

ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลปากตม

เรื่อง การเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย

พ.ศ. ๒๕๖๒

โดยเป็นการสมควรตราข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลปากตม ว่าด้วยการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย

อาศัยอำนาจในมาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๖ ประกอบกับมาตรา ๒๐ มาตรา ๕๔ มาตรา ๕๕ มาตรา ๕๘ มาตรา ๖๓ และมาตรา ๖๕ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และแก้ไขเพิ่มเติม และมาตรา ๓๔/๑ ๓๔/๒ และ ๓๔/๓ แห่งพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. ๒๕๓๕ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐ องค์การบริหารส่วนตำบลปากตม โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากตมและนายอำเภอเขียงคาน จึงตราข้อบัญญัติไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบัญญัตินี้เรียกว่า “ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลปากตม เรื่อง การเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๒”

ข้อ ๒ ข้อบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลปากตม ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลปากตม เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๕๕

บรรดาข้อบัญญัติ ประกาศ ระเบียบ หรือคำสั่งอื่นใดที่ตราไว้แล้วในข้อบัญญัตินี้หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบัญญัตินี้ ให้ใช้ข้อบัญญัตินี้แทน

ข้อ ๔ ในข้อบัญญัตินี้

“สิ่งปฏิกูล” หมายความว่า อุจจาระ หรือปัสสาวะ และหมายความรวมถึงสิ่งอื่นใด ซึ่งเป็นสิ่งโสโครกหรือมีกลิ่นเหม็น

“มูลฝอย” หมายความว่า เศษกระดาษ เศษผ้า เศษอาหาร เศษสินค้า เศษวัตถุ ถุงพลาสติก ภาชนะใส่อาหาร แก้ว มุสสัต์ หรือซากสัตว์ หรือสิ่งอื่นใดที่เก็บกวาดจากถนน ตลาด ที่เลี้ยงสัตว์หรือที่อื่น และหมายความรวมถึงมูลฝอยติดเชื้อ มูลฝอยที่เป็นพิษหรืออันตรายจากชุมชน

“ที่หรือทางสาธารณะ” หมายความว่า สถานที่หรือทางที่มีใช้เป็นของเอกชน และประชาชนสามารถใช้ประโยชน์หรือสัญจรได้

“อาคาร” หมายความว่า ตึก บ้าน เรือน โรง ร้าน แพ คลังสินค้า สำนักงาน หรือสิ่งที่สร้างขึ้นอย่างอื่นซึ่งบุคคลอาจเข้าอยู่หรือเข้าใช้สอยได้

“สถานที่” หมายความว่า ที่ซึ่งไม่ใช่อาคารและมีสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยซึ่งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือเอกชนผู้ได้รับอนุญาตจะต้องดำเนินการรับการเก็บ ขน กอง จัดการขยะ ของเสียอันตรายและสิ่งปฏิกูลมูลฝอยโดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ จะต้องดำเนินการเก็บ ขน หรือกำจัด

“เจ้าพนักงานท้องถิ่น” หมายความว่า นายองค์การบริหารส่วนตำบลปากตม

“เจ้าพนักงานสาธารณสุข” หมายความว่า เจ้าพนักงานซึ่งได้รับการแต่งตั้งให้ปฏิบัติการ ตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

“พนักงานเจ้าหน้าที่” หมายความว่า พนักงานที่รับการแต่งตั้งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น ให้ปฏิบัติหน้าที่ตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

ข้อ ๕ ให้นายองค์การบริหารส่วนตำบลปากตมเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้ และให้มีอำนาจออกกระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ หรือคำสั่ง เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

หมวด ๑

บททั่วไป

ข้อ ๖ การเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลปากตม เป็นอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลปากตม

ในการดำเนินการตามวรรคหนึ่ง องค์การบริหารส่วนตำบลปากตมอาจมอบให้บุคคลใด ดำเนินการตามวรรคหนึ่งแทนภายใต้การควบคุมดูแลขององค์การบริหารส่วนตำบลปากตม หรืออาจอนุญาตให้บุคคลใดเป็นผู้ดำเนินการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยโดยทำเป็นธุรกิจ หรือได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการก็ได้

หมวด ๒

การเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลและหรือมูลฝอย

ข้อ ๗ ห้ามมิให้ผู้ใดถ่ายเท ทิ้ง หรือทำให้มีขึ้นซึ่งสิ่งปฏิกูลและหรือขยะมูลฝอยในที่หรือทางสาธารณะ เป็นต้นว่า ถนน ตรอก ซอย แม่น้ำ ลำคลอง คู สระ บ่อน้ำ ฯลฯ เว้นแต่ในที่ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลปากตะกวดจัดไว้ให้

ข้อ ๘ ห้ามมิให้ผู้ใดถ่าย เท ทิ้ง สิ่งปฏิกูลในที่รองรับมูลฝอย

ข้อ ๙ เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่ใด ๆ ต้องจัดให้มีที่รองรับสิ่งปฏิกูลและหรือขยะมูลฝอยภายในอาคารหรือสถานที่นั้นอย่างเพียงพอและถูกสุขลักษณะ

ข้อ ๑๐ เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่ใด ๆ ต้องรักษาบริเวณอาคารหรือสถานที่นั้นไม่ให้เกิดการถ่ายเท หรือทิ้งสิ่งปฏิกูลและหรือมูลฝอยในประการที่ขัดต่อสุขลักษณะ

ข้อ ๑๑ ถ้าเจ้าพนักงานท้องถิ่นเห็นว่าอาคารหรือสถานที่ประเภทใดในบริเวณใดควรแก่การเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยให้ถูกสุขลักษณะยิ่งขึ้น เจ้าพนักงานท้องถิ่นจะมีหนังสือแจ้งเจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่นั้นทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่าสิบห้าวันหรือเมื่อได้ปิดประกาศไว้ในที่เปิดเผยบริเวณที่อาคารนั้นหรือสถานที่นั้นตั้งอยู่เป็นเวลาไม่น้อยกว่าสิบห้าวันนับแต่ประกาศแล้ว เมื่อครบกำหนดสิบห้าวันแล้วเจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่ต้องให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นฝ่ายเดียวเท่านั้น เก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยจากอาคารหรือสถานที่นั้นโดยเสียค่าธรรมเนียมตามอัตราที่กำหนดไว้ท้ายข้อบัญญัตินี้

