



เอกสารวิชาการกรณีศึกษาส่วนบุคคล

เรื่อง การปรับปรุงงานระเบียบสภาผู้แทนราษฎรว่าด้วย
การตั้งผู้ทรงคุณวุฒิเป็นที่ปรึกษา ผู้ชำนาญการ นักวิชาการ
และเลขานุการประจำคณะกรรมาธิการสามัญประจำ
สภาผู้แทนราษฎร : ศึกษาเฉพาะงานการประชุม

นายวิรัตน์ เนยสูงเนิน

เอกสารนี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาในหลักสูตร
“การพัฒนานักบริหารระดับสูง” รุ่นที่ 5
สำหรับข้าราชการรัฐสภาสามัญ ซึ่งดำรงตำแหน่งระดับ 8
ที่มีคุณสมบัติพร้อมที่จะได้รับการประเมินให้ดำรงตำแหน่งระดับ 9
ประเภทเชี่ยวชาญเฉพาะ

รัฐสภา



LIRT

คำนำ

เอกสารวิชาการกรณีศึกษาส่วนบุคคล เรื่อง การปรับปรุงงานระเบียบสภาผู้แทนราษฎร ว่าด้วยการตั้งผู้ทรงคุณวุฒิเป็นที่ปรึกษา ผู้ชำนาญการ นักวิชาการ และเลขานุการประจำ คณะกรรมการสามัญประจำสภาผู้แทนราษฎร : ศึกษาเฉพาะงานการประชุม จากการศึกษา ได้ปฏิบัติงานและได้เข้าร่วมประชุมในการประชุมร่วมกันของประธานสภาผู้แทนราษฎรและ ประธานคณะกรรมการสามัญของสภาผู้แทนราษฎรทุกคณะ พบว่าไม่มีหลักเกณฑ์และวิธีการ ประชุมใช้บังคับกับประชุม ในส่วนการประชุมเพื่อให้ความเห็นชอบร่างระเบียบสภาผู้แทนราษฎร ว่าด้วยการตั้งผู้ทรงคุณวุฒิเป็นที่ปรึกษา ผู้ชำนาญการ นักวิชาการ และเลขานุการประจำ คณะกรรมการสามัญประจำสภาผู้แทนราษฎร ซึ่งส่งผลให้เกิดปัญหาการปฏิบัติงาน ดังนั้น จึงควร ดำเนินการปรับปรุงงานการประชุมเพื่อให้ความเห็นชอบร่างระเบียบสภาผู้แทนราษฎรว่าด้วย การตั้งผู้ทรงคุณวุฒิเป็นที่ปรึกษา ผู้ชำนาญการ นักวิชาการ และเลขานุการประจำคณะกรรมการ สามัญประจำสภาผู้แทนราษฎร ซึ่งในเอกสารวิชาการกรณีศึกษาส่วนบุคคลเล่มนี้ ผู้ศึกษาได้เสนอ แนวทางแก้ไขปัญหาให้ชัดเจนมากยิ่งขึ้น

วิรัตน์ เนยสูงเนิน

กันยายน 2553



กิตติกรรมประกาศ

เอกสารวิชาการกรณีศึกษาส่วนบุคคล เรื่อง การปรับปรุงงานระเบียบสภาผู้แทนราษฎร ว่าด้วยการตั้งผู้ทรงคุณวุฒิเป็นที่ปรึกษา ผู้ชำนาญการ นักวิชาการ และเลขานุการประจำ คณะกรรมการสามัญประจำสภาผู้แทนราษฎร : ศึกษาเฉพาะงานการประชุม เล่มนี้สำเร็จลงได้ด้วยความช่วยเหลือจากอาจารย์อุดม มุ่งเกษม อาจารย์บุญญเกิด โสภณ อาจารย์อภิมุข สุขประสิทธิ์ และนายนุกูล ลัญจิติเสรี ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาบุคลากร ที่ให้คำแนะนำ ตลอดช่วงเวลาที่ผู้เขียน เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร “การพัฒนานักบริหารระดับสูง” รุ่นที่ 5 ผู้เขียนขอขอบพระคุณไว้ ณ โอกาสนี้และขอขอบคุณเจ้าหน้าที่สำนักพัฒนาบุคลากรทุกคนที่เป็นอำนวยความสะดวกแก่ผู้ศึกษา

ทำยนี้เอกสารวิชาการกรณีศึกษาส่วนบุคคลเล่มนี้ มีส่วนบกพร่องในส่วนตัวส่วนหนึ่ง ผู้ศึกษาน้อมรับคำติชม เพื่อนำมาปรับปรุงประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับสำนักงาน เลขานุการสภาผู้แทนราษฎรต่อไป

วิรัตน์ เนยสูงเนิน

นิติกร 8 ว.



บทคัดย่อ

เอกสารวิชาการกรณีศึกษาส่วนบุคคล เรื่อง การปรับปรุงงานระเบียบสภาผู้แทนราษฎร ว่าด้วยการตั้งผู้ทรงคุณวุฒิเป็นที่ปรึกษา ผู้ชำนาญการ นักวิชาการ และเลขานุการประจำ คณะกรรมการสามัญประจำสภาผู้แทนราษฎร : ศึกษาเฉพาะงานการประชุม มีวัตถุประสงค์ เพื่อศึกษาหลักเกณฑ์และวิธีการประชุม ได้แก่ ปัญหาก่อนการประชุม ปัญหาระหว่างประชุม ปัญหาหลังการประชุม ทั้งนี้เพื่อแนวทางการปรับปรุงงานการประชุมให้ที่ประชุมร่วมกัน ของประธานสภาผู้แทนราษฎรและประธานคณะกรรมการสามัญของสภาผู้แทนราษฎรทุกคณะ เพื่อให้ความเห็นชอบร่างระเบียบสภาผู้แทนราษฎรมีความเหมาะสม ซึ่งการศึกษาครั้งนี้ ได้ดำเนินงานโดยการวิเคราะห์เอกสารและเฝ้าติดตามการประชุม ในฐานะเป็นนิคิกรับผิดชอบ งานด้านกฎหมาย กลุ่มงานการประชุมประธานสภาผู้แทนราษฎรและประธานกรรมการสามัญ ของสภาผู้แทนราษฎร ซึ่งจากการศึกษาพบปัญหาในการปฏิบัติที่สำคัญ ๆ เช่น ปัญหาองค์ประชุม ยังไม่มีความชัดเจนว่าจำนวนประธานคณะกรรมการสามัญต้องเข้าร่วมประชุมจำนวนเท่าใด จึงเป็นองค์ประชุม การเสนอข้อมูลในการประชุมเพื่อพิจารณาเกี่ยวกับการกำหนดค่าตอบแทน ของตำแหน่งที่ปรึกษา ผู้ชำนาญการ นักวิชาการ และเลขานุการ ซึ่งในชั้นพิจารณาถ้าไม่ได้ เจริญอธิบดีกรมบัญชีกลางหรือผู้แทนเข้าร่วมประชุม เพื่อพิจารณาร่างระเบียบสภาผู้แทนราษฎร ดังกล่าว จะทำให้ลดขั้นตอนการขออนุมัติวงเงินค่าตอบแทนดังกล่าวได้รวดเร็วยิ่งขึ้น จำนวนมติ ที่ประชุมเพื่อให้ความเห็นชอบร่างระเบียบสภาผู้แทนราษฎรว่าด้วยการตั้งผู้ทรงคุณวุฒิเป็นที่ปรึกษา ผู้ชำนาญการ นักวิชาการ และเลขานุการประจำคณะกรรมการสามัญประจำสภาผู้แทนราษฎร จากปัญหาดังกล่าวพบว่าข้อบ่งชี้การประชุมสภาผู้แทนราษฎรในส่วนการประชุมเพื่อให้ความเห็นชอบร่างระเบียบสภาผู้แทนราษฎรดังกล่าวมีข้อบกพร่องอยู่ ซึ่งส่งผลกระทบต่อการทำงานของ ผู้ศึกษา ดังนั้นจึงควรแก้ไขข้อบ่งชี้การประชุมสภาผู้แทนราษฎรต่อไป

สารบัญ

	หน้า
บทคัดย่อ.....	(1)
คำนำ.....	(2)
กิตติกรรมประกาศ.....	(3)
บทที่	
1 บทนำ.....	1
1. ความเป็นมาและสภาพปัญหา.....	1
2. วิธีดำเนินการศึกษา.....	2
3. วัตถุประสงค์.....	2
4. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ.....	2
5. นิยามศัพท์.....	3
2 แนวคิดและทฤษฎีที่เกี่ยวข้อง.....	4
1. แนวคิดงานเลขานุการในที่ประชุม.....	4
2. ทฤษฎีสร้างแรงจูงใจเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ.....	6
3. ทฤษฎีการกำหนดจุดหมาย.....	7
3 การปฏิบัติงานและสภาพปัญหาการประชุมให้ความเห็นชอบร่างระเบียบสภาผู้แทนราษฎรว่าด้วยการตั้งผู้ทรงคุณวุฒิเป็นที่ปรึกษา ผู้อำนวยการ นักวิชาการ และเลขานุการประจำคณะกรรมการสามัญประจำสภาผู้แทนราษฎร.....	8
1. การปฏิบัติงานการประชุมให้ความเห็นชอบร่างระเบียบสภาผู้แทนราษฎรว่าด้วยการตั้งผู้ทรงคุณวุฒิเป็นที่ปรึกษา ผู้อำนวยการ นักวิชาการ และเลขานุการประจำคณะกรรมการสามัญประจำสภาผู้แทนราษฎร.....	8
1.1 การดำเนินงานก่อนการประชุม.....	14
1.2 การดำเนินงานระหว่างประชุม.....	14
1.3 การดำเนินงานหลังการประชุม.....	14



LIRT

สารบัญ (ต่อ)

บทที่	หน้า
2 หลักเกณฑ์และวิธีการประชุมการให้ความเห็นชอบร่างระเบียบสภาผู้แทนราษฎรว่าด้วยการตั้งผู้ทรงคุณวุฒิเป็นที่ปรึกษา ผู้ชำนาญการ นักวิชาการ และเลขานุการประจำคณะกรรมการสามัญประจำสภาผู้แทนราษฎร.....	15
2.1 ปัญหาการดำเนินงานก่อนการประชุม.....	17
2.2 ปัญหาการดำเนินงานระหว่างประชุม.....	18
2.3 ปัญหาการดำเนินงานหลังการประชุม.....	19
4 การศึกษาเปรียบเทียบการประชุมการให้ความเห็นชอบร่างระเบียบสภาผู้แทนราษฎรว่าด้วยการตั้งผู้ทรงคุณวุฒิเป็นที่ปรึกษา ผู้ชำนาญการ นักวิชาการ และเลขานุการประจำคณะกรรมการสามัญประจำสภาผู้แทนราษฎรกับการประชุมด้านอื่น ๆ	22
1. การประชุมวินิจฉัยร่างพระราชบัญญัติใดเป็นร่างพระราชบัญญัติเกี่ยวกับการเงินหรือไม่.....	22
2. การประชุมพิจารณาเลือกประธานคณะกรรมการสามัญไปดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการสภาสถาบันพระปกเกล้า.....	25
3. เปรียบเทียบการประชุมให้ความเห็นชอบร่างระเบียบสภาผู้แทนราษฎรว่าด้วยการแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิเป็นที่ปรึกษา ผู้ชำนาญการ นักวิชาการ และเลขานุการของที่ประชุมร่วมกันของประธานสภาผู้แทนราษฎรกับประธานคณะกรรมการสามัญของสภาผู้แทนราษฎรทุกคณะกับการประชุมคณะกรรมการสามัญ....	28



LIRT

สารบัญ (ต่อ)

5 บทสรุปและข้อเสนอแนะ.....	30
1. สรุป.....	30
2. ข้อเสนอแนะ.....	31
ภาคผนวก.....	35
บรรณานุกรม.....	48
ประวัติผู้ศึกษา.....	49



สารบัญแนกมึ

1. สารบัญแนกมึ 1	14
2. สารบัญแนกมึ 2	21
3. สารบัญแนกมึ 3	25
4. สารบัญแนกมึ 4	28

บทที่ 1

บทนำ

1. ความเป็นมาและสภาพปัญหา

ที่ประชุมร่วมกันของประธานสภาผู้แทนราษฎรและประธานคณะกรรมการธิการสามัญของสภาผู้แทนราษฎร เป็นองค์กรย่อยในสภาผู้แทนราษฎรที่รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2540 ได้บัญญัติไว้ให้เกิดขึ้นเป็นครั้งแรก ประกอบด้วยประธานคณะกรรมการธิการสามัญฝ่ายรัฐบาลและประธานคณะกรรมการธิการสามัญฝ่ายค้าน โดยที่ประชุมร่วมกันดังกล่าวมีอำนาจหน้าที่วินิจฉัยในเรื่องต่างๆ ได้แก่ 1) การประชุมวินิจฉัยว่าร่างพระราชบัญญัติหรือร่างพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญใดเป็นร่างพระราชบัญญัติเกี่ยวกับการเงินหรือไม่ (รัฐธรรมนูญ มาตรา 143 และมาตรา 144 2) การประชุมพิจารณาเลือกประธานคณะกรรมการธิการสามัญจำนวนสองคนไปดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการสภาสถาบันพระปกเกล้า (พระราชบัญญัติสถาบันพระปกเกล้า พ.ศ. 2541 มาตรา 8 (4) 3) การประชุมให้ความเห็นชอบร่างระเบียบสภาผู้แทนราษฎรว่าด้วยการตั้งผู้ทรงคุณวุฒิเป็นที่ปรึกษา ผู้ชำนาญการ นักวิชาการ และเลขานุการประจำคณะกรรมการธิการสามัญประจำสภาผู้แทนราษฎร (ข้อบังคับการประชุมสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. 2551 ข้อ 87 และ 4) การประชุมกำหนดแนวทางการดำเนินงานของสภาผู้แทนราษฎร ซึ่งเป็นเวทีที่ประธานสภาผู้แทนราษฎรใช้นัดประชุมในกรณีพิเศษเพื่อพิจารณาแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ภายในวงงานสภาผู้แทนราษฎร จากการที่ผู้ศึกษาได้ปฏิบัติหน้าที่รองรับที่ประชุมร่วมกันของประธานสภาผู้แทนราษฎรและประธานคณะกรรมการธิการสามัญของสภาผู้แทนราษฎรทุกคณะพบปัญหากระบวนการประชุมเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการที่ใช้บังคับในการประชุม ซึ่งเป็นปัญหาส่งผลกระทบต่อการทำงานของนักศึกษาที่ต้องจัดทำขั้นตอนการประชุม บันทึกการประชุม และการรวบรวมเอกสารประกอบการพิจารณา โดยที่ปัญหาต่าง ๆ สำคัญที่ผู้ศึกษาพบ เช่น จำนวนองค์ประชุม เอกสารประกอบการประชุม จำนวนมติที่ประชุม ทั้งนี้ปัญหาดังกล่าวยังไม่ได้รับการแก้ไขซึ่งรายละเอียดจะได้กล่าวต่อไป

2. วิธีดำเนินการศึกษา

การศึกษาเรื่องนี้เป็นการวิจัยเอกสาร (Document Research) โดยมีวิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลมาจาก เอกสารปฐมภูมิ (Primary Document) เช่น รายงานการประชุมร่วมกันของประธานสภาผู้แทนราษฎรและประธานคณะกรรมการสามัญของสภาผู้แทนราษฎรทุกคณะ บทความทางวิชาการ งานวิจัย วิทยานิพนธ์ และตำราทางวิชาการต่าง ๆ โดยนำเอกสารดังกล่าวมาวิเคราะห์ประกอบกับการเฝ้าติดตาม (Observation) วิธีการดำเนินงานของที่ประชุมร่วมกันของประธานสภาผู้แทนราษฎรและประธานคณะกรรมการสามัญของสภาผู้แทนราษฎรทุกคณะ จากการที่ผู้เขียนได้ปฏิบัติหน้าที่ในการรองรับภารกิจให้กับหน่วยงานดังกล่าว ทำให้พบปัญหาและอุปสรรคของการดำเนินงานว่าเป็นอย่างไร

3. วัตถุประสงค์

1. เพื่อศึกษาปัญหาการให้ความเห็นชอบร่างระเบียบสภาผู้แทนราษฎรของที่ประชุมร่วมกันของประธานสภาผู้แทนราษฎรและประธานคณะกรรมการสามัญของสภาผู้แทนราษฎรทุกคณะ

2. เพื่อศึกษาแนวทางการปรับปรุงงานการให้ความเห็นชอบร่างระเบียบสภาผู้แทนราษฎรของที่ประชุมร่วมกันของประธานสภาผู้แทนราษฎรและประธานคณะกรรมการสามัญของสภาผู้แทนราษฎรทุกคณะ

4. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

เพื่อใช้เป็นข้อมูลให้สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรสามารถนำไปใช้เป็นประโยชน์ในการยกร่างข้อบังคับการประชุมสภาผู้แทนราษฎร และเป็นแนวทางการปรับปรุงงานการประชุมร่วมกันของประธานสภาผู้แทนราษฎรและประธานคณะกรรมการสามัญของสภาผู้แทนราษฎรทุกคณะ



5. นิยามศัพท์

ที่ประชุมร่วมกัน ฯ หมายความว่า ที่ประชุมร่วมกันของประธานสภาผู้แทนราษฎรและประธานคณะกรรมการสามัญของสภาผู้แทนราษฎรทุกคณะ

ความสำเร็จของการปฏิบัติงาน หมายความว่า การปฏิบัติงานให้สำเร็จเสร็จสิ้นและประสบผลสำเร็จอย่างดี สามารถแก้ไขปัญหาด่าง ๆ และรู้จักป้องกันปัญหาที่จะเกิดขึ้น เมื่องานที่ทำได้รับความสำเร็จ สิ่งก็ตามมาก็คือ ได้รับการยอมรับจากผู้บังคับบัญชาและเพื่อนร่วมงาน ซึ่งแสดงให้เห็นถึงการยอมรับในความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงาน

บทที่ 2

แนวคิดและทฤษฎีที่เกี่ยวข้อง

การประชุมร่วมกันของประธานสภาผู้แทนราษฎรและประธานคณะกรรมการธิการสามัญของสภาผู้แทนราษฎรทุกคณะ ในการประชุมเพื่อให้ความเห็นชอบร่างระเบียบสภาผู้แทนราษฎรว่าด้วยการแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิเป็นที่ปรึกษา ผู้ชำนาญการ นักวิชาการ และเลขานุการคณะกรรมการธิการสามัญประจำสภาผู้แทนราษฎร มีแนวคิดและทฤษฎีที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย แนวคิดงานเลขานุการในที่ประชุม ทฤษฎีสร้างแรงจูงใจเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ทฤษฎีความพึงพอใจในการทำงาน ทฤษฎีการกำหนดจุดหมาย

1. แนวคิดงานเลขานุการในที่ประชุม

ความหมายคำว่า “เลขานุการ” ตามพจนานุกรมฉบับราชบัณฑิตยสถาน หมายถึง ผู้มีหน้าที่เกี่ยวข้องกับหนังสือตามที่ผู้ใหญ่สั่ง ซึ่งแท้ที่จริงแล้วเลขานุการไม่ใช่หน้าที่ตามที่ผู้บังคับบัญชาสั่งเท่านั้น แต่เลขานุการมีหน้าที่กว้างไปกว่านั้น กล่าวคือ ต้องบริหารจัดการเก็บสรรพเอกสารทั้งปวงที่เป็นของหน่วยงาน เช่น การจัดทำหนังสือโต้ตอบระหว่างหน่วยงาน การจัดทำสรุปผลการประชุม การจัดทำบันทึกการประชุม การทำลายเอกสาร หรือทำหน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา ดังนั้นการเป็นเลขานุการจึงต้องอาศัยไหวพริบ ปฏิภาณ เพื่อเป็นการแบ่งเบาภารกิจผู้บังคับบัญชา ตลอดจนตัดสินใจแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ได้อย่างรวดเร็ว

การทำหน้าที่เลขานุการในที่ประชุมร่วมกันของประธานสภาผู้แทนราษฎรและประธานคณะกรรมการธิการสามัญของสภาผู้แทนราษฎรทุกคณะ ซึ่งเป็นการประชุมที่รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2540 กำหนดขึ้นมาเป็นครั้งแรกและต่อมารัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2550 ยังกำหนดให้มีการประชุมอยู่ ทั้งพระราชบัญญัติสถาบันพระปกเกล้า พ.ศ. 2541 และข้อบังคับการประชุมสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. 2551 ก็ยังคงให้มีการประชุมอยู่ การประชุมตามบทบาทอำนาจหน้าที่แต่ละด้านจะมีและไม่มีหลักเกณฑ์และวิธีการประชุมที่ใช้บังคับในการประชุม ดังนั้นงานเลขานุการจะต้องมีการเตรียมความพร้อมทุกอย่าง เช่น งานก่อนการประชุม งานระหว่างการประชุม งานหลังการประชุม

อย่างไรก็ตามการประชุมแต่ละครั้งจะมีประสิทธิภาพ เพื่อให้การประชุมสำเร็จลุล่วงไปด้วยดีต้องมีหลักเกณฑ์และวิธีการประชุมเพื่อนำมาใช้บังคับกับการประชุมทุกครั้ง ซึ่งภารกิจของเลขานุการในที่ประชุมสำคัญ ๆ พอสรุปได้ ดังนี้



1.1 บทบาทเลขานุการก่อนการประชุม

- 1) จัดเตรียมความพร้อมก่อนการประชุมทุกครั้ง
- 2) จัดทำระเบียบวาระการประชุม
- 3) ศึกษาข้อมูลเบื้องต้นของผู้เข้าร่วมประชุม
- 4) จัดหาสถานที่ประชุม
- 5) จัดส่งหนังสือเชิญประชุมและระเบียบวาระการประชุม
- 6) จัดส่งเอกสารที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่พิจารณาให้ผู้เข้าร่วมประชุมได้ศึกษาล่วงหน้าไม่น้อยกว่าสามวันก่อนวันประชุม

1.2 บทบาทเลขานุการระหว่างการประชุม

- 1) สำรองตรวจสอบวัสดุอุปกรณ์ในห้องประชุมให้สำหรับการใช้งานตลอดเวลาที่มีการประชุม
- 2) จัดเตรียมเอกสารต่าง ๆ และข้อมูลที่จะใช้ในการประชุมเพื่อพิจารณาให้เพียงพอกับผู้เข้าร่วมประชุม
- 3) อำนวยความสะดวกและชี้แจงผู้เข้าร่วมประชุมในกรณีที่มีข้อสงสัยต่าง ๆ
- 4) ช่วยประสานในที่ประชุมกรณีที่มีการอภิปรายเรื่องที่ไม่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่กำลังพิจารณา
- 5) จดบันทึกประเด็นสำคัญต่าง ๆ ที่มีการอภิปราย มติที่ประชุม และข้อสังเกตของที่ประชุมให้ครบถ้วนสมบูรณ์

1.3 บทบาทเลขานุการหลังการประชุม

- 1) จัดทำสรุปผลการประชุมและบันทึกการประชุมให้ถูกต้องรวดเร็ว
- 2) แจกมติที่ประชุมให้บุคคล หน่วยงานเกี่ยวข้องทราบอย่างรวดเร็ว

1.4 คุณสมบัติการเป็นเลขานุการที่ดี

- 1) เป็นผู้ที่มีความรับผิดชอบต่องานอย่างจริงจัง
- 2) ต้องทำงานด้วยความถูกต้อง
- 3) ต้องเป็นผู้ที่มีความกตริเริ่มสร้างสรรค์
- 4) ต้องเป็นบุคคลที่สามารถใช้คอมพิวเตอร์และสื่อสารสนเทศได้
- 5) ต้องเป็นบุคคลที่ใช้วัสดุอุปกรณ์เครื่องใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับองค์กร
- 6) ต้องเป็นบุคคลที่มีมนุษยสัมพันธ์ดี

7) ต้องเป็นบุคคลที่สามารถประสานงานกับหน่วยงานต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ดังนั้นเลขานุการในที่ประชุมร่วมกันของประธานสภาผู้แทนราษฎรและประธานคณะกรรมการสามัญของสภาผู้แทนราษฎรทุกคณะ ต้องศึกษาหลักเกณฑ์และวิธีการประชุมตามภารกิจให้ถ่องแท้ เพราะรูปแบบการประชุมจะไม่เหมือนกับการประชุมทั่ว ๆ ไป ที่มีหลักเกณฑ์และวิธีการประชุมกำหนดไว้ ซึ่งหากเลขานุการไม่ศึกษาก็ส่งผลกระทบต่อการทำงานที่รับผิดชอบได้

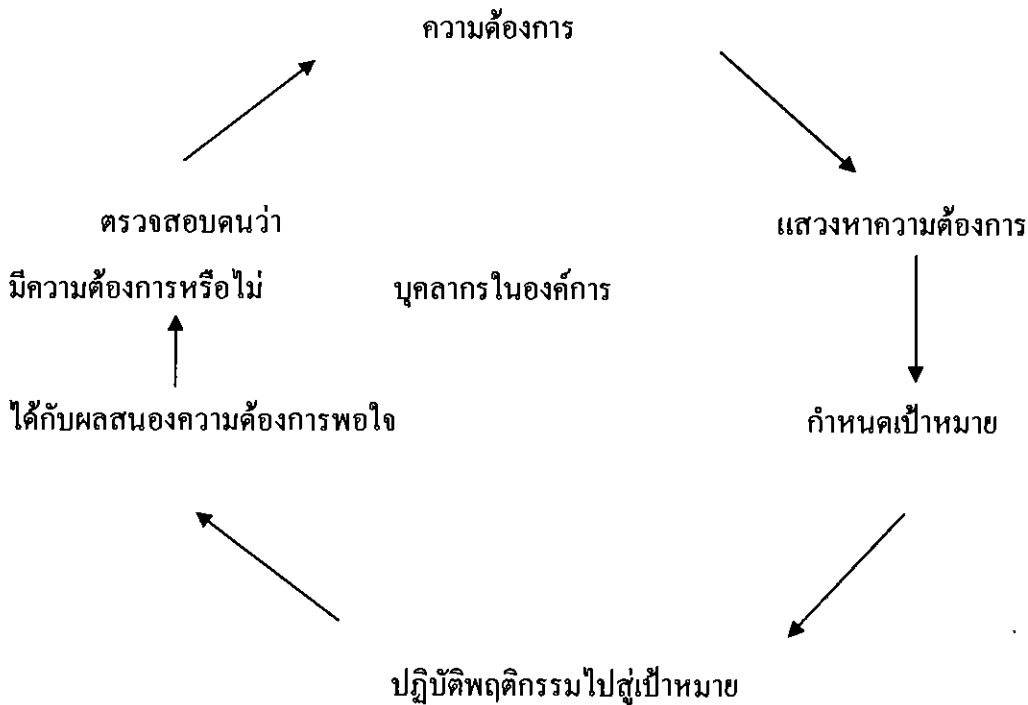
2. ทฤษฎีสรางแรงจูงใจเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ

แรงจูงใจ (Motivation) หมายถึง แรงที่กระตุ้นผลักดันและชี้นำให้บุคคลทำพฤติกรรมอย่างใดอย่างหนึ่งหรือควั่นกระทำพฤติกรรมอย่างใดอย่างหนึ่ง สิ่งเร้าที่เป็นปัจจัยสำคัญที่ทำให้เกิดแรงจูงใจ เช่น ชื่อเสียง เกียรติยศ เป็นต้น

ความต้องการ (Needs) หมายถึง ปัจจัยพื้นฐานของแรงจูงใจเพราะธรรมชาติของมนุษย์จะทำพฤติกรรมที่หลบเลี่ยงความไม่สบายใจที่เป็นทุกข์ ไม่สบาย เจ็บป่วย ขาดแคลน บกพร่อง ในทางตรงกันข้ามมนุษย์จะกระทำในสิ่งที่เห็นว่าเป็นความสุขกายสบายใจ

เมื่อธรรมชาติของมนุษย์มีความต้องการอยากมีอยากได้หรือบางครั้งอาจไม่อยากได้อยากมีในสิ่งที่ปรารถนา ความต้องการดังกล่าวจะเป็นสิ่งผลักดันให้ กระตุ้นให้อยู่ไม่เป็นสุขจนกว่าจะได้ แสดงพฤติกรรมที่ตอบสนองความต้องการของมนุษย์เอง ซึ่งรูปแบบนี้เองจะทำให้องค์กรใช้ความต้องการเป็นแรงผลักดันให้มนุษย์เพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานเพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับองค์กรดังแผนภาพ





3. ทฤษฎีการกำหนดจุดหมาย

การวางแผนว่าจุดหมายเป็นองค์ประกอบที่สำคัญในกระบวนการวางแผน ซึ่งนักทฤษฎี Locke and Latham เสนอแนวความคิดว่าการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อกำหนดทิศทางการทำงาน เป็นแรงจูงใจให้มีการปฏิบัติงานที่สำคัญ โดยความสำเร็จของการกำหนดจุดหมายเพื่อเป็นการจูงใจ ให้การปฏิบัติงานเท่านั้น ขึ้นอยู่กับว่าจุดมุ่งหมายเพื่อการปฏิบัติงานกำหนดว่ามีคุณสมบัติที่เหมาะสมเพียงใด นั่นคือการเฉพาะเจาะจงและวัดผลได้ ความท้าทายความสามารถบรรลุผลได้ ซึ่งเกี่ยวข้องกับภารกิจขององค์กรและกำหนดเวลาแห่งความสำเร็จ

ความผูกพันและจุดมุ่งหมาย (Goal Commitment) เป็นองค์ประกอบหนึ่งของการจูงใจให้คนปฏิบัติงานตามทฤษฎีสร้างแรงจูงใจเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ดังนั้นการที่จะสร้างให้มนุษย์ปฏิบัติงานนั้น ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพจะต้องสร้างแรงจูงใจให้มนุษย์เสียก่อน จะมีระบบแนวความคิดเป็นของตนเอง

บทที่ 3

การปฏิบัติงานและสภาพปัญหาการประชุมให้ความเห็นชอบร่างระเบียบ สภาผู้แทนราษฎรว่าด้วยการตั้งผู้ทรงคุณวุฒิเป็นที่ปรึกษา ผู้ชำนาญการ นักวิชาการ และเลขานุการประจำคณะกรรมการสามัญประจำสภาผู้แทนราษฎร

โดยที่ข้อบังคับการประชุมสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. 2551 ข้อ 87 ความว่า “เพื่อประโยชน์ในการดำเนินงาน คณะกรรมการสามัญอาจตั้งผู้ทรงคุณวุฒิเป็นที่ปรึกษา ผู้ชำนาญการ นักวิชาการ และเลขานุการก็ได้ ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามระเบียบที่ประธานสภากำหนดด้วยความเห็นชอบของที่ประชุมร่วมกันของประธานคณะกรรมการสามัญ” ในฐานะนิติกรผู้รับผิดชอบการปฏิบัติงานการประชุมให้ความเห็นชอบร่างระเบียบสภาผู้แทนราษฎรว่าด้วยการตั้งผู้ทรงคุณวุฒิเป็นที่ปรึกษา ผู้ชำนาญการ นักวิชาการ และเลขานุการประจำคณะกรรมการสามัญประจำสภาผู้แทนราษฎร ผู้ศึกษาได้ดำเนินการปฏิบัติงานแบ่งเป็น 3 ขั้นตอน ได้แก่ การดำเนินงานก่อนการประชุม การดำเนินงานระหว่างประชุม และการดำเนินงานหลังการประชุม ทั้งนี้เพื่อให้เกิดความเข้าใจในกระบวนการปฏิบัติงานและสภาพปัญหาเกิดขึ้นทั้งหมด

1. การปฏิบัติงานการประชุมให้ความเห็นชอบร่างระเบียบสภาผู้แทนราษฎรว่าด้วยการตั้งผู้ทรงคุณวุฒิเป็นที่ปรึกษา ผู้ชำนาญการ นักวิชาการ และเลขานุการประจำคณะกรรมการสามัญประจำสภาผู้แทนราษฎร

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2550 ได้กำหนดให้มีที่ประชุมร่วมกันของประธานสภาผู้แทนราษฎรและประธานคณะกรรมการสามัญของสภาผู้แทนราษฎรทุกคณะ โดยยังคงอำนาจหน้าที่ไว้เช่นเดียวกับรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2540 โดยมีกลุ่มงานการประชุมประธานสภาผู้แทนราษฎรและประธานกรรมการสามัญของสภาผู้แทนราษฎรเป็นหน่วยงานธุรการรองรับงานด้านการประชุมพร้อมทั้งทำหน้าที่ด้านวิชาการและกฎหมายไปพร้อมกัน ทั้งนี้ ตามประกาศรัฐสภา เรื่อง การแบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ลงวันที่ 30 พฤษภาคม 2545 โดยมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- 1) ดำเนินการธุรการทั่วไปของการประชุมประธานสภาผู้แทนราษฎรและประธานกรรมการสามัญของสภาผู้แทนราษฎร
- 2) ดำเนินการศึกษา วิเคราะห์ รวบรวมข้อมูล ข้อเท็จจริงและเสนอแนะทางด้านวิชาการ และกฎหมายเกี่ยวกับร่างพระราชบัญญัติและร่างพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญใดเป็นร่างพระราชบัญญัติเกี่ยวกับการเงินที่จะต้องมีการรับรองของนายกรัฐมนตรี
- 3) ดำเนินการเกี่ยวกับการวินิจฉัยกรณีเป็นที่สงสัยว่าการพิจารณาสอบสวนหรือศึกษาเรื่องใด ๆ อยู่ในอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการหลายคณะ
- 4) ดำเนินการเกี่ยวกับการให้ความเห็นชอบระเบียบสภาผู้แทนราษฎรว่าด้วยการตั้งผู้ทรงคุณวุฒิเป็นที่ปรึกษา ผู้ชำนาญการ นักวิชาการ และเลขานุการประจำคณะกรรมการสามัญประจำสภาผู้แทนราษฎร
- 5) ดำเนินการศึกษา รวบรวมข้อมูล วิเคราะห์เกี่ยวกับเรื่องที่น่าเข้าวาระการประชุม เพื่อประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการ
- 6) ดำเนินการจดบันทึกการประชุมและยื่นยันมติที่ประชุมไปยังบุคคล ส่วนราชการ หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- 7) ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมาย

ในการประชุมร่วมกันของประธานสภาผู้แทนราษฎรและประธานคณะกรรมการสามัญของสภาผู้แทนราษฎรทุกคณะ ได้นำหลักเกณฑ์และวิธีการประชุมที่นำมาใช้บังคับกับการประชุมตามอำนาจหน้าที่แต่ละด้านซึ่งแตกต่างกัน เช่น การประชุมให้ความเห็นชอบร่างระเบียบสภาผู้แทนราษฎรว่าด้วยการตั้งผู้ทรงคุณวุฒิเป็นที่ปรึกษา ผู้ชำนาญการ นักวิชาการ และเลขานุการประจำคณะกรรมการสามัญประจำสภาผู้แทนราษฎร ข้อบังคับการประชุมสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. 2551 ข้อ 87 ซึ่งกำหนดให้ “เพื่อประโยชน์ในการดำเนินงานคณะกรรมการสามัญอาจตั้งผู้ทรงคุณวุฒิเป็นที่ปรึกษา ผู้ชำนาญการ และเลขานุการประจำคณะกรรมการก็ได้ ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามระเบียบที่ประธานสภากำหนดด้วยความเห็นชอบของที่ประชุมร่วมกันของประธานคณะกรรมการสามัญ” ดังนั้นการที่ข้อบังคับการประชุมสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. 2551 ข้อ 87 ได้กำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของที่ประชุมร่วมกันของประธานสภาผู้แทนราษฎรและประธานคณะกรรมการสามัญของสภาผู้แทนราษฎรให้ความเห็นชอบร่างระเบียบสภาผู้แทนราษฎรดังกล่าว จึงทำให้เกิดเป็นปัญหาในการประชุม ซึ่งเมื่อเปรียบเทียบกับการประชุมเพื่อวินิจฉัยว่าร่างพระราชบัญญัติหรือร่างพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญใดเป็นร่างพระราชบัญญัติเกี่ยวกับการเงินหรือไม่ และการประชุมเพื่อพิจารณาเลือกประธานคณะกรรมการสามัญจำนวนสองคนไปดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการสภาสถาบันพระปกเกล้า ซึ่งได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการ

ประชุมใช้บังคับกับการประชุมตามอำนาจหน้าที่ในแต่ละด้านไว้โดยเฉพาะแล้ว แม้ว่าในปัจจุบัน ผู้ศึกษาได้เสนอความเห็นแต่งตั้งที่ประชุมร่วมกันของประธานสภาผู้แทนราษฎรและประธานคณะกรรมการสามัญของสภาผู้แทนราษฎรทุกคณะในรูปแบบคณะกรรมการแล้วก็ตาม¹ ก็เป็นเพียงการแก้ไขปัญหาชั่วคราวเท่านั้น ถ้าหากมีสภาผู้แทนราษฎรชุดใหม่ก็คงให้ประธานสภาผู้แทนราษฎรแต่งตั้งในรูปแบบคณะกรรมการเช่นเดิม ดังนั้นจึงสมควรแก้ไขปัญหาให้เสร็จเด็ดขาดไปในครั้งเดียว เพื่อให้ผู้ปฏิบัติสามารถดำเนินงานได้อย่างถูกต้อง ลดขั้นตอนการปฏิบัติงานอันเป็นการแสดงถึงศักยภาพให้การปฏิบัติงานประสบผลสำเร็จ

ในฐานะนิติกรผู้ปฏิบัติหน้าที่รองรับที่ประชุมร่วมกันของประธานสภาผู้แทนราษฎรและประธานคณะกรรมการสามัญของสภาผู้แทนราษฎรทุกคณะ ทราบว่าการประชุมร่วมกัน ฯ ดังกล่าวเพื่อให้ความเห็นชอบร่างระเบียบสภาผู้แทนราษฎรว่าด้วยการตั้งผู้ทรงคุณวุฒิเป็นที่ปรึกษา ผู้ชำนาญการ นักวิชาการ และเลขานุการประจำคณะกรรมการสามัญประจำสภาผู้แทนราษฎร จึงเป็นการประชุมที่แตกต่างกันและได้เกิดปัญหาต่าง ๆ ดังนี้

(1) ปัญหาก่อนการประชุม

1.1 ปัญหาองค์ประชุมต้องมีจำนวนเท่าใด เนื่องจากข้อบังคับการประชุมสภาผู้แทนราษฎรไม่ได้กำหนดให้นำหลักเกณฑ์และวิธีการประชุมสภามาใช้บังคับกับการประชุม ซึ่งผู้ศึกษาได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชาให้จัดทำขั้นตอนการประชุมเพื่อนำเสนอประธานสภาผู้แทนราษฎรพิจารณา และจัดทำสรุปผลการประชุมเพื่อเก็บไว้เป็นหลักฐานของทางราชการ โดยนำเสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นเพื่อนำกราบเรียนประธานสภาผู้แทนราษฎร ในทางปฏิบัติผู้ศึกษาต้องหมายเหตุอธิบายในขั้นตอนการประชุม รวมทั้งต้องไปชี้แจงให้ประธานสภาผู้แทนราษฎรหรือผู้ปฏิบัติประธานในที่ประชุมทราบทุกครั้งทราบ เพราะข้อบังคับการประชุมสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. 2551 ไม่ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประชุม ไว้ว่าต้องมีประธานคณะกรรมการสามัญเข้าร่วมประชุมจำนวนเท่าใดจึงเป็นองค์ประชุม ประกอบกับการจัดทำสรุปผลการประชุมต้องระบุด้วยว่ามีประธานคณะกรรมการสามัญเข้าร่วมประชุมกี่คน

¹ โปรดดูรายละเอียดในภาคผนวกคำสั่งสภาผู้แทนราษฎร เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการการประชุมร่วมกันของประธานสภาผู้แทนราษฎรและประธานคณะกรรมการสามัญของสภาผู้แทนราษฎรทุกคณะ ที่ 41/2551 ลงวันที่ 12 กันยายน 2551 หน้าที่ 35.

(2) ปัญหาระหว่างการประชุม

2.1 ปัญหาเสนอข้อมูลในการประชุมเพื่อพิจารณาเกี่ยวกับการกำหนดค่าตอบแทนของตำแหน่งที่ปรึกษา ผู้ชำนาญการ นักวิชาการ และเลขานุการ ซึ่งผู้ศึกษาได้ขอร่างระเบียบสภาผู้แทนราษฎรดังกล่าวกำหนดค่าตอบแทนตำแหน่งที่ปรึกษา ผู้ชำนาญการ นักวิชาการ และเลขานุการ ในทางปฏิบัติร่างระเบียบสภาผู้แทนราษฎรดังกล่าวซึ่งได้กำหนดค่าตอบแทนด้วยผู้ศึกษานำบัญชีอัตราเงินข้าราชการมากำหนดเทียบเท่าอัตราค่าตอบแทนแต่ละตำแหน่งกล่าวคือที่ปรึกษาเทียบเท่าระดับ 5 ผู้ชำนาญการเทียบเท่าระดับ 4 นักวิชาการเทียบเท่าระดับ 3 และเลขานุการเทียบเท่าระดับ 2 ซึ่งในชั้นพิจารณาของที่ประชุมร่วมกัน ฯ เพื่อให้ความเห็นชอบร่างระเบียบสภาผู้แทนราษฎรดังกล่าว ถ้าทำหนังสือเชิญอธิบดีกรมบัญชีกลางหรือผู้แทนมาเข้าร่วมพิจารณาเพื่อกำหนดค่าตอบแทนด้วยก็จะลดขั้นตอนการพิจารณาให้ความเห็นชอบของที่ประชุมร่วมกัน ฯ เป็นไปโดยรวดเร็ว ประธานสภาผู้แทนราษฎรสามารถลงนามประกาศใช้บังคับได้เลย

(3) ปัญหาหลังการประชุม

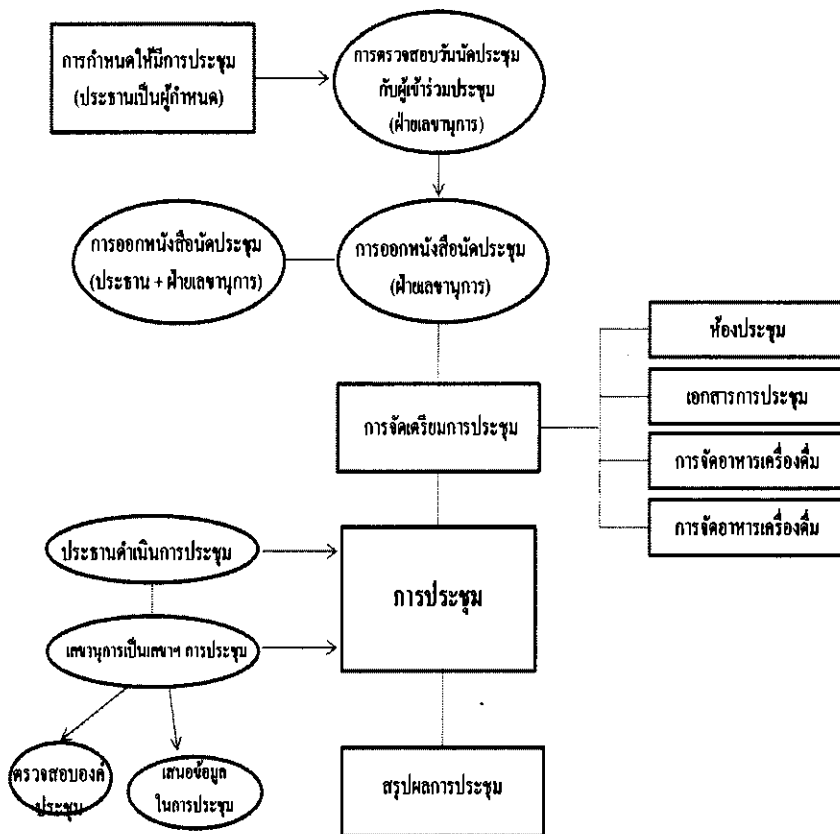
3.1 ปัญหามติที่ประชุมเพื่อให้ความเห็นชอบร่างระเบียบสภาผู้แทนราษฎรดังกล่าวต้องมีจำนวนเท่าใด เนื่องจากข้อบังคับการประชุมสภาผู้แทนราษฎร ไม่ได้กำหนดให้นำหลักเกณฑ์และวิธีการประชุมสภามาใช้บังคับกับการประชุม ในทางปฏิบัติสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรต้องส่งร่างระเบียบสภาผู้แทนราษฎรดังกล่าวให้กรมบัญชีกลางพิจารณาอนุมัติวงเงินค่าตอบแทนตำแหน่งต่าง ๆ ก่อนประธานสภาผู้แทนราษฎรลงนามประกาศใช้บังคับ ซึ่งเป็นกระบวนการดำเนินงานภายหลังที่ประชุมร่วมกัน ฯ มีมติให้ความเห็นชอบแล้ว ทั้งนี้กรมบัญชีกลางจะมีหนังสือให้เสนอความเห็นแจ้งกลับมาว่าใช้หลักเกณฑ์ใดกำหนดค่าตอบแทนแต่ละตำแหน่งอย่างไร ซึ่งผู้ศึกษาต้องจัดทำคำชี้แจงดังกล่าว จึงทำให้เกิดความล่าช้าภายหลังที่ประชุมร่วมกัน ฯ มีมติให้ความเห็นชอบร่างระเบียบสภาผู้แทนราษฎรดังกล่าวแล้ว

ดังนั้น จึงเป็นต้องมีการทำการศึกษาเพื่อปรับปรุงงานด้านการประชุมเพื่อให้ความเห็นชอบร่างระเบียบสภาผู้แทนราษฎรว่าด้วยการตั้งผู้ทรงคุณวุฒิเป็นที่ปรึกษา ผู้ชำนาญการ นักวิชาการ และเลขานุการประจำคณะกรรมการสามัญประจำสภาผู้แทนราษฎรของที่ประชุมร่วมกันของประธานสภาผู้แทนราษฎรและประธานคณะกรรมการสามัญของสภาผู้แทนราษฎรทุกคณะ ให้เหมาะสม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการประชุม

ในการประชุมร่วมกันของประธานสภาผู้แทนราษฎรและประธานคณะกรรมการสามัญของสภาผู้แทนราษฎรทุกคณะ เพื่อให้ความเห็นชอบร่างระเบียบสภาผู้แทนราษฎรว่าด้วยการตั้งผู้ทรงคุณวุฒิเป็นที่ปรึกษา ผู้ชำนาญการ นักวิชาการ และเลขานุการประจำคณะกรรมการสามัญประจำสภาผู้แทนราษฎร เป็นอำนาจหน้าที่ตามข้อบังคับการประชุมสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. 2551

ข้อ 87 ซึ่งผู้ศึกษาได้รับมอบหมายให้ดำเนินการจัดการประชุมเพื่อให้ที่ประชุมร่วมกัน ฯ ให้ความเห็นชอบร่างระเบียบสภาผู้แทนราษฎรดังกล่าว ในส่วนการปฏิบัติงานนิติกร ในฐานะเลขานุการในที่ประชุม กระบวนการในการประชุมเริ่มต้นเมื่อผู้ศึกษาได้ยกร่างระเบียบสภาผู้แทนราษฎรดังกล่าวเสร็จแล้ว จะเสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นเพื่อนำเสนอกับประธานสภาผู้แทนราษฎรกำหนดนัดประชุมวัน เวลาประชุม

แผนภูมิการปฏิบัติงาน 1



1.1 การดำเนินงานก่อนการประชุม

- จัดทำบันทึกความเห็นพร้อมทั้งร่างระเบียบสภาผู้แทนราษฎรดังกล่าวและระเบียบวาระการประชุมเสนอต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นเพื่อเสนอประธานสภาผู้แทนราษฎรกำหนดวัน เวลาประชุม
- จัดทำร่างหนังสือนัดประชุมเสนอเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรลงนามขอเชิญประธานสภาผู้แทนราษฎร รองประธานสภาผู้แทนราษฎร ประธานคณะกรรมการธิการสามัญประจำสภาผู้แทนราษฎรทุกคณะ
- จัดทำร่างขั้นตอนการประชุม กราบเรียนประธานสภาผู้แทนราษฎรเพื่อโปรดพิจารณาและประธานคำริ
- ประสานงานไปยังกลุ่มงานประธานสภาผู้แทนราษฎร หรือกลุ่มงานรองประธานสภาผู้แทนราษฎรเกี่ยวกับขั้นตอนการประชุม ซึ่งประธานหรือรองประธานสภาผู้แทนราษฎร ที่ได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุมเห็นชอบด้วยกับขั้นตอนการประชุมหรือไม่ หากเห็นชอบด้วยก็จะได้จัดทำเป็นเพิ่มขั้นตอนการประชุมพร้อมกับเอกสารประกอบการพิจารณาต่อไป
- จัดทำรวบรวม ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูลเบื้องต้นพร้อมทั้งจัดเตรียมเอกสารที่จะประกอบการพิจารณาเสนอต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น เพื่อนำกราบเรียนประธานสภาผู้แทนราษฎรเพื่อโปรดทราบ และอนุญาตให้นำเสนอต่อที่ประชุมพิจารณา

1.2 การดำเนินงานระหว่างประชุม

- ตรวจสอบองค์ประชุม ซึ่งได้ชี้แจงขั้นตอนการประชุมก่อนเริ่มการประชุมกับประธานหรือรองประธานสภาผู้แทนราษฎรผู้ได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมว่าถือเอาจำนวนประธานคณะกรรมการธิการสามัญเข้าร่วมประชุมจำนวนเท่าใดเป็นองค์ประชุม

1.3 การดำเนินงานหลังการประชุม

- จัดบันทึกการประชุมและสรุปผลการประชุมซึ่งที่ประชุมมีมติให้ดำเนินการอย่างใดอย่างหนึ่ง
- จัดทำหนังสือยืนยันมติที่ประชุมแจ้งไปยังสำนักการคลังและงบประมาณเพื่อขอให้จัดทำข้อตกลงกับกรมบัญชีกลางอนุมัติวงเงินค่าตอบแทน

2. หลักเกณฑ์และวิธีการประชุมการให้ความเห็นชอบร่างระเบียบสภาผู้แทนราษฎรว่าด้วยการตั้งผู้ทรงคุณวุฒิเป็นที่ปรึกษา ผู้ชำนาญการ นักวิชาการ และเลขานุการประจำคณะกรรมการสามัญประจำสภาผู้แทนราษฎร

การประชุมร่วมกันของประธานสภาผู้แทนราษฎรและประธานคณะกรรมการสามัญของสภาผู้แทนราษฎรทุกคน เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างระเบียบสภาผู้แทนราษฎรว่าด้วยการตั้งผู้ทรงคุณวุฒิเป็นที่ปรึกษา ผู้ชำนาญการ นักวิชาการ และเลขานุการประจำคณะกรรมการสามัญประจำสภาผู้แทนราษฎร เป็นเรื่องใหม่ที่ข้อบังคับการประชุมสภาผู้แทนราษฎรกำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของที่ประชุมร่วมกันของประธานสภาผู้แทนราษฎรและประธานคณะกรรมการสามัญของสภาผู้แทนราษฎรทุกคน ผู้ศึกษาซึ่งรับผิดชอบงานจัดการประชุมร่วมกัน ๆ ดังกล่าวโดยมีกระบวนการดำเนินการประชุม ดังนี้

1) องค์ประชุม การที่ข้อบังคับการประชุมสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. 2551 ข้อ 87 กำหนดให้ที่ประชุมร่วมกันของประธานสภาผู้แทนราษฎรและประธานคณะกรรมการสามัญของสภาผู้แทนราษฎรทุกคน พิจารณาให้ความเห็นชอบร่างระเบียบสภาผู้แทนราษฎรว่าด้วยการตั้งผู้ทรงคุณวุฒิเป็นที่ปรึกษา ผู้ชำนาญการ นักวิชาการ และเลขานุการประจำคณะกรรมการสามัญประจำสภาผู้แทนราษฎร เป็นการกำหนดหลักการกว้าง ๆ แต่ไม่ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประชุมวิธีการประชุมไว้ว่าต้องมีประธานคณะกรรมการสามัญเข้าร่วมประชุมจำนวนเท่าใด จึงเป็นองค์ประชุม มติให้ความเห็นชอบต้องมีจำนวนเท่าใด ในทางปฏิบัติก่อนที่จะมีคำสั่งสภาผู้แทนราษฎร ที่ 41/2551 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการการประชุมร่วมกันของประธานสภาผู้แทนราษฎรและประธานคณะกรรมการสามัญของสภาผู้แทนราษฎรทุกคน ลงวันที่ 12 กันยายน 2551 องค์ประชุมจะอยู่ในดุลพินิจของประธานในที่ประชุม โดยถือเอาว่ามีประธานคณะกรรมการสามัญเข้าร่วมประชุมพอสมควรแล้ว ในปัจจุบันองค์ประชุมจะถือเอาตามพระราชกฤษฎีกาเบี่ยงประชุมกรรมการ พ.ศ. 2547 จำนวนกึ่งหนึ่งของกรรมการที่เข้าร่วมประชุม ซึ่งเป็นแก้ไขปัญหาเรื่ององค์ประชุมชั่วคราวเท่านั้น

2) การอภิปราย เมื่อฝ่ายเลขานุการ ได้ชี้แจงสาระสำคัญของร่างระเบียบสภาผู้แทนราษฎรว่าด้วยการตั้งผู้ทรงคุณวุฒิเป็นที่ปรึกษา ผู้ชำนาญการ นักวิชาการ และเลขานุการคณะกรรมการสามัญประจำสภาผู้แทนราษฎรกับที่ประชุมร่วมกันของประธานสภาผู้แทนราษฎรและประธานคณะกรรมการสามัญของสภาผู้แทนราษฎรเสร็จแล้ว ประธานในที่ประชุมจะให้ประธานคณะกรรมการสามัญฝ่ายที่เห็นด้วยกับประธานคณะกรรมการสามัญฝ่ายที่ไม่เห็นด้วย



