๖	๔๒	๑๖
๓.	แผนที่ - เข็มทิศ	-	๔๘	๒๔
	รวม	-	๔๘	๒๔
๔.	ยุทธวิธี			
๔.๑	การจัดกำลังหมวดหมู่	-	๑	-
๔.๒	รูปขบวน หมู่-หมวด	-	๘	-
๔.๓	การซุ่มยิง และต่อต้าน	๑	๔	๔
๔.๔	การลอบโจมตีและต่อต้าน	๑	๔	๔
๔.๕	การตั้งฐานปฏิบัติการและป้องกัน	๑	๔	๔
๔.๖	การแกะและตามรอย	๒	๒	-
				ฝึกตลอดเวลาที่มีการปฏิบัติ การลาดตระเวนและในการฝึกภาคสนาม
๔.๗	การแหวกวงล้อม	๒	๔	-
๔.๘	การรบบนภูเขาและในป่า	๒	๔	-
๔.๙	กองโจรและการต่อต้าน	๒	-	๔
๔.๑๐	การตรวจค้นและการโอบล้อมหมู่บ้าน	๒	๖	-
๔.๑๑	การข้ามลำน้ำและการใช้เครื่องส่งข้าม	-	๘	-

๔.๑๒	การใช้ บ. ปีกหมุน (บส.) และการเตรียมสนามรบ บ. ปีกหมุน	๑	๔	—
๔.๑๓	การส่งกำลังบำรุงทางอากาศ	๑	๔	—
๔.๑๔	การควบคุมหมู่บ้าน-อาหาร	๒	—	—
	รวม	๑๗	๕๓	๑๖

## ๕. วิชาพิเศษ

๕.๑	การปราบจลาจล	๓	๘	—
๕.๒	การต่อต้านจารกรรม	๔	—	—
๕.๓	การวางแผนยุทธการ และการใช้ห้องยุทธการ	๔	๔	—
๕.๔	การต่อต้านการก่อวินาศกรรม	๔	๔	๔
๕.๕	การป้องกันสาธารณภัย	๔	—	—
๕.๖	ประมุขศิลป์	๔	—	—
๕.๗	การปฏิบัติทางสงครามจิตวิทยา	๔	—	—
๕.๘	การดำรงชีพในป่า	—	๘	—
				ฝึกตลอดระยะเวลาที่มีการฝึกภาคสนามค้างแรมในป่า
๕.๙	การใช้เครื่องมือสื่อสาร	๘	๘	—
				ฝึกตลอดระยะเวลาออกฝึกภาคสนาม
๕.๑๐	ความสัมพันธ์กับชนกลุ่มน้อย	๒	—	—
๕.๑๑	การช่วยเหลือประชาชน	๔	—	—
๕.๑๒	การข่าวกรอง	๘	๔	—
๕.๑๓	การปฐมพยาบาล	๔	๔	—

	ห้องเรียน	สนาม	กลางคืน	หมายเหตุ
๕.๑๔ การอบรม	-	-	-	ทุกเช้าและ เย็น ระยะเวลา ฝึกให้มีการ ปลูกฝังความ รักชาติ
๕.๑๕ การประสพการณ์รบในภูมิภาค เอเชียตะวันออกเฉียงใต้	๔	-	-	
๕.๑๖ อาวุธและยุทธวิธีใหม่ ๆ ใน การรบในป่า	๔	-	-	
๕.๑๗ การทำกับดักแบบต่าง ๆ กับดัก ระเบิด ที่นระเบิดและการกู้	๘	๘	-	
๕.๑๘ การระเบิดทำลาย	๘	-	-	
รวม	<u>๗๗</u>	<u>๔๘</u>	<u>๔</u>	
๖. การทดสอบความรู้ภาคห้องเรียน				
๖.๑	<u>๕</u>	-	-	
รวม	<u>๕</u>	-	-	
๗. การฝึกภาคสนาม ๑ สัปดาห์				๗ วันในสั- ปดาห์สุดท้าย แต่วันจันทร์ ๐๖.๐๐ น. ถึงวันจันทร์ ๐๖.๐๐ น.
๘. เวลาของผู้บังคับบัญชา ๓๖ ชม.				รับตัวเข้าค่าย ฝึกก่อนจนถึง วันพิธีเปิดการ

ห้องเรียน สนาม กลางคืน หมายเหตุ  
 ฝึก ๒ วันหลัง  
 การฝึกภาค  
 สนามเสร็จ  
 ๑๕ วันเวลา  
 ตรวจสอบ  
 สะอาดอาวุธ  
 ปืนในวันเสาร์  
 ตอนบ่ายสัปดาห์  
 ละ ๒ ชม.

### สรุป

๑. การปรับระดับความรู้ ๑๔๔ ชม. กับฝึกกลางคืน ๑๐ ชม.
  ๒. อาวุธศึกษา ๔๘ ชม. กับฝึกกลางคืน ๑๖ ชม.
  ๓. แผนที่ เข็มทิศ ๔๘ ชม. กับฝึกกลางคืน ๒๔ ชม.
  ๔. ยุทธวิธี ๗๔ ชม. กับฝึกกลางคืน ๑๖ ชม.
  ๕. วิชาพิเศษ ๑๒๕ ชม. กับฝึกกลางคืน ๔ ชม.
  ๖. การทดสอบความรู้ภาคห้องเรียน ๕ ชม.
  ๗. การฝึกภาคสนาม ๑ สัปดาห์
  ๘. เวลาของผู้บังคับบัญชา ๓๖ ชม.
- รวมทั้งสิ้น ๕๘๑ ชม. กับฝึกกลางคืน ๗๐ ชม.

## บทที่ ๒๕

### ระเบียบและหลักสูตรการโคคร่ม

กรมตำรวจเห็นสมควรวางระเบียบและหลักสูตรวิชาการโคคร่มขึ้นไว้ เพื่อถือเป็น  
 ระเบียบปฏิบัติ ดังต่อไปนี้

## ข้อความทั่วไป

**ข้อ ๑** การฝึกวิชาโตক্রัมนี้ แบ่งออกเป็น ๓ ประเภท คือ

- ๑.๑ ประเภทการฝึกอบรมตำรวจพลร่มประจำกองกำลังการสนับสนุนทางอากาศ
- ๑.๒ ประเภทการฝึกอบรมข้าราชการตำรวจที่สมัครเป็นนักโตক্রัม
- ๑.๓ ประเภทการฝึกอบรมทบทวนประจำปีของข้าราชการตำรวจนักโตক্রัม

**ข้อ ๒** การดำเนินการฝึกอบรมวิชาโตক্রัมนี้ ให้อยู่ในความควบคุมดูแลของกองบัญชาการตำรวจตระเวนชายแดน

**ข้อ ๓** การฝึกอบรมวิชาโตক্রัมแต่ละประเภทจะดำเนินการฝึกอบรม ณ สถานที่ใด ๆ จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมเท่าใด และจะเปิดดำเนินการฝึกอบรมเมื่อใดนั้น ให้ผู้กำกับการสนับสนุนทางอากาศเป็นผู้วางแผน

## คุณสมบัติและพินความรู้

**ข้อ ๔** ผู้ที่จะเข้ารับการฝึกอบรมวิชาโตক্রัม จะต้องมีความรู้ดังต่อไปนี้

- ๔.๑ ประเภทการฝึกอบรมตำรวจพลร่มประจำกองกำลังการสนับสนุนทางอากาศ ต้องมีคุณสมบัติและพินความรู้ตามประมวลระเบียบการตำรวจ ไม่เกี่ยวกับคดี ลักษณะที่ ๑๑ บทที่ ๑ ข้อ ๒ อนุ ๒
- ๔.๒ ประเภทการฝึกอบรมข้าราชการตำรวจที่สมัครเป็นนักโตক্রัม
  - ๔.๒.๑ ต้องเป็นผู้มีความรู้สำเร็จชั้นประโยคมัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า
  - ๔.๒.๒ มีอายุไม่เกิน ๔๐ ปี (เว้นแต่กรมตำรวจอนุมัติเฉพาะราย)
  - ๔.๒.๓ เป็นผู้ได้ผ่านการฝึกปรับพื้นฐานของตำรวจชายแดนมาแล้ว
  - ๔.๒.๔ ร่างกายแข็งแรงสมบูรณ์ และนายแพทย์ตำรวจรับรองว่าสามารถฝึกเป็นนักโตক্রัมได้
  - ๔.๒.๕ ผ่านการตรวจสอบความแข็งแรงของทางร่างกายตามวิธีการตรวจกำลังกายเช่นเดียวกับฝึกวิชาโตক্রัมประเภท ๑.๑ อยู่ในเกณฑ์ ๕๐% ขึ้นไป
  - ๔.๒.๖ มีความประพฤติดี ผู้บังคับบัญชาต้นสังกัดไม่ต่ำกว่าชั้นผู้กำกับการหรือเทียบเท่ารับรองความประพฤติแล้ว

๔.๓ ประเภทการฝึกทบทวนประจำปีของข้าราชการตำรวจนักโคตร่ม

๔.๓.๑ นักโคตร่มของกรมตำรวจ

๔.๓.๒ ผ่านการตรวจสอบความแข็งแรงของร่างกายตามวิธีการตรวจกำลัง  
กายเช่นเดียวกับการฝึกวิชาโคตร่มประเภท ๑.๑ อยู่ในเกณฑ์ ๕๐%  
ขึ้นไป

๔.๓.๓ คณะกรรมการที่กรมตำรวจแต่งตั้งตรวจสอบร่างกายและความรู้  
ความสามารถนักโคตร่มเห็นว่าผู้นั้นสามารถจะโคตร่มได้

สำหรับนักโคตร่มสังกัดกองกำกับการสนับสนุนทางอากาศ การโคตร่มเนื่องจากการ  
ฝึกการปฏิบัติงานให้ถือว่าจำนวนครั้งที่โคตร่มในการฝึกและปฏิบัติงานนั้นเป็นการโคตร่มทบทวน  
ประจำปีด้วย

### หลักสูตรการฝึกอบรม

ข้อ ๕ หลักสูตรการฝึกอบรมวิชาโคตร่มแบ่งออกเป็น ๓ ประเภท คือ.-

๕.๑ ประเภทการฝึกอบรมตำรวจพลร่มประจำกองสนับสนุนทางอากาศ ฝึกตาม  
ประมวลระเบียบการตำรวจไม่เกี่ยวกับคดี ลักษณะที่ ๑๑ บทที่ ๒ ข้อ ๑  
และเพิ่มประเภทวิชาฝึกอบรมตำรวจพลร่มที่ประจำกองกำกับการสนับสนุน  
ทางอากาศรวมเป็นกำหนดเวลา ๓๓ สัปดาห์ (รายละเอียดตามผนวก ก.)

๕.๒ ประเภทการฝึกอบรมข้าราชการตำรวจที่สมัครเป็นนักโคตร่มมีกำหนดระยะเวลา  
๔ สัปดาห์ (รายละเอียดตามผนวก ข.)

๕.๓ ประเภทการฝึกทบทวนประจำปี ของข้าราชการตำรวจนักโคตร่มมีกำหนด  
ระยะเวลา ๓ สัปดาห์ (รายละเอียดตามผนวก ก.)

### การปกครอง

ข้อ ๖ ให้ผู้กำกับการสนับสนุนทาง อากาศเป็นผู้พิจารณา วางระเบียบเกี่ยวกับการ  
ปกครองบังคับบัญชาในการฝึกอบรมนักโคตร่ม

### การสอบ

ข้อ ๗ เมื่อได้ทำการฝึกอบรมครบกำหนดระยะเวลาตามหลักสูตรแล้ว ให้ผู้กำกับการ  
สนับสนุนทางอากาศสั่งตั้งกรรมการสอบความรู้ในวิชาที่ได้ฝึกอบรมมาแล้ว

กรรมการในการสอบนี้ คณะหนึ่งตั้งไว้ต่ำกว่า ๓ นาย (สามนาย)

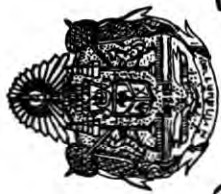
ข้อ ๘ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมผู้ทดสอบได้คะแนนรวมไม่ถึงร้อยละ ๕๐ หรือมีเวลาการฝึกอบรมไม่ถึงร้อยละ ๖๐ ให้ถือว่าผู้นั้นสอบตก

ข้อ ๙ เมื่อเสร็จสิ้นการฝึกอบรมแต่ละคราว ให้ผู้กำกับการสนับสนุนทางอากาศ รายงานตามสายการบังคับบัญชา เสนอการฝึกอบรมให้กรมตำรวจทราบ

ข้อ ๑๐ เมื่อมีผู้สำเร็จการฝึกอบรม วิชาการ โศคร่วมตามหลักสูตร หรือข้าราชการที่ประกอบคุณงามความดีหรือกระทำคุณประโยชน์อย่างยิ่งให้แก่ข้าราชการตำรวจพลร่ม ให้ผู้กำกับการสนับสนุนทางอากาศรายงานเสนอกรมตำรวจ เพื่อ

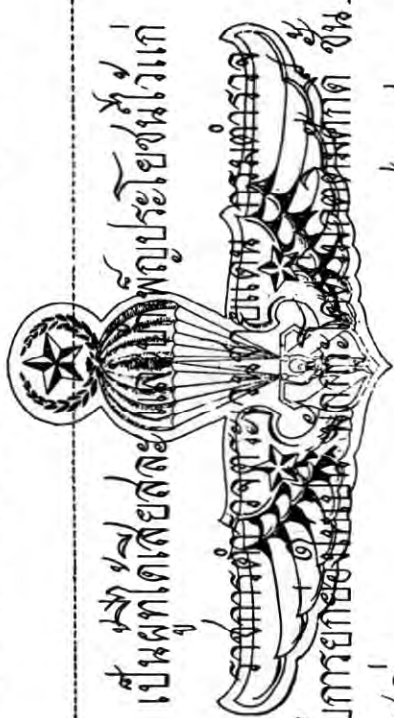
๑๐.๑ ออกประกาศนียบัตรให้นักโศคร่วมที่เป็นข้าราชการตำรวจ หรือข้าราชการอื่นแต่ละบุคคล ประกาศนียบัตรตามตัวอย่างที่แนบท้ายระเบียบนี้ หรือ

๑๐.๒ ออกคำสั่งให้เป็นนักโศคร่วมกิตติมศักดิ์ และมอบประกาศนียบัตร เพื่อให้มีสิทธิ์ ประดับเครื่องหมายนักโศคร่วมตามชั้นที่กำหนดไว้ในระเบียบของกรมตำรวจ



กรมตำรวจ

# ประกาศนิยมตำรวจว่า



ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

พทจ.ตำรวจ

พลตำรวจเอก

อธิบดีกรมตำรวจ



ขอประกาศว่า

เป็นผู้มีความรู้ความชำนาญด้านรถจักรยานยนต์

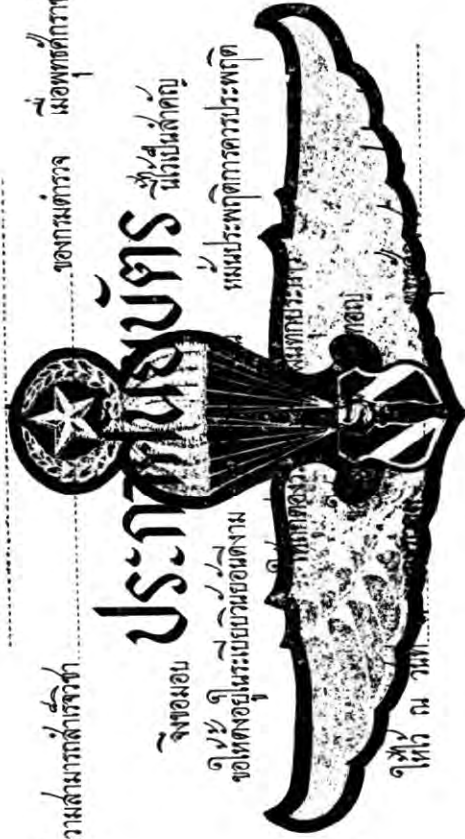
ของกรมตำรวจ เมื่อพอสั่งการ

# ประกาศของบุตร

จึงขอขอบ

ให้ตั้งอยู่เหนือบริเวณของตนตาม

แห่งประเพณีการเคารพประเพณี



ไว้ ณ วันที่

อธิบดีกรมตำรวจ

ผู้บัญชาการตำรวจนครบาล ตำรวจตระเวนชายแดน

ผู้บัญชาการตำรวจตระเวนชายแดน

### ผนวก ก.

#### หลักสูตรการฝึกอบรมตำรวจพลร่ม

๑.	หมวดวิชาตำรวจ ฝึกตามระเบียบการตำรวจไม่เกี่ยวกับคดี ลักษณะที่ ๑๑ ข้อ ๑	
๒.	หมวดอาวุธและการใช้อาวุธ ๑๗๔ ชั่วโมง	
๒.๑	อาวุธเบา	๘๐ ชั่วโมง
๒.๒	อาวุธหนักขั้นต้น	๑๖ ชั่วโมง
๒.๓	อาวุธพิเศษ - อาวุธฝ่ายตรงกันข้าม	๒๘ ชั่วโมง
๒.๔	การระเบิดทำลายและลูกระเบิดและกับระเบิด	๔๐ ชั่วโมง
๓.	หมวดวิชาทั่วไป	๒๔๖ ชั่วโมง
๓.๑	การอ่านแผนที่ - การใช้เข็มทิศ	๑๖ ชั่วโมง
๓.๒	ปฐมพยาบาล	๑๖ ชั่วโมง
๓.๓	จริยศึกษา - ศีลธรรม	๑๖ ชั่วโมง
๓.๔	ประชาสัมพันธ์	๑๖ ชั่วโมง
๓.๕	พลศึกษา	๖๐ ชั่วโมง
๓.๖	ช่างสนาม	๑๖ ชั่วโมง
๓.๗	การข่าวกรอง	๑๖ ชั่วโมง
๓.๘	การศึกษา เกี่ยวกับชาวป่า ชาวเขา	๘ ชั่วโมง
๓.๙	การดำรงชีพในป่า การหลบหลีกและหลีกหนี	๘ ชั่วโมง
๓.๑๐	ภาษาต่างประเทศข้างเคียง (ลาว มาเลเซีย อังกฤษ)	๒๔ ชั่วโมง
๓.๑๑	การถ่ายรูป	๘ ชั่วโมง
๓.๑๒	การใช้เครื่องมือสื่อสารและเลขสัญญาณรับ	๒๐ ชั่วโมง
๓.๑๓	ลัทธิการเมือง	๒๔ ชั่วโมง
๔.	หมวดวิชาทหาร - การฝึก	๒๔๐ ชั่วโมง
๔.๑	การรบแบบกองทัพอประจำ	๑๒๐ ชั่วโมง
๔.๒	การรบแบบกองโจร	๑๒๐ ชั่วโมง
๕.	หมวดการปฏิบัติการพิเศษ	๓๐๘ ชั่วโมง
๕.๑	การปฏิบัติการรบแบบกองโจร	๒๑๒ ชั่วโมง

๕.๒	การต่อต้านการแทรกซึมและบ่อนทำลาย	๘๐	ชั่วโมง
๕.๓	การปฏิบัติการดำรงชีพในป่าและการหลบหลีก - หลีกหนี	๑๖	ชั่วโมง
๖.	หมวดวิชาการส่งกำลังทางอากาศและการฝึกโคตรัม	๑๖๐	ชั่วโมง
๖.๑	การส่งกำลังทางอากาศ	๒๐	ชั่วโมง
๖.๒	การฝึกโคตรัม	๑๒๐	ชั่วโมง
๖.๓	การฝึกช่วยเหลือผู้ประสบภัยทางอากาศ	๒๐	ชั่วโมง

**หมายเหตุ** วิชาโคจะทำการฝึกสอนแก่ไหน เพียงใด ให้ผู้กำกับการสนับสนุนทางอากาศ เป็นผู้พิจารณากำหนดตามความเหมาะสม

### ผนวก ข.

หลักสูตรการฝึกอบรมข้าราชการตำรวจที่สมัครเป็นนักโคตรัม  
(๔ สัปดาห์)

๑.	การส่งกำลังทางอากาศ	๒๐	ชั่วโมง
๑.๑	ความมุ่งหมาย เพื่อให้ตำรวจส่งคน สิ่งอุปกรณ์ต่าง ๆ ให้แก่หน่วยที่ต้องการได้โดยทางอากาศ		
๑.๒	เรื่องที่ฝึกอบรม		
	- ประเภทการส่งกำลัง		
	- วิธีการส่งกำลัง		
	- เทคนิคต่าง ๆ ของการส่งกำลังทางอากาศ		
๒.	การฝึกโคตรัม	๑๒๐	ชั่วโมง
๒.๑	ความมุ่งหมาย เพื่อให้ตำรวจสามารถโคตรัมจากอากาศยานได้		
๒.๒	เรื่องที่ฝึกอบรม		
	- หลักการ ทฤษฎีของการโคตรัม		
	- ร่ม ประเภท ร่มชนิดต่าง ๆ และการทำงานของร่ม คนกระโดด		
	- การฝึกภาคพื้นดิน การฝึกโคตรัมสูง เครื่องบินจำลอง (บ. จำลอง) บังคับร่ม การล้มตัว ภายบริหาร		
	- การฝึกโคตรัมจริงจากเครื่องบิน ๖ ครั้ง		

๓. การช่วยเหลือผู้ประสบภัยทางอากาศ ๒๐ ชั่วโมง
- ๓.๑ ความมุ่งหมาย เพื่อให้ตำรวจสามารถจัดเป็นหน่วยกู้ชีพ สามารถไปยังที่หมายโดยลงจากอากาศยานทุกวิธี ตลอดจน การโคตร่วมลงเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยให้รอดพ้นจากภยันตรายนั้น
- ๓.๒ เรื่องที่ฝึกอบรม
- ร่วมชนิดต่าง ๆ
  - การฝึกโคตร่วมชนิดต่าง ๆ
  - เทคนิคการช่วยเหลือผู้ประสบภัยทุกอย่าง
  - การฝึกประกอบการปฏิบัติ

### ผนวก ก.

หลักสูตรการฝึกข้าราชการตำรวจ  
ที่เป็นนักโคตร่วมแล้วมารับการฝึกโคตร่วมทบทวนประจำปี  
(๓ สัปดาห์)

๑. การส่งกำลังทางอากาศ ๒๐ ชั่วโมง
- ๑.๑ ความมุ่งหมาย เพื่อให้ตำรวจสามารถส่งคน สิ่งอุปกรณ์ ยุทโธปกรณ์ต่าง ๆ ให้แก่หน่วยที่ต้องการโดยทางอากาศ
- ๑.๒ เรื่องที่ฝึกอบรม
- การพักร่วมบุคคลโคตร ๔ ชั่วโมง
  - การพักร่วมช่วยบุคคลและร่วมส่งกำลังบำรุง ๔ ชั่วโมง
  - หลักการซ่อมบำรุงรักษาร่วมทุกชนิด ๔ ชั่วโมง
  - การบรรจุอุปกรณ์ลงหีบห่อและการผูกมัด ๔ ชั่วโมง
  - ความสามารถการลำเลียงทางอากาศของเครื่องบินแต่ละชนิด ๒ ชั่วโมง
  - เทคนิคการผูกมัดหีบห่อบนเครื่องบิน ๒ ชั่วโมง
๒. การโคตร่วม ๔๐ ชั่วโมง
- ๒.๑ ความมุ่งหมาย เพื่อให้ตำรวจสามารถโคตร่วมจากอากาศยานได้
- ๒.๒ เรื่องที่ฝึกอบรม

## หลักการ ทฤษฎีของการโคตรัม

- ประเภทของรุ่ม ๑ ชั่วโมง
- ชนิดของรุ่มต่าง ๆ ๑ ชั่วโมง
- การทำงานของรุ่มบุคคล การโคตรัมและรุ่มช่วย  
การฝึกภาคพื้นดิน ๑ ชั่วโมง
- การโคตรัมสูง ๑๐ ชั่วโมง
- การโคตรัมเครื่องบินจำลอง ๘ ชั่วโมง
- การบังคับรุ่ม ๑๐ ชั่วโมง
- การลัมตัว ๑๕ ชั่วโมง
- การตั้งรุ่มคัตติคทางลม ๑ ชั่วโมง
- การบริหาร ๑๓ ชั่วโมง

## การโคตรัมจากเครื่องบินจริง

- แสดงการณ์ย่อ สรุปผลการฝึก ๑ ชั่วโมง
- การแต่งเครื่องรุ่มประกอบอาวุธ เครื่องสนาม ๑ ชั่วโมง
- เตรียมรุ่มในการฝึกโคตรัมจากเครื่องบิน ๑ ชั่วโมง
- การโคตรัมจากเครื่องบินจริงวันละ ๑ ครั้ง ๑๗ ชั่วโมง

## ๓. การช่วยเหลือผู้ประสบภัย

๓.๑ ความมุ่งหมาย เพื่อให้ตำรวจสามารถรู้ในเรื่องการช่วยเหลือผู้ประสบภัย เช่น เครื่องบินตก เรืออัปปาง โรคระบาด อุทกภัย ซึ่งอยู่ห่างไกลทางคมนาคม และจะต้องช่วยเหลือโดยด่วน

## ๓.๒ บรรยายการอบรม

- การควบคุมการโคตรัม ๘๐ ชั่วโมง
- การโคตรัมในภูมิประเทศเช่นในป่าเขา ในทะเล เป็นต้น ๒๐ ชั่วโมง
- การโคตรัมแบบพิเศษ ๑๐ ชั่วโมง
- การฝึกปฐมพยาบาล ๔ ชั่วโมง
- การใช้เครื่องมือสื่อสาร ๒ ชั่วโมง
- การใช้เครื่องมือในการช่วยเหลือผู้ประสบภัย ๔ ชั่วโมง

## บทที่ ๒๖

# ระเบียบและหลักสูตรการฝึกรอบรมข้าราชการตำรวจที่ทำหน้าที่การเงิน

๑. ผู้เข้ารับการฝึกรอบรม คือ
  - ๑.๑ ข้าราชการตำรวจที่สังกัดในกองการเงิน กรมตำรวจ
  - ๑.๒ ข้าราชการตำรวจที่ทำหน้าที่สมุหบัญชี ผู้ช่วยสมุหบัญชี และทำหน้าที่การเงิน ทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค
  - ๑.๓ ข้าราชการตำรวจที่ประจำอยู่ในแผนกเงินตามพระราชกฤษฎีกาแบ่งส่วนราชการกรมตำรวจ
  - ๑.๔ ผู้ที่ได้รับอนุมัติจากกรมตำรวจ ให้เข้ารับการฝึกรอบรม ในสถานอบรมกองการเงิน
๒. ให้ผู้บังคับการกองการเงิน เป็นผู้ดำเนินการสถานอบรม
๓. การฝึกรอบรมให้มีระยะเวลาตามที่ผู้อำนวยการ อบรมจะกำหนดเป็นคราว ๆ ไป แต่แต่ละหลักสูตรจะต้องมีระยะเวลาในการอบรมไม่เกิน ๒ เดือน
๔. ให้ผู้อำนวยการอบรมมีอำนาจระเบียบต่าง ๆ ภายในสถานอบรม
๕. ให้ผู้อำนวยการอบรมจัดหาครูอาจารย์ เพื่อการฝึกรอบรม โดยเสนอกรมตำรวจ แต่งตั้งและเบิกเงินจ่ายค่าสอนตามระเบียบราชการ
๖. เมื่อได้ทำการฝึกรอบรมตามหลักสูตรแล้ว ให้ผู้อำนวยการอบรมแต่งตั้งกรรมการสอบความรู้ กรรมการในการสอบนี้ต้องไม่น้อยกว่า ๓ นาย รวมทั้งประธานกรรมการด้วย
๗. ผู้เข้ารับการฝึกรอบรมผู้ใดมีเวลาฝึกรอบรมไม่ถึงร้อยละ ๖๐ ถือว่าผู้นั้น ไม่มีสิทธิสอบ
๘. ผู้ที่สอบได้จะต้องได้คะแนนรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐
๙. ผู้เข้ารับการฝึกรอบรมผู้ใดสอบได้คะแนนไม่ถึงร้อยละ ๖๐ หรือมีเวลาการฝึกรอบรมไม่ถึงร้อยละ ๖๐ ให้ถือว่าผู้นั้นสอบตก
๑๐. เมื่อเสร็จการฝึกรอบรมแต่ละคราวให้ผู้อำนวยการอบรม รายงานเสนอผลการฝึกรอบรมให้กรมตำรวจทราบ
๑๑. ในระหว่างทำการฝึกรอบรมให้ผู้เข้ารับการ ฝึกรอบรม ได้รับเบี้ยเลี้ยงตามระเบียบของทางราชการ

๑๒. หลักสูตรสำหรับการฝึกอบรม มีดังนี้

- ๑๒.๑ การบัญญัติ
- ๑๒.๒ การคลัง
- ๑๒.๓ ระเบียบการเงินราชการ
- ๑๒.๔ ความรู้ทั่วไป
- ๑๒.๕ การฝึกและการดูลงาน

๑๓. หลักสูตรที่กำหนดไว้ตามข้อ ๑๒ นี้ เป็นหลักสูตรรวมใช้เป็นหลักสูตรฝึกอบรมข้าราชการตำรวจตามข้อ ๑ ตามประเภทของผู้ที่จะเข้ารับการฝึกอบรม คือ ชั้นพลตำรวจและชั้นประทวน ประเภทหนึ่ง กับชั้นสัญญาบัตรอีกประเภทหนึ่ง เพื่อฝึกอบรมให้ข้าราชการตำรวจที่ทำหน้าที่การเงินให้มีสมรรถภาพในการปฏิบัติหน้าที่และรับหน้าที่บริหารงานเกี่ยวกับการเงิน

การฝึกอบรมชั้นพลตำรวจและชั้นประทวน มีความมุ่งหมายที่จะฝึกอบรมให้หนักไปในการปฏิบัติการ และเพิ่มพูนความรู้ในด้านการเงิน

การฝึกอบรมชั้นสัญญาบัตร มีความมุ่งหมายที่จะฝึกอบรมไปในทางที่จะเพิ่มพูนความรู้ในด้านการเงินในหน้าที่สมุห์บัญชี หนักไปในทางวางแผนงาน การพิจารณากันคว้าแก้ไขอุปสรรค และสิ่งบกพร่องต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น

๑๔. การจะกำหนดว่า หลักสูตรสำหรับฝึกอบรมชั้นพลตำรวจและชั้นประทวนหรือสัญญาบัตร รุ่นใดควรจะได้รับ การฝึกอบรมในวิชาใดบ้าง ก็วิชา ตามหลักสูตรที่กำหนดไว้ นั้น ให้ผู้บังคับการกองการเงินกรมตำรวจ เป็นผู้พิจารณาจัดบรรจุวิชาต่าง ๆ ตามสภาพและความเหมาะสมตามความต้องการ เพื่อให้ผู้ที่ได้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ โดยเสนอกกรมตำรวจเพื่อทราบ และขอรับอนุมัติทำการฝึกอบรมต่อไป เมื่อได้รับอนุมัติแล้วจึงให้ดำเนินการฝึกอบรมได้

๑๕. การดำเนินการฝึกอบรมในสถานอบรมการเงินนั้น ให้เปิดดำเนินการฝึกอบรมรวมเป็นชั้น ๆ ไป ตามความเหมาะสม คือ

- ๑๕.๑ ให้เปิดการฝึกอบรมชั้นพลตำรวจและชั้นประทวน
- ๑๕.๒ ให้เปิดการฝึกอบรมชั้นสัญญาบัตร เป็นชั้นสุดท้าย

เมื่อการอบรมครบทุกประเภทแล้ว ให้เริ่มหมุนเวียนกันไปอีกตามนัยที่กล่าวมา การเปิดอบรมตำรวจทุกชั้นยศนั้นจะเปิดฝึกอบรมสลับกันไป เป็นรุ่น ๆ หรือจะทำการฝึกอบรมตาม

ชั้นยศ ให้ผู้บังคับการกองการเงินกรมตำรวจ พิจารณาตามความเหมาะสม เพื่อประโยชน์ของทางราชการ

คำสั่งแจงแถลงหลักสูตรการฝึกอบรมข้าราชการตำรวจที่ทำหน้าที่การเงิน เพื่อให้การฝึกอบรมข้าราชการตำรวจที่ทำหน้าที่การเงิน ให้ได้ผลสมความมุ่งหมายของทางราชการ จึงขอชี้แจงแถลงหลักสูตรสำหรับการฝึกอบรม ดังต่อไปนี้

๑. วิชาการบัญชี
  - ๑.๑ บัญชีเงินราชการ
  - ๑.๒ บัญชีสากล
  - ๑.๓ การรายงานและงบเดือน
  - ๑.๔ การสถิติ
  - ๑.๕ การตรวจสอบและควบคุมภายใน
๒. วิชาการคลัง
  - ๒.๑ วิธีการงบประมาณ
  - ๒.๒ กฎหมายเกี่ยวกับการคลัง
  - ๒.๓ การเงินและการธนาคาร
  - ๒.๔ การภาษีอากรและรายได้แผ่นดิน
๓. วิชาการเทียบการเงินราชการ
  - ๓.๑ การเบิกจ่ายเงินจากคลัง
  - ๓.๒ การเบิกจ่ายเงินเดือน และเงินค่าจ้าง
  - ๓.๓ การเบิกจ่ายเงิน ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ และรายจ่ายอื่น
  - ๓.๔ การเบิกจ่ายเงินค่าครุภัณฑ์ และค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
  - ๓.๕ การเบิกจ่ายเงินบำเหน็จ บำนาญ และเงินอุดหนุน
๔. วิชาความรู้ทั่วไป
  - ๔.๑ หลักเศรษฐศาสตร์เบื้องต้น
  - ๔.๒ ระเบียบสารบรรณ
  - ๔.๓ ประมวลระเบียบการตำรวจไม่เกี่ยวกับคดี
  - ๔.๔ ประมวลกฎหมายอาญาและกฎหมายแพ่ง
  - ๔.๕ ภาษาอังกฤษ

## ๕. วิชาการฝึก

## ๕.๑ การฝึกแบบสำรวจ

๕.๑.๑ การฝึกบุคคลทำมือเปล่า

๕.๑.๒ การฝึกใช้ปืนพก

## ๕.๒ การพลศึกษาและต่อสู้ป้องกันตัว

๕.๒.๑ การกีฬาและกายบริหาร

๕.๒.๒ ต่อสู้ป้องกันตัว

๕.๓ การทูลงาน เกี่ยวกับการเงิน การควบคุม การบริหาร ตามสถาบันต่าง ๆ  
 ตามที่ผู้อำนวยการสถานฝึกอบรมจะพิจารณาเห็นสมควร และมีความเหมาะสม

## บทที่ ๒๗

### ระเบียบและหลักสูตรการต่อต้านปราบปรามการก่อความไม่สงบ

เพื่อให้ตำรวจมีความรู้ความสามารถประสิทธิภาพทำการต่อต้านปราบปรามการก่อความไม่สงบ อันเกิดจากการกระทำของผู้ก่อการร้ายคอมมิวนิสต์ ทั้งภายในและภายนอกประเทศ ให้สงบราบคาบโดยเร็ว เพื่อนำความผาสุกมาสู่ประชาชนและความปลอดภัยของชาติ จึงกำหนดระเบียบและหลักสูตรการต่อต้านปราบปรามการก่อความไม่สงบ ไว้ดังต่อไปนี้

**ข้อ ๑** ให้จัดตั้งศูนย์ฝึกที่พระราชินีเวศน์ มฤคทายวัน อำเภอชะอำ จังหวัดเพชรบุรี และค่ายฝึกที่ จังหวัดอุบลราชธานี จังหวัดอุดรธานี จังหวัดเชียงใหม่ และจังหวัดสงขลา

**ข้อ ๒** ให้กองบัญชาการตำรวจตระเวนชายแดน รับผิดชอบทำการฝึกอบรมตำรวจทุกส่วนราชการในกรมตำรวจที่มีหน้าที่ในการต่อต้านปราบปรามการก่อความไม่สงบ

**ข้อ ๓** ผู้เข้ารับการอบรม

๓.๑ ข้าราชการตำรวจภูธร และตำรวจตระเวนชายแดน

๓.๒ ข้าราชการตำรวจ หรือข้าราชการสังกัดหน่วยอื่นที่กรมตำรวจอนุมัติให้เข้ารับการฝึกอบรม

**ข้อ ๔** ให้ใช้สถานที่ฝึกอบรม ดังนี้

๔.๑ ตำรวจเขต ๒, ๓ เข้ารับการฝึกอบรมที่ค่ายฝึกอุบลราชธานี

- ๔.๒ ตำรวจเขต ๔ เข้ารับการฝึกอบรมที่ค่ายฝึกอุดรธานี
- ๔.๓ ตำรวจเขต ๕, ๖ เข้ารับการฝึกอบรมที่ค่ายฝึกเชียงใหม่
- ๔.๔ ตำรวจเขต ๘, ๙ เข้ารับการฝึกอบรมที่ค่ายฝึกสงขลา
- ๔.๕ ตำรวจเขต ๑, ๗ และส่วนกลางเข้ารับการอบรมที่ศูนย์ฝึก

**ข้อ ๕** ให้ผู้บังคับบัญชาชั้นผู้บังคับการหรือเทียบเท่าขึ้นไป คัดเลือกส่งข้าราชการเข้าไปฝึกอบรมตามกำหนด วัน เวลา และจำนวนซึ่งกองบัญชาการตำรวจตระเวนชายแดน จะแจ้งให้ทราบเป็นคราว ๆ ไป

**ข้อ ๖** หลักสูตรการต่อต้านปราบปรามก่อความไม่สงบ

- ๖.๑ พื้นฐานในการต่อต้านปราบปรามก่อความไม่สงบ
- ๖.๒ ผู้นำหน่วยหมู่
- ๖.๓ ผู้นำหน่วยหมวด
- ๖.๔ กองอำนวยการและวางแผน
- ๖.๕ การปฏิบัติการเป็นชุด
- ๖.๖ การปฏิบัติการอากาศร่วมพื้นดิน
- ๖.๗ พนักงานวิทยุ
- ๖.๘ พยาบาลสนาม
- ๖.๙ ระเบิดทำลาย
- ๖.๑๐ ก่อวินาศกรรมและการต่อต้าน
- ๖.๑๑ ครัวฝึก
- ๖.๑๒ วิชาอื่น ๆ ตามความจำเป็นของสถานการณ์

**ข้อ ๗** วิชาและระยะเวลาการฝึกอบรม ให้กองบัญชาการตำรวจตระเวนชายแดน กำหนดตามความเหมาะสมกับความจำเป็นและสถานการณ์โดยพิจารณาถึงการฝึกใน สนามให้มากกว่าการอบรมในห้องเรียน

**ข้อ ๘** เพื่อความจำเป็นระเบียบเรียบร้อยในการปกครองบังคับบัญชา และให้ได้ผลในการอบรมยิ่งขึ้น ให้ผู้อำนวยการฝึกอบรมมีอำนาจระเบียบภายในเกี่ยวกับการปกครองบังคับบัญชาและการฝึกอบรม ทั้งนี้โดยได้รับความเห็นชอบจากกองบัญชาการตำรวจตระเวนชายแดน ก่อนและรายงานให้กรมตำรวจทราบ

**ข้อ ๙** เมื่อเสร็จสิ้น การฝึกอบรมให้ทำการ ประเมินผล การฝึกอบรมด้วยการทดสอบ ผลการทดสอบไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐ และมีเวลาการฝึกอบรมไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๔๐ ถือว่าผ่านการ ฝึกอบรมตามหลักสูตร การต่อต้านปราบปรามก่อความไม่สงบ และให้ผู้อำนวยความสะดวก อบรม รายงานตามสายการ

**ข้อ ๑๐** ผู้ผ่านการฝึกอบรมตามหลักสูตรการต่อต้านปราบปรามการก่อความไม่สงบ จะได้ประกาศนียบัตร และเครื่องหมายการต่อต้านปราบปรามการก่อความไม่สงบ

**ข้อ ๑๑** ลักษณะเครื่องหมายการต่อต้านปราบปรามการก่อความไม่สงบทำด้วยโลหะ เงิน เป็นรูปครุฑไขว้ปืนคาบศิลาทึบอยู่บนโล่หิเซน และมีชื่อชัชพลฤกษ์ล้อมด้านล่าง

**ข้อ ๑๒** โอกาสใช้เครื่องหมายการต่อต้านปราบปรามการก่อความไม่สงบให้ประดับ ประกอบเครื่องแบบปกติ โดยให้ประดับที่กระเป๋าสีเสื้อทอกข้างขวา

### แถลงหลักสูตร

๑. พลศึกษา ให้เวลา ๒๐ ชั่วโมง

ให้มีความรู้ความสามารถในการฝึกพลศึกษาเพื่อที่จะก่อให้เกิดและรักษาไว้ซึ่ง มาตรฐานของสุขภาพให้พร้อมอยู่เสมอในการปฏิบัติการ

๒. การต่อสู้ด้วยมือเปล่า ให้เวลา ๑๕ ชั่วโมง

ฝึกประเภทและวิธีการล้มตัวลงกับพื้นโดยปลอดภัย การต่อสู้ป้องกันตัว เมื่อ ประสบกับการโจมตีโดยใช้ดาบปลายปืน และดาบปลายปืนที่ติดกับปืน ฝึกการต่อสู้ป้องกันตัว โดยใช้มือเปล่า

๓. การฝึกอาวุธประจำกายและคุณสมบัติของอาวุธ ให้เวลา ๓๐ ชั่วโมง

การระวังรักษาอาวุธ การปรับศูนย์และรู้อำนาจของการยิง และการยิงเพื่อทดสอบ ความสามารถ

๔. สุขากิจบาลสนาม ให้เวลา ๒ ชั่วโมง

การกรองน้ำดื่ม เครื่องมือเครื่องใช้เกี่ยวกับสุขากิจบาลการกำจัดสิ่งปฏิกูล โรคภัย ต่าง ๆ ตลอดจนโรคติดต่อเกี่ยวข้องกับสุขภาพ

๕. การอ่านแผนที่เบื้องต้นและการใช้ ให้เวลา ๒๔ ชั่วโมง

การอ่านแผนที่เบื้องต้น สัญญาลักษณ์ทางทหาร สัญญาลักษณ์ของแผนที่ การหาจุดบนแผนที่ การฝึกการใช้แผนที่ ทิศเหนือแท้ ทิศเหนือเทียม การหาสถานที่อยู่โดยวัดระยะ แผนที่ที่เส้นระดับการตั้งเข็มทิศ สำหรับใช้ในเวลากลางวันและกลางคืน

๖. การสื่อสารเบื้องต้น ให้เวลา ๖  $\frac{1}{2}$  ชั่วโมง

การแสดงสาริตและการฝึกการใช้เครื่องมือสื่อสารเบื้องต้น การใช้เสาอากาศ วิธี การใช้วิทยุสนามและความปลอดภัยเกี่ยวกับการสื่อสาร

๗. การข่าวกรอง ให้เวลา ๕ ชั่วโมง

การข่าวกรอง การรายงานข่าว การปฏิบัติต่อเชลยศึก เทคนิคในการค้น การซักถามวงจรของข่าว การข่าวกรองที่จะสนับสนุนการต่อต้านการบ่อนทำลาย และการต่อต้านข่าวกรอง

๘. การป้องกันหมวดและหมู่ ให้เวลา ๔ ชั่วโมง

การเลือกที่ตั้งของหน่วย ที่ตั้งหน่วยสำรอง การวางอาวุธอัตโนมัติและอาวุธประจำหน่วย การวางยาม

๙. รูปขบวนการรบและรูปขบวนของหมู่ ให้เวลา ๑๘ ชั่วโมง

การฝึกแต่ละบุคคลและหมู่การยิงและการเคลื่อนที่ประกอบการยิง การใช้สัญญาณมือและแขน และรูปขบวนของการต่อสู้

๑๐. ความเชื่อมั่น ให้เวลา ๔  $\frac{1}{2}$  ชั่วโมง

การทำให้มีความเชื่อมั่นและให้กำลังคนแต่ละคนมีประสิทธิภาพ

๑๑. การบ่อนทำลายของคอมมิวนิสต์ในประเทศไทย ให้เวลา ๒ ชั่วโมง

การบรรยายถึงเรื่องการปฏิบัติการบ่อนทำลายและรวมถึงยุทธวิธีและเทคนิคในการบ่อนทำลายในประเทศไทย

๑๒. ยุทธวิธีการรบในป่า เทคนิค ซึ่งใช้ในเวียดนาม ให้เวลา ๒ ชั่วโมง

การบรรยายเกี่ยวกับประสพการณ์ของหน่วยปฏิบัติการพิเศษอเมริกัน และบทเรียนที่ได้รับ

๑๓. การปฐมพยาบาล ให้เวลา ๔ ชั่วโมง

การช่วยชีวิตเป็นขั้น ๆ การพันแผล การเข้าเฝือก การห้ามคนเจ็บและการช่วยหายใจ

## ๑๔. ก้มคัก ให้เวลา ๓ ชั่วโมง

การแสดงสารัตถ์เรื่องก้มคักต่าง ๆ ของพวกเวียตกง และบรรดาก้มคักที่ใช้กระแสไฟและไม่ใช้กระแสไฟ

## ๑๕. ระเบิดมือ ให้เวลา ๑๒ ชั่วโมง

วิธีปฏิบัติเพื่อความปลอดภัย วิธีการและประเภทของท่าขวางระเบิดเทคนิคในการทำให้เกิดความคั่นของอากาศ การสารัตถ์ให้เห็นผลของระเบิดมือ และการฝึกโดยใช้ระเบิดฝึกและระเบิดจริง

## ๑๖. การฝึกด้วยอาวุธประจำกายและประจำหมู่ ให้เวลา ๑๑ ชั่วโมง

ฝึกให้คุ้นเคยกับปืน เอ็ม ๑ ปืนพก .๓๘ เอ็ม ๓ การแสดงสารัตถ์เกี่ยวกับปืนกลเบา ปืนครก และเครื่องยิงลูกระเบิด

## ๑๗. ยุทธวิธีการต่อต้านบ่อนทำลาย ให้เวลา ๔ ชั่วโมง

การบรรยายโดยทหารที่ผ่านการรบจากเวียตนาม ซึ่งประกอบไปด้วยการลาดตระเวน การโอบล้อมและการกั้น การตีกระหนาบ การล่อและอื่น ๆ ตลอดจนให้มีการซักถามและบรรยายถึงประสบการณ์ต่าง ๆ

## ๑๘. การลาดตระเวน ให้เวลา ๘ ชั่วโมง

สำหรับนายตำรวจและนายสิบพล ประเภทของการวางแผนลาดตระเวน (คำสั่งเตือนและระเบียบของการลาดตระเวน) การเตรียมการ การเลือกเส้นทางและการใช้ยุทธวิธี สำหรับทุกคนประเภทของการลาดตระเวน การบรรยายถึงการปฏิบัติและยุทธวิธีที่จะใช้

## ๑๙. การอ่านแผนที่และเข็มทิศ ให้เวลา ๑๒ ชั่วโมง

การอ่านแผนที่และการใช้เข็มทิศโดยละเอียด ทบทวนการอ่านแผนที่เบื้องต้น และการใช้เข็มทิศทั้งกลางวันและกลางคืน

## ๒๐. การระวังป้องกันในขณะเคลื่อนที่ ให้เวลา ๔ ชั่วโมง

การเดินทางด้วยเท้าและยานพาหนะโดยมีการรักษาความปลอดภัยข้างหน้า ปีกซ้ายและปีกขวา การใช้กระสอบทรายกับยานพาหนะ การจัดที่นั่ง การขนของลงอย่างรวดเร็ว และการวางแผนโจมตี จัดให้มีการฝึกใช้ยุทธวิธีในการเดินทางโดยเท้าและพาหนะ

๒๑. การปฏิบัติการโดยฉับพลัน ให้เวลา ๑๐ ชั่วโมง

การฝึกเป็นหมู่เมื่อมีศัตรูลอบซุ่มยิง การฝึกเมื่อเผชิญหน้ากับศัตรูที่ลาดตระเวนอยู่ การพบกับศัตรูที่มีกำลังมากกว่า และการหยุดอยู่กับที่ เพื่อหลีกเลี่ยงการปะทะการสาธิตถึงวิธีที่ถูกและที่ผิดต่อสถานการณ์ข้างหน้า การฝึกการต่อต้านการลอบซุ่มโจมตี

๒๒. การตั้งฐานปฏิบัติการในป่า ให้เวลา ๑ ชั่วโมง

การจัดและรักษาความปลอดภัยที่ตั้งฐานในป่า ลำดับความสำคัญของหน้าที่

๒๓. การลาดตระเวนและสอดแนม ให้เวลา ๑๘ ชั่วโมง

ประเภท การจัด เตรียมการและการกระทำตามจุดมุ่งหมาย

๒๔. การยิงในภูมิประเทศที่เป็นป่า ให้เวลา ๘ ชั่วโมง

หลักเกณฑ์ในการแบ่งการยิง ทิศทางของเป้าและเทคนิคการยิงเร็วโดยใช้ปืน

การปืนและปืนพก .๓๘

๒๕. กลยุทธ์การซ่อนพราง ให้เวลา ๕ ชั่วโมง

ยุทธวิธีการพรางเบื้องต้น ทั้งกลางวันและกลางคืน การซ่อนตัว

๒๖. การจู่โจม ให้เวลา ๑๐ ชั่วโมง

ลักษณะและการเตรียมการตลอดจนการปฏิบัติการตามความมุ่งหมาย

๒๗. การซุ่มโจมตี ให้เวลา ๒ ชั่วโมง

ประเภทลักษณะของพื้นที่ การเตรียมการและการทำการจู่โจม

๒๘. การปฏิบัติการด้วยยุทธวิธีเคลื่อนกำลังทางอากาศ ให้เวลา ๔ ชั่วโมง

การเคลื่อนกำลังโดยใช้เฮลิคอปเตอร์ และการทำเครื่องหมาย

๒๙. การส่งกำลังบำรุงทางอากาศ ให้เวลา ๒ ชั่วโมง

บรรยายถึงลักษณะของการทิ้งของและหน้าที่ของหน่วยต่าง ๆ การส่งกำลังบำรุงทั้งนายตำรวจและนายสิบพล ฯ จะได้รับการฝึกเกี่ยวกับวิธีการในการเลือกพื้นที่และการทำเครื่องหมายแผนที่ ฯ จะรับของ

๓๐. การสนับสนุนทางอากาศโดยใกล้ชิด ให้เวลา ๒ ชั่วโมง

บรรยายถึงวิธีการที่จะให้มีการโจมตีทางอากาศโดยถูกต้อง

๓๑. การปฏิบัติการโอบล้อมและการตรวจค้น ให้เวลา ๔ ชั่วโมง

บรรยายถึงการปฏิบัติการเกี่ยวกับการโอบล้อมและค้นหา การฝึกโดยใช้ของจริง

หรือใช้หุ่นหมู่บ้านจำลอง

๓๒. การปฏิบัติการยุทธ์ศึกระหนาบ ให้เวลา ๔ ชั่วโมง  
บรรยายเกี่ยวกับการปฏิบัติการศึกระหนาบทั้งนายตำรวจและนายสิบพล ฯ จะได้รับการฝึกในการเรียกกำลังสนับสนุนโจมตีทางอากาศ
๓๓. การโต้เขา ให้เวลา ๘ ชั่วโมง  
การโต้เข็อก เบื้องต้น เทคนิคของทหารพราน การระมัดระวังในการโต้เข็อก การโต้เข็อกโดยใช้เหล็กห้วงและการใช้เข็อกพันเป็นที่นั่ง
๓๔. การฝึกภาคสนาม ให้เวลา ๔๔ ชั่วโมง  
การปฏิบัติการตามบทเรียนต่าง ๆ ที่เรียนมาในอาทิตย์ก่อน ๆ

## บทที่ ๒๘

### ระเบียบและหลักสูตรการฝึกอบรมพนักงานขับรถยนต์

กรมตำรวจเห็นสมควรที่จะให้ข้าราชการตำรวจผู้ทำหน้าที่พนักงานขับรถยนต์ ตลอดจนผู้มีหน้าที่ขับรถยนต์ของทางราชการได้ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรพนักงานขับรถยนต์ เพื่อให้มีความรู้ความสามารถขับรถยนต์ได้โดยปลอดภัยถูกต้องตามกฎหมาย และเป็นแบบอย่างที่ดี ตลอดจนสามารถบำรุงรักษา เบื้องต้น จึงได้วางระเบียบและหลักสูตรการฝึกอบรมพนักงานขับรถยนต์ไว้ดังต่อไปนี้

**ข้อ ๑** คุณสมบัติและพินความรู้ของผู้ที่จะเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรพนักงานขับรถยนต์

- ๑.๑ เป็นข้าราชการตำรวจมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี
- ๑.๒ อายุไม่เกิน ๓๕ ปีบริบูรณ์
- ๑.๓ มีพินความรู้สอบไล่ได้ประกาศนียบัตรประโยคมัธยมศึกษาตอนต้น (ม.ศ. ๓) หรือเทียบเท่า
- ๑.๔ มีความประพฤติเรียบร้อย
- ๑.๕ ภายใน ๑ ปี ก่อนวันคัดเลือกไม่เป็นผู้ได้รับทัณฑ์ทางวินัย กักขัง หรือจำขัง
- ๑.๖ มีร่างกายแข็งแรงสมบูรณ์ ไม่เป็นโรคหรือมีอาการต้องห้ามตามบัญชีท้ายระเบียบนี้โดยผ่านการตรวจโรคของนายแพทย์ทางราชการ และผ่านการ

ตรวจสอบสายตาและปฏิกิริยาจากกonge เบียน กรมตำรวจ หรือนายทะเบียน  
ยานพาหนะประจำจังหวัด

**ข้อ ๒** การฝึกอบรมตามหลักสูตรนี้ มีกำหนดเวลา ๖ เดือน โดยให้ผู้เข้ารับการ  
ฝึกอบรมอยู่ประจำกินนอนในสถานฝึกอบรม

**ข้อ ๓** ให้ใช้โรงเรียนตำรวจภูธร ๓ (ชลบุรี) เป็นสถานฝึกอบรม โดยให้รอง  
ผู้กำกับการโรงเรียนตำรวจภูธร ๓ (ชลบุรี) เป็นผู้อำนวยการฝึกอบรม และให้เจ้าหน้าที่ประจำ  
ในโรงเรียนตำรวจภูธร ๓ (ชลบุรี) เป็นเจ้าหน้าที่

**ข้อ ๔** ให้ผู้บังคับบัญชาชั้นผู้บังคับการขึ้นไปคัดเลือกส่งข้าราชการตำรวจไปเข้ารับ  
การฝึกอบรมตามจำนวน และกำหนดเวลาที่ผู้อำนวยการฝึกอบรมแจ้งให้ทราบ

**ข้อ ๕** ให้ผู้อำนวยการฝึกอบรมจัดหากูรูอาจารย์และเจ้าหน้าที่ดำเนินการฝึกอบรม  
แล้วเสนอให้กรมตำรวจพิจารณาแต่งตั้ง

**ข้อ ๖** หลักสูตรการฝึกอบรมแบ่งออกเป็น ๒ ภาค คือ

๖.๑ ภาควิชาการ แบ่งออกเป็น ๕ หมวด

๖.๑.๑ หมวดความรู้ทั่วไป

๖.๑.๑.๑ กฎหมายเกี่ยวกับการจราจร

๖.๑.๑.๒ กฎหมายเกี่ยวกับการปกครอง

๖.๑.๑.๓ ภูมิ-ประวัติศาสตร์

๖.๑.๑.๔ ปฐมพยาบาล

๖.๑.๑.๕ หน้าที่พลเมือง-ศีลธรรม

๖.๑.๑.๖ วัฒนธรรม

๖.๑.๑.๗ แผนที่สถานที่เกิดเหตุ

๖.๑.๒ หมวดทฤษฎีเครื่องยนต์

๖.๑.๒.๑ ระบบเครื่องยนต์

๖.๑.๒.๒ วิธีใช้เครื่องยนต์

๖.๑.๒.๓ วิธีบำรุงรักษาเครื่องยนต์และแบตเตอรี่

๖.๑.๓ หมวดทฤษฎีการขับรถยนต์

๖.๑.๓.๑ หลักการทำงานของรถยนต์

๖.๑.๓.๒ หลักการขั้บรยนต์

๖.๑.๓.๓ วิธีบำรุงรักษารยนต์และอุปกรณ์ส่วนควบ

๖.๑.๔ หมวดการแก้ไขเหตุขัดข้องของรยนต์

๖.๑.๔.๑ เหตุขัดข้องต่าง ๆ ของรยนต์

๖.๑.๔.๒ วิธีแก้ไขเหตุขัดข้องต่าง ๆ ของรยนต์

๖.๑.๕ หมวดสาเหตุที่เกิดอุบัติเหตุและการป้องกัน

๖.๑.๕.๑ เกี่ยวกับตัวรยนต์

๖.๑.๕.๒ เกี่ยวกับสภาพถนน ภูมิประเทศและลมฟ้าอากาศ

๖.๑.๕.๓ เกี่ยวกับผู้ขับรยนต์

๖.๑.๕.๔ เกี่ยวกับเหตุที่เกิดเพลิงไหม้รยนต์

๖.๑.๕.๕ เกี่ยวกับสาเหตุอื่น ๆ

๖.๒ ภาคปฏิบัติการ

๖.๒.๑ หมวดการขั้บรยนต์โดยทั่วไป

๖.๒.๒ หมวดการขั้บรยนต์ในภูมิประเทศ

๖.๒.๓ หมวดฝึกหัดแก้ไขเหตุขัดข้องต่าง ๆ ของรยนต์

๖.๒.๔ หมวดฝึกการบำรุงรักษารยนต์ในหน้าที่พนักงานขั้บรยนต์

**ข้อ ๗** ให้ผู้บัญชาการการศึกษาจัดทำแถลงหลักสูตร และให้มีอำนาจเปลี่ยนแปลงแก้ไขได้ตามที่เห็นสมควร แล้วเสนอกรมตำรวจทราบ

**ข้อ ๘** ในระหว่างการฝึกอบรมให้ผู้เข้ารับการอบรมอยู่ภายใต้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นของสถานฝึกอบรมนั้น และให้ผู้บังคับบัญชาสถานฝึกอบรมมีอำนาจพิจารณาทัณฑ์ได้ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยวินัยตำรวจ

**ข้อ ๙** ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีคะแนนความประพฤติประจำตัวคนละ ๑๐๐ คะแนนนับตั้งแต่วันรับตัวเข้าสถานฝึกอบรมจนถึงวันส่งตัวกลับ ผู้เข้ารับการฝึกผู้ใดถูกตัดคะแนนความประพฤติจนเหลือไม่ถึง ๖๐ คะแนน ถือว่าตกคะแนนความประพฤติ ให้ส่งตัวกลับต้นสังกัด

**ข้อ ๑๐** เมื่อทำการฝึกอบรมจบหลักสูตรแล้ว ให้ผู้อำนวยการฝึกอบรมเสนอชื่อผู้ที่สมควรเป็นกรรมการสอบให้กรมตำรวจแต่งตั้งต่อไป

และเมื่อเสร็จสิ้นการสอบแล้ว ให้ผู้อำนวยการฝึกอบรมเสนอผลการสอบ พร้อม  
 ค่ายประเมินผลการฝึกอบรมให้กรมตำรวจทราบ

**ข้อ ๑๑** ผู้เข้ารับการฝึกอบรมผู้ใดมีเวลาฝึกอบรมไม่ถึงร้อยละ ๘๐ ของจำนวน  
 ชั่วโมงที่มีการฝึกอบรม ให้ถือว่าหมดสิทธิเข้าสอบ

**ข้อ ๑๒** ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสอบได้คะแนนรวมภาควิชาการและภาคปฏิบัติการ ไม่  
 ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ของแต่ละภาค และไม่ตกคะแนนความประพฤติ จึงจะถือว่าสอบได้ และจะ  
 ได้รับประกาศนียบัตรจากกรมตำรวจเป็นเกียรติ

**ข้อ ๑๓** เมื่อเสร็จสิ้นการสอบแล้ว ให้ผู้อำนวยการฝึกอบรมส่งตัวผู้เข้ารับการฝึกอ  
 บรมกลับต้นสังกัด พร้อมด้วยแจ้งผลการฝึกอบรมและคะแนนความประพฤติให้ผู้บังคับบัญชา  
 ของผู้นั้นทราบ เพื่อดำเนินการบันทึกสมุดประวัติ

**ข้อ ๑๔** ให้ผู้บังคับบัญชาดำเนินการให้ผู้สำเร็จการฝึกอบรมหลักสูตรนี้ ทำหน้าที่  
 พนักงานขับรถยนต์

**ข้อ ๑๕** ในระหว่างที่ฝึกอบรม ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับเบี้ยเลี้ยงอบรมตาม  
 ระเบียบที่กรมตำรวจกำหนดไว้

**ข้อ ๑๖** ให้ผู้อำนวยการฝึกอบรมมีอำนาจวางระเบียบเกี่ยวกับการฝึกอบรม และ  
 การปกครองได้เท่าที่ไม่ขัดต่อระเบียบของกรมตำรวจ แล้วเสนอขอความเห็นชอบจากผู้บัญชาการ  
 ศึกษา

**บัญชีรายชื่อโรคและอาการต้องห้ามสำหรับข้าราชการตำรวจ  
ที่จะเข้ารับการศึกษาอบรม หลักสูตรการศึกษาอบรมพนักงานขับรถยนต์**

๑. โรคซึ่งเกี่ยวกับหัวใจและทางเดินโลหิต เช่น หลอดเลือดหัวใจตีบ หลอดเลือดหัวใจตัน ลิ้นหัวใจรั่ว ความดันโลหิตสูง โลหิตจาง
๒. อาการซึ่งแสดงว่าสายตาและความสามารถในการเห็นผิดปกติ คือ
  - ๒.๑ สายตาสั้น ซึ่งตรวจตามแบบ สเนลเลน ต่ำกว่า
  - ๒.๒ ความสามารถในการเห็นภาพสามมิติ (การเห็นในทางลึก) ต่ำกว่าปกติ
  - ๒.๓ ความสามารถในการเห็นในทางกว้าง ต่ำกว่าปกติ
  - ๒.๔ ความสามารถในการเห็นในที่มืด ต่ำกว่าปกติ
  - ๒.๕ ตาบอดสี
๓. โรคซึ่งเกี่ยวกับหู ซึ่งทำให้ความสามารถในการได้ยินต่ำกว่าปกติ เช่น หูน้ำหนวก แก้วหูขาด หูตึง
๔. โรคซึ่งเกี่ยวกับระบบหายใจ ที่มีอาการมากจนทำให้สุขภาพทรุดโทรม เช่น วัณโรค หืด หลอดลมอักเสบเรื้อรังอย่างรุนแรง
๕. โรคซึ่งเกี่ยวกับทางเดินอาหาร เช่น แผลในกระเพาะอาหาร ไส้เลื่อน
๖. โรคซึ่งเกี่ยวกับระบบประสาท เช่น ลมบ้าหมู หลอดโลหิตในสมองตีบ ความรู้สึกชา
๗. โรคเบาหวาน
๘. โรคคอพอกชนิดเป็นพิษ
๙. อาการซึ่งแสดงถึงความบกพร่องในความสมบูรณ์ของร่างกายโดยทั่วไป เช่น แขน ขา ข้อต่อที่สำคัญใช้การไม่ได้ เป็นต้น
๑๐. อาการซึ่งแสดงถึงความบกพร่องในความสมบูรณ์ทางจิตใจ เช่น โรคจิตประสาท

## ๒. รายงานผลการตรวจโรค (นายแพทย์เป็นผู้กรอก)

ชื่อผู้สมัคร.....อายุ.....ปี ที่อยู่.....

วันที่ทำการตรวจโรค.....สถานที่ตรวจ.....

1) Vision: Right.....Left; with glass Rt.....Lt.....

Reaction to light: Rt.....Lt.....

Colour blindness .....

2) Mouth.....Nose.....Throat.....Neck.....

3) Ears - Aural canal.....Ear drums.....

- Sense of Hearing: Normal Voice.....

Whisper .....

4) Bones &amp; Joints.....Spines.....

Deformities.....Muscles of upper extremities.....

lower extremities.....

5) Chest

- Heart.....Pulse Rate...../mins.

Blood pressure...../mm.Hg.

- Respiration.....

- X-rays Examination.....

- Others.....

6) Abdomen.....Hernia.....Varicocoele.....

7) Knee jerks and ankle reflexes.....varicose veins.....

8) Romberg's Sign.....Blood W &amp; K.....VDRL.....

9) Urine examination:- sp. gr.....albumin.....

sugar.....

10) ความพิการหรือโรคอื่นตามกฎ ก.พ.....

Blood group....."Landsteiner", Rh.....

ความเห็นของแพทย์.....

(ลงชื่อ).....แพทย์ผู้ตรวจ

(.....)

## ลับ (เฉพาะนายแพทย์)

### แบบการตรวจสอบภาพข้าราชการตำรวจ

#### ที่จะเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรฝึกอบรมพนักงานขับรถยนต์

๑. ประวัติทางการแพทย์ (ผู้สมัครเป็นผู้กรอก)  
ท่านเคยเป็นโรคหรือมีอาการต่อไปนี้หรือไม่ ถ้ามี โปรดให้รายละเอียดและวัน  
เวลา การรักษา เป็น ไม่เป็น หมายเหตุ
  ๑. เป็นลม หน้ามืด วิงเวียนบ่อย ๆ ตกใจง่าย
  ๒. โรคหัวใจ หรืออาการผิดปกติของหัวใจ หลอดโลหิต
  ๓. ไอเป็นโลหิต หรือเป็นวัณโรค โรคปอดอื่น ๆ
  ๔. โรคหืด หรือโรคหลอดลมอักเสบ เรื้อรัง
  ๕. โรคผิวหนัง
  ๖. โรคจิตหรือโรคประสาท
  ๗. โรคไส้เลื่อน ถ้าเป็นได้ใช้เข็มขัดหรือไม่
  ๘. การย่อยอาหารผิดปกติ อุจจาระดำ ท้องอืดเพื่อ ปวดท้องเสมอ
  ๙. ข้อต่ออักเสบ หรือเคลื่อนไหวไม่ปกติ
๑๐. โรคเบาหวาน
๑๑. อาการหรือโรคอื่น เช่น กามโรค หรือแพ้อากาศ
๑๒. เคยได้รับอุบัติเหตุหรืออันตรายอย่างใดมาบ้าง
๑๓. ดื่มสุราเป็นอาเจิน หรือเป็นครั้งคราว ปริมาณ /วัน
๑๔. สูบบุหรี่หรือไม่ วันละเท่าใด
๑๕. เคยได้รับการรักษาตัวในโรงพยาบาล หรือเคยได้รับการผ่าตัด
๑๖. เคยถูกปฏิเสธไม่ให้เข้ารับราชการทหาร พลเรือน
๑๗. รับประทานยานอนหลับเป็นประจำ หรือติดยาอื่นใด เช่น ยาแก้ปวด

ขอรับรองว่าเป็นความจริง

(ลงชื่อ).....ผู้สมัคร

(.....)

## ตารางการฝึกอบรมและแสดงหลักสูตรการฝึกอบรมพนักงานขับรถยนต์

ข้อ ๑ ตารางการฝึกอบรม ฝึกอบรมวันละ ๑๐ ชั่วโมง ดังนี้

- |     |                   |                     |
|-----|-------------------|---------------------|
| ๑.๑ | ฝึกพลศึกษา        | เวลา ๐๖.๐๐-๐๗.๐๐ น. |
| ๑.๒ | การเรียนและการฝึก | เวลา ๐๘.๐๐-๑๒.๐๐ น. |
|     | และ               | เวลา ๑๓.๐๐-๑๗.๐๐ น. |
| ๑.๓ | การฝึกและอบรม     |                     |
|     | กลางคืน           | เวลา ๑๙.๐๐-๒๐.๐๐ น. |

ข้อ ๒ เพื่อให้การฝึกหัดอบรมได้ผลสมความมุ่งหมาย จึงให้ใช้แสดงหลักสูตร ดัง

ต่อไปนี้

ก. ภาควิชาการ แบ่งออกเป็น ๔ หมวด ให้เวลา ๔๒๐ ชั่วโมง

๑. หมวดความรู้ทั่วไป ให้เวลารวม ๙๐ ชั่วโมง

๑.๑ กฎหมายเกี่ยวกับการจราจร ให้เวลา ๒๐ ชั่วโมง

๑.๑.๑ ความมุ่งหมาย ต้องการให้ผู้เข้ารับการอบรมได้รับความรู้เกี่ยวกับกฎหมายที่เกี่ยวกับการจราจร เพื่อให้การขั้รถยนต์เป็นไปตามกฎหมายและป้องกันมิให้เกิดอุบัติเหตุทางการจราจร

๑.๑.๒ หัวข้อการสอน

- พ.ร.บ. จราจรทางบก พ.ศ. ๒๔๗๗
- พ.ร.บ. รถยนต์ พ.ศ. ๒๔๗๓
- พ.ร.บ. ทางหลวง พ.ศ. ๒๔๘๒
- พ.ร.บ. ขนส่ง พ.ศ. ๒๔๙๗

๑.๒ กฎหมายเกี่ยวกับการปกครอง ให้เวลา ๑๐ ชั่วโมง

๑.๒.๑ ความมุ่งหมาย ต้องการให้ผู้เข้ารับการอบรมได้รับความรู้เกี่ยวกับกฎหมายปกครอง

๑.๒.๒ หัวข้อการสอน

- ระเบียบปฏิบัติการในราชการ กรม กระทรวง
- รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย

- พ.ร.บ. ระเบียบข้าราชการพลเรือน
- พ.ร.บ. ระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน
- พ.ร.บ. ปรับปรุงกระทรวงทบวงกรม

๑.๓ ภูมิ-ประวัติศาสตร์ ให้เวลา ๑๐ ชั่วโมง

๑.๓.๑ ความมุ่งหมาย ต้องการให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมรู้ถึงภูมิ-  
ศาสตร์ไทย ภูมิศาสตร์สากล และประวัติศาสตร์ไทย  
โดยสังเขป

๑.๓.๒ หัวข้อการสอน

- ภูมิศาสตร์ไทย
- ภูมิศาสตร์สากล
- ประวัติศาสตร์ไทยแต่เริ่มตั้งชาติไทยจนถึงสมัยปัจจุบัน

๑.๔ ปฐมพยาบาล ให้เวลา ๒๐ ชั่วโมง

๑.๔.๑ ความมุ่งหมาย ต้องการให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมรู้ถึงวิธี  
ปฐมพยาบาลผู้ได้รับบาดเจ็บเนื่องจากอุบัติเหตุทางการ  
จราจรโดยเน้นหนักไปทางด้านปฏิบัติ

๑.๔.๒ หัวข้อการสอน

- ลักษณะของบาดแผลที่เกิดจากอุบัติเหตุทางการจราจร
- การห้ามเลือด
- การเข้าเฝือก

๑.๕ หน้าที่พลเมือง - ศีลธรรม ให้เวลา ๑๐ ชั่วโมง

๑.๕.๑ ความมุ่งหมาย ต้องการให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมรู้ถึงหน้าที่  
พลเมืองดีและศีลธรรม

๑.๕.๒ หัวข้อการสอน

- หน้าที่ที่จะพึงปฏิบัติตามกฎหมาย
- หน้าที่ที่จะพึงปฏิบัติต่อครอบครัว
- หน้าที่ที่จะพึงปฏิบัติต่อประเทศชาติ
- เทศบาล สุขาภิบาล

- ธรรมมีอุปการะ ธรรมเป็นโลกบาล อิทธิบาท ๔ พรหม-  
วิหาร ๔ สังคหัตถ์ ๔
- อกุศลมูล ๓ กุศลมูล ๓ อคติ ๔

๑.๖ วัฒนธรรม ให้เวลา ๑๐ ชั่วโมง

๑.๖.๑ ความมุ่งหมาย ต้องการให้ผู้รับการฝึกอบรมรู้ถึงวัฒนธรรม

๑.๖.๒ หัวข้อการสอน

- วัฒนธรรมไทย
- มารยาทในการขับรถยนต์

๑.๗ แผนที่สถานที่เกิดเหตุ ให้เวลา ๑๐ ชั่วโมง

๑.๗.๑ ความมุ่งหมาย ต้องการให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมรู้ถึงการเขียนแผนที่ สถานที่เกิดเหตุ

๑.๗.๒ หัวข้อการสอน

- แผนที่คืออะไร
- มาตราส่วน
- เครื่องหมายแผนที่
- การเขียนแผนที่สถานที่เกิดเหตุ
- การอ่านแผนที่

๒. หมวดทฤษฎีเครื่องยนต์ ให้เวลารวม ๑๑๐ ชั่วโมง

๒.๑ ระบบเครื่องยนต์ ให้เวลา ๗๐ ชั่วโมง

๒.๑.๑ ความมุ่งหมาย ต้องการให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมรู้ถึงระบบเครื่องยนต์ ต่าง ๆ

๒.๑.๒ หัวข้อการสอน

- ชั้นส่วนสำคัญของเครื่องยนต์และประโยชน์ของชั้นส่วนนั้นๆ
- หลักการทำงานของเครื่องยนต์แก๊สโซลีน
- หลักการทำงานของเครื่องยนต์ดีเซล
- กาบเรเตอร์

- ทวีติศ
- การหล่อสิ้นเครื่องยนต์
- การระบายความร้อน
- ระบบไฟฟ้าภายในเครื่อง
- ระบบการส่งกำลังของคลัทช์ เกียร์บ็อกซ์ กระปุกเฟืองท้าย ล้อ
- ระบบพวงมาลัย
- ระบบเครื่องห้ามล้อ

๒.๒ วิธีใช้เครื่องยนต์ ให้เวลา ๒๐ ชั่วโมง

๒.๒.๑ ความมุ่งหมาย ต้องการให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมรู้ถึงวิธีใช้เครื่องยนต์อย่างมีประสิทธิภาพและประหยัด

๒.๒.๒ หัวข้อการสอน

- วิธีใช้เครื่องยนต์อย่างมีประสิทธิภาพและประหยัด

๒.๓ วิธีบำรุงรักษาเครื่องยนต์และเบตเตอร์ ให้เวลา ๒๐ ชั่วโมง

๒.๓.๑ ความมุ่งหมาย ต้องการให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมรู้ถึงวิธีบำรุงรักษาเครื่องยนต์ และเบตเตอร์ มิให้เกิดการชำรุดเสียหายก่อนถึงเวลาหมดอายุ

๒.๓.๒ หัวข้อการสอน

- วิธีบำรุงรักษาเครื่องยนต์
- วิธีบำรุงรักษาเบตเตอร์

๓. หมวดทฤษฎีการขับเคลื่อน ให้เวลารวม ๑๐๐ ชั่วโมง

๓.๑ หลักการทำงานของรถยนต์ ให้เวลา ๒๐ ชั่วโมง

๓.๑.๑ ความมุ่งหมาย ต้องการให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมรู้ถึงหลักการทำงานของรถยนต์

๓.๑.๒ หัวข้อการสอน

- ชั้นส่วนของรถยนต์และรถจักรยานยนต์
- หลักการทำงานของรถยนต์และรถจักรยานยนต์

### ๓.๒ หลักการขับรถยนต์ ให้เวลา ๖๐ ชั่วโมง

๓.๒.๑ ความมุ่งหมาย ต้องการให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมรู้หลักการขับรถยนต์และรถจักรยานยนต์ที่ถูกต้องปลอดภัยและประหยัด

#### ๓.๒.๒ หัวข้อการสอน

- หลักการขับรถจักรยานยนต์ในเวลากลางวันและกลางคืน
- หลักการขับรถยนต์ในเวลากลางวันและกลางคืน
- หลักการขับรถแบบป้องกันเหตุ

### ๓.๓ วิธีบำรุงรักษารถยนต์และอุปกรณ์ส่วนควบ ให้เวลา ๒๐ ชั่วโมง

๓.๓.๑ ความมุ่งหมาย ต้องการให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมรู้ถึงวิธีการบำรุงรักษารถยนต์รถจักรยานยนต์ และอุปกรณ์ส่วนควบ

#### ๓.๓.๒ หัวข้อการสอน

- วิธีบำรุงรักษารถยนต์และรถจักรยานยนต์ก่อนใช้งาน
- วิธีบำรุงรักษารถยนต์และรถจักรยานยนต์หลังใช้งาน

### ๔. หมวดการแก้ไขเหตุขัดข้องของรถยนต์ ให้เวลารวม ๘๐ ชั่วโมง

๔.๑ ความมุ่งหมาย ต้องการให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมรู้ถึงสาเหตุขัดข้องต่างๆ ของรถยนต์และรถจักรยานยนต์ และวิธีการแก้ไขภาคทฤษฎี

#### ๔.๒ หัวข้อการสอน

- สาเหตุขัดข้องต่าง ๆ ของรถจักรยานยนต์และวิธีแก้ไข
- สาเหตุขัดข้องต่าง ๆ ของรถยนต์และวิธีการแก้ไข

### ๕. หมวดสาเหตุที่เกิดอุบัติเหตุและการป้องกัน ให้เวลา ๔๐ ชั่วโมง

๕.๑ ความมุ่งหมาย ต้องการให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมรู้ถึงสาเหตุต่างๆ ที่ก่อให้เกิดอุบัติเหตุทางการจราจร และการป้องกันมิให้เกิดอุบัติเหตุขึ้น ๆ

#### ๕.๒ หัวข้อการสอน

- เกี่ยวกับตัวรถยนต์และรถจักรยานยนต์

- เกี่ยวกับสภาพถนน ภูมิประเทศและลมฟ้าอากาศ
- เกี่ยวกับผู้ขับขี่รถยนต์และรถจักรยานยนต์
- เกี่ยวกับเหตุที่เกิดเพลิงไหม้รถยนต์และรถจักรยานยนต์
- เกี่ยวกับสาเหตุอื่น ๆ

ข. ภาคปฏิบัติการ แบ่งออกเป็น ๔ หมวด ให้เวลา ๖๓๐ ชั่วโมง

๑. หมวดการขับขี่รถยนต์โดยทั่วไปให้เวลารวม ๓๖๐ ชั่วโมง

- ๑.๑ ความมุ่งหมาย ต้องการให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมทุกคนสามารถ  
ขับขี่รถยนต์และรถจักรยานยนต์ทุกชนิดที่ใช้ในราชการกรมตำรวจได้
- ๑.๒ หัวข้อการสอน
- ฝึกหัดขับขี่รถยนต์ในที่หัดขับจำลองประกอบภาพยนตร์
  - ฝึกหัดขับขี่รถยนต์และรถจักรยานยนต์ชนิดต่าง ๆ ในสถานฝึก  
อบรมและบริเวณใกล้เคียง

๒. หมวดขับขี่รถยนต์ในภูมิประเทศ ให้เวลารวม ๑๓๐ ชั่วโมง

- ๒.๑ ความมุ่งหมาย ต้องการให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถขับร  
ยยนต์ และรถจักรยานยนต์ได้ในภูมิประเทศต่าง ๆ

- ๒.๒ หัวข้อการสอน
- ฝึกหัด ขับรถยนต์และรถจักรยานยนต์ในภูมิประเทศต่าง ๆ กัน  
ตามสภาพของท้องถนนที่มีอยู่ในปัจจุบันทั้งกลางวันและกลางคืน

๓. หมวดฝึกหัดแก้ไขเหตุขัดข้องต่าง ๆ ของรถยนต์ให้เวลารวม ๖๐ ชั่วโมง

- ๓.๑ ความมุ่งหมาย ต้องการให้ผู้รับการฝึกอบรมสามารถแก้ไขเหตุ  
ขัดข้องต่าง ๆ เบื้องต้นของรถยนต์และรถจักรยานยนต์ได้

- ๓.๒ หัวข้อการสอน
- ฝึกหัดแก้ไขเหตุขัดข้องต่าง ๆ เบื้องต้นของรถยนต์และร  
จักรยานยนต์

๔. หมวดฝึกการบำรุงรักษารยนต์ในหน้าที่พนักงานขับรถ ให้เวลา  
รวม ๘๐ ชั่วโมง

- ๔.๑ ความมุ่งหมาย ต้องการให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถบำรุง  
รักษารยนต์และรถจักรยานยนต์มิให้ชำรุดเสียหายเร็วกว่าปกติ

## ๔.๒ หัวข้อการสอน

— ผูกให้รู้วิธีบำรุงรักษารถยนต์และรถจักรยานยนต์มิให้เกิดการชำรุดเสียหายเร็วกว่าปกติ

ก. พลศึกษา ให้เวลา ๑๒๐ ชั่วโมง ไม่มีการสอน

**ข้อ ๓** การสอบภาควิชาการให้มีคะแนนเต็มหมวดละ ๒๐๐ คะแนน การสอบภาคปฏิบัติการให้มีคะแนนเต็มหมวดละ ๓๐๐ คะแนน

## บทที่ ๒๙

### ระเบียบการศึกษาต่อของข้าราชการตำรวจในสถาบัน การศึกษาภายในประเทศ

เพื่อประโยชน์ในการพิจารณาอนุญาตให้ข้าราชการตำรวจลาไปศึกษา หรืออนุมัติให้ข้าราชการตำรวจไปศึกษาระดับปริญญาหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพสาขาต่าง ๆ ในสถานศึกษาในประเทศ ตามความจำเป็นในกรณีที่กรมตำรวจจะต้องใช้ผู้มีคุณวุฒิต่าง ๆ มาปฏิบัติหน้าที่ราชการให้เกิดผลดีแก่หน่วยงานนั้น ๆ และเพื่อให้เหมาะสมกับอัตราการกำลังของกรมตำรวจที่มีอยู่ จึงวางระเบียบเพื่อถือปฏิบัติดังต่อไปนี้

#### ข้อ ๑ ในระเบียบนี้

“อนุญาตให้ลาไปศึกษา” หมายความว่า การอนุญาตให้ข้าราชการตำรวจลาไปศึกษาตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการลาของข้าราชการ ซึ่งเป็นผลให้ผู้ได้รับอนุญาตไปศึกษาได้โดยไม่ต้องอยู่ปฏิบัติราชการ

“อนุมัติให้ไปศึกษา” หมายความว่า การอนุมัติให้ข้าราชการตำรวจไปศึกษาตามกฎกระทรวงซึ่งออกตามความในพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการตำรวจ พ.ศ. ๒๕๒๑ ว่าด้วยการบรรจุผู้ได้รับปริญญาหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ ซึ่งเป็นผลให้ผู้ได้รับอนุมัติไปศึกษาได้นอกเวลาราชการ หรือสอบเพื่อให้ได้คุณวุฒิตามหลักสูตรซึ่งไม่ต้องใช้เวลาศึกษาในสถานศึกษา

“หน่วยงานผู้เสนอโครงการ” หมายความว่า หน่วยงานที่มีความต้องการข้าราชการตำรวจผู้มีความรู้ได้มาปฏิบัติราชการและได้เสนอโครงการตามระเบียบนี้

“หน่วยงานเจ้าของโครงการ” หมายความว่า หน่วยงานต่าง ๆ ดังนี้

(๑) กองบังคับการหรือเทียบเท่า ซึ่งหน่วยงานผู้เสนอโครงการที่ได้รับอนุมัติโครงการจากกรมตำรวจให้ข้าราชการไปศึกษาสังกัดอยู่ เว้นแต่กองบังคับการที่ทำหน้าที่ฝ่ายอำนาจการหรือฝ่ายสนับสนุนในสังกัดกองบัญชาการ

(๒) กองบัญชาการหรือเทียบเท่า ซึ่งหน่วยงานผู้เสนอโครงการที่ได้รับอนุมัติโครงการจากกรมตำรวจให้ข้าราชการตำรวจไปศึกษา นอกจาก (๑) สังกัดอยู่

**ข้อ ๒** กรมตำรวจจะพิจารณาอนุญาตให้ข้าราชการตำรวจลาไปศึกษา หรือ อนุมัติให้ข้าราชการตำรวจไปศึกษาในสถานศึกษาในประเทศ ดังนี้

๒.๑ อนุญาตให้ลาไปศึกษาในกรณีที่เป็นการศึกษาในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ปริญญาตรี ปริญญาโท หรือปริญญาเอก ที่ต้องใช้เวลาศึกษาในเวลาราชการ

๒.๒ อนุมัติให้ไปศึกษาในกรณีที่เป็นการศึกษาในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ปริญญาตรี ปริญญาโท หรือปริญญาเอก ที่ใช้เวลาศึกษานอกเวลาราชการ

๒.๓ การอนุญาตหรืออนุมัติตาม ๒.๑ และ ๒.๒ จะอนุญาตหรืออนุมัติเฉพาะในกรณีที่เป็นการศึกษาในระดับที่สูงกว่าคุณวุฒิเดิมของข้าราชการตำรวจผู้นั้นเท่านั้น

๒.๔ ภายใต้บังคับในข้อ ๘.๔, ๘.๖, และ ๘.๗ อนุมัติให้นายคานตำรวจหรือเจ้าสิบตำรวจเข้าศึกษาวิชานิติศาสตร์ระดับปริญญาตรี ในมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช ตามโครงการพัฒนาการศึกษาข้าราชการตำรวจ (ชั้นประทวน) ของกรมตำรวจได้ โดยให้นายคานตำรวจหรือเจ้าสิบตำรวจ ผู้ประสงค์จะเข้าศึกษารายงานผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นจนถึงกรมตำรวจ ตามแบบที่ ๒ ท้ายระเบียบนี้ และให้กองกำลังพลรวบรวมไว้เป็นหลักฐาน ทั้งหน่วยงานต้นสังกัดไม่ต้องจัดทำโครงการเสนอกรมตำรวจ ตามข้อ ๓