ข้อ ๑๒ เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่ใด ๆ ซึ่งอยู่นอกบริเวณเก็บ ขนสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยตามข้อ ๑๑ ต้องกำจัดสิ่งปฏิกูลและหรือมูลฝอยตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขหรือเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ข้อ ๑๓ ห้ามมิให้ผู้ใดถ่าย เท ค่อยเปียก ทิ้ง หรือทำให้มีขึ้นซึ่งสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยนอกที่รองรับสิ่งปฏิกูล หรือมูลฝอยที่เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่ใด ๆ จัดให้มีขึ้นเว้นแต่เป็นการกระทำของเจ้าหน้าที่องค์กรส่วนปกครองส่วนท้องถิ่นในอำนาจหน้าที่หรือบุคคลที่ได้รับอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ข้อ ๑๔ ห้ามมิให้ผู้ใดค่อยเปียก ขุด ขนมูลฝอย ที่รองรับมูลฝอย รถหรือเรือเก็บ ขนมูลฝอยหรือสถานที่ที่มูลฝอยใด ๆ เว้นแต่เป็นการกระทำของเจ้าหน้าที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีหน้าที่หรือผู้ได้รับอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ข้อ ๑๕ ห้ามมิให้ผู้ใดขน นำพา หรือเคลื่อนย้ายสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยไปในที่หรือทางสาธารณะ เว้นแต่จะได้ใส่ในภาชนะหรือที่มิดชิด ไม่ให้มีสิ่งปฏิกูลหรือมีกลิ่นรั่วซึมออกมาภายนอกและต้องได้รับอนุญาต เป็นหนังสือจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ความในวรรคหนึ่งไม่ให้ใช้บังคับแก่ยานพาหนะโดยสาร ทางบกและทางน้ำซึ่งได้จัดห้องสุขา ที่ถูกต้องด้วยสัญลักษณ์

ข้อ ๑๖ ที่รองรับสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยต้องเป็นภาชนะปิดมิดชิด ไม่รั่ว ไม่ซึม และไม่มีการเหม็นรั่วออกมาข้างนอก และที่รองรับมูลฝอยต้องไม่รั่ว มีฝาปิดมิดชิดกันแมลงและสัตว์ได้ตามแบบ ซึ่งเจ้าพนักงานสาธารณสุขหรือเจ้าพนักงานท้องถิ่นเห็นชอบ

ข้อ ๑๗ ห้ามมิให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่ใด ๆ ทำการกำจัดสิ่งปฏิกูล และมูลฝอยอันอาจทำให้เกิดมลภาวะที่เป็นพิษ เช่น ควัน กลิ่น หรือแก๊ส เป็นต้น เว้นแต่จะได้กระทำ โดยวิธีการที่ถูกต้องสัญลักษณ์ หรือกระทำตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขหรือเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ข้อ ๑๘ การเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยข้ามเขตท้องถิ่นกันจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องและเป็นไปตามเกณฑ์ ดังนี้

(๑) เจ้าพนักงานทุกท้องถิ่นที่จะพิจารณาอนุญาตให้ผู้ได้รับทำการเก็บ ขนสิ่งปฏิกูล และมูลฝอยโดยทำเป็นธุรกิจ โดยแจ้งว่าจะนำสิ่งปฏิกูลและหรือมูลฝอยไปกำจัด ณ เขตท้องถิ่นอื่น เจ้าพนักงานท้องถิ่นจะต้องตรวจสอบว่ามีใบอนุญาตการกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยนั้น จึงจะอนุญาต ให้เก็บขนโดยทำเป็นธุรกิจได้

(๒) กรณีที่ผู้ใดได้รับการเก็บ ขนสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยในเขตท้องถิ่นต้นทางแล้วนำสิ่งปฏิกูล และมูลฝอยไปกำจัดในเขตท้องถิ่นปลายทางโดยคิดค่าบริการทั้งการเก็บ ขน และการกำจัด ผู้ประกอบการต้องขอใบอนุญาตทำการเก็บ ขนจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นต้นทางและขอใบอนุญาตทำการกำจัด จากเจ้าพนักงานท้องถิ่นปลายทางซึ่งผู้ประกอบการคิดค่าบริการได้อัตราที่ท้องถิ่นต้นทางและปลายทางกำหนดไว้ในข้อกำหนดท้องถิ่นนั้น ทั้งนี้ หากมีการเก็บ ขนสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยผ่านท้องถิ่นอื่น นอกจากท้องถิ่นต้นทาง และท้องถิ่นปลายทางจะต้องแสดงใบอนุญาตทำการเก็บขนจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นต้นทางและขอใบอนุญาต ทำการกำจัดจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นปลายทางรวมทั้งหลักฐานการขออนุญาตทำกิจการนอกเขต ตามกฎหมายว่าด้วยการจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น ๆ ด้วย

(๓) กรณีที่ผู้ได้รับใบอนุญาตทำการเก็บ ขนสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยโดยคิดค่าบริการ ในเขตท้องถื่นหนึ่งแล้วนำมากำจัดโดยการถมที่ หรือโดยวิธีการอื่นใดในที่ซึ่งอยู่ในอีกเขตท้องถื่นหนึ่ง บุคคลผู้มีกรรมสิทธิ์หรือผู้ครอบครองที่ดินนั้นจะต้องขอใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถื่นนั้น

ข้อ ๑๙ ห้ามมิให้ผู้ใดขุดสิ่งปฏิกูลและขยะมูลฝอย หรือนำสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยไปฝัง หรือถมในที่ดินใด หรือโดยวิธีการอื่นใด เว้นแต่จะได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากเจ้าพนักงานท้องถื่น

หมวด ๓

กิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย

ข้อ ๒๐ ห้ามมิให้ผู้ใดดำเนินกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยโดยทำเป็นธุรกิจ หรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถื่น

ข้อ ๒๑ ผู้ใดประสงค์จะดำเนินกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย โดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการต้องได้รับใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถื่น และให้ยื่นคำขอรับใบอนุญาตตามแบบที่กำหนดท้ายข้อบัญญัตินี้ต่อเจ้าพนักงานท้องถื่น พร้อมกับหลักฐาน ดังต่อไปนี้

(๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน/ข้าราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ

(๒) สำเนาใบอนุญาตตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

(๓) เอกสารอื่น ๆ ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลปากตมประกาศกำหนด

ข้อ ๒๒ หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการขอและการออกใบอนุญาตให้เป็นไปตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลปากตมกำหนด และผู้ขอรับใบอนุญาตตามข้อ ๒๑ ต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

(๑) ผู้ขอรับใบอนุญาตดำเนินกิจการรับทำการเก็บและขนสิ่งปฏิกูล

(๑.๑) ต้องมีพาหนะเก็บ ขนสิ่งปฏิกูล ซึ่งมีคุณลักษณะ ดังต่อไปนี้

(๑.๑.๑) ได้รับอนุญาตจากกรมขนส่งทางบก

(๑.๑.๒) ต้องได้รับการออกแบบ ประกอบ และสร้างให้มีลักษณะมาตรฐาน

ถูกต้องตามกฎหมายว่าด้วยการขนส่งทางบกหรือกฎหมายอื่น ๆ

(๑.๑.๓) ส่วนของพาหนะที่ใช้เก็บ ขนและบรรจุสิ่งปฏิกูลต้องปกปิดมิดชิด

สามารถป้องกันกลิ่นและสัตว์แมลงพาหะนำโรค และมีฝาปิด - เปิดอยู่ด้านบน

(๑.๑.๔) ท่อหรือสายที่ใช้ดูดสิ่งปฏิกูลต้องอยู่ในสภาพดี ไม่รั่วซึม

(๑.๑.๕) มีปั๊มดูดสิ่งปฏิกูลที่มีการติดตั้งมาตรวัดปริมาณของสิ่งปฏิกูล

(๑.๑.๖) ต้องจัดให้มีการแสดงข้อความที่ตัวพาหนะเก็บ ขนสิ่งปฏิกูล

และต้องแสดงปริมาตรบรรจุสิ่งปฏิกูล ชื่อหน่วยงานที่เป็นผู้ออกใบอนุญาต เลขทะเบียนใบอนุญาต ประกอบกิจการ ชื่อบริษัทหรือเจ้าของกิจการและหมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ รวมทั้งอัตราค่าบริการ ด้วยตัวอักษรไทยซึ่งมีขนาดเห็นชัดเจน ขนาด รูปลักษณะ และสีที่องค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด ดังนี้

