

ประกาศกรมทรัพย์สินทางปัญญา

เรื่อง โครงสร้างและการจัดองค์กรในการดำเนินงาน สรุปรายงานหน้าที่ที่สำคัญ
และวิธีการดำเนินงาน สถานที่ติดต่อเพื่อขอรับข้อมูลข่าวสาร
หรือคำแนะนำในการติดต่อกับกรมทรัพย์สินทางปัญญา

ด้วยกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการกรมทรัพย์สินทางปัญญา กระทรวงพาณิชย์ พ.ศ. ๒๕๖๓ ได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา และมีผลใช้บังคับเมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๓ โดยได้ปรับปรุงการแบ่งส่วนราชการ หน้าที่และอำนาจของกรมทรัพย์สินทางปัญญา และได้กำหนดส่วนราชการภายใต้กรมทรัพย์สินทางปัญญาบางส่วนขึ้นใหม่ เพื่อให้สอดคล้องกับภารกิจที่เพิ่มขึ้นและเหมาะสมกับสภาพของงานที่เปลี่ยนแปลงไป

เพื่อให้เป็นไปตามมาตรา ๗ (๑) (๒) และ (๓) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ กรมทรัพย์สินทางปัญญา จึงเห็นสมควรประกาศโครงสร้างและการจัดองค์กรในการดำเนินงาน สรุปรายงานหน้าที่ที่สำคัญและวิธีการดำเนินงาน สถานที่ติดต่อเพื่อขอรับข้อมูลข่าวสาร หรือคำแนะนำในการติดต่อกับกรมทรัพย์สินทางปัญญาไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้ยกเลิกประกาศกรมทรัพย์สินทางปัญญา เรื่อง โครงสร้างและการจัดองค์กรในการดำเนินงาน สรุปรายงานหน้าที่ที่สำคัญและวิธีการดำเนินงาน สถานที่ติดต่อเพื่อขอรับข้อมูลข่าวสารหรือคำแนะนำในการติดต่อกับกรมทรัพย์สินทางปัญญา ลงวันที่ ๒๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๔๓

ข้อ ๒ ให้กรมทรัพย์สินทางปัญญามีภารกิจเกี่ยวกับการส่งเสริมให้เกิดการสร้างสรรคและใช้ประโยชน์ทรัพย์สินทางปัญญาในเชิงพาณิชย์ รวมทั้งให้ความคุ้มครองและปกป้องทรัพย์สินทางปัญญา เพื่อเสริมสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันทางการค้าและการพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศ โดยมีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) ดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแบบผังภูมิของวงจรรวม กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองสิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ กฎหมายว่าด้วยการผลิตผลิตภัณฑ์ซีดี กฎหมายว่าด้วยความลับทางการค้า กฎหมายว่าด้วยเครื่องหมายการค้า กฎหมายว่าด้วยลิขสิทธิ์ กฎหมายว่าด้วยสิทธิบัตร และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

(๒) ดำเนินการเกี่ยวกับการคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญา

(๓) ดำเนินการเกี่ยวกับการจดทะเบียนคุ้มครองสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาตามความตกลงหรือความร่วมมือระหว่างประเทศที่ประเทศไทยเป็นภาคี

(๔) ส่งเสริมการปกป้องสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาทั้งในประเทศและต่างประเทศ

(๕) พัฒนากฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญาให้มีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับสถานการณ์ทั้งในประเทศและต่างประเทศที่ได้เปลี่ยนแปลงไป

(๖) ดำเนินการป้องปรามการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา ส่งเสริมการใช้สิทธิอย่างเป็นธรรมและสร้างวินัยทางการค้า

(๗) ส่งเสริมให้เกิดการสร้างสรรค์ การบริหารจัดการ และการใช้ประโยชน์ทรัพย์สินทางปัญญาในเชิงพาณิชย์

(๘) ดำเนินการไกล่เกลี่ยข้อพิพาทและการอนุญาโตตุลาการด้านทรัพย์สินทางปัญญา

(๙) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นหน้าที่และอำนาจของกรมหรือตามที่รัฐมนตรี หรือคณะรัฐมนตรีมอบหมาย

