

กฎหมายและระเบียบการคลัง  
(ฉบับเพิ่มเติม)

กรมบัญชีกลาง



**กฎหมายและระเบียบการคลัง**  
**(ฉบับเพิ่มเติม)**

# สารบัญ

1. พระราชกำหนดให้อำนาจกระทรวงการคลังปรับโครงสร้างเงินกู้ต่างประเทศ พ.ศ. 2528	3
2. พระราชกฤษฎีกาเกี่ยวกับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2530	7
3. พระราชกฤษฎีกา ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2529	10
4. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2529	13
5. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2529	15
6. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2529	21
7. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2529	22
8. ระเบียบเงินทุนสำรองค่าใช้จ่ายของส่วนราชการในต่างประเทศ พ.ศ. 2503	27
9. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจ่ายเงินรางวัลเจ้าหน้าที่ พ.ศ. 2529	30
10. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2530	34
11. ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดพิมพ์หนังสือหรือวารสารของส่วนราชการ พ.ศ. 2530	36
12. พระราชกฤษฎีกา กำหนดหลักเกณฑ์การสั่งให้ข้าราชการไปทำการซึ่งให้นับเวลา ระหว่างนั้นเหมือนเต็มเวลาราชการ พ.ศ. 2530	38
13. ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านข้าราชการ พ.ศ. 2530	40
14. ระเบียบการใช้สมุดคู่มือวางฎีกา	53
15. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ (ฉบับที่ 8) พ.ศ. 2531	54
16. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยวิธปฏิบัติเกี่ยวกับเงินชดเชยสินค้าส่งออก (ฉบับที่ 2)	60
17. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการขอรับและการจ่ายบำเหน็จบ้านอายุข้าราชการ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2531	63
18. ระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2531	64
19. ระเบียบการเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลังของส่วนราชการ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2531	68

**\* พระราชกำหนด**  
**ให้อำนาจกระทรวงการคลังปรับโครงสร้างเงินกู้ต่างประเทศ**

**พ.ศ. 2528**

**ภูมิพลอดุลยเดช ป.ร.**  
**ให้ไว้ ณ วันที่ 15 พฤศจิกายน พ.ศ. 2528**  
**เป็นปีที่ 40 ในรัชกาลปัจจุบัน**

พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าให้  
ประกาศว่า

โดยที่เป็นการสมควรให้มีกฎหมายว่าด้วยการให้อำนาจกระทรวงการคลัง ปรับโครงสร้าง  
สร้างเงินกู้ต่างประเทศ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 157 ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยจึงทรง  
พระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ตราพระราชกำหนดขึ้นไว้ดังต่อไปนี้

มาตรา 1 พระราชกำหนดนี้เรียกว่า "พระราชกำหนดให้อำนาจกระทรวงการคลัง  
ปรับโครงสร้างเงินกู้ต่างประเทศ พ.ศ. 2528"

มาตรา 2 พระราชกำหนดนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา  
เป็นต้นไป

มาตรา 3 ในกรณีที่กระทรวงการคลังได้กู้เงินตามกฎหมาย ว่าด้วยการให้อำนาจ  
กระทรวงการคลังกู้เงินจากต่างประเทศกฎหมายว่าด้วยการให้อำนาจกระทรวงการคลังกู้เงินจาก  
รัฐบาลต่างประเทศเพื่อจัดซื้อยุทธโปกรณ์ทางทหาร หรือกฎหมายว่าด้วยการกู้เงินเพื่อการป้องกัน  
ประเทศ หรือในกรณีที่กระทรวงการคลังได้ก่อหนี้ผูกพันด้วยการค้าประกันตามกฎหมายว่าด้วยการ  
กำหนดอำนาจกระทรวงการคลังในการค้าประกันหรือตามกฎหมายอื่น ถ้ากระทรวงการคลัง เห็น  
สมควรปรับโครงสร้างเงินกู้ ชยายระยะเวลาชำระหนี้ หรือลดภาระหนี้เดิม ให้กระทรวงการคลัง  
โดยอนุมัติคณะรัฐมนตรีมีอำนาจกู้เงินรายใหม่ในนามรัฐบาลแห่งราชอาณาจักรไทย เพื่อชำระหนี้  
เงินกู้ต่างประเทศของกระทรวงการคลัง หรือของส่วนราชการ องค์การของรัฐ บริษัทจำกัดที่เป็น

รัฐวิสาหกิจ และสถาบันการเงินตามกฎหมาย ว่าด้วยลการกำหนดอำนาจกระทรวงการคลัง ในการค้า  
ประกัน รายเคิมได้

มาตรา 4 การกู้เงินตามมาตรา 3 ให้กู้ได้จาก

- (1) สถาบันการเงินระหว่างประเทศ
- (2) รัฐบาลต่างประเทศ
- (3) สถาบันการเงินของรัฐบาลต่างประเทศ หรือ
- (4) แหล่ง เงินกู้ของ เอกชนในต่างประเทศ

มาตรา 5 การกู้เงินตามมาตรา 4 ในปีงบประมาณหนึ่งๆ จะต้องมียอดเงินกู้ไม่เกิน  
จำนวนดังต่อไปนี้

(1) ในกรณีที่เป็นการกู้เงิน เพื่อชำระหนี้เงินกู้ตามกฎหมายว่าด้วยลการให้อำนาจ  
กระทรวงการคลังกู้เงินจากต่างประเทศกฎหมายว่าด้วยลการให้อำนาจกระทรวงการคลังกู้เงินจาก  
รัฐบาลต่างประเทศเพื่อจัดซื้อยุทธโธปกรณ์ทางทหาร หรือตามกฎหมายว่าด้วยลการกู้เงินเพื่อการ  
ป้องกันประเทศ ไม่เกินร้อยละยี่สิบห้า ของยอดเงินคงค้างชำระทั้งหมดที่กระทรวงการคลัง เป็นหนี้  
ผูกพันอยู่ในฐานะผู้กู้

(2) ในกรณีที่เป็นการกู้เงินเพื่อชำระหนี้เงินกู้ที่กระทรวงการคลังค้าประกันตามกฎหมาย -  
หมายว่าด้วยลการกำหนดอำนาจกระทรวงการคลัง ในการค้าประกันหรือตามกฎหมายอื่น ไม่เกินร้อยละ  
ยี่สิบห้า ของยอดเงินคงค้างชำระทั้งหมด ที่กระทรวงการคลัง เป็นหนี้ผูกพันอยู่ในฐานะผู้ค้าประกัน

การคำนวณเงินตราต่างประเทศสกุลใดเป็นเงินบาท ให้ใช้วิธีเทียบค่าเสมอภาคของ  
เงินตราสกุลนั้น ในกรณีที่เงินตราสกุลนั้นไม่มีค่าเสมอภาค ให้ใช้อัตราแลกเปลี่ยนตามประกาศของ  
ธนาคารแห่งประเทศไทยในวันที่ทำสัญญา

มาตรา 6 ในการกู้เงินตามพระราชกำหนดนี้ จะทำ เป็นสัญญาหรือจะออกพันธบัตร  
หรือตราสารอย่างอื่นเป็นคราวๆ ก็ได้

เงินที่ได้จากการกู้ตามวรรคหนึ่งให้นำไปชำระหนี้เงินกู้ต่างประเทศรายเคิม โดยไม่  
ต้องนำส่ง เป็นรายได้ตามกฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณและกฎหมายว่าด้วยเงินคงคลัง

ในกรณีที่เป็นการกู้เงินเพื่อนำมาชำระหนี้เงินกู้ของบริษัทจำกัด ที่เป็นรัฐวิสาหกิจหรือ  
สถาบันการเงินที่ กระทรวงการคลัง เป็นผู้ค้าประกันตามกฎหมายว่าด้วยลการกำหนดอำนาจกระทรวง

การคลังในการค้าประกันหรือตามกฎหมายอื่นให้ถือว่าจำนวนเงินที่กระทรวงการคลัง ฎีกาพระราชกำหนดคนเป็นจำนวนที่นับรวมกับจำนวนเงินค้าประกันที่กระทรวงการคลัง ก่อหนี้ผูกพัน ตามกฎหมายดังกล่าวด้วย

มาตรา 7 อัตราดอกเบี้ย เงื่อนไข ค่าธรรมเนียม ค่าใช้จ่าย การจัดการและวิธีการทุกอย่างเกี่ยวกับการกู้เงินต่างประเทศแต่ละคราว ให้เป็นไปตามที่คณะรัฐมนตรีกำหนด

ในกรณีที่เป็นการกู้เงินเพื่อนำมาชำระหนี้เงินกู้ต่างประเทศขององค์การของรัฐ บริษัทจำกัดที่เป็นรัฐวิสาหกิจหรือสถาบันการเงินตามกฎหมายว่าด้วยการกำหนดอำนาจกระทรวงการคลังในการค้าประกัน ให้องค์การของรัฐ บริษัทจำกัดที่เป็นรัฐวิสาหกิจ หรือสถาบันการเงินดังกล่าวอยู่ในฐานะลูกหนี้ของกระทรวงการคลัง เป็นจำนวนไม่เกินยอดเงินคงค้างชำระที่มีอยู่เดิมและค่าภาระต่างๆ ที่เกี่ยวข้องอันจะพึงเกิดขึ้นใหม่ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามเงื่อนไขที่คณะรัฐมนตรีกำหนด

มาตรา 8 ระยะเวลาชำระคืนเงินคืน ต้องไม่เกินห้าสิบปีนับแต่วันทำสัญญา หรือออกพันธบัตรหรือตราสารของการกู้เงินต่างประเทศรายเดิม

มาตรา 9 การกู้เงินต่างประเทศแต่ละคราวต้องประกาศในราชกิจจานุเบกษาภายในเก้าสิบวันนับแต่วันทำสัญญา หรือออกพันธบัตรหรือตราสารอย่างอื่น โดยระบุสกุลเงินกู้ จำนวนเงินกู้ การเทียบค่า เป็นเงินบาท อัตราดอกเบี้ย ค่าธรรมเนียม ระยะเวลาชำระคืนเงินคืนและจะนำเงินกู้มาชำระหนี้เงินกู้เดิมรายใด

มาตรา 10 ให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง หรือผู้ซึ่งรัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังมอบหมายมีอำนาจดำเนินการกู้เงินให้เป็นไปตามพระราชกำหนดนี้ ทั้งนี้ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่คณะรัฐมนตรีกำหนด

มาตรา 11 ให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง รักษาการตามพระราชกำหนดนี้

ผู้รับสนองพระบรมราชโองการ

**พลเอกเปรม ติณสูลานนท์**

นายกรัฐมนตรี

หมายเหตุ เหตุผลในการออกพระราชกำหนดฉบับนี้<sup>๕๖</sup> โดยที่อัตราดอกเบี้ย ระยะเวลาและเงื่อนไขในการกู้เงินจากต่างประเทศของรัฐบาลที่มีอยู่ก่อน เป็นไปตามภาวะตลาดการเงินที่เข้มงวดและเป็นภาวะผูกพันสูง ในภาวะที่ตลาดการเงินระหว่างประเทศผ่อนคลายเงื่อนไขในการกู้เงิน รัฐบาลจะสามารถดำเนินการปรับโครงสร้างขยายระยะเวลาชำระหนี้หรือลดภาระหนี้เงินกู้ต่างประเทศอันเป็นวิธีการที่จะลดต้นทุนการกู้เงิน และเป็นวิธีการที่จะทำให้การกำหนด และบริหารโครงสร้างภาระหนี้ของประเทศให้อยู่ในระดับที่สม่ำเสมอ โดยไม่เป็นภาระต่องบประมาณแผ่นดินเกินสมควร ทั้งยังเป็นการสอดคล้องกับระบบการกำหนดอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศที่ลอยตัวด้วย แต่เนื่องจากขณะนี้ยังไม่มีบทบัญญัติที่ให้อำนาจกระทรวงการคลังกระทำได้ จึงจำเป็นต้องมีกฎหมายว่าด้วยการ<sup>๕๗</sup>และโดยที่ภาวะตลาดการเงินระหว่างประเทศ ที่มีสภาพผ่อนคลายนั้นมีระยะเวลาอันจำกัด ถ้าไม่รีบดำเนินการก็จะเสียโอกาส อันเป็นกรณีฉุกเฉินที่มีความจำเป็นรีบด่วนในอันที่จะรักษาความมั่นคงในทางเศรษฐกิจของประเทศ จึงจำเป็นต้องตราพระราชกำหนดนี้<sup>๕๘</sup>

**พระราชกฤษฎีกา**  
**เงินสวัสดิการเกี่ยวกับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว**  
**(ฉบับที่ 3)**

**พ.ศ. 2530**

**ภูมิพลอดุลยเดช ป.ร.**  
**ให้ไว้ ณ วันที่ 8 มีนาคม พ.ศ. 2530**  
**เป็นปีที่ 42 ในรัชกาลปัจจุบัน**

พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ ให้ประกาศว่า

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 159 ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย และมาตรา 3 แห่งพระราชบัญญัติการกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการจ่ายเงินบางประเภทตามงบประมาณรายจ่าย พ.ศ. 2518 มาตรา 28 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2518 มาตรา 8 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการฝ่ายตุลาการ พ.ศ. 2521 มาตรา 8 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการฝ่ายอัยการ พ.ศ. 2521 มาตรา 7 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการตำรวจ พ.ศ. 2521 มาตรา 14 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการทหาร พ.ศ. 2521 และมาตรา 25 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครู พ.ศ. 2523 จึงทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ตราพระราชกฤษฎีกาขึ้นไว้ดังต่อไปนี้

มาตรา 1 พระราชกฤษฎีกานี้เรียกว่า "พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2530"

มาตรา 2 พระราชกฤษฎีกานี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน พ.ศ. 2530 เป็นต้นไป

---

ลงประกาศในราชกิจจานุเบกษา ฉบับพิเศษ เล่ม 104 ตอนที่ 49 ลงวันที่ 18 มี.ค. 30

แจ้งตามหนังสือกระทรวงการคลังที่ กค. 0514/1951 ลงวันที่ 14 เม.ย. 30

มาตรา 3 ให้ยกเลิกพินัยมรดกคำว่า "ข้าราชการ" ในมาตรา 4 แห่งพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว พ.ศ. 2521 และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

"ข้าราชการ" หมายความว่า ข้าราชการพลเรือนตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน ข้าราชการฝ่ายตุลาการตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการฝ่ายตุลาการ ข้าราชการฝ่ายอัยการตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการฝ่ายอัยการ ข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัยตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัย ข้าราชการฝ่ายรัฐสภาตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการฝ่ายรัฐสภา ข้าราชการตำรวจตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการตำรวจ ข้าราชการทหารตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการทหาร และข้าราชการครูตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการครู"

มาตรา 4 ให้ยกเลิกความในมาตรา 5 แห่งพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว พ.ศ. 2521 ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2522 และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

"มาตรา 5 ภายใต้บังคับบทบัญญัติแห่งมาตรา 6 และมาตรา 6 ทวิ สิทธิการได้รับ พ.ช.ค. ให้เป็นดังนี้

(1) ข้าราชการหรือลูกจ้างซึ่งได้รับเงินเดือนหรือค่าจ้างต่ำกว่าเดือนละหนึ่งพันสามร้อยยี่สิบห้าบาท ทั้งนี้ เมื่อหักเงินเบิกลดเนื่องจากการปรับขึ้นเงินเดือน (ถ้ามี) ออกแล้ว ให้ได้รับ พ.ช.ค. ในอัตราเดือนละสี่ร้อยยี่สิบห้าบาท

(2) ข้าราชการหรือลูกจ้างซึ่งได้รับเงินเดือน หรือค่าจ้างตั้งแต่เดือนละหนึ่งพันสามร้อยยี่สิบห้าบาท แต่ต่ำกว่าเดือนละหนึ่งพันสามร้อยเก้าสิบห้าบาท ทั้งนี้เมื่อหักเงินเบิกลดเนื่องจากการปรับขึ้นเงินเดือน (ถ้ามี) ออกแล้ว ให้ได้รับ พ.ช.ค. ในอัตราเดือนละสามร้อยห้าสิบห้าบาท

(3) ข้าราชการหรือลูกจ้างซึ่งได้รับเงินเดือน หรือค่าจ้างตั้งแต่เดือนละหนึ่งพันสามร้อยเก้าสิบห้าบาท แต่ต่ำกว่าเดือนละหนึ่งพันสี่ร้อยเจ็ดสิบห้าบาท ทั้งนี้ เมื่อหักเงินเบิกลดเนื่องจากการปรับขึ้นเงินเดือน (ถ้ามี) ออกแล้ว ให้ได้รับ พ.ช.ค. ในอัตราเดือนละสองร้อยแปดสิบห้าบาท

(4) ข้าราชการหรือลูกจ้างซึ่งได้รับเงินเดือนหรือค่าจ้างตั้งแต่เดือนละหนึ่งพันสี่ร้อยเจ็ดสิบห้าบาท แต่ไม่เกินเดือนละหนึ่งพันเจ็ดร้อยสามสิบห้าบาท ทั้งนี้เมื่อหักเงินเบิกลดเนื่องจากการปรับขึ้นเงินเดือน (ถ้ามี) ออกแล้ว ให้ได้รับ พ.ช.ค. ในอัตราเดือนละสองร้อยเจ็ดสิบห้าบาท

(5) ข้าราชการหรือลูกจ้างซึ่งได้รับเงินเดือนหรือค่าจ้างสูงกว่าเดือนละหนึ่งพันเจ็ดร้อยสามสิบบาท แต่ไม่เกินเดือนละสี่พันแปดร้อยบาท ทั้งนี้ เมื่อหักเงินเบิกลดเนื่องจากการปรับขึ้นเงินเดือน (ถ้ามี) ออกแล้วให้ได้รับ พ.ช.ค. ในอัตราเดือนละสองร้อยบาท

การคำนวณอัตราค่าจ้างรายวันหรือรายชั่วโมงเป็นรายเดือนเพื่อประโยชน์ตาม (1)

(2) (3) (4) และ (5) ให้เป็นไปตามระเบียบที่กระทรวงการคลังกำหนด"

มาตรา 5 ให้ยกเลิกความในมาตรา 6 ทวิ แห่งพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว พ.ศ. 2521 ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2522 และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

"มาตรา 6 ทวิ ข้าราชการหรือลูกจ้างซึ่งมีสิทธิได้รับ พ.ช.ค. ตามมาตรา 5 แม้ถูกลดโทษตัดเงินเดือนหรือค่าจ้าง ก็คงให้มีสิทธิได้รับ พ.ช.ค. ในอัตราที่กำหนดไว้สำหรับเงินเดือนหรือค่าจ้างที่ข้าราชการหรือลูกจ้างนั้นเคยได้รับอยู่ก่อนถูกลดโทษ"

ผู้รับสนองพระบรมราชโองการ

**พลเอก ป. ตีนสุลลานนท์**  
**นายกรัฐมนตรี**

หมายเหตุ เหตุผลในการประกาศใช้พระราชกฤษฎีกาฉบับนี้ คือ โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงการจ่ายเงินช่วยเหลือเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ให้เหมาะสมกับสภาวะค่าครองชีพปัจจุบัน จึงจำเป็นต้องตราพระราชกฤษฎีกานี้

**\*พระราชกฤษฎีกา**  
**ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (ฉบับที่ 4)**

พ.ศ. 2529

ภูมิพลอดุลยเดช ป.ร.  
ให้ไว้ ณ วันที่ 25 พฤษภาคม พ.ศ. 2529  
เป็นบทที่ 41 ในรัชกาลปัจจุบัน

พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ ให้ประกาศว่า

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 159 ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย และมาตรา 3 แห่งพระราชบัญญัติการกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการจ่ายเงินบางประเภท ตามงบประมาณรายจ่าย พ.ศ. 2518 จึงทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ตราพระราชกฤษฎีกาขึ้นไว้ดังต่อไปนี้

มาตรา 1 พระราชกฤษฎีกานี้เรียกว่า "พระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2529"

มาตรา 2 พระราชกฤษฎีกานี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา เป็นต้นไป

มาตรา 3 ให้ยกเลิกความในมาตรา 22 แห่งพระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. 2526 และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

"มาตรา 22 การเดินทางไปราชการโดยปกติให้ใช้ยานพาหนะประจำทาง และให้เบิกค่าพาหนะได้โดยประหยัด

---

\* ลงประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่ม 103 ตอนที่ 96 ลงวันที่ 3 มิถุนายน 2529

แจ้งตามหนังสือกระทรวงการคลังที่ กค. 0514/35172 ลงวันที่ 11 กรกฎาคม 2529

ในกรณีที่ไม่มียานพาหนะประจำทาง หรือมีแต่ต้องการความรวดเร็ว เพื่อประโยชน์แก่ทางราชการ ให้มียานพาหนะอื่นได้ แต่ผู้เดินทางจะต้องชี้แจงเหตุผลและความจำเป็นไว้ในรายงานการเดินทางหรือหลักฐานของการเบิกค่าพาหนะนั้น

ผู้ดำรงตำแหน่งระดับ 6 ขึ้นไปหรือตำแหน่งที่เทียบเท่า ข้าราชการตุลาการ ซึ่งรับเงินเดือนชั้น 2 ขึ้นไป ข้าราชการอัยการซึ่งรับเงินเดือนชั้น 2 ขึ้นไป หรือข้าราชการทหาร ซึ่งรับเงินเดือนพันโท นาวาโท นาวาอากาศโท ขึ้นไป หรือข้าราชการตำรวจซึ่งมียศพันตำรวจโทขึ้นไป ให้เบิกค่าพาหนะรับจ้างได้สำหรับกรณีต่อไปนี้

(1) การเดินทางไปกลับระหว่างสถานที่อยู่ ที่พัก หรือสถานที่ปฏิบัติราชการกับสถานียานพาหนะประจำทาง หรือกับสถานที่จัดพาหนะที่ต้องใช้ในการเดินทางไปยังสถานที่ปฏิบัติราชการภายในเขตจังหวัดเดียวกัน

ถ้าการเดินทางดังกล่าวตาม (1) ต้องเดินทางข้ามเขตจังหวัด ให้เบิกค่าพาหนะรับจ้างได้เท่าที่จ่ายจริง แต่ต้องไม่เกินอัตราที่กระทรวงการคลังกำหนด

(2) การเดินทางไปกลับระหว่างสถานที่อยู่ ที่พัก กับสถานที่ปฏิบัติราชการภายในเขตจังหวัดเดียวกัน วันละไม่เกินสองเที่ยว

(3) การเดินทางไปราชการในเขตกรุงเทพมหานคร

ผู้ซึ่งไม่มีสิทธิเบิกค่าพาหนะตามวรรคสาม ถ้าต้องนำสัมภาระในการเดินทางหรือสิ่งของเครื่องใช้ของทางราชการไปด้วย และเป็นเหตุให้ไม่สะดวกที่จะเดินทางโดยยานพาหนะประจำทาง ให้เบิกค่าพาหนะรับจ้างได้

การเดินทางไปศึกษา ฝึก อบรม หรือสัมมนา การเดินทางไปสอบคัดเลือกหรือรับการคัดเลือกผู้เดินทางจะเบิกค่าพาหนะรับจ้างตาม (2) ไม่ได้"

ผู้รับสนองพระบรมราชโองการ

**พลเอก ป. ศิริสุทธานนท์**

นายกรัฐมนตรี

**หมายเหตุ** เหตุผลในการประกาศใช้พระราชกฤษฎีกานี้ คือ โดยที่มาตรา 22 แห่งพระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. 2526 บัญญัติให้สิทธิแก่ผู้ดำรงตำแหน่งระดับ 6 ขึ้นไป หรือตำแหน่งที่เทียบเท่าข้าราชการตุลาการ ซึ่งได้รับเงินเดือนชั้น 2 ขึ้นไป ข้าราชการอัยการซึ่งรับเงินเดือนชั้น 2 ขึ้นไป หรือข้าราชการทหารซึ่งรับเงินเดือนพันโท นาวาโท นาวาอากาศโทขึ้นไป หรือข้าราชการตำรวจซึ่งมียศพันตำรวจโทขึ้นไปในการเบิกค่าพาหนะรับจ้างสำหรับการเดินทางไปกลับระหว่างสถานที่อยู่ ที่พัก หรือสถานที่ปฏิบัติราชการกับสถานียานพาหนะประจำทาง หรือกับสถานที่จัดพาหนะที่ต้องใช้ในการเดินทางไปยังสถานที่ปฏิบัติราชการไว้ไม่ชัดเจนสมควรแก้ไขมาตราดังกล่าวให้ชัดเจน เพื่อให้ข้าราชการดังกล่าว เบิกค่าพาหนะรับจ้างได้สำหรับทั้งกรณีการเดินทางภายในเขตจังหวัด และกรณีการเดินทางข้ามเขตจังหวัด เพื่อให้เกิดความเป็นธรรม จึงจำเป็นต้องตราพระราชกฤษฎีกานี้

**\*ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี  
ว่าด้วยการพัสดุ  
(ฉบับที่ 7)  
พ.ศ. 2529**

---

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดเรื่องการซื้อขาย และ เวชภัณฑ์ที่มีขายไว้ในระเบียบสำนัก  
นายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุด้วย คณะรัฐมนตรีจึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ (ฉบับที่ 7)  
พ.ศ. 2529"

ข้อ 2. ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ 3. ให้ยกเลิกมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวกับการซื้อขาย และ เวชภัณฑ์จากองค์การเภสัช-  
กรรม ในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้ หรือที่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ และให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 4. ให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็นข้อ 21 ทวิ ข้อ 21 ตรี ข้อ 21 จัตวา และข้อ 21  
เบญจ แห่งระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. 2521 ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติม โดย  
ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการพัสดุ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2526

"ข้อ 21 ทวิ การซื้อขายของส่วนราชการ ให้จัดซื้อตามชื่อสามัญ ( GENERIC NAME )  
ในบัญชียาหลักแห่งชาติตามที่คณะกรรมการแห่งชาติทางด้านยา กำหนด โดยให้ใช้เงินงบประมาณ  
ซื้อขายดังกล่าวไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 เว้นแต่ส่วนราชการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข ให้ใช้  
เงินงบประมาณซื้อขายดังกล่าวไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

ข้อ 21 ตรี การซื้อขายตามข้อ 21 ทวิ และ เวชภัณฑ์ที่มีขาย เช่น ผ้าก๊อซ สำลี  
หลอดฉีดยา เข็มฉีดยา ฝือก วัสดุทันตกรรม ฟิล์มเอกซเรย์ และเภสัชเคมีภัณฑ์ ซึ่งองค์การ  
เภสัชกรรมได้ผลิตออกจำหน่ายแล้ว ให้จัดซื้อจากองค์การเภสัชกรรม นอกจากส่วนราชการใน  
สังกัดกระทรวงกลาโหม ให้จัดซื้อจากโรงงานเภสัชกรรมทหาร ส่วนกรมตำรวจจะซื้อจากองค์การ  
เภสัชกรรม หรือโรงงานเภสัชกรรมทหารก็ได้ แต่ทั้งนี้ราคาขายที่องค์การเภสัชกรรมหรือโรงงาน

เภสัชกรรมทหาร จำหน่ายต้องไม่สูงกว่าราคากลางของยาชื่อสามัญเดียวกัน ที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนดเกินร้อยละ 3

ข้อ 21 จักว่า การซื้อขายตามชื่อสามัญในบัญชียาหลักแห่งชาติและเวชภัณฑ์มีใช้ยา ซึ่งองค์การเภสัชกรรมมิได้เป็นผู้ผลิต แต่มีจำหน่ายส่วนราชการจะจัดซื้อจากองค์การเภสัชกรรมหรือผู้ขายหรือผู้ผลิตรายใดก็ได้ ภายใต้หลักเกณฑ์ ดังนี้

(1) การจัดซื้อโดยวิธีสอบราคา หรือประกวดราคาให้ส่วนราชการแจ้งให้องค์การเภสัชกรรมทราบด้วยทุกครั้ง และถ้าผลการสอบราคาหรือประกวดราคา ปรากฏว่าองค์การเภสัชกรรมเสนอราคาเท่ากันหรือต่ำกว่าผู้เสนอราคารายอื่น ให้ส่วนราชการซื้อจากองค์การเภสัชกรรม

(2) การจัดซื้อโดยวิธีตกลงราคาหรือวิธีพิเศษ ให้ซื้อในราคาที่ไม่สูงกว่าราคากลางที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนด

ข้อ 21 เบญจ ให้กระทรวงสาธารณสุขมีหน้าที่แจ้ง เวียนบัญชียาหลักแห่งชาติ ตามที่คณะกรรมการแห่งชาติทางด้านยา กำหนด พร้อมทั้ง ราคากลางของยาดังกล่าว และ เวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา ให้ส่วนราชการต่างๆ ทราบ กับให้องค์การเภสัชกรรมแจ้ง รายการยาตามบัญชียาหลักแห่งชาติ และ เวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา ที่องค์การเภสัชกรรมผลิตได้หรือมีจำหน่ายให้ส่วนราชการต่างๆ ทราบด้วย"

ประกาศ ณ วันที่ 7 เมษายน พ.ศ. 2529

**พลเอก ป. ตีนสุตฉานนท์**

นายกรัฐมนตรี

**\*ระเบียบกระทรวงการคลัง**  
**ว่าด้วยการเบิกจ่ายสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล**  
**(ฉบับที่ 3)**

**พ.ศ. 2529**

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติมระเบียบการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. 2524 ให้เหมาะสมยิ่งขึ้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 5 แห่งพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. 2523 กระทรวงการคลังจึงกำหนดวิธีการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2529"

ข้อ 2. ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3. ให้ยกเลิกความในข้อ 3 แห่งระเบียบการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. 2524 และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

"ข้อ 3 การใช้สิทธิขอรับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลสำหรับบุตรในกรณีที่มีสิทธิมีคู่สมรสเป็นข้าราชการ หรือลูกจ้างประจำ หรือผู้ได้รับบำนาญ เบี้ยหวัด ให้คู่สมรสฝ่ายสามีเป็นผู้ใช้สิทธิขอรับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลแต่เพียงฝ่ายเดียว

ในกรณีหย่าหรือแยกกันอยู่โดยมิได้หย่ากันตามกฎหมาย ให้ฝ่ายที่ปกครอง หรืออุปการะเลี้ยงดูบุตร เป็นผู้ใช้สิทธิขอรับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลเฉพาะบุตรที่อยู่ในอำนาจปกครอง หรืออยู่ในความอุปการะเลี้ยงดูของตน แล้วแต่กรณี

ในกรณีที่คู่สมรสเพียงฝ่ายเดียวเป็นข้าราชการหรือลูกจ้างประจำ หรือผู้ได้รับบำนาญ เบี้ยหวัด ได้หย่าขาดจากกัน หรือแยกกันอยู่โดยมิได้หย่ากันตามกฎหมาย ให้คู่สมรสฝ่ายที่มีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล ใช้สิทธิขอรับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลได้เพียงสำหรับบุตรที่อยู่ในอำนาจปกครองหรืออยู่ในความอุปการะเลี้ยงดูของตน แล้วแต่กรณี"

ข้อ 4. ให้ยกเลิกความในข้อ 10 (3) แห่งระเบียบการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. 2524 และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

"ข้อ 10 (3) ส่วนราชการบริหารส่วนภูมิภาค ให้หัวหน้าส่วนราชการผู้เบิกเงินจากคลัง เป็นผู้อนุมัติเว้นแต่การอนุมัติการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลของหัวหน้าส่วนราชการผู้เบิกเงินจากคลัง ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดนั้นเป็นผู้อนุมัติ"

ข้อ 5. ให้ปลัดกระทรวงการคลัง เป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้.

ประกาศ ณ วันที่ 18 มิถุนายน 2529

(ลงชื่อ) **สุธี สิงห์เสนห์**

(นายสุธี สิงห์เสนห์)

รัฐมนตรีช่วยว่าการฯ รักษาการแทน

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง

## ใบเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล (แบบ บก. - ชล.3)

โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง  พร้อมทั้งกรอกข้อความเท่าที่จำเป็น

ก.

1. ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....สังกัด.....

2. ขอเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลของ

ข้าพเจ้า  คู่สมรส ชื่อ.....

บิดา ชื่อ.....  มารดา ชื่อ.....

บุตร ชื่อ.....  เกิดเมื่อ.....เป็นบุตรลำดับที่ (ของบิดา).....

เป็นบุตรลำดับที่ (ของมารดา)...

ยังไม่บรรลุนิติภาวะ  เป็นบุตรไร้ความสามารถหรือเสมือนไร้ความสามารถ

เป็นบุตรอยู่ในความปกครองของข้าพเจ้า โดยการหย่าหรือมิได้สมรสตามกฎหมายหรือสามี

ถึงแก่กรรมแล้ว

เป็นบุตรอยู่ในความอุปการะเลี้ยงดูของข้าพเจ้า เนื่องจากแยกกันอยู่ โดยมีได้หย่าขาด

ตามกฎหมาย

(กรณีเป็นบุตรแทนที่บุตรซึ่งถึงแก่กรรม) แทนที่บุตรลำดับที่.....ชื่อ.....

เกิดเมื่อ.....ถึงแก่กรรมเมื่อ.....

ป่วยเป็นโรค.....

และได้รับการตรวจรักษาพยาบาลจาก (ชื่อสถานพยาบาล).....

ซึ่งเป็นสถานพยาบาลของ  ทางราชการ  เอกชน ตั้งแต่วันที่.....

ถึงวันที่.....เป็นเงินรวมทั้งสิ้น.....บาท

(.....) ตามใบเสร็จรับเงินที่แนบ จำนวน.....ฉบับ

3. ข้าพเจ้ามีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล ตามพระราชกฤษฎีกาเงิน

สวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล  เต็มจำนวน  ไม่เต็มจำนวน  เฉพาะส่วนที่ยังขาด

เป็นเงิน.....บาท (.....)

## และขอรับรองว่า

(1) ข้าพเจ้า

ไม่มีสิทธิได้รับเงินค่ารักษาพยาบาลจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานของส่วนราชการหรือราชการส่วนท้องถิ่น หรือจากหน่วยงานอื่นที่มีชื่อส่วนราชการ

มีสิทธิ แต่สิทธิที่ได้รับต่ำกว่า

(2) คู่สมรสของข้าพเจ้า

ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างประจำ

เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างประจำ ตำแหน่ง.....  
สังกัด.....

เป็นพนักงานในหน่วยงานของส่วนราชการ หรือราชการส่วนท้องถิ่น  
ตำแหน่ง.....สังกัด.....

เป็นพนักงานหรือลูกจ้างในรัฐวิสาหกิจ

ง

(3) ....ของข้าพเจ้า

ไม่มีสิทธิได้รับเงินค่ารักษาพยาบาลจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานของส่วนราชการ หรือราชการส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานอื่นที่มีชื่อส่วนราชการ

มีสิทธิ แต่สิทธิที่ได้รับต่ำกว่า

(4) ข้าพเจ้า

ได้รับการตรวจรักษาพยาบาลจากสถานพยาบาลของเอกชนครั้งก่อน ซึ่งมีระยะเวลาห่างจากการเข้ารับการรักษาพยาบาลในสถานพยาบาลเอกชนครั้งนี้ไม่เกิน 15 วัน เมื่อวันที่.....ถึงวันที่.....รวมระยะเวลา.....วัน และได้ขอเบิกค่ารักษาพยาบาลจากทางราชการไปแล้วจำนวน.....บาท  (ไม่รวมค่าห้อง ค่าอาหาร ค่าอวัยวะเทียม รวมทั้งค่าซ่อมแซมอวัยวะเทียมและอุปกรณ์ในการบำบัดรักษาโรค)

๖

(5) ....ของข้าพเจ้า ได้รับการตรวจรักษาพยาบาลจากสถานพยาบาลของเอกชนครั้ง  
 ก่อน ซึ่งมีระยะเวลาห่างจากการเข้ารับการรักษาพยาบาลใน  
 สถานพยาบาลของเอกชนครั้งนี้ไม่เกิน 15 วัน เมื่อวันที่  
 .....ถึงวันที่.....  
 รวมระยะเวลา.....วัน และได้ขอเบิกค่ารักษาพยาบาล  
 จากทางราชการไปแล้วจำนวน.....บาท ๖ (ไม่รวมค่าห้อง  
 ค่าอาหาร ค่าอวัยวะเทียม รวมทั้งค่าซ่อมแซมอวัยวะเทียมและ  
 อุปกรณ์ในการบำบัดรักษาโรค)

(ลงชื่อ).....ผู้ขอรับเงินสวัสดิการ  
 วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4. คำรับรองของผู้บังคับบัญชา

เสนอ..... ๗

ข้าพเจ้า.....

ตำแหน่ง.....

ได้ตรวจใบเบิกเงินสวัสดิการ เกี่ยว

กับการรักษาพยาบาลฉบับนี้แล้ว ขอรับรองว่า

ผู้เบิกมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบตามจำนวนที่

ขอเบิก

(ลงชื่อ).....

(.....)

5. คำอนุมัติ

อนุมัติให้เบิกจ่ายได้

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

## 6. ใบรับเงิน

ได้รับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล จำนวน.....บาท  
(.....) ไปถูกต้องแล้ว.

(ลงชื่อ).....ผู้รับเงิน

(.....)