อภิปรายสลับกัน โดยฝ่ายเลขานุการจะเป็นผู้ชี้แจงเจตนารมณ์ที่ละเอียดจนจบร่าง หลังจากนั้น ประธานในที่ประชุมจะปิดการอภิปราย

3) การลงมติ เป็นกระบวนการหลังจากการอภิปรายเสร็จสิ้นลง ในทางปฏิบัติเมื่อประธาน คณะกรรมาธิการสามัญได้อภิปรายเสร็จสิ้นครบทุกข้อแล้วและฝ่ายเลขานุการชี้แจงข้อซักถาม ประธานในที่ประชุมจะถามว่ามีประธานคณะกรรมาธิการสามัญท่านใดจะเห็นเป็นอย่างอื่นหรือไม่ ถ้าไม่มีถือว่าที่ประชุมร่วมกัน ๆ ให้ความเห็นชอบร่างระเบียบสภาผู้แทนราษฎรว่าด้วยการตั้ง ผู้ทรงคุณวุฒิเป็นที่ปรึกษา ผู้ชำนาญการ นักวิชาการ และเลขานุการคณะกรรมาธิการสามัญประจำ สภาผู้แทนราษฎร

4) การขออนุมัติข้อตกลงค่าตอบแทนกับกรมบัญชีกลาง เมื่อที่ประชุมร่วมกันของ ประธานสภาผู้แทนราษฎรและประธานคณะกรรมาธิการสามัญของสภาผู้แทนราษฎรทุกคณะ ให้ความเห็นชอบร่างระเบียบสภาผู้แทนราษฎรว่าด้วยการตั้งผู้ทรงคุณวุฒิเป็นที่ปรึกษา ผู้ชำนาญการ นักวิชาการ และเลขานุการคณะกรรมาธิการสามัญประจำสภาผู้แทนราษฎร ในทางปฏิบัตินิติกรจะ เสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น เพื่อนำเรียนเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรสั่งการให้สำนักงานคลัง และงบประมาณ จัดทำข้อตกลงกับกรมบัญชีกลางเพื่อขออนุมัติวงเงินค่าตอบแทนซึ่งต้องจ่ายให้กับ ผู้ดำรงตำแหน่งที่ปรึกษา ผู้ชำนาญการ นักวิชาการ และเลขานุการ ทั้งนี้ก่อนกรมบัญชีกลางจะ อนุมัติวงเงินค่าตอบแทนดังกล่าว ก็จะมีหนังสือสอบถามข้อสงสัยต่าง ๆ ทางกฎหมายเกี่ยวกับการ กำหนดค่าตอบแทนใช้หลักการใดในการกำหนดค่าตอบแทน เป็นต้น² ซึ่งผู้ศึกษาได้จัดทำข้อมูล ประกอบการพิจารณาอนุมัติจ่ายค่าตอบแทนที่ปรึกษา ผู้ชำนาญการ นักวิชาการ และเลขานุการ ประจำคณะกรรมาธิการสามัญประจำสภาผู้แทนราษฎร แจกกลับไปยังกรมบัญชีกลางต่อไป

ในกรณีกรมบัญชีกลางมีหนังสือแจ้งกลับมายังสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร โดย ขอแก้ไขเพิ่มเติมร่างระเบียบสภาผู้แทนราษฎรว่าด้วยการแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิเป็นที่ปรึกษา ผู้ชำนาญการ นักวิชาการ และเลขานุการคณะกรรมาธิการสามัญประจำสภาผู้แทนราษฎร ประธานสภาผู้แทนราษฎรก็จะนัดประชุมร่วมกัน ๆ พิจารณาทบทวนร่างระเบียบสภาผู้แทนราษฎร ดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งโดยเชิญอธิบดีกรมบัญชีกลางหรือผู้แทนราษฎรเข้าร่วมประชุมเพื่อชี้แจงเหตุผล ที่แก้ไข

² โปรดดูรายละเอียดในภาคผนวกหนังสือประทับที่บดตราที่ กค 0406.6/08223 พร้อมกับคำชี้แจง

2.1 ปัญหาการดำเนินงานก่อนการประชุม

การประชุมร่วมกันของประธานสภาผู้แทนราษฎรและประธานคณะกรรมการธิการสามัญของสภาผู้แทนราษฎรทุกคณะ ในฐานะผู้ศึกษารับผิดชอบงานการจัดทำขั้นตอนการประชุม สรุปผลการประชุม ซึ่งต้องระบุว่าต้องมีประธานคณะกรรมการธิการสามัญเข้าร่วมประชุมจำนวนเท่าใด จึงเป็นองค์ประชุมต้องหมายเหตุในขั้นตอนการประชุมทุกครั้งว่าจำนวนองค์ประชุมที่ถือว่าครบองค์ประชุมแล้วอยู่ในดุลพินิจของประธานในที่ประชุม เพราะข้อบังคับการประชุมสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. ๒๕๕๑ ไม่ได้กำหนดองค์ประชุมในกรณีประชุมให้ความเห็นชอบร่างระเบียบสภาผู้แทนราษฎรว่าด้วยการตั้งผู้ทรงคุณวุฒิเป็นที่ปรึกษา ผู้ชำนาญการ นักวิชาการ และเลขานุการประจำคณะกรรมการธิการสามัญประจำสภาผู้แทนราษฎร จึงเป็นปัญหาการตรวจสอบองค์ประชุม แม้ว่าปัจจุบันผู้ศึกษาได้แก้ไขปัญหาเบื้องต้นโดยเสนอตั้งที่ประชุมร่วมกันของประธานสภาผู้แทนราษฎรและประธานคณะกรรมการธิการสามัญของสภาผู้แทนราษฎรทุกคณะในรูปแบบคณะกรรมการก็ตาม แต่ก็เป็นการแก้ไขปัญหาปลายเหตุเท่านั้น ถ้าหากมีสภาผู้แทนราษฎรชุดใหม่ก็ต้องตั้งในรูปแบบคณะกรรมการเหมือนเดิม ดังนั้นการที่ข้อบังคับการประชุมสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. 2551 ข้อ 87 ได้กำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของที่ประชุมร่วมกันของประธานสภาผู้แทนราษฎรและประธานคณะกรรมการธิการสามัญของสภาผู้แทนราษฎรทุกคณะให้ความเห็นชอบร่างระเบียบสภาผู้แทนราษฎรดังกล่าว จึงส่งผลกระทบต่อการทำงานในการจัดทำขั้นตอนการประชุม สรุปผลการประชุม ซึ่งต้องระบุว่าต้องมีประธานคณะกรรมการธิการสามัญจำนวนเท่าใดเข้าร่วมประชุมเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างระเบียบสภาผู้แทนราษฎรดังกล่าวครั้งนี้ผู้ศึกษาเห็นว่าการตรวจสอบองค์ประชุมว่าต้องมีจำนวนเท่าใดเป็นปัญหาสำคัญที่สมควรได้รับการแก้ไข

ปัญหาการตรวจสอบองค์ประชุมดังกล่าวเทียบเคียงได้กับกระบวนการตราพระราชบัญญัติซึ่งข้อบังคับการประชุมสภาผู้แทนราษฎรได้กำหนดจำนวนองค์ประชุมไว้ ซึ่งศาลรัฐธรรมนูญถือว่าองค์ประชุมเป็นประเด็นปัญหาสำคัญ หากข้อบังคับการประชุมสภาผู้แทนราษฎรกำหนดองค์ประชุมจำนวนเท่าใดถือเป็นองค์ประชุม³ ฉะนั้นเมื่อข้อบังคับการประชุมสภาผู้แทนราษฎรไม่ได้กำหนดจำนวนองค์ประชุมของที่ประชุมร่วมกันของประธานสภาผู้แทนราษฎรและประธานคณะกรรมการธิการสามัญทุกคณะเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างระเบียบสภาผู้แทนราษฎรดังกล่าว จึงเป็นปัญหาการดำเนินการก่อนการประชุม

³ โปรดศึกษาเพิ่มเติมคำวินิจฉัยศาลรัฐธรรมนูญ ที่ 15/ 2552



2.2 ปัญหาการดำเนินงานระหว่างประชุม

การประชุมร่วมกันของประธานสภาผู้แทนราษฎรและประธานคณะกรรมการธิการสามัญของสภาผู้แทนราษฎรทุกคณะเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างระเบียบสภาผู้แทนราษฎรว่าด้วยการแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิเป็นที่ปรึกษา ผู้ชำนาญการ นักวิชาการ และเลขานุการคณะกรรมการธิการสามัญประจำสภาผู้แทนราษฎร เป็นเรื่องใหม่ที่กำหนดขึ้นในข้อบังคับการประชุมสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. 2544 ข้อ 86 เป็นครั้งแรก⁴ ต่อมาข้อบังคับการประชุมสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. 2551 ข้อ 87⁵ ก็กำหนดขึ้น โดยคงหลักการไว้เช่นเดิม การที่ข้อบังคับการประชุมสภาผู้แทนราษฎรกำหนดให้ประธานสภาผู้แทนราษฎรออกระเบียบสภาผู้แทนราษฎรดังกล่าวด้วยความเห็นชอบของที่ประชุมประธานคณะกรรมการธิการสามัญทุกคณะ เป็นการประชุมพิจารณาแต่ฝ่ายเดียวเนื่องจากร่างระเบียบสภาผู้แทนราษฎรดังกล่าวได้กำหนดค่าตอบแทนให้กับผู้ดำรงตำแหน่งเป็นที่ปรึกษา ผู้ชำนาญการ นักวิชาการ และเลขานุการด้วย ซึ่งแม้ว่าที่ประชุมร่วมกันของประธานสภาผู้แทนราษฎรและประธานคณะกรรมการธิการสามัญของสภาผู้แทนราษฎรทุกคณะได้ให้ความเห็นชอบร่างระเบียบสภาผู้แทนราษฎรว่าด้วยการแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิเป็นที่ปรึกษา ผู้ชำนาญการ นักวิชาการ และเลขานุการคณะกรรมการธิการสามัญประจำสภาผู้แทนราษฎรแล้วก็ตาม ในทางปฏิบัติสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรก็ต้องทำหนังสือไปยังกรมบัญชีกลางเพื่อขออนุมัติวงเงิน ซึ่งกรมบัญชีกลางก็จะมีหนังสือสอบถามหลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดค่าตอบแทนคุณสมบัติแต่ละตำแหน่ง เป็นต้น ได้ใช้หลักการวิธีการคำนวณอย่างไร เหตุผลที่กำหนดคุณสมบัติบุคคลที่จะได้รับการแต่งตั้งแต่ละตำแหน่งเป็นอย่างไร ซึ่งข้อมูลกรมบัญชีกลางได้มีหนังสือกระทรวงการคลัง ค่วนที่สุค ที่ กค 0526.7/19667 ลงวันที่ 16 ตุลาคม 2544 อนุมัติวงเงินและกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการตั้งที่ปรึกษา ผู้ชำนาญการ นักวิชาการ และเลขานุการมาก่อนแล้ว จึงทำให้เกิดปัญหาความล่าช้ากว่าที่ระเบียบสภาผู้แทนราษฎรดังกล่าวจะมีผลใช้บังคับ ดังนั้นผู้ศึกษาเห็นว่าการประชุมเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างระเบียบสภาผู้แทนราษฎรดังกล่าวในชั้นนี้หากมีการบูรณาการใหม่โดยเชิญอธิบดีกรมบัญชีกลางหรือผู้แทนเข้าร่วมประชุมด้วยพร้อมกับแนบร่าง

⁴ ความว่า “ให้ประธานสภาออกระเบียบสภาผู้แทนราษฎรเกี่ยวกับการตั้งผู้ทรงคุณวุฒิเป็นที่ปรึกษา ผู้ชำนาญการ นักวิชาการ และเลขานุการประจำคณะกรรมการธิการสามัญด้วยความเห็นชอบของที่ประชุมร่วมกันของประธานคณะกรรมการธิการสามัญ”

⁵ ความว่า “เพื่อประโยชน์ในการดำเนินงาน คณะกรรมการธิการสามัญอาจตั้งผู้ทรงคุณวุฒิเป็นที่ปรึกษา ผู้ชำนาญการ นักวิชาการ และเลขานุการก็ได้ ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามระเบียบที่ประธานสภากำหนดด้วยความเห็นชอบของที่ประชุมร่วมกันของประธานคณะกรรมการธิการสามัญ”

ระเบียบสภาผู้แทนราษฎรว่าด้วยการตั้งผู้ทรงคุณวุฒิเป็นที่ปรึกษา ผู้ชำนาญการ นักวิชาการ และเลขานุการคณะกรรมการสามัญประจำสภาผู้แทนราษฎร ให้ศึกษาก่อนล่วงหน้าก็จะทำให้ลดขั้นตอนกระบวนการประชุมเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างระเบียบสภาผู้แทนราษฎรดังกล่าวให้รวดเร็วยิ่งขึ้น กล่าวคือเมื่อที่ประชุมร่วมกันของประธานสภาผู้แทนราษฎรและประธานคณะกรรมการสามัญของสภาผู้แทนราษฎรทุกคณะให้ความเห็นชอบแล้ว ประธานสภาผู้แทนราษฎรสามารถ ลงนามประกาศใช้บังคับได้เลย พร้อมกับแจ้งให้กรมบัญชีกลางทราบด้วย ดังนั้นปัญหาการดำเนินการระหว่างประชุมดังกล่าวจึงสมควรได้รับการแก้ไข

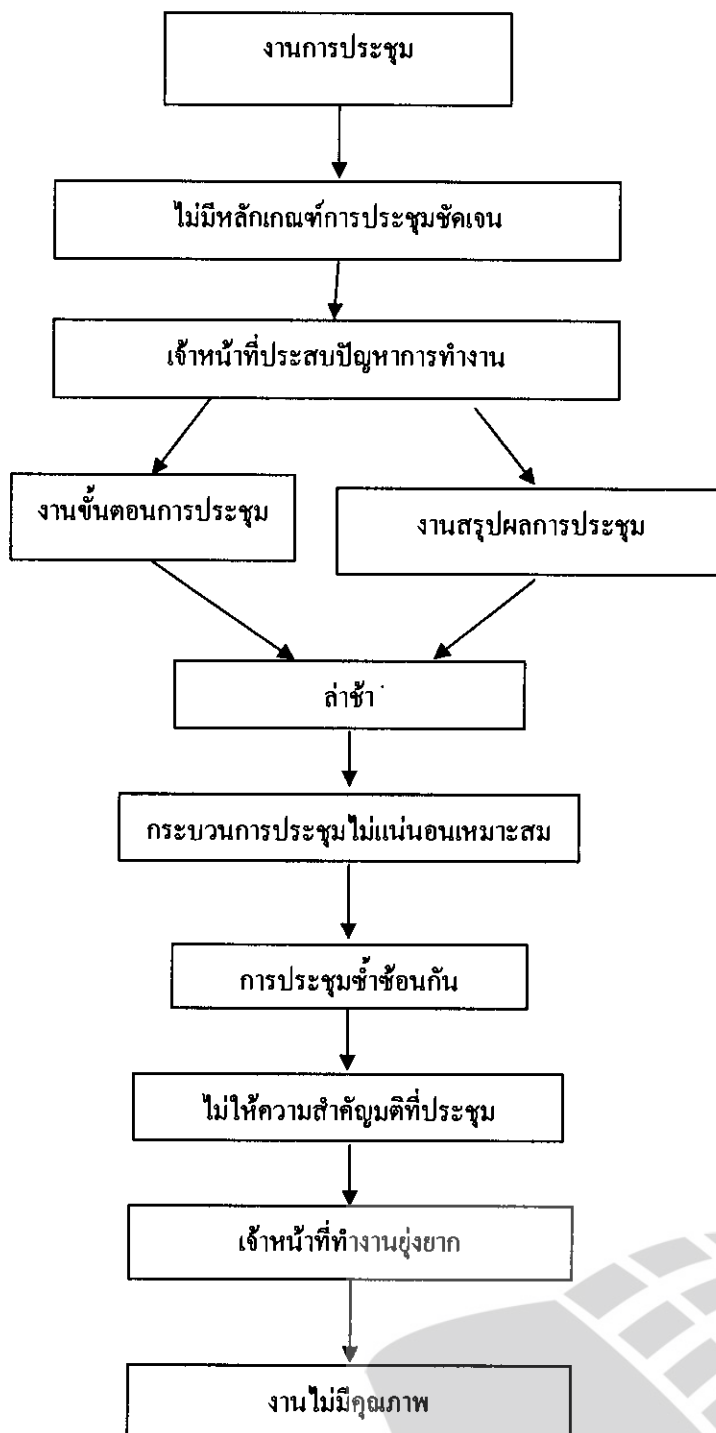
ปัจจุบันร่างระเบียบสภาผู้แทนราษฎรว่าด้วยการตั้งผู้ทรงคุณวุฒิเป็นที่ปรึกษา ผู้ชำนาญการ นักวิชาการ และเลขานุการคณะกรรมการสามัญประจำสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. ซึ่งอาศัยอำนาจออกตามข้อบังคับการประชุมสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. 2551 ข้อ 87 ได้ผ่านการพิจารณาให้ความเห็นชอบของที่ประชุมร่วมกันของประธานสภาผู้แทนราษฎรและประธานคณะกรรมการสามัญของสภาผู้แทนราษฎรทุกคณะแล้ว และอยู่ในระหว่างการทำข้อตกลงกับกรมบัญชีกลางเพื่อขออนุมัติวงเงิน