ข้อ ๓ ให้แบ่งส่วนราชการกรมทรัพย์สินทางปัญญา ดังต่อไปนี้

(๑) สำนักงานเลขานุการกรม

(๒) กองกฎหมาย

(๓) กองเครื่องหมายการค้า

(๔) กองป้องปรามการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา

(๕) กองพัฒนาความร่วมมือทรัพย์สินทางปัญญา

(๖) กองลิขสิทธิ์

(๗) กองส่งเสริมการพัฒนาทรัพย์สินทางปัญญา

(๘) กองสิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์

(๙) กองสิทธิบัตร

(๑๐) กองสิทธิบัตรออกแบบ

(๑๑) ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ข้อ ๔ ในกรมทรัพย์สินทางปัญญา ให้มีกลุ่มตรวจสอบภายในเพื่อทำหน้าที่หลักในการตรวจสอบการดำเนินงานภายในกรม และสนับสนุนการปฏิบัติงานของกรม รับผิดชอบงานขึ้นตรงต่ออธิบดี โดยมีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) ดำเนินการเกี่ยวกับการตรวจสอบด้านการบริหาร การเงิน และการบัญชีของกรม

(๒) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๕ ในกรมทรัพย์สินทางปัญญา ให้มีกลุ่มพัฒนาระบบบริหารเพื่อทำหน้าที่หลักในการพัฒนาการบริหารของกรมให้เกิดผลสัมฤทธิ์ มีประสิทธิภาพ และคุ้มค่า รับผิดชอบงานขึ้นตรงต่ออธิบดี โดยมีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) เสนอแนะและให้คำปรึกษาแก่อธิบดีเกี่ยวกับยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบราชการภายในกรม

(๒) ติดตาม ประเมินผล และจัดทำรายงานเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการภายในกรม

(๓) ประสานและดำเนินการเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการร่วมกับหน่วยงานกลางต่าง ๆ และหน่วยงานในสังกัดกรม

(๔) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๖ ให้สำนักงานเลขานุการกรม มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) ดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารงานทั่วไป งานสารบรรณ งานช่วยอำนวยความสะดวก และงานเลขานุการของกรม

(๒) ดำเนินการเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี การงบประมาณ การพัสดุ อาคารสถานที่ และยานพาหนะของกรม

(๓) ดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล การจัดระบบงาน การเสริมสร้างวินัยและรักษาระบบคุณธรรมของกรม

(๔) ดำเนินการเกี่ยวกับการประชาสัมพันธ์และการเผยแพร่ข่าวสารและผลการปฏิบัติงานของกรม รวมทั้งงานวิเทศสัมพันธ์

(๕) ดำเนินการเกี่ยวกับการวางแผน การจัดทำยุทธศาสตร์ การวางระบบ การนำแผนไปสู่การปฏิบัติ และการติดตามประเมินผลการดำเนินงานของกรม

(๖) ดำเนินการอื่นใดที่มีได้กำหนดให้เป็นหน้าที่และอำนาจของส่วนราชการใดในกรม

(๗) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๗ ให้กองกฎหมาย มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) ดำเนินการเกี่ยวกับงานด้านกฎหมายตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแบบผังภูมิของวงจรรวม กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองสิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ กฎหมายว่าด้วยการผลิตผลิตภัณฑ์ซีดี กฎหมายว่าด้วยความลับทางการค้า กฎหมายว่าด้วยเครื่องหมายการค้า กฎหมายว่าด้วยลิขสิทธิ์ กฎหมายว่าด้วยสิทธิบัตร และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

(๒) ดำเนินการเกี่ยวกับงานนิติกรรมและสัญญา งานเกี่ยวกับความรับผิดชอบทางแพ่งและอาชญา งานคดีทรัพย์สินทางปัญญา งานคดีปกครอง และงานคดีอื่นที่อยู่ในหน้าที่และอำนาจของกรม

(๓) ให้คำปรึกษาและแนะนำ ตลอดจนเสนอความเห็นเกี่ยวกับกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ และคำสั่งที่เกี่ยวกับกฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

(๔) ศึกษาและวิเคราะห์เพื่อยกร่างและพัฒนากฎหมายที่อยู่ในความรับผิดชอบของกรม และการรับฟังความคิดเห็นของผู้ที่เกี่ยวข้องและวิเคราะห์ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากกฎหมาย รวมทั้งประเมินผลสัมฤทธิ์ของกฎหมายบรรดาที่อยู่ในหน้าที่และอำนาจของกรม

