

ระเบียบกระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคม

ว่าด้วยศูนย์สงเคราะห์ราษฎรประจำหมู่บ้าน

พ.ศ. ๒๕๕๑

โดยที่เป็นการสมควรให้ศูนย์สงเคราะห์ราษฎรประจำหมู่บ้าน ตามที่คณะรัฐมนตรี มีมติเมื่อวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๓๐ ได้ดำเนินไปโดยมีประสิทธิภาพครอบคลุม ในทุกภารกิจของกระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคม อันจะเกิดผลดีและเป็นประโยชน์ สูงสุดแก่ประชาชน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหาร ราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๕ กระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคมจึงวางระเบียบ กระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคมว่าด้วยศูนย์สงเคราะห์ราษฎรประจำหมู่บ้านไว้ ดังต่อไปนี้

หมวด ๑

บททั่วไป

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคม ว่าด้วยศูนย์สงเคราะห์ราษฎรประจำหมู่บ้าน พ.ศ. ๒๕๕๑”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบกระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคมว่าด้วยการ ดำเนินงานศูนย์สงเคราะห์ราษฎรประจำหมู่บ้าน พ.ศ. ๒๕๓๕

ข้อ ๕ ในระเบียบนี้

“ศูนย์สงเคราะห์ราษฎรประจำหมู่บ้าน” หมายความว่า องค์กรประชาชนในระดับหมู่บ้านที่จัดตั้งขึ้นในรูปคณะกรรมการ

“หมู่บ้าน” หมายความว่า เขตการปกครองหมู่บ้านที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายว่าด้วยลักษณะปกครองท้องที่ และให้หมายรวมถึง “ชุมชน” ในท้องที่กรุงเทพมหานคร เมืองพัทยา เทศบาล ตลอดจน “กลุ่มบ้าน” ในศูนย์พัฒนาและสงเคราะห์ชาวเขาและ “เขต” ในนิคมสร้างตนเองด้วย

“กองทุน” หมายความว่า เงินของศูนย์สงเคราะห์ราษฎรประจำหมู่บ้านที่ใช้ในการดำเนินงานของศูนย์สงเคราะห์ราษฎรประจำหมู่บ้าน

ข้อ ๕ ให้ปลัดกระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคม เป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ และมีอำนาจออกคำสั่งต่างๆ เพื่อให้การดำเนินงานศูนย์สงเคราะห์ราษฎรประจำหมู่บ้าน เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ

หมวด ๒

วัตถุประสงค์

ข้อ ๖ การจัดตั้งและดำเนินงานของศูนย์สงเคราะห์ราษฎรประจำหมู่บ้าน มีวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้

(๑) เพื่อส่งเสริมให้ราษฎรเกิดความรู้และแนวคิดในการจัดตั้งองค์กรช่วยเหลือซึ่งกันและกัน โดยให้ราษฎรร่วมกันแก้ไขปัญหาด้านแรงงานและสวัสดิการสังคมของตนในพื้นที่ อันเป็นหลักประกันที่ราษฎรจะได้รับการช่วยเหลือโดยรวดเร็วและทันต่อเหตุการณ์

(๒) เพื่อเป็นศูนย์กลางในการประสานงานกับหน่วยราชการ หรือองค์กรภาคเอกชนที่จะลงไปดำเนินกิจกรรมด้านแรงงานและสวัสดิการสังคมและด้านอื่นๆ ในหมู่บ้าน

(๓) เพื่อเป็นศูนย์กลางในการให้คำปรึกษาแนะนำ แก้ไขปัญหาและกระจายบริการด้านแรงงานและสวัสดิการสังคมไปสู่ราษฎรในหมู่บ้านอย่างทั่วถึง

(๔) เพื่อให้เป็นแหล่งสถิติข้อมูลพื้นฐานและข่าวสารด้านแรงงานและสวัสดิการสังคมในหมู่บ้าน