2.3 ปัญหาการดำเนินงานหลังการประชุม

สืบเนื่องจากปัญหาระหว่างประชุมเมื่อที่ประชุมร่วมกันของประธานสภาผู้แทนราษฎรและประธานคณะกรรมการสามัญของสภาผู้แทนราษฎรทุกคณะ ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบร่างระเบียบสภาผู้แทนราษฎรว่าด้วยการตั้งผู้ทรงคุณวุฒิเป็นที่ปรึกษา ผู้ชำนาญการ นักวิชาการ และเลขานุการคณะกรรมการสามัญประจำสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. แล้ว ยังไม่มีผลใช้บังคับในทันที เพราะข้อบังคับการประชุมสภาผู้แทนราษฎร ไม่ได้กำหนดว่าต้องมีมติจำนวนเท่าใดจึงถือว่าที่ประชุมร่วมกัน ๆ ให้ความเห็นชอบร่างระเบียบสภาผู้แทนราษฎรดังกล่าว ในทางปฏิบัติเมื่อที่ประชุมร่วมกัน ๆ ให้ความเห็นชอบแล้ว ก่อนที่จะส่งร่างระเบียบสภาผู้แทนราษฎรดังกล่าวไปยังกรมบัญชีกลางเพื่อขออนุมัติวงเงิน จะมีคณะกรรมการสามัญบางคณะหรือประธานคณะกรรมการสามัญของนำร่างระเบียบสภาผู้แทนราษฎรดังกล่าวไปพิจารณาศึกษาทบทวนอีกครั้งหนึ่ง พร้อมกับเชิญผู้ศึกษาไปชี้แจงสาระสำคัญเจตนารมณ์ของร่างระเบียบสภาผู้แทนราษฎรดังกล่าวอีกครั้งหนึ่ง จึงทำให้เกิดปัญหาการทำงานที่ซ้ำซ้อนกัน ในฐานะผู้ศึกษารับผิดชอบงานการประชุมเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างระเบียบสภาผู้แทนราษฎรดังกล่าวก็ต้องติดตามการพิจารณาทบทวนทุกครั้ง ซึ่งในการประชุมของคณะกรรมการสามัญที่นำร่างระเบียบสภาผู้แทนราษฎรดังกล่าวไปทบทวนก็จะมีกรรมการซักถามในประเด็นปัญหาต่าง ๆ เกี่ยวกับคำตอบแทน คุณสมบัติการแต่งตั้งผู้ที่จะมาดำรงตำแหน่งเป็นที่ปรึกษา ผู้ชำนาญการ นักวิชาการ

และเลขานุการ ดังนั้นผู้ศึกษาเห็นว่ากรณีที่ไม่มีข้อบังคับการประชุมสภาผู้แทนราษฎรกำหนดไว้ว่า มติที่ประชุมร่วมกัน ฯ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ ได้ส่งผลกระทบต่อผู้ปฏิบัติโดยตรง เพราะไม่สามารถนำร่างระเบียบสภาผู้แทนราษฎรดังกล่าวส่งให้กรมบัญชีกลางอนุมัติเกี่ยวกับค่าตอบแทนได้ทันทีหลังจากที่ประชุมร่วมกัน ฯ ให้ความเห็นชอบแล้ว ซึ่งประธานคณะกรรมการธิการสามัญที่เข้าร่วมประชุมสามารถชี้แจงสาระสำคัญให้กับกรรมการธิการสามัญประจำคณะดังกล่าวเข้าใจได้ ฉะนั้นจึงเป็นปัญหาการดำเนินงานหลังการประชุมที่สมควรได้รับการแก้ไข

แผนภูมิปัญหา 2



บทที่ 4

**การศึกษาเปรียบเทียบการประมุขการให้ความเห็นชอบร่างระเบียบสภา ผู้แทนราษฎร
ว่าด้วยการตั้งผู้ทรงคุณวุฒิเป็นที่ปรึกษา ผู้ชำนาญการ นักวิชาการ และเลขานุการ
ประจำคณะกรรมการสามัญประจำสภาผู้แทนราษฎรกับการประมุขด้านอื่น ๆ**

ดังได้กล่าวไว้แล้วว่าที่ประชุมร่วมกันของประธานสภาผู้แทนราษฎรและประธานคณะกรรมการสามัญของสภาผู้แทนราษฎรทุกคณะ มีอำนาจหน้าที่ประชุมเพื่อวินิจฉัยว่าร่างพระราชบัญญัติใดเป็นร่างพระราชบัญญัติเกี่ยวกับการเงินหรือไม่ (รัฐธรรมนูญ ๙ มาตรา 143 และมาตรา 144) ประชุมพิจารณาเลือกประธานคณะกรรมการสามัญจำนวนสองคนไปดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการสภาสถาบันพระปกเกล้า (พระราชบัญญัติสถาบันพระปกเกล้า พ.ศ. 2541 มาตรา 8(4)) ประชุมพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างระเบียบสภาผู้แทนราษฎรว่าด้วยการตั้งแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิเป็นที่ปรึกษา ผู้ชำนาญการ นักวิชาการ และเลขานุการคณะกรรมการสามัญประจำสภาผู้แทนราษฎร (ข้อบังคับการประชุมสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. 2551 ข้อ 87) ซึ่งการประชุมตามบทบาทอำนาจหน้าที่แต่ละด้านดังกล่าว เป็นการประชุมที่มีรูปแบบหลักเกณฑ์และวิธีการประชุมที่แตกต่างกัน

1. การประชุมวินิจฉัยร่างพระราชบัญญัติใดเป็นร่างพระราชบัญญัติเกี่ยวกับการเงินหรือไม่

การประชุมร่วมกันของประธานสภาผู้แทนราษฎรและประธานคณะกรรมการสามัญของสภาผู้แทนราษฎรทุกคณะ เพื่อวินิจฉัยว่าร่างพระราชบัญญัติใดเป็นร่างพระราชบัญญัติเกี่ยวกับการเงินหรือไม่ ให้นำหลักเกณฑ์และวิธีการประชุมสภามาใช้บังคับโดยอนุโลมตามข้อบังคับการประชุมสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. 2551 ข้อ 112¹ ซึ่งหมายถึงการนำข้อบังคับการประชุมสภาผู้แทนราษฎรในหมวด 3 การประชุม ส่วนที่ 1 วิธีการประชุม ส่วนที่ 2 การเสนอญัตติ ส่วนที่ 3 การ

¹ ความว่า “ให้ประธานสภาจัดให้มีการประชุมร่วมกันของประธานสภาและประธานคณะกรรมการสามัญทุกคณะเพื่อพิจารณากรณีตามข้อ 111 วรรคสาม ภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่มีกรณีดังกล่าว

การประชุมร่วมกันของประธานสภาและประธานคณะกรรมการสามัญทุกคณะเพื่อพิจารณาวินิจฉัยว่าร่างพระราชบัญญัติใดเป็นร่างพระราชบัญญัติเกี่ยวกับการเงินให้นำข้อบังคับการประชุมนี้เฉพาะที่เกี่ยวกับการประชุมมาใช้บังคับ โดยอนุโลม”

อภิปราย ส่วนที่ 4 การลงมติ มาใช้กับการประชุมวินิจฉัยว่าร่างพระราชบัญญัติใดเป็นร่างพระราชบัญญัติเกี่ยวกับการเงินกับที่ประชุมร่วมกันของประธานสภาผู้แทนราษฎรและประธานคณะกรรมการสามัญของสภาผู้แทนราษฎรทุกคณะ ซึ่งหลักเกณฑ์และวิธีการประชุมแบ่งแยกได้ดังนี้

1.1 องค์ประชุม

การประชุมร่วมกันของประธานสภาผู้แทนราษฎรและประธานคณะกรรมการสามัญของสภาผู้แทนราษฎรทุกคณะ เพื่อวินิจฉัยว่าร่างพระราชบัญญัติเป็นร่างพระราชบัญญัติเกี่ยวกับการเงิน ต้องมีประธานคณะกรรมการสามัญลงชื่อมาประชุม ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนประธานคณะกรรมการสามัญทั้งหมดเท่าที่มีอยู่ จึงเป็นองค์ประชุม²

1.2 การอภิปราย

การอภิปรายว่าร่างพระราชบัญญัติที่สงสัยว่าเป็นพระราชบัญญัติเกี่ยวกับการเงินหรือไม่ สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร ผู้เสนอจะเป็นผู้อภิปรายเหตุผลก่อนว่าเพราะเหตุใดจึงเห็นว่าร่างพระราชบัญญัติที่เสนอไม่เป็นร่างพระราชบัญญัติเกี่ยวกับการเงิน ต่อจากนั้นจะเป็นการอภิปรายสลับกันระหว่างประธานคณะกรรมการสามัญที่เห็นว่าเป็นร่างพระราชบัญญัติเกี่ยวกับการเงินและประธานคณะกรรมการสามัญที่เห็นว่าไม่เป็นร่างพระราชบัญญัติเกี่ยวกับการเงิน³

1.3 การลงมติ

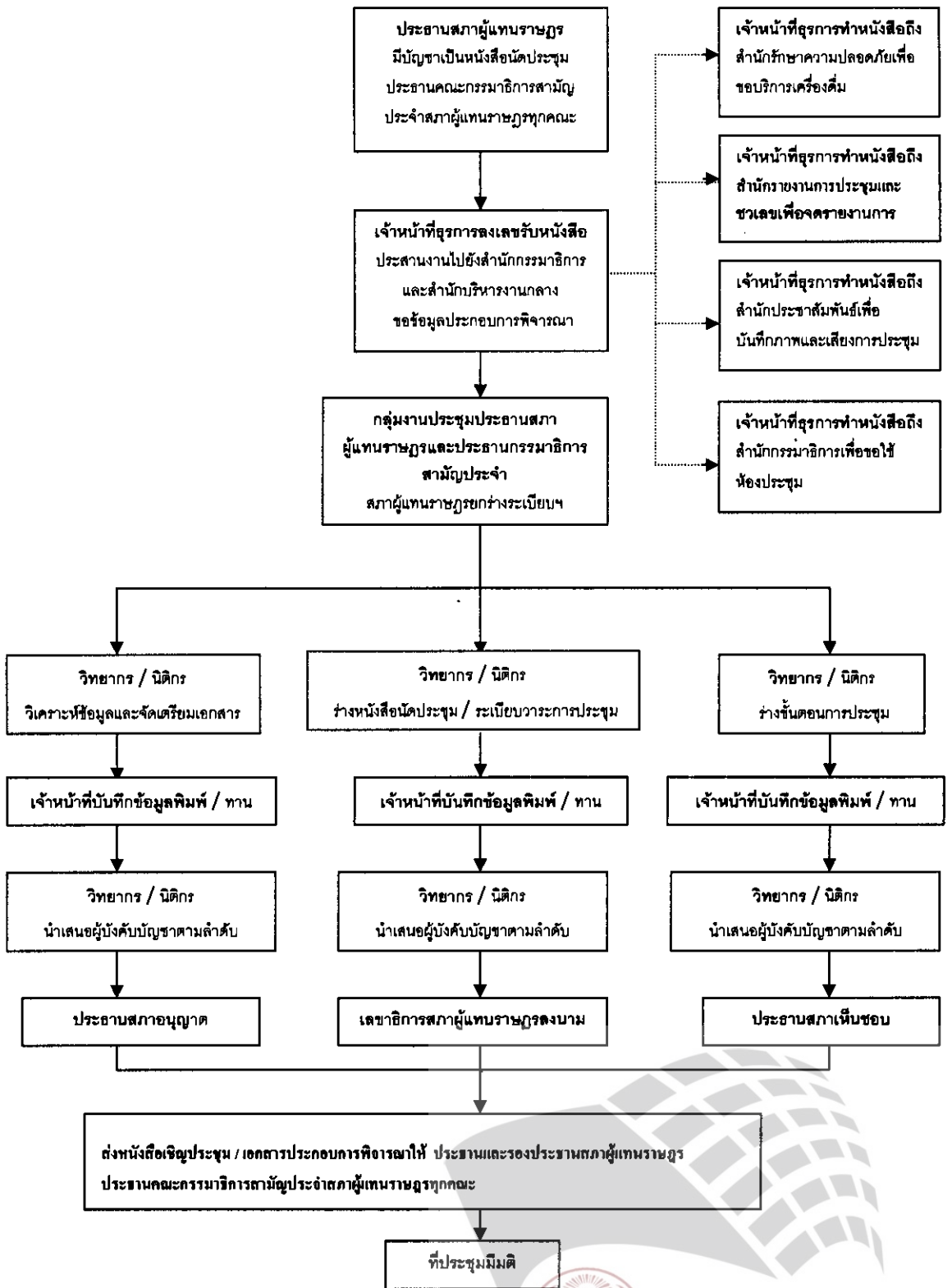
กรณีการลงมติว่าร่างพระราชบัญญัติที่สงสัยว่าเป็นร่างพระราชบัญญัติเกี่ยวกับการเงินหรือไม่ให้ถือเอาเสียงข้าง ในกรณีคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานออกเสียงเพิ่มอีกหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด⁴

² ข้อบังคับการประชุมสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. 2551 ข้อ 18.

³ ข้อบังคับการประชุมสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. 2551 ข้อ 58 และข้อ 59.

⁴ ข้อบังคับการประชุมสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. 2551 ข้อ 71.

แผนภูมิการปฏิบัติงานประชุม 3



2. การประชุมพิจารณาเลือกประธานคณะกรรมการสามัญไปดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการสภาสถาบันพระปกเกล้า

พระราชบัญญัติสถาบันพระปกเกล้า พ.ศ. 2541 มาตรา 8(4) กำหนดให้ที่ประชุมร่วมกันของประธานสภาผู้แทนราษฎรและประธานคณะกรรมการสามัญของสภาผู้แทนราษฎรทุกคณะประชุมเพื่อพิจารณาเลือกประธานคณะกรรมการสามัญจำนวนสองคนไปดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการสภาสถาบันพระปกเกล้า โดยสภาสถาบันพระปกเกล้าได้ออกข้อบังคับสถาบันพระปกเกล้าว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเลือกกรรมการสภาสถาบันซึ่งเลือกจากประธานคณะกรรมการสามัญประจำสภาผู้แทนราษฎรและประธานคณะกรรมการสามัญประจำวุฒิสภา พ.ศ. 2541 กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประชุมการเลือกกรรมการสภาสถาบันพระปกเกล้า ดังนี้

2.1 องค์ประชุม

การประชุมร่วมกันของประธานสภาผู้แทนราษฎรและประธานคณะกรรมการสามัญของสภาผู้แทนราษฎรทุกคณะ ต้องมีประธานคณะกรรมการสามัญมาลงชื่อเข้าประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งของจำนวนประธานคณะกรรมการสามัญทั้งหมดเท่าที่มีอยู่⁵

2.2 การอภิปราย

การคัดเลือกกรรมการสภาสถาบันพระปกเกล้าซึ่งเลือกกันเองในระหว่างประธานคณะกรรมการสามัญแต่ละคนนั้น จะไม่มีการอภิปรายแต่จะใช้วิธีการสิทธิเสนอรายชื่อประธานคณะกรรมการสามัญที่เห็นว่าเหมาะสมได้มากกว่าสองคนซึ่งประธานคณะกรรมการสามัญแต่ละคนจะออกเสียงลงคะแนนเลือกประธานคณะกรรมการสามัญที่เห็นว่าเหมาะสมเป็นกรรมการสภาสถาบันได้สองคนเท่านั้น

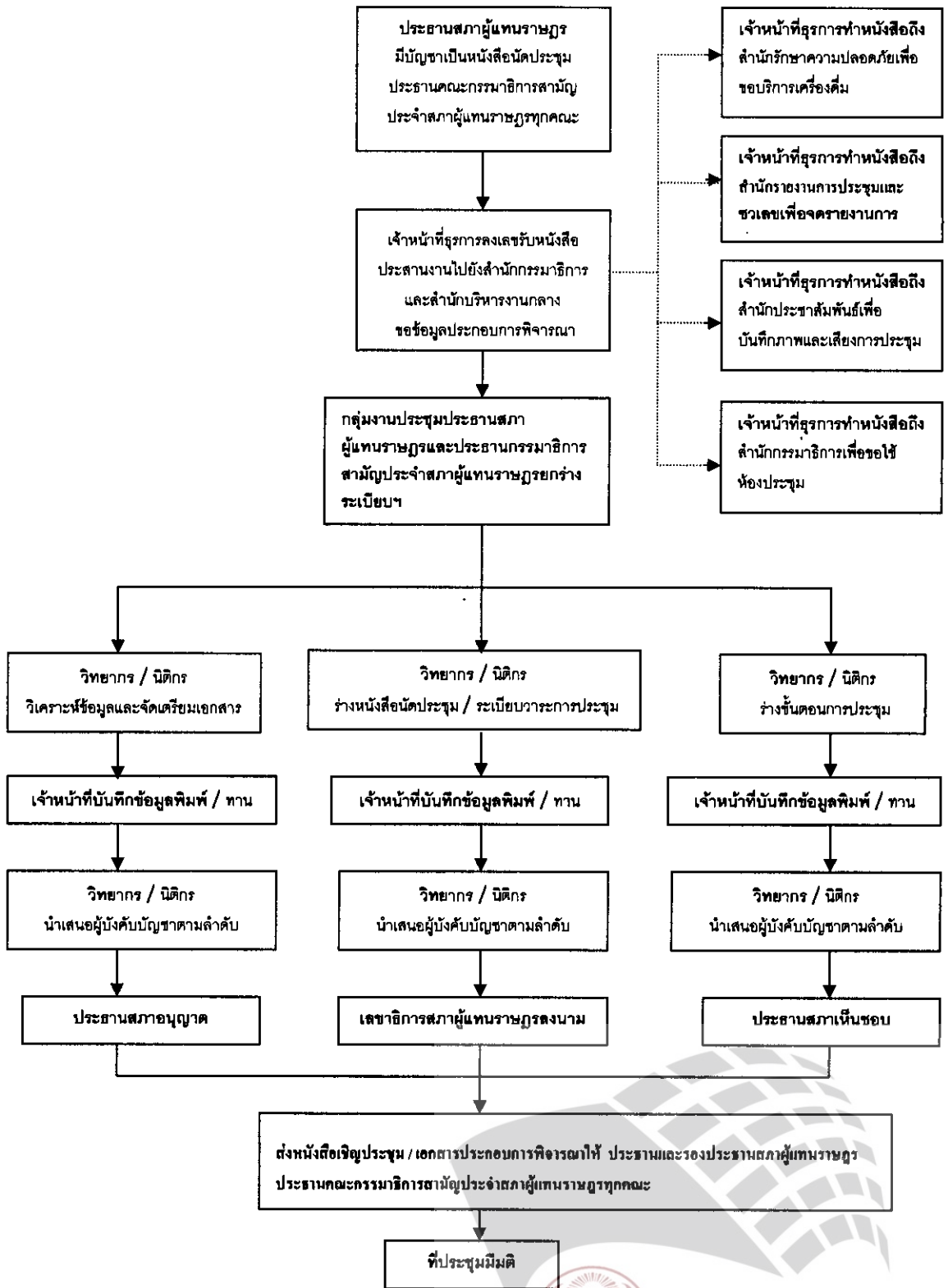
⁵ ข้อบังคับสถาบันพระปกเกล้าว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเลือกกรรมการสภาสถาบันซึ่งเลือกจากประธานคณะกรรมการสามัญประจำสภาผู้แทนราษฎรและประธานคณะกรรมการสามัญประจำวุฒิสภา พ.ศ. 2541 ข้อ 3 วรรคสอง.

