

ระเบียบ

ว่าด้วยการให้สิทธิประโยชน์อื่นแก่พนักงานเจ้าหน้าที่
หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐซึ่งปฏิบัติหน้าที่ภายในพื้นที่ที่มีการประกาศภาวะไม่ปกติ

พ.ศ. ๒๕๖๓

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการให้สิทธิประโยชน์อื่นนอกเหนือจากที่มีกฎหมายกำหนดแก่พนักงานเจ้าหน้าที่หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐ ซึ่งเจ็บป่วย เสียชีวิต ทูพพลภาพ พิกัด หรือสูญเสียอวัยวะอันเนื่องมาจากการปฏิบัติหน้าที่ภายในพื้นที่ที่มีการประกาศภาวะไม่ปกติ ตามกฎหมายว่าด้วยการรักษาผลประโยชน์ของชาติทางทะเล

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๐ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติการรักษาผลประโยชน์ของชาติทางทะเล พ.ศ. ๒๕๖๒ คณะรัฐมนตรีจึงวางระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบว่าด้วยการให้สิทธิประโยชน์อื่นแก่พนักงานเจ้าหน้าที่หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐซึ่งปฏิบัติหน้าที่ภายในพื้นที่ที่มีการประกาศภาวะไม่ปกติ พ.ศ. ๒๕๖๓”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ผู้อำนวยการรักษาการตามระเบียบนี้

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“เงินช่วยเหลือ” หมายความว่า เงินที่จ่ายให้แก่พนักงานเจ้าหน้าที่หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐที่เจ็บป่วย เสียชีวิต ทูพพลภาพ พิกัด หรือสูญเสียอวัยวะอันเนื่องมาจากการปฏิบัติหน้าที่ภายในพื้นที่ที่มีภาวะไม่ปกติ

“พื้นที่ที่มีภาวะไม่ปกติ” หมายความว่า พื้นที่ที่นายกรัฐมนตรีโดยความเห็นชอบของคณะรัฐมนตรีประกาศให้เป็นพื้นที่ที่มีภาวะไม่ปกติตามมาตรา ๒๗ วรรคสาม

“ทูพพลภาพ” หมายความว่า การสูญเสียอวัยวะ หรือสูญเสียสมรรถภาพของอวัยวะหรือของร่างกาย หรือสูญเสียสภาวะปกติของจิตใจจนทำให้ความสามารถในการทำงานลดลงถึงขนาดไม่อาจประกอบภารงานตามปกติได้ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการพิจารณาเงินช่วยเหลือกำหนด

หมวด ๑

เงินช่วยเหลือ

ข้อ ๕ การได้รับสิทธิประโยชน์ซึ่งเป็นเงินช่วยเหลือตามระเบียบนี้ ในกรณีที่ได้รับสิทธิประโยชน์ในเรื่องเดียวกันอยู่แล้วตามกฎหมายอื่น มติคณะรัฐมนตรี หรือระเบียบทางราชการอื่นที่เกี่ยวข้อง หากสิทธิประโยชน์ที่ได้รับน้อยกว่าอัตราที่กำหนดไว้ในข้อ ๗ ให้ได้รับเพิ่มขึ้นจนเต็มจำนวน

ข้อ ๖ การจ่ายเงินช่วยเหลือตามระเบียบนี้ ให้จ่ายจากเงินงบประมาณของศูนย์อำนวยการรักษาผลประโยชน์ของชาติทางทะเล

ข้อ ๗ ให้จ่ายเงินช่วยเหลือตามอัตรา ดังต่อไปนี้

(๑) ผู้เสียชีวิต รายละ ๕๐๐,๐๐๐ บาท

(๒) ผู้ได้รับบาดเจ็บทุพพลภาพ ไม่เกินรายละ ๒๐๐,๐๐๐ บาท

(๓) ผู้ได้รับบาดเจ็บสาหัสจนต้องเสียอวัยวะส่วนหนึ่งส่วนใด ไม่เกินรายละ ๒๐๐,๐๐๐ บาท