**ข้อ ๓** หน่วยงานใดต้องการข้าราชการตำรวจผู้มีความรู้ใดไว้ปฏิบัติราชการ และมีตำแหน่งที่จะใช้บรรจุแต่งตั้งผู้มีความรู้นั้นได้ ให้จัดทำโครงการแสดงเหตุผลความจำเป็นของหน่วยงานตามแบบที่ ๑ ท้ายระเบียบนี้ เสนอตามลำดับชั้นถึงกรมตำรวจภายในเดือนกันยายนของทุกปี

**ข้อ ๔** ให้กองกำลังพลรวบรวมโครงการตามข้อ ๓ พิจารณาเหตุผลความจำเป็นเสนออธิบดีกรมตำรวจ เพื่อพิจารณาอนุมัติหรือไม่อนุมัติโครงการให้เสร็จสิ้นภายในเดือนธันวาคม

ของทุกปี แล้วแจ้งผลการพิจารณาให้หน่วยงานผู้เสนอโครงการหน่วยงานเจ้าของโครงการ และ กองวิชาการทราบ โดยให้พิจารณาตามหลักเกณฑ์ดังนี้

๔.๑ คุณวุฒิตามที่หน่วยงานต้องการ ต้องตรงกับคุณสมบัติเฉพาะสำหรับ ตำแหน่งที่จะใช้บรรจุแต่งตั้ง หรือเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงานนั้นและ

๔.๒ หน่วยงานนั้น ๆ ต้องมีความจำเป็นที่ต้องใช้ผู้มีคุณวุฒินั้น และ

๔.๓ การอนุมัติโครงการให้ข้าราชการตำรวจไปศึกษา จะต้องสอดคล้องกับ โครงการหรือการดำเนินการอื่น ๆ ของกรมตำรวจที่มีอยู่ทั้งหมด เช่นการบรรจุผู้มีวุฒิต่าง ๆ ให้ ได้รับเงินเดือนตามคุณวุฒิ การแต่งตั้งโยกย้ายกำลังพล โครงการผลิตกำลังพล

**ข้อ ๕** เมื่อหน่วยงานเจ้าของโครงการได้รับแจ้งอนุมัติโครงการตาม ข้อ ๔ ให้ ประกาศให้ข้าราชการตำรวจในสังกัดทราบทั่วกันภายในกำหนด ๗ วัน นับแต่วันทราบคำสั่งอนุมัติ โครงการ

**ข้อ ๖** ภายในเดือนกุมภาพันธ์ของทุกปี ให้ข้าราชการตำรวจในสังกัดหน่วยงาน เจ้าของโครงการที่มีความประสงค์ จะขออนุญาตลา ไปศึกษาหรือขอ อนุมัติไปศึกษาตามโครงการที่ ได้รับอนุมัติ ยื่นคำขออนุญาตลาไปศึกษาหรือขออนุมัติไปศึกษาตามแบบคำขอ (แบบที่ ๒) ท้ายระเบียบนี้ ผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นถึงหัวหน้าหน่วยงานเจ้าของโครงการ

**ข้อ ๗** ให้หัวหน้าหน่วยงานเจ้าของโครงการตั้งคณะกรรมการขึ้นคณะหนึ่ง ประกอบด้วย ข้าราชการตำรวจ ตำแหน่งตั้งแต่สารวัตรหรือเทียบเท่าสารวัตรขึ้นไปเป็นกรรมการอย่างน้อย ๓ คน ทำหน้าที่พิจารณาคัดเลือกข้าราชการตำรวจที่ยื่นคำขอตาม ข้อ ๖ เพื่อส่งไปสมัครเข้ารับ การศึกษาตามจำนวนที่ได้รับอนุมัติโครงการ ในสถานศึกษาที่ ข้าราชการตำรวจผู้นั้นยื่น ความจำนง ไว้ในคำขอ

**ข้อ ๘** การพิจารณาคัดเลือกตามข้อ ๗ ให้พิจารณาตามหลักเกณฑ์ดังนี้

๘.๑ ต้องรับราชการตำรวจมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถึงวันสุดท้ายของเดือน กุมภาพันธ์ ปีที่ผู้นั้นยื่นคำขอ ทั้งนี้ไม่นับเวลารับราชการระหว่างที่กำลังศึกษาหรืออบรมในสถาน ศึกษาหรือหลักสูตรที่กรมตำรวจจัดให้ใหม่ขึ้น ซึ่งเป็นการศึกษาหรืออบรมก่อนปฏิบัติหน้าที่ราชการ และ

๘.๒ ต้องมีอายุตัวไม่เกิน ๔๐ ปี สำหรับการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือ ปริญญาตรี ทั้งนี้ นับถึงวันสุดท้ายของเดือนกุมภาพันธ์ปีทีผู้นั้นยื่นคำขอและ

๘.๓ ผู้ที่เคยได้รับอนุญาตให้ลาไปศึกษาหรือได้รับอนุมัติให้ไปศึกษามาก่อนแล้วไม่ว่าในหรือต่างประเทศ จะต้องกลับมาปฏิบัติราชการไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถึงวันสุดท้ายของเดือนกุมภาพันธ์ที่ผู้นั้นยื่นคำขอครั้งใหม่ และ

๘.๔ การไปศึกษาจะต้องไม่เป็นเหตุให้การปฏิบัติราชการของหน่วยงานที่ผู้นั้นสังกัดได้รับความเสียหาย และ

๘.๕ ต้องไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกตงกรรมการสอบสวนทางวินัยร้ายแรง หรือตองหาหรือถูกฟ้องคดีอาญา เว้นแต่ความผิดลหุโทษหรือความผิดอันเนื่องจากการปฏิบัติตามหน้าที่จนถึงวันที่กรมตำรวจอนุมัติตามข้อ ๑๑

๘.๖ ผู้เข้ารับการศึกษาจะต้องออกค่าใช้จ่ายในการศึกษาเอง

๘.๗ เมื่อสำเร็จการศึกษาแล้วจะไม่เรียกร้องหรือขอสิทธิใดๆ นอกเหนือไปกว่าที่กรมตำรวจได้กำหนดไว้

**ข้อ ๘** ถ้ามีผู้นั้นคำขอที่เข้าหลักเกณฑ์ตาม ข้อ ๘ เกินกว่าจำนวนที่อนุมัติในโครงการ ให้คัดเลือกตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้ตามลำดับ

๘.๑ ให้คัดเลือกผู้ที่ศึกษานอกเวลาราชการ หรือผู้ที่สอบเพื่อให้ได้คุณสมบัติตามหลักสูตรซึ่งไม่ต้องใช้เวลาศึกษาในสถานศึกษาก่อน

๘.๒ ถ้ามีผู้เข้าหลักเกณฑ์ตาม ข้อ ๘.๑ เกินกว่าจำนวนที่อนุมัติในโครงการให้คัดเลือกผู้ที่มีเวลารับราชการตาม ๘.๑ นานที่สุดก่อน

๘.๓ ถ้ามีเวลารับราชการเท่ากันให้คัดเลือกผู้ที่มีอายุต่ำกว่า ๘.๒ น้อยที่สุดก่อน

๘.๔ ถ้ามีอายุต่ำกว่าเท่ากันให้คัดเลือกผู้ที่มีเวลากลับมาปฏิบัติราชการตาม ๘.๓ นานที่สุดก่อน

เมื่อคัดเลือกแล้วให้หน่วยงานเจ้าของโครงการรายงานตามลำดับชั้นถึงกรมตำรวจโดยผ่านกองวิชาการ พร้อมด้วยบัญชี (แบบที่ ๓) และแบบคำขอ (แบบที่ ๒) ที่ได้รับตาม ข้อ ๖ ทั้งหมด พร้อมกับแจ้งให้ผู้ได้รับการคัดเลือกไปสมัครเข้าศึกษาในสถานศึกษาตามทีผู้นั้นได้ยื่นความจำนงไว้ในคำขอ

**ข้อ ๑๐** ให้ผู้ได้รับการคัดเลือกรายงานการมีสิทธิเข้าศึกษาต่อหัวหน้าหน่วยงานเจ้าของโครงการตามแบบการรายงานทำระยะเบียบนี้ (แบบที่ ๔) พร้อมด้วยหลักฐานแสดงการมี

สิทธิดังกล่าวและให้หัวหน้าหน่วยงานเจ้าของโครงการรายงานกรมตำรวจโดยผ่านกองวิชาการ พร้อมรายงานดังกล่าวในกำหนด ๕ วัน นับแต่ได้รับรายงาน

**ข้อ ๑๑** ให้กองวิชาการตรวจสอบหลักฐานที่เกี่ยวข้อง เสนอกรมตำรวจพิจารณา อนุญาตให้ข้าราชการตำรวจตาม ข้อ ๑๐ ลาไปศึกษาหรืออนุมัติให้ไปศึกษาแล้วแต่กรณี โดย ระยะเวลาการไปศึกษามีกำหนด ดังนี้

๑๑.๑ ปริญญาเอก ไม่เกิน ๓ ปี

๑๑.๒ ปริญญาโท ไม่เกิน ๒ ปี

๑๑.๓ ปริญญาตรี ไม่เกิน ๔ ปี

๑๑.๔ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ มีกำหนดระยะเวลาตามหลักสูตรที่สถานศึกษา นั้น ๆ กำหนด

โดยให้เสนอกรมตำรวจพิจารณาอนุญาตให้ข้าราชการตำรวจตาม ข้อ ๑๐ ลาไปศึกษา หรืออนุมัติให้ไปศึกษาครั้งละไม่เกิน ๑ ปี และให้กองวิชาการแจ้งผลการพิจารณาของกรมตำรวจ ให้หน่วยงานผู้เสนอโครงการ หัวหน้าหน่วยงานเจ้าของโครงการและกองกำลังพลทราบ

ถ้าผู้ไปศึกษาตามโครงการศึกษาไม่สำเร็จภายในกำหนดระยะเวลาที่ได้รับอนุญาต หรือได้รับอนุมัติตาม วรค ๑ และจำเป็นต้องขยายเวลาการศึกษาออกไปอีกก็ให้ยื่นแบบรายงาน (แบบที่ ๔) ต่อผู้บังคับการกองวิชาการ เพื่อเสนอถึงกรมตำรวจพิจารณาตามความจำเป็นเฉพาะ ราย ทั้งนี้ ให้ยื่นภายในกำหนดระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน ก่อนครบกำหนดระยะเวลาที่ได้รับ อนุญาตหรืออนุมัติไว้เดิม หรือให้ยื่นทันทีที่ทราบว่าไม่สามารถศึกษาสำเร็จตามกำหนดระยะเวลา และให้กองวิชาการแจ้งผลการพิจารณาของกรมตำรวจให้หน่วยงานผู้เสนอโครงการ หัวหน้า หน่วยงานเจ้าของโครงการทราบ

**ข้อ ๑๒** ผู้ที่ได้รับอนุญาตให้ลาไปศึกษา ก่อนไปศึกษาจะต้องทำหนังสือสัญญาการ กลับมารับราชการไว้กับกรมตำรวจ ตามแบบที่ ๖ ท้ายระเบียบนี้ โดยมีผู้ค้ำประกันที่เป็นข้าราชการ ประจำตำแหน่งตั้งแต่ระดับ ๔ หรือชั้นยศตั้งแต่ร้อยตำรวจเอก ร้อยเอก เรือเอก หรือเรืออากาศ เอกขึ้นไป และให้ผู้บังคับการกองวิชาการเป็นผู้แทนกรมตำรวจในการลงนามในสัญญา

การทำหนังสือสัญญาให้จัดทำ ๓ ชุด โดยเก็บไว้ที่หน่วยงานเจ้าของโครงการ ๑ ชุด ข้าราชการตำรวจผู้เป็นคู่สัญญา ๑ ชุด และกองวิชาการ ๑ ชุด

**ข้อ ๑๓** ถ้าผู้ที่ได้รับอนุญาตให้ลาไปศึกษาไม่ปฏิบัติตามสัญญาที่ทำไว้กับกรมตำรวจ ตามข้อ ๑๒ จะต้องชดใช้เงินให้แก่กรมตำรวจตามสัญญา

**ข้อ ๑๔** ให้กองวิชาการส่งตัวผู้ที่ได้รับอนุญาตให้ลาไปศึกษาหรือผู้ที่ได้รับอนุมัติให้ไปศึกษาไปเข้ารับการศึกษิตตามแบบที่ ๗

**ข้อ ๑๕** ให้ผู้ได้รับอนุญาตให้ลาไปศึกษาหรือได้รับอนุมัติให้ไปศึกษา รายงานผลการศึกษาพร้อมหลักฐานต่อกองวิชาการในทุกภาคการศึกษาภายในกำหนด ๑๐ วัน นับแต่วันทราบผลการศึกษา และให้กองวิชาการรวบรวมผลการศึกษารายงานกรมตำรวจทราบทุกระยะ ถ้าปรากฏว่าผู้ได้รับอนุญาตให้ลาไปศึกษาหรือได้รับอนุมัติให้ไปศึกษามีความประพฤติในระหว่างศึกษาไม่เรียบร้อย อันน่าจะนำความเสียหายมาสู่สถานศึกษาหรือกรมตำรวจ หรือมีผลการศึกษาอยู่ในขั้นต่ำซึ่งพิจารณาแล้วเห็นว่าผู้นั้นไม่น่าจะศึกษาให้สำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่กรมตำรวจอนุญาตหรืออนุมัติให้ไปศึกษาได้ กรมตำรวจจะพิจารณาถอนการอนุญาตหรืออนุมัติให้ไปศึกษาของผู้นั้นเสีย

**ข้อ ๑๖** ผู้ที่ได้รับอนุญาตให้ลาไปศึกษาหรือได้รับอนุมัติให้ไปศึกษา จะเปลี่ยนสถานศึกษาหรือแขนงวิชาจากเดิมไม่ได้ เว้นแต่จะได้รับอนุมัติจากกรมตำรวจโดยผ่านการพิจารณาร่วมกันของกองวิชาการและกองกำลังพล

**ข้อ ๑๗** ให้กองกำลังพลกันตำแหน่งที่จะใช้บรรจุแต่งตั้งผู้ที่ไปศึกษาตามโครงการไว้เพื่อใช้บรรจุแต่งตั้ง และเตรียมการด้านอัตราเงินเดือนที่จะใช้ บรรจุไว้ ให้พร้อมที่จะบรรจุได้เมื่อผู้นั้นสำเร็จการศึกษา

**ข้อ ๑๘** เมื่อผู้ที่ไปศึกษาตามโครงการสำเร็จการศึกษา ให้ผู้นั้นรับรายงานผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นถึงกรมตำรวจ โดยผ่านกองวิชาการ พร้อมหลักฐานการสำเร็จการศึกษาและให้กองวิชาการแจ้งกองกำลังพลทราบด้วย

**ข้อ ๑๙** การบรรจุหรือแต่งตั้งผู้ที่ศึกษาสำเร็จตามโครงการ ให้บรรจุหรือแต่งตั้งในตำแหน่งที่อนุมัติไว้ในโครงการ และผู้นั้นจะต้องปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งดังกล่าวเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๒ ปี จึงจะขอรับการแต่งตั้งไปดำรงตำแหน่งอื่นได้

**ข้อ ๒๐** โครงการใดที่กรมตำรวจได้อนุมัติแล้ว ถ้ามีผู้ไปศึกษาไม่ครบจำนวนตามโครงการและหน่วยงานผู้เสนอโครงการยังมีความจำเป็นต้องได้ผู้มีคุณสมบัติตามโครงการมาปฏิบัติราชการอีก ก็ให้ดำเนินการตาม ข้อ ๓ ใหม่ในปีต่อไป

**ข้อ ๒๑** การอนุญาตให้ข้าราชการตำรวจลาไปศึกษาตามระเบียบนี้ หากมีมติคณะรัฐมนตรี กำหนดไว้เป็นประการใด ให้ปฏิบัติตามมติคณะรัฐมนตรีนั้นด้วย

### บทเฉพาะกาล

**ข้อ ๒๒** ข้าราชการตำรวจที่ไปศึกษาในสถานศึกษาต่าง ๆ ซึ่งใช้เวลาศึกษานอกเวลาราชการในระดับที่สูงกว่าเดิมของข้าราชการตำรวจผู้นั้นอยู่ก่อนระเบียบนี้ใช้บังคับ ซึ่งในขณะนั้นยังไม่มีระเบียบว่าด้วยการอนุมัติให้ไปศึกษาใช้อ้อยู่และประสงค์จะขออนุมัติไปศึกษาตามระเบียบนี้ให้ยื่นคำขอตามแบบคำขอ (แบบที่ ๒) ท้ายระเบียบนี้ พร้อมหลักฐานจากสถานศึกษา ซึ่งแสดงให้ทราบถึงสาขาวิชาที่ศึกษาระดับการศึกษา วันเริ่มเข้าศึกษา ระยะเวลาของหลักสูตรที่ศึกษาเสนอผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นถึงกรมตำรวจโดยผ่านกองกำลังพลภายในกำหนด ๖๐ วัน นับแต่วันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับ เพื่อพิจารณาคำเนินการตามระเบียบนี้โดยอนุโลม ทั้งนี้ โดยคำนึงถึงสาขาวิชาที่ศึกษา รวมทั้งเหตุผลความจำเป็นความต้องการของกรมตำรวจเป็นการเฉพาะราย

**ข้อ ๒๓** ระยะเวลาการอนุมัติให้ไปศึกษาตามข้อ ๒๒ ให้กำหนดระยะเวลาตาม ข้อ ๑๑ โดยนับระยะเวลาเริ่มต้นตั้งแต่วันที่กรมตำรวจอนุมัติตามข้อ ๒๒ ทั้งนี้ ไม่เกินระยะเวลาสูงสุดที่สถานศึกษากำหนดไว้สำหรับระดับการศึกษานั้น ๆ

**ข้อ ๒๔** ผู้ที่ได้รับอนุมัติให้ไปศึกษาตาม ข้อ ๒๒ ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการตาม ข้อ ๑๕ ถึง ข้อ ๑๙ โดยอนุโลม

**ข้อ ๒๕** การบรรจุแต่งตั้งผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ไปศึกษาตามบทเฉพาะกาลนี้ จะพิจารณาบรรจุแต่งตั้งให้เมื่อมีตำแหน่งและอัตราว่างพอที่จะใช้บรรจุได้โดยถือหลักเกณฑ์การพิจารณาตามลำดับ ดังนี้

- ๒๕.๑ จะบรรจุแต่งตั้งผู้ศึกษาสำเร็จก่อน
- ๒๕.๒ จะบรรจุแต่งตั้งผู้ที่เข้ารับการศึกษาก่อน
- ๒๕.๓ จะบรรจุแต่งตั้งผู้ที่มีอายุราชการมากกว่าก่อน
- ๒๕.๔ จะบรรจุแต่งตั้งผู้ที่มีอายุตัวมากกว่าก่อน

**ข้อ ๒๖** โครงการที่หน่วยงานใด ได้เสนอกรมตำรวจไว้ ตามประมวลระเบียบการตำรวจไม่เกี่ยวกับคดี ลักษณะที่ ๑๑ บทที่ ๒๙ ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องพิจารณาคำเนินการตามระเบียบนี้ต่อไปเท่าที่จะทำได้โดยอนุโลม เพื่อเสนอกรมตำรวจพิจารณาอนุมัติหรือไม่อนุมัติโครงการนั้นโดยเร็ว ส่วนการพิจารณาอนุญาตหรืออนุมัติให้ข้าราชการตำรวจศึกษาตามโครงการ ที่ได้รับอนุมัติหากไม่สามารถจะดำเนินการได้ตามระเบียบนี้ กรมตำรวจอาจจะพิจารณาอนุญาตให้ลาไปศึกษาหรืออนุมัติให้ไปศึกษาตามโครงการนั้นได้โดยคำนึงถึงเหตุผลความจำเป็นความต้องการของกรมตำรวจเป็นการเฉพาะราย

\*โครงการลำดับที่.....

แบบที่ ๑  
โครงการความตกลงการผู้มีความรู้  
ของ

หน่วยงานผู้เสนอโครงการ..... หน่วยงานเจ้าของโครงการ .....

ลำดับ	คุณสมบัติที่ต้องการเพิ่ม				อัตรากำลังและคุณสมบัติ ในหน่วยงานปัจจุบัน			เหตุผลและความ จำเป็นที่ต้องขอเพิ่ม		
	ชื่อตำแหน่ง	เลขที่ตำแหน่ง	คุณสมบัติ	จำนวน	ปี พ.ศ.	หน้าที่การงาน ของตำแหน่ง	ชื่อตำแหน่ง		คุณสมบัติ	จำนวน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

ตำแหน่ง.....

วัน.....เดือน.....พ.ศ.....

ลงชื่อ.....เจ้าของโครงการ

ตำแหน่ง.....

วัน.....เดือน.....พ.ศ.....

\*เป็นลำดับที่โครงการของหน่วยงานเจ้าของโครงการ

## แบบคำขอศึกษาต่อในสถานศึกษาในประเทศ

๑. ยศ ชื่อ ชื่อสกุล.....
๒. เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
๓. เริ่มรับราชการตำรวจเมื่อ.....
๔. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง (ชื่อ).....เลขที่.....  
สังกัด.....กองกำกับการ.....  
กองบังคับการ.....กองบัญชาการ.....
๕. วุฒิการศึกษา วุฒिसามัญ.....  
จาก.....เมื่อ.....  
วุฒิกี่ครั้งสุดท้าย.....จาก.....  
เมื่อ.....โดยได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้ไปศึกษา  
เมื่อ.....
๖. มีความประสงค์จะลาศึกษาต่อชั้น.....
๗. สถาบันที่จะเข้าศึกษาต่อ.....ระดับ.....  
สาขาวิชา.....หลักสูตร.....  
เป็นการศึกษา.....(ในเวลาหรือนอกเวลาราชการ ให้ระบุ)  
วันเริ่มเข้ารับการศึกษา.....  
หลักสูตร.....ปี ระยะเวลาที่ต้องการไปศึกษา.....ปี
๘. การศึกษานี้อยู่ในความต้องการตามโครงการของ.....  
.....(ชื่อหน่วยงานเจ้าของโครงการ)  
ลงชื่อ.....ผู้ยื่นความจำนง  
(.....)  
...../...../.....

ความเห็นผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น .....

.....

.....

.....



**แบบรายงานการมีสิทธิเข้ารับการศึกษ และ  
ขออนุญาตลาไปศึกษาหรือขออนุมัติไปศึกษา**

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เสนอ.....(หน่วยงานเจ้าของโครงการ)

ตามที่ข้าพเจ้า..... ได้รับการคัดเลือกจาก

..... (หน่วยงานเจ้าของโครงการ) ให้ไปสมัครเข้ารับการ

ศึกษาใน.....ระดับ.....สาขาวิชา.....

หลักสูตร.....ปี ซึ่งเป็นการศึกษา..... (ในเวลาหรือ

นอกเวลาราชการ ให้ระบุ) นั้น

บัดนี้ ข้าพเจ้ามีสิทธิเข้าศึกษาในสถานศึกษาดังกล่าวแล้ว ทั้งปรากฏตามเอกสารที่

แนบมาพร้อมนี้ จึงเสนอมาเพื่อขอได้โปรดเสนอกรมตำรวจพิจารณา.....

(อนุญาตให้ข้าพเจ้าลาไปศึกษาหรืออนุมัติให้ข้าพเจ้าไปศึกษา ให้ระบุ) ดังนี้

๑. ศึกษาในสถาน ศึกษา.....

ระดับ.....สาขาวิชา.....หลักสูตร.....ปี

ซึ่งเป็นการศึกษา.....(ในเวลาราชการหรือนอกเวลาราชการ ให้ระบุ)

๒. กำหนดระยะเวลาที่ขออนุญาต/ขออนุมัติ คราวละ ๑ ปี นับตั้งแต่วันที่.....

เดือน.....พ.ศ.....ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุญาตหรือขออนุมัติ

(.....)

...../...../.....

เสนอ อธิบดีกรมตำรวจ

ได้ตรวจสอบและพิจารณาแล้ว.....

จึงเห็นควร.....

จึงเสนอมาเพื่อโปรดพิจารณา พร้อมนี้ ได้แนบหลักฐานการมีสิทธิเข้ารับการศึกษา  
ของข้าราชการตำรวจผู้นี้มาด้วยแล้ว

ลงชื่อ.....(หัวหน้าหน่วยงานเจ้าของโครงการ)  
(.....)

ตำแหน่ง.....

...../...../.....

### แบบขออนุมัติต่อและขอขยายระยะเวลา

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เสนอ ผู้บังคับการกองวิชาการ

ตามที่กรมตำรวจได้..... (อนุญาตให้ข้าพเจ้า

ลาไปศึกษาหรืออนุมัติให้ไปศึกษา ให้ระบุ) ในสถานศึกษา.....

ในระดับ.....สาขาวิชา.....หลักสูตร.....ปี

ซึ่งเป็นการศึกษา.....(ในเวลาหรือนอกเวลาราชการ ให้ระบุ)

มีกำหนด.....ปี นับตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ซึ่งจะครบ

กำหนดในวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....นี้

บัดนี้ ใกล้จะครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าวแล้ว แต่ข้าพเจ้ายังศึกษาไม่สำเร็จ

เพราะ.....

.....

.....

จึง..... (ขออนุญาตให้ลาไปศึกษาหรือขออนุมัติให้ไปศึกษา ให้ระบุ)

ต่อไปอีกมีกำหนดระยะเวลา.....ปี พร้อมทั้ง ข้าพเจ้าได้แนบหลักฐานผลการ

สอบตั้งแต่ต้นจนกระทั่งบัดนี้ มาเพื่อประกอบการพิจารณาด้วยแล้ว

ทั้งนี้ ข้าพเจ้าได้รับ..... (อนุญาตให้ลาไปศึกษาหรืออนุมัติ

ให้ไปศึกษา ให้ระบุ) แล้ว รวม.....ครั้ง รวมเป็นระยะเวลา.....ปี

จึงเสนอมาเพื่อโปรดพิจารณาเสนอกรมตำรวจต่อไป

ลงชื่อ..... (ผู้ขออนุญาตหรือขออนุมัติ)

(.....)

...../...../.....

# สัญญาการลาไปศึกษาในสถานศึกษาในประเทศของข้าราชการตำรวจ

สัญญาทำที่.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

โดยที่ข้าพเจ้า.....

เกิดเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....รับราชการในตำแหน่ง.....

แผนก.....กองกำกับการ.....

กองบังคับการ.....กองบัญชาการ.....

อยู่บ้านเลขที่.....ตรอกหรือซอย.....ถนน.....

แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....

จังหวัด.....ได้รับอนุญาตจากกรมตำรวจให้ลาไปศึกษา

วิชา.....ที่.....

ในปีการศึกษา.....ข้าพเจ้าจึงขอทำสัญญาให้ไว้แก่กรมตำรวจ โดย.....

.....ตำแหน่ง.....ซึ่งต่อไปในสัญญานี้จะ

เรียกว่า “กรมตำรวจ” ดังมีข้อความต่อไปนี้

ข้อ ๑ ในระหว่างที่ข้าพเจ้าศึกษาตามที่ได้รับอนุญาตจากกรมตำรวจนี้ ข้าพเจ้าจะประพฤติและปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับ หรือคำสั่งของกรมตำรวจที่ได้กำหนดหรือสั่งการเกี่ยวกับการควบคุมผู้ได้รับอนุญาตให้ลาไปศึกษา ทั้งที่ได้ออกให้อยู่แล้วก่อนวันที่ข้าพเจ้าลงนามในสัญญานี้ และที่จะออกใช้บังคับต่อไปในภายหน้า โดยข้าพเจ้าตกลงยินยอมถือว่าระเบียบ ข้อบังคับ หรือคำสั่งต่าง ๆ ดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

ข้อ ๒ ในระหว่างที่ข้าพเจ้าศึกษาตามที่ได้รับอนุญาตจากกรมตำรวจนี้ ข้าพเจ้าจะไม่ยุติหรือเลิกการศึกษาจนสำเร็จการศึกษา เว้นแต่จะยุติหรือเลิกการศึกษาโดยความเห็นชอบของกรมตำรวจ โดยข้าพเจ้าจะต้องกลับมาปฏิบัติราชการตามปกติ เป็นเวลาไม่น้อยกว่าสองเท่าของระยะเวลาที่ข้าพเจ้าได้ใช้ในการศึกษา

ข้อ ๓ ในระหว่างที่ข้าพเจ้าศึกษาตามที่ได้รับอนุญาตจากกรมตำรวจนี้ ถ้าข้าพเจ้าไม่ประพฤติและปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับ หรือคำสั่งของกรมตำรวจหลักเลียง ละเลย หรือทอดทิ้งการศึกษาจนสำเร็จการศึกษา และกรมตำรวจพิจารณาเห็นว่าไม่สมควรจะให้ข้าพเจ้า

ศึกษาต่อไป กรมตำรวจมีอำนาจสั่งให้ข้าพเจ้ายุติหรือเลิกการศึกษาได้ โดยข้าพเจ้าจะต้องกลับมาปฏิบัติราชการตามปกติเป็นเวลาไม่น้อยกว่าสองเท่าของระยะเวลาที่ข้าพเจ้าได้ใช้ในการศึกษา

ข้อ ๔ เมื่อสำเร็จการศึกษาตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว ข้าพเจ้าจะกลับมาปฏิบัติราชการในกรมตำรวจ เป็นเวลาไม่น้อยกว่าสองเท่าของระยะเวลาที่ข้าพเจ้าได้รับอนุญาตให้ลาไปศึกษา

ข้อ ๕ ถ้าข้าพเจ้าออกจากราชการ ไม่ว่าจะด้วยเหตุใดในระหว่างศึกษาตามที่ได้รับอนุญาต หรือข้าพเจ้าไม่ปฏิบัติตาม ข้อ ๒ หรือ ข้อ ๓ หรือข้อ ๔ ข้าพเจ้ายินยอมรับผิดชอบค่าใช้จ่ายและเงินเพิ่มอื่นใดทั้งหมด ที่ข้าพเจ้าได้รับจากกรมตำรวจในระหว่างศึกษาคืนให้กับกรมตำรวจทั้งหมดกับใช้เงินอีกจำนวนหนึ่งเท่ากับเงินจำนวนดังกล่าวให้เป็นเบี้ยปรับแก่กรมตำรวจด้วยทันทีโดยลดลงตามส่วน จำนวนเวลาที่ข้าพเจ้ากลับมาปฏิบัติราชการในกรมตำรวจไปบ้างแล้ว เว้นแต่ในกรณีที่กรมตำรวจและกระทรวงการคลังจะใช้ดุลยพินิจพิจารณาเห็นว่ามิเหตุอันสมควรให้ข้าพเจ้าพ้นความรับผิดชอบ

ข้อ ๖ ถ้าการที่ข้าพเจ้าต้องออกจากราชการ เป็นเพราะที่ข้าพเจ้าถึงแก่กรรม หรือเจ็บป่วย และกรมตำรวจได้พิจารณาเห็นว่าข้าพเจ้าไม่อาจ หรือไม่เหมาะสมที่จะรับราชการ โดยแพทย์ปริญาของกรมตำรวจไม่น้อยกว่า ๓ คน ได้ตรวจรับรองและมีความเห็นเป็นเอกฉันท์แล้ว ข้าพเจ้าจึงจะไม่ต้องรับผิดชอบข้อ ๕

ข้อ ๗ เพื่อเป็นหลักประกันในการปฏิบัติตามสัญญาฉบับนี้ ข้าพเจ้าจะได้จัดหาบุคคลที่มีคุณสมบัติซึ่งกรมตำรวจเห็นสมควร มาทำสัญญาค้ำประกันข้าพเจ้าภายในเวลาที่กรมตำรวจกำหนด และในกรณีที่กรมตำรวจเห็นสมควรจะให้ข้าพเจ้าเปลี่ยนผู้ค้ำประกัน ข้าพเจ้าจะปฏิบัติตามทุกประการ

ข้าพเจ้าได้อ่านและเข้าใจข้อความในสัญญาฉบับนี้ดีแล้ว จึงได้ลงนามในสัญญา

ลงนาม.....ผู้ให้สัญญา  
(.....)

ลงนาม.....ผู้บังคับการกองวิชาการ  
(.....)

ลงนาม.....พยาน  
(.....)

ลงนาม.....พยาน  
(.....)

## สัญญาค้ำประกัน

สัญญาทำที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี

แผนก.....กอง.....กรม.....

กระทรวง.....ตั้งบ้านเรือนอยู่บ้านเลขที่.....

ตรอกหรือซอย.....ถนน.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด.....ขอทำหนังสือสัญญาค้ำประกันฉบับนี้ให้ไว้ต่อกรมตำรวจ

ข้อ ๑ ข้าพเจ้าได้ทราบข้อความในสัญญาการรับอนุญาตให้ลาไปศึกษาในประเทศที่

.....ให้ไว้ต่อกรมตำรวจ ตามสัญญาฉบับลงวันที่.....

เดือน.....พ.ศ.....แล้ว ข้าพเจ้าขอให้สัญญาว่า ถ้า.....

.....กระทำผิดสัญญาที่ให้ไว้ต่อกรมตำรวจไม่ว่าในข้อหนึ่งข้อใด

ข้าพเจ้ายินยอมชดใช้เงินให้แก่กรมตำรวจครบถ้วน และโดยกรมตำรวจมีจำต้องเรียกร้องให้.....

.....ชดใช้เงินดังกล่าวก่อน และข้าพเจ้ายอมรับ

ผิดในฐานะลูกหนี้ร่วม

ข้อ ๒ หากมีการผ่อนชำระหนี้ตามสัญญาดังกล่าวแล้วให้แก่.....

.....ไม่ว่ากรณีใด ๆ ให้ถือว่าข้าพเจ้าได้ตกลงให้ความยินยอมในการ

ผ่อนชำระหนี้หนี้ด้วยทุกครั้ง และยอมรับเป็นผู้ค้ำประกันตามสัญญาที่ตลอดไป

ข้าพเจ้าได้ทราบและเข้าใจข้อความในสัญญาฉบับนี้ดีแล้ว จึงได้ลงนามในสัญญา

ลงนาม.....ผู้ให้สัญญา

(.....)

ลงนาม.....พยาน

(.....)

ลงนาม.....พยาน

(.....)

ข้าพเจ้า.....เป็น (สามีหรือภรรยา).....  
 ของผู้ค้าประกัน ข้าพเจ้าได้ทราบและเข้าใจข้อความในสัญญาฉบับนี้ดีแล้ว ข้าพเจ้ายินยอมให้  
 .....ซึ่งเป็น.....ของข้าพเจ้า  
 ทำหนังสือสัญญาประกันฉบับนี้ไว้

ลงชื่อ.....ผู้ให้คำยินยอม  
 (.....)

ลงชื่อ.....พยาน  
 (.....)

ลงชื่อ.....พยาน  
 (.....)

แบบส่งตัวข้าราชการตำรวจ  
เข้าศึกษาในสถานศึกษา

กรรท

ที่.....

กรมตำรวจ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอส่งตัวข้าราชการตำรวจเข้าศึกษาต่อ ณ.....  
เรียน .....

ตามที่ (ชื่อข้าราชการตำรวจ).....

สังกัด..... ได้ผ่านการสอบคัดเลือกเข้าศึกษาในสถานศึกษา  
ของท่านแล้ว เพื่อเข้ารับการศึกษในปีการศึกษา.....ในสาขา  
วิชา.....ระดับการศึกษา.....นี้

กรมตำรวจจึงขอส่ง (ชื่อข้าราชการตำรวจ).....

สังกัด..... มาเข้ารับการศึกษายังสถานศึกษาของท่าน  
ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....และกรมตำรวจ

ใคร่ขอความร่วมมือมายังท่าน ได้โปรดแจ้งผลการศึกษาของข้าราชการตำรวจผู้นี้ให้กรมตำรวจ  
ทราบทุกภาคการศึกษาด้วย และถ้าข้าราชการตำรวจผู้นี้มีความประพฤติในทางที่จะก่อให้เกิดความ  
เสียหายแก่สถานศึกษาของท่านหรือแก่กรมตำรวจ โปรดแจ้งให้กรมตำรวจโดยผ่านกองวิชาการ  
ทราบโดยด่วนด้วย จะขอบคุณมาก

ขอแสดงความนับถืออย่างสูง

(.....)

(ตำแหน่ง).....

## บทที่ ๓๐

### ระเบียบและหลักสูตรวิชาการพยาบาลภาคสนาม

เนื่องจากกรมตำรวจมีนโยบายที่จะขยายทางการแพทย์ในหน่วยตำรวจภูธร และตำรวจตระเวนชายแดน ตลอดจนตำรวจหน่วยอื่น ๆ ที่อยู่ห่างไกล โดยจะจัดตั้งโรงเรียนการพยาบาลภาคสนามขึ้นเพื่ออบรมข้าราชการตำรวจภูธร ตำรวจตระเวนชายแดน และตำรวจหน่วยอื่น ๆ ซึ่งประจำอยู่ตามท้องถิ่นต่าง ๆ ให้มีความรู้ทางวิชาการปฐมพยาบาล การพยาบาลและการปฏิบัติงานในสนามเพื่อมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ในหน่วยต่าง ๆ ตลอดจนช่วยเหลือกิจการโรงเรียนตำรวจภูธรที่ตั้งขึ้นในท้องถิ่นที่ห่างไกล และให้ความช่วยเหลือประชาชนในท้องถิ่นบ้างพอสมควร จึงวางระเบียบและหลักสูตรวิชาการพยาบาลภาคสนามดังต่อไปนี้

**ข้อ ๑** คุณสมบัติและพินความรู้ของผู้เข้ารับการฝึกอบรมวิชาการพยาบาลภาคสนาม

๑.๑ เป็นนายสิบพลตำรวจ

๑.๒ เป็นข้าราชการตำรวจมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี

๑.๓ อายุไม่เกิน ๓๕ ปีบริบูรณ์

๑.๔ มีพินความรู้สอบไล่ได้ประกาศนียบัตรประโยคมัธยมศึกษาตอนต้น (ม.ศ. ๓) หรือเทียบเท่า

๑.๕ มีความประพฤติเรียบร้อย

๑.๖ ภายใน ๑ ปี ก่อนวันคัดเลือกไม่เป็นผู้ได้รับทัณฑ์ทางวินัยกักขังหรือจำขัง

๑.๗ มีร่างกายแข็งแรงสมบูรณ์

**ข้อ ๒** การฝึกอบรมตามหลักสูตรนี้ มีกำหนด ๘ สัปดาห์ โดยให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมอยู่ประจำกินนอนในสถานฝึกอบรม

**ข้อ ๓** ให้ใช้ศูนย์ฝึกค่ายมฤคทายวัน เป็นสถานฝึกอบรม หรือจะเปิดการฝึกอบรมที่ใดแล้วแต่กรมตำรวจจะกำหนด

**ข้อ ๔** การฝึกอบรมจะเปิดเมื่อใดและผู้เข้ารับการฝึกอบรมจำนวนเท่าใดกรมตำรวจจะได้กำหนดขึ้นเป็นคราว ๆ

**ข้อ ๕** ให้ผู้บังคับบัญชาชั้นผู้บังคับการหรือเทียบเท่าขึ้นไป คัดเลือกส่งข้าราชการ ตำรวจไปเข้ารับการฝึกอบรมตามจำนวน และกำหนดวัน เวลา ที่ผู้อำนวยการฝึกอบรมแจ้งให้ทราบ

**ข้อ ๖** ให้ผู้อำนวยการฝึกอบรมจัดหาครูอาจารย์และเจ้าหน้าที่ดำเนินการฝึกอบรมแล้ว เสนอให้กรมตำรวจพิจารณาแต่งตั้ง

**ข้อ ๗** เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อยในการปกครองบังคับบัญชาและให้ได้ผลในการฝึกอบรมยิ่งขึ้น ให้ผู้อำนวยการสถานฝึกอบรมมีอำนาจระเบียบภายในเกี่ยวกับการปกครองบังคับบัญชาและการฝึกอบรม ตลอดจนวิชาที่จะอบรมเพิ่มเติมจากระเบียบ เพื่อผลในการฝึกอบรมได้ เมื่อวางระเบียบไปอย่างไรต้องรายงานให้กรมตำรวจทราบ

**ข้อ ๘** หลักสูตรวิชาการพยาบาลภาคสนาม มีดังนี้

๘.๑	กายวิภาค	๔๐	ชั่วโมง
๘.๒	สภาพทางการแพทย์	๔๐	ชั่วโมง
๘.๓	เภสัชวิทยา	๔๐	ชั่วโมง
๘.๔	การให้การรักษานักเงิน	๔๐	ชั่วโมง
๘.๕	การผ่าตัดศัลยกรรม	๑๖	ชั่วโมง
๘.๖	วิธีการพยาบาล	๕๕	ชั่วโมง
๘.๗	การรักษาฟัน	๒	ชั่วโมง
๘.๘	สุขศึกษา	๒๔	ชั่วโมง
๘.๙	การลำเลียงผู้ป่วย	๑๖	ชั่วโมง
๘.๑๐	การปฏิบัติการณ์ฝึก	๑๖	ชั่วโมง
๘.๑๑	การส่งกำลังบำรุงทางการแพทย์	๘	ชั่วโมง
๘.๑๒	มนุษยสัมพันธ์	๑	ชั่วโมง
๘.๑๓	สงครามจิตวิทยา	๒	ชั่วโมง
๘.๑๔	กฎหมายทางแพทย์	๑๖	ชั่วโมง

รวม

๓๑๖ ชั่วโมง

**ข้อ ๙** ให้ผู้อำนวยการฝึกอบรมจัดทำแถลงหลักสูตร และให้มีอำนาจเปลี่ยนแปลงแก้ไขได้ตามที่เห็นสมควร แล้วเสนอให้กรมตำรวจทราบ

**ข้อ ๑๐** ในระหว่างการฝึกอบรม ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมอยู่ภายใต้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นของสถานฝึกอบรมนั้น และให้ผู้บังคับบัญชาสถานฝึกอบรมมีอำนาจพิจารณาทัณฑ์ได้ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยวินัยตำรวจ

**ข้อ ๑๑** ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีคะแนนความประพฤติประจำตัวคนละ ๑๐๐ คะแนน นับตั้งแต่วันรับตัวเข้าสถานฝึกอบรมจนถึงวันส่งตัวกลับ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมผู้ใดถูกตัดคะแนนความประพฤติจนเหลือไม่ถึง ๖๐ คะแนน ถือว่าตกคะแนนความประพฤติให้ส่งตัวกลับทันที

หลักเกณฑ์และอำนาจการตัดคะแนนความประพฤติ ให้ใช้ระเบียบผู้เข้าศึกษาวิชาผู้ช่วยพยาบาลสำนักงานแพทย์ใหญ่ กรมตำรวจ

**ข้อ ๑๒** เมื่อทำการฝึกอบรมตามหลักสูตรแล้ว ให้ผู้อำนวยการฝึกอบรมตั้งกรรมการสอบความรู้ กรรมการในการสอบนี้ต้องมีไม่น้อยกว่า ๓ คน รวมทั้งประธานกรรมการด้วย

**ข้อ ๑๓** ผู้ที่สอบไล่ได้จะต้องได้คะแนนรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบและไม่ตกคะแนนความประพฤติ

**ข้อ ๑๔** เมื่อเสร็จสิ้นการฝึกอบรมแต่ละคราว ให้ผู้อำนวยการฝึกอบรมรายงานตามสายการบังคับบัญชา เสนอผลการฝึกอบรมให้กรมตำรวจทราบ

**ข้อ ๑๕** ผู้ที่สอบไล่ได้ตามหลักสูตรวิชาการพยาบาลภาคสนาม จะได้รับประกาศนียบัตรและเครื่องหมายพยาบาลภาคสนาม

**ข้อ ๑๖** ลักษณะเครื่องหมายพยาบาลภาคสนาม ทำด้วยโลหะสีเงินหรือรมดำเป็นรูปคบเพลิงพญานาคพันขนานทั้งสองข้าง มีชื่อชัษฏฤกษ์เป็นกรอบอยู่เบื้องล่าง

**ข้อ ๑๗** ความหมายของเครื่องหมายพยาบาลภาคสนาม

๑๗.๑ พญานาคพันคบเพลิง หมายถึงการแพทย์

๑๗.๒ ช่อชัษฏฤกษ์ หมายถึงสัญลักษณ์ของผู้ที่ผ่านการฝึกมาแล้วเป็นอย่างดี

**ข้อ ๑๘** โอกาสการใช้เครื่องหมายพยาบาลภาคสนาม ให้ประดับประกอบเครื่องแบบฝึกและเครื่องแบบปกติ โดยให้ประดับที่เหนือกระเป่าเสื้อที่อกข้างขวา

## บทที่ ๓๑

### ระเบียบและหลักสูตรการฝึกอบรมวิชาครูสำหรับตำรวจ

กรมตำรวจเห็นสมควรที่จะได้มีการฝึกอบรมวิชาครู แก่ข้าราชการตำรวจที่ทำหน้าที่สอนและฝึกอบรมตำรวจเพื่อให้มีสมรรถภาพในการสอนและการฝึกอบรมจะช่วยให้ การฝึกอบรมได้ผลดียิ่งขึ้นโดยคัดเลือกเอาข้าราชการตำรวจจากโรงเรียนต่าง ๆ ที่มีความรู้ความสามารถพอที่จะเป็นครูอาจารย์ ได้มารับการฝึกอบรมวิชาครูตามหลักสูตรที่กำหนดขึ้น จึงได้กำหนดระเบียบและหลักสูตรการฝึกอบรมไว้ดังต่อไปนี้

#### ข้อความทั่วไป

**ข้อ ๑** ผู้ที่จะเข้ารับการฝึกอบรมตามหลักสูตรนี้ จะต้องเป็นผู้ที่ผู้บังคับบัญชาชั้นผู้กำกับการหรือเทียบเท่าขึ้นไปคัดเลือก

**ข้อ ๒** หลักสูตรการฝึกอบรม มีระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๘ สัปดาห์ ส่วนจะเปิดการฝึกอบรมเมื่อใด และใช้สถานที่ใดในการฝึกอบรมนั้น ให้กองบัญชาการการศึกษาพิจารณาเสนอขออนุมัติกรมตำรวจเป็นคราว ๆ ไป

**ข้อ ๓** ในระหว่างการฝึกอบรม ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับเบี้ยเลี้ยงตามระเบียบที่กำหนดไว้

**ข้อ ๔** ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะต้องอยู่ประจำกินนอนในสถานอบรมและต้องจัดหาเครื่องใช้ส่วนตัว เครื่องอุปโภคการศึกษา ตามที่ผู้อำนวยการสถานฝึกอบรมกำหนด

**ข้อ ๕** คุณสมบัติและพินความรู้ของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

๕.๑ เป็นข้าราชการตำรวจ หรือบุคคลอื่นที่ผู้บัญชาการศึกษาเห็นสมควร

๕.๒ มีพินความรู้ไม่ต่ำกว่า ม.ศ. ๓ หรือเทียบเท่าขึ้นไป

๕.๓ มีสุขภาพและพลานามัยดี

๕.๔ มีบุคลิกลักษณะเหมาะสม

๕.๕ มีความประพฤติเรียบร้อย

#### การปกครองบังคับบัญชา

**ข้อ ๖** ให้ผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ และผู้บังคับบัญชาของสถานฝึกอบรม เป็นผู้ปกครองบังคับบัญชา

**ข้อ ๗** ผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ ครูอาจารย์ และเจ้าหน้าที่อื่น ๆ กรมตำรวจ จะเป็นผู้แต่งตั้ง

**ข้อ ๘** ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะต้องเชื่อฟังการบังคับบัญชาและปฏิบัติตามคำสั่งระเบียบแบบแผนของกรมตำรวจ ของผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการและผู้บังคับบัญชาของสถานฝึกอบรมโดยเคร่งครัด

**ข้อ ๙** ตลอดระยะเวลาการฝึกอบรม นับแต่วันรับตัวเข้าฝึกอบรมในสถานฝึกอบรม จนถึงวันส่งตัวกลับ ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมอยู่ภายใต้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นในสถานฝึกอบรม นั้น และให้ผู้บังคับบัญชาในสถานฝึกอบรมมีอำนาจพิจารณาทัณฑ์ไต่ถามพระราชบัญญัติว่าด้วยวินัยตำรวจ และมีอำนาจลงโทษตัดคะแนนความประพฤติ ตลอดจนส่งตัวผู้หมกมิดศีลธิเข้าสอบความรู้กลับสังกัดเดิม แล้วรายงานตามลำดับชั้นให้กรมตำรวจทราบ

**ข้อ ๑๐** ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีคะแนนความประพฤติประจำตัวคนละ ๑๐๐ คะแนนนับแต่วันรับตัวเข้าฝึกอบรม จนถึงวันส่งตัวกลับสังกัดเดิมถ้าผู้ใดถูกตัดคะแนนความประพฤติจนเหลือไม่ถึง ๖๐ คะแนน ให้ถือว่าตกคะแนนความประพฤติในการฝึกอบรมนั้น

ให้ผู้อำนวยการสถานฝึกอบรม มีอำนาจวางระเบียบการตัดคะแนนความประพฤติของผู้เข้ารับการฝึกอบรมแล้วเสนอให้ผู้บัญชาการศึกษาทราบ

**ข้อ ๑๑** ให้ผู้อำนวยการสถานฝึกอบรมมีอำนาจวางระเบียบภายในซึ่งไม่ขัดต่อระเบียบของกรมตำรวจ แล้วเสนอให้ผู้บัญชาการศึกษาทราบ

### หลักสูตรและการสอบความรู้

**ข้อ ๑๒** หลักสูตรการฝึกอบรมประกอบด้วยวิชาต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

๑๒.๑ หลักการศึกษา

๑๒.๒ หลักการสอน

๑๒.๓ จิตวิทยาการศึกษา

๑๒.๔ อุปกรณ์การสอนและอุปกรณ์การศึกษา

๑๒.๕ วิชาครุภาคปฏิบัติ

๑๒.๖ วิชาพิเศษ

๑๒.๖.๑ เมื่อผู้อำนวยการฝึกอบรมเห็นสมควร จะเชิญผู้ทรงคุณวุฒิไปบรรยายเรื่องใดก็ได้ให้จัดทำ

๑๒.๖.๒ ให้ผู้อำนวยการฝึกรอบรม ให้ผู้เข้ารับการฝึกรอบรมไปทำงานหรือ ฝึกงานตามสถานที่ต่าง ๆ ได้ตามที่เห็นสมควร

**ข้อ ๑๓** ให้ใช้แถลงหลักสูตรและชั่วโมงการอบรม ตามที่กำหนดไว้ในท้ายระเบียบ นี้ และให้ผู้บัญชาการศึกษามีอำนาจที่จะแก้ไขเพิ่มเติม แถลงหลักสูตรและชั่วโมงการฝึกรอบรม ตามที่กำหนดไว้นี้ได้ตามที่เห็นสมควร แล้วเสนอให้กรมตำรวจทราบ

**ข้อ ๑๔** วิธีการสอบความรู้และการให้คะแนนในการสอบความรู้ ให้ผู้อำนวยการ สถานอบรมเป็นผู้กำหนด โดยได้รับอนุมัติจากกองบัญชาการศึกษា

**ข้อ ๑๕** ในกรณีต่อไปนี้ ให้ถือว่าผู้เข้ารับการฝึกรอบรมหมดสิทธิเข้าสอบความรู้  
คือ

๑๕.๑ ถูกตัดคะแนนความประพฤติจนเหลือไม่ถึง ๑๐ คะแนน

๑๕.๒ มีเวลาการฝึกรอบรมไม่ถึงร้อยละ ๘๐ ของเวลาฝึกรอบรมทั้งหมด เว้นแต่  
กรมตำรวจจะสั่งเป็นอย่างอื่น

๑๕.๓ ททุจริตในการสอบ

๑๕.๔ ในระหว่างการฝึกรอบรม ต้องไม่ถูกสั่งลงทัณฑ์ กักขัง จำขัง หรือ พักราชการหรือไม่ถูกต้องหากคืออาญา เว้นแต่ต้องหากคืออาญาในความผิดลหุโทษหรือความผิดที่มี กำหนดโทษชั้นลหุโทษหรือความผิดอันได้ทำโดยประมาท การพิจารณาเรื่องนี้ให้นับแต่วันที่มี คำสั่งหรือวันที่ต้องหากคืออาญา

**ข้อ ๑๖** การวัดผลการฝึกรอบรม ให้ถือเกณฑ์ดังนี้

๑๖.๑ ผู้สอบได้คะแนนรวมทั้งแต่ร้อยละ ๕๐ ขึ้นไป จัดอยู่ในระดับ "ดีเยี่ยม"

๑๖.๒ ผู้สอบได้คะแนนรวมทั้งแต่ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป แต่ไม่ถึงร้อยละ ๕๐ จัด  
อยู่ในระดับ "ดีมาก"

๑๖.๓ ผู้สอบได้คะแนนรวมทั้งแต่ร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป แต่ไม่ถึงร้อยละ ๘๐ จัด  
อยู่ในระดับ "ดี"

๑๖.๔ ผู้สอบได้คะแนนรวมทั้งแต่ร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป แต่ไม่ถึงร้อยละ ๗๐ จัด  
อยู่ในระดับ "พอใช้"

๑๖.๕ ผู้สอบได้คะแนนต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ จัดอยู่ในระดับ "อ่อน" และให้ถือ  
ว่า สอบตก

**ข้อ ๑๗** ผู้ที่สอบได้ตามหลักสูตรนี้ จะได้รับประกาศนียบัตรอันมีเกียรติจากกอง  
บัญชาการการศึกษา

**ข้อ ๑๘** เมื่อเสร็จจากการฝึกอบรมแล้ว ให้ผู้อำนวยการสถานฝึกอบรมทำบัญชีผล  
การฝึกอบรมแสดงคะแนนความประพฤติ เวลาอบรม และผลการสอบเสนอตามลำดับชั้นถึง  
กรมตำรวจทราบ

## แถลงหลักสูตรวิชาครูสำหรับตำรวจ ระยะเวลาอบรม ๘ สัปดาห์

ผนวก ๑ หลักการศึกษา (๑๔ ชั่วโมง)

หมวด ๑ ครู	๕ ชั่วโมง
หมวด ๒ ผู้เรียน	๓ ชั่วโมง
หมวด ๓ การจัดโรงเรียนและห้องเรียน	๒ ชั่วโมง
หมวด ๔ หลักสูตร ประมวลวิชาหรือประมวล การสอนและตารางสอน	๔ ชั่วโมง
รวม	๑๔ ชั่วโมง

ผนวก ๒ หลักการสอน (๓๐ ชั่วโมง)

หมวด ๑ การสอนและความมุ่งหมาย	๑ ชั่วโมง
หมวด ๒ ความแตกต่างระหว่างการเรียนกับ การสอน	๑ ชั่วโมง
หมวด ๓ ลักษณะของการสอนที่ดี	๒ ชั่วโมง
หมวด ๔ วิธีสอนแบบต่าง ๆ	๑๐ ชั่วโมง
หมวด ๕ แผนการสอนแบบต่าง ๆ	๔ ชั่วโมง
หมวด ๖ กิจกรรมการต่าง ๆ ของผู้เรียน	๑ ชั่วโมง
หมวด ๗ การศึกษานอกสถานที่	๑ ชั่วโมง
หมวด ๘ การวัดผลการศึกษา	๓ ชั่วโมง

หมวด ๙ การแนะแนว	๒ ชั่วโมง
หมวด ๑๐ การเตรียมการสอน	๔ ชั่วโมง
รวม	<u>๓๐ ชั่วโมง</u>

ผนวก ๓ จิตวิทยาการศึกษา (๒๑ ชั่วโมง)

ไม่แบ่งหมวด แต่จัดหัวข้อการสอนเท่าที่จำเป็น  
 สำหรับให้เข้าใจ กฎการเรียนรู้ การส่งเสริม  
 สมรรถภาพของผู้เรียน และการสอน รวม

๒๑ ชั่วโมง

ผนวก ๔ อุปกรณ์การศึกษาและอุปกรณ์การสอน (๘ ชั่วโมง)

หมวด ๑ อุปกรณ์การศึกษา	๑ ชั่วโมง
หมวด ๒ อุปกรณ์การสอน	๖ ชั่วโมง
หมวด ๓ หนังสือเรียนหรือคู่มือ	๑ ชั่วโมง
รวม	<u>๘ ชั่วโมง</u>

ผนวก ๕ วิชาครูภาคปฏิบัติ (๑๑๖ ชั่วโมง)

หมวด ๑ การฝึกทำบันทึกการสอนอย่างพิสดาร	๒๔ ชั่วโมง
หมวด ๒ การฝึกสอนในที่ประชุม	๘๒ ชั่วโมง
รวม	<u>๑๑๖ ชั่วโมง</u>

ผนวก ๖ วิชาพิเศษ (๑๒ ชั่วโมง)

ผู้อำนวยการฝึกอบรมจะเชิญผู้ทรงคุณวุฒิมาบรรยายพิเศษ  
 ในเรื่องที่น่าสนใจ

รวม ๑๒ ชั่วโมง

ผนวก ๗ พิธีการ ศึกษาตู่งาน ปกตินะ (๓๔ ชั่วโมง)

- พิธีเปิดการอบรม	๒ ชั่วโมง
- พิธีปิดการอบรม	๒ ชั่วโมง
- การต้อนรับประกาศนียบัตร	๔ ชั่วโมง
- การตู่งานนอกสถานที่ และทัศนศึกษา	๑๘ ชั่วโมง
- การสอบ	๖ ชั่วโมง
- เวลาสำหรับผู้บังคับบัญชา	๗ ชั่วโมง
รวม	<u>๓๔ ชั่วโมง</u>

**ผนวก ๑****หลักการศึกษា****หมวด ๑****ครู**

๑. ความมุ่งหมาย เพื่อให้รู้ว่าครูที่ดีควรมีลักษณะอย่างไร พึงประพฤติฯโดยทั่วไปอย่างไรมีหน้าที่รับผิดชอบในการศึกษาเพียงใด และในขณะที่ทำการสอนต้องใช้กิริยาวาจาท่าที และอิริยาบถต่าง ๆ ที่เหมาะสมแก่การส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนให้ได้ผลคืออย่างไร

๒. เวลาอบรม ๕ ชั่วโมง

๓. หัวข้อการสอน

๓.๑ บุคลิกภาพ

๓.๒ ลักษณะของครูที่ดี

๓.๓ กิจกรรมในหน้าที่ของครู

๓.๔ กิริยาวาจาท่าที และอิริยาบถของครูในห้องเรียนในขณะที่สอน (ทำที่

กิริยาบถต่าง ๆ เสียง ความพร้อม สภาพจิต ฯลฯ)

**หมวด ๒****ผู้เรียน**

๑. ความมุ่งหมาย เพื่อให้รู้ถึงสภาพจิตใจและความต้องการของผู้เรียนที่เป็นผู้ใหญ่แล้ว ความเหนื่อยอันเกิดจากการเรียน การรู้จักพักผ่อนหลังการเรียน และการส่งเสริมสมรรถภาพ และเอกัตภาพของผู้เรียน

๒. เวลาอบรม ๓ ชั่วโมง

๓. หัวข้อการสอน

๓.๑ ความต้องการของผู้เรียนที่เป็นผู้ใหญ่แล้ว

๓.๒ ความเหนื่อยและการพักผ่อน

๓.๓ การส่งเสริมสมรรถภาพของการเรียนและเอกัตภาพของผู้เรียน

**หมวด ๓****การจัดโรงเรียนและห้องเรียน**

๑. ความมุ่งหมาย เพื่อให้รู้ว่าลักษณะของอาคารเรียนและสภาพห้องเรียน รวมทั้ง

การจัดสถานที่และห้องเรียนมีผลต่อการเรียนการสอนอย่างไร และควรจะจัดห้องเรียนอย่างไร การสอนการเรียนจึงจะได้ผลดี

๒. เวลาอบรม ๒ ชั่วโมง
๓. หัวข้อการสอน
  - ๓.๑ ลักษณะของโรงเรียนที่ดี
  - ๓.๒ ลักษณะของห้องเรียนที่ดี
  - ๓.๓ หลักการจัดห้องเรียน

#### หมวด ๔

หลักสูตร ประมวลวิชาหรือประมวลการสอนและตารางสอน

๑. ความมุ่งหมาย เพื่อให้รู้ความหมายของหลักสูตร ประมวลการสอน หลักการจัดทำหลักสูตรและประมวลการสอน ความสำคัญของตารางสอน และหลักการจัดทำตารางสอน ชนิดต่าง ๆ

๒. เวลาอบรม ๔ ชั่วโมง
๓. หัวข้อการสอน
  - ๓.๑ ชนิดของหลักสูตร
  - ๓.๒ ลักษณะของหลักสูตรที่ดี
  - ๓.๓ หลักการทำหลักสูตร
  - ๓.๔ หลักการทำประมวลการสอน
  - ๓.๕ ชนิดของตารางสอน
  - ๓.๖ หลักการทำตารางสอน

#### ผนวก ๒

หลักการสอน

#### หมวด ๑

การสอนและความมุ่งหมาย

๑. ความมุ่งหมาย เพื่อให้รู้โดยละเอียดถึงซึ่งว่าการสอนนั้นมีความหมายเพียงใด และมุ่งจะให้ผู้เรียนได้รับสิ่งใดบ้างเป็นสาระสำคัญ

๒. เวลาอบรม ๑ ชั่วโมง
๓. หัวข้อการสอน
  - ๓.๑ การสอนคืออะไร
  - ๓.๒ ความมุ่งหมายของการสอน
  - ๓.๓ แผนผังแสดงให้เห็นขอบวนการสอน
  - ๓.๔ เปรียบเทียบการสอนแบบเก่ากับการสอนแบบใหม่

### หมวด ๒

#### ความแตกต่างระหว่างการเรียนกับการสอน

๑. ความมุ่งหมาย เพื่อให้เข้าใจโดยละเอียดยิ่งขึ้นไปอีกว่า การสอนกับการเรียนมีความหมายแตกต่างกันอย่างไร แต่มีความสัมพันธ์เป็นขบวนการอันหนึ่งอันเดียวกันแยกกันไม่ออกอย่างไร

๒. เวลาอบรม ๑ ชั่วโมง
๓. หัวข้อการสอน
  - ๓.๑ ความหมายของการเรียน
  - ๓.๒ ความแตกต่างและความสัมพันธ์ระหว่างการเรียนกับการสอน

### หมวด ๓

#### ลักษณะของการสอนที่ดี

๑. ความมุ่งหมาย เพื่อให้รู้ว่าการสอนที่ดีนั้นต้องมีลักษณะอย่างไร ต้องคำนึงถึงและปฏิบัติตามกฎเกณฑ์อะไร อย่างไรบ้าง ต้องดำเนินการสอนอย่างไร และเลือกวิธีสอนที่เหมาะสมแก่บทเรียนและลักษณะวิชาอย่างไร

๒. เวลาอบรม ๒ ชั่วโมง
๓. หัวข้อการสอน
  - การสอนที่ดีย่อมประกอบด้วยคุณลักษณะอะไรบ้าง

**หมวด ๔****วิธีสอนแบบต่าง ๆ**

๑. ความมุ่งหมาย เพื่อให้รู้โดยละเอียดถึงวิธีสอนแบบต่าง ๆ ที่นิยมใช้อยู่ในปัจจุบัน ซึ่งใช้สอนได้ผลดีทั้งเด็กและผู้ใหญ่ และแนะนำให้รู้จักคัดแปลงนำมาใช้สอนบทเรียนและวิชาต่าง ๆ ในโรงเรียนตำรวจ

๒. เวลาอบรม ๑๐ ชั่วโมง

๓. หัวข้อการสอน

๓.๑ วิธีสอนแบบปาฐกถา

๓.๒ วิธีสอนแบบซักถาม หรือวิธีสอนแบบไซเคเรติก

๓.๓ วิธีสอนแบบอภิปรายปัญหา

๓.๔ วิธีสอนแบบแสดงละคร

๓.๕ วิธีสอนแบบฮิวริสติก

๓.๖ วิธีสอนแบบตรง

๓.๗ วิธีสอนแบบสาธิต

๓.๘ วิธีสอนแบบกิจกรรม

๓.๙ วิธีสอนแบบให้ปฏิบัติงานจริง ๆ

๓.๑๐ การทดลอง ค้นคว้า วิจัย

๓.๑๑ การสอนแบบแก้ปัญหาอย่างวิทยาศาสตร์

**หมวด ๕****แผนการสอนแบบต่าง ๆ**

๑. ความมุ่งหมาย เพื่อให้เข้าใจแผนการสอนต่าง ๆ ที่นิยมใช้อยู่ในปัจจุบัน ซึ่งใช้ได้ดีไม่ว่าจะใช้สอนเด็กหรือผู้ใหญ่ และแนะนำให้รู้จักคัดแปลงนำมาใช้เพื่อให้นักศึกษาอบรมในโรงเรียนตำรวจระดับต่าง ๆ มีผลยิ่งขึ้น

๒. เวลาอบรม ๔ ชั่วโมง

๓. หัวข้อการสอน

๓.๑ แบบคอลสัน

- ๓.๒ แบบโครงการ
- ๓.๓ แบบข้อปัญหาของวินเนทกา
- ๓.๔ แบบแชร์บาร์ต
- ๓.๕ แบบหน่วย
- ๓.๖ แบบทำงานเป็นหมู่คณะ

### หมวด ๖

#### กิจกรรมต่าง ๆ ของผู้เรียน

- ๑. ความมุ่งหมาย เพื่อให้รู้ว่ากิจกรรมของผู้เรียนนั้นมีความหมายคลุมถึงงานอะไรบ้าง งานเหล่านั้นมีคุณค่าแก่การศึกษาอบรมอย่างไร และโรงเรียนควรส่งเสริมอย่างไร
- ๒. เวลาอบรม ๑ ชั่วโมง
- ๓. หัวข้อการสอน
  - ๓.๑ คำจำกัดความ
  - ๓.๒ วัตถุประสงค์หรือจุดมุ่งหมาย
  - ๓.๓ ประโยชน์
  - ๓.๔ หลักของการจัดกิจกรรม
  - ๓.๕ การประเมินผลของกิจกรรม
  - ๓.๖ หน้าที่ของครูเกี่ยวกับกิจกรรมต่าง ๆ
  - ๓.๗ งานซึ่งผู้เรียนเป็นผู้จัดเอง
  - ๓.๘ งานซึ่งนักเรียนจัดขึ้นโดยเรียนเป็นผู้ให้ความช่วยเหลือแนะนำ
  - ๓.๙ งานซึ่งโรงเรียนจัดขึ้น เพื่อให้ผู้เรียนมีประสบการณ์กว้างขวางยิ่งขึ้น

### หมวด ๗

#### การศึกษานอกสถานที่

- ๑. ความมุ่งหมาย เพื่อให้เข้าใจความหมาย ความมุ่งหมายและประโยชน์ของการศึกษานอกสถานที่ซึ่งเป็นวิชาความรู้เพิ่มเติมอีกแบบหนึ่ง อันจักทำให้การศึกษารวมของผู้เรียนมีความสมบูรณ์ยิ่งขึ้น
- ๒. เวลาอบรม ๑ ชั่วโมง

## ๓. หัวข้อการสอน

- ๓.๑ ความหมาย ความมุ่งหมาย และประโยชน์ของการศึกษานอกสถานที่
- ๓.๒ การเตรียมการ และการเลือกสถานที่ที่จะไปศึกษาดูงาน
- ๓.๓ การบรรยายสรุปของเจ้าหน้าที่ สถานที่ที่จะไปศึกษาดูงาน การซักถาม  
ข้อสงสัยและการโน้ตย่อคำบรรยาย
- ๓.๔ การทำรายงานการศึกษาดูงานนอกสถานที่

**หมวด ๘****การวัดผลการศึกษา**

๑. ความมุ่งหมาย เพื่อให้รู้ประโยชน์และวิธีการต่าง ๆ ที่ใช้สำหรับวัดผลการศึกษา
๒. เวลาอบรม ๓ ชั่วโมง
๓. หัวข้อการสอน
  - ๓.๑ ความจำเป็น
  - ๓.๒ ความมุ่งหมาย
  - ๓.๓ ประโยชน์
  - ๓.๔ เครื่องมือในการวัดผล
  - ๓.๕ ชนิดของการทดสอบ
  - ๓.๖ ชั้นของการทำข้อทดสอบ
  - ๓.๗ ข้อเสนอแนะในการทำข้อทดสอบ
  - ๓.๘ ข้อสอบแบบมาตรฐาน

**หมวด ๙****การแนะแนว**

๑. ความมุ่งหมาย เพื่อให้รู้ความหมาย ความมุ่งหมาย ประโยชน์ และวิธีการต่าง ๆ ของการแนะแนวซึ่งจะช่วยให้ผู้เรียนประสบความสำเร็จในชีวิตตามสมควรแก่ศักยภาพ และเพื่อจะได้รู้จักใช้บุคคลนั้น ๆ ในงานซึ่งเหมาะสมกับความสนใจ ความถนัด และสมรรถภาพของแต่ละคน
๒. เวลาอบรม ๒ ชั่วโมง

๓. หัวข้อการสอน
  - ๓.๑ ความหมายของการแนะแนว
  - ๓.๒ ความมุ่งหมาย
  - ๓.๓ ชนิดของการแนะแนว
  - ๓.๔ วิธีการที่นิยมใช้

### หมวด ๑๐

#### การเตรียมการสอน

๑. ความมุ่งหมาย เพื่อรู้จักเตรียมการสอนและทำบันทึกการสอน ซึ่งเป็นกรวางแผนล่วงหน้าก่อนทำการสอนบทเรียนใด ๆ
๒. เวลาอบรม ๕ ชั่วโมง
๓. หัวข้อการสอน
  - ๓.๑ ประโยชน์
  - ๓.๒ การวางโครงการสอน
  - ๓.๓ บันทึกการสอน
    - ลักษณะบันทึกการสอนที่ดี
    - ชนิดของบันทึกการสอน (บันทึกการสอนอย่างย่อและอย่างพิสดาร)
    - แบบบันทึกการสอนต่าง ๆ

### หมวด ๓

#### จิตวิทยาการศึกษา

๑. ความมุ่งหมาย เพื่อให้รู้กฎเกณฑ์ทั่วไปทางจิตวิทยา โดยเฉพาะอย่างยิ่งก็เพื่อให้รู้กฎเกณฑ์เกี่ยวกับการเรียนรู้ของมนุษย์ และปัจจัยต่าง ๆ ที่ส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียน และการสอนของครูให้มีประสิทธิผล
๒. เวลาอบรม ๑๒ ชั่วโมง
๓. หัวข้อการสอน
  - ๓.๑ ความสนใจ ความตั้งใจ
  - ๓.๒ เพศนาการ การรับรู้ญาณ และการสังเกตพิจารณา

- ๓.๓ จินตนาการ (สอนโดยย่อ)
- ๓.๔ สังกัป
- ๓.๕ การหาเหตุผล-วิธีอุปมาน วิธีอนุมาน
- ๓.๖ การเรียนรู้-ทฤษฎี ข้อแนะนำในการเรียน (สอนโดยพิสคาร)
- ๓.๗ ความพร้อม การจูงใจ ทศนคติ-การจำและการลืม (สอนโดยพิสคาร)
- ๓.๘ บุคลิกภาพและการปรับปรุงตัว (สอนโดยย่อ)
- ๓.๙ สุขวิทยาทางจิตในส่วนที่เกี่ยวกับการปรับปรุงตัวเองและการเรียน (สอนโดยย่อ)
- ๓.๑๐ บทสรุปในการสอนคนอื่น (สอนโดยย่อ)

### ผนวก ๔

## อุปกรณ์การศึกษาและอุปกรณ์การสอน

### หมวด ๑

#### อุปกรณ์การศึกษา

๑. ความมุ่งหมาย เพื่อให้รู้ความหมายของอุปกรณ์การศึกษา ชนิดลักษณะทั่วไป ประโยชน์และวิธีการที่จะได้มาซึ่งอุปกรณ์การศึกษา เป็นการให้ความรู้เบื้องต้นทั่วไปก่อนจะได้ศึกษาถึงเรื่องอุปกรณ์การสอนต่าง ๆ โดยละเอียด
๒. เวลาอบรม ๑ ชั่วโมง
๓. หัวข้อการสอน
  - ๓.๑ อุปกรณ์การศึกษาได้แก่อะไรบ้าง ประโยชน์และการได้มาซึ่งอุปกรณ์การศึกษา
  - ๓.๒ อุปกรณ์การสอน ชนิด ลักษณะของอุปกรณ์การสอนที่ดีและเป็นประโยชน์

### หมวด ๒

#### อุปกรณ์การสอน

๑. ความมุ่งหมาย เพื่อให้รู้เทคนิคในการใช้อุปกรณ์การสอน รู้จักจัดหาและจัดทำอุปกรณ์การสอนขึ้นเอง

๒. เวลาอบรม ๖ ชั่วโมง
๓. หัวข้อการสอน
  - ๓.๑ ประโยชน์
  - ๓.๒ ลักษณะของอุปกรณ์การสอนที่ดี
  - ๓.๓ ประเภทและชนิดของอุปกรณ์การสอน
  - ๓.๔ เทคนิคในการใช้อุปกรณ์การสอน
  - ๓.๕ วิธีสอนด้วยใช้อุปกรณ์การสอน
  - ๓.๖ การจัดหาและทำเครื่องอุปกรณ์การสอน

### หมวด ๓

#### หนังสือเรียนหรือคู่มือ

๑. ความมุ่งหมาย เพื่อให้รู้จักพิจารณาคัดเลือกหนังสือ หรือคู่มือที่เรียบเรียงดี และตรงกับหลักสูตรมาใช้ในโรงเรียน และรู้จักใช้หนังสือหรือคู่มือเหล่านั้นทั้งในด้านการสอน และการเรียน

๒. เวลาอบรม ๑ ชั่วโมง
๓. หัวข้อการสอน
  - ๓.๑ ลักษณะของหนังสือเรียนที่ดี
  - ๓.๒ การใช้หนังสือเรียน

### หมวด ๕

#### วิชาครูภาคปฏิบัติ

### หมวด ๑

#### การฝึกทำบันทึกการสอนอย่างพิสดาร

๑. ความมุ่งหมาย เพื่อให้รู้จักทำบันทึกการสอนอย่างพิสดาร ตามหลักวิชาครูที่ได้เรียนมาเมื่อถึงเวลาสอน จะได้สอนโดยสะดวกราบรื่น ทันกำหนดเวลาตรงกับวัตถุประสงค์และโดยปราศจากข้อติดขัดในระหว่างสอน

๒. เวลาอบรม ๒๔ ชั่วโมง

๓. แนวทางปฏิบัติ

๓.๑ กองอำนวยการอบรมรุ่นหนึ่ง ๆ หรือคราวหนึ่ง ๆ จะเป็นผู้กำหนดว่าจะให้ฝึกทำบันทึกการสอนพิสดารในวิชาใด

๓.๒ อาจารย์และผู้เข้ารับการอบรมร่วมมือกันแบ่งวิชาที่จะสอน ออกเป็นบท ๆ สั้นยาวให้พอเหมาะพอดีที่จะสอนให้เสร็จไปครั้ง ๆ ตามลักษณะของวิชานั้น ๆ

๓.๓ ให้ผู้เข้ารับการอบรมรับผิดชอบทำบันทึกการสอนอย่างพิสดาร คนละบท หรือสองบท

๓.๔ หากจำเป็นเพื่อความเหมาะสมและความเรียบร้อย อาจแบ่งผู้เข้ารับการอบรมออกเป็นหมู่ ๆ แต่ละหมู่รับผิดชอบบทเรียนเดียวหรือหลายบทเรียนก็ได้

๓.๕ อาจารย์เป็นที่ปรึกษาทั้งในด้านทฤษฎีและในด้านการปฏิบัติทั่วไปเกี่ยวกับการทำบันทึกการสอนอย่างพิสดาร และหนังสือสำหรับค้นคว้า และให้คำแนะนำทั่วไป รวมทั้งให้ความช่วยเหลือและความร่วมมือทุกอย่าง เพื่อให้การทำบันทึกการสอนอย่างพิสดารนั้นถูกต้องตามหลักวิชาที่จะสอนและหลักวิชาครูด้วย

๓.๖ เมื่อร่างเสร็จแล้ว เสนออาจารย์ตรวจแก้อีกครั้งหนึ่ง แล้วพิมพ์แจกผู้เข้ารับการอบรมโดยทั่วกัน

## หมวด ๒

### การฝึกสอนในที่ประชุม

๑. ความมุ่งหมาย เพื่อฝึกผู้เข้ารับการอบรม ให้มีความสามารถในการสอนตามลักษณะของครูที่ดี พิจารณาการฝึกสอนและวัดผลการฝึกสอนของผู้เข้ารับการอบรมและตรวจสอบวัดคุณค่าของบันทึกการสอนว่าเหมาะสมถูกต้องตามหลักวิชาและเวลาหรือไม่ เพื่อจะได้หาทางแก้ไขบันทึกการสอนให้สมบูรณ์และให้ผู้เข้ารับการอบรมได้เรียนรู้วิชาที่ตนฝึกสอนโดยกว้างขวางและแม่นยำยิ่งขึ้น

๒. เวลาอบรม ๔๒ ชั่วโมง

๓. แนวทางปฏิบัติ

๓.๑ พิจารณาการสอนของผู้เข้ารับการอบรมในที่ประชุม เช่น วิธีสอน กลวิธีสอน การใช้อุปกรณ์การสอน (กระดานดำ แผนภูมิ ฯลฯ) ขึ้นการดำเนินการสอน ฯลฯ เหมาะสมแก่บทเรียนหรือไม่ ตลอดจนทั้งสำเนียงภาษา คำอธิบายท่าทีกริยา และอื่น ๆ เหมาะสมหรือไม่อย่างไร

๓.๒ พิจารณาเนื้อเรื่องของวิชาที่สอน

๓.๓ พิจารณابันท์กการสอน

๓.๔ เมื่อสอนจบลงแล้ว ให้มีการอภิปราย เพื่อหาทางแก้ไขข้อบกพร่องต่างๆ และเสนอข้อแนะนำส่งเสริมให้การสอนและบันท์กการสอนถูกต้องเรียบร้อยยิ่งขึ้น อาจารย์เป็นผู้สรุปผลการอภิปราย และให้ทุกคนบันท์กจดจำไว้เป็นหลักปฏิบัติต่อไป

๓.๕ อาจารย์และผู้ทำบันท์กการสอนพิจารณช่วยเหลือกันแก้ไขปรับปรุงบันท์กการสอนตามข้อเสนอแนะในที่ประชุม

## บทที่ ๓๒

### ระเบียบและหลักสูตรวิชาการพยาบาลและผดุงครรภ์ ของกรมตำรวจ

#### ข้อความทั่วไป

**ข้อ ๑** วิทยาลัยพยาบาลตำรวจตั้งขึ้นด้วยความมุ่งหมาย เพื่อให้มีหน้าที่รับผิดชอบในการให้การศึกษาอบรมและผลิตพยาบาลผดุงครรภ์และอนามัยวิชาชีพ ตามหลักสูตรซึ่งกระทรวงสาธารณสุขและทบวงมหาวิทยาลัยได้รับรองแล้ว

**ข้อ ๒** หลักสูตรการศึกษา มีกำหนดระยะเวลา ๔ ปี

- ชื่อหลักสูตร การพยาบาลและผดุงครรภ์
- ชื่อประกาศนียบัตร ประกาศนียบัตรชั้นสูงการพยาบาลและผดุงครรภ์
- ชื่อย่อประกาศนียบัตร ป.ส.พ.