(ลงชื่อ).....ผู้จ่ายเงิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อต่อเมื่อได้รับเงินแล้วเท่านั้น)

คำชี้แจง

- ก. ถ้าเป็นข้าราชการบำนาญ หรือทหารกองหนุนมีเบี้ยหวัด ให้เขียนคำว่า ข้าราชการบำนาญ หรือทหารกองหนุนมีเบี้ยหวัด แล้วแต่กรณี
- ข. กรณีขอรับเงินค่ารักษาพยาบาลสำหรับบุตรซึ่งบรรลุนิติภาวะแล้ว แต่เป็นบุตรไร้ความสามารถหรือเสมือนไร้ความสามารถให้แนบสำเนาคำสั่งศาลมาด้วย
- ค. ให้มีคำชี้แจงด้วยว่ามีสิทธิเพียงใด และยังคงอยู่อาศัยเท่าใด เมื่อเทียบกับสิทธิที่ได้รับตามพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล
- ง. ให้เติมคำว่า คู่สมรส บิดา มารดา หรือบุตร แล้วแต่กรณี
- จ. ใช้เฉพาะในกรณีที่เข้ารับการรักษาพยาบาลในสถานพยาบาลของเอกชน
- ฉ. ให้เสนอต่อผู้มีอำนาจอนุมัติ

**ระเบียบกระทรวงการคลัง**  
**ว่าด้วยการเบิกจ่ายสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล**  
**(ฉบับที่ 4)**

**พ.ศ. 2529**

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติมระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2529 ให้เหมาะสมยิ่งขึ้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 5 แห่งพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. 2523 กระทรวงการคลังจึงกำหนดวิธีการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2529"

ข้อ 2. ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3. ให้ยกเลิกความในข้อ 10 (3) แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2529 และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

"ข้อ 10 (3) ส่วนราชการบริหารส่วนภูมิภาคให้หัวหน้าส่วนราชการผู้เบิกเงินจากคลังเป็นผู้อนุมัติ เว้นแต่การอนุมัติการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลของหัวหน้าส่วนราชการให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นผู้อนุมัติ

สำหรับในท้องที่อำเภอที่มีสำนักงานคลังอำเภอตั้งอยู่ให้นายอำเภอเป็นผู้มีอำนาจอนุมัติการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลของหัวหน้าส่วนราชการผู้เบิกเงินจากคลังอำเภอแทนได้"

ข้อ 4. ให้ปลัดกระทรวงการคลัง เป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ 17 ตุลาคม 2529

(ลงชื่อ) **สุธี สิงห์เสนห์**

(นายสุธี สิงห์เสนห์)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง



## ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2529

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติมระเบียบการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ. 2520 ให้เหมาะสมยิ่งขึ้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 5 แห่งพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ. 2523 กระทรวงการคลังจึงกำหนดวิธีการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2529"

ข้อ 2. ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3. ให้ยกเลิกความในข้อ 4 แห่งระเบียบการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ. 2520 และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

"ข้อ 4. การใช้สิทธิขอรับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร ในกรณีที่มีผู้มีสิทธิมีคู่สมรสเป็นข้าราชการหรือลูกจ้างประจำ หรือผู้ได้รับบำนาญ เบี้ยหวัด ให้คู่สมรสฝ่ายสามีเป็นผู้ใช้สิทธิขอรับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรแต่เพียงฝ่ายเดียว

ในกรณีหย่าหรือแยกกันอยู่ โดยมีให้หย่ากันตามกฎหมาย ให้ฝ่ายที่ปกครองหรืออุปการะเลี้ยงดูบุตรเป็นผู้ใช้สิทธิขอรับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร เฉพาะบุตรที่อยู่ในอำนาจปกครอง หรืออยู่ในความอุปการะเลี้ยงดูของตน แล้วแต่กรณี

ในกรณีที่คู่สมรสเพียงฝ่ายเดียว เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างประจำ หรือผู้ได้รับบำนาญ เบี้ยหวัด ให้หย่าขาดจากกัน หรือแยกกันอยู่ โดยมีให้หย่ากันตามกฎหมาย ให้คู่สมรสฝ่ายที่มีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร ใช้สิทธิขอรับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรได้เพียงสำหรับบุตรที่อยู่ในอำนาจปกครอง หรืออยู่ในความอุปการะเลี้ยงดูของตนแล้วแต่กรณี"

ข้อ 4. ให้ยกเลิกความในข้อ 5 แห่งระเบียบการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ. 2520 และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

"ข้อ 5 ในกรณีที่คู่สมรสเป็นผู้ปฏิบัติงานในรัฐวิสาหกิจ หน่วยงานของทางราชการ ราชการส่วนท้องถิ่น หรือกรุงเทพมหานคร ให้คู่สมรสฝ่ายสามีเป็นผู้ใช้สิทธิขอรับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรแต่เพียงฝ่ายเดียว คือ ถ้าคู่สมรสฝ่ายสามีเป็นข้าราชการหรือลูกจ้างประจำหรือผู้ได้รับบำนาญ เบี้ยหวัด ให้ใช้สิทธิขอรับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรจากทางราชการ ถ้าคู่สมรสเป็นผู้ปฏิบัติงานในรัฐวิสาหกิจ หน่วยงานของทางราชการ ราชการส่วนท้องถิ่น หรือกรุงเทพมหานคร และมีสิทธิได้รับการช่วยเหลือจากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานนั้น ให้ใช้สิทธิขอรับการช่วยเหลือจากทางรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานดังกล่าว เว้นแต่สิทธิที่ได้รับจากทางรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานนั้นต่ำกว่าสิทธิที่จะพึงได้รับ ตามพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรให้คู่สมรสฝ่ายภริยาที่เป็นข้าราชการ หรือลูกจ้างประจำหรือผู้ได้รับบำนาญ เบี้ยหวัด ใช้สิทธิขอรับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรจากทางราชการได้เพิ่มเท่าจำนวนที่ยังขาดอยู่

ในกรณีหย่าหรือแยกกันอยู่โดยมิได้หย่ากันตามกฎหมาย และบุตรอยู่ในความปกครองหรืออุปการะเลี้ยงดูของมารดาซึ่งเป็นข้าราชการ หรือลูกจ้างประจำ หรือผู้ได้รับบำนาญ เบี้ยหวัด ให้มารดาเป็นผู้ใช้สิทธิขอรับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรได้เพียงสำหรับบุตรที่อยู่ในอำนาจปกครอง หรืออยู่ในความอุปการะเลี้ยงดูของตน แล้วแต่กรณี"

ข้อ 5. ให้ปลัดกระทรวงการคลัง เป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ 18 มิถุนายน 2529

(ลงชื่อ) **สุธี สิงห์เสนห์**

(นายสุธี สิงห์เสนห์)

รัฐมนตรีช่วยว่าการฯ รักษาการแทน

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง

(แบบ บก. - ชล.5)

## ใบเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร

โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง  พร้อมทั้งกรอกข้อความเท่าที่จำเป็น

1. ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

สังกัด.....

2. คู่สมรสของข้าพเจ้าชื่อ.....

 ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างประจำ เป็นข้าราชการ  ลูกจ้างประจำ ตำแหน่ง.....

สังกัด.....

 เป็นพนักงานในหน่วยงานของส่วนราชการหรือของราชการส่วนท้องถิ่น

ตำแหน่ง.....สังกัด.....

 เป็นพนักงานหรือลูกจ้างในรัฐวิสาหกิจ

3. กรณีมิได้ใช้สิทธิในฐานะสามี

 บุตรอยู่ในความปกครองของข้าพเจ้าโดยการหย่า หรือมิได้สมรสกันตามกฎหมาย หรือสามีถึงแก่กรรมแล้ว บุตรอยู่ในความอุปการะเลี้ยงดูของข้าพเจ้า เนื่องจากแยกกันอยู่โดยมิได้หย่าตามกฎหมาย

4. ข้าพเจ้าได้จ่ายเงินสำหรับการศึกษาของบุตร ดังนี้

(1) เงินบำรุงการศึกษา

(2) เงินค่าเล่าเรียน

1. บุตรชื่อ.....เกิดเมื่อ.....

เป็นบุตรลำดับที่ (ของบิดา).....เป็นบุตรลำดับที่ (ของมารดา).....

(กรณีเป็นบุตรแทนที่บุตรซึ่งถึงแก่กรรมแล้ว) แทนที่บุตรลำดับที่.....

ชื่อ.....เกิดเมื่อ.....ถึงแก่กรรมเมื่อ.....

สถานศึกษา.....อำเภอ.....จังหวัด.....

ชั้นที่ศึกษา.....(1)  จำนวน.....บาท(2)

2. บุตรชื่อ.....เกิดเมื่อ.....  
 เป็นบุตรลำดับที่ (ของบิดา).....เป็นบุตรลำดับที่ (ของมารดา).....  
 (กรณีเป็นบุตรแทนที่บุตรซึ่งถึงแก่กรรมแล้ว) แทนที่บุตรลำดับที่.....  
 ชื่อ.....เกิดเมื่อ.....ถึงแก่กรรมเมื่อ.....  
 สถานศึกษา.....อำเภอ.....จังหวัด.....  
 ชั้นที่ศึกษา..... (1)  จำนวน.....บาท  
 (2)

3. บุตรชื่อ.....เกิดเมื่อ.....  
 เป็นบุตรลำดับที่ (ของบิดา).....เป็นบุตรลำดับที่ (ของมารดา).....  
 (กรณีเป็นบุตรแทนที่บุตรซึ่งถึงแก่กรรมแล้ว) แทนที่บุตรลำดับที่.....  
 ชื่อ.....เกิดเมื่อ.....ถึงแก่กรรมเมื่อ.....  
 สถานศึกษา.....อำเภอ.....จังหวัด.....  
 ชั้นที่ศึกษา..... (1)  จำนวน.....บาท  
 (2)

5. ข้าพเจ้าขอรับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร

เต็มจำนวน เป็นเงิน.....บาท

ครึ่งจำนวน เป็นเงิน.....บาท

เฉพาะส่วนที่ยังขาด เป็นเงิน.....บาท

รวมเป็นเงิน.....บาท (.....)

6. ข้าพเจ้าขอรับรองว่า

ข้าพเจ้ามีสิทธิได้รับเงินช่วยเหลือตามพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรและข้อความที่ระบุข้างต้นเป็นความจริง

บุตรของข้าพเจ้าอยู่ในข่ายได้รับการช่วยเหลือตามพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร

สามีมองข้าพเจ้ามิได้ใช้สิทธิขอรับเงินช่วยเหลือจากหน่วยงานที่สังกัด

คู่สมรสของข้าพเจ้าได้รับการช่วยเหลือจากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานส่วนราชการ หรือของราชการส่วนท้องถิ่น ต่ำกว่าจำนวนที่ได้รับจากทางราชการ จำนวน.....บาท จริง  
(ลงชื่อ).....ผู้ขอรับเงินสวัสดิการ  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

7. คำรับรองของผู้บังคับบัญชา

เสนอ.....

ข้าพเจ้า.....

ตำแหน่ง.....

ได้ตรวจใบเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษา  
ของบุตรฉบับนั้นแล้ว ขอรับรองว่าผู้เบิกมีสิทธิเบิกได้  
ตามระเบียบ ตามจำนวนที่ขอเบิก  
(ลงชื่อ).....  
(.....)

8. คำอนุมัติ

อนุมัติให้เบิกจ่ายได้

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

9. ใบรับเงิน

ได้รับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร จำนวน.....บาท  
(.....) ไว้ถูกต้องแล้ว

(ลงชื่อ).....ผู้รับเงิน

(.....)

(ลงชื่อ).....ผู้จ่ายเงิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อต่อเมื่อได้รับเงินแล้วเท่านั้น)

# ระเบียบเงินทุนสำรองค่าใช้จ่ายของส่วนราชการในต่างประเทศ

พ.ศ. 2503

โดยที่กรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง ได้รับงบประมาณรายจ่ายในปี 2503 ในหมวดรายจ่ายอื่นเป็นเงิน 20 ล้านบาท เพื่อตั้ง เป็นทุนให้ส่วนราชการในต่างประเทศมีเงินสำรองจ่ายไปพลางก่อน ในระหว่างที่ยังโอนเงินงบประมาณรายจ่ายไปให้ไม่ทัน กระทรวงการคลังจึงวางระเบียบเกี่ยวกับเงินทุนสำรองค่าใช้จ่ายของส่วนราชการในต่างประเทศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบเงินทุนสำรองค่าใช้จ่ายของส่วนราชการในต่างประเทศ พ.ศ. 2503"

ข้อ 2. ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันออกคำสั่งท้ายระเบียบนี้เป็นต้นไป

ข้อ 3. ในระเบียบนี้ "เงินทุนสำรองต่างประเทศ" หมายความว่า เงินทุนสำรองค่าใช้จ่ายของส่วนราชการในต่างประเทศ

ข้อ 4. ให้กรมบัญชีกลางเปิดบัญชีลูกหนี้ เจ้าหนช่นบัญชีหนึ่ง เรียกว่า "บัญชีทุนสำรองต่างประเทศ" และให้เบิกเงินงบประมาณรายจ่ายหมวดรายจ่ายอื่นที่ได้รับจำนวน 20 ล้านบาท ผลักส่ง เข้าบัญชีดังกล่าว

ความในวรรค 2 ของข้อ 4 แห่ง ระเบียบเงินทุนสำรองค่าใช้จ่ายของส่วนราชการในต่างประเทศ พ.ศ. 2503 ได้เพิ่มเติมโดยข้อ 3 แห่ง ระเบียบเงินทุนสำรองค่าใช้จ่ายของส่วนราชการในต่างประเทศ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2524 ดังต่อไปนี้

"ในกรณีที่ได้รับงบประมาณรายจ่ายเป็นเงินทุนสำรองต่างประเทศเพิ่มขึ้น ให้ผลักส่งเพิ่มเติมเข้าบัญชีเงินทุนสำรองต่างประเทศตามวรรคแรกได้"

ความในข้อ 5 แห่ง ระเบียบเงินทุนสำรองค่าใช้จ่ายของส่วนราชการในต่างประเทศ พ.ศ. 2503 และข้อ 3 แห่ง ระเบียบเงินทุนสำรองค่าใช้จ่ายของส่วนราชการในต่างประเทศ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2509 ได้ยกเลิกโดยข้อ 4 แห่ง ระเบียบเงินทุนสำรองค่าใช้จ่ายของส่วนราชการในต่างประเทศ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2524 และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

---

\* แจ้งตามหนังสือกระทรวงการคลังที่ กค 34754/2503 ลงวันที่ 19 กรกฎาคม 2503

"ข้อ 5 การเบิกเงินทุนสำรองต่างประเทศ ให้กระทำได้แต่เฉพาะในกรณีที่ให้ส่วนราชการในต่างประเทศมีเงินสำรองจ่ายไปพลางก่อนในระหว่างที่โอนเงินงบประมาณรายจ่ายให้ไม่ทัน และให้นำไปใช้จ่ายได้ในหมวดรายจ่ายดังต่อไปนี้

- (ก) หมวดค่าจ้างชั่วคราว
- (ข) หมวดเงินเดือน
- (ค) หมวดค่าใช้สอย
- (ง) หมวดค่าสาธารณูปโภค
- (จ) หมวดค่าวัสดุ
- (ฉ) หมวดเงินอุดหนุน"

ข้อ 6. เงินที่จะขอเบิกจ่ายเงินทุนสำรองต่างประเทศ เพื่อส่งให้ส่วนราชการในสังกัดในต่างประเทศใช้จ่ายไปพลางก่อนนั้นจะต้องเป็นจำนวนไม่เกิน 1/4 ของเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดดังกล่าวในข้อ 5 ซึ่งส่วนราชการในต่างประเทศได้รับแบ่งสรรให้จ่ายในปีงบประมาณปัจจุบัน

ข้อ 7. การขอเบิกเงินทุนสำรองต่างประเทศ ตามข้อ 5 และข้อ 6 ให้ส่วนราชการเจ้าสังกัดของส่วนราชการในต่างประเทศทำหนังสือขอทำความตกลงกับกรมบัญชีกลาง ในเรื่องจำนวนเงินที่จะขอเบิกก่อนปีงบประมาณใหม่ไม่น้อยกว่า 60 วัน โดยให้มีรายละเอียดประกอบหนังสือขอทำความตกลงด้วยดังนี้

(ก) เงินงบประมาณรายจ่ายหมวดต่างๆ ที่กำหนดไว้ในข้อ 5 แต่ละหมวดที่ได้โอนไปให้ส่วนราชการในสังกัด ณ ต่างประเทศแล้วในปีงบประมาณปัจจุบัน

(ข) เงินงบประมาณรายจ่ายหมวดอื่น ๆ ที่กำหนดไว้ในข้อ 5 แต่ละหมวดที่ตั้งหรือขอตั้งงบประมาณไว้สำหรับส่วนราชการในสังกัด ณ ต่างประเทศในปีงบประมาณต่อไป

(ค) เงินงบประมาณรายจ่ายหมวดต่างๆ ที่กำหนดไว้ในข้อ 5 แต่ละหมวดที่ประมาณว่า หน่วยงานในสังกัด ณ ต่างประเทศ จะต้องใช้จ่ายภายใน 3 เดือนแรกของปีงบประมาณต่อไป

(ง) คำรับรองว่า เมื่อได้รับเงินประจำงวดที่หนึ่งของปีงบประมาณใหม่แล้วอนุญาตให้กรมบัญชีกลาง เบิกหักผลส่ง เงินงบประมาณเข้าชดเชยบัญชีเงินทุนสำรองต่างประเทศ ตามจำนวนที่ได้รับทรงไปก่อนแล้วได้

ข้อ 8. ให้กรมบัญชีกลางพิจารณาอนุมัติจำนวนเงิน ที่จะให้ส่วนราชการเจ้าสังกัดของ ส่วนราชการในต่างประเทศเบิกจากเงินทุนสำรองต่างประเทศได้ตามความจำเป็น และเหมาะสม โดยแจ้งให้ผู้ขอทำความตกลงทราบเป็นลายลักษณ์อักษร ก่อนวันเริ่มต้นของปีงบประมาณใหม่ ไม่น้อยกว่า 30 วัน

ข้อ 9. เมื่อส่วนราชการได้รับแจ้งอนุมัติการเบิกเงินทุนสำรองต่างประเทศ จากกรมบัญชีกลางตามข้อ 8 แล้ว ให้ส่วนราชการติดคำขอซื้อเงินตราต่างประเทศจากธนาคารพาณิชย์ ตามที่กระทรวงการคลังกำหนด เพื่อส่งไปจ่ายทางสำนักงานในต่างประเทศภายในวงเงินที่ได้รับ อนุมัติ

ความในวรรค 2 ของข้อ 9 แห่งระเบียบเงินทุนสำรองค่าใช้จ่ายของส่วนราชการใน ต่างประเทศ พ.ศ. 2503 ได้ยกเลิกโดยข้อ 5 แห่งระเบียบเงินทุนสำรองค่าใช้จ่ายของส่วน ราชการในต่างประเทศ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2524 และให้ใช้ความต่อไปแทน

"การเบิกเงินไปชำระแก่ธนาคารพาณิชย์ ให้ส่วนราชการวางฎีกาเงินนอกงบประมาณ เบิกเงินทุนสำรองต่างประเทศก่อนวันเริ่มต้นปีงบประมาณใหม่ ไม่น้อยกว่า 21 วัน

ข้อ 10. ให้กรมบัญชีกลางตรวจจ่ายฎีกาเบิกเงินทุนสำรองต่างประเทศที่ส่วนราชการ ยื่นขอเบิกตามข้อ 9 ให้แล้วเสร็จก่อนวันเริ่มต้นของปีงบประมาณใหม่ ไม่น้อยกว่า 15 วัน

ข้อ 11. เมื่อส่วนราชการที่เบิกเงินทุนสำรองต่างประเทศได้รับเงินประจำงวดหนึ่ง ของปีงบประมาณใหม่แล้ว ให้กรมบัญชีกลางทำใบโอนเบิกหักผลส่งเงินงบประมาณรายจ่าย แต่ละ หมวดรายจ่ายของส่วนราชการนั้นเท่าที่ได้เบิกไปจากเงินทุนสำรองต่างประเทศเพื่อส่งให้บัญชีเงิน ทุนสำรองต่างประเทศให้เป็นการเสร็จสิ้นไปภายใน 30 วัน นับตั้งแต่วันได้รับเงินประจำงวด

ข้อ 12 ในกรณีจำเป็น กระทรวงการคลังจะผ่อนผันให้ปฏิบัตินอกเหนือไปจากที่กำหนด ไว้ในระเบียบนี้ได้

กระทรวงการคลัง

ให้ไว้ ณ วันที่ 19 กรกฎาคม 2503

(ลงชื่อ) **สุนทร หงส์ลดารมภ์**

(นายสุนทร หงส์ลดารมภ์)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง

# \*ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจ่ายเงินรางวัลเจ้าหน้าที่

พ.ศ. 2529

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงหลักเกณฑ์การจ่ายเงินรางวัลเจ้าหน้าที่เสียใหม่ ให้  
เหมาะสมยิ่งขึ้น กระทรวงการคลังจึงกำหนดระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจ่ายเงินรางวัล  
เจ้าหน้าที่ พ.ศ. 2529"

ข้อ 2. ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2529 เป็นต้นไป

ข้อ 3. ให้ยกเลิก

3.1 ระเบียบว่าด้วยการจ่ายเงินรางวัลเจ้าหน้าที่ตำรวจติดตามอารักขา พ.ศ.

