

ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหน้าโคก

เรื่อง การดำเนินการเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล

เพื่อให้เป็นไปตามมาตรา ๒๓ (๓) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ที่กำหนดให้หน่วยงานของรัฐต้องปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดระบบข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล โดยจัดให้มีการนำลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา และตรวจสอบแก้ไขให้ถูกต้องอยู่เสมอ

องค์การบริหารส่วนตำบลหน้าโคก เป็นหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น มีหน่วยงานในสังกัดระดับสำนัก/ส่วน จัดระบบข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ได้ ดังนี้

(๑) ประเภทของบุคคลที่มีการเก็บข้อมูลไว้

๑. นายกองการบริหารส่วนตำบลและรองนายกองการบริหารส่วนตำบล
๒. ประธานและรองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
๓. สมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบล
๔. พนักงานส่วนตำบล สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบล
๕. ลูกจ้างประจำ สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบล
๖. พนักงานจ้างตามภารกิจ สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบล
๗. พนักงานจ้างทั่วไป สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบล
๘. บุคคลที่มีหน้าที่เสียภาษีป้าย ภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีบำรุงท้องที่ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล
๙. ผู้ประกอบการหรือนิติบุคคลที่เป็นคู่สัญญากับองค์การบริหารส่วนตำบล

(๒) ประเภทของระบบข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล

๑. ข้อ ๑ - ๓ ตาม (๑) สมุดทะเบียนประวัติ
๒. ข้อ ๔ - ๖ ตาม (๑) สมุดประวัติ/บัตรประวัติ/แฟ้มประวัติ
๓. ข้อ ๗ - ๘ ตาม (๑) ทะเบียนภาษีต่าง ๆ ใบเสร็จรับเงิน ฎีกาเบิกจ่ายเงินและสัญญาจ้างต่าง ๆ

(๓) ลักษณะการใช้ข้อมูลตามปกติ

๑. ข้อ ๑ ตาม (๑) ใช้ในการบริหารกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบล

๒. ข้อ ๒ - ๓ ตาม (๑) ใช้ในการควบคุม ดูแลตรวจสอบการทำงานของนายกและรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

๓. ข้อ ๔ - ๗ ตาม (๑) ใช้ในการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล

๔. ข้อ ๘ - ๙ ตาม (๑) ใช้ในการบริหารงานทางการเงิน การคลัง ใช้ในการเบิกจ่ายเงินให้กับคู่สัญญาจ้างเหมาก่อสร้าง และใช้เป็นหลักฐานในการเรียกเก็บภาษีต่าง ๆ การประเมินภาษีและการประมาณการรายได้ประจำปีงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบล

(๔) วิธีการขอตรวจดูข้อมูลข่าวสาร

๑. ข้อ ๑ - ๓ ตาม (๑) กรอกแบบฟอร์มขอตรวจสอบ ตามแบบที่องค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด และนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ

๒. ข้อ ๔ - ๗ ตาม (๑) กรอกแบบฟอร์มขอตรวจสอบ ตามแบบที่องค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด และปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ

๓. ข้อ ๘ - ๙ ตาม (๑) กรอกแบบฟอร์มขอตรวจสอบ ตามแบบที่องค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด และปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ

(๕) วิธีการขอให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อมูล

๑. ข้อ ๑ - ๓ ตาม (๑) ขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อมูล ดังนี้
- ขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อมูลโดยการยื่นคำร้อง พร้อมทั้งแนบสำเนาเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง และขออนุมัติจากปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล หรือนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จึงให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการแก้ไขเปลี่ยนแปลงต่อไป

๒. ข้อ ๔ - ๗ ตาม (๑) ขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อมูล ดังนี้

๑. การขอแก้ไขวัน เดือน ปีเกิด ปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการแก้ไขวัน เดือน ปีเกิด ในทะเบียนประวัติข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๒๗

๒. การแก้ไขเพิ่มเติมรายการในแฟ้มประวัติพนักงาน มีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๒.๑ รายการเปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มเติมที่จะต้องแจ้งให้องค์การบริหารส่วนตำบลทราบเพื่อบันทึกในแฟ้มทะเบียนประวัติพนักงานส่วนตำบล

- การผ่านการอบรม คุณาน และการได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์
แจ้งการเปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มเติมรายการดังกล่าว โดยแนบสำเนาเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องให้องค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑ ชุด

- การเพิ่มวุฒิการศึกษา ใช้หลักฐานสำเนาประกาศนียบัตร ปริญญาบัตร และสำเนาใบแสดงผลการศึกษา (Transcript) จำนวน ๓ ชุด
- การเปลี่ยนชื่อตัว - ชื่อสกุล ให้แจ้งการเปลี่ยนแปลง โดยแนบสำเนาเอกสารหลักฐานใบเปลี่ยนชื่อตัว - ชื่อสกุล พร้อมกับแบบแบบ ท.ร. ๑๔ (สำเนาทะเบียนบ้าน) จำนวน ๓ ชุด
- การเพิ่มเติมรายการอื่น ๆ เช่น การได้รับคัดเลือกเป็นพนักงานดีเด่น เป็นต้น ให้ส่งสำเนาใบประกาศหรือหลักฐานอื่น ๆ จำนวน ๑ ชุด

๒.๒ เอกสารหลักฐานที่ส่งให้ห้องการบริหารส่วนตำบลต้องรับรองสำเนาถูกต้องตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ ข้อ ๓๑ ทุกครั้ง

๓. ข้อ ๘ - ๘ ตาม (๑) ขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อมูล ดังนี้
 - ขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อมูลโดยการยื่นคำร้อง พร้อมทั้งแนบสำเนาเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง และขออนุมัติจากปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล หรือนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จึงให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการแก้ไขเปลี่ยนแปลงต่อไป
- (๖) แหล่งที่มาของข้อมูล
 ๑. ข้อ ๑ - ๓ ตาม (๑) เจ้าของประวัติ
 ๒. ข้อ ๔ - ๖ ตาม (๑) เจ้าของประวัติ/คำสั่งแต่งตั้ง ย้าย เลื่อนขั้นเงินเดือน
 ๓. ข้อ ๘ ตาม (๑) การสำรวจและการยื่นแบบการเสียภาษี
 ๔. ข้อ ๘ ตาม (๑) จากสัญญาจ้างเหมา

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๐

ประกาศ โลกครุฑ

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหน้าโคก