

ประกาศบริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน)

ที่ ๑๒/๒๕๕๓

เรื่อง ข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล

เพื่อเป็นการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๒๓ (๓) ที่กำหนดให้หน่วยงานของรัฐต้องปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดระบบข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล โดยจัดให้มีการพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษาและตรวจสอบแก้ไขให้ถูกต้องอยู่เสมอ

บริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) เป็นรัฐวิสาหกิจในสังกัด กระทรวงคมนาคม จึงขอประกาศให้ทราบว่า บริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) ได้จัดให้มีระบบข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลของบริษัท ฯ ดังต่อไปนี้

ข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลของพนักงาน

ก.) ประเภทของบุคคลที่มีการเก็บข้อมูลไว้

- พนักงานประจำและลูกจ้างชั่วคราวที่ยังปฏิบัติหน้าที่
- พนักงานประจำและลูกจ้างชั่วคราวที่พ้นสภาพ
- ผู้มารับบริการตรวจรักษา ณ สำนักงานแพทย์ บริษัท การบินไทย จำกัด

(มหาชน)

ข.) ประเภทของระบบข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล

- แฟ้มประวัติพนักงานและลูกจ้างชั่วคราว
- ฐานข้อมูลด้านบุคคลในระบบคอมพิวเตอร์
- เวชระเบียน

- ค.) ลักษณะการใช้ข้อมูลตามปกติ
- ใช้ในการบริหารงานด้านทรัพยากรบุคคล การแต่งตั้ง โยกย้าย บริหารเงินเดือนค่าจ้าง การให้สวัสดิการ การลงโทษทางวินัย
 - การให้สวัสดิการและการตรวจสอบประวัติในกรณีที่เป็น
 - ใช้ประกอบการวินิจฉัยเพื่อการรักษาและป้องกันโรค
- ง.) วิธีการตรวจสอบข้อมูลข่าวสารของเจ้าของข้อมูล
- เจ้าของข้อมูลขอตรวจสอบข้อมูลด้วยตนเอง หรือกรณีที่มีความประสงค์จะขอคัดลอกประวัติ ให้ยื่นแบบฟอร์ม (ขอได้ที่แผนกทะเบียนบุคคล) โดยทำหนังสือถึงผู้จัดการแผนกทะเบียนบุคคล กองเงินเดือนและทะเบียนบุคคล ฝ่ายการพนักงานบริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน)
 - เจ้าของข้อมูลขอตรวจสอบข้อมูลของตนเอง โดยทำหนังสือถึงผู้จัดการสำนักงานแพทย์ โดยแจ้งวัตถุประสงค์การขอข้อมูลด้วย
- จ.) วิธีการขอให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อมูล
- ข้อมูลประวัติส่วนตัวของตนเอง หรือนุคคลในครอบครัว เจ้าของข้อมูลสามารถแก้ไขเปลี่ยนแปลง โดยยื่นสำเนาเอกสารหลักฐานสำคัญ พร้อมทำหนังสือถึงหัวหน้าหน่วยงานต้นสังกัด ถึงเจ้าหน้าที่แผนกทะเบียนบุคคล กองเงินเดือนและทะเบียนบุคคล หรือเจ้าของข้อมูลติดต่อแก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อมูลได้ด้วยตนเอง ที่เจ้าหน้าที่แผนกทะเบียนบุคคล กองเงินเดือนและทะเบียนบุคคล พร้อมเอกสารที่จะขอแก้ไข
 - การเปลี่ยนแปลงผู้รับผลประโยชน์ เจ้าของข้อมูลกรอกแบบฟอร์มหนังสือแสดงเจตนา ในกรณีเสียชีวิต ยื่นต่อเจ้าหน้าที่แผนกทะเบียนบุคคล กองเงินเดือนและทะเบียนบุคคล เพื่อทดแทนฉบับเดิม
 - ข้อมูลทางการแพทย์ไม่สามารถแก้ไขได้

จ.) แหล่งที่มาของข้อมูล

- เจ้าของประวัติ
- หน่วยงานต้นสังกัด
- หน่วยงานต่างๆ ในฝ่ายการพนักงาน
- หน่วยงานภายในบริษัท ฯ
- เจ้าหน้าที่ทางการแพทย์

ข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลของผู้โดยสาร

ก.) ประเภทของบุคคลที่มีการเก็บข้อมูลไว้

- ผู้โดยสาร
- ผู้โดยสารที่เป็นสมาชิกรายการสะสมไมล์ รอยัล ออร์คิด พลัส ของบริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน)

ข.) ประเภทของระบบข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล

- บัตรโดยสารการเดินทางที่ใช้แล้ว/บัญชีรายชื่อผู้โดยสาร
- แฟ้มข้อมูลประวัติการเดินทางของสมาชิกรายการสะสมไมล์ รอยัล ออร์คิด พลัส

ค.) ลักษณะการใช้ข้อมูลตามปกติ

- ใช้คำนวณรายได้/เก็บรักษา
- เพื่อสมนาคุณสมาชิก ในการให้สิทธิประโยชน์ และแลกรับรางวัลรวมทั้งเพื่อประโยชน์ทางการตลาดของการบินไทย

ง.) วิธีการตรวจสอบข้อมูลข่าวสารของเจ้าของข้อมูล

- เจ้าของต้องมาตรวจสอบข้อมูลด้วยตนเอง โดยแจ้งวันที่เดินทางเที่ยวบิน และชื่อผู้โดยสาร

- สมาชิกต้องขอตรวจสอบข้อมูลการสะสมไมล์ด้วยตนเองโดยแจ้งวัตถุประสงค์ในการขอตรวจสอบข้อมูลที่กองบริการตอบแทนลูกค้า บริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน)

จ.) วิธีการขอให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อมูล

- ไม่อนุญาต

- สมาชิกต้องมีเอกสารยืนยันการเปลี่ยนแปลงแก้ไขข้อมูลการเดินทางหรือประวัติของสมาชิก เช่น สำเนาบัตรโดยสาร ทะเบียนสมรส ฯลฯ โดยยื่นที่กองบริการตอบแทนลูกค้า บริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน)

ฉ.) แหล่งที่มาของข้อมูล

- กองข้อมูลการขนส่งและการขาย

- เจ้าของประวัติ/คู่สัญญาธุรกิจ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๓

ทัศนัย สุทัศน์ ณ อยุธยา

รองกรรมการผู้อำนวยการใหญ่

ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคลและบริหารทั่วไป

รักษาการแทน กรรมการผู้อำนวยการใหญ่