2520

3.2 ระเบียบการจ่ายเงินรางวัลเจ้าหน้าที่ตำรวจ พ.ศ. 2522

3.3 หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0502/28473 ลงวันที่ 5 กันยายน  
พ.ศ. 2522 เรื่อง การจ่ายเงินรางวัลเจ้าหน้าที่ในการย้ายตัวเงินคงคลัง

3.4 หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0502/40723 ลงวันที่ 27 พฤศจิกายน  
พ.ศ. 2522 เรื่องการจ่ายเงินรางวัลเจ้าหน้าที่ในการขนย้ายตัวเงินคงคลัง

บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ และคำสั่งอื่นใด ในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้หรือซึ่ง  
ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 4. การจ่ายเงินรางวัลเจ้าหน้าที่ตามระเบียบนี้ ให้จ่ายเฉพาะกรณีที่ไม่มีสิทธิเบิก  
เงินเบี้ยเลี้ยงเดินทางตามพระราชกฤษฎีกาที่ใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เว้นแต่กรณีการ  
ขนย้ายตัวเงินคงคลังในหมวด 4 หรือค่าอาหารทำการนอกเวลาตามระเบียบกระทรวงการคลัง  
ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าอาหารทำการนอกเวลา

---

\* แจ้งตามหนังสือกระทรวงการคลังที่ กค 0514/34682 ลงวันที่ 9 กรกฎาคม 2529

ข้อ 5 การจ่ายเงินรางวัลเจ้าหน้าที่ตามระเบียบนี้ ให้เบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายจ่าย หมวดค่าตอบแทน ใช้จ่าย และวัสดุ

ข้อ 6 ให้ส่วนราชการผู้เบิก ส่งสำเนาหนังสือส่งตัวเจ้าหน้าที่ตำรวจหรือสำเนาคำสั่งการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ไปให้สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินตรวจสอบ พร้อมกับงบเดือนด้วย

ข้อ 7 การจ่ายเงินนอกเหนือจากระเบียบนี้ ให้ขอทำความตกลงกับกระทรวงการคลังก่อน

ข้อ 8 ให้ปลัดกระทรวงการคลังรักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจตีความและวินิจฉัยปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้

### หมวด 1

## เงินรางวัลเจ้าหน้าที่ตำรวจติดตามอาชญากรรม

ข้อ 9 เจ้าหน้าที่ตำรวจติดตามอาชญากรรม หมายถึง เจ้าหน้าที่ตำรวจที่ติดตามอาชญากรรม นายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี รัฐมนตรีว่าการกระทรวง รัฐมนตรีว่าการทพวง รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวง รัฐมนตรีช่วยว่าการทพวง

ข้อ 10 การขอเจ้าหน้าที่ตำรวจติดตามอาชญากรรม ให้อยู่ในดุลพินิจของบุคคลที่ต้องการให้อารักขาที่จะพิจารณาตามโอกาสและจำนวนที่เหมาะสม

ข้อ 11 การจ่ายเงินรางวัลเจ้าหน้าที่ในหมวดนี้ ให้จ่ายได้เฉพาะกรณีที่เจ้าหน้าที่ตำรวจติดตามอาชญากรรมได้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการปกติ เป็นเวลาติดต่อกันในวันหนึ่งตั้งแต่ 3 ชั่วโมงขึ้นไป ในอัตราดังต่อไปนี้

- (1) ข้าราชการตำรวจชั้นสัญญาบัตร วันหนึ่งคนละ 50 บาท
- (2) ข้าราชการตำรวจต่ำกว่าชั้นสัญญาบัตร วันหนึ่งคนละ 30 บาท

### หมวด 2

## เงินรางวัลเจ้าหน้าที่ตำรวจรักษาการณ์

ข้อ 12 เจ้าหน้าที่ตำรวจรักษาการณ์ หมายถึง เจ้าหน้าที่ตำรวจที่เฝ้าดูแลเหตุการณ์เพื่อรักษาความปลอดภัย หรือเพื่ออำนวยความสะดวก หรือเพื่อเฝ้าสถานที่เฉพาะระยะเวลาใด

เวลาหนึ่ง

ข้อ 13 การขอเจ้าหน้าที่ตำรวจรักษาการณ์ ให้อยู่ในดุลพินิจของหัวหน้าส่วนราชการที่จะพิจารณาตามความจำเป็นแก่เหตุการณ์ตามความเหมาะสมกับลักษณะงาน และเป็นไปโดยประหยัด

ข้อ 14 การจ่ายเงินรางวัลเจ้าหน้าที่ในหมวดนี้ ให้จ่ายได้เฉพาะกรณีเจ้าหน้าที่ตำรวจรักษาการณ์ได้ปฏิบัติงานเป็นเวลาติดต่อกันในวันหนึ่งตั้งแต่ 6 ชั่วโมงขึ้นไป ในอัตราดังต่อไปนี้

- (1) ข้าราชการตำรวจชั้นสัญญาบัตร วันหนึ่งคนละ 50 บาท
- (2) ข้าราชการตำรวจต่ำกว่าชั้นสัญญาบัตร วันหนึ่งคนละ 30 บาท

### หมวด 3

#### เงินรางวัลเจ้าหน้าที่ตำรวจควบคุมเงิน

ข้อ 15 เจ้าหน้าที่ตำรวจควบคุมเงิน หมายถึง เจ้าหน้าที่ตำรวจที่ทำหน้าที่รักษาความปลอดภัยในการควบคุมเงินที่ส่วนราชการไปรับจากคลัง และ/หรือนำส่งคลัง

ข้อ 16 การขอเจ้าหน้าที่ตำรวจควบคุมเงิน ให้อยู่ในดุลพินิจของหัวหน้าส่วนราชการที่จะพิจารณา ตามความจำเป็นแก่เหตุการณ์และจำนวนเงินที่จะไปรับ และหรือนำส่ง แต่ต้องไม่เกินครั้งละ 3 คน

ข้อ 17 การจ่ายเงินรางวัลเจ้าหน้าที่ในหมวดนี้ ให้จ่ายได้เพียงวันละหนึ่งครั้งในอัตราคนละ 50 บาท

### หมวด 4

#### เงินรางวัลเจ้าหน้าที่ในการขนย้ายตัวเงินคลัง

ข้อ 18 การจ่ายเงินรางวัลเจ้าหน้าที่ในหมวดนี้ ให้จ่ายแก่เจ้าหน้าที่ตำรวจและเจ้าหน้าที่ผู้ควบคุม ซึ่งร่วมเดินทางรักษาความปลอดภัยและควบคุมการขนย้ายตัวเงินคลัง

ข้อ 19 การจ่ายเงินรางวัลเจ้าหน้าที่ในหมวดนี้ ให้จ่ายได้เฉพาะวันที่มีการขนย้ายตัวเงินคลังเพียงวันละหนึ่งครั้ง

ในกรณีที่การขนย้ายตัวเงินคลังครั้งใดมีระยะเวลาการขนย้ายติดต่อกันเกิน

กว่าหนึ่งวัน เศษของวันเกินกว่าหกชั่วโมง ให้นับเป็นหนึ่งวัน

ข้อ 20 การจ่ายเงินรางวัลเจ้าหน้าที่ในการขนย้ายตัวเงินคงคลังระหว่างจังหวัดหรือระหว่างสำนักงานคลังอำเภอกับสำนักงานคลังจังหวัด หรือสำนักงานคลังหัวคองสงขลา กับธนาคารแห่งประเทศไทย สาขาภาคใหญ่ ให้จ่ายได้ในอัตรากังต่อไปนี้

(1) เจ้าหน้าที่ตำรวจชั้นสัญญาบัตร และหัวหน้าเจ้าหน้าที่ผู้ควบคุม คนละครั้งละ 150 บาท

(2) เจ้าหน้าที่ตำรวจต่ำกว่าชั้นสัญญาบัตร เจ้าหน้าที่ผู้ควบคุม พนักงานประจำยานพาหนะของทางราชการซึ่งมีหน้าที่ควบคุมยานพาหนะในการขนย้ายตัวเงินคงคลัง คนละครั้งละ 100 บาท

ข้อ 21 การจ่ายเงินรางวัลเจ้าหน้าที่ในการขนย้ายตัวเงินคงคลังระหว่างสำนักงานคลังจังหวัดกับธนาคารแห่งประเทศไทย สาขาประจำจังหวัดที่ตั้งสำนักงานคลังจังหวัด วันแต่การขนย้ายตัวเงินคงคลังระหว่างสำนักงานคลังจังหวัดสงขลา กับธนาคารแห่งประเทศไทย สาขาภาคใหญ่ ให้จ่ายได้ในอัตรากังต่อไปนี้

(1) เจ้าหน้าที่ตำรวจชั้นสัญญาบัตร และหัวหน้าเจ้าหน้าที่ผู้ควบคุม คนละครั้งละ 75 บาท

(2) เจ้าหน้าที่ตำรวจต่ำกว่าชั้นสัญญาบัตร เจ้าหน้าที่ผู้ควบคุม พนักงานประจำยานพาหนะของทางราชการซึ่งมีหน้าที่ควบคุมยานพาหนะในการขนย้ายตัวเงินคงคลัง คนละครั้งละ 50 บาท

ประกาศ ณ วันที่ 8 กรกฎาคม 2529

(ลงชื่อ) สมหมาย สุนทระกุล

(นายสมหมาย สุนทระกุล)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง

**ระเบียบกระทรวงการคลัง**  
**ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร**  
**(ฉบับที่ 3)**  
**พ.ศ. 2530**

---

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ. 2520 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2529 ให้เหมาะสมยิ่งขึ้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 5 แห่งพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ. 2523 กระทรวงการคลังจึงกำหนดหลักเกณฑ์ และวิธีการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2530"

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิกความในข้อ 6 แห่งระเบียบการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ. 2520 และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

"ข้อ 6 ให้ผู้มีสิทธิยื่นใบเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรตามแบบ บก.-ชล.5 พร้อมด้วยหลักฐานการรับเงินของสถานศึกษาต่อผู้บังคับบัญชาที่กำหนดให้เป็นผู้รับรองการใช้สิทธิตามข้อ 8 ภายในกำหนดระยะเวลาหนึ่งปี นับตั้งแต่วันเปิดภาคเรียนของแต่ละภาคสำหรับสถานศึกษาที่เรียกเก็บเงินค่าการศึกษาเป็นรายภาคเรียน หรือวันเปิดเรียนภาคต้นของปีการศึกษาสำหรับสถานศึกษาที่เรียกเก็บเงินค่าการศึกษาครั้งเดียวตลอดปี หากพ้นกำหนดเวลานั้นแล้วให้ถือว่าผู้มีสิทธิ หหมดสิทธิในการขอรับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรสำหรับภาคการศึกษานั้นหรือปีการศึกษานั้น แล้วแต่กรณี

ในกรณีข้อเบิกเพิ่ม ตามข้อ 5 หลักฐานการรับเงินของสถานศึกษา จะใช้สำเนาหรือภาพถ่ายซึ่งมีผู้รับรองก็ได้ และให้ใช้สิทธิเบิกภายในกำหนดระยะเวลาดังกล่าวในวรรคแรกหากพ้น

กำหนดเวลานแล้วให้ถือว่า ผู้มีสิทธิหมดสิทธิในการรับ เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรในครั้งนั้น”

ข้อ 4 ผู้มีสิทธิได้รับ เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรที่มีสิทธิอยู่ก่อนวันที่ระ เบียบ  
นี้มีผลใช้บังคับให้ว่าหลักฐานต่าง ๆ มาขึ้นขอเบิก เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรภายใน  
กำหนดระยะเวลาหนึ่งปี นับตั้งแต่ระ เบียบนี้มีผลใช้บังคับ หากพ้นกำหนดเวลาดังกล่าว ให้ถือว่า  
ผู้มีสิทธิหมดสิทธิในการรับ เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรในครั้งนั้น

ข้อ 5 ให้ปลัดกระทรวงการคลัง เป็นผู้รักษาการตามระ เบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ 24 เมษายน 2530

(ลงชื่อ) สุธี สิงห์แสน

(นายสุธี สิงห์แสน)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง

## ระเบียบกระทรวงการคลัง

ว่าด้วยการจัดพิมพ์หนังสือหรือวารสารของส่วนราชการ

พ.ศ. 2530

โดยที่ส่วนราชการอาจมีความจำเป็นตามหน้าที่ราชการที่จะต้องจัดพิมพ์หนังสือหรือวารสาร เพื่อส่งเสริมเผยแพร่กิจการงานในความรับผิดชอบ เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปในแนวเดียวกัน อาศัยอำนาจตามข้อ 9 แห่งประกาศของคณะปฏิวัติ ฉบับที่ 216 และมาตรา 4 วรรค 2 (2) แห่งพระราชบัญญัติเงินคงคลัง พ.ศ. 2491 กระทรวงการคลังจึงกำหนดระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้ เรียกว่า "ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดพิมพ์หนังสือหรือวารสารของส่วนราชการ พ.ศ. 2530"

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับเมื่อพ้น 60 วัน นับแต่วันถัดจากวันประกาศใช้เป็นต้นไป

ข้อ 3 บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ หรือคำสั่ง อื่นใด ที่กำหนดไว้แล้วในระเบียบหรือซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 4 ในระเบียบนี้

"ส่วนราชการ" หมายความว่า กระทรวง ทบวง กรม หรือทบวงการเมือง ที่มีฐานะเทียบเท่าสำนักงานหรือหน่วยงานอื่นใดของรัฐ แต่ไม่รวมถึงรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น

"หนังสือหรือวารสาร" หมายความว่า สิ่งตีพิมพ์ที่ส่วนราชการมีหน้าที่จัดทำขึ้นในรูปต่างๆ เพื่อส่งเสริมเผยแพร่กิจการงานในความรับผิดชอบ ทั้งที่เป็นรูปเล่ม โบราณคดีในหน้าหนังสือพิมพ์ เอกสารแผ่นพับ หรืออื่นๆ รวมทั้งสิ่งตีพิมพ์ในรูปของวารสาร ซึ่งมีกำหนดเวลาออกที่แน่นอน หรือที่ออกเป็นครั้งคราว แต่ไม่รวมถึง หลักสูตร หนังสือเรียน แบบฝึกหัด คู่มือครู สื่อการเรียนการสอน หรือสิ่งตีพิมพ์ใดๆ ที่กระทรวงศึกษาธิการได้จัดทำขึ้น เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนอ่านหรือใช้ในโรงเรียน

ข้อ 5 ห้ามมิให้ส่วนราชการต่างๆ มอบให้เอกชนจัดทำหนังสือหรือวารสารในนามของส่วนราชการโดยใช้วิธีที่ทางราชการเป็นผู้ออกหนังสือเชิญชวน ให้บริษัท ห้าง ร้าน มาลงโฆษณาเพื่อให้เอกชนผู้จัดทำหนังสือหรือวารสารได้เงินค่าโฆษณา แต่ส่วนราชการได้รับประโยชน์เพียงเล็กน้อย เมื่อเปรียบเทียบกับผลประโยชน์ทั้งหมดที่เอกชนผู้จัดทำหนังสือหรือวารสารได้รับ

ข้อ 6 การจัดพิมพ์หนังสือหรือวารสารของส่วนราชการนั้น จะจัดให้มีการลงโฆษณา เพื่อหาเงินจัดทำหรือไม่นั้นให้อยู่ในดุลพินิจของหัวหน้าส่วนราชการที่จะพิจารณาตามความเหมาะสม

ข้อ 7 การจัดพิมพ์หนังสือหรือวารสารของส่วนราชการ หากจัดให้มีการลงโฆษณาให้นำเงินค่าโฆษณาส่งคลังเป็นเงินรายได้แผ่นดินไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของค่าโฆษณา

เงินค่าโฆษณาส่วนที่เหลือให้นำไปใช้จ่ายตามความจำเป็นที่หัวหน้าส่วนราชการกำหนดไว้ดังนี้

- (1) สมทบเป็นทุนในการจัดพิมพ์
- (2) จ่ายเป็นค่าสมนาคุณให้แก่ผู้ทำโฆษณา ไม่เกินร้อยละ 10 ของค่าโฆษณา
- (3) จ่ายเป็นค่าสมนาคุณผู้เขียนบทความทางวิชาการ หรือบทความพิเศษตาม

อัตราที่หัวหน้าส่วนราชการกำหนด

และหากมีเงินเหลือจากค่าใช้จ่ายดังกล่าวข้างต้น ให้นำส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดินต่อไป

ข้อ 8 ให้นำเงินรายได้จากการจำหน่ายหนังสือหรือวารสารดังกล่าวที่จัดพิมพ์ด้วยเงินงบประมาณส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดิน แต่หากจัดพิมพ์ด้วยเงินบริจาค ก็ให้นำเงินรายได้เป็นเงินหมุนเวียนในการจัดพิมพ์หนังสือหรือวารสารต่อไปได้

ข้อ 9 การจัดพิมพ์หนังสือหรือวารสาร หากจัดพิมพ์ด้วยเงินงบประมาณสมทบกับเงินบริจาคให้แยกเงินรายได้จากการจำหน่ายหนังสือหรือวารสารออกเป็นสัดส่วน ตามอัตราส่วนระหว่างเงินงบประมาณกับเงินบริจาค และให้นำเงินรายได้ส่วนที่เกิดจากเงินงบประมาณส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดินส่วนเงินรายได้ที่เกิดจากเงินบริจาค ให้นำไปเป็นเงินหมุนเวียนในการจัดพิมพ์หนังสือหรือวารสารต่อไป

ข้อ 10 การจัดพิมพ์หนังสือหรือวารสารเป็นกิจการงานในอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบของส่วนราชการ จึงห้ามมิให้มีการจ่ายเงินค่าตอบแทนให้แก่คณะผู้จัดทำที่เป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐ วันแต่การจ่ายตามข้อ 7

ข้อ 11 ให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง เป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ 16 มีนาคม 2530

(ลงชื่อ) **สุธี สิงห์เสนห์**

(นายสุธี สิงห์เสนห์)

พระราชกฤษฎีกา  
กำหนดหลักเกณฑ์การสั่งให้ข้าราชการไปทำการ  
ซึ่งให้ับเวลาระหว่างนั้นเหมือนเต็มเวลาราชการ  
พ.ศ.2530

ภูมิพลอดุลยเดช ป.ร.  
ให้ไว้ ณ วันที่ 22 พฤศจิกายน พ.ศ.2530  
เป็นปีที่ 42 ในรัชกาลปัจจุบัน

พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ  
ให้ประกาศว่า

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการกำหนดหลักเกณฑ์การสั่งให้  
ข้าราชการไปทำการ ซึ่งให้ับเวลาระหว่างนั้นเหมือนเต็มเวลาราชการ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 159 ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย และ  
มาตรา 28 แห่งพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ.2494 จึงทรงพระกรุณาโปรด  
เกล้าฯ ให้ตราพระราชกฤษฎีกาขึ้นไว้ ดังต่อไปนี้