รถเก็บ ขนสิ่งปฏิกูล
ปริมาตร บรรจุ.....ลูกบาศก์เมตร
ได้รับอนุญาตจากองค์การบริหารส่วนตำบลปากตม
ใบอนุญาตเลขที่...../.....
(ชื่อบริษัทหรือเจ้าของกิจการ และหมายเลขโทรศัพท์)
อัตราค่าบริการ.....บาท/หน่วย

(๑.๒) ต้องจัดให้มีสำนักงานถาวรสามารถติดต่อได้สะดวกโดยจะต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ประจำสำนักงานและโทรศัพท์ติดต่อในจำนวนที่เหมาะสมตลอดเวลาทำงานปกติ และสถานที่ทำการจะต้องเปิดให้ประชาชนสามารถติดต่อขอรับบริการ หรือร้องเรียนได้ในระหว่างเวลาทำงานโดยสะดวก

(๑.๓) ต้องจัดให้มีลานจอดรถหรืออาคารจอดรถสำหรับพาหนะเก็บ ขนสิ่งปฏิกูลทุกคันที่ใช้ในการปฏิบัติงาน และต้องดูแลรักษาให้สถานที่ดังกล่าวอยู่ในสภาพที่ดีและถูกสุขลักษณะตลอดเวลา

(๑.๔) มีอุปกรณ์ทำความสะอาดประจำรถ เช่น ถังตักน้ำ ไม้กวาด น้ำยาฆ่าเชื้อโรคที่ไม่เป็นอันตรายต่อสุขภาพและสิ่งแวดล้อม เป็นต้น

(๑.๕) ต้องจัดให้มีเสื้อคลุม ถุงมือยาง รองเท้ายางหุ้มสูงถึงแข้ง ผ้าปิดปากและจมูกสำหรับผู้ปฏิบัติงาน และขณะทำการดูดสิ่งปฏิกูล ผู้ปฏิบัติงานจะต้องสวมเสื้อคลุม ถุงมือยาง รองเท้ายางหุ้มสูงถึงแข้ง ผ้าปิดปากและจมูกด้วย

(๑.๖) กรณีที่ไม่มีระบบกำจัดสิ่งปฏิกูลของตนเองต้องแสดงหลักฐานว่าจะนำสิ่งปฏิกูลไปกำจัด ณ แหล่งกำจัดที่ถูกสุขลักษณะแห่งใดและต้องมีใบอนุญาตในการกำจัด

(๒) ผู้ขอรับใบอนุญาตดำเนินการรับทำการกำจัดสิ่งปฏิกูลต้องมีคุณลักษณะ ดังต่อไปนี้

(๒.๑) ผู้ขอรับใบอนุญาตจะต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขประกาศกำหนด

(๒.๒) จัดให้มีแผนการดำเนินการรับทำการกำจัดสิ่งปฏิกูล ดังต่อไปนี้

(๒.๒.๑) ประเภทของสิ่งปฏิกูลที่ต้องการรับกำจัด

(๒.๒.๒) วิธีการกำจัดสิ่งปฏิกูลให้ถูกสุขลักษณะ

(๒.๒.๓) วิธีการป้องกันไม่ให้เกิดอันตราย การรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม การควบคุมเหตุรำคาญ ความปลอดภัยต่อสุขภาพ ชีวิต ร่างกายและทรัพย์สิน รวมทั้งสุขภาพอนามัยของประชาชน

(๒.๓) ผู้ขอรับใบอนุญาตจะต้องจัดให้มีรายละเอียดการดำเนินการ ดังนี้

(๒.๓.๑) รายละเอียดเกี่ยวกับสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินการกำจัดสิ่งปฏิกูล

(๒.๓.๒) แบบแปลนและรายละเอียดของโรงกำจัดสิ่งปฏิกูลที่ได้รับอนุญาตก่อสร้างตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร และกฎหมายว่าด้วยการผังเมือง (ถ้ามี)

(๒.๓.๓) หลักฐานรายละเอียดเกี่ยวกับที่ดิน และโรงที่ใช้ในการดำเนินการดังกล่าวว่าเป็นกรรมสิทธิ์ของผู้ขออนุญาตและโดยมีภาระติดพันหรือไม่อย่างไร หรือสิ่งใดที่เป็นกรรมสิทธิ์ของบุคคลอื่นที่ผู้ขออนุญาตได้เช่าหรือได้มาด้วยวิธีการ และเงื่อนไขใด

(๒.๓.๔) หลักฐานการได้รับอนุญาตตามกฎหมายว่าด้วยโรงงาน (ถ้ามี)

(๒.๓.๕) รายงานการวิเคราะห์ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมหรือรายงานผลกระทบสิ่งแวดล้อมเบื้องต้นตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ (ถ้ามี)

(๒.๓.๖) ต้องจัดให้มีสำนักงานถาวรสามารถติดต่อได้สะดวกโดยต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ประจำสำนักงานและโทรศัพท์ติดต่อในจำนวนที่เหมาะสมตลอดเวลาทำงานปกติ และสถานที่ทำการจะต้องเปิดให้ประชาชนสามารถเข้ามาติดต่อขอรับบริการ หรือร้องเรียนได้ระหว่างเวลาทำงานโดยสะดวก

(๓) ผู้ขอรับใบอนุญาตดำเนินการรับทำการเก็บและขนมูลฝอยต้องมีคุณลักษณะ ดังต่อไปนี้

(๓.๑) ต้องมีพาหนะเก็บ ขนมูลฝอย ซึ่งมีคุณลักษณะ ดังต่อไปนี้

(๓.๑.๑) ได้รับอนุญาตจากกรมขนส่งทางบก

(๓.๑.๒) ต้องได้รับการออกแบบ ประกอบ และสร้างให้มีลักษณะ
มาตรฐานถูกต้องตามกฎหมายว่าด้วยการขนส่งทางบกหรือกฎหมายอื่น ๆ

(๓.๑.๓) สามารถป้องกันการปลิว ตกหล่นของมูลฝอยและการรั่วไหล
ของน้ำเสียจากมูลฝอยในขณะที่ทำการจัดเก็บและขนย้ายไปยังสถานที่กำจัด