หมวด ๓

คณะกรรมการส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงาน

ศูนย์สงเคราะห์ราษฎรประจำหมู่บ้าน

ข้อ ๗ ให้มีคณะกรรมการส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานศูนย์สงเคราะห์ราษฎรประจำหมู่บ้าน ประกอบด้วย ปลัดกระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคมเป็นประธานกรรมการ รองปลัดกระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคมที่ได้รับมอบหมายเป็นรองประธานกรรมการ ผู้ตรวจราชการกระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคม อธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน อธิบดีกรมการจัดหางาน อธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน อธิบดีกรมประชาสัมพันธ์ เลขาธิการสำนักงานประกันสังคมเป็นกรรมการ และกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิอื่นไม่เกินหกคนซึ่งปลัดกระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคมแต่งตั้ง ผู้อำนวยการสำนักวิชาการแรงงานและสวัสดิการสังคม สำนักงานปลัดกระทรวงเป็นกรรมการและเลขานุการ ผู้อำนวยการส่วนตรวจราชการและเรื่องราวร้องทุกข์ สำนักงานปลัดกระทรวง เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ข้อ ๘ ให้คณะกรรมการส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานศูนย์สงเคราะห์ราษฎรประจำหมู่บ้าน มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) กำหนดนโยบาย มาตรการและแผนงานในการส่งเสริมและพัฒนาศูนย์สงเคราะห์ราษฎรประจำหมู่บ้าน

(๒) ประสานนโยบายในการให้การสนับสนุนและช่วยเหลือของหน่วยราชการ องค์การภาคเอกชน ในการปฏิบัติของศูนย์สงเคราะห์ราษฎรประจำหมู่บ้าน

(๓) ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของศูนย์สงเคราะห์ราษฎรประจำหมู่บ้าน

(๔) พิจารณาเสนอแนะภารกิจที่จะให้คณะกรรมการศูนย์สงเคราะห์ราษฎรประจำหมู่บ้านปฏิบัติ

(๕) ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๙ ให้มีสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานศูนย์สงเคราะห์ราษฎรประจำหมู่บ้านขึ้นในสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคม เพื่อทำหน้าที่เป็นสำนักงานเลขานุการคณะกรรมการส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานศูนย์สงเคราะห์ราษฎรประจำหมู่บ้าน และให้มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) ปฏิบัติงานธุรการของคณะกรรมการส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานศูนย์สงเคราะห์ราษฎรประจำหมู่บ้าน

(๒) เก็บรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลการปฏิบัติงานของศูนย์สงเคราะห์ราษฎรประจำหมู่บ้าน

(๓) ปฏิบัติงานหรือดำเนินการอื่นใดให้เป็นไปตามมติที่คณะกรรมการส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานศูนย์สงเคราะห์ราษฎรประจำหมู่บ้านมอบหมาย

หมวด ๔

คณะกรรมการประสานการดำเนินงาน

ศูนย์ส่งเสริมราชการประจำหมู่บ้าน

ข้อ ๑๐ ให้ทุกจังหวัดมีคณะกรรมการประสานการดำเนินงานศูนย์ส่งเสริมราชการประจำหมู่บ้าน ประกอบด้วย ผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นประธานกรรมการ รองผู้ว่าราชการจังหวัดที่ได้รับมอบหมายเป็นรองประธานกรรมการ ประชาสงเคราะห์จังหวัด จัดหางานจังหวัด สวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัด ประกันสังคมจังหวัด ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานภาคและ/หรือผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงานจังหวัดเป็นกรรมการ แรงงานและสวัสดิการสังคมจังหวัดเป็นกรรมการและเลขานุการ

ให้สำนักงานแรงงานและสวัสดิการสังคมจังหวัดทำหน้าที่เป็นสำนักงานเลขานุการคณะกรรมการประสานการดำเนินงานศูนย์ส่งเสริมราชการประจำหมู่บ้าน

ข้อ ๑๑ ให้คณะกรรมการประสานการดำเนินงานศูนย์ส่งเสริมราชการประจำหมู่บ้าน มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) กำหนดแนวทางการประสานงานกับหน่วยราชการ องค์กรภาคเอกชน เพื่อส่งเสริมและพัฒนาศูนย์ส่งเสริมราชการประจำหมู่บ้าน

(๒) ประสานการปฏิบัติงานตามแผนงาน โครงการของหน่วยราชการ องค์กรภาคเอกชน เพื่อพัฒนาศูนย์ส่งเสริมราชการประจำหมู่บ้าน

(๓) ประชาสัมพันธ์เผยแพร่งานศูนย์ส่งเสริมราชการประจำหมู่บ้าน

(๔) ติดตามและประเมินผล รวบรวมปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงานของศูนย์ส่งเสริมราชการประจำหมู่บ้าน