2.3 การลงมติ

ให้ประธานคณะกรรมการสามัญประจำสภาผู้แทนราษฎรคนหนึ่งมีออกเสียงเลือกกรรมการสภาสถาบันได้เท่าที่จะพึงมี และผู้ได้รับเลือกต้องได้รับคะแนนเสียงไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของประธานคณะกรรมการสามัญประจำสภาผู้แทนราษฎรทั้งหมดเท่าที่มีอยู่ โดยประธานคณะกรรมการสามัญประจำสภาผู้แทนราษฎรแต่ละคณะจะเขียนชื่อและหมายเลขของประธานคณะกรรมการสามัญที่เห็นว่าเหมาะสมสองชื่อในบัตรลงคะแนน ทั้งนี้ประธานคณะกรรมการสามัญผู้ได้รับเลือกเป็นกรรมการสภาของสภาผู้แทนราษฎรสถาบันจะต้องได้คะแนนเสียงไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนประธานคณะกรรมการสามัญทั้งหมดเท่าที่มีอยู่ในสภาผู้แทนราษฎร⁶

⁶ ข้อบังคับสถาบันพระปกเกล้าว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเลือกกรรมการสภาสถาบันซึ่งเลือกจากประธานคณะกรรมการสามัญประจำสภาผู้แทนราษฎรและประธานคณะกรรมการสามัญประจำวุฒิสภา พ.ศ. 2541 ข้อ 3 วรรคสอง.

แผนภูมิการปฏิบัติงานประชุม 4



3. เปรียบเทียบการประชุมให้ความเห็นชอบร่างระเบียบสภาผู้แทนราษฎรว่าด้วยการแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิเป็นที่ปรึกษา ผู้อำนวยการ และเลขานุการ ของที่ประชุมร่วมกันของประธานสภาผู้แทนราษฎรและประธานคณะกรรมการสามัญของสภาผู้แทนราษฎรทุกคณะกับการประชุมคณะกรรมการสามัญ

เมื่อได้ทราบหลักเกณฑ์และวิธีการประชุมในกระบวนการประชุมร่วมกันของประธานสภาผู้แทนราษฎรและประธานคณะกรรมการสามัญตามบทบาทอำนาจหน้าที่ในแต่ละด้านแล้ว การประชุมคณะกรรมการสามัญประจำสภาผู้แทนราษฎร ซึ่งก็เป็นองค์กรย่อยในสภาผู้แทนราษฎรเช่นเดียว ผู้ศึกษาเห็นกระบวนการประชุมของคณะกรรมการสามัญ ข้อบังคับการประชุมสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. 2551 หมวด 4 กรรมการ ข้อ 82 – 100 ซึ่งได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประชุมที่สำคัญ ๆ ไว้เป็นการเฉพาะประกอบด้วย จำนวนองค์ประชุม การอภิปราย การลงมติ

3.1 องค์ประชุม

การประชุมคณะกรรมการสามัญ ต้องมีกรรมการสามัญมาลงชื่อเข้าประชุมจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนกรรมการทั้งหมดเท่าที่มีอยู่ จึงเป็นองค์ประชุม⁷ เว้นแต่เป็นการประชุมคณะกรรมการที่จะลงมติในเรื่องใดเรื่องหนึ่ง ต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของกรรมการทั้งหมดเท่าที่มีอยู่

3.2 การอภิปราย

จะเป็นการอภิปรายสลับกันระหว่างกรรมการที่เห็นด้วยกับเรื่องที่กำลังสอบสวนพิจารณา ศึกษา เรื่องดังกล่าวอยู่และกรรมการที่ไม่เห็นด้วยกับเรื่องที่กำลังสอบสวนพิจารณา ศึกษา⁸ เช่น คณะกรรมการสามัญพิจารณาศึกษา เรื่อง ผลกระทบกับการตั้งโรงงานอุตสาหกรรม ใกล้เขตชุมชน กรรมการฝ่ายที่เห็นว่าไม่มีผลกระทบก็จะอภิปรายก่อนเมื่ออภิปรายเสร็จแล้ว กรรมการฝ่ายที่เห็นว่ามีความกระทบกับชุมชนก็จะอภิปรายสลับกันไปจนเสร็จสิ้น

⁷ ข้อบังคับการประชุมสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. 2551 ข้อ 84.

⁸ เรื่องเดียวกัน ข้อ 58 และข้อ 59.

3.3 การลงมติ

เมื่อได้ประชุมคณะกรรมการสามัญพิจารณา ศึกษา สอบสวนเรื่องใด ๆ ที่อยู่ในอำนาจหน้าที่เสร็จ และเรื่องนั้น ๆ และเป็นเรื่องที่สำคัญที่ต้องลงมติต้องมีคะแนนเสียงไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของกรรมการทั้งหมดเท่าที่มีอยู่⁹

4. สรุป

จากการเปรียบเทียบการประชุมร่วมกันของประธานสภาผู้แทนราษฎรและประธานคณะกรรมการสามัญของสภาผู้แทนราษฎรทุกคณะตามบทบาทอำนาจหน้าที่แต่ละด้าน ซึ่งมีหลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดและไม่มีหลักเกณฑ์และวิธีการประชุมกำหนดไว้เปรียบเทียบกับการประชุมคณะกรรมการสามัญ จะพบความแตกต่างในหลักเกณฑ์และวิธีการประชุมอย่างชัดเจนกล่าวคือถ้าการประชุมที่มีการกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประชุมไว้ ผู้ศึกษาสามารถดำเนินการจัดการประชุมอย่างมีประสิทธิภาพ เช่น งานการเขียนขึ้นตอนการประชุม งานการสรุปผลการประชุม ที่สามารถอธิบายได้ว่าต้องมีประธานคณะกรรมการสามัญจำนวนเท่าใดมาลงชื่อเข้าร่วมประชุม จึงถือเป็นองค์ประชุม ซึ่งการประชุมเพื่อให้ความเห็นชอบร่างระเบียบสภาผู้แทนราษฎรว่าด้วยการแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิเป็นที่ปรึกษา ผู้ชำนาญการ นักวิชาการ และเลขานุการประจำคณะกรรมการสามัญประจำสภาผู้แทนราษฎร ซึ่งผู้ศึกษาได้หยิบยกขึ้นมาศึกษาครั้งนี้ เพราะข้อบังคับการประชุมสภาผู้แทนราษฎร ไม่ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประชุมไว้ว่าต้องมีจำนวนประธานคณะกรรมการสามัญเข้าประชุมจำนวนเท่าใด จึงถือเป็นองค์ประชุม มติที่ประชุมที่ถือว่าให้ความเห็นชอบกับร่างระเบียบสภาผู้แทนราษฎรว่าด้วยการแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิเป็นที่ปรึกษา ผู้ชำนาญการ นักวิชาการ และเลขานุการประจำคณะกรรมการสามัญประจำสภาผู้แทนราษฎร

การประชุมร่วมกัน ๆ ให้ความเห็นชอบร่างระเบียบ ๆ	การประชุมคณะกรรมการสามัญ
1. องค์ประชุม (ไม่ได้กำหนด)	1. องค์ประชุม (ข้อบังคับการประชุมสภา ๆ กำหนดไว้)
2. การอภิปราย (ไม่ได้กำหนด)	2. การอภิปราย (ข้อบังคับการประชุมสภา ๆ กำหนดไว้)
3. การลงมติ (ไม่ได้กำหนด)	3. การลงมติ (ข้อบังคับการประชุมสภา ๆ กำหนดไว้)

⁹ เรื่องเดียวกัน ข้อ 84.



บทที่ 5

บทสรุปและข้อเสนอแนะ

1. สรุป

จากที่ได้ทำการศึกษาเอกสารวิชาการกรณีศึกษาส่วนบุคคล เรื่อง การปรับปรุงงานระเบียบสภาผู้แทนราษฎรว่าด้วยการตั้งผู้ทรงคุณวุฒิเป็นที่ปรึกษา ผู้ชำนาญการ นักวิชาการ และเลขานุการประจำคณะกรรมาธิการสามัญประจำสภาผู้แทนราษฎรศึกษาเฉพาะกรณี : งานประชุม พบว่ากระบวนการประชุมร่วมกันของประธานสภาผู้แทนราษฎรและประธานคณะกรรมาธิการสามัญของสภาผู้แทนราษฎรทุกคณะ เพื่อให้ความเห็นชอบร่างระเบียบสภาผู้แทนราษฎรดังกล่าวแล้ว ไม่มีหลักเกณฑ์และวิธีการประชุม ซึ่งกำหนดไว้ในข้อบังคับการประชุมสภาผู้แทนราษฎร จึงทำให้เกิดปัญหาต่าง ๆ ดังนี้

(1) ปัญหาก่อนการประชุม

1.1 ปัญหาองค์ประชุมต้องมีจำนวนเท่าใด เนื่องจากข้อบังคับการประชุมสภาผู้แทนราษฎรไม่ได้กำหนดให้นำหลักเกณฑ์และวิธีการประชุมสภามาใช้บังคับกับการประชุมผู้ศึกษาประสบปัญหาอุปสรรคในการเขียนขึ้นตอนการประชุมและสรุปผลการประชุม เพราะต้องระบุว่าต้องมีองค์ประชุมหรือไม่ แม้ว่าในปัจจุบันผู้ศึกษาได้เสนอให้ตั้งที่ประชุมร่วมกันของประธานสภาผู้แทนราษฎรและประธานคณะกรรมาธิการสามัญของสภาผู้แทนราษฎรทุกคณะในรูปแบบคณะกรรมการการประชุมร่วมกันของประธานสภาผู้แทนราษฎรและประธานคณะกรรมาธิการสามัญของสภาผู้แทนราษฎรทุกคณะแล้วก็ตาม แต่เป็นเพียงการแก้ไขปัญหาองค์ประชุมชั่วคราวเท่านั้น หากมีสภาผู้แทนราษฎรชุดใหม่ก็ต้องแต่งตั้งประธานคณะกรรมาธิการสามัญเป็นคณะกรรมการชุดใหม่อีก ดังนั้นจึงควรกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการของที่ประชุมร่วมกันของประธานสภาผู้แทนราษฎรและประธานคณะกรรมาธิการสามัญของสภาผู้แทนราษฎรทุกคณะ ไว้ในข้อบังคับการประชุมสภาผู้แทนราษฎร

(2) ปัญหาระหว่างการประชุม

2.1 ปัญหาเสนอข้อมูลในการประชุมเพื่อพิจารณาเกี่ยวกับการกำหนดค่าตอบแทนของตำแหน่งที่ปรึกษา ผู้ชำนาญการ นักวิชาการ และเลขานุการ ซึ่งขอต้องอนุมัติวงเงินกับกรมบัญชีกลางกำหนดค่าตอบแทนที่กำหนดไว้ในร่างระเบียบสภาผู้แทนราษฎรดังกล่าว ถ้าหากกำหนดไว้ในข้อบังคับการประชุมสภาผู้แทนราษฎรให้อธิบดีกรมบัญชีกลางหรือผู้แทนเข้าร่วม

พิจารณาเพื่อพิจารณาอนุมัติวงเงินค่าตอบแทนดังกล่าวก็จะทำให้ลดกระบวนการพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างระเบียบสภาผู้แทนราษฎรดังกล่าว เป็นไปโดยรวดเร็ว

(3) ปัญหาหลังการประชุม

3.1 ปัญหามติที่ประชุมเพื่อให้ความเห็นชอบร่างระเบียบสภาผู้แทนราษฎรดังกล่าวต้องมีจำนวนเท่าใด เนื่องจากข้อบังคับการประชุมสภาผู้แทนราษฎรไม่ได้กำหนดให้นำหลักเกณฑ์และวิธีการประชุมสภามาใช้บังคับกับการประชุม ดังนั้น ถ้าหากกำหนดคะแนนเสียงเท่าใดถือเป็นมติไว้ในข้อบังคับการประชุมสภาผู้แทนราษฎร จะทำให้ร่างระเบียบสภาผู้แทนราษฎรดังกล่าวได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมร่วมกันของประธานสภาผู้แทนราษฎรและประธานคณะกรรมการธิการสามัญของสภาผู้แทนราษฎรทุกคณะแล้วมีผลใช้บังคับในทันทีที่ประธานสภาผู้แทนราษฎรลงนามในระเบียบสภาผู้แทนราษฎรดังกล่าวแล้ว

ผู้ศึกษาในฐานะนิติกร ได้หยิบยกปัญหาดังกล่าวขึ้นมาเพราะว่าเป็นปัญหาในงานที่รับผิดชอบ เช่น ขั้นตอนการประชุม การสรุปผลการประชุม บันทึกการประชุม ต้องระบุจำนวนประธานคณะกรรมการธิการสามัญผู้เข้าร่วมการประชุม ประกอบกับต้องทำความเข้าใจแจ้งกับกรมบัญชีกลางหลังจากที่ประชุมมีมติให้ความเห็นชอบแล้ว ดังนั้นผู้ศึกษาเห็นว่าปัญหาต่าง ๆ ที่ได้กล่าวเบื้องต้นต้องได้รับการแก้ไข ทั้งนี้เพื่อใช้เป็นข้อมูลให้สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรสามารถนำไปใช้เป็นประโยชน์ในการขอร่างข้อบังคับการประชุมสภาผู้แทนราษฎรชุดใหม่ และเป็นแนวทางการปรับปรุงงานการประชุมร่วมกันของประธานสภาผู้แทนราษฎรและประธานคณะกรรมการธิการสามัญของสภาผู้แทนราษฎรทุกคณะต่อไป

2. ข้อเสนอแนะ

2.1 ข้อเสนอแนะด้านนโยบาย

เมื่อได้ทราบสภาพปัญหาและอุปสรรคในกระบวนการประชุมร่วมกันของประธานสภาผู้แทนราษฎรและประธานคณะกรรมการธิการสามัญของสภาผู้แทนราษฎรทุกคณะแล้ว ผู้ศึกษาขอเสนอแนวทางการแก้ไขปัญหาในส่วนของการศึกษาเอกสารส่วนบุคคลเรื่อง การปรับปรุงงานระเบียบสภาผู้แทนราษฎรว่าด้วยการตั้งผู้ทรงคุณวุฒิเป็นที่ปรึกษา ผู้ชำนาญการ นักวิชาการ และเลขานุการประจำคณะกรรมการธิการสามัญประจำสภาผู้แทนราษฎรศึกษาเฉพาะกรณี : งานประชุมในส่วนนโยบายได้แก่ การแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับการประชุมสภาผู้แทนราษฎร ดังนี้

ร่างข้อบังคับการประชุมสภาผู้แทนราษฎร

พ.ศ.

.....

หลักการ

ให้มีการปรับปรุงข้อบังคับการประชุมสภาผู้แทนราษฎร

เหตุผล

โดยที่ข้อบังคับการประชุมสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. 2551 เกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการประชุมของที่ประชุมร่วมกันของประธานสภาผู้แทนราษฎรและประธานคณะกรรมการสามัญของสภาผู้แทนราษฎรทุกคณะ เพื่อให้ความเห็นชอบร่างระเบียบสภาผู้แทนราษฎรว่าด้วยการตั้งผู้ทรงคุณวุฒิเป็นที่ปรึกษา ผู้ชำนาญการ นักวิชาการ และเลขานุการคณะกรรมการสามัญประจำสภาผู้แทนราษฎร ไม่ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประชุมในข้อบังคับการประชุมสภาผู้แทนราษฎร เช่น องค์กรประชุม มติที่ประชุม การดำเนินงานก่อนการประชุม การดำเนินงานระหว่างประชุม การดำเนินงานหลังการประชุม เป็นต้น ดังนั้น สมควรปรับปรุงข้อบังคับการประชุมสภาผู้แทนราษฎรให้เหมาะสม

หมวด ..