(๓.๑.๔) ต้องจัดให้มีการแสดงข้อความที่ตัวพาหนะเก็บ ขนมูลฝอย
และต้องแสดง ชื่อหน่วยงานที่เป็นผู้ออกใบอนุญาต เลขทะเบียนใบอนุญาตประกอบกิจการ ชื่อบริษัท
หรือเจ้าของกิจการและหมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ ด้วยตัวอักษรไทยซึ่งมีขนาดเห็นชัดเจน
ขนาด รูปลักษณะ และสีที่องค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด ดังนี้

รถเก็บขนมูลฝอย
ได้รับอนุญาตจากองค์การบริหารส่วนตำบลปากตะม
ใบอนุญาตเลขที่...../.....
(ชื่อบริษัทหรือเจ้าของกิจการ และหมายเลขโทรศัพท์)

(๓.๒) ต้องจัดให้มีพนักงานขับรถ พนักงานเก็บ ขนมูลฝอยตลอดจนวัสดุอุปกรณ์
สำหรับการบริการเก็บ ขนมูลฝอยอย่างเพียงพอ และเหมาะสมต่อการปฏิบัติงานเก็บมูลฝอยประจำวัน

(๓.๓) ผู้ขอรับใบอนุญาตมีหน้าที่เก็บ ขนมูลฝอยไปยังสถานที่กำจัดหรือสถานที่
รวบรวมมูลฝอยที่ถูกสุขลักษณะและได้รับอนุญาตตามกฎหมาย โดยจะต้องระบุหรือแสดงสถานที่ดังกล่าว
ให้ชัดเจนต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น ทั้งนี้ เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจที่จะเรียกให้ผู้ขอรับใบอนุญาต
แสดงหลักฐานอื่นใดอันเกี่ยวกับสถานที่กำจัดหรือสถานที่รวบรวมมูลฝอยดังกล่าว

กรณีที่ไม่สามารถเก็บ ขนมูลฝอยไปยังสถานที่กำจัดมูลฝอยได้ในทันทีและผู้ขอรับใบอนุญาต
จำเป็นต้องส่งมูลฝอยดังกล่าวไปยังสถานที่รวบรวมมูลฝอยก่อนที่จะส่งไปยังสถานที่กำจัดมูลฝอย
สถานที่รวบรวมมูลฝอยดังกล่าวจะต้องถูกสุขลักษณะและได้รับอนุญาตตามกฎหมาย รวมทั้งไม่ก่อให้เกิด
เหตุรำคาญหรือทำให้เกิดการละเมิดต่อผู้อื่น

(๓.๔) ต้องจัดให้มีสำนักงานถาวรสามารถติดต่อได้สะดวกโดยจะต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ประจำสำนักงานและโทรศัพท์ติดต่อในจำนวนที่เหมาะสมตลอดเวลาทำงานปกติ และสถานที่ทำการจะต้องเปิดให้ประชาชนสามารถติดต่อขอรับบริการ หรือร้องเรียนได้ในระหว่างเวลาทำงานโดยสะดวก

(๓.๕) ต้องจัดให้มีลานจอดรถหรืออาคารจอดรถสำหรับพาหนะเก็บ ขนมูลฝอยทุกคันที่ใช้ในการปฏิบัติงาน และต้องดูแลรักษาให้สถานที่ดังกล่าวอยู่ในสภาพที่ดีและถูกสุขลักษณะตลอดเวลา

(๓.๖) จะต้องปฏิบัติตามหลักสุขาภิบาล ดังนี้

(๓.๖.๑) ทำความสะอาดพาหนะอย่างน้อยวันละ ๑ ครั้ง หลังจากปฏิบัติงานเก็บมูลฝอยมาแล้ว และน้ำเสียที่เกิดจากการทำความสะอาดพาหนะต้องได้รับการบำบัดที่ถูกสุขลักษณะตลอดเวลา

(๓.๖.๒) ในระหว่างปฏิบัติงานพนักงานทุกคนต้องสวมใส่ชุดเครื่องแบบของผู้รับใบอนุญาตที่มีชื่อ นามสกุล และชื่อบริษัทหรือเจ้าของกิจการผู้ขอรับใบอนุญาต

(๓.๖.๓) ในระหว่างการปฏิบัติงานจะต้องควบคุมมิให้มีการดำเนินการเก็บ ขนมูลฝอยในลักษณะที่ไม่ปลอดภัยต่อการทำงานหรือก่อให้เกิดเหตุรำคาญหรือทำให้เกิดการละเมิดต่อผู้อื่น

(๓.๖.๔) จัดให้มีการตรวจสอบสภาพของผู้ปฏิบัติงานอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง เพื่อคุ้มครองสุขภาพผู้ปฏิบัติงาน

(๓.๗) กรณีที่ผู้ที่ได้รับใบอนุญาตดำเนินกิจการรับทำการเก็บ ขนมูลฝอยมีรถยนต์ที่ใช้เก็บ ขนมูลฝอยเพิ่มขึ้นหลังจากที่ได้รับอนุญาตแล้ว และต้องการที่จะนำรถยนต์ดังกล่าวมาใช้ในการเก็บ ขนมูลฝอยผู้ที่ได้รับใบอนุญาตจะต้องนำเอกสารหลักฐานของรถยนต์ดังกล่าวไปแจ้งต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นและต้องได้รับอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นก่อน ผู้ที่ได้รับใบอนุญาตจึงจะสามารถนำรถยนต์ดังกล่าวไปใช้เก็บ ขนมูลฝอยได้

กรณีที่ผู้ที่ได้รับใบอนุญาตดำเนินกิจการรับทำการเก็บ ขนมูลฝอยต้องการยกเลิกการใช้รถยนต์ที่ใช้เก็บ ขนมูลฝอยคันใด ผู้ที่ได้รับใบอนุญาตจะต้องลบข้อความที่ได้แสดงไว้ตาม (๓.๑.๔) ที่ตัวรถยนต์คันดังกล่าว พร้อมถ่ายรูปเป็นหลักฐานและนำไปแจ้งต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น และต้องได้รับอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นก่อน ผู้ที่ได้รับใบอนุญาตจึงจะสามารถยกเลิกการใช้รถยนต์ที่ใช้เก็บ ขนมูลฝอยคันดังกล่าว

(๓.๘) กรณีที่ไม่มีระบบกำจัดมูลฝอยของตนเองต้องแสดงหลักฐานว่าจะนำมูลฝอยไปกำจัด ณ แหล่งกำจัดที่ถูกสุขลักษณะแห่งใดและต้องมีใบอนุญาตในการกำจัด