(๕) ดำเนินการอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานศูนย์สงเคราะห์ราษฎรประจำหมู่บ้าน

หมวด ๕

การจัดตั้งศูนย์สงเคราะห์ราษฎรประจำหมู่บ้าน

ข้อ ๑๒ ให้สำนักงานแรงงานและสวัสดิการสังคมจังหวัดร่วมกับหน่วยงานในสังกัดของกระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคมทำการประชาสัมพันธ์ ให้ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับความรู้เบื้องต้นด้านแรงงานและสวัสดิการสังคม และหลักการ จัดตั้งศูนย์สงเคราะห์ราษฎรประจำหมู่บ้านแก่ข้าราชการ เจ้าหน้าที่ กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน และกรรมการหมู่บ้าน เพื่อประโยชน์ในการดำเนินการจัดตั้งศูนย์สงเคราะห์ราษฎร ประจำหมู่บ้านตามแนวทางดังต่อไปนี้

(๑) ประชุมคณะกรรมการหมู่บ้านทุกฝ่าย เพื่อรับทราบนโยบาย หลักการ วัตถุประสงค์ บทบาทและภารกิจของศูนย์สงเคราะห์ราษฎรประจำหมู่บ้าน

(๒) ประชุมชี้แจงราษฎรให้เห็นถึงความสำคัญและประโยชน์ของศูนย์สงเคราะห์ ราษฎรประจำหมู่บ้านเพื่อให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดตั้ง

(๓) คัดเลือกสถานที่ทำการศูนย์สงเคราะห์ราษฎรประจำหมู่บ้าน

(๔) คัดเลือกคณะกรรมการศูนย์สงเคราะห์ราษฎรประจำหมู่บ้าน โดยที่ประชุม คณะกรรมการหมู่บ้าน

(๕) เมื่อได้คัดเลือกสถานที่ทำการของศูนย์สงเคราะห์ราษฎรประจำหมู่บ้าน และคัดเลือกคณะกรรมการศูนย์สงเคราะห์ราษฎรประจำหมู่บ้านเรียบร้อยแล้ว ให้ประสาน

ไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อออกประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์สงเคราะห์ราษฎรประจำหมู่บ้าน และออกประกาศจัดตั้งศูนย์สงเคราะห์ราษฎรประจำหมู่บ้านไว้เป็นหลักฐาน

(๖) ให้คณะกรรมการศูนย์สงเคราะห์ราษฎรประจำหมู่บ้านระดมความร่วมมือของประชาชนและผู้แทนประชาชนในการดำเนินงานของศูนย์สงเคราะห์ราษฎรประจำหมู่บ้าน เพื่อให้การช่วยเหลือราษฎรที่ประสบปัญหาความเดือดร้อนในกรณีต่างๆ

ข้อ ๑๓ ให้ปลัดกระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคม เป็นผู้ออกประกาศจัดตั้งศูนย์สงเคราะห์ราษฎรประจำหมู่บ้าน ในกรุงเทพมหานคร

ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด เป็นผู้ออกประกาศจัดตั้งศูนย์สงเคราะห์ราษฎรประจำหมู่บ้านในเขตจังหวัดนั้นๆ

หมวด ๖

หน้าที่ของศูนย์สงเคราะห์ราษฎรประจำหมู่บ้าน

ข้อ ๑๔ ศูนย์สงเคราะห์ราษฎรประจำหมู่บ้าน มีหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) สำรวจและจัดทำข้อมูล เพื่อให้เป็นแหล่งสถิติข้อมูลพื้นฐานด้านแรงงานและสวัสดิการสังคมในระดับหมู่บ้าน

(๒) ประสานงานและร่วมดำเนินการกับหน่วยราชการ องค์กรภาคเอกชน ในการแก้ไขปัญหาและจัดบริการด้านแรงงานและสวัสดิการสังคมให้แก่ราษฎรในหมู่บ้าน

(๓) เผยแพร่ความรู้ความเข้าใจด้านแรงงานและสวัสดิการสังคม

(๔) ระดมความร่วมมือของประชาชนและผู้แทนประชาชนในการดำเนินงานของศูนย์สงเคราะห์ราษฎรประจำหมู่บ้าน