(๕) ให้คำปรึกษาและแนะนำในการจัดทำอนุสัญญา สนธิสัญญา และความตกลงระหว่างประเทศที่เกี่ยวกับทรัพย์สินทางปัญญา

(๖) ดำเนินการไกล่เกลี่ยข้อพิพาทและการอนุญาโตตุลาการด้านทรัพย์สินทางปัญญา และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

(๗) บริหารงาน ให้คำปรึกษา แนะนำ และบริการเกี่ยวกับกฎหมายว่าด้วยความลับทางการค้า

(๘) ดำเนินการเกี่ยวกับการอุทธรณ์ตามกฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

(๙) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๘ ให้กองเครื่องหมายการค้า มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

- (๑) ให้คำปรึกษา แนะนำ และบริการเกี่ยวกับการขอรับความคุ้มครองตามกฎหมายว่าด้วยเครื่องหมายการค้า และกฎหมายทรัพย์สินทางปัญญาอื่นที่เกี่ยวข้อง
- (๒) ดำเนินการเกี่ยวกับการจดทะเบียนคุ้มครองสิทธิตามกฎหมายว่าด้วยเครื่องหมายการค้า และกฎหมายทรัพย์สินทางปัญญาอื่นที่เกี่ยวข้อง
- (๓) ดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารจัดการจดทะเบียนเครื่องหมายการค้าระหว่างประเทศ ภายใต้พิธีสารมาดริด
- (๔) ดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารจัดการและการเก็บรักษาเอกสารหลักฐานทางทะเบียนตามกฎหมายว่าด้วยเครื่องหมายการค้า และกฎหมายทรัพย์สินทางปัญญาอื่นที่เกี่ยวข้อง
- (๕) ให้บริการออกหนังสือรับรอง จัดทำสำเนาเอกสารทางทะเบียน รวมทั้งให้บริการตรวจค้นข้อมูลเครื่องหมายการค้าแก่หน่วยงานของรัฐและเอกชน
- (๖) พัฒนาระบบบริหารจัดการจดทะเบียนเครื่องหมายการค้าให้มีประสิทธิภาพ
- (๗) ศึกษา วิเคราะห์ และพัฒนาระบบฐานข้อมูลเครื่องหมายการค้าเพื่อให้บริการแก่หน่วยงานของรัฐและเอกชน
- (๘) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๙ ให้กองป้องปรามการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

- (๑) ดำเนินการเพื่อให้การบังคับใช้กฎหมายทรัพย์สินทางปัญญามีประสิทธิภาพ
- (๒) ดำเนินการปกป้องและประสานการป้องปรามการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาตามกฎหมายทรัพย์สินทางปัญญาและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง
- (๓) ดำเนินการตามระเบียบและประกาศที่เกี่ยวข้องกับการป้องปรามการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา
- (๔) เสนอแนะและพัฒนาระบบการบังคับใช้กฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา
- (๕) ศึกษาและวิเคราะห์ ตลอดจนให้คำปรึกษาและแนะนำเกี่ยวกับการป้องปรามการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา

(๖) จัดฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการป้องปรามการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา

(๗) ให้คำปรึกษา แนะนำ และให้บริการเกี่ยวกับกฎหมายว่าด้วยการผลิตผลิตภัณฑ์ซีดี

(๘) ดำเนินการเกี่ยวกับการรับแจ้ง การออกใบรับแจ้ง และการบริหารงานตามกฎหมายว่าด้วยการผลิตผลิตภัณฑ์ซีดี

(๙) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๑๐ ให้กองพัฒนาความร่วมมือทรัพย์สินทางปัญญา มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) ปฏิบัติหน้าที่ของไทยในฐานะสมาชิกองค์การทรัพย์สินทางปัญญาโลก และเป็นหน่วยงานบริหารจัดการหลักของไทยกับองค์การทรัพย์สินทางปัญญาโลก