- (๔) ผู้ขอรับใบอนุญาตดำเนินการรับทำการกำจัดมูลฝอยต้องมีคุณลักษณะ ดังต่อไปนี้
- (๔.๑) ผู้ขอรับใบอนุญาตจะต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขประกาศกำหนด
- (๔.๒) จัดให้มีแผนการดำเนินการรับทำการกำจัดมูลฝอย ดังต่อไปนี้
- (๔.๒.๑) ประเภทของมูลฝอยที่ต้องการรับกำจัด
- (๔.๒.๒) วิธีการกำจัดมูลฝอยให้ถูกสุขลักษณะ
- (๔.๒.๓) วิธีการป้องกันไม่ให้เกิดอันตราย การรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม การควบคุมเหตุรำคาญ ความปลอดภัยต่อสุขภาพ ชีวิต ร่างกายและทรัพย์สิน รวมทั้งสุขภาพอนามัยของประชาชน
- (๔.๓) ผู้ขอรับใบอนุญาตจะต้องจัดให้มีรายละเอียดการดำเนินการ ดังนี้
- (๔.๓.๑) รายละเอียดเกี่ยวกับสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินการกำจัดมูลฝอย
- (๔.๓.๒) แบบแปลนและรายละเอียดของโรงกำจัดมูลฝอยที่ได้รับอนุญาตก่อสร้างตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร และกฎหมายว่าด้วยการผังเมือง (ถ้ามี)
- (๔.๓.๓) หลักฐานรายละเอียดเกี่ยวกับที่ดิน และโรงที่ใช้ในการดำเนินการดังกล่าวว่าเป็นกรรมสิทธิ์ของผู้ขออนุญาตและโดยมีภาระติดพันหรือไม่อย่างไร หรือสิ่งใดที่เป็นกรรมสิทธิ์ของบุคคลอื่นที่ผู้ขออนุญาตได้เช่าหรือได้มาด้วยวิธีการ และเงื่อนไขใด
- (๔.๓.๔) หลักฐานการได้รับอนุญาตตามกฎหมายว่าด้วยโรงงาน (ถ้ามี)
- (๔.๓.๕) รายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมหรือรายงานผลกระทบสิ่งแวดล้อมเบื้องต้นตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ (ถ้ามี)
- (๔.๔) ต้องจัดให้มีสำนักงานถาวรสามารถติดต่อได้สะดวกโดยต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ประจำสำนักงานและโทรศัพท์ติดต่อในจำนวนที่เหมาะสมตลอดเวลาทำงานปกติ และสถานที่ทำการจะต้องเปิดให้ประชาชนสามารถเข้ามาติดต่อขอรับบริการ หรือร้องเรียนได้ระหว่างเวลาทำงานโดยสะดวก
- (๕) ผู้ขอรับใบอนุญาตดำเนินการหาประโยชน์จากการจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยต้องมีคุณลักษณะตามข้อ ๒๒ (๒) และ (๔) และมีคุณสมบัติอื่น ๆ ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลปกครองประกาศกำหนด

(๖) เก็บ ขนสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยให้เรียบร้อยมิให้มีสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยเหลือตกค้าง ขณะขนย้ายต้องไม่ทำให้สิ่งปฏิกูลและมูลฝอยตกหล่น หรือฟุ้งกระจายตามท้องถนน

(๗) หลักเกณฑ์ในการบำบัด

(๗.๑) มีระบบกำจัดกากหลักสุขาภิบาล เช่น ระบบเตาเผา ระบบฝังกลบ หรือระบบหมักเป็นปุ๋ย

(๗.๒) ต้องไม่ก่อเหตุรำคาญให้กับประชาชนผู้อยู่อาศัยอยู่ในบริเวณใกล้เคียง

ข้อ ๒๓ เมื่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นได้รับคำขอรับใบอนุญาตให้ตรวจสอบความถูกต้องและความสมบูรณ์ของคำขอ หากปรากฏว่าผู้ขออนุญาตปฏิบัติถูกต้องตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดไว้แล้ว และเป็นกรณีที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นเห็นสมควร ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นออกใบอนุญาตตามแบบ (สม. ๒) ที่กำหนดท้ายข้อบัญญัตินี้

ข้อ ๒๔ ผู้ได้รับอนุญาตต้องมารับใบอนุญาตพร้อมกับชำระค่าธรรมเนียมตามอัตราท้ายข้อบัญญัตินี้ ภายในกำหนดสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น หากมิได้รับใบอนุญาต และชำระค่าธรรมเนียมภายในระยะเวลาที่กำหนดโดยไม่มีเหตุอันสมควรให้ถือว่าสละสิทธิ์

ข้อ ๒๕ ในการให้บริการตามใบอนุญาต ผู้รับใบอนุญาตต้องทำสัญญาเป็นหนังสือกับผู้รับบริการทุกราย โดยสัญญาดังกล่าวอย่างน้อยต้องระบุถึงอัตราค่าบริการ ระยะเวลาในการให้บริการและความรับผิดชอบในกรณีผิดสัญญา โดยส่งสำเนาสัญญาและใบเสร็จรับเงินให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นภายในกำหนดสามสิบวัน ก่อนวันเริ่มให้บริการ ทั้งนี้ อัตราค่าบริการต้องไม่เกินอัตราที่กำหนดไว้ในบัญชีอัตราค่าบริการชั้นสูงท้ายข้อบัญญัตินี้

ข้อ ๒๖ เมื่อผู้รับใบอนุญาตเลิกการให้บริการแก่ผู้รับบริการรายใดจะต้องทำเป็นหนังสือแจ้งเจ้าพนักงานท้องถิ่นภายในกำหนดสามสิบวันก่อนวันที่ได้เริ่มการให้บริการตามสัญญาใหม่

ข้อ ๒๗ ผู้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) รักษาคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๒๒ ตลอดเวลาที่ยังดำเนินการตามใบอนุญาต

(๒) ปฏิบัติตามรายละเอียดที่ได้ยื่นไว้ตามข้อ ๒๕

(๓) ปฏิบัติการอื่นใดเกี่ยวกับสุขลักษณะ ความปลอดภัย และรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม ตามคำแนะนำหรือคำสั่งเจ้าพนักงานสาธารณสุขและคำสั่งเจ้าพนักงานท้องถิ่น รวมทั้งระเบียบข้อบังคับ และประกาศขององค์การบริหารส่วนตำบลปากตม

ข้อ ๒๘ เมื่อผู้ได้รับใบอนุญาตประสงค์จะขอต่ออายุใบอนุญาตให้ยื่นคำขอต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น ตามแบบ (สม. ๓) ที่กำหนดท้ายข้อบัญญัตินี้ ก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ เมื่อได้ยื่นคำขอพร้อมกับชำระค่าธรรมเนียมแล้วให้ประกอบกิจการได้จนกว่าเจ้าพนักงานส่วนท้องถิ่นจะสั่งไม่ต่ออายุใบอนุญาต หากมิได้ชำระค่าธรรมเนียมที่ค้างชำระภายในระยะเวลาที่กำหนดจะถือว่าสละสิทธิ์

ข้อ ๒๙ ใบอนุญาตให้มีอายุ ดังต่อไปนี้

(๑) ใบอนุญาตการรับทำการเก็บและขนสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยให้มีอายุหนึ่งปี นับแต่วันที่ออกใบอนุญาต

(๒) ใบอนุญาตการกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยให้มีอายุห้าปีนับแต่วันที่ออกใบอนุญาต