(๔) ผู้ได้รับบาดเจ็บสาหัส ไม่เกินรายละ ๖๐,๐๐๐ บาท

(๕) ผู้ได้รับบาดเจ็บไม่ถึงสาหัส ไม่เกินรายละ ๑๐,๐๐๐ บาท

(๖) ผู้เจ็บป่วยทางร่างกายหรือจิตใจ ถึงขนาดทุพพลภาพ ซึ่งมีใช้กรณีตาม (๒) (๓) (๔) และ (๕) ซึ่งแพทย์ได้วินิจฉัยให้ต้องนอนพักรักษาตัวในโรงพยาบาลเกินกว่า ๔๕ วัน ไม่เกิน ๒ ครั้ง ต่อปีงบประมาณ ทั้งนี้ ไม่เกินรายละ ๒๐๐,๐๐๐ บาท ต่อปีงบประมาณ

กรณีพนักงานเจ้าหน้าที่หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐได้รับบาดเจ็บ อันเนื่องมาจากการปฏิบัติหน้าที่ และหากต่อมาปรากฏว่าถึงแก่ชีวิตหรือบาดเจ็บทุพพลภาพ ให้จ่ายเงินช่วยเหลือเพิ่มขึ้น แต่รวมแล้ว ไม่เกินอัตราที่กำหนดไว้ใน (๑) หรือ (๒)

ในกรณีเจ็บป่วย หากปรากฏต่อมาว่าถึงแก่ชีวิตให้จ่ายเงินเพิ่มขึ้น แต่รวมแล้วไม่เกินอัตราที่กำหนดไว้ใน (๑)

ให้คณะกรรมการพิจารณาเงินช่วยเหลือ กำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายเงินช่วยเหลือตามวรรคหนึ่ง โดยคำนึงถึงสภาพความเสียหายที่พนักงานเจ้าหน้าที่หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐได้รับ และลักษณะการปฏิบัติหน้าที่อันเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายนั้น

ข้อ ๘ การขอรับเงินช่วยเหลือตามระเบียบนี้ ให้พนักงานเจ้าหน้าที่หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐ ยื่นคำขอ พร้อมด้วยเอกสารหรือหลักฐาน ดังต่อไปนี้

(๑) คำสั่งมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ภายในพื้นที่ที่มีภาวะไม่ปกติ หรือคำรับรองของผู้บังคับบัญชาที่สั่งให้ไปปฏิบัติการในพื้นที่ดังกล่าว

(๒) ใบรับรองแพทย์ของโรงพยาบาลของทางราชการ หรือสถานพยาบาลตามกฎหมาย ว่าด้วยสถานพยาบาล หรือใบมรณบัตร แล้วแต่กรณี

(๓) เอกสารหรือหลักฐานการเป็นทายาทของผู้เสียชีวิต เช่น สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาสูติบัตร หรือสำเนาทะเบียนสมรส สำเนาคำพิพากษาหรือคำสั่งของศาล

(๔) เอกสารหรือหลักฐานอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการพิจารณาเงินช่วยเหลือกำหนด

การยื่นคำขอรับเงินช่วยเหลือ ให้ยื่น ณ สถานที่ ดังต่อไปนี้

(๑) ศูนย์อำนวยการรักษาผลประโยชน์ของชาติทางทะเล

(๒) ศูนย์อำนวยการรักษาผลประโยชน์ของชาติทางทะเลภาค

(๓) ศูนย์อำนวยการรักษาผลประโยชน์ของชาติทางทะเลจังหวัดตามภูมิลำเนาผู้ร้อง หรือสถานที่เกิดความเสียหาย

การยื่นคำขอตามวรรคสอง ให้ดำเนินการภายในหนึ่งร้อยแปดสิบวันนับแต่วันที่ได้รับบาดเจ็บหรือเสียชีวิต

ข้อ ๙ ในกรณีที่ผู้มีสิทธิรับเงินช่วยเหลือเสียชีวิตหรือมีความจำเป็นอื่นใดไม่สามารถยื่นคำขอรับเงินช่วยเหลือ ให้ผู้รับมอบอำนาจ ทายาท หรือผู้จัดการมรดกของผู้นั้น เป็นผู้ดำเนินการแทนแล้วแต่กรณี

