



**แผนปฏิบัติการตามแผนพัฒนา
สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร
ประจำปีงบประมาณ 2542 - 2544**



- แผนงานปฏิรูปการบริหารจัดการ
- แผนงานพัฒนาทรัพยากรมนุษย์
- แผนงานพัฒนาระบบสารสนเทศ
และการวิจัย และพัฒนา
- แผนงานพัฒนาประชาธิปไตย

สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร



**แผนปฏิบัติการตามแผนพัฒนา
สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร
ประจำปีงบประมาณ 2542 - 2544**



- แผนงานปฏิรูปการบริหารจัดการ
- แผนงานพัฒนาทรัพยากรมนุษย์
- แผนงานพัฒนาระบบสารสนเทศ
และการวิจัย และพัฒนา
- แผนงานพัฒนาประชาธิปไตย

สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

คำนำ

สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร มีภารกิจหลักในการดำเนินงานสนับสนุนและอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานด้านต่าง ๆ ของสภาผู้แทนราษฎร และคณะกรรมการ โดยการดำเนินงานของสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร และคณะกรรมการ มีความหลากหลายตามสภาพปัญหา ทั้งในด้านการเมือง เศรษฐกิจ และสังคมที่เพิ่มขึ้น สำนักงานฯ ในฐานะหน่วยงานสนับสนุนการดำเนินงานดังกล่าว จึงได้กำหนดแนวทางการดำเนินงาน และการพัฒนาสำนักงานฯ เพื่อให้สามารถตอบสนองต่อบทบาทที่เปลี่ยนแปลงไปของรัฐสภา สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร และคณะกรรมการ ในสภาวะปัจจุบันได้อย่างเป็นระบบ และมีประสิทธิภาพ โดยกำหนดแผนพัฒนาสำนักงานฯ ขึ้น โดยเริ่มตั้งแต่แผนพัฒนาสำนักงานฯ ฉบับที่ 1 (พ.ศ.2537 - 2541) และขณะนี้อยู่ในช่วงแผนพัฒนาสำนักงานฯ ฉบับที่ 2 (พ.ศ.2542 - 2544)

โดยแผนพัฒนาสำนักงานฯ ฉบับที่ 2 ได้นำแนวคิดการวางแผนกลยุทธ์ (Strategic Plan) มาใช้เพื่อให้มีทิศทางพัฒนาที่ชัดเจน โดยคำนึงถึงสภาพแวดล้อมที่เป็นอยู่ทั้งในปัจจุบัน และที่คาดว่าจะจะเป็นไปในช่วงของแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ 2 และเพื่อให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 9 (พ.ศ.2545 - 2549) จึงได้กำหนดให้แผนพัฒนาสำนักงานฯ ฉบับที่ 2 เป็นแผน 3 ปี คือเริ่มตั้งแต่เดือนตุลาคม 2541 ถึงเดือนกันยายน 2544

อย่างไรก็ตามแผนพัฒนาสำนักงานฯ ฉบับที่ 2 จะเกิดประสิทธิผลอย่างจริงจังได้ จะต้องมีการแปลงแผนสู่การปฏิบัติ โดยอาศัยความร่วมมือ และการมีส่วนร่วมจากทุกหน่วยงานของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร รวมทั้งมีระบบการติดตามประเมินผล ที่สามารถชี้วัดความสำเร็จได้ ซึ่งจะทำให้การดำเนินงานตามแผนพัฒนาสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรเป็นไปตามที่มุ่งหวังไว้อย่างแท้จริง

สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

สารบัญ

หน้า

แผนงานปฏิรูปการบริหารจัดการ

- โครงการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร 1
- โครงการเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรที่ได้รับเลือกตั้งใหม่ 3
- โครงการความร่วมมือด้านการต่างประเทศระหว่างกระทรวงการต่างประเทศกับสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร 6
- โครงการจัดทำแผนแม่บทสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภาเครือข่ายทั่วประเทศ 9
- โครงการศึกษาและจัดทำแนวทางการปรับปรุงโครงสร้างและอัตรากำลังของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร 11

แผนงานพัฒนาทรัพยากรมนุษย์

- โครงการพัฒนาบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน 14

แผนงานพัฒนาระบบสารสนเทศและการวิจัย และพัฒนา

- โครงการพัฒนาและจัดระบบสารสนเทศทางด้านนิติบัญญัติ 23
- โครงการพัฒนาและจัดระบบสารสนเทศทางด้านบริหาร (MIS) 28
- โครงการเชื่อมโยงเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศกับหน่วยงานภายนอก 31
- โครงการพัฒนาการให้บริการข้อมูลโดยผ่านระบบอินเทอร์เน็ต 34
- โครงการจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศรัฐสภาไทยด้วยเทคโนโลยีสื่อผสม 37
- โครงการปรับปรุงระบบคอมพิวเตอร์รัฐสภาเพื่อแก้ปัญหา ปี ค.ศ.2000 40
- โครงการพัฒนาระบบ INTRANET ของรัฐสภา 43
- โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการข้อมูลนิติบัญญัติด้วยระบบ INTERNET 47
- โครงการพัฒนาการให้บริการทางวิชาการโดยผ่าน Home Page หอสมุดรัฐสภาด้วยระบบเครือข่าย INTERNET 51
- โครงการพัฒนาการบริการสารสนเทศด้วยระบบอัตโนมัติ (DIP) 54
- โครงการรวบรวมและจัดเก็บเอกสารจดหมายเหตุรัฐสภาไทย 58

- โครงการปรับปรุงและพัฒนากฎหมายภายในของประเทศอาเซียน เพื่อส่งเสริมความร่วมมือทางเศรษฐกิจ และรองรับการเปิดเสรีทางการค้า และเศรษฐกิจของอาเซียน 62
- โครงการศึกษาผลกระทบของการย้ายถิ่น และปัญหาสุขภาพของแรงงานข้ามชาติ 66
- โครงการผลิตเอกสารวิเคราะห์เหตุการณ์ระหว่างประเทศ 70
- โครงการจดหมายข่าวเผยแพร่ภารกิจด้านการประชุมรัฐสภาระหว่างประเทศ 72
- โครงการจัดทำและเผยแพร่เอกสารสรุปผลงานของคณะกรรมการ 74
- โครงการหนังสือ “หลักการและเหตุผลรัฐธรรมนูญ” 77
- โครงการพัฒนาข้อมูลเพื่อการวางแผนสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร 81

แผนงานพัฒนาประชาธิปไตย

- โครงการส่งเสริมและเผยแพร่ประชาธิปไตยในระบบรัฐสภา 85
- โครงการส่งเสริมภารกิจของสภาผู้แทนราษฎร 90
- โครงการพัฒนาสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภา 93

แผนงานปฏิรูปการบริหารจัดการ

โครงการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

หลักการและเหตุผล

สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับราชการประจำทั่วไปของสภาผู้แทนราษฎร ซึ่งลักษณะงานมีทั้งที่เป็นงานการเมืองและราชการประจำ โดยรับผิดชอบงานหลายด้าน เช่น งานด้านธุรการและเลขานุการของการประชุมสภา การประชุมคณะกรรมการธิการ ตลอดจนงานด้านวิชาการเพื่อให้บริการแก่สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร เช่น การให้บริการค้นคว้าข้อมูลในด้านต่าง ๆ การร่างกฎหมาย ร่างญัตติ และการเขียนกระทู้ถาม ตลอดจนงานด้านความสัมพันธ์ระหว่างประเทศของสภาผู้แทนราษฎร เป็นต้น โดยมีการจัดโครงสร้างขององค์กร จำแนกเป็นกอง ศูนย์ ต่าง ๆ เพื่อให้สามารถสนองต่อภารกิจของสภาผู้แทนราษฎรที่มีความหลากหลายดังกล่าวได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเพื่อให้การปฏิบัติงานตามภารกิจดังกล่าวเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรจึงเห็นควรที่จะให้มีการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานที่เป็นมาตรฐานขึ้น เพื่อให้ไว้ให้ข้าราชการได้ใช้ศึกษาเป็นคู่มือ และเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างถูกต้อง รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

วัตถุประสงค์

เพื่อให้สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรมีคู่มือการปฏิบัติงานที่เป็นมาตรฐานไว้ให้ข้าราชการได้ใช้ศึกษาเป็นคู่มือ และเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างถูกต้อง รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ

เป้าหมาย

จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรจำนวน 1 เล่ม

ระยะเวลาดำเนินงาน

ปีงบประมาณ 2542

งบประมาณ

สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

วิธีดำเนินการและขั้นตอน

1. จัดตั้งคณะกรรมการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานฯ
2. คณะกรรมการจัดทำคู่มือฯ กำหนดแนวทางและวิธีดำเนินการ
3. รวบรวมข้อมูลเพื่อจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน
4. เสนอคณะกรรมการฯ พิจารณาให้ความเห็นชอบ
5. เสนอคณะกรรมการวางแผนฯ ให้ความเห็นชอบ
6. จัดพิมพ์เป็นรูปเล่ม
7. เผยแพร่แก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ผู้รับผิดชอบ

กองกลาง โดยคณะกรรมการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานฯ

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรมีคู่มือการปฏิบัติงานที่เป็นมาตรฐานไว้ให้ข้าราชการได้ใช้ศึกษาเป็นคู่มือ และเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างถูกต้อง รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ

การติดตามประเมินผล

สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรมีคู่มือการปฏิบัติงานที่สามารถใช้เป็นคู่มือ และแนวทางในการปฏิบัติงานได้

ผู้ประเมิน

คณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ และติดตามประเมินผลฯ

โครงการเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรที่ได้รับเลือกตั้งใหม่

หลักการและเหตุผล

เนื่องจากรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2540 ได้บัญญัติในส่วนที่เกี่ยวกับสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรไว้ โดยมีสาระสำคัญที่แตกต่างไปจากรัฐธรรมนูญฉบับเดิม กล่าวคือมีประเภทสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรทั้งที่มาจากการเลือกตั้งแบบบัญชีรายชื่อ และมาจากการเลือกตั้งแบบแบ่งเขตเลือกตั้ง อีกทั้งยังกำหนดให้มีจำนวนสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรเป็นจำนวนถึง 500 คน สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรในฐานะเป็นหน่วยงานสนับสนุนการปฏิบัติงานของสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรโดยตรง จึงมีความจำเป็นที่จะต้องเตรียมความพร้อมในด้านต่าง ๆ เพื่อที่จะสามารถรองรับกับจำนวนสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรที่จะได้รับการเลือกตั้งตามรัฐธรรมนูญใหม่ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

วัตถุประสงค์

เพื่อให้สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร มีความพร้อมที่จะรองรับสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรที่จะได้รับการเลือกตั้งตามรัฐธรรมนูญใหม่ในด้านต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

เป้าหมาย

1. ด้านการบริหารทั่วไป
2. ด้านการประชุม
3. ด้านอาคารสถานที่

กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ
ด้านบริหารทั่วไป			
1. จัดทำบัตรประจำตัวสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร จำนวน 500 ใบ	ปีงบประมาณ 2542	กองกลาง	
2. จัดทำคู่มือเอกสารของสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร จำนวน 1 คู่มือ 28 ช่อง	"	"	
3. ซ่อมแซมปรับปรุงกุญแจคู่มือเอกสารเดิม จำนวน 472 คู่มือ	"	"	
4. จัดทำคู่มือการให้บริการแก่สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร จำนวน 500 เล่ม	"	กองการประชาสัมพันธ์	

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ
15. ปรับซอกพื้นและเสริม โต๊ะอาหารเพื่อเพิ่มสถานที่ รับประทานอาหารอาคารสโมสรเล็ก	ปีงบประมาณ 2543	กองสถานที่	
16. ก่อสร้างโรงนอนของเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย	"	"	
17. จัดทำป้ายอักษรวิ่งอิเล็กทรอนิกส์	"	กองการประชาสัมพันธ์ ร่วมกับกองสถานที่	

ระยะเวลาดำเนินงาน

ปีงบประมาณ 2542 - 2544

งบประมาณ

สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

สถานที่ดำเนินงาน

สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

ผู้รับผิดชอบ

สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร มีความพร้อมที่จะรองรับสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรที่จะได้รับการเลือกตั้งตามรัฐธรรมนูญใหม่ในด้านต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

การติดตามประเมินผล

พิจารณาจากผลการดำเนินงาน

1. ผลการดำเนินงานสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนดไว้
2. สามารถดำเนินการแล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด

ผู้ประเมิน

คณะอนุกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ และติดตามประเมินผลตามแผนพัฒนาสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2542 - 2544)

**โครงการความร่วมมือด้านงานการต่างประเทศระหว่างกระทรวงการต่างประเทศ
กับสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร**

หลักการและเหตุผล

เนื่องจากภารกิจของกององค์การรัฐสภาระหว่างประเทศ คือ การทำหน้าที่ฝ่ายเลขานุการในการเดินทางไปประชุมระหว่างประเทศของสมาชิกหน่วยประจำชาติไทยในองค์การรัฐสภาระหว่างประเทศต่าง ๆ ที่รัฐสภาไทยเป็นสมาชิกอยู่ การปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวโดยส่วนใหญ่นั้นแล้วต้องประสานงานกับกระทรวงการต่างประเทศ แต่ในขณะนี้ความสัมพันธ์ระหว่างสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรและกระทรวงการต่างประเทศ ยังเป็นความสัมพันธ์ที่อาศัยความสัมพันธ์เป็นการส่วนตัวระหว่างบุคลากรของทั้งสององค์กร ซึ่งในทางวิชาการเกี่ยวกับการพัฒนางานในองค์กรแล้วถือว่าความสัมพันธ์เป็นการส่วนตัวจะมีประโยชน์น้อยมากหากปราศจากความสัมพันธ์อย่างเป็นทางการ

อนึ่ง ตัวอย่างความร่วมมือในระดับสากลที่ส่งผลให้ประสิทธิภาพการทำงานเพิ่มสูงขึ้น ได้แก่ ความร่วมมือระหว่างสหภาพรัฐสภาและองค์การสหประชาชาติ ดคยสหภาพรัฐสภาได้ติดตามผลการประชุมที่สำคัญ ๆ ขององค์การสหประชาชาติ แล้วบรรจุเข้าเป็นระเบียบวาระในการประชุมสหภาพรัฐสภา เช่น การปฏิบัติตาม Agenda 21 ซึ่งเป็นผลมาจากการประชุมว่าด้วยสิ่งแวดล้อมและการพัฒนาที่กรุงริโอ เดอ จาเนโร ประเทศบราซิล เมื่อเดือนมิถุนายน ปีพ.ศ. 2535 หรือการที่สหภาพ รัฐสภาร่วมกับองค์การอาหารและเกษตรแห่งสหประชาชาติ (FAO) จัด Parliaments' Day เพื่อติดตามผลการประชุมสุดยอดอาหารโลก (World Food Summit)

ในขณะนี้ความร่วมมือกันของบุคลากรของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร (รวมทั้งสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา) ในส่วนที่รับผิดชอบเกี่ยวกับกิจการระหว่างประเทศยังมีไม่มากพอและยังไม่เป็นระบบ หากมีการตั้งคณะทำงานร่วมกันของเจ้าหน้าที่ทั้งสองฝ่าย มีการสนทนาข้อมูลและนโยบายต่างประเทศอย่างถาวรเป็นประจำและสม่ำเสมอ ย่อมทำให้ทิศทางการปฏิบัติหน้าที่ในด้านต่างประเทศไม่ว่าจะเป็นทั้งทางด้านฝ่ายนิติบัญญัติและฝ่ายบริหารเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น

วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาระบบการทำงานด้านต่างประเทศของประเทศ โดยปรับปรุงระบบการประสานงานระหว่างสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรและกระทรวงการต่างประเทศ
2. เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ด้านต่างประเทศของข้าราชการสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร
3. เพื่อแลกเปลี่ยนข้อมูลด้านต่างประเทศของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรและกระทรวงการต่างประเทศ

4. เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการตรวจวินิจฉัยปัญหาทางการเมืองระหว่างประเทศ และพัฒนาวิธีการดำเนินการต่อปัญหาที่เกิดขึ้น

5. เพื่อสร้างความเข้าใจในนโยบายต่างประเทศร่วมกันและปรับใช้ให้เหมาะสมกับงานของแต่ละองค์กร

เป้าหมาย

ดำเนินการให้มีการจัดตั้งคณะทำงานร่วมกันด้านต่างประเทศอย่างเป็นทางการระหว่างบุคลากรของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร และกระทรวงการต่างประเทศให้แล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ 2542

ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ 2542

งบประมาณ

งบประมาณประจำของทั้งสององค์กรที่ได้ตั้งเอาไว้ปกติ

วิธีดำเนินการและขั้นตอน

1. จัดตั้งคณะทำงานร่วมกันด้านต่างประเทศระหว่างบุคลากรของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรและกระทรวงการต่างประเทศเพื่อพัฒนาระบบวิธีการดำเนินงาน
2. ปรับกระบวนการทำงานด้านต่างประเทศของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรและกระทรวงการต่างประเทศให้เอื้อประโยชน์สูงสุดต่อผลประโยชน์ของประเทศ
3. จัดทำแผนปฏิบัติงานช่วยกันด้านต่างประเทศร่วมกันที่เหมาะสมกับโครงสร้างองค์กรของแต่ละหน่วยงาน
4. แลกเปลี่ยนและสงเคราะห์ข้อมูลระหว่างประเทศร่วมกัน เพื่อสร้างความเข้าใจสูงสุดในเหตุการณ์การเมืองระหว่างประเทศ

ผู้รับผิดชอบ

กององค์การรัฐสภาระหว่างประเทศ

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. มีการจัดตั้งคณะทำงานร่วมกันด้านต่างประเทศอย่างเป็นทางการระหว่างบุคลากรสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรกับกระทรวงการต่างประเทศ
2. การประสานงานระหว่างกระทรวงการต่างประเทศและสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรมีความเป็นระบบมากขึ้น และเป็นไปในรูปแบบเป็นทางการ
3. คุณภาพวิชาการด้านการต่างประเทศของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรมีคุณภาพสูงขึ้น

การติดตามประเมินผล

1. มีการจัดตั้งคณะทำงานร่วมกันด้านต่างประเทศอย่างเป็นทางการระหว่างบุคลากรสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรกับกระทรวงการต่างประเทศ
2. พิจารณาจากปริมาณงานที่ออกมาว่ามีมากขึ้นเท่าใด
- 3 พิจารณาจากคุณภาพของงานว่ามีระดับความลึกของการวิเคราะห์วิจัยมากขึ้นเท่าใด

ผู้ประเมินผล

ผู้ช่วยผู้อำนวยการ กององค์การรัฐสภาระหว่างประเทศ

โครงการจัดทำแผนแม่บทสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภาเครือข่ายทั่วประเทศ

หลักการและเหตุผล

เนื่องจากในปัจจุบันได้มีการขยายเขตบริการของสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภาเครือข่าย ซึ่งแล้วเสร็จ 7 เครือข่าย ในจังหวัดเชียงใหม่ พิชณุโลก อุบลราชธานี อุครธานี ระยอง สงขลา และ ภูเก็ต เขตบริการครอบคลุมพื้นที่ในแต่ละจังหวัด จำนวนจากจุดที่ตั้งจะได้เขตบริการประมาณ 30 กิโลเมตร สัญญาณชัดเจนดี และ 50 กิโลเมตร ที่ปลายเขตบริการสัญญาณเริ่มไม่ชัดเจน ความเข้มของสัญญาณที่ส่งออกไปจะถูกลดทอนโดยลักษณะภูมิประเทศรอบ ๆ จุดที่ตั้ง หากอยู่ในตำแหน่งที่มีภูเขามาก สัญญาณจะถูกบดบังทำให้สัญญาณไปไม่ได้ไกล และมีการจัดตั้งสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภาเครือข่ายต่อเนื่องอีก 7 เครือข่าย ในจังหวัดชัยนาท สกลนคร นครราชสีมา กาญจนบุรี ประจวบคีรีขันธ์ สุราษฎร์ธานี และยะลา ดังนั้นหากต้องการให้เขตบริการครอบคลุมกลุ่มประชากรเป้าหมายทั่วประเทศ จำเป็นต้องจัดทำการจัดตั้งสถานีเพิ่มขึ้น ซึ่งจำเป็นต้องจัดทำแผนแม่บทขึ้นเพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานให้เป็นรูปแบบอย่างเหมาะสมต่อไป

วัตถุประสงค์

เพื่อให้การดำเนินการจัดตั้งสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภาเครือข่ายทั่วประเทศเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เหมาะสม และคุ้มค่าต่อการลงทุน

เป้าหมาย

จัดทำแผนแม่บทเพื่อสำหรับไว้ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการจัดตั้งสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภาเครือข่ายทั่วประเทศ

ระยะเวลาดำเนินงาน

ปีงบประมาณ 2543 (270 วัน นับแต่วันทำสัญญา)

งบประมาณ

5,280,000 บาท

วิธีดำเนินการและขั้นตอน

ทำการสำรวจภาคสนาม ภาคทฤษฎีด้านจำนวนประชากร ภูมิประเทศ การอ่านและจัดทำแผนที่ทางอากาศ ความเป็นไปได้ในการกำหนดจุดที่ตั้งสถานีเครื่องส่ง ตลอดจนจัดทำแผนงานในรูปแบบของกราฟฟิคคอมพิวเตอร์ประมวลผล ผูกอบรมดำเนินการทั้งหมดให้แก่เจ้าหน้าที่สถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภา โดยการจัดจ้างบริษัทผู้ชำนาญการในการดำเนินงานในความต้องการเบื้องต้น ดังที่กล่าว

ระยะเวลาดำเนินงาน	ปี 2542												ปี 2543	หน่วยงานที่รับผิดชอบ		
	ค.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย				
1.ทำการสำรวจจำนวนประชากร																ฝ่ายเทคนิค สถานีวิทยุ กระจายเสียง รัฐสภา
2.ทำการสำรวจภูมิประเทศและจัดทำแผนที่																
3.กำหนดจุดที่ตั้งสถานีเครื่องส่ง																
4.จัดทำแผนงานในรูปแบบกราฟฟิคคอมพิวเตอร์ประมวลผล																
5.ฝึกอบรมแผนการดำเนินงานทั้งหมดให้แก่เจ้าหน้าที่สถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภา																

ผู้รับผิดชอบ

ฝ่ายเทคนิคสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภา

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

สถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภามีแผนแม่บทสำหรับไว้ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการจัดโครงการช่วยสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภาเครือข่ายให้ครอบคลุมทั่วประเทศ ได้อย่างเหมาะสม และคุ้มค่าต่อการลงทุน

การติดตามประเมินผล

สถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภามีแผนแม่บทสำหรับไว้ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการจัดโครงการช่วยสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภาเครือข่าย

ผู้ประเมิน

ผู้อำนวยการสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภา

โครงการศึกษาและจัดทำแนวทางปรับปรุงโครงสร้างและอัตรากำลัง ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

หลักการและเหตุผล

ตามบทบัญญัติรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยพุทธศักราช 2540 ที่กำหนดให้มีการแบ่งแยกฝ่ายนิติบัญญัติ และฝ่ายบริหารออกจากกันอย่างชัดเจน ทำให้บทบาทของสภาผู้แทนราษฎร ในการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่ที่กำหนดไว้ในรัฐธรรมนูญ เช่น การบัญญัติกฎหมาย การควบคุมการบริหารราชการแผ่นดิน การศึกษาสอบสวนกิจการหรือเรื่องราวใด ๆ ในกิจการของสภา เป็นต้น เป็นไป ในเชิงรุกมากขึ้น สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรในฐานะเป็นหน่วยงานสนับสนุนการปฏิบัติงานของสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรโดยตรง จึงจำเป็นที่จะต้องมีการปรับตัวเพื่อให้สอดคล้องกับสภาพการณ์ดังกล่าว ด้วยเหตุนี้สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรจึงเห็นควรที่จะให้มีการทบทวนเพื่อพัฒนา และปรับปรุงโครงสร้างขององค์กรในปัจจุบัน ให้เกิดความเหมาะสม และสอดคล้องกับบทบัญญัติแห่ง บทบัญญัติรัฐธรรมนูญ ตลอดจนสภาพแวดล้อมทั้งทางการเมือง เศรษฐกิจ และสังคมที่เปลี่ยนแปลงไป ทั้งนี้เพื่อให้เกิดความคล่องตัว และเพิ่มขีดความสามารถในการปฏิบัติงาน เพื่อให้สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรมีความพร้อมในการให้บริการ และสนับสนุนการปฏิบัติภารกิจของสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร และคณะกรรมการได้อย่างมีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น

วัตถุประสงค์

เพื่อปรับปรุงโครงสร้าง อำนาจหน้าที่ อัตรากำลัง และระบบงานของหน่วยงานต่าง ๆ ภายในสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ให้มีความเหมาะสม สอดคล้องกับสภาพการณ์ต่าง ๆ ที่เปลี่ยนแปลงไป เพื่อให้สามารถสนับสนุนการปฏิบัติภารกิจของสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร และคณะกรรมการได้อย่างมีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น

เป้าหมาย

ศึกษาและจัดทำแนวทางปรับปรุงโครงสร้าง อำนาจหน้าที่ อัตรากำลัง และระบบงานของหน่วยงานต่าง ๆ ภายในสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ให้แล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ 2544

ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ 2543 - 2544

งบประมาณ

สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

สถานที่ดำเนินงาน

สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

วิธีดำเนินการและขั้นตอน

1. ขั้นเตรียมการ

1.1 กองกลางแจ้งหนังสือเวียนให้ กอง / ศูนย์ ต่าง ๆ เตรียมการศึกษาสภาพปัญหา ด้านโครงสร้าง อำนาจหน้าที่ อัตรากำลัง และระบบการทำงานภายในหน่วยงาน

1.2 กอง / ศูนย์ ต่าง ๆ สํารวจสภาพปัญหา และเก็บรวบรวมข้อมูลสภาพปัญหาด้าน โครงสร้าง อำนาจหน้าที่ อัตรากำลัง และระบบการทำงานภายในหน่วยงาน

2. ขั้นดำเนินการ

2.1 กอง / ศูนย์ ต่าง ๆ จัดประชุมหารือภายในหน่วยงาน เพื่อร่วมกำหนดแนวทางใน การพัฒนาและปรับปรุงโครงสร้าง อำนาจหน้าที่ อัตรากำลัง และระบบการทำงานภายในหน่วยงาน

2.2 กอง / ศูนย์ ต่าง ๆ จัดส่งแนวทางการพัฒนาปรับปรุงโครงสร้าง อำนาจ หน้าที่ อัตรากำลัง และระบบการทำงานภายในหน่วยงาน มายังกองกลาง

2.3 กองกลางรวบรวมแนวทางการพัฒนาปรับปรุงโครงสร้าง อำนาจหน้าที่ อัตรา กำลัง และระบบการทำงานภายในหน่วยงาน ของ กอง / ศูนย์ ต่าง ๆ เสนอคณะกรรมการวางแผน การบริหารราชการ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบและอนุมัติ

2.4 คณะกรรมการวางแผนการบริหารราชการ พิจารณาให้ความเห็นชอบและ อนุมัติ พร้อมทั้งนำเสนอเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบและอนุมัติ

2.5 เลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร พิจารณาให้ความเห็นชอบและอนุมัติ และนำเสนอ คณะกรรมการข้าราชการรัฐสภาสามัญ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบและอนุมัติ

2.6 คณะกรรมการข้าราชการรัฐสภาสามัญ พิจารณาให้ความเห็นชอบและอนุมัติ

2.7 สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรนำแนวทางการพัฒนาปรับปรุง โครงสร้าง อำนาจหน้าที่ อัตรากำลัง และระบบการทำงานภายในหน่วยงานของกอง/ศูนย์ต่าง ๆ ที่ได้รับอนุมัติ จากคณะกรรมการข้าราชการรัฐสภาสามัญไปปฏิบัติ เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ และเป้าหมายที่ได้ กำหนดไว้

ผู้รับผิดชอบ

สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

โครงสร้าง อำนาจหน้าที่ อัตรากำลัง และระบบงานของหน่วยงานต่าง ๆ ภายในสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ได้รับการพัฒนาและปรับปรุงให้มีความเหมาะสม สอดคล้องกับสภาพการณ์ต่าง ๆ ที่เปลี่ยนแปลงไป พร้อมทั้งสามารถสนับสนุนการปฏิบัติการกิจของสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร และคณะกรรมการได้อย่างมีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น

การติดตามประเมินผล

พิจารณาจากผลการดำเนินงาน สามารถดำเนินการได้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด

ผู้ประเมิน

คณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ และติดตามประเมินผลตามแผนพัฒนาสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2542-2544)

แผนงานพัฒนาทรัพยากรมนุษย์

โครงการพัฒนาบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

หลักการและเหตุผล

สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร เป็นองค์กรที่ทำหน้าที่ช่วยการปฏิบัติงานให้กับ รัฐสภาและสภาผู้แทนราษฎร โดยมีภารกิจที่จะต้องปฏิบัติตามพระราชบัญญัติจัดระเบียบข้าราชการฝ่าย รัฐสภา ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2535 ที่กำหนดให้สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับ ราชการประจำทั่วไปของรัฐสภาและสภาผู้แทนราษฎร ซึ่งเป็นภารกิจสำคัญในการสนับสนุนงานด้าน นิติบัญญัติ ประกอบกับตามบทบัญญัติในรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. 2540 ที่มีการแบ่ง แยกฝ่ายนิติบัญญัติ และฝ่ายบริหารออกจากกันอย่างชัดเจน ทำให้บทบาทของสภาผู้แทนราษฎรในการ ควบคุมฝ่ายบริหาร การศึกษาสอบสวนกิจการหรือเรื่องราวใด ๆ ในกิจการของสภามีเพิ่มมากขึ้น ภายใต้ กรอบสภาพการณ์ดังกล่าว ทำให้สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร จำเป็นต้องมีขีดความสามารถสูง ทั้งทางด้านงานธุรการ และงานด้านบริการวิชาการเพื่อที่จะตอบสนองบทบาทและภารกิจของสภาผู้แทน ราษฎรที่เพิ่มมากขึ้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ ดังนั้นการพัฒนาบุคลากรของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้ แทนราษฎรให้เป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ ความเชี่ยวชาญ และทักษะความชำนาญในการปฏิบัติงาน ด้านต่าง ๆ จึงถือเป็นภารกิจอันสำคัญยิ่งของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร เพื่อที่จะสามารถ สนองตอบต่อบทบาทและภารกิจดังกล่าวได้อย่างมีประสิทธิภาพ

วัตถุประสงค์

เพื่อพัฒนา และเพิ่มพูนศักยภาพบุคลากรของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ให้มี ความรู้ ความสามารถ ความเชี่ยวชาญ และทักษะความชำนาญในการปฏิบัติงานด้านต่าง ๆ ของรัฐสภา ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

เป้าหมาย / กลุ่มเป้าหมาย

จัดฝึกอบรมแก่ข้าราชการเพื่อประ โยชน์ต่อการปฏิบัติงาน โดยคำนึงถึงความสอดคล้องกับ แผนพัฒนาสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2542 - 2544) โดยเรียงลำดับดังนี้

ด้าน	ปีงบประมาณ		
	2542	2543	2544
1. ด้านกรรมการ	156 คน	217 คน	33 คน
2. ด้านวิชาการ	162 คน	62 คน	82 คน
3. ด้านกฎหมาย	50 คน	-	-
4. ด้านต่างประเทศ	121 คน	121 คน	121 คน
5. ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	502 คน	502 คน	502 คน
6. ด้านการประชุม	21 คน	-	-
7. ด้านการบริหารงานบุคคล	-	120 คน	-
8. ด้านการประชาสัมพันธ์	66 คน	54 คน	34 คน
9. ด้านอื่น ๆ	165 คน	320 คน	405 คน

วิธีการ / ขั้นตอนการดำเนินงาน

1. การพัฒนาบุคลากร

- 1.1 กองกลางสำรวจหาความจำเป็นในการจัดทำโครงการฝึกอบรม
- 1.2 เสนอโครงการพร้อมประมาณการค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมต่อท่านเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร
- 1.3 ประสานงานกับกองคลังและพัสดุ เพื่อขอเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
- 1.4 ติดต่อวิทยากร, ติดต่อหาสถานที่กรณีจะไปจัดฝึกอบรมที่ต่างจังหวัด
- 1.5 แจ้งผู้ที่มีรายชื่ออบรมเข้ารับการอบรม
- 1.6 แจ้งกอง/ศูนย์ที่เกี่ยวข้องเพื่อขอความอนุเคราะห์ในการจัดสถานที่ฝึกอบรม
- 1.7 ดำเนินการจัดฝึกอบรม
- 1.8 ประเมินผลโครงการฝึกอบรม
- 1.9 เสนอผลสรุปการประเมินโครงการต่อเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรเพื่อทราบ

2. กิจกรรมการพัฒนาบุคลากร (ระยะเวลา ปี 2542 - 2544)

2.1 ด้านกรรมการ

2.1.1 จัดฝึกอบรมแก่บุคลากรผู้ปฏิบัติงานด้านเลขานุการของคณะกรรมการ ในปีงบประมาณ 2542-2543 จำนวน 71 คน และจัดทำคู่มือสำหรับการปฏิบัติงานด้านเลขานุการ เป็นรูปแบบเอกสารจำนวน 100 เล่ม

2.1.2 จัดฝึกอบรมแก่บุคลากรผู้ปฏิบัติงานด้านธุรการของคณะกรรมการฯ ในปีงบประมาณ 2542-2543 จำนวน 55 คน และจัดทำคู่มือสำหรับการปฏิบัติงานด้านธุรการ เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานด้านต่าง ๆ จำนวน 100 เล่ม

2.1.3 จัดฝึกอบรมแก่บุคลากรที่ทำงานด้านวิชาการ (นิติกร, วิทยากร) ของคณะกรรมการ

การ

ในปีงบประมาณ 2542-2543 จำนวน 142 คน

- จัดฝึกอบรมทักษะการจัดทำสรุปผลการประชุม และจัดทำรายงานผลการพิจารณาของคณะกรรมการฯ และจัดทำคู่มือการทำสรุปการประชุมของคณะกรรมการฯ ในปีงบประมาณ 2542 จำนวน 71 คน

- จัดฝึกอบรมยกร่างกฎหมาย ในปีงบประมาณ 2543 จำนวน 71 คน

2.1.4 จัดฝึกอบรมแก่บุคลากรในการประมวลผล วิเคราะห์ระบบ และการจัดทำงบประมาณของรัฐ ในปีงบประมาณ 2542-2544 จำนวน 138 คน

2.2 ด้านวิชาการ

- จัดฝึกอบรมการวิเคราะห์ข้อมูลด้านต่างประเทศ ในปีงบประมาณ 2542-2544 จำนวน 45-60 คน

- จัดส่งข้าราชการไปศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นภายในประเทศ ในปีงบประมาณ 2542-2544 จำนวน 30 คน

- จัดส่งข้าราชการไปศึกษาต่อในระดับที่สูง ณ ต่างประเทศในปีงบประมาณ 2542-2544 จำนวน 6 คน

- จัดฝึกอบรมการพัฒนาและประสิทธิภาพในการยกร่างกฎหมายของนิติกรและวิทยากรของสำนักงานฯ ในปีงบประมาณ 2542-2544 จำนวน 90 คน

- จัดฝึกอบรมนักวิจัยเบื้องต้น ในปีงบประมาณ 2542 จำนวน 50 คน

- จัดฝึกอบรมพัฒนาวิทยากร ในปีงบประมาณ 2542 จำนวน 50 คน

- จัดฝึกอบรมพัฒนาบรรณารักษ์ ในปีงบประมาณ 2544 จำนวน 20 คน

2.3 ด้านกฎหมาย

- จัดฝึกอบรมพัฒนานักวิชาการด้านนิติกร ในปีงบประมาณ 2542 จำนวน 50 คน

2.4 ด้านต่างประเทศ

- จัดฝึกอบรมการแปล ในปีงบประมาณ 2542-2544 จำนวน 60 คน

- จัดฝึกอบรมภาษาอังกฤษสำหรับข้าราชการเพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน ในปีงบประมาณ 2542-2544 จำนวน 60 คน

- จัดฝึกอบรมภาษาอังกฤษขั้นสูง ในปีงบประมาณ 2542-2544 จำนวน 45 คน

- จัดฝึกอบรมการปฏิบัติงานด้านต่างประเทศ ในปีงบประมาณ 2542-2544 จำนวน 6 คน

- จัดฝึกอบรมภาษาอังกฤษเพื่อส่งเสริมทักษะงานด้านมัลติเทคส์ ในปีงบประมาณ 2542-2544 จำนวน 36 คน
- จัดฝึกอบรมภาษาอังกฤษเพื่อส่งเสริมทักษะงานด้านการเป็นล่ามอาชีพ ในปีงบประมาณ 2542-2544 จำนวน 36 คน
- จัดฝึกอบรมสัมมนา เรื่อง การสื่อสารระหว่างวัฒนธรรมที่แตกต่าง ในปีงบประมาณ 2542-2544 จำนวน 90 - 120 คน
- จัดฝึกอบรมสัมมนา - อภิปรายทางวิชาการเกี่ยวกับปัญหาระหว่างประเทศ ในปีงบประมาณ 2542-2544 จำนวน 36 ครั้ง (12 ครั้ง/ปี)

2.5 ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

- จัดอบรมการพัฒนาด้านคอมพิวเตอร์ของรัฐสภาในปีงบประมาณ 2542-2544 จำนวน 1,500 คน
- ทุนการศึกษา ในปีงบประมาณ 2542-2544 จำนวน 6 คน

2.6 ด้านการประชุม

- จัดอบรมด้านการสรุปประเด็นและผลการประชุมในที่ประชุมสภา ในปีงบประมาณ 2542 จำนวน 21 คน

2.7 ด้านการบริหารบุคคล

- จัดฝึกอบรมการวิเคราะห์งานบุคคลสำหรับเจ้าหน้าที่ระดับปฏิบัติ ในปีงบประมาณ 2543 จำนวน 20 คน
- จัดฝึกอบรมพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ในปีงบประมาณ 2543 จำนวน 50 คน
- จัดฝึกอบรมศิลปการบริหาร และการบังคับบัญชา ในปีงบประมาณ 2543 จำนวน 50 คน

2.8 ด้านการประชาสัมพันธ์

- จัดส่งข้าราชการศึกษาดูงานด้านการประชาสัมพันธ์ของสื่อมวลชน ในปีงบประมาณ 2542-2544 จำนวน 90 คน
- จัดส่งเจ้าหน้าที่สถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภาเข้ารับการฝึกอบรมเกี่ยวกับการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ (Software) ที่เกี่ยวข้องกับระบบเสียง ในปีงบประมาณ 2542 จำนวน 8 คน
- จัดส่งเจ้าหน้าที่สถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภาเข้ารับการฝึกอบรมในเรื่องของ Hardware กับการทำงานในด้านการสื่อสารโทรคมนาคม ในปีงบประมาณ 2542 จำนวน 8 คน
- จัดส่งเจ้าหน้าที่ไปฝึกอบรมในเรื่องที่เกี่ยวกับกฎข้อบังคับของทางราชการทางด้านการสื่อสารโทรคมนาคม ในปี 2543-2544 จำนวน 8 คน (4 คน/ปี)
- จัดฝึกอบรมพัฒนานักประชาสัมพันธ์ ในปีงบประมาณ 2542 จำนวน 30 คน

- จัดฝึกอบรมเทคนิคการจัดรายการวิทยุ ในปีงบประมาณ 2543 จำนวน 20 คน

2.9 ด้านอื่น ๆ

- จัดสัมมนาการพัฒนาผู้บริหาร ในปีงบประมาณ 2542 จำนวน 25 คน
- จัดสัมมนาการสร้างทีมงานอิสระเพื่อพัฒนาตนเองและหน่วยงาน ในปีงบประมาณ 2542 จำนวน 50 คน
- จัดอบรมเทคนิคการนำประชุมเพื่อแก้ปัญหา ในปีงบประมาณ 2544 จำนวน 50 คน
- จัดสัมมนาการเมืองและการบริหาร ในปีงบประมาณ 2544 จำนวน 25 คน
- จัดฝึกอบรมการให้บริการที่มีประสิทธิภาพ ในปีงบประมาณ 2542 จำนวน 60 คน
- จัดฝึกอบรมปฐมนิเทศข้าราชการบรรจุใหม่ ระดับ 1-4 ในปีงบประมาณ 2542 และ ปีงบประมาณ 2544 จำนวน 60 คน (30 คน/ปี)
- จัดฝึกอบรมพัฒนาด้านการเงินการคลัง ในปีงบประมาณ 2543 จำนวน 50 คน
- จัดฝึกอบรมพัฒนางานด้านพัสดุ ในปีงบประมาณ 2543 จำนวน 30 คน
- จัดฝึกอบรมพัฒนางานด้านธุรการ ในปีงบประมาณ 2543 จำนวน 50 คน
- จัดฝึกอบรมหลักการเขียนหนังสือราชการ ในปีงบประมาณ 2543 จำนวน 50 คน
- จัดฝึกอบรมการเป็นพนักงานขับรถยนต์ที่มีประสิทธิภาพ ในปีงบประมาณ 2543 จำนวน 40 คน
- จัดฝึกอบรมการพัฒนาคุณภาพ ในปีงบประมาณ 2543 จำนวน 50 คน
- จัดฝึกอบรมความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการ ในปีงบประมาณ 2543 จำนวน 50 คน
- จัดฝึกอบรมพัฒนางานด้านการบันทึกข้อมูล ในปีงบประมาณ 2544 จำนวน 50 คน
- จัดฝึกอบรมพัฒนางานด้านตัวเลข ในปีงบประมาณ 2544 จำนวน 60 คน
- จัดฝึกอบรมพัฒนางานด้านการพิมพ์ ในปีงบประมาณ 2544 จำนวน 30 คน
- จัดฝึกอบรมจริยธรรมสำหรับข้าราชการ ในปีงบประมาณ 2544 จำนวน 50 คน
- จัดฝึกอบรมการให้บริการโดยมุ่งถึงสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร ในปีงบประมาณ 2544 จำนวน 50 คน
- จัดฝึกอบรมเทคนิคการรักษาความสะอาด ในปีงบประมาณ 2544 จำนวน 60 คน

ระยะเวลาดำเนินงาน

ปีงบประมาณ 2542 - 2544

งบประมาณ

สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ประมาณ 30,311,128 บาท

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

บุคลากรของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรได้รับการพัฒนาให้มีความรู้ ความสามารถ ความเชี่ยวชาญ และทักษะความชำนาญ พร้อมทั้งจะสนับสนุนการปฏิบัติงานในด้านต่าง ๆ ของรัฐสภาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

การติดตามประเมินผล

พิจารณาจากเกณฑ์การวัดผลที่กำหนดไว้ในหลักสูตรของการอบรม / พัฒนา

ผู้ประเมิน

คณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ และติดตามประเมินผลตามแผนพัฒนาสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2542 - 2544)

โครงการพัฒนาบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

กิจกรรมหลัก	งบประมาณประจำปี						ผู้รับผิดชอบ
	ปี 2542		ปี 2543		ปี 2544		
	เป้าหมาย	งบประมาณ	เป้าหมาย	งบประมาณ	เป้าหมาย	งบประมาณ	
โครงการพัฒนาบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน 1. ด้านกรรมการ - จัดอบรมการพัฒนาบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานด้านเลขานุการของคณะกรรมการ - จัดอบรมการพัฒนาบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานด้านธุรการของคณะกรรมการ - จัดอบรมการพัฒนาบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานด้านวิชาการของคณะกรรมการ - จัดอบรมการพัฒนาบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานใน	1 ครั้ง/25 คน	99,725	2 ครั้ง/46 คน	197,718	-	-	กองกรรมการ 1, 2
	1 ครั้ง/25 คน	99,725	1 ครั้ง/30 คน	101,890	-	-	กองกรรมการ 1, 2
	2 ครั้ง/71 คน	202,543	2 ครั้ง/71 คน	202,543	-	-	กองกรรมการ 1, 2 ร่วมกับ กองกลาง
	1 ครั้ง/35 คน	104,055	2 ครั้ง/70 คน	207,110	1 ครั้ง/33 คน	103,189	กองกรรมการ 1, 2
- จัดอบรมการพัฒนาบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานใน งบประมาณ วัตถุประสงค์ และระบบและบริหารจัดการงบประมาณของรัฐ	15-20 คน	150,000	15-20 คน	150,000	15-20 คน	150,000	กององค์การฯ
2. ด้านวิชาการ - จัดอบรมการวิเคราะห์ข้อมูลด้านต่างประเทศ - จัดส่งข้าราชการไปศึกษาต่อในระดับที่สูงกว่าในประเทศ	10 รุ่น ๆ ละ 100,000	1,000,000	10 รุ่น ๆ ละ 100,000	1,000,000	10 รุ่น ๆ ละ 100,000	1,000,000	กองกลาง
	2 รุ่น ๆ ละ 1,500,000	3,000,000	2 รุ่น ๆ ละ 1,500,000	3,000,000	2 รุ่น ๆ ละ 1,500,000	3,000,000	กองกลาง
	30 คน	30,000	30 คน	25,000	30 คน	3,000,000	ศูนย์บริการฯ
- จัดอบรมการพัฒนาทักษะและประสิทธิภาพในการดำรงคุณหมายของนิติกรและวิทยากรของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร - จัดฝึกอบรมนักวิจัยเบื้องต้น - จัดฝึกอบรมพัฒนวิทยากร - จัดฝึกอบรมพัฒนบรรณารักษ์	50 คน/ปี	74,930	-	-	-	-	ฝ่ายบริหารฯ กองกลาง
	50 คน/ปี	74,930	-	-	-	-	ฝ่ายบริหารฯ กองกลาง
	-	-	-	-	20 คน/ปี	41,430	ฝ่ายบริหารฯ กองกลาง

กิจกรรมหลัก	งบประมาณประจำปี						กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
	ปี 2542		ปี 2543		ปี 2544			
	เป้าหมาย	งบประมาณ	เป้าหมาย	งบประมาณ	เป้าหมาย	งบประมาณ		
3. ด้านกฎหมาย	50 คน/ปี	74,930	-	-	-	-	ฝ่ายบริหารงานบุคคล กองกลาง	
- จัดฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพผู้บริหารด้านนิติกร	1 ครั้ง/20 คน	150,000	1 ครั้ง/20 คน	150,000	1 ครั้ง/20 คน	150,000	กององค์การรัฐสภา	
4. ด้านต่างประเทศ	1 รุ่น/20 คน	250,000	1 รุ่น/20 คน	250,000	1 รุ่น/20 คน	250,000	กององค์การรัฐสภา	
- จัดฝึกอบรมภาษาอังกฤษสำหรับข้าราชการเพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน	2 ครั้ง/15 คน	250,000	2 ครั้ง/15 คน	250,000	2 ครั้ง/15 คน	250,000	กององค์การรัฐสภา	
- จัดฝึกอบรมภาษาอังกฤษขั้นสูง	1 ครั้ง/2 คน	400,000	1 ครั้ง/2 คน	400,000	1 ครั้ง/2 คน	400,000	กององค์การรัฐสภา	
- จัดฝึกอบรมการปฏิบัติงานด้านต่างประเทศ	12 คน	150,000	12 คน	150,000	12 คน	150,000	กององค์การรัฐสภา	
- จัดฝึกอบรมภาษาอังกฤษเพื่อส่งเสริมทักษะการทำงานด้านนิติบุคคล	12 คน	150,000	12 คน	150,000	12 คน	150,000	กององค์การรัฐสภา	
- จัดฝึกอบรมภาษาอังกฤษเพื่อส่งเสริมทักษะการทำงานด้านนิติบุคคล	30-40 คน	70,000	30-40 คน	70,000	30-40 คน	70,000	กององค์การรัฐสภา	
- จัดฝึกอบรมสัมมนาเรื่องสารสื่อสารระหว่างวัฒนธรรมที่แตกต่างกัน	12 ครั้ง/ปี	500,000	12 ครั้ง/ปี	500,000	12 ครั้ง/ปี	500,000	กององค์การรัฐสภา	
5. ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	500 คน	200,000	500 คน	200,000	500 คน	200,000	ศูนย์คอมพิวเตอร์	
- จัดอบรมพัฒนาศักยภาพคอมพิวเตอร์รัฐสภา	2 คน	120,000	2 คน	120,000	2 คน	120,000	ศูนย์คอมพิวเตอร์	
6. ด้านการประชุม	21 คน	30,000	-	-	-	-	กองการประชุม	
- จัดอบรมด้านการสรุปประเด็นและผลการประชุมในที่ประชุมสภา	-	-	20 คน	50,000	-	-	กองกลาง	
7. ด้านการบริหารงานบุคคล	-	-	-	-	-	-	กองกลาง	
- จัดฝึกอบรมการวิเคราะห์งานบุคคลสำหรับเจ้าหน้าที่ระดับปฏิบัติงาน	-	-	50 คน/ปี	113,250	-	-	กองกลาง	
- จัดฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร	-	-	50 คน/ปี	113,250	-	-	กองกลาง	

กิจกรรมหลัก	งบประมาณประจำปี						ผู้รับผิดชอบ
	ปี 2542		ปี 2543		ปี 2544		
	เป้าหมาย	งบประมาณ	เป้าหมาย	งบประมาณ	เป้าหมาย	งบประมาณ	
8. ด้านการประชาสัมพันธ์ - จัดส่งข้าราชการศึกษาดูงานด้านการประชาสัมพันธ์ของสื่อมวลชน - จัดฝึกอบรมพัฒนานักประชาสัมพันธ์ - จัดฝึกอบรมเทคนิคการวิเคราะห์ - จัดส่งเจ้าหน้าที่สถานีวิทยุกระจายเสียงของรัฐสภาเข้ารับการอบรมเกี่ยวกับการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ Software และ Hardware - จัดส่งเจ้าหน้าที่ไปรับการฝึกอบรมในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับช่องทางราชการ ทางด้านการสื่อสาร โทรคมนาคม 9. ด้านอื่น ๆ - จัดสัมมนาการพัฒนาพนักงานบริหาร - จัดสัมมนาการสร้างทีมงานอิสระเพื่อพัฒนาตนเองและหน่วยงาน - จัดฝึกอบรมเทคนิคการนำประชุมเพื่อแก้ปัญหา - จัดสัมมนาการเมืองและการบริหาร - จัดฝึกอบรมการให้บริการที่มีประสิทธิภาพ - จัดฝึกอบรมปฐมฤกษ์ข้าราชการบรรจุใหม่ ระดับ 1-4 - จัดฝึกอบรมพัฒนาความรู้ทางการเงินการคลัง - จัดฝึกอบรมพัฒนางานด้านพัสดุ - จัดฝึกอบรมพัฒนางานด้านธุรการ - จัดฝึกอบรมพัฒนากลยุทธ์เชิงบริหาร - จัดฝึกอบรมการเป็นพนักงานขับรถยนต์ที่มีประสิทธิภาพ - จัดฝึกอบรมการพัฒนาคุณภาพงาน - จัดฝึกอบรมความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการ - จัดฝึกอบรมพัฒนางานด้านงานที่เกี่ยวกับสื่อ - จัดฝึกอบรมพัฒนางานด้านช่วยเหลือ - จัดฝึกอบรมพัฒนางานด้านการพิมพ์ - จัดฝึกอบรมจริยธรรมสำหรับข้าราชการ - จัดฝึกอบรมการให้บริการ โดยถึงสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร - จัดฝึกอบรมเทคนิคการรักษาคำถามสะอาด	30 คน/ปี	-	30 คน/ปี	-	30 คน/ปี	-	ขรก. กองการประชาสัมพันธ์
	20 คน/ปี	52,430	-	-	-	-	กองกลาง
	16 คน/ปี	ประมาณ	20 คน/ปี	31,770	-	-	กองกลาง
	-	1,500,000	-	-	-	-	สถานีวิทยุฯ
	-	-	4 คน/ปี	ประมาณ	4 คน/ปี	ประมาณ	สถานีวิทยุฯ
	25 คน/ปี	28,693	-	-	-	-	กองกลาง
	50 คน/ปี	113,250	-	-	-	-	กองกลาง
	-	-	-	-	50 คน/ปี	217,070	กองกลาง
	-	-	-	-	25 คน/ปี	171,155	กองกลาง
	60 คน/ปี	35,360	-	-	-	-	กองกลาง
	30 คน/ปี	116,950	30 คน/ปี	116,950	-	-	กองกลาง
	-	-	50 คน/ปี	74,930	-	-	กองกลาง
	-	-	30 คน/ปี	31,770	-	-	กองกลาง
	-	-	50 คน/ปี	74,930	-	-	กองกลาง
	-	-	50 คน/ปี	74,930	-	-	กองกลาง
-	-	40 คน/ปี	27,260	-	-	กองกลาง	
-	-	50 คน/ปี	74,930	-	-	กองกลาง	
-	-	50 คน/ปี	74,930	-	-	กองกลาง	
-	-	-	-	50 คน/ปี	74,930	กองกลาง	
-	-	-	-	60 คน/ปี	85,680	กองกลาง	
-	-	-	-	30 คน/ปี	31,770	กองกลาง	
-	-	-	-	50 คน/ปี	74,930	กองกลาง	
-	-	-	-	50 คน/ปี	74,930	กองกลาง	
-	-	-	-	60 คน/ปี	35,360	กองกลาง	

แผนงานพัฒนาระบบสารสนเทศและการวิจัย และพัฒนา

โครงการพัฒนาและจัดระบบสารสนเทศทางด้านนิติบัญญัติ

หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ได้ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาระบบข้อมูลทางด้านนิติบัญญัติของรัฐสภาด้วยระบบคอมพิวเตอร์ไว้ใน แผนพัฒนาสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ฉบับที่ 1 (พ.ศ. 2537-2541) ซึ่งโครงการดังกล่าวเสร็จสิ้นแล้ว และสามารถตอบสนองผู้ใช้บริการได้ในระดับหนึ่ง อย่างไรก็ตามฐานข้อมูลต่าง ๆ ถูกออกแบบให้ปฏิบัติงานอยู่บนระบบเครื่องคอมพิวเตอร์มีความหลากหลายและซ้ำซ้อน ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับหลักการและเหตุผลตามนโยบายในขณะนั้น ซึ่งปัจจุบันวิทยาการทางด้านเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์และความต้องการใช้ข้อมูลมีเพิ่มขึ้น ซึ่งฐานข้อมูลที่มีอยู่ ยังไม่อาจสนองตอบต่อความต้องการของสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร คณะกรรมาธิการ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และบุคคลที่สนใจโดยทั่วไปได้อย่างเพียงพอและครบถ้วนสมบูรณ์ ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีระบบและต่อเนื่อง จึงจำเป็นต้องจัดทำโครงการพัฒนาและจัดระบบสารสนเทศทางด้านนิติบัญญัติขึ้น

วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศทางด้านนิติบัญญัติ ที่ได้จัดทำไว้ในโครงการพัฒนาฐานข้อมูลระยะที่ 1 และระยะที่ 2 ตามแผนพัฒนาสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ฉบับที่ 1 (พ.ศ. 2537 - 2541) ให้มีความสมบูรณ์และทันสมัย และสามารถตอบสนองต่อการปฏิบัติการกิจของสมาชิกรัฐสภาและคณะกรรมาธิการ ในกระบวนการนิติบัญญัติและการควบคุมการบริหารราชการแผ่นดินได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. เพื่อสร้างระบบข้อมูลสารสนเทศทางด้านกฎหมายและเอกสารที่เกี่ยวข้องในวงงานรัฐสภาเพิ่มขึ้น และให้มีระบบข้อมูลนิติบัญญัติที่ ครบถ้วน สมบูรณ์ และทันสมัย เพื่อสนับสนุนและให้บริการต่อสมาชิกรัฐสภา คณะกรรมาธิการ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และสาธารณชนได้อย่างกว้างขวางและมีประสิทธิภาพ

เป้าหมาย

ปีงบประมาณ 2542

พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศทางด้านนิติบัญญัติ ที่ได้จัดทำไว้ในโครงการพัฒนาฐานข้อมูลระยะที่ 1 และระยะที่ 2 ตามแผนพัฒนาสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ฉบับที่ 1 (พ.ศ. 2537 - 2541) ให้มีความสมบูรณ์ ครบถ้วน และทันสมัย จำนวนประมาณ 4 ฐานข้อมูล ดังนี้

1. ฐานข้อมูลกระบวนการนิติบัญญัติ ประกอบด้วย ข้อมูลระเบียบวาระการประชุม สารบบร่างพระราชบัญญัติ ร่างพระราชบัญญัติ สารบบญัตติ กระทั่งถาม สารบบ กระทั่งถาม
2. ฐานข้อมูลเกี่ยวกับการควบคุมการบริหารราชการแผ่นดิน ประกอบด้วย ข้อมูลกระทั่งถาม ญัตติ และข้อมูลการอภิปรายไม่ไว้วางใจ
3. ฐานข้อมูลกฎหมาย ประกอบด้วย รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ข้อมูลสถานภาพของกฎหมาย
4. ฐานข้อมูลเอกสารที่เกี่ยวข้องในวงงานรัฐสภา ประกอบด้วย ข้อบังคับการประชุมสภา ทำเนียบรัฐสภาไทยและสมาชิกรัฐสภาไทยตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบัน ข้อมูลทางด้านการต่างประเทศ รัฐสภาและองค์การระหว่างประเทศ

ปีงบประมาณ 2543

- สร้างระบบข้อมูลสารนิเทศด้านกฎหมายและเอกสารที่เกี่ยวข้องในวงงานรัฐสภา ในฐานข้อมูลที่มีอยู่เดิม และในฐานข้อมูลที่จะจัดทำขึ้นใหม่ให้เพิ่มขึ้น จำนวนประมาณ 5 ฐานข้อมูล ดังนี้
1. ฐานข้อมูลกระบวนการนิติบัญญัติ ประกอบด้วย ข้อมูล พระราชบัญญัติ สารบัญญัติกฎหมาย บันทึกลงและรายงานการประชุมสภา บันทึกลงและรายงานการประชุมคณะกรรมาธิการ
 2. ฐานข้อมูลเกี่ยวกับการควบคุมการบริหารราชการแผ่นดิน ประกอบด้วย รายงานการประชุมของคณะกรรมาธิการที่หยิบยกขึ้นพิจารณาศึกษา และข้อมูลการอภิปรายไม่ไว้วางใจ
 3. ฐานข้อมูลระเบียบงานรัฐสภา ประกอบด้วย กฎ ก.ร. ระเบียบ คำสั่ง กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับส่วนราชการข้าราชการรัฐสภา และสมาชิกรัฐสภา
 4. ฐานข้อมูลกฎหมาย ประกอบด้วย กฎหมายประกอบรัฐธรรมนูญ คำวินิจฉัยของตุลาการรัฐธรรมนูญ สรุปล่าอภิปราย และสรุปล่าสาระสำคัญในทุกชั้นตอน
 5. ฐานข้อมูลเอกสารที่เกี่ยวข้องในวงงานรัฐสภา ประกอบด้วย คำแถลงนโยบายของรัฐบาล กฎหมายและข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับพรรคการเมืองและการเลือกตั้ง ข้อบังคับการประชุมสภา ข้อมูลสถิติเกี่ยวกับรัฐสภาไทยและการเลือกตั้ง ข้อมูลรายชื่อ ประวัติ ที่อยู่ รายละเอียดต่างๆของคณะกรรมาธิการ ที่ปรึกษา ผู้ชำนาญการ นักวิชาการ และเลขานุการประจำคณะกรรมาธิการ (โดยเริ่มตั้งแต่สภาผู้แทนราษฎรชุดที่ 20 ซึ่งเป็นชุดปัจจุบันเป็นต้นไป)

ปีงบประมาณ 2544

จัดเก็บฐานข้อมูลย้อนหลังจากที่มีอยู่เดิม โดยเริ่มเก็บตั้งแต่ปัจจุบันย้อนหลังไปจนถึงปี พ.ศ. 2530 จำนวนประมาณ 5 ฐานข้อมูล (และจัดเก็บฐานข้อมูลย้อนหลังทุกฐานให้ครบถ้วนและสมบูรณ์อย่างต่อเนื่องในปีงบประมาณต่อไป)

สถานที่ดำเนินการ

สถานที่ดำเนินงาน : สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

กลุ่มเป้าหมายที่ 1 สมาชิกรัฐสภา และคณะกรรมการ

กลุ่มเป้าหมายที่ 2 องค์กรที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการนิติบัญญัติ

กลุ่มเป้าหมายที่ 3 สาธารณชน

ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ 2542 - 2544

วิธีดำเนินการ

1. **ขั้นกำหนดนโยบาย** แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำระบบสารสนเทศด้านนิติบัญญัติ ประกอบด้วยผู้แทนจาก สำนักงานเลขาธิการ ก.ร. สำนักงานประธานสภาผู้แทนราษฎร กองกลาง กองการประชุม กองกรรมาธิการ 1 กองกรรมาธิการ 2 กององค์การรัฐสภาระหว่างประเทศ กองความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ ศูนย์บริการทางวิชาการและกฎหมาย หอสมุดรัฐสภา ศูนย์ข่าวและพิมพ์ดีด และศูนย์คอมพิวเตอร์ ร่วมกำหนดนโยบาย ขอบเขต และเป้าหมาย

2. **ขั้นพิจารณากรอบข้อมูล** คณะกรรมการจัดทำระบบสารสนเทศด้านนิติบัญญัติ มีหน้าที่ศึกษารายละเอียด ศึกษาความเป็นไปได้ และจัดทำแนวทางการทำงานเบื้องต้น

3. **ขั้นปฏิบัติตามแผน** ประกอบด้วยการทำงานต่าง ๆ ดังนี้

- 3.1 ศึกษา ออกแบบ วิเคราะห์
- 3.2 พัฒนาโปรแกรม/ระบบ
- 3.3 จัดเตรียมข้อมูล
- 3.4 ทดสอบระบบ
- 3.5 ดำเนินการจัดจ้างเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล
- 3.6 บันทึกข้อมูล
- 3.7 ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล
- 3.8 ติดตั้งโปรแกรมให้กับผู้ใช้งาน
- 3.9 จัดทำคู่มือประกอบการใช้งาน
- 3.10 ฝึกอบรมการใช้งานให้กับเจ้าหน้าที่

4. **ขั้นรายงานและประชาสัมพันธ์**

5. **ขั้นให้บริการ**

6. **ขั้นประเมินผล**

งบประมาณ

ขอตั้งงบประมาณดำเนินการในปีงบประมาณ 2543 เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนใช้สอย และวัสดุ 300,000 บาท (โดยประมาณการ)

ผู้รับผิดชอบ

คณะกรรมการจัดทำระบบสารสนเทศด้านนิติบัญญัติ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ สำนักงานเลขาธิการก.ร. สำนักงานประธานสภาผู้แทนราษฎร กองกลาง กองการประชุม กองกรรมาธิการ 1 กองกรรมาธิการ 2 กององค์การรัฐสภาระหว่างประเทศ กองความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ ศูนย์บริการทางวิชาการและกฎหมาย หอสมุดรัฐสภา ศูนย์ชวเลขและพิมพ์ดีด และศูนย์คอมพิวเตอร์

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ระบบข้อมูลสารสนเทศทางด้านนิติบัญญัติของรัฐสภา ที่ได้จัดทำไว้ในโครงการพัฒนาฐานข้อมูลระยะที่ 1 และระยะที่ 2 ตามแผนพัฒนาสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ฉบับที่ 1 (พ.ศ. 2537-2541) ได้รับการพัฒนาให้มีความสมบูรณ์และทันสมัย และสามารถตอบสนองต่อการปฏิบัติการกิจของสมาชิกรัฐสภาและคณะกรรมาธิการ ในกระบวนการนิติบัญญัติและการควบคุมการบริหารราชการแผ่นดินได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2. รัฐสภามีระบบข้อมูลเครือข่ายสารสนเทศด้านนิติบัญญัติที่สมบูรณ์ และทันสมัย

3. สำนักงานฯ มีระบบการบริหารจัดการทางด้านข้อมูลสารสนเทศอย่างเป็นระบบ และช่วยลดปัญหาความซ้ำซ้อนในการจัดเก็บเอกสารและข้อมูล

4. สำนักงานฯ มีข้อมูลทางด้านนิติบัญญัติ เพื่อให้บริการและตอบสนองต่อความต้องการของสมาชิกรัฐสภา คณะกรรมาธิการ และสาธารณชนได้อย่างเพียงพอและมีประสิทธิภาพ

การติดตามและประเมินผล

ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักงาน / กอง / ศูนย์ ที่เกี่ยวข้อง ติดตามและประเมินผลโดยดำเนินการดังนี้

1. ประเมินผลตามเกณฑ์การพัฒนาและการทำงานของโปรแกรม/ระบบ (ทุกเดือนจนกว่าการพัฒนาจะแล้วเสร็จตามกำหนดเวลา)

2. ประเมินผลตามเป้าหมายปริมาณการนำเข้าข้อมูล และความถูกต้อง (ทุกเดือนจนกว่าการบันทึกข้อมูลจะแล้วเสร็จตามกำหนดเวลา)

3. ประเมินผลการใช้บริการด้วยแบบสอบถามสมาชิกรัฐสภา (ภายหลังจากเริ่มให้บริการจริงแล้ว 1 เดือน)
4. ประเมินผลการใช้งานด้วยแบบสอบถามเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้อง (ภายหลังจากเริ่มให้บริการจริงแล้ว 1 เดือน)

ผู้ประเมินผล

คณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการและติดตามประเมินผลตามแผนพัฒนาสำนักงาน
เลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2542 - 2544)

โครงการพัฒนาและจัดระบบสารสนเทศทางด้านบริหาร (MIS)

หลักการและเหตุผล

สืบเนื่องจากการปฏิบัติตาม โครงการพัฒนาฐานข้อมูลระยะที่ 1 และระยะที่ 2 ของแผนพัฒนาสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ฉบับที่ 1 (พ.ศ. 2537-2541) ก่อให้เกิดการจัดเก็บฐานข้อมูลที่สำคัญและหลากหลาย อย่างไรก็ตามที่ผ่านมาข้อมูลเพื่อการบริหารในสำนักงานฯ ที่ได้รับการวิเคราะห์และประมวลผลสำหรับการนำมาใช้ประกอบเพื่อการตัดสินใจในการปฏิบัติงานของผู้บริหารทุกระดับในสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรยังมีไม่เพียงพอและไม่เป็นระบบที่สมบูรณ์ นอกจากนี้ข้อมูลเพื่อการบริหารบางส่วนยังกระจัดกระจายอยู่ตามสำนักงาน/กอง/ศูนย์ และใช้กันอยู่เฉพาะกลุ่มเท่านั้น ทำให้ไม่ตอบสนองต่อความต้องการของผู้บริหารได้อย่างมีประสิทธิภาพ สภาพปัญหาดังกล่าวหากมีการวางแผนด้านโปรแกรม ระบบเชื่อมโยงแหล่งข้อมูลต่าง ๆ และปรับปรุงฐานข้อมูลให้มีความสมบูรณ์แล้ว ผู้บริหารทุกระดับในสำนักงานฯ ก็จะสามารถนำข้อมูลที่ได้รับการวิเคราะห์และประมวลผลมาใช้ประกอบการตัดสินใจในการบริหารการจัดการได้อย่างรวดเร็ว เทียบตรง เชื่อถือได้ และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้สำนักงานฯ และผู้บริหารทุกระดับในสำนักงานฯ มีข้อมูลสถิติที่ได้รับการวิเคราะห์และประมวลผลแล้ว มาใช้ประกอบการตัดสินใจในการบริหารจัดการภายในองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
2. เพื่อให้สำนักงานฯ มีความพร้อมทางด้านข้อมูลเพื่อการบริหารในสำนักงานฯ (MIS) และเพื่อนำไปใช้สนับสนุนการปฏิบัติงานของบุคลากรในองค์กรให้มีศักยภาพเพิ่มขึ้น

เป้าหมาย

สำนักงานฯ มีฐานข้อมูลเพื่อการบริหารภายในสำนักงานฯ (MIS) เพิ่มขึ้น 1 ฐานข้อมูล พร้อมทั้งนำเข้าข้อมูลทางด้านการบริหารในสำนักงานฯ ที่ได้รับการวิเคราะห์ ประมวลผลแล้ว จำนวน 4 ระบบ (และดำเนินการต่อเนื่องให้ครบถ้วนสมบูรณ์ในปีงบประมาณต่อไป) ประกอบด้วย ระบบข้อมูลทางด้านบุคลากร ระบบข้อมูลทางด้านการเงินการคลังและงบประมาณ ระบบข้อมูลทางด้านการติดตามผลการปฏิบัติงานของสำนักงานฯ ระบบข้อมูลทางด้านเอกสารระบบงานสารบรรณ

สถานที่ดำเนินการ

สถานที่ดำเนินการ : สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

กลุ่มเป้าหมาย : ข้าราชการระดับผู้อำนวยการกอง / ศูนย์ ขึ้นไป

ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ 2543

วิธีดำเนินการ

1. แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำระบบสารสนเทศทางด้านบริหาร ประกอบด้วย ผู้อำนวยการกอง/ศูนย์ ขึ้นไป เจ้าหน้าที่จากทุกหน่วยงานและผู้ทรงคุณวุฒิ กำหนดนโยบาย ขอบเขต และ เป้าหมาย
2. คณะกรรมการจัดทำระบบสารสนเทศทางด้านบริหารพิจารณาคัดเลือก และจัดจ้างบริษัทในการพัฒนาโปรแกรม
3. วิเคราะห์ ออกแบบ และพัฒนาโปรแกรม/ระบบ
4. จัดเตรียมความพร้อมของข้อมูล
5. บันทึกข้อมูล และตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล
6. ติดตั้งโปรแกรม/ระบบให้กับผู้ใช้
7. อบรมผู้บริหารของสำนักงานฯ ตั้งแต่ระดับผู้อำนวยการขึ้นไป เพื่อรับฟังความต้องการร่วมสร้างความเข้าใจ และเตรียมความพร้อมในการใช้ประโยชน์ข้อมูลร่วมกัน
8. จัดทำคู่มือประกอบการใช้งาน และฝึกอบรมการใช้งาน
9. ให้บริการ
10. ประเมินผล

งบประมาณ

งบประมาณดำเนินการรวมทั้งสิ้น 300,000 บาท เพื่อใช้จ่ายเป็นค่าจัดจ้างพัฒนาโปรแกรม

ผู้รับผิดชอบ

คณะกรรมการจัดทำระบบสารสนเทศด้านการบริหาร และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ สำนักงานเลขาธิการ ก.ร. สำนักงานประธานสภาผู้แทนราษฎร กองกลาง กองการประชุม กองกรรมาธิการ 1 กองกรรมาธิการ 2 กององค์การรัฐสภาระหว่างประเทศ กองความสัมพันธ์ระหว่าง

ประเทศ ศูนย์บริการทางวิชาการและกฎหมาย หอสมุดรัฐสภา ศูนย์ตัวเลขและพิมพ์ดีด และศูนย์คอมพิวเตอร์

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. สำนักงานฯ และผู้บริหารทุกระดับในสำนักงานฯ มีข้อมูลสถิติที่ได้รับการวิเคราะห์และประมวลผล มาใช้ประกอบการตัดสินใจในการบริหารจัดการภายในองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

2. สำนักงานฯ มีความพร้อมทางด้านข้อมูลเพื่อการบริหารในสำนักงานฯ (MIS) และสามารถนำไปใช้สนับสนุนการปฏิบัติงานของบุคลากรในองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งจะส่งผลให้การบริการข้อมูลทางด้านการบริหารของสำนักงานฯ มีคุณภาพและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

การติดตามและประเมินผล

ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักงาน/กอง/ศูนย์ ที่เกี่ยวข้อง ติดตามและประเมินผลจากการใช้งาน ด้วยการติดตามสอบถามจากกลุ่มเป้าหมายภายหลังสิ้นสุดโครงการแล้ว

ผู้ประเมินผล

คณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการและติดตามประเมินผลตามแผนพัฒนาสำนักงาน
 เลขานุการสภาผู้แทนราษฎร ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2542 - 2544)

โครงการเชื่อมโยงเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศกับหน่วยงานภายนอก

หลักการและเหตุผล

โดยที่ปัจจุบันหน่วยงานภาครัฐได้มีการพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศในหน่วยงานของตนเพิ่มขึ้นอย่างกว้างขวาง ซึ่งสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรเห็นว่า ข้อมูลสารสนเทศที่เป็นข้อมูลพื้นฐานสำคัญในการพัฒนาประเทศยังไม่ได้ถูกนำมาใช้ประโยชน์ให้เกิดประสิทธิภาพอย่างสูงสุด เนื่องจากส่วนใหญ่สภาพของข้อมูลมีลักษณะกระจัดกระจาย และขาดการประสานงานระหว่างแหล่งผลิต แหล่งประมวลผล แหล่งจัดเก็บ และผู้ใช้บริการอย่างเป็นระบบ รวมทั้งการบริหารทรัพยากรสารสนเทศ (Resource Sharing) ที่มีอยู่แล้ว ไม่ได้ถูกนำมาใช้ให้เกิดประโยชน์อย่างสูงสุด และแม้ว่าสำนักงานฯ จะได้มีการเชื่อมโยงเครือข่ายกับหน่วยงานภายนอก เช่น พรรคการเมือง รัฐวิสาหกิจ และส่วนราชการต่าง ๆ จำนวน 9 หน่วยงานแล้วก็ตาม แต่ส่วนใหญ่เป็นการเชื่อมโยงเพื่อขอเรียกใช้ข้อมูลของรัฐสภาเป็นส่วนใหญ่ ในขณะที่รัฐสภามีการเชื่อมโยงเพื่อดึงข้อมูลจากหน่วยงานภายนอกเข้ามาให้บริการต่อสมาชิกรัฐสภาเพียงบางระบบเท่านั้น เช่น ระบบข่าวจากสำนักข่าวอเมริกัน เป็นต้น อย่างไรก็ตาม ถึงแม้ว่าจะได้มีการจัดตั้งคณะกรรมการอำนวยการเชื่อมโยงข้อมูลนิติบัญญัติขึ้นในปี 2540 เพื่อกำหนดให้สภาผู้แทนราษฎรเป็นแกนกลางร่วมดำเนินการกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการเชื่อมโยงข้อมูลด้านนิติบัญญัติให้สมบูรณ์ และครบถ้วน เพื่อสนับสนุนการให้บริการเรียกใช้ข้อมูลเป็นไปอย่างสะดวกรวดเร็ว ก็ตาม แต่การดำเนินการดังกล่าวก็ยังไม่ครอบคลุมถึงการเชื่อมโยงระบบข้อมูลสารสนเทศด้านอื่นๆ ที่รัฐสภาจำเป็นต้องมีไว้เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติภารกิจของสมาชิกรัฐสภา คณะกรรมาธิการ และผู้บริหารของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรได้อย่างมีประสิทธิภาพ จากสภาพการณ์ดังกล่าว จึงเห็นควรจัดทำโครงการเชื่อมโยงเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศกับหน่วยงานภายนอกขึ้น ซึ่งการดำเนินงานดังกล่าวมีความต่อเนื่องจากผลการดำเนินงานของคณะกรรมการอำนวยการเชื่อมโยงข้อมูลนิติบัญญัติ ทั้งนี้เพื่อเป็นการตอบสนองต่อนโยบาย สารสนเทศของภาครัฐที่มีเป้าหมายให้ทุกส่วนราชการสามารถเชื่อมโยงข้อมูลข่าวสารระหว่างกันได้อย่างทั่วถึง

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้มีการเชื่อมโยงข้อมูลและทรัพยากรสารสนเทศระหว่างหน่วยงาน และองค์กรภาครัฐ อันจะเป็นประโยชน์แก่การพัฒนาระบอบประชาธิปไตยและการพัฒนาประเทศ
2. เพื่อให้รัฐสภามีระบบการให้บริการข้อมูลที่มีมาตรฐานและทัดเทียมนานาชาติ และเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติภารกิจของสมาชิกรัฐสภา คณะกรรมาธิการ และผู้บริหารสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3. เพื่อจัดปัญหาแหล่งข้อมูลซ้ำซ้อน และก่อให้เกิดการประสานความร่วมมือในการแลกเปลี่ยนข้อมูลสารสนเทศระหว่างหน่วยงานในระบบเครือข่าย และเพื่อดำรงและรักษาไว้ซึ่งผลประโยชน์ของชาติร่วมกัน

เป้าหมาย

สำนักงานฯ มีระบบเครือข่ายเชื่อมโยงเพื่อให้บริการและสื่อสารแลกเปลี่ยนข้อมูลสารสนเทศกับหน่วยงานภายนอกในปีงบประมาณ 2543 จำนวนประมาณ 2 หน่วยงาน และในปีงบประมาณ 2544 จำนวนประมาณ 2 หน่วยงาน

สถานที่ดำเนินการ

สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ 2543-2544

วิธีดำเนินการ

1. จัดตั้งคณะกรรมการอำนวยการเชื่อมโยงข้อมูลสารสนเทศกับหน่วยงานภายนอก เพื่อร่วมกำหนดขอบเขตข้อมูลที่ต้องการ และดำเนินการสำรวจ/ศึกษา และประสานแหล่งข้อมูลเป้าหมาย เพื่อศึกษาความเป็นไปได้ในการเชื่อมโยงและกำหนดจุดติดตั้งระบบเครือข่ายเชื่อมโยงเพื่อให้บริการข้อมูลแก่ผู้ใช้บริการของรัฐสภา
2. พิจารณาศึกษาเนื้อหาสาระข้อมูล และระบบโปรแกรม และวิธีดำเนินการเชื่อมโยง รวมทั้งเทคโนโลยีที่จะนำมาใช้ในระบบเชื่อมโยงเครือข่ายเข้าด้วยกัน
3. จัดทำแผนงานร่วมกับหน่วยงานเชื่อมโยง เพื่อประสานประโยชน์ในการเรียกใช้ข้อมูล และแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างกัน
4. จัดทำคู่มือให้บริการ
5. คิดตั้งระบบเครือข่ายเชื่อมโยงเพื่อให้บริการข้อมูลแก่ผู้ใช้ของรัฐสภา
6. ฝึกอบรมการใช้งานให้แก่เจ้าหน้าที่หอสมุดรัฐสภา และศูนย์บริการทางวิชาการ และกฎหมาย ที่เป็นผู้ให้บริการข้อมูล
7. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์การใช้งาน
8. ติดตามประเมินผล

งบประมาณ

งบประมาณรวมทั้งสิ้น 50,000 บาท (โดยประมาณการ) เพื่อใช้จ่ายตามรายการและ
 งบประมาณ ดังนี้

งบประมาณ 2543 จำนวน 25,000 บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้ออุปกรณ์
 เชื่อมโยงเครือข่าย(Modem) จำนวน 2 ชุด

งบประมาณ 2544 จำนวน 25,000 บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้ออุปกรณ์
 เชื่อมโยงเครือข่าย(Modem) จำนวน 2 ชุด

ผู้รับผิดชอบ

คณะกรรมการอำนวยการเชื่อมโยงข้อมูลสารสนเทศกับหน่วยงานภายนอก โดยการ
 ดำเนินงานของหอสมุดรัฐสภา ศูนย์บริการทางวิชาการและกฎหมาย และศูนย์คอมพิวเตอร์

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. รัฐสภามีการเชื่อมโยงข้อมูลและทรัพยากรสารสนเทศระหว่างหน่วยงานและองค์กร
 ภาครัฐ อันจะเป็นประโยชน์แก่การพัฒนาระบอบประชาธิปไตยและการพัฒนาประเทศ
2. รัฐสภามีระบบการให้บริการข้อมูลที่มีมาตรฐานและทัดเทียมนานาชาติ
 และสนับสนุนการปฏิบัติภารกิจของสมาชิกรัฐสภา คณะกรรมการ และผู้บริหารสำนักงานเลขาธิการ
 สภาผู้แทนราษฎร ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. หน่วยงานสามารถลดปัญหาการจัดเก็บข้อมูลซ้ำซ้อนระหว่างกันได้ และทำให้เกิด
 ความประหยัดในด้านงบประมาณและระยะเวลาในการปฏิบัติงาน

การติดตามและประเมินผล

ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักงาน / กอง / ศูนย์ ที่เกี่ยวข้อง ติดตามและประเมินผลจากแบบ
 สอบถามการให้บริการของผู้ใช้บริการ ณ จุดให้บริการ

ผู้ประเมินผล

คณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการและติดตามประเมินผลตามแผนพัฒนาสำนักงาน
 เลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2542-2544)

โครงการพัฒนาการให้บริการข้อมูลโดยผ่านระบบอินเทอร์เน็ต

หลักการและเหตุผล

จากการที่สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรเป็นองค์กรสนับสนุนการดำเนินการกิจของสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรตามบทบัญญัติของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย รวมทั้งดำเนินงานในเชิงรุก เพื่อให้ฝ่ายนิติบัญญัติสามารถแก้ปัญหาและตอบสนองความต้องการของประชาชน ตลอดจนเป็นองค์กรที่ส่งเสริมสนับสนุนการเผยแพร่การปกครองระบอบประชาธิปไตยในระบบรัฐสภาอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข โดยประชาชนมีส่วนร่วมในกระบวนการทางการเมืองอย่างแท้จริงจากพันธกิจดังกล่าว จำเป็นที่สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรจะต้องปรับปรุงและพัฒนาระบบข้อมูลทางด้านนิติบัญญัติ เพื่อให้บริการข้อมูลรัฐสภาไทยเผยแพร่ในวงกว้างทั้งในและระหว่างประเทศโดยผ่าน INTERNET เพื่อสนับสนุนเผยแพร่การปกครองระบอบประชาธิปไตย และเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจบทบาทหน้าที่ของฝ่ายนิติบัญญัติได้อย่างแพร่หลายและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้มีการเผยแพร่ข้อมูลที่สำคัญและน่าสนใจเกี่ยวกับองค์กรนิติบัญญัติของไทยในระบบอินเทอร์เน็ต
2. เพื่อให้มีการเผยแพร่ข้อมูลที่ได้รับการแปลให้ เป็นภาษาอังกฤษออกไปสู่สาธารณชนและสมาชิกในเครือข่ายอินเทอร์เน็ตทั่วโลกให้มีความเข้าใจและทัศนคติที่ดีต่อภาพพจน์ขององค์กรนิติบัญญัติของไทย
3. เพื่อขยายการให้บริการแก่สมาชิกรัฐสภา คณะกรรมาธิการ และสาธารณชนให้ได้รับรู้ข้อมูลสารสนเทศอย่างเพียงพอ และเป็นไปด้วยความสะดวก รวดเร็ว ถูกต้อง และเชื่อถือได้

เป้าหมาย

ปีงบประมาณ 2543

1. แปลข้อมูลนิติบัญญัติที่สำคัญ เพื่อเผยแพร่ในอินเทอร์เน็ต จำนวนประมาณ 100 หน้า
2. ติดตั้งจุดให้บริการอินเทอร์เน็ต(Outlet) เพื่อบริการแก่สมาชิกรัฐสภาภายในหน่วยงาน จำนวน 70 จุด ดังนี้
 - 2.1 ห้องรับรองสมาชิกสภา (Common Room) ชั้น 1 อาคารรัฐสภา 1 (หอสมุดรัฐสภา) จำนวน 20 จุด
 - 2.2 บริเวณรอบห้องประชุมสภาอาคารรัฐสภา 1 ชั้น 2 และชั้น 3 จำนวน 20 จุด

- 2.3 ห้องทำงานของสำนักงานกอง/ศูนย์ ที่มีความจำเป็นต้องใช้งานอินเทอร์เน็ต จำนวน 20 จุด
- 2.4 ห้องอบรมคอมพิวเตอร์ของศูนย์คอมพิวเตอร์ และห้องทดสอบสัญญาณเครือข่าย ชั้น 7 อาคารรัฐสภา 3 จำนวน 10 จุด

ปีงบประมาณ 2544

- แปลข้อมูลนิติบัญญัติที่สำคัญ เพื่อเผยแพร่ในอินเทอร์เน็ต จำนวนประมาณ 200 หน้า

สถานที่ดำเนินการ

สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ 2543-2544

วิธีดำเนินการ

1. จัดตั้งคณะกรรมการประกอบด้วยตัวแทนกอง/ศูนย์/สำนักงาน เพื่อวางกรอบแนวทางการจัดจำแนกประเภทของข้อมูลรัฐสภาไทยและนิติบัญญัติที่สำคัญ ๆ ร่วมกัน เพื่อเผยแพร่ทางอินเทอร์เน็ต
2. ดำเนินการจ้างแปลข้อมูลนิติบัญญัติที่สำคัญ (โดยแบ่งเป็น 2 ช่วง คือ ในปีงบประมาณ 2543 จำนวนประมาณ 100 หน้า และในปีงบประมาณ 2544 จำนวนประมาณ 200 หน้า)
3. ประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการจัดจ้าง จัดซื้อและจัดหาส่วนประกอบต่าง ๆ ตามเป้าหมาย
4. กอง/ศูนย์/สำนักงาน จัดเจ้าหน้าที่ทางด้านวิชาการเพื่อประสานความร่วมมือให้ได้มาซึ่งข้อมูล และจัดทำข้อมูลเพื่อเตรียมเผยแพร่ และจัดส่งให้เจ้าหน้าที่ฝ่ายเทคนิคเพื่อดำเนินการต่อไป
5. จัดทำรูปแบบทางด้านเทคนิคคอมพิวเตอร์ ในการนำเสนอข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต
6. ทดสอบการเผยแพร่ข้อมูลและประเมินผลการใช้
7. เผยแพร่ข้อมูล
8. ประชาสัมพันธ์การให้บริการข้อมูลรัฐสภาไทยและนิติบัญญัติต่อสาธารณชน
9. ประเมินผล

งบประมาณ

ประมาณการไว้เป็นเงินทั้งสิ้น	880,000	บาท
- ปีงบประมาณ 2543	780,000	บาท
ค่าจ้างแปลข้อมูล	50,000	บาท
ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	300,000	บาท
ค่าจ้างติดตั้งสายสัญญาณ (outlet 70 จุด)	430,000	บาท
- ปีงบประมาณ 2544	100,000	บาท
ค่าจ้างแปลข้อมูล	100,000	บาท

ผู้รับผิดชอบ

คณะกรรมการจัดทำข้อมูลรัฐสภาไทยเผยแพร่ในระบบอินเทอร์เน็ต โดยการดำเนินงานของสำนักงาน/กอง/ศูนย์ ที่เกี่ยวข้อง

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. รัฐสภา มีระบบข้อมูลสารสนเทศที่ทันสมัย เป็นระบบ และสมบูรณ์ เพื่อให้บริการและเผยแพร่ทางระบบอินเทอร์เน็ต แก่ สมาชิกรัฐสภา บุคลากร หน่วยงานองค์กรต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนสาธารณชน ได้รับข้อมูลข่าวสารของรัฐสภาที่น่าสนใจผ่านระบบอินเทอร์เน็ตได้อย่างกว้างขวาง รวดเร็ว และทันเหตุการณ์

2. สาธารณชน และสมาชิกในเครือข่ายอินเทอร์เน็ตทั่วโลก มีความเข้าใจในบทบาทอำนาจหน้าที่และทัศนคติที่ดีต่อภาพพจน์ขององค์กรนิติบัญญัติของไทย

3. สำนักงานฯ มีข้อมูลที่ได้รับการแปลให้เป็นภาษาอังกฤษเผยแพร่ออกไปสู่สาธารณชน และสมาชิกในเครือข่ายอินเทอร์เน็ตทั่วโลก มีความเข้าใจและทัศนคติที่ดีต่อภาพพจน์ขององค์กรนิติบัญญัติของไทย

การติดตามและประเมินผล

ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักงาน/กอง/ศูนย์ ที่เกี่ยวข้อง ติดตามและประเมินผลโดยวัดจากปริมาณผู้ใช้บริการในแต่ละเดือน

ผู้ประเมินผล

คณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการและติดตามประเมินผลตามแผนพัฒนาสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2542-2544)

โครงการจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศรัฐสภาไทยด้วยเทคโนโลยีสื่อผสม

หลักการและเหตุผล

จากสภาวะสังคมยุคโลกาภิวัตน์ ซึ่งมีการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคม และการเมืองอย่างรวดเร็วและมีความสลับซับซ้อนเพิ่มขึ้น ได้ส่งผลให้สมาชิกรัฐสภา หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และบุคคลที่ใช้บริการข้อมูลของรัฐสภามีความต้องการที่จะรับข้อมูลข่าวสารเพิ่มขึ้นด้วย ซึ่งโดยเฉพาะอย่างยิ่งข้อมูลทางด้านนิติบัญญัติ ที่ต้องพัฒนาให้มีความสมบูรณ์ ทันสมัย ถูกต้อง และเชื่อถือได้ ซึ่งปัจจุบันการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารมีรูปแบบการนำเสนอหลายวิธี และสื่อที่ใช้เผยแพร่มีความหลากหลาย ทั้งนี้ก็เพื่อช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการนำข้อมูลข่าวสารไปถึงผู้รับสื่อได้อย่างกว้างขวางและเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรได้พิจารณาแล้วเห็นว่า การนำข้อมูลข่าวสารของรัฐสภาไทยมาพัฒนาและจัดทำเผยแพร่โดยใช้เทคโนโลยีสื่อผสม เช่น การจัดทำ CD-ROM การให้บริการข้อมูลด้วยระบบคอมพิวเตอร์ Touch Screen หรือระบบเผยแพร่ข้อมูลผ่านเครือข่ายคอมพิวเตอร์ในรูปแบบของการใช้เทคโนโลยีสื่อผสมที่มีทั้งภาพ เสียง และวิดีโอ จะมีส่วนช่วยในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลสารสนเทศของรัฐสภาไปสู่ผู้ใช้บริการ หรือสาธารณชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ กว้างขวาง และน่าสนใจยิ่งขึ้น

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้สำนักงานฯ มีระบบข้อมูลสารสนเทศที่จัดทำด้วยเทคโนโลยีสื่อผสม (Multi Media) ใช้เผยแพร่ และให้บริการต่อสมาชิกรัฐสภา คณะกรรมาธิการ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนบุคคลที่สนใจโดยทั่วไปทั้งในประเทศและระหว่างประเทศได้อย่างกว้างขวางและน่าสนใจยิ่งขึ้น
2. เพื่อปรับปรุงและพัฒนาระบบการให้บริการข้อมูลสารสนเทศ ด้วยเทคโนโลยีสื่อผสม (Multi Media) ให้เป็นระบบที่สมบูรณ์ รวดเร็ว ถูกต้อง และทันต่อความต้องการของสมาชิกรัฐสภา คณะกรรมาธิการ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนบุคคลที่สนใจโดยทั่วไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ

เป้าหมาย

สำนักงานฯ มีระบบข้อมูลสารสนเทศที่จัดทำด้วยเทคโนโลยีสื่อผสม (Multi Media) เพื่อใช้เผยแพร่และให้บริการต่อสมาชิกรัฐสภา คณะกรรมาธิการ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนบุคคลที่สนใจโดยทั่วไปทั้งในประเทศและระหว่างประเทศ ในปีงบประมาณ 2543 จำนวนประมาณ 2 เรื่อง และในปีงบประมาณ 2544 จำนวนประมาณ 2 เรื่อง

สถานที่ดำเนินการ

สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ 2543 - 2544

วิธีดำเนินการ

1. จัดตั้งคณะกรรมการจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศรัฐสภาไทยด้วยเทคโนโลยี
สื่อผสม
2. คณะกรรมการฯ พิจารณาจำแนกประเภทข้อมูลที่จะเผยแพร่ด้วยเทคโนโลยีสื่อผสม
ประเภทต่าง ๆ
3. ดำเนินการจัดซื้อ จัดหาเครื่องมือในการเผยแพร่และพัฒนางานสื่อผสม ประกอบด้วย
 - 3.1 จัดซื้อซอฟต์แวร์และอุปกรณ์ จำนวน 3 ชุด เพื่อใช้เพิ่มประสิทธิภาพในการ
พัฒนางาน
 - 3.2 จัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์ที่มีประสิทธิภาพในการพัฒนางานสื่อผสมโดยตรง
จำนวน 3 ชุด
4. จัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์สำหรับให้บริการสืบค้นข้อมูลด้วยระบบ
Touch Screen จำนวน 5 ชุด
5. พัฒนาและจัดระบบการเผยแพร่ข้อมูลด้วยเทคโนโลยีสื่อผสม
6. กอง/ศูนย์/สำนักงาน รวบรวมและจัดทำข้อมูลเพื่อเผยแพร่ด้วยเทคโนโลยีสื่อผสม
7. จัดข้อมูลลงระบบเทคโนโลยีสื่อผสมที่กำหนด
8. จัดฝึกอบรมบุคลากรในหน่วยงานที่มีพร้อมในการจัดทำข้อมูลเพื่อเผยแพร่ด้วย
เทคโนโลยีสื่อผสม
9. ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่การให้บริการข้อมูลสารสนเทศด้วยเทคโนโลยีสื่อผสมให้
สมาชิกรัฐสภา คณะกรรมาธิการ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนบุคคลที่สนใจโดยทั่วไปทราบ

งบประมาณ

ประมาณการไว้เป็นเงินทั้งสิ้น 1,540,000 บาท เพื่อใช้จ่ายตามรายการ ดังนี้

- งบประมาณ 2543	790,000 บาท
ค่าวัสดุ	300,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์	490,000 บาท
- งบประมาณ 2544	750,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์	750,000 บาท

ผู้รับผิดชอบ

คณะกรรมการจัดทำข้อมูลสารสนเทศด้วยเทคโนโลยีสื่อผสม โดยการดำเนินงานของ
สำนักงาน/กอง/ศูนย์ ที่เกี่ยวข้อง

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. สำนักงานฯ มีระบบข้อมูลสารสนเทศที่จัดทำด้วยเทคโนโลยีสื่อผสม (Multi Media) เผยแพร่ และให้บริการต่อสมาชิกรัฐสภา คณะกรรมาธิการ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนบุคคลที่สนใจโดยทั่วไปทั้งในประเทศและระหว่างประเทศได้อย่างกว้างขวางและน่าสนใจยิ่งขึ้น
2. ระบบการให้บริการข้อมูลสารสนเทศของรัฐสภา ได้รับการปรับปรุงและพัฒนาให้เป็นระบบการให้บริการที่ทำด้วยเทคโนโลยีสื่อผสม (Multi Media) ที่สมบูรณ์ รวดเร็ว ถูกต้อง และทันต่อความต้องการของสมาชิกรัฐสภา คณะกรรมาธิการ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนบุคคลที่สนใจโดยทั่วไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ

การติดตามและประเมินผล

ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักงาน/กอง/ศูนย์ ที่เกี่ยวข้อง ติดตามและประเมินจากแบบสอบถาม
ผู้ใช้บริการ ณ จุดให้บริการ

ผู้ประเมินผล

คณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการและติดตามประเมินผลตามแผนพัฒนาสำนักงาน
เลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2542-2544)

โครงการปรับปรุงระบบคอมพิวเตอร์รัฐสภาเพื่อแก้ไขปัญหาปี ค.ศ. 2000

หลักการและเหตุผล

อนุสนธิจากปัญหาระบบคอมพิวเตอร์ในปี ค.ศ. 2000 ที่มีผลกระทบต่อระบบคอมพิวเตอร์ต่างทั่วโลก ทั้งในด้านตัวเครื่อง (Hardware) ระบบปฏิบัติการ (Operating System) ระบบงาน (Application) และข้อมูล (Data) อันมีสาเหตุจากแนวคิดที่ต้องการประหยัดเนื้อที่การจัดเก็บข้อมูลในช่วงปี ค.ศ. 1960 - 1970 ทำให้คอมพิวเตอร์ที่ถูกพัฒนาขึ้นในสมัยนั้นเก็บตัวเลขของปี ค.ศ. 2000 เป็นตัวเลข 2 หลัก แทนที่จะเป็นตัวเลข 4 หลัก โดยตัดตัวเลข 2 หลักแรกออกไป เช่น ใช้ 92 แทน 1992 ด้วยวิธีนี้เมื่อถึงปี ค.ศ. 2000 ระบบคอมพิวเตอร์ที่ไม่ได้สร้างไว้รองรับในปี ค.ศ. 2000 ไว้ จะตีความว่าเป็น 1900 แทนที่ 2000 ซึ่งผิดไปจากความเป็นจริง ซึ่งจะส่งผลให้เกิดความผิดพลาดในการประมวลผลข้อมูล และโดยที่คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ 28 เมษายน 2541 ให้นำหน่วยงานของรัฐสำรวจระบบคอมพิวเตอร์และปัญหาคอมพิวเตอร์ที่อาจจะเกิดขึ้นในปี ค.ศ. 2000 และให้หน่วยงานของรัฐประมาณการด้านงบประมาณในการแก้ไขปัญหาดังกล่าวในปีงบประมาณ 2542 ซึ่งจากสำรวจระบบคอมพิวเตอร์รัฐสภา เพื่อหาผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นข้างต้น พบว่าสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร มีเครื่องคอมพิวเตอร์ที่เป็นเครื่องรุ่นเก่าชนิด 8088, 80286 และ 80386 เป็นจำนวนมาก ที่ได้รับผลกระทบจากปี ค.ศ. 2000 โดยจะไม่สามารถรองรับการใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพเมื่อถึงปี ดังกล่าว อันจะส่งผล โดยรวมต่อการใช้งานระบบเครือข่ายข้อมูลของรัฐสภาที่ให้บริการแก่สมาชิก รัฐสภา คณะกรรมาธิการ และหน่วยงานภายในสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

วัตถุประสงค์

1. เพื่อเตรียมพร้อมรับและแก้ไขปัญหาที่จะเกิดขึ้นกับระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ของรัฐสภา ในปี ค.ศ. 2000 ให้สามารถใช้สนับสนุนการปฏิบัติการกิจของสมาชิกรัฐ คณะกรรมาธิการ ข้าราชการ และบุคคลที่เกี่ยวข้องในวงงานรัฐสภาได้อย่างต่อเนื่องและเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
2. เพื่อให้บริการข้อมูลเครือข่ายของรัฐสภาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ อันจะเป็นประโยชน์แก่การพัฒนาระบอบประชาธิปไตย และการพัฒนาประเทศ

เป้าหมาย

ดำเนินการปรับปรุง แก้ไขปัญหาที่จะเกิดขึ้นกับระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ของรัฐสภา และโปรแกรมคำสั่งที่มีผลกระทบกับปัญหา Y2k ให้แล้วเสร็จในปี 2542

สถานที่ดำเนินการ

สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ 2542

วิธีดำเนินการ

1. สำรวจและกำหนดคุณสมบัติของเครื่องคอมพิวเตอร์ที่จำเป็นต้องจัดซื้อทดแทนเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ไม่สามารถปรับปรุงประสิทธิภาพได้ รวมทั้งโปรแกรมคำสั่งที่ใช้ในการปรับปรุง
2. เสนอขออนุมัติจาก NECTEC
3. ดำเนินการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์และโปรแกรมคำสั่งที่ใช้ปรับปรุงตาม ข้อ 1.
4. ดำเนินการเรียกคืนเครื่องคอมพิวเตอร์ ที่อยู่ในเป้าหมายปัญหาปี ค.ศ. 2000 จำนวน 83 เครื่อง
5. ดำเนินการปรับปรุง (Upgrade) โปรแกรมคำสั่ง และทดสอบปัญหาปี ค.ศ. 2000
6. ติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ได้จัดซื้อจัดหาทดแทน
7. ติดตามประเมินผลการใช้งาน

งบประมาณ

งบประมาณปี 2542 รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 4,000,000 บาท (โดยประมาณการ) เพื่อใช้จ่ายตามรายการ ดังนี้

1. จัดซื้อจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์ทดแทน จำนวน 83 ชุด
2. จัดซื้อจัดหาโปรแกรม Operating System และโปรแกรม Windows รุ่นใหม่

ผู้รับผิดชอบ

คณะกรรมการปรับปรุงระบบคอมพิวเตอร์รัฐสภาเพื่อแก้ไขปัญหาปี ค.ศ. 2000 โดยการดำเนินงานของศูนย์คอมพิวเตอร์

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. สำนักงานฯ มีความพร้อมสำหรับการแก้ไขปัญหาคอมพิวเตอร์ที่จะเกิดขึ้นกับระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ของรัฐสภาในปี ค.ศ. 2000 ให้สามารถใช้สนับสนุนการปฏิบัติการกิจของสมาชิกรัฐ คณะกรรมการ ข้าราชการ และบุคคลที่เกี่ยวข้องในวงงานรัฐสภาได้อย่างต่อเนื่องและเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
2. การบริการข้อมูลเครือข่ายของรัฐสภาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น อันจะเป็นประโยชน์แก่การพัฒนาระบบประชาธิปไตย และการพัฒนาประเทศ

การติดตามและประเมินผล

ผู้ช่วยผู้อำนวยการศูนย์คอมพิวเตอร์ ประเมินผลจากแบบสอบถามที่ส่งให้สำนักงาน/กอง/ศูนย์ เพื่อทราบเกี่ยวกับการใช้งานเครื่องที่ได้รับการปรับปรุงและที่จัดซื้อทดแทน

ผู้ประเมินผล

คณะอนุกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ และติดตามประเมินผลตามแผนพัฒนาสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2542 - 2544)

โครงการพัฒนาระบบ INTRANET ของรัฐสภา

หลักการและเหตุผล

โดยที่สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ได้นำระบบเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์เข้ามาใช้ในการพัฒนาระบบงานของรัฐสภาอย่างต่อเนื่อง ตั้งแต่ในขั้นตอนการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ การจัดวางระบบเครือข่าย การจัดสร้างระบบข้อมูลและการจัดเก็บเอกสาร ตลอดจนการพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ในการใช้งานคอมพิวเตอร์ให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งการนำระบบคอมพิวเตอร์เข้ามาใช้ในการพัฒนา ได้ตั้งอยู่บนหลักการของการนำข้อมูลรัฐสภาที่มีอยู่มาใช้ประโยชน์ร่วมกัน เพื่อลดและขจัดปัญหาในการจัดทำข้อมูลที่ซ้ำซ้อน และช่วยให้ประหยัดเวลาและทรัพยากรที่ใช้ในการปฏิบัติงาน จากหลักการในข้างต้น สำนักงานฯ ได้เริ่มดำเนินการจัดทำโครงการต่าง ๆ เพื่อพัฒนาระบบข้อมูลในวงงานของรัฐสภา ให้สามารถบริการแก่สมาชิกรัฐสภาได้อย่างมีประสิทธิภาพเป็นเบื้องต้น โดยปัจจุบันสำนักงานฯ ได้ดำเนินการพัฒนาระบบข้อมูลด้านกระบวนการนิติบัญญัติ ระบบข้อมูลด้านการต่างประเทศ ระบบข้อมูลบริการของห้องสมุด และข้อมูลเผยแพร่ในระบบอินเทอร์เน็ต อย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง อย่างไรก็ตามในส่วนระบบข้อมูลข่าวสารภายในองค์กร ซึ่งถือได้ว่าเป็นหัวใจสำคัญของการบริหารงานภายในสำนักงานฯ และภายในวงงานของรัฐสภา เพื่อใช้แลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารกันระหว่างกันภายในหน่วยงานให้สามารถสนับสนุนภารกิจของสมาชิกรัฐสภา คณะกรรมาธิการ และสำนักงานฯ ให้สำเร็จลุล่วงด้วยดีนั้น ยังไม่มีการกำหนดกรอบการดำเนินการไว้อย่างชัดเจน จากสภาพการณ์ดังกล่าว สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ได้เล็งเห็นว่า ระบบอินทราเน็ตเป็นเทคโนโลยีระบบเปิดที่ทันสมัยและเหมาะสมที่จะนำมาใช้ในการพัฒนาระบบข้อมูลข่าวสารภายในองค์กรของรัฐสภาเป็นอย่างยิ่ง เนื่องจากระบบดังกล่าว มีศักยภาพที่สามารถจะนำเทคโนโลยีจากอินเทอร์เน็ตที่รัฐสภามีอยู่มาประยุกต์ใช้ โดยไม่ต้องลงทุนสูงแต่ประโยชน์ที่จะได้รับมีอย่างมหาศาล ทั้งในด้านการบริหารข้อมูลข่าวสารภายในสำนักงานฯ และช่วยลดระยะเวลาและค่าใช้จ่ายในการจัดพิมพ์เอกสารและกระดาษ ซึ่งจะส่งผลทำให้การสื่อสารข้อมูลและการประสานงานระหว่างหน่วยงานเป็นไปอย่างสะดวก รวดเร็ว และลดการสูญเสียเวลาของบุคลากรในการปฏิบัติงาน อีกทั้งยังสอดคล้องกับภาวะเศรษฐกิจปัจจุบัน ที่เน้นการประหยัดทรัพยากรการบริหาร งบประมาณ และเวลา ประกอบกับสำนักงานฯ เริ่มมีการกระจายที่ตั้งของหน่วยงานออกไปภายนอก ซึ่งการนำระบบอินทราเน็ตมาใช้ในสำนักงานฯ จะช่วยให้การติดต่อสื่อสารด้านข้อมูลข่าวสารระหว่างหน่วยงานภายในของรัฐสภาเป็นไปอย่างสะดวก รวดเร็ว และตอบสนองต่อการปฏิบัติภารกิจของสมาชิกรัฐสภา คณะกรรมาธิการ และข้าราชการได้อย่างเหมาะสมกับยุคเทคโนโลยีสารสนเทศในปัจจุบัน

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้สำนักงานฯ มีระบบอินทราเน็ต มาใช้พัฒนาระบบการบริหารการจัดการทางด้านข้อมูลข่าวสารภายในสำนักงานฯ และการติดต่อสื่อสารระหว่างหน่วยงานภายในรัฐสภา
2. เพื่อให้หน่วยงานภายในของรัฐสภา มีการจัดระบบเชื่อมโยงเครือข่ายฐานข้อมูลที่มีอำนวยความสะดวกในการสื่อสารและแลกเปลี่ยนข้อมูลสารสนเทศระหว่างหน่วยงานกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. เพื่อให้รัฐสภา มีระบบการให้บริการข้อมูลสารสนเทศภายในที่เป็นเอกภาพและมาตรฐานเดียวกัน
4. เพื่อประหยัดทรัพยากรบุคคล เวลา ตลอดจนลดปริมาณกระดาษที่ใช้ในการจัดทำเอกสาร อันสอดคล้องกับการพัฒนาระบบบริหารจัดการของหน่วยงาน

เป้าหมาย

ปีงบประมาณ 2543

- สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรมีระบบอินทราเน็ตเชื่อมโยงเครือข่ายฐานข้อมูลภายในหน่วยงาน จำนวน 1 ระบบ

ปีงบประมาณ 2544

- นำเข้าข้อมูลข่าวสาร หนังสือเวียนลงในระบบอินทราเน็ต เพื่อเผยแพร่และใช้งานภายในหน่วยงาน จำนวน 1 ระบบ ประกอบด้วย คำสั่ง กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ และระเบียบงานเกี่ยวกับสารบรรณ (และนำเข้าข้อมูลที่ใช้ในวงงานภายในรัฐสภาด้านอื่นให้ครบถ้วนและสมบูรณ์อย่างต่อเนื่องในปีงบประมาณต่อไป)

สถานที่ดำเนินการ

หน่วยงานภายในสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรและสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ 2543 - 2544

วิธีดำเนินการ

ปีงบประมาณ 2543

1. ศึกษาและคัดเลือกระบบปฏิบัติการที่เหมาะสมเพื่อนำมาใช้เป็น Server เช่นระบบ Unix หรือ Windows NT ฯลฯ
2. ดำเนินการจัดซื้อโปรแกรมจัดการฐานข้อมูลบนเครือข่ายอินเทอร์เน็ต และ โปรแกรมจัดการด้านกราฟฟิค เพื่อใช้ในการดำเนินการจัดทำฐานข้อมูลในระบบอินเทอร์เน็ต
3. ออกแบบและสร้างหน้า Web Page และทำการทดสอบก่อนออกเผยแพร่
4. ติดตั้งระบบอินเทอร์เน็ตภายในหน่วยงานต่าง ๆ ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรและสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

ปีงบประมาณ 2544

1. จัดทำและเตรียมเอกสารหรือข้อมูลข่าวสาร หนังสือเวียน เพื่อนำเข้าสำหรับเผยแพร่ในระบบอินเทอร์เน็ต
2. จัดทำคู่มือการใช้งาน
3. ทำการฝึกอบรมให้แก่เจ้าหน้าที่เพื่อใช้งาน
4. หน่วยงานเจ้าของข้อมูลนำเข้าข้อมูลข่าวสาร หนังสือเวียน อย่างต่อเนื่อง
5. ประชาสัมพันธ์การใช้บริการข้อมูลข่าวสาร หนังสือเวียนทางระบบอินเทอร์เน็ต
6. ติดตามและประเมินผลการใช้งาน

งบประมาณดำเนินการ

ขอตั้งงบประมาณในปี 2543 รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 500,000 บาท (โดยประมาณการ) เพื่อใช้จ่ายตามรายการ ดังนี้

จัดซื้อโปรแกรมจัดการฐานข้อมูลบนเครือข่ายอินเทอร์เน็ต เป็นเงิน 300,000 บาท

1. จัดซื้อโปรแกรมจัดการด้านกราฟฟิค เป็นเงิน 200,000 บาท

ผู้รับผิดชอบ

1. ศูนย์คอมพิวเตอร์ รับผิดชอบในด้านการวางระบบ จัดหาอุปกรณ์ และการฝึกอบรม
2. หน่วยงานภายในสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร และสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา รับผิดชอบในด้านการจัดเตรียมและนำเข้าข้อมูลให้ต่อเนื่องและทันสมัย

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. สำนักงานฯ มีระบบอินทราเน็ตมาใช้พัฒนาระบบการบริหารจัดการทางด้านข้อมูลข่าวสาร ภายในสำนักงานฯ และการติดต่อสื่อสารระหว่างหน่วยงานภายในรัฐสภา
2. หน่วยงานภายในของรัฐสภา มีการจัดระบบเชื่อมโยงเครือข่ายฐานข้อมูล ที่อำนวยความสะดวกในการสื่อสาร และแลกเปลี่ยนข้อมูลสารสนเทศระหว่างหน่วยงานกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. รัฐสภา มีระบบการให้บริการข้อมูลสารสนเทศภายในที่เป็นเอกภาพและมาตรฐานเดียวกัน
4. ประหยัดทรัพยากรบุคคล เวลา ตลอดจนลดปริมาณกระดาษที่ใช้ในการจัดทำเอกสารเกี่ยวกับงานสารบรรณ อันสอดคล้องกับการพัฒนาระบบบริหารจัดการของหน่วยงาน

การติดตามและประเมินผล

ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักงาน/กอง/ศูนย์ ที่เกี่ยวข้อง ติดตามและประเมินผลจากสถิติการใช้บริการของผู้ใช้ในระบบ โดยการสำรวจทุก 6 เดือน

ผู้ประเมินผล

คณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการและติดตามประเมินผลตามแผนพัฒนาสำนักงาน
เลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร (พ.ศ. 2542 - 2544)

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการข้อมูลนิติบัญญัติด้วยระบบอินเทอร์เน็ต

หลักการและเหตุผล

จากการที่สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร เป็นองค์กรสนับสนุนการดำเนินการกิจของสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร ตามบทบัญญัติของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย รวมทั้งดำเนินงานในเชิงรุกเพื่ออำนวยความสะดวกสามารถแก้ปัญหาและตอบสนองความต้องการของประชาชน ตลอดจนเป็นองค์กรที่ส่งเสริมสนับสนุนการเผยแพร่การปกครองระบอบประชาธิปไตยในระบบ รัฐสภา อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นพระประมุข โดยให้ประชาชนมีส่วนร่วมในกระบวนการทางการเมืองอย่างแท้จริง และเพื่อเป็นการสนับสนุนภารกิจดังกล่าว สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ได้เริ่มดำเนินการให้บริการข้อมูลนิติบัญญัติโดยผ่านระบบอินเทอร์เน็ตมาตั้งแต่ปี พ.ศ. 2539 โดยได้ติดตั้งระบบอินเทอร์เน็ตระดับองค์กรต่อเชื่อมกับอินเทอร์เน็ตสากลด้วยวงจรถ่ายเข้า ขนาด 64 K และมีอุปกรณ์รับสายโทรศัพท์ของสมาชิกรัฐสภาที่เรียกใช้งานจากภายนอกสำนักงาน 60 หมายเลข คิดเป็นอัตราส่วนคู่สายโทรศัพท์และอุปกรณ์ต่อจำนวนสมาชิกรัฐสภาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับระบบข้อมูลนิติบัญญัติมีเพียง 9.5% เท่านั้น จากสถิติการเรียกใช้งานผ่านระบบดังกล่าวในแต่ละวันอยู่ที่ค่าเฉลี่ย 300 ครั้งต่อวัน และในขณะนี้มีการเรียกใช้งานข้อมูลนิติบัญญัติจากภายในและภายนอกสำนักงานฯ โดยผ่านระบบอินเทอร์เน็ตรัฐสภาเต็มอัตราส่วนของการให้บริการอินเทอร์เน็ตระดับองค์กรขนาด 64 K แล้ว สภาพการณ์ดังกล่าวได้ส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพของระบบการให้บริการรับส่งข้อมูลผ่านระบบเครือข่ายทางอินเทอร์เน็ตของสำนักงานฯ ที่จะลดลงอย่างต่อเนื่อง ประกอบกับการดำเนินงานที่ผ่านมา ประธานรัฐสภา (ฯพณฯ วันมูหะมัดนอร์ มะทา) ได้แต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการเชื่อมโยงข้อมูลนิติบัญญัติ ซึ่งประกอบด้วยตัวแทนจากหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้องกับงานระบบข้อมูลนิติบัญญัติ ได้แก่ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา กระทรวงยุติธรรม สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา และสำนักงานอัยการสูงสุด โดยให้สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรเป็นศูนย์กลางเครือข่ายข้อมูลนิติบัญญัติ ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการชุดดังกล่าวมีอำนาจหน้าที่กำหนดนโยบายและอำนวยการดำเนินการเกี่ยวกับงานระบบข้อมูลนิติบัญญัติ เพื่อให้มีการจัดระบบการให้บริการเผยแพร่ข้อมูลนิติบัญญัติ รวมถึงการให้การสนับสนุนด้านงบประมาณเพื่อดำเนินงานตามโครงการแก่หน่วยงานที่อยู่ในเครือข่าย และจากการประชุมหารือ ครั้งที่ 4/2541 วันที่ 30 ตุลาคม 2541 คณะกรรมการอำนวยการเชื่อมโยงข้อมูลนิติบัญญัติได้มีมติเห็นชอบให้ดำเนินการขยายประสิทธิภาพการให้บริการข้อมูลนิติบัญญัติด้วยระบบอินเทอร์เน็ต ทั้งในเชิงคุณภาพของข้อมูลและเทคโนโลยีที่เหมาะสม อันจะเป็นการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในด้านข้อมูลนิติบัญญัติประเทศไทยให้แพร่หลายทั้งในประเทศและระหว่างประเทศยิ่งขึ้น

วัตถุประสงค์

1. เพื่อนำระบบเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการ และการเผยแพร่ข้อมูลนิติบัญญัติโดยผ่านเครือข่ายทางระบบอินเทอร์เน็ตของรัฐบาลได้อย่างรวดเร็ว ถูกต้อง เชื่อถือได้ และทันต่อความต้องการของสมาชิกสภา คณะกรรมาธิการ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และสาธารณชน ได้อย่างเพียงพอและเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
2. เพื่อให้รัฐสภามีระบบข้อมูลทางด้านนิติบัญญัติที่ทันสมัยและสมบูรณ์ เพื่อใช้เผยแพร่ทางระบบอินเทอร์เน็ต ทั้งในประเทศและระหว่างประเทศได้อย่างกว้างขวาง

เป้าหมาย

1. นำฐานข้อมูลนิติบัญญัติตามโครงการพัฒนาฐานข้อมูลระยะที่ 1 และระยะที่ 2 ตามแผนพัฒนาสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรฉบับที่ 1 เผยแพร่โดยผ่าน Web Page ทางระบบอินเทอร์เน็ตโดยตรง จำนวน 1 ฐานข้อมูล (และเพิ่มเติมข้อมูลนิติบัญญัติให้ครบถ้วนและสมบูรณ์อย่างต่อเนื่องในปีงบประมาณต่อไป) ประกอบด้วย
 - 1.1 สารบบร่างพระราชบัญญัติ
 - 1.2 สารบบกระทู้
 - 1.3 สารบบญัตติ
2. ปรับขยายประสิทธิภาพการรับ/ส่งข้อมูลโดยวงจรเช่า Leased Line และการให้บริการทางระบบอินเทอร์เน็ตระดับองค์กรจาก 64 K เป็น 128 K จำนวน 1 ระบบเครือข่าย
3. ติดตั้งคู่สายโทรศัพท์และอุปกรณ์เพื่อรองรับการใช้บริการอินเทอร์เน็ตจากภายนอกสำนักงานฯ จำนวน 140 คู่สาย

สถานที่ดำเนินงาน

สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

ระยะเวลาดำเนินงาน

ปีงบประมาณ 2543

วิธีดำเนินการและขั้นตอน

1. ดำเนินการจัดหาติดตั้งซอฟต์แวร์ที่ใช้ในการจัดการดึงข้อมูลนิติบัญญัติขึ้นเผยแพร่ ทางระบบอินเทอร์เน็ตและดำเนินการอบรมผู้ปฏิบัติงานเพื่อพัฒนาการนำเสนอฐานข้อมูลนิติบัญญัติขึ้นสู่ระบบอินเทอร์เน็ต

2. ดำเนินการปรับขยายประสิทธิภาพการรับ/ส่งข้อมูลโดยวงจรเช่า Leased Line และการให้บริการระบบอินเทอร์เน็ตระดับองค์กร จาก 64 K เป็น 128 K

3. ดำเนินการติดตั้งคู่สายโทรศัพท์และอุปกรณ์เพื่อรองรับการใช้บริการอินเทอร์เน็ตจากภายนอก จำนวน 140 คู่สาย

4. ทดสอบการเผยแพร่ข้อมูลและประเมินผลการใช้

5. เผยแพร่ข้อมูล

6. ประชาสัมพันธ์การให้บริการข้อมูลนิติบัญญัติ

7. ประเมินผล

งบประมาณ

งบประมาณดำเนินการรวมทั้งสิ้น 7,612,650 บาท(โดยประมาณการ) เพื่อใช้จ่ายเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามรายการดังนี้

1. ค่าซอฟต์แวร์ Application Server 50 User และการอบรม	70,650 บาท
2. ค่าติดตั้งและเช่าวงจร Leased Line 128 K	370,000 บาท
3. ค่าบริการอินเทอร์เน็ตระดับองค์กรค่าบริการอินเทอร์เน็ตระดับองค์กร 128 K	1,890,000 บาท
4. ค่าคู่สายโทรศัพท์ 140 หมายเลข	50,000 บาท
5. ค่าอุปกรณ์รับสายโทรศัพท์เพื่อเข้ากับระบบอินเทอร์เน็ต (Remote Access Server) 140 Ports	4,600,000 บาท

ผู้รับผิดชอบ

คณะกรรมการอำนวยการเชื่อมโยงข้อมูลนิติบัญญัติ โดยการดำเนินงานของศูนย์คอมพิวเตอร์

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. สมาชิกรัฐสภา คณะกรรมาธิการ บุคลากร และหน่วยงานองค์กรต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนสาธารณชน ได้รับข้อมูลนิติบัญญัติโดยผ่านทางระบบอินเทอร์เน็ตได้อย่างกว้างขวาง รวดเร็ว ถูกต้อง เชื่อถือได้ และทันต่อความต้องการ

2. รัฐสภามีระบบข้อมูลทางด้านนิติบัญญัติที่ทันสมัยและสมบูรณ์ เพื่อใช้เผยแพร่ทางระบบอินเทอร์เน็ต ทั้งในประเทศและระหว่างประเทศได้อย่างกว้างขวาง

การติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการอำนวยการเชื่อมโยงข้อมูลนิติบัญญัติติดตามและประเมินผล โดยวัดจากปริมาณผู้ใช้บริการในแต่ละเดือน แบบสอบถาม และจดหมายอิเล็กทรอนิกส์

ผู้ประเมินผล

คณะอนุกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการและติดตามประเมินผลตามแผนพัฒนาสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2542 - 2544)

โครงการพัฒนาการให้บริการข้อมูลทางวิชาการโดยผ่าน Home Page หอสมุดรัฐสภา ด้วยระบบเครือข่าย INTERNET

หลักการและเหตุผล

ข้อมูลข่าวสารนับเป็นปัจจัยสำคัญอย่างยิ่งต่อการพัฒนาในด้านต่าง ๆ อีกทั้งยังเป็นเครื่องบ่งชี้ถึงพัฒนาการและความเจริญของสังคมนั้น ๆ ด้วย โดยในปัจจุบันการสื่อสารข้อมูลได้พัฒนารูปแบบและระบบให้มีความทันสมัยมากยิ่งขึ้น เพื่อให้ส่งถึงผู้รับได้อย่างรวดเร็วและหลากหลายสามารถสื่อสารถึงกันได้อย่างกว้างขวาง ทำให้ความต้องการรับรู้ข้อมูลข่าวสารเพิ่มปริมาณมากขึ้น การให้บริการของแหล่งข้อมูลจึงจำเป็นต้องมีการพัฒนาระบบการให้บริการให้มีความรวดเร็ว ถูกต้อง และพัฒนาปรับปรุงข้อมูล ให้ทันสมัยตลอดเวลา ในการปฏิบัติงานของสมาชิกรัฐสภาข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ นับว่าเป็นปัจจัยสำคัญ อย่างยิ่งต่อการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งในปัจจุบันการให้บริการข้อมูลแก่สมาชิกรัฐสภาของแหล่งข้อมูลทาง วิชาการโดยหน่วยงานภายในของรัฐสภาต่าง ๆ ในต่างประเทศได้มีการพัฒนารูปแบบการให้บริการแก่สมาชิกรัฐสภาด้วยการนำเอาระบบเครือข่าย INTERNET มาใช้อย่างแพร่หลาย ทั้งนี้ หอสมุดรัฐสภาในฐานะที่เป็นแหล่งข้อมูลทางวิชาการของรัฐสภาไทยและมีหน้าที่ให้บริการข้อมูลแก่สมาชิกรัฐสภา ตลอดจนหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง จำเป็นต้องมีการพัฒนาเว็บไซต์ของฝ่ายห้องสมุด ให้มีขีดความสามารถในการให้บริการทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เพื่อให้บริการข้อมูลทางวิชาการได้รวดเร็ว ทันสมัย และกว้างขวางยิ่งขึ้น

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้หอสมุดรัฐสภามีเว็บไซต์สำหรับให้บริการข้อมูลทางวิชาการด้วยระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตต่อสมาชิกรัฐสภา คณะกรรมาธิการ ข้าราชการ และบุคคลที่สนใจโดยทั่วไป ทั้งในและต่างประเทศได้รับรู้ข้อมูลสารสนเทศภายในวงงานรัฐสภาไทยได้อย่างรวดเร็วและกว้างขวางยิ่งขึ้น
2. เพื่อให้สมาชิกรัฐสภา คณะกรรมาธิการ และบุคคลที่เกี่ยวข้องในวงงานรัฐสภาสามารถเรียกใช้ข้อมูลทางวิชาการได้โดยตรงจากหอสมุดรัฐสภา
3. เพื่อให้หอสมุดรัฐสภา สามารถสื่อสารแลกเปลี่ยนข้อมูลกับหอสมุดรัฐสภาระหว่างประเทศ และบุคคลภายนอกได้สะดวก รวดเร็ว และกว้างขวางยิ่งขึ้น

เป้าหมาย

หอสมุดรัฐสภามีเว็บไซต์สำหรับให้บริการข้อมูลทางวิชาการด้วยระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตภายในปีงบประมาณ 2542 และนำเข้าข้อมูลทางวิชาการ เพื่อใช้เผยแพร่และให้บริการโดยผ่านระบบอินเทอร์เน็ต ประกอบด้วย รายชื่อหนังสือใหม่ แนะนำแหล่งสารสนเทศที่น่าสนใจ หนังสือสภาผู้แทน

ราษฎร เอกสารประกอบการพิจารณา เอกสารวิชาการ บริการข้อมูลจากระบบสื่อสารทางไกล ข้อมูลประวัติศาสตร์การเมืองการปกครอง เอกสารจดหมายเหตุรัฐสภาไทย

สถานที่ดำเนินการ

หอสมุดรัฐสภา สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ 2542

วิธีดำเนินการ

1. พัฒนาเว็บไซต์ของฝ่ายห้องสมุดขึ้นเป็นเว็บไซต์ของหอสมุดรัฐสภา
2. ตั้งคณะกรรมการร่วมจากทั้ง 3 ฝ่าย เพื่อปฏิบัติงานด้านเทคนิคการเชื่อมโยงและการวาง

รูปแบบนำเสนอ

3. แต่ละฝ่ายกำหนดกรอบและจัดทำข้อมูลเพื่อให้บริการ
 - ฝ่ายห้องสมุด
 - ฝ่ายบริการค้นคว้า
 - ฝ่ายพิพิธภัณฑ์รัฐสภา
4. ตรวจสอบความถูกต้อง ความทันสมัยของข้อมูล
5. คณะทำงานปฏิบัติงานด้านเทคนิค นำข้อมูลที่ผ่านการตรวจแล้วมาออกแบบจัดวางบน

เว็บไซต์

6. ดำเนินการเชื่อมโยงกับเว็บไซต์หลักของรัฐสภา
7. คณะทำงานจากทั้ง 3 ฝ่าย ดำเนินการปรับปรุงข้อมูลให้ทันสมัย และต่อเนื่องตามระยะเวลาที่กำหนด

งบประมาณ

สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

ผู้รับผิดชอบ

หอสมุดรัฐสภา สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. หอสมุดรัฐสภามีเว็บไซต์สำหรับให้บริการข้อมูลทางวิชาการด้วยระบบเครือข่าย อินเทอร์เน็ตต่อสมาชิกรัฐสภา คณะกรรมาธิการ ข้าราชการ และบุคคลที่สนใจโดยทั่วไป ทั้งในและต่างประเทศได้รับรู้ข้อมูลสารสนเทศภายในวงงานรัฐสภาไทยได้อย่างรวดเร็วและกว้างขวางยิ่งขึ้น
2. สมาชิกรัฐสภา คณะกรรมาธิการ และบุคคลที่เกี่ยวข้องในวงงานรัฐสภา สามารถเรียกใช้ข้อมูลทางวิชาการได้โดยตรงจากหอสมุดรัฐสภา
3. หอสมุดรัฐสภา สามารถสื่อสารแลกเปลี่ยนข้อมูลกับหอสมุดรัฐสภาระหว่างประเทศ และบุคคลภายนอกได้สะดวก รวดเร็ว และกว้างขวางยิ่งขึ้น

การติดตามและประเมินผล

ผู้ช่วยผู้อำนวยการหอสมุดรัฐสภาติดตามและประเมินผล โดยการตรวจสอบสถิติการเข้าชม เว็บไซต์ และการส่งจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-Mail) และดำเนินการติดตาม วัด และประเมินผลตลอดระยะเวลาในการให้บริการเก็บรวบรวมสถิติต่าง ๆ เพื่อเปรียบเทียบและประเมินผลความสำเร็จตามเป้าหมายและความก้าวหน้าของโครงการ

ผู้ประเมินผล

คณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการและติดตามประเมินผลตามแผนพัฒนาสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2542 - 2544)

โครงการพัฒนาการบริการสารสนเทศด้วยระบบอัตโนมัติ (DIP)

หลักการและเหตุผล

ด้วยในปัจจุบันสารสนเทศ ถือเป็นสิ่งสำคัญในการสนับสนุนการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ หอสมุดรัฐสภาในฐานะที่เป็นหน่วยงานมีหน้าที่ดำเนินการพัฒนา จัดทำ วิเคราะห์ และให้บริการสารสนเทศแก่สมาชิกรัฐสภา กรรมการ ข้าราชการและผู้สนใจ ดังนั้น เพื่อเป็นการพัฒนาการบริการสารสนเทศของหอสมุดรัฐสภาให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น จึงได้นำเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาช่วยในการปฏิบัติงาน โดยนำโปรแกรมระบบอัตโนมัติ คือ โปรแกรมสืบค้นฐานข้อมูลห้องสมุด (โปรแกรม T-Series) ซึ่งดำเนินการต่อเนื่องจากโครงการพัฒนาห้องสมุดให้เป็นระบบอัตโนมัติ ในแผนพัฒนาสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ฉบับที่ 1 (พ.ศ.2537-2541) และโปรแกรมระบบจัดเก็บ และสืบค้นด้วยภาพและข้อมูล (Data Image Processing DIP) ซึ่งดำเนินการต่อเนื่องจากโครงการพัฒนาบริการห้องสมุด เพื่อเผยแพร่สารสนเทศด้วยระบบสืบค้นด้วยภาพและข้อมูล (Data Image Processing DIP) ทั้งนี้เพื่อให้การปฏิบัติงานของหอสมุดรัฐสภาไม่ล่าช้า ดำเนินการบริการสารสนเทศได้อย่างรวดเร็วและเป็นระบบ ผู้ใช้บริการสามารถสืบค้นสารสนเทศได้ด้วยคอมพิวเตอร์ออนไลน์ และมีฐานข้อมูลช่วยในการสืบค้นที่เป็นมาตรฐาน มีศักยภาพและประสิทธิภาพ เพื่อพัฒนาระบบการบริหารจัดการทางด้านข้อมูล การให้บริการ และสารสนเทศของรัฐสภาให้มีประสิทธิภาพทั้งในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ รวมทั้งเป็นส่วนหนึ่งที่จะทำให้ระบบสารสนเทศของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร มีความสมบูรณ์เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของสมาชิกรัฐสภาตามวัตถุประสงค์ของแผนงานพัฒนาระบบสารสนเทศและการวิจัย และพัฒนา ในแผนพัฒนาสำนักงาน เลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ฉบับที่ 2 (พ.ศ 2542 - 2544)

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้หอสมุดรัฐสภา มีฐานข้อมูลครุฑนิ/บรรณานุกรม ที่จัดทำด้วยโปรแกรม T-Series และฐานข้อมูลภาพที่จัดทำด้วยโปรแกรม DIP - Data Image Processing มาใช้พัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการข้อมูลสารสนเทศของหอสมุดรัฐสภาได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. เพื่อให้ผู้ใช้บริการสามารถสืบค้นสารสนเทศที่มีอยู่ในห้องสมุดได้อย่างสะดวก รวดเร็ว ครบถ้วน และตรงกับความต้องการของสมาชิกรัฐสภา คณะกรรมการ ข้าราชการ และบุคคลที่สนใจโดยทั่วไป
3. เพื่อพัฒนาฐานข้อมูลของหอสมุดรัฐสภาให้เป็นมาตรฐานสากล และลดความล่าช้าในการปฏิบัติงานของหอสมุดรัฐสภา

เป้าหมาย

ปีงบประมาณ 2542

1. สำนักงานฯ มีฐานข้อมูลครรชนี / บรรณานุกรม ที่จัดทำด้วยโปรแกรม T-Series เพื่อให้บริการในระบบห้องสมุดอัตโนมัติเพิ่มขึ้น จำนวน 1 ฐานข้อมูล ประกอบด้วย

- 1.1 ครรชนีวารสารวิชาการ
- 1.2 บรรณานุกรมรายงานการวิจัย / วิทยานิพนธ์
- 1.3 บรรณานุกรมหนังสือทั่วไป
- 1.4 บรรณานุกรมสิ่งพิมพ์รัฐบาล
- 1.5 บรรณานุกรมหนังสืออ้างอิง
- 1.6 บรรณานุกรม โสตทัศนวัสดุ

2. สำนักงานฯ มีฐานข้อมูลภาพที่จัดทำด้วยโปรแกรม ระบบ DIP - Data Image Processing เพิ่มขึ้น จำนวน 1 ฐานข้อมูล ประกอบด้วย

- 2.1 ข้อมูลภาพและครรชนีกฤตภาคขาว
- 2.2 ข้อมูลภาพและครรชนีราชกิจจานุเบกษา (พระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา

พระราชกำหนด)

ปีงบประมาณ 2543

สำนักงานฯ มีข้อมูลครรชนี/บรรณานุกรม เพิ่มเติมต่อเนื่องจากปีงบประมาณ 2542 จำนวน 2 ระบบ ประกอบด้วย

- 1.1 ครรชนีรายงานการประชุมสภา
- 1.2 บรรณานุกรมหนังสือกฎหมาย

สถานที่ดำเนินการ

ฝ่ายห้องสมุด หอสมุดรัฐสภา

ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ 2542-2543

วิธีดำเนินการ

ปีงบประมาณ 2542

1. จัดทำฐานข้อมูลครุชนิ / บรรณานุกรม จำนวน 1 ฐานข้อมูล ประกอบด้วย
 - 1.1 ครุชนิวารสารวิชาการ
 - 1.2 บรรณานุกรมรายงานการวิจัย / วิทยานิพนธ์
 - 1.3 บรรณานุกรมหนังสือทั่วไป
 - 1.4 บรรณานุกรมสิ่งพิมพ์รัฐบาล
 - 1.5 บรรณานุกรมหนังสืออ้างอิง
 - 1.6 บรรณานุกรม โสตทัศนวัสดุ
2. จัดทำฐานข้อมูลภาพ (Image) จำนวน 1 ฐานข้อมูล ประกอบด้วย
 - 2.1 ข้อมูลภาพและครุชนิกฤตภาคข่าว
 - 2.2 ข้อมูลภาพและครุชนิราชกิจจานุเบกษา(พระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา พระราชกำหนด)

ปีงบประมาณ 2543

3. จัดทำฐานข้อมูลครุชนิ / บรรณานุกรม เพิ่มเติมจากปีงบประมาณ 2542 ประกอบด้วย
 - 1.1 ครุชนิรายงานการประชุมสภาฯ
 - 1.2 บรรณานุกรมหนังสือกฎหมาย
4. นำฐานข้อมูลออกให้บริการ
5. จัดทำคู่มือการใช้งาน
6. เผยแพร่การใช้งาน
7. ประเมินผล

งบประมาณ

สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

ผู้รับผิดชอบ

ฝ่ายห้องสมุด หอสมุดรัฐสภา

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. หอสมุดรัฐสภา มีฐานข้อมูลครรชนี/บรรณานุกรม ที่จัดทำด้วยโปรแกรม T-Series และฐานข้อมูลภาพที่จัดทำด้วยโปรแกรม DIP-Data Image Processing มาใช้พัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการข้อมูลสารสนเทศของหอสมุดรัฐสภาได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. ผู้ใช้บริการสามารถสืบค้นสารสนเทศที่มีอยู่ในห้องสมุดได้อย่างสะดวก รวดเร็ว ครอบคลุม และตรงกับความต้องการของสมาชิกรัฐสภา คณะกรรมาธิการ ข้าราชการ และบุคคลที่สนใจโดยทั่วไป
3. ฐานข้อมูลของหอสมุดรัฐสภา มีระดับมาตรฐานสากล และช่วยลดความซ้ำซ้อนในการปฏิบัติงานของหอสมุดรัฐสภาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

การติดตามและประเมินผล

ผู้ช่วยผู้อำนวยการหอสมุดรัฐสภาติดตามและประเมินผล โดยดำเนินการตรวจสอบจากสถิติการใช้บริการและแบบสอบถามการใช้บริการ

ผู้ประเมินผล

คณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการและติดตามประเมินผลตามแผนพัฒนาสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2542 - 2544)

โครงการรวบรวมและจัดเก็บเอกสารจดหมายเหตุรัฐสภาไทย

หลักการและเหตุผล

สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรยังไม่มีหน่วยงานที่รับผิดชอบในการรวบรวม จัดเก็บ และให้บริการเอกสารสำคัญที่สิ้นกระแสการปฏิบัติงานอันมีลักษณะเป็นเอกสารจดหมายเหตุ ทั้งที่เป็นจดหมายเหตุลายลักษณ์และโสศกทัศน์จดหมายเหตุ หอสมุดรัฐสภา จึงปรับโครงสร้างโดยเพิ่มฝ่ายจดหมายเหตุในสังกัดพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติเพิ่มขึ้น เพื่อรองรับลักษณะงานดังกล่าว ซึ่งตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา การดำเนินงานเพื่อสานต่อภารกิจในกิจการของรัฐสภามีเอกสารที่ทรงคุณค่าทางประวัติศาสตร์ และผ่านสิ้นกระแสการปฏิบัติงานแล้วจำนวนมาก ได้รับการจัดเก็บไว้ภายในหน่วยงานต่าง ๆ หลายหน่วยงาน และไม่ถูกต้องตามกระบวนการจัดเก็บเอกสาร ส่งผลให้เกิดการชำรุดสูญหายและขาดเอกภาพในการจัดการด้านเอกสาร การจัดให้มีหน่วยงานที่มีศักยภาพและชำนาญการด้านเอกสารสำคัญทางประวัติศาสตร์รองรับ อันจะเป็นประโยชน์ต่อการจัดเก็บ ดูแลรักษาและสงวนไว้ซึ่งเอกสารอันทรงคุณค่าเพื่อการสืบค้น ศึกษา วิจัย อย่างเป็นระบบ ถูกต้องตามหลักและวิธีการจัดการด้านเอกสารจดหมายเหตุจะทำให้สามารถแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นได้

วัตถุประสงค์

1. เพื่อรวบรวมและจัดเก็บเอกสารชั้นต้นที่เป็นประวัติศาสตร์หรือสิ้นกระแสการปฏิบัติงาน ซึ่งผ่านการประเมินมูลค่าเอกสารแล้วอย่างเป็นระบบ และอยู่ในสภาพที่สามารถนำมาอ้างอิง หรือนำมาใช้เป็นหลักฐานในการค้นคว้าอ้างอิงได้
2. เพื่อสงวนคงไว้ซึ่งเอกสารหลักฐานสำคัญทางกระบวนการนิติบัญญัติอันจะเป็นฐานข้อมูลเพื่อการค้นคว้าในหอสมุดรัฐสภา และเพื่อเป็นการควบคุมเอกสารมิให้ชำรุดหรือสูญหาย
3. เพื่อให้มีฐานข้อมูลที่เป็นเอกสารสำคัญชั้นต้น ซึ่งหน่วยงานในสังกัดรัฐสภาสามารถได้ใช้ร่วมกันเพื่อการอ้างอิงในปฏิบัติงาน และเป็นข้อมูลในการศึกษาค้นคว้าวิจัย
4. เพื่อให้มีแหล่งจัดเก็บเอกสารสำคัญอย่างถูกต้อง ปลอดภัย และเป็นระเบียบเรียบร้อย สะดวก รวดเร็ว และประหยัดเวลาในการค้นคว้า

เป้าหมาย

หอสมุดรัฐสภา มีฐานข้อมูลทางประวัติศาสตร์เพิ่มขึ้น จำนวน 1 ฐานข้อมูล และรวบรวมคัดเลือก ประเมินคุณค่าเอกสาร และจัดเก็บเอกสารจดหมายเหตุรัฐสภาไทยเป็นหมวดหมู่ (RECORDS GROUP) จำนวน 11 เอกสารจดหมายเหตุ ประกอบด้วย

1. จดหมายเหตุสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร สำนักงานเลขาธิการรัฐสภา
สำนักงานเลขาธิการพฤษสภาและสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
2. จดหมายเหตุการก่อสร้างอาคารสำนักงานเลขาธิการรัฐสภา
3. จดหมายเหตุการก่อสร้างพระบรมราชานุสาวรีย์พระบาทสมเด็จพระปกเกล้าเจ้าอยู่หัว
4. จดหมายเหตุสารบบกฎหมายไทย
 - 4.1 พ.ศ. 2475 - 2490
 - 4.2 พ.ศ. 2491 - 2505
 - 4.3 พ.ศ. 2506 - 2520
 - 4.4 พ.ศ. 2521 - 2535
5. จดหมายเหตุรัฐธรรมนูญไทย
6. จดหมายเหตุการต่างประเทศ
7. จดหมายเหตุรัฐพิธีเปิดสมัยประชุม
8. จดหมายเหตุกรรมวิธีการ
9. จดหมายเหตุการเลือกตั้ง
10. จดหมายเหตุการยุบสภาผู้แทนราษฎร
11. จดหมายเหตุรายวัน (บันทึกเหตุการณ์ทางการเมือง)

วิธีดำเนินการ

1. ออกกฎ ระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่ง การส่งมอบเอกสารจดหมายเหตุ
2. รวบรวมเอกสาร และรับมอบเอกสารจากแหล่งกำเนิดเอกสารเดียวกันเป็นกลุ่มเอกสาร
(RECORDS GROUP)
3. ศึกษาประวัติความเป็นมาวิเคราะห์เอกสาร ประเมินคุณค่าเอกสารเพื่อจัดกลุ่มเอกสาร
4. จัดเก็บเอกสารออกเป็นกลุ่มเพื่อจัดทำระบบบัญชีเอกสาร
5. การจัดทำคู่มือช่วยค้น เช่น หนังสือแนะนำเอกสาร บัญชีรายการเอกสารบัตรรายการ
และครรชนี เป็นต้น
6. การกำจัดเอกสารออกนอกระบบด้วยวิธีการทำลายเอกสารการถ่ายไมโครฟิล์ม การเก็บ
ไว้ที่ศูนย์เก็บเอกสาร หรือส่งมอบต่อไปยังหอจดหมายเหตุแห่งชาติแล้วแต่กรณี

สถานที่ดำเนินการ

สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ 2542 - 2543

1. ปีงบประมาณ 2542

- ดำเนินการรวบรวม รับมอบ คัดเลือกประเมินคุณค่าและการจัดเก็บเอกสารตามหมวดหมู่

2. ปีงบประมาณ 2543

- ให้บริการอย่างเป็นระบบและการกำจัดเอกสารตามวิธีการจดหมายเหตุ โดยเฉพาะ การให้บริการ

1. ให้บริการภายในห้องค้นคว้าของฝ่ายจดหมายเหตุ
2. ให้บริการยืม - คืนเอกสารจดหมายเหตุออกนอกสถานที่เพื่อประโยชน์ทางราชการ

โดยเฉพาะ

3. ให้บริการถ่ายสำเนาเอกสาร (Reproduction services) แทนเอกสารต้นฉบับ
4. ให้บริการสารสนเทศ (Information services) โดยการให้ข้อมูลประกอบเอกสารตาม

วิธีการที่เหมาะสม

ผู้รับผิดชอบ

หอสมุดรัฐสภา โดยการดำเนินงานร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่

1. กองกลาง สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร
2. กองการประชุม สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร
3. กองกรรมาธิการ 1 สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร
4. กองกรรมาธิการ 2 สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร
5. กององค์การรัฐสภาระหว่างประเทศสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร
6. กองความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร
7. กองการประชาสัมพันธ์ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร
8. กองกลาง สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
9. กองกรรมาธิการ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
10. กองวิเทศสัมพันธ์ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
11. กองการประชาสัมพันธ์ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. สำนักงานฯ มีข้อมูลและเอกสารหลักฐานสำคัญอันเกี่ยวกับกระบวนการนิติบัญญัติ ได้รับการจัดเก็บดูแลรักษา และสงวนไว้อย่างเป็นระบบและถูกต้องตามหลักการจดหมายเหตุ

2. สำนักงานฯ มีหลักฐานอ้างอิงสำหรับการปฏิบัติงานของหน่วยงานภายในรัฐสภาและบริการเพื่อการศึกษาค้นคว้า วิจัย ที่ชัดเจนถูกต้อง
3. การให้บริการเอกสารข้อมูล มีความรวดเร็ว และไม่เกิดความซ้ำซ้อนระหว่างหน่วยงาน อันจะเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการ
4. หอสมุดรัฐสภา มีฐานข้อมูลทางประวัติศาสตร์ที่สมบูรณ์

การติดตามและประเมินผล

ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักงาน/กอง/ศูนย์ ที่เกี่ยวข้อง ติดตามและประเมินผลโดยดำเนินการ ดังนี้

ปีงบประมาณ 2542 : ประเมินผลโดยการใช้แบบรายงานผลโดยเอกสาร

ปีงบประมาณ 2543 : ประเมินผลโดยการวัดจากปริมาณผู้ใช้บริการในแต่ละเดือน

ผู้ประเมินผล

คณะอนุกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการและติดตามประเมินผลตามแผนพัฒนาสำนักงาน
เลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2542-2544)

**โครงการปรับปรุงและพัฒนากฎหมายภายในของประเทศอาเซียนเพื่อส่งเสริมความร่วมมือทาง
เศรษฐกิจและรองรับการเปิดเสรีทางการค้าและเศรษฐกิจของอาเซียน
(โครงการศึกษาวิจัย ระยะที่ 2 ตามพันธกรณีขององค์การรัฐสภาอาเซียน - AIPO)**

หลักการและเหตุผล

1. AIPO จำเป็นต้องสร้างงานพัฒนากฎหมายเพื่อรองรับพันธกรณีของอาเซียนด้านการค้าพหุภาคีทั้งในระดับภูมิภาคและระหว่างประเทศ และเตรียมความพร้อมของ AIPO ในงานด้านนโยบายด้านเศรษฐศาสตร์การเมือง และงานด้านกฎหมายเพื่อสนับสนุนเป้าหมายและการดำเนินการของอาเซียนในเชิงวิสัยทัศน์ในลักษณะของการมองไปข้างหน้า งานดังกล่าวควรริบดำเนินการและกระทำอย่างต่อเนื่องเพราะการปฏิบัติตามพันธกรณีระหว่างประเทศมีความเร่งรัดมากขึ้น โดยมีเป้าหมายระยะยาวเพื่อให้งานพัฒนากฎหมายเป็นงานหลักของ AIPO ต่อไป

2. จะดำเนินการในขอบเขตอำนาจหน้าที่ของรัฐสภาตามรัฐธรรมนูญของแต่ละประเทศ และหลักปฏิบัติสากลโดยไม่ก้าวท้าวหน้าที่ของฝ่ายบริหาร

3. ระบบการพัฒนากฎหมายจะทำให้ AIPO และรัฐสภาของประเทศสมาชิกมีขีดความสามารถที่จะปรับเปลี่ยนบทบาท และเตรียมความพร้อมให้ทันกับการเปลี่ยนแปลงของอาเซียนและยุคสมัยได้อย่างดีและตลอดเวลา

4. ในส่วนของประเทศไทย โครงการนี้จะส่งเสริมการประสานงานและความร่วมมือระหว่างรัฐสภากับภาควิชาการ ภาคธุรกิจ และภาคราชการของไทยที่เกี่ยวข้องกับการเจรจาการค้าระหว่างประเทศเพื่อเตรียมความพร้อมของประเทศไทยในด้านนโยบายด้านเศรษฐศาสตร์การเมือง และด้านกฎหมายทั้งในระดับประเทศและระหว่างประเทศ

5. ในส่วนของรัฐสภาไทย โครงการนี้จะช่วยสร้างองค์ความรู้และบุคลากรในวงงานรัฐสภา รวมทั้งพัฒนาเจ้าหน้าที่ของรัฐสภา เพื่อรองรับงานด้านการค้าพหุภาคีระหว่างประเทศทั้งในปัจจุบันและอนาคตในกรอบอำนาจหน้าที่ของรัฐสภา

วัตถุประสงค์

1. เพื่อศึกษาอุปสรรคของการเปิดเสรีทางการค้าและเศรษฐกิจของอาเซียนตามพันธกรณีการค้าพหุภาคีในระดับภูมิภาคและระหว่างประเทศ

2. เพื่อศึกษาผลกระทบด้านนโยบาย เศรษฐศาสตร์การเมือง และกฎหมายของอาเซียนในการปฏิบัติตามพันธกรณีของการค้าพหุภาคีในระดับภูมิภาคและระดับระหว่างประเทศ และให้ข้อเสนอแนะและมาตรการทางกฎหมายเพื่อรองรับและบรรเทาปัญหาที่จะเกิดขึ้น โดยคำนึงถึงความพร้อมของประเทศอาเซียนในแต่ละด้าน (sector) และในแต่ละช่วงเวลา

3. เพื่อสร้างองค์ความรู้และเตรียมข้อมูลด้านการค้าพหุภาคีในทุกระดับแก่สมาชิกรัฐสภา และเตรียมความพร้อมด้านรัฐสภาในการปฏิบัติตามความตกลงการค้าพหุภาคี ทั้งในระดับภูมิภาค และระหว่างประเทศ

เป้าหมาย

1. ศึกษาแนวความคิดของผู้นำอาเซียนในเรื่องการรวมตัวทางเศรษฐกิจของอาเซียน และทิศทางของอาเซียนในการรวมตัวทางเศรษฐกิจ และในการเปิดเสรีทางเศรษฐกิจและการค้าในภาพรวม และเฉพาะในด้านการค้าบริการและการลงทุน
2. ศึกษาวิสัยทัศน์ของผู้นำอาเซียน และนโยบายของอาเซียนด้านการค้าบริการ และด้านการลงทุน
3. ศึกษาปัญหาและอุปสรรคของอาเซียนในการเปิดเสรีทางเศรษฐกิจและการค้า กับความจำเป็นของอาเซียนที่จะต้องดำเนินการด้านกฎหมายเพื่อเปิดเสรีทางเศรษฐกิจและการค้า การดำเนินการด้านกฎหมายดังกล่าวได้แก่ การทำกฎหมายให้สอดคล้องกัน กับการแก้ไขหรือตรากฎหมายภายในของแต่ละประเทศ
4. ศึกษาจุดยืนของอาเซียนต่อการเปิดเสรีในสาขาและเรื่องใหม่ ๆ ที่อยู่ในขั้นการพิจารณาขององค์การการค้าโลก กับผลกระทบของการปฏิบัติตามเงื่อนไขต่าง ๆ ซึ่งจะนำไปสู่การวางแนวนโยบายสำหรับการเจรจา
5. ศึกษากระบวนการของอาเซียน และวิธีการที่อาเซียนและไทยจะปรับตัวตามข้อผูกพันที่มีประสิทธิภาพ ซึ่งรวมถึงกระบวนการทางกฎหมายและการบังคับใช้กฎหมายด้วย

สถานที่ดำเนินการ

ประเทศต่าง ๆ ในอาเซียน

ระยะเวลาดำเนินการ

ระยะเวลาดำเนินงาน 3 ปี (ปี พ.ศ.2541 - 2543)

วิธีดำเนินการ

1. การศึกษาวิจัยในการควบคุมของศาสตราจารย์ ดร.นิพนธ์ พัวพงศกร และรองศาสตราจารย์ ดร.สุทธิพันธ์ จิราธิวัฒน์ กับคณะ โดยกององค์การรัฐสภาระหว่างประเทศ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ในฐานะหน่วยงานเจ้าของโครงการทำหน้าที่เลขานุการ โครงการ

2. มอบหมายให้ประเทศสมาชิก AIPO รวบรวมกฎหมายด้านการค้าบริการและด้านการลงทุน ตามกรอบความร่วมมือด้านการค้าบริการของอาเซียน และเขตการลงทุนของอาเซียน กับศึกษานโยบายทางกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการเปิดเสรีทางเศรษฐกิจและการค้าทั้งภายในและภายนอกอาเซียน ตามข้อกำหนดการศึกษาของหน่วยประจำชาติไทย หากเอกสารการศึกษาชิ้นใดได้รับคัดเลือกให้ลงพิมพ์ในวารสารวิชาการที่มีชื่อเสียง จะมีค่าตอบแทนให้แก่ผู้วิจัย

3. ปฏิบัติการภาคสนามเพื่อเก็บข้อมูลจากประเทศอาเซียน

4. จัดสัมมนาภายในประเทศเพื่อระดมความคิดเห็นจากผู้เชี่ยวชาญ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำมาปรับปรุงข้อศึกษาก่อนสรุปผลการศึกษา และจัดทำข้อเสนอแนะในระดับนโยบายต่อไป (โดยผู้ได้รับว่าจ้างให้ทำการวิจัยเป็นผู้จัดสัมมนา)

5. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ (workshop) ของ AIPO ก่อนการประชุมสมัชชาใหญ่ AIPO จนกว่าจะสิ้นสุดโครงการ

งบประมาณ

งบประมาณ 5 ล้านบาท (โดยประมาณการ)

ผู้รับผิดชอบ

ศาสตราจารย์ ดร.นิพนธ์ พัวพงศกร จากสถาบันวิจัยเพื่อการพัฒนาประเทศไทย และรองศาสตราจารย์ ดร.สุทธิพันธ์ จิราธิวัฒน์ จากจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย และกององค์การรัฐสภาระหว่างประเทศ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. อาเซียนและไทยจะสามารถลดอุปสรรคในการเปิดการค้าเสรีตามพันธกรณีการค้าพหุภาคี ทั้งในระดับภูมิภาคและระหว่างประเทศได้ด้วยมาตรการทางกฎหมาย และภาคีรัฐสภาจะมีความพร้อมในองค์ความรู้ด้านการค้าพหุภาคี การสร้างวิสัยทัศน์ และกำหนดทิศทางที่จะตอบรับกับความเปลี่ยนแปลงและบรรเทาผลกระทบที่จะมีต่อสังคมและวิถีชีวิตของประชาชน

2. อาเซียนและไทยจะมีความพร้อมที่จะปฏิบัติตามพันธกรณีการค้าพหุภาคีระหว่างประเทศและเผชิญกับการเปลี่ยนแปลงด้านระเบียบและโครงสร้างทางเศรษฐกิจของแต่ละประเทศได้ทั้งในด้าน นโยบาย ด้านเศรษฐศาสตร์การเมืองและด้านกฎหมาย

3. ในระยะยาวจะสามารถร่างกฎหมายต้นแบบ (modal laws) ของไทยและระหว่างประเทศออกมาเพื่อเป็นแนวทางในการตรากฎหมายภายในประเทศได้ต่อไปตามพันธกรณีของความร่วมมือด้านกฎหมายความร่วมมือต่าง ๆ

การติดตามและประเมินผล

คณะผู้วิจัยฯ จะเสนอรายงานความคืบหน้าของการดำเนินงานให้คณะกรรมการหน่วย
ประจำชาติไทยในองค์การรัฐสภาอาเซียน เพื่อพิจารณาเป็นรายงวด โดยจัดทำชุดเอกสาร Policy brief
ภาษาไทยสำหรับสมาชิกรัฐสภาไทยและภาษาอังกฤษสำหรับประเทศสมาชิก AIPO ทุก ๆ 3 เดือน
ตลอดโครงการ

ผู้ประเมินผล

คณะอนุกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการและติดตามประเมินผลตามแผนพัฒนาสำนักงาน
เลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2542-2544)

**โครงการศึกษาผลกระทบของการย้ายถิ่นและปัญหาสุขภาพของแรงงานข้ามชาติ
(โครงการศึกษาวิจัยระยะที่ 2 ตามพันธกรณีของ AIPO)**

หลักการและเหตุผล

1. สมัชชาใหญ่องค์การรัฐสภาอาเซียน (ASEAN AIPO) ครั้งที่ 17 เดือนกันยายน 2539 ในประเทศไทย มีมติให้กรรมการวิสามัญของ AIP ด้านการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ซึ่งหน่วยประจำชาติไทยใน AIPO รับผิดชอบอยู่ ติดตามความเคลื่อนไหวของกิจกรรมของประเทศสมาชิก AIPO 7 ประเด็นด้วยกัน รวมทั้งได้ดำเนินการวิจัยเอกสารเรื่อง Human Resources Development and Migration Patterns among ASEAN Member States และรายงานผลพร้อมข้อเสนอแนะด้านนโยบายระดับภูมิภาคให้สมัชชาใหญ่ครั้งที่ 18 ณ ประเทศอินโดนีเซีย เดือนกันยายน พ.ศ. 2540 ทราบ

2. จากการประชุมครั้งล่าสุดนี้ หน่วยประจำชาติไทยใน AIPO ก็ได้รับมอบหมายให้เป็นฝ่ายติดตามและศึกษาการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ในภูมิภาค ASEAN เพื่อให้สามารถรองรับกระแสการเปลี่ยนแปลงของโลกปัจจุบัน การวิจัยระยะที่ 2 นี้จึงเป็นพันธกิจสำคัญที่ต้องดำเนินการ

วัตถุประสงค์

1. เพื่อสร้างองค์ความรู้ที่ทันสมัยและเตรียมข้อมูลที่ทันต่อเหตุการณ์ด้านการเคลื่อนย้ายแรงงานระหว่างประเทศ รวมทั้งสภาวะปัญหาสุขภาพอนามัยของแรงงานที่ย้ายถิ่นไปยังประเทศต่าง ๆ
2. เพื่อศึกษาและประเมินผลกระทบทั้งด้านบวกและด้านลบทางเศรษฐกิจ สังคม และสภาวะด้านจิตใจของแรงงานและครอบครัวที่เกิดขึ้นจากการย้ายถิ่น โดยเฉพาะในกลุ่มแรงงานที่ด้อยทักษะและมีการย้ายถิ่นที่ไม่ถูกต้องตามกฎหมายเข้าสู่ประเทศต่าง ๆ
3. เพื่อศึกษาสภาวะและปัญหาด้านสุขภาพอนามัยของแรงงานย้ายถิ่นข้ามชาติที่อาจส่งผลกระทบต่ออันไม่พึงปรารถนาต่อสังคมและประชากรในเขตพื้นที่ปลายทาง รวมทั้งคุณภาพชีวิตของแรงงานเอง
4. เพื่อหาข้อเสนอแนะในเชิงนโยบาย แนวปฏิบัติ และมาตรการทางกฎหมายรองรับและบรรเทาปัญหาที่เกิดขึ้นซึ่งอาจส่งผลกระทบในระดับต่าง ๆ โดยคำนึงถึงความพร้อมของประเทศสมาชิกอาเซียนในแต่ละด้านและในแต่ละช่วงเวลา

เป้าหมาย

1. ศึกษาแบบแผนการย้ายถิ่นของแรงงานข้ามชาติของประเทศต่าง ๆ ในภูมิภาคอาเซียน
2. ศึกษาเปรียบเทียบแนวนโยบายและสภาพปัญหาของประเทศต่าง ๆ เกี่ยวกับการย้ายถิ่นของแรงงานทักษะ (skilled labor) และแรงงานไร้ทักษะ (unskilled labor) โดยจะครอบคลุมไปถึง

กลุ่มสตรีที่ทวีจำนวนเข้าสู่ตลาดแรงงานทั้งในและต่างประเทศ ซึ่งในผู้ย้ายถิ่นกลุ่มนี้มีสตรีจำนวนไม่น้อยเลือกเข้าสู่ธุรกิจบริการทางเพศ อันเป็นต้นเหตุสำคัญของการแพร่ระบาดของโรคเอดส์

3. ศึกษาเปรียบเทียบแนวนโยบาย และสภาพปัญหาการลงทุนทั้งระยะสั้นและระยะยาวของประเทศต่าง ๆ ในภูมิภาคอาเซียน ด้านการให้การศึกษา การฝึกอบรมเพื่อเสริมทักษะแก่ประชากรที่อยู่ในตลาดแรงงานทั้งที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการ

4. ศึกษาเปรียบเทียบแนวนโยบาย แผนปฏิบัติการ และระบบบริการสาธารณสุข และสภาพปัญหาในการให้บริการด้านสาธารณสุขและการรักษาพยาบาลแก่ผู้ย้ายถิ่นซึ่งเป็นแรงงานข้ามชาติ

5. ศึกษาเปรียบเทียบแนวนโยบายและสภาพปัญหาของประเทศต่าง ๆ ในภูมิภาคอาเซียนเกี่ยวกับการควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดต่อประเภ็นผลกระทบอันเกิดจากการย้ายถิ่นและปัญหาด้านสุขภาพของแรงงานย้ายถิ่น

6. ศึกษาทบทวนแนวทางความร่วมมือในภูมิภาคอาเซียนเกี่ยวกับปัญหาการย้ายถิ่นและสุขอนามัยของแรงงานเพื่อแสวงหาทางเลือกใหม่และข้อเสนอแนะในการพัฒนาและแก้ไขปัญหาระบบการมนุษยสัมพันธ์กับของประเทศต่าง ๆ ในภูมิภาคอาเซียน

สถานที่ดำเนินการ

ดำเนินการในภูมิภาคของประเทศไทยที่มีแรงงานย้ายถิ่นข้ามชาติทั้งเข้าและออกจำนวนมาก (ภาคเหนือและภาคตะวันออกเฉียงเหนือ) และประเทศต่าง ๆ ในอาเซียน โดยคณะผู้วิจัยจะประสานกับกององค์การรัฐสภาระหว่างประเทศ

ระยะเวลาการดำเนินการ

ระยะเวลาดำเนินงาน 3 ปี (ปี พ.ศ. 2541 - 2543) นับตั้งแต่เดือนแรกที่โครงการวิจัยได้รับการอนุมัติอย่างเป็นทางการ

วิธีดำเนินการ

1. การศึกษาวิจัย ดำเนินการโดยสถาบันประชากรศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยและคณะ โดยมีผู้อำนวยการโครงการวิจัยคือ รองศาสตราจารย์ ดร.ภัสสร ลิมานนท์ การศึกษาวิจัยแบ่งออกเป็น 2 ส่วน ซึ่งเสริมและรับกันดังนี้

1.1 กรอบการวิจัยหลัก

การศึกษาเชิงนโยบายและผลกระทบของการย้ายถิ่นและปัญหาสุขภาพของแรงงานข้ามชาติ โดยคณาจารย์และนักวิจัยของสถาบันประชากรศาสตร์ และสถาบันเอเชียศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ภายใต้การประสานงานของรองศาสตราจารย์ ดร. วิพรรณ ประจวบเหมาะ

รพีโฟโต ผู้อำนวยการสถาบันประชากรศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

1.2 กรอบการวิจัยร่วม

การศึกษาสภาพปัญหาและระบบบริหารสาธารณสุข ตลอดจนทางเลือกใหม่ในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ โดยแนวทางของระบบสาธารณสุขต่อการพัฒนาและแก้ไขปัญหาคูณภาพแรงงาน

2. การเก็บรวบรวมข้อมูลการวิจัย

2.1 กรอบการวิจัยหลัก

การเก็บรวบรวมข้อมูลการวิจัยกระทำใน 2 ลักษณะ ดังนี้

2.1.1 การศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูลแห่งทุติยภูมิ (Secondary source data) โดยอาศัยข้อมูลจากสิ่งตีพิมพ์ เอกสารทางวิชาการ ข้อมูลที่เก็บรวบรวมโดยแหล่งต่าง ๆ ในประเทศไทย และโดยการประสานงานกับกององค์การรัฐสภาระหว่างประเทศ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร เพื่อขอความร่วมมือกับประเทศสมาชิก AIPO ในการรวบรวมข้อมูลทั้งที่มีและไม่มีอยู่ในประเทศไทย เพิ่มเติมให้แก่คณะนักวิจัยเพื่อการศึกษาเปรียบเทียบและวิเคราะห์สถานการณ์รวมของภูมิภาค ASEAN

2.1.2 การเก็บรวบรวมข้อมูลโดยปฏิบัติการภาคสนาม (Primary source data) ที่จะดำเนินการในประเทศในภูมิภาคที่มีแรงงานย้ายถิ่นข้ามชาติทั้งเข้าและออกจำนวนมากเป็นกรณีศึกษา (case study) เพื่อที่จะได้นำผลจากการศึกษานี้ไปใช้เป็นแนวทางศึกษาในประเทศอื่น ๆ ต่อไป

2.2 กรอบการวิจัยร่วม

การศึกษาข้อมูลเฉพาะโรคและการวิจัยในระบบบริการสาธารณสุขเพื่อพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ โดยเปรียบเทียบกับผลงานของประเทศที่ได้มีข้อมูลเรื่องนี้อย่างสมบูรณ์แล้ว เช่น สหรัฐอเมริกา และญี่ปุ่น ส่วนนี้อยู่ในความดูแลของ พล.ต.ต. วิฑูรย์ แสงสิงแก้ว และคณะกรรมการซึ่งแบ่งเป็น 2 สาขาย่อยคือ

2.2.1 การวิจัยศึกษาระบบการบริการสาธารณสุขแก่ชุมชนถึงระดับหมู่บ้านอันเป็นฐานถิ่นพำนักของแรงงานทั้งหลาย รวมทั้งปัญหาโรคที่เกี่ยวข้องกับสังคมและแรงงาน เช่น ปัญหาเยาเสพติด โรคเอดส์ อาชญากรรม โสเภณี และโรคท้องถิ่น เป็นต้น

2.2.2 การศึกษาเพื่อเสนอแนะในทางสร้างสรรค์เกี่ยวกับทรัพยากรมนุษย์ที่ทรงคุณค่าอีกกลุ่มหนึ่งคือ กลุ่มผู้สูงอายุระหว่าง 60-80 ปี ที่จะมิบทบาทในการพัฒนาสังคมผู้วิจัยจะได้จัดประชุมสัมมนาเพื่อระดมความคิดเห็นจากผู้เชี่ยวชาญและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อนำข้อเสนอแนะต่างๆ มาปรับปรุงก่อนสรุปผลการศึกษาเป็นภาพรวม และจัดทำข้อเสนอแนะระดับนโยบายและสถาบันนิติบัญญัติ

งบประมาณ

งบประมาณ 5 ล้านบาท (โดยประมาณการ)

ผู้รับผิดชอบ

สถาบันประชากรศาสตร์ สถาบันเอเชียศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย และกององค์การรัฐสภาระหว่างประเทศ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. เกิดองค์ความรู้ใหม่และมีข้อมูลทันต่อเหตุการณ์เกี่ยวกับการย้ายถิ่น นโยบายและแนวทางการพัฒนาคุณภาพทรัพยากรมนุษย์ อันได้แก่ การศึกษา การฝึกอบรมเพิ่มทักษะแรงงานภาวะสุขภาพและปัญหาที่เกี่ยวข้องของแรงงานย้ายถิ่นข้ามชาติ
2. รับทราบขอบข่ายของผลกระทบอันเกิดจากการย้ายถิ่นของแรงงานข้ามชาติ (เช่น คุณภาพด้านการศึกษา ทักษะ สุขภาพอนามัย) ที่อาจมีต่อเขตพื้นที่ต้นทางและปลายทาง
3. ความรู้และข้อมูลที่ได้จากการศึกษาวิจัยจะนำไปใช้ประโยชน์ ในการสร้างนโยบายความร่วมมือระหว่างประเทศในการร่วมกันพัฒนาคุณภาพทรัพยากรมนุษย์ของภูมิภาคอาเซียน
4. ความรู้และข้อมูลที่ได้จากการวิจัยจะช่วยให้ผู้นำหรือผู้รับผิดชอบงานด้านการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของแต่ละประเทศเกิดวิสัยทัศน์ด้านภาวะการณ์ทางสังคมและสุขภาพอนามัยที่จะช่วยให้รัฐสามารถกำหนดทิศทางการตอบสนองปรับเปลี่ยนหรือสร้างมาตรการต่าง ๆ ที่จะบรรเทาผลกระทบที่เกิดขึ้นต่อสังคมและคุณภาพของประชากร

การติดตามและประเมินผล

คณะผู้วิจัยฯ จะเสนอรายงานความคืบหน้าของการดำเนินงานให้ คณะกรรมการหน่วยประจำชาติไทยในองค์การรัฐสภาอาเซียน เพื่อพิจารณาเป็นรายงวด โดยจะจัดทำเอกสารสรุปความก้าวหน้าและอุปสรรคในการดำเนินงานของโครงการสำหรับสมาชิกรัฐสภาไทย และรายงานภาษาอังกฤษสำหรับประเทศสมาชิก AIPO ทุก 6 เดือน ตลอดโครงการ

ผู้ประเมินผล

คณะอนุกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการและติดตามประเมินผลตามแผนพัฒนาสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2542-2544)

โครงการผลิตเอกสารวิเคราะห์เหตุการณ์ระหว่างประเทศ

หลักการและเหตุผล

เนื่องจากการประชุมของหน่วยประจำชาติไทยในความรับผิดชอบของกององค์การรัฐสภาระหว่างประเทศจะเกี่ยวข้องกับเหตุการณ์การเมืองระหว่างประเทศที่เกิดขึ้นในช่วงนั้น เช่น การทดลองระเบิดนิวเคลียร์ของอินเดียและปากีสถาน ปัญหาการปฏิบัติตามสัญญาเกี่ยวกับทุนระเบิดสังหารบุคคล เป็นต้น บุคลากรของกององค์การรัฐสภาระหว่างประเทศจำเป็นต้องค้นคว้าศึกษาข้อมูลเกี่ยวกับเหตุการณ์ระหว่างประเทศที่เกิดขึ้น และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารหน่วยฯ อยู่แล้ว การนำเอกสารดังกล่าวเผยแพร่ต่อสมาชิกรัฐสภา รวมทั้งข้าราชการของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร และข้าราชการของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาที่สนใจไปพร้อม ๆ กันย่อมจะเป็นประโยชน์ และเผยแพร่บทบาทของฝ่ายนิติบัญญัติที่มีต่องานด้านการต่างประเทศมากขึ้น

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้เกิดการเก็บรวบรวมข้อมูลระหว่างประเทศอย่างต่อเนื่อง
2. เพื่อสร้างความต่อเนื่องในการติดตามเหตุการณ์การเมืองระหว่างประเทศ
3. เพื่อพัฒนากระบวนการในการเข้าใจปัญหาการเมืองระหว่างประเทศ
4. เพื่อเผยแพร่ผลงานการวิเคราะห์ปัญหาการเมืองระหว่างประเทศต่อสมาชิกรัฐสภา

ข้าราชการ และบุคคลที่สนใจโดยทั่วไป

เป้าหมาย

ผลิตเอกสารสรุปเหตุการณ์ระหว่างประเทศของกององค์การรัฐสภาระหว่างประเทศ เพื่อเผยแพร่ต่อสมาชิกรัฐสภา ข้าราชการ และบุคคลที่สนใจ รวมประมาณ 1,000 เล่ม

วิธีดำเนินการ

1. รวบรวมและติดตามสถานการณ์การเมืองระหว่างประเทศที่เกิดขึ้น
2. ร่วมการประชุมหรืออภิปรายทางวิชาการที่เกี่ยวกับการเมืองระหว่างประเทศในความรับผิดชอบของกององค์การฯ
3. ผลิตเอกสารที่เกี่ยวกับการวิเคราะห์เหตุการณ์การเมืองระหว่างประเทศ

ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ 2542

งบประมาณ

สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

ผู้รับผิดชอบ

กององค์การรัฐสภาระหว่างประเทศ

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. กององค์การรัฐสภาระหว่างประเทศ มีเอกสารที่เกี่ยวกับสถานการณ์การเมืองระหว่างประเทศ เพื่อเผยแพร่ผลงานการวิเคราะห์ปัญหาการเมืองระหว่างประเทศต่อสมาชิกรัฐสภา ข้าราชการของสำนักงานฯ และบุคคลที่สนใจได้อย่างถูกต้องและทันต่อเหตุการณ์
2. มีการเก็บรวบรวมข้อมูลระหว่างประเทศอย่างต่อเนื่องและสามารถเพิ่มพูนฐานในการเข้าใจปัญหาการเมืองระหว่างประเทศต่อสมาชิกรัฐสภา ข้าราชการ และบุคคลที่สนใจได้อย่างถูกต้องและทันต่อเหตุการณ์

การติดตาม และประเมินผล

ผู้ช่วยผู้อำนวยการกององค์การรัฐสภาระหว่างประเทศ ติดตามผลการดำเนินงานตามโครงการ โดยใช้การควบคุมการดำเนินงานในแต่ละกิจกรรมตามช่วงระยะที่กำหนดไว้ และจัดทำรายงานผลการดำเนินงานต่อผู้บังคับบัญชาเพื่อทราบและสั่งการทุก ๆ 3 เดือน

ผู้ประเมินผล

คณะอนุกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการและติดตามประเมินผลตามแผนพัฒนาสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2542 - 2544)

โครงการจดหมายข่าวเผยแพร่ภารกิจด้านการประชุมรัฐสภาระหว่างประเทศ

หลักการและเหตุผล

จากการที่รัฐสภาไทยได้เข้าเป็นสมาชิกองค์การรัฐสภาระหว่างประเทศอันได้แก่ องค์การรัฐสภาอาเซียน (AIPO) สหภาพสมาชิกรัฐสภาเอเชียและแปซิฟิก (APPU) สหภาพรัฐสภา (IPU) รวมทั้งการประชุมพิเศษต่าง ๆ ส่งผลให้รัฐสภาไทยได้เข้าไปมีบทบาทในเวทีระหว่างประเทศ ซึ่งถือว่าเป็นการเผยแพร่ชื่อเสียงและผลงานของรัฐสภาไทยให้เป็นที่ยอมรับอย่างกว้างขวางของนานาประเทศ จากผลงานการประชุมรัฐสภาระหว่างประเทศที่ผ่านมาถือได้ว่ารัฐสภาไทยประสบความสำเร็จในการแสดงบทบาทบนเวทีประชุมระหว่างประเทศเป็นอย่างดี ทั้งนี้กององค์การรัฐสภาระหว่างประเทศมีภารกิจในการสนับสนุนบทบาทดังกล่าว โดยในส่วนของงานเผยแพร่ผลงานของรัฐสภาด้านการประชุมระหว่างประเทศที่ผ่านมายังไม่เป็นที่แพร่หลาย โดยเฉพาะข้อมูลความเคลื่อนไหว และกิจกรรมของสมาชิกรัฐสภาด้านการประชุมระหว่างประเทศ โดยในปัจจุบันการเผยแพร่ข้อมูลดังกล่าวมีขอบเขตจำกัดโดยไม่สามารถทำได้อย่างต่อเนื่องและทันต่อเหตุการณ์ ดังนั้นจึงเห็นสมควรที่จะจัดทำจดหมายข่าวเพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภารกิจด้านการประชุมรัฐสภาระหว่างประเทศให้แก่สมาชิกรัฐสภาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

วัตถุประสงค์

1. เพื่อเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ภารกิจด้านการประชุมรัฐสภาระหว่างประเทศ
2. เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนบทบาทของรัฐสภาไทยในการประชุมระหว่างประเทศ
3. เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านการประชุมรัฐสภาระหว่างประเทศได้อย่างต่อเนื่องและทันต่อเหตุการณ์
4. เพื่อเป็นสื่อกลางให้สมาชิกรัฐสภาได้แสดงความคิดเห็นต่อภารกิจด้านการประชุมรัฐสภาระหว่างประเทศ
5. เพื่อส่งเสริมการปฏิบัติงานของสมาชิกรัฐสภาด้านการประชุมรัฐสภาระหว่างประเทศ

เป้าหมาย

ผลิตจดหมายข่าวเผยแพร่ภารกิจด้านการประชุมรัฐสภาระหว่างประเทศ เพื่อเผยแพร่ต่อสมาชิกรัฐสภา ข้าราชการ และบุคคลที่สนใจ จำนวนประมาณ 1,000 เล่ม

สถานที่ดำเนินการ

กององค์การรัฐสภาระหว่างประเทศ

ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ 2542

วิธีการดำเนินการ

จัดตั้งคณะทำงานเพื่อพิจารณาการจัดทำจดหมายข่าว โดยออกจดหมายเป็นราย 3 เดือน

งบประมาณ

สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

ผู้รับผิดชอบ

กององค์การรัฐสภาระหว่างประเทศ

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

สมาชิกรัฐสภาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้รู้ข้อมูลความเคลื่อนไหวด้านการประชุมระหว่างประเทศได้อย่างต่อเนื่องและทันต่อเหตุการณ์ พร้อมทั้งนำความคิดเห็นของสมาชิกรัฐสภาและหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้องเพื่อนำมาปรับปรุงและเพิ่มประสิทธิภาพในงานด้านการประชุมรัฐสภาระหว่างประเทศ

การติดตามและประเมินผล

ผู้ช่วยผู้อำนวยการกององค์การรัฐสภาระหว่างประเทศ ติดตามและประเมินผลโดยการจัดทำในรูปของแบบสอบถามความคิดเห็น

ผู้ประเมินผล

คณะอนุกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการและติดตามประเมินผลตามแผนพัฒนาสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2542 - 2544)

โครงการจัดทำและเผยแพร่เอกสารสรุปผลงานของคณะกรรมการ

หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันกองกรรมาธิการ 1 และกองกรรมาธิการ 2 มีหน้าที่รับผิดชอบงานการประชุมและดำเนินการกิจการต่างๆ ของคณะกรรมการวิสามัญของสภาผู้แทนราษฎร และคณะกรรมการร่วมกันของรัฐสภา โดยได้มีการแบ่งความรับผิดชอบของกองกรรมาธิการ 1 และกองกรรมาธิการ 2 ไว้ดังนี้

กองกรรมาธิการ 1 รับผิดชอบต่องานการประชุมของคณะกรรมการวิสามัญประจำสภาจำนวน 12 คณะ ประกอบด้วย คณะกรรมการการเกษตรและสหกรณ์ คณะกรรมการการคมนาคม คณะกรรมการการคลัง การธนาคาร และสถาบันการเงิน คณะกรรมการติดตามผล การปฏิบัติตามมติของสภาผู้แทนราษฎร คณะกรรมการการท่องเที่ยว คณะกรรมการการพลังงาน คณะกรรมการการวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี คณะกรรมการการเศรษฐกิจ คณะกรรมการการสิ่งแวดล้อม คณะกรรมการการอุตสาหกรรม คณะกรรมการนโยบายและติดตามผลงานงบประมาณรายจ่ายประจำปี

กองกรรมาธิการ 2 รับผิดชอบต่องานการประชุมของคณะกรรมการวิสามัญประจำสภาจำนวน 12 คณะ ประกอบด้วย คณะกรรมการกิจการสภาผู้แทนราษฎร คณะกรรมการกิจการเยาวชน สตรีและผู้สูงอายุ คณะกรรมการการกีฬา คณะกรรมการการต่างประเทศ คณะกรรมการการทหาร คณะกรรมการการปกครอง คณะกรรมการการยุติธรรมและสิทธิมนุษยชน คณะกรรมการการแรงงานและสวัสดิการสังคม คณะกรรมการการศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม คณะกรรมการการศึกษา คณะกรรมการการสาธารณสุข คณะกรรมการพิจารณาเปิดเผยรายงานการประชุมลับและตรวจรายงานการประชุม

สำหรับคณะกรรมการวิสามัญและคณะกรรมการร่วมกันที่อยู่ในความรับผิดชอบของกองกรรมาธิการ 1 และกองกรรมาธิการ 2 จะได้อบรมหมายเป็นกรณีไปโดยเป็นคณะกรรมการกิจการต่าง ๆ ทางด้านสังคมและความมั่นคง ในการดำเนินงานของคณะกรรมการที่กล่าวมา นับว่ามีผลงานปรากฏอยู่จำนวนมากและเพื่อให้การรวบรวมผลงานของคณะกรรมการที่อยู่ในความรับผิดชอบของกองกรรมาธิการ 1 และกองกรรมาธิการ 2 ปรากฏต่อสาธารณชนอย่างถูกต้อง จึงจำเป็นต้องมีการจัดทำเอกสารสรุปผลงานของคณะกรรมการขึ้น

วัตถุประสงค์

1. เพื่อเสนอผลงานของคณะกรรมการวิสามัญประจำสภาต่อส่วนราชการต่าง ๆ และสาธารณชนได้รับทราบอย่างทั่วถึงและกว้างขวาง

2. เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ และทัศนคติที่ดีต่อบทบาทภารกิจและการดำเนินงานของคณะกรรมการ ให้กับสาธารณชนได้รับทราบอย่างถูกต้อง

เป้าหมาย

1. จัดทำเอกสารสรุปผลงานของคณะกรรมการในความรับผิดชอบของกอง
กรรมการ 1 จำนวนประมาณ 500 เล่ม (ปีละ 7,000เล่ม)
2. จัดทำเอกสารสรุปผลงานของคณะกรรมการในความรับผิดชอบของกอง
กรรมการ 2 จำนวนประมาณ 500 เล่ม/เดือน (ปีละ 7,000เล่ม)

สถานที่ดำเนินการ

กองกรรมการ 1 และกองกรรมการ 2

ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ 2542 (ระหว่างวันที่ 25 - 30 ของทุกเดือน)

วิธีดำเนินการ

1. มอบหมายให้มีผู้รับผิดชอบงาน
2. ประสานงานกับเจ้าหน้าที่ประจำคณะกรรมการ
3. จัดทำต้นฉบับ ส่งพิมพ์ ตรวจสอบแก้ไข
4. จัดทำเข้าเล่ม
5. เผยแพร่ผลงาน

งบประมาณ

สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

ผู้รับผิดชอบ

กองกรรมการ 1 และกองกรรมการ 2

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ส่วนราชการต่าง ๆ และสาธารณชนได้รับทราบผลงานของคณะกรรมการสามัญ
ประจำสภาอย่างทั่วถึงและกว้างขวางยิ่งขึ้น

2. สาธารณชนมีความรู้ ความเข้าใจ และทัศนคติที่ดีต่อบทบาท ภารกิจและการดำเนินงานของคณะกรรมการ ได้อย่างถูกต้องยิ่งขึ้น

การติดตามและประเมินผล

ผู้ช่วยผู้อำนวยการกองกรรมการ 1 และกองกรรมการ 2 ติดตามและประเมินผล โดยดูจากผลงานในเอกสารที่จัดทำ

ผู้ประเมินผล

คณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการและติดตามประเมินผลตามแผนพัฒนาสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2542 - 2544)

โครงการหนังสือ “หลักการและเหตุผลรัฐธรรมนูญ”

หลักการและเหตุผล

ตามที่ได้มีการแก้ไขรัฐธรรมนูญให้มีสภาร่างรัฐธรรมนูญเป็นองค์กรในการจัดทำร่างรัฐธรรมนูญขึ้นใหม่ทั้งฉบับโดยคำนึงถึงความคิดเห็นของประชาชนเป็นสำคัญ เพื่อเป็นพื้นฐานสำคัญในการปฏิรูปการเมือง ซึ่งจะนำไปสู่การปรับปรุงโครงสร้างทางการเมืองให้มีเสถียรภาพและประสิทธิภาพยิ่งขึ้น โดยยังคงรักษาระบบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขไว้ตลอดไปนั้น และโดยที่ร่างรัฐธรรมนูญฉบับนี้เป็นเอกสารสำคัญที่ได้กำหนดหลักการสำคัญ 2 ประการ ในการปฏิรูปการเมืองเพื่อให้ระบบการเมืองของประเทศไทยมีประสิทธิภาพ คือ

1. ให้ประชาชนมีสิทธิ เสรีภาพ และมีส่วนร่วมในทางการเมืองการปกครองเพิ่มขึ้น
2. เพิ่มอำนาจประชาชนในการตรวจสอบการใช้อำนาจอรัฐ
3. การเพิ่มองค์การตรวจสอบการใช้อำนาจอรัฐให้สุจริต โปร่งใส และมีเสถียรภาพ

กองกรรมาธิการ 2 สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ซึ่งทำหน้าที่ในส่วนของสำนักงานเลขาธิการสภาร่างรัฐธรรมนูญ ตระหนักถึงความสำคัญของหลักการดังกล่าวข้างต้น จึงเห็นสมควรจัดทำหนังสือ “หลักการและเหตุผลรัฐธรรมนูญฉบับปัจจุบัน” เพื่อเผยแพร่ไปสู่สาธารณชนได้รับรู้ และมีความเข้าใจในวงกว้าง

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้สาธารณชนทราบเกี่ยวกับระบบการเมืองของประเทศไทยในปัจจุบันและแนวทางการแก้ไขในอนาคต
2. เพื่อให้สาธารณชนเข้าใจหลักการสำคัญของรัฐธรรมนูญปัจจุบัน อันจะนำไปสู่การเข้าใจต่อรัฐธรรมนูญยิ่งขึ้น
3. เพื่อให้สาธารณชนทราบที่มา หลักการ และเหตุผลในการบัญญัติของแต่ละมาตรา ในรัฐธรรมนูญฉบับปัจจุบัน
4. เพื่อให้สำนักงานฯ มีหนังสือ “หลักการและเหตุผลรัฐธรรมนูญ” เผยแพร่ในวันรัฐธรรมนูญ 10 ธันวาคม 2542 ซึ่งเป็นปีมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา 6 รอบ

เป้าหมาย

จัดทำหนังสือ “หลักการและเหตุผลรัฐธรรมนูญ” จำนวนประมาณ 3,000 เล่ม

สถานที่ดำเนินการ

กองกรรมาธิการ 2

ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ 2542

วิธีการดำเนินการ

ตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2541 - 30 กันยายน 2542 มีกำหนดการดังนี้

1. รวบรวมเอกสาร 1 - 15 ตุลาคม 2541
2. มอบหมายงานให้วิทยากรและนิติกร ระดับ 5-6 จัดทำต้นฉบับแต่ละส่วน

16 ตุลาคม 2541

3. ดำเนินการจัดทำต้นฉบับ 17 ตุลาคม 2541 - 31 พฤษภาคม 2542
4. จัด ปรับ และแต่งต้นฉบับ 1 มิถุนายน 2542 - สิงหาคม 2542
5. จัดพิมพ์ 1 - 30 กันยายน 2542

รายละเอียดเนื้อหาหนังสือ“หลักการและเหตุผลรัฐธรรมนูญ” มีดังนี้

1. กระบวนการจัดทำรัฐธรรมนูญ

- จุดเริ่มต้นจากรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๖) พุทธศักราช 2535
- สภาร่างรัฐธรรมนูญได้ตั้งคณะกรรมการยกร่างรัฐธรรมนูญ พร้อมรายชื่อ
- ระยะเวลาและวิธีการพิจารณาของคณะกรรมการยกร่างรัฐธรรมนูญจนแล้วเสร็จ
- สภาร่างรัฐธรรมนูญพิจารณาร่างรัฐธรรมนูญ ในวาระที่หนึ่ง พร้อมทั้งสรุปคำอภิปรายสมาชิกในการพิจารณาในวาระที่หนึ่ง
- รายชื่อคณะกรรมการพิจารณาร่างรัฐธรรมนูญ ซึ่งสภาร่างรัฐธรรมนูญได้ตั้งขึ้น หลังจากสภาร่างรัฐธรรมนูญลงมติรับร่างของคณะกรรมการยกร่างไว้พิจารณาแล้ว
- ระยะเวลาและวิธีการพิจารณาของคณะกรรมการพิจารณาร่างรัฐธรรมนูญ
- การพิจารณาของสภาร่างรัฐธรรมนูญเรียงลำดับมาตราไว้ในวาระที่สอง
- การลงมติในวาระที่สามของสภาร่างรัฐธรรมนูญ

2. ที่มาของบทบัญญัติในรัฐธรรมนูญเรียงมาตรา เป็นการบอกที่มาและเหตุผลของการบัญญัติบทบัญญัติในรัฐธรรมนูญเรียงตามมาตราโดยเสนอเรียงมาตรา และในแต่ละมาตราประกอบด้วยส่วนต่าง ๆ ต่อไปนี้

- บทบัญญัติร่างรัฐธรรมนูญหลังจากลงมติในวาระที่สามแล้ว
- สรุปการพิจารณาของคณะกรรมการร่างรัฐธรรมนูญ โดยสรุปเหตุผลและแนวความคิดด้านต่าง ๆ ที่ได้มีการอภิปรายในการประชุมคณะกรรมการ พร้อมทั้งผลการลงมติ

3. สรุปการพิจารณาของคณะกรรมการพิจารณาร่างรัฐธรรมนูญ โดยสรุปเหตุผลและแนวความคิดด้านต่าง ๆ ที่ได้มีการอภิปรายในการประชุมคณะกรรมการ พร้อมทั้งผลการลงมติ

4. สรุปการพิจารณาร่างรัฐธรรมนูญในวาระที่สอง โดยสรุปเหตุผลและแนวความคิดด้านต่าง ๆ ที่ได้มีการอภิปรายในการประชุมสภาร่างรัฐธรรมนูญ พร้อมทั้งผลการลงมติ

งบประมาณ

งบประมาณรวมทั้งสิ้น 510,000 บาท(โดยประมาณการ) เพื่อใช้จ่ายตามรายการ ดังนี้

1. หนังสือ (ประมาณการ) 210,000 บาท (หนังสือขนาด 19 ซม. x 26 ซม. จำนวนหน้าประมาณ 500 หน้า กระดาษปกอาร์ด 190 แกรม กระดาษเนื้อในคราฟท์ 70 แกรม (เช่นเดียวกับหนังสือรัฐสภาสาร)

2. ค่าอาหารทำการนอกเวลา 300,000 บาท

ผู้รับผิดชอบ

กองกรรมาธิการ 2

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. สาธารณชนทราบเกี่ยวกับระบบการเมืองของประเทศไทยในปัจจุบันและแนวทางในการแก้ไขในอนาคต

2. สาธารณชนเข้าใจหลักการสำคัญของรัฐธรรมนูญปัจจุบัน อันจะนำไปสู่การเข้าใจต่อรัฐธรรมนูญยิ่งขึ้น

3. สาธารณชนทราบที่มา หลักการ และเหตุผลในการบัญญัติของแต่ละมาตราในรัฐธรรมนูญฉบับปัจจุบัน

4. สำนักงานฯ มีหนังสือ “หลักการและเหตุผลรัฐธรรมนูญ” เผยแพร่วันรัฐธรรมนูญ 10 ธันวาคม 2542 ซึ่งเป็นปีมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา 6 รอบ

การติดตามและประเมินผล

ผู้ช่วยผู้อำนวยการกองกรรมาธิการ 2 ติดตามและประเมินผลหลังจากดำเนินการตามโครงการเสร็จแล้ว

ผู้ประเมินผล

คณะอนุกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการและติดตามประเมินผลตามแผนพัฒนาสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2542 - 2544)

โครงการพัฒนาข้อมูลเพื่อการวางแผนสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

หลักการและเหตุผล

ข้อมูลสารสนเทศ ถือเป็นปัจจัยสำคัญยิ่งต่อการพัฒนาองค์กรให้ก้าวไปสู่ความเป็นเลิศในงานด้านต่าง ๆ ในฐานะเป็นเครื่องมือช่วยในการตัดสินใจดำเนินงานของฝ่ายบริหารให้เป็นไปด้วยความรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ ซึ่งนับตั้งแต่ได้มีการประกาศใช้แผนพัฒนาสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ฉบับที่ 1 เมื่อวันที่ 1 ตุลาคม 2536 เป็นต้นมา สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ในฐานะเป็นหน่วยงานที่มีภารกิจหลักในงานช่วยสนับสนุนและให้บริการต่อสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร ได้เล็งเห็นความสำคัญของข้อมูลสารสนเทศว่าเป็นปัจจัยสำคัญยิ่งต่อการพัฒนาศักยภาพการดำเนินงานของสภาผู้แทนราษฎร และได้ดำเนินการพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศมาอย่างต่อเนื่อง ซึ่งการดำเนินงานที่ผ่านมา สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ได้พัฒนาและจัดระบบการบริหาร และการให้บริการข้อมูลทางด้านนิติบัญญัติ ข้อมูลการบริหาร และข้อมูลวิชาการที่เกี่ยวข้องในวงงานของสภาผู้แทนราษฎรมาอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้เพื่อให้สามารถสนองตอบต่อภารกิจ ความต้องการ และเตรียมความพร้อมในการให้บริการข้อมูลโดยเร่งด่วนต่อสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร คณะกรรมาธิการ และบุคคลที่เกี่ยวข้องในวงงานรัฐสภาได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งผลการดำเนินงานที่ผ่านมา มีความคืบหน้าและได้ผลเป็นที่น่าพอใจในระดับหนึ่ง อย่างไรก็ตามในส่วนของการพัฒนาระบบข้อมูลทางด้านการบริหารของสำนักงาน (MIS) ที่ใช้ประกอบการตัดสินใจเพื่อการวางแผนของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรนั้น ปัจจุบันยังอยู่ในสภาพที่กระจัดกระจายขาดการจัดระบบให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน ตลอดจนการวางระบบเชื่อมโยงข้อมูลเพื่อนำมาใช้ในการตัดสินใจยังไม่สมบูรณ์เท่าที่ควร ฝ่ายวางแผนและประสานงานการบริหาร ในฐานะที่เป็นหน่วยงานซึ่งมีหน้าที่ในการจัดทำและประสานแผนงาน โครงการ ติดตามประเมินผล และให้คำปรึกษา แนะนำเรื่องแผนงาน โครงการแก่หน่วยงานต่าง ๆ ในสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร รวมทั้งเป็นเจ้าหน้าที่ของคณะกรรมการวางแผนการบริหารราชการ จึงจำเป็นต้องมีข้อมูลสารสนเทศที่ทันสมัย เชื่อถือได้ เพื่อใช้ประกอบการตัดสินใจในการบริหารด้านต่าง ๆ ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ซึ่งนับวันจะมีความซับซ้อนของงานเพิ่มขึ้น ตามสภาพปัญหาทางด้านเศรษฐกิจ สังคม และการเมืองตามบทบัญญัติในรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. 2540

วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาข้อมูลสารสนเทศด้านการวางแผนของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ให้มีระบบที่สมบูรณ์ ทันสมัย ถูกต้อง และเชื่อถือได้ ตลอดจนสามารถนำไปใช้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาวางแผนทุกระดับในสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2. เพื่อพัฒนาฝ่ายวางแผนและประสานงานการบริหาร ให้เป็นศูนย์กลางข้อมูลด้านวางแผนทุกระดับในสำนักงานฯ ให้มีเอกภาพ และสามารถนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว และทันต่อความต้องการของผู้บริหารทุกระดับในสำนักงานฯ

เป้าหมาย

จัดทำฐานข้อมูลพื้นฐานเพื่อการวางแผนสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร เพิ่มขึ้น จำนวน 1 ฐานข้อมูล ประกอบด้วย

1. ข้อมูลเกี่ยวกับแผนพัฒนาสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร
2. ข้อมูลเกี่ยวกับแผนปฏิบัติการของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร
3. ข้อมูลเกี่ยวกับผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร
4. ข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณดำเนินงาน การคลังและพัสดุของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

สถานที่ดำเนินการ

ฝ่ายวางแผนและประสานงานการบริหาร กองกลาง
สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ 2542

วิธีดำเนินการ

1. ประชุมร่วมระหว่างฝ่ายวางแผนและประสานงานการบริหาร ฝ่ายงบประมาณ กองคลังและพัสดุ และศูนย์คอมพิวเตอร์เพื่อร่วมวางแผนและกำหนดแนวทางจัดทำฐานข้อมูลที่ใช้ในงานวางแผนสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

2. สืบค้น และกำหนดความต้องการข้อมูลที่ใช้ในงานวางแผนของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

3. ฝ่ายวางแผนและประสานงานการบริหาร และฝ่ายงบประมาณดำเนินการเก็บรวบรวม วิเคราะห์ข้อมูลที่ใช้ในงานวางแผนของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

4. ฝ่ายวางแผนและประสานงานการบริหาร และฝ่ายงบประมาณบันทึกข้อมูลลงใน DISK

4. ฝ่ายวางแผนและประสานงานการบริหาร และฝ่ายงบประมาณบันทึกข้อมูลลงใน DISK

5. ประสานงานขอความช่วยเหลือจากศูนย์คอมพิวเตอร์ เพื่อวางระบบและจัดทำฐานข้อมูลเพื่อการวางแผนของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

6. ศูนย์คอมพิวเตอร์จัดทำฐานข้อมูลด้านการวางแผนสำนักงานให้เสร็จสมบูรณ์ และพร้อมที่จะนำไปใช้ เป็นข้อมูลประกอบการตัดสินใจเพื่อการวางแผนทุกระดับในสำนักงานฯ

7. ประชาสัมพันธ์ข้อมูลให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ

8. พัฒนาและปรับปรุงฐานข้อมูล เพื่อการวางแผนสำนักงานให้เพียงพอต่อความต้องการและทันสมัยอยู่เสมอ

งบประมาณ

สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

ผู้รับผิดชอบ

1. ฝ่ายวางแผนและประสานงานการบริหาร กองกลาง
2. ฝ่ายงบประมาณ กองคลังและพัสดุ
3. ศูนย์คอมพิวเตอร์

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรมีฐานข้อมูลด้านการวางแผนที่สมบูรณ์ ทันสมัย เชื่อถือได้ และสามารถนำไปใช้ประกอบการพิจารณาวางแผนทุกระดับในสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2. ฝ่ายวางแผนและประสานงานการบริหาร ได้รับการพัฒนาให้เป็นศูนย์กลางข้อมูล ด้านวางแผนทุกระดับในสำนักงานฯ ให้มีเอกภาพ และสามารถนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว และทันต่อความต้องการของผู้บริหารทุกระดับในสำนักงานฯ

3. ข้อมูลเพื่อการวางแผนของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรที่ได้รับการพัฒนา ให้เป็นระบบที่สมบูรณ์ และทันสมัยแล้ว สามารถนำไปเชื่อมโยงเป็นข้อมูลส่วนกลางเพื่อการบริหารงาน (MIS) ร่วมกับศูนย์คอมพิวเตอร์ เพื่อให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้นำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

การติดตาม และประเมินผล

ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักงาน/กอง/ศูนย์ ที่เกี่ยวข้อง ติดตามและประเมินผล โดยดำเนินการ

1. ติดตามผลการดำเนินงานตามโครงการ โดยการใช้การควบคุมการดำเนินงานในแต่ละกิจกรรมตามช่วงระยะใน Gantt chart ที่กำหนดไว้ และจัดทำรายงานผลการดำเนินงานต่อผู้บังคับบัญชาเพื่อทราบ และสั่งการทุก ๆ 3 เดือน

2. ประเมินผลโครงการ โดยการเปรียบเทียบ out put ที่เกิดจริงขึ้นเมื่อสิ้นสุดโครงการกับเป้าหมายและวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ทั้งในเชิงปริมาณและคุณภาพ

ผู้ประเมินผล

คณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการและติดตามประเมินผลตามแผนพัฒนาสำนักงาน
เลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2542 - 2544)

แผนงานพัฒนาประชากรรัฐ

โครงการส่งเสริมและเผยแพร่ประชาธิปไตยในระบบรัฐสภา

หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันประชาชนได้ให้ความสนใจต่อการมีส่วนร่วมทางการเมืองการปกครองของประเทศทั้งในด้านบริหารและนิติบัญญัติ ซึ่งเห็นได้จากการที่ประชาชนสนใจไปใช้สิทธิเลือกตั้งในทุกระดับมากขึ้น เมื่อเปรียบเทียบกับทางเลือกตั้งที่ผ่านมาในอดีต ประกอบกับการแพร่ขยายตัวของการดำเนิน กิจกรรมทางการเมืองในรูปแบบต่าง ๆ เช่น กิจกรรมในระดับชุมชน สื่อสารมวลชน ฯลฯ อย่างไรก็ตาม ยังมีประชาชนอีกจำนวนไม่น้อย ที่ยังไม่ได้มีความรู้ความเข้าใจอย่างเพียงพอต่อบทบาทและหน้าที่อันแท้จริงของสมาชิกรัฐสภา

เพื่อให้ประชาชนทั่วไป โดยเฉพาะนักเรียน นักศึกษา ได้มีความรู้ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ของรัฐสภา และมีจิตสำนึกที่ดีต่อการปกครองในระบอบประชาธิปไตย รู้จักใช้วิจารณญาณในการตัดสินใจเลือกผู้แทนราษฎรและสมาชิกวุฒิสภา ได้อย่างถูกต้อง สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร จึงเห็นสมควรจัดโครงการส่งเสริมและเผยแพร่ประชาธิปไตยในระบบรัฐสภาขึ้น

วัตถุประสงค์

1. เพื่อเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับด้านการเมืองการปกครองในระบอบประชาธิปไตยไปสู่ นักเรียน นักศึกษา ประชาชนทั่วไป ให้มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับด้านการเมืองการปกครองในระบอบประชาธิปไตย และมีทัศนคติที่ดีต่อบทบาท ภารกิจของสมาชิกรัฐสภาเพิ่มขึ้น
2. เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษา ประชาชนทั่วไป มีความสนใจเกี่ยวกับกิจกรรมทางด้านการเมืองการปกครองในระบอบประชาธิปไตยเพิ่มขึ้น
3. เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษา ประชาชนทั่วไป ได้นำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในชีวิตรจริง และเผยแพร่ความรู้ความเข้าใจไปยังบุคคลอื่นอย่างมีประสิทธิภาพ

เป้าหมาย

1. จัดประกวดสื่อภาพรัฐสภา 1 ครั้ง/ปี
2. จัดการแข่งขันตอบปัญหาความรู้เกี่ยวกับรัฐสภา 13 เขตการศึกษา/ปี
3. จัดค่ายเยาวชนประชาธิปไตย 3 แห่ง/ปี
4. จัดนำชมรัฐสภาสำหรับประชาชนทั่วไปและนักท่องเที่ยว ตลอดปี
5. ผลิตสื่อเพื่อการเผยแพร่
 - 5.1 สื่อสิ่งพิมพ์
 - 5.1.1 จัดทำหนังสือรัฐธรรมนูญฉบับพกพา 40,000 เล่ม/ปี
 - 5.1.2 จัดทำคู่มือนำชมรัฐสภา ภาษาไทย - ภาษาอังกฤษ 20,000 ฉบับ/ปี

5.1.3 จัดทำแผ่นพับความรู้เกี่ยวกับรัฐสภา ภาษาไทย - ภาษาอังกฤษ
20,000 ฉบับ/ปี

5.2 สื่อวีดิทัศน์

5.2.1 จัดรายการเผยแพร่ประชาธิปไตยในระบบรัฐสภาทาง
โทรทัศน์ 6 ตอน/ปี

กลุ่มเป้าหมาย

1. นักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลายสายสามัญและอาชีวศึกษา
2. เยาวชนระดับการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลายหรือเยาวชนนอกระบบการศึกษาอายุ 18 ปี
3. ประชาชนทั่วไป

สถานที่ดำเนินการ

1. 13 เขต การศึกษา
2. ค่ายประชาธิปไตยตามภูมิภาคต่าง ๆ
3. สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

ระยะเวลาดำเนินงาน

งบประมาณ 2542 - 2544

วิธีการและขั้นตอนดำเนินงาน

1. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ
3. ประสานงานกับหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกสำนักงาน ฯ
4. จัดกิจกรรมและดำเนินการ

กิจกรรม

1. จัดประกวดสื่อภาพที่เกี่ยวกับรัฐสภา

1.1 กำหนดหลักเกณฑ์ขอบเขตของสื่อภาพ คุณสมบัติของผู้ส่งสื่อภาพฯ เกณฑ์การตัดสินเงินรางวัล และเงื่อนไขต่าง ๆ ตลอดจนการประชาสัมพันธ์เชิญชวนผู้สนใจส่งสื่อภาพเข้าประกวด

1.2 รับสื่อภาพที่มีผู้ส่งเข้าประกวด, ตัดสินสื่อภาพโดยการแบ่งประเภท ประเภทที่ 1 นักเรียนมัธยมศึกษาตอนต้น มี 10 รางวัล ประเภทที่ 2 นักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลายสายสามัญ และอาชีวศึกษา มี 10 รางวัล ประเภทที่ 3 ประชาชนทั่วไป 10 รางวัล

1.3 ประกาศผลตัดสินสื่อภาพ และมอบเงินรางวัล ณ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

1.4 ส่งสื่อภาพชนะการประกวดพิมพ์เผยแพร่

2. จัดการแข่งขันตอบปัญหาความรู้เกี่ยวกับรัฐสภา

2.1 ประสานงานกับกระทรวงศึกษาธิการ/เขตการศึกษาต่าง ๆ ทั้ง 13 เขต

2.2 ส่งหนังสือเชิญชวนโรงเรียนต่าง ๆ ระดับมัธยมศึกษาตอนปลายสายสามัญ สายอาชีพ ภาครัฐบาลและเอกชนทั่วประเทศ เข้าร่วมการแข่งขัน

2.3 การดำเนินการแข่งขัน เริ่มการแข่งขันตั้งแต่เดือน กรกฎาคม - ธันวาคม โดยแบ่งออกเป็น 2 รอบคือ

รอบคัดเลือก ดำเนินการแข่งขันตั้งแต่เดือน กรกฎาคม - สิงหาคม โดยแต่ละเขตการศึกษาจะจัดการแข่งขันในวันเดียว

รอบชิงชนะเลิศ ดำเนินการแข่งขันในวันที่ 8 ธันวาคม ณ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร กำหนดให้มี 3 รางวัล ดังนี้ คือ รางวัลชนะเลิศ, รางวัลรองชนะเลิศ, รางวัลชมเชย

3. จัดค่ายเยาวชนศึกษาประชาธิปไตย

3.1 ประสานงานกับกรมพัฒนาชุมชน

3.2 ดำเนินการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ โดยวิธีการ

1. บรรยาย อภิปรายเกี่ยวกับ การปกครองในระบอบประชาธิปไตย สิทธิหน้าที่ในระบอบประชาธิปไตย กฎหมายการเลือกตั้ง กฎหมายพรรคการเมือง วิถีชีวิตประชาธิปไตย และความสำนึกในอุดมการณ์

2. จำลองสถานการณ์ บทบาทสมมุติให้เยาวชนได้เรียนรู้ในกิจกรรมการเมืองการปกครองต่าง ๆ เช่นการเลือกตั้ง การประชุมสภา ฯลฯ

3. จัดกลุ่มสัมพันธ์ เป็นกิจกรรมที่สร้างความคุ้นเคยความเข้าใจในตนเอง และผู้อื่นให้สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นในรูปการทำงานกลุ่มได้เป็นอย่างดี

4. จัดนำชมรัฐสภาสำหรับประชาชนทั่วไป และนักท่องเที่ยว

4.1 ตัดตั้งอุปกรณ์ประกอบการบรรยาย

4.2 ประชาสัมพันธ์เผยแพร่โครงการผ่านสื่อมวลชนต่าง ๆ และสำนักงานการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย

4.3 เปิดให้เข้าชมทุกวันจันทร์ แบ่งเป็น 3 รอบ ดังนี้

รอบที่ 1	เวลา 9.30-10.30 นาฬิกา (ภาษาไทย)
รอบที่ 2	เวลา 11.00-13.00 นาฬิกา (ภาษาอังกฤษ)
รอบที่ 3	เวลา 14.00-15.00 นาฬิกา (ภาษาไทย)

5. จัดทำหนังสือรัฐธรรมนูญฉบับพกพา

- 5.1 ดำเนินการจัดจ้างพิมพ์ ตามระเบียบกระทรวงการคลัง
 5.2 พิมพ์หนังสือรัฐธรรมนูญ ขนาด 3 1/2 นิ้ว x 4 1/2 นิ้ว จำนวน 125 หน้า

รวมปก

- 4.3 ตรวจรับงาน ใช้เป็นเอกสารเผยแพร่

6. จัดทำคู่มือนำชมรัฐสภา ภาษาไทย - ภาษาอังกฤษ

- 6.1 ดำเนินการจัดซื้อกระดาษ จัดทำต้นฉบับคู่มือนำชมรัฐสภาเป็น ภาษาไทย - ภาษาอังกฤษ ภายในเล่มเดียวกันขนาด 6 x 8 นิ้ว จำนวน 16 หน้า รวมปก

- 6.2 พิมพ์เพื่อใช้เป็นสื่อสิ่งพิมพ์ ในการประชาสัมพันธ์

7. จัดทำแผ่นพับความรู้เกี่ยวกับรัฐสภา ภาษาไทย - อังกฤษ

- 7.1 ดำเนินการจัดจ้างพิมพ์ ตามระเบียบกระทรวงการคลัง
 7.2 ทำต้นฉบับ พิมพ์เป็นแผ่นพับ กระดาษอาร์ชมัน ประมาณ 190 แกรม พิมพ์สี ขนาดกว้าง 11 นิ้ว ยาว 34 นิ้ว จำนวน 4 พับ 8 ตอน

- 7.3 ตรวจรับงานใช้เป็นสิ่งพิมพ์ในการประชาสัมพันธ์

8. ผลิตรายการเผยแพร่ประชาธิปไตยในระบบรัฐสภา

- 8.1 กำหนดรูปแบบและเนื้อหาสาระของรายการ
 8.2 จ้างบริษัทที่มีความรู้ ความสามารถ และความชำนาญในการผลิตรายการตามที่ คณะกรรมการกำหนด

- 8.3 ขอความอนุเคราะห์สถานีโทรทัศน์ เพื่อจัดสรรเวลาออกอากาศรายการ

- 8.4 ประชุมคณะกรรมการร่วมกับตัวแทนบริษัท เพื่อตรวจพิจารณาบทรายการในแต่ละตอนก่อนอนุมัติให้บริษัทดำเนินการผลิตรายการ

- 8.5 ประชุมคณะกรรมการเพื่อตรวจสอบรายการที่บริษัทได้ดำเนินการผลิต เรียบร้อย แล้วถ้าไม่มีการแก้ไขก็ดำเนินการต่อไป ถ้าแก้ไขให้บริษัทดำเนินการแก้ไขให้ เรียบร้อย

- 8.6 ประสานงานกับสถานีโทรทัศน์เพื่อเผยแพร่รายการ

งบประมาณ

งบประมาณ	รวมทั้งสิ้น		12,627,650 บาท
งบประมาณประจำปี 2542		จำนวน	3,815,000 บาท
งบประมาณประจำปี 2543		จำนวน	4,196,500 บาท
งบประมาณประจำปี 2544		จำนวน	4,616,150 บาท

ผู้รับผิดชอบ

คณะกรรมการสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร และกองการประชาสัมพันธ์

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียน นักศึกษา ประชาชนทั่วไป มีความรู้ ความเข้าใจและมีส่วนร่วมกับการเมือง การปกครองในระบอบประชาธิปไตย และมีทัศนคติที่ดีต่อบทบาท ภารกิจของสมาชิกรัฐสภาเพิ่มขึ้น
2. นักเรียน นักศึกษา ประชาชนทั่วไป มีความสนใจกับกิจกรรมทางการเมืองการ ปกครองในระบอบประชาธิปไตยเพิ่มขึ้น
3. นักเรียน นักศึกษา ประชาชนทั่วไป สามารถนำอุดมการณ์ประชาธิปไตยไปปรับใช้ กับชีวิตประจำวัน เป็นแบบอย่างต่อผู้อื่นและมีวิจาร์ณญาณในการเลือกตั้งผู้แทนของตนเข้าไปบริหาร ประเทศอย่างถูกต้องตามหลักประชาธิปไตย

การติดตามและประเมินผล

ผู้ช่วยผู้อำนวยการกองการประชาสัมพันธ์ พิจารณาจากผลการดำเนินงานสำเร็จตาม เป้าหมายที่กำหนดไว้

ผู้ประเมินผล

คณะอนุกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการและติดตามประเมินผลตามแผนพัฒนาสำนักงาน เลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2542 - 2544)

โครงการส่งเสริมภารกิจของสภาผู้แทนราษฎร

หลักการและเหตุผล

สภาผู้แทนราษฎรเป็นสถาบันหลักในการปกครองประเทศระบอบประชาธิปไตย ทำหน้าที่เป็นตัวแทนของปวงชนชาวไทยทั้งในด้านนิติบัญญัติ การควบคุมการบริหารราชการแผ่นดิน การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายของแผ่นดิน ซึ่งกระบวนการนิติบัญญัตินี้จำเป็นต้องอาศัยข้อมูลที่มีความถูกต้องแม่นยำสำหรับเป็นข้อมูลในการพิจารณาประกอบในเรื่องต่าง ๆ เพื่อจะสามารถแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ได้ การจะได้มาซึ่งข้อมูลจำเป็นต้องอาศัยความร่วมมือจากหน่วยราชการต่าง ๆ ของรัฐที่ได้ปฏิบัติงาน ใกล้ชิดกับประชาชนในทั่วทุกภูมิภาคของประเทศ

ในการพัฒนาระบอบประชาธิปไตยนอกจากจะได้มีการพัฒนาในองค์กรหลัก ๆ แล้วประชาชนซึ่งเป็นส่วนสำคัญในการปกครองประเทศก็ควรจะได้มีการพัฒนาเช่นเดียวกัน และสมควรยิ่งที่จะได้พัฒนาดังแต่ระดับเยาวชนเพราะเยาวชนจะเป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาประเทศในอนาคต เพราะเยาวชนเป็นรากฐานสำคัญของสังคมจึงต้องมีความรู้ความเข้าใจและจิตสำนึกทางการเมืองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุขให้ถูกต้อง

สภาผู้แทนราษฎรตระหนักถึงภาระหน้าที่ที่จะต้องปฏิบัติในฐานะตัวแทนของปวงชนชาวไทยให้บรรลุเป้าหมาย อันจะนำมาซึ่งความสามัคคีระหว่างสภาผู้แทนราษฎร ข้าราชการ ประชาชน และเยาวชน รวมทั้งคุณภาพชีวิตที่ดีของคนในชาติ ตลอดทั้งความมั่นคงของประเทศและความมั่นคงของระบอบประชาธิปไตย จึงได้จัดโครงการส่งเสริมภารกิจของสภาผู้แทนราษฎรขึ้น

วัตถุประสงค์

1. เพื่อเผยแพร่บทบาทหน้าที่ ภารกิจและผลงานของสภาผู้แทนราษฎรในการปกครองระบอบประชาธิปไตยสู่เยาวชนในส่วนภูมิภาค
2. เพื่อสร้างจิตสำนึกให้เยาวชนในส่วนภูมิภาคเห็นความสำคัญของการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข
3. เพื่อให้สถาบันการศึกษาที่เข้าร่วมโครงการมีแหล่งข้อมูลเกี่ยวกับรัฐสภา และการเมืองการปกครองไว้ใช้ในการศึกษาค้นคว้า

เป้าหมาย

จัดกิจกรรมเพื่อเผยแพร่ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการปกครอง บทบาท และหน้าที่ของสมาชิกรัฐสภาตลอดจนกิจกรรม ๆ ที่เกี่ยวข้อง กับปฏิบัติงานของสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร สมาชิก

วุฒิสภาแก่ นักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลายสายสามัญให้ได้ไม่น้อยกว่า 400 คน ในแต่ละจังหวัด และดำเนินการให้ไม่น้อยกว่า 13 เขตการศึกษา/ปี

กลุ่มเป้าหมาย

นักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลายสายสามัญ สังกัดกรมสามัญศึกษา

สถานที่ดำเนินการ

13 เขตการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ 2542 - 2544

วิธีการและขั้นตอนดำเนินงาน

1. สำรวจรายชื่อโรงเรียนสังกัดกรมสามัญศึกษาที่จะเข้าร่วมโครงการ
2. ติดต่อประสานงานกับโรงเรียนที่เข้าร่วมโครงการเพื่อรับทราบวัตถุประสงค์

ในการจัดโครงการ

3. จัดเตรียมเอกสารเกี่ยวกับการเมืองการปกครองระบอบประชาธิปไตยมอบให้โรงเรียนที่เข้าร่วมโครงการไว้สำหรับศึกษาค้นคว้า โดยจัดให้เป็นสัดส่วน เฉพาะในห้องสมุดหรือที่ที่เหมาะสมของโรงเรียน โดยใช้ชื่อว่า “มูมรัฐสภา”
4. จัดกิจกรรมการเผยแพร่ โดยเชิญโรงเรียนที่เข้าร่วมโครงการรับมอบเอกสารต่าง ๆ ที่จะจัดในมูมรัฐสภาพร้อมกับพบปะหรือรับฟังปัญหา ข้อเสนอแนะต่าง ๆ

งบประมาณ

ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

ผู้รับผิดชอบ

คณะกรรมการพัฒนาประชารัฐ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. เยาวชนในส่วนภูมิภาค ได้ รับรู้ถึง บทบาทหน้าที่ ภารกิจและผลงานของสภาผู้แทนราษฎรใน การปกครองระบอบประชาธิปไตย

2. เยาวชนในส่วนภูมิภาค มีจิตสำนึกและเห็นความสำคัญของการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข

3. สถาบันการศึกษาในส่วนภูมิภาคที่เข้าร่วมโครงการ ได้มีแหล่งข้อมูลเกี่ยวกับรัฐสภา และการเมืองการปกครองไว้ใช้ ในการศึกษาค้นคว้า

การติดตามประเมินผล

คณะกรรมการพัฒนาประชาธิปไตย ติดตามและประเมินผลจากแบบสอบถาม และสถิติการขอหนังสือและเอกสารที่เกี่ยวข้อง

ผู้ประเมินผล

คณะอนุกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการและติดตามประเมินผลตามแผนพัฒนาสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2542 - 2544)

โครงการพัฒนาสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภา

หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันประชาชนได้ให้ความสนใจต่อการมีส่วนร่วมทางการเมืองการปกครองมากขึ้น ส่วนหนึ่งเป็นผลมาจากการที่สื่อมวลชนได้ทำหน้าที่ในการเผยแพร่ข่าวสารข้อมูลด้านการเมืองการปกครองไปสู่ประชาชนอย่างกว้างขวาง สถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภาเป็นสื่อมวลชนประเภทวิทยุกระจายเสียงที่สังกัดฝ่ายนิติบัญญัติ โดยมีภารกิจหน้าที่หลักในการเผยแพร่กิจกรรมของรัฐสภาเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจด้านการเมืองการปกครองระบอบประชาธิปไตยในระบอบรัฐสภาอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข เริ่มส่งกระจายเสียงตั้งแต่วันที่ 18 เมษายน 2537 จนถึงปัจจุบัน นับเป็นระยะเวลาที่เหมาะสมที่จะได้ดำเนินการปรับปรุงและพัฒนาางานของสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภาให้มีประสิทธิภาพสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ในการจัดตั้งสถานีและสอดคล้องกับความต้องการของประชาชน จึงเห็นสมควรจัดโครงการพัฒนาสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภาขึ้น

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้สถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภาเป็นสื่อกลางในการเผยแพร่ความรู้ ความเข้าใจด้านการเมืองการปกครองระบอบประชาธิปไตยในระบอบรัฐสภาอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ไปสู่ประชาชนได้อย่างทั่วถึง
2. เพื่อพัฒนาคุณภาพด้านรายการ และเทคนิคการส่งกระจายเสียงให้มีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับความต้องการของประชาชน

เป้าหมาย

1. สำรวจความนิยมของประชาชนต่อการรับฟังสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภาใน 14 จังหวัดโดยใช้แบบสอบถาม จำนวน 1,000 คน/จังหวัด
2. จัดประกวดสเปคตสร้างสรรค์ในส่วนงานนิติบัญญัติ 1 ครั้ง/ปี

กลุ่มเป้าหมาย

ประชาชนทั่วไปใน 14 จังหวัด ซึ่งเป็นที่ตั้งของสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภา

สถานที่ดำเนินการ

สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร กรุงเทพมหานคร และจังหวัดอันเป็นที่ตั้งของสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภา

ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2543 - 2544

วิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน

1. สำรวจความนิยมของประชาชนต่อการรับฟังสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภา
 - 1.1 รวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับสถานี
 - 1.2 ทำความตกลงกับหน่วยงานที่ชำนาญด้านการสำรวจความคิดเห็นของประชาชน
 - 1.3 จัดทำแบบสำรวจความคิดเห็น
 - 1.4 สำรวจความคิดเห็น
 - 1.5 สรุปผลการสำรวจความคิดเห็น
 - 1.6 นำเสนอผลการสำรวจความคิดเห็น
2. จัดประกวดสปอตสร้างสรรค์ในส่วนงานนิติบัญญัติ
 - 2.1 กำหนดหลักเกณฑ์ขอบเขต คุณสมบัติ เกณฑ์การตัดสิน และเงื่อนไขต่าง ๆ ตลอดจน การประชาสัมพันธ์เชิญชวนผู้สนใจส่งสปอตเข้าประกวด
 - 2.2 รับสปอตที่มีผู้ส่งเข้าประกวด โดยแบ่งเป็น 3 ประเภท คือ 1. ประกวดในหัวข้อความรู้รัฐสภา 2. ประกวดในหัวข้อเกี่ยวข้องกับกฎหมาย และ 3. ประกวดในหัวข้อที่เกี่ยวข้องกับรัฐธรรมนูญ
 - 2.3 ตัดสินการจัดทำสปอต

งบประมาณ

งบประมาณทั้งสิ้น 820,000 บาท โดยแบ่งงบประมาณ ออกเป็นดังนี้

1. สำรวจความนิยมของประชาชนต่อการรับฟังสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภา
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2543 จำนวน 500,000 บาท
2. จัดประกวดสปอตสร้างสรรค์ในส่วนงานนิติบัญญัติ
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2543 จำนวน 160,000 บาท
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2544 จำนวน 160,000 บาท

ผู้รับผิดชอบ

สถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภา สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ประชาชนได้รับความรู้ ความเข้าใจด้านการเมืองการปกครองในระบอบประชาธิปไตย และมีทัศนคติที่ดีต่อบาทของสภานิติบัญญัติ
2. สถาบันวิทยุกระจายเสียงรัฐสภาสามารถพัฒนาคุณภาพรายการ และเทคนิคการส่งกระจายเสียงให้มีประสิทธิภาพ ทันสมัย สอดคล้องกับความต้องการของประชาชนอย่างถูกต้องและรวดเร็ว

การติดตามและประเมินผล

ผู้อำนวยการสถานีวิทยุรัฐสภา ติดตามและประเมินผลจาก

1. แบบสำรวจความคิดเห็น
2. จำนวนผู้ส่งสโปตเข้าประกวด / เรื่อง และความชัดเจนในการสื่อความหมายในแต่ละหัวข้อได้ชัดเจนเพียงใด

ผู้ประเมินผล

คณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการและติดตามประเมินผลตามแผนพัฒนาสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2542 - 2544)