(๒) ศึกษา วิจัย ติดตาม และวิเคราะห์ทางวิชาการเกี่ยวกับแนวโน้มและพัฒนาการของกฎหมายทรัพย์สินทางปัญญาตามกรอบองค์การการค้าโลก องค์การทรัพย์สินทางปัญญาโลก และกรอบความร่วมมือระหว่างประเทศอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำมาพัฒนาระบบ รูปแบบ และวิธีการคุ้มครองสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อเศรษฐกิจการค้าของประเทศ

(๓) พิจารณาผลประโยชน์ด้านทรัพย์สินทางปัญญาของไทยในต่างประเทศและแก้ไขปัญหาการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาในต่างประเทศ

(๔) กำกับดูแลการปฏิบัติตามพันธกรณีด้านทรัพย์สินทางปัญญาของไทย และประเทศคู่ค้า ตามกระบวนการระงับข้อพิพาททางเศรษฐกิจการค้าระหว่างประเทศ รวมทั้งสร้างความเข้าใจ และให้ข้อมูลกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและเอกชนในต่างประเทศเกี่ยวกับระบบทรัพย์สินทางปัญญาของไทย และเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดี ถูกต้อง เหมาะสม และทันต่อสถานการณ์เกี่ยวกับระบบทรัพย์สินทางปัญญาของไทย

(๕) ศึกษา วิเคราะห์ กำหนดท่าที และประชุมเจรจาจัดทำความตกลงหรือความร่วมมือระหว่างประเทศที่เกี่ยวกับทรัพย์สินทางปัญญา ทั้งในกรอบองค์การการค้าโลก องค์การทรัพย์สินทางปัญญาโลก และองค์การระหว่างประเทศอื่นที่เกี่ยวข้อง โดยเป็นหน่วยงานหลักของไทยในการให้ข้อมูล กำหนดท่าที และดำเนินการตามความตกลงระหว่างประเทศหรือความร่วมมือระหว่างประเทศ เพื่อพิทักษ์ผลประโยชน์ของประเทศในด้านทรัพย์สินทางปัญญาทั้งในระดับทวิภาคี พหุภาคี และภูมิภาค

(๖) ดำเนินการเพื่อให้ไทยเข้าเป็นภาคีสันติสัญญาระหว่างประเทศด้านทรัพย์สินทางปัญญา ที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาระบบทรัพย์สินทางปัญญาของประเทศ

(๗) เสนอแนะนโยบาย กำหนดทำที่ กลยุทธ์และนโยบาย พิจารณาจัดทำ และดำเนินความร่วมมือระหว่างประเทศด้านทรัพย์สินทางปัญญา เพื่อพัฒนาระบบทรัพย์สินทางปัญญาของไทย

(๘) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๑๑ ให้กองลิขสิทธิ์ มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) ให้คำปรึกษา แนะนำ และบริการเกี่ยวกับกฎหมายว่าด้วยลิขสิทธิ์ และกฎหมาย ทรัพย์สินทางปัญญาอื่นที่เกี่ยวข้อง

(๒) บริหารงานตามกฎหมายว่าด้วยลิขสิทธิ์ และกฎหมายทรัพย์สินทางปัญญาอื่น ที่เกี่ยวข้อง

(๓) ดำเนินการเกี่ยวกับการรับแจ้งข้อมูลลิขสิทธิ์

(๔) ดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารจัดการและการเก็บรักษาเอกสารหลักฐาน การรับแจ้งข้อมูลลิขสิทธิ์

(๕) ศึกษา วิเคราะห์ และพัฒนาระบบฐานข้อมูลลิขสิทธิ์เพื่อให้บริการแก่หน่วยงานของรัฐ และเอกชน

(๖) พัฒนามาตรฐานการคุ้มครองลิขสิทธิ์และทรัพย์สินทางปัญญาอื่นที่เกี่ยวข้อง

(๗) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๑๒ ให้กองส่งเสริมการพัฒนาทรัพย์สินทางปัญญา มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูลแนวโน้มเทคโนโลยีและนวัตกรรม และจัดทำรายงานผล เพื่อเผยแพร่สำหรับใช้เป็นแนวทางในการสร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์ บริการ หรือกระบวนการใหม่