ข้อ ๑๐ การยื่นคำขอรับเงินช่วยเหลือ ให้เป็นไปตามแบบทำยระเบียบนี้

หมวด ๒

คณะกรรมการพิจารณาเงินช่วยเหลือ

ข้อ ๑๑ เพื่อประโยชน์ในการจ่ายเงินช่วยเหลือ ให้มีคณะกรรมการคณะหนึ่ง เรียกว่า “คณะกรรมการพิจารณาเงินช่วยเหลือ” ประกอบด้วย เลขาธิการ ศรชล. เป็นประธานกรรมการ ผู้แทนกระทรวงการคลัง ผู้แทนสำนักงบประมาณ ผู้แทนกองทัพเรือ และผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งเลขาธิการ ศรชล. แต่งตั้งจากผู้เชี่ยวชาญด้านกฎหมาย ด้านการแพทย์ จำนวนไม่เกิน ๓ คน เป็นกรรมการ เพื่อทำหน้าที่พิจารณาจ่ายเงินช่วยเหลือตามระเบียบนี้

ให้เลขาธิการ ศรชล. แต่งตั้งข้าราชการใน ศรชล. เพื่อปฏิบัติหน้าที่เป็นเลขานุการและผู้ช่วยเลขานุการได้ตามความจำเป็น

ให้คณะกรรมการพิจารณาเงินช่วยเหลือมีอำนาจแต่งตั้งคณะอนุกรรมการ เพื่อช่วยเหลือการทำงานของคณะกรรมการ

ข้อ ๑๒ ให้กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสามปี

เมื่อครบกำหนดวาระตามวรรคหนึ่ง หากยังมีได้แต่งตั้งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิขึ้นใหม่ ให้กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระนั้นอยู่ในตำแหน่งเพื่อปฏิบัติหน้าที่ต่อไปจนกว่ากรรมการผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งได้รับแต่งตั้งใหม่จะเข้ารับหน้าที่

ข้อ ๑๓ ให้คณะกรรมการพิจารณาเงินช่วยเหลือมีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) พิจารณาจ่ายเงินช่วยเหลือแก่พนักงานเจ้าหน้าที่หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐซึ่งได้รับความเสียหายจากการปฏิบัติหน้าที่ภายในพื้นที่ที่มีภาวะไม่ปกติ

(๒) พิจารณาวินิจฉัยกรณีมีปัญหาในการปฏิบัติตามระเบียบนี้

(๓) กำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาเพื่อปฏิบัติตามระเบียบนี้

(๔) วินิจฉัยชี้ขาดกรณีมีข้อพิพาทเกี่ยวกับสิทธิของผู้ขอรับเงินช่วยเหลือของพนักงานเจ้าหน้าที่หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐ

(๕) เรียกบุคคลซึ่งเกี่ยวข้องมาชี้แจงข้อเท็จจริงหรือส่งเอกสารที่อยู่ในความครอบครอง

(๖) สั่งระงับหรือเรียกคืนการจ่ายเงินช่วยเหลือ

(๗) ปฏิบัติการอื่นตามที่ผู้อำนวยการมอบหมาย

ข้อ ๑๔ การประชุมของคณะกรรมการพิจารณาเงินช่วยเหลือต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม ถ้าประธานไม่มาหรือไม่อยู่ในที่ประชุมหรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการที่มาประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งทำหน้าที่ประธานในที่ประชุม

การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก กรรมการคนหนึ่งให้มีเสียงหนึ่ง ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

การประชุมของคณะกรรมการให้นำความในวรรคหนึ่งและวรรคสองมาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ ๑๕ ในกรณีที่ผู้ยื่นคำขอรับเงินช่วยเหลือตามข้อ ๘ ไม่เห็นด้วยกับคำวินิจฉัยของคณะกรรมการพิจารณาเงินช่วยเหลือ ให้มีสิทธิยื่นอุทธรณ์ต่อคณะกรรมการบริหาร ศรชล. ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งคำวินิจฉัยของคณะกรรมการพิจารณาเงินช่วยเหลือ และให้คณะกรรมการบริหาร ศรชล. พิจารณาอุทธรณ์ให้เสร็จสิ้นภายในเก้าสิบวันนับแต่ได้รับอุทธรณ์ และคำวินิจฉัยของคณะกรรมการบริหาร ศรชล. ให้เป็นที่สุด

การยื่นอุทธรณ์ตามวรรคหนึ่งให้ยื่น ณ ศูนย์อำนวยการรักษาผลประโยชน์ของชาติทางทะเล หรือศูนย์อำนวยการรักษาผลประโยชน์ของชาติทางทะเลภาค หรือศูนย์อำนวยการรักษาผลประโยชน์ของชาติทางทะเลจังหวัด ตามที่ยื่นคำขอรับเงินช่วยเหลือไว้ และให้ถือว่าเป็นการอุทธรณ์ต่อคณะกรรมการบริหาร ศรชล. ตามวรรคหนึ่งแล้ว