มาตรา 1 พระราชกฤษฎีกานี้เรียกว่า "พระราชกฤษฎีกากำหนดหลักเกณฑ์การสั่งให้  
ข้าราชการไปทำการ ซึ่งให้ับเวลาระหว่างนั้นเหมือนเต็มเวลาราชการ พ.ศ.2530"

มาตรา 2 พระราชกฤษฎีกานี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบก-  
ษา เป็นต้นไป

มาตรา 3 ให้ยกเลิก

(1) พระราชกฤษฎีกากำหนดหลักเกณฑ์การสั่งให้ข้าราชการไปทำการซึ่งให้ับ  
เวลาระหว่างนั้นเหมือนเต็มเวลาราชการ พ.ศ.2495

(2) พระราชกฤษฎีกากำหนดหลักเกณฑ์การสั่งให้ข้าราชการไปทำการซึ่งให้ับ  
เวลาระหว่างนั้นเหมือนเต็มเวลาราชการ (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2502

(3) พระราชกฤษฎีกากำหนดหลักเกณฑ์การสั่งให้ข้าราชการไปทำการซึ่งให้ับ

เวลาระหว่างนั้นเหมือนเต็มเวลาราชการ (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2521

มาตรา 4 การสั่งให้ข้าราชการไปทำการใดๆ ซึ่งจะนับเวลาระหว่างนั้นเหมือนเต็มเวลาราชการได้ตามมาตรา 28 แห่งพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ.2494 ต้องประกอบด้วยหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

(1) เป็นการสั่งให้ไปปฏิบัติงานในองค์การระหว่างประเทศโดยรัฐมนตรีเจ้าสังกัด ตามระเบียบที่คณะรัฐมนตรีกำหนดหรือเป็นการสั่งให้ไปทำการอย่างอื่นซึ่งมิใช่การไปปฏิบัติงานในองค์การระหว่างประเทศ โดยรัฐมนตรีเจ้าสังกัดโดยอนุมัติคณะรัฐมนตรี ทั้งนี้โดยมีระยะเวลาการไปปฏิบัติงานหรือทำการไม่เกินสี่ปี

(2) ข้าราชการซึ่งได้รับคำสั่งให้ไปปฏิบัติงานหรือให้ไปทำการตาม (1) ต้องเป็นข้าราชการประจำตลอดมาเป็นระยะเวลาติดต่อกันไม่น้อยกว่าห้าปี เว้นแต่ในกรณีที่เป็นคำสั่งให้ไปปฏิบัติงานในองค์การสหประชาชาติ ให้ลดลงเป็นสองปี

มาตรา 5 การสั่งการให้ข้าราชการไปทำการใดๆ ก่อนวันที่พระราชกฤษฎีกานี้ใช้บังคับให้มีผลใช้ได้ต่อไปจนกว่าระยะเวลาที่สั่งการไว้จะสิ้นสุดลง และหากมีการสั่งการให้ข้าราชการดังกล่าวไปทำการหรือปฏิบัติงานต่อไป ให้นับรวมระยะเวลาไปทำการดังกล่าวเป็นระยะเวลาตามมาตรา 4 (1) ด้วย

มาตรา 6 ให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังรักษาการตามพระราชกฤษฎีกานี้

ผู้รับสนองพระบรมราชโองการ

**พลเอก ป. ดิณสุลานนท์**

นายกรัฐมนตรี

ระเบียบกระทรวงการคลัง  
ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านข้าราชการ  
พ.ศ.2530

เพื่ออนุวัติตามนัยมาตรา 6 วรรคสอง แห่งพระราชกฤษฎีกาค่าเช่าบ้านข้าราชการ พ.ศ.2527 และข้อ 35 แห่งระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง พ.ศ.2520 และที่แก้ไขเพิ่มเติม กระทรวงการคลังจึงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านข้าราชการไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านข้าราชการ พ.ศ.2530"

ข้อ 2. ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2530 เป็นต้นไป

ข้อ 3. ให้ยกเลิก

(1) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านข้าราชการ พ.ศ.2527

(2) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านข้าราชการ (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2528

บรรดาระเบียบและคำสั่งอื่นใดซึ่งเกี่ยวกับค่าเช่าบ้านที่กำหนดไว้แล้ว หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 4. บรรดาแบบพิมพ์ที่ใช้ในการเบิกจ่ายเงินตามระเบียบนี้ให้เป็นไปตามที่กระทรวงการคลังกำหนด

ข้อ 5. ให้ผู้มีสิทธิได้รับเงินค่าเช่าบ้านข้าราชการยื่นแบบขอรับเงินค่าเช่าบ้าน และเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับผู้บังคับบัญชาตามข้อ 7 เพื่อตรวจสอบความถูกต้องในการยื่นขอรับเงินค่าเช่าบ้านข้าราชการ แล้วเสนอผู้มีอำนาจอนุมัติตามข้อ 8 ต่อไป และเมื่อได้รับอนุมัติแล้ว จึงให้ยื่นแบบขอเบิกเงินค่าเช่าบ้าน

ผู้มีสิทธิได้รับเงินค่าเช่าบ้านตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยระเบียบค่าเช่าบ้านข้าราชการ พุทธศักราช 2483 ในวันที่พระราชกฤษฎีกาค่าเช่าบ้านข้าราชการ พ.ศ.2527 ใช้บังคับ แม้ผู้นั้น

จะไม่มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้าน ตามพระราชกฤษฎีกาค่าเช่าบ้านข้าราชการ พ.ศ.2527 ก็ให้ได้รับเงินค่าเช่าบ้านข้าราชการต่อไปเท่าที่จ่ายจริงแต่ไม่เกินอัตราตามบัญชีอัตราค่าเช่าบ้านข้าราชการท้ายพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยระเบียบค่าเช่าบ้านข้าราชการ พ.ศ.2483 โดยให้เบิกจ่ายตามแบบและวิธีการเดิม จนกว่าผู้นั้นจะหมดสิทธิตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยระเบียบค่าเช่าบ้านข้าราชการ พุทธศักราช 2483

ผู้มีสิทธิได้รับเงินค่าเช่าบ้านตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยระเบียบค่าเช่าบ้านข้าราชการ พุทธศักราช 2483 แต่ไม่ได้ใช้สิทธิเบิกในขณะนั้น หากประสงค์จะขอเบิกหลังจากวันที่พระราชกฤษฎีกาค่าเช่าบ้านข้าราชการ พ.ศ.2527 ใช้บังคับ ก็ให้เบิกจ่ายได้ตามแบบและวิธีการเดิม

ข้อ 6. ให้ผู้บังคับบัญชาหรือข้าราชการตามบัญชีข้อ 8 แต่งตั้งคณะกรรมการไม่น้อยกว่า 3 คน เพื่อตรวจสอบข้อเท็จจริงของข้าราชการที่ยื่นเรื่องขอรับค่าเช่าบ้าน โดยอย่างน้อยให้มีสาระสำคัญต่อไปนี้

- (1) ให้ตรวจสอบว่า ได้เช่าบ้านผู้อื่นและพักอาศัยอยู่จริงหรือไม่ ตั้งแต่เมื่อใด
- (2) ให้ตรวจสอบอัตราราคาค่าเช่าบ้านว่าเหมาะสมกับสภาพแห่งบ้านหรือไม่

ในกรณีเช่าซื้อบ้านหรือผ่อนชำระเงินกู้เพื่อชำระราคาค่าบ้าน ให้ตรวจสอบตามบัญชีข้างต้นโดยอนุโลม

ข้อ 7. ให้ผู้บังคับบัญชาหรือข้าราชการต่อไปนี้ เป็นผู้ที่มีอำนาจรับรองการใช้สิทธิ

(1) ส่วนราชการในราชการบริหารส่วนกลางให้เลขาธิการรัฐมนตรี เลขาธิการกรม ผู้อำนวยการกอง หัวหน้ากองหรือหัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่น ที่เทียบเท่าผู้อำนวยการกอง หัวหน้ากอง เป็นผู้ที่มีอำนาจรับรองการใช้สิทธิของข้าราชการในสังกัด

ให้ผู้บังคับบัญชาระดับเหนือขึ้นไปอย่างน้อยหนึ่งชั้น เป็นผู้ที่มีอำนาจรับรองการใช้สิทธิของผู้บังคับบัญชาตามวรรคก่อน

ส่วนราชการในราชการบริหารส่วนกลางแต่มีสำนักงานอยู่ในภูมิภาค หรือแยกต่างหากจากกระทรวง ทบวง กรม ให้หัวหน้าสำนักงานนั้น ซึ่งดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าระดับ 6 หรือเทียบเท่า เป็นผู้รับรองการใช้สิทธิของข้าราชการในสังกัด

การรับรองการใช้สิทธิของหัวหน้าหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลางที่มีสำนักงานอยู่ในส่วนภูมิภาค หรือสำนักงานแยกต่างหากจากกระทรวง ทบวง กรม ผู้บังคับบัญชาระดับเหนือ

ขึ้นไปอย่างน้อยหนึ่งชั้นจะมอบหมายให้หัวหน้าส่วนราชการ หรือสำนักงานนั้นเป็นผู้มีอำนาจรับรองการใช้สิทธิของตนเองก็ได้

สำหรับข้าราชการผู้ดำรงตำแหน่งตั้งแต่ระดับ 9 ขึ้นไป หรือตำแหน่งที่เทียบเท่าให้ผู้มีอำนาจรับรองการใช้สิทธิของตนเอง

(2) ส่วนราชการในราชการบริหารส่วนภูมิภาค ให้หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด หรือหัวหน้าส่วนราชการประจำอำเภอ แล้วแต่กรณี เป็นผู้มีอำนาจรับรองการใช้สิทธิของข้าราชการในสังกัด

ให้ผู้บังคับบัญชาระดับเหนือขึ้นไปอย่างน้อยหนึ่งชั้น เป็นผู้มีอำนาจรับรองการใช้สิทธิของผู้บังคับบัญชาตามวรรคก่อน

การรับรองการใช้สิทธิของนายอำเภอ หรือปลัดอำเภอผู้เป็นหัวหน้าประจำกิ่งอำเภอ ผู้บังคับบัญชาระดับเหนือขึ้นไปหนึ่งชั้น จะมอบหมายให้นายอำเภอหรือปลัดอำเภอผู้เป็นหัวหน้าประจำกิ่งอำเภอ เป็นผู้มีอำนาจรับรองการใช้สิทธิของตนเองก็ได้

ข้าราชการผู้ดำรงตำแหน่งตั้งแต่ระดับ 9 ขึ้นไป หรือตำแหน่งที่เทียบเท่าให้มีอำนาจรับรองการใช้สิทธิของตนเอง

(3) ส่วนราชการในสังกัดกระทรวงกลาโหม หรือกรมตำรวจให้ผู้บังคับบัญชามียศตั้งแต่พันตรี นาวาตรี นาวาอากาศตรี หรือพันตำรวจตรีขึ้นไป เป็นผู้มีอำนาจรับรองการใช้สิทธิของข้าราชการในสังกัด

ให้ผู้บังคับบัญชาระดับเหนือขึ้นไปอย่างน้อยหนึ่งชั้นเป็นผู้มีอำนาจรับรองการใช้สิทธิของผู้บังคับบัญชาตามวรรคก่อน หรือจะมอบหมายให้ผู้บังคับบัญชาตามวรรคก่อนซึ่งเป็นหัวหน้าสำนักงานแยกต่างหากจากส่วนราชการระดับกรม รับรองการใช้สิทธิของตนเองก็ได้

ข้าราชการทหารซึ่งมียศ พันเอก นาวาเอก นาวาอากาศเอก หรือข้าราชการตำรวจซึ่งมียศพันตำรวจเอก และรับเงินเดือนในอัตราพันเอก นาวาเอก นาวาอากาศเอกพิเศษ อันดับ 2 หรือพันตำรวจเอกพิเศษ อันดับ 2 ขึ้นไป ให้มีอำนาจรับรองการใช้สิทธิของตนเอง

ข้อ 8. ให้ผู้บังคับบัญชาหรือข้าราชการต่อไปนี้เป็นผู้มีอำนาจอนุมัติการจ่ายเงิน

(1) ส่วนราชการส่วนกลาง ให้เป็นอำนาจของหัวหน้าส่วนราชการระดับกรม หรือผู้ที่หัวหน้าส่วนราชการมอบหมายซึ่งดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าระดับ 6 หรือเทียบเท่า หรือผู้

นิยมตั้งแค้มป์โท นาวาโท นาวาอากาศโท หรือพันตำรวจโท ขึ้นไป

(2) หน่วยงานสังกัดส่วนกลาง ที่มีสำนักงานอยู่ในส่วนภูมิภาค หรือแยกต่างหากจากกระทรวง ทบวง กรม หัวหน้าส่วนราชการระดับกรมจะมอบหมายให้หัวหน้าหน่วยงานนั้น ซึ่งเป็นผู้เบิกเงินจากคลังเป็นผู้อนุมัติการจ่ายเงินของหน่วยงานนั้นก็ได้

(3) ส่วนราชการบริหารส่วนภูมิภาค ให้หัวหน้าส่วนราชการผู้เบิกเงินจากคลังเป็นผู้อนุมัติ วันแต่การอนุมัติการจ่ายเงินของหัวหน้าส่วนราชการให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นผู้อนุมัติ สำหรับส่วนราชการประจำอำเภอหรือกิ่งอำเภอที่เบิกเงินกับสำนักงานคลังอำเภอ ให้นายอำเภอหรือปลัดอำเภอหัวหน้ากิ่งอำเภอ เป็นผู้มีอำนาจอนุมัติการจ่ายเงินของหัวหน้าส่วนราชการประจำอำเภอหรือกิ่งอำเภอ นั้น

ข้อ 9. การเบิกเงินค่าเช่าบ้านข้าราชการจะต้องเบิกจ่ายภายในวงเงินประจำงวด หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ ทางสำนักเบิกเงินเดือนของผู้มีสิทธิ

ข้อ 10. การเบิกเงินเพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านข้าราชการที่ได้รับอนุมัติตามข้อ 8 ให้ส่วนราชการแยกฎีกาเบิกเงินต่างหากจากการเบิกเงินงบประมาณประเภทอื่น โดยใช้ฎีกาชำระเงินตรงแบบ 34 หรือ 34 ก และให้มีรายละเอียดประกอบฎีกาขอเบิกเงินค่าเช่าบ้านแบบไปพร้อมกับฎีกาขอเบิกเงินกับกรมบัญชีกลาง สำนักงานคลังจังหวัด หรือสำนักงานคลังอำเภอ ซึ่งเป็นสำนักเบิกเงินเดือนแล้วแต่กรณีโดยใช้รหัสหน่วยงานของส่วนราชการผู้เบิก (เจ้าของงบประมาณ) รหัส 310 ในช่อง "หมวดรายจ่าย" หน้าฎีกา และช่อง "ประเภท" หลังฎีกาให้เขียนว่า "เงินค่าเช่าบ้านข้าราชการ" ส่วนช่อง "รายการ" หลังฎีกาให้ระบุว่าเป็นค่าเช่าบ้านข้าราชการประจำเดือนใด เป็นเงินขอเบิกทั้งสิ้นเท่าใด

ข้อ 11. ให้วางฎีกาเบิกเงินค่าเช่าบ้านข้าราชการภายในวันที่ 15 ของเดือน และให้จ่ายในวันเดียวกับวันจ่ายเงินเดือนของข้าราชการ

ข้อ 12. การเบิกเงินเพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านข้าราชการครั้งแรก หรือการโอนย้าย โดยเปลี่ยนสังกัดหรือเปลี่ยนสำนักเบิกเงินเดือน หรือในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงค่าเช่าบ้านที่ได้รับอนุมัติไว้แล้ว ให้ส่วนราชการผู้เบิกแบบแบบขอรับเงินค่าเช่าบ้านไปพร้อมกับรายละเอียดประกอบฎีกาขอเบิกเงินค่าเช่าบ้าน เพื่อกรมบัญชีกลาง สำนักงานคลังจังหวัด หรือสำนักงานคลังอำเภอ เก็บไว้ตรวจสอบ

กรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงอัตราเงินเคื่อน เนื่องจากการเลื่อนเงินเคื่อนประจำปี การเลื่อนหรือการปรับเป็นระดับสูงขึ้นซึ่งเป็นผลให้มีสิทธิได้รับเงินค่าเช่าบ้านสูงขึ้นให้ส่วนราชการ ผู้เบิกจ่ายค่าเช่าบ้านเพิ่มขึ้นได้โดยแนบคำสั่งนั้นๆ ไปพร้อมกับฎีกาขอเบิกเงินค่าเช่าบ้าน โดยไม่ต้องยื่นแบบขอรับเงินค่าเช่าบ้านอีก

กรณีที่มีการเปลี่ยนบ้านเช่า เปลี่ยนสัญญาเช่าเงิน หรือสัญญาเช่าบ้านหลังเดิมครบกำหนดให้ทำแบบขอรับเงินค่าเช่าบ้านใหม่ และให้ส่วนราชการผู้เบิกแนบบแบบขอรับเงินค่าเช่าบ้าน ดังกล่าวไปพร้อมกับฎีกาขอเบิกเงินค่าเช่าบ้านโดยปฏิบัติตามวรรคแรก

ข้อ 13. ค่าเช่าบ้านถือเป็นรายจ่ายที่เกิดขึ้นเมื่อส่วนราชการได้รับแบบขอเบิกเงินค่าเช่าบ้านและให้นำมาเบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายปีที่ได้รับแบบขอเบิกเงินค่าเช่าบ้าน โดยไม่ต้องเป็นค่าใช้จ่ายข้างเบิกข้ามปี

ข้อ 14. เมื่อได้จ่ายค่าเช่าบ้านให้ข้าราชการ ให้ส่วนราชการผู้เบิกลงรายการจ่ายเงินไว้ไว้ในทะเบียนเพื่อให้ทราบว่าผู้ใดได้รับเงินค่าเช่าบ้านประจำเดือนใดบ้าง และสัญญาจะครบกำหนดเมื่อใด แล้วส่งรายละเอียดประกอบฎีกาขอเบิกเงินค่าเช่าบ้าน และแบบใบขอเบิกเงินค่าเช่าบ้าน พร้อมทั้งใบเสร็จรับเงินค่าเช่าบ้าน ให้สำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน หรือสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินภูมิภาค แล้วแต่กรณี ตรวจสอบพร้อมทั้งงบเคื่อน

สำหรับกรณีการเบิกเงินเคื่อนจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านข้าราชการครั้งแรก หรือการโอนย้ายโดยเปลี่ยนสังกัดหรือเปลี่ยนสำนักเบิกเงินเคื่อน หรือในกรณีอื่นใดซึ่งต้องยื่นแบบขอรับเงินค่าเช่าบ้านใหม่ให้ส่วนราชการผู้เบิกส่งสำเนาแบบขอรับเงินค่าเช่าบ้าน สัญญาต่างๆ และเอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องให้สำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน หรือสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินภูมิภาค แล้วแต่กรณี ตรวจสอบพร้อมทั้งงบเคื่อนด้วย

ข้อ 15. ค่าเช่าบ้านที่รับจากคลังแล้ว ถ้าไม่ได้อจ่ายหรือจ่ายไม่หมด หรือได้รับคืนมาให้นำส่งคืนคลัง ภายในเวลาที่กำหนดไว้ตามระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลังโดยให้แสดงรายชื่อบุคคลจำนวนเงิน เลขที่ฎีกา และเหตุผลในใบนำส่ง พร้อมทั้งระบุว่าส่งคืนค่าเช่าบ้านประจำเดือนใด

ข้อ 16. ในสัญญาเช่าบ้านให้ระบุวันเริ่มต้นแห่งสัญญาเช่าบ้าน อัตราค่าเช่าต่อเคื่อน ส่วนสัญญาเช่าซื้อหรือสัญญาเช่าเงิน เพื่อชำระราคาบ้านให้ระบุวันเริ่มต้นและวันสิ้นสุดแห่งสัญญาจำนวนเงินที่กู้ ตลอดจนจำนวนเงินที่ผ่อนชำระเป็นรายเคื่อนด้วย

ข้อ 17. ให้ผู้มีอำนาจอนุมัติตามระเบียบเมื่ออำนาจเรียกหลักฐานเพิ่มเติมเพื่อประกอบการพิจารณาว่ามีการเช่าบ้าน เช่าซื้อ หรือผ่อนชำระราคาบ้าน จริงหรือไม่ เช่น สำเนาทะเบียนบ้าน เป็นต้น

ข้อ 18. หักสิ้นปีปฏิทินให้หัวหน้าส่วนราชการที่เบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านข้าราชการแจ้งรายชื่อ ที่อยู่ เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร ของเจ้าของบ้านเช่า หรือผู้ให้เช่าช่วง ตลอดจนที่ตั้งของบ้านเช่า อัตราค่าเช่าบ้านต่อเดือน และจำนวนค่าเช่าบ้านที่พึงได้รับในรอบปี ให้แก่ส่วนราชการที่มีหน้าที่จัดเก็บภาษีเงินได้ คือ กรมสรรพากรสำหรับส่วนกลางสำนักงานสรรพากรจังหวัด สำหรับส่วนภูมิภาค และส่วนราชการที่มีหน้าที่จัดเก็บภาษีโรงเรือนและที่ดิน คือ กรุงเทพมหานคร สำหรับส่วนกลาง เทศบาล สุขาภิบาล องค์การบริหารส่วนจังหวัดหรือเมืองพัทยาสำหรับส่วนภูมิภาค อย่างช้าไม่เกิน 45 วันนับแต่วันสิ้นปี

ข้อ 19. ในกรณีที่ส่วนราชการไม่สามารถปฏิบัติตามระเบียบนี้ได้ ให้ขอทำความตกลงกับกระทรวงการคลัง

ข้อ 20. ให้ปลัดกระทรวงการคลังรักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ 23 กันยายน 2530

(ลงชื่อ) **สุธี สิงห์เสนห์**

(นายสุธี สิงห์เสนห์)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง





### 3. คำอนุมัติ

อนุมัติให้เบิกจ่ายค่าเช่าบ้านได้ตามสิทธิ

ตั้งแต่วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

(ลงชื่อ) .....