(๒) ส่งเสริมการสร้างสรรค์และการใช้ประโยชน์ทรัพย์สินทางปัญญาเชิงพาณิชย์

(๓) ส่งเสริมการสร้างความรู้ความเข้าใจด้านทรัพย์สินทางปัญญาและจัดทำสื่อ ให้ความรู้ด้านทรัพย์สินทางปัญญาในรูปแบบที่เหมาะสม

(๔) ให้คำปรึกษาแนะนำ และสนับสนุนการเข้าถึงข้อมูลสิทธิบัตร นวัตกรรม และเทคโนโลยี เพื่อนำข้อมูลดังกล่าวไปใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์รวมถึงการเสริมสร้างความรู้ด้านการบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญาเพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการสร้างมูลค่าเพิ่มให้สินค้าและบริการ

(๕) สร้างเครือข่ายความร่วมมือด้านทรัพย์สินทางปัญญากับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องของมหาวิทยาลัย องค์กรวิจัยและพัฒนา และองค์กรนวัตกรรม

(๖) ให้คำปรึกษาแนะนำเกี่ยวกับการปกป้องคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญา รวมทั้งสนับสนุนและอำนวยความสะดวกในการยื่นคำขอรับความคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญาทั้งในส่วนกลาง และส่วนภูมิภาค

(๗) ส่งเสริมและสนับสนุนการประเมินมูลค่าทรัพย์สินทางปัญญาเพื่อการใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์ และเป็นหลักประกันทางธุรกิจ

(๘) จัดให้มีฐานข้อมูลสิทธิบัตรและการออกแบบผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมที่เป็นมาตรฐานสากล ให้บริการแก่ผู้ตรวจสอบ เจ้าของสิทธิ นักวิจัย นักประดิษฐ์ และประชาชน เพื่อรองรับการวิจัยและพัฒนาเชิงกลยุทธ์และการนำทรัพย์สินทางปัญญาไปใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์

(๙) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๑๓ ให้กองสิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) ส่งเสริมให้มีการขอรับความคุ้มครองตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองสิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์

(๒) ดำเนินการเกี่ยวกับการขึ้นทะเบียนสิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองสิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์

(๓) ส่งเสริมผู้ผลิตและผู้ประกอบการให้มีระบบควบคุมคุณภาพในการผลิตสินค้าสิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์

(๔) ดำเนินการเกี่ยวกับการอนุญาตและกำกับดูแลการใช้ตราสัญลักษณ์สิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ไทย

(๕) ส่งเสริมการใช้ประโยชน์จากสิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ในเชิงพาณิชย์

(๖) ศึกษา วิเคราะห์ และพัฒนาระบบการขึ้นทะเบียนสิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ให้มีประสิทธิภาพ

(๗) ศึกษา วิเคราะห์ และพัฒนาระบบฐานข้อมูลสิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์เพื่อให้บริการแก่หน่วยงานของรัฐและเอกชน

(๘) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๑๔ ให้กองสิทธิบัตร มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) ให้คำปรึกษา แนะนำ และบริการเกี่ยวกับการขอรับความคุ้มครองตามกฎหมายว่าด้วยสิทธิบัตร กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแบบผังภูมิของวงจรรวม และกฎหมายทรัพย์สินทางปัญญาอื่นที่เกี่ยวข้อง

(๒) ดำเนินการเกี่ยวกับการจดทะเบียนคุ้มครองสิทธิตามกฎหมายว่าด้วยสิทธิบัตร กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแบบผังภูมิของวงจรรวม และกฎหมายทรัพย์สินทางปัญญาอื่นที่เกี่ยวข้อง

(๓) ดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารจัดการและการเก็บรักษาเอกสารหลักฐานทางทะเบียน ตามกฎหมายว่าด้วยสิทธิบัตร กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแบบผังภูมิของวงจรรวม และกฎหมายทรัพย์สินทางปัญญาอื่นที่เกี่ยวข้อง

(๔) ให้บริการออกหนังสือรับรอง จัดทำสำเนาเอกสารทางทะเบียน รวมทั้งให้บริการตรวจค้น ข้อมูลสิทธิบัตรและแบบผังภูมิของวงจรรวมแก่หน่วยงานของรัฐและเอกชน

(๕) พัฒนาระบบบริหารจัดการจดทะเบียนสิทธิบัตร อนุสิทธิบัตร และแบบผังภูมิของวงจรรวมให้มีประสิทธิภาพ