ที่ประชุมร่วมกันของประธานสภาผู้แทนราษฎรและประธานคณะกรรมการสามัญของสภาผู้แทนราษฎรทุกคณะ

ข้อ 87/1 การประชุมร่วมกันของประธานสภาผู้แทนราษฎรและประธานคณะกรรมการสามัญของสภาผู้แทนราษฎรทุกคณะ เพื่อให้ความเห็นชอบร่างระเบียบสภาผู้แทนราษฎรตามข้อ 87 ให้ประธานสภาผู้แทนราษฎรดำเนินการนัดประชุม



ข้อ 87/2 ในการการประชุมร่วมกันของประธานสภาผู้แทนราษฎรและประธานคณะกรรมการสามัญของสภาผู้แทนราษฎรทุกคณะ ต้องประธานคณะกรรมการสามัญมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของประธานคณะกรรมการสามัญทั้งหมดเท่าที่อยู่ จึงเป็นองค์ประชุม

ในกรณีตามวรรคหนึ่ง ถ้าไม่มีประธานคณะกรรมการสามัญหรือไม่อยู่หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้รองประธานคณะกรรมการสามัญปฏิบัติหน้าที่แทน และถ้ารองประธานคณะกรรมการสามัญ ไม่อยู่หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้คณะกรรมการสามัญคณะนั้นเลือกกรรมการมาทำหน้าที่แทนประธานคณะกรรมการสามัญได้

ข้อ 87/3 การพิจารณาให้ความเห็นร่างระเบียบสภาผู้แทนราษฎรตามข้อ 87/1 ให้เชิญอธิบดีกรมบัญชีกลางร่วมพิจารณาด้วย ทั้งให้ส่งหนังสือนัดประชุมพร้อมกับร่างระเบียบสภาผู้แทนราษฎรให้ไม่น้อยกว่าเจ็ดวันก่อนวันประชุม

ในการพิจารณาอภิปรายร่างระเบียบสภาผู้แทนราษฎรตามข้อ 87/1 ให้เรียงลำดับเป็นรายข้อ โดยเป็นการอภิปรายสลับกันระหว่างประธานคณะกรรมการสามัญฝ่ายที่เห็นด้วยกับประธานคณะกรรมการสามัญฝ่ายที่ไม่เห็นด้วย

เมื่อที่ประชุมร่วมกันของประธานสภาผู้แทนราษฎรและประธานคณะกรรมการสามัญของสภาผู้แทนราษฎรทุกคณะ มีมติให้ความเห็นชอบร่างระเบียบสภาผู้แทนราษฎรตามข้อ 87 แล้ว ให้แจ้งกรมบัญชีกลางเพื่อทราบถือปฏิบัติต่อไป

ข้อ 87/4 ในกรณีการออกเสียงลงคะแนนให้ความเห็นชอบร่างระเบียบสภาผู้แทนราษฎรตามข้อ 87/1 ต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนประธานคณะกรรมการสามัญทั้งหมดเท่าที่มีอยู่

ข้อ 87/5 เมื่อประชุมร่วมกันของประธานสภาผู้แทนราษฎรและประธานคณะกรรมการสามัญของสภาผู้แทนราษฎรทุกคณะ ให้ความเห็นชอบร่างระเบียบสภาผู้แทนราษฎรตามข้อ 87/4 แล้ว ให้ประธานสภาผู้แทนราษฎรลงนามประกาศใช้บังคับ และแจ้งให้ประธานคณะกรรมการสามัญทุกคณะพร้อมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ

2.2 ข้อเสนอแนะนโยบายการปฏิบัติงาน

ในส่วนนโยบายการปฏิบัติงานดำเนินการแต่งตั้งที่ประชุมร่วมกันของประธานสภาผู้แทนราษฎรและประธานคณะกรรมการสามัญของสภาผู้แทนราษฎรทุกคณะในรูปแบบคณะกรรมการ เพื่อนำหลักเกณฑ์และวิธีการประชุมมาใช้บังคับ โดยอนุโลม จนกว่าจะได้มีการแก้ไขเพิ่มข้อบังคับการประชุมสภาผู้แทนราษฎรดังกล่าว

ภาคผนวก

(กรฐท)

คำสั่งสภาผู้แทนราษฎร ที่ ๔๑ / ๒๕๕๑

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการการประชุมร่วมกันของประธานสภาผู้แทนราษฎร
และประธานคณะกรรมการสามัญของสภาผู้แทนราษฎรทุกคณะ

.....

อาศัยอำนาจตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๕๐ พระราชบัญญัติ
สถาบันพระปกเกล้า พ.ศ. ๒๕๔๑ และข้อบังคับการประชุมสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. ๒๕๕๑

ประธานสภาผู้แทนราษฎรจึงแต่งตั้งคณะกรรมการการประชุมร่วมกันของประธานสภา
ผู้แทนราษฎรและประธานคณะกรรมการสามัญของสภาผู้แทนราษฎรทุกคณะ ประกอบด้วย

- | | |
|---|------------------|
| ๑. ประธานสภาผู้แทนราษฎร | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองประธานสภาผู้แทนราษฎร คนที่หนึ่ง | รองประธานกรรมการ |
| ๓. รองประธานสภาผู้แทนราษฎร คนที่สอง | รองประธานกรรมการ |
| ๔. ประธานคณะกรรมการการกฎหมาย
การยุติธรรมและสิทธิมนุษยชน | กรรมการ |
| ๕. ประธานคณะกรรมการกิจการสภาผู้แทนราษฎร | กรรมการ |
| ๖. ประธานคณะกรรมการกิจการองค์กรตามรัฐธรรมนูญ
รัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน และกองทุน | กรรมการ |
| ๗. ประธานคณะกรรมการกิจการชายแดนไทย | กรรมการ |
| ๘. ประธานคณะกรรมการกิจการเด็ก
เยาวชน สตรี ผู้สูงอายุและผู้พิการ | กรรมการ |
| ๙. ประธานคณะกรรมการแก้ไขปัญหาหนี้สินแห่งชาติ | กรรมการ |
| ๑๐. ประธานคณะกรรมการการเกษตรและสหกรณ์ | กรรมการ |
| ๑๑. ประธานคณะกรรมการการคมนาคม | กรรมการ |

หลักสูตร "การพัฒนามักบริหารระดับสูง" รุ่นที่ 5
ระหว่างวันที่ 25 พฤษภาคม - 28 กันยายน 2553



เนื้อหาสาระทั้งหมด ที่ปรากฏในเอกสารรายงานนี้
จัดทำเพื่อการศึกษาระยะต้นและเรียนรู้ตามหลักสูตรเท่านั้น
มิอาจนำไปเป็นเหตุแห่งการฟ้องร้องใด ๆ ทั้งสิ้น

Legislative Institutional Repository of Thailand

๑๒. ประธานคณะกรรมการความมั่นคงแห่งรัฐ	กรรมการ
๑๓. ประธานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค	กรรมการ
๑๔. ประธานคณะกรรมการการเงิน การคลัง กรรมการ การธนาคารและสถาบันการเงิน	กรรมการ
๑๕. ประธานคณะกรรมการต่างประเทศ	กรรมการ
๑๖. ประธานคณะกรรมการตำรวจ	กรรมการ
๑๗. ประธานคณะกรรมการติดตามการบริหารงบประมาณ	กรรมการ
๑๘. ประธานคณะกรรมการทหาร	กรรมการ
๑๙. ประธานคณะกรรมการท่องเที่ยวและกีฬา	กรรมการ
๒๐. ประธานคณะกรรมการที่ดิน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	กรรมการ
๒๑. ประธานคณะกรรมการปกครอง	กรรมการ
๒๒. ประธานคณะกรรมการปกครองส่วนท้องถิ่น	
๒๓. ประธานคณะกรรมการป้องกันปราบปรามการฟอกเงิน และยาเสพติด	กรรมการ
๒๔. ประธานคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาผลกระทบจาก ภัยธรรมชาติและสาธารณภัย	กรรมการ
๒๕. ประธานคณะกรรมการป้องกัน และปราบปรามการทุจริตประพฤติมิชอบ	กรรมการ
๒๖. ประธานคณะกรรมการพลังงาน	กรรมการ
๒๗. ประธานคณะกรรมการพัฒนาการเมือง การสื่อสารมวลชน และการมีส่วนร่วมของประชาชน	กรรมการ
๒๘. ประธานคณะกรรมการพัฒนาเศรษฐกิจ	กรรมการ
๒๙. ประธานคณะกรรมการพาณิชย์และทรัพย์สินทางปัญญา	กรรมการ
๓๐. ประธานคณะกรรมการแรงงาน	กรรมการ
๓๑. ประธานคณะกรรมการการวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	กรรมการ
๓๒. ประธานคณะกรรมการส่งเสริมราคาผลิตผลเกษตรกรรม	กรรมการ
๓๓. ประธานคณะกรรมการศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม	กรรมการ
๓๔. ประธานคณะกรรมการการศึกษา	กรรมการ
๓๕. ประธานคณะกรรมการสวัสดิการสังคม	กรรมการ
๓๖. ประธานคณะกรรมการการสาธารณสุข	กรรมการ



๓๗. ประธานคณะกรรมการการสื่อสารและโทรคมนาคม	กรรมการ
๓๘. ประธานคณะกรรมการการอุตสาหกรรม	กรรมการ
๓๙. เลขานุการสภาผู้แทนราษฎร	กรรมการและ เลขานุการ
๔๐. ผู้อำนวยการสำนักงานประธานสภาผู้แทนราษฎร	กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ
๔๑. ผู้อำนวยการกลุ่มงานการประชุมประธานสภาผู้แทนราษฎร และประธานกรรมการสามัญของสภาผู้แทนราษฎร	กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) วินิจฉัยในกรณีสงสัยว่าร่างพระราชบัญญัติใดเป็นร่างพระราชบัญญัติเกี่ยวกับทางการเงินที่จะต้องมีคำรับรองของนายกรัฐมนตรีหรือไม่

(๒) พิจารณาเลือกประธานคณะกรรมการสามัญไปดำรงตำแหน่งกรรมการสภาสถาบันพระปกเกล้า

(๓) ให้ความเห็นชอบร่างระเบียบสภาผู้แทนราษฎรว่าด้วยการตั้งผู้ทรงคุณวุฒิเป็นที่ปรึกษา ผู้ชำนาญการ นักวิชาการและเลขานุการประจำคณะกรรมการสามัญประจำสภาผู้แทนราษฎร

(๔) พิจารณาเรื่องอื่น ๆ ตามที่ประธานสภาผู้แทนราษฎรมอบหมาย

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๑

(นายชัย ชิดชอบ)

ประธานสภาผู้แทนราษฎร



ร่างระเบียบสภาผู้แทนราษฎร
ว่าด้วยการตั้งผู้ทรงคุณวุฒิเป็นที่ปรึกษา ผู้ชำนาญการ นักวิชาการ
และเลขานุการประจำคณะกรรมการสามัญประจำสภาผู้แทนราษฎร
พ.ศ.

อาศัยอำนาจตามข้อบังคับการประชุมสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. ๒๕๕๑ ข้อ ๘๗ ประธานสภาผู้แทนราษฎร ด้วยความเห็นชอบของที่ประชุมร่วมกันของประธานคณะกรรมการสามัญจึงออกระเบียบสภาผู้แทนราษฎรว่าด้วยการตั้งผู้ทรงคุณวุฒิเป็นที่ปรึกษา ผู้ชำนาญการ นักวิชาการ และเลขานุการประจำคณะกรรมการสามัญประจำสภาผู้แทนราษฎร ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสภาผู้แทนราษฎรว่าด้วยการตั้งผู้ทรงคุณวุฒิเป็นที่ปรึกษา ผู้ชำนาญการ นักวิชาการ และเลขานุการประจำคณะกรรมการสามัญประจำสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. ๒๕๕๑”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“ที่ปรึกษา” หมายความว่า ที่ปรึกษาประจำคณะกรรมการ

“ผู้ชำนาญการ” หมายความว่า ผู้ชำนาญการประจำคณะกรรมการ

“นักวิชาการ” หมายความว่า นักวิชาการประจำคณะกรรมการ

“เลขานุการ” หมายความว่า เลขานุการประจำคณะกรรมการ

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการสามัญประจำสภาผู้แทนราษฎร

“ประธานคณะกรรมการ” หมายความว่า ประธานคณะกรรมการสามัญประจำสภาผู้แทนราษฎร

ข้อ ๔ คณะกรรมการแต่ละคณะอาจตั้งผู้ทรงคุณวุฒิเป็นที่ปรึกษา ผู้ชำนาญการ นักวิชาการ และเลขานุการ ตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่งหรือทุกตำแหน่งก็ได้ โดยให้คำนึงถึงค่าตอบแทนของแต่ละตำแหน่งที่จะได้รับตามข้อ ๑๕ ซึ่งเมื่อรวมค่าตอบแทน แต่ละคนที่คณะกรรมการเสนอตั้งแล้ว ต้องไม่เกินเดือนละหนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน หรือ ไม่เกินปีละหนึ่งล้านแปดแสนบาทถ้วน

ข้อ ๕ ที่ปรึกษา ผู้ชำนาญการ นักวิชาการ และเลขานุการ ต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

(๑) มีสัญชาติไทย

- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่ายี่สิบปีบริบูรณ์
- (๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยตามรัฐธรรมนูญด้วยความบริสุทธิ์ใจ
- (๔) ไม่เป็นผู้มีกษัตริย์พลภพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ
- (๕) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี
- (๖) ไม่เป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว
- (๗) ไม่เป็นข้าราชการรัฐสภาสามัญ พนักงาน ลูกจ้าง ที่ได้รับค่าตอบแทนเป็นรายเดือนจากส่วนราชการสังกัดรัฐสภา
- (๘) ไม่เป็นที่ปรึกษา ที่ปรึกษากิตติมศักดิ์ ผู้ชำนาญการ นักวิชาการ หรือเลขานุการ ใน คณะกรรมาธิการคณะอื่น
- (๙) ไม่เป็นผู้เชี่ยวชาญ หรือผู้ช่วยดำเนินงานของสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรและสมาชิกวุฒิสภา
- (๑๐) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งใด ต่อไปนี้
- (ก) นายกเทศมนตรี
 - (ข) รองนายกเทศมนตรี
 - (ค) ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี
 - (ง) เลขานุการนายกเทศมนตรี
 - (จ) นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัด
 - (ฉ) รองนายกองค้การบริหารส่วนจังหวัด
 - (ช) ที่ปรึกษานายกองค้การบริหารส่วนจังหวัด
 - (ซ) เลขานุการนายกองค้การบริหารส่วนจังหวัด
 - (ฌ) นายกองค้การบริหารส่วนตำบล
 - (ญ) รองนายกองค้การบริหารส่วนตำบล
 - (ฎ) เลขานุการนายกองค้การบริหารส่วนตำบล
 - (ฏ) ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร
 - (ฐ) ข้าราชการการเมืองในสังกัดกรุงเทพมหานคร

ข้อ ๖ ที่ปรึกษาและผู้ชำนาญการจะต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้

- (๑) สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท หรือปริญญาเอก และเคยศึกษาหรือมีประสบการณ์เกี่ยวกับงานที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมาธิการนั้นพอสมควร หรือ



(๒) มีคุณสมบัติพิเศษ ตามที่คณะกรรมการการประสงค์ตามลักษณะของคณะกรรมการแต่ละ คณะ และเคยศึกษาหรือมีประสบการณ์เกี่ยวกับงานที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการนั้น เป็นอย่างดี

ข้อ ๗ นักวิชาการจะต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้

(๑) สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโท และเคยศึกษาวิชาที่เกี่ยวกับงานที่อยู่ในอำนาจ หน้าที่ของคณะกรรมการนั้น หรือ

(๒) สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี และมีประสบการณ์เกี่ยวกับงานที่เป็นประโยชน์ต่อคณะกรรมการ ไม่น้อยกว่าหนึ่งปี หรือเคยศึกษาวิจัย และมีผลงานทางวิชาการที่เป็นประโยชน์ต่องานของ คณะกรรมการ

ข้อ ๘ เลขานุการจะต้องมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้

(๑) สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือ

(๒) สำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า และมีความรู้ ความสามารถในการทำงานด้าน เลขานุการ และธุรการของคณะกรรมการเป็นอย่างดี เช่น จดบันทึกการประชุม สามารถพิมพ์ติด ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ รวบรวมจัดระบบเอกสารของทางราชการได้เป็นอย่างดี เป็นต้น

ข้อ ๙ ที่ปรึกษา มีหน้าที่และความรับผิดชอบในการให้คำปรึกษา แนะนำ แสดงความคิดเห็นต่อ คณะกรรมการ

ข้อ ๑๐ ผู้ชำนาญการ มีหน้าที่และความรับผิดชอบในการปฏิบัติงานทางวิชาการของคณะกรรมการ ดังต่อไปนี้

(๑) ทำงานทางวิชาการที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการคณะนั้น ๆ ตามที่คณะกรรมการ หรือประธานคณะกรรมการมอบหมาย เช่น จัดทำรายงาน ความเห็น สรุปประเด็น เป็นต้น

(๒) ริเริ่ม เสนอแนะ และให้คำปรึกษาทางวิชาการในเรื่องต่าง ๆ ที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของ คณะกรรมการคณะนั้น ๆ

(๓) ประสานงานทางวิชาการกับคณะกรรมการคณะต่าง ๆ

ข้อ ๑๑ นักวิชาการ และเลขานุการมีหน้าที่ความรับผิดชอบตามที่คณะกรรมการมอบหมาย

ข้อ ๑๒ ให้ประธานคณะกรรมการแต่ละคณะพิจารณาผู้มีคุณสมบัติ ตามข้อ ๕ ประกอบกับ ข้อ ๖ ข้อ ๗ หรือข้อ ๘ แล้วแต่ละกรณี เพื่อดังเป็นที่ปรึกษา ผู้ชำนาญการ นักวิชาการ หรือเลขานุการ โดยแจ้งให้คณะกรรมการทราบและให้ประธานคณะกรรมการแจ้งรายชื่อบุคคลดังกล่าวตามแบบที่กำหนดต่อสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

ข้อ ๑๓ ให้ผู้ที่ถูกเสนอชื่อเป็นที่ปรึกษา ผู้ชำนาญการ นักวิชาการ หรือเลขานุการตามข้อ ๑๒ ซึ่งจะได้รับค่าตอบแทนเป็นรายเดือนตามข้อ ๑๕(๑) และ (๒) ยื่นใบรายงานตัวตามแบบที่กำหนดพร้อมด้วยหลักฐานต่อสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ดังต่อไปนี้

(๑) สำเนาทะเบียนบ้าน หรือสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนอย่างใดอย่างหนึ่ง ถ้ามีการเปลี่ยนชื่อหรือนามสกุลให้นำหลักฐานการเปลี่ยนชื่อหรือนามสกุลมาแสดงด้วย

(๒) หลักฐานแสดงคุณวุฒิและหรือประสบการณ์ตามข้อ ๖ ข้อ ๗ หรือข้อ ๘

(๓) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกหรือแว่นตาสีดำขนาด ๓x๔ เซนติเมตร ซึ่งถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๔ รูป

(๔) ใบรับรองแพทย์ซึ่งมีอายุไม่เกิน ๖ เดือนในกรณีผู้ที่ถูกเสนอชื่อเป็นที่ปรึกษา ผู้ชำนาญการ นักวิชาการ หรือเลขานุการเป็นข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานรัฐวิสาหกิจ หรือเจ้าหน้าที่อื่นของรัฐ ต้องมีหนังสือยินยอมจากส่วนราชการ องค์กรส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานของรัฐที่ผู้นั้นสังกัด แล้วแต่กรณี