(.....)

ตำแหน่ง .....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

### แบบรายงานการตรวจสอบคำขอรับค่าเช่าบ้าน

ชื่อ.....

สังกัด.....

ได้เช่าบ้าน/เช่าซื้อบ้าน เลขที่..... ซอย..... ถนน.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

จาก.....อัตราเดือนละ.....บาท

ตามสัญญาเช่า/สัญญาเช่าซื้อ ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ได้กู้ยืมเงินเพื่อซื้อ/จ้างปลูกสร้างบ้าน เลขที่..... ซอย..... ถนน.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

โฉนดที่ดินเลขที่.....เป็นกรรมสิทธิ์ของ.....

โดยกู้เงินจาก.....จำนวน.....บาท

ชำระเงินกู้เดือนละ.....บาท ตามสัญญากู้ยืมเงิน ลงวันที่.....เดือน.....

พ.ศ.....ซื้อ/จ้างปลูกสร้างบ้านกับ.....

ราคา.....บาท ตามสัญญาซื้อ/สัญญาจ้าง ลงวันที่.....เดือน.....

พ.ศ.....

### คำรับรองของคณะกรรมการ

ได้ตรวจสอบข้อเท็จจริงแล้ว ขอรับรองว่า.....

.....  
 .....  
 .....

ลงชื่อ.....กรรมการ

(.....)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(.....)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(.....)

วันที่.....

**หมายเหตุ** คณะกรรมการควรตรวจสอบข้อเท็จจริงในเรื่องต่อไปนี้ เพื่อสรุปความเห็นต่อผู้รับรองและผู้อนุมัติการเบิกจ่าย

1. บุคคลที่ทำนิติกรรมต่างๆ มีตัวตนหรือไม่
2. ความสัมพันธ์ระหว่างผู้ขอรับค่าเช่าบ้านกับเจ้าของบ้านเช่า ผู้ให้เช่าช่วง ผู้ขาย ผู้รับจ้าง หากเป็นญาติ เพื่อน ผู้บังคับบัญชา ให้ตรวจสอบจนเป็นที่พอใจว่ามีการปฏิบัติตามสัญญาเพียงใด
3. สำหรับกรณีบ้านเช่าต้องตรวจสอบให้ทราบว่า เป็นกรรมสิทธิ์ของใคร มีความสัมพันธ์กับผู้เช่าเพียงใด ในกรณีที่ผู้ให้เช่าไม่ใช่เจ้าของบ้านเช่า ต้องตรวจสอบสัญญาเช่าจากเจ้าของด้วย
4. สภาพของบ้านเหมาะสมกับราคาเช่า หรือซื้อขายหรือไม่
5. ขนาดของบ้านเหมาะกับจำนวนคนในครอบครัวที่อาศัยร่วมกันอยู่จริงเพียงใด
6. ความสัมพันธ์ของผู้ขอรับค่าเช่าบ้านกับบุคคลที่ร่วมอาศัยตรวจสอบกับทะเบียนบ้าน ด้ยมีการเรียกเก็บเงินค่าอยู่อาศัยจากบววารหรือไม่ เพียงใด
7. ตรวจสอบการเข้าพักอาศัย อยู่ในบ้านจริงตั้งแต่เมื่อใด

## แบบขอเบิกเงินค่าเช่าบ้าน

<b>1. คำขอเบิก</b>	
ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....	
สังกัด.....ขอขึ้นคำขอเบิกเงินค่าเช่าบ้าน ดังนี้	
1.1 ข้าพเจ้าได้จ่ายเงิน <input type="checkbox"/> ค่าเช่าบ้าน <input type="checkbox"/> ค่าเช่าซื้อ <input type="checkbox"/> ค่าผ่อนชำระเงินกู้ ให้แก่.....ประจำเดือน.....	
ตามใบเสร็จรับเงิน.....ฉบับ เป็นจำนวน.....บาท	
1.2 ข้าพเจ้าได้รับเงินเดือนละ .....บาท มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านตาม อนุมัติในแบบขอเบิกค่าเช่าบ้าน เลขที่.....ลงวันที่.....ไม่เกินเดือนละ .....บาท	
1.3 ข้าพเจ้าขอเบิกเงินค่าเช่าบ้านประจำเดือน.....รวม.....เดือน เป็นเงิน.....บาท (.....)	
1.4 พร้อมนี้ข้าพเจ้าได้แนบบใบเสร็จรับเงิน จำนวน.....ฉบับ มาด้วยแล้ว ขอรับรองว่าข้อความที่ให้ไว้ข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ และ ข้าพเจ้ามีสิทธิได้ รับเงินค่าเช่าบ้านตามพระราชกฤษฎีกาค่าเช่าบ้านข้าราชการ	
(ลงชื่อ).....ผู้ขอเบิก (.....) วันที่.....	
<b>2. คำรับรอง</b>	<b>3. คำอนุมัติ</b>
ตรวจสอบแล้ว ถูกต้องตามระเบียบ เห็นควรอนุมัติได้	อนุมัติให้จ่ายได้
(ลงชื่อ).....	(ลงชื่อ).....
(.....)	(.....)
ตำแหน่ง.....	ตำแหน่ง.....
วันที่.....	วันที่.....

#### 4. ใบรับเงิน

ได้รับเงินค่าเช่าบ้านจำนวน.....บาท (.....)

ไว้ถูกห้องแล้ว

(ลงชื่อ).....ผู้รับเงิน

(.....)

วันที่.....

(ลงชื่อ).....ผู้จ่ายเงิน

(.....)

วันที่.....

7 กันยายน 2530

เรื่อง ระเบียบการใช้สมุดคู่มือวางฎีกา

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ปลัดกระทรวง ปลัดทบวง อธิบดี เลขาธิการ ผู้อำนวยการ

อ้างถึง 1. หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ 02/975 ลงวันที่ 29 ตุลาคม 2508

2. หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ 02/1407 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2509

สิ่งที่ส่งมาด้วย ระเบียบกรมบัญชีกลางว่าด้วยการใช้สมุดคู่มือวางฎีกา พ.ศ.2530

ตามที่กรมบัญชีกลางได้ส่งระเบียบการใช้สมุดคู่มือวางฎีกามาเพื่อถือปฏิบัติ ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2507 เป็นต้นไป และให้ปรับปรุงระเบียบดังกล่าวรวม 2 ครั้ง ปรากฏรายละเอียดตามหนังสืออ้างถึง นั้น

บัดนี้ กรมบัญชีกลางได้ปรับปรุงระเบียบการใช้สมุดคู่มือวางฎีกาใหม่เพื่อให้เหมาะสมและสอดคล้องกับสภาพการณ์ในปัจจุบัน ปรากฏรายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย สำหรับสมุดคู่มือวางฎีกาแบบเดิมก็ให้ใช้ต่อไปได้เพื่อประหยัดเงินงบประมาณในการจัดพิมพ์ โดยให้อนุโลมถือว่า ช่อง "ลายมือชื่อปลัดกระทรวงหรืออธิบดี หรือผู้ว่าราชการจังหวัด" เป็นช่อง "ลายมือชื่อหัวหน้าส่วนราชการ หรือผู้ว่าราชการจังหวัด" ช่อง "การรับเงิน" เป็นช่อง "การรับเงิน/ใบนำฝากเงินเข้าบัญชี/ใบแจ้งการเครดิตบัญชี" และช่อง "ลายมือชื่อผู้รับเงิน" เป็นช่อง "ลายมือชื่อผู้รับ" ตามระเบียบใหม่

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและสั่งให้เจ้าหน้าที่ถือปฏิบัติตามระเบียบดังกล่าวโดยเคร่งครัด.

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) **ประพันธ์ ศิริรัตน์ธำรง**

(นายประพันธ์ ศิริรัตน์ธำรง)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมบัญชีกลาง

กองกฎหมายและระเบียบการคลัง

โทร.2710666 ต่อ 4443

ระเบียบกรมบัญชีกลาง  
ว่าด้วยการใช้สมุดคู่มือวางฎีกา  
พ.ศ.2530

---

เพื่อปฏิบัติตามความในข้อ 5 แห่งระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง พ.ศ.2520 กรมบัญชีกลางจึงกำหนดแบบสมุดคู่มือวางฎีกาและวิธีใช้ให้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบกรมบัญชีกลางว่าด้วยการใช้สมุดคู่มือวางฎีกา พ.ศ.2530"

ข้อ 2. ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2530 เป็นต้นไป

ข้อ 3. ให้ยกเลิกระเบียบการใช้งบประมาณ พ.ศ. 2506 ฉบับลงวันที่ 19 ธันวาคม พ.ศ. 2506

บรรดาระเบียบหรือข้อกำหนดอื่นใดในส่วนที่ได้กำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 4. ในระเบียบนี้

"ส่วนราชการ" หมายความว่า ส่วนราชการตามระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง พ.ศ.2520

"ส่วนราชการผู้เบิก" หมายความว่า ส่วนราชการผู้เบิกตามระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง พ.ศ.2520

"ผู้ว่าราชการจังหวัด" หมายความว่า รวมถึง นายอำเภอ ที่ตั้งสำนักงานคลังอำเภอด้วย

"คลังจังหวัด" หมายความว่า รวมถึงคลังอำเภอด้วย

"สำนักงานคลังจังหวัด" หมายความว่า รวมถึงสำนักงานคลังอำเภอด้วย

"ผู้เบิก" หมายความว่า ผู้เบิกแทนด้วย

ข้อ 5. สมุดคู่มือวางฎีกาสำหรับใช้เบิกเงินจากคลัง ให้เป็นไปตามแบบท้ายระเบียบนี้

ข้อ 6. ให้กรมบัญชีกลางหรือสำนักงานคลังจังหวัด จ่ายสมุดคู่มือวางฎีกาให้แก่ส่วน

ราชการผู้เบิกแต่ละ 1 เล่ม โดยให้ผู้รับสมุดคู่มือวางฎีกา ลงลายมือชื่อ รับไว้ในทะเบียนคุมการจ่ายสมุดคู่มือวางฎีกาคด้วย

ข้อ 7. ให้ผู้เบิกเป็นผู้เก็บรักษาสมุดคู่มือวางฎีกาไว้เองในที่ปลอดภัย เมื่อมีการวางฎีกาหรือขอรับเงินตามฎีกา จึงมอบสมุดคู่มือวางฎีกาให้เจ้าหน้าที่ไปดำเนินการ และเมื่อดำเนินการเสร็จแล้ว ให้ผู้เบิกเรียกสมุดคู่มือวางฎีกาคืนทันที เมื่อมีการส่งมอบหน้าที่ผู้เบิกเงิน ก็ให้ส่งมอบสมุดคู่มือวางฎีกาคต่อผู้รับมอบด้วย

ข้อ 8. ในกรณีสมุดคู่มือวางฎีกาสูญหาย ให้ส่วนราชการผู้เบิกรายงานต่ออธิบดี กรมบัญชีกลางหรือผู้ว่าราชการจังหวัดแล้วแต่กรณีร ขยทันที เพื่อสั่งระงับการจ่ายเงินและให้ผู้อนุมัติฎีกาคินฎีกาทุกฉบับที่ยังมิได้จ่ายเงิน

ข้อ 9. เมื่อส่วนราชการผู้เบิกขอเบิกสมุดคู่มือวางฎีกาเล่มใหม่ให้นำสมุดคู่มือวางฎีกาเล่มเก่าไปแสดงต่อกรมบัญชีกลางหรือสำนักงานคลังจังหวัดเพื่อตรวจสอบ ถ้าสมุดคู่มือวางฎีกาเล่มเก่ามีที่ว่างที่ยังไม่ได้ใช้เหลืออยู่ ก็ให้ขีดฆ่าเลิกใช้ในที่ว่างนั้นเสีย และให้เจ้าหน้าที่กรมบัญชีกลางหรือเจ้าหน้าที่สำนักงานคลังจังหวัดลงลายมือชื่อกำกับในหน้าสุดท้ายของสมุดเล่มเก่าทุกครั้ง แล้วคืนให้ส่วนราชการนั้นๆ ไปเก็บรักษาไว้พร้อมกับสมุดคู่มือวางฎีกาเล่มใหม่

เมื่อส่วนราชการยุบเลิกไม่มีการเบิกเงินจากคลังต่อไปให้ส่งคืนสมุดคู่มือวางฎีกาคที่เก็บรักษาไว้ทั้งหมดต่อกรมบัญชีกลางหรือสำนักงานคลังจังหวัดแล้วแต่กรณี และให้เจ้าหน้าที่กรมบัญชีกลางหรือสำนักงานคลังจังหวัดขีดฆ่าเลิกใช้ในที่ว่างของสมุดคู่มือวางฎีกาค และให้เก็บรักษาไว้พร้อมทั้งลงลายมือชื่อกำกับในหน้าสุดท้ายของสมุด

ข้อ 10. ให้ผู้เบิกเงินของส่วนราชการทุกคนลงชื่อ ตำแหน่ง และลายมือชื่อในสมุดคู่มือวางฎีกาค แล้วนำเสนอหัวหน้าส่วนราชการสำหรับการเบิกเงินของส่วนราชการส่วนกลางหรือผู้ว่าราชการจังหวัดสำหรับการเบิกเงินของส่วนราชการในภูมิภาค เพื่อตรวจสอบและลงลายมือชื่อบรรอง

สำหรับหน่วยงานสังกัดส่วนกลางแต่มีสำนักงานในภูมิภาค หัวหน้าส่วนราชการจะมอบหมายให้หัวหน้าหน่วยงานนั้นตรวจสอบและลงลายมือชื่อบรรองก็ได้ในกรณีเช่นนั้นให้ผู้เบิกส่งสำเนาหนังสือมอบหมายให้สำนักงานคลังจังหวัดทราบด้วย

ข้อ 11. เมื่อได้ดำเนินการตามข้อ 10 เรียบร้อยแล้ว ให้ส่วนราชการผู้เบิกนำสมุด

คู่มือวางฎีกายื่นต่อกรมบัญชีกลางหรือสำนักงานคลังจังหวัดแล้วแต่กรณี เมื่อกรมบัญชีกลางหรือสำนักงานคลังจังหวัดให้ตรวจสอบถูกต้องแล้ว ให้อธิบดีกรมบัญชีกลางหรือคลังจังหวัดแล้วแต่กรณีลงลายมือชื่อรับรองไว้ในสมุดคู่มือวางฎีกา

ข้อ 12. การวางฎีกาเบิกเงินจากคลังทุกราย ยกเว้นการเบิกเงินนอกงบประมาณ ประเภทเงินฝากดอนคืนต่างๆ ในส่วนภูมิภาค ให้ผู้เบิกลงรายการในสมุดคู่มือวางฎีกาช่องต่างๆ สำหรับผู้เบิกให้ครบทุกช่อง พร้อมทั้งลงลายมือชื่อผู้เบิกแต่ละฎีกา แล้วจึงนำสมุดคู่มือวางฎีกาพร้อมด้วยฎีกาไปยื่นขอเบิกกับกรมบัญชีกลาง หรือสำนักงานคลังจังหวัด แล้วแต่กรณี

ห้ามมิให้กรมบัญชีกลางหรือสำนักงานคลังจังหวัดรับฎีกาโดยที่ผู้เบิกมิได้ส่งสมุดคู่มือวางฎีกาที่กรอกรายการครบถ้วนมาพร้อมกับ

ข้อ 13. เมื่อเจ้าหน้าที่กรมบัญชีกลางหรือสำนักงานคลังจังหวัดได้รับฎีกาให้ตรวจสอบลายมือชื่อผู้เบิกและรายการในฎีกากับลายมือชื่อผู้เบิกและรายการในสมุดคู่มือวางฎีกาก่อนเมื่อเห็นว่าถูกต้องตรงกันแล้วให้ลงเลขที่รับฎีกาและวัน เดือน ปี ที่รับฎีกา พร้อมทั้งลงลายมือชื่อผู้รับฎีกาไว้ในสมุดคู่มือวางฎีกา แล้วคืนสมุดคู่มือวางฎีกาทันที

ข้อ 14. เมื่อส่วนราชการผู้เบิกได้รับสมุดคู่มือวางฎีกากลับคืนแล้ว ให้ผู้เบิกตรวจสอบความถูกต้อง ในสมุดคู่มือวางฎีกาทุกครั้งว่าไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมรายการในสมุดคู่มือวางฎีกานั้น

ข้อ 15. การรับเงินที่เบิกเงินกับกรมบัญชีกลาง หรือการรับเงินผ่านธนาคารที่เบิกกับสำนักงานคลังจังหวัด เมื่อส่วนราชการผู้เบิกได้รับใบแจ้งการเครดิตบัญชีของธนาคารจากกรมบัญชีกลางหรือใบนำฝากเงินเข้าบัญชีของธนาคารจากสำนักงานคลังจังหวัดแล้ว ให้ส่วนราชการผู้เบิกลงรายการในช่อง "การรับเงิน/ใบนำฝากเงินเข้าบัญชี/ใบแจ้งการเครดิตบัญชี" แสดงรายละเอียดเกี่ยวกับเลขที่ใบนำฝากเงินเข้าบัญชีหรือใบแจ้งการเครดิตบัญชี วัน เดือน ปี จำนวนเงิน และลงลายมือชื่อรับในสมุดคู่มือวางฎีกาคำฎีกาแต่ละฎีกา

สำหรับการขอรับเงินสดตามฎีกาที่ขอเบิกกับสำนักงานคลังจังหวัด ให้ผู้รับเงินยื่นสมุดคู่มือวางฎีกาคือสำนักงานคลังจังหวัด พร้อมทั้งลงรายการในช่อง "การรับเงิน ใบนำฝากเงินเข้าบัญชี ใบแจ้งการเครดิตบัญชี" แสดงรายละเอียดเฉพาะ วัน เดือน ปี จำนวนเงิน และลงลายมือ

ชื่อรับเงินในสมุดคู่มือวางฎีกาตามฎีกาแต่ละฎีกา

ข้อ 16. ฎีกาเบิกเงินฉบับใดมีเหตุขัดข้องจะต้องส่งคืนให้ผู้เบิก ให้ผู้อนุมัติฎีกาเรียกสมุดคู่มือวางฎีกาจากผู้เบิกมาบันทึกในช่อง "หมายเหตุ" ให้ชัดเจนว่า ฎีกาฉบับนั้นขัดข้องส่งคืนพร้อมทั้งให้ผู้รับฎีกาก็นลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานด้วย

ข้อ 17. ให้อธิบดีกรมบัญชีกลางเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้.