(๓) ใบอนุญาตการหาประโยชน์จากการจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยให้มีอายุห้าปี นับแต่วันที่ออกใบอนุญาต

ข้อ ๓๐ เมื่อผู้รับใบอนุญาตไม่ประสงค์จะประกอบกิจการต่อไปให้ยื่นคำขอลีกการดำเนินการ ต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามแบบ (สม. ๔) ที่กำหนดท้ายข้อบัญญัตินี้

ข้อ ๓๑ หากผู้รับใบอนุญาตประสงค์จะขอแก้ไขรายการในใบอนุญาตให้ยื่นคำขอ ต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามแบบ (สม. ๔) ที่กำหนดท้ายข้อบัญญัตินี้

ข้อ ๓๒ ในกรณีที่ใบอนุญาตสูญหายถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระสำคัญผู้รับใบอนุญาต จะต้องยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามแบบที่กำหนดท้ายข้อบัญญัตินี้ภายในสิบห้าวัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับทราบถึงการสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระสำคัญ แล้วแต่กรณี พร้อมหลักฐาน ดังต่อไปนี้

(๑) เอกสารการแจ้งความต่อสถานีตำรวจ กรณีการสูญหายหรือถูกทำลาย

(๒) ใบอนุญาตเดิม กรณีชำรุดในสาระสำคัญ

ข้อ ๓๓ การออกใบแทนใบอนุญาตให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นดำเนินการตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ดังนี้

(๑) การออกใบแทนอนุญาตให้ใช้ตามแบบ (สม. ๒) ที่กำหนดท้ายข้อบัญญัตินี้ โดยประทับตรา สีแดงคำว่า “ใบแทน” กำกับไว้ด้วย และให้มีวัน เดือน ปีที่ออกใบแทนพร้อมทั้งลายมือชื่อ เจ้าพนักงานท้องถิ่นหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นในใบแทนและต้นขั้วใบแทน

(๒) ให้ใช้ใบแทนใบอนุญาตได้เท่ากับเวลาที่เหลือของอายุใบอนุญาตเดิม

(๓) บันทึกด้านหลังต้นขั้วใบอนุญาตเดิม ระบุสาเหตุการสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระสำคัญของใบอนุญาตเดิม แล้วแต่กรณี และลงเล่มที่ เลขที่ ปีของใบแทนใบอนุญาต

ข้อ ๓๔ ผู้รับใบอนุญาตตามข้อบัญญัตินี้ต้องแสดงใบอนุญาตไว้โดยเปิดเผย และเห็นได้ง่าย ณ สถานที่ประกอบกิจการตลอดเวลาที่ประกอบกิจการ

ข้อ ๓๕ ให้ใช้แบบพิมพ์ต่าง ๆ ตามที่กำหนดไว้ท้ายข้อบัญญัตินี้ ดังต่อไปนี้

(๑) คำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการเก็บและขนสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย โดยทำเป็นธุรกิจ หรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการให้ใช้ตามแบบ (สม. ๑)

(๒) ใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการเก็บและขนสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย โดยทำเป็นธุรกิจ หรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการให้ใช้ตามแบบ (สม. ๒)

(๓) คำขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการเก็บและขนสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย โดยทำเป็นธุรกิจ หรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการให้ใช้ตามแบบ (สม. ๓)

(๔) คำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยโดยทำเป็นธุรกิจ หรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการให้ใช้ตามแบบ (สม. ๑)

(๕) ใบอนุญาตประกอบกิจการกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยโดยทำเป็นธุรกิจ หรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการให้ใช้ตามแบบ (สม. ๒)

(๖) คำขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยโดยทำเป็นธุรกิจ หรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการให้ใช้ตามแบบ (สม. ๓)

(๗) คำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการ การหาประโยชน์จากการจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยโดยทำเป็นธุรกิจ หรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการให้ใช้ตามแบบ (สม. ๑)

(๘) ใบอนุญาตประกอบกิจการ การหาประโยชน์จากการจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย โดยทำเป็นธุรกิจ หรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการให้ใช้ตามแบบ (สม. ๒)

(๙) คำขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการ การหาประโยชน์จากการจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยโดยทำเป็นธุรกิจ หรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการให้ใช้ตามแบบ (สม. ๓)

(๑๐) คำขออนุญาตต่าง ๆ ให้ใช้ตามแบบ (สม. ๔)

ข้อ ๓๖ กรณีปรากฏว่าผู้รับใบอนุญาตไม่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขใบอนุญาต หรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามข้อบัญญัตินี้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งพักใช้ใบอนุญาตได้คราวหนึ่งไม่เกินสิบห้าวัน กรณีที่ปรากฏว่าผู้รับใบอนุญาตถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตตั้งแต่สองครั้งขึ้นไปและมีเหตุผลจะต้องถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตอีกเจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจออกคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาตได้

ข้อ ๓๗ ในกรณีระหว่างที่ยังไม่มีผู้ขออนุญาตดำเนินการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูล และมูลฝอยทางองค์การบริหารส่วนตำบลปากตะกมจะดำเนินการจ้างเหมาแรงงานจัดเก็บขยะภายในเขตรับผิดชอบ ขององค์การบริหารส่วนตำบลปากตะกม โดยให้เจ้าของบ้านหรือเจ้าของสถานที่รวบรวมขยะมูลฝอยบรรจุถุงภาชนะ รอรับการบริการจากองค์การบริหารส่วนตำบลปากตะกม

หมวด ๔

บทกำหนดโทษ

ข้อ ๓๘ ผู้ใดฝ่าฝืนข้อบัญญัตินี้มีความผิดตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๓๙ ภายหลังจากข้อบัญญัตินี้มีผลบังคับใช้แล้ว หากมีกฎกระทรวงที่ออกตามพระราชบัญญัติ การสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ให้บังคับใช้ตามกฎกระทรวงนั้น

ประกาศ ณ วันที่ ๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๒

วิสิทธิ์ จันทะสี

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากตะกม

อัตราค่าธรรมเนียมท้ายข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลปากตม
เรื่อง การเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๒

.....