**ข้อ ๓** การรับสมัครบุคคลเข้าเป็นนักศึกษาพยาบาลตำรวจ มี ๒ กรณี คือ

- ๓.๑ รับสมัครจากบุคคลภายนอก
- ๓.๒ รับสมัครจากข้าราชการตำรวจ

ข้อ ๔ การรับสมัครเข้าเป็นนักศึกษาพยาบาลตำรวจในรุ่นหนึ่ง ๆ เป็นจำนวนเท่าใด  
นั้น ให้เป็นไปตามที่กรมตำรวจกำหนด

ข้อ ๕ วิทยาลัยพยาบาลตำรวจมีรายได้ ดังนี้

๕.๑ เงินที่ผู้มีจิตศรัทธาบริจาคให้

๕.๒ เงินอุปถัมภ์การศึกษา ค่าบำรุงต่าง ๆ

๕.๓ เงินที่จัดหามาได้นอกจาก ข้อ ๕.๑ และ ๕.๒

๕.๔ เงินค่าปรับจากการผิดสัญญาการศึกษา

### การรับสมัครและสอบคัดเลือก

ข้อ ๖ ผู้สอบคัดเลือกเข้าเป็นนักศึกษาวิชาการพยาบาลและผดุงครรภ์ จะต้องมีความรู้และคุณสมบัติดังต่อไปนี้

๖.๑ บุคคลภายนอก

๖.๑.๑ มีสัญชาติไทยโดยการเกิด

๖.๑.๒ เป็นโสด

๖.๑.๓ อายุ ๑๖-๒๕ ปีบริบูรณ์ ทั้งนี้ให้นับถึงวันเปิดการศึกษาประจำปี

๖.๑.๔ เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยตามรัฐธรรมนูญ

ด้วยความบริสุทธิ์ใจ

๖.๑.๕ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง

๖.๑.๖ ไม่เป็นพระภิกษุสามเณรหรือนักบวชทุกศาสนา

๖.๑.๗ มีร่างกายแข็งแรงและปราศจากโรคอันเป็นอุปสรรคต่อการศึกษา  
หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ฉบับที่ ๗ (พ.ศ. ๒๕๒๒) ออกตามความใน พ.ร.บ.  
ระเบียบข้าราชการตำรวจ พ.ศ. ๒๕๒๑ ว่าด้วยโรค

๖.๑.๘ สำเร็จประโยคมัธยมศึกษาตอนปลาย ตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการ  
ไม่รับหลักสูตรอื่นที่เทียบเท่า

๖.๑.๙ ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการ  
ไว้ก่อน

๖.๑.๑๐ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี

๖.๑.๑๑ ไม่เป็นผู้มีหนี้สินพันตัว

๖.๑.๑๒ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๖.๑.๑๓ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออก จากองค์การของรัฐบาลหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๖.๑.๑๔ ไม่เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก ไล่ออก เพราะกระทำผิดวินัย

๖.๑.๑๕ ไม่เป็นผู้เคยกระทำทุจริตในการสอบเข้ารับราชการมาก่อน

๖.๑.๑๖ ในกรณีที่เป็นหญิง ขนาดร่างกายส่วนสูงไม่น้อยกว่า ๑๕๐ เซนติเมตร น้ำหนักตัวไม่น้อยกว่า ๔๐ กิโลกรัม

๖.๑.๑๗ ในกรณีที่เป็นชาย ขนาดร่างกายส่วนสูงไม่น้อยกว่า ๑๖๐ เซนติเมตร รอบอกเมื่อหายใจเข้าไม่น้อยกว่า ๘๐ เซนติเมตร และเมื่อหายใจออกไม่น้อยกว่า ๗๗ เซนติเมตร และไม่อยู่ในระหว่างได้รับหมายเรียกหรือจะได้รับหมายเรียกเข้ารับการคัดเลือกเข้ารับราชการทหารในปีที่สมัคร และไม่อยู่ในระหว่างรับราชการตามกฎหมายว่าด้วยการรับราชการทหาร (ให้ยกเว้นสำหรับผู้ที่เป็นการตำรวจประจำการอยู่ก่อนแล้ว)

๑.๑.๑๘ ไม่เป็นผู้มีสายตาคิดปกติ เช่น สายตาสั้น หรือตาบอดสี เป็นต้น

## ๖.๒ ข้าราชการตำรวจ

๖.๒.๑ สำเร็จประโยคมัธยมศึกษาตอนปลาย ตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการ

๖.๒.๒ มีความประพฤติเรียบร้อยระหว่างรับราชการตำรวจ

๖.๒.๓ มีร่างกายแข็งแรงสมบูรณ์

๖.๒.๔ ต้องไม่เป็นผู้รับทัณฑ์ทางวินัยให้กักขังหรือจำขังก่อนวันสอบคัดเลือกภายใน ๑ ปี

## ข้อ ๗ ระเบียบการรับสมัคร

๗.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร สำนักงานแพทย์ใหญ่ กรมตำรวจ จะประกาศให้ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน

๗.๒ เอกสารประกอบการสมัคร ผู้สมัครต้องมายื่นใบสมัครด้วยตนเองและ  
ต้องนำเอกสารหลักฐานต่าง ๆ มาแสดงและมอบให้เจ้าหน้าที่รับสมัครตั้งข้อไป

๗.๒.๑ ใบสมัครซึ่งกรอกข้อความถูกต้องเรียบร้อยและตรงตามความจริง

๗.๒.๒ ประกาศนียบัตรหรือใบสุทธิ หรือระเบียบแสดงคุณวุฒิตามที่กำหนด  
ไว้ใน ข้อ ๖.๑.๘ หรือใบรับรองว่าได้เข้าสอบ แต่ยังไม่ทราบผลการสอบจากโรงเรียนที่ศึกษา  
อยู่ พร้อมด้วยสำเนาหรือรูปถ่าย (เจ้าหน้าที่รับสมัครจะเก็บสำเนาหรือรูปถ่ายไว้)

๗.๒.๓ รูปถ่ายหน้าตรงครึ่งตัวไม่สวมหมวกหรือแว่นตาคำขนาด  $2 \times 1\frac{1}{2}$  นิ้ว  
จำนวน ๖ รูป ซึ่งถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน

๗.๒.๔ ทะเบียนบ้านฉบับจริงพร้อมรูปถ่ายหรือสำเนาซึ่งคัดมาไม่เกิน ๖๐  
วัน

๗.๒.๕ หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ นามสกุล (ถ้ามีการเปลี่ยน)

๗.๒.๖ หลักฐานการขอรับสิทธิที่จะได้รับคะแนนเพิ่ม (ถ้ามี)

๗.๒.๗ ถ้าผู้สมัครเป็นชาย ต้องนำใบรับรองการผ่านการตรวจเลือกใบ  
กองหนุนหรือใบกองเกินมาแสดง

**ข้อ ๘** ค่าธรรมเนียม ผู้สมัครจะต้องเสียค่าธรรมเนียมในวันสมัครตามจำนวนที่  
กำหนดไว้ในระเบียบ ซึ่งจะประกาศให้ทราบเป็นปี ๆ ไป เงินจำนวนนี้จะไม่คืนให้ผู้สมัครไม่ว่า  
ในกรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

๘.๑ ค่าสมัคร จำนวนเงิน ๕๐ บาท

๘.๒ ค่าใบสมัคร จำนวนเงิน ๑๐ บาท

๘.๓ ค่าตรวจโรคและฟิล์มเอ็กซเรย์ จำนวนเงิน ๕๐ บาท (ค่าตรวจโรคและ  
ฟิล์มเอ็กซเรย์เก็บเฉพาะผู้ที่สามารถสอบผ่านข้อเขียนได้ และมีสิทธิเข้าสอบสัมภาษณ์)

**ข้อ ๙** ระเบียบการสอบคัดเลือก

๙.๑ ผู้มีสิทธิเข้าสอบคัดเลือก เมื่อกรรมการได้ตรวจหลักฐานการสมัครและ  
หลักฐานประกอบอื่น ๆ ถูกต้องครบถ้วนแล้ว จะได้ประกาศชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบคัดเลือกให้ทราบ  
ณ สถานที่รับสมัครก่อนวันสอบคัดเลือกไม่น้อยกว่า ๗ วัน พร้อมทั้งสถานที่ วัน เวลา และ  
วิชาที่สอบ

๙.๒ วิชาที่สอบคัดเลือก

๙.๒.๑ ข้อเขียน (คะแนนเต็ม ๕๐๐ คะแนน)

๙.๒.๑.๑ วิชาวิทยาศาสตร์ (เคมี, ชีววิทยา, ฟิสิกส์) คะแนนเต็ม ๒๐๐ คะแนน

๙.๒.๑.๒ วิชาคณิตศาสตร์ (พีชคณิต, เรขาคณิต, ทรีโกณ) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

๙.๒.๑.๓ วิชาภาษาอังกฤษ (หลักและความเข้าใจในการใช้ภาษา) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

๙.๒.๑.๔ วิชาความรู้ทั่วไป (ความถนัดในการเรียน) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

๙.๒.๒ สัมภาษณ์ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) เฉพาะผู้สอบผ่านข้อเขียนซึ่งจะประกาศให้ทราบตามกำหนดเวลาในแต่ละปี ณ สถานที่รับสมัคร โดยจะพิจารณาจากผู้ที่ได้คะแนนข้อเขียนสูงสุดตามลำดับลงมาจำนวนประมาณ ๓ เท่าแต่ไม่เกิน ๔ เท่าของจำนวนที่ต้องการรับไว้ในแต่ละปี โดยมีหลักเกณฑ์การให้คะแนน สัมภาษณ์ ดังนี้

๙.๒.๒.๑ บุคลิกภาพ

๙.๒.๒.๒ ท่วงที วาจา

๙.๒.๒.๓ เชาวน์ ไหวพริบ

๙.๒.๒.๔ ความรู้รอบตัว

เมื่อสอบสัมภาษณ์เสร็จแล้วให้นำคะแนนสัมภาษณ์ไปรวมกับคะแนนข้อเขียนทุกวิชาแล้วจึงพิจารณาจากผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดตามลำดับลงมาเท่าจำนวนที่ต้องการรับไว้ในแต่ละปี และผู้ที่ได้รับคัดเลือกเป็นตัวอย่างจำนวนหนึ่ง

๙.๓ ถ้าลำดับใดที่คะแนนรวมเท่ากัน ให้พิจารณาจากผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดตามลำดับวิชา ดังนี้

๙.๓.๑ วิชาคณิตศาสตร์

๙.๓.๒ วิชาวิทยาศาสตร์

๙.๓.๓ วิชาภาษาอังกฤษ

๙.๓.๔ วิชาสัมภาษณ์

๙.๔ การตรวจร่างกาย ให้ตรวจเฉพาะผู้มีสิทธิเข้าสัมภาษณ์ โดยคณะกรรมการแพทย์ของโรงพยาบาลตำรวจ ตามวัน เวลา และสถานที่ที่จะประกาศให้ทราบ และต้องชำระเงินค่าตรวจโรคตามอัตราที่โรงพยาบาลตำรวจกำหนดไว้ ณ สถานที่ตรวจโรค

๙.๕ สิทธิการรับคะแนนเพิ่ม ให้ผู้สมัครสอบคัดเลือกเข้าเป็นนักศึกษาพยาบาลตำรวจมีสิทธิได้รับการพิจารณาเพิ่ม คะแนน เป็นพิเศษ ในการสอบคัดเลือกตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

๙.๕.๑ เป็นบุตรโดยกำเนิดของข้าราชการตำรวจที่ถึงแก่กรรมหรือได้รับบาดเจ็บจนถึงทุพพลภาพในการปราบปรามโจรผู้ร้าย ผู้ก่อการร้าย หรือผู้ก่อความไม่สงบ ให้คะแนนเพิ่ม ๒๐ คะแนนของคะแนนรวมข้อเขียน

๙.๕.๒ เป็นบุตรโดยกำเนิดของผู้ที่ถึงแก่กรรม หรือได้รับบาดเจ็บจนถึงทุพพลภาพเนื่องจากช่วยเหลือราชการในการปราบปรามโจรผู้ร้าย ผู้ก่อการร้าย หรือผู้ก่อความไม่สงบ ให้คะแนนเพิ่ม ๒๐ คะแนนของคะแนนรวมข้อเขียน

๙.๕.๓ เป็นบุตรโดยกำเนิดของผู้ที่ได้รับเหรียญกล้าหาญ ให้คะแนนเพิ่ม ๑๕ คะแนนของคะแนนรวมข้อเขียน

๙.๕.๔ เป็นบุตรโดยกำเนิดของข้าราชการตำรวจที่เป็น หรือเคยเป็นครูอาจารย์ในสถาบันการศึกษาหลักของกรมตำรวจ โดยให้คะแนนเพิ่ม ๑๐ คะแนนของคะแนนรวมข้อเขียน

๙.๕.๕ เป็นบุตรโดยกำเนิดของข้าราชการตำรวจที่ประจำการหรือนอกประจำการที่ได้รับบำเหน็จหรือบำนาญ ให้คะแนนเพิ่ม ๕ คะแนนของคะแนนรวมข้อเขียน

การเพิ่มคะแนนพิเศษตามหลักเกณฑ์ดังกล่าวนี้ ถ้าผู้สมัครมีสิทธิได้รับคะแนนพิเศษตามหลักเกณฑ์ข้างต้นหลายกรณี ก็ให้ได้รับกรณีสูงสุดเพียงกรณีเดียว

๙.๖ การประกาศผลการสอบคัดเลือก ให้ประธานกรรมการรับสมัครและสอบคัดเลือกกำหนดวัน เวลา และสถานที่ที่จะให้ประกาศผลการสอบคัดเลือกเข้าเป็นนักศึกษาพยาบาลตำรวจแล้วประกาศให้ผู้สมัครทราบ ให้ผู้สมัครมาฟังผลการสอบคัดเลือกและรายงานตัวตามวัน เวลาที่กำหนดไว้ เมื่อพ้นกำหนดแล้วไม่มามีรายงานตัวให้ถือว่าผู้นั้นสละสิทธิ เว้นไว้แต่จะมีเหตุผลอันสมควรให้ผู้บังคับการวิทยาลัยพยาบาลตำรวจเป็นผู้พิจารณาเฉพาะราย ทั้งนี้ต้องไม่

เกิน ๓ วัน นับแต่วันที่ประกาศผลการสอบคัดเลือก หลังจากนั้นให้ผู้บังคับการวิทยาลัยพยาบาล  
 ดำรวจเรียกผู้ที่สอบคัดเลือกได้เป็นตัวสำรองตั้งแต่อันดับแรกลงมาเข้าแทนที่ ตามลำดับจนครบ  
 จำนวนภายในระยะเวลา ๗ วัน เมื่อเปิดภาคการศึกษาภาคต้นแล้ว ๗ วัน หากมีผู้สละสิทธิ์จะไม่  
 เรียกผู้ที่สอบคัดเลือกได้เป็นสำรองมาเพิ่มอีก

**ข้อ ๑๐** การบรรจุให้ประธานกรรมการดำเนินการรับสมัครและสอบคัดเลือก เสนอ  
 ผลการสอบคัดเลือกคือนายแพทย์ใหญ่เพื่อเสนอกรมตำรวจทราบ และให้ผู้บังคับการวิทยาลัย  
 พยาบาลตำรวจรวบรวมหลักฐานต่าง ๆ ของผู้สอบคัดเลือกได้ขอบรรจุไปยังกรมตำรวจต่อไป

สำหรับข้าราชการตำรวจที่สอบคัดเลือกได้ กรมตำรวจจะได้ออกคำสั่งบรรจุและแต่งตั้งแล้ว  
 โอนอัตราตามตัวข้าราชการตำรวจผู้นั้นไปประจำวิทยาลัยพยาบาลตำรวจเป็นการชั่วคราว  
 จนกว่าข้าราชการตำรวจผู้นั้นจะพ้นจากการเป็นนักศึกษาพยาบาลตำรวจ

๑๐.๑ ผู้ที่ได้รับการบรรจุเป็นนักศึกษาพยาบาลตำรวจต้องมี

๑๐.๑.๑ สิ่งของเครื่องใช้ตามระเบียบของวิทยาลัยพยาบาลตำรวจ

๑๐.๑.๒ ผู้ปกครองต้องเป็นบิดา มารดา หรือญาติซึ่งอยู่บ้านเดียวกัน  
 กับนักศึกษาพยาบาลตำรวจที่พักอาศัยอยู่ในกรุงเทพมหานคร หรือจังหวัดใกล้เคียงที่ติดต่อได้  
 สะดวก

๑๐.๑.๓ ผู้กำพร้าต้องเป็นคนละคนกับผู้ปกครอง และต้องเป็นข้าราชการ  
 ทดแต่ระดับ ๔ หรือมียศตั้งแต่ ร้อยเอก เรือเอก เรืออากาศเอก หรือร้อยตำรวจเอก  
 ขึ้นไป

๑๐.๒ ในกรณีที่ผู้ปกครองหรือผู้กำพร้า ขอลอนตัวจากการเป็นผู้ปกครอง  
 หรือผู้กำพร้า นักศึกษาพยาบาลตำรวจผู้นั้นต้องจัดหาผู้ปกครองหรือผู้กำพร้ามาทำสัญญาใหม่  
 ภายใน ๓๐ วัน นับจากวันที่ผู้ปกครองหรือผู้กำพร้า ขอลอนตัว หากหาผู้ปกครองหรือผู้กำ  
 พร้าตามกำหนดข้างต้นนี้ไม่ได้ให้ถือว่าผู้นั้นหมดสภาพจากการเป็นนักศึกษาพยาบาลตำรวจ

๑๐.๓ ให้ผู้บังคับการวิทยาลัยพยาบาลตำรวจเป็นตัวแทนของกรมตำรวจ จัด  
 ทำหนังสือสัญญาตามแบบทำยระเบียบ<sup>๕</sup> ให้ครบถ้วนถูกต้องบริบูรณ์ ก่อนที่จะรับเข้าเป็นนักศึกษา  
 พยาบาลตำรวจ

**ข้อ ๑๑** สิทธิและข้อผูกพันเกี่ยวกับความรับผิดชอบและการรับราชการ นักศึกษา  
 พยาบาลตำรวจที่ได้รับการบรรจุเป็นพลตำรวจสำรองแล้ว จะได้รับสิทธิและข้อผูกพัน ดังนี้

๑๑.๑ สิทธิขณะเป็นนักศึกษาพยาบาลตำรวจจะได้รับ

๑๑.๑.๑ เงินเดือนตามอัตราที่ทางราชการกำหนด

๑๑.๑.๒ เบี้ยเลี้ยงอัตรากลตำรวจสำรอง (ตามอัตราของทางราชการ)

๑๑.๑.๓ เครื่องอุปโภคตามที่ทางราชการกำหนด

๑๑.๑.๔ ส่วนผู้ที่ยังมีได้รับการบรรจุหรือบรรจุไม่ได้ไม่ว่ากรณีใด ๆ จะมี

สิทธิเพียงเท่าที่ระเบียบทางราชการกำหนดไว้เท่านั้น

๑๑.๒ สิทธิเมื่อสำเร็จการศึกษา จะได้รับประกาศนียบัตรชั้นสูงการพยาบาล และผูกบัตร (เทียบเท่าปริญญาตรี) และกรมตำรวจจะพิจารณาบรรจุเข้ารับราชการให้ได้รับ เงินเดือนตามระเบียบที่ ก.ตร. กำหนด

๑๑.๓ ข้อผูกพันระหว่างศึกษา ถ้านักศึกษาพยาบาลตำรวจต้องขาดจากการเป็น นักศึกษาของวิทยาลัยพยาบาลตำรวจโดยเหตุใด ๆ ก็ตาม นักศึกษาพยาบาลตำรวจผู้นั้น ผู้ปกครอง หรือผู้กำประกัน ต้องชดใช้ค่าเสียหายให้กับวิทยาลัยพยาบาลตำรวจเป็นจำนวนเงินตามที่ระบุไว้ในหนังสือสัญญา และจะต้องนำเงินมาชำระให้เสร็จสิ้นภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ขาดจากการ เป็นนักศึกษาพยาบาลตำรวจ

๑๑.๔ ข้อผูกพันเมื่อสำเร็จการศึกษา

๑๑.๔.๑ เมื่อนักศึกษาพยาบาลตำรวจสำเร็จการศึกษาแล้ว จะต้องรับราชการในกรมตำรวจเป็นเวลาติดต่อกันเท่ากับระยะเวลาที่เข้าศึกษาอยู่ในวิทยาลัยพยาบาลตำรวจ ถ้า ไม่นยินยอมหรือไม่สามารถรับราชการในกรมตำรวจได้ จะต้องชดใช้ค่าปรับเป็นจำนวนเงิน ๖๐,๐๐๐ บาท ตามที่ระบุไว้ในหนังสือสัญญา และต้องนำเงินมาชำระให้เสร็จสิ้นภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันที่กรมตำรวจอนุมัติให้ออก

๑๑.๔.๒ ถ้ารับราชการไม่ครบระยะเวลาตามที่ระบุไว้ในข้อ ๑๑.๔.๑ โดย เหตุใด ๆ ก็ตาม จะต้องชดใช้ค่าปรับเป็นจำนวนเงินตามที่ระบุไว้ในหนังสือสัญญา และจะต้อง นำเงินมาชำระให้เสร็จสิ้นภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่กรมตำรวจอนุมัติให้ออก

๑๑.๕ ผู้ที่ได้รับการบรรจุแล้ว ออกจากราชการโดยไม่ต้องชดใช้ค่าเสียหาย

๑๑.๕.๑ รับราชการครบกำหนด

๑๑.๕.๒ ถึงแก่กรรม

๑๑.๕.๓ คณะกรรมการแพทย์ไม่น้อยกว่า ๓ นาย ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจาก  
 สำนักงานแพทย์ใหญ่ กรมตำรวจ มีความเห็นว่าป่วยหรือทุพพลภาพจนไม่สามารถรับราชการได้  
 เงินค่าปรับตามข้อ ๑๑.๕.๑ และ ๑๑.๕.๒ ที่ได้รับจากนักศึกษาพยาบาลตำรวจ  
 ซึ่งปฏิบัติไม่ถูกต้องตามข้อผูกพันแห่งระเบียบนี้ ให้ตกเป็นเงินรายได้ของวิทยาลัยพยาบาลตำรวจ  
 ทั้งหมด

#### ข้อ ๑๒ ค่าใช้จ่ายในการศึกษา

- ๑๒.๑ ค่าบำรุงการศึกษามือละ ๑,๐๐๐ บาท
- ๑๒.๒ ค่าบำรุงห้องสมุดมือละ ๓๐ บาท
- ๑๒.๓ ค่าบำรุงกีฬา มือละ ๒๐ บาท
- ๑๒.๔ ค่าประกันของเสียหายตลอดหลักสูตร ๒๐๐ บาท

นักศึกษาพยาบาลตำรวจไม่มีสิทธิเรียกเงินที่ชำระค้างกล่าวนี้คืนไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น  
 และเงินค่าใช้จ่ายในการศึกษานี้ ให้ถือเป็นรายได้ส่วนหนึ่งของวิทยาลัยพยาบาลตำรวจ เพื่อไว้  
 ใช้เป็นค่ากระดาษหรือเครื่องใช้อื่น ๆ เกี่ยวกับการศึกษา โดยให้อยู่ในอำนาจการสั่งจ่ายของผู้  
 บังคับการวิทยาลัยพยาบาลตำรวจภายในวงเงิน ๕,๐๐๐ บาท หากเงินเกิน ๕,๐๐๐ บาท ให้ขอ  
 อนุมัติกรมตำรวจสั่งการตามระเบียบ

ค่าประกันของเสียหายชำระเมื่อแรกเข้าครั้งเดียว เงินนี้จะคืนให้เมื่อสำเร็จการศึกษา  
 แล้ว แต่ถ้าทำของเสียหายจะต้องถูกหักไว้ตามราคาของที่เสียหาย หรือถ้าทำของเสียหายมีราคา  
 เกินกว่าเงินจำนวนนี้ จะถูกเรียกเงินชดใช้เพิ่มจนครบ

#### การปกครองบังคับบัญชา

ข้อ ๑๓ ให้ผู้บังคับการ รองผู้บังคับการวิทยาลัยพยาบาลตำรวจ เป็นผู้ปกครอง  
 บังคับบัญชาอำนวยการฝึกสอนอบรม

- ๑๓.๑ นักศึกษาพยาบาลตำรวจ
- ๑๓.๒ นักเรียนผู้ช่วยพยาบาล
- ๑๓.๓ พยาบาลภาคสนาม
- ๑๓.๔ สายการแพทย์
- ๑๓.๕ อบรมหลักสูตรอื่น ๆ ตามระเบียบของกรมตำรวจ

โดยมีสภารัตนารุการ วิทยากรย์งานอำนวยการศึกษา งานปกครองนักเรียน งานตำราและอุปกรณ์การสอน งานฝึกอบรมพยาบาล งานฝึกอบรมผู้ช่วยพยาบาล งานฝึกอบรมพยาบาลสนาม งานฝึกอบรมสายการแพทย์ เป็นผู้ช่วยเหลือในการปกครองบังคับบัญชา

**ข้อ ๑๔** ให้มีประธานนักศึกษาพยาบาลตำรวจ ๑ คน และรองประธานนักศึกษา ๒ คน มีหน้าที่ช่วยเหลือดูแลความเรียบร้อยและระเบียบวินัยของนักศึกษาพยาบาลตำรวจ

**ข้อ ๑๕** ประธานและรองประธานนักศึกษา ให้คัดเลือกจากนักศึกษาพยาบาลตำรวจ ชั้นปีที่ ๔ ที่มีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

๑๕.๑ ได้รับการเลือกตั้งจากนักศึกษาพยาบาลตำรวจ

๑๕.๒ ความประพฤติเรียบร้อยและมีลักษณะผู้นำ

๑๕.๓ เป็นผู้ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการที่ระบุไว้ในข้อ ๑๖

**ข้อ ๑๖** ให้รองผู้บังคับการวิทยาลัยพยาบาลตำรวจที่รับผิดชอบงานปกครอง นักเรียนเป็นประธานกรรมการและวิทยากรย์เองงานอำนวยการศึกษา งานฝึกอบรมพยาบาล งานปกครองนักเรียน และอาจารย์ประจำชั้นนักศึกษาพยาบาลชั้นปีที่ ๔ เป็นกรรมการพิจารณาคัดเลือกประธานและรองประธานนักศึกษาพยาบาลตำรวจ แล้วเสนอให้ผู้บังคับการวิทยาลัยพยาบาลตำรวจเป็นผู้ออกคำสั่งแต่งตั้ง

**ข้อ ๑๗** ชั้นนักเรียนแต่ละชั้นมีหัวหน้าชั้นและรองหัวหน้าชั้น คูแ่บงกับบัญชา นักศึกษาพยาบาลตำรวจให้อยู่ในระเบียบวินัยของวิทยาลัยพยาบาลตำรวจที่กำหนดไว้

หัวหน้าชั้นและรองหัวหน้าชั้นในปีใด ให้นักศึกษาพยาบาลตำรวจในปีนั้น ๆ เป็นผู้เลือกตั้ง

**ข้อ ๑๘** คำสั่งแต่งตั้งและคำสั่งให้พ้นจากตำแหน่งประธานนักศึกษา รองประธานนักศึกษา หัวหน้าชั้นและรองหัวหน้าชั้น ให้ผู้บังคับการวิทยาลัยพยาบาลตำรวจเป็นผู้สั่ง

ในกรณีที่ประธานนักศึกษา รองประธานนักศึกษา หัวหน้าชั้น รองหัวหน้าชั้น กระทำผิดไม่เหมาะสมที่จะดำรงตำแหน่งต่อไป ให้ผู้บังคับการวิทยาลัยพยาบาลตำรวจมีอำนาจสั่ง ถอดถอนและแต่งตั้งให้นักศึกษาพยาบาลตำรวจตาม ข้อ ๑๖ และข้อ ๑๗ ให้เป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่ แทนแล้วแต่กรณี

**ข้อ ๑๙** ให้ผู้บังคับการวิทยาลัยพยาบาลตำรวจ มีอำนาจวางระเบียบภายในของ วิทยาลัยพยาบาลตำรวจ โดยไม่ขัดกับระเบียบของกรมตำรวจ

**ข้อ ๒๐** นักศึกษาพยาบาลตำรวจจะต้องอยู่ประจำกินนอนในวิทยาลัยพยาบาลตำรวจ เว้นแต่ผู้บังคับการวิทยาลัยพยาบาลตำรวจจะพิจารณาเป็นอย่างอื่นตามความเหมาะสม ส่วนการออกนอกบริเวณวิทยาลัยพยาบาลตำรวจ ให้เป็นไปตามระเบียบที่ทางวิทยาลัยพยาบาลตำรวจไว้

**ข้อ ๒๑** นักศึกษาพยาบาลตำรวจทุกคนจะต้องอยู่ในบังคับบัญชาของอาจารย์ประจำชั้น หัวหน้าตึกของโรงพยาบาลตำรวจหรือผู้มีตำแหน่งสูงกว่า ในขณะที่ฝึกงานต้องเคารพเชื่อฟังและปฏิบัติตาม หากเกิดมีความคิดเห็นขัดแย้งกันก็ให้ชี้แจงเหตุผล หากไม่เป็นที่ตกลงกันได้ให้ทำรายงานเป็นลายลักษณ์อักษรยื่นตามลำดับชั้นให้พิจารณาต่อไป

**ข้อ ๒๒** ในระหว่างปฏิบัติงานบนตึกผู้ป่วยห้ามรับแขก และต้องรักษาระเบียบของตึกทั้งต้องอยู่ในวินัยและจรรยาพยาบาลที่ดีเสมอ

**ข้อ ๒๓** ห้ามนักศึกษาพยาบาลตำรวจที่อยู่แหว่ออกจากบริเวณที่ตนปฏิบัติงาน นอกจากหัวหน้าแหว่หรือหัวหน้าตึกหรืออาจารย์พยาบาลประจำตึกนั้น ๆ สั่งหรือได้รับอนุญาต

**ข้อ ๒๔** ให้นักศึกษาพยาบาลตำรวจลาฝึกในปีการศึกษาได้ไม่เกิน ๗ วัน หากลาฝึกเกิน ๗ วัน ให้อยู่ในอำนาจการพิจารณาของผู้บังคับการวิทยาลัยพยาบาลตำรวจ

### ความประพฤติและระเบียบวินัย

**ข้อ ๒๕** นักศึกษาพยาบาลตำรวจต้องประพฤติและปฏิบัติตนตามระเบียบแบบแผนของวิทยาลัยพยาบาลตำรวจ สำนักงานแพทย์ใหญ่และของกรมตำรวจโดยเคร่งครัด

**ข้อ ๒๖** บรรดาสิ่งของที่วิทยาลัยพยาบาลตำรวจจ่ายให้แก่ นักศึกษาพยาบาลตำรวจจะต้องใช้และเก็บรักษาไว้ด้วยความระมัดระวัง หากชำรุดหรือสูญหายต้องชดใช้เงินตามราคาที่เป็นจริงในปัจจุบัน

**ข้อ ๒๗** นักศึกษาพยาบาลตำรวจคนใดฝ่าฝืน ไม่ประพฤติตามระเบียบแบบแผนของวิทยาลัยพยาบาลตำรวจ สำนักงานแพทย์ใหญ่ และของกรมตำรวจ จะต้องได้รับการพิจารณาทักต้อไปนี้

๒๗.๑ ถูกตัดคะแนนความประพฤติ

๒๗.๒ ถูกถอนทะเบียนนอกจากความเป็นนักศึกษาพยาบาลตำรวจ

๒๗.๓ ถูกลงทัณฑ์ตามที่บัญญัติไว้ในพระราชบัญญัติว่าด้วยวินัยตำรวจ

**ข้อ ๒๘** ในปีการศึกษาหนึ่ง ๆ ให้นักศึกษาพยาบาลตำรวจทุกคนมีคะแนนความประพฤติคนละ ๑๐๐ คะแนน ถ้านักศึกษาพยาบาลตำรวจผู้ใดถูกตัดคะแนนความประพฤติจนไม่

ถึง ๘๐ คะแนนในปีการศึกษาใด ให้ถือว่าตกคะแนนความประพฤติ แต่ต้องเข้ารับการศึกษาดูตามชั่วโมงและตารางสอนที่กำหนด และเข้าทำการสอบในการศึกษานั้น ๆ เพื่อเป็นการพ่วงฐานะ โดยถือว่าการสอบได้เป็นการสอบตกซ้ำชั้น หากสอบตกให้พ้นจากความเป็นนักศึกษาพยาบาล ดำรงตาม ข้อ ๓๕.๔

นักศึกษาพยาบาลตำรวจผู้ใดถูกตัดคะแนนความประพฤติมากกว่า ๑๒๐ คะแนนในระหว่างที่เป็นนักศึกษาพยาบาลตำรวจ นักศึกษาพยาบาลตำรวจผู้นั้นต้องถูกถอนทะเบียนตาม ข้อ ๓๔.๖

การตัดคะแนนความประพฤติของนักศึกษาพยาบาลตำรวจ ให้ตัดได้ตลอดปีการศึกษาโดยไม่คำนึงว่าจะเป็นวันหยุดการศึกษาหรือไม่ เพื่อที่จะให้นักศึกษาพยาบาลตำรวจประพฤติปฏิบัติตามระเบียบแบบแผนของวิทยาลัยพยาบาลตำรวจของสำนักงานแพทย์ใหญ่ และของกรมตำรวจเคร่งครัดตลอดเวลา

**ข้อ ๒๙** ให้ผู้บังคับบัญชานักศึกษาพยาบาลตำรวจ ผู้ฝึกสอนอบรม และผู้บรรยาย มีอำนาจตัดคะแนนความประพฤติของนักศึกษาพยาบาลได้ดังนี้

๒๙.๑ ให้วิทยากรย์ตรีของวิทยาลัยพยาบาลตำรวจ สังกัดได้ครั้งหนึ่ง ไม่เกิน ๓ คะแนน

๒๙.๒ ให้วิทยากรย์โทสังกัดได้ครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕ คะแนน

๒๙.๓ ผู้ฝึกสอนหัวหน้าศึกษพยาบาลและผู้บรรยาย สังกัดได้ครั้งหนึ่ง ไม่เกิน ๕ คะแนน

๒๙.๔ ให้วิทยากรย์เอกสังกัดได้ครั้งหนึ่งไม่เกิน ๑๐ คะแนน

๒๙.๕ ผู้บังคับการและรองผู้บังคับการ สังกัดได้ครั้งหนึ่งไม่เกิน ๑๕ คะแนน

๒๙.๖ นายแพทย์ใหญ่รองนายแพทย์ใหญ่และผู้ช่วยนายแพทย์ใหญ่ สังกัดครั้งหนึ่งไม่เกิน ๒๐ คะแนน

๒๙.๗ อธิบดีกรมตำรวจ รองอธิบดีกรมตำรวจ และผู้ช่วยอธิบดีกรมตำรวจ สังกัดคะแนนได้ตามแต่จะเห็นสมควร

**ข้อ ๓๐** ให้วิทยาลัยพยาบาลตำรวจมีบัญชีแสดงการตัดคะแนนความประพฤติ หรือการลงโทษประจำตัวนักศึกษาพยาบาลตำรวจไว้คนละฉบับ เพื่อลงหลักฐานการตัดคะแนนหรือลงโทษความประพฤติ

**ข้อ ๓๑** การส่งลงทัณฑ์นักศึกษาพยาบาลตำรวจผู้ละเมิดหรือบกพร่องต่อระเบียบวินัยผู้ส่งลงทัณฑ์หรือผู้พบการกระทำผิดเป็นผู้กล่าวโทษ และให้รายงานกล่าวโทษตามแบบของกรมตำรวจโดยให้ดำเนินการตามประมวลระเบียบการตำรวจไม่เกี่ยวกับคดี ว่าด้วยการตั้งกรรมการและการสอบสวนโดยอนุโลม เมื่อสั่งตัดคะแนนความประพฤติหรือลงทัณฑ์แล้ว ให้เจ้าหน้าที่บันทึกการกระทำผิดและทัณฑ์ที่ได้รับแล้วส่งหลักฐานทั้งหมดไปยังงานปกครองนักเรียน เพื่อเสนอผู้บังคับการวิทยาลัยพยาบาลตำรวจดำเนินการต่อไป

**ข้อ ๓๒** ในกรณีที่ผู้ฝึกสอน อบรม หรือ ผู้บรรยาย สั่งตัดคะแนนความประพฤตินักศึกษาพยาบาลตำรวจ ผู้ประพฤติตนไม่เรียบร้อยหรือบกพร่องในเวลาเล่าเรียน ให้ผู้ฝึกสอน อบรม หรือผู้บรรยายแจ้งการตัดคะแนนเป็นลายลักษณ์อักษรให้อาจารย์ประจำชั้นทราบ เพื่อส่งให้งานปกครองนักเรียนดำเนินการต่อไป

**ข้อ ๓๓** ในปีการศึกษาหนึ่ง ๆ ให้ผู้บังคับการวิทยาลัยพยาบาลตำรวจเสนอบัญชีแสดงความประพฤติของนักศึกษาพยาบาลตำรวจที่ถูกตัดคะแนนความประพฤติทุกคนถึงกรมตำรวจ ก่อนกำหนดสอบภาคการศึกษาปลายไม่น้อยกว่า ๑๐ วันหลังจากนั้น ถ้ามีนักศึกษาพยาบาลตำรวจผู้ใดถูกตัดคะแนนความประพฤติจนถึงตกคะแนนความประพฤติในปีการศึกษานั้นอีก ให้รายงานตามลำดับถึงกรมตำรวจ

**ข้อ ๓๔** นักศึกษาพยาบาลตำรวจต้องถูกถอนทะเบียนในเหตุต่อไปนี้

๓๔.๑ มีสามเินระหว่างเป็นนักศึกษาพยาบาลตำรวจ ไม่ว่าจะได้จดทะเบียนสมรสหรือไม่ก็ตาม

๓๔.๒ แจ้งข้อความสำคัญในใบสมัครเป็นเท็จ

๓๔.๓ กระทำการทุจริตในเวลาสอบ

๓๔.๔ กระทำผิดเข้าเหตุไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกตามที่บัญญัติไว้ใน

พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการตำรวจ

๓๔.๕ ถูกตัดคะแนนความประพฤติหมด ๑๐๐ คะแนน ภายในปีการศึกษาหนึ่ง

๓๔.๖ ถูกตัดคะแนนความประพฤติรวมกันเกินกว่า ๑๒๐ คะแนน ในระหว่างที่เป็นนักศึกษาพยาบาลตำรวจ

**ข้อ ๓๕** นักศึกษาพยาบาลตำรวจต้องพ้นจากความเป็นนักศึกษาพยาบาลตำรวจในเหตุต่อไปนี้

๓๕.๑ ถึงแก่กรรม

๓๕.๒ ได้รับอนุญาตให้ลาออก

๓๕.๓ ไม่ได้เลื่อนชั้นการศึกษา ๒ ปี ติดต่อกัน ยกเว้นนักศึกษาพยาบาลตำรวจปีสุดท้าย เป็นอำนาจของผู้บังคับการวิทยาลัยพยาบาลตำรวจแต่งตั้งกรรมการพิจารณา

๓๕.๔ ตกคะแนนความประพฤติและสอบพียงฐานะไม่ได้ตามข้อ ๒๘

๓๕.๕ บ่วยหรือมีการผิดปกติไม่สมควรแก่การเป็นนักศึกษาพยาบาลตำรวจ ซึ่งแพทย์ของกรมตำรวจ หรือแพทย์ประจำโรงพยาบาลของทางราชการไม่น้อยกว่า ๒ นาย ตรวจอาการแล้วมีความเห็นเป็นเอกฉันท์

๓๕.๖ ไม่มีผู้ปกครองหรือหาผู้ปกครองใหม่ไม่ได้ภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ขาดผู้ปกครอง

๓๕.๗ ไม่มีผู้ค้ำประกันหรือหาผู้ค้ำประกันใหม่ไม่ได้ภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ขาดผู้ค้ำประกัน

คำสั่งนักศึกษาพยาบาลตำรวจถูกถอนทะเบียน หรือต้องพ้นจากความเป็นนักศึกษาพยาบาลตำรวจตามข้อ ๓๔ และข้อ ๓๕ เมื่ออธิบดีกรมตำรวจมีคำสั่งแล้ว ถือว่าเกิดขาดจะอุทธรณ์มิได้

**ข้อ ๓๖** นักศึกษาพยาบาลตำรวจผู้ใดถูกถอนทะเบียนตามความในข้อ ๓๔ ให้ผู้บังคับการวิทยาลัยพยาบาลตำรวจแจ้งให้ผู้ขึ้นทราบ และเรียกคืนสิ่งของที่ทางราชการยืมให้ตามระเบียบและให้ผู้ขึ้นพ้นจากความเป็นนักศึกษาพยาบาลตำรวจไป ให้ผู้บังคับการวิทยาลัยพยาบาลตำรวจเรียกประชุมเพื่ออ่านคำสั่งดังกล่าวให้นักศึกษาพยาบาลตำรวจทั้งหมดทราบ นักศึกษาพยาบาลตำรวจผู้ขึ้นต้องพ้นจากความเป็นนักศึกษาพยาบาลตำรวจตามข้อ ๓๕

**ข้อ ๓๗** นักศึกษาพยาบาลตำรวจที่กระทำผิดร้ายแรงเข้าเหตุที่ต้องถูกถอนทะเบียนตามข้อ ๓๔ หรือพ้นจากความเป็นนักศึกษาพยาบาลตำรวจตามข้อ ๓๕ ให้ผู้บังคับการวิทยาลัยพยาบาลตำรวจรายงานนายแพทย์ใหญ่ เพื่อสั่งพักการเรียนระหว่างรอคำสั่งได้ และรายงานให้กรมตำรวจทราบ

นักศึกษาพยาบาลตำรวจที่มีอาการเจ็บป่วยซึ่งแพทย์ของทางโรงพยาบาลตำรวจไม่น้อยกว่า ๒ นาย ตรวจอาการแล้ว มีความเห็นควรให้หยุดการเรียนหรือการฝึก เพื่อติดตามดูอาการป่วยและเมื่อนักศึกษาพยาบาลตำรวจผู้นั้นมีชั่วโมงการศึกษาไม่ถึงร้อยละ ๘๐ ยังมีสิทธิเรียนซ้ำชั้นได้อีก ๑ ปี เมื่อเห็นสมควรให้ผู้บังคับการวิทยาลัยพยาบาลมีอำนาจสั่งพักการเรียนในปีการศึกษานั้นได้ แล้วรายงานให้นายแพทย์ใหญ่ทราบ

**ข้อ ๓๘** นักศึกษาพยาบาลตำรวจที่ถูกถอนทะเบียนตามข้อ ๓๔ หรือพ้นจากความ เป็นนักศึกษาพยาบาลตำรวจตามข้อ ๓๕.๒, ๓๕.๓, ๓๕.๔, ๓๕.๖, หรือ ๓๕.๗, ให้นักศึกษาพยาบาลตำรวจผู้นั้น ผู้ปกครองหรือผู้ค้าประกัน ชดใช้ค่าใช้จ่ายที่ทางราชการออกให้ระหว่างที่เป็นนักศึกษาพยาบาลตำรวจตามที่ระบุไว้ในสัญญาจนครบ เดือนละ ๑,๐๐๐ บาทเศษของเดือน ให้นำเป็นเดือนและให้นำเงินมาชำระภายใน ๓๐ วัน จนครบตามสัญญา

**ข้อ ๓๙** นักศึกษาพยาบาลตำรวจที่สำเร็จการศึกษาแล้ว ให้นำสิ่งของเครื่องใช้ที่ทางราชการจ่ายให้ส่งคืนตามระเบียบ ต้องชำระหนี้สินที่มีอยู่กับวิทยาลัยพยาบาลตำรวจให้เสร็จสิ้นภายใน ๓๐ วันตั้งแต่วันที่สำเร็จการศึกษา

## การศึกษา

### ข้อ ๔๐ ระเบียบการวัดและการประเมินผล

๔๐.๑ ระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตรเป็นการศึกษาเต็มเวลา ๔ ปี เปิดการศึกษารากต้นวันจันทร์แรกของเดือนมิถุนายนและในปีที่ ๔ สิ้นสุดการศึกษาเดือนมีนาคม

๔๐.๒ ระบบการศึกษา ปีการศึกษาหนึ่งแบ่งออกเป็น ๒ ภาคการศึกษา (Semester) ภาคละ ๑๘ สัปดาห์ และ ๑ ภาคฤดูร้อน ๘ สัปดาห์ การหยุดภาคเรียนปีละ ๗ สัปดาห์

๔๐.๓ การคิดค่าหน่วยกิต “หน่วยกิต” หมายถึง จำนวนเลขที่ใช้แทนปริมาณ การศึกษาที่นักศึกษาได้รับจากวิทยาลัยพยาบาลตำรวจ แต่ละรายวิชาจะมีจำนวนหน่วยกิตกำหนดไว้

วิชาภาคทฤษฎี ๑ หน่วยกิต หมายถึง วิชาที่ใช้เวลาเรียน ๑ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ เป็นเวลา ๑ ภาคการศึกษาหรือใช้เวลาเรียนรวมกัน ๑๘ ชั่วโมง

วิชาภาคทดลองปฏิบัติ ๑ หน่วยกิต หมายถึง วิชาที่ใช้ทดลองปฏิบัติ ๒-๓ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ เป็นเวลา ๑ ภาคการศึกษา หรือใช้เวลาทดลองปฏิบัติรวมกัน ๓๖-๔๔ ชั่วโมง

วิชาภาคปฏิบัติ ๑ หน่วยกิต หมายถึง วิชาที่ใช้เวลาเรียนภาคปฏิบัติ ๔-๖ ชั่วโมง  
ต่อสัปดาห์ เป็นเวลา ๑ ภาคการศึกษาหรือใช้เวลาเรียนภาคปฏิบัติรวมกัน ๗๒-๑๐๘ ชั่วโมง

สำหรับภาคฤดูร้อนซึ่งมีเวลาเรียน ๘ สัปดาห์ เวลาเรียนต่อสัปดาห์ของรายวิชาที่เปิด  
สอนจะต้องเป็น ๒ เท่าของภาคปกติ

#### ๔๐.๔ รหัสที่ใช้ รหัสที่ใช้ในหลักสูตรมีดังนี้

##### ๔๐.๔.๑ รหัสหน้าชื่อวิชา ประกอบด้วยตัวอักษรและตัวเลข

ตัวอักษร หมายถึง หมวดวิชา มี ๖ หมวดวิชา คือ

ตัวอักษร หมายถึง หมวดวิชา

ส ,, สังคมศาสตร์

ม ,, มนุษยศาสตร์

ภ ,, ภาษาศาสตร์

ว ,, วิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์

ศ ,,ศึกษาศาสตร์

พ ,, วิชาชีพพยาบาล

ตัวเลข หมายถึง ปีที่กำหนดให้เรียน กลุ่มวิชาและลำดับรายวิชา  
ในกลุ่มวิชาซึ่งปรากฏอยู่ หน้าชื่อวิชา

หลักร้อยหรือตัวตัน หมายถึง ปีที่กำหนดให้เรียนวิชานั้น แต่ถ้า  
เป็น ๐ หมายความว่า เรียนเมื่อใดก็ได้

หลักสิบหรือตัวกลาง หมายถึง กลุ่มวิชาหรือวิชาที่มีลักษณะเดียว  
กันตามที่กำหนดไว้

หลักหน่วยหรือตัวตัน หมายถึง ลำดับของรายวิชาในแต่ละกลุ่ม

##### ๔๐.๔.๒ รหัสหลังชื่อวิชา ประกอบด้วยตัวเลข ๓ ตัว

ตัวเลขต้น หมายถึง จำนวนชั่วโมงที่เรียนภาคทฤษฎี

ตัวเลขกลาง หมายถึง จำนวนชั่วโมงที่เรียนภาคทดลองปฏิบัติหรือ  
ภาคปฏิบัติ

ตัวเลขท้าย หมายถึง จำนวนหน่วยกิตทั้งหมดของวิชานั้น

ตัวอย่าง ว. ๑๒๑ ชีววิทยา ๒-๒-๓

รหัสหน้าชื่อวิชา ว. หมายถึง หมวดวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์

๑ ตัวต้น หมายถึง ปีที่กำหนดให้เรียนวิชานี้ คือปีที่ ๑

๒ ตัวกลาง หมายถึง กลุ่มวิชาที่ ๒ ในหมวดวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ซึ่งได้แก่กลุ่มวิชาชีววิทยา

๑ ตัวท้าย หมายถึง ลำดับวิชาที่ ๑ ในกลุ่มวิชาชีววิทยา ซึ่งได้แก่วิชาชีววิทยา

รหัสหลังชื่อวิชา ๒ ตัวต้น หมายถึง จำนวนชั่วโมงที่เรียนภาคทฤษฎี ๒ ชั่วโมง

๒ ตัวกลาง หมายถึง จำนวนชั่วโมงที่เรียนภาคทดลองปฏิบัติ ๒ ชั่วโมง

๓ ตัวท้าย หมายถึง จำนวนหน่วยกิตรวมของวิชาชีววิทยา

๔๐.๕ ระเบียบการสอน นักศึกษาพยาบาลตำรวจต้องมีเวลาเรียนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ ของแต่ละวิชา และมีคะแนนความประพฤติไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ จึงจะมีสิทธิเข้าสอบได้ นักศึกษาพยาบาลตำรวจที่มีสิทธิเข้าสอบได้จะต้องปฏิบัติดังนี้

๔๐.๕.๑ นักศึกษาพยาบาลตำรวจต้องเข้าสอบตามวัน เวลาและสถานที่ที่วิทยาลัยพยาบาลตำรวจกำหนดไว้ หากขาดสอบโดยไม่มีสาเหตุอันสมควรหรือโดยไม่ได้รับอนุมัติจากผู้บังคับการวิทยาลัยพยาบาลตำรวจให้ถือว่าสอบตกในการสอบครั้งนั้น

นักศึกษาพยาบาลที่ขาดสอบทุกวิชาไม่ว่ากรณีใด ๆ การจะพิจารณาให้ผู้นั้นได้สิทธิหรือเสียสิทธิ ให้อยู่ในอำนาจของผู้บังคับการวิทยาลัยพยาบาลตำรวจเป็นผู้พิจารณาแต่ถ้าขาดสอบเฉพาะวิชาให้เป็นอำนาจหน้าที่ของอาจารย์ประจำวิชาและอาจารย์ประจำชั้นร่วมพิจารณาชี้ขาด

๔๐.๕.๒ นักศึกษาพยาบาลตำรวจจะต้องใช้กระดาษสอบที่วิทยาลัยพยาบาลตำรวจจัดให้และจะนำกระดาษสอบนี้ออกนอกห้องสอบไม่ได้โดยเด็ดขาด

๔๐.๕.๓ นักศึกษาพยาบาลตำรวจจะเข้าห้องสอบได้ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากอาจารย์ ผู้ควบคุมห้องสอบ

๔๐.๕.๔ นักศึกษาพยาบาลตำรวจเข้าห้องสอบสายเกิน ๑๕ นาที จะหมดสิทธิเข้าสอบในวิชานั้น

๔๐.๕.๕ นักศึกษาพยาบาลตำรวจจะออกห้องสอบเป็นการชั่วคราวได้ต่อเมื่ออาจารย์ผู้ควบคุมห้องสอบอนุญาต

๔๐.๕.๖ นักศึกษาพยาบาลตำรวจ ผู้ใดทุจริตหรือ سوءเจตนา ทุจริตในการสอบไม่ว่าด้วยวิธีใด ๆ ก็ตาม อาจารย์ผู้ควบคุมห้องสอบมีอำนาจสั่งให้ผู้ผู้นั้นออกจากห้องสอบแล้วแจ้งให้อาจารย์เจ้าของวิชาทราบและให้ถือว่าสอบตกในการสอบครั้งนั้น แล้วให้อาจารย์ผู้ควบคุมห้องสอบรายงานการทุจริตให้ผู้บังคับการ วิทยาลัยพยาบาลตำรวจทราบทุกกรณี เพื่อพิจารณาโทษทางวินัยร่วมกับคณะอาจารย์ต่อไป

#### ๔๐.๖ ระเบียบการวัดผล ประเมินผล

๔๐.๖.๑ การวัดผลการศึกษาของแต่ละรายวิชา จะวัดออกเป็นระดับชั้น (Grade) และมีค่าระดับชั้น (Grade point) ดังนี้

ระดับชั้น	ค่าระดับชั้น	ผลการศึกษา
A	๔	ดีมาก (Excellent)
B	๓	ดี (Good)
C	๒	พอใช้ (Fair)
D	๑	อ่อน (Poor)
F	๐	ตก (Failure)
S	-	เป็นที่พอใจ (Satisfactory)
U	-	ไม่เป็นที่พอใจ (Unsatisfactory)
I	-	ยังไม่รอดผล (Incomplete)
P	-	ยังไม่สิ้นสุด (Inprogress)

การให้ F กระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

ก. นักศึกษาพยาบาลตำรวจเข้าสอบแต่สอบตก

ข. นักศึกษาพยาบาลตำรวจขาดสอบโดยไม่ได้รับอนุมัติหรือโดยไม่มี

เหตุจำเป็น ไม่มีสิทธิเข้าสอบเนื่องจากมีเวลาเรียนไม่ถึงร้อยละ ๘๐ ของวิชานั้น

ก. นักศึกษาพยาบาลตำรวจทำผิดระเบียบการสอบและได้รับการตัดสินให้สอบตก

การให้ S หรือ U กระทำได้เฉพาะรายวิชาที่ไม่มีหน่วยกิตหรือรายวิชาที่วิทยาลัยพยาบาลตำรวจเห็นว่าไม่ควรจำแนกผลการศึกษาออกเป็นค่าระดับชั้น

การให้ I กระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

ก. นักศึกษาพยาบาลตำรวจป่วยและได้รับอนุมัติให้ลาป่วยโดยมีใบรับรองแพทย์ของทางราชการ

ข. นักศึกษาพยาบาลตำรวจทำงานซึ่งเป็นส่วนประกอบของวิชานั้นยังไม่เสร็จเรียบร้อยและอาจารย์เจ้าของวิชาเห็นสมควรให้รอผลการศึกษา

ค. นักศึกษาพยาบาลตำรวจมีเวลาเรียนภาคปฏิบัติไม่ถึงร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนภาคปฏิบัติในรายวิชานั้นและอาจารย์เจ้าของวิชาเห็นสมควรให้รอผลการศึกษา

รายวิชาใดที่ I ไว้ จะเปลี่ยนให้เป็นระดับชั้นที่เหมาะสมกับคุณภาพของการสอบผลงานที่กระทำหรือได้ปฏิบัติงานครบถ้วนตามกำหนดแล้ว ทั้งนี้จะต้องกระทำให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาที่อาจารย์เจ้าของวิชาจะสามารถรายงานผลการศึกษาได้หลังวันเปิดภาคเรียนถัดไป ๒ สัปดาห์ มิฉะนั้น I จะเปลี่ยนเป็น F โดยอัตโนมัติ

หรือคณะอาจารย์ผู้รับผิดชอบมีความเห็นว่า นักศึกษามีความขยันหมั่นเพียร สนใจเอาใจใส่และมีความรับผิดชอบดีมาโดยตลอด มีความรู้ความสามารถในวิชานั้นดีพอที่จะให้ผ่านไปได้ อาจพิจารณาให้ผ่านได้ในระดับชั้นที่ไม่สูงเกินกว่า D ในรายวิชาภาคทฤษฎี และระดับชั้น C ในรายวิชาภาคปฏิบัติ

การให้ P กระทำได้เฉพาะในรายวิชาที่มีการสอน หรือการปฏิบัติงานต่อเนื่องกันมากกว่าหนึ่งภาคการศึกษาและการสอบหรือการปฏิบัติงานนั้นยังไม่เสร็จสิ้น

๔๐.๖.๒ การประเมินผลการศึกษา ให้กระทำเมื่อสิ้นการศึกษาแต่ละภาค และสิ้นปีการศึกษา

๔๐.๖.๒.๑ ผลการเรียนของวิชาพยาบาลต้องไม่ต่ำกว่าระดับ C จึงจะถือว่าสอบได้ สำหรับวิชาอื่นต้องไม่ต่ำกว่าระดับชั้น D จึงจะถือว่าสอบได้

๔๐.๖.๒.๒ นักศึกษาพยาบาลตำรวจปีที่ ๑ ภาคต้นถ้าสอบได้แต้มเฉลี่ยสะสมไม่ถึง ๑.๔ หกคสิทธิการเป็นนักศึกษา

๔๐.๖.๒.๓ นักศึกษาพยาบาลตำรวจผู้ใดได้ระดับชั้น F วิชาใดต้องนำค่าหน่วยกิตของวิชานั้นมาคิดเฉลี่ยสะสมด้วย

๔๐.๖.๒.๔ นักศึกษาพยาบาลตำรวจต้องได้รับแต้มเฉลี่ยสะสมประจำปีไม่ต่ำกว่า ๒ จึงจะถือว่าสอบผ่าน

๔๐.๖.๒.๕ นักศึกษาพยาบาลตำรวจที่เรียนซ้ำชั้น ๒ ปีแล้ว ยังสอบไม่ผ่านหกคสิทธิการเป็นนักศึกษาพยาบาลตำรวจ

๔๐.๖.๒.๖ การกิตคะแนนแต่ละวิชา ถ้าวิชาใดมีการแบ่งสอบย่อยหลายครั้งและให้คะแนนเป็นระดับชั้นในการสอบย่อยแต่ละครั้ง การกิตคะแนนวิชานั้นให้กิตจากระดับชั้นที่สอบได้ แล้วแปลเป็นค่าระดับชั้นตามเกณฑ์ที่กำหนดและวิธีคิดตามหลักการวัดผล ถ้า นักศึกษาพยาบาลตำรวจสอบตก เมื่อสอบแก้ตัวแล้วไม่ผ่านครั้งใดให้ถือว่าสอบตกได้ค่าระดับชั้นเป็น ๐ ในครั้งนั้น แต่ถ้ารวมค่าระดับชั้นการสอบย่อยทั้งหมดได้ ๑ ขึ้นไปให้ถือว่าสอบผ่านวิชานั้น

๔๐.๖.๒.๗ การกิตแต้มเฉลี่ยรายภาคหรือรายปี ให้คำนวณจากผลการศึกษานักศึกษาพยาบาลตำรวจในภาคการศึกษาหรือปีการศึกษาชั้น โดยเอาผลรวมของผลคูณของหน่วยกิตกับค่าระดับชั้นของแต่ละรายวิชา เป็นตัวตั้งหารด้วยผลรวมของหน่วยกิตของรายวิชาที่เรียนในภาคหรือปีการศึกษานั้น การกิตแต้มเฉลี่ยสะสมให้คำนวณจากผลการศึกษานักศึกษาพยาบาลตำรวจตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษาจนถึงการสอบไล่ครั้งสุดท้ายโดยเอาผลรวมของผลคูณของหน่วยกิตค่าระดับชั้นของแต่ละรายวิชา เป็นตัวตั้งหารด้วยผลรวมของหน่วยกิตของรายวิชาที่เรียนมาทั้งหมดให้มีทศนิยมสองตำแหน่งไม่บัดเศษ

๔๐.๗ การสอบได้และเลื่อนชั้น

๔๐.๗.๑ นักศึกษาพยาบาลตำรวจได้แต้มเฉลี่ยประจำปีไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐ และไม่มีรายวิชาใดที่สอบตกหรือมี I, U หรือ P เหลืออยู่

๔๐.๗.๒ ต้องได้ระดับชั้นรายวิชาภาคทฤษฎีหรือภาคทฤษฎีผสมกับภาคทดลองปฏิบัติไม่ต่ำกว่า D และภาคปฏิบัติทางคลินิกหรือปฏิบัติภาคสนามไม่ต่ำกว่า C หรือ S

๔๐.๗.๓ มีเวลาเรียน ภาคทฤษฎี หรือภาคทฤษฎีผสมกับภาคทดลองปฏิบัติ และภาคปฏิบัติทางคลินิกหรือปฏิบัติภาคสนามไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาทั้งหมดในรายวิชานั้น

๔๐.๗.๔ แคมป์เฉลี่ยสะสมภาคทฤษฎี ภาคปฏิบัติ ภาคละไม่ต่ำกว่า ๒ และคะแนนความประพฤติไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐

#### ๔๐.๘ การสอบตก

๔๐.๘.๑ การสอบแก้ตัวหรือปฏิบัติงานเพิ่มเติม นักศึกษาพยาบาลตำรวจ ที่สอบได้แคมป์เฉลี่ยประจำปีไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐ แต่มีบางรายวิชาที่สอบตก ให้สอบแก้ตัวในรายวิชาที่สอบตกนั้น หรือให้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับรายวิชานั้น ทั้งนี้แล้วแต่อาจารย์ผู้สอนจะเห็นสมควร ผลการสอบแก้ตัวหรือปฏิบัติงานเพิ่มเติมสำหรับรายวิชาภาคทฤษฎี หรือภาคทฤษฎีผสมภาคทดลองปฏิบัติ จะให้ได้ไม่เกิน D สำหรับรายวิชาภาคปฏิบัติงานคลินิกหรือปฏิบัติภาคสนามจะให้ได้ไม่เกิน C

#### ๔๐.๘.๒ การให้เรียนซ้ำชั้น

๔๐.๘.๒.๑ เมื่อนักศึกษาพยาบาลตำรวจสอบแก้ตัวหรือปฏิบัติงานเพิ่มเติมตามข้อ ๔๐.๘.๑ แล้วยังตกอีก ให้เรียนซ้ำชั้นในวิชานั้นหรือให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะอาจารย์

๔๐.๘.๒.๒ นักศึกษาพยาบาลตำรวจที่สอบได้แคมป์เฉลี่ยประจำปีต่ำกว่า ๒.๐๐ แต่ไม่ต่ำกว่า ๑.๕ ให้เรียนซ้ำชั้น

#### ๔๐.๙ การให้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษาพยาบาลตำรวจ

๔๐.๙.๑ นักศึกษาพยาบาลตำรวจที่เรียนซ้ำชั้นแล้วยังตกซ้ำชั้นอีก ยกเว้น นักศึกษาพยาบาลตำรวจปีสุดท้ายของหลักสูตร ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการที่ผู้บังคับการวิทยาลัยพยาบาลตำรวจแต่งตั้งขึ้นมาพิจารณา

๔๐.๙.๒ นักศึกษาพยาบาลตำรวจที่สอบได้แคมป์เฉลี่ยต่ำกว่า ๑.๕

๔๐.๑๐ การสำเร็จการศึกษา นักศึกษาพยาบาลตำรวจจะสำเร็จการศึกษาได้รับประกาศนียบัตรชั้นสูงการพยาบาลและผดุงครรภ์ (เทียบเท่าปริญญาตรี) จะต้องมียุทธศาสตร์และผ่านการพิจารณาตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

๔๐.๑๐.๑ เข้าเรียนและปฏิบัติงานครบทุกวิชาตามที่หลักสูตรกำหนดไว้

- ๔๐.๑๐.๒ ไม่มีวิชาที่สอบตกหรือได้ I, U, P เหลืออยู่
- ๔๐.๑๐.๓ ได้แต้มเฉลี่ยประจำชั้นแต่ละชั้นไม่ต่ำกว่า ๒
- ๔๐.๑๐.๔ เป็นผู้มีคุณภาพประพฤติกดี เหมาะสมแก่ศักดิ์ศรีแห่งประกาศนียบัตรอนุปริญญาหรือปริญญาชั้น

บัตรอนุปริญญาหรือปริญญาชั้น

๔๐.๑๑ การได้รับเกียรตินิยม จะต้องอยู่ในหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

- ๔๐.๑๑.๑ เป็นผู้มีคะแนนความประพฤติกดีและไม่เคยถูกพิจารณาโทษ
- ๔๐.๑๑.๒ เป็นผู้ไม่เคยสอบตกในวิชาใดวิชาหนึ่งตลอดหลักสูตร
- ๔๐.๑๑.๓ เป็นผู้ที่มีเวลาเรียนไม่เกินจำนวนปีที่กำหนดไว้ตามหลักสูตร
- ๔๐.๑๑.๔ เป็นผู้ที่ทำแต้มเฉลี่ยสะสมได้ตั้งแต่ ๓.๒๕ ถึง ๓.๔๘ จะได้รับเกียรตินิยมอันดับสองและผู้ที่ทำแต้มสะสมได้ตั้งแต่ ๓.๕๐ ขึ้นไป จะได้รับเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง



แบบกรอกข้อความ ๑

ติครูบ

วิทยาลัยพยาบาลตำรวจ  
สำนักงานแพทย์ใหญ่ กรมตำรวจ

สมัครวันที่.....

เวลา.....

ใบสมัครเข้าศึกษาหลักสูตร.....เลขที่.....

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

๑. ชื่อผู้สมัคร.....ชื่อสกุล.....อายุ.....ปี.....เดือน  
เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....  
ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....  
เชื้อชาติ.....สัญชาติ.....นับถือศาสนา.....ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่  
.....ซอย.....ถนน.....หมู่ที่.....

ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

หมายเลขโทรศัพท์.....ส่วนสูง.....เซ็นติเมตร, น้ำหนัก.....กิโลกรัม

รอบอก (เฉพาะชาย) เมื่อหายใจเข้า.....เซ็นติเมตร เมื่อหายใจออก.....เซ็นติเมตร

๒. ชื่อบิดา.....ชื่อสกุล.....อายุ.....ปี ยังมีชีวิตหรือถึงแก่กรรม

เชื้อชาติ.....สัญชาติ.....นับถือศาสนา.....สถานภาพสมรส คู่, หม้าย,

หย่า, แยก ที่อยู่บ้านเลขที่.....ซอย.....ถนน.....

หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

หมายเลขโทรศัพท์.....อาชีพ.....

สถานที่ประกอบอาชีพ.....กอง.....

กรม.....กระทรวง.....หมายเลขโทรศัพท์.....

๓. ชื่อมารดา.....ชื่อสกุล.....อายุ.....ปี ยังมีชีวิตหรือถึงแก่กรรม  
 เชื้อชาติ.....สัญชาติ.....นับถือศาสนา.....สถานภาพสมรส คู่, หม้าย,  
 หย่า, แยก ที่อยู่บ้านเลขที่.....ซอย.....ถนน.....  
 หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....  
 หมายเลขโทรศัพท์.....อาชีพ.....  
 สถานที่ประกอบอาชีพ.....กอง.....  
 กรม.....กระทรวง.....หมายเลขโทรศัพท์.....

## ๔. การศึกษา

ระดับการศึกษา	แผนก	ชื่อสถานศึกษา	จังหวัด	สำเร็จ พ.ศ.	คะแนนหรือ เกรดที่ได้รับ	หมายเหตุ
กำลังศึกษา ม. ๓						
ม. ๔						
มศ. ๔ หรือ ม. ๕						
มศ. ๕ หรือ ม. ๖						
สำเร็จชั้น.....						

## ๕. ประวัติครอบครัว

บิดา สุขภาพ.....เคยเจ็บป่วยหรือถึงแก่กรรมด้วยโรค.....

มารดา สุขภาพ.....เคยเจ็บป่วยหรือถึงแก่กรรมด้วยโรค.....

มีพี่น้อง.....คน ชาย.....คน หญิง.....คน

คนที่ ๑ อายุ.....ปี เพศ.....เคยเจ็บป่วยด้วยโรค.....การศึกษา.....

คนที่ ๒ อายุ.....ปี เพศ.....เคยเจ็บป่วยด้วยโรค.....การศึกษา.....

คนที่ ๓ อายุ.....ปี เพศ.....เคยเจ็บป่วยด้วยโรค.....การศึกษา.....

คนที่ ๔ อายุ.....ปี เพศ.....เคยเจ็บป่วยด้วยโรค.....การศึกษา.....

คนที่ ๕	อายุ.....ปี	เพศ.....	เคยเจ็บป่วยด้วยโรค.....	การศึกษา.....
คนที่ ๖	อายุ.....ปี	เพศ.....	เคยเจ็บป่วยด้วยโรค.....	การศึกษา.....
คนที่ ๗	อายุ.....ปี	เพศ.....	เคยเจ็บป่วยด้วยโรค.....	การศึกษา.....
คนที่ ๘	อายุ.....ปี	เพศ.....	เคยเจ็บป่วยด้วยโรค.....	การศึกษา.....
คนที่ ๙	อายุ.....ปี	เพศ.....	เคยเจ็บป่วยด้วยโรค.....	การศึกษา.....
คนที่ ๑๐	อายุ.....ปี	เพศ.....	เคยเจ็บป่วยด้วยโรค.....	การศึกษา.....
คนที่ ๑๑	อายุ.....ปี	เพศ.....	เคยเจ็บป่วยด้วยโรค.....	การศึกษา.....
คนที่ ๑๒	อายุ.....ปี	เพศ.....	เคยเจ็บป่วยด้วยโรค.....	การศึกษา.....
คนที่ ๑๓	อายุ.....ปี	เพศ.....	เคยเจ็บป่วยด้วยโรค.....	การศึกษา.....
คนที่ ๑๔	อายุ.....ปี	เพศ.....	เคยเจ็บป่วยด้วยโรค.....	การศึกษา.....
คนที่ ๑๕	อายุ.....ปี	เพศ.....	เคยเจ็บป่วยด้วยโรค.....	การศึกษา.....

ข้าพเจ้ามีความประสงค์จะสมัครเข้าศึกษาในหลักสูตร.....

ของวิทยาลัยพยาบาลตำรวจ สำนักงานแพทย์ใหญ่ กรมตำรวจ และขอรับรองว่าข้อความข้างต้นนี้ ถูกต้อง

(ลงชื่อ).....ผู้สมัคร

(ลงชื่อ).....ผู้รับสมัคร

## ใบแสดงความเห็นคณะกรรมการแพทย์

วิทยาลัยพยาบาลตำรวจ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้าคณะกรรมการแพทย์ ซึ่งได้รับการแต่งตั้งให้เป็นผู้ตรวจร่างกายผู้สมัครเข้า  
ศึกษาในวิทยาลัยพยาบาลตำรวจ ได้ทำการตรวจร่างกายของ

นาย, น.ส.....นามสกุล.....อายุ.....ปี  
หมายเลขสมัครที่.....หลักสูตร.....แล้ว  
เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ปรากฏว่า

๑. ขนาดร่างกายวัดรอบอก.....ซ.ม. ส่วนสูง.....ซ.ม. น.น.....ก.ก.
๒. โรคหัวใจ.....
๓. วัณโรค.....
๔. โรคหืด.....
๕. ร่างกาย विकฤรูป.....
๖. สายตามืดปกติ ซึ่งตรวจแบบสแนลเลน.....(ปกติ ๖/๖)
๗. ตาบอดสี.....
๘. โรคที่เปลือกตาซึ่งปรากฏเป็นเม็ดผื่นตามเปลือกตภายใน.....
๙. หูหนวกแม้แต่ข้างเดียวหรือหูไม่หนวกที่เดียวแต่ไม่ได้ยินตามปกติพิกัก.....
๑๐. ฟูดติดอ่าง.....
๑๑. ฟันเสียเป็นส่วนมากซึ่งขัดต่อการเคี้ยวอาหารหรือไม่มีฟันเกินกว่า ๕ ซี่ วัน  
แต่ใส่ฟันปลอมติดแน่นเรียบร้อยแล้ว และโรคเหงือกอักเสบเป็นหนองเรื้อรัง  
ทั้งปาก.....
๑๒. โรคผิวหนังเรื้อรังเป็นที่รังเกียจแก่ผู้อื่น.....
๑๓. โรคคุดทะราดหรือรองฟัน.....
๑๔. กามโรคที่ปรากฏอาการอย่างใดอย่างหนึ่ง.....
๑๕. ไล่เลือน.....

- ๑๖. ร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิต  
พินเพื่อนไม่สมประกอบ หรือโรคที่กำหนดตามกฎหมายกระทรวงซึ่งออกตามพระ-  
ราชบัญญัติระเบียบข้าราชการตำรวจ พ.ศ. ๒๕๒๑
- ๑๗. โรคหรืออาการใดซึ่งคณะกรรมการแพทย์เห็นว่าไม่สมควรเป็นตำรวจ เช่น  
คอพอก เบาหวาน ฯลฯ.....
- ๑๘. เห็นว่า.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....กรรมการแพทย์  
.....กรรมการแพทย์  
.....กรรมการแพทย์  
.....

ประธานกรรมการสอบคัดเลือก

หนังสือสัญญาของนักศึกษาพยาบาลตำรวจ  
วิทยาลัยพยาบาลตำรวจ สำนักงานแพทย์ใหญ่ กรมตำรวจ  
(สำหรับนักศึกษาที่เป็นบุคคลภายนอก)

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

อายุ.....ปี สัญชาติ.....อยู่บ้านเลขที่.....ตรอก/ซอย.....

ถนน.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....

จังหวัด.....

ชื่อบิดา.....ชื่อสกุล.....สัญชาติ.....

ยังมีชีวิตอยู่หรือถึงแก่กรรม.....รับราชการตำแหน่ง.....

กอง.....กรม.....กระทรวง.....

หมายเลขโทรศัพท์.....หรืออาชีพอื่น (บอกให้ละเอียด).....

ที่อยู่ของบิดา บ้านเลขที่.....ตรอก/ซอย.....

ถนน.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....

จังหวัด.....

ชื่อมารดา.....ชื่อสกุล.....สัญชาติ.....

ยังมีชีวิตอยู่หรือถึงแก่กรรม.....รับราชการตำแหน่ง.....

กอง.....กรม.....กระทรวง.....

หมายเลขโทรศัพท์.....หรืออาชีพอื่น (บอกให้ละเอียด).....

ที่อยู่ของมารดา บ้านเลขที่.....ตรอก/ซอย.....

ถนน.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....

จังหวัด.....

ข้าพเจ้าได้รับอนุมัติให้เข้าศึกษาตามหลักสูตรวิชา.....  
 สถานศึกษา.....ข้าพเจ้าขอทำหนังสือสัญญาไว้กับกรมตำรวจ  
 โดยผู้บังคับการวิทยาลัยพยาบาลตำรวจ ซึ่งเป็นตัวแทนกรมตำรวจดังต่อไปนี้

**ข้อ ๑** ในระหว่างที่ข้าพเจ้ารับการศึกษาอยู่ ข้าพเจ้าจะปฏิบัติตามระเบียบและคำสั่ง  
 ของวิทยาลัยพยาบาลตำรวจ และจะอยู่ในความควบคุมและปฏิบัติตามข้อบังคับของสถานศึกษา  
 ทุกประการ

**ข้อ ๒** ข้าพเจ้าจะออกสู่ศึกษาวิชาตามหลักสูตรที่ทางราชการได้กำหนดไว้ และจะ  
 พยายามศึกษาจนสำเร็จ โดยจะไม่เปลี่ยนแปลงไปศึกษาวิชาตามหลักสูตรอื่น

**ข้อ ๓** ข้าพเจ้าจะประพฤติตนให้สุภาพจะไม่ทำการใด ๆ อันจะเป็นทางที่จะนำมาซึ่ง  
 ความเสียหายแก่ชื่อเสียงของสถานศึกษา

**ข้อ ๔** ข้าพเจ้าจะไม่มัวเมากับการพนันหรือหมกมุ่นกับเครื่องคิมมีนเมา ไม่ลุ่มหลง  
 ในเพศตรงข้าม จะไม่ฟุ้งเฟ้อ จะไม่สุร่ยสุร่ายและจะไม่ก่อหนี้สินอันอาจนำความเสียหายแก่ชื่อ  
 เสียงการศึกษาและพลานามัย

**ข้อ ๕** หลังจากสำเร็จการศึกษาแล้ว หากทางกรมตำรวจมีความต้องการตัวไว้รับ  
 ราชการ ข้าพเจ้ายินยอมเข้ารับราชการในกรมตำรวจสุดแต่กรมตำรวจจะพิจารณาเห็นสมควร โดย  
 จะไม่เรียกร้องสิทธิใด ๆ ทั้งสิ้น และจะไม่ขอย้ายหรือโอนภายในเวลา ๒ ปี นับตั้งแต่วันที่ได้รับ  
 การบรรจุ และแต่งตั้ง ขอสัญญาว่าจะรับราชการไม่น้อยกว่า ๔ ปี

**ข้อ ๖** ถ้าข้าพเจ้าศึกษาไม่สำเร็จตามหลักสูตร เพราะต้องออกจากการศึกษาเสียใน  
 ระหว่างรับการศึกษาโดยเหตุใด ๆ ก็ตาม ข้าพเจ้ายินยอมชดใช้เงินให้กับกรมตำรวจ เดือนละ  
 ๑,๐๐๐ บาทเศษ ของเดือนให้นับเป็นเดือน และจะนำเงินมาชำระภายในเวลา ๓๐ วัน จน  
 ครบตามสัญญา

**ข้อ ๗** ถ้าข้าพเจ้าไม่ยอมเข้ารับราชการตามข้อ ๕ ข้าพเจ้ายอมชดใช้ค่าปรับเป็น  
 จำนวนเงิน ๖๐,๐๐๐ บาท (หกหมื่นบาทถ้วน) และจะนำเงินมาชำระให้เสร็จสิ้นภายใน ๓๐ วัน

**ข้อ ๘** ถ้าข้าพเจ้ารับราชการไม่ครบตามจำนวนปีตามข้อ ๕ โดยเหตุใด ๆ ก็ตาม  
 ข้าพเจ้ายินยอมชดใช้ค่าปรับเท่าจำนวนเวลาที่ยังรับราชการไม่ครบให้กับกรมตำรวจปีละ ๑๕,๐๐๐  
 บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน) เศษของปีให้นับเป็นปี และจะนำเงินมาชำระให้เสร็จสิ้นภายใน  
 ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ อนุมัติให้ลาออกจากราชการเป็นต้นไป

ข้อ ๙ ข้าพเจ้าขอให้.....เป็นผู้กำกับประกัน

ข้าพเจ้าในกรณีที่จะต้องขอใช้เงินให้กรมตำรวจเมื่อข้าพเจ้าผิดสัญญา

หนังสือสัญญานี้ได้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ ณ .....

เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....สัญญานี้มีข้อความตรงกัน คู่สัญญาต่างยึด

ถือไว้ ฝ่ายละฉบับ คู่สัญญาต่างได้อ่านและเข้าใจในข้อความแห่งสัญญานี้โดยตลอดแล้ว จึงได้

ลงลายมือชื่อไว้ต่อหน้าพยานเป็นสำคัญ

(ลงชื่อ).....ผู้ให้สัญญา

(ลงชื่อ).....ผู้บังคับการวิทยาลัย

พยาบาลตำรวจใน

ฐานะตัวแทนกรม

ตำรวจ

(ลงชื่อ).....พยาน

(ลงชื่อ).....พยาน

## คำรับรองของบิดามารดาหรือผู้ปกครอง

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....

ตั้งบ้านเรือนอยู่บ้านเลขที่.....ตรอก/ซอย.....หมู่ที่.....

ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

อาชีพ.....กอง.....กรม.....

กระทรวง.....เกี่ยวข้องกับผู้รับทุนการศึกษาโดยเป็น.....

ขอรับรองว่าข้าพเจ้าเป็นผู้แทนโดยชอบธรรมของ.....

ขอทำหนังสือสัญญาให้ไว้แก่ผู้บังคับการวิทยาลัยพยาบาลตำรวจ ซึ่งเป็นตัวแทนกรมตำรวจตั้งต่อไปนี้

**ข้อ ๑** ข้าพเจ้ายินยอมและรับรู้เห็นในการที่.....ผู้สมัคร  
ได้ทำหนังสือให้ไว้กับกรมตำรวจ และข้าพเจ้าขอรับผิดชอบใช้ค่าเสียหายแทนทุกประการ

**ข้อ ๒** ข้าพเจ้าจะเป็นผู้อุปการะในด้านการเงิน ค่าใช้จ่ายส่วนตัวของ.....  
.....ผู้สมัคร โดยจะไม่ให้ขาดแคลนได้ตลอดการศึกษา

**ข้อ ๓** ถ้าหากว่า.....ผู้สมัครป่วยเจ็บหรือต้องรับการ  
ผ่าตัดข้าพเจ้าขอมอบให้แพทย์ของโรงพยาบาลตำรวจทำการรักษาและผ่าตัดตามที่เห็นสมควร หาก  
เกิดอันตรายใด ๆ จะไม่ขอกว่าโทษและเอาผิดแต่อย่างใดทั้งนี้

(ลงชื่อ).....บิดามารดาหรือ

ผู้ปกครอง

(ลงชื่อ).....พยาน

(ลงชื่อ).....พยาน

หมายเหตุ ข้อความใดที่ไม่ใช้ให้ขีดฆ่าแล้วลงลายมือชื่อกำกับไว้

## แบบหนังสือสัญญาผู้ค้าประกัน

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....

อาชีพ.....ชั้นยศ.....ตำแหน่ง.....

กอง.....กรม.....กระทรวง.....

หมายเลขโทรศัพท์.....ตั้งบ้านเรือนอยู่บ้านเลขที่.....

ครอบครัว/ชอย.....ถนน.....หมู่ที่.....

ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

อยู่ใกล้สถานที่สำคัญคือ.....

ข้าพเจ้าขอรับรองเป็นผู้ค้าประกันของ.....

โดยเกี่ยวข้องกับ.....ผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษาพยาบาลตำรวจ

ข้าพเจ้าขอทำหนังสือสัญญาให้ไว้กับผู้บังคับการวิทยาลัยพยาบาลตำรวจ ซึ่งเป็นตัวแทนของกรมตำรวจดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้าพเจ้าทราบระเบียบการศึกษาหลักสูตรการพยาบาลและผดุงครรภ์ของวิทยาลัยพยาบาลตำรวจในขณะที่ทำสัญญานี้แล้ว และได้ทราบข้อความในหนังสือสัญญา ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ซึ่ง.....

ผู้สมัคร ได้ทำสัญญาให้ไว้กับผู้บังคับการวิทยาลัยพยาบาลตำรวจ ซึ่งเป็นตัวแทนกรมตำรวจ

ข้อ ๒ ถ้า.....ต้องลาออกจากการเป็นนักศึกษาพยาบาลตำรวจของวิทยาลัยพยาบาลตำรวจ เพราะเหตุอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

ก. แจ้งข้อความสำคัญในใบสมัครเป็นเท็จ

ข. ลาออกจากความเป็นนักศึกษาพยาบาลตำรวจ ของวิทยาลัยพยาบาลตำรวจ

โดยทางราชการไม่เห็นชอบ

ก. ถูกถอน ทะเบียน หรือถูก คำสั่งให้พ้นจากความเป็นนักศึกษาพยาบาลตำรวจของวิทยาลัยพยาบาลตำรวจ

ถ้า.....ไม่ปฏิบัติตามสัญญาหรือไม่ชำระเงินค่าปรับ  
ข้าพเจ้ายินยอมชดใช้เงินค่าปรับให้แก่กรมตำรวจตามข้อผูกพันและสัญญาที่ระบุไว้ทุกประการ

ข้อ ๓ ข้าพเจ้าจะถอนตัวออกจากความเป็นผู้ค้ำประกันได้ต่อเมื่อข้าพเจ้าได้หาผู้อื่น  
เข้าเป็นผู้ค้ำประกันแทนข้าพเจ้า และผู้บังคับการวิทยาลัยพยาบาลตำรวจซึ่งเป็นตัวแทนกรมตำรวจ  
เห็นชอบด้วยแล้ว

ข้อ ๔ ในการทำสัญญา<sup>นี้</sup> ข้าพเจ้าได้นำหลักทรัพย์ต่อไปนี้เป็นหลักประกันคือ.....