ประกาศ ณ วันที่ 4 กันยายน 2530

(ลงชื่อ) **ภูษงค์ เพ่งศรี**

(นายภูษงค์ เพ่งศรี)

อธิบดีกรมบัญชีกลาง

รายชื่อผู้ที่ได้รับอนุญาตให้เบิกเงินจากคลัง

ชื่อผู้เบิก	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อผู้เบิก	ลายมือชื่อกรรมการบัญชีกลาง หรือผู้อำนวยการจังหวัด	ลายมือชื่อหัวหน้าส่วนราชการ หรือคลังจังหวัด คลังอำเภอ	หมายเหตุ



ระเบียบกระทรวงการคลัง  
ว่าด้วยวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับ เงินชดเชยการส่งออก  
(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2531

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติมระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับเงินชดเชยการส่งออก พ.ศ. 2524 ให้เหมาะสมยิ่งขึ้น อาศัยอำนาจตามความในข้อ 6 แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการกั้นเงินภาษีอากรที่จัดเก็บเพื่อจ่ายเป็นเงินชดเชยค่าภาษีอากรสินค้าส่งออกที่ผลิตในราชอาณาจักร พ.ศ.2524 และที่แก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการกั้นเงินภาษีอากร ที่จัดเก็บเพื่อจ่ายเป็นเงินชดเชยค่าภาษีอากรสินค้าส่งออกที่ผลิตในราชอาณาจักร พ.ศ.2529 กระทรวงการคลังจึงวางหลักเกณฑ์การปฏิบัติไว้ดังนี้

ข้อ 1. ระเบียบเรียกว่า "ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับเงินชดเชยการส่งออก (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2531"

ข้อ 2. ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2531 เป็นต้นไป

ข้อ 3. ให้ยกเลิกความในข้อ 6 แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับเงินชดเชยการส่งออก พ.ศ. 2524 และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

"ข้อ 6. เมื่อกรมศุลกากร กรมสรรพากร กรมสรรพสามิต หรือหน่วยงานในสังกัดทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาคได้รับเงินภาษีอากร (ไม่รวมรายได้ส่วนท้องถิ่น ค่าธรรมเนียมหรือเงินรายรับอื่น) ให้กันเงินภาษีอากรไว้ในอัตราร้อยละสองเพื่อส่งเข้าบัญชีเงินฝากเงินชดเชยการส่งออกในวันหน้าเงินรายได้ภาษีอากรส่งคลัง"

ข้อ 4. ให้ยกเลิกความในข้อ 7 แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับเงินชดเชยส่งออก พ.ศ. 2524 และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

"ข้อ 7. ในการนำส่งเงินเข้าบัญชีเงินฝากเงินชดเชยการส่งออก ให้ให้นำส่งพร้อมกับการนำส่งเงินรายได้ค่าภาษีอากรโดยให้โอนเงินที่กันไว้เข้าบัญชีเงินชดเชยการส่งออกก่อนแล้วจึงนำส่งและให้บันทึกรายการบัญชีดังนี้

7.1 ในกรณีส่วนราชการที่เป็นหน่วยงานย่อยให้โอนเงินที่กันไว้เข้าบัญชี

เงินชดเชยการส่งสินค้าออก โดยทำบันทึกการโอนและบันทึกรายการในสมุดเงินสด ดังนี้

เมื่อโอนจ่าย

เดบิต เงินรายได้แผ่นดิน

เครดิต เงินสด

เมื่อโอนรับ

เดบิต เงินสด

เครดิต เงินนอกงบประมาณ

การโอนจ่ายและโอนรับดังกล่าวให้บันทึกรายการในทะเบียนคุมเงินรายได้แผ่นดินและทะเบียนคุมเงินนอกงบประมาณที่เกี่ยวข้องด้วย

สำหรับการบันทึกการบัญชีเกี่ยวกับการนำเงินส่งคลัง ให้ปฏิบัติตามวิธีการที่กำหนดไว้ในระบบบัญชีสำหรับหน่วยงานย่อย

7.2 ในกรณีส่วนราชการที่เป็นส่วนราชการผู้เบิกให้ทำใบโอนและบันทึกการบัญชีดังนี้

เดบิต บัญชีเงินรายได้แผ่นดิน

เครดิต บัญชีเงินนอกงบประมาณ

เมื่อ ัง

เดบิต บัญชีเงินนอกงบประมาณ

บัญชีเงินรายได้แผ่นดินนำส่งคลัง

เครดิต บัญชีเงินสด

การนำส่งเงินเข้าบัญชีเงินฝากเงินชดเชยการส่งสินค้าออกส่งคลัง ให้ใช้ใบนำส่งเงินนอกงบประมาณแยกต่างหากจากเงินนอกงบประมาณประเภทอื่น

7.3 ในกรณีส่วนภูมิกำหนดนำส่งเงินที่สำนักงานคลังจังหวัด สำนักงานคลังอำเภอหรือสาขาธนาคารแห่งประเทศไทย เพื่อโอนเข้าไปยังส่วนกลาง ในใบ "ไป" รหัสหน่วยงาน 90908 รหัสบัญชีย่อย 924 และระบุว่า "เป็นเงินโอนชดเชยการนำเข้าบัญชีเงินฝากเงินชดเชยการส่งสินค้าออกของกรมศุลกากร ณ กรมบัญชีกลาง รหัส 03050 - 907"

7.4 ในกรณีส่วนกลางนำส่งเงินที่ธนาคารแห่งประเทศไทย หรือสาขา

ธนาคารแห่งประเทศไทย ในใบนำส่งเงินให้ใช้รหัสหน่วยงาน 03050 รหัสบัญชีย่อย 907 โดยระบุว่า "เพื่อเข้าบัญชีเงินฝากเงินชดเชยการส่งสินค้าออกของกรมศุลกากร" และให้ส่วนราชการผู้นำส่งส่งสำเนาฉบับใบนำส่งให้กรมศุลกากรในวันทำการถัดไปด้วย

ข้อ 5. ให้ยกเลิกความในข้อ 8 แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับเงินชดเชยการส่งสินค้าออก พ.ศ. 2524 และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

"ข้อ 8. ให้สำนักงานคลังจังหวัดหรือสำนักงานคลังอำเภอแจ้งการโอนขายบิลเงินชดเชยการส่งสินค้าออกทุกวันที่ 7 15 22 และวันสิ้นเดือน"

ประกาศ ณ วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2531

(ลงชื่อ) พันัส สิมะเสถียร

(นายพันัส สิมะเสถียร)

ปลัดกระทรวงการคลัง

ระเบียบกระทรวงการคลัง  
ว่าด้วยการขอรับและการจ่ายบำเหน็จบำนาญข้าราชการ  
(ฉบับที่ 2)

พ.ศ. 2531

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติมระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการขอรับและการจ่ายบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. 2527 ให้เหมาะสมยิ่งขึ้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 51 แห่งพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. 2494 ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการ (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2526 กระทรวงการคลังจึงกำหนดระเบียบการขอรับและการจ่ายบำเหน็จบำนาญข้าราชการไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการขอรับและการจ่ายบำเหน็จบำนาญข้าราชการ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2531"

ข้อ 2. ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม พ.ศ. 2531 เป็นต้นไป

ข้อ 3. ให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็นข้อ 4 ทวิ และข้อ 4 ทริ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการขอรับและการจ่ายบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. 2527

"ข้อ 4 ทวิ บรรดาแบบพิมพ์ที่ใช้ตามระเบียบนี้ ให้เป็นไปตามที่กระทรวงการคลังกำหนด

ข้อ 4 ทริ ให้ปลัดกระทรวงการคลังรักษาการตามระเบียบนี้"

ข้อ 4. ให้ยกเลิกความในข้อ 6 แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการขอรับและการจ่ายบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. 2527 และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

"ข้อ 6 ให้ผู้ซึ่งประสงค์จะขอรับบำเหน็จบำนาญปกติ กรอกรายการลงในแบบคำขอให้ครบถ้วน แล้วลงชื่อแสดงเจตนาขอรับบำเหน็จบำนาญหรือบำเหน็จแทนบำนาญ ทางกระทรวง ทบวง กรม หรือส่วนราชการที่เทียบเท่า หรือจังหวัด หรืออำเภอที่มีคลังอำเภอ ยื่นต่อส่วนราชการเจ้าสังกัด หรือจังหวัดที่รับราชการครั้งสุดท้าย

กรณีข้าราชการที่พ้นจากราชการเพราะเกษียณอายุ ให้ยื่นคำขอรับบำเหน็จบำนาญต่อส่วนราชการเจ้าสังกัดล่วงหน้าได้ เป็นเวลา 8 เดือน ก่อนวันครบเกษียณอายุ ตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด"

ข้อ 5. ให้ยกเลิกความในข้อ 18 แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการขอรับ และการจ่ายบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. 2527 และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

"ข้อ 18 การเบิกบำเหน็จบำนาญ ให้ปฏิบัติดังนี้

18.1 กรณีที่รับทางส่วนกลางให้ส่วนราชการเจ้าสังกัดหรือผู้เบิกบำนาญ ครั้งสุดท้าย แล้วแต่กรณี เป็นผู้เบิก แต่ถ้าไม่มีส่วนราชการเจ้าสังกัด ผู้เบิกบำนาญทางส่วนกลาง ให้สำนักงานปลัดกระทรวงหรือทบวงเจ้าสังกัด เป็นผู้เบิก

18.2 กรณีที่รับทางส่วนภูมิภาค ให้ส่วนราชการเจ้าสังกัดหรือแผนก เจ้าสังกัด หรือผู้เบิกบำนาญ ครั้งสุดท้าย แล้วแต่กรณี ในจังหวัดหรืออำเภอที่มีคลังอำเภอเป็นผู้เบิก แต่ถ้าไม่มีส่วนราชการเจ้าสังกัดหรือแผนกเจ้าสังกัด ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดหรือนายอำเภอแล้ว แต่กรณี เป็นผู้เบิก หรือจะมอบหมายให้เจ้าหน้าที่แผนกใดที่เห็นสมควรเป็นผู้เบิกก็ได้

การขอรับบำเหน็จบำนาญผ่านทางธนาคาร ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และ วิธีการที่กระทรวงการคลังกำหนด"

ประกาศ ณ วันที่ 24 มีนาคม 2531

(ลงนาม) สุธี สิงห์เสน่ห์

(นายสุธี สิงห์เสน่ห์)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง

## ระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง

(ฉบับที่ 4)

พ.ศ. 2531

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลังอาศัยอำนาจความ  
ในมาตรา 21 (2) แห่งพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. 2502 รัฐมนตรีว่าการกระทรวง  
การคลังด้วยความเห็นชอบของคณะรัฐมนตรี จึงกำหนดระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลังที่เป็น  
งบประมาณรายจ่ายไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.  
2531"

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2531 เป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิกความในข้อ 22 แห่งระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง พ.ศ. 2520  
และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

"ข้อ 22 การซื้อ เช่าทรัพย์สินหรือจ้างทำของให้ส่วนราชการผู้เบิกยืมดำเนินการ  
การเบิกเงินจากคลังโดยเร็ว อย่างช้าไม่เกินห้าวันทำการนับจากวันที่ได้ตรวจรับทรัพย์สินหรือ  
ตรวจรับงานถูกต้องแล้ว หรือนับจากวันที่ได้รับใบเบิกเงินเพื่อจ่ายในราชการจากหน่วยงานย่อย"

ข้อ 4 ให้ยกเลิกความในข้อ 26 แห่งระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง พ.ศ. 2520  
และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

"ข้อ 26 ทำใช้จ่ายตามประเภทที่กระทรวงการคลังกำหนดซึ่งมีลักษณะเป็นค่า  
ใช้จ่ายประจำหรือค่าใช้จ่ายอื่นๆ ให้ถือว่าค่าใช้จ่ายนั้นเกิดขึ้นเมื่อเจ้าของงบประมาณได้รับแจ้งให้  
ชำระหนี้ และให้นำมาเบิกจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ได้รับแจ้งให้ชำระหนี้ได้"

ข้อ 5 ให้ยกเลิกความในข้อ 33 ทวิ แห่งระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง พ.ศ.  
2520 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2525 และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

"ข้อ 33 ทวิ การเบิกเงินเพื่อจ่ายเป็นเงินยืมให้แก่บุคคลใดในสังกัดยืม  
เพื่อปฏิบัติราชการ ให้กระทำได้เฉพาะหมวดรายจ่ายต่อไปนี้

(1) หมวดค่าจ้างชั่วคราว สำหรับค่าจ้างซึ่งไม่มีกำหนดจ่ายเป็นงวด  
แน่นอนเป็นประจำ แต่จำเป็นต้องจ่ายให้ลูกจ้างแต่ละวันหรือแต่ละคราวเมื่อเสร็จงานที่จ้าง

(2) หมวกค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ

(3) หมวกค่าสาธารณูปโภค เฉพาะค่าไปรษณีย์โทรเลข

(4) งบกลางเฉพาะที่จ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร หรือเงินสวัสดิการเกี่ยวกับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวสำหรับลูกจ้างชั่วคราวซึ่งไม่มีกำหนดจ่ายค่าจ้างเป็นงวดแน่นอนเป็นประจำ แต่จำเป็นต้องจ่ายแต่ละวันหรือแต่ละคราวเมื่อเสร็จงานที่จ้าง

(5) เงินหมวกอื่น ๆ ที่จ่ายในลักษณะเดียวกันกับ (1) - (3)"

ข้อ 6 ให้ยกเลิกความในข้อ 40 แห่งระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง พ.ศ. 2520 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2525 และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

"ข้อ 40 ยกเว้นกรณีที่กำหนดในข้อ 40 ทวิ และข้อ 42 การเบิกเงินกับสำนักงานคลังจังหวัดให้ส่วนราชการผู้เบิกขอรับเงินผ่านสาขาธนาคารกรุงไทย จำกัด หรือธนาคารออมสิน ในเขตท้องที่อำเภอที่ตั้งสำนักงานคลังจังหวัด หรือธนาคารที่กระทรวงการคลังอนุญาตโดยให้ปฏิบัติดังนี้

(1) ให้ส่วนราชการผู้เบิกเปิดบัญชีเงินฝากกับสาขาของธนาคาร ที่ประสงค์จะจ่ายเงินผ่านสำหรับเงินงบประมาณหนึ่งบัญชี และเงินนอกงบประมาณหนึ่งบัญชี แล้วแจ้งชื่อบัญชีและเลขที่บัญชีให้สำนักงานคลังจังหวัดที่จะเบิกเงินทราบ

(2) ให้ส่วนราชการผู้เบิกแสดงในฎีกาขอเบิกเงินให้ทราบว่า จำนวนเงินที่ขอเบิกจะให้โอนเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารใด เลขที่ใด

(3) ให้ส่วนราชการผู้เบื่อยื่นฎีกาทั้งชุดต่อสำนักงานคลังจังหวัด พร้อมกับสมุดคู่มือวางฎีกา และเมื่อเจ้าหน้าที่สำนักงานคลังจังหวัดได้ประทับเลขที่รับฎีกา และลงลายมือชื่อในสมุดคู่มือวางฎีกาแล้ว จะคืนสมุดคู่มือวางฎีกาให้ส่วนราชการผู้เบิกเก็บรักษาไว้เป็นหลักฐาน

(4) เมื่อได้อนุมัติฎีกาแล้ว คลังจังหวัดจะแจ้งให้สาขาของธนาคารที่ส่วนราชการผู้เบิกเปิดบัญชีเงินฝาก เสร็จสิ้นบัญชีเงินฝากของส่วนราชการตามจำนวนเงินที่ขอเบิกนั้นและจะส่งคู่ฉบับฎีกาพร้อมด้วยใบนำฝากเข้าบัญชีให้ส่วนราชการผู้เบิก"

ข้อ 7 ให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็น ข้อ 40 ทวิ แห่งระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง พ.ศ. 2520

"ข้อ 40 ทวิ การเบิกเงินกับสำนักงานคลังจังหวัดในจังหวัดที่มีสาขาธนาคาร

แห่งประเทศไทยตั้งอยู่ ให้เป็นไปตามที่กระทรวงการคลังกำหนด"

ข้อ 8 ให้ยกเลิกความในข้อ 41 แห่งระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง พ.ศ. 2520 และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

"ข้อ 41 เมื่อส่วนราชการผู้เบิกได้รับแจ้งการโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากตามข้อ 39 หรือข้อ 40 แล้วแต่กรณีแล้ว ให้ผู้เบิกหรือผู้ที่ผู้เบิกมอบหมายลงวัน เดือน ปี ที่ได้รับแจ้งพร้อมกับลงลายมือชื่อรับแจ้งการโอนเงินในสมุดคู่มือวางฎีกาไว้เป็นหลักฐานด้วย"

ข้อ 9 ให้ยกเลิกความในข้อ 42 แห่งระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง พ.ศ. 2520 และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

"ข้อ 42 การเบิกเงินกับสำนักงานคลังจังหวัด เพื่อจ่ายให้แก่ข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ หรือผู้รับบำนาญหรือเบี้ยหวัด หรือเพื่อชดใช้เงินทรวงราชการ หากส่วนราชการผู้เบิกที่มีสำนักงานตั้งอยู่ในบริเวณศาลากลางจังหวัดหรือบริเวณที่ว่าการอำเภอ ประสงค์จะขอรับเงินเป็นเงินสด ให้ปฏิบัติดังนี้

(1) ให้ส่วนราชการผู้เบื่อยื่นฎีกาทั้งชุดต่อสำนักงานคลังจังหวัด พร้อมทั้งสมุดคู่มือวางฎีกา เมื่อเจ้าหน้าที่สำนักงานคลังจังหวัดได้ประทับเลขที่รับฎีกา และลงลายมือชื่อในสมุดคู่มือวางฎีกาแล้ว จะคืนสมุดคู่มือวางฎีกาพร้อมกับงู้งบบัญชีฎีกาให้ส่วนราชการเก็บไว้เป็นหลักฐาน

(2) เมื่อได้อนุมัติฎีกาแล้ว คลังจังหวัดจะจ่ายเงินตามฎีกาให้แก่ผู้เบิกหรือผู้รับมอบฉันทะจากผู้เบิกเป็นเงินสดและให้ผู้เบิกหรือผู้รับมอบฉันทะจากผู้เบิกลงลายมือชื่อรับเงินในฎีกาขอเบิกเงินนั้น และในสมุดคู่มือวางฎีกาไว้เป็นหลักฐาน"

ข้อ 10 ให้ยกเลิกความในข้อ 55 แห่งระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง พ.ศ. 2520 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2525

ข้อ 11 ให้ยกเลิกความในข้อ 63 แห่งระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง พ.ศ. 2520 และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

"ข้อ 63 ส่วนราชการใดได้ก่อนนี้ผูกพันไว้ก่อนสิ้นปีงบประมาณ โดยสั่งซื้อ สั่งจ้าง หรือการเช่าทรัพย์สิน ครั้งหนึ่งรายหนึ่งเป็นเงินตั้งแต่ห้าหมื่นบาทขึ้นไป ถ้าเห็นว่า การเบิกเงินไปชำระหนี้ผูกพันนั้นไม่ทันสิ้นปี ก็ให้ชอกันเงินไว้เบิกเหลือในปีได้อีกหกเดือนปฏิทินนับจากวันสิ้นปีหรือภายในระยะเวลาที่ได้รับความตกลงกับกระทรวงการคลัง

ในกรณีที่ไม่ได้ก่อนผูกพัน แต่มีความจำเป็นจะต้องใช้จ่ายเงินนั้นต่อไปอีก ให้กระทรวงเจ้าสังกัดขอความช่วยเหลือจากกระทรวงการคลัง เมื่อได้รับอนุมัติจากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังแล้วก็ให้ชดเชยเงินไว้เบิกเพื่อปีความวรรคแรกได้"

ข้อ 12 ให้ยกเลิกความในข้อ 68 แห่งระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง พ.ศ. 2520 และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

"ข้อ 68 เมื่อสิ้นเดือนหนึ่งๆ ให้ส่วนราชการผู้เบิกทำงบเดือนและหน้างบเดือน แสดงรายการเงินที่ได้รับจากคลัง และรายการจ่ายเงินนั้นพร้อมทั้งรวบรวมใบสำคัญคู่จ่ายเอกสาร อันเป็นหลักฐานแห่งหนี้ และเอกสารอื่นใดที่กรมบัญชีกลางกำหนด ส่งให้สำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน ตรวจสอบภายในวันสิ้นเดือนถัดไป วันแต่ส่วนราชการหรือรัฐวิสาหกิจใดที่สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินเห็นสมควร ยกเว้นสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินจะกำหนดให้ส่วนราชการหรือรัฐวิสาหกิจส่งเพียงหน้างบเดือน สำหรับหลักฐานการจ่ายให้เก็บรักษาไว้ที่หน่วยงานนั้นจนกว่าสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินจะตรวจสอบจนแล้วเสร็จก็ได้

แบบงบเดือนและหน้างบเดือนให้เป็นไปตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด"

ข้อ 13 ให้ยกเลิกความในข้อ 77 แห่งระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง พ.ศ. 2520 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2525 และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

#### หมวด 9

#### การระงับการอนุมัติฎีกา

ข้อ 77 เพื่อประโยชน์ในการเร่งรัดให้ส่วนราชการปฏิบัติตามระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง กระทรวงการคลังจะสั่งระงับการอนุมัติฎีกาของส่วนราชการนั้นไว้ก่อนจนกว่าจะปฏิบัติให้ถูกต้องก็ได้

การระงับการอนุมัติฎีกา กรณีส่วนราชการไม่ปฏิบัติตามข้อ 68 ข้อ 69 ข้อ 72 ข้อ 73 และข้อ 74 ให้ผู้อนุมัติฎีกาการระงับการอนุมัติฎีกาคาหลักเกณฑ์ที่กรมบัญชีกลางกำหนด"

ประกาศ ณ วันที่ 30 มิถุนายน พ.ศ. 2531

(ลงนาม) สุธี สิงห์เสน่ห์

(นายสุธี สิงห์เสน่ห์)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง

## ระเบียบการเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลังของส่วนราชการ

(ฉบับที่ 2)

พ.ศ. 2531

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบการเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลังของส่วนราชการ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 21 (2) แห่งพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. 2502 รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง ด้วยความเห็นชอบของคณะรัฐมนตรี จึงกำหนดระเบียบการเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลังของส่วนราชการไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบการเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลังของส่วนราชการ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2531"

ข้อ 2 ระเบียบนี้ ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2531 เป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิกความในข้อ 4 แห่งระเบียบการเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลังของส่วนราชการ พ.ศ. 2520 และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

"ข้อ 4 ในระเบียบนี้

"ส่วนราชการ" หมายความว่า ส่วนราชการที่เบิกเงินกับกรมบัญชีกลางหรือสำนักงานคลังจังหวัด

"กองคลัง" หมายความว่า รวมถึง แผนกคลังหรือหน่วยงานอื่นใดซึ่งปฏิบัติงานมีลักษณะเช่นเดียวกันด้วย

"สำนักงานคลังจังหวัด" หมายความว่า รวมถึง สำนักงานคลังอำเภอด้วย

"ผู้ว่าราชการจังหวัด" หมายความว่า รวมถึง นายอำเภอที่ตั้งสำนักงานคลังอำเภอด้วย

"คลัง" หมายความว่า คลังจังหวัดหรือคลังอำเภอ และให้หมายความรวมถึง บัญชีเงินฝากของกระทรวงการคลังที่ธนาคารแห่งประเทศไทยด้วย

"สำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน" หมายความว่า รวมถึง สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินภูมิภาคด้วย

"หัวหน้ากองคลัง" หมายความว่า รวมถึง ผู้อำนวยการกองคลัง หัวหน้าแผนกคลัง หรือตำแหน่งอื่นใดซึ่งปฏิบัติงานมีลักษณะเช่นเดียวกันด้วย

"เจ้าหน้าที่การเงิน" หมายความว่า หัวหน้าแผนกเงิน หรือตำแหน่งอื่น ซึ่งปฏิบัติงานมีลักษณะ เช่นเดียวกับหัวหน้าแผนกเงิน และให้หมายความรวมถึงเจ้าหน้าที่รับจ่ายเงินของส่วนราชการส่วนภูมิภาคด้วย

"คู่มือ" หมายความว่า กำป็นหรือคู่มือ หรือเทียบเท่ากับมั่นคงซึ่งใช้สำหรับเก็บรักษาเงินของทางราชการ

"เงินรายได้แผ่นดิน" หมายความว่า เงินทั้งปวงที่ส่วนราชการจัดเก็บหรือได้รับไว้เป็นกรรมสิทธิ์ตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หรือจากนิติกรรมหรือนิติเหตุ และกฎหมายว่าด้วยเงินคงคลังและกฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณบัญญัติไม่ให้ส่วนราชการนั้นๆ นำไปใช้จ่ายหรือหักไว้เพื่อการใด

"เงินเบิกเกินส่งคืน" หมายความว่า เงินงบประมาณรายจ่ายที่ส่วนราชการเบิกจากคลังไปแล้ว แต่ไม่ได้จ่ายหรือจ่ายไม่หมด หรือจ่ายไปแล้วแต่ถูกเรียกคืน และได้นำส่งคลังก่อนสิ้นปีงบประมาณหรือก่อนสิ้นระยะเวลาเงินกันไว้เบิกเหลือ

"เงินเหลือจ่ายปีเก่าส่งคืน" หมายความว่า เงินงบประมาณรายจ่ายที่ส่วนราชการเบิกจากคลังไปแล้วแต่ไม่ได้จ่ายหรือจ่ายไม่หมด หรือจ่ายไปแล้วแต่ถูกเรียกคืน และได้้นำส่งคลังภายหลังสิ้นปีงบประมาณหรือภายหลัง ระยะเวลาเงินกันไว้เบิกเหลือ

"เงินนอกงบประมาณ" หมายความว่า เงินทั้งปวงที่อยู่ในความรับผิดชอบของส่วนราชการ นอกจากเงินงบประมาณรายจ่าย เงินรายได้แผ่นดิน เงินเบิกเกินส่งคืนและเงินเหลือจ่ายปีเก่าส่งคืน

"หลักฐานการจ่าย" หมายความว่า หลักฐานซึ่งแสดงว่าได้มีการจ่ายเงินให้แก่เจ้าหน้าที่หรือผู้รับตามข้อผูกพันแล้ว

"ใบสำคัญจ่าย" หมายความว่า หลักฐานการจ่ายที่เป็นใบเสร็จรับเงินหลักฐานของธนาคารแสดงการจ่ายเงินให้แก่เจ้าหน้าที่หรือหลักฐานการนำเงินเข้าบัญชีเงินฝากของผู้รับที่ธนาคาร และให้รวมถึงใบนำส่งเงินต่อคลังด้วย"

ข้อ 4 ให้ยกเลิกความในข้อ 14 แห่งระเบียบการเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลังของส่วนราชการ พ.ศ. 2520 และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

"ข้อ 14 ให้ส่วนราชการเก็บรักษาสำเนาใบเสร็จรับเงิน ซึ่งสำนักงานตรวจ

เงินแผ่นดินยังมีได้ตรวจสอบไว้ในที่ปลอดภัย อย่าให้สูญหาย และเมื่อได้ตรวจสอบแล้วก็ให้เก็บไว้  
อย่างเอกสารธรรมดาได้"

ข้อ 5 ให้ยกเลิกความในข้อ 23 แห่งระเบียบการเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่ง  
คลังของส่วนราชการ พ.ศ. 2520 และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

"ข้อ 23 ให้ผู้จ่ายเงินประทับตราจ่ายเงินแล้ว ลงลายมือชื่อรับรองการจ่ายลง  
วันที่ เดือน ปี พร้อมทั้งมีชื่อผู้จ่ายเงินด้วยตัวบรรจงกำกับไว้ในหลักฐานการจ่ายเงินทุกฉบับ เพื่อ  
ประโยชน์ในการตรวจสอบ

ในกรณีที่ใบสำคัญผู้จ่ายเป็นภาษาต่างประเทศ ให้มีคำแปลเป็นภาษาไทยตาม  
สาระสำคัญในข้อ 22 ไว้ด้วย และให้ผู้ใช้สิทธิขอเบิกเงินลงลายมือชื่อรับรองคำแปลด้วย"

ข้อ 6 ให้ยกเลิกความในข้อ 24 แห่งระเบียบการเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่ง  
คลังของส่วนราชการ พ.ศ. 2520 และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

"ข้อ 24 การจ่ายเงิน ถ้าข้าราชการ ลูกจ้าง หรือผู้รับบำนาญหรือเบี้ยหวัดไม่  
สามารถมารับเงินด้วยตนเองได้ จะมอบฉันทะให้ผู้อื่นเป็นผู้รับเงินแทน เมื่อได้รับอนุญาตจากผู้เบิก  
เงินของส่วนราชการนั้นแล้วก็ให้กระทำได้ แบบใบมอบฉันทะรับเงินให้เป็นไปตามแบบที่กระทรวง  
การคลังกำหนด

การจ่ายเงินให้บุคคลอื่นนอกจากที่กล่าวในวรรคแรก ในกรณีที่บุคคลนั้นไม่  
สามารถมารับเงินด้วยตนเองได้ จะทำหนังสือมอบอำนาจให้บุคคลอื่นมารับเงินแทนก็ได้

การจ่ายเงินให้แก่เจ้าหน้าที่ ในกรณีที่มีการโอนสิทธิเรียกร้องให้เป็นไปตาม  
ที่กระทรวงการคลังกำหนด"

ข้อ 7 ให้ยกเลิกความในข้อ 30 แห่งระเบียบการเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่ง  
คลังของส่วนราชการ พ.ศ. 2520 และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

"ข้อ 30 ให้ส่วนราชการเก็บรักษาหลักฐานจ่าย ซึ่งสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน  
ยังไม่ได้ตรวจสอบไว้ในที่ปลอดภัย อย่าให้สูญหายหรือเสียหายได้ และเมื่อได้ตรวจสอบแล้วก็ให้  
เก็บอย่างเอกสารธรรมดา"

ข้อ 8 ให้ยกเลิกความในข้อ 33 แห่งระเบียบการเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่ง  
คลังของส่วนราชการ พ.ศ. 2520 และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

"ข้อ 33 การอนุมัติจ่ายเงินตามข้อ 32 ผู้อนุมัติจะลงลายมือชื่ออนุมัติในหลักฐานการจ่ายหรือใบสำคัญคู่จ่าย หรือหลักฐานการขอรับชำระหนี้ทุกฉบับหรือจะลงลายมือชื่ออนุมัติในฉบับหน้าหลักฐานการจ่ายหรือใบสำคัญคู่จ่ายก็ได้"

ข้อ 9 ให้ยกเลิกความในข้อ 37 แห่งระเบียบการเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลังของส่วนราชการ พ.ศ. 2520 และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

"ข้อ 37 เมื่อสิ้นเวลารับจ่ายเงิน ให้ผู้เบิกเงินของส่วนราชการ หรือผู้ได้รับมอบหมายเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้เบิกเงินของส่วนราชการ ตรวจสอบรายการจ่ายที่บันทึกไว้ในบัญชีเงินสด หรือบัญชีเงินฝากของธนาคาร กับหลักฐานการจ่ายในวันนั้น

การตรวจสอบตามวรรคแรก หากปรากฏว่าถูกต้องแล้ว ให้ผู้ตรวจสอบลงลายมือชื่อกำกับยอดเงินคงเหลือในบัญชีนั้น"

ข้อ 10 ให้ยกเลิกความในข้อ 38 แห่งระเบียบการเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลังของส่วนราชการ พ.ศ. 2520 และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

### "ส่วนที่ 3

#### วิธีปฏิบัติในการจ่ายเงิน

ข้อ 38 ในการจ่ายเงินให้จ่ายเป็นเช็ค ยกเว้นในกรณีจ่ายจากเงินตรงของราชการซึ่งเก็บรักษาไว้เป็นเงินสด การจ่ายเงินให้แก่ข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการหรือผู้รับบำนาญ หรือเบี้ยหวัด หรือการจ่ายเงินที่มีวงเงินต่ำกว่า 2,000 บาท จะจ่ายเป็นเงินสดก็ได้"

ข้อ 11 ให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็นข้อ 38 ทวิ แห่งระเบียบการเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลังของส่วนราชการ พ.ศ. 2520

"ข้อ 38 ทวิ การเขียนเช็คสั่งจ่ายเงินให้ปฏิบัติดังนี้

(1) การจ่ายเงินให้แก่เจ้าหน้าที่ ในกรณีซื้อ หรือเช่าทรัพย์สิน หรือจ้างทำของ ให้ออกเช็คสั่งจ่ายในนามของเจ้าหน้าที่ ชื่อกำคำว่า "หรือตามคำสั่ง" หรือ "หรือผู้ถือ" ออกและชื่กร่วมด้วย

(2) การจ่ายเงินให้แก่เจ้าหน้าที่ นอกจากกรณีตาม (1) ให้ออกเช็คสั่งจ่ายในนามของเจ้าหน้าที่ ชื่อกำคำว่า "หรือตามคำสั่ง" หรือ "หรือผู้ถือ" และจะชื่กร่วมหรือไม่ก็ได้

(3) ในกรณีสั่งจ่ายเงินเพื่อขอรับเงินสควมาจ่าย ให้ออกเช็คสั่งจ่ายในนามเจ้าหน้าทีของส่วนราชการ และขีดฆ่าคำว่า "หรือคามาคำสั่ง" หรือ "หรือผู้ถือ" ออก ห้ามออกเช็คสั่งจ่ายเงินสคว"

ข้อ 12 ให้อกเลิกความในข้อ 39 แห่งระเบียบการเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. 2520 และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

"ข้อ 39 การเขียนหรือพิมพ์จำนวนเงินในเช็คที่เป็นตัวอักษร ให้เขียนหรือพิมพ์ให้ขีดคำว่า "บาท" หรือขีดเส้นหน้าจำนวนเงิน อย่าให้มีช่องว่างที่จะเขียนหรือพิมพ์จำนวนเงินเพิ่มเติมได้ และให้ขีดเส้นตรงหลังชื่อสกุล ชื่อบริษัท หรือห้างหุ้นส่วน จนขีดคำว่า "หรือผู้ถือ" หรือ "หรือคามาคำสั่ง" แล้วแต่กรณี โดยมีให้มีการเขียนหรือพิมพ์ชื่อบุคคลอื่นเพิ่มเติมได้อีก"

ข้อ 13 ให้อกเลิกความในข้อ 69 แห่งระเบียบการเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลังของส่วนราชการ พ.ศ. 2520 และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

"ข้อ 69 การตรวจสอบภายในให้เป็นไปตามที่กระทรวงการคลังกำหนด"

ข้อ 14 ให้อกเลิกความในข้อ 70 และข้อ 71 แห่งระเบียบการเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลังของส่วนราชการ พ.ศ. 2520

ข้อ 15 ให้อกเลิกความในข้อ 72 แห่งระเบียบการเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลังของส่วนราชการ พ.ศ. 2520 และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

"ข้อ 72 เมื่อปรากฏว่าส่วนราชการแห่งใดปฏิบัติเกี่ยวกับการเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลังไม่ถูกต้องคามาระเบียบให้หัวหน้าส่วนราชการระดับกรม หรือผู้ว่าราชการจังหวัด แล้วแต่กรณี พิจารณาสั่งการให้ปฏิบัติให้ถูกต้องโดยด่วน"

ข้อ 16 ให้อกเลิกความในข้อ 73 แห่งระเบียบการเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลังของส่วนราชการ พ.ศ. 2520 และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

"ข้อ 73 หากปรากฏว่า เงินในความรับผิดชอบของส่วนราชการแห่งใดขาดบัญชี หรือสูญหาย เสียหายเพราะการทุจริตหรือมีพฤติการณ์ที่ส่อไปในทางไม่สุจริต หรือเพราะเหตุหนึ่งเหตุใดซึ่งมิใช่กรณีปกติให้หัวหน้าส่วนราชการระดับกรมหรือผู้ว่าราชการจังหวัด แล้วแต่กรณีรับรายงานพฤติการณ์ให้กระทรวงเจ้าสังกัดและกระทรวงการคลังทราบโดยด่วน ในกรณีที่เห็นว่าเป็น

ความผิดอาญาแผ่นดินก็ให้ฟ้องร้องดำเนินคดีแก่ผู้กระทำความผิด แต่กรณีจะเป็นประการใดก็ตามจะ  
 ต้องตั้งกรรมการขึ้นดำเนินการสอบสวนเพื่อพิจารณาหาตัวผู้รับผิดในทางแพ่งโดยด่วน"

ประกาศ ณ วันที่ 30 มิถุนายน พ.ศ. 2531

(ลงนาม) สุธี สิงห์เสนห์

(นายสุธี สิงห์เสนห์)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง

192 อ.1

KH กรมบัญชีกลาง.  
12 กฎหมายและระเบียบ  
บ2540 การคลัง (ฉบับเพิ่มเติม).  
2531