(๖) พัฒนาระบบการฝึกอบรมด้านการตรวจสอบสิทธิบัตรเพื่อให้ผู้ตรวจสอบสิทธิบัตรดำเนินการอย่างเป็นมาตรฐานสากล

(๗) ดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารจัดการการจดทะเบียนสิทธิบัตรการประดิษฐ์ระหว่างประเทศ

(๘) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๑๕ ให้กองสิทธิบัตรออกแบบ มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) ให้คำปรึกษา แนะนำ และบริการเกี่ยวกับการขอรับความคุ้มครองด้านสิทธิบัตรการออกแบบผลิตภัณฑ์ตามกฎหมายว่าด้วยสิทธิบัตร และกฎหมายทรัพย์สินทางปัญญาอื่นที่เกี่ยวข้อง

(๒) ดำเนินการเกี่ยวกับการจดทะเบียนสิทธิบัตรการออกแบบผลิตภัณฑ์ตามกฎหมายว่าด้วยสิทธิบัตร และกฎหมายทรัพย์สินทางปัญญาอื่นที่เกี่ยวข้อง

(๓) ดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารจัดการและการเก็บรักษาเอกสารหลักฐานทางทะเบียนเกี่ยวกับสิทธิบัตรการออกแบบผลิตภัณฑ์ตามกฎหมายว่าด้วยสิทธิบัตร และกฎหมายทรัพย์สินทางปัญญาอื่นที่เกี่ยวข้อง

(๔) ให้บริการออกหนังสือรับรอง จัดทำสำเนาเอกสารทางทะเบียน รวมทั้งให้บริการตรวจค้นข้อมูลสิทธิบัตรการออกแบบผลิตภัณฑ์แก่หน่วยงานของรัฐและเอกชน

(๕) พัฒนาระบบบริหารจัดการจดทะเบียนสิทธิบัตรการออกแบบผลิตภัณฑ์ให้มีประสิทธิภาพ

(๖) ศึกษาระบบความคุ้มครองสิทธิบัตรการออกแบบผลิตภัณฑ์ระหว่างประเทศ

(๗) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๑๖ ให้ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) จัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลของกรม วางแผนและเสนอแนะนโยบายด้านเทคโนโลยีสารสนเทศให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม และนโยบายของกระทรวง รวมทั้งติดตามประเมินผลการดำเนินการตามแผน

(๒) จัดทำฐานข้อมูลขนาดใหญ่ด้านทรัพย์สินทางปัญญาและจัดทำระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารและระบบสารสนเทศสำหรับผู้บริหาร

(๓) กำหนดมาตรฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ประเภทต่าง ๆ และครุภัณฑ์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานเทคโนโลยีสารสนเทศของกรม

(๔) กำหนดมาตรฐานข้อมูลกลางและจัดทำธรรมาภิบาลข้อมูลของกรม

(๕) บริหารจัดการระบบความมั่นคงปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของกรม

(๖) บริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ระบบเครือข่าย และซ่อมบำรุง รวมทั้งบริหารจัดการศูนย์ปฏิบัติการของกรม เพื่อเชื่อมโยงกับศูนย์ปฏิบัติการกระทรวง และศูนย์ปฏิบัติการนายกรัฐมนตรี

(๗) เป็นศูนย์กลางเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศด้านทรัพย์สินทางปัญญา

(๘) สนับสนุนและเสริมสร้างขีดความสามารถด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของบุคลากรในสังกัด

(๙) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๑๗ สถานที่ติดต่อเพื่อขอรับข้อมูลข่าวสาร หรือคำแนะนำในการติดต่อกับกรมทรัพย์สินทางปัญญา คือ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ กรมทรัพย์สินทางปัญญา ชั้น ๔ อาคารกรมทรัพย์สินทางปัญญา กระทรวงพาณิชย์ เลขที่ ๕๖๓ ถนนนนทบุรี ตำบลบางกระสอ อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐ โทรศัพท์ ๐-๒๕๕๗-๖๐๓๙ โทรสาร ๐-๒๕๕๗-๕๖๖๑

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓

ทศพล ทังสุบุตร

อธิบดีกรมทรัพย์สินทางปัญญา