- | | |
|--|-------------------|
| ๑. ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการรับทำการเก็บและขนสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย | ฉบับละ ๑๐,๐๐๐ บาท |
| ๒. ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย | ฉบับละ ๕๐,๐๐๐ บาท |
| ๓. ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการหาประโยชน์จากการจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย | ฉบับละ ๕๐,๐๐๐ บาท |
| ๔. ค่าธรรมเนียมการจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย | |
| ๔.๑ การเก็บและขนมูลฝอย | |
| ๔.๑.๑ กรณีมีปริมาณมูลฝอย | |
| ไม่เกิน ๑๒๐ กิโลกรัม หรือ ๖๐๐ ลิตร หรือ ๐.๖ ลูกบาศก์เมตร | |
| เดือนละไม่เกิน | ๑๕๐ บาท |
| ๔.๑.๒ กรณีมีปริมาณมูลฝอยต่อเดือน | |
| เกิน ๑๒๐ กิโลกรัม หรือ ๖๐๐ ลิตร หรือ ๐.๖ ลูกบาศก์เมตร | |
| ให้คิดเป็นหน่วย หน่วยละ ๑๒๐ กิโลกรัม | |
| หรือ ๖๐๐ ลิตร หรือ ๐.๖ ลูกบาศก์เมตร | |
| และให้เก็บหน่วยละไม่เกิน | ๑๕๐ บาท |
| ๔.๒ การกำจัดมูลฝอย | |
| ๔.๒.๑ กรณีมีปริมาณมูลฝอย | |
| ไม่เกิน ๑๒๐ กิโลกรัม หรือ ๖๐๐ ลิตร หรือ ๐.๖ ลูกบาศก์เมตร | |
| ให้เก็บเดือนละ | ๒๐๐ บาท |
| ๔.๒.๒ กรณีมีปริมาณมูลฝอยต่อเดือน | |
| เกิน ๑๒๐ กิโลกรัม หรือ ๖๐๐ ลิตร หรือ ๐.๖ ลูกบาศก์เมตร | |
| ให้คิดเป็นหน่วย หน่วยละ ๑๒๐ กิโลกรัม | |
| ให้เก็บหน่วยละ | ๒๐๐ บาท |
| ๔.๓ กรณีมีปริมาณมูลฝอยต่อเดือน | |
| ตาม ๔.๑ หรือ ๔.๒ เกิน ๓,๖๐๐ กิโลกรัม | |
| หรือ ๑๘,๐๐๐ ลิตร หรือ ๑๘ ลูกบาศก์เมตร | |
| ให้เก็บค่าธรรมเนียมเพิ่มจาก ๔.๑ และ ๔.๒ ได้อีก | |
| โดยคิดเป็นหน่วย หน่วยละ ๑๒๐ กิโลกรัม หรือ ๖๐๐ ลิตร หรือ ๐.๖ ลูกบาศก์เมตร | |
| ในอัตราหน่วยละหน่วยละไม่เกิน | ๒๐๐ บาท |
| ๔.๔ การเก็บและขนมูลฝอย หรือการกำจัดมูลฝอยในลักษณะครั้งคราว | |
| ๔.๔.๑ การเก็บและขนมูลฝอยเป็นรายครั้ง | |
| ให้คิดเป็นหน่วย หน่วยละ ๑๒๐ กิโลกรัม หรือ ๖๐๐ ลิตร | |
| หรือ ๐.๖ ลูกบาศก์เมตร และให้เก็บหน่วยละ | ๒๐๐ บาท |

- ๔.๔.๒ ในกรณีมีปริมาณมูลฝอยที่เก็บและขนเป็นรายครั้ง
เกิน ๒๔๐ กิโลกรัม หรือ ๑,๒๐๐ ลิตร หรือ ๑.๒ ลูกบาศก์เมตร
ให้เก็บค่าธรรมเนียมเพิ่มจาก ๔.๔.๑ ได้อีก
โดยคิดเป็นหน่วย หน่วยละ ๒๔๐ กิโลกรัม หรือ ๑,๒๐๐ ลิตร
หรือ ๑.๒ ลูกบาศก์เมตร ในอัตราหน่วยละ ๒๐๐ บาท
- ๔.๔.๓ การกำจัดมูลฝอยเป็นรายครั้ง
ให้คิดเป็นหน่วย หน่วยละ ๑๒๐ กิโลกรัม หรือ ๖๐๐ ลิตร
หรือ ๐.๖ ลูกบาศก์เมตร และให้เก็บหน่วยละ ๒๐๐ บาท
- ๔.๔.๔ ในกรณีมีปริมาณมูลฝอยที่กำหนดเป็นรายครั้ง
เกิน ๒๔๐ กิโลกรัม หรือ ๑,๒๐๐ ลิตร หรือ ๑.๒ ลูกบาศก์เมตร
ให้เก็บค่าธรรมเนียมเพิ่มจาก ๔.๔.๓ ได้อีก
โดยคิดเป็นหน่วย หน่วยละ ๒๔๐ กิโลกรัม หรือ ๑,๒๐๐ ลิตร
หรือ ๑.๒ ลูกบาศก์เมตร ในอัตราหน่วยละ ๒๐๐ บาท
- ๔.๕ การเก็บและขนสิ่งปฏิกูล หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลในลักษณะครั้งคราว
- ๔.๕.๑ การเก็บและขนสิ่งปฏิกูลเป็นรายครั้ง
ให้คิดเป็นหน่วย หน่วยละ ๑๐๐ กิโลกรัม หรือ ๕๐๐ ลิตร
หรือ ๐.๕ ลูกบาศก์เมตร และให้เก็บหน่วยละ ๒๕๐ บาท
- ๔.๕.๒ ในกรณีมีประมาณสิ่งปฏิกูลที่เก็บและขนเป็นรายครั้ง
เกิน ๒๐๐ กิโลกรัม หรือ ๑,๐๐๐ ลิตร หรือ ๑ ลูกบาศก์เมตร
ให้เก็บค่าธรรมเนียมเพิ่มจาก ๔.๕.๑ ได้อีก
โดยคิดเป็นหน่วย หน่วยละ ๒๐๐ กิโลกรัม หรือ ๑,๐๐๐ ลิตร
หรือ ๑ ลูกบาศก์เมตร ในอัตราหน่วยละ ๒๕๐ บาท
- ๔.๕.๓ การกำจัดสิ่งปฏิกูลเป็นรายครั้ง
ให้คิดเป็นหน่วย หน่วยละ ๑๐๐ กิโลกรัม หรือ ๕๐๐ ลิตร
หรือ ๐.๕ ลูกบาศก์เมตร และให้เก็บหน่วยละ ๓๐๐ บาท
- ๔.๕.๔ ในกรณีมีประมาณสิ่งปฏิกูลที่กำหนดเป็นรายครั้ง
เกิน ๒๐๐ กิโลกรัม หรือ ๑,๐๐๐ ลิตร หรือ ๑ ลูกบาศก์เมตร
ให้เก็บค่าธรรมเนียมเพิ่มจาก ๔.๕.๓ ได้อีก
โดยคิดเป็นหน่วย หน่วยละ ๒๐๐ กิโลกรัม หรือ ๑,๐๐๐ ลิตร
หรือ ๑ ลูกบาศก์เมตร ในอัตราหน่วยละ ๓๐๐ บาท
- ๔.๖ ในกรณีที่คำนวณปริมาณสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยแล้ว
เศษเกินกึ่งหนึ่งของหน่วยตามที่กำหนดใน ๔.๑ ถึง ๔.๕ ให้คิดเป็นหนึ่งหน่วย

อัตราค่าธรรมเนียมท้ายข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลปากตม
เรื่อง การเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๒

.....

อัตราค่าเก็บขนสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย

๑. ค่าเก็บและขนขยะมูลฝอยประจำเดือน
 - บ้านเรือนราษฎรในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลปากตม คิดค่าบริการ ๓๐ บาท/เดือน

แบบคำขอรับใบอนุญาต
ประกอบกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย
โดยทำเป็นธุรกิจ.....