.....  
เป็นมูลค่าประมาณ.....บาท (.....)  
และข้าพเจ้าขอรับรองว่าหลักประกัน<sup>นี้</sup>เป็นของข้าพเจ้าเอง ทั้งยังมีได้จํานำ จํานอง หรือนำไป  
เป็นหลักประกันการชำระหนี้สินใด ๆ ทั้งสิ้น

(ลงชื่อ).....ผู้ค้ำประกัน

(ลงชื่อ).....สามี

(ลงชื่อ).....ภรรยา

(ลงชื่อ).....ผู้บังคับการวิทยาลัยพยาบาลตำรวจในฐานะ  
ตัวแทนกรมตำรวจ

(ลงชื่อ).....พยาน

(ลงชื่อ).....พยาน

(ลงชื่อ).....ผู้เขียนสัญญา

### หมายเหตุ

- ผู้ค้ำประกันจะต้องไม่เป็นบิดามารดาของผู้สมัคร และจะต้องนำหลักทรัพย์เป็น  
เงินสด ๑๐,๐๐๐ บาท หรือหลักทรัพย์อื่น ๆ ตามที่กรมตำรวจกำหนดไว้เป็น  
มูลค่าไม่ต่ำกว่า ๓๐,๐๐๐ บาท มาวางในวันทำสัญญา
- ถ้าผู้ค้ำประกันเป็นข้าราชการตั้งแต่ระดับ ๔ หรือเทียบเท่าขึ้นไป ไม่ต้องวาง  
หลักทรัพย์
- ผู้ค้ำประกันที่มีคู่สมรส จะต้องได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากคู่สมรส  
ก่อน

## โครงสร้างหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตทั้งหมด ๑๔๔ หน่วยกิต

### ภาควิชาการ

- หมวดวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์	๓๔ หน่วยกิต
- หมวดวิชาสังคมศาสตร์	๑๑ หน่วยกิต
- หมวดวิชามนุษย์ศาสตร์	๔ หน่วยกิต
- หมวดวิชาศึกษาศาสตร์	๑ หน่วยกิต
- หมวดวิชาภาษาศาสตร์	๗ หน่วยกิต
- หมวดวิชาชีพรพยาบาล	๗๔ หน่วยกิต
- วิชาเลือก	๘ หน่วยกิต
- วิชาการตำรวจ	- หน่วยกิต

### ภาคปฏิบัติทางคลินิกและภาคสนาม

- วิชาชีพรพยาบาล
- วิชาการตำรวจ

### รายละเอียด ภาควิชาการ

รหัส หน้าชื่อวิชา	วิชา	หน่วยกิต			
		ทฤษฎี	ทดลอง	ปฏิบัติ	รวม
ว. ๑๑๑	หมวดวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ เคมี (CHEMISTRY)	๓	๓	-	๖
ว. ๑๒๑	ชีววิทยา (BIOLOGY)	๒	๓	-	๕
ว. ๑๓๑	จุลชีววิทยาและปรสิตวิทยา (MICRO- PARASI-TOLOGY)	๓	๓	-	๖
ว. ๑๔๑	กายวิภาคและสรีรวิทยา (ANATONY AND PHYSI-OLOGY)	๔	๖	-	๑๐
ว. ๑๕๑	คณิตศาสตร์ (MATHEMATICS)	๒	-	-	๒
ว. ๑๑๒	เภสัชวิทยา (PHARMACOLOGY)	๓	-	-	๓
ว. ๑๑๓	โภชนาศาสตร์ (NUTRITION)	๑	-	-	๑

รหัส หน้าชื่อวิชา	วิชา	หน่วยกิต			
		ทฤษฎี	ทดลอง	ปฏิบัติ	รวม
ว. ๑๑๔	ชีวเคมี (BIOCHEMISTRY)	๒	๓	-	๓
ว. ๑๖๑	ฟิสิกส์ในการพยาบาล (PHYSIOS IN NURSING)	๒	๓	-	๓
ว. ๒๗๑	พยาธิวิทยา (PATHOLOGY)	๒	๒	-	๓
ว. ๔๕๒	ชีวสถิติ (BIOSTATISTICS) หมวดวิชาสังคมศาสตร์	๒	-	-	๒
ส. ๑๑๑	จิตวิทยา I (PSYCHOLOGY, I)	๒	-	-	๒
ส. ๑๑๒	จิตวิทยา II (PSYCHOLOGY, II)	๒	-	-	๒
ส. ๒๑๓	จิตวิทยา III (PSYCHOLOGY, III)	๒	-	-	๒
ส. ๒๒๑	สังคมวิทยา (SOCIOLOGY)	๒	-	-	๒
ส. ๓๒๒	ปัญหาสังคม (SOCIAL PROBLEMS)	๑	-	-	๑
ส. ๒๓๑	หลักเศรษฐศาสตร์ (PRINCIPLES OF ECONOMICS) หมวดวิชามนุษยศาสตร์	๒	-	-	๒
ม. ๓๑๑	ปรัชญาเบื้องต้น (INTRODUCTION TO PHILOSOPHY)	๒	-	-	๒
ม. ๓๒๑	วัฒนธรรมไทย (THAI CULTURE)	๒	-	-	๒
ม. ๑๓๑, ๒๓๒ ๓๓๓	สุนทรียศาสตร์ (AESTHETICS)	๓	-	-	๓
ม. ๓๔๑	ทฤษฎีการสื่อสาร (COMMUNICATION) หมวดศึกษาศาสตร์	๒	-	-	๒
ศ. ๑๑๑	การใช้ห้องสมุด (USING THE LIBRARY) หมวดวิชาภาษาศาสตร์	๑	-	-	๑
ภ. ๒๑๑	ภาษาไทย I (THAI, I)	๒	-	-	๒
ภ. ๒๑๒	ภาษาไทย II (THAI, II)	๒	-	-	๒
ภ. ๑๒๑	ภาษาอังกฤษ I (ENGLISH, I)	๑	-	-	๑
ภ. ๒๒๒	ภาษาอังกฤษ II (ENGLISH, II)	๑	-	-	๑
ภ. ๓๒๓	ภาษาอังกฤษ III (ENGLISH, III)	๑	-	-	๑

รหัส หน้าชื่อวิชา	วิชา	หน่วยกิต			
		ทฤษฎี	ทดลอง	ปฏิบัติ	รวม
	หมวดวิชาพยาบาล				
พ. ๑๔๑	พัฒนาทางการพยาบาล (NURSING DEVELOPMENT)	๒	-	-	๒
พ. ๑๒๑,๑๒๕ ๑๒๓	หลักการพยาบาล (PRINCIPLES OF NURSING)	๖	๙	-	๑๕
พ. ๑๓๑,๑๓๒, ๑๓๓,๑๓๔, ๑๓๕	การพยาบาลอายุรและศัลยศาสตร์ (MEDICAL AND SURGICAL NURSING)	๑๐	๙	-	๑๙
พ. ๑๔๑	โภชนบำบัด (NUTRITION IN DISEASES)	๑	๒	-	๓
พ. ๓๕๑	การพยาบาลอนามัยชุมชน I (COMMUNITY NURSING I)	๒	-	-	๒
พ. ๔๕๒,๔๕๓	การพยาบาลอนามัยชุมชน II (COMMUNITY NURSING II)	๖	-	-	๖
พ. ๒๖๑,๒๖๒, ๒๖๓	การพยาบาลสูติรีเวชศาสตร์ (OBSTETRIC AND GYNAECOLOGY NURSING I)	๖	๙	-	๑๕
พ. ๓๖๔,๓๖๕, ๓๖๖	การพยาบาลสูติรีเวชศาสตร์ (OBSTETRIC AND GYNAECOLOGY II)	๖	-	๒๙	๓๕
พ. ๒๗๑,๒๗๒	การพยาบาลจิตเวช (PSYCHIATRIC NURSING)	๙	-	๑	๑๐
พ. ๑๘๑,๑๘๒	การพยาบาลกุมารเวช (PEDIATRIC NURSING)	๙	๙	-	๑๘
พ. ๔๕๑	แนวโน้มของวิชาชีพพยาบาล (NURSING TRENDS)	๒	-	-	๒
พ. ๓๕๒	การบริหารการพยาบาล (NURSING ADMINISTRATION)	๒	-	-	๒
พ. ๔๓๕,๔๓๖	การรักษายาบาลขั้นต้น (PRIMARY HEALTH CARE)	๙	-	๑	๑๐

รหัส หน้าชื่อวิชา	วิชา	หน่วยกิต			
		ทฤษฎี	ทดลอง	ปฏิบัติ	รวม
	หมวดวิชาเลือก				
ศ. ๐๒๑	เทคโนโลยีทางการศึกษา (EDUCATIONAL TECHNOLOGY)	๒	-	-	๒
ศ. ๐๒๒	สื่อการเรียนการสอน (LEARNING AND TEACHING MEDIA)	๒	-	-	๒
ศ. ๐๒๓	การประเมินผล (EVALUATION)	๒	-	-	๒
ม. ๐๒๑	ตรรกวิทยา (LOGIC)	๒	-	-	๒
ม. ๐๔๑	การปกครองและการเมืองของไทย (THAI GOVERNMENT AND POLITICS)	๒	-	-	๒
พ. ๐๔๓	การวิจัยเบื้องต้น (INTRODUCTION TO RESEARCH)	๒	-	-	๒
ส. ๐๕๑	หน้าและระเบียบวินัยปฏิบัติราชการ (CIVIL RULES AND REGULATIONS)	๑	-	-	๑
ศ. ๐๒๔	กระบวนการกลุ่ม (GROUP DYNAMICS)	๒	-	-	๒
พ. ๐๒๔	การศึกษาด้วยตนเอง (INDEPENDENT STUDY)	๒	-	-	๒

### วิชาการตำรวจ

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายทั่วไป	๓๖ ชั่วโมง
ระเบียบการตำรวจไม่เกี่ยวกับคดี	๔๘ ชั่วโมง
ระเบียบการตำรวจเกี่ยวกับคดี	๔๘ ชั่วโมง
ประมวลกฎหมายอาญา	๔๘ ชั่วโมง
ประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา	๔๘ ชั่วโมง
กฎหมายลักษณะพยาน	๓๖ ชั่วโมง
พระราชบัญญัติต่าง ๆ	๓๖ ชั่วโมง
การสืบสวนคดีอาญา	๒๔ ชั่วโมง
หลักการสอบสวนคดีอาญา	๓๖ ชั่วโมง

## รายละเอียดภาคปฏิบัติทางคลินิกและภาคสนาม

## พ. วิชาชีพพยาบาล

๑. รวมชั่วโมงอยู่ในหมวดวิชาชีพพยาบาล

๒. ชั่วโมงการปฏิบัติงานเพื่อเสริมทักษะในวิชาการพยาบาล คือ

- |                               |             |
|-------------------------------|-------------|
| - หลักการพยาบาล               | ๒๑๖ ชั่วโมง |
| - การพยาบาลอายุรและศัลยศาสตร์ | ๔๓๒ ชั่วโมง |
| - การพยาบาลสูติรีเวชศาสตร์ I  | ๗๒ ชั่วโมง  |
| - การพยาบาลกุมารเวช           | ๒๑๖ ชั่วโมง |
| - การบริหารการพยาบาล          | ๗๒ ชั่วโมง  |
| - การพยาบาลอนามัยชุมชน II     | ๓๖๐ ชั่วโมง |

รวม

๑๔๔๐ ชั่วโมง

## ท. วิชาการตำรวจ

รวม

๑๘๐ ชั่วโมง (รวมพลศึกษา)

**แผนการศึกษาหลักสูตรการพยาบาลและผดุงครรภ์**  
**บท ๑**

หมวด เลข	ชื่อวิชา	จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์			รวม หน่วยกิต	หมายเหตุ
		บรรยาย	ทดลอง	ปฏิบัติ		
<b>๕๕</b> บท ๑ เทอม ๑						
ว. ๑๑๑	เคมี	๓	๓	—	๔	
ว. ๑๒๑	ชีววิทยา	๒	๓	—	๓	
ว. ๑๕๑	คณิตศาสตร์	๒	—	—	๒	
ว. ๑๖๑	ฟิสิกส์ในการพยาบาล	๒	๓	—	๓	
ศ. ๑๑๑	การใช้ห้องสมุด	๑	—	—	๑	
ส. ๑๑๑	จิตวิทยา ๑	๒	—	—	๒	
พ. ๑๑๑	พัฒนาการพยาบาล	๒	—	—	๒	
—	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับ กฎหมายทั่วไป	๒	—	—	—	วิชาการตำรวจ
—	พลศึกษา	๑	๒	—	—	
		๑๗	๑๑	—	๑๗	
		<b>รวมชั่วโมงต่อสัปดาห์</b>			๒๘	
<b>๕๖</b> บท ๑ เทอม ๒						
ว. ๑๓๑	จุลชีววิทยาและปรสิตวิทยา	๓	๓	—	๔	
ว. ๑๔๑	กายวิภาคและสรีระวิทยา	๔	๖	—	๖	
๑๔๒						
ว. ๑๑๓	โภชนศาสตร์	๑	—	—	๑	
ว. ๑๑๔	ชีวเคมี	๒	๓	—	๓	
ส. ๑๑๒	จิตวิทยา ๒	๒	—	—	๒	
พ. ๑๒๑	หลักการพยาบาล ๑	๒	๒	—	๓	
—	ระเบียบการตำรวจไม่เกี่ยวกับ คดี	๒	—	—	—	วิชาการตำรวจ
—	การฝึกตามแบบตำรวจ ๑	—	—	๒	—	
		๑๖	๑๔	๒	๑๕	
		<b>รวมชั่วโมงต่อสัปดาห์</b>			๓๒	

หมวด เลข	ชื่อวิชา	จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์			รวม หน่วยกิต	หมายเหตุ
		บรรยาย	ทดลอง	ปฏิบัติ		
	ปีที่ ๑ ภาคฤดูร้อน					
ว. ๑๑๒	เภสัชวิทยา	๖	-	-	๓	
พ. ๑๒๒	หลักการพยาบาล ๒	๘	๘	-	๕	
ภ. ๑๒๑	ภาษาอังกฤษ ๑	๒	-	-	๑	
ม. ๑๓๑	สุนทรียศาสตร์	๒	-	-	๑	
-	ระเบียบการตำรวจเกี่ยวกับคดี	๖	-	-	-	วิชาการตำรวจ
-	การฝึกตามแบบตำรวจ ๒	-	-	๘	-	..
		๒๔	๘	๘	๑๐	
		รวมชั่วโมงต่อสัปดาห์			๓๒	

หมวด เลข	ชื่อวิชา	จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์			รวม หน่วยกิต	หมายเหตุ
		บรรยาย	ทดลอง	ปฏิบัติ		
๔๔ บท ๒ เทอม ๑						
พ. ๑๓๑	การพยาบาลอายุรและศัลย- ศาสตร์	๖	๒	-	๘	ฝึกเสริมทักษะ รวม๒๑๖ชั่วโมง
พ. ๑๔๑	โภชนบำบัด	๑	๒	-	๒	
พ. ๑๕๑	การพยาบาลกุมารเวชศาสตร์	๙	๙	-	๖	
พ. ๑๒๓	หลักการพยาบาล ๓	-	-	๑๒	-	
ส. ๒๑๓	จิตวิทยา ๓	๒	-	-	๒	
ส. ๒๓๑	หลักเศรษฐศาสตร์	๒	-	-	๒	
		๑๕	๙	๑๒	๑๕	
รวมชั่วโมงต่อสัปดาห์					๓๕	
๔๔ บท ๒ เทอม ๒						
พ. ๒๓๒	การพยาบาลอายุรและศัลย- ศาสตร์	๙	๒	-	๙	ฝึกเสริมทักษะ รวม๑๔๔ชั่วโมง
พ. ๒๓๓	การพยาบาลอายุรและศัลย- ศาสตร์	-	-	๙	-	
พ. ๒๗๑	การพยาบาลจิตเวช	๙	-	-	๙	
พ. ๒๘๒	การพยาบาลกุมารเวชศาสตร์	-	-	๙	-	ฝึกเสริมทักษะ รวม๑๔๔ชั่วโมง
ว. ๒๗๑	พยาธิวิทยา	๒	๒	-	๓	
ภ. ๒๑๑	ภาษาไทย ๑	๒	-	-	๒	
ม. ๒๓๒	สุนทรียศาสตร์	๑	-	-	๑	
		๑๓	๔	๑๖	๑๕	
รวมชั่วโมงต่อสัปดาห์					๓๓	

หมวด เลข	ชื่อวิชา	จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์			รวม หน่วยกิต	หมายเหตุ
		บรรยาย	ทดลอง	ปฏิบัติ		
พ.๒๓๔	ปีที่ ๒ ภาคฤดูร้อน การพยาบาลอายุรและศัลยศาสตร์	-	-	๘	-	ฝึกเสริมทักษะ รวม ๗๒ ชั่วโมง
พ.๒๗๒	การพยาบาลจิตเวช	-	-	๑๖	๒	ฝึกปฏิบัติ ๑๔๔ ชั่วโมง
	การพยาบาลกุมารเวชศาสตร์	-	-	๘	-	ฝึกเสริมทักษะ รวม ๗๒ ชั่วโมง
	การฝึกตามแบบตำรา	-	-	๒	-	วิชาการตำรา
		-	-	๓๔	๒	
		รวมชั่วโมงต่อสัปดาห์			๓๔	

หมวด เลข	ชื่อวิชา	จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์			รวม หน่วยกิต	หมายเหตุ
		บรรยาย	ทดลอง	ปฏิบัติ		
๕๕ บท ๓ เทอม ๑						
พ.๒๖๑	การพยาบาลสูตินรีเวชศาสตร์ ๑	๖	๔	-	๖	ฝึกเสริมทักษะ รวม ๗๒ ชั่วโมง ฝึกเสริมทักษะ รวม ๒๑๖ ชั่วโมง
พ.๒๖๒	การพยาบาลสูตินรีเวชศาสตร์	-	-	๔	-	
พ.๓๓๕	การพยาบาลอายุรและกัลยศาสตร์	-	-	๑๒	-	
ภ.๒๑๒	ภาษาไทย ๒	๒	-	-	๒	
ม.๒๓๑	วัฒนธรรมไทย	๒	-	-	๒	
-	วิชาเลือก ๑	๒	-	-	๒	
-	กฎหมายลักษณะพยาน	๒	-	-	-	
		๑๔	๔	๑๖	๑๔	
รวมชั่วโมงต่อสัปดาห์					๓๔	
๕๕ บท ๓ เทอม ๒						
ส.๒๒๑	สังคมวิทยา					
พ.๒๖๓	การพยาบาลสูตินรีเวชศาสตร์ ๒	๒	-	-	๒	
-	วิชาเลือก ๒	๖	-	๒๔	๑๒	
		๒	-	-	๒	
		๑๐	-	๒๔	๑๖	
รวมชั่วโมงต่อสัปดาห์					๓๔	

หมวด เลข	ชื่อวิชา	จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์			รวม หน่วยกิต	หมายเหตุ
		บรรยาย	ทดลอง	ปฏิบัติ		
	ปี ๓ ภาคฤดูร้อน					
ภ. ๒๒๒	ภาษาอังกฤษ ๒	๒	-	-	๑	
ม. ๓๑๑	ปรัชญาเบื้องต้น	๔	-	-	๒	
ม. ๓๓๓	สุนทรียศาสตร์	๒	-	-	๑	
ส. ๓๒๒	ปัญหาสังคม	๒	-	-	๑	
พ. ๓๖๔	การพยาบาลสูตินรีเวชศาสตร์	-	-	๒๐	-	ฝึกเสริมทักษะ
	ประมวลกฎหมายอาญา	๒	-	-	-	รวม ๑๔๔ ชั่วโมง
	การสืบสวนคดีอาญา	๓	-	-	-	วิชาการตำรวจ
		๑๕	-	๒๐	๔๖	วิชาการตำรวจ
		รวมชั่วโมงต่อสัปดาห์			๓๕	

หมวด เลข	ชื่อวิชา	จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์			รวม หน่วยกิต	หมายเหตุ
		บรรยาย	ทดลอง	ปฏิบัติ		
<b>๕๓</b>						
<b>บท ๔ เทอม ๑</b>						
พ.๓๕๑	การพยาบาลอนามัยชุมชน ๑	๒	-	-	๒	
พ.๔๕๒	การพยาบาลอนามัยชุมชน ๒	๔	-	-	๔	
พ.๓๕๒	การบริหารการพยาบาล	๒	-	-	๒	
พ.๔๓๕	การรักษาพยาบาลเบื้องต้น	๔	-	-	๔	
พ.๔๕๑	แนวโน้มของวิชาชีพพยาบาล	๒	-	-	๒	
ว.๔๕๒	ชีวิตสถิติ	๒	-	-	๒	
ภ.๓๒๓	ภาษาอังกฤษ ๓	๑	-	-	๑	
-	วิชาเลือก ๓	๒	-	-	๒	
-	การพยาบาลอนามัยชุมชน	-	-	๑๒	-	ฝึกเสริมทักษะ ๒๑๖ ชั่วโมง
-	การพยาบาลอายุรและศัลยศาสตร์	-	-	๔	-	ฝึกเสริมทักษะ ๘๒ ชั่วโมง
		๑๕	-	๑๖	๑๕	
<b>รวมชั่วโมงต่อสัปดาห์</b>					<b>๓๕</b>	
<b>๕๔</b>						
<b>บท ๔ เทอม ๒</b>						
พ.๔๓๖	การรักษาพยาบาลเบื้องต้น	-	-	๘	๒	
พ.๔๕๓	การพยาบาลอนามัยชุมชน ๒	๒	-	-	๒	
ม.๓๔๑	ทฤษฎีการสื่อสาร	๒	-	-	๒	
-	หลักการสอบสวนคดีอาญา	๒	-	-	-	วิชาการตำรวจ
-	พระราชบัญญัติต่าง ๆ	๒	-	-	-	วิชาการตำรวจ
-	ประมวลกฎหมายวิธีพิจารณา ความอาญา	๓	-	-	-	วิชาการตำรวจ
-	การบริหารการพยาบาล	-	-	๔	-	ฝึกปฏิบัติงาน รวม ๘๒ ชั่วโมง
-	การพยาบาลอนามัยชุมชน ๒	-	-	๘	-	ฝึกเสริมทักษะ ๑๔๔ ชั่วโมง
-	วิชาเลือก ๔	๒	-	-	๒	
		๑๓	-	๒๐	๘	
<b>รวมชั่วโมงต่อสัปดาห์</b>					<b>๓๓</b>	

## บทที่ ๓๓

### ระเบียบและหลักสูตรการฝึกอบรมวิชาการสืบสวน ระดับนายสิบตำรวจ

เพื่อให้ข้าราชการตำรวจชั้นประทวนปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพได้ผลสมความมุ่งหมายของกรมตำรวจจึงกำหนดระเบียบและหลักสูตรการฝึกอบรมวิชาการสืบสวนระดับนายสิบตำรวจชั้นไว้ดังต่อไปนี้

**ข้อ ๑** ข้าราชการตำรวจที่เข้ารับการอบรม ต้องมียศตั้งแต่สิบตำรวจตรีถึงสิบตำรวจเอกและต้องมีพินความรู้และคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

- ๑.๑ มีความรู้ไม่ต่ำกว่าชั้น ม.ศ. ๓ (ม. ๖ เดิม) หรือเทียบเท่า
- ๑.๒ มีอายุราชการไม่ต่ำกว่า ๕ ปีบริบูรณ์ เว้นแต่ผู้สำเร็จการศึกษาจากโรงเรียนพลตำรวจ อายุราชการไม่ต่ำกว่า ๓ ปีบริบูรณ์ การนับอายุราชการให้นับถึงวันเปิดการอบรม
- ๑.๓ เป็นผู้ที่มีบุคลิกกับบัญชาตำแหน่งไม่ต่ำกว่าผู้กำกับการ รับรองว่ามีคุณลักษณะเหมาะสมที่จะเข้ารับการฝึกอบรมวิชาการสืบสวนได้
- ๑.๔ มีความประพฤติเรียบร้อย
- ๑.๕ มีร่างกายแข็งแรง

**ข้อ ๒** การฝึกอบรมให้กระทำปีละ ๑ ครั้งหรือ ๒ ครั้ง โดยกรมตำรวจจะได้กำหนดคือในเดือนพฤศจิกายน ครั้งหนึ่ง และในเดือนมิถุนายน ครั้งหนึ่ง

ผู้เข้ารับการฝึกอบรมครั้งใดจำนวนน้อยกว่า ๕๐ นาย ให้ไปรวมกับการฝึกอบรมครั้งต่อไป

**ข้อ ๓** ให้โรงเรียนนายสิบตำรวจเป็นสถานที่ฝึกอบรม โดยให้ผู้กำกับการโรงเรียนนายสิบตำรวจเป็นผู้อำนวยความสะดวก และมีเจ้าหน้าที่ซึ่งประจำอยู่ในโรงเรียนนายสิบตำรวจเป็นผู้ช่วยเหลือ

**ข้อ ๔** ให้ผู้อำนวยการฝึกอบรม จัดหาครูอาจารย์และเจ้าหน้าที่ดำเนินการฝึกอบรมแล้วเสนอกรมตำรวจพิจารณาแต่งตั้ง

**ข้อ ๕** ให้ผู้บังคับบัญชาตั้งแต่ชั้นผู้กำกับการ หรือเทียบเท่าขึ้นไปของผู้รับการฝึกอบรม แจ้งรายชื่อนายสิบตำรวจที่จะส่งเข้ารับการฝึกอบรมไปยังโรงเรียนนายสิบตำรวจ ตามกำหนดที่ผู้กำกับการโรงเรียนนายสิบตำรวจจะแจ้งให้ทราบ

ให้ผู้กำกับการโรงเรียนนายสิบตำรวจ กำหนดจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมรุ่นหนึ่ง ๆ ได้ตามความเหมาะสม แล้วแจ้งให้ผู้บังคับบัญชาของผู้ที่จะเข้ารับการฝึกอบรมส่งตัวนายสิบตำรวจไปยังโรงเรียนนายสิบตำรวจตามกำหนด

**ข้อ ๖** การฝึกอบรมครั้งหนึ่ง มีกำหนด ๑๒ สัปดาห์ โดยให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมอยู่ประจำในสถานฝึกอบรม

**ข้อ ๗** หลักสูตรการฝึกอบรม มีดังนี้

๗.๑ หมวดวิชาการสืบสวน แบ่งออกเป็น

๗.๑.๑ การสืบสวนคดีอาญา

- หลักการสืบสวน

- เทคนิคการสืบสวน

- ประสบการณ์ในการสืบสวนเฉพาะคดี

๗.๑.๒ ศิลปการซักถาม

๗.๑.๓ การสังเกตจุดจํา การสกดรอยติดตามและการเผ้าจุด

๗.๒ หมวดวิชาการตำรวจ แบ่งออกเป็น

๗.๒.๑ พยานหลักฐาน

๗.๒.๒ การพิสูจน์หลักฐาน

๗.๒.๓ การทะเบียนประวัติอาชญากร

๗.๒.๔ การพิมพ์ลายนิ้วมือ

๗.๒.๕ นิติเวชวิทยา

๗.๒.๖ ระเบียบการตำรวจเกี่ยวกับคดี

๗.๒.๗ การเขียนรายงานในหน้าที่ตำรวจ

๗.๓ หมวดวิชาทั่วไป

๗.๓.๑ การข่าวและการแทรกซึมบ่อนทำลายของคอมมิวนิสต์

๗.๓.๒ การเข้าถึงประชาชน

๗.๓.๓ จิตวิทยาสำหรับตำรวจ

๗.๓.๔ อาชญาวิทยา

๗.๓.๕ การใช้สถิติคดีอาญา

๗.๔ หมวดวิชาการฝึก

๗.๔.๑ ยุทธวิธีตำรวจ

๗.๔.๒ การต่อสู้ป้องกันตัว

๗.๔.๓ การยิงปืน

นอกจากนี้ให้ผู้อำนวยการฝึกอบรม มีอำนาจจัดให้มีการบรรยายพิเศษและทัศนศึกษา  
ในวิชาที่เห็นสมควร ตามชั่วโมงหรือวันหยุดราชการในโอกาสอันสมควร

เพื่อให้การฝึกอบรมมีขอบเขตและได้ผลสมความมุ่งหมาย ให้ผู้บัญชาการศึกษาคัด  
ให้มีตารางการฝึกอบรมและแถลงหลักสูตรชั้น และให้มีอำนาจสั่งแก้ไขเพิ่มเติมได้ตามที่เห็น  
สมควร

**ข้อ ๘** ให้ผู้อำนวยการฝึกอบรมเสนอรายชื่อผู้ที่สมควรเป็นกรรมการ สอบให้กรม  
ตำรวจเป็นผู้แต่งตั้ง และเมื่อเสร็จสิ้นการสอบแล้ว ให้เสนอผลการสอบพร้อมด้วยการประเมิน  
ผลการฝึกอบรมต่อผู้บัญชาการการศึกษา เพื่อเสนอกรมตำรวจ

**ข้อ ๙** ผู้เข้ารับการฝึกอบรม สอบได้คะแนนรวมทุกวิชาที่กำหนดให้สอบตามข้อ ๗  
ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ และไม่ตกคะแนนความประพฤติ จึงจะถือว่าสอบได้

ผู้ที่สอบได้จะได้รับประกาศนียบัตรจากกรมตำรวจไว้เป็นเกียรติ และมีสิทธิประทับ  
เข็มคุณวุฒิประกอบเครื่องแบบได้ตามแบบที่แนบท้ายระเบียบนี้

**ข้อ ๑๐** ตลอดระยะเวลาการฝึกอบรม นับแต่วันรับตัวเข้าฝึกอบรมจนถึงวันส่งตัว  
กลับ ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมอยู่ภายใต้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นของสถานฝึกอบรม และให้ผู้  
บังคับบัญชาสถานฝึกอบรมมีอำนาจพิจารณาทัณฑ์ได้ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยวินัยตำรวจ และมี  
อำนาจลงโทษทัณฑ์คะแนนความประพฤติ ตลอดจนส่งตัวผู้หมดสิทธิเข้าสอบกลับสังกัดเดิม

**ข้อ ๑๑** ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม มีคะแนนความประพฤติประจำตัวคนละ ๑๐๐  
คะแนนนับแต่วันรับตัวเข้าสถานฝึกอบรม จนถึงวันส่งตัวกลับสังกัดเดิม

หลักเกณฑ์การตัดคะแนนความประพฤติ ให้ใช้ ระเบียบของ โรงเรียนพลตำรวจโดย  
อนุโลม

**ข้อ ๑๒** ในกรณีต่อไปนี้ ให้ถือว่าผู้เข้ารับการฝึกอบรมหมดสติหรือให้ถือว่าสอบตกแล้วแต่กรณีคือ

๑๒.๑ ถูกตัดคะแนนความประพฤติจนเหลือไม่ถึง ๕๐ คะแนน

๑๒.๒ มีเวลาการฝึกอบรมไม่ถึงร้อยละ ๘๐ เว้นแต่ผู้บัญชาการ ศึกษาสั่งการเป็นอย่างอื่น

**ข้อ ๑๓** ในระหว่างที่ฝึกอบรม ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับเบี้ยเลี้ยงอบรมตามระเบียบที่กำหนดไว้

**ข้อ ๑๔** เมื่อจบการฝึกอบรมแล้ว ให้ผู้อำนวยการฝึกอบรมส่งตัวผู้รับการฝึกอบรมกลับสังกัดเดิมพร้อมด้วยแจ้งผลการฝึกอบรมและคะแนนความประพฤติ ให้ผู้บังคับบัญชาของผู้ขึ้นทราบ เพื่อลงประวัติ

ผลการฝึกอบรมและคะแนนความประพฤติระหว่างฝึกอบรม ให้ผู้บังคับบัญชาต้นสังกัดถือเป็นแนวทางประกอบการพิจารณาบำเหน็จความชอบประจำปีของผู้ขึ้นด้วย

**ข้อ ๑๕** ให้ถือว่าผู้สำเร็จการฝึกอบรมตามหลักสูตรนี้ เป็นผู้มีความรู้ความสามารถ หากจะมีการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ด้านการสืบสวน ให้พิจารณาจากนายสิบตำรวจที่สำเร็จการฝึกอบรมก่อน

**ข้อ ๑๖** ผู้สำเร็จการฝึกอบรมตามหลักสูตรนี้ ได้รับแต่งตั้งประจำหน่วยงานที่มีหน้าที่เกี่ยวกับการสืบสวนสอบสวน หรือสถานีตำรวจท้องที่ใด ให้ผู้บังคับบัญชาจัดให้ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการสืบสวนสอบสวน ทำการช่วยเหลือพนักงานสอบสวนเท่านั้น จะจัดให้ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดต่อเมื่อมีความจำเป็นเฉพาะคราวที่เห็นว่าจะเป็นประโยชน์ต่อราชการอย่างยิ่ง

**ข้อ ๑๗** ให้ผู้อำนวยการฝึกอบรม มีอำนาจวางระเบียบภายในเกี่ยวกับการฝึกอบรม ได้เท่าที่ไม่ขัดต่อระเบียบหรือคำสั่งของกรมตำรวจ แล้วเสนอให้ผู้บัญชาการศึกษารับ

**ข้อ ๑๘** ให้ผู้บัญชาการศึกษานำผู้อำนวยการให้เป็นไปตามระเบียบนี้

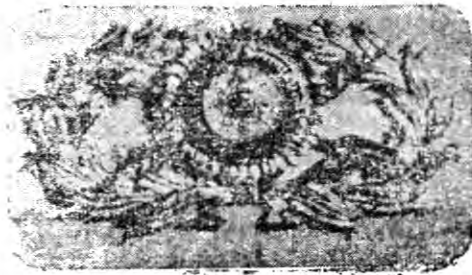
## ภาคผนวก

### เพิ่มคุณวุฒิวิชาการสืบสวนระดับนายสิบตำรวจ และหลักเกณฑ์การประดับของผู้ที่สำเร็จการศึกษาอบรม

ข้าราชการตำรวจซึ่งเข้ารับการฝึกอบรมวิชาการสืบสวน ระดับนายสิบตำรวจที่สำเร็จการศึกษาและได้รับประกาศนียบัตรจากกรมตำรวจไว้เป็นเกียรติแล้ว สมควรให้มีเพิ่มคุณวุฒิสำหรับวิชาการสืบสวนอันเป็นวิชาหลักสำหรับการปฏิบัติงานในหน้าที่ตำรวจเพื่อประดับ ประกอบเครื่องแบบได้ โดยความมุ่งหมาย เพื่อให้ผู้ที่สำเร็จการฝึกอบรมที่มีสิทธิประดับเพิ่มคุณวุฒิแล้วบังเกิดความภาคภูมิใจในการปฏิบัติหน้าที่ในด้านการสืบสวน จะได้ระลึกและเตือนความจำว่าจะได้ใช้วิชาความรู้ที่ได้ฝึกอบรมมาแล้วให้เป็นประโยชน์และสมศักดิ์ศรีที่กรมตำรวจได้มอบประกาศนียบัตรให้ไว้ หลักเกณฑ์ในการประดับเพิ่มคุณวุฒิ มีดังต่อไปนี้

**ข้อ ๑** เพิ่มคุณวุฒิวิชาการสืบสวนระดับนายสิบตำรวจ มีลักษณะดังนี้

ทำเป็น ๒ ชั้น ชั้นหนึ่งประกอบด้วย ช่อชัยพฤกษ์ผูกด้วยโบว์ ตรงกึ่งกลาง ทำด้วยโลหะชุบสีทองลูกศร และสายฟ้าทำด้วยโลหะชุบสีเงิน อีกชั้นหนึ่งเป็นແຈກวงกลมรวม ๗๑ แฉก ภายในแฉกวงกลมประกอบด้วยเชือกโค้งเป็นวงกลมมีเส้นผ่าศูนย์กลาง ๒.๑ ซม. ผูกเป็นปมอยู่ส่วนบนล้อมรอบตัวอักษรคำว่า “เสียดสะ กล้าหาญ ความลับ ยุติธรรม สืบสวน” วงกลมด้านในประกอบด้วยเครื่องหมายกนก กอ ศ. กระบี่และปากกาขนนก ขนาดเข็มยาว ๕.๖ ซม. สูง ๒.๗ ซม. ตามรูปที่แนบมานี้



**ข้อ ๒** เครื่องหมายในข้อ ๑ ให้ประดับเหนือกระเป่าเสื้อเครื่องแบบด้านขวา

**ข้อ ๓** ข้าราชการผู้สำเร็จการฝึกอบรมหลักสูตรการสืบสวน ตามประมวลระเบียบการตำรวจไม่เกี่ยวกับคดี ลักษณะที่ ๑๑ บทที่ ๓๓ มีสิทธิประดับเพิ่มคุณวุฒิตามข้อ ๑ และจำหน่ายแก่ผู้มีสิทธิประดับเพิ่มคุณวุฒิ

## บทที่ ๓๔

### ระเบียบและหลักสูตรการฝึกอบรมนายตำรวจชั้นสัญญาบัตร หลักสูตรสารวัตรและผู้บังคับกอง

เนื่องจากกรมตำรวจ เห็นสมควรที่จะทำการฝึกอบรมนายตำรวจชั้นสัญญาบัตรผู้ที่จะไปดำรงตำแหน่งสารวัตรหรือผู้บังคับกอง เพื่อเพิ่มพูนสมรรถภาพให้มีความรู้ความสามารถเหมาะสม ทั้งในค่านิยมวิชาการ การปฏิบัติงาน และบุคลิกลักษณะ จึงได้วางระเบียบและหลักสูตรการฝึกอบรมไว้ดังต่อไปนี้

#### ข้อความทั่วไป

**ข้อ ๑** หลักสูตรการฝึกอบรมมีระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๖ เดือน ส่วนจะเปิดการอบรมเมื่อใดให้กองบัญชาการศึกษา พิจารณาเสนอขออนุมัติกรมตำรวจเป็นคราว ๆ ไป ทั้งนี้ไม่น้อยกว่าปีละ ๑ รุ่น

**ข้อ ๒** ผู้เข้ารับการ อบรมต้องอยู่ประจำกินนอน ในสถาน อบรม และต้องจัดหาเครื่องใช้ส่วนตัว เครื่องอุปกรณ์การศึกษา ตามที่ผู้อำนวยการสถานฝึกอบรมกำหนด

**ข้อ ๓** ระหว่างอยู่ในสถานฝึกอบรม ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะต้องเชื่อฟังการบังคับบัญชาและปฏิบัติตามคำสั่ง ระเบียบแบบแผนของกรมตำรวจ ของผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ และผู้บังคับบัญชาสถานฝึกอบรมโดยเคร่งครัด

#### คุณสมบัติของผู้เข้ารับการฝึกอบรมและการคัดเลือก

**ข้อ ๔** ผู้มีสิทธิเข้ารับการฝึกอบรมได้แก่นายตำรวจชั้นสัญญาบัตร ที่มีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

- ๔.๑ ดำรงตำแหน่งรองผู้บังคับกอง รองสารวัตร หรือตำแหน่งอื่นที่เทียบเท่า มียศตั้งแต่ร้อยตำรวจโท (อันดับ ๒) หรือร้อยตำรวจเอกขึ้นไป
- ๔.๒ อายุไม่เกิน ๕๐ ปีบริบูรณ์ นับถึงวันเปิดการอบรม
- ๔.๓ ต้องสำเร็จจากโรงเรียนนายร้อยตำรวจ หรือมีความรู้ปริญญาตรี หรือเทียบเท่าหรือเป็นนายตำรวจชั้นสัญญาบัตรที่มีผลการปราบปราม หรือ การปฏิบัติงานดีเยี่ยมในกรณีที่เป็นนายตำรวจชั้นสัญญาบัตร ที่มีผลการ

ปราบปรามหรือปฏิบัติงานดีเยี่ยม จะต้องผ่านการสอบพินความรู้ โดยอยู่ในความรับผิดชอบของกองบัญชาการศึกษา

- ๔.๔ มีร่างกายสมบูรณ์ปราศจากโรคอันเป็นอุปสรรคต่อการฝึกอบรม
- ๔.๕ ไม่อยู่ระหว่างถูกตั้งกรรมการสอบสวนความผิดทางวินัย หรือถูกพักราชการ หรือถูกตักเตือนหรือพักทัณฑ์อาญา เว้นแต่ตักเตือนหรือพักทัณฑ์อาญาในความผิดชั้นลหุโทษ หรือความผิดอันได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดที่ได้กระทำเพราะปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต หรือถูกกลั่นแกล้ง
- ๔.๖ ผู้บังคับบัญชาตั้งแต่ชั้นผู้บังคับการ หัวหน้ากอง หรือเทียบเท่าขึ้นไป พิจารณาเห็นว่าเป็นผู้มีสมรรถภาพบุคคลลักษณะ และความประพฤติเหมาะสมที่จะดำรงตำแหน่งสารวัตรหรือผู้บังคับกองได้

**ข้อ ๕** ให้ จเรตำรวจ หรือผู้บัญชาการ พิจารณาคัดเลือกผู้มีคุณสมบัติตามข้อ ๔ ในหน่วยงานของตนส่งเข้ารับการฝึกอบรมตามจำนวนที่กรมตำรวจกำหนดให้ สำหรับกองที่ขึ้นตรงต่อกรมตำรวจ กรมตำรวจจะเป็นผู้พิจารณาคัดเลือก

### การปกครองบังคับบัญชา

**ข้อ ๖** ให้ผู้บัญชาการศึกษา เป็นผู้อำนวยการสถานฝึกอบรม และเป็นผู้ดำเนินการให้เป็นไปตามคำสั่งนี้ และเป็นผู้กำหนดสถานฝึกอบรม

**ข้อ ๗** รองผู้อำนวยการสถานฝึกอบรม ครูอาจารย์ และเจ้าหน้าที่อื่น ๆ ให้ผู้บัญชาการศึกษาเป็นผู้พิจารณาเสนอกรมตำรวจแต่งตั้ง

**ข้อ ๘** ตลอดระยะเวลาการฝึกอบรม นับแต่วันรับตัวเข้าฝึกอบรมในสถานฝึกอบรม จนถึงวันส่งตัวกลับ ให้ผู้รับการฝึกอบรมอยู่ภายใต้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นในสถานฝึกอบรม และให้มีอำนาจพิจารณาทัณฑ์ได้ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยวินัยตำรวจ และมีอำนาจลงโทษตักเตือนความประพฤติตลอดจนส่งตัวผู้หมกมิดหรือเข้าสอบความรู้กลับสังกัดเดิม แล้วให้รายงานตามลำดับชั้นให้กรมตำรวจทราบ

ผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่มีร่างกายไม่สมบูรณ์ หรือมีโรคซึ่งผู้อำนวยการสถานฝึกอบรม หรือนายแพทย์ของโรงพยาบาลตำรวจ เห็นว่าจะเป็นผู้ไม่สมควรต่อการฝึกอบรมตามปกติ ให้ผู้อำนวยการสถานฝึกอบรมพิจารณาส่งกลับสังกัดเดิม แล้วรายงานให้กรมตำรวจทราบ

**ข้อ ๙** ให้ผู้รับการฝึกอบรมมีคะแนนความประพฤติประจำตัวคนละ ๑๐๐ คะแนน นับแต่วันรับตัวเข้าฝึกอบรม จนถึงวันส่งตัวกลับสังกัดเดิม

ให้ผู้อำนวยการสถานฝึกอบรม มีอำนาจวางระเบียบการคัดคะแนนความประพฤติของผู้เข้ารับการฝึกอบรม แล้วเสนอให้ผู้บัญชาการศึกษาราบ

**ข้อ ๑๐** ในระหว่างการฝึกอบรมให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับเบี้ยเลี้ยงอบรมตามระเบียบที่กำหนดไว้

**ข้อ ๑๑** ให้ผู้อำนวยการสถานฝึกอบรมมีอำนาจวางระเบียบภายใน ซึ่งไม่ขัดต่อระเบียบของกรมตำรวจ แล้วเสนอให้ผู้บัญชาการศึกษาราบ

### หลักสูตรและการสอบความรู้

**ข้อ ๑๒** หลักสูตรการฝึกอบรมแบ่งออกเป็น ๓ หมวด ดังนี้

หมวดที่ ๑ วิชาการตำรวจ

๑. เทคนิคการสืบสวนและการอำนวยการ
๒. การสอบสวนโดยพิสดารและการอำนวยการ
๓. การบริหารงานและการวางแผนงานของตำรวจในหน้าที่สารวัตร หรือผู้บังคับกอง
๔. การว่าคดีในศาลแขวง
๕. การป้องกันและปราบปรามอาชญากรรม
๖. ความรู้เกี่ยวกับกระบวนการยุติธรรม
๗. การต่อต้านการก่อการร้าย
๘. การข่าว
๙. คุณธรรมของตำรวจ
๑๐. การประชาสัมพันธ์ของตำรวจ
๑๑. หน่วยงานช่วยต่าง ๆ ของกรมตำรวจ
๑๒. ยุทธวิธีตำรวจ

หมวดที่ ๒ วิชาทั่วไป

๑. หลักรัฐประศาสนศาสตร์เบื้องต้น
๒. สังคมจิตวิทยา
๓. การพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศไทย

๔. มนุษยสัมพันธ์
๕. ศิลปะในการพูดต่อหน้าชุมชน
๖. มารยาทในสังคม
๗. ตำรวจกับสังคมในปัจจุบัน
๘. สถิติประยุกต์
๙. ภาษาอังกฤษ
๑๐. การบรรยายพิเศษ
๑๑. เอกสารวิจัย
๑๒. ทัศนศึกษา

#### หมวดที่ ๓ การฝึก

๑. การฝึกวิชาทหารสำหรับตำรวจ
๒. อาวุธศึกษา
๓. พลศึกษา

**ข้อ ๑๓** เพื่อให้การฝึกอบรมมีขอบเขตและได้ผลสมความมุ่งหมาย จึงให้ใช้กำหนดเวลาฝึกอบรมและแสดงหลักสูตร ตลอดจนคะแนนประจำวิชาที่แนบท้ายระเบียบนี้

กำหนดเวลาการฝึกอบรม แสดงหลักสูตร ตลอดจนคะแนนประจำวิชาให้ผู้บัญชาการศึกษามีอำนาจสั่งแก้ไขได้ตามที่เห็นสมควร แล้วเสนอให้กรมตำรวจทราบ

**ข้อ ๑๔** วิชาหรือการฝึกใดที่ผู้บัญชาการการศึกษา เห็นว่าผู้รับการฝึกอบรมสมควรจะได้รับการฝึกหัดอบรมเพิ่มเติมจากที่กำหนดไว้ในคำสั่งนี้ ก็ให้มีอำนาจสั่งดำเนินการได้แต่ไม่ต้องมีการสอบความรู้

**ข้อ ๑๕** ในกรณีดังต่อไปนี้ ให้ถือว่าผู้เข้ารับการฝึกอบรมหมดสิทธิ์เข้าสอบความรู้  
คือ

๑๕.๑ ถูกตัดคะแนนความประพฤติจนเหลือไม่ถึง ๖๐ คะแนน

๑๕.๒ มีเวลาการฝึกอบรมไม่ถึงร้อยละ ๘๐ ของเวลาฝึกอบรมทั้งหมด เว้นแต่กรมตำรวจจะสั่งเป็นอย่างอื่น

**ข้อ ๑๖** ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสอบได้คะแนนและหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้ จึงจะถือว่าเป็นผู้สอบไล่ได้สำเร็จตามหลักสูตร

๑๖.๑ สอบได้คะแนนรวมทฤษฎีวิชาไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ของคะแนนเต็มทั้งหมด และสอบได้คะแนนหมวดไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ของคะแนนเต็มแต่ละหมวด

๑๖.๒ ไม่ถูกตัดคะแนนความประพฤติเกินกว่า ๔๐ คะแนน

๑๖.๓ ไม่ทุจริตในการสอบ

๑๖.๔ ในระหว่างอยู่ในสถานฝึกอบรมต้องไม่ถูกสั่งลงทัณฑ์หรือจำขัง

**ข้อ ๑๗** การสอบความรู้ กรมตำรวจจะได้ตั้งกรรมการขึ้นเมื่อจบหลักสูตรการฝึกอบรม เว้นแต่วิชาใดที่อาจารย์หัวหน้าวิชาได้ทำการสอบความรู้ในระหว่างฝึกอบรม โดยได้ดำเนินการไปตามระเบียบและวิธีการสอบ ซึ่งผู้อำนวยการสถานอบรมได้กำหนดไว้แล้วให้ถือเป็นคะแนนสอบสำหรับวิชานั้น

**ข้อ ๑๘** ให้ผู้อำนวยการสถานฝึกอบรม จัดทำบัญชีรวมคะแนนผลการสอบ ๓ ชุด เมื่อเสนอให้กรมตำรวจทราบแล้ว ให้กองวิชาการ กรมตำรวจ สำนักงานเลขาธิการกรมตำรวจ และกองบัญชาการศึกษา เก็บรวบรวมไว้เป็นหลักฐานหน่วยละ ๑ ชุด และให้เป็นหน้าที่ของผู้อำนวยการสถานฝึกอบรมแจ้งผลการสอบให้ต้นสังกัดของผู้เข้ารับการฝึกอบรมทราบด้วย

**ข้อ ๑๙** ผู้สำเร็จการฝึกอบรม จะได้รับการพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสารวัตร หรือผู้บังคับกองในลำดับแรกเมื่อมีอัตราว่าง โดยพิจารณาความดีความชอบในหน้าที่ราชการ ตลอดจนความประพฤติและความเหมาะสมประกอบด้วย

ในกรณีจำเป็นเพื่อความเหมาะสม หลังจากได้พิจารณาผู้สำเร็จการฝึกอบรมที่ยังไม่ได้รับการแต่งตั้งแล้ว กรมตำรวจอาจจะแต่งตั้งนายตำรวจที่ผ่านการฝึกอบรม หรือผู้ที่ไม่ได้รับการฝึกอบรมตามหลักสูตรนี้เป็นสารวัตรหรือผู้บังคับกองแล้วแต่กรณี

**ข้อ ๒๐** ผู้สำเร็จการฝึกอบรม และสอบได้ตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้จะได้รับประกาศนียบัตรจากกรมตำรวจเป็นเกียรติ และมีสิทธิ์ประดับเครื่องหมายแสดงคุณวุฒิประกอบเครื่องแบบได้

**ข้อ ๒๑** เครื่องหมายแสดงคุณวุฒิสำหรับหลักสูตรสารวัตรและผู้บังคับกอง มีลักษณะดังนี้

ทำด้วยโลหะสีเงินคูนูนอยู่ในกรอบพื้นเดียวกัน ภายในกรอบเป็นรูปตราแผ่นดินตามรูปยาว (ม้วน) ด้านล่างมีอักษร "สว. และ ผบ. กอง" อยู่ภายในรูปแถวรีบนัน ขนาดกว้างยาว ๓×๗.๕ ซม. ตามรูปดังนี้



๒๑.๑ การประทับเครื่องหมายแสดงคุณวุฒิสำหรับหลักสูตรสรวัตรและผู้บังคับกองให้ประทับที่กึ่งกลางกระเปาะเสื้อที่อกเบื้องขวา

๒๑.๒ ให้นายตำรวจและข้าราชการอื่นที่ได้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรสรวัตรและผู้บังคับกองของกรมตำรวจก่อนระเบียนนี้ หรือผู้เกี่ยวข้องที่กรมตำรวจเห็นสมควร มีสิทธิประทับเครื่องหมายนี้ได้

๒๑.๓ ให้กองบัญชาการศึกษาคือเป็นผู้จัดทำเครื่องหมายตาม ๒๑.๑ และจำหน่ายแก่ผู้มีสิทธิประทับเครื่องหมายนี้ โดยจัดทำทะเบียนผู้มีสิทธิประทับไว้เป็นหลักฐาน

## บทที่ ๓๕

### การฝึกบินเปลี่ยนแบบของนักบินประจำกองและครูการบิน

#### การฝึกบินเปลี่ยนแบบ

ข้อ ๑ เมื่อกองบินตำรวจพิจารณาเห็นว่า นักบินประจำกองคนใดมีความสามารถเหมาะสมเพื่อให้ทำการบินกับอากาศยานชนิดใดชนิดหนึ่งของกรมตำรวจได้ หรือเพื่อเลื่อนฐานะให้สามารถทำการบินกับอากาศยานชนิดอื่นได้ ก็ดำเนินการฝึกบินเปลี่ยนแบบให้

ข้อ ๒ นักบินที่จะรับการฝึกบินเปลี่ยนแบบ เพื่อทำหน้าที่นักบินที่ ๑ จะต้องมีความคุณสมบัติดังต่อไปนี้

- ๒.๑ สำเร็จวิชาการบินจากศูนย์ฝึกการบินพลเรือนในประเทศไทยหรือ
- ๒.๒ สำเร็จวิชาการบินจากโรงเรียนการบินกองทัพบก กองทัพอากาศ สถาบัน  
การบินจากต่างประเทศ ซึ่ง ก.พ. รับรองวิทยฐานะ หรือ
- ๒.๓ เป็นนักบินที่รับโอนจากหน่วยราชการอื่น เช่น กองทัพบก กองทัพเรือ  
กองทัพอากาศ และ
- ๒.๔ ได้รับการบรรจุแต่งตั้งให้เป็นนักบินประจำกอง กองบินตำรวจมาแล้ว

**ข้อ ๓** นักบินที่จะเข้ารับการฝึกบินเปลี่ยนแบบ จะต้องเข้ารับการอบรมและผ่าน  
การทดสอบภาควิชาการ (ภาคพื้น) และภาคอากาศ ดังนี้

- ๓.๑ ภาควิชาการ (ภาคพื้น) มีเวลาอบรมไม่ต่ำกว่า ๒๐ ชั่วโมง
- ๓.๒ ภาคอากาศ มีเวลาฝึกบินไม่น้อยกว่า ๒๐ ชั่วโมง
- ๓.๓ ผลคะแนนการทดสอบภาคอากาศไม่ต่ำกว่า ๗๕% (หลักสูตรตามผนวก ก.)
- ๓.๔ ผลคะแนนการทดสอบภาควิชาการไม่ต่ำกว่า ๗๕% (หลักสูตรตามผนวก

ก.)

**ข้อ ๔** เมื่อนักบินที่ทำการฝึกบินเปลี่ยนแบบ ได้รับการอบรมและการทดสอบทั้ง  
ภาควิชาการ และภาคอากาศข้างต้นแล้ว ให้กองบินตำรวจรายงานกรมตำรวจขอแต่งตั้งเป็นนัก  
บินที่ ๑ รับผิดชอบกับอากาศยานแบบนั้นต่อไป

### การฝึกครูการบิน

**ข้อ ๕** การฝึกอบรมนักบินประจำกองเพื่อทำหน้าที่ครูการบิน ให้กองบินตำรวจ  
พิจารณาสอบคัดเลือกจากนักบินประจำกองที่มีชั่วโมงบินมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐ ชั่วโมง และ  
มีชั่วโมงบินเฉพาะแบบที่จะทำหน้าที่ครูการบินมาแล้วไม่ต่ำกว่า ๑๐๐ ชั่วโมง

**ข้อ ๖** นักบินที่จะเข้ารับการอบรมเพื่อทำหน้าที่ครูการบิน จะต้องเข้ารับการอบรม  
ทั้งภาควิชาการ (ภาคพื้น) และภาคอากาศ ดังนี้

- ๖.๑ ภาควิชาการ (ภาคพื้น) มีเวลาอบรมไม่ต่ำกว่า ๓๐ ชั่วโมง
- ๖.๒ ภาคอากาศ มีเวลาฝึกบินไม่ต่ำกว่า ๒๕ ชั่วโมง
- ๖.๓ ผลคะแนนการทดสอบภาควิชาการไม่ต่ำกว่า ๘๐% (หลักสูตรตามผนวก ข.)
- ๖.๔ ผลคะแนนการทดสอบภาคอากาศไม่ต่ำกว่า ๘๐% (หลักสูตรตามผนวก ข.)

**ข้อ ๗** เมื่อนักบินผู้เข้ารับการอบรมเพื่อทำหน้าที่ครูการบิน ได้รับการอบรมและการทดสอบทั้งภาควิชาการและภาคอากาศข้างต้นแล้ว ให้กองบินตำรวจรายงานกรมตำรวจ ขออนุมัติแต่งตั้งให้ทำหน้าที่เป็นครูการบินต่อไป

**ข้อ ๘** รายละเอียดและวิธีการปลีกย่อยที่เกี่ยวกับการดำเนินการ เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบนี้ ให้ผู้บังคับการกองบินตำรวจมีอำนาจกำหนดระเบียบปฏิบัติภายในของกองบินตำรวจได้

### ผนวก ก.

#### หลักสูตรการฝึกบินเปลี่ยนแบบ

##### ภาควิชาการ

- |   |            |
|---|------------|
| - ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับระบบต่าง ๆ และสมรรถนะของ บ. หรือ ฮ. | ๑๐ ชั่วโมง |
| - ความรู้ทั่วไปในคู่มือการบิน                               | ๔ ชั่วโมง  |
| - ระเบียบปฏิบัติทั่วไปเกี่ยวกับการบิน                       | ๒ ชั่วโมง  |
| - การทำความเข้าใจและวิธีปฏิบัติปกติ                         | ๒ ชั่วโมง  |
| - ทดสอบและวิจารณ์   | ๒ ชั่วโมง  |

##### ภาคอากาศ

- |                                    |            |
|------------------------------------|------------|
| - การบินทำความเข้าใจ               | ๑ ชั่วโมง  |
| - การฝึกบินก่อนปล่อยเดี่ยว         | ๑๐ ชั่วโมง |
| - การตรวจสอบก่อนปล่อยเดี่ยว        | ๑ ชั่วโมง  |
| - การบินเดี่ยว                     | ๒ ชั่วโมง  |
| - การบินด้วยเครื่องวัดประกอบการบิน | ๒ ชั่วโมง  |
| - การฝึกบินกลางคืน                 | ๓ ชั่วโมง  |
| - การตรวจสอบครั้งสุดท้าย           | ๑ ชั่วโมง  |

### ผนวก ข.

#### หลักสูตรการฝึกครูการบิน

##### ภาควิชาการ

- |  |           |
|--|-----------|
| - ทบทวนความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับระบบต่าง ๆ ของ บ. หรือ ฮ. | ๔ ชั่วโมง |
| - ความรู้ทั่วไปในคู่มือการบิน                          | ๕ ชั่วโมง |

- หลักการสอน	๓ ชั่วโมง
- เครื่องวัดประกอบการบิน	๔ ชั่วโมง
- แผนการบิน	๒ ชั่วโมง
- นิสัยการบิน	๔ ชั่วโมง
- กฎและบรรณสารการบิน	๔ ชั่วโมง
- ทดสอบและวิจารณ์	๓ ชั่วโมง

## ภาคอากาศ

- การบินทำความคุ้นเคย	๒ ชั่วโมง
- การฝึกปฏิบัติการสอน	๑๐ ชั่วโมง
- การบินด้วยเครื่องวัดประกอบการบิน	๔ ชั่วโมง
- การบินกลางคืน	๕ ชั่วโมง
- การบินตรวจสอบวุฒิสามารถ	๓ ชั่วโมง

## **ลักษณะที่ ๑๒**

**หน้าที่การงานและตำแหน่งงานต่าง ๆ**

# ลักษณะที่ ๑๒

## หน้าที่การงานของตำแหน่งงานต่าง ๆ

### บทที่ ๑

#### หน้าที่เสมือนประจำวัน

รายงานประจำวันนั้น ถือเป็นหลักฐานสำคัญในราชการ สำหรับจับบันทึกเหตุการณ์ทุกอย่างตลอดจนกิจการต่าง ๆ ที่เจ้าพนักงานตำรวจได้ปฏิบัติไปภายในวงการปกครองของหน่วยงานนั้น ๆ ว่าในวันหนึ่ง ๆ ได้มีเหตุการณ์หรือกิจการอย่างใดเกิดขึ้น และเจ้าพนักงานตำรวจได้จัดการไปอย่างไร ให้ลงประจำวันไว้เป็นหลักฐาน

เสมือนประจำวันจะต้องปฏิบัติการเกี่ยวกับรายงาน ประจำวัน ตามที่กำหนด ไว้ ในประมวลระเบียบการตำรวจเกี่ยวกับคดี ในลักษณะ ๑๒ ว่าด้วยการรายงานประจำวันโดยเคร่งครัด

**ข้อ ๑** เสมียนเวรประจำวันมีหน้าที่ดังต่อไปนี้ข้อนี้ด้วย

- (๑) ต้องมาเข้าเวรปฏิบัติหน้าที่ตามวันเวลาที่กำหนด
- (๒) ต้องแต่งเครื่องแบบตามระเบียบโดยเรียบร้อย
- (๓) ต้องรักษาความสะอาดบนโต๊ะทำงานตลอดจนในบริเวณที่ทำงานนั้นด้วย
- (๔) ต้องอยู่ประจำที่ทำงานตลอดเวลา จะละทิ้งหน้าที่ไม่ได้เป็นอันขาด
- (๕) เมื่อมีกิจจำเป็นจะต้องออกจากที่ทำงาน จะต้องได้รับอนุญาตจากนายร้อยตำรวจเวร หรือผู้บังคับบัญชาที่เหนือกว่านายร้อยตำรวจเวร ให้ขอรับอนุญาตจากหัวหน้าสถานีตำรวจ

(๖) จะออกเวรได้ต่อเมื่อได้มอบหมายหน้าที่แก่เสมียนเวรใหม่ที่มารับเวรโดยเรียบร้อยแล้ว

### บทที่ ๒

#### หน้าที่เสมือนพิเศษ

**ข้อ ๑** เสมียนพิเศษมีหน้าที่ดังต่อไปนี้

- (๑) เก็บข้อบังคับ คำสั่ง แจ้งความ หนังสือราชกิจจานุเบกษา และหนังสือราชการอื่น ๆ ให้เป็นระเบียบเรียบร้อย เฉพาะระเบียบการตำรวจนั้น เมื่อครบปีแล้วต้องจัดการเย็บรวมเล่มไว้เป็นปี ๆ ทุกปี

- (๒) ทำสารบัญหน้าประจำวัน
- (๓) ทำฎีกาเบิกเงินเดือน
- (๔) ทำแผนรายวันทำการ
- (๕) เก็บแบบพิมพ์ต่าง ๆ
- (๖) ทำบัญชีการลา การปลด ไล่ออก ให้ออก ต้องทัณฑ์ ขาด หน้าราชการ  
ในสถานที่ตำรวจหรือหน่วยงานนั้น
- (๗) รักษาต้นขั้วรายงานประจำวัน
- (๘) รักษาและทำบัญชีของหลวงต่าง ๆ ตลอดจนการแก้ไขเพิ่มเติมตามคำสั่ง
- (๙) เขียนฎีกาเบิกสิ่งของ
- (๑๐) งานอื่น ๆ ที่หัวหน้าสถานีหรือหัวหน้าหน่วยงานนั้นจะได้มอบหมาย

## บทที่ ๓ หน้าที่จากงรอย

### ข้อ ๑ จากงรอยมีหน้าที่ดังต่อไปนี้

- (๑) ตรวจสอบทะเบียนสำมะโนครัว คนเกิด คนตาย คนย้ายเข้าและย้ายออก ให้ถูกต้องตรงกับความเป็นจริงที่มีผู้อยู่อาศัยอยู่ในสถานีตำรวจ เพื่อเสนอผู้บังคับบัญชาที่อยู่ในฐานะเจ้าบ้านให้ปฏิบัติการแจ้งต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ทะเบียนสำมะโนครัวตามกฎหมาย
- (๒) ตรวจสอบข้าราชการตำรวจขาดหน้าราชการ หรือลาภิจ ลาป่วย เสนอหัวหน้าสถานีตำรวจ หรือสารวัตร สารวัตรใหญ่ หรือผู้รักษาการแทน แล้วแต่กรณีทุกวัน
- (๓) ควบคุมดูแลตำรวจที่ท้องทัณฑ์ให้ได้รับทัณฑ์ตามคำสั่งลงทัณฑ์ ถ้าตำรวจที่ท้องทัณฑ์จะต้องทำงานโยธาตามระเบียบว่าด้วยการลงทัณฑ์ ก็ให้จัดตำรวจควบคุมให้ทำงานโยธาตามระเบียบว่าด้วยการนั้น
- (๔) ตรวจสอบบริเวณสถานีตำรวจโดยทั่วไป ให้อยู่ในสภาพที่สะอาดและเรียบร้อยเป็นเจ้าหน้าที่จัดให้นายสิบพลตำรวจทำความสะอาดสถานีตำรวจและบริเวณ
- (๕) ตรวจสอบท่อประปา ท่อน้ำ ตลอดจนที่อาบน้ำและส้วม ให้อยู่ในลักษณะอันสะอาดหมดจดเหมาะสมกับสถานที่

(๖) ช่วยเหลือนายร้อยตำรวจเวรตรวจตราไฟฟ้า ตามบริเวณสถานีตำรวจให้เป็นไปตามระเบียบ ตลอดจนตรวจตราควบคุมการเบิกจ่ายและติดหลอดไฟฟ้าให้ถูกต้องอย่าให้สูญหาย

(๗) ตรวจตราดูแลเครื่องมือทำงานโยธาที่จ่ายประจำสถานีตำรวจให้อยู่ในสภาพที่ใช้ได้ถ้าชำรุดหรือสูญหายต้องรีบจัดการตามระเบียบ

(๘) ตรวจสอบการคงฎีกาเบิกเงินเดือน เบี้ยเลี้ยงข้าราชการตำรวจในสถานีของตนที่เสมือนจัดทำขึ้นให้ถูกต้อง

(๙) ตรวจยานพาหนะต่าง ๆ ที่ประจำสถานี เพื่อให้คนขับหรือคนเรือได้รับการรักษาและทำความสะอาดยานพาหนะนั้นให้เรียบร้อยใช้การได้คืออยู่เสมอ

(๑๐) มีหน้าที่ตรวจอาคารของสถานี แห่งใดชำรุดควรจัดการซ่อมแซมได้ก็ให้จัดการแต่ถ้าจะต้องใช้เงินงบประมาณ ก็ให้รายงานเพื่อผู้บังคับบัญชาจะได้ดำเนินการ ของงบประมาณซ่อมแซมต่อไป

(๑๑) ในกรณีที่ไม่มีเสมียนพิเศษ มีหน้าที่จัดทำแผนรายวันทำการ

(๑๒) มีหน้าที่เรียกและสำรวจชื่อตำรวจเข้าแถวฝึก รับตรวจหรืออบรมตามวันเวลาที่กำหนดไว้ในระเบียบการฝึกหรืออบรม แล้วรายงานยอดจำนวนคนเข้าฝึกหรืออบรมตลอดจนขาด หนี ลาป่วย ต่อผู้ฝึกอบรม และมอบให้ผู้ฝึกหรืออบรมดำเนินการต่อไป

(๑๓) ของกลางซึ่งตามระเบียบกำหนดไว้ว่าเป็นหน้าที่ของสารวัตรใหญ่ สารวัตรหรือหัวหน้าสถานีตำรวจ จะต้องดูแลรักษารับผิดชอบ ถ้าเป็นของกลางที่มีอาจเก็บไว้ในที่บของกลาง ได้ก็ให้มอบหมายให้จำกองร้อยมีหน้าที่ช่วยเหลือดูแลรักษาของกลางนั้นให้เป็นไปตามระเบียบด้วย

(๑๔) ของหลวงซึ่งมิได้มอบหมายให้มีเจ้าหน้าที่เก็บหรือดูแลรักษาไว้โดยเฉพาะ เช่น พนักงานพัสดุ หรือนายสิบเวร เป็นต้น ก็ให้มอบหมายให้จำกองร้อยเป็นผู้มีหน้าที่ช่วยเหลือเก็บรักษาอย่าให้สูญหาย ของหลวงอย่างใดควรเก็บรักษาอย่างใดให้เป็นไปตามระเบียบที่ว่าด้วยการเก็บรักษาสิ่งของนั้น ๆ เป็นต้นว่า อาวุธปืน เครื่องกระสุนปืน เสือกัณฑ์ กัณฑ์หว้า ซึ่งเป็นของกงคลัง ควรเก็บรักษาอย่างไรก็ให้เป็นไปตามระเบียบ

(๑๕) สถานีตำรวจใดมีตู้เก็บสำนวนหรือกำปั่นเก็บเงินของหลวงหรือของกลาง จากกองร้อยตรวจตราให้เรียบร้อย หากตรวจพบข้อบกพร่องหรือเสียหายประการใดให้รีบรายงาน

(๑๖) ช่วยสารวัตรใหญ่ สารวัตรหรือหัวหน้าสถานีแล้วแต่กรณีเกี่ยวแก่การ ตรวจสอบและเบิกจ่ายเงินเดือน เบี้ยเลี้ยง หรือเงินอื่นใดอันจะต้องเก็บส่งต่อไป หรือจ่ายให้ผู้ใดก็ตาม ให้เรียบร้อยถูกต้อง

(๑๗) สถานีตำรวจแห่งใดมีหน้าที่การงานมาก ซึ่งต้องแบ่งหน้าที่เสมือนออกเป็นหลายฝ่าย เช่น เสมียนพิเศษ เสมียนคดี เสมียนสำมะโนครัว และเสมียนออกใบอนุญาต การพนัน เป็นต้น ให้เสมือนเหล่านี้อยู่ในความปกครองบังคับบัญชาของจำกองร้อย

อย่างไรก็ดีตามที่กำหนดหน้าที่ของจำกองร้อยไว้นี้ ให้สารวัตรใหญ่ สารวัตรหรือ หัวหน้าสถานีแต่ละแห่งพึงเข้าใจว่า ถ้าจำกองร้อยปฏิบัติหน้าที่บกพร่องหรือก่อให้เกิดความเสียหายใด ๆ จะต้องรับผิดชอบด้วยเสมอ เพราะระเบียบนี้จำกองร้อยเป็นเพียงผู้ช่วยเหลือ ทาใช้ เป็นผู้รับผิดชอบโดยตรงในหน้าที่ ๆ กำหนดนั้น ๆ ไม่

## บทที่ ๔

### หน้าที่พนักงานสารบรรณ

ข้อ ๑ พนักงานสารบรรณมีหน้าที่ดังต่อไปนี้

- (๑) รับส่งหนังสือราชการ
- (๒) ออกเลขที่หนังสือ
- (๓) รวบรวมหนังสือราชการเสนอผู้บังคับบัญชา
- (๔) เป็นเจ้าหน้าที่ในการดำเนินการประชุมของผู้บังคับบัญชา เป็นเจ้าหน้าที่ในการทำคำสั่งตั้งกรรมการต่าง ๆ ตลอดจนในการดำเนินงานอื่น ๆ ที่ไม่มีเจ้าหน้าที่ดำเนินการ โดยเฉพาะ
- (๕) ร่างหนังสือโต้ตอบเกี่ยวกับงานในหน้าที่
- (๖) จัดทำและรักษารายชื่อกิจเวลาทำงานของข้าราชการในสังกัด

## บทที่ ๕

### หน้าที่พนักงานรับ - ส่งและเก็บหนังสือ

---

**ข้อ ๑** พนักงานรับส่งและเก็บหนังสือรวมอยู่ในหน้าที่สารบรรณ

หน่วยที่มีทั้งพนักงานสารบรรณและพนักงานรับส่ง และเก็บหนังสือก็ให้พนักงานรับส่งและเก็บหนังสืออยู่ในบังคับบัญชาของพนักงานสารบรรณ ในกรณีนี้ให้ผู้บังคับบัญชาหัวหน้าหน่วยงานมอบหมายหน้าที่ให้ปฏิบัติตามที่เห็นสมควร

หน่วยใดที่มีแต่พนักงานรับส่งและเก็บหนังสือ โดยไม่มีพนักงานสารบรรณก็ให้ปฏิบัติในหน้าที่พนักงานสารบรรณทุกประการ

## บทที่ ๖

### หน้าที่พนักงานพิมพ์

---

**ข้อ ๑** พนักงานพิมพ์มีหน้าที่ดังต่อไปนี้

- (๑) พิมพ์หนังสือราชการต่าง ๆ ที่มีกำหนดให้เป็นหน้าที่ของพนักงานอื่นใดโดยเฉพาะ
- (๒) ตรวจหรือทานหนังสือที่ได้พิมพ์ขึ้น
- (๓) เก็บรักษาเครื่องพิมพ์ให้อยู่ในสภาพใช้การได้คืออยู่เสมอตามระเบียบ

## บทที่ ๗

### หน้าที่พนักงานทะเบียนพล

---

**ข้อ ๑** พนักงานทะเบียนพลมีหน้าที่ดังต่อไปนี้

- (๑) ควบคุมตัวบุคคลให้เป็นไปตามกำลังอนุญาตที่กรมตำรวจกำหนดให้
- (๒) จัดการเกี่ยวกับเรื่องบำเหน็จความชอบ ทำคำชมเชยและการขออนุญาตลงประวัติความชอบและราชการพิเศษ และการคัดเลือกข้าราชการตำรวจที่ศิโยมในการปราบปรามผู้กระทำความผิดกฎหมาย กับารคัดเลือกแข่งขันชิงโล่และชิงถ้วยในราชการกรมตำรวจเป็นประจำปี

- (๓) จัดการเกี่ยวกับการเลื่อนยศ เลื่อนเงินเดือน การบรรจุ ตลอดจนการแต่งตั้ง โอน ลา ลาออก ลาพัก และการสั่งให้ออกจากราชการในกรณีที่ไม่เกี่ยวกับความผิด
- (๔) จัดการเกี่ยวกับการตรวจสอบฎีกาเบิกเงินเดือน เบี้ยเลี้ยงข้าราชการกรมตำรวจในสังกัด
- (๕) จัดการเกี่ยวกับการตรวจกองหนุนหรือทหารกองหนุนในเรื่องรับสมัคร ตลอดจนการเลื่อนยศ ออก ทาย ตามข้อตกลงระหว่างกระทรวงมหาดไทยกับกระทรวงกลาโหม
- (๖) จัดการในเรื่องการเกณฑ์ การปลดตำรวจเกี่ยวกับกฎหมายที่ว่าด้วย การรับราชการทหาร ตลอดจนการบรรจุกำลังในเวลาสงครามหรือเหตุฉุกเฉิน
- (๗) จัดการเกี่ยวกับเรื่องที่เอกชนและหน่วยราชการขอจ้างตำรวจ
- (๘) จัดการเกี่ยวกับเรื่องข้าราชการตำรวจถูกกล่าวหาหรือสอบสวนทางวินัย

## บทที่ ๘

### หน้าที่พนักงานประเวศ

---

**ข้อ ๑** พนักงานประเวศมีหน้าที่ดังต่อไปนี้

- (๑) จัดการเกี่ยวกับการเก็บรักษาสมุดประวัติข้าราชการ ในสังกัดรวมทั้งการหมายเหตุการแก้ไขเพิ่มเติมราชการต่าง ๆ ในหลักฐานดังกล่าวและการจำหน่าย
- (๒) เป็นเจ้าหน้าที่จัดการเกี่ยวกับบัตรประจำตัวข้าราชการตำรวจ
- (๓) จัดการเกี่ยวกับการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ตลอดจนเครื่องหมายแสดงความชอบขององค์การสาธารณะ เช่น เหรียญกาชาด เป็นต้น และการเรียกคืน
- (๔) จัดการเกี่ยวกับการออกประทวนยศ
- (๕) จัดการเกี่ยวกับการควบคุม ตรวจสอบอายุราชการที่ครบเกษียณอายุตามกฎหมายว่าด้วยบำเหน็จบำนาญข้าราชการฝ่ายพลเรือน
- (๖) จัดการเกี่ยวกับการขอพระราชทานบำเหน็จบำนาญของข้าราชการตำรวจ และตรวจสอบหลักฐานที่กระทรวงทบวงกรมอื่นขอมา ในเรื่องเกี่ยวกับบำเหน็จบำนาญ

- (๗) จัดการเกี่ยวกับเรื่องแจ้งข่าวตายของข้าราชการตำรวจ และดำเนินการเกี่ยวกับพิธีศพ เช่นการขอพระราชทานเพลิง
- (๘) จัดการเกี่ยวกับการประกาศไว้ทุกข์ ในกรณีที่ข้าราชการตำรวจในสังกัดถึงแก่กรรมเพราะปฏิบัติราชการตามหน้าที่
- (๙) ร่างหนังสือโต้ตอบและคำสั่ง ฯลฯ เกี่ยวกับงานในหน้าที่

## บทที่ ๙

### หน้าที่พนักงานพลาธิการ (พัสดุ)

---

**ข้อ ๑** พนักงานพลาธิการ (พัสดุ) มีหน้าที่ดังต่อไปนี้

- (๑) ตรวจรับและรักษาและเบิกจ่ายสิ่งของหลวงต่าง ๆ ที่ใช้ราชการในหน่วยของตนตามระเบียบที่ว่าด้วยการตรวจรับเบิกจ่ายและเก็บรักษาของหลวง
- (๒) จัดส่งสิ่งของต่าง ๆ ไปใช้ราชการและไปรับมาเพื่อสำรองจ่าย
- (๓) ออกบัญชีผลโดยสารรถไฟและตัวเรือ
- (๔) กำหนดการใช้จ่ายสิ่งของต่าง ๆ ในหน้าที่เพื่อขอเบิกมาสำรองไว้
- (๕) ทำบัญชีรับจ่ายสิ่งของหลวง
- (๖) รับผิดชอบเบิกสิ่งของต่าง ๆ จากหน่วยสังกัดและตรวจจ่าย
- (๗) เก็บรักษาหลักฐานการรับจ่ายสิ่งของต่าง ๆ ในหน้าที่
- (๘) รับและเก็บรักษาสิ่งของในหน้าที่ที่ชำรุดซึ่งหน่วยราชการต่าง ๆ นำส่ง
- (๙) เป็นเจ้าหน้าที่ดำเนินการขายเลหลังของหลวงตามระเบียบ
- (๑๐) ทำทะเบียนที่ดินราชพัสดุและประวัติการก่อสร้างอาคารต่าง ๆ ที่อยู่ในสังกัด
- (๑๑) เป็นเจ้าหน้าที่ควบคุมการก่อสร้างอาคารต่าง ๆ ตลอดจนการซ่อมแซมสถานที่ราชการ
- (๑๒) ทำงบประมาณค่าปลูกสร้างและซ่อมแซมสถานที่ราชการ

- (๑๓) ทำและรักษาประวัติครุภัณฑ์ต่าง ๆ ที่เป็นเครื่องจักรกลและมีใช้เป็นการถาวร เช่น รถยนต์ เรือยนต์ และพิมพ์ดีด เป็นต้น
- (๑๔) ซ่อมแซมสิ่งของหลวงต่าง ๆ ที่ชำรุดเท่าที่พอจะซ่อมแซมเองได้
- (๑๕) ทำหนังสือโต้ตอบเกี่ยวกับงานในหน้าที่

## บทที่ ๑๐

### หน้าที่สมุหบัญชี

---

**ข้อ ๑** สมุหบัญชีมีหน้าที่เกี่ยวกับการเงินและการบัญชีดังต่อไปนี้

- (๑) รับเงินจากคลังมาเพื่อจ่ายประจำวัน
- (๒) รับเงินผลประโยชน์และเงินอื่น ๆ
- (๓) จ่ายเงินเดือน ค่าใช้สอย และเงินอื่น ๆ
- (๔) นำเงินผลประโยชน์และเงินอื่น ๆ ส่งคลังหรือนำฝากธนาคารตามระเบียบที่ว่าด้วยการเงิน
- (๕) ทำบัญชีรับจ่ายเงินประจำวัน
- (๖) ทำบัญชีเงินสด บัญชีแยกประเภท งบเงินคงเหลือประจำวัน ทะเบียนเงินฝาก ทะเบียนเงินยืม ทะเบียนเงินผลประโยชน์ ทะเบียนเงินรางวัล
- (๗) ทำบัญชีเงินอื่น ๆ ในหน้าที่ เช่น เงินกู้ยืมกลาง เงินฌาปนกิจ เงินหนังสือพิมพ์ตำรวจ เงินสโมสรตำรวจ เงินอุดหนุนตำรวจ เงินสหกรณ์ตำรวจ เป็นต้น
- (๘) เขียนใบเสร็จรับเงินต่าง ๆ
- (๙) ทำงบสัปดาห์ งบเดือน ส่งคลัง
- (๑๐) ตรวจสอบใบสำคัญคู่จ่ายเงินรางวัลและเงินค่าปรับต่าง ๆ
- (๑๑) เก็บรักษาเอกสารหลักฐานคู่รับคู่จ่ายและสรรพบัญชีต่าง ๆ
- (๑๒) ทำบัญชีเบิกเงินเดือนข้าราชการตำรวจในสังกัด เบิกเงินค่าใช้สอยการจร-  
สามัญ เงินงบบุพิเศษและวิสามัญ
- (๑๓) ทำใบยืมจ่ายเงินเดือนและเงินที่เอกชนจ้างให้หน่วยต่าง ๆ รับไป

- (๑๔) ทำสมุดทะเบียนตรวจเงินเดือน
- (๑๕) ทำบัญชีคุมเงินเดือนตำรวจที่เอกชนและหน่วยราชการต่าง ๆ จำง
- (๑๖) ตรวจสอบหลักฐานการจ่ายเงินเดือนที่หน่วยต่าง ๆ ส่งคืน
- (๑๗) ตรวจสอบใบสำคัญ ทำการเบิกและจ่ายเงินค่าใช้สอยเงินการจรทุกประเภท
- (๑๘) ทำบัญชีคุมเงินงบประมาณการจรและคุมงบประมาณการจรเบิกเงิน
- (๑๙) ทำบัญชีแสดงการขอโอนเงินค่าใช้สอย
- (๒๐) ลงทะเบียนจ่ายเงินค่าใช้สอย และทะเบียนรองจ่ายให้เจ้าหน้าที่
- (๒๑) ทำบัญชีงบเดือนเบิกจ่ายเงินค่าใช้สอยและการจรพร้อมด้วยใบสำคัญคู่จ่าย

ส่งคณะกรรมการตรวจเงิน

- (๒๒) เป็นกรรมการรักษาเงินและถือกุญแจที่เก็บรักษาเงิน
- (๒๓) ขอจ่ายเงินค่าปลงศพตำรวจและราษฎรที่ถึงแก่กรรม เพราะการปฏิบัติหน้าที่ราชการ

ที่ราชการ

- (๒๔) พิจารณาเรื่องราวขอเบิกเงินค่าเช่าบ้าน และทำบัญชีควบคุมการเช่าบ้าน

รายตัวบุคคลและเช่าเป็นสถานที่ราชการ

- (๒๕) ร่างหนังสือโต้ตอบเกี่ยวกับงานในหน้าที่

## บทที่ ๑๑

### หน้าที่พนักงานคดีบัญชีโจรผู้ร้าย

**ข้อ ๑** พนักงานคดีบัญชีโจรผู้ร้าย มีหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) เป็นเจ้าหน้าที่ในเรื่องเกี่ยวกับการสืบสวน บังคับและปราบปรามโจรผู้ร้ายการส่งสืบจับ สืบบนจับและประกาศจับ

(๒) ทำสมุดบัญชีและสถิติต่าง ๆ เกี่ยวกับคดีอุกฉกรรจ์ บัญชีรูปพรรณผู้ร้าย หลบหนี กนจรจัด กักกันอันธพาล คนหาย ทรมาย และปัญหาเกี่ยวกับของกลาง ฯลฯ เป็นต้น

(๓) เป็นเจ้าหน้าที่เกี่ยวกับการคดีทั้งหลายอื่น เช่น การรายงานการปฏิบัติตามระเบียบที่ว่าด้วยเหตุอุกฉกรรจ์ และเหตุที่ต้องรายงานด่วน การรายงานประจำงวดในผลการป้องกันและปราบปรามโจรผู้ร้าย เงินบำเหน็จรางวัลการปราบปราม เงินค่าทำศพเนื่องจากเสียชีวิตในการปราบปราม ปัญหาต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับคดี รวมทั้งการสั่งให้ลาพักหรือให้ออกจากราชการด้วย

(๔) เป็นเจ้าหน้าที่เกี่ยวกับแผนการป้องกันและปราบปรามอาชญากรรม

(๕) เป็นเจ้าหน้าที่ทำหนังสือ ร่าง โต้ตอบเกี่ยวกับงานในหน้าที่ รวมทั้งการทำหนังสือในนามของผู้ว่าราชการเขตหรือผู้ว่าราชการจังหวัด ในราชการอันเป็นหน้าที่ของหน่วยงานของตนด้วย

## บทที่ ๑๒

### หน้าที่นายแพทย์และนายสัตวพยาบาล

ข้อ ๑ นายแพทย์ซึ่งได้รับอนุญาตให้ประกอบโรคศิลปะจากกระทรวงสาธารณสุข มีหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) รักษาพยาบาลข้าราชการตำรวจที่เจ็บป่วย

(๒) ตรวจอาการเจ็บป่วยของข้าราชการตำรวจ และให้ความเห็นว่าควรอนุญาตให้พักการฝึกอบรมหรือลาป่วยได้หรือไม่ได้เพียงไร

(๓) ตรวจและช่วยรักษาพยาบาลผู้ถูกทำร้าย และให้ความเห็นในอาการเจ็บป่วยเมื่อผู้เจ็บป่วยและเจ้าพนักงานขอให้ตรวจรักษา

(๔) ตรวจชันสูตรพลิกศพ เมื่อพนักงานสอบสวนขอให้การชันสูตรพลิกศพ

(๕) เบิกจ่ายยาและเวชภัณฑ์ตามระเบียบ

(๖) รักษายาและเวชภัณฑ์ต่าง ๆ ตามระเบียบว่าด้วยการรักษาของหลวง อย่าให้เกิดการเสียหาย

(๗) เตรียมถ้วยยาและเวชภัณฑ์เครื่องมือเครื่องใช้ ในการรักษาพยาบาล ไว้ให้พร้อมเท่าที่สามารถจะทำได้

(๘) ทำบัญชีเบิกจ่ายยาและเวชภัณฑ์ให้ถูกต้องเรียบร้อย

(๙) ทำบัญชีคนไข้ที่มารับการตรวจ รักษาโดยแยกเป็นประเภทข้าราชการ ตำรวจและบุคคลภายนอกเป็นประจำวัน กับทำสถิติส่งกรม

(๑๐) อบรมนายสิบและพยาบาล ที่อยู่ในสังกัดให้มีความรู้ความสามารถเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ และสอนการปฐมพยาบาลแก่นายสิบพลตำรวจ

(๑๑) ตรวจและแนะนำวิธีรักษาพยาบาลและการใช้ยาตามที่ทำการตำรวจทั่วไป

(๑๒) ทำหนังสือโต้ตอบเกี่ยวกับการงานในหน้าที่

**ข้อ ๒** นายร้อย นายสิบพยาบาล มีหน้าที่เป็นผู้ช่วยแพทย์ แต่ถ้าหน่วยงานใดไม่มีแพทย์ประจำอยู่ก็ให้นายสิบพยาบาลทำหน้าที่รักษาพยาบาลคนเจ็บไข้ ได้เพียงภายในขอบเขตที่กฎหมายอนุญาต ส่วนหน้าที่อื่น ๆ ก็ให้ปฏิบัติเช่นเดียวกับหน้าที่แพทย์โดยอนุโลม

**ข้อ ๓** พยาบาลมีหน้าที่เป็นผู้ช่วยนายสิบพยาบาลและแพทย์ แต่ถ้าหน่วยงานใดไม่มีทั้งแพทย์และนายสิบพยาบาล ก็ให้พยาบาลปฏิบัติหน้าที่ของนายสิบพยาบาลโดยอนุโลมเท่าที่พอจะปฏิบัติได้

## บทที่ ๑๓ หน้าที่การโรง

**ข้อ ๑** การโรงมีหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) การโรงในที่ทำการตำรวจนั้น มีหน้าที่เข็ดล้างขัดกวาดสถานที่ให้สะอาดเรียบร้อยทั้งภายนอกและภายในให้เสร็จก่อนเวลา ๐๘.๓๐ น.