ข้อ ๑๔ ให้สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ตรวจสอบคุณสมบัติจากหลักฐาน ตามข้อ ๑๓ ของผู้ถูกเสนอชื่อทุกราย เมื่อเห็นว่าถูกต้องสมบูรณ์ตามคุณสมบัติที่กำหนดไว้ในข้อ ๕ ประกอบกับข้อ ๖ ข้อ ๗ หรือข้อ ๘ แล้วแต่กรณี ก็ให้มีคำสั่งตั้งผู้นั้นเป็นที่ปรึกษา ผู้ชำนาญการ นักวิชาการ หรือเลขานุการตามที่เสนอ และประกาศคำสั่งให้ทราบทั่วกัน การออกคำสั่งแต่งตั้งที่ปรึกษา ผู้ชำนาญการ นักวิชาการ หรือเลขานุการ จะให้มีผลใช้บังคับย้อนหลังไปถึงวันก่อนที่คณะกรรมการมีมติไม่ได้ เว้นแต่เป็นการแต่งตั้งตาม ข้อ ๑๖ วรรคสอง

ข้อ ๑๕ ที่ปรึกษา ผู้ชำนาญการ นักวิชาการ และเลขานุการ ให้ได้รับค่าตอบแทนตามอัตราดังต่อไปนี้

(๑) ที่ปรึกษา ผู้ชำนาญการ นักวิชาการ และเลขานุการ ซึ่งมีได้เป็นข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานรัฐวิสาหกิจ หรือเจ้าหน้าที่อื่นของรัฐ แต่ละคนให้ได้รับค่าตอบแทนเป็นรายเดือนตามอัตราดังต่อไปนี้

- (ก) ที่ปรึกษา เดือนละ ๑๐,๕๐๐ บาท
- (ข) ผู้อำนวยการ เดือนละ ๘,๕๐๐ บาท
- (ค) นักวิชาการ เดือนละ ๘,๕๐๐ บาท
- (ง) เลขานุการ เดือนละ ๖,๕๐๐ บาท

(๒) ที่ปรึกษา ผู้อำนวยการ นักวิชาการ และเลขานุการ ซึ่งเป็นข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานรัฐวิสาหกิจ หรือเจ้าหน้าที่อื่นของรัฐ แต่ละคนให้ได้รับค่าตอบแทนเป็นรายเดือนตามอัตรา ดังต่อไปนี้

- (ก) ที่ปรึกษา เดือนละ ๘,๗๐๐ บาท
- (ข) ผู้อำนวยการ เดือนละ ๗,๘๔๐ บาท
- (ค) นักวิชาการ เดือนละ ๗,๑๐๐ บาท
- (ง) เลขานุการ เดือนละ ๕,๗๖๐ บาท

(๓) ผู้อำนวยการ ซึ่งคณะกรรมการติดตั้งนอกเหนือจาก (๑) และ (๒) เพื่อมาให้ข้อมูล หรือแสดงความคิดเห็นต่อคณะกรรมการในเรื่องใด ให้แต่ละคนได้รับค่าตอบแทนในอัตราเท่ากับเบี้ยประชุมกรรมการต่อการประชุมแต่ละครั้ง และให้พ้นจากตำแหน่งเมื่อการพิจารณาของคณะกรรมการในเรื่องนั้นเสร็จสิ้นลง

ข้อ ๑๖ ที่ปรึกษา ผู้อำนวยการ นักวิชาการ และเลขานุการ พ้นจากหน้าที่ก่อนถึงวันสิ้นปีงบประมาณ เมื่อ

(๑) ตาย

(๒) ลาออก

(๓) ถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

(๔) ขาดคุณสมบัติตามข้อ ๕ ข้อ ๖ ข้อ ๗ หรือข้อ ๘ แล้วแต่กรณี

(๕) คณะกรรมการมีมติให้ออก

(๖) มีการตั้งคณะกรรมการใหม่แทนคณะเดิม

(๗) อายุของสภาผู้แทนราษฎรสิ้นสุดลงหรือมีการยุบสภาผู้แทนราษฎร

ในกรณีที่ที่ปรึกษา ผู้อำนวยการ นักวิชาการ หรือเลขานุการ พ้นจากหน้าที่เมื่อสิ้นปีงบประมาณ คณะกรรมการอาจยื่นยันให้มีการแต่งตั้งที่ปรึกษา ผู้อำนวยการ นักวิชาการ หรือเลขานุการคนเดิมก็ได้ โดยให้มีผลตั้งแต่วันเริ่มปีงบประมาณใหม่เป็นต้นไป และให้นำข้อ ๑๔ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ ๑๗ คณะกรรมาธิการแต่ละคณะอาจตั้งผู้ทรงคุณวุฒิเป็นที่ปรึกษาภาคติมศักดิ์ประจำคณะกรรมาธิการที่ไม่มีค่าตอบแทนได้ไม่เกินยี่สิบเอ็ดคน

ให้นำความในข้อ ๕ ข้อ ๖ ข้อ ๘ และข้อ ๑๗ มาใช้บังคับกับที่ปรึกษาตามวรรคหนึ่งด้วย โดยอนุโลมที่ปรึกษาตามวรรคหนึ่งพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

(๑) ตาย

(๒) ลาออก

(๓) ถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๔) ขาดคุณสมบัติตามข้อ ๔ หรือข้อ ๕ แล้วแต่กรณี

(๕) คณะกรรมาธิการมีมติให้ออก

(๖) มีการตั้งคณะกรรมาธิการใหม่แทนคณะเดิม

(๗) อายุของสภาผู้แทนราษฎรสิ้นสุดลง หรือมีการยุบสภาผู้แทนราษฎร

ข้อ ๑๘ ให้เลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรปฏิบัติกรให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ข้อ ๑๙ ให้ประธานสภาผู้แทนราษฎรรักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้

ข้อ ๒๐ ให้ผู้เชี่ยวชาญ หรือผู้ช่วยดำเนินงานของสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรและสมาชิกวุฒิสภาที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นที่ปรึกษา ผู้ชำนาญการ นักวิชาการ เลขานุการ ก่อนประกาศใช้ระเบียบนี้ คงดำรงตำแหน่งต่อไปจนกว่าจะพ้นจากหน้าที่

ประกาศ ณ วันที่.. เดือน.....พ.ศ.

(ลงชื่อ)

(นายชัย ชิดชอบ)

ประธานสภาผู้แทนราษฎร

ที่ กค ๐๔๐๖/๐๘๒๒๓

(ครุฑ)

ถึง สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

ตามหนังสือสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ที่ สผ ๐๐๐๕/๑๒๑๒ ลงวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๑ ขออนุมัติเบิกจ่ายค่าตอบแทนที่ปรึกษา ผู้ชำนาญการ นักวิชาการ และ เลขานุการประจำคณะกรรมการสามัญประจำสภาผู้แทนราษฎร และตำแหน่งผู้ทรงคุณวุฒิ นั้น กรมบัญชีกลางพิจารณาแล้ว เพื่อให้การพิจารณาในเรื่องดังกล่าวมีข้อมูลครบถ้วน จึงขอ ทราบรายละเอียดเพิ่มเติม เพื่อประกอบการพิจารณา ดังนี้

๑. การปรับอัตราค่าตอบแทนเป็นรายเดือนให้แก่ที่ปรึกษา ผู้ชำนาญการ นักวิชาการ และ เลขานุการ ทั้งที่มีได้เป็นและเป็นข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานรัฐวิสาหกิจ หรือ เจ้าหน้าที่อื่นของรัฐ มีหลักเกณฑ์การคำนวณ เพื่อปรับอัตราค่าตอบแทนในแต่ละตำแหน่งอย่างไร

๒. ผู้ชำนาญการ ซึ่งคณะกรรมการแต่งตั้งนอกเหนือจากผู้ได้รับค่าตอบแทนเป็นราย เดือน เพื่อให้ข้อมูลหรือแสดงความคิดเห็นต่อคณะกรรมการเป็นผู้มีคุณสมบัติอย่างไร และเบี่ยง ประชุมกรรมการต่อการประชุมแต่ละครั้งมีอัตราเท่าใด และเป็นการเบิกจ่ายเบี่ยงประชุมตาม กฎหมายใด

๓. การจ่ายค่าตอบแทนสำหรับผู้ชำนาญการตามข้อ ๒ จะจ่ายทุกครั้งที่มีการประชุมหรือไม่ และคณะกรรมการมีการประชุมประมาณกี่ครั้งในแต่ละเรื่อง

จึงเรียนมาเพื่อ โปรดแจ้งรายละเอียดเพิ่มเติม พร้อมเอกสารประกอบ (ถ้ามี) ให้ กรมบัญชีกลางทราบภายในวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๕๒ ด้วย

กรมบัญชีกลาง

๒๘ เมษายน ๒๕๕๒

สำนักกฎหมาย

กลุ่มงานอนุมัติพิเศษ

โทร. ๐ ๒๒๖๓ ๕๐๒๔ ต่อ ๔๔๖๕

โทรสาร ๐ ๒๒๖๓ ๕๕๔๓

หลักสูตร "การพัฒนาระดับสูง" รุ่นที่ 5
ระหว่างวันที่ 25 พฤษภาคม - 28 กันยายน 2553



เนื้อหาสาระทั้งหมด ที่ปรากฏในเอกสารของงานนี้
จัดขึ้นเพื่อการศึกษาและเรียนรู้ตามหลักสุตรเท่านั้น
มิอาจนำไปเป็นเหตุแห่งการฟ้องร้องใด ๆ ทั้งสิ้น

Legislative Institutional Repository of Thailand

คำชี้แจงกรมบัญชีกลาง

ตามที่กรมบัญชีกลางได้มีหนังสือประทับที่ กค ๐๔๐๖.๖/๐๘๒๒๓ ขอข้อมูลประกอบการพิจารณาอนุมัติจ่ายค่าตอบแทนที่ปรึกษา ผู้ชำนาญการ นักวิชาการ และเลขานุการประจำคณะกรรมการสามัญประจำสภาผู้แทนราษฎร ดังนี้

๑. การปรับค่าตอบแทนเป็นรายเดือนให้แก่ที่ปรึกษา ผู้ชำนาญการ นักวิชาการ และเลขานุการ ทั้งที่มีได้เป็นและเป็นข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานรัฐวิสาหกิจ หรือเจ้าหน้าที่อื่นของรัฐมีหลักการคำนวณ เพื่อปรับอัตราค่าตอบแทนในแต่ละตำแหน่งอย่างไร

สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรขอชี้แจงว่าได้นำหนังสือกระทรวงการคลัง ค่วนที่สุดที่ กค ๐๕๒๖.๗/๑๕๖๖๗ ลงวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๕๔ มาเป็นหลักในการคำนวณ เพื่อปรับอัตราค่าตอบแทน ดังนี้

๑.๑ ค่าตอบแทนที่ปรึกษา ผู้ชำนาญการ นักวิชาการ และเลขานุการ ที่เป็นข้าราชการได้นำพระราชกฤษฎีกาการปรับอัตราเงินเดือนของข้าราชการ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๐ ตามบัญชีอัตราเงินเดือนข้าราชการเป็นหลักในการคำนวณ เพื่อปรับอัตราค่าตอบแทนในแต่ละตำแหน่ง โดยนำบัญชีอัตราเงินเดือนของข้าราชการที่ได้รับการแต่งตั้งบรรจุครั้งแรกในแต่ละระดับ ดังนี้

๑.๑.๑ ตำแหน่งที่ปรึกษาได้รับค่าตอบแทนเทียบเท่าข้าราชการระดับ ๔

๑.๑.๒ ตำแหน่งผู้ชำนาญการได้รับค่าตอบแทนเทียบเท่าข้าราชการระดับ ๓

๑.๑.๓ ตำแหน่งนักวิชาการได้รับค่าตอบแทนเทียบเท่าข้าราชการระดับ ๒

๑.๑.๔ ตำแหน่งเลขานุการได้รับค่าตอบแทนเทียบเท่าข้าราชการระดับ ๑

๑.๒ ค่าตอบแทนที่ปรึกษา ผู้ชำนาญการ นักวิชาการ และเลขานุการ ที่มีได้เป็นข้าราชการใช้หลักการคำนวณ ดังนี้

๑.๒.๑ ตำแหน่งเลขานุการ ได้นำอัตราค่าตอบแทนของเลขานุการที่เป็นข้าราชการซึ่งได้รับค่าตอบแทนในอัตราขั้นต่ำจำนวน ๕,๗๖๐ บาท และเงินค่าครองชีพชั่วคราวของข้าราชการ

จำนวน ๑,๐๐๐ บาท รวมทั้งสิ้นจำนวน ๖,๗๖๐ บาท มาเพื่อเป็นฐานสำหรับคำนวณเป็นค่าตอบแทนของเลขานุการที่มีใช้เป็นข้าราชการ ดังนั้นเพื่อความเหมาะสมจึงปรับลดกำหนดอัตราค่าตอบแทนตำแหน่งเลขานุการในอัตรา ๖,๕๐๐ บาทต่อเดือน

๑.๒.๒ ตำแหน่งที่ปรึกษา ผู้ชำนาญการ นักวิชาการ สักส่วนอัตราค่าตอบแทนที่เพิ่มขึ้นนั้น ได้นำหลักการคำนวณโดยยึดถือตามหนังสือกระทรวงการคลังค่วนที่สุด ที่กค ๐๕๒๖.๗/๑๕๖๖๗ ลงวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๔๔ ซึ่งสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรได้รับอนุมัติให้เบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนดังกล่าวมาเป็นฐานในการคำนวณ ดังนี้

๑.๒.๓ ตำแหน่งนักวิชาการ ได้รับค่าตอบแทนเพิ่มขึ้นในอัตราเดือนละ ๒,๐๐๐ บาท โดยใช้ฐานอัตราค่าตอบแทนเลขานุการระหว่างตำแหน่งนักวิชาการกับตำแหน่งเลขานุการ

๑.๒.๔ ตำแหน่งผู้ชำนาญการ ได้รับค่าตอบแทนเพิ่มขึ้นในอัตราเดือนละ ๑,๐๐๐ บาท โดยใช้ฐานอัตราค่าตอบแทนนักวิชาการระหว่างตำแหน่งผู้ชำนาญการกับตำแหน่งนักวิชาการ

๑.๒.๕ ตำแหน่งที่ปรึกษา ได้รับค่าตอบแทนเพิ่มขึ้นในอัตราเดือนละ ๑,๐๐๐ บาท โดยใช้ฐานอัตราค่าตอบแทนผู้ชำนาญการระหว่างตำแหน่งที่ปรึกษากับตำแหน่งผู้ชำนาญการ

๒. ผู้ชำนาญการ ซึ่งคณะกรรมการจัดการแต่งตั้งนอกเหนือจากผู้ที่ได้รับค่าตอบแทนเป็นรายเดือน เพื่อให้ข้อมูลหรือแสดงความคิดเห็นต่อคณะกรรมการเป็นผู้มีคุณสมบัติอย่างไร และเบี้ยประชุมกรรมการต่อการประชุมแต่ละครั้งมีอัตราเท่าใด และเป็นการเบิกจ่ายเบี้ยประชุมตามกฎหมายใด

สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรขอชี้แจงว่าคุณสมบัติผู้ชำนาญการ ซึ่งคณะกรรมการเชิญมาชี้แจงเฉพาะคราวนั้น ในทางปฏิบัติคณะกรรมการจะเชิญผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านมาให้ข้อมูลประกอบการพิจารณาหรือแสดงความคิดเห็นในเรื่องที่คณะกรรมการกำลังพิจารณาศึกษาอยู่ ทั้งนี้คณะกรรมการจะพิจารณากำหนดเองว่าจะเชิญผู้ใดมาแสดงความคิดเห็นต่อคณะกรรมการในคราวประชุมครั้งนั้น และเบี้ยประชุมกรรมการต่อการประชุมแต่ละครั้งมีอัตราตามที่ได้กำหนดไว้ในพระราชกฤษฎีกาเงินประจำตำแหน่งและ

ประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของสมาชิกวุฒิสภา สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร และกรรมการ (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๔๗ กล่าวคือ กรรมการได้รับค่าตอบแทนเป็นเบี้ยประชุมเป็นรายครั้งที่มาประชุมในอัตราครั้งละหนึ่งพันบาท และการเบิกจ่ายเบี้ยประชุมกรรมการได้ดำเนินการไปตามพระราชกฤษฎีกาเงินประจำตำแหน่งและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของสมาชิกวุฒิสภา สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร และกรรมการ (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๔๗ เช่นเดียวกัน

บรรณานุกรม

หนังสือ

กมล ชูทรัพย์ : เลขานุการ, พระนคร : โรงพิมพ์แพร่การพิมพ์ : 2515

ระวีวรรณ เสวตามร : การประชุมที่มีประสิทธิภาพ, กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์สายใจ : 2530

สมใจ ลักษณะ : การพัฒนาประสิทธิภาพในการทำงาน, กรุงเทพฯ : สถาบันราชภัฏสวนสุนันทา : 2547

เรืองวิทย์ เกษมสุวรรณ : ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับรัฐประศาสนศาสตร์, กรุงเทพฯ : 2549

กฎหมาย

ข้อบังคับการประชุมสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. 2551

ข้อบังคับสถาบันพระปกเกล้าว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเลือกกรรมการสภาสถาบันซึ่งเลือกจากประธานคณะกรรมการสามัญประจำสภาผู้แทนราษฎรและประธานคณะกรรมการสามัญประจำวุฒิสภา พ.ศ. 2541

พระราชบัญญัติสถาบันพระปกเกล้า พ.ศ. 2541

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2550

ประวัติผู้ศึกษา

- ชื่อ ชื่อสกุล : นายวิรัตน์ เนบสูงเนิน
- วัน เดือน ปีเกิด : 19 สิงหาคม 2510
- สถานที่เกิด : จังหวัดนครราชสีมา
- วุฒิการศึกษา : นิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง
: นิติศาสตรมหาบัณฑิตบัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- ตำแหน่งหน้าที่
การงานปัจจุบัน : นิติกร 8 ว. กลุ่มงานการประชุมประธานสภาผู้แทนราษฎร
และประธานกรรมการสามัญของสภาผู้แทนราษฎร
สำนักงานประธานสภาผู้แทนราษฎร สำนักงานเลขาธิการ
สภาผู้แทนราษฎร