ข้อ ๑๖ การสั่งระงับหรือเรียกคืนการจ่ายเงินช่วยเหลือตามข้อ ๑๓ (๖) ในกรณีที่มีผู้รับเงินช่วยเหลือไว้แล้ว ให้ผู้รับนั้นส่งคืนเงินที่ได้รับไปให้ศูนย์อำนวยการรักษาผลประโยชน์ของชาติทางทะเล หรือศูนย์อำนวยการรักษาผลประโยชน์ของชาติทางทะเลภาค หรือศูนย์อำนวยการรักษาผลประโยชน์ของชาติทางทะเลจังหวัด ภายในหกสิบวันนับแต่วันที่รับแจ้งมติของคณะกรรมการพิจารณาเงินช่วยเหลือ และหากผู้รับไม่ส่งคืนภายในกำหนดเวลาดังกล่าว ให้ศูนย์อำนวยการรักษาผลประโยชน์ของชาติทางทะเลพิจารณาดำเนินการทางกฎหมายกับผู้รับนั้นโดยเร็ว

ในกรณีเหตุแห่งการระงับหรือเรียกคืนตามวรรคหนึ่งเกิดจากผู้ยื่นคำขอหรือผู้อื่นที่เกี่ยวข้องได้ทำการปลอมหรือทำเอกสารอันเป็นเท็จ ให้คณะกรรมการพิจารณาเงินช่วยเหลือ เสนอให้ศูนย์อำนวยการรักษาผลประโยชน์ของชาติทางทะเลเพื่อพิจารณาดำเนินการทางกฎหมายที่เกี่ยวข้องต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา

นายกรัฐมนตรี

แบบขอรับเงินช่วยเหลือ

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรียน.....

ข้าพเจ้า (ชื่อ - ชื่อสกุล).....อายุ.....ปี อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....

ซอย.....ถนน.....แขวง/ตำบล.....

เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

หมายเลขประจำตัวประชาชน.....

ยื่นคำร้องในฐานะ ผู้มีสิทธิรับเงินช่วยเหลือ ทายาท/ผู้จัดการมรดก ผู้รับมอบอำนาจ

ผู้มีสิทธิรับเงินช่วยเหลือ (ชื่อ - ชื่อสกุล).....อายุ.....ปี

อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ซอย.....ถนน.....

แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....หมายเลขประจำตัวประชาชน.....

เป็นผู้ได้รับความเสียหายจากการปฏิบัติหน้าที่ดังรายละเอียด ดังนี้

๑. วัน/เดือน/ปี/เวลา/สถานที่เกิดเหตุ

.....
.....

๒. รายละเอียดเกี่ยวกับการได้รับความเสียหาย

.....
.....

๓. เอกสารหรือหลักฐานที่เกี่ยวข้อง

๓.๑ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน/บัตรข้าราชการ (มีสิทธิรับเงินช่วยเหลือ/ทายาท/ผู้จัดการมรดก/ผู้รับมอบอำนาจ)

๓.๒ ใบรับรองแพทย์จากสถานพยาบาลที่รักษา

๓.๓ เอกสาร/ภาพถ่าย/รายการความเสียหายอื่น

๓.๔ สำเนาหลักฐานแสดงความเป็นทายาท/ผู้จัดการมรดกตามกฎหมาย

๓.๕ หนังสือการมอบอำนาจ

๓.๖ เอกสารหรือหลักฐานอื่นตามที่คณะกรรมการพิจารณาเงินช่วยเหลือกำหนด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาจ่ายเงินช่วยเหลือแก่ข้าพเจ้า

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นคำขอ

(.....)

คำรับรองของผู้บังคับบัญชา

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....สังกัด.....

ขอรับรองว่า.....ตำแหน่ง.....สังกัด.....

เป็นผู้มีสิทธิรับเงินช่วยเหลืออันเนื่องมาจากการปฏิบัติหน้าที่รักษาสภาพประโยชน์ของชาติทางทะเลในพื้นที่ที่มีภาวะไม่ปกติจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้รับรอง
(.....)

หมายเหตุ ผู้รับรองจะต้องเป็นข้าราชการซึ่งเกี่ยวข้องกับกรณีที่ร้องขอ ระดับตั้งแต่ผู้อำนวยการกอง หรือเทียบเท่าขึ้นไป