(๒) เมื่อได้จัดการชำระขัดกวาดในที่ทำการเสร็จแล้ว ต้องตรวจตราดูในบริเวณพื้นที่ดินให้สะอาด อย่าให้มีสิ่งโสโครกกลิ่นเหม็นหรือเปื้อนเปรอะอย่างหนึ่งอย่างใดเป็นอันขาด

(๓) รักษาความสะอาดสิ่งของต่าง ๆ ในที่ทำการ เช่น โต๊ะ เก้าอี้ กระโถน อ่าง และเครื่องพันธนาการต่าง ๆ เป็นต้น โดยให้ทำความสะอาดเข็ดล้างขัดกวาดขัดล้างอย่างน้อยวันละ ๑ ครั้ง

(๔) ถ้าในบริเวณสถานที่ทำกรณัปลูก ไม้ดอก ไม้ใบ และมีสนามหญ้า ด้วยภารโรงจะต้องเอาใจใส่ตัดหญ้าตัดต้นไม้ให้เรียบร้อยนำปุ๋ยมุ่ยชมอยู่เสมอ กับจะต้องรดน้ำต้นไม้ ที่ทางการปลูกไว้ เพื่อความสวยงามนัอย่างน้อยวันละ ๑ ครั้ง

(๕) ทำการเก็บศพที่ไม่มีผู้นัจัดการ

## บทที่ ๑๔

### หน้าที่การเลี้ยงม้า

---

**ข้อ ๑** ผู้มีหน้าที่เลี้ยงม้าจะต้องปฏิบัติในการเลี้ยงม้าเป็นประจำวัน ดังต่อไปนี้

(๑) ทำความสะอาดม้าและคอกม้าวันละ ๒ ครั้ง เวลาเช้าครั้งหนึ่ง และเวลา เย็นอีกครั้งหนึ่ง

(๒) จัดหาอาหารม้า น้ำ และหญ้าให้ม้ากิน

(๓) ผีกม้า หรือนำม้าออกกำลังอย่างน้อยวันละ ๑ ครั้ง

(๔) ดูแลสุขภาพม้า หากเกิดเจ็บป่วยขึ้นจะต้องรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ และรีบทำการรักษาพยาบาล

(๕) ควรจัดหาหญ้าสำหรับม้านอน ได้แก่ ต้นกก ปุให้ม้านอนเวลากลางคืน หญ้าแห้งกองไว้ข้างหากอย่าให้อับชื้นได้

ให้ผู้บังคับบัญชากำหนดเวลาและรายละเอียดในการเลี้ยงม้าได้ตามความเหมาะสม

**ข้อ ๒** การทำความสะอาดม้าได้แก่ การกราด แปรง เช็ด และทึบ ม้าใช้งานหนักควรจะนวดประคบด้วย

การอาบน้ำม้าควรทำสัปดาห์ละครั้งเป็นอย่างน้อย ทั้งนี้ ให้พิจารณาถึงฤดูกาลประกอบด้วย

การตัดขนและผม ไม่ควรปล่อยให้ขนและผมม้ายาวจนเกินควร

ทึบม้า จะต้องแคะล้างทึบให้สะอาดก่อนนำเข้าคอก อย่าให้ม้ายืนในที่แฉะสกปรก เปลี่ยนเกือกม้าตามเวลา ถ้าไม่สวมเกือกจะต้องตัดแต่งทึบ

**ข้อ ๓** การทำความสะอาดคอกม้า ได้แก่การกวาดคอกและบริเวณคอก รักษาพื้นคอกมิให้เป็นหลุมเป็นบ่อ และเปียกชื้นได้

วางอาหารจะต้องทำความสะอาดอย่าให้เป็นที่หมักหมมอาหารบูดเน่าได้

**ข้อ ๔** การทำความสะอาดและรักษาเครื่องมือ

เครื่องมือประกอบคั่วย เครื่องบ่งเทียน และเครื่องอาน

หลังจากนำเครื่องมือไปใช้แล้ว ให้จัดการเช็ดล้าง เครื่องบ่งเทียนจนสะอาดอย่าให้เศษอาหารตกอยู่ที่เหล็กบ่งเทียน ผ้าปูหลังผิงแดดหรือลมให้แห้ง เช็ดดูอานไว้แล้วนำไปเก็บไว้เป็นระเบียบ

ส่วนที่เป็นหนัง ควรจะขัดให้นุ่มและเป็นมัน ส่วนที่เป็นโลหะจะต้องสะอาดและไม่เป็นสนิม

**ข้อ ๕** ม้าซึ่งเลิกจากการใช้งานแล้ว และกำลังเหนื่อยอยู่ ห้ามไม่ให้กินอาหารหรือน้ำทันทีที่ต้องจุดเดินเสียสักครู่หนึ่ง อย่าให้ม้าอยู่กับที่ แล้วจึงนวดหลังและขาเช็ดตัว เมื่อหายเหนื่อยเหงื่อแห้งแล้วจึงให้กินอาหารหรือน้ำได้

**ข้อ ๖** ผู้มีหน้าที่รับจ่ายอาหารม้า จะต้องทำบัญชีรับจ่ายอาหารม้าไว้เป็นหลักฐานให้ผู้บังคับบัญชาคอยดูแลการรับจ่าย และให้อาหารม้าเป็นไปโดยถูกต้องตามที่กำหนดไว้

ห้ามนำอาหารที่เหลือซึ่งมีลักษณะบูดเน่าให้ม้ากินเป็นอันขาด

อัตราการให้อาหารของม้ากำหนดตามชนิดและลักษณะของม้า

**ข้อ ๗** การบำรุงรักษาม้าที่เจ็บป่วย ให้ปฏิบัติตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชาหรือเจ้าหน้าที่สัตวแพทย์

ห้ามนำม้าป่วยไปใช้งาน ม้าซึ่งหายป่วยหรือได้รับบาดเจ็บจะนำไปใช้งานต้องได้รับการวินิจฉัยจากผู้บังคับบัญชา หรือเจ้าหน้าที่สัตวแพทย์เสียก่อนว่าสามารถนำไปใช้งานได้

**ข้อ ๘** ให้หัวหน้าหน่วยซึ่งมีม้าหลวงอยู่ในความครอบครอง เป็นผู้รับผิดชอบการฝึกบำรุงรักษาการเลี้ยงม้าและการใช้ม้าในการปฏิบัติหน้าที่

ในเรื่องนี้ให้ดำเนินการ

- (๑) จัดทำประวัติประจำตัวม้าไว้เป็นหลักฐานทุกตัวตามแบบที่กำหนดให้
- (๒) จัดทำบัญชีคอกชื่อม้า ชื่อผู้เลี้ยงติดไว้หน้าคอกนอกจากนี้ควรมีป้ายบอกนิสัยม้าโดยย่อ รายการเจ็บป่วย ใช้งานได้หรือไม่อีกด้วย
- (๓) กำหนดการฝึกม้า โดยมุ่งหมายที่จะให้ม้าเชื่อฟังง่ายต่อการบังคับใช้ปฏิบัติงานได้ดี

(๔) กำหนดการฝึกซ้อม โดยมุ่งหมายที่จะให้ผู้ซ้อมมีความรู้ความชำนาญในการซ้อมในท่าที่ถูกต้อง

(๕) กำหนดการปฏิบัติหน้าที่ที่จะต้องซ้อม

### การปฏิบัติบำรุงม้า

๑) การจับการผูกม้าและการเข้าไปหา

**ข้อ ๙** ก่อนที่จะเข้าไปหาม้าตัวใดตัวหนึ่ง ต้องดูเสียก่อนว่าม้าตัวนั้นท่าทางอย่างไรบ้าง ถ้าท่าหลังก็แปลว่าโกรธหรือแปลกหน้า ผู้ที่เข้าไปต้องระวัง เพราะม้าอาจกัดหรือเตะเอาได้

**ข้อ ๑๐** ในเวลาที่เดินเข้าไปในคอกซึ่งมีม้าอยู่ ผู้ที่จะเข้าไปต้องทำเสียงให้ม้ารู้ตัวเสียก่อนถ้าม้าหันคืนตกใจ ก็ต้องปลอบด้วยเสียงเบา ๆ เช่น ร้องว่า อ้า ถ้าเป็นม้าที่ดุและทำหูหรือเอาปากงับจะกัด หรือหันหลังให้จะเตะ ต้องใช้เสียงขู่ เช่น ร้อง แซะ คังหัน เป็นต้น

**ข้อ ๑๑** ม้าปกติชอบเตะเสมอ ๆ นั้น บางทีถ้าพยายามคว้าปากทางไว้ให้ได้แล้ว เหนียวลงข้างล่างตรง ๆ ก็อาจทำให้กลิ้งจนไม่กล้าเตะได้ แต่ต้องระวังอย่าให้หางหลุดมือไป และอย่าเข้าไปใกล้เกินไป จะเตะได้ถนัด

**ข้อ ๑๒** ห้ามมิให้ทุบตีและต้อนม้าเป็นอันขาด กับห้ามมิให้ยั่วเข้าให้โกรธหรือคืน เวลาที่ม้าตัวใดตัวหนึ่งท่าไม่ถูกใจ ให้ใช้เสียงขู่หรือกระตุกเชือกซึ่งผูกอยู่นั้น แต่เบา ๆ ถ้าคืนก็ให้ปลอบโดยใช้เสียงอ่อนหวานหรือใช้มือตบที่แก้มคอกค่อย ๆ สัก ๔-๕ ที

๒) การจูงม้า

**ข้อ ๑๓** เวลาจะจูงม้า ต้องใช้ขลุ้มเชือกสวมหัวเสียก่อนแล้วจึงรัดสายคอ (วิธีทำโดยละเอียดอย่างไรนั้น ผู้สอนต้องทำให้ดู) ห้ามมิให้ใช้เชือกผูกคอเฉย ๆ เพราะอาจมีอันตรายแก่ม้าโดยที่เชือกนั้นอาจรักรัดคอจนหายใจไม่ออกได้ และเมื่อม้าพาวังผู้จูงจะดึงไว้ไม่ไหว เวลาถอดขลุ้มก็ต้องแกะเชือกรัดคอกออกเสียก่อน อย่ารัดขลุ้มข้ามใบหูออกมาเฉย ๆ เพราะอาจทำให้เจ็บได้

**ข้อ ๑๔** วิธีจูงม้านั้น ต้องทำดังนี้

ก. ถ้าม้าอยู่ข้างขวาของตนก็ใช้มือขวาจับเชือกตรงใต้ลูกคาง จับชิดคางที่เดียว ปลายเชือกให้พันไว้กับมือซ้ายและกำไว้เมื่อม้าเดินและเชือกหลุดจากมือขวา ในมือซ้ายก็ยังมียุ้ง ปลายเชือกซึ่งพันและกำไว้แน่นอยู่ มียุ้งขึ้นให้แขนออกตรงข้อศอกอย่าดึงให้หัวต่ำจนเกินไป มือ

ซ้ายปล่อยตามสบาย การจูงในเวลาเมื่อม้ายู่ข้างซ้ายก็ทำเช่นเดียวกัน แต่เปลี่ยนมือซ้ายเป็นมือขวา มือขวาเป็นมือซ้าย

ข. เวลาจูงม้าซึ่งเดินเร็ว ๆ ผู้จูงต้องพยายามดึงเชือกให้หันหัวมาทางตนมิฉะนั้นม้าจะเอาไหล่เบียดและเหยียบเอาได้

ค. ม้าซึ่งจูงไม่ใคร่จะเดิน ผู้จูงต้องใช้มือที่จับเชือกอยู่ที่ไคคางนั้นกดให้เดินอย่าเดินนำหน้าแล้วลุดให้ตามไปและอย่ามองดูหน้าเพราะว่าเมื่อทำเช่นนั้น ม้ามักทำตรงกันข้ามคือเลยถอยหลังหรือหยุดไม่เดินเสียทีเดียว

ง. เวลาจูง อย่ากระตุกเชือกเล่น เพราะม้าจะตื่น

จ. ถ้าม้าพาวิ่ง และเชือกหลุดไปจากมือขวาซึ่งได้จับจูงอยู่ที่ไคคาง ก็ต้องใช้มือทั้งสองช่วยกันลุดปลายเชือกซึ่งพันและกำอยู่ในมือซ้ายนั้นไว้ ในการลุดนั้นอย่าลุดไปข้างท้ายม้า เพราะถาลุดไปทางนั้นแล้วม้าก็จะดึงและพาวิ่งต่อไปได้ถนัด กับทั้งอาจเตะได้ด้วย ที่ถูกต้องควรต้องวิ่งเคียงไปข้าง ๆ และพยายามดึงเชือกไปทางข้าง ให้ม้าต้องเลี้ยว เมื่อทำเช่นนั้นม้าก็พาวิ่งต่อไปไม่ได้สะดวก ผู้จูงจะวิ่งไว้อย่างง่ายที่สุด ถ้าม้ายิ่งชินพศหรือยังพาวิ่งต่อไปอีกก็ให้กระตุกเชือกแต่เบา ๆ พอให้ตกใจแล้วถอยหลังและไม่กล้าทำ

ฉ. เวลาจูงต้องคอยดู อย่าให้ตีนม้าตกลงในหลุมในร่องหรือเหยียบพลาคหรือสะดุดกับสิ่งหนึ่งสิ่งใดได้

ช. อย่าหันม้าเร็วนัก และอย่าหันวงแคบนัก เพราะม้าจะก้าวขาตามไม่ทันเลยสะบักเคล็ดได้ให้ระวังในเรื่องนี้ในเวลาที่มีม้ากลับตัวภายในคอกให้มาก ๆ

**ข้อ ๑๕** การจูงด้วยสายบังเหียนหนึ่งก็ทำเช่นเดียวกัน แต่มือขวาซึ่งจะต้องจับอยู่ที่ไคคางนั้นต้องจับสายบังเหียนปากก่อน ให้ห่างจากห่วงเหล็กประมาณ ๓ นิ้ว มือจับรวมทั้ง ๒ ข้าง ให้นิ้วชี้อยู่ระหว่างนั้น นิ้วแม่มือกับนิ้วอื่น ๆ กำสายบังเหียนทั้งสองข้างไว้ด้วยกัน มือซ้ายจับที่ปลายแต่ไม่ต้องพันไว้ด้วย ส่วนบังเหียนปากแข็งนั้น (ถ้ามี) ก็ให้คงคล่องและพาดไว้บนคอ ไม่ต้องยกข้ามหัวลงมา และควรขมวดปลายเสียด้วยเพื่อมิให้ห้อยยานลงได้ ผู้จูงจะจูงข้างขวาม้าก็ได้และให้ทำเช่นเดียวกัน แต่กลับขวาเป็นซ้าย ๆ เป็นขวา การจูงทางขวาเช่นนี้ถ้าไม่จำเป็นก็ไม่ควรทำเพราะตามธรรมชาติก็ไม่ใคร่ถนัด

**ข้อ ๑๖** ถ้าม้าซึ่งจะถูกจูงนั้น มีอานอยู่บนหลังด้วยก็ต้องปลดโกลนทั้งสองข้างขึ้นพาดไว้บนหลังแทนอานเสียก่อนแล้วจึงจูง หรือมิฉะนั้นก็ให้รัดขึ้นไว้ข้างแผงอาน แล้วสอดสาย

ของโกลนข้างนั้น ๆ เข้าในช่องที่ตัวโกลน ถ้าไม่เอาโกลนชั้นเช่นนี้ เมื่อมาใช้เท่าใช้ไล่แมลงวัน  
เท่าที่อาจเข้าติดในโกลน จนล้มลงเป็นอันตรายได้การลศโกลนชั้นนี้ดีกว่าการกลบชั้น เพราะ  
ย่อมไม่ทำให้แผ่นหลังบดเคี้ยวกลลศโกลนงอพับชั้นข้างบนจนไปกีดขวางต่อขาของผู้ซึ่งจะขึ้นนั่งขี่ม้า  
ในภายหลังได้

### ๓) การผูกม้าไว้กับสิ่งหนึ่งสิ่งใด

ข้อ ๑๗ ในการผูกม้าไว้กับสิ่งหนึ่งสิ่งใดนั้น ตามธรรมดาคงเลือกผูกกับสิ่งซึ่งปัก  
แน่นอยู่กับดิน หรือสิ่งซึ่งติดอยู่กับที่อย่างมั่นคง ซึ่งมาจะตั้งให้กลอนให้โยกหรือหักหลุดไปอย่าง  
หนึ่งอย่างไม่ได้ เพราะถ้าสิ่งนั้น ๆ หักหลุดไปได้แล้ว ม้าก็จะตื่นและเลยพาวังไปจนเกิดมีอัน-  
ตรายขึ้นได้

ข้อ ๑๘ ในการผูก ให้ใช้ปลายเชือกขลุ้มและอย่าให้ตัวม้าอยู่ห่างจากหลักมากนัก  
จนพอให้ม้ายืนเงี้ยวอยู่อย่างธรรมดาหรือจะก้มลงจนปลายจุมูกถึงดินก็ได้ปลายเชือกนั้นต้องผูก  
ไว้ให้อยู่สูงเสมอปลายจุมูกม้า ในขณะที่เงี้ยวอยู่อย่างปกติ ถ้าให้อยู่ต่ำลงไปกว่านั้นม้าก็จะยก  
ตัวขึ้นไม่ได้และจะเดิน และบางทีเชือกก็อาจพันขาจนทำให้ล้มลงได้ ถ้าผูกไว้สูงเกินไปก็จะไล่  
แมลงวันไม่ได้ถนัด เว้นเสียแต่ในเวลาที่จะจำเป็นต้องผูกให้นอนได้ก็ต้องผ่อนให้เชือกนั้นยาวลง  
มาจนลงนอนกับพื้นที่ใกล้ ๆ สิ่งที่ถูกนั้นได้ และเมื่อผูกเชือกยาวเช่นนั้นต้องคอยระวังอย่าให้เชือก  
พันขาได้

ข้อ ๑๙ ถ้าที่ม้ามีอยู่แต่บังเหียนหนัง และไม่มีควมจำเป็นจริง ๆ ซึ่งจะต้องผูกไว้  
กับสิ่งหนึ่งสิ่งใดก็ไม่ควรจะให้ปลายบังเหียนผูก เพราะอาจขาดได้ง่าย กับทั้งผูกไม่ใคร่แน่นด้วย

ข้อ ๒๐ ม้าบางตัวรู้จักวิธีถอดขลุ้มแล้วออกจากคอกหนีไปได้ ม้า เช่นนี้ผู้ซึ่งเป็น  
ผู้เลี้ยงดูต้องผูกไว้เสมอ แล้วรั้งสายรัดคอให้ตึง ๆ เพื่อมิให้ปลดขลุ้มออกได้

### ๔) การจับม้าซึ่งหลุดหนีไป

ข้อ ๒๑ คนเลี้ยงม้าทุกคนจะต้องระวังอย่างกวดขันที่จะมิให้ม้าซึ่งตนมีหน้าที่เลี้ยงดู  
นั้นหลุดหนีไปได้เลยเป็นอันขาด ถ้าหลุดหนีไปได้แล้วก็ต้องรีบพยายามจับให้ได้อย่างรวดเร็วที่สุด  
อันพึงจะทำได้

ข้อ ๒๒ เมื่อเห็นม้าของผู้อื่นหลุดหนีไป และยังจับไม่ได้ ถ้าเป็นม้าของทางราชการ  
ตำรวจก็ต้องพยายามช่วยจับด้วยเสมอ จะเพิกเฉยเสียไม่ได้ ถ้าหากว่าเป็นม้าผู้อื่นไม่ใช่ของทาง  
ราชการตำรวจและผู้เลี้ยงดูไม่รู้ตัวว่าได้หลุดไปเพราะมิได้อยู่ในที่นั้น แต่อยู่ในระยะใกล้ ๆ พอ

จะบอกได้ก็ควรต้องบอกให้ทราบโดยทันที ถ้าตนเองมิได้คิดหน้าที่ราชการอย่างหนึ่งอย่างใดอยู่ในขณะนั้น ก็ต้องควรช่วยจับตัว เพราะถ้าซึ่งหลต้วงไปได้นั้นมักจะกักคนองและเที่ยววิ่งไปวิ่งมาอาจไปชนกับสิ่งหนึ่งสิ่งใดหรือพลาดล้มลงจนเจ็บป่วยได้ฉะนั้นจึงควรช่วยจับเสียโดยเร็ว

### ข้อ ๒๓ วิธีจับนั้น ต้องทำดังนี้

ก. เมื่อเห็นม้าวิ่งมาแต่ลำพังไม่มีผู้หนึ่งผู้ใดติดตามมา ต้องใช้ล่อด้วยหญ้าหรือข้าวเปลือกให้เข้าหาโดยที่ท่าท่าจะยื่นส่งให้และค่อย ๆ เดินเข้าไปหา อย่าได้วิ่งไล่เลยเป็นอันขาด เพราะว่าถ้าวิ่งไล่แล้ว มันก็จะเลยตื่นตกใจและยิ่งรีบวิ่งหนีไปเร็วขึ้น ถ้าได้ล่อด้วยหญ้าหรือข้าวเปลือกแล้วก็ยังไม่เข้าหาก็คควรต้องพยายามดื้อนให้จนมุมอยู่ ณ ที่ใดที่หนึ่งหรือให้เข้าโรงเป็นที่กวาดอื่นในเวลาที่ยกออกไปต้องระวังให้มาก เพราะมันอาจแกล้งวิ่งออกมาชนก็ได้ เมื่อเช่นนั้นก็ต้องคอยหลบให้ดี

ข. เมื่อเข้าไปใกล้ตัวได้แล้วต้องพยายามจับให้อยู่ ถ้ามันมีขลุ้มอยู่ด้วยก็ให้จับขลุ้ม ถ้าไม่มีต้องพยายามจับผมหงอกไว้กับนิ้วมือและกำให้มันอย่าให้สั่นหลุดไปเสียอีกได้ ถ้าจะจับผมหงอกไม่ได้เพราะมันคอยหลบอยู่ ก็ต้องเข้ากอดคอไว้ให้แน่นและโหนตัวไว้ แม้จะพาวิ่งก็คงไปไม่ได้ถนัด และไม่ซำก็ต้องหยุดบางที่ถ้าใช้บีบจมูกและจับหูไว้ก็อาจจับไว้ได้ ถ้าม้าวิ่งผ่านไปใกล้ ๆ จะพยายามคว่ำหางไว้ก็ได้ แต่ต้องระวังตัวให้ดีเพราะอาจเตะเอาได้ เมื่อคว่ำได้แล้วต้องพยายามดึงไปข้าง ๆ มิฉะนั้นก็จะลากตนได้ด้วยจนทำให้ล้มลงได้ ในขณะที่ดึงทางไปข้าง ๆ นั้น มันจะเซเลยพาวิ่งไปไม่ได้ถนัด เมื่อให้หยุดได้แล้วก็อาจปลอบแล้วจับได้โดยง่าย ม้าซึ่งคันรนโดยพยายามที่จะหนีไปอีกให้ได้นั้น ถ้าให้คนซึ่งขี้น้ำแข็ง ๆ ขึ้นนั่งบนหลังคนหนึ่งก็จะคันน้อยลง

### ๕) เครื่องใช้สำหรับทำความสะอาดที่ตัวม้า

ข้อ ๒๔ เครื่องสำหรับทำความสะอาดที่ตัวม้า มีคราดเหล็กแปรง ผ้าสำหรับเช็ดหน้า (จะใช้เสื่อ กางเกง มุ้ง หรือผ้าปูที่นอน ซึ่งเก่าแล้วก็ได้) ถังน้ำ เหล็กหรือไม้เคาะกับรวม ๕ สิ่งด้วยกัน นอกจากนั้นยังมีเครื่องอื่น ๆ อีกซึ่งไม่สู้จำเป็นนัก และถ้ามีก็ยิ่งดีขึ้น เช่นหวีสำหรับสางผมม้า ขน ที่แผงคอกและหางกับทงเหล็กกรีดเหงื่อและเครื่องขัดขนเหล่านี้ เป็นต้น

ข้อ ๒๕ เครื่องต่าง ๆ เหล่านี้ ถ้าหากว่าไม่เป็นการจำเป็นก็ห้ามมิให้ใช้ปะปนกัน คือ ห้ามมิให้ใช้เครื่องสำหรับทำความสะอาดกับม้าตัวหนึ่งไปใช้สำหรับม้าตัวอื่น ๆ ด้วย เพราะอาจทำให้เชื้อโรคติดต่อกันแพร่หลายออกไปอีกได้

ข้อ ๒๖ เมื่อได้ทำการเสร็จแล้ว ให้เก็บเครื่องทั้งปวงไว้ให้เรียบร้อย

## ๖) การกราดผ้า

**ข้อ ๒๗** ตำรวจทุกคนต้องทำความสะอาดที่ตัวม้าซึ่งคนเลี้ยงนินเสมอ ๆ และต้องเริ่มด้วยการกราดก่อน การกราดนี้ย่อมมีประโยชน์สำหรับทำให้ม้าสะอาดประการหนึ่ง และทำให้ม้าหายคันตัวประการหนึ่ง นอกจากนี้ยังเป็นวิธีจะบำรุงหน้าม้า และเป็นหนทางที่จะป้องกันโรคภัยมิให้มันชื้นแฉะอีกด้วย

**ข้อ ๒๘** ก่อนที่จะกราดต้องนำมาออกผูกไว้นอกโรง การกราดม้าภายในโรงเป็นสิ่งซึ่งต้องห้ามเพราะอาจทำให้โรงม้าสกปรกอันเป็นเหตุซึ่งจะทำให้ม้าเจ็บป่วยได้ ในการผูกม้าสำหรับการทำความสะอาดที่ตัว ต้องผูกไว้กับสิ่งซึ่งมั่นคงตั้งได้กล่าวมาแล้วตามธรรมดาที่โรงม้าต้องมีหลักหรือสิ่งอื่นสำหรับใช้ในการผูกม้า ในการผูกม้านี้ต้องใช้สายเชือกสั้นและให้หัวม้าอยู่ชิดกับหลักหรือสิ่งซึ่งสำหรับผูกไว้เพื่อสมควร อย่าปล่อยให้เชือกยาวหย่อนลงเพราะถ้าผูกให้เชือกยาวมากม้าก็อาจแฉ่งกัศผู้กราดได้ ม้าที่เตะเก่ง ๆ ต้องผูกให้หัวสูง ๆ เช่น ให้นำน้ำหนักขึ้นเล็กน้อยเพราะผูกตั้งนี้ม้าจะเตะไม่ได้

**ข้อ ๒๙** วิธีกราดนั้น ดังต่อไปนี้

ก. มือขวาจับคร่อมบนหลังกราด (ทางซึ่งไม่มีฟัน) ปลายนิ้วแม่มือและนิ้วนางอยู่ตรงข้ามให้เสมอกับแนวพื้นกราด ทั้งนี้ เพื่อเป็นหนทางซึ่งจะป้องกันมิให้ผู้ซึ่งทำการนี้เอากราดกดหนังม้าแรงเกินไปเพราะถ้าทำเช่นนั้นแล้ว หนังก็จะถลอกและม้าก็จะเจ็บ

ข. ต้องกราดตามขน และย้อนขนผลัดเปลี่ยนกันไปทั้งต้องระวังให้แนวพื้นกราดขวางกับทางซึ่งกราดไปมานั้นอยู่เสมอ มิฉะนั้นกราดก็จะบาดหนังม้าได้

ค. การกราดนั้นต้องเริ่มที่ปลายคอกก่อนแล้วกราดตลอดทั้งคอก ต่อนั้นไปจึงกราดไหล่ ออก สบัก หลังและกันเป็นลำดับ ห้ามมิให้กราดตัว ท้องและที่ต่าง ๆ ซึ่งหนังบางหรือติดกับกระดูกเลยเป็นอันตราย เช่น ขาด้านใน ข้อเท้าและไว้กับเหล่านนี้เป็นต้น เพราะจะทำให้เจ็บ (ผู้สอนต้องทำท่ากราดให้ดูเสมอ) เมื่อกราดเสร็จข้างหนึ่งแล้ว ก็กราดอีกข้างหนึ่ง

**ข้อ ๓๐** ม้าที่ได้กราดครั้งหนึ่งและเข้าใจว่าสะอาดดีแล้ว แต่ภายหลังเห็นว่ายังไม่สะอาดดี ยังมีละอองอยู่ก็ไม่ต้องใช้กราดเหล็กกราดซ้ำอีกหนหนึ่งจะใช้แปรง ๆ ที่เดียวกับที่ได้หรือถ้าตัวม้าเปียกเหงื่อหรือเปียกน้ำอยู่ ก็ไม่ต้องกราดด้วยกราดเหล็กและใช้แปรง ๆ ที่เดียวกับที่ได้เหมือนกัน ตามธรรมดาในวันหนึ่งกราดครั้งเดียวก็พอ

**ข้อ ๓๑** บางแห่งซึ่งไม่มีกราดเหล็กจะใช้และจะทากิโหนก็ไม่ได้ เช่นในเวลาที่ไม่  
ในสนาม เป็นต้น จะใช้กะลามะพร้าว (ครึ่งซีก) ซึ่งทำปากให้เป็นพื้นเลื่อยขึ้นแทนก็ได้ แต่  
ก็ไม่ดีเหมือนกราดเหล็ก

๗) การแปรงม้า

**ข้อ ๓๒** เมื่อได้กราดเสร็จแล้ว ต้องใช้แปรง ๆ ขนเสมอ วิธีจับแปรงก็คล้าย ๆ กัน  
กับวิธีจับกราด แต่มืออยู่ผัดกัน คือ ต้องสอดนิ้วชี้ นิ้วกลางและนิ้วนางเข้าใต้สายหลัง (หรือผ้า)  
ซึ่งซึ่งขวางอยู่บนหลังแปรงนั้น จนถึงโคนนิ้ว แล้วสอดฝ่ามือให้หลังมือติดกับสายซึ่งซึ่งขวางนั้น  
ให้แน่น ส่วนนิ้วแม่มือกับนิ้วก้อยนั้น ช่วยยึดแปรงตรงข้างไว้ไม่ให้แปรงเคลื่อนที่ไปมากภายใน  
มือหนึ่งได้

**ข้อ ๓๓** การแปรงนั้นต้องทำอ่อนขนมาก ๆ เมื่อได้ทำดิ่งสัก ๓-๔ ครั้งแล้ว จึง  
ได้แปรงตามชนสัก ๒-๓ ครั้ง พอให้ขนเรียบ

**ข้อ ๓๔** ในเวลาที่ใช้แปรง ต้องถือแปรงในมือขวา ส่วนมือซ้ายนั้นต้องถือกราด  
ในพื้นต้องจับที่ค้ำจึงจะสะดวก พอแปรงได้ ๔-๕ ครั้งแล้วให้เอากราดกับแปรงดู กันเสีย ๑-๒  
ครั้ง เพื่อให้ล่อง (หรือสิ่งที่เรียกว่ารังแค) ซึ่งติดอยู่ที่แปรงนั้นไปอยู่ที่กราด ห้ามมิให้แปรง  
ครึ่งหนึ่งแล้วดูกันครึ่งหนึ่ง เช่นที่พวกคนเลี้ยงม้าสามัญชอบทำกันเนื่อง ๆ เพราะการทำเช่นนี้  
แปรงม้าเสียเร็วและทำให้เปลืองของหลวงโดยเปล่าประโยชน์

**ข้อ ๓๕** เมื่อที่กราดเหล็กมีล่องจับอยู่มาก ก็ให้เอาค้ำข้างของกราดเคาะกับพื้น  
หรือสิ่งแข็ง ๆ ซึ่งอยู่บน ถ้าเคาะกับเสาหรือสิ่งซึ่งอยู่สูง ลมจะพัดพาไปถูกม้าให้สกปรกได้อีก  
การเคาะกราดต้องทำเบา ๆ อย่าให้กราดหักหรือม้าตื่นได้

**ข้อ ๓๖** การแปรงก็ต้องเริ่มที่ปลายคอกก่อน เมื่อได้แปรงคอกทั่วแล้ว จึงแปรง  
หน้าอก กัน ขาหลัง และขาหน้าเป็นลำดับ ส่วนจะเริ่มแถบโหนก่อนก็ได้ แต่ควรต้องทำ  
ตามลำดับดังกล่าวแล้วนั้นเสมอ ถ้าหากว่าไม่มีหัวจะสาบผมหน้าและหาง เพื่อมิให้ขนและผม  
เหล่านั้นยุ่ง จะใช้แปรงแทนก็ได้ห้ามมิให้ใช้กราดแทนเป็นอันขาดเพราะจะทำให้ผมและขนเหล่า  
นั้นร่วง

**ข้อ ๓๗** เมื่อแปรงเสร็จแล้ว ต้องใช้ผ้าชุบน้ำเช็ดหน้า จมูก ขาอ่อน ท้อง และ  
ใต้หาง ส่วนม้าซึ่งไม่ชอบให้เช็ดที่ท้องและที่อวัยวะนั้น ก็ควรตักน้ำสาบตรงที่นั้น ๆ บ้าง

๘) การเคาะล้างกับม้า

**ข้อ ๓๘** เมื่อได้ทำความสะอาดที่ตัวแล้ว ต้องจัดการทำความสะอาดที่กบด้วยเสมอ ก็ต้องใช้เหล็กแคะกบ ถ้าไม่มีก็ใช้ไม้ยาวประมาณ ๒ ฝ่ามือ เสียมปลายให้แหลมแค่พอสมควร แคะตามอู้งกบให้หมดสิ่งโสโครก เช่น ดินหรืออุจจาระเป็นต้น แล้วใช้ไม้สั้นเองแคะตรงร่อง ซึ่งมีอยู่กลางอู้งกบทั้งกบกับน้อยด้วย เมื่อแคะจนหมดดินหรือสิ่งโสโครกแล้ว ต้องล้างน้ำ หรือใช้ผ้าซึ่งควรวาไว้สำหรับการล้างกับชุปน้ำแล้ว เช็ดจะหย่อนเท้าลงใช้โพงตักน้ำก็ได้ แต่ไม่ควรทำ เพราะโดยมากม้ามักจะตื่นและอาจเหยียบโพงให้ชำรุดได้

**ข้อ ๓๙** เมื่อได้ล้างกบแล้ว ต้องล้างข้อใต้ตาคุมด้วย หนึ่งในเวลาทำความสะอาดที่กบต้องคุมคูดด้วย ถ้ามีกลิ่นเหม็นจืดจางต้องรายงานต่อผู้บังคับบัญชาของตนให้ทราบเพราะกบอาจเน่าได้กับต้องตรวจคูดด้วยว่ากบจะยาวถึงกำหนดที่จะต้องตัดหรือยัง ถ้าถึงกำหนดแล้วหรือเกือบคลอนติดไม่แน่น ก็ให้รายงานต่อผู้บังคับบัญชาให้ส่งม้าไปตริ้งเกือกเสียใหม่

**ข้อ ๔๐** ในการแคะล้างกบมานั้น ควรเริ่มที่ขาหน้าข้างซ้ายก่อน แล้วจึงทำที่ขาหลังข้างเดียวกันเมื่อเสร็จข้างหนึ่งแล้ว จึงควรเปลี่ยนไปทำอีกข้างหนึ่งที่ขาหน้าและหลังตามลำดับ

**ข้อ ๔๑** ในการแคะล้างกบนั้นจำเป็นต้องยกเท้าขึ้น และการยกเท้าขึ้นนั้นม้าบางตัวยอมไม่ยอมมักดิ้นรนและไม่ยอมให้ทำโดยสะดวก ถ้าเป็นเช่นนั้นก็ตองค่อย ๆ ลูบคลำ ณ ที่เหนือขานี้ ๆ ก่อนแล้วค่อย ๆ เลื่อนต่ำลงไปตามขาจนถึงข้อเท้าแล้วจึงจับยกขึ้น การนี้ต้องทำอย่างละม่อมไม่รุนแรงโดยตลอด (ผู้สอนต้องทำให้ดู)

**ข้อ ๔๒** วิธียกเท้าขึ้นแคะล้างกบนั้น ให้ปฏิบัติดังต่อไปนี้

ก. ที่ขาหน้าข้างซ้าย คือ ในขั้นต้นให้ผู้ทำการเข้าไปยืนชิดกับคอตรงกึ่งกลางหันหน้าไปทางซ้าย และให้ตัวหันเยื้องเข้าหาม้าบ้างเล็กน้อย แล้วยกมือซ้ายขึ้นแตะที่ไหล่มือขวา ค่อย ๆ ลูบลงไปตามขาจนถึงข้อเท้า แล้วก็จับตรงตาคุ่มกำไว้ให้แน่นและยกขึ้น ครั้นแล้วจึงเลื่อนมือซ้ายออกจากไหล่ลงไปจับข้อเท้าแทนมือขวา ส่วนมือขวาก็หยิบเหล็กหรือไม้แคะกบขึ้นทำการคูดแคะแล้วล้างเช็ดกับจนสะอาด แล้วก็วางเท้า<sup>๕</sup>ลงตามเดิม

ข. ที่ขาหลังซ้ายมือ ในขั้นต้นให้ผู้ทำการเข้ายืนและยกมือซ้ายขึ้นแตะที่ไหล่ม้า เช่นเดียวกับที่กล่าวมาแล้ว สำหรับเมื่อจะทำเวลาที่ขาหน้า แต่มือขวาค่อย ๆ ลูบไปทางซ้าย แล้วเลื่อนตัวแล้วมือซ้ายไปเบา ๆ จนตัวเลยไปอยู่ข้างหลังเล็กน้อย และมือซ้ายแตะอยู่ที่ตะโพกเพื่อผลัดกันและกันไว้มิให้ก้นมาทางตนได้มือขวาลูบตะโพกลงไปตามเข้าจนถึงข้อเท้า และจับตรงตาคุ่มกำไว้แน่นและยกขึ้น แล้วย่อตัวพอลงขาทั้งสองงอเล็กน้อย และให้ขาของตนรองขาม้า

ของคนไว้ คณะให้เท้าวางที่ต้นขา เลื่อนมือซ้ายจากตะโพกลงไปจับข้อเท้าแทนมือขวา แต่ต้องให้ข้อศอกข้างซ้ายยันโคนขาไว้ ครั้นแล้วมือขวาก็ทำการเช่นเดียวกับที่กล่าวแล้วเมื่อทำที่หน้าขา

ก. เมื่อทำทางขวา ก็ให้ทำเช่นเดียวกับทางซ้าย แต่เปลี่ยนเป็นขวา ๆ เป็นซ้ายเท่านั้น

**ข้อ ๔๓** การแคะล้างก้นนั้น ให้ทำโดยระมัดระวังอย่าให้มาได้รับความเจ็บปวดได้ เป็นอันขาด

#### ๔) การอาบน้ำ

**ข้อ ๔๔** การอาบน้ำมีวิธีอย่างหนึ่ง สำหรับการทำความสะอาดที่ตัวม้า แต่อย่าเข้าใจว่าถ้าอาบน้ำแล้วจะต้องไม่กราดแปรงอีก การอาบน้ำย่อมมีประโยชน์ต่างกันกับการกราด ฉะนั้นควรอาบน้ำบ้างเป็นบางวัน ไม่ควรละเว้นเสียเลยหรือไม่ควรอาบน้ำแทนน้ำเท่านั้น แล้วเลยการกราดเสียทีเดียว การอาบน้ำไม่ทำให้รังแคซึ่งติดอยู่ที่ผิวหนัง หนังร่วงออกหมด แต่ทำให้หนังเย็นและให้ม้ารู้สึกสบาย หายคันหายเจ็บ ซึ่งทำให้มีการแข็งแรงก็กระนั้นมาก

**ข้อ ๔๕** การอาบน้ำม้า ควรทำอย่างน้อยสัปดาห์ละ ๑ ครั้ง แม้จะทำทุกวันก็ได้ ส่วนการกราดแปรงนั้นคงต้องทำอยู่ด้วยเหมือนกันและต้องทำเมื่อตัวม้าแห้งแล้ว แต่ก็ไม่ใช่จำเป็นต้องทำทุกวัน เว้นสักสองสามวันก็ได้

**ข้อ ๔๖** สำหรับการอาบน้ำม้า ต้องเลือกวันและเวลาที่อากาศดี ฝนไม่ตก มีแดด และไม่สู้จะมีลมหนาวนัก ตามธรรมดาควรทำในระหว่างเวลาเช้ากับบ่ายไม่มากนัก เมื่อพ้นเวลา ๑๖ นาฬิกาไปแล้วไม่ควรทำ เพราะตัวม้าไม่ไคร่แห้งคืน

**ข้อ ๔๗** ที่ซึ่งจะอาบน้ำม้า ต้องเลือกที่มีทางลาดลงไปในน้ำ เช่น ฝั่งแม่น้ำ ฝั่งคลอง หรือหนองห้วยซึ่งไม่ชันนัก ทั้งต้องเป็นที่ซึ่งไม่มีหลุมลึก และมีที่แห้งอยู่ใกล้ ๆ ด้วย ถ้าหากทางคั่งกล่าว ที่กล่าวจะพาลงไปอาบน้ำในน้ำไม่ได้ ก็ควรใช้ถังตักน้ำขึ้นมาสาด แต่ก็ไม่ได้เหมือนเมื่อม้าได้ลงอาบน้ำ ซึ่งบางทีจะมีโอกาสได้ว่ายน้ำ เพราะเมื่อเป็นเช่นนี้ย่อมทำให้เส้นสายยึด กับทั้งม้าจะได้เคยกับการว่ายน้ำ ซึ่งเป็นสิ่งที่สำคัญสำหรับม้าอย่างยิ่ง อนึ่งน้ำซึ่งจะให้อาบนั้นต้องเป็นน้ำซึ่งสะอาดไม่เหม็นเน่า ถ้าเป็นน้ำซึ่งไหลไปมาได้ก็ยิ่งดี เช่นน้ำตามลำคลอง เป็นต้น

**ข้อ ๔๘** วิธีอาบน้ำม้า ในขั้นต้นต้องจูงลงไปที่ต้น ๆ เพียงเข้าก็พอแล้วก็นำลูบกระหม่อม หน้า ขอบตาและปลายจมูก แล้วก็กวักน้ำสาดตามลำตัว ตามท้อง ในระหว่างนั้น

ถ้าม้าจะกินน้ำบ้างก็ควรยอมให้กินได้ ครั้นแล้วจึงจูงไปในที่ซึ่งลึก เพื่อให้จุ่มตัวลงในน้ำได้ ทั้งตัวและว่ายน้ำได้

**ข้อ ๔๙** ในขณะที่ม้าว่ายน้ำอยู่ ม้าที่พาไปนั้นต้องถือปลายเชือกจูงไว้ด้วยเสมอเพื่อมิให้สายเชือกไปพันขาม้าได้ ถ้าจะเกาะติดตัวว่ายน้ำไปด้วยก็ยิ่งดี เพราะจะได้ระมัดระวังมิให้ว่ายน้ำขึ้น ณ ที่ซึ่งอาจมีอันตรายได้ เช่น ณ ที่ซึ่งมีหลุมหรือหนาม หรือตลิ่งชันมาก ฯลฯ ดังนี้ เป็นต้น

**ข้อ ๕๐** เมื่อจูงม้าขึ้นจากน้ำแล้ว และก่อนที่จะนำกลับต้องจูงไปผูกไว้บนที่แห้งแล้วให้เอาถึงตักน้ำขึ้นมาสาดตามตัวให้ทั่วเพื่อล้างโคลนเลนมิให้ติดตัวขากลับไปด้วย ครั้นแล้วก็ใช้มือลูบหางให้น้ำไหลออก แล้วจึงแบมือออกเอาข้างมือทางด้านซ้ายที่ตามขนตั้งแต่ปลายคอกลงไปจนถึงข้างตัวและกันโดยตลอด ให้น้ำซึ่งซึมอยู่ที่ขนไหลหยดลงบนพื้นดินให้หมดแล้วก็จูงเดินประมาณ ๕-๑๐ นาที ดังนี้ แล้วจึงนำกลับ

**ข้อ ๕๑** ถ้าแม้จำเป็นจะต้องกราดในวันที่อาบน้ำด้วย ก็ควรกราดต่อเมื่อขนแห้งหมดแล้ว การกราดก่อนอาบน้ำนั้นไม่ควรทำ ส่วนเวลาอาบน้ำอยู่นั้นจะใช้แปรงด้วยแปรงหรือใช้ฟางถูบ้างก็ได้พึงทำได้

๑๐) ว่าด้วยเครื่องมือและวิธีผูกแปดปลศเครื่องมือ  
(เฉพาะสำหรับม้าซึ่งใช้ขี่เท่านั้น)

### เครื่องมือ

**ข้อ ๕๒** เครื่องซึ่งสำหรับใช้ในการขี่ม้า ควรให้มีดังต่อไปนี้คือ

- ก. อาน
- ข. เครื่องบังเทียน

**ข้อ ๕๓** อานเป็นเครื่องสำหรับรองนั่งบนหลังม้า เพื่อประโยชน์ที่จะป้องกันมิให้กันของผู้ขี่กระแทกกับหลังม้าโดยตรง และแรง กับสำหรับทำให้นั่งอยู่บนหลังม้าได้แน่นแผ่นส่วนอานและเครื่องต่าง ๆ ของอานนั้น ประกอบด้วยสิ่งต่อไปนี้คือ

- ก. แท่นอาน คือแผ่นหนังซึ่งเป็นเบาะสำหรับรองนั่ง และอยู่ข้างบน
- ข. โกรงอาน เป็นสิ่งสำหรับรองแท่นอาน และมีประโยชน์สำหรับทำให้อานมั่นคง เพื่อประโยชน์ให้อานมีน้ำหนักน้อย จึงทำด้วยไม้ และเป็น ๒ แผ่นประกบอยู่ข้างใต้แท่นอานทั้ง ๒ ข้าง ข้างละแผ่นที่ไม้ทั้งสองแผ่นนี้ เพื่อมิให้แตกหักได้โดยง่าย มีแผ่นเหล็กบาง ๆ ตรงให้ติดเป็นอันหนึ่งอันเดียวกันเมื่อติดกันเข้าเป็นโกรงอานอันหนึ่งแล้ว ที่ค่อนหัวของโกรง

อาน<sup>๕</sup>ก็มีไม้เป็นแผ่นกว้างประมาณ ๓ นิ้วมือ ยาวประมาณ ๒ ฝ่ามือ เป็นชายยื่นเฉียงลงข้างล่าง ทั้งสองข้าง อานเหล็กพืดซึ่งติดอยู่ตรงคอนหัวของโครงอานนั้นกว้างประมาณ ๒ นิ้วมือ กลางโค้งมนเป็นหัวอาน ตอนปลายอยู่ในช่องที่แฉงนมทั้ง ๒ แผ่น ข้างหลังขาโครงอานทั้ง ๒ ข้าง มีห่วงเหล็กสำหรับสอดสายโกลน ซึ่งเรียกว่า ห่วงโกลน ตอนท้ายไม้โครงอานทั้งสองแผ่นยื่นพ้นท้ายอานออกไปข้างหลังคล้าย ๆ หาง ยาวประมาณ ๑ ฝ่ามือ สำหรับสอดเข้าไปในช่องที่แฉงนมทั้ง ๒ แผ่น

ค. แฉงอาน คือหนังแผ่นใหญ่ ๒ แผ่น ซึ่งอยู่ข้างซ้ายและข้างขวาของอาน ข้างละแผ่นเป็นสิ่งที่สำหรับรองขาและเข้าของผู้ซึ่งนั่งอยู่บนอานนั้น ตรงคอนหน้ามีนมสำหรับกั้นมิให้หัวเข้าเลื่อน เลยไปข้างหน้าได้เรียกว่านมกั้นเข้า

ง. สายรัศมี คือสายหนังซึ่งติดอยู่กับโครงอานและอยู่ที่ใต้แฉงอานทั้ง ๒ ข้าง ๆ ละ ๓ สาย ที่สายเหล่านี้มีช่องเล็ก ๆ หลายช่อง ห่างกันประมาณ ๑ นิ้วมือ สำหรับสวมเข็มกลัดปลายรัศมี สายรัศมีบนมีหนังแผ่นเล็ก ๆ สำหรับรองอยู่ข้างใต้ทั้ง ๒ ข้างของอาน

จ. แฉงนม คือ เบาะนม ๒ เบาะ ซึ่งอยู่ที่อานข้างขวาและข้างซ้ายข้างละเบาะ เป็นสิ่งที่สำหรับรองอานและกั้นมิให้ม้าเจ็บหลัง แฉงนมนั้นติดอยู่กับโครงอานด้วยเหล็ก ๒ อัน ซึ่งอยู่ที่หัวอานและปลดออกได้ ที่หัวหมคนั้นมีห่วงสำหรับสอดสายหนังรัดสิ่งของติดไว้ที่คอนหน้าและตอนหลังของแฉงนมทั้ง ๒ อันมีช่องหนังเย็บติดอยู่ด้วยค้ำนละช่องสำหรับสวมขาและท้ายโครงอานและ ณ ที่สุดข้างท้ายมีห่วงสำหรับสอดสายหนังรัดผ้ากระโจมไว้

ฉ. โกลน เป็นห่วงเหล็กสำหรับใช้เท้าเหยียบในเวลาที่ยืนขึ้นบนหลังม้า และสำหรับใช้เท้าพาดในเวลาที่ย่ำอยู่ มีรูปคล้ายเกือกม้า เมื่อจับตั้งขึ้นข้างบน ก็มีหูสำหรับหัว และมีช่องสำหรับสอดสายโกลนเข้าและห้อยไว้กับห่วงโกลนที่ โครงอานข้างล่างมีเหล็กเป็นแผ่นสำหรับรองรับเท้า

ช. สายโกลน คือสายหนังกว้างประมาณ ๒ นิ้วมือ สำหรับสอดเข้าไปในห่วงและหู สำหรับห้อยโกลน ที่ปลายสายข้างหนึ่งมีเข็มกลัดและอีกข้างหนึ่งมีช่องเล็ก ๆ ห่างกันประมาณ ๓ นิ้วมืออยู่หลายช่องสำหรับสวมเข็มกลัดที่ปลายอีกข้างหนึ่ง และสำหรับผ่อนและลดสายให้โกลนห้อยยาวลงหรือสั้นขึ้น

ซ. สายรัศมี คือสายหนังหรือผ้าอย่างหนา สำหรับรัดอกม้าตามขวางและทำให้อานติดอยู่กับตัวม้า ที่ปลายสายทั้ง ๒ ข้าง มีเข็มกลัดสำหรับสอดเข้าไปในช่องที่สายรัศมีรัศมี

เพื่อให้สายรัศมีติดกับสายรังทั้ง ๒ ข้าง อานสำหรับตำรวกต้องมีสายรัศมีประจำอยู่ ๒ สาย เสมอ เมื่อขาด ๑ สายก็ยังคงเหลือ ๑ สาย อานจะได้ไม่ตกลงได้โดยทันที

ณ. สายทับทรวง คือ สายหนึ่งสำหรับสอดเข้าในห่วงเหล็กที่อานทั้ง ๒ ข้าง แล้วโยงลงในระหว่างขาหน้าทั้ง ๒ ข้าง ไปติดกับสายรัศมี เป็นเครื่องสำหรับกันมิให้อานเลื่อนไปทางท้ายม้าในเวลาขี่ขึ้นเขาหรือบนที่สูงนั้นได้ (ในยามปกติไม่ใช้)

ญ. สายของหางคอสายหนึ่ง ซึ่งปลายข้างหนึ่งเป็นห่วงสำหรับคล้องหางให้ติดอยู่ตรงโคน แล้วโยงปลายอีกข้างหนึ่งไปติดกับห่วงเหล็กที่ท้ายอาน เป็นเครื่องสำหรับกันมิให้อานเลื่อนไปทางหน้าม้าในเวลาขี่ลงเขา หรือในเวลาที่กำลังขึ้นได้ (ในยามปกติไม่ใช้)

ฎ. ผ้าปูหลัง คือผ้าสำหรับปูบนหลังม้ารองให้อานอีกชั้นหนึ่ง

**ข้อ ๕๔** เครื่องบังเหียนเป็นสิ่งสำหรับใช้ในการบังคับม้าให้ทำตามความประสงค์ของผู้ขี่และแบ่งออกเป็นส่วนต่าง ๆ ดังต่อไปนี้.-

ก. ชลุม คือสายหนึ่ง ๒ สาย สำหรับรัศมีท้ายทอยม้าข้างหลังหูทั้ง ๒ ข้าง ปลายทั้ง ๒ ข้างของสายหนึ่งสำหรับสอดเข้าในห่วงที่บังเหียนปากแข็ง และกลัดให้ติดอยู่ในนั้น ส่วนปลายทั้ง ๒ ข้างอีกสายหนึ่งเย็บติดอยู่กับห่วงชลุม

ข. สายรัศมีหน้าผาก คือ สายสำหรับรัศมีหน้าผากม้าตรงใต้หน้าเพื่อประโยชน์สำหรับป้องกันมิให้สายชลุมเลื่อนไปทางคอมาได้ สายรัศมีหน้าผากนี้ปลายทั้ง ๒ ข้าง เย็บติดอยู่กับสายชลุมทั้ง ๒ สาย และตรงที่เย็บติดกันอยู่นั้นมีดอกจันทร์เหล็กติดอยู่แห่งละอัน

ค. สายรัศมีคอ คือ สายหนึ่งสำหรับกันมิให้ชลุมหลุดออกไปทางหน้าม้าได้ ที่สายรัศมีคอกนี้มีช่องและเข็มกลัดสำหรับผ่อนให้ยาวขึ้นหรือลดให้สั้นลงได้

ง. สายรัศมีจมูก คือ สายหนึ่งที่ปลายทั้ง ๒ ข้าง เย็บติดอยู่กับห่วงชลุม

จ. สายรัศมีคาง คือ สายหนึ่ง ๒ สาย ซึ่งปลายข้างหนึ่งเย็บติดอยู่กับห่วงชลุม ที่สายข้างขวามีเข็มกลัด และที่ปลายอีกข้างหนึ่งของสายข้างซ้ายมีช่องสำหรับสวมเข็มกลัดนั้น เพื่อให้สายทั้งสองติดกันและร่นให้สั้นลงหรือผ่อนให้ยาวขึ้นได้ แต่ธรรมดาไม่ต้องปลดออกจากกันและไม่ต้องร่นหรือผ่อน

ฉ. สายสำหรับผูกเชือกพวกมัลลีย์ คือ สายหนึ่งซึ่งอยู่ในระหว่างสายรัศมีคอกกับสายรัศมีคาง ปลายทั้ง ๒ ข้างของสายนี้เย็บติดอยู่กับห่วงเหล็กข้างละห่วง ห่วงหนึ่งคล้องสายรัศมีคอกและอีกห่วงหนึ่งคล้องสายรัศมีคางไว้ สายสำหรับผูกเชือกนี้ตามธรรมดาไม่ใช้ต่อเมื่อจะต้องมี

เชือกพวกมาลัยผูกติดไปด้วยจึงต้องใช้ส่วนเชือกพวกมาลัยนั้น ก็คือเชือกซึ่งทำเป็นห่วงสำหรับคล้องไว้ที่คอม้า เพื่อจะได้แก้ออกไถล้าม้าแทนขลุ้มเชือกในเวลาที่ต้องการ ปลายของสายเชือกพวกมาลัยนี้ จะได้ผูกติดไว้กับห่วงเหล็กของสายหนังซึ่งเรียกว่าสายสำหรับผูกเชือกพวกมาลัยนั้น

ข. สายสำหรับผูกบังเหียนปากอ่อน คือสายหนัง ๒ สาย ซึ่งปลายข้างหนึ่งมีเข็มกลัดและอีกข้างหนึ่งมีช่องสำหรับสวมเข็มกลัดนั้น เป็นสายซึ่งสำหรับผูกห่วงบังเหียนปากอ่อนให้ติดอยู่กับห่วงขลุ้มข้างซ้ายและข้างขวา

ค. บังเหียนปากอ่อน เป็นเหล็ก ๒ ท่อน ซึ่งปลายข้างหนึ่งเป็นห่วงเกี่ยวติดกันอยู่อย่างลูกโซ่ ที่ปลายข้างหนึ่งมีห่วงสำหรับผูกให้ติดกับขลุ้ม และสำหรับผูกสายบังเหียนข้างขวาและข้างซ้ายของปากม้า

ด. บังเหียนปากแข็ง เป็นเหล็กซึ่งมีรูปโค้งอยู่ ๒ ข้าง กลางมีเชือกที่ปลายเหล็กโค้งทั้ง ๒ ข้าง มีห่วงสำหรับติดกับสายขลุ้มหนึ่ง และสำหรับผูกสายบังเหียนปากแข็งกับมือสำหรับเกี่ยวโซ่รัศคางติดอยู่ด้วย บังเหียนปากแข็งนี้ ใช้แต่เฉพาะม้าที่ปากแข็งเท่านั้น ม้าปากอ่อนไม่ต้องใช้

ด. โซ่รัศคาง คือ โซ่ซึ่งทำด้วยเหล็กสำหรับรัศคางเป็นเครื่องช่วยเพิ่มกำลังแก่บังเหียนปากแข็ง

จ. สายบังเหียน คือสายหนัง ๔ สาย สำหรับโยงจากบังเหียนข้างขวา ๒ สายข้างซ้าย ๒ สาย ไปรวมกันที่มือของผู้ขี่ คือสำหรับบังเหียนปากอ่อนข้างละสาย และสำหรับบังเหียนปากแข็งข้างละสาย สายบังเหียนทั้ง ๔ สายนี้ ที่ปลายข้างหนึ่งมีเข็มกลัดและมีช่องสำหรับสวมบังเหียนปากแข็งข้างละสาย สายบังเหียนทั้ง ๔ สายนี้ที่ปลายข้างหนึ่งมีเข็มกลัดและมีช่องสำหรับสวมเข็มนี้เพื่อผูกติดกับห่วงบังเหียน สายบังเหียนปากอ่อนสายหนึ่งมีที่ปลายอีกข้างหนึ่งมีเข็มกลัด และอีกสายหนึ่งมีที่ปลายข้างที่ไม่ใช่สำหรับผูกกับห่วงบังเหียนนั้น มีช่องเหล็กสำหรับสวมปลายของอีกสายหนึ่ง เพื่อต่อให้เป็นสายเดียวกัน ส่วนสายบังเหียนปากแข็งทั้ง ๒ สายนั้นปลายข้างที่ไม่ใช่สำหรับผูกติดกับห่วงบังเหียนนั้นเย็บติดกัน

๑๑) การผูกเครื่องม้า

ข้อ ๕๕ ก่อนที่จะผูกเครื่องม้า ถ้ามีขลุ้มเชือกสวมอยู่ที่ไหล่ปลดออกเสียก่อน และในการผูกเครื่องนั้นตามธรรมดาจะต้องสวมเครื่องบังเหียนก่อน ครั้นเสร็จแล้วจึงผูกอาน

ข้อ ๕๖ วิธีสวมเครื่องบังเหียนนั้นให้ทำดังนี้คือ

ในขั้นต้นให้ปลดปลายโซ่รัศคางออกเสียข้างหนึ่งก่อน ส่วนสายรัศคางไม่จำเป็นต้องปลด เว้นไว้แต่จะคับคางม้าเท่านั้น แล้วใช้มือซ้ายจับขลุ้มตรงกลางคือตรงส่วนซึ่งจะพาดอยู่ที่ท้ายทอยม้า มือขวาจับสายบังเหียนทั้ง ๔ สาย เข้าไปยืนอยู่ข้างซ้ายของม้าแล้วยกสายบังเหียนข้ามหัวไปพาดไว้บนคอ เพื่อกันมิให้ม้าหันหนีไปได้ ครั้นแล้วมือขวาจับขลุ้มตรงกลางแทนมือซ้าย ส่วนมือซ้ายลดลงไปจับบังเหียนทั้ง ๒ อันมือขวายกเครื่องบังเหียนขึ้น ให้สูงพอที่จะให้มือซ้ายสอดบังเหียนทั้ง ๒ อันนั้นเข้าไปในปากม้าตรงพื้นหน้าได้สะดวก เมื่อมือซ้ายสอดบังเหียนนั้นเข้าไปในปากม้าแล้วมือขวาก็กดขลุ้มขึ้นอีกเล็กน้อยแล้ววางพาดบนท้ายทอยม้า มือซ้ายจับใบหูทั้ง ๒ ข้าง พลิกสอดขลุ้มออกไปข้างหน้าให้อยู่ในระหว่างขลุ้มกับสายรัศคางหน้าผากแล้วจับผมหงาข้างบนและจัดวางพาดบนสายรัศคางหน้าผากให้เรียบร้อย เมื่อสวมขลุ้มเสร็จแล้วให้กลัดสายรัศคางแล้วเกี่ยวปลายโซ่รัศคาง

ขลุ้มนั้นต้องให้หย่อนพอที่จะให้บังเหียนทั้ง ๒ อัน ห้อยอยู่ตรงช่องบังเหียนในปากม้าคือในระหว่างกรามกับพื้นหน้า ถ้าบังเหียนนั้นติดอยู่กับกรามและวิ่งมุมปากขึ้นข้างบนก็แปลว่าขลุ้มนั้นตึงเกินไป ถ้าบังเหียนนั้นห้อยต่ำลงจนถึงเขี้ยวหรือพื้นหน้าก็นับว่าขลุ้มนั้นหย่อนเกินไป

ถ้าม้ามีนิสัยชอบชูหัวขึ้น ควรปล่อยให้ขลุ้มยานลงอีกเล็กน้อย และถ้าชอบก้มหัวต่ำลงเกินไปก็ควรร่นให้ตึงขึ้นอีกเล็กน้อย โซ่รัศคางนั้น ต้องให้ซึ่งอยู่พอดี ไม่ให้หย่อนหรือตึงเกินไป สำหรับการที่จะตรวจดูว่าโซ่รัศคางนั้นซึ่งตึงเกินไปนั้นมีวิธีอันสะดวกอยู่อย่างหนึ่ง คือวิธีใช้นิ้วมือ ๓ นิ้วสอดเข้าไปในระหว่างคางม้ากับโซ่ ถ้าเข้าได้พอสะดวกก็เป็นอันว่าพอดี ถ้าคับเกินไปก็แปลว่าตึงเกินไป (ส่วนสำหรับผู้ที่สอดนั้น มีวิธีอีกอย่างหนึ่งที่จะตรวจดูได้ว่าโซ่นั้นตึงหรือหย่อนเกินไป คือ วิธีที่สองถึงสายบังเหียนปากแข็งไปข้างหลังและขึ้นข้างบนบ้างเล็กน้อยและในขณะที่นั้นคอยสังเกตขลุ้มในระหว่างเหล็กบังเหียนส่วนซึ่งอยู่นอกปากกับช่องปากของม้า ถ้าขลุ้มนั้นกาง ๔๕ องศา ก็แปลว่า โซ่หย่อนพอดี ถ้ามากขึ้นไปกว่านั้นก็หย่อนเกินไป หรือน้อยกว่านั้นก็ตึงเกินไป)

**ข้อ ๕๗** วิธีผูกอานนั้น ให้ทำดังนี้คือ

เมื่อจะนำอานเข้าผูกติดบนหลังม้า ในขั้นต้นให้ตลบโกลนและสายรัศคางที่ขึ้นพาดไว้บนแท่นอานเพื่อจะได้ไม่ห้อยรุงรัง และให้เอาผ้าปูหลังวางทับไว้บนนั้นก่อน แล้วเอามือขวาสอดเข้าใต้อานทางตอนหัว แบนและหงายมือนั้นขึ้นซ้อนตรงใต้ร่องของอาน ให้ปลายนิ้วชี้ตรงไป

ตามร่องและไปทางท้ายอานกรันแล้วให้เอามือซ้ายเข้าประคองและช่วยมือขวาถอนขึ้น แล้วลดแขนขวา ลงจกอาน และมือขวาซึ่งรองอยู่ได้นั้น อยู่เหนือขาขวาเล็กน้อย แขนขวานั้น งอข้อศอก ยันอยู่กับตัวให้หัวอานหันเข้าทางตัวและท้ายอานออกข้างนอก มือซ้ายคงช่วยประคองอานอยู่ข้างบน กรันแล้วจึงให้เดินเข้าไปยังม้า

เมื่อเข้าไปให้หยุดอยู่ทางซ้ายของม้า ยืนชิดตัวตรงข้ามและหันหน้าเข้าหาม้า แล้วยกมือซ้ายขึ้นตบคอและลูบไปจนถึงหลังเพื่อให้รู้ตัวก่อนจะได้ไม่ตื่น กรันแล้วจึงให้เอามือซ้ายหยิบผ้าปูหลังซึ่งวางทับไว้บนแท่นอาน สบัดเสียก่อนเพื่อสิ่งที่แข็งหรือผงซึ่งติดอยู่จะได้ร่วงหล่นเสีย แล้วจึงปูบนหลังของม้า จัดให้เรียบร้อยคือให้ริมของผ้าทางตอนหน้าอยู่เสมอผมนกเอียง และชายซึ่งห้อยลงอยู่ข้างท้องม้าทั้ง ๒ ข้างเสมอ ถ้ามีที่ซึ่งจะวางอานลงไว้เสียก่อนก็ได้ไม่ต้องถืออานอยู่ ให้วางอานลงไว้และเอามือขวาช่วยมือซ้ายปูผ้าให้เรียบร้อย

เมื่อปูผ้าลงบนม้าเสร็จเรียบร้อยแล้ว โห้ยกอานขึ้นวางทับบนนั้นอย่างเบาๆ ให้กลางร่องอานตรงสันหลัง และหัวอานอยู่พ้นผมนกเอียงไปข้างหลัง คือ ข้างหลังริมข้างหน้าของผู้ปู หลังจากนั้นเป็นระยะประมาณ ๒ นิ้วมือ ถ้าได้วางอานลงก่อนไปข้างหลังมากเกินไป ห้ามมิให้แก้ไขโดยวิธีเสือกอานย้อนไปข้างหน้า เพราะอาจทำให้ม้าเจ็บหลังหรือหลังม้าดลอกได้ ถ้าจะแก้ไขให้ยกอานขึ้นให้พ้นหลังม้า และเลื่อนมือพร้อมทั้งอานไปข้างหน้าจนตรงที่ซึ่งต้องการแล้วจึงวางอานลง

เมื่อได้วางอานถูกที่ดีแล้ว ให้หย่อนสายรัดที่ทับซึ่งพาดอยู่บนแท่นอานลงข้างขวาของม้าแล้วกับตัวลงจับปลายซึ่งห้อยอยู่ข้างล่างสอดใต้ท้องม้าข้างซ้าย กุ้สายออกให้ดี มิให้มีรอยบิด กรันแล้วจึงให้รัดสายรัดที่ทับเริ่มต้นแต่เบา ๆ ก่อนแล้วค่อย ๆ รัดให้ตึงขึ้นเป็นลำดับ จนถึงที่ในระหว่างนั้นต้องระวังมิให้อานเอียง ถ้าใช้สายรัดที่ทับ ๒ สายก็ควรรัดสายซึ่งอยู่ข้างหน้าก่อน แล้วจึงรัดสายซึ่งอยู่ข้างหลัง ถ้าใช้สายรัดที่ทับสาย ๆ เดียว ให้กลัดปลายสายรัดที่ทับนั้นกับสายรัดที่ทับเส้นหน้า ส่วนสายรัดที่ทับเส้นกลางให้ทิ้งไว้เป็นอะไหล่สำหรับใช้เมื่อสายอื่น ๆ ขาด เมื่อกลัดปลายสายรัดที่ทับแล้วควรทดลองคว้าสาหร่ายนั้นจะตึงพอดีหรือไม่ วิธีที่จะทดลองนั้นคือให้แบมือเอาหัวสอดเข้าไปในระหว่างสาหร่ายนั้นกับท้องม้า ถ้าสอดได้พอดีก็นับว่าตึงพอดี ถ้าคับหรือหลวมก็นับว่าตึงหรือหย่อนเกินไป ต้องแก้ไขตามสมควร เมื่อจูงม้าออกจากโรงแล้วต้องตรวจดูสายรัดที่ทับอีกครั้งหนึ่งเพราะว่าในขณะที่เรากำลังรัดให้ตึงอยู่นั้น ม้ามักจะเบ่งอกให้กว้างออก ฉะนั้นสายซึ่งเราจึงเห็นว่าตึงพอดีแล้วนั้น อีกไม่ช้าก็กลายเป็นหย่อนเกินไปได้

## ๑๒) การปลศเครื่องมือ

**ข้อ ๕๘** ในการปลศเครื่องมือ ตามธรรมดาควรปลศก่อนแล้วจึงปลศเครื่องบังเหียนไว้แต่ในสนาม ควรปลศเครื่องบังเหียนและสวมขลุ้มเชือกไว้ก่อนแล้วผูกล้ามม้าไว้ครั้นแล้วจึงควรปลศอาาน

**ข้อ ๕๙** วิธีปลศอาานนั้น ให้ปฏิบัติดังต่อไปนี้คือ

ก่อนที่จะเริ่มปลศให้ตลบโคลนทั้ง ๒ ข้างชนพาดไว้บนแท่นอาานเสียก่อนแล้วจึงม้าไปยืนใกล้ ๆ กับที่วางอาาน ให้ตัวเองอยู่ในระหว่างตัวม้ากับที่นั้น และให้ยืนอยู่ข้างซ้ายเสมอ ขาหน้าของม้า หันหน้าเข้าหาม้าถือสายบังเหียนไว้ในมือซ้ายเหมือนเวลาเมื่อจะขึ้นขี่แล้วเอามือซ้ายเบ็ดแวงอาานขึ้น ในทันใดนั้น มือขวาจับปลายสายรั้งรัศที่บ ซึ่งสอดอยู่ในห่วงเข็มกลัดปลายสายรั้งรัศที่บนั้นขึ้นข้างบน จนกว่าเข็มกลัดปลายสายรั้งรัศที่บนั้น จะหลุดออกจากช่องที่สายรั้งรัศที่บ ครั้นแล้วจึงค่อย ๆ หย่อนมือขวาลง เมื่อได้ปลายสายรั้งรัศที่บเสร็จแล้วให้เอามือขวาสอดเข้าใต้อาานทางซ้ายให้ปลายมือตรงไปหัวอาานแล้วยกอาานออกจากหลังม้า ครั้นแล้วจึงปลศผ้าปูหลังออก

ถ้าได้ปลศเครื่องมือในโรงหรือที่อยู่ของม้าต้องจัดวางอาานไว้ ณ ที่ซึ่งสำหรับวางอาาน และติดอยู่กับคอกม้านั้นไว้ให้เรียบร้อย คือให้หันหัวอาานเข้าทางคอก โกลนและสายรัศที่บตลบขึ้นพาดไว้บนแท่นอาาน ผ้าปูหลังพาดทับอยู่บนนั้น ถ้าเป็นผ้าผวย (แบลงเก็ต) ให้พับ ๕ ทบ

**ข้อ ๖๐** วิธีปลศเครื่องบังเหียนนั้น ให้ปฏิบัติดังต่อไปนี้คือ

ให้ปลศสายรัศที่บออกก่อน แล้วปลศปลายโซ่รัศที่บข้างซ้ายออกจากคอกเมื่อเสร็จแล้วให้เอามือขวาจับสายบังเหียนทั้ง ๒ อย่างตรงกลางเลื่อนไปข้างหน้า ไปส่งให้แก่มือซ้ายซึ่งจับขลุ้มอยู่ตรงกลาง คือ ตรงท้ายทอยม้า มือซ้ายรับสายบังเหียนรวมไว้กับขลุ้มซึ่งจับอยู่นั้น แล้ววิ่งไปข้างหน้า มือขวาเลื่อนไปจับคอกหน้าของม้า ครั้นแล้วมือซ้ายก็หย่อนเครื่องบังเหียนลงให้บังเหียนหลุดจากปาก ถ้าม้าซึ่งเป็นม้าที่ถือหรือคูก่อนจะปลศเครื่องบังเหียนต้องเอาเชือกผูกคอกล้ามไว้ก่อนเมื่อปลศเครื่องบังเหียนออกแล้วให้นำเครื่องไปแขวนไว้ ณ ของซึ่งสำหรับแขวนนั้นไว้ให้เรียบร้อยคือเอาตรงกลางเป็นของขลุ้มกับของสายบังเหียนทั้ง ๒ อย่างรวมกันเกี่ยวห้อยไว้กับขอ เครื่องบังเหียนนั้นไม่ควรจะกองไว้ ณ ที่อื่น เพราะอาจทำให้สายหนังต่าง ๆ เสียหรือชำรุดไปได้

**ข้อ ๖๑** เมื่อได้ปลดเครื่องมือออกแล้ว ต้องทำความสะอาดที่ตัวผ้าเสมอ คือเอา ฟางหรือหญ้าแห้งหรือแปรงดูหลังและตามตัวพอสมควรแล้วล้างทำให้สะอาด เพราะว่าผ้าซึ่งได้ ผูกเครื่องและใช้การมาแล้วนั้นตัวย่อมเปื้อนเปรอะ เช่น เบียดเหงื่อและมีฝุ่นผงจับเป็นต้น ใช้ แต่เท่านั้น ผ้าโดยมากในเวลาเมื่อได้ปลดเครื่องแล้วมักชอบบงก้างเกลือกกับพื้น ให้คืนทราย เปรอะเปื้อนตัว

**ข้อ ๖๒** เมื่อได้ทำความสะอาดที่ตัวผ้าเสร็จแล้ว ต้องทำความสะอาดที่เครื่องมือด้วย เสมอ คือต้องผึ่งผ้าปูหลังให้แห้ง เช็ดอานและสายรัดทึบและที่อื่น ๆ ให้หมดฝุ่นผงหรือโคลน ดินซึ่งจับเปรอะอยู่ล่างโคลนและบังเหียนให้สะอาด เช็ดให้แห้งและชะโลมน้ำมันไว้ กิจการ ต่าง ๆ เหล่านี้เห็นว่าสำคัญมากต้องเริ่มลงมือทำโดยเร็ว เพราะถ้าทิ้งไว้นาน ๆ หรือเพิกเฉยเสีย ที่เดียวเครื่องมือก็อาจเสียได้เร็วการชำระล้างเครื่องมือนี้ใช้เวลาไม่เกิน ๒๐ นาที

### ๑๓) การให้อาหารม้า

**ข้อ ๖๓** อาหารม้า อาหารที่ใช้กันอยู่ตามธรรมดา นั้น คือข้าวเปลือก รำ หญ้า แห้ง น้ำและเกลือ นอกจากนี้ยังมีอาหารพิเศษซึ่งอาจต้องหามาจ่ายให้ม้ากินเป็นบางครั้งหรือบาง โอกาส เช่น ข้าวโอ๊ต ข้าวโพด ถั่ว และหญ้าสดเป็นต้น

อาหารธรรมดากับอาหารพิเศษ ถ้าจะจ่ายผสมหรือทดแทนกัน ให้ถือเกณฑ์เป็น สัดส่วนดังนี้

- ก. หญ้าสด ๔ ส่วน เท่ากับหญ้าแห้ง ๑ ส่วน
- ข. ข้าวเปลือก ๒ ส่วน เท่ากับข้าวโอ๊ต ๑ ส่วน
- ค. ข้าวเปลือก ๑ $\frac{๑}{๒}$  ส่วน เท่ากับรำ ๑ ส่วน
- ง. ข้าวเปลือก ๑ $\frac{๑}{๒}$  ส่วน เท่ากับข้าวโพด ๑ ส่วน
- จ. ข้าวเปลือก ๗ ส่วน เท่ากับถั่ว ๑ ส่วน

(ถ้าให้กินถั่วแต่อย่างเดียวแทนข้าวเปลือกแล้วจำต้องเพิ่มหญ้าแห้งอีก  $\frac{๑}{๒}$  หรือเท่า ของอัตราที่กำหนดไว้)

อาหารต่าง ๆ ที่กล่าวไว้ข้างต้นนี้ จะต้องได้ตรวจเลือกเสียก่อน เช่น ข้าวเปลือก

จะต้องเป็นเม็คนางมีเม็คเต็ม (น้ำหนักมาก) และผัดหรือขาน้ำเอาเมล็ดสีบ กรวด ทราย และ ผุ่นผงออกให้หมด

หญ้าแห้งต้องใหม่ปราศจากกลิ่นสาบ ถ้าเป็นหญ้าสดก็ต้องสดจริง ๆ

รำ ต้องเป็นรำชนิดที่สะอาดปราศจากกลิ่นเหม็นสาบ และไม่มีสิ่งอื่นเจือปน

น้ำ ต้องเป็นน้ำใสสะอาด ถ้าสงสัยต้องได้รับการตรวจจากนายแพทย์ก่อน เพราะ น้ำบางแห่งอาจทำให้เกิดโรคร้ายแรงขึ้นแก่ม้าได้

**ข้อ ๖๔** ในยามปกติ ม้าต้องได้กินอาหารตามเวลาและตามอัตราเสมอ ตาม ธรรมดาต้องให้ม้ากินน้ำก่อนถึงเวลากินข้าวครึ่งชั่วโมง และเมื่อให้ม้ากินข้าวแล้วอย่าให้กินน้ำ ทันที จะทำให้ม้าท้องขึ้น ตามกำหนดเมื่อม้ากินข้าวแล้วเป็นเวลา ๓ ชั่วโมง จึงจะให้ม้ากินน้ำ อีกครั้งหนึ่งได้

อนึ่ง ในเวลาที่ม้าเพิ่งกลับจากหัดหรือทำงานมาเหนื่อย ๆ ห้ามมิให้ม้ากินน้ำเลยเป็น อันขาดแม้แต่นิดเดียวก็ไม่ได้ เพราะจะเกิดผลร้ายกับม้าได้ในภายหลังเช่นจุกเสียด หรือลำไส้ อักเสบเป็นต้น ในโอกาสเช่นนี้ต้องรอให้ม้าหายเหนื่อยแล้วไม่ต่ำกว่า ๑ ชั่วโมง

ในเวลาเดินทางไกล ๆ จะให้ม้ากินน้ำระหว่างเดินบ้างก็ได้ แต่เมื่อให้กินแล้วต้องให้ เดินต่อไปทันที

ส่วนหญ้านั้นให้กินได้ตลอดเวลาไม่จำกัดแต่อย่างใด

การให้อาหารม้า คนเลี้ยงจะต้องเอาใจใส่ตรวจตราโดยละเอียดอีกชั้นหนึ่งในเรื่อง ความสะอาด ทั้งชนิดของอาหารและภาชนะที่จะใส่อาหารให้ม้ากิน จำนวนอาหารอีกอย่างหนึ่ง คนเลี้ยงจะต้องตักตวงหรือแบ่งให้ม้าได้กินตามอัตรา และเท่าเทียมกัน ทั้งนี้ จะต้องให้เป็นเวลา ตามที่ได้กำหนดไว้

**ข้อ ๖๕** ในราชการสนามม้าอาจต้องทำงานไม่เป็นเวลาและไม่แน่นอน ดังนั้นการ ให้อาหารสัตว์พาหนะจึงไม่จำเป็นต้องถือระเบียบเคร่งครัดอย่างปกติ ข้อสำคัญอย่าให้ม้าต้องอด อาหารเป็นเวลานาน (เกิน ๖ ชั่วโมง) ในเหตุการณ์เช่นนี้ให้ถือโอกาสเมื่อเวลาหยุดพักทุกครั้งว่า เป็นเวลาให้อาหารและต้องไม่ลืมว่าการให้น้ำหลังอาหาร จำเป็นต้องทอดระยะเวลาให้ห่างออกไป อย่างน้อยไม่เร็วกว่า ๑ ชั่วโมง

## ข้อ ๖๖ อัครราชอาหารให้แก่ม้าในวันหนึ่งได้น้ำหนักเป็นกิโลกรัมดังนี้

	ปกติ	ในสนาม	เวลาเดินทาง	หมายเหตุ
ม้าขนาดกลาง	ข้าวเปลือก ๕-๖	๖-๗	๖-๗	
	รำละเอียด ๑.๐	๑.๐	๑.๐	
	เกลือ ๓๐ กรัม	๓๐ ก.	๓๐ ก.	
	หญ้าแห้ง ๔.๐	๓-๔	๓-๔	
ม้าขนาดใหญ่	ข้าวเปลือก ๔-๕	๕-๖	๕-๖	
	รำละเอียด ๑.๐	๑.๐	๑.๐	
	เกลือ ๓๐ กรัม	๓๐ ก.	๓๐ ก.	
	หญ้าแห้ง ๔	๓-๔	๓-๔	
ม้าขนาดเล็ก	ข้าวเปลือก ๓-๔	๔.๐	๔.๐	
	รำละเอียด ๑.๐	๑.๐	๑.๐	
	เกลือ ๓๐ กรัม	๓๐ ก.	๓๐ ก.	
	หญ้าแห้ง ๓-๔	๓.๐	๓.๐	
ม้าขนาดต่ำ	ข้าวเปลือก ๓-๔	๔.๐	๔.๐	
	รำละเอียด ๑.๐	๑.๐	๑.๐	
	เกลือ ๓๐ กรัม	๓๐ ก.	๓๐ ก.	
	หญ้าแห้ง ๓	๓.๐	๒-๓	

## ข้อ ๖๗ การให้อาหารม้าตามเวลาปกติมีระเบียบดังนี้

๑) ข้าวและรำให้กิน ๒ เวลา คือ

เช้า ระหว่าง ๘ นาฬิกา กับ ๙ นาฬิกา

เย็น ระหว่าง ๑๗ นาฬิกา ๑๕ นาฬิกา

ทั้ง ๒ เวลานี้ให้ใช้หญ้าสดผสมด้วยพอสสมควร เพียงเพื่อให้ม้าต้องเคี้ยวจนข้าวแตก

๒) หญ้าให้ ๓ เวลา คือ

เช้า ระหว่าง ๑๐ นาฬิกา กับ ๑๑ นาฬิกา

กลางวัน ๑๒ นาฬิกา

กลางคืน ๒๐ นาฬิกา

๓) น้ำ อย่างน้อยที่สุด ๔ เวลา คือก่อนหัดเข้า กลางวัน และก่อนให้ข้าว เวลาเย็น กับกลางคืน เวลา ๒๐ นาที

๔) เกลือ แล้วแต่จะสะดวก คือให้พร้อมกับข้าวหรือให้เวลาอื่นก็ได้

การให้อาหารม้าหญ้าและน้ำตามความในข้อนี้ ใช้เฉพาะในกรณีที่เลี้ยงม้าเป็นจำนวนมากถึงขนาดเป็นหน่วยตำรวจม้า แต่ถ้ามีจำนวนเล็กน้อย กระจายอยู่ตามที่ทำการต่าง ๆ ให้ปฏิบัติตามความในข้อ ๑ เท่านั้นก็ได้

๑๔) การให้มันนอน

**ข้อ ๖๘** พอค่าลงม้าโดยมากมักทอดตัวลงนอน ฉะนั้นผู้เลี้ยงม้าต้องจัดเตรียมการที่จะให้ได้นอนสบาย ๆ ไว้แต่ก่อนค่ำเสมอ คือถ้ามีฟางหรือหญ้าแห้งสำหรับปูให้มันนอนก็ให้เอาวางลงบนพื้นคอกหรือที่ซึ่งมันจะนอน เกลือให้เสมอกัน ฟางหรือหญ้าแห้งถ้ามีมาก ๆ จะเป็นการดีตามธรรมชาติควรให้มีทับกันอยู่สูง ไม่ต่ำกว่า ๑ ฝ่ามือ หรือถ้าถึง ๒ ฝ่ามือได้ก็ยิ่งดีขึ้นแท้จริงหญ้าเป็นสิ่งซึ่งหาได้ไม่ยากนัก ตำรวจที่รักม้าซึ่งคนมีหน้าที่เลี้ยงดูควรพยายามหาเก็บเอาไว้สำหรับปูเพิ่มเติมให้มันนอนสบาย ๆ เสมอก่อนที่จะปูฟางหรือหญ้าต้องตรวจพื้นที่ซึ่งจะปูนั้นให้ดีถ้ามมีให้มีของแข็งหรือแหลม เช่น กิ่งไม้ หรือ ตะปู ตกค้างอยู่บนนั้น หรือปนอยู่ในฟางหรือหญ้าได้ (เกือกม้าซึ่งหลุดออกเป็นสิ่งซึ่งจะทำให้มันเป็นอันตรายได้มาก ฉะนั้น ต้องคอยตรวจตราดูให้มาก ๆ ถ้าเห็นตกอยู่ในคอกเวลาใด ต้องรีบเก็บออกเสียทันที) ถ้าใช้เกลบปูต่างฟางหรือหญ้าแห้ง ก็ต้องเป็นเช่นเดียวกันกับเมื่อปูฟางหรือหญ้าแห้งนั้นเสมอ แต่ต้องระวังในเรื่องอุจจาระเก่า ๆ ซึ่งมันได้ถ่ายไว้นานแล้วและไม่ควรให้มีเหลือปนอยู่ในเกลบได้ ควรพยายามเก็บออกเสียให้หมดสิ้น

**ข้อ ๖๙** เวลาเข้าพอม้าลุกขึ้นแล้ว ต้องเก็บฟางหญ้าแห้งซึ่งปูให้นอนนั้นออกฝั่งเด็ดทั้งหมด แต่ถ้าใช้ปูด้วยเกลบก็ไม่ต้องเก็บออกฝั่งเด็ดทั้งหมด ให้เก็บออกฝั่งเฉพาะส่วนที่เปียกเปื้อนบัสสาวะเท่านั้น เมื่อฝั่งแห้งแล้วก็ให้เก็บเข้าคอกและให้ไว้ที่มุมข้างในมุมใดมุมหนึ่ง ต่อเมื่อถึงกำหนดจึงให้ปูสำหรับให้มันนอน

**ข้อ ๗๐** ในเวลาที่มักกลับจากทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง ถ้าเห็นว่าเหนื่อยมากก็ต้องปูฟาง หญ้าแห้งหรือเกลบทั้งไว้ทันที สำหรับให้มันนอนอย่างสบาย ๆ ได้ไม่เฉพาะแต่เวลา กลางคืน

**ข้อ ๗๑** ถ้าฝนตกต้องรีบเก็บฟาง หญ้าแห้ง หรือแกลบโดยเร็ว อย่าให้ทันเปียกมากได้ เพราะม้ามไม่ชอบนอนของเปียก

**ข้อ ๗๒** ในเวลากลางคืนถ้ายังชุมหรือฝนตกก็ต้องสุ่มไฟให้ การสุ่มไฟนั้นม้ามโดยมากมักไม่ค่อยชอบแต่ถ้าในวินัดในตอนกลางวันฝนตกมาก ๆ กลางคืนก็ต้องสุ่มไฟด้วยเหมือนกัน เพราะยุ้งธัญอาหารนี้ฝนเข้าไปซุกซ่อนอยู่ในโรงม้ามได้ ฉะนั้นในเวลาที่ย่ำฝนก็ควรเตรียมการไว้ก่อน ในเวลาที่สุ่มไฟต้องระมัดระวังมิให้ลูกกลมไหม้โรงม้ามขึ้นได้

๑๕) การทำความสะอาดในโรงม้าม

**ข้อ ๗๓** ตำรวจทุกคนต้องทำความสะอาดในคอกม้ามซึ่งคนมีหน้าที่เลี้ยงคูกูคือต้องคอยเก็บอุจจาระซึ่งม้ามถ่ายนั้นออกให้หมด (ในเวลาที่ยู่เลี้ยงไม่อยู่ ผู้ช่วยเวรประจำโรงม้ามต้องคอยเก็บทุกคอกและต้องเก็บเสียทันที ห้ามมิให้ปล่อยทิ้งไว้) ต้องล้างภาชนะสำหรับบรรจุอาหารม้ามให้สะอาด ถ้าเป็นดิน เมื่อไม่ราบเรียบก็ต้องจัดการทุบปราบเสียให้เรียบร้อย และฝาคอกนั้นก็ต้องหมั่นตรวจตราดูให้ละเอียดคอยเฝ้าระวัง ๆ ว่าจะมีตะปู เหล็กคมแหลมหรือไม้ทักเป็นเสี้ยนติดอยู่บ้างหรือไม่ ถ้ามีก็ต้องจัดการถอนตัดให้เรียบร้อย มิฉะนั้นจะเป็นอันตรายแก่ม้ามได้ส่วนการเช็ดถูที่ฝาคอกนั้นไม่ต้องทำทุก ๆ วัน ให้ทำแต่เฉพาะเมื่อเห็นว่าเปรอะเปื้อน แต่ในเวลาที่ย่ำการหนักก็ควรทำ

๑๖) การเดินทางและข้อที่ควรปฏิบัติในเวลาเดินทาง

**ข้อ ๗๔** ข้อความที่จะกล่าวต่อไปนี้ ควรเลือกสอนแต่เฉพาะบางข้อซึ่งเห็นว่าเหมาะแต่พอให้ความเข้าใจไว้ก่อนเท่านั้น ต่อในเวลาเดินทางไกลจึงควรสอนจริง ๆ จัง ๆ โดยที่สอนพลงให้ปฏิบัติไปพลงเป็นการประกอบกัน

**ข้อ ๗๕** ก่อนที่จะออกเดิน ตำรวจทุกคนต้องปฏิบัติกาตรงต่อไปนี้คือ

ก. ต้องตรวจดูเกือกม้าของตนเสียแต่เนิ่น ๆ ว่าติดอยู่แน่นแน่นและเรียบร้อยดีหรือไม่ ถ้าไม่แน่นแน่นหรือไม่เรียบร้อยอย่างหนึ่งอย่างใด ก็ควรรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบเพื่อจะได้สั่งการแก้ไขหรือถ้าไม่มีช่างเกือกสัตว์สำหรับทำการนี้ ก็จะได้จัดการทำกันเองหรือบางครั้งบางคราวเมื่อไม่มีเวลาพอผู้บังคับบัญชาก็จะได้จัดการหาม้าเปลี่ยนให้

ข. ต้องตรวจดูกิริยาอาการของม้ามว่าเป็นอย่างไร ถ้าหงอยเหงาก็แปลว่าเหนื่อยมาก หรือมิฉะนั้นก็เจ็บ เมื่อเห็นเช่นนี้ก็ควรรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ เพื่อจะได้จัดการตามสมควร

**ข้อ ๗๖** ในเวลาที่เดินทางไปแต่ลำพังต้องปฏิบัติภารกิจต่อไปนี้คือ

ก. เมื่อออกเดินไป ในขั้นต้นควรไปอย่างช้า ๆ ก่อนไม่รีบเร่ง ให้ม้าวิ่งเมื่อได้เดินไปแล้วเป็นระยะทางประมาณ ๑ กิโลเมตร ควรตรวจดูสายรัดที่ขี้นว่าจะหย่อนหรือตึงเกินไปแล้วจัดการแก้ไขตามที่เห็นสมควร (ข้อ ๕๗ ตอนท้าย) ในที่นี้การตรวจและแก้ไขจะทำอยู่บนหลังม้าก็ได้แต่ต้องระวังมิให้ผ้าปูหลัง ให้สายรัดที่ขี้น

ข. ถ้าหนทางที่จะต้องไปนั้นไกลมาก จะต้องอยู่ตามทางนานกว่าครึ่งวัน ก็ไม่ควรจะให้ม้าวิ่งมากนัก ควรวิ่งบ้าง เดินบ้างผลัดเปลี่ยนกันไป เช่น เดินไปเป็นระยะประมาณ ๑ กิโลเมตร แล้ววิ่งเรียบไปเป็นระยะประมาณ ๑ กิโลเมตร ดังนี้เรื่อยไป

ค. ในเวลาที่ม้าเดิน ตนเองก็ควรลงเดินเสียบ้าง เพื่อให้เป็นการเบาแรงแก่ม้าทั้งแก่เมื่อสำหรับตนเองด้วย

**ข้อ ๗๗** เวลาเดินทางควรเลือกทางให้ม้าเดินด้วย คือบนที่ซึ่งมีอิฐแข็ง ๆ ก้อนหินหรือกรวดปูลาดหรือโรยอยู่นั้น ไม่ควรให้เดินหรือวิ่ง เพราะจะทำให้เจ็บเท้า ควรเลือกที่ซึ่งมีหญ้าหรือเรียบราบและนุ่มส่วนที่ซึ่งพื้นดินอ่อนนุ่มจนเท้าจมลงถึงข้อตรงตาคุ่มนั้นถ้าไม่จำเป็นก็ไม่ควรให้เดินเพราะจะทำให้เหนื่อยมากทำให้เกือกหลุดได้ง่าย

**ข้อ ๗๘** ในเวลาที่ขี่ม้าเดินไปตามทาง ต้องคอยดูว่าจะมีหลุมลึก ๆ หลักหรือตอซึ่งขี้นม้าอาจพลาดตกลงหรือสะดุดเข้า ซึ่งจะเป็เหตุให้ล้มลงได้นั้นบ้างหรือไม่ ถ้าพบสิ่งเช่นนั้นเข้าในเวลาที่เดินตามกันไปหลายคนก็ต้องบอกต่อ ๆ กันไปให้ทราบทั่วกัน เช่นใครพบเข้าก่อนก็ร้องบอกว่า ระวังเท้าม้า หรือหลัก หลุม หรือตอข้างขวา (ชี้ให้ดูด้วย) ดังนี้เป็นต้น

**ข้อ ๗๙** เมื่อจะข้ามแม่น้ำลำคลอง ถ้าสะพานอันเป็นหนทางสำหรับข้ามไปนั้นเป็นสะพานไม้ที่เก่า ๆ หรือเล็ก ๆ ก็ควรตรวจดูเสียก่อน ถ้าเห็นว่าจะหนาน้ำหนักคนและม้าไม่ได้หรือมีร่องใหญ่ ๆ ซึ่งเท้าม้าอาจพลาดตกลงในนั้นได้ ก็ไม่ควรใช้สะพานนั้นควรให้ม้าว่ายน้ำข้ามไปดีกว่า

**ข้อ ๘๐** เครื่องกีดขวางต่าง ๆ เช่น รั้วและร่องกว้าง ๆ เป็นต้น ซึ่งจะต้องผ่านไปนั้นถ้าไม่จำเป็นจะต้องให้ม้ากระโดดข้ามไปก็ควรเดินอ้อมไป การกระโดดข้ามย่อมทำให้เหนื่อยมาก

**ข้อ ๘๑** ในเวลาที่ให้ม้าเดินข้ามที่ซึ่งเป็นหล่มไม่ควรนั่งอยู่บนหลัง ควรลงจูงเดินไปม้าจะได้ถอนเท้าขึ้นได้สะดวก

**ข้อ ๘๒** ในเวลาให้ม้าข้ามเขาที่ชัน ๆ ควรให้เดินเฉียงขึ้นไปทางขวาหรือซ้ายที่ละเล็กน้อย ไม่ควรให้วิ่งขึ้นไปตรง ๆ และควรให้หยุดพักหายใจบ่อย ๆ

**ข้อ ๘๓** เมื่อได้ให้ม้าเดินและวิ่งไปแล้วประมาณสัก ๒ ชั่วโมง ควรหยุดพักเสียสักครึ่งหนึ่ง เป็นเวลาประมาณ ๑๕ นาทีในเวลานี้ ควรเขยอท้ายอานขึ้นเพื่อให้ลมถูกหลังม้าตรงได้อานได้บ้างหรือบางทีก็ควรปลดอานม้าออกเสียทีเดียว เมื่อเดินทางไปได้เวลาครึ่งวันต้องหยุดพักสัก ๒ ชั่วโมง ในเวลาที่หยุดพักนานเช่นนี้ควรปลดอานออกเสีย แล้วใช้มือกดหลังม้าลูบไปตามเส้นหลังถ้าเห็นม้าทำหลังย่อหรือคั่นร่น ก็แปลว่าอานได้เสียดูหลังจนเจ็บพอง หรือบางทีจะเป็นแผลเป็นรอยถลอกก็ได้ เมื่อได้ตรวจดูโดยวิธีนี้และได้พบรอยพองซึ่งยังไม่แตกก็ควรใช้โคลนเย็น ๆ ทาตรงรอยนั้นอย่างหนา ๆ และคอยระวังมิให้แห้งได้ และให้เย็นอยู่เสมอ ต่อเมื่อจะเดินต่อไปจึงให้น้ำล้างออกเสีย ถ้าที่หลังม้ามึนแผลต้องหาน้ำที่สะอาดหรือที่ได้ต้มทิ้งไว้จนเย็นแล้วชะล้างแผลนั้นแล้วใช้โคลนพอกรอบ ๆ โดยระมัดระวังมิให้โคลนหรือน้ำถูกแผลได้ ถ้าหากินสอพองมาพอกได้ก็ยิ่งดี ครั้นแล้วต้องตรวจดูที่อานว่าจะมีอะไรที่แหลมหรือคมซึ่งเป็นเหตุให้หลังม้ามึนแผลนั้นบ้างหรือไม่ ถ้ามีก็ต้องจัดการกำจัดเสีย แต่ต้องระวังมิให้อานเสียดูหรือชำรุดได้ ครั้นแล้วต้องพยายามหาผ้านุ่ม ๆ ปูบนหลังม้าตรงแผลนั้นเพิ่มเติมให้หนา ๆ ในเวลาที่มีผู้บังคับบัญชาควบคุมไปด้วยนั้น ถ้าได้ตรวจเห็นแผลหรือรอยพองที่หลังม้าของตนก็ต้องรายงานให้ทราบ

**ข้อ ๘๔** เมื่อได้หยุดพักอยู่ถึง ๒ ชั่วโมงแล้ว และจะออกเดินทางต่อไปก็ควรให้ม้ากินน้ำเสีย ไม่ควรให้กินในเวลาถึงที่พัก ควรให้กินก่อนออกเดินทางเสมอ

**ข้อ ๘๕** ม้าที่เหนื่อยมากและมีเหงื่อไหลโซมควรตักน้ำสาตลูกอ้นตะ และล้างจุ่มปากกับชะโลมหน้าผากและผมหงอกให้ชุ่มและตามซอกก็ควรรดด้วยในการใช้น้ำนี้ต้องระวังมิให้น้ำถูกหัวและท้องม้า มิฉะนั้นจะทำให้ม้าเจ็บ

**ข้อ ๘๖** ในเวลาที่หยุดพัก ควรจูงม้าเดินเสียก่อนเสมอ เช่น ได้กำหนดไว้ว่าจะพักในวัด ก. เมื่อได้ไปถึงตำบลที่อยู่ห่างจากวัดนั้นเป็นระยะประมาณ ๑ กิโลเมตร ก็ควรลงจากหลังม้าผ่อนสายรัดที่บดยกโคลนทั้ง ๒ ข้างขึ้นพาดบนอานแล้วจูงม้าเดินไปจนถึงวัด เมื่อได้เข้าในที่ร่มแล้วก็ปลดอานออกตรวจดูหลังม้า ดังกล่าวแล้ว ใช้หญ้าหรือฟางดู หลังม้าให้แห้ง ในเวลาที่ได้ปลดอานออกแล้ว ม้าจะนอนเกลือกกลิ้งบนดินทรายก็ปล่อยให้ทำได้ แต่ในเวลาที่ยังมีอานอยู่บนหลังนั้นต้องคอยขัดขวางไว้

**ข้อ ๘๗** ในเวลาที่หยุดพักอยู่นาน ๆ ต้องนึกถึงการที่จะให้ม้าของตนมีหญ้าหรือข้าวกินนั้นก่อนสิ่งอื่น ๆ ไม่ควรจะกินอาหารก่อนม้า ชั่วแต่ให้น้ำเท่านั้นต้องให้มากินภายหลังคือเมื่อก่อนเดินต่อไป ข้อนี้ตำรวจจะต้องจำใส่ใจไว้เสมอ

**ข้อ ๘๘** ถ้าจะพักแรมในสนามม้าต้องหาที่สำหรับให้ม้านอนตั้งนี้คือ ที่ซึ่งแห้งและมีคอกกันไม่ให้เหน็ดได้ถ้าไม่มีคอกผูกม้าไว้ให้แน่นมิให้หลุดได้ แล้วปลดเชือกให้หย่อนพอให้ลงนอนได้ในที่นั้นต้องมีหญ้าไว้สำหรับให้กินในเวลากลางคืนด้วย ก่อนที่จะเข้านอนตำรวจต้องมาคุมม้าของตนว่าอยู่เรียบร้อยดีหรือไม่ ถ้าเห็นว่าได้รับความเคืองคร้อนประการใด เช่น มีมกกัดยุ่งกวน หรือที่ซึ่งจะนอนนั้นถูกฝนเปียกมาก เป็นต้น ก็ต้องจัดการแก้ไข

**ข้อ ๘๙** ในเวลาที่เดินไปตามชายป่า มักมีเหือบบินมากัดม้าบ่อย ๆ ถ้าเป็นเช่นนั้นย่อมทำให้ม้าได้รับความเคืองคร้อนและอาจมีอันตรายขึ้นได้ด้วย ทั้งม้าอาจเจ็บและมีโรคติดต่อกันขึ้นได้ด้วย เพราะฉะนั้นผู้ที่ขี่ต้องหักกิ่งไม้ยาว ๆ ไว้คอยบังคับให้เหือบกัดและกินเล็ดม้าได้

**ข้อ ๙๐** ในทุ่งนาซึ่งมีต้นข้าวขึ้นอยู่เต็ม ไม่ควรเดินบุกเข้าไป ควรเดินเลียบตามคันนา ถ้าคันนาเล็กเดินไม่ได้ ก็ควรเดินเลียบไปยังข้างนั้น เพราะตรงนั้นคงมีต้นข้าวขึ้นอยู่น้อยกว่าตรงกลาง

**ข้อ ๙๑** ในเวลาที่ขี่ม้าเดินทางไกลต้องนั่งให้ตรงกึ่งกลางเสมอ อย่าเอนตัวไปทางหนึ่งทางใดกับต้องใช้ขาที่นอนบนหน่อม้าอยู่เสมอ มิฉะนั้นหลังม้าจะแตก

**ข้อ ๙๒** ม้าที่วิ่งถลาลบ่อย ๆ ควรให้วิ่งท่าตรงเสียบ้างจะได้ยกขาสูง ๆ

**ข้อ ๙๓** อย่าดึงปากม้าแรงนักเพราะอาจทำให้ม้าปากฉีกหรือปากบวมได้

**ข้อ ๙๔** อย่านอนหลับบนหลังม้า เพราะถ้าหลับบนหลังม้า ๆ จะเจ็บหลัง

**ข้อ ๙๕** เวลาลงจากที่สูงชัน ๆ ต้องหงายตัวไปข้างหลังมาก ๆ ให้น้ำหนักก่อนไปทางท้ายม้าและมีให้ถ่วงตรงขาหน้า มิฉะนั้นอาจเลื่อนไปข้างหน้าและไปอยู่บนตะโพงม้าและทำให้ตรงนั้นมีแผลได้

๑๗) การผูกสิ่งของต่าง ๆ ติดกับอานเพื่อติดตัวไปในราชการสนาม

**ข้อ ๙๖** สิ่งของต่าง ๆ ซึ่งจะต้องติดตัวไปในราชการสนามและผูกติดไปกับอานนั้น มีดังนี้คือ

๑) ถุงข้าวเปลือก ๑ ถุง ซึ่งมีข้าวเปลือกบรรจุไว้สำหรับให้ม้ากินในหนึ่งวัน

๒) หม้อข้าว

๓) ผ้าเตินท์

๔) ย่อมเครื่องใช้ ๑ ย่อม ซึ่งมีสิ่งต่าง ๆ บรรจุไว้ในนั้นคือ ถุงข้าวสาร ๑ ถุง ซึ่งบรรจุข้าวสารสำหรับกิน ๒ วัน เสบียงกรัง ๒ กลักสำหรับกินใน ๒ วัน ขลุ้มพร้อมด้วยเชือก ถ้าม้า ๑ สาย และถ้าจำเป็นก็ต้องมีหลักล้ามม้า (ผูกกับห่วงเหล็กข้างอานนอกย่อมเครื่องใช้) ยาวประมาณ ๓๐ ซม. พร้อมด้วยตะปูสำหรับตอกซึ่งผ้าเตินท์ ๔ ตัว และผ้าพันแผล ๑ ม้วน

๕) ถังน้ำ ๑ ถัง

๖) ย่อมเครื่องแต่งตัว ๑ ย่อม ซึ่งมีสิ่งต่าง ๆ บรรจุไว้ในนั้น คือ เสื้อ กางเกง ชั้นนอกชั้นในอย่างละ ๑ สำหรับ ผ้าปูที่นอน ๑ ผืน ผ้าขาวม้าสำหรับนุ่งอบน้ำ ๑ ผืน หวี ๑ เล่ม แปรงถูพื้น ๑ อัน สบู่ ๑ ก้อน กลักเครื่องเย็บมีด้ายเข็มอยู่พร้อม ๑ กลัก

๗) ทาบ ๑ เล่ม

๘) ผ้าห่มนอน ๑ ผืน

**ข้อ ๙๗** บางคราวก็จำเป็นต้องมีเครื่องมือโยธาสนาม เช่นพลั่วเหล็ก ขวานเหล็ก และเสียมเล็กเป็นต้นนั้นไปด้วย

**ข้อ ๙๘** ถุงข้าวเปลือกนั้นแท้จริงเป็นถุงยาว ๒ ถุง แต่ปากชานและเย็บติดกันจนกลายเป็นถุงเดียวซึ่งมีปากอยู่ในตอนกลาง และมีแถบค้ายัดสำหรับผูกอยู่ ๒ ข้าง ถุงนี้ผูกติดกับหัวอานวิธีผูกนั้นคือ ในชั้นต้นให้ผูกปากถุงด้วยแถบค้ายัดซึ่งติดอยู่ที่ ๒ ข้างนั้น เสียก่อน แล้ววางถุงลงที่หัวอานให้ตอนกลางคือปากถุงวางอยู่ที่หัวตะโหงกอาน และให้ถุงอานห้อยลงทั้ง ๒ ข้างอานเหมือนกับขาของคนซึ่งนั่งคร่อมอยู่แล้ว แบ่งแถบค้ายัดที่ปากถุงออกข้างและแถบรวมกันสอดเข้าในห่วงที่หัวตะโหงกอาน ห่วงข้างหน้าและห่วงข้างหลัง เป็นห่วงละ ๒ แถบแล้วผูกรัดให้แน่น ส่วนของถุงซึ่งห้อยลงข้างขวาและซ้ายของอานนั้น รัดติดกับนวมกันเข้าข้างขวาและข้างซ้ายด้วยสายหนังซึ่งเป็นเข็มขัดหรือแถบค้ายัดสำหรับรัดและสอดอยู่ในห่วงเหล็กซึ่งติดอยู่เหนือนวมกันเข้าข้างละ ๒ ห่วง

**ข้อ ๙๙** หม้อข้าวนั้นผูกทับอยู่บนถุงข้าวเปลือกข้างขวาโดยวิธีดังนี้ วางหม้อข้าวลงบนถุงข้าวเปลือกให้ทางหลัง คือ ทางที่โค้งเข้าไปอยู่บนนั้น แล้วสอดสายรัดเข้าใต้ถุงข้าวเปลือกและรัดหม้อข้าวให้ติดกับถุง เมื่อเสร็จแล้วก็จับสายถุงข้าวเปลือกสอดเข้าใต้สายรัดหม้อข้าวตรงใต้ห่วงสำหรับสายรัดหม้อข้าว และรัดหม้อนั้นติดกับถุงข้าวเปลือกอีกทีหนึ่ง

**ข้อ ๑๐๐** ผ้าเต็นท์นั้นผูกติดกับท้ายอาณ ก่อนที่จะผูกต้องพับและม้วนผ่านชั้นเสียก่อนวิธีพับและม้วนดังนี้คือ

ในชั้นต้นพับผ่านนั้นเข้าให้เป็นรูปสี่เหลี่ยมผืนผ้าแล้วพับเข้าให้เป็นรูปสี่เหลี่ยมใหม่อีกครั้งแล้วก็พับให้เป็นรูปสามเหลี่ยมให้ริมของผ้าเสมอกันหมดทุกชั้น แล้วพับเม้มมุมแถบทั้ง ๒ มุม แล้วม้วนผ่านนั้นเข้าเมื่อเสร็จแล้วก็วางลงที่ท้ายอาณ และรัดตอนกลางด้วยสายหนัง หรือแถบท้ายถักซึ่งสอดอยู่ในห่วงที่ท้ายอาณ ปลายทั้ง ๒ ข้าง ของม้วนผ้าเต็นท์นั้นรัดติดกับอาณ ด้วยหุ่ยยามเครื่องใช้และยามเครื่องแต่งตัว

**ข้อ ๑๐๑** ยามเครื่องใช้นั้นผูกห้อยไว้ข้างอาณด้านขวาโดยวิธีสอดหุ่ยยามทั้ง ๒ หู เข้าในห่วงที่ข้างอาณนั้นทั้ง ๒ ห่วง และผูกรัดปลายม้วนเต็นท์เข้าไว้ให้แน่นด้วย

**ข้อ ๑๐๒** ถังน้ำผูกติดไว้กับยามเครื่องใช้โดยวิธีวางถังนั้นคว่ำลงให้ปากติดกับตัวยามตรงใต้ใบปก แล้วจึงบีบใบปกให้ถังนั้นสอดอยู่ใต้นั้น สอดสายหนังที่ใต้ปกทั้ง ๒ สายเข้าในระหว่างเส้นเชือกกับกันถุง แล้วสอดสายนั้นเข้าในหัวเข็มขัดที่ตัวยามและรัดให้แน่น

**ข้อ ๑๐๓** ยามเครื่องแต่งตัวนั้น ผูกห้อยไว้ข้างอาณด้านซ้าย โดยวิธีเดียวกันกับยามเครื่องใช้

**ข้อ ๑๐๔** คาบนั้นผูกห้อยไว้ข้างอาณด้านซ้าย โดยวิธีสอดสายหนังหรือแถบถักเข้าในห่วงเหล็ก ซึ่งติดอยู่กับวงยึดคานวามานให้ติดกับโครงอาณ แล้วสอดเข้าในห่วงที่ผูกคาบและผูกรัดให้คมคาบหันไปทางหน้า สันไปทางท้ายม้า การผูกรัดแบบนี้ย่อให้แน่นนัก พอให้คาบแกว่งได้เล็กน้อย

**ข้อ ๑๐๕** ผ้าห่มนอนนั้นพับให้เรียบบรรจุลงวางซ้อนบนผ้าปูหลังไว้ใต้อาณ

**ข้อ ๑๐๖** เมื่อจำเป็นต้องมีเครื่องมือโยธาสนามดังกล่าวแล้วนั้นไปด้วยก็ผูกห้อยไว้ข้างอาณขวาคิดกับยามเครื่องใช้ โดยวิธีผูกติดกับห่วงเหล็กข้างหลัง ให้เครื่องมือนั้นทับยามอยู่ข้างนอกตัวเครื่องมืออยู่ข้างบน ต่อมห้อยลงข้างล่าง

๑๘) ข้อที่สำรวจควรปฏิบัติเมื่อมามีอาการผิดปกติ

**ข้อ ๑๐๗** ข้อความต่าง ๆ ที่จะกล่าวต่อไปนี้ ควรจัดให้สัตวแพทย์เป็นผู้สอนก่อน เมื่อไม่มีสัตวแพทย์จึงควรให้ผู้บังคับบัญชาสอนเอง

**ข้อ ๑๐๘** เมื่อเห็นว่าม้าในความเลี้ยงดูของตนมีอาการผิดปกติ ควรจัดการต่าง ๆ ดังจักได้กล่าวต่อไปนี้

**ข้อ ๑๐๙** บาดแผล เมื่อเห็นม้าซึ่งอยู่ในความเลี้ยงดูของตนมีบาดแผลขึ้นต้องรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ ถ้าที่บาดแผลนั้นมีเลือดไหลออกมา ก็ต้องรีบรายงานโดยเร็วที่สุด ถ้าผู้บังคับบัญชาของตนมิได้อยู่ในที่ใกล้ชิด ก็ควรรายงานแก่นายสิบคนใดคนหนึ่งซึ่งอยู่ใกล้ ๆ นั้นก่อนเพื่อช่วยจัดการตามสมควร ถ้าอยู่โดยลำพังและผู้บังคับบัญชาของตนอยู่ห่างไกลมาก ทั้งไม่มีนายสิบคนใดคนหนึ่งอยู่ใกล้ ๆ ด้วยควรจัดการเองดังนี้คือ หาผ้าที่สะอาดซับเลือดที่แผลให้แห้ง ซึ่งตามธรรมชาติย่อมมีผ้าพันแผลไปด้วยนั้น ก็ควรใช้ผ้าพันแผลนั้นเอง ถ้าหากว่าซับไม่แห้ง เพราะเลือดไหลออกมาและไม่หยุดก็ควรใช้ผ้าหรือสายบังคับเหียนรัดบริเวณเหนือแผลนั้นไว้ให้แน่น เช่น เมื่อแผลอยู่ที่ขาตรงข้อเข่า ก็ต้องพันขาตยอนบนและใช้ท่อนไม้ขึ้นชะเนาะจนกว่าเลือดจะหยุด เมื่อหยุดแล้วควรทิ้งไว้สัก ๑๐ นาที แล้วจึงค่อย ๆ กลายออกทีละน้อย ๆ ถ้าเลือดกับไหลออกมาอีก ก็ต้องรัดเข้าใหม่อีก เมื่อเลือดหยุดแล้ว ถ้าสามารถหาน้ำที่ต้มแล้วและยังอุ่น ๆ อยู่นั้นได้ ก็ควรล้างแผลด้วยน้ำนั้นให้สะอาดหรือถ้าหาน้ำที่ต้มแล้วไม่ได้จะใช้น้ำดิบที่ใสสะอาดจริง ๆ เช่น น้ำฝนก็ได้ กรันแล้วควรโรยหรือหยอดคยาลงไปด้วย สิ่งต่าง ๆ ที่จะใช้เป็นยาได้คือ

- ๑) เปโตรเลอัม หรือ เป็นซิน
- ๒) ปูนขาวสดๆ ปูนกับน้ำหรือไม่ปนก็ได้
- ๓) ถ่านที่ซึ่งเผาใหม่ ๆ และปั้นเป็นผง
- ๔) สารส้มปั้น
- ๕) ขมิ้นผง
- ๖) ปูนสำหรับกินกับหมาก
- ๗) สุราอย่างแรงต่าง ๆ เช่น บรั่นดี วิสกี้ หรือ อัสโคโฮล เป็นต้น

**ข้อ ๑๑๐** อาการบวมและพอง ที่หลังเนื่องมาจากอาน เรื่องนี้ได้กล่าวไว้แล้วใน

**ข้อ ๑๑๑** ความรู้สึกเจ็บที่ขา เมื่อเห็นว่ามามีอาการเจ็บที่ขาต้องพยายามค้นคว้าหาต้นเหตุแล้วจำกัดเสีย การที่มีอาการเช่นนี้พึงเห็นได้โดยกิจวัตรที่มันั้นเดิน คือ เดินเขยง ในตอนต้นต้องตรวจดูให้ทราบว่าเป็นที่ขาไหน สำหรับการก้าวลงเดินหรือวิ่ง และสังเกตดูในเวลา นั้นถ้ารู้สึกเจ็บที่ขาไหนก็ยกขาขึ้นสูงกว่าขาอื่น ๆ และวางเท้าลงไม่เต็มที ถ้ารู้สึกเจ็บที่ขานี้ข้างใดข้างหนึ่งก็จะผกหัวลงในเวลาสอขาอีกข้างหนึ่งซึ่งไม่มีอาการเจ็บปวดนั้นลง เมื่อได้ทราบแล้วว่ารู้สึกเจ็บที่ขาไหนก็พยายามหาต้นเหตุที่ขา นั้น โดยที่ค้นดูที่ขาให้ทั่ว ถ้าเห็นมีอะไรติดอยู่เช่น ก้อนหินแทรกอยู่ในระหว่างก็ยกกับเกือกหรือตะปูดาคิดอยู่ที่อุ้งกับ ก็ต้องจัดทำเสีย โดยใช้สิ่งหนึ่งสิ่งใดเกาะหรือถอนออก ถ้าเห็นว่าไม่มีอะไรก็อาจเป็นเพราะกับข้างนั้นชำ ถ้าเช่นนั้นก็ต้องระวังมิให้เดินบนพื้นที่แข็ง ต้องให้เดินบนพื้นที่ย่อนนุ่มไม้ซีและจงเดินไป บางทีก็เป็นเพราะปวดที่เอ็นหลังแข็ง ถ้าจะนั้นก็ควรใช้ผ้าชุบน้ำพันให้ถูกวิธี หรือจะใช้โคลนเย็น ๆ พอกก็ได้

**ข้อ ๑๑๒** หนึ่งเปื่อยที่ข้อได้คาดุม อาการเช่นนี้มักเกิดขึ้นเพราะความสกปรกเสมอ ๆ และพึงสังเกตเห็นได้โดยที่ขนั้นตรงนั้นร่วงหลุดแล้วไม่ขึ้นอีก และมีตุ่มมีเม็ดสีแดง ๆ ขึ้นที่หนึ่งเพื่อป้องกันมิให้อาการเช่นนี้ขึ้นซ้ำ การตรวจต้องล้างที่ตรงนั้นด้วยน้ำที่สะอาดเสมอและระวังมิให้สกปรกได้ ถ้าได้เกิดขึ้นแล้วก็ต้องรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ เพื่อจักได้จัดการให้สัตว์รักษารักษาบำบัดเสีย มิฉะนั้นอาการนี้จะกำเริบขึ้น ถ้าหากว่าเป็นการจำเป็นที่ตำรวจจะต้องจัดการบำบัดเองก็ควรใช้น้ำมันมะพร้าวกับเปโตรเออัมประสมกันแล้วทาที่ตรงนั้น

**ข้อ ๑๑๓** โรคกราก โรคนี้อาจเกิดขึ้นได้โดยเหตุต่าง ๆ กรากไม่สะอาด การกรากแรงเกินไป และความสกปรกในคอก เมื่อได้เกิดขึ้นแล้วจึงพึงเห็นได้ในเวลาที่กรากม้า คือ ถ้าในเวลานั้นตำรวจสังเกตดูขนม้าทุกแห่งจะเห็นหนังตรงที่มีโรคกรากขึ้นนั้น ปราศจากขนและมีผิวเป็นขุย ๆ เมื่อเห็นเป็นเช่นนั้นแล้วต้องรีบรายงานผู้บังคับบัญชาโดยเร็วที่สุด เพื่อจักได้จัดการบำบัดเสียเพราะว่าถ้าทิ้งไว้จะทำให้ม้ารูสึกันมาก กินไม่ได้ นอนไม่หลับ แล้วชูปดมลง ในที่สุดถึงแก่ความตาย ถ้าจะต้องการบำบัดเอง ก็ควรใช้น้ำมันยางทาที่ตรงนั้น

**ข้อ ๑๑๔** กับน้อยเนา พึงทราบได้โดยที่มักสิ้นเหม็น และบางทีก็มีน้ำสีดำ ๆ ไหลออกมาที่ตรงนั้น เมื่อเป็นเช่นนั้นแล้วตำรวจต้องใช้ไม้เคาะกับให้สิ้นสิ่งโสโครกและล้างให้สะอาดอยู่เสมอ แล้วใช้น้ำมันดินหรือน้ำมันยางทาที่ตรงนั้น ถ้าเป็นขึ้นมากจนม้าเดินไม่ถนัดเสียแล้วก็ต้องรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ เพื่อจักได้จัดการให้สัตว์รักษารักษาบำบัด

**ข้อ ๑๑๕** กีบแตก ถ้าเห็นกีบม้ามีรอยแตกร้าวตรงข้าง ๆ หรือมีรูโพรงก็ต้องรายงานผู้บังคับบัญชาทราบ ถ้าทิ้งไว้อาจเป็นเหตุให้เกิดอันตรายขึ้นแก่มาได้

**ข้อ ๑๑๖** โรคลำบองน้ำ มีอาการที่ส่อให้ทราบได้ คือบริเวณที่ท้องบวมเป็นลำๆ โทประมาณเท่าแขนคน บางทีท้องคชาติดก็มีบวมด้วย ตรงที่บวมนี้ม้าไม่มีความรู้สึก เมื่อกำคู้ก็ไม่ทำให้รู้สึกว่าร้อนผิดปกติ ไม่แข็ง เมื่อกดเข้าก็ยุบไปสักครู่หนึ่ง เมื่อเป็นเช่นนี้เราต้องรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ เพราะเป็นโรคที่อาจติดต่อกันได้

**ข้อ ๑๑๗** อาการเสียดตามธรรมดาย่อมรู้ได้ยาก ต้องสังเกตดูกิริยาอาการของม้าให้มาก ๆ จึงจะรู้ได้ คือ เมื่อมีขึ้นแล้วม้ามักไม่กินข้าว มีอาการกระวนกระวาย ลงนอนแล้วลุกขึ้นแล้วกลับลงนอนอีก หรือเอาหางบัดไปมา ทั้งไม่มียูงขึ้นรบกวนเลย เหลียวดูท้องบ่อย ๆ และยกขาเตะตึบตรงนั้น สายตัวไปทางข้าง ๆ บางทีท้องก็โตผิดปกติ เมื่อเห็นดังกล่าวนี้นั้นต้องรีบรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบอย่างเร็วที่สุดที่จะทำได้ ถ้าเข้าไปสักชั่วโมงเดียวม้าก็อาจตายได้ ถ้าไม่สามารถจะรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบโดยเร็วได้ ก็ต้องจัดการคั้งนี้ คือ จูงเดินมาก ๆ หรือขี่เดินและวิ่งเสียบ้างแต่ต้องไม่ให้วิ่งเร็วนัก ให้วิ่งเรียบเท่านั้นก็พอ แล้วขึ้นฟางหรือหญ้าแห้งให้เป็นก้อนโตเท่าผลมะพร้าวอ่อนและดูตามข้างตัวและท้องของม้าด้วยก่อนนั้น ถ้าสามารถล้างอุจจาระออกได้ก็ควรทำ เมื่อได้จัดการคั้งนี้เองแล้ว และได้พบสัตว์แพทย์ก็ต้องรีบรายงานให้ทราบด้วย

**ข้อ ๑๑๘** ทาเจ็บ ฟังแลเห็นได้ที่ม้าล้มตาและมีน้ำไหลออกมา เมื่อสำรวจเห็นคั้งนี้ก็ต้องตรวจดูว่ามีอะไรเป็นต้นเหตุ เมื่อเห็นต้นเหตุเช่นฝุ่นผงแล้วก็ใช้น้ำที่สะอาดชะล้างเสียแล้วรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ ต้องระวังมิให้ม้าเอาลูกตาถูกับสิ่งหนึ่งสิ่งใด และมีให้ถูกต้องกับม้าตัวอื่น

**ข้อ ๑๑๙** โรคสารตึก เมื่อเกิดขึ้นแล้วอาจเห็นได้โดยง่าย คือ ตามตัวม้ามีตุ่ม ๒-๓ ตุ่ม เรียงกันอยู่เป็นแถว ตุ่มเหล่านี้โตขึ้นทุกที่จนเท่าเม็ดลำไย หรือบางทีก็ถึงขนาดเม็ดขนุนภายหลังก็แตกออกและมีหนองไหลออกคล้ายฝี ตุ่มเหล่านี้มักเกิดขึ้นตามข้าง ๆ ปลายจมูกที่โคนขาและที่ท้อง เมื่อเห็นคั้งนี้ ต้องนำม้าแยกออกไว้ต่างหาก ไม่ให้ปะปนอยู่ด้วยกันกับม้าตัวอื่น ๆ เพราะเป็นโรคที่ติดต่อกันอาจทำให้ม้าตัวอื่น ๆ พลอยมีโรคนี้ขึ้นด้วย เมื่อได้จัดการคั้งนี้แล้ว ก็ต้องรีบรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบโดยเร็วที่สุด เพราะเป็นโรคร้ายแรง

**ข้อ ๑๒๐** โรคมวงกร่อ โรคนี้มียุง ๒ ชนิด คือ มวงกร่อพิษชนิดหนึ่ง มวงกร่อธรรมดาชนิดหนึ่ง มวงกร่อธรรมดาไม่กัดคน ผู้ที่จะตรวจให้รู้ได้แน่ว่าเป็นมวงกร่อชนิดใด ก็คือ สัตวแพทย์เท่านั้นอาการต่างๆ ที่แสดงให้เห็นได้ว่ามีโรคมวงกร่อนั้นดังนี้ คือ ที่ขากรรไกรมีก้อนโตขึ้นมา บางทีก็แตกออกและมีหนองออกมาอย่างผี มีน้ำมูกไหลออกมาจากรูจมูก ๒ ข้าง หรือ บางทีก็ข้างเดียว มานี้ก็ไม่กินข้าว ง่วงเหงาและซบผอมลง บางทีก็ไอ ด้วยตามท้วบางทีก็เป็นเหมือนเมื่อมีโรคสารติก เมื่อตำรวจเห็นดังกล่าวนี้ต้องรีบจัดการแยกมันนี้ออกไว้ต่างหาก มิให้ปะปนกับม้าตัวอื่น ๆ เช่นเดียวกันกับเมื่อมีโรคสารติก แล้วรีบรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ เครื่องใช้ต่าง ๆ เช่น ถังน้ำ แปรง กราด ผ้าเช็ดหน้า, อาน, บังเทียนและอื่น ๆ สำหรับม้าตัวที่ได้มีโรคมวงกร่อและโรคสารติกขึ้นนั้นต้องรีบเก็บรวบรวมและนำส่งแก่ผู้บังคับบัญชาโดยเร็ว ตัวเองเมื่อได้ถูกต้องม้าตัวที่มีโรคนี้แล้วต้องระวังมิให้ถูกม้าตัวอื่น ๆ ต้องอาบน้ำถูสบู่เสียก่อนแล้ว จึงควรไปทำการงานที่ม้าตัวอื่นต่อไป

## บทที่ ๑๕

### หน้าที่หัวหน้ากิ่งสถานีตำรวจนครบาล

**ข้อ ๑** หัวหน้ากิ่งสถานีตำรวจนครบาล ที่มีนายตำรวจชั้นสัญญาบัตรรองตำแหน่ง และชั้นอยู่ในสังกัดสารวัตรหรือสารวัตรใหญ่มีหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) หน้าที่เกี่ยวกับการปกครองบังคับบัญชา ให้ปฏิบัติตามที่กำหนดไว้ให้เป็นหน้าที่ของสารวัตรโดยอนุโลมเท่าที่อยู่ในเขตอำนาจ

(๒) หน้าที่เกี่ยวกับการปราบปราม ให้ปฏิบัติตามที่กำหนดไว้ให้เป็นหน้าที่ของสารวัตร โดยอนุโลมเท่าที่อยู่ในเขตอำนาจ

(๓) หน้าที่เกี่ยวกับการสอบสวน โดยปกติการดำเนินคดี จะต้องนำไปปฏิบัติจัดการยังสถานีตำรวจที่มีสารวัตรหรือสารวัตรใหญ่แล้วแต่กรณี ซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของสารวัตรหรือสารวัตรใหญ่ซึ่งเป็นหัวหน้าพนักงานสอบสวนในเขตท้องที่ เว้นไว้แต่สารวัตรหรือสารวัตรใหญ่จะได้มอบหมายให้ดำเนินการสอบสวนเป็นพิเศษเฉพาะราย และเฉพาะคดีที่เห็นว่า ถ้าไม่สอบสวนไว้ก่อนอาจเป็นผลเสียหายแก่คดีในภายหลัง เช่น การสอบสวนบุคคลผู้ใกล้จะตาย

หรือคดีที่ผู้ต้องหารับสารภาพในชั้นแรกด้วยความเต็มใจ เกรงว่าผู้ต้องหาจะกลับปฏิเสธรถ้าไม่รีบสอบสวนไว้ก่อน เป็นต้น

**ข้อ ๒** หัวหน้ากิ่งสถานีตำรวจนครบาลที่มีตำรวจชั้นประทวนครองตำแหน่งและชั้นอยู่ในสังกัดสารวัตรหรือสารวัตรใหญ่มีหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) หน้าที่เกี่ยวกับการปกครองบังคับบัญชา และหน้าที่เกี่ยวกับการปราบปราม ให้ปฏิบัติตามที่กำหนดไว้ให้เป็นหน้าที่ ของ หัวหน้ากิ่งสถานีตำรวจนครบาลที่มีนายตำรวจชั้นสัญญาบัตรครองตำแหน่งโดยอนุโลมเท่าที่อยู่ในเขตอำนาจ

**ข้อ ๓** เฉพาะการช่วยบันทึกคำร้องผู้ใกล้จะตายให้กระทำได้ เพื่อเป็นพยานประกอบคดีนั้นมิได้ถือว่าเป็นการสอบสวนของพนักงานสอบสวน ฉะนั้น เมื่อมีพนักงานสอบสวนที่มีอำนาจ ณ ที่นั้น หรือเมื่อส่งตัวผู้ใกล้จะตายไปยังพนักงานสอบสวนที่มีอำนาจแล้วแม้แต่หัวหน้ากิ่งสถานีตำรวจนครบาลชั้นประทวนจะได้บันทึกถ้อยคำของผู้ใกล้จะตายไว้ก่อนแล้วก็ตาม ก็ให้พนักงานสอบสวนทำการบันทึกถ้อยคำซ้ำอีกในเมื่ออาจบันทึกถ้อยคำผู้ใกล้จะตายนั้นได้

## บทที่ ๑๖

### หน้าที่ของสารวัตรปกครองป้องกัน, สารวัตรสืบสวนสอบสวน และสารวัตรจราจร

**ข้อ ๑** สารวัตรปกครองป้องกัน มีหน้าที่ป้องกันปราบปรามอาชญากรรมและการรักษาความสงบเรียบร้อยในเขตท้องที่ และทำหน้าที่ในทางปกครองและงานด้านธุรการต่าง ๆ ในสถานีตำรวจตามระเบียบแบบแผนคือ

๑.๑ มีหน้าที่เกี่ยวกับการป้องกันปราบปรามอาชญากรรมและรักษาความสงบเรียบร้อยตลอดจนการป้องกันเหตุร้ายภัยอันตรายต่าง ๆ ดังนี้

๑.๑.๑ วางแผนและจัดกำลังตำรวจออกลาดตระเวน ตรวจตรา รักษาความสงบเรียบร้อยและป้องกันอาชญากรรมในเขตท้องที่

๑.๑.๒ พิจารณาจัดตั้งคุ้มยามและจัดกำลังตำรวจประจำตามความเหมาะสม

๑.๑.๓ จัดกำลังตำรวจทำหน้าที่เวรยามประจำสถานีรวมทั้งจัดตำรวจรักษาการณ์นอกสถานีตำรวจตามจำเป็น

๑.๑.๔ รับผิดชอบในการรักษาบุคคลสำคัญที่พำนักหรือเข้าไปในเขต  
ท้องที่

๑.๑.๕ สอดส่องตรวจตราแหล่งอันอาจเกิดอาชญากรรม เช่น แหล่งหลอก  
หลวงหญิงและเด็กเพื่อค้าประเวณี แหล่งผลิตและจำหน่ายยาเสพติดให้โทษ บ่อนการพนัน สถาน  
โบวล์ โรงมหรสพ สถานบริการ ตลอดจนสถานมั่วสุมต่าง ๆ

๑.๑.๖ สอดส่องสับตลับรับฟังข่าวคราวเหตุการณ์ความเคลื่อนไหวต่าง ๆ ใน  
ท้องที่รวมทั้งสืบสวนติดตามจับกุมคนร้ายหลบหนีหรือที่ได้ออกหมายจับไว้แล้ว

๑.๑.๗ การควบคุมสอดส่องบุคคลผู้มีพฤติกรรมหรือมีชื่อเสียงเป็นคนร้าย  
และบุคคลบางจำพวก เช่น บุคคลที่ได้รับการพักการลงโทษ บุคคลพ้นโทษและได้รับการปลด-  
ปล่อย หญิงโสเภณีที่ถูกปลดปล่อยจากสถานฝึกอบรมและฝึกอาชีพหญิงบางจำพวกและบุคคล  
ต่างด้าว

๑.๑.๘ ตรวจตราสอดส่องเพื่อป้องกันอันตรายเกิดจากโรงงาน สถานที่เก็บ  
และจำหน่ายวัตถุระเบิด หรือสิ่งทีอาจก่อให้เกิดอภิกภัยได้ง่าย ตลอดจนระงับภัยภิกภัยต่าง ๆ เช่น  
อัคคีภัยและวาตะภัย เป็นต้น

๑.๑.๙ ควบคุมการเก็บและจำหน่ายน้ำมันเชื้อเพลิง

๑.๑.๑๐ ตรวจตราความสะอาดเรียบร้อยของบ้านเมือง โดยประสานงาน  
กับหน่วยหรือเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง

๑.๑.๑๑ ควบคุมดูแลกิจการค้าที่กฎหมายควบคุม

๑.๒ มีหน้าที่เกี่ยวกับการจัดการเรื่องอื่น ๆ ภายในขอบเขต ดังนี้

๑.๒.๑ จัดให้มีรายงานประจำวันและควบคุมดูแลให้เป็นไปตามระเบียบ

๑.๒.๒ รักษาที่เกิดเหตุและของกลางตลอดจนศพและวัตถุพยาน

๑.๒.๓ ควบคุมผู้ต้องหาไปจัดการนอกสถานที่ เช่น นำไปพิมพ์มือ ถ่ายรูป  
ชี้ที่เกิดเหตุส่งอัยการ หรือส่งต่างท้องที่

๑.๒.๔ เป็นเจ้าหน้าที่ควบคุมผู้ต้องหาซึ่งถูกควบคุมตัวอยู่ในสถานีตำรวจ  
และการปล่อยตามคำสั่งของพนักงานสอบสวน กับการควบคุมตำรวจที่ท้องที่ทางวินัย ตลอดจน  
จนการจัดให้ทำงาน

๑.๒.๕ รับแจ้งเรื่องราวต่าง ๆ ที่ไม่เกี่ยวแก่คดี และสอบสวนในเรื่องที่ไม่เกี่ยวกับคดี เช่น ขออนุญาตเรียไร หรือตั้งร้านค้าของเก่าการขออนุญาตมีอาวุธปืนวัตถุระเบิด หรือกิจการเกี่ยวกับคนเข้าเมือง หรือแปลงชาติ

๑.๒.๖ จัดการเกี่ยวกับคนวิกลจริตซึ่งไม่เกี่ยวกับคดี

๑.๒.๗ จัดการเกี่ยวกับเด็กและนักเรียนประพฤติน่าไม่สมควรแก่วัย ตามพระราชบัญญัติควบคุมเด็กและนักเรียน

๑.๒.๘ จัดการ เกี่ยวกับเด็กและคนหายและได้คืน

๑.๒.๙ จัดการในกรณีที่เกี่ยวข้องกับคนขอทานและคนเป็นโรคเรื้อน

๑.๒.๑๐ จัดการในกรณีที่เกี่ยวข้องกับของตกและเก็บได้

๑.๒.๑๑ จัดการเกี่ยวกับสัตว์พลัดหลงตลอดจนเรียกเก็บค่ารักษา

๑.๒.๑๒ เสียงคผู้ถูกควบคุม ตลอดจนการเบิกจ่ายเบี้ยเลี้ยง

๑.๓ มีหน้าที่ในด้านช่วยเหลือ และบริการแก่หน่วยอื่น และประชาชนทั่วไป

๑.๓.๑ ดูแลรักษาสาธารณสมบัติมิให้ผู้ใดมากระทำให้เสียหาย เมื่อพบสะพานชำรุด ท่อประปาแตก ตลอดจนสิ่งสลักหักพังกีดขวางทางจราจร เมื่ออาจช่วยแก้ไขให้เป็นการปลอดภัยแก่สาธารณประโยชน์ได้ก็ให้จัดการช่วยเหลือตามควรแล้วรีบแจ้งแก่พนักงานเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบ เพื่อดำเนินการต่อไป ช่วยร่วมมือในการจัดสิ่งโสโครกและอื่น ๆ ตามเทศบัญญัติ และการสาธารณสุขร่วมกับพนักงานเจ้าหน้าที่ในการนั้น ๆ

๑.๓.๒ ดูแลรักษาสถานีตำรวจที่พักของทางราชการและสิ่งของหลวง

๑.๓.๓ รักษาสิ่งของและสัตว์ที่ขอยังคับให้มีการเรียกค่ารักษา

๑.๓.๔ สืบให้รู้อาชีพของราษฎรในท้องที่ตลอดจนจำนวนพลเมืองในท้องที่ว่ามีคนต่างด้าวเท่าใด ต้องแสดงตัวเลขจำนวนพลเมืองในท้องที่เสนอกรมตำรวจตามระเบียบว่าด้วยการทะเบียนสำมะโนครัว

๑.๔ เป็นเจ้าหน้าที่เกี่ยวกับการทะเบียนและการขออนุญาตต่าง ๆ ดังนี้

๑.๔.๑ การทะเบียนสำมะโนครัวบุคคลในท้องที่

๑.๔.๒ การทะเบียนคนต่างด้าว

๑.๔.๓ การทะเบียนโรงแรม

- ๑.๔.๔ การทะเบียนอาวุธปืนและพลเมืองในท้องที่
- ๑.๔.๕ การขออนุญาตการพนัน
- ๑.๔.๖ การขออนุญาตมหรสพ
- ๑.๔.๗ การขออนุญาตให้โฆษณาด้วยเครื่องขยายเสียง
- ๑.๔.๘ การขออนุญาตเกี่ยวกับสถานบริการตามพระราชบัญญัติสถานบริการ
- ๑.๔.๙ การขออนุญาตอื่น ๆ ซึ่งมีได้กำหนดให้เป็นหน้าที่ของสารวัตรสืบ

สวนสอบสวน หรือสารวัตรจรรยา

๑.๕ มีหน้าที่ในการปกครองและธุรการต่าง ๆ ดังนี้

- ๑.๕.๑ ฝึกอบรมข้าราชการตำรวจในปกครอง
- ๑.๕.๒ ปกครองและลงทัณฑ์ผู้ใต้บังคับบัญชาในปกครอง
- ๑.๕.๓ เป็นเจ้าหน้าที่ทะเบียนพลของสถานีตำรวจ
- ๑.๕.๔ มีหน้าที่ควบคุมดูแลกิจการในหน้าที่สารวัตรของสถานีตำรวจ
- ๑.๕.๕ พิจารณานำเนื้องานคดีความชอบตำรวจในปกครอง
- ๑.๕.๖ เบิกจ่ายเงินเดือนและค่าใช้จ่ายของตำรวจในสถานีและเป็นเจ้าหน้าที่

ที่ในการเรียกเก็บค่าธรรมเนียมผลประโยชน์ต่าง ๆ

๑.๕.๗ เป็นเจ้าหน้าที่ในค้ำประชาชนสัมพันธ์ และอำนวยความสะดวกแก่

ประชาชนผู้มาติดต่อ

๑.๕.๘ หน้าที่อื่นอันไม่เกี่ยวกับคดี ซึ่งมีได้ระบุไว้ว่าเป็นหน้าที่ของฝ่ายใด

**ข้อ ๒** สารวัตรสืบสวนสอบสวน มีหน้าที่เกี่ยวกับการสืบสวนสอบสวนคดีอาญาในเขตอำนาจ เว้นแต่คดีความผิดเกี่ยวกับการจราจร ซึ่งเป็นหน้าที่ของสารวัตรจราจรและมีหน้าที่รักษาความสงบเรียบร้อยป้องกันอาชญากรรม ทำหน้าที่ตามระเบียบแบบแผนดังนี้

๒.๑ หน้าที่ในการสอบสวนคดีอาญา

๒.๑.๑ มีหน้าที่สอบสวนคดีอาญาทุกชนิดที่เกิดขึ้นในเขตปกครองท้องที่ด้วยการรวบรวมพยานหลักฐาน และดำเนินการทั้งหลายตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา เพื่อที่จะทราบข้อเท็จจริงหรือพิสูจน์ความผิด

๒.๑.๒ ในการสอบสวนคดีต่าง ๆ นั้น ให้ดำเนินการตามระเบียบปฏิบัติที่กำหนดไว้ตามประมวลระเบียบการตำรวจเกี่ยวกับคดี เช่น การรับคำร้องทุกข์ การจับ การค้น

การควบคุม การปล่อยชั่วคราว การบันทึกการสอบสวน การถามปากคำ การกันผู้ต้องหาเป็นพยาน การชี้ตัวผู้ต้องหา การทำแผนที่ และถ่ายรูปที่เกิดเหตุ การชันสูตรพลิกศพ และการรวบรวมสำนวน เป็นต้น

๒.๑.๓ รับผิดชอบและดำเนินการสอบสวนคดีอุกฉกรรจ์ และคดีที่สำคัญด้วยตนเอง โดยมีพนักงานสอบสวนเจ้าของคดีเป็นผู้ช่วย

๒.๑.๔ จัดการเรื่องเงินสินบนรางวัล

๒.๒ หน้าที่ในการสืบสวนคดีอาญา

๒.๒.๑. สอดส่องสลับตรับฟัง ข่าวข่าว และรวบรวมข้อเท็จจริงต่าง ๆ เพื่อประโยชน์ในการรักษาความสงบเรียบร้อย และเพื่อระงับหรือหาทางป้องกันเหตุร้ายจากแหล่งข่าวต่าง ๆ ไม่ว่าจะเป็นแหล่งข่าวที่มีอยู่แล้ว เช่น พลเมืองดี สารบบการทะเบียนหรือประวัติต่าง ๆ หรือจากแหล่งข่าวที่ต้องเสาะแสวงหาหรือจัดตั้งขึ้นโดยเฉพาะอันได้แก่สายลับก็ตาม

๒.๒.๒ สืบสวนรวบรวมหลักฐาน ข้อเท็จจริงเกี่ยวกับคนร้ายหรือคดีที่เกิดขึ้น เพื่อจับกุมและเพื่อทราบรายละเอียดของการกระทำความผิด โดยจัดกำลังตำรวจหรือหน่วยสืบสวนทำหน้าที่นี้โดยเฉพาะ

๒.๓ หน้าที่เกี่ยวกับการเก็บสารบบทะเบียนต่าง ๆ

๒.๓.๑ จัดทำแผนประทุษกรรมและประวัติคนร้าย

๒.๓.๒ ทำบัญชีคนอันธพาลในท้องที่และบัญชีผู้ร้ายหลบหนี

๒.๓.๓ เก็บรวบรวมหมายจับและรูปพรรณทรัพย์ที่ถูกโจรกรรม

๒.๔ หน้าที่ในการปกครองและธุรการต่าง ๆ

๒.๔.๑ ผูกอบรมตำรวจในปกครอง

๒.๔.๒ ปกครองบังคับบัญชาและลงทัณฑ์ตำรวจในปกครอง

๒.๔.๓ พิจารณำาเน็้จความดีความชอบของตำรวจในปกครอง

๒.๔.๔ จัดแบ่งหน้าที่การงานในหน่วย

๒.๔.๕ เก็บรักษาของกลางในคดี และวัสดุของหลวงในหน้าที่

๒.๔.๖ รายงานผลงาน และสถิติคดีอาญาประจำงวดส่งตามระเบียบ

๒.๔.๗ หน้าที่อื่น ๆ ที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

**ข้อ ๓** สารวัตรจรรยา มีหน้าที่สืบสวนสอบสวนคดีความผิดตามกฎหมายว่าด้วยการจรรยา รวมทั้งคดีความผิดอาญาอันเนื่องมาจากการกระทำผิดกฎหมายว่าด้วยการจรรยา และความผิดตามกฎหมายอื่นที่เกี่ยวกับการจรรยา ตลอดจนหน้าที่ทางการจรรยาอื่น ๆ ในเขตปกครองท้องที่ โดยทำหน้าที่ตามระเบียบแบบแผนดังนี้

### ๓.๑ หน้าที่ในการสืบสวนสอบสวน

๓.๑.๑ สืบสวนสอบสวนคดีความผิดกฎหมายว่าด้วยการจรรยา รวมทั้งความผิดอาญาอันเนื่องมาจากการกระทำผิดทางการจรรยา และความผิดตามกฎหมายอื่นที่เกี่ยวกับการจรรยา เช่น พระราชบัญญัติรถยนต์ พระราชบัญญัติล้อเลื่อนพระราชบัญญัติขนส่ง และพระราชบัญญัติเดินเรือในน่านน้ำไทย เป็นต้น

๓.๑.๒ รับผิดชอบและดำเนินการสืบสวนสอบสวนคดีความผิดอาญาอันเนื่องมาจากการกระทำผิดกฎหมายว่าด้วยการจรรยา ที่มีผู้ถึงแก่ความตายแล้ว ผู้ขับหลบหนีและคดีอุบัติเหตุทางการจรรยาใหญ่ที่มีผู้ถึงแก่ความตายเป็นจำนวนมากด้วยตนเอง โดยมีพนักงานสอบสวนเจ้าของคดีเป็นผู้ช่วย

๓.๑.๓ เปรียบเทียบคดีความผิดตามกฎหมายว่าด้วยการจรรยาและตามกฎหมายอื่นที่เกี่ยวกับการจรรยา

๓.๒ จัดการควบคุมการจรรยาในเขตท้องที่

๓.๓ ปรวบปรามจับกุมผู้ฝ่าฝืนระเบียบคำสั่งกฎหมายที่เกี่ยวกับการจรรยา

๓.๔ วางแผนเกี่ยวกับการจรรยาในเขตท้องที่ โดยประสานงานกับท้องที่ข้างเคียงและกองบังคับการตำรวจจรรยา

๓.๕ ออกตรวจตราสภาพการจรรยาในเขตท้องที่อยู่เสมอ

๓.๖ ศึกษาสภาพและปัญหาทางการจรรยาในเขตท้องที่แล้วหาทางแก้ไขหรือเสนอแนะต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นทราบ

๓.๗ หน้าที่ในด้านการปกครองและธุรการต่าง ๆ

๓.๗.๑ ฝึกอบรมตำรวจในปกครอง

๓.๗.๒ ปกครองบังคับบัญชาและลงทัณฑ์ตำรวจในปกครอง

- ๓.๗.๓ พิจารณำำเห็ญความชอบของตำรวจในปกครอง
- ๓.๗.๔ จัดแบ่งหน้าที่การงานในหน่วย
- ๓.๗.๕ รายงานผลการรายงานและสถิติคดีจวจรตามระเบียบ
- ๒.๗.๖ เก็บรักษาของกลางและวัสดุของหลวงในหน้าที่
- ๓.๗.๗ หน้าที่อื่นใดเกี่ยวกับการจวจร ที่มี ั้ระบุไว้ ว่าเป็นหน้าที่ของฝ่าย

ใดหรือที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

สถานีตำรวจนครบาลโดยยังไม่ได้มีการแต่งตั้งสารวัตรจวจร ให้สารวัตรปกครองบ้องกันทำหน้าที่ของสารวัตรจวจรตามที่กำหนดไว้ในบทที่ ๑๖ ข้อ ๓ ทั้งหมด เว้นแต่ข้อ ๓ อนุ ๓.๑. ๓.๗.๕ และ ๓.๗.๖ ให้เป็นหน้าที่ของสารวัตรสืบสวนสอบสวน

**ข้อ ๕** หน้าที่ของทุกฝ่ายในฐานะเจ้าพนักงานตำรวจ แม้จะได้มีการแบ่งแยกหน้าที่การปกครองบ้องกัน การสอบสวนคดีอาญาและหน้าที่ที่เกี่ยวกับการจวจรไว้เป็นสัดส่วนแล้วก็ตาม ตำรวจทุกคนไม่ว่าประจำอยู่ในหน่วยใด ย่อมมีหน้าที่สืบสวนคดีอาญาทั้งหลาย และมีหน้าที่จับกุมผู้กระทำความผิดตามกฎหมายกำหนดไว้ เช่น เมื่อพบเหตุซึ่งเป็นความผิดซึ่งหนักคดี มีผู้ร้องขอให้จับก็ตี ตังนั้นเป็นต้น จะละเลยเสียมิได้เฉพาะตำรวจที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวกับการสืบสวนสอบสวนโดยตรง เมื่อทำการสืบสวนความผิดอาญาหรือทำการจับกุมผู้กระทำความผิดได้ผลประการใด ให้นำความแจ้งต่อผู้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติไปตามระเบียบต่อไป

## บทที่ ๑๗

### หน้าที่สารวัตรตำรวจนครบาล

สถานีตำรวจนครบาลใดที่มีสารวัตรตำรวจนครบาลเพียงตำแหน่งเดียวให้สารวัตรตำรวจนครบาล มีหน้าที่รับผิดชอบงานทั้งสิ้นในสถานีโดยปฏิบัติหน้าที่ของสารวัตรใหญ่ สารวัตรปกครองบ้องกัน สารวัตรสืบสวนสอบสวน และสารวัตรจวจรตามที่กำหนดไว้ในประมวลระเบียบการนี้รวมกันทั้งหมด

## บทที่ ๑๘

### หน้าที่สารวัตรใหญ่ตำรวจนครบาล

**ข้อ ๑** สารวัตรใหญ่ตำรวจนครบาล เป็นหัวหน้าพนักงานสอบสวนผู้รับผิดชอบปกครองท้องที่และ เป็นหัวหน้าส่วนราชการสถานีตำรวจนครบาล รับผิดชอบในการปกครองบังคับบัญชาตำรวจในปกครองและรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ของฝ่ายปกครองป้องกัน สืบสวน และฝ่ายจราจร โดยมีหน้าที่ดังนี้.-

๑.๑ วางแผนในการป้องกันปราบปรามอาชญากรรมและการจราจรตลอดจนวางแผนเพื่อพิจารณาปรับปรุงกิจการต่าง ๆ ในหน้าที่รับผิดชอบของสถานีตำรวจโดยให้มีทั้งแผนการในระยะสั้น และระยะยาว กับทั้งมีหน้าที่วางแผนป้องกันและปฏิบัติการในกรณีฉุกเฉิน เช่น กรณีเพลิงไหม้ กรณีที่มีการปล้นธนาคาร ผู้ต้องขังหลบหนีที่ควบคุม เป็นต้น

๑.๒ จัดแบ่งหน้าที่การงานภายในสถานีตำรวจนครบาลให้เป็นสัดส่วนตามประเภท และมีสายการบังคับบัญชาที่แน่ชัด เพื่อให้การปฏิบัติงานของสถานีตำรวจเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพกับทั้งมีหน้าที่จัดกำลังคนและเครื่องมือเครื่องอุปกรณ์ให้เหมาะสมแก่สภาพการณ์

๑.๓ มีหน้าที่จัดและมอบหมายอำนาจหน้าที่ การงานภายใน สถานีตำรวจให้เป็นไปตามความสามารถและความชำนาญของบุคคล

๑.๔ จัดให้ตำรวจในปกครองได้รับการฝึกอบรมโดยสม่ำเสมอ

๑.๕ รับผิดชอบเกี่ยวกับการเงิน และการจัดทำงบประมาณของสถานีตำรวจ

๑.๖ ประสานงานการปฏิบัติของฝ่ายปกครองป้องกัน ฝ่ายสืบสวนสอบสวน และฝ่ายจราจรให้เป็นไปโดยสะดวกราบรื่นปราศจากความขัดแย้ง

๑.๗ ควบคุมและตรวจสอบการปฏิบัติของผู้ใต้บังคับบัญชาทุกฝ่ายให้ถูกต้องตามกฎหมายและเป็นไปตามระเบียบแบบแผน

๑.๘ ปกครองบังคับบัญชาและลงทัณฑ์ผู้ใต้บังคับบัญชาที่บกพร่องต่อหน้าที่หรือมิได้ประพฤติตนอยู่ในระเบียบแบบแผนโดยเคร่งครัด

๑.๙ พิจารณำาเน็จความดีความชอบของข้าราชการตำรวจในปกครอง

๑.๑๐ เป็นผู้วางแผนนโยบายและออกคำสั่งเกี่ยวกับการปฏิบัติภายในสถานีตำรวจโดยให้สอดคล้องกันนโยบายและไม่ขัดต่อระเบียบแบบแผนของกรมตำรวจ

๑.๑๑ เป็นนายทะเบียนและพนักงานเจ้าหน้าที่ตามกฎหมาย ระบุให้อำนาจไว้โดยเฉพาะ เช่น เป็นนายทะเบียนโรงแรม เป็นนายตรวจร้านค้าของเก่า เป็นต้น

๑.๑๒ เป็นตัวแทนของสถานีตำรวจนครบาล ในการติดต่อกับหน่วยราชการอื่น และบุคคลภายนอก ตลอดจนเป็นผู้เสริมสร้างและดำรงไว้ซึ่งความสัมพันธ์อันดีกับประชาชน โดยการวางแผนนโยบายและแนวทางในการปฏิบัติหรือติดต่อกับประชาชน

๑.๑๓ มีหน้าที่รายงานผลการปฏิบัติงานของหน่วย ตลอดจนความคิดเห็นในอันที่จะเสนอขอให้แก้ไขปรับปรุงกิจการ เพื่อประโยชน์ต่อประชาชนและต่อราชการกรมตำรวจ

## บทที่ ๑๙

### หน้าที่ผู้กำกับการตำรวจนครบาล

ข้อ ๑ ผู้กำกับการตำรวจนครบาล มีหน้าที่ดังต่อไปนี้

๑.๑ เป็นหัวหน้าปกครองบังคับบัญชาตั้งแต่ชั้นสารวัตรทั้งหลายลงไป ซึ่งต้องควบคุมตรวจตราดูแลข้าราชการตำรวจในปกครองให้ปฏิบัติหน้าที่ และดำเนินการตามกฎหมายและระเบียบแบบแผนของกรมตำรวจ ตลอดจนนโยบายของรัฐบาล โดยถูกต้องเรียบร้อยดังที่ได้กำหนดไว้ในหน้าที่ของสารวัตรใหญ่ แต่กว้างขวางกว่าตามเขตอำเภอ เว้นแต่หน้าที่ซึ่งมีกฎหมายหรือระเบียบการกำหนดให้ เป็นหน้าที่เฉพาะตัวของสารวัตรใหญ่ ตามข้อ ๑.๘, ๑.๙, ๑.๑๐ และ ๑.๑๑

๑.๒ ตรวจการสถานีตำรวจตามระเบียบว่าด้วยการตรวจราชการ

๑.๓ ต้องหมั่นไปตรวจตราควบคุมการเกี่ยวแก่คดีที่สถานีตำรวจ ให้ดำเนินไปโดยรวดเร็วอย่าให้ค้างค้ำ อันจะก่อให้เกิดการเสียหายต่อผลทางคดีหรือก่อความเดือดร้อนแก่คู่กรณี ตลอดจนสดับรับฟังให้การดำเนินคดีเป็นไปด้วยความเป็นธรรมแก่ทุกฝ่ายในคดี และหาโอกาสพบปะสอบถามผู้ต้องหาในคดีอื่น ๆ ที่ต้องถูกควบคุมเพื่อหยั่งทราบการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่เกี่ยวแก่การดำเนินคดีนั้น เช่น ถูกบังคับขู่เข็ญหรือได้รับความไม่เป็นธรรมประการใด เป็นต้น

โดยเฉพาะคดีที่เกินอำนาจสารวัตรใหญ่ ซึ่งสารวัตรสืบสวนสอบสวนรายงานทางโทรศัพท์ให้ทราบก่อน ๐๗.๐๐ น. นั้น ให้ผู้กำกับการไปตรวจและสั่งการคดีที่สถานีตำรวจเว้นแต่ทางคมนาคมไม่สะดวกหรือระยะทางห่างไกล ผู้กำกับการจะสั่งให้นำคดีไปเสนอที่ใดก็ได้ถ้าคดีนั้นจะต้อง

เสนอผู้บังคับการต่อไป ก็ให้กำชับสารวัตรสืบสวนสอบสวนรายงานทางโทรศัพท์ให้ผู้บังคับการทราบต่อไป

๑.๔ ต้องหมั่นไปตรวจตราควบคุม การเงินที่สถานีตำรวจเกี่ยวกับการ รับเงินผลประโยชน์ต่าง ๆ และการเก็บเงิน ส่งเงินเบิกจ่าย ของเจ้าหน้าที่หรือสารวัตรให้ถูกต้องเรียบร้อยอยู่เสมอ

๑.๕ หมั่นประชุมชี้แจงข้าราชการต่าง ๆ ตลอดจน ข้าราชการที่ จะต้องจัดการแก้ไข

๑.๖ ตรวจตราดูแลรับผิดชอบ ของเสมียน พนักงานในกองกำกับการให้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ

๑.๗ ปฏิบัติการต่าง ๆ ตามที่มีกฎหมาย หรือระเบียบการ มอบหมายให้มีอำนาจ และหน้าที่โดยตำแหน่ง เช่น การลงทัณฑ์ การอนุญาตให้ลา การแต่งตั้ง การพิจารณาบำเหน็จความชอบ เป็นต้น

## บทที่ ๒๐

### หน้าที่ผู้บังคับการตำรวจนครบาล

**ข้อ ๑** ผู้บังคับการตำรวจนครบาลมีหน้าที่ดังต่อไปนี้

๑.๑ มีหน้าที่ปกครองบังคับบัญชาตั้งแต่ชั้นรองผู้บังคับการลงไปและมีหน้าที่เป็นหัวหน้าพนักงานสอบสวนผู้รับผิดชอบในเขตอำนาจ ซึ่งจะต้องควบคุมตรวจตราดูแลการปฏิบัติหน้าที่ของรองผู้บังคับการ ผู้กำกับการและข้าราชการชั้นรองลงไป ทั้งในฝ่ายปราบปรามและฝ่ายสอบสวน ให้ปฏิบัติหน้าที่และดำเนินการตามกฎหมายและระเบียบแบบแผนของกรมตำรวจ ตลอดจนนโยบายของรัฐบาลโดยถูกต้องเรียบร้อย และให้มีหน้าที่ดังที่ได้กำหนดไว้ในหน้าที่ของผู้กำกับการโดยอนุโลม แต่กว้างขวางกว่าหน้าที่ของผู้กำกับการตามเขตอำนาจ

๑.๒ ผู้บังคับการตำรวจนครบาล มีรองผู้บังคับการเป็นผู้ช่วยซึ่งสูงสุดแต่จะได้อบรมหมายหน้าที่ราชการให้ปฏิบัติตามที่เห็นสมควร โดยสั่งเป็นลายลักษณ์อักษร เมื่อสั่งมอบหมายหน้าที่อย่างใดแล้วให้สำเนาคำสั่งเสนอให้กรมทราบ

๑.๓ ปฏิบัติราชการต่าง ๆ ตามที่กฎหมายหรือระเบียบการมอบหมายให้มีอำนาจ และหน้าที่โดยตำแหน่ง

## บทที่ ๒๑

### หน้าที่หัวหน้าสถานีตำรวจภูธรตำบล

ข้อ ๑ หัวหน้าสถานีตำรวจภูธรตำบล มีหน้าที่ตามที่กำหนดไว้ในหน้าที่หัวหน้าสถานีตำรวจภูธรกิ่งอำเภอโดยอนุโลมเท่าที่อยู่ในเขตอำนาจ กับมีหน้าที่ตามที่กำหนดไว้ในหน้าที่หัวหน้าสถานีตำรวจนครบาล ที่มีนายตำรวจชั้นสัญญาบัตรหรือนายตำรวจชั้นประทวนครองแล้วแต่กรณีโดยอนุโลม เท่าที่เกี่ยวกับหน้าที่ของตำรวจภูธรในส่วนภูมิภาค

## บทที่ ๒๒

### หน้าที่หัวหน้าสถานีตำรวจภูธรและหัวหน้าสถานีตำรวจภูธรกิ่งอำเภอ

ข้อ ๑ หัวหน้าสถานีตำรวจภูธรและหัวหน้าสถานีตำรวจภูธรกิ่งอำเภอมิหน้าที่ตามที่กำหนดไว้ในหน้าที่ของสารวัตรใหญ่สถานีตำรวจภูธรอำเภอหรือสารวัตรสถานีตำรวจภูธร อำเภอโดยอนุโลมเท่าที่มีอยู่ในเขตอำเภอ

## บทที่ ๒๓

### หน้าที่สารวัตรใหญ่สถานีตำรวจภูธร สารวัตรปกครองท้องถิ่น สถานีตำรวจภูธร สารวัตรสืบสวนสอบสวนสถานีตำรวจภูธร และสารวัตรจราจรสถานีตำรวจภูธร

ข้อ ๑ สารวัตรใหญ่สถานีตำรวจภูธร เป็นหัวหน้าพนักงานสอบสวนผู้รับผิดชอบในเขตปกครองท้องที่และเป็นหัวหน้าส่วนราชการสถานีตำรวจภูธร รับผิดชอบในการปกครองบังคับบัญชาตำรวจในปกครองและรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ของทั้งฝ่ายปกครองท้องถิ่น ฝ่ายสืบสวนสอบสวน และฝ่ายจราจร โดยมีหน้าที่ดังนี้

๑.๑ วางแผนในการป้องกันปราบปรามอาชญากรรมและการจราจร ตลอดจนวางแผนเพื่อพิจารณาปรับปรุงกิจการต่าง ๆ ในหน้าที่รับผิดชอบของสถานีตำรวจ โดยให้มีทั้ง

แผนการในระยะสั้นและระยะยาว กับทั้งมีหน้าที่วางแผนป้องกันและปฏิบัติการในกรณีฉุกเฉิน เช่น กรณีเพลิงไหม้ กรณีมีการปล้นธนาคาร ผู้ต้องขังหลบหนีที่ควบคุม เป็นต้น

๑.๒ จัดแบ่งหน้าที่การงานภายในสถานีตำรวจภูธร ให้เป็นสัดส่วนตามประเภท และมีสายการบังคับบัญชาที่แน่ชัด เพื่อให้การปฏิบัติงานของสถานีตำรวจเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ กับทั้งมีหน้าที่จัดกำลังคนและเครื่องมือ เครื่องอุปกรณ์ให้เหมาะสมแก่สภาพการณ์

๑.๓ มีหน้าที่จัดและมอบหมายอำนาจหน้าที่ การงานภายในสถานีตำรวจให้เป็นไปตามความสามารถและความชำนาญของบุคคล

๑.๔ ฝึกอบรมเพื่อเพิ่มพูนความรู้ความสามารถและความ ประพฤติ ของตำรวจผู้ใต้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ เป็นที่เชื่อถือไว้วางใจของประชาชน

๑.๕ รับผิดชอบเกี่ยวกับการเงิน การพัสดุ และการจัดทำงบประมาณของ สถานีตำรวจ

๑.๖ ประสานงานการปฏิบัติของฝ่ายปกครองป้องกัน ฝ่ายสืบสวนสอบสวน และฝ่ายจราจรให้เป็นไปโดยสะดวกราบรื่นปราศจากความขัดแย้ง

๑.๗ ควบคุมและตรวจสอบการปฏิบัติของผู้ใต้ บังคับบัญชาทุกฝ่ายให้ถูกต้อง ตามกฎหมายและเป็นไปตามระเบียบแบบแผน มีมาตรฐานการงานอยู่ในระดับที่เหมาะสม

๑.๘ ปกครองบังคับบัญชาและลงทัณฑ์ผู้ใต้ บังคับบัญชาที่บกพร่องต่อ หน้าที่ หรือมิได้ประพฤติตนอยู่ในระเบียบแบบแผนโดยเคร่งครัด

๑.๙ พิจารณำาเห็นใจความดีความชอบของข้าราชการตำรวจในปกครอง

๑.๑๐ เป็นผู้วางแผนนโยบายและออกคำสั่งเกี่ยวกับการปฏิบัติภายใน สถานีตำรวจ โดยให้สอดคล้องกับนโยบายและไม่ขัดต่อระเบียบแบบแผนของกรมตำรวจ

๑.๑๑ เป็นนายทะเบียนและพนักงานเจ้าหน้าที่ ตามที่ กฎหมายระบุให้อำนาจไว้ โดยเฉพาะ เช่น

๑.๑๑.๑ เป็นกรรมการบริหารงานสุขาภิบาลในเมื่อได้รับการแต่งตั้ง

๑.๑๑.๒ เป็นนายทะเบียนคนต่างค้ำวตาม พระราช บัญญัติการ ทะเบียน คนต่างค้ำวและประสานงานกับกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน เพื่อสอดส่องความเคลื่อนไหวของคนต่างค้ำวใน ท้องที่

๑.๑๑.๓ เป็นเจ้าพนักงานจราจรผู้ออกใบอนุญาตให้มีขบวนแห่ ออกใบ อนุญาตให้รถบรรทุกของเกินขนาด มีอำนาจเปรียบเทียบปรับตามพระราชบัญญัติจราจรทางบก และเป็นผู้ควบคุมตรวจตราเกี่ยวกับจราจรทางบก ทางน้ำในท้องที่ให้เรียบร้อย

๑.๑๑.๔ เป็นพนักงานเจ้าหน้าที่ออกใบอนุญาตขับรถจักรยานสองล้อและการเพิกถอนใบอนุญาตเมื่อขาดคุณสมบัติตามพระราชบัญญัติล้อเลื่อน (สำหรับสถานีตำรวจที่กิ่งก้องกำกับกำกับการเป็นหน้าที่ของผู้กำกับการตำรวจภูธรจังหวัด)

๑.๑๑.๕ เป็นผู้ช่วยนายทะเบียน โรงแรม ในท้องที่ตามพระราชบัญญัติโรงแรม

๑.๑๑.๖ เป็นนายตรวจตามพระราชบัญญัติป้องกันและระงับอัคคีภัย

๑.๑๑.๗ เป็นเจ้าพนักงานควบคุมโรงรับจำนำตามพระราชบัญญัติโรงรับจำนำ

๑.๑๑.๘ เป็นนายตรวจตามพระราชบัญญัติขายทอดตลาดและค้าของเก่า

๑.๑๑.๙ เป็นผู้ควบคุมดูแลความปลอดภัยและสอดส่องความเคลื่อนไหวบุคคลที่ได้รับการพักการลงโทษ บุคคลพ้นโทษและผู้ได้รับการปลดปล่อย หญิงโสเภณีที่ถูกปลดปล่อยจากสถานอบรมและผู้ก่ออาชญากรรมบางจำพวก และคนต่างด้าวที่มีคำสั่งเนรเทศ

๑.๑๑.๑๐ เป็นผู้ตรวจตราและควบคุมการเล่นการพนัน การแสดงมหรสพ การเรียไร และการค้าประเภทที่กฎหมายควบคุมเป็นพิเศษ เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายและเงื่อนไขแห่งการอนุญาต

๑.๑๒ เป็นตัวแทนของสถานีตำรวจภูธรนั้น ในการติดต่อกับหน่วยราชการอื่น และบุคคลภายนอก ตลอดจนเป็นผู้เสริมสร้างและดำรงไว้ซึ่งความสัมพันธ์อันดีกับประชาชน โดยการวางแผนนโยบายและแนวทางในการปฏิบัติหรือติดต่อกับประชาชน

๑.๑๓ มีหน้าที่รายงานผลการปฏิบัติของหน่วย ตลอดจนความคิดเห็นในอันที่จะเสนอขอให้แก้ไขปรับปรุงกิจการ เพื่อประโยชน์ต่อประชาชนและต่อราชการกรมตำรวจ

๑.๑๔ ดูแลความทุกข์สุขของผู้ใต้บังคับบัญชาและครอบครัว

๑.๑๕ ตรวจตราการปฏิบัติงานของผู้ใต้บังคับบัญชาตามสถานีตำรวจภูธรในเขตปกครองและมีหน้าที่ตรวจราชการประจำปีตามระเบียบ

๑.๑๖ รับผิดชอบในการสืบสวน บุคคลที่มีพฤติการณ์ทางการเมืองอันอาจกระทบกระเทือนต่อรัฐบาล ระบอบการปกครอง ความมั่นคงภายในและภายนอกราชอาณาจักร สืบสวนองค์การคอมมิวนิสต์บุคคลที่มีพฤติการณ์เกี่ยวข้องกับองค์การคอมมิวนิสต์ ตลอดจนกิจกรรมขององค์การคอมมิวนิสต์ เช่น การแทรกซึม การบ่อนทำลาย การโฆษณาชวนเชื่อ

การอบรมลัทธิ การลักลอบฝักอาวุธ การจารกรรมและการก่อวินาศกรรม เป็นต้น รวมทั้งการต่อสู้เพื่อเอาชนะระบอบมิวนิสต์ตามนโยบายของรัฐบาล

**ข้อ ๒** สารวัตรปกครองป้องกันสถานีตำรวจภูธร มีหน้าที่ป้องกันปราบปรามอาชญากรรมและการรักษาความสงบเรียบร้อยในเขตท้องที่ ทำหน้าที่ในการปกครองและงานด้านธุรการต่าง ๆ ในสถานีตำรวจตามระเบียบแบบแผนคือ

๒.๑ มีหน้าที่เกี่ยวกับการป้องกัน ปราบปราม อาชญากรรมและรักษาความสงบเรียบร้อยตลอดจนการป้องกันเหตุร้ายภัยอันตรายต่าง ๆ ดังนี้

๒.๑.๑ วางแผน และจัดกำลังตำรวจ ออกลาดตระเวน ตรวจตรารักษาความสงบเรียบร้อยและป้องกันอาชญากรรมในเขตท้องที่

๒.๑.๒ พิจารณาจัดตั้งคุ้มยาม และจัดกำลังตำรวจประจำตามความเหมาะสม

๒.๑.๓ จัดกำลังตำรวจทำหน้าที่เวรยามประจำสถานี รวมทั้งจัดตำรวจรักษาการณ์นอกสถานีตามความจำเป็น

๒.๑.๔ รับผิดชอบในการอารักขาบุคคลสำคัญที่พำนักหรือเข้าไปในเขตท้องที่

๒.๑.๕ สอดส่องตรวจตราแหล่งอันอาจเกิดอาชญากรรม เช่น แหล่งหลอกลวงหญิงและเด็กเพื่อค้าประเวณี แหล่งผลิตและจำหน่ายยาเสพติดให้โทษ บ่อนการพนัน สถานโบวี่ โรงมหรสพ สถานบริการ แหล่งเสื่อมโทรม แหล่งยากไร้ยากจน ตลอดจนสถานมั่วสุมต่าง ๆ เป็นต้น

๒.๑.๖ สอดส่องสืบค้นรับฟังข่าวคราวเหตุการณ์ความเคลื่อนไหวต่าง ๆ ในท้องที่รวมทั้งสืบสวนติดตามจับกุมคนร้ายหลบหนีหรือที่ได้ออกหมายจับไว้แล้ว

๒.๑.๗ การควบคุมสอดส่องบุคคลซึ่งมีพฤติกรรมหรือมีชื่อเสียงเป็นคนร้าย และบุคคลบางจำพวก เช่น บุคคลที่ได้รับการพักการลงโทษ บุคคลพ้นโทษและได้รับการปลดปล่อยหญิงโสเภณีที่ถูกปลดปล่อยจากสถานอบรมและฝึกอาชีพหญิงบางจำพวก และบุคคลต่างด้าว

๒.๑.๘ ตรวจตรา สอดส่องเพื่อป้องกันอันตรายเกิดจากโรงงานสถานที่เก็บและจำหน่ายวัตถุระเบิด หรือสิ่งทีอาจก่อให้เกิดอภัยภัยได้ง่าย ตลอดจนระงับภัยภิบิตต่าง ๆ เช่น อภัยภัยและวาทะภัย เป็นต้น

๒.๑.๙ ควบคุมการเก็บและจำหน่ายน้ำมันเชื้อเพลิง

๒.๑.๑๐ ตรวจสอบความสะอาดเรียบร้อยของบ้านเมือง โดยประสานงานกับหน่วยหรือเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง

๒.๒ มีหน้าที่เกี่ยวกับการจัดการเรื่องอื่น ๆ ภายในขอบเขต ดังนี้

๒.๒.๑ จัดให้มีรายงานประจำวันและควบคุมดูแลให้เป็นไปตามระเบียบ

๒.๒.๒ รักษาที่เกิดเหตุและของกลางตลอดจนศพและวัตถุพยาน

๒.๒.๓ ควบคุมผู้ต้องหาไปจัดการนอกสถานที่ เช่น นำไปพิมพ์มือ ถ่ายรูป ชี้ที่เกิดเหตุ ส่งอัยการหรือส่งต่างท้องที่

๒.๒.๔ เป็นเจ้าหน้าที่ควบคุมผู้ต้องหา ซึ่งถูกควบคุมตัวอยู่ในสถานีตำรวจ และการปล่อยตามคำสั่งของพนักงานสอบสวน กับการควบคุมตำรวจที่องค์ทัณฑ์ทางวินัย ตลอดจนการจัดให้ทำงาน

๒.๒.๕ รับแจ้งเรื่องราวต่าง ๆ ที่ไม่เกี่ยวแก่คดีและสอบสวนในเรื่องที่ไม่เกี่ยวกับคดี

๒.๒.๖ จัดการเกี่ยวกับคนวิกลจริตซึ่งไม่เกี่ยวกับคดี

๒.๒.๗ จัดการเกี่ยวกับเด็กและนักเรียน ประพฤติตนไม่สมควรแก่วัยตามพระราชบัญญัติควบคุมเด็กและนักเรียน

๒.๒.๘ จัดการเกี่ยวกับเด็กและคนหายและได้คืน

๒.๒.๙ จัดการในกรณีที่เกี่ยวข้องกับคนขอทานและคนเป็นโรคเรื้อน

๒.๒.๑๐ จัดการในกรณีที่เกี่ยวข้องกับของตกและเก็บได้

๒.๒.๑๑ จัดการเกี่ยวกับสัตว์พลัดหลง ตลอดจนเรียกเก็บค่ารักษา

๒.๒.๑๒ เลี้ยงดูผู้ถูกควบคุม ตลอดจนการเบิกจ่ายเบี้ยเลี้ยง

๒.๓ มีหน้าที่ในด้านช่วยเหลือและบริการแก่หน่วยอื่นและประชาชนทั่วไป

๒.๓.๑ ดูแลรักษาสาธารณสมบัติมิให้ผู้ใดมากระทำเสียหาย เมื่อพบสะพานชำรุด ท่อประปาแตก ตลอดจนถึงสลักหักพังกีดขวางทางจราจร เมื่ออาจช่วยแก้ไขให้เป็นการปลอดภัยแก่สาธารณประโยชน์ได้ ก็ให้จัดการช่วยเหลือตามสมควร แล้วรับแจ้งพนักงานเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบเพื่อดำเนินการต่อไป ช่วยร่วมมือในการขจัดสิ่งโสโครกและอื่น ๆ ตามเทศบัญญัติ และการสาธารณสุขร่วมกับพนักงานเจ้าหน้าที่ในการนั้น ๆ

๒.๓.๒ ดูแลรักษาสถานีตำรวจที่พักของทางราชการและสิ่งของหลวง

๒.๓.๓ รักษาสิ่งของและสัตว์ที่ขี้อับค้ำให้มีการเรียกค่ารักษา

๒.๓.๔ สืบให้รู้อาชีพของราษฎรในท้องที่ตลอดจนจำนวนพลเมืองในท้องที่ว่ามีคนต่างด้าวเท่าใด ต้องแสดงตัวเลขจำนวนพลเมืองในท้องที่เสนอนกรมตำรวจตามระเบียบว่าด้วยการทะเบียนราษฎร

๒.๓.๕ ให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับกฎหมายหน้าที่และการเป็นพลเมืองดี วิธีการป้องกันอาชญากรรม สภาพอาชญากรรมในท้องที่ ความรู้เกี่ยวกับกระบวนการยุติธรรม วิธีการและความร่วมมือระหว่างประชาชนกับตำรวจระบอบ การปกครองอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุขและอื่น ๆ อันเป็นประโยชน์ต่อการป้องกันอาชญากรรมและแสวงความร่วมมือจากประชาชนในงานต้านป้องกันสังคม

๒.๔ เป็นเจ้าหน้าที่การทะเบียนและการดำเนินการที่เกี่ยวกับ

๒.๔.๑ การทะเบียนราษฎรบุคคลในท้องที่

๒.๔.๒ การทะเบียนคนต่างด้าว

๒.๔.๓ โรงแรม

๒.๔.๔ การทะเบียนอาวุธปืนของพลเมืองในท้องที่

๒.๔.๕ การพนัน

๒.๔.๖ การมหรสพ

๒.๔.๗ การโฆษณาด้วยเครื่องขยายเสียง

๒.๔.๘ การสถานบริการตามพระราชบัญญัติสถานบริการ

๒.๔.๙ การอื่น ๆ ซึ่งมีได้กำหนดให้เป็นหน้าที่ของสรวุฒิสืบสวนสอบสวน

ส่วนหรือสรวุฒิจราจร

๒.๕ มีหน้าที่ในการปกครองและธุรการต่าง ๆ ดังนี้

๒.๕.๑ ผูกอบรมข้าราชการตำรวจในปกครอง

๒.๕.๒ ปกครองและลงทัณฑ์ผู้ได้บังคับบัญชาในปกครอง

๒.๕.๓ งานทะเบียนพลของสถานีตำรวจ

๒.๕.๔ งานสารบรรณของสถานีตำรวจ

๒.๕.๕ พิจารณำาเน็จความชอบข้าราชการตำรวจในปกครอง

๒.๕.๖ เบิกจ่ายเงินเดือนและค่าใช้จ่ายของข้าราชการตำรวจในสถานีและเป็นเจ้าหน้าที่ในการเรียกเก็บค่าธรรมเนียมและผลประโยชน์ต่าง ๆ

๒.๕.๗ งานพัสดุ

๒.๕.๘ การประชาสัมพันธ์และอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนผู้มาติดต่อ

๒.๕.๙ หน้าที่อื่นอันไม่เกี่ยวกับคดี ซึ่งมีได้ระบุว่าเป็นหน้าที่ของฝ่ายใด

หรือหน้าที่อื่นที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

**ข้อ ๓** หน้าที่ตำรวจสืบสวนสอบสวน สถานีตำรวจภูธร สารวัตรสืบสวนสอบสวน มีหน้าที่เกี่ยวกับการสืบสวนสอบสวนคดีอาญาในเขตอำนาจ เว้นแต่คดีความผิดเกี่ยวกับการจราจร ซึ่งเป็นหน้าที่ของสารวัตรทำหน้าที่จราจรและมีหน้าที่รักษาความสงบเรียบร้อยป้องกันอาชญากรรม ทำหน้าที่ตามระเบียบแบบแผน ดังนี้

๓.๑ มีหน้าที่สอบสวนคดีอาญา

๓.๑.๑ มีหน้าที่สอบสวนคดีอาญาทุกชนิดที่เกิดขึ้น ในเขตปกครองท้องที่ ด้วยการรวบรวมพยานหลักฐานและดำเนินการทั้งหลายตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา เพื่อที่จะทราบข้อเท็จจริงหรือพิสูจน์ความผิด

๓.๑.๒ ในการสอบสวนคดีต่าง ๆ นั้น ให้ดำเนินการตามระเบียบปฏิบัติที่กำหนดไว้ตามประมวลระเบียบการตำรวจเกี่ยวกับคดี เช่น การรับคำร้องทุกข์ การจับ การค้น การควบคุม การปล่อยชั่วคราว การบันทึกการสอบสวน การถามปากคำ การกันผู้ต้องหาเป็นพยาน การชี้ตัวผู้ต้องหา การทำแผนที่และถ่ายรูปที่เกิดเหตุ การชันสูตรพลิกศพ และการรวบรวมสำนวน การสอบสวน เป็นต้น

๓.๑.๓ รับผิดชอบและดำเนินการสอบสวนคดีอุกฉกรรจ์และคดีที่สำคัญด้วยตนเองโดยมีพนักงานสอบสวนเจ้าของคดีเป็นผู้ช่วย

๓.๑.๔ จัดการเรื่องเงินสินบนรางวัล

๓.๒ หน้าที่ในการสืบสวนคดีอาญา

๓.๒.๑ สอดส่องสืบค้นรับฟัง หาช่าวและรวบรวมข้อเท็จจริงต่าง ๆ เพื่อประโยชน์ในการรักษาความสงบเรียบร้อย และเพื่อระงับหรือหาทางป้องกันเหตุร้ายจากแหล่งช่าวต่าง ๆ ไม่ว่าจะแหล่งช่าวที่มีอยู่แล้ว เช่น พลเมืองดี สารบบการทะเบียนหรือประวัติต่าง ๆ หรือจากแหล่งช่าวที่ต้องเสาะแสวงหาหรือจัดตั้งขึ้นโดยเฉพาะอันได้แก่สายลับก็ตาม

๓.๒.๒ สืบสวนรวบรวมหลักฐาน ข้อเท็จจริงเกี่ยวกับคนร้าย หรือคดีที่เกิดขึ้นเพื่อจับกุมและเพื่อทราบรายละเอียดของการกระทำความผิด โดยจัดทำลงสำรวจหรือหน่วยสืบสวนทำหน้าที่นั้นโดยเฉพาะ

๓.๓ หน้าที่เกี่ยวกับการเก็บสารบบทะเบียนต่าง ๆ

๓.๓.๑ จัดทำแผนประทุษกรรมและประวัติคนร้าย

๓.๓.๒ ทำบัญชี บุคคล ซึ่งมีพฤติกรรม หรือมีชื่อเสียงเป็นคนร้าย ในท้องที่ และบัญชีผู้ร้ายหลบหนี

๓.๔ หน้าที่ในการปกครองและธุรการต่าง ๆ

๓.๔.๑ ฝึกอบรมข้าราชการตำรวจในปกครอง

๓.๔.๒ ปกครองบังคับบัญชาและลงทัณฑ์ข้าราชการตำรวจในปกครอง

๓.๔.๓ พิจารณำเนิ่นใจความดีความชอบของข้าราชการตำรวจในปกครอง

๓.๔.๔ จัดแบ่งหน้าที่การงานในหน่วย

๓.๔.๕ เก็บรักษาของกลาง ของส่วนตัวผู้ต้องหา และวัสดุของหลงใน

หน้าที่

๓.๔.๖ รายงานผลงานและสถิติคดีอาญาประจำงวดส่งตามระเบียบ

๓.๔.๗ หน้าที่อื่น ๆ ที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

**ข้อ ๔** หน้าที่ของสารวัตรจรรยาจรสถานีตำรวจภูธร สารวัตรจรรยาจะมีหน้าที่สืบสวนสอบสวนคดีความผิดตามกฎหมายว่าด้วยการจราจร รวมทั้งคดีความผิดอาญาอันเนื่องมาจากการกระทำความผิดกฎหมายว่าด้วยการจราจร และความผิดตามกฎหมายอื่นที่เกี่ยวกับการจราจรตลอดจนหน้าที่ทางการจราจรอื่น ๆ ในเขตปกครองท้องที่โดยทำหน้าที่ตามระเบียบแบบแผน ดังนี้

๔.๑ สืบสวนสอบสวนคดีความผิดกฎหมายว่าด้วยการจราจร รวมทั้งความผิดอาญาอันเนื่องมาจากการกระทำความผิดทางการจราจร และความผิดตามกฎหมายอื่นที่เกี่ยวกับการจราจร เช่น พระราชบัญญัติรถยนต์ พระราชบัญญัติล้อเลื่อน พระราชบัญญัติขนส่ง และพระราชบัญญัติเดินเรือในน่านน้ำไทย เป็นต้น

๔.๑.๒ รับผิดชอบและดำเนินการสืบสวนสอบสวนคดีความผิดอาญาอันเนื่องมาจากการกระทำความผิดกฎหมายว่าด้วยการจราจรที่มีผู้ถึงแก่ความตายแล้วผู้ขับขี่หลบหนีและคดี

อุบัติเหตุทางการจราจรรายใหญ่ ที่มีผู้ถึงแก่ความตายเป็นจำนวนมากด้วยตนเอง โดยมีพนักงานสอบสวนเจ้าของคดีเป็นผู้ช่วย

๔.๑.๓ เปรียบเทียบคดีความผิดตามกฎหมายว่าด้วยการจราจรและ ตามกฎหมายอื่นที่เกี่ยวกับการจราจร

๔.๒ จัดการและควบคุมการจราจรในเขตท้องที่

๔.๓ ปรามปรามจับกุมผู้ฝ่าฝืนระเบียบคำสั่งกฎหมายที่เกี่ยวกับการจราจร

๔.๔ วางแผนเกี่ยวกับการจราจรในเขตท้องที่ โดยประสานงานกับหน่วยงานที่

เกี่ยวข้อง

๔.๕ ออกตรวจตราสภาพการจราจรในเขตท้องที่อยู่เสมอ

๔.๖ ศึกษาสภาพและปัญหาทางการจราจรในเขตท้องที่แล้วหาทางแก้ไขหรือ

เสนอแนะต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นเพื่อพิจารณา

๔.๗ หน้าที่ในด้านการปกครองและธุรการต่าง ๆ

๔.๗.๑ ฝึกอบรมข้าราชการตำรวจในปกครอง

๔.๗.๒ ปกครองบังคับบัญชาและลงทัณฑ์ข้าราชการตำรวจในปกครอง

๔.๗.๓ พิจารณานำเนื่งจความชอบของข้าราชการตำรวจในปกครอง

๔.๗.๔ จัดแบ่งหน้าที่การงานภายในหน่วย

๔.๗.๕ รายงานผลการงานและสถิติคดีจราจรตามระเบียบ

๔.๗.๖ เก็บรักษาของกลางและวัสดุของหลวงในหน้าที่

๔.๗.๗ หน้าที่อื่นใดเกี่ยวกับการจราจรที่มีได้ระบุไว้ว่าเป็นหน้าที่ของฝ่ายใด

หรือที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

สถานีตำรวจภูธรไคยงไม่มีการแต่งตั้งสารวัตรจราจร ให้สารวัตรปกครองป้องกันทำหน้าที่ของสารวัตรจราจรตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๔ ทั้งหมด เว้นแต่ข้อ ๔ อนุ ๔.๑, ๔.๗.๕ และ ๔.๗.๖ ให้เป็นหน้าที่ของสารวัตรสืบสวนสอบสวน

**ข้อ ๕** หน้าที่ของทุกฝ่ายในฐานะเจ้าพนักงานตำรวจ แม้จะได้มีการแบ่งแยกหน้าที่การปกครองป้องกัน การสอบสวนคดีอาญาและหน้าที่ที่เกี่ยวกับการจราจรไว้เป็นสัดส่วนแล้วก็ตาม ตำรวจทุกคนไม่ว่าประจำอยู่ในหน่วยใด ย่อมมีหน้าที่สืบสวนคดีอาญาทั้งหลายและมีหน้าที่จับกุมผู้กระทำความผิดตามกฎหมายกำหนดไว้ เช่น เมื่อพบเหตุซึ่งเป็นความผิดซึ่งหนักก็ มีผู้ร้อง

ให้จับกั๊ต กั๊ตเป็นต้น จะละเลยเสียมิได้ เฉพาะตำรวจที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวกับการสืบสวนสอบสวนโดยตรง เมื่อทำการสืบสวนความผิดอาญาหรือทำการจับกุมผู้กระทำผิดได้ผลประการใด ให้นำความแจ้งต่อผู้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติตามระเบียบ

**ข้อ ๖** สถานที่ตำรวจภูธรใดที่มีสารวัตรสถานีตำรวจภูธร เพียงตำแหน่งเดียว ให้สารวัตรตำรวจภูธรมีหน้าที่รับผิดชอบงานทั้งสิ้นในสถานีโดยปฏิบัติหน้าที่ของสารวัตรใหญ่ สารวัตรปกครองป้องกัน สารวัตรสืบสวนสอบสวน และสารวัตรจราจร ตามที่มีกำหนดไว้ในประมวลระเบียบการนี้รวมกันทั้งหมด

## บทที่ ๒๔

### หน้าที่ผู้กำกับการตำรวจภูธรจังหวัด

**ข้อ ๑** ผู้กำกับการตำรวจภูธรจังหวัด มีหน้าที่ดังต่อไปนี้

- ๑.๑ มีหน้าที่ตามที่กำหนดไว้ในหน้าที่ของผู้กำกับการตำรวจนครบาลโดยอนุโลมเท่าที่เกี่ยวกับในหน้าที่ของตำรวจภูธรในส่วนภูมิภาค
- ๑.๒ เฉพาะการสอบสวนคดีเป็นเพียงผู้ช่วยของผู้ว่าราชการจังหวัด โดยผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นหัวหน้าพนักงานสอบสวนผู้รับผิดชอบในเขตจังหวัด
- ๑.๓ เป็นผู้ช่วยเหลือราชการของผู้ว่าราชการจังหวัด
- ๑.๔ ปฏิบัติราชการร่วมกับข้าราชการอื่นในส่วนภูมิภาคและส่วนท้องถิ่น

## บทที่ ๒๕

### หน้าที่ผู้บังคับการตำรวจภูธร

**ข้อ ๑** ผู้บังคับการตำรวจภูธรเขต มีหน้าที่ดังต่อไปนี้

- ๑.๑ มีหน้าที่ปกครองบังคับบัญชาตั้งแต่ชั้นรองผู้บังคับการลงไป ซึ่งจะต้องควบคุมตรวจตรา ดูแลการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ใต้บังคับบัญชา ให้ปฏิบัติหน้าที่และดำเนินการตามกฎหมายและระเบียบแบบแผนของกรมตำรวจ ตลอดจนนโยบายของรัฐบาล โดยถูกต้องเรียบ

ร้อย และมีหน้าที่ตั้งที่กำหนดไว้ในหน้าที่ผู้บังคับการตำรวจนครบาลโดยอนุโลม เท่าที่เกี่ยวกับหน้าที่ของตำรวจภูธรในส่วนภูมิภาค เช่น การมอบหน้าที่ให้รองผู้บังคับการและการปฏิบัติราชการตามที่มีกฎหมายและระเบียบการมอบหมายให้มีอำนาจและหน้าที่โดยตำแหน่ง

- ๑.๒ เป็นผู้ช่วยเหลือราชการเขตที่เกี่ยวกับหน้าที่ของตำรวจภูธรเขต
- ๑.๓ ปฏิบัติราชการร่วมกับข้าราชการอื่นในส่วนภูมิภาค
- ๑.๔ ตรวจการสถานีตำรวจต่าง ๆ ตามระเบียบว่าด้วยการตรวจราชการ

## บทที่ ๒๖

### หน้าที่ผู้ดำรงตำแหน่งรองหรือผู้ช่วย

**ข้อ ๑** ในกรณีที่ไม่มี การแต่งตั้งผู้รักษาราชการ ในตำแหน่งและมีผู้ดำรงตำแหน่งรอง ให้ผู้ดำรงตำแหน่งรองรักษาราชการแทน ถ้าผู้ดำรงตำแหน่งรองไม่มีหรือมีแต่ไม่อาจปฏิบัติราชการได้ และมีผู้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วย ให้ผู้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยเป็นผู้รักษาราชการแทน ถ้ามีผู้ดำรงตำแหน่งรองหรือผู้ช่วยหลายคนให้ผู้มีอาวุโสเป็นผู้รักษาราชการแทน ถ้าไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งรองหรือผู้ช่วยหรือมีแต่ไม่อาจปฏิบัติราชการได้ ให้ผู้ดำรงตำแหน่งถัดลงไปซึ่งเป็นนายตำรวจชั้นสัญญาบัตรผู้มีอาวุโสสูงเป็นผู้รักษาราชการแทน

แต่ถ้าผู้บังคับบัญชาได้แต่งตั้งข้าราชการอื่นให้เป็นผู้รักษาราชการแทนตามอำนาจที่มีอยู่ในกฎหมายผู้ดำรงตำแหน่งรองหรือผู้ช่วยดังกล่าวพ้นจากความเป็นผู้รักษาราชการแทนนับแต่เวลาที่ผู้ได้รับการแต่งตั้งเข้ารับหน้าที่

ตำแหน่งรองและตำแหน่งผู้ช่วยต่าง ๆ มีหน้าที่เป็นผู้ช่วยเหลือตำแหน่งที่ตนเป็นรองหรือเป็นผู้ช่วยแล้วแต่กรณี ถ้ามีตำแหน่งรองหรือผู้ช่วยแต่ผู้เดียว ให้มีหน้าที่ช่วยเหลือสุดแก่ผู้ดำรงตำแหน่งที่ตนเป็นรองหรือเป็นผู้ช่วยนั้น จะมอบหมายให้ปฏิบัติกับมีหน้าที่รักษาราชการแทน ในเมื่อผู้ดำรงตำแหน่งไม่อาจปฏิบัติราชการได้ และผู้บังคับบัญชาไม่ได้แต่งตั้งผู้อื่นมารักษาราชการแทน ถ้ามีตำแหน่งรองหรือผู้ช่วยก็ให้ผู้ดำรงตำแหน่งรองรักษาราชการแทน ถ้ามีตำแหน่งรองหรือผู้ช่วยแต่ ๒ คนขึ้นไป ก็ให้รองหรือผู้ช่วยอาวุโสในหน้าที่ราชการในตำแหน่งนั้น ๆ รักษาราชการแทน เว้นแต่จะได้มีการมอบหมายไว้เป็นอย่างอื่น

## ๕ บทที่ ๒๗ หน้าที่นายเวร

### ข้อ ๑ นายเวรมีหน้าที่ดังต่อไปนี้

- ๑.๑ ทำหน้าที่เลขานุการของผู้ดำรงตำแหน่งที่ตนเป็นนายเวรอยู่นั้น เช่น นายเวรผู้บังคับการ นายเวรผู้บัญชาการ เป็นต้น
- ๑.๒ เป็นหัวหน้าปกครองบังคับบัญชาเจ้าหน้าที่เสมือนพนักงานในสังกัด นอกจากแผนกงานซึ่งมีหัวหน้าปกครองบังคับบัญชาที่มีตำแหน่งไม่ต่ำกว่านายเวรอยู่แล้ว เช่น แผนกสมุหบัญชีหรือแผนกแพทย์ ที่มีนายตำรวจชั้นสัญญาบัตรเป็นหัวหน้า
- ๑.๓ ควบคุมการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่เสมือนพนักงานให้ดำเนินไปด้วยดี
- ๑.๔ ตรวจสอบและรักษาความสะอาดในที่ทำการและในบริเวณ
- ๑.๕ เก็บรักษาสิ่งของหลวงที่ใช้ราชการซึ่งมิได้มีเจ้าหน้าที่เก็บรักษาโดยเฉพาะ
- ๑.๖ เก็บรักษาหนังสือกฎหมาย ระเบียบการและหนังสือราชการทั้งหลายที่มีได้แยกหรือมอบหมายให้เจ้าหน้าที่อื่นเก็บรักษาให้เป็นระเบียบเรียบร้อย
- ๑.๗ งานอื่น ๆ ที่ผู้บังคับบัญชามอบหมายให้ปฏิบัติ

## ๕ บทที่ ๒๘ หน้าที่ผู้บัญชาการตำรวจนครบาล

### ข้อ ๑ ผู้บัญชาการตำรวจนครบาลมีหน้าที่ดังต่อไปนี้

- ๑.๑ ปกครองบังคับบัญชาตั้งแต่ชั้นรองผู้บัญชาการ ผู้ช่วยผู้บัญชาการลงไป และมีหน้าที่เป็น หัวหน้าพนักงานสอบสวนผู้รับผิดชอบในเขต ซึ่งจะต้องควบคุมดูแลการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ใต้บังคับบัญชาทั้งในฝ่ายปราบปรามและฝ่ายสอบสวนให้ปฏิบัติหน้าที่และดำเนินการตามกฎหมายและระเบียบแบบแผนของกรมตำรวจ ตลอดจนนโยบายของรัฐบาลโดยถูกต้องเรียบร้อยและให้มีหน้าที่ดังที่กำหนดไว้ในหน้าที่ผู้บังคับการ โดยอนุโลมแต่กว้างขวางกว่าหน้าที่ผู้บังคับการตามเขตอำนาจ

- ๑.๒ ปฏิบัติราชการร่วมกับข้าราชการอื่นทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค
- ๑.๓ มอบหมายหน้าที่ให้แก่รองผู้บัญชาการและผู้ช่วยผู้บัญชาการ เป็นลายลักษณ์อักษรแล้วสำเนาคำสั่งเสนอให้กรมทราบ
- ๑.๔ พิจารณาและอนุญาตให้จุกประทัด ดอกไม้เพลิงหรือปล้อยโคมลอยอย่างมีไฟ
- ๑.๕ ปฏิบัติราชการต่าง ๆ ตามที่มีกฎหมายหรือระเบียบการมอบหมายให้มีอำนาจและหน้าที่โดยตำแหน่ง

## บทที่ ๒๙

### หน้าที่ผู้บัญชาการตำรวจสอบสวนกลาง

- ข้อ ๑** ผู้บัญชาการตำรวจสอบสวนกลางมีหน้าที่ดังต่อไปนี้
- ๑.๑ จัดการรักษาความสงบเรียบร้อยภายในบริเวณที่ทำการของกองบัญชาการ
  - ๑.๒ ปกครองบังคับบัญชาแต่ชั้นรองผู้บัญชาการ ผู้ช่วยผู้บัญชาการและตำแหน่งที่เทียบเท่าลงไป ซึ่งจะต้องรับผิดชอบในการปกครองบังคับบัญชาและฝึกสอนอบรมข้าราชการตำรวจในสังกัดให้มีความรู้และสมรรถภาพเข้มแข็ง สามารถปฏิบัติงานในหน้าที่ตามกฎหมายและระเบียบแบบแผนโดยเคร่งครัดทั่วถึงกัน
  - ๑.๓ ผู้อำนวยการปราบปรามโจรผู้ร้ายและรักษาความสงบเรียบร้อยทั่วราชอาณาจักรเป็นการช่วยเหลือตำรวจภูธรและตำรวจนครบาลท้องถิ่น
  - ๑.๔ รับผิดชอบในการบริหารงานและการปฏิบัติหน้าที่ราชการของหน่วยต่าง ๆ ในสังกัด
  - ๑.๕ ควบคุมการดำเนินคดี การสืบสวนสอบสวนคดีให้เป็นไปตามกฎหมายและระเบียบแบบแผนโดยเคร่งครัด
  - ๑.๖ มอบหมายหน้าที่ราชการให้แก่ผู้ช่วยและรองผู้บัญชาการเป็น ลายลักษณ์อักษรและสำเนาเสนอให้กรมทราบ
  - ๑.๗ ปฏิบัติราชการร่วมกับข้าราชการอื่นทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค
  - ๑.๘ ปฏิบัติราชการต่าง ๆ ตามที่มีกฎหมายหรือระเบียบการมอบหมายให้มีอำนาจและหน้าที่โดยตำแหน่ง

## บทที่ ๓๐

### หน้าที่ผู้บัญชาการตำรวจภูธร

---

**ข้อ ๑** ผู้บัญชาการตำรวจภูธรแต่ละกองบัญชาการมีหน้าที่ดังนี้

๑.๑ ตรวจตรา อำนาจการปราบปรามโจรผู้ร้าย รักษาความสงบเรียบร้อย  
 ดำเนินการตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญาและกฎหมายอื่นอันเกี่ยวกับความผิดอาญา  
 และตามระเบียบแบบแผนในท้องที่จังหวัดอันเป็นเขต อำนาจการ รับผิดชอบ และเขตพื้นที่การปก-  
 ครองของแต่ละกองบัญชาการตำรวจภูธรที่รับผิดชอบ

๑.๒ รับผิดชอบในการปกครองบังคับบัญชาข้าราชการตำรวจในสังกัด

๑.๓ ควบคุม อำนาจการ ให้การศึกษาอบรมแก่ตำรวจในปกครองให้มีสมรรถ-  
 ภาพเข้มแข็ง ปฏิบัติตามระเบียบวินัยและกฎหมายโดยเคร่งครัดและมีประสิทธิภาพ

๑.๔ ควบคุม อำนาจการและรับผิดชอบการปฏิบัติราชการในหน้าที่ของกอง  
 บัญชาการตำรวจภูธรและของหน่วยราชการต่าง ๆ ที่อยู่ในสังกัดให้เป็นไปตามกฎหมายและระเบียบ  
 แบบแผนของทางราชการ

๑.๕ มอบหมายหน้าที่ ราชการให้แก่รองผู้บัญชาการและผู้ช่วยผู้บัญชาการปฏิบัติ  
 ภายใต้อำนาจที่กฎหมายให้มอบหมายได้และให้แจ้งกรมตำรวจทราบ

๑.๖ ร่วมมือและประสานงานในการปฏิบัติราชการกับส่วนราชการอื่นทั้งนอก  
 และในกรมตำรวจ

๑.๗ ปฏิบัติราชการต่าง ๆ ตามที่มีกฎหมายหรือระเบียบ การ มอบหมายให้มี  
 อำนาจและหน้าที่

## บทที่ ๓๑

### หน้าที่ผู้บัญชาการการศึกษา

---

**ข้อ ๑** ผู้บัญชาการศึกษามีหน้าที่ดังต่อไปนี้

๑.๑ อำนาจการและควบคุมการศึกษา การอบรมซึ่งอยู่ในหน้าที่ของโรงเรียน  
 ต่าง ๆ ในสังกัด ให้ดำเนินไปตามระเบียบแบบแผนและหลักสูตรที่กรมตำรวจกำหนดไว้เพื่อให้ได้

นายตำรวจชั้นสัญญาบัตร ชั้นประทวนและชั้นพลตำรวจ ที่มีสมรรถภาพในอันที่จะปฏิบัติหน้าที่ให้เหมาะสมและบังเกิดประสิทธิภาพ

๑.๒ ปกครองบังคับบัญชาข้าราชการและลูกจ้างในสังกัดกองบัญชาการศึกษาดำเนินการให้มีการฝึกสอนและอบรมข้าราชการและลูกจ้างในสังกัด ให้มีความรู้และสมรรถภาพสามารถปฏิบัติงานในหน้าที่ได้เรียบร้อยถูกต้องตามกฎหมายและระเบียบแบบแผน

๑.๓ รับผิดชอบในการบริหารงานและการปฏิบัติหน้าที่ของหน่วยงานต่าง ๆ ในสังกัดกองบัญชาการศึกษា

๑.๔ ปฏิบัติราชการต่าง ๆ ตามที่มีกฎหมายหรือระเบียบแบบแผนกำหนดไว้ให้เป็นอำนาจและหน้าที่ของผู้บัญชาการศึกษา

## บทที่ ๓๒

### หน้าที่จเรตำรวจ

---

**ข้อ ๑** จเรตำรวจมีหน้าที่ดังต่อไปนี้

๑.๑ ปกครองบังคับบัญชาข้าราชการตำรวจในสังกัดสำนักงานจเรตำรวจ

๑.๒ ตรวจสอบราชการในหน่วยงานทุกหน่วยของกรมตำรวจ ในการนี้มีอำนาจมอบหมายให้นายตำรวจชั้นสัญญาบัตรกับเจ้าหน้าที่ในสำนักงานจเรตำรวจไปทำการตรวจแทนได้

๑.๓ ตรวจสอบ ให้คำทักท้วงและชี้แจงข้อราชการแก่ข้าราชการในหน่วยงานของกรมตำรวจให้ปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบแบบแผน ข้อบังคับ คำสั่งและแจ้งความที่กรมตำรวจและกระทรวงมหาดไทยได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑.๔ งานพิเศษซึ่งอธิบดีกรมตำรวจได้สั่งมอบหมายให้ดำเนินการ

๑.๕ เสนอความคิดเห็นในการปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติราชการของกรมตำรวจต่ออธิบดีกรมตำรวจ

## บทที่ ๓๓

### หน้าที่รองอธิบดีและผู้ช่วยอธิบดีกรมตำรวจ

ข้อ ๑ หน้าที่รองอธิบดีและผู้ช่วยอธิบดีกรมตำรวจมีดังต่อไปนี้

เพื่อให้การบริหารงานของกรมตำรวจเป็นไปด้วยความรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ และเหมาะสมกับภาวะการณ์ในปัจจุบัน จึงกำหนดลักษณะงานของกรมตำรวจ เพื่อประโยชน์ในการมอบหมายอำนาจของอธิบดี ให้รองอธิบดีและผู้ช่วยอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน ดังต่อไปนี้

๑.๑ การจัดสายงาน แบ่งออกเป็น ๓ ฝ่าย คือ

๑.๑.๑ ฝ่ายบริหาร

๑.๑.๒ ฝ่ายป้องกันและปราบปรามอาชญากรรม

๑.๑.๓ ฝ่ายกิจการพิเศษ

๑.๒ ลักษณะงานของแต่ละฝ่าย

๑.๒.๑ ฝ่ายบริหาร ได้แก่ งานกำลังพล งานวิชาการ งานสารบรรณ ประชาสัมพันธ์ และงานธุรการต่าง ๆ ของกรมตำรวจ งานการเงินและงบประมาณ งานวินัย งานการแพทย์ งานการศึกษา งานพลการ งานสวัสดิการ

๑.๒.๒ ฝ่ายป้องกันและปราบปรามอาชญากรรม ได้แก่ งานป้องกันและปราบปรามอาชญากรรม อบรมฯ และสืบสวนสอบสวนคดีอาญา ของกองบัญชาการตำรวจนครบาล กองบัญชาการตำรวจภูธร ๑-๔ กองบัญชาการตำรวจสอบสวนกลาง กองบัญชาการตำรวจตระเวนชายแดน งานของกองพิสูจน์หลักฐาน งานของกองทะเบียนประวัติอาชญากร งานของกองวิจัยและวางแผนในส่วนที่เกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามอาชญากรรม งานของศูนย์ประมวลข่าวสารและงานคดี งานภาษีอากร งานปราบปรามยาเสพติดให้โทษ

ทั้งนี้ เฉพาะลักษณะงานที่มีได้ระบุไว้ให้เป็นหน้าที่ของฝ่ายบริหารและฝ่ายกิจการพิเศษ

๑.๒.๓ ฝ่ายกิจการพิเศษ ได้แก่ งานการรักษาความปลอดภัย งานการระงับปราบปรามจลาจลการก่อการร้าย การก่อวินาศกรรม การเดินขบวน การนัดหยุดงาน การชุมนุมเรียกร้องและงานอื่น ๆ ซึ่งมีลักษณะการก่อความไม่สงบ งานการต่างประเทศ งานตรวจคนเข้าเมือง งานตำรวจดับเพลิง งานทะเบียนคนต่างด้าว งานตำรวจสอบสวนกลาง (เว้น

กองพิสูจน์หลักฐานและกองทะเบียนประวัติอาชญากร) งานการสื่อสาร งานการบันทึกตรวจ งาน  
ของกองบัญชาการตำรวจตระเวนชายแดน งานจราจร

ทั้งนี้ เฉพาะลักษณะงานที่มีได้ระบุไว้ให้เป็นหน้าที่ของฝ่ายบริหารและฝ่าย  
ป้องกัน และปราบปรามอาชญากรรม

### ข้อ ๒ การมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบ

๒.๑ ให้รองอธิบดีกรมตำรวจ ผู้ช่วยอธิบดีกรมตำรวจฝ่ายบริหาร รับผิดชอบ  
และปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมตำรวจในงานฝ่ายบริหาร

งานใดที่เป็นนโยบายหรือเรื่องสำคัญที่ควรเสนอให้เสนออธิบดีกรมตำรวจ  
ทราบหรือพิจารณาสั่งการโดยเสนอผ่านรองอธิบดีกรมตำรวจฝ่ายบริหาร

๒.๒ ให้รองอธิบดีกรมตำรวจ ผู้ช่วยอธิบดีกรมตำรวจฝ่ายป้องกันและปราบ-  
ปรามอาชญากรรม รับผิดชอบและปฏิบัติราชการแทน อธิบดีกรมตำรวจในงานฝ่ายป้องกันและ  
ปราบปรามอาชญากรรม

งานใดที่เป็นนโยบายหรือเรื่องสำคัญที่ควรเสนอให้เสนออธิบดีกรมตำรวจ  
ทราบหรือพิจารณาสั่งการโดยเสนอผ่านรองอธิบดีกรมตำรวจฝ่ายป้องกันและปราบปรามอาชญา-  
กรรม

๒.๓ ให้รองอธิบดีกรมตำรวจ ผู้ช่วยอธิบดีกรมตำรวจฝ่ายกิจการพิเศษ รับผิดชอบ  
และปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมตำรวจ ในงานฝ่ายกิจการพิเศษ

งานใดที่เป็นนโยบายหรือเรื่องสำคัญที่ควรเสนอให้เสนออธิบดีกรมตำรวจ  
ทราบหรือพิจารณาสั่งการโดยผ่านรองอธิบดีกรมตำรวจฝ่ายกิจการพิเศษ

### ข้อ ๓ ขอบเขตของการมอบหมายอำนาจ

๓.๑ งานใดที่มีกฎหมายกำหนดว่าเป็นอำนาจหน้าที่ของอธิบดีกรมตำรวจโดย  
เฉพาะหรืองานพิเศษที่อธิบดีกรมตำรวจได้มอบหมายให้หน่วยงานใดดำเนินการโดยเฉพาะ งาน  
นโยบาย งานเกี่ยวกับการเมือง การส่งจ่ายเงินราชการลับ งานขออนุญาตออกสิ่งพิมพ์ งาน  
ที่มีปัญหา รวมทั้งงานอื่น ๆ ที่อธิบดีกรมตำรวจควรทราบ ให้เสนออธิบดีกรมตำรวจทราบหรือ  
พิจารณาสั่งการ

งานของสำนักงานจเรตำรวจ เฉพาะการรายงานผลการตรวจราชการ ให้  
เสนออธิบดีกรมตำรวจ งานอื่นที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่ของฝ่ายใด ให้รองอธิบดีหรือผู้ช่วยอธิบดีกรม  
ตำรวจ สั่งการตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๑ และข้อ ๒ ได้

ให้รองอธิบดี ผู้ช่วยอธิบดีกรมตำรวจทุกฝ่ายร่วมมือประสานงานกันเพื่อให้เกิดผลดีต่อราชการกรมตำรวจ งานใดที่เกี่ยวข้องหลายฝ่ายหรืองานที่เข้าลักษณะเป็นหน้าที่ของหลายฝ่าย ให้รองอธิบดี ผู้ช่วยอธิบดีกรมตำรวจที่เกี่ยวข้องพิจารณาดำเนินการร่วมกันและสั่งการไปตามอำนาจหน้าที่ที่กำหนดไว้ในข้อ ๑ และข้อ ๒

๓.๒ ในกรณีที่รองอธิบดีฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ตามมอบหมายได้ก็ให้ผู้ช่วยอธิบดีอาวุโสฝ่ายนั้น ๆ ปฏิบัติหน้าที่แทน และในกรณีที่ผู้ช่วยอธิบดีไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้รองอธิบดีฝ่ายนั้น ๆ ปฏิบัติหน้าที่แทน

**ข้อ ๔** การเสนองานไปยังกรมตำรวจ ให้ทุกหน่วยงานส่งผ่านสำนักงานเลขานุการกรมตำรวจ เมื่ออธิบดี รองอธิบดีหรือผู้ช่วยอธิบดีกรมตำรวจสั่งการแล้ว ให้สำนักงานเลขานุการกรมตำรวจ แจกจ่ายไปยังเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบให้ปฏิบัติโดยมิชักช้า เฉพาะงานที่เกี่ยวข้องกับนโยบายหรืองานที่จะต้องประสานกันหลายฝ่าย ให้สำเนาเสนออธิบดีกรมตำรวจ รองอธิบดีและผู้ช่วยอธิบดีกรมตำรวจได้ทราบด้วย เพื่อจักได้ทราบคำสั่งและนโยบาย

การเสนองานของศูนย์ปฏิบัติการกรมตำรวจ ให้เป็นไปตามคำสั่งกรมตำรวจที่ ๘๖๒/๒๕๒๔ ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๒๔

**ข้อ ๕** ในกรณีที่อธิบดีกรมตำรวจไม่สามารถปฏิบัติราชการได้ การรักษาราชการแทนตามมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการตำรวจพ.ศ. ๒๕๒๑ ให้เป็นไปตามลำดับอาวุโสที่กรมตำรวจกำหนด

**ข้อ ๖** งานเกี่ยวกับการข่าว งานการรักษาความปลอดภัยหรือเรื่องใดที่หัวหน้าหน่วยงานผู้รับผิดชอบเห็นว่าเป็นเรื่องจำเป็นเร่งด่วน หัวหน้าหน่วยผู้รับผิดชอบจะนำเรื่องเสนออธิบดี รองอธิบดีหรือผู้ช่วยอธิบดีกรมตำรวจ ที่มีอำนาจสั่งการโดยตรง โดยผ่านศูนย์ปฏิบัติการกรมตำรวจก็ได้ แล้วสำเนาแจ้งสำนักงานเลขานุการกรมตำรวจทราบเพื่อเป็นการประสานงานในภายหลัง

**ลักษณะที่ ๑๓**

**ประวัติ**

# ลักษณะที่ ๑๓

## ประวัติ

### บทที่ ๑

#### การจัดทำและเก็บรักษาสมุดประวัติข้าราชการตำรวจ

ข้อ ๑ ข้าราชการตำรวจต้องมี ก.พ. ๗ และเพิ่มประวัติข้าราชการตามระเบียบนี้  
ทุกคนโดยให้ใช้ตามแบบที่แนบท้ายระเบียบนี้

ข้อ ๒ ผู้บังคับบัญชาที่มีหน้าที่จัดทำ และลงนามช่องหัวหน้าส่วนราชการใน ก.พ. ๗  
และเพิ่มประวัติข้าราชการของข้าราชการตำรวจที่ประจำอยู่ในสังกัด ดังนี้

๒.๑ ข้าราชการตำรวจในส่วนกลาง (เว้นวิทยาลัยพยาบาลตำรวจ, กองบังคับ  
การโรงเรียนนายร้อยตำรวจ, กองกำกับการโรงเรียนนายสิบตำรวจ, กองกำกับการโรงเรียน  
ตำรวจนครบาล, กองกำกับการโรงเรียนตำรวจภูธร ๑-๔) ให้เป็นหน้าที่ของผู้บัญชาการหรือ  
เทียบผู้บัญชาการ, ผู้บังคับการหรือเทียบผู้บังคับการซึ่งเป็นหัวหน้าส่วนราชการนั้น ๆ แล้วแต่  
กรณี

๒.๒ ข้าราชการตำรวจวิทยาลัยพยาบาลตำรวจ, กองบังคับการโรงเรียนนายร้อย  
ตำรวจ, กองกำกับการโรงเรียนนายสิบตำรวจ, กองกำกับการโรงเรียนตำรวจนครบาล, กอง  
กำกับการโรงเรียนตำรวจภูธร ๑-๔ ให้เป็นหน้าที่ของผู้บังคับการหรือเทียบผู้บังคับการ, ผู้กำ  
การหรือเทียบผู้กำกับการซึ่งเป็นหัวหน้าส่วนราชการนั้น ๆ แล้วแต่กรณี

๒.๓ ข้าราชการตำรวจในส่วนภูมิภาค (เว้นตรวจคนเข้าเมืองส่วนภูมิภาค) ให้  
เป็นหน้าที่ของผู้กำกับการตำรวจภูธรจังหวัด

๒.๔ ข้าราชการตำรวจตรวจคนเข้าเมืองส่วนภูมิภาค ให้เป็นหน้าที่ของผู้บังคับ  
การกองตรวจคนเข้าเมือง

๒.๕ ข้าราชการตำรวจประจำกรมตำรวจ, สํารองราชการกรมตำรวจและผู้ช่วย  
อธิบดี ฯ ถึงอธิบดีกรมตำรวจ ให้เป็นหน้าที่ของเลขานุการกรมตำรวจ

**ข้อ ๓** จำนวน ก.พ. ๗ และเพิ่มประวัติข้าราชการที่ต้องจัดทำ ดังนี้

๓.๑ ก.พ. ๗ จำนวน ๓ ฉบับ

๓.๒ เพิ่มประวัติข้าราชการ จำนวน ๒ เพิ่ม

**ข้อ ๔** ลักษณะ, วิธีปฏิบัติ, วิธีบันทึกรายการของ ก.พ. ๗ และเพิ่มประวัติข้าราชการ ให้ถือปฏิบัติ ดังนี้

๔.๑ ลักษณะ, วิธีปฏิบัติ, วิธีบันทึกรายการของ ก.พ. ๗ ให้ปฏิบัติตามคู่มือการจัดการจัดทำ ก.พ. ๗ ที่แนบท้ายระเบียบนี้

๔.๒ ลักษณะ, วิธีการจัดทำและเก็บรักษา, รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูลและหลักฐานของเพิ่มประวัติข้าราชการ ให้ปฏิบัติตามคู่มือการใช้เพิ่มประวัติข้าราชการ ที่แนบท้ายระเบียบนี้

**ข้อ ๕** การส่งและเก็บรักษา ก.พ. ๗ และเพิ่มประวัติข้าราชการหลังจากจัดทำเสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้ผู้บังคับบัญชาที่มีหน้าที่จัดทำตามข้อ ๒ ปฏิบัติดังนี้

๕.๑ เก็บรักษาไว้ที่ต้นสังกัด จำนวน ๑ ชุด (ก.พ. ๗ จำนวน ๑ ฉบับ และประวัติข้าราชการ จำนวน ๑ เพิ่ม)

๕.๒ ส่งไปเก็บรักษาที่ กองกำกับการ ๒ กองกำลังพล จำนวน ๑ ชุด (ก.พ. ๗ จำนวน ๑ ฉบับ และเพิ่มประวัติข้าราชการ จำนวน ๑ เพิ่ม)

๕.๓ ส่ง ก.พ. ๗ จำนวน ๑ ฉบับ ไปเก็บรักษาที่ ก.ตร.

**ข้อ ๖** ระยะเวลาที่จะต้องส่ง ก.พ. ๗ และเพิ่มประวัติข้าราชการไปเก็บรักษาตามข้อ ๕.๒ และ ๕.๓ ให้ดำเนินการภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ผู้นั้นได้รับการบรรจุและแต่งตั้งหรือโอนมาเป็นข้าราชการตำรวจและให้หมายเหตุในเพิ่มประวัติข้าราชการให้ปรากฏชัดว่า ส่ง ก.พ. ๗ ไปเก็บรักษาที่ ก.ตร. ตามหนังสือที่ วัน เดือน ปีใด

**ข้อ ๗** วิธีปฏิบัติเกี่ยวกับ ก.พ. ๗ และเพิ่มประวัติข้าราชการของผู้ที่มีหน้าที่เก็บรักษา

๗.๑ การเก็บรักษา ก.พ. ๗ และเพิ่มประวัติข้าราชการให้เก็บรักษาด้วยการจัดทำทะเบียนโดยแยกตามรายชื่อ ชื่อสกุล ยศ และตำแหน่งของข้าราชการตำรวจในสังกัด เพื่อสะดวกในการค้นหา

๗.๒ การลงรายการเปลี่ยนแปลงเพิ่มเติมใน ก.พ. ๗ และเพิ่มประวัติข้าราชการ ให้บันทึกแก้ไขเพิ่มเติมรายการให้สมบูรณ์ทันต่อเหตุการณ์อยู่เสมอ และลงลายมือชื่อรับรองความถูกต้องของเจ้าหน้าที่ผู้บันทึกไว้ด้วย โดยมีระดับไม่ต่ำกว่า ร้อยตำรวจตรี

๗.๓ การส่งมอบ ก.พ. ๗ และเพิ่มประวัติข้าราชการในกรณีที่มีการแต่งตั้ง โดยเปลี่ยนสังกัด ให้สังกัดเดิมบันทึกคำสั่งนั้น ๆ ลงใน ก.พ. ๗ และเพิ่มประวัติข้าราชการ แล้วส่งมอบให้สังกัดใหม่โดยมีหนังสือนำส่ง ถ้ามีวันลา ยังมีได้บันทึกไว้ในเพิ่มประวัติข้าราชการ ก็ให้แจ้งไปด้วย

๗.๔ ในกรณีการเก็บรักษา ก.พ. ๗ และเพิ่มประวัติข้าราชการของข้าราชการ ตำรวจนอกราชการ หลังจากบันทึกเหตุที่ต้องออกจากราชการลงใน ก.พ. ๗ และเพิ่มประวัติ ข้าราชการแล้ว ให้เก็บรักษาไว้ที่สังกัดครั้งสุดท้ายก่อนออกจากราชการ และจะต้องแยกออกจาก ก.พ. ๗ และเพิ่มประวัติข้าราชการของข้าราชการตำรวจในราชการ พร้อมกับจัดทำทำเนียบเป็น รายปีโดยแยกตามชื่อ ชื่อสกุล ยศและตำแหน่ง ซึ่ง ก.พ. ๗ และเพิ่มประวัติข้าราชการของ ข้าราชการตำรวจนอกราชการนี้ห้ามทำลายโดยเด็ดขาด ทั้งนี้เพื่อสิทธิและผลประโยชน์ของทายาท หรือประโยชน์อื่น ๆ

๗.๕ ก.พ. ๗ และ เพิ่มประวัติข้าราชการเป็นเอกสารของทางราชการที่ไม่พึง เปิดเผยเพื่อป้องกันความเสียหายอันอาจเกิดขึ้น ห้ามมิให้นำออกนอกสถานที่ เว้นแต่กรณีจำเป็น ที่ผู้รับผิดชอบในการเก็บรักษาซึ่งมีตำแหน่งตั้งแต่สารวัตร หรือเทียบ สารวัตรขึ้นไปเป็นผู้พิจารณา สั่งอนุญาตเป็นกรณีพิเศษเฉพาะราย

**ข้อ ๘** การแจ้งรายการเปลี่ยนแปลงเพิ่มเติม เพื่อบันทึกประวัติทางกองกำกับการ ๒ กองกำลังพล ให้ปฏิบัติดังนี้

๘.๑ เมื่อมีคำสั่งบรรจุ แต่งตั้ง เลื่อนเงินเดือน เลื่อนยศ ลาออก ให้พ้น ราชการ ให้พักราชการ ให้ออกจากราชการไว้ก่อน ให้ออก ปลดออก ไล่ออก ประจำกรม สํารองราชการ ให้ผู้ออกคำสั่งดังกล่าวแล้วแต่กรณี รีบส่งสำเนาคำสั่งนั้นไป กองกำกับการ ๒ กองกำลังพล รวม ๑๒ ชุด ภายในกำหนด ๗ วัน นับแต่วันออกคำสั่ง

๘.๒ การแจ้งรายการเปลี่ยนแปลงเพิ่มเติมอื่น ๆ ให้แจ้งภายในกำหนด ๗ วัน นับจากวันที่มีการเปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มเติม เช่น เปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล คุณวุฒิ การเล่าเรียน และความรู้的其他 การสมรส การหย่าร้าง ตลอดจนการแจ้งเรื่องส่งตัวไปเผ่าที่และปลด

กองหนุน ไม่สมัครหรือไม่รับสมัครต่อ และถึงแก่กรรม ฯลฯ เป็นต้น ให้เจ้าของประวัติ รายงานเสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น พร้อมด้วยสำเนาเอกสารหลักฐานดังกล่าว เพื่อบันทึก ประวัติทางสังกัดที่ประจำอยู่ และประวัติทางกองกำกับการ ๒ กองกำลังพล ให้ตรงกันต่อไป เฉพาะการแจ้งเรื่องเปลี่ยนแปลงชื่อ ชื่อสกุล คุณวุฒิ การเผ่าที่ ปลดกองหนุน และถึงแก่กรรม ให้ใช้แบบพิมพ์ตามแบบท้ายระเบียบนี้ แบบพิมพ์ให้กองพลธิการพิมพ์ไว้สำหรับเบิกจ่าย

๘.๓ การแจ้งและการบันทึกรายการความดีความชอบหรือราชการพิเศษ ให้เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยการนี้

๘.๔ ความผิดของข้าราชการตำรวจที่ผู้บังคับบัญชาได้ส่งลงทัณฑ์ทางวินัยหรือความผิดที่ต้องรับโทษตามกฎหมาย จะต้องบันทึกใน ก.พ. ๗ และจะต้องแจ้งรายการความผิดเพิ่มเติมไปกองกำกับการ ๒ กองกำลังพล โดยแยกเป็นข้าราชการตำรวจชั้นเจ้าสิบตำรวจขึ้นไปให้ส่งสำเนาคำสั่งลงทัณฑ์จำนวน ๘ ชุดไปอย่างช้าไม่เกิน ๗ วัน นับแต่วันออกคำสั่งนั้น แต่ถ้าเป็นข้าราชการตำรวจชั้นต่ำกว่านั้นให้แจ้งไปเดือนละครึ่ง โดยแยกเป็นรายบุคคลตามแบบตัวอย่างท้ายระเบียบนี้ ส่วนความผิดหรือความบกพร่องใด ๆ ที่ข้าราชการตำรวจตั้งแต่ชั้นเจ้าสิบตำรวจขึ้นไป ซึ่งผู้บังคับบัญชาไม่ต่ำกว่าชั้นผู้บังคับการหรือเทียบผู้บังคับการขึ้นไป เพียงว่ากล่าวตักเตือนไว้เป็นลายลักษณ์อักษร ให้สำเนาคำสั่งดังกล่าวเก็บไว้ในแฟ้มประวัติข้าราชการและส่งสำเนาไปกองกำกับการ ๒ กองกำลังพล

๘.๕ ภายในเดือนกุมภาพันธ์ของทุกปี ให้ผู้มีหน้าที่เก็บรักษา ก.พ. ๗ และเพิ่มประวัติข้าราชการตามระเบียบนี้แจ้งวันลาทุกประเภท ตามระเบียบการลา และวันขาด - หนี ในระหว่างปีที่ล่วงมาแล้วของข้าราชการตำรวจ สังกัด โดยแยกเป็น ๒ บัญชี คือ ชั้นสัญญาบัตร ให้จัดทำจำนวน ๒ ชุด และต่ำกว่าชั้นสัญญาบัตรให้จัดทำจำนวน ๑ ชุด ไปกองกำกับการ ๒ กองกำลังพล

๘.๖ ภายในเดือนมกราคมของทุกปี ให้ผู้มีหน้าที่เก็บรักษา ก.พ. ๗ และเพิ่มประวัติข้าราชการตามระเบียบนี้สำรวจรายชื่อข้าราชการตำรวจประจำการผู้มีสิทธิจะได้รับบำเหน็จ บำนาญที่มีอายุจะครบ ๖๐ ปีบริบูรณ์ในบึงบประมาณถัดไป ส่งบัญชีรายชื่อและวัน เดือน ปีเกิด ไปกองกำกับการ ๒ กองกำลังพล เพื่อตรวจสอบผู้ที่ครบเกษียณอายุตามกฎหมายว่าด้วยบำเหน็จ บำนาญข้าราชการ เช่นผู้ที่เกษียณอายุ ๓๐ กันยายน ๒๕๒๖ ต้องส่งบัญชีรายชื่อภายในเดือน มกราคม ๒๕๒๕ เป็นต้น

**ข้อ ๙** การจะนำประวัติข้าราชการตำรวจผู้ใดไปประกอบการพิจารณาทางวินัย ให้ผู้เก็บรักษา ก.พ. ๗ และเพิ่มประวัติข้าราชการ กัดสำเนาประวัติเฉพาะรายละเอียดเกี่ยวกับความชอบ ความผิด และอายุราชการ อายุตัวของข้าราชการตำรวจผู้นั้น แล้วให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ไม่ต่ำกว่าชั้นสัญญาบัตรลงนามรับรองสำเนาส่งไปประกอบการพิจารณาแทนการส่งประวัติตัวจริง

**ข้อ ๑๐** ข้าราชการตำรวจที่บรรจุก่อนวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๑๘ ซึ่งใช้สมุดประวัติข้าราชการให้ปฏิบัติตามข้อ ๗.๘ และ ๙ นี้ด้วย

## คู่มือการใช้เพิ่มประวัติข้าราชการของข้าราชการตำรวจ

### ๑. ความมุ่งหมาย

๑.๑ เพิ่มประวัติข้าราชการเป็นที่รวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับประวัติของข้าราชการตำรวจตลอดจนหลักฐาน เอกสารและรายละเอียดต่างๆ เกี่ยวกับตัวข้าราชการตำรวจเพื่อประโยชน์ในการบริหารงานบุคคล เช่น การแต่งตั้ง เลื่อนเงินเดือน และการพัฒนาความรู้ความสามารถของข้าราชการตำรวจให้เหมาะสมกับหน้าที่และความรับผิดชอบ เป็นต้น

๑.๒ ในปัจจุบันการเก็บประวัติ หลักฐาน เอกสาร และรายละเอียดต่างๆ ในแต่ละสังกัดของกรมตำรวจก็มีวิธีการแตกต่างกันออกไป บางแห่งก็เก็บรายละเอียดเกี่ยวกับข้าราชการตำรวจไว้มากเกินความจำเป็น เป็นเหตุให้สิ้นเปลืองวัสดุ แรงงาน เวลาทั้งในการเก็บและค้นหา บางแห่งก็ไม่ได้จัดเก็บเรื่องสำคัญที่ควรจะต้องเก็บไว้ จึงได้กำหนดให้มีเพิ่มประวัติข้าราชการ และกำหนดวิธีการใช้ให้เป็นระเบียบแบบแผนและได้มาตรฐานอย่างเดียวกัน

### ๒. ลักษณะของเพิ่มประวัติข้าราชการ

๒.๑ เพิ่มประวัติข้าราชการมีลักษณะเป็นเพิ่มพับ มีที่เจาะรูเก็บเอกสารตอนกลางเพิ่มปกด้านในทั้ง ๒ ด้านมีที่สำหรับบันทึกข้อมูลโดยย่อและที่ปิดรูปถ่าย ส่วนปกด้านหน้ามีข้อความว่า “เพิ่มประวัติข้าราชการ”

๒.๒ ข้อมูลในเพิ่มประวัติข้าราชการแยกออกเป็น ๒ ประเภทคือ

ประเภทแรก ข้อมูลสำคัญโดยย่อ ได้แก่ข้อมูลสำคัญที่ต้องใช้อยู่เสมอ จึงได้กำหนดให้ใช้เนื้อหาของปกด้านในทั้ง ๒ ด้านของเพิ่มประวัติข้าราชการเป็นที่บันทึกข้อมูลย่อไว้

เพื่อความสะดวกในการใช้ข้อมูลไม่ต้องพลิกหารายละเอียดในแฟ้มอีก ข้อมูลสำคัญโดยย่อประกอบด้วย ชื่อ วันเดือนปีเกิดที่อยู่ปัจจุบัน เครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่ได้รับ จำนวนวันลาหยุดราชการ ขาดราชการ มาสาย ความสามารถพิเศษ การปฏิบัติราชการพิเศษ และรายการอื่น ๆ ที่จำเป็น นอกจากนี้ยังมีที่ปัดรูปถ่ายของเจ้าของประวติอีกด้วย

ประเภทที่สอง ข้อมูลรายละเอียดซึ่งปรากฏในเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ที่เก็บรวบรวมไว้ในแฟ้มประวัติข้าราชการประกอบด้วยเอกสารสำคัญ เช่น ใบรับรองประวัติข้าราชการ ตำรวจ ใบรายงานตัวเข้ารับราชการตำรวจ และเอกสารสำคัญ ๆ ที่ระบุไว้ในข้อ ๔.๒.๑ ถึง ๔.๒.๑๐

๒.๓ แฟ้มประวัติข้าราชการเป็นเอกสารของทางราชการ ไม่พึงเปิดเผยต่อผู้อื่น แม้เจ้าของประวัติเองก็อาจจะให้ดูหรือตรวจสอบได้เพียงบางรายการเท่านั้น

### ๓. วิธีการจัดทำและเก็บรักษาแฟ้มประวัติข้าราชการ

๓.๑ ให้ผู้มีหน้าที่จัดทำแฟ้มประวัติข้าราชการประจำตัวข้าราชการตำรวจทุกคน ๆ ละ ๒ แฟ้ม ให้มีข้อมูลที่สมบูรณ์และทันสมัยอยู่เสมอ โดยเก็บไว้ที่ต้นสังกัด ๑ แฟ้ม และกองกำกับการ ๒ กองกำลังพล ๑ แฟ้ม

๓.๒ เมื่อมีคำสั่งแต่งตั้ง โอน เปลี่ยนสังกัด ให้สังกัดเดิมจัดส่งมอบแฟ้มประวัติข้าราชการไปยังสังกัดใหม่หรือส่วนราชการที่รับโอนโดยทางราชการ

๓.๓ การเก็บรักษาแฟ้มประวัติของข้าราชการตำรวจที่พ้นจากราชการ ไปแล้ว ให้เก็บรักษาไว้ที่สังกัดครั้งสุดท้าย และกองกำกับการ ๒ กองกำลังพล ทั้งนี้เพื่อสิทธิและผลประโยชน์ของทายาทหรือประโยชน์อื่น

๓.๔ การเก็บรักษาแฟ้มประวัติข้าราชการ ให้เก็บรักษาโดยจัดทำเป็นทำเนียบเรียงตามชื่อ ชื่อสกุล ยศ และตำแหน่ง เพื่อสะดวกในการค้นหาและนำไปใช้

### ๔. รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูลและหลักฐานในแฟ้มประวัติข้าราชการ

๔.๑ ข้อมูลสำคัญโดยย่อ ให้เจ้าหน้าที่ผู้เก็บรักษาแฟ้มประวัติข้าราชการบันทึกไว้ที่ปกแฟ้มประวัติท่านในทั้ง ๒ ท่าน สำหรับรายการสำคัญที่ใช้ประโยชน์อยู่เสมอได้แก่

๔.๑.๑ ให้ปัดรูปถ่ายของเจ้าของประวติ (ขนาด ๑"×๑<sup>๑</sup>/<sub>๒</sub>" ) ทุก ๕ ปี โดยใช้รูปตามระเบียบว่าด้วยการจัดทำบัตรประจำตัวข้าราชการตำรวจ และให้บันทึกปี พ.ศ. ที่ถ่ายรูปนั้น ๆ ไว้ใต้รูปถ่ายตามรายการที่กำหนดด้วย

๔.๑.๒ รายการหมายเลข ๑ “ชื่อ.....เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....” ให้นักเขียน นามสกุล และวันเดือนปีเกิดให้ถูกต้อง

๔.๑.๓ รายการหมายเลข ๒ “ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่.....ต.รอกหรือซอย.....ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....” ให้นักเขียนไว้โดยละเอียดและเปลี่ยนแปลงแก้ไขให้ทันสมัยอยู่เสมอเพื่อสะดวกในการติดต่อ

๔.๑.๔ รายการหมายเลข ๓ “เครื่องราชอิสริยาภรณ์ วันที่ได้รับและวันส่งคืนรวมทั้ง เอกสารอ้างอิง” ให้นักเขียนเครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่ได้ วันเดือนปีที่ได้รับ และวันส่งคืน รวมทั้งเอกสารอ้างอิงให้ชัดเจน

๔.๑.๕ รายการหมายเลข ๔ “จำนวนวันลาวันหยุดราชการ ขาดราชการ มาสาย” ให้นักเขียนยกยอรวมจำนวนวันลาหยุดราชการขาดราชการหรือมาสาย แล้วแต่กรณีในรอบ ๑ ปี ไว้โดยนักเขียนไว้เป็น ๒ ลักษณะ คือลักษณะแรก รอบปีความดีความชอบ ตั้งแต่ วันที่ ๑ กรกฎาคม ของปีหนึ่ง ถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายนของปีถัดไป เพื่อประโยชน์ในการพิจารณาบำเหน็จความดีความชอบประจำปี และลักษณะที่สอง รอบปีปฏิทิน ตั้งแต่ วันที่ ๑ มกราคม ถึง ๓๑ ธันวาคม ในปีเดียวกัน เพื่อประโยชน์ในการคำนวณบำเหน็จบำนาญของข้าราชการตำรวจ และเรื่องอื่น ๆ ที่ใช้คำว่า “รอบปีปฏิทิน” เป็นเกณฑ์คำนวณ

๔.๑.๖ รายการหมายเลข ๕ “ความสามารถพิเศษ” ให้นักเขียนความสามารถพิเศษ นอกเหนือความรู้ความสามารถที่ต้องใช้ปฏิบัติราชการในตำแหน่งหน้าที่ และสามารถให้ประโยชน์ต่อทางราชการได้

๔.๑.๗ รายการหมายเลข ๖ “การปฏิบัติราชการพิเศษ” ให้นักเขียนการปฏิบัติราชการพิเศษ เป็นกรณีพิเศษนอกเหนือจากตำแหน่งหน้าที่โดยปกติ หรือการปฏิบัติราชการพิเศษที่เจ้าของประวัติขอให้บันทึกเพื่อเป็นเกียรติแก่เจ้าของประวัติ

๔.๑.๘ รายการหมายเลข ๗ “รายการอื่น ๆ ที่จำเป็น” ให้นักเขียนข้อมูล พันหรือสัญญาต่าง ๆ ที่เจ้าของประวัติทำไว้กับทางราชการ ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์ที่ได้รับจากทางราชการตามตำแหน่งหน้าที่ เช่น รถยนต์ประจำตำแหน่ง โทรศัพท์ หรือรายการอื่นที่มีความสำคัญที่ควรบันทึกไว้ เป็นต้น

๔.๒ นอกจากการบันทึกข้อมูลสำคัญโดยย่อที่ปกแฟ้มประวัติข้าราชการแล้วยังมีหลักฐานเอกสารและรายละเอียดต่าง ๆ ดังนี้

๔.๒.๑ ใบรับรองประวัติข้าราชการตำรวจ

๔.๒.๒ สำเนาสั่งบรรจุเข้ารับราชการครั้งแรก

๔.๒.๓ ใบรายงานตัวเข้ารับราชการ

๔.๒.๔ รายละเอียดเกี่ยวกับคุณวุฒิการศึกษา ฝึกอบรมและขณะรับราชการ เช่น หลักฐานการสำเร็จการศึกษาและหรือบัตรบันทึกผลการศึกษาเป็นต้น

๔.๒.๕ หลักฐานการตรวจประวัติทางคดี

๔.๒.๖ คำสั่งเกี่ยวกับการพิจารณาโทษทางวินัยของเจ้าของประวัติ

๔.๒.๗ คำสั่งให้พ้นจากราชการ หรือโอนไปยังส่วนราชการอื่น ให้เก็บสำเนาคำสั่งทั้ง ๒ กรณีไว้ในแฟ้มประวัติข้าราชการ (ส่วนคำสั่งที่เกี่ยวกับการแต่งตั้ง เลื่อนเงินเดือน ฯลฯ เมื่อได้บันทึกรายการใน ก.พ. ๗ แล้ว ไม่จำเป็นต้องเก็บสำเนาคำสั่งดังกล่าวไว้ในแฟ้มประวัติข้าราชการอีก)

๔.๒.๘ หลักฐาน เอกสารและรายละเอียดต่าง ๆ เกี่ยวกับประวัติข้าราชการตำรวจนอกจากที่ระบุไว้แล้วนั้น ให้พิจารณาเก็บไว้ในแฟ้มประวัติราชการ โดยถือหลักว่า “เอกสารใดมีคุณค่ามากที่สุดและอาจใช้ประโยชน์ในอนาคตได้ให้เก็บไว้” เช่น สำเนาสูติบัตรของบุตรและสำเนาทะเบียนสมรส สำเนาเกี่ยวกับการได้รับเงินเพิ่มพิเศษต่าง ๆ สำเนานั่งสีรับรองเวลาราชการที่ถูกต้อง เป็นต้น (ทะเบียนทางอำเภอ ถ้าสำเนาโดยการคัดพิมพ์ต้องให้นายทะเบียนท้องถิ่นรับรองสำเนาถูกต้อง แต่ถ้าเป็นการสำเนาโดยการถ่ายเอกสารจากต้นฉบับจริง จะให้ข้าราชการตำรวจชั้นสัญญาบัตรรับรองสำเนาก็ได้)

๔.๒.๙ หลักฐานเกี่ยวกับใบรับรองทายาท

๔.๒.๑๐ หนังสือแสดงเจตนาระบุตัวผู้รับเงินช่วยเหลือ

๔.๓ ในการเก็บหลักฐาน เอกสารและรายละเอียดต่าง ๆ เกี่ยวกับประวัติข้าราชการตำรวจไว้ในแฟ้มประวัติข้าราชการนั้น ให้เก็บเพียงชุดเดียว โดยไม่จำเป็นต้องเก็บต้นร่างของเอกสารดังกล่าวไว้ด้วย และในกรณีที่หลักฐานหรือคำสั่งที่เกี่ยวข้องกับข้าราชการตำรวจหลายรายและมีเอกสารหลายแผ่น ก็ควรทำสำเนาเฉพาะข้าราชการตำรวจผู้นั้นไว้ในแฟ้มประวัติข้าราชการ เพื่อมิให้แฟ้มประวัติข้าราชการมีเอกสารที่ไม่จำเป็น

๔.๔ ในกรณีที่มีปัญหาว่าข้อมูลและเอกสารใดควรบันทึกและเก็บรวบรวมไว้ใน  
แฟ้มประวัติข้าราชการหรือไม่ ให้เป็นหน้าที่ของผู้บังคับบัญชาซึ่งมีหน้าที่โดยตรงในการจัดทำ  
ก.พ. ๗ และแฟ้มประวัติข้าราชการเป็นผู้พิจารณาสั่งดำเนินการ

## คู่มือการจัดทำ ก.พ. ๗ ของข้าราชการตำรวจ

### ๑. ความมุ่งหมาย

การจัดทำ ก.พ. ๗ มีความมุ่งหมายเพื่อบันทึกประวัติย่อที่สำคัญและจำเป็นของข้าราชการซึ่งต้องอ้างอิงอยู่เสมอ เพื่อประโยชน์ในการบริหารงานของส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง

### ๒. ลักษณะของ ก.พ. ๗

๒.๑ ก.พ. ๗ เป็นบัตรที่พิมพ์ด้วยกระดาษชนิดขาว ๓๑๐ แกรม ขนาดสำเร็จ  
๙"๑๒" (ตามตัวอย่าง) ประกอบด้วยรายการสำหรับบันทึกข้อมูลทั้ง ๒ ด้าน

๒.๒ รายการใน ก.พ. ๗ ประกอบด้วยข้อมูลที่สำคัญ ๓ ตอน คือ

ตอนที่ ๑ รายการที่เป็นข้อมูลเกี่ยวกับประวัติส่วนตัวของข้าราชการได้แก่ ชื่อ  
ตัว ชื่อสกุล วันเดือนปีเกิด ชื่อคู่สมรส ชื่อบิดา ชื่อมารดา และประวัติการศึกษา ฝึกอบรม  
และงาน

ตอนที่ ๒ รายการที่เป็นข้อมูลแสดงถึงการรับรองความถูกต้องของการบันทึก  
ข้อความในตอนที่ ๑ ได้แก่ การรับรองของเจ้าของประวัติและการรับรองของหัวหน้าส่วนราชการ  
หรือผู้ที่หัวหน้าส่วนราชการมอบหมาย

ตอนที่ ๓ รายการที่เป็นข้อมูลเกี่ยวกับทางราชการได้แก่วันครบเกษียณอายุ วัน  
สั่งบรรจุเป็นข้าราชการ วันเริ่มปฏิบัติราชการ ประเภทข้าราชการ การได้รับโทษทางวินัย วันที่  
ไม่ได้รับเงินเดือน หรือได้รับเงินเดือนไม่เต็ม และวันลาในระหว่างเวลาได้นับทวีคุณ ตำแหน่ง  
และอัตราเงินเดือน

### ๓. วิธีปฏิบัติเกี่ยวกับ ก.พ. ๗

๓.๑ การจัดทำ ก.พ. ๗ ให้กรมตำรวจเป็นผู้จัดทำโดยให้จัดทำต้นฉบับ ก.พ. ๗  
อย่างน้อย ๓ ฉบับ โดยเก็บไว้ที่ ก.ตร. หรือหน่วยงานที่ ก.ตร. มอบหมาย กรมตำรวจและ  
หน่วยงานต้นสังกัดที่กรมตำรวจกำหนดแห่งละ ๑ ฉบับ

๓.๒ การเก็บรักษา ก.พ. ๗ ให้เก็บเรียงตามชั้นยศและชื่อตัว และชื่อสกุล ตามลำดับอักษร เพื่อความสะดวกในการใช้ประโยชน์ ตามอย่างท้ายคู่มือนี้

๓.๓ การลงรายการใน ก.พ. ๗ ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการเก็บรักษา ก.พ. ๗ แก้ไขเพิ่มเติมรายการให้สมบูรณ์และทันต่อเหตุการณ์ อยู่เสมอและลงลายมือชื่อ ของเจ้าหน้าที่ผู้บันทึกไว้ด้วย

๓.๔ การส่งมอบ ก.พ. ๗ เมื่อมีการย้ายส่วนราชการ หน่วยงานต้นสังกัดเดิมต้องส่ง ก.พ. ๗ ให้หน่วยงานต้นสังกัดใหม่โดยทางราชการ

๓.๕ การเก็บรักษา ก.พ. ๗ ของข้าราชการตำรวจที่ออกจากราชการแล้ว ให้เก็บรักษาไว้ที่ ก.ตร. หรือหน่วยงานที่ ก.ตร. มอบหมาย ทั้งนี้เพื่อสิทธิและผลประโยชน์ของทายาทหรือประโยชน์อื่น

#### ๔. วิธีบันทึกรายการใน ก.พ. ๗

การบันทึกรายการต่าง ๆ ใน ก.พ. ๗ จะต้องบันทึกให้เรียบร้อยชัดเจนและถูกต้องตามหลักฐานที่เกี่ยวข้อง โดยเฉพาะรายการตามข้อ ๔.๑, ๔.๒, ๔.๔, ๔.๕, ๔.๖ และ ๔.๑๐ ดังต่อไปนี้ เจ้าของประวัติจะต้องเป็นผู้บันทึกเอง

๔.๑ ชื่อ ให้ผู้บันทึก บันทึกทั้งชื่อ และนามสกุล ถ้ามีบรรดาศักดิ์ก็ให้บันทึกลงไปด้วย ดังตัวอย่างคือ

ยศ           ชื่อ           ชื่อสกุล

ร.ต.ต. ชอบ อยู่ดี หรือ ร.ต.ต.ม.ล. กระฉก   อยู่ชอบ

๔.๒ วัน เดือน ปีเกิด ให้บันทึกวัน เดือน ปีเกิด ทั้งเป็นตัวเลขและตัวอักษรตามตัวอย่างดังต่อไปนี้

๒. วัน เดือน ปีเกิด

๑ ตุลาคม ๒๔๔๔

(หนึ่งตุลาคม สองพันสี่ร้อยเก้าสิบสี่)

๔.๓ วันครบเกษียณอายุ ให้เจ้าหน้าที่ผู้เก็บรักษา ก.พ. ๗ เป็นผู้บันทึกโดยใช้ พ.ศ. เกิดบวกด้วย ๖๐ ยกเว้นผู้ที่เกิดในเดือนมกราคม กุมภาพันธ์ และมีนาคม ก่อนปี พ.ศ. ๒๔๘๔ ให้ใช้ พ.ศ. เกิดบวกด้วย ๖๑ เช่น ผู้ที่เกิดในวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๔๖๒ จะมีอายุครบ ๖๐ ปีบริบูรณ์ในวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๒๒ หรือผู้ที่เกิดวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๔๖๒ จะมีอายุครบ ๖๐ ปีบริบูรณ์ ในวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๒๓

๔.๔ ชื่อคู่สมรส ให้บันทึกชื่อสามีหรือภรรยาโดยชอบด้วยกฎหมาย (ถ้ามี)

๔.๕ และ ๔.๖ ชื่อบิดาและชื่อมารดา ให้บันทึกชื่อบิดาและมารดา

๔.๗ วันส่งบรรจุ ให้เจ้าหน้าที่ผู้เก็บรักษา ก.พ. ๗ บันทึกวันเดือนปีที่ได้บรรจุ  
เข้ารับราชการ เช่น “วันส่งบรรจุ ๑/มี.ค./๒๕๒๑”

๔.๘ วันเริ่มปฏิบัติราชการ หมายถึงวันที่เริ่มปฏิบัติราชการจริงๆ อาจเป็นวันเดียวกับวันส่งบรรจุตามข้อ ๔.๗ หรือหลังจากนั้นก็ไต่ ตัวอย่าง ทางราชการมีคำสั่งบรรจุเข้ารับ  
ราชการในวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๒๑ แต่มารายงานตัวเริ่มปฏิบัติราชการในวันที่ ๑๐ กรกฎาคม  
๒๕๒๑ ให้เจ้าหน้าที่บันทึกข้อนั้นว่า “๑๐/ก.ค./๒๕๒๑”

๔.๙ ประเภทข้าราชการ ให้บันทึกว่า “ข้าราชการตำรวจ”

๔.๑๐ ประวัติการศึกษา ฝึกอบรมและดูงาน หมายถึงความถึงประวัติการศึกษาฝึก  
อบรมและดูงาน ตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษาจนสำเร็จการศึกษาก่อนเข้ารับราชการ ถ้าได้เข้าสถานศึกษา  
หลายแห่งให้ลงไว้ทุกแห่ง โดยบันทึกรายการต่าง ๆ ดังนี้ “สถานศึกษา ฝึกอบรมและดูงาน”  
ให้บันทึกชื่อโรงเรียนหรือสถานศึกษาหรือสถานที่ฝึกอบรมและดูงาน และบันทึกช่วงเวลาการ  
ศึกษาฝึกอบรมและดูงาน ในรายการ “ตั้งแต่-ถึง” ส่วนในรายการ “วุฒิที่ได้รับ” ให้บันทึก  
ชื่อย่อปริญญาหรือประกาศนียบัตรที่ได้รับ ถ้าปริญญานั้นมีวิชาเอก ก็ให้ระบุวิชาเอกด้วยโดย  
วงเล็บชื่อวิชาเอกไว้หลังชื่อย่อปริญญา สำหรับการไปฝึกอบรมหรือดูงานก็ให้บันทึกลงไปด้วย ดัง  
ตัวอย่างคือ

#### ๑๐. ประวัติการศึกษาฝึกอบรมและดูงาน

สถานศึกษาฝึกอบรม และดูงาน	ตั้งแต่ - ถึง (เดือนปี)	วุฒิที่ได้รับ ระบุสาขา วิชาเอก (ถ้ามี)
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	มี.ย. ๑๗ - มี.ค. ๒๑	วศ.บ. (โยธา)

ประวัติการศึกษา ฝึกอบรมและดูงานก่อนเข้ารับราชการ ให้เจ้าของประวัติเป็นผู้  
บันทึก ส่วนประวัติการศึกษาฝึกอบรมและดูงานในระหว่างรับราชการ ให้เจ้าหน้าที่เป็นผู้เก็บ  
รักษา ก.พ. ๗ เป็นผู้บันทึก

๔.๑๑ การได้รับโทษทางวินัย ให้เจ้าหน้าที่ผู้เก็บรักษา ก.พ. ๗ เป็นผู้บันทึกโดยระบุลักษณะการได้รับโทษทางวินัยและคำสั่งการลงโทษ ดังตัวอย่าง

## ๑๑. การได้รับโทษทางวินัย

พ.ศ.	รายการ	เอกสารอ้างอิง
๒๕๒๑	ภาคทัณฑ์	คำสั่งกรมตำรวจที่ ๑๗๑๒/๒๕๒๑ ลงวันที่ ๑ ก.พ. ๒๕๒๑

๔.๑๒ วันที่ไม่ได้รับเงินเดือนหรือได้รับเงินเดือนไม่เต็มหรือวันที่มิได้ประจำปฏิบัติหน้าที่อยู่ในเขตที่ได้มีการประกาศใช้กฎอัยการศึก ให้เจ้าหน้าที่ผู้เก็บรักษา ก.พ. ๗ บันทึกช่วงเวลาในรายการ “ตั้งแต่-ถึง (วันเดือนปี)” และบันทึกรายละเอียดไว้ในช่อง “รายการ” โดยระบุจำนวนวันลงไปด้วย ดังตัวอย่าง

## ๑๒. วันที่มิได้รับเงินเดือนหรือได้รับเงินเดือนไม่เต็มหรือวันที่มิได้ประจำปฏิบัติหน้าที่อยู่ในเขตที่ได้มีการประกาศใช้กฎอัยการศึก

ตั้งแต่ - ถึง (วันเดือนปี)	รายการ	เอกสารอ้างอิง
๑ ม.ค. ๒๕๒๒ - ๒๑ ธ.ค. ๒๕๒๒	ลาโดยไม่ได้รับเงินเดือน เพื่อติดตามสามีไปปฏิบัติราชการ ณ ต่างประเทศ รวม ๓๖๕ วัน	คำสั่งกรมตำรวจที่ ๔๓๑/๒๕๒๑ ลงวันที่ ๒๐ ธ.ค. ๒๕๒๑

๔.๑๓ ตำแหน่งและอัตราเงินเดือน ให้เจ้าหน้าที่ผู้เก็บรักษา ก.พ. ๗ บันทึกวันเดือนปี ที่ได้รับตำแหน่งและอัตราเงินเดือน เลขที่ตำแหน่ง ยศ รวมทั้งการเปลี่ยนแปลงตำแหน่ง อัตราเงินเดือน ยศ โดยระบุเลขที่คำสั่งไว้ในรายการ “เอกสารอ้างอิง” ทั้งนี้ยกให้บันทึกลงในช่อง “ระดับ” และเติมคำว่า “(ยศ)” ลงใต้คำว่า “ระดับ” ดังตัวอย่าง

## ๑๓. ตำแหน่งและอัตราเงินเดือน

วัน เดือน ปี	ตำแหน่ง	เลขที่ตำแหน่ง	ระดับยศ	อัตราเงินเดือน	เอกสารอ้างอิง
๑ ส.ค. ๒๑	สารวัตรแผนก ธุรการ กองกำกับการ ๑ สำนักงานเลขานุการกรม	๑๔๓	ร.ต.อ.	ร.ต.อ. ยันต์ชัย ชั้น ๓.๓๕๕	คำสั่งกรมตำรวจ ที่ ๑๘๑/๒๕๒๑ ลง ๑๐ ส.ค. ๒๑

๔.๑๔ ชื่อระดับกระทรวง กรม ในกรณีที่ได้เก็บ ก.พ. ๗ โดยใช้ตู้เก็บบัตรการ์ด  
เด็กซ์ การบันทึกรายการในช่องนี้ให้เจ้าหน้าที่บันทึกด้วย โดยใช้บันทึกยศไว้ในช่อง "ระดับ"

๔.๑๕ การรับรองความถูกต้องของรายการข้อ ๑ ถึงข้อ ๑๐ ใน ก.พ. ๗

๔.๑๕.๑ การรับรองความถูกต้องของเจ้าของประวัติ

เมื่อเจ้าของประวัติได้ลงรายการใน ก.พ. ๗ ข้อ ๑,๒,๔,๕,๖, และ ๑๐  
แล้ว ให้ลงชื่อรับรองความถูกต้อง พร้อมทั้งลงวันที่ที่จัดทำ ก.พ. ๗ ด้วย

๔.๑๕.๒ การรับรองความถูกต้องของหัวหน้าส่วนราชการ

การรับรองความถูกต้องของรายการใน ก.พ. ๗ ของหัวหน้าส่วนราชการ  
นั้น เป็นการรับรองความถูกต้องของรายการข้อ ๑ ถึงข้อ ๑๐ รวมทั้งลายมือชื่อเจ้าของ  
ประวัติ โดยต้องตรวจสอบการบันทึกรายการใน ก.พ. ๗ ให้ตรงกับหลักฐานที่ยื่นประกอบการ  
รับสมัครเข้ารับราชการโดยเฉพาะอย่างยิ่งรายการข้อ ๒ วัน เดือน ปีเกิด ต้องตรวจสอบให้ถูก  
ต้องตรงกันทุกฉบับเพราะเป็นรายการที่ต้องใช้เป็นหลักฐานในการนับอายุในการรับราชการของ  
เจ้าของประวัติซึ่งถ้าผิดพลาดอาจจะทำให้เจ้าของประวัติเสียประโยชน์ได้ ประกอบกับการแก้ไขราย  
การดังกล่าวจะกระทำมิได้ เว้นแต่จะได้รับอนุมัติจาก ก.ตร. ก่อน

ในกรณีที่หัวหน้าส่วนราชการมอบหมายให้บุคคลอื่นรับรองความถูก  
ต้องของรายการใน ก.พ. ๗ แทน จะต้องมอบหมายเป็นลายลักษณ์อักษร

๔.๑๖ ในกรณีที่ช่องบันทึกรายการใน ก.พ. ๗ ไม่สามารถบันทึกข้อมูลได้เพียง  
พอให้ใช้กระดาษที่มีลักษณะและข้อความเช่นเดียวกับรายการนั้น ๆ ติดเพิ่มเติมไว้

๕.๑๗ เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงในกรณีที่ต้องแก้ไขเพิ่มเติมรายการใน ก.พ. ๗ ให้หน่วยงานต้นสังกัดส่งรายงานและสำเนาคำสั่งให้ ก.ตร. หรือหน่วยงานที่ ก.ตร. มอบหมายให้เก็บรักษา ก.พ. ๗ และกรมตำรวจ แห่งละ ๒ ชุด และถ้ามีหน่วยงานอื่นเก็บรักษา ก.พ. ๗ อีกรู้ก็ให้ส่งรายงานและสำเนาคำสั่งไปให้หน่วยงานนั้นด้วยทันที เพื่อแก้ไขเพิ่มเติมรายการใน ก.พ. ๗ ให้ตรงกัน ตัวอย่างเช่น จังหวัดออกคำสั่งแต่งตั้งข้าราชการตำรวจ ก็ให้ส่งสำเนาคำสั่งแต่งตั้งให้ ก.ตร. หรือหน่วยงานที่ ก.ตร. มอบหมายให้เก็บรักษา ก.พ. ๗ และกรมตำรวจแห่งละ ๒ ชุด และส่งให้หน่วยงานเจ้าสังกัดเช่นเดียวกัน

## บทที่ ๒

### หลักเกณฑ์การบันทึกความดีความชอบและราชการพิเศษ

ข้อ ๑ ความดีความชอบที่จะขอบันทึกประวัติได้ จะต้องเป็นกรณีการสืบสวนจับกุมผู้กระทำความผิดตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในข้อ ๓ หรือการปราบปรามผู้กระทำความผิดที่เข้าหลักเกณฑ์ได้รับบำเหน็จความชอบกรณีพิเศษตามระเบียบที่กำหนดไว้

ข้อ ๒ ราชการพิเศษที่จะขอบันทึกประวัติได้ จะต้องเป็นการปฏิบัติราชการนอกเหนือจากหน้าที่ประจำอยู่ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในข้อ ๔

ข้อ ๓ ข้าราชการตำรวจที่จะได้รับการบันทึกความดีความชอบจะต้องปฏิบัติราชการเข้าหลักเกณฑ์อย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๓.๑ เป็นผู้ที่มีความสามารถเด่นชัดในการสืบสวนหาหลักฐานและตัวผู้กระทำความผิดในคดีที่ได้กระทำอย่างเร้นลับ มิคซิดหรือได้กระทำด้วยใช้กลอุบายซับซ้อนยกย่อนยากยิ่งแก่การที่จะได้หลักฐานและตัวผู้กระทำความผิดมาดำเนินคดีตามกฎหมาย แต่ผู้ขอบันทึกประวัติได้ใช้สติปัญญาความสามารถและความมานะบากบั่นเป็นพิเศษ จึงได้หลักฐานและตัวผู้กระทำความผิดมาดำเนินคดี สมเป็นกรณีตัวอย่างในการสืบสวนค้นคว้า และผลคดีถึงที่สุดศาลพิพากษาลงโทษผู้กระทำความผิด (ยกเว้นคดีที่ถือเป็นลหุโทษตามกฎหมาย) หรือทางการสั่งให้เนรเทศ

๓.๒ เป็นผู้มีความสามารถเด่นชัดในการสืบสวนหาหลักฐานและตัวผู้กระทำความผิดในคดีที่ไม่ถึงกับเร้นลับตามข้อ ๓.๑ แต่ผู้ขอบันทึกประวัติได้พยายามสืบสวนติดตามหาตัวผู้

กระทำความผิดและหลักฐานด้วยความยากลำบาก ต้องตราครุฑไว้ใช้ความอดทนเป็นพิเศษจึงได้  
ตัวผู้กระทำความผิดมาดำเนินการตามกฎหมาย และผลคดีถึงที่สุดแล้ว และศาลพิพากษาลงโทษ  
จำคุกตั้งแต่ ๑ ปี ขึ้นไป หรือโทษสูงกว่าโทษจำคุก หรือทางการสั่งให้เนรเทศ

๓.๓ เป็นผู้มีความองอาจกล้าหาญ เสี่ยงอันตรายอย่างร้ายแรงในการปราบ-  
ปรามผู้กระทำความผิดในลักษณะที่เป็นการใกล้อันตรายต่อชีวิต หรือได้รับบาดเจ็บจากการต่อสู้  
กับผู้กระทำความผิด

๓.๔ เป็นผู้ที่มีผลงานการปราบปรามผู้กระทำความผิด ถึงขนาดที่ผู้บังคับบัญชา  
ตั้งแต่อธิบดีกรมตำรวจขึ้นไปได้ชมเชยเป็นลายลักษณ์อักษร แต่ทั้งนี้จะต้องบันทึกประวัติได้ต่อเมื่อ  
ถ้าเป็นคดีวิสามัญฆาตกรรม อธิบดีกรมอัยการได้สั่งเด็ดขาดไม่ฟ้องแล้ว ถ้าเป็นคดีฟ้องร้องผู้  
กระทำความผิดต่อศาล ก็ต้องให้ศาลพิพากษาลงโทษผู้กระทำความผิดและผลคดีถึงที่สุดแล้วและ  
ศาลพิพากษาลงโทษจำคุก หรือโทษสูงกว่าโทษจำคุก

๓.๕ เป็นผู้จับกุมผู้กระทำความผิดซึ่งมีหลักฐานยืนยันชัดว่า เคยกระทำความ  
ผิดคดีอาญาออกจากรรจำก่อน หรือเป็นคนร้ายสำคัญที่มีพฤติการณ์ทำลายความสงบสุขจนเป็นที่  
หวาดเกรงของประชาชน หรือเคยต่อสู้เจ้าพนักงานมาแล้ว

๓.๖ เป็นผู้ที่สืบได้ความลับอันเป็นประโยชน์ยิ่งใหญ่อ่อนไหวต่อทางราชการ เช่นสืบคดี  
การเมืองที่ผู้บังคับที่จะทำลายล้างรัฐบาล หรือคบคิดกันเป็นปฏิปักษ์ต่อราชการแผ่นดิน เป็นต้น  
โดยหลักฐานเป็นที่เชื่อถือได้

๓.๗ เป็นผู้ปฏิบัติราชการเข้าหลักเกณฑ์ ได้รับเงินรางวัลตามที่กฎหมายหรือ  
ระเบียบกำหนด

๓.๘ เป็นผู้ที่ปรากฏชัดว่าปฏิบัติราชการด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ไม่เห็นแก่  
อามิสสินจ้าง รางวัลเงินได้รับการชมเชยเป็นลายลักษณ์อักษรหรือได้รับบำเหน็จรางวัลตอบแทน  
จากผู้บังคับบัญชาที่ไม่ต่ำกว่าอธิบดีกรมตำรวจ

๓.๙ เป็นผู้สำเร็จการศึกษาจากโรงเรียนพลตำรวจ และกรมตำรวจส่งบรรจุ  
ให้ได้รับเงินเดือนสูงกว่าขั้นต่ำของอัตราเงินเดือนชั้นพลตำรวจตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้

**ข้อ ๕** ข้าราชการตำรวจที่จะได้รับการบันทึกการปฏิบัติราชการพิเศษจะต้องปฏิบัติ  
ราชการเข้าหลักเกณฑ์อย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้

๔.๑ เป็นผู้ที่ได้รับคำสั่งเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้บังคับบัญชาตั้งแต่อธิบดีกรมตรวจหรือตำแหน่งที่เทียบอธิบดีขึ้นไปให้ปฏิบัติราชการนอกเหนือจากหน้าที่ประจำ และได้ปฏิบัติราชการตามที่ได้รับคำสั่งนั้นสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี

๔.๒ เป็นผู้ที่ได้รับราชการในตำแหน่ง หรือรักษาราชการแทนในตำแหน่งที่สูงกว่าตำแหน่งครองอยู่เป็นเวลาติดต่อกันไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน และได้ปฏิบัติราชการด้วยความเรียบร้อยได้ผลดีตลอดระยะเวลา นั้นและเมื่อพ้นจากหน้าที่ดังกล่าวแล้วทางราชการ มิได้แต่งตั้งดำรงตำแหน่งที่ได้รับราชการ หรือรักษาราชการแทนนั้น

ข้อ ๕ ข้าราชการตำรวจผู้ใดที่มีความประสงค์จะขอบันทึกความดีความชอบหรือราชการพิเศษให้เสนอรายงานตามลำดับชั้นไปยังกรมตำรวจภายในเวลา ๕๐ วัน นับแต่วันที่ปฏิบัติราชการ เสร็จเรียบร้อย หรือนับแต่วันที่คำสั่งเด็ดขาดหรือคำพิพากษาถึงที่สุดแล้วแต่กรณี

ถ้าเป็นกรณีที่มีการปฏิบัติราชการร่วมกันหลายคน ผู้เป็นประธานหรือผู้เป็นหัวหน้าจะเป็นผู้เสนอรายงานแทนก็ได้

ข้อ ๖ การบันทึกความดีความชอบและราชการพิเศษของข้าราชการตำรวจ ให้เป็นหน้าที่ของผู้นับถือนการกองกำลังพลเป็นผู้พิจารณาตรวจสอบ หากเห็นว่าเข้าหลักเกณฑ์ก็ให้ดำเนินการบันทึกประวัติแล้วแจ้งผู้ขอบันทึกประวัติทราบ หากเห็นว่าไม่เข้าหลักเกณฑ์หรือเป็นกรณีมีปัญหาให้เสนอกรมพิจารณาสั่งการและเมื่อสั่งการไปอย่างไรแล้ว ให้กองกำลังพลแจ้งผู้ขอบันทึกประวัติทราบ

## **ลักษณะที่ ๑๔**

**การโอนเงินเดือนและจรรยาบรรณ**

# ลักษณะที่ ๑๔

## การเลื่อนเงินเดือนและจรรยาบรรณ

### บทที่ ๑

#### การพิจารณาให้บำเหน็จความชอบกรณีพิเศษ

ข้อ ๑ ความดีความชอบเพราะปฏิบัติราชการที่จะให้บำเหน็จความชอบกรณีพิเศษ มีหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

๑.๑ การปฏิบัติราชการในสภาพเสี่ยงอันตรายต่อชีวิต แต่ไม่ได้รับบาดเจ็บจะได้พิจารณาเลื่อนเงินเดือนให้ ๑ ชั้น หรือขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้ หรือให้เงินรางวัลแล้วแต่ความหนักเบาของเรื่อง และสภาพเสี่ยงอันตรายต่อชีวิต

๑.๒ การปฏิบัติราชการในสภาพเสี่ยงอันตรายต่อชีวิต จนเป็นเหตุให้ได้รับบาดเจ็บ จะได้พิจารณาเลื่อนชั้นเงินเดือนให้ไม่เกิน ๒ ชั้น หรือขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ หรือให้รางวัลแล้วแต่ความหนักเบาของเรื่องและสภาพเสี่ยงอันตรายต่อชีวิต จนได้รับบาดเจ็บประกอบกัน

๑.๓ การปฏิบัติราชการในสภาพเสี่ยงอันตรายต่อชีวิต จนเป็นเหตุให้ได้รับบาดเจ็บสาหัส จะได้พิจารณาเลื่อนชั้นเงินเดือนให้ไม่เกิน ๓ ชั้น หรือขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้ หรือให้เงินรางวัลแล้วแต่ความหนักเบาของเรื่อง และสภาพเสี่ยงอันตรายต่อชีวิต จนได้รับบาดเจ็บสาหัสประกอบกันถ้าหากบาดเจ็บสาหัสร้ายแรงก็อาจเลื่อนเงินเดือนให้มากกว่า ๓ ชั้น

๑.๔ การประสูติบุตรเนื่องจากการทำงาน จนเป็นเหตุให้ได้รับบาดเจ็บสาหัสร้ายแรง หรือเนื่องจากปฏิบัติราชการจนเป็นเหตุให้ได้รับบาดเจ็บสาหัสจะได้พิจารณาเลื่อนเงินเดือนให้ ๑ ชั้น หรือให้เงินรางวัลแล้วแต่ความหนักเบาของเรื่อง

การพิจารณาและขอบำเหน็จความชอบกรณีพิเศษต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่กำหนดไว้ในกฎ ก.พ. และให้รวมพิจารณาพร้อมกับการพิจารณาความดีความชอบประจำปี เว้นแต่กรมตำรวจจะสั่งการเป็นอย่างอื่น

บาทเจ็บสาหัสร้ายแรง หมายความว่า อันตรายสาหัสตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา ๒๔๗ วรรคสอง อนุ (๑) ถึง อนุ (๗)

บาทเจ็บสาหัส หมายความว่า อันตรายสาหัสตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา ๒๔๗ วรรค สอง อนุ (๘)

**ข้อ ๒** การขอความดีความชอบ ในกรณีพิเศษเฉพาะในกรณีที่จะต้องเลื่อนยศคู่กับ เงินเดือนให้ผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นชี้แจงถึงความประพฤติ ความรู้และความสามารถในการ ปฏิบัติหน้าที่ราชการตามปกติของผู้ถูกขอไปให้กรมตำรวจทราบ และมีความเห็นประกอบด้วย สมควรกับชั้นยศที่ขอเลื่อนหรือไม่โดยละเอียด หากเป็นผู้ไม่สมควรกับชั้นยศที่จะเลื่อนขึ้น จะ ได้พิจารณาให้บำเหน็จอย่างอื่นแทนต่อไป

**ข้อ ๓** ผู้ได้รับอันตรายถึงชีวิต เนื่องจากการปฏิบัติหน้าที่ราชการซึ่งปรากฏชัดว่า การเสียชีวิตของผู้นั้นเพราะเหตุที่ปฏิบัติราชการตามหน้าที่และสมควรที่จะได้ บำเหน็จความดีความ ชอบให้ผู้บังคับบัญชาใกล้ชิดรีบดำเนินการพิจารณาขอบำเหน็จความดีความชอบโดยด่วนเป็นพิเศษ ในโอกาสแรกที่จะพิจารณาจัดการได้ โดยถือหลักการรายงานละเอียดตามสำนวน การสอบสวน ในกรณีนั้น ๆ เสนอไปยังกรมตำรวจ

ผู้ทำความดีความชอบในกรณีพิเศษอื่น ๆ ก็ให้รีบดำเนินการพิจารณาขอบำเหน็จ ความดีความชอบโดยเร็วด้วย ถ้าเป็นกรณีที่ต้องรอคดีถึงที่สุด เมื่อทราบผลคดีถึงที่สุดแล้วต้อง รีบขอไปโดยไม่ชักช้า

**ข้อ ๔** ถ้าจะขอเลื่อนชั้นเงินเดือนให้แก่ตำรวจที่มีความชอบพิเศษ หากอัตราใน จังหวัดหรือหน่วยงานชั้นแผนกที่ผู้นั้นสังกัดอยู่ไม่มีว่าง ก็ให้ผู้บังคับบัญชาชั้นหัวหน้ากองหรือ เทียบเท่าขึ้นไป ตรวจสอบเงินเดือนให้หน่วยงานในสังกัดของตนก่อนว่ามี ว่างที่ใดบ้าง ถ้ามี ว่างก็ขอแต่งตั้งไปบรรจุในที่มียศว่าง ทั้งนี้สอบถามความสมัครใจของเจ้าตัวก่อนทุกครั้งว่า ยินดีแต่งตั้งไปบรรจุในที่นั้นหรือไม่ เพื่อเป็นทางพิจารณาสั่งการต่อไป ของผู้บังคับบัญชาที่มี อำนาจสั่งการบรรจุและแต่งตั้ง

**ข้อ ๕** การเสนอขอบำเหน็จความชอบกรณีพิเศษ หากเป็นพฤติการณ์เดียวกันได้ ปฏิบัติดังนี้

๕.๑ ในกรณีที่มีข้าราชการตำรวจฝ่ายเดียว ให้ความสนใจขอขบถณ์พิเศษ ในการปราบปรามโจรผู้ร้าย ให้ผู้บังคับบัญชาต้นสังกัดเสนอขอขบถณ์พิเศษมาทาง กรมตำรวจเพื่อพิจารณา

๕.๒ ในกรณีที่มีข้าราชการตำรวจให้ความสนใจขอขบถณ์พิเศษร่วมกับข้าราชการ ฝ่ายปกครอง ลูกจ้างและอาสาสมัครของกรมอื่น ในสังกัดกระทรวงมหาดไทย ในการปราบปราม โจรผู้ร้ายให้จังหวัดเป็นผู้พิจารณาส่งเรื่องราวและหลักการขอขบถณ์พิเศษ ไปยัง กระทรวงมหาดไทย เว้นแต่กรณีที่มีข้าราชการตำรวจเสียชีวิต ให้ผู้บังคับบัญชาต้นสังกัดแยก เสนอขอขบถณ์พิเศษมาทางกรมตำรวจเพื่อพิจารณา

๕.๓ ในกรณีที่มีข้าราชการตำรวจให้ความสนใจขอขบถณ์พิเศษในการปราบปราม ผู้ก่อการร้ายคอมมิวนิสต์ โจรจีนคอมมิวนิสต์ ขบวนการโจรก่อการร้าย ทหารกัมพูชา และทหาร ประเทศลาว เป็นต้น ซึ่งจะได้รับสิทธิพิเศษ ทางกองอำนวยการรักษาความมั่นคงภายในก็ให้ เสนอขอขบถณ์พิเศษไปยังกองอำนวยการรักษาความมั่นคงภายในเพียงทางเดียว

## บทที่ ๒

### การพิจารณาบรรณ

คณะรัฐมนตรีได้ประชุมปรึกษาและลงมติเห็นชอบตามข้อเสนอของ ก.พ. ในการที่จะ ให้ข้าราชการพลเรือนให้จัดทำจรรยาบรรณเสนอผู้บังคับบัญชา เพื่อใช้เป็นหลักประกอบการ พิจารณาเลื่อนอันดับและขึ้นเงินเดือนข้าราชการมาให้กรมตำรวจถือปฏิบัติ จึงวางระเบียบปฏิบัติ ในการจัดทำและเสนอจรรยาบรรณขึ้นใช้ในราชการกรมตำรวจ ดังต่อไปนี้

**ข้อ ๑** ข้าราชการที่จะต้องเสนอจรรยาบรรณตามแบบท้ายระเบียบนี้ คือข้าราชการ สังกัดกรมตำรวจตั้งแต่ชั้นร้อยตำรวจตรี หรือเทียบเท่าร้อยตำรวจตรีขึ้นไปจนถึงชั้นพันตำรวจเอก หรือเทียบเท่าพันตำรวจเอก

**ข้อ ๒** ผู้เสนอจรรยาบรรณจักต้อง กรอกข้อความตามความเป็นจริงตามรายการใน หน้าที่หนึ่งของจรรยาบรรณ

**ข้อ ๓** การเสนอจรรยาบรรณให้เสนอ ปีละครั้ง ภายในวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ของทุกปี และให้เสนอเมื่อมีการแต่งตั้ง (ย้าย) เพื่อให้ผู้บังคับบัญชาใหม่ได้ทราบพฤติการณ์ระหว่างที่อยู่ในสังกัดเดิมด้วย

**ข้อ ๔** ในกรณีที่เสนอปีละครั้งในส่วนกลางให้เสนอ ๑ ฉบับ ในส่วนภูมิภาคให้เสนอ ๒ ฉบับ

### ส่วนกลางให้เสนอ ดังนี้

ก) ส่วนราชการที่แบ่งเป็นชั้นแผนก ให้เสนอตรงต่อหัวหน้าแผนก ซึ่งเป็นผู้บังคับบัญชาชั้นต้นของตน เพื่อลงความเห็นและกรอกคะแนนแล้วเสนอผู้บังคับบัญชาระดับขึ้นไป ถ้ามีผู้กำกับการก็ต้องเสนอผ่านผู้กำกับการ หากไม่มีก็ต้องเสนอตรงไปยังหัวหน้ากองหรือผู้บังคับการแล้วแต่กรณี

ข) ในกองบังคับการ ให้ปฏิบัติโดยอนุโลมโดยถือการบังคับบัญชาเป็นหลัก

ค) ผู้ที่ประจำกรมตำรวจ ถ้ามีคำสั่งให้ปฏิบัติงานอยู่ในหน่วยราชการใด ให้เสนอจรรยาบรรณต่อผู้บังคับบัญชาในหน่วยราชการนั้น ถ้ามิได้มีคำสั่งให้ปฏิบัติงานอยู่ในหน่วยราชการใด ให้เสนอจรรยาบรรณต่อผู้บังคับบัญชาในหน่วยราชการนั้น ถ้ามิได้มีคำสั่งให้ปฏิบัติงานอยู่ในหน่วยราชการใดให้เสนอตรงต่ออธิบดี (โดยผ่านเลขานุการกรม)

### ส่วนภูมิภาคให้เสนอ ดังนี้

ก) สำหรับข้าราชการตำรวจชั้นประจำสถานี หรือผู้บังคับหมวด ให้เสนอหัวหน้าสถานี ผู้บังคับกอง หรือผู้กำกับการตามลำดับการบังคับบัญชา

แต่หัวหน้าสถานีตำรวจภูธรตำบล ไม่ต้องเสนอจรรยาบรรณผ่านหัวหน้าสถานีตำรวจภูธรกิ่งอำเภอ ให้เสนอตรงไปยังผู้บังคับกองหรือหัวหน้าสถานีตำรวจภูธรอำเภอที่เกี่ยวข้อง

เมื่อเสนอตามลำดับจนถึงผู้กำกับการแล้ว ให้ผู้กำกับการแยกเสนอผู้ว่าราชการจังหวัด ๑ ฉบับ ผู้บังคับการ ๑ ฉบับ พร้อมกับเสนอจรรยาบรรณของตนด้วย

ข) ข้าราชการกองตรวจคนเข้าเมือง ให้เสนอจรรยาบรรณตามระเบียบที่ว่าด้วยการเสนอจรรยาบรรณ สำหรับข้าราชการพลเรือน

**ข้อ ๕** ให้ผู้ที่มีหน้าที่เสนอ และทำจรรยาบรรณรับเสนอ และทำเสนอตามลำดับและให้เสนอถึง กรมตำรวจภายในวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ของปีใหม่

**ข้อ ๖** ผู้บังคับบัญชาที่รับและเสนอจรรยาบรรณจะต้องกรอกคะแนนและลงความเห็นตามลำดับกัน

ในกรณีที่ไม่สามารถกรอกคะแนนและลงความเห็นได้ เพราะผู้บังคับบัญชากิตติผู้บังคับบัญชากิตติ เพิ่งถูกแต่งตั้ง (ย้าย) ไปใหม่ก็ให้หมายเหตุไว้ในช่องกรอกคะแนนและความเห็น และถ้ามีจรรยาบรรณที่ผู้บังคับบัญชาเดิมส่งไว้ในปีเดียวกันให้แนบติดไปด้วย

**ข้อ ๗** เมื่อทางราชการได้มีคำสั่งแต่งตั้ง (ย้าย) ผู้ใด เป็นหน้าที่ของผู้บังคับบัญชาเดิมที่ถูกแต่งตั้ง (ย้าย) พันสังกัดไป ทำจรรยาบรรณของผู้ที่ถูกแต่งตั้ง (ย้าย) ส่งไปยังผู้บังคับบัญชาใหม่โดยเร็วที่สุดที่จะเร็วได้ เช่น

ข้าราชการตำรวจประจำสถานีตำรวจภูธรอำเภอถูกแต่งตั้ง (ย้าย) ไปประจำสถานีตำรวจตำบล กิ่งอำเภอ หรืออำเภอในจังหวัดเดียวกัน ให้ผู้บังคับกองหรือหัวหน้าสถานีตำรวจซึ่งเป็นผู้บังคับบัญชาเดิม ทำจรรยาบรรณ ส่งตรง ไปยังผู้บังคับบัญชาเดิม ทำจรรยาบรรณ ส่งตรง ไปยังผู้บังคับกองหรือหัวหน้าสถานีตำรวจซึ่งเป็นผู้บังคับบัญชาใหม่โดยตรง

ถ้าถูกแต่งตั้ง (ย้าย) ข้ามจังหวัด ก็ให้เสนอไปยังผู้กำกับการจังหวัด เพื่อส่งไปยังผู้กำกับการจังหวัดซึ่งเป็นผู้บังคับบัญชาใหม่

ถ้าถูกแต่งตั้ง (ย้าย) ข้ามเขตกองบังคับการหรือกองบัญชาการ ก็ต้องเสนอไปยังผู้บังคับการเขต หรือผู้บัญชาการแล้วแต่กรณี เพื่อส่งไปยังผู้บังคับการหรือผู้บัญชาการที่เป็นผู้บังคับบัญชาใหม่ของข้าราชการตำรวจผู้นั้น ข้าราชการตำรวจหน่วยอื่นปฏิบัติโดยอนุโลม

การทำจรรยาบรรณส่งไปในกรณีเช่นนี้ให้ทำเพียง ๑ ฉบับ โดยกรอกยศนามของผู้ถูกแต่งตั้ง (ย้าย) และเลขประจำ พ.ศ. ลงในแบบจรรยาบรรณหน้าต้น กรอกให้คะแนนตามรายการในหน้าหลังแล้วลงนามตำแหน่ง วัน เดือน ปี กำกับเท่านั้น ไม่ต้องลงความเห็น และไม่ต้องการให้ผู้ถูกแต่งตั้ง (ย้าย) ต้องทำเสนอเหมือนกรณีประจำปี

เมื่อผู้บังคับบัญชาใหม่ได้รับแล้ว หากคนมิได้เป็นผู้บังคับบัญชาใกล้ชิดก็ให้พิจารณาส่งไปยังผู้บังคับบัญชาให้เสร็จสิ้น ไปเท่าที่สามารถจะทำได้เสียก่อน

**ข้อ ๘** ในกรณีที่มีการโอน ให้ผู้บังคับบัญชาเดิมส่งจรรยาบรรณฉบับหลังสุดไปยังผู้บังคับบัญชาใหม่ด้วย

**ข้อ ๙** ในการปฏิบัติตามระเบียบนี้ ผู้รักษาการในตำแหน่งใด ให้ถือเสมือนว่าเป็นผู้ดำรงตำแหน่งนั้น

**ข้อ ๑๑** ให้ผู้บังคับบัญชาทำบัญชีขอเลื่อนเงินเดือนตามระเบียบของกรมตำรวจ ส่งผ่านการพิจารณาตามลำดับชั้นยังกรมตำรวจพร้อมด้วยจรรยาบรรณไม่เกินวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ของทุกปี ถ้าหน่วยใดส่งบัญชีช้ากว่ากำหนด กรมตำรวจไม่รับพิจารณาและถือว่าเป็นการบกพร่อง ของผู้บังคับบัญชาของหน่วยนั้นด้วย

**ข้อ ๑๒** เมื่อได้เสนอจรรยาบรรณไปแล้ว ระหว่างที่ยังไม่ทราบผลของการพิจารณา ผู้บังคับบัญชาเห็นมีเหตุอันควรจะคบหาแจ้งผู้ใดที่เสนอขอไปแล้ว เพราะเหตุใดก็ให้รับรายงาน ชี้แจงตามลำดับชั้นจนถึงกรมตำรวจโดยเร็ว

**ข้อ ๑๓** ข้อความในจรรยาบรรณที่เสนอ ให้ถือว่าเป็นรายงานลับในราชการเปิดเผย แก่ผู้ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้องโดยเฉพาะไม่ได้

เว้นแต่กรณีที่ควรแจ้งข้อความบางประการให้เจ้าของจรรยาบรรณทราบ เพื่อเป็นการ ตักเตือนให้สำรวมในกิจการที่ปฏิบัติ ก็ให้ผู้บังคับบัญชาแจ้งให้เจ้าของจรรยาบรรณทราบ เท่าที่ เห็นสมควรและจำเป็นเท่านั้น

ให้ใช้แบบจรรยาบรรณตามตัวอย่างท้ายบทนี้

# จรรยาบรรณสำหรับข้าราชการพลเรือน

## ประจำ พ.ศ. ....

๑. ข้าพเจ้า.....

๒. ตำแหน่ง..... แผนก.....

๓. กอง..... กรม.....

จังหวัด.....

๔. เงินเดือนข้าราชการพลเรือนชั้น..... อันดับ..... ชั้น..... บาท

๕. ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม หรือวันที่..... ถึงวันที่ ๓๐ ธันวาคม.....

ข้าพเจ้าได้ลา.....วัน บวช.....วัน ขาด.....รวม.....วัน

๖. ราชการพิเศษซึ่งข้าพเจ้าได้ปฏิบัติ คือ

(๑) .....

(๒) .....

(๓) .....

(๔) .....

(๕) .....

๗. ข้าพเจ้าได้รับบำเหน็จครั้งสุดท้าย ดังนี้

เลื่อนชั้น.....เมื่อ...../...../.....

เลื่อนอันดับเงินเดือน.....เมื่อ...../...../.....

เลื่อนชั้นเงินเดือน.....เมื่อ...../...../.....

ราชอิสริยาภรณ์.....เมื่อ...../...../.....

.....เมื่อ...../...../.....

๘. ข้าพเจ้าได้รับโทษผิดวินัยระหว่างปีดังนี้

.....เมื่อ...../...../.....

.....เมื่อ...../...../.....

(ลายมือชื่อผู้เสนอ).....

วัน เดือน ปี.....

## ความเห็นผู้บังคับบัญชา

รายการ	คะแนน เต็ม ๕	ค่าเฉลี่ยประกอบ
(๑) ความรู้		
ก. ระเบียบงานในหน้าที่ของตน.....		
ข. ระเบียบงานของกรม.....		
(๒) บุคลิกลักษณะและความเข้มแข็งแห่งนิสัย.....		
(๓) พินิจจรรยา.....		
(๔) ความสามารถในการรับผิดชอบการงาน.....		
(๕) ความริเริ่ม.....		
(๖) ความละเอียดแม่นยำ.....		
(๗) ความสันตถคติต่อและความแนบเนียน.....		
(๘) การปกครอง.....		
(๙) ความขยันขันแข็ง.....		
(๑๐) ความประพฤติ.....		
(๑๑) ความซื่อสัตย์สุจริต.....		
(๑๒) การปฏิบัติตามวินัย.....		

(ลงนาม).....

หัวหน้าแผนกเจ้าสังกัด

(ลงนาม).....

หัวหน้ากองหรือผู้ว่าราชการจังหวัด

(ลงนาม).....

หัวหน้ากรม

(ลงนาม).....

## คำอธิบาย

### การกรอกแบบจรรยาบรรณ

๑. ผู้ที่รับราชการตลอดมาแต่วันที่ ๑ มกราคม ให้ขีดฆ่า “หรือวันที่.....” เสีย ผู้ที่เข้ารับราชการภายหลังวันที่ ๑ มกราคม ให้กรอกวันรับราชการในช่องคำว่า “หรือวันที่.....” และให้ขีดฆ่าคำว่า “วันที่ ๑ มกราคม หรือ” เสีย

๒. ราชการพิเศษ หมายถึงหน้าที่อื่นได้รับมอบหมายให้ทำนอกจากกิจการในหน้าที่ตามปกติ ถ้ามีมากกว่าห้ารายการก็ให้เขียนเป็นฉบับเพิ่มเติมกลัดติดไว้ท้ายจรรยาบรรณ

๓. บำเหน็จ หมายถึงการเลื่อนชั้น การเลื่อนอันดับ การเลื่อนชั้น การได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์หรือรางวัลอื่น ๆ ในทางราชการ

๔. การกรอกคะแนนแต่ละรายการนั้น ต้องกรอกไม่เกิน ๕ คะแนน ให้ถือว่า ๓ คะแนนเป็นระดับปานกลาง และต้องมีค่าเฉลี่ยประกอบกรอกให้คะแนนตามสมควร

๕. รายการความเห็น

(๑) ความรู้

หมายความว่า เป็นผู้รอบรู้ในหน้าที่การงานของตนที่ปฏิบัติอยู่โดยละเอียด ว่าเป็นหน้าที่ประการใด นอกจากนั้นจะต้องรู้ระเบียบงานของกรมที่ตนสังกัดก็ตามสมควร

(๒) บุคลิกลักษณะและความเข้มแข็งแห่งนิสัย

หมายความว่า เป็นผู้ที่มีท่วงท่าจาและกิริยาท่าทางเหมาะสม และมีลักษณะนิสัยที่สามารถจะทำการให้ได้ผลสมความปรารถนา ทั้งนี้หมายถึงการงานที่ทำ ซึ่งจะต้องเอาชีวิตจิตใจของตนแสดงลงไปให้เห็นปรากฏในการงานนั้น ๆ ที่เดียว ไม่ใช่ทำเป็นเหมือนหนึ่งเครื่องจักร หรือทำไปอย่างที่เราเรียกว่าขอไปที ต้องถือว่าการงานที่กระทำนั้นเป็นส่วนหนึ่งของตัวเอง ถ้าทำไปดีหรือไม่ดีประการใด คนอื่นก็จะถือว่าเป็นเครื่องส่องหรือส่องให้เห็นลักษณะนิสัยของคนด้วย

(๓) พินิจจักษุ

หมายความว่า เป็นผู้ที่ตัดสินใจโดยสมเหตุสมผล ไม่ประมาท และไม่ลังเล

## (๔) ความสามารถในการรับผิดชอบของการทำงาน

หมายความว่า เป็นผู้กล้ารับผิดชอบในการทำงานในหน้าที่ของตน โดยไม่หลีกเลี่ยงหรือชักทอดไปให้คนอื่น และไม่ก้าวก่ายแทรกแซงการทำงานของผู้อื่น

## (๕) ความริเริ่ม

หมายความว่า เป็นผู้คิดอ่านหาลู่ทางดำเนินการงานให้เป็นผลดีและรวดเร็วยิ่งขึ้นอยู่เสมอ

## (๖) ความละเอียดแม่นยำ

หมายความว่า เป็นผู้ปฏิบัติราชการด้วยความรอบคอบระมัดระวังเป็นที่ไว้วางใจได้รู้ เรื่องในหน้าที่ของตน และมีความจดจำดี

## (๗) ความสันตักติคิตต่อและความแนบเนียน

หมายความว่า เป็นผู้ทำการติดต่อกับผู้อื่นจะเป็นสาธารณชน หรือผู้ร่วมงานด้วยกันก็ตามด้วยอัธยาศัยไมตรี รู้จักกาลเทศะและวางตนให้พอดีพองามเหมาะสมแก่กรณีนั้น ๆ

## (๘) การปกครอง

หมายความว่า เป็นผู้ปกครองบังคับบัญชาผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาได้เรียบร้อย

## (๙) ความขยันขันแข็ง

หมายความว่า เป็นผู้มีความอุตสาหะหมั่นเพียร เอาใจใส่อดทนบากบั่นต่อหน้าที่ และเพ่งพินิจสำรวมใจในการทำงานของตน

## (๑๐) ความประพฤติ

หมายความว่า ความประพฤติโดยทั่วไป และการปฏิบัติกิจการตามระเบียบแบบแผนหรือคำสั่งและให้พิจารณาถึงการมีหนังสือสั่งการด้วย

## (๑๑) ความซื่อสัตย์สุจริต

หมายความว่า เป็นผู้มีความซื่อสัตย์สุจริตต่อหน้าที่การงาน

## (๑๒) การปฏิบัติตามวินัย

หมายความว่า การปฏิบัติตามวินัยแห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน

## ๗ บทที่ ๓

### การบรรจุข้าราชการตำรวจที่สอบได้คะแนนดีมาก

**ข้อ ๑** กระทรวงมหาดไทยเห็นสมควรวางระเบียบการบรรจุข้าราชการตำรวจที่สอบได้คะแนนดีมากจากโรงเรียนพลตำรวจและโรงเรียนนายสิบตำรวจไว้ดังต่อไปนี้

(๑) ผู้ใดสอบได้จบตามหลักสูตรจากโรงเรียนพลตำรวจ เมื่อผลการสอบปรากฏว่าได้คะแนนเฉลี่ยตั้งแต่ ๘๐% ขึ้นไป และอยู่ในอันดับที่ ๑-๒ จะได้รับการบรรจุพิเศษ คือ

ก. สอบได้อันดับ ๑ จะบรรจุในอัตราพลตำรวจพิเศษ พลตำรวจสมัครหรือพลตำรวจสำรอง (พิเศษ) อัตราเงินเดือน ๕๐๐ บาท

ข. สอบได้อันดับที่ ๒ จะบรรจุในอัตราพลตำรวจพิเศษ พลตำรวจสมัครหรือพลตำรวจสำรอง (พิเศษ) อัตราเงินเดือน ๔๗๕ บาท

(๒) ผู้ใดสอบได้จบตามหลักสูตรจากโรงเรียนนายสิบตำรวจ หรือผลการสอบปรากฏว่าได้คะแนนเฉลี่ยตั้งแต่ ๘๐% ขึ้นไป และอยู่ในอันดับที่ ๑-๒ จะได้รับการบรรจุพิเศษ คือ

ก. สอบได้อันดับที่ ๑ จะบรรจุในอัตราเงินเดือน ส.ต.ท. ๕๕๐ บาท

ข. สอบได้อันดับที่ ๒ จะบรรจุในอัตรา ส.ต.ท. ๕๒๕ บาท

(๓) ผู้ที่ได้รับการบรรจุเป็นพิเศษตามระเบียบนี้ เฉพาะแต่ผู้สอบได้คะแนนรวมเฉลี่ยตั้งแต่ ๘๐% ขึ้นไป และอยู่ในอันดับที่ไม่ต่ำกว่าที่กล่าวไว้ใน (๑) และ (๒) เท่านั้น ถ้าคะแนนรวมเฉลี่ยไม่ถึง ๘๐% แม้จะสอบได้ที่เท่าใดก็ไม่มีความพิเศษ

## **ลักษณะที่ ๑๕**

**การรับและการส่งมอบหน้าที่**

# ลักษณะที่ ๑๕

## การรับและการส่งมอบหน้าที่

### บทที่ ๑

## การรับและการส่งมอบหน้าที่

**ข้อ ๑** เมื่อมีการพ้นจากหน้าที่ราชการโดยแจ้งชัดของหัวหน้าหน่วยงาน ชั้นหัวหน้าสถานีตำรวจ สารวัตร ผู้กำกับการ ผู้บังคับการ และผู้บัญชาการ หรือเทียบเท่าตำแหน่งที่กล่าวนั้น ไม่ว่าจะเป็นอย่างใดนอกจากราชการ หรือแต่งตั้งย้ายสังกัดหรือถูกพักราชการหรือโดยประการอื่นซึ่งหมดอำนาจหน้าที่ในสถานะนั้น ต้องทำการมอบหน้าที่ให้แก่ผู้รับหน้าที่ใหม่ทุกครั้ง ก่อนพ้นจากหน้าที่โดยด่วน แต่ถ้าทางราชการยังมีได้แต่งตั้งผู้ใดมารับมอบตำแหน่งหรือผู้รับมอบตำแหน่งยังไม่มารับ มอบหน้าที่ก็ให้ส่งมอบหน้าที่แก่นายตำรวจชั้นสัญญาบัตรหรือชั้นประทวนแล้วแต่กรณีที่มีอาวุโสสูงกว่าผู้อื่นในชั้นรับมอบหน้าที่ไว้พลางก่อนก็ได้ ต่อเมื่อผู้รับหน้าที่มารับราชการก็ให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายแทนนั้น มอบหน้าที่แก่ผู้รับหน้าที่นั้นต่อไป

**ข้อ ๒** การมอบหน้าที่ประการสำคัญที่จะต้องส่งมอบแก่กันนั้น ได้แก่ ของหลวง ของกลางและการเงิน

(๑) ของหลวงให้ผู้ที่พ้นหน้าที่ทำบัญชีแสดงทรัพย์สินของ ๆ หลวงทุกอย่างที่อยู่ในความรับผิดชอบ แยกเป็นประเภท ๆ ทำนองเดียวกันประเภทสิ่งของเมื่อตั้งฎีกาขอเบิกตามที่ได้กล่าวไว้ในลักษณะที่ว่าด้วยการพลาธิการ บัญชีดังกล่าวนี้ผู้มอบและผู้รับมอบจะต้องตรวจให้เป็นการถูกต้องตรงกันกับบัญชีสิ่งของหลวงทั่วไป และจะต้องตรวจสอบกับสมุดบัญชีรับและจ่ายสิ่งของหลวง สิ่งของประจำคลัง ฎีกาเบิกจ่ายสิ่งของ การจัดซื้อสิ่งของหลวงที่ใช้จ่ายประจำที่ทำการ เช่น ประเภทครุภัณฑ์ เครื่องเขียนแบบพิมพ์ยานพาหนะ แผนผังสิ่งปลูกสร้าง บัญชีอาวุธเครื่องอุปกรณ์และกระสุนปืน เป็นต้น แล้วต่างลงนามกำกับบัญชีไว้

(๒) ของกลางซึ่งหมายถึงของส่วนตัว ของผู้ต้องหา ค้าย ค่อง ตรวจตราของกับ บัญชีของกลาง และของส่วนตัวให้ถูกต้อง แล้วทำลงนามผู้มอบ และผู้รับมอบลงในบัญชีนั้น ๆ เป็นหลักฐาน

ในเมื่อผู้มอบและ ผู้รับมอบได้ตรวจตราสิ่งของถูกต้องครบถ้วนและลงนามรับ รองถูกต้องไว้แล้ว ภายหลังจากจะโต้เถียงว่าไม่ได้รับมอบนั้นไม่ได้ ถ้าหากมีสิ่งของใดขาดตกบก- พร่องก็ต้องหมายเหตุไว้ให้ชัดเจนก่อนการลงนามทั้งสองฝ่าย

(๓) การส่งมอบการเงินนั้น ต้องตรวจรับมอบตัวเงิน เอกสารหลักฐานการ เงินและบัญชีเกี่ยวกับการเงินทุกชนิด เช่น บัญชีเงินคงคลังประจำวันการรับเงินจากคลังโดย สมุดคู่มือทางฎีกา (พาสบุ๊ก) การรับเงินผลประโยชน์จากใบเสร็จรับเงิน และใบนำส่งการรับ เงินจากบุคคลและที่อื่น การลงบัญชีเงินสด บัญชีแยกประเภท และสมุดทะเบียนต่าง ๆ ที่ส่ง ผ่านกันตามระเบียบบัญชี การตัดเงินเดือน เบี้ยเลี้ยงตำรวจ ตรวจรับมอบจำนวนใบอนุญาต การพนันและจำนวนเงินค่าธรรมเนียม ตรวจรับมอบเงินค่าเปรียบเทียบปรับ ทั้งประเภทเงินช่วย บำรุงท้องที่ เงินค่าปรับส่งเทศบาล และเงินค่าปรับส่งเป็นผลประโยชน์ตรวจรับมอบเงินค่า ธรรมเนียม โรงแรม ค่าธรรมเนียมคนต่าง้าว ค่าธรรมเนียมการพนัน ค่าธรรมเนียมทะเบียน ยานพาหนะ และค่าธรรมเนียมอื่น ๆ เป็นต้น แล้วทำบัญชีการส่งและการรับมอบต่อกันไว้เป็น หลักฐาน

**ข้อ ๔** เฉพาะตำแหน่งงานที่มีทรัพย์สินหลายประเภท เช่น มีทรัพย์สินเพื่อขาย ลูก หนี้และทรัพย์สินเพื่อใช้รวมอยู่ในหน้าที่การงานที่จะต้องรับและส่งมอบอยู่ด้วย ให้ปฏิบัติในการ รับมอบหมายตามประกาศสำนักนายกรัฐมนตรีซึ่งปรากฏรายละเอียดตามที่ได้นำมาเทียบกันอีกด้วย

**ข้อ ๕** นอกจากมอบหน้าที่ประการสำคัญตามที่กล่าวในข้อ ๒ ให้พึงพิจารณามอบ หน้าที่อื่น ๆ อันอยู่ในความรับผิดชอบของผู้มอบ ซึ่งผู้รับมอบจำต้องปฏิบัติและรับผิดชอบต่อ ไปอีกด้วย เช่น แผนกการรับหนังสือลับเฉพาะ ที่ยังต้องถือปฏิบัติต่อไป กิจการต่าง ๆ ที่สำคัญ ซึ่งยังค้างระหว่างการปฏิบัติ ได้แก่สำนวนคดีต่าง ๆ เป็นต้น

**ข้อ ๖** การมอบตามที่กล่าวในข้อ ๔ และข้อ ๕ ให้ทำรายงานกับบัญชีส่งและรับ มอบหน้าที่ต่อกันเป็น ๓ ฉบับ ลงนามผู้รับผู้มอบ และพยานเป็นหลักฐานแล้วแยกให้ผู้มอบเก็บ ไว้ ๑ ฉบับ ผู้รับมอบเก็บไว้ประจำที่ทำการ ๑ ฉบับ ส่งเสนอผู้บังคับบัญชา ๑ ฉบับ

**ข้อ ๗** ให้ผู้รับมอบรายงานพร้อมกับหลักฐานการรับมอบหน้าที่และบัญชี เสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันรับมอบเสร็จ ถ้าเป็นการมอบหน้าที่แก่กัน โดยถูกต้องเรียบร้อยไม่มีการบกพร่องเสียหาย ให้รายงานดังนี้

**๗.๑** ราชการบริหารส่วนกลาง

ผู้ดำรงตำแหน่งสารวัตรหรือเทียบเท่าขึ้นไป ให้รายงานตามลำดับชั้นจนถึงกรมตำรวจ

**๗.๒** ราชการบริหารส่วนภูมิภาค

**๗.๒.๑** ผู้กำกับการตำรวจภูธรจังหวัด ทรวจคนเข้าเมืองจังหวัด ให้รายงานต่อผู้ว่าราชการจังหวัด

**๗.๒.๒** สารวัตรใหญ่ สารวัตร หัวหน้าสถานีตำรวจและทรวจคนเข้าเมืองอำเภอ ให้รายงานต่อนายอำเภอ

แต่ถ้าการมอบหน้าที่แก่กันโดยมีข้อบกพร่องเสียหายไม่ว่าตำแหน่งใด ๆ ให้เสนอตามลำดับชั้นเพื่อส่งสอบสวนพิจารณาและสั่งการตามอำนาจของผู้บังคับบัญชา แล้วรายงานเสนอผลถึงกรมตำรวจ ผู้ว่าราชการจังหวัด หรือนายอำเภอ แล้วแต่กรณี

**ข้อ ๘** เพื่อประโยชน์แก่การปฏิบัติหน้าที่ต่อไป ผู้มอบหน้าที่ควรจะได้ชี้แจงข้อราชการต่าง ๆ เช่น เหตุการณ์โจรผู้ร้าย ช่องโจร ช่องการพนัน กนอันธพาล เหตุการณ์ระหว่างประเทศ (สำหรับท้องที่ชายแดน) ความประพฤติกและความสามารถของผู้ได้บังคับบัญชา เป็นต้น เหล่านี้แก่ผู้รับมอบหน้าที่ให้ทราบไว้ด้วย การชี้แจงครั้งนี้ ไม่ต้องรายงานหรือทำหลักฐานการมอบหน้าที่แต่อย่างใด

**ข้อ ๙** เมื่อได้ทำการส่งและรับมอบหน้าที่แก่กันเสร็จแล้ว ผู้ส่งมอบเป็นอันพ้นหน้าที่และพ้นความรับผิดชอบตามหน้าที่นั้น ๆ โดยผู้รับมอบเป็นผู้เริ่มต้นปฏิบัติ และรับผิดชอบตามหน้าที่นั้นต่อไป

### **การรับส่งบัญชีเงินในหน้าที่สมุหบัญชี**

**ข้อ ๑๐** การรับส่งบัญชีเงินในหน้าที่สมุหบัญชี เมื่อมีการแต่งตั้งสับเปลี่ยน หรือส่งให้ผู้อื่นด้วยประการใด ๆ โดยสมุหบัญชีเดิมต้องขาดจากหน้าที่นั้นไป การทำหลักฐานรับส่งหน้าที่บัญชีเงินต่อกัน ให้ปฏิบัติดังต่อไปนี้

(๑) ผู้ส่งต้องทำบัญชีรายละเอียดเงินที่เหลืออยู่ตามบัญชีต่าง ๆ ตามแบบตัวอย่างหมายเลข ๑, ๒, ๓, ๔ ท้ายลักษณะนี้ขึ้น ๒ สำหรับ ส่งให้แก่ผู้ที่รับทำการในหน้าที่นั้นต่อไปพร้อมด้วยบัญชีเงิน

(๒) ผู้รับต้องตรวจบัญชีเงินสอบกับบัญชีรายละเอียดหลักฐานในการรับส่งนั้นโดยละเอียดให้เป็นการถูกต้องตรงกัน

(๓) เมื่อตรวจสอบเป็นการเรียบร้อยด้วยกันทั้ง ๒ ฝ่ายแล้วให้ลงนามในบัญชีเสนอต่อหัวหน้าหน่วยงานนั้นลงนามในบัญชี และทำหนังสือนำส่งไปตามลำดับจนถึงกรม ฯ ๑ สำหรับ อย่างช้าไม่เกิน ๓๐ วันเก็บไว้เป็นหลักฐานในที่ทำการหน่วยนั้น ๑ สำหรับ

(๔) ให้บันทึกการรับส่งในบัญชีเงินคงเหลือประจำวันและบัญชีเงินสควัดด้วยว่าได้ตรวจรับส่งเป็นการถูกต้องแล้ว แล้วลงนามผู้รับและส่งไว้เป็นหลักฐาน

(๕) การรับส่ง ในกรณีที่ผู้ส่งไม่สามารถจะทำบัญชีรายละเอียดส่งได้ เช่นป่วยหนัก หรือถึงแก่กรรม ดังนี้ ให้ผู้ช่วยเป็นผู้ทำส่งแทน ถ้าแห่งใดไม่มีผู้ช่วยให้หัวหน้าหน่วยงาน ณ ที่นั้นส่งแทน หรือค้ำผู้หนึ่งผู้ใดเป็นผู้ส่งแทนก็ได้

(๖) การรับมอบหน้าที่ชั่วคราวจากคนเก่า เพื่อส่งให้แก่สมุหบัญชีคนใหม่จะต้องทำบัญชีรับส่งต่อกันตามระเบียบดังกล่าวและส่งกรม ฯ เช่นเดียวกัน

(๗) ในขณะที่ตรวจรับส่งบางครั้งทะเบียนเงินเดือนและบัญชีจ่ายเงินเบี้ยเลี้ยงอาจตรวจสอบไม่ได้ โดยมีผู้นำไปจ่ายตามสถานีต่าง ๆ เสียทั้งนี้ในบัญชีรายละเอียดรับส่งจะลงนามเจ้าหน้าที่ไม่ได้ จึงให้ลงแต่ฎีกาที่ และจำนวนเงินแล้วหมายเหตุในบัญชีนั้นไว้เมื่อทะเบียนนั้นกลับคืนมา ผู้รับหน้าที่จะต้องรับตรวจสอบจำนวนเงินให้ถูกต้องกับผู้ที่ส่งลงไว้ใส่บัญชีรายละเอียดเมื่อตรวจสอบไม่ตรงกันเพราะเหตุใด จะต้องรับรายงานเสนอผู้บังคับบัญชาเพื่อจัดการต่อไป

(๘) หัวหน้าหน่วยงานที่ทำบัญชีเงินซึ่งเป็นผู้บังคับบัญชาสมุหบัญชี เมื่อเปลี่ยนตัวผู้รับผิดชอบก็ให้ทำการรับส่งมอบหน้าที่ต่อกัน ไว้เป็น หลักฐานเช่นเดียวกับสมุหบัญชีด้วย ส่วนการทำบัญชีมอบหน้าที่ในฐานะผู้เบิกเงินและรับผิดชอบเงินทรวงราชการ ซึ่งต้องทำส่งคลังจังหวัดหรือคลังอำเภอตามระเบียบของกระทรวงการคลังก็ให้ปฏิบัติตามนั้นอีก อีกส่วนหนึ่งต่างหาก

(ข้อบังคับที่ ๒๗/๒๔๘๔ ลงวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๔๘๔ และคำสั่งที่ ๒๒/๒๔๘๔

ลงวันที่ ๒๓ ตุลาคม ๒๔๘๕)

## บทที่ ๒

# ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการรับส่งงานในหน้าที่ราชการ

พ.ศ. ๒๕๒๔

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยระเบียบการรับมอบหมายงานระหว่างเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบที่พ้นไป และเจ้าหน้าที่ผู้มารับผิดชอบใหม่ ลงวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๔๘๖ ให้เหมาะสมยิ่งขึ้น คณะรัฐมนตรีวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการรับส่งงานในหน้าที่ราชการ พ.ศ. ๒๕๒๔”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับ ตั้งแต่วันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๒๔ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยระเบียบการรับมอบหมายงานระหว่างเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบที่พ้นไป และเจ้าหน้าที่ผู้มารับผิดชอบใหม่ ลงวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๔๘๖

บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ และคำสั่งอื่นใดที่กำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“กระทรวง” หมายความว่ารวมถึง สำนักนายกรัฐมนตรีและทบวงด้วย

“กรม” หมายความว่ารวมถึงส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเป็นกรมด้วย

“จังหวัด” หมายความว่า จังหวัดในฐานะเป็นราชการบริหารส่วนภูมิภาค

“ปลัดกระทรวง” หมายความว่า ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี และปลัดทบวงด้วย

“รองปลัดกระทรวง” หมายความว่า รองปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี และรองปลัดทบวงด้วย

“ผู้ช่วยปลัดกระทรวง” หมายความว่า ผู้ช่วยปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี และผู้ช่วยปลัดทบวงด้วย

“อธิบดี” หมายความว่ารวมถึง หัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเป็นกรมด้วย

“รองอธิบดี” หมายความว่ารวมถึง รองหัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเป็นกรมด้วย

“ผู้ช่วยอธิบดี” หมายความว่ารวมถึง ผู้ช่วยหัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเป็นกรมด้วย

“ผู้อำนวยการกอง” หมายความว่ารวมถึง หัวหน้ากอง หัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่เทียบเท่าผู้อำนวยการกองหรือหัวหน้ากอง เลขานุการกรม หัวหน้าส่วนราชการประจำเขตคณบดี หัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณบดี และหัวหน้าภาควิชาในมหาวิทยาลัย หรือสถาบันอุดมศึกษาด้วย

“หัวหน้าแผนก” หมายความว่ารวมถึง หัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่เทียบเท่าหัวหน้าแผนกด้วย

“หน่วยงาน” หมายความว่า หน่วยงานของกระทรวง กรม ที่ไม่มีฐานะเป็นส่วนราชการตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน

“ผู้ดำรงตำแหน่ง” หมายความว่า ผู้รักษาราชการแทน ผู้รักษาราชการแทน และผู้รักษาราชการในตำแหน่งด้วย ทั้งนี้ เฉพาะการรักษาราชการแทน รักษาราชการแทน หรือรักษาราชการในตำแหน่ง ในกรณีที่เป็นตำแหน่งว่าง

“ผู้รับตำแหน่งแทน” หมายความว่า ผู้ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งและให้หมายความรวมถึงผู้ได้รับแต่งตั้งให้เป็นผู้รักษาราชการแทน ผู้รักษาราชการแทนหรือผู้รักษาราชการในตำแหน่งด้วย ทั้งนี้ เฉพาะการรักษาราชการแทน รักษาราชการแทน หรือรักษาราชการในตำแหน่ง ในกรณีที่เป็นตำแหน่งว่าง

“พ้นจากตำแหน่ง” หมายความว่า

- (๑) ออกจากราชการทุกกรณี เว้นแต่กรณีตาย
- (๒) ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งอื่นโดยพ้นจากตำแหน่งเดิม
- (๓) ถูกพักราชการ
- (๔) พ้นจากหน้าที่ในตำแหน่งที่ดำรงอยู่เพื่อไปรักษาราชการแทน รักษาราชการแทน หรือรักษาราชการในตำแหน่ง ในกรณีที่เป็นตำแหน่งว่าง

(๕) พ้นจากการรักษาราชการแทน รักษาการแทน หรือรักษาราชการในตำแหน่ง  
ในกรณีที่เป็นตำแหน่งว่าง

“แผนบริหารงานบุคคล” หมายความว่า แผนดำเนินการเกี่ยวกับบุคคลในด้านต่าง ๆ  
รวมทั้งการวางแผนกำลังคน การสรรหาบุคคลมาบรรจุ และแต่งตั้ง การย้ายและสับเปลี่ยนตำแหน่ง  
หน้าที่ การส่งเสริมความก้าวหน้าในการทำงาน การให้บำเหน็จความชอบ การควบคุม  
วินัย และการพัฒนาข้าราชการ

**ข้อ ๕** ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับแก่ข้าราชการพลเรือน ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการ  
พลเรือน ข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัยตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการฝ่าย  
ตุลาการ และข้าราชการฝ่ายอัยการตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการฝ่ายอัยการ

ในกรณีที่กระทรวง กรมใดมีเหตุพิเศษซึ่งจะต้องมีระเบียบว่าด้วยการรับส่งงานใน  
หน้าที่ราชการโดยเฉพาะ ให้รัฐมนตรีเจ้าสังกัดขออนุมัติต่อคณะรัฐมนตรีเพื่อวางระเบียบว่าด้วย  
การรับส่งงานในหน้าที่ราชการสำหรับกระทรวงกรม นั้นได้

**ข้อ ๖** ให้ผู้ซึ่งพ้นจากตำแหน่งส่งมอบงานในหน้าที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้

นอกจากกรณีที่กำหนดไว้ในข้อ ๓๑ การรับส่งงานในหน้าที่ตามวรรคหนึ่ง ให้ทำเป็น  
หนังสือ มีข้อความระบุว่า ได้รับส่งกันระหว่างผู้ใดกับผู้ใด ในตำแหน่งใด วัน เวลาใด โดย  
มีพยานรับรองอย่างน้อยสองคน

**ข้อ ๗** เอกสารการรับส่งงานในหน้าที่ให้ทำขึ้นเป็นสามฉบับ โดยให้ผู้ส่งและผู้รับ  
ยึดถือไว้ฝ่ายละฉบับ ส่วนอีกฉบับหนึ่งให้เก็บรักษาไว้เป็นหลักฐานของทางราชการ

**ข้อ ๘** เมื่อมีคำสั่งให้ข้าราชการพ้นจากตำแหน่ง ให้ผู้บังคับบัญชาซึ่งเป็นผู้รับราย  
งานตามข้อ ๓๔ จัดการให้มีการรับส่งงานในหน้าที่กันโดยเร็ว และให้ผู้บังคับบัญชากำหนดวัน  
รับส่งงานในหน้าที่ตามที่เห็นสมควร แต่ไม่เกินสามสิบวัน นับแต่วันที่ถูกพ้นจากตำแหน่งทราบ  
คำสั่ง เว้นแต่จะมีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หรือมติ คณะรัฐมนตรีกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น

ในกรณีที่มีเหตุผลและความจำเป็น ไม่อาจรับส่งงาน ในหน้าที่กันภายในกำหนดเวลา  
ตามวรรคหนึ่งได้ ให้ข้าราชการซึ่งพ้นจากตำแหน่งขออนุญาตต่อผู้บังคับบัญชาซึ่งเป็นผู้รับราย  
งานตามข้อ ๓๔ ขยายเวลาได้ครั้งละไม่เกินสิบห้าวันตามความจำเป็น

ในกรณีที่ข้าราชการผู้ใดตายหรือพ้นจากตำแหน่งและไม่สามารถส่งมอบงานได้ หรือ  
ในกรณีที่ปรากฏชัดว่า ผู้พ้นจากตำแหน่งมีเจตนาหลีกเลี่ยงที่จะไม่ส่งมอบงานภายในเวลาที่กำหนด

ให้ผู้บังคับบัญชาซึ่งเป็นผู้รับรายงานตามข้อ ๓๔ แต่งตั้งข้าราชการระดับ ๓ ขึ้นไปคนหนึ่งหรือหลายคนทำหน้าที่สำรวจงานเพื่อส่งมอบแก่ผู้รับตำแหน่งแทน หรือแก่ผู้รับมอบงานตามข้อ ๓๑ ภายในกำหนดเวลาตามวรรคหนึ่งหรือวรรคสองแล้วแต่กรณี

**ข้อ ๙** เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติ कामระเบียบนี้ ให้รัฐมนตรีเจ้าสังกัดเป็นผู้พิจารณา กำหนดตำแหน่งหรือฐานะของส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นกับตำแหน่งหรือส่วนราชการตามระเบียบนี้

**ข้อ ๑๐** เมื่อผู้ดำรงตำแหน่งปลัดกระทรวงพ้นจากตำแหน่ง ให้ส่งงานในหน้าที่และงานที่ได้รับมอบหมายแก่ผู้รับตำแหน่งแทน

**ข้อ ๑๑** งานตามข้อ ๑๐ ให้แบ่งเป็น ๒ ส่วนคือ

(๑) งานเกี่ยวกับการควบคุมราชการประจำของกระทรวง

(๒) งานเกี่ยวกับราชการของสำนักงานปลัดกระทรวง

**ข้อ ๑๒** การส่งงานตามข้อ ๑๑ (๑) ให้ปฏิบัติดังนี้

(๑) <sup>๕</sup>ชี้แจงให้ผู้รับตำแหน่งแทน ทราบนโยบายและแผนงานของกระทรวงโดยสังเขป

(๒) ส่งมอบงานซึ่งยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จการที่พ้นจากตำแหน่ง ทั้งนี้ให้อยู่ในดุลพินิจของผู้ส่งและผู้รับว่าจะทำหลักการส่งมอบไว้เพียงใด แต่สำหรับงานที่สำคัญซึ่งยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จ ต้องทำหลักการส่งมอบไว้เป็นหนังสือพร้อมทั้งมอบเรื่องราวและเอกสารที่เกี่ยวข้องแก่ผู้รับตำแหน่งแทนด้วย

**ข้อ ๑๓** การส่งงานตามข้อ ๑๑ (๒) ให้ปฏิบัติตามข้อ ๑๕ ข้อ ๑๖ ข้อ ๑๗ และ ๑๘ โดยอนุโลม

**ข้อ ๑๔** เมื่อผู้ดำรงตำแหน่งอธิบดีพ้นจากตำแหน่ง ให้ส่งงานในหน้าที่และงานที่ได้รับมอบหมายแก่ผู้รับตำแหน่งแทน

**ข้อ ๑๕** การส่งงานตามข้อ ๑๔ ให้ปฏิบัติดังนี้

(๑) ส่งมอบงานซึ่งยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จในขณะที่ยังพ้นจากตำแหน่ง <sup>๕</sup>ทั้งนี้ให้อยู่ในดุลพินิจของผู้ส่งและผู้รับว่าจะทำหลักการส่งมอบไว้เพียงใด แต่สำหรับงานที่สำคัญ

ซึ่งยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จ ต้องทำหลักฐานการส่งมอบไว้เป็นหนังสือพร้อมทั้งมอบเรื่องราว และเอกสารที่เกี่ยวข้องแก่ผู้รับตำแหน่งแทนด้วย

(๒) ส่งมอบทรัพย์สิน บัญชีลูกหนี้ และบัญชีเจ้าหนี้ของกรม

(๓) แจ้งยอดเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ได้รับ รวมทั้งงบประมาณรายจ่ายที่กันไว้เบิกจ่ายเหลือในปี ยอดเงินงบประมาณรายจ่ายที่จ่ายไปแล้วและที่ยังคงเหลืออยู่ ยอดเงินงบประมาณรายจ่ายสำหรับงานหรือโครงการที่ต่อเนื่องมาจากปีก่อน ยอดเงินนอกงบประมาณ และเงินอื่นที่มีอยู่ให้ผู้รับตำแหน่งแทนทราบเป็นหนังสือ

(๔) ชี้แจงเรื่องต่าง ๆ ให้ผู้รับตำแหน่งแทนทราบโดยสังเขปดังต่อไปนี้

(ก) แผนงานที่สำคัญ ผลการปฏิบัติตามแผนงานและปัญหาที่สำคัญของกรม

(ข) นโยบายพิเศษที่ได้รับมอบหมายจากกระทรวงเจ้าสังกัดหรือคณะรัฐมนตรี

(ค) หน้าที่และความรับผิดชอบของกองต่าง ๆ

(ง) แผนบริหารงานบุคคล อุปนิสัย ความสามารถและความประพฤติของข้าราชการ ซึ่งดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการกองขึ้นไป

การชี้แจงดังกล่าว จะทำเป็นหนังสือหรือไม่ก็ได้ ทั้งนี้ ให้อยู่ในดุลพินิจของผู้ส่งมอบ

**ข้อ ๑๖** การส่งมอบทรัพย์สินตามข้อ ๑๕ (๒) ให้มีบัญชีแสดงรายการทรัพย์สิน ประกอบด้วยบัญชีเงินสดประเภทหนึ่ง และบัญชีทรัพย์สินอื่นอีกประเภทหนึ่ง

บัญชีทรัพย์สินอื่นให้แสดงทรัพย์สินสองประเภท คือทรัพย์สินซึ่งมีไว้เพื่อใช้เองและทรัพย์สินซึ่งมีไว้เพื่อขาย ทั้งนี้ ให้จำแนกประเภทเป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง และหลักทรัพย์

สำหรับทรัพย์สินประเภทครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง ให้แสดงราคาทรัพย์สินแต่ละรายการไว้ในบัญชีทรัพย์สิน โดยถือตามราคาทุน ถ้าทรัพย์สินนั้นชำรุดเสียหายประการใด ให้หมายเหตุไว้ในบัญชีทรัพย์สินด้วย

**ข้อ ๑๗** บัญชีลูกหนี้ตามข้อ ๑๕ (๒) ให้แสดงรายละเอียดเกี่ยวกับหนี้สิ้นเพียงวันที่ส่งมอบ โดยให้ระบุชื่อลูกหนี้และจำนวนเงินที่เป็นหนี้ ถ้ามีหลักฐานประกอบหนี้ให้แสดง

หลักฐานดังกล่าวให้ครบถ้วน ถ้าสงสัยว่าหนี้รายใจจะเก็บไม่ได้ให้หมายเหตุไว้หนี้รายใจมีหลักประกันก็ให้ระบุไว้ด้วย

**ข้อ ๑๘** บัญชีเจ้าหนี้ตามข้อ ๑๕ (๒) ให้แสดงรายละเอียดเกี่ยวกับหนี้สินเพียงวันที่ส่งมอบ โดยให้ระบุชื่อเจ้าหนี้และจำนวนเงินที่ค้างชำระ ถ้ามีหลักฐานประกอบหนี้ให้แสดงหลักฐานดังกล่าวให้ครบถ้วน ถ้ามีหลักประกันก็ให้ระบุไว้ด้วย

**ข้อ ๑๙** เมื่อผู้ดำรงตำแหน่งรองปลัดกระทรวงหรือผู้ช่วยปลัดกระทรวงพ้นจากตำแหน่ง ให้ส่งงานในหน้าที่และงานที่ได้รับมอบหมายซึ่งยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จ ในขณะที่พ้นตำแหน่งแก่ผู้ดำรงตำแหน่งปลัดกระทรวง

**ข้อ ๒๐** เมื่อผู้ดำรงตำแหน่งรองอธิบดีหรือผู้ช่วยอธิบดีพ้นจากตำแหน่ง ให้ส่งงานในหน้าที่และงานที่ได้รับมอบหมายซึ่งยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จ ในขณะที่พ้นจากตำแหน่งแก่ผู้ดำรงตำแหน่งอธิบดี

**ข้อ ๒๑** เมื่อผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการกองหรือหัวหน้าแผนกพ้นจากตำแหน่ง ให้ส่งงานในหน้าที่และงานที่ได้รับมอบหมายซึ่งยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จ ในขณะที่พ้นจากตำแหน่งแก่ผู้รับตำแหน่งแทน

**ข้อ ๒๒** เมื่อผู้ดำรงตำแหน่งผู้ว่าราชการจังหวัดพ้นจากตำแหน่ง ให้ส่งงานในหน้าที่และงานที่ได้รับมอบหมายแก่ผู้รับตำแหน่งแทน

**ข้อ ๒๓** การส่งงานตามข้อ ๒๒ ให้ปฏิบัติดังนี้

(๑) ส่งมอบงานซึ่งยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จในขณะที่พ้นจากตำแหน่ง ทั้งนี้ให้อยู่ในดุลพินิจของผู้ส่งและผู้รับว่าจะทำหลักฐานการส่งมอบไว้เพียงใด แต่สำหรับงานที่สำคัญซึ่งยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จ ต้องทำหลักฐานการส่งมอบไว้เป็นหนังสือพร้อมทั้งมอบเรื่องราวและเอกสารที่เกี่ยวข้องแก่ผู้รับตำแหน่งแทนด้วย

(๒) ส่งมอบทรัพย์สิน บัญชีลูกหนี้ และบัญชีเจ้าหนี้ของจังหวัด

(๓) แจ้งให้ผู้รับตำแหน่งแทนทราบเป็นหนังสือ ดังต่อไปนี้

(ก) ยอดเงินจัดสรรที่จังหวัดได้รับจากสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย

(ข) ยอดเงินอุดหนุนองค์การบริหารส่วนท้องถิ่นที่ได้รับจัดสรร

(ค) ยอดเงินจัดสรรตาม (ก) และ (ข) ที่จ่ายไปแล้วและที่ยังคงเหลืออยู่

(ง) ยอดเงินจัดสรรตาม (ก) และ (ข) สำหรับงานหรือโครงการที่ต่อเนื่องมาจากปีก่อน

(จ) ยอดเงินนอกงบประมาณและเงินอื่น

(๕) ชี้แจงเรื่องต่าง ๆ ให้ผู้รับตำแหน่งแทนทราบโดยสังเขปดังต่อไปนี้

(ก) แผนงานที่สำคัญ ผลการปฏิบัติตามแผนงานและปัญหาที่สำคัญของ

จังหวัด

(ข) นโยบายพิเศษที่ได้รับมอบหมายจากกระทรวง กรม หรือคณะรัฐมนตรี

มนตรี

(ค) แผนบริหารงานบุคคล อุปนิสัย ความสามารถ และความประพฤติ

ของข้าราชการซึ่งดำรงตำแหน่งหัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัดขึ้นไป

(ง) เรื่องอื่น ๆ ในความรับผิดชอบของผู้ว่าราชการจังหวัดเท่าที่จำเป็น

การชี้แจงดังกล่าวจะทำเป็นหนังสือหรือไม่ก็ได้ ทั้งนี้ ให้อยู่ในดุลพินิจของผู้ส่งมอบ

ข้อ ๒๔ ให้นำข้อ ๑๖ ข้อ ๑๗ และข้อ ๑๘ มาใช้บังคับแก่การส่งมอบงานใน

หน้าที่ของผู้ดำรงตำแหน่งผู้ว่าราชการจังหวัดโดยอนุโลม

ข้อ ๒๕ เมื่อผู้ดำรงตำแหน่งรองผู้ว่าราชการจังหวัดหรือผู้ช่วยผู้ว่าราชการจังหวัด

พ้นจากตำแหน่ง ให้ส่งงานในหน้าที่และงานที่ได้รับมอบหมายซึ่งยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จ ในขณะที่ยังดำรงตำแหน่งแก่ผู้รับตำแหน่งแทน

ข้อ ๒๖ เมื่อผู้ดำรงตำแหน่งปลัดจังหวัดหรือหัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัดพ้น

จากตำแหน่ง ให้ส่งงานในหน้าที่และงานที่ได้รับมอบหมายซึ่งยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จในขณะที่ยังดำรงตำแหน่งแก่ผู้รับตำแหน่งแทน

สำหรับงานใดที่ได้รับมอบหมายให้ทำการแทนผู้ว่าราชการจังหวัด ให้ส่งมอบงานนั้น

แก่ผู้ดำรงตำแหน่งผู้ว่าราชการจังหวัด

ข้อ ๒๗ เมื่อผู้ดำรงตำแหน่งนายอำเภอ ปลัดอำเภอ ผู้เป็นหัวหน้าประจำกิ่งอำเภอ

หรือหัวหน้าส่วนราชการประจำอำเภอพ้นจากตำแหน่ง ให้ส่งงานในหน้าที่และงานที่ได้รับมอบหมายซึ่งยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จ ในขณะที่ยังดำรงตำแหน่งแก่ผู้รับตำแหน่งแทน

ข้อ ๒๘ ให้นำข้อ ๒๓ เฉพาะในส่วนที่เกี่ยวข้องมาใช้บังคับแก่การส่งงานในหน้าที่

ของผู้ดำรงตำแหน่งตามข้อ ๒๖ และข้อ ๒๗ โดยอนุโลม

**ข้อ ๒๙** เมื่อผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานพ้นจากตำแหน่ง ให้ส่งงานในหน้าที่และงานที่ได้รับมอบหมายซึ่งยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จ ในขณะที่พ้นจากตำแหน่งแก่ผู้รับตำแหน่งแทน

**ข้อ ๓๐** ในนำข้อ ๑๕ มาใช้บังคับแก่การส่งงานในหน้าที่ของผู้ดำรงตำแหน่งตามข้อ ๒๙ โดยอนุโลม

**ข้อ ๓๑** การส่งงานในหน้าที่ของข้าราชการซึ่งดำรงตำแหน่งใดๆ ซึ่งพ้นจากตำแหน่ง นอกจากที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๐, ข้อ ๑๔, ข้อ ๑๕, ข้อ ๒๐, ข้อ ๒๑, ข้อ ๒๒, ข้อ ๒๕, ข้อ ๒๖ ข้อ ๒๗, และข้อ ๒๙ ให้ปฏิบัติดังนี้

(๑) สำหรับข้าราชการทุกตำแหน่งที่สังกัดแผนก ให้ส่งงานในหน้าที่และงานที่ได้รับมอบหมายซึ่งยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จ ในขณะที่พ้นจากตำแหน่งแก่หัวหน้าแผนก

(๒) สำหรับข้าราชการทุกตำแหน่งที่สังกัดกองซึ่งไม่แบ่งเป็นแผนก ให้ส่งงานในหน้าที่และงานที่ได้รับมอบหมายซึ่งยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จ ในขณะที่พ้นจากตำแหน่งแก่ผู้อำนวยการกอง

(๓) สำหรับข้าราชการทุกตำแหน่งที่สังกัดสำนักงานเลขาธิการรัฐมนตรี ซึ่งไม่แบ่งเป็นแผนก ให้ส่งงานในหน้าที่และงานที่ได้รับมอบหมายซึ่งยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จ ในขณะที่พ้นจากตำแหน่งแก่ปลัดกระทรวงหรือผู้ที่ปลัดกระทรวงมอบหมาย

(๔) สำหรับข้าราชการส่วนภูมิภาคซึ่งประจำอยู่ในส่วนราชการประจำจังหวัด ให้ส่งงานในหน้าที่และงานที่ได้รับมอบหมายซึ่งยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จ ในขณะที่พ้นจากตำแหน่งแก่ปลัดจังหวัดหรือหัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด แล้วแต่กรณี

(๕) สำหรับข้าราชการส่วนภูมิภาคซึ่งประจำอยู่ในสำนักงานจังหวัด ให้ส่งงานในหน้าที่และงานที่ได้รับมอบหมายซึ่งยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จ ในขณะที่พ้นจากตำแหน่งแก่ผู้ว่าราชการจังหวัดหรือผู้ที่ผู้ว่าราชการจังหวัดมอบหมาย

(๖) สำหรับข้าราชการส่วนภูมิภาคซึ่งประจำอยู่ในส่วนราชการประจำอำเภอหรือกิ่งอำเภอ ให้ส่งงานในหน้าที่และงานที่ได้รับมอบหมายซึ่งยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จ ในขณะที่พ้นจากตำแหน่งแก่นายอำเภอปลัดอำเภอผู้เป็นหัวหน้าประจำกิ่งอำเภอ หรือหัวหน้าส่วนราชการประจำอำเภอ แล้วแต่กรณี

(๗) สำหรับข้าราชการส่วนภูมิภาคซึ่งประจำอยู่ในสำนักงานอำเภอ ให้ส่งงานในหน้าที่และงานที่ได้รับมอบหมายซึ่งยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จ ในขณะที่พ้นจากตำแหน่งแก่นายอำเภอหรือผู้ที่นายอำเภอมอบหมาย

(๘) สำหรับข้าราชการซึ่งปฏิบัติงานอยู่ในหน่วยงาน ให้ส่งงานในหน้าที่ และงานที่ได้รับมอบหมายซึ่งยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จ ในขณะที่พ้นจากตำแหน่งแก่หัวหน้าหน่วยงาน การส่งงานตามข้อนี้ให้ทำเป็นหนังสือ และให้เสนอผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นด้วย

**ข้อ ๓๒** นอกจากจะได้กำหนดไว้เป็นอย่างอื่น การส่งมอบงานตามระเบียบนี้ ให้อยู่ในดุลพินิจของผู้ส่งและผู้รับว่าจะทำหลักฐานการส่งมอบไว้เพียงใด แต่สำหรับงานที่สำคัญซึ่งยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จ ต้องทำหลักฐานการส่งมอบไว้เป็นหนังสือพร้อมทั้งมอบเรื่องราวและเอกสารที่เกี่ยวข้องแก่ผู้รับตำแหน่งแทนด้วย

**ข้อ ๓๓** การส่งมอบงานในหน้าที่ตามระเบียบนี้ ถ้าผู้ส่งมอบมีหน้าที่เก็บรักษาเอกสารหรือทรัพย์สินของทางราชการ ให้ส่งมอบเอกสารหรือทรัพย์สินในความรับผิดชอบแก่ผู้รับตำแหน่งแทน หรือผู้บังคับบัญชาซึ่งมีหน้าที่รับมอบงานในหน้าที่ แล้วแต่กรณี ทั้งนี้ ให้ทำหลักฐานการส่งมอบเป็นหนังสือไว้ด้วย

**ข้อ ๓๔** เมื่อได้รับมอบงานในหน้าที่ตามระเบียบนี้แล้ว ให้ผู้รับมอบรายงานต่อผู้บังคับบัญชา เพื่อทราบดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้รับมอบเป็นผู้ดำรงตำแหน่งปลัดกระทรวง ให้รายงานต่อรัฐมนตรีเจ้าสังกัด

(๒) ในกรณีที่ผู้รับมอบเป็นผู้ดำรงตำแหน่งอธิบดีหรือผู้ว่าราชการจังหวัด ให้รายงานต่อปลัดกระทรวง

ถ้าผู้รับมอบเป็นผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเป็นกรมซึ่งขึ้นตรงต่อนายกรัฐมนตรีหรือไม่สังกัดกระทรวงให้รายงานต่อนายกรัฐมนตรีหรือรัฐมนตรีเจ้าสังกัด แล้วแต่กรณี

(๓) ในกรณีที่ผู้รับมอบเป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการกองหัวหน้าแผนกหรือหัวหน้าหน่วยงานให้รายงานต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับจนถึงอธิบดี

(๔) ในกรณีที่ผู้รับมอบเป็นผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด หรือนายอำเภอให้รายงานต่อผู้ว่าราชการจังหวัด

(๕) ในกรณีที่ผู้รับมอบเป็นผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าส่วนราชการประจำอำเภอ หรือปลัดอำเภอผู้เป็นหัวหน้าประจำกิ่งอำเภอ ให้รายงานต่อนายอำเภอ

ความในข้อนี้ไม่ใช้บังคับแก่การรับมอบงานตามข้อ ๓๑

ข้อ ๓๕ บัญชีแสดงรายการทรัพย์สิน บัญชีลูกหนี้ และบัญชีเจ้าหนี้ ซึ่งต้องจัดทำตามระเบียบนี้ ให้ทำตามแบบที่กระทรวงการคลังกำหนด

ให้กระทรวง กรม และจังหวัดส่งสำเนาบัญชีดังกล่าวในวรคหนึ่ง ให้กระทรวงการคลัง และสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินด้วย

ข้อ ๓๖ ให้ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีรักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจตีความและวินิจฉัยปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้

การตีความและวินิจฉัยปัญหาตามวรรคหนึ่ง ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีจะขอความเห็นจากคณะกรรมการพิจารณา ปรับปรุงและพัฒนา ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีเพื่อประกอบการพิจารณาก็ได้

(ตัวอย่างหมายเลข ๑)

สถานีตำรวจ.....

บัญชี ยอดเงินคงเหลือ ประจำวันที่ ๑๕ เมษายน ๒๕๔๔

ประเภทเงินคงเหลือ	เช็คเซอร์ หน้า	จำนวนเงิน	ตัวเงินและหลักฐาน	บัญชี หน้า	จำนวนเงิน
			(กัตเอาตามบัญชี งบเงินคงเหลือ ประจำวัน วันที่ ตอนจบหมายถึง วันเดือนปีที่ทำการ รับส่ง)		

ได้ตรวจสอบถูกต้องแล้ว

ลงนาม.....ผู้ส่ง

ลงนาม.....ผู้รับ

ลงนาม.....(ตำแหน่งหัวหน้าหน่วย)

(ข้อบังคับ ๒๗/๒๕๔๔ ลงวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๔๔)

(ตัวอย่างหมายเลข ๒)

สถานีตำรวจ.....

บัญชีรายละเอียดเงิน.....ที่เหลือจ่าย วันที่ ๑๕ เมษายน ๒๕๔๔

รับจากคลัง		รายการ	จำนวนเงิน		รวมเงิน		หมายเหตุ
ฎีกาที่	วันที่						
<b>เงินเดือน</b>							
๑๐	๓๐ เม.ย. ๔๔	ร.ต.ท. ก.	๑๐๐	-			
		ร.ต.ท. ข.	๘๐	-	๑๘๐	-	
๑๑	" "	ส.ท.อ. ง.	๓๔	-			
		พล ๗ สมักร จ.	๒๐	-			
		พล ๗ ฉ.	๔	-	๕๘	-	
		รวมเงิน			๒๓๘	-	
<b>เงินค่าใช้สอย</b>							
๕	๑๕ เม.ย. ๔๔	ร.ต.ท. ม.	๕	-			
		จ.ส.ท. ย.	๕	-	๑๐	-	
๑๒	๓๐ เม.ย. ๔๔	ส.ท.อ. ง.	๑๒	-			
		พล ๗ ฉ.	๗	๕๐	๑๕	๕๐	
		รวมเงิน			๒๕	๕๐	
<b>เงินการจร</b>							
๓	๕ เม.ย. ๔๔	ค่าปลูกสร้างสถานี					
		ตำรวจ.....	๕๐๐	-	๕๐๐	-	
๔	๖ เม.ย. ๔๔	ค่าปลูกสร้างสถานี					
		ตำรวจ.....	๑,๐๐๐	-	๑,๐๐๐	-	
		รวมเงิน			๑,๕๐๐	-	

ได้ตรวจสอบถูกต้องแล้ว

ลงนาม.....ผู้ส่ง

ลงนาม.....ผู้รับ

ลงนาม..... (ตำแหน่งหัวหน้าหน่วย)

(เงินประเภทหนึ่งๆถ้ามีเหลือมาก จะแยกบัญชีฉบับละประเภทก็ได้ โดยเขียนบอกประเภทไว้ตอนบน)

(ข้อบังคับที่ ๒๗/๒๕๔๔ ลงวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๔๔)

(ตัวอย่างหมายเลข ๓)

สถานที่ตรวจ.....

บัญชีรายละเอียดเงิน.....ที่เหลืออยู่ วันที่ ๑๕ เมษายน ๒๕๕๔

วัน เดือน ปี รับเงิน	รายการ	จำนวนเงิน		หมายเหตุ
	<b>เงินฝาก बैंค เติลด์</b>			
๑ เม.ย. ๕๔	เงินรางวัลจับสลากเดือนรับจากแผนก มหาดไทย เพื่อจ่ายให้นาย ก.	๒๕	-	
๒ เม.ย. ๕๔	ค่าเบี้ยนกล ซึ่งนายสิบพลตำรวจสละเงิน มอบให้แก่ทางราชการ	๕๐	-	
	รวมเงิน	๗๕	-	
	<b>เงินคลประโยชน์</b>			
๑๒ เม.ย. ๕๔	เงินรายได้ต่าง ๆ	๕๐	-	
๑๓ เม.ย. ๕๔	- ,, -	๒๐	-	
	รวมเงิน	๗๐	-	

**ได้ตรวจสอบถูกต้องแล้ว**

ลงนาม.....ผู้ส่ง

ลงนาม.....ผู้รับ

ลงนาม.....(ตำแหน่งหัวหน้าหน่วย)

(เงินประเภทหนึ่ง ๆ ถ้ามีเหลือมาก จะแยกบัญชีฉบับละประเภทก็ได้ โดยเขียนบอก  
ประเภทไว้ตอนบน)

(ข้อบังคับที่ ๒๗/๒๕๕๔ ลงวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๕๔)

## (ตัวอย่างหมายเลข ๔)

สถานาคารวจ.....

บัญชีรายละเอียดเงินรองจ่ายค่าใช้จ่ายที่ค้าง วันที่ ๑๕ เมษายน ๒๕๕๔

วัน เดือน ปี จ่ายเงิน	นามผู้รับเงิน	เพื่อราชการอะไร	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
		(สำหรับเงินยืมรองจ่ายเบ็ด เตล็ด ก็ใช้บัญชีแบบเดียวกัน กงเปลี่ยนแต่ประเภททอนบน)		
		รวมเงิน		

## ได้ตรวจสอบถูกต้องแล้ว

ลงนาม.....ผู้ส่ง

ลงนาม.....ผู้รับ

ลงนาม.....(ตำแหน่งหัวหน้าหน่วย)

(ข้อบังคับที่ ๒๗/๒๕๕๔ ลงวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๕๔)

## **ลักษณะที่ ๑๖**

**การไหว้พระสวดมนต์สำหรับตำรวจ**

# ลักษณะที่ ๑๖

## การไหว้พระสวดมนต์สำหรับตำรวจ

ข้อ ๑.ระเบียบการสวดมนต์ไหว้พระสำหรับตำรวจนั้น ให้ปฏิบัติดังนี้

๑.๑ การสวดและกล่าวบทเจริญและระลึกถึงพระพุทธคุณ พระธรรมคุณ และพระสังฆคุณ ให้ผู้นำสวดมนต์ว่าดั่ง ๆ พอได้ยินให้ท้วงขึ้นก่อน แล้วให้ตำรวจอื่น ๆ ในที่นั้นสวดและกล่าวตามพร้อมกันทุกคน

๑.๒ การสวดบทปลงใจ โดยที่บทปลงใจนี้เป็นบทความที่ประสงค์จะให้ตำรวจจำฝังอยู่ในใจเป็นคติในทางปฏิบัติหน้าที่ ฉะนั้น ให้ผู้นำสวดมนต์กล่าวบทปลงใจขึ้นก่อน แล้วให้ตำรวจอื่น ๆ กล่าวตาม

### บทกราบพระ

อรหัง สัมมาสัมพุทธโธ ภควา พุทธัง ภควันตัง อภิวาเทมิ (กราบ)

สวากขาโต ภกวาตา ธัมโม ธัมมัง นมัสสามิ (กราบ)

สุปฏิปันโน ภควโต สวากสังโฆ สังฆัง นมามิ (กราบ)

### บทนม

นโมตัสส ภควโต อรหโต สัมมา สัมพุทธัสส นโมตัสส ภควโต อรหโต สัมมา  
สัมพุทธัสส นโมตัสส ภควโต อรหโต สัมมา สัมพุทธัสส

### บทเจริญพระพุทธานุคุณ

อิติ ปิโส ภคว อรหังสัมมาสัมพุทธโธ วิชชา จรณสัมบันโน สุขโต โลกวิทู  
อนุตตโร ปุริสทัมมสารถิ สัตถา เทวมนุสสานัง พุทโธ ภควาติ

### บทระลึกถึงพระพุทธานุคุณ

ทรงรู้ดีรู้ชอบได้เอง ทรงบริสุทธิ์สิ้นเชิง ทรงสงสารสั่งสอนผู้อื่น ให้รู้ดีรู้ชอบด้วย  
ข้าพเจ้าทั้งหลาย ถึงพระพุทธเจ้า เป็นที่พึ่งตลอดชีวิต ไม่มีที่พึ่งอื่นจะยิ่งกว่า

### บทเจริญพระธรรมคุณ

สวากขาโต ภกวาตา ธัมโม สันตปิฎกโก อกาลิโก เอหิปัสสิโก โอปนยิโก บัณฑิตัง

เวทิตัพโพ วิญญูหิติ

### บทระลึกถึงพระธรรมคุณ

พระธรรมคำสั่งสอนของพระพุทธเจ้า ย่อมคุ้มครองรักษาผู้ปฏิบัติตามไม่ให้ตกไปใน  
 ทัชชว

ข้าพเจ้าถึงพระธรรมเจ้า เป็นที่พึ่งตลอดชีวิต ไม่มีที่พึ่งอื่นจะยิ่งกว่า

### บทเจริญพระสังฆคุณ

สุปฏิปันโน ภควโต สาวกสงฆ์ อสุปฏิปันโน ภควโตสาวกสงฆ์ ญาณปฏิปันโน  
 ภควโต สาวกสงฆ์ สามิฉิปปฏิปันโน ภควโต สาวกสงฆ์ ยทิทัง จัตตาริปริสยคานิ อัญฐะ  
 ปุฬิสปุกลา เอสภควโต สาวกสงฆ์ อาหุเนยโย ทักขิเนยโย อัญชลีภริณียะ อนุตตรังปุญญักเขตตัง  
 โลกัสสาติ

### บทระลึกถึงพระสังฆคุณ

พระสงฆ์สาวกของพระพุทธเจ้า เป็นผู้ปฏิบัติ ปฏิบัติตรง ปฏิบัติควร ปฏิบัติชอบ  
 เป็นพยานในพระธรรม คำสั่งสอนของพระพุทธเจ้า ว่าปฏิบัติตามได้จริง และมีผลประเสริฐจริง  
 ข้าพเจ้าถึงพระสงฆ์เจ้าเป็นที่พึ่งตลอดชีวิต ไม่มีที่พึ่งอื่นจะยิ่งกว่า

### บทแผ่เมตตา

สัตว์ทั้งหลายที่เป็นเพื่อนทุกข์ เกิดแก่เจ็บตายด้วยกันหมดทั้งสิ้น จงเป็นสุขเป็นสุข  
 เด็ด อย่าได้มีเวรแก่กันและกันเลย อย่าได้เบียดเบียนซึ่งกันและกันเลย จงเป็นสุขเป็นสุขเด็ด  
 อย่าได้มีความทุกข์กายทุกข์ใจเลย จงมีความสุขกายสุขใจ รักษาตนให้พ้นจากทุกข์ภัยทั้งสิ้นเถิด

กราบ ๓ หน้า

### บทปลงใจ

ชาติของเราเป็นไทยอยู่ จนถึงตัวเราคนหนึ่งเพราะบรรพบุรุษของเรา เอาเลือด  
 เอาเนื้อ เอาชีวิต และความลำบากยากเข็ญเข้าแลกไว้

เราต้องรักษาชาติ

เราต้องบำรุงชาติ

เราต้องสละชีพเพื่อชาติ

เราต้องระงับทุกข์ บำรุงสุขให้แก่ประชาชน

### บทกมคติของคำรวจ

เคารพเอื้อเฟื้อต่อหน้าที่	กรุณาปราณีต่อประชาชน
อดทนต่อความเจ็บใจ	ไม่หวั่นไหวต่อความยากลำบาก
ไม่มั่งมั่งมากในลาภผล	บำเพ็ญประโยชน์แก่ประชาชน
ดำรงตนในยุติธรรม	กระทำการด้วยปัญญา
รักษาความไม่ประมาทเสมอชีวิต	

### เพลงชาติ

ประเทศไทยรวมเลือดเนื้อชาติเชื้อไทย	เป็นประชารัฐ
ของไทยของไทยทุกส่วน	อยู่ดำรงคงไว้ได้ทั้งมวล
ด้วยไทยล้วนหมาย	รักสามัคคี
ไทยนี้รักสงบ	แต่ถึงรบไม่ขลาด
เอกราชจะไม่ให้ใครข่มขี่	สละเลือดทุกหยาดเป็นชาติพลี
เถลิงประเทศชาติไทยทวีมีชัย ชโย	

### เพลงสรรเสริญพระบารมี

ข้า ๖ วรพุทธเจ้า	เอามโนและศirkรรานต์
นบพระภูมิบาล	บุญญกิจเรก
เอกบรมจักรินทร์	พระสยามมินทร์
พระยศยิ่งยง	เย็นศิระเพราะพระบริบาล
ผลพระคุณธิรักษา	ปวงประชาเป็นสุขศานต์
ขอบันดาล	ธ ประสงค์ใด
จงสฤษฏ์ตั้ง	หวังวรหทัย
กจจะถวายชัย	ชโย ๖

บ 3326 ฉ.1

KG  
113  
ต364ป  
2526  
ฉ.1

กรมตำรวจ. กองวิชาการ  
ประมวลระเบียบการตำรวจไม่เกี่ยว  
กับคดี เล่ม 1 ประเภทบุคคล