เขียนที่.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....
อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....
แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....เทศบาล/สุขาภิบาล/อบต.
จังหวัด.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....

ขอยื่นคำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย
โดยทำเป็นธุรกิจประเภท

- () เก็บขนสิ่งปฏิกูล โดยมีตำแหน่งกำจัดที่.....
- () เก็บขนและกำจัดสิ่งปฏิกูล โดยมีระบบกำจัดที่.....
- () เก็บขนมูลฝอย โดยมีแหล่งกำจัดที่.....
- () เก็บขนและกำจัดมูลฝอย โดยมีระบบกำจัดที่.....
- () การหาประโยชน์จากการจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย โดยมีระบบกำจัดที่.....

ต่อ (เจ้าพนักงานท้องถิ่น).....พร้อมคำขอนี้ ข้าพเจ้าได้แนบเอกสาร หลักฐานต่าง ๆ มาด้วยแล้ว คือ

- ๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน/ข้าราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ จำนวน ๑ ฉบับ
- ๒. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๓. หลักฐานการอนุญาตตามกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง คือ
 - ๓.๑
 - ๓.๒
- ๔. อื่น ๆ
 - ๔.๑
 - ๔.๒

แผนที่สังเขปแสดงที่ตั้งสถานประกอบกิจการ มีดังนี้



ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความในแบบคำขอรับใบอนุญาตนี้เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้ขอรับใบอนุญาต
(.....)

ความเห็นของเจ้าพนักงานสาธารณสุข

จากการตรวจสอบสถานประกอบการ

() เห็นสมควรอนุญาต และควรกำหนดเงื่อนไข ดังนี้.....

.....

() เห็นควรไม่อนุญาต เพราะ.....

.....

(ลงชื่อ).....เจ้าพนักงานสาธารณสุข
(.....)

ตำแหน่ง..... วันที่...../...../.....

ความเห็นปลัด

() เห็นสมควรอนุญาต

() เห็นควรไม่อนุญาต เพราะ.....

.....

(ลงชื่อ).....
(.....)

ตำแหน่ง..... วันที่...../...../.....

คำสั่งเจ้าพนักงานท้องถิ่น

() อนุญาตให้ประกอบกิจการได้

() ไม่อนุญาตให้ประกอบกิจการ

(ลงชื่อ).....
(.....)

ตำแหน่ง..... วันที่...../...../.....



ใบอนุญาต

ประกอบกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย
โดยทำเป็นธุรกิจ.....

เล่มที่.....เลขที่.....ปี.....

อนุญาตให้.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....
อยู่บ้าน/สำนักงานเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....
ตำบล/แขวง.....เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....
โทรศัพท์.....โทรสาร.....

ข้อ ๑ ประกอบกิจการการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย โดยทำเป็นธุรกิจ
ประเภท.....ค่าธรรมเนียม.....บาท
ใบเสร็จรับเงินเล่มที่.....เลขที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.
โดยใช้ชื่อกิจการว่า.....จำนวนคนงาน.....คน
มีพื้นที่ดำเนินการ.....ตารางเมตร
ตั้งอยู่ ณ เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....
ตำบล/แขวง.....เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....
โทรศัพท์.....โทรสาร.....

ข้อ ๒ ผู้ที่ได้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) ต้องปฏิบัติตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลปากตม เรื่อง การเก็บ ขน
หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๒ และปฏิบัติตามอื่นใดที่เกี่ยวกับสุขลักษณะ ตามคำแนะนำ
ของเจ้าพนักงานท้องถิ่น เจ้าพนักงานสาธารณสุข รวมทั้งระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ และคำสั่งของ
องค์การบริหารส่วนตำบลปากตม และหน่วยงานราชการอื่นที่เกี่ยวข้อง

()

ออกให้ ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ใบอนุญาตฉบับนี้ให้ใช้ได้จนถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

(ลงชื่อ).....
(.....)

หัวหน้าส่วนการคลัง ผู้รับเงิน

(ลงชื่อ).....
(.....)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากตม

คำเตือน ๑) ต้องแสดงใบอนุญาตนี้ไว้ในที่เปิดเผยเห็นได้ง่าย ณ สถานที่ที่ได้รับใบอนุญาต

๒) ต้องต่ออายุใบอนุญาตก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ มิฉะนั้นต้องชำระค่าปรับเพิ่มขึ้นร้อยละ ๒๐

คำขอต่ออายุใบอนุญาต
ประกอบกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย
โดยทำเป็นธุรกิจ.....

เลขที่รับ...../.....

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....
 อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....
 แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....เทศบาล/สุขาภิบาล/อบต.
 จังหวัด.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....

ขอยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย
 โดยทำเป็นธุรกิจประเภท.....
 ใบอนุญาตเล่มที่.....เลขที่.....ออกให้ เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.ต่อนายกองค้การบริหารส่วนตำบลปากตม
 โดยใช้ชื่อกิจการว่า.....จำนวนคนงาน.....คน
 มีพื้นที่ดำเนินการ.....ตารางเมตร
 ตั้งอยู่ ณ เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....
 ตำบล/แขวง.....เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....
 โทรศัพท์.....โทรสาร.....

พร้อมคำขอนี้ ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารและหลักฐานต่าง ๆ มาด้วยแล้ว คือ

๑. ใบอนุญาตเดิม
๒.
๓.
๔.

ขอรับรองว่า ข้อความในแบบคำขอต่ออายุใบอนุญาตนี้เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้ขอต่ออายุใบอนุญาต
 (.....)

ความเห็นเจ้าพนักงานสาธารณสุข	ความเห็นปลัด อบต.ปากตม	คำสั่งเจ้าพนักงานท้องถิ่น
จากการตรวจสอบสถานประกอบการ		
() เห็นสมควรอนุญาต	() เห็นสมควรอนุญาต	() อนุญาตให้ประกอบกิจการได้
() เห็นควรไม่อนุญาต	() เห็นควรไม่อนุญาต	() ไม่อนุญาตให้ประกอบกิจการ
เพราะ.....	เพราะ.....	เพราะ.....
ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....
(.....)	(.....)	(.....)
ตำแหน่ง.....	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปากตม	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากตม
...../...../...../...../...../...../.....

คำขออนุญาตการต่าง ๆ
เกี่ยวกับการประกอบกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย

เลขที่รับ...../.....

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....
อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....
แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....เทศบาล/สุขาภิบาล/อบต.
จังหวัด.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....
ชื่อกิจการว่า.....จำนวนคนงาน.....คน
มีพื้นที่ดำเนินการ.....ตารางเมตร
ตั้งอยู่ ณ เลขที่..... หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....
ตำบล/แขวง.....เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....
โทรศัพท์.....โทรสาร.....

ขอยื่นคำขอต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากตม ด้วยข้าพเจ้ามีความประสงค์.....

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

ขอรับรองว่า ข้อความในแบบคำขออนุญาตนี้เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้ขออนุญาต
(.....)