(๕) รายงานเหตุสาธารณภัย และปัญหาความเดือดร้อนที่เกิดขึ้นแก่ราษฎร
ในหมู่บ้าน

(๖) ดำเนินการด้านการสงเคราะห์และฟื้นฟู การพัฒนา ค้ำครองและป้องกัน
การยกระดับคุณภาพชีวิต และรวบรวมสถิติข้อมูลของราษฎรในหมู่บ้าน

(๗) จัดให้บริการอื่นๆ ที่คณะกรรมการศูนย์สงเคราะห์ราษฎรประจำหมู่บ้าน
เห็นสมควรและเหมาะสม

ข้อ ๑๕ ในการดำเนินการของศูนย์สงเคราะห์ราษฎรประจำหมู่บ้าน
ให้ดำเนินการตามแนวทางการปฏิบัติดังต่อไปนี้

ก. ด้านการสงเคราะห์และฟื้นฟู

(๑) ช่วยเหลือเด็ก สตรี คนชรา คนพิการ ครอบครัวผู้
มีรายได้น้อย ผู้ประสบสาธารณภัย ผู้ประสบปัญหาด้านแรงงาน และผู้ประสบปัญหา
ความทุกข์ยากเดือดร้อนอื่นๆ ด้วยเครื่องอุปโภค บริโภค เงิน และให้คำปรึกษาแนะนำ
หรือด้านอื่นๆ ตามความเหมาะสม

(๒) พิจารณาคัดเลือกผู้สูงอายุเพื่อรับเบี้ยยังชีพ

(๓) สนับสนุนให้มีศูนย์บริการดูแลเด็ก ผู้สูงอายุ และศูนย์
บริการอื่นทางด้านแรงงานและสวัสดิการสังคม

ข. ด้านการพัฒนา ค้ำครองและป้องกัน

(๑) สนับสนุนให้มีการแต่งตั้งอาสาสมัครตามที่หน่วยงาน
ในสังกัดกระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคมจัดตั้งขึ้น

(๒) สอดส่อง ดูแล เฝ้าระวัง ปัญหาความประพฤติของเด็ก
และเยาวชนในหมู่บ้าน การเดินทางไปทำงานในต่างถิ่นของสตรีและเยาวชนสตรี รวมทั้ง
การเคลื่อนย้ายแรงงานของประชาชนในหมู่บ้าน

(๓) เผยแพร่ความรู้ความเข้าใจและแนวปฏิบัติด้านแรงงานและสวัสดิการสังคม

(๔) ร่วมกับหน่วยงานในสังกัดกระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคม และส่วนราชการที่เกี่ยวข้องอบรมให้ความรู้แก่ประชาชนเพื่อป้องกันการหลอกลวงไปทำงาน การล่อลวงหญิง และการใช้แรงงานหญิงและเด็ก

(๕) ร่วมกับหน่วยงานในสังกัดกระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคมจัดอบรมอาสาสมัครตามที่หน่วยงานในสังกัดกระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคมจัดตั้งขึ้น เพื่อเสริมการปฏิบัติงานของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคม เช่น การช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัยร่วมกับทางราชการ การช่วยเหลือประชาชนที่ประสบปัญหาด้านแรงงานและสวัสดิการสังคม ตลอดจนอบรมสร้างจิตสำนึกแก่ประชาชนในการช่วยเหลือซึ่งกันและกัน

(๖) รับเรื่องราวร้องทุกข์เกี่ยวกับด้านแรงงานและสวัสดิการสังคม เพื่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ค. ด้านการยกระดับคุณภาพชีวิต

(๑) ร่วมกับหน่วยงานในสังกัดกระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคม ส่วนราชการที่เกี่ยวข้องและองค์กรภาคเอกชน จัดฝึกอาชีพ จัดอบรมพัฒนาฝีมือแรงงานและยกระดับมาตรฐานฝีมือแรงงานและจัดหางานให้แก่ประชาชนวัยทำงานในหมู่บ้าน

(๒) พิจารณาคัดเลือกกลุ่มผู้ยากไร้ในหมู่บ้านเข้าร่วมโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตครอบครัวในชนบท

(๓) ร่วมกับหน่วยราชการ หรือองค์กรภาคเอกชน ฝึกอาชีพ
จัดอบรมฝีมือแรงงาน และจัดหางานแก่คนพิการ

ง. ด้านสถิติข้อมูล

(๑) สำรวจข้อมูลและจัดทำทะเบียนผู้ประสบปัญหาความ
เดือนร้อน เช่น เด็ก คนชรา คนพิการ ที่ไม่สามารถช่วยเหลือตนเองได้ ตลอดจน
ผู้ประสบปัญหาด้านแรงงานและสวัสดิการสังคมอื่นๆ

(๒) สำรวจข้อมูลสวัสดิการสังคมครัวเรือน เพื่อทราบปัญหา
และวางแผนการดำเนินงานแก้ไขปัญหของหมู่บ้าน

(๓) สำรวจข้อมูลด้านแรงงานเกี่ยวกับจำนวนสถานประกอบการ
ประเภทกิจการ กำลังแรงงานและการเคลื่อนย้ายแรงงาน

หมวด ๗

คณะกรรมการศูนย์สงเคราะห์ราษฎรประจำหมู่บ้าน

ข้อ ๑๖ ให้มีคณะกรรมการศูนย์สงเคราะห์ราษฎรประจำหมู่บ้าน ประกอบด้วย
บุคคลซึ่งคณะกรรมการหมู่บ้านได้คัดเลือกจากกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน กรรมการหมู่บ้าน
ฝ่ายกิจการสวัสดิการสังคม กรรมการหมู่บ้านผู้ทรงคุณวุฒิและบุคคลอื่นที่เหมาะสม
จำนวนทั้งสิ้นไม่น้อยกว่าห้าคน แต่ไม่เกินสิบห้าคน และให้ผู้ที่ได้รับคัดเลือก
เลือกประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ เลขานุการ เสร็จบุญจิก และกรรมการ
อื่นๆ

ข้อ ๑๗ ให้กรรมการศูนย์สงเคราะห์ราษฎรประจำหมู่บ้านอยู่ในตำแหน่งคราวละสี่ปี และพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

(๑) ครบวาระ

(๒) ตาย

(๓) ลาออก

(๔) คณะกรรมการศูนย์สงเคราะห์ราษฎรประจำหมู่บ้านมีมติให้พ้นจากตำแหน่งด้วยคะแนนเสียงอย่างน้อยสองในสามของกรรมการทั้งหมด

กรณีกรรมการพ้นจากตำแหน่งก่อนวาระ หรือพ้นจากตำแหน่งตาม (๒) (๓) หรือ (๔) ให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งแทนนั้นอยู่ในตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลือของกรรมการซึ่งตนแทน

ข้อ ๑๘ คณะกรรมการศูนย์สงเคราะห์ราษฎรประจำหมู่บ้าน มีหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) กำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการดำเนินงานของศูนย์สงเคราะห์ราษฎรประจำหมู่บ้าน

(๒) ดำเนินการแก้ไขปัญหาของราษฎรในหมู่บ้านด้านแรงงานและสวัสดิการสังคม

(๓) ควบคุมการปฏิบัติงานของศูนย์สงเคราะห์ราษฎรประจำหมู่บ้าน ให้เป็นไปตามข้อ ๑๕

(๔) ควบคุมการใช้จ่ายเงินของศูนย์สงเคราะห์ราษฎรประจำหมู่บ้าน ให้เป็นไปตามข้อ ๒๓

ข้อ ๑๙ ให้ปลัดกระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคม เป็นผู้ออกประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์สงเคราะห์ราษฎรประจำหมู่บ้าน เพื่อทำหน้าที่ดำเนินงานของศูนย์สงเคราะห์ราษฎรประจำหมู่บ้านในกรุงเทพมหานคร

ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด เป็นผู้ออกประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์สงเคราะห์ราษฎรประจำหมู่บ้าน เพื่อทำหน้าที่ดำเนินงานของศูนย์สงเคราะห์ราษฎรประจำหมู่บ้าน ในเขตจังหวัดนั้นๆ

ข้อ ๒๐ คณะกรรมการศูนย์สงเคราะห์ราษฎรประจำหมู่บ้าน อาจได้รับคำตอบแทนการปฏิบัติงานตามระเบียบนี้ ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามแผนงาน โครงการและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด

หมวด ๘

กองทุนศูนย์สงเคราะห์ราษฎรประจำหมู่บ้าน

ข้อ ๒๑ ให้จัดตั้งกองทุนศูนย์สงเคราะห์ราษฎรประจำหมู่บ้านในศูนย์สงเคราะห์ราษฎรประจำหมู่บ้าน โดยให้คณะกรรมการศูนย์สงเคราะห์ราษฎรประจำหมู่บ้านเป็นผู้บริหารเงินกองทุน

เงินกองทุนอาจได้มาจากการบริจาค การจัดกิจกรรม การรณรงค์หาทุน หรือได้รับเงินอุดหนุนจากทางราชการ

ข้อ ๒๒ เงินกองทุน ให้นำฝากไว้ที่ธนาคารหรือสถาบันการเงินของรัฐ หรือรัฐวิสาหกิจในท้องที่จังหวัดนั้นๆ โดยใช้ชื่อบัญชีว่า “เงินกองทุนศูนย์สงเคราะห์ราษฎรประจำหมู่บ้าน”

การถอนเงินกองทุนตามวรรคหนึ่ง จะต้องมีกรรมการลงลายมือชื่อร่วมกันอย่างน้อยสองคน โดยมีประธานกรรมการเป็นผู้ลงลายมือชื่อทุกครั้ง

ข้อ ๒๓ การใช้จ่ายเงินกองทุน ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

(๑) เงินสงเคราะห์แก่ราษฎรที่ประสบปัญหาความเดือดร้อนด้านแรงงาน และสวัสดิการสังคม และไม่สามารถช่วยตนเองได้

(๒) เงินกู้ยืม โดยให้พิจารณาตามความจำเป็น เงินกองทุนที่คงเหลืออยู่ และความสามารถในการชำระเงินคืน

(๓) เงินสำรองจ่ายแก่ราษฎรตามแผนงาน โครงการที่ได้รับอนุมัติจากหน่วยราชการ หรือองค์กรภาคเอกชน

ข้อ ๒๔ การรับเงิน การเบิกจ่าย การเก็บรักษาเงินกองทุน ให้มีคณะกรรมการศูนย์สงเคราะห์ราษฎรประจำหมู่บ้านอย่างน้อยสามคน ประกอบด้วย ประธานกรรมการ เลขานุการและกรรมการที่ได้รับมอบหมายลงลายมือชื่อร่วมกันและให้เหรียญเก็บรักษาเงินสดไว้ เพื่อช่วยเหลื่อราษฎรกรณีฉุกเฉินไม่เกินสามพันบาท

ข้อ ๒๕ ให้เหรียญจัดทำบัญชีเงินกองทุนเพื่อแสดงรายละเอียดการรับจ่ายเงินกองทุนที่เป็นปัจจุบันและสามารถตรวจสอบได้

ข้อ ๒๖ การพิจารณาให้ความช่วยเหลือราษฎรจากเงินกองทุน ให้เป็นไปตามมติเสียงข้างมากของคณะกรรมการศูนย์สงเคราะห์ราษฎรประจำหมู่บ้าน

หมวด ๕

ผู้ประสานงานศูนย์สงเคราะห์ราษฎรประจำหมู่บ้าน

ข้อ ๒๗ เพื่อให้การดำเนินงานของศูนย์สงเคราะห์ราษฎรประจำหมู่บ้านมีประสิทธิภาพอันจะเกิดผลดีและเป็นประโยชน์แก่ประชาชน ให้แต่งตั้งราษฎรที่มี

ความรู้ ความสามารถในการติดต่อและประสานงานเป็นผู้ประสานงานศูนย์สังเคราะห์
ราษฎรประจำหมู่บ้านระดับตำบล ระดับอำเภอ และระดับจังหวัดเพื่อทำหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) เป็นผู้ประสานงานระหว่างศูนย์สังเคราะห์ราษฎรประจำหมู่บ้านกับตำบล
อำเภอ จังหวัด และหน่วยราชการ องค์กรภาคเอกชน เพื่อนำบริการด้านแรงงานและ
สวัสดิการสังคมไปสู่ประชาชน

(๒) ประสานกับหน่วยราชการ องค์กรภาคเอกชน และอาสาสมัครที่หน่วยงาน
ในสังกัดกระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคมจัดตั้งขึ้น นำบริการและการช่วยเหลือ
ผ่านศูนย์สังเคราะห์ราษฎรประจำหมู่บ้านไปสู่ประชาชน

(๓) แสวงหาแนวทางและระดมความร่วมมือจากทุกฝ่าย เพื่อพัฒนาการ
ดำเนินงานของศูนย์สังเคราะห์ราษฎรประจำหมู่บ้านให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดแก่
ประชาชน

(๔) ร่วมประชุมให้คำแนะนำปรึกษาและร่วมมือวางแผนการดำเนินงานกับ
คณะกรรมการศูนย์สังเคราะห์ราษฎรประจำหมู่บ้าน

(๕) ร่วมกับหน่วยราชการจัดประชุมคณะกรรมการศูนย์สังเคราะห์ราษฎร
ประจำหมู่บ้าน ระดับตำบล ระดับอำเภอ และระดับจังหวัด เพื่อแลกเปลี่ยนความ
คิดเห็นและพิจารณาการดำเนินงานของศูนย์สังเคราะห์ราษฎรประจำหมู่บ้าน

(๖) รายงานผลการปฏิบัติงานให้หน่วยราชการในตำบล อำเภอ และจังหวัดทราบ

ข้อ ๒๘ ผู้ประสานงานศูนย์สังเคราะห์ราษฎรประจำหมู่บ้าน อาจได้รับ
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามแผนงาน โครงการ และหลักเกณฑ์
ที่กระทรวงการคลังกำหนด

ข้อ ๒๕ ให้ปลัดกระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคม หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย เป็นผู้แต่งตั้งผู้ประสานงานศูนย์สงเคราะห์ราษฎรประจำหมู่บ้าน ในกรุงเทพมหานคร ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้แต่งตั้งผู้ประสานงานศูนย์สงเคราะห์ราษฎรประจำหมู่บ้านในระดับตำบล ระดับอำเภอ และระดับจังหวัด ในเขตจังหวัดนั้นๆ โดยอาจพิจารณาแต่งตั้งจากอาสาสมัครที่หน่วยงานในสังกัดกระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคมจัดตั้งขึ้น หรือจากคณะกรรมการศูนย์สงเคราะห์ราษฎรประจำหมู่บ้านหรือบุคคลอื่น

หมวด ๑๐

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๓๐ ให้ศูนย์สงเคราะห์ราษฎรประจำหมู่บ้านที่จัดตั้งขึ้นตามระเบียบกระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคมว่าด้วยการดำเนินงานศูนย์สงเคราะห์ราษฎรประจำหมู่บ้าน พ.ศ. ๒๕๓๘ เป็นศูนย์สงเคราะห์ราษฎรประจำหมู่บ้าน ตามระเบียบนี้ การดำเนินงานใดๆ ของศูนย์สงเคราะห์ราษฎรประจำหมู่บ้านที่ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคมว่าด้วยการดำเนินงานศูนย์สงเคราะห์ราษฎรประจำหมู่บ้าน พ.ศ. ๒๕๓๘ และต่อเนื่องมาจนถึงวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับ ให้ดำเนินงานได้ต่อไปจนกว่าจะเสร็จ

ข้อ ๓๑ ให้คณะกรรมการศูนย์สงเคราะห์ราษฎรประจำหมู่บ้าน ผู้ประสานงานศูนย์สงเคราะห์ราษฎรประจำหมู่บ้าน ซึ่งตั้งขึ้นตามระเบียบกระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคมว่าด้วยการดำเนินงานศูนย์สงเคราะห์ราษฎรประจำหมู่บ้าน พ.ศ. ๒๕๓๘

และดำรงตำแหน่งอยู่จนถึงวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับ อยู่ในตำแหน่งได้ต่อไปจนกว่าจะครบวาระการดำรงตำแหน่งหรือพ้นจากหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๓๒ ให้โอนบรรดาศักดิ์ของศูนย์สงเคราะห์ราษฎรประจำหมู่บ้าน และเงินกองทุนศูนย์สงเคราะห์ราษฎรประจำหมู่บ้านที่มีอยู่ก่อนวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับ มาเป็นทรัพย์สินของศูนย์สงเคราะห์ราษฎรประจำหมู่บ้าน และเงินกองทุนศูนย์สงเคราะห์ราษฎรประจำหมู่บ้านตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๑

ไฉรรงค์ สุวรรณคีรี